



**Zavod za hitnu medicinu
Ličko-senjske županije**

KLASA: 007-06/23-01/05
URBROJ: 2125/76-01-23-01
Gospić, 2. listopada 2023.

Napomene uz prijedlog

Statuta Zavoda za hitnu medicinu Ličko-senjske županije

Sukladno članku 76. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“, br. 33/23), koji je stupio na snagu 1. travnja 2023. godine, zdravstvene ustanove su obvezne uskladiti svoj rad i poslovanje s novim zakonom.

Statut je nadalje bilo potrebno uskladiti s odredbama Zakona o proračunu („Narodne novine“, br. 144/21) i Zakona o ustanovama („Narodne novine“, br. 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22).

Sukladno Zakonu o uvođenju eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj („Narodne novine“, br. 57/22 i 88/22), izvršeno je preračunavanje novčanih iskaza vrijednosti iz kune u euro uz primjenu fiksnog tečaja konverzije te je zaokružen iznos.

S obzirom da se radi o opsežnim promjenama, pristupilo se izradi novog Statuta.

U tekstu koji slijedi navode se članci Statuta Zavoda za hitnu medicinu Ličko-senjske županije koji se mijenjaju u odnosu na postojeći Statut, a ispod članaka se nalaze napomene koje upućuju na propis s kojim je odredbu Statuta potrebno uskladiti odnosno sadržano je obrazloženje zašto se predlaže drugačije uređenje pojedinih članaka.

Članak 1.

Statutom Zavoda za hitnu medicinu Ličko-senjske županije (u daljnjem tekstu: Statut), sukladno zakonu i aktu o osnivanju, uređuje se:

- status
- naziv, sjedište i pečat
- djelatnost
- pravni položaj, zastupanje i predstavljanje
- ustrojstvo
- tijela ustanove i njihov djelokrug
- opći akti
- imovina ustanove
- javnost rada
- poslovna i profesionalna tajna



Zavod za hitnu medicinu Ličko-senjske županije

- nadzor nad radom
- prava, obveze i odgovornosti ravnatelja i upravnog vijeća u vezi s financijskim poslovanjem u cilju zakonitog, namjenskog i svrhovitog korištenja financijskih sredstava,
- druga pitanja značajna za obavljanje djelatnosti i poslovanje Zavoda za hitnu medicinu Ličko-senjske županije.

NAPOMENA: Dodaje se točka 12. radi usklađenja s člankom 98. stavak 2. točka 3. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“, br. 100/18, 125/19, 133/20, 147/20, 136/21, 119/22, 156/22 i 33/23, nadalje: Zakon o zdravstvenoj zaštiti) te je u stoga u članku dodano da se Statutom uređuju i „prava, obveze i odgovornosti ravnatelja i upravnog vijeća u vezi s financijskim poslovanjem u cilju zakonitog, namjenskog i svrhovitog korištenja financijskih sredstava“, a što do sada nije pisalo u zakonu.

Članak 7.

Zavod obavlja sljedeće poslove:

- provodi mjere hitne medicine na području Ličko-senjske županije, a za osiguranje pravodobne i dostupne hitne medicine, sukladno općem aktu Hrvatskog zavoda za hitnu medicinu, provodi mjere hitne medicine na području jedinica područne (regionalne) samouprave s kojima teritorijalno graniči odnosno na području cijele Republike Hrvatske,
- vodi propisanu dokumentaciju i izvješća te ih s podacima o svom radu i poslovanju dostavlja Hrvatskom zavodu za hitnu medicinu,
- osigurava suradnju u pružanju hitne medicine sa susjednim jedinicama područne (regionalne) samouprave,
- osigurava provođenje standarda operativnih postupaka, protokola rada i algoritama postupanja u djelatnosti hitne medicine,
- organizira i osigurava popunjavanje mreže timova na području Ličko-senjske županije,
- osigurava provedbu utvrđenih standarda opreme, vozila te vizualnog identiteta vozila i zdravstvenih radnika donesenih od strane Hrvatskog zavoda za hitnu medicinu,
- provodi standarde hitne medicine za hitni medicinski prijevoz cestom, a standarde za hitni medicinski prijevoz zrakom i vodom provodi u suradnji s Hrvatskim zavodom za hitnu medicinu,
- popunjava i organizira timove za medicinski prijevoz cestom, zrakom i vodom,
- osigurava provedbu standarda kvalitete rada te predlaže Hrvatskom zavodu za hitnu medicinu mjere potrebne za poboljšanje postojećih standarda kvalitete rada i opremljenosti,
- sudjeluje u planiranju i provedbi obrazovanja zdravstvenih radnika,
- provodi stručna i znanstvena istraživanja iz područja hitne medicine u suradnji s Hrvatskim zavodom za hitnu medicinu,
- provodi edukaciju iz prve pomoći,
- prikuplja podatke i vodi registre iz područja hitne medicine za Ličko-senjsku županiju te ih prosljeđuje Hrvatskom zavodu za hitnu medicinu,
- obavlja djelatnost sanitetskog prijevoza,
- planira, organizira i sudjeluje u obrazovanju stanovništva iz područja hitne medicine na svom području,



Zavod za hitnu medicinu Ličko-senjske županije

- surađuje s drugim zdravstvenim ustanovama i zdravstvenim radnicima u provedbi liječenja i dijagnostike bolesti,
- planira i sudjeluje u izradi i provedbi pojedinih projekata zdravstvene zaštite u koordinaciji s Hrvatskim zavodom za hitnu medicinu,
- osigurava hitnu medicinsku skrb na javnim priredbama i drugim oblicima okupljanja,
- obavlja i druge poslove iz područja hitne medicine za potrebe Ličko-senjske županije i na zahtjev Hrvatskog zavoda za hitnu medicinu,
- surađuje u izvanrednim prilikama sa svim žurnim službama i službama za spašavanje na području Ličko-senjske županije,
- surađuje s Ministarstvom unutarnjih poslova i Ministarstvom obrane u obavljanju djelatnosti hitne medicine.

NAPOMENA: U skladu s odredbom članka 142. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ovim člankom redefiniraju se poslovi Zavoda na način da:

- a) mijenja se točka 1. na način da se dodaje tekst: „...a za osiguranje pravovremene i dostupne hitne medicine sukladno općem aktu Hrvatskog zavoda za hitnu medicinu provodi mjere hitne medicine na području jedinica područne (regionalne) samouprave s kojima teritorijalno graniči, odnosno na području cijele Republike Hrvatske“ (usklađenje sa člankom 142. stavak 1. točka 1. Zakona o zdravstvenoj zaštiti),*
- b) mijenja se točka 2. na način da se dodaje tekst: „te ih s podacima o svom radu i poslovanju dostavlja Hrvatskom zavodu za hitnu medicinu“ (usklađenje sa člankom 142. stavak 1. točka 2. Zakona o zdravstvenoj zaštiti),*
- c) dodaje se točka 14. u kojoj se navodi da zavod za hitnu medicinu jedinica područne (regionalne) samouprave odnosno Grada Zagreba obavlja djelatnost sanitetskog prijevoza. (usklađenje sa člankom 142. stavak 1. točka 14. Zakona o zdravstvenoj zaštiti),*

Članak 11.

Zavod posluje samostalno i obavlja svoju djelatnost na način utvrđen Zakonom o zdravstvenoj zaštiti, Statutom, Odlukom o osnivanju Zavoda i drugim općim aktima te pravilima struke.

Zavod ne može bez suglasnosti Osnivača steći, otuđiti ili opteretiti nekretninu.

Zavod ne može bez suglasnosti Osnivača steći, otuđiti ili opteretiti drugu imovinu ili sklopiti drugi pravni posao, ako vrijednost druge imovine ili drugog pravnog posla prelazi iznos od 132.722,81 eur bez PDV-a, izuzev zaključivanja ugovora s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje o pružanju zdravstvene zaštite.

NAPOMENA: U skladu s odredbama Zakona o uvođenju eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj („Narodne novine“, br. 57/22. i 88/22.) u ovom članku izvršeno je preračunavanje novčanih iskaza vrijednosti iz kune u euro uz primjenu fiksnog tečaja konverzije te je zaokružen iznos.



Članak 14.

Ravnatelj Zavoda ovlašten je u ime i za račun Zavoda samostalno sklapati ugovore u pravnom prometu osim zaključivanja ugovora:

- s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje o pružanju zdravstvene zaštite,
- o nabavi i prodaji osnovnih sredstava čija pojedinačna vrijednost prelazi 26.544,56 eura bez PDV-a,
- o godišnjoj nabavi roba i usluga čija pojedinačna vrijednost prelazi 26.544,56 eura bez PDV-a,
- o izvođenju investicijskih radova, investicijskog i tekućeg održavanja čija pojedinačna vrijednost prelazi 26.544,56 eura bez PDV-a.

Ravnatelj je ovlašten zaključiti ugovor iz točke 1. stavka 1. ovog članka ako je o tome prethodno donijelo odluku Upravno vijeće, odnosno Osnivač ako je to utvrđeno posebnim propisima.

NAPOMENA: U skladu s odredbama Zakona o uvođenju eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj („Narodne novine“, br. 57/22. i 88/22.) u ovom članku izvršeno je preračunavanje novčanih iskaza vrijednosti iz kune u euro uz primjenu fiksnog tečaja konverzije te je zaokružen iznos.

Članak 17.

Radi neometanog i uspješnog obavljanja djelatnosti Zavoda te dostupnosti ostvarivanja prava iz zdravstvene zaštite, koju Zavod pruža, djelatnost se obavlja kroz ustrojstvene - organizacijske jedinice i ispostave.

U Zavodu se obavljaju računovodstveni, financijski, pravni, kadrovski i opći poslovi, a njihovo unutarnje ustrojstvo uređuje se općim aktom o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta.

Ustrojstvene-organizacijske jedinice obavljaju poslove iz djelatnosti Zavoda pod nazivom Zavoda i svojim nazivom, pri čemu moraju navesti sjedište Zavoda.

Ispostave nemaju status podružnica i ne upisuju se u sudski registar ustanova.

NAPOMENA: U odnosu na dosadašnji Statut, u Statutu se više ne nabrajaju ispostave Zavoda jer su one navedene u pravilniku o sistematizaciji pa je suvišno i ovdje ih upisivati. Nadalje, trenutno ne znamo konačnu sistematizaciju službe sanitetskog prijevoza stoga je bolje da ne piše u Statutu kako bi bila lakša procedura izmjene.

Članak 20.

Upravno vijeće upravlja Zavodom.

Upravno vijeće ima sedam članova i čine ga predstavnici imenovani sukladno odredbama Zakona o zdravstvenoj zaštiti.

Osnivač imenuje predsjednika i tri člana.

Jednog člana imenuje Vlada Republike Hrvatske na prijedlog ministra.



Zavod za hitnu medicinu Ličko-senjske županije

Jednog člana upravnog vijeća imenuje Radničko vijeće Zavoda, a jednog člana Stručno vijeće Zavoda iz redova radnika ustanove sa završenim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem ili integriranim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem ili specijalističkim diplomskim studijem.

Članovi Upravnog vijeća moraju imati završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski studij, osim člana Upravnog vijeća kojeg imenuje Radničko vijeće Zavoda.

Mandat članova Upravnog vijeća traje četiri godine.

Pored uvjeta iz stavka 6. ovog članka, kandidat za člana Upravnog vijeća mora ispunjavati i sljedeće uvjete:

- da ne postoji sukob interesa odnosno da kandidat nema u vlasništvu ili suvlasništvu privatnu zdravstvenu ustanovu,
- da kandidat nema u Zavodu vlasništvo dionica, vlasničkih uloga/udjela ili obveznica, odnosno financijski interes u trgovačkim društvima ili drugim pravnim osobama s kojima Zavod ima poslovni odnos,
- da on, njegov bračni ili izvanbračni drug, dijete ili roditelj nema financijski ili drugi interes u odlukama tijela Zavoda,
- da protiv kandidata nije doneseno pravomoćno rješenje o provođenju istrage, da ne postoji potvrđena optužnica, da nije donijeta presuda o izdavanju kaznenog naloga te da nije donijeta presuda,
- da protiv kandidata nije pokrenut disciplinski postupak i da nije donesena konačna odluka disciplinskih tijela nadležnih Komora,
- da poslodavac protiv kandidata ne vodi postupak zbog povrede obveza iz radnog odnosa.

O ispunjavanju uvjeta iz stavka 8. ovog članka kandidat prilaže sljedeću dokumentaciju:

- životopis u kojem će u skladu s dostavljenim dokazima obrazložiti ispunjavanje uvjeta propisanih Statutom,
- ovjerenu izjavu o nepostojanju sukoba interesa iz stavka 8. točaka 1., 2. i 3. ovog članka,
- uvjerenje nadležnog suda da protiv njega nije doneseno pravomoćno rješenje o provođenju istrage, da ne postoji potvrđena optužnica, da nije donijeta presuda o izdavanju kaznenog naloga te da nije donijeta presuda,
- uvjerenje nadležne Komore da protiv njega nije pokrenut disciplinski postupak i da nije donesena konačna odluka disciplinskih tijela Komore,
- uvjerenje poslodavca da se protiv kandidata ne vodi postupak zbog povrede obveza iz radnog odnosa.

Mandat članova Upravnog vijeća Zavoda traje četiri godine.

Novoimenovanom članu Upravnog vijeća mandat traje do isteka mandata člana Upravnog vijeća umjesto kojeg je imenovan.

Visinu naknade za rad Upravnog vijeća utvrđuje ministar nadležan za zdravstvo, a isplaćuje se iz sredstava Zavoda.

NAPOMENA: Usklađenje s člankom 83. stavcima 5. i 6. Zakona o zdravstvenoj zaštiti.



Članak 21.

Upravno vijeće Zavoda obavlja sljedeće poslove:

- donosi Statut uz suglasnost Osnivača,
- donosi druge opće akte,
- donosi program rada i razvoja,
- nadzire izvršenje programa rada i razvoja Zavoda,
- usvaja prijedlog financijskog plana na prijedlog ravnatelja te ga dostavlja Osnivaču,
- usvaja konačni financijski plan ako je različit od dostavljenog prijedloga,
- usvaja polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana na prijedlog ravnatelja,
- usvaja (polu)godišnje financijske izvještaje na prijedlog ravnatelja u roku 30 dana od njihove predaje, sukladno važećim propisima kojima je uređeno predavanje financijskih izvještaja u sustavu proračuna,
- donosi godišnje izvješće o svom radu koje dostavlja Osnivaču,
- analizira financijsko poslovanje Zavoda najmanje jedanput mjesečno,
- u slučaju gubitka u poslovanju Zavoda bez odgađanja obavještava Osnivača,
- predlaže Osnivaču promjenu ili proširenje djelatnosti,
- odlučuje o nabavi odnosno prodaji osnovnih sredstava, o izvođenju investicijskih radova, investicijskog i tekućeg održavanja te o stjecanju, otuđenju ili opterećenju druge imovine ili sklapanju drugog pravnog posla čija vrijednost prelazi 26.544,56 eura bez PDV-a, a ne prelazi 132.722,81 eura bez PDV-a,
- uz suglasnost Osnivača odlučuje o nabavi odnosno prodaji osnovnih sredstava, o izvođenju investicijskih radova, investicijskog i tekućeg održavanja te o stjecanju, otuđenju ili opterećenju druge imovine ili sklapanju drugog pravnog posla čija pojedinačna vrijednost prelazi 132.722,81 eura bez PDV-a, izuzev zaključivanja ugovora s Hrvatskim zavodom za zdravstveno osiguranje o pružanju zdravstvene zaštite,
- odlučuje o provedbi knjigovodstvenih evidencija kojima se utječe na rezultat poslovanja u pojedinačnim iznosima od 26.544,56 eura bez PDV-a do 132.722,81 eura bez PDV-a, a iznad navedenog iznosa uz suglasnost osnivača,
- odlučuje o raspodjeli rezultata poslovanja od 26.544,56 eura bez PDV-a do 132.722,81 eura bez PDV-a, a iznad navedenog iznosa uz suglasnost osnivača,
- u skladu s propisima iz područja proračunskog računovodstva odlučuje o načinu likvidacije utvrđenih manjkova, načinu knjiženja utvrđenih viškova, otpisu nenaplativih i zastarjelih potraživanja i obveza, rashodovanju sredstava, opreme i sitnog inventara, mjerama protiv osoba odgovornih za manjkove, oštećenja, neusklađenost knjigovodstvenog i stvarnog stanja, zastaru i nenaplativost potraživanja i sl. u pojedinačnim iznosima od 26.544,56 eura bez PDV-a do 132.722,81 eura bez PDV-a, a iznad navedenog iznosa uz suglasnost osnivača,
- uz suglasnost Osnivača odlučuje o stjecanju, opterećivanju i otuđivanju nekretnina,
- donosi odluke u drugom stupnju u predmetima u kojima se odlučuje o pojedinim pravima radnika,
- raspravlja i odlučuje o izvješćima ravnatelja najmanje svaka tri mjeseca,
- obavlja i druge Statutom propisane poslove.

NAPOMENA: U skladu s odredbama Zakona o proračunu („Narodne novine“, br. 144/21) usklađene su odredbe o računovodstvenom i financijskom poslovanju Zavoda koje se odnose na Upravno vijeće te su dodane točke 5., 6., 7., 8., 9., 15., 16. i 17., dok je u točki 18. dodan tekst „ uz suglasnost



Zavod za hitnu medicinu Ličko-senjske županije

Osnivača odlučuje“ obzirom da je isto navedeno i u članku 55. Statuta. Nadalje, sukladno Zakonu o uvođenju eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj („Narodne novine“ br. 57/22, 88/22) izvršeno je preračunavanje novčanih iskaza vrijednosti iz kune u euro uz primjenu fiksnog tečaja konverzije.

Članak 25.

Za ravnatelja Zavoda može se imenovati osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij zdravstvene, ekonomske ili pravne struke te
- najmanje pet godina radnog iskustva u struci.

Ako ravnatelj nema završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij zdravstvenog usmjerenja, njegov zamjenik mora biti osoba sa završenim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem ili integriranim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem zdravstvenog usmjerenja i najmanje pet godina radnog iskustva u struci.

Ravnatelj i njegov zamjenik moraju imati kompetencije iz područja upravljanja u zdravstvu, koju vrstu i način stjecanja pravilnikom propisuje ministar nadležan za zdravstvo.

Pored uvjeta iz stavka 1., 2. i 3. ovog članka, kandidat za ravnatelja Zavoda mora ispunjavati i sljedeće uvjete:

- da ne postoji sukob interesa odnosno da kandidat nema u vlasništvu ili suvlasništvu privatnu zdravstvenu ustanovu,
- da kandidat nema u Zavodu vlasništvo dionica, vlasničkih uloga/udjela ili obveznica, odnosno financijski interes u trgovačkim društvima ili drugim pravnim osobama s kojima Zavod ima poslovni odnos,
- da on, njegov bračni ili izvanbračni drug, dijete ili roditelj nema financijski ili drugi interes u odlukama tijela Zavoda,
- da protiv kandidata nije doneseno pravomoćno rješenje o provođenju istrage, da ne postoji potvrđena optužnica, da nije donijeta presuda o izdavanju kaznenog naloga te da nije donijeta presuda,
- da protiv kandidata nije pokrenut disciplinski postupak i da nije donesena konačna odluka disciplinskih tijela nadležnih Komora,
- da poslodavac protiv kandidata ne vodi postupak zbog povrede obveza iz radnog odnosa.

O ispunjavanju uvjeta iz stavka 3. ovog članka kandidat prilaže sljedeću dokumentaciju:

- životopis u kojem će u skladu s dostavljenim dokazima obrazložiti ispunjavanje uvjeta propisanih Statutom,
- ovjerenu izjavu o nepostojanju sukoba interesa iz stavka 3. točaka 1., 2. i 3. ovog članka,
- uvjerenje nadležnog suda da protiv njega nije doneseno pravomoćno rješenje o provođenju istrage, da ne postoji potvrđena optužnica, da nije donijeta presuda o izdavanju kaznenog naloga te da nije donijeta presuda,



Zavod za hitnu medicinu Ličko-senjske županije

- uvjerenje nadležne Komore da protiv njega nije pokrenut disciplinski postupak i da nije donesena konačna odluka disciplinskih tijela Komore,
- uvjerenje poslodavca da se protiv kandidata ne vodi postupak zbog povrede obveza iz radnog odnosa.

Za vrijeme obnašanja dužnosti ravnatelj ima pravo na plaću te ostala materijalna i druga prava iz radnog odnosa u skladu s propisima kojima se uređuju navedena prava u sustavu zdravstva.

Na prava i obveze ravnatelja zdravstvene ustanove koja nisu utvrđena Zakonom o zdravstvenoj zaštiti primjenjuju se odredbe zakona kojim se uređuje sprječavanje sukoba interesa.

NAPOMENA: U skladu s odredbom članka 85. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (NN 100/18, 125/19, 147/20, 119/22, 156/22, 33/23) ovim člankom propisuju se dodatni uvjeti koje moraju ispunjavati ravnatelj zdravstvene ustanove i njegov zamjenik, na način da moraju imati kompetencije iz područja upravljanja u zdravstvu, koje će unaprijediti upravljanje zdravstvenom ustanovom te se uređuje pravo na plaću te ostala materijalna i druga prava iz radnog odnosa u skladu s aktima kojima se uređuju navedena prava u sustavu zdravstva za vrijeme obnašanja dužnosti ravnatelja Zavoda, a u vezi s ostalim pravima i obvezama ravnatelja primjenjuju se odredbe zakona kojim se uređuje sprječavanje sukoba interesa.

Članak 29.

Ravnatelj obavlja sljedeće poslove:

- organizira i vodi rad i poslovanje Zavoda,
- predstavlja i zastupa Zavod i odgovoran je za zakonitost rada Zavoda,
- predlaže osnove poslovne politike,
- izvještava Upravno vijeće o financijskom poslovanju Zavoda najmanje jednom mjesečno,
- predlaže godišnje i trogodišnje programe rada i razvoja Zavoda te poduzima mjere za njihovo provođenje,
- predlaže plan razvoja djelatnosti u Zavodu,
- donosi sve odluke vezane za poslovanje Zavoda, osim odluka u nadležnosti Upravnog vijeća,
- odlučuje o nabavi i prodaji osnovnih sredstava, osim nekretnina te o izvođenju investicijskih radova i investicijskog održavanja za koje pojedinačna vrijednost ne prelazi iznos od 26.544,56 eura bez PDV-a,
- donosi odluke o pojedinačnim pravima radnika Zavoda u slučajevima utvrđenim zakonom i općim aktima Zavoda te sklapa ugovore o radu, osim onih koji su u nadležnosti Upravnog vijeća,
- podnosi Upravnom vijeću pisano izvješće o cjelokupnom poslovanju Zavoda jednom tromjesečno,
- zaključuje sve ugovore za koje ovim Statutom nije određeno da ih zaključuje Upravno vijeće,
- zaključuje ugovore s HZZO-om na temelju prethodne odluke Upravnog vijeća,
- organizira stručni rad Zavoda i za njega je odgovoran,
- u organiziranju i vođenju rada Zavoda ravnatelj je ovlašten davati naloge, upute i smjernice za rad svom zamjeniku, pomoćniku i voditeljima organizacijskih jedinica Zavoda,
- predlaže prijedlog financijskog plana,
- predlaže prijedlog polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana,



**Zavod za hitnu medicinu
Ličko-senjske županije**

- izrađuje i predaje financijske izvještaje sukladno važećim propisima kojim je uređeno predavanje financijskih izvještaja u sustavu proračuna, daje Upravnom vijeću na usvajanje (polu)godišnje financijske izvještaje najkasnije u roku 30 dana od njihove predaje sukladno važećim propisima kojima je uređeno predavanje financijskih izvještaje u sustavu proračuna,
- donosi odluku o provedbi knjigovodstvenih evidencija kojima se utječe na rezultat poslovanja čija pojedinačna vrijednost ne prelazi iznos od 26.544,56 eura bez PDV-a,
- u skladu s propisima iz područja proračunskog računovodstva odlučuje o načinu likvidacije utvrđenih manjkova, načinu knjiženja utvrđenih viškova, otpisu nenaplativih i zastarjelih potraživanja i obveza, rashodovanju sredstava, opreme i sitnog inventara, mjerama protiv osoba odgovornih za manjkove, oštećenja, neusklađenost knjigovodstvenog i stvarnog stanja, zastaru i nenaplativost potraživanja i sl. čija pojedinačna vrijednost ne prelazi iznos od 26.544,56 eura bez PDV-a,
- predlaže Upravnom vijeću plan i program mjera zaštite na radu,
- provodi odluke Upravnog vijeća,
- predlaže Upravnom vijeću donošenje godišnjeg plana zapošljavanja radnika,
- provodi zapošljavanje sukladno utvrđenom planu, sklapa ugovore o radu, osim onih koji su u nadležnosti Upravnog vijeća,
- donosi odluke o pojedinačnim pravima radnika u slučajevima utvrđenim zakonom, Statutom i općim aktima,
- donosi opće akte Zavoda, osim onih koji su u nadležnosti Upravnog vijeća,
- pokreće postupak donošenja i usklađivanja općih akata,
- imenuje stručno vijeće i stručni kolegij,
- imenuje i razrješuje voditelje organizacijskih jedinica i radnike s posebnim ovlaštenjima i odgovornostima,
- imenuje ovlaštene predstavnike Zavoda za pripremu i provedbu postupka javne nabave,
- podnosi izvješća o investicijskom i tekućem održavanju i nabavi opreme,
- usmjerava i koordinira rad ustrojstvenih – organizacijskih jedinica Zavoda, osiguravajući jedinstvo njegove stručne službe,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, aktom o osnivanju, Statutom i drugim općim aktima.

NAPOMENA: U skladu s odredbama Zakona o proračunu (NN 144/21) usklađene su odredbe o računovodstvenom i financijskom poslovanju Zavoda koje se odnose na ravnatelja, te su dodane točke 15., 16., 17., 18., 19 i 20.

Sa Zakonom o uvođenju eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj (NN 57/22 i 88/22) izvršeno je preračunavanje novčanih iskaza vrijednosti iz kune u euro uz primjenu fiksnog tečaja konverzije.

Članak 30.

Ravnatelj Zavoda ima zamjenika koji ga zamjenjuje u njegovoj odsutnosti, a može imati pomoćnika za pravne poslove, pomoćnika za financijsko poslovanje, pomoćnika za sestrinstvo – glavnu sestru zdravstvene ustanove te pomoćnika za kvalitetu sukladno zakonu kojim se uređuje kvaliteta zdravstvene zaštite.

Zamjenika ravnatelja imenuje i razrješava Upravno vijeće iz redova radnika Zavoda, a na prijedlog ravnatelja.



Zavod za hitnu medicinu Ličko-senjske županije

Predsjednik Povjerenstva za kvalitetu je ujedno i Pomoćnik ravnatelja za kvalitetu zdravstvene zaštite.

Pomoćnika ravnatelja imenuje i razrješuje ravnatelj Zavoda.

Pomoćnik ravnatelja Zavoda odgovara za svoj rad ravnatelju.

Opisi poslova zamjenika ravnatelja i pomoćnika ravnatelja utvrđeni su općim aktom o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta.

NAPOMENA: Članak je potrebno izmijeniti radi usklađenja s člankom 85. Zakona o zdravstvenoj zaštiti koji propisuje da ravnatelj može imati pomoćnika za pravne poslove, pomoćnika za financijsko poslovanje i pomoćnika za sestrinstvo – glavnu sestru.

Članak 34.

Stručno vijeće Zavoda je savjetodavno tijelo ravnatelja.

Stručno vijeće imenuje ravnatelj i čine ga najmanje voditelji ustrojstvenih jedinica ustanove.

Stručno vijeće donosi poslovnik o svom radu.

Stručno vijeće Zavoda za hitnu medicinu obavlja sljedeće poslove:

- raspravlja i odlučuje o pitanjima iz područja stručnog rada Zavoda,
- predlaže stručna rješenja u sklopu djelatnosti Zavoda,
- predlaže stručne temelje za program rada i razvoja Zavoda,
- predlaže mjere za unapređenje kvalitete rada u Zavodu,
- daje Upravnom vijeću i ravnatelju mišljenja i prijedloge glede organizacije rada i uvjeta za razvoj zdravstvene djelatnosti,
- predlaže ravnatelju i Upravnom vijeću usklađenje stručnog rada Zavoda s financijskim mogućnostima,
- predlaže specijalističko usavršavanje zdravstvenih radnika te stručno usavršavanje iz područja uže specijalnosti zdravstvenih radnika za potrebe Zavoda,
- predlaže Upravnom vijeću obavljanje poslova zdravstvenih radnika izvan punog radnog vremena u slučajevima od posebnog interesa za građane i rad Zavoda,
- skrbi o provedbi unutarnjeg nadzora nad stručnim radom zdravstvenih radnika Zavoda,
- obavlja i druge poslove propisane Statutom.

Stručno vijeće sastaje se najmanje jedanput u 30 dana.

NAPOMENA: Stavak 2. mijenja se te sada glasi „Stručno vijeće imenuje ravnatelj i čine ga najmanje voditelji ustrojstvenih jedinica ustanove“ što je u skladu s člankom 90. Zakona o zdravstvenoj zaštiti.

Članak 37.

Povjerenstvo za lijekove Zavoda je tijelo koje osigurava provedbu svih aktivnosti vezanih uz primjenu lijekova i medicinskih proizvoda u Zavodu.

Povjerenstvo za lijekove imenuje Upravno vijeće Zavoda i čini ga najmanje pet članova koji se imenuju iz redova specijalista medicine, stomatologije ili farmacije.

Povjerenstvo za lijekove donosi poslovnik o svom radu.

Povjerenstvo za lijekove obavlja sljedeće poslove:



Zavod za hitnu medicinu Ličko-senjske županije

- prati ispitivanje lijekova i medicinskih proizvoda u Zavodu,
- dostavlja Upravnom vijeću i ravnatelju Zavoda godišnje financijsko izvješće o kliničkim ispitivanjima lijekova koja se provode u Zavodu,
- koordinira aktivnosti vezano uz prijave nuspojava lijekova i medicinskih proizvoda nadležnom tijelu,
- procjenjuje opravdanost korištenja lijekova s liste posebno skupih lijekova HZZO-a, sukladno smjernicama HZZO-a, a na prijedlog doktora medicine specijalista,
- dostavlja upravnom vijeću i ravnatelju Županijskog zavoda tromjesečno financijsko izvješće o potrošnji lijekova s liste posebno skupih lijekova HZZO-a,
- procjenjuje opravdanost korištenja lijekova koji nisu utvrđeni listom lijekova HZZO-a ili kada osigurana osoba HZZO-a ne ispunjava smjernice za primjenu lijeka utvrđene listom lijekova HZZO-a u okviru indikacija odobrenih registracijskim statusom lijeka u Republici Hrvatskoj te odobrava njihovu primjenu na prijedlog doktora medicine specijalista,
- prati rezistenciju antimikrobnih lijekova u Županijskom zavodu i donosi smjernice za primjenu rezervnih antibiotika,
- prati potrošnju lijekova i medicinskih proizvoda te predlaže i prati provedbu mjera za racionalnu uporabu lijekova i medicinskih proizvoda u Županijskom zavodu, te dostavlja Upravnom vijeću i ravnatelju izvješće o potrošnji lijekova s liste posebno skupih lijekova HZZO-a i lijekova koji nisu utvrđeni listom lijekova HZZO-a, najmanje svaka tri mjeseca, a koje sadrži i rezultate mjerenja ishoda liječenja.

NAPOMENA: Članak se mijenja radi usklađenja s odredbom članka 96. Zakona o zdravstvenoj zaštiti.

POVJERENSTVO ZA KVALITETU

Članak 38.

Povjerenstvo za kvalitetu Zavoda je tijelo koje osigurava kontrolu kvalitete zdravstvene zaštite te osigurava provođenje propisa s područja kvalitete zdravstvene zaštite.

Povjerenstvo za kvalitetu imenuje Upravno vijeće Zavoda sukladno odredbama Zakona o zdravstvenoj zaštiti i čini ga najmanje pet članova, a moraju biti zastupljeni predstavnici svih djelatnosti Zavoda.

Povjerenstvo za kvalitetu donosi poslovnik o svom radu.

Povjerenstvo za kvalitetu obavlja sljedeće poslove:

- vodi registar Zavoda o umrlim pacijentima,
- vodi registar o neželjenim ishodima liječenja sukladno propisima kojima se uređuje kvaliteta zdravstvene zaštite,
- provodi kontrolu kvalitete medicinske dokumentacije Zavoda,
- provodi aktivnosti vezano za uspostavu sustava osiguranja i poboljšanja kvalitete zdravstvene zaštite,
- provodi aktivnosti vezano za uspostavu sustava sigurnosti pacijenta,
- procjenjuje ispunjavanje standarda kvalitete zdravstvene zaštite u pojedinim djelatnostima Zavoda,
- sudjeluje u vanjskim provjerama kvalitete,
- provodi aktivnosti vezano za pripreme za akreditacijski postupak,



Zavod za hitnu medicinu Ličko-senjske županije

- predlaže i sudjeluje u provedbi edukacije iz područja kvalitete zdravstvene zaštite,
- surađuje s Ministarstvom u provedbi plana i programa mjera za osiguranje, unapređenje, promicanje i praćenje kvalitete zdravstvene zaštite,
- podnosi Ministarstvu polugodišnje izvješće o svome radu.

Povjerenstvo za kvalitetu obvezno je ravnatelju tromjesečno podnositi izvješće o svom radu.

NAPOMENA: Sukladno članku 97. Zakona o zdravstvenoj zaštiti, izmijenjena je točka 2. u članku 4. te sada glasi: „vodi registar o neželjenim ishodima liječenja sukladno propisima kojima se uređuje kvaliteta zdravstvene zaštite“. Nadalje, u istom stavku dodaje se točka 11. koja propisuju dužnosti povjerenstva za kvalitetu koji su određeni člankom 12. Zakona o kvaliteti zdravstvene zaštite („Narodne novine“, br. 118/18).

Članak 40.

Osnovni opći akt Zavoda je Statut.

Statut donosi Upravno vijeće Zavoda uz prethodnu suglasnost Osnivača.

NAPOMENA: Članak se mijenja radi usklađenja s odredbom članka 54. stavak 1. Zakona o ustanovama.

Članak 45.

Imovinom Zavoda upravlja i raspolaže Upravno vijeće i ravnatelj Zavoda.

Imovinu Zavoda čine stvari, prava i novčana sredstva.

Zavod vodi evidenciju opreme koju koristi u okviru obavljanja svoje zdravstvene djelatnosti.

Podaci iz evidencije opreme iz stavka 3. ovog članka upisuju se u Nacionalni registar opreme u zdravstvu kojeg vodi Hrvatski zavod za javno zdravstvo u skladu s pravilnikom kojeg donosi ministar nadležan za zdravstvo.

NAPOMENA: Sukladno članku 42. a Zakona o zdravstvenoj zaštiti, u članku se dodaju stavci 3. i 4. kojima se propisuje vođenje evidencije opreme koja se koristi u okviru obavljanja zdravstvene djelatnosti, a isti podaci se upisuju u Nacionalni registar opreme u zdravstvu kojeg vodi Hrvatski zavod za javno zdravstvo.

Članak 49.

Službena izvješća o djelatnostima Zavoda i uvid u odgovarajuću dokumentaciju, sredstvima javnog priopćavanja i drugim osobama, može dati samo ravnatelj ili radnik kojeg on ovlasti.

Zavod obavještava javnost o organizaciji i obavljanju svoje djelatnosti te uvjetima i načinu pružanja svojih usluga i obavljanju poslova iz djelatnosti za koju je osnovan proaktivnom objavom informacija na svojoj internetskoj stranici i putem sredstava javnog priopćavanja sukladno važećim propisima.



**Zavod za hitnu medicinu
Ličko-senjske županije**

NAPOMENA: Radi usklađenja s člankom 61. Zakona o ustanovama dodaje se stavak 2. kojim se propisuje: „Zavod obavještava javnost o organizaciji i obavljanju svoje djelatnosti te uvjetima i načinu pružanja svojih usluga i obavljanju poslova iz djelatnosti za koju je osnovan proaktivnom objavom informacija na svojoj internetskoj stranici i putem sredstava javnog priopćavanja sukladno važećim propisima.“

Članak 50.

Zavod će uskratiti davanje izvješća odnosno uvid u dokumentaciju, ako se radi o poslovnoj ili profesionalnoj tajni, utvrđenoj odredbama zakona ili ovog Statuta, te kada se odnosi na osobne podatke fizičkih osoba u skladu s propisima o zaštiti tajnosti podataka i zaštiti osobnih podataka.

NAPOMENA: Članak se dopunjuje na način da će se uskratiti davanje izvješća i uvida u dokumentaciju ako se isti odnose na osobne podatke fizičkih osoba u skladu s propisima o zaštiti tajnosti podataka i zaštiti osobnih podataka, što je sukladno odredbama Opće uredbe o zaštiti podataka.

Ravnateljica:

Martina Brmbolić, dipl. iur.

