



ŽUPANIJSKI GLASNIK

LIČKO – SENJSKE ŽUPANIJE

ISSN 1847 – 5876

Godište XVIII Broj 18 Gospić, 04. listopada 2010. Izlazi prema potrebi

S A D R Ž A J :

AKT ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE LIČKO-SENJSKE ŽUPANIJE

1. Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Odluku o promjeni djelatnosti Doma zdravlja Senj 863
- Rješenje Ministarstva zdravstva i socijalne skrbi – suglasnost na Odluku o promjeni djelatnosti Doma zdravlja Senj 863

AKT GRADONAČELNIKA GRADA NOVALJE

1. Pravilnik o unutarnjem redu Gradske uprave Grada Novalje 864

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE PLITVIČKA JEZERA

1. Polugodišnji obračun proračuna Općine Plitvička Jezera za 2010. godinu 873
2. Odluka o načinu obavljanja komunalnih djelatnosti na području Općine Plitvička Jezera 891
3. Odluka o izboru člana Povjerenstva za Statut, Poslovnik i propise 892
4. Zaključak o prihvaćanju Polugodišnjeg izvješća o radu načelnika Općine Plirvička Jezera 892

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE UDBINA

1. Odluka o donošenju Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Udbina 892
2. Odluka o donošenju Urbanističkog plana uređenja gospodarske zone Podudbina u Općini Udbina 903

O S T A L O

AKT UREDA DRŽAVNE UPRAVE U LIČKO-SENJSKOJ ŽUPANIJI

1. Rješenje o dopuni Rješenja o utvrđivanju brojčanih oznaka stvaralaca i primalaca akata na području Ličko-senjske županije 923

AKT ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE LIČKO-SENJSKE ŽUPANIJE

Na temelju članka 29. Zakona o ustanovama ("NN" br. 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08) i članka 52. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("NN" br. 150/08 i 71/10), članka 19. i 84. Statuta Ličko-senjske županije ("Županijski glasnik" br. 11/09, 13/09 – ispravak, 21/09 i 9/10), Županijska skupština Ličko-senjske županije na IX. sjednici održanoj 27. srpnja 2010. godine, donijela je

ODLUKU
o davanju prethodne suglasnosti na
Odluku o promjeni djelatnosti
Doma zdravlja Senj

I.

Daje se prethodna suglasnost na Odluku o promjeni djelatnosti Doma zdravlja Senj, koju je Upravno vijeće donijelo na 34. sjednici održanoj 27. svibnja 2010. godine (Urbroj: 2125/57-271/10).

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja Rješenja Ministarstva zdravstva i socijalne skrbi o sukladnosti Odluke sa Zakonom o ustanovama i Zakonom o zdravstvenoj zaštiti danom objave u "Županijskom glasniku" Ličko-senjske županije.

KLASA: 510-01/09-01/17
UR.BROJ: 2125/1-01-10-04
Gospić, 27. srpnja 2010. god.

Predsjednik Skupštine
Petar Krmpotić, dipl.politolog, v.r.

Na temelju članka 52. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("NN" br. 150/08 i 71/10) te članka 96. Zakona o općem upravnom postupku („NN“ br. 47/09), a povodom zahtjeva Ličko-senjske županije u predmetu promjene djelatnosti Doma zdravlja Senj sa sjedištem u Senju, Stara cesta 43, ministar nadležan za zdravstvo, donosi

RJEŠENJE

1. Utvrđuje se da je Odluka o promjeni djelatnosti Doma zdravlja Senj, Upravnog vijeća Doma zdravlja Senj od 27. svibnja 2010. godine sukladna Zakonu o zdravstvenoj zaštiti, kojom se mijenja djelatnost Doma zdravlja Senj sa sjedištem u Senju, Stara cesta 43, na način da ustanova osim postojećih djelatnosti obavlja i djelatnosti patronažne zdravstvene zaštite, zdravstvene njege, palijativne skrbi bolesnika i sanitetskog prijevoza.
2. Osnivač zdravstvene ustanove iz točke 1. ovog Rješenja obavezan je izvršiti registraciju promjene djelatnosti zdravstvene ustanove kod nadležnog trgovačkog suda.
3. Zdravstvena ustanova iz točke 1. ovog Rješenja započeti će s radom djelatnosti patronažne zdravstvene zaštite, zdravstvene njege, palijativne skrbi bolesnika i sani-

tetskog prijevoza kada ministar nadležan za zdravstvo rješenjem utvrdi da su ispunjeni svi propisani uvjeti.

4. Zahtjev za izdavanje rješenja o početku rada djelatnosti patronažne zdravstvene zaštite, zdravstvene njege, palijativne skrbi bolesnika i sanitetskog prijevoza osnivač je obavezan podnijeti u roku od šest mjeseci od dana izdavanja ovog Rješenja.

O b r a z l o ž e n j e

Ovo je Ministarstvo zaprimilo zahtjev Ličko-senjske županije, Upravnog odjela za društvene djelatnosti, za donošenjem rješenja kojim se ocjenjuje sukladnost sa zakonom Odluke o promjeni djelatnosti Doma zdravlja Senj, Upravnog vijeća Doma zdravlja Senj od 27. svibnja 2010. godine, kojom se mijenja djelatnost Doma zdravlja Senj sa sjedištem u Senju, Stara cesta 43, na način da ustanova osim postojećih djelatnosti obavlja i djelatnosti patronažne zdravstvene zaštite, zdravstvene njege, palijativne skrbi bolesnika i sanitetskog prijevoza.

Podnositelj traži proširenje djelatnosti ustanove na način da se djelatnosti sanitetskog prijevoza i patronažne zaštite obavljaju u mreži javne zdravstvene službe, te da se djelatnost palijativne skrbi bolesnika i djelatnost zdravstvene njege bolesnika obavljaju izvan javne zdravstvene službe.

Uz zahtjev je priložena Odluka o promjeni djelatnosti Doma zdravlja Senj, Upravnog vijeća Doma zdravlja Senj od 27. svibnja 2010. godine; Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Odluku o promjeni djelatnosti Doma zdravlja Senj, Županijske skupštine Ličko-senjske županije od 27. srpnja 2010. godine te prethodna mišljenja Hrvatske liječničke komore, Hrvatske komore medicinskih sestara i Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje o opravdanosti promjene djelatnosti doma zdravlja.

Ocjenjujući zakonitim sve činjenice na temelju kojih je postavljen, zahtjev podnositelja ocijenjen je opravdanim pa je na temelju uvodno citiranih propisa donijeta odluka kao u izreci.

Uputa o pravnom lijeku:

Protiv ovog Rješenja ne može se izjaviti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor tužbom koja se izjavljuje Upravnom sudu Republike Hrvatske u Zagrebu u roku od 30 dana od dana primitka ovog Rješenja neposredno, poštom preporučeno, a može i na zapisnik kod upravnog ili bilo kojeg drugog redovnog suda.

KLASA: 510-03/10-01/13
UR.BROJ: 534-07-02-01/4-10-4
Zagreb, 16. rujna 2010. god.

Potpredsjednik Vlade i
ministar zdravstva i socijalne skrbi
mr. Darko Milinović, dr.med., v.r.

AKT GRADONAČELNIKA GRADA NOVALJE

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („NN“ br. 86/08) i članka 4. Odluke o ustrojstvu Gradske uprave Grada Novalje, („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 8/10), gradonačelnik Grada Novalje, dana 22. rujna 2010. godine, donosi

**PRAVILNIK
o unutarnjem redu
Gradske uprave Grada Novalje****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovim Pravilnikom uređuje se unutarnje ustrojstvo i način rada tijela Gradske uprave, njihov djelokrug i način upravljanja, sistematizacija radnih mjesta, broj potrebnih službenika i namještenika s opisom njihovih poslova i zadataka, stručni i drugi uvjeti za raspored na radna mjesta, njihove ovlasti i odgovornosti, način planiranja rada i druga pitanja od značenja za radne odnose i za uredno izvršavanje poslova u tim tijelima.

Članak 2.

Tijela Gradske uprave obavljaju poslove određene zakonom, Odlukom o ustrojstvu Gradske uprave Grada Novalje i ovim Pravilnikom.

II. UNUTARNJE USTROJSTVO GRADSKÉ UPRAVE**Članak 3.**

Rad gradske uprave organiziran je kroz Jedinstveni upravni odjel za poslove lokalne samouprave i uprave (u daljnjem tekstu: Upravni odjel) u kojem se obavljaju upravni poslovi iz samoupravnog djelokruga Grada te poslovi Državne uprave koji su temeljem Zakona prenijeti na Grad.

Obavljanje poslova u svezi s djelokrugom rada Gradskog vijeća, Gradonačelnika i njihovih radnih tijela organiziran je kroz Ured Grada.

Članak 4.

Poslovi Gradske uprave sukladno Odluci i ovim Pravilnikom grupirani su i organizirani u tijela Gradske uprave na principima srodnosti, međusobne povezanosti, te učinkovitog rada i upravljanja.

Članak 5.

U Upravnom odjelu osnivaju se unutarnje ustrojstvene jedinice – odsjeci i to:

- Odsjek za proračun i financije
- Odsjek za prostorno uređenje i komunalni sustav

- Odsjek za gospodarstvo, gradske naknade i društvene djelatnosti

U Uredu Grada ne osnivaju se unutarnje ustrojstvene jedinice.

III. UPRAVLJANJE U SLUŽBI**Članak 6.**

Upravnim odjelom upravlja pročelnik, a Uredom Grada tajnik.

Unutarnjom ustrojstvenom jedinicom upravlja rukovoditelj.

Pročelnik, tajnik, odnosno rukovoditelj odsjeka, organizira i usklađuje rad upravnog tijela, odnosno unutarnje ustrojstvene jedinice.

Za zakonitost i učinkovitost rada upravnog tijela pročelnik i tajnik odgovaraju gradonačelniku.

Za zakonitost i učinkovitost rada odsjeka, rukovoditelj odgovara pročelniku upravnog odjela.

Članak 7.

Službenici i namještenici dužni su svoje poslove obavljati sukladno zakonu i drugim propisima, općim aktima Grada Novalje, pravilima struke te uputama pročelnika, tajnika i rukovoditelja odsjeka.

IV. RASPORED NA RADNA MJESTA**Članak 8.**

Službenik i namještenik može biti raspoređen na upražnjeno radno mjesto ako ispunjava opće uvjete za prijam u službu, propisane Zakonom, Uredbom o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 74/10) i ovim Pravilnikom.

Članak 9.

Gradonačelnik daje prethodno odobrenje za popunu radnog mjesta prijmom službenika, odnosno namještenika u radni odnos, u skladu sa važećim planom prijma u službu.

U službu se prima putem javnog natječaja koji se obvezno objavljuje u „Narodnim novinama“, a može se objaviti i u dnevnom ili tjednom tisku. Natječaj se ne provodi kod prijma u službu na određeno vrijeme, osim kod prijma vježbenika. Osobe se u službu na određeno vrijeme primaju putem oglasa koji se objavljuje putem nadležnog zavoda za zapošljavanje.

V. SISTEMATIZACIJA RADNIH MJESTA**Članak 10.**

Naziv radnih mjesta, opis poslova i zadataka, stručni uvjeti za njihovo obavljanje i broj izvršitelja utvrđuje se kako slijedi:

Redni broj	Naziv radnog mjesta	Opis poslova	Stručni i drugi uvjeti	Broj izvršitelja
1	2	3	4	5
UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE LOKALNE SAMOUPRAVE I UPRAVE				
1.	PROČELNIK	<ul style="list-style-type: none"> - rukovodi Upravnim odjelom u skladu sa zakonom i propisima - organizira i koordinira rad odjela, - odgovoran je za zakonito i pravodobno obavljanje poslova i zadataka u Odjelu, - sudjeluje u rješavanju najsloženijih pitanja iz djelokruga rada, - zadužen je za izradu programa rada odjela i izvješća o radu, - obavlja i druge poslove po nalogu gradonačelnika. 	VII. stupanj stručne spreme ekonomskog ili pravnog smjera položen državni stručni ispit 5 godina radnog iskustva	1
ODSJEK ZA PRORAČUN I FINACIJE				
2.	RUKOVODITELJ ODSJEKA	<ul style="list-style-type: none"> - organizira i objedinjuje cjelokupno financijsko i materijalno poslovanje Gradske uprave, - rukovodi radom odsjeka, - brine se za pravilnu i pravovremenu primjenu propisa iz djelokruga rada odsjeka, - brine se o redovitoj naplati i plaćanju dospjelih obveza, - izrađuje prijedloge Proračuna, izmjene i dopune i obračuna Proračuna, - izrađuje potrebne analize o izvršenju Proračuna, - podnosi financijska izvješća sukladno zakonu, - odgovoran je za ažurnost u poslovanju i rad djelatnika računovodstvenog odsjeka, - obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika i gradonačelnika. 	VII. stupanj stručne spreme ekonomskog smjera, položen državni stručni ispit, 4 godine radnog iskustva	1
3.	VIŠI REFERENT ZA VOĐENJE RAČUNOVODSTVA PRORAČUNSKIH KORISNIKA	<ul style="list-style-type: none"> - izrađuje financijske planove, izmjene i dopune planova te izvršenje planova po uputama ravnatelja ustanova čiji je osnivač Grad, - vodi financijsko i materijalno poslovanje proračunskih korisnika, - obavlja cjelokupno knjigovodstveno poslovanje u skladu s važećim zakonskim propisima za proračunske korisnike, - obavlja poslove vezane za obračun plaće, naknade plaća i obračun bolovanja djelatnika zaposlenih u ustanovama čiji je osnivač Grad, - obavlja i druge poslove po nalogu pretpostavljenih. 	VI. stupanj stručne spreme ekonomskog smjera položen državni stručni ispit 2 godine radnog iskustva	1
4.	RAČUNOVODSTVENI REFERENT	<ul style="list-style-type: none"> - vodi blagajničko poslovanje i preuzima dokumentaciju (putni nalozi, obračun prijevoz. troškova, evidentira račune i isplatu po dokumentima), - obavlja poslove vezane za obračun plaće i naknade plaća i obračun bolovanja djelatnika, naknada članovima Gradskog vijeća i vanjskim suradnicima - radi poslove blagajne za potrošnju goriva, - zadužuje i izdaje račune po ugovorima, - obrađuje poslove u svezi mirovinskog i zdravstvenog osiguranja - zadužen je za vođenje pomoćnih knjiga, - obavlja i druge poslove po nalogu pretpostavljenih. 	IV. stupanj stručne spreme ekonomskog smjera položen državni stručni ispit 1 godina radnog iskustva	1

1	2	3	4	5
ODSJEK ZA PROSTORNO UREĐENJE I KOMUNALNI SUSTAV				
5.	RUKOVODITELJ ODSJEKA	<ul style="list-style-type: none"> - rukovodi radom odsjeka, - sukladno Zakonu o prostornom uređenju vodi poslove koji su u nadležnosti lokalne samouprave, - predlaže gradonačelniku donošenje planova, izvješća, programa i sl. akata iz domene prostornog planiranja, - vodi postupak i rješava predmete iz oblasti urbanizma i prostornog uređenja, - brine o izradi i provođenju prostorno planske dokumentacije, - brine o izradi i provođenju dokumenata ekološke zaštite prostora, - neposredno surađuje s nosiocima izrade prostornih planova, - učestvuje u postupku njihova donošenja, izmjena i dopuna planova te brine o njihovom ažuriranju, - razmatra i predlaže gradonačelniku zahtjeve građana za izmjenu planova, - pruža stručnu pomoć gradonačelniku i Gradskom vijeću iz oblasti prostornog planiranja, <p style="margin-left: 40px;">2 obavlja i druge poslove koji su mu date u nadležnost zakonom ili po nalogu pretpostavljenih.</p>	2 stupanj stručne spreme arhitektonskog ili građevinskog smjera položen državni stručni ispit 4 godine radnog iskustva	1
6.	VIŠI REFERENT ZA KOMUNALNI SUSTAV	<ul style="list-style-type: none"> - organizira izvođenje radova i provođenje nadzora na izgradnji i održavanju komunalnih objekata kojih je Grad investitor, - prati provođenje Programa gradnje i Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture te izrađuje potrebna izvješća i analize, - prati realizaciju izgradnje i vodi potrebnu investicijsku dokumentaciju, - izrađuje prijedloge planova investicijskog i tekućeg održavanja poslovnih prostora u vlasništvu Grada, organizira i nadzire provedbu planova, - vodi evidenciju i nadzor izvršenih radova i troškova po svakom mjestu troška u oblasti poslovnih prostora, javne rasvjete i drugih kapitalnih objekata, kao i likvidaciju troškova održavanja, - obavlja i druge poslove koji su mu date u nadležnost zakonom ili po nalogu pretpostavljenih. 	VI. ili VII. stupanj stručne spreme građevinskog ili arhitektonskog smjera položen državni stručni ispit 2 godine radnog iskustva	1
7.	VIŠI REFERENT ZA JAVNU NABAVU	<ul style="list-style-type: none"> - provodi postupak javne nabave za sve investicije kojima je Grad naručitelj, - izrađuje programe i planove i evidenciju javne nabave, - priprema potrebnu dokumentaciju, kontrolira ispravnost prispjelih ponuda, - vodi zapisnike kod javnog otvaranja ponuda, - obavlja i druge poslove po nalogu pretpostavljenih. 	VI. ili VII. stupanj stručne spreme građevinskog, arhitektonskog ili ekonomskog smjera položen državni stručni ispit 2 godine radnog iskustva	1

1	2	3	4	5
8.	KOMUNALNI REDAR	<ul style="list-style-type: none"> - kontrolira provedbu svih komunalnih propisa na području Grada Novalje, - vrši inspekcijski nadzor, u obavljanju nadzora osobito vodi računa o održavanju čistoće na javnim i zelenim površinama, održavanju cesta, ulica i puteva, zgrada, ograda, izloga i drugih objekata koji utječu na urednost grada i naselja, korištenju javnih površina, skupljanju, odvozu i odlaganju smeća, - vodi upravni postupak, izdaje rješenja i mandatne kazne koji se odnose na odredbe Odluke o komunalnom redu, - predlaže mjere za unapređenje stanja u domeni komunalne oblasti, - surađuje sa svim odjelima i službama grada, gradskim ustanovama i poduzećima u vezi primjene Odluke o komunalnom redu - provodi izvršenje rješenja, - podnosi izvješća gradonačelniku o stanju komunalnog reda na području Grada, - obavlja i druge poslove po nalogu pretpostavljenih. - izdaje rješenja za prekope na prometnicama i površinama koje su u nadležnosti Grada te kontrolira dovođenje u prvobitno stanje po završetku radova, 	IV. stupanj stručne spreme građevinskog, tehničkog ili ekonomskog smjera položen državni stručni ispit 1 godina radnog iskustva	1
9.	PROMETNI REDAR	<ul style="list-style-type: none"> - obavlja nadzor, naročito nad provedbom odredbi odluka koje se odnose na promet na području Grada Novalje - brine o nesmetanom odvijanju prometa i regulaciji parkiranja na području Grada i u sklopu toga vodi upravni postupak te izdaje rješenja i naloge o uklanjanju nepropisno parkiranih vozila, - vrši nadzor nad provedbom svih ostalih općih akata Grada Novalje iz oblasti prometa gdje je to općim aktima propisano, - izriče mandatne kazne sukladno zakonskim propisima, - predlaže pokretanje prekršajnog postupka, - surađuje sa svim odjelima i službama grada, gradskim ustanovama i poduzećima u vezi primjene odluka o uređenju prometa, - predlaže mjere za unapređenje stanja u domeni prometa, - sudjeluje u izradi općih akata u svom djelokrugu rada, te predlaže njihove izmjene u cilju poboljšanja poslovanja, - izdaje odobrenja za privremeno korištenje javno- prometnih površina radi odlaganja građevinskog materijala, izvođenja građevinskih radova i sl. - obavlja i druge poslove po nalogu pretpostavljenih. 	IV. stupanj stručne spreme građevinskog, ekonomskog ili prometnog smjera položen državni stručni ispit 1 godina radnog iskustva	1

1	2	3	4	5
ODSJEK ZA GOSPODARSTVO, GRADSKJE NAKNADE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI				
10.	RUKOVODITELJ ODSJEKA	<ul style="list-style-type: none"> - rukovodi radom odsjeka, - prati zakone i propise iz oblasti gospodarstva, turizma i poduzetništva, te izrađuje prijedloge svih podzakonskih akata vezanih uz gospodarstvo, turizam i poduzetništvo, a koji su u nadležnosti grada, - ispituje interes za vrste poduzetničkih aktivnosti, - prema potrebi zamjenjuje referenta za pripremu i vođenje projekata pretpristupnih fondova EU u svim segmentima njegovog posla, - raspisuje i provodi postupak javnog nadmetanja vezano za zakup javnih površina i poslovnog prostora u vlasništvu Grada Novalje, - vodi upravni postupak i izdaje rješenja za korištenje javnih površina i dostavlja ih odsjeku za proračun i financije, - prati naplatu naknada za korištenje javnih površina u suradnji s referentom odsjeka za proračun i financije te izrađuje izvješća i analize, - obavlja i druge poslove po nalogu pretpostavljenih. 	VII. stupanj stručne spreme ekonomskog smjera, položen državni stručni ispit, 4 godine radnog iskustva	1
11.	VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA NAPLATU GRADSKIH POREZA I NAKNADA	<ul style="list-style-type: none"> - vodi upravni postupak radi utvrđivanja, razreza i naplate komunalne naknade i spom. rente, utvrđuje nove obveznike i izdaje rješenja o svim promjenama, - vodi žalbeni postupak kao i postupak oslobađanja od plaćanja komunalne naknade za pojedine obveznike, - u suradnji sa opunomoćenim pravnim zastupnikom Grada te pročelnikom, tajnikom i rukovoditeljem odsjeka priprema i provodi mjere prisilne naplate putem suda za sve nepodmirene obveze prema Gradu s naslova komunalne naknade, komunalnog doprinosa, spomeničke rente, javnih površina i naknade za priključke na komunalnu infrastrukturu, - jednom godišnje podnosi izvještaj gradonačelniku o zaduženjima, naplati i dugovanjima obveznika plaćanja komunalne naknade i spomeničke rente, - obavlja i druge poslove po nalogu pretpostavljenih. 	VII. ili VI. stupanj stručne spreme ekonomskog ili pravnog smjera, položen državni stručni ispit, 3 godine radnog iskustva	1
12.	VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> - vodi i obavlja poslove iz domene društvenih djelatnosti na području Grada Novalje, osobito iz oblasti kulture, arheologije, športa, zdravstva, socijalne skrbi, društvene brige o djeci predškolskog i školskog uzrasta, - prati zakone i propise u oblastima koje predstavljaju javne potrebe stanovnika, te izrađuje i predlaže odluke i uputstva iz toga područja, - prati i vrši nadzor nad radom ustanova iz područja socijalne skrbi, zdravstva, predškolskog odgoja i kulture i sporta kojih je Grad osnivač ili jedan od osnivača, - prati rad i potrebe udruga građana unutar programa javnih potreba Grada, provodi analize i izrađuje izvješća po pojedinačnim javnim potrebama tj. djelatnostima unutar njih, - priprema programe i planove iz oblasti kulture, arheologije, športa, predškolskog odgoja i sl. 	VII. ili VI. stupanj stručne spreme društveno - humanističkog smjera, položen državni stručni ispit, 3 godine radnog iskustva	1

1	2	3	4	5
		<ul style="list-style-type: none"> - koordinira rad proračunskih korisnika i sudjeluje u izradi i provedbi programa rada proračunskih korisnika - obavlja i druge poslove prema potrebi i nalogu pretpostavljenih. 		
13.	VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA EUROPSKE INTEGRACIJE	<ul style="list-style-type: none"> - prati natječaje koji se odnose na mogućnost apliciranja za dobivanje sredstava iz pretpripravnih i strukturnih fondova EU, - sa drugim subjektima priprema projekte za participaciju u raspisanim natjecajima, - vodi savjetodavne i stručne poslove vezane za pred pristupne, odnosno strukturne fondove EU, - vrši suradnju s tijelima državne uprave, tijelima europske komisije i drugim nacionalnim tijelima vezano uz pitanja pretpripravnih ili strukturne pomoći EU te uz pitanja regionalnog razvoja i međunarodne suradnje za potrebe Grada Novalje, - u suradnji sa drugim djelatnicima izrađuje dokumentaciju potrebnu za izradu projekata, - prati razvoj projekata od početka do kraja, - obavlja poslove info punkta Grada Novalje prema zainteresiranim subjektima, vezano za EU fondove i sredstva koja se na raznim natjecajima po tim osnovama mogu dobiti, - obavlja i druge poslove po nalogu gradonačelnika i drugih pretpostavljenih. 	VII. ili VI. stupanj stručne spreme ekonomskog smjera, položen državni stručni ispit, 3 godine radnog iskustva	1
14.	STRUČNI SURADNIK ZA VOĐENJE ŠKOLSKO-SPORTSKE DVORANE	<ul style="list-style-type: none"> - vodi i organizira program sportskih aktivnosti u školsko-gradskoj dvorani izvan redovnog školskog programa, - vodi brigu o održavanju objekta sportske dvorane, - vodi evidenciju i naplatu korištenja rezerviranih termina sportskih udruga i pojedinaca te je zadužen za održavanje reda u objektu, - u suradnji sa tijelima gradske uprave koordinira i organizira razna sportska natjecanja, - obavlja i druge poslove sukladno važećim aktima Grada Novalje i nalogu gradonačelnika. 	VI. stupanj stručne spreme za fizičku kulturu, položen državni stručni ispit, 2 godine radnog iskustva	1
15.	VIŠI REFERENT ZA STAMBENO-KOMUNALNU DJELATNOST	<ul style="list-style-type: none"> - vodi upravni postupak obračuna, razreza i naplate komunalnog doprinosa i te izdaje rješenja u svezi istih, - izdaje rješenja i vodi brigu o naplati naknada za priključak na komunalnu infrastrukturu (vodovodna mreža i sustav za odvodnju otpadnih voda), - vodi evidenciju o naplati po izdanim rješenjima i o tome izvještava pročelnika i gradonačelnika, - obavlja i druge poslove po nalogu pretpostavljenih. 	VI. stupanj stručne spreme tehničkog smjera, položen državni stručni ispit, 2 godine radnog iskustva	1

1	2	3	4	5
16.	ADMINISTRATIVNI REFERENT	<ul style="list-style-type: none"> - obavlja uredske i druge administrativne poslove za potrebe odsjeka, - obavlja poslove prijepisa i otpreme tekstova i akata u djelokrugu rada odsjeka, - prati naplatu prihoda po rješenjima izdanim u odsjeku, - prema potrebi obavlja poslove pomoćnog računovodstvenog referenta u odsjeku za proračun i financije, - obavlja i druge poslove po nalogu pretpostavljenih. 	IV. stupanj stručne spreme ekonomskog ili upravnog smjera položen državni stručni ispit 1 godina radnog iskustva	1
URED GRADA				
17,	TAJNIK GRADA	<ul style="list-style-type: none"> - rukovodi radom Ureda u skladu sa zakonom i važećim propisima, - brine se o zakonitom i učinkovitom radu ureda u odnosu na obveze Gradskog vijeća i gradonačelnika, - pomaže gradonačelniku i predsjedniku Gradskog vijeća u organiziranju sjednica Gradskog vijeća te u suradnji s njima priprema dnevni red, - prati rad sjednica, izrađuje zaključke sa sjednica i prati izvršenje zaključaka, - izrađuje prijedloge općih i pojedinačnih akata koje donosi Gradsko vijeće i gradonačelnik, - odgovoran je za izradu zapisnika sa sjednica Gradskog vijeća te davanje informacija vezano uz njegov rad, - u suradnji sa predsjednikom Gradskog vijeća i predsjednicima radnih tijela Gradskog vijeća priprema sjednice radnih tijela i izrađuje zaključke sa sjednica radnih tijela, - izrađuje prijedloge dokumenata vezanih za osnivanje i rad mjesnih odbora, te pruža stručnu pomoć u radu mjesnih odbora, - vodi registar akata Gradskog vijeća i gradonačelnika, - sudjeluje u rješavanju najvažnijih pitanja iz djelokruga Ureda, - obavlja poslove sređivanja nekretnina u vlasništvu grada odnosno sređivanja imovine grada te vodi imovinsko-pravne postupke vezane uz gradsku imovinu (prodaja zemljišta, kupnja zemljišta, izvlaštenja) - koordinira rad sa opunomoćenim pravni zastupnikom Grada u svezi predmeta koji se vode pred sudskim tijelima za račun i korist Grada, - obavlja i druge poslove po nalogu gradonačelnika. 	VII. ili VI. stupanj stručne spreme pravnog smjera, položen državni stručni ispit, 5 godina radnog iskustva	1
18.	VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA FINACIJSKO UPRAVLJANJE, KONTROLE I ODOSE S JAVNOŠĆU	<ul style="list-style-type: none"> - donosi i prati provedbu Plana uspostave i razvoja financijskog upravljanja i kontrola, - koordinira aktivnosti vezane uz sastavljanje knjige (mape) poslovnih procesa, - razmatra rezultate procjene rizika - pomaže gradonačelniku u donošenju strategije upravljanja rizicima, - donosi i prati provedbu plana za otklanjanje nedostataka unutarnjih kontrola, te drugih planova za provedbu pojedinih aktivnosti iz Plana, - priprema godišnje izvješće o financijskom upravljanju i kontroli, - surađuje s Upravom za harmonizaciju unutarnje revizije i financijske kontrole Ministarstva financija i drugim voditeljima za financijsko upravljanje i kontrole, 	VII. ili VI. stupanj stručne spreme ekonomskog smjera, položen državni stručni ispit, 3 godine radnog iskustva	1

1	2	3	4	5
		<ul style="list-style-type: none"> - obavlja poslove glasnogovornika gradonačelnika i Gradskog vijeća te druge poslove vezane uz primjenu Zakon o pravu na pristup informacijama, - obavlja i druge poslove po nalogu gradonačelnika i tajnika. 		
19.	STRUČNI REFERENT ZA POSLOVE UREDA GRADA I GRADSKOG VIJEĆA	<ul style="list-style-type: none"> - priprema materijale za gradonačelnika i sjednice Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela, - vodi registar odluka gradonačelnika te propisa i odluka Gradskog vijeća, - skrbi o adekvatnom čuvanju zaključaka i drugih materijala vezanih za rad gradonačelnika, Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela, - obavlja poslove vezane za objavljivanje akata i vodi evidenciju o objavi akata iz nadležnosti gradonačelnika i Gradskog vijeća, - vodi evidenciju o sjednicama Gradskog vijeća, radnih tijela Gradskog vijeća, te evidenciju prisustvovanja vijećnika na sjednicama, - vodi zapisnike na sjednicama Gradskog vijeća, - obavlja tehničke poslove za gradonačelnika, Gradsko vijeće i njegova radna tijela, - vodi sve administrativne i druge stručne poslove koji se odnose na poslove zaštite i spašavanja, - vodi evidenciju radnih lista, - prema potrebi zamjenjuje administrativnog tajnika ureda grada i Gradskog vijeća, - obavlja i druge poslove po nalogu gradonačelnika i tajnika. 	IV. stupanj stručne spreme upravnog ili ekonomskog smjera, položen državni stručni ispit, 1 godina radnog iskustva	1
20.	ADMINISTRATIVNI REFERENT UREDA GRADA Administrativna tajnica	<ul style="list-style-type: none"> - obavlja poslove primanja, otvaranja, pregledanja i raspoređivanje pošte, odnosno spisa, - dostavlja akte po odsjecima u rad preko interne dostavne knjige, - upisuje akte u urudžbeni zapisnik, - obavlja poslove u vezi čuvanja, korištenja i izlučivanja arhivske građe, - surađuje s Državnim arhivom u svezi arhivske građe, - vrši nabavku i izdavanje uredskog materijala, - vrši potrebnu tehničku korespondenciju a naročito: uspostavlja telefonske veze, upućuje dopise, telefaxe, mailove i skrbi o njihovom ažurnom i blagovremenom uručivanju za potrebe gradonačelnika, tajnika i članova Gradskog vijeća, - skrbi o dnevnom i tjednom rasporedu sastanaka i obveza gradonačelnika i tajnika, - nabavlja, priprema i poslužuje osvježavajuće napitke na sastancima, - obavlja poslove prijepisa i fotokopiranja za potrebe Ureda Grada, - obavlja i druge poslove u Uredu Grada po nalogu gradonačelnika i tajnika. 	IV. stupanj stručne spreme upravnog ili ekonomskog smjera, položen državni stručni ispit, 1 godina radnog iskustva	1
21.	ADMINISTRATIVNI REFERENT ZA POSLOVE ARHIVE I DOSTAVU MATERIJALA	<ul style="list-style-type: none"> - podiže prispjelu poštu, - razvrstava akte koji se otpremaju putem pošte i upisuje ih u knjigu za preporučene i knjigu za obične pošiljke, - vrši otpremu pošte, - vrši dostavu akata (rješenja, poziva, dopisa) za potrebe Grada Novalje, 	IV. stupanj stručne spreme upravnog, ekonomskog ili tehničkog smjera, položen državni stručni ispit, 2 godine radnog iskustva	1

1	2	3	4	5
		<ul style="list-style-type: none"> - u potpunosti brine o smještaju i organizaciji arhive u skladu sa zakonskim propisima, - surađuje s Državnim arhivom u svezi arhivske građe, - obavlja i druge poslove u Uredu Grada po nalogu gradonačelnika i tajnika. 		
22.	ADMINISTRATIVNI REFERENT ZA POTREBE DRŽAVNE UPRAVE	<ul style="list-style-type: none"> - vodi urudžbeni zapisnik te popis akata za potrebe Ureda Državne uprave – Ispostava Novalja, - arhivira spise i brine se o arhivskoj građi, - obavlja poslove prijepisa za ured, - prima i sređuje poštu i istu klasificira, - obavlja i druge poslove po nalogu pretpostavljenih. 	IV. stupanj stručne spreme upravnog ili ekonomskog smjera, položen državni stručni ispit, 2 godine radnog iskustva	1
23.	NAMJEŠTENIK ZA POSLOVE SPREMANJA I ODRŽAVANJA POSLOVNOG PROSTORA U VLASNIŠTVU GRADA	<ul style="list-style-type: none"> - obavlja poslove čišćenja radnih prostorija, namještaja, sanitarija, prozora i druge opreme u prostorijama gradske uprave i ustanova kojih je Grad osnivač ili suosnivač, - vrši nabavku potrošnog materijala po odobrenju pretpostavljenih i skrbi o njegovoj adekvatnoj uporabi, - održava čistoću dvorišta zgrade gradske uprave, - obavlja i druge poslove u Uredu Grada po nalogu gradonačelnika i tajnika. 	Završena osnovna škola, 1 godina radnog iskustva	1

VI. VOĐENJE UPRAVNOG POSTUPKA I RJEŠAVANJE U UPRAVNIM STVARIMA

Članak 11.

U upravnom postupku postupa službenik u čijem opisu je vođenje tog postupka ili rješavanje o upravnim stvarima.

Službenik ovlašten za rješavanje o upravnim stvarima ovlašten je i za vođenje postupka koji prethodi rješavanju upravne stvari.

Članak 12.

Kad je službenik u opisu poslova kojeg je vođenje upravnog postupka ili rješavanje o upravnim stvarima odsutan ili postoje pravne zapreke za njegovo postupanje, ili odnosno radno mjesto nije iz bilo kojeg razloga popunjeno, za vođenje postupka, odnosno rješavanje upravne stvari nadležan je pročelnik upravnog tijela. Ako nadležnost za rješavanje pojedine stvari nije određena zakonom, drugim propisom ni ovim Pravilnikom, za rješavanje upravne stvari nadležan je pročelnik upravnog tijela.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Službenici i namještenici zatečeni u službi na dan stupanja na snagu ovog Pravilnika, a koji nemaju odgovarajuću stručnu spremu, rasporedit će

se na radna mjesta u skladu sa stručnom spremom koju imaju.

Zatečeni službenici i namještenici koji imaju za jedan stupanj stručnu spremu nižu od stručne spreme koja je propisana za rano mjesto na kojem su zatečeni na dan stupanja na snagu ovog Pravilnika, mogu i dalje obavljati poslove koji odgovaraju poslovima radnog mjesta na kojem su zatečeni, ako imaju najmanje deset godina radnog staža na tim ili srodnim poslovima.

Službenik koji nema položen državni stručni ispit, a nije oslobođen obveze polaganja ispita po ranijim propisima, dužan je položiti državni stručni ispit u roku od godine dana od stupanja na snagu ovog Pravilnika.

Članak 14.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada gradske uprave 25. siječnja 2007. godine, Klasa: 023-01/07-01/5; Urbroj: 2125/06-01-07-1 („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 03/07).

Članak 15.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 023-01/10-01/5
UR.BROJ: 2125/06-01-10-01
Novalja, 22. rujna 2010. god.

Gradonačelnik
Ivan Dabo, v.r.

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE PLITVIČKA JEZERA

Na temelju članka 109. i 111. Zakona o proračunu („NN“ br. 87/08) i članka 17. Statuta Općine Plitvička Jezera („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 29/09), Općinsko vijeće Općine Plitvička Jezera na svojoj 11. redovnoj sjednici održanoj dana 16. rujna 2010. godine, donosi

POLUGODIŠNJI OBRAČUN PRORAČUNA OPĆINE PLITVIČKA JEZERA ZA 2010. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Obračun proračuna Općine Plitvička Jezera za razdoblje od 01.01.-30.06.2010. godine sadrži

	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEX
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA			
Prihodi poslovanja	19.931.000,00	6.754.599,62	33,9 %
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	400.000,00	-	-
Rashodi poslovanja	12.586.000,00	5.760.724,81	45,8 %
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	11.945.000,00	1.026.475,95	8,6 %
RAZLIKA - MANJAK	-4.200.000,00	-32.601,14	0,8 %
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA			
Primici od financijske imovine i zaduživanja	3.000.000,00	3.000.000,00	100,0 %
NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE	3.000.000,00	3.000.000,00	100,0 %
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)			
Vlastiti izvori	1.200.000,00	981.952,03	81,8 %
VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	-	3.949.350,89	-

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEX
1	2	3	4	5
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
6	Prihodi poslovanja	19.931.000,00	6.754.599,62	33,9%
61	Prihodi od poreza	10.805.000,00	5.549.559,39	51,4%
611	Porez i prirez na dohodak	9.820.000,00	5.443.607,24	55,4%
613	Porezi na imovinu	420.000,00	1.911,13	0,5%
614	Porezi na robu i usluge	565.000,00	104.041,02	18,4%
63	Potpore	6.410.000,00	265.349,07	4,1%

1	2	3	4	5
633	Potpore iz proračuna	4.410.000,00	265.349,07	6,0%
634	Ostale potpore unutar opće države	2.000.000,00	-	-
64	Prihodi od imovine	236.000,00	89.514,82	37,9%
641	Prihodi od financijske imovine	75.000,00	40.081,47	53,4%
642	Prihodi od nefinancijske imovine	161.000,00	49.433,35	30,7%
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	2.480.000,00	850.176,34	34,3%
651	Administrativne (upravne) pristojbe	400.000,00	71.886,90	18,0%
652	Prihodi po posebnim propisima	2.080.000,00	778.289,44	37,4%
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	400.000,00	-	-
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	400.000,00	-	-
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	400.000,00	-	-
3	Rashodi poslovanja	12.586.000,00	5.760.724,81	45,8%
31	Rashodi za zaposlene	5.676.000,00	2.626.122,55	46,3%
311	Plaće	4.586.000,00	2.170.693,75	47,3%
312	Ostali rashodi za zaposlene	186.000,00	26.418,10	14,2%
313	Doprinosi na plaće	904.000,00	429.010,70	47,5%
32	Materijalni rashodi	4.323.000,00	1.917.293,56	44,4%
321	Naknade troškova zaposlenima	280.000,00	135.529,41	48,4%
322	Rashodi za materijal i energiju	965.000,00	414.551,88	43,0%
323	Rashodi za usluge	2.490.000,00	1.101.461,15	44,2%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	588.000,00	265.751,12	45,2%
34	Financijski rashodi	23.300,00	5.053,26	21,7%
343	Ostali financijski rashodi	23.300,00	5.053,26	21,7%
35	Subvencije	140.700,00	70.412,52	50,0%
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	140.700,00	70.412,52	50,0%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	685.000,00	338.322,88	49,4%
371	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	70.000,00	35.000,00	50,0%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	615.000,00	303.322,88	49,3%
38	Donacije i ostali rashodi	1.738.000,00	803.520,04	46,2%
381	Tekuće donacije	1.308.000,00	692.538,78	52,9%
382	Kapitalne donacije	340.000,00	79.951,26	23,5%
385	Izvanredni rashodi	90.000,00	31.030,00	34,5%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	11.945.000,00	1.026.475,95	8,6%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	11.695.000,00	1.026.475,95	8,8%
421	Građevinski objekti	11.215.000,00	924.823,78	8,2%
422	Postrojenja i oprema	160.000,00	89.186,27	55,7%
423	Prijevozna sredstva	60.000,00	-	-
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	20.000,00	12.465,90	62,3%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	240.000,00	-	-
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	250.000,00	-	-
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	250.000,00	-	-
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA				
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	3.000.000,00	3.000.000,00	100,0%
81	Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova	3.000.000,00	3.000.000,00	100,0%

1	2	3	4	5
813	Primici (povrati) glavnice zajmova danih bankama i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	3.000.000,00	3.000.000,00	100,0%
C. RASPOLOŽIVA SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)				
9	Vlastiti izvori	1.200.000,00	981.952,03	81,8%
92	Rezultat poslovanja	1.200.000,00	981.952,03	81,8%
922	Višak / manjak prihoda	1.200.000,00	981.952,03	81,8%

II. POSEBNI DIO

Članak 2.

U Posebnom dijelu Polugodišnjeg obračuna proračuna Općine Plitvička Jezera za 2010. godinu prikazan je pregled planiranih i ostvarenih prihoda po pozicijama i izvorima, te pregled izvršenih rashoda i izdataka u ukupnom iznosu od **6.787.200,76 kuna** raspoređenih po organizacijskoj i programskoj klasifikaciji, kako slijedi:

Pozicija	BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEX
1	2	3	4	5	6
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI			24.531.000,00	10.736.551,65	43,8%
RAZDJEL 000 OPĆINA PLITVIČKA JEZERA - PRIHODI			24.531.000,00	10.736.551,65	43,8%
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			11.011.000,00	5.721.407,78	52,0%
	6	Prihodi poslovanja	9.811.000,00	4.739.455,75	48,3%
	61	Prihodi od poreza	8.655.000,00	4.512.559,39	52,1%
	611	Porez i prirez na dohodak	7.670.000,00	4.406.607,24	57,50%
P001	6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	6.800.000,00	2.823.171,34	41,5%
P002	6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	350.000,00	158.250,24	45,2%
P003	6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	360.000,00	152.385,02	42,3%
P004	6114	Porez i prirez na dohodak od kapitala	10.000,00	-	-
P005	6115	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	150.000,00	43.283,65	28,9%
	6116	Porez i prirez utvrđen u postupku nadzora	-	1.229.516,99	-
	613	Porezi na imovinu	420.000,00	1.911,13	0,5%
P006	6131	Porez na kuće za odmor	70.000,00	423,93	0,6%
P007	6131	Porez na korištenje javnih površina	50.000,00	30,67	0,1%
P008	6134	Porez na promet nekretnina	300.000,00	1.456,53	0,5%
	614	Porezi na robu i usluge	565.000,00	104.041,02	18,4%
P009	6142	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	450.000,00	101.676,43	22,6%
P010	6145	Porezi na tvrtku	110.000,00	2.364,59	2,1%
P011	6145	Porezi na reklame	5.000,00	-	-
	63	Potpore	550.000,00	56.351,60	10,2%
	633	Potpore iz proračuna	550.000,00	56.351,60	10,2%
P012	6331	Tekuće potpore iz državnog proračuna	500.000,00	56.351,60	11,3%
P013	6331	Tekuće potpore iz županijskog proračuna	50.000,00	-	-
	64	Prihodi od imovine	176.000,00	58.693,47	33,3%
	641	Prihodi od financijske imovine	75.000,00	40.081,47	53,4%

1	2	3	4	5	6
P014	6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	70.000,00	39.458,22	56,4%
P015	6414	Prihodi od zateznih kamata	5.000,00	623,25	12,5%
	642	Prihodi od nefinancijske imovine	101.000,00	18.612,00	18,4%
P016	6421	Naknade za koncesije na javnim cestama	6.000,00	3.000,00	50,0%
P017	6421	Naknade za ostale koncesije	5.000,00	2.160,00	43,2%
P018	6421	Naknade za koncesije za vode	25.000,00	-	-
P019	6422	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	50.000,00	13.452,00	26,9%
P020	6423	Prihod od zakupa javnih površina	15.000,00	-	-
	65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	430.000,00	111.851,29	26,0%
	651	Administrativne (upravne) pristojbe	400.000,00	71.886,90	18,0%
P021	6513	Prihod od prodaje državnih biljega	150.000,00	56.058,90	37,4%
P022	6514	Boravišna pristojba	250.000,00	15.828,00	6,3%
	652	Prihodi po posebnim propisima	30.000,00	39.964,39	133,2%
P023	6526	Ostali nespomenuti prihodi	30.000,00	39.964,39	133,2%
	9	Vlastiti izvori	1.200.000,00	981.952,03	81,8%
	92	Rezultat poslovanja	1.200.000,00	981.952,03	81,8%
	922	Višak/manjak prihoda	1.200.000,00	981.952,03	81,8%
P024	9221	Višak prihoda	1.200.000,00	981.952,03	81,8%
	Izvor PRIHODI OD SPOMENIČKE RENTE		60.000,00	30.821,35	51,4%
	6	Prihodi poslovanja	60.000,00	30.821,35	51,4%
	64	Prihodi od imovine	60.000,00	30.821,35	51,4%
	642	Prihodi od nefinancijske imovine	60.000,00	30.821,35	51,4%
P025	6423	Prihodi od spomeničke rente	60.000,00	30.821,35	51,4%
	Izvor DECENTRALIZIRANA SREDSTVA		2.150.000,00	1.037.000,00	48,2%
	6	Prihodi poslovanja	2.150.000,00	1.037.000,00	48,2%
	61	Prihodi od poreza	2.150.000,00	1.037.000,00	48,2%
	611	Porez i prirez na dohodak	2.150.000,00	1.037.000,00	48,2%
P026	6118	Dio poreza na dohodak za decentralizirane funkcije -JVP	2.150.000,00	1.037.000,00	48,2%
	Izvor KOMUNALNI DOPRINOS		200.000,00	31.759,26	15,9%
	6	Prihodi poslovanja	200.000,00	31.759,26	15,9%
	65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	200.000,00	31.759,26	15,9%
	652	Prihodi po posebnim propisima	200.000,00	31.759,26	15,9%
P027	6523	Komunalni doprinosi i druge naknade	200.000,00	31.759,26	15,9%
	Izvor KOMUNALNA NAKNADA		1.500.000,00	625.790,40	41,7%
	6	Prihodi poslovanja	1.500.000,00	625.790,40	41,7%
	65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	1.500.000,00	625.790,40	41,7%
	652	Prihodi po posebnim propisima	1.500.000,00	625.790,40	41,7%
P028	6523	Komunalna naknada	1.500.000,00	625.790,40	41,7%
	Izvor DOPRINOS ZA ŠUME		350.000,00	80.775,39	23,1%
	6	Prihodi poslovanja	350.000,00	80.775,39	23,1%
	65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	350.000,00	80.775,39	23,1%
	652	Prihodi po posebnim propisima	350.000,00	80.775,39	23,1%
P029	6524	Doprinosi za šume	350.000,00	80.775,39	23,1%
	Izvor POMOĆI IZ FONDOVA I MINISTARSTAVA U RH		5.660.000,00	208.997,47	3,7%
	6	Prihodi poslovanja	5.660.000,00	208.997,47	3,7%

1	2	3	4	5	6
	63	Potpore	5.660.000,00	208.997,47	3,7%
	633	Potpore iz proračuna	3.660.000,00	208.997,47	5,7%
P030	6332	Kapitalne potpore - Ministarstvo regionalnog razvoja, šumar i vodno gospodarstvo	3.660.000,00	208.997,47	5,7%
	634	Ostale potpore unutar opće države	2.000.000,00	-	-
P031	6342	Kapitalna pomoć - Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost	2.000.000,00	-	-
Izvor POMOCI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA			200.000,00	-	-
	6	Prihodi poslovanja	200.000,00	-	-
	63	Potpore	200.000,00	-	-
	633	Potpore iz proračuna	200.000,00	-	-
P032	6332	Kapitalne potpore iz županijskog proračuna	200.000,00	-	-
Izvor PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE			400.000,00	-	-
	7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	400.000,00	-	-
	72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	400.000,00	-	-
	721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	400.000,00	-	-
P033	7212	Prihod od prodaje građevinskih objekata	400.000,00	-	-
Izvor PRIMICI OD NAMJENSKI OROČENOG DEPOZITA			3.000.000,00	3.000.000,00	100,0%
	8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	3.000.000,00	3.000.000,00	100,0%
	81	Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova	3.000.000,00	3.000.000,00	100,0%
	813	Primici (povrati) glavnice zajmova danih bankama i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	3.000.000,00	3.000.000,00	100,0%
P034	8131	Primici od financijske imovine - oročeni depozit	3.000.000,00	3.000.000,00	100,0%
UKUPNO RASHODI / IZDACI			24.531.000,00	6.787.200,76	27,7%
RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA			1.478.800,00	644.988,64	43,6%
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			1.478.800,00	644.988,64	43,6%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE			1.478.800,00	644.988,64	43,6%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 011 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA, FINANCIJSKI I FISKALNI POSLOVI, VANJSKI			1.478.800,00	644.988,64	43,6%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA			1.478.800,00	644.988,64	43,6%
	3	Rashodi poslovanja	1.418.800,00	644.988,64	45,5%
	31	Rashodi za zaposlene	688.800,00	249.357,59	36,2%
	311	Plaće	575.000,00	211.243,67	36,7%
R006	3111	Plaće za redovan rad	575.000,00	211.243,67	36,7%
	312	Ostali rashodi za zaposlene	15.000,00	1.780,00	11,9%
R007	3121	Rashodi za zaposlene (regres, božićnica, darovi i drugo)	15.000,00	1.780,00	11,9%
	313	Doprinosi na plaće	98.800,00	36.333,92	36,8%
R008	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	89.000,00	32.742,77	36,8%
R009	3133	Doprinosi za zapošljavanje	9.800,00	3.591,15	36,6%
	32	Materijalni rashodi	390.000,00	171.497,53	44,0%
	321	Naknade troškova zaposlenima	20.000,00	3.977,26	19,9%
R010	3211	Službena putovanja	20.000,00	3.977,26	19,9%
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	370.000,00	167.520,27	45,3%
R001	3291	Rashodi Općinskog vijeća (naknade i ostali rashodi)	150.000,00	107.339,32	71,6%
R005	3291	Rashodi dopunskih izbora i druga povjerenstva	100.000,00	24.875,66	24,9%
R011	3293	Reprezentacija	70.000,00	16.609,97	23,7%
R012	3299	Proslave, manifestacije i slično	50.000,00	18.695,32	37,4%

1	2	3	4	5	6
	38	Donacije i ostali rashodi	340.000,00	224.133,52	65,9%
	381	Tekuće donacije	250.000,00	193.103,52	77,2%
R002	3811	Tekuće donacije mjesnim odborima	150.000,00	132.867,84	88,6%
R003	3811	Tekuće donacije u novcu političkim strankama	50.000,00	35.235,68	70,5%
R004	3811	Općinsko vijeće srpske nacionalne manjine	50.000,00	25.000,00	50,0%
	385	Izvanredni rashodi	90.000,00	31.030,00	34,5%
R013	3851	Tekuća proračunska pričuva	90.000,00	31.030,00	34,5%
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	60.000,00	-	-
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.000,00	-	-
	423	Prijevozna sredstva	60.000,00	-	-
R014	4231	Službeno vozilo	60.000,00	-	-
RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			22.301.200,00	5.799.650,67	26,0%
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			250.000,00	-	-
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE			250.000,00	-	-
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 011 IZVRŠNA I ZAKONODAVNI TIJELA, FINACIJSKI I FISKALNI POSLOVI, VANJSKI			250.000,00	-	-
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA			250.000,00	-	-
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250.000,00	-	-
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	250.000,00	-	-
	451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	250.000,00	-	-
R015	4511	Izmjena stolarije	250.000,00	-	-
GLAVA 01 POSLOVI JEDINSTVENOG UO			1.954.800,00	841.828,02	43,1%
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			1.954.800,00	841.828,02	43,1%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE			1.954.800,00	841.828,02	43,1%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 011 IZVRŠNA I ZAKONODAVNI TIJELA, FINACIJSKI I FISKALNI POSLOVI, VANJSKI			1.954.800,00	841.828,02	43,1%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA			1.954.800,00	841.828,02	43,1%
	3	Rashodi poslovanja	1.864.800,00	790.068,32	42,4%
	31	Rashodi za zaposlene	1.084.800,00	529.743,81	48,8%
	311	Plaće	900.000,00	449.269,45	49,9%
R016	3111	Plaće za redovan rad	900.000,00	449.269,45	49,9%
	312	Ostali rashodi za zaposlene	30.000,00	3.200,00	10,7%
R017	3121	Rashodi za zaposlene (regres,božićnice, darovi i drugo)	30.000,00	3.200,00	10,7%
	313	Doprinosi na plaće	154.800,00	77.274,36	49,9%
R018	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	139.500,00	69.636,78	49,9%
R019	3133	Doprinosi za zapošljavanje	15.300,00	7.637,58	49,9%
	32	Materijalni rashodi	760.000,00	256.971,25	33,8%
	321	Naknade troškova zaposlenima	60.000,00	32.189,00	53,6%
R020	3211	Službena putovanja	10.000,00	10.306,00	103,1%
R021	3212	Naknade troškova dolaska na posao	40.000,00	18.370,00	45,9%
R022	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	10.000,00	3.513,00	35,1%
	322	Rashodi za materijal i energiju	175.000,00	38.588,57	22,1%
R023	3221	Uredski materijal	15.000,00	9.811,21	65,4%
R024	3221	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige)	30.000,00	1.232,02	4,1%
R025	3221	Materijal i sred.za čišćenje i ostali materijal za redovno poslovanje	5.000,00	2.146,00	42,9%

1	2	3	4	5	6
R026	3223	Motorni benzin i dizel gorivo	30.000,00	9.650,82	32,2%
R027	3223	Lož ulje	40.000,00	-	-
R028	3223	Električna energija	15.000,00	7.851,03	52,3%
R029	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	25.000,00	4.303,28	17,2%
R030	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje prijevoznih sredstava	5.000,00	10,30	0,2%
R031	3225	Sitni inventar	5.000,00	3.583,91	71,7%
R032	3225	Auto gume	5.000,00	-	-
	323	Rashodi za usluge	413.000,00	132.443,18	32,1%
R033	3231	Usluge telefona, telefaksa, mobitela	45.000,00	21.796,30	48,4%
R034	3231	Poštarina (pisma, tiskanice i slično)	30.000,00	9.140,83	30,5%
R035	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanje građevinskih objekata	30.000,00	106,41	0,4%
R036	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanje postrojenja i opreme	15.000,00	3.791,72	25,3%
R037	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanje prijevoznih sredstava	10.000,00	5.656,19	56,6%
R038	3233	Usluge tiska, promidžbe i informiranja	50.000,00	37.400,64	74,8%
R039	3233	Izrada i održavanje web stranice	40.000,00	-	-
R040	3234	Opskrba vodom	4.000,00	1.707,03	42,7%
R041	3234	Iznošenje i odvoz smeća	4.000,00	828,20	20,7%
R042	3237	Usluge odvjetnika i pravnog savjetnika	50.000,00	5.452,59	10,9%
R043	3237	Geodetsko-katastarske usluge	10.000,00	3.735,55	37,4%
R044	3237	Ostale intelektualne usluge	20.000,00	-	-
R045	3238	Usluge ažuriranja računalnih baza	45.000,00	23.335,18	51,9%
R046	3239	Grafičke i tiskarske usluge, usluge uvezivanja i slično	10.000,00	-	-
R047	3239	Grafičke usluge - izrada tabli sa imenom Općine	20.000,00	15.190,50	76,0%
R048	3239	Naknada Poreznoj upravi za usluge prikupljanja lokalnih poreza	30.000,00	4.302,04	14,3%
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	112.000,00	53.750,50	48,0%
R049	3292	Troškovi registracije i osiguranja prijevoznih sredstava	10.000,00	2.642,05	26,4%
R050	3292	Premije osiguranja zaposlenih	25.000,00	18.000,00	72,0%
R051	3293	Reprezentacija	10.000,00	538,37	5,4%
R052	3294	Članarina - Udruga općina u RH	10.000,00	5.000,00	50,0%
R053	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	55.000,00	26.618,08	48,4%
R054	3299	Ostali rashodi poslovanja - HRT pretplata	2.000,00	952,00	47,6%
	34	Financijski rashodi	20.000,00	3.353,26	16,8%
	343	Ostali financijski rashodi	20.000,00	3.353,26	16,8%
R055	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	20.000,00	3.353,26	16,8%
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	90.000,00	51.759,70	57,5%
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	90.000,00	51.759,70	57,5%
	422	Postrojenja i oprema	80.000,00	51.759,70	64,7%
R056	4221	Uredska oprema i namještaj	20.000,00	16.165,89	80,8%
R057	4221	Računala i računalna oprema	20.000,00	7.217,00	36,1%
R058	4221	Uredska oprema (za arhivu)	20.000,00	-	-
R059	4222	Komunikacijska oprema	20.000,00	28.376,81	141,9%
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	-	-
R060	4262	Ulaganja u računalne programe	10.000,00	-	-
GLAVA 02 VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA			2.440.400,00	1.155.571,43	47,4%
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			35.000,00	-	-

1	2	3	4	5	6
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 JAVNI RED I SIGURNOST			35.000,00	-	-
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 036 RASHODI ZA JAVNI RED I SIGURNOST KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI			35.000,00	-	-
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0360 RASHODI ZA JAVNI RED I SIGURNOST KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI			35.000,00	-	-
	3	Rashodi poslovanja	35.000,00	-	-
	38	Donacije i ostali rashodi	35.000,00	-	-
	381	Tekuće donacije	35.000,00	-	-
R061	3811	Tekuće donacije u novcu - Civilna zaštita	35.000,00	-	-
PRORAČUNSKI KORISNIK 26821 JVP PLITVIČKA JEZERA			2.405.400,00	1.155.571,43	48,0%
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			256.500,00	122.200,00	47,6%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 JAVNI RED I SIGURNOST			256.500,00	122.200,00	47,6%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 032 USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE			256.500,00	122.200,00	47,6%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0320 USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE			256.500,00	122.200,00	47,6%
	3	Rashodi poslovanja	246.500,00	112.200,00	45,5%
	32	Materijalni rashodi	245.000,00	111.500,00	45,5%
	321	Naknade troškova zaposlenima	75.000,00	34.500,00	46,0%
R067	3211	Službena putovanja	10.000,00	3.000,00	30,0%
R068	3212	Naknade troškova dolaska na posao	65.000,00	31.500,00	48,5%
	322	Rashodi za materijal i energiju	30.000,00	14.500,00	48,3%
R069	3221	Uredski i ostali materijal za redovno poslovanje	30.000,00	14.500,00	48,3%
	323	Rashodi za usluge	80.000,00	40.000,00	50,0%
R070	3234	Komunalne usluge	15.000,00	7.000,00	46,7%
R071	3236	Zdravstvene usluge	15.000,00	8.000,00	53,3%
R072	3237	Knjigovodstvene usluge	30.000,00	15.000,00	50,0%
R073	3237	Intelektualne i osobne usluge	10.000,00	5.000,00	50,0%
R074	3239	Ostale usluge	10.000,00	5.000,00	50,0%
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	60.000,00	22.500,00	37,5%
R075	3291	Naknade za rad Upravnog vijeća JVP i pričuvnih vatrogasaca	30.000,00	7.500,00	25,0%
R076	3292	Premije osiguranja	20.000,00	10.000,00	50,0%
R077	3293	Reprezentacija	5.000,00	2.000,00	40,0%
R078	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	3.000,00	60,0%
	34	Financijski rashodi	1.500,00	700,00	46,7%
	343	Ostali financijski rashodi	1.500,00	700,00	46,7%
R079	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	1.500,00	700,00	46,7%
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	10.000,00	100,0%
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.000,00	100,0%
	422	Postrojenja i oprema	10.000,00	10.000,00	100,0%
R080	4221	Računala i računalna oprema	10.000,00	10.000,00	100,0%
Izvor DECENTRALIZIRANA SREDSTVA			2.148.900,00	1.033.371,43	48,1%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 JAVNI RED I SIGURNOST			2.148.900,00	1.033.371,43	48,1%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 032 USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE			2.148.900,00	1.033.371,43	48,1%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0320 USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE			2.148.900,00	1.033.371,43	48,1%
	3	Rashodi poslovanja	2.148.900,00	1.033.371,43	48,1%
	31	Rashodi za zaposlene	1.885.900,00	900.571,43	47,8%

1	2	3	4	5	6
	311	Plaće	1.464.000,00	716.017,63	48,9%
R062	3111	Plaće za redovan rad - bruto	1.464.000,00	716.017,63	48,9%
	312	Ostali rashodi za zaposlene	55.000,00	5.600,00	10,2%
R063	3121	Rashodi za zaposlene (božićnice, regres, darovi i drugo)	55.000,00	5.600,00	10,2%
	313	Doprinosi na plaće	366.900,00	178.953,80	48,8%
R064	3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	115.000,00	56.027,95	48,7%
R065	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	227.000,00	110.776,93	48,8%
R066	3133	Doprinosi za zapošljavanje	24.900,00	12.148,92	48,8%
	32	Materijalni rashodi	263.000,00	132.800,00	50,5%
	321	Naknade troškova zaposlenima	28.000,00	14.000,00	50,0%
R081	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika JVP	28.000,00	14.000,00	50,0%
	322	Rashodi za materijal i energiju	195.000,00	98.000,00	50,3%
R082	3223	Energija	90.000,00	45.000,00	50,0%
R083	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	60.000,00	30.500,00	50,8%
R084	3225	Sitni inventar i auto gume	45.000,00	22.500,00	50,0%
	323	Rashodi za usluge	40.000,00	20.800,00	52,0%
R085	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	15.000,00	7.000,00	46,7%
R086	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	25.000,00	13.800,00	55,2%
GLAVA 03 USTANOVE PREDŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA			1.902.000,00	958.219,44	50,4%
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			455.000,00	244.605,99	53,8%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE			455.000,00	244.605,99	53,8%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091 PREDŠKOLSKO I OSNOVNO OBRAZOVANJE			85.000,00	42.500,00	50,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0912 OSNOVNO OBRAZOVANJE			85.000,00	42.500,00	50,0%
	3	Rashodi poslovanja	85.000,00	42.500,00	50,0%
	38	Donacije i ostali rashodi	85.000,00	42.500,00	50,0%
	381	Tekuće donacije	85.000,00	42.500,00	50,0%
R087	3811	Osnovna škola Dr. Franje Tuđmana Korenica	50.000,00	25.000,00	50,0%
R088	3811	Osnovna škola Plitvička Jezera	35.000,00	17.500,00	50,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 092 SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE			270.000,00	151.105,99	56,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0922 VIŠE SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE			270.000,00	151.105,99	56,0%
	3	Rashodi poslovanja	270.000,00	151.105,99	56,0%
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	250.000,00	141.105,99	56,4%
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	250.000,00	141.105,99	56,4%
R090	3722	Sufinanciranje prijevoza učenika SŠ 3 i 4 razred	250.000,00	141.105,99	56,4%
	38	Donacije i ostali rashodi	20.000,00	10.000,00	50,0%
	381	Tekuće donacije	20.000,00	10.000,00	50,0%
R089	3811	Srednja škola Plitvička Jezera	20.000,00	10.000,00	50,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 095 OBRAZOVANJE KOJE SE NE MOŽE DEFINIRATI PO STUPNJU			100.000,00	51.000,00	51,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0950 OBRAZOVANJE KOJE SE NE MOŽE DEFINIRATI PO STUPNJU			100.000,00	51.000,00	51,0%
	3	Rashodi poslovanja	100.000,00	51.000,00	51,0%
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	100.000,00	51.000,00	51,0%
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000,00	51.000,00	51,0%
R091	3721	Stipendije	100.000,00	51.000,00	51,0%
PRORAČUNSKI KORISNIK 26813 DJEČJI VRTIĆ SLAPIĆ			1.447.000,00	713.613,45	49,3%
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			1.447.000,00	713.613,45	49,3%

1	2	3	4	5	6
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 OBRAZOVANJE			1.447.000,00	713.613,45	49,3%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091 PREDŠKOLSKO I OSNOVNO OBRAZOVANJE			1.447.000,00	713.613,45	49,3%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911 PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE			1.447.000,00	713.613,45	49,3%
	3	Rashodi poslovanja	1.422.000,00	713.613,45	50,2%
	31	Rashodi za zaposlene	1.194.000,00	585.113,45	49,0%
	311	Plaće	972.000,00	494.250,00	50,8%
R092	3111	Plaće za redovan rad	972.000,00	494.250,00	50,8%
	312	Ostali rashodi za zaposlene	55.000,00	6.000,00	10,9%
R093	3121	Rashodi za zaposlene (božićnice, regres, darovi i drugo)	55.000,00	6.000,00	10,9%
	313	Doprinosi na plaće	167.000,00	84.863,45	50,8%
R094	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	150.500,00	76.608,45	50,9%
R095	3133	Doprinosi za zapošljavanje	16.500,00	8.255,00	50,0%
	32	Materijalni rashodi	228.000,00	128.500,00	56,4%
	321	Naknade troškova zaposlenima	55.000,00	26.600,00	48,4%
R096	3211	Službena putovanja	2.000,00	1.000,00	50,0%
R097	3212	Naknade troškova dolaska na posao	53.000,00	25.600,00	48,3%
	322	Rashodi za materijal i energiju	65.000,00	44.500,00	68,5%
R098	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	20.000,00	10.000,00	50,0%
R099	3223	Energija	35.000,00	29.500,00	84,3%
R100	3225	Sitni inventar	10.000,00	5.000,00	50,0%
	323	Rashodi za usluge	106.000,00	56.400,00	53,2%
R101	3231	Usluge telefona, pošte	6.000,00	3.000,00	50,0%
R102	3232	Usluge tekućeg i investicijsko održavanja	40.000,00	20.000,00	50,0%
R103	3234	Komunalne usluge	5.000,00	2.200,00	44,0%
R104	3236	Zdravstvene usluge	10.000,00	4.000,00	40,0%
R105	3237	Knjigovodstvene usluge	30.000,00	15.000,00	50,0%
R106	3239	Ostale usluge - program predškolskog obrazovanja	10.000,00	10.000,00	100,0%
R107	3239	Ostale usluge	5.000,00	2.200,00	44,0%
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	1.000,00	50,0%
R108	3292	Premije osiguranja	2.000,00	1.000,00	50,0%
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.000,00	-	-
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	-	-
	422	Postrojenja i oprema	25.000,00	-	-
R110	4221	Nabava namještaja za vrtić	10.000,00	-	-
R109	4227	Nabava didaktike	15.000,00	-	-
GLAVA 04 PROGRAMSKA DJELATNOST KULTURE			3.069.300,00	356.243,60	11,6%
Izvor OPCÍ PRIHODI I PRIMICI			256.000,00	113.685,26	44,4%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA			256.000,00	113.685,26	44,4%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 086 RASHODI ZA REKREACIJU, KULTURU I RELIGIJU KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI			256.000,00	113.685,26	44,4%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0860 RASHODI ZA REKREACIJU, KULTURU I RELIGIJU KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI			256.000,00	113.685,26	44,4%
	3	Rashodi poslovanja	256.000,00	113.685,26	44,4%
	32	Materijalni rashodi	16.000,00	16.000,00	100,0%
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	16.000,00	16.000,00	100,0%

1	2	3	4	5	6
R117	3299	Sufinanciranje izdavanja knjige	16.000,00	16.000,00	100,0%
	38	Donacije i ostali rashodi	240.000,00	97.685,26	40,7%
	381	Tekuće donacije	150.000,00	57.685,26	38,5%
R112	3811	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	20.000,00	5.000,00	25,0%
R118	3811	KUD Vaganac	10.000,00	-	-
R119	3811	Udruga Hrvata naseljenih u Korenici	10.000,00	5.000,00	50,0%
R120	3811	Crkveni tamburaški orkestar župe Sv. Jurja	35.000,00	17.500,00	50,0%
R121	3811	SKD Prosvjeta Korenica	25.000,00	5.185,26	20,7%
R122	3811	Udruga građana TARA Ličko Petrovo Selo	25.000,00	12.500,00	50,0%
R123	3811	Udruga žena NIT Korenica	25.000,00	12.500,00	50,0%
	382	Kapitalne donacije	90.000,00	40.000,00	44,4%
R113	3821	Kapitalna donacija - Župa Sv. Jurja Korenica	50.000,00	20.000,00	40,0%
R114	3821	Kapitalna donacija - SPC Korenica	20.000,00	10.000,00	50,0%
R115	3821	Kapitalne donacija - crkva u Smoljancu	10.000,00	-	-
R116	3821	Kapitalna donacija - crkva u Vaganacu	10.000,00	10.000,00	100,0%
		Izvor PRIMICI OD NAMJENSKI OROČENOG DEPOZITA	2.500.000,00	96.818,34	3,9%
		FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA	2.500.000,00	96.818,34	3,9%
		FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 082 SLUŽBE KULTURE	2.500.000,00	96.818,34	3,9%
		FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 SLUŽBE KULTURE	2.500.000,00	96.818,34	3,9%
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.500.000,00	96.818,34	3,9%
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.500.000,00	96.818,34	3,9%
	421	Građevinski objekti	2.500.000,00	96.818,34	3,9%
R111	4212	Kulturno poslovni centar Korenica	2.500.000,00	96.818,34	3,9%
		PRORAČUNSKI KORISNIK 26805 NARODNA KNJIŽNICA OPĆINE PLITVIČKA JEZERA	313.300,00	145.740,00	46,5%
		Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI	313.300,00	145.740,00	46,5%
		FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA	313.300,00	145.740,00	46,5%
		FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 082 SLUŽBE KULTURE	313.300,00	145.740,00	46,5%
		FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 SLUŽBE KULTURE	313.300,00	145.740,00	46,5%
	3	Rashodi poslovanja	288.300,00	133.274,10	46,2%
	31	Rashodi za zaposlene	181.500,00	86.274,10	47,5%
	311	Plaće	150.000,00	72.930,00	48,6%
R124	3111	Plaće za redovan rad	150.000,00	72.930,00	48,6%
	312	Ostali rashodi za zaposlene	6.000,00	800,00	13,3%
R125	3121	Rashodi za zaposlene (božićnica, regres, darovi i drugo)	6.000,00	800,00	13,3%
	313	Doprinosi na plaće	25.500,00	12.544,10	49,2%
R126	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	23.000,00	11.283,80	49,1%
R127	3133	Doprinosi za zapošljavanje	2.500,00	1.260,30	50,4%
	32	Materijalni rashodi	105.000,00	46.000,00	43,8%
	321	Naknade troškova zaposlenima	7.000,00	3.000,00	42,9%
R128	3211	Službena putovanja	5.000,00	2.000,00	40,0%
R129	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	2.000,00	1.000,00	50,0%
	322	Rashodi za materijal i energiju	35.000,00	20.500,00	58,6%
R130	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	6.000,00	3.000,00	50,0%
R131	3223	Energija	20.000,00	13.000,00	65,0%
R132	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	5.000,00	2.500,00	50,0%

1	2	3	4	5	6
R133	3225	Sitni inventar	4.000,00	2.000,00	50,0%
	323	Rashodi za usluge	45.000,00	18.000,00	40,0%
R134	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	7.000,00	3.000,00	42,9%
R135	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	5.000,00	2.000,00	40,0%
R136	3234	Komunalne usluge	4.000,00	2.000,00	50,0%
R137	3237	Knjigovodstvene usluge	14.000,00	6.000,00	42,9%
R138	3237	Intelektualne usluge	5.000,00	2.000,00	40,0%
R139	3238	Računalne usluge	6.000,00	3.000,00	50,0%
R140	3239	Ostale usluge	4.000,00	-	-
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	18.000,00	4.500,00	25,0%
R141	3293	Reprezentacija	5.000,00	-	-
R142	3299	Kulturne manifestacije	10.000,00	4.500,00	45,0%
R143	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00	-	-
	34	Financijski rashodi	1.800,00	1.000,00	55,6%
	343	Ostali financijski rashodi	1.800,00	1.000,00	55,6%
R144	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	1.800,00	1.000,00	55,6%
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.000,00	12.465,90	49,9%
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	12.465,90	49,9%
	422	Postrojenja i oprema	5.000,00	-	-
R146	4221	Namještaj i oprema za knjižnicu	5.000,00	-	-
	424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	20.000,00	12.465,90	62,3%
R145	4241	Knjige u knjižnicama	20.000,00	12.465,90	62,3%
GLAVA 05 KOMUNALNA DJELATNOST I INFRASTRUKTURA			11.056.000,00	1.858.408,77	16,8%
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			3.176.000,00	1.295.146,19	40,8%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI			430.000,00	33.210,00	7,7%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045 PROMET			430.000,00	33.210,00	7,7%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 CESTOVNI PROMET			430.000,00	33.210,00	7,7%
	3	Rashodi poslovanja	80.000,00	33.210,00	41,5%
	32	Materijalni rashodi	80.000,00	33.210,00	41,5%
	323	Rashodi za usluge	80.000,00	33.210,00	41,5%
R169	3237	Nadzor na rekonstrukciji cesta	30.000,00	-	-
R170	3237	Izrada dokumentacije za rekonstrukciju cesta	50.000,00	33.210,00	66,4%
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	350.000,00	-	-
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	350.000,00	-	-
	421	Građevinski objekti	350.000,00	-	-
R156	4213	Izgradnja cesta, ulica i nogostupa	350.000,00	-	-
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA			15.000,00	-	-
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 054 ZAŠTITA BILOŠKE RAZNOLIKOSTI I KRAJOLIKA			15.000,00	-	-
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0540 ZAŠTITA BILOŠKE RAZNOLIKOSTI I KRAJOLIKA			15.000,00	-	-
	3	Rashodi poslovanja	15.000,00	-	-
	38	Donacije i ostali rashodi	15.000,00	-	-
	381	Tekuće donacije	15.000,00	-	-
R171	3811	Udruga STIPINOVAC Vrelo	15.000,00	-	-
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE			2.731.000,00	1.261.936,19	46,2%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 063 OPSKRBA VODOM			400.000,00	47.605,92	11,9%

1	2	3	4	5	6
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0630 OPSKRBA VODOM			400.000,00	47.605,92	11,9%
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	400.000,00	47.605,92	11,9%
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400.000,00	47.605,92	11,9%
	421	Građevinski objekti	400.000,00	47.605,92	11,9%
R150	4214	Vodoposkrba naselja Poljanak (sredstva Općine)	400.000,00	47.605,92	11,9%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 064 ULIČNA RASVJETA			55.000,00	-	-
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0640 ULIČNA RASVJETA			55.000,00	-	-
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	55.000,00	-	-
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	55.000,00	-	-
	421	Građevinski objekti	55.000,00	-	-
R152	4214	Izgradnja javne rasvjete u Željavi	55.000,00	-	-
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 066 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOMUNALNE POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI			2.276.000,00	1.214.330,27	53,4%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOMUNALNE POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI			2.276.000,00	1.214.330,27	53,4%
	3	Rashodi poslovanja	846.000,00	472.036,15	55,8%
	32	Materijalni rashodi	646.000,00	457.084,89	70,8%
	323	Rashodi za usluge	646.000,00	457.084,89	70,8%
R160	3232	Uređenje parkova (zasadi i slično)	50.000,00	19.955,65	39,9%
R164	3232	Usluge tekućeg održavanja - čišćenje snijega	300.000,00	306.762,00	102,3%
R165	3232	Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture (intervencije)	169.000,00	122.507,29	72,5%
R166	3232	Usluge tekućeg održavanja - uređenje Općine za blagdane	50.000,00	-	-
R167	3234	Deratizacija	62.000,00	-	-
R168	3234	Higijeničarska služba	15.000,00	7.859,95	52,4%
	38	Donacije i ostali rashodi	200.000,00	14.951,26	7,5%
	382	Kapitalne donacije	200.000,00	14.951,26	7,5%
R172	3821	Sufinanciranje projekata	200.000,00	14.951,26	7,5%
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.430.000,00	742.294,12	51,9%
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.430.000,00	742.294,12	51,9%
	421	Građevinski objekti	1.400.000,00	742.294,12	53,0%
R147	4214	Izgradnja mrtvačnice u Korenici	1.100.000,00	734.914,12	66,8%
R149	4214	Izgradnja mrtvačnice u Vagancu	300.000,00	7.380,00	2,5%
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00	-	-
R155	4264	Izrada projektne dokumentacije za kapelicu u Jezercu	30.000,00	-	-
Izvor KOMUNALNA NAKNADA			1.520.000,00	525.157,18	34,5%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI			550.000,00	70.171,50	12,8%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045 PROMET			550.000,00	70.171,50	12,8%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 CESTOVNI PROMET			550.000,00	70.171,50	12,8%
	3	Rashodi poslovanja	550.000,00	70.171,50	12,8%
	32	Materijalni rashodi	550.000,00	70.171,50	12,8%
	323	Rashodi za usluge	550.000,00	70.171,50	12,8%
R163	3232	Usluge održavanja cesta, ulica, nogostupa	550.000,00	70.171,50	12,8%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA			250.000,00	167.945,83	67,2%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 051 GOSPODARENJE OTPADOM			250.000,00	167.945,83	67,2%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0510 GOSPODARENJE OTPADOM			250.000,00	167.945,83	67,2%

1	2	3	4	5	6
	3	Rashodi poslovanja	250.000,00	167.945,83	67,2%
	32	Materijalni rashodi	250.000,00	167.945,83	67,2%
	323	Rashodi za usluge	250.000,00	167.945,83	67,2%
R162	3232	Usluge tekućeg održavanja - čišćenje ulica, održavanje javnih površina	250.000,00	167.945,83	67,2%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE			720.000,00	287.039,85	39,9%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 064 ULIČNA RASVJETA			650.000,00	287.039,85	44,2%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0640 ULIČNA RASVJETA			650.000,00	287.039,85	44,2%
	3	Rashodi poslovanja	650.000,00	287.039,85	44,2%
	32	Materijalni rashodi	650.000,00	287.039,85	44,2%
	322	Rashodi za materijal i energiju	450.000,00	188.560,60	41,9%
R158	3223	Utrošena električna energija - javna rasvjeta	450.000,00	188.560,60	41,9%
	323	Rashodi za usluge	200.000,00	98.479,25	49,2%
R159	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja javne rasvjete	200.000,00	98.479,25	49,2%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 066 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOMUNALNE POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI			70.000,00	-	-
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOMUNALNE POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI			70.000,00	-	-
	3	Rashodi poslovanja	70.000,00	-	-
	32	Materijalni rashodi	70.000,00	-	-
	323	Rashodi za usluge	70.000,00	-	-
R161	3232	Usluge tekućeg održavanja groblja	70.000,00	-	-
Izvor POMOĆI IZ FONDOVA I MINISTARSTAVA U RH			5.660.000,00	-	-
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA			2.000.000,00	-	-
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 051 GOSPODARENJE OTPADOM			2.000.000,00	-	-
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0510 GOSPODARENJE OTPADOM			2.000.000,00	-	-
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000.000,00	-	-
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000.000,00	-	-
	421	Građevinski objekti	2.000.000,00	-	-
R148	4214	Sanacija odlagališta otpada u Korenici	1.000.000,00	-	-
R153	4214	Sanacija odlagališta otpada Prijeboj	1.000.000,00	-	-
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE			3.660.000,00	-	-
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 063 OPSKRBA VODOM			3.660.000,00	-	-
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0630 OPSKRBA VODOM			3.660.000,00	-	-
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.660.000,00	-	-
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.660.000,00	-	-
	421	Građevinski objekti	3.660.000,00	-	-
R151	4214	Vodoopskrba naselja Poljanak (sredstva MRRŠiVG))	3.660.000,00	-	-
Izvor POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA			200.000,00	-	-
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI			200.000,00	-	-
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045 PROMET			200.000,00	-	-
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 CESTOVNI PROMET			200.000,00	-	-
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	-	-
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	-	-
	421	Građevinski objekti	200.000,00	-	-
R157	4213	Izgradnja cesta, ulica, nogostupa	200.000,00	-	-

1	2	3	4	5	6
Izvor PRIMICI OD NAMJENSKI OROČENOG DEPOZITA			500.000,00	38.105,40	7,6%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 ZAŠTITA OKOLIŠA			500.000,00	38.105,40	7,6%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 051 GOSPODARENJE OTPADOM			500.000,00	38.105,40	7,6%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0510 GOSPODARENJE OTPADOM			500.000,00	38.105,40	7,6%
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000,00	38.105,40	7,6%
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000,00	38.105,40	7,6%
	421	Građevinski objekti	500.000,00	38.105,40	7,6%
R154	4214	Sanacija odlagališta otpada Prijeboj	500.000,00	38.105,40	7,6%
GLAVA 06 GOSPODARSTVO			375.000,00	111.750,00	29,8%
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			375.000,00	111.750,00	29,8%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 EKONOMSKI POSLOVI			175.000,00	111.750,00	63,9%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 042 POLJOPRIVREDA, ŠUMARSTVO, RIBOLOV I LOV			25.000,00	11.750,00	47,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0421 POLJOPRIVREDA			25.000,00	11.750,00	47,0%
	3	Rashodi poslovanja	25.000,00	11.750,00	47,0%
	38	Donacije i ostali rashodi	25.000,00	11.750,00	47,0%
	381	Tekuće donacije	25.000,00	11.750,00	47,0%
R174	3811	PSU SRDELJ Čanak	10.000,00	5.000,00	50,0%
R176	3811	Podružnica Hrvatskog seljačkog saveza Plitvička Jezera	15.000,00	6.750,00	45,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 047 DRUGE INDUSTRIJE			150.000,00	100.000,00	66,7%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0473 TURIZAM			130.000,00	90.000,00	69,2%
	3	Rashodi poslovanja	130.000,00	90.000,00	69,2%
	38	Donacije i ostali rashodi	130.000,00	90.000,00	69,2%
	381	Tekuće donacije	130.000,00	90.000,00	69,2%
R173	3811	Turistička zajednica Općine Plitvička Jezera	130.000,00	90.000,00	69,2%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0474 VIŠENAMJENSKI RAZVOJNI PROJEKTI			20.000,00	10.000,00	50,0%
	3	Rashodi poslovanja	20.000,00	10.000,00	50,0%
	38	Donacije i ostali rashodi	20.000,00	10.000,00	50,0%
	381	Tekuće donacije	20.000,00	10.000,00	50,0%
R175	3811	Udruga POKRETAČ Korenica	20.000,00	10.000,00	50,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 USLUGE UNAPREĐENJA STANOVANJA I ZAJEDNICE			200.000,00	-	-
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 066 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOMUNALNE POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI			200.000,00	-	-
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOMUNALNE POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI			200.000,00	-	-
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	-	-
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	-	-
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	200.000,00	-	-
R177	4264	Prostorni plan Općine Plitvička Jezera (izmjene i dopune)	200.000,00	-	-
GLAVA 07 DJELATNOSTI SPORTA I REKREACIJE			420.000,00	153.000,00	36,4%
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			420.000,00	153.000,00	36,4%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 REKREACIJA, KULTURA I RELIGIJA			420.000,00	153.000,00	36,4%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 086 RASHODI ZA REKREACIJU, KULTURU I RELIGIJU KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI			420.000,00	153.000,00	36,4%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0860 RASHODI ZA REKREACIJU, KULTURU I RELIGIJU KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI			420.000,00	153.000,00	36,4%

1	2	3	4	5	6
	3	Rashodi poslovanja	270.000,00	153.000,00	56,7%
	38	Donacije i ostali rashodi	270.000,00	153.000,00	56,7%
	381	Tekuće donacije	220.000,00	128.000,00	58,2%
R178	3811	FOTO KLUB Plitvička Jezera	10.000,00	5.000,00	50,0%
R179	3811	TAE-KWON-DO klub PLITVICE	25.000,00	12.500,00	50,0%
R180	3811	NK Lika 95 Korenica	100.000,00	68.000,00	68,0%
R181	3811	NK PLITVICE Plitvička Jezera	45.000,00	22.500,00	50,0%
R182	3811	Astronomsko društvo Korenica	20.000,00	10.000,00	50,0%
R183	3811	Kuglački klub PLITVICE	20.000,00	10.000,00	50,0%
	382	Kapitalne donacije	50.000,00	25.000,00	50,0%
R184	3821	Astronomsko društvo - izgradnja zvjezdarnice u Korenici	50.000,00	25.000,00	50,0%
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00	-	-
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	-	-
	421	Građevinski objekti	150.000,00	-	-
R185	4214	Kupnja zemljišta za igralište u Smoljancu	150.000,00	-	-
GLAVA 08 ZDRAVSTVO I SOCIJALNA SKRB			833.700,00	364.629,41	43,7%
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			833.700,00	364.629,41	43,7%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 SOCIJALNA ZAŠTITA			833.700,00	364.629,41	43,7%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 101 BOLEST I INVALIDITET			85.000,00	35.500,00	41,8%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1012 INVALIDITET			85.000,00	35.500,00	41,8%
	3	Rashodi poslovanja	85.000,00	35.500,00	41,8%
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	25.000,00	10.500,00	42,0%
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	25.000,00	10.500,00	42,0%
R187	3721	Društvo multiple skleroze Gospić	5.000,00	2.500,00	50,0%
R188	3721	Udruga dijabetičara Gospić	5.000,00	-	-
R189	3721	Društvo slijepih i slabovidnih osoba Ličko-senjske županije	15.000,00	8.000,00	53,3%
	38	Donacije i ostali rashodi	60.000,00	25.000,00	41,7%
	381	Tekuće donacije	60.000,00	25.000,00	41,7%
R190	3811	UHVIDR-a Plitvička Jezera	60.000,00	25.000,00	41,7%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 104 OBITELJ I DJECA			200.000,00	77.000,00	38,5%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1040 OBITELJ I DJECA			200.000,00	77.000,00	38,5%
	3	Rashodi poslovanja	200.000,00	77.000,00	38,5%
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	200.000,00	77.000,00	38,5%
	371	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	70.000,00	35.000,00	50,0%
R194	3712	Sufinanciranje pedijatra i ostalo	70.000,00	35.000,00	50,0%
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	130.000,00	42.000,00	32,3%
R191	3721	Jednokratna pomoć za novorođenčad	130.000,00	42.000,00	32,3%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 107 SOCIJALNA POMOĆ STANOVNIŠTVU KOJE NIJE OBUHVAĆENO REDOVNIM SOCIJALNIM PUTEM			368.700,00	162.129,41	44,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1070 SOCIJALNA POMOĆ STANOVNIŠTVU KOJE NIJE OBUHVAĆENO REDOVNIM SOCIJALNIM PUTEM			368.700,00	162.129,41	44,0%
	3	Rashodi poslovanja	368.700,00	162.129,41	44,0%
	35	Subvencije	140.700,00	70.412,52	50,0%
	352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	140.700,00	70.412,52	50,0%

1	2	3	4	5	6
R193	3523	Subvencija javnog prijevoza	140.700,00	70.412,52	50,0%
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	110.000,00	59.216,89	53,8%
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	110.000,00	59.216,89	53,8%
R192	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	100.000,00	58.589,59	58,6%
R195	3721	Prometna jedinica mladeži	10.000,00	627,30	6,3%
	38	Donacije i ostali rashodi	118.000,00	32.500,00	27,5%
	381	Tekuće donacije	118.000,00	32.500,00	27,5%
R196	3811	Udruga branitelja iz Domovinskog rata JU NP Plitvička Jezera	5.000,00	2.500,00	50,0%
R197	3811	Udruga roditelja poginulih branitelja Ličko-senjske županije	8.000,00	4.000,00	50,0%
R198	3811	SDF Korenica	85.000,00	21.000,00	24,7%
R199	3811	Građanska udruga KASKADE Plitvička Jezera	20.000,00	5.000,00	25,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 109 SLUŽBE ZA OPSRBLJIVANJE I NABAVKE			180.000,00	90.000,00	50,0%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 SLUŽBE ZA OPSKRBLJIVANJE I NABAVKE			180.000,00	90.000,00	50,0%
	3	Rashodi poslovanja	180.000,00	90.000,00	50,0%
	38	Donacije i ostali rashodi	180.000,00	90.000,00	50,0%
	381	Tekuće donacije	180.000,00	90.000,00	50,0%
R186	3811	Crveni križ Korenica	180.000,00	90.000,00	50,0%
RAZDJEL 003 URED OPĆINSKOG NAČELNIKA			751.000,00	340.561,45	45,4%
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			751.000,00	340.561,45	45,4%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 OPĆE JAVNE USLUGE			751.000,00	340.561,45	45,4%
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 011 IZVRŠNA I ZAKONODAVNI TIJELA, FINACIJSKI I FISKALNI POSLOVI, VANJSKI			751.000,00	340.561,45	45,4 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA			751.000,00	340.561,45	45,4%
	3	Rashodi poslovanja	711.000,00	313.134,88	44,1%
	31	Rashodi za zaposlene	641.000,00	275.062,17	42,9%
	311	Plaće	525.000,00	226.983,00	43,2%
R200	3111	Plaće za redovan rad	525.000,00	226.983,00	43,2%
	312	Ostali rashodi za zaposlene	25.000,00	9.038,10	36,2%
R201	3121	Ostali rashodi za zaposlene	25.000,00	9.038,10	36,2%
	313	Doprinosi na plaće	91.000,00	39.041,07	42,9%
R202	3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	81.500,00	35.182,35	43,2%
R203	3133	Doprinosi za zapošljavanje	9.500,00	3.858,72	40,6%
	32	Materijalni rashodi	70.000,00	38.072,71	54,4%
	321	Naknade troškova zaposlenima	35.000,00	20.763,15	59,3%
R204	3211	Službena putovanja	10.000,00	7.222,35	72,2%
R205	3212	Naknade za dolazak na posao	15.000,00	6.760,00	45,1%
R206	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	10.000,00	6.780,80	67,8%
	322	Rashodi za materijal i energiju	15.000,00	9.902,71	66,0%
R207	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	15.000,00	9.902,71	66,0%
	323	Rashodi za usluge	10.000,00	6.926,50	69,3%
R208	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.000,00	6.926,50	69,3%
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	480,35	4,8%
R209	3293	Reprezentacija	10.000,00	480,35	4,8%
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000,00	27.426,57	68,6%
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	27.426,57	68,6%

1	2	3	4	5	6
	422	Postrojenja i oprema	40.000,00	27.426,57	68,6%
R210	4221	Uredska oprema i namještaj	20.000,00	20.209,57	101,0%
R211	4221	Računala i računalna oprema	20.000,00	7.217,00	36,1%

Članak 3.

Na dan 30.06.2010. godine Općina Plitvička Jezera nije imala zaduživanja kao niti danih jamstava.

Članak 4.

Polugodišnji Obračun proračuna Općine Plitvička Jezera za razdoblje 01.01.-30.06.2010. godine objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 400-08/10-01/11

UR.BROJ: 2125/11-03-10-01

Korenica, 16. rujna 2010. god.

Predsjednik Vijeća
Stipe Poljak, dipl.iur., v.r.

Na temelju članka 4. stavka 1., članka 11. stavka 2. i članka 15. stavka 1. i 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("NN", br. 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04 i 110/04 - Uredba, 178/04, 38/09 i 79/09), članka 258. Zakona o vodama („NN“, br. 153/09) i članka 17. Statuta Općine Plitvička Jezera („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije, br. 29/09), Općinsko vijeće Općine Plitvička Jezera na 11. sjednici održanoj dana 16. rujna 2010. godine, donosi

ODLUKU

o načinu obavljanja komunalnih djelatnosti na području Općine Plitvička Jezera

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o načinu obavljanja komunalnih djelatnosti na području Općine Plitvička Jezera određuju se komunalne djelatnosti koje se obavljaju na području Općine, načini i uvjeti obavljanja komunalnih djelatnosti te druga pitanja od značaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na području Općine.

Članak 2.

Na području Općine Plitvička Jezera obavljaju se slijedeće komunalne djelatnosti:

1. Prijevoz putnika u javnom prometu,
2. Održavanje javnih površina,
3. Održavanje čistoće,
4. Odlaganje komunalnog otpada,
5. Održavanje nerazvrstanih cesta,
6. Tržnice na malo,
7. Održavanje groblja i prijevoz pokojnika,
8. Obavljanje dimnjačarskih poslova,
9. Javna rasvjeta.

Odredbama članka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu propisano je što se podrazumijeva pod pojmom svake od navedenih komunalnih djelatnosti iz prethodnog stavka.

II. NAČIN OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Članak 3.

Komunalne djelatnosti na području Općine Plitvička Jezera obavljaju:

1. TD „Komunalac“ d.o.o. Korenica,
2. Pravne ili fizičke osobe na temelju ugovora o koncesiji,
3. Pravne ili fizičke osobe na temelju pisanog ugovora o povjeravanju komunalnih poslova.

III. KOMUNALNE DJELATNOSTI ČIJE SE OBAVLJANJE POVJERAVA TRGOVAČKOM DRUŠTVU

Članak 4.

TD „Komunalac“ d.o.o. Korenica čiji je osnivač Općina, a koji je u 100 % vlasništvu Općine, povjerava se posebnim ugovorom obavljanje slijedećih komunalnih djelatnosti:

1. Održavanje čistoće,
2. Crpljenje, odvoz i zbrinjavanje fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama,
3. Odlaganje komunalnog otpada,
4. Tržnice na malo,
5. Održavanje groblja,
6. Održavanje javnih površina,

U obavljanju povjerenih komunalnih djelatnosti trgovačko društvo iz ovog članka Odluke u obvezi je pridržavati se odredbi općih akata i posebnih odluka nadležnih općinskih tijela.

IV. KOMUNALNE DJELATNOSTI KOJE SE OBAVLJAJU KONCESIJOM

Članak 5.

Pravne ili fizičke osobe na temelju ugovora o koncesiji mogu obavljati na području Općine Plitvička Jezera slijedeće komunalne djelatnosti:

- prijevoz putnika u javnom prometu,
- obavljanje dimnjačarskih poslova,
- prijevoz pokojnika.

Općinsko vijeće Općine Plitvička Jezera posebnom Odlukom utvrđuje pripremne radnje i postupak za davanje koncesije za obavljanje pojedine komunalne djelatnosti iz stavka 1. ovog članka sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu i Zakona o koncesijama.

V. NAČIN I UVJETI ZA OBAVLJANJE KOMUNALNIH POSLOVA NA TEMELJU PISANOG UGOVORA

Članak 6.

Pravne ili fizičke osobe na temelju pisanog ugovora o povjeravanju komunalnih poslova mogu obavljati na području općine Plitvička Jezera slijedeće komunalne djelatnosti - poslove:

- održavanje nerazvrstanih cesta,
- javna rasvjeta - poslovi održavanja javne rasvjete.

Članak 7.

Obavljanje komunalnih djelatnosti iz članka 6. ove Odluke povjerava se pravnoj ili fizičkoj osobi na temelju Odluke Općinskog načelnika sukladno Zakonu o javnoj nabavi.

Nakon provedenoga postupka javne nabave, Općinsko vijeće Općine Plitvička Jezera donosi odluku o izboru osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova iz članka 6. ove Odluke.

Na temelju Odluke iz stavka 2. ovoga članka, Općinski načelnik Općine Plitvička Jezera sklapa ugovor o povjeravanju komunalnih poslova iz članka 6. ove Odluke koji obvezatno sadrži:

- djelatnost za koju se sklapa ugovor,
- vrijeme na koje se sklapa ugovor,
- vrstu i opseg poslova,
- način određivanja cijene za obavljanje poslova, te način i rok plaćanja,
- jamstvo izvršitelja o ispunjenju ugovora.

Ugovor iz stavka 3. ovoga članka može se sklopiti najdulje na vrijeme od četiri godine.

Ostali uvjeti obavljanja djelatnosti utvrđuju se natječajem i ugovorom.

Članak 8.

Uvjeti i način obavljanja komunalnih poslova iz članka 6. ove Odluke, prava i obveze ugovornih strana, te druga pitanja od značaja za obavljanje predmetnih poslova utvrđuje se posebnim aktima Općinskog načelnika i Općinskog vijeća.

Članak 9.

U slučaju povećanja ili smanjenja opsega komunalnih poslova ili cijene, u tijeku roka na koji je zaključen ugovor, sporazumno će se sačiniti aneks ugovora kojeg odobrava Općinski načelnik, uz suglasnost Općinskog vijeća.

Članak 10.

Na postupak odabira ponuditelja za obavljanje komunalnih djelatnosti iz članka 6. ove Odluke primjenjuju se odredbe propisa Zakona o javnoj nabavi kojima je uređen postupak javne nabave radova, roba i usluga.

VI. SREDSTVA ZA OBAVLJANJE KOMUNALNIH USLUGA I CIJENA

Članak 11.

Sredstva za obavljanje komunalnih djelatnosti osiguravaju se iz cijene komunalne usluge, iz komunalne naknade, iz općinskog proračuna i drugih izvora po posebnim propisima u skladu sa Zakonom o komunalnom gospodarstvu.

Visinu cijene i način plaćanja komunalne usluge za sve komunalne djelatnosti utvrđuje pravna ili fizička osoba koja pojedinu djelatnost obavlja, a istu primjenjuje po dobivanju suglasnosti od Općinskog načelnika, sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

Koncesije koje su dodijeljene odlukama nadležnih tijela kao i zaključeni Ugovori o obavljanju pojedinih komunalnih djelatnosti ili pojedinih poslova iz komunalnih djelatnosti ostaju na snazi do isteka roka na koji su zaključeni ili do raskida istih.

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon

objave u „Županijskom glasniku Ličko-senjske županije.

KLASA: 363-01/10-01/20
UR.BROJ: 2125/11-03-10-01
Korenica, 16. rujna 2010. god.

Predsjednik Vijeća
Stipe Poljak, dipl.iur., v.r.

Na temelju članka 17. i 39. Statuta Općine Plitvička jezera („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 29/09), Općinsko vijeće Općine Plitvička Jezera na 11. sjednici održanoj 16. rujna 2010. godine, donosi

ODLUKU o izboru člana Povjerenstva za Statut, Poslovnik i propise

I.

U Povjerenstvo za Statut, Poslovnik i propise bira se:

1. MILAN PRICA – za člana.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko – senjske županije.

KLASA: 021-05/10-01/23
UR.BROJ: 2125/11-03-10-01
Korenica, 16. rujna 2010. god.

Predsjednik Vijeća
Stipe Poljak, dipl.iur., v.r.

Na temelju članka 17. Statuta Općine Plitvička Jezera („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 29/09), Općinsko vijeće Općine Plitvička Jezera na 11. sjednici održanoj 16. rujna 2010. godine, donosi

ZAKLJUČAK

I.

Načelnik Općine Plitvička Jezera podnio je Polugodišnje izvješće o radu, a Općinsko vijeće ga je jednoglasno prihvatilo.

II.

Polugodišnje izvješće o radu sastavni je dio ovog Zaključka koji se neće objaviti.

KLASA: 022-06/10-01/05
UR.BROJ: 2125/11-03-10-02
Korenica, 16. rujna 2010. god

Predsjednik Vijeća
Stipe Poljak, dipl.iur., v.r.

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE UDBINA

Na temelju članka 100. i članka 101. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („NN“, br. 76/07 i 38/09) i članka 31. Statuta Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije, br. 14/09) te Odluke o izradi Izmjena i dopuna

Prostornog plana uređenja Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije, br. 04/09), Općinsko vijeće Općine Udbina na 07. redovnoj sjednici održanoj dana 27.09.2010. godine, donijelo je

**ODLUKU
o donošenju
IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA
UREĐENJA OPĆINE UDBINA**

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Donose se Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja općine Udbina (u nastavku teksta: Plan) koje je izradio Ekoplan d.o.o., tijekom 2009. i 2010. godine.

Izmjenama i dopunama Plana primarno su obrađeni sljedeći segmenti:

- građevinskih područja naselja,
- sustav prometnica,
- usklađenje sa Prostornim planom Ličko-senjske županije i njegovim izmjenama i dopunama, i to po sljedećim razvojnim temama:
 - razvoj elektroničkih komunikacija – pokretnih i nepokretnih zemaljskih mreža,
 - razvoj sustava transporta, distribucije i opskrbe korisnika prirodnim plinom,
 - razvoj sustava korištenja obnovljivih izvora energije,
 - sustav gospodarenja otpadom sukladno Programu gospodarenja otpadom,

kao i druge potrebne korekcije pojedinih odredbi Plana.

Izmjene i dopune Plana sastoje se od dvije knjige i to:

Knjiga 1.

I. OSNOVNI DIO PLANA

TEKSTUALNI DIO:

I.1. IZMJENE I DOPUNE ODREDBI ZA PROVOĐENJE

II. OBVEZNI PRILOZI PLANA

- II.1. OBRAZLOŽENJE IZMJENA I DOPUNA
- II.2. IZVOD IZ PROSTORNOG PLANA LIČKO-SENJSKE ŽUPANIJE
- II.3. STRUČNE PODLOGE NA KOJIMA SE TEMELJE PROSTORNO-PLANSKA RJEŠENJA
- II.4. POPIS KORIŠTENE DOKUMENTACIJE
- II.5. ZAHTJEVI I MIŠLJENJA IZ ČLANKA 79. i 94. ZPUG-a
- II.6. IZVJEŠĆA O PRETHODNOJ I JAVNOJ RASPRAVI
 - II.6.1. IZVJEŠĆE O PRETHODNOJ RASPRAVI
 - II.6.2. IZVJEŠĆA O JAVNOJ RASPRAVI
- II.7. EVIDENCIJA POSTUPKA IZRADE I DONOŠENJA PROSTORNOG PLANA

Knjiga 2.

I. OSNOVNI DIO PLANA

GRAFIČKI DIO:

I.2. IZMJENE I DOPUNE KARTOGRAFSKIH PRIKAZA:

4. GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA

list 1, list 1a, list 6, list 9, list 10, list 15, list 34, list 35, list 39, list 40, list 45a, list 46, list 46a, list 48, list 49, list 58, list 61, list 62 i list 65	1:5 000
1A. i 1B. KORIŠTENJE I NAMJENA PROSTORA/POVRŠINA	1:25 000
2A. i 2B. INFRASTRUKTURNI SUSTAVI I MREŽE	1:25 000
3A. i 3B. UVJETI KORIŠTENJA I ZAŠTITE PROSTORA	1:25 000

II. IZMJENE I DOPUNE ODREDBI ZA PROVOĐENJE

Članak 2.

U Odredbama za provođenje dodaje se članak 1a. koji glasi:

"Plan iz članka 1. sastavni je dio ovih Odredbi, a sastoji se od:

1) OSNOVNOG DIJELA PLANA

A) TEKSTUALNI DIO – ODREDBE ZA PROVOĐENJE

OPĆE ODREDBE

1. UVJETI ZA ODREĐIVANJE NAMJENE POVRŠINA

- 1.1. GRAĐEVINSKA PODRUČJA
 - 1.1.1. Građevinska područja naselja
 - 1.1.2. Građevinska područja za izdvojene namjene izvan građevinskih područja naselja
- 1.2. POLJOPRIVREDNO TLO ISKLJUČIVO OSNOVNE NAMJENE
- 1.3. ŠUME ISKLJUČIVO OSNOVNE NAMJENE
- 1.4. OSTALO POLJOPRIVREDNO TLO, ŠUME I ŠUMSKO ZEMLJIŠTE
- 1.5. VODNE POVRŠINE
- 1.6. POVRŠINE INFRASTRUKTURNIH SUSTAVA
- 1.7. GROBLJA

2. UVJETI UREĐENJA PROSTORA

- 2.1. GRAĐEVINE OD VAŽNOSTI ZA DRŽAVU I ŽUPANIJU
 - 2.1.1. Građevine od važnosti za Republiku Hrvatsku
 - 2.1.2. Građevine od važnosti za Ličko-senjsku županiju
- 2.2. GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA
 - 2.2.1. Opće odredbe
 - 2.2.2. Stambene građevine
 - 2.2.3. Društvene (ili javne) građevine
 - 2.2.4. Gospodarske građevine
 - 2.2.5. Sportsko-rekreacijske građevine
 - 2.2.6. Infrastrukturne građevine
 - 2.2.7. Građevine za garaže i parkirališta
 - 2.2.8. Ostale građevine (kiosci, nadstrešnice, reklamni panoi)
- 2.3. GRAĐEVINSKA PODRUČJA ZA IZDOJENE NAMJENE IZVAN NASELJA
 - 2.3.1. Gospodarska namjena (I, K, T, Ex)
 - 2.3.2. Sportsko-rekreacijska namjena (R6, R7)
 - 2.3.3. Posebna namjena
- 2.4. GRADNJA GRAĐEVINA IZVAN GRAĐEVINSKIH PODRUČJA
 - 2.4.1. Infrastrukturne građevine

- 2.4.2. Rekreativne građevine
- 2.4.3. Planinarski i lovački domovi, istraživačke stanice, arboretumi, farme divljači, skloništa i sl.
- 2.4.4. Gospodarske i stambene građevine u funkciji obavljanja poljoprivrednih djelatnosti
- 2.4.5. Groblja
- 2.4.6. Ostala izgradnja izvan građevinskog područja
- 2.5. POSTOJEĆA IZGRADNJA IZVAN GRAĐEVINSKOG PODRUČJA
- 3. UVJETI SMJEŠTAJA GOSPODARSKIH DJELATNOSTI
- 4. UVJETI SMJEŠTAJA DRUŠTVENIH DJELATNOSTI
- 5. UVJETI UTVRĐIVANJA KORIDORA ILI TRASA I POVRŠINA PROMETNIH I DRUGIH INFRASTRUKTURNIH SUSTAVA
 - 5.1. PROMETNA INFRASTRUKTURA
 - 5.2. ENERGETSKA INFRASTRUKTURA
 - 5.3. VODNOSPODARSKA INFRASTRUKTURA
- 6. MJERE ZAŠTITE POSEBNIH VRIJEDNOSTI PROSTORA
 - 6.1. ZAŠTITA PRIRODNIH RESURSA
 - 6.2. ZAŠTITA KRAJOBRAZNIH VRIJEDNOSTI
 - 6.3. ZAŠTITA PRIRODNE BAŠTINE
 - 6.4. MJERE ZAŠTITE KULTURNIH DOBARA
 - 6.5. PODRUČJA POSEBNIH OGRANIČENJA U KORIŠTENJU
- 7. POSTUPANJE S OTPADOM
- 8. MJERE SPRJEČAVANJA NEPOVOLJNOG UTJECAJA NA OKOLIŠ
 - 8.1. ZAŠTITA TLA
 - 8.2. ZAŠTITA VODA
 - 8.3. ZAŠTITA ZRAKA
 - 8.4. ZAŠTITA OD PREKOMJERNE BUKE
 - 8.5. MJERE POSEBNE ZAŠTITE
- 9. MJERE PROVEDBE PLANA
 - 9.1. OBVEZA IZRADE PROSTORNIH PLANOVA
 - 9.2. REKONSTRUKCIJA GRAĐEVINA ČIJA JE NAMJENA PROTIVNA PLANIRANOJ NAMJENI

III. ZAVRŠNE ODREDBE

TUMAČENJE POJMOVA
POPIS KORIŠTENIH MATERIJALA

B) GRAFIČKI DIO – KARTOGRAFSKI PRIKAZI

- 4. GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA 1:5 000
- 1A. i 1B. KORIŠTENJE I NAMJENA PROSTORA/POVRŠINA 1:25 000
- 2A. i 2B. INFRASTRUKTURNI SUSTAVI I MREŽE 1:25 000
- 3A. i 3B. UVJETI KORIŠTENJA I ZAŠTITE PROSTORA 1:25 000

II) OBVEZNIH PRILOGA

OBRAZLOŽENJE

UVOD

1. POLAZIŠTA

- 1.1. POLOŽAJ, ZNAČAJ I POSEBNOSTI PODRUČJA OPĆINE U ODNOSU NA PROSTOR I SUSTAV ŽUPANIJE I DRŽAVE
 - 1.1.1. Osnovni podaci o stanju u prostoru
 - 1.1.2. Specifična polazišta i okolnosti
 - 1.1.3. Značajke prirodne osnove
 - Osnovna geografska obilježja
 - Klima
 - Geološka građa i geotehničke značajke
 - Vode
 - Poljoprivredna tla
 - Šume
 - Fauna – divljač
 - 1.1.4. Stanovništvo i naselja
 - Stanovništvo
 - Naselja
 - 1.1.5. Opremljenost naselja sadržajima javnih funkcija
 - 1.1.6. Prostorno razvojne značajke i resursi
 - 1.1.7. Posebne vrijednosti i zaštita prostora
 - Kulturna dobra
 - Prirodna baština
 - Krajobraz
 - 1.1.8. Planski pokazatelji i obveze iz dokumenata prostornog uređenja
 - 1.1.9. Ocjena stanja, mogućnosti i ograničenja prostornog razvoja
 - Opći pokazatelji prostornog razvoja
 - Gospodarske djelatnosti
 - Prometna infrastruktura
 - Komunalna infrastruktura
- 2. CILJEVI I SMJERNICE PROSTORNOG RAZVOJA I UREĐENJA
 - 2.1. CILJEVI PROSTORNOG RAZVOJA ŽUPANIJSKOG ZNAČAJA
 - 2.1.1. Opći ciljevi i načela prostornog uređenja
 - 2.1.2. Razvoj naselja i razvojne funkcije
 - 2.1.3. Racionalno korištenje i očuvanje vrijednosti prostora i ekološke stabilnosti
 - 2.2. CILJEVI RAZVOJA OPĆINSKOG ZNAČAJA
 - 2.2.1. Opći ciljevi
 - 2.2.2. Demografski razvoj
 - 2.2.3. Odabir prostorno razvojne strukture
 - 2.2.4. Razvoj poljoprivrede i stočarstva
 - 2.2.5. Gospodarenje šumama i lovstvo
 - 2.2.6. Razvoj turizma
 - 2.3. CILJEVI ZA RAZVOJ NASELJA, DRUŠTVENE, PROMETNE I KOMUNALNE I INFRASTRUKTURE
 - 2.3.1. Racionalno korištenje i zaštita prostora
 - 2.3.2. Utvrđivanje građevinskih područja naselja
 - 2.3.3. Unapređenje uređenja naselja, društvene, komunalne i prometne infrastrukture
- 3. PLAN PROSTORNOG UREĐENJA
 - 3.1. PROSTORNI RAZVOJ OPĆINE U ODNOSU NA PROSTORNU I GOSPODARSKU STRUKTURU ŽUPANIJE

- 3.2. ORGANIZACIJA PROSTORA I OSNOVNA NAMJENA I KORIŠTENJE POVRŠINA
- 3.2.1. Organizacija prostora
- 3.2.2. Osnovna namjena i korištenje prostora
- Površine za razvoj i uređenje naselja-građevinska područja za naselja
 - Površine izvan naselja – građevinska područja za izdvojene namjene
 - Ostale površine
- 3.2.3. Iskaz prostornih pokazatelja za namjenu površina
- 3.3. STANOVNIŠTVO I NASELJA
- 3.3.1. Stanovništvo – planske projekcije
- 3.3.2. Naselja i središnje funkcije – društvene djelatnosti
- 3.4. GOSPODARSKÉ I DRUŠTVENE DJELATNOSTI
- 3.4.1. Poljoprivreda
- 3.4.2. Stočarstvo
- 3.4.3. Obiteljsko gospodarstvo i poduzetništvo
- 3.4.4. Gospodarenje šumama i lovstvo
- 3.4.5. Razvoj turizma
- 3.4.6. Društvene djelatnosti u sustavu funkcija središnjih naselja
- 3.5. UVJETI KORIŠTENJA, UREĐENJA I ZAŠTITE PROSTORA
- 3.5.1. Šume
- 3.5.2. Poljoprivredno zemljište
- 3.5.3. Vode
- 3.5.4. Lovišta i divljač
- 3.5.5. Kulturna dobra
- 3.5.6. Prirodna baština
- 3.5.7. Krajobraz
- 3.6. RAZVOJ INFRASTRUKTURNIH SUSTAVA
- 3.6.1. Prometni infrastrukturni sustav
- Cestovni promet
 - Zračni promet
 - Javne telekomunikacije
- 3.6.2. Komunalni infrastrukturni sustavi
- Energetski sustav
 - Vodoopskrbni sustav
 - Sustav odvodnje otpadnih voda
- 3.7. POSTUPANJE S OTPADOM
- 3.8. SPRJEČAVANJE NEPOVOLJNA UTJECAJA NA OKOLIŠ
- 3.8.1. Zaštita tla
- 3.8.2. Zaštita voda
- 3.8.3. Zaštita zraka
- 3.8.4. Zaštita od prekomjerne buke

KARTOGRAMI

1. ZEMLJOPISNI POLOŽAJ – položaj Općine u Ličko-senjskoj županiji
2. TERITORIJALNO POLITIČKI USTROJ – podjela na katastarske općine
3. TERITORIJALNO POLITIČKI USTROJ – naselja u Općini – statističke granice
4. DEMOGRAFSKI PODACI – stanovništvo po naseljima
5. NASELJA – centralitet naselja

6. PODRUČJA POSEBNIH OGRANIČENJA U KORIŠTENJU – vode, tlo
7. PEDOLOŠKA KARTA – kartirane jedinice
8. BONITETNA KARTA – kategorije korištenja prostora
9. ŠUME – osnovna namjena
10. LOVIŠTA
11. ZAŠTITA KULTURNE BAŠTINE
12. ZAŠTITA PRIRODNE BAŠTINE
13. KRAJOBRAZ
14. TURIZAM
15. MINERALNE SIROVINE
16. PROMETNI SUSTAV – postojeće stanje
17. OSNOVNA NAMJENA PROSTORA
18. PROMETNI SUSTA
19. POŠTA I TELEKOMUNIKACIJE
20. ELEKTROENERGETSKI SUSTAV
- 20a. CIJEVNI TRANSPORT PLINA
21. VODNOGOSPODARSKI SUSTAV
22. POSTUPANJE S OTPADOM
23. PODRUČJA I DIJELOVI PRIMJENE PLANSKIH MJERA ZAŠTITE

Članak 3.

U poglavlju 1.1.2. Građevinska područja za izdvojene namjene izvan građevinskih područja naselja, u članku 11. Odredbi za provođenje, Ugostiteljsko-turistička djelatnost (T1, T3, T4), u trećem pasusu dodaje se nova alineja koja glasi:

- na području naselja Komić, ugostiteljska namjena (T4)

Članak 4.

U poglavlju 1.1.2. Građevinska područja za izdvojene namjene izvan građevinskih područja naselja, sportsko-rekreacijska namjena, u članku 13. Odredbi za provođenje, briše se prvi pasus i dodaje novi pasus koji sada postaje treći, a koji glasi:

Sportsko rekreacijski sadržaji (igrališta na prirodnom tlu, dječja igrališta, turističke i biciklističke staze i sl.) mogu se graditi i uređivati i na javnim zelenim površinama u Podudbini, ali i na području čitave Općine.

Članak 5.

U poglavlju 2.1.1. Građevine od važnosti za Republiku Hrvatsku, u članku 21. Odredbi za provođenje, dodaje se novi pasus koji glasi:

- E) ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJSKE MREŽE
- elektronička komunikacijska infrastruktura i povezana oprema.

postojeće i planirane: nepokretne zemaljske mreže
pokretne zemaljske mreže - antenski stupovi osnovnih postaja"

Članak 6.

U poglavlju 2.1.2. Građevine od važnosti za Ličko-senjsku županiju, u članku 22. Odredbi za provođenje, mijenja se i dopunjuje pasus 2. Energetske građevine s pripadajućim objektima, uređajima i instalacijama, koji glasi:

VJETROPARKOVI:

Potencijalni: Ondić - Kurjak, Pogledalo – Piša-
čuša, Krbava – Šalamunić - Mekinjar, Pištatica -
Rebića gradina, Krečana - Ivanov vrh - Babina
glava.

GRAĐEVINE ZA TRANSPORT PLINA:

- plinsko distributivni sustav MRS Gračac do
RS Udbina

Također se mijenja cijeli pasus **4. Deponije -
građevine za odlaganje komunalnog otpada s
pripadajućim objektima, uređajima i instalaci-
jama**, koji glasi:

Postojeća deponija na lokaciji Čojluk u postupku
je sanacije i ista će biti u upotrebi do rješenja
gospodarenja komunalnim otpadom na nivou Ličko-
senjske županije. Nakon toga na lokaciji Čojluk
urediti će se reciklažno dvorište.

Članak 7.

U poglavlju **2.3.1. Gospodarska namjena (I, K,
T)**, u članku **54. Odredbi za provođenje, Proi-
zvodno-industrijske građevine (I1)**, mijenja se i
dopunjuje prvi pasus koji glasi:

Građevinska područja za gospodarsku namjenu
predviđena su za obavljanje proizvodne djelatnosti u
industriji: manji proizvodni pogoni, stočarske farme
(tovilišta), klaonica, skladištenje, servisi, transportni i
terminali teretnih vozila. Ove djelatnosti zahtijevaju
veće površine, vezane su na intenzivniji promet,
potencijalno zagađuju okoliš i proizvode
prekomjernu buku.

Članak 8.

U poglavlju **2.3.1. Gospodarska namjena (I, K,
T)**, u članku **55. Odredbi za provođenje, Podu-
zetničke zone i građevine (I, K)**, mijenja se i
dopunjuje prvi pasus koji glasi:

Planom je utvrđeno novo građevinsko područje
za poduzetničke djelatnosti (I, K) u gospodarskoj
zoni u Podudbini uz postojeće proizvodne zone. Ove
zone namijenjene su za različite poslovne djelatnosti:
uslužne, trgovačke i komunalno-servisne, proizvo-
dne, ali isključivo za ekološki prihvatljive djelatnosti
(za koje po posebnim propisima nisu potrebne
posebne mjere zaštite okoliša). Uz njih se mogu
graditi skladišta, manji servisi, transportni i terminali
teretnih vozila.

Članak 9.

U poglavlju **2.3.2 Sportsko-rekreacijska namje-
na (R6, R7)**, u članku **58. Odredbi za provođenje**,
u prvom pasusu briše se prva alineja i korigira se
druga i treća alineja, a dodaje se nova alineja koja
sada postaje treća, tako da sada prvi pasus glasi:

Planom je određena sportsko-rekreacijska na-
mjena za sljedeće građevine i područja:

- sportsko-rekreativni centar za zračne spor-
tove **(R6)** unutar vojnog kompleksa zračne
luke Udbina. Unutar građevinskog područja
moguća je izgradnja novih građevina
(hangar za sportske avione, prostorije

sportskog kluba i sl.), ali obvezno uz sugla-
snost MORH-a također je moguća i rekon-
strukcija postojećih građevina,

- sportsko-rekreacijsko područje za letenje
zmajevima i za paraglajdere **(R7)**,
- sportsko-rekreacijski sadržaji (igrališta na
prirodnom tlu, dječja igrališta, turističke i
biciklističke staze i sl.) mogu se graditi i
uređivati i na površinama namijenjenim za
javno zelenilo u Podudbini i na području
čitave Općine.

Članak 10.

U poglavlju **5.1. PROMETNA INFRASTRUKTU-
RA, članak 95. Odredbi za provođenje**, u cjelosti
se mijenja i glasi:

Planom je osiguran daljnji razvoj poštanskog
prometa i telekomunikacija, što će zahtijevati
osiguranje prostora za izgradnju potrebnih poslovnih
i drugih zgrada i građevina, te polaganje vodova u
građevinskim područjima naselja. Podzemni kablovi
telekomunikacijske mreže trebaju prvenstveno
koristiti postojeće i planirane koridore i trase prome-
tne infrastrukture. Kada se podzemni kablovi grade
unutar građevnoga područja nekog naselja, trebaju
se postavljati što je više moguće unutar zelenih
površina cestovnog pojasa, a što manje u tijelu
kolnika ili nogostupa.

Članak 11.

Dodaje se novi **članak 95a.** sa pratećim podna-
slovom koji glasi:

- **Elektroničke komunikacije - nepokretne
zemaljske mreže**

Planom se predviđa osiguranje koridora za
izgradnju vodova elektroničkih komunikacija nepo-
kretne zemaljske mreže, po mogućnosti u formi
distributivne elektroničke komunikacijske kanaliza-
cije (DEKK), što se mora provesti koristeći za
izgradnju i postavu kako vodova tako i sve potrebne
prateće opreme prvenstveno koridore i trase
prometne infrastrukture.

Prilikom određivanja trasa za polaganje vodova
nepokretnih zemaljskih mreža potrebno je voditi
računa o:

- zonama posebnih režima korištenja (zone
posebne namjene i sl.),
- zaštićenim dijelovima prirode,
- nepokretnim kulturnim dobrima,
- arheološkim lokalitetima (registriranim, evi-
dentiranim i potencijalnim),
- osjetljivim prostorima (zone sanitarne zaštite
izvorišta vode za piće i sl.),
- koridorima i zaštitnim pojasevima autocesta
odnosno državnih i županijskih cesta, te
željezničkih pruga.

Novi čvorovi u mreži i ugradnja potrebne opreme
predviđati će se u novim ili postojećim zgradama i
građevinama, odnosno u tipskim građevinama
(kontejnerima do 12 m² ili u tipskim kabinetima -
ormarima) koji se moraju smjestiti u koridoru DEKK.

Uvjeti gradnje mreže elektroničkih komunikacija su sljedeći:

- sve nove vodove elektroničkih komunikacije treba graditi podzemno kabelima kroz kanale podzemne distributivne elektroničke komunikacijske kanalizacije (DEKK),
- DEKK i druge TK i signalne kabele treba polagati izvan površine kolnika, a na mjestima prijelaza ispod kolnih površina kabele treba uvlačiti u odgovarajuće zaštitne cijevi,
- javne govornice osim unutar parcela ili zgrada treba također postavljati i na javnim površinama – prometnim površinama kako bi se osigurala njihova cjelodnevna dostupnost. Lokacije javnih govornica treba odabrati na mjestima moguće veće koncentracije ljudi.

Planiranje zahvata potrebno je vršiti sukladno propisima koji određuju režime korištenja na navedenim ili kontaktnom prostoru, te po potrebi ishoditi i posebne uvijete i suglasnosti nadležnih odjela, službi i Ministarstava.

Članak 12.

Dodaje se novi **članak 95b.** sa pratećim podnaslovom koji glasi:

- **Elektroničke komunikacije - pokretne zemaljske mreže**

Za potrebe razvoja i unapređenja stanja pokretnih zemaljskih mreža elektroničkih komunikacija, ovim Planom omogućava se izgradnja i postavljanje elektroničke komunikacijske infrastrukture (i povezane opreme), na način da se osiguravaju prostorni preduvjeti – lokacije u principu izvan građevinskih područja naselja i gradova, te uvjeti za izgradnju i razvoj navedenih mreža na prostoru općine Udbina. Akti za gradnju i postavu antenskih stupova, prateće opreme i prateće infrastrukture pokretnih zemaljskih mreža elektroničkih komunikacija utvrđuju se temeljem odredbi ovog Plana u skladu s Prostornim planom Ličko-senjske županije.

Postava samostojećih antenskih stupova i povezane opreme izvan građevinskih područja naselja u pravilu se ne planira na:

- poljoprivrednim površinama označenim kao P1 i P2 (izrazito vrijedno – P1 i vrijedno – P2 poljoprivredno tlo),
- obraslim i zdravim šumskim prostorima gospodarskih šuma,
- u blizini vodotoka, melioracijskih kanala, na nasipima i drugim regulacijskim i zaštitnim vodnim građevinama,
- području unutar prostora zaštićenog na temelju Zakona o zaštiti prirode, naročito u kategoriji posebni rezervat, te i na ostalim zaštićenim područjima (ukoliko obuhvaćaju malu površinu),
- prostoru ostalih zaštićenih dijelova prirode ili predloženih za zaštitu, do donošenja mjera zaštite,
- vrijednim točkama značajnim za panoramske vrijednosti krajobraza (utvrđenim rješe-

njem o zaštiti temeljem Zakona ili odredbama PPŽ, PPUO),

- arheološkim područjima i lokalitetima,
- unutar zaštitnog pojasa državnih cesta i planiranih cesta državnog značaja.

Iznimno, ukoliko se drugačije ne može osigurati pokrivenost određenog područja kvalitetnim signalom, već je nužno planirati izgradnju samostojećeg antenskog stupa i na prostorima navedenim u ovom stavku (naročito u sklopu zaštićenih dijelova prirode – park prirode ili regionalni park, pri čemu je potrebno izbjegavati istaknute i krajobrazno vrijedne lokacije i vrhove uzvisina), iste je moguće planirati za izgradnju uz posebnu suglasnost nadležnih tijela i institucija.

Pri određivanju lokacija za izgradnju samostojećih antenskih stupova i povezane opreme u sklopu građevinskih područja naselja ili izvan u njihovoj neposrednoj blizini/kkontaktnom prostoru, ovim Planom daju se načelne preporuke i smjernice:

- voditi računa o ambijentalnim vrijednostima naselja, karakterističnim i vrijednim vizurama naselja (nikako ne utjecati na sliku mjesta), te o ograničenjima korištenja i izgradnje prostora koja iz tog proizlaze,
- u sklopu povijesnih graditeljskih cjelina ne predviđa se njihova izgradnja osim iznimno ako se nikako drugačije prostor ne može pokriti kvalitetnim signalom i to isključivo uz suglasnost nadležnog konzervatorskog odjela (i to u pravilu rubno),
- izbjegavati mjesta od javnog značaja za naselje - središnje trgove, parkove, tradicionalna mjesta okupljanja i priredbi i sl. odnosno na tim mjestima koristiti fasadne i krovne prihvate,
- locirati ih izvan ili rubno uz prostore namijenjene pretežito stanovanju, javnoj i društvenoj namjeni (koja predstavlja određeni oblik boravka – škole, vrtići, starački domovi i sl.),
- samostojeće antenske stupove locirati tako da su na udaljenosti ne manjoj od svoje pune visine u odnosu na najbližu postojeću zgradu,
- usmjeravati gradnju primarno na rubne prostore naselja, u zone infrastrukturne, gospodarske i slične namjene,
- izbjegavati lociranje stupova na način da ometaju budući razvoj i uređenje prostora (sukladno detaljnijoj planskoj dokumentaciji za razvoj i uređenje prostora ako ona postoji),
- prilikom ishoda akata za gradnju potrebno je pribaviti suglasnost svih nadležnih tijela i lokalne samouprave.

Osnovna mreža samostojećih antenskih stupova (i prateće opreme) pokretnih elektroničkih komunikacija (izvan građevinskih područja naselja na prostoru općine) određuje se ovim Planom prema ucrtanim lokacijama (označenih simbolom) na kartografskim prikazima 2A. i 2B. INFRASTRUKTURNI SUSTAVI I MREŽE, odnosno prema

priloženom tabelarnom prikazu (u prilogu). Obveza je da se na istom antenskom stupu omogućiti postava opreme više operatera.

Simboli prikazani na kartografskom prikazu, odnosno njihove koordinate navedene u tabelarnom prikazu (u prilogu) predstavljaju središte zone elektroničke komunikacijske infrastrukture i povezane opreme pokretnih zemaljskih mreža. Unutar zone u pravilu može se graditi samo jedan novi samostojeći antenski stup i povezana oprema sa mogućnošću prihvata više operatora, prema tipskom projektu odobrenom od Ministarstva zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva. Za izgradnju samostojećih antenskih stupova i povezane opreme u sklopu građevinskih područja naselja nisu grafički određene zone (središtem sa koordinatama prikazanim u tablici i polumjerom zone), već se mogućnost njihove izgradnje određuje stavkom 4. ovog članka.

Područje zona elektroničke komunikacijske infrastrukture pokretnih zemaljskih mreža određenih za smještaj samostojećih antenskih stupova i povezane opreme određeno je polumjerom kružnice mjenjenog iz središta zone. Izgradnja novih stupova izvan označenih lokacija ovim Planom u pravilu se ne planira. Iznimno, ako zbog specifičnih okolnosti na pojedinačnim lokacijama (npr. imovinsko-pravnih odnosa, topografije i drugih ograničenja) nije moguće lociranje samostojećeg antenskog stupa i povezane opreme u sklopu zone elektroničke komunikacijske infrastrukture (određene ovim Planom), njegovo lociranje može biti i izvan prikazane zone ali na udaljenosti ne većoj od 3000 m od središta Planom predviđene zone. To se odnosi samo na jedan stup koji mora zadovoljiti postavu opreme više operatera. Određivanje novih zona za izgradnju elektroničke komunikacijske infrastrukture (i povezane opreme) pored određenih u Planu moguće je uz prethodnu suglasnost Županijske samouprave i nadležne Hrvatska agencija za poštu i elektroničke komunikacije te eventualno i drugih nadležnih službi (u ovisnosti o prostoru) ali ne više od 5% od ukupnog broja zona određenih u Planu. Potreba za utvrđivanjem tih novih zona mora biti elaboratom opravdana.

Svi postojeći stupovi (izgrađeni temeljem pravovaljanih akata za gradnju, a koji se nalaze izvan građevinskih područja naselja) obuhvaćeni su zonama elektroničke komunikacijske infrastrukture. U slučaju da ti postojeći stupovi nisu u stanju preuzeti i opremu drugih operatera, novi antenski stup obvezno je locirati uz postojeći tj. na udaljenosti ne većoj od 100 m. Iznimno, ako se istraživanjem nedvojbeno utvrdi da se za potrebe razvoja mreže izgradnjom novog samostojećeg stupa na udaljenosti do 100 m od postojećeg stupa ne može osigurati pokrivenost određenog područja kvalitetnim signalom (potvrda čega treba biti sastavni dio projektna dokumentacije), u sklopu zone elektroničke komunikacijske infrastrukture (i povezane opreme) moguća je izgradnja i na većoj udaljenosti od 100 m od postojećeg antenskog stupa (ili postojećih ako ih je više) ali samo jednog novog antenskog stupa. Po izgradnji novog antenskog stupa postojeći (legalno izgrađen) antenski stup (ili

stupovi ako ih je više) mogu se zadržati i održavati do kraja svog tehničkog vijeka trajanja, nakon čega neće biti omogućena njegova/njihova rekonstrukcija niti zamjena, već će se oprema morati preseliti na taj drugi novoizgrađeni antenski stup u sklopu iste zone elektroničke komunikacijske infrastrukture, a stari stup/stupovi ukloniti, te prostor sanirati.

Pored lokacija samostojećih antenskih stupova pokretnih zemaljskih mreža elektroničkih komunikacija iz stavka 3. ovog članka, izgradnja i postavljanje opreme moguća je i na zgradama / građevinama drugih korisnika i druge infrastrukture (krovni stupovi, fasadni prihvat) sukladno prostornim, tehničkim mogućnostima, kompatibilnosti namjene, uvjeta korištenja i djelovanja, a na osnovu dogovora interesnih strana pod uvjetom da se ne narušavaju zatečeni uvjeti života, rada i boravka u okolnom prostoru.

Za pristupni put do čestice moguće je koristiti postojeći šumski put, šumske prosjeke, staze i si., odnosno ostale prometne površine koje se kao takve u naravi koriste ili je potrebno formirati i urediti novi pristupni put min. širine 3 m, minimalnog površinskog stupnja uređenja makadamom, čije održavanje je obveza vlasnika / korisnika stupa. Svi putovi moraju biti povezani sa javnim cestama. Prostor uokolo samostojećeg antenskog stupa i povezane opreme, te sami stup i opremu potrebno je osigurati od intervencija neovlaštenih osoba.

Nakon izgradnje i uređenja lokacije samostojećeg antenskog stupa kao uvjet za ishođenje uporabne dozvole potrebno je prostor na koji se izgradnjom utjecalo sanirati, vratiti u prirodno stanje i očistiti od eventualnog otpada nastalog građenjem i uređenjem.

Napajanje opreme izvodi se podzemnim kablovima ili zračnim vodovima do razvodnog ormara koji se smješta prema uvjetima nadležnog distributera električne energije. Iznimno napajanje se može izvesti putem alternativnog izvora ili iz nekih od obnovljivih izvora energije (solarno, vjetro-generatorima ili hibridno vjetro-solarno).

Na prostorima evidentiranih i potencijalnih arheoloških lokaliteta u postupku ishođenja potrebnih akata potrebno je od nadležnog Konzervatorskog odjela pribaviti prethodna mišljenja i upute o postupanju prilikom izgradnje samostojećeg antenskog stupa i povezane opreme. U slučaju eventualnih pronalazaka potrebno je postupati sukladno propozicijama nadležnog Konzervatorskog odjela. Za postavu samostojećeg antenskog stupa i povezane opreme pokretnih zemaljskih mreža elektroničkih komunikacija u blizini preventivno zaštićenih i trajno zaštićenih nepokretnih kulturnih dobara, te u sklopu zaštićenih kulturno-povijesnih cjelina naselja i gradova posebne uvjete odrediti će nadležni Konzervatorski odjel.

U postupku ishođenja potrebnih akata za gradnju samostojećih antenskih stupova i povezane opreme pokretnih zemaljskih mreža elektroničkih komunikacija, mišljenje o udovoljavanju ovim uvjetima daje nadležna Hrvatska agencija za poštu i elektroničke komunikacije, kao i druga nadležna tijela i institucije u ovisnosti da li se isti planira u sklopu površina ograničenih režima korištenja (zaštićeni

dijelovi prirode, prostori drugih režima i ograničenja u korištenju i sl.) odnosno kako je to određeno u članku 95a. u zadnjem stavku.

Članak 13.

U poglavlju 5.2. **ENERGETSKA INFRASTRUKTURA**, u članku 97. **Odredbi za provođenje**, mijenja se tekst sa pratećim podnaslovom koji sada glasi:

- **Dopunski, prirodno obnovljivi izvori energije**

Iskorištavanje energije vjetra

Prostornim planom se na cijelom prostoru Općine predviđa mogućnost izgradnje uređaja i postrojenja za iskorištavanje obnovljivih izvora energije: vjetra, sunca, geotermalne energije.

Ishođenje svih potrebnih akata za izgradnju i uređenje uređaja i postrojenja za iskorištavanje obnovljivih izvora energije (vjetroparkovi, solarni parkovi) određuju se temeljem odredbi ovog Plana. Općenito, odabirom lokacija treba težiti izbjegavanju štetnih utjecaja na estetske vrijednosti krajobraza kao osnovne vrijednosti razvitka turističkog potencijala Općine.

Lokacije smještaja uređaja i postrojenja za iskorištavanje energija vjetra (prostori potencijalnih lokacija vjetroparkova) prikazane na kartografskim prikazima 2A. i 2B. **INFRASTRUKTURNI SUSTAVI I MREŽE** načelnog su karaktera prostori za istraživanje vjetropotencijala i utvrđivanje polja vjetroparkova) i biti će podrobnije određene studijama utvrđivanja potencijala iskoristivosti, podobnosti, smještaja i (po potrebi) utjecaja na okoliš, pri čemu će se njihovo uređenje i izgradnja moći realizirati putem konačno utvrđenih polja sukladno i drugim propisima i zakonskoj regulativi, a koja se moraju nalaziti u sklopu prostora za istraživanje vjetropotencijala i utvrđivanje polja vjetroparkova određenih ovim Planom i Prostornim planom Ličko-senjske županije.

Pored lokacija navedenih u članku 22. Odredbi ovog Plana i označenih na kartografskim prikazima 2A. i 2B. **INFRASTRUKTURNI SUSTAVI I MREŽE**, spomenutim studijama moguće je predložiti i utvrditi i druge lokacije na prostoru Općine ukoliko se utvrdi realan potencijal za iskorištavanje obnovljivih izvora energije i ukoliko one ispunjavaju i druge odredbe i preporuke dane ovim Planom i Prostornim planom Ličko-senjske županije. Za predložene lokacije unutar zaštićenih dijelova prirode potrebno je ishoditi prethodne suglasnosti nadležnih službi i Ministarstva.

Prostori koji su ovim Planom određuju kao nepodni za gradnju vjetroparkova su:

- vodozaštitna područja vodocrpilišta I. i II. zona,
- poljoprivredne površine označene kao P1 i P2 (izrazito vrijedno i vrijedno poljoprivredno zemljište),
- zaštićeni dijelovi prirode temeljem *Zakona o zaštiti prirode* i to naročito posebni rezervati,
- arheološka područja i lokaliteti,

- prostori povijesne baštine i kulturnih dobara (izvan građevinskih područja naselja),
- predjeli definirani u Planu kao osobito vrijedno krajobrazno područje,
- zone memorijalne baštine.

Prilikom odabira lokacija, preporuka ovog Plana je:

- izbjegavati sljemena brda koja su istaknuta u širem okolnom prostoru,
- pri odabiru stupova na istaknutim lokacijama preporuka je težiti izboru više nižih stupova u nizu umjesto manjeg broja viših za postizanje slične instalirane snage (ako je to opravdano studijama vjetropotencijala),
- izbjegavati kontaktna područja sa prostorima osjetljivim na buku (građevinska područja naselja, zaštićeni dijelovi prirode i sl.),
- izbjegavati obrasle i zdrave šumske prostore gospodarskih šuma,
- voditi računa (obvezna koordinacija nadležnih službi, tijela i ministarstava) prilikom davanja suglasnosti za istraživanje i korištenje potencijala obnovljivih izvora energije i o drugim interesima u predmetnom prostoru (koncesije za korištenje prostora i za druge namjene i sl.), a u slučaju nekompatibilnosti sadržaja zahtjeva za korištenjem prostora, mora se poštivati kronološki red.

Izgradnja vjetroparkova na pojedinim područjima Ekološke mreže RH ili na lokacijama mogućeg utjecaja na područja Ekološke mreže RH podliježe i ocjeni prihvatljivosti zahvata za ekološku mrežu, (sukladno članku 36. *Zakona o zaštiti prirode* - NN 70/05, 139/08, i članku 3. *Pravilnika o ocjeni prihvatljivosti plana, programa i zahvata za ekološku mrežu* - NN 118/09).

Odredbama iz čl. 61. ovog Plana omogućeno je povezivanje vjetroparkova na postojeću i planiranu elektroenergetsku mrežu što će biti definirano kroz daljnju razradu svake pojedine lokacije.

Prilikom lociranja vjetroparkova na prostoru Županije treba ostvariti slijedeće minimalne udaljenosti od stupa vjetrogeneratora do pojedinih prostornih elemenata:

- | | |
|---|-------|
| • građevinsko područje naselja | 300 m |
| • prometnice i infrastrukturni objekti | 150 m |
| • kulturna dobra | 300 m |
| • eksploatacijska polja mineralnih sirovina | 500 m |

dok je pojedinačne vjetroturbine (npr. za potrebe izdvojenih zaseoka, obiteljskih gospodarstava i turističkih kapaciteta seoskog turizma i sl.) moguće locirati i na udaljenostima manjim od navedenih odnosno sukladno i drugoj regulativi kojom je određena postava i izgradnja vjetroturbina.

Iskorištavanje sunčeve energije

Ovim Planom nisu određene površine/prostori za izgradnju i uređenje solarnih parkova.

Osnovni i nužni uvjeti za započinjanje istraživanja, odabira lokacija te utvrđivanja konačnih eksploatacijskih polja za uređenje i izgradnju solar-

nih parkova daju se u Odredbama ovog Plana. Ishođenje svih potrebnih akata za izgradnju i uređenje uređaja i postrojenja za iskorištavanje obnovljivog izvora energije sunca – solarnog parka, biti će na osnovi konačno utvrđenih polja solarnog parka sukladno i drugim propisima i zakonskoj regulativi vezano za eksploataciju prirodnih sirovina, a koja se kao takva moraju ugraditi u Prostorni plan općine Udbina, na temelju kojeg će navedeni akti biti izdani.

Načelno, sustavi iskorištavanje sunčeve energije na prostoru Općine ovim Planom usmjeravaju se u:

- a) izgradnju solarnih parkova na principu fotonaponskih solarnih elektrana;
- b) pojedinačno iskorištavanje sunčeve energije putem
 - pojedinačnih fotonaponskih elemenata (elektrifikacije pojedinačnih zgrada) ili putem
 - niskotemperaturnih i srednjetemperaturnih kolektora (za ograničenu uporabu - grijanje vode, grijanje, hlađenje i ventilaciju u stambenim i drugim prostorima, te izravno za kuhanje, dezinfekciju i desalinizaciju).

Sustave iskorištavanje sunčeve energije na prostoru Općine na principu solarnih termalnih elektrana ovim Planom se ne preporuča izvoditi zbog mogućeg štetnog utjecaja na vodne resurse.

Općenito, odabir lokacija za izgradnju i načina izvedbe solarnih elektrana mora se temeljiti na znanstvenim i stručnim analizama (mjerodavnih ustanova i/ili institucija ili i drugih stručnih osoba), posebice sa stajališta lokalnog energetskog potencijala sunčevog zračenja, ekonomske učinkovitosti i iskoristivosti pojedinih materijala (tvari), te sa stajališta mogućih utjecaja na prirodu. Pri tome voditi računa i da se:

- ne ometaju okolna naselja i izdvojena građevinska područja, te rad i boravak u njima,
- ne ometa okolni kolni, željeznički i zračni promet,
- planiraju u zonama gdje već postoji određena komunalna, prometna i energetska infrastruktura odnosno u prostore gdje nema zahtjeva ili su minimalni zahtjevi za gradnjom i uređenjem novih građevina i prostora.

Prilikom istraživanja potencijalnih lokacija i lociranja solarnih parkova potrebno je voditi računa o:

- a) područjima zaštićenim temeljem Zakona o zaštiti prirode, te o
- b) područjima Ekološke mreže RH.

Na zaštićenim područjima temeljem Zakona o zaštiti prirode jedini prihvatljivi oblik iskorištavanje sunčeve energije je putem:

- niskotemperaturnih i
- srednjetemperaturnih kolektora

za ograničenu uporabu za potrebe pojedinačnih zgrada i sklopova.

Izvedbe svih planiranih solarnih elektrana na pojedinim područjima Ekološke mreže RH ili na loka-

cijama mogućeg utjecaja na područja Ekološke mreže RH (s obzirom da zahvati njihove izgradnje mogu imati značajan utjecaj na ciljeve očuvanja i cjelovitost područja ekološke mreže), podliježu ocjeni prihvatljivosti zahvata za ekološku mrežu, sukladno članku 36. Zakona o zaštiti prirode (NN 70/05, 139/08) i članku 3. Pravilnika o ocjeni prihvatljivosti plana, programa i zahvata za ekološku mrežu (NN 118/09).

Također, pri odabiru lokacija za solarne elektrane posebice treba uzeti u obzir:

- prisutnost ugroženih i rijetkih stanišnih tipova,
- zaštićenih i/ili ugroženih vrsta flore i faune (naročito ornitofaune),
- karakteristike elemenata krajobraza pojedinih područja i krajobraz, a posebice,
- ciljeve očuvanja područja ekološke mreže (naročito međunarodno važna područja za ptice i važna područja za divlje svojte i stanišne tipove).

Lociranja solarnih parkova i prateće opreme - fotonaponskih solarnih elektrana ne može se vršiti na:

- vodozaštitnim područjima vodocrpišta, I. i II. zona,
- poljoprivrednim površinama označenim kao P1 i P2 (izrazito vrijedno i vrijedno poljoprivredno zemljište),
- područjima zaštićenim temeljem Zakona o zaštiti prirode ili drugih dijelova prostora ovim Planom predloženih za zaštitu do donošenja PPPPO odnosno mjera zaštite,
- vrijednim točkama značajnim za panoramske vrijednosti krajobraza,
- arheološkim područjima i lokalitetima,
- unutar građevinskih područja naselja ili izdvojenih građevinskih područja drugih namjena.

Prostor pojedinog polja solarnog parka - solarnih elektrana ograničava se na 2 km², a međusobni razmak između susjednih polja treba iznositi najmanje 1 km. Minimalne udaljenosti solarnih parkova do pojedinih prostornih elemenata su:

- | | |
|---|--------|
| • od građevinskih područja naselja | 1000 m |
| • prometnice i infrastrukturni objekti | 150 m |
| • kulturna dobra | 500 m |
| • eksploatacijska polja mineralnih sirovina | 500 m |

Maksimalna pokrivenost terena elementima sustava solarnih parkova ne smije iznositi više od 25%.

Na prostoru solarnog parka - solarnih elektrana nije prihvatljivo:

- skladištiti tvari štetne za okoliš (toksične tvari, hidraulična ulja, plinove, maziva, PVC materijale, materijale podložne koroziji i dr.),
- odlagati i druge vrste otpada.

Manipulaciju škodljivim tekućinama i plinovima, uljima i mazivima potrebno je obavljati uz mjere opreza, te provoditi sigurnosne mjere i mjere zaštite od požara. Nužno je onemogućiti svako zagađivanje

(posebice vodenih površina), kao i trenutno postupati u skladu sa zakonskim odredbama u slučajevima havarije radnih strojeva, pogonskih sustava, istjecanja štetnih tekućina i plinova i sl.

Uzevši u obzir napredak tehnologije na polju iskorištavanje sunčeve energije ovim Planom se određuje preporuka korištenja materijala (netoksičnih za okoliš) i tehnologija (npr. tehnologija tankog filma) kojima će se smanjiti rizici u cilju očuvanja prirodnog okoliša, povoljnih uvjeta staništa i stabilnosti populacija vrste flore i faune, uz istodobno povećanje učinkovitosti.

Planom se preporuča integracija i povezivanje sustava dobivanja električne energije iz vjetra i sunca, bilo da se planiraju kao zasebne odvojene cjeline ili kao jedinstveni prostori. Vjetroparkovi i solarni parkovi snage manje od 10 MWh pored upuštanja proizvedene električne energije u elektroenergetski sustav Županije i Države, mogu služiti i za snabdijevanje manjih prostora lokalnih zajednica (kućanstva, manji zaseoci, obiteljska gospodarstva, seoski turizam), ali i za opskrbu lokalnih infrastrukturnih sustava (npr. vodoopskrba), te za gospodarske sadržaje i poljoprivrednu proizvodnju (navodnjavanje, staklenici i sl.).

Lokalno iskorištavanje vodenog potencijala / geotermalne energije

Za potrebe opskrbe energijom udaljenih mjesta, sela, zaseoka, obiteljskih gospodarstava i sl. a u cilju podizanja kvalitete standarda stanovnika i omogućavanja gospodarskog razvoja (kontinentalnog turizma), uz iskorištavanje energije vjetra i energije sunca (npr. pojedinačne vjetroturbine koje nisu dio sustava vjetroparkova odnosno pojedini foto-naponski ili niskotemperaturni/srednjetemperaturni kolektori za ograničenu uporabu), ovim se Planom podupire i gradnja mini hidroelektrana (do 10 MWh), te kogeneracijskih elektrana na bazi bio-plina / biomase (u sklopu zona gospodarske namjene).

Prostornim planom se omogućava djelomična transformacija starih mlinica na prirodni vodotocima u mini-hidroelektrane snage kojom prilikom nije dozvoljeno mijenjati zatečeni vodni režim i podizati krunu postojećeg slapa. Intervencije u koritu vodotoka kao i uređenje same zgrade s okolišem moguće su u skladu s posebnim uvjetima nadležnih službi. Na područjima zaštićenim temeljem Zakona o zaštiti prirode kategorije park prirode ili regionalni park i zaštićeni krajobraz prilikom planiranja uređenja i izgradnje mini-hidroelektrana potrebno je pribaviti suglasnost nadležne službe zaštite. Na zaštićenim područjima kategorije posebni rezervat nije moguće planiranje uređenja i izgradnje mini-hidroelektrana.

Za mini HE visine brana koje su dozvoljene:

- za ravničarske predjele do 3 m
- za brdske predjele do 4 m
- za kanjone do 5 m

Uporaba i ekonomično korištenje i drugih obnovljivih izvora energije (geotermalna energija) za korištenje u većim sustavima (osim individualne stambene izgradnje) ovim Planom se omogućava

kroz omogućavanje i poticanje istraživanja, te određivanje obvezne izrade potrebnih studija potencijala, opravdanosti i isplativosti, te utjecaja na okoliš (ako su potrebne sukladno drugim propisima).

Izgradnja potrebnih vodova i pratećih postrojenja vjetroparkova i solarnih parkova na elektroenergetski sustav Županije i Države, a koji nisu prikazani na kartografskim prikazima 2A. i 2B. INFRASTRUKTURNI SUSTAVI I MREŽE, ovim se Planom omogućava uz obvezu poštivanja Odredbi iz članka 61. Odredbi osnovnog Plana i u skladu s Prostornim planom Ličko-senjske županije.

Članak 14.

Dodaje se novi **članak 97a.** sa pratećim podnaslovom koji glasi:

Plinoopskrba

Prostornim planom Ličko-senjske županije predviđa se izgradnja mreže visokotlačnih magistralnih transportnih plinovoda, mreže visokotlačnih regionalnih distributivnih plinovoda, izgradnja mreže srednjetlačnih plinovoda, te potrebnog broja mjerno-regulacijskih (MRS), regulacijskih (RS) i blokadnih stanica (BS) za potrebe opskrbe prostora Županije.

Plinoopskrbna mreža županije podijeljena je na dva glavna opskrba područja: Gospić – Otočac, te na Gračac – Udbina – Korenica.

Ovim Planom na području općine Udbina predviđa se izgradnja visokotlačnog magistralnog distributivnog plinovoda, od mjerno redukcijske stanice (MRS) Gračac do regulacijske stanice (RS) Udbina, tj. do područja naselja Udbina koje je predviđeno za plinifikaciju. Time su osigurani nužni preduvjeti za razvoj srednjetlačne opskrbe mreže naselja Udbina i poduzetničke zone u Podudbini.

Na kartografskim prikazima 2A. i 2B. INFRASTRUKTURNI SUSTAVI I MREŽE ovog Plana ucrtana je planirana trasa visokotlačnog transportnog plinovoda, te pripadajuća lokacija regulacijske stanice (RS) Udbina. Trasa plinovoda s pripadajućom regulacijskom stanicom (RS) data je načelno i biti će detaljno određena projektnom dokumentacijom koja će biti izrađena na temelju odredbi ovog Plana.

Za potrebe razvoja plinoopskrbne mreže na prostorima izvan građevinskih područja naselja i drugih izdvojenih građevinskih područja drugih namjena, Planom se određuje minimalne širine koridora za magistralni distribucijski plinovod (tlaka 20 bar) od 20 m, unutar kojeg nije dozvoljena gradnja. Minimalne udaljenosti od zgrada i građevina unutar građevinskih područja naselja i izdvojenih građevinskih područja drugih namjena ne mogu iznositi manje od 10 m za visokotlačne plinovode odnosno 2 m za srednjetlačne plinovode.

Na prostorima zaštićenih ili za zaštitu predloženih dijelova prirode, kulturne baštine ili dijelova prostora drugih ograničenja u korištenju (vodotoci, zone posebne namjene, zone sanitarne zaštite izvorišta pitke vode i sl.), prilikom izrade projektne dokumentacije te ishoda akata za gradnju mreže potrebno je poštivati važeću regulativu (sukladno prostoru i važećim ograničenjima korištenja), surađivati i u konačnici dobiti pozitivno mišljenje nadležnih službi/tijela/institucija.

Prilikom utvrđivanja trase visokotlačnog distributivnog plinovoda i položaja regulacijske stanice (RS) odnosno prilikom izrade potrebne projektne dokumentacije (u cilju ishođenja svih potrebnih akata za izgradnju i uređenje), potrebno je slijediti slijedeće principe:

- po mogućnosti pratiti koridore državnih i županijskih odnosno važnijih lokalnih cesta,
- izbjegavati obrasle i zdrave šumske prostore gospodarskih šuma,
- izbjegavati zaštitne pojaseve vodotoka (pri paralelnom vođenju) i melioracijskih kanala,
- izbjegavati vođenje cjevovoda u sklopu i u neposrednoj blizini nasipa i drugih regulacijskih i zaštitnih vodnih građevina,
- regulacijske stanice (RS) smještavati uz koridore prometnica radi dostupnosti izgradnje i održavanja,
- regulacijske stanice (RS) smještavati podalje od stambene izgradnje i druge osjetljive izgradnje (javne i društvene),
- visokotlačne distributivne regionalne plinovode po mogućnosti povezivati u prstenove.

Visokotlačni distributivni plinovod treba polagati izvan zaštitnog pojasa državnih cesta. U slučaju da to nije moguće, potrebno je tražiti posebne uvjete od Hrvatskih cesta. Po izgradnji plinoopskrbnog sustava, prostor na koji se izgradnjom utjecalo (bilo da je u sklopu koridora ili u njegovom kontaktnom prostoru) potrebno je sanirati i očistiti od eventualnog otpada nastalog građenjem i uređenjem.

Članak 15.

U poglavlju 7. **POSTUPANJE SA OTPADOM**, u članku 122. **Odredbi za provođenje**, mijenja se tekst koji sada glasi:

Komunalni otpad

Planom je određeno da će se prostor neuređene deponije (smetlišta) koji se danas koristi za odlaganje komunalnog i građevinskog otpadnog materijala na lokaciji Čojluk, sanirati i upotrebljavati do rješenja gospodarenja komunalnim otpadom na nivou Ličko-senjske županije. Paralelno sa uređenjem županijskog centra za gospodarenje otpadom (ŽCGO), postojeće odlagalište otpada Čojluk postepeno će se zatvarati i sanirati, a u skladu s posebnim programima izrađenim prema važećim propisima i usklađeno s Planom gospodarenja otpadom i Programom zaštite okoliša.

Puštanjem u rad ŽCGO, na lokaciji postojećeg odlagališta Čojluk predviđa se urediti reciklažno dvorište. „Zeleni otok“ može se urediti i na području naselja Udbina. U cilju ostvarenja ovakvih odlagališta potrebno je da nadležno komunalno poduzeće, koje zbrinjava otpad, pripremi odgovarajući sustav sakupljanja otpada.

Odgovarajućim mjerama treba poticati i organizirati sakupljanje i odvoz otpada biljnoga podrijetla, koji će se prerađivati za kompost. Potrebno je poticati stanovnike Općine da u svojim vrtovima

uređuju malena kompostišta za potrebe domaćinstva.

Postojeća lokacija Čojluk označena je na kartografskim prikazima 2A. i 2B. **INFRASTRUKTURNI SUSTAVI I MREŽE**.

Opasni otpad

Iako se na području općine Udbina ne proizvodi registrirani opasni otpad, sav eventualni opasni otpad odvozi se na sabiralište koje će biti izgrađeno na nivou Županije. Do izgradnje ovog sabirališta, proizvođači opasnog otpada dužni su isti zbrinjavati na način kako je to propisano zakonima i propisima.

Članak 16.

U poglavlju 9.1. **OBVEZE IZRADE PROSTORNIH PLANOVA**, u članku 137. **Odredbi za provođenje**, mijenja se tekst koji sada glasi:

U cilju provođenja ovoga Plana i zaštite prostora potrebno je izraditi sljedeće prostorne planove užih područja:

- Urbanistički plan uređenja (UPU) naselja Udbina
- Urbanistički plan uređenja gospodarske zone u Podudbini
- Urbanistički plan uređenja (UPU) zračne luke Udbina
- Urbanistički plan uređenja (UPU) ugostiteljsko turističke zone Kurjak
- Urbanistički plan uređenja (UPU) auto kampa Basta
- Urbanistički plan uređenja (UPU) ugostiteljsko turističke zone Frkašić
- Urbanistički plan uređenja (UPU) ugostiteljsko turističke zone Klašnjica
- Urbanistički plan uređenja (UPU) ugostiteljsko turističke zone Visuć
- Urbanistički plan uređenja (UPU) naselja Komić

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Izmjene i dopune Prostornog plana Općine Udbina izrađene su u 4 izvornika ovjerenih pečatom Općinskog vijeće Općine Udbina i potpisan po predsjedniku Općinskog vijeća.

Članak 18.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Županijskom glasniku" Ličko-senjske županije.

KLASA: 350-02/08-01/03
UR.BROJ: 2125/12-01-10-103
Udbina, 27. rujna 2010. god.

Predsjednik Vijeća
Slobodan Bjelobaba, v.r.

Tablica - PRILOG

Koordinate središta zona elektroničke komunikacijske infrastrukture (± 50 m) za postavu samostojećih antena u sustavu pokretnih zemaljskih mreža primarno izvan građevinskih područja naselja (po Gauss - Kruegeru)				
	Geografska dužina	Geografska širina	Polumjer zone	Naziv zone
Postojeće lokacije				
Red. Br.	X	Y	(m)	Lokacija
5	5558960,00	4949604,00	1000	Škorići
14	5553455,00	4941500,00	1000	Smiljanići
29	5558738,00	4927286,00	1000	Stubalj
33	5556297,00	4924805,00	1000	Navina - Kurjak
40	5562790,00	4925900,00	1000	Ondić
43	5560207,00	4929231,50	1000	Dukići - Udbina
53	5554451,50	4923807,50	1000	Klanac
Planirane lokacije				
75	5551374,00	4949699,00	1000	Javornik
76	5557434,00	4947782,00	1000	Ruda Glava
77	5550919,91	4938019,05	1000	Podlapac
78	5544989,00	4947005,00	1000	Ljubovo (Oštra metla)
79	5554206,00	4951671,00	1000	Razdolje

Na temelju članka 75. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („NN“ br. 76/07, 38/09), članka 13. Statuta Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije, br. 03/06), članka 137. točka B Odredbi za provođenje Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 10/2010), te Odluke o izradi Urbanističkog plana uređenja poduzetničke zone Podudbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 06/08), Općinsko vijeće Općine Udbina, na 07. redovnoj sjednici održanoj 27. 09. 2010. godine, donijelo je

ODLUKU

**o donošenju Urbanističkog plana uređenja
GOSPODARSKE ZONE PODUDBINA
u Općini Udbina**

0. Opće odredbe**Članak 1.**

(1) Donosi se **Urbanistički plan uređenja gospodarske zone Podudbina** u Općini Udbina (u nastavku teksta: Plan) koje je izradio **Urbanistički zavod grada Zagreba d.o.o.**, tijekom 2009. i 2010. godine.

(2) Plan utvrđuje uvjete uređivanja prostora zone gospodarske namjene, određuje svrhovito korištenje, namjenu, oblikovanje zemljišta te zaštitu okoliša i prirode na razmatranom i kontaktnom prostoru. Površina obuhvata zone je 97,6 ha.

Granice**Članak 2.**

(1) Granica obuhvata Plana prikazana je na

kartogramu 23. "Područja i dijelovi primjene posebnih mjera uređenja i zaštite" PPUO Udbina u mjerilu 1:25000, te na svim kartografskim prikazima ovog Plana.

Članak 3.

(1) Ovaj Plan uređenja prostora sadržan je u elaboratu "**Urbanistički plan uređenja gospodarske zone Podudbina**" i sastoji se od dvije knjige:

Knjiga I. – OSNOVNI DIO PLANA:

- 0.** Opći podaci o stručnom izrađivaču plana i odgovornom voditelju izrade
 - 1.1.** Tekstualni dio - Odredbe za provođenje
 - 1.2.** Kartografski prikazi
- 1. KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA** mj1:5000
- 2. PROMETNA, ULIČNA I KOMUNALNA INFRASTRUKTURNA MREŽA**
 - 2.1. PROMET** mj1:5000
 - 2.2. ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJE** mj1:5000
 - 2.3. ELEKTROENERGETIKA** mj1:5000
 - 2.4. VODOOPSKRBA** mj1:5000
 - 2.5. ODVODNJA** mj1:5000
- 3.1. UVJETI KORIŠTENJA I ZAŠTITE PROSTORA** mj1:5000
- 3.2. OBLICI KORIŠTENJA I NAČIN GRADNJE** mj1:5000

Knjiga II. – OBVEZNI PRILOZI PLANA:

- II.1.** Obrazloženje Urbanističkog plana uređenja

- II.2. Izvod iz dokumenta prostornog uređenja šireg područja
- II.3. Popis Zakona i drugih propisa korištenih tijekom izrade Plana
- II.4. Zahtjevi i mišljenja pristigli prije i tijekom prethodne rasprave (temeljem čl. 79. Zakona), te očitovanja na nacrt konačnog prijedloga plana (temeljem čl. 94. Zakona)
- II.5. Izvješća o provedenoj prethodnoj i javnoj raspravi
- II.6. Evidencija postupka izrade i donošenja prostornog plana
- II.7. Sažetak za javnost

Članak 4.

(1) Ako ovim Urbanističkim planom uređenja nije drugačije određeno, izrazi i pojmovi koji se koriste imaju sljedeća značenja i organizirani su po skupinama:

Građevne čestice

1. **Postojeća katastarska čestica** je čestica evidentirana katastarskim planom.;
2. **Građevna čestica** je već formirana čestica ili čestica (izgrađena i uređena ili na kojoj je moguća gradnja građevina određene namjene te njeno uređenje) koja će se formirati iz više čestica odnosno dijelova jedne ili više čestica površine i oblika koji omogućava njeno funkcionalno i racionalno korištenje i izgradnju u skladu s odredbama Plana te koja ima direktan pristup na javnu prometnu površinu;
3. **Koridor ulice** je prostor između regulacijskih linija građevnih čestica, namijenjen formiranju čestice te izgradnji prometnica i uređenju pripadajućih javnih prometnih površina;

Vrste građevina

4. **Građevina** je građenjem nastao i s tlom povezan sklop, svrhovito izveden od građevnih proizvoda sa zajedničkim instalacijama i opremom, ili sklop s ugrađenim postrojenjem, odnosno opremom kao tehničko – tehnološka cjelina ili samostalna postrojenja povezana s tlom, te s tlom povezan sklop koji nije nastao građenjem, ako se njime mijenja način korištenja prostora
5. **Postojeća zgrada** i/ili građevina je građevina koja se gradi ili je već izgrađena na temelju građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta, te svaka druga zgrada / građevina temeljem Zakona s njom izjednačena (sukladno odredbi točke 41. članka 2. Zakona o prostornom uređenju i gradnji).
6. **Izgrađena zgrada (ili građevina)** smatra se izgrađenom ako su joj dovršeni najmanje jedna etaža i krov te ako su dovršeni dijelovi prikladni za uporabu.
7. **Zgrada** je zatvorena i/ili natkrivena građevina namijenjena boravku ljudi, odnosno smještaju životinja, biljaka i stvari, osim pojedinačnih građevina unutar sustava infrastrukturne građevine (trafostanice, pothodnici, mostovi i sl. građevine)

8. **Zgrada osnovne namjene** je ona zgrada čija je namjena osnovna ili pretežita unutar površine određene namjene. Zgrade osnovne namjene se grade na građevinskoj liniji.
9. **Zamjenska zgrada** je nova zgrada izgrađena na mjestu ili u neposrednoj blizini mjesta prethodno uklonjene postojeće zgrade unutar iste građevne čestice, kojom se bitno ne mijenja namjena, izgled, veličina i utjecaj na okoliš dotadašnje zgrade. Izgradnja zamjenskih zgrada regulirana je odredbama Plana neovisno o tome da li zgrada koja se uklanja izlazi iz okvira odredbi Plana ili ne.
10. **Pomoćna zgrada** je zgrada koje se nalazi na istoj čestici kao i zgrada osnovne namjene i koja ju namjenom upotpunjuje (npr. garaža za osobna vozila, drvarnica, spremište, ljetne kuhinje, ostave sitnog alata, nadstrešnica i sl.). U pomoćnim zgradama se mogu odvijati i druge djelatnosti kompatibilne sa namjenom zgrade osnovne (stambene ili druge) namjene: javni i društveni sadržaji, poslovni prostori, obrti, zanatske radnje, servisi, uslužne, ugostiteljsko-turističke djelatnosti, i sl. Pomoćne zgrade nalaze se na istoj čestici kao i zgrada osnovne namjene, najviše mogu biti jedne etaže (iznimno dvije etaže) do visine od 6,0 m, s mogućnošću gradnje podruma ili suterena te krovništa bez nadozida. Mogu se graditi u dubini čestice iza i nakon izgradnje zgrade osnovne namjene. Djelatnosti koje se u njima odvijaju ne smiju smetati okolini i umanjivati kvalitetu stanovanja i rada na vlastitoj i na susjednim građevnim česticama;
11. **Pomoćna građevina** je građevina koja je u funkciji zgrade ili građevine osnovne namjene ali je u sustavu infrastrukture (kotlovnice za kruto i tekuće gorivo, podzemni i nadzemni spremnici goriva za grijanje i sl.). Način gradnje ovakvih građevina te njihov položaj isti je kao i za pomoćne zgrade na građevnoj čestici.
12. **Nadstrešnice** su pomoćne zgrade koje natkrivaju prostor, otvorene sa svih strana osim u slučaju da se najviše sa dvije strane naslanjaju na druge zgrade, potporne zidove ili na međe susjednih građevnih čestica, u kojem slučaju moraju biti zatvorene sa tih strana;
13. **Paviljon** je zgrada koja natkriva prostor u funkciji javnog korištenja neizgrađenih površina (javne zelene površine), slobodnostojeća u prostoru i otvorena sa svih strana;
14. **Kiosci** su montažne predgotovljene zgrade najveće površine do 12 m² i najveće ukupne visine do 3,5 m (vanjski gabarit), pretežno postavljene unutar javno-prometnih / pješačkih površina.

Namjena zgrada

15. **Stambene zgrade** su zgrade čija je osnovna namjena stanovanje. Na prostoru obuhvata Plana to su **individualne jednoobiteljske stambene zgrade** (obiteljske kuće) koje imaju najviše tri (3) stana.

16. **Stambeno-poslovne zgrade** su individualne stambene zgrade koje uz stambene jedinice, u pravilu u prizemlju, suterenu ili podrumu imaju smještene gospodarske djelatnosti kompatibilne stanovanju kod kojih se ne javljaju buka, zagađenje zraka, vode i tla, te ostali štetni utjecaji po ljudsko zdravlje i okoliš. To su: uslužne, intelektualne, bankarske, poštanske, ugostiteljske, turističke, servisne /servis bijele tehnike, informatičke opreme i sl., trgovačke te komunalno-servisne djelatnosti.
17. **Zgrade gospodarske namjene** su zgrade osnovne namjene i dijele se na:

a) Zgrade proizvodno-poslovne namjene

Mogu se graditi na površinama gospodarske - poslovne (K) i proizvodne (I) namjene i u njima se (u dijelu ili u cijeloj zgradi), obavljaju:

- neopasne djelatnosti kojima se obavljaju uslužne (intelektualne, bankarske, poštanske, ugostiteljske, turističke, servisne /servis bijele tehnike, informatičke opreme i sl./ i druge usluge), trgovačke, komunalno-servisne i proizvodne djelatnosti kod kojih se ne javljaju: buka, zagađenje zraka, vode i tla, te ostali štetni utjecaji po ljudsko zdravlje i okoliš.
- potencijalno opasne djelatnosti po ljudsko zdravlje i okoliš kojima se obavljaju uslužne (servis automobila, ugostiteljske djelatnosti s glazbom i sl.), trgovačke (tržnica, prodaja građevinskog materijala i sl.), komunalno-servisne, proizvodne djelatnosti, sustavi prerade i proizvodnja energije (kogeneracijski pogoni, bioenergane i sl.) i dr.

b) Zgrade ugostiteljsko - turističke namjene

Mogu graditi unutar površina gospodarske - poslovne (K) i mješovite namjene (M). To su:

- manji hoteli, moteli, pansioni, prenoćišta (depadanse / paviljoni), te kompleksi koji uključuju i manje sportske sadržaje (vanjska igrališta, sportski tereni). Unutar ovih zgrada nije moguća gradnja i uređenje stambenih prostora (osim za privremeni smještaj sezonskih radnika / pomoćnog osoblja).

Tipologija (način) gradnje

18. **Slobodnostojeća zgrada - SS** je zgrada koja sa svih strana ima neizgrađeni prostor (vlastitu građevnu česticu ili javni prostor), uz koju iznimno može biti prislonjena pomoćna zgrada i/ili građevina odnosno nadstrešnica;
19. **Dvojna (poluugrađena) zgrada - D** je zgrada koja se jednom svojom stranom prislanja na građevnu među susjedne građevne čestice, odnosno uz susjednu zgradu. Na nju može biti prislonjena pomoćna zgrada i/ili građevina odnosno nadstrešnica;
20. **Interpolacija** znači izgradnju na pojedinačnoj slobodnoj (neizgrađenoj) građevnoj čestici unutar pretežno izgrađenog područja (izgrađene zgrade s obje bočne strane građevne čestice u istoj ulici ili potezu izgradnje) bilo na slobod-

dnostojeći, poluugrađeni ili ugrađeni (skupni, složeni itd.) način gradnje.

Dijelovi i visina građevina

21. **Etaža (E)** je naziv za jednu razinu prostora unutar zgrade između podnih konstrukcija ili između poda i krovne konstrukcije. Visine etaža (za obračun visine građevine) mjereno između gornjih kota podnih konstrukcija su za:
- **stambene etaže** do 3,5 m;
 - **poslovne (nestambene) etaže** do 4,0 m (pod time se ne misli na velike jednoetažne prostore hala, skladišta i sl.). Iznimno za osiguranje kolnog pristupa za intervencijska i dostavna vozila, najveća visina prizemne etaže iznosi 4,5 m). Pod poslovnim etažama se smatraju i one u zgradama javne i društvene te ugostiteljsko-turističke namjene;
22. **Podrum (Po)** je potpuno ukopani dio zgrade koji se nalazi ispod poda prizemlja, pretežno ukopane etaže odnosno suterena. Minimalna visina prostora podruma je 2,3 m (mjereno između gornjih kota podnih konstrukcija);
23. **Pretežno ukopana etaža (Pu)** je pretežno ukopani dio izgrađenih i postojećih zgrada koji je ukopan više od 50% a manje od 100% svog volumena u konačno uređeni i zaravnani teren uz pročelje zgrade i koji se nalazi ispod poda prizemlja.
24. **Suteren (S)** je dio zgrade koji se nalazi ispod poda prizemlja i ukopan je do 50% svoga volumena u konačno uređeni i zaravnani teren uz pročelje građevine, odnosno da je najmanje jednim svojim pročeljem izvan terena;
25. **Prizemlje (P)** je dio zgrade čiji se prostor nalazi neposredno na površini, odnosno najviše 1,5 m iznad konačno uređenog i zaravnog terena mjereno na najnižoj točki uz pročelje građevine ili koji se nalazi iznad podruma / pretežno ukopane etaže /suterena (ispod poda kata ili krova);
26. **Kat (K – 1,2...)** je dio zgrade koji se nalazi između dva poda iznad prizemlja;
27. **Potkrovlje (Pk)** je dio zgrade koji se nalazi iznad zadnjega kata i neposredno ispod kosog ili zaobljenog krova. Gabarit potkrovlja definiran je najvećom visinom nadozida od 1,2 m od gornjeg ruba stropne konstrukcije zadnjega kata. U potkrovlju se može planirati korisni prostor u samo jednoj razini, uz mogućnost izgradnje galerije.
28. **Krovna kućica** je dio krovne konstrukcije u potkrovlju iznad ravnine krovne plohe. Zbir krovnih površina krovnih kućica može iznositi najviše 25% ukupne tlocrtne projekcije krovišta zgrade, s time da ukupna dužina krovnih kućica može iznositi najviše 1/3 dužine pripadajućeg pročelja zgrade.
29. **Balkoni** su dijelovi zgrade u etažama iznad prizemlja, konzolno izbačeni izvan gabarita nižih etaža, (građevnog pravca), sa svih strana otvoreni i ograđeni ogradama;

30. **Loggie** su:

- su dijelovi zgrade u višim etažama, konzolno izbačeni izvan gabarita nižih etaža, (građevnog pravca), otvoreni i natkriveni te s najmanje s dvije strane (koje nisu nasuprotno) zatvoreni dijelovi građevine;
- dijelovi zgrade u višim etažama uvučeni u gabarit zgrade i zatvoreni najmanje s dvije strane koje nisu nasuprotno;

31. **Istaci** su zatvoreni dijelovi zgrade, koji su izbačeni izvan gabarita zgrade (građevnog pravca);

32. **Terase** su otvoreni nenatkriveni ili djelomično natkriveni dijelovi zgrade ili uz zgradu izgrađene površine. Terasa, kao sastavni dijelovi zgrade, mogu biti prohodni krovovi, nenatkriveni / djelomično natkriveni dijelovi potkrovlja, etaža, nenatkriveni / djelomično natkriveni prohodni stropovi podruma izbačenih izvan gabarita tlocrta zgrade u gornjim etažama ili kao otvoreni prostori u razini prizemlja iznad podruma ali unutar gabarita tlocrta zgrade u gornjim etažama. Terasa na terenu ispod kojih nema izgrađenih podruma smatraju se terasama na terenu do visine 60 cm iznad konačno zaravnog terena na njegovom najnižem dijelu.

33. **Oznake katnosti** odnose se na podrum, sve nadzemne etaže i potkrovlje (tavan):

- Po – podrum (100% ukopana etaža);
- Pu – pretežno ukopana etaža (etaža ukopana više od 50 a manje od 100%);
- S – suteran (etaža ukopana do 50%);
- P – prizemlje;
- 1 (2...) – broj katova iznad prizemlja;
- Pk – potkrovlje;

Elementi važni za gradnju

34. **Regulacijska linija** je granica između čestice javne površine (ulica, prilazni put, trg i drugo) i građevne čestice osnovne namjene;

35. **Građevinska linija** je zamišljena linija koja određuje najmanju udaljenost vertikalne projekcije minimalno 60% širine pročelja osnovne zgrade prema javno - prometnoj površini, uz moguće iznimke (izgradnja raznih istaka, balkona, loggia, nagnutih fasada, prilaznih stuba, terasa) koje su posebno navedene u konkretnim odredbama za određene prostore. Položaj građevinske linije određuje se udaljenošću od regulacijske linije.

36. **Konačno zaravnati teren** je neizgrađena površina zemljišta ispod koje, a niti na kojoj, nema nikakve izgradnje i koja je uređena kao zelena površina;

37. **Građevinska bruto površina (GBP)** je zbroj površina mjerenih u razini podova svih dijelova zgrade (Po, Pu, S, P, K1(2)..., Pk,) uključivo površine lođe, balkone i terase, određenih prema vanjskim mjerama obodnih zidova u koje se uračunavaju obloge, obzidi, parapeti i ograde;

38. **Tlocrtna površina** zgrade/građevine je površina koja je dobivena vertikalnom projekcijom svih zatvorenih, otvorenih i natkrivenih konstruktivnih elemenata zgrade/građevine (osim balkona) na građevnu česticu, uključujući i istaknuti

nadzemni dio podruma i terase u prizemlju (ako se ispod njih nalazi podrum/pretežno ukopana etaža/suteran).

39. **Koeficijent izgrađenosti (k_{ig})** je odnos izgrađene površine zemljišta ispod svih zgrada / građevina izgrađenih na građevnoj čestici (njihovih **tlocrtnih površina**) i ukupne površine građevne čestice. U izgrađenu površinu ne ulaze cisterne, sabirna jama i slične građevine, ukoliko su ukopane u zemlju, kao i terase na terenu ispod kojih nema izgrađenih prostora.

$k_{ig \ min}$ – najmanje dozvoljen odnos tlocrtnih površina izgrađenih zgrada i površine građevne čestice;

$k_{ig \ max}$ – najveći dozvoljen odnos tlocrtnih površina izgrađenih zgrada i površine građevne čestice;

40. **Koeficijent iskorištenosti (k_{is})** je odnos između ukupne građevinske bruto površine (GBP) svih zgrada/građevina izgrađenih na građevnoj čestici i površine građevne čestice;

41. **Visina građevine** mjeri se od konačno zaravnog i uređenog terena uz pročelje građevine na njegovom najnižem dijelu do gornjeg ruba stropne konstrukcije zadnjega kata, odnosno vrha nadozida potkrovlja, čija visina ne može biti viša od 1,2 m.

42. **Ukupna visina građevine** Ukupna visina građevine mjeri se od konačno zaravnog i uređenog terena na njegovom najnižem dijelu uz pročelje građevine do najviše točke krova (sljemena);

43. **Prometna površina** je javno dostupna površina namijenjena za kretanje osoba ili vozila i koja se Planom smatra prometnicom (postojećom ili koja će se tek formirati). Prometna površina može biti u vlasništvu i vlasnika građevnih čestica, a čija je kultura određena kao prometna površina (ulica, cesta, put ili sl.), odnosno površina na kojoj je osnovano pravo služnosti prolaza i preko koje se osigurava pristup do građevnih čestica.

Kao prometna površina (koja se u duhu odredbi ovog Plana određuje kao jedan od uvjeta za utvrđivanje da li je neka čestica uređena građevna čestica ili ne), može se smatrati:

- a) ona izgrađena / postojeća javno dostupna prometna površina (ulica, cesta, put ili sl.) sa jasno određenom koridorom tj. regulacijskom linijom (česticom) provedenom u katastarskom planu;
- b) u slučaju da je planirana, za nju ishođeni akti za gradnju (utvrđena regulacijska linija) i temeljem njih provedena parcelacija zemljišta provedena u katastru;
- c) iznimno, javno dostupna prometna površina koje nije evidentirana u katastru niti zemljišnim knjigama a postoji u naravi i njom upravlja i održava ih gradska samouprava temeljem Zakona o komunalnom gospodarstvu.

44. **Lokalni uvjeti** jesu posebnosti mikrolokacije, npr.:

- reljef, voda, zelenilo;
- posebno vrijedne građevine i područja prirodne i kulturne baštine;

- karakteristični i vrijedni pogledi i slike mjesta;
- ambijentalne vrijednosti;
- veličina i izgrađenost građevnih čestica;
- načini gradnje na građevnim česticama, građevinska linija susjednih zgrada i sl.;
- tipologija gradnje, materijali i sl.
- način gradnje, te visina i površina izgrađenih građevina;
- komunalna oprema;
- opremljenost komunalnom infrastrukturom;
- druge vrijednosti i posebnosti;

Dokumenti potrebni za gradnju

45. **Akti za gradnju** su svi oni Zakonima određeni dokumenti odnosno upravni akti kojima se utvrđuju svi nužni i potrebni uvjeti za započinjanje gradnje (lokacijska dozvola, rješenje o uvjetima gradnje, rješenje za građenje i sl.).

Oblici korištenja prostora i površina

46. 1A Graditeljski dovršeni prostori

To su izgrađeni prostori sa postojećom prometnom i drugom infrastrukturom.

Prostor se uređuje s ciljem dopune i unapređenja kvalitete zatečenog stanja kojom prilikom se intervencije na graditeljskoj strukturi provode sukladno lokalnim uvjetima i potrebama namjene (obnova i intervencije na izgrađenim zgradama, gradnja novih ili zamjenskih zgrada, rekonstrukcija cijelog prostora u cilju pripreme prostora za drugi oblik/sadržaj planirane namjene).

47. 2A Graditeljski nedovršeni prostori – nova gradnja

Na neizgrađenim prostorima mogući su svi Planom dozvoljeni oblici gradnje sukladno drugim odredbama Plana vezanih za navedenu namjenu (k_{ig} , k_{is} , katnost/visina, minimalne udaljenosti od međa i regulacijske linije, itd.). Pod time se podrazumijeva gradnja svih potrebnih zgrada / građevina na građevnoj čestici.

1. Uvjeti određivanja i razgraničenja površina

Članak 5.

(1) Korištenje i namjena prostora, u okviru kojih su određene i površine javnih i drugih namjena, razgraničene su i označene bojom i planskim znakom (sukladno uvjetima Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (NN 106/98.) na svim kartografskim prikazima u mjerilu 1:5000 na Hrvatskoj osnovnoj karti (HOK).

(2) Uvjeti određivanja i razgraničavanja površina proizlaze iz tekstualnog obrazloženja i kartografskih prikaza i zajedno čine jedinstvenu cjelinu za tumačenje planskog rješenja i provedbu razgraničavanja površina javnih i drugih namjena.

(3) Na površinama svih namjena određenih ovim Planom moguće je vršiti preparcelaciju, uređenje okolnog prostora, uređenje novih javnih zelenih

površina, vanjskih sportskih igrališta, uređenje prometnih / pješačkih površina (kako u sklopu zone tako i u obliku formiranja čestica novih javnih prometnih površina, pristupnih putova i sl.), te izgradnja građevina komunalne infrastrukture sukladno odredbama Plana.

Članak 6.

(1) Sukladno odredbama PPUO Udbina razgraničenje javnih prometnih površina te površina određenih za gradnju zgrada i građevina gospodarske namjene prikazano je na kartografskom prikazu "1.1. Korištenje i namjena površina – prostori za razvoj i uređenje" u mjerilu 1:5000. Ovaj prikaz ujedno daje i cjeloviti prikaz organizacije prostora.

(2) Detaljno razgraničene zone označene slovnim oznakama predstavljaju slijedeće namjene i moguće sadržaje:

K – Gospodarska namjena - poslovna

(pretežito trgovačko-uslužna i servisno komunalna - K);

- istraživački i edukacijski centri vezane uz pogone proizvodnje i prerade;
- poslovne, uredske zgrade;
- komunalno-servisne sadržaje;
- manje obrtničke i zanatske pogone proizvodnje i prerade;
- servise i sl.;
- transportni i terminali teretnih vozila;
- benzinske postaje;
- ugostiteljstvo i turizam;
- izložbeno-prodajni saloni;
- istraživačke i edukacijske centre te druge zgrade javne i društvene namjene vezane na osnovnu gospodarsku – proizvodnu djelatnost;

I – Gospodarska namjena – proizvodna,

(industrijska / zanatska / skladišna - I):

- industrijske pogone proizvodnje i prerade (sa ili bez potrebe izrade procjene utjecaja na okoliš);
- proizvodni kompleksi prerade materijala i proizvodnja energije (kogeneracijski pogoni, bioenergane i sl.);
- veće obrtničke i zanatske pogone proizvodnje i prerade;
- servisne radionice;
- skladišta, logističko distributivne centre i građevine veletrgovine;
- građevine proizvodnje i prerade za koje nije potrebna procjena utjecaja na okoliš;
- skladišta;
- transportni i terminali teretnih vozila;
- benzinske postaje;
- servise i sl.;
- općenito za izgradnju industrijskih, obrtničkih i gospodarskih pogona svih vrsta, skladišta te i drugih poslovnih, uredskih i trgovačkih sadržaja koji upotpunjuju osnovnu proizvodnu djelatnost.

Na ovim površinama (I, K) moguća je gradnja više jedne ili više zgrada / građevina na jednoj čestici koje čine tehnološko-funkcionalnu cjelinu i

koje je moguće graditi na slobodnostojeći (SS) način ali i grupirano čineći pri tome jednostavne ili složene prostorne forme.

M – Mješovita namjena – stambeno – poslovna

- stanovanje
- ugostiteljstvo, turizam, zgrade za sport, rekreaciju i zabavu
- manji poslovni sadržaji - (usluge, trgovina i sl.) – u sklopu stambeno-poslovne zgrade ili kao zasebna zgrada
- javni i društveni sadržaji;
- manji sportsko-rekreacijski sadržaji (u sklopu ugostiteljstva ili zasebno)

Na ovim površinama (M) moguća je gradnja samo jedne zgrade osnovne namjene (stambene, stambeno-poslovne i druge namjene), te uz nju manje pomoćne zgrade i građevine na jednoj čestici (odvojene ili naslonjene na zgradu osnovne namjene). Zgrade osnovne namjene mogu se graditi kao slobodnostojeće i dvojne.

D2 – Kapela Sv. Marka

Z2 – Zelene površine (djelomično uređene i korištene)

- prirodni i djelomično parkovnim elementima (staze i sl.) uređeni krajolik uz Krbavu;
- sportsko-rekreacijski sadržaji na prirodnom tlu (igrališta);
- dječja igrališta i sl.
- turističke staze – biciklističke staze i sl.

Z3 – Zaštitne zelene površine

- prirodni krajolik uz Krbavu i rubne dijelove zone prema prirodnim pašnjacima;
– **Vodotok Krbave**
(i pripadajući zaštitni pojas)

(3) Općenito, dozvoljeno je građenje isključivo onih zgrada i građevina čija djelatnost neće ugrožavati okoliš. Sve zgrade i građevine moraju biti tako građene da se spriječi izazivanje požara, eksplozije, ekoakcidenta te štetan utjecaj na susjedne zgrade i građevine (rušenje).

(4) Površine bez oznake predstavljaju javne prometne površine – koridore prometnica.

(5) Unutar obuhvata Plana na površinama predviđenim za gradnju moguća je preparcelacija čestica, uređenje drugih prometnih površina, javnih parkirališnih i drugih kolnih, pješačkih i zelenih površina, gradnja zgrada i građevina na slobodnostojeći, dvojni i/ili ugrađeni (skupni) odnosno složeni način (tvoreći složene prostorne forme) uz obavezno poštivanje minimalnih udaljenosti od susjednih međa i regulacijske linije, maksimalne katnosti i drugih odredbi Plana.

(6) Oblikovanje i formiranje novih građevnih ali i čestica javnih prometnih površina može poštivati zatečene granice čestica ili uspostavljati novu parcelaciju uz uvjet osiguranja mogućnosti pristupa na novoformirane građevne čestice sa prometnih površina (postojećih, ovim Planom predviđenih za izgradnju i uređenje ili novih na prostoru planskih površina za gradnju zgrada / građevina).

(7) Formiranje građevnih čestica preparcelacijom jedne ili više čestica u nove građevne čestice nije dozvoljeno na takav način da se stvaraju neiskorišteni prostori do kojih nije moguće pristupiti sa javno dostupnih prometnih površina (bilo postojećih, ovim Planom određenih za uređenje ili preko površina za izgradnju zgrada / građevina u smislu formiranja novih pristupnih ulica) i na kojima nije moguće formirati minimalnu građevnu česticu određenu za gradnju zgrada Planom predviđene namjene.

(8) Za izgradnju infrastrukturnih građevina na pripadajućim kartografskim prikazima određene su lokacije za izgradnju podzemnih i nadzemnih infrastrukturnih, građevina kao što su trafostanice, precrpne stanice, stanice za pročišćavanje otpadnih voda i slične građevine komunalne infrastrukture.

2. Uvjeti za smještaj i način gradnje zgrada i građevina gospodarskih djelatnosti

Članak 7.

(1) Površine za gradnju novih i intervencije na izgrađenim/postojećim zgradama i građevinama osnovne gospodarske – poslovne i proizvodne namjene (čl. 4 točka 17. a)) i zgradama i građevinama osnovne gospodarske – ugostiteljsko-turističke namjene (čl. 4 točka 17. b)) određene su u članku 6. stavak 2 ovih Odredbi i prikazane na kartografskom prikazu 1. "Korištenje i namjena površina" u mjerilu 1:5000.

2.1. Zgrade / građevine gospodarske – poslovne / proizvodne namjene

Članak 8.

(1) Taksativno navedeni prostorni pokazatelji za način gradnje i uređenja površina gospodarske – poslovne (K) i proizvodne namjene (I) su slijedeći:

Gospodarsko – poslovna (K)

- najmanja površina građevne čestice = 600 m²;
- najmanja širina čestice na građevinskoj liniji je = 20 m;
- najmanja izgrađenost građevne čestice iznosi = 10% ($k_{ig\ min} = 0,1$)
- najveća izgrađenost građevne čestice iznosi = 40% ($k_{ig\ max} = 0,4$)
- najmanja udaljenost zgrade od susjedne međe = $h/2$ ali ne manje od 7,0 m
- najmanja udaljenost zgrade od regulacijske linije = 10,0 m
- najmanja ozelenjena površina na prirodnom tlu je = 20% građevinske čestice;
- najveća visina (h) je = 15 m (članak 4. točka 41);
- najveća etažnost je 3 nadzemne etaže = $Po(S)P2(Pk)$;
- način gradnje zgrada = slobodnostojeći (SS);
- priključak građevne čestice na prometnu površinu minimalne širine kolnika 5,5 m,

- uz među sa susjednom stambenom ili stambeno-poslovnom česticom obavezan je pojas zelenila širine 3 m

Gospodarsko – poslovna (I)

- najmanja površina građevne čestice = 800 m²;
- najmanja širina čestice na građevinskoj liniji je = 20 m;
- najmanja izgrađenost građevne čestice iznosi = 10% ($k_{ig\ min}=0,1$)
- najveća izgrađenost građevne čestice iznosi = 40% ($k_{ig\ max}=0,4$)
- najmanja udaljenost zgrade od susjedne međe = $h/2$ ali ne manje od 7,0 m
- najmanja udaljenost zgrade od regulacijske linije = 10,0 m
- najmanja ozelenjena površina na prirodnom tlu je = 20% građevinske čestice;
- najveća visina (h) je = 15 m (članak 4. točka 41);
- najveća etažnost je 3 nadzemne etaže = $Po(S)P2(Pk)$;
- način gradnje zgrada = slobodnostojeći (SS);
- priključak građevne čestice na prometnu površinu minimalne širine kolnika 5,5 m,
- uz među sa susjednom stambenom ili stambeno-poslovnom česticom obavezan je pojas zelenila širine 3 m.

(2) Iznimno od odredbi iz stavka 2 ovog članka, dio tlocrtne površine zgrade (manje od 50%) može biti i viši od 15 m, ako to zahtjeva tehnološki proces. Također, iznimno je dozvoljena i mogućnost izgradnje istaka (otvorenih/zatvorenih) u svim nadzemnim etažama (osim prizemlja) do 2,0 m prema obodnim međama i regulacijskoj liniji prometnice najveće dužine do 30% dužine dotičnog pročelja.

(3) Površina građevne čestice koja mora biti uređena zelenilom sa niskim / visokim raslinjem (sukladno konceptu uređenja okoliša zgrada) na prirodnom terenu podrazumijeva i rubove građevne čestice prema susjednim česticama koji se moraju urediti kao vegetacijski tampon (zeleni pojas unutar kojega je moguć smještaj i parkirališta sa obveznim zelenilom).

(4) Na građevnoj čestici treba osigurati protu-požarni put i priključak do izgrađene javno prometne površine minimalne širine kolnika tog priključka od 6,0 m. Također, na građevnoj čestici ili uz javnu prometnu površinu potrebno je osigurati prostor za parkiranje vozila.

(5) Visina infrastrukturnih građevina je 6 m do vijenca uz mogućnost gradnje samo jedne nadzemne etaže. Mogućnost gradnje podzemne / suterenske etaže moguća je po potrebi sukladno procesima kojima zgrada / građevina služi.

(6) Ograde oko građevnih čestica mogu se graditi kao prozračna metalna rešetka ili mreža, drvena ograda ili živica sa ili bez tvrdog podnožja ukupne visine do visine 2,0 m po svim rubovima čestice (iznimno do 2,5 m zbog promjena visine, neravnog terena i sl.).

(7) Krovišta mogu biti ravna ili kosa, nagiba 5° - 18° u skladu sa suvremenim tretmanom uvažavajući lokalne uvjete i zahtjeve namjene, oblikovanja, tehnoloških procesa, osvjetljenja, te vrste pokrova. Preporuka Plana je iskorištavanje krovnih ploha za postavu opreme za iskorištavanje sunčeve energije (solarni paneli, fotočelije i sl.) ili i drugih izvora obnovljive energije za snabdjevanje dijelova potreba kompleksa za električnom ili toplinskom energijom (npr. rasvjeta kruga, pogon infrastrukturnih sustava i druge potrebe).

(8) Obveza je investitora prilikom izrade projektne dokumentacije za ishođenje potrebnih akata za gradnju izraditi i hortikulturni projekt uređenja okoliša. Uvjet za dobivanje uporabne dozvole za zgrade i građevine gospodarskih – poslovnih i proizvodnih djelatnosti na površinama K i I je uređenost okoliša zgrada na čestici sukladno tom projektu.

(9) Za sve gospodarske sadržaje potrebno je za parkiranje vozila osigurati prostore na čestici po normativu danom u tablici br. 5.1.1.1. u članku 26. ovih Odredbi.

(10) Na prostoru obuhvata Plana benzinske postaje mogu graditi na površinama:

- gospodarske poslovne namjene (K);
- gospodarske proizvodne namjene (I);

s obje strane dionice brze državne ceste D1, te

- u sklopu prometnih uličnih koridora i infrastrukturnih sustava.

(11) Uvjeti izgradnje novih benzinskih postaja su:

- veličine građevne čestice do najviše 6000 m²;
- obvezno 20% prirodnog terena građevne čestice potrebno je urediti kao hortikulturno uređena zaštitna zelena površina (prema susjednim građevnim česticama);
- da su zadovoljene sve potrebe za parkiranjem na vlastitoj građevnoj čestici;
- sukladno i drugoj važećoj regulativi.

(12) Benzinske postaje mogu imati prateće sadržaje u funkciji cestovnog prometa (pranje vozila), ali i manje trgovačke / ugostiteljske sadržaje. Ove Odredbe primjenjuju se i za gradnju plinskih postaja za opskrbu motornih vozila.

(13) Gradnja novih benzinskih postaja (kako u sklopu prometnih uličnih koridora tako i neposredno uz prometnice), te uvjeti priključka na prometnice moguća je uz suglasnost nadležnih tijela, institucija i službi.

Članak 9.

(1) Pored površina za gradnju zgrada i građevina osnovne gospodarske – poslovne i proizvodne namjene – I i K, zgrade i građevine osnovne gospodarske – poslovne namjene (iz čl. 4 točka 17. a)) i ugostiteljsko – turističke namjene (iz čl. 4 točka 17. b)) moguće je graditi i na površinama mješovite namjene – M.

(2) Za gradnju zgrada i građevina osnovne gospodarske – poslovne namjene –K (iz čl. 4 točka 17. a)) na površinama mješovite namjene – M, vrijede iste odredbe kao i za gradnju tih zgrada na

površinama gospodarske namjene – K danim u članku 8. stavak 1. ovih Odredbi.

(3) Za pomoćne zgrade i građevine gospodarske namjene koje se grade i uređuju na građevnoj čestici zajedno sa stambenom i/ili stambeno-poslovnom zgradom, način i uvjeti njihove gradnje dan je u Pojmovniku ovih odredbi u članku 4. točka 10.

2.2. Zgrade / građevine gospodarske – ugostiteljsko - turističke namjene

Članak 10.

(1) Ovim Planom određeno je da zgrade gospodarskih djelatnosti – ugostiteljsko - turističke namjene kao zgrade osnovne namjene na građevnim česticama mogu biti smještene na površinama gospodarske – poslovne (K) i mješovite namjene (M). odnosno kako je to određeno u članku 4. točka 17.b) te u članku 6. stavak 2 ovih Odredbi.

(2) Način gradnje zgrada gospodarskih djelatnosti – ugostiteljsko - turističke namjene kao zgrada osnovne namjene na površinama gospodarske – poslovne (K) moguć je kao:

- **slobodnostojeći način (SS)**,

a na površinama mješovite namjene (M) kao:

- **slobodnostojeći način gradnje (SS)**,
- **dvojni (poluugrađeni) način gradnje (D)**.

(3) Parametri za gradnju zgrada gospodarskih djelatnosti – ugostiteljsko - turističke namjene na površinama gospodarske – poslovne (K) i mješovite namjene (M) slijedeći:

- najmanja površina građevne čestice = 600 m²;
- najmanja širina čestice na građevinskoj liniji je = 20 m;
- najmanja udaljenost zgrade od susjedne međe = $h/2$ (visina zgrade) (ali ne manje od 5,0 m)
- najmanja udaljenost zgrade od regulacijske linije = 5,0 m;
- najmanja ozelenjena površina je = 20% građevinske čestice;
- najveća etažnost je = $Po/(S)P2(Pk)$;
- priključak građevne čestice na prometnu površinu minimalne širine kolnika 5,5 m,
- najmanji koeficijent izgrađenosti je = $k_{ig} = 0,1$ (10%)
- najveći koeficijent izgrađenosti je = $k_{ig} = 0,4$ (40%)

(4) Ostali uvjeti i način gradnje zgrada gospodarskih djelatnosti – ugostiteljsko - turističke namjene kao zgrada osnovne namjene na površinama mješovite namjene (M) dani su u poglavlju 4. "Uvjeti i način gradnje stambenih zgrada" ovih Odredbi.

(5) Način gradnje prikazan je na kartografskom prikazu 3.2. "Oblici korištenja i način gradnje" u mjerilu 1:5000.

(6) Za sve ugostiteljsko - turističke sadržaje potrebno je za parkiranje vozila osigurati prostore na

čestici po normativu danom u tablici br. 5.1.1.1. u članku 26. ovih Odredbi.

Članak 11.

(1) Do trenutka izgradnje Planom određenih vrsti instalacija komunalne infrastrukture (vodovod, odvodnja, elektroničke komunikacije, elektroenergetski sustav), Planom se određuje najniži nivo komunalne opremljenosti koje građevna čestica na površinama gospodarske – poslovne (K) i gospodarske – proizvodne (I) mora ispunjavati kako bi se omogućio početak gradnje sukladno propisima.

(2) Najniži nivo komunalne opremljenosti građevne čestice u cilju početka gradnje zgrada / građevina na građevnoj čestici do trenutka realizacije Plana je sljedeći:

- neposredan pristup na prometnu površinu (članak 4. točka 43. ovih Odredbi);
- mogućnost priključka na vodoopskrbni sustav.
- mogućnost priključka na elektroenergetski sustav.

(3) Do trenutka izgradnje Planom predviđenog sustava odvodnje fekalnih i oborinskih voda na prostoru obuhvata Plana, za sve gospodarske – poslovne (K) i gospodarske – proizvodne (I) sadržaje na površinama za gradnju gospodarskih sadržaja (K i I) određuje se obveza izgradnje vlastitog sustava pročišćavanja fekalnih i oborinskih voda (sa biopročištačem ili uređajima za biološko pročišćavanje fekalnih otpadnih voda odnosno sustavima odvajanja ulja, masti i čestica za oborinske otpadne vode sa prometnih površina), te njihovo upuštanje u prirodni recipijent putem upojnih bunara (sukladno odredbama i preporukama nadležne službe).

3. Uvjeti za smještaj i način gradnje društvenih djelatnosti

Članak 12.

(1) Planom je određena površina javne i društvene namjene – vjerska (D8) - prostor postojeće kapele Sv. Marka sjeverno od Krbave.

(2) Mjere uređenja navedenog prostora svode se na:

- održavanje, sanaciju, i druge potrebne radnje i građevinski zahvati u cilju zadržavanja funkcije i ispunjavanja osnovnih uvjeta za građevine kapele;
- uređenje okoliša;
- izgradnja potrebnih elemenata parternog uređenja (staze i sl.).

(3) Za kapelu Sv. Marka potrebno je:

- urediti okolni prostor (preporuka izrade hortikluturnog projekta uređenja okoliša).

Članak 13.

(1) Uređenje prostora javne i društvene namjene moguća je putem prenamjene dijelova stambenih i stambeno – poslovnih zgrada u sklopu zone mješovite namjene (M).

(2) Ako se prostori javne i društvene namjene nalaze u sklopu stambenih i stambeno – poslovnih zgrada na površinama iz stavka 1 ovog članka

(zajedno sa stambenim prostorima), onda se smještavaju u prizemnu etažu i eventualno suterensku etažu (ako za to postoje uvjeti i u ovisnosti o sadržaju).

(3) Iznimno od odredbi iz stavka 2 ovog članka, javni i društveni - sadržaji socijalnog ili smještajnog karaktera: domovi socijalne skrbi, starački domovi, učenički domovi, domovi za rehabilitaciju ovisnika, domovi za zbrinjavanje žrtava obiteljskog nasilja i sl., te vjerski sadržaji) mogu se smjestiti i u cijeloj zgradi bez stambenih i drugih sadržaja (osim u podrumu).

(4) Za sve prostore javne i društvene namjene (zasebno kao osnovna namjena na čestici ili u sklopu stambene, stambeno-poslovne zgrade) potrebno je za parkiranje vozila osigurati prostore na čestici po normativu danom u tablici br. 5.1.1.1. u članku 26. ovih Odredbi.

Članak 14.

(1) Na površinama mješovite namjene (M) osim izgradnje zgrada i građevina stambene i stambeno – poslovne, ugostiteljsko-turističke i gospodarske namjene moguća je gradnja i uređenje javnih sadržaja - manjih sportsko-rekreacijskih centara to:

- vanjska igrališta – tenis, košarka, odbojka, rukomet, mali nogomet;
- izgradnja natkrivenih igrališta (baloni i sl.);
- izgradnja zgrada namjenjenih sportu, rekreaciji, turističkoj ponudi (npr. sportske dvorane, bazeni i sl.);
- izgradnja drugih pratećih i pomoćnih manjih zgrada i građevina u funkciji sporta i rekreacije;
- izgradnja i infrastrukturnih građevina.

(2) Uz uređenje prostora u zgradama osnovne namjene u funkciji vanjskih sportskih igrališta i prostorija klubova mogu se naći i poslovni – uslužni, ugostiteljski sadržaji (lokali, restorani, trgovine sportske opreme, uslužni saloni - frizeri, saune, masaže i sl.).

(3) Sportsko-rekreacijski sadržaji mogu biti zasebni ili kao dio kompleksa ugostiteljsko-turističke namjene (u sklopu hotela, motela i sl.).

(4) Prilikom izgradnje i uređenja sportsko-rekreacijskih sadržaja potrebno je za parkiranje vozila osigurati prostore na čestici po normativu danom u tablici br. 5.1.1.1. u članku 26. ovih Odredbi.

(5) Odredbe o najnižem nivou komunalne opremljenosti građevne čestice za izgradnju i uređenje sportsko-rekreacijskih sadržaja identične su odredbama za uređenje i izgradnju ugostiteljsko-turističkih sadržaja danih u članku 11. ovih Odredbi.

4. Uvjeti za smještaj i način gradnje stambenih zgrada

Članak 15.

(1) Ovim urbanističkim planom uređenja određeno je da stambene zgrade kao zgrade osnovne namjene na građevnim česticama mogu graditi na površinama mješovite namjene (M) sa svim pratećim sadržajima i građevinama kako je to dano u članku 6. ovih Odredbi.

(2) Razgraničenje ovih površina dano je na kartografskom prikazu 1.1. "Korištenje i namjena površina" u mjerilu 1:5000.

Članak 16.

(1) Na površinama mješovite namjene (M) ovim Planom predviđenim za izgradnju i stambenih i stambeno – poslovnih zgrada moguća je:

- preparcelacija;
- uređenje prostora;
- gradnja novih / sanacija / rekonstrukcija / zamjenska gradnja (izgrađenih/postojećih) zgrada osnovne stambene/stambeno-poslovne namjene na slobodnostojeći / dvojni (poluugrađeni) način;
- gradnja svih pomoćnih zgrada / građevina u funkciji osnovne namjene ili drugih djelatnosti koje se mogu pojaviti sukladno članku 6. ovih Odredbi;
- gradnja i uređenje dodatnih prometnih / pješačkih površina, pristupnih putova, parkirališta i sl. uz obavezno poštivanje i drugih odredbi Plana.

(2) Na jednoj građevnoj čestici može se graditi samo jedna stambena, stambeno-poslovna zgrada osnovne namjene (na građevinskoj liniji), te jedna ili više pomoćnih zgrada, pomoćnih građevina i vanjskih igrališta (u dubini građevne čestice) uz obvezno uređenje neizgrađenog dijela građevne čestice, a minimalno 20% ukupne površine građevne čestice mora biti površina zelenila.

Članak 17.

(1) Na površinama mješovite namjene (M), Planom je predviđena mogućnost gradnje stambenih / stambeno-poslovnih zgrada do najviše 4 odvojene stambene jedinice. Gradnja višestambenih zgrada ovim Planom se ne predviđa. Površine planirane za spomenute različite načine gradnje označene su na kartografskom prikazu 3.2. "Oblici korištenja i način gradnje" u mjerilu 1:5000.

(2) Za svaku od navedenih stambenih jedinica u stavku 1. ovog članka (bilo kod izgradnje nove zgrade ili kod obnove / adaptacije izgrađene / postojeće zgrade kojom prigodom se formira nova stambena jedinica) na građevnoj čestici potrebno je osigurati parkirališna mjesta sukladno normativu danom u tablici br. 5.1.1.1. u članku 26. ovih Odredbi.

(3) Prilikom izgradnje novih individualnih stambenih zgrada ili zamjenske gradnje potrebno je za parkiranje vozila osigurati prostore na čestici (bilo u garaži ili izvan) po normativu danom u tablici br. 5.1.1.1. u članku 26. ovih Odredbi.

Članak 18.

(1) Na površinama mješovite namjene (M), Planom je predviđena slijedeća tipologija gradnje stambenih, stambeno-poslovnih zgrada (i zgrada druge namjene) kao zgrada osnovne namjene i to na:

- slobodnostojeći način (SS)
- dvojni (poluugrađeni) način (D)

(2) Na kartografskom prikazu 3.2. "Oblici korištenja i način gradnje" u mjerilu 1:5000 za površine mješovite namjene (M) slobodnostojeći (SS) i dvojni (poluugrađeni) (D) način gradnje stambenih, stambeno-poslovnih zgrada označen je kao mješovit način gradnje.

Članak 19.

(1) Način gradnje stambenih, stambeno-poslovnih zgrada na *slobodnostojeći* način (SS) na površinama mješovite namjene (M), podrazumijeva slijedeće parametre:

- najmanja površina građevne čestice = 600 m²;
- najveća površina građevne čestice = 2000 m²;
- najmanja širina na građevinskoj liniji je = 14 m,
- najmanja udaljenost zgrade od regulacijske linije = 5,0 m,
- najmanja izgrađenost građevne čestice iznosi = 10% ($k_{ig\ min} = 0,1$) (ali ne manje od 60m²),
- najveća izgrađenost građevne čestice iznosi = 30% ($k_{ig\ max} = 0,3$),
- najveća etažnost je = $Po/(S)P1(Pk)$,
- priključak građevne čestice na prometnu površinu minimalne širine kolnika 4,5 m,
- najmanja udaljenost zgrade od susjedne međe = 4,0 m.

(2) Minimalna udaljenost između slobodno stojećih zgrada na susjednim građevnim česticama mora biti najmanje jednaka visini više zgrade, ali ne manje od 8,0 m. U iznimnim slučajevima ta udaljenost može biti i manja ali ne manja od 6,0 m (prilikom izgradnje zgrada od vatrootpornih materijala).

(3) Iznimno od odredbi iz stavka 1. ovog članka, prilikom izgradnje zamjenske zgrade može se zadržati i postojeća udaljenost između zgrada iako je manja od one propisane u stavku 2. ovog članka.

(4) Iznimno od odredbi iz stavka 1. ovog članka, udaljenost može biti i manja, ali ne manja od 1,0 m i to u slučaju da smještaj građevine na susjednoj građevnoj čestici omogućava postizanje propisane međusobne udaljenosti između zgrada pod uvjetom da se na jednoj strani građevne čestice osigura nesmetan prilaz na njezin stražnji dio najmanje širine 3,0 m.

(5) Za zgrade izgrađene na udaljenosti manjoj od 1,0 m od susjedne građevne čestice, dozvoljava se dogradnja i nadogradnja na način da se nadogradnjom ne smanjuje udaljenost od međe susjedne građevne čestice, i uz uvjet da se poštuju ostali posebni uvjeti za uređenje prostora.

Članak 20.

(1) Način gradnje stambenih, stambeno-poslovnih zgrada na *dvojni (poluugrađeni)* način (D) na površinama mješovite namjene (M), podrazumijeva slijedeće parametre:

- najmanja površina građevne čestice = 500 m²;
- najveća površina građevne čestice = 2000 m²;

- najmanja širina na građevinskoj liniji je = 12 m;
- najmanja udaljenost zgrade od regulacijske linije = 5,0 m;
- najmanja izgrađenost građevne čestice iznosi = 10% ($k_{ig\ min} = 0,1$);
- najveća izgrađenost građevne čestice = 40% ($k_{ig\ max} = 0,4$);
- najveća etažnost je = $Po/(S)P1(Pk)$;
- priključak građevne čestice na prometnu površinu minimalne širine kolnika 4,5 m,
- najmanja udaljenost zgrade od susjedne međe = 4,0 m;
- najmanja ozelenjena površina građevne čestice = 40% (neizgrađenog dijela čestice).

(2) Prilikom izgradnje zgrada na *poluugrađeni* ili *dvojni* način (D) na suprotnoj strani građevne čestice od one na koju je zgrada prislonjena mora se osigurati nesmetan prolaz do stražnjeg dijela čestice najmanje širine 3,0 m.

(3) Prilikom izgradnje zgrada na *dvojni* (poluugrađeni) način (D) moguće je na susjednoj građevnoj čestici izgraditi zgradu na isti način. U tom slučaju bočni zid mora bit izveden bez ikakvih otvora i kao vatrootporan zid, a sljeme krova mora obvezno biti okomito na susjednu među na kojoj se gradi i bez krovnoga vijenca.

(4) Pored izgradnje stambenih / stambeno-poslovnih zgrada na *dvojni* (poluugrađeni) način (D), gradnja na međi dozvoljena je i za pomoćne zgrade u dubini građevne čestice ali bez mogućnosti izvedbe bilo kakvih otvora prema susjednoj građevnoj čestici. U slučaju gradnje na međi nije dozvoljeno izvoditi nagib krova niti projektirati odvodnju sa krova na susjednu građevnu česticu. Zgrada / građevina mora imati zid na međi izveden od vatrootpornih materijala. Težiti grupiranju takvih pomoćnih zgrada na više susjednih čestica.

Članak 21.

(1) Najmanja udaljenost stambene zgrade (građevinske linije) od regulacijske linije ulica (razvrstanih ili nerazvrstanih) kod nove gradnje / zamjenske gradnje ne može biti manja od 5 m.

(2) Iznimno, u slučaju interpolacije / zamjenske gradnje u ulici u kojoj se građevinska linija susjednih stambene/ih zgrade/a nalazi na udaljenosti manjoj od propisanih 5 m, nova ili zamjenska gradnja preporuča se imati istu građevinsku liniju kao i prve susjedne zgrade u istoj ulici, a vodeći računa o lokalnim uvjetima.

(3) Za izgrađene / postojeće zgrade u izgrađenim dijelovima naselja, koje se nalaze na udaljenostima manjim od navedenih u stavku 3 ovog članka, mogu se rekonstruirati / obnavljati pod uvjetom da se ne smanjuje postojeća udaljenost zgrade od regulacijske linije.

(4) Udaljenost zgrade od susjednih međa mjeri se po tlu od njenog najbližeg dijela (ugla) okomito na među. Širina građevne čestice mjeri se na mjestu građevinske linije okomito barem na jednu od susjednih međa građevnih čestica.

(5) Na dijelu zgrade koja se izgrađuje ili je izgrađena na udaljenosti manjoj od 3,0 m od susjedne međe, ne mogu se projektirati niti izvoditi otvori, osim ako se na susjednoj čestici nalazi javni put, zelena površina i sl.

(6) Iznimno, za postojeće zgrade i građevine (stambene, stambeno-poslovne i pomoćne) koje izlaze iz zadanih okvira danih u stavku 2 ovog članka dozvoljene su intervencije u smislu održavanja, obnove, adaptacije i sl. dok se ne mijenjaju vanjski gabariti zgrade i/ili smanjuje udaljenost do regulacijske linije.

Članak 22.

(1) Pomoćne zgrade / građevine koje je dozvoljeno graditi uz stambene / stambeno-poslovne zgrade sukladno odredbama ovog Plana (za oba načina gradnje osnovnih zgrada stambene namjene – SS ili D), mogu se graditi u dubini građevne čestice. U smislu povezanosti sa stambenom zgradom osnovne namjene navedene zgrade / građevine mogu se graditi kao slobodnostojeće ili prislonjene (čine arhitektonsku cjelinu).

(2) Najveća dozvoljena visina te broj etaža manjih poslovnih odnosno pomoćnih zgrada / građevina određena je u *Pojmovniku* u članku 4. točka 10. ovih Odredbi.

Članak 23.

(1) Okućnica je neizgrađeni dio građevne čestice stambene, stambeno-poslovne zgrade koji mora biti uređen.

(2) Uređenje okućnice, podzida, terase i drugo treba riješiti tako da ne narušava izgled prostora, uz rješenje oborinske odvodnje na vlastitoj čestici. Minimalno 40% neizgrađenog dijela građevne čestice mora biti uređena zelena površina na prirodnom terenu, dok preostali neizgrađeni dio može biti popločana ili na bilo koji drugi način uređena komunikacijska površina.

(3) Svako stablo koje treba posjeći zbog građenja na čestici potrebno je nadomjestiti sadnjom novog stabla na građevnoj čestici ili u neposrednom okolišu zgrade.

(4) Ograde mogu biti od kamena, drva, metala i zelenila, visine prema lokalnim prilikama. Za izradu ograda u dijelovima naselja s vrijednom ruralnom arhitekturom preporuča se upotreba drveta. Visina ograda ne smije prelaziti visinu od 2,0 m.

Članak 24.

(1) Do trenutka izgradnje Planom određenih vrsti instalacija komunalne infrastrukture (vodovod, kanalizacija, elektroničke komunikacije, elektroenergetski sustav), Planom se određuje najniži nivo komunalne opremljenosti koje građevna čestica na površinama mješovite namjene (M) mora ispunjavati kako bi se omogućio početak gradnje sukladno propisima.

(2) Najniži nivo komunalne opremljenosti građevne čestice u cilju početka gradnje zgrada / građevina na građevnoj čestici do trenutka realizacije Plana je sljedeći:

- neposredan pristup na prometnu površinu (članak 4. točka 43. ovih Odredbi);

- mogućnost priključka na vodoopskrbni sustav.
- mogućnost priključka na elektroenergetski sustav.

(3) Do trenutka izgradnje Planom predviđenog sustava odvodnje fekalnih i oborinskih voda na prostoru obuhvata Plana, akti za gradnju novih stambenih i stambeno-poslovnih zgrade (i pripadajućih manjih poslovnih i pomoćnih zgrada - uključivo i zamjensku gradnju) te rekonstrukciju i obnovu mogu se ishoditi i za zgrade koje imaju projektirani sustav odvodnje otpadnih sanitarnih - fekalnih voda u nepropusne sabirne jame ili višedijelne sabirne jame (sa biopročistačem ili uređajima za biološko pročišćavanje otpadnih voda, ali isključivo za otpadne sanitarne - fekalne vode) na građevnoj čestici.

(4) Aktima općine Udbina sve čestice koje imaju sustav odvodnje riješen lokalno na vlastitoj čestici putem sabirnih jama priključiti će se na javni sustav odvodnje do najkasnije do godinu dana nakon njegove izgradnje i puštanja u rad.

(5) Odredba iz stavka 3 ovog članka odnosi se i na gospodarske zgrade – ugostiteljsko-turističke ali ne i na gospodarske – poslovne zgrade (kao zgrade osnovne namjene na površinama mješovite namjene - M).

5. Uvjeti uređenja – gradnje, rekonstrukcije i opremanja prometne, telekomunikacijske i komunalne mreže s pripadajućim zgradama / građevinama i površinama

5.1. Uvjeti gradnje prometne mreže

Članak 25.

(1) Na kartografskom prikazu "2.1. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža – Promet" u mjerilu 1:5000 prikazane su površine za javne prometne površine. Na istom kartografskom prikazu označena je i granica zaštitnog pojasa brze državne ceste - dionice D1 u širini od 35 m s vanjske strane zemljišnog pojasa prometnice (sukladno *Zakonu*), u sklopu kojega uvjete i mogućnosti gradnje zgrada i građevina određuje nadležna služba Hrvatskih cesta u fazi ishođenja akata za gradnju.

(2) Unutar površina za ulice koje su određene uz uvažavanje stvarnih i planiranih potreba treba urediti kolnik i nogostupe, pojaseva zelenila s drvoredom te biciklističke staze. Za potrebe priključka gospodarskih sadržaja u dijelovima zone neposredno uz dionicu brze državne ceste D1, te za potrebe uređenja i izgradnje benzinske postaje, Planom se predviđa proširenje postojećeg kolnika i izgradnja dodatnih prometnih traka za desne skretače, minimalne širine 3 m – trake za usporavanje kretanja vozila prilikom silaska sa, odnosno trake za ubrzavanje kretanja vozila prilikom priključka na dionicu D1 (karakteriziranu kao brza državna cesta). Planirano proširenje, te mogućnost pristupa u sadržaje zona predviđenih za izgradnju treba biti u skladu sa propisima priključaka na javne ceste, te sukladno preporukama, smjernicama i naputcima

danih od nadležne službe, tijela, pravne osobe (Hrvatske ceste).

(3) Unutar površina namijenjenih za gradnju i formiranje građevnih čestica moguće je formiranje i građevnih čestica (koridora) javnih prometnih površina (u sklopu ili zasebno od formiranja građevnih čestica) ovisno o potrebi. Takve novoplanirane javne prometne površine moraju omogućiti izgradnju:

- kolnika minimalne širine 6,0 m (7 m ako se predviđa kretanje teretnih vozila),
- obostranog pločnika širine 2 m (min. 1,5 m)
- omogućiti izgradnju svih instalacija komunalne infrastrukture.

(4) Takve novoformirane javne prometne površine moraju neposredno biti povezane sa postojećim prometnicama ili ovim Planom predviđenim prometnim koridorima kako u površinskom sloju tako i u podzemnom sloju (u smislu mogućnosti priključka na instalacije infrastrukture).

(5) Prometnu mrežu treba graditi, odnosno rekonstruirati unutar koridora (površina između regulacijskih linija) određenih i ucrtanih na karakterističnom presjeku.

Tablica 5.1.1.1.

NAMJENA PROSTORA U ZGRADI	broj PM/1000 m ²	broj PM/1000 m ² (lokalni uvjeti)
Stanovanje	11	8-14
Proizvodnja, skladišta i sl.	6	4-8
Trgovine	30	20-40
Drugi poslovni sadržaji	15	10-20
Restorani i kavane	45	30-60

(2) Na građevnim česticama gospodarske namjene treba:

- za sva dostavna i teretna vozila osigurati parkiranje na građevnoj čestici;
- za osobna vozila zaposlenika i korisnika parkirališna se mjesta u pravilu osiguravaju na građevnoj čestici.

(3) U sklopu zone gospodarske – poslovne i proizvodne namjene (K, I) moguće je formiranje zasebne građevne čestice za potrebe izgradnje javne garaže / javnog parkirališta radi zadovoljenja potreba za parkiranjem postojeće i planirane izgradnje.

(4) Za izgradnju i uređenje parkirališta na građevnim česticama u sklopu površina gospodarske namjene (K, I) određuju se minimalne dimenzije parkirališnog mjesta za osobna vozila (B kategorija) = 2,5 m x 5,0 m, dok je minimalna dimenzija parkirališnog mjesta za invalide = 3,7 m x 5,0 m. Najmanje 5% ostvarenih parkirališnih mjesta treba biti za vozila invalida.

(5) Parkirališta za kamione i kamione s prikolicama trebaju biti = 3,5 x 18 m (odnosno sukladno propisima ako isti određuju drugačije).

(6) Općenito, za sve parkirališne površine za smještaj osobnih vozila vrijedi da od ukupnog broja parkirališnih mjesta najmanje 5% mora biti osigurano za vozila invalida, odnosno najmanje 1 PM na parkiralištima s manje od 20 mjesta.

(6) U funkciji cestovnog motornog prometa predviđena je u svim prometnicama izgradnja asfaltiranih kolnika za dvosmjerno kretanje vozila širine kolnika 7,0 m te obostranog pločnika širine 2 m. Najveća moguća dužina slijepih prometnica je 150 m sa obveznim okretištem na kraju. Slijepe prometnice dužine kraće od 75 m ne moraju imati okretište na kraju.

(7) U funkciji kretanja pješaka u svim prometnicama predviđena je asfaltirana površina minimalne širine 2,0 m. Sve pješačke površine treba izvesti tako da se onemogući stvaranje arhitektonskih i urbanističkih barijera, te omogućiti pristup i kretanje osobama smanjene pokretljivosti prema posebnim propisima. Na svim se pješačkim i biciklističkim površinama zabranjuje i po potrebi tehničkim rješenjima onemogućava parkiranje vozila.

5.1.1. Uvjeti za smještaj vozila na česticama

Članak 26.

(1) Potrebe za parkiranjem u pravilu se zadovoljavaju na građevnoj čestici tako da se primjenjuju sljedeći normativi:

5.1.1.1. Parkiranje teretnih vozila i autobusa

Članak 27.

(1) U sklopu zona gospodarske namjena - poslovne (K) i proizvodne (I) kao osnovne namjene građevne čestice omogućava se formiranje prostora – površina kamionskog terminala (za parkiranje teretnih vozila do i preko 5t nosivosti), te autobusa.

(2) Prostor parkirališta / kamionskog terminala je potrebno površinski urediti na način da se spriječi zagađivanje okoliša (curenje ulja i sl.), da ga se opremi svom potrebnom infrastrukturom (sustav interne odvodnje oborinskih i fekalnih voda te njihovo tretiranje prije upuštanja u prirodni recipijent ili u javni sustav odvodnje), te da se izgrade i nužne servisne zgrade i građevine (mali servis, poslovne prostorije i sl.) odnosno sve potrebno kako bi isti mogao funkcionirati (uključivo i sve potrebne infrastrukturne građevine).

(3) U sklopu parkirališta za parkiranje teretnih vozila i autobusa moguće je uređenje i parkirališta za osobna vozila, te uređenje svih pristupnih prometnih površina, izgradnja infrastrukturnih građevina i instalacija te uređenje zelenih površina.

(4) Minimalno 5% površine parkirališta mora biti uređeno kao zelena površina na prirodnom terenu, odnosno najmanje u obliku obodnog pojasa širine min. 3 m s unutrašnje strane ograde (ako je 5% manje od te površine). Taj prostor je potrebno hortikulturno urediti i zasaditi visokim zelenilom. Po

potrebi, u sklopu pojasa zelenila prema okolnoj izgradnji, potrebno je izgraditi i elementa zaštite od buke koji trebaju biti uklopljeni u hortikulturno uređenje i ne smiju se isticati kao vizualne barijere (zidovi i sl.)

(5) Minimalne dimenzije parkirališnog mjesta za autobuse i kamione (iznad 5t nosivosti) i tegljače su 3,5 x 18 m (odnosno sukladno propisima ako isti određuju drugačije).

(6) Uvjete prometnog priključka kamionskog terminala dati će nadležne službe (u ovisnosti o kojoj se kategoriji prometnice radi) u fazi ishođenja akata za gradnju.

(7) Iznimno, za potrebe privremenog parkiranja autobusa i osobnih vozila u funkciji hodočasničkog turizma (križni put od kapelice Sv. Marka u Podudbini do Crkve hrvatskih mučenika u samom naselju Udbina), samo na površini označenoj kao mješovita namjena (M) sjeverno - sjeveroistočno od kapele Sv. Marka (oznaka D8 na kartografskom prikazu 1.1. *Korištenje i namjena površina – prostori za razvoj i uređenje*) ovim Planom omogućava se formiranje takvog privremenog parkirališta u sklopu drugih namjena (primarno ugostiteljsko – turističkih) ili kao osnovna namjena čestice bez izgradnje zgrada ili drugih građevina.

(8) Za potrebe parkiranja vozila iz prethodnog stavka (u smislu uređenja čestice tom osnovnom i isključivom namjenom), isti prostor potrebno je površinski urediti kako je to određeno u stavku 2 ovog članka. Površina takvog parkirališta ne može iznositi više od 1,5 ha.

5.2. Uvjeti gradnje mreže elektroničkih komunikacija

Članak 28.

(1) Na kartografskom prikazu "2.2. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža – Elektroničke komunikacije" u mjerilu 1:5000 prikazan je sustav elektroničkih komunikacija na prostoru obuhvata Plana.

(2) Sve nove vodove elektroničkih komunikacija nepokretnih zemaljskih mreža treba graditi podzemno, kabelima kroz kanale podzemne distributivne elektroničke komunikacijske kanalizacije (DEKK).

(3) Kabele treba uvlačiti u prethodno položene PVC ili PE cijevi Ø50 odnosno Ø110, putem tipskih betonskih standardiziranih DEKK zdenaca s lijevano-željeznim poklopcima, te omogućiti prespajanje i izvlačenja pretplatničkih priključaka. Priključke se preporuča izvoditi za dvije ili više zgrada iz istog zdenca.

(4) DEKK i druge signalne kabele treba polagati izvan površine kolnika, a na mjestima prijelaza ispod kolnih površina kabele treba uvlačiti u odgovarajuće zaštitne cijevi. U karakterističnom poprečnom presjeku dani su načelni pojasi za vođenje DEKK.

(5) Javne govornice osim unutar parcela ili zgrada treba također postavljati i na javnim površinama – prometnim površinama kako bi se osigurala njihova cjelodnevna dostupnost. Lokacije javnih govornica treba odabrati na mjestima moguće veće koncentracije ljudi.

(6) Planom se omogućuje gradnja uličnih kabineta (slobodnostojećih ormarića) dimenzija, 2 x 1 x 2 m za potrebe nepokretnih zemaljskih mreža lociranih tako da pokrivaju područje radijusa oko 500 m. Ulične kabine treba smještavati u sklopu javno prometnih površina – po mogućnosti u zelene pojaseve kako ne bi ometali kretanje vozila i pješaka.

(7) Za potrebe razvoja pokretnih zemaljskih mreža elektroničkih komunikacija ovim Planom se omogućava postava i izgradnja kako slobodnostojećih antenskih stupova (i povezane opreme) tako i postava fasadnih i/ili krovnih antenskih nosača (prema tipskom projektu odobrenom od strane nadležnog Ministarstva) sukladno propisima. Planom njihove lokacije neće biti egzaktno određene već će se općenito moći graditi sukladno odredbama Prostornog plana Županije (3. Izmjene i dopune), sukladno potrebama razvoja mreže elektroničkih komunikacija na predmetnom prostoru.

5.3. Uvjeti gradnje komunalne infrastrukturne mreže te smještaj i način gradnje infrastrukturnih građevina

Članak 29.

(1) Zgrade i građevine infrastrukturnih sustava ovim Planom određene su kao javno dostupne prometne površine te zgrade / građevine u funkciji opskrbe električnom energijom, telekomunikacijama te u funkciji pročišćavanja otpadnih voda.

(2) Zgrade i građevine u funkciji opskrbe električnom energijom (transformatorske stanice) mogu se graditi na zasebnim građevnim česticama okvirnih dimenzija 6,0 x 8,0 m ili u sklopu zgrada ili drugih građevina na način da su dostupne za potrebe održavanja. Ako se grade na zasebnim građevnim česticama onda se mogu graditi samo kao nadzemne građevine visine najviše jedne nadzemne etaže (P) i to u pravilu tipskim građevinama za smještaj transformatorske opreme.

Članak 30.

(1) Zgrade i građevine u funkciji pročišćavanja otpadnih voda mogu se pored Planom predloženih lokacija graditi i u zoni gospodarske – poslovne i proizvodne namjene (K, I) na način da se formiraju nove građevne čestice ili u sklopu građevne čestice osnovne namjene. Mogu se graditi kao podzemne i/ili nadzemne zgrade / građevine. Visina nadzemnih građevina može biti sa visinom do jedne etaže (P) i visine do 6,0 m. Veličina građevne čestice za ovu namjenu može biti i manja od Planom određene zone.

5.3.1. Uvjeti gradnje komunalne infrastrukture

Članak 31.

(1) Komunalna infrastruktura se treba polagati unutar koridora prometnica u za tu svrhu osiguranim pojasevima za svaku vrstu infrastrukture, a u skladu s načelnim rasporedom u poprečnim presjecima i predviđenim širinama pojaseva.

(2) Prije izgradnje prometnica prethodno treba položiti svu planiranu odnosno nedostatnu komu-

nalnu infrastrukturu. Izgradnja vodova komunalne infrastrukture treba biti usklađena s posebnim uvjetima građenja nadležnih javnih komunalnih poduzeća zaduženih za njihovu izgradnju i održavanje a koja će postaviti u postupku izdavanja akata za gradnju.

(3) Točan položaj vodova komunalne infrastrukture biti će određen idejnim projektima u sklopu projekata za ishođenje akata za gradnju.

(4) Preporuka Plana je izgradnja "instalacijskih tunela" na mjestima križanja prometnica ili na drugim mjestima očekivane potrebe prelaska vođenja vodova komunalne infrastrukture sa jedne na drugu stranu ulice/prometnice (sukladno projektima) kako bi se omogućila etapna izgradnja prometnog i sustava komunalne infrastrukture te ekonomizirala njihova naknadna izgradnja bez potrebe za građevninskim radovima na površinskom sloju prometnica.

5.3.1.1. Elektroenergetska mreža

Članak 32.

(1) Na kartografskom prikazu "2.3. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža – Energetski sustav - Elektroenergetika" u mjerilu 1:5000 prikazan je elektroenergetski sustav na prostoru obuhvata Plana.

(2) Elektroenergetski sustav svih postojećih i planskih sadržaja na prostoru obuhvata Plana biti će priključen na TS Udbina 1, naponske razine 110/35/10(20) kV koja se nalazi sjeverozapadno od obuhvata Plana. Opskrba električnom energijom budućih korisnika biti će ostvarena putem izgradnje novih transformatorskih stanica 10(20)/0,4 kV.

(3) Postojeća zračna 10 kV mreža (koja je dijelom već izmještena i kablirana na mjestu prolaska D1) morat će se dodatno izmjestiti i rekonstruirati u formi podzemnih kabela kako bi se prostor oslobodio za izgradnju i uređenje gospodarskih sadržaja.

Troškove izmještanja i kabliranja zračnih vodova u podzemni sloj radi omogućavanja izgradnje na predmetnom prostoru snosi investitor. Također, u slučaju da je za potrebe izgradnje i uređenja prostra unutar obuhvata Plana potrebno izraditi izmjene planiranih rješenja razvoja i unapređenja elektroopskrbne mreže (za koju su već npr. ishodjeni potrebni akti za gradnju), troškove izmjene istih snosi zainteresirani investitor. Ostali Ovim Planom zadržani zračni vodovi rekonstruirat će se po potrebi.

(4) Za izgradnju elektroenergetska mreže, Planom se u sklopu koridora prometnica osiguravaju pojasevi za vođenje podzemnih kabelskih vodova srednje naponske razine 10(20) kV ali i niskonaponskih vodova javne rasvjete (0,4 kV) - kako za potrebe rekonstrukcije postojećih vodova, izmještanje zračne mreže tako i za izgradnju nove mreže.

(5) Elektroenergetski kabeli se planiraju za polaganje u prvom podzemnom sloju na dubini 0,80 m unutar koridora javno prometnih površina. Njihov položaj treba biti usklađen s drugim vodovima komunalne infrastrukture i situativno i visinski, a kao površine ispod kojih je moguće polagati kabele u osnovnoj razini, treba koristiti:

- ne prometne površine prometnica;
- razdjelne pojaseve zelenila ili površine pločnika / biciklističkih staza.

(6) Točnije koridore polaganja kabela biti će moguće odrediti kada budu poznate točne lokacije novih transformatorskih stanica te kada budu točno definirane etape izgradnje. Za potrebe raspletanja nadzemne i podzemne niskonaponske mreže mogu se koristiti i slobodni koridori uz pojaseve srednjenaponskih kabela unutar profila ulica.

(7) Planirana srednje naponska elektroenergetska mreža treba se projektirati i graditi za srednjenaponsku razinu od 20 kV. Pri tome obavezno je pridržavati se propisa i smjernica kojima su određeni odnosi s drugim građevinama i vrstama komunalne infrastrukture. Nove niskonaponske mreže za potrebe snabdijevanja električnom energijom ovim Planom planiraju se za izvođenje primarno podzemnim kabelima (u sklopu izgradnje novih te rekonstrukcije postojećih ulica) a iznimno kao standardna nadzemna mreža.

(8) Promjene napona na distribucijskoj mreži trebaju biti u granicama trenutno važećih tehničkih propisa. Dopušteno odstupanje od nazivnog napona pri normalnim energetske prilikama na mjestu predaje može biti:

- za srednji napon 10(20) kV do - 5% i
- za niski napon 0,4 kV od +5% do - 6%.

(9) Dopušteni pad napona u niskonaponskoj mreži od sabirnica niskog napona u TS 10(20)/0,4 kV do zadnjeg priključka iznosi od 4%, a od mjesta priključka do zadnjeg trošila do 2%.

(10) Zaštitu od indirektnog dodira za sve nove potrošače treba izvesti TN - S sustavom s uređajima za isklapanje nadstruje bez obzira na vršnu snagu potrošača. U svim novim građevinama treba izvesti temeljni uzemljivač, provesti mjere izjednačavanja potencijala te izvesti instalacije s posebnim zaštitnim vodičem.

(11) Planom se omogućava izgradnja novih postrojenja za transformaciju napona (iako one nisu izričito određene na kartografskom prikazu "2.3. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža – Energetski sustav - Elektroenergetika" u mjerilu 1:5000) na svim površinama namijenjenih za izgradnju i uređenje. Svaki eventualni novi veliki potrošač koji ima potrebu za velikom vršnom snagom morat za svoje potrebe osigurati potrebnu novu transformatorsku stanicu unutar vlastite čestice. Tehnički uvjeti za opskrbom električnom energijom definirati će se u prethodnim elektroenergetskim suglasnostima (PEES) kada budu poznata vršna opterećenja pojedinih zgrada / građevina.

(12) Nove trafostanice mogu se graditi kao tipske prema standardima opreme i uređaja HEP-a na zasebnim građevnim česticama okvirnih dimenzija 6,0 x 8,0 m ili u sklopu zgrada ili drugih građevina na način da su dostupne za potrebe održavanja. Ako se grade na zasebnim građevnim česticama onda se mora ispuniti uvjet osiguranja kamionskog pristupa neposredno s javno-prometne površine u svrhu izgradnje i/ili održavanja. U jednu građevinu mogu biti smještena dva transformatora. Nove trafostanice treba povezivati lateralnim vezama uvažavajući

prostornu koncepciju razvoja i širenja srednjenaponske mreže u području obuhvata i šire.

(13) Tipske transformatorske stanice snage 1000 kVA moguće je, ovisno od buduće potrošnje, izgraditi prema potrebama korisnika.

(14) Priključivanje novih trafostanica u unutar gospodarske zone na distributivnu elektroenergetsku mrežu biti će moguće sukladno tehničkom rješenju priključenja koje izrađuje HEP – ODS "Elektrolika" Gospić.

(15) U slučaju da se postojeće kabele izmješta na novu trasu, tada se njihova oznaka na grafičkim prikazima neće, pri izdavanju akata za gradnju, uzimati kao element ograničenja.

(16) Kod izdavanja akata za gradnju treba primjenjivati odredbe Općih uvjeta za opskrbu električnom energijom (NN 14/06).

5.3.1.2. Javna rasvjeta

Članak 33.

(1) Koncepcija novoprojektirane rasvjete treba biti usklađena s klasifikacijom u *Preporukama za rasvjetu cesta s motornim i pješačkim prometom*. Također, mora biti usklađena i sa koncepcijom izgradnje konzumne elektroenergetske mreže. Za rasvjetljavanje kolnih površina određena je klasa C3 (M4), za koju je srednja rasvijetljenost $E_{sr} = 15 \text{ lx}$, a za pločnike klasa P4 i srednja rasvijetljenost $E_{sr} = 5 \text{ lx}$.

(2) U skladu s navedenim elementima (između i drugih tipova i modela) prihvatljivi su npr:

- rasvjetni stupovi tip CRS-1B-400 visine 4 m i svjetiljke tip Laterna - 2 x 70 NaV, za pješačke površine i biciklističke staze,
- stupovi tip KORS - 2B - 1000 visine 10 m i svjetiljke Famalux LVC - 16/250 NaV, za kolnike.

(3) Kao izvor svjetlosti treba koristiti ona rasvjetna tijela koja se odlikuju velikim svjetlosnim tokom i dobrom iskoristivošću (npr. visokotlačne natrijeve žarulje snage 70 W i 250 W (NaV - E 70 i NaV - T 250 W), te koje se odlikuju dobrim koeficijentom reprodukcije boje, te koje imaju veliku trajnost. Preporuka Plana je ugrađivanje rasvjetnih tijela novih tehnologija (npr. solarne ćelije za napajanje LED rasvjetnih tijela preko dana) koje su dugotrajne, izrazito ekonomične po pitanju održavanja i utroška energije.

(4) Stupove nosače rasvjetnih tijela treba unutar prometnih koridora postavljati na način i u skladu s potrebom da se osigura puna rasvijetljenost svih prometnih površina u svim vremenskim uvjetima. U pravilu stupove je planirano postavljati uzduž jedne strane prometnih koridora. Izuzetno, kod cestovnih koridora većih širina gdje je uslijed visokih nasada zelenila moguća pojava tzv. "slijepih džepova", može se za postizanje zadovoljavajuće razine rasvijetljenosti koristiti obje strane koridora prometnice. Stupove bojom i oblikom prilagoditi postojećima.

(5) Obveza je izgradnje i postava sustava javne rasvjete koji će širiti svjetlost isključivo prema dolje, te time maksimalno osvijetljivati komunikacijske površine. Preporuka je planirati i izgraditi sustav

javne rasvjete koji će u noćnim satima (od 01 – 04 h) smanjivati intenzitet osvijetljenja na 50%.

5.3.1.3. Vodoopskrba

Članak 34.

(1) Na kartografskom prikazu "2.4. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža – Vodnogospodarski sustav - Vodoopskrba" u mjerilu 1:5000 prikazan je vodoopskrbni sustav na prostoru obuhvata Plana.

(2) Od vodotornja u naselju Udbina (koje se napaja iz izvora Kraljevac - tri kaptažne komore iz kojih se voda slijeva u sabirni bazen i pumpama diže do vodotornja na Udbini) planira se izgradnja novog cjevovoda Ø 150 koji bi snabdijevao gospodarske sadržaje unutar zone.

(3) Postojeći magistralni vodoopskrbni cjevovod Ø 250 koji povezuje crpilište Kraljevac sa vodoopskrbnim sustavom Plitvičkih Jezera je star, sa velikim gubicima vode u distribuciji i Planom se predviđa za rekonstrukciju i eventualno izmještanje.

(4) Novoplanirane vodoopskrbne cjevovode treba polagati unutar koridora javnih prometnih površina koristeći pri tome prvi podzemni sloj prvenstveno ispod nogostupa, biciklističkih staza ili razdjelnih pojasa zelenila uz osiguranje mogućnost odzračivanja i ispiranja uz uzdužni pad minimalno 2,0 ‰. Gdje to uslijed određenih okolnosti nije moguće, cjevovod treba položiti ispod površina kolnika.

(5) Cjevovode po mogućnosti prstenasto proširivati istovremeno s izgradnjom novih prometnica i zgrada / građevina. Cjevovode treba dimenzionirati hidrauličkim proračunom uz uvjet osiguranja dovoljnih količina sanitarne i protupožarne vode. Na vodovodnoj mreži treba izvesti vanjske nadzemne hidrante na maksimalno dozvoljenoj međusobnoj udaljenosti do 120 metara.

(6) Potrebne količine vode za gašenje požara treba osigurati u skladu s odredbama propisa za hidrantsku mrežu za gašenje požara. Novi cjevovodi zbog mjera protupožarne zaštite ne mogu imati profil manji od Ø100 mm.

(7) Trase cjevovoda unutar koridora cestovnih prometnica potrebno je uskladiti s ostalim postojećim i planskim vodovima komunalne infrastrukture u skladu s posebnim uvjetima njihovih korisnika.

5.3.1.4. Odvodnja

Članak 35.

(1) Na kartografskom prikazu "2.5. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža – Vodnogospodarski sustav - Odvodnja" u mjerilu 1:5000 prikazan je sustav odvodnje na prostoru obuhvata Plana.

(2) Sustav javne odvodnje zone koncipiran je kao razdjelni i predstavlja zaseban kanalizacijski sustav na prostoru općine Udbina. U osnovi se svodi na izgradnju i uređenje sustava odvodnje otpadnih (sanitarnih – fekalnih) voda putem tlačnog voda prepumpavanjem prema sustavu odvodnje otpadnih (sanitarnih – fekalnih) naselja Udbina (tj. prema zajedničkom uređaju za pročišćavanje južno od

naselja Udbina), te na izgradnju lokalnog razvoda sustava odvodnje oborinske vode sa ispuštom u prirodni recipijent.

(3) Sve planirane cjevovode u funkciji javne odvodnje predviđeno je polagati u koridorima javnih prometnih površina na način da cjevovodi pod-sustava odvodnje otpadnih voda budu položeni u prvom podzemnom sloju.

(4) Visinskim položajem i uzdužnim padovima cjevovoda treba u najvećoj mogućoj mjeri omogućiti gravitacijsku odvodnju te minimalizirati moguću pojavu uspora u mreži. Otpadne fekalne te tehnološke vode kao proizvod poslovnih djelatnosti prije upuštanja u javni sustav odvodnje prethodno je obvezno tretirati na vlastitoj građevnoj čestici te ih pročistiti na propisani stupanj onečišćenja prije upuštanja u predviđeni zajednički kanalizacijski sustav.

(5) Oborinske vode sa prometnica te prometnih površina u sklopu građevnih čestica putem sustava odmašćivanja prije upuštanja u predviđeni kanalizacijski sustav trebaju pročistiti na propisani stupanj onečišćenja. Poklopce revizijskih okana u kolnim površinama ulica treba postavljati u sredini prometnog traka. Ukoliko to iz određenih razloga nije moguće onda ih treba postavljati u sredini kolnika.

(6) S obzirom na topografske karakteristike prostora, odvodnju oborinskih voda sa prometnih površina u sklopu građevnih čestica moguće je rješavati i lokalno, upuštanjem u prirodni teren, uz obvezno prethodno tretiranje oborinskih voda putem sustava odmašćivanja i uklanjanja krupnih čestica izgrađenog na građevnoj čestici na za to povoljnoj lokaciji. Uređaj treba biti tipski i lako dostupan radi servisiranja, održavanja i kontrole.

(7) Sabirna okna treba postavljati unutar čestice neposredno uz regulacijsku liniju prometnice. Idejnim projektima odvodnje biti će određeni profili i nivelete javnih kanala, kote usporne vode, te način priključenja sabirnog kanala na postojeće ili planirane cjevovode. Interna odvodnja mora se izvoditi i koristiti u skladu s posebnim propisima.

(8) Ukoliko se na čestici pojavljuje veća parkirališna površina, odvodnja oborinske vode sa iste u prirodni teren kroz propusne opločnike dozvoljena je za površine parkirališta do 20 osobnih vozila ili najviše 500 m². Za sva druga veća parkirališta od navedenog, potrebno je odvodnju oborinskih voda riješiti kroz nepropusni sustav oborinske kanalizacije na čestici sa uređajem za odvajanje masti i ulja i krupnih čestica, prije no što se upusti dalje u sustav.

(9) Istovremeno s izgradnjom novih prometnica treba izgraditi ulične kanale za otpadnu i oborinsku odvodnju.

(10) Kanalizaciju treba izvoditi vodonepropusno a minimalni profil uličnih kanala ne smije biti manji od Ø40 cm (Ø40 – 80 cm, odnosno u profilima koji se hidrauličkim proračunom dokažu kao dostatni)

(11) Ovim Planom se određuje obveza za sve gospodarske sadržaje da se sukcesivno priključuju na sustav odvodnje kako se on bude izgrađivao.

6. Uvjeti uređenja javnih i zelenih površina

6.1. Uvjeti uređenja javnih zelenih površina

Članak 36.

(1) Javne i zelene površine prikazane su na kartografskom prikazu 1.1. "*Korištenje i namjena površina*" u mjerilu 1:5000 i nalaze se s obje strane rijeke Krbave izvan zaštitnog pojasa rijeke (širine 10 m s obje strane vodotoka).

(2) Na ovim prostorima dozvoljeno je:

- održavanje i uređenje parternih zelenih površina,
- sadnja niskog i visokog zelenila (u cilju stvaranja ugodnog zelenog kultiviranog prostora),
- uređenje pješačkih površina i staza,
- izgradnja i uređenje vanjskih sportskih igrališta,
- izgradnja i uređenje dječijih igrališta.

Preporuka je uređenje staza koje prate rijeku kako radi održavanja korita rijeke tako i radi njena aktiviranja u rekreativne i druge svrhe.

(3) Zelene površine u sklopu javno prometnih površina tretiraju se na način da se u zelenim potezima između kolnika i pješačko/biciklističkih pločnika (ili rubno) planira sadnja visokog zelenila sa zatavljenom parternom površinom.

(4) Preporuka je izrada hortikulturnog projekta za uređenje poteza javnog zelenila uz rijeku Krbavu koji će valorizirati i u rješenje ugraditi i druge elemente kao što su: sam vodotok rijeke Krbave, eventualni arheološki pronalasci, interesantni geomorfološki elementi i sl.

6.2. Uvjeti uređenja vodotoka i rijeka

(1) Zaštitni koridor rijeke Krbave obuhvaća prirodno korito rijeke s obostranim pojansom širine 20 m (mjereno od gornjeg ruba korita rijeke). Unutar navedenog koridora planira se uređenje vodotoka i voda, zaštita od štetnog djelovanja voda, mjestimična nužna rekonstrukcija korita, sanacija, popravci i nužno održavanje korita rijeke te postava vodomjernih uređaja.

(2) Korito i neposredni pojas uz rijeku Krbavu potrebno je u suradnji sa nadležnim službama Hrvatskih voda održavati i uređivati na način da se:

- I. spriječi odlaganje i nakupljanje otpada, granja i sl;
- II. prati stanje čistoće vode te upozori pravovremeno nadležne službe u slučaju uočavanja nepravilnosti;

(3) Korito rijeke Krbave treba održavati u svom prirodnom izgledu. Nije dozvoljeno izvođenje kanaliziranja korita i izvođenje drugih graditeljskih zahvata na istom koji bi utjecali na njegove prirodne karakteristike.

(4) Eventualnu potrebu zaštite od naplavlivanja okolnog prostora riješiti kroz hortikulturno uređenje okolnog prostora i to prirodnim elementima sa što većim stupnjem uklapanja u okoliš. Sva moguća lokalna poplavljenja (unatoč ovim stavkom određenim načinima njihova sprječavanja), uzrokovana su nepovoljnim kapacitetom korita rijeke Krbava.

(5) Unutar koridora iz stavka 1 ovog članka svi zahvati kojima nije svrha osiguranje protočnosti korita rijeke mogu se vršiti sukladno *Zakonu o vodama*.

(6) Radi preciznijeg utvrđivanja koridora uređenja rijeke Krbave (i zaštite od štetnog utjecaja voda), potrebno je utvrditi javno vodno dobro i vodno dobro.

(7) Ovim Planom predviđa se rekonstrukcija limnografske postaje te ponovno uvođenje sustava mjerenja vodotoka rijeke Krbave.

7. Mjere zaštite prirodnih i kulturno povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti

Članak 37.

(1) Na kartografskom prikazu 3.1. "Uvjeti korištenja i zaštite prostora" u mjerilu 1:5000 prikazani su prostori i građevine odnosno arheološki lokalitet za koje se propisuju posebne mjere uvjeta korištenja na prostoru obuhvata Plana.

(2) Temeljem odredbi PPUO Udbina, povijesna naselja i njihovi dijelovi, graditeljski sklopovi, povijesne građevine s okolišem, prirodni i kultivirani krajolici, povijesno-memorijalni spomenici arheološki lokaliteti moraju biti na stručno prihvatljiv način uključeni u budući razvitak.

(3) Ovim urbanističkim planom uređenja daju se mjere i smjernice očuvanja i zaštite prirodnih i kulturno-povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti. U osnovi dijele se na mjere zaštite prirodnih i krajobraznih vrijednosti i mjere očuvanja prostora potencijalnih arheoloških lokaliteta.

7.1. Mjere zaštite prirodnih vrijednosti i posebnosti

Članak 38.

(1) Na prostoru obuhvata Plana nema zaštićenih prirodnih vrijednosti. Krajobraz uz rijeku Krbavu Planom se čuva od graditeljskih intervencija i tretira kao javno zelenilo (zelene površine) i kao zaštitno (krajobrazno) zelenilo. Očuvanje karaktera prirodnog karaktera prostora javnog zelenila (Z2) osigurava se kroz primjeren način korištenja koji je dan u poglavlju 6. "*Uvjeti uređenja zelenih površina*" odredbi ovog Plana.

(2) Karakter prostora prirodnog krajobraza prostora zaštitnog zelenila (Z3) prikazanog na kartografskom prikazu 1.1. "*Korištenje i namjena prostora – prostori za razvoj i uređenje*" u mjerilu 1:2000 u osnovi se svodi na:

- potez uz Krbavu predstavlja tipičan Lički prirodni krajolik uz prirodne vodotoke, koji zbog malog pada vijugaju i meandriraju kroz ravan Krbavskog polja te formiraju poteze visokog zelenila sa podražcem. Takav prostor čuva se kroz napatke i preporuke njegova korištenja u formi javno dostupnog zelenila sa određenim stupnjem uređenja i režimima korištenja.
- dijelovi slobodnog prirodnog krajolika koji je sporadično rubno uključen u obuhvat Plana u njegovom jugozapadnom dijelu predstavlja

kultiviran prostor. Preporuka ovog Plana je nastavak njegova korištenja u te svrhe.

7.2. Mjere zaštite kulturno povijesnih i ambijentalnih cjelina

Članak 39.

(1) Na prostoru obuhvata Plana nalazi se jedan arheološki lokalitet Sv. Marko - Grob (i franjevački samostan) na kč.b 3291 K.o. Udbina a za koji je provedena valorizacija, te doneseno rješenje o preventivnoj zaštiti temeljem odredbi *Zakona o zaštiti kulturnih dobara* (Izvod iz Registra kulturnih dobara Republike Hrvatske br. 5/07 - Lista preventivno zaštićenih dobara, NN 12/08, oznaka registracije P-2353, datum isteka preventivne zaštite 6. 7. 2013.).

(2) Na prostoru obuhvata Plana povijesna građevina za koju se ovim Planom predlažu mjere valorizacije i zaštite je:

- Kapelica Sv. Marka (nova kapelica);

(3) Istraživanje i arheološke radove, te druge radnje na zaštiti i očuvanju lokaliteta S. Marko – Grob iz stavka 1. ovog članka potrebno je provoditi sukladno rješenju o preventivnoj zaštiti, te napucima, odredbama i preporukama nadležnog konzervatorskog odjela.

(4) Prilikom uređenja okoliša Kapelice Sv. Marka potrebno je u suradnji sa nadležnim konzervatorskim odjelom utvrditi potrebne mjere u cilju utvrđivanja i načina tretiranja eventualnih pronalazaka prilikom uređenja prostora, odnosno spektar mjera koje je potrebno provesti u ovisnosti o vrijednosti pronalaska.

(5) U slučaju pronalazaka sve je potrebno evidentirati i istražiti, te postupati sukladno preporukama nadležnog konzervatorskog odjela. Iznimno za slučaj značajnijih pronalazaka (po povijesnoj vrijednosti i površinskom rasprostiranju) radove na uređenju prostora moguće je kratkotrajno prekinuti ali ne duže od 60 dana.

(6) Ako istražne radnje potvrde opravdanost *Zakonom određenih mjera zaštite*, potrebno je provesti *Zakonom* određenu proceduru zaštite.

(7) Sve eventualne pronalazke rješenjem ukomponirati u uređenje obale rijeke Krbave i pripadajućeg zelenog pojasa, te ga putem formiranja pješačkih staza povezivati i sa prostorom s južne strane rijeke Krbave (ali i prema naselju Udbina), te približiti korisnicima (stanovnicima i posjetiocima – hodočasnicima).

(8) Ovim Planom evidentirana kulturna dobra ne smiju se rušiti, već ih treba održavanjem i/ili drugim potrebnim radnjama valorizirati u njihovim autentičnim oblikovnim / arhitektonskim elementima, uz mogućnost prilagodbe suvremenim potrebama i uz preporuku očuvanja njihova vanjskog izgleda i uređenja.

7.3. Područja posebnih ograničenja u korištenju u sklopu zaštitnih i sigurnosnih zona uz građevine posebne namjene

Članak 40.

(1) Prostor obuhvata Plana nalazi se u obuhvatu zone ograničene gradnje na udaljenosti manjoj od 4000 m od objekata i uređaja posebne namjene. Mjere koje se propisuju unutar te zone služe kako radi zaštite područja izvan površina posebnih namjena od djelovanja objekata i uređaja posebne namjene, tako i radi zaštite objekata i uređaja posebne namjene od djelovanja s kontaktnog područja

(2) Mjere koje se utvrđuju za područje ograničene zone ograničene gradnje na udaljenosti manjoj od 4000 m od središta lokacije objekata i uređaja posebne namjene - u kontaktnom prostoru zračne luke zabranjena je izgradnja građevina, objekata, instalacija i drugih zapreka koje probijaju propisane norme:

ZONE OGRANIČENE IZGRADNJE**Za prostor do 1.500 m od središta lokacije objekata i uređaja posebne namjene**

- Zabrana izgradnje objekata koji svojom visinom nadvisuju vojni objekt i time predstavljaju fizičku zapreku koja ometa rad vojnih uređaja na smjerovima od posebnih interesa za OS RH
- Zabrana izgradnje objekata koji emitiranjem elektromagnetnih valova ili drugim zračenjima ometaju rad vojnih uređaja na smjerovima od posebnih interesa za OS RH.

Za prostor do 3.000 m od središta lokacije objekata i uređaja posebne namjene

- Dozvoljena je izgradnja svih objekata osim izgradnje krupnih industrijskih objekata, i drugih objekata koji svojim tehničkim, tehnološkim i drugim karakteristikama mogu ometati rad vojnih uređaja ili predstavljaju "unosan cilj" napada neprijatelja. Za takvu vrstu građenja potrebna je potvrda MORH na glavni projekt.

(3) Smjerovi od posebnih interesa za svaki konkretni urbanistički plan za određeni vojni objekt definirat će smjerove koji su od interesa za ostvarivanje usmjerenih radijskih veza.

(4) Granice zona zabranjene, ograničene i kontrolirane izgradnje naznačene su na kartografskom prikazu br. 3. "Uvjeti korištenja i zaštite prostora" PPUO Udbina u mjerilu 1:25000

8. Postupanje s otpadom**Članak 41.**

(1) Kroz sve prometnice unutar i obodno uz predmetnu gospodarsku zonu moguće je kretanje vozila za odvoz otpada.

(2) Zbog namjene zone moguća je pojava raznih vrsta otpada pa će se njihovo skupljanje na građevnim česticama, način odvoza i mjesto deponiranja definirati posebnim uvjetima u postupku ishođenja akata za građenje, a u skladu s propisima.

(3) Izdvojeno prikupljanje otpada (staklo, papir, plastika i metal) gospodarski subjekti u pravilu

moraju riješiti na svojoj građevnoj čestici. Planom se preporuča uređenje i "zelenih otoka" - prostora za izdvojeno prikupljanje oporabljivog otpada svih korisnika prostora na javno dostupnoj označenoj površini. Preporuča se iste uređivati kao ozelenjene površine sa uređenim pristupima do kontejnera za prikupljanje oporabljivog otpada.

(4) Opasni otpad mora se izdvojiti iz komunalnog otpada i s njim postupati sukladno odredbama Zakona koje se odnose na opasni otpad.

(5) Industrijski otpad treba zbrinjavati na siguran način kojim neće doći do zagađenja vodonosnika, tla ili zraka, te osigurati njegov odvoz i eventualnu reciklažu.

(6) Obveza investitora je odvoženje svega otpada koji će ostati nakon bilo koje izgradnje, na javnu deponiju.

(7) Važećom zakonskom regulativom propisane su mjere postupanja s komunalnim, tehnološkim i opasnim otpadom pa tako proizvođač otpada čija se vrijedna svojstva mogu iskoristiti dužan je otpad razvrstati na mjestu nastanka, odvojeno skupljati po vrstama i osigurati uvjete skladištenja za očuvanje kakvoće u svrhu ponovne obrade.

(8) Općenito, gospodarenje otpadom mora racionalno sa naglaskom na zaštitu okoliša odnosno na temelju odredbi i preporuka Prostornog plana županije Ličko – senjske, te Plana gospodarenja otpadom Ličko senjske županije.

9. Mjere sprječavanja nepovoljna utjecaja na okoliš**9.1. Zaštita podzemnih voda****Članak 42.**

(1) Sve komunalne otpadne vode moraju se prihvatiti vodonepropusnim kanalizacijskim sustavima.

(2) Sustav odvodnje predmetne zone razdjelnog je karaktera: fekalna kanalizacija planira se za prepumpavanje u sustav naselja Udbina (do lokalnog uređaja za pročišćavanje) dok se oborinska posebnim sustavom cjevovoda za oba dijela zone predviđa za u pročišćavanje (odvajanje ulja, masti, taloga) i upuštanje u prirodni recipijent.

(3) U kanalski sustav fekalne odvodnje otpadnih voda mogu se upuštati samo fekalne otpadne vode te prethodno pročišćene i tretirane industrijske vode, pročišćene vode do propisanog stupnja onečišćenja u skladu s *Pravilnikom o graničnim vrijednostima pokazatelja opasnih i drugih tvari u otpadnim vodama*.

(4) Sve prometne, manipulativne i površine za remont vozila, mehanizacije i strojeva trebaju biti izvedene vodonepropusno s uređenom vodonepropusnom odvodnjom u:

- prema lokalnim uređajima za tretman oborinskih voda te separatorima ulja, masti i taloga.

Samo tako tretirane oborinske vode moguće je upuštati preko upojnih bunara u prirodni recipijent.

(5) Nije dozvoljeno pranje automobila, te drugih vozila i strojeva, te odlijevanje vode onečišćene

deterdžentima, te odlaganjem tehnološkog i drugog otpada na zelene površine duž prometnica.

(6) Izgradnja novih zgrada/građevina može se dozvoliti za djelatnosti koje ne ispuštaju zagađene ili agresivne vode, ne koriste otrove i tvari štetne za okoliš i zdravlje ljudi, ne koriste naftu i naftne derivate uz preporuku na prelazak na ekološki prihvatljive energente (biomasa, peleti i sl.) tj. da u tim građevinama ne bude ložišta na tekuća goriva.

(7) Za zaštitu podzemnih voda treba koristiti atestirane hidroizolacijske materijale prilikom gradnje.

9.2. Zaštita od buke

Članak 43.

(1) Od buke generirane prometom motornih vozila u sklopu brze državne ceste D1 zaštita je moguća pomoću sadnje stabala i grmlja kao zelenog tampona u sklopu zaštitne zelene površine - kao zelenog tampona građevne čestice prema brznoj državnoj cesti koja može sadržavati i druge elemente i opremu u funkciji zaštite od buke (bukobrani).

(2) Zaštita od buke generirane proizvodnim procesima treba se provesti unutar pripadajuće građevne čestice odnosno građevine.

(3) Tehnološkim rješenjima treba spriječiti nastanak buke u samoj zoni odnosno održati buku u granicama dozvoljenih veličina.

9.3. Zaštita zraka

(1) Zaštitu i očuvanje čistoće zraka od zagađenja treba vršiti na način:

- odabrati i preporučiti te stimulirati ekološki prihvatljive izvore energije (prirodni plin, drveni peleti, biomasa, sunčeva energija, energija vjetra, geotermalna energija...);
- za proizvodne djelatnosti odrediti obvezu korištenja filtera na ispustima te periodički kontrolirati njihovo korištenje i ispravnost;
- poticati sadnju visokog zelenila kako kroz uređenje javnih zelenih površina tako i na privatnim česticama;

9.4. Zaštita od požara i eksplozija

Članak 44.

(1) Pridržavajući se odredbi propisa, Planom su osigurani vatrogasni pristupi do svih zona. U ovisnosti o visini zgrade sukladno važećim propisima prilikom izrade projektne dokumentacije potrebno je planirati i razmještaj površina za operativni rad vatrogasne tehnike.

(2) Projektima za izgradnju zgrada/građevina u postupku ishoda akata za gradnju potrebno je osigurati vatrogasne pristupe i površine za operativni rad vatrogasne tehnike na svakoj građevnoj čestici, a u skladu s odredbama važećih propisa i pravilnika.

(3) Planom su predviđene trase i profili cjevovoda za potrebne količine vode za gašenje požara u skladu s odredbama *Pravilnika o tehničkim normativima za hidrantsku mrežu za gašenje požara*.

(4) Protupožarna zaštita zahtijeva odgovarajuće dimenzioniranje javne vodovodne mreže uz uvjet osiguranja dovoljnih količina protupožarne vode, te mrežu vanjskih hidranata na maksimalnoj dozvoljenoj međusobnoj udaljenosti od 120 metara i s vodovodnim priključkom ne manjeg profila od Ø100 mm. Vanjske hidrante treba projektirati i izvoditi kao nadzemne.

(5) Prilikom projektiranja i izvođenja treba primjenjivati odredbe *Zakona o zaštiti od požara, Pravilnika o tehničkim normativima za hidrantsku mrežu za gašenje požara*, te *Pravilnika o uvjetima za vatrogasne pristupe*.

(6) U svrhu sprečavanja širenja požara na susjedne zgrade/građevine, njihova najmanja međusobna udaljenost mora iznositi najmanje 8 m, iznimno i manje ali samo ako se dokaže uzimajući u obzir požarno opterećenje, brzinu širenja požara, požarne karakteristike materijala građevina, veličinu otvora na vanjskim zidovima građevina i dr. da se požar neće prenijeti na susjedne zgrade/građevine ili mora biti odvojena od susjednih građevina požarnim zidom vatrootpornosti najmanje 90 minuta, koji u slučaju da građevina ima krovnu konstrukciju (ne odnosi se na ravni krov vatrootpornosti najmanje 90 minuta) nadvisuje krov građevine najmanje 0,5 m ili završava dvostranom konzolom iste vatrootpornosti dužine najmanje 1 m neposredno ispod pokrova krovšta, koji mora biti od negorivog materijala najmanje na dužini konzole.

(7) Kod projektiranja zgrada, radi veće uniformiranosti u odabiru mjera zaštite od požara, prilikom procjene ugroženosti od požara, u prikazu mjera zaštite od požara kao sastavnom dijelu projektne dokumentacije potrebno je primjenjivati sljedeće proračunske norme:

- TRVB ili GREENER ili DIN 18230 ili EUROALARM – za poslovne i pretežito poslovne građevine razne namjene i veličine, ustanove i druge javne građevine u kojima se okuplja ili boravi veći broj ljudi;

U primjeni protupožarnih propisa stranih država treba prilikom izrade projektne dokumentacije dosljedno koristiti propise iz tehničke regulative i pravne legislative samo jedne države.

9.5. Zaštita od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti

Članak 45.

(1) U obuhvatu Plana najveći očekivani intenzitet potresa, u 500-godišnjem povratnom periodu, je VI° MCS. Sve građevine moraju biti dimenzionirane najmanje na očekivani intenzitet potresa.

(2) Zaštita od ratnih opasnosti zaposlenih i posjetilaca u ovisnosti o potrebama ostvaruje se izgradnjom skloništa ili privremenih zaklona prema posebnim propisima na građevnoj čestici pojedinog korisnika.

(3) Svaki investitor, koji u odnosu na posebne propise treba 50 ili više sklonišnih mjesta, mora na svojoj građevnoj čestici izgraditi i urediti prostore koji se mogu koristiti kao sklonište (privremeni zakloni) prema sljedećim normativima:

- min. broj mjesta je za 2/3 zaposlenih,
- 2/3 zaposlenih u najvećoj smjeni i duplo veći broj mjesta za kupce za trgovine;
- površinu projektirati veličine 1,3 - 1,5 m² po osobi

(4) Skloništa isključivo osnovne namjene (vanjske građevine) se dimenzioniraju na statičko opterećenje od 50-150 kPa za zaštitu od RBK djelovanja uz uvjet sedmodnevne autonomije.

(5) Skloništa (vanjske građevine) se grade kao ukopana, poluukopana ili nadzemna.

(6) Prostori skloništa u sklopu zona gospodarske i drugih namjena su u pravilu dvonamjenska, a moraju se moći osposobiti za osnovnu namjenu u roku 24 sata. Prostori privremenog sklanjanja zaposlenih i posjetilaca mogu biti prostori ugostiteljstvo, sportska rekreacija, izložbeno-prodajni salon i slično, a za ostala će se skloništa odrediti sukladno potrebama korisnika i uvjetima nadležne službe.

(7) Privremeni zakloni su dijelovi zgrada i građevina u najnižoj etaži (podrum, suterren, prizemlje) postavljeni tako da mogu ponuditi najveći stupanj zaštite te da se iz mirnodopskog načina korištenja (skladišta ili sl.) mogu u relativno kratkom vremenu osposobiti za sklanjanje ljudi.

- zaklone treba izvesti u podrumima / suterrenima / prizemljima zgrada (ako se nalaze u sklopu zgrade);
- zakloni bi trebali sadržavati prostorije sanitarija te imati mogućnost višestrukog odvajanja od vanjskog prostora;
- kroz zaklone se ne bi smjele voditi instalacije zgrade (ako se nalaze u sklopu zgrade);
- instalacije mirnodopske namjene treba izvesti izvan prostora mogućih zaklona;

(8) Mjere propisane u ovom članku i u članku 46. ovih Odredbi, biti će primjenjivane u onoj mjeri u kojoj su sukladne sa mjerama koje će biti određene u elaboratu *Procjena ugroženosti stanovništva i materijalnih dobara na prostoru općine Udbina* (u tijeku izrade, 05/2010), te sukladno tome i mjerama koje su na temelju te ili drugih procjena određene u Prostornom planu općine Udbina (PPUO). U slučaju eventualne neusklađenosti nekih od ovih i spomenutih mjera, primjenjivati će se mjere iz navedene *Procjene* i PPUO.

(9) Planom se ne predviđaju javna mjesta okupljanja u formi trgova i sličnih javnih površina. Eventualna potreba postave uređaja i opreme uzbunjivanja ovim se Planom preporuča se uz ili u neposrednoj blizini Kapelice Sv. Marka i lokaliteta Sv. Marko – Grob na kojem se može povremeno očekivati pojava i potreba za uzbunjivanjem većeg broja hodočasnika. Sustav uzbunjivanja moguće je planirati i u sklopu površina namijenjenih za izgradnju gospodarskih i drugih zgrada (turizam, sport, rekreacija i sl.) sukladno Pravilniku o postupku uzbunjivanja stanovništva (NN 46/06).

9.5.1. Rješenje opskrbe vodom u iznimnim uvjetima

Članak 46.

(1) Na osnovi studije mjera zaštite od ratnih opasnosti i stupnja ugroženosti od elementarnih nepogoda, a u skladu s "*Pravilnikom o mjerama zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti u prostornom planiranju i uređivanju prostora*", službe zadužene za provođenje mjera zaštite u slučaju elementarnih nepogoda, a na osnovi procijenjenog stupnja opasnosti, u slučaju ratnih razaranja i od elementarnih nepogoda provode opskrbu skloništa vodom i drugim potrepštinama.

(2) Opskrba osoba u skloništu pitkom vodom vršila bi se iz plastičnih spremnika, koji ujedno sadrže i sustav kemijskog čišćenja vode, a sadrže dovoljnu količinu vode za planirani broj korisnika za vremenski period od 7 dana. Sanitarna voda može biti iz bazena kišnice ili iz vodoopskrbnog sustava koji ima dodatak dodatnog kemijskog tretiranja vode.

(3) Spremnici bi bili punjeni u onom trenutku kada nadležne institucije za obranu i provođenje mjera zaštite odluče da je vrijeme za to. Spremnike puniti ili iz vodoopskrbnog sustava dok on još nije ugrožen ili putem cisterni. Nadležne službe moraju voditi računa o ispravnosti sustava putem redovitih inspekcija, bilo na godišnjoj ili nekoj drugoj osnovi.

10. Mjere provedbe plana

10.1. Oblikovanje građevina poslovne i gospodarske namjene i uređenje građevnih čestica

Članak 47.

(1) Kada se planirana zgrada/građevina namjerava izgraditi tipskim, prefabriciranim elementima ili sklopovima, treba predvidjeti dodatno kvalitetno oblikovanje pročelja.

(2) Zahtjev za izdavanje akata za gradnju treba sadržavati i idejno krajobrazno rješenje građevne čestice, a sastavni dio glavnog projekta je i projekt uređenja krajobraza (hortikulturni projekt).

(3) Uređenje građevne čestice prema projektu uređenja krajobraza uvjet je za dobivanje uporabne dozvole.

(4) U postupku ishoda akata za gradnju suglasnost na idejno rješenje zgrada i krajobraznog rješenja građevne čestice mora dati Načelnik (ili od njega imenovano tijelo) općine Udbina.

10.2. Rekonstrukcija građevina čija je namjena protivna planiranoj namjeni

Članak 48.

(1) Za zgrade i građevine što su izgrađene u skladu s propisima koji su važili do stupanja na snagu *Zakona o prostornom uređenju i gradnji* (NN 76/07), a namjena kojih je protivna namjeni utvrđenoj ovim Planom, mogu se iznimno adaptirati u opsegu neophodnom za poboljšanje uvjeta života i rada.

(2) Neophodni obim rekonstrukcije za poboljšanje uvjeta života građana smatra se:

- dogradnja postojećih stambenih zgrada za najviše 20% trenutne tlocrtne površine (npr. na 100 m² još max. 20 m²);

- preinake u smislu otvaranja vanjskih otvora na postojećim zgradama;
- konstruktivne sanacije na način zadržavanja osnovnog gabarita zgrade;
- preinake unutarnjeg prostora bez povećanja volumena zgrade (promjena instalacija, promjena funkcije prostora);
- konstruktivne sanacije uz zadržavanje osnovnog gabarita zgrade;
- popravak postojećeg krovišta;
- izmjena ravnih krovova u kose bez podizanja nadozida;
- adaptacija tavanskog prostora unutar postojećeg gabarita zgrade u stambeni prostor;
- nadogradnja zgrade do visine okolnih najbližih susjednih zgrada;
- rekonstrukcija svih vrsta instalacija;
- ograde i potporni zidovi radi saniranja terena;
- priključenje na komunalnu infrastrukturu (elektro, vodovod i mrežu javne odvodnje).

(3) Neophodni oblik rekonstrukcije za poboljšanje uvjeta rada smatra se:

- izmjena uređaja i instalacija vezanih za promjenu tehnoloških rješenja, s tim da se zgrade ne mogu dograđivati izvan postojećeg gabarita;
- promjena namjene poslovnih prostora, ali pod uvjetom da novoplanirana namjena ne pogoršava stanje čovjekova okoliša i svojim korištenjem ne utječe na zdravlje ljudi u okolnim stambenim prostorima, ali samo unutar postojećeg gabarita;
- pretvorba stambenog prostora u poslovne prostorije, ali unutar postojećeg gabarita, prema valjanim propisima;
- uređenje ili izgradnja sanitarnog čvora na dijelu poslovnog prostora unutar postojećeg gabarita građevine, ukoliko je ista neopho-

dna za poboljšanje uvjeta rada ili uvjetovana promjenom namjene poslovnog prostora.

(4) Neophodni oblik rekonstrukcije za uređaje i instalacije:

- izmjena uređaja i instalacija vezanih za promjenu važećih propisa.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 49.

(1) **Urbanistički plan uređenja GOSPODAR-SKE ZONE PODUDBINA** iz članka 1. ove Odluke izrađen je u 6 (šest) izvornika ovjerenih pečatom Općinskog vijeća Općine Udbina i potpisan po predsjedniku Općinskog vijeća.

(2) Izvornici se čuvaju u:

1. Općini Udbina – 2 primjerka
2. Ministarstvu zaštite okoliša i prostornog uređenja – 1 primjerak
3. Uredu državne uprave u Ličko-senjskoj županiji, Služba za prostorno uređenje, zaštitu okoliša, graditeljstvo i imovinsko-pravne poslove – 1 primjerak
4. Zavodu za prostorno uređenje Ličko-senjske županije – 1 primjerak.
5. Urbanističkom zavodu grada Zagreba – 1 primjerak.

Članak 50.

(1) Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Županijskom glasniku" Ličko-senjske županije.

KLASA: 350-02/08-01/01
UR.BROJ: 2125/12-01-10-84
Udbina, 27. rujna 2010. god.

Predsjednik Vijeća
Slobodan Bjelobaba, v.r.

AKT UREDA DRŽAVNE UPRAVE U LIČKO-SENJSKOJ ŽUPANIJU

Na temelju članka 18. stavka 3. Uredbe o uredskom poslovanju („NN“, br. 07/09) i članka 5. Pravilnika o jedinstvenim klasifikacijskim oznakama i brojčanim oznakama, stvaralaca i primalaca akata („NN“, br. 33/88), predstojnik Ureda državne uprave u Ličko-senjskoj županiji, donosi

RJEŠENJE

o dopuni Rješenja o utvrđivanju brojčanih oznaka stvaralaca i primalaca akata na području Ličko-senjske županije

I.

U Rješenju o utvrđivanju brojčanih oznaka stvaralaca i primalaca akata na području Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije, br. 4/04, 3/06, 6/06, 20/06, 17/08, 2/09, 24a/09, 3/10, 4/10 i 5/10) u točki IV., iza brojčane

oznake „2125/71 Javna ustanova za upravljanje zaštićenim područjima i drugim zaštićenim prirodnim vrijednostima Ličko-senjske županije“, dodaje se slijedeća brojčana oznaka:

„2125/72 Dom zdravlja Novalja“

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 035-02/10-01/04
UR.BROJ: 2125-01-10-02
Gospić, 27. rujna 2010. god.

Predstojnik Ureda
Nenad Vukelić, dipl.pravnik, v.r.

„Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije
Službeno glasilo Ličko-senjske županije - Grada Novalje i Općina:
Brinje, Donji Lapac, Karlobag, Perušić, Plitvička jezera, Udbina i Vrhovine
Izdaje i tiska:

Ličko-senjska županija - Tajništvo

Glavna i odgovorna urednica:

Ankica Blažević, tajnica Ličko-senjske županije

Sjedište Uredništva:

Gospić, ul. Dr. Franje Tuđmana 4, tel.: 053/588-207, fax.: 053/572-436

Pretplata za 2010. godinu iznosi 400,00 kuna, uplata se vrši na žiro-račun broj:

2340009-1800009008, model 21, poziv na broj odobrenja 7307-OIB

„Županijski glasnik“ izlazi prema potrebi.

Oslobođen plaćanja poreza na dodanu vrijednost po članku 6. stavku 3. Zakona o porezu na dodanu vrijednost

„Županijski glasnik“ objavljuje se i na web stranici: www.licko-senjska.hr

