



ŽUPANIJSKI GLASNIK

LIČKO – SENJSKE ŽUPANIJE

ISSN 1847 – 5876

Godište XXI Broj 9

Gospić, 17. travnja 2013.

Izlazi prema potrebi

S A D R Ź A J :

AKTI ŽUPANA LIČKO-SENJSKE ŽUPANIJE

1. Odluka o nastavku provedbe Projekta „Standardizacija mesnih odlika ličke pramenke s ciljem stvaranja preduvjeta za zaštitu ličke janjetine oznakama kvalitete“	376
2. Odluka o visini pomoći za podmirenje troškova ogrjeva za 2013. godinu	376
3. Godišnji plan upravljanja pomorskim dobrom za 2013. godinu na području Ličko-senjske županije	376
4. Pravilnik o unutarnjem redu upravnih tijela Ličko-senjske županije (pročišćeni tekst)	379
5. Rješenje o imenovanju Komisije za distribuciju planiranih decentraliziranih financijskih sredstava za kapitalne projekte osnovnih škola u 2013. godini	420
6. Rješenje o imenovanju Komisije za distribuciju planiranih decentraliziranih financijskih sredstava za kapitalne projekte srednjih škola i učeničkih domova u 2013. godini	421
7. Rješenje o imenovanju članova Povjerenstva za djecu Ličko-senjske županije	421
8. Rješenje o imenovanju Stručnog povjerenstva za koncesije za obavljanje javne zdravstvene službe u djelatnosti dentalne zdravstvene zaštite	422
9. Zaključak o davanju bez naknade školskih prostora na korištenje političkim strankama povodom predstojećih lokalnih izbora	422
10. Zaključak o primanju na znanje Izvješća o stanju nezaposlenosti, zapošljavanja i provođenju mjera aktivne politike zapošljavanja u Ličko-senjskoj županiji u 2012. godini	423
11. Zaključak o prihvaćanju Ugovora o provođenju Programa praćenja kakvoće mora na morskim plažama Ličko-senjske županije za 2013. godinu	423
12. Zaključak o usvajanju Izvješća o broju izdanih koncesija, prikupljenim sredstvima te načinu utroška sredstava za upravljanje pomorskim dobrom u 2012. godini	423
13. Zaključak o davanju suglasnosti na Program rada i Financijski plan Lučke uprave Novalja za 2012. godinu	423
14. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu i Izvješća o izvršenju financijskog plana Lučke uprave Novalja za 2012. godinu	424
15. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu i Izvješća o izvršenju financijskog plana Lučke uprave Senj za 2012. godinu	424
16. Zaključak o davanju suglasnosti Lučkoj upravi Senj na zaključivanje ugovora za izvođenje radova na III. fazi izgradnje poslovne zgrade Lučke uprave Senj	424
17. Zaključak o izmjeni Zaključka o davanju suglasnosti na Odluku o donošenju prijedloga Financijskog plana za 2013. godinu Doma za starije i nemoćne osobe Ličko-senjske županije	424
18. Zaključak o odricanju od prava prvokupa za prodaju nekretnine na području Nacionalnog parka „Plitvička Jezera“ – vlasnika Deana Rapaića	425
19. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Upravnog odjela za društvene djelatnosti za 2012. godinu	425
20. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Upravnog odjela za graditeljstvo, zaštitu okoliša i prirode te komunalno gospodarstvo za 2012. godinu	425

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE PLITVIČKA JEZERA

1. Izvještaj o izvršenju Proračuna za razdoblje od 01.01.2012. do 31.12.2012. godine	426
2. I. Izmjene i dopune Proračuna Općine Plitvička Jezera za 2013. godinu	457
3. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o izvršenju Proračuna Općine Plitvička Jezera za 2013. godinu	477
4. Odluka o povjeravanju poslova održavanja nerazvrstanih cesta i ulica	477
5. Izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređenja infrastrukture na području Općine Plitvička Jezera u 2013. godini	478

6.	Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2013. godini na području Općine Plitvička Jezera	479
7.	Izmjene i dopune Programa javnih potreba u kulturi za 2013. godinu	479
8.	Izveštaj o izvršenju Programa gradnje objekata komunalne infrastrukture Općine Plitvička Jezera za 2012. godinu	479
9.	Izveštaj o izvršenju Programa održavanja objekata komunalne infrastrukture Općine Plitvička Jezera za 2012. godinu	480
10.	Izmjene i dopune Programa utroška šumskog doprinosa za 2013. godinu	482
11.	Zaključak o davanju suglasnosti na Odluku Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Slapić“ u Korenici	482

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE UDBINA

1.	Godišnji obračun Proračuna Općine Udbina za razdoblje od 01.01. – 31.12. 2012. godine	483
2.	Izveštaj o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Udbina za 2012. godinu	504
3.	Izveštaj o izvršenju Programa gradnje objekata komunalne infrastrukture i građevinskih objekata u Općini Udbina za 2012. godinu	506
4.	Odluka o izradi Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Udbina	509
5.	Odluka o poništenju Javnog natječaja za zakup i prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za zemljište koje se nalazi na području Općine Udbina	511
6.	Odluka o gospodarenju nekretninama u vlasništvu Općine Udbina	511
7.	Odluka o poticajnim mjerama za razvoj poduzetništva na području Općine Udbina	516
8.	Odluka o prodaji nekretnina	517
9.	Odluka o popisu pravnih osoba od posebnog interesa za Općinu Udbina	518
10.	Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnom doprinosu Općine Udbina	518
11.	Odluka o usvajanju Plana gospodarenja otpadom za razdoblje 2013. do 2021. godine – Općina Udbina	518

AKTI ŽUPANA LIČKO-SENSJSKE ŽUPANIJE

Na temelju članka 8. Programa mjera za unaprjeđenje poljoprivredne proizvodnje na području Ličko-senjske županije u 2012. i 2013. godini („Županijski glasnik“ br. 4/12 i 4/13), članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09 – ispravak, 21/09, 9/10, 22/10 – pročišćeni tekst, 4/12, 4/13 i 6/13 – pročišćeni tekst), donosim

ODLUKU**o nastavku provedbe Projekta
„Standardizacija mesnih odlika ličke pramenke
s ciljem stvaranja preduvjeta za zaštitu
ličke janjetine oznakama kvalitete“****I.**

Nastavlja se provedba Projekta „Standardizacija mesnih odlika ličke pramenke s ciljem stvaranja preduvjeta za zaštitu ličke janjetine oznakama kvalitete“, a za nositelja provedbe određuje se Udruga uzgajivača ovaca „Lika“, Gospić.

II.

Radi definiranja međusobnih prava i obveza na provedbi Projekta iz točke I. ove Odluke Župan Ličko-senjske županije i Udruga uzgajivača „Lika, Gospić“ sklopit će poseban Sporazum o poslovnoj suradnji, čiji je nacrt sastavni dio ove Odluke.

III.

Odobrava se isplata sredstava za pokriće troškova obilaska terena radi pripreme specifikacije proizvoda potrebne za ishodovanje oznake izvornosti / zemljopisnog porijekla za proizvod „lička janjetina“ u ukupnom iznosu od 5,000,00 kn s pozicije Županijskog proračuna u razdjelu 3, Glava 00385 – Ruralni razvoj.

Sredstva iz stavka 1. ove točke isplatit će se na žiro račun Udruge broj: 2340009-1110327323, otvoren u PBZ d.d. najkasnije do 31. prosinca 2013. godine.

Udruga se obvezuje osigurati potrebna sredstva za daljnje troškove izrade specifikacije proizvoda te ispitivanja tržišta janječeg mesa.

IV.

Za stručne suradnike na provedbi Projekta ispred Ličko-senjske županije imenuju se službenice Upravnog odjela za gospodarstvo Sanja Rukavina, dipl.ing.agr. i Kata Zdunić, struč.spec.ing.agr. i zadužuju za suradnju s Udrugom.

V.

Upravni odjel za gospodarstvo će u suradnji s Udrugom izraditi izvješće o napretku u realizaciji Projekta u prethodnoj godini te isto podnijeti Županu Ličko-senjske županije u I. tromjesečju tekuće godine.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a

objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 320-08/13-01/01
UR.BROJ: 2125/1-02-13-01
Gospić, 17. travnja 2013. god.

Župan
Milan Jurković, mag.ing., v.r.

Na temelju članka 53. stavak 1. Zakona o socijalnoj skrbi („NN“ br. 33/12), točke IV. Odluke o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja decentraliziranih funkcija Centara za socijalnu skrb i pomoći za stanovanje korisnicima koji se griju na drva u 2013. godini („Županijski glasnik“ br. 6/13), članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09 – ispravak, 21/09, 9/10, 22/10 – pročišćeni tekst, 4/12, 4/13 i 6/13 – pročišćeni tekst), dana 17. travnja 2013. godine, donosim

ODLUKU**o visini pomoći za podmirenje
troškova ogrjeva za 2013. godinu****Članak 1.**

Utvrđuje se visina pomoći za podmirenje troškova ogrjeva, korisniku pomoći za stanovanje koji se grije na drva u iznosu od 950,00 kn za 2013. godinu.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke osigurana su u Proračunu Ličko-senjske županije za 2013. godinu, skupina 3 – Upravni odjel za društvene djelatnosti, podskupina 372, a doznačit će de jedinicama lokalne samouprave prema broju dostavljenih zahtjeva.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 550-01/13-01/17
UR.BROJ: 2125/1-02-13-01
Gospić, 17. travnja 2013. god.

Župan
Milan Jurković, mag.ing., v.r.

Na temelju članka 37. stavak 2. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („NN“ br. 158/03, 100/04, 141/06 i 38/09), članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09 – ispravak, 21/09, 9/10, 22/10 – pročišćeni tekst, 4/12, 4/13 i 6/13 – pročišćeni tekst), donosim

GODIŠNJI PLAN**upravljanja pomorskim dobrom za 2013. godinu
na području Ličko-senjske županije****1. UVOD**

Sukladno članku 37. stavak 2. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama («Narodne novine» broj 158/03, 100/04, 141/06 i 38/09) - u daljnjem tekstu: Zakon, Župan je dužan putem nadležnog tijela lokalne samouprave dostaviti Ministarstvu pomorstva, prometa i infrastrukture godišnji plan upravljanja pomorskim dobrom. Stoga je Upravni odjel za gospodarstvo izradio Godišnji plan upravljanja pomorskim dobrom za 2013. godinu (u daljnjem tekstu: Godišnji plan).

Godišnji plan obuhvaća plan prihoda ostvarenih na pomorskom dobru te aktivnosti koje će biti financirane iz navedenih sredstava.

Aktivnosti predviđene Godišnjim planom određene su sukladno članku 11. Zakona koji propisuje da županije provode izvanredno upravljanje pomorskim

dobrom koje obuhvaća sanaciju pomorskog dobra izvan luka uslijed izvanrednih događaja, izradu prijedloga granice pomorskog dobra i njenu provedbu.

2. PLAN PRIHODA NA POMORSKOM DOBRU U 2013. GODINI

Prema usvojenom Proračunu Ličko-senjske županije za 2013. godinu («Županijski glasnik» broj 20/12) planirani prihod od koncesija za gospodarsko korištenje pomorskog dobra u 2013. godini (županijskih i državnih) iznosi 250.000,00 kuna. Ovaj Plan zasnovan je na postojećim i budućim ugovorima o koncesijama za gospodarsko korištenje pomorskog dobra.

Tablica 1. Popis odobrenih koncesija za gospodarsko korištenje pomorskog dobra kojima je Ličko-senjska županija davatelj koncesije na dan 31. 12. 2012. godine

R. br.	Pomorsko dobro	Lokacija	Koncesionar	Datum sklapanja Ugovora	Razdoblje trajanja koncesije	Ugovoreni godišnji iznos naknade (kn)
1.	Plaža	Trinčel, Stara Novalja	Obrt «Luka», Novalja u vl. Tomislava Šuljića	08.06.2004.	15 godina	27.000,00 kn + promjenjivi dio naknade u iznosu od 1,5 % od god. prihoda
2.	Plaža	Sveti Juraj	RIVA d.o.o. Sv. Juraj	05. 11. 2008. (II. dodatak Ugovoru – uz suglasnost Vlade RH)	9 godina	31.500,00 kn + promjenjivi dio naknade u iznosu od 3% od god. prihoda
3.	Plaža	Straško, Novalja	HADRIA d.o.o. Novalja	15.06.2007. (31.12.2009. I. Dodatak – prijenos koncesije sa Spaz d.o.o.)	10 godina	135.000,00 kn + promjenjivi dio naknade u iznosu od 2% od god. prihoda i 1% od prodaje ulaznica
4.	Plaža	Banja, Senj	Obrt „Pasaž“ Senj	15.06.2007.	8 godina	9.500,00 kuna+ promjenjivi dio naknade u iznosu od 1,5 % od prihoda
5.	Dio plaže	Karlobag	PRIZMA d.o.o. Karlobag	17. 07. 2008. - 31. 12. 2009. (I. Dodatak – prijenos koncesije s Ug. obrta Prizma)	15 godina	51.672,00 kn + promjenjivi dio naknade u iznosu od 5 % od god. Prihoda
6.	Plaža	Karlobag – Gradska plaža	A.M.P. - TRGOVINA I USLUGE d.o.o. Gospić	16. 07. 2008.	15 godina	3.150,00 kn + promjenjivi dio naknade u iznosu od 3% god. prihoda
7.	Uvala	Senj – Jablanac i Karlobag (L. Šugarje)	SALMO-TROTA d.o.o. Čavle	09. ožujka 2010.	20 godina	45.000,00 kuna + promjenjivi dio naknade u iznosu od 3% god. Prihoda
8.	Dio plaže	Karlobag	STARČEVIĆ-GLOBAL d.o.o., Zagreb	23. siječnja 2012.	12 godina	16.056,00 kuna + promjenjivi dio naknade u iznosu od 3% od god. prihoda.
9.	Plaža Kalić	Sveti Juraj	BEN d.o.o., Senj	01.listopada 2012.	10 godina	9.340,00 kuna+ promjenjivi dio naknade u iznosu od 3% od god. prihoda.
U K U P N O :						328.218,00 kn + varijabilni dio

Izvor: Upravni odjel za gospodarstvo, prosinac 2012.

Prihod od koncesijskih naknada sastoji od stalnog i promjenljivog dijela, a od ukupno ugovorenog iznosa 1/3 uplaćuje u Županijski proračun dok je ostalo prihod državnog proračuna (1/3) i proračuna jedinica lokalne samouprave na čijem se području nalazi pomorsko dobro dato u koncesiju (1/3).

Osim toga, planira se i prihod od 350.000,00 kuna od naknade koju za uporabu pomorskog dobra plaćaju vlasnici brodica i jahti upisanih u očevidnik brodica, odnosno jahti.

U plan prihoda za 2013. godinu uključena su i potraživanja u iznosu od 86.122,54 kuna na dan 31.12.2012. godine te neiskorištena sredstva iz prethodnog razdoblja u iznosu od 103.420,90 kuna (na dan 31.12.2012. nalazila se na žiro računu Županije).

Stoga ukupan iznos planiranih prihoda od pomorskog dobra u 2013. godini iznosi 789.543,44 kuna (Tablica broj 2).

Tablica broj 2: Plan prihoda na pomorskom dobru u 2013. godini

P r i h o d	K u n a
Koncesije za gospodarsko korištenje pomorskog dobra i luke posebne namjene	250.000,00
Naknada koju za uporabu pomorskog dobra plaćaju vlasnici brodica i jahti	350.000,00
Naplata potraživanja iz 2012. godine	86.122,54
Neurošena sredstva iz prethodnog razdoblja	103.420,90
U K U P N O	789.543,44

Izvor: Proračun Ličko-senjske županije za 2013. godinu, Upravni odjel za gospodarstvo

3. PLAN RASHODA ZA UPRAVLJANJE POMORSKIM DOBROM ZA 2013. GODINU

Sukladno članku 11. Zakona prikupljena sredstva Županija može koristiti za izvanredno upravljanje pomorskim dobrom, odnosno za sanaciju pomorskog dobra izvan luka nastalu uslijed izvanrednih događaja, izradu prijedloga granica pomorskog dobra i njenu provedbu.

Radi upravljanja pomorskim dobrom, njegove zaštite i gospodarskog korištenja potrebno je utvrditi njegove granice te provesti upis pomorskog dobra u katastar i zemljišne knjige, a tek tada je moguće koncesionirati pomorsko dobro.

U 2013. godini Ličko-senjska županija će od ukupno prikupljenih sredstva, izdvojiti 250.000,00 kuna za određivanje granice pomorskog dobra na području Gradova Novalja i Senj (po 80.000,00 kuna) te Općine Karlobag (90.000,00 kuna).

Ovim Planom su predviđena i sredstva u iznosu od 65.000,00 kuna za pokriće neisplaćenih naknada za rad Županijskog povjerenstva za određivanje gra-

nica pomorskog dobra.

Za pokriće administrativnih troškova izdvojiti će se 80.000,00 kuna. Administrativni troškovi se odnose na troškove vezane za izdavanje rješenja za naknade za korištenje pomorskog dobra koje plaćaju vlasnici brodica i jahti, održavanje računalnog programa, uredski materijal, oglašavanje, postupke vezane za davanje koncesija i sl.

Dio sredstava planira se izdvojiti i za sufinanciranje troškova hladnog pogona brodice čistača mora ECO-13/3 u iznosu od 65.000,00 kuna.

Također je predviđeno 269.543,44 kuna izdvojiti za sanaciju pomorskog dobra izvan luka, uslijed izvanrednih događaja.

Planirani otpis potraživanja vezanih uz naplatu naknade za uporabu pomorskog dobra koju plaćaju vlasnici brodica zbog uobičajenih razloga (vlasnik nepoznat, brodica brisana, vlasnik umro i sl.) uključujući otpis potraživanja od LIKA - JADRAN GOSPIĆ d.o.o. iz Gospića (brisan iz sudskog registra), iznosi 60.000,00 kuna.

Tablica br. 3: Plan rashoda za upravljanje pomorskim dobrom u 2013. godini

Godišnji plan upravljanja pomorskim dobrom	Kuna
Grad Novalja – određivanje granice pomorskog dobra	80.000,00
Grad Senj – određivanje granice pomorskog dobra	80.000,00
Općina Karlobag – određivanje granica pomorskog dobra	90.000,00
Troškovi tehničko-administrativnih poslova (poštarina, uredski materijal, objava oglasa i natječaja, održavanje računalnog programa, stručno usavršavanje i slično)	80.000,00
Troškovi rada Županijskog povjerenstva za granice pomorskog dobra	65.000,00
Sufinanciranje troškova hladnog pogona brodice čistač mora ECO-13/3	65.000,00
Sredstva za sanaciju pomorskog dobra izvan luka, uslijed izvanrednih događaja	269.543,44
Planirani otpis potraživanja za uporabu pomorskog dobra koju plaćaju vlasnici brodica i jahti u 2013. godini uključujući otpis potraživanja od Lika – Jadran Gospić d.o.o., Gospić	60.000,00
U K U P N O	789.543,44

Izradio: Upravni odjel za gospodarstvo

Iz Plana rashoda za upravljanje pomorskim dobrom u 2013. godini vidljivo je da se sredstva planiraju utrošiti za uravnoteženu zaštitu i unapređenje

upravljanja pomorskim dobrom na obalnom i otočnom dijelu Županije.

4. ZAKLJUČAK

1. Godišnjim planom upravljanja pomorskim dobrom za 2013. godinu na području Ličko-senjske županije predviđeno je raspolagati prihodom u ukupnom iznosu od 789.543,44 kuna.
2. U 2013. godini, uz sufinanciranje ekološke zaštite pomorskog dobra i luka, prioritet će biti financiranje izvanrednog upravljanja pomorskim dobrom radi poticanja razvoja gospodarstva u priobalnom području Županije.
3. Ovim godišnjim planom osigurana su sredstva za uravnoteženu zaštitu i unapređenje upravljanja pomorskim dobrom.
4. Godišnji plan objavit će se u «Županijskom glasniku» Ličko-senjske županije.

KLASA: 324-07/13-01/15
UR.BROJ: 2125/1-02-13-01
Gospić, 17. travnja 2013. god.

Ž u p a n
Milan Jurković, mag.ing., v.r.

Na temelju članka 32. Statuta Ličko-senjske županije («Županijski glasnik» br. 11/09, 13/09 – ispravak, 21/09, 9/10, 22/10 – pročišćeni tekst, 4/12, 4/13 i 6/13 – pročišćeni tekst) i članka 16. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu rada upravnih tijela Ličko-senjske županije («Županijski glasnik» br. 20/03, 23/07, 16/09, 21/09 – pročišćeni tekst i 1/11), Župan Ličko-senjske županije utvrdio je pročišćeni tekst Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Ličko-senjske županije.

Pročišćeni tekst obuhvaća: Pravilnik o unutarnjem redu upravnih tijela Ličko-senjske županije («Županijski glasnik» br. 15/10), Odluku o izmjeni Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Ličko-senjske županije («Županijski glasnik» br. 2/11), Odluku o izmjeni Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Ličko-senjske županije («Županijski glasnik» br. 2/12), Odluku o izmjeni Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Ličko-senjske županije («Županijski glasnik» br. 11/12), Odluku o izmjeni Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Ličko-senjske županije («Županijski glasnik» br. 16/12) i Odluku o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Ličko-senjske županije («Županijski glasnik» br. 5/13) u kojima je utvrđeno vrijeme njihova stupanja na snagu.

Pročišćeni tekst Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Ličko-senjske županije objavit će se u «Županijskom glasniku» Ličko-senjske županije.

P R A V I L N I K **o unutarnjem redu upravnih tijela** **Ličko-senjske županije** **(pročišćeni tekst)**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se unutarnje ustrojstvo, nazivi i opisi poslova radnih mjesta, stručni i drugi

uvjeti za raspored na radno mjesto, broj izvršitelja i druga pitanja značajna za rad Upravnog odjela za gospodarstvo, Upravnog odjela za društvene djelatnosti, Tajništva županije, Službe za financije, Kabineta župana i Upravnog odjela za graditeljstvo, zaštitu okoliša i prirode te komunalno gospodarstvo (u daljnjem tekstu u odgovarajućem padežu: upravno tijelo).

Članak 2.

Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom Pravilniku koriste se jednako za muški i ženski rod, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Članak 3.

Upravna tijela obavljaju polove određene zakonom, Statutom Ličko-senjske županije i Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu rada upravnih tijela Ličko-senjske županije.

II. UNUTARNJE USTROJSTVO

Članak 4.

U Upravnom odjelu za gospodarstvo ustrojavaju se dva Odsjeka, kao unutarnje ustrojstvene jedinice:

Odsjek za gospodarski razvoj i Odsjek za poljoprivredu, lovstvo, šumarstvo, vodno gospodarstvo, promet i pomorsko dobro.

Izvan Odsjeka obavljaju se poslovi administrativnog referenta.

U Odsjeku za poljoprivredu, ribarstvo, lovstvo, šumarstvo, vodno gospodarstvo, promet i pomorsko dobro ustrojavaju se dva pododsjeka:

- Pododsjek za poljoprivredu, ribarstvo, lovstvo, šumarstvo i vodno gospodarstvo i
- Pododsjek za promet i pomorsko dobro.

U Odsjeku za gospodarski razvoj obavljaju se sljedeći poslovi i zadaće:

- praćenje i analiziranje stanja razvoja gospodarstva i korištenja gospodarskih resursa, uključivo turizma, te predlaganje i provedba poticajnih mjera,
- utvrđivanje smjernica za planiranje i pripremu mjera za razvoj gospodarstva,
- organizacija, primjena, praćenje i analiziranje poticajnih mjera za razvoj poduzetništva, uključivo turizma,
- pružanje pomoći pri utemeljenju i osnivanju poduzetničkih potpornih institucija,
- izvještavanje i pripremanje prijedloga za usmjeravanje razvoja gospodarske infrastrukture,
- praćenje domaćih i međunarodnih natječaja, posebno onih koji dolaze iz EU, a kojima se osiguravaju sredstva za razvitak gospodarstva i poslovne infrastrukture,
- priprema potrebnu dokumentaciju za prijavu na domaće i strane natječaje,
- vođenje baze projekata,
- izrada stručnih mišljenja o prijedlozima zakona i drugih propisa,

- briga o gospodarskim subjektima - trgovačkim društvima i ustanovama čiji je osnivač Ličko-senjska županija ili u kojima ista ima udjele, osim lučkih uprava,
- suradnja s tijelima državne uprave, jedinicama lokalne samouprave, komorama i drugim organizacijama na provođenju aktivnosti iz djelokruga rada Odsjeka.

U Odsjeku za poljoprivredu, ribarstvo, lovstvo, šumarstvo i pomorsko dobro obavljaju se sljedeći poslovi i zadaće - po pododsjecima:

- U Pododsjeku za poljoprivredu, ribarstvo, lovstvo, šumarstvo i vodno gospodarstvo obavljaju se sljedeći poslovi:

- praćenje stanja i promjena na području poljoprivrede i poljoprivredne politike, ribarstva, šumarstva, lovstva, veterinarstva, vodnog gospodarstva te izrađuje analize i izvješća te predlaže mjere,
- brine o učinkovitom, održivom upravljanju prirodnim resursima Županije,
- sudjeluje u postupku određivanja granica zajedničkih lovišta,
- prati gospodarenja zajedničkim lovištima, uključujući središnju lovnu evidenciju, naplatu i korištenje lovozakupnina,
- prati stanje i predlaže mjere u svezi razvoja ribolova i ribarske infrastrukture na području Županije,
- priprema i održava baze podataka,
- prati, predlaže i potiče razvitak dopunskih djelatnosti na obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima, posebice seoskog turizma, potiče višeznačnu ulogu poljoprivrede,
- prati, predlaže i potiče aktivnosti iz područja obnove i razvoja ruralnog područja,
- prati, predlaže, potiče i provodi projekte stvaranja prepoznatljivih županijskih poljoprivrednih proizvoda, njihovu promociju i zaštitu,
- prati domaće i međunarodne natječe, posebno one koji dolaze iz EU, a kojima se osiguravaju sredstva za razvitak poljoprivrede, ribarstva, šumarstva i ruralnog razvoja,
- priprema potrebnu dokumentaciju za prijavu na domaće i međunarodne natječe,
- sudjeluje u organiziranju i provedbi razvojnih projekata za koje su sredstva dobivena od domaćih i međunarodnih izvora,
- vodi bazu projekata iz svog područja,
- predlaže, potiče i pomaže u osnivanju i organiziranju stručnih i gospodarskih manifestacija,
- prati, predlaže i potiče razvitak privatnih šuma,
- prati zakone i propise iz područja poljoprivrede, ruralnog razvitka, vodnog gospodarstva, šumarstva, ribarstva, veterinarstva, proizvodnje hrane, lovstva, udruga, zadruga i poljoprivredne politike, izrađuje stručna mišljenja o prijedlozima zakona i drugih propisa,
- surađuje s tijelima državne uprave, jedinicama lokalne samouprave, komorama i drugim organizacijama,

- U Pododsjeku za promet i pomorsko dobro obavljaju se sljedeći poslovi:

- prati stanje i promjene na području prometa i pomorskog dobra te izrađuje analize i izvješća te predlaže mjere,
- brine o učinkovitom, održivom upravljanju pomorskim dobrom na području Županije,
- sudjeluje u postupku određivanja granice pomorskog dobra i lučkog područja,
- provedba Zakona o prijevozu u cestovnom prometu u dijelu vezanom uz organizaciju županijskog linijskog prijevoza putnika,
- izdavanje rješenja i naplata županijskih naknada iz oblasti linijskog prijevoza putnika i pomorskog prometa,
- prati rad lučkih uprava, sukladno zakonskim propisima,
- sudjeluje u pripremi postupka davanja koncesija sukladno zakonom propisanim ovlastima i prati naplatu koncesijskih naknada te surađuje s Registrom koncesija,
- priprema i održava baze podataka,
- prati domaće i međunarodne natječe, posebno one koji dolaze iz EU, a kojim se osiguravaju sredstva za razvitak prometa i pomorskog dobra,
- priprema potrebnu dokumentaciju za prijavu na domaće i međunarodne natječe,
- sudjeluje u organiziranju i provedbi razvojnih projekata za koje su sredstva dobivena od domaćih i međunarodnih izvora,
- vodi bazu projekata iz svog područja,
- prati zakone i propise iz područja prometa i pomorskog dobra, izrađuje stručna mišljenja o prijedlozima zakona i drugih propisa,
- surađuje s tijelima državne uprave, jedinicama lokalne samouprave, komorama i drugim organizacijama.

Članak 5.

U Upravnom odjelu za društvene djelatnosti ustrojavaju se dva Odsjeka, kao unutarnje ustrojstvene jedinice:

Odsjek za školstvo, kulturu, tehničku kulturu, informiranje i šport i Odsjek za zdravstvo i socijalnu skrb.

Unutarnje ustrojstvene jedinice ustrojavaju se za obavljanje sljedećih poslova:

- u Odsjeku za školstvo, kulturu, tehničku kulturu, informiranje i šport (u daljnjem tekstu: Odsjek) obavljaju se poslovi praćenja stanja i propisa iz područja obrazovanja, kulture, tehničke kulture, športa i informiranja, priprema i praćenje realizacije utroška sredstava osnovnog i srednjeg školstva, koordiniranje u postupcima imenovanja školskih odbora osnovnih i srednjih škola čiji je osnivač Ličko-senjska županija, pripremanje i provođenje postupaka javne nabave za radove, stručni građevinski nadzor, opremanje, nabavu lož ulja i prijevoza učenika osnovnih i srednjih škola, sudjelovanje u izradi prijedloga mreže osnovnih i srednjih škola, obavljanje poslova vezanih za postupak dodjele stipendija, pra-

ćenje statusa korisnika stipendija, provedba zaključenih ugovora, organiziranje i praćenje natjecanja učenika osnovnih i srednjih škola, aktivnosti vezane za upise učenika u I. razrede srednjih škola i ueničkih domova, pripremanje prijedloga programa javnih potreba iz područja obrazovanja, kulture, tehničke kulture, športa i informiranja i praćenje realizacije, obavljanje administrativnih i drugih stručnih poslova za povjerenstva, komisije i sl., izrada izvješća, analiza i drugih materijala, izrada prijedloga akata iz djelokruga rada Župana i Županijske skupštine, suradnja s nadležnim tijelima državne uprave, jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave te brojnim udrugama i institucijama iz područja djelokruga rada Odsjeka,

- u Odsjeku za zdravstvo i socijalnu skrb obavljaju se poslovi praćenja stanja i propisa iz područja zdravstva i socijalne skrbi, priprema i praćenje realizacije utroška sredstava zdravstvenih ustanova i ustanova socijalne skrbi, koordiniranje u postupcima imenovanja upravnih vijeća zdravstvenih ustanova i ustanova socijalne skrbi, pripremanje prijedloga programa javnih potreba iz područja zdravstva, socijalne skrbi i udruga Domovinskog rata i praćenje realizacije, priprema isplata i praćenje realizacije, pripremanje i provođenje postupaka davanja koncesija u djelatnosti zdravstva, obavljanje administrativnih i drugih stručnih poslova za povjerenstva, komisije i sl., izrada izvješća, analiza i drugih materijala, izrada prijedloga akata iz djelokruga rada Župana i Županijske skupštine, suradnja s nadležnim tijelima državne uprave, jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave te brojnim udrugama i institucijama iz područja djelokruga rada Odsjeka.

Članak 6.

U Tajništvu se ustrojavaju dva Odsjeka, kao unutarnje ustrojstvene jedinice:

Odsjek za organizaciju rada Županijske skupštine i Župana i Odsjek za zajedničke poslove.

Unutarnje ustrojstvene jedinice ustrojavaju se za obavljanje sljedećih poslova:

- u Odsjeku za organizaciju rada Županijske skupštine i Župana (u daljnjem tekstu: Odsjek) obavljaju se poslovi iz djelokruga rada Županijske skupštine i Župana, pruža pravna pomoć upravnim tijelima Županije i osigurava jedinstvena praksa u primjeni propisa od značaja za obavljanje poslova iz djelokruga Županije, organizira zastupanje Županije pred pravosudnim i drugim tijelima, poslovi vezani za unaprjeđenje rada lokalne i područne (regionalne) samouprave, poslovi vezani za suradnju s jedinicama lokalne samouprave u Županiji, državnim tijelima, Vijećem i predstavnikom nacionalne manjine na razini Županije i ostali poslovi kojima se osigurava redovno funkcioniranje Županijske skupštine, Župana i njihovih radnih tijela,

- u Odsjeku za zajedničke poslove (u daljnjem tekstu: Odsjek) obavljaju se poslovi u svezi s radnim odnosima dužnosnika u Županiji, službenika i namještenika u upravnim tijelima Županije, izuzev poslova zaštite na radu, pruža se pravna i stručna pomoć drugim upravnim tijelima iz djelokruga Odsjeka, obavljaju se stručni i administrativni poslovi za Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja za prijem u službu i Službenički sud, poslovi uredskog poslovanja, arhiviranja i prijema i otpreme pošte i drugi poslovi iz djelokruga Tajništva.

Članak 7.

Služba za financije obavlja poslove u skladu sa Zakonom o proračunu, Pravilnikom o računovodstvu proračuna, a vezano za: izradu Proračuna, Izmjena i dopuna proračuna, Godišnjeg obračuna, polugodišnjeg i tromjesečnog obračuna proračuna, izrađuje financijska izvješća vezana uz Proračun, izrađuje privremena i konačna izvješća o štetama od elementarnih nepogoda, obavlja poslove vezane uz postupke javne nabave, sastavlja izvješća vezana za financijsko upravljanje i kontrole, obavlja poslove vezane za sve knjigovodstveno računovodstvene evidencije, rješava u drugom stupnju po žalbama na rješenja jedinica lokalne samouprave, surađuje s ministarstvima, poslovnim bankama i drugim nadležnim tijelima, obavlja poslove vezane za blagajničko poslovanje, obračun plaća i naknada, te obavlja poslove vezane za evidencije decentraliziranih javnih funkcija.

Članak 8.

U Kabinetu župana ustrojavaju se dva Odsjeka, kao unutarnje ustrojstvene jedinice:

Odsjek za poslove protokola i informiranje i Odsjek za poslove europskih integracija i upravljanja imovinom.

Izvan Odsjeka obavljaju se poslovi unutarnjeg revizora i glasnogovornika.

Unutarnje ustrojstvene jedinice ustrojavaju se za obavljanje sljedećih poslova:

- u Odsjeku za poslove protokola i informiranje obavljaju se poslovi iz područja protokola; organizacija prijama, sastanaka, obilježavanja državnih i lokalnih blagdana, isticanje i zaštita državnih i županijskih obilježja te poslovi iz područja informiranja, suradnja sa sredstvima priopćavanja, priprema priopćenja za javnost, organizacija tiskovnih konferencija, poslovi izrade informativnih publikacija i drugog promidžbenog materijala, poslovi praćenja i analize tekstova objavljenih u sredstvima javnog priopćavanja i drugi administrativno – tehnički poslovi za potrebe Župana, odnosno Zamjenika župana,
- u Odsjeku za poslove europskih integracija i upravljanja imovinom obavljaju se poslovi iz područja europskih integracija, praćenje i primjena propisa iz navedenog područja, izrada nacrti akta, sporazuma, povelja iz djelokruga međuregionalne i prekogranične suradnje, poslovi osmišljavanja strategije suradnje s mini-

starstvom i različitim institucijama i centrima koje se bave europskim integracijama, poslovi sigurnosno – obrambenih priprema, poslovi zaštite i spašavanja i civilne zaštite, poslovi zaštite od požara i elementarnih nepogoda, poslovi zaštite na radu te poslovi upravljanja imovinom Županije koji uključuju: poslove upravljanja i održavanja imovine u vlasništvu Županije, poslove planiranja investicijskog održavanja poslovnog prostora i objekata u vlasništvu Županije, poslove planiranja i nabave uredske opreme, poslove izrade akata, ugovora i sporazuma koji se odnose na zaštitu i upravljanje imovinom.

Članak 9.

U Upravnom odjelu za graditeljstvo, zaštitu okoliša i prirode te komunalno gospodarstvo ustrojavaju se dva Odsjeka kao unutarnje ustrojstvene jedinice:

Odsjek za graditeljstvo i Odsjek za zaštitu okoliša i prirode te komunalno gospodarstvo.

U Odsjeku za graditeljstvo su ispostave:

- Ispostava u Korenici,
- Ispostava u Novalji,
- Ispostava u Otočcu i
- Ispostava u Senju.

Ispostava u Korenici obavlja poslove za područje Općine Plitvička jezera, Općine Udbina i Općine Donji Lapac.

Ispostava u Novalji obavlja poslove za područje Grada Novalje.

Ispostava u Otočcu obavlja poslove za područje Grada Otočca, Općine Brinje i Općine Vrhovine.

Ispostava u Senju obavlja poslove za područje Grada Senja.

Unutarnje ustrojstvene jedinice ustrojavaju se za obavljanje sljedećih poslova:

- u Odsjeku za graditeljstvo obavljaju se poslovi izdavanja lokacijskih dozvola, potvrđuju se parcelacijski elaborati, izrađuju i donose rješenja o utvrđivanju građevinske čestice, rješenja o izvedenom stanju i potvrđuje izvedeno stanje, rješenja o uvjetima građenja, potvrđuju glavni projekti, izdaju uporabne dozvole, i dozvole za uklanjanje objekata, vodi postupak donošenja odluka o izradi i donošenju dokumenata prostornog uređenja, predlaže Županu izdavanje suglasnosti za prostorne planove lokalne razine te drugi poslovi u skladu sa Zakonom,
- u Odsjeku za zaštitu okoliša i prirode te komunalno gospodarstvo obavljaju se poslovi zaštite očuvanja i unaprjeđenja stanja okoliša, poslovi očuvanja zaštite prirode iz nadležnosti Županije u skladu sa Zakonom o zaštiti okoliša i Zakonom o zaštiti prirode te poslovi komunalnog gospodarstva i postupanja s otpadom.

III. UPRAVLJANJE

Članak 10.

Upravnim tijelom upravlja pročelnik.

Tajništvom upravlja pročelnik – tajnik (u daljnjem

tekstu: pročelnik).

Pročelnik Tajništva je tajnik Županijske skupštine.

Odsjekom, pododsjekom i ispostavom upravlja voditelj.

Pročelnik, odnosno voditelj organizira i usklađuje rad upravnog tijela, odnosno unutarnje ustrojstvene jedinice.

Za zakonitost i učinkovitost rada, pročelnik, unutarnji revizor i glasnogovornik odgovaraju Županu.

Za zakonitost i učinkovitost rada odsjeka, voditelj odgovara pročelniku.

Za zakonitost i učinkovitost rada pododsjeka i ispostave voditelj odgovara voditelju odsjeka i pročelniku.

U razdoblju odsutnosti pročelnika njegove poslove će obavljati službenik kojeg za to pisano ovlasti pročelnik.

Ukoliko pročelnik nije odredio tko ga zamjenjuje u slučaju odsutnosti, njegove poslove će obavljati voditelji odsjeka svaki iz djelokruga odsjeka u kojemu je voditelj, odnosno službenik kojeg odredi pročelnik.

U slučaju upražnjenosti radnog mjesta voditelja odsjeka, odsjekom izravno upravlja pročelnik.

U slučaju upražnjenosti radnog mjesta voditelja pododsjeka i ispostave, pododsjekom i ispostavom izravno upravlja voditelj odsjeka.

U slučaju duže odsutnosti voditelja odsjeka, pododsjeka i ispostave njegove poslove može obavljati službenik kojega za to pisano ovlasti pročelnik.

Članak 11.

Službenici upravnih tijela dužni su svoje poslove obavljati sukladno zakonu i drugim propisima, Statutu županije, pravilima struke te uputama pročelnika odnosno nadređenog službenika.

Odredba stavka 1. na odgovarajući način se primjenjuje i na namještenike.

Postupak rasporeda na radno mjesto provodi se u skladu sa zakonom.

IV. VOĐENJE UPRAVNOG POSTUPKA I RJEŠAVANJE O UPRAVNIM STVARIMA

Članak 12.

U upravnom postupku postupaju službenik u čijem opisu poslova je vođenje tog postupka ili rješavanje po upravnim stvarima.

Službenik ovlašten za rješavanje o upravnim stvarima ovlašten je i za vođenje postupka koji prethodi rješavanju upravne stvari.

Kad je službenik u opisu poslova kojeg je vođenje upravnog postupka ili rješavanje o upravnim stvarima odsutan ili postoje pravne zapreke za njegovo postupanje, ili odnosno radno mjesto nije popunjeno, za vođenje postupka, odnosno rješavanje upravne stvari nadležan je pročelnik upravnog tijela.

Ako nadležnost za rješavanje pojedine stvari nije određena zakonom, drugim propisom, ni ovim Pravilnikom, za rješavanje upravne stvari nadležan je pročelnik upravnog tijela.

V. RASPORED NA RADNA MJESTA

Članak 13.

Službenik i namještenik u upravnom tijelu može

biti raspoređen na upražnjeno radno mjesto, ako ispunjava opće uvjete za prijam u službu propisane zakonom, posebne uvjete za raspored na radno mjesto propisane zakonom, Uredbom o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («NN» br. 74/10) i ovim Pravilnikom.

Posebni uvjet za raspored na sva radna mjesta službenika je položen državni stručni ispit.

Osoba bez položenog državnog stručnog ispita može biti raspoređena pod pretpostavkama propisa-

nim zakonom.

Obveza probnog rada utvrđuje se u skladu sa zakonom.

VI. SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA

Članak 14.

U upravnim tijelima iz članka 1. ovog Pravilnika sistematizirana su sljedeća radna mjesta:

- UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO

R. br.	Naziv radnog mjesta				Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Broj izvršitelja
	Kategorija	Potkategorija	Razina	Klasif. rang			
1.	Pročelnik				magistar struke ili stručni specijalist ekonomske, pravne, biotehničke ili prometne struke, najmanje 5 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnim tijelom, položen državni stručni ispit, poznavanje rada na računalu	- planira, rukovodi i koordinira radom odjela i radom odsjeka u njegovu sastavu u skladu sa zakonima i aktima Županijske skupštine i Župana, - osigurava doprinos razvoju novih koncepata iz djelokruga rada Odjela, - sudjeluje u rješavanju najsloženijih, strateških poslova i zadataka iz djelokruga Odjela, - samostalno radi i odlučuje o najsloženijim stručnim pitanjima, u skladu sa zakonom i odlukama Županijske skupštine i Župana, - odgovara za zakonit rad te pravilno i pravovremeno izvršavanje poslova i zadataka iz djelokruga Odjela, - ima najviši stupanj utjecaja na donošenje odluka koje imaju znatan učinak na određivanje politike rada Odjela i njenu provedbu, - stalno stručno komunicira unutar i izvan Odjela s institucijama od utjecaja na provedbu plana i programa Odjela, - brine o stručnom usavršavanju službenika tijekom službe i međusobnoj suradnji s drugim upravnim tijelima Županije, - osigurava uvjete za izvršavanje poslova i zadaća iz djelokruga Odjela, - brine o osiguranju i namjenskom utrošku financijskih sredstava i o unutarnjem redu i funkcioniranju Odjela, - raspoređuje poslove iz nadležnosti Odjela na Odsjeke, - daje upute voditeljima Odsjeka, odnosno službenicima u Odjelu, - obavlja i druge poslove po nalogu Župana i Zamjenika župana.	1
	I.	Glavni rukovoditelj		1.			
2.	Administrativni referent				srednja stručna sprema pravne ili ekonomske struke i gimnazija, najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit, poznavanje rada na računalu	- obavlja poslove prijema akata i otpreme akata u pisarnicu, - obavlja poslove prijepisa i umnožavanja za potrebe pročelnika, - vodi brigu o arhiviranju predmeta Odjela, - obavlja administrativne poslove za potrebe pročelnika i voditelja Odsjeka, - obavlja prijam stranaka i telefonskih poruka, - vodi evidenciju o prisutnima na poslu u Odjelu, - vodi brigu o nabavi uredskoga materijala, - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.	1
	II.	Referent		11.			

R. br.	Naziv radnog mjesta				Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Broj izvršitelja
	Kategorija	Potkategorija	Razina	Klasif. rang			
3.	Voditelj Odsjeka za gospodarski razvoj				magistar struke ili stručni specijalist ekonomske ili pravne struke, najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit, poznavanje rada na računalu	- rukovodi i organizira obavljanje poslova Odsjeka u skladu sa zakonima i odlukama Županijske skupštine, Župana i naputcima pročelnika, - odgovara za zakonitost rada i postupanja Odsjeka, - pruža potporu pročelniku u osiguranju pravilne primjene propisa i mjera iz djelokruga rada Odsjeka, - obavlja stručnu obradu i rješava najsloženije poslove i zadatke iz područja gospodarstva, poticanja razvoja poduzetništva, turizma i gospodarske infrastrukture, - prati stanje u gospodarstvu i izrađuje analize uspješnosti usvojenih programa te predlaže poduzimanje mjera, - sudjeluje u izradi strategija i programa, - vodi projekte iz područja poticanja razvoja poduzetništva i gospodarskog razvoja općenito, - stručno komunicira unutar i izvan Odjela s institucijama od utjecaja na provedbu plana i programa Odjela u svrhu pružanja savjeta, prikupljanja i razmjene informacija, - sudjeluje u izradi programa rada Odjela, - prati zakonske propise iz djelokruga Odsjeka i izrađuje prijedloge odnosno nacрте općih i drugih akata, - izvršava akte Županijske skupštine i Župana te naloge pročelnika, - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.	1
	I.	Rukovoditelj	1.	4.			
4.	Savjetnik za poticanje ulaganja i razvoj gospodarske infrastrukture				magistar struke ili stručni specijalist ekonomske ili pravne struke, najmanje 3 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit, poznavanje rada na računalu	- obavlja stručnu obradu i rješava složene predmete iz područja poticanja ulaganja i razvoja gospodarske infrastrukture uz opće i specifične upute te nadzor voditelja Odsjeka i pročelnika, - prati stanje ulaganja na području Županije i razvoja gospodarske infrastrukture i izrađuje analize uspješnosti usvojenih programa u navedenom području, - predlaže i provodi mjere u cilju poticanja privlačenja stranog kapitala i razvoja gospodarske infrastrukture, - sudjeluje u izradi strategija i programa vezanih uz gospodarski i regionalni razvoj općenito u kojima se planiraju potrebe i način korištenja gospodarskih resursa, - vodi projekte iz područja poticanja ulaganja i razvoja gospodarske infrastrukture, - poduzima aktivnosti za provedbu sustava upravljanja kvalitetom i osiguranja kvalitete u Odjelu prema normi ISO 9001-2001,	1
	II.	Savjetnik		5.			

						- pruža stručnu pomoć povremenim radnim tijelima uključujući Gospodarsko-socijalno vijeće Ličko-senjske županije, - stručno komunicira unutar i izvan Odjela s institucijama od utjecaja na provedbu plana i programa Odjela u svrhu pružanja savjeta, prikupljanja i razmjene informacija, - prati zakonske propise iz djelokruga Odsjeka i sudjeluje u izradi nacрта pripadajućih općih i drugih akata, - izvršava akte Županijske skupštine i Župana, - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.	
5.	Viši stručni suradnik za malo gospodarstvo i turizam				magistar struke ili stručni specijalist ekonomske ili pravne struke, najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit, poznavanje rada na računalu	- rješava stalne složenije upravne i stručne poslove iz područja malog gospodarstva i turizma uz redoviti nadzor i upute voditelja Odsjeka i pročelnika, - prati stanje u malom gospodarstvu i turizmu i sudjeluje u izradi analiza uspješnosti usvojenih programa te predlaganju mjera, - sudjeluje u izradi strategija i programa vezanih uz gospodarski i regionalni razvoj općenito u kojima se planiraju potrebe i način korištenja gospodarskih resursa, - vodi manje složene projekte iz područja poticanja razvoja malog gospodarstva i turizma, - stručno komunicira unutar Odjela, a povremeno izvan s institucijama od utjecaja na provedbu plana i programa Odjela u svrhu, prikupljanja i razmjene informacija, - obavlja stručnu obradu i sudjeluje u izradi akata iz djelokruga Odjela, - izvršava akte Županijske skupštine i Župana, - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.	1
	II.	Viši stručni suradnik		6.			

Odsjek za poljoprivredu, ribarstvo, lovstvo, šumarstvo, vodno gospodarstvo, promet i pomorsko dobro

R. br.	Naziv radnog mjesta				Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Broj izvršitelja
	Kategorija	Potkategorija	Razina	Klasif. rang			
6.	Voditelj Odsjeka za poljoprivredu, ribarstvo, lovstvo, šumarstvo, vodno gospodarstvo, promet i pomorsko dobro				magistar struke ili stručni specijalist poljoprivredne, šumarske, pomorske, ekonomske ili pravne struke, najmanje 5 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,	- rukovodi i organizira obavljanje poslova Odsjeka u skladu sa zakonima, odlukama Županijske skupštine i Župana, te nalogima pročelnika, - odgovara za zakonitost rada i postupanja Odsjeka, - pruža potporu pročelniku u osiguranju pravilne primjene propisa i mjera iz djelokruga rada Odsjeka, - obavlja stručnu obradu i rješava najsloženije poslove i zadatke u nadležnosti Odsjeka, - prati stanje u poljoprivredi, ribarstvu, lovstvu, šumarstvu, vodnom gospodarstvu, upravljanju pomorskim dobrom, izrađuje odgovarajuće analize te predlaže poduzimanje mjera,	1
	I.	Viši rukovoditelj		3.			

					organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje unutarnjom ustrojstvenom jedinicom, položen državni stručni ispit, poznavanje rada na računalu	- sudjeluje u izradi strategija i programa, - vodi projekte iz područja poljoprivrede, ribarstva, lovstva, veterinarstva, šumarstva, vodnog gospodarstva, ruralnog razvoja i upravljanja pomorskim dobrom, - stručno komunicira unutar i izvan Odjela s institucijama od utjecaja na provedbu plana i programa Odjela u svrhu pružanja savjeta, prikupljanja i razmjene informacija, - sudjeluje u izradi programa rada Odjela, - prati zakonske propise iz djelokruga Odsjeka, izrađuje prijedloge odnosno nacрте općih i drugih akata, - izvršava akte Županijske skupštine i Župana, - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.	
--	--	--	--	--	--	--	--

Pododsjek za poljoprivredu, ribarstvo, lovstvo, šumarstvo i vodno gospodarstvo

R. br.	Naziv radnog mjesta				Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Broj izvršitelja
	Kategorija	Potkategorija	Razina	Klasif. rang			
7.	Voditelj Pododsjeka za poljoprivredu, ribarstvo, lovstvo, šumarstvo i vodno gospodarstvo				magistar struke ili stručni specijalist biotehničke ili ekonomske struke, najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit, poznavanje rada na računalu	- obavlja stručnu obradu i rješava složena pitanja i poslove i zadatke iz područja poljoprivrede, ribarstva, lovstva, veterinarstva, šumarstva i vodnoga gospodarstva, - pruža potporu službenicima u Pododsjeku u rješavanju složenih zadaća, - odgovara za materijalne resurse s kojima radi te zakonitost rada i postupanja i pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada Pododsjeka, - prati stanje u poljoprivredi, ribarstvu, lovstvu, veterinarstvu, šumarstvu, vodnom gospodarstvu, izrađuje odgovarajuće analize te predlaže poduzimanje mjera, - sudjeluje u izradi strategija i programa vezanih uz razvoj poljoprivrede, ribarstva, lovstva, veterinarstva, šumarstva i vodnog gospodarstva općenito u kojima se planiraju potrebe i način korištenja gospodarskih resursa, - vodi manje složene projekte iz područja rada Pododsjeka, - pruža stručnu pomoć povremenim radnim tijelima iz nadležnosti Pododsjeka, - komunicira unutar, a povremeno i izvan Odjela s institucijama od utjecaja na provedbu plana i programa Odjela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija, - prati zakonske propise iz područja poljoprivrede, ruralnog razvoja, lovstva, ribarstva, veterinarstva, šumarstva i vodnog gospodarstva, - sudjeluje u izradi prijedloga odnosno nacрте općih i drugih akata, - izvršava akte Županijske skupštine i Župana - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.	1
	I.	Rukovoditelj	1.	4.			

R. br.	Naziv radnog mjesta				Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Broj izvršitelja
	Kategorija	Potkategorija	Razina	Klasif. rang			
8.	Viši stručni suradnik za ruralni razvoj i upravljanje prirodnim resursima				magistar struke ili stručni specijalist poljoprivredne, šumarske ili ekonomske struke, najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit, poznavanje rada na računalu	- obavlja stručnu obradu i rješava složene upravne i stručne poslove i zadatke iz područja ruralnog razvoja i upravljanja prirodnim resursima uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika, - odgovara za materijalne resurse s kojima radi te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada, - prati stanje ruralnog razvoja i upravljanja prirodnim resursima na području Županije, izrađuje analize uspješnosti usvojenih programa u navedenom području, - predlaže i provodi mjere u cilju poticanja ruralnog razvoja i upravljanja prirodnim resursima, - sudjeluje u izradi strategija i programa vezanih uz ruralni razvoj općenito u kojima se planiraju potrebe i način korištenja gospodarskih resursa, - nadzire naplatu odgovarajućih naknada i vođenje baze podataka, - vodi manje složene projekte iz područja ruralnog razvoja, - pruža stručnu pomoć povremenim radnim tijelima iz nadležnosti Pododsjeka, - komunicira unutar, a povremeno i izvan Odjela s institucijama od utjecaja na provedbu plana i programa Odjela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija, - prati zakonske propise iz područja ruralnog razvoja i upravljanja prirodnim resursima, - sudjeluje u izradi prijedloga odnosno nacрта općih akata, - izvršava akte Županijske skupštine i Župana, - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.	1
	II.	Viši stručni suradnik		6.			
9.	Stručni suradnik za poljoprivredu, šumarstvo, lov i veterinarstvo				sveučilišni ili stručni prvostupnik, biotehničke struke, najmanje 3 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit, poznavanje rada na računalu	- obavlja stručnu obradu i rješavanje manje složenih poslova s ograničenim brojem međusobno povezanih različitih zadataka u čijem rješavanju se primjenjuje ograničen broj propisnih postupaka i utvrđenih metoda rada iz područja poljoprivrede, šumarstva, ribarstva, veterinarstva i lova uz povremeni nadzor i upute nadređenog službenika i pročelnika, - odgovara za ispravnu primjenu postupaka, metoda rada i stručnih tehnika, - vodi manje složene projekte iz područja poljoprivrede, šumarstva, lova i veterinarstva, - prati naplatu lovozakupnine u zajedničkim lovištima, sukladno Zakonu o lovu, vodi odgovarajuće evidencije (baze podataka), - pruža stručnu pomoć povremenim radnim tijelima iz područja poljoprivrede, šumarstva, ribarstva, veterinarstva i lova i vodi odgovarajuće zapisnike,	1
	III.	Stručni suradnik		8.			

						- stalno stručno komunicira unutar, a povremeno i izvan Odjela s institucijama od utjecaja na provedbu plana i programa Odjela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija, - prati zakonske propise iz područja poljoprivrede, šumarstva, ribarstva, lova i veterinarstva, - sudjeluje u izradi prijedloga odnosno nacрта općih i drugih akata, - izvršava akte Županijske skupštine, Župana te naloge pročelnika, - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.	
10.	Stručni suradnik za vodno gospodarstvo i ruralni razvoj				sveučilišni ili stručni prvostupnik, ekonomske ili biotehničke struke, najmanje 3 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit, poznavanje rada na računalu	- obavlja stručnu obradu i rješavanje manje složenih poslova s ograničenim brojem međusobno povezanih različitih zadataka u čijem rješavanju se primjenjuje ograničen broj propisnih postupaka i utvrđenih metoda rada iz područja ruralnog razvoja i vodnog gospodarstva uz povremeni nadzor i upute nadređenog službenika, - odgovara za ispravnu primjenu postupaka, metoda rada i stručnih tehnika, - vodi manje složene projekte iz područja ruralnog razvoja i vodnog gospodarstva - prati naplatu koncesijskih naknada, vodi evidenciju izdanih koncesija te druge odgovarajuće evidencije (baze podataka), - sudjeluje u izradi prijedloga godišnjega plana upravljanja pomorskim dobrom na području Županije, - pruža stručnu pomoć povremenim radnim tijelima iz područja ruralnog razvoja i vodnoga gospodarstva i vodi odgovarajuće zapisnike, - stalno stručno komunicira unutar, a povremeno i izvan Odjela s institucijama od utjecaja na provedbu plana i programa Odjela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija, - prati zakonske propise iz područja ruralnog razvoja, vodnog gospodarstva i pomorskog dobra, - sudjeluje u izradi prijedloga odnosno nacрта općih i drugih akata, - izvršava akte Županijske skupštine, Župana te naloge pročelnika - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.	1
	III.	Stručni suradnik		8.			

Pododsjek za promet i pomorsko dobro

R. br.	Naziv radnog mjesta				Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Broj izvršitelja
	Kategorija	Potkategorija	Razina	Klasif. rang			
11.	Voditelj Pododsjeaka za promet i pomorsko dobro				magistar struke ili stručni specijalist ekonomske, pravne ili prometne struke, najmanje 4	- obavlja stručnu obradu i rješava složena pravna pitanja i poslove i zadatke iz područja upravljanja pomorskim dobrom uz češći nadzor te opće i specifične upute voditelja Odsjeka i pročelnika, - pruža potporu službenicima u Pododsjeku u rješavanju složenih zadataka,	1
	I.	Rukovoditelj	1	4.			

					godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit, poznavanje rada na računalu	- odgovara za materijalne resurse s kojima radi te zakonitost rada i postupanja i pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada Pododsjeka, - prati stanje upravljanja pomorskim dobrom, izrađuje analize uspješnosti usvojenih programa te predlaže poduzimanje mjera, - sudjeluje u izradi strategija i programa upravljanja pomorskim dobrom, zaštite i unaprjeđenja upravljanja istim, - vodi projekte iz područja upravljanja pomorskim dobrom, - prati i koordinira rad županijskih lučkih uprava, - učestvuje u radu Županijskog povjerenstva za granice pomorskog dobra, - kontrolira vođenje upisnika izdanih koncesija koje daje Županijska skupština te odobrava uvid u upisnik, - stručno komunicira unutar i izvan Odjela s institucijama od utjecaja na provedbu plana i programa Odjela u svrhu pružanja savjeta, prikupljanja i razmjene informacija - pruža stručnu pomoć povremenim radnim tijelima iz nadležnosti Pododsjeka, - prati zakonske propise iz područja prometa i pomorstva, a posebno pomorskog dobra, daje pravna tumačenja važećih propisa, - sudjeluje u izradi prijedloga odnosno nacрта općih i drugih akata, - izvršava akte Županijske skupštine i Župana, - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.	
12.	Stručni suradnik za promet i pomorsko dobro				sveučilišni ili stručni prvostupnik prometne ili ekonomske struke, najmanje 3 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit, poznavanje rada na računalu	- obavlja stručnu obradu i rješavanje manje složenih poslova s ograničenim brojem međusobno povezanih različitih zadaća u čijem rješavanju se primjenjuje ograničen broj propisanih postupaka i utvrđenih metoda rada iz područja prometa i uporabe pomorskog dobra, - odgovara za ispravnu primjenu postupaka, metoda rada i stručnih tehnika, - vodi manje složene projekte iz područja prometa i uporabe pomorskog dobra - prati naplatu odgovarajućih naknada, vodi upisnik izdanih rješenja radi naplate naknada te druge odgovarajuće evidencije (baze podataka), - obavlja poslove vezane za organizaciju i odvijanje županijskog linijskog prijevoza, - poduzima radnje u upravnom postupku prije donošenja rješenja u prvom stupnju, - vodi upisnik o izdanim dozvolama za obavljanje linijskog prijevoza putnika i upisnik koncesija na pomorskom dobru, - pruža stručnu pomoć radnim tijelima iz područja prometa i pomorskog dobra (Županijsko povjerenstvo za granice pomorskog dobra) i vodi odgovarajuće zapisnike,	1
	III.	Stručni suradnik		8.			

						- stalno stručno komunicira unutar, a povremeno izvan Odjela s institucijama od utjecaja na provedbu plana i programa Odjela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija, - prati zakonske propise iz područja prometa i pomorstva, - sudjeluje u izradi prijedloga odnosno nacрта općih i drugih akata, - izvršava akte Županijske skupštine i Župana te naloge pročelnika, - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.	
--	--	--	--	--	--	---	--

- UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI

R. br.	Naziv radnog mjesta				Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Broj izvršitelja
	Kategorija	Potkategorija	Razina	Klasif. rang			
1.	Pročelnik				magistar struke ili stručni specijalist društvene ili biotehničke struke, najmanje 5 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine za uspješno upravljanje upravnim tijelom, položen državni stručni ispit i poznavanje rada na računalu	- organizira rad Odjela, rukovodi, upravlja i koordinira radom Odjela i Odsjeka u skladu sa zakonom i aktima Župana i Županijske skupštine, - odgovara za izvršenje akata Županijske skupštine i Župana, - utvrđuje prijedlog godišnjeg programa rada i izvješća o radu Odjela te odgovara za pripremu i realizaciju godišnjeg programa rada, - sudjeluje u rješavanju najsloženijih pitanja iz djelokruga rada Odjela, - osigurava uvjete za izvršavanje poslova i zadaća i djelokruga rada Odjela, - raspoređuje poslove iz nadležnosti Odjela na Odsjeke, - daje upute voditeljima Odsjeka i službenicima u Odjelu, - poduzima mjere za unaprjeđenje rada Odjela, - koordinira poslove Odjela s ostalim upravnim tijelima, - surađuje s nadležnim tijelima državne uprave, institucijama i udrugama iz djelokruga rada Odjela, - prati stanje u područjima iz djelokruga rada Odjela, - obavlja i druge poslove po nalogu Župana i Zamjenika župana.	1
	I.	Glavni rukovoditelj		1.			

Odsjek za školstvo, kulturu, tehničku kulturu, informiranje i šport

R. br.	Naziv radnog mjesta				Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Broj izvršitelja
	Kategorija	Potkategorija	Razina	Klasif. rang			
2.	Voditelj Odsjeka za školstvo, kulturu, tehničku kulturu, informiranje i šport				magistar struke ili stručni specijalist iz područja društvenih ili	- upravlja radom Odsjeka, prati stanje u područjima iz djelokruga Odsjeka te proučava i stručno obrađuje najsloženija pitanja iz djelokruga Odsjeka,	1
	I.	Rukovoditelj	1	4.			

					humanističkih znanosti, najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit i poznavanje rada na računalu	- izrađuje nacrt godišnjeg programa i izvještaj o radu Odsjeka, - priprema nacрте odnosno prijedloge akata te stručne podloge i materijale iz nadležnosti Odsjeka, - prati, vodi evidenciju i analizu financiranja iz djelokruga Odsjeka, - surađuje s nadležnim ministarstvima, jedinicama lokalne samouprave, udrugama i ustanovama u obrazovanju, kulturi, tehničkoj kulturi, informiranju i športu, - predlaže pročelniku mjere za unaprjeđenje rada Odsjeka, - daje upute za rad službenicima u Odsjeku, - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.	
--	--	--	--	--	---	--	--

Odredbom članka 1. Odluke o izmjeni Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Ličko-senjske županije («Županijski glasnik» br. 2/11) – stupila na snagu 25. veljače 2011., za radno mjesto pod rednim brojem 2. pod «Potrebno stručno znanje» riječi «ekonomske struke» zamijenjene su riječima «iz područja društvenih ili humanističkih znanosti».

R. br.	Naziv radnog mjesta				Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Broj izvršitelja
	Kategorija	Potkategorija	Razina	Klasif. rang			
3.	Viši stručni suradnik za školstvo				magistar struke ili stručni specijalist iz područja društvenih znanosti, najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit i poznavanje rada na računalu	- analizira i prati obavljanje poslova u djelatnosti osnovnog i srednjeg školstva, - priprema prijedlog plana javne nabave za proračunsku godinu za osnovne i srednje škole, - priprema i provodi postupke javne nabave za osnovne i srednje škole, - priprema i prijavljuje projekte u suradnji sa školama, - priprema i prati realizaciju kapitalnih projekata i tekućeg i investicijskog održavanja osnovnih i srednjih škola, - priprema nacрте, odnosno prijedloge općih i drugih akata, - prati utrošak sredstava i izrađuje izvješća o utrošenim sredstvima osnovnih i srednjih škola, - analizira i predlaže mjere za usklađivanje s mjerilima utvrđenim državnim pedagoškim standardima za osnovne i srednje škole, - sudjeluje u izradi prijedloga mreže osnovnih i srednjih škola, - izrađuje financijske planove i izvješća za potrebe resornog ministarstva, - surađuje s nadležnim tijelima državne uprave, institucijama i udrugama iz djelokruga rada Odjela, - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.	1
	II.	Viši stručni suradnik		6.			

Odredbom članka 1. Odluke o izmjeni Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Ličko-senjske županije («Županijski glasnik» br. 2/12) – stupila na snagu 24. siječnja 2012., za radno mjesto pod rednim brojem 3. pod «Potrebno stručno znanje» riječi «ekonomske struke» zamijenjene su riječima «iz područja društvenih znanosti», a pod «Broj izvršitelja» broj «1» zamijenjen je brojem «2»

R. br.	Naziv radnog mjesta				Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Broj izvršitelja
	Kategorija	Potkategorija	Razina	Klasif. rang			
4.	Viši stručni suradnik za kulturu, tehničku kulturu, informiranje i šport				magistar struke ili stručni specijalist društvene struke, najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit i poznavanje rada na računalu	- proučava i stručno obrađuje najsloženija pitanja iz područja kulture, tehničke kulture, informiranja i športa, - surađuje u izradi nacrtu programskih, općih i drugih akata iz područja kulture, tehničke kulture i športa, - izrađuje nacрте programa javnih potreba iz područja kulture, tehničke kulture, informiranja i športa, - prati stanje i propise u navedenim područjima, - obavlja administrativne i druge tehničke poslove za komisije, povjerenstva i sl., - surađuje s nadležnim ministarstvima, jedinicama lokalne samouprave, udrugama i ustanovama u obrazovanju, kulturi, tehničkoj kulturi, informiranju i športu, - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.	1
	II.	Viši stručni suradnik		6.			
5.	Viši referent za školstvo				sveučilišni ili stručni prvostupnik ekonomske struke, najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit i poznavanje rada na računalu	- sudjeluje u izradi nacrtu programa javnih potreba iz područja osnovnog i srednjeg školstva, - priprema isplate i prati realizaciju, - koordinira u postupcima imenovanja školskih odbora osnovnih i srednjih škola, - priprema akte za provedbu županijskih natjecanja učenika osnovnih i srednjih škola, - prati rezultate i priprema priznanja i zahvalnice, - obavlja aktivnosti vezane za upise učenika u I. razrede srednjih škola i učeničkih domova, - obavlja poslove vezane za postupak dodjele stipendija, praćenje statusa korisnika stipendija i provedbu zaključenih ugovora, - priprema isplate materijalnih troškova osnovnih i srednjih škola i stipendija, - obavlja poslove vezano za učenike s posebnim potrebama, - obavlja stručne i administrativne poslove za komisije, povjerenstva i sl., - surađuje s nadležnim ministarstvima, jedinicama lokalne samouprave, udrugama i ustanovama u obrazovanju, - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.	1
	III.	Viši referent		9.			

Odsjek za zdravstvo i socijalnu skrb

R. br.	Naziv radnog mjesta				Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Broj izvršitelja
	Kategorija	Potkategorija	Razina	Klasif. rang			
6.	Voditelj Odsjeka za zdravstvo i socijalnu skrb				magistar struke ili stručni specijalist društvene struke, najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit i poznavanje rada na računalu	- upravlja radom Odsjeka, prati stanje u područjima iz djelokruga Odsjeka te proučava i stručno obrađuje najsloženija pitanja iz djelokruga Odsjeka, - izrađuje nacrt godišnjeg programa i izvještaj o radu Odsjeka, - priprema nacrt odnosno prijedloge akata te stručne podloge i materijale iz nadležnosti Odsjeka, - prati, vodi evidenciju i analizu financiranja iz djelokruga Odsjeka, - surađuje s nadležnim ministarstvima, jedinicama lokalne samouprave, udrugama i ustanovama u obrazovanju, kulturi, tehničkoj kulturi, informiranju i športu, - predlaže pročelniku mjere za unaprjeđenje rada Odsjeka, - daje upute za rad službenicima u Odsjeku, - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.	1
	I.	Rukovoditelj	1	4.			
7.	Viši stručni suradnik za socijalnu skrb				magistar struke ili stručni specijalist društvene struke, najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit i poznavanje rada na računalu	- analizira i prati obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Županija u djelatnosti socijalnog rada, - izrađuje nacrt programa javnih potreba iz područja socijalne skrbi, priprema isplate i prati realizaciju, - izrađuje analize, izvješća i nacrt programskih i drugih akata iz područja socijalnog rada, - priprema i prati realizaciju utroška sredstava ustanova socijalne skrbi, - surađuje s nadležnim ministarstvima, jedinicama lokalne samouprave, udrugama i ustanovama iz područja socijalne skrbi te udrugama Domovinskog rata, - prikuplja i objedinjuje podatke te nadležnim ministarstvima dostavlja izvješća o provedbi nacionalnih strategija i programa, - sudjeluje u aktivnostima provedbe mjera nacionalnih strategija i programa, - obavlja stručne i administrativne poslove za komisije, povjerenstva i sl., - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.	1
	II.	Viši stručni suradnik		6.			
8.	Viši referent za zdravstvo				magistar struke ili stručni specijalist ekonomske struke, najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,	- analizira i prati obavljanje poslova u djelatnosti zdravstva, - izrađuje analize, izvješća i nacrt programa i drugih akata iz područja zdravstva, - priprema i prati realizaciju utroška sredstava zdravstvenih ustanova, - priprema natječaj za povjerenstvo za dodjelu koncesija za obavljanje primarne zdravstvene zaštite, - objedinjuje podatke te nadležnim ministarstvima dostavlja izvješća o provedbi nacionalnih strategija i programa,	1
	II.	Viši stručni suradnik		6.			

					položen državni stručni ispit i poznavanje rada na računalu	- surađuje s nadležnim ministarstvima, jedinicama lokalne samouprave, udrugama i ustanovama iz područja zdravstva, - obavlja i druge poslove po nalogu voditelja Odsjeka i pročelnika.	
--	--	--	--	--	---	---	--

Odredbom članka 1. Odluke o izmjeni Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Ličko-senjske županije («Županijski glasnik» br. 2/12) – stupila na snagu 24. siječnja 2012., radno mjesto pod rednim brojem 8. je izmijenjeno.

R. br.	Naziv radnog mjesta				Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Broj izvršitelja
	Kategorija	Potkadategorija	Razina	Klasif. rang			
9.	Viši referent za zdravstvo				sveučilišni ili stručni prvostupnik ekonomske struke, najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit i poznavanje rada na računalu	- sudjeluje u izradi nacrtu programa javnih potreba iz područja zdravstva, priprema isplate i prati realizaciju, - sudjeluje u izradi analiza, izvješća i nacrtu programa i drugih jednostavnijih akata iz područja zdravstva, - sudjeluje u izradi natječaja za povjerenstvo za dodjelu koncesija za obavljanje primarne zdravstvene zaštite, - prati naplatu koncesijskih naknada, vodi upisnik izdanih koncesija te druge odgovarajuće evidencije (baze podataka), - prikuplja podatke te nadležnim ministarstvima dostavlja izvješća o provedbi nacionalnih strategija i programa, - obavlja administrativne i druge stručne poslove za komisije, povjerenstva i sl., - obavlja i druge poslove po nalogu voditelja Odsjeka i pročelnika.	2
	III.	Viši referent		9.			

Odredbom članka 1. Odluke o izmjeni Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Ličko-senjske županije («Županijski glasnik» br. 2/12) – stupila na snagu 24. siječnja 2012., dodano je novo radno mjesto pod rednim brojem 9.

Odredbom članka 1. Odluke o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Ličko-senjske županije («Županijski glasnik» br. 5/13) – stupila na snagu 28. veljače 2013., za radno mjesto pod rednim brojem 9. pod «broj izvršitelja» broj «1» zamijenjen je brojem «2»

R. br.	Naziv radnog mjesta				Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Broj izvršitelja
	Kategorija	Potkadategorija	Razina	Klasif. rang			
10.	Administrativni referent				srednja stručna sprema pravne ili ekonomske struke i gimnazija, najmanje 1 godina radnog iskustva	- obavlja poslove prijama i otpreme akata u pisarnicu, - obavlja poslove prijepisa i umnožavanja za potrebe Odjela, - vodi brigu o pravovremenom arhiviranju predmeta, - obavlja uredske poslove prijepisa za potrebe pročelnika i voditelja Odsjeka,	1
	III.	Referent		11.			

					na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit, poznavanje rada na računalu	- obavlja prijam stranaka i telefonskih poruka, - vodi evidenciju o prisutnosti na poslu, - vodi brigu o nabavci uredskog materijala, - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.	
--	--	--	--	--	--	---	--

Odredbom članka 1. Odluke o izmjeni Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Ličko-senjske županije («Županijski glasnik» br. 2/12) – stupila na snagu 24. siječnja 2012., dosadašnje radno mjesto pod rednim brojem 9. postalo je radno mjesto pod rednim brojem 10.

- TAJNIŠTVO ŽUPANIJE

R. br.	Naziv radnog mjesta				Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Broj izvršitelja
	Kategorija	Potkategorija	Razina	Klasif. rang			
1.	Pročelnik - tajnik				magistar struke ili stručni specijalist pravne ili ekonomske struke, najmanje 5 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine za uspješno upravljanje upravnim tijelom, položen državni stručni ispit i poznavanje rada na računalu	- organizira rad Tajništva, rukovodi, upravlja i koordinira radom Tajništva te odgovara za izvršenje poslova iz nadležnosti Tajništva, - utvrđuje prijedlog godišnjeg programa rada i izvještaj o radu Tajništva te odgovara za pripremu i organizaciju ciljeva i zadataka iz godišnjeg programa rada, - odgovara za zakonito i pravovremeno rješavanje propisa i odluka Skupštine i Župana za čiju je provedbu zaduženo Tajništvo, - osigurava uvjete za izvršavanje poslova i zadaća iz djelokruga Tajništva, - brine o osiguranju i namjenskom utrošku financijskih sredstava i o unutarnjem redu i funkcioniranju Tajništva, - raspoređuje poslove iz nadležnosti Tajništva na Odsjeke, - daje upute voditeljima Odsjeka, odnosno službenicima u Tajništvu, - poduzima mjere za unaprjeđenje rada Tajništva, - koordinira poslove Tajništva s ostalim upravnim tijelima, - surađuje s nadležnim tijelima državne uprave i drugim institucijama koje djeluju u djelokrugu Tajništva, - prati stanje u pravnim područjima iz djelokruga rada Tajništva te proučava i stručno obrađuje najsloženija pitanja iz djelokruga rada Tajništva, - daje savjete jedinicama lokalne samouprave na području Županije o načinu primjene propisa iz samoupravnog djelokruga, - osigurava jedinstvenu praksu u primjeni propisa od značaja za obavljanje poslova iz djelokruga Županije, - organizira zastupanje Županije pred sudovima i drugim nadležnim tijelima, - organizira rad sjednica Županijske skupštine i pomaže predsjedniku Skupštine u vođenju sjednica Skupštine,	1
	I.	Glavni rukovoditelj		1.			

						- pomaže Županu u postupku izrade i predlaganja akata Županijskoj skupštini, - obavlja i druge poslove po nalogu Županijske skupštine, Župana i Zamjenika župana.	
--	--	--	--	--	--	--	--

Odsjek za organizaciju rada Županijske skupštine i Župana

R. br.	Naziv radnog mjesta				Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Broj izvršitelja
	Kategorija	Potkategorija	Razina	Klasif. rang			
2.	Voditelj Odsjeka za organizaciju rada Županijske skupštine i Župana				magistar struke ili stručni specijalist pravne ili ekonomske struke, najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit i poznavanje rada na računalu	- prati stanje u područjima iz djelokruga Odsjeka te proučava i stručno obrađuje najsloženija pitanja iz djelokruga Odsjeka, - izrađuje nacrt godišnjeg programa i izvještaj o radu Odsjeka, - daje pravne i druge stručne savjete upravnim tijelima o načinu primjene propisa iz samoupravnog djelokruga, - priprema nacрте odnosno prijedloge akata te stručne podloge i materijale iz nadležnosti Odsjeka, - kontrolira nacрте odnosno prijedloge općih i drugih akata koje upravna tijela predlažu za donošenje Županu odnosno Županijskoj skupštini, - predlaže pročelniku mjere za unaprjeđenje rada Odsjeka, - daje upute za rad službenicima u Odsjeku, - surađuje s Vijećem i predstavnikom nacionalne manjine u Županiji, - odgovara za materijalne resurse s kojima se radi u Odsjeku te za zakonitost rada i postupanja i pravilnu primjenu postupaka i metoda rada u Odsjeku, - kontrolira Zapisnike sa sjednica Županijske skupštine, Kolegija župana i radnih tijela Županijske skupštine i Župana, - radi na računalu, - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.	1
	I.	Rukovoditelj	1	4.			
3.	Stručni suradnik za pripremu sjednica Županijske skupštine i radnih tijela				sveučilišni ili stručni prvostupnik upravne ili ekonomske struke, najmanje 3 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit i poznavanje rada na računalu	- sudjeluje u izradi nacрта akata odnosno prijedloga akata za Županijsku skupštinu i Župana za koje je nositelj izrade Tajništvo, - brine o pravovremenoj dostavi materijala za sjednice Županijske skupštine i radnih tijela, - koordinira radom radnih tijela Županijske skupštine i obavlja stručne i administrativne poslove za njih, - vrši tonsko snimanje i izrađuje zapisnike sa sjednica Županijske skupštine i radnih tijela, - evidentira i oblikuje pitanja članova Županijske skupštine i dostavlja ih nadležnim tijelima te brine o rokovima za odgovor, - sudjeluje u izradi programa rada i izvješća o izvršenju programa rada Županijske skupštine,	2
	III.	Stručni suradnik		8.			

						- vodi evidenciju o prisustvovanju članova sjednicama Županijske skupštine i radnih tijela, - dostavlja na provedbu i objavu akte koje donosi Županijska skupština, - vrši redakciju tekstova akata Županijske skupštine, - kontrolira da izvorni akti koje je donijela Županijska skupština budu objavljeni u izvornom tekstu, - čuva izvornike materijala i brine o pravovremenom arhiviranju materijala vezanih za rad Županijske skupštine i radnih tijela, - radi na računalu, - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.	
4.	Referent za pripremu rada Župana u obavljanju izvršne vlasti				III. Referent 11. srednja stručna sprema pravne ili ekonomske struke i gimnazija, najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit i poznavanje rada na računalu	- brine o pravovremenoj dostavi materijala Županu na donošenje, - brine o pravovremenoj dostavi prijedloga akata Župana za donošenje na Županijskoj skupštini, - sudjeluje u izradi programa rada i izvješća o izvršenju programa rada Župana, - izrađuje zapisnike s Kolegija Župana, - priprema i kontrolira akte Župana za objavu, - čuva izvornike materijala i brine o pravovremenom arhiviranju akata koje donosi Župan, - kontrolira da izvorni akti koje je donio Župan budu objavljeni u izvornom tekstu, - prikuplja i priprema i druge akte koji se objavljuju u službenom glasilu Županije, - vodi odgovarajuće evidencije u svezi izdavanja službenog glasila Županije, - vodi brigu o obračunu objavljenih tekstova i dostavi računa vezanih za objavu, - priprema i dostavlja materijale iz djelokruga Tajništva za web stranicu Županije, - radi na računalu, - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.	1
5.	Referent za izradu službenog glasila				III. Referent 11. srednja stručna sprema pravne ili ekonomske struke i gimnazija, najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit i poznavanje rada na računalu	- obavlja poslove na pripremi materijala za objavu, - priprema službeno glasilo za otpremu - prema potrebi obavlja poslove prijepisa i umnožavanja materijala, - brine o održavanju fotokopirnog aparata, - brine o nabavi uredskog materijala i održavanju opreme za potrebe Odsjeka, - radi na računalu, - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.	1

Odsjek za zajedničke poslove

R. br.	Naziv radnog mjesta				Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Broj izvršitelja
	Kategorija	Potkategorija	Razina	Klasif. rang			
6.	Voditelj Odsjeka za zajedničke poslove				magistar struke ili stručni specijalist pravne ili ekonomske struke, najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit i poznavanje rada na računalu	- prati stanje u područjima iz djelokruga Odsjeka te proučava i stručno obrađuje najsloženija pitanja iz djelokruga Odsjeka, - izrađuje nacrt godišnjeg programa i izvještaj o radu Odsjeka, - daje pravne i druge stručne savjete upravnim tijelima o načinu primjene propisa iz djelokruga Odsjeka, - izrađuje Plan prijma u službu i Plan izobrazbe kadrova, - odgovara za materijalne resurse s kojima se radi u Odsjeku te za zakonitost rada i postupanja i pravilnu primjenu postupaka i metoda rada u Odsjeku, - vodi upravni postupak u prvom i drugom stupnju iz područja radnih odnosa, - rješava složenije poslove koji se odnose na prava, obveze i odgovornosti i plaća dužnosnika, službenika i namještenika, - koordinira poslove za Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja za prijem u službu i Službenički sud, - nadzire rad pisarnice, arhive i otpreme i dopreme pošte, - priprema nacрте odnosno prijedloge akata te stručne podloge i materijale iz nadležnosti Odsjeka, - priprema analize i izvještaje vezane za kadrove, - predlaže pročelniku mjere za unaprjeđenje rada Odsjeka, - daje upute za rad službenicima u Odsjeku, - radi na računalu, - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.	1
	I.	Rukovoditelj	1	4.			
7.	Referent za radne odnose				srednja stručna sprema pravne, ekonomske ili informatičko računalne struke i gimnazija, najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit i poznavanje rada na računalu	- rješava jednostavnije poslove koji se odnose na utvrđivanje prava, obveza, odgovornosti i plaća dužnosnika, službenika i namještenika, - obavlja pripremne radnje za vođenje upravnog postupka, - izrađuje jednostavnija rješenja, - obavlja administrativne poslove za potrebe Povjerenstva za provedbu javnog natječaja za prijem u službu i Službenički sud, - izrađuje programe za potrebe Tajništva, - izrađuje potvrde iz radnih odnosa, - vrši prijavu i odjavu zaposlenih na zdravstveno i mirovinsko osiguranje - vodi dosjee zaposlenih te ostale evidencije iz područja radnih odnosa, - brine o nabavi uredskog materijala i održavanju opreme za potrebe Odsjeka, - radi na računalu, - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.	1
	III.	Referent		11.			

Odredbom članka 1. Odluke o izmjeni Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Ličko-senjske županije («Županijski glasnik» br. 16/12) – stupila na snagu 14. studenoga 2012., za radno mjesto pod rednim brojem 7. pod «Potrebno stručno znanje» tekst «pravne ili ekonomske struke i gimnazija» zamijenjen je tekstom «pravne, ekonomske ili informatičko računalne struke i gimnazija».

R. br.	Naziv radnog mjesta				Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Broj izvršitelja
	Kategorija	Potkategorija	Razina	Klasif. rang			
8.	Referent u pisarnici				srednja stručna sprema pravne ili ekonomske struke i gimnazija, najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit i poznavanje rada na računalu	- vodi poslove uredskog poslovanja za sva tijela Županije u skladu s propisima o uredskom poslovanju, - obavlja poslove dopreme pošiljki iz poštanske službe, - zaprima akte od stranaka, - otvara, pregleda, razvrstava i raspoređuje zaprimljene pošiljke, - vrši upis i povezivanje zaprimljenih akata u propisane uredske knjige, - upisane akte putem interne dostavne knjige dostavlja u rad upravnim tijelima, - vodi evidenciju o službenim putovanjima, - vrši upis i otpremu pošiljki u poštansku službu, - vodi brigu o obračunu poštanskih troškova, - zaključuje uredske knjige, - radi na računalu, - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.	2
	III.	Referent		11.			
9.	Referent – arhivar				srednja stručna sprema pravne, ekonomske ili matematičko-informatičke struke, najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit, položen stručni ispit za arhivara i poznavanje rada na računalu	- vodi poslove arhiviranja spisa za sva tijela Županije u skladu s propisima o arhiviranju arhivskog i registraturnog gradiva, - obavlja poslove uredskog poslovanja, - zaprima dovršene predmete radi arhiviranja te ih razvodi u urudžbenom zapisniku i upisniku predmeta upravnog postupka, - vodi arhivsku knjigu, - odlaže u pismohranu dovršene predmete, - izdaje iz pismohrane predmete koji su arhivirani, - sastavlja popis trajnog arhivskog gradiva, - brine se o čuvanju i izlučivanju arhivskog gradiva, - radi na računalu, - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.	1
	III.	Referent		11.			

Odredbom članka 1. Odluke o izmjeni Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Ličko-senjske županije («Županijski glasnik» br. 2/12) – stupila na snagu 24. siječnja 2012., za radno mjesto pod rednim brojem 9. pod «Potrebno stručno znanje» tekst «pravne ili ekonomske struke i gimnazija» zamijenjen je tekstem «pravne, ekonomske ili matematičko-informativne struke».

- SLUŽBA ZA FINACIJE

R. br.	Naziv radnog mjesta				Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Broj izvršitelja
	Kategorija	Potkategorija	Razina	Klasif. rang			
1.	Pročelnik				magistar struke ili stručni specijalist ekonomske struke, najmanje 5 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine za uspješno upravljanje upravnim tijelom, položen državni stručni ispit i poznavanje rada na računalu	- organizira rad Službe, planira, rukovodi, upravlja i koordinira radom Službe, te odgovara za izvršenje poslova iz nadležnosti Službe, - utvrđuje prijedlog godišnjeg programa rada i izvještaj o radu Službe, te odgovara za pripremu i organizaciju ciljeva i zadataka iz godišnjeg programa rada, - odgovara za zakonito i pravovremeno rješavanje propisa i odluka Skupštine i Župana za čiju je provedbu zadužena Služba, - osigurava uvjete za izvršavanje poslova i zadaća iz djelokruga Službe, - brine o osiguranju i namjenskom utrošku financijskih sredstava i o unutarnjem redu i funkcioniranju Službe, - raspoređuje poslove iz nadležnosti Službe, - daje upute službenicima u Službi, - poduzima mjere za unaprjeđenje rada Službe, - koordinira poslove Službe s ostalim upravnim tijelima, - sudjeluje u rješavanju najsloženijih pitanja iz djelokruga Službe, - odgovara za zakonit rad i pravilno i pravovremeno izvršavanje poslova i zadataka iz djelokruga Službe, - brine o stručnom usavršavanju službenika tijekom službe i međusobnoj suradnji s drugim upravnim tijelima Županije, - samostalno stručno komunicira unutar i izvan Službe s nadležnim ministarstvima, drugim nadležnim tijelima državne uprave i pravnim osobama s javnim ovlastima, - surađuje u izradi, kontrolira i potpisuje donesene akte, - obavlja i druge poslove po nalogu Župana i Zamjenika župana.	1
	I.	Glavni rukovoditelj		1.			
2.	Stručni suradnik				sveučilišni ili stručni prvostupnik ekonomske struke, najmanje 3 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit i poznavanje rada na računalu	- rješava u drugom stupnju po žalbama na rješenja jedinica lokalne samouprave, - sudjeluje u izradi Proračuna, Obračuna proračuna i svih drugih financijskih izvještaja vezanih za Proračun, - obavlja sve poslove platnog prometa i prati dnevno stanje žiro-računa, - sastavlja privremena i konačna izvješća o štetama od elementarnih nepogoda, - obavlja poslove vezane za financijsko upravljanje i kontrole, - izrađuje natječajnu dokumentaciju i poslove vezane za javnu nabavu, - obavlja poslove vezane za evidencije decentraliziranih javnih funkcija, - obavlja poslove prijema i otpreme akata u pisarnicu, - priprema analize i izvještaje vezane za izvršavanje Proračuna u tekućoj godini,	2
	III.	Stručni suradnik		8.			

						- predlaže pročelniku mjere unaprjeđenja rada Službe, - sudjeluje u izradi programa rada i izvješća o radu Službe, - radi na računalu, - obavlja poslove vezane za arhivu Službe, - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.	
3.	Računovodstveni referent I.				srednja stručna sprema pravne ili ekonomske struke i gimnazija, najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit i poznavanje rada na računalu	- obavlja sve poslove vezane za knjigovodstveno-računovodstvene evidencije, kontiranje i knjiženje u skladu s Pravilnikom o računovodstvu proračuna, - sudjeluje u izradi Proračuna, Obračuna proračuna i svih drugih financijskih izvještaja u skladu sa Zakonom o proračunu, - surađuje s Poreznom upravom, Državnim zavodom za statistiku, HZMO i Poslovnim bankama vezano za izradu propisanih izvješća, - obavlja sve poslove vezane za blagajničko poslovanje, obračuna plaća, te obračun svih naknada, - obavlja poslove vezane za evidencije decentraliziranih javnih funkcija, - vodi pomoćne knjige i druge propisane evidencije u skladu s Pravilnikom o računovodstvu proračuna, - priprema analize i izvještaje vezane za izvršavanje Proračuna u tekućoj godini, - predlaže pročelniku mjere unaprjeđenja rada Službe, - sudjeluje u izradi programa rada i izvješća o radu Službe, - radi na računalu, - obavlja poslove vezane za arhivu Službe, - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.	1
4.	Računovodstveni referent II.				srednja stručna sprema pravne ili ekonomske struke i gimnazija, najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit i poznavanje rada na računalu	- obavlja sve poslove vezane za knjigovodstveno računovodstvene evidencije, kontiranje i knjiženje u skladu s Pravilnikom o proračunu, - vrši obračun naknada po Pravilniku o materijalnim pravima zaposlenih u upravnim tijelima Županije, - vodi pomoćne knjige i druge propisane evidencije u skladu s Pravilnikom o računovodstvu proračuna, - obavlja poslove vezane za evidencije decentraliziranih javnih funkcija, - obavlja poslove vezane za arhivu Službe, - priprema analize i izvještaje vezane za izvršavanje Proračuna u tekućoj godini, - predlaže pročelniku mjere unaprjeđenja rada Službe, - sudjeluje u izradi programa rada i izvješća o radu Službe, - radi na računalu, - brine o nabavi uredskog materijala i održavanju opreme, - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.	1

- KABINET ŽUPANA

R. br.	Naziv radnog mjesta				Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Broj izvršitelja
	Kategorija	Potkategorija	Razina	Klasif. rang			
1.	Pročelnik				magistar struke ili stručni specijalist društvene struke, najmanje 5 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine za uspješno upravljanje upravnim tijelom, položen državni stručni ispit, poznavanje rada na računalu	- planira, organizira, upravlja i koordinira radom Kabineta župana i radom Odsjeka u njegovu sastavu u skladu sa zakonima, odlukama Županijske skupštine i Župana, - sudjeluje u rješavanju najsloženijih, strateških poslova i zadataka iz djelokruga Kabineta, - raspoređuje poslove iz nadležnosti rada Kabineta na Odsjeke i daje potrebne upute voditeljima Odsjeka, odnosno službenicima i namještenicima u Kabinetu, - odgovara za zakonit rad te pravilno i pravovremeno izvršavanje poslova i zadataka iz djelokruga Kabineta, - osigurava uvjete za izvršavanje poslova i zadaća iz djelokruga rada Kabineta, - brine o osiguranju i namjenskom utrošku financijskih sredstava i o unutarnjem redu i funkcioniranju Kabineta, - surađuje s državnim institucijama, ustanovama i organizacijama, posebno na području protokola i eurointegracija, - brine o stručnom usavršavanju službenika i međusobnoj suradnji s drugim upravnim tijelima Županije, - poduzima mjere za unaprjeđenje rada Kabineta, - obavlja i druge poslove po nalogu Župana i Zamjenika župana.	1
	I.	Glavni rukovoditelj		1.			
2.	Unutarnji revizor				magistar struke ili stručni specijalist ekonomske ili pravne struke, najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit, poznavanje rada na računalu, stručno ovlaštenje Ministarstva financija za obavljanje poslova unutarnje revizije u javnom sektoru	- provodi unutarnju reviziju u upravnim tijelima Županije te unutarnju reviziju za korisnike županijskog proračuna na temelju međusobnog sporazuma, - provodi unutarnju reviziju u skladu s najboljom strukovnom praksom i standardima unutarnje revizije usklađenim s međunarodnim standardima unutarnje revizije i kodeksom strukovne etike unutarnjih revizora, - daje objektivno stručno mišljenje i ima savjetodavnu ulogu u cilju poboljšanja poslovanja Županije, - izrađuje strateški plan i godišnji plan unutarnje revizije te godišnje izvješće o obavljenim revizijama i aktivnostima unutarnje revizije i dostavlja ih nadležnim institucijama, - izrađuje izvješća o obavljenim revizijama te prati provedbu danih preporuka, - prati i predlaže edukaciju unutarnjih revizora u skladu s međunarodnim standardima unutarnje revizije, - surađuje s Upravom za harmonizaciju unutarnje revizije i financijske kontrole pri Ministarstvu financija te s Državnim uredom za reviziju, - obavlja poslove revizije na zahtjev Župana ili prema potrebi,	1
	II.	Viši savjetnik		4.			

						- obavlja i druge poslove kada je to utvrđeno posebnim zakonom, drugim propisom ili aktom Župana.	
3.	Viši stručni suradnik Glasnogovornik				magistar struke ili stručni specijalist društvene struke, najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit, znanje engleskog jezika, poznavanje rada na računalu, vozački ispit B kategorije	- obavlja poslove glasnogovornika Županije, voditeljske poslove, poslove odnosa s javnošću i medijima te promidžbenim aktivnostima Županije, - obavlja poslove koji su mu stavljeni u nadležnost sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama u tijelima Županije, - priprema i uređuje prigodne govore za Župana i Zamjenike župana, - priprema, uređuje i objavljuje čestitke i prigodne tekstove u sredstvima priopćavanja, - priprema konferencije za medije, - obrađuje informacije iz tiska, - uređuje web stranicu Županije, - obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika i Župana.	1
	II.	Viši stručni suradnik		6.			

Odsjek za poslove protokola i informiranje

R. br.	Naziv radnog mjesta				Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Broj izvršitelja
	Kategorija	Potkategorija	Razina	Klasif. rang			
4.	Voditelj Odsjeka za poslove protokola i informiranje				sveučilišni ili stručni prvostupnik društvene struke, najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit, poznavanje rada na računalu	- organizira, rukovodi i koordinira rad u Odsjeku, - sudjeluje u rješavanju najsloženijih poslova i zadataka iz djelokruga rada Odsjeka, - priprema i izrađuje nacрте akata, programa, izvješća te potrebnih informacija i analiza iz djelokruga Odsjeka, - proučava i stručno obrađuje najsloženija pitanja iz djelokruga Odsjeka u području protokola i informiranja, - predlaže pročelniku mjere za unaprjeđenje rada Odsjeka, - daje upute za rad službenicima u Odsjeku, - odgovara za materijalne resurse i zakoniti rad te pravilno i pravovremeno izvršavanje poslova i zadataka iz djelokruga rada Odsjeka, - obavlja stručne, savjetodavne, protokolarne poslove za Župana i Zamjenike župana, - organizira poslove u vezi s protokolarnim primanjima domaćih i stranih gostiju u prigodnim svečanostima, - vodi brigu o isticanju i zaštiti državnih i županijskih obilježja, - prati i proučava odnose Županije s javnošću i sudjeluje u izradi informativnih publikacija, - obavlja poslove koji su u funkciji ostvarivanja suradnje Županije s drugim tijelima, medijima, ustanovama i građanima, - radi na računalu, - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.	1
	I.	Rukovoditelj	2	7.			

5.	Stručni suradnik				8.	sveučilišni ili stručni prvostupnik društvene struke, najmanje 3 godine ranog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit, znanje engleskog jezika, poznavanje rada na računalu, vozački ispit B kategorije	- obavlja poslove vezano za odnose s javnošću i medijima te promidžbenim aktivnostima Županije, - sudjeluje u izradi izvješća i izrađuje programe za Župana, Zamjenike župana i Kabinet, - izrađuje i dostavlja pozive i obavijesti za sredstva priopćavanja, - izrađuje i dostavlja čestitke, brzojave i isprike za Župana i Zamjenike župana, - sudjeluje u izradi pozivnica i drugog promidžbenog materijala Županije, - obrađuje informacije iz tiska, - vrši redakciju tekstova akata Župana i zamjenika Župana, - radi na računalu, - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.	1
	III.	Stručni suradnik						
6.	Viši referent				9.	sveučilišni ili stručni prvostupnik ekonomske struke, najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit, poznavanje rada na računalu	- sudjeluje u izradi izvješća i izrađuje jednostavne programe za Župana, Zamjenike župana i Kabinet, - izrađuje protokolarne programe za sva tijela Županije, - izrađuje i dostavlja pozive za prijeme i sastanke, - brine o pravovremenoj dostavi materijala i poziva za sastanke, - obavlja poslove otpreme i čuvanja akata Župana, - vodi brigu o isticanju i nabavi državnih i županijskih obilježja u službenim prostorijama Županije, - brine o oglasnoj ploči Županije, - obavlja poslove nabave uredskog i drugog materijala, - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.	1
	III.	Viši referent						
7.	Administrativni tajnik Župana i Zamjenika župana				11.	srednja stručna sprema pravne ili ekonomske struke i gimnazija, najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit, poznavanje rada na računalu	- obavlja administrativne poslove za potrebe Župana i Zamjenike župana, - izrađuje jednostavnije programe za Kabinet, - obavlja poslove prijepisa i umnožavanja materijala za Kabinet, - obavlja poslove otpreme pošte u pisarnicu, - vodi brigu o pravovremenoj dostavi informacija i dnevnog tiska za potrebe Župana i Zamjenika župana, - brine o čuvanju i pravovremenom arhiviranju predmeta u pisarnicu, - obavlja poslove u svezi prijama stranaka i telefonskih poruka, - vodi evidenciju o prisutnosti na poslu za Župana, Zamjenike župana i službenika i namještenika u Kabinetu, - radi na računalu, - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.	2
	III.	Referent						

Odsjek za poslove europskih integracija i poslove upravljanja imovinom

R. br.	Naziv radnog mjesta				Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Broj izvršitelja
	Kategorija	Potkategorija	Razina	Klasif. rang			
8.	Voditelj Odsjeka za poslove europskih integracija i poslove upravljanja imovinom				magistar struke ili stručni specijalist društvene struke, najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit, poznavanje rada na računalu	- organizira, rukovodi i koordinira rad u Odsjeku za poslove europskih integracija i poslove upravljanja imovinom, - sudjeluje u rješavanju najsloženijih strateških poslova i zadataka iz djelokruga rada Odsjeka, - priprema i izrađuje nacрте akata, programa, izvješća te potrebnih informacija i analiza iz djelokruga Odsjeka, - proučava i stručno obrađuje najsloženija pitanja iz djelokruga Odsjeka u području međuregionalne i međužupanijske suradnje, - predlaže pročelniku mjere za unaprjeđenje rada Odsjeka i daje upute za rad službenicima i namještenicima u Odsjeku, - odgovara za materijalne resurse i zakoniti rad te pravilno i pravovremeno izvršavanje poslova i zadataka iz djelokruga rada Odsjeka, - prati i proučava propise iz područja europskih integracija, iz područja zaštite i spašavanja te civilne zaštite, - obavlja poslove pripreme materijala za realizaciju suradnje s europskim institucijama te regijama drugih država, osmišljava strategiju suradnje s istima te sudjeluje u njenoj realizaciji, - radi na računalu, - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.	1
	I.	Rukovoditelj	1.	4.			
9.	Stručni savjetnik za poslove obrambenih priprema i poslove upravljanja imovinom				magistar struke ili stručni specijalist društvene struke, najmanje 3 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit, poznavanje rada na računalu	- obavlja poslove u svezi izrade Plana obrane Županije, - koordinira i prati stanje u djelatnosti obrambenih priprema i sigurnosti Županije, - surađuje u pripremanju planova obrane s nositeljima obrambenih priprema, - usklađuje obrambene pripreme Županije s Planom obrane RH, - brine o ažurnosti Plana obrane, o rukovanju istim i njegovom čuvanju, - predlaže i izrađuje akte o organizaciji, radu i sistematizaciji zadaća i poslova važnih za sigurnosno-obrambene pripreme, - koordinira izradu programa i planova u području zaštite i spašavanja i civilne zaštite, - koordinira izradu programa i planova u području zaštite od požara i elementarnih nepogoda, - vodi evidenciju te brine o upravljanju i održavanju imovine u vlasništvu Županije, - prati i proučava propise iz područja javne nabave, - izrađuje i predlaže akte, ugovore, sporazume koji se odnose na zaštitu i upravljanje imovinom, - obavlja poslove iz područja zaštite na radu, - obavlja poslove mjera higijensko-tehničke zaštite,	1
	II.	Savjetnik		5.			

						- radi na računalu, - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.	
10.	Viši stručni suradnik za poslove europskih integracija				magistar struke ili stručni specijalist ekonomske struke, najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, aktivno znanje engleskog jezika, položen državni stručni ispit, poznavanje rada na računalu	- proučava i obrađuje pitanja iz područja europskih integracija, - prati i proučava propise međuregionalne i međuzupanijske suradnje, - izrađuje dopise, izvješća, programa, informacija iz područja europskih integracija, - obavlja poslove na pripremi materijala za realizaciju suradnje s europskim institucijama te regijama drugih država, - obavlja poslove tajnika Županijskog savjeta za europske integracije, - sudjeluje i koordinira poslove izrade i prikupljanja projekata za financiranje iz fondova EU i drugih izvora u suradnji sa Županijskom razvojnom agencijom LIRA i drugim institucijama, - izrađuje projekte i prati njihovu realizaciju, - radi na računalu, - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.	1
	II.	Viši stručni suradnik		6.			
11.	Viši stručni suradnik za informatičke poslove				magistar struke ili stručni specijalist informatičke struke, najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, aktivno znanje engleskog jezika, položen državni stručni ispit	- proučava i obrađuje pitanja iz područja informatičkog razvoja Županije, - izrađuje i održava informatičke programe za sva tijela Županije, - obavlja poslove pružanja informatičkih usluga za sva tijela Županije, - obavlja poslove nabave, održavanja i servisiranja informatičke i druge tehničke opreme za sva tijela Županije, - održava web stranicu Županije, - ostvaruje sustavnu suradnju s drugim organizacijama i institucijama na području informatičke djelatnosti, - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.	1
	II.	Viši stručni suradnik		6.			
12.	Viši referent				sveučilišni ili stručni prvostupnik ekonomske struke, najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, aktivno znanje engleskog jezika, položen državni stručni ispit, poznavanje rada na računalu	- sudjeluje u izradi izvješća i izrađuje jednostavne programe za Župana, Zamjenike župana i Kabinet, - izrađuje dopise, izvješća, programe iz područja europskih integracija, - prati i koordinira provedbu projekata međuregionalne i međunarodne suradnje te suradnje Županije s europskim institucijama i tijelima, - predlaže modele unaprjeđenja međunarodne suradnje Županije te priprema materijale za njenu realizaciju, - sudjeluje u planiranju, pripremi i provođenju projekata za financiranje iz programa fondova EU i drugih izvora, - obavlja i druge poslove vezane uz proces europskih integracija, - radi na računalu, - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.	1
	III.	Viši referent		9.			

Odredbom članka 1. Odluke o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Ličko-senjske županije («Županijski glasnik» br. 5/13) – stupila na snagu 28. veljače 2013., dodano je novo radno mjesto pod rednim brojem 12.

R. br.	Naziv radnog mjesta				Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Broj izvršitelja
	Kategorija	Potkategorija	Razina	Klasif. rang			
13.	Voditelj poslova namještenika - vozač				srednja stručna sprema prometne struke s položenom B kategorijom, najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima	- organizira, rukovodi i koordinira opće tehničke i pomoćne poslove, - odgovara za zakonit rad te pravilno i pravovremeno izvršavanje poslova i zadataka iz područja opće tehničkih i pomoćnih poslova, - obavlja poslove vezane za korištenje službenih automobila, njihove tehničke ispravnosti, - brine o njihovoj registraciji, osiguranju i redovitom servisiranju, - obavlja poslove prijevoza službenim automobilom za potrebe Župana, - vodi evidenciju o racionalnom korištenju goriva i pravdanju korištenja računa o utrošku goriva, - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.	1
	IV.	Namještenici I. potkategorije		10.			
14.	Vozač				srednja stručna sprema prometne struke s položenom B kategorijom	- obavlja poslove prijevoza službenim automobilom za sva upravna tijela Županije, - vodi evidenciju o racionalnom korištenju goriva i pravdanju korištenja računa o utrošku goriva, - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.	1
	IV.	Namještenici II. potkategorije		11.			
15.	Domar - ložač				srednja stručna sprema elektro-tehničke ili strojarske struke, stručna osposobljenost za rukovođenje kotlovnicom	- obavlja poslove domara i ložača u zgradi Županije, - brine o održavanju u ispravnom stanju opreme, uređaja i instalacija, - vrši manje popravke na namještaju, stolariji i instalacijama, - rukuje postrojenjem za centralno grijanje, - kontrolira postrojenje i mrežu o čemu vodi potrebnu evidenciju, - zaprima gorivo i vodi brigu o racionalnom utrošku goriva, - vrši generalno čišćenje postrojenja i plamenika, - u dogovoru s voditeljem Odsjeka i pročelnikom poziva servisne službe za vršenje kontrole postrojenja i servis, - brine o održavanju okoliša i parkirališnog prostora zgrade, - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.	1
	IV.	Namještenici II. potkategorije		11.			
16.	Spremačica				niža stručna sprema ili osnovna škola	- održava čistoću uredskih i drugih prostorija u zgradi Županije, - održava čistoću okoliša zgrade Županije, - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.	2
	IV.	Namještenici II. potkategorije	2.	13.			

Odredbom članka 1. Odluke o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Ličko-senjske županije («Županijski glasnik» br. 5/13) – stupila na snagu 28. veljače 2013., dosadašnji redni brojevi 12. do 15. postali su redni brojevi 13. do 16.

- UPRAVNI ODJEL ZA GRADITELJSTVO, ZAŠTITU OKOLIŠA I PRIRODE TE KOMUNALNO GOSPODARSTVO

R. br.	Naziv radnog mjesta				Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Broj izvršitelja
	Kategorija	Potkategorija	Razina	Klasif. rang			
1.	Pročelnik				magistar struke ili stručni specijalist građevinske, arhitektonske ili druge tehničke struke i pravne struke, najmanje 5 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine za uspješno upravljanje upravnim tijelom, položen državni stručni ispit i poznavanje rada na računalu	- rukovodi radom Odjela i Odsjecima u okviru Odjela u skladu sa zakonima i odlukama Županijske skupštine i Župana, - sudjeluje u rješavanju najsloženija pitanja iz djelokruga Odjela, - odgovora za zakonit rad i pravilno i pravovremeno izvršavanje poslova i zadataka iz djelokruga Odjela, - odgovara za izvršavanje akata Županijske skupštine i Župana iz djelokruga Odjela, - surađuje s nadležnim ministarstvima, drugim nadležnim tijelima državne uprave i pravnim osobama s javnim ovlastima, - surađuje u izradi, kontrolira i potpisuje donesene akte, - brine o stručnom usavršavanju službenika tijekom službe i međusobnoj suradnji s drugim upravnim tijelima Županije, - obavlja i druge poslove po nalogu Župana i Zamjenika župana.	1
	I.	Glavni rukovoditelj		1.			

Odsjek za graditeljstvo

R. br.	Naziv radnog mjesta				Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Broj izvršitelja
	Kategorija	Potkategorija	Razina	Klasif. rang			
2.	Voditelj Odsjeka za graditeljstvo				magistar struke ili stručni specijalist građevinske, arhitektonske, pravne ili tehničke struke, najmanje 5 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,	- rukovodi radom Odsjeka, - rješava najsloženija pitanja iz djelokruga Odsjeka, - odgovora za zakonit rad i pravilno i pravovremeno izvršavanje poslova i zadataka iz djelokruga Odsjeka, - organizira i nadzire rad službenika, - kontrolira i po ovlaštenju pročelnika potpisuje akte iz područja prostornog uređenja i gradnje, - sastavlja stručna izvješća i priprema akte za Županijsku skupštinu odnosno Župana iz područja prostornog uređenja i gradnje,	1
	I.	Viši rukovoditelj		3.			

					organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine za uspješno upravljanje unutarnjom ustrojstvenom jedinicom, položen državni stručni ispit i poznavanje rada na računalu	- koordinira i surađuje s nadležnim državnim, gradskim i općinskim tijelima te pravnim i fizičkim osobama radi unapređenja stanja u području djelokruga rada Odsjeka, - brine o razumnom korištenju i zaštiti prirodnih dobara, očuvanju biološke raznolikosti, zaštiti okoliša i prevenciji od rizika onečišćenja, - brine o kvalitetnom humanom razvoju gradskih i ruralnih naselja te sigurnom, zdravom, društveno funkcionalnom životnom i radnom okolišu, - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika,	
3.	Savjetnik za prostorno uređenje i graditeljstvo				II. Savjetnik 5. magistar struke ili stručni specijalist pravne struke, najmanje 3 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen pravosudni ispit i poznavanje rada na računalu	- po ovlaštenju zastupa Županiju pred pravosudnim i drugim tijelima, - rješava najsloženije upravne poslove iz područja prostornog uređenja i gradnje, - vodi upravni i neupravni postupak iz područja prostornog uređenja i gradnje, - izdaje potvrde glavnog projekta za građevine za koje je potrebna kontrola glavnog projekta, - vrši očevid na terenu i o utvrđenom stanju izrađuje zapisnike, - brine o zakonitosti akata, - stručno obrađuje i priprema predmete u postupku žalbi i tužbi, - sudjeluje u pripremi suglasnosti na dokumente prostornog uređenja, - koordinira i surađuje s nadležnim državnim, gradskim i općinskim tijelima te pravnim i fizičkim osobama radi unapređenja stanja u području djelokruga rada Odsjeka, - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.	1
4.	Viši stručni suradnik za prostorno uređenje i graditeljstvo				II. Viši stručni suradnik 6. magistar struke ili stručni specijalist građevinske, arhitektonske, pravne ili tehničke struke, najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit i poznavanje rada na računalu	- rješava najsloženije upravne poslove iz područja prostornog uređenja i gradnje, - vodi upravni i neupravni postupak iz područja prostornog uređenja i gradnje, - izdaje potvrde glavnog projekta za građevine za koje je potrebna kontrola glavnog projekta, - vrši očevid na terenu i o utvrđenom stanju izrađuje zapisnike, - brine o zakonitosti akata, - stručno obrađuje i priprema predmete u postupku žalbi i tužbi, - sudjeluje u pripremi suglasnosti na dokumente prostornog uređenja, - koordinira i surađuje s nadležnim državnim, gradskim i općinskim tijelima te pravnim i fizičkim osobama radi unapređenja stanja u području djelokruga rada Odsjeka, - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.	1

5.	Viši stručni suradnik za urbanu komasaciju				6.	magistar struke ili stručni specijalist pravne struke, najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit i poznavanje rada na računalu	- sudjeluje u radu Komasaacijskog povjerenstva Županije, - obavlja stručne i administrativno-tehničke poslove za potrebe Komasaacijskog povjerenstva, - sudjeluje u izradi izvješća i drugih evidencija te vodi stručne poslove čije je postojanje i rad vezan za poslove iz područja imovinsko-pravnih poslova, - vrši očevid na terenu i o utvrđenom stanju izrađuje zapisnike, - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.	1
	II.	Viši stručni suradnik						
6.	Stručni suradnik za prostorno uređenje i graditeljstvo				8.	sveučilišni ili stručni prvostupnik građevinske, arhitektonske ili upravne struke, najmanje 3 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit, poznavanje rada na računalu	- vodi upravni i neupravni postupak iz područja prostornog uređenja i gradnje, - izdaje potvrde glavnog projekta za građevine za koje nije potrebna kontrola glavnog projekta, - vrši očevid na terenu i o utvrđenom stanju izrađuje zapisnike, - daje informacije o važećim dokumentima prostornog uređenja za određena područja, - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.	1
	III.	Stručni suradnik						
7.	Administrativni referent				11.	srednja stručna sprema pravne ili ekonomske struke i gimnazija, najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit, poznavanje rada na računalu	- obavlja poslove prijema akata i otpremu akata u pisarnicu, - obavlja poslove prijepisa i umnožavanja, - vodi brigu o pravovremenom arhiviranju predmeta, - obavlja uredske poslove za potrebe pročelnika i voditelja Odsjeka, - obavlja prijem stranaka i telefonskih poruka, - vodi evidenciju o prisutnosti na poslu u Odjelu, - vodi brigu o nabavi uredskog materijala, - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.	1
	III.	Referent						

Ispostava Korenica

R. br.	Naziv radnog mjesta				Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Broj izvršitelja
	Kategorija	Potkategorija	Razina	Klasif. rang			
8.	Voditelj Ispostave Korenica				magistar struke ili stručni specijalist građevinske, arhitektonske ili pravne struke, najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit i poznavanje rada na računalu	- rukovodi radom Ispostave u Odsjeku za graditeljstvo, - rješava najsloženija pitanja iz djelokruga Ispostave, - odgovora za zakonit rad i pravilno i pravovremeno izvršavanje poslova i zadataka iz djelokruga Ispostave, - vodi upravni i neupravni postupak iz područja prostornog uređenja i gradnje, - izdaje potvrde glavnog projekta za građevine za koje je potrebna kontrola glavnog projekta, - vrši očevid na terenu i o utvrđenom stanju izrađuje zapisnike, - organizira i nadzire rad službenika, - kontrolira i po ovlaštenju pročelnika potpisuje akte iz područja prostornog uređenja i gradnje, - sastavlja stručna izvješća i akte za Županijsku skupštinu odnosno Županu iz područja prostornog uređenja i gradnje, - koordinira i surađuje s nadležnim državnim, gradskim i općinskim tijelima te pravnim i fizičkim osobama radi unapređenja stanja u području djelokruga rada Odsjeka, - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.	1
	I.	Rukovoditelj	1	4.			
9.	Viši stručni suradnik za prostorno uređenje i graditeljstvo				magistar struke ili stručni specijalist građevinske, arhitektonske ili pravne struke, najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit i poznavanje rada na računalu	- sudjeluje u najsloženijim upravnim poslovima iz područja prostornog uređenja i gradnje, - brine o zakonitosti akata, - vodi upravni i neupravni postupak iz područja prostornog uređenja i gradnje, - izdaje potvrde glavnog projekta za građevine za koje je potrebna kontrola glavnog projekta, - vrši očevid na terenu i o utvrđenom stanju izrađuje zapisnike, - stručno obrađuje i priprema predmete u postupku žalbi i tužbi. - sudjeluje u pripremi suglasnosti na dokumente prostornog uređenja, - koordinira i surađuje sa nadležnim državnim, gradskim i općinskim tijelima te pravnim i fizičkim osobama radi unapređenja stanja u području djelokruga rada Ispostave, - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.	1
	II.	Viši stručni suradnik		6.			
10.	Stručni suradnik za prostorno uređenje i graditeljstvo				sveučilišni ili stručni prvostupnik građevinske, arhitektonske ili	- vodi upravni i neupravni postupak iz područja prostornog uređenja i gradnje, - izdaje potvrde glavnog projekta za građevine za koje nije potrebna kontrola glavnog projekta,	1
	III.	Stručni suradnik		8.			

					upravne struke, najmanje 3 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit, poznavanje rada na računalu	- vrši očevid na terenu i o utvrđenom stanju izrađuje zapisnike, - daje informacije o važećim dokumentima prostornog uređenja za određena područja, - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.	
11.	Administrativni referent				srednja stručna sprema pravne ili ekonomske struke i gimnazija, najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit, poznavanje rada na računalu	- obavlja poslove prijema akata, upisivanje akata u propisane uredske knjige i otpremu akata, - obavlja poslove prijepisa i umnožavanja, - vodi brigu o pravovremenom arhiviranju predmeta, - obavlja uredske poslove, - obavlja prijem stranaka i telefonskih poruka, - vodi evidenciju o prisutnosti na poslu u Ispostavi, - vodi brigu o nabavi uredskog materijala, - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.	1
	III.	Referent		11.			

Ispostava Novalja

R. br.	Naziv radnog mjesta				Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Broj izvršitelja
	Kategorija	Potkategorija	Razina	Klasif. rang			
12.	Voditelj Ispostave Novalja				magistar struke ili stručni specijalist građevinske, arhitektonske ili pravne struke, najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit i poznavanje rada na računalu	- rukovodi radom Ispostave u Odsjeku za graditeljstvo, - rješava najsloženija pitanja iz djelokruga Ispostave, - odgovora za zakonit rad i pravilno i pravovremeno izvršavanje poslova i zadataka iz djelokruga Ispostave, - vodi upravni i neupravni postupak iz područja prostornog uređenja i gradnje, - izdaje potvrde glavnog projekta za građevine za koje je potrebna kontrola glavnog projekta, - vrši očevid na terenu i o utvrđenom stanju izrađuje zapisnike, - organizira i nadzire rad službenika, - kontrolira i po ovlaštenju pročelnika potpisuje akte iz područja prostornog uređenja i gradnje, - sastavlja stručna izvješća i akte za Županijsku skupštinu odnosno Županu iz područja prostornog uređenja i gradnje,	1
	I.	Rukovoditelj	1.	4.			

						- koordinira i surađuje s nadležnim državnim, gradskim i općinskim tijelima te pravnim i fizičkim osobama radi unapređenja stanja u području djelokruga rada Odsjeka, - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.	
13.	Viši stručni suradnik za prostorno uređenje i graditeljstvo				magistar struke ili stručni specijalist građevinske, arhitektonske ili pravne struke, najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit i poznavanje rada na računalu	- rješava najsloženije upravne poslove iz područja prostornog uređenja i gradnje, - brine o zakonitosti akata, - vodi upravni i neupravni postupak iz područja prostornog uređenja i gradnje, - izdaje potvrde glavnog projekta za građevine za koje je potrebna kontrola glavnog projekta, - vrši očevid na terenu i o utvrđenom stanju izrađuje zapisnike, - stručno obrađuje i priprema predmete u postupku žalbi i tužbi, - sudjeluje u pripremi suglasnosti na dokumente prostornog uređenja, - koordinira i surađuje s nadležnim državnim, gradskim i općinskim tijelima te pravnim i fizičkim osobama radi unapređenja stanja u području djelokruga rada Ispostave, - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.	1
14.	Stručni suradnik za prostorno uređenje i graditeljstvo				sveučilišni ili stručni prvostupnik građevinske, arhitektonske ili upravne struke, najmanje 3 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit, poznavanje rada na računalu	- vodi upravni i neupravni postupak iz područja prostornog uređenja i gradnje, - izdaje potvrde glavnog projekta za građevine za koje nije potrebna kontrola glavnog projekta, - vrši očevid na terenu i o utvrđenom stanju izrađuje zapisnike, - daje informacije o važećim dokumentima prostornog uređenja za određena područja, - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.	1
15.	Administrativni referent				srednja stručna sprema, pravne ili ekonomske struke, gimnazije ili druge odgovarajuće struke, najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,	- obavlja poslove prijema akata, upisivanje akata u propisane uredske knjige, otpremu akata, - obavlja poslove prijepisa i umnožavanja, - vodi brigu o pravovremenom arhiviranju predmeta, - obavlja uredske poslove za potrebe pročelnika i voditelja Odsjeka, - obavlja prijem stranaka i telefonskih poruka, - vodi evidenciju o uredskom poslovanju, - vodi evidenciju o prisutnosti na poslu u Ispostavi, - vodi brigu o nabavi uredskog materijala, - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.	1

					položen državni stručni ispit, poznavanje rada na računalu		
--	--	--	--	--	--	--	--

Ispostava Otočac

R. br.	Naziv radnog mjesta				Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Broj izvršitelja
	Kategorija	Potkategorija	Razina	Klasif. rang			
16.	Voditelj Ispostave Otočac				magistar struke ili stručni specijalist građevinske, arhitektonske ili pravne struke, najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit i poznavanje rada na računalu	- rukovodi radom Ispostave u Odsjeku za graditeljstvo, - rješava najsloženija pitanja iz djelokruga Ispostave, - odgovora za zakonit rad i pravilno i pravovremeno izvršavanje poslova i zadataka iz djelokruga Ispostave, - vodi upravni i neupravni postupak iz područja prostornog uređenja i gradnje, - izdaje potvrde glavnog projekta za građevine za koje je potrebna kontrola glavnog projekta, - vrši očevid na terenu i o utvrđenom stanju izrađuje zapisnike, - organizira i nadzire rad službenika, - kontrolira i po ovlaštenju pročelnika potpisuje akte iz područja prostornog uređenja i gradnje, - sastavlja stručna izvješća i akte za Županijsku skupštinu odnosno Županu iz područja prostornog uređenja i gradnje, - koordinira i surađuje s nadležnim državnim, gradskim i općinskim tijelima te pravnim i fizičkim osobama radi unapređenja stanja u području djelokruga rada Odsjeka, - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.	1
	I.	Rukovoditelj	1.	4.			
17.	Savjetnik za prostorno uređenje i graditeljstvo				magistar struke ili stručni specijalist građevinske, arhitektonske ili pravne struke, najmanje 3 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit i poznavanje rada na računalu	- rješava najsloženije upravne poslove iz područja prostornog uređenja i gradnje, - brine o zakonitosti akata, - vodi upravni i neupravni postupak iz područja prostornog uređenja i gradnje, - izdaje potvrde glavnog projekta za građevine za koje je potrebna kontrola glavnog projekta, - vrši očevid na terenu i o utvrđenom stanju izrađuje zapisnike, - stručno obrađuje i priprema predmete u postupku žalbi i tužbi, - sudjeluje u pripremi suglasnosti na dokumente prostornog uređenja, - koordinira i surađuje s nadležnim državnim, gradskim i općinskim tijelima te pravnim i fizičkim osobama radi unapređenja stanja u području djelokruga rada Ispostave, - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.	2
	II.	Savjetnik		5.			

R. br.	Naziv radnog mjesta				Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Broj izvršitelja
	Kategorija	Potkategorija	Razina	Klasif. rang			
18.	Viši referent				sveučilišni ili stručni prvostupnik ekonomske struke, najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit, poznavanje rada na računalu	- vrši pripremne radnje do donošenja upravnih i neupravnih akata, - daje informacije o važećim dokumentima prostornog uređenja, - daje upute o potrebnoj dokumentaciji za pokretanje postupka, - obavlja poslove prijema akata, upisivanje akata u propisane uredske knjige, otpremu akata, - obavlja poslove prijepisa i umnožavanja, - vodi brigu o pravovremenom arhiviranju predmeta, - obavlja uredske poslove za potrebe pročelnika i voditelja Odsjeka, - obavlja prijem stranaka i telefonskih poruka, - vodi evidenciju o prisutnosti na poslu u Ispostavi, - vodi brigu o nabavi uredskog materijala, - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.	1
	III.	Viši referent		9.			

Odredbom članka 1. Odluke o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Ličko-senjske županije («Županijski glasnik» br. 5/13) – stupila na snagu 28. veljače 2013., radno mjesto pod rednim brojem 18. zamijenjeno je novim radnim mjestom

Ispostava Senj

R. br.	Naziv radnog mjesta				Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Broj izvršitelja
	Kategorija	Potkategorija	Razina	Klasif. rang			
19.	Voditelj Ispostave Senj				magistar struke ili stručni specijalist građevinske, arhitektonske ili pravne struke, najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit i poznavanje rada na računalu	- rukovodi radom Ispostave u Odsjeku za graditeljstvo, - rješava najsloženija pitanja iz djelokruga Ispostave, - odgovora za zakonit rad i pravilno i pravovremeno izvršavanje poslova i zadataka iz djelokruga Ispostave, - vodi upravni i neupravni postupak iz područja prostornog uređenja i gradnje, - izdaje potvrde glavnog projekta za građevine za koje je potrebna kontrola glavnog projekta, - vrši očevid na terenu i o utvrđenom stanju izrađuje zapisnike, - organizira i nadzire rad službenika, - kontrolira i po ovlaštenju pročelnika potpisuje akte iz područja prostornog uređenja i gradnje, - sastavlja stručna izvješća i akte za Županijsku skupštinu odnosno Županu iz područja prostornog uređenja i gradnje, - koordinira i surađuje s nadležnim državnim, gradskim i općinskim tijelima te pravnim i fizičkim osobama radi unapređenja stanja u području djelokruga rada Odsjeka, - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.	1
	I.	Rukovoditelj	1.	4.			

R. br.	Naziv radnog mjesta				Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Broj izvršitelja
	Kategorija	Potkadegorija	Razina	Klasif. rang			
20.	Stručni suradnik za prostorno uređenje i graditeljstvo				sveučilišni ili stručni prvostupnik građevinske, arhitektonske ili upravne struke, najmanje 3 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit, poznavanje rada na računalu	- vodi upravni i neupravni postupak iz područja prostornog uređenja i gradnje, - izdaje potvrde glavnog projekta za građevine za koje nije potrebna kontrola glavnog projekta, - vrši očevid na terenu i o utvrđenom stanju izrađuje zapisnike, - daje informacije o važećim dokumentima prostornog uređenja za određena područja, - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.	2
	III.	Stručni suradnik		8.			
21.	Administrativni referent				srednja stručna sprema pravne ili ekonomske struke i gimnazija, najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit, poznavanje rada na računalu	- obavlja poslove prijema akata, upisivanje akata u propisane uredske knjige, otpremu akata, - obavlja poslove prijepisa i umnožavanja, - vodi brigu o pravovremenom arhiviranju predmeta, - obavlja uredske poslove, - obavlja prijem stranaka i telefonskih poruka, - vodi evidenciju o uredskom poslovanju, - vodi evidenciju o prisutnosti na poslu u Ispostavi, - vodi brigu o nabavi uredskog materijala, - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.	1
	III.	Referent		11.			

Odsjek za zaštitu okoliša i prirode te komunalno gospodarstvo

R. br.	Naziv radnog mjesta				Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Broj izvršitelja
	Kategorija	Potkadegorija	Razina	Klasif. rang			
22.	Voditelj Odsjeka za zaštitu okoliša i prirode te komunalno gospodarstvo				magistar struke ili stručni specijalist građevinske, arhitektonske ili druge tehničke struke, prirodoslovno-matematičke i pravne struke,	- rukovodi radom Odsjeka, - rješava najsloženija pitanja iz djelokruga Odsjeka, - odgovora za zakonit rad i pravilno i pravovremeno izvršavanje poslova i zadataka iz djelokruga Odsjeka, - organizira i nadzire rad službenika, - kontrolira i po ovlaštenju pročelnika potpisuje akte iz područja za zaštitu okoliša i prirode te komunalnog gospodarstva, - samostalno obrađuje pojedine elaboracije i stručna pitanja u djelokrugu zaštite okoliša,	1
	I.	Rukovoditelj	1	4.			

					najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit i poznavanje rada na računalu	- sastavlja stručna izvješća i akte za Županijsku skupštinu odnosno Župana iz područja za zaštitu okoliša i prirode te komunalnog gospodarstva, - koordinira i surađuje s nadležnim državnim, gradskim i općinskim tijelima te pravnim i fizičkim osobama radi unapređenja stanja u području djelokruga rada Odsjeka, - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.	
23.	Savjetnik za zaštitu prirode				magistar struke ili stručni specijalist arhitektonske ili druge tehničke struke, agronomske, šumarske i pravne struke, najmanje 3 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit i poznavanje rada na računalu	- sudjeluje u stručnom radu na izradi dokumenata zaštite prirode te očuvanja i unapređenja životne sredine, - samostalno obrađuje pojedine elaboracije i stručna pitanja u djelokrugu zaštite prirode, - prati i ocjenjuje stanje prostora iz svoje nadležnosti i daje inicijative za unaprjeđenje tog stanja-programске smjernice, - sudjeluje u izradi normativnih akata, - vodi dokumentaciju prostora, - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.	1
	II.	Savjetnik		5.			
24.	Stručni suradnik za zaštitu okoliša				sveučilišni ili stručni prvostupnik upravne, kemijske, biotehničke ili tehničke struke, najmanje 3 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit, poznavanje rada na računalu	- prati stanje iz područja zaštite okoliša, - vodi katastar emisija u okoliš, - vodi upravni postupak i izrađuje rješenja iz područja zaštite okoliša, - sudjeluje u pripremi nacрта općih akata za Županijsku skupštinu i Župana, - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.	1
	III.	Stručni suradnik		8.			

Odredbom članka 1. Odluke o izmjeni Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Ličko-senjske županije («Županijski glasnik» br. 11/12) – stupila na snagu 04. srpnja 2012, za radno mjesto pod rednim brojem 24. pod «Potrebno stručno znanje» iza riječi «kemijske» stavljen je zarez i dodana riječ «biotehničke».

R. br.	Naziv radnog mjesta				Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Broj izvršitelja
	Kategorija	Potkategorija	Razina	Klasif. rang			
25.	Stručni suradnik za komunalno gospodarstvo				sveučilišni ili stručni prvostupnik pravne, ekonomske ili tehničke struke, najmanje 3 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit, poznavanje rada na računalu	- prati zakonske propise i analizira stanje u području komunalnog gospodarstva, te izrađuje prijedloge pripadajućih akata, - vodi potrebne evidencije vezano za komunalno gospodarstvo sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu, - vodi upravni postupak i izrađuje rješenja u drugom stupnju, po žalbama protiv pojedinačnih akata općinskih odnosno gradskih upravnih tijela iz djelokruga komunalnog gospodarstva, - provodi aktivnosti za pravodobnu izradu izvješća i drugih dokumenata iz područja komunalnog gospodarstva, - provodi akte Županijske skupštine i Župana iz područja komunalnog gospodarstva, - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika.	1
	III.	Stručni suradnik		8.			

Članak 15.

Za obavljanje poslova radnog mjesta za koje je utvrđeno više od jednog izvršitelja, pročelnik, odnosno nadređeni službenik raspoređuje obavljanje poslova radnog mjesta među službenicima raspoređenim na odnosno radno mjesto prema prioritetu i potrebi službe.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 16.**

Službenici zatečeni u radnom odnosu u upravnim tijelima Ličko-senjske županije na dan stupanja na snagu ovog Pravilnika bit će raspoređeni na radna mjesta u skladu s ovim Pravilnikom u rokovima i na način propisan Zakonom.

Službenicima će rješenjem o rasporedu biti utvrđene obveze sadržane u rješenjima o rasporedu važećim na dan stupanja na snagu ovog Pravilnika.

Članak 17.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta u Upravnom odjelu za gospodarstvo («Županijski glasnik» br. 1/04, 20/04, 24/07 i 23/08), Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta u Upravnom odjelu za društvene djelatnosti («Županijski glasnik» br. 20/09), Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta u Tajništvu («Županijski glasnik» br. 20/09), Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta u Službi za financije («Županijski glasnik» br. 1/04), Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta Kabineta župana («Županijski glasnik» br. 20/09) i Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta u Upravnom odjelu za graditeljstvo, zaštitu okoliša i prirode te komunalno gospodarstvo («Županijski glasnik» br. 20/09).

Članak 18.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Županijskom glasniku» Ličko-senjske županije.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Odluka o izmjeni Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Ličko-senjske županije («Županijski glasnik» br. 2/11).

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Županijskom glasniku» Ličko-senjske županije.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Odluka o izmjeni Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Ličko-senjske županije («Županijski glasnik» br. 2/12).

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Županijskom glasniku» Ličko-senjske županije.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Odluka o izmjeni Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Ličko-senjske županije («Županijski glasnik» br. 11/12).

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Županijskom glasniku» Ličko-senjske županije.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Odluka o izmjeni Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Ličko-senjske županije («Županijski glasnik» br. 16/12).

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Županijskom glasniku» Ličko-senjske županije.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Odluka o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Ličko-senjske županije («Županijski glasnik» br. 5/13).

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Županijskom glasniku» Ličko-senjske županije.

KLASA: 023-01/13-01/16
UR.BROJ: 2125/1-02-13-01
Gospić, 17. travnja 2013. god.

Ž u p a n
Milan Jurković, mag.ing., v.r.

Na temelju članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09 – ispravak, 21/09, 9/10, 22/10 – pročišćeni tekst, 4/12, 4/13 i 6/13 – pročišćeni tekst), dana 17. travnja 2013. godine, donosim

RJEŠENJE

o imenovanju Komisije za distribuciju planiranih decentraliziranih financijskih sredstava za kapitalne projekte OSNOVNIH ŠKOLA u 2013. godini

I.

U Komisiju za distribuciju planiranih decentraliziranih financijskih sredstava za kapitalne projekte osnovnih škola u 2013. godini imenuju se:

1. Valentina Bubljić, mag.ing. – za predsjednicu
2. Milan Dešić, dipl.oec. – za člana
3. Irena Buneta, mag.oec. – za članicu
4. Marija Vičić, dipl. pedagog – za članicu
5. Aleksij Škunca, prof. – za člana

II.

Komisija razmatra pristigle zahtjeve osnovnih škola i izrađuje listu prioriternih ulaganja.

Temeljem liste prioriternih ulaganja izradit će se prijedlog Plana rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola Ličko-senjske županije za 2013. godinu,

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 602-02/13-01/27
UR.BROJ: 2125/1-02-13-01
Gospić, 17. travnja 2013. god.

Ž u p a n
Milan Jurković, mag.ing., v.r.

Na temelju članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09 – ispravak, 21/09, 9/10, 22/10 – pročišćeni tekst, 4/12, 4/13 i 6/13 – pročišćeni tekst) dana 17. travnja 2013. godine, donosim

R J E Š E N J E

o imenovanju Komisije za distribuciju planiranih decentraliziranih financijskih sredstava za kapitalne projekte srednjih škola i učeničkih domova u 2013. godini

I.

U Komisiju za distribuciju planiranih decentraliziranih financijskih sredstava za kapitalne projekte srednjih škola i učeničkih domova u 2013. godini imenuju se:

1. Valentina Bubljić, mag.ing. – za predsjednicu
2. Milan Dešić, dipl.oec. – za člana
3. Irena Buneta, mag.oec. – za članicu
4. Milan Štimac, prof. – za člana
5. Dinko Sekula, prof. – za člana

II.

Komisija razmatra pristigle zahtjeve srednjih škola i učeničkih domova te izrađuje listu prioriternih ulaganja.

Temeljem liste prioriteta izradit će se prijedlog Plana rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini srednjih škola i učeničkih domova Ličko-senjske županije za 2013. godinu.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 602-02/13-01/23
UR.BROJ: 2125/1-02-13-01
Gospić, 17. travnja 2013. god.

Ž u p a n
Milan Jurković, mag.ing., v.r.

Na temelju točke 3. Nacionalnog plana za prava i interese djece od 2006.-2012. godine (usvojen na sjednici Vlade Republike Hrvatske 22. ožujka 2006. godine), članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09 – ispravak, 21/09, 9/10, 22/10 – pročišćeni tekst, 4/12, 4/13 i 6/13 – pročišćeni tekst), dana 17. travnja 2013. godine, donosim

R J E Š E N J E

o imenovanju članova Povjerenstva za djecu Ličko-senjske županije

I.

U Povjerenstvo za djecu Ličko-senjske županije (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) imenuju se:

1. Valentina Bubljić, mag.ing. – predstavnica Ličko-senjske županije, za predsjednicu
2. Marijana Rončević, dipl.uč. – predstavnica Ličko-senjske županije, za članicu
3. Ana Kovačević, prof. psihologije – predstavnica Centra za socijalnu skrb Gospić, za članicu
4. Božena Svetić – Mataija, dipl.uč. – predstavnica Društva „Naša djeca“ Gospić, za članicu
5. Drago Babić, dipl.iur. – predstavnik Obiteljskog centra Ličko-senjske županije, za člana
6. Marta Grgurić, dipl.uč. – predstavnica Grada Gospića, za članicu
7. Hrvoje Ostojić, dipl.ing. – predstavnik grada Otočca, za člana
8. Mislav Bilović, dipl.iur. – predstavnik Grada Senja, za člana
9. Božica Šuper, dipl.novinarica – predstavnica Ureda državne uprave u Ličko-senjskoj županiji, za članicu.

Članak 2.

Povjerenstvo je zaduženo za koordinaciju i praćenje provedbe mjera Nacionalnog plana za prava i interese djece od 2006. do 2012. godine.

Zadaci Povjerenstva su:

- provedba mjera Nacionalnog plana,
- poticanje provedbe mjera Nacionalnog plana čiji su nositelji Gradovi i Općine, zdravstvene, odgojno-obrazovne ustanove i organizacije civilnog društva sa područja Ličko-senjske županije,

- pružati podršku provedbi akcije „Gradovi, općine – prijatelji djece“,
- uspostaviti suradnju i razmjenu podataka s drugim državnim tijelima te Gradovima i Općinama na području Ličko-senjske županije u cilju razmjene iskustava i stvaranja „dobre prakse“,
- u Gradovima i Općinama na području Ličko-senjske županije održavati redovne sastanke tijela zaduženih za koordinaciju provedbe i praćenja mjera Nacionalnog plana, predstavnika organizacija civilnog društva koje djeluju u cilju zaštite prava i interesa djece, centra za socijalnu skrb, obiteljskih centara Ličko-senjske županije te uspostaviti učinkovite načine suradnje i razmotriti način provedbe i postignuća u provedbi mjera,
- uspostaviti suradnju s drugim čimbenicima, koji bi u konkretnom slučaju mogli pomoći, primjerice s vjerskim zajednicama i stručnjacima u cilju zaštite dječjih prava te unaprjeđenja kvalitete života djece u Republici Hrvatskoj.

Članak 4.

Stručne i administrativno-tehničke poslove za Povjerenstvo, obavljat će Upravni odjel za društvene djelatnosti.

Članak 5.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a obavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 550-01/13-01/24
UR.BROJ: 2125/1-02-13-01
Gospić, 17. travnja 2013. god.

Ž u p a n
Milan Jurković, mag.ing., v.r.

Na temelju članka 14. st. 1. Zakona o koncesijama („NN“ br. 143/12), a sukladno čl. 40. i 41. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („NN“ br. 150/08, 71/10, 139/10, 22/11, 84/11, 12/12, 35/12, 70/12 i 144/12) te na temelju članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09 – ispravak, 21/09, 9/10, 22/10 – pročišćeni tekst, 4/12, 4/13 i 6/13 – pročišćeni tekst), Župan Ličko-senjske županije, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju Stručnog povjerenstva za koncesije za obavljanje javne zdravstvene službe u djelatnosti dentalne zdravstvene zaštite

I.

U Stručno povjerenstvo za koncesije za obavljanje javne zdravstvene službe u djelatnosti dentalne zdravstvene zaštite imenuju se:

1. Valentina Bubljić, mag.ing. – predsjednica
2. Danica Kramarić, dr.med. – članica
3. Irena Buneta, mag.oec. – za članicu
4. Jasna Peitel, bacc.oec. – za članicu

5. Barbara Balenović, mag.oec. – za članicu

Članak 2.

Stručno povjerenstvo za koncesije za obavljanje javne zdravstvene službe u djelatnosti dentalne zdravstvene zaštite obavljat će zadatke sukladno čl. 14. st. 12. Zakona o koncesijama i to:

- ♦ suradnja s davateljem koncesija pri izradi studije opravdanosti davanja koncesije, odnosno analize davanja koncesije, pri pripremi utvrđivanja uvjeta za davanje koncesije određenih posebnim zakonom i izradi dokumentacije za nadmetanje te pri definiranju uvjeta sposobnosti i kriterija za odabir najpovoljnijeg ponuditelja,
- ♦ pregled i ocjenu pristiglih ponuda,
- ♦ utvrđivanje prijedloga odluke o davanju koncesije ili prijedloga odluke o poništenju postupka davanja koncesije te obrazloženje tih prijedloga,
- ♦ ostale poslove potrebne za provedbu postupka davanja koncesije.

Članak 3.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 500-09/13-01/07
UR.BROJ: 2125/1-02-13-01
Gospić, 17. travnja 2013. god.

Ž u p a n
Milan Jurković, mag.ing., v.r.

Na temelju članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09 – ispravak, 21/09, 9/10, 22/10 – pročišćeni tekst, 4/12, 4/13 i 6/13 – pročišćeni tekst) dana 09. travnja 2013. godine, donosim

ZAKLJUČAK

I.

Ovim Zaključkom odobrava se osnovnim i srednjim školama kojima je Ličko-senjska županija osnivač, da daju bez naknade školske prostore na korištenje političkim strankama koje to zatraže, za održavanje skupova povodom predstojećih lokalnih izbora i to u mjestima u kojima nema drugih prostora na raspolaganju.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 602-01/13-01/17
UR.BROJ: 2125/1-02-13-01
Gospić, 09. travnja 2013. god.

Ž u p a n
Milan Jurković, mag.ing., v.r.

Na temelju članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09 – ispravak, 21/09, 9/10, 22/10 – pročišćeni tekst, 4/12, 4/13 i 6/13 – pročišćeni tekst), donosim

ZAKLJUČAK

I.

Prima se na znanje Izvješće o stanju nezaposlenosti, zapošljavanja i provođenja mjera aktivne politike zapošljavanja u Ličko-senjskoj županiji u 2012. godini.

II.

Izvješće o stanju nezaposlenosti, zapošljavanja i provođenju mjera aktivne politike zapošljavanja u Ličko-senjskoj županiji u 2012. godini pokazuje sljedeće:

- na dan 31.12.2012. godine stopa nezaposlenosti u Ličko-senjskoj županiji iznosila je 21,2% i bila je 2,5 postotnih poena veća od stope nezaposlenosti ostvarene na području Županije na dan 31.12.2011. godine te 1,1 postotnih poena veća od stope nezaposlenosti u Republici Hrvatskoj na dan 31.12.2012. godine.
- prosječan mjesečni broj evidentiranih nezaposlenih osoba u 2012. godini iznosio je 3.200 osoba ili za 0,3% manje od mjesečnog prosjeka u 2011. godini.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 100-01/13-01/05
UR.BROJ: 2125/1-02-13-02
Gospić, 17. travnja 2013. god.

Župan
Milan Jurković, mag.ing., v.r.

Na temelju članka 6. Uredbe o kakvoći mora za kupanje („NN“ br. 73/08), Odluke kojom se određuju morske plaže na kojima se provodi praćenje kakvoće mora za kupanje („Županijski glasnik“ br. 6/13) te članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09 – ispravak, 21/09, 9/10, 22/10 – pročišćeni tekst, 4/12, 4/13 i 6/13 – pročišćeni tekst), donosim

ZAKLJUČAK

I.

Prihvaća se Ugovor o provođenju Programa praćenja kakvoće mora na morskim plažama Ličko-senjske županije za 2013. godinu.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 351-01/13-01/02
UR.BROJ: 2125/1-02-13-01
Gospić, 17. travnja 2013. god.

Župan
Milan Jurković, mag.ing., v.r.

Na temelju članka 37. stavak 2. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („NN“ br. 158/03, 100/04, 141/06 i 38/09), članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09 – ispravak, 21/09, 9/10, 22/10 – pročišćeni tekst, 4/12, 4/13 i 6/13 – pročišćeni tekst) dana 17. travnja 2013. godine, donosim

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se Izvješće o broju izdanih koncesija, prikupljenim sredstvima te načinu utroška sredstava za upravljanje pomorskim dobrom u 2012. godini na području Ličko-senjske županije (u daljnjem tekstu: Izvješće).

II.

Otpisuje se 17.832,29 kuna obračunate naknade za upotrebu pomorskog dobra koju plaćaju vlasnici brodica i jahti upisanih u očevidnik brodica, odnosno jahti, jer su se stekli uvjeti za otpis.

III.

Izvješće će se dostaviti Ministarstvu pomorstva, prometa i infrastrukture.

IV.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 324-07/13-01/14
UR.BROJ: 2125/1-02-13-01
Gospić, 17. travnja 2013. god.

Župan
Milan Jurković, mag.ing., v.r.

Na temelju članka 46. stavka 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („NN“ br. 158/03, 100/04, 141/06 i 38/09), članka 15. stavka 1. Odluke o osnivanju Lučke uprave Novalja („Županijski glasnik“ br. 1/98, 6/98, 2/00, 19/04, 7/05 – pročišćeni tekst, 21/09 i 7/10), članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09 – ispravak, 21/09, 9/10, 22/10 – pročišćeni tekst, 4/12, 4/13 i 6/13 – pročišćeni tekst) dana 17. travnja 2013. godine, donosim

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti na Program rada i Financijski plan Lučke uprave Novalja za 2012. godinu

I.

Daje se suglasnost Upravnom vijeću Lučke uprave Novalja na Program rada i Financijski plan Lučke uprave Novalja za 2012. godinu.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 342-21/13-01/03
UR.BROJ: 2125/1-02-13-01
Gospić, 17. travnja 2013. god.

Župan
Milan Jurković, mag.ing., v.r.

Na temelju članka 76. stavka 5. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („NN“ br. 158/03, 100/04, 141/06 i 38/09), članka 15. stavka 1. točke 4. Odluke o osnivanju Lučke uprave Novalja („Županijski glasnik“ br. 1/98, 6/98, 2/00, 19/04, 7/05 – pročišćeni tekst, 21/09 i 7/10), članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09 – ispravak, 21/09, 9/10, 22/10 – pročišćeni tekst, 4/12, 4/13 i 6/13 – pročišćeni tekst), dana 17. travnja 2013. godine, donosim

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o radu i Izvješća o izvršenju financijskog plana Lučke uprave Novalja za 2012. godinu

I.

Prihvaća se Izvješće o radu i Izvješće o izvršenju financijskog plana Lučke uprave Novalja za 2012. godinu.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 342-21/13-01/02
UR.BROJ: 2125/1-02-13-01
Gospić, 17. travnja 2013. god.

Ž u p a n
Milan Jurković, mag.ing., v.r.

Na temelju članka 76. stavka 5. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („NN“ br. 158/03, 100/04, 141/06 i 38/09), članka 15. stavka 1. točke 4. Odluke o osnivanju Lučke uprave Senj („Županijski glasnik“ br. 1/98, 2/00, 19/04, 7/05 – pročišćeni tekst, 26/07, 21/09 i 7/12), članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09 – ispravak, 21/09, 9/10, 22/10 – pročišćeni tekst, 4/12, 4/13 i 6/13 – pročišćeni tekst) dana 17. travnja 2013. godine, donosim

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o radu i Izvješća o izvršenju financijskog plana Lučke uprave Senj za 2012. godinu

I.

Prihvaća se Izvješće o radu i Izvješće o izvršenju financijskog plana Lučke uprave Senj za 2012. godinu.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 342-21/13-01/06
UR.BROJ: 2125/1-02-13-01
Gospić, 17. travnja 2013. god.

Ž u p a n
Milan Jurković, mag.ing., v.r.

Na temelju članka 15. Odluke o osnivanju Lučke uprave Senj („Županijski glasnik“ br. 1/98, 2/00, 19/04, 7/05 – pročišćeni tekst, 26/07, 21/09 i 7/12) te članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09 – ispravak, 21/09, 9/10, 22/10 – pročišćeni tekst, 4/12, 4/13 i 6/13 – pročišćeni tekst), a na zahtjev Lučke uprave Senj (KLASA: 400-01/13-01/08, UR.BROJ: 2125/1-10-13-01, od 05. travnja 2013. godine), dana 17. travnja 2013. godine, donosim

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti Lučkoj upravi Senj na zaključivanje ugovora za izvođenje radova na III. fazi izgradnje poslovne zgrade Lučke uprave Senj

I.

Daje se suglasnost Lučkoj upravi Senj za zaključivanje Ugovora za izvođenje radova na III. fazi izgradnje poslovne zgrade Lučke uprave Senj, po cijeni od 562.240,00 kuna bez PDV-a, s odabranim najpovoljnijim ponuditeljem tvrtkom GRADNJA d.o.o., Petra Preradovića 25, Senj.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 342-21/13-01/05
UR.BROJ: 2125/1-02-13-01
Gospić, 17. travnja 2013. god.

Ž u p a n
Milan Jurković, mag.ing., v.r.

Na temelju članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09 – ispravak, 21/09, 9/10, 22/10 – pročišćeni tekst, 4/12, 4/13 i 6/13 – pročišćeni tekst) dana 17. travnja 2013. godine, donosim

ZAKLJUČAK

I.

U Zaključku o davanju suglasnosti na Odluku o donošenju Prijedloga Financijskog plana za 2013. godinu, projekciju Financijskog plana za 2014.-2015. god. te obrazloženje financijskog plana Doma za starije i nemoćne osobe Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 3/13) točka III. stavak 2. briše se.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 402-03/13-01/30
UR.BROJ: 2125/1-02-13-01
Gospić, 17. travnja 2013. god.

Ž u p a n
Milan Jurković, mag.ing., v.r.

Na temelju članka 112. Zakona o zaštiti prirode («NN», br. 70/05, 139/08 i 57/11) članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije («Županijski glasnik» br. 11/09, 13/09 – ispravak, 21/09, 9/10, 22/10 – pročišćeni tekst, 4/12, 4/13 i 6/13 – pročišćeni tekst), a po ponudi Deana Rapaića iz Rijeke, Marije Grbac 23, zastupanog po opunomoćenici Tatjani Stanić, iz Hreljina, za prodaju nekretnine na području Nacionalnog parka «Plitvička jezera», dana 17. travnja 2013. godine, donosim

ZAKLJUČAK

I.

Ličko-senjska županija neće se koristiti pravom prvokupa u predmetu ponude vlasnika Deana Rapaića iz Rijeke, Marije Grbac 23, dostavljene po opunomoćenici Tatjani Stanić, iz Hreljina, za prodaju nekretnine koja se nalazi unutar Nacionalnog parka «Plitvička jezera». Nekretnina se uvidom u Izvadak iz zbirke pologa isprava, nalazi u k.o. Prijeboj, Zemljišnoknjižni uložak: ZP-188/11, ZP-227/07, k.č. br. 113 okućnica, površine 270 m², okućnica, površine 917 m² i k.č. br. 114 okućnica, površine 809 m².

Kupoprodajna cijena navedene nekretnine iznosi 25.000,00 Eur-a, plativo u kunama prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan plaćanja.

Navedenu nekretninu vlasnik može prodati uz uvjete i cijenu koji za kupca nisu povoljniji od uvjeta i cijene sadržanih u ponudi, sukladno članku 112. stavak 4. Zakona o zaštiti prirode.

Temeljem navedenog, upozorava se na odredbu članka 113. stavka 2. Zakona o zaštiti prirode koja glasi: «Strane pravne ili fizičke osobe ne mogu stjecati pravo vlasništva na nekretninama u strogom rezervatu, nacionalnom parku, posebnom rezervatu, parku prirode, regionalnom parku, spomeniku prirode, značajnom krajobrazu, park-šumi i spomeniku parkovne arhitekture osim ako međunarodnim ugovorom nije drugačije određeno».

II.

Nakon zaključenja ugovora o kupoprodaji predmetne nekretnine, prodavatelj je obvezan primjerak ugovora dostaviti Ličko-senjskoj županiji, Upravnom odjelu za graditeljstvo, zaštitu okoliša i prirode te komunalno gospodarstvo, Dr. Franje Tuđmana 4, 53000 Gospić.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Županijskom

glasniku» Ličko-senjske županije.

KLASA: 940-01/13-01/13
URBROJ: 2125/1-02-13-01
Gospić, 17. travnja 2013. god.

Ž u p a n
Milan Jurković, mag.ing., v.r.

Na temelju članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije («Županijski glasnik» br. 11/09, 13/09 – ispravak, 21/09, 9/10, 22/10 – pročišćeni tekst, 4/12, 4/13 i 6/13 – pročišćeni tekst) dana 17. travnja 2013. godine, donosim

ZAKLJUČAK

I.

Prihvaćam Izvješće o radu Upravnog odjela za društvene djelatnosti Ličko-senjske županije za 2012. godinu.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Županijskom glasniku» Ličko-senjske županije.

KLASA: 023-01/13-01/15
UR.BROJ: 2125/1-02-13-01
Gospić, 17. travnja 2013. god.

Ž u p a n
Milan Jurković, mag.ing., v.r.

Na temelju članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije («Županijski glasnik» br. 11/09, 13/09 – ispravak, 21/09, 9/10, 22/10 – pročišćeni tekst, 4/12, 4/13 i 6/13 – pročišćeni tekst) dana 17. travnja 2013. godine, donosim

ZAKLJUČAK

I.

Prihvaćam Izvješće o radu Upravnog odjela za graditeljstvo, zaštitu okoliša i prirode te komunalno gospodarstvo Ličko-senjske županije za 2012. godinu.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Županijskom glasniku» Ličko-senjske županije.

KLASA: 023-01/13-01/14
UR.BROJ: 2125/1-02-13-02
Gospić, 17. travnja 2013. god.

Ž u p a n
Milan Jurković, mag.ing., v.r.

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE PLITVIČKA JEZERA

Na temelju Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna („NN“ br. 24/13), Općinsko vijeće Općine Plitvička Jezera na 34. redovnoj sjednici održanoj dana 28.03.2013. godine, donijelo je

I Z V J E Š T A J o izvršenju Proračuna za razdoblje od 01.01.2012. do 31.12.2012. godine

Članak 1.

I. OPĆI DIO

Temeljem članka 5. Pravilnika Opći dio proračuna sadrži:

	Izvršenje 2011. (1)	Izvorni plan 2012. (2)	Izmjene plana 2012. (3)	Tekući plan 2012. (4)	Izvršenje 2012. (5)	Indeks (5/4)	Indeks (5/1)
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA							
Prihodi poslovanja	17.206.434,24	16.983.150,00	0,00	16.983.150,00	16.577.172,07	97,61	96,34
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	41.568,33	137.800,00	0,00	137.800,00	137.778,27	99,98	331,45
Rashodi poslovanja	13.229.628,18	16.966.750,00	0,00	16.966.750,00	14.706.610,82	86,68	111,16
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.954.239,65	3.164.500,00	0,00	3.164.500,00	1.789.634,09	56,55	86,70
RAZLIKA - MANJAK	2.064.134,74	-3.010.300,00	0,00	-3.010.300,00	218.705,43	0,00	86,70
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA							
Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)							
Vlastiti izvori	946.181,02	3.010.300,00	0,00	3.010.300,00	3.010.315,76	100,00	318,15
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	3.010.315,76	0,00	0,00	0,00	3.229.021,19	0,00	107,27

Račun iz rač. plana	Opis	Izvršenje 2011. (1)	Izvorni plan 2012. (2)	Izmjene plana 2012. (3)	Tekući plan 2012. (4)	Izvršenje 2012. (5)	Indeks (5/4)	Indeks (5/1)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA								
6	Prihodi poslovanja	17.206.434,24	16.983.150,00	0,00	16.983.150,00	16.577.172,07	97,61	96,34
61	Prihodi od poreza	7.015.622,78	7.653.000,00	0,00	7.653.000,00	7.658.995,35	100,08	109,17

1	2	3	4	5	6	7	8	9
611	Porez i prirez na dohodak	6.250.180,78	6.865.000,00	0,00	6.865.000,00	6.954.049,28	101,30	111,26
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	5.503.045,47	5.950.000,00	0,00	5.950.000,00	6.000.340,96	100,85	109,04
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	285.976,26	315.000,00	0,00	315.000,00	332.771,64	105,64	116,36
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	359.908,79	365.000,00	0,00	365.000,00	345.557,68	94,67	96,01
6114	Porez i prirez na dohodak od kapitala	2.432,25	35.000,00	0,00	35.000,00	67.624,60	193,21	2.780,33
6115	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	96.914,15	100.000,00	0,00	100.000,00	146.819,99	146,82	151,49
6116	Porez i prirez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne godine	1.903,86	100.000,00	0,00	100.000,00	60.934,41	60,93	3.200,57
613	Porezi na imovinu	248.482,72	269.000,00	0,00	269.000,00	212.340,68	78,94	85,45
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	87.188,48	194.000,00	0,00	194.000,00	196.325,60	101,20	225,17
6134	Povremeni porezi na imovinu	161.294,24	75.000,00	0,00	75.000,00	16.015,08	21,35	9,93
614	Porezi na robu i usluge	516.959,28	519.000,00	0,00	519.000,00	492.605,39	94,91	95,29
6142	Porez na promet	456.591,81	450.000,00	0,00	450.000,00	425.227,34	94,49	93,13
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	60.367,47	69.000,00	0,00	69.000,00	67.378,05	97,65	111,61
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	7.543.587,16	6.382.200,00	0,00	6.382.200,00	5.943.420,62	93,12	78,79
633	Pomoći iz proračuna	5.413.945,51	4.394.200,00	0,00	4.394.200,00	4.009.486,09	91,24	74,06
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	4.902.126,15	4.265.000,00	0,00	4.265.000,00	3.974.189,24	93,18	81,07
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	511.819,36	129.200,00	0,00	129.200,00	35.296,85	27,32	6,90
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	37.112,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6342	Kapitalne pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	37.112,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	2.092.529,55	1.988.000,00	0,00	1.988.000,00	1.933.934,53	97,28	92,42
6351	Tekuće pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	2.092.529,55	1.988.000,00	0,00	1.988.000,00	1.933.934,53	97,28	92,42
64	Prihodi od imovine	138.869,02	191.050,00	0,00	191.050,00	130.014,17	68,05	93,62
641	Prihodi od financijske imovine	8.655,52	72.000,00	0,00	72.000,00	65.811,64	91,41	760,34
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	5.481,65	50.000,00	0,00	50.000,00	48.201,26	96,40	879,32
6414	Prihodi od zateznih kamata	3.173,87	22.000,00	0,00	22.000,00	17.610,38	80,05	554,86
642	Prihodi od nefinancijske imovine	130.213,50	119.050,00	0,00	119.050,00	64.202,53	53,93	49,31
6421	Naknade za koncesije	26.020,51	41.050,00	0,00	41.050,00	36.411,30	88,70	139,93
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	7.020,00	13.000,00	0,00	13.000,00	5.265,00	40,50	75,00
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	97.172,99	65.000,00	0,00	65.000,00	22.526,23	34,66	23,18
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	2.294.059,19	2.389.500,00	0,00	2.389.500,00	2.466.591,05	103,23	107,52
651	Upravne i administrativne pristojbe	385.959,28	395.000,00	0,00	395.000,00	366.703,86	92,84	95,01
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade	160.847,28	155.000,00	0,00	155.000,00	135.393,86	87,35	84,18
6514	Ostale pristojbe i naknade	225.112,00	240.000,00	0,00	240.000,00	231.310,00	96,38	102,75
652	Prihodi po posebnim propisima	316.531,09	274.500,00	0,00	274.500,00	264.872,47	96,49	83,68

1	2	3	4	5	6	7	8	9
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	0,00	4.500,00	0,00	4.500,00	4.227,09	93,94	0,00
6524	Doprinosi za šume	267.602,09	270.000,00	0,00	270.000,00	260.645,38	96,54	97,40
6526	Ostali nespomenuti prihodi	48.929,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	1.591.568,82	1.720.000,00	0,00	1.720.000,00	1.835.014,72	106,69	115,30
6531	Komunalni doprinosi	65.095,20	50.000,00	0,00	50.000,00	76.972,39	153,94	118,25
6532	Komunalne naknade	1.516.503,62	1.650.000,00	0,00	1.650.000,00	1.736.399,33	105,24	114,50
6533	Naknade za priključak	9.970,00	20.000,00	0,00	20.000,00	21.643,00	108,22	217,08
67	Prihodi iz proračuna	98.929,22	317.400,00	0,00	317.400,00	317.400,00	100,00	320,84
671	Prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti korisnika proračuna	98.929,22	317.400,00	0,00	317.400,00	317.400,00	100,00	320,84
6713	Prihodi na temelju ugovorenih obveza	98.929,22	317.400,00	0,00	317.400,00	317.400,00	100,00	320,84
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	115.366,87	50.000,00	0,00	50.000,00	60.750,88	121,50	52,66
683	Ostali prihodi	115.366,87	50.000,00	0,00	50.000,00	60.750,88	121,50	52,66
6831	Ostali prihodi	115.366,87	50.000,00	0,00	50.000,00	60.750,88	121,50	52,66
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	41.568,33	137.800,00	0,00	137.800,00	137.778,27	99,98	331,45
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	20.490,93	137.800,00	0,00	137.800,00	137.778,27	99,98	331,45
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	15.221,73	137.800,00	0,00	137.800,00	137.778,27	99,98	905,14
7212	Poslovni objekti	15.221,73	137.800,00	0,00	137.800,00	137.778,27	99,98	905,14
723	Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	26.346,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	26.346,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	13.330.135,56	16.966.750,00	0,00	16.966.750,00	14.706.610,82	86,68	110,33
31	Rashodi za zaposlene	5.700.989,82	5.781.150,00	0,00	5.781.150,00	5.819.614,49	100,67	102,08
311	Plaće (Bruto)	4.559.422,01	4.722.000,00	0,00	4.722.000,00	4.770.526,08	101,03	104,63
3111	Plaće za redovan rad	4.559.422,01	4.722.000,00	0,00	4.722.000,00	4.770.526,08	101,03	104,63
312	Ostali rashodi za zaposlene	243.686,82	194.000,00	0,00	194.000,00	176.314,05	90,88	72,35
3121	Ostali rashodi za zaposlene	243.686,82	194.000,00	0,00	194.000,00	176.314,05	90,88	72,35
313	Doprinosi na plaće	897.880,99	865.150,00	0,00	865.150,00	872.774,36	100,88	97,20
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	113.684,58	117.600,00	0,00	117.600,00	121.297,65	103,14	106,70
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	706.657,72	668.550,00	0,00	668.550,00	671.516,84	100,44	95,03
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	77.538,69	79.000,00	0,00	79.000,00	79.959,87	101,22	103,12
32	Materijalni rashodi	5.342.990,49	7.453.000,00	0,00	7.453.000,00	5.818.539,71	78,07	108,90
321	Naknade troškova zaposlenima	247.296,52	245.700,00	0,00	245.700,00	227.809,90	92,72	92,12
3211	Službena putovanja	52.645,66	35.500,00	0,00	35.500,00	27.196,40	76,61	51,66
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	168.325,34	194.200,00	0,00	194.200,00	188.708,00	97,17	112,11
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	26.325,52	16.000,00	0,00	16.000,00	11.905,50	74,41	45,22
322	Rashodi za materijal i energiju	808.105,01	920.000,00	0,00	920.000,00	899.261,01	97,75	111,28
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	97.336,85	130.000,00	0,00	130.000,00	125.494,01	96,53	128,93
3223	Energija	599.425,08	660.000,00	0,00	660.000,00	662.358,77	100,36	110,50
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	71.332,62	63.000,00	0,00	63.000,00	57.321,72	90,99	80,36
3225	Sitni inventar i auto gume	40.010,46	62.000,00	0,00	62.000,00	48.148,41	77,66	120,34

1	2	3	4	5	6	7	8	9
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	5.938,10	118,76	0,00
323	Rashodi za usluge	3.102.861,11	5.001.800,00	0,00	5.001.800,00	3.509.892,70	70,17	113,12
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	95.523,05	117.500,00	0,00	117.500,00	117.378,92	99,90	122,88
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	2.108.033,80	3.594.000,00	0,00	3.594.000,00	2.313.833,31	64,38	109,76
3233	Usluge promidžbe i informiranja	94.553,77	135.500,00	0,00	135.500,00	135.096,61	99,70	142,88
3234	Komunalne usluge	52.372,74	95.300,00	0,00	95.300,00	87.918,84	92,25	167,87
3235	Zakupnine i najamnine	97.243,57	97.500,00	0,00	97.500,00	97.493,64	99,99	100,26
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	8.400,00	10.000,00	0,00	10.000,00	7.835,00	78,35	93,27
3237	Intelektualne i osobne usluge	485.923,89	832.000,00	0,00	832.000,00	643.827,60	77,38	132,50
3238	Računalne usluge	79.069,16	89.000,00	0,00	89.000,00	81.792,82	91,90	103,44
3239	Ostale usluge	81.741,13	31.000,00	0,00	31.000,00	24.715,96	79,73	30,24
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.184.727,85	1.285.500,00	0,00	1.285.500,00	1.181.576,10	91,92	99,73
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i sl	290.218,80	372.000,00	0,00	372.000,00	371.295,59	99,81	127,94
3292	Premije osiguranja	65.838,17	76.500,00	0,00	76.500,00	73.594,40	96,20	111,78
3293	Reprezentacija	81.907,07	76.000,00	0,00	76.000,00	78.224,13	102,93	95,50
3294	Članarine	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	100,00	100,00
3295	Pristojbe i naknade	2.937,81	25.000,00	0,00	25.000,00	8.770,15	35,08	298,53
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	733.826,00	726.000,00	0,00	726.000,00	639.691,83	88,11	87,17
34	Financijski rashodi	10.909,25	13.500,00	0,00	13.500,00	12.039,68	89,18	110,36
343	Ostali financijski rashodi	10.909,25	13.500,00	0,00	13.500,00	12.039,68	89,18	110,36
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	10.909,25	13.500,00	0,00	13.500,00	12.039,68	89,18	110,36
35	Subvencije	160.876,21	168.000,00	0,00	168.000,00	167.644,60	99,79	104,21
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	160.876,21	168.000,00	0,00	168.000,00	167.644,60	99,79	104,21
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	160.876,21	168.000,00	0,00	168.000,00	167.644,60	99,79	104,21
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	15.000,00	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00	100,00	133,33
363	Pomoći unutar općeg proračuna	15.000,00	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00	100,00	133,33
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	15.000,00	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00	100,00	133,33
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	723.602,08	1.190.600,00	0,00	1.190.600,00	1.151.140,93	96,69	159,08
371	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	0,00	467.400,00	0,00	467.400,00	452.150,29	96,74	0,00
3712	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	0,00	467.400,00	0,00	467.400,00	452.150,29	96,74	0,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	723.602,08	723.200,00	0,00	723.200,00	698.990,64	96,65	96,60
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	361.793,19	408.700,00	0,00	408.700,00	398.687,66	97,55	110,20
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	361.808,89	314.500,00	0,00	314.500,00	300.302,98	95,49	83,00
38	Ostali rashodi	1.276.760,33	2.340.500,00	0,00	2.340.500,00	1.717.631,41	73,39	134,53
381	Tekuće donacije	1.084.773,43	1.055.500,00	0,00	1.055.500,00	979.991,77	92,85	90,34
3811	Tekuće donacije u novcu	1.084.773,43	1.055.500,00	0,00	1.055.500,00	979.991,77	92,85	90,34

1	2	3	4	5	6	7	8	9
382	Kapitalne donacije	146.519,00	115.000,00	0,00	115.000,00	72.356,96	62,92	49,38
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	146.519,00	100.000,00	0,00	100.000,00	72.356,96	72,36	49,38
3822	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00
386	Kapitalne pomoći	43.967,90	1.170.000,00	0,00	1.170.000,00	665.282,68	56,86	1.513,11
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	43.967,90	1.170.000,00	0,00	1.170.000,00	665.282,68	56,86	1.513,11
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.954.239,65	3.164.500,00	0,00	3.164.500,00	1.789.634,09	56,55	91,58
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.765.827,02	2.407.000,00	0,00	2.407.000,00	1.653.402,84	68,69	93,63
421	Građevinski objekti	1.494.994,38	2.004.000,00	0,00	2.004.000,00	1.438.155,70	71,76	96,20
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	1.113.752,13	580.000,00	0,00	580.000,00	553.731,61	95,47	49,72
4214	Ostali građevinski objekti	381.242,25	1.424.000,00	0,00	1.424.000,00	884.424,09	62,11	231,98
422	Postrojenja i oprema	169.401,04	165.000,00	0,00	165.000,00	70.935,98	42,99	41,87
4221	Uredska oprema i namještaj	127.642,54	80.000,00	0,00	80.000,00	69.412,98	86,77	54,38
4222	Komunikacijska oprema	10.463,61	5.000,00	0,00	5.000,00	1.523,00	30,46	14,56
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	12.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	18.994,89	80.000,00	0,00	80.000,00	0,00	0,00	0,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	9.445,41	94,45	94,45
4241	Knjige	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	9.445,41	94,45	94,45
426	Nematerijalna proizvedena imovina	91.431,60	228.000,00	0,00	228.000,00	134.865,75	59,15	147,50
4262	Ulaganja u računalne programe	1.230,00	55.000,00	0,00	55.000,00	54.765,75	99,57	4.452,50
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	90.201,60	173.000,00	0,00	173.000,00	80.100,00	46,30	88,80
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefin. imovini	188.412,63	757.500,00	0,00	757.500,00	136.231,25	17,98	72,30
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	188.412,63	757.500,00	0,00	757.500,00	136.231,25	17,98	72,30
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	188.412,63	757.500,00	0,00	757.500,00	136.231,25	17,98	72,30

B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
84	Primici od zaduživanja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
842	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8422	Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektoru	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

C. RASPOLOŽIVA SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)

9	Vlastiti izvori	946.181,02	3.010.300,00	0,00	3.010.300,00	3.010.315,76	100,00	318,15
92	Rezultat poslovanja	737.183,55	2.289.500,00	0,00	2.289.500,00	2.289.498,93	100,00	310,57
922	Višak/manjak prihoda	737.183,55	2.289.500,00	0,00	2.289.500,00	2.289.498,93	100,00	310,57
9221	Višak prihoda	737.183,55	2.289.500,00	0,00	2.289.500,00	2.289.498,93	100,00	310,57
98	Rezerviranja viška prihoda	208.997,47	720.800,00	0,00	720.800,00	720.816,83	100,00	344,89
982	Ostala rezerviranja (stalna pričuva i drugo)	208.997,47	720.800,00	0,00	720.800,00	720.816,83	100,00	344,89
9821	Ostala rezerviranja (stalna pričuva i drugo)	208.997,47	720.800,00	0,00	720.800,00	720.816,83	100,00	344,89

Članak 2.

II. POSEBNI DIO

Temeljem članka 6. Pravilnika Posebni dio proračuna sadrži prikaz izvršenja proračuna Općine Plitvička Jezera za 2012. godinu po ekonomskoj, organizacijskoj i programskoj klasifikaciji, kako slijedi:

Izveštaj o izvršenju posebnog dijela proračuna po ekonomskoj klasifikaciji

Račun iz rač. plana (1)	Opis (2)	Izvršenje prethodne godine (3)	Izvorni plan (4)	Izmjene plana (5)	Tekući plan (6)	Ostvareno (7)	Indeks (7/6+100)
1	2	3	4	5	6	7	8
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI		0,00	20.131.250,00	0,00	20.131.250,00	19.725.266,10	98,00
611	Porez i prirez na dohodak	0,00	6.865.000,00	0,00	6.865.000,00	6.954.049,28	101,30
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	0,00	5.950.000,00	0,00	5.950.000,00	6.000.340,96	100,80
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	0,00	315.000,00	0,00	315.000,00	332.771,64	105,60
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	0,00	365.000,00	0,00	365.000,00	345.557,68	94,70
6114	Porez i prirez na dohodak od kapitala	0,00	35.000,00	0,00	35.000,00	67.624,60	193,20
6115	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	146.819,99	146,80
6116	Porez i prirez na doh. utvrđen u postupku nadz. za preth.god.	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	60.934,41	60,90
613	Porezi na imovinu	0,00	269.000,00	0,00	269.000,00	212.340,68	78,90
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	0,00	194.000,00	0,00	194.000,00	196.325,60	101,20
6134	Povremeni porezi na imovinu	0,00	75.000,00	0,00	75.000,00	16.015,08	21,40
614	Porezi na robu i usluge	0,00	519.000,00	0,00	519.000,00	492.605,39	94,90
6142	Porez na promet	0,00	450.000,00	0,00	450.000,00	425.227,34	94,50
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	0,00	69.000,00	0,00	69.000,00	67.378,05	97,60
633	Pomoći iz proračuna	0,00	4.394.200,00	0,00	4.394.200,00	4.009.486,09	91,20
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	0,00	4.265.000,00	0,00	4.265.000,00	3.974.189,24	93,20
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	0,00	129.200,00	0,00	129.200,00	35.296,85	27,30
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6342	Kapitalne pomoći od ostal. subjekata unutar općeg proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	0,00	1.988.000,00	0,00	1.988.000,00	1.933.934,53	97,30
6351	Tekuće pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	0,00	1.988.000,00	0,00	1.988.000,00	1.933.934,53	97,30
641	Prihodi od financijske imovine	0,00	72.000,00	0,00	72.000,00	65.811,64	91,40
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	48.201,26	96,40
6414	Prihodi od zateznih kamata	0,00	22.000,00	0,00	22.000,00	17.610,38	80,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	0,00	119.050,00	0,00	119.050,00	64.202,53	53,90
6421	Naknade za koncesije	0,00	41.050,00	0,00	41.050,00	36.411,30	88,70
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	0,00	13.000,00	0,00	13.000,00	5.265,00	40,50
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	0,00	65.000,00	0,00	65.000,00	22.526,23	34,70

1	2	3	4	5	6	7	8
651	Upravne i administrativne pristojbe	0,00	395.000,00	0,00	395.000,00	366.703,86	92,80
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade	0,00	155.000,00	0,00	155.000,00	135.393,86	87,40
6514	Ostale pristojbe i naknade	0,00	240.000,00	0,00	240.000,00	231.310,00	96,40
652	Prihodi po posebnim propisima	0,00	274.500,00	0,00	274.500,00	264.872,47	96,50
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	0,00	4.500,00	0,00	4.500,00	4.227,09	93,90
6524	Doprinosi za šume	0,00	270.000,00	0,00	270.000,00	260.645,38	96,50
653	Komunalni doprinosi i naknade	0,00	1.720.000,00	0,00	1.720.000,00	1.835.014,72	106,70
6531	Komunalni doprinosi	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	76.972,39	153,90
6532	Komunalne naknade	0,00	1.650.000,00	0,00	1.650.000,00	1.736.399,33	105,20
6533	Naknade za priključak	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	21.643,00	108,20
671	Prihodi iz proračuna za financiranje redovite djelatnosti korisnika proračuna	0,00	317.400,00	0,00	317.400,00	317.400,00	100,00
6713	Prihodi na temelju ugovorenih obveza	0,00	317.400,00	0,00	317.400,00	317.400,00	100,00
683	Ostali prihodi	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	60.750,88	121,50
6831	Ostali prihodi	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	60.750,88	121,50
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	0,00	137.800,00	0,00	137.800,00	137.778,27	100,00
7212	Poslovni objekti	0,00	137.800,00	0,00	137.800,00	137.778,27	100,00
842	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8422	Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektoru	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
922	Višak/manjak prihoda	0,00	2.289.500,00	0,00	2.289.500,00	2.289.498,93	100,00
9221	Višak prihoda	0,00	2.289.500,00	0,00	2.289.500,00	2.289.498,93	100,00
982	Ostala rezerviranja (stalna pričuva i drugo)	0,00	720.800,00	0,00	720.800,00	720.816,83	100,00
9821	Ostala rezerviranja (stalna pričuva i drugo)	0,00	720.800,00	0,00	720.800,00	720.816,83	100,00
UKUPNO RASHODI / IZDACI		0,00	20.131.250,00	0,00	20.131.250,00	16.496.244,91	81,90
311	Plaće (Bruto)	0,00	4.722.000,00	0,00	4.722.000,00	4.770.526,08	101,00
3111	Plaće za redovan rad	0,00	4.722.000,00	0,00	4.722.000,00	4.770.526,08	101,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	194.000,00	0,00	194.000,00	176.314,05	90,90
3121	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	194.000,00	0,00	194.000,00	176.314,05	90,90
313	Doprinosi na plaće	0,00	865.150,00	0,00	865.150,00	872.774,36	100,90
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	0,00	117.600,00	0,00	117.600,00	121.297,65	103,10
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	0,00	668.550,00	0,00	668.550,00	671.516,84	100,40
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	0,00	79.000,00	0,00	79.000,00	79.959,87	101,20
321	Naknade troškova zaposlenima	0,00	245.700,00	0,00	245.700,00	227.809,90	92,70
3211	Službena putovanja	0,00	35.500,00	0,00	35.500,00	27.196,40	76,60
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	0,00	194.200,00	0,00	194.200,00	188.708,00	97,20
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	0,00	16.000,00	0,00	16.000,00	11.905,50	74,40
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	920.000,00	0,00	920.000,00	899.261,01	97,70
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	0,00	130.000,00	0,00	130.000,00	125.494,01	96,50
3223	Energija	0,00	660.000,00	0,00	660.000,00	662.358,77	100,40
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00	63.000,00	0,00	63.000,00	57.321,72	91,00

1	2	3	4	5	6	7	8
3225	Sitni inventar i auto gume	0,00	62.000,00	0,00	62.000,00	48.148,41	77,70
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	5.938,10	118,80
323	Rashodi za usluge	0,00	5.001.800,00	0,00	5.001.800,00	3.509.892,70	70,20
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	0,00	117.500,00	0,00	117.500,00	117.378,92	99,90
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	3.594.000,00	0,00	3.594.000,00	2.313.833,31	64,40
3233	Usluge promidžbe i informiranja	0,00	135.500,00	0,00	135.500,00	135.096,61	99,70
3234	Komunalne usluge	0,00	95.300,00	0,00	95.300,00	87.918,84	92,30
3235	Zakupnine i najamnine	0,00	97.500,00	0,00	97.500,00	97.493,64	100,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	7.835,00	78,40
3237	Intelektualne i osobne usluge	0,00	832.000,00	0,00	832.000,00	643.827,60	77,40
3238	Računalne usluge	0,00	89.000,00	0,00	89.000,00	81.792,82	91,90
3239	Ostale usluge	0,00	31.000,00	0,00	31.000,00	24.715,96	79,70
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	1.285.500,00	0,00	1.285.500,00	1.181.576,10	91,90
3291	Naknade za rad predstavn. i izvršnih tijela, povjerenstava i sl.	0,00	372.000,00	0,00	372.000,00	371.295,59	99,80
3292	Premije osiguranja	0,00	76.500,00	0,00	76.500,00	73.594,40	96,20
3293	Reprezentacija	0,00	76.000,00	0,00	76.000,00	78.224,13	102,90
3294	Članarine	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	100,00
3295	Pristojbe i naknade	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00	8.770,15	35,10
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	726.000,00	0,00	726.000,00	639.691,83	88,10
343	Ostali financijski rashodi	0,00	13.500,00	0,00	13.500,00	12.039,68	89,20
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	0,00	13.500,00	0,00	13.500,00	12.039,68	89,20
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	0,00	168.000,00	0,00	168.000,00	167.644,60	99,80
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	0,00	168.000,00	0,00	168.000,00	167.644,60	99,80
363	Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00	100,00
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00	100,00
371	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	0,00	467.400,00	0,00	467.400,00	452.150,29	96,70
3712	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	0,00	467.400,00	0,00	467.400,00	452.150,29	96,70
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	723.200,00	0,00	723.200,00	698.990,64	96,70
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	0,00	408.700,00	0,00	408.700,00	398.687,66	97,60
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	0,00	314.500,00	0,00	314.500,00	300.302,98	95,50
381	Tekuće donacije	0,00	1.055.500,00	0,00	1.055.500,00	979.991,77	92,80
3811	Tekuće donacije u novcu	0,00	1.055.500,00	0,00	1.055.500,00	979.991,77	92,80
382	Kapitalne donacije	0,00	115.000,00	0,00	115.000,00	72.356,96	62,90
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	72.356,96	72,40
3822	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00
386	Kapitalne pomoći	0,00	1.170.000,00	0,00	1.170.000,00	665.282,68	56,90
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00	1.170.000,00	0,00	1.170.000,00	665.282,68	56,90
421	Građevinski objekti	0,00	2.004.000,00	0,00	2.004.000,00	1.438.155,70	71,80
4212	Poslovni objekti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1	2	3	4	5	6	7	8
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	0,00	580.000,00	0,00	580.000,00	553.731,61	95,50
4214	Ostali građevinski objekti	0,00	1.424.000,00	0,00	1.424.000,00	884.424,09	62,10
422	Postrojenja i oprema	0,00	165.000,00	0,00	165.000,00	70.935,98	43,00
4221	Uredska oprema i namještaj	0,00	80.000,00	0,00	80.000,00	69.412,98	86,80
4222	Komunikacijska oprema	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	1.523,00	30,50
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00	80.000,00	0,00	80.000,00	0,00	0,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	9.445,41	94,50
4241	Knjige	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	9.445,41	94,50
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	228.000,00	0,00	228.000,00	134.865,75	59,20
4262	Ulaganja u računalne programe	0,00	55.000,00	0,00	55.000,00	54.765,75	99,60
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	0,00	173.000,00	0,00	173.000,00	80.100,00	46,30
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	757.500,00	0,00	757.500,00	136.231,25	18,00
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	757.500,00	0,00	757.500,00	136.231,25	18,00

Izvršetak o izvršenju posebnog dijela proračuna po organizacijskoj klasifikaciji

Račun iz rač. plana (1)	Opis (2)	Izvršenje prethodne godine (3)	Izvorni plan (4)	Izmjene plana (5)	Tekući plan (6)	Ostvareno (7)	Indeks (7/6+100)
1	2	3	4	5	6	7	8
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI		0,00	20.131.250,00	0,00	20.131.250,00	19.725.266,10	98,00
RAZDJEL 000 OPĆINA PLITVIČKA JEZERA		0,00	20.131.250,00	0,00	20.131.250,00	19.725.266,10	98,00
611	Porez i prirez na dohodak	0,00	6.865.000,00	0,00	6.865.000,00	6.954.049,28	101,30
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	0,00	5.950.000,00	0,00	5.950.000,00	6.000.340,96	100,80
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	0,00	315.000,00	0,00	315.000,00	332.771,64	105,60
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	0,00	365.000,00	0,00	365.000,00	345.557,68	94,70
6114	Porez i prirez na dohodak od kapitala	0,00	35.000,00	0,00	35.000,00	67.624,60	193,20
6115	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	146.819,99	146,80
6116	Porez i prirez na doh. utvrđen u post. nadzora za preth. god.	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	60.934,41	60,90
613	Porezi na imovinu	0,00	269.000,00	0,00	269.000,00	212.340,68	78,90
6131	Porez na kuće za odmor	0,00	129.000,00	0,00	129.000,00	131.629,30	102,00
6131	Porez na korištenje javnih površina	0,00	65.000,00	0,00	65.000,00	64.696,30	99,50
6134	Porez na promet nekretnina	0,00	75.000,00	0,00	75.000,00	16.015,08	21,40
614	Porezi na robu i usluge	0,00	519.000,00	0,00	519.000,00	492.605,39	94,90
6142	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	0,00	450.000,00	0,00	450.000,00	425.227,34	94,50
6145	Porezi na tvrtku	0,00	68.000,00	0,00	68.000,00	67.378,05	99,10
6145	Porezi na reklame	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00
633	Pomoći iz proračuna	0,00	4.394.200,00	0,00	4.394.200,00	4.009.486,09	91,20
6331	Tekuće potpore iz državnog proračuna	0,00	4.250.000,00	0,00	4.250.000,00	3.974.189,24	93,50
6331	Tekuće potpore iz županijskog proračuna	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00

1	2	3	4	5	6	7	8
6332	Minist. region. razvoja i fondova EU(prodaja kuća /stanova)	0,00	129.200,00	0,00	129.200,00	35.296,85	27,30
6332	Minist. reg. razvoja i fondova EU (vodov. Rešetar-Arapov Dol)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6332	Kapitalne potpore iz županijskog proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6342	Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	0,00	1.988.000,00	0,00	1.988.000,00	1.933.934,53	97,30
6351	Tekuće pomoći za decentralizirane funkcije - JVP	0,00	1.988.000,00	0,00	1.988.000,00	1.933.934,53	97,30
641	Prihodi od financijske imovine	0,00	72.000,00	0,00	72.000,00	65.811,64	91,40
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	48.201,26	96,40
6414	Prihodi od zateznih kamata i troškovi ovrhe	0,00	22.000,00	0,00	22.000,00	17.610,38	80,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	0,00	119.050,00	0,00	119.050,00	64.202,53	53,90
6421	Naknade za koncesije na javnim cestama	0,00	13.550,00	0,00	13.550,00	10.801,28	79,70
6421	Naknade za ostale koncesije	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	20.752,54	103,80
6421	Naknade za koncesije za vode	0,00	7.500,00	0,00	7.500,00	4.857,48	64,80
6422	Prihod od zakupa javnih površina (reklamni panoi)	0,00	13.000,00	0,00	13.000,00	5.265,00	40,50
6422	Prihod od zakupa poljoprivrednog zemljišta	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6423	Prihodi od spomeničke rente	0,00	35.000,00	0,00	35.000,00	22.526,23	64,40
6423	Naknada za eksploataciju mineralnih sirovina	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00
651	Upravne i administrativne pristojbe	0,00	395.000,00	0,00	395.000,00	366.703,86	92,80
6513	Prihod od prodaje državnih biljega	0,00	155.000,00	0,00	155.000,00	135.393,86	87,40
6514	Boravišna pristojba	0,00	240.000,00	0,00	240.000,00	231.310,00	96,40
652	Prihodi po posebnim propisima	0,00	274.500,00	0,00	274.500,00	264.872,47	96,50
6522	Vodni doprinos	0,00	4.500,00	0,00	4.500,00	4.227,09	93,90
6524	Doprinosi za šume	0,00	270.000,00	0,00	270.000,00	260.645,38	96,50
653	Komunalni doprinosi i naknade	0,00	1.720.000,00	0,00	1.720.000,00	1.835.014,72	106,70
6531	Komunalni doprinosi	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	76.972,39	153,90
6532	Komunalna naknada	0,00	1.650.000,00	0,00	1.650.000,00	1.736.399,33	105,20
6533	Naknade za priključak na komunalnu infrastrukturu	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	21.643,00	108,20
671	Prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti korisnika proračuna	0,00	317.400,00	0,00	317.400,00	317.400,00	100,00
6713	Ministarstvo socijalne politike i mladih	0,00	317.400,00	0,00	317.400,00	317.400,00	100,00
683	Ostali prihodi	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	60.750,88	121,50
6831	Ostali nespomenuti prihodi	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	60.750,88	121,50
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	0,00	137.800,00	0,00	137.800,00	137.778,27	100,00
7212	Prihod od prodaje poslovnih objekata u L.P.Selu	0,00	137.800,00	0,00	137.800,00	137.778,27	100,00
842	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8422	Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektoru	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
922	Višak/manjak prihoda	0,00	2.289.500,00	0,00	2.289.500,00	2.289.498,93	100,00
9221	Višak prihoda	0,00	2.289.500,00	0,00	2.289.500,00	2.289.498,93	100,00
982	Ostala rezerviranja (stalna pričuva i drugo)	0,00	720.800,00	0,00	720.800,00	720.816,83	100,00

1	2	3	4	5	6	7	8
9821	Namjenska sredstva za obnovu stambenih objekata	0,00	720.800,00	0,00	720.800,00	720.816,83	100,00
UKUPNO RASHODI / IZDACI		0,00	20.131.250,00	0,00	20.131.250,00	16.496.244,91	81,90
RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA		0,00	1.838.700,00	0,00	1.838.700,00	1.806.510,41	98,20
311	Plaće (Bruto)	0,00	570.000,00	0,00	570.000,00	567.327,76	99,50
3111	Plaće za redovan rad	0,00	570.000,00	0,00	570.000,00	567.327,76	99,50
312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	13.229,90	88,20
3121	Rashodi za zaposlene	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	13.229,90	88,20
313	Doprinosi na plaće	0,00	90.200,00	0,00	90.200,00	90.016,36	99,80
3132	Doprinos za zdravstveno osiguranje	0,00	80.500,00	0,00	80.500,00	80.371,78	99,80
3133	Doprinos za osiguranje u slučaju nezaposlenosti	0,00	9.700,00	0,00	9.700,00	9.644,58	99,40
321	Naknade troškova zaposlenima	0,00	7.000,00	0,00	7.000,00	3.702,19	52,90
3211	Službena putovanja	0,00	7.000,00	0,00	7.000,00	3.702,19	52,90
323	Rashodi za usluge	0,00	55.500,00	0,00	55.500,00	55.469,55	99,90
3235	Nabava službenog vozila Laguna (leasing)	0,00	55.500,00	0,00	55.500,00	55.469,55	99,90
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	925.000,00	0,00	925.000,00	913.741,86	98,80
3291	Rashodi Općinskog vijeća (naknade i ostali rashodi)	0,00	310.000,00	0,00	310.000,00	309.295,59	99,80
3293	Reprezentacija	0,00	65.000,00	0,00	65.000,00	67.847,93	104,40
3299	Nepredviđeni rashodi – elementarne nepogode i sl.	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	294.555,74	98,20
3299	Reprezentacija (kalendari, rokovnici i dr. materijal)	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	50.277,53	100,60
3299	Proslave, manifestacije i sl.	0,00	75.000,00	0,00	75.000,00	76.225,93	101,60
3299	Rashodi protokola (vijenci, cvijeće, svijeće i sl.)	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	18.871,93	94,40
3299	Nepredvidivi rashodi poslovanja, potpore i sl.- tekuća pričuva	0,00	105.000,00	0,00	105.000,00	96.667,21	92,10
381	Tekuće donacije	0,00	176.000,00	0,00	176.000,00	163.022,79	92,60
3811	Tekuće donacije stanovništvu (u naravi)	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	49.026,45	98,10
3811	Tekuće donacije u novcu političkim strankama	0,00	96.000,00	0,00	96.000,00	79.996,34	83,30
3811	Općinsko vijeće srpske nacionalne manjine	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	34.000,00	113,30
RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		0,00	18.292.550,00	0,00	18.292.550,00	14.689.734,50	80,30
323	Rashodi za usluge	0,00	32.000,00	0,00	32.000,00	32.180,41	100,60
3235	Nabava službenog vozila Dacia Duster (leasing)	0,00	32.000,00	0,00	32.000,00	32.180,41	100,60
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	173.000,00	0,00	173.000,00	80.100,00	46,30
4264	Izmjene i dopune prostornog plana Općine	0,00	88.000,00	0,00	88.000,00	80.100,00	91,00
4264	Izrada DPU-a Korenica	0,00	85.000,00	0,00	85.000,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	757.500,00	0,00	757.500,00	136.231,25	18,00
4511	Unutrašnje uređenje zgrade Općine (hodnici i porta)	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	46.106,25	92,20
4511	Uređenje ulaza u zgradu Općine	0,00	82.500,00	0,00	82.500,00	82.500,00	100,00
4511	Uređenje fasade i krova na zgradi Općine	0,00	625.000,00	0,00	625.000,00	7.625,00	1,20
GLAVA 01 POSLOVI JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA		0,00	3.273.950,00	0,00	3.273.950,00	3.073.504,84	93,90
311	Plaće (Bruto)	0,00	1.465.000,00	0,00	1.465.000,00	1.473.327,92	100,60
3111	Plaće za redovan rad	0,00	1.465.000,00	0,00	1.465.000,00	1.473.327,92	100,60
312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	68.000,00	0,00	68.000,00	51.569,15	75,80
3121	Rashodi za zaposlene (regres, dar djeci, novčane potpore)	0,00	68.000,00	0,00	68.000,00	51.569,15	75,80

1	2	3	4	5	6	7	8
313	Doprinosi na plaće	0,00	221.150,00	0,00	221.150,00	222.773,87	100,70
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	0,00	197.850,00	0,00	197.850,00	199.032,51	100,60
3133	Doprinosi za osiguranje u slučaju nezaposlenosti	0,00	23.300,00	0,00	23.300,00	23.741,36	101,90
321	Naknade troškova zaposlenima	0,00	95.000,00	0,00	95.000,00	85.101,71	89,60
3211	Službena putovanja	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00	20.584,21	82,30
3212	Naknade troškova dolaska na posao	0,00	55.000,00	0,00	55.000,00	52.612,00	95,70
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	11.905,50	79,40
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	266.000,00	0,00	266.000,00	258.135,20	97,00
3221	Uredski materijal	0,00	53.000,00	0,00	53.000,00	50.789,88	95,80
3221	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige)	0,00	17.000,00	0,00	17.000,00	16.886,50	99,30
3221	Materijal i sred.za čišćenje i održavanje	0,00	7.000,00	0,00	7.000,00	6.177,83	88,30
3223	Električna energija	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	17.351,36	115,70
3223	Motorni benzin i dizel gorivo	0,00	45.000,00	0,00	45.000,00	46.851,03	104,10
3223	Lož ulje	0,00	53.000,00	0,00	53.000,00	52.965,50	99,90
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i invest. održav. građev.objekata	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	27.156,76	90,50
3224	Materijal i dijelovi za tek. i invest. održav.prijevoz.sredstava	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	164,96	16,50
3225	Sitni inventar	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	9.804,39	98,00
3225	Zastave (RH, općinske)	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	7.001,25	70,00
3225	Auto gume	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	17.047,64	85,20
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	5.938,10	118,80
323	Rashodi za usluge	0,00	884.800,00	0,00	884.800,00	750.492,12	84,80
3231	Usluge telefona,telefaksa, mobitela	0,00	65.000,00	0,00	65.000,00	64.407,31	99,10
3231	Poštarina (pisma, tiskanice i sl)	0,00	27.000,00	0,00	27.000,00	27.588,61	102,20
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građev.objekata	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	14.533,30	72,70
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održav. postrojenja i opreme	0,00	17.000,00	0,00	17.000,00	11.381,83	67,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja prijevoz.sredstava	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	17.569,02	87,80
3233	Usluge tiska, promidžbe i informiranja	0,00	80.500,00	0,00	80.500,00	78.228,71	97,20
3233	Izrada i održavanje web stranice	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	16.867,90	112,50
3233	Informativni portal	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00	40.000,00	100,00
3234	Opskrba vodom	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	3.595,12	71,90
3234	Iznošenje i odvoz smeća	0,00	2.800,00	0,00	2.800,00	2.073,72	74,10
3235	Najam opreme	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	9.843,68	98,40
3237	Usluge odvjetnika, usluge vještačenja	0,00	115.000,00	0,00	115.000,00	78.717,50	68,50
3237	Geodetsko-katastarske usluge	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00	149.137,50	99,40
3237	Izrada geodetsko-katastarskih podloga	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	3.522,00	7,00
3237	Ostale intelektualne usluge - savjetodavno-stručni tim	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00	126.517,14	84,30
3238	Usluge ažuriranja računalnih baza	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	44.249,76	88,50
3238	Usluge održavanja računalne opreme	0,00	37.500,00	0,00	37.500,00	37.543,06	100,10
3239	Naknada Poreznoj upravi za usluge prikupljanja lokal. poreza	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	24.715,96	82,40
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	154.000,00	0,00	154.000,00	127.910,76	83,10
3292	Troškovi registracije i osiguranja prijevoznih sredstava	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00	24.317,63	97,30

1	2	3	4	5	6	7	8
3292	Premije osiguranja zaposlenih	0,00	23.000,00	0,00	23.000,00	22.776,77	99,00
3293	Reprezentacija	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	9.476,20	94,80
3294	Članarina - Udruga općina u RH	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	100,00
3295	Pristojbe i naknade (upravne, sudske, javnobilježničke)	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	2.770,15	55,40
3295	Pristojbe i naknade (ugovorne obveze)	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	6.000,00	30,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja - HRT pretplata	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00	2.880,00	96,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	43.000,00	0,00	43.000,00	35.190,01	81,80
3299	Zaštita na radu (osposobljavanje, procjena opasnosti)	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	14.500,00	96,70
343	Ostali financijski rashodi	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	8.067,38	80,70
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	8.067,38	80,70
422	Postrojenja i oprema	0,00	55.000,00	0,00	55.000,00	41.360,98	75,20
4221	Računala i računalna oprema	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	1.105,00	11,10
4221	Uredska oprema i namještaj	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00	38.732,98	96,80
4222	Komunikacijska oprema	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	1.523,00	30,50
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	55.000,00	0,00	55.000,00	54.765,75	99,60
4262	Ulaganja u računalne programe	0,00	55.000,00	0,00	55.000,00	54.765,75	99,60
GLAVA 02 VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA		0,00	2.349.600,00	0,00	2.349.600,00	2.325.625,24	99,00
323	Rashodi za usluge	0,00	32.000,00	0,00	32.000,00	31.250,00	97,70
3237	Revizija procjene ugroženosti od požara i plana zaš.i spašav.	0,00	32.000,00	0,00	32.000,00	31.250,00	97,70
381	Tekuće donacije	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	13.250,00	88,30
3811	Tekuće donacije u novcu - Gorska služba spašavanja	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	13.250,00	88,30
422	Postrojenja i oprema	0,00	80.000,00	0,00	80.000,00	0,00	0,00
4227	Nabava motornih saonica	0,00	80.000,00	0,00	80.000,00	0,00	0,00
PRORAČUNSKI KORISNIK 26821 JVP PLITVIČKA JEZERA		0,00	2.222.600,00	0,00	2.222.600,00	2.281.125,24	102,60
311	Plaće (Bruto)	0,00	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	1.546.857,66	103,10
3111	Plaće za redovan rad - bruto	0,00	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	1.546.857,66	103,10
312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	45.000,00	0,00	45.000,00	46.500,00	103,30
3121	Rashodi za zaposlene	0,00	45.000,00	0,00	45.000,00	46.500,00	103,30
313	Doprinosi na plaće	0,00	360.600,00	0,00	360.600,00	371.489,15	103,00
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	0,00	117.600,00	0,00	117.600,00	121.297,65	103,10
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	0,00	217.500,00	0,00	217.500,00	223.895,23	102,90
3133	Doprinosi za osiguranje u slučaju nezaposlenosti	0,00	25.500,00	0,00	25.500,00	26.296,27	103,10
321	Naknade troškova zaposlenima	0,00	56.500,00	0,00	56.500,00	56.500,00	100,00
3211	Službena putovanja	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00	1.500,00	100,00
3212	Naknade troškova dolaska na posao	0,00	55.000,00	0,00	55.000,00	55.000,00	100,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	130.000,00	0,00	130.000,00	129.295,13	99,50
3221	Uredski i ostali materijal za redov. poslovanje	0,00	45.000,00	0,00	45.000,00	45.000,00	100,00
3223	Energija	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00	40.000,00	100,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	30.000,00	100,00
3225	Sitni inventar i auto gume	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	14.295,13	95,30
323	Rashodi za usluge	0,00	75.000,00	0,00	75.000,00	75.000,00	100,00

1	2	3	4	5	6	7	8
3231	Usluge telefona, pošte	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	15.000,00	100,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	15.000,00	100,00
3234	Komunalne usluge	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	15.000,00	100,00
3237	Intelektualne usluge - knjigovodstvo	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	30.000,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	53.500,00	0,00	53.500,00	53.500,00	100,00
3291	Naknade za rad UV JVP	0,00	22.000,00	0,00	22.000,00	22.000,00	100,00
3292	Premije osiguranja	0,00	26.500,00	0,00	26.500,00	26.500,00	100,00
3299	Ostali rashodi	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00	100,00
343	Ostali financijski rashodi	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	1.983,30	99,20
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	1.983,30	99,20
GLAVA 03	PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE	0,00	2.092.500,00	0,00	2.092.500,00	2.001.551,42	95,70
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	444.500,00	0,00	444.500,00	419.802,98	94,40
3721	Stipendije	0,00	130.000,00	0,00	130.000,00	119.500,00	91,90
3722	Nabava udžbenika učenicima 1.razr. OŠ	0,00	34.500,00	0,00	34.500,00	34.302,18	99,40
3722	Sufinanciranje prijevoza učenika SŠ	0,00	280.000,00	0,00	280.000,00	266.000,80	95,00
381	Tekuće donacije	0,00	85.000,00	0,00	85.000,00	79.252,48	93,20
3811	Osnovna škola Dr. F.Tuđman Korenica	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00	100,00
3811	OŠ Dr. F.Tuđman Korenica - asistent u nastavi	0,00	35.000,00	0,00	35.000,00	29.252,48	83,60
3811	Osnovna škola Plitvička Jezera	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	15.000,00	100,00
3811	Srednja škola Plitvička Jezera	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	15.000,00	100,00
PRORAČUNSKI KORISNIK 26813	DJEČJI VRTIĆ SLAPIĆ	0,00	1.563.000,00	0,00	1.563.000,00	1.502.495,96	96,10
311	Plaće (Bruto)	0,00	1.040.000,00	0,00	1.040.000,00	1.035.909,70	99,60
3111	Plaće za redovan rad	0,00	1.040.000,00	0,00	1.040.000,00	1.035.909,70	99,60
312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	60.000,00	0,00	60.000,00	58.615,00	97,70
3121	Rashodi za zaposlene	0,00	60.000,00	0,00	60.000,00	58.615,00	97,70
313	Doprinosi na plaće	0,00	169.000,00	0,00	169.000,00	165.400,26	97,90
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	0,00	151.000,00	0,00	151.000,00	147.623,34	97,80
3133	Doprinosi za osiguranje u slučaju nezaposlenosti	0,00	18.000,00	0,00	18.000,00	17.776,92	98,80
321	Naknade troškova zaposlenima	0,00	81.000,00	0,00	81.000,00	76.786,00	94,80
3211	Troškovi službenih putovanja	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00
3212	Naknade troškova dolaska na posao	0,00	80.000,00	0,00	80.000,00	76.786,00	96,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	24.500,00	49,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	3.500,00	70,00
3223	Energija i lož ulje	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00	21.000,00	52,50
3225	Sitni inventar	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	131.000,00	0,00	131.000,00	111.710,00	85,30
3231	Usluge telefona, pošte	0,00	6.000,00	0,00	6.000,00	4.500,00	75,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	4.000,00	40,00
3234	Komunalne usluge	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	3.500,00	70,00
3236	Zdravstvene usluge	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	7.835,00	78,40
3237	Knjigovodstvene usluge	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	22.500,00	75,00

1	2	3	4	5	6	7	8
3237	Program predškole	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	100,00
3237	Usluge logopeda	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	100,00
3237	Glavni projekt za dogradnju vrtića	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	49.375,00	98,80
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00
3292	Premije osiguranja	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	29.575,00	98,60
4221	Nabava namještaja za vrtić	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	29.575,00	98,60
GLAVA 04	PROGRAMSKA DJELATNOST KULTURE	0,00	404.400,00	0,00	404.400,00	385.857,82	95,40
381	Tekuće donacije	0,00	94.000,00	0,00	94.000,00	92.043,22	97,90
3811	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	18.000,00	90,00
3811	Crkveni tamburaški orkestar župe Sv. Jurja	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00	100,00
3811	SKD Prosvjeta Korenica	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	20.043,22	100,20
3811	Udruga građana TARA Ličko Petrovo Selo	0,00	12.000,00	0,00	12.000,00	12.000,00	100,00
3811	Udruga žena NIT Korenica	0,00	12.000,00	0,00	12.000,00	12.000,00	100,00
3811	Udruga Hrvata naseljenih u Korenici	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	100,00
382	Kapitalne donacije	0,00	60.000,00	0,00	60.000,00	48.000,00	80,00
3821	Kapitalne donacije vjerskim zajednicama	0,00	60.000,00	0,00	60.000,00	48.000,00	80,00
PRORAČUNSKI KORISNIK 26805		0,00	250.400,00	0,00	250.400,00	245.814,60	98,20
NARODNA KNJIŽNICA OPĆINE PL. JEZERA							
311	Plaće (Bruto)	0,00	147.000,00	0,00	147.000,00	147.103,04	100,10
3111	Plaće za redovan rad	0,00	147.000,00	0,00	147.000,00	147.103,04	100,10
312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	6.000,00	0,00	6.000,00	6.400,00	106,70
3121	Rashodi za zaposlene	0,00	6.000,00	0,00	6.000,00	6.400,00	106,70
313	Doprinosi na plaće	0,00	24.200,00	0,00	24.200,00	23.094,72	95,40
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	0,00	21.700,00	0,00	21.700,00	20.593,98	94,90
3133	Doprinosi za osiguranje u slučaju nezaposlenosti	0,00	2.500,00	0,00	2.500,00	2.500,74	100,00
321	Naknade troškova zaposlenima	0,00	6.200,00	0,00	6.200,00	5.720,00	92,30
3211	Službena putovanja	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	1.410,00	141,00
3212	Naknade za prijevoz	0,00	4.200,00	0,00	4.200,00	4.310,00	102,60
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	24.000,00	0,00	24.000,00	26.089,43	108,70
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00	3.139,80	104,70
3223	Energija i lož ulje	0,00	17.000,00	0,00	17.000,00	22.949,63	135,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00
3225	Sitni inventar	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	25.500,00	0,00	25.500,00	23.073,00	90,50
3231	Usluge telefona, pošte	0,00	4.500,00	0,00	4.500,00	5.883,00	130,70
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00
3234	Komunalne usluge	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00	2.250,00	150,00
3237	Knjigovodstvene usluge	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	14.940,00	99,60
3238	Računalne usluge	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00

1	2	3	4	5	6	7	8
3239	Ostale usluge	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	6.000,00	0,00	6.000,00	2.900,00	48,30
3293	Reprezentacija	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	900,00	90,00
3299	Kulturne manifestacije	0,00	4.000,00	0,00	4.000,00	1.000,00	25,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00	100,00
343	Ostali financijski rashodi	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00	1.989,00	132,60
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00	1.989,00	132,60
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	9.445,41	94,50
4241	Knjige u knjižnicama	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	9.445,41	94,50
GLAVA 05	KOMUNALNA DJELATNOST I INFRASTRUKTURA	0,00	7.462.000,00	0,00	7.462.000,00	5.016.397,25	67,20
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	450.000,00	0,00	450.000,00	461.241,25	102,50
3223	Utrošena električna energija- javna rasvjeta	0,00	450.000,00	0,00	450.000,00	461.241,25	102,50
323	Rashodi za usluge	0,00	3.766.000,00	0,00	3.766.000,00	2.430.717,62	64,50
3232	Sanacija odlagališta u Šeganovcu	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	85.418,75	85,40
3232	Izgradnja spremišta (nadstrešnica) za kontejnere	0,00	50.000,00	12.500,00	62.500,00	57.903,28	92,60
3232	Obnova stambenih objekata – namjenska sredstva	0,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja javne rasvjete	0,00	250.000,00	-12.500,00	237.500,00	220.634,27	92,90
3232	Uređenje parkova	0,00	80.000,00	0,00	80.000,00	80.246,18	100,30
3232	Usluge tekućeg održavanja groblja	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	91.159,43	91,20
3232	Usluge tekućeg održ.- čišćenje ulica, održav. javnih površina	0,00	450.000,00	0,00	450.000,00	451.729,68	100,40
3232	Usluge tekućeg održavanja nerazvrstanih cesta	0,00	390.000,00	0,00	390.000,00	324.588,75	83,20
3232	Prometni znakovi na nerazvrstanim cestama	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	9.424,26	94,20
3232	Usluge tekućeg održavanje - čišćenje snijega	0,00	450.000,00	0,00	450.000,00	486.539,25	108,10
3232	Održavanje objekata i uređ. komunal.infrastr. (intervencije)	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00	196.245,10	98,10
3232	Usluge tekućeg održavanja - uređenje općine za blag dane	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	24.143,06	80,50
3232	Sanacija divljih odlagališta na području Općine	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	38.001,70	76,00
3232	Sanacija vodovodne mreže na području Općine	0,00	350.000,00	0,00	350.000,00	185.315,45	52,90
3234	Deratizacija	0,00	51.000,00	0,00	51.000,00	50.000,00	98,00
3234	Higijeničarska služba (zbrinjavanje pasa lutalica)	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	11.500,00	76,70
3237	Nadzor na rekonstrukciji cesta	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	7.180,96	71,80
3237	Izrada dokumentacije za rekonstrukciju cesta	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3237	Parkiralište između Općine i OŠ (dokumentacija)	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00
3237	Vodoopskrba naselja Poljanak (izmjene i dopune idejnog projekta)	0,00	85.000,00	0,00	85.000,00	29.437,50	34,60
3237	Glavni projekt vodospreme u L.P.Selu	0,00	80.000,00	0,00	80.000,00	81.250,00	101,60
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00
3299	Troškovi osnivanja d.o.o. (komunalna djelatnost)	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00	100,00
3632	Sufinanciranje uređenja groblja Drežnik Grad	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	1.000,00	50,00
3811	Udruga Stipinovac Vrelo	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	1.000,00	50,00

1	2	3	4	5	6	7	8
386	Kapitalne pomoći	0,00	1.170.000,00	0,00	1.170.000,00	665.282,68	56,90
3861	Kapitalna potpora - zamjena cjevovoda za naselje Korenica	0,00	350.000,00	0,00	350.000,00	49.704,88	14,20
3861	Sufinanciranje vodoistražnih radova	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00	150.000,00	100,00
3861	Sufinanciranje sanacije gubitaka vodoopskrbnog sustava Korenica-Plitvice-Rakovica	0,00	270.000,00	0,00	270.000,00	296.827,80	109,90
3861	Dokumentacija za projekt javne odvodnje	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00	168.750,00	84,40
3861	Sufinanc. izrade projekta vodoops. sustava Općine Pl. Jezera	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	2.004.000,00	0,00	2.004.000,00	1.438.155,70	71,80
4212	Kulturno-poslovni centar Korenica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4213	Izgradnja nogostupa Korenica-Borje	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	75.000,00	75,00
4213	Izgradnja cesta (asfaltiranje)	0,00	480.000,00	0,00	480.000,00	478.731,61	99,70
4214	Proširenje groblja u Korenici	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	5.262,00	5,30
4214	Uređenje groblja u Jezercu (dokumentacija)	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	11.875,00	59,40
4214	Sanacija odlagališta otpada u Korenici	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	18.293,75	61,00
4214	Izgradnja mrtvačnice u Vagancu	0,00	350.000,00	0,00	350.000,00	321.784,54	91,90
4214	Izgradnja javne rasvjete (Smoljanac, Prijeboj)	0,00	94.000,00	0,00	94.000,00	94.083,20	100,10
4214	Vodovod Rešetar-Arapov Dol (sufinancira Ministarstvo)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4214	Vodovod Rešetar-Arapov Dol	0,00	250.000,00	0,00	250.000,00	226.201,12	90,50
4214	Proširenje vodovodne mreže na području Općine	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00	71.831,68	35,90
4214	Proširenje i sanacija sustava odvodnje	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	119.770,46	39,90
4214	Izgradnja hidrantske mreže	0,00	80.000,00	0,00	80.000,00	15.322,34	19,20
GLAVA 06	GOSPODARSTVO	0,00	290.000,00	0,00	290.000,00	266.459,14	91,90
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00	40.000,00	100,00
3291	Nagrada Povjerenstvu za izradu Plana raspol.poljopr.zemlj.	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00	40.000,00	100,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00	25.102,18	100,40
3523	Subvencija 1% kamate poduzetnicima (PBZ)	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00	25.102,18	100,40
381	Tekuće donacije	0,00	185.000,00	0,00	185.000,00	177.000,00	95,70
3811	TZ općine Plitvička Jezera	0,00	160.000,00	0,00	160.000,00	152.000,00	95,00
3811	PSU SRDELJ Čanak	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00	100,00
3811	Udruga POKRETAČ Korenica	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	100,00
3811	Podružnica Hrvatskog seljačkog saveza Plitvička Jezera	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	100,00
382	Kapitalne donacije	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00	24.356,96	60,90
3821	Sufinanciranje razvojnih projekata	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00	24.356,96	60,90
GLAVA 07	PROGRAMSKA DJELATNOST SPORTA I REKREACIJE	0,00	212.500,00	0,00	212.500,00	200.523,48	94,40
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	55.000,00	0,00	55.000,00	43.523,48	79,10
3299	Organizacija dočeka Nove godine	0,00	55.000,00	0,00	55.000,00	43.523,48	79,10
381	Tekuće donacije	0,00	157.500,00	0,00	157.500,00	157.000,00	99,70
3811	Udruga KONOPAŠA Korenica	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00	3.000,00	100,00
3811	NK Lika 95 Korenica	0,00	80.000,00	0,00	80.000,00	80.000,00	100,00

1	2	3	4	5	6	7	8
3811	NK PLITVICE Plitvička Jezera	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00	100,00
3811	Astronomsko društvo Korenica	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	100,00
3811	Kuglački klub PLITVICE	0,00	7.500,00	0,00	7.500,00	7.500,00	100,00
3811	FOTOKLUB Plitvička Jezera	0,00	4.000,00	0,00	4.000,00	4.000,00	100,00
3811	TAE-KWON-DO klub PLITVICE	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	30.000,00	100,00
3811	PD Mrsinj Korenica	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00	2.500,00	83,30
GLAVA 08	ZDRAVSTVO I SOCIJALNA SKRB	0,00	1.245.100,00	0,00	1.245.100,00	1.171.303,65	94,10
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	0,00	143.000,00	0,00	143.000,00	142.542,42	99,70
3523	Subvencija javnog prijevoza	0,00	143.000,00	0,00	143.000,00	142.542,42	99,70
371	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	0,00	467.400,00	0,00	467.400,00	452.150,29	96,70
3712	Program Pomoć u kući starijim osobama (sred. Ministarstva)	0,00	317.400,00	0,00	317.400,00	317.400,00	100,00
3712	Program Pomoć u kući starijim osobama (sredstva Općine)	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00	134.750,29	89,80
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	278.700,00	0,00	278.700,00	279.187,66	100,20
3721	Društvo multiple skleroze Gospić	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00	3.000,00	100,00
3721	Udruga dijabetičara Gospić	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00	3.000,00	100,00
3721	Društvo slijepih i slabovidnih osoba Ličko-senjske županije	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	15.000,00	100,00
3721	JNP za novorođenčad	0,00	70.000,00	0,00	70.000,00	67.000,00	95,70
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	0,00	180.000,00	0,00	180.000,00	183.484,33	101,90
3721	Prometna jedinica mladeži	0,00	7.700,00	0,00	7.700,00	7.703,33	100,00
381	Tekuće donacije	0,00	341.000,00	0,00	341.000,00	297.423,28	87,20
3811	Crveni križ Korenica	0,00	180.000,00	0,00	180.000,00	155.859,81	86,60
3811	UHVIDR-a Plitvička Jezera	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00	37.293,59	93,20
3811	Dom zdravlja Korenica – sufinanciranje pedijatra	0,00	70.000,00	0,00	70.000,00	66.000,00	94,30
3811	Udruga roditelja poginulih branitelja Ličko-senjske županije	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00	3.000,00	100,00
3811	Udruga branitelja iz Domovinskog rata JU NP Pl. Jezera	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00	3.000,00	100,00
3811	Sufinanciranje socijalnih programa, javnih radova i sl.	0,00	35.000,00	0,00	35.000,00	31.204,88	89,20
3811	Tekuće donacije u inozemstvo	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	1.065,00	10,70
382	Kapitalne donacije	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00
3822	Zavod za hitnu medicinu – sufinanciranje uvođenja grijanja	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00

Izveštaj o izvršenju posebnog dijela proračuna po programskoj klasifikaciji

Ra- čun iz rač. plana (1)	Opis (2)	Izvršenje prethodne godine (3)	Izvorni plan (4)	Izmjene plana (5)	Tekući plan (6)	Ostvareno (7)	Indeks (7/6+100)
1	2	3	4	5	6	7	8
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI		0,00	20.131.250,00	0,00	20.131.250,00	19.725.266,10	98,00
611	Porez i prirez na dohodak	0,00	6.865.000,00	0,00	6.865.000,00	6.954.049,28	101,30

1	2	3	4	5	6	7	8
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	0,00	5.950.000,00	0,00	5.950.000,00	6.000.340,96	100,80
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	0,00	315.000,00	0,00	315.000,00	332.771,64	105,60
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	0,00	365.000,00	0,00	365.000,00	345.557,68	94,70
6114	Porez i prirez na dohodak od kapitala	0,00	35.000,00	0,00	35.000,00	67.624,60	193,20
6115	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	146.819,99	146,80
6116	Porez i prirez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne godine	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	60.934,41	60,90
613	Porezi na imovinu	0,00	269.000,00	0,00	269.000,00	212.340,68	78,90
6131	Porez na kuće za odmor	0,00	129.000,00	0,00	129.000,00	131.629,30	102,00
6131	Porez na korištenje javnih površina	0,00	65.000,00	0,00	65.000,00	64.696,30	99,50
6134	Porez na promet nekretnina	0,00	75.000,00	0,00	75.000,00	16.015,08	21,40
614	Porezi na robu i usluge	0,00	519.000,00	0,00	519.000,00	492.605,39	94,90
6142	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	0,00	450.000,00	0,00	450.000,00	425.227,34	94,50
6145	Porezi na tvrtku	0,00	68.000,00	0,00	68.000,00	67.378,05	99,10
6145	Porezi na reklame	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00
633	Pomoći iz proračuna	0,00	4.394.200,00	0,00	4.394.200,00	4.009.486,09	91,20
6331	Tekuće potpore iz državnog proračuna	0,00	4.250.000,00	0,00	4.250.000,00	3.974.189,24	93,50
6331	Tekuće potpore iz županijskog proračuna	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00
6332	Minist. region.razvoja i fondova EU (prodaja kuća /stanova)	0,00	129.200,00	0,00	129.200,00	35.296,85	27,30
6332	Minist.reg.razvoja i fondova EU (vodov. Rešetar-Arapov Dol)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6332	Kapitalne potpore iz županijskog proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6342	Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	0,00	1.988.000,00	0,00	1.988.000,00	1.933.934,53	97,30
6351	Tekuće pomoći za decentralizirane funkcije – J VP	0,00	1.988.000,00	0,00	1.988.000,00	1.933.934,53	97,30
641	Prihodi od financijske imovine	0,00	72.000,00	0,00	72.000,00	65.811,64	91,40
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	48.201,26	96,40
6414	Prihodi od zateznih kamata i troškova ovrhe	0,00	22.000,00	0,00	22.000,00	17.610,38	80,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	0,00	119.050,00	0,00	119.050,00	64.202,53	53,90
6421	Naknade za koncesije na javnim cestama	0,00	13.550,00	0,00	13.550,00	10.801,28	79,70
6421	Naknade za ostale koncesije	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	20.752,54	103,80
6421	Naknade za koncesije za vode	0,00	7.500,00	0,00	7.500,00	4.857,48	64,80
6422	Prihod od zakupa javnih površina (reklamni panoi)	0,00	13.000,00	0,00	13.000,00	5.265,00	40,50
6422	Prihod od zakupa poljoprivrednog zemljišta	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6423	Prihodi od spomeničke rente	0,00	35.000,00	0,00	35.000,00	22.526,23	64,40
6423	Naknada za eksploataciju mineralnih sirovina	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00
651	Upravne i administrativne pristojbe	0,00	395.000,00	0,00	395.000,00	366.703,86	92,80
6513	Prihod od prodaje državnih biljega	0,00	155.000,00	0,00	155.000,00	135.393,86	87,40
6514	Boravišna pristojba	0,00	240.000,00	0,00	240.000,00	231.310,00	96,40
652	Prihodi po posebnim propisima	0,00	274.500,00	0,00	274.500,00	264.872,47	96,50
6522	Vodni doprinos	0,00	4.500,00	0,00	4.500,00	4.227,09	93,90

1	2	3	4	5	6	7	8
6524	Doprinosi za šume	0,00	270.000,00	0,00	270.000,00	260.645,38	96,50
653	Komunalni doprinosi i naknade	0,00	1.720.000,00	0,00	1.720.000,00	1.835.014,72	106,70
6531	Komunalni doprinosi	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	76.972,39	153,90
6532	Komunalna naknada	0,00	1.650.000,00	0,00	1.650.000,00	1.736.399,33	105,20
6533	Naknade za priključak na komunalnu infrastrukturu	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	21.643,00	108,20
671	Prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti korisnika proračuna	0,00	317.400,00	0,00	317.400,00	317.400,00	100,00
6713	Ministarstvo socijalne politike i mladih	0,00	317.400,00	0,00	317.400,00	317.400,00	100,00
683	Ostali prihodi	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	60.750,88	121,50
6831	Ostali nespomenuti prihodi	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	60.750,88	121,50
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	0,00	137.800,00	0,00	137.800,00	137.778,27	100,00
7212	Prihod od prodaje poslovnih objekata u L.P.Selu	0,00	137.800,00	0,00	137.800,00	137.778,27	100,00
842	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8422	Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektoru	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
922	Višak/manjak prihoda	0,00	2.289.500,00	0,00	2.289.500,00	2.289.498,93	100,00
9221	Višak prihoda	0,00	2.289.500,00	0,00	2.289.500,00	2.289.498,93	100,00
982	Ostala rezerviranja (stalna pričuva i drugo)	0,00	720.800,00	0,00	720.800,00	720.816,83	100,00
9821	Namjenska sredstva za obnovu stambenih objekata	0,00	720.800,00	0,00	720.800,00	720.816,83	100,00
UKUPNO RASHODI / IZDACI		0,00	20.131.250,00	0,00	20.131.250,00	16.496.244,91	81,90
Glavni program A01 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA		0,00	1.838.700,00	0,00	1.838.700,00	1.806.510,41	98,20
Program 1000 REDOVNA DJELATNOST		0,00	1.838.700,00	0,00	1.838.700,00	1.806.510,41	98,20
Aktivnost A100001 Općinsko vijeće		0,00	310.000,00	0,00	310.000,00	309.295,59	99,80
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	310.000,00	0,00	310.000,00	309.295,59	99,80
3291	Rashodi Općinskog vijeća (naknade i ostali rashodi)	0,00	310.000,00	0,00	310.000,00	309.295,59	99,80
Aktivnost A100002 Mjesni odbori		0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	49.026,45	98,10
381	Tekuće donacije	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	49.026,45	98,10
3811	Tekuće donacije stanovništvu (u naravi)	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	49.026,45	98,10
Aktivnost A100003 Političke stranke		0,00	96.000,00	0,00	96.000,00	79.996,34	83,30
381	Tekuće donacije	0,00	96.000,00	0,00	96.000,00	79.996,34	83,30
3811	Tekuće donacije u novcu političkim strankama	0,00	96.000,00	0,00	96.000,00	79.996,34	83,30
Aktivnost A100004 Općinsko vijeće srpske nacionalne manjine		0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	34.000,00	113,30
381	Tekuće donacije	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	34.000,00	113,30
3811	Općinsko vijeće srpske nacionalne manjine	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	34.000,00	113,30
Aktivnost A100006 Rashodi za rad načelnika i zamjenika		0,00	892.200,00	0,00	892.200,00	887.499,53	99,50
311	Plaće (Bruto)	0,00	570.000,00	0,00	570.000,00	567.327,76	99,50
3111	Plaće za redovan rad	0,00	570.000,00	0,00	570.000,00	567.327,76	99,50
312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	13.229,90	88,20
3121	Rashodi za zaposlene	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	13.229,90	88,20
313	Doprinosi na plaće	0,00	90.200,00	0,00	90.200,00	90.016,36	99,80
3132	Doprinos za zdravstveno osiguranje	0,00	80.500,00	0,00	80.500,00	80.371,78	99,80

1	2	3	4	5	6	7	8
3133	Doprinos za osiguranje u slučaju nezaposlenosti	0,00	9.700,00	0,00	9.700,00	9.644,58	99,40
321	Naknade troškova zaposlenima	0,00	7.000,00	0,00	7.000,00	3.702,19	52,90
3211	Službena putovanja	0,00	7.000,00	0,00	7.000,00	3.702,19	52,90
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	210.000,00	0,00	210.000,00	213.223,32	101,50
3293	Reprezentacija	0,00	65.000,00	0,00	65.000,00	67.847,93	104,40
3299	Reprezentacija (kalendari, rokovnici i dr. materijal)	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	50.277,53	100,60
3299	Proslave, manifestacije i sl.	0,00	75.000,00	0,00	75.000,00	76.225,93	101,60
3299	Rashodi protokola (vijenci, cvijeće, svijeće i sl.)	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	18.871,93	94,40
Aktivnost A100007 Tekuća proračunska pričuva		0,00	405.000,00	0,00	405.000,00	391.222,95	96,60
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	405.000,00	0,00	405.000,00	391.222,95	96,60
3299	Nepredviđeni rashodi - elementarne nepogode i sl.	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	294.555,74	98,20
3299	Nepredvidivi rashodi poslovanja, potpore i sl. - tekuća pričuva	0,00	105.000,00	0,00	105.000,00	96.667,21	92,10
Tekući projekt T100001 Nabava službenog vozila		0,00	55.500,00	0,00	55.500,00	55.469,55	99,90
323	Rashodi za usluge	0,00	55.500,00	0,00	55.500,00	55.469,55	99,90
3235	Nabava službenog vozila Laguna (leasing)	0,00	55.500,00	0,00	55.500,00	55.469,55	99,90
Glavni program B01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		0,00	4.236.450,00	0,00	4.236.450,00	3.322.016,50	78,40
Program 1000 REDOVNA DJELATNOST JUO		0,00	4.236.450,00	0,00	4.236.450,00	3.322.016,50	78,40
Aktivnost A100001 Rashodi za zaposlene		0,00	1.754.150,00	0,00	1.754.150,00	1.747.670,94	99,60
311	Plaće (Bruto)	0,00	1.465.000,00	0,00	1.465.000,00	1.473.327,92	100,60
3111	Plaće za redovan rad	0,00	1.465.000,00	0,00	1.465.000,00	1.473.327,92	100,60
312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	68.000,00	0,00	68.000,00	51.569,15	75,80
3121	Rashodi za zaposlene (regres, dar djeci, novčane potpore)	0,00	68.000,00	0,00	68.000,00	51.569,15	75,80
313	Doprinosi na plaće	0,00	221.150,00	0,00	221.150,00	222.773,87	100,70
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	0,00	197.850,00	0,00	197.850,00	199.032,51	100,60
3133	Doprinosi za osiguranje u slučaju nezaposlenosti	0,00	23.300,00	0,00	23.300,00	23.741,36	101,90
Aktivnost A100002 Materijalni i financijski rashodi		0,00	1.409.800,00	0,00	1.409.800,00	1.229.707,17	87,20
321	Naknade troškova zaposlenima	0,00	95.000,00	0,00	95.000,00	85.101,71	89,60
3211	Službena putovanja	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00	20.584,21	82,30
3212	Naknade troškova dolaska na posao	0,00	55.000,00	0,00	55.000,00	52.612,00	95,70
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	11.905,50	79,40
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	266.000,00	0,00	266.000,00	258.135,20	97,00
3221	Uredski materijal	0,00	53.000,00	0,00	53.000,00	50.789,88	95,80
3221	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige)	0,00	17.000,00	0,00	17.000,00	16.886,50	99,30
3221	Materijal i sred.za čišćenje i održavanje	0,00	7.000,00	0,00	7.000,00	6.177,83	88,30
3223	Električna energija	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	17.351,36	115,70
3223	Motorni benzin i dizel gorivo	0,00	45.000,00	0,00	45.000,00	46.851,03	104,10
3223	Lož ulje	0,00	53.000,00	0,00	53.000,00	52.965,50	99,90
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i invest. održav. građev. objekata	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	27.156,76	90,50
3224	Materijal i dijelovi za tek. i invest. održav. prijevoz. sredstava	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	164,96	16,50
3225	Sitni inventar	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	9.804,39	98,00
3225	Zastave (RH, općinske)	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	7.001,25	70,00

1	2	3	4	5	6	7	8
3225	Auto gume	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	17.047,64	85,20
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	5.938,10	118,80
323	Rashodi za usluge	0,00	884.800,00	0,00	884.800,00	750.492,12	84,80
3231	Usluge telefona, telefaksa, mobitela ...	0,00	65.000,00	0,00	65.000,00	64.407,31	99,10
3231	Poštarina (pisma, tiskalice i sl)	0,00	27.000,00	0,00	27.000,00	27.588,61	102,20
3232	Usluge tek. i invest.održ.građev.objekata	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	14.533,30	72,70
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održ. postrojenja i opreme	0,00	17.000,00	0,00	17.000,00	11.381,83	67,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja prijev. sredstava	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	17.569,02	87,80
3233	Usluge tiska, promidžbe i informiranja	0,00	80.500,00	0,00	80.500,00	78.228,71	97,20
3233	Izrada i održavanje web stranice	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	16.867,90	112,50
3233	Informativni portal	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00	40.000,00	100,00
3234	Opskrba vodom	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	3.595,12	71,90
3234	Iznošenje i odvoz smeća	0,00	2.800,00	0,00	2.800,00	2.073,72	74,10
3235	Najam opreme	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	9.843,68	98,40
3237	Usluge odvjetnika, usluge vještačenja	0,00	115.000,00	0,00	115.000,00	78.717,50	68,50
3237	Geodetsko-katastarske usluge	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00	149.137,50	99,40
3237	Izrada geodetsko-katastarskih podloga	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	3.522,00	7,00
3237	Ostale intelektualne usluge - savjetodavno-stručni tim	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00	126.517,14	84,30
3238	Usluge ažuriranja računalnih baza	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	44.249,76	88,50
3238	Usluge održavanja računalne opreme	0,00	37.500,00	0,00	37.500,00	37.543,06	100,10
3239	Naknada Poreznoj upravi za usluge prikupljanja lokal. poreza	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	24.715,96	82,40
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	154.000,00	0,00	154.000,00	127.910,76	83,10
3292	Troškovi registracije i osiguranja prijevoznih sredstava	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00	24.317,63	97,30
3292	Premije osiguranja zaposlenih	0,00	23.000,00	0,00	23.000,00	22.776,77	99,00
3293	Reprezentacija	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	9.476,20	94,80
3294	Članarina- Udruga općina u RH	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	100,00
3295	Pristojbe i naknade (upravne, sudske, javnobilježničke)	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	2.770,15	55,40
3295	Pristojbe i naknade (ugovorne obveze)	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	6.000,00	30,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja - HRT pretplata	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00	2.880,00	96,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	43.000,00	0,00	43.000,00	35.190,01	81,80
3299	Zaštita na radu (osposobljavanje, procjena opasnosti)	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	14.500,00	96,70
343	Ostali financijski rashodi	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	8.067,38	80,70
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	8.067,38	80,70
Tekući projekt T100001 Nabava opreme i namještaja		0,00	110.000,00	0,00	110.000,00	96.126,73	87,40
422	Postrojenja i oprema	0,00	55.000,00	0,00	55.000,00	41.360,98	75,20
4221	Računala i računalna oprema	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	1.105,00	11,10
4221	Uredska oprema i namještaj	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00	38.732,98	96,80
4222	Komunikacijska oprema	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	1.523,00	30,50
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	55.000,00	0,00	55.000,00	54.765,75	99,60
4262	Ulaganja u računalne programe	0,00	55.000,00	0,00	55.000,00	54.765,75	99,60
Tekući projekt T100003 Izrada planova		0,00	173.000,00	0,00	173.000,00	80.100,00	46,30

1	2	3	4	5	6	7	8
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	173.000,00	0,00	173.000,00	80.100,00	46,30
4264	Izmjene i dopune prostornog plana Općine	0,00	88.000,00	0,00	88.000,00	80.100,00	91,00
4264	Izrada DPU-a Korenica	0,00	85.000,00	0,00	85.000,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100004 Nabava službenog vozila		0,00	32.000,00	0,00	32.000,00	32.180,41	100,60
323	Rashodi za usluge	0,00	32.000,00	0,00	32.000,00	32.180,41	100,60
3235	Nabava službenih vozila Dacia Duster (leasing)	0,00	32.000,00	0,00	32.000,00	32.180,41	100,60
Tekući projekt T100005 Dodatna ulaganja na zgradi Općine		0,00	757.500,00	0,00	757.500,00	136.231,25	18,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	757.500,00	0,00	757.500,00	136.231,25	18,00
4511	Unutrašnje uređenje zgrade Općine (hodnici i porta)	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	46.106,25	92,20
4511	Uređenje ulaza u zgradu Općine	0,00	82.500,00	0,00	82.500,00	82.500,00	100,00
4511	Uređenje fasade na zgradi Općine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4511	Uređenje fasade i krova na zgradi Općine	0,00	625.000,00	0,00	625.000,00	7.625,00	1,20
Glavni program C01 VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA		0,00	2.349.600,00	0,00	2.349.600,00	2.325.625,24	99,00
Program 1000		0,00	2.254.600,00	0,00	2.254.600,00	2.312.375,24	102,60
REDOVNA DJELATNOST JVP PLITVIČKA JEZERA							
Aktivnost A100001 Rashodi za zaposlene		0,00	1.905.600,00	0,00	1.905.600,00	1.964.846,81	103,10
311	Plaće (Bruto)	0,00	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	1.546.857,66	103,10
3111	Plaće za redovan rad - bruto	0,00	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	1.546.857,66	103,10
312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	45.000,00	0,00	45.000,00	46.500,00	103,30
3121	Rashodi za zaposlene	0,00	45.000,00	0,00	45.000,00	46.500,00	103,30
313	Doprinosi na plaće	0,00	360.600,00	0,00	360.600,00	371.489,15	103,00
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	0,00	117.600,00	0,00	117.600,00	121.297,65	103,10
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	0,00	217.500,00	0,00	217.500,00	223.895,23	102,90
3133	Doprinosi za osiguranje u slučaju nezaposlenosti	0,00	25.500,00	0,00	25.500,00	26.296,27	103,10
Aktivnost A100002 Materijalni i financijski rashodi		0,00	317.000,00	0,00	317.000,00	316.278,43	99,80
321	Naknade troškova zaposlenima	0,00	56.500,00	0,00	56.500,00	56.500,00	100,00
3211	Službena putovanja	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00	1.500,00	100,00
3212	Naknade troškova dolaska na posao	0,00	55.000,00	0,00	55.000,00	55.000,00	100,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	130.000,00	0,00	130.000,00	129.295,13	99,50
3221	Uredski i ostali materijal za redovno poslovanje	0,00	45.000,00	0,00	45.000,00	45.000,00	100,00
3223	Energija	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00	40.000,00	100,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	30.000,00	100,00
3225	Sitni inventar i auto gume	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	14.295,13	95,30
323	Rashodi za usluge	0,00	75.000,00	0,00	75.000,00	75.000,00	100,00
3231	Usluge telefona, pošte	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	15.000,00	100,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	15.000,00	100,00
3234	Komunalne usluge	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	15.000,00	100,00
3237	Intelektualne usluge -knjigovodstvo	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	30.000,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	53.500,00	0,00	53.500,00	53.500,00	100,00
3291	Naknade za rad UV JVP	0,00	22.000,00	0,00	22.000,00	22.000,00	100,00
3292	Premije osiguranja	0,00	26.500,00	0,00	26.500,00	26.500,00	100,00

1	2	3	4	5	6	7	8
3299	Ostali rashodi	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00	100,00
343	Ostali financijski rashodi	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	1.983,30	99,20
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	1.983,30	99,20
Tekući projekt T100002 Plan procjene ugroženosti od požara		0,00	32.000,00	0,00	32.000,00	31.250,00	97,70
323	Rashodi za usluge	0,00	32.000,00	0,00	32.000,00	31.250,00	97,70
3237	Revizija procjene ugroženosti od požara i plana zaštite i spašavanja	0,00	32.000,00	0,00	32.000,00	31.250,00	97,70
Program 2000		0,00	95.000,00	0,00	95.000,00	13.250,00	13,90
CIVILNA ZAŠTITA I GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA							
Aktivnost A100001 Tekuće donacije		0,00	95.000,00	0,00	95.000,00	13.250,00	13,90
381	Tekuće donacije	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	13.250,00	88,30
3811	Tekuće donacije u novcu - GSS	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	13.250,00	88,30
422	Postrojenja i oprema	0,00	80.000,00	0,00	80.000,00	0,00	0,00
4227	Nabava motornih saonica	0,00	80.000,00	0,00	80.000,00	0,00	0,00
Glavni program D01 PREDŠKOLSKI ODGOJ		0,00	1.563.000,00	0,00	1.563.000,00	1.502.495,96	96,10
Program 1000		0,00	1.563.000,00	0,00	1.563.000,00	1.502.495,96	96,10
REDOVNA DJELATNOST DJEČJEG VRTIĆA SLAPIĆ							
Aktivnost A100001 Rashodi za zaposlene		0,00	1.269.000,00	0,00	1.269.000,00	1.259.924,96	99,30
311	Plaće (Bruto)	0,00	1.040.000,00	0,00	1.040.000,00	1.035.909,70	99,60
3111	Plaće za redovan rad	0,00	1.040.000,00	0,00	1.040.000,00	1.035.909,70	99,60
312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	60.000,00	0,00	60.000,00	58.615,00	97,70
3121	Rashodi za zaposlene	0,00	60.000,00	0,00	60.000,00	58.615,00	97,70
313	Doprinosi na plaće	0,00	169.000,00	0,00	169.000,00	165.400,26	97,90
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	0,00	151.000,00	0,00	151.000,00	147.623,34	97,80
3133	Doprinosi za osiguranje u slučaju nezaposlenosti	0,00	18.000,00	0,00	18.000,00	17.776,92	98,80
Aktivnost A100002 Materijalni i financijski rashodi		0,00	264.000,00	0,00	264.000,00	212.996,00	80,70
321	Naknade troškova zaposlenima	0,00	81.000,00	0,00	81.000,00	76.786,00	94,80
3211	Troškovi službenog putovanja	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00
3212	Naknade troškova dolaska na posao	0,00	80.000,00	0,00	80.000,00	76.786,00	96,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	24.500,00	49,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	3.500,00	70,00
3223	Energija i lož ulje	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00	21.000,00	52,50
3225	Sitni inventar	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	131.000,00	0,00	131.000,00	111.710,00	85,30
3231	Usluge telefona, pošte	0,00	6.000,00	0,00	6.000,00	4.500,00	75,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	4.000,00	40,00
3234	Komunalne usluge	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	3.500,00	70,00
3236	Zdravstvene usluge	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	7.835,00	78,40
3237	Knjigovodstvene usluge	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	22.500,00	75,00
3237	Program predškole	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	100,00
3237	Usluge logopeda	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	100,00

1	2	3	4	5	6	7	8
3237	Glavni projekt za dogradnju vrtića	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	49.375,00	98,80
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00
3292	Premije osiguranja	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00
	Tekući projekt T100002 Nabava dječjeg namještaja	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	29.575,00	98,60
422	Postrojenja i oprema	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	29.575,00	98,60
4221	Nabava namještaja za vrtić	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	29.575,00	98,60
	Glavni program E01 OSNOVNO I SREDNJE OBRAZOVANJE	0,00	399.500,00	0,00	399.500,00	379.555,46	95,00
	Program 1000 OSNOVNO OBRAZOVANJE	0,00	104.500,00	0,00	104.500,00	98.554,66	94,30
	Aktivnost A100001 Tekuće donacije OŠ	0,00	104.500,00	0,00	104.500,00	98.554,66	94,30
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	34.500,00	0,00	34.500,00	34.302,18	99,40
3722	Nabava udžbenika učenicima 1. razredi OŠ	0,00	34.500,00	0,00	34.500,00	34.302,18	99,40
381	Tekuće donacije	0,00	70.000,00	0,00	70.000,00	64.252,48	91,80
3811	Osnovna škola Dr. F. Tuđman Korenica	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00	100,00
3811	OŠ Dr. F. Tuđman Korenica - asistent u nastavi	0,00	35.000,00	0,00	35.000,00	29.252,48	83,60
3811	Osnovna škola Plitvička Jezera	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	15.000,00	100,00
	Program 2000 SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	0,00	295.000,00	0,00	295.000,00	281.000,80	95,30
	Aktivnost A100001 Tekuće donacije Srednjoj školi Plitvička Jezera	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	15.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	15.000,00	100,00
3811	Srednja škola Plitvička Jezera	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	15.000,00	100,00
	Aktivnost A100002 Sufinanciranje prijevoza učenika	0,00	280.000,00	0,00	280.000,00	266.000,80	95,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	280.000,00	0,00	280.000,00	266.000,80	95,00
3722	Sufinanciranje prijevoza učenika SŠ	0,00	280.000,00	0,00	280.000,00	266.000,80	95,00
	Glavni program F01 VISOKO OBRAZOVANJE	0,00	130.000,00	0,00	130.000,00	119.500,00	91,90
	Program 1000 STIPENDIJE	0,00	130.000,00	0,00	130.000,00	119.500,00	91,90
	Aktivnost A100001 Stipendije	0,00	130.000,00	0,00	130.000,00	119.500,00	91,90
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	130.000,00	0,00	130.000,00	119.500,00	91,90
3721	Stipendije	0,00	130.000,00	0,00	130.000,00	119.500,00	91,90
	Glavni program G01 GOSPODARSTVO	0,00	290.000,00	0,00	290.000,00	266.459,14	91,90
	Program 1000 TURIZAM	0,00	160.000,00	0,00	160.000,00	152.000,00	95,00
	Aktivnost A100001 TZO Plitvička Jezera	0,00	160.000,00	0,00	160.000,00	152.000,00	95,00
381	Tekuće donacije	0,00	160.000,00	0,00	160.000,00	152.000,00	95,00
3811	TZ općine Plitvička Jezera	0,00	160.000,00	0,00	160.000,00	152.000,00	95,00
	Program 2000 POLJOPRIVREDA	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00	40.000,00	100,00
	Tekući projekt T100001 Izrada plana gospodarenja poljoprivrednim zemljištem	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00	40.000,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00	40.000,00	100,00
3291	Nagrada Povjerenstvu za izradu Plana raspol. poljopr. zemlj.	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00	40.000,00	100,00
	Program 3000 SUBVENCije	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00	25.102,18	100,40
	Aktivnost A100003 Subvencije obrtnicima	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00	25.102,18	100,40

1	2	3	4	5	6	7	8
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00	25.102,18	100,40
3523	Subvencija 1% kamate poduzetnicima (PBZ)	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00	25.102,18	100,40
	Program 5000 TEKUĆE I KAPITALNE DONACIJE	0,00	65.000,00	0,00	65.000,00	49.356,96	75,90
	Aktivnost A100001 Tekuće i kapitalne donacije u novcu	0,00	65.000,00	0,00	65.000,00	49.356,96	75,90
381	Tekuće donacije	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00	25.000,00	100,00
3811	PSU SRDELJ Čanak	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00	100,00
3811	Udruga POKRETAČ Korenica	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	100,00
3811	Podružnica Hrvatskog seljačkog saveza Pl. Jezera	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	100,00
382	Kapitalne donacije	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00	24.356,96	60,90
3821	Sufinanciranje razvojnih projekata	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00	24.356,96	60,90
	Glavni program H01 JAVNE POTREBE U KULTURI	0,00	404.400,00	0,00	404.400,00	385.857,82	95,40
	Program 1000	0,00	250.400,00	0,00	250.400,00	245.814,60	98,20
	NARODNA KNJIŽNICA OPĆINE PLITVIČKA JEZERA						
	Aktivnost A100001 Rashodi za zaposlene	0,00	177.200,00	0,00	177.200,00	176.597,76	99,70
311	Plaće (Bruto)	0,00	147.000,00	0,00	147.000,00	147.103,04	100,10
3111	Plaće za redovan rad	0,00	147.000,00	0,00	147.000,00	147.103,04	100,10
312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	6.000,00	0,00	6.000,00	6.400,00	106,70
3121	Rashodi za zaposlene	0,00	6.000,00	0,00	6.000,00	6.400,00	106,70
313	Doprinosi na plaće	0,00	24.200,00	0,00	24.200,00	23.094,72	95,40
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	0,00	21.700,00	0,00	21.700,00	20.593,98	94,90
3133	Doprinosi za osiguranje u slučaju nezaposlenosti	0,00	2.500,00	0,00	2.500,00	2.500,74	100,00
	Aktivnost A100002 Materijalni i financijski rashodi	0,00	63.200,00	0,00	63.200,00	59.771,43	94,60
321	Naknade troškova zaposlenima	0,00	6.200,00	0,00	6.200,00	5.720,00	92,30
3211	Službena putovanja	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	1.410,00	141,00
3212	Naknade za prijevoz	0,00	4.200,00	0,00	4.200,00	4.310,00	102,60
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	24.000,00	0,00	24.000,00	26.089,43	108,70
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00	3.139,80	104,70
3223	Energija i lož ulje	0,00	17.000,00	0,00	17.000,00	22.949,63	135,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00
3225	Sitni inventar	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	25.500,00	0,00	25.500,00	23.073,00	90,50
3231	Usluge telefona, pošte	0,00	4.500,00	0,00	4.500,00	5.883,00	130,70
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00
3234	Komunalne usluge	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00	2.250,00	150,00
3237	Knjigovodstvene usluge	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	14.940,00	99,60
3238	Računalne usluge	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00
3239	Ostale usluge	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	6.000,00	0,00	6.000,00	2.900,00	48,30
3293	Reprezentacija	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	900,00	90,00

1	2	3	4	5	6	7	8
3299	Kulturne manifestacije	0,00	4.000,00	0,00	4.000,00	1.000,00	25,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00	100,00
343	Ostali finacijski rashodi	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00	1.989,00	132,60
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00	1.989,00	132,60
Kapitalni projekt K100001 Kulturno poslovni centar Korenica		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4212	Kulturno-poslovni centar Korenica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100001 Nabava knjiga		0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	9.445,41	94,50
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	9.445,41	94,50
4241	Knjige u knjižnicama	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	9.445,41	94,50
Program 2000 DONACIJE (TEKUĆE I KAPITALNE)		0,00	154.000,00	0,00	154.000,00	140.043,22	90,90
Aktivnost A100007 Vjerske zajednice		0,00	80.000,00	0,00	80.000,00	66.000,00	82,50
381	Tekuće donacije	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	18.000,00	90,00
3811	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	18.000,00	90,00
382	Kapitalne donacije	0,00	60.000,00	0,00	60.000,00	48.000,00	80,00
3821	Kapitalne donacije vjerskim zajednicama	0,00	60.000,00	0,00	60.000,00	48.000,00	80,00
Aktivnost A100011 Tekuće i kapitalne donacije		0,00	74.000,00	0,00	74.000,00	74.043,22	100,10
381	Tekuće donacije	0,00	74.000,00	0,00	74.000,00	74.043,22	100,10
3811	Crkveni tamburaški orkestar župe Sv. Jurja	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00	100,00
3811	SKD Prosvjeta Korenica	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	20.043,22	100,20
3811	Udruga građana TARA Ličko Petrovo Selo	0,00	12.000,00	0,00	12.000,00	12.000,00	100,00
3811	Udruga žena NIT Korenica	0,00	12.000,00	0,00	12.000,00	12.000,00	100,00
3811	Udruga Hrvata naseljenih u Korenici	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	100,00
Glavni program K01		0,00	7.462.000,00	0,00	7.462.000,00	5.016.397,25	67,20
KOMUNALNA DJELATNOST I INFRASTRUKTURA							
Program 1000 IZGRADANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		0,00	3.554.000,00	12.500,00	3.566.500,00	2.412.015,06	67,60
Kapitalni projekt K100001 Izgradnja mrtvačnice		0,00	350.000,00	0,00	350.000,00	321.784,54	91,90
421	Građevinski objekti	0,00	350.000,00	0,00	350.000,00	321.784,54	91,90
4214	Izgradnja mrtvačnice u Vagancu	0,00	350.000,00	0,00	350.000,00	321.784,54	91,90
Kapitalni projekt K100002 Sanacija odlagališta otpada		0,00	180.000,00	0,00	180.000,00	141.714,20	78,70
323	Rashodi za usluge	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00	123.420,45	82,30
3232	Sanacija odlagališta u Šeganovcu	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	85.418,75	85,40
3232	Sanacija divljih odlagališta na području Općine	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	38.001,70	76,00
421	Građevinski objekti	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	18.293,75	61,00
4214	Sanacija odlagališta otpada u Korenici	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	18.293,75	61,00
Kapitalni projekt K100003 Izgradnja vodovoda		0,00	1.650.000,00	0,00	1.650.000,00	995.203,27	60,30
323	Rashodi za usluge	0,00	350.000,00	0,00	350.000,00	185.315,45	52,90
3232	Sanacija vodovodne mreže na području Općine	0,00	350.000,00	0,00	350.000,00	185.315,45	52,90
386	Kapitalne pomoći	0,00	770.000,00	0,00	770.000,00	496.532,68	64,50
3861	Kapitalna potpora - zamjena cjevovoda za naselje Korenica	0,00	350.000,00	0,00	350.000,00	49.704,88	14,20
3861	Sufinanciranje vodoistražnih radova	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00	150.000,00	100,00

1	2	3	4	5	6	7	8
3861	Sufinanciranje sanacije gubitaka vodoopskrbnog sustava Korenica-Plitvice-Rakovica	0,00	270.000,00	0,00	270.000,00	296.827,80	109,90
421	Građevinski objekti	0,00	530.000,00	0,00	530.000,00	313.355,14	59,10
4214	Vodovod Rešetar-Arapov Dol (sufinanciranje - Ministarstvo)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4214	Vodovod Rešetar-Arapov Dol	0,00	250.000,00	0,00	250.000,00	226.201,12	90,50
4214	Proširenje vodovodne mreže na području Općine	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00	71.831,68	35,90
4214	Izgradnja hidrantske mreže	0,00	80.000,00	0,00	80.000,00	15.322,34	19,20
Kapitalni projekt K100004 Sustav odvodnje i kanalizacije		0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	119.770,46	39,90
421	Građevinski objekti	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	119.770,46	39,90
4214	Proširenje i sanacija sustava odvodnje	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	119.770,46	39,90
Kapitalni projekt K100005 Izgradnja javne rasvjete		0,00	94.000,00	0,00	94.000,00	94.083,20	100,10
421	Građevinski objekti	0,00	94.000,00	0,00	94.000,00	94.083,20	100,10
4214	Izgradnja javne rasvjete (Smoljanac, Prijeboj)	0,00	94.000,00	0,00	94.000,00	94.083,20	100,10
Kapitalni projekt K100007 Izgradnja nogostupa		0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	75.000,00	75,00
421	Građevinski objekti	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	75.000,00	75,00
4213	Izgradnja nogostupa Korenica-Borje	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	75.000,00	75,00
Kapitalni projekt K100008 Uređenje i proširenje groblja		0,00	120.000,00	0,00	120.000,00	17.137,00	14,30
421	Građevinski objekti	0,00	120.000,00	0,00	120.000,00	17.137,00	14,30
4214	Proširenje groblja u Korenici	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	5.262,00	5,30
4214	Uređenje groblja u Jezercu (dokumentacija)	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	11.875,00	59,40
Tekući projekt T100001 Izrada projektne dokumentacije		0,00	215.000,00	0,00	215.000,00	110.687,50	51,50
323	Rashodi za usluge	0,00	165.000,00	0,00	165.000,00	110.687,50	67,10
3237	Vodoopskrba naselja Poljanak (izmjene i dopune idejnog projekta)	0,00	85.000,00	0,00	85.000,00	29.437,50	34,60
3237	Glavni projekt vodospreme u Ličkom Petrovom Selu	0,00	80.000,00	0,00	80.000,00	81.250,00	101,60
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00
3299	Troškovi osnivanja d.o.o. (komunalne djelatnost)	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100002 Izgradnja cesta, ulica i nogostupa		0,00	545.000,00	12.500,00	557.500,00	536.634,89	96,30
323	Rashodi za usluge	0,00	65.000,00	12.500,00	77.500,00	57.903,28	74,70
3232	Izgradnja spremišta (nadstrešnica) za kontejnere	0,00	50.000,00	12.500,00	62.500,00	57.903,28	92,60
3237	Parkiralište između Općine i OŠ (dokumentacija)	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	480.000,00	0,00	480.000,00	478.731,61	99,70
4213	Izgradnja cesta (asfaltiranje)	0,00	480.000,00	0,00	480.000,00	478.731,61	99,70
Aktivnost A100001 Utrošena elektr. energija za javnu rasvjetu		0,00	450.000,00	0,00	450.000,00	461.241,25	102,50
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	450.000,00	0,00	450.000,00	461.241,25	102,50
3223	Utrošena električna energija - javna rasvjeta	0,00	450.000,00	0,00	450.000,00	461.241,25	102,50
Aktivnost A100002 Tekuće i investic. održavanje javne rasvjete		0,00	250.000,00	-12.500,00	237.500,00	220.634,27	92,90
323	Rashodi za usluge	0,00	250.000,00	-12.500,00	237.500,00	220.634,27	92,90
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja javne rasvjete	0,00	250.000,00	-12.500,00	237.500,00	220.634,27	92,90
Aktivnost A100003 Uređenje parkova		0,00	80.000,00	0,00	80.000,00	80.246,18	100,30
323	Rashodi za usluge	0,00	80.000,00	0,00	80.000,00	80.246,18	100,30

1	2	3	4	5	6	7	8
3232	Uređenje parkova	0,00	80.000,00	0,00	80.000,00	80.246,18	100,30
Aktivnost A100004 Održavanje groblja		0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	91.159,43	91,20
323	Rashodi za usluge	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	91.159,43	91,20
3232	Usluge tekućeg održavanja groblja	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	91.159,43	91,20
Aktivnost A100005 Čišćenje ulica, održavanje javnih površina		0,00	450.000,00	0,00	450.000,00	451.729,68	100,40
323	Rashodi za usluge	0,00	450.000,00	0,00	450.000,00	451.729,68	100,40
3232	Usluge tekućeg održ. - čišćenje ulica, održav. javnih površina	0,00	450.000,00	0,00	450.000,00	451.729,68	100,40
Aktivnost A100006 Tekuće i investicijsko održavanje nerazvrstanih cesta		0,00	400.000,00	0,00	400.000,00	334.013,01	83,50
323	Rashodi za usluge	0,00	400.000,00	0,00	400.000,00	334.013,01	83,50
3232	Usluge tekućeg održavanja nerazvrstanih cesta	0,00	390.000,00	0,00	390.000,00	324.588,75	83,20
3232	Prometni znakovi na nerazvrstanim cestama	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	9.424,26	94,20
Aktivnost A100007 Usluge čišćenja snijega		0,00	450.000,00	0,00	450.000,00	486.539,25	108,10
323	Rashodi za usluge	0,00	450.000,00	0,00	450.000,00	486.539,25	108,10
3232	Usluge tekućeg održavanja - čišćenje snijega	0,00	450.000,00	0,00	450.000,00	486.539,25	108,10
Aktivnost A100008 Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture (intervencije)		0,00	200.000,00	0,00	200.000,00	196.245,10	98,10
323	Rashodi za usluge	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00	196.245,10	98,10
3232	Održavanje objekata i uređ. komunalne infrastr. (intervencije)	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00	196.245,10	98,10
Aktivnost A100009 Uređenje općine za blag dane		0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	24.143,06	80,50
323	Rashodi za usluge	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	24.143,06	80,50
3232	Usluge tekućeg održavanja - uređenje Općine za blag dane	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	24.143,06	80,50
Aktivnost A100010 Deratizacija		0,00	51.000,00	0,00	51.000,00	50.000,00	98,00
323	Rashodi za usluge	0,00	51.000,00	0,00	51.000,00	50.000,00	98,00
3234	Deratizacija	0,00	51.000,00	0,00	51.000,00	50.000,00	98,00
Aktivnost A100011 Higijeničarska služba		0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	11.500,00	76,70
323	Rashodi za usluge	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	11.500,00	76,70
3234	Higijeničarska služba (zbrinjavanje pasa litalica)	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	11.500,00	76,70
Aktivnost A100012 Nadzor na rekonstrukciji cesta		0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	7.180,96	71,80
323	Rashodi za usluge	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	7.180,96	71,80
3237	Nadzor na rekonstrukciji cesta	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	7.180,96	71,80
Aktivnost A100013 Projektna dokument. za sanaciju cesta i dr.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3237	Izrada dokumentacije za rekonstrukciju cesta	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100014 Obnova stambenih objekata		0,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00
3232	Obnova stambenih objekata – namjenska sredstva	0,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00
Program 4000 SUFINANCIRANJE PROJEKATA I DONACIJE		0,00	422.000,00	0,00	422.000,00	189.750,00	45,00
Aktivnost A100001 Tekuće donacije		0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	1.000,00	50,00
381	Tekuće donacije	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	1.000,00	50,00
3811	Udruga Stipinovac Vrelo	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	1.000,00	50,00

1	2	3	4	5	6	7	8
	Tekući projekt T100001	0,00	420.000,00	0,00	420.000,00	188.750,00	44,90
	Sufinanciranje izgradnje komunalne infrastrukture						
363	Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00	100,00
3632	Sufinanciranje uređenja groblja Drežnik Grad	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00	100,00
386	Kapitalne pomoći	0,00	400.000,00	0,00	400.000,00	168.750,00	42,20
3861	Dokumentacija za projekt javne odvodnje	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00	168.750,00	84,40
3861	Sufinanciranje izrade projekta vodoopskrbnog sustava Općine Plitvička Jezera	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00
	Glavni program L01 DJELATNOSTI SPORTA I REKREACIJE	0,00	212.500,00	0,00	212.500,00	200.523,48	94,40
	Program 1000 TEKUĆE I KAPITALNE DONACIJE	0,00	212.500,00	0,00	212.500,00	200.523,48	94,40
	Aktivnost A100011 Tekuće i kapitalne donacije	0,00	212.500,00	0,00	212.500,00	200.523,48	94,40
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	55.000,00	0,00	55.000,00	43.523,48	79,10
3299	Organizacija dočeka Nove godine	0,00	55.000,00	0,00	55.000,00	43.523,48	79,10
381	Tekuće donacije	0,00	157.500,00	0,00	157.500,00	157.000,00	99,70
3811	Udruga KONOPAŠA Korenica	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00	3.000,00	100,00
3811	NK Lika 95 Korenica	0,00	80.000,00	0,00	80.000,00	80.000,00	100,00
3811	NK PLITVICE Plitvička Jezera	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00	100,00
3811	Astronomsko društvo Korenica	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	100,00
3811	Kuglački klub PLITVICE	0,00	7.500,00	0,00	7.500,00	7.500,00	100,00
3811	FOTOKLUB Plitvička Jezera	0,00	4.000,00	0,00	4.000,00	4.000,00	100,00
3811	TAE-KWON-DO klub PLITVICE	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	30.000,00	100,00
3811	PD Mrsinj Korenica	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00	2.500,00	83,30
	Glavni program M01 ZDRAVSTVO I SOCIJALNA SKRB	0,00	1.245.100,00	0,00	1.245.100,00	1.171.303,65	94,10
	Program 1000 CRVENI KRIŽ Korenica	0,00	180.000,00	0,00	180.000,00	155.859,81	86,60
	Aktivnost A100001	0,00	180.000,00	0,00	180.000,00	155.859,81	86,60
	Redovna djelatnost CRVENOG KRIŽA Korenica						
381	Tekuće donacije	0,00	180.000,00	0,00	180.000,00	155.859,81	86,60
3811	Crveni križ Korenica	0,00	180.000,00	0,00	180.000,00	155.859,81	86,60
	Program 2000 POMOĆ INVALIDIMA I HENDIKEPIR. OSOBAMA	0,00	61.000,00	0,00	61.000,00	58.293,59	95,60
	Aktivnost A100005 Tekuće i kapitalne donacije	0,00	61.000,00	0,00	61.000,00	58.293,59	95,60
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	21.000,00	0,00	21.000,00	21.000,00	100,00
3721	Društvo multiple skleroze Gospić	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00	3.000,00	100,00
3721	Udruga dijabetičara Gospić	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00	3.000,00	100,00
3721	Društvo slijepih i slabovidnih osoba Ličko-senjske županije	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	15.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00	37.293,59	93,20
3811	UHVIDR-a Plitvička Jezera	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00	37.293,59	93,20
	Program 3000 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	0,00	250.000,00	0,00	250.000,00	250.484,33	100,20
	Aktivnost A100001 JNP za novorođenčad	0,00	70.000,00	0,00	70.000,00	67.000,00	95,70
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	70.000,00	0,00	70.000,00	67.000,00	95,70
3721	JNP za novorođenčad	0,00	70.000,00	0,00	70.000,00	67.000,00	95,70
	Aktivnost A100002 JNP obiteljima i kućanstvima	0,00	180.000,00	0,00	180.000,00	183.484,33	101,90

1	2	3	4	5	6	7	8
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	180.000,00	0,00	180.000,00	183.484,33	101,90
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	0,00	180.000,00	0,00	180.000,00	183.484,33	101,90
Program 4000 SUBVENCIJA JAVNOG PRIJEVOZA		0,00	143.000,00	0,00	143.000,00	142.542,42	99,70
Aktivnost A100001 Subvencija javnog prijevoza		0,00	143.000,00	0,00	143.000,00	142.542,42	99,70
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	0,00	143.000,00	0,00	143.000,00	142.542,42	99,70
3523	Subvencija javnog prijevoza	0,00	143.000,00	0,00	143.000,00	142.542,42	99,70
Program 5000 SUFINANCIRANJE ZDRAVSTA		0,00	85.000,00	0,00	85.000,00	66.000,00	77,60
Aktivnost A100001 Sufinanciranje pedijatra i ostalo		0,00	85.000,00	0,00	85.000,00	66.000,00	77,60
381	Tekuće donacije	0,00	70.000,00	0,00	70.000,00	66.000,00	94,30
3811	Dom zdravlja Korenica – sufinanciranje pedijatra	0,00	70.000,00	0,00	70.000,00	66.000,00	94,30
382	Kapitalne donacije	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00
3822	Zavod za hitnu medicinu – sufinanciranje uvođenja grijanja	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00
Program 6000 OSTALE POTPORE I DONACIJE		0,00	526.100,00	0,00	526.100,00	498.123,50	94,70
Aktivnost A100001 Sufinanc.socijal.programa, javnih radova i sl.		0,00	502.400,00	0,00	502.400,00	483.355,17	96,20
371	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	0,00	467.400,00	0,00	467.400,00	452.150,29	96,70
3712	Program Pomoć u kući starijim osobama	0,00	317.400,00	0,00	317.400,00	317.400,00	100,00
3712	Program Pomoć u kući starijim osobama	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00	134.750,29	89,80
381	Tekuće donacije	0,00	35.000,00	0,00	35.000,00	31.204,88	89,20
3811	Sufinanciranje socijalnih programa, javnih radova i sl.	0,00	35.000,00	0,00	35.000,00	31.204,88	89,20
Aktivnost A100002 Tekuće i kapitalne donacije		0,00	23.700,00	0,00	23.700,00	14.768,33	62,30
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	7.700,00	0,00	7.700,00	7.703,33	100,00
3721	Prometna jedinica mladeži	0,00	7.700,00	0,00	7.700,00	7.703,33	100,00
381	Tekuće donacije	0,00	16.000,00	0,00	16.000,00	7.065,00	44,20
3811	Udruga roditelja poginulih branitelja Ličko-senjske županije	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00	3.000,00	100,00
3811	Udruga branitelja iz Domovinskog rata JU NP Pl. Jezera	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00	3.000,00	100,00
3811	Tekuće donacije u inozemstvo	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	1.065,00	10,70

Članak 3.

U 2012. godini Općina Plitvička Jezera nije se zaduživala na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala niti je imala danih jamstava.

Članak 4.

Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna Općine Plitvička Jezera za 2012. godinu objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 400-08/12-01/05
UR.BROJ: 2125/11-03-13-02
Kornica, 28. ožujka 2013. god.

Predsjednik Vijeća
Stipe Poljak, dipl.iur., v.r.

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu („NN“ br. 87/08) i članka 17. Statuta Općine Plitvička Jezera („Županijski glasnik Ličko-senjske županije“ br. 29/09), Općinsko vijeće Općine Plitvička Jezera na 34. sjednici održanoj 28. ožujka 2013. godine, donosi

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE PLITVIČKA JEZERA ZA 2013. GODINU

Članak 1.

I. OPĆI DIO

Proračun Općine Plitvička Jezera za razdoblje 01.01.-31.12.2013. godine sadrži:

	PLANIRANO	IZNOS	(%)	NOVI IZNOS
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
Prihodi poslovanja	18.082.400,00	80.000,00	0,4%	18.162.400,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	500.000,00	-	-	500.000,00
Rashodi poslovanja	18.971.400,00	133.020,00	0,7%	19.104.420,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.411.000,00	-624.000,00	-18,3%	2.787.000,00
RAZLIKA - MANJAK	-3.800.000,00	570.980,00	-15,0%	-3.229.020,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA / NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE				
	-	-	-	-
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)				
Vlastiti izvori	3.800.000,00	-570.980,00	-15,0%	3.229.020,00
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA				
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	-	-	-	-

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	IZNOS	(%)	NOVI IZNOS
1	2	3	4	5	6
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
6	Prihodi poslovanja	18.082.400,00	80.000,00	0,4%	18.162.400,00
61	Prihodi od poreza	7.847.000,00	-	-	7.847.000,00
611	Porez i prirez na dohodak	6.990.000,00	-	-	6.990.000,00
613	Porezi na imovinu	310.000,00	-	-	310.000,00
614	Porezi na robu i usluge	547.000,00	-	-	547.000,00
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	7.115.000,00	-60.000,00	-0,8%	7.055.000,00
633	Pomoći iz proračuna	4.765.000,00	-	-	4.765.000,00
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	350.000,00	-	-	350.000,00
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	2.000.000,00	-60.000,00	-3,0%	1.940.000,00
64	Prihodi od imovine	288.000,00	-10.000,00	-3,5%	278.000,00
641	Prihodi od financijske imovine	15.000,00	-	-	15.000,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	273.000,00	-10.000,00	-3,7%	263.000,00

1	2	3	4	5	6
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknadama	2.515.000,00	150.000,00	6,0%	2.665.000,00
651	Upravne i administrativne pristojbe	405.000,00	-	-	405.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	350.000,00	-	-	350.000,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	1.760.000,00	150.000,00	8,5%	1.910.000,00
67	Prihodi iz proračuna	317.400,00	-	-	317.400,00
671	Prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti korisnika proračuna	317.400,00	-	-	317.400,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	500.000,00	-	-	500.000,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	500.000,00	-	-	500.000,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	500.000,00	-	-	500.000,00
3	Rashodi poslovanja	18.971.400,00	133.020,00	0,7%	19.104.420,00
31	Rashodi za zaposlene	6.300.400,00	200.000,00	3,2%	6.500.400,00
311	Plaće (Bruto)	5.193.800,00	162.500,00	3,1%	5.356.300,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	194.000,00	-	-	194.000,00
313	Doprinosi na plaće	912.600,00	37.500,00	4,1%	950.100,00
32	Materijalni rashodi	6.985.000,00	287.020,00	4,1%	7.272.020,00
321	Naknade troškova zaposlenima	192.000,00	12.700,00	6,6%	204.700,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.063.000,00	26.000,00	2,4%	1.089.000,00
323	Rashodi za usluge	4.609.000,00	248.320,00	5,4%	4.857.320,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.121.000,00	-	-	1.121.000,00
34	Financijski rashodi	713.500,00	500.000,00	70,1%	1.213.500,00
343	Ostali financijski rashodi	713.500,00	500.000,00	70,1%	1.213.500,00
35	Subvencije	173.000,00	-	-	173.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivred. i obrtnicima izvan javnog sektora	173.000,00	-	-	173.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	20.000,00	-	-	20.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	20.000,00	-	-	20.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.089.000,00	-	-	1.089.000,00
371	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	463.000,00	-	-	463.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	626.000,00	-	-	626.000,00
38	Ostali rashodi	3.690.500,00	-854.000,00	-23,1%	2.836.500,00
381	Tekuće donacije	1.287.500,00	-4.000,00	-0,3%	1.283.500,00
382	Kapitalne donacije	103.000,00	-	-	103.000,00
386	Kapitalne pomoći	2.300.000,00	-850.000,00	-37,0%	1.450.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.411.000,00	-624.000,00	-18,3%	2.787.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.005.000,00	-435.000,00	-21,7%	1.570.000,00
421	Građevinski objekti	1.780.000,00	-635.000,00	-35,7%	1.145.000,00
422	Postrojenja i oprema	125.000,00	-	-	125.000,00
423	Prijevozna sredstva	-	200.000,00	-	200.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	10.000,00	-	-	10.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	90.000,00	-	-	90.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.406.000,00	-189.000,00	-13,4%	1.217.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.056.000,00	11.000,00	1,0%	1.067.000,00
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	350.000,00	-200.000,00	-57,1%	150.000,00

B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA**C. RASPOLOŽIVA SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)**

9	Vlastiti izvori	3.800.000,00	-570.980,00	-15,0%	3.229.020,00
92	Rezultat poslovanja	3.000.000,00	-527.090,00	-17,6%	2.472.910,00
922	Višak / manjak prihoda	3.000.000,00	-527.090,00	-17,6%	2.472.910,00
98	Rezerviranja viška prihoda	800.000,00	-43.890,00	-5,5%	756.110,00
982	Ostala rezerviranja (stalna pričuva i drugo)	800.000,00	-43.890,00	-5,5%	756.110,00

Članak 2.**II. POSEBNI DIO**

Pregled prihoda i primitaka po izvorima financiranja te rashoda i izdataka po razdjelima, programima i korisnicima, funkcijskoj i ekonomskoj klasifikaciji i izvorima financiranja u ukupnom iznosu 21.891.420,00 kuna raspoređuje se I Izmjenama i dopunama proračuna Općine Plitvička Jezera za 2013. godinu, kako slijedi:

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	IZNOS	(%)	NOVI IZNOS
1	2	3	4	5	6	7
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI			22.382.400,00	-490.980,00	-2,2%	21.891.420,00
RAZDJEL 000 OPĆINA PLITVIČKA JEZERA - PRIHODI			22.382.400,00	-490.980,00	-2,2%	21.891.420,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			15.320.000,00	-527.090,00	-3,4%	14.792.910,00
	6	Prihodi poslovanja	12.320.000,00	-	-	12.320.000,00
	61	Prihodi od poreza	7.847.000,00	-	-	7.847.000,00
P001	611	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	6.000.000,00	-	-	6.000.000,00
P002	611	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	360.000,00	-	-	360.000,00
P003	611	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	400.000,00	-35.000,00	-8,8%	365.000,00
P004	611	Porez i prirez na dohodak od kapitala	35.000,00	35.000,00	100,0%	70.000,00
P005	611	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	110.000,00	-	-	110.000,00
P005/1	611	Porez i prirez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethod. godine	85.000,00	-	-	85.000,00
P006	613	Porez na kuće za odmor	140.000,00	-	-	140.000,00
P007	613	Porez na korištenje javnih površina	70.000,00	-	-	70.000,00
P008	613	Porez na promet nekretnina	100.000,00	-	-	100.000,00
P009	614	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	470.000,00	-	-	470.000,00
P010	614	Porezi na tvrtku	75.000,00	-	-	75.000,00
P011	614	Porezi na reklame	2.000,00	-	-	2.000,00
	63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	4.015.000,00	-	-	4.015.000,00
P012	633	Tekuće potpore iz državnog proračuna	4.000.000,00	-	-	4.000.000,00
P013	633	Tekuće potpore iz županijskog proračuna	15.000,00	-	-	15.000,00
	64	Prihodi od imovine	253.000,00	-	-	253.000,00
P014	641	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	10.000,00	-	-	10.000,00
P015	641	Prihodi od zateznih kamata	5.000,00	-	-	5.000,00
P016	642	Naknade za koncesije na javnim cestama	7.000,00	-	-	7.000,00

1	2	3	4	5	6	7
P017	642	Naknade za ostale koncesije (dimnjačarske usluge, pogrebne usluge i dr.)	25.000,00	-	-	25.000,00
P018	642	Naknade za koncesije za vode	10.000,00	-	-	10.000,00
P019	642	Naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru	30.000,00	-	-	30.000,00
P020	642	Prihod od zakupa javnih površina (reklamni panoi)	16.000,00	-	-	16.000,00
P034	642	Naknada za eksploataciju mineralnih sirovina	30.000,00	-	-	30.000,00
P036	642	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	120.000,00	-	-	120.000,00
	65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknadama	205.000,00	-	-	205.000,00
P021	651	Prihod od prodaje državnih biljega	155.000,00	-	-	155.000,00
P022	652	Ostali nespomenuti prihodi	50.000,00	-	-	50.000,00
	9	Vlastiti izvori	3.000.000,00	-527.090,00	-17,6%	2.472.910,00
	92	Rezultat poslovanja	3.000.000,00	-527.090,00	-17,6%	2.472.910,00
P023	922	Višak prihoda	3.000.000,00	-527.090,00	-17,6%	2.472.910,00
Izvor PRIHODI OD SPOMENIČKE RENTE			35.000,00	-10.000,00	-28,6%	25.000,00
	6	Prihodi poslovanja	35.000,00	-10.000,00	-28,6%	25.000,00
	64	Prihodi od imovine	35.000,00	-10.000,00	-28,6%	25.000,00
P025	642	Prihodi od spomeničke rente	35.000,00	-10.000,00	-28,6%	25.000,00
Izvor DECENTRALIZIRANA SREDSTVA			2.000.000,00	-60.000,00	-3,0%	1.940.000,00
	6	Prihodi poslovanja	2.000.000,00	-60.000,00	-3,0%	1.940.000,00
	63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	2.000.000,00	-60.000,00	-3,0%	1.940.000,00
P030	635	Tekuće pomoći za decentralizirane funkcije - JVP	2.000.000,00	-60.000,00	-3,0%	1.940.000,00
Izvor KOMUNALNI DOPRINOS			110.000,00	50.000,00	45,5%	160.000,00
	6	Prihodi poslovanja	110.000,00	50.000,00	45,5%	160.000,00
	65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknadama	110.000,00	50.000,00	45,5%	160.000,00
P026	653	Komunalni doprinosi	80.000,00	50.000,00	62,5%	130.000,00
P026/1	653	Naknade za priključak na komunalnu infrastrukturu	30.000,00	-	-	30.000,00
Izvor KOMUNALNA NAKNADA			1.650.000,00	100.000,00	6,1%	1.750.000,00
	6	Prihodi poslovanja	1.650.000,00	100.000,00	6,1%	1.750.000,00
	65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknadama	1.650.000,00	100.000,00	6,1%	1.750.000,00
P029	653	Komunalna naknada	1.650.000,00	100.000,00	6,1%	1.750.000,00
Izvor DOPRINOS ZA ŠUME			300.000,00	-	-	300.000,00
	6	Prihodi poslovanja	300.000,00	-	-	300.000,00
	65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknadama	300.000,00	-	-	300.000,00
P028	652	Doprinosi za šume	300.000,00	-	-	300.000,00
Izvor BORAVIŠNA PRISTOJBA			250.000,00	-	-	250.000,00
	6	Prihodi poslovanja	250.000,00	-	-	250.000,00
	65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknadama	250.000,00	-	-	250.000,00
P027	651	Boravišna pristojba	250.000,00	-	-	250.000,00

1	2	3	4	5	6	7
Izvor POMOĆI IZ FONDOVA I MINISTARSTAVA U RH			2.117.400,00	-43.890,00	-2,1%	2.073.510,00
	6	Prihodi poslovanja	1.317.400,00	-	-	1.317.400,00
	63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od sub. unutar općeg proračuna	1.000.000,00	-	-	1.000.000,00
P031	633	Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova EU (prodaja kuća i stanova)	150.000,00	-	-	150.000,00
P031/1	633	Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova EU	500.000,00	-	-	500.000,00
P032	634	Kapitalna pomoć - Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost	350.000,00	-	-	350.000,00
	67	Prihodi iz proračuna	317.400,00	-	-	317.400,00
P031/2	671	Ministarstvo socijalne politike i mladih	317.400,00	-	-	317.400,00
	9	Vlastiti izvori	800.000,00	-43.890,00	-5,5%	756.110,00
	98	Rezerviranja viška prihoda	800.000,00	-43.890,00	-5,5%	756.110,00
P024	982	Namjenska sredstva od prodaje kuća i stanova	800.000,00	-43.890,00	-5,5%	756.110,00
Izvor POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA			100.000,00	-	-	100.000,00
	6	Prihodi poslovanja	100.000,00	-	-	100.000,00
	63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	100.000,00	-	-	100.000,00
P033	633	Kapitalne potpore iz županijskog proračuna	100.000,00	-	-	100.000,00
Izvor PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE			500.000,00	-	-	500.000,00
	7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	500.000,00	-	-	500.000,00
	71	Prihodi od prodaje neproizvodne dugotrajne imovine	500.000,00	-	-	500.000,00
P035	711	Prihod od prodaje građevinskog zemljišta	500.000,00	-	-	500.000,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	P R O M J E N A			
			PLANIRANO	IZNOS	(%)	NOVI IZNOS
1	2	3	4	5	6	7
UKUPNO RASHODI / IZDACI			22.382.400,00	-490.980,00	-2,2%	21.891.420,00
RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA			2.766.500,00	496.000,00	17,9%	3.262.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE			2.766.500,00	496.000,00	17,9%	3.262.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 011 IZVRŠNA I ZAKONODAVNI TIJELA, FINANCIJSKI I FISKALNI POSLOVI, VANJSKI POSLOVI			2.766.500,00	496.000,00	17,9%	3.262.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA			2.766.500,00	496.000,00	17,9%	3.262.500,00
Glavni program A01 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA			2.766.500,00	496.000,00	17,9%	3.262.500,00
Program A01 1000 REDOVNA DJELATNOST			2.766.500,00	496.000,00	17,9%	3.262.500,00
Aktivnost A01 1000 A100001 Općinsko vijeće			310.000,00	-	-	310.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			310.000,00	-	-	310.000,00
	3	Rashodi poslovanja	310.000,00	-	-	310.000,00
	32	Materijalni rashodi	310.000,00	-	-	310.000,00
R001	329	Rashodi Općinskog vijeća (naknade i ostali rashodi)	310.000,00	-	-	310.000,00
Aktivnost A01 1000 A100002 Mjesni odbori			240.000,00	-	-	240.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			240.000,00	-	-	240.000,00
	3	Rashodi poslovanja	240.000,00	-	-	240.000,00
	32	Materijalni rashodi	200.000,00	-	-	200.000,00
R005	329	Nepredviđeni rashodi – elementarne nepogode i sl.	200.000,00	-	-	200.000,00

1	2	3	4	5	6	7
	38	Ostali rashodi	40.000,00	-	-	40.000,00
R002	381	Tekuće donacije stanovništvu u naravi	40.000,00	-	-	40.000,00
Aktivnost A01 1000 A100003 Političke stranke			96.000,00	-	-	96.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			96.000,00	-	-	96.000,00
	3	Rashodi poslovanja	96.000,00	-	-	96.000,00
	38	Ostali rashodi	96.000,00	-	-	96.000,00
R003	381	Tekuće donacije u novcu političkim strankama	96.000,00	-	-	96.000,00
Aktivnost A01 1000 A100004 Općinsko vijeće srpske nacionalne manjine			50.000,00	-4.000,00	-8,0%	46.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			50.000,00	-4.000,00	-8,0%	46.000,00
	3	Rashodi poslovanja	50.000,00	-4.000,00	-8,0%	46.000,00
	38	Ostali rashodi	50.000,00	-4.000,00	-8,0%	46.000,00
R004	381	Općinsko vijeće srpske nacionalne manjine	30.000,00	-4.000,00	-13,3%	26.000,00
R004/1	381	Sufinanciranje manjinskog portala	20.000,00	-	-	20.000,00
Aktivnost A01 1000 A100005 Rashodi izbora, povjerenstva i dr.			100.000,00	-	-	100.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			100.000,00	-	-	100.000,00
	3	Rashodi poslovanja	100.000,00	-	-	100.000,00
	32	Materijalni rashodi	100.000,00	-	-	100.000,00
R003/1	329	Troškovi lokalnih izbora	100.000,00	-	-	100.000,00
Aktivnost A01 1000 A100006 Rashodi za plaće (načelnik, zamjenici, bivši dužnosnici)			1.132.500,00	-	-	1.132.500,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			1.132.500,00	-	-	1.132.500,00
	3	Rashodi poslovanja	1.132.500,00	-	-	1.132.500,00
	31	Rashodi za zaposlene	1.017.500,00	-	-	1.017.500,00
R006	311	Plaće za redovan rad	870.000,00	-	-	870.000,00
R007	312	Rashodi za zaposlene	15.000,00	-	-	15.000,00
R008	313	Doprinos za zdravstveno osiguranje	117.500,00	-	-	117.500,00
R009	313	Doprinos za osiguranje u slučaju nezaposlenosti	15.000,00	-	-	15.000,00
	32	Materijalni rashodi	115.000,00	-	-	115.000,00
R010	321	Službena putovanja	20.000,00	-	-	20.000,00
R011	329	Reprezentacija	75.000,00	-	-	75.000,00
R012/1	329	Rashodi protokola (vijenci, cvijeće, svijeće i sl.)	20.000,00	-	-	20.000,00
Aktivnost A01 1000 A100007 Tekuća pričuva			782.500,00	500.000,00	63,9%	1.282.500,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			782.500,00	500.000,00	63,9%	1.282.500,00
	3	Rashodi poslovanja	782.500,00	500.000,00	63,9%	1.282.500,00
	32	Materijalni rashodi	82.500,00	-	-	82.500,00
R013	329	Isplate po odluci načelnika - proračunska pričuva	82.500,00	-	-	82.500,00
	34	Financijski rashodi	700.000,00	500.000,00	71,4%	1.200.000,00
R013/1	343	Ovršna rješenja - naknade za oduzetu imovinu	700.000,00	500.000,00	71,4%	1.200.000,00
Tekući projekt A01 1000 T100001 Nabava službenog vozila			55.500,00	-	-	55.500,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			55.500,00	-	-	55.500,00
	3	Rashodi poslovanja	55.500,00	-	-	55.500,00
	32	Materijalni rashodi	55.500,00	-	-	55.500,00
R014	323	Nabava službenog vozila (Renault Laguna)	55.500,00	-	-	55.500,00
RAZDJELOVI JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			19.615.900,00	-986.980,00	-5,0%	18.628.920,00

1	2	3	4	5	6	7
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE			823.500,00	11.000,00	1,3%	834.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 011			823.500,00	11.000,00	1,3%	834.500,00
IZVRŠNA I ZAKONODAVNI TIJELA, FINACIJSKI I FISKALNI POSLOVI, VANJSKI POSLOVI			823.500,00	11.000,00	1,3%	834.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA			823.500,00	11.000,00	1,3%	834.500,00
Glavni program B01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			823.500,00	11.000,00	1,3%	834.500,00
Program B01 1000 REDOVNA DJELATNOST JUO			823.500,00	11.000,00	1,3%	834.500,00
Tekući projekt B01 1000 T100003 Izrada planova			85.000,00	-	-	85.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			85.000,00	-	-	85.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	85.000,00	-	-	85.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	85.000,00	-	-	85.000,00
R201	426	Izrada DPU-a Korenica	85.000,00	-	-	85.000,00
Tekući projekt B01 1000 T100004 Nabava službenog vozila			32.500,00	-	-	32.500,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			32.500,00	-	-	32.500,00
	3	Rashodi poslovanja	32.500,00	-	-	32.500,00
	32	Materijalni rashodi	32.500,00	-	-	32.500,00
R014/2	323	Nabava službenog vozila - Dacia Duster	32.500,00	-	-	32.500,00
Tekući projekt B01 1000 T100005 Dodatna ulaganja na zgradi Općine			706.000,00	11.000,00	1,6%	717.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			706.000,00	11.000,00	1,6%	717.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	706.000,00	11.000,00	1,6%	717.000,00
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	706.000,00	11.000,00	1,6%	717.000,00
R015/4	451	Uređenje krovišta i fasade na zgradi općine	706.000,00	11.000,00	1,6%	717.000,00
GLAVA 01 POSLOVI JEDINSTVENOG UO			3.249.800,00	-38.980,00	-1,2%	3.210.820,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE			3.249.800,00	-38.980,00	-1,2%	3.210.820,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 011			3.249.800,00	-38.980,00	-1,2%	3.210.820,00
IZVRŠNA I ZAKONODAVNI TIJELA, FINACIJSKI I FISKALNI POSLOVI, VANJSKI POSLOVI			3.249.800,00	-38.980,00	-1,2%	3.210.820,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA			3.249.800,00	-38.980,00	-1,2%	3.210.820,00
Glavni program B01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			3.249.800,00	-38.980,00	-1,2%	3.210.820,00
Program B01 1000 REDOVNA DJELATNOST JUO			3.249.800,00	-38.980,00	-1,2%	3.210.820,00
Aktivnost B01 1000 A100001 Rashodi za zaposlene			1.780.800,00	-	-	1.780.800,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			1.780.800,00	-	-	1.780.800,00
	3	Rashodi poslovanja	1.780.800,00	-	-	1.780.800,00
	31	Rashodi za zaposlene	1.780.800,00	-	-	1.780.800,00
R016	311	Plaće za redovan rad	1.486.800,00	-	-	1.486.800,00
R017	312	Rashodi za zaposlene	68.000,00	-	-	68.000,00
R018	313	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	200.700,00	-	-	200.700,00
R019	313	Doprinosi za osiguranje u slučaju nezaposlenosti	25.300,00	-	-	25.300,00
Aktivnost B01 1000 A100002 Materijalni i financijski rashodi			1.439.000,00	-38.980,00	-2,7%	1.400.020,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			1.439.000,00	-38.980,00	-2,7%	1.400.020,00
	3	Rashodi poslovanja	1.439.000,00	-38.980,00	-2,7%	1.400.020,00
	32	Materijalni rashodi	1.429.000,00	-38.980,00	-2,7%	1.390.020,00
R020	321	Službena putovanja	25.000,00	-	-	25.000,00
R021	321	Naknade troškova dolaska na posao	42.000,00	-	-	42.000,00
R022	321	Stručno usavršavanje zaposlenika	15.000,00	12.700,00	84,7%	27.700,00

1	2	3	4	5	6	7
R023	322	Uredski materijal	50.000,00	-	-	50.000,00
R024	322	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige)	20.000,00	-	-	20.000,00
R025	322	Materijal i sred.za čišćenje i održavanje	8.000,00	-	-	8.000,00
R026	322	Električna energija	19.000,00	-	-	19.000,00
R027	322	Motorni benzin i dizel gorivo	50.000,00	-	-	50.000,00
R028	322	Lož ulje	80.000,00	-	-	80.000,00
R029	322	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijskog održavanja građevin. objekata	30.000,00	-	-	30.000,00
R030	322	Materijal i dijelovi za tekućeg i investicijskog održavanja prijevoz. sredstava	2.000,00	-	-	2.000,00
R031	322	Sitni inventar	10.000,00	-	-	10.000,00
R032	322	Auto gume	15.000,00	-	-	15.000,00
R033	323	Usluge telefona,telefaksa, mobitela	65.000,00	-	-	65.000,00
R034	323	Poštarina (pisma, tiskanice i sl)	30.000,00	-	-	30.000,00
R035	323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	20.000,00	-	-	20.000,00
R036	323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	17.000,00	-	-	17.000,00
R036/1	323	Najam opreme	5.000,00	-	-	5.000,00
R037	323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja prijevoznih sredstava	15.000,00	-	-	15.000,00
R038	323	Usluge tiska, promidžbe i informiranja	70.000,00	-	-	70.000,00
R039	323	Izrada i održavanje web stranice	15.000,00	-	-	15.000,00
R039/1	323	Informativni portal - LIKAPLUS	40.000,00	-	-	40.000,00
R040	323	Opskrba vodom	5.500,00	-	-	5.500,00
R041	323	Iznošenje i odvoz smeća	3.000,00	-	-	3.000,00
R042	323	Usluge odvjetnika, usluge vještačenja	150.000,00	-	-	150.000,00
R043	323	Geodetsko-katastarske usluge	187.500,00	-	-	187.500,00
R043/1	323	Izrada geodetsko-katastarskih podloga	10.000,00	-	-	10.000,00
R044	323	Ostale intelektualne usluge - savjetodavno-stručni tim	150.000,00	-51.680,00	-34,5%	98.320,00
R045	323	Usluge ažuriranja računalnih baza	50.000,00	-	-	50.000,00
R045/1	323	Usluge održavanja računalne opreme	37.500,00	-	-	37.500,00
R048	323	Naknada Poreznoj upravi za usluge prikupljanja lokalnih poreza	30.000,00	-	-	30.000,00
R046	329	Pristojbe i naknade (javnobilježničke, sudske i dr.)	35.000,00	-	-	35.000,00
R046/1	329	Pristojbe i naknade (pravo služnosti)	6.000,00	-	-	6.000,00
R049	329	Troškovi registracije i osiguranja prijevoznih sredstava	25.000,00	-	-	25.000,00
R050	329	Premije osiguranja zaposlenih	23.000,00	-	-	23.000,00
R051	329	Reprezentacija	10.500,00	-	-	10.500,00
R052	329	Članarina - Udruga općina u RH	10.000,00	-	-	10.000,00
R053	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja - HRT pretplata	3.000,00	-	-	3.000,00
R054	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	-	-	50.000,00
	34	Financijski rashodi	10.000,00	-	-	10.000,00
R055	343	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	10.000,00	-	-	10.000,00
Tekući projekt B01 1000 T100001 Nabava opreme i namještaja			30.000,00	-	-	30.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			30.000,00	-	-	30.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	-	-	30.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	-	-	30.000,00
R056	422	Računala i računalna oprema	10.000,00	-	-	10.000,00

1	2	3	4	5	6	7
R058	422	Uredska oprema i namještaj	10.000,00	-	-	10.000,00
R059	422	Komunikacijska oprema	5.000,00	-	-	5.000,00
R060	426	Ulaganja u računalne programe	5.000,00	-	-	5.000,00
GLAVA 02 VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA			2.334.300,00	400.000,00	17,1%	2.734.300,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 JAVNI RED I SIGURNOST			45.000,00	-	-	45.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 036			45.000,00	-	-	45.000,00
RASHODI ZA JAVNI RED I SIGURNOST KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI			45.000,00	-	-	45.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0360			45.000,00	-	-	45.000,00
RASHODI ZA JAVNI RED I SIGURNOST KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI			45.000,00	-	-	45.000,00
Glavni program C01 VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA			45.000,00	-	-	45.000,00
Program C01 2000 CIVILNA ZAŠTITA I GSS			45.000,00	-	-	45.000,00
Aktivnost C01 2000 A100001 Tekuće donacije			45.000,00	-	-	45.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			45.000,00	-	-	45.000,00
	3	Rashodi poslovanja	45.000,00	-	-	45.000,00
	38	Ostali rashodi	45.000,00	-	-	45.000,00
R061	381	Tekuće donacije u novcu - Civilna zaštita, GSS	45.000,00	-	-	45.000,00
PRORAČUNSKI KORISNIK 26821 JVP PLITVIČKA JEZERA			2.289.300,00	400.000,00	17,5%	2.689.300,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 JAVNI RED I SIGURNOST			2.289.300,00	400.000,00	17,5%	2.689.300,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 032 USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE			2.289.300,00	400.000,00	17,5%	2.689.300,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0320 USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE			2.289.300,00	400.000,00	17,5%	2.689.300,00
Glavni program C01 VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA			2.289.300,00	400.000,00	17,5%	2.689.300,00
Program C01 1000 REDOVNA DJELATNOST JVP PLITVIČKA JEZERA			2.289.300,00	400.000,00	17,5%	2.689.300,00
Aktivnost C01 1000 A100001 Rashodi za zaposlene			1.953.300,00	200.000,00	10,2%	2.153.300,00
Izvor DECENTRALIZIRANA SREDSTVA			1.953.300,00	200.000,00	10,2%	2.153.300,00
	3	Rashodi poslovanja	1.953.300,00	200.000,00	10,2%	2.153.300,00
	31	Rashodi za zaposlene	1.953.300,00	200.000,00	10,2%	2.153.300,00
R063	311	Plaće za redovan rad - bruto	1.550.000,00	162.500,00	10,5%	1.712.500,00
R062	312	Rashodi za zaposlene	45.000,00	-	-	45.000,00
R064	313	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	121.800,00	12.740,00	10,5%	134.540,00
R065	313	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	210.000,00	21.950,00	10,5%	231.950,00
R066	313	Doprinosi za osiguranje u slučaju nezaposlenosti	26.500,00	2.810,00	10,6%	29.310,00
Aktivnost C01 1000 A100002 Materijalni i financijski rashodi			336.000,00	-	-	336.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			336.000,00	-	-	336.000,00
	3	Rashodi poslovanja	336.000,00	-	-	336.000,00
	32	Materijalni rashodi	334.000,00	-	-	334.000,00
R067	321	Službena putovanja	2.000,00	-	-	2.000,00
R068	321	Naknade troškova dolaska na posao	40.000,00	-	-	40.000,00
R070	322	Uredski i ostali materijal za redovno poslovanje	30.000,00	-	-	30.000,00
R071	322	Energija	60.000,00	-	-	60.000,00
R072	322	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	60.000,00	-	-	60.000,00
R073	322	Sitni inventar i auto gume	5.000,00	-	-	5.000,00
R074	323	Usluge telefona, pošte	15.000,00	-	-	15.000,00
R075	323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	30.000,00	-	-	30.000,00

1	2	3	4	5	6	7
R076	323	Komunalne usluge	15.000,00	-	-	15.000,00
R078	323	Knjigovodstvene usluge	30.000,00	-	-	30.000,00
R081	329	Naknade za rad Upravnog vijeća	22.000,00	-	-	22.000,00
R082	329	Premije osiguranja	20.000,00	-	-	20.000,00
R083	329	Ostali rashodi	5.000,00	-	-	5.000,00
	34	Financijski rashodi	2.000,00	-	-	2.000,00
R085	343	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	2.000,00	-	-	2.000,00
Kapitalni projekt C01 1000 K100002 Nabava vatrogasnog vozila			-	200.000,00	-	200.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			-	200.000,00	-	200.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	-	200.000,00	-	200.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	-	200.000,00	-	200.000,00
R079	423	Sufinanciranje nabave vatrogasnog vozila	-	200.000,00	-	200.000,00
GLAVA 03 USTANOVE PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA			2.679.300,00	-	-	2.679.300,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE			1.085.000,00	-	-	1.085.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091 PREDŠKOLSKO I OSNOVNO OBRAZOVANJE			740.000,00	-	-	740.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911 PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE			620.000,00	-	-	620.000,00
Glavni program D01 PREDŠKOLSKI ODGOJ			620.000,00	-	-	620.000,00
Program D01 1000 REDOVNA DJELATNOST DJEČJEG VRTIĆA SLAPIĆ			620.000,00	-	-	620.000,00
Tekući projekt D01 1000 T100005 Dogradnja dječjeg vrtića			620.000,00	-	-	620.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			620.000,00	-	-	620.000,00
	3	Rashodi poslovanja	270.000,00	-	-	270.000,00
	32	Materijalni rashodi	270.000,00	-	-	270.000,00
R109/2	323	Uređenje prostora za područni dječji vrtić VIDRA	270.000,00	-	-	270.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	350.000,00	-	-	350.000,00
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	350.000,00	-	-	350.000,00
R109/1	451	Dogradnja dječjeg vrtića u Korenici	350.000,00	-	-	350.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0912 OSNOVNO OBRAZOVANJE			120.000,00	-	-	120.000,00
Glavni program E01 OSNOVNO I SREDNJE OBRAZOVANJE			120.000,00	-	-	120.000,00
Program E01 1000 OSNOVNO OBRAZOVANJE			120.000,00	-	-	120.000,00
Aktivnost E01 1000 A100001 Tekuće donacije OŠ			120.000,00	-	-	120.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			120.000,00	-	-	120.000,00
	3	Rashodi poslovanja	120.000,00	-	-	120.000,00
	37	Naknade građanima i kućanst. na temelju osiguranja i druge naknade	35.000,00	-	-	35.000,00
R086	372	Nabava udžbenika učenicima 1. razred OŠ	35.000,00	-	-	35.000,00
	38	Ostali rashodi	85.000,00	-	-	85.000,00
R087	381	OŠ Korenica – materijalni troškovi, izleti, škola u prirodi	35.000,00	-	-	35.000,00
R087/1	381	OŠ Korenica - asistent u nastavi	20.000,00	-	-	20.000,00
R087/2	381	Usluge logopeda	15.000,00	-	-	15.000,00
R088	381	Osnovna škola Plitvička Jezera	15.000,00	-	-	15.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 092 SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE			215.000,00	-	-	215.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0922 VIŠE SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE			215.000,00	-	-	215.000,00
Glavni program E01 OSNOVNO I SREDNJE OBRAZOVANJE			215.000,00	-	-	215.000,00
Program E01 2000 SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE			215.000,00	-	-	215.000,00

1	2	3	4	5	6	7
Aktivnost E01 2000 A100001 Tekuće donacije Srednjoj školi Plitvička Jezera			15.000,00	-	-	15.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			15.000,00	-	-	15.000,00
	3	Rashodi poslovanja	15.000,00	-	-	15.000,00
	38	Ostali rashodi	15.000,00	-	-	15.000,00
R089	381	Srednja škola Plitvička Jezera	15.000,00	-	-	15.000,00
Aktivnost E01 2000 A100002 Sufinanciranje prijevoza učenika			200.000,00	-	-	200.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			200.000,00	-	-	200.000,00
	3	Rashodi poslovanja	200.000,00	-	-	200.000,00
	37	Naknade građanima i kućanst. na temelju osiguranja i druge naknade	200.000,00	-	-	200.000,00
R090	372	Sufinanciranje prijevoza učenika SS	200.000,00	-	-	200.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 095 OBRAZOVANJE KOJE SE NE MOŽE DEFINIRATI PO STUPNJU			130.000,00	-	-	130.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0950 OBRAZOVANJE KOJE SE NE MOŽE DEFINIRATI PO STUPNJU			130.000,00	-	-	130.000,00
Glavni program F01 VISOKO OBRAZOVANJE			130.000,00	-	-	130.000,00
Program F01 1000 STIPENDIJE			130.000,00	-	-	130.000,00
Aktivnost F01 1000 A100001 Stipendije			130.000,00	-	-	130.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			130.000,00	-	-	130.000,00
	3	Rashodi poslovanja	130.000,00	-	-	130.000,00
	37	Naknade građanima i kućanst. na temelju osiguranja i druge naknade	130.000,00	-	-	130.000,00
R091	372	Stipendije	130.000,00	-	-	130.000,00
PRORAČUNSKI KORISNIK 26813 DJEČJI VRTIĆ SLAPIĆ			1.594.300,00	-	-	1.594.300,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE			1.594.300,00	-	-	1.594.300,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091 PREDŠKOLSKO I OSNOVNO OBRAZOVANJE			1.594.300,00	-	-	1.594.300,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911 PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE			1.594.300,00	-	-	1.594.300,00
Glavni program D01 PREDŠKOLSKI ODGOJ			1.594.300,00	-	-	1.594.300,00
Program D01 1000 REDOVNA DJELATNOST DJEČJEG VRTIĆA SLAPIĆ			1.594.300,00	-	-	1.594.300,00
Aktivnost D01 1000 A100001 Rashodi za zaposlene			1.373.300,00	-	-	1.373.300,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			1.373.300,00	-	-	1.373.300,00
	3	Rashodi poslovanja	1.373.300,00	-	-	1.373.300,00
	31	Rashodi za zaposlene	1.373.300,00	-	-	1.373.300,00
R092	311	Plaće za redovan rad	1.140.000,00	-	-	1.140.000,00
R093	312	Rashodi za zaposlene	60.000,00	-	-	60.000,00
R094	313	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	153.900,00	-	-	153.900,00
R095	313	Doprinosi za osiguranje u slučaju nezaposlenosti	19.400,00	-	-	19.400,00
Aktivnost D01 1000 A100002 Materijalni i financijski rashodi			206.000,00	-	-	206.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			206.000,00	-	-	206.000,00
	3	Rashodi poslovanja	206.000,00	-	-	206.000,00
	32	Materijalni rashodi	206.000,00	-	-	206.000,00
R097	321	Naknade troškova dolaska na posao	45.000,00	-	-	45.000,00
R099	322	Energija, lož ulje, plin	80.000,00	-	-	80.000,00
R101	323	Usluge telefona, pošte	6.000,00	-	-	6.000,00
R103	323	Komunalne usluge	8.000,00	-	-	8.000,00

1	2	3	4	5	6	7
R104	323	Zdravstvene usluge	10.000,00	-	-	10.000,00
R105	323	Knjigovodstvene usluge	30.000,00	-	-	30.000,00
R106	323	Ostale usluge - program pedškole	15.000,00	-	-	15.000,00
R107	323	Intelektualne i osobne usluge (asistent)	10.000,00	-	-	10.000,00
R108	329	Premije osiguranja	2.000,00	-	-	2.000,00
Tekući projekt D01 1000 T100002 Nabava dječjeg namještaja			15.000,00	-	-	15.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			15.000,00	-	-	15.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	-	-	15.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	-	-	15.000,00
R110	422	Nabava namještaja za vrtić	15.000,00	-	-	15.000,00
GLAVA 04 PROGRAMSKA DJELATNOST KULTURE			473.500,00	-	-	473.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA			221.000,00	-	-	221.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 086 RASHODI ZA REKREACIJU, KULTURU I RELIGIJU KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI			221.000,00	-	-	221.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0860 RASHODI ZA REKREACIJU, KULTURU I RELIGIJU KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI			221.000,00	-	-	221.000,00
Glavni program H01 JAVNE POTREBE U KULTURI			221.000,00	-	-	221.000,00
Program H01 2000 DONACIJE (TEKUĆE I KAPITALNE)			221.000,00	-	-	221.000,00
Aktivnost H01 2000 A100006 Kulturne i ostale manifestacije			65.000,00	-	-	65.000,00
Izvor BORAVIŠNA PRISTOJBA			65.000,00	-	-	65.000,00
	3	Rashodi poslovanja	65.000,00	-	-	65.000,00
	32	Materijalni rashodi	65.000,00	-	-	65.000,00
R012	329	Proslave, manifestacije i sl.	65.000,00	-	-	65.000,00
Aktivnost H01 2000 A100011 Tekuće i kapitalne donacije			156.000,00	-	-	156.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			156.000,00	-	-	156.000,00
	3	Rashodi poslovanja	156.000,00	-	-	156.000,00
	38	Ostali rashodi	156.000,00	-	-	156.000,00
R112	381	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	20.000,00	-	-	20.000,00
R115	381	Inicijalna sredstva za rad novih udruga	30.000,00	-	-	30.000,00
R119	381	Crkveni tamburaški orkestar župe Sv. Jurja	30.000,00	-	-	30.000,00
R120	381	SKD Prosvjeta Korenica	20.000,00	-	-	20.000,00
R121	381	Udruga građana TARA L.P.Selo	12.000,00	-	-	12.000,00
R122	381	Udruga žena NIT Korenica	12.000,00	-	-	12.000,00
R123	381	Udruga Hrvata naseljenih u Korenici	2.000,00	-	-	2.000,00
R111	382	Kapitalna donacija vjerskim zajednicama	30.000,00	-	-	30.000,00
PRORAČUNSKI KORISNIK 26805 NARODNA KNJIŽNICA OPĆINE PLITVIČKA JEZERA			252.500,00	-	-	252.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA			252.500,00	-	-	252.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 082 SLUŽBE KULTURE			252.500,00	-	-	252.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 SLUŽBE KULTURE			252.500,00	-	-	252.500,00
Glavni program H01 JAVNE POTREBE U KULTURI			252.500,00	-	-	252.500,00
Program H01 1000 NARODNA KNJIŽNICA OPĆINE PLITVIČKA JEZERA			252.500,00	-	-	252.500,00
Aktivnost H01 1000 A100001 Rashodi za zaposlene			175.500,00	-	-	175.500,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			175.500,00	-	-	175.500,00
	3	Rashodi poslovanja	175.500,00	-	-	175.500,00

1	2	3	4	5	6	7
	31	Rashodi za zaposlene	175.500,00	-	-	175.500,00
R124	311	Plaće za redovan rad	147.000,00	-	-	147.000,00
R125	312	Rashodi za zaposlene	6.000,00	-	-	6.000,00
R126	313	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	20.000,00	-	-	20.000,00
R127	313	Doprinosi za osiguranje u slučaju nezaposlenosti	2.500,00	-	-	2.500,00
Aktivnost H01 1000 A100002 Materijalni i financijski rashodi			62.000,00	-	-	62.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			62.000,00	-	-	62.000,00
	3	Rashodi poslovanja	62.000,00	-	-	62.000,00
	32	Materijalni rashodi	60.500,00	-	-	60.500,00
R128	321	Službena putovanja	2.000,00	-	-	2.000,00
R129	321	Stručno usavršavanje zaposlenika	1.000,00	-	-	1.000,00
R130	322	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	3.000,00	-	-	3.000,00
R131	322	Energija i lož ulje	17.000,00	-	-	17.000,00
R132	322	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	2.000,00	-	-	2.000,00
R133	322	Sitni inventar	2.000,00	-	-	2.000,00
R134	323	Usluge telefona, pošte	6.000,00	-	-	6.000,00
R135	323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.000,00	-	-	1.000,00
R136	323	Komunalne usluge	2.000,00	-	-	2.000,00
R137	323	Knjigovodstvene usluge	15.000,00	-	-	15.000,00
R138	323	Računalne usluge	1.500,00	-	-	1.500,00
R139	323	Ostale usluge	1.000,00	-	-	1.000,00
R141	329	Reprezentacija	1.000,00	-	-	1.000,00
R142	329	Kulturne manifestacije	5.000,00	-	-	5.000,00
R143	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	-	-	1.000,00
	34	Financijski rashodi	1.500,00	-	-	1.500,00
R144	343	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	1.500,00	-	-	1.500,00
Tekući projekt H01 1000 T100001 Nabava knjiga			10.000,00	-	-	10.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			10.000,00	-	-	10.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	-	-	10.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	-	-	10.000,00
R145	424	Knjige u knjižnicama	10.000,00	-	-	10.000,00
Tekući projekt H01 1000 T100002 Namještaj i oprema za knjižnicu			5.000,00	-	-	5.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			5.000,00	-	-	5.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	-	-	5.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	-	-	5.000,00
R145/1	422	Oprema-računala	5.000,00	-	-	5.000,00
GLAVA 05 KOMUNALNA DJELATNOST I INFRASTRUKTURA			8.257.500,00	-1.359.000,00	-16,5%	6.898.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI			1.440.000,00	-250.000,00	-17,4%	1.190.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045 PROMET			1.325.000,00	-250.000,00	-18,9%	1.075.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 CESTOVNI PROMET			1.325.000,00	-250.000,00	-18,9%	1.075.000,00
Glavni program K01 KOMUNALNA DJELATNOST I INFRASTRUKTURA			1.325.000,00	-250.000,00	-18,9%	1.075.000,00
Program K01 1000 IZGRADANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE			1.015.000,00	-250.000,00	-24,6%	765.000,00
Tekući projekt K01 1000 T100002 Izgradnja cesta, ulica i nogostupa			1.015.000,00	-250.000,00	-24,6%	765.000,00

1	2	3	4	5	6	7
Izvor OPCI PRIHODI I PRIMICI			1.015.000,00	-250.000,00	-24,6%	765.000,00
	3	Rashodi poslovanja	115.000,00	-50.000,00	-43,5%	65.000,00
	32	Materijalni rashodi	115.000,00	-50.000,00	-43,5%	65.000,00
R155	323	Izrada nadstrešnica za kontejnere	100.000,00	-50.000,00	-50,0%	50.000,00
R170	323	Nadzor na rekonstrukciji cesta	15.000,00	-	-	15.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	900.000,00	-200.000,00	-22,2%	700.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	900.000,00	-200.000,00	-22,2%	700.000,00
R147/1	421	Izgradnja nogostupa Jezerce-Mukinje	300.000,00	-200.000,00	-66,7%	100.000,00
R157	421	Izgradnja cesta (asfaltiranje)	400.000,00	-	-	400.000,00
R214	421	Izgradnja parkirališta	200.000,00	-	-	200.000,00
Program K01 2000 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE			310.000,00	-	-	310.000,00
Aktivnost K01 2000 A100006 Tekuće i investicijsko održavanje cesta, ulica i nogostupa			310.000,00	-	-	310.000,00
Izvor KOMUNALNA NAKNADA			310.000,00	-	-	310.000,00
	3	Rashodi poslovanja	310.000,00	-	-	310.000,00
	32	Materijalni rashodi	310.000,00	-	-	310.000,00
R164	323	Usluge tekućeg održavanja nerazvrstanih cesta	300.000,00	-	-	300.000,00
R164/1	323	Prometni znakovi na nerazvrstanim cestama	10.000,00	-	-	10.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 047 DRUGE INDUSTRIJE			115.000,00	-	-	115.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0474 VIŠENAMJENSKI RAZVOJNI PROJEKTI			115.000,00	-	-	115.000,00
Glavni program K01 KOMUNALNA DJELATNOST I INFRASTRUKTURA			115.000,00	-	-	115.000,00
Program K01 1000 IZGRADANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE			115.000,00	-	-	115.000,00
Tekući projekt K01 1000 T100001 Izrada projektne dokumentacije			115.000,00	-	-	115.000,00
Izvor KOMUNALNI DOPRINOS			115.000,00	-	-	115.000,00
	3	Rashodi poslovanja	115.000,00	-	-	115.000,00
	32	Materijalni rashodi	115.000,00	-	-	115.000,00
R171	323	Izrada projektne dokumentacije (pješačke staze, ceste, most na Korani)	115.000,00	-	-	115.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA			1.400.000,00	-950.000,00	-67,9%	450.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 051 GOSPODARENJE OTPADOM			500.000,00	-400.000,00	-80,0%	100.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0510 GOSPODARENJE OTPADOM			500.000,00	-400.000,00	-80,0%	100.000,00
Glavni program K01 KOMUNALNA DJELATNOST I INFRASTRUKTURA			500.000,00	-400.000,00	-80,0%	100.000,00
Program K01 1000 IZGRADANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE			500.000,00	-400.000,00	-80,0%	100.000,00
Kapitalni projekt K01 1000 K100002 Sanacija odlagališta otpada			500.000,00	-400.000,00	-80,0%	100.000,00
Izvor OPCI PRIHODI I PRIMICI			500.000,00	-400.000,00	-80,0%	100.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000,00	-400.000,00	-80,0%	100.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000,00	-400.000,00	-80,0%	100.000,00
R149	421	Sanacija odlagalište otpada u Korenici	500.000,00	-400.000,00	-80,0%	100.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 052 GOSPODARENJE OTPADNIM VODAMA			900.000,00	-550.000,00	-61,1%	350.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0520 GOSPODARENJE OTPADNIM VODAMA			900.000,00	-550.000,00	-61,1%	350.000,00
Glavni program K01 KOMUNALNA DJELATNOST I INFRASTRUKTURA			900.000,00	-550.000,00	-61,1%	350.000,00
Program K01 1000 IZGRADANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE			900.000,00	-550.000,00	-61,1%	350.000,00
Kapitalni projekt K01 1000 K100004 Izgradnja sustava kanalizacije/odvodnje			900.000,00	-550.000,00	-61,1%	350.000,00
Izvor OPCI PRIHODI I PRIMICI			900.000,00	-550.000,00	-61,1%	350.000,00
	3	Rashodi poslovanja	900.000,00	-550.000,00	-61,1%	350.000,00

1	2	3	4	5	6	7
	38	Ostali rashodi	900.000,00	-550.000,00	-61,1%	350.000,00
R212	386	Sufinanciranje izgradnje uređaja za pročišćavanje otp.voda (Rastovača)	500.000,00	-400.000,00	-80,0%	100.000,00
R212/1	386	Sufinanciranje izgradnje sustava odvodnje (Kalebovac, Vranovača)	400.000,00	-150.000,00	-37,5%	250.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE			5.417.500,00	-159.000,00	-2,9%	5.258.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 062 RAZVOJ ZAJEDNICE			52.500,00	-	-	52.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE			52.500,00	-	-	52.500,00
Glavni program K01 KOMUNALNA DJELATNOST I INFRASTRUKTURA			52.500,00	-	-	52.500,00
Program K01 4000 SUFINANCIRANJE PROJEKATA I DONACIJE			52.500,00	-	-	52.500,00
Aktivnost K01 4000 A100001 Tekuće donacije			52.500,00	-	-	52.500,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			52.500,00	-	-	52.500,00
	3	Rashodi poslovanja	52.500,00	-	-	52.500,00
	32	Materijalni rashodi	50.000,00	-	-	50.000,00
R213	329	Troškovi trgovačkog društva (osnivanje i dr. poslovi)	50.000,00	-	-	50.000,00
	38	Ostali rashodi	2.500,00	-	-	2.500,00
R113	381	Udruga STIPINOVAC Vrelo	2.500,00	-	-	2.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 063 OPSKRBA VODOM			1.980.000,00	-620.000,00	-31,3%	1.360.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0630 OPSKRBA VODOM			1.980.000,00	-620.000,00	-31,3%	1.360.000,00
Glavni program K01 KOMUNALNA DJELATNOST I INFRASTRUKTURA			1.980.000,00	-620.000,00	-31,3%	1.360.000,00
Program K01 1000 IZGRADANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE			1.980.000,00	-620.000,00	-31,3%	1.360.000,00
Kapitalni projekt K01 1000 K100003 Izgradnja vodovoda			1.980.000,00	-620.000,00	-31,3%	1.360.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			1.580.000,00	-490.000,00	-31,0%	1.090.000,00
	3	Rashodi poslovanja	1.150.000,00	-250.000,00	-21,7%	900.000,00
	38	Ostali rashodi	1.150.000,00	-250.000,00	-21,7%	900.000,00
R173	386	Kapitalna potpora - zamjena cjevovoda Korenica-Bjelopolje	350.000,00	-100.000,00	-28,6%	250.000,00
R199	386	Vodosprema i crpna stanica Korenica	200.000,00	-50.000,00	-25,0%	150.000,00
R208/2	386	Sufinanciranje sanac. gubitaka vodoop. sustava Korenica-Plitvice-Rakovica	250.000,00	-	-	250.000,00
R220	386	Sufinanciranje izgradnje vodoopskrbnog sustava Poljanak	350.000,00	-100.000,00	-28,6%	250.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	430.000,00	-240.000,00	-55,8%	190.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	-40.000,00	-50,0%	40.000,00
R211	421	Izgradnja hidrantske mreže	80.000,00	-40.000,00	-50,0%	40.000,00
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	350.000,00	-200.000,00	-57,1%	150.000,00
R208	454	Sanacija i proširenje vodovodne mreže na području Općine	350.000,00	-200.000,00	-57,1%	150.000,00
Izvor DOPRINOS ZA ŠUME			400.000,00	-130.000,00	-32,5%	270.000,00
	3	Rashodi poslovanja	250.000,00	-50.000,00	-20,0%	200.000,00
	38	Ostali rashodi	250.000,00	-50.000,00	-20,0%	200.000,00
R220/2	386	Sufinanciranje izgradnje vodospreme Ličko Petrovo Selo	250.000,00	-50.000,00	-20,0%	200.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00	-80.000,00	-53,3%	70.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	-80.000,00	-53,3%	70.000,00
R206/1	421	Vodovod Rešetar-Arapov Dol	150.000,00	-80.000,00	-53,3%	70.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 064 ULIČNA RASVJETA			770.000,00	-	-	770.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0640 ULIČNA RASVJETA			770.000,00	-	-	770.000,00
Glavni program K01 KOMUNALNA DJELATNOST I INFRASTRUKTURA			770.000,00	-	-	770.000,00
Program K01 1000 IZGRADANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE			150.000,00	-	-	150.000,00

1	2	3	4	5	6	7
Kapitalni projekt K01 1000 K100005 Izgradnja javne rasvjete			150.000,00	-	-	150.000,00
Izvor DOPRINOS ZA ŠUME			150.000,00	-	-	150.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00	-	-	150.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	-	-	150.000,00
R154	421	Izgradnja javne rasvjete	150.000,00	-	-	150.000,00
Program K01 2000 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE			620.000,00	-	-	620.000,00
Aktivnost K01 2000 A100001 Utrošena električna energija za javnu rasvjetu			470.000,00	-	-	470.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			470.000,00	-	-	470.000,00
	3	Rashodi poslovanja	470.000,00	-	-	470.000,00
	32	Materijalni rashodi	470.000,00	-	-	470.000,00
R159	322	Utrošena električna energija - javna rasvjeta	470.000,00	-	-	470.000,00
Aktivnost K01 2000 A100002 Tekuće i investicijsko održavanje javne rasvjete			150.000,00	-	-	150.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			150.000,00	-	-	150.000,00
	3	Rashodi poslovanja	150.000,00	-	-	150.000,00
	32	Materijalni rashodi	150.000,00	-	-	150.000,00
R160	323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja javne rasvjete	150.000,00	-	-	150.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 066			2.615.000,00	461.000,00	17,6%	3.076.000,00
RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOMUNALNE POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE						
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660			2.615.000,00	461.000,00	17,6%	3.076.000,00
RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOMUNALNE POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE						
Glavni program K01 KOMUNALNA DJELATNOST I INFRASTRUKTURA			2.615.000,00	461.000,00	17,6%	3.076.000,00
Program K01 1000 IZGRADANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE			-	85.000,00	-	85.000,00
Tekući projekt K01 1000 T100003 Izgradnja spomenika			-	85.000,00	-	85.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			-	85.000,00	-	85.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	-	85.000,00	-	85.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	-	85.000,00	-	85.000,00
R221	421	Izgradnja spomenika Sv. Jurja u Korenici	-	85.000,00	-	85.000,00
Program K01 2000 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE			2.595.000,00	376.000,00	14,5%	2.971.000,00
Aktivnost K01 2000 A100003 Uređenje parkova			130.000,00	-	-	130.000,00
Izvor BORAVIŠNA PRISTOJBA			130.000,00	-	-	130.000,00
	3	Rashodi poslovanja	50.000,00	-	-	50.000,00
	32	Materijalni rashodi	50.000,00	-	-	50.000,00
R161/1	322	Komunalna oprema (kante, klupe, stolovi)	50.000,00	-	-	50.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	80.000,00	-	-	80.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	-	-	80.000,00
R161	422	Uređenje i opremanje dječjeg igrališta	80.000,00	-	-	80.000,00
Aktivnost K01 2000 A100004 Održavanje groblja			80.000,00	-	-	80.000,00
Izvor KOMUNALNA NAKNADA			80.000,00	-	-	80.000,00
	3	Rashodi poslovanja	80.000,00	-	-	80.000,00
	32	Materijalni rashodi	80.000,00	-	-	80.000,00
R162	323	Usluge tekućeg održavanja groblja	80.000,00	-	-	80.000,00
Aktivnost K01 2000 A100005 Čišćenje ulica, održavanje javnih površina			430.000,00	100.000,00	23,3%	530.000,00
Izvor KOMUNALNA NAKNADA			430.000,00	100.000,00	23,3%	530.000,00

1	2	3	4	5	6	7
	3	Rashodi poslovanja	430.000,00	100.000,00	23,3%	530.000,00
	32	Materijalni rashodi	430.000,00	100.000,00	23,3%	530.000,00
R163	323	Usluge tekućeg održavanja - čišćenje ulica, održavanje javnih površina	430.000,00	100.000,00	23,3%	530.000,00
Aktivnost K01 2000 A100007 Usluge čišćenja snijega			450.000,00	250.000,00	55,6%	700.000,00
Izvor KOMUNALNA NAKNADA			450.000,00	250.000,00	55,6%	700.000,00
	3	Rashodi poslovanja	450.000,00	250.000,00	55,6%	700.000,00
	32	Materijalni rashodi	450.000,00	250.000,00	55,6%	700.000,00
R165	323	Usluge tekućeg održavanja - čišćenje snijega	450.000,00	250.000,00	55,6%	700.000,00
Aktivnost K01 2000 A100008 Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture			400.000,00	26.000,00	6,5%	426.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			250.000,00	26.000,00	10,4%	276.000,00
	3	Rashodi poslovanja	250.000,00	26.000,00	10,4%	276.000,00
	32	Materijalni rashodi	250.000,00	26.000,00	10,4%	276.000,00
R161/2	322	Komunalna oprema (jarboli)	-	26.000,00	-	26.000,00
R151/1	323	Sanacija odlagališta u Šeganovcu	100.000,00	-	-	100.000,00
R205	323	Sanacija divljih odlagališta na području Općine	50.000,00	-	-	50.000,00
R209	323	Proširenje i sanacija sustava odvodnje	100.000,00	-	-	100.000,00
Izvor KOMUNALNA NAKNADA			150.000,00	-	-	150.000,00
	3	Rashodi poslovanja	150.000,00	-	-	150.000,00
	32	Materijalni rashodi	150.000,00	-	-	150.000,00
R166	323	Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture (intervencije)	150.000,00	-	-	150.000,00
Aktivnost K01 2000 A100009 Uređenje općine za blagdane			35.000,00	-	-	35.000,00
Izvor BORAVIŠNA PRISTOJBA			35.000,00	-	-	35.000,00
	3	Rashodi poslovanja	35.000,00	-	-	35.000,00
	32	Materijalni rashodi	35.000,00	-	-	35.000,00
R167	323	Usluge tekućeg održavanja - uređenje Općine za blagdane	35.000,00	-	-	35.000,00
Aktivnost K01 2000 A100010 Deratizacija			50.000,00	-	-	50.000,00
Izvor KOMUNALNA NAKNADA			50.000,00	-	-	50.000,00
	3	Rashodi poslovanja	50.000,00	-	-	50.000,00
	32	Materijalni rashodi	50.000,00	-	-	50.000,00
R168	323	Deratizacija	50.000,00	-	-	50.000,00
Aktivnost K01 2000 A100011 Higijeničarska služba			20.000,00	-	-	20.000,00
Izvor KOMUNALNA NAKNADA			20.000,00	-	-	20.000,00
	3	Rashodi poslovanja	20.000,00	-	-	20.000,00
	32	Materijalni rashodi	20.000,00	-	-	20.000,00
R169	323	Higijeničarska služba	20.000,00	-	-	20.000,00
Aktivnost K01 2000 A100014 Obnova stambenih objekata			1.000.000,00	-	-	1.000.000,00
Izvor POMOĆI IZ FONDOVA I MINISTARSTAVA U RH			1.000.000,00	-	-	1.000.000,00
	3	Rashodi poslovanja	1.000.000,00	-	-	1.000.000,00
	32	Materijalni rashodi	1.000.000,00	-	-	1.000.000,00
R156	323	Obnova stambenih objekata	1.000.000,00	-	-	1.000.000,00
Program K01 4000 SUFINANCIRANJE PROJEKATA I DONACIJE			20.000,00	-	-	20.000,00
Aktivnost K01 4000 A100001 Tekuće donacije			20.000,00	-	-	20.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			20.000,00	-	-	20.000,00

1	2	3	4	5	6	7
	3	Rashodi poslovanja	20.000,00	-	-	20.000,00
	36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	20.000,00	-	-	20.000,00
R215	363	Sufinanciranje uređenja groblja Drežnik Grad	20.000,00	-	-	20.000,00
GLAVA 06 GOSPODARSTVO			381.000,00	-	-	381.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI			381.000,00	-	-	381.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 047 DRUGE INDUSTRIJE			381.000,00	-	-	381.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0473 TURIZAM			250.000,00	-	-	250.000,00
Glavni program G01 GOSPODARSTVO			250.000,00	-	-	250.000,00
Program G01 1000 TURIZAM			250.000,00	-	-	250.000,00
Aktivnost G01 1000 A100001 Turistička zajednica Općine Plitvička Jezera			250.000,00	-	-	250.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			250.000,00	-	-	250.000,00
	3	Rashodi poslovanja	250.000,00	-	-	250.000,00
	38	Ostali rashodi	250.000,00	-	-	250.000,00
R174	381	TZ općine Plitvička Jezera	250.000,00	-	-	250.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0474 VIŠENAMJENSKI RAZVOJNI PROJEKTI			131.000,00	-	-	131.000,00
Glavni program G01 GOSPODARSTVO			131.000,00	-	-	131.000,00
Program G01 3000 SUBVENCIJE			30.000,00	-	-	30.000,00
Aktivnost G01 3000 A100003 Subvencije obrtnicima			30.000,00	-	-	30.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			30.000,00	-	-	30.000,00
	3	Rashodi poslovanja	30.000,00	-	-	30.000,00
	35	Subvencije	30.000,00	-	-	30.000,00
R152	352	Subvencija 1% kamate poduzetnicima (PBZ)	30.000,00	-	-	30.000,00
Program G01 5000 TEKUĆE DONACIJE			101.000,00	-	-	101.000,00
Aktivnost G01 5000 A100001 Tekuće donacije u novcu			101.000,00	-	-	101.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			101.000,00	-	-	101.000,00
	3	Rashodi poslovanja	101.000,00	-	-	101.000,00
	38	Ostali rashodi	101.000,00	-	-	101.000,00
R175	381	PSU SRDELJ Čanak	5.000,00	-	-	5.000,00
R176	381	Udruga POKRETAČ Korenica	11.000,00	-	-	11.000,00
R177	381	Podružnica Hrvatskog seljačkog saveza Plitvička Jezera	12.000,00	-	-	12.000,00
R178	382	Sufinanciranje razvojnih projekata	73.000,00	-	-	73.000,00
GLAVA 07 DJELATNOSTI SPORTA I REKREACIJE			166.000,00	-	-	166.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA			166.000,00	-	-	166.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 086 RASHODI ZA REKREACIJU, KULTURU I RELIGIJU KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI			166.000,00	-	-	166.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0860 RASHODI ZA REKREACIJU, KULTURU I RELIGIJU KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI			166.000,00	-	-	166.000,00
Glavni program L01 DJELATNOSTI SPORTA I REKREACIJE			166.000,00	-	-	166.000,00
Program L01 1000 TEKUĆE I KAPITALNE DONACIJE			166.000,00	-	-	166.000,00
Aktivnost L01 1000 A100011 Tekuće i kapitalne donacije			166.000,00	-	-	166.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			166.000,00	-	-	166.000,00
	3	Rashodi poslovanja	166.000,00	-	-	166.000,00
	38	Ostali rashodi	166.000,00	-	-	166.000,00

1	2	3	4	5	6	7
R172	381	Udruga KONOPAŠA Korenica	3.000,00	-	-	3.000,00
R179	381	NK Lika 95 Korenica	80.000,00	-	-	80.000,00
R180	381	NK PLITVICE Plitvička Jezera	20.000,00	-	-	20.000,00
R181	381	Astronomsko društvo Korenica	11.000,00	-	-	11.000,00
R182	381	Kuglački klub PLITVICE	15.000,00	-	-	15.000,00
R183	381	FOTOKLUB Plitvička Jezera	4.000,00	-	-	4.000,00
R184	381	TAE-KWON-DO klub PLITVICE	30.000,00	-	-	30.000,00
R185	381	PD MRSINJ Korenica	3.000,00	-	-	3.000,00
GLAVA 08 ZDRAVSTVO I SOCIJALNA SKRB			1.251.000,00	-	-	1.251.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA			1.251.000,00	-	-	1.251.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 101 BOLEST I INVALIDITET			63.000,00	-	-	63.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1012 INVALIDITET			63.000,00	-	-	63.000,00
Glavni program M01 ZDRAVSTVO I SOCIJALNA SKRB			63.000,00	-	-	63.000,00
Program M01 2000 POMOĆ INVALIDIMA I HENDIKEPIRANIM OSOBAMA			63.000,00	-	-	63.000,00
Aktivnost M01 2000 A100005 Tekuće i kapitalne donacije			63.000,00	-	-	63.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			63.000,00	-	-	63.000,00
	3	Rashodi poslovanja	63.000,00	-	-	63.000,00
	37	Naknade građanima i kućanst. na temelju osiguranja i druge naknade	21.000,00	-	-	21.000,00
R187	372	Društvo multiple skleroze Gospić	3.000,00	-	-	3.000,00
R188	372	Udruga dijabetičara Gospić	3.000,00	-	-	3.000,00
R189	372	Društvo slijepih i slabovidnih osoba Ličko-senjske županije	15.000,00	-	-	15.000,00
	38	Ostali rashodi	42.000,00	-	-	42.000,00
R190	381	UHVIDR-a Plitvička Jezera	42.000,00	-	-	42.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 104 OBITELJ I DJECA			316.000,00	-	-	316.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1040 OBITELJ I DJECA			316.000,00	-	-	316.000,00
Glavni program M01 ZDRAVSTVO I SOCIJALNA SKRB			316.000,00	-	-	316.000,00
Program M01 3000 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA			230.000,00	-	-	230.000,00
Aktivnost M01 3000 A100002 JNP obiteljima i kućanstvima			230.000,00	-	-	230.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			230.000,00	-	-	230.000,00
	3	Rashodi poslovanja	230.000,00	-	-	230.000,00
	37	Naknade građanima i kućanst. na temelju osiguranja i druge naknade	230.000,00	-	-	230.000,00
R191	372	JNP za novorođenčad	80.000,00	-	-	80.000,00
R192	372	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	150.000,00	-	-	150.000,00
Program M01 5000 SUFINANCIRANJE ZDRAVSTA			86.000,00	-	-	86.000,00
Aktivnost M01 5000 A100001 Sufinanciranje pedijatra i ostalo			86.000,00	-	-	86.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			66.000,00	-	-	66.000,00
	3	Rashodi poslovanja	66.000,00	-	-	66.000,00
	38	Ostali rashodi	66.000,00	-	-	66.000,00
R194	381	Dom zdravlja Korenica – sufinanciranje pedijatra	66.000,00	-	-	66.000,00
Izvor BORAVIŠNA PRISTOJBA			20.000,00	-	-	20.000,00
	3	Rashodi poslovanja	20.000,00	-	-	20.000,00
	38	Ostali rashodi	20.000,00	-	-	20.000,00
R194/1	381	Sufinanciranje hitne medicinske pomoći	20.000,00	-	-	20.000,00

1	2	3	4	5	6	7
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 107 SOCIJALNA POMOĆ STANOVNIŠTVU KOJE NIJE OBUHVAĆENO REDOVNIM SOCIJALNIM PROGRAMIMA			692.000,00	-	-	692.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1070 SOCIJALNA POMOĆ STANOVNIŠTVU KOJE NIJE OBUHVAĆENO REDOVNIM SOCIJALNIM PROGRAMIMA			692.000,00	-	-	692.000,00
Glavni program M01 ZDRAVSTVO I SOCIJALNA SKRB			692.000,00	-	-	692.000,00
Program M01 4000 SUBVENCIJA JAVNOG PRIJEVOZA			143.000,00	-	-	143.000,00
Aktivnost M01 4000 A100001 Subvencija javnog prijevoza			143.000,00	-	-	143.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			143.000,00	-	-	143.000,00
	3	Rashodi poslovanja	143.000,00	-	-	143.000,00
	35	Subvencije	143.000,00	-	-	143.000,00
R193	352	Subvencija javnog prijevoza	143.000,00	-	-	143.000,00
Program M01 6000 OSTALE POTPORE I DONACIJE			549.000,00	-	-	549.000,00
Aktivnost M01 6000 A100001 Sufinanciranje socijalnog programa, javnih radova i sl.			533.000,00	-	-	533.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			215.600,00	-	-	215.600,00
	3	Rashodi poslovanja	215.600,00	-	-	215.600,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge	145.600,00	-	-	145.600,00
R198/2	371	Program Pomoć u kući starijim osobama	145.600,00	-	-	145.600,00
	38	Ostali rashodi	70.000,00	-	-	70.000,00
R198	381	Sufinanciranje socijalnih programa, javnih radova i sl.	70.000,00	-	-	70.000,00
Izvor POMOĆI IZ FONDOVA I MINISTARSTAVA U RH			317.400,00	-	-	317.400,00
	3	Rashodi poslovanja	317.400,00	-	-	317.400,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge	317.400,00	-	-	317.400,00
R198/1	371	Pomoć u kući starijim osobama	317.400,00	-	-	317.400,00
Aktivnost M01 6000 A100002 Tekuće donacije i pomoći			16.000,00	-	-	16.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			16.000,00	-	-	16.000,00
	3	Rashodi poslovanja	16.000,00	-	-	16.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	-	-	10.000,00
R195	372	Prometna jedinica mladeži	10.000,00	-	-	10.000,00
	38	Ostali rashodi	6.000,00	-	-	6.000,00
R196	381	Udruga roditelja poginulih branitelja Ličko-senjske županije	2.500,00	-	-	2.500,00
R197	381	Udruga branitelja iz Domovinskog rata JU NP Plitvička Jezera	3.500,00	-	-	3.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 109 SLUŽBE ZA OPSRBLJIVANJE I NABAVKE			180.000,00	-	-	180.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 SLUŽBE ZA OPSKRBLJIVANJE I NABAVKE			180.000,00	-	-	180.000,00
Glavni program M01 ZDRAVSTVO I SOCIJALNA SKRB			180.000,00	-	-	180.000,00
Program M01 1000 CRVENI KRIŽ Korenica			180.000,00	-	-	180.000,00
Aktivnost M01 1000 A100001 Redovna djelatnost CRVENOG KRIŽA Korenica			180.000,00	-	-	180.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			180.000,00	-	-	180.000,00
	3	Rashodi poslovanja	180.000,00	-	-	180.000,00
	38	Ostali rashodi	180.000,00	-	-	180.000,00
R186	381	Crveni križ Korenica	180.000,00	-	-	180.000,00

Članak 3.

I. Izmjene i dopune proračuna Općine Plitvička Jezera za 2013. godinu stupaju na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 400-08/12-01/09
UR.BROJ: 2125/11-03-13-06
Korenica, 28. ožujka 2013. god.

Predsjednik Vijeća
Stipe Poljak, dipl.iur.,v.r.

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu („NN“ br. 87/08) i članka 17. Statuta Općine Plitvička Jezera („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 29/09), Općinsko vijeće Općine Plitvička Jezera na 34. redovnoj sjednici održanoj dana 28.03.2013. godine, donijelo je

ODLUKU
o izmjenama i dopunama
Odluke o izvršenju Proračuna
Općine Plitvička Jezera za 2013. godinu

Članak 1.

U Odluci o izvršenju proračuna Općine Plitvička Jezera za 2013. godinu („Županijski glasnik“ Ličko – senjske županije br. 23/12) u članku 3. iznos od **22.382.400,00** kuna zamjenjuje se iznosom od **21.891.420,00** kuna.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 400-08/12-01/09
URBROJ:2125/11-03-13-07
Korenica, 28. ožujka 2013. god.

Predsjednik Vijeća
Stipe Poljak, dipl.iur.,v.r.

Na temelju članka 15. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu („NN“ br. 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 – pročišćen tekst, 82/04, 110/04 – Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11 i 144/12), članka 25. stavak 1. i članka 98. stavka 6. Zakona o općem upravnom postupku („NN“ br. 47/09) te članka 17. Statuta Općine Plitvička Jezera („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 29/09), Općinsko vijeće Općine Plitvička Jezera na 34. sjednici održanoj dana 28. ožujka 2013. godine, donijelo je

ODLUKU
o povjeravanju poslova održavanja
nerazvrstanih cesta i ulica

Članak 1.

Poslovi održavanja nerazvrstanih cesta i ulica na području Općine Plitvička Jezera povjeravaju se i to:

- 1. Tvrtki LIKA CESTE d.o.o.** Smiljanska 41 Gospić Zona I - mjesto Korenica sa pripadajućim naseljima i ulicama.

(ulice u Korenici, Kompolje Koreničko, Oravac, Gradina, Jasikovac, Mihaljevac, Kalebovac, Vranovača, Vrelo Koreničko, Rudanovac, Drakulić Rijeka, Kapela Korenička, Homoljac, Bjelopolje, Tuk Bjelopoljski, Ponor Korenički, Šeganovac, Vrpile, Krbavica, Trnavac, Kozjan, Čanak, Končarev Kraj i Plitvički Ljeskovac).

- 2. Prijevozu „PLITVICE“ Mukinje 56 Plitvička Jezera vl. Nikola Antić Zona II - ostala pripadajuća mjesta uz NP Plitvička Jezera.** (Prijeboj, Čuić Krčevina, Uvalica, Jezerce, Plitvička Jezera (Mukinje), Rastovača, Korana, Smoljanac, Poljanak, Plitvica Selo, Sertić Poljana, G. i D. Vaganac, Ličko Petrovo Selo, Rešetar, Arapov Dol, Željava, Novo Selo Koreničko i Zaklopača.

Članak 2.

Poslovi koji su predmet ove Odluke povjeravaju se izvršiteljima iz članka 1. ove Odluke na rok od četiri godine, računajući od dana donošenja ove Odluke.

Članak 3.

U svrhu uređivanja međusobnih odnosa sa izvršiteljima iz članka 1. ove Odluke Općinski načelnik sklopit će se Ugovor o povjeravanju poslova održavanja nerazvrstanih cesta i ulica po uvjetima ponuditelja pod red. brojem 1. i 2. iz članka 1. ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

O b r a z l o ž e n j e

Na temelju članka 6. Odluke o načinu obavljanja komunalnih djelatnosti na području općine Plitvička Jezera („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 18/10) i članka 2. Odluke Općinskog načelnika o raspisivanju Javnog natječaja o povjeravanju poslova održavanja nerazvrstanih cesta i ulica od 20.12.2012. godine (KLASA: 363-01/12-01/59, UR.BROJ: 2125/11-01/01-12-01), raspisan je Javni natječaj za odabir izvršitelja radova na održavanju nerazvrstanih cesta i ulica koji je objavljen u „Narodnim novinama“ br. 04/13 od 09.01.2013. godine.

U otvorenom roku za dostavljene ponuda koji je trajao 15 dana zaprimljene su četiri ponude koje je Povjerenstvo imenovano po Općinskom načelniku otvorilo i razmotrilo dana 05. veljače 2013. godine.

Ponude su dostavile sljedeći ponuditelji:

1. Građevinski i zemljani radovi „NIKAŠ“ VI. Nikola Obućina A. Stepinca 1 Korenica – nije naznačio Zonu
2. LIKA CESTE d.o.o. Smiljanska 41 Gospić – za Zonu I
3. Prijevoz „PLITVICE“ VI. Nikola Antić Mukinje 56 Plitvička Jezera - za Zonu II
4. Prijevozniki obrt IVAN RUKAVINA G. Vaganac 3a za – za Zonu I

Nakon uvida i razmatranja dostavljenih ponuda, Povjerenstvo je utvrdilo da dvije (od četiri pristigle) ponude zadovoljavaju uvjete definirane natječajem i to ponude ponuditelja:

- LIKA CESTE d.o.o. Smiljanska 41 Gospić za Zonu I i
- Prijevoz „PLITVICE“ VI. Nikola Antić Mukinje 56 Plitvička Jezera a Zonu II.

Ponuda ponuditelja – Građevinski i zemljani radovi „NIKAŠ“ VI. Nikola Obućina A. Stepinca 1 Korenica je **neprihvatljiva** iz razloga što u ponudi nije odredio za koju se Zonu natječe što je bilo obvezno.

Ponuda ponuditelja – Prijevozniki obrt IVAN RUKA-VINA G. Vaganac 3a također je **neprihvatljiva** iz razloga što nije dostavio sve tražene dokaze o spo-sobnosti i ostale elemente sukladno javnom natječaju (Nema BON 2/SOL 2, Izjava o nekažnjavanju nije ovjerena kod javnog bilježnika).

Ponuditelji koji zadovoljavaju sve uvjete natječaja, registrirani su za obavljanje navedenih poslova, imaju odgovarajuća iskustva u obavljanju radova (što je vidljivo iz referentne liste), raspolažu potrebnim materijalnim i tehničkim sredstvima za obavljanje poslova, kadrovski su ekipirani te su prikladne ponuđene cijene koje su iskazane u ponudbenom troškovniku.

Slijedom toga Općinski načelnik kao izvršno tijelo, predložio je Općinskom vijeću da se poslovi održavanja nerazvrstanih cesta i ulica povjeri:

1. Za Zonu I - LIKA CESTAMA d.o.o. Smiljanska cesta 41, 53 000 GOSPIĆ
2. Za Zonu II - Prijevozu „PLITVICE“ VI. Nikola Antić Mukinje 56, 53231 Plitvička Jezera.

Općinsko vijeće Općine Plitvička Jezera na svojoj 34. sjednici održanoj dana 28. ožujka 2013. godine razmatralo je izvješće o provedenom postupku javnog natječaja, isto prihvatilo i slijedom toga donijelo Odluku kao u izreci.

Uputa o pravnom lijeku:

Protiv ove Odluke žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor tužbom Upravnom sudu Republike Hrvatske, Frankopanska 16, Zagreb u roku od 30 dana od dana dostave ove Odluke.

KLASA: 363-01/12-01/59
UR.BROJ: 2125/11-03-13-12
Korenica, 28. ožujka 2013. god.

Predsjednik Vijeća
Stipe Poljak, dipl.iur.,v.r.

Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu („NN“ br: 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba, 178/04, 38/09 i 79/09) i članka 17. Statuta Općine Plitvička Jezera („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 29/09), Općinsko vijeće Općine Plitvička Jezera na 34. redovnoj sjednici održanoj dana 28.03.2013. godine, donijelo je

IZMJENE I DOPUNE Programa gradnje objekata i uređaja infrastrukture na području Općine Plitvička Jezera u 2013. godini

Članak 1.

U Programu gradnje objekata i uređaja infrastrukture na području Općine Plitvička Jezera u 2011. godini („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 05/12) u članku 2. - stavak 5. iznos od 300.000,00 kuna zamjenjuje se iznosom od **100.000,00 kuna**.

Sveukupan iznos od 1.035.000,00 kn zamjenjuje se iznosom od **815.000,00 kn**.

Članak 2.

U glavi II članak 4. točka 2. Brišu se i preusmjerava u izmjene i dopune programa utroška sredstava šumskog doprinosa.

Ukupan iznos od 150.000,00 kuna zamjenjuje se iznosom od 120.000,00 kuna.

Članak 3.

U glavi III članak 5. stavak 1. iznos od 500.000,00 kuna zamjenjuje se iznosom od 100.000,00 kuna.

U glavi III članak 5. stavak 4. iznos od 100.000,00 kuna zamjenjuje se iznosom od 50.000,00 kuna.

Ukupan iznos od 750.000,00 kuna zamjenjuje se iznosom od 300.000,00 kuna .

Članak 3.

U glavi IV članak 6:

- Točka 1. iznos od 350.000,00 kuna zamjenjuje se iznosom od **150.000,00 kuna**
- Točka 2. iznos od 80.000,00 kuna zamjenjuje se iznosom od **40.000,00 kuna**
- Točka 3. se mijenja i glasi: vodosprema i crpna stanica Korenica e: **150.000,00 kuna**
- Točka 5. iznos od 350.000,00 kuna zamjenjuje se iznosom od **250.000,00 kuna**
- **Točka 6.** preusmjerava u izmjene i dopune programa utroška sredstava šumskog doprinosa
- Točka 7. iznos od 350.000,00 kuna zamjenjuje se iznosom od **250.000,00 kuna**
- Točka 8. iznos od 400.000,00 kuna zamjenjuje se iznosom od **250.000,00 kuna**
- Točka 9. iznos od 500.000,00 kuna zamjenjuje se iznosom od **100.000,00 kuna**

Ukupan iznos od 2.830.000,00 kuna zamjenjuje se iznosom od 1.540.000,00 kuna .

Članak 4.

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu danom objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 363-01/12-01/61
UR.BROJ: 2125/11-03-13-02
Korenica, 28. ožujka 2013. god.

Predsjednik Vijeća
Stipe Poljak, dipl.iur.,v.r.

Na temelju članka 28. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („NN“ br: 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba, 178/04, 38/09 i 79/09) i članka 17. Statuta Općine Plitvička Jezera („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br: 29/09), Općinsko vijeće Općine Plitvička Jezera na 34. redovnoj sjednici održanoj dana 28.03. 2013. godine, donijelo je

IZMJENE I DOPUNE
Programa održavanja komunalne infrastrukture
u 2013. godini na području
Općine Plitvička Jezera

Članak 1.

U članku 2. Planirana sredstva u iznosu od 430.000,00 kuna zamjenjuju se iznosom od 530.000,00 kuna.

Članak 2.

U članku 3. Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2013. točka 2. iznos od 450. 000,00 kuna zamjenjuje se iznosom od 700.000,00 kuna.

- sveukupan iznos od 740.000,00 kuna zamjenjuje se iznosom od **990.000,00 kuna**.

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 363-03/12-01/87
UR.BROJ:2125/11-03-13-02
Korenica, 28. ožujka 2013. god.

Predsjednik Vijeća
Stipe Poljak, dipl.iur.,v.r.

Na temelju članka 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („NN“ br. 47/90 i 27/93) i članka 17. Statuta Općine Plitvička Jezera („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 29/09), Općinsko vijeće Općine Plitvička Jezera na 34. redovnoj sjednici održanoj dana 28.03 2013. godine, donijelo je

IZMJENE I DOPUNE

Programa javnih potreba u kulturi za 2013. godini

I.

U Programu javnih potreba i kulturi Općine Plitvička Jezera u točki II stavku 1. iznos od „**382.500,00 kn**“ zamjenjuje se iznosom od „**467.500,00 kn**“.

U istom članku stavku 1. nakon podtočke 6 dodaje se podtočka 7. koja glasi:

- izgradnja spomenika Sv.Jurja u Korenici u iznosu od 85.000,00 kuna.

II.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 402-08/12-01/75
UR.BROJ: 2125/11-03-13-02
Korenica, 28. ožujka 2013. god.

Predsjednik Vijeća
Stipe Poljak, dipl.iur.,v.r.

Na temelju članka 30., točka 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu „NN“ br. 26/03 - pr.tekst, 82/04, 178/04, 38/09 i 79/09) i članka 17. Statuta Općine Plitvička Jezera („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 29/09), Općinsko vijeće Općine Plitvička Jezera na 34. redovnoj sjednici održanoj dana 28. ožujka 2013. godine, usvaja

IZVJEŠTAJ

o izvršenju Programa gradnje objekata
komunalne infrastrukture
Općine Plitvička Jezera za 2012. godinu

Članak 1.

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Plitvička Jezera za 2012. godinu donesen je na 25. redovnoj sjednici Općinskog vijeća Općine Plitvička Jezera dana 29.03.2012. godine, a promjene su izvršene u I. Izmjenama i dopunama Proračuna od dana 22.11.2012. godine.

Izvršenje po pojedinim stavkama je sljedeće:

PLANIRANO: OSTVARENO:

I. CESTE, ULICE, NOGOSTUPI, PARKIRALIŠTA

625.000,00 kn 560.912,57 kn

Asfaltiranje nerazvrstanih cesta	500.000,00	478.731,61
Nadzor nad radovima asfaltiranja cesta	10.000,00	7.180,96
Izrada projektne dokumentacije - nogostup Korenica - Borje	100.000,00	75.000,00
Uređenje parkirališta između Općine i OŠ	15.000,00	0,00

PLANIRANO: OSTVARENO:

II. JAVNA RASVJETA

94.000,00 kn 94.083,20 kn

Izgradnja JR – Smoljanac, Prijeboj	94.000,00	94.083,20
------------------------------------	-----------	-----------

PLANIRANO: OSTVARENO:

III. GROBLJA

350.000,00 kn 321.784,54 kn

Izgradnja mrtvačnice u Vagancu	350.000,00	321.784,54
--------------------------------	------------	------------

PLANIRANO: OSTVARENO:

IV. ODLAGANJE KOMUNALNOG OTPADA

242.500,00 kn 199.617,48 kn

Sanacija odlagališta komunalnog otpada u Korenici	30.000,00	18.293,75
Sanacija odlagališta Šeganovac	100.000,00	85.418,75
Uređenje nadstrešica za kontejnere	62.500,00	57.903,28
Sanacija divljih odlagališta otpada	50.000,00	38.001,70

PLANIRANO: OSTVARENO:

V. VODOOPSKRBA

1.900.000,00 kn 1.114.973,73 kn

Vodovod Rešetar-Arapov Dol	250.000,00	226.201,12
Sanacija vodovodne mreže na području Općine	350.000,00	185.315,45
Proširenje vodovodne mreže na području Općine	200.000,00	71.831,68
Izgradnja hidrantske mreže	30.000,00	15.322,34
Proširenje sustava odvodnje	300.000,00	119.770,46
Zamjena cjevovoda u naselju Korenica	350.000,00	49.704,88
Sufinanciranje vodoistražnih radova	150.000,00	150.000,00
Sufinanciranje sanacije vodoopskrbnog sustava Korenica-Plitvice-Rakovica	270.000,00	296.827,80

PLANIRANO: OSTVARENO:

VI. IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE

565.000,00 kn 279.437,50 kn

Glavni projekt vodospreme u Ličkom Petrovom Selu	80.000,00	81.250,00
Projektna dokumentacija za javnu odvodnju	200.000,00	168.750,00
Izmjene i dopune projekta vodoop. naselja Poljanak	85.000,00	29.437,50
Sufinanciranje izrade projekta vodoop. sustava Općine	200.000,00	0,00

UKUPNO I + II + III + IV + V + VI = 2.570.809,02 kn

Ukupno utrošena sredstva u iznosu 2.570.809,02 kn potječu iz sljedećih izvora prihoda:

- šumski doprinos = 260.645,38 kn
- prihod od prodaje imovine = 137.778,27 kn
- tekuće pomoći i opći prihodi i primici = 2.073.769,98 kn
- komunalni doprinosi i dr. naknade = 98.615,39 kn

Članak 2.

Izveštaj o izvršenju Programa gradnje objekata komunalne infrastrukture Općine Plitvička Jezera za 2012. godinu stupa na snagu danom objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 363-01/12-01/19
UR.BROJ: 2125/11-03-13-06
Korenica, 28. ožujka 2013. god.

Predsjednik Vijeća
Stipe Poljak, dipl.iur.,v.r.

Na temelju članka 28., točka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu („nn“ br. 26/03 - pr.tekst, 82/04, 178/04, 38/09 i 79/09) i članka 17. Statuta Općine Plitvička Jezera („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 29/09), Općinsko vijeće Općine Plitvička Jezera na 34. redovnoj sjednici održanoj dana 28. ožujka 2013. godine, usvaja

IZVJEŠTAJ

o izvršenju Programa održavanja objekata komunalne infrastrukture Općine Plitvička Jezera za 2012. godinu

Članak 1.

Program održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Plitvička Jezera za 2012. godinu donesen je na 25. redovnoj sjednici Općinskog vijeća Općine Plitvička Jezera dana 29.03.2012. godine, a promjene su izvršene u I. Izmjenama i dopunama Proračuna od dana 22.11.2012. godine.

Izvršenje po pojedinim stavkama je sljedeće:

	PLANIRANO:	OSTVARENO:
I. ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA	450.000,00 kn	451.729,68 kn
II. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA (1+2)	840.000,00 kn	811.128,00 kn
	390.000,00 kn	324.588,75 kn

1. USLUGE ODRŽAVANJA NERAZVRSTANIH CESTA	OSTVARENO
Nasipavanje ceste Krbavica (Zaklani, Hrnjaci, Čalići)	43.337,50
Sanacija i nasipavanje ceste – Čanak, Kapela, cesta kod B. Sokač	38.845,00
Održavanje ceste - Rešetar i Končarev Kraj	18.425,00
Priprema i nasipavanje ceste u Korani za asfaltiranje	39.725,00
Sanacija i nasipavanje ceste u L.P.Selu prema groblju	19.512,50
Priprema i nasipavanje ceste u Korenici za asfaltiranje (J. Jovića, Vranovača, V. Nazora i 9. Gardijske brigade)	46.137,50
Probijanje i nasipavanje puta kod Mesića u Smoljancu	31.400,00
Uređenje okretnice i nasipavanje puta u Krbavici	63.887,50
Proširenje i nasipavanje puta u naselju Tuk-Stanići	23.318,75

	PLANIRANO:	OSTVARENO:
2. ZIMSKA SLUŽBA - ČIŠĆENJE SNIJEGA	450.000,00 kn	486.539,25 kn
III. DRŽAVANJE GROBLJA	100.000,00 kn	91.159,43 kn

Uređenje groblja - Gradina (tekuće održavanje, postavljanje ograde)	37.903,88
Uređenje groblja - Vaganac	387,50
Uređenje groblja- Prijeboj, Vrelo, Jezerce	15.306,88
Uređenje groblja –Bjelopolje	1.558,38
Uređenje groblja - Krbavica	5.350,60
Uređenje groblja - nabava thuja (400 kom) za sadnju u grobljima	26.000,00
Uređenje groblja - Selo Plitvice	3.513,19
Uređenje groblja - Kapela Korenička	1.139,00

	PLANIRANO:	OSTVARENO:
IV. JAVNA RASVJETA (1+2+3)	717.500,00 kn	706.018,58 kn
1. Redovno održavanje javne rasvjete	237.500,00 kn	220.634,27 kn

Priključak za el. mrežu za 2 semafora u Korenici	15.986,08
Održavanje JR – Ličko Petrovo Selo, Vaganac, Smoljanac	22.988,70
Dogradnja JR – Poljanak, Korenica, Bjelopolje	24.856,25
Održavanje JR – Čanak, Vaganac, Smoljanac	71.037,50
Održavanje JR – Vaganac	2.859,75
Održavanje JR - Borje, Mukinje	7.456,25
Priključak na el.energ. mrežu – Ličko Petrovo Selo	7.993,04
Održavanje JR - Korenica, Jezerce, Rastovača	25.637,50
Održavanje JR - Korenica, Sertić.Poljana, Poljanak, selo Plitvice, Vaganac	17.887,50
Održavanje JR - Smoljanac, Vaganac, Poljanak	11.887,50
Održavanje JR - Jezerce	11.920,00
Priključak EES - Čanak	124,20

	PLANIRANO:	OSTVARENO:
2. Utrošak električne energije za javnu rasvjetu	450.000,00 kn	461.241,25 kn
3. Uređenje općine za blagdan	30.000,00 kn	24.143,06 kn

UKUPNO I + II + III+IV = 2.060.035,69 kn

Ukupno utrošena sredstva u iznosu **2.060.035,69** kn potječu iz sljedećih izvora prihoda:

- komunalna naknada = 1.736.399,33 kn
- opći prihodi i primici = 323.636,36 kn

Članak 2.

Izveštaj o izvršenju Programa održavanja objekata komunalne infrastrukture Općine Plitvička Jezera

za 2012. godinu stupa na snagu danom objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 363-01/12-01/20
UR.BROJ: 2125/11-03-13-03
Korenica, 28. ožujka 2013. god.

Predsjednik Vijeća
Stipe Poljak, dipl.iur.,v.r.

Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu („NN“ br. 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba, 178/04, 38/09 i 79/09) i članka 17. Statuta Općine Plitvička Jezera („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 29/09), Općinsko vijeće Općine Plitvička Jezera na 34. redovnoj sjednici održanoj dana 28.03.2013. godine, donijelo je

**IZMJENE I DOPUNE
Programa utroška šumskog doprinosa
za 2013. godinu**

Članak 1.

U Programu utroška sredstava šumskog doprinosa za 2013. godinu.

U članku 3.:

- Stavak 1. iznos od 150.000,00 kuna zamjenjuje se iznosom od 70.000,00 kuna.
- Stavak 2. iznos od 150.000,00 kuna zamjenjuje se iznosom od 30.000,00 kuna.

Nakon stavka 2. dodaje se stavak 3. koji glasi:

- Sufinanciranje izgradnje vodospreme Ličko Petrovo Selo u iznosu od 200.000,00 kuna.

Članak 2.

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu danom objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 411-01/12-01/04

UR.BROJ: 2125/11-03-13-02

Korenica, 28. ožujka 2013. god.

Predsjednik Vijeća
Stipe Poljak, dipl.iur.,v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi („NN“ br. 10/97 i 107/07) i članka 17. Statuta Općine Plitvička Jezera („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 29/09), Općinsko vijeće Općine Plitvička Jezera na 34. redovnoj sjednici održanoj dana 28.03.2013. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

DJEČJEM VRTIĆU „SLAPIĆ“ u Korenici, Hrvatske mladeži br. 3 daje se suglasnost na Odluku Upravnog vijeća Vrtića od 25. ožujka 2013. godine na Odluku o upisu djece u Dječji vrtić „Slapić“ u Korenici KLASA: 601-01/13-02/16, UR.BROJ: 2125-11-06/13-16-02.

II.

Odluka o upisu djece u Dječji vrtić „Slapić“ Korenica sastavni je dio ovog Zaključka koja se neće objavljivati.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 606-01/13-01/06

UR.BROJ: 2125/11-03-12-02

Korenica, 28. ožujka 2013. god.

Predsjednik Vijeća
Stipe Poljak, dipl.iur.,v.r.

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE UDBINA

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu („NN“ br. 87/08) i članka 31. Statuta Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 14/09), Općinsko vijeće Općine Udbina na 21. redovnoj sjednici održanoj dana 03.04.2013. godine, usvaja

GODIŠNJI OBRAČUN PRORAČUNA OPĆINE UDBINA za razdoblje od 01.01. – 31.12.2012. godine

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Obračun Proračuna Općine Udbina za razdoblje 01.01.-31.12.2012.godine sastoji se od:

	Izvršenje 2011.(1)	Tekući plan 2012.(4)	Izvršenje 2012.(5)	Indeks (5/4)	Indeks (5/1)
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
Prihodi poslovanja	7.469.887,64	14.208.900,00	10.120.596,74	71,23	135,49
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	282.991,85	160.000,00	9.650,00	6,03	3,41
Rashodi poslovanja	5.272.273,84	5.214.352,00	4.211.398,65	80,77	79,88
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.827.574,23	13.521.210,00	7.515.892,92	55,59	196,36
RAZLIKA - MANJAK	-1.346.968,58	-4.366.662,00	-1.597.044,83	0,00	0,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA					
Primici od financijske imovine i zaduživanja	4.064.590,85	4.850.000,00	1.494.000,00	30,80	36,76
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	3.248.138,94	100.000,00	96.219,62	96,22	2,96
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	816.451,91	4.750.000,00	1.397.780,38	29,43	171,20
C. PRENESENI VIŠAK/MANJAK PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE					
	269.419,44	-383.338,00	-327.206,17	86,00	122,00
D. VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA					
	-261.097,23	0,00	-526.470,62	-51,98	2,02

Članak 2.

Pregled izvršenja bilančnog djela prihoda, rashoda i izdataka Općine Udbina za razdoblje od 01.01. – 31.12.2012.g. sastavni je dio ovog Obračuna.

Račun iz rač. plana	Opis	Izvršenje 2011. (1)	Tekući plan 2012. (4)	Izvršenje 2012. (5)	Indeks (5/4)	Indeks (5/1)
1	2	3	4	5	6	7
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA						
Prihodi poslovanja		7.469.887,64	14.208.900,00	10.120.596,74	71,23	135,49
61	Prihodi od poreza	1.259.900,95	1.350.000,00	1.139.336,96	84,40	90,43
611	Porez i prirez na dohodak	1.178.283,11	1.260.000,00	1.094.698,39	86,88	92,91

1	2	3	4	5	6	7
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	1.178.283,11	1.260.000,00	1.094.698,39	86,88	92,91
613	Porezi na imovinu	15.467,99	20.000,00	0,00	0,00	0,00
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	15.467,99	20.000,00	0,00	0,00	0,00
614	Porezi na robu i usluge	66.149,85	70.000,00	44.638,57	63,77	67,48
6142	Porez na promet	21.277,14	20.000,00	23.772,31	118,86	111,73
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	44.872,71	50.000,00	20.866,26	41,73	46,50
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	4.211.352,73	7.337.900,00	4.167.787,96	56,80	98,97
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	0,00	3.095.600,00	1.715.423,18	55,41	0,00
6324	Kapitalne pomoći od institucija i tijela EU	0,00	3.095.600,00	1.715.423,18	55,41	0,00
633	Pomoći iz proračuna	2.949.850,00	1.717.300,00	1.503.477,17	87,55	50,97
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	2.215.350,00	845.300,00	820.208,39	97,03	37,02
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	734.500,00	872.000,00	683.268,78	78,36	93,03
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	1.261.502,73	2.525.000,00	948.887,61	37,58	75,22
6342	Kapitalne pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	1.261.502,73	2.525.000,00	948.887,61	37,58	75,22
64	Prihodi od imovine	271.292,92	1.000.000,00	986.716,71	98,67	363,71
641	Prihodi od financijske imovine	23.379,92	252.000,00	263.068,81	104,39	1.125,19
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	19.412,22	109.000,00	120.834,62	110,86	622,47
6414	Prihodi od zateznih kamata	3.967,70	143.000,00	142.234,19	99,46	3.584,80
642	Prihodi od nefinancijske imovine	247.913,00	748.000,00	723.647,90	96,74	291,90
6421	Naknade za koncesije	2.075,26	8.500,00	1.787,50	21,03	86,13
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	243.477,92	347.000,00	331.308,58	95,48	136,07
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	2.359,82	392.500,00	390.551,82	99,50	16.550,07
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknadama	1.727.341,04	2.311.000,00	2.131.454,11	92,23	123,40
652	Prihodi po posebnim propisima	351.197,67	711.000,00	657.135,30	92,42	187,11
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	2.545,52	6.000,00	4.508,83	75,15	177,13
6524	Doprinosi za šume	321.786,50	380.000,00	379.259,12	99,81	117,86
6526	Ostali nespomenuti prihodi	26.865,65	325.000,00	273.367,35	84,11	1.017,53
653	Komunalni doprinosi i naknade	1.376.143,37	1.600.000,00	1.474.318,81	92,14	107,13
6531	Komunalni doprinosi	66.732,76	60.000,00	33.002,38	55,00	49,45
6532	Komunalne naknade	1.304.610,61	1.510.000,00	1.441.316,43	95,45	110,48
6533	Naknade za priključak	4.800,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	0,00	2.210.000,00	1.695.301,00	76,71	0,00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	0,00	2.210.000,00	1.695.301,00	76,71	0,00
6632	Kapitalne donacije	0,00	2.210.000,00	1.695.301,00	76,71	0,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine		282.991,85	160.000,00	9.650,00	6,03	3,41
71	Prihodi od prodaje neproizvodne dugotrajne imovine	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00
7111	Zemljište	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00

1	2	3	4	5	6	7
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	282.991,85	140.000,00	9.650,00	6,89	3,41
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	282.991,85	140.000,00	9.650,00	6,89	3,41
7211	Stambeni objekti	282.991,85	10.000,00	9.650,00	96,50	3,41
7212	Poslovni objekti	0,00	130.000,00	0,00	0,00	0,00
Rashodi poslovanja		5.272.273,84	5.214.352,00	4.211.398,65	80,77	79,88
31	Rashodi za zaposlene	2.221.249,61	1.933.562,00	1.913.274,19	98,95	86,14
311	Plaće (Bruto)	0,00	576.760,00	6.016,76	1,04	0,00
311	Plaće (Bruto)	1.844.429,06	1.019.620,00	1.611.173,73	158,02	87,35
3111	Plaće za redovan rad	1.844.429,06	1.019.620,00	1.611.173,73	158,02	87,35
312	Ostali rashodi za zaposlene	59.500,00	41.900,00	39.400,00	94,03	66,22
3121	Ostali rashodi za zaposlene	59.500,00	41.900,00	39.400,00	94,03	66,22
313	Doprinosi na plaće	317.320,55	295.282,00	256.683,70	86,93	80,89
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	285.957,48	265.715,00	229.145,99	86,24	80,13
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	31.363,07	29.567,00	27.537,71	93,14	87,80
32	Materijalni rashodi	2.092.713,53	2.636.790,00	1.742.176,27	66,07	83,25
321	Naknade troškova zaposlenima	37.491,75	70.660,00	42.787,27	60,55	114,12
3211	Službena putovanja	14.920,00	36.660,00	23.181,37	63,23	155,37
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	4.080,00	14.000,00	3.533,10	25,24	86,60
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	14.565,75	17.000,00	14.298,80	84,11	98,17
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	3.926,00	3.000,00	1.774,00	59,13	45,19
322	Rashodi za materijal i energiju	342.384,31	341.100,00	294.993,65	86,48	86,16
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	34.045,83	31.500,00	30.297,99	96,18	88,99
3223	Energija	260.437,03	275.000,00	251.991,20	91,63	96,76
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	6.909,83	16.500,00	6.238,31	37,81	90,28
3225	Sitni inventar i auto gume	37.856,67	17.100,00	5.709,90	33,39	15,08
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	3.134,95	1.000,00	756,25	75,63	24,12
323	Rashodi za usluge	1.461.047,46	1.518.035,00	1.102.394,68	72,62	75,45
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	58.979,97	65.000,00	55.829,69	85,89	94,66
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	196.872,96	659.500,00	525.281,73	79,65	266,81
3233	Usluge promidžbe i informiranja	84.754,22	82.500,00	75.594,40	91,63	89,19
3234	Komunalne usluge	724.615,85	205.000,00	126.247,88	61,58	17,42
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	17.662,80	63.400,00	57.130,00	90,11	323,45
3237	Intelektualne i osobne usluge	175.768,55	221.215,00	167.899,61	75,90	95,52
3239	Ostale usluge	202.393,11	221.420,00	94.411,37	42,64	46,65
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	251.790,01	706.995,00	302.000,67	42,72	119,94
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	155.618,74	179.000,00	151.323,09	84,54	97,24
3292	Premije osiguranja	29.122,44	33.200,00	30.689,78	92,44	105,38
3293	Reprezentacija	20.383,54	47.295,00	42.467,98	89,79	208,34
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	46.665,29	447.500,00	77.519,82	17,32	166,12
34	Financijski rashodi	64.006,95	85.000,00	63.513,62	74,72	99,23
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	57.722,57	58.000,00	53.578,96	92,38	92,82

1	2	3	4	5	6	7
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih finansijskih institucija izvan javnog sektora	57.722,57	58.000,00	53.578,96	92,38	92,82
343	Ostali finansijski rashodi	6.284,38	27.000,00	9.934,66	36,80	158,08
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	6.092,69	7.000,00	6.392,72	91,32	104,92
3433	Zatezne kamate	191,69	4.000,00	3.541,94	88,55	1.847,74
3434	Ostali nespomenuti finansijski rashodi	0,00	16.000,00	0,00	0,00	0,00
35	Subvencije	496.600,00	100.000,00	100.000,00	100,00	20,14
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	496.600,00	100.000,00	100.000,00	100,00	20,14
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	496.600,00	100.000,00	100.000,00	100,00	20,14
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	153.839,31	170.800,00	117.118,22	68,57	76,13
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	153.839,31	170.800,00	117.118,22	68,57	76,13
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	153.839,31	170.800,00	117.118,22	68,57	76,13
38	Ostali rashodi	243.864,44	288.200,00	275.316,35	95,53	112,90
381	Tekuće donacije	201.591,44	288.200,00	275.316,35	95,53	136,57
3811	Tekuće donacije u novcu	201.591,44	288.200,00	275.316,35	95,53	136,57
382	Kapitalne donacije	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3822	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
383	Kazne, penali i naknade štete	22.273,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	22.273,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		3.827.574,23	13.521.210,00	7.515.892,92	55,59	196,36
41	Rashodi za nabavu neproizvodne dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4111	Zemljište	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.817.574,23	13.521.210,00	7.515.892,92	55,59	196,88
421	Građevinski objekti	2.939.399,19	12.564.130,00	6.881.592,05	54,77	234,12
4212	Poslovni objekti	186.740,58	2.375.000,00	973.493,00	40,99	521,31
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	473.680,42	667.000,00	77.337,50	11,59	16,33
4214	Ostali građevinski objekti	2.278.978,19	9.522.130,00	5.830.761,55	61,23	255,85
422	Postrojenja i oprema	22.646,21	90.100,00	65.379,90	72,56	288,70
4221	Uredska oprema i namještaj	22.646,21	63.000,00	54.379,25	86,32	240,13
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	0,00	18.500,00	2.446,25	13,22	0,00
4226	Sportska i glazbena oprema	0,00	8.600,00	8.554,40	99,47	0,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
423	Prijevozna sredstva	0,00	95.000,00	94.900,03	99,89	0,00
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	0,00	95.000,00	94.900,03	99,89	0,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	12.929,00	12.500,00	12.517,90	100,14	96,82
4241	Knjige	12.929,00	12.500,00	12.517,90	100,14	96,82
425	Višegodišnji nasadi i osnovno stado	47.622,78	20.000,00	8.868,75	44,34	18,62
4251	Višegodišnji nasadi	47.622,78	20.000,00	8.868,75	44,34	18,62
426	Nematerijalna proizvedena imovina	794.977,05	739.480,00	452.634,29	61,21	56,94

1	2	3	4	5	6	7
4262	Ulaganja u računalne programe	16.486,87	21.000,00	19.248,75	91,66	116,75
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	778.490,18	718.480,00	433.385,54	60,32	55,67

B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA						
Primici od financijske imovine i zaduživanja		4.064.590,85	4.850.000,00	1.494.000,00	30,80	36,76
81	Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova	0,00	3.200.000,00	1.494.000,00	46,69	0,00
813	Primici (povrati) glavnice zajmova danih kreditnim i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	0,00	3.200.000,00	1.494.000,00	46,69	0,00
8132	Povrat zajmova danih kreditnim institucijama u javnom sektoru	0,00	3.200.000,00	1.494.000,00	46,69	0,00
83	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici	4.064.590,85	0,00	0,00	0,00	0,00
831	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	4.064.590,85	0,00	0,00	0,00	0,00
8312	Dionice i udjeli u glavnici kreditnih institucija u javnom sektoru	4.064.590,85	0,00	0,00	0,00	0,00
84	Primici od zaduživanja	0,00	1.650.000,00	0,00	0,00	0,00
842	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	0,00	1.650.000,00	0,00	0,00	0,00
8422	Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektoru	0,00	1.650.000,00	0,00	0,00	0,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova		3.248.138,94	100.000,00	96.219,62	96,22	2,96
51	Izdaci za dane zajmove	3.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
513	Izdaci za dane zajmove kreditnim i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	3.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5132	Dani zajmovi kreditnim institucijama u javnom sektoru	3.200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	48.138,94	100.000,00	96.219,62	96,22	199,88
542	Otplata glavnice primljenih zajmova i kredita od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	48.138,94	100.000,00	96.219,62	96,22	199,88
5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru	48.138,94	100.000,00	96.219,62	96,22	199,88

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Prihodi i primici proračuna u iznosu 11.624.246,74 kn raspoređuju se po ekonomskoj klasifikaciji i izvorima u posebnom djelu Obračuna proračuna kako slijedi:

POZI- CIJA	BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	IZVORNI PLAN	IZVRŠENJE	INDEKS
1	2	3	4	5	6
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI			19.218.900,00	11.624.246,74	60,5%
RAZDJELOVNO OPĆINA UDBINA - PRIHODI			19.218.900,00	11.624.246,74	60,5%
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			2.750.000,00	2.526.053,67	91,9%
	6	Prihodi poslovanja	2.350.000,00	2.126.053,67	90,5%
	61	Prihodi od poreza	1.350.000,00	1.139.336,96	84,4%

1	2	3	4	5	6
	611	Porez i prirez na dohodak	1.260.000,00	1.094.698,39	86,9%
P001	6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada i drugih samost. djelatnosti	1.260.000,00	1.094.698,39	86,9%
	613	Porezi na imovinu	20.000,00	-	-
P002	6131	Ostali stalni porezi na nepokretnu imovinu	20.000,00	-	-
	614	Porezi na robu i usluge	70.000,00	44.638,57	63,8%
P003	6142	Porez na potrošnju	20.000,00	23.772,31	118,9%
P004	6145	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	50.000,00	20.866,26	41,7%
	64	Prihodi od imovine	1.000.000,00	986.716,71	98,7%
	641	Prihodi od financijske imovine	252.000,00	263.068,81	104,4%
P005	6413	Kamate na oročena sredstva	104.000,00	114.279,45	109,9%
P006	6413	Kamate na depozite po viđenju	5.000,00	6.555,17	131,1%
P007	6414	Zatezne kamate iz obveznih odnosa i drugo	143.000,00	142.234,19	99,5%
	642	Prihodi od nefinancijske imovine	748.000,00	723.647,90	96,7%
P008	6421	Naknade za ostale koncesije	8.500,00	1.787,50	21,0%
P009	6422	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	147.000,00	147.617,86	100,4%
P010	6422	Prihodi od zakupa nekretnina	200.000,00	183.690,72	91,8%
P011	6423	Naknada za eksploataciju mineralnih sirovina	390.000,00	389.940,00	100,0%
P012	6423	Prihodi od spomeničke rente	2.500,00	611,82	24,5%
	8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	400.000,00	400.000,00	100,0%
	81	Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova	400.000,00	400.000,00	100,0%
	813	Primici (povrati) glavnice zajmova danih kreditnim i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	400.000,00	400.000,00	100,0%
P013	8132	Povrat zajmova danih kreditnim institucijama u javnom sektoru	400.000,00	400.000,00	100,0%
Izvor PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE			160.000,00	9.650,00	6,0%
	7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	160.000,00	9.650,00	6,0%
	71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	-	-
	711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	20.000,00	-	-
P014	7111	Prodaja građevinskog zemljišta	20.000,00	-	-
	72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	140.000,00	9.650,00	6,9%
	721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	140.000,00	9.650,00	6,9%
P015	7211	Prodaja stanova	10.000,00	9.650,00	96,5%
P044	7212	Prodaja građevinskih objekata	130.000,00	-	-
Izvor TEKUĆE POMOĆI			845.300,00	820.208,39	97,0%
	6	Prihodi poslovanja	845.300,00	820.208,39	97,0%
	63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	845.300,00	820.208,39	97,0%
	633	Pomoći iz proračuna	845.300,00	820.208,39	97,0%
P016	6331	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	470.000,00	455.023,35	96,8%
P017	6331	Tekuće pomoći od Ministarstva socijalne politike i mladih	317.400,00	317.400,00	100,0%
P026	6331	Tekuće pomoći od Ministarstva kulture	20.000,00	20.000,00	100,0%
P040	6331	Tekuće pomoći iz općinskih proračuna	37.900,00	27.785,04	73,3%
Izvor KAPITALNE POMOĆI			6.492.600,00	3.347.579,57	51,6%
	6	Prihodi poslovanja	6.492.600,00	3.347.579,57	51,6%
	63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	6.492.600,00	3.347.579,57	51,6%

1	2	3	4	5	6
	632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	3.095.600,00	1.715.423,18	55,4%
P018	6324	Kapitalne pomoći od institucija i tijela EU - IPA III C	3.095.600,00	1.715.423,18	55,4%
	633	Pomoći iz proračuna	872.000,00	683.268,78	78,4%
P019	6332	Kapitalne pomoći iz županijskih proračuna	185.000,00	-	-
P020	6332	Kapitalne pomoći od Minist. mora, prom. i infrastr. za vodov. naselja Udbina	-	-	-
P021	6332	Kapitalne pomoći od Ministarstva regionalnog razvoja	-	-	-
P022	6332	Kapitalne pomoći od MRR i EU za sufinanciranje kotlova	92.000,00	91.857,50	99,8%
P023	6332	Kapitalne pomoći od MRR i fondova EU za izgradnju vodovoda	345.000,00	343.883,07	99,7%
P025	6332	Kapitalne pomoći od Ministarstva gospodarstva za poduzetničku zonu	-	-	-
P046	6332	Kapitalne pomoći od Ministarstva poljoprivrede (projektna dokument. odvodnje)	-	-	-
P047	6332	Kapitalne pomoći iz Ministarstva regionalnog razvoja (za igralište Dječji vrtić)	250.000,00	247.528,21	99,0%
	634	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	2.525.000,00	948.887,61	37,6%
P024	6342	Kapitalne pomoći od američke ambasade za rekonstrukciju DV	-	-	-
P027	6342	Kapitalne pomoći od Fonda za zaštitu okoliša za modernizaciju javne rasvjete	600.000,00	-	-
P028	6342	Kapitalne pomoći od Fonda za zaštitu okoliša za rekonstrukciju zgrade Općine	825.000,00	-	-
P029	6342	Kapitalne pomoći od Hrvatskih voda	-	-	-
P030	6342	Kapitalne pomoći od Fonda za zaštitu okoliša za uređenje deponije "Čojluk"	1.100.000,00	948.887,61	86,3%
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			5.111.000,00	3.225.454,11	63,1%
	6	Prihodi poslovanja	2.311.000,00	2.131.454,11	92,2%
	65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim	2.311.000,00	2.131.454,11	92,2%
	652	Prihodi po posebnim propisima	711.000,00	657.135,30	92,4%
P031	6522	Vodni doprinos	6.000,00	4.508,83	75,1%
P032	6524	Doprinosi za šume	380.000,00	379.259,12	99,8%
P033	6526	Ostali nespomenuti prihodi	25.000,00	25.825,85	103,3%
P041	6526	Ostali nespomenuti prihodi - naknade za legalizaciju bespravno izgrađenih objekata	150.000,00	110.416,30	73,6%
P042	6526	Ostali nespomenuti prihodi po posebnim ugovorima	150.000,00	137.125,20	91,4%
	653	Komunalni doprinosi i naknade	1.600.000,00	1.474.318,81	92,1%
P034	6531	Komunalni doprinosi	60.000,00	33.002,38	55,0%
P035	6532	Komunalne naknade	1.510.000,00	1.441.316,43	95,5%
P036	6533	Naknade za priključak	30.000,00	-	-
	8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	2.800.000,00	1.094.000,00	39,1%
	81	Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova	2.800.000,00	1.094.000,00	39,1%
	813	Primici (povrati) glavnice zajmova danih kreditnim i ostalim financijskim	2.800.000,00	1.094.000,00	39,1%
P037	8132	Povrat oročenih sredstava	2.800.000,00	1.094.000,00	39,1%
Izvor DONACIJE			2.210.000,00	1.695.301,00	76,7%
	6	Prihodi poslovanja	2.210.000,00	1.695.301,00	76,7%
	66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od	2.210.000,00	1.695.301,00	76,7%
	663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	2.210.000,00	1.695.301,00	76,7%
P039	6632	Kapitalne donacije od Američke ambasade za rekonstrukciju Dječjeg vrtića	740.000,00	649.767,00	87,8%
P043	6632	Kapitalne donacije od Američke ambasade za izgradnju vodovoda	1.420.000,00	1.045.534,00	73,6%
P045	6632	Kapitalne donacije od Županijske uprave za ceste	50.000,00	-	-
Izvor PRIMICI OD ZADUŽIVANJA			1.650.000,00	-	-

1	2	3	4	5	6
	8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	1.650.000,00	-	-
	84	Primici od zaduživanja	1.650.000,00	-	-
	842	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	1.650.000,00	-	-
P038	8422	Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektoru - dugoročni	1.650.000,00	-	-

Članak 4.

Rashodi i izdaci Proračuna u iznosu **11.823.511,19** kn raspoređuju se po korisnicima, namjenama i izvorima financiranja u posebnom djelu Obračuna proračuna kako slijedi:

1	2	3	4	5	6
		UKUPNO RASHODI / IZDACI	18.835.562,00	11.823.511,19	62,8%
		RAZDJEL 001 IZVRŠNA I PREDSTAVNIČKA TIJELA	993.800,00	905.928,99	91,2%
		Glavni program A01 Izvršna i predstavnička tijela	993.800,00	905.928,99	91,2%
		Program 1000 Redovna djelatnost	963.800,00	875.928,99	90,9%
		Aktivnost A100001 Rashodi za zaposlene	243.600,00	240.224,86	98,6%
		Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	243.600,00	240.224,86	98,6%
	3	Rashodi poslovanja	243.600,00	240.224,86	98,6%
	31	Rashodi za zaposlene	243.600,00	240.224,86	98,6%
	311	Plaće (Bruto)	206.780,00	206.780,00	100,0%
R001	3111	Rashodi za zaposlene	206.780,00	206.780,00	100,0%
	312	Ostali rashodi za zaposlene	1.250,00	1.250,00	100,0%
R002	3121	Ostali rashodi za zaposlene	1.250,00	1.250,00	100,0%
	313	Doprinosi na plaće	35.570,00	32.194,86	90,5%
R003	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	32.050,00	28.746,94	89,7%
R004	3133	Doprinosi za zapošljavanje	3.520,00	3.447,92	98,0%
		Aktivnost A100002 Materijalni i financijski rashodi	720.200,00	635.704,13	88,3%
		Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	499.200,00	436.183,61	87,4%
	3	Rashodi poslovanja	404.200,00	341.283,58	84,4%
	32	Materijalni rashodi	378.200,00	332.168,92	87,8%
	321	Naknade troškova zaposlenima	10.000,00	6.713,80	67,1%
R005	3211	Službena putovanja	10.000,00	6.713,80	67,1%
	323	Rashodi za usluge	140.000,00	113.973,76	81,4%
R006	3231	"Usluge telefona, pošte i prijevoza"	17.000,00	16.641,49	97,9%
R007	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	25.000,00	21.385,10	85,5%
R008	3233	Usluge promidžbe i informiranja	40.000,00	30.628,25	76,6%
R009	3237	Intelektualne i osobne usluge	20.000,00	17.074,77	85,4%
R010	3237	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	23.000,00	19.650,00	85,4%
R011	3239	Ostale usluge	15.000,00	8.594,15	57,3%
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	228.200,00	211.481,36	92,7%
R012	3291	"Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava ..."	175.000,00	150.323,09	85,9%
R013	3292	Premije osiguranja imovine	12.000,00	11.501,87	95,8%
R014	3292	Premije osiguranja zaposlenih	1.200,00	1.200,00	100,0%

1	2	3	4	5	6
R014	3292	Premije osiguranja zaposlenih	1.200,00	1.200,00	100,0%
R015	3293	Reprezentacija	25.000,00	32.094,50	128,4%
R016	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	16.361,90	109,1%
	34	Financijski rashodi	26.000,00	9.114,66	35,1%
	343	Ostali financijski rashodi	26.000,00	9.114,66	35,1%
R017	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	6.000,00	5.572,72	92,9%
R018	3433	Zatezne kamate	4.000,00	3.541,94	88,5%
R019	3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	16.000,00	-	-
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	95.000,00	94.900,03	99,9%
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	95.000,00	94.900,03	99,9%
	423	Prijevozna sredstva	95.000,00	94.900,03	99,9%
R020	4231	Nabavka službenog automobila	95.000,00	94.900,03	99,9%
Izvor TEKUĆE POMOĆI			63.000,00	49.721,94	78,9%
	3	Rashodi poslovanja	63.000,00	49.721,94	78,9%
	32	Materijalni rashodi	63.000,00	49.721,94	78,9%
	322	Rashodi za materijal i energiju	63.000,00	49.721,94	78,9%
R021	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	13.000,00	13.000,00	100,0%
R022	3223	Energija	35.000,00	31.210,07	89,2%
R023	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	10.000,00	1.101,22	11,0%
R024	3225	Sitni inventar i auto gume	5.000,00	4.410,65	88,2%
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			158.000,00	149.798,58	94,8%
	3	Rashodi poslovanja	58.000,00	53.578,96	92,4%
	34	Financijski rashodi	58.000,00	53.578,96	92,4%
	342	Kamate za primljene kredite i zajmove	58.000,00	53.578,96	92,4%
R025	3423	Kamate za primljene zajmove od banaka i ostalih financijskih institucija	58.000,00	53.578,96	92,4%
	5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	100.000,00	96.219,62	96,2%
	54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	100.000,00	96.219,62	96,2%
	542	Otplata glavnice primljenih zajmova i kredita od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	100.000,00	96.219,62	96,2%
R026	5422	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova od HBOR	100.000,00	96.219,62	96,2%
Program 1001 Vijeće srpske nacionalne manjine			30.000,00	30.000,00	100,0%
Aktivnost A100001 Materijalni i financijski rashodi			30.000,00	30.000,00	100,0%
Izvor OPCI PRIHODI I PRIMICI			30.000,00	30.000,00	100,0%
	3	Rashodi poslovanja	30.000,00	30.000,00	100,0%
	32	Materijalni rashodi	29.000,00	29.180,00	100,6%
	323	Rashodi za usluge	22.500,00	25.685,85	114,2%
R027	3233	Usluge promidžbe i informiranja	22.500,00	25.685,85	114,2%
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.500,00	3.494,15	53,8%
R028	3291	"Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava ...	4.000,00	1.000,00	25,0%
R029	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.500,00	2.494,15	99,8%
	34	Financijski rashodi	1.000,00	820,00	82,0%
	343	Ostali financijski rashodi	1.000,00	820,00	82,0%
R030	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	1.000,00	820,00	82,0%

1	2	3	4	5	6
		RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	17.841.762,00	10.916.758,60	61,2%
		GLAVA 00 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.060.290,00	1.003.392,17	94,6%
		Glavni program B01 Jedinstveni upravni odjel	1.060.290,00	1.003.392,17	94,6%
		Program 1001 Redovna djelatnost	1.060.290,00	1.003.392,17	94,6%
		Aktivnost A100001 Rashodi za zaposlene	725.690,00	734.778,68	101,3%
		Izvor OPCI PRIHODI I PRIMICI	725.690,00	734.778,68	101,3%
	3	Rashodi poslovanja	725.690,00	734.778,68	101,3%
	31	Rashodi za zaposlene	725.690,00	734.778,68	101,3%
R031	3111	Plaće za redovan rad	576.760,00	615.487,23	106,7%
	312	Ostali rashodi za zaposlene	20.000,00	18.350,00	91,8%
R032	3121	Ostali rashodi za zaposlene	20.000,00	18.350,00	91,8%
	313	Doprinosi na plaće	128.930,00	100.941,45	78,3%
R033	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	116.720,00	90.430,58	77,5%
R034	3133	Doprinosi za zapošljavanje	12.210,00	10.510,87	86,1%
		Aktivnost A100002 Materijalni i financijski rashodi	334.600,00	268.613,49	80,3%
		Izvor OPCI PRIHODI I PRIMICI	242.518,00	195.165,81	80,5%
	3	Rashodi poslovanja	242.518,00	195.165,81	80,5%
	32	Materijalni rashodi	242.518,00	195.165,81	80,5%
	321	Naknade troškova zaposlenima	44.000,00	26.376,78	59,9%
R035	3211	Službena putovanja	14.000,00	10.253,98	73,2%
R036	3212	"Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život"	10.000,00	50,00	0,5%
R037	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	17.000,00	14.298,80	84,1%
R038	3214	Naknada za upotrebu privatnog automobila u službene svrhe	3.000,00	1.774,00	59,1%
	322	Rashodi za materijal i energiju	1.500,00	771,25	51,4%
R041	3225	Sitni inventar i auto gume	1.500,00	771,25	51,4%
	323	Rashodi za usluge	167.418,00	139.550,80	83,4%
R042	3231	"Usluge telefona, pošte i prijevoza"	43.000,00	35.805,14	83,3%
R055	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	45.000,00	41.285,90	91,7%
R043	3233	Usluge promidžbe i informiranja	20.000,00	19.280,30	96,4%
R044	3237	Intelektualne i osobne usluge	15.000,00	11.274,78	75,2%
R045	3237	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	23.000,00	19.000,00	82,6%
R046	3237	Geodetsko katastarske usluge	11.418,00	10.704,68	93,8%
R047	3239	Ostale usluge	10.000,00	2.200,00	22,0%
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	29.600,00	28.466,98	96,2%
R048	3292	Premije osiguranja zaposlenih	9.600,00	8.400,00	87,5%
R049	3293	Reprezentacija	5.000,00	4.988,48	99,8%
R050	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	15.078,50	100,5%
		Izvor TEKUĆE POMOĆI	83.500,00	73.447,68	88,0%
	3	Rashodi poslovanja	42.500,00	39.789,68	93,6%
	32	Materijalni rashodi	42.500,00	39.789,68	93,6%
	322	Rashodi za materijal i energiju	42.500,00	39.789,68	93,6%
R039	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	11.000,00	11.858,76	107,8%
R054	3223	Energija	30.000,00	26.679,08	88,9%

1	2	3	4	5	6
R040	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	1.500,00	1.251,84	83,5%
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	41.000,00	33.658,00	82,1%
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	41.000,00	33.658,00	82,1%
	422	Postrojenja i oprema	24.000,00	17.656,75	73,6%
R051	4221	Uredski namještaj	2.000,00	-	-
R052	4221	Računalna i ostala oprema	22.000,00	17.656,75	80,3%
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	17.000,00	16.001,25	94,1%
R053	4262	Ulaganje u računalne programe	17.000,00	16.001,25	94,1%
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			8.582,00	-	-
	3	Rashodi poslovanja	8.582,00	-	-
	32	Materijalni rashodi	8.582,00	-	-
	323	Rashodi za usluge	8.582,00	-	-
R227	3237	Geodetsko-katastarske usluge	8.582,00	-	-
GLAVA 01 STAMBENO-KOMUNALNE DJELATNOSTI, GRADITELJSTVO I UREĐENJE			15.370.080,00	8.682.479,83	56,5%
Glavni program C01 Stambeno-komunalna djelatnost, graditeljstvo i prostorno uređenje			15.344.080,00	8.659.411,39	56,4%
Program 1001 Održavanje i ulaganje u komunalnu i ostalu infrastrukturu			12.477.330,00	7.389.703,09	59,2%
Aktivnost A100001 Održavanje javne rasvjete			190.000,00	152.063,00	80,0%
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			190.000,00	152.063,00	80,0%
	3	Rashodi poslovanja	190.000,00	152.063,00	80,0%
	32	Materijalni rashodi	190.000,00	152.063,00	80,0%
	322	Rashodi za materijal i energiju	130.000,00	130.880,12	100,7%
R056	3223	Energija	120.000,00	130.880,12	109,1%
R057	3225	Oprema za ukrašavanje mjesta za božićne i novog. blagdane	10.000,00	-	-
	323	Rashodi za usluge	60.000,00	21.182,88	35,3%
R059	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja javne rasvjete	40.000,00	3.478,75	8,7%
R058	3239	Ukrašavanje mjesta za božićne i novogodišnje blagdane	20.000,00	17.704,13	88,5%
Aktivnost A100002 Održavanje čistoće i javnih površina			250.500,00	175.341,63	70,0%
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			250.500,00	175.341,63	70,0%
	3	Rashodi poslovanja	250.500,00	175.341,63	70,0%
	32	Materijalni rashodi	250.500,00	175.341,63	70,0%
	323	Rashodi za usluge	250.500,00	175.341,63	70,0%
R060	3234	Komunalne usluge	145.000,00	103.222,88	71,2%
R061	3236	Deratizacija i dezinfekcija	15.000,00	8.750,00	58,3%
R062	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	45.500,00	45.500,00	100,0%
R063	3239	Održavanje stočnog sajmišta	10.000,00	6.525,00	65,3%
R064	3239	Ostale usluge	20.000,00	8.337,50	41,7%
R065	3239	Održavanje spomeničke baštine	15.000,00	3.006,25	20,0%
Aktivnost A100003 Sanacija i održavanje nerazvrstanih cesta			1.064.500,00	415.714,28	39,1%
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			1.064.500,00	415.714,28	39,1%
	3	Rashodi poslovanja	384.500,00	325.876,78	84,8%
	32	Materijalni rashodi	384.500,00	325.876,78	84,8%
	323	Rashodi za usluge	384.500,00	325.876,78	84,8%
R066	3232	Nasipanje puteva	184.500,00	129.621,25	70,3%

1	2	3	4	5	6
R067	3232	Čišćenje snijega	180.000,00	196.255,53	109,0%
R068	3239	Ostale usluge	20.000,00	-	-
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	680.000,00	89.837,50	13,2%
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	680.000,00	89.837,50	13,2%
	421	Građevinski objekti	667.000,00	77.337,50	11,6%
R069	4213	Uređenje ulica i puteva	667.000,00	77.337,50	11,6%
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	13.000,00	12.500,00	96,2%
R231	4264	Projektna dokumentacija za uređenje ulica i puteva	13.000,00	12.500,00	96,2%
Aktivnost A100004 Održavanje groblja			130.000,00	111.981,25	86,1%
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			130.000,00	111.981,25	86,1%
	3	Rashodi poslovanja	130.000,00	111.981,25	86,1%
	32	Materijalni rashodi	130.000,00	111.981,25	86,1%
	323	Rashodi za usluge	130.000,00	111.981,25	86,1%
R070	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	130.000,00	111.981,25	86,1%
Aktivnost A100005 Uređenje groblja			257.000,00	63.557,00	24,7%
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			257.000,00	63.557,00	24,7%
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	257.000,00	63.557,00	24,7%
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	257.000,00	63.557,00	24,7%
	421	Građevinski objekti	217.000,00	43.557,00	20,1%
R071	4214	Dodatni radovi na uređenju groblja - II. faza	67.000,00	43.557,00	65,0%
R072	4214	Izgradnja mrtvačnica u naseljima	-	-	-
R073	4214	Uređenje groblja po naseljima	150.000,00	-	-
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	40.000,00	20.000,00	50,0%
R074	4264	Izrada projektne dokumentacije za izgradnju mrtvačnice	-	-	-
R075	4264	Izrada projektne dokumentacije za uređenje groblja	40.000,00	20.000,00	50,0%
Aktivnost A100008 Ostale komunalne usluge			60.000,00	23.025,00	38,4%
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			60.000,00	23.025,00	38,4%
	3	Rashodi poslovanja	60.000,00	23.025,00	38,4%
	32	Materijalni rashodi	60.000,00	23.025,00	38,4%
	323	Rashodi za usluge	60.000,00	23.025,00	38,4%
R076	3234	Čišćenje divljih deponija	45.000,00	11.893,75	26,4%
R077	3234	Komunalne usluge	15.000,00	11.131,25	74,2%
Kapitalni projekt K100001 Modernizacija mreže javne rasvjete			922.500,00	284.688,69	30,9%
Izvor KAPITALNE POMOĆI			600.000,00	-	-
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	600.000,00	-	-
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	600.000,00	-	-
	421	Građevinski objekti	600.000,00	-	-
R078	4214	Modernizacija energetskih vodova	600.000,00	-	-
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			322.500,00	284.688,69	88,3%
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	322.500,00	284.688,69	88,3%
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	322.500,00	284.688,69	88,3%
	421	Građevinski objekti	322.500,00	284.688,69	88,3%
R079	4214	Modernizacija energetskih vodova	322.500,00	284.688,69	88,3%

1	2	3	4	5	6
Kapitalni projekt K100002 Ulaganje u komunalnu i ostalu infrastrukturu			3.779.230,00	2.948.790,82	78,0%
Izvor OPCI PRIHODI I PRIMICI			30.000,00	30.000,00	100,0%
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	30.000,00	100,0%
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	30.000,00	100,0%
	421	Građevinski objekti	30.000,00	30.000,00	100,0%
R082	4214	Uređenje biciklističkih staza	30.000,00	30.000,00	100,0%
Izvor TEKUĆE POMOĆI			-	-	-
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	-	-	-
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	-	-	-
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	-	-	-
R230	4264	Izrada glavnog i izvedbenog projekta odvodnje i pročišćavanja	-	-	-
Izvor KAPITALNE POMOĆI			780.000,00	775.707,53	99,4%
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	780.000,00	775.707,53	99,4%
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	780.000,00	775.707,53	99,4%
	421	Građevinski objekti	780.000,00	775.707,53	99,4%
R080	4214	Kućni priključci u naselju Podlapača	185.000,00	184.299,24	99,6%
R081	4214	Rekonstrukcije vodovoda Krbavica - Udbina - III. faza	345.000,00	343.880,08	99,7%
R083	4214	Sanacija razvodne vodoopskrbne mreže u naselju Udbina	-	-	-
R226	4214	Uređenje dječjeg igrališta	133.500,00	134.739,25	100,9%
R236	4214	Uređenje okoliša i parkirališta zgrade Trg Sv. Lucije 4	116.500,00	112.788,96	96,8%
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	-	-	-
R085	4264	Izrada glavnog i izvedbenog projekta odvodnje i pročišćavanja	-	-	-
R086	4264	Geodetski elaborat za poduzetničku zonu	-	-	-
R209	4264	Izvedbeni projekt poslovne zone Podudbina	-	-	-
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			1.499.230,00	1.097.549,29	73,2%
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.499.230,00	1.097.549,29	73,2%
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.499.230,00	1.097.549,29	73,2%
	421	Građevinski objekti	1.127.500,00	868.600,00	77,0%
R087	4214	Rekonstrukcija vodovoda Krbavica-Udbina - III. faza	95.000,00	94.746,29	99,7%
R088	4214	Sanacija vodovodne mreže u naselju Udbina	-	-	-
R089	4214	Uređenje parkirališta Vidikovac - II.faza	10.000,00	-	-
R090	4214	Sanacija vodoopskrbnog sustava i sustava odvodnje	50.000,00	12.507,50	25,0%
R091	4214	Uređenje parkirališta II - Trg Sv. Nikole	486.000,00	485.971,43	100,0%
R092	4214	Uređenje parka	10.000,00	3.750,00	37,5%
R094	4214	Uređenje biciklističkih staza	51.000,00	46.780,18	91,7%
R095	4214	Sanacija vodotornja u Udbini	70.000,00	-	-
R096	4214	Uvođenje NUS-a na magistralni vodovod Krbavica-Udbina	-	-	-
R097	4214	Sanacija rekaptaze izvorišta Jasle - Frkašić	15.000,00	13.097,50	87,3%
R215	4214	Kućni priključci u naselju Podlapača	46.000,00	46.074,81	100,2%
R233	4214	Elektroenergetska mreža u poslovnoj zoni	63.000,00	62.500,00	99,2%
R235	4214	Uređenje javnog igrališta u naselju Udbina	16.000,00	-	-
R237	4214	Uređenje okoliša i parkirališta (zgrada Trg Sv. Lucije 4)	68.500,00	24.497,29	35,8%
R238	4214	Izgradnja parkirališta u Krbavskoj ulici	147.000,00	78.675,00	53,5%

1	2	3	4	5	6
	425	Višegodišnji nasadi i osnovno stado	20.000,00	8.868,75	44,3%
R098	4251	Hortikulturno uređenje naselja Udbina	20.000,00	8.868,75	44,3%
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	351.730,00	220.080,54	62,6%
R084	4264	Projektna dokumentac. za poduzetničku zonu (izvedb.proj.i izmj.gl.projekta)	87.250,00	87.250,00	100,0%
R099	4264	Geodetski elaborat za poduzetničku zonu	20.000,00	-	-
R100	4264	Izrada idejnog projekta za izgradnju vodovoda Jošan, Čojluk i Frkašić II	27.000,00	-	-
R101	4264	Izrada idejnog i glavnog projekta uređenja tržnice	-	-	-
R102	4264	Izrada glavnog projekta uređenja parka	70.000,00	-	-
R103	4264	Izrada izvedbenog projekta hortikulture u naselju Udbina	10.000,00	6.600,00	66,0%
R104	4264	Dopuna projekta prometne signalizacije na području Općine Udbina	70.000,00	58.500,00	83,6%
R105	4264	Izrada glavnog i izvedbenog projekta odvodnje i pročišćavanja	-	-	-
R229	4264	Projektna dokumentacija za uređaj za pročišćavanje u poduz. zoni Buljme	67.480,00	67.730,54	100,4%
Izvor DONACIJE			1.470.000,00	1.045.534,00	71,1%
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.470.000,00	1.045.534,00	71,1%
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.470.000,00	1.045.534,00	71,1%
	421	Građevinski objekti	1.470.000,00	1.045.534,00	71,1%
R093	4214	Ugradnja prometne i urbane signalizacije	50.000,00	-	-
R208	4214	Rekonstrukcija vodovoda Krbavica-Udbina III. faza	1.420.000,00	1.045.534,00	73,6%
Kapitalni projekt K100003 Deponija Čojluk			1.398.000,00	1.185.966,09	84,8%
Izvor KAPITALNE POMOĆI			1.100.000,00	908.772,86	82,6%
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.100.000,00	908.772,86	82,6%
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.100.000,00	908.772,86	82,6%
	421	Građevinski objekti	1.100.000,00	908.772,86	82,6%
R106	4214	Sanacija odlagališta komunalnog otpada "Čojluk"	1.100.000,00	908.772,86	82,6%
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			298.000,00	277.193,23	93,0%
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	298.000,00	277.193,23	93,0%
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	298.000,00	277.193,23	93,0%
	421	Građevinski objekti	278.000,00	277.193,23	99,7%
R107	4214	Sanacija odlagališta komunalnog otpada "Čojluk"	278.000,00	277.193,23	99,7%
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	-	-
R225	4264	Izrada Plana gospodarenja komunalnim otpadom	20.000,00	-	-
Kapitalni projekt K100004 Izgradnja komunalne infrastrukture u poduzetničkoj zoni			4.425.600,00	2.028.575,33	45,8%
Izvor KAPITALNE POMOĆI			3.095.600,00	2.028.575,33	65,5%
	3	Rashodi poslovanja	874.470,00	415.032,09	47,5%
	31	Rashodi za zaposlene	311.480,00	310.102,80	99,6%
	311	Plaće (Bruto)	270.360,00	270.360,00	100,0%
R108	3111	Plaće za redovan rad	270.360,00	270.360,00	100,0%
	313	Doprinosi na plaće	41.120,00	39.742,80	96,7%
R109	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	36.520,00	35.146,80	96,2%
R110	3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	4.600,00	4.596,00	99,9%
	32	Materijalni rashodi	562.990,00	104.929,29	18,6%
	321	Naknade troškova zaposlenima	12.060,00	5.920,59	49,1%
R111	3211	Službena putovanja	12.060,00	5.920,59	49,1%

1	2	3	4	5	6
	323	Rashodi za usluge	157.635,00	73.981,87	46,9%
R112	3233	Usluge promidžbe i informiranja	-	-	-
R113	3237	Usluga edukacije – projekt izgradnje komunalne infrastrukture u poslovnoj zoni	43.240,00	22.621,66	52,3%
R114	3237	Usluga nadzora projekta	41.000,00	40.188,20	98,0%
R216	3237	Usluge prijevoda	9.475,00	1.122,01	11,8%
R217	3239	Izrada web stranice poduzetničke zone	7.520,00	-	-
R218	3239	Izrada promidžbenog materijala projekta	15.040,00	10.050,00	66,8%
R219	3239	Uređivanje promotivnog filma poslovne zone	41.360,00	-	-
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	393.295,00	25.026,83	6,4%
R115	3293	Reprezentacija	17.295,00	5.385,00	31,1%
R116	3299	Administrativni rashodi projekta	188.000,00	19.641,83	10,4%
R117	3299	Rezervacija ostalih troškova za provedbu projekta	48.000,00	-	-
R224	3299	Rezervacija ostalih troškova za provedbu projekta	140.000,00	-	-
	34	Financijski rashodi	-	-	-
	343	Ostali financijski rashodi	-	-	-
R118	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	-	-	-
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.221.130,00	1.613.543,24	72,6%
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.221.130,00	1.613.543,24	72,6%
	421	Građevinski objekti	2.203.130,00	1.596.708,24	72,5%
R119	4214	Elektroenergetska mreža u poduzetničkoj zoni	-	-	-
R120	4214	Izgradnja komunalne infrastrukture u poduzetničkoj zoni	2.203.130,00	1.596.708,24	72,5%
	422	Postrojenja i oprema	18.000,00	16.835,00	93,5%
R121	4221	Uredska oprema	18.000,00	16.835,00	93,5%
R122	4227	Uređaj za pročišćavanje otpadnih voda u poduzetničkoj zoni	-	-	-
Izvor PRIMICI OD ZADUŽIVANJA			1.330.000,00	-	-
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.330.000,00	-	-
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.330.000,00	-	-
	421	Građevinski objekti	1.330.000,00	-	-
R123	4214	Komunalna infrastruktura u poduzetničkoj zoni	1.330.000,00	-	-
Program 1002 Održavanje i ulaganje u građevinske objekte			2.696.750,00	1.169.708,30	43,4%
Aktivnost A100001 Održavanje građevinskih objekata			50.000,00	15.410,30	30,8%
Izvor OPCI PRIHODI I PRIMICI			20.000,00	7.875,00	39,4%
	3	Rashodi poslovanja	20.000,00	7.875,00	39,4%
	32	Materijalni rashodi	20.000,00	7.875,00	39,4%
	323	Rashodi za usluge	20.000,00	7.875,00	39,4%
R124	3232	Održavanje ostalih građevinskih objekata	-	-	-
R125	3232	Održavanje stambenih objekata	20.000,00	7.875,00	39,4%
Izvor PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE			-	-	-
	3	Rashodi poslovanja	-	-	-
	32	Materijalni rashodi	-	-	-
	323	Rashodi za usluge	-	-	-
R228	3232	Održavanje stambenih objekata	-	-	-

1	2	3	4	5	6
Izvor	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		30.000,00	7.535,30	25,1%
	3	Rashodi poslovanja	30.000,00	7.535,30	25,1%
	32	Materijalni rashodi	30.000,00	7.535,30	25,1%
	323	Rashodi za usluge	30.000,00	7.535,30	25,1%
R126	3232	Održavanje ostalih građevinskih objekata	30.000,00	7.535,30	25,1%
Kapitalni projekt K100001 Ulaganja u građevinske objekte			2.646.750,00	1.154.298,00	43,6%
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI		150.250,00	146.557,25	97,5%
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.250,00	146.557,25	97,5%
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.250,00	146.557,25	97,5%
	421	Građevinski objekti	145.000,00	141.307,25	97,5%
R127	4212	Ulaganje u poslovne prostore	145.000,00	141.307,25	97,5%
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	5.250,00	5.250,00	100,0%
R241	4264	Projektna dokumentacija za popravak krovišta stambenih zgrada	5.250,00	5.250,00	100,0%
Izvor	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		160.000,00	136.055,00	85,0%
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	160.000,00	136.055,00	85,0%
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	160.000,00	136.055,00	85,0%
	421	Građevinski objekti	20.000,00	-	-
R131	4214	Uređenje stočnog sajmišta	-	-	-
R132	4214	Uređenje sportsko-rekreacijskog prostora	20.000,00	-	-
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	140.000,00	136.055,00	97,2%
R133	4264	Projektna dokument. za Dječji vrtić	69.000,00	68.805,00	99,7%
R134	4264	Izrada projektne dokumentacije za "Krbavsku kuću"	-	-	-
R135	4264	Izrada parcelacijskih elaborata-priprema za turističke objekte	-	-	-
R136	4264	Dopuna idejnog i glavnog projekta za garaže	-	-	-
R137	4264	Izrada urbanističko-arhitektonske studije za poslovni prostor "Invaplast"	-	-	-
R234	4264	Projektna dokumentacija za popravak krovišta stambenih zgrada	67.250,00	67.250,00	100,0%
R239	4264	Projektna dokumentacija za centralno grijanje na pelete	3.750,00	-	-
Izvor	KAPITALNE POMOĆI		917.000,00	91.857,50	10,0%
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	917.000,00	91.857,50	10,0%
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	917.000,00	91.857,50	10,0%
	421	Građevinski objekti	917.000,00	91.857,50	10,0%
R138	4212	Rekonstrukcija zgrade Općine	825.000,00	-	-
R140	4212	Nabava kotlova za centralno grijanje u zgradi KIC-a i Općine	92.000,00	91.857,50	99,8%
Izvor	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		359.500,00	126.311,25	35,1%
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	359.500,00	126.311,25	35,1%
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	359.500,00	126.311,25	35,1%
	421	Građevinski objekti	281.000,00	86.811,25	30,9%
R128	4212	Uređenje ulaza stambene zgrade (Trg Sv. Lucije 4)	87.000,00	86.811,25	99,8%
R129	4212	Ugradnja kotlova za centralno grijanje u zgradi Općine i KIC-a	156.000,00	-	-
R141	4212	Uređenje prostora ispred zgrade Općine	10.000,00	-	-
R142	4214	Uređenje stočnog sajmišta	28.000,00	-	-
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	78.500,00	39.500,00	50,3%
R143	4264	Izrada idejnog i gl. projekta za stočno sajmište i sabirni centar	66.000,00	27.000,00	40,9%

1	2	3	4	5	6
R239	4264	Projektna dokumentacija za centralno grijanje na pelete	12.500,00	12.500,00	100,0%
Izvor DONACIJE			740.000,00	649.767,00	87,8%
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	740.000,00	649.767,00	87,8%
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	740.000,00	649.767,00	87,8%
	421	Građevinski objekti	740.000,00	649.767,00	87,8%
R139	4212	Uređenje Dječjeg vrtića	740.000,00	649.767,00	87,8%
Izvor PRIMICI OD ZADUŽIVANJA			320.000,00	3.750,00	1,2%
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	320.000,00	3.750,00	1,2%
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	320.000,00	3.750,00	1,2%
	421	Građevinski objekti	320.000,00	3.750,00	1,2%
R130	4212	Rekonstrukcija zgrade Općine	320.000,00	3.750,00	1,2%
Program 1003 Prostorno planiranje i urbanističko uređenje			70.000,00	-	-
Aktivnost A100002 Prostorno planska dokumentacija			70.000,00	-	-
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			70.000,00	-	-
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	70.000,00	-	-
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	-	-
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	70.000,00	-	-
R223	4264	Izmjene i dopune UPU-a Općine Udbina	70.000,00	-	-
Program 1004 Subvencije			100.000,00	100.000,00	100,0%
Aktivnost A100001 Subvencije za komunalnu djelatnost			100.000,00	100.000,00	100,0%
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			100.000,00	100.000,00	100,0%
	3	Rashodi poslovanja	100.000,00	100.000,00	100,0%
	35	Subvencije	100.000,00	100.000,00	100,0%
	351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	100.000,00	100.000,00	100,0%
R144	3512	Subvencija komunalnom poduzeću	100.000,00	100.000,00	100,0%
Glavni program D01 Poticanje razvoja gospodarstva			26.000,00	23.068,44	88,7%
Program 1001 Poticanje razvoja gospodarstva			26.000,00	23.068,44	88,7%
Aktivnost A100001 Gospodarske, turističke i ostale manifestacije			26.000,00	23.068,44	88,7%
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			26.000,00	23.068,44	88,7%
	3	Rashodi poslovanja	26.000,00	23.068,44	88,7%
	32	Materijalni rashodi	26.000,00	23.068,44	88,7%
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	26.000,00	23.068,44	88,7%
R145	3299	Manifestacije za razvoj poljoprivrede	3.000,00	1.000,00	33,3%
R146	3299	Manifestacije za razvoj turizma i vjerske manifestacije	23.000,00	22.068,44	95,9%
GLAVA 02 DJEČJI VRTIĆ			321.840,00	291.678,83	90,6%
PRORAČUNSKI KORISNIK 01 PRORAČUNSKI KORISNIK DJEČJI VRTIĆ "MEDO"			321.840,00	291.678,83	90,6%
Glavni program E01 Društvene djelatnosti			321.840,00	291.678,83	90,6%
Program 1001 Redovna djelatnost - DV "Medo"			321.840,00	291.678,83	90,6%
Aktivnost A100001 Rashodi za zaposlene			268.440,00	249.777,98	93,0%
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			268.440,00	249.777,98	93,0%
	3	Rashodi poslovanja	268.440,00	249.777,98	93,0%
	31	Rashodi za zaposlene	268.440,00	249.777,98	93,0%
	311	Plaće (Bruto)	221.480,00	208.703,44	94,2%

1	2	3	4	5	6
R147	3111	Plaće za redovan rad	221.480,00	208.703,44	94,2%
	312	Ostali rashodi za zaposlene	8.700,00	7.950,00	91,4%
R148	3121	Ostali rashodi za zaposlene	8.700,00	7.950,00	91,4%
	313	Doprinosi na plaće	38.260,00	33.124,54	86,6%
R149	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	34.480,00	29.570,17	85,8%
R150	3133	Doprinosi za zapošljavanje	3.780,00	3.554,37	94,0%
Aktivnost A100002 Materijalni i financijski rashodi			38.900,00	28.142,10	72,3%
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			15.900,00	12.092,10	76,1%
	3	Rashodi poslovanja	15.900,00	12.092,10	76,1%
	32	Materijalni rashodi	15.900,00	12.092,10	76,1%
	321	Naknade troškova zaposlenima	4.000,00	3.483,10	87,1%
R151	3212	"Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život"	4.000,00	3.483,10	87,1%
	323	Rashodi za usluge	9.500,00	6.509,00	68,5%
R152	3239	Ostale usluge	3.000,00	2.475,00	82,5%
R153	3239	Usluge međumjesnog prijevoza	6.500,00	4.034,00	62,1%
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.400,00	2.100,00	87,5%
R154	3292	Premije osiguranja zaposlenih	2.400,00	2.100,00	87,5%
Izvor TEKUĆE POMOĆI			23.000,00	16.050,00	69,8%
	3	Rashodi poslovanja	23.000,00	16.050,00	69,8%
	32	Materijalni rashodi	23.000,00	16.050,00	69,8%
	322	Rashodi za materijal i energiju	15.000,00	8.050,00	53,7%
R155	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	3.000,00	2.100,00	70,0%
R156	3223	Energija	12.000,00	5.950,00	49,6%
	323	Rashodi za usluge	8.000,00	8.000,00	100,0%
R157	3237	Troškovi provedbe programa predškole	8.000,00	8.000,00	100,0%
Kapitalni projekt K100001 Opremanje novouređenog prostora dječjeg vrtića "Medo"			14.500,00	13.758,75	94,9%
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			14.500,00	13.758,75	94,9%
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	14.500,00	13.758,75	94,9%
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	14.500,00	13.758,75	94,9%
	422	Postrojenja i oprema	14.500,00	13.758,75	94,9%
R240	4221	Uredska oprema i namještaj	12.000,00	11.312,50	94,3%
R240-1	4223	Uredska oprema i namještaj	2.500,00	2.446,25	97,9%
GLAVA 03 KULTURNO INFORMATIVNI CENTAR			121.600,00	86.090,58	70,8%
Glavni program E01 Društvene djelatnosti			121.600,00	86.090,58	70,8%
Program 1002 Redovna djelatnost - Kulturno informativni centar			121.600,00	86.090,58	70,8%
Aktivnost A100001 Materijalni i financijski rashodi			71.500,00	53.195,78	74,4%
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			21.500,00	19.346,57	90,0%
	3	Rashodi poslovanja	21.500,00	19.346,57	90,0%
	32	Materijalni rashodi	21.500,00	19.346,57	90,0%
	323	Rashodi za usluge	20.500,00	19.346,57	94,4%
R158	3231	"Usluge telefona, pošte i prijevoza"	2.000,00	1.083,06	54,2%
R159	3237	Intelektualne i osobne usluge	18.500,00	18.263,51	98,7%
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	-	-

1	2	3	4	5	6
R160	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	-	-
Izvor TEKUĆE POMOĆI			50.000,00	33.849,21	67,7%
	3	Rashodi poslovanja	50.000,00	33.849,21	67,7%
	32	Materijalni rashodi	50.000,00	33.849,21	67,7%
	322	Rashodi za materijal i energiju	50.000,00	33.849,21	67,7%
R161	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	2.000,00	1.148,24	57,4%
R162	3223	Energija	48.000,00	32.700,97	68,1%
Aktivnost A100002 Nabava knjižne i neknjižne građe			12.500,00	12.517,90	100,1%
Izvor TEKUĆE POMOĆI			12.500,00	12.517,90	100,1%
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.500,00	12.517,90	100,1%
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.500,00	12.517,90	100,1%
	424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	12.500,00	12.517,90	100,1%
R163	4241	Knjige u knjižnici	2.500,00	2.444,40	97,8%
R220	4241	Knjige u knjižnici	10.000,00	10.073,50	100,7%
Kapitalni projekt K100001 Uređenje Kulturno informativnog centra			37.600,00	20.376,90	54,2%
Izvor TEKUĆE POMOĆI			37.600,00	20.376,90	54,2%
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	37.600,00	20.376,90	54,2%
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	37.600,00	20.376,90	54,2%
	421	Građevinski objekti	16.000,00	-	-
R164	4214	Uređenje prostora u KIC-u za muzej arheološko-galerijske svrhe	16.000,00	-	-
	422	Postrojenja i oprema	17.600,00	17.129,40	97,3%
R165	4221	Nabavka informatičke opreme za knjižnicu	9.000,00	8.575,00	95,3%
R221	4226	Glazbena oprema	8.600,00	8.554,40	99,5%
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	4.000,00	3.247,50	81,2%
R166	4262	Nabavka računalnih programa za knjižnicu	4.000,00	3.247,50	81,2%
GLAVA 04 ZAŠTITA I SPAŠAVANJE			145.500,00	111.653,00	76,7%
Glavni program F01 Zaštita i spašavanje			145.500,00	111.653,00	76,7%
Program 1001 Dobrovoljno vatrogasno društvo			117.500,00	110.778,00	94,3%
Aktivnost A100001 Tekuće donacije			117.500,00	110.778,00	94,3%
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			97.500,00	96.000,00	98,5%
	3	Rashodi poslovanja	97.500,00	96.000,00	98,5%
	38	Ostali rashodi	97.500,00	96.000,00	98,5%
	381	Tekuće donacije	97.500,00	96.000,00	98,5%
R168	3811	Tekuće donacije DVD-u	67.500,00	67.500,00	100,0%
R169	3811	Tekuće donacije za održavanje vozila DVD-a	30.000,00	28.500,00	95,0%
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			20.000,00	14.778,00	73,9%
	3	Rashodi poslovanja	20.000,00	14.778,00	73,9%
	38	Ostali rashodi	20.000,00	14.778,00	73,9%
	381	Tekuće donacije	20.000,00	14.778,00	73,9%
R167	3811	Vatrogasne intervencije	20.000,00	14.778,00	73,9%
Program 1002 Zaštita i spašavanje			28.000,00	875,00	3,1%
Aktivnost A100001 Redovna djelatnost stožera za zaštitu i spašavanje			28.000,00	875,00	3,1%
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			12.000,00	875,00	7,3%

1	2	3	4	5	6
	3	Rashodi poslovanja	12.000,00	875,00	7,3%
	32	Materijalni rashodi	12.000,00	875,00	7,3%
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.000,00	875,00	7,3%
R170	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.000,00	875,00	7,3%
Izvor TEKUĆE POMOĆI			16.000,00	-	-
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	16.000,00	-	-
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	16.000,00	-	-
	422	Postrojenja i oprema	16.000,00	-	-
R222	4223	Oprema za civilnu zaštitu	16.000,00	-	-
GLAVA 05 SOCIJALNA ZAŠTITA, POLITIKA, KULTURA I OSTALO			822.452,00	742.287,79	90,3%
Glavni program G01 Socijalna zaštita, politika, kultura i ostalo			821.852,00	741.994,79	90,3%
Program 1001 Tekuće pomoći			379.500,00	313.141,91	82,5%
Aktivnost A100001 Tekuće pomoći			379.500,00	313.141,91	82,5%
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			208.800,00	148.603,56	71,2%
	3	Rashodi poslovanja	208.800,00	148.603,56	71,2%
	32	Materijalni rashodi	38.000,00	31.485,34	82,9%
	323	Rashodi za usluge	38.000,00	31.485,34	82,9%
R171	3239	Troškovi prijevoza učenika srednjih škola	18.000,00	15.283,67	84,9%
R172	3239	Sufinanciranje međumjesnog prijevoza	20.000,00	16.201,67	81,0%
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	170.800,00	117.118,22	68,6%
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	70.800,00	66.800,00	94,4%
R174	372	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	100.000,00	50.318,22	50,3%
R173	3721	Učeničke i studentske stipendije	55.800,00	56.400,00	101,1%
R175	3721	Naknada za novorođenčad	15.000,00	10.400,00	69,3%
Izvor TEKUĆE POMOĆI			170.700,00	164.538,35	96,4%
	3	Rashodi poslovanja	170.700,00	164.538,35	96,4%
	38	Ostali rashodi	170.700,00	164.538,35	96,4%
	381	Tekuće donacije	170.700,00	164.538,35	96,4%
R176	3811	Taekwondo klub Udbina	21.000,00	21.000,00	100,0%
R177	3811	Crveni križ	9.450,00	8.500,00	89,9%
R178	3811	SKD "Prosvjeta"	7.000,00	7.000,00	100,0%
R179	3811	HKUU "Udbina"	6.000,00	3.500,00	58,3%
R180	3811	Društvo slijepih i slabovidnih osoba	10.000,00	10.000,00	100,0%
R181	3811	Gorska služba spašavanja	12.000,00	12.000,00	100,0%
R182	3811	Nogometni klub "Krbava"	15.000,00	15.000,00	100,0%
R183	3811	Političke stranke	12.000,00	11.797,04	98,3%
R184	3811	SPD Privrednik	5.000,00	5.000,00	100,0%
R185	3811	Stočarska udruga "Udbina"	3.000,00	1.500,00	50,0%
R186	3811	Gospićko senjska biskupija (Crkva Udbina i Mutilić)	7.250,00	7.250,00	100,0%
R187	3811	Srpska pravoslavna crkva (Crkva u Debelom Brdu)	9.000,00	9.000,00	100,0%
R188	3811	Kulturna manifestacija Preobraženje Mutilić	5.000,00	5.000,00	100,0%
R189	3811	Obilježavanje dana Sv. Luke u Podlapači	3.000,00	1.991,31	66,4%

1	2	3	4	5	6
R190	3811	Osnovna škola Udbina	4.000,00	4.000,00	100,0%
R191	3811	Zavod za hitnu medicinu Ličko-senjske županije	5.000,00	5.000,00	100,0%
R192	3811	Udruga dijabetičara Ličko-senjske županije	1.000,00	1.000,00	100,0%
R193	3811	Planinarsko društvo OZEBLIN	2.000,00	2.000,00	100,0%
R194	3811	Udruga "Pokretač"	2.000,00	2.000,00	100,0%
R195	3811	Pčelarska udruga "Trnjka"	2.000,00	2.000,00	100,0%
R196	3811	Glazbena škola Gospić	30.000,00	30.000,00	100,0%
Program 1003 Socijalni program "Pomoć starijim osobama"			442.952,00	429.145,88	96,9%
Aktivnost A100001 Pružanje usluga starijim osobama			442.952,00	429.145,88	96,9%
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			108.352,00	103.107,66	95,2%
	3	Rashodi poslovanja	108.352,00	103.107,66	95,2%
	31	Rashodi za zaposlene	108.352,00	103.107,66	95,2%
	311	Plaće (Bruto)	96.402,00	91.257,66	94,7%
R204	3111	Plaće za zaposlene	96.402,00	91.257,66	94,7%
	312	Ostali rashodi za zaposlene	11.950,00	11.850,00	99,2%
R198	3121	Ostali rashodi za zaposlene	11.950,00	11.850,00	99,2%
Izvor TEKUĆE POMOĆI			334.600,00	326.038,22	97,4%
	3	Rashodi poslovanja	334.600,00	326.038,22	97,4%
	31	Rashodi za zaposlene	276.000,00	275.282,21	99,7%
	311	Plaće (Bruto)	224.598,00	224.602,16	100,0%
R197	3111	Plaće za redovan rad	224.598,00	224.602,16	100,0%
	313	Doprinosi na plaće	51.402,00	50.680,05	98,6%
R199	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	45.945,00	45.251,50	98,5%
R200	3133	Doprinosi za zapošljavanje	5.457,00	5.428,55	99,5%
	32	Materijalni rashodi	58.600,00	50.756,01	86,6%
	321	Naknade troškova zaposlenima	600,00	293,00	48,8%
R210	3211	Službena putovanja	600,00	293,00	48,8%
	322	Rashodi za materijal i energiju	39.100,00	31.931,45	81,7%
R205	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	2.500,00	2.190,99	87,6%
R206	3223	El. energija i gorivo	30.000,00	24.570,96	81,9%
R207	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	5.000,00	3.885,25	77,7%
R232	3225	Sitni inventar i auto gume	600,00	528,00	88,0%
R211	3227	Radna odjeća i obuća	1.000,00	756,25	75,6%
	323	Rashodi za usluge	10.900,00	11.043,65	101,3%
R201	3231	Usluge telefona i pošte	3.000,00	2.300,00	76,7%
R202	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5.000,00	5.863,65	117,3%
R213	3236	Zdravstveni pregledi zaposlenika	2.900,00	2.880,00	99,3%
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	8.000,00	7.487,91	93,6%
R203	3292	Premije osiguranja imovine	3.200,00	2.687,91	84,0%
R212	3292	Premije osiguranja zaposlenih	4.800,00	4.800,00	100,0%

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 5.

Obračun Proračuna Općine Udbina za razdoblje od 01.01.-31.12.2012. stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave, a objaviti će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije, te na web stranici Općine Udbina (www.udbina.hr).

KLASA: 400-06/11-01/03
UR.BROJ: 2125/12-03/07-13-75
Udbina, 03. travnja 2013. god.

Predsjednik Vijeća
Slobodan Bjelobaba, v.r.

Na temelju članka 28. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu („NN“ br. 26/03, 82/04, 110/04, 144/12) i članka 31. Statuta Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije 14/09), Općinsko vijeće Općine Udbina na 21. redovnoj sjednici održanoj dana 03.04.2013. godine, usvaja

IZVJEŠTAJ o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Udbina za 2012. godinu

Članak 1.

Program održavanja komunalne infrastrukture u Općini Udbina za 2012. godinu donesen je na 14. sjednici Općinskog vijeća Općine Udbina 28.12.2011. godine, a izmjene i dopune istoga na 17. sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 06.09.2012. godine, te na 19. sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 27.12.2012. godine.

Programom su na temelju planiranih i raspoloživih financijskih sredstava i izvora prihoda utvrđeni i izvršeni poslovi prvog stupnja prioriteta, a od strane komunalnog društva „Hidrokom“ d.o.o. izvedeni su po djelatnostima, kako slijedi:

1. Odvodnja atmosferskih voda

Odnosi se na održavanje funkcionalnosti ispravnosti odvodnje djelomično izgrađenih objekata: slivnika, kanala, šahtova i rešetki u naselju Udbina.

Navedeno se redovito nadziralo te čistilo u proljeće i jesen 2012. godine.

Za navedene radove na odvodnji atmosferskih voda u 2012. godini utrošeno je 4.887,50 kn.

Izvršeno je i čišćenje i uređenje dijela vodotoka Krbave (Podudbina) u iznosu 3.450,00 kn.

UKUPNO: 8.337,50 kn.

2. Održavanje čistoće

Radovi na održavanju čistoće izvođeni su tokom cijele godine, odnosno svakog tjedna, a generalna čišćenja u dva navrata – početkom proljeća i krajem jeseni, u naselju Udbina.

Odnosi se na čišćenje i sakupljanje otpadaka i smeća sa javnih površina (zelenih i asfaltiranih) te odvoz na odlagalište otpada.

U 2012. godini za održavanje čistoće u naselju Udbina utrošeno je **62.650,00 kn.**

U djelatnost održavanja čistoće pripada i čišćenje okoliša oko spomenika na Ljubovu, Debelom Brdu i Jošani, odnosno održavanje spomeničke baštine.

Oko spomen obilježja čišćenje je izvršeno dva puta u 2012. godini, a za radove je utrošeno **3.006,25 kn.**

Također i veterinarske i higijeničarske usluge te deratizacija su usluge povezane sa održavanjem čistoće čije je provođenje u 2012. godini koštalo **54.250,00 kn.**

Za čišćenje divlje deponije iznad sela Krbava i komunalnog otpada iz sela Podlapača, Debelo Brdo, Jošani, Visuć, Mutilić (tri puta u 2012.g.) utrošeno je **23.025,00 kn.**

**UKUPNO ZA ODRŽAVANJE
ČISTOĆE: 142.931,25 kn.**

3. Održavanje javnih površina

Sastoji se od radova koji se odnose na održavanje zelenih površina (košnja trave, održavanje nasada sa zamjenom, orezivanje, okopavanje i zalijevanje), te manjih građevinskih popravaka na asfaltiranim površinama (pješačke staze, nogostupi, parkirališta...) te dječjem i javnom igralištu.

Radovi su izvođeni tokom cijele godine.

Za ove radove u 2012. godini utrošeno je **40.572,88 kn.**

I radovi na održavanju stočnog sajmišta uključeni su u održavanje javnih površina, a u 2012. godini troškovi su iznosili **6.525,00 kn.**

UKUPNO: 47.097,88 kn.

4. Održavanje nerazvrstanih cesta i putova

Na području Općine ukupne je 75 km nerazvrstanih cesta i putova, od čega je asfaltirano oko 12 km. Programom održavanja svake godine planira se nasipanje (uz valjanje) seoskih putova.

U 2012. godini izvođeni su poslovi po prioritetima i po stupnju oštećenja, a za sela: Kurjak, Visuć, Rebić, Komić, Podlapača, Svrakovo Selo, Šalamunić, Bunić, Jošan, Grabušić, Frkašić, Poljice, Mutilić, Mekinjar, Čojluk, Ondić – Klapavice.

Komunalno društvo „Hidrokom“ d.o.o., kojem je povjereno održavanje ovih putova nije završilo naručene radove, a koji su preneseni u 2013. godinu.

Za izvršene radove utrošeno je **129.621,25 kn.**

U održavanje nerazvrstanih putova spada i čišćenje i uklanjanje snijega i leda sa prometnica za što je u 2012. godini utrošeno **196.255,53 kn.**

UKUPNO (ceste i putovi): 325.876,78 kn.

5. Održavanje groblja

Za radove čišćenja groblja u Udbini koji su izvođeni 3 puta u 2012. godini utrošeno je **37.650,00 kn**, a za groblja u selima (Mekinjar, Poljice, Komić, Krčana, Visuć, Gornji Jošan, Pećani, Debelo Brdo i Tolić) potrošeno **74.331,25 kn.**

UKUPNO ZA ČIŠĆENJE GROBLJA: 111.981,25 kn.

Sve radove od 1-5 izvodilo je komunalno društvo „Hidrokom“ d.o.o. na temelju Ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti.

6. Javna rasvjeta

Održavanje javne rasvjete na području Općine povjereno je Elektroinstalaterskom obrtu „Šporčić“ iz Bord Moravica. U 2012. godini izvršen je jedan dolazak i intervencija na otklanjanju kvara.

U okviru ove stavke izvršeno je i kićenje za Božićne i novogodišnje praznike koje radove je izvelo komunalno društvo „Hidrokom“.

UKUPNI TROŠKOVI ODRŽAVANJA JAVNE RASVJETE U 2012. GODINI IZNOSILI SU: 21.182,88 kn.

Prikaz svih troškova u 2012. godini i planiranih sredstava (nakon izmjena i dopuna Proračuna) prikazani su tabelarno.

I. ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA

	Plan (u kn)	Izvršeno	Indeks
- redovito održavanje i čišćenje slivnika na području naselja Udbina (Krbavska ulica, 9. Gardijske brigade i Katedrala)	15.000,00	4.887,50	32,6
- održavanje i uređenje vodotoka (Krbava – dionica Podudbina, Krbavica – dionica Bunić – Debelo Brdo)	10.000,00	3.450,00	34,5
U K U P N O	25.000,00	8.337,50	33,4

II. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I OSTALE USLUGE KOJE SE ODOSE NA JAVNE POVRŠINE

	Plan	Izvršeno	Indeks
javne površine	60.000,00	40.572,88	67,6
zelene površine	60.000,00	62.650,00	104,4
ostale usluge	20.000,00		
veterinarske i higijeničarske usluge	45.500,00	45.500,00	100,0
deratizacija	15.000,00	8.750,00	58,3
održavanje spomeničke baštine	15.000,00	3.006,25	20,0
održavanje stočnog sajmišta	10.000,00	6.525,00	65,3
U K U P N O	225.500,00	167.004,13	74,2

III. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

	Plan	Izvršeno	Indeks
Nasipanje i održavanje seoskih puteva	184.500,00	129.621,25	70,3
Čišćenje snijega	180.000,00	196.255,53	109,0
Održavanje seoskih živica	20.000,00	-	0,0
U K U P N O	384.500,00	325.876,78	84,8

IV. JAVNA RASVJETA

	Plan	Izvršeno	Indeks
- redovno održavanje javne rasvjete	40.000,00	3.478,75	8,7
- usluge ukrašavanja za praznike	20.000,00	17.704,13	88,5
- oprema za ukrašavanje	10.000,00	-	0,0
U K U P N O	70.000,00	21.182,88	30,3

V. ODRŽAVANJE GROBLJA

	Plan	Izvršeno	Indeks
- održavanje seoskih groblja	100.000,00	76.350,00	76,4
- održavanje groblja na Udbini	30.000,00	35.631,25	118,8
U K U P N O	130.000,00	111.981,25	86,1

VI. OSTALE KOMUNALNE USLUGE

	Plan	Izvršeno	Indeks
- sanacija divlje deponije (Krbava, Tolić)	45.000,00	11.893,75	26,4
- usluge pražnjenja kontejnera po mjestima Podlapača, Jošani i Bunić	15.000,00	11.131,25	74,2
U K U P N O	60.000,00	23.025,00	38,4

S V E U K U P N O I – VI	895.000,00	657.407,54	73,5
IZVORI FINANCIRANJA: prihodi za posebne namjene – komunalna naknada	895.000,00	657.407,54	

Članak 2.

Izveštaj o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Udbina za 2012. godinu stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije, te na web stranici Općine Udbina (www.udbina.hr).

KLASA: 400-06/11-01/03
UR.BROJ: 2125/12-01-13-76
Udbina, 03. travnja 2013. god.

Predsjednik Vijeća
Slobodan Bjelobaba, v.r.

Na temelju članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu („NN“ 26/03, 82/04, 110/04, 144/12)) i članka 31. Statuta Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije 14/09), Općinsko vijeće Općine Udbina na 21. redovnoj sjednici održanoj dana 03.04.2013. godine usvaja

IZVJEŠTAJ

o izvršenju Programa gradnje objekata komunalne infrastrukture i građevinskih objekata u Općini Udbina za 2012. godinu

Članak 1.

Program gradnje objekata komunalne infrastrukture i građevinskih objekata u Općini Udbina donijelo je Općinsko vijeće na 14. sjednici Općinskog vijeća Općine Udbina 28.12.2011. godine („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj: 25A/2011), a izmjene i dopune istoga na 17. sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 06.09.2012. godine („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj: 14/2012), te na 19. sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 27.12.2012. godine („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj: 22/2012).

Navedenim Programom određen je obim poslova sa procijenjenom vrijednošću istih.

1. U skladu sa člankom 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture odnosi se na:

- javne površine,
- nerazvrstane ceste,
- javnu rasvjetu,
- groblja,
- komunalni otpad,
- tržnice (stočno sajmište).

(U Programu gradnje objekti skupine „A“, „C“ i „D“) Skupina „A“, toč. 1.2. - projekt Uređenje ulica i puteva, izvršenje sa 11,6%, zbog vremenskih uvjeta nije izvršen u cijelosti. Ugovor je potpisan sa „Novogradnja“ d.o.o., Varaždin.

Skupina „A“, toč.1.3. – Uređenje groblja po naseljima – potpisan ugovor sa Građevinskim obrtom Građevinar, Knin na iznos 188.396,00 kn, nerealiziran zbog vremenskih uvjeta.

Skupina „A“, toč.1.4. – projekt Modernizacija javne rasvjete, Ugovor potpisan sa „Gradatin“ d.o.o., Sesvete, nastavak realizacije slijedi u 2013. g.

2. Zakonom o vodama („NN“ 153/09 i Zakonom o financiranju vodnog gospodarstva („NN“ 153/09) uređuje se gradnja i financiranje komunalnih vodnih građevina, a u Programu gradnje to su:

- Vodoopskrba i odvodnja (kanalizacija) – objekti skupine „B“

- Projekt Izrada kućnih priključaka u Podlpači nije pokriven izvorima prihoda /očekivana sredstva iz Ličko-senjske županije.

3. U Programu gradnje planirana je i gradnja građevinskih objekata – skupina „D“, te izgradnja komunalne infrastrukture u poduzetničkoj zoni „Podudbina“ – skupina „E“.

- skupina „D“, toč.12. izvršena nabavka kotlova preko Ministarstva regionalnog razvoja, ugradnja slijedi u 2013.g.
- skupina „D“, toč. 2. potpisan ugovor sa Građevinskim obrtom „Špelić“, Slunj, realizacija se prenosi u 2013.g.
- skupina „E“ – projekt Izgradnja komunalne infrastrukture u gospodarskoj zoni Podudbina, sufinancira se iz sredstava EU kroz program IPA IIIC, potpisan ugovor sa SAFU 16.02.2012. sa rokom provedbe od 16 mjeseci – prijenos projekta u 2013. g.

Planiranim sredstvima iz prihoda od komunalnog doprinosa, kapitalnih pomoći i ostalih prihoda proračuna financirana je gradnja prema namjeni kao što je prikazano u tablici:

1. IZGRADNJA OBJEKATA – SKUPINA „A“

	Plan za 2012. god.	Izvršeno u 2012. god.	Realizacija u %
1.1. JAVNE POVRŠINE			
- uređenje parkirališta (Trg Sv. Nikole, Trg Sv. Lucije 4, Krbavska, Katedralna i Vidikovac)	828.000,00	701.932,68	84,7
- uređenje parka	10.000,00	3.750,00	37,5
- uređenje biciklističkih staza	81.000,00	76.780,18	94,8
- hortikulturno uređenje naselja Udbina	20.000,00	8.868,75	44,3
- izrada glavnog i izvedbenog projekta uređenja parka	70.000,00	0,00	0,0
- izrada izvedbenog projekta hortikulturnog uređenja naselja Udbina	10.000,00	6.600,00	66,0
- dopuna projekta prometne signalizacije	70.000,00	58.500,00	83,6
- ugradnja prometne i urbane signalizacije	50.000,00	0,00	0,0
- uređenje dječjeg igrališta	133.500,00	134.739,25	100,9
UKUPNO	1.272.500,00	991.170,86	77,9
Izvori:	942.500,00	713.642,65	
- prihodi za posebne namjene	250.000,00	277.528,21	
- kapitalne pomoći	50.000,00	-	
- donacije	30.000,00	-	
- opći prihodi	-	-	
- prihodi od prodaje nefinancijske imovine	-	-	
1.2. NERAZVRSTANE CESTE i lokalni putovi			
- uređenje ulica i putova	667.000,00	77.337,50	*11,6
- projektna dokumentacija za uređenje ulica i putova	13.000,00	12.500,00	96,2
UKUPNO	680.000,00	89.837,50	13,2
Izvori:	680.000,00	89.837,50	
- prihodi za posebne namjene	680.000,00	89.837,50	
- kapitalne pomoći	0,00	-	
1.3. UREĐENJE GROBLJA			
- izrada projektne dokumentacije za uređenje groblja	40.000,00	20.000,00	50,0
- uređenje groblja po naseljima	150.000,00	0,00	*0,0
- dodatni radovi na uređenju groblja - II faza	67.000,00	43.557,00	65,0
UKUPNO	257.000,00	63.557,00	24,7
Izvori:	257.000,00	63.557,00	
- prihodi za posebne namjene	257.000,00	63.557,00	
1.4. JAVNA RASVJETA			
- proširenje i rekonstrukcija mreže javne rasvjete u Udbini i naseljima	922.500,00	284.688,69	*30,9
UKUPNO	922.500,00	284.688,69	30,9
Izvori:	600.000,00	-	
- kapitalne pomoći	600.000,00	-	
- prihodi za posebne namjene	322.500,00	284.688,69	
S V E U K U P N O	3.132.000,00	1.429.254,05	45,6

2. IZGRADNJA OBJEKATA – SKUPINA „B“

	Plan za 2012. god.	Izvršeno u 2012. god.	Realizacija u %
2.1. VODOOPSKRBA I KANALIZACIJA			
1. Sanacija vodotornja Udbina	70.000,00	0,00	0
2. Rekaptaža izvorišta Jasle - Frkašić	15.000,00	13.097,50	87,3
3. Gradnja kućnih priključaka u Podlapači	231.000,00	230.374,05	*99,7

4. Nastavak sanacije vodoopskrbnog sustava Krbavica – Udbina	50.000,00	12.507,50	25,0
5. Rekonstrukcija vodovoda Krbavica - Udbina	1.860.000,00	1.484.160,30	79,8
6. Izrada glavnog projekta za vodovod Jošani, Čojluk i Frkašić II	27.000,00	0,00	0,0
UKUPNO	2.253.000,00	1.740.139,42	77,2
Izvori financiranja:			
- kapitalne pomoći	530.000,00	343.880,08 **184.299,24	
- prihodi za posebne namjene	303.000,00	166.426,10	
- donacije	1.420.000,00	1.045.534,00	
- tekuće pomoći	0,00	-	

****točka 3., za iznos 184.299,24 kn nisu osigurani izvori prihoda
(veza – neostvarena stavka plana prihoda – kapitalne pomoći od Ličko-senjske županije)**

3. IZGRADNJA OBJEKATA – SKUPINA „C“

	Plan za 2012.g.	Izvršeno u 2012. god.	Realizacija u %
- sanacija odlagališta komunalnog otpada "Čojluk"	1.378.000,00	1.185.966,09	86,1
- izrada Plana gospodarenja komunalnim otpadom	20.000,00	0,00	0,0
UKUPNO:	1.398.000,00	1.185.966,09	84,8
Izvor financiranja:			
- kapitalne pomoći	1.100.000,00	908.772,86	
- prihodi za posebne namjene	298.000,00	277.193,23	

4. IZGRADNJA GRAĐEVINSKIH OBJEKATA – SKUPINA „D“

	Plan za 2012. god.	Izvršeno u 2012. god.	Realizacija u %
1. Uređenje prostora ispred zgrade Općine	10.000,00	0,00	0
2. Rekonstrukcija zgrade Općine	1.145.000,00	0,00	*0
3. Uređenje vrtića	740.000,00	649.767,00	87,8
4. Uređenje prostora u KIC-u za muzejsko-arheološko-galerijski prostor	16.000,00	0,00	0,0
5. Uređenje stočnog sajmišta	28.000,00	0,00	0,0
6. Uređenje sportsko-rekreacijskog prostora	20.000,00	0,00	0,0
7. Ulaganje u poslovne prostore	145.000,00	141.307,25	97,5
8. Izrada idejnog i glavnog projekta za stočno sajmište i sabirni centar	66.000,00	27.000,00	40,9
9. Izrada projektne dokumentacije za dječji vrtić „Medo“	69.000,00	68.805,00	99,7
10. Izrada geodetskog elaborata za poduzetničku zonu	20.000,00		0,0
11. Izrada idejnog, glavnog i izvedbenog projekta za uređaj za pročišćavanje u poduzetničkoj zoni „Buljme“	67.480,00	67.730,54	100,4
12. Ugradnja kotlova – peći	248.000,00	91.857,50	*37,0
13. Održavanje stambenih objekata	20.000,00	15.410,30	77,1
14. Uređenje vodospreme Klanac i C.S. Krbavica	30.000,00	0,00	0,0
15. Izmjene i dopune UPU-a Općine Udbina	70.000,00	0,00	0,0
16. Izvedbeni projekt i izmjena glavnog projekta poslovne zone Podudbina	87.250,00	87.250,00	100,0
17. Projektna dokumentacija za popravak krovišta stambenih zgrada u naselju Udbina	72.500,00	72.500,00	100,0
18. Izmjena i dopuna projekta adaptacije zgrade Općine	3.750,00	3.750,00	100,0
19. Uređenje ulaza stambene zgrade Trg Sv. Lucije 4	87.000,00	86.811,25	99,8
20. Izrada projektne dokumentacije za centralno grijanje u zgradi Općine i KIC-a	12.500,00	12.500,00	100,0
21. Opremanje Dječjeg vrtića	14.500,00	13.758,75	94,9
22. Elektroenergetska mreža u poslovnoj zoni	63.000,00	62.500,00	99,2
23. Uređenje javnog igrališta u naselju Udbina	16.000,00	0,00	0,0

U K U P N O	3.050.980,00	1.400.947,59	45,9
Izvori financiranja:			
- tekuće pomoći	16.000,00	-	
- kapitalne pomoći	917.000,00	91.857,50	
- prihodi od prodaje nefinancijske imovine	160.000,00	118.650,00	
- prihodi za posebne namjene	713.230,00	372.482,34	
- opći prihodi	184.750,00	168.190,75	
- zaduženje	320.000	-	
- donacije	740.000	649.767,00	

5. IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE - SKUPINA „E“

	Plan za 2012. g.	Izvršeno u 2012. god.	Realizacija u %
1. Izgradnja komunalne infrastrukture u poduzetničkoj zoni Podubina	4.425.600,00	1.718.472,50	*38,8
U K U P N O	4.425.600,00	1.718.472,50	38,8
Izvori financiranja:			
- kapitalne pomoći	3.095.600,00	1.718.472,50	
- primici od zaduživanja	1.330.000,00	-	
S V E U K U P N O 1. - 5.	14.259.580,00	7.474.779,65	52,4

Članak 2.

Izveštaj o izvršenju Programa gradnje objekata komunalne infrastrukture i građevinskih objekata u Općini Udbina za 2012. godinu stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije, te na web stranici Općine Udbina (www.udbina.hr).

KLASA: 400-06/11-01/03
UR.BROJ: 2125/12-01-13-77
Udbina, 03. travnja 2013. god.

Predsjednik Vijeća
Slobodan Bjelobaba, v.r.

Na osnovu članka 78. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („NN“ br. 76/07, 38/09, 55/11, 90/11, 50/12 i 55/12) i članka 31. Statuta Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 14/09), Općinsko vijeće Općine Udbina na 21. redovnoj sjednici održanoj dana 03.04.2013. godine, donosi

ODLUKU

o izradi Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Udbina

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Udbina donosi Odluku o izradi Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Udbina (u daljnjem tekstu: Plan).

PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PLANA

Članak 2.

Izrada ovog Plana temelji se na Zakonu o prostornom uređenju i gradnji („NN“ broj 76/07, 38/09,

55/11, 90/11, 50/12 i 55/12). Pravna osnova za izmjene i dopune Plana data je u „Izvešću o stanju u prostoru Općine Udbina“ („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 08/2013).

Članak 3.

Plan se izrađuje u skladu s Pravilnikom o sa-
držaju, obveznim prostornim pokazateljima Izvešća o
stanju u prostoru („NN“ broj 117/12).

Članak 4.

Nositelj izrade Plana je Općinsko vijeće Općine Udbina. Odgovorna osoba je predsjednik Općinskog vijeća Općine Udbina.

PROSTORNI OBUHVAT PLANA

Članak 5.

Granice prostora razmatranog u okviru ovog Plana određene su granicama jedinice lokalne samouprave - Općine Udbina, koje su utvrđene Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj („NN“ br. 86/06, 125/06 – ispravak, 95/08 – Odluka Ustavnog suda RH 46/10 i 145/10).

OCJENA STANJA O OBUHVATU PROSTORNOG PLANA

Članak 6.

- (1) Prostornim planom uređenja Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 27/06)) utvrđena je namjena, te uvjeti korištenja i uređenja područja Općine Udbina. Izmjenama i dopunama PPU Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 18/10) izvršeno je usklađenje Plana sa odredbama Zakona o prostornom uređenju i gradnji, te Prostornim planom uređenja Ličko-senjske županije, a obuhva-

čene su promjene koje se odnose na obnovljive izvore energije, razvoj elektroničkih komunikacija, plinoopskrbe i za građevinska područja naselja.

- (2) Ovim Izmjenama i dopunama Plana biti će obuhvaćene sve promjene u skladu s izvedenim i planiranim zahvatima u komunalnoj infrastrukturi, određivanje prometne infrastrukture (lokalne i nerazvrstane ceste), rješavanja zahtjeva za proširenje građevinskog područja naselja i ostalih zahtjeva za gradnju u skladu s potrebama lokalne zajednice.

PROGRAMSKA POLAZIŠTA I CILJEVI IZMJENA I DOPUNE PLANA

Članak 7.

Programska polazišta proizlaze iz odredbi Zakona o prostornom uređenju i gradnji te Prostornog plana Ličko-senjske županije („NN“ br. 22/10 – pročišćeni tekst).

Glavni cilj je usuglastiti Plan sa važećim Zakonom o prostornom uređenju i gradnji i podzakonskim aktima, kao i promjenama u skladu sa izvedenim i planiranim zahvatima u komunalnoj infrastrukturi, a promjene u prostornoj lokaciji građevinskih područja naselja prilagoditi potrebama stanovništva.

Izmjenama i dopunama Plana treba obuhvatiti slijedeće:

- definiranje prometne infrastrukture (lokalne i nerazvrstane ceste),
- definiranje zona za gradnju obnovljivih izvora energije,,
- definiranje eksploatacijskog polja šljunčare Vedro polje – Jošani,
- definiranje dalekovoda i novih trafostanica (E-E infrastruktura),
- definiranje građevinskih područja naselja,
- redefiniranje turističkih zona.

POPIS STRUČNIH PODLOGA I PRIBAVLJANJE STRUČNIH RJEŠENJA I ODGOVARAJUĆIH POTREBNIH GEODETSKIH PODLOGA

Članak 8.

- (1) Obzirom na vrstu i ograničeni opseg izrade planskog dokumenta (izmjena i dopuna) nije predviđena izrada posebnih stručnih podloga. Plan će biti izrađen na ažuriranoj katastarskoj podlozi M 1:2880, a u konačnici Plan će biti izlaznog mjerila 1:5.000 i 1: 25.000.
- (2) Stručna rješenja za potrebe ovog Plana pripremit će se tijekom njegove izrade od strane izabranog stručnog izrađivača Plana po provedenom postupku javne nabave. .
- (3) Potrebne geodetske podloge i katastarske planove osigurat će Općina Udbina kao nositelj izrade Plana, putem Državne geodetske uprave.

POPIS TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA, KOJA DAJU PODATKE ZA IZRADU PLANA IZ PODRUČJA SVOG DJELOKRUGA, TE DRUGIH SUDIONIKA KOJI ĆE SUDJELOVATI U IZRADI PLANA

Članak 9.

Utvrđuje se popis tijela i osoba određenih posebnim propisima koja će sudjelovati u izradi Plana iz područja svog djelokruga rada:

- Zavod za prostorno planiranje, razvoj i zaštitu okoliša Ličko-senjske županije Gospić
- Upravni odjel za graditeljstvo, zaštitu okoliša i prirode, te komunalno gospodarstvo Ličko-senjske županije Gospić,
- Državna geodetska uprava, Područni ured Gospić, Ispostava Korenica
- Ministarstvo kulture Republike Hrvatske, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Gospiću,
- Ministarstvo poljoprivrede, Zagreb
- Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova EU, Zagreb
- Hrvatske šume, Uprava šuma Gospić, Budućka 23
- Ministarstvo unutarnjih poslova Republike Hrvatske, Policijska uprava Ličko-senjska Gospić, Sektor zaštite od požara i civilne zaštite, Hrvatskog sokola 2, Gospić
- Ministarstvo unutarnjih poslova, Uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured Gospić, Kaniža 4, Gospić
- Ministarstvo obrane Republike Hrvatske, Zagreb
- Hrvatske ceste Zagreb, Ispostava Gospić,
- Županijska uprava za ceste Ličko-senjske županije, Gospić
- Hrvatska elektroprivreda Zagreb, Elektrolika Gospić, Lipovska 31, Gospić,
- HT – Hrvatske telekomunikacije – Regija zapad, Rijeka
- VIP-Net d.o.o Zagreb, Vrtni put 1, Zagreb,
- Hrvatske vode, Vodogospodarski odjel za područje primorsko-goranskih slivova Rijeka, Đure Šporera 3,
- Hidrokom d.o.o. Udbina, Udbina
- Turistička zajednica Ličko-senjske županije, Gospić.

ROK ZA IZRADU PLANA I ZABRANA IZDAVANJA AKATA ZA ZAHVATE U PROSTORU

Članak 10.

- (1) Predmetni prostorno-planski dokument izradit će se u ukupnom roku od 120 dana od dana pripreme i ovjere potrebnih geodetskih podloga koje stručnom izrađivaču dostavlja nositelj izrade Plana. Unutar navedenog roka nije uključen period od 30 dana za provedbu javne rasprave, te vrijeme potrebno za prikupljanje suglasnosti.
- (2) U okvirima roka navedenog u stavku (1) ovog članka pojedine faze izrade izvesti će se u slijedećim rokovima:
 - Nacrt prijedloga plana za prethodnu raspravu u roku od 30 dana od dostave potrebnih geodetskih podloga stručnom izrađivaču,

- Prijedlog plana za javnu raspravu u roku od 30 dana od dostave Izvješća sa prethodne rasprave stručnom izrađivaču Plana,
- Konačni prijedlog plana u roku 45 dana od dostave Izvješća sa javne rasprave stručnom izrađivaču plana,
- Završni elaborat u roku 15 dana od objave Odluke o donošenju Plana u službenom glasilu Ličko-senjske županije.

(3) Ovom Odlukom ne predviđaju se zabrane izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru, odnosno građenje za vrijeme izrade Plana.

IZVORI FINANCIRANJA IZRADE PLANA

Članak 11.

Ovom Odlukom se utvrđuje da će se financiranje izrade ovog Plana provesti u cijelosti preko nositelja izrade Općine Udbina.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Provedba ove Odluke povjerava se Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Udbina.

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije, te na web stranici Općine Udbina (www.udbina.hr).

KLASA: 350-02/13-01/01
UR.BROJ: 2125/12-01-13-04
Udbina, 03. travnja 2013. god.

Predsjednik Vijeća
Slobodan Bjelobaba, v.r.

Na temelju članka 32. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („NN“ br. 152/08, 25/09, 153/09, 21/10, 39/11 i 63/11), Naputka Ministra poljoprivrede od 12.01.2012. godine (Klasa: 320-02/12-01/49, Ur.broj: 525-09-1-0362/12-1), te članka 31. Statuta Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br.14/09), Općinsko vijeće Općine Udbina na 21. redovnoj sjednici, održanoj dana 03.04.2013. godine, donijelo je:

ODLUKU

o poništenju Javnog natječaja za zakup i prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za zemljište koje se nalazi na području Općine Udbina

Članak 1.

Ovom Odlukom poništavaju se Javni natječaji za zakup i prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH na području Općine Udbina, objavljeni 28.09.2011. godine (NN br.111/11) i to:

- natječaj za zakup do 5 godina, koje je Programom raspolaganja predviđeno za prodaju

(Klasa: 320-02/11-01/07, ur. broj: 2125/12-01-11-31),

- natječaj za zakup do 20 godina, koje je Programom raspolaganja predviđeno za zakup (Klasa: 320-02/11-01/07, ur. broj: 2125/12-01-11-32),
- natječaj za zakup do 5 godina, koje je Programom raspolaganja predviđeno za povrat imovine (Klasa: 320-02/11-01/07, ur. broj: 2125/12-01-11-33),
- natječaj za prodaju poljoprivrednog zemljišta, koje je Programom raspolaganja predviđeno za prodaju (Klasa: 320-02/11-01/07, ur. broj: 2125/12-01-11-34).

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije, te na oglasnoj ploči i web stranici Općine Udbina.

KLASA: 320-02/11-01/07
UR.BROJ: 2125/12-01-13-45
Udbina, 03. travnja 2013. god.

Predsjednik Vijeća
Slobodan Bjelobaba, v.r.

Na temelju članka 35. stavak 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („NN“ br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09 i 143/12) i članka 31. Statuta Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije, br. 14/09), Općinsko vijeće Općine Udbina na 21. redovnoj sjednici održanoj 03.04.2013. godine, donosi

ODLUKU

o gospodarenju nekretninama u vlasništvu Općine Udbina

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se stjecanje, raspolaganje i upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Udbina.

Odlukom se uređuje postupanje tijela Općine Udbina nadležnih za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Općine ili nekretninama kojima Općina upravlja po posebnim propisima, izuzev:

- 1) Postupka davanja u zakup poslovnih prostora u vlasništvu Općine,
- 2) Davanja u najam stanova u vlasništvu Općine i
- 3) Davanje na privremeno korištenje javnih površina u vlasništvu Općine, koji su postupci uređeni posebnim Odlukama.
- 4) Postupke dodjele koncesija ili uspostavu odnosa javno-privatnog partnerstva,

a koji postupci će se uređivati u skladu s posebnim odlukama.

Članak 2.

Nekretnine u vlasništvu Općine nadležna tijela mogu stjecati, otuđiti ili njima raspolagati na drugi način samo na osnovi javnog natječaja i uz naknadu utvrđenu po tržišnoj cijeni, osim u slučajevima kada je zakonom drukčije utvrđeno.

Raspolaganjem nekretnina smatra se prodaja, zamjena, zasnivanje stvarnih služnosti ili tereta na nekretninama, uspostava prava građenja, razvrgnuća suvlasničke zajednice i darovanje nekretnina, te zakup ili najam nekretnine.

Članak 3.

Tijela Općine Udbina upravljaju nekretninama u vlasništvu Općine pažnjom dobrog gospodara, na načelima zakonitosti, svrsishodnosti i ekonomičnosti, u interesu stvaranja uvjeta za gospodarski razvoj Općine, za osiguranje društvenih i drugih interesa, te za probitak i socijalnu sigurnost građana Općine, te donosi odluke o stjecanju i otuđenju nekretnina.

Odluke o stjecanju i otuđenju nekretnina Općine čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5 % iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđenju nekretnina donosi Načelnik Općine.

Ukoliko pojedinačna vrijednost nekretnine prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđenju nekretnina Odluku o stjecanju i otuđenju donosi Općinsko vijeće.

U slučaju da je odluku o raspisivanju natječaja za prodaju nekretnine donio načelnik, a po natječaju vrijednost najpovoljnije ponude prelazi iznos iz stavka 2. ovog članka, odluku o prodaji donosi Općinsko vijeće.

Podatak o iznosu prihoda bez primitaka utvrđuje Jedinostveni upravni odjel.

II. PRODAJA NEKRETNINA**Članak 4.**

Odluku o raspisivanju natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine nadležno tijelo iz članka 3. donosi:

- radi privođenja određenog zemljišta i/ili postojećih objekata namjeni utvrđenoj prostorno-planskom dokumentacijom, ukoliko iste Općina nije u mogućnosti samostalno privesti namjeni,
- radi pribavljanja sredstava za izgradnju objekata komunalne infrastrukture, poslovnih i stambenih objekata, objekata javne i društvene namjene te drugih kapitalnih ulaganja,
- radi razvrgnuća suvlasničke zajednice isplatom i
- ukoliko se radi o objektima čije je održavanje nesvrsishodno i neracionalno.

Članak 5.

Odluka o raspisivanju natječaja za prodaju nekretnina obavezno sadrži:

- oznaku i površinu nekretnine, opis i namjena nekretnina, oznaka vlasničkog dijela,
- početnu cijenu,
- iznos i način plaćanja jamčevine,

- rok za podnošenje ponude,
- kriteriji za odabir ponude,
- rok zaključenja ugovora,
- rok i način plaćanja kupoprodajne cijene,
- pravo nadležnog tijela da ne izabere najpovoljnijeg ponuđača i
- obvezu najpovoljnijeg ponuđača da, pored kupoprodajne cijene, plati i troškove procjene zemljišta i objave natječaja.

Nadležno tijelo prilikom donošenja odluke o raspisivanju natječaja može utvrditi mogućnost plaćanja kupoprodajne cijene u obrocima.

Ukoliko kupac zakasni sa uplatom pojedinog obroka, preostali obroci dospijevaju na naplatu sa prvim narednim danom nakon isteka dana do kojeg je kupac bio dužan platiti tu ratu.

U slučaju primitka dvije ponude sa istim ponuđenim iznosom, prednost će imati ponuda kod koje je ponuđeno jednokratno plaćanje kupoprodajne cijene.

Odredbe stavka 1. ovog članka na odgovarajući način se primjenjuju i u drugim postupcima raspolaganja nekretninama.

Članak 6.

Početna vrijednost nekretnine utvrđuje se kao tržišna cijena na osnovu procjene ovlaštenog sudskog vještaka.

U slučaju da nakon provedenog postupka prodaje nekretnine po procijenjenoj vrijednosti iz prethodnog stavka nije bilo zainteresiranih ponuđača, tijelo koje je pokrenulo postupak prodaje može u ponovljenom natječaju smanjiti početnu cijenu.

Članak 7.

Natječaj se objavljuje na oglasnoj ploči Općine i na web stranici Općine (www.udbina.hr), te se dostavlja mjesnom odboru na čijem se području nalaze nekretnine koje su predmet natječaja.

Natječajni postupak provodi Jedinostveni upravni odjel Općine Udbina.

Članak 8.

Natječaj obavezno sadrži:

- oznaku i površinu nekretnine, te eventualne terete na istoj (broj katastarske čestice, katastarska općina, kultura, namjena, broj ZK uloška),
- početnu cijenu,
- dokumentaciju koja se mora priložiti uz ponudu,
- dokaz o nepostojanju duga prema Općini i prema državnom proračunu po bilo kojoj osnovi,
- iznos i način plaćanja jamčevine, uz naznaku da se jamčevina ne vraća ukoliko najpovoljniji ponuđač ne zaključi ugovor u propisanom roku ili ukoliko se ugovor raskine uslijed neplaćanja kupoprodajne cijene,
- rok za podnošenje ponude,
- kriterij za odabir ponude
- rok zaključenja ugovora,
- rok i način plaćanja kupoprodajne cijene,
- mjesto i vrijeme otvaranja ponuda,

- naznaku da će se tabularna isprava za upis vlasništva izdati nakon isplate kupoprodajne cijene u cijelosti (uključivo i u slučaju kada je predviđena obročna otplata) (izuzev stavak 2. članka 21. ove Odluke),
- način stjecanja posjeda,
- obvezu kupca, ukoliko zakasni sa plaćanjem kupoprodajne cijene, na plaćanje zakonskih zateznih kamata od dana dospijeca do dana plaćanja,
- pravo nadležnog tijela da ne izabere najpovoljnijeg ponuđača,
- obvezu najpovoljnijeg ponuđača da, pored kupoprodajne cijene, plati i troškove procjene zemljišta i objave natječaja i
- pravo prodavatelja, da ukoliko kupac zakasni sa plaćanjem više od 90 dana, može raskinuti ugovor, a uplaćenu jamčevinu zadržati.

Članak 9.

Natječaj se provodi na temelju pismenih ponuda dostavljenih poštom ili osobno, u zatvorenoj koverti s naznakom „Natječaj za raspolaganje nekretninama - ne otvaraj“ u pisarnicu Općine.

Rok za podnošenje ponuda ne može biti kraći od 15 dana od dana objave natječaja.

Članak 10.

Prilikom podnošenja ponude, plaća se jamčevina.

Jamčevina iznosi 10% od utvrđene početne cijene.

Potvrda o uplati jamčevine ili garancije banke u iznosu potrebne jamčevine da će banka na zahtjev Općine isplatiti iznos jamčevine, mora biti dostavljena uz ponudu.

Uplaćena jamčevina obračunava se u ukupni iznos kupoprodajne cijene. Ako ponuditelj odustane od ponude nakon što je njegova ponuda prihvaćena kao najpovoljnija, gubi pravo na povrat jamčevine.

Ponuditeljima čije ponude nisu prihvaćene kao najpovoljnije, jamčevina se vraća u roku osam (8) dana od izbora najpovoljnijeg ponuditelja, bez prava na kamatu.

Članak 11.

Kupac je dužan kupoprodajnu cijenu, umanjenu za iznos uplaćene jamčevine, uplatiti na žiro račun Općine najduže u roku 30 dana od dana zaključenja ugovora.

Nadležno tijelo može utvrditi mogućnost plaćanja kupoprodajne cijene umanjene za uplaćenu jamčevinu u jednakim obrocima, uz plaćanje kamata za vrijeme obročne otplate po stopi koju poslovna banka Općine obračunava na oročena sredstva na vrijeme obročne otplate.

Ukoliko kupac zakasni s uplatom pojedinog obroka, preostali obroci dospijevaju na naplatu sa prvim narednim danom nakon isteka dana do kojeg je kupac bio dužan uplatiti tu ratu.

Ukoliko kupac zakasni sa plaćanjem kupoprodajne cijene po stavku 1. i 3. ovog članka dužan je platiti zakonsku zateznu kamatu od dana dospijeca do dana plaćanja.

U slučaju da kupac zakasni s plaćanjem više od devedeset (90) dana od isteka roka iz st.1. ili 3. ovog članka, Općina može raskinuti kupoprodajni ugovor i zadržati uplaćenu jamčevinu.

Članak 12.

Postupak otvaranja ponuda provodi Komisija koja se sastoji od tri službenika Jedinog upravnog odjela i dva člana Općinskog vijeća Općine Udbina, imenovanih od tijela iz članka 3. ove Odluke.

O postupku otvaranja ponuda Komisija vodi zapisnik.

Članak 13.

Zemljište ili druga nekretnina u vlasništvu Općine može se prodati po utvrđenoj tržišnoj cijeni bez provedbe natječaja, u slučajevima predviđenim zakonom.

Ukoliko je Općina, radi posebnih razloga, zainteresirana za stjecanje određene nekretnine u postupku stjecanja ili zamjene nekretnine može se provesti postupak izravne pogodbe, vodeći računa o tržišnoj vrijednosti nekretnine.

Posebni uvjeti raspolaganja građevinskim zemljištem

- u naselju Udbina

Članak 14.

Općina Udbina može temeljem Zakona o društveno poticajnoj stanogradnji („Narodne novine“ 19/01, 82/04, 76/07, 38/09, 86/12 i 07/13) sufinancirati gradnju obiteljskih kuća odobravanjem popusta prilikom prodaje građevinskog zemljišta do 50% od tržišne cijene, a u svrhu demografskog i gospodarskog razvoja i obnove općine Udbina.

Kupac zemljišta iz prethodnog stavka dužan je u roku od šest (6) mjeseci od potpisa kupoprodajnog ugovora podnijeti zahtjev za rješenje o uvjetima gradnje obiteljske kuće, te započeti gradnju objekta u roku važenja rješenja, odnosno završiti gradnju najdalje za pet (5) godina.

Na zemljištu iz stavka 1. ovog članka uknjižiti će se zabilježba zabrane prodaje zemljišta bez prethodne suglasnosti Općine Udbina na rok od deset (10) godina od dana zaključenja kupoprodajnog ugovora

- u gospodarskoj zoni Podudbina

Članak 15.

Građevinskim zemljištem na području Gospodarske zone Podudbina može se raspolagati samo radi izgradnje objekata poslovnih i proizvodnih sadržaja utvrđenih važećom urbanističkom dokumentacijom Općine Udbina, imajući u vidu prvenstveno razvoj Gospodarske zone Podudbina, potrebe, uvjete i prioritete Općine Udbina.

Članak 16.

Kriteriji za odabir ponude su:

- 1) Temeljni kriterij za odabir:
 - najviša ponuđena cijena

2) Dopunski kriteriji:

- broj novozaposlenih,
- najprihvatljivija djelatnost,
- brzina realizacije projekta i
- program planiranih ulaganja.

3) Rok izgradnje, početak obavljanja djelatnosti i ograničenja prava vlasništva

Članak 17.

Kupac nekretnine dužan je o svom trošku u roku od 12 mjeseci, računajući od dana sklapanja kupoprodajnog ugovora, sukladno idejnom projektu za izgradnju nove ili proširenje postojeće građevine, podnijeti zahtjev za lokacijsku dozvolu i potvrdu glavnog projekta za gradnju, provesti parcelaciju u katastarskom operatu i zemljišnim knjigama radi formiranja posebne zemljišne čestice, te započeti s gradnjom, u roku važenja potvrde glavnog projekta.

Kupac je dužan o svom trošku u roku od 36 mjeseci od dana sklapanja kupoprodajnog ugovora izvršiti izgradnju nove ili proširenje postojeće građevine, te pribaviti urednu uporabnu dozvolu za izgrađeno sukladno idejnom projektu i dobivenoj potvrdi glavnog projekta, te započeti s obavljanjem djelatnosti.

Kupac je dužan u roku od 48 mjeseci od dana sklapanja kupoprodajnog ugovora, primiti na rad i u izgrađenom zaposliti radnike u broju kako je to određeno u investicijskom programu i kupoprodajnom ugovoru, a za slučaj izgradnje i djelatnosti u fazama dužan je u istom roku primiti na rad i u izgrađenom zaposliti radnike u broju kako je to određeno u investicijskom programu i kupoprodajnom ugovoru za prvu fazu.

Članak 18.

Iznimno, Načelnik može na zahtjev kupca, ako ocjeni postojanje opravdanih okolnosti, produžiti rokove iz članka 17. ove Odluke, ali ne duže od 6 mjeseci.

Članak 19.

Ugovorom o kupoprodaji nekretnine, radi osiguranja urednog i potpunog ispunjenja ugovornih obveza i rokova, sukladno odredbama ove odluke, utvrđuje se obveza kupca da Općini Udbina plati ugovornu naknadu za slučaj ako ne ispunji svoju obvezu ili ako zakasni s ispunjenjem svoje obveze ili ako neuredno ispunji svoju obvezu.

Ugovorna naknada iz stavka 1. ovog članka ima se utvrditi i ugovoriti za svaki slučaj nepoštivanja odredbi propisanih člankom 17. ove odluke.

Ugovorna naknada iz stavka 1. i 2. ovog članka utvrđuje se i ugovara kako slijedi:

- a) za bilo koji slučaj nepoštivanja odredbi članka 17. stavka 1. i 2., u visini 10% od ukupne kupoprodajne cijene,
- b) za bilo koji slučaj nepoštivanja odredbi članka 17. stavka 3. u visini od 30% od ukupne kupoprodajne cijene.

U slučaju neispunjenja obveza iz članka 17. odnosno prekoračenja roka u trajanju od 12 mjeseci

kupac je dužan izvršiti povrat nekretnine Općini Udbina.

Članak 20.

Kupac nije ovlašten kupljenu nekretninu ili njen dio otuđiti ili opteretiti bilo kojim pravnim poslom za vrijeme od 5 (pet) godina, računajući od dana sklapanja kupoprodajnog ugovora.

Iznimno, kupljena nekretnina može se opteretiti hipotekom samo i isključivo za dobivanje kredita čija je osnovna namjena izgradnja objekta na predmetnoj parceli, odnosno oprema koja ima direktne veze s obavljanjem djelatnosti koje je poduzetnik prijavio da će obavljati u zoni i opremanje parcele.

Suglasnost za ostvarivanje prava iz stavka 2. ovog članka daju tijela Općine prema članka 3. ove Odluke, na zahtjev kupca, uz uvjet da je kupac zahtjevu priložio cjelokupnu relevantnu dokumentaciju iz koje se sa sigurnošću može zaključiti da se hipoteka zasniva isključivo radi ishodovanja kredita za potrebe izgradnje objekta na predmetnoj parceli, odnosno pribavljanja opreme koja ima direktne veze s obavljanjem djelatnosti koje je poduzetnik prijavio da će obavljati.

Članak 21.

Za raspisivanje i provedbu natječaja za raspolaganje nekretninama u gospodarskom zoni Podubina na odgovarajući način primjenjuju se odredbe članka 4. do 12. ove Odluke.

III. RAZVRGNUĆE ILI DIOBA SUVLASNIČKE ZAJEDNICE**Članak 22.**

Razvrgnuće ili dioba suvlasničke zajednice provodi se putem natječaja ili sudskim putem.

U slučaju da razvrgnućem suvlasničke zajednice pojedini suvlasnik dobiva u samovlasništvo nekretnine čija bi tržišna vrijednost bila manja od njegovog udjela u tržišnoj vrijednosti cijele nekretnine, drugi suvlasnik mu je dužan isplatiti tu razliku.

U slučaju da fizička dioba suvlasničke zajednice nije moguća, nadležno tijelo može donijeti odluku o prodaji ili zamjeni suvlasničkog cijela.

Članak 23.

Općina će inicirati postupak razvrgnuća suvlasničkih zajednica fizičkom diobom nekretnine, na nekretnini na kojoj se planira gradnja ili rekonstrukcija javno-prometnih površina, gradnja ili rekonstrukcija javnih ili drugih objekata od značaja za Općinu, te snosi troškove izrade dokumentacije koja će biti osnova za provođenje parcelacijskog elaborata i samog parcelacijskog elaborata.

Ukoliko fizičku diobu nekretnina iniciraju drugi suvlasnici, oni snose troškove izrade dokumentacije koja će biti osnova za provođenje parcelacijskog elaborata.

IV. ZAKUP ILI NAJAM ZEMLJIŠTA**Članak 24.**

Zemljište u vlasništvu Općine može se dati u zakup ili najam (u daljnjem tekstu: zakup) fizičkim i

pravim osobama, u svrhu privremenog korištenja tog zemljišta do donošenja odluke o privođenju namjeni određenoj prostorno-planskom dokumentacijom.

Na zemljištu koje je predmet zakupa nije dozvoljena gradnja građevine niti izvođenje drugih radova.

Ako je predmet zakupa dio zemljišne čestice, uz zahtjev je potrebno dostaviti skicu izmjere (iskolčenja) po ovlaštenom geodeti.

Članak 25.

Ugovor o zakupu zaključuje se najduže na rok od 5 godina, u obliku ovršne isprave.

Zakupac se uvodi u posjed zakupljenog zemljišta na dan zaključenja ugovora, ukoliko ugovorom nije drukčije određeno.

Ugovorom iz st. 1. ovog članka utvrditi će se pravo Općine da jednostrano raskine ugovor kada zakupac ne koristi zemljište u skladu sa svrhom zakupa, te u slučaju potrebe privođenja zemljišta namjeni određenoj prostorno-planskom dokumentacijom prije isteka vremena trajanja zakupa.

Danom isteka ili raskida ugovora sukladno stavku 1. i 3. ovog članka, zakupac je dužan predati Općini u posjed zemljište slobodno od stvari, bez prava na naknadu, za eventualno uložena sredstva ili naknadu štete.

Članak 26.

Zakupnina se plaća mjesečno do 20-tog u mjesecu za tekući mjesec.

V. SLUŽNOST

Članak 27.

Na nekretninama u vlasništvu Općine ili nekretninama kojima Općina upravlja po posebnim propisima mogu se ustanoviti, ukidati ili predlagati stvarne služnosti u svrhu postavljanja i održavanja vodovodne i kanalizacione mreže, uređaja za prijenos i razvod električne energije, telegrafskoj-telefonske mreže, formiranje kolnih pristupa i druge komunalne infrastrukture.

Članak 28.

Za ustanovljenu služnost na nekretninama plaća se naknada koja ne može biti niža od razlike tržišne cijene neopterećene i opterećene nekretnine, osim za služnost radi izgradnje objekata vodovoda i kanalizacije trgovačkih društava u vlasništvu i suvlasništvu Općine.

VI. HIPOTEKE

Članak 29.

Hipoteke na nekretninama Općine mogu se ustanovljivati za zaduživanje Općine ili ustanova i trgovačkih društava u vlasništvu ili suvlasništvu Općine kojima se financira izgradnja ili rekonstrukcija objekata i nabava opreme iz njihove djelatnosti.

Odluku o uspostavljanju hipoteke donosi nadležno tijelo iz članka 3., ovisno o visini hipoteke.

VII. PRAVO GRAĐENJA

Članak 30.

Pravo građenja na zemljištu može se ustanoviti

trajno ili na određeno vrijeme. Nakon isteka roka na koji je uspostavljeno pravo građenja izgrađeni objekt postaje vlasništvo Općine.

Za ustupljeno pravo građenja plaća se naknada.

Članak 31.

Općina kao vlasnik ili suvlasnik posebnog dijela građevine može dozvoliti dogradnju ili nadogradnju građevine kojom se formira nova uporabna cjelina ili povećava posebni dio građevine u vlasništvu drugih osoba, te mijenjaju vlasnički odnosi na posebnim dijelovima građevina, nakon što isto pravo daju svi ostali suvlasnici građevine.

Za dano pravo iz stavka 1. ovog članka, investitor plaća Općini naknadu proporcionalnu veličini suvlasničkog udjela Općine u cijeloj građevini.

U slučaju da investitor u roku od dvije (2) godine od dana zaključenja ugovora ne isходи pravomoćno odobrenje za dogradnju ili nadogradnju, ugovor se smatra raskinutim, a Općina će izvršiti povrat uplaćene naknade u roku od narednih 60 dana uz kamatnu stopu koju poslovna banka Općine primjenjuje na a vista sredstva na žiro računu Općine. Prije isteka roka iz ovog stavka, investitor koji je ishodio nepravomoćno odobrenje za dogradnju ili nadogradnju može podnijeti zahtjev za zaključenje aneksa ugovora kojim se produžuje rok.

U pogledu visine naknade koji će biti dužan platiti investitor moguće je ugovoriti sa vlasnicima ostalih posebnih dijelova građevina da se cjelokupna ili dio naknade svih suvlasnika koristi za održavanje zajedničkih dijelova zgrade, a koji troškovi se ne mogu pokriti iz sredstava pričuve.

Za osnivanje prava građenja provodi se javni natječaj prema odredbama ove Odluke.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 32.

Na sva pitanja i postupke koji nisu uređeni odredbama ove Odluke primjenjuju se odredbe Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima, Zakon o prostornom uređenju i gradnji, te odredbe drugih zakona i pravnih propisa kojima je uređeno raspolaganje nekretninama.

Članak 33.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o gospodarenju nekretninama u vlasništvu Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj: 28/07 i 27/09).

Članak 34.

Ova Odluka stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije, te na web stranici Općine Udbina (www.udbina.hr).

KLASA: 940-01/13-01/01
UR.BROJ: 2125/12-01-13-01
Udbina, 03. travnja 2013. god.

Predsjednik Vijeća
Slobodan Bjelobaba, v.r.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Udbina (»Županijski glasnik Ličko-senjske županije«, br. 14/09), Općinsko vijeće Općine Udbina na 21. redovnoj sjednici održanoj dana 03.04.2013. godine, donosi

ODLUKU

o poticajnim mjerama za razvoj poduzetništva na području Općine Udbina

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se oslobođenja i olakšice u plaćanju poreza na tvrtku ili naziv, komunalnog doprinosa, komunalne naknade, priključka na komunalnu infrastrukturu u Općini Udbina, kao poticajne mjere za razvoj poduzetništva na području Općine Udbina, a posebice u cilju stimuliranja i poticanja poduzetničkih aktivnosti i ulaganja u Gospodarsku zonu Podudbina.

Članak 2.

Povoljnosti za poticanje poduzetništva na području Općine Udbina obuhvaćaju:

- djelomično ili potpuno oslobođenje plaćanja poreza na tvrtku ili naziv,
- djelomično ili potpuno oslobođenje plaćanja komunalnog doprinosa,
- djelomično ili potpuno oslobođenje plaćanja komunalne naknade,
- djelomično ili potpuno oslobađanje od naknade za priključak na komunalnu infrastrukturu (voda i odvodnja).

Članak 3.

Obveze plaćanja poreza na tvrtku ili naziv oslobađaju se pravne i fizičke osobe koje obavljaju proizvodnu ili proizvodno-uslužnu djelatnost na području Općine Udbina i to:

- u prvoj godini poslovanja 100%,
- u drugoj godini poslovanja 75%,
- u trećoj godini poslovanja 50%.

Obveze plaćanja poreza na tvrtku ili naziv oslobađaju se pravne i fizičke osobe koje na području Općine Udbina obavljaju djelatnosti različite od onih navedenih u prethodnom stavku ovog članka i to:

- u prvoj godini poslovanja 50 %,
- u drugoj godini poslovanja 35%,
- u trećoj godini poslovanja 25%.

Osobe iz stavka 1. i 2. ovog članka u obvezi su obavljati djelatnost na području Općine Udbina najmanje 5 godina od konačnosti rješenja o djelomičnom ili potpunom oslobođenju od plaćanja poreza na tvrtku ili naziv, u protivnom će se porez na tvrtku ili naziv naplatiti u cijelosti.

Članak 4.

Pravne i fizičke osobe koji su kao investitori gradnje poslovnih prostora za proizvodne djelatnosti ili objekata proizvodno-uslužnog karaktera obveznici plaćanja komunalnog doprinosa, ostvaruju pravo na umanjeње plaćanja komunalnog doprinosa za iznos koji odgovara visini naknade za priključenje na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom i

odvodnju otpadnih i oborinskih voda, ali najviše do visine komunalnog doprinosa.

Pravne i fizičke osobe koji su obveznici plaćanja komunalnog doprinosa kao investitori gradnje poslovnih prostora za obavljanje djelatnosti različitih od navedenih u prethodnom stavku ovog članka, ostvaruju pravo na umanjeње plaćanja komunalnog doprinosa za iznos koji odgovara visini naknade za priključenje na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom i odvodnju otpadnih i oborinskih voda, ali najviše do 50% komunalnog doprinosa.

Pravne i fizičke osobe iz stavka 1. i 2. ovog članka koji grade nove objekte ili objekte za proširenje djelatnosti, djelomično ili potpuno se oslobađaju komunalnog doprinosa, ako se posebnim ugovorom obvežu zaposliti nove radnike na neodređeno vrijeme i to:

- od 2-5 radnika - 25% od utvrđenog iznosa,
- od 6-10 radnika - 50% od utvrđenog iznosa,
- više od 10 radnika - 75% utvrđenog iznosa.

Osobe iz stavka 3. ovog članka u obvezi su provesti novo zapošljavanje najkasnije jednu (1) godinu nakon ishodovanja uporabne dozvole te početka obavljanja djelatnosti. U protivnom će se komunalni doprinos naplatiti u cijelosti.

Članak 5.

Obveze plaćanja komunalne naknade oslobađaju se djelomično ili potpuno pravne i fizičke osobe koje na području Općine Udbina obavljaju proizvodnu ili proizvodno-uslužnu djelatnost, ako u trenutku podnošenja zahtjeva:

1. Zapošljavaju više od 10 radnika na neodređeno vrijeme i to:
 - u prvoj godini poslovanja 100%
 - u drugoj godini poslovanja 75%
 - u trećoj godini poslovanja 50%
2. Zapošljavaju 6-10 radnika na neodređeno vrijeme i to:
 - u prvoj godini poslovanja 75%
 - u drugoj godini poslovanja 50%
 - u trećoj godini poslovanja 25%
3. Zapošljavaju 2-5 radnika na neodređeno vrijeme i to:
 - u prvoj godini poslovanja 50%
 - u drugoj godini poslovanja 25%

Obveze plaćanja komunalne naknade oslobađaju se djelomično ili potpuno pravne i fizičke osobe koje na području Općine Udbina obavljaju djelatnosti različite od navedenih u prethodnom stavku ovog članka, ako u trenutku podnošenja zahtjeva:

1. Zapošljavaju više od 10 radnika na neodređeno vrijeme i to:
 - u prvoj godini poslovanja 50%
 - u drugoj godini poslovanja 30%
 - u trećoj godini poslovanja 25%
2. Zapošljavaju 6-10 radnika na neodređeno vrijeme i to:
 - u prvoj godini poslovanja 35%
 - u drugoj godini poslovanja 25%
 - u trećoj godini poslovanja 10%

3. Zapošljavaju 2-5 radnika na neodređeno vrijeme i to:

- u prvoj godini poslovanja 25%
- u drugoj godini poslovanja 10%

Osobe iz stavka 1. i 2. ovog članka u obvezi su obavljati djelatnost na području Općine Udbina najmanje tri (3) godine od konačnosti rješenja o djelomičnom ili potpunom oslobođenju od plaćanja komunalne naknade, u protivnom će se ista naplatiti u cijelosti.

Članak 6.

Rješenje o djelomičnom ili potpunom oslobođanju od plaćanja obveze iz članka 3. ove Odluke, donosi Jedinostveni upravni odjel Općine Udbina prema zahtjevu kojemu se prilaže dokumentacija o ispunjavanju uvjeta za oslobođenje.

Pravo na djelomično ili potpuno oslobođanje od plaćanja obveze iz članka 4. i članka 5. ove Odluke utvrđuje se rješenjem o komunalnoj naknadi odnosno rješenjem o komunalnom doprinosu.

Članak 7.

Zahtjevu za oslobođenje od plaćanja obveze poreza na tvrtku ili naziv, pravne i fizičke osobe prilažu rješenje u upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar, koji ne smije biti stariji od 6 mjeseci do dana podnošenja zahtjeva.

Zahtjevu za oslobođenje od plaćanja obveze komunalnog doprinosa i komunalne naknade, pravne i fizičke osobe prilažu sljedeću dokumentaciju:

- I. Rješenje u upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar, ne stariji od 6 mjeseci do dana podnošenja zahtjeva;
- II. Rješenje kojim se utvrđuje naknada za priključenje na komunalnu infrastrukturu za opskrbu pitkom vodom i odvodnju otpadnih i oborinskih voda, te uplatnice o izvršenim uplatama.

Zahtjevu za oslobođenje od plaćanja obveze iz članka 4 stavak 3. odnosno članka 5. stavak 1. i 2. ove Odluke, pravne i fizičke osobe prilažu potvrdu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o prijavi zaposlenih.

Članak 8.

Pravnoj ili fizičkoj osobi koja smanji broj zaposlenih nakon donošenja rješenja o potpunom ili djelomičnom oslobođenju obveze iz članka 5. ove Odluke, a broj zaposlenih ostaje u okviru poticaja utvrđenih istim člankom, izdati će se novo rješenje o razdoblju korištenja olakšice.

Ukoliko pravna ili fizička osoba smanji broj zaposlenih iz članka 4. i 5. ove Odluke prije isteka godine dana od dana konačnosti rješenja o potpunom ili djelomičnom oslobođenju i time više ne udovoljava kriterijima za ostvarenje olakšice, Jedinostveni upravni odjel Općine Udbina rješenjem će utvrditi plaćanje obveze za prethodnu godinu.

Članak 9.

Korisnici poticajnih mjera iz članka 4. i članka 5. ove Odluke dužni su na zahtjev Općine Udbina, a obavezno krajem svake kalendarske godine, dostaviti Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Udbina dokaz o broju zaposlenih radi kontrole i opstojnosti daljnjeg korištenja poticajnih mjera.

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije, te na web stranici Općine Udbina (www.udbina.hr).

KLASA: 302-02/13-01/04

UR.BROJ: 2125/12-01-13-01

Udbina, 03. travnja 2013. god.

Predsjednik Vijeća
Slobodan Bjelobaba, v.r.

Na temelju članka 35. stavak 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („NN“ br. 91/96, 68/98, 137/99, 29/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 46/08, 38/09 i 153/09), članka 4. Odluke o gospodarenju nekretninama u vlasništvu Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj: 28/07), te članka 31. Statuta Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 14/09), Općinsko vijeće Općine Udbina na 21. redovnoj sjednici održanoj dana 03.04.2013. godine, donosi

ODLUKU o prodaji nekretnina

Članak 1.

Odobrava se prodaja nekretnina u vlasništvu Općine Udbina i to:

1. K.č. br. 2905 upisana u P.L. 537 k.o. Debelo Brdo:
 - zgrada površine 428 m²
 - dvorište površine 783 m²
2. K.č. br. 4225/15 upisana u P.L. 559 k.o. Udbina – površine 802 m²
3. K.č. br. 4174/9 upisana u P.L. 559 k.o. Udbina – površine 1.212 m²
4. K.č. br. 4254/9 upisana u P.L. 559 k.o. Udbina – površine 727 m²
5. K.č. br. 4049 (dio) upisana u P.L. 559 k.o. Udbina
 - zgrada 126 m²
 - dvorište površine 1.000 m².
6. K.č. br. 4094 (dio) upisana u P.L. 489 k.o. Udbina - površine 420 m², od ukupne površine 669 m².

Članak 2.

1) Nekretnine se prodaju po početnoj cijeni od:

- nekretnina iz točke I.1. sa početnom cijenom od 123.118,00 kn,
- nekretnina iz točke I.2. sa početnom cijenom od 30.075,00 kn,
- nekretnina iz točke I.3. sa početnom cijenom od 35.450,00 kn,

- nekretnina iz točke I.4. sa početnom cijenom od 27.262,50 kn,
 - nekretnina iz točke I.5. sa početnom cijenom od 292.076,87 kn,
 - nekretnina iz točke I.6. sa početnom cijenom po procijenjenoj vrijednosti nekretnine.
- 2) Rok za podnošenje prijave je 15 dana od objave natječaja.
 - 3) Ponuditelj će uplatiti jamčevinu u iznosu od 10 % od početne cijene na žiro račun Općine Udbina broj: 2340009-1846700001, poziv na broj: 68-7757-OIB.
 - 4) Kriterij za odabir ponude je najviša ponuđena cijena.
 - 5) Rok zaključenja ugovora je 30 dana od izvršnosti Odluke o odabiru ponuditelja.
 - 6) Ponuđenu cijenu izabrani ponuditelj platiti će u tri rate:
 - 40% u roku od mjesec dana od dana potpisa Ugovora,
 - 60% u dvije jednake šestomjesečne rate.
 - 7) Općina Udbina zadržava pravo da ne izabere najpovoljnijeg ponuditelja.

Članak 3.

Za prodaju nekretnina iz članka 1. ove Odluke raspisati će se javni natječaj, koji će se objaviti u Narodnim novinama Republike Hrvatske, u dnevnom listu, web stranici i oglasnoj ploči Općine Udbina, a provesti će ga Povjerenstvo u sastavu:

1. Stanko Momčilović
2. Zlatko Brkić
3. Milan Amić

Za nekretninu iz članka 1. točka 5. natječaj za prodaju raspisati će se nakon parcelacije k.č. 4049. K.O. Udbina.

Prednost pri kupnji nekretnine iz članka 1. točke 5. ima mirni posjednik nekretnine uz uvjete natječaja i ako prihvati najvišu ponuđenu cijenu.

Ponuditelji su dužni uz prijavu na natječaj uplatiti jamčevinu u iznosu od 10% početne cijene.

Porez na uknjižbu prava vlasništva i druge troškove snosi kupac.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije, te na oglasnoj ploči i na web stranici Općine Udbina.

KLASA: 940-01/13-01/01
UR.BROJ: 2125/12-01-13-02
Udbina, 03. travnja 2013. god.

Predsjednik Vijeća
Slobodan Bjelobaba, v.r.

Na temelju članka 14. stavak 3. i 4. Zakona o sprječavanju sukoba interesa („NN“ br. 26/11 i 12/12) i članka 31. Statuta Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije, br. 14/09), Općinsko vijeće Općine Udbina na 21. redovnoj sjednici održanoj 03.04.2013. godine, donosi

ODLUKU o popisu pravnih osoba od posebnog interesa za Općinu Udbina

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se popis pravnih osoba od posebnog interesa za Općinu Udbina kao jedinicu lokalne samouprave u smislu Zakona o sprječavanju sukoba interesa („Narodne novine“ broj: 26/11 i 12/12) kojima je Općina Udbina 100 %-tni osnivač i koje obavljaju djelatnosti kao javnu službu i to:

1. „HIDROKOM“ d.o.o. za komunalije, trgovinu i građevinarstvo,
2. Dječji vrtić „Medo“ – ustanova predškolskog odgoja i naobrazbe.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije i na web stranici Općine Udbina (www.udbina.hr).

KLASA: 080-01/09-01/01
UR.BROJ: 2125/12-01-13-23
Udbina, 03. travnja 2013. god.

Predsjednik Vijeća
Slobodan Bjelobaba, v.r.

Na temelju članka 31. stavak 7. Zakona o komunalnom gospodarstvu („NN“, br. 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11 i 144/12) i članka 31. Statuta Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 14/09), Općinsko vijeće Općine Udbina, na sjednici 21. redovnoj sjednici održanoj dana 03.04.2013. godine, donosi

ODLUKU o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnom doprinosu Općine Udbina

Članak 1.

U Odluci o komunalnom doprinosu („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj: 27/09 i 22/12) u članku 2. dodaje se stavak 2. koji glasi:

„Prilikom obračuna komunalnog doprinosa u postupcima izdavanja rješenja o izvedenom stanju pokrenutim sukladno odredbama Zakona o postupku s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ broj: 86/12) podnositelj zahtjeva, odnosno vlasnici zgrade plaćaju komunalni doprinos razmjerno vlasničkom dijelu zgrade ili veličini funkcionalne jedinice koju koriste.“

Članak 2.

Iza članka 4. dodaju se novi članci 4.a, 4.b, 4.c, 4.d i 4.e koji glase:

„Članak 4.a

Jedinične vrijednosti komunalnog doprinosa utvrđene u tablici u točki III. JEDINIČNE VRIJEDNOSTI KOMUNALNOG DOPRINOSA ove Odluke – „Stambeni objekti“ i „Poslovni objekti i ostali“ (ZONA I., II. i III.) umanjuju se za 50 % obvezniku komu-

nalnog doprinosa i to samo u postupku uključivanja u pravni sustav nezakonito izgrađenih građevina (legalizacije) na temelju i isključivo do roka propisanog Zakonom o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ broj: 86/12).

Članak 4.b

Na zahtjev obveznika komunalnog doprinosa, prilikom utvrđivanja visine komunalnog doprinosa u postupcima izdavanja rješenja o izvedenom stanju pokrenutim sukladno odredbama Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama ("Narodne novine", broj 86/12) odobrit će se odgoda plaćanja komunalnog doprinosa za godinu dana od dana izvršnosti rješenja o komunalnom doprinosu, te po isteku odgode, a na izričit zahtjev obveznika komunalnog doprinosa koji ozakonjuje građevinu, odobrit će se plaćanje komunalnog doprinosa u mjesečnim obrocima do jedne (1) godine.

Članak 4.c

U slučajevima obročne otplate iz članka 4.b ove Odluke utvrđeni iznos komunalnog doprinosa dijeli se na jednake mjesečne anuitete, pri čemu prvi obrok dospijeva u roku od 15 dana od dana isteka odgode, a sve sukladno planu otplate koji će u ovim slučajevima činiti sastavni dio rješenja o komunalnom doprinosu.

Na dospjeli neplaćeni iznos komunalnog doprinosa plaća se zakonska zatezna kamata.

U slučaju kad obveznik komunalnog doprinosa ne plati dva uzastopna obroka, cjelokupni iznos komunalnog doprinosa dospijeva na naplatu odmah.

Članak 4.d

Kod jednokratne uplate cjelokupnog iznosa komunalnog doprinosa u postupku uključivanja u pravni sustav nezakonito izgrađenih građevina (legalizacije) na temelju i isključivo do roka propisanog Zakonom o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama ("Narodne novine", broj 86/12), obvezniku se odobrava popust od 25% obračunatog komunalnog doprinosa.

Jednokratnom uplatom iz stavka 1. ovog članka smatra se plaćanje cjelokupnog utvrđenog iznosa komunalnog doprinosa, ako se plaćanje izvrši u roku od 15 dana od dana izvršnosti rješenja o komunalnom doprinosu.

Članak 4.e

Obveznik komunalnog doprinosa iz članka 4.b zahtjev za odgodu, odnosno obročno plaćanje može podnijeti najkasnije do dana donošenja rješenja o komunalnom doprinosu, pri čemu je zahtjevu za

odgodu i obročno plaćanje dužan priložiti instrumente osiguranja naplate.“

Članak 3.

Postupci koji su započeti prije stupanja na snagu ove Odluke nastaviti će se provoditi i dovršiti će se prema odredbama ove Odluke.

Članak 4.

Ostale odredbe Odluke o komunalnom doprinosu Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj: 27/09 i 22/12) ostaju nepromijenjene.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije i na web stranici Općine Udbina (www.udbina.hr).

KLASA: 363-01/09-01/03
UR.BROJ: 2125/12-01-13-03
Udbina, 03. travnja 2013. god.

Predsjednik Vijeća
Slobodan Bjelobaba, v.r.

Na temelju članka 15. Zakona o otpadu („NN“ br. 178/04, 153/05, 111/06, 110/07, 60/08 i 87/09) te članka 31. Statuta Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 14/09), Općinsko vijeće Općine Udbina, na 21. redovnoj sjednici održanoj dana 03.04.2013. godine, donosi

ODLUKU

o usvajanju Plana gospodarenja otpadom za razdoblje 2013. do 2021. godine – Općina Udbina

Članak 1.

Ovom Odlukom usvaja se Plan gospodarenja otpadom za razdoblje od 2013. do 2021. Godine - Općina Udbina, izrađen od tvrtke „DLS“ d.o.o. Rijeka, M. Barača 19, Rijeka, oznaka dokumenta 2013/0009.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Županijskom glasniku Ličko – senjske županije i na web stranici Općine Udbina (www.udbina.hr).

KLASA: 351-04/12-01/01
UR.BROJ: 2125/12-01-13-10
Udbina, 03. travnja 2013. god.

Predsjednik Vijeća
Slobodan Bjelobaba, v.r.

„Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije

Službeno glasilo Ličko-senjske županije - Grada Novalje i Općina:

Brinje, Donji Lapac, Karlobag, Perušić, Plitvička Jezera, Udbina i Vrhovine

Izdaje i tiska:

Ličko-senjska županija - Tajništvo

Glavna i odgovorna urednica:

Ankica Blažević, pročelnica Tajništva Ličko-senjske županije

Sjedište Uredništva:

Gospić, ul. Dr. Franje Tuđmana 4, tel.: 053/588-207, fax.: 053/572-436

Pretplata za 2013. godinu iznosi 400,00 kuna, uplata se vrši na žiro-račun broj:

2340009-1800009008, model 68, poziv na broj odobrenja 7307-OIB

„Županijski glasnik“ izlazi prema potrebi.

Oslobođen plaćanja poreza na dodanu vrijednost po članku 6. stavku 3. Zakona o porezu na dodanu vrijednost

„Županijski glasnik“ objavljuje se i na web stranici: www.licko-senjska.hr