



REPUBLIKA HRVATSKA
LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA
POVJERENSTVO ZA PROVEDBU NATJEČAJA
KLASA: 112-02/18-01/19
URBROJ: 2125/1-08-18-04
Gospić, 7. rujna 2018. godine

OBAVIJEST I UPUTE KANDIDATIMA

za prijam službenika/ce u upravna tijela Ličko-senjske županije

Sukladno članku 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» br. 86/08, 61/11 i 4/18), p.o. pročelnica Upravnog odjela za graditeljstvo, zaštitu okoliša i prirode te komunalno gospodarstvo i pročelnica Upravnog odjela za gospodarstvo raspisale su natječaj za prijam službenika/ce u upravna tijela Ličko-senjske županije.

Natječaj je objavljen u «Narodnim novinama» br. 80/18 od 7. rujna 2018. godine, Hrvatskom zavodu za zapošljavanje, Područna služba Gospić i na web stranici Ličko-senjske županije.

1. Voditelj Odsjeka za zaštitu okoliša i prirode te komunalno gospodarstvo u Upravnom odjelu za graditeljstvo, zaštitu okoliša i prirode te komunalno gospodarstvo

- 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme, uz probni rad od tri mjeseca

Opis poslova:

- organizira obavljanje poslova u Odsjeku,
- rješava najsloženije upravne i neupravne poslove iz djelokruga Odsjeka,
- izrađuje nacрте akata iz djelokruga Odsjeka,
- odgovora za zakonit rad i pravilno i pravovremeno izvršavanje poslova i zadataka iz djelokruga Odsjeka,
- nadzire rad službenika,
- priprema i vodi projekte iz područja Odsjeka koji se financiraju iz domaćih izvora i sredstava EU fondova,
- kontrolira i potpisuje akte službenika koji provode postupak iz nadležnosti Odsjeka,
- samostalno obrađuje pojedine elaboracije i stručna pitanja u djelokrugu zaštite okoliša,
- sastavlja stručna izvješća i akte za Županijsku skupštinu odnosno Župana iz područja za zaštitu okoliša i prirode te komunalnog gospodarstva,
- prati zakonske propise i analizira stanje u području energetske učinkovitosti te izrađuje prijedloge pripadajućih akata,
- radi na poslovima i koordinira pripremu, prijavu i provedbu projekata iz područja energetske učinkovitosti,
- provodi aktivnosti za pravodobnu izradu izvješća i drugih dokumenata iz područja energetske učinkovitosti,
- koordinira i surađuje s nadležnim državnim, gradskim i općinskim tijelima te pravnim i fizičkim osobama radi unapređenja stanja u području djelokruga rada Odsjeka,
- radi na računalu,
- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika.

2. Voditelj Odsjeka za poljoprivredu, ribarstvo, lovstvo, šumarstvo, vodno gospodarstvo, promet i pomorsko dobro u Upravnom odjelu za gospodarstvo

- 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme uz obvezni probni rad od tri mjeseca

Opis poslova:

- organizira obavljanje poslova Odsjeka u skladu sa zakonom, odlukama Županijske skupštine i Župana te nalogima pročelnika,
- odgovara za zakonitost rada i postupanja Odsjeka,

- izrađuje nacрте akata iz djelokruga Odsjeka,
- pruža potporu pročelniku u osiguranju pravilne primjene propisa i mjera iz djelokruga rada Odsjeka,
- obavlja stručnu obradu i rješava najsloženije poslove i zadatke u nadležnosti Odsjeka,
- prati stanje u poljoprivredi, ribarstvu, lovstvu, šumarstvu, vodnom gospodarstvu, upravljanju pomorskim dobrom, izrađuje odgovarajuće analize te predlaže poduzimanje mjera,
- sudjeluje u izradi strategija i programa,
- priprema i vodi projekte iz područja poljoprivrede, ribarstva, lovstva, veterinarstva, šumarstva, vodnog gospodarstva, ruralnog razvoja i upravljanja pomorskim dobrom koji se financiraju iz domaćih izvora i sredstava EU fondova,
- stručno komunicira unutar i izvan Odjela s institucijama od utjecaja na provedbu plana i programa Odjela u svrhu pružanja savjeta, prikupljanja i razmjene informacija,
- obavlja poslove planiranja, pripreme dokumentacije i sudjeluje u postupcima javne nabave,
- sudjeluje u izradi programa rada Odjela,
- prati zakonske propise iz djelokruga Odsjeka, izrađuje nacрте općih i drugih akata,
- izvršava akte Županijske skupštine i Župana,
- radi na računalu,
- obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika.

PODACI O PLAĆI:

Plaću službenika, odnosno namještenika čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Plaća je određena Odlukom o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika u upravnim tijelima Ličko-senjske županije («Županijski glasnik» br. 16/10) i Odlukom o visini osnovice za obračun plaća službenika i namještenika u upravnim tijelima Ličko-senjske županije («Županijski glasnik» br. 17/10, 16/12 i 20/13).

NAČIN OBAVLJANJA PRETHODNE PROVJERE ZNANJA I SPOSOBNOSTI

Za kandidate prijavljene na natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja provest će se testiranje radi prethodne provjere znanja i sposobnosti.

Prethodnu provjeru znanja i sposobnosti kandidata provodi Povjerenstvo za provedbu natječaja imenovano od strane p.o. pročelnice Upravnog odjela za graditeljstvo, zaštitu okoliša i prirode te komunalno gospodarstvo i pročelnice Upravnog odjela za gospodarstvo.

Smatra se da je kandidat, koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja, povukao prijavu na natječaj.

Područja testiranja za radno mjesto – **Voditelja Odsjeka za zaštitu okoliša i prirode te komunalno gospodarstvo u Upravnom odjelu za graditeljstvo, zaštitu okoliša i prirode te komunalno gospodarstvo**

1. Opći dio

- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («NN» br. 33/01, 60/01 – vj. t., 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – p.t., 137/15 i 123/17)
- Zakon o općem upravnom postupku («NN» br. 47/09)

2. Posebni dio

- Zakon o zaštiti prirode («NN» br. 80/13 i 15/18)
- Zakon o zaštiti okoliša («NN» br. 80/13, 153/13, 78/15 i 12/18)
- Zakon o održivom gospodarenju otpadom («NN» br. 94/13 i 73/17)

Područja testiranja za radno mjesto – **Voditelja Odsjeka za poljoprivredu, ribarstvo, lovstvo, šumarstvo, vodno gospodarstvo, promet i pomorsko dobro u Upravnom odjelu za gospodarstvo**

1. Opći dio

- Ustav Republike Hrvatske («NN» br. 56/90, 135/97, 8/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10 i 5/14)
- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («NN» br. 33/01, 60/01 – vj. t., 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – p.t., 137/15 i 123/17)
- Uredba o uredskom poslovanju («NN» br. 7/09)

2. Posebni dio

- Zakon o poljoprivredi («NN» br. 30/15)
- Zakon o slatkovodnom ribarstvu («NN» br. 106/01, 7/03, 174/04, 10/05 i 14/14)
- Zakon o morskom ribarstvu («NN» br. 62/17)
- Zakon o lovstvu («NN» br. 140/05, 75/09, 14/14, 21/16, 41/16, 67/16 i 62/17)
- Zakon o šumama («NN» br. 68/18)
- Zakon o financiranju vodnog gospodarstva («NN» br. 153/09, 90/11, 56/13, 120/16 i 127/17),
- Zakon o koncesijama («NN» br. 69/17)
- Zakon o potpori poljoprivredi i ruralnom razvoju («NN» br. 80/13, 41/14 i 107/14),
- Zakon o pomorskom dobru i morskim lukama («NN» br. 158/03, 100/04, 141/06, 38/09, 123/11 i 56/16).

Pravila i postupak testiranja

Po dolasku na provjeru znanja, od kandidata će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta. Kandidati koji ne mogu dokazati identitet neće moći pristupiti testiranju. Za kandidata koji ne pristupi testiranju smatrat će se da je povukao prijavu na natječaj.

Po utvrđivanju identiteta, kandidatima će biti podijeljena pitanja za provjeru znanja.

Navedena pisana provjera traje 60 minuta.

Za vrijeme pisanog testiranja kandidatima **nije dopušteno:**

- koristiti se bilo kakvom literaturom, odnosno bilješkama,
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva,
- napuštati prostoriju u kojoj se provodi provjera,
- razgovarati s ostalim kandidatima
- niti na bilo koji drugi način remetiti koncentraciju kandidata.

Kandidati koji će se ponašati neprimjereno ili će prekršiti jedno od gore navedenih pravila bit će udaljeni s testiranja, a njihov rezultat i rad Povjerenstvo neće bodovati.

Za provjeru znanja, sposobnosti i vještina (opći i posebni dio), dodjeljuje se određeni broj bodova od 1 do 10.

Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova iz svakog dijela provjere znanja i sposobnosti kandidata na provedenom testiranju.

Povjerenstvo kroz intervju s kandidatima utvrđuje interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u službi. Rezultati intervjuja boduju se dodjeljivanjem određenog broja bodova od 1 do 10.

Nakon provedenog testiranja i intervjuja Povjerenstvo utvrđuje rang-listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i intervjuu.

Povjerenstvo dostavlja p.o. pročelnici Upravnog odjela za graditeljstvo, zaštitu okoliša i prirode te komunalno gospodarstvo i pročelnici Upravnog odjela za gospodarstvo izvješće o provedenom postupku, koje potpisuju svi članovi Povjerenstva.

Uz izvješće prilaže se rang-lista kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i intervjuu.

P.o. pročelnica Upravnog odjela za graditeljstvo, zaštitu okoliša i prirode te komunalno gospodarstvo i pročelnica Upravnog odjela za gospodarstvo donose rješenje o prijmu izabranog kandidata, koje će biti dostavljeno svim kandidatima prijavljenim na natječaj.

Svi kandidati prijavljeni na natječaj koji su ispunjavali formalne uvjete propisane natječajem imaju pravo uvida u rezultate provedenog postupka.

Kandidat koji nije zadovoljan rješenjem o prijmu izabranog kandidata može podnijeti žalbu Županu u roku 15 dana od dana dostave rješenja.

Izabrani kandidat dužan je dostaviti uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti.

Mjesto i vrijeme održavanja testiranja

Na web-stranici Ličko-senjske županije www.licko-senjska.hr (kliknuti na natječaji) i na oglasnoj ploči Ličko-senjske županije objavit će se vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje 5 dana prije održavanja provjere.

**POVJERENSTVO ZA PROVEDBU
NATJEČAJA**