



ŽUPANIJSKI GLASNIK

LIČKO – SENJSKE ŽUPANIJE

ISSN 1847 – 5876

Godište XVIII

Broj 11

Gospić, 01. lipnja 2010.

Izlazi prema potrebi

S A D R Ž A J :

AKTI ŽUPANA LIČKO-SENJSKE ŽUPANIJE

1. Rješenje o izmjeni Rješenja o imenovanju članova Upravnog vijeća Doma za starije i nemoćne osobe Otočac	429
2. Rješenje o imenovanju Povjerenstva za utvrđivanje i ispunjavanje uvjeta za početak rada Doma za starije i nemoćne osobe Otočac	429
3. Zaključak o davanju suglasnosti na Statut Doma zdravlja Korenica	429
4. Zaključak o pravu korištenja prvokupa u predmetu ponude vlasnice Marije Radovan	430
5. Zaključak o pravu korištenja prvokupa u predmetu ponude vlasnice Milene Vasić	430
6. Zaključak o davanju suglasnosti na Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu, organizaciji i sistematizaciji poslova u Domu za starije i nemoćne osobe Udbina	430
7. Zaključak o davanju suglasnosti Upravnom vijeću Lučke uprave Novalja o zaključivanju Ugovora o izgradnji obalnog zida u luci Novalja s najpovoljnijim ponuditeljem	431
8. Zaključak o prihvaćanju Prijedloga o smanjenju pojasa pomorskog dobra ispred k.č.br. 1348 k.o. Lukovo šugarje	431
9. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Lučke uprave Novalja za 2009. godinu	431
10. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Lučke uprave Senj za 2009. godinu	431
11. Zaključak o davanju suglasnosti Upravnom vijeću Lučke uprave Novalja na Program rada i Financijski plan za 2010. godinu	431
12. Zaključak o davanju suglasnosti Upravnom vijeću Lučke uprave Senj na Plan rada i Plan prihoda i rashoda Lučke uprave Senj za 2010. godinu	432

AKTI GRADSKOG VIJEĆA GRADA NOVALJE

1. Odluka o agrotehničkim mjerama te uređivanju i održavanju poljoprivrednih rudina na području Grada Novalje	432
2. Odluka o dodjeli javnih priznanja Grada Novalje	435
3. Odluka o dopuni Odluke o imenovanju ulica i trgova na području Grada Novalje	435
4. Odluka o Izmjenama i dopunama Odluke o izradi Urbanističkog plana uređenja kampa Dražica	435
5. Rješenje o imenovanju Savjeta mladih Grada Novalje	436
6. Rješenje o imenovanju ravnatelja Gradskog muzeja Grada Novalje	436

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE BRINJE

1. Godišnji obračun proračuna Općine Brinje za 2009. godinu	436
2. Odluka o osnovici i koeficijentu za obračun plaće Općinskog načelnika i zamjenika Općinskog načelnika Općine Brinje	444
3. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o davanju stanova u vlasništvu Općine Brinje u najam	444
4. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o proširenju odvoza kućnog smeća	444
5. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnom doprinosu	444
6. Odluka o dodjeli javnih priznanja Općine Brinje	445
7. Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja gospodarsko-turističke zone Obadine (UPU 2)	445

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE DONJI LAPAC

1. Odluka o izboru potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Donji Lapac	448
2. Odluka o iznosu naknade potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Donji Lapac	448
3. Odluka o potvrđivanju Odluke Općinskog poglavarstva Općine Donji Lapac i početku postupka poništenja spornog darovnog ugovora	449
4. Odluka o agrotehničkim mjerama za uređenje i održavanje poljoprivrednog zemljišta i rudina na području Općine Donji Lapac	449
5. Odluka o usvajanju Konačnog nacrtu prijedloga Izmjena i dopuna Prostornog plana Ličko-senjske županije	450
6. Odluka o davanju darovnog jamstva	453
7. Odluka o iznosu naknade za volontersko obnašanje dužnosti Općinskog načelnika Općine Donji Lapac	453
8. Odluka o prijemu vježbenika u Jedinstveni upravni odjel Općine Donji Lapac	453

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE PERUŠIĆ

1. Odluka o izmjenama i dopunama Proračuna Općine Perušić za 2010. godinu	454
2. Odluka o provedbi izbora u mjesnim odborima	468
3. Odluka o načinu utvrđivanja plaće načelnika i zamjenika načelnika Općine Perušić	470
4. Odluka o uvjetima i načinu davanja javnih površina na privremeno korištenje	470

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE UDBINA

1. Odluka o načinu i kriterijima za obračun troškova gospodarenja komunalnim otpadom	474
2. Odluka o visini naknade za korištenje poljoprivrednog zemljišta	475
3. Odluka o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Udbina – predviđeno za prodaju	475
4. Odluka o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Udbina – predviđeno za zakup	477
5. Odluka o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Udbina – predviđeno za povrat	479
6. Odluka o Izmjeni i dopuni Odluke o agrotehničkim mjerama	480
7. Odluka o upravljanju grobljima	480

AKTI ŽUPANA LIČKO-SENJSKE ŽUPANIJE

Na temelju članka 99. Zakona o socijalnoj skrbi („NN“ br. 73/97, 27/01, 59/01, 82/01, 103/03, 44/06 i 79/07), Odluke o preuzimanju osnivačkih prava nad Domom za starije i nemoćne osobe Otočac („Županijski glasnik“ br. 1/09), članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09 - ispravak, 21/09 i 9/10), dana 19. svibnja 2010. godine, donosim

RJEŠENJE**o izmjeni Rješenja o imenovanju članova
Upravnog vijeća Doma za starije i
nemoćne osobe Otočac****I.**

U točki I. Rješenja o imenovanju članova Upravnog vijeća Doma za starije i nemoćne osobe Otočac („Županijski glasnik“ br. 23/09) pod rednim brojem 5. umjesto „Josip Vrban – predstavnik korisnika“ imenuje se „Slavka Bogdanić – predstavnica korisnika“.

II.

Mandat članice iz točke I. traje do isteka mandata članova Upravnog vijeća imenovanih Rješenjem o imenovanju članova Upravnog vijeća Doma za starije i nemoćne osobe Otočac („Županijski glasnik“ br. 23/09).

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 550-01/10-01/53
UR.BROJ: 2125/1-02-10-01
Gospić, 19. svibnja 2010. god.

Župan

Milan Jurković, dipl.ing., v.r.

Na temelju članka 97. stavka 4. Zakona o socijalnoj skrbi („NN“ br. 73/97, 27/01, 59/01, 82/01, 103/03, 44/06 i 79/07) te članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09 - ispravak, 21/09 i 9/10), dana 01. lipnja 2010. godine, donosim

RJEŠENJE**o imenovanju Povjerenstva za utvrđivanje
i ispunjavanje uvjeta za početak rada
Doma za starije i nemoćne osobe Otočac****I.**

U Povjerenstvo za utvrđivanje i ispunjavanje uvjeta za početak rada Doma za starije i nemoćne osobe Otočac (u daljnjem tekstu Povjerenstvo) imenuju se:

1. Dubravka Rukavina - predsjednica
2. Stipe Mudrovčić - član
3. Danijela Ivšinović - članica

II.

Povjerenstvo utvrđuje da su ispunjeni uvjeti glede prostora, opreme, stručnih i drugih radnika, zdravstveni i ekološki uvjeti te da su opći akti doma usklađeni sa Zakonom o socijalnoj skrbi i posebnim propisima.

Povjerenstvo o istom sastavlja zapisnik sa nalazom i dostavlja ga Upravnom odjelu za društvene djelatnosti Ličko-senjske županije koji donosi Rješenje o ispunjavanju navedenih uvjeta.

III.

Administrativno-tehničke poslove za Povjerenstvo obavljat će Upravni odjel za društvene djelatnosti Ličko-senjske županije.

IV.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 550-01/10-01/57
UR.BROJ: 2125/1-02-10-01
Gospić, 01. lipnja 2010. god.

Župan

Milan Jurković, dipl.ing., v.r.

Na temelju članka 58. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („NN“ br. 150/08 i 155/09), članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09 - ispravak, 21/09 i 9/10), dana 17. svibnja 2010. godine, donosim

ZAKLJUČAK**I.**

Daje se suglasnost na Statut Doma zdravlja Korenica (Broj: 2125/55-010-40), koji je Upravno vijeće donijelo na sjednici održanoj 16. travnja 2010. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 510-01/10-01/06
UR.BROJ: 2125/1-02-10-01
Gospić, 17. svibnja 2010. god.

Župan

Milan Jurković, dipl.ing., v.r.

Na temelju članka 112. Zakona o zaštiti prirode („NN“, br. 70/05 i 139/08) članka 32. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09 - ispravak, 21/09 i 9/10), a po Ponudi za prodaju nekretnine na području Nacionalnog parka „Plitvička jezera“, KLASA: 940-01/10-01/09, UR.BROJ: 15-08-10-01 od 6. svibnja 2010. godine, dana 17. svibnja 2010. godine, donosim

ZAKLJUČAK**I.**

Ličko-senjska županija neće se koristiti pravom prvokupa u predmetu ponude vlasnice Marije Radovan, Ante Šupuka 18, 22 000 Šibenik za prodaju nekretnina koje se nalaze unutar Nacionalnog parka „Plitvička jezera“. Nekretnine se uvidom u Izvadak iz zbirke pologa isprava nalaze u k.o. Korenica, k.č. br. 5025/82, od 14 hvati kuća, od 7 hvati zgrada, od 139 hvati dvorište i od 70 hvati pašnjak ukupne površine od 827 m², Zemljišnoknjižni uložak: ZP-281/01, ZP-79/88, ZP-227/06. Kupoprodajna cijena navedene nekretnine iznosi 438.000,00 kuna.

Navedene nekretnine ne mogu se prodati po nižoj cijeni od ponuđene, sukladno članku 112. Zakona o zaštiti prirode.

Temeljem navedenog, upozorava se na odredbu članka 113. stavka 2. Zakona o zaštiti prirode koja glasi: «Strane pravne i fizičke osobe ne mogu stjecati pravo vlasništva na nekretninama u strogom rezervatu, nacionalnom parku, posebnom rezervatu, parku prirode, regionalnom parku, spomeniku prirode, značajnom krajobrazu, park-šumi i spomeniku parkovne arhitekture osim ako međunarodnim ugovorom nije drugačije određeno».

II.

Nakon zaključenja ugovora o kupoprodaji predmetnih nekretnina, prodavatelj je obavezan primjerak ugovora dostaviti Ličko-senjskoj županiji, Upravnom odjelu za graditeljstvo, zaštitu okoliša i prirode te komunalno gospodarstvo, Dr. Franje Tuđmana 4, 53000 Gospić.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 940-01/10-01/09
URBROJ: 2125/1-02-10-01
Gospić, 17. svibnja 2010. god.

Ž u p a n

Milan Jurković, dipl.ing., v.r.

Na temelju članka 112. Zakona o zaštiti prirode («NN», br. 70/05 i 139/08, članka 32. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09 - ispravak, 21/09 i 9/10), a po Ponudi za prodaju nekretnine na području Nacionalnog parka „Plitvička jezera“, KLASA: 940-01/10-01/08, UR.BROJ: 15-08-10-01 od 17. ožujka 2010. godine, dana 17. svibnja 2010. godine, donosim

ZAKLJUČAK**I.**

Ličko-senjska županija neće se koristiti pravom prvokupa u predmetu ponude vlasnice Milene Vasić, Kovači 21, 10408 Velika Mlaka za prodaju nekretnina koje se nalaze unutar Nacionalnog parka „Plitvička jezera“. Nekretnina se uvidom u Izvadak iz zbirke pologa isprava nalaze u k.o. Korenica, k.č. br.

4800 od 761 hvati, k.č. br. 482 od 694 hvati, k.č. br. 4801 od 23 hvata kuća, od 4 hvata zgrada, od 139 hvati dvorište i od 724 hvata oranica, Zemljišnoknjižni uložak: ZP-494/03, ZP-170/75. Kupoprodajna cijena navedene nekretnine iznosi 8 EUR-a po m² u kunsjoj protuvrijednosti na dan isplate.

Navedene nekretnine ne mogu se prodati po nižoj cijeni od ponuđene, sukladno članku 112. Zakona o zaštiti prirode.

Temeljem navedenog, upozorava se na odredbu članka 113. stavka 2. Zakona o zaštiti prirode koja glasi: «Strane pravne i fizičke osobe ne mogu stjecati pravo vlasništva na nekretninama u strogom rezervatu, nacionalnom parku, posebnom rezervatu, parku prirode, regionalnom parku, spomeniku prirode, značajnom krajobrazu, park-šumi i spomeniku parkovne arhitekture osim ako međunarodnim ugovorom nije drugačije određeno».

II.

Nakon zaključenja ugovora o kupoprodaji predmetnih nekretnina, prodavatelj je obavezan primjerak ugovora dostaviti Ličko-senjskoj županiji, Upravnom odjelu za graditeljstvo, zaštitu okoliša i prirode te komunalno gospodarstvo, Dr. Franje Tuđmana 4, 53 000 Gospić.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 940-01/10-01/08
URBROJ: 2125/1-02-10-01
Gospić, 17. svibnja 2010. godine

Ž u p a n

Milan Jurković, dipl.ing., v.r.

Na temelju članka 180. Pravilnika o vrsti i djelatnosti doma socijalne skrbi, načinu pružanja skrbi izvan vlastite obitelji, uvjetima prostora, opreme i radnika doma socijalne skrbi, terapijske zajednice, vjerske zajednice, udruge i drugih pravnih osoba te centra za pomoć i njegu u kući („NN“ br. 64/09), članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09 - ispravak, 21/09 i 9/10), dana 01. lipnja 2010. godine, donosim

ZAKLJUČAK**I.**

Daje se suglasnost na Pravilnik o unutarnjem ustroju, organizaciji i sistematizaciji poslova u Domu za starije i nemoćne osobe Udbina (Ur.broj: 2125/50-10-03-01/435), koji je Upravno vijeće donijelo na sjednici održanoj 22. ožujka 2010. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 550-01/10-01/02
UR.BROJ: 2125/1-02-10-01
Gospić, 01. lipnja 2010. god.

Ž u p a n

Milan Jurković, dipl.ing., v.r.

Na temelju članka 16. Odluke o osnivanju Lučke uprave Novalja („Županijski glasnik“ br. 1/98, 6/98, 2/00, 19/04, 7/05 - pročišćeni tekst, 21/09 i 7/10) te članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09 - ispravak, 21/09 i 9/10), a na zahtjev Upravnog vijeća Lučke uprave Novalja, dana 01. lipnja 2010. godine, donosim

ZAKLJUČAK

I.

Daje se suglasnost Upravnom vijeću Lučke uprave Novalja za zaključivanje Ugovora o izgradnji obalnog zida u luci Novalja, u iznosu od 647.768,00 kuna bez PDV-a, s najpovoljnijim ponuditeljem obrtom GORDAN u vlasništvu Gordana Peranića, Kaštel 19, Stara Novalja.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 342-21/10-01/10
UR.BROJ: 2125/1-02-10-01
Gospić, 01 lipnja 2010. god.

Župan

Milan Jurković, dipl.ing., v.r.

Na temelju članka 4. stavka 4. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama («NN» br. 158/03, 100/04, 141/06 i 38/09), članka 8. Uredbe o postupku utvrđivanja granice pomorskog dobra («NN» br. 8/04 i 82/05) te članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije («Županijski glasnik» br. 11/09, 13/09 - ispravak, 21/09 i 9/10), a na prijedlog Županijskog povjerenstva za granice pomorskog dobra, dana 01. lipnja 2010. godine, donosim

ZAKLJUČAK

I.

Prihvaća se prijedlog Županijskog povjerenstva za granice pomorskog dobra o smanjenju pojasa pomorskog dobra ispred k.č.br. 1348 k.o. Lukovo Šugarje, sukladno grafičkom prikazu.

II.

Ovaj Zaključak sastavni je dio priloga Prijedloga izmjene dijela Rješenja o utvrđivanju granice pomorskog dobra na dijelu k.o. Cesarica i k.o. Lukovo Šugarje, ucrtan i označen (crvena linija), od točke 1. do točke 210. na grafičkom prilogu – digitalnom ortofoto (DOF) planu (Klasa: UP/I 342-01/08-01/160, Ur.broj: 530-04-08-1 od 11. studenoga 2008. godine) koji se dostavlja Povjerenstvu za granice Ministarstva mora, prometa i infrastrukture na donošenje.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Županijskom gla-

sniku» Ličko-senjske županije.

KLASA: 324-01/10-01/02
UR.BROJ: 2125/1-02-10-01
Gospić, 01. lipnja 2010. god.

Župan

Milan Jurković, dipl.ing., v.r.

Na temelju članka 76. stavka 5. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama («NN» br. 158/03, 100/04, 141/06 i 38/09), članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije («Županijski glasnik» broj 11/09, 13/09 - ispravak, 21/09 i 9/10) dana 01. lipnja 2010. godine, donosim

ZAKLJUČAK

I.

Prihvaća se Izvješće o radu Lučke uprave Novalja za 2009. godinu.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Županijskom glasniku» Ličko-senjske županije.

KLASA: 342-21/10-01/09
UR.BROJ: 2125/1-02-10-01
Gospić, 01. lipnja 2010. god.

Župan

Milan Jurković, dipl.ing., v.r.

Na temelju članka 76. stavka 5. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama («NN» br. 158/03, 100/04, 141/06 i 38/09), članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije («Županijski glasnik» br. 11/09, 13/09 - ispravak, 21/09 i 9/10) dana 01. lipnja 2010. godine, donosim

ZAKLJUČAK

I.

Prihvaća se Izvješće o radu Lučke uprave Senj za 2009. godinu.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u «Županijskom glasniku» Ličko-senjske županije.

KLASA: 342-21/10-01/11
UR.BROJ: 2125/1-02-10-01
Gospić, 01. lipnja 2010. godine

Župan

Milan Jurković, dipl.ing., v.r.

Na temelju članka 46. stavak 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama («NN» br. 158/03, 100/04, 141/06 i 38/09), članka 32. i 84. Statuta Ličko-senjske županije («Županijski glasnik»

br. 11/09, 13/09 - ispravak, 21/09 i 9/10) dana 01. lipnja 2010. godine, donosim

ZAKLJUČAK

I.

Daje se suglasnost Upravnom vijeću Lučke uprave Novalja na Program rada i Financijski plan za 2010. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Županijskom glasniku» Ličko-senjske županije.

KLASA: 342-21/10-01/12
UR.BROJ: 2125/1-02-10-01
Gospić, 01. lipnja 2010. godine

Ž u p a n
Milan Jurković, dipl.ing., v.r.

Na temelju članka 46. stavak 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama («NN» br. 158/03, 100/04, 141/06 i 38/09), članka 32. i 84. Statuta Ličko-senjske županije («Županijski glasnik» br. 11/09, 13/09 - ispravak, 21/09 i 9/10) dana 01. lipnja 2010. godine, donosim

ZAKLJUČAK

I.

Daje se suglasnost Upravnom vijeću Lučke uprave Senj na Plan rada Lučke uprave Senj u 2010. godini i Plan prihoda i rashoda Lučke uprave Senj za 2010. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Županijskom glasniku» Ličko-senjske županije.

KLASA: 342-21/10-01/14
UR.BROJ: 2125/1-02-10-01
Gospić, 01. lipnja 2010. godine

Ž u p a n
Milan Jurković, dipl.ing., v.r.

AKTI GRADSKOG VIJEĆA GRADA NOVALJE

Na temelju članka 12. stavak 1. i članka 14. stavak 1. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („NN“ br. 152/08) te članka 32. Statuta Grada Novalja („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 12/09), Gradsko vijeće Grada Novalje, na sjednici održanoj dana 26. svibnja 2010. godine, donijelo je

ODLUKU

o agrotehničkim mjerama te uređivanju i održavanju poljoprivrednih rudina na području Grada Novalje

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuju se potrebne agrotehničke mjere zaštite poljoprivrednog zemljišta u Gradu Novalji u slučajevima u kojima bi propuštanje tih mjera nanijelo štetu, onemogućilo ili smanjilo poljoprivrednu proizvodnju te mjere za uređenje i održavanje poljoprivrednih rudina.

II. AGROTEHNIČKE MJERE

Članak 2.

Pod agrotehničkim mjerama iz članka 1. smatraju se:

- zaštita od erozije,
- sprečavanje zakorovljenosti,
- zabrana, odnosno obveza uzgoja pojedinih vrsta bilja na određenom području,
- suzbijanje biljnih bolesti i štetočina,
- korištenje i uništavanje biljnih otpadaka.

Članak 3.

1. Mjere zaštite od erozije

Vlasnici odnosno ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su na svim površinama, gdje postoji mogućnost erozije tla, provoditi mjere zaštite od erozije. Agrotehničkim mjerama u svrhu zaštite poljoprivrednog zemljišta od erozije razumijeva se:

- ograničenje ili potpuna zabrana sječe dugogodišnjih nasada, osim sječe iz agrotehničkih razloga,
- ograničavanje iskorištavanja pašnjaka propisivanjem vrsta i broja stoke, te vremena i načina ispaše,
- zabrana preoravanja livada, pašnjaka i neobrađenih površina na strmim zemljištima i njihovo pretvaranje u oranice s jednogodišnjim kulturama,
- zabrana skidanja humusnog, odnosno organskog sloja površine poljoprivrednog zemljišta,
- određivanje obveznog zatravljivanja strmog zemljišta,
- zabrana proizvodnje jednogodišnjih kultura, odnosno obveza sadnje dugogodišnjih nasada i višegodišnjih kultura.

Ovlaštenici i vlasnici poljoprivrednog zemljišta dužni su održavati dugogodišnje nasade i višegodišnje kulture podignute radi zaštite erozije na tom zemljištu.

Članak 4.

2. Mjere sprečavanja zakorovljenosti

Vlasnici odnosno ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni na svojem zemljištu poduzimati slijedeće mjere za sprječavanje zakorovljenosti:

- redovito preoravati, okopavati ili kositi korov te krčiti višegodišnje raslinje,
- suzbijati korov mehaničkim i kemijskim sredstvima unutar dozvoljenih koncentracija.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta posebno su dužni poduzimati mjere radi sprečavanja širenja zakorovljenosti ambrozijom, te poduzimati mjere obveznog uklanjanja ambrozije sukladno važećim propisima.

Pod održavanjem obradivog poljoprivrednog zemljišta smatra se sprečavanje njegove zakorovljenosti i obrastanje višegodišnjim raslinjem.

Članak 5.

3. Mjere zabrane odnosno obveza uzgoja pojedinih vrsta bilja

Vlasnicima i ovlaštenicima poljoprivrednog zemljišta može se u svrhu zaštite poljoprivrednog zemljišta, odrediti zabrana odnosno obveza uzgoja pojedinih vrsta bilja na određenom području.

Članak 6.

4. Suzbijanje biljnih bolesti i štetočina

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su provoditi postupke odnosno poduzimati mjere za sprečavanje širenja biljnih bolesti i štetočina na poljoprivrednim površinama i to na način da se:

- gdje god je to moguće koriste dozvoljena zaštitna sredstava na način određen pozitivnim zakonskim propisima uz obvezatno pridržavanje uputstava o načinu primjene, a ambalažu od utrošenih sredstava unište ili uklone strogo poštujući upute koje su uz ta sredstava priložene,
- odmah nakon provedenih agrotehničkih mjera (rezidbe, žetve, odnosno berbe usjeva) uklone sa zemljišta sav biljni otpad koji bi mogao biti uzrokom širenju štetočina bilja.

Obveze iz prethodnog stavka provode se sukladno odredbama Zakona o zaštiti bilja.

5. Korištenje i uništavanje biljnih otpadaka

Članak 7.

Agrotehničke mjere korištenja i uništavanja biljnih otpadaka te mjere sprječavanja požara na poljoprivrednom zemljištu obuhvaćaju:

- obvezno uklanjanje biljnih ostataka na poljoprivrednom zemljištu, zaoravanjem, samokompostiranjem, odvožnjom radi kompostiranja ili deponiranjem na način koji nije štetan za okoliš,
- obvezno odstranjivanje svih biljnih ostataka nakon provedenih agrotehničkih mjera (rezidbe, žetve, berbe usjeva) sječe i čišćenja

šuma i raslinja, poljskih putova i međa na šumskom zemljištu koje graniče s poljoprivrednim zemljištem,

Uništavanje biljnog otpada spaljivanjem može se vršiti samo uz poduzimanje mjera opreza u skladu s propisima zaštite od požara. Spaljivanje biljnog otpada zabranjeno je u razdoblju od **01. lipnja do 30. rujna** tekuće godine.

III. MJERE ZA UREĐIVANJE I ODRŽAVANJE POLJOPRIVREDNIH RUDINA

Članak 8.

Mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina su:

- održavanje živica i međa,
- održavanje poljskih putova,
- uređivanje i održavanje kanala,
- sprečavanje zasjenjivanja susjednih čestica,
- sadnja i održavanje vjetrobranih pojasa.

Članak 9.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su održavati međe tako da budu vidljivo označene, očišćene od korova i višegodišnjeg raslinja te da ne ometaju provedbu agrotehničkih mjera.

Udaljenost živica i ograda uz poljoprivredno zemljište mora biti dovoljna da se neometano obavlja poljoprivredna proizvodnja na susjednim česticama i da se spriječi zasjenjivanje susjednih čestica.

Članak 10.

Poljskim putem smatra se svaki nerazvrstani put koji se koristi za promet, odnosno prilaz na poljoprivredno zemljište a kojim se služi veći broj korisnika.

Vlasnici i ovlaštenici poljskih puteva dužni su održavati poljske puteve i šumske prosjeke prohodnima.

Zabranjuju se sve radnje koje mogu dovesti do sužavanja poljskih puteva i šumskih prosjeka te smanjivanja njihove prohodnosti.

Članak 11.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su održavati i čistiti prirodno stvorene ili izgrađene kanale i potoke, tako da se spriječi odronjavanje zemlje, zarastanje korovima, odnosno omogućiti prirodni tok oborinskih voda.

Članak 12.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta ne smiju sadnjom voćaka ili drugih visokorastućih kultura zasjenjivati susjedne čestice te time onemogućavati ili otežavati poljoprivrednu proizvodnju na tom zemljištu.

Radi sprečavanja zasjenjivanja susjednih parcela na kojima se vrši poljoprivredna proizvodnja zabranjena je sadnja visokog raslinja neposredno uz među.

Članak 13.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su na površinama izloženim vjetrovima (buri) saditi i održavati vjetrobrane nasade.

Članak 14.

U svrhu zaštite poljoprivrednog zemljišta zabranjeno je nasipavati poljoprivredno zemljište građevinskim otpadom i drugim materijalom.

IV. ZAŠTITA OD POŽARA NA POLJOPRIVREDNOM, ŠUMSKOM I DRUGOM ZEMLJIŠTU**Članak 15.**

Radi sprječavanja požara na poljoprivrednom zemljištu vlasnici i ovlaštenici istih dužni su:

- održavati i uređivati poljoprivredne površine, međe, živice i poljske putove,
- uklanjati suhe biljne ostatke nakon provedenih agrotehničkih mjera u višegodišnjim nasadima najkasnije do 1. 6. tekuće godine,
- sprječavati zatravljanje i obrastanje zemljišta višegodišnjim korovima i raslinjem.

Članak 16.

Radi sprječavanja požara na šumskom zemljištu vlasnici i posjednici, odnosno korisnici istih dužni su:

- suhe biljne ostatke nakon sječe i čišćenja živica, međa, poljskih putova, kanala i šuma odstraniti, a ostatke nakon sječe šume i čišćenja šume sakupiti u hrpe ili redove ravnomjerno raspoređene po cijeloj površini,
- održavati i čistiti poljske i šumske putove najmanje u opsegu potrebnom za uobičajeni prijevoz vatrogasnih vozila,
- napraviti potrebne prosjeke kroz šumu i uredno ih održavati, a ukoliko to nije učinjeno, omogućiti Hrvatskim šumama d.o.o. da one to učine na svoj trošak uz prethodno pribavljenu suglasnost vlasnika i korisnika šuma, te Grada Novalje.

Članak 17.

Radi sprečavanja požara na drugim površinama vlasnici i posjednici, odnosno korisnici istih dužni su:

- sprječavati zakorovljenost i obrastanje zemljišta,
- uredno održavati živice,
- ukloniti sve biljne ostatke preostale nakon čišćenja istih površina,

Članak 18.

Biljne ostatke zabranjeno je u periodu od 01. lipnja. do 1. listopada tekuće godine spaljivati na otvorenom.

V. NADZOR**Članak 19.**

Nadzor nad provedbom ove Odluke obavljaju poljoprivredni inspektor, inspektor zaštite od požara te druge inspekcije sukladno ovlastima propisanim zakonom i podzakonskim aktima.

U obavljanju nadzora nad odredbama ove Odluke nadležni inspektori iz prethodnog stavka mogu sukladno ovlaštenjima propisanim zakonom i podzakonskim aktima, naložiti vlasnicima i ovlaštenicima poljoprivrednog zemljišta, provođenje određenih mjera propisanih ovom Odlukom, odrediti ograničenja ili zabrane započelih radnji te pokrenuti postupak kod nadležnog prekršajnog suda i drugih tijela.

VI. KAZNE NE ODREDBE**Članak 20.**

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 10.000,00 kuna kaznit će vlasnik ili ovlaštenik poljoprivrednog zemljišta koji je pravna osoba ako:

1. Izvrši sječu dugogodišnjih nasada na strmom zemljištu, osim sječe iz agrotehničkih razloga,
2. Izvrši preoravanje livada, pašnjaka i neobrađenih površina na strmom zemljištu i izvrši njihovo pretvaranje u oranice s jednogodišnjim kulturama,
3. Izvrši sadnju jednogodišnjih kultura na strmom zemljištu,
4. Ne izvrši obvezu zatravljanja strmog zemljišta,
5. Ne poduzima mjere za sprječavanje zakorovljenosti i širenja zakorovljenosti na susjedne parcele,
6. Ne izvrši uklanjanje biljnog otpada nakon provedenih agrotehničkih mjera,
7. Ne primjenjuje sredstva za zaštitu bilja na pravilan način i ne sprječava širenje biljnih bolesti i štetočina,
8. Ne izvrši uklanjanje odnosno uništavanje ambalaže od utrošenih sredstava za zaštitu bilja prema uputama priloženim uz ta sredstva,
9. Izvrši spaljivanje biljnih otpadaka i korova u vrijeme zabrane spaljivanja,
10. Ne provodi mjere uređenja i održavanja živica, međa i poljskih putova na način određen ovom Odlukom,
11. Izvrši sadnju visokog raslinja neposredno uz među,
12. Ne provodi mjere čišćenja prirodnih i umjetnih vodenih kanala i potoka
13. Ne provodi mjere sadnje i održavanja vjetrobranih nasada,

Za prekršaje iz prethodnog stavka novčanom kaznom od 100,00 kn do 2.000,00 kn kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Za prekršaje iz stavka 1. ovog članka novčanom kaznom od 300,00 kn do 5.000,00 kn kaznit će se vlasnik odnosno ovlaštenik poljoprivrednog zemljišta koji je fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost kada iste počini u vezi obavljanja obrta ili druge samostalne djelatnosti.

Novčanom kaznom od 100,00 kn do 2.000,00 kn kaznit će se fizička osoba za prekršaje iz ovog članka.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 21.**

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 320-01/10-01/02
UR.BROJ: 2125/06-01-10-2
Novalja, 26. svibnja 2010. god.

Predsjednik Vijeća
Aleksij Škunca, prof., v.r.

Temeljem članka 21. Odluke o javnim priznanjima Grada Novalje („Županijski glasnik“ br. 10/07) te članka 8. i 9. Statuta Grada Novalje („Županijski glasnik“ broj 12/09), Gradsko vijeće Grada Novalje na VIII. sjednici održanoj 26. svibnja 2010. godine, donijelo je slijedeću

**ODLUKU
o dodjeli javnih priznanja**

I. Gradsko vijeće Grada Novalje dodjeljuje javna priznanja slijedećim laureatima:

1. Godišnja nagrada iz područja gospodarstva:

- Krunoslav Vidas, nositelju obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva; za značajan doprinos razvoju ovčarstva i sirarstva na području Grada Novalje

2. Plaketu Grada Novalje iz područja obrazovanja:

- Mariji Datković; za dugogodišnji uspješan i predan pedagoški rad

3. Plaketu Grada Novalje: -

- prof. dr. Šimu Ivanjku, počasnom konzulu Republike Hrvatske u Mariboru; za izuzetan doprinos razvoju međunarodne i međugradske suradnje gradova Maribora i Novalje

II. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a biti će objavljena u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 061-01/10-01/3
UR.BROJ: 2125/06-02-10-3
Novalja, 26. svibnja 2010. god.

Predsjednik Vijeća
Aleksij Škunca, prof., v.r.

Na temelju članka 32. Statuta Grada Novalje („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 12/09), Gradsko vijeće Grada Novalje na VIII. sjednici održanoj 26. svibnja 2010. godine, donijelo je

**ODLUKU
o dopuni Odluke o imenovanju ulica i trgova
na području Grada Novalje**

Članak 1.

U Odluci o imenovanju ulica i trgova na području Grada Novalje („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 20/03) u točki 2. dodaje se:

0130 Špital
0131 Ulica Bartula Kašića
0132 Rapska ulica
0133 Osječka ulica

U točki 5. dodaje se:

0011 Put Rivine

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 015-08/10-01/4
UR.BROJ: 2125/06-02-10-4
Novalja, 26. svibnja 2010. god.

Predsjednik Vijeća
Aleksij Škunca, prof., v.r.

Na temelju članka 78. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („NN“ br. 76/07 i 38/09) i članka 32. Statuta Grada Novalje („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 12/09), Gradsko vijeće Grada Novalje na VIII. sjednici održanoj 26. svibnja 2010. godine, donijelo je

**ODLUKU
o izmjenama i dopunama Odluke o izradi
Urbanističkog plana uređenja kampa Dražica**

Članak 1.

U Odluci o izradi Urbanističkog plana uređenja kampa Dražica („Županijski glasnik“ br. 12/09) članak 2. mijenja se i glasi:

„Izrada ovog Plana temelji se na članku 60. stavku 1., članku 74. stavku 2. podstavku 7. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“ br. 76/07 i 38/09) i članku 54. stavku 6. Prostornog plana uređenja Grada Novalje („Županijski glasnik“ br. 21/07, 5/10)“.

Članak 2.

U članku 3. mijenja se stavak 1. i glasi:

U Prostornom planu uređenja Grada Novalje u članku 54. stavku 6. određena je obvezna izrada plana užeg područja (UPU) za zone ugostiteljsko-turističke namjene.

Članak 3.

Članak 4. mijenja se i glasi:

„Prostorni obuhvat

Obuhvat Urbanističkog plana uređenja kampa Dražica odnosi se na građevinsko područje zone ugostiteljsko-turističke namjene kampa Dražica veličine 2,07 ha određeno u članku 54. stavku 1. Prostornog plana uređenja Grada Novalje te prikazano na kartografskom prikazu br. 5.3.9. Izdvojeno građevinsko područje izvan naselja:

Šonjevi Stani-Škovardara, Izdvojeno građevinsko područje izvan naselja: Dražica“.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 350-03/09-01/1
UR.BROJ: 2125/06-02-10-20
Novalja, 26. svibnja 2010. god.

Predsjednik Vijeća
Aleksij Škunca, prof., v.r.

Temeljem članka 5. stavak 4. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Grada Novalje („Županijski glasnik“ br. 5/10) te članka 32. Statuta Grada Novalje („Županijski glasnik“ br. 12/09), Gradsko vijeće Grada Novalje na VIII. sjednici održanoj 26. svibnja 2010. godine, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju Savjeta mladih Grada Novalje

I.

Za članove Savjeta mladih Grada Novalje imenuju se:

1. TOMISLAV VRTODUŠIĆ, Novalja, Ivana Gundulića 22
2. IVAN VIDAS, Novalja, Lunjski put 50
3. IVAN PEČIRKO, Novalja, Zrinsko-Frankopanska 5
4. LARISA PERANIĆ, Stara Novalja, Kaštel 21
5. EMANUELA ŠKUNCA, Novalja, Primorska 8

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 013-03/10-01/1
UR.BROJ: 2125/06-01-10-2
Novalja, 26. svibnja 2010. god.

Predsjednik Vijeća
Aleksij Škunca, prof., v.r.

Na temelju članka 27. Zakona o muzejima („NN“ br. 142/98) i 23. Statuta Gradskog muzeja Novalja (Klasa: 612-05/10-01/1, Ur.broj: 2125/68-01-10-2 od 29. ožujka 2010. g.), Gradsko vijeće Grada Novalje na sjednici održanoj 26. svibnja 2010. godine, donosi

RJEŠENJE

I.

VESNA DENONA, prof. imenuje se za ravnatelja Gradskog muzeja Novalja sa danom 26. svibnja 2010. godine na mandat od 4 (četiri) godine.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 112-03/10-30/1
UR.BROJ: 2125/06-02-10-3
Novalja, 26. svibnja 2010. god.

Predsjednik Vijeća
Aleksij Škunca, prof., v.r.

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE BRINJE

Na temelju članka 108.,110. i 112. Zakona o proračunu („NN“ br. 87/08) i članka 30. Statuta Općine Brinje („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br.13/09), Općinsko vijeće Općine Brinje na sjednici održanoj dana 24.05.2010. godine, donijelo je

GODIŠNJI OBRAČUN PRORAČUNA OPĆINE BRINJE ZA 2009. GODINU

OPĆI DIO

Članak 1.

Godišnji obračun proračuna općine Brinje za 2009. godinu sadrži:

- UKUPNO OSTVARENI PRIHODI	- 15.872.085,17 kn
- UKUPNO IZVRŠENI IZDACI	- 12.602.716,41 kn
- VIŠAK PRIHODA NAD IZDACIMA	- 3.269.368,76 kn

Članak 2.

Ukupno ostvareni višak prihoda po Godišnjem obračunu proračuna Općine Brinje za 2009. godinu u iznosu od 3.269.368,76 kn prenosi se u 2010. godinu, za potrebe predviđene Proračunom Općine Brinje za 2010. godinu.

Članak 3.

Pregled izvršenja bilančnog dijela prihoda i izdataka Proračuna Općine Brinje za 2009. godinu sastavni su dio ovog Proračuna.

A – PRIHODI I OPĆI DIO PRORAČUNA

RAČUNSKI PLAN PRORAČUNA				N A Z I V	PLANIRANA SVOTA	OSTVARENO 01.01.-31.12.09.
Skupina	Pod-Skupina	Odjeljak	Osnovni račun			
1	2	3	4	5	6	7
61				PRIHODI OD POREZA		
	611			Porez i prizet na dohodak	4.380.000,00	3.514.883,13
	613			POREZI NA IMOVINU		
			61313	Porez na neiskorištene poduzetničke nekretnine	20.000,00	-
			61314	Porez na kuće za odmor	6.000,00	4.414,34
			61315	Porez na korištenje javnih površina	40.000,00	13.303,79
			61341	Porez na promet nekretnina	70.000,00	17.884,00
	614			POREZI NA ROBU I USLUGE		
			61424	Porez na potrošnju	90.000,00	55.653,71
			61453	Porez na tvrtku, odnosno naziv tvrtke	80.000,00	45.481,70
63				POMOĆI		
	633			Pomoći iz proračuna		
			63311	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	750.000,00	444.415,33
			63312	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	40.000,00	3.750,00
			63312	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna – socijalna skrb	55.000,00	45.600,00
			63321	Tekuće pomoći iz državnog proračuna – zaštita kulturnih spomenika Sokolac u Brinju	200.000,00	200.000,00
			63321	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna – zaštita spomenika kulture Crkva sv. Fabijana i Sebastijana u Brinju	100.000,00	100.000,00
			63322	Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna	250.000,00	-
			63413	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika – Fond za zaštitu okoliša	400.000,00	235.262,42
			63413	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika - Ministarstvo mora, prometa i turizma	100.000,00	-
			63413	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika - Ministarstvo regionalnog razvoja, šumarstva i vodnog gospodarstva	300.000,00	195.852,00
			63423	Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika - Fond za regionalni razvoj	100.000,00	-
			63423	Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika – Ministarstvo gospodarstva – za poduzetničku zonu	450.000,00	400.000,00
			63423	Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika - Fond za razvoj i zapošljavanje	100.000,00	-
			63423	Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika - Ministarstvo regionalnog razvoja, šumarstva i vodnog gospodarstva	150.000,00	-
64				PRIHODI OD IMOVINE		
	641			Prihodi od financijske imovine		
			64132	Kamate na depozite po viđenju	50.000,00	31.062,91
	642			Prihodi od nefinancijske imovine		
			64219	Prihodi od koncesije	10.000,00	2.995,01
			64221	Prihodi od zakupa nekretnina	50.000,00	24.492,45
			64222	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	5.000,00	4.049,81
			64231	Naknada za eksploataciju mineralnih sirovina	100.000,00	14.816,23
			64236	Prihod od spomeničke rente	10.000,00	3.082,75
65				PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA		
	651			Administrativne (upravne) pristojbe		
			65149	Ostale nespomenute naknade i pristojbe	30.000,00	9.697,00
	652			Prihodi po posebnim propisima		
			65231	Komunalni doprinos	100.000,00	78.559,88
			65232	Komunalne naknade	2.450.000,00	1.188.827,21
			65241	Doprinosi za šume	400.000,00	197.603,60
			65269	Ostali nespomenuti prihodi	149.264,74	145.214,03
			65269	Ostali nespomenuti prihodi – sufinanciranje građana za asfaltiranje nerazvrstanih cesta	100.000,00	69.605,75
			65269	Ostali nespomenuti prihodi – naknada na priključenje na komunalnu infrastrukturu	30.000,00	14.600,00
			65269	Ostali nespomenuti prihodi – Dječji vrtić Tratinčica	10.000,00	4.560,00
66				OSTALI PRIHODI		
	662			Kazne		

1	2	3	4	5	6	7
			66279	Ostale nespomenute kazne	1.000,00	-
71				PRIHODI OD PRODAJE NEPROIZVEDENE IMOVINE		
	711			Prihodi od prodaje materijalne imovine		
			71111	Poljoprivredno zemljište	130.000,00	110.135,00
			71112	Građevinsko zemljište	500.000,00	299.428,00
	721			Prihodi od prodaje građevinskih objekata		
			72119	Ostali stambeni objekti	45.000,00	39.406,55
			72149	Ostali nespomenuti građevinski objekti	100.000,00	53.713,31
	92			Rezultat poslovanja		
			92211	Višak prihoda poslovanja – neutrošena sredstva iz prethodne godine	8.303.735,26	8.303.735,26
UKUPNO PRIHODI:					20.255.000,00	15.872.085,17

B – RASHODI I IZDACI – OPĆI DIO PRORAČUNA

RAČUNSKI PLAN PRORAČUNA				N A Z I V	PLANIRANA SVOTA	OSTVARENO 01.01.- 31.12.09.
Skupina	Podskupina	Odjeljak	Osnovni račun			
1	2	3	4	5	6	7
31				Rashodi za zaposlene		
			31111	Plaće za zaposlene	1.200.000,00	1.049.877,48
			31129	Ostale plaće – plaće za javne radove	140.000,00	115.596,03
	312			Ostali rashodi za zaposlene		
			31219	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	60.000,00	35.300,00
	313			Doprinosi na plaće		
			31321	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	190.000,00	163.663,05
			31331	Doprinosi za zapošljavanje	50.000,00	17.950,14
	321			Materijalni rashodi		
		3211		Službena putovanja	40.000,00	23.880,50
		3212		Naknade za prijevoz, za rad na terenu i ostale naknade	55.000,00	41.762,87
		3213		Stručno usavršavanje zaposlenika	25.000,00	10.460,00
	322			Rashodi za materijal i energiju		
		3221		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	140.000,00	84.550,13
		3223		Energija	220.000,00	166.984,72
				Javna rasvjeta	310.000,00	238.414,82
		3224		Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		
			32241	Tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	30.000,00	15.480,00
			32241	Tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata – mrtvačnica	15.000,00	-
		3225		Sitni inventar i auto gume	20.000,00	6.733,28
	323			Rashodi za usluge		
		3231		Usluge telefona, pošte i prijevoza	120.000,00	93.622,76
		3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	250.000,00	148.582,93
			32329	Izdaci za ceste	1.650.000,00	1.396.088,75
			32329	Ostale usluge – održavanje javne rasvjete	230.000,00	140.261,58
			32329	Ostale usluge – rekonstrukcija javne rasvjete	150.000,00	113.298,37
		3233		Usluge promidžbe i informiranja	160.000,00	113.707,39
		3234		Komunalne usluge – potrebe	550.000,00	387.397,61
			32373	Odvjetničke usluge	120.000,00	81.429,99
			32399	Ostale nespomenute usluge – etažiranje i sudske procjene stambeno poslovnog prostora	35.000,00	2.440,00
			32399	Ostale nespomenute usluge – usluge stručnog nadzora	20.000,00	-
			32399	Ostale nespomenute usluge – geodetski radovi	117.000,00	56.450,00
	329			Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		
			32911	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	130.000,00	104.139,49
			32919	Ostale slične naknade za rad – povjerenstva, ugovori o djelu i slično	80.000,00	16.456,91
		3292		Premije osiguranja	50.000,00	42.847,26
		3293		Reprezentacija	45.000,00	43.855,03
			32931	Reprezentacija – nabava robe za ured načelnika i službi	20.000,00	9.193,67

1	2	3	4	5	6	7
			32931	Reprezentacija – božićno novogodišnji domjenak	20.000,00	9.837,00
			32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	500.000,00	400.798,39
			32999	Izdaci za sigurnost na cestama – prometna mladež	13.000,00	8.592,28
			32999	Izdaci za božićne poklone za djecu	20.000,00	12.003,57
			32999	Izdaci za poklone novorođenoj djeci	35.000,00	23.000,00
			32999	Izdaci za Dan općine Brinje	40.000,00	36.286,48
			32999	Izdaci za obilježavanje Velike Gospe u Brinju	50.000,00	36.291,97
			32999	Izdaci za cvijeće i vijence	20.000,00	13.367,65
			32999	Izdaci za groblje	40.000,00	-
			32999	Izdaci za linijski prijevoz	180.000,00	155.097,18
			32999	Izdaci za prijevoz učenika	310.000,00	230.706,87
			32999	Izdaci za Poljoprivrednu zadrugu	35.000,00	22.000,00
			32999	Izdaci za smetlište – Javorov vrh	400.000,00	195.800,00
			32999	Ostali nespomenuti izdaci – dekoracija	80.000,00	26.937,00
			32999	Izdaci za sufinanciranje prijevoza mlijeka	150.000,00	133.626,54
			32999	Izdaci za provođenje izbora	300.000,00	195.702,55
			32999	Izdaci za balove	20.000,00	19.029,23
			32999	Izdaci za pozajmicu Komunalnom poduzeću Vodovod	100.000,00	70.903,35
	343			Ostali financijski rashodi		
		3431		Izdaci platnog prometa	20.000,00	17.136,19
	363			Pomoći unutar opće države		
		3632		Prijenosi sredstava u državni proračun (sredstva od prodaje stanova)	34.000,00	22.358,92
	372			Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		
			37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima – socijalne potrebe	200.000,00	141.020,13
			37215	Stipendije i školarine	45.000,00	36.000,00
38				Donacije i ostali rashodi		
	381			Tekuće donacije		
			38111	Tekuće donacije – Dom zdravlja	20.000,00	6.893,00
			38112	Sredstva za Crkvene potrebe	320.000,00	243.418,64
			38114	Sredstva za političke stranke	70.000,00	69.999,99
			38114	Sredstva za Društvo slijepih i slabovidnih osoba	20.000,00	20.000,00
			38114	Sredstva za Crveni križ	20.000,00	15.000,00
			38115	Tekuće donacije športskim društvima	322.000,00	259.578,33
			38119	Sredstva za Dječji vrtić	547.000,00	412.560,00
			38119	Sredstva za Osnovnu školu	26.000,00	21.500,00
			38119	Sredstva za Osnovnu školu – nabava vozila	80.000,00	69.900,00
			38119	Sredstva za športsku dvoranu	15.000,00	-
			38119	Sredstva za Udruhu gradova i općina	8.000,00	5.198,96
			38119	Sredstva za potrebe Civilne zaštite	74.000,00	3.416,00
			38119	Sredstva za KUD Brinje	10.000,00	1.135,00
			38119	Sredstva za kulturu	20.000,00	-
			38119	Sredstva za Zavičajni klub Brinjaka u Zagrebu	30.000,00	20.000,00
			38119	Sredstva za Zavičajni klub Sokolac u Zagrebu	35.000,00	30.000,00
			38119	Sredstva za Udruhu žena Pavenka	10.000,00	-
			38119	Sredstva za Zbirku narodnog blaga	20.000,00	-
			38119	Sredstva za Turističku zajednicu	60.000,00	-
			38119	Sredstva za Komunalno poduzeće Vodovod	100.000,00	31.250,00
			38119	Sredstva za Komunalno poduzeće Vodovod – donacija	1.100.000,00	1.000.000,00
			38119	Sredstva za ostale transfere	188.000,00	143.601,01
			38119	Sredstva za Gorsku službu spašavanja	10.000,00	10.000,00
			38121	Sredstva za DVD Brinje	306.000,00	265.500,00
			38121	Sredstva za DVD – prijevoz vode	60.000,00	54.200,00
	382			Kapitalne donacije		
			38221	Kapitalne donacije – vatrogasni dom – stolarija	60.000,00	56.785,00
			38221	Kapitalne donacije za gradnju i obnovu građevinskih objekata - kanalizacija	200.000,00	-
			38221	Sredstva za Mjesne odbore	160.000,00	111.415,16
			38221	Kapitalne donacije – izgradnja vodovodne mreže	190.000,00	111.676,00
			38222	Prijenosi sredstava za zaštitu kulturnih spomenika Sokolac u Brinju	300.000,00	200.000,00
			38222	Prijenosi sredstava za zaštitu kulturnih spomenika - Crkva Svetog Fabijana i Sebastijana u Brinju	160.000,00	135.300,00

1	2	3	4	5	6	7
	383			Naknada štete		
			38311	Naknada za štete uzrokovane prirodnim katastrofama - sanacija uređaja za pročišćavanje	1.440.000,00	874.017,73
			38319	Ostale naknade šteta – šteta prilikom izgradnje kanalizacije	40.000,00	9.003,96
	385			Izvanredni rashodi		
		3851		Proračunska pričuva	70.000,00	-
41				Rashodi za nabavu neproizvedene imovine		
		4111		Izdaci za zemljište	80.000,00	-
	421			Građevinski objekti		
			42119	Izdaci za stambeni prostor Općine Brinje	30.000,00	-
			42126	Uređenje i sanacija zgrade ŠD Sokolac - svlačionica	220.000,00	172.546,05
			42129	Ostali poslovni građevinski objekti – izdaci za poslovno gospodarske zone	1.000.000,00	399.750,00
			42129	Ostali poslovno građevinski objekti – uređenje knjižnice	50.000,00	-
			42131	Izdaci za ceste	650.000,00	366.732,10
			42145	Izdaci za pješačko biciklističke staze	30.000,00	-
			42149	Izdaci za kupovinu građevinskih objekata	1.150.000,00	-
			42149	Uređenje građevinskog objekta u Frankopanskoj 96/18	50.000,00	-
			42149	Ostali nespomenuti građevinski objekti – zgrada na tržnici	80.000,00	53.659,74
			42149	Izdaci za uređenje tržnice	50.000,00	-
			42149	Izdaci za uređene stambeno poslovnog prostora i općinski dio uz Dom zdravlja	150.000,00	-
			42149	Izgradnja i proširenje javne rasvjete	450.000,00	348.804,09
	422			Postrojenja i oprema		
		4221		Uredski namještaj i oprema	80.000,00	28.425,28
		4227		Oprema za ostale namjene	20.000,00	13.761,00
	426			Nematerijalna proizvedena imovina		
			42621	Ulaganja u računalne programe	40.000,00	10.153,31
			4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		
			42641	Sredstva za projektno plansku dokumentaciju	110.000,00	64.446,00
			42641	Sredstva za projekte i studije	250.000,00	27.675,00
			42641	Sredstva za projekte poslovne zone	340.000,00	36.900,00
			42641	Sredstva za idejni projekt tržnice	70.000,00	42.395,00
			42641	Sredstva za predstudiju za biomasu	430.000,00	329.200,00
UKUPNO RASHODI:					22.255.000,00	12.602.716,41

II POSEBNI DIO

Članak 4.

Izdaci Proračuna Općine Brinje u svoti 12.602.716,41 kn raspoređuju se po nositeljima i korisnicima, te potonjim namjenama u posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

RAČUNSKI PLAN PRORAČUNA				N A Z I V	PLANIRANA SVOTA	OSTVARENO 01.01.-31.12.09.
Skupina	Podskupina	Odjeljak	Os-novni račun			
1	2	3	4	5	6	7
RAZDJELI IZDATAKA						
RAZDJEL 1. OPĆINSKI NAČELNIK						
	311			RASHODI ZA ZAPOSLENE		
			3111	Bruto plaće dužnosnika	480.000,00	418.388,50
	313			Doprinosi na plaće		
			31321	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	70.000,00	65.024,20
			31331	Doprinosi za zapošljavanje	20.000,00	7.131,72
	321			Naknade troškova zaposlenima		
		3212		Naknade troškova za prijevoz, za rad na terenu i ostale naknade	55.000,00	41.762,87
	329			Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		
			32911	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	130.000,00	104.139,49
			32919	Ostale slične naknade za rad – povjerenstva, ugovori o djelu	80.000,00	16.456,91

1	2	3	4	5	6	7
RAZDJEL 2. JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL						
	311			RASHODI ZA ZAPOSLENE		
			31111	Bruto plaće djelatnika	720.000,00	631.488,98
			31129	Ostale plaće – plaće za javne radove	140.000,00	115.596,03
	312			Ostali navedeni rashodi za zaposlene	60.000,00	35.300,00
	313			Doprinosi na plaće		
			31321	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	120.000,00	98.638,85
			31331	Doprinosi za zapošljavanje	30.000,00	10.818,42
32				MATERIJALNI RASHODI		
		3211		Službena putovanja	40.000,00	23.880,50
		3213		Stručno usavršavanje zaposlenika	25.000,00	10.460,00
	322			RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU		
			32211	Uredski materijal	50.000,00	26.410,75
			32212	Literatura	30.000,00	21.827,43
			32219	Ostali potrošni materijal	60.000,00	36.311,95
		3223		Energija	220.000,00	166.984,72
			32231	Javna rasvjeta – potrošnja energije	310.000,00	238.414,82
		3224		Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		
			32241	Tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	30.000,00	15.480,00
			32241	Tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata – mrtvačnica	15.000,00	-
		3225		Sitni inventar i auto gume	20.000,00	6.733,28
	323			RASHODI ZA USLUGE		
		3231		Usluge telefona, pošte i prijevoza	120.000,00	93.622,76
		3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		
			32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	30.000,00	2.736,75
			32322	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja računalne opreme	97.000,00	73.922,63
			32322	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja ostale opreme	23.000,00	14.989,57
			32323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja prijevoznih sredstava	100.000,00	56.933,98
			32329	Izdaci za ceste	1.650.000,00	1.396.088,75
			32329	Ostale usluge – održavanje javne rasvjete	230.000,00	140.261,58
			32329	Ostale usluge – rekonstrukcija javne rasvjete	150.000,00	113.298,37
		3233		Usluge promidžbe i informiranja	160.000,00	113.707,39
		3234		Komunalne usluge – potrebe	350.000,00	293.725,35
			32349	Održavanje javnih površina	200.000,00	93.672,26
			32373	Odvjetničke usluge	120.000,00	81.429,99
			32399	Ostale nespomenute usluge – etažiranje i sudske procjene stambeno poslovnog prostora	35.000,00	2.440,00
			32399	Ostale nespomenute usluge – usluge stručnog nadzora	20.000,00	-
			32399	Ostale nespomenute usluge – geodetski radovi	117.000,00	56.450,00
	329			OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA		
		3292		Premije osiguranja		
			32921	Osiguranje prijevoznih sredstava	15.000,00	9.900,64
			32922	Osiguranje imovine	8.000,00	7.572,62
			32923	Premije osiguranja zaposlenih	27.000,00	25.374,00
		3293		Reprezentacija – konzumacija jela i pića	45.000,00	43.855,03
		3293		Reprezentacija – nabava robe za ured načelnika i službi	20.000,00	9.193,67
			32931	Reprezentacija – božićno novogodišnji domjenak	20.000,00	9.837,00
			32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	500.000,00	400.798,39
			32999	Izdaci za sigurnost na cestama – prometna mladež	13.000,00	8.592,28
			32999	Izdaci za božićne poklone za djecu	20.000,00	12.003,57
			32999	Izdaci za poklone novorođenoj djeci	35.000,00	23.000,00
			32999	Izdaci za Dan Općine Brinje	40.000,00	36.286,48
			32999	Izdaci za obilježavanje Velike Gospe u Brinju	50.000,00	36.291,97
			32999	Izdaci za cvijeće i vijence	20.000,00	13.367,65
			32999	Izdaci za groblje	40.000,00	-
			32999	Izdaci za linijski prijevoz	180.000,00	155.097,18

1	2	3	4	5	6	7
			32999	Izdaci za prijevoz učenika	310.000,00	230.706,87
			32999	Izdaci za Poljoprivrednu zadrugu	35.000,00	22.000,00
			32999	Izdaci za smetlište Javorov vrh	400.000,00	195.800,00
			32999	Ostali nespomenuti izdaci – dekoracija	80.000,00	26.937,00
			32999	Izdaci za sufinanciranje prijevoza mlijeka	150.000,00	133.626,54
			32999	Izdaci za provođenje izbora	300.000,00	195.702,55
			32999	Izdaci za balove	20.000,00	19.029,23
			32999	Izdaci za pozajmicu Komunalnom poduzeću Vodovod	100.000,00	70.903,35
	343			Ostali financijski izdaci		
		3431		Izdaci platnog prometa	20.000,00	17.136,19
RAZDJEL 3. POMOĆI, NAKNADE, DONACIJE I OSTALI RASHODI						
				GLAVA 1. POMOĆI I NAKNADE		
	363			Pomoći unutar opće države		
		3632		Prijenosi sredstava u državni proračun (sredstva od prodaje stanova)	34.000,00	22.358,92
	372			Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		
			37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima – socijalne potrebe	200.000,00	141.020,13
			37215	Stipendije i školarine	45.000,00	36.000,00
				GLAVA 2. DONACIJE		
	381			Tekuće donacije		
			38111	Tekuće donacije – Dom zdravlja	20.000,00	6.893,00
			38112	Sredstva za Crkvene potrebe	320.000,00	243.418,64
			38114	Sredstva za političke stranke	70.000,00	69.999,99
			38114	Sredstva za Društvo slijepih i slabovidnih osoba	20.000,00	20.000,00
			38114	Sredstva za Crveni križ	20.000,00	15.000,00
			38115	Tekuće donacije športskim društvima		
			38115	Sredstva za športsko društvo Sokolac Brinje	307.000,00	249.078,33
			38115	Sredstva za nogometni turnir u Stajnici	5.000,00	1.500,00
			38115	Sredstva za Taekwondo	10.000,00	9.000,00
			38119	Sredstva za Dječji vrtić	547.000,00	412.560,00
			38119	Sredstva za Osnovnu školu	26.000,00	21.500,00
			38119	Sredstva za Osnovnu školu – nabava vozila	80.000,00	69.900,00
			38119	Sredstva za športsku dvoranu	15.000,00	-
			38119	Sredstva za Udrugu gradova i općina	8.000,00	5.198,96
			38119	Sredstva za potrebe Civilne zaštite	74.000,00	3.416,00
			38119	Sredstva za KUD Brinje	10.000,00	1.135,00
			38119	Sredstva za kulturu	20.000,00	-
			38119	Sredstva za Zavičajni klub Brinjaka u Zagrebu	30.000,00	20.000,00
			38119	Sredstva za Zavičajni klub Sokolac u Zagrebu	35.000,00	30.000,00
			38119	Sredstva za Udrugu žena Pavenka	10.000,00	-
			38119	Sredstva za Zbirku narodnog blaga	20.000,00	-
			38119	Sredstva za Turističku zajednicu	60.000,00	-
			38119	Sredstva za Komunalno poduzeće Vodovod	100.000,00	31.250,00
			38119	Sredstva za Komunalno poduzeće Vodovod – donacija	1.100.000,00	1.000.000,00
			38119	Sredstva za Lovачko društvo Brinje	80.000,00	76.000,00
			38119	Sredstva za Udrugu hrvatskih dragovoljaca Domovinskog rata	10.000,00	10.000,00
			38119	Sredstva za Društvo ratnih veterana – Hrvatski domobran	3.000,00	-
			38119	Sredstva za Hrvatski radio	10.000,00	2.992,01
			38119	Sredstva za Lijepu našu – Eko škola	5.000,00	5.000,00
			38119	Sredstva za ostale transfere	80.000,00	49.609,00
			38119	Sredstva za Gorsku službu spašavanja	10.000,00	10.000,00
			38121	Sredstva za DVD Brinje	250.000,00	210.000,00
			38121	Sredstva za motrenje	56.000,00	55.500,00
			38121	Sredstva za DVD – prijevoz vode	60.000,00	54.200,00
				GLAVA 3. KAPITALNE DONACIJE I ŠTETE		
			38221	Kapitalne donacije – Vatrogasni dom – stolarija	60.000,00	56.785,00
			38221	Kapitalne donacije za gradnju i obnovu građevinskih objekata - kanalizacija	200.000,00	-
			38221	Sredstva za Mjesne odbore	130.000,00	110.390,48
			38221	Sredstva za mrtvačnicu u Stajnici	10.000,00	1.024,68
			38221	Sredstva za mrtvačnicu u Letincu	10.000,00	-
			38221	Sredstva za mrtvačnicu u Jezeranama	10.000,00	-
			38221	Kapitalne donacije – izgradnja vodovodne mreže	190.000,00	111.676,00

1	2	3	4	5	6	7
			38221	Prijenosi sredstava za zaštitu kulturnih spomenika Sokolac u Brinju	300.000,00	200.000,00
			38222	Prijenosi sredstava za zaštitu kulturnih spomenika – Crkva svetog Fabijana i Sebastijana u Brinju	160.000,00	135.300,00
	383			Naknade štete		
			38311	Naknade štete uzrokovane prirodnim katastrofama – sanacija uređaja za pročišćavanje	1.440.000,00	874.017,73
			38319	Ostale naknade šteta – šteta prilikom izgradnje kanalizacije	40.000,00	9.003,96
RAZDJEL 4. IZDACI ZA NABAVU KAPITANE						
	411			Materijalna imovina		
		4111		Izdaci za zemljište	80.000,00	-
	421			Građevinski objekti		
			42119	Izdaci za stambeni prostor općine Brinje	30.000,00	-
			42126	Uređenje i sanacija zgrade ŠD Sokolac u Brinju – svlačionica	220.000,00	172.546,05
			42129	Ostali poslovni građevinski objekti – izdaci za poslovno gospodarske zone	1.000.000,00	399.750,00
			42129	Ostali poslovno građevinski objekti – uređenje knjižnice	50.000,00	-
			42131	Izdaci za ceste	650.000,00	366.732,10
			42145	Izdaci za pješačko biciklističke staze	30.000,00	-
			42149	Izdaci za kupovinu građevinskih objekata	1.150.000,00	-
			42149	Izdaci za uređenje građevinskog objekta u Frankopanskoj 96/18	50.000,00	-
			42149	Izgradnja i proširenje javne rasvjete	450.000,00	348.804,09
			42149	Ostali nespomenuti građevinski objekti – zgrada na tržnici	80.000,00	53.659,74
			42149	Izdaci za uređenje tržnice	50.000,00	-
			42149	Izdaci za uređenje stambeno poslovnog prostora i općinski dio uz Dom zdravlja	150.000,00	-
	422			Postrojenja i oprema		
			42211	Računala i računalna oprema	30.000,00	19.633,28
			42212	Sredstva za uredski namještaj	20.000,00	-
			42219	Ostala uredska oprema	30.000,00	8.792,00
			42273	Ostala oprema	20.000,00	13.761,00
	426			Nematerijalna proizvedena imovina		
			42621	Ulaganja u računalne programe	40.000,00	10.153,31
		4264		Ostala nematerijalna proizvedena imovina		
			42641	Sredstva za projektno plansku dokumentaciju	110.000,00	64.446,00
			42641	Sredstva za projekte i studije	250.000,00	27.675,00
			42641	Sredstva za projekte poslovne zone	340.000,00	36.900,00
			42641	Sredstva za idejni projekt tržnice	70.000,00	42.395,00
			42641	Sredstva za predstudiju biomase	430.000,00	329.200,00
RAZDJEL 5. IZDVAJANJE SREDSTAVA U REZERVIRANJA I PRIČUVU						
		3851		Tekuća pričuva proračuna	30.000,00	-
		3851		Stalna pričuva proračuna	40.000,00	-
UKUPNO RAZDJELI IZDATAKA:					20.255.000,00	12.602.716,41

Članak 5.

Ovaj Godišnji obračun proračuna Općine Brinje za 2009. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 400-08/10-01/04

UR.BROJ: 2125/04-10-02

Brinje, 24. svibnja 2010. god.

Predsjednik Vijeća
Zlatko Fumić, v.r.

Na temelju članka 3. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („NN“ br. 28/2010) i članka 30. i 104. Statuta Općine Brinje („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 13/09), Općinsko vijeće Općine Brinje, na prijedlog Općinskog načelnika, na svojoj 8.sjednici održanoj 24.05.2010. godine, donijelo je

ODLUKU
o osnovici i koeficijentu za obračun plaće
Općinskog načelnika i Zamjenika općinskog
načelnika Općine Brinje

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se osnovica i koeficijent za obračun plaće Općinskog načelnika i Zamjenika općinskog načelnika.

Članak 2.

Plaća Općinskog načelnika, bez uvećanja za radni staž, iznosi umnožak koeficijenta 3,37 i osnovice za izračun plaće državnih dužnosnika.

Članak 3.

Plaća zamjenika Općinskog načelnika, bez uvećanja za radni staž, iznosi umnožak koeficijenta 2,85 i osnovice za izračun plaće državnih dužnosnika.

Članak 4.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaju važiti odredbe Odluke o izmjeni Odluke o određivanju koeficijenta za obračun plaće dužnosnika („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 3/09).

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 120-01/10-01/01
UR.BROJ: 2125/04-10-02
Brinje, 24. svibnja 2010. god.

Predsjednik Vijeća
Zlatko Fumić, v.r.

Na temelju članka 30. i 104. Statuta Općine Brinje („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 13/09), Općinsko vijeće Općine Brinje na svojoj 8. sjednici održanoj 24.05.2010. godine, donijelo je

ODLUKU
o izmjeni i dopuni Odluke o davanju stanova
u vlasništvu Općine Brinje u najam

Članak 1.

U Odluci o davanju stanova u vlasništvu Općine Brinje u najam („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 10/97, u daljnjem tekstu Odluka), riječ „Općinsko poglavarstvo“ zamjenjuje se riječju „Općinski načelnik“

Članak 2.

U članku 3. stavak 4. Odluke iza riječi „zdravstva“ dodaje se riječ „veterine“.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 370-01/10-01/01
UR.BROJ: 2125/04-10-02
Brinje, 24. svibnja 2010. god.

Predsjednik Vijeća
Zlatko Fumić, v.r.

Na temelju članka 3. točka 7. Zakona o komunalnom gospodarstvu („NN“, br. 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09 i 79/09), i članka 30. i 104. Statuta Općine Brinje („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 13/09), Općinsko vijeće Općine Brinje na svojoj 8. sjednici održanoj 24. 05.2010. godine, donijelo je

ODLUKU
o izmjeni i dopuni Odluke o proširenju
odvoza kućnog smeća

Članak 1.

U Odluci o izmjeni i dopuni Odluke o proširenju odvoza kućnog smeća („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 6/97), točka I. mijenja se i glasi:

„Ovom Odlukom proširuje se odvoz kućnog smeća na područje Draženovića, Vučetića, Lokmera, Blažana, Rajkovića, Holjevaca, Brinjske Kamenice, Križ Kamenice (donja), Velikog Kuta, Jezerane do Sertića i dio Stajnice do kućnog broja 68“.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 363-01/10-01/07
UR.BROJ: 2125/04-10-02
Brinje, 24. svibnja 2010. god.

Predsjednik Vijeća
Zlatko Fumić, v.r.

Na temelju članka 31. Zakona o komunalnom gospodarstvu („NN“, br. 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09 i 79/09) i članka 30. i 104. Statuta Općine Brinje („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 13/09), Općinsko vijeće Općine Brinje na svojoj 8.sjednici održanoj 24. 05.2010. godine, donijelo je

ODLUKU
o izmjeni i dopuni Odluke o
komunalnom doprinosu

Članak 1.

U Odluci o komunalnom doprinosu Općine Brinje („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 15/04, 10/07 i 3/09) u članku 7. dodaje se novi stavak koji glasi:

“Općinski načelnik može osloboditi plaćanja komunalnog doprinosa u potpunosti investiture koji

grade i legaliziraju objekte koji služe za obavljanje poljoprivredne djelatnosti, kao što su staje, spremišta za poljoprivredne strojeve i sl.“

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Županijskom glasniku" Ličko-senjske županije.

KLASA: 363-01/10-01/08
UR.BROJ: 2125/04-10-02
Brinje, 24. svibnja 2010. god.

Predsjednik Vijeća
Zlatko Fumić, v.r.

Na temelju članka 30. i 104. Statuta Općine Brinje ("Županijski glasnik" Ličko-senjske županije br. 13/09) i članka 21. i 22. Odluke o priznanjima Općine Brinje ("Županijski glasnik" Županije Ličko-senjske br. 5/99), Općinsko vijeće Općine Brinje na 8. sjednici održanoj 24.05.2010. godine, donijelo je

ODLUKU

o dodjeli javnih priznanja Općine Brinje

I.

Povodom obilježavanja Dana Općine Brinje, 30. svibnja 2010. godine, dodijelit će se:

Javno priznanje Općine Brinje – POVELJA

1. VIČ. JOSIPU ŠTEFANČIĆU

- za osobit doprinos u humanitarnom radu i promicanju vjerskih i kulturnih vrijednosti na području Općine Brinje

2. VLADI DASOVIĆU

- za osobit doprinos u gospodarskom i društvenom djelovanju na području Općine Brinje

3. JOSIPU PERKOVIĆU

- za posebne zasluge u humanitarnom radu i donatorstvu

4. PREHRAMBENO INDUSTRIJSKOM KOMBINATU d.d. RIJEKA

- za osobit doprinos i dugogodišnju suradnju na području poljoprivrede

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Županijskom glasniku" Ličko-senjske županije.

KLASA: 061-01/10-01/01
UR.BROJ: 2125/04-10-02
Brinje, 24. svibnja 2010. god.

Predsjednik Vijeća
Zlatko Fumić, v.r.

Na temelju članka 78. stavka 1. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("NN" 76/07 i 38/09) i članka 30. i 104. Statuta Općine Brinje ("Županijski

glasnik" Ličko-senjske županije br. 13/09), Općinsko vijeće Općine Brinje na 8. sjednici održanoj 24. 05.2010. godine, donijelo je

ODLUKU

o izradi Urbanističkog plana uređenja gospodarsko – turističke zone Obadine (UPU 2)

OPĆA ODREDBA

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja gospodarsko – turističke zone Obadine (UPU 2), u nastavku teksta: Plan.

Članak 2.

Nositelj izrade odgovoran za postupak izrade i donošenja Plana je Općina Brinje.

Stručni izrađivač Plana je tvrtka CPA – Centar za prostorno uređenje i arhitekturu d.o.o. iz Zagreba, Odranska 2.

Troškove izrade Plana, sukladno ugovoru između Općine Brinje, tvrtke CPA d.o.o. i tvrtke DEPODPROJEKTI d.o.o., u cjelosti snosi tvrtka DEPODPROJEKTI d.o.o., P. Hatza 23, Zagreb.

PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE PLANA

Članak 3.

Odluka se donosi temeljem članaka 26., 75. i 76. Zakona o prostornom uređenju i gradnji te članka 158. i 158b. Odluke o donošenju Prostorni plan uređenja Općine Brinje ("Županijski glasnik" Ličko-senjske županije broj 25/03 i 24A/09 - izmjene).

Članak 3.

Plan se izrađuje i donosi na temelju sljedeće pravne osnove:

- Zakon o prostornom uređenju i gradnji ("NN" broj 76/07 i 38/09)
- Pravilnik o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova ("NN" broj 106/98, 39/04, 45/04- ispravak i 163/04)
- Prostorni plan uređenja Općine Brinje.

RAZLOZI ZA IZRADU PLANA

Članak 4.

Sukladno članku 158. i 158b. Prostornog plana uređenja Općine Brinje, za izgradnju gospodarskih i turističkih sadržaja na ovoj lokaciji obvezna je prethodno izrada Urbanističkog plana uređenja, kojim će biti utvrđeni uvjeti i način gradnje u obuhvatu Plana.

Izrada Plana temelji se na sljedećim smjernicama utvrđenim PPU-om Brinje:

Gospodarski dio zone (I)

- u gospodarskom dijelu zone planirana se izgradnja energene koja će kao pogonsko gorivo koristiti drvene otpatke koji nastaju u proizvodnji rezane građe,

- s obzirom na navedeni sadržaj potrebno je prije izrade projektne dokumentacije izraditi procjenu utjecaja na okoliš,
- najveća izgrađenost građevne čestice (odnos tlocrtno izgrađene površine i ukupne površine građevne parcele) može iznositi 60%,
- najveći koeficijent iskorištenosti (odnos ukupne građevinske bruto površine i ukupne površine građevne čestice) iznosi 0,8,
- širina građevne čestice ne može biti manja od 20,0 m,
- najmanje 20% od ukupne površine građevinske čestice treba biti ozelenjeno,
- ukupna visina građevina mora biti u skladu s namjeravanom namjenom i funkcijom građevine, te usvojenom tehnologijom proizvodnog procesa i odobrenom investiciono - tehničkom dokumentacijom, ali ne viša od 18,0 m; gradnja viših građevina može se planirati samo kada je to nužno zbog djelatnosti koja se u tim građevinama obavlja,
- najveći dopušteni broj etaža je tri nadzemne etaže,
- građevine gospodarskih djelatnosti moraju od turističkih građevina biti udaljene najmanje 25,0 m, te odijeljene od građevina stambene, javne ili društvene namjene zelenim pojasom najmanje širine 15,0 m ili javnom prometnom površinom, zaštitnim koridorom ili slično,
- udaljenost od stambenih i javnih građevina može biti i manja, ali ne manja od 15,0 m, pod uvjetom da je između gospodarskih i drugih građevina tampon visokog zelenila.

Turistički dio zone (T)

- kako bi se iskoristio energetska potencijal koji će nastati izgradnjom energane, u obuhvatu plana je dozvoljena izgradnja turističkih sadržaja (bungalova i slično)
- građevine bungalova trebaju biti izgrađene u tradicionalnom stilu primjerenom podneblju, uz uporabu kamena i drva, pri čemu najveći GBP po građevini može iznositi 200 m² a visina P+Pk (prizemlje + potkrovlje)
- dozvoljeno je uređenje površina i sadržaja vezanih ugostiteljsko – turističke, športske, i rekreacijske aktivnosti:
 - uređenje vodenih površina za športski ribolov,
 - uređenje pješačkih i biciklističkih staza,
 - uređenje staza za jahanje i vožnju kočijama,
 - izgradnja otvorenih športskih igrališta za sve športove bez tribina,
 - izgradnja dječjih igrališta,
 - izgradnja parkirališta za osobne automobile,
 - uređenje ograđene površine za smještaj životinja.
- u dijelu zone ugostiteljsko – turističke namjene dozvoljena je izgradnja ugostiteljsko - turističke smještajne građevine, koja će

služiti kao dopuna prije navedenim sadržajima, ukupne građevinske (bruto) površine do 3.000 m² i visine P+1K+Pk (prizemlje + kat + potkrovlje) i kapaciteta do 100 ležaja.

OBUH VAT PLANA

Članak 5.

Površina obuhvata Plana iznosi oko 15,4 ha.

OCJENA STANJA U OBUHVATU PLANA

Članak 6.

Temeljni dokument prostornog uređenja na području Općine Brinje je Prostorni plan uređenja Općine Brinje ("Županijski glasnik" Ličko-senjske županije broj 25/03 i 24A/09 - izmjene) koji je utvrdio obvezu izrade Plana i osnovne smjernice za njegovu izradu.

CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA PLANA

Članak 7.

U skladu sa svojim zakonskim pravom i obvezom Općina Brinje utvrđuje potrebu donošenja Plana kojim će se ostvariti prostorne mogućnosti za realizaciju planiranih zahvata u prostoru.

POPIS POTREBNIH STRUČNIH PODLOGA (SOCIOLOŠKO, DEMOGRAFSKO, EKONOMSKO, EKOLOŠKO, ENERGETSKO, GRADITELJSKO, HORTIKULTURNO, ESTETSKO I DRUGO OBI-LJEŽJE) POTREBNIH ZA IZRADU PLANA

Članak 9.

Za potrebe izrade Plana nije planirana posebna izrada stručnih podloga, nego će se u izradi koristiti raspoloživa dokumentacija prostora koju iz područja svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određeni posebnim propisima.

NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 10.

Stručno rješenje Plana izradit će stručni izrađivač – tvrtka Centar za prostorno uređenje i arhitekturu d.o.o. iz Zagreba, ovlaštena u postupku prema Pravilniku o uvjetima i mjerilima za davanje suglasnosti za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja ("NN" br. 118/09), u suradnji s nositeljem izrade Plana.

Stručne podloge (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) koje za potrebe izrade Plana iz područja svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određeni posebnim propisima pribavit će se u skladu s odredbama članka 79. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („NN“ br. 76/07 i 38/09).

VRSTA I NAČIN PRIBAVLJANJA KATASTAR-SKIH PLANOVA I ODGOVARAJUĆIH POSEBNIH GEODETSKIH PODLOGA

Članak 11.

U skladu s odredbama Pravilnika o sadržaju,

mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova („NN“ br. 106/98, 39/04, 45/04-ispravak i 163/04) kartografski prikazi Plana se izrađivati na digitalnom topografsko - katastarskom planu formi digitalnog zapisa u DWG formatu u mjerilu 1:1.000.

POPIS TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA, KOJA DAJU ZAHTJEVE (PODACI, PLANSKE SMJERNICE I PROPISANI DOKUMENTI) ZA IZRADU PLANA IZ PODRUČJA SVOG DJELOKRUGA, TE DRUGIH SUDIONIKA, KOJI ĆE SUDJELOVATI U IZRADI PLANA

Članak 12.

Podaci, planske smjernice i dokumenti iz područja svog djelokruga za potrebe izrade Plana zatražit će se od:

- MINISTARSTVO KULTURE, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Gospiću, Budačka 12, 53000 Gospić
- MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA, Policijska uprava Ličko-senjska, Odjel zajedničkih i upravnih poslova, Inspektorat unutarnjih poslova, Park Kolakovac bb, 53000 Gospić
- Javna ustanova Zavod za prostorno uređenje Ličko - senjske županije, Dr. Franje Tuđmana 4, 53000 Gospić
- MINISTARSTVO REGIONALNOG RAZVOJA, ŠUMARSTVA I VODNOG GOSPODARSTVA, Babonićeva 121, 10000 Zagreb
- ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE, Smiljanska 41, 53000 Gospić
- HEP - OPS d.o.o., Prijenosno područje Rijeka, Maršala Tita 166, 51410 Opatija
- HEP - ODS d.o.o., DP "ELEKTROLIKA" Gospić, Lipovska 31, 53000 Gospić
- HEP - ODS d.o.o., DP "ELEKTROLIKA" Gospić, Pogon Otočac, Kralja Zvonimira 3, 53220 Otočac
- HRVATSKE VODE d.o.o, Vodnogospodarski odjel za vodno područje Primorsko-istarskih slivova Rijeka, Đure Šporera 3, 51000 Rijeka
- VODOVOD d.o.o., Stipe Javora bb, 53260 Brinje.

ROK ZA IZRADU PLANA, ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIH FAZA I ROK ZA PRIPREMU ZAHTJEVA ZA PLANA TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA, AKO JE TAJ ROK, OVISNO O SLOŽENOSTI POJEDINOG PODRUČJA, DUŽI OD TRIDESET DANA

Članak 13.

Rokovi za izradu pojedinih faza Plana iznose:

- dostava zahtjeva za izradu Plana (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) - u roku od najviše 15 dana,
- izrada Nacrta prijedloga Plana za potrebe prethodne rasprave - u roku od najviše 60 dana po donošenju ove Odluke,

- izrada Prijedloga Plana za potrebe javne rasprave - u roku od najviše 30 dana od prihvaćanja izvješća o prethodnoj raspravi
- javni uvid u Prijedlog Plana u trajanju od najviše 30 dana,
- izrada Izvješća o javnoj raspravi - u roku od najviše 15 dana od proteka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi,
- izrada Nacrta konačnog Plana - u roku od najviše 20 dana od prihvaćanja izvješća o javnoj raspravi,
- dostava mišljenja tijela i osoba određenih posebnim propisima - u roku od najviše 30 dana,
- izrada Konačnog prijedloga Plana - u roku od najviše 7 dana od isteka roka za dobivanje mišljenja tijela i osoba određenih posebnim propisima,
- donošenje Plana - u roku od najviše 60 dana od završetka javne rasprave.

ZABRANA I VRIJEME TRAJANJA ZABRANE IZDAVANJA AKATA KOJIMA SE ODOBRAVAJU ZAHVATI U PROSTORU, ODNOSNO GRAĐENJE, TIJEKOM IZRADI PLANA

Članak 14.

Za vrijeme trajanja izrade Plana ne propisuje se zabrana izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru, odnosno građenje prometnica i ostale infrastrukture.

IZVORI FINANCIRANJA IZRADI PLANA

Članak 15.

Izradu Plana u potpunosti financira tvrtka DEPODPROJEKTI d.o.o. iz Zagreba.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Nositelj izrade dostavlja primjerak ove Odluke tijelima i osobama određenim posebnim propisima i navedenim člankom 12. ove Odluke. Uz dostavu Odluke upućuje se poziv za dostavom zahtjeva (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu Plana. Poziv na dostavu zahtjeva uputit će se s danom stupanja na snagu ove Odluke, a rok dostave prethodnih zahtjeva (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu Plana je 15 dana od dana zaprimanja Odluke s pozivom na dostavu zahtjeva.

Nositelj izrade Plana objavit će obavijest o početku izrade Plana u razdoblju za dostavu zahtjeva.

Prethodna rasprava o ciljevima i mogućim rješenjima značajnim za razvoj, uređenje i oblikovanje prostora u obuhvatu Plana provest će se u tijeku izrade Nacrta prijedloga Plana i trajat će 15 dana od dana objave u dnevnom tisku, a objava prethodne rasprave provest će se u roku od 8 dana od dana isteka roka za dostavu zahtjeva iz stavka 1. ovoga članka.

Izvješće o prethodnoj raspravi, zajedno s Nacrtom prijedloga Plana, nositelj izrade Plana

pripremit će i dostaviti načelniku Općine Brinje da utvrdi Prijedlog Plana za javnu raspravu u roku od 15 dana od isteka roka za dostavu mišljenja, smjernica i preporuka po osnovi prethodne rasprave.

Javna rasprava o Prijedlogu Plana objavit će se u dnevnom tisku u roku od 3 dana od dana kada načelnik Općine Brinje utvrdi Prijedlog Plana za javnu raspravu, a početak javne rasprave utvrđuje se u roku od 8 dana od dana objave oglasa javne rasprave u dnevnom tisku, dok se rok trajanja javnog uvida u Prijedlog Plana i rok za dostavu pisanih očitovanja, mišljenja, prijedloga i primjedaba na Prijedlog Plana određuje u trajanju od 30 dana od dana početka javne rasprave.

Nositelj izrade Plana, s odgovornim voditeljem izrade Plana, pripremit će Izvješće o javnoj raspravi u roku od 20 dana od isteka javne rasprave.

Nositelj izrade Plana izradit će Nacrt konačnog prijedloga Plana u skladu s prihvaćenim očitovanjima, mišljenjima, primjedbama i prijedlozima u roku od 20 dana od isteka javne rasprave, te ga uputiti na pribavljanje mišljenja propisanih člankom 94. Zakona, s rokom od 30 dana od dana zaprimanja zahtjeva.

Nositelj izrade Plana uputit će Nacrt konačnog prijedloga Plana, Izvješće o javnoj raspravi i mišljenja iz članka 94. Zakona, na razmatranje i utvrđivanje Konačnog prijedloga Plana načelniku

Općine Brinje u roku od 3 dana od dana isteka roka za dostavu mišljenja iz članka 94. Zakona.

Načelnik Općine Brinje razmotrit će i odlučiti o utvrđivanju Konačnog prijedloga Plana u roku od 15 dana od dana dostave materijala nositelja izrade Plana.

Nakon utvrđivanja Konačnog prijedloga Plana, a prije njegovoga upućivanja na donošenje Općinskom vijeću Općine Brinje, nositelj izrade dostavit će sudionicima javne rasprave pisanu obavijest s obrazloženjem o razlozima neprihvatanja, odnosno djelomičnog prihvaćanja njihovih prijedloga i primjedbi.

Općinsko vijeće Općine Brinje će odlučiti o donošenju Plana na planiranoj idućoj sjednici nakon što predlagatelj načelnik Općine Brinje dostavi materijal.

Rokovi za provedbu pojedinih faza izrade i donošenja Plana utvrđeni ovom Odlukom mogu se korigirati pod uvjetima propisanim Zakonom.

Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Županijskom glasniku" Ličko-senjske županije.

KLASA: 350-02/10-01/02
UR.BROJ: 2125/04-10-05
Brinje, 24. svibnja 2010. god.

Predsjednik Vijeća
Zlatko Fumić, v.r.

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE DONJI LAPAC

Na temelju članka 34. i članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («NN» br. 33/01 i 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09), članka 31. i članka 34. Statuta Općine Donji Lapac («Županijski glasnik» Ličko-senjske županije br. 25/09), te članka 3. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Donji Lapac, Općinsko vijeće Općine Donji Lapac na sjednici održanoj dana 15.05.2010. godine, donosi

ODLUKU

o izboru potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Donji Lapac

Članak 1.

Za potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Donji Lapac bira se **Zlatko Kralj** iz Donjeg Lapca, Opatijska br. 1.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Županijskom glasniku» Ličko-senjske županije.

KLASA: 023-05/10-01/43
UR.BROJ: 2125/07-02-10-01
Donji Lapac, 15. svibnja 2010. god.

Predsjednik Vijeća
Ilija Đukić, v.r.

Na temelju članka 30. i članka 43. Statuta Općine Donji Lapac («Županijski glasnik» Ličko-senjske županije br. 25/09), i članka 24. Poslovnika o radu Općinskog Vijeća Općine Donji Lapac («Županijski glasnik» Ličko-senjske županije br. 25/09), Općinsko vijeće Općine Donji Lapac, na sjednici održanoj dana 15.05.2010. godine, donosi

ODLUKU

o iznosu naknade potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Donji Lapac

Članak 1.

Potpredsjedniku Općinskog vijeća Općine Donji Lapac određuje se mjesečna naknada za obnašanje dužnosti potpredsjednika Općinskog vijeća u iznosu od 1.000,00 kn (tisuću kuna).

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Županijskom glasniku» Ličko-senjske županije.

KLASA: 121-01/10-01/48
UR.BROJ: 2125/07-02-10-01
Donji Lapac, 15. svibnja 2010. god.

Predsjednik Vijeća
Ilija Đukić, v.r.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Donji Lapac («Županijski glasnik» Ličko-senjske županije br. 25/09), Općinsko vijeće Općine Donji Lapac, na sjednici održanoj dana 15.05.2010. godine, donosi

ODLUKU

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Donji Lapac, donosi Odluku o potvrđivanju odluke Općinskog poglavarstva Općine Donji Lapac KLASA: 052-02/09-01/8, UR.BROJ: 2125/07-04-09/02, od 05.03.2009. godine, s kojom je u svrhu stambenog zbrinjavanja Iliji Burmuđžiji, darovana katastarska čestica 575/55., a naknadnim sklapanjem darovnog ugovora KLASA:340-09/09-01/10, UR.BROJ: 2125/07-01-09/01, od 30.03.2009. godine darovana katastarska čestica 575/56.

Članak 2.

Stupanjem na snagu ove Odluke započet će se postupak poništenja spornog darovnog ugovora.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Županijskom glasniku» Ličko-senjske županije.

KLASA: 944-01/10-01/46
UR.BROJ: 2125/07-02-10/1
Donji Lapac, 15. svibnja 2010. god.

Predsjednik Vijeća
Ilija Đukić, v.r.

Na temelju članka 107. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („NN“ br. 152/08), članka 2. Naredbe o poduzimanju mjera obveznog uklanjanja ambrozije („NN“ br. 90/06) i članka 30. Statuta Općine Donji Lapac («Županijski glasnik» br. 25/09), Općinsko vijeće Općine Donji Lapac na 7. redovnoj sjednici održanoj dana 15.05.2010. godine, donosi

ODLUKU

o agrotehničkim mjerama za uređenje i održavanje poljoprivrednog zemljišta i rudina na području Općine Donji Lapac

1. Opće odredbe

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuju se agrotehničke mjere poljoprivrednog i drugog koje se koristi kao poljoprivredno zemljište u Općini Donji Lapac u slučajevima kad bi propuštanje tih mjera nanijelo štetu, onemogućilo ili umanjilo poljoprivrednu proizvodnju i mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina ili mjere uklanjanja peludonosnih uzročnika alergija osobito:

- održavanje, uređenje i gospodarenje rudinama,
- uklanjanje ambrozije i njoj sličnih peludonosnih uzročnika alergije,

- zaštite od požara na šumskom zemljištu u vlasništvu fizičkih osoba,
- ostale mjere u svrhu zaštite poljoprivrednog i šumskog zemljišta koje se nalaze uz poljoprivredno zemljište,
- nadzor nad provedbom ove Odluke,
- prijelazne i završne odredbe.

Pod poljoprivrednim rudinama u smislu stavka 1. članka smatraju se parcele na određenom lokalitetu odnosno zaokružena cjelina parcele.

Članak 2.

Pod agrotehničkim mjerama za uređenje i održavanje poljoprivrednih rudina (u daljnjem tekstu: Rudine) u smislu ove Odluke podrazumijevaju se:

- ograničenje ili potpuna zabrana sječe dugogodišnjih nasada, osim sječe iz agrotehničkih razloga,
- ograničavanje iskorištavanja pašnjaka propisivanjem vrsta i broja stoke te vremena i načina ispaše,
- zabrana preoravanja livada, pašnjaka i neobrađenih površina na strmim zemljištima i njihovo pretvaranje u oranice s jednogodišnjim kulturama,
- zabrana skidanja humusnog, odnosno oraničnog sloja površine poljoprivrednog zemljišta,
- zabrana proizvodnje jednogodišnjih kultura na strmim i tlima podložnim erozijama,
- na poljoprivrednim zemljištima na strminama i tlima podložnim erozijama obvezna je sadnja dugogodišnjih nasada i višegodišnjih kultura,
- zabrana sječe dugogodišnjih nasada podignutih radi zaštite tla od erozije vodom, osim sječe iz agrotehničkih razloga.

Članak 3.

Obveznik održavanja Rudina, primjene agrotehničkih mjera na poljoprivrednom zemljištu, mjera zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu i uklanjanje peludonosnih uzročnika alergije propisane ovom Odlukom dužni su provoditi:

- vlasnici, posjednici ili korisnici poljoprivrednog zemljišta,
- vlasnici šuma i šumskog zemljišta i
- vlasnici korisnici prometnica.

Članak 4.

Vlasnici i posjednici poljoprivrednog zemljišta (oranica, vrtova, voćnjaka i livada) dužni su i obavezni obradivo poljoprivredno zemljište održavati sposobnim za poljoprivrednu proizvodnju.

Pod održavanjem obradivog poljoprivrednog zemljišta smatra se sprječavanje njegove zakoroštenosti i obrastanje višegodišnjim raslinjem.

2. Održavanje, uređenje i gospodarenje rudinama

2.1. Održavanje živica i međa

Članak 5.

Svaki vlasnik ili posjednik zemljišta obavezan je uređivati živicu, ukoliko postoji, i među sa susjednim vlasnicima ili posjednicima kao i između vlastitih parcela tako da:

- ne može doći do požara,
- živica može biti visoka 1 odnosno da ne postiže visinu veću od 1,50 metra, a ivica živice najmanje 0,50 metara od stvarne točke međe,
- ne odlaže bilo kakav otpad (organskog ili neorganskog porijekla) u među odnosno živicu.

Članak 6.

Živicu odnosno među koja dijeli nekretnine između dva vlasnika zemljišta, vlasnici su ju dužni održavati sporazumno a u skladu s odredbama ove Odluke.

Izuzetno od odredbe iz prethodnog stavka ove Odluke vlasnici zemljišta koji imaju živicu i među od prometnica dužni su održavati živicu u skladu sa odredbom članka 5. ove Odluke i propisima koji reguliraju promet tom prometnicom.

Članak 7.

Vlasnik ili korisnik zemljišta obavezan je istovremeno sa uređenjem živice i međe zbrinuti otpatke od uređenja (trave, korova, granja, lišća i sl.) spaljivanjem ako to dozvoljavaju prirodni uvjeti o svom trošku uz slijedeće uvjete:

- spaljivati suhi korov i biljni otpad na najmanjoj udaljenosti od 200 metara od ruba šumskog zemljišta te najmanje na udaljenosti od 15 metara od krošnje stabla nasada na susjednim parcelama kao i od vodova i stupova dalekovoda,
- okolina tla na kojem se loži vatra radi spaljivanja korova i biljnog otpada mora se očistiti od trave i drugog gorivog materijala,
- spaljivanju korova i biljnog otpada moraju biti nazočne osobe koje su zapalile vatru, a uza sebe moraju imati osnovna sredstva i opremu za početno gašenje požara (lopatu i posudu s vodom),
- osoba koja je zapalila vatru dužna ju je i ugaziti, a to utvrditi prebacivanjem pepela i polijevanjem vode i tek onda može napustiti to mjesto.

Spaljivane većih količina otpadaka iz stavka 1. ovog članka, korova i trave vlasnik ili korisnik obavezan je vršiti uz prethodnu obavijest Dobrovoljnog vatrogasnog društva Donji Lapac.

2.2. Održavanje poljskih putova**Članak 8.**

Poljskim se putom smatra svaki nerazvrstani put kojim se koristi za promet, odnosno prilaz na poljoprivredno zemljište, a kojim se služi veći broj korisnika.

Članak 9.

Vlasnici odnosno posjednici uz čije zemljište prolazi i do čijeg zemljišta dolazi poljski put dužni su zajednički najmanje jednom godišnje o svom trošku sanirati i urediti poljski put za nesmetanim njihovim prolazom poljoprivrednih strojeva i vozila (poravnane, nasipavanje, uređenje vodopropusta i sl.).

Članak 10.

Vlasnici odnosno posjednici zemljišta koji nemaju uređeni poljski put do svojih parcela dužni su urediti način i pristup do svog zemljišta o čemu treba kod jedinstvenog upravnog odjela Općine Donji Lapac ili kod Vijeća mjesnog odbora na čijem se području nalazi nekretnina zaključiti pisani sporazum o načinu i uvjetima pristupa do svog zemljišta.

Ukoliko se sporazumom iz prethodnog stavka dogovori izrada poljskog puta potrebno je pokrenuti i okončati geodetski i gruntovni postupak za njegovu izgradnju i legalizaciju.

Troškovi za izradu i legalizaciju poljskog puta iz stavka 2. ovog članka snose korisnici tog puta.

2.3. Uređenje i održavanje kanala**Članak 11.**

Uređenje i održavanje kanala od općeg značaja vrši se prema godišnjem planu kojeg izrađuje Jedinstveni upravni odjel Općine Donji Lapac na osnovu prijedloga Vijeća mjesnih odbora.

Prijedlog za uređenje i održavanje kanala Vijeća mjesnog odbora dužna su dostaviti Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Donji Lapac najkasnije do konca studenog tekuće godine za narednu godinu.

Kanale od vodoprivrednog značaja održava nadležna vodoprivredna ispostava.

Članak 12.

Svaki vlasnik nekretnine uz koju prolazi kanal ako nije od vodoprivrednog i općeg značaja dužan je:

- održavati kanal prohodan (košenjem i zbrinjavanjem trave i korova, uklanjanjem i zbrinjavanjem nakupljenog otpada te njegovim održavanjem u prvobitnom stanju),
- obrađivati poljoprivredno zemljište na način da se ne remeti funkcija kanala za odvodnju suvišne vode,
- obrađivati poljoprivredno zemljište na način da se ne ošteti izvedeni drenažni sustav u poboljšanja vodo-zračnih svojstava tla.

2.4. Sprječavanje zasijavanja susjednih čestica**Članak 13.**

Radi sprečavanja zasijavanja susjednih čestica i radi zaštite posjeda i vlasništva obvezuju se svi vlasnici (građevinskog ili poljoprivrednog) da u roku od godinu dana od dana stupanja na snagu ove Odluke vidno obilježe svoje međe na propisani način (betonskim stupićem 10x10x600, uklesavanjem u živi kamen, postavljanje kamena međaša sa uklesanom oznakom prema geodetskim kriterijima ili ubadanjem stupića od željeznih cijevi 50x50x600 obojenih u crvenu boju).

Članak 14.

Vlasnici i posjednici koji ne obilježe svoje zemljišne površine smatrati će se da su te površine bez nazočnog vlasnika pa će Općina Donji Lapac temeljem ove Odluke, a u skladu sa Zakonom o poljoprivrednom zemljištu preuzeti na gospodarenje zemljišnom površinom i izvršiti omeđenje o trošku vlasnika.

Članak 15.

Svi vlasnici i posjednici zemljišta dužni su nakon uspostavljanja međa napustiti tuđe posjede ili sa vlasnicima zaključiti pravovaljane ugovore o zakupu i prijaviti takav zakup kod Jedinstvenog upravnog odjela Općine Donji Lapac.

2.5. Sadnja i održavanje vjetrobranskog i sličnog pojasa**Članak 16.**

Radi zaštite od vjetra i vododerina obvezuju se vlasnici zemljišnih površina zasađivati sadnice drveća na takvim površinama.

Članak 17.

Na prijedlog Vijeća mjesnih odbora Općina Donji Lapac će planom aktivnosti za narednu godinu pozicionirati, označiti i planirati zasađivanje sadnica na površinama koje su od zajedničkog interesa radi zaštite od vjetra i vododerina kao i precizirati obveze pojedinih vlasnika poljoprivrednih površina na takvim područjima.

Članak 18.

Radi zaštite od požara vlasnici poljoprivrednih površina zaraslih šumom dužni su u skladu sa protupožarnim mjerama izraditi i održavati prosjeke radi onemogućavanja širenja požara.

Vlasnici poljoprivrednih površina koje ne kose dužni su, košenjem i zbrinjavanjem trave i korova uz rubove svojih parcela osigurati protupožarni pojas radi onemogućavanja širenja požara.

3. Uklanjanje ambrozije i njoj sličnih peludonosnih uzročnika alergije**Članak 19.**

Vlasnici i korisnici poljoprivrednog obrađenog i neobrađenog zemljišta (vrtova, oranica, livada itd.) šuma i lovišta, ovlaštenici upravljanja vodotokovima i kanalima te površinama uz javne prometnice i željezničke pruge, ovlaštenicu upravljanja parkovima i drugim javnim zelenim površinama dužni su poduzeti propisane mjere uklanjanja ambrozije i njoj sličnih peludonosnih uzročnika alergije.

Mjere uklanjanja ambrozije i njoj sličnih peludonosnih uzročnika alergije propisuje nadležno Ministarstvo za poljoprivredu ili druga za to mjerodavna tijela.

Članak 20.

Vlasnici i korisnici iz članka 16. ove Odluke snose troškove mjera uklanjanja i uništavanja ambrozije i njoj sličnih peludonosnih uzročnika alergije.

Članak 21.

Pored vlasnika i korisnika iz članka 16. ove Odluke uklanjanje ambrozije i njoj sličnih peludonosnih uzročnika alergije dužni su uklanjati i uništavati:

- uz državne ceste (cestovnom pojasu) Državne ceste,
- uz županijske i lokalne ceste (cestovnom pojasu) Županijska uprava za ceste
- uz ulice i na javnim površinama Općine komunalno poduzeće Visočica d.o.o. Donji Lapac po godišnjem programu kojeg je usvojilo Općinsko vijeće
- uz prugu (pružni pojas) Hrvatske željeznice,
- uz šumske ceste Hrvatske šume i
- uz prilazne putove do stambenih i gospodarskih objekata vlasnici tih objekata do kojih vode takvi putovi.

4. Zaštita od požara na šumskom zemljištu u vlasništvu fizičkih osoba koje se nalaze uz poljoprivredno zemljište**Članak 22.**

Fizičke osobe koje gospodare šumom i šumskim zemljištem odnosno fizičke osobe koje su vlasnici šuma i šumskog zemljišta dužni su planirati i provoditi slijedeće preventivno uzgojne mjere zaštite od požara kada se te površine nalaze uz poljoprivredno zemljište i to:

- u vremenu povećane opasnosti učestalo obavljati motriteljske ophodnje te surađivati s ustrojem motriteljsko dojavnim službama i vatrogasnim postrojbama (dobrovoljnim i profesionalnim) glede opažanja, dojave, korištenja opreme i priručnih alata i gašenja požara,
- postaviti znak upozorenja te urediti i označiti motriteljsko mjesto ako je to definirano Planom zaštite od požara i eksplozivnih materija na njegovom šumskom zemljištu,
- pravodobno njegovati sastojine, prorjeđivati sastojine, uklanjati sušice te kresati i uklanjati suhe grane prema pravilima struke uz nazočnost osobe za obavljanje stručnih poslova u šumarstvu,
- uspostaviti šumski red nakon sječe, skupljati suhe biljne ostatke nakon čišćenja šuma i održavati protupožarne prosjeke i putove prema pravilima šumarske struke, prije vremena povezane opasnosti,
- postojeće protupožarne prosjeke, prosjeke s elementima šumske ceste i protupožarne putove redovito čistiti, uređivati i održavati prohodnim za vatrogasna vozila i gasitelje,
- prema potrebi planirati izradu novih protupožarnih prosjeka, prosjeka s elementima šumske ceste i protupožarnih putova sukladno zakonskim i podzakonskim aktima iz djelokruga šumarstva,
- održavati dostupnim postojeće izvore vode u šumama te pristupe vanjskoj hidrantskoj mreži ako postoji,

- spomenute mjere obaviti uz prethodni dogovor sa stručnim osobama za obavljanje poslova u šumarstvu ako za to nisu sami osposobljeni, poduzimati i drugo utvrđeno propisima iz djelokruga šumarstva i zaštite od požara.

5. Ostale mjere u svrhu zaštite poljoprivrednog i šumskog zemljišta

Članak 23.

U svrhu zaštite poljoprivrednog zemljišta od erozije:

- ograničuje se sječa i uništavanje godišnjih nasada čije uklanjanje može prouzročiti eroziju osim sječe iz agrotehničkih razloga. Svaka sječa mora biti pod nadzorom nadležne inspeksijske službe,
- ograničavanje iskorištavanja pašnjaka ispašom stoke u broju većom od propisanog u provedbenim mjerama Prostornog plana uređenja Općine Donji Lapac,
- zabranjuje se preoravanje livada, pašnjaka i neobrađenih površina na strmim zemljištima i njihovo pretvaranje u oranice s jednogodišnjim kulturama,
- zabranjeno je skidanje humusnog, odnosno oraničnog sloja površine poljoprivrednog zemljišta, za bilo koje svrhe,
- na poljoprivrednim površinama na strmim i tlima podložnim erozijama obavezna je sadnja i održavanje dugogodišnjih nasada i višegodišnjih kultura radi zaštite od erozije kao i sječa tako zasađenih nasada.

Članak 24.

Zabranjuje se uklanjanje spaljivanjem korova i biljnog otpada na poljoprivrednom i šumskom zemljištu od 01. lipnja do 15. rujna tekuće godine.

Članak 25.

Vlasnici poljoprivrednog zemljišta radi sprječavanja obrastanja poljoprivrednog zemljišta korovima i višegodišnjim raslinjem dužni su poduzeti slijedeće mjere:

- redovito preoravati, okopavati i kositi korov te krčiti višegodišnje raslinje,
- spaljivanjem uništavati korov i višegodišnje raslinje sukladno odredbama ove Odluke,
- prskanjem herbicidima uništavati korov i višegodišnje raslinje samo ako takvo područje nije utvrđeno kao vodozaštitno.

6. Nadzor nad provedbom ove Odluke

Članak 26.

Nadzor nad provedbom ove Odluke obavljaju poljoprivredni, šumarski, vodopravni inspektori, te inspektor zaštite od požara sukladno zakonu i podzakonskim aktima.

Članak 27.

Poljoprivredni inspektori i inspektori protupožarne zaštite u nadzoru nad provedbom ove Odluke ovlašteni su:

- izricati usmene i pismene opomene,
- rješenjem zabraniti ili ograničiti radnje i postupke ili utvrđivati određene obveze,
- rješenjem odrediti treću osobu koja će na prekršiteljev trošak poduzeti određenu radnju ili postupak,
- pokrenuti prekršajni postupak radi kažnjavanja počinitelja.

7. Kaznene odredbe

Članak 28.

Novčanom kaznom od 500,00 do 1.000,00 kuna kazniti će se za prekršaj pravna osoba, a fizička osoba novčanom kaznom od 50,00 do 200,00 kuna za prekršaj ako:

1. Ne održavaju obradivo poljoprivredno zemljište u stanju sposobnosti za proizvodnju (članak 4. Odluke),
2. Ne održava živicu i među (članak 4. i članak 5. Odluke)
3. Ne obavijesti vatrogasno društvo o spaljivanju veće količine otpadaka, korova i trava (članak 7. stavak 2. Odluke)
4. Ne održava poljski put (članak 9. Odluke)
5. Ne održava kanal i obrađuje poljoprivredno zemljište (članak 12. Odluke).
6. Ne označi među (članak 12. Odluke)
7. Ne osigura protupožarni pojas (članak 18. Odluke)
8. Ne uništava peludonosne uzročnike alergije (članak 19. i članak 20. Odluke)
9. Ne poduzima preventivno uzgojne mjere zaštite od požara kada se šumske površine nalaze uz poljoprivredno zemljište (članak 22. Odluke)
10. Izvrši sječu višegodišnjih nasada, osim sječe iz agrotehničkih razloga (članak 23., stavak 1., točka 1. Odluke)
11. Koristi prekomjerno iskorištavanje pašnjaka (članak 23., stavak 1., točka 2. Odluke)
12. Izore livadu, pašnjak i neobrađene površine na strmim zemljištima i poduzima radnje radi njihovog pretvaranja u oranice s jednogodišnjim kulturama (članak 23., stavak 1., točka 3. Odluke)
13. Skida humusni, odnosno oranični sloj poljoprivrednog zemljišta (članak 23., stavak 1., točka 4. Odluke)
14. Ne zasađuje i obrađuje višegodišnje nasade i višegodišnje kulture na zemljištima (članak 23., stavak 1., točka 5. Odluke)
15. Spaljuje korov i biljni otpad na poljoprivrednom i šumskom zemljištu od 01. lipnja do 15. rujna tekuće godine.
16. Ne sprječava obrastanja poljoprivrednog zemljišta (članak 25. Odluke)

Članak 29.

Kaznom od 500,00 kuna kazniti će se pravna osoba, a kaznom od 200,00 kuna kazniti će se

fizička osoba koja onemogućiti ili ne surađuje sa ovlaštenim nadzorom iz članka 26. ove Odluke u postupku nadzora provedbe odredaba ove Odluke.

8. Završne odredbe

Članak 30.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 320-01/10-01/42
UR.BROJ: 2125/07-02/10-01
Donji Lapac, 15. svibnja 2010. god.

Predsjednik Vijeća
Ilija Đukić, v.r.

Na temelju članka 95. stavak 2. Zakona o prostornom uređenju i gradnji («NN» br. 76/07 i 38/09) i članka 30. Statuta Općine Donji Lapac («Županijski glasnik» Ličko-senjske županije br. 25/09), Općinsko vijeće Općine Donji Lapac, na VII. sjednici održanoj dana 15.05.2010. godine, donosi

ODLUKU

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Donji Lapac donosi Odluku o usvajanju Konačnog nacrtu prijedloga Izmjena i dopuna Prostornog plana Ličko-senjske županije i Izvješća o javnoj raspravi.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Županijskom glasniku» Ličko-senjske županije.

KLASA: 350-02/10-01/44
UR.BROJ: 2125/07-02-10-01
Donji Lapac, 15. svibnja 2010. god.

Predsjednik Vijeća
Ilija Đukić, v.r.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Donji Lapac («Županijski glasnik» Ličko-senjske županije br. 25/09), a sukladno članku 47. Statuta Općine Donji Lapac («Županijski glasnik» Ličko-senjske županije br. 25/09), Općinsko vijeće Općine Donji Lapac, na sjednici održanoj dana 15.05.2010. godine, donosi

ODLUKU o davanju darovnog jamstva

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Donji Lapac donosi Odluku o davanju darovnog jamstva za nabavku vatrogasne cisterne za potrebe Dobrovoljnog vatrogasnog društva (DVD) Donji Lapac.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Županijskom glasniku» Ličko-

senjske županije.

KLASA: 214-01/10-01/45
UR.BROJ: 2125/07-02-10-01
Donji Lapac, 15. svibnja 2010. god.

Predsjednik Vijeća
Ilija Đukić, v.r.

Na temelju članka 30. i članka 31. Statuta Općine Donji Lapac («Županijski glasnik» Ličko-senjske županije br. 25/09), Općinsko vijeće Općine Donji Lapac, na sjednici održanoj dana 15.05.2010. godine, donosi

ODLUKU o iznosu naknade za volontersko obnašanje dužnosti Općinskog načelnika Općine Donji Lapac

Članak 1.

Općinskom načelniku Općine Donji Lapac Dušanu Šijan dr. med. određuje se naknada za volontersko obnašanje dužnosti Općinskog načelnika u neto iznosu od 5.000,00 kn (pet tisuća kuna) mjesečno.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Županijskom glasniku» Ličko-senjske županije.

KLASA: 121-01/10-01/49
UR.BROJ: 2125/07-02-10-01
Donji Lapac, 15. svibnja 2010. god.

Predsjednik Vijeća
Ilija Đukić, v.r.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Donji Lapac («Županijski glasnik» Ličko-senjske županije br. 25/09), Općinsko vijeće Općine Donji Lapac, na sjednici održanoj dana 15.05.2010. godine, donosi

ODLUKU o prijemu vježbenika u Jedinstveni upravni odjel Općine Donji Lapac

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Donji Lapac donosi odluku o prijemu vježbenika u Jedinstveni upravni odjel Općine Donji Lapac.

Članak 2.

Prijem će se vršiti na osnovu zaprimljenih prijava i trenutnih potreba Jedinstvenog upravnog odjela.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Županijskom glasniku» Ličko-senjske županije.

KLASA: 132-01/10-01/47
UR.BROJ: 2125/07-02-10-01
Donji Lapac, 15. svibnja 2010. god.

Predsjednik Vijeća
Ilija Đukić, v.r.

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE PERUŠIĆ

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu («NN», br. 87/08), te članka 32. Statuta Općine Perušić («Županijski glasnik» Ličko-senjske županije, br. 11/09), Općinsko vijeće Općine Perušić na sjednici održanoj dana 18. svibnja 2010. godine, donijelo je

ODLUKU
O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRORAČUNA OPĆINE PERUŠIĆ ZA 2010. GODINU

Članak 1.

Odluka o izmjenama i dopunama Proračuna Općine Perušić sastoji se od:

	PLANIRANO	PROMJENA		NOVI IZNOS
		IZNOS	%	
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
Prihodi poslovanja	23.628.000,00	0,00	0,00	23.628.000,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	10.050.000,00	0,00	0,00	10.050.000,00
Rashodi poslovanja	9.905.433,40	3.917.000,60	39,54	13.822.434,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	21.250.000,00	-1.394.434,00	-6,56	19.855.566,00
RAZLIKA – VIŠAK	2.522.566,60	-2.522.566,60	-100,00	0,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA				
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00	0,00
VIŠAK	2.522.566,60	-2.522.566,60	-100,00	0,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PROMJENA			
			PLANIRANO	IZNOS	(%)	NOVI IZNOS
			1	2	3	4
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI			33.678.000,00	0,00	0,00	33.678.000,00
RAZDJEL 000 PRIHODI			33.678.000,00	0,00	0,00	33.678.000,00
	6	Prihodi poslovanja	23.628.000,00	0,00	0,00	23.628.000,00
	61	Prihodi od poreza	4.665.000,00	-460.000,00	-9,86	4.205.000,00
	611	Porez i prerez na dohodak	4.500.000,00	-460.000,00	-10,22	4.040.000,00
	6111	Porez i prerez na dohodak od nesamostalnog rada	4.500.000,00	-460.000,00	-10,22	4.040.000,00
P001	61111	Porez i prerez na dohodak od nesamostalnog rada i drugih samostalnih djelatnosti	4.500.000,00	-460.000,00	-10,22	4.040.000,00
	613	Porezi na imovinu	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
	6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
P002	61314	Porez na kuće za odmor	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	6134	Povremeni porezi na imovinu	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
P003	61341	Porez na promet nekretnina	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
	614	Porezi na robu i usluge	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	6142	Porez na promet	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
P004	61424	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
	6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
P005	61453	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	63	Potpore	6.630.000,00	-550.000,00	-8,30	6.080.000,00
	633	Potpore iz proračuna	3.250.000,00	550.000,00	16,92	3.800.000,00
	6331	Tekuće potpore iz proračuna	50.000,00	550.000,00	1.100,00	600.000,00
P014A	63311	Tekuće potpore iz državnog proračuna	0,00	500.000,00	0,00	500.000,00
P006	63312	Tekuće potpore iz županijskog proračuna	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
P006A	63312	Tekuće potpore iz županijskog proračuna	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00
	6332	Kapitalne potpore iz proračuna	3.200.000,00	0,00	0,00	3.200.000,00
P007	63321	Kapitalne potpore iz državnog proračuna	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
P008	63321	Kapitalne potpore iz državnog proračuna	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00

1	2	3	4	5	6	7
P009	63321	Kapitalne potpore iz državnog proračuna	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
P010	63322	Kapitalne potpore iz županijskog proračuna	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	634	Ostale potpore unutar opće države	3.380.000,00	-1.100.000,00	-32,54	2.280.000,00
	6341	Ostale tekuće potpore unutar opće države	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
P011	63413	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	6342	Ostale kapitalne potpore unutar opće države	3.330.000,00	-1.100.000,00	-33,03	2.230.000,00
P012	63421	Ostale kapitalne potpore od tijela državne vlasti	800.000,00	-100.000,00	-12,50	700.000,00
P014B	63421	Ostale kapitalne potpore od tijela državne vlasti	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00
P013	63423	Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika	2.500.000,00	-1.200.000,00	-48,00	1.300.000,00
P014	63423	Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	64	Prihodi od imovine	257.000,00	1.050.000,00	408,56	1.307.000,00
	641	Prihodi od financijske imovine	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
	6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
P015	64132	Kamate na depozite po viđenju	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
	642	Prihodi od nefinancijske imovine	246.000,00	1.050.000,00	426,83	1.296.000,00
	6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	141.000,00	0,00	0,00	141.000,00
P016	64229	Ostali prihodi od iznajmljivanja i zakupa imovine	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
P017	64229	Ostali prihodi od iznajmljivanja i zakupa imovine	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00
	6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	105.000,00	1.050.000,00	1.000,00	1.155.000,00
P018	64231	"Naknada za korištenje mineralnih sirovina"	100.000,00	50.000,00	50,00	150.000,00
P018A	64233	Naknada za korištenje prostora elektrana	0,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
P019	64236	Prihodi od spomeničke rente	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	12.076.000,00	-40.000,00	-0,33	12.036.000,00
	651	Administrativne (upravne) pristojbe	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
	6514	Ostale pristojbe	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
P020	65141	Boravišne pristojbe	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
P021	65149	Ostale nespomenute naknade i pristojbe	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	652	Prihodi po posebnim propisima	12.070.000,00	-40.000,00	-0,33	12.030.000,00
	6523	Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom	11.400.000,00	-70.000,00	-0,61	11.330.000,00
P022	65231	Komunalni doprinosi	11.000.000,00	0,00	0,00	11.000.000,00
P023	65232	Komunalne naknade	400.000,00	-70.000,00	-17,50	330.000,00
	6524	Doprinosi za šume	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
P024	65241	Doprinosi za šume	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
	6526	Ostali nespomenuti prihodi	370.000,00	30.000,00	8,11	400.000,00
P025	65269	Ostali nespomenuti prihodi	180.000,00	0,00	0,00	180.000,00
P025A	65269	Ostali nespomenuti prihodi	0,00	70.000,00	0,00	70.000,00
P026	65269	Ostali nespomenuti prihodi	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
P028	65269	Ostali nespomenuti prihodi	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
P029	65269	Ostali nespomenuti prihodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
P030	65269	Ostali nespomenuti prihodi	80.000,00	-40.000,00	-50,00	40.000,00
	7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	10.050.000,00	0,00	0,00	10.050.000,00
	71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00
	711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00
	7111	Zemljište	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00
P031	71112	Građevinsko zemljište	10.000.000,00	0,00	0,00	10.000.000,00

1	2	3	4	5	6	7
	72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	7211	Stambeni objekti	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
P032	72111	Stambeni objekti za zaposlene	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
BROJ			P R O M J E N A			
POZICIJA	KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	IZNOS	(%)	NOVI IZNOS
1	2	3	4	5	6	7
UKUPNO RASHODI / IZDACI			31.155.433,40	2.522.566,60	8,10	33.678.000,00
RAZDJEL 001 URED NAČELNIKA			200.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Glavni program A01 REDOVNA DJELATNOST			200.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Program A01 O101 REDOVNA DJELATNOST			200.000,00	0,00	0,00	250.000,00
Aktivnost A01 O101 A100002 MATERIJALNI I FINANCIJSKI RASHODI			200.000,00	0,00	0,00	250.000,00
	3	Rashodi poslovanja	200.000,00	0,00	0,00	250.000,00
	32	Materijalni rashodi	150.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	150.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	150.000,00	0,00	0,00	200.000,00
R001	32911	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela i upravnih vijeća	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
R002A	32912	Naknada za izbore mjesnih odbora		50.000,00		50.000,00
	38	Donacije i ostali rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	385	Izvanredni rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R002	38511	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			30.955.433,40	2.522.566,60	8,15	33.478.000,00
Glavni program A01 REDOVNA DJELATNOST			5.157.433,40	42.000,60	0,81	5.199.434,00
	3	Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	32	Materijalni rashodi	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	3211	Službena putovanja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
R074	32119	Ostali rashodi za službena putovanja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Program A01 O101 REDOVNA DJELATNOST			5.132.433,40	42.000,60	0,82	5.174.434,00
	3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	32	Materijalni rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	3211	Službena putovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R072	32115	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Aktivnost A01 O101 A100001 RASHODI ZA ZAPOSLENE			2.115.333,40	45.998,80	0,09	2.069.334,60
	3	Rashodi poslovanja	2.115.333,40	50.000,00	0,09	2.069.334,60
	31	Rashodi za zaposlene	1.969.233,40	50.000,00	0,10	1.923.234,60
	311	Plaće	1.378.000,00	-380.000,00	-27,58	998.000,00
	3111	Plaće za redovan rad	1.378.000,00	-380.000,00	-27,58	998.000,00
R003	31111	Plaće za zaposlene	1.378.000,00	-380.000,00	-27,58	998.000,00
	312	Ostali rashodi za zaposlene	65.000,00	296.027,20	686,20	461.027,20
	3121	Ostali rashodi za zaposlene	65.000,00	396.027,20	686,20	461.027,20
R004A	31211	Bonus za uspješan rad	0,00	411.027,20	0,00	411.027,20
R004	31212	Nagrade	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
R005	31212	Nagrade	15.000,00	-15.000,00	-100,00	0,00
R006	31212	Nagrade	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R064	31213	Darovi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R065	31214	Otpremnine	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
R066	31215	"Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj"	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R067	31219	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00

1	2	3	4	5	6	7
	313	Doprinosi na plaće	526.233,40	-64.026,60	-12,17	462.206,80
	3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	271.590,40	-23.101,60	-8,51	248.488,80
R068	31311	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	271.590,40	-23.101,60	-8,51	248.488,80
	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	224.643,00	-32.046,00	-14,27	192.597,00
R069	31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	224.643,00	-32.046,00	-14,27	192.597,00
	3133	Doprinosi za zapošljavanje	30.000,00	-8.879,00	-29,60	21.121,00
R070	31331	Doprinosi za zapošljavanje	30.000,00	-8.879,00	-29,60	21.121,00
	32	Materijalni rashodi	146.100,00	0,00	0,00	146.100,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	146.100,00	0,00	0,00	146.100,00
	3211	Službena putovanja	71.100,00	0,00	0,00	71.100,00
R071	32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	30.600,00	0,00	0,00	30.600,00
R073	32119	Ostali rashodi za službena putovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R075	32119	Ostali rashodi za službena putovanja	35.500,00	0,00	0,00	35.500,00
	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
R081	32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
Aktivnost A01 O101 A100002 MATERIJALNI I FINACIJSKI						
		RASHODI	3.012.100,00	40.000,00	1,33	3.052.100,00
	3	Rashodi poslovanja	3.012.100,00	40.000,00	1,33	3.052.100,00
	32	Materijalni rashodi	2.996.100,00	40.000,00	1,34	3.036.100,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	10.000,00	5.000,00	50,00	15.000,00
	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	10.000,00	5.000,00	50,00	15.000,00
R082	32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	10.000,00	5.000,00	50,00	15.000,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	1.186.500,00	0,00	0,00	1.186.500,00
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	106.500,00	0,00	0,00	106.500,00
R083	32211	Uredski materijal	56.000,00	0,00	0,00	56.000,00
R084	32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	25.500,00	0,00	0,00	25.500,00
R085	32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R086	32215	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R087	32219	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	3223	Energija	540.000,00	0,00	0,00	540.000,00
R088	32231	Električna energija	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
R089	32231	Električna energija	270.000,00	0,00	0,00	270.000,00
R090	32234	Motorni benzin i dizel gorivo	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
R091	32234	Motorni benzin i dizel gorivo	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	510.000,00	0,00	0,00	510.000,00
R007	32241	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
R095	32244	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	3225	Sitni inventar i auto gume	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R098	32251	Sitni inventar	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R099	32252	Auto gume	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	323	Rashodi za usluge	1.059.500,00	35.000,00	3,30	1.094.500,00
	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
R100	32311	Usluge telefona, telefaksa	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
R101	32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	3233	Usluge promidžbe i informiranja	105.000,00	0,00	0,00	105.000,00
R105	32332	Tisak	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R106	32339	Ostale usluge promidžbe i informiranja	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
R107	32339	Ostale usluge promidžbe i informiranja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	3234	Komunalne usluge	630.000,00	30.000,00	4,76	660.000,00
R108	32344	Dimnjačarske i ekološke usluge	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R014	32349	Ostale komunalne usluge	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
R015	32349	Ostale komunalne usluge	15.000,00	30.000,00	200,00	45.000,00
R110	32349	Ostale komunalne usluge	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00

1	2	3	4	5	6	7
	3237	Intelektualne i osobne usluge	119.000,00	0,00	0,00	119.000,00
R111	32372	Ugovori o djelu	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
R112	32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	54.000,00	0,00	0,00	54.000,00
R113	32379	Ostale intelektualne usluge	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	3238	Računalne usluge	80.500,00	5.000,00	6,21	85.500,00
R114	32381	Usluge ažuriranja računalnih baza	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
R115	32382	Usluge razvoja software-a	25.500,00	0,00	0,00	25.500,00
R116	32389	Ostale računalne usluge	15.000,00	5.000,00	33,33	20.000,00
	3239	Ostale usluge	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
R117	32394	Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	740.100,00	0,00	0,00	740.100,00
	3292	Premije osiguranja	34.000,00	0,00	0,00	34.000,00
R008	32921	Premije osiguranja prijevoznih sredstava	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R009	32922	Premije osiguranja ostale imovine	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
R010	32923	Premije osiguranja zaposlenih	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
	3293	Reprezentacija	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
R011	32931	Reprezentacija	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
	3294	Članarine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R012	32941	Tuzemne članarine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	586.100,00	0,00	0,00	586.100,00
R013	32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R017	32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	56.100,00	0,00	0,00	56.100,00
R018	32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
R019	32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R020	32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
R021	32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	34	Financijski rashodi	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
	343	Ostali financijski rashodi	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
R022	34311	Usluge banaka	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
		Glavni program A02 RAZVOJ KOMUNALNOG SUSTAVA	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
		Program A02 0103 IZGRADNJA JAVNE RASVJETE	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
		Kapitalni projekt A02 0103 K100001 Izgradnja javne rasvjete	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	421	Građevinski objekti	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
R062	42139	Ostali slični prometni objekti	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
R063	42139	Ostali slični prometni objekti	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	Glavni program A03	ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	2.250.000,00	1.070.000,00	47,56	3.320.000,00
	3	Rashodi poslovanja	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	32	Materijalni rashodi	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	323	Rashodi za usluge	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
R076	32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
		Program A03 0101 ODRŽAVANJE CESTA	1.500.000,00	500.000,00	33,33	2.000.000,00
		Kapitalni projekt A03 0101 K100001 Asfaltiranje nerazvrstanih cesta	1.500.000,00	500.000,00	33,33	2.000.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.500.000,00	500.000,00	33,33	2.000.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.500.000,00	500.000,00	33,33	2.000.000,00
	421	Građevinski objekti	1.500.000,00	500.000,00	33,33	2.000.000,00

1	2	3	4	5	6	7
	4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	1.500.000,00	500.000,00	33,33	2.000.000,00
R118	42131	Ceste	1.500.000,00	500.000,00	33,33	2.000.000,00
Program A03 0102 ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA I PARKOVA			550.000,00	570.000,00	103,64	1.120.000,00
Aktivnost A03 0102 A030103 Investicijsko održavanje komunalne infrastrukture			500.000,00	200.000,00	40,00	700.000,00
	3	Rashodi poslovanja	500.000,00	200.000,00	40,00	700.000,00
	32	Materijalni rashodi	500.000,00	200.000,00	40,00	700.000,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	400.000,00	150.000,00	37,50	550.000,00
	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	400.000,00	150.000,00	37,50	550.000,00
R096	32244	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	200.000,00	150.000,00	75,00	350.000,00
R097	32244	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	323	Rashodi za usluge	100.000,00	50.000,00	50,00	150.000,00
	3234	Komunalne usluge	100.000,00	50.000,00	50,00	150.000,00
R016	32349	Ostale komunalne usluge	100.000,00	50.000,00	50,00	150.000,00
Aktivnost A03 0102 A100003 Čišćenje snijega			50.000,00	100.000,00	200,00	150.000,00
	3	Rashodi poslovanja	50.000,00	100.000,00	200,00	150.000,00
	32	Materijalni rashodi	50.000,00	100.000,00	200,00	150.000,00
	323	Rashodi za usluge	50.000,00	100.000,00	200,00	150.000,00
	3234	Komunalne usluge	50.000,00	100.000,00	200,00	150.000,00
R109	32349	Ostale komunalne usluge	50.000,00	100.000,00	200,00	150.000,00
Aktivnost A03 0102 A100004 Održavanje javne rasvjete			0,00	270.000,00	0,00	270.000,00
	3	Rashodi poslovanja	0,00	270.000,00	0,00	270.000,00
	32	Materijalni rashodi	0,00	270.000,00	0,00	270.000,00
	323	Rashodi za usluge	0,00	270.000,00	0,00	270.000,00
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	270.000,00	0,00	270.000,00
R108A	32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	0,00	270.000,00	0,00	270.000,00
Glavni program A04 REKONSTRUKCIJA I IZGRADNJA KAPITALNE INFRASTRUKTURE			7.200.000,00	0,00	0,00	7.200.000,00
Program A04 0101 Izgradnja kanalizacije Perušić			7.000.000,00	0,00	0,00	7.000.000,00
Kapitalni projekt A04 0101 K100001 Izgradnja kanalizacije - pročištač			2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00
	421	Građevinski objekti	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00
	4214	Ostali građevinski objekti	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00
R120	42141	Plinovod, vodovod, kanalizacija	2.000.000,00	0,00	0,00	2.000.000,00
Kapitalni projekt A04 0101 K100002 Izgradnja kanalizacija Perušić - Kvarte			5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00
	421	Građevinski objekti	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00
	4214	Ostali građevinski objekti	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00
R124	42141	Plinovod, vodovod, kanalizacija	5.000.000,00	0,00	0,00	5.000.000,00
Program A04 1002 Izgradnja vodovoda			200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Kapitalni projekt A04 1002 K100002 Izgradnja vodovoda			200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	421	Građevinski objekti	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	4214	Ostali građevinski objekti	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
R119	42141	Plinovod, vodovod, kanalizacija	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Glavni program A05 NABAVA I ODRŽAVANJE IMOVINE OPĆINE			4.140.000,00	1.000.000,00	24,15	5.140.000,00

1	2	3	4	5	6	7
Program A05 0101 NABAVA IMOVINE			50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Kapitalni projekt A05 0101 K100001 Uredski namještaj			10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	422	Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	4221	Uredska oprema i namještaj	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R078	42212	Uredski namještaj	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Kapitalni projekt A05 0101 K100002 Računala i računalna oprema			20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	422	Postrojenja i oprema	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	4221	Uredska oprema i namještaj	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R077	42211	Računala i računalna oprema	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Kapitalni projekt A05 0101 K100003 Komunikacijska oprema			20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	422	Postrojenja i oprema	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	4221	Uredska oprema i namještaj	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R079	42219	Ostala uredska oprema	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	4222	Komunikacijska oprema	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R080	42222	Telefoni i ostali komunikacijski uređaji	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Program A05 0102 ODRŽAVANJE IMOVINE			4.090.000,00	1.000.000,00	24,45	5.090.000,00
Aktivnost A05 0102 A100001 Investicijsko održavanje			390.000,00	1.300.000,00	333,33	1.690.000,00
	3	Rashodi poslovanja	390.000,00	1.300.000,00	333,33	1.690.000,00
	32	Materijalni rashodi	390.000,00	1.300.000,00	333,33	1.690.000,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	250.000,00	1.300.000,00	520,00	1.550.000,00
	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	250.000,00	1.300.000,00	520,00	1.550.000,00
R092	32241	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
R093	32241	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
R102A	32241	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	0,00	1.300.000,00	0,00	1.300.000,00
R094	32244	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	323	Rashodi za usluge	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
R102	32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R104	32323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja prijevoznih sredstava	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
R103	32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Kapitalni projekt A05 0102 K100001 Ostalo stambeni objekti			200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	421	Građevinski objekti	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	4211	Stambeni objekti	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
R057	42119	Ostali stambeni objekti	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Kapitalni projekt A05 0102 K100004 Rekonstrukcija stare ekonomske škole i stambenog objekta			300.000,00	-200.000,00	-66,67	100.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300.000,00	-200.000,00	-66,67	100.000,00

1	2	3	4	5	6	7
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	-200.000,00	-66,67	100.000,00
	421	Građevinski objekti	300.000,00	-200.000,00	-66,67	100.000,00
	4211	Stambeni objekti	300.000,00	-200.000,00	-66,67	100.000,00
R059	42119	Ostali stambeni objekti	300.000,00	-200.000,00	-66,67	100.000,00
Kapitalni projekt A05 0102 K100005 Rekonstrukcija stare pošte			1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00
	421	Građevinski objekti	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00
	4211	Stambeni objekti	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00
R058	42119	Ostali stambeni objekti	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00
Kapitalni projekt A05 0102 K100006 REKONSTRUKCIJA OBJEKATA U KOSINJU			1.300.000,00	-100.000,00	-7,69	1.200.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.300.000,00	-100.000,00	-7,69	1.200.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.300.000,00	-100.000,00	-7,69	1.200.000,00
	421	Građevinski objekti	1.300.000,00	-100.000,00	-7,69	1.200.000,00
	4211	Stambeni objekti	1.300.000,00	-100.000,00	-7,69	1.200.000,00
R060	42119	Ostali stambeni objekti	1.300.000,00	-100.000,00	-7,69	1.200.000,00
Kapitalni projekt A05 0102 K100007 Izgradnja etno kuće			600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
	421	Građevinski objekti	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
	4211	Stambeni objekti	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
R061	42119	Ostali stambeni objekti	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
Glavni program A06 ZAŠTITA OKOLIŠA			500.000,00	-200.000,00	-40,00	300.000,00
Program A06 0102 SANACIJA DIVLJIH DEPONIJA			500.000,00	-200.000,00	-40,00	300.000,00
Aktivnost A06 0102 A100001 Sanacija divljih deponija			500.000,00	-200.000,00	-40,00	300.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000,00	-200.000,00	-40,00	300.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000,00	-200.000,00	-40,00	300.000,00
	421	Građevinski objekti	500.000,00	-200.000,00	-40,00	300.000,00
	4214	Ostali građevinski objekti	500.000,00	-200.000,00	-40,00	300.000,00
R121	42149	Ostali nespomenuti građevinski objekti	500.000,00	-200.000,00	-40,00	300.000,00
Glavni program A07 IZRADA PLANSKE DOKUMENTACIJE I DRUGIH STRATEŠKIH PLANOVA			1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
Program A07 0101 IZRADA PLANSKE DOKUMENTACIJE			1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
Kapitalni projekt A07 0101 K100002 Ostali projekti i dokumentacija			1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
	421	Građevinski objekti	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
	4214	Ostali građevinski objekti	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
R125	42141	Plinovod, vodovod, kanalizacija	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
Glavni program A08 RJEŠAVANJE IMOVINSKO PRAVNIH ODNOSA			2.000.000,00	-800.000,00	-40,00	1.200.000,00
Program A08 0101 OTKUP OBJEKATA I ZEMLJIŠTA			2.000.000,00	-800.000,00	-40,00	1.200.000,00
Kapitalni projekt A08 0101 K100001 Otkup zemljišta			2.000.000,00	-800.000,00	-40,00	1.200.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000.000,00	-800.000,00	-40,00	1.200.000,00
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	2.000.000,00	-800.000,00	-40,00	1.200.000,00
	411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	2.000.000,00	-800.000,00	-40,00	1.200.000,00
	4111	Zemljište	2.000.000,00	-800.000,00	-40,00	1.200.000,00
R122	41112	Građevinsko zemljište	2.000.000,00	-800.000,00	-40,00	1.200.000,00
Glavni program A09 DRUŠTVENE DJELATNOSTI I SPORT			1.000.000,00	100.000,00	10,00	1.100.000,00

1	2	3	4	5	6	7
		Program A09 1001 VRTIĆ	400.000,00	50.000,00	12,50	450.000,00
		Aktivnost A09 1001 A100001 Vrtić Perušić	400.000,00	50.000,00	12,50	450.000,00
	3	Rashodi poslovanja	400.000,00	50.000,00	12,50	450.000,00
	38	Donacije i ostali rashodi	400.000,00	50.000,00	12,50	450.000,00
	381	Tekuće donacije	400.000,00	50.000,00	12,50	450.000,00
	3811	Tekuće donacije u novcu	400.000,00	50.000,00	12,50	450.000,00
R031	38111	Tekuće donacije neprofitnim organizacijama	400.000,00	50.000,00	12,50	450.000,00
		Program A09 1002 OSNOVNO ŠKOLSTVO	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
		Aktivnost A09 1002 A100001 Osnovno školstvo	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	38	Donacije i ostali rashodi	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	381	Tekuće donacije	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	3811	Tekuće donacije u novcu	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R033	38111	Tekuće donacije neprofitnim organizacijama	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R034	38111	Tekuće donacije neprofitnim organizacijama	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
		Program A09 1003 POTREBE OPĆINE U KULTURI	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
		Aktivnost A09 1003 A100001 HKUD Perušić	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
	3	Rashodi poslovanja	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
	38	Donacije i ostali rashodi	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
	381	Tekuće donacije	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
	3811	Tekuće donacije u novcu	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
R042	38114	Tekuće donacije udrugama građana i političkim strankama	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
		Program A09 1005 TURISTIČKA ZAJEDNICA	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
		Aktivnost A09 1005 A100001 Turistička zajednica	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
	3	Rashodi poslovanja	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
	38	Donacije i ostali rashodi	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
	381	Tekuće donacije	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
	3811	Tekuće donacije u novcu	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
R037	38111	Tekuće donacije neprofitnim organizacijama	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
		Program A09 1006 NARODNA KNJIŽNICA	200.000,00	50.000,00	25,00	250.000,00
		Aktivnost A09 1006 A100001 Narodna knjižnica - plaće za zaposlene i materijalni troškovi	200.000,00	50.000,00	25,00	250.000,00
	3	Rashodi poslovanja	200.000,00	50.000,00	25,00	250.000,00
	38	Donacije i ostali rashodi	200.000,00	50.000,00	25,00	250.000,00
	381	Tekuće donacije	200.000,00	50.000,00	25,00	250.000,00
	3811	Tekuće donacije u novcu	200.000,00	50.000,00	25,00	250.000,00
R038	38111	Tekuće donacije neprofitnim organizacijama	200.000,00	50.000,00	25,00	250.000,00
		Glavni program A11 DONACIJE IZ PRORAČUNA	953.000,00	210.000,00	22,04	1.163.000,00
		Program A11 A01 Gorska služba spašavanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
		Aktivnost A11 A01 A10001 Gorska služba spašavanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	38	Donacije i ostali rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	381	Tekuće donacije	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	3811	Tekuće donacije u novcu	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R032	38111	Tekuće donacije neprofitnim organizacijama	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
		Program A11 A02 Civilna zaštita	55.000,00	25.000,00	45,45	80.000,00
		Aktivnost A11 A02 A100001 Civilna zaštita	55.000,00	25.000,00	45,45	80.000,00
	3	Rashodi poslovanja	55.000,00	25.000,00	45,45	80.000,00
	38	Donacije i ostali rashodi	55.000,00	25.000,00	45,45	80.000,00
	381	Tekuće donacije	55.000,00	25.000,00	45,45	80.000,00
	3811	Tekuće donacije u novcu	55.000,00	25.000,00	45,45	80.000,00
R035	38111	Tekuće donacije neprofitnim organizacijama	55.000,00	0,00	0,00	55.000,00
R035A	38111	Tekuće donacije neprofitnim organizacijama	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00
		Program A11 A03 ŠPORTSKO RIBOLOVNO DRUŠTVO	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00

1	2	3	4	5	6	7
	Aktivnost A11 A03 A100001	Športsko ribolovno društvo	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	38	Donacije i ostali rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	3811	Tekuće donacije u novcu	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R051	38115	Tekuće donacije sportskim društvima	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	Program A11 A06	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	5.000,00	125.000,00	2.500,00	130.000,00
	Aktivnost A11 A06 A100001	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	5.000,00	125.000,00	2.500,00	130.000,00
	3	Rashodi poslovanja	5.000,00	125.000,00	2.500,00	130.000,00
	38	Donacije i ostali rashodi	5.000,00	125.000,00	2.500,00	130.000,00
	381	Tekuće donacije	5.000,00	125.000,00	2.500,00	130.000,00
	3811	Tekuće donacije u novcu	5.000,00	125.000,00	2.500,00	130.000,00
R039	38112	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	5.000,00	125.000,00	2.500,00	130.000,00
	Program A11 A07	Tekuće donacije nacionalnim manjinama i zajednicama	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	Aktivnost A11 A07 A100001	Tekuće donacije nacionalnim zajednicama i manjinama	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	38	Donacije i ostali rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	3811	Tekuće donacije u novcu	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R040	38113	Tekuće donacije nacionalnim zajednicama i manjinama	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	Program A11 A08	Tekuće donacije udrugama građana i političkim strankama	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
	Aktivnost A11 A08 A100001	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
	3	Rashodi poslovanja	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
	38	Donacije i ostali rashodi	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
	381	Tekuće donacije	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
	3811	Tekuće donacije u novcu	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
R041	38114	Tekuće donacije udrugama građana i političkim strankama	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
	Program A11 A09	Županijska HVIDRA	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
	Aktivnost A11 A09 A100001	Županijska HVIDRA	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
	3	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
	38	Donacije i ostali rashodi	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
	381	Tekuće donacije	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
	3811	Tekuće donacije u novcu	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R043	38114	Tekuće donacije udrugama građana i političkim strankama	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
	Program A11 A10	Crveni križ	5.000,00	25.000,00	500,00	30.000,00
	Aktivnost A11 A10 A100001	Crveni križ	5.000,00	25.000,00	500,00	30.000,00
	3	Rashodi poslovanja	5.000,00	25.000,00	500,00	30.000,00
	38	Donacije i ostali rashodi	5.000,00	25.000,00	500,00	30.000,00
	381	Tekuće donacije	5.000,00	25.000,00	500,00	30.000,00
	3811	Tekuće donacije u novcu	5.000,00	25.000,00	500,00	30.000,00
R044	38114	Tekuće donacije udrugama građana i političkim strankama	5.000,00	25.000,00	500,00	30.000,00
	Program A11 A11	Udruga dijabetičara	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
	Aktivnost A11 A11 A100001	Udruga dijabetičara	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
	3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
	38	Donacije i ostali rashodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
	381	Tekuće donacije	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
	3811	Tekuće donacije u novcu	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R045	38114	Tekuće donacije udrugama građana i političkim strankama	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
	Program A11 A12	Udruga roditelja poginulih branitelja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	Aktivnost A11 A12 A100001	Udruga roditelja pog. branitelja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	3	Rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	38	Donacije i ostali rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00

1	2	3	4	5	6	7
	3811	Tekuće donacije u novcu	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R046	38114	Tekuće donacije udrugama građana i političkim strankama	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	Program A11 A13 UDDR		3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
	Aktivnost A11 A13 A100001 UDDR		3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
	3	Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
	38	Donacije i ostali rashodi	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
	381	Tekuće donacije	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
	3811	Tekuće donacije u novcu	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R048	38114	Tekuće donacije udrugama građana i političkim strankama	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
	Program A11 A14 Tekuće donacije građanima i kućanstvima		20.000,00	35.000,00	175,00	55.000,00
	Aktivnost A11 A14 A100001 Tekuće donacije građanima i kućanstvima		20.000,00	35.000,00	175,00	55.000,00
	3	Rashodi poslovanja	20.000,00	35.000,00	175,00	55.000,00
	38	Donacije i ostali rashodi	20.000,00	35.000,00	175,00	55.000,00
	381	Tekuće donacije	20.000,00	35.000,00	175,00	55.000,00
	3811	Tekuće donacije u novcu	20.000,00	35.000,00	175,00	55.000,00
R052	38117	Tekuće donacije građanima i kućanstvima	20.000,00	35.000,00	175,00	55.000,00
	Program A11 A15 Ostale tekuće donacije		375.000,00	0,00	0,00	375.000,00
	Aktivnost A11 A15 A100001 Ostale tekuće donacije		355.000,00	0,00	0,00	355.000,00
	3	Rashodi poslovanja	355.000,00	0,00	0,00	355.000,00
	38	Donacije i ostali rashodi	355.000,00	0,00	0,00	355.000,00
	381	Tekuće donacije	355.000,00	0,00	0,00	355.000,00
	3811	Tekuće donacije u novcu	355.000,00	0,00	0,00	355.000,00
R053	38119	Ostale tekuće donacije	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
R055	38119	Ostale tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R056	38119	Ostale tekuće donacije	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	Aktivnost A11 A15 A100002 Donacije ostalim sportskim udrugama		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	38	Donacije i ostali rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	381	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	3811	Tekuće donacije u novcu	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R049	38115	Tekuće donacije sportskim društvima	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	Program A11 A16 Društvo slijepih i slabovidnih		25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	Aktivnost A11 A16 A100001 Društvo slijepih i slabovidnih		25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	3	Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	38	Donacije i ostali rashodi	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	381	Tekuće donacije	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	3811	Tekuće donacije u novcu	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
R047	38114	Tekuće donacije udrugama građana i političkim strankama	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	Program A11 A17 Jednokratna pomoć ta rođenje djeteta		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
	Aktivnost A11 A17 A100001 Jednokratna pomoć za rođenje djeteta		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
	3	Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
	38	Donacije i ostali rashodi	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
	381	Tekuće donacije	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
	3811	Tekuće donacije u novcu	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
R054	38119	Ostale tekuće donacije	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
	Program A11 A19 DVD PERUŠIĆ		200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	Aktivnost A11 A19 A100001 DVD Perušić		200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	3	Rashodi poslovanja	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	38	Donacije i ostali rashodi	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	381	Tekuće donacije	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	3811	Tekuće donacije u novcu	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
R036	38111	Tekuće donacije neprofitnim organizacijama	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	Program A11 A20 NK PERUŠIĆ		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	Aktivnost A11 A20 A100001 NK Perušić		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00

1	2	3	4	5	6	7
	3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	38	Donacije i ostali rashodi	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	381	Tekuće donacije	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	3811	Tekuće donacije u novcu	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
R050	38115	Tekuće donacije sportskim društvima	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Glavni program A12 POSLOVNA ZONA			5.000.000,00	-594.434,00	-11,89	4.405.566,00
Program A12 1001 POSLOVNA ZONA			5.000.000,00	-594.434,00	-11,89	4.405.566,00
Kapitalni projekt A12 1001 K100001 IZGRADNA POSLOVNE ZONE			5.000.000,00	-594.434,00	-11,89	4.405.566,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000.000,00	-594.434,00	-11,89	4.405.566,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000.000,00	-594.434,00	-11,89	4.405.566,00
	421	Građevinski objekti	5.000.000,00	-594.434,00	-11,89	4.405.566,00
	4212	Poslovni objekti	5.000.000,00	-594.434,00	-11,89	4.405.566,00
R123	42129	Ostali poslovni građevinski objekti	5.000.000,00	-594.434,00	-11,89	4.405.566,00
Glavni program A13 SUBVENCIJE			1.155.000,00	1.445.000,00	125,11	2.600.000,00
Program A13 1001 SUBVENCIJA KOMUNALNOM PODUZEĆU			70.000,00	630.000,00	900,00	700.000,00
Kapitalni projekt A13 1001 K100000 Kupovina osnovnih sredstava			70.000,00	630.000,00	900,00	700.000,00
	3	Rashodi poslovanja	70.000,00	630.000,00	900,00	700.000,00
	38	Donacije i ostali rashodi	70.000,00	630.000,00	900,00	700.000,00
	382	Kapitalne donacije	70.000,00	630.000,00	900,00	700.000,00
	3821	Kapitalne donacije bankama i ostalim finansijskim institucijama i trgovačkim društvima u javnom sektoru	70.000,00	630.000,00	900,00	700.000,00
R024	38212	Kapitalne donacije trgovačkim društvima u javnom sektoru	70.000,00	630.000,00	900,00	700.000,00
Program A13 1002 SUBVENCIJA STANOVANJA			50.000,00	30.000,00	60,00	80.000,00
Aktivnost A13 1002 A100001 Subvencija stanovanja			50.000,00	30.000,00	60,00	80.000,00
	3	Rashodi poslovanja	50.000,00	30.000,00	60,00	80.000,00
	35	Subvencije	50.000,00	30.000,00	60,00	80.000,00
	352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	50.000,00	30.000,00	60,00	80.000,00
	3523	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	50.000,00	30.000,00	60,00	80.000,00
R028	35232	Subvencije obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	50.000,00	30.000,00	60,00	80.000,00
Program A13 1004 OSTALE SUBVENCIJE			535.000,00	785.000,00	146,73	1.320.000,00
Aktivnost A13 1004 A100006 stipendije studentima			50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	35	Subvencije	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	3523	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R029	35232	Subvencije obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Aktivnost A13 1004 A10005 Subvencije poljoprivrednicima			50.000,00	50.000,00	100,00	100.000,00
	3	Rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	100,00	100.000,00
	35	Subvencije	50.000,00	50.000,00	100,00	100.000,00
	352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	50.000,00	50.000,00	100,00	100.000,00
	3523	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	50.000,00	50.000,00	100,00	100.000,00
R025	35231	Subvencije poljoprivrednicima	50.000,00	50.000,00	100,00	100.000,00
Aktivnost A13 1004 A10007 Subvencija OPG. za proširenje i novu proizvodnju			300.000,00	700.000,00	233,33	1.000.000,00
	3	Rashodi poslovanja	300.000,00	700.000,00	233,33	1.000.000,00

1	2	3	4	5	6	7
	35	Subvencije	300.000,00	700.000,00	233,33	1.000.000,00
	352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	300.000,00	700.000,00	233,33	1.000.000,00
	3523	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	300.000,00	700.000,00	233,33	1.000.000,00
R026	35231	Subvencije poljoprivrednicima	300.000,00	700.000,00	233,33	1.000.000,00
	Aktivnost A13 1004 A10008	Subvencija prijevoza učenika	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
	3	Rashodi poslovanja	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
	35	Subvencije	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
	352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
	3523	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
R027	35232	Subvencije obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
	Aktivnost A13 1004 A10009	Subvencija školskih udžbenika	15.000,00	35.000,00	233,33	50.000,00
	3	Rashodi poslovanja	15.000,00	35.000,00	233,33	50.000,00
	35	Subvencije	15.000,00	35.000,00	233,33	50.000,00
	352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	15.000,00	35.000,00	233,33	50.000,00
	3523	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	15.000,00	35.000,00	233,33	50.000,00
R030	35232	Subvencije obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	15.000,00	35.000,00	233,33	50.000,00
	Program A13 1005 Osnivanje P.Z. Perušić		500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
	Aktivnost A13 1005 A100001	Osnivanje P.Z. Perušić	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
	3	Rashodi poslovanja	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
	35	Subvencije	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
	351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
	3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
R023	35121	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
	Glavni program A14	RASHODI ZA ELEMENTARNU NEPOGODU	0,00	250.000,00	0,00	250.000,00
	3	Rashodi poslovanja	0,00	250.000,00	0,00	250.000,00
	32	Materijalni rashodi	0,00	250.000,00	0,00	250.000,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	250.000,00	0,00	250.000,00
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	250.000,00	0,00	250.000,00
R022A	32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	250.000,00	0,00	250.000,00
	GLAVA 05 DRUŠTVENE DJELETNOSTI		400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
	PRORAČUNSKI KORISNIK 00001	JAVNA USTANOVA PEČINSKI PARK GRABOVAČA	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
	Glavni program A09	DRUŠTVENE DJELATNOSTI I SPORT	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
	Program A09 1004	JAVNA USTANOVA PEČINSKI PARK GRABOVAČA	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
	Aktivnost A09 1004 A100001	Plaća za zaposlene	130.307,81	0,00	0,00	130.307,81
	3	Rashodi poslovanja	130.307,81	0,00	0,00	130.307,81
	31	Rashodi za zaposlene	130.307,81	0,00	0,00	130.307,81
	311	Plaće	130.307,81	0,00	0,00	130.307,81
	3111	Plaće za redovan rad	130.307,81	0,00	0,00	130.307,81
R126	31111	Plaće za zaposlene	130.307,81	0,00	0,00	130.307,81
	Aktivnost A09 1004 A100002	Doprinosi za zdravstvo	22.680,75	0,00	0,00	22.680,75
	3	Rashodi poslovanja	22.680,75	0,00	0,00	22.680,75
	31	Rashodi za zaposlene	22.680,75	0,00	0,00	22.680,75
	313	Doprinosi na plaće	22.680,75	0,00	0,00	22.680,75
	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	22.680,75	0,00	0,00	22.680,75

1	2	3	4	5	6	7
R131	31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	22.680,75	0,00	0,00	22.680,75
Aktivnost A09 1004 A10003	Doprinos za zapošljavanje		2.570,44	0,00	0,00	2.570,44
	3	Rashodi poslovanja	2.570,44	0,00	0,00	2.570,44
	31	Rashodi za zaposlene	2.570,44	0,00	0,00	2.570,44
	313	Doprinosi na plaće	2.570,44	0,00	0,00	2.570,44
	3133	Doprinosi za zapošljavanje	2.570,44	0,00	0,00	2.570,44
R132	31331	Doprinosi za zapošljavanje	2.570,44	0,00	0,00	2.570,44
Aktivnost A09 1004 A100004	Naknada ta prijevoz		6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
	3	Rashodi poslovanja	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
	32	Materijalni rashodi	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
R134	32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
Aktivnost A09 1004 A100005	Regres		2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
	3	Rashodi poslovanja	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
	31	Rashodi za zaposlene	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
	312	Ostali rashodi za zaposlene	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
	3121	Ostali rashodi za zaposlene	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
R127	31212	Nagrade	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
Aktivnost A09 1004 A100006	Božićnica		2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
	3	Rashodi poslovanja	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
	31	Rashodi za zaposlene	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
	312	Ostali rashodi za zaposlene	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
	3121	Ostali rashodi za zaposlene	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
R128	31212	Nagrade	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
Aktivnost A09 1004 A100007	Dar za djecu		1.200,00	0,00	0,00	1.200,00
	3	Rashodi poslovanja	1.200,00	0,00	0,00	1.200,00
	31	Rashodi za zaposlene	1.200,00	0,00	0,00	1.200,00
	312	Ostali rashodi za zaposlene	1.200,00	0,00	0,00	1.200,00
	3121	Ostali rashodi za zaposlene	1.200,00	0,00	0,00	1.200,00
R129	31213	Darovi	1.200,00	0,00	0,00	1.200,00
Aktivnost A09 1004 A100008	Službena putovanja		7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
	3	Rashodi poslovanja	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
	32	Materijalni rashodi	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
	3211	Službena putovanja	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
R133	32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
Aktivnost A09 1004 A100009	Usluge telefona i pošte		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R136	32311	Usluge telefona, telefaksa	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A09 1004 A100010	Usluge promidžbe i informiranja		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	3233	Usluge promidžbe i informiranja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R137	32339	Ostale usluge promidžbe i informiranja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Aktivnost A09 1004 A100012	Promocija		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
	3	Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
	32	Materijalni rashodi	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
R138	32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Aktivnost A09 1004 A100015	Doprinosi MIO		30.241,00	0,00	0,00	30.241,00
	3	Rashodi poslovanja	30.241,00	0,00	0,00	30.241,00

1	2	3	4	5	6	7
	31	Rashodi za zaposlene	30.241,00	0,00	0,00	30.241,00
	313	Doprinosi na plaće	30.241,00	0,00	0,00	30.241,00
	3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	30.241,00	0,00	0,00	30.241,00
R130	31311	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	30.241,00	0,00	0,00	30.241,00
	Aktivnost A09 1004 A100016	Materijal i dijelovi za investicijsko održavanje	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R135	32242	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje postrojenja i opreme	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	Kapitalni projekt A09 1004 K100001	Kapitalne investicije	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	4112	Ostala prirodna materijalna imovina	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
R139	41121	Ostala prirodna materijalna imovina	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Županijskom glasniku» Ličko-senjske županije.

KLASA: 400-01/10-01/48
URBROJ: 2125-08-1-10-1
Perušić, 18. svibnja 2010. god.

Predsjednik Vijeća
Milorad Vidmar, v.r.

Temeljem članka 60. Statuta Općine Perušić ("Županijski glasnik" Ličko-senjske županije br. 11/09), a u svezi sa člankom 61. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("NN" br. 33/01 i 10/02 - Odluka Ustavnog suda), Općinsko vijeće Općine Perušić na svojoj 12. sjednici održanoj 27. svibnja 2010. godine, donosi

ODLUKU o provedbi izbora u mjesnim odborima

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje postupak pripreme i provedbe izbora za članove vijeća mjesnih odbora, tijela za raspisivanje i provedbu mjesnih izbora, zaštita izbornog prava i troškovi provedbe izbora za članove vijeća mjesnih odbora na području Općine Perušić.

Članak 2.

Članovi vijeća mjesnog odbora biraju se na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem u skladu sa Zakonom, Statutom i ovom Odlukom.

Broj članova vijeća Mjesnog odbora Perušić, Mjesnog odbora Donji Kosinj i Mjesnog odbora Gornji Kosinj je 5 članova.

Članak 3.

Izbor za članove vijeća mjesnih odbora na području Općine Perušić raspisuje općinski načelnik posebnom odlukom i utvrđuje točan datum održavanja izbora.

II. TIJELA ZA PROVEDBU IZBORA

Članak 4.

Tijela za pripremu i provedbu mjesnih izbora su:

1. Općinsko izborno povjerenstvo,
2. Birački odbori.

Opći nadzor zakonitosti izbora za članove vijeća mjesnih odbora provodi Odbor za Statut i Poslovnik.

Članak 5.

Općinsko izborno povjerenstvo imenuje općinski načelnik iz reda osoba pravne struke, a čine ga predsjednik i dva člana te njihovi zamjenici.

Općinsko izborno povjerenstvo u postupku pripreme i provedbe izbora za članove vijeća mjesnih odbora:

- propisuje obrasce u postupku kandidiranja i provedbe izbora,
- daje obvezatne upute za rad biračkih odbora za izbor članova vijeća mjesnih odbora i utvrđuje kalendar izbornih radnji od dana raspisivanja izbora do njihovog održavanja sukladno Zakonu, Statutu i ovoj Odluci,

- rješava po prigovoru zbog nepravilnosti u postupku kandidiranja i izbora članova vijeća mjesnog odbora,
- odlučuje o troškovima izbora,
- imenuje članove biračkih odbora za mjesne odbore i nadzire njihov rad,
- brine za zakonitu pripremu i provedbu izbora za članove vijeća mjesnog odbora,
- imenuje članove biračkih odbora za mjesne odbore,
- određuje biračka mjesta za mjesne izbore,
- nadzire rad biračkih odbora,
- obavlja sve radnje za pripremu i provedbu izbora,
- objavljuje liste za članove vijeća mjesnih odbora,
- nadzire pravilnost izborne promidžbe,
- objavljuje rezultate mjesnih izbora,
- obavlja i druge radnje utvrđene izbornim zakonom, Statutom i ovom Odlukom.

Članak 6.

Birački odbori neposredno provode izbore na biračkom mjestu sukladno izbornom zakonu.

Broj biračkih odbora ovisi o veličini mjesnog odbora i broju birača, a sastav biračkih odbora i rok u kojem se imenuju određeni su zakonom.

III. KANDIDIRANJE

Članak 7.

Liste kandidata za izbor članova vijeća mjesnog odbora predlažu političke stranke registrirane u Republici Hrvatskoj i birači na način i po postupku propisanom zakonom, Statutom i ovom Odlukom.

Ako birači kao ovlaštene predlagatelji predlažu nezavisnu kandidacijsku listu za pravovaljanost liste dužni su prikupiti propisani broj potpisa.

Broj potrebnih potpisa iz stavke 2. ovog članka je 50 potpisa za Mjesni odbor Perušić, kao i 50 potpisa za Mjesni odbor Donji Kosinj i 50 potpisa za Mjesni odbor Gornji Kosinj.

Članak 8.

Općinsko izborno povjerenstvo objavljuje sve pravovaljane liste na oglasnoj ploči mjesnog odbora, odnosno na uobičajenom oglasnom mjestu na području pojedinog mjesnog odbora na način i u rokovima utvrđenim zakonom.

IV. PROVEDBA IZBORA

Članak 9.

Izbore za članove vijeća mjesnih odbora neposredno provode birački odbori na biračkim mjestima na način i u postupku propisanom zakonom.

Glasovanje se provodi i rezultati izbora utvrđuju na način utvrđen zakonom, a službene rezultate objavljuje Općinsko izborno povjerenstvo na oglasnoj ploči mjesnog odbora, odnosno na uobičajenom oglasnom mjestu na području pojedinog mjesnog odbora.

Općinsko izborno povjerenstvo daje obvezatne upute za provedbu izbora u pisanom obliku, a objavljuje ih na oglasnoj ploči mjesnog odbora, odnosno na uobičajenom oglasnom mjestu na području pojedinog mjesnog odbora.

V. TROŠKOVI IZBORA

Članak 10.

Financijska sredstva za provedbu izbora za članove vijeća mjesnih odbora osiguravaju se u proračunu Općine Perušić.

O načinu korištenja financijskih sredstava iz prethodne stavke ovoga članka i nadzoru nad njegovim korištenjem odlučuje Općinsko izborno povjerenstvo.

VI. ZAŠTITA IZBORNOG PRAVA

Članak 11.

Prigovor zbog nepravilnosti postupka kandidiranja mogu podnijeti političke stranke i nositelji nezavisnih lista, koji su predložili liste, a prigovor zbog nepravilnosti u postupku izbora političke stranke i nositelji nezavisnih lista, koji su sa svojim listama sudjelovali u izborima.

Prigovor iz stavke 1. ovoga članka podnosi se u roku od 48 sati od izvršene radnje na koju je stavljen prigovor.

O prigovoru iz stavke 1. ovoga članka odlučuje Općinsko izborno povjerenstvo u roku 48 sati rješenjem na način i u postupku utvrđenom zakonom, Statutom i ovom Odlukom.

Članak 12.

Protiv rješenja Općinskog izbornog povjerenstva može se izjaviti žalba u roku od 48 sati od dana primitka rješenja o prigovoru.

Žalba iz stavke 1. ovoga članka podnosi se Odboru za Statut i Poslovnik putem Općinskog izbornog povjerenstva.

Odbor za Statut i Poslovnik dužan je odlučiti o žalbi u roku 48 sati od dana primitka iste.

Članak 13.

Ako Općinsko izborno povjerenstvo rješavajući po prigovoru utvrdi da je bilo nepravilnosti koje su bitno utjecale na rezultate izbora poništiti će te radnje i odrediti njihovo ponavljanje, odnosno odrediti dan održavanja izbora za ponavljanje izbornih radnji.

Ako izborne radnje iz prethodne stavke nije moguće ponoviti Gradsko izborno povjerenstvo poništiti će izbore i odrediti rok u kojem će se održati ponovljeni izbori.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Konstituirajuću sjednicu vijeća mjesnog odbora saziva načelnik ili osoba koju on ovlasti u roku 30 dana od dana objave izbornih rezultata na oglasnoj ploči mjesnog odbora.

Postupak konstituiranja obavlja se sukladno izbornom zakonu, a vijeće mjesnog odbora je

konstituirano izborom predsjednika Vijeća mjesnog odbora.

Članak 15.

Član Općinskog vijeća Općine Perušić ne može istovremeno obavljati dužnost člana vijeća mjesnog odbora ako obavlja nadzor nad vijećem mjesnog odbora ili druga prava i obveze koje su nespojive.

Članak 16.

Izbori za članove Vijeća novoosnovanih mjesnih odbora i članove vijeća kojima je istekao mandat raspisuju se po njihovom osnivanju, odnosno isteku mandata, a nakon usklađivanja Statuta i drugih općih akata sa zakonom.

Za mjesne odbore koji su bili osnovani Statutom do donošenja Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("NN" broj 33/01 i 60/01 - vjerodostojno tumačenje), ako je mandat članova vijeća mjesnih odbora u tijeku, izbori se raspisuju kao prijevremeni izbori nakon usklađivanja Statuta i drugih općih akata sa zakonom.

Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Županijskom glasniku" Ličko-senjske županije.

KLASA: 023-01/10-01/163
UR.BROJ: 2125-08-1-10-1
Perušić, 27. svibnja 2010. god.

Predsjednik Vijeća
Milorad Vidmar, v.r.

Na temelju članka 3. i 6. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („NN“ br 28/10) i članka 32. Statuta Općine Perušić („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 11/09), Općinsko vijeće Općine Perušić na sjednici održanoj dana 18. svibnja 2010. godine, donosi

ODLUKU

o načinu utvrđivanja plaće načelnika i zamjenika načelnika Općine Perušić

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se način utvrđivanja plaće načelnika i zamjenika načelnika Općine Perušić.

Članak 2.

Za izračun plaće načelnika Općine i zamjenika načelnika Općine Perušić primjenjivat će se osnovica za izračun plaće državnih dužnosnika u visini određenoj odlukom Vlade Republike Hrvatske o visini osnovice za obračun plaće državnih dužnosnika.

Članak 3.

Utvrđuju se slijedeći koeficijenti za obračun plaće načelnika i zamjenika načelnika:

1. Načelniku Općine Perušić koji obavlja dužnost u Općinskoj upravi Općine Perušić utvrđuje se koeficijent 3,30.

2. Zamjeniku načelnika Općine Perušić koji profesionalno obavlja dužnost u Općinskoj upravi Općine Perušić utvrđuje se koeficijent 2,07.

Članak 4.

Naknada za rad zamjenika načelnika Općine Perušić koji dužnost obavlja bez zasnivanja radnog odnosa iznosi 50% umnoška koeficijenta za obračun plaće zamjenika načelnika koji dužnost obavlja profesionalno i osnovice za obračun plaće.

Plaću načelnika i zamjenika načelnika čini umnožak koeficijenta i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža, ukupno za najviše 20%.

Članak 6.

Načelniku i zamjeniku načelnika koji profesionalno obavlja dužnost priznaju se sva materijalna i druga prava iz radnog odnosa na koji ostvaruju pravo službenici i namještenici u Općinskoj upravi Općine Perušić prema Kolektivnom ugovoru i drugim izvorima radnog prava, osim onih koji su isključeni posebnim zakonom.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije, a primjenjuje se od 01. lipnja 2010. godine.

KLASA: 023-01/10-01/161
UR.BROJ: 2125-08-3-10-1
Perušić, 18. svibnja 2010. god.

Predsjednik Vijeća
Milorad Vidmar, v.r.

Na temelju Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („NN“, br. 33/01, 60/01, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i članka 32. Statuta Općine Perušić („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 11/09), Općinsko vijeće Općine Perušić na 11. sjednici održanoj dana 18.05.2010. god., donijelo je

ODLUKU

o uvjetima i načinu davanja javnih površina na privremeno korištenje

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se uvjeti i način davanja na korištenje javnih površina na području Općine Perušić za postavljanje kioska i drugih montažnih objekata, pokretnih radnji, uslužnih naprava, naprava za zabavu, ugostiteljskih terasa i drugih privremenih objekata i naprava (u daljnjem tekstu: privremeni objekti i naprave), i to posebice:

- način određivanja lokacije za postavljanje privremenih objekata i naprava,
- načini i postupak davanja javne površine na privremeno korištenje,
- način određivanja visine naknade za davanje javne površine na privremeno korištenje,

- nadzor nad korištenjem javne površine,
- kaznene odredbe.

Članak 2.

Pojedini pojmovi upotrijebljeni u ovoj Odluci imaju slijedeće značenje:

1. Kiosk je tipizirana, cjelovita i tehnološki dovršena prostorna jedinica lagane konstrukcije najveće tlocrtne površine do 12 četvornih metara, koja se u cijelosti ili dijelovima može prenositi i postavljati na javnoj površini bez temeljenja (moguće pričvršćivanje za podlogu), a s mogućnošću priključka na komunalnu i drugu infrastrukturu, ovisno od vrste djelatnosti;
2. Montažni objekt je jedna ili više građevina najveće tlocrtne površine do 30 četvornih metara, koja svojom namjenom, veličinom i oblikovanjem, te montažnom izvedbom konstruktivnih elemenata (bez vezivanja za podlogu na koju se postavlja) predstavlja građevinu privremenog karaktera koja se lako može demontirati, premješati i uklanjati;
3. Pokretna radnja je prenosiva odnosno pokretna prostorna jedinica, u pravilu na kotačima, predviđena za privremeno obavljanje uslužne, ugostiteljske ili trgovinske djelatnosti;
4. Uslužna naprava je automat, hladnjak, vaga, peć za pečenje plodina i sl.;
5. Naprava za zabavu je prenosivi montažno – demontabilni uređaj predviđen za zabavu djece i odraslih (vrtuljak, cirkuski šator, automati i naprave za igru te druge naprave zabavih parkova, cirkusa i zabavnih radnji);
6. Ugostiteljska terasa je dio javne površine, u pravilu uz pročelje građevina ili ispred pročelja građevina u kojima se nalazi ugostiteljski poslovni prostor ili u njegovoj neposrednoj blizini, koja se radi usluživanja gostiju sezonski ili cijele godine koristi za postavljanje stolova, stolica, suncobrana, pomoćnih uslužnih površina, konstrukcija za zaštitu od sunca i atmosferalija, hladnjaka za sladoled, automata, vaza sa cvijećem, pokretnih zaštitnih ograda, i dr.;
7. Štand je tipiziran lako prenosiv element namijenjen za prigodnu i sezonsku prodaju izvan prodavaonica, prezentiranje proizvoda, pružanje usluga i dr.

Površina privremenog objekta ili naprave jednaka je njegovoj ortogonalnoj projekciji.

Javnom površinom u smislu ove Odluke smatra se i zemljišna čestica ili dio zemljišne čestice koji se u naravi koristi kao javna površina.

II. LOKACIJE ZA POSTAVLJANJE PRIVREMENIH OBJEKATA I NAPRAVA

Članak 3.

Lokacije za postavljanje privremenih objekata i naprava na području naselja u Općini Perušić, planirani razmještaj tih objekata i naprava unutar određene lokacije, kao i njihovu namjenu određuje

Općinski načelnik svojim zaključkom prije davanja javne površine na korištenje.

Kada je to, obzirom na vrstu privremenih objekata i naprava moguće i potrebno, Općinski načelnik istim zaključkom određuje i veličinu javne površine (dimenzije odnosno površinu) koju može zauzeti pojedini privremeni objekt ili lokacije, kao i minimalnu površinu koja se može uzeti na korištenje.

Iznimno od odredbi stavka 1. i 2. ovog članka, kod davanja na korištenje javne površine za ugostiteljsku terasu iz članka 2. točke 6. ove Odluke, njezina veličina i položaj na javnoj površini se određuje prilikom samog odlučivanja o davanju na korištenje, ovisno o iskazanoj potrebi korisnika i mogućnosti lokacije.

Članak 4.

Lokacije za postavljanje privremenih objekata i naprava iz članka 3. ove Odluke ne smiju se odrediti:

- na uređenim javnim zelenim površinama,
- na javnoprometnim površinama koje se koriste za promet, zaustavljanje i parkiranje vozila,
- na raskrižjima gdje bi mogli umanjiti preglednost prometa,
- na nogostupima izvan pješačkih zona, osim ako nakon postavljanja privremenog objekta ili naprave ostaje najmanje 1 m širine za prolaz pješaka,
- na mjestima na kojima bi njihovo postavljanje ometalo pješački ulaz u stambeni ili poslovni prostor odnosno kolni ulaz u garažu ili dvorište,
- na mjestima gdje bi postavljeni privremeni objekti ugrožavali ili otežavali održavanje objekata i uređaja komunalne i druge infrastrukture.

U slučaju zatvaranja pojedinih ulica i trgova za promet radi odvijanja prigodnih manifestacija, ne primjenjuju se odredbe stavka 1. ovog članka koje se odnose na zabranu određivanja lokacije u svezi prometa motornih vozila.

Kod određivanja lokacija za postavljanje privremenih objekata i naprava uzimaju se u obzir i stanje opskrbe proizvodima i uslugama u naselju u kojem se određuje lokacija, te u sklopu toga opravdani interesi postojećih poduzetnika kao i interesi potrošača.

III. NAČINI I POSTUPCI DAVANJA JAVNIH POVRŠINA NA PRIVREMENO KORIŠTENJE

Članak 5.

Privremeno korištenje javne površine, ovisno o vrsti privremenih objekata i naprava, ostvaruje se kroz zakup javne površine ili uporabu javne površine.

U zakup se daje javna površina za privremeno postavljanje kioska i montažnih objekata iz članka 2. točke 1. i 2. ove Odluke na rok od 6 mjeseci do najviše 5 godina.

Zakupni odnos javne površine se zasniva ugovorom s najpovoljnijim ponuditeljem po provedenom javnom natječaju ili neposrednom pogodbom.

U slučajevima postavljanja kioska i montažnih objekata iz stavka 1. ovog članka na rok kraći od šest mjeseci, te u svim ostalim slučajevima privremenog korištenja javne površine za postavljanje privremenih objekata i naprava, javna se površina daje na uporabu.

Uporaba se zasniva neposrednom pogodbom s zainteresiranim ponuditeljem, o čemu se, u pravilu, sklapa pisani ugovor.

Iznimno od odredbi stavka 5. ovog članka, u slučaju kad je poznato da postoji interes više ponuditelja za istu javnu površinu ili dio javne površine, Općinski načelnik može odlučiti da se određena javna površina daje na uporabu po provedenom postupku usmenog javnog nadmetanja, a odgovarajućom primjenom odredbi ove Odluke vezanih za provedbu usmenog javnog nadmetanja, s time da kod davanja javne površine na jednodnevnu uporabu, odluku o utvrđivanju najpovoljnijeg ponuditelja donosi načelnik Općine Perušić, davanjem javne površine na jednodnevnu uporabu najpovoljnijem ponuditelju.

A) Zakup javne površine

Članak 6.

Odluku o raspisivanju javnog natječaja za davanje javne površine u zakup donosi Općinski načelnik, koje tom prilikom odlučuje o roku trajanja zakupa, veličini prostora koji se daje u zakup, početnoj visini zakupnine, rokovima njezina plaćanja, iznosu jamčevine, načinu provedbe natječaja i drugim elementima natječaja.

Općinski načelnik može odrediti da se javni natječaj provede usmenim javnim nadmetanjem ili prikupljanjem pisanih ponuda.

Početna visina zakupnine određuje se u mjesečnom ili godišnjem iznosu ovisno o veličini javne površine koja se daje u zakup, njezinoj lokaciji i namjeni, a plaćanje zakupnine se može odrediti u mjesečnim, višemjesečnim obrocima ili jednokratno unaprijed.

Jamčevina se određuje ovisno od utvrđene početne visine zakupnine i roka trajanja zakupa, s time da se ni u kom slučaju ne smije odrediti u iznosu višem od šesterostrukog iznosa početne mjesečne zakupnine.

Kod odlučivanja o provedbi javnog natječaja putem prikupljanja pisanih ponuda određuje se rok za dostavu ponuda koji ne može biti kraći od osam dana od objave obavijesti o javnom natječaju na oglasnoj ploči Općine i u jednom od novinskih glasila dostupnom na području Županije.

Članak 7.

Temeljem odluke Općinskog načelnika iz članka 6. ove Odluke natječaj raspisuje Jedinostveni upravni odjel Općine Perušić. Natječaj se objavljuje na oglasnoj ploči Općine Perušić, a obavijest o tom natječaju u jednom od novinskih glasila dostupnom na području Županije.

Jedinostveni upravni odjel, sukladno odluci Općinskog načelnika određuje datum, vrijeme i mjesto usmenog javnog nadmetanja odnosno datum, vrijeme i mjesto javnog otvaranja pisanih ponuda.

Javni natječaj mora sadržavati naznaku da je zakupnik osim zakupnine dužan plaćati i porez na korištenje javne površine sukladno važećoj odluci o općinskim porezima, te da se na zakup primjenjuju sve odredbe ove Odluke.

Ukoliko se javni natječaj provodi prikupljanjem pisanih ponuda, kao datum otvaranja pisanih ponuda može se odrediti najranije treći radni dan po isteku roka za podnošenje pisanih ponuda.

Članak 8.

Javni natječaj provodi povjerenstvo za komunalne poslove.

Ugovor o zakupu javne površine sklapa Općinski načelnik.

B) Uporaba javne površine

Članak 9.

O davanju javne površine na uporabu odlučuje Općinski načelnik, u pravilu na prijedlog zainteresiranog ponuditelja.

Odlukom iz stavka 1. određuju se svi bitni elementi za sklapanje ugovora o uporabi, a posebice:

- tvrtka ili naziv korisnika javne površine,
- odrednice položaja i površina lokacije,
- svrha uporabe,
- rok trajanja uporabe koji ne može biti duži od šest mjeseci, odnosno kod pokretnih radnji i sl, određuje se i vrijeme korištenja javne površine tijekom roka uporabe (npr. tijekom dana, samo navečer ili od-do, svake subote, svakog drugog četvrtka u mjesecu i sl.)
- visina naknade za uporabu (koja ne sadrži porez na zauzimanje javnih površina) i rokovi njezina plaćanja (u pravilu mjesečno ili višemjesečno unaprijed),
- druge obveze korisnika javne površine (čišćenje i uklanjanje otpada s javne površine tijekom korištenja i nakon prestanka uporabe i dr.).

Ugovor o uporabi javne površine sklapa Općinski načelnik.

Članak 10.

Iznimno od odredbi članka 9. ove Odluke kod davanja javne površine na jednodnevnu uporabu tijekom raznih proslava i manifestacija, uporabu odobrava djelatnik kojeg ovlasti načelnik Općine Perušić, a sve prema općim uvjetima koje je unaprijed odredio Općinski načelnik svojim zaključkom.

U slučajevima iz prethodnog stavka između Općine Perušić i korisnika javne površine se ne sklapa pisani ugovor o uporabi, već se smatra da je ugovor o uporabi sklopljen plaćanjem naknade za uporabu od strane zainteresiranog korisnika i izdavanjem pisane priznanice istom od strane ovlaštenog djelatnika Općine Perušić o izvršenom

plaćanju naknade za uporabu određene javne površine ili dijela te javne površine. U slučajevima iz ovog stavka u sklopu naknade za uporabu naplaćuje se i porez za korištenje javne površine.

Odredbe stavka 2. ovog članka primjenjuju se i u slučaju prethodnog provođenja usmenog javnog nadmetanja za jednodnevnu uporabu iz članka 5. stavka 6. ove Odluke.

Članak 11.

Općinski načelnik može odobriti privremenu uporabu javne površine bez naknade prilikom održavanja humanitarnih, kulturnih, športskih i vjerskih manifestacija i akcija, te kod održavanja manifestacija pod pokroviteljstvom Općine Perušić.

IV. OSTALE ODREDBE

Članak 12.

Javna površina ne smije se koristiti bez zaključenog ugovora o zakupu javne površine odnosno ugovora o uporabi javne površine, kao ni prije plaćanja zakupnine odnosno naknade za uporabu, ako je tim ugovorima to utvrđeno kao uvjet početka korištenja javne površine.

Po isteku zakupa odnosno uporabe javne površine zakupnik odnosno korisnik javne površine dužni su javnu površinu vratiti u stanje u kojem je bila prije početka zakupa odnosno uporabe.

Članak 13.

Općina Perušić će otkazati ugovor o zakupu javne površine odnosno ugovor o uporabi javne površine, bez obzira na ugovorne i druge odredbe o trajanju zakupa odnosno uporabe, ako:

1. Zakupnik odnosno korisnik javne površine koristi javnu površinu za obavljanje djelatnosti koja nije navedena u ugovoru o zakupu odnosno ugovoru o uporabi, bez suglasnosti nadležnog tijela Općine Perušić.
2. Zakupnik odnosno korisnik javne površine da javnu površinu drugome u podzakup odnosno na uporabu
3. Zakupnik da kiosk ili drugi privremeni objekt drugome u podzakup odnosno na uporabu, bez suglasnosti nadležnog tijela Općine Perušić
4. Zakupnik odnosno korisnik javne površine kod obročnog ili jednokratnog plaćanja zakupnine odnosno naknade za uporabu, ne plati dugovanu zakupninu odnosno naknadu za uporabu ni nakon pisane opomene Općine Perušić
5. Se zakupnik odnosno korisnik javne površine ne pridržava drugih obveza iz ugovora o zakupu i ove Odluke unatoč pisanoj opomeni Općine Perušić
6. Ukoliko je zbog više sile, općeg interesa ili provođenja dokumenata prostornog uređenja potrebno ukloniti privremeni objekt
7. Zakupnik odnosno korisnik javne površine svojim načinom postupanja kod poslovanja narušava javni red i mir.

Općina Perušić će otkazati ugovor o zakupu i u slučaju kad zakupnik ne počne koristiti zakupljenu javnu površinu u roku od 15 dana od roka predviđenog ugovorom o zakupu.

Kod ugovora o uporabi za jednodnevno ili višednevno (do sedam dana) korištenje javne površine otkaz stupa na snagu odmah po uručanju (nema otkaznog roka). Kod drugih slučajeva uporabe otkazni rok iznosi 5 kalendarskih dana od dana uručenja pisanog otkaza.

Kod ugovora o zakupu otkazni rok iznosi 10 kalendarskih dana od dana uručenja.

Članak 14.

Općinski načelnik može odobriti nasljednicima dotadašnjeg zakupnika ili pravnom slijedniku zakupnika stupanje u prava i dužnosti dotadašnjeg zakupnika ukoliko nastavljaju obavljati istu djelatnost te podmire sve ugovorne i druge obveze dotadašnjeg zakupnika vezane za ugovor o zakupu javne površine.

V. NADZOR I KAZNE ODREDBE

Članak 15.

Nadzor nad provođenjem ove Odluke vrši Jedinostveni upravni odjel Općine Perušić.

Članak 16.

Jedinostveni upravni odjel Općine Perušić (osoba koja obavlja poslove komunalnog redara) ovlašten je:

1. Nadzirati primjenu ove Odluke od strane korisnika javne površine,
2. Narediti fizičkim i pravnim osobama izvršavanje određene radnje, ako pregledom utvrdi da se one ne obavljaju ili se obavljaju suprotno odredbama ove Odluke,
3. Naložiti uklanjanje privremenog objekta ili naprave postavljenog bez prethodno sklopljenog ugovora o zakupu odnosno uporabi ili suprotno odredbama tih ugovora, te ukoliko je ugovor o zakupu odnosno uporabi prestao istekom roka zakupa odnosno uporabe ili istekom otkaznog roka,
4. Usmeno izreći i naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja,
5. Izdati obavezni prekršajni nalog i izreći novčanu kaznu,
6. Pokrenuti prekršajni postupak optužnim prijedlogom prekršajnom sudu i poduzimati druge radnje u tom postupku u svojstvu ovlaštene osobe tužitelja.

Članak 17.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 do 1.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja:

1. Koristi javnu površinu za postavljanje privremenog objekta ili naprave bez ugovora o zakupu odnosno ugovora o uporabi,
2. Postavi privremeni objekt ili napravu protivno sklopljenom ugovoru o zakupu odnosno ugovoru o uporabi,

3. Ne ukloni privremeni objekt ili napravu s javne površine po isteku roka iz ugovora o zakupu odnosno ugovora uporabi ili po isteku otkaznog roka.

(2) Za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka kaznit će se novčanom kaznom u iznosu od 1.500,00 do 5.000,00 kuna pravna osoba, a odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 1.500,00 kuna.

(3) Za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka kaznit će se novčanom kaznom od 1.000,00 do 3.000,00 kuna fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost koja je prekršaj počinila u

svezi obavljanja njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti.

VI. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 18.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 023-01/10-01/154
UR.BROJ: 2125-08-1-10-1
Perušić, 18. svibnja 2010. god.

Predsjednik Vijeća
Milorad Vidmar, v.r.

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE UDBINA

Na temelju članka 17. Zakona o otpadu („NN“ br. 178/04, 11/06, 60/08 i 87/09) i članka 31. Statuta Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 14/09), Općinsko vijeće Općine Udbina, na 5. redovnoj sjednici održanoj dana 26.05.2010. godine, donosi

ODLUKU

o načinu i kriterijima za obračun troškova gospodarenja komunalnim otpadom

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuju način i kriteriji za obračun troškova gospodarenja komunalnim otpadom na području Općine Udbina.

Članak 2.

Troškovi gospodarenja komunalnim otpadom obračunavaju se prema kriteriju količine komunalnog otpada.

Kao kriterij količine iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se:

- za kućanstva (fizičke osobe): broj članova kućanstva
- za gospodarske subjekte (pravne osobe): volumen otpada.

Članak 3.

Visinu cijene, način obračuna i način plaćanja usluge gospodarenja komunalnim otpadom određuje cjenikom komunalno društvo „Hidrokom“ d.o.o..

Cjenik iz stavka 1. ovog članka komunalno društvo donosi sukladno zakonskim propisima, odnosno uz suglasnost načelnika Općine.

Članak 4.

Cijena komunalne usluge iz članka 3. ove Odluke određuje se:

- 1) za kućanstva – prema broju članova kućanstva pomnoženo sa jediničnom cijenom,
- 2) za gospodarske subjekte – prema zapremnini, odnosno umnoškom jedinice mjere zapremnine i jedinične cijene.

Jedinične cijene formiraju se na osnovu ukupne količine odvoza otpada u određenom periodu, te ukupnog troška odvoza u istom periodu.

U cijenu gospodarenja otpadom posebno se iskazuje dodatna cijena za uređenje i održavanje odlagališta komunalnog otpada.

Članak 5.

Minimalne veličine posuda za pravne osobe određene su primjenom:

- normativa količine otpada po danu – 0,2 l/m²
- faktorna djelatnosti 1 – 3 (prema tabeli)

Faktor djelatnosti (Fd) i dnevna količina za djelatnost ($Fd \times 0,20 = l/m^2$) prema kategoriji pravnih osoba.

Kategorija djelatnosti	OPIS DJELATNOSTI	Faktor djelatnosti (Fd)	Dnevna količina za djelatnost $Fd \times 0,20$ (l/m ²)
1	- kulturne ustanove - ustanove socijalne zaštite - vatrogasni dom - vjerske ustanove	1	0,20
2	- odgojne i prosvjetne ustanove (vrtić, škola) - uredski i proizvodni poslovni prostori - zdravstvena ustanova (ambulanta) - Dom za starije i nemoćne osobe - prodajni prostori neprehrambene robe - zanatske i obrtničke radionice	2	0,40

Kategorija djelatnosti	OPIS DJELATNOSTI	Faktor djelatnosti (Fd)	Dnevna količina za djelatnost Fd x 0,20 (l/m ²)
3	- restorani, kafići, pekarnice i slastičarne - prodavaonice prehrambenom robom - gradske tržnice - prodajni štandovi i kiosci - trgovine voćem i povrćem	3	0,60

Formula za izračun volumena posuda:

$V_{min} = Fd \times Ndk \times 7lt \times P$, gdje je:

- Fd – faktor djelatnosti (prema tabeli)
- Ndk – normativ dnevne količine otpada (0,2 l/m²)
- lt – tjedni odvoz (7 dana)
- P – površina poslovnog prostora

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 363-01/10-01/02
UR.BROJ: 2125/12-01-10-02
Udbina, 26. svibnja 2010. god.

Predsjednik Vijeća
Slobodan Bjelobaba, v.r.

Na temelju članka 2. Pravilnika o početnoj cijeni poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske („NN“ br. 40/09), točke 2. Odluke o privremenom raspolaganju poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske („NN“ br. 132/09) i članka 31. Statuta Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 14/09), Općinsko vijeće Općine Udbina, na 5. redovnoj sjednici održanoj dana 26.05.2010. godine, donosi

ODLUKU o visini naknade za korištenje poljoprivrednog zemljišta

Članak 1.

Utvrđuje se godišnja naknada za korištenje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Udbina u visini od:

- oranica – 408,00 kn/ha,
- livada – 312,00 kn/ha,
- pašnjak – 240,00 kn/ha.

Članak 2.

Obveznici plaćanja naknade iz članka 1. ove Odluke su korisnici državnog poljoprivrednog zemljišta koji poljoprivredno zemljište koriste temeljem izdanih potvrda Općine Udbina.

Članak 3.

Cijene iz članka 1. ove Odluke utvrđene su na osnovu Pravilnika o početnoj cijeni poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske („NN“ br. 40/09).

Članak 4.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o visini naknade za korištenje.

poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske („Županijski glasnik“ br. 16/06).

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije i na oglasnoj ploči Općine Udbina.

KLASA: 320-02/10-01/02
UR.BROJ: 2125/12-01-10-05
Udbina, 26. svibnja 2010. god.

Predsjednik Vijeća
Slobodan Bjelobaba, v.r.

Na temelju članka 32. stavka 2. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („NN“ br. 152/08), Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Udbina, Klasa: 320-02/02-01/06, Ur.broj: 2125/12-01-03-09, od 16.01.2003. godine, a na koji je Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodnoga gospodarstva dalo suglasnost, Klasa: 320-02/03-01/79, Ur.broj: 525-02-03-02/JI, od 01.10.2003. godine, Izmjena i dopuna Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH na području Općine Udbina, Klasa: 320-02/07-01/12, Ur.broj: 2125/12-01-07-25, od 05.06.2008. godine, na koje je Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodnoga gospodarstva dalo suglasnost, Klasa: 320-02/08-01/976, Ur.broj: 525-9-08-2/DL, od 01.10.2003. godine, te Izmjena i dopuna Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH na području Općine Udbina, Klasa: 320-02/08-01/06, Ur.broj: 2125/12-01-09-11, od 23.02.2009. godine, na koje je Ministarstvo poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja dalo suglasnost, Klasa: NP-320-02/09-01/1093, Ur.broj: 525-09-1-0507/09-6, od 12.10.2009. godine, Općinsko vijeće Općine Udbina na 5. redovnoj sjednici održanoj dana 26.05.2010. godine, donosi slijedeću

ODLUKU o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Udbina

I.

Raspisuje se javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Općine Udbina u katastarskim općinama: Udbina, Mekinjar, Jošan, Krbava, Mutilić, koje je

Programom raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države na području Općine Udbina predviđeno za prodaju:

k.o. Udbina

Redni broj	Broj bloka	Površina/ha	Početna zakupnina/kn	Trajanje zakupa/god.	Napomena
1	Blok 1	23,89	7.731,00	5	podnesen zahtjev za povrat imovine
2	Blok 2	12,54	3.941,00	5	podnesen zahtjev za povrat imovine
3	Blok 5	11,78	3.795,00	5	podnesen zahtjev za povrat imovine
4	Blok 6	27,60	8.615,00	5	podnesen zahtjev za povrat imovine
5	Blok 7	38,74	11.546,00	5	podnesen zahtjev za povrat imovine
6	Blok 8	15,02	4.806,00	5	podnesen zahtjev za povrat imovine
7	Blok 9	14,38	5.867,00	5	podnesen zahtjev za povrat imovine
8	Blok 10	13,17	5.373,00	5	podnesen zahtjev za povrat imovine
9	Blok 10 A	16,64	6.790,00	5	podnesen zahtjev za povrat imovine
10	Blok 11	14,44	5.857,00	5	podnesen zahtjev za povrat imovine
11	Blok 23	4,10	1.279,00	5	izvanknjižno vlasništvo RH

k.o. Jošan

Redni broj	Broj bloka	Površina/ha	Početna zakupnina/kn	Trajanje zakupa/god	Napomena
1	Blok 3	12,35	2.962,00	5	podnesen zahtjev za povrat imovine
2	Blok 4	8,28	1.986,00	5	podnesen zahtjev za povrat imovine
3	Blok 33	2,21	790,00	5	izvanknjižno vlasništvo RH
4	Blok 34	3,28	1.250,00	5	izvanknjižno vlasništvo RH

k.o. Krbava

Redni broj.	Broj bloka	Površina/ha	Početna zakupnina/kn	Trajanje zakupa/god	Napomena
1	Blok 12	18,05	7.363,00	5	izvanknjižno vlasništvo RH
2	Blok 13	14,10	5.752,00	5	izvanknjižno vlasništvo RH
3	Blok 14	22,84	9.241,00	5	izvanknjižno vlasništvo RH

k.o. Mutilić

Redni broj	Broj bloka	Površina/ha	Početna zakupnina/kn	Trajanje zakupa/god	Napomena
1	Blok 25	33,09	8.241,00	5	izvanknjižno vlasništvo RH
2	Blok 26	20,18	6.245,00	5	izvanknjižno vlasništvo RH
3	Blok 27	5,14	1.776,00	5	izvanknjižno vlasništvo RH
4	Blok 28	5,24	1.979,00	5	izvanknjižno vlasništvo RH
5	Blok 29	13,67	4.264,00	5	izvanknjižno vlasništvo RH

k.o. Mekinjar

Redni broj	Broj bloka	Površina/ha	Početna zakupnina/kn	Trajanje zakupa/god	Napomena
1	Blok 5 (dio)	4,06	1.655,00	5	podnesen zahtjev za povrat

Popis katastarskih čestica koje čine poljoprivredne blokove, a predmet su natječaja, čine sastavni dio Ove Odluke.

II.

Postupak javnog natječaja prikupljanja pismenih ponuda provest će Općinsko vijeće Općine Udbina.

Maksimalna površina poljoprivrednog zemljišta koju može imati u zakupu jedna osoba iznosi 100,00 ha, prema Programu raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države na području Općine Udbina.

III.

Javni natječaj objavit će se u Narodnim novinama i na oglasnoj ploči Općine Udbina.

Natječaj koji se objavljuje na oglasnoj ploči sadrži oznaku datuma kada je objavljen u Narodnim novinama te upozorenja da se od tog datuma računa rok za stavljanje ponuda.

Pismene ponude se dostavljaju Općini Udbina u roku od 15 dana od objave natječaja u Narodnim novinama.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu u roku od osam (8) dana od dana donošenja, a objavit će se u Županijskom glasniku Ličko-senjske županije i na oglasnoj ploči Općine Udbina.

Obrazloženje

Općinsko vijeće Općine Udbina na svojoj sjednici održanoj dana 26.05.2010. godine donijelo je Odluku o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Udbina za k.o. Udbina, Mekinjar, Jošan, Krbava, Mutilić. Predmet zakupa su nekretnine označene u točki 1. ove Odluke i u Programu raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske, a na koji je Ministarstvo poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja dalo suglasnost. Javni natječaj provest će Općinsko vijeće Općine Udbina.

Poljoprivredno zemljište koje je Programom raspolaganja predviđeno za prodaju daje se u zakup na rok od pet godina sukladno članku 44. Zakona o poljoprivrednom zemljištu radi neriješenih imovinsko-pravnih odnosa (izvanknjižno vlasništvo RH, izdvajanje javnog vodnog dobra, podneseni zahtjevi za povrat imovine).

Početnu cijenu u natječaju utvrdila je Općina Udbina temeljem Pravilnika o početnoj cijeni poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za natječaj za prodaju i zakup, početnoj visini naknade na natječaj za dugogodišnji zakup u koncesiju za ribnjake („NN“ br. 40/09).

Javni natječaj objavit će se u Narodnim novinama, kao i na oglasnoj ploči Općine Udbina. Pismene ponude za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske podnose se

Općinskom vijeću Općine Udbina u roku od 15 dana računajući od dana objave u Narodnim novinama.

Sumarni pregled površina u natječaju po katastarskim općinama:

1. k.o. Udbina, površina 189,30 ha,
2. k.o. Jošan, površina 23,13 ha,
3. k.o. Krbava, površina 54,99 ha,
4. k.o. Mutilić, površina 77,32 ha,
5. k.o. Mekinjar, površina 4,06 ha.

Ukupno površina : 351,84 ha.

Ukupna početna cijena: 119.102,00 kuna.

KLASA: 320-02/10-01/02

UR.BROJ: 2125/12-01-10-04

Udbina, 26. svibnja 2010. god.

Predsjednik Vijeća
Slobodan Bjelobaba, v.r.

Na temelju članka 32. stavka 2. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („NN“ br. 152/08), Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Udbina, Klasa: 320-02/02-01/06, Ur.broj: 2125/12-01-03-09, od 16.01.2003. godine, a na koji je Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodnoga gospodarstva dalo suglasnost, Klasa: 320-02/03-01/79, Ur.broj: 525-02-03-02/JI, od 01.10.2003. godine, Izmjena i dopuna Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH na području Općine Udbina, Klasa: 320-02/07-01/12, Ur.broj: 2125/12-01-07-25, od 05.06.2008. godine, na koje je Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodnoga gospodarstva dalo suglasnost, Klasa: 320-02/08-01/976, Ur.broj: 525-9-08-2/DL, od 01.10.2003. godine, te Izmjena i dopuna Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH na području Općine Udbina, klasa: 320-02/08-01/06, ur.broj: 2125/12-01-09-11, od 23.02.2009. godine, na koje je Ministarstvo poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja dalo suglasnost, Klasa: NP-320-02/09-01/1093, Ur.broj: 525-09-1-0507/09-6, od 12.10.2009. godine, Općinsko vijeće Općine Udbina na 5. redovnoj sjednici održanoj dana 26.05.2010. godine, donosi slijedeću

ODLUKU

o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Udbina

I.

Raspisuje se javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Općine Udbina u katastarskim općinama: Udbina, Mekinjar, Mutilić, Jošan, Bunić, koje je Programom raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države na području Općine Udbina predviđeno za zakup:

k.o. Udbina

Redni broj	Broj bloka	Površina/ha	Početna zakupnina/kn	Trajanje zakupa/god	Napomena
1	Blok 21	8,83	3.397,00	5	podnesen zahtjev za povrat imovine

k.o. Mekinjar

Redni broj	Broj bloka	Površina/ha	Početna zakupnina/kn	Trajanje zakupa/god	Napomena
1	Blok 17	18,91	6.912,00	5	izvanknjižno vlasništvo RH
2	Blok 18	20,54	7.980,00	5	izvanknjižno vlasništvo RH
3	Blok 19	34,07	12.479,00	20	Republika Hrvatska
4	Blok 20	32,33	12.766,00	5	izvanknjižno vlasništvo RH

k.o. Mutilić

Redni broj	Broj bloka	Površina/ha	Početna zakupnina/kn	Trajanje zakupa/god	Napomena
1	Blok 30	13,70	5.193,00	5	izvanknjižno vlasništvo RH
2	Blok 31	4,44	1.385,00	5	izvanknjižno vlasništvo RH
3	Blok 32	2,81	878,00	5	izvanknjižno vlasništvo RH

k.o. Jošan

Redni broj	Broj bloka	Površina/ha	Početna zakupnina/kn	Trajanje zakupa/god	Napomena
1	Blok 35	9,73	3.034,00	5	izvanknjižno vlasništvo RH
2	Blok 36	11,90	3.714,00	5	izvanknjižno vlasništvo RH

k.o. Bunić

Redni broj	Broj bloka	Površina/ha	Početna zakupnina/kn	Trajanje zakupa/god	Napomena
1	Blok 37	7,78	2.473,00	5	izvanknjižno vlasništvo RH
2	Blok 38	5,74	1.798,00	5	izvanknjižno vlasništvo RH
3	Blok 39	9,30	3.779,00	5	izvanknjižno vlasništvo RH
4	Blok 40	7,78	2.457,00	5	izvanknjižno vlasništvo RH
5	Blok 41	8,20	2.481,00	5	izvanknjižno vlasništvo RH
6	Blok 42	5,27	1.858,00	20	Republika Hrvatska

Popis katastarskih čestica koje čine poljoprivredne blokove, a predmet su natječaja, čine sastavni dio Ove Odluke.

II.

Postupak javnog natječaja prikupljanja pismenih ponuda provest će Općinsko vijeće Općine Udbina.

Maksimalna površina poljoprivrednog zemljišta koju može imati u zakupu jedna osoba iznosi 100,00 ha, prema Programu raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države na području Općine Udbina.

III.

Javni natječaj objavit će se u Narodnim novinama i na oglasnoj ploči Općine Udbina.

Natječaj koji se objavljuje na oglasnoj ploči sadrži oznaku datuma kada je objavljen u Narodnim novinama te upozorenja da se od tog datuma računa rok za stavljanje ponuda.

Pismene ponude se dostavljaju Općini Udbina u roku od 15 dana od objave natječaja u Narodnim novinama.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu u roku od osam (8) dana od dana donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije i na oglasnoj ploči Općine Udbina.

Obrazloženje

Općinsko vijeće Općine Udbina na svojoj sjednici održanoj dana 26.05.2010. godine donijelo je Odluku o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Udbina za k.o. Udbina, Mekinjar, Mutilić, Jošan, Bunić. Predmet zakupa su nekretnine označene u točki 1. ove Odluke i u Programu raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske, a na koji je Ministarstvo poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja dalo suglasnost. Javni natječaj provest će Općinsko vijeće Općine Udbina.

Poljoprivredno zemljište koje je Programom raspolaganja predviđeno za zakup daje se u zakup na rok od pet godina sukladno članku 44. Zakona o poljoprivrednom zemljištu radi neriješenih imovinsko-pravnih odnosa (izvanknjižno vlasništvo RH, izdvajanje javnog vodnog dobra, podneseni zahtjevi za povrat imovine).

Početnu cijenu u natječaju utvrdila je Općina Udbina temeljem Pravilnika o početnoj cijeni poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za natječaj za prodaju i zakup, početnoj visini naknade na natječaj za dugogodišnji zakup i koncesiju za ribnjake („NN“ br. 40/09).

Javni natječaj objavit će se u Narodnim novinama, kao i na oglasnoj ploči Općine Udbina. Pismene ponude za zakup poljoprivrednog zemljišta

u vlasništvu Republike Hrvatske podnose se Općinskom vijeću Općine Udbina u roku od 15 dana računajući od dana objave u Narodnim novinama.

Sumarni pregled površina u natječaju po katastarskim općinama:

1. k.o. Udbina, površina 8,83 ha
2. k.o. Mekinjar, površina 105,85 ha
3. k.o. Mutilić, površina 20,95 ha
4. k.o. Jošan, površina 21,63 ha.
5. k.o. Bunić, površina 44,07 ha

Ukupno površina : 201,33 ha

Ukupna početna cijena: 72.584,00 kuna

KLASA: 320-02/10-01/06
UR.BROJ: 2125/12-01-10-01
Udbina, 26. svibnja 2010. god.

Predsjednik Vijeća
Slobodan Bjelobaba, v.r.

Na temelju članka 32. stavka 2. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („NN“ br.152/08), Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Udbina, Klasa: 320-02/02-01/06, Ur.broj: 2125/12-01-03-09, od 16.01.2003. godine, a na koji je Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodnoga gospodarstva dalo suglasnost, Klasa: 320-02/03-01/79, Ur.broj: 525-02-03-02/JI, od 01.10.2003. godine, Izmjena i dopuna Programa raspolaganja

k.o. Udbina

Redni broj	Broj bloka	Površina/ha	Početna zakupnina/kn	Trajanje zakupa/god	Napomena
1	Blok 22	13,69	5.588,00	5	podnesen zahtjev za povrat imovine

Popis katastarskih čestica koje čine poljoprivredni blok, a predmet su natječaja, čine sastavni dio Ove Odluke.

II.

Postupak javnog natječaja prikupljanja pismenih ponuda provest će Općinsko vijeće Općine Udbina.

Maksimalna površina poljoprivrednog zemljišta koju može imati u zakupu jedna osoba iznosi 100,00 ha, prema Programu raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države na području Općine Udbina.

III.

Javni natječaj objavit će se u „Narodnim novinama“ i na oglasnoj ploči Općine Udbina.

Natječaj koji se objavljuje na oglasnoj ploči sadrži oznaku datuma kada je objavljen u „Narodnim novinama“ te upozorenja da se od tog datuma računa rok za stavljanje ponuda.

Pismene ponude se dostavljaju Općini Udbina u roku od 15 dana od objave natječaja u Narodnim novinama.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu u roku od osam (8) dana od dana donošenja, a objavit će se u

poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH na području Općine Udbina, Klasa: 320-02/07-01/12, Ur.broj: 2125/12-01-07-25, od 05.06.2008. godine, na koje je Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodnoga gospodarstva dalo suglasnost, Klasa: 320-02/08-01/976, Ur.broj: 525-9-08-2/DL, od 01.10.2003. godine, te Izmjena i dopuna Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH na području Općine Udbina, Klasa: 320-02/08-01/06, Ur.broj: 2125/12-01-09-11, od 23.02.2009. godine, na koje je Ministarstvo poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja dalo suglasnost, Klasa: NP-320-02/09-01/1093, Ur.broj: 525-09-1-0507/09-6, od 12.10.2009. godine, Općinsko vijeće Općine Udbina na 5. redovnoj sjednici održanoj dana 26. 05.2010. godine, donosi slijedeću

ODLUKU

o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Udbina

I.

Raspisuje se javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Općine Udbina u katastarskoj općini: Udbina, koje je Programom raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države na području Općine Udbina predviđeno za povrat:

„Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije i na oglasnoj ploči Općine Udbina.

Obrazloženje

Općinsko vijeće Općine Udbina na svojoj sjednici održanoj dana 26.05.2010. godine donijelo je Odluku o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Udbina za k.o. Udbina. Predmet zakupa su nekretnine označene u točki 1. ove Odluke i u Programu raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske, a na koji je Ministarstvo poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja dalo suglasnost. Javni natječaj provest će Općinsko vijeće Općine Udbina.

Početnu cijenu u natječaju utvrdila je Općina Udbina temeljem Pravilnika o početnoj cijeni poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za natječaj za prodaju i zakup, početnoj visini naknade na natječaj za dugogodišnji zakup i koncesiju za ribnjake („Narodne novine“ br. 40/09).

Javni natječaj objavit će se u Narodnim novinama, kao i na oglasnoj ploči Općine Udbina. Pismene ponude za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske podnose se

Općinskom vijeću Općine Udbina u roku od 15 dana računajući od dana objave u Narodnim novinama.

Sumarni pregled površina u natječaju po katastarskim općinama:

3. k.o. Udbina, površina 13,69 ha.

Ukupno površina : 13,69 ha.

Ukupna početna cijena: 5,588,00 kuna.

KLASA: 320-02/10-01/07
UR.BROJ: 2125/12-01-10-01
Udbina, 26. svibnja 2010. god.

Predsjednik Vijeća
Slobodan Bjelobaba, v.r.

Na temelju članka 12. i 14. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („NN“ br. 152/08) i članka 31. Statuta Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 14/09), Općinsko vijeće Općine Udbina, na 5. redovnoj sjednici održanoj dana 26.05.2010. godine, donosi

ODLUKU o izmjeni i dopuni Odluke o agrotehničkim mjerama

Članak 1.

U članku 11. Odluke o agrotehničkim mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije 22/09) dodaje se:

„Uništavanje biljnog otpada i korova paljenjem na otvorenom prostoru poduzima se uz provođenje mjera zaštite od požara i uz obveznu najavu paljenja nadležnoj vatrogasnoj postrojbi – DVD Udbina.

U razdoblju od 01.06. do 30.09. zabranjuje se paljenje vatre na otvorenom prostoru zbog velike opasnosti od požara.“

Članak 2.

Ostale odredbe Odluke o agrotehničkim mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije 22/09) ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 320-18/09-01/01
UR.BROJ: 2125/12-01-10-05
Udbina, 26. svibnja 2010. god.

Predsjednik Vijeća
Slobodan Bjelobaba, v.r.

Na temelju članka 18. Zakon o grobljima („NN“ 19/98) i članka 31. Statuta Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj: 14/09), Općinsko vijeće Općine Udbina na 5. redovnoj sjednici održanoj dana 26.05.2010. godine, donosi

ODLUKU o upravljanju grobljima

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje upravljanje grobljima i obavljanje komunalne djelatnosti održavanja groblja na području Općine Udbina, a posebice:

- način i uvjeti upravljanja grobljima,
- mjerila i način dodjeljivanja i ustupanja grobnih mjesta na korištenje, vremenski razmaci ukopa u popunjena grobna mjesta, te način ukopa nepoznatih osoba,
- održavanje i uređivanje groblja te uklanjanje otpada,
- uvjeti i mjerila za plaćanje naknade kod dodjele grobnih mjesta i godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta,
- način i uvjeti korištenja groblja.

Članak 2.

Grobna mjesta su grobovi i grobnice namijenjene za ukop umrlih osoba.

Korisnici grobnih mjesta su osobe kojima je grobno mjesto, u skladu sa Zakonom i ovom Odlukom, dodijeljeno na korištenje, odnosno ustupljeno, a nakon smrti tih osoba njihovim nasljednicima.

Članak 3.

Groblja na području Općine Udbina uređuju se i održavaju na temelju godišnjeg programa uređenja groblja.

Članak 4.

Groblja na području Općine Udbina komunalni su objekti u vlasništvu Općine Udbina.

Grobljima u Općini Udbina upravlja se na temelju Projekta uređenja groblja i ove Odluke.

Projekt uređenja groblja sadrži raspored grobnih polja, redova, mjesta, putova, zelenih površina i građevina (mrtvačnice, sanitarni čvor i slično).

Projekt uređenja groblja donosi Načelnik Općine Udbina na prijedlog Uprave.

II. NAČIN I UVJETI UPRAVLJANJA GROBLJIMA

Članak 5.

Grobljima iz članka 3. ove Odluke upravlja komunalno trgovačko društvo „Hidrokom“ d.o.o. (u daljnjem tekstu: Uprava groblja).

Članak 6.

Upravljanje grobljem razumijeva dodjelu grobnih mjesta, uređenje i održavanje groblja.

Osim navedenih poslova pod upravljanjem grobljem podrazumijevaju se i:

- poslovi naplaćivanje naknade za dodijeljeno grobno mjesto i naknade za korištenje groblja,
- poslovi vođenja grobnih očevidnika i registar umrlih osoba,
- drugi poslovi propisani zakonom o ovom Odlukom.

Članak 7.

Naplaćivanje naknade za dodijeljeno grobno mjesto i naknade za korištenje groblja obavlja Uprava groblja u skladu s ovom Odlukom.

Članak 8.

Uprava groblja dužna je voditi grobni očevidnik o ukupu umrlih osoba na području jedinice lokalne samouprave i registar umrlih osoba sukladno odredbama Zakona o grobljima i Pravilnika o vođenju grobnih očevidnika i registra umrlih osoba.

Grobni očevidnik sadrži podatke o:

- grobnicama,
- grobovima,
- korisnicima grobova i grobnica,
- osobama koje imaju pravo ukopa,
- svim promjenama,
- uzroku smrti.

Sastavni dio grobnog očevidnika iz stavka 1. ovog članka je Položajni plan grobnih mjesta i grobnica.

Akti iz stavka 1. i 2. ovog članka moraju se pohraniti i trajno čuvati.

Članak 9.

Uprava groblja dužna je grobljem upravljati pažnjom dobrog gospodara na način kojim se iskazuje poštovanje prema umrlim osobama koje u groblju počivaju.

Uprava groblja dužna je pravovremeno poduzimati odgovarajuće mjere da se osiguraju grobna mjesta zainteresiranim osobama, a ako to nije moguće zbog skučenosti prostora na groblju, pravovremeno poduzimati odgovarajuće mjere radi rekonstrukcije, odnosno dati inicijativu za proširenje postojećeg ili izgradnji novog groblja.

Članak 10.

Uprava groblja dužna je poslovnu dokumentaciju u vezi s upravljanjem groblja voditi odvojeno od ostalog svog poslovanja, a posebno financijske prihode i rashode vezane uz upravljanje grobljima.

Uprava groblja dužna je na zahtjev Načelnika, Načelniku i Općinskom vijeću podnijeti izvješće o svom radu i financijskom poslovanju.

III. MJERILA I NAČIN DODJELJIVANJA I USTUPANJA GROBNIH MJESTA NA KORIŠTENJE

Članak 11.

Za ukop umrlih osoba na grobljima su predviđena grobna mjesta koja se uređuju kao grobovi i grobnice.

Na grobljima se mora osigurati prostor za zajedničku grobnicu koja će služiti za smještaj posmrtnih ostataka iz napuštenih grobnih mjesta.

Članak 12.

Grobovi mogu biti pojedinačni ili obiteljski za ukop dvaju ili više pokojnika.

Unutar jednog grobnog mjesta koji se uređuje kao grob smije se ukopati samo jedan pokojnik.

Članak 13.

Prostor grobnog mjesta za grob mora iznositi do 2,40 m u dužinu, do 1,20 m u širinu i u dubinu do gornjeg ruba lijesa najmanje 1,20 m, a razmak između grobnih mjesta mora iznositi najmanje 0,5 m.

Izuzetno dužina grobnog mjesta za dijete do 10 godina starosti može iznositi 2,00 m, a širina 1,00 m.

Članak 14.

Grobnice se grade od čvrstog materijala i namijenjene su ukupu dviju ili više umrlih osoba.

Dužina grobnice mora iznositi najmanje 2,50 m svijetlog otvora, širine prema potrebi, visine iznad površine zemlje najviše 0,30 m, dok dubina grobnice ovisi o broju etaža i mora iznositi za dvije etaže najmanje 1.65 m.

Otvor grobnice mora biti najmanje dužine 2,10 m i širine 0,90 m.

Navedene dimenzije grobnice primjenjuju se ukoliko Projektom uređenja groblja nije drugačije određeno.

Članak 15.

Položaj grobnica, grobova i nadgrobnih spomenika i ploča radi izgradnje određuje Uprava groblja, u skladu s prihvaćenim Projektom uređenja groblja.

Članak 16.

Uprava groblja može dodjeljivati na korištenje nova grobna mjesta, tj. mjesta na kojima nisu obavljani ukopi, grobna mjesta za koja je utvrdila da su ih korisnici napustili ili grobna mjesta koja su korisnici vratili, odnosno ustupili Upravi groblja.

Članak 17.

Grobno mjesto dodjeljuje se na zahtjev osobe koja prijavljuje, odnosno naručuje ukop, kao i osobe zainteresirane za budući ukop (osiguranje grobnog mjesta).

Osoba koja prijavljuje, odnosno naručuje ukop, dužna je u prijavi naznačiti tko će biti budući korisnik grobnog mjesta.

Članak 18.

Grobna mjesta dodjeljuju se na slijedeći način:

- grobovi se dodjeljuju prema Planu uređenja groblja, rasporeda i korištenja grobnih mjesta redoslijedom prema brojevima grobova i grobnih mjesta označenim u položajnom planu grobnih mjesta i grobnica,
- grobnice se dodjeljuju prema Planu uređenja groblja, rasporeda i korištenja grobnih mjesta, na način da se u najvećoj mjeri nastoji usvojiti želje korisnika te prema raspoloživim mjestima.

Članak 19.

Uprava groblja daje grobno mjesto na korištenje na neodređeno vrijeme uz naknadu, te o tome donosi rješenje.

Rješenje o dodjeli grobnog mjesta mora naročito sadržavati:

- podatke o korisniku grobnog mjesta (ime i prezime, očevo ime, prebivalište i adresu stanovanja),
- podatke o grobnom mjestu (grobnopolje i broj grobnog mjesta, površinu grobnog mjesta, te naznaku da li se isto daje u svrhu izgradnje grobnice, odnosno uređenja groblja),
- podatke o osobama koje na prijedlog korisnika imaju pravo na ukop,
- iznos i obvezu plaćanja naknade za dodijeljeno grobno mjesto,
- obvezu plaćanja godišnje grobne naknade,
- uvjete gubitka grobnog mjesta, odnosno prava korištenja grobnog mjesta,
- te po potrebi drugi podaci.

Pravo korištenja grobnog mjesta i ostali podaci iz rješenja unose se u grobne evidencije, a rješenje o korištenju čuva se u arhivi Uprave groblja.

Članak 20.

Grobno mjesto za koje grobna naknade nije plaćena 10 godina smatra se napuštenim i može se ponovno dodijeliti na korištenje, ali tek nakon proteka 15 godina od posljednjeg ukopa u grob, odnosno nakon proteka 30 godina od ukopa u grobnicu.

Članak 21.

Pored osobe kojoj je kao korisniku dodijeljeno grobno mjesto na način propisan ovom Odlukom, korisnikom grobnog mjesta smatra se osoba koja je pravo korištenja grobnog mjesta stekla temeljem pravomoćnog rješenja o nasljeđivanju iza korisnika, međusobnim očitovanjem između nasljednika, ugovorom o ustupanju zaključenim s korisnikom, te osobe koje su od ranije upisane kao korisnici u očevidnik grobnih mjesta.

Korisnikom grobnog mjesta postaje se danom upisa u očevidnik grobnih mjesta.

IV. VREMENSKI RAZMACI UKOPA U POPUNJENA GROBNA MJESTA

Članak 22.

U popunjena grobna mjesta ukop se može odobriti i redovno obaviti nakon proteka roka od 10 godina od prethodnog ukopa uz dužnu pažnju prema ostacima ranije pokopanih.

Članak 23.

U napuštena grobna mjesta ukop se može obaviti nakon proteka 15 godina od posljednjeg ukopa u grob, odnosno nakon proteka 30 godina do ukopa u grobnicu.

Članak 24.

Uprava groblja će prije dodjele napuštenog grobnog mjesta drugom korisniku premjestiti ostatke preminulog iz napuštenog grobnog mjesta uz zajedničko grobno mjesto izrađeno za tu namjenu.

V. ODRŽAVANJE I UREĐIVANJE GROBLJA TE UKLANJANJE OTPADA

Članak 25.

Groblja održava Uprava groblja.

Pod održavanjem groblja smatra se održavanje i čišćenje zemljišta i putova na groblju, održavanje prostora i građevina za ispraćaj umrlih.

Članak 26.

Redovno održavanje groblja obavlja se u skladu s godišnjim programom, a naročito obuhvaća slijedeće:

- košnja travnatih površina,
- održavanje puteva,
- košnja i uređenje zakorovljenih površina,
- sakupljanje, odlaganje i odvoz otpada,
- obrezivanje stabala, ukrasnog grmlja, kao i dosađivanje novim nasadima,
- održavanje građevina – mrtvačnice.

Godišnji program redovnog održavanja groblja donosi Uprava groblja uz suglasnost Načelnika Općine.

Redovno održavanje iz stavka 1. ovog članka financira se iz sredstava godišnje naknade za korištenje grobnih mjesta i iz Proračuna Općine Udbina.

Članak 27.

O uređenju i održavanju grobnih mjesta (grobova i grobnica) dužni su brinuti se korisnici o svom trošku.

Korisnici grobnih mjesta mogu na osnovi ugovora, uređenje i održavanje grobnih mjesta povjeriti pravnim ili fizičkim osobama registriranim za obavljanje tih poslova.

Uprava groblja dužna je nadzirati uređenje i održavanje grobnih mjesta od strane korisnika.

Članak 28.

Korisnici grobnog mjesta dužni su grobna mjesta koja koriste uređivati na primjeren način te održavati red i čistoću na način da ne oštete susjedna grobna mjesta, a otpad odložiti na za to određeno mjesto.

Ukoliko korisnik grobnog mjesta ne održava red i čistoću grobnog mjesta, Uprava groblja dužna je pismeno opomenuti korisnika, a ukoliko ni po opomeni ne postupi Uprava groblja izvršiti će čišćenje na trošak korisnika.

Članak 29.

Svaki grob, odnosno grobnica mora biti označen prikladnim nadgrobni znakom i natpisom.

Korisnik grobnog mjesta odlučuje o obliku i načinu uređenja grobnog mjesta pridržavajući se Plana uređenja groblja i rasporeda te korištenja grobnih mjesta, kao i ove Odluke.

Kada se nadgrobni spomenici postavljaju od materijala trajne vrijednosti, moraju po obliku i načinu izvedbe biti u skladu s okolinom i mjesnim običajima.

Pri dogradnje nadgrobnog spomenika ili grobnica korisnik groba mora ishoditi odobrenje Uprave groblja glede oblika i načina izvedbe istog.

Članak 30.

O uklanjanju otpada s groblja brine Uprava groblja.

Uprava groblja dužna je na podnesenim mjestima na groblju osigurati prostor za pravilno odlaganje smeća, otpadaka, ostataka vijenaca i slično, te odvoz i uklanjanje istog prema godišnjem programu održavanja groblja.

VI. UVJETI I MJERILA ZA PLAĆANJE NAKNADE KOD DODJELE GROBNIH MJESTA I GODIŠNJE NAKNADE ZA KORIŠTENJE GROBNOG MJESTA**Članak 31.**

Naknadu za korištenje grobnog mjesta na neodređeno vrijeme utvrđuje Uprava groblja uz prethodnu suglasnost načelnika Općine.

Naknada za korištenje grobnog mjesta na neodređeno vrijeme plaća se prilikom dodjele istog korisniku.

Članak 32.

Svi korisnici grobnih mjesta dužni su plaćati godišnju naknadu za korištenje grobnih mjesta.

Iznimno, na zahtjev korisnika grobnog mjesta Uprava groblja može odobriti plaćanje godišnje grobne naknade unaprijed za više godina, te o tome s korisnikom zaključiti posebni sporazum,

Korisnicima grobnih mjesta koji nisu platili godišnju grobnu naknadu u propisanim rokovima, Uprava groblja dužna je dostaviti uplatnice i opomene preporučenim pismom, a protiv korisnika koji ni nakon toga nisu izvršili plaćanje poduzeti zakonom propisane mjere.

Godišnja naknada za korištenje grobnog mjesta prihod je Uprave groblja, a koristi se za namjene propisane ovom Odlukom.

VII. NAČIN I UVJETI KORIŠTENJA GROBLJA**Članak 33.**

Odredbama ovog dijela Odluke uređuje se način i uvjeti korištenja groblja u svrhu ukopa umrlih osoba, izgradnje grobnica, nadgrobnih spomenika i drugih uređaja na grobovima, održavanje grobnih mjesta i drugo.

Članak 34.

Pod pogrebnim poslovima podrazumijeva se organiziranje i obavljanje ukopa pokojnika.

Poslovima organiziranja i obavljanja ukopa smatraju se poslovi smještaja pokojnika u mrtvačnicu, pripreme grobnog mjesta (iskop groba, otvaranje i zatvaranje grobnice), organiziranje pogreba, prijevoz pokojnika od mrtvačnice do grobnog mjesta, ukop pokojnika, te uređenje grobnog mjesta nakon pokopa.

Članak 35.

Obavljanje pogrebnih poslova povjerava se putem koncesije pravnoj osobi registriranoj za tu djelatnosti.

Članak 36.

Naručitelj ukopa je svaka fizička ili pravna osoba koja je uz predočenje i predaju dozvole za ukop, a po potrebi i drugih isprava, te preuzimanjem obveza podmirjenja grobnih naknada i podmirjenja troškova pogrebnih poslova, zatražila obavljanje ukopa.

Članak 37.

Naručitelj ukopa dužan je prijaviti i zatražiti obavljanje ukopa pismenom prijavom Upravi groblja, u kojoj mora naznačiti slijedeće podatke:

- osobne podatke o podnositelju prijave – naručitelju ukopa,
- osobne podatke o pokojniku,
- o grobnom mjestu na kojem se predlaže ukop,
- o korisniku grobnog mjesta i plaćenju godišnjoj grobnoj naknadi,
- ukoliko je pokojnik bio korisnik grobnog mjesta podatke o nasljednicima.

Ukoliko pokojnik ili naručitelj ukopa nisu korisnici grobnog mjesta, prijava sadrži i zahtjev naručitelja za dodjelu grobnog mjesta.

Članak 38.

Nakon podnošenja prijave Uprava groblja dužna je provjeriti podatke navedene u prijavi, te ukoliko su ispunjeni uvjeti propisani zakonom ili ovom Odlukom, odobrava ukop na određenom grobnom mjestu.

Ako pokojnik nije bio korisnik grobnog mjesta, Uprava groblja naručitelju daje rješenje o korištenju grobnog mjesta.

Članak 39.

Uprava groblja nema pravo uskratiti ukop na određenom grobnom mjestu, ukoliko u postupku odobravanja pokopa utvrdi da pokojnik, kao bivši korisnik grobnog mjesta ili naručitelj kao korisnik grobnog mjesta, nisu platili godišnje grobne naknade.

U slučaju iz stavka 1. Uprava groblja izvršiti će obračun zaostalih grobnih naknada, predložiti naručitelju da ih odmah plati, a ako to naručitelj nije u mogućnosti odmah platiti, dužan je dati posebnu izjavu kojom se obvezuje izvršiti plaćanje zaostalih grobnih naknada.

Zaostale godišnje grobne naknade obračunavaju se prema iznosu godišnje grobne naknade u godini plaćanja.

Članak 40.

Ukoliko nitko ne preuzme obvezu plaćanja zaostalih grobnih naknada, odnosno na sebe ne prenese pravo korištenja grobnog mjesta kao nasljednik pokojnika ili se ne obveže na podmirivanje pogrebnih troškova, ukop pokojnika izvršiti će se na zasebnom grobnom polju na kojem se grobna mjesta ne dodjeljuju na korištenje na način propisan ovom Odlukom.

Članak 41.

Na grobljima se u pravilu ukapaju umrli koji su imali prebivalište na području Općine Udbina.

Pokojnik se ne smije ukopati bez dozvole za ukop.

Članak 42.

Ukop umrle osobe obavljat će se na način i u vrijeme kako je to određeno posebnim odlukama nadležnih tijela.

Ekshumacija pokojnika obavljat će se u slučajevima i na način utvrđen zakonskim odredbama i drugim propisima.

Članak 43.

Obrtničke radove na izgradnji grobnica, nadgrobnih spomenika i uređaja na grobovima mogu, pored Uprave groblja, izvoditi i druge fizičke i pravne osobe registrirane za obavljanje te djelatnosti.

Izvođenje obrtničkih radova mora se prethodno pismeno prijaviti Upravi groblja.

U prijavi se naročito mora naznačiti:

- korisnika grobnog mjesta, odnosno naručitelj radova,
- grobno mjesto na kojem će se radovi obavljati,
- opis i vrsta radova koji će se izvoditi.

Uprava groblja dužna je u roku od osam dana odobriti, odnosno ne odobriti, izvođenje prijavljenih radova.

S izvođenjem radova može se započeti nakon što je Uprava groblja odobrila izvođenje.

Članak 44.

Pri izvođenju radova iz prethodno članka izvršitelji su dužni pridržavati se odredaba o radu na groblju, a naročito:

- radovi se moraju izvoditi na način da se do najveće mjere očuva mir i dostojanstvo na groblju, a mogu se obavljati samo u radne dane, u ljetnim mjesecima od 06 – 20 sati, a u zimskim mjesecima od 07 – 16 sati, nikako za vrijeme sprovoda, nedjeljom ili na dane vjerskih blagdana,
- građevni materijal (opeka, kamen, šljunak, pijesak, cement, vapno i drugo) može se držati na groblju samo kraće vrijeme koje je neophodno za izvršenje radova i na način da se time ne ometaju ostali korisnici,
- u slučaju prekida radova, kao i poslije njihova završetka izvoditelj je dužan bez odlaganja radilište dovesti u prijašnje stanje,
- za prijevoz materijala potrebnog za izvođenje radova na groblju, mogu se koristiti samo oni putevi i staze koje odredi Uprava groblja.

Uprava groblja zabraniti će rad onom izvoditelju radova koji započne s radom bez prethodne prijave i davanja osiguranja za namirenje troškova iz prethodnog stavka, te koji se ne pridržava utvrđene

lokacije i drugih uvjeta za uređenje i izgradnju grobnih mjesta.

Članak 45.

Navedeni načini i uvjeti korištenja groblja, kao i uvjeti ostalih oblika korištenja groblja, detaljnije će biti regulirani Odlukom o pravilima ponašanja na groblju.

Odluku iz prethodnog stavka donosi Uprava groblja, a dužna ju je izvjesiti na vidnom mjestu groblja.

VIII. NADZOR I KAZNENE ODREDBE

Članak 46.

Nadzor nad vođenjem grobnog očevidnika i registra umrlih osoba provodi Jedinstveni upravni odjel Općine Udbina.

Nadzor nad provedbom odredbi članka 28. i 44. ove Odluke vrši komunalni redar Općine Udbina.

Članak 47.

Novčanom kaznom od 500,00 do 2.000,00 kn kaznit će se Uprava groblja ukoliko ne provodi odredbe ove Odluke, a novčanom kaznom od 500,00 kn kazniti će se odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Novčanom kaznom od 100,00 do 500,00 kn kazniti će se za prekršaj građanin, a kaznom od 500,00 do 2.000,00 kn pravna osoba ako krši odredbe članka 29. i 44. ove Odluke.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 48.

Obvezuje se Uprava groblja da u roku od 6 mjeseci od stupanja na snagu ove Odluke uskladi poslovanje groblja s odredbama ove Odluke.

Članak 49.

Postupak utvrđivanja visine i naplate grobne naknade za 2010. godinu provesti će se po odredbama ove Odluke.

Članak 50.

Ova Odluka stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 363-05/10-01/07
UR.BROJ: 2125/12-01-10-02
Udbina, 26. svibnja 2010. god.

Predsjednik Vijeća
Slobodan Bjelobaba, v.r.

„Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije

Službeno glasilo Ličko-senjske županije - Grada Novalje i Općina:
Brinje, Donji Lapac, Karlobag, Perušić, Plitvička jezera, Udbina i Vrhovine

Izdaje i tiska:

Ličko-senjska županija - Tajništvo

Glavna i odgovorna urednica:

Ankica Blažević, tajnica Ličko-senjske županije

Sjedište Uredništva:

Gospić, ul. Dr. Franje Tuđmana 4, tel.: 053/588-207, fax.: 053/572-436

Pretplata za 2010. godinu iznosi 400,00 kuna, uplata se vrši na žiro-račun broj:

2340009-1800009008, model 21, poziv na broj odobrenja 7307-OIB

„Županijski glasnik“ izlazi prema potrebi.

Oslobođen plaćanja poreza na dodanu vrijednost po članku 6. stavku 3. Zakona o porezu na dodanu vrijednost

„Županijski glasnik“ objavljuje se i na web stranici: www.licko-senjska.hr

