



REPUBLIKA HRVATSKA
LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA

Upravni odjel za školstvo, sport i kulturu

KLASA: 602-01/26-01/75

URBROJ: 2125-04/1-26-2

Gospić, 29. lipnja 2026. godine

**ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA
LIČKO-SENJSKE ŽUPANIJE**

**PREDMET: Prijedlog Zaključka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog I.
Izmjena i dopuna Statuta Osnovne škole Donji Lapac,
- dostavlja se**

PRAVNI TEMELJ: Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 – ispravak, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22 i 156/23), Statut Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09 – ispravak, 21/09, 9/10, 22/10 – pročišćeni tekst, 4/12, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst, 2/18, 3/18 – ispravak, 10/20, 11/20 – pročišćeni tekst, 3/21 i 6/21 – pročišćeni tekst)

NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE: Županijska skupština Ličko-senjske županije

PREDLAGATELJ: Župan

NOSITELJ IZRADE: Upravni odjel za školstvo, sport i kulturu

IZNOS POTREBNIH FINACIJSKIH SREDSTAVA: Za provođenje nije potrebno osigurati dodatna financijska sredstva u Proračunu Ličko-senjske županije.

OBRAZLOŽENJE:

Školski odbor Osnovne škole Donji Lapac, je na sjednici održanoj 07. travnja 2026. godine donio Prijedlog I. Izmjena i dopuna Statuta Osnovne škole Donji Lapac.

Prijedlog je usklađen sa izmjenama i dopunama Pravilnika o kriterijima za izricanje pedagoških mjera („Narodne novine“ br. 22/26), kojima je propisano da se izostanak s nastave zbog nezadovoljstva ili protesta učenika ili roditelja smatra neopravdanim. Time se štiti ustavno pravo djeteta na obrazovanje, budući da je uočena praksa zadržavanja djece kod kuće radi iskazivanja nezadovoljstva. Ako škola sazna da roditelj ne dopušta djetetu dolazak na nastavu, dužna je obavijestiti nadležnu službu za socijalni rad.

Predlaže se Županijskoj skupštini Ličko-senjske županije, donošenje Zaključka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog I. Izmjena i dopuna Statuta Osnovne škole Donji Lapac.

PROČELNICA

Valentina Zdunić, mag. ing. agr., v.r.

Ž U P A N

KLASA: 602-01/26-01/115

URBROJ: 2125-02-26-2

Gospić, 30. lipnja 2026. godine

Na temelju članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09 – ispravak, 21/09, 9/10, 22/10 – pročišćeni tekst, 4/12, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst, 2/18, 3/18 – ispravak, 10/20, 11/20 – pročišćeni tekst, 3/21 i 6/21 – pročišćeni tekst), donosim

Z A K L J U Č A K

Utvrđujem prijedlog Zaključka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Izmjena i dopuna Statuta Osnovne škole Donji Lapac, KLASA: 011-03/26-02/5, URBROJ: 2125-29-26-1, koji je Školski odbor donio na sjednici održanoj 07. travnja 2026. godine te isto dostavljam Županijskoj skupštini na raspravu i donošenje.

Ž U P A N

Ernest Petry, mag.iur., v.r.

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA:

URBROJ:

Gospić, _____ 2026. godine

Na temelju članka 98. stavka 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 – ispravak., 90/11, 16/12, 86/12, 126/12- pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22 i 156/23) te članka 19. i 84. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09 – ispravak, 21/09, 9/10, 22/10 – pročišćeni tekst, 4/12, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst, 2/18, 3/18 – ispravak, 10/20, 11/20 – pročišćeni tekst, 3/21 i 6/21 – pročišćeni tekst), Županijska skupština Ličko-senjske županije na _____ sjednici održanoj _____ 2026. godine, donijela je

ZAKLJUČAK

I.

Daje se prethodna suglasnost na **PRIJEDLOG I. IZMJENA I DOPUNA STATUTA OSNOVNE ŠKOLE DONJI LAPAC** (KLASA: 011-03/26-02/5, URBROJ: 2125-29-26-1) koji je Školski odbor donio na sjednici održanoj 07. travnja 2026. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

PREDSJEDNICA

Ines Žarković, dipl. novinar



REPUBLIKA HRVATSKA
OSNOVNA ŠKOLA DONJI LAPAC
Stojana Matića 18, 53250 Donji Lapac
KLASA: 011-03/26-02/5
URBROJ: 2125-29-26-1
Donji Lapac,



Na temelju članka 54. stavka 1. Zakona o ustanovama te članka 98. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Školski odbor Osnovne škole Donji Lapac na sjednici održanoj dana 07. 4. 2026. donosi:

PRIJEDLOG IZMJENA I DOPUNA STATUTA OSNOVNE ŠKOLE DONJI LAPAC

Članak 1.

U Statutu Osnovne škole Donji Lapac (KLASA: 011-03/24-01/2, URBROJ: 2125-29-24-1 od 30.08.2024.), mijenja se I glasi:

U članku 104. dodaju se novi stavci 5. i 6. koji glase:

- (5) Izostanak učenika s nastave u osnovnoj školi zbog izražavanja nezadovoljstva i protesta učenika ili roditelja smatra se neopravdanim izostankom i ne može se opravdati.
- (6) Ako škola ima informaciju da roditelji iz različitih razloga ne dopuštaju djetetu odlazak u školu, dužna je o tome obavijestiti nadležni područni ured Hrvatskog zavoda za socijalni rad.«

Članak 2.

„Ispod članka 105. dodaje se članak 105a.) koji glasi: “Neprihvatljiva ponašanja na temelju kojih se izriču pedagoške mjere podijeljena su ovisno o težini na: lakša, teža, teška i osobito teška.

- (1) Lakšim neprihvatljivim ponašanjima iz stavka 1. ovoga članka smatra se:
- a) ometanje odgojno-obrazovnog rada (npr. izazivanje nereda, stvaranje buke, pričanje nakon usmene opomene učitelja/nastavnika ili dovikivanje tijekom odgojno-obrazovnog rada);
 - b) onečišćenje školskoga prostora i okoliša (npr. bacanje smeća izvan koševa za otpatke);
 - c) oštećivanje imovine u prostorima škole ili na drugome mjestu gdje se održava odgojno- obrazovni rad nanošenjem manje štete (npr. šaranje, urezivanje u namještaj);
 - d) korištenje informacijsko-komunikacijskih uređaja u svim prostorima osnovne škole osim u edukativne, zdravstvene i druge svrhe uz odobrenje škole**
 - e) poticanje drugih učenika na **lakša** neprihvatljiva ponašanja;
 - f) uznemiravanje učenika ili radnika škole odnosno druge aktivnosti koje izazivaju nelagodu u drugih osoba, nakon što je učenik na to upozoren;
 - g) korištenje nedopuštenih izvora podataka u svrhu prepisivanja.
- (2) Težim neprihvatljivim ponašanjima iz stavka 1. ovoga članka smatra se:

a) ometanje odgojno-obrazovnoga rada na način da je onemogućeno njegovo daljnje izvođenje;

b) povreda dostojanstva druge osobe omalovažavanjem, vrijeđanjem ili širenjem neistina i

glasina o drugome učeniku ili radniku škole;

c) nedopušteno korištenje informacijsko-komunikacijskih uređaja tijekom odgojno-obrazovnoga rada;

d) poticanje drugih učenika na teža neprihvatljiva ponašanja;

e) prikrivanje nasilnih oblika ponašanja **drugih učenika;**

f) korištenje ili zlouporaba podataka drugog učenika iz pedagoške dokumentacije;

g) klađenje ili kockanje u prostorima škole ili na drugome mjestu gdje se održava odgojno-obrazovni rad;

h) prisvajanje tuđe stvari.

(3) Teškim neprihvatljivim ponašanjima iz stavka 1. ovoga članka smatra se:

a) izazivanje i poticanje nasilnog ponašanja (npr. prenošenje netočnih informacija koje su povod za nasilno ponašanje, skandiranje prije ili tijekom nasilnog ponašanja, snimanje događaja koji uključuje nasilno ponašanje i slična ponašanja);

b) nasilno ponašanje koje nije rezultiralo težim posljedicama;

c) krivotvorenje ispričnica ili ispitnih materijala;

d) neovlašteno korištenje tuđih podataka za pristup elektroničkim bazama podataka škole bez njihove izmjene;

e) krađa tuđe stvari;

f) poticanje grupnoga govora mržnje;

g) uništavanje službene dokumentacije škole;

h) prisila drugog učenika na neprihvatljivo ponašanje ili iznuda drugog učenika (npr. iznuđivanje novca);

i) unošenje ili konzumiranje psihoaktivnih sredstava, alkohola i droge te drugih tvari

koje su zakonima zabranjeni u prostor škole ili na drugo mjesto gdje se održava odgojno-obrazovni rad;

j) dovođenje ili pomaganje prilikom dolaska neovlaštenim osobama koje su nanijele

štetu osobama ili imovini u prostoru škole ili na drugome mjestu gdje se održava odgojno-obrazovni rad;

k) namjerno uništavanje imovine nanošenjem veće štete u prostoru škole ili na drugome

mjestu gdje se održava odgojno-obrazovni rad;

l) udaranje, sudjelovanje u tučnjavi i druga ponašanja koja mogu ugroziti sigurnost samog učenika ili druge osobe, ali bez težih posljedica.

(4) Osobito teškim neprihvatljivim ponašanjima iz stavka 1. ovoga članka smatra se:

a) krivotvorenje pisane ili elektroničke službene dokumentacije škole;

b) objavljivanje materijala elektroničkim ili drugim putem, a koji za posljedicu imaju povredu

ugleda, časti i dostojanstva druge osobe;

c) teška krađa odnosno krađa počinjena na opasan ili drzak način, obijanjem, provaljivanjem

ili svladavanjem prepreka da se dođe do stvari;

d) unošenje ili korištenje oružja ili opasnih predmeta u prostor škole ili na drugo mjesto gdje se održava odgojno-obrazovni rad;

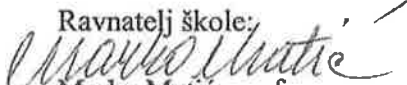
e) nasilno ponašanje koje je rezultiralo teškim emocionalnim ili fizičkim posljedicama za drugu osobu.

(5) O izricanju pedagoške mjere strogog ukora i preseljenja u drugu školu, Škola je dužna poslati obavijest nadležnom područnom uredu Hrvatskog zavoda za socijalni rad te zatražiti izvještaj o poduzetim radnjama kako bi Škola mogla prilagoditi stručni rad s učenicom.«

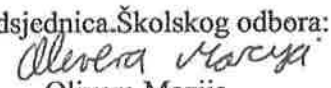
(6) O izricanju pedagoške mjere strogog ukora i preseljenja u drugu školu, Škola je dužna poslati obavijest nadležnom područnom uredu Hrvatskog zavoda za socijalni rad te zatražiti izvještaj o poduzetim radnjama kako bi Škola mogla prilagoditi stručni rad s učenicom.«

Članak 3.

Prijedlog Izmjena I dopuna stupaju na snagu danom donošenja, a usvojene su dana 07. 4. 2026. na 15. sjednicu Školskog odbora Osnovne škole Donji Lapac.

Ravnatelj škole:

Marko Matić, prof.



Predsjednica Školskog odbora:

Olivera Mazija





REPUBLIKA HRVATSKA
OSNOVNA ŠKOLA DONJI LAPAC
Stojana Matića 18, 53250 Donji Lapac
KLASA: 011-03/24-01/2
URBROJ: 2125-29-24-1
Donji Lapac, 30.08.2024.



Na temelju članka 54. stavka 1. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22) te članka 98. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 94/13, 136/14-RUSRH, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 156/23) Školski odbor Osnovne škole Donji Lapac uz prethodnu suglasnost Županijske skupštine Ličko – senjske županije KLASA:602-1/24-01/201 UR.BROJ:2125-01-24-5 od 01. kolovoza 2024. godine, dana 30.08.2024. donosi :

STATUT

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Ovim statutom utvrđuju se statusna obilježja, ustrojstvo, obavljanje djelatnosti, ovlasti i način odlučivanja tijela upravljanja i stručnih tijela, položaj, prava i obveze učenika i roditelja te druga pitanja od značenja za djelatnost i rad Osnovne škole Donji Lapac (dalje u tekstu: Škola).
- (2) Izrazi u ovom statutu glede rodne pripadnosti navedeni u muškom rodu neutralni su i odnose se na muške i ženske osobe.

Članak 2.

- (1) Škola je pravna osoba i upisana je u sudski registar nadležnog Trgovačkog suda te u zajednički elektronski upisnik ustanova osnovnog i srednjeg školstva Ministarstva znanosti i obrazovanja (dalje u tekstu: Ministarstvo).
- (2) Škola je javna ustanova.

Članak 3.

- (1) Osnivač Škole je Ličko – senjska županija
- (2) Škola je pravni sljednik Osnovne škole braće Popović.

Članak 4.

- (1) Naziv Škole je Osnovna škole Donji Lapac
- (2) Sjedište Škole je Donji Lapac, Stojana Matića 18. 53250 Donji Lapac
- (3) Puni naziv Škola ističe na zgradi u kojoj je njezino sjedište.

Članak 5.

Dan Škole obilježava se u mjesecu svibnju.

Članak 6.

- (1) Škola ima:

Ravnatelj Škole je obavezan odmah o svakom kršenju prava učenika iz stavka 2. ovoga članka izvijestiti nadležno tijelo socijalne skrbi i drugo nadležno tijelo na način kako je propisao ministar.

Izostanak učenika s nastave

Članak 102.

- (1) Roditelj učenika dužan je brinuti se da učenik redovito izvršava obaveze te u primjerenom roku javiti razlog izostanka učenika u pravilu putem e-Dnevnika.
- (2) Ako učenik ne dolazi redovito na nastavu ili ne izvršava druge obaveze, Škola će zatražiti od roditelja ili skrbnika objašnjenje o razlozima učenikovog neizvršavanja obaveza.
- (3) Pod neredovitim dolaskom u Školu smatra se neopravdani izostanak u trajanju zbog kojega se učeniku mogu izreći pedagoške mjere.

Članak 103.

- (1) Izostanak učenika s nastave, u slučaju pravodobnog zahtjeva roditelja, može odobriti:
 - učitelj za izostanak tijekom nastavnoga dana,
 - razrednik za izostanak do tri pojedinačna ili uzastopna radna dana,
 - ravnatelj za izostanak do sedam uzastopnih radnih dana,
 - Učiteljsko vijeće za izostanak do 15 uzastopnih radnih dana,
- (2) Pravodobnim zahtjevom roditelja za izostanak učenika s nastave prema stavku 1. ovoga članka smatra se :
 - usmeni ili pisani zahtjev učitelju najkasnije neposredno prije početka nastave za izostanak tijekom nastavnoga dana, a pisani zahtjev razredniku za izostanak do tri pojedinačna ili uzastopna radna dana najkasnije jedan dan prije izostanka,
 - pisani zahtjev ravnatelju za izostanak najkasnije tri dana prije izostanka,
 - pisani zahtjev Učiteljskom vijeću najkasnije osam dana prije izostanka.
- (3) Roditelj može, više puta godišnje, opravdati izostanak svoga djeteta u trajanju do tri radna dana, a za koje nije pravodobno podnesen zahtjev za odobrenjem sukladno stavicima 1. i 2. ovoga članka, u pravilu putem e-Dnevnika.

Članak 104.

- (1) Opravdanost izostanka s nastave zbog zdravstvenih razloga u trajanju duljem od tri radna dana uzastopno dokazuje se liječničkom potvrdom.
- (2) Izostanak učenika s nastave može se opravdati i odgovarajućom potvrdom nadležne institucije, ustanove ili druge nadležne fizičke ili pravne osobe (Ministarstvo unutarnjih poslova, sud, nadležno tijelo za socijalni rad, ustanova u koju je učenik uključen zbog pružanja pomoći ili dijagnostike, škola s umjetničkim programima, škola stranih jezika, učenički dom, sportski klub, kulturno-umjetničko društvo, kazalište u koje je učenik uključen, specijalistička ordinacija u kojoj je obavljen pregled ili dijagnostička pretraga i drugo), uključujući i e-potvrdu o narudžbi za pregled u zdravstvenoj ustanovi.
- (3) Neopravdanim izostankom učenika s nastave smatra se izostanak koji nije odobren ili opravdan sukladno odredbama stavaka 1., 2. i 3. članka 103. ovog statuta te stavicima 1. i 2. ovog članka.
- (4) Izostanak učenika s nastave prema stavku 3. članka 103. ovog statuta i stavicima 1. i 2. ovoga članka obvezno je opravdati najkasnije u roku od pet dana od povratka učenika na nastavu.

Pedagoške mjere

Članak 105.

Pedagoške mjere izriču se učenicima prema odredbama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi te Pravilnika o kriterijima za izricanje pedagoških mjera.

Ocjenjivanje učenika

Članak 106.

- (1) Učenika se tijekom nastavne godine ocjenjuje iz svakog nastavnog predmeta te iz vladanja.
- (2) Ocjene iz nastavnih predmeta su broježane; odličan (5), vrlo dobar (4), dobar (3), dovoljan (2) i nedovoljan (1).
- (3) Ocjene iz vladanja su opisne: uzorno, dobro i loše.

Preispitivanje ocjene i polaganje ispita pred Povjerenstvom

Članak 107.

- (1) Roditelj koji nije zadovoljan zaključenom ocjenom iz pojedinog nastavnog predmeta ima pravo u roku od dva dana od završetka nastavne godine podnijeti pisani zahtjev Učiteljskom vijeću radi polaganja ispita pred Povjerenstvom.
- (2) Polaganje ispita pred Povjerenstvom iz stavka 1. ovoga članka provodi se u roku od dva dana od dana podnošenja zahtjeva.
- (3) Povjerenstvo se sastoji od tri člana koje određuje Učiteljsko vijeće. (4) Povjerenstvo se u pravilu sastoji od razrednika, učitelja nastavnog predmeta iz kojeg se ispit polaže i učitelja istog ili srodnog nastavnog predmeta.
- (5) Ako Povjerenstvo na ispitu utvrdi prolaznu ocjenu ta je ocjena konačna.
- (6) Ako Povjerenstvo utvrdi učeniku ocjenu nedovoljan (1), a učenik ima zaključenu ocjenu nedovoljan (1) iz najviše dva nastavna predmeta, upućuje ga na dopunski nastavni rad iz članka 111. ovog Statuta.

Članak 108.

- (1) Ispit iz članka 107. stavka 2. ovog statuta u pravilu se sastoji od pisanog i usmenog dijela, o čemu odlučuje Učiteljsko vijeće.
- (2) Pisani dio ispita traje najdulje 45 minuta, a usmeni dio najdulje 20 minuta.
- (3) Pisani dio ispita prethodi usmenom dijelu ispita, a ako učenik ne pristupi pisanom dijelu ispita smatra se da je odustao od ispita.
- (4) Ako učenik nije položio pisani dio ispita ima pravo pristupiti usmenom dijelu ispita prema odluci Povjerenstva.
- (5) Pitanja na pisanom i na usmenom dijelu ispita moraju biti u skladu sa nastavnim planom i programom pojedinog nastavnog predmeta za određeni razred.
- (6) Pitanja mogu postavljati svi članovi Povjerenstva.
- (7) Na kraju ispita Povjerenstvo većinom glasova utvrđuje ocjenu koja se učeniku odmah priopćuje.
- (8) Ocjena Povjerenstva ne može biti niža od zaključene ocjene koju se preispituje.
- (9) O tijeku ispita vodi se zapisnik, a u zapisnik se upisuje dan i vrijeme održavanja ispita, osobni podaci o učeniku, pitanja na pisanom i usmenom dijelu ispita, ocjene iz pisanog i usmenog dijela ispita te konačna ocjena.
- (10) Zapisnik potpisuju svi članovi Povjerenstva.
- (11) Pisani radovi učenika prilažu se zapisniku i pohranjuju u pismohrani Škole.

Pojedinačni akti

Članak 155.

(1) Pojedinačne akte kojima se odlučuje o pojedinim pravima i obvezama učenika i radnika donose kolegijalna tijela i ravnatelj.

(2) Pojedinačni akti stupaju na snagu i izvršavaju se nakon donošenja, osim ako provođenje tih akata nije uvjetovano izvršnosti odnosno pravomoćnosti akta, nastupom određene činjenice ili istekom određenog roka.

Pedagoška dokumentacija i evidencije

Članak 156.

Škola je obvezna voditi pedagošku dokumentaciju i propisane evidencije sukladno zakonskim odredbama kojima se uređuje djelatnost osnovnoškolskog odgoja i obrazovanja isključivo u elektroničkom obliku te u skladu s Pravilnikom o pedagoškoj dokumentaciji i evidenciji te javnim ispravama u školskim ustanovama.

XX. NADZOR

Nadzor nad zakonitosti rada i općih akata

Članak 157.

Nadzor nad zakonitosti rada i općih akata Škole obavlja *upravno tijelo županije nadležno za poslove obrazovanja* u skladu sa zakonskim odredbama.

Inspeksijski nadzor

Članak 158.

Inspeksijski nadzor u Školi obavlja prosvjetna inspekcija u skladu s posebnim zakonom.

Nadzor nad stručnim radom

Članak 159.

Nadzor nad stručnim radom Škole obavljaju tijela određena zakonom odnosno drugim propisima.

Financijski nadzor

Članak 160.

Financijski nadzor i kontrolu financijskog poslovanja obavlja Ministarstvo, osnivač i druge nadležne institucije i službe u skladu sa zakonskim odredbama.

XXI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 161.

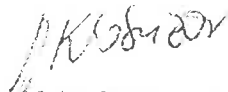
Opći akti Škole trebaju biti usklađeni s odredbama ovog statuta.

Članak 162.

(1) Ovaj statut stupa na snagu dan nakon dana objave na oglasnoj ploči Škole.

(2) Stupanjem na snagu ovoga statuta prestaje važiti statut zajedno sa svim izmjenama i dopunama statuta Klasa: 012-03/18-01/01 ur, broj:2125/29-18-01 od 12.12.2018. godine

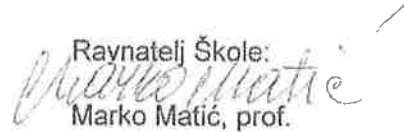
Predsjednica Školskog odbora:
Ljiljana Klobučar



Ovaj statut objavljen je na oglasnoj ploči Škole dana 02.09.2024., a stupio je na snagu 09.09.2024. godine.



Raynatelj Škole:



Marko Matic, prof.

