



ŽUPANIJSKI GLASNIK

LIČKO – SENJSKE ŽUPANIJE

ISSN 1847 – 5876

Godište XXII Broj 29

Gospic, 24. prosinca 2014.

Izlazi prema potrebi

S A D R Ž A J :

AKTI ŽUPANA LIČKO-SENJSKE ŽUPANIJE

1. Program rada Župana Ličko-senjske županije za 2015. godinu	1525
2. Plan rada davanja koncesija za obavljanje javne zdravstvene službe na području Ličko-senjske županije za 2015. godinu	1532
3. Pravilnik o općim uvjetima dodjele donacija, subvencija i pomoći iz proračuna Ličko-senjske županije	1535

AKTI GRADSKOG VIJEĆA GRADA NOVALJE

1. Proračun Grada Novalje za 2015. godinu	1539
2. Odluka o izvršenju proračuna Grada Novalje za 2015. godinu	1554
3. Projekcija proračuna Grada Novalje za 2016. i 2017. godinu	1557
4. Plan razvojnih programa Grada Novalje za razdoblje 2015-2017. godine	1568
5. Odluka o II. izmjeni i dopuni Odluke o visini poreza na kuće za odmor	1572
6. Odluka o razrješenju i imenovanju članova Stožera zaštite i spašavanja	1572
7. Odluka II. izmjeni i dopuni Odluke o komunalnoj naknadi	1572
8. Odluka o komunalnim djelatnostima na području Grada Novalje	1573
9. Odluka o izboru najpovoljnijeg ponuditelja i prodaji nekretnina u vlasništvu Grada Novalje.....	1577
10. Odluka o davanju nekretnina k.č.br. 3408/11 i k.č.br. 3408/12 obje k.o. Novalja na upravljanje.....	1577
11. Odluka o pokretanju postupka za kupnju nekretnine k.č.br. 1159/3 k.o. Novalja-I.....	1579
12. Odluka o odabiru najboljeg ponuditelja i kupnji nekretnine k.č.br. 3121 k.o. Novalja.....	1579
13. Odluka o pokretanju postupka davanja u zakup dijela nekretnine k.č.br. 1806/51 k.o. Novalja.....	1579
14. Odluka o izmjeni Odluke o prijenosu poslova utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovre gradskih poreza na Poreznu upravu-Područni ured Gospic Ispostava Gospic- Izdvojena kancelarija Novalja.....	1580
15. Odluka o utrošku dijela boravišne pristojbe namijenjene poboljšanju uvjeta boravka turista na području Grada Novalje za 2015. godinu.....	1580
16. Odluka o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka i članova Gradskog vijeća izabranih sa liste grupe birača za 2015. godinu.....	1580
17. Plan raspodjele sredstava spomeničke rente za 2015. godinu.....	1581
18. Program javnih potreba u športu za 2015. godinu.....	1581
19. Program javnih potreba u kulturi za 2015. godinu.....	1582
20. Program javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu za 2015. godinu.....	1583
21. Program javnih potreba u predškolskom i školskom odgoju za 2015. godinu.....	1584
22. Program utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru za 2015. godinu.....	1584
23. Program građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2015. god.....	1585
24. Program održavanja komunalne infrastrukture na području Grada Novalje u 2015. godini.....	1586
25. Analiza stanja sustava zaštite i spašavanja na području grada novalje u 2014. godini.....	1590
26. Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Grada Novalje za 2015. godinu.....	1592

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE PERUŠIĆ

1.	Proračun Općine Perušić za 2015. godinu i Projekciju za 2016. i 2017. godinu te Plan razvojnih programa.....	1594
2.	Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Perušić za 2015. godinu.....	1610
3.	Odluka o izradi izmjena i dopuna detaljnog plana uređenja zone Konjsko brdo.....	1612
4.	Odluka o socijalnoj skrbi Općine Perušić.....	1613
5.	Odluka o grobljima.....	1618
6.	Odluka o izradi Programa ukupnog razvoja Općine Perušić za razdoblje od 2015. do 2020. godine.....	1622
7.	Program javnih potreba u školstvu i kulturi Općine Perušić za 2015. godinu.....	1623
8.	Program javnih potreba u športu Općine Perušić za 2015. godinu.....	1623
9.	Program javnih potreba udruga građana Općine Perušić za 2015. godinu.....	1624
10.	Program predškolskog odgoja Općine Perušić za 2015. god.....	1624
11.	Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Perušić za 2015. godinu.....	1626
12.	Program održavanja komunalne infrastrukture u 2015. godini.....	1631

AKT OPĆINSKOG NAČELNIKA OPĆINE PERUŠIĆ

1.	Zaključak - ispravke Odluka o donošenju Urbanističkih planova uređenja zona sporta i rekreacije objavljenih u „Županijskom glasniku“ br. 18/14 i 26/14.....	1634
----	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------

AKTI ŽUPANA LIČKO-SENJSKE ŽUPANIJE

Na temelju članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije («Županijski glasnik» br. 11/09, 13/09 – ispravak, 21/09, 9/10, 22/10 – pročišćeni tekst, 4/12, 4/13 i 6/13- pročišćeni tekst) te članka 13. i 16. Poslovnika o radu Župana Ličko-senjske županije («Županijski glasnik» br. 14/13), donosim

PROGRAM RADA Župana Ličko-senjske županije za 2015. godinu

I.

Osim planiranih akata koje će Župan predlagati Županijskoj skupštini ili se očitovati na prijedloge akata u slučajevima kada Župan nije predlagatelj, koji su sadržani u Programu rada Županijske skupštine Ličko-senjske županije za 2015. godinu («Županijski glasnik» br.28/14), Župan će u okviru svoje nadležnosti u skladu sa zakonom, u postupku izvršavanja općih i drugih akata Skupštine donositi akte kako slijedi:

PRVO TROMJESEČJE

- ♦ **Donošenje Zaključka o prihvaćanju Ugovora o provođenju Programa praćenja kakvoće mora na morskim plažama u Ličko-senjskoj županiji za 2015. godinu**

Pravni temelj: Uredba o kakvoći mora za kupanje («NN» br. 73/08) i Statut Ličko-senjske županije

Nositelj izrade: Upravni odjel za graditeljstvo, zaštitu okoliša i prirode te komunalno gospodarstvo

Predlagatelj: Upravni odjel za graditeljstvo, zaštitu okoliša i prirode te komunalno gospodarstvo

Obrazloženje: Člankom 6. Uredbe o kakvoći mora za kupanje, a sukladno Odluci kojom se određuju morske plaže na kojima se provodi praćenje kakvoće mora za kupanje i izrada kartografskih prikaza morskih plaža s profilima plaža koju donosi Županijska skupština, Župan Ličko-senjske županije sa Zavodom za javno zdravstvo Ličko-senjske županije zaključuje ugovor o provođenju Programa praćenja kakvoće mora na morskim plažama u Ličko-senjskoj županiji za 2015. godinu.

- ♦ **Donošenje Zaključka po Izvješću o broju izdanih koncesija, prikupljenim sredstvima te načinu trošenja sredstava za upravljanje pomorskim dobrom u 2014. godini**

Pravni temelj: Zakon o pomorskom dobru i morskim lukama i Statut Ličko-senjske županije

Nositelj izrade: Upravni odjel za gospodarstvo

Predlagatelj: Upravni odjel za gospodarstvo

Obrazloženje: Sukladno članku 37.stavku 2. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama, Župan je obvezan jednom godišnje Ministarstvu pomorstva, prometa i infrastrukture dostaviti izvješće.

- ♦ **Donošenje Godišnjeg plana upravljanja pomorskim dobrom u 2015. godini**

Pravni temelj: Zakon o pomorskom dobru i morskim lukama i Statut Ličko-senjske županije

Nositelji izrade: Upravni odjel za gospodarstvo u suradnji s jedinicama lokalne samouprave na obalnom području Županije

Predlagatelj: Upravni odjel za gospodarstvo

Obrazloženje: Sukladno članku 37. stavku 2. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama, Župan je obvezan jednom godišnje Ministarstvu pomorstva, prometa i infrastrukture dostaviti godišnji plan upravljanja pomorskim dobrom.

- ♦ **Donošenje Godišnjeg programa mjera zaštite pučanstva od zaraznih bolesti za 2015. godinu**

Pravni temelj: Zakon o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti («NN» br. 79/07, 113/08, 43/09 i 22/14) i Statut Ličko-senjske županije

Nositelj izrade: Upravni odjel za društvene djelatnosti

Predlagatelj: Upravni odjel za društvene djelatnosti

Obrazloženje: Sukladno članku 4. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti, županije su obvezne osigurati provođenje mjera dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao mjere zaštite pučanstva od zaraznih bolesti te sredstva za njihovo provođenje, kao i stručni nadzor nad provođenjem tih mjeru.

Na temelju članka 5. Zakona i Godišnjeg programa mjera koji donosi Ministar na prijedlog Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo, Župan donosi godišnji program mjera za svoje područje, najkasnije do 31. siječnja za tekuću godinu.

- ♦ **Donošenje Zaključka o davanju suglasnosti na prijedlog Godišnjeg programa rada i Financijskog plana Lučke uprave Senj za 2015. godinu**

- ♦ **Donošenje Zaključka o davanju suglasnosti na prijedlog Godišnjeg programa rada i Financijskog plana Lučke uprave Novalja za 2015. godinu**

Pravni temelj: Zakon o pomorskom dobru i morskim lukama, Odluka o osnivanju Lučke uprave Senj («Županijski glasnik» br. 1/98, 2/00, 19/04, 7/05 – pročišćeni tekst, 26/07, 21/09, 7/12, 14/13, 18/13, 8/14 i 14/14 – pročišćeni tekst), Odluka o osnivanju Lučke uprave Novalja («Županijski glasnik» br. 1/98, 6/98, 2/00, 19/04,

7/05 – pročišćeni tekst, 21/09, 7/1, 8/14 i 14/14 – pročišćeni tekst) i Statut Ličko-senjske županije
Nositelj izrade: Lučka uprava Senj, Lučka uprava Novalja
Predlagatelj: Upravno vijeće Lučke uprave Senj, Upravno vijeće Lučke uprave Novalja

Obrazloženje: Temeljem članka 46. stavka 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama i sukladno članku 14. Odluke o osnivanju Lučke uprave Senj, odnosno članku 15. Odluke o osnivanju Lučke uprave Novalja, godišnji program rada lučkih uprava donosi upravno vijeće lučke uprave uz suglasnost Župana te uz prethodno mišljenje Ministarstva pomorstva, prometa i infrastrukture.

- ♦ **Donošenje Zaključka o usvajanju Financijskog izvješća o radu i Izvješća o izvršenju godišnjeg programa rada Lučke uprave Senj za 2014. godinu**
- ♦ **Donošenje Zaključka o usvajanju Financijskog izvješća o radu i Izvješća o izvršenju godišnjeg programa rada Lučke uprave Novalja za 2014. godinu**

Pravni temelj: Odluka o osnivanju Lučke uprave Senj, Odluka o osnivanju Lučke uprave Novalja i Statut Ličko-senjske županije

Nositelj izrade: Lučka uprava Senj, Lučka uprava Novalja

Predlagatelj: Upravni odjel za gospodarstvo

Obrazloženje: Sukladno članku 14. točki 4. Odluke o osnivanju Lučke uprave Senj, odnosno članku 15. točki 4. Odluke o osnivanju Lučke uprave Novalja, Upravno vijeće Lučke uprave Senj, odnosno Lučke uprave Novalja je obvezno podnijeti finansijsko izvješće o radu i izvješće o izvršenju godišnjeg programa rada i razvoja Lučke uprave Senj, odnosno Lučke uprave Novalja i dostaviti ga Županu na usvajanje.

- ♦ **Donošenje Zaključaka po Izvješćima o radu upravnih tijela za 2014. godinu**

Pravni temelj: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i Statut Ličko-senjske županije

Nositelj izrade: Upravna tijela Županije

Predlagatelj: Upravna tijela Županije

Obrazloženje: Člankom 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi propisano je da Župan usmjerava djelovanje upravnih tijela u obavljanju poslova iz njihovoga samoupravnog djelokruga i nadzire njihov rad.

- ♦ **Donošenje Zaključka po Izvješću o radu Gospodarsko-socijalnog vijeća Ličko-senjske županije za 2014. godinu**

Pravni temelj: Sporazum o gospodarsko-socijalnom vijeću i drugim oblicima socijalnog

partnerstva u RH («NN» 88/01 – pročišćeni tekst) i Statut Ličko-senjske županije

Nositelj izrade: Upravni odjel za gospodarstvo
Predlagatelj: Upravni odjel za gospodarstvo

Obrazloženje: Gospodarsko socijalno vijeće Ličko-senjske županije, osnovano je temeljem Sporazuma o gospodarsko-socijalnom vijeću i drugim oblicima socijalnog partnerstva u RH. Člankom 24. Sporazuma je utvrđena obveza izrade godišnjeg izvješća o radu i dostava Uredu za socijalno partnerstvo Vlade RH.

- ♦ **Donošenje Odluke o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje u Ličko-senjskoj županiji**

Pravni temelj: Zakon o zaštiti i spašavanju i Statut Ličko-senjske županije

Nositelj izrade: Kabinet župana

Predlagatelj: Kabinet župana

Obrazloženje: Člankom 29. Zakona o zaštiti i spašavanju propisano je da Župan određuje operativne snage zaštite i spašavanja i pravne osobe od interesa za zaštitu i spašavanje, sukladno procjeni ugroženosti.

- ♦ **Donošenje Plana davanja koncesija za obavljanje djelatnosti javne zdravstvene službe na području Ličko-senjske županije za razdoblje 2015. – 2017. godine**
- ♦ **Donošenje Plana davanja koncesija za obavljanje djelatnosti javne zdravstvene službe na području Ličko-senjske županije za 2015. godinu**

Pravni temelj: Zakon o koncesijama, Zakon o zdravstvenoj zaštiti i Statut Ličko-senjske županije

Nositelj izrade: Upravni odjel za društvene djelatnosti

Predlagatelj: Upravni odjel za društvene djelatnosti

Obrazloženje: Prema članku 40. Zakona o zdravstvenoj zaštiti na osnovi koncesije može se obavljati zdravstvena djelatnost obiteljske (opće) medicine, dentalne zdravstvene zaštite, zdravstvene zaštite predškolske djece, zdravstvene zaštite žena, laboratorijske dijagnostike, medicine rada i zdravstvene njege u kući.

Člankom 41. stavkom 3. propisano je da sukladno mreži javne zdravstvene službe na prijedlog pročelnika upravnog tijela nadležnog za zdravstvo, koncesiju za obavljanje javne zdravstvene službe daje Župan uz suglasnost ministra.

Prema članku 56. Zakona o koncesijama davatelji koncesija dužni su izraditi srednjoročni (trogodišnji) plan davanja koncesija iz svoje nadležnosti s jasno iskazanim ekonomskim učincima provedbe budućih ugovora o koncesijama uz odgovarajuću primjenu propisa kojima se uređuju javne financije.

Prije isteka tekuće kalendarske godine davatelji

koncesija dužni su izraditi godišnji plan davanja koncesija iz svoje nadležnosti za narednu kalendarsku godinu, koji mora biti u skladu s trogodišnjim planom davanja koncesija.

Godišnji plan davanja koncesija sadrži planirani broj koncesija, vrstu svake koncesije, rokove na koje se pojedine koncesije planiraju dati, pravnu osnovu za davanje koncesije, procijenjenu godišnju naknadu za pojedinu koncesiju.

- ♦ **Donošenje Godišnjeg plana energetske učinkovitosti Ličko-senjske županije za 2015. godinu**

Pravni temelj: Zakon o energetskoj učinkovitosti («NN» br. 127/14) i Statut Ličko-senjske županije

Nositelj izrade: Upravni odjel za graditeljstvo, zaštitu okoliša i prirode te komunalno gospodarstvo

Predlagatelj: Upravni odjel za graditeljstvo, zaštitu okoliša i prirode te komunalno gospodarstvo

Obrazloženje: Člankom 12. Zakona o energetskoj učinkovitosti propisano je donošenje plana kao jednogodišnjeg planskog dokumenta kojim se utvrđuje provedba politike za poboljšanje energetske učinkovitosti na području Županije.

Godišnji plan donosi Župan, uz prethodnu suglasnost Nacionalnog koordinacijskog tijela.

- ♦ **Donošenje Zaključka o utvrđivanju popisa prioriteta zdravstvenih ustanova za decentralizirane funkcije u 2015. godini**

Pravni temelj: Zakon o zdravstvenoj zaštiti, Odluka o minimalnim finansijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove u 2015. godini i Statut Ličko-senjske županije

Nositelj izrade: Upravni odjel za društvene djelatnosti po prijedlozima upravnih vijeća zdravstvenih ustanova

Predlagatelj: Upravni odjel za društvene djelatnosti

Obrazloženje: Na temelju Odluke o raspodjeli dodijeljenih sredstava zdravstvenim ustanovama Ličko-senjske županije u 2015. godini koju donosi Županijska skupština, upravna vijeća zdravstvenih ustanova predložit će popise prioriteta u okviru iznosa dodijeljenih decentraliziranih sredstava.

Sukladno Odluci o rasporedu decentraliziranih sredstava, Župan će donijeti Zaključak o utvrđivanju Popisa prioriteta i dostaviti ga na suglasnost Ministarstvu zdravlja.

- ♦ **Donošenje Odluke o izmjeni Odluke o radnom vremenu, odmorima i dopustima te materijalnim pravima službenika i namještenika u upravnim tijelima Ličko-senjske županije**

Pravni temelj: Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («NN» br. 86/08 i 61/11), Zakon o radu («NN» br. 93/14) i Statut Ličko-senjske županije

Nositelj izrade: Tajništvo

Predlagatelj: Tajništvo

Obrazloženje: Sukladno članku 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i članku 233. Zakona o radu (stupio na snagu 7. kolovoza 2014. godine), Odluka će se uskladiti u dijelu pitanja koja nisu uređena Zakonom o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, kao posebnim zakonom.

- ♦ **Donošenje Plana prijma službenika i namještenika u upravna tijela Ličko-senjske županije za 2015. godinu**

Pravni temelj: Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i Statut Ličko-senjske županije

Nositelj izrade: Tajništvo po prijedlogu upravnih tijela

Predlagatelj: Tajništvo

Obrazloženje: Sukladno članku 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, propisano je da na temelju prijedloga planova prijma u službu pročelnika upravnih tijela, Plan prijma u službu utvrđuje Župan u roku 30 dana od dana sticanja na snagu Proračuna županije za kalendarsku godinu na koji se Plan odnosi.

- ♦ **Donošenje Plana prijma na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa u Ličko-senjskoj županiji za 2015. godinu**

Pravni temelj: Statut Ličko-senjske županije

Nositelj izrade: Tajništvo po prijedlogu upravnih tijela

Predlagatelj: Tajništvo

Obrazloženje: Na temelju članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije, u skladu s Nacionalnim planom za poticanje zapošljavanja, a u cilju nastavka provođenja mjere stručnog osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa, kako bi se mlađima omogućilo stjecanje radnog iskustva, Župan donosi navedeni Plan prijma.

- ♦ **Donošenje Rješenja o imenovanju Etičkog povjerenstva Ličko-senjske županije**

Pravni temelj: Etički kodeks službenika Ličko-senjske županije («Županijski glasnik» br. 3/11) i Statut Ličko-senjske županije

Nositelj izrade: Tajništvo

Predlagatelj: Tajništvo

Obrazloženje: Sukladno članku 16. Etičkog kodeksa službenika Ličko-senjske županije Župan imenuje Etičko povjerenstvo, na mandat od 4 godine. S obzirom da Etičkom povjerenstvu istječe mandat 4. travnja, potrebno je imenovati novo Etičko povjerenstvo.

- ♦ **Donošenje Rješenja o imenovanju predsjednika i članova Upravnih vijeća zdravstvenih ustanova (DZ Otočac, DZ Senj, DZ Korenica)**

Pravni temelj: Zakon o zdravstvenoj zaštiti i Statut Ličko-senjske županije

Nositelj izrade: Upravni odjel za društvene djelatnosti

Predlagatelj: Upravni odjel za društvene djelatnosti

Obrazloženje: Člankom 57. Zakona o zdravstvenoj zaštiti utvrđeno je da upravno vijeće zdravstvene ustanove čiji je osnivač županija ima pet članova i čine ga predstavnici osnivača (predsjednik i 2 člana) i radnika ustanove (2 člana).

Jednog člana upravnog vijeća imenuje radničko vijeće zdravstvene ustanove, a jednog člana stručno vijeće zdravstvene ustanove iz redova radnika ustanove s visokom stručnom spremom.

Članovi upravnog vijeća moraju imati visoku stručnu spremu, osim člana kojeg imenuje radničko vijeće ustanove.

Predstavnike osnivača imenuje osnivač na prijedlog pročelnika upravnog tijela županije nadležnog za zdravstvo.

Mandat članova upravnog vijeća traje četiri godine.

S obzirom da 16. veljače o.g. istječe mandat do sadašnjim članovima Upravnog vijeća Doma zdravlja: Otočac, Senj i Korenica, potrebno je imenovati novo upravno vijeće.

- ♦ **Donošenje Odluke o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Ličko-senjska županije**

Pravni temelj: Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Odluka o ustrojstvu djelokrugu rada upravnih tijela Ličko-senjske županije («Županijski glasnik» br. 20/03, 23/07, 16/09, 21/09 – p.t., 1/11 i 14/14) i Statut Ličko-senjske županije

Nositelj izrade: Tajništvo po prijedlogu pročelnika upravnih tijela

Predlagatelj: Pročelnici upravnih tijela

Obrazloženje: Sukladno članku 4. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, odnosno članku 16. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu rada upravnih tijela Ličko-senjske županije, Pravilnik donosi Župan na prijedlog pročelnika upravnih tijela.

U skladu s Nalazom i preporukama Državnog ureda za reviziju, Područnog ureda Gospić o

obavljenoj finansijskoj reviziji Ličko-senjske županije za 2013. godinu, izmjenom Pravilnika provela bi se mjera smanjenja mase sredstava za plaće zaposlenih službenika i namještenika u upravnim tijelima Županije, radi dovođenja mase sredstava za plaće u zakonske okvire.

DRUGO TROMJESEČJE

- ♦ **Donošenje Plana operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku za područje Ličko-senjske županije za 2015. godinu**

Pravni temelj: Zakon o zaštiti od požara («NN» br. 92/10), Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2015. godini i Statut Ličko-senjske županije

Nositelji izrade: Stožer zaštite i spašavanja Ličko-senjske županije, Vatrogasna zajednica Ličko-senjske županije i Kabinet župana

Predlagatelj: Kabinet župana

Obrazloženje: Na temelju članka 19. Zakona o zaštiti od požara i Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2015. godini, Župan donosi Plan za područje Županije.

- ♦ **Donošenje Zaključka po Izvješću o radu i finansijskom poslovanju Centra za socijalnu skrb za 2014. godinu**

Pravni temelj: Statut Ličko-senjske županije

Nositelj izrade: Upravni odjel za društvene djelatnosti

Predlagatelj: Upravni odjel za društvene djelatnosti

Obrazloženje: Osnivač Centra za socijalnu skrb Gospić i Centra za socijalnu skrb Senj je Republika Hrvatska.

Budući da Ličko-senjska županija u svom proračunu osigurava sredstva za materijalne i finansijske rashode te pomoći za podmirenje troškova ogrjeva korisnicima koji se griju na drva, Centri će izvijestiti Župana o svom radu i poslovanju.

- ♦ **Donošenje Zaključka po Izvješću o provedbi Akcijskog plana za provedbu Županijske razvojne strategije 2011.-2013. godine**

Pravni temelj: Pravilnik o obveznom sadržaju, metodologiji izrade i načinu vrednovanja županijskih razvojnih strategija («NN» br. 53/10) i Statut Ličko-senjske županije

Nositelj izrade: Razvojna agencija Ličko-senjske županije - LIRA

Predlagatelj: Razvojna agencija Ličko-senjske županije - LIRA

Obrazloženje: Sukladno članku 12. Pravilnika o obveznom sadržaju, metodologiji izrade i načinu vre-

dovanja županijskih razvojnih strategija i Akcijskim planom za provedbu Županijske razvojne strategije 2011.-2013. godine utvrđeno je da je za praćenje provedbe i izvješćivanje zadužena Razvojna agencija Ličko-senjske županije, koja podnosi izvješće Regionalnom partnerskom vijeću Ličko-senjske županije i Županu najmanje jednom godišnje.

Ovo izvješće sadržavat će podatke o prijavi i provedbi projekata financiranih iz europskih i ostalih međunarodnih fondova tijekom 2014. godine.

- ♦ **Donošenje Plana korištenja godišnjih odmora dužnosnika Ličko-senjske županije za 2015. godinu**
- ♦ **Donošenje Plana korištenja godišnjih odmora službenika i namještenika u upravnim tijelima Ličko-senjske županije za 2015. godinu**

Pravni temelj: Odluka o radnom vremenu, odmorima i dopustima te materijalnim pravima službenika i namještenika u upravnim tijelima Ličko-senjske županije («Županijski glasnik» br. 20/10) i Statut Ličko-senjske županije

Nositelj izrade: Tajništvo po prijedlogu Župana i pročelnika upravnih tijela

Predlagatelj: Tajništvo

Obrazloženje: Na temelju članka 14. i 15. Odluke o radnom vremenu, odmorima i dopustima te materijalnim pravima službenika i namještenika u upravnim tijelima Ličko-senjske županije, plan korištenja godišnjih odmora donosi Župan.

Člankom 46. Odluke propisano je da se odredbe Odluke na odgovarajući način primjenjuju na Župana i zamjenike Župana.

TREĆE TROMJESEČJE

- ♦ **Donošenje Odluke o načinu i rokovima uplate namjenskih i vlastitih prihoda te načinu i rokovima povrata uplaćenih prihoda proračunskih korisnika**

Pravni temelj: Zakon o proračunu («Narodne novine» br. 87/08 i 136/12) Odluka o uvjetima i načinu obavljanja vlastite djelatnosti i korištenja namjenskih i vlastitih prihoda proračunskih korisnika Ličko-senjske županije («Županijski glasnik» br. 14/14) i Statut Ličko-senjske županije

Nositelji izrade: Upravni odjel za društvene djelatnosti, Upravni odjel za graditeljstvo, zaštitu okoliša i prirode te komunalno gospodarstvo i Upravni odjel za gospodarstvo

Predlagatelji: Upravni odjel za društvene djelatnosti, Upravni odjel za graditeljstvo, zaštitu okoliša i prirode te komunalno gospodarstvo i Upravni odjel za gospodarstvo

Obrazloženje: Člankom 48. i 52. Zakona o proračunu utvrđeni su namjenski prihodi i primici kao i vlastiti prihodi koji se uplaćuju u proračun.

Člankom 6. Odluke o uvjetima i načinu obavljanja vlastite djelatnosti i korištenja namjenskih i vlastitih prihoda proračunskih korisnika Ličko-senjske županije propisano je da proračunski korisnici namjenske prihode i vlastite prihode u 100%-tnom iznosu uplaćuju u Proračun Županije.

Člankom 7. Odluke utvrđeno je da će način i rokove uplate namjenskih i vlastitih prihoda te način i rokove povrata uplaćenih prihoda proračunskih korisnika propisati Župan.

Odlukom o izvršavanju Proračuna Ličko-senjske županije za 2015. godinu propisano je da prihodi što ih proračunski korisnici ostvare na tržištu obavljanjem vlastite djelatnosti, prihodi od iznajmljivanja imovine i opreme, kao i ostali namjenski prihodi, ostavljaju se na korištenje proračunskim korisnicima, uz obvezu da o naplaćenim prihodima kao i rashodima podmirenim iz navedenih prihoda jednom mjesečno izvještavanju nadležno upravno tijelo.

Donošenjem Odluke o načinu i rokovima uplate namjenskih i vlastitih prihoda te načinu i rokovima povrata uplaćenih prihoda proračunskih korisnika i stvaranjem informatičkih preduvjeta u upravnim tijelima navedeni prihodi bi se u 2016. godini uplaćivali u Proračun Županije.

- ♦ **Donošenje Rješenja o imenovanju predsjednika i članova Upravnih vijeća zdravstvenih ustanova (DZ Novalja, Zavoda za hitnu medicinu Ličko-senjske županije)**

Pravni temelj: Zakon o zdravstvenoj zaštiti i Statut Ličko-senjske županije

Nositelj izrade: Upravni odjel za društvene djelatnosti

Predlagatelj: Upravni odjel za društvene djelatnosti

Obrazloženje: S obzirom da 19. rujna o.g. istječe mandat dosadašnjim članovima DZ Novalja, a 7. listopada dosadašnjim članovima Zavoda za hitnu medicinu Ličko-senjske županije, potrebno je imenovati novo upravno vijeće.

- ♦ **Donošenje Rješenja o imenovanju predsjednika i članova Upravnog vijeća Doma za starije i nemoćne osobe Ličko-senjske županije**

Pravni temelj: Zakon o socijalnoj skrbi i Statut Ličko-senjske županije

Nositelj izrade: Upravni odjel za društvene djelatnosti

Predlagatelj: Upravni odjel za društvene djelatnosti

Obrazloženje: Temeljem članka 151. stavka 1.Zakona o socijalnoj skrbi, članove upravnog vijeća, predstavnike osnivača i korisnika imenuje osnivač na mandat od četiri godine. Upravno vijeće čine tri predstavnika osnivača, jedan predstavnik radnika zaposlen u domu i jedan predstavnik korisnika doma socijalne skrbi ili njegov roditelji ili skrbnik. Predstavnici osnivača moraju imati najmanje završen

preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij i radni staž na poslovima u djelatnosti socijalne skrbi, iznimno u drugoj društvenoj ili humanističkoj djelatnosti.

Mandat članova upravnog vijeća traje četiri godine.

S obzirom da 21. srpnja o.g. istječe mandat dosadašnjim članovima Doma, potrebno je imenovati novo Upravno vijeće.

ČETVRTO TROMJESEČJE

- ♦ **Donošenje Zaključka po Izvješću o kakvoći mora na morskim plažama u Ličko-senjskoj županiji za razdoblje od 15. svibnja do 30. rujna 2015. godine**

Pravni temelj: Uredba o kakvoći mora za kupanje i Statut Ličko-senjske županije

Nositelji izrade: Upravni odjel za graditeljstvo, zaštitu okoliša i prirode te komunalno gospodarstvo u suradnji sa Zavodom za javno zdravstvo Ličko-senjske županije

Predlagatelj: Upravni odjel za graditeljstvo, zaštitu okoliša i prirode te komunalno gospodarstvo

Obrazloženje: Program praćenja kakvoće mora prema članku 6. Uredbe o kakvoći mora za kupanje provodi se od 15. svibnja do 30. rujna, 10 puta u sezoni kupanja.

Zavod za javno zdravstvo Ličko-senjske županije temeljem ugovora provodi praćenje kakvoće mora na morskim plažama i dostavlja izvješće.

- ♦ **Donošenje Zaključka po Izvješću o provedbi Plana navodnjavanja Ličko-senjske županije za 2014. godinu**

Pravni temelj: Rješenje o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za provedbu Plana navodnjavanja Županije («Županijski glasnik» br. 11/08 i 6/11) i Statut Ličko-senjske županije

Nositelj izrade: Povjerenstvo za provedbu Plana navodnjavanja Ličko-senjske županije i Upravni odjel za gospodarstvo

Predlagatelj: Upravni odjel za gospodarstvo

Obrazloženje: Radi praćenja provedbe Plana navodnjavanja Ličko-senjske županije točkom II. Rješenja o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za provedbu Plana navodnjavanja Županije, propisana je obveza dostave godišnjeg izvješća o provedbi Plana Županu.

- ♦ **Donošenje Zaključka po Izvješću o provedbi Zakona o prijevozu u cestovnom prometu na području Ličko-senjske županije u 2015. godini**

Pravni temelj: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o prijevozu u cestovnom prometu («NN» br. 82/13), Pravilnik o dozvolama za obavljanje linijskog prijevoza

putnika («NN» br. 118/05 i 120/10) i Statut Ličko-senjske županije

Nositelj izrade: Upravni odjel za gospodarstvo

Predlagatelj: Upravni odjel za gospodarstvo

Obrazloženje: Člankom 20. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi utvrđeno je da županija obavlja poslove koji se odnose na promet i prometnu infrastrukturu. Člankom 36. stavkom 3. Zakona o prijevozu u cestovnom prometu i pripadajućim Pravilnikom o dozvolama za obavljanje linijskog prijevoza putnika, propisano je da upravno tijelo županije nadležno za poslove prometa izdaje dozvole za županijski linijski prijevoz putnika. Ovim izvješćem dat će se pregled važećih dozvola izdanih od strane Upravnog odjela za gospodarstvo, kao i prikaz prihoda koje Županija ostvaruje s tog osnova.

- ♦ **Donošenje Programa rada Župana Ličko-senjske županije za 2016. godinu**

Pravni temelj: Statut Ličko-senjske županije i Poslovnik o radu Župana Ličko-senjske županije («Županijski glasnik» br. 14/13)

Nositelj izrade: Tajništvo u suradnji s upravnim tijelima

Predlagatelj: Tajništvo

Obrazloženje: Na temelju programa rada upravnih odjela i službi Županije i obveza koje proizlaze iz zakona i drugih propisa Župan donosi Program rada za narednu godinu.

Program rada sadrži vremenski plan donošenja, odnosno predlaganja akata, pravnu osnovu i nositelje izrade akata.

- ♦ **Donošenje Plana stručnog usavršavanja službenika u upravnim tijelima Ličko-senjske županije za 2016. godinu**

Pravni temelj: Pravilnik o stručnom usavršavanju službenika u upravnim tijelima Ličko-senjske županije («Županijski glasnik» br. 10/07 i 16/09) i Statut Ličko-senjske županije

Nositelj izrade: Tajništvo

Predlagatelj: Upravna tijela Županije

Obrazloženje: Na temelju članka 4. Pravilnika o stručnom usavršavanju službenika u upravnim tijelima Ličko-senjske županije, Plan do kraja listopada tekuće godine, za narednu godinu donosi Župan.

KONTINUIRANO

- ♦ **Donošenje Odluka o očitovanjima o pravu prvakupa nekretnina unutar zaštićenog područja**

Pravni temelj: Zakon o zaštiti prirode («NN» br. 80/13), Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i Statut Ličko-senjske županije.

Nositelj izrade: Upravni odjel za graditeljstvo, zaštitu okoliša i prirode te komunalno gospodarstvo

- Predlagatelj:** Upravni odjel za graditeljstvo, zaštitu okoliša i prirode te komunalno gospodarstvo
- ♦ **Donošenje Odluka o očitovanjima o pravu prvakupa kulturnih dobara**

Pravni temelj: Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara («NN» br. 69/99, 151/03, 157/03 – ispravak, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12 i 136/12, Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i Statut Ličko-senjske županije.

Nositelj izrade: Upravni odjel za društvene djelatnosti

Predlagatelj: Upravni odjel za društvene djelatnosti

Obrazloženje: Prema članku 165. Zakona o zaštiti prirode vlasnik nekretnine unutar nacionalnog parka, strogo ili posebnog rezervata koji namjerava takvu nekretninu prodati, dužan je pisanim podneskom tu nekretninu najprije ponuditi na prodaju Republici Hrvatskoj, odnosno Agenciji za upravljanje državnom imovinom, a ako Agencija ne prihvati ponudu u roku od 30 dana od dana zaprimanja ponude, dužan je tu nekretninu ponuditi na prodaju najprije županiji pa nakon isteka novog roka od 30 dana potom gradu ili općini na čijem području se nekretnina nalazi.

Prema članku 37. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara vlasnik kulturnog dobra koji namjerava prodati kulturno dobro, dužan je najprije istodobno ponuditi Republici Hrvatskoj, županiji, gradu ili općini na čijem području se nalazi to kulturno dobro, navodeći cijene i druge uvjete prodaje. Prvenstvo u ostvarivanju prava prvakupa ima grad ili općina u odnosu na županiju pa Republika Hrvatska. Očitovanje po ponudi mora se dati u roku od 60 dana od primitka pisane ponude.

Ovisno o vrijednosti ponuđene nekretnine odluku donosi Župan, odnosno Županijska skupština, sukladno članku 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

- ♦ **Donošenje provedbenih akata po Programu poticanja razvoja malog gospodarstva Ličko-senjske županije 2014. – 2020. godine**

Pravni temelj: Program poticanja razvoja malog gospodarstva Ličko-senjske županije 2014.-2020. godine («Županijski glasnik» br. 8/14) i Statut Ličko-senjske županije

Nositelj izrade: Upravni odjel za gospodarstvo
Predlagatelj: Upravni odjel za gospodarstvo

Obrazloženje: Radi provedbe Programa poticanja razvoja malog gospodarstva Ličko-senjske županije 2014.-2020. godine, potrebno je donijeti godišnje provedbene akte po pojedinim mjerama.

- ♦ **Donošenje odluka o rasporedu sredstava sukladno Programu razvoja i unaprjeđenja**

lovstva na području Ličko-senjske županije 2013.-2020. godine

Pravni temelj: Pravilnik o provedbi Programa razvoja i unaprjeđenja lovstva na području Ličko-senjske županije 2013.-2020.godine («Županijski glasnik» br. 19/13) i Statut Ličko-senjske županije

Nositelji izrade: Upravni odjel za gospodarstvo i Povjerenstvo za provedbu Programa

Predlagatelj: Povjerenstvo za provedbu Programa

Obrazloženje: Člankom 9.Pravilnika o provedbi Programa razvoja i unaprjeđenja lovstva na području Ličko-senjske županije 2013.-2020 godine utvrđeno je da odluke o rasporedu sredstava osiguranih za provedbu Programa donosi Župan na prijedlog Povjerenstva za provedbu Programa.

- ♦ **Donošenje odluka o rasporedu sredstava sukladno Programu unaprjeđenja pčelarstva na području Ličko-senjske županije**

Pravni temelj: Program unaprjeđenja pčelarstva na području Ličko-senjske županije («Županijski glasnik» br. 20/08 i 24/08) i Statut Ličko-senjske županije

Nositelj izrade: Upravni odjel za gospodarstvo i Povjerenstvo za provedbu Programa

Predlagatelj: Povjerenstvo za provedbu Programa

Obrazloženje: Točkom VIII. Programa unaprjeđenja pčelarstva na području Ličko-senjske županije, utvrđeno je da odluke o rasporedu sredstava osiguranih za provedbu Programa donosi Župan, na prijedlog Povjerenstva za provedbu Programa.

- ♦ **Donošenje odluka o rasporedu sredstava sukladno Programu mjera za unaprjeđenje poljoprivredne proizvodnje na području Ličko-senjske županije**

Pravni temelj: Pravilnik o odobrenju bespovratnih potpora za poticanje razvoja udruge/zadruga na području Ličko-senjske županije godine («Županijski glasnik» br. 8/12), Pravilnik o odobrenju bespovratnih potpora razvoju ekološke poljoprivrede na području Ličko-senjske županije («Županijski glasnik» br. 8/12), Pravilnik o dodjeli potpora razvoju malih prerađivačkih kapaciteta i legalizaciji objekata u stočarstvu i primarnoj preradi («Županijski glasnik» br. 3/13) i Statut Ličko-senjske županije

Nositelj izrade: Upravni odjel za gospodarstvo i Povjerenstvo za provedbu Programa

Predlagatelj: Povjerenstvo za provedbu Programa

Obrazloženje: Člankom 5. Pravilnika o odobrenju bespovratnih potpora za poticanje razvoja udruge/zadruga na području Ličko-senjske županije,

člankom 5. Pravilnika o odobrenju bespovratnih potpora razvoju ekološke poljoprivrede na području Ličko-senjske županije i člankom 8. i 9. Pravilnika o dodjeli potpora razvoju malih prerađivačkih kapaciteta i legalizaciji objekata u stočarstvu i primarnoj preradi, utvrđeno je da odluke o rasporedu sredstava osiguranih za provedbu Programa donosi Župan, na prijedlog Povjerenstva za provedbu Programa.

♦ **Donošenje Zaključka o davanju suglasnosti za upravljanje imovinom ustanova kojima je osnivač Županija**

Pravni temelj: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj), Odluke o osnivanju ustanova i Statut Ličko-senjske županije

Nositelj izrade: Upravna tijela Županije

Predlagatelj: Upravna tijela Županije

Obrazloženje: Na temelju odluka o osnivanju i Statuta ustanova, ustanova ne može bez suglasnosti osnivača steći, opteretiti, ni otuđiti nekretnine, drugu imovinu ili ugovoriti drugi posao, ako vrijednost imovine prelazi iznos utvrđen odlukom o osnivanju ustanove, odnosno Statutom ustanove.

Ovisno o vrijednosti suglasnost će dati Župan, odnosno Županijska skupština, sukladno s članku 48. stavku 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

♦ **Donošenje Rješenja o razrješenju i imenovanju**

Pravni temelj: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Statut Ličko-senjske županije

Nositelj izrade: Upravna tijela i ustanove

Predlagatelj: Upravna tijela i ustanove

Obrazloženje: Prema članku 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Župan imenuje i razrješuje predstavnike Županije u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba kojima je osnivač Županijska skupština, osim ako posebnim zakonom nije drugačije određeno.

Stoga će Župan tijekom godine imenovati ili razrješavati predstavnike Županije, odnosno po potrebi imenovati i razrješavati osobe u radnim tijelima Župana.

II.

Planirane teme u Programu rada za 2015. godinu proizlaze iz postojećih zakona i odluka Županijske skupštine te programa rada upravnih tijela Županije.

Župan će predlagati i donositi i druge akte koji nisu predviđeni ovim Programom, a proizlaze iz zakona i drugih propisa te obveza i akata Županijske skupštine.

III.

Ovaj Program objavit će se u «Županijskom

glasniku» Ličko-senjske županije.

KLASA: 023-01/14-01/22
URBROJ: 2125/1-02-14-01
Gospic, 22. prosinca 2014. god.

Župan
Milan Kolić, v.r.

Na temelju članka 56. Zakona o koncesijama („Narodne novine“ br. 143/12), članka 40. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ br. 150/08, 71/10, 139/10, 22/11, 84/11, 12/12, 35/12, 70/12, 82/13, 159/13 i 22/14) i članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09-ispravak, 21/09, 9/10, 22/10-pročišćeni tekst, 4/12, 4/13 i 6/13-pročišćeni tekst) dana 24. prosinca 2014. godine donosim

P L A N davanja koncesija za obavljanje javne zdravstvene službe na području Ličko-senjske županije za 2015. godinu

Članak 1.

Plan davanja koncesija za obavljanje javne zdravstvene službe na području Ličko-senjske županije za 2015. godinu (u dalnjem tekstu: Plan) sadrži:

- Vrstu koncesije
- Zakonsku osnovu za davanje koncesije
- Podatke o sukladnosti s gospodarskim razvojnim planovima
- Očekivane ekonomske učinke na proračun
- Trajanje i istek danih koncesija

Članak 2.

Sastavni dio ovog Plana je tabelarni prikaz plana davanja koncesija za 2015. godinu, a sadrži i procijenjene očekivane ekonomske učinke te istek danih koncesija u 2015. godini.

Članak 3.

Sukladno čl. 40. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ br. 150/08, 71/10, 139/10, 22/11, 84/11, 12/12, 35/12, 70/12, 82/13, 159/13 i 22/14), Zakona o koncesijama („Narodne novine“ br. 143/12) i Mreži javne zdravstvene službe („Narodne novine“ br. 101/12 i 31/13), Ličko-senjska županija planira u 2015. godini dati koncesije kako slijedi prema tabelarnom prikazu godišnjeg plana davanja koncesija.

Članak 4.

Stručne i administrativne poslove provođenja ovog Plana obavljat će Upravni odjel za društvene djelatnosti Ličko-senjske županije.

Članak 5.

Ovaj Plan dostaviti će se Ministarstvu finacija i objaviti u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 500-09/14-01/17
URBROJ: 2125/1-02-14-01
Gospic, 24. prosinca 2014. godine

Župan
Milan Kolić, v.r.

PLAN DAVANJA KONCESIJA

Vrsta plana

1. Godišnji plan za godinu **2015.**
 2. Srednjoročni (trogodišnji) plan za razdoblje

Davatelj koncesije

1. Naziv	LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA					
2. Adresa	ulica i kućni broj	Dr. Franje Tuđmana 4				
3. Matični broj	broj pošte i mjesto	53000	GOSPIĆ			
		02939410	4.	Osobni identifikacijski broj (OIB)	40774389207	

Tablica 1: Plan davanja koncesija: godišnji / srednjoročni (navesti vrstu plana u tablici)

R.br.	Vrsta koncesije	Zakonska osnova za davanje koncesije	Gospodarski razvojni planovi sektora	Vrijeme davanja koncesije i trajanje	Ostale napomene
0	1	2	3	4	5
1.	Navesti puni naziv koncesije	Zakonska osnova i posebni propisi (navesti relevantne članke)	Navesti razvojne planove s kojima je usklađeno davanje koncesije	Navesti vrijeme na koje se daje koncesija (prema očekivanom trajanju ugovora o koncesiji)	Navesti ostale napomene vezane uz predmetnu koncesiju.
1.	Koncesija za obavljanje javne zdravstvene službe u djelatnosti opće (obiteljske) medicine, dentalne zdravstvene zaštite, zdravstvene zaštite žena, medicine rada, zdravstvene zaštite predškolske djece, zdravstvene zaštite njege u kući	Sukladno članku 19. i 21. Zakona o koncesijama ("NN". Br. 143/12), članka 40. i 41. Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("NN". Br. 150/08, 71/10, 139/10, 22/11, 84/11, 12/12, 35/12, 70/12, 82/13, 159/13 i 22/14) i Mreže javne zdravstvene službe ("NN".br. 101/12 i 31/13)	Županska razvojna strategija, Studija opravdanosti davanja koncesija za obavljanje javne zdravstvene službe u Ličko-senjskoj županiji.	10 godina	Nakon provedbe postupka davanja koncesija ostalo je nepotpunjene mesta u mreži. Ukoliko u idućem razdoblju za koje se donosi predmetni plan bude iskazan interes, Ličko-senjska županija će provesti postupak davanja koncesija ako je mjesto u mreži nepotpunjeno sukladno čl. 78. st.2. Zakona o zdravstvenoj zaštiti da u domovima zdravlja u svakoj odobrenoj djelatnosti ostane 30% ordinacija.

Tablica 2: Procijenjeni očekivani ekonomski učinci (prema preliminarnim podacima, izraženo u kunama u skladu s očekivanom vrijednošću)

R.br.	Opis očekivanih ekonomskih učinaka	Učinci na proračun davatelja koncesije	Ostale napomene
0	1	2	3
1.	Navesti očekivane (procijenjene) ekonomske učinke koncesije koja će se dati (koristeći sve relevantne podatke, utemeljene na izračunima i ostalim metodama procjene vrijednosti koncesije koja se namjerava dati) usklađene s gospodarskim politikama pojedinog davatelja, a za vrijeme korištenja koncesije	Navesti očekivane (procijenjene) prihode od naknada za koncesije za vrijeme trajanja koncesije.	Navesti ostale napomene vezane uz predmetnu koncesiju.
1.1.	Studijom opravdanosti davanja koncesija za obavljanje javne zdravstvene službe u Ličko-senjskoj županiji 2009. godine procijenjen je očekivani godišnji prihod na proračun županije u djelatnosti opće (obiteljske) medicine, dentalne zdravstvene zaštite, zdravstvene zaštite žena, zdravstvene zaštite predškolske djece, zdravstvene njegе u kući i medicine rada.	Koncesijska naknada sastoji se od stalnog dijela naknade u iznosu od 1.250,00 kn mjesечно za djelatnost opće (obiteljske) medicine, dentalne zdravstvene zaštite, zdravstvene zaštite žena i zdravstvena zaštita predškolske djece, za njegu u kući iznos mjesечne naknade je 300,00 kn. Ukupni godišnji učinak na proračun Ličko-senjske županije za 2015. godinu planiran je u iznosu od 450.900,00 kn.	Davanje koncesije za javne usluge koje su posebnim Zakonom određene kao javne usluge zdravstvene službe, a koje se provode uz primjenu načela zdravstvene službe (sveobuhvatnost, kontinuiranost, dostupnost i cjelovit pristup u primarnoj zaštiti), javni interes za davanje koncesije se očituje u: - osiguravanju poticajnih naknada za koncesiju za nepotpunjena mjesta u Mreži javne zdravstvene službe sa svrhom osvremenjivanja tehničko-medicinaške opreme ordinacija primarne zdravstvene zaštite, - uspostavi dodatnog nadzora koncedenata nad obavljanjem javne zdravstvene službe u skladu s propisima.

Tablica 3: Isteček danih koncesija

R.br.	Naziv koncesije	ID ugovora o koncesiji	Koncesionar	Datum isteka koncesije	Ostale napomene
0	1	2	3	4	5
1.	Navesti puni naziv koncesije	Navesti ID ugovora o koncesiji	Navesti puni naziv koncesionara	Navesti datum isteka koncesije na osnovu ugovora o koncesiji.	Navesti ostale napomene vezane uz predmetnu koncesiju.
1.					Istek koncesija za obavljanje javne zdravstvene službe je 2020.-2022. godine, ukoliko se ranije ne raskine iz razloga propisanih zakonom.

Kontakt podaci

Osoba za kontaktiranje

Jasna Peitel, bacc.oec.

Telefon

053 / 588210

Telefaks

053 / 588284

Adresa e-pošte

jasnapeitel@licko-senjska.hr**ŽUPAN**

Milan Kolić,v.r.

Gospic, 24. prosinca 2014. god.

MP

Na temelju članka 32. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ b. 11/09, 13/09 – ispravak, 21/09, 9/10, 22/10 – pročišćeni tekst, 4/12, 4/13 i 6/13 – pročišćeni tekst) dana 16.12.2014. godine, donosim

P R A V I L N I K

o općim uvjetima dodjele donacija, subvencija i pomoći iz proračuna Ličko-senjske županije

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o općim uvjetima dodjele donacija, subvencija i pomoći iz proračuna Ličko-senjske županije (u dalnjem tekstu : Pravilnik) uređuje se postupak dodjele sredstava za koja Proračunom Ličko-senjske županije za tekuću godinu i Odlukom o izvršavanju proračuna Ličko-senjske županije nisu utvrđeni krajnji korisnici, opći uvjeti ugovora, kontrola izvršenja ugovora i izvještavanje, ustroj i vođenje evidencije o korisnicima sredstava, te objava podataka na stranicama Ličko-senjske županije.

Članak 2.

U smislu ovog Pravilnika pod programima i projektima smatraju se tekući i kapitalni projekti i aktivnosti usmjereni ispunjenju strateških odrednica Ličko-senjske županije, a koji su u Proračunu Ličko-senjske županije planirani kao donacije, subvencije i pomoći.

Donacije su tekući i/ili kapitalni prijenosi sredstava neprofitnim organizacijama koji uključuju i prijenose u naravi.

Subvencije su tekući prijenosi sredstava koji se daju malim i srednjim poduzetnicima za poticanje proizvodnje određenih proizvoda i pružanja usluga, a mogu se utvrđivati na temelju razine proizvodnje i/ili količine proizvedenih, prodanih ili uvezenih dobara i usluga.

Pomoći, kao dvije vrste:

- pomoći dane u inozemstvo unutar općeg proračuna** sadrže tekuće i/ili kapitalne prijenose sredstava inozemnim vladama, međunarodnim organizacijama, institucijama i tijelima EU te unutar općeg proračuna.
- kapitalne pomoći** jesu prijenosi nefinansijske imovine ili sredstava za finansiranje troškova nefinansijske imovine.

Članak 3.

Na temelju Pravilnika korisnici sredstava mogu biti:

- jedinice lokalne samouprave
- tijela državne uprave
- trgovačka društva i ustanove
- neprofitne organizacije (udruge, vjerske zajednice, zaklade, turističke zajednice i dr.)
- obrtinci i fizičke osobe koje obavljaju samostalnu djelatnost, obiteljska -poljoprivredna gospodarstva
- inozemne vlade, međunarodne organizacije, institucije i tijela Europske unije

Korisnici donacija, subvencija i pomoći imaju pravo ostvariti sredstva za isti projekt/program

prijavom na natječaj, odnosno javni poziv samo kod jednog upravnog tijela Ličko-senjske županije.

Pravo sudjelovanja na natječaju, odnosno javnom pozivu nemaju proračunski i izvanproračunski korisnici.

Članak 4.

Sredstva s osnova donacija, subvencija i pomoći mogu se koristiti za namjene utvrđene posebnim propisima, Proračunom Ličko-senjske županije, te sukladno postavljenim ciljevima županijskih strateških dokumenata.

Sredstva iz stavka 1. ovog članka, raspoređuju se temeljem prijedloga o rasporedu, koji su nadležna upravna tijela dužna dostaviti na odlučivanje Županu najkasnije do konca studenog tekuće godine.

II. POSTUPAK DODJELE SREDSTAVA

Članak 5.

Postupak za dodjelu sredstava iz članka 4. ovog Pravilnika provodi se kroz sljedeće aktivnosti:

1. Donošenje odluke o raspisivanju natječaja/javnog poziva
2. Donošenje odluke o osnivanju Povjerenstva za odabir programa/projekata
3. Objava natječaja/javnog poziva
4. Pregled i ocjenjivanje prijava
5. Prijedlog odluke o odabiru
6. Donošenje odluke o odabiru
7. Ugovor s odabranim prijaviteljem
8. Kontrola izvršenja ugovora i izvješćivanje

Članak 6.

Postupak za dodjelu sredstava pokreće se donošenjem odluke o raspisivanju natječaja/javnog poziva.

Odlukom o raspisivanju natječaja odnosno javnim pozivom pozivaju se ciljane skupine mogućih korisnika da prijave projekte, programe i aktivnosti u okviru prioriteta utvrđenih sukladno članku 4. ovog Pravilnika.

Ciljane skupine mogućih korisnika projekata, programa i aktivnosti utvrđuju se posebnim aktom kojeg donosi Župan na prijedlog nadležnog upravnog tijela, a sadrži dodatne kriterije i mjerila za odabir po kojima će se ta sredstva dodjeljivati.

Odluku o raspisivanju natječaja, odnosno javnog poziva donosi Župan na prijedlog nadležnog upravnog tijela.

Odluka o raspisivanju natječaja, odnosno javnog poziva obavezno sadrži:

- naziv natječaja/javnog poziva
- predmet (programi, projekti, aktivnosti)
- ciljane skupine korisnika
- datum objavljivanja natječaja/javnog poziva
- datum zatvaranja natječaja /javnog poziva
- način objavljivanja natječaja/javnog poziva

Članak 7.

Tekst natječaja/javnog poziva obavezno sadrži:

- kriterije za dodjelu sredstava
- dokumente koji se trebaju dostaviti uz prijavu
- mjesto dostave, način dostave i rok za dostavu prijava

- rok za donošenje odluke
- način objave odluke
- kontakt podatke

Obvezni prilozi uz tekst natječaja/javnog poziva su:

- upute za prijavitelje
- obrazac prijave.

Natječaj/javni poziv objavljuje se na web stranici Ličko-senjske županije.

Upute za prijavitelje i obrazac prijave objavljuje se zajedno uz tekst natječaja na web stranici Ličko-senjske županije.

Članak 8.

U uputi za prijavitelje su detaljno definirani svi kriteriji natječaja/javnog poziva koji su propisani posebnim pravilnicima iz članka 7. stavka 3. ovog Pravilnika.

U uputi se u pravilu navode:

- ciljevi i prioriteti programa kojima projekt mora doprinijeti
- prihvatljivost prijavitelja i potencijalnih partnera (ciljane skupine)
- prihvatljive aktivnosti
- maksimalna visina iznosa sufinanciranja po korisniku
- ostali izvori financiranja projekta
- trajanje projekta i lokacija na kojoj će se projekt provoditi
- prihvatljivi troškovi
- vremenski termin postupka, ocjenjivanje projektnih prijedloga i dr.

Članak 9.

Obrazac prijave čini tablica, u koju su prijavitelji obvezni unijeti sljedeće grupe podataka:

- a) osnovni podaci o korisniku
naziv, sjedište i adresa, ovlaštena osoba za zastupanje, kontakti (telefon, telefax, adresa e-pošte, web stranica), poslovna banka i broj IBAN žiro računa, OIB, cilj osnivanja /djelovanja korisnika, područje djelovanja, podatak o ostvarenom prihodu i rashodima u prethodnoj godini prema podacima finansijskog izvješća za prethodnu godinu, opis radnog prostora korisnika (površina, vlasništvo/zakup)
- b) osnovni podaci o projektu/programu
naziv, vremenski okvir provedbe, mjesto provedbe, ciljevi provedbe, ciljane skupine, opisni sažetak do 100 riječi, način informiranja javnosti o provedbi i rezultatima, podaci o voditelju projekta i njegovi kontakti (telefon, telefax, adresa e-pošte)
- c) osnovni podaci finansijskog plana projekta/programa planirani prihodi po izvorima finansiranja (očekivano učešće Županije), prikaz pojedinih aktivnosti sa specificiranim troškovima (za zaposlene, za materijalne troškove, za nabavu opreme i sl.) i ukupnim troškovima projekta

Obrazac prijave čini Prilog 1. i sastavni je dio ovog Pravilnika.

Posebnim aktom iz članka 6. ovog Pravilnika potrebno je obrazac prijave prilagoditi za pojedinu namjenu sufinanciranja sukladno traženim uvjetima i kriterijima iz Javnog natječaja/poziva kako bi se mogla izvršiti pravovaljano vrednovanje istih.

Članak 10.

Pregled i ocjenjivanje pristiglih prijava na natječaj odnosno javni poziv obavlja Povjerenstvo za odabir programa /projekta.

Ukoliko imenovanje i sastav Povjerenstva nije propisan posebnim zakonom ili Statutom Županije pravilo je da povjerenstvo broji najviše pet (5) članova koje posebnom odlukom imenuje Župan odmah prilikom donošenja odluke iz članka 6. ovog Pravilnika.

Ako član povjerenstva ili službenik Županije odlučuje o pitanjima koja se odnose na dodjelu donacija, subvencija i pomoći korisniku u kojem je član i/ili u čijem upravljanju sudjeluje i u kojem ima imovinski interes, ne može u tom slučaju glasovati odnosno odlučivati.

O radu Povjerenstva vodi se Zapisnik.

Povjerenstvo priprema prijedlog odluke o odabiru i dostavlja ga na odlučivanje sukladno propisanim ovlastima Županu.

Članak 11.

Povjerenstvo je zaduženo da:

- provjeri pravovremenost i cjelovitost pristiglih prijava
- provjeri formalnu ispravnost podnijetih prijava
- vrednuje/ocjeni pojedini projekt putem odgovarajućih standardiziranih obrazaca za pregled i ocjenu pristiglih prijava sukladno utvrđenim uvjetima i kriterijima
- kontrolira prihvatljivost korisnika (ciljane skupine)
- pripremi prijedlog odluke o odabiru

Članak 12.

Prijedlog odluke o odabiru programa/projekta sadrži:

- naziv korisnika/provoditelja programa/projekta
- naziv programa/projekta
- namjena i predloženi iznos proračunskih sredstava za sufinanciranje
- uz prijedlog odluke o odabiru dostavlja se i obrazloženje na prijedlog odluke o odabiru

Rezultati natječaja odnosno javnog poziva objavljaju se na web stranici Ličko-senjske županije u roku od petnaest (15) dana od dana donošenja odluke o odabiru programa/projekta.

III. OPĆI UVJETI UGOVORA

Članak 13.

Ugovorom o sufinanciranju s odabranim prijaviteljem uređuju se međusobna prava i obveze Korisnika i Županije.

Korisnici sredstava ugovorom se utvrđuju kao isključivo odgovorni za provedbu svojih projekata.

Ugovor sadrži odredbe kojima ugovorne strane definiraju trajanje projekta uključujući datum početka provedbe, iznos do kojeg Županija preuzima obvezu sufinanciranja, opis svih aktivnosti koje je korisnik dužan provesti, uvjete prihvatanja troškova i plaćanja, obvezu dostave opisanog i financijskog izvješća o izvršenju, rokove za pojedinu obvezu korisnika, odredbe o nemogućnosti prenamjene sredstava, nadzoru i financijskoj provjeri na licu mesta, obvezi povrata sredstava.

IV. KONTROLA IZVRŠENJA I IZVJEŠTAVANJE

Članak 14.

Obveza praćenja realizacije projekta i namjenskog utroška proračunskih sredstava utvrđuje se Ugovorom o dodjeli sredstava koji potpisuje korisnik sredstava i Župan.

Kontrolu namjenskog utroška dodijeljenih sredstava vršiti će nadležna upravna tijela iz svoje nadležnosti. Nadležna upravna tijela dužna su ustrojiti i voditi evidenciju o namjenskom utrošku dodijeljenih sredstava, te po potrebi za iznose veće od 20.000,00 kn osim provjere putem dostavljenih izvješća i dokazne dokumentacije vršiti i kontrolu na licu mesta.

Ukoliko se kontrolom namjenskog korištenja dodijeljenih sredstava utvrdi da nisu korištena namjenski sredstva moraju biti vraćena u proračun Ličko-senjske županije.

Korisnici sredstava koji u propisanom roku ne dostave izvješće o provedbi projekta i odgovarajućom dokumentacijom ne opravdaju cijelokupni iznos sredstava neće moći prijaviti svoje projekte u sljedećoj proračunskoj godini.

Posebnim aktima iz članka 7. stavka 3. ovog Pravilnika mogu se urediti posebni obrasci izvješća o provedbi programa/projekta, u kojima bi trebali biti sadržani podaci iz obrasca prijave iz članka 10. ovog Pravilnika.

Izvješće treba sadržavati opisni i financijski dio. U opisnom dijelu opisuju se provedene aktivnosti te postignuti rezultati, a u financijskom dijelu daje se pregled planiranih prihoda i rashoda financiranog projekta/aktivnosti te realiziranih prihoda i rashoda koji se potkrepljuju računima.

Prilog 1: Obrazac prijave

OBRAZAC PRIJAVE ZA SUFINANCIRANJE PROJEKTA/AKTIVNOSTI IZ PROGRAMA ZA ----- GODINU

A.) OSNOVNI PODACI O PRIJAVITELJU/KORISNIKU	
Naziv prijavitelja (upisati puni naziv)	
Sjedište i adresa (upisati mjesto, ulicu i k. b.)	
Osoba ovlaštena za zastupanje (upisati ime i prezime i funkciju)	
OIB	
Telefon	
Telefaks	

Pročelnici nadležnih upravnih tijela obvezni su dostaviti Županu polugodišnje i godišnje izvješće o provedbi odobrenih programa/projekata i namjenskom utrošku sredstava uz davanje ocjene o uspješnosti provedbe.

V . USTROJ I VOĐENJE EVIDENCIJE O KORISNICIMA SREDSTAVA I OBJAVA PODATAKA

Članak 15.

Upravna tijela Županije dužna su ustrojiti i voditi evidenciju korisnika sredstava za pojedinu vrstu programa / projekta iz svoje nadležnosti.

Evidencija treba sadržavati ključne elemente iz Ugovora o dodjeli sredstava.

Upravna tijela dužna su polugodišnje i godišnje dostaviti podatke o dodjeljenim donacijama, subvencijama i pomoći iz proračuna Ličko-senjske županije službeniku za informiranje u svrhu ispunjavanja zakonske obveze o objavi istih na web stranici Ličko-senjske županije. Podaci moraju sadržavati popis korisnika, opis namjene i visinu iznosa sredstava.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Upravna tijela koja u svom djelokrugu rada predlažu raspoređivanje proračunskih sredstava za donacije, subvencije i pomoći dužna su u roku od šezdeset (60) dana od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika donijeti posebne akte kojima će se definirati kriteriji za financiranje i odabir projekata, programa i sličnih aktivnosti iz njihove nadležnosti.

Članak 17.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Županijskom glasniku“ Ličko – senjske županije.

KLASA : 470-01/14-01-13
URBROJ : 2125/1-02-14-01
Gospic, 16.prosinca 2014. god.

Župan
Milan Kolić, v.r.

E-mail adresa			
Internetska stranica			
Poslovna banka i broj žiro računa			
Cilj osnivanja /djelovanja prijavitelja/korisnika			
Područje djelovanja			
Ostvaren prihod i rashod u prethodnoj godini (prema podacima iz finansijskog izvješća)			
Opis radnog prostora prijavitelja/korisnika	a) površina		
	b) vlastiti prostor		
	c) zakup		
	d) drugo		

B.) OSNOVNI PODACI O PROJEKTU/AKTIVNOSTI		
Naziv projekta/aktivnosti		
Vremensko razdoblje provedbe (upisati planirani početak i završetak)		
Mjesto provedbe		
Ciljevi provedbe		
Ciljane skupine		
Opisni sažetak projekta/ aktivnosti (opisati s najviše 100 riječi)		
Način informiranja javnosti o provedbi i rezultatima projekta/aktivnosti		
Podaci o voditelju projekta/aktivnosti	Ime i prezime:	
	Datum rođenja:	
	Stručna spremam:	
	Radno mjesto:	
	Telefon:	
	Telefaks:	
	E-mail adresa:	
	Drugo:	

C.) OSNOVNI PODACI O FINANCIJSKOM PLANU PROJEKTA/AKTIVNOSTI		
Planirani prihodi po izvorima i iznosima financiranja (uključujući očekivano učešće Županije)	Izvor	Iznos (kn)
	a) vlastita sredstava	
	b) općina/grad	
	c) županija	
	d) državni proračun	
	e) fondovi EU	
	f) ostali izvori	
Ukupno:		
Prikaz pojedinih namjenskih rashoda sa specificiranim iznosima troškova	Namjena	Iznos (kn)
	a) za zaposlene	
	b) za materijal i energiju	
	c) za razne usluge	
	d) za naknade osobama	
	e) za nabavu opreme	
	f) za ostalo nespomenuto	
Ukupno:		

Datum prijave: _____ godine

PODNOSETELJ PRIJAVE
Ovlaštena osoba

M.P.

(potpis punim imenom i prezimenom)

AKTI GRADSKOG VIJEĆA GRADA NOVALJE

Na temelju članaka 37. i 39. Zakona o proračunu ("NN" br. 87/08 i 136/12) i čl.32. Statuta Grada Novalje ("Županijski glasnik" Ličko-senjske županije br. 12/09, 7/13, 10/13,18/13) Gradsko vijeće Grada Novalje na sjednici održanoj 19. prosinca 2014. godine donosi

PRORAČUN GRADA NOVALJE ZA 2015. GODINU**Članak 1.**

Proračun Grada Novalje utvrđuje se kako slijedi:

OPĆI DIO**A. RAČUN PRIHODA I RASHODA**

6 Prihodi poslovanja	48.000.000,00
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.500.000,00
3 Rashodi poslovanja	26.985.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	22.085.000,00
RAZLIKA - VIŠAK	430.000,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA	
5 Izdaci za finansijsku imovinu i otplate zajmova	430.000,00
NETO FINANCIRANJE	-430.000,00
UKUPNO PRIHODI I PRIMICI	49.500.000,00
UKUPNO RASHODI I IZDACI	49.500.000,00
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA	0,00

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

KONTO	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO
1	2	3
	UKUPNO PRIHODI / PRIMICI	49.500.000,00
Razdjel 000	PRIHODI I PRIMICI	49.500.000,00
Izvor	PRIHODI OD POREZA	16.400.000,00
6	Prihodi poslovanja	16.400.000,00
61	Prihodi od poreza	16.400.000,00
611	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	2.900.000,00
611	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	850.000,00
611	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	1.400.000,00
611	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	100.000,00
613	Porez na kuće za odmor	4.500.000,00
613	Porez na promet nekretnina	4.000.000,00
614	Porez na potrošnju	2.200.000,00
614	Porez na tvrtku	450.000,00
Izvor	PRIHODI OD FINANSIJSKE IMOVINE (KAMATE)	30.000,00
6	Prihodi poslovanja	30.000,00
64	Prihodi od imovine	30.000,00
641	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	30.000,00
Izvor	PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH (UPRAVNIH) PRISTOJBI	1.750.000,00
6	Prihodi poslovanja	1.750.000,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	1.750.000,00
651	"Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade"	300.000,00
651	Boravišne pristojbe	1.400.000,00
651	Ostale pristojbe i naknade	50.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	2.015.000,00
6	Prihodi poslovanja	2.015.000,00
64	Prihodi od imovine	1.530.000,00
642	Prihodi od zakupa nekretnina	1.150.000,00
642	Prihodi od zakupa zemljišta	350.000,00
642	Naknada za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta	30.000,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	150.000,00
652	Udio u vodnom doprinosu Hrvatskih voda	150.000,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	335.000,00
681	Ostale kazne	250.000,00
683	Ostali prihodi	85.000,00
Izvor	PRIHODI OD KOMUNALNOG DOPRINOSA	8.200.000,00
6	Prihodi poslovanja	8.200.000,00

1	2	3
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	8.200.000,00
652	Naknada za legalizacija objekata	500.000,00
653	Komunalni doprinosi	7.700.000,00
Izvor	PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE	4.000.000,00
6	Prihodi poslovanja	4.000.000,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	4.000.000,00
653	Komunalne naknade	4.000.000,00
Izvor	PRIHODI OD SPOMENIČKE RENTE	150.000,00
BROJ		
KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO
6	Prihodi poslovanja	150.000,00
64	Prihodi od imovine	150.000,00
642	Prihodi od spomeničke rente	150.000,00
Izvor	NAKNADA ZA PRIKLJUČAK NA KOMUN. INFRASTR.	100.000,00
6	Prihodi poslovanja	100.000,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	100.000,00
653	Naknade za priključak	100.000,00
Izvor	OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	5.388.000,00
6	Prihodi poslovanja	5.388.000,00
64	Prihodi od imovine	4.700.000,00
642	Naknade za koncesije	2.400.000,00
642	Naknada za uporabu javnih, gradskih površina	2.200.000,00
642	Naknada za eksploraciju mineralnih sirovina	100.000,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	688.000,00
652	Doprinosi za šume	1.000,00
652	Sufinanciranje građana po katastarskim izmjerama	100.000,00
652	Sufinanciranje hitne medicinske pomoći	230.000,00
652	Sufinanciranje nadstandarda komunalnog sustava	190.000,00
652	Financiranje usluga tjelesne zaštite	117.000,00
652	Ostali nespomenuti prihodi	50.000,00
Izvor	TEKUĆE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	400.000,00
6	Prihodi poslovanja	400.000,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	400.000,00
633	Tekuće pomoći iz proračuna	400.000,00
Izvor	KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	1.300.000,00
6	Prihodi poslovanja	1.300.000,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	1.300.000,00
633	Sredstva EU pomoći	800.000,00
633	Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	500.000,00
Izvor	KAPITALNE POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	200.000,00
6	Prihodi poslovanja	200.000,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	200.000,00
633	Kapitalne pomoći iz proračuna	200.000,00
Izvor	OSTALE TEKUĆE DONACIJE	150.000,00
6	Prihodi poslovanja	150.000,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	150.000,00
663	Tekuće donacije	150.000,00
Izvor	OSTALE KAPITALNE DONACIJE	7.917.000,00
6	Prihodi poslovanja	7.917.000,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	7.917.000,00
663	Kapitalne donacije	1.500.000,00
663	Fonda za zaštitu okoliša- sred. za deponiju smeća Caska	3.750.000,00
663	Fond za zaštitu okoliša-sufinanciranje projekata grada	2.667.000,00
Izvor	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	1.500.000,00
7	Prihodi od prodaje nefinansijske imovine	1.500.000,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	1.500.000,00
711	Zemljište	1.500.000,00
3	Rashodi poslovanja	26.985.000,00
31	Rashodi za zaposlene	6.232.000,00
311	Plaće (Bruto)	5.247.500,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	81.000,00
313	Doprinosi na plaće	903.500,00
32	Materijalni rashodi	12.664.200,00
321	Naknade troškova zaposlenima	416.000,00

1	2	3
322	Rashodi za materijal i energiju	1.790.000,00
323	Rashodi za usluge	8.841.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	70.200,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.547.000,00
34	Financijski rashodi	147.000,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	100.000,00
343	Ostali financijski rashodi	47.000,00
35	Subvencije	535.000,00
351	Subvencije trgovackim društvima u javnom sektoru	35.000,00
352	Subvencije trgovackim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	500.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	370.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	50.000,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	320.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.752.500,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.752.500,00
38	Ostali rashodi	5.284.300,00
381	Tekuće donacije	3.214.300,00
382	Kapitalne donacije	2.070.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	22.085.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	750.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	750.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.535.000,00
421	Gradevinski objekti	17.620.000,00
422	Postrojenja i oprema	350.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	20.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	2.545.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinacijskoj imovini	800.000,00
451	Dodatna ulaganja na gradevinskim objektima	800.000,00
B. RACUN ZADUZIVANJA/FINANCIRANJA		
5	Izdaci za finacijsku imovinu i otplate zajmova	430.000,00
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	20.000,00
534	Dionice i udjeli u glavnici trgovackih društava izvan javnog sektora	20.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	410.000,00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih finacijskih institucija izvan javnog sektora	410.000,00

Članak 2.

Ukupni rashodi i izdaci Proračuna Grada Novalje za 2015. godinu raspodjeljuju se po ekonomskoj klasifikaciji, nositeljima i korisnicima te potonjim namjenama u posebnom dijelu Proračuna u ukupnom iznosu od 49.500.000,00 kuna.

POSEBNI DIO

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO
1	2	3
	UKUPNO RASHODI / IZDACI	49.500.000,00
Razdjel 001	GRADSKO VIJEĆE	293.000,00
Program 1000	Rad predstavničkog tijela	293.000,00
Aktivnost A100001	Financiranje redovne djelatnosti	220.200,00
Izvor	PRIHODI OD POREZA	220.200,00
3	Rashodi poslovanja	220.200,00
32	Materijalni rashodi	220.200,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	20.200,00
329	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	200.000,00
Aktivnost A100002	Financiranje političkih stranaka i nezavisnih vjećnika	52.800,00
Izvor	PRIHODI OD POREZA	52.800,00
3	Rashodi poslovanja	52.800,00
38	Ostali rashodi	52.800,00
381	Tekuće donacije u novcu	52.800,00
Aktivnost A100003	Savjet mladih Grada Novalje	20.000,00
Izvor	PRIHODI OD POREZA	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00

1	2	3
Razdjel 002	UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE GRADONACELNIKA I GRADSKOG VIJECA	5.378.000,00
Glava 01	MJESNI ODBORI	1.990.000,00
Program 1001	Financiranje mjesne samouprave	1.990.000,00
Aktivnost A100001	Financiranje MO Novalja	140.000,00
Izvor	PRIHODI OD POREZA	16.000,00
3	Rashodi poslovanja	16.000,00
32	Materijalni rashodi	16.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	16.000,00
Izvor	OPCI PRIHODI I PRIMICI	24.000,00
3	Rashodi poslovanja	24.000,00
32	Materijalni rashodi	24.000,00
329	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerentaa i slično	24.000,00
Izvor	OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00
323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	100.000,00
Aktivnost A100002	Financiranje MO Stara Novalja	232.000,00
Izvor	PRIHODI OD POREZA	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00
32	Materijalni rashodi	30.000,00
329	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerentaa i slično	24.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00
Izvor	OPCI PRIHODI I PRIMICI	2.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00
32	Materijalni rashodi	2.000,00
323	Usluge telefona, pošte i prijevoza	1.000,00
323	Komunalne usluge	1.000,00
Izvor	OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	200.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00
323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	100.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00
421	Poslovni objekti - Zgrada MO Stara Novalja	100.000,00
Aktivnost A100003	Financiranje MO Lun	330.000,00
Izvor	PRIHODI OD POREZA	6.000,00
3	Rashodi poslovanja	6.000,00
32	Materijalni rashodi	6.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00
Izvor	OPCI PRIHODI I PRIMICI	24.000,00
3	Rashodi poslovanja	24.000,00
32	Materijalni rashodi	24.000,00
329	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerentaa i slično	24.000,00
Izvor	OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	300.000,00
3	Rashodi poslovanja	300.000,00
32	Materijalni rashodi	300.000,00
323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	300.000,00
Aktivnost A100004	Financiranje MO Jakišnica	318.000,00
Izvor	PRIHODI OD POREZA	6.000,00
3	Rashodi poslovanja	6.000,00
32	Materijalni rashodi	6.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00
Izvor	OPCI PRIHODI I PRIMICI	24.000,00
3	Rashodi poslovanja	24.000,00
32	Materijalni rashodi	24.000,00
329	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerentaa i slično	24.000,00
Izvor	OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	288.000,00
3	Rashodi poslovanja	288.000,00
32	Materijalni rashodi	288.000,00
323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	288.000,00
Aktivnost A100005	Financiranje MO Metajna	115.000,00
Izvor	PRIHODI OD POREZA	6.000,00
3	Rashodi poslovanja	6.000,00
32	Materijalni rashodi	6.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00
Izvor	OPCI PRIHODI I PRIMICI	24.000,00
3	Rashodi poslovanja	24.000,00
32	Materijalni rashodi	24.000,00

1	2	3
329	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	24.000,00
Izvor	OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	85.000,00
3	Rashodi poslovanja	85.000,00
32	Materijalni rashodi	85.000,00
323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	85.000,00
Aktivnost A100006 Financiranje MO Zubovići		308.000,00
Izvor	PRIHODI OD POREZA	6.000,00
3	Rashodi poslovanja	6.000,00
32	Materijalni rashodi	6.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	27.000,00
3	Rashodi poslovanja	27.000,00
32	Materijalni rashodi	27.000,00
323	Komunalne usluge	2.000,00
329	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	25.000,00
Izvor	OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	275.000,00
3	Rashodi poslovanja	205.000,00
32	Materijalni rashodi	205.000,00
323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	205.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	70.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00
421	Poslovni objekti -Zgrada MO Zubovići	70.000,00
Aktivnost A100007 Financiranje MO Kustići		316.000,00
Izvor	PRIHODI OD POREZA	6.000,00
3	Rashodi poslovanja	6.000,00
32	Materijalni rashodi	6.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	25.000,00
3	Rashodi poslovanja	25.000,00
32	Materijalni rashodi	25.000,00
329	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	25.000,00
Izvor	OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	285.000,00
3	Rashodi poslovanja	85.000,00
32	Materijalni rashodi	85.000,00
323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	85.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00
421	Poslovni objekti -Crkva -Kustići	200.000,00
Aktivnost A100008 Financiranje MO Gajac		231.000,00
Izvor	PRIHODI OD POREZA	6.000,00
3	Rashodi poslovanja	6.000,00
32	Materijalni rashodi	6.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	25.000,00
3	Rashodi poslovanja	25.000,00
32	Materijalni rashodi	25.000,00
323	Komunalne usluge	1.000,00
329	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	24.000,00
Izvor	OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	200.000,00
3	Rashodi poslovanja	200.000,00
32	Materijalni rashodi	200.000,00
323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	200.000,00
Glava 02 UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE GRADONAČELNIKA I GRADSKOG VIJEĆA		3.388.000,00
Program 1002 Upravljanje gradskom imovinom		1.740.000,00
Aktivnost A100001 Redovno održavanje		640.000,00
Izvor	PRIHODI OD POREZA	640.000,00
3	Rashodi poslovanja	640.000,00
32	Materijalni rashodi	640.000,00
322	Loživo ulje	50.000,00
322	Električna energija	300.000,00
323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	200.000,00
323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja prijevoznih sredstava	30.000,00
323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja opreme	60.000,00
Kapitalni projekt K100001 Nabava dugotrajne imovine		350.000,00
Izvor	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	350.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	350.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	350.000,00
422	Uredska oprema i namještaj	80.000,00

1	2	3
426	Ulaganja u računalne programe	30.000,00
426	Ostala nematerijalna proizvedena imovina - Projektna dokumentacija	240.000,00
Kapitalni projekt K100002 Otkup zemljišta		750.000,00
Izvor	PRIHODI OD KOMUNALNOG DOPRINOSA	250.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	250.000,00
411	Zemljište - za puteve	250.000,00
Izvor	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	500.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	500.000,00
411	Zemljište - MO Stara Novalja	450.000,00
411	Zemljište - za puteve	50.000,00
Program 1003 Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja		1.623.000,00
Aktivnost A100001 Vatrogasna zajednica		1.200.000,00
Izvor	PRIHODI OD POREZA	1.200.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.200.000,00
38	Ostali rashodi	1.200.000,00
381	Tekuće donacije u novcu	700.000,00
382	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama -za opremu	100.000,00
382	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama - za vozilo	400.000,00
Aktivnost A100002 Civilna zaštita		50.000,00
Izvor	PRIHODI OD POREZA	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00
321	Stručno usavršavanje	20.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00
422	Oprema za održavanje i zaštitu	30.000,00
Aktivnost A100003 Hrvatska gorska služba spašavanja		36.000,00
Izvor	PRIHODI OD POREZA	36.000,00
3	Rashodi poslovanja	36.000,00
38	Ostali rashodi	36.000,00
381	Tekuće donacije u novcu	36.000,00
Aktivnost A100004 MUP -sufinanciranje po sporazumu		200.000,00
Izvor	PRIHODI OD POREZA	200.000,00
3	Rashodi poslovanja	200.000,00
32	Materijalni rashodi	200.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	200.000,00
Aktivnost A100005 Ažuriranje planova zaštite i spašavanja		20.000,00
Izvor	PRIHODI OD POREZA	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00
323	Intelektualne i osobne usluge	20.000,00
Aktivnost A100006 Tjelesna zaštita imovine		117.000,00
Izvor	OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	117.000,00
3	Rashodi poslovanja	117.000,00
32	Materijalni rashodi	117.000,00
323	Ostale usluge	117.000,00
Program 1004 Javna uprava i administracija		25.000,00
Aktivnost A100006 Certifikacija sustava upravljanja prema EN ISO 9001		25.000,00
Izvor	PRIHODI OD POREZA	25.000,00
3	Rashodi poslovanja	25.000,00
32	Materijalni rashodi	25.000,00
323	Intelektualne i osobne usluge	25.000,00
Razdjel 003 UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE LOKALNE SAMOUPRAVE I UPRAVE		43.829.000,00
Glava 01 ODSJEK ZA PRORAČUN I FINANCIJE		7.246.000,00
Program 1004 Javna uprava i administracija		7.246.000,00
Aktivnost A100001 Zajednički troškovi upravnih odjela i gradonačelnika		6.318.000,00
Izvor	PRIHODI OD POREZA	6.268.000,00
3	Rashodi poslovanja	6.268.000,00
31	Rashodi za zaposlene	4.045.000,00
311	Plaće za redovan rad	3.400.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	50.000,00
313	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	530.000,00
313	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	65.000,00
32	Materijalni rashodi	2.173.000,00
321	Službena putovanja	80.000,00
321	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	154.000,00

1	2	3
321	Stručno usavršavanje zaposlenika	50.000,00
321	Ostale naknade troškova zaposlenima	70.000,00
322	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	170.000,00
322	Motorni benzin i dizel gorivo	60.000,00
322	Sitni inventar i auto gume	10.000,00
323	Usluge telefona, pošte i prijevoza	350.000,00
323	Usluge promidžbe i informiranja	200.000,00
323	Tisak - objava natječaja, oglasa	55.000,00
323	Komunalne usluge	35.000,00
323	Obvezni i preventivni zdravstveni pregledi zaposlenika	50.000,00
323	Intelektualne i osobne usluge	100.000,00
323	Geodetsko - katastarske usluge	200.000,00
323	Računalne usluge	90.000,00
329	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	16.000,00
329	Reprezentacija	160.000,00
329	Pristojbe i naknade	120.000,00
329	Rashodi za proslave, obilježavanje dana Grada	175.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	28.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	50.000,00
363	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	50.000,00
Izvor	OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	50.000,00
Aktivnost A100002 Proračunska pričuva		75.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	75.000,00
3	Rashodi poslovanja	75.000,00
32	Materijalni rashodi	75.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	75.000,00
Aktivnost A100003 Donacije i sponsorstva		75.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	75.000,00
3	Rashodi poslovanja	75.000,00
38	Ostali rashodi	75.000,00
381	Tekuće donacije u novcu	75.000,00
Aktivnost A100004 Financijski rashodi		252.000,00
Izvor	PRIHODI OD POREZA	222.000,00
3	Rashodi poslovanja	202.000,00
32	Materijalni rashodi	185.000,00
323	Ostale usluge -usluga razreza i naplate poreza	140.000,00
329	Premije osiguranja	45.000,00
34	Financijski rashodi	17.000,00
343	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	10.000,00
343	Zatezne kamate	7.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	20.000,00
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	20.000,00
534	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovачkih društava izvan javnog sektora	20.000,00
Izvor	PRIHODI OD FINANSIJSKE IMOVINE (KAMATE)	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00
34	Financijski rashodi	30.000,00
343	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	30.000,00
Aktivnost A100005 Otplata obveza po kreditu PBZ		510.000,00
Izvor	PRIHODI OD POREZA	510.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00
34	Financijski rashodi	100.000,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog s	100.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	410.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	410.000,00
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od tuzemnih kreditnih i ostalih financijskih instituc	410.000,00
Aktivnost A100007 Suradnja s Udrugom gradova		16.000,00
Izvor	PRIHODI OD POREZA	16.000,00
3	Rashodi poslovanja	16.000,00
32	Materijalni rashodi	16.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	16.000,00
Glava 02	ODSJEK ZA PROSTORNO UREĐENJE I KOMUNALNI SUSTAV	22.769.000,00
Program 1005 Razvoj i sigurnost prometa		2.500.000,00
Kapitalni projekt K100001 Izgradnja cesta i pripadajuće infrastrukture		2.500.000,00

1	2	3
Izvor	PRIHODI OD KOMUNALNOG DOPRINOSA	1.057.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.057.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.057.000,00
421	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	57.000,00
421	Ostali građevinski objekti -ogradići zidovi uz ceste	400.000,00
426	Ostala nemat. proizv. imovina -projekti i studije	600.000,00
Izvor	OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	943.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	943.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	943.000,00
421	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	943.000,00
Izvor	KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	500.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000,00
426	Ostala nemat. proizv. imovina - Projekti i studije	500.000,00
Program 1006 Izgradnja ostalih objekata		13.350.000,00
Kapitalni projekt K100001 Izgradnja i širenje mreže javne rasvjete		1.100.000,00
Izvor	PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE	440.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	440.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	440.000,00
421	Ostali građevinski objekti	440.000,00
Izvor	OSTALE KAPITALNE DONACIJE	660.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	660.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	660.000,00
421	Ostali građevinski objekti	660.000,00
Kapitalni projekt K100002 Trg Alojzija Stepinca		4.800.000,00
Izvor	PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH (UPRAVNIH) PRISTOJBII	475.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	475.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	475.000,00
421	Ostali građevinski objekti	475.000,00
Izvor	PRIHODI OD KOMUNALNOG DOPRINOSA	3.975.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.975.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.975.000,00
421	Ostali građevinski objekti	3.975.000,00
Izvor	PRIHODI OD SPOMENIČKE RENTE	150.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00
421	Ostali građevinski objekti	150.000,00
Izvor	KAPITALNE POMOCI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA	200.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00
421	Ostali građevinski objekti	200.000,00
Kapitalni projekt K100004 Odlagalište otpada Caska -uređenje i zatvaranje		5.000.000,00
Izvor	PRIHODI OD KOMUNALNOG DOPRINOSA	1.250.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.250.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.250.000,00
421	Ostali građevinski objekti	1.250.000,00
Izvor	OSTALE KAPITALNE DONACIJE	3.750.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.750.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.750.000,00
421	Ostali građevinski objekti	3.750.000,00
Kapitalni projekt K100005 Dječji vrtić -dogradnja objekta		500.000,00
Izvor	KAPITALNE POMOCI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	500.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	500.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	500.000,00
Kapitalni projekt K100006 Knjižnica, čitaonica i galerija Ivana Palčića		1.300.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	650.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	650.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	650.000,00
421	Poslovni objekti	650.000,00
Izvor	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	650.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	650.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	650.000,00
421	Poslovni objekti	650.000,00
Tekući projekt T100001 Uređenje sportskih terena		150.000,00
Izvor	PRIHODI OD POREZA	150.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00

1	2	3
421	Ostali građevinski objekti	150.000,00
Tekući projekt T100002 Trg Bazilike i Trg Loža -dodata na ulaganja		150.000,00
Izvor	PRIHODI OD KOMUNALNOG DOPRINOSA	150.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	150.000,00
451	Dodata ulaganja na građevinskim objektima	150.000,00
Tekući projekt T100003 Poslovni prostor ; Novalja, Dalmatinska 19		350.000,00
Izvor	PRIHODI OD KOMUNALNOG DOPRINOSA	350.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	350.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	350.000,00
421	Poslovni objekti	350.000,00
Program 1007 Održavanje komunalne infrastrukture		5.919.000,00
Aktivnost A100001 Održavanje prometnih i pješačkih površina		734.000,00
Izvor	PRIHODI OD POREZA	166.000,00
3	Rashodi poslovanja	166.000,00
32	Materijalni rashodi	166.000,00
323	Rekonstrukcija prometnica sa ŽUC	82.000,00
323	Zakupnine i najamnine-zemljište za parkiralište	84.000,00
Izvor	PRIHODI OD KOMUNALNOG DOPRINOSA	268.000,00
3	Rashodi poslovanja	268.000,00
32	Materijalni rashodi	268.000,00
323	Uređenje poljskih puteva	250.000,00
323	Rekonstrukcija prometnica sa ŽUC	18.000,00
Izvor	PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE	250.000,00
3	Rashodi poslovanja	250.000,00
32	Materijalni rashodi	250.000,00
323	Uređenje i održavanje lokalnih i nerazvrstanih cesta	250.000,00
Izvor	NAKNADA ZA PRIKLJUČAK NA KOMUN. INFRASTR.	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00
323	Uređenje i održavanje lokalnih i nerazvrstanih cesta	50.000,00
Aktivnost A100002 Javna rasvjeta - održavanje i potrošnja el. energije		1.650.000,00
Izvor	PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE	1.650.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.650.000,00
32	Materijalni rashodi	1.650.000,00
322	Energija	900.000,00
322	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	300.000,00
323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	450.000,00
Aktivnost A100003 Održavanje javnih, zelenih i cvjetnih površina		1.655.000,00
Izvor	PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH (UPRAVNIH) PRISTOJBI	290.000,00
3	Rashodi poslovanja	290.000,00
32	Materijalni rashodi	290.000,00
323	Uređenje i održavanje javnih površina	290.000,00
Izvor	PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE	410.000,00
3	Rashodi poslovanja	310.000,00
32	Materijalni rashodi	310.000,00
323	Komunalne usluge -Zalijevanje zelenih i cvjetnih površina	100.000,00
323	Uređenje i održavanje javnih i zelenih površina	210.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00
422	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene -Komunalna oprema	100.000,00
Izvor	OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	955.000,00
3	Rashodi poslovanja	905.000,00
32	Materijalni rashodi	905.000,00
323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja javnih površina	150.000,00
323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja dječjih igrališta	50.000,00
323	Naknada za uređenje voda	5.000,00
323	Dezinsekcija i deratizacija	150.000,00
323	Uređenje i održavanje javnih površina	550.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00
422	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene -dječja igrališta	50.000,00
Aktivnost A100004 Čišćenje ulica i javnih površina		1.100.000,00
Izvor	PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE	1.100.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.100.000,00
32	Materijalni rashodi	1.100.000,00
323	Komunalne usluge	1.100.000,00
Izvor	NAKNADA ZA PRIKLJUČAK NA KOMUN. INFRASTR.	50.000,00

1	2	3
3	Rashodi poslovanja	50.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00
323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	50.000,00
Aktivnost A100006	Uređenje plaža	580.000,00
Izvor	OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	560.000,00
3	Rashodi poslovanja	560.000,00
32	Materijalni rashodi	560.000,00
323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	420.000,00
323	Komunalne usluge	100.000,00
323	Ostale usluge	40.000,00
Izvor	OSTALE TEKUĆE DONACIJE	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00
323	Ostale usluge	20.000,00
Aktivnost A100007	Prometna signalizacija(horizontalna, vertikalna i svjetleća)	150.000,00
Izvor	PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE	150.000,00
3	Rashodi poslovanja	150.000,00
32	Materijalni rashodi	150.000,00
323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	150.000,00
Program 1008	Prostorno uređenje i unapređenje stanovanja	1.000.000,00
Aktivnost A100001	Urbanistički planovi	600.000,00
Izvor	PRIHODI OD KOMUNALNOG DOPRINOSA	600.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	600.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	600.000,00
426	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	600.000,00
Aktivnost A100002	Izrada katastra nekretnina	100.000,00
Izvor	OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	100.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00
426	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	100.000,00
Aktivnost A100003	Sanacija divljih odlagališta otpada	50.000,00
Izvor	PRIHODI OD KOMUNALNOG DOPRINOSA	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00
323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	50.000,00
Aktivnost A100004	Projekt uređenja Luke Novska	250.000,00
Izvor	PRIHODI OD KOMUNALNOG DOPRINOSA	250.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	250.000,00
426	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	250.000,00
Glava 03	ODSJEK ZA EUROPSKE FONDOVE	4.402.500,00
Program 1009	Promicanje gospodarskog i turističkog razvoja	3.680.000,00
Aktivnost A100001	Vrtovi lunjskih maslinica	2.000.000,00
Izvor	PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH (UPRAVNIH) PRISTOJBI	360.000,00
3	Rashodi poslovanja	275.000,00
38	Ostali rashodi	275.000,00
381	Tekuće donacije u novcu -Maslinarska zadruga Lun	275.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	85.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	85.000,00
421	Ostali građevinski objekti	50.000,00
426	Projektna dokumentacija -2.faza	35.000,00
Izvor	OSTALE KAPITALNE DONACIJE	1.640.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.640.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.640.000,00
421	Ostali građevinski objekti	1.500.000,00
426	Projektna dokumentacija 2. faza	140.000,00
Aktivnost A100010	HotSpot Croatia - bežični internet	80.000,00
Izvor	PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH (UPRAVNIH) PRISTOJBI	40.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00
422	Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene	40.000,00
Izvor	TEKUĆE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	40.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00
422	Uredaji, strojevi i oprema za ostale namjene	40.000,00
Kapitalni projekt K100001	Mediterski vrt "Šumica"	100.000,00
Izvor	PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH (UPRAVNIH) PRISTOJBI	100.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00

1	2	3
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00
421	Ostali građevinski objekti	100.000,00
Kapitalni projekt K100002 Kulturni centar Gozdenica		1.500.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	500.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000,00
421	Poslovni objekti	500.000,00
Izvor	OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	700.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	700.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	700.000,00
421	Poslovni objekti	700.000,00
Izvor	KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	300.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00
421	Poslovni objekti	300.000,00
Program 1018 Zaštta okoliša		722.500,00
Tekući projekt T000001 Poticanje energetske učinkovitosti u kućanstvima		722.500,00
Izvor	PRIHODI OD POREZA	55.500,00
3	Rashodi poslovanja	55.500,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	55.500,00
372	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	55.500,00
Izvor	OSTALE KAPITALNE DONACIJE	667.000,00
3	Rashodi poslovanja	667.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	667.000,00
372	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	667.000,00
Glava 04 ODSJEK ZA GOSPODARSTVO, GRADSKE NAKNADE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI		9.411.500,00
Program 1002 Upravljanje gradskom imovinom		50.000,00
Aktivnost A100002 Izrada i implementacija GIS-a		50.000,00
Izvor	PRIHODI OD POREZA	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00
323	Ostale usluge	50.000,00
Program 1009 Promicanje gospodarskog i turističkog razvoja		2.850.500,00
Aktivnost A100002 Master plan razvoj turizma		50.000,00
Izvor	PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH (UPRAVNIH) PRISTOJBI	50.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00
426	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00
Aktivnost A100003 Lokalni prijevoz		177.000,00
Izvor	PRIHODI OD POREZA	177.000,00
3	Rashodi poslovanja	177.000,00
32	Materijalni rashodi	142.000,00
323	Usluge međumjesnog prijevoza	142.000,00
35	Subvencije	35.000,00
351	Rapska plovidba - sufinanciranje linije Lun -Rab	35.000,00
Aktivnost A100004 Potpora komunalnom društvu Arburoža		1.200.000,00
Izvor	OSTALE KAPITALNE DONACIJE	1.200.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.200.000,00
38	Ostali rashodi	1.200.000,00
382	Kapitalna donacija za reciklažno dvorište	1.200.000,00
Aktivnost A100005 Financiranje udruge građana		358.500,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	358.500,00
Korisnik 1.9. UDRUŽENJE OBRTNIKA NOVALJA		35.000,00
3	Rashodi poslovanja	35.000,00
38	Ostali rashodi	35.000,00
381	Tekuće donacije u novcu	35.000,00
Korisnik 1.9. UDRUGA IZNAJMLJIVACA GRADA NOVALJE		35.000,00
3	Rashodi poslovanja	35.000,00
38	Ostali rashodi	35.000,00
381	Tekuće donacije u novcu	35.000,00
Korisnik 1.9. UDRUGA "LUNJSKI MASLINARI"		15.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00
38	Ostali rashodi	15.000,00
381	Tekuće donacije u novcu	15.000,00
Korisnik 1.9. UDRUGA VINOGRADARA I VINARA "TEŽAK"		10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00
381	Tekuće donacije u novcu	10.000,00

1	2	3
Korisnik 1.9. UDRUGA OVČARA I PROIZVOĐAČA PAŠKOG SIRA "ZAGLAVA"		10.000,00
3 Rashodi poslovanja		10.000,00
38 Ostali rashodi		10.000,00
381 Tekuće donacije u novcu		10.000,00
Korisnik 1.9. UDRUGA GRAĐANA STARA NOVALJA		5.000,00
3 Rashodi poslovanja		5.000,00
38 Ostali rashodi		5.000,00
381 Tekuće donacije u novcu		5.000,00
Korisnik 1.9. UDRUGA "PETIKAT" STARA NOVALJA		30.000,00
3 Rashodi poslovanja		30.000,00
38 Ostali rashodi		30.000,00
381 Tekuće donacije u novcu		30.000,00
Korisnik 1.9. UDRUGA "VELI ŠKOJ" ZUBOVIĆI		30.000,00
3 Rashodi poslovanja		30.000,00
38 Ostali rashodi		30.000,00
381 Tekuće donacije u novcu		30.000,00
Korisnik 1.9. KLASTER ZA TURIZAM I MASLINARSTVO		15.000,00
3 Rashodi poslovanja		15.000,00
38 Ostali rashodi		15.000,00
381 Tekuće donacije u novcu		15.000,00
Korisnik 1.9. UDRUGA UMIROVLJENIKA NOVALJA		25.000,00
3 Rashodi poslovanja		25.000,00
38 Ostali rashodi		25.000,00
381 Tekuće donacije u novcu		25.000,00
Korisnik 1.9. DRUŠTVO SLIJEPIH I SLABOVIDNIH LIČKO-SENJSKE ŽUPANIJE		15.000,00
3 Rashodi poslovanja		15.000,00
38 Ostali rashodi		15.000,00
381 Tekuće donacije u novcu		15.000,00
Korisnik 1.9. UHBVDR NOVALJA		50.000,00
3 Rashodi poslovanja		50.000,00
38 Ostali rashodi		50.000,00
381 Tekuće donacije u novcu		50.000,00
Korisnik 1.9. UDRUGA DIJABETIČARA LIČKO-SENJSKE ŽUPANIJE		3.500,00
3 Rashodi poslovanja		3.500,00
38 Ostali rashodi		3.500,00
381 Tekuće donacije u novcu		3.500,00
Korisnik 1.9. UDRUGA ROKERA NOVALJA		10.000,00
3 Rashodi poslovanja		10.000,00
38 Ostali rashodi		10.000,00
381 Tekuće donacije u novcu		10.000,00
Korisnik 1.9. DRUŠTVO ŠPORTSKE REKREACIJE "KISSA"		20.000,00
3 Rashodi poslovanja		20.000,00
38 Ostali rashodi		20.000,00
381 Tekuće donacije u novcu		20.000,00
Korisnik 1.9. RONILAČKI KLUB DUPIN		15.000,00
3 Rashodi poslovanja		15.000,00
38 Ostali rashodi		15.000,00
381 Tekuće donacije u novcu		15.000,00
Korisnik 1.9. RONILAČKI KLUB AMFORA		15.000,00
3 Rashodi poslovanja		15.000,00
38 Ostali rashodi		15.000,00
381 Tekuće donacije u novcu		15.000,00
Korisnik 1.9. LOVAČKO DRUŠTVO JAREBICA NOVALJA		20.000,00
3 Rashodi poslovanja		20.000,00
38 Ostali rashodi		20.000,00
381 Tekuće donacije u novcu		20.000,00
Aktivnost A100006 Razvoj poljoprivrede, malog i srednjeg poduzetništva		500.000,00
Izvor	PRIHODI OD POREZA	500.000,00
3 Rashodi poslovanja		500.000,00
35 Subvencije		500.000,00
352 Potpora za poljoprivredu, obrt, malo i srednje poduzetništvo		500.000,00
Aktivnost A100007 Djelatnost turističkih zajednica		50.000,00
Izvor	PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH (UPRAVNIH) PRISTOJBII	50.000,00
Korisnik 1.5. TZ STARA NOVALJA		50.000,00
3 Rashodi poslovanja		50.000,00
38 Ostali rashodi		50.000,00
381 Tekuće donacije u novcu		50.000,00
Aktivnost A100008 Turističke manifestacije		285.000,00

1	2	3
Izvor	PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH (UPRAVNIH) PRISTOJBI	155.000,00
3	Rashodi poslovanja	155.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00
323	Ostale usluge-Akcije promidžbe turizma	100.000,00
38	Ostali rashodi	55.000,00
381	Tekuće donacije u novcu - Izložba paške ovce i paškog sira	45.000,00
381	Tekuće donacije u novcu Lunjska maslinada	10.000,00
Izvor	OSTALE TEKUĆE DONACIJE	130.000,00
3	Rashodi poslovanja	130.000,00
32	Materijalni rashodi	130.000,00
323	Ostale usluge	130.000,00
Aktivnost A100009 Potpora Lučkoj upravi Novalja		150.000,00
Izvor	PRIHODI OD POREZA	150.000,00
3	Rashodi poslovanja	150.000,00
38	Ostali rashodi	150.000,00
382	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	150.000,00
Aktivnost A100012 Poticaji za stambeno zbrinjavanje deficitarnih zanimanja		50.000,00
Izvor	PRIHODI OD POREZA	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	50.000,00
372	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	50.000,00
Tekući projekt T100001 Smanjenje buke u zoni Zrće		30.000,00
Izvor	PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH (UPRAVNIH) PRISTOJBI	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00
32	Materijalni rashodi	30.000,00
323	Ostale usluge	30.000,00
Program 1010 Promicanje kulture		325.000,00
Aktivnost A100001 Financiranje udruge i projekata u kulturi		325.000,00
Izvor	PRIHODI OD POREZA	325.000,00
Korisnik 1.2. MATICA HRVATSKA NOVALJA		200.000,00
3	Rashodi poslovanja	200.000,00
38	Ostali rashodi	200.000,00
381	Tekuće donacije u novcu	200.000,00
Korisnik 1.2. KUD NOVALJA		90.000,00
3	Rashodi poslovanja	90.000,00
38	Ostali rashodi	90.000,00
381	Tekuće donacije u novcu	90.000,00
Korisnik 1.2. GALERIJA ERA NOVALJA		35.000,00
3	Rashodi poslovanja	35.000,00
38	Ostali rashodi	35.000,00
381	Tekuće donacije u novcu	35.000,00
Program 1011 Istraživanje i zaštita arheološko i sakralne baštine		535.000,00
Aktivnost A100001 Zaštita podvodne kulturne baštine		15.000,00
Izvor	PRIHODI OD POREZA	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00
323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	15.000,00
Aktivnost A100002 Rimski akvadukt - Talijanova buža		120.000,00
Izvor	PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH (UPRAVNIH) PRISTOJBI	20.000,00
3	Rashodi poslovanja	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00
323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.000,00
Izvor	TEKUĆE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00
323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	100.000,00
Aktivnost A100003 Crkvica Sveti Juraj		150.000,00
Izvor	PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH (UPRAVNIH) PRISTOJBI	50.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinansijskoj imovini	50.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	50.000,00
Izvor	TEKUĆE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	100.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinansijskoj imovini	100.000,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00
Aktivnost A100004 Zaštita kompleksnog arheološkog nalazišta Caska		150.000,00
Izvor	PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH (UPRAVNIH) PRISTOJBI	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00

1	2	3
32	Materijalni rashodi	50.000,00
323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	50.000,00
Izvor	TEKUĆE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00
323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	100.000,00
Aktivnost A100005 Tunera u Caski		100.000,00
Izvor	PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH (UPRAVNIH) PRISTOJBI	40.000,00
3	Rashodi poslovanja	40.000,00
32	Materijalni rashodi	40.000,00
323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	40.000,00
Izvor	TEKUĆE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA	60.000,00
3	Rashodi poslovanja	60.000,00
32	Materijalni rashodi	60.000,00
323	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	60.000,00
Program 1012 Donacije vjerskim zajednicama		557.000,00
Aktivnost A100001 Župa sv. Katarine Novalja		250.000,00
Izvor	PRIHODI OD POREZA	250.000,00
3	Rashodi poslovanja	250.000,00
38	Ostali rashodi	250.000,00
381	Tekuće donacije u novcu	80.000,00
382	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	170.000,00
Aktivnost A100002 Župa sv. Andela čuvara Lun		92.000,00
Izvor	PRIHODI OD POREZA	92.000,00
3	Rashodi poslovanja	92.000,00
38	Ostali rashodi	92.000,00
381	Tekuće donacije u novcu	92.000,00
Aktivnost A100003 Župa Barbati		155.000,00
Izvor	PRIHODI OD POREZA	155.000,00
3	Rashodi poslovanja	155.000,00
38	Ostali rashodi	155.000,00
381	Tekuće donacije u novcu	155.000,00
Aktivnost A100004 Časne sestre Franjevke		50.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00
38	Ostali rashodi	50.000,00
381	Tekuće donacije u novcu	50.000,00
Aktivnost A100005 Župski Caritas		10.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00
381	Tekuće donacije u novcu	10.000,00
Program 1013 Razvoj sporta i rekreacije		600.000,00
Aktivnost A100002 Financiranje Zajednice sportova Grada Novalje		600.000,00
Izvor	PRIHODI OD POREZA	600.000,00
3	Rashodi poslovanja	600.000,00
38	Ostali rashodi	600.000,00
381	Tekuće donacije u novcu	600.000,00
Program 1014 Socijalna skrb		530.000,00
Aktivnost A100001 Socijalna zaštita građana		530.000,00
Izvor	PRIHODI OD POREZA	438.500,00
3	Rashodi poslovanja	438.500,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	388.500,00
372	Jednokratna naknada za novorođenče	130.000,00
372	Sufinanciranje troškova djece s poteškoćama u razvoju	30.000,00
372	Dječji pokloni za sv. Nikolu	30.000,00
372	Pomoć obiteljima i kućanstvima	198.500,00
38	Ostali rashodi	50.000,00
382	Stambeno zbrinjavanje invalida dom. rata	50.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	91.500,00
3	Rashodi poslovanja	91.500,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	91.500,00
372	Pomoć obiteljima i kućanstvima	91.500,00
Program 1015 Zdravstvo		315.000,00
Aktivnost A100001 Dom zdravlja Novalja		70.000,00
Izvor	OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	70.000,00
3	Rashodi poslovanja	70.000,00
38	Ostali rashodi	70.000,00

1	2	3
381	Tekuće donacije u novcu	70.000,00
Aktivnost A100002 Financiranje Hitne medicinske pomoći		200.000,00
Izvor	PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH (UPRAVNIH) PRISTOJBI	40.000,00
3	Rashodi poslovanja	40.000,00
38	Ostali rashodi	40.000,00
381	Tekuće donacije u novcu	40.000,00
Izvor	OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	160.000,00
3	Rashodi poslovanja	160.000,00
38	Ostali rashodi	160.000,00
381	Tekuće donacije u novcu	160.000,00
Aktivnost A100003 Crveni križ		30.000,00
Izvor	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00
38	Ostali rashodi	30.000,00
381	Tekuće donacije u novcu	30.000,00
Aktivnost A100005 Prevencija ovisnosti		15.000,00
Izvor	PRIHODI OD POREZA	15.000,00
3	Rashodi poslovanja	15.000,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00
323	Ostale usluge	15.000,00
Program 1016 Obrazovanje		860.000,00
Aktivnost A100001 Studentske stipendije		323.000,00
Izvor	PRIHODI OD POREZA	323.000,00
3	Rashodi poslovanja	323.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	323.000,00
372	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	323.000,00
Aktivnost A100002 Sufinanciranje udžbenika učenika osnovne škole		87.000,00
Izvor	PRIHODI OD POREZA	87.000,00
3	Rashodi poslovanja	87.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	87.000,00
372	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	87.000,00
Aktivnost A100003 Sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola		90.000,00
Izvor	PRIHODI OD POREZA	90.000,00
3	Rashodi poslovanja	90.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	90.000,00
372	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	90.000,00
Aktivnost A100004 Sufinanciranje programa glazbene škole		40.000,00
Izvor	PRIHODI OD POREZA	40.000,00
3	Rashodi poslovanja	40.000,00
32	Materijalni rashodi	40.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00
Aktivnost A100005 OŠ A.G.Matoš Novalja -financiranje iznad standarda		320.000,00
Izvor	PRIHODI OD POREZA	320.000,00
3	Rashodi poslovanja	320.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	320.000,00
366	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	20.000,00
366	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	300.000,00
Proračunski korisnik 26741 DJEĆJI VRTIĆ CARIĆ		1.530.000,00
Program 1017 Predškolski odgoj		1.530.000,00
Aktivnost A100001 Djelatnost dječjeg vrtića Carić		1.530.000,00
Izvor	PRIHODI OD POREZA	1.530.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.530.000,00
31	Rashodi za zaposlene	1.488.000,00
311	Plaće za redovan rad	1.246.500,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	25.000,00
313	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	194.000,00
313	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	22.500,00
32	Materijalni rashodi	42.000,00
321	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	42.000,00
Proračunski korisnik 28516 GRADSKA KNJIŽNICA		173.000,00
Program 1010 Promicanje kulture		173.000,00
Aktivnost A100002 Djelatnost Gradske knjižnice		173.000,00
Izvor	PRIHODI OD POREZA	173.000,00
3	Rashodi poslovanja	148.000,00
31	Rashodi za zaposlene	113.000,00
311	Plaće za redovan rad	96.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	1.000,00
313	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	14.000,00

1	2	3
313	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	2.000,00
32	Materijalni rashodi	35.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	35.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00
422	Uredska oprema i namještaj	5.000,00
424	Knjige	20.000,00
Proračunski korisnik 43360 CENTAR ZA KULTURU		762.000,00
Program 1010 Promicanje kulture		762.000,00
Aktivnost A100003 Djelatnost Centra za kulturu		342.000,00
Izvor	PRIHODI OD POREZA	342.000,00
3	Rashodi poslovanja	342.000,00
31	Rashodi za zaposlene	317.000,00
311	Plaće za redovan rad	270.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	3.000,00
313	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	40.000,00
313	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	4.000,00
32	Materijalni rashodi	25.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000,00
Aktivnost A100004 Sredstva za kulturne manifestacije		420.000,00
Izvor	PRIHODI OD POREZA	420.000,00
3	Rashodi poslovanja	420.000,00
32	Materijalni rashodi	420.000,00
323	Ostale usluge	330.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	90.000,00
Proračunski korisnik 46157 GRADSKI MUZEJ		324.000,00
Program 1010 Promicanje kulture		324.000,00
Aktivnost A100005 Djelatnost Gradskog muzeja		324.000,00
Izvor	PRIHODI OD POREZA	324.000,00
3	Rashodi poslovanja	319.000,00
31	Rashodi za zaposlene	269.000,00
311	Plaće za redovan rad	235.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	2.000,00
313	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	29.000,00
313	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	3.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00
422	Uredska oprema i namještaj	5.000,00

Članak 3.

Ovaj Proračun Grada Novalje za 2015. godinu stupa na snagu danom objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije, a primjenjuje se od 01.01.2015. godine.

KLASA: 400-06/14-01/04
URBROJ: 2125/06-02/01-14-01
Novalja, 19. prosinca 2014. god.

Predsjednik Vijeća
Ljubomir Kurilć, dipl.oec., v.r.

Temeljem odredbi članka 14. i 95. Zakona o proračunu ("NN" br. 87/08, 136/12), članka 48. i 74. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("NN" br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07 i 125/08) i članka 32. Statuta grada Novalje ("Županijski glasnik" Ličko-senjske županije br. 12/09, 7/13, 10/13, 18/13), Gradsko vijeće grada Novalje na sjednici održanoj 19. prosinca 2014. godine donosi

O D L U K U o izvršenju proračuna grada Novalje za 2015. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna, njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstava, upravljanje finansijskom i nefinansijskom imovinom, prava i obveze proračunskih korisnika, ovlasti Gradonačelnika, te druga pitanja u izvršavanju Proračuna.

Članak 2.

Proračun se sastoji o općeg i posebnog dijela.

Opći dio Proračuna čini Račun prihoda i rashoda, Račun financiranja. U Računu prihoda i rashoda iskazani su svi prihodi po izvorima i vrstama prihoda, te rashodi po vrstama i namjenama.

U Računu financiranja iskazani su svi primici od finansijske imovine i zaduživanja, te izdaci za finansijsku imovinu i otplate zajmova.

Posebni dio proračuna sadrži plan rashoda i izdataka po nositeljima, korisnicima, programima i aktivnostima, odnosno projektima.

Članak 3.

Stvarna naplata i ostvarenje prihoda i primitaka nije ograničena planom i procjenom prihoda u Proračunu. Iznosi rashoda izdataka utvrđeni u Proračunu smatraju se maksimalnim svotama i ne mogu biti izvršeni u iznosima većim od onih koji su utvrđeni Proračunom.

Članak 4.

Ako tijekom godine dođe do znatnije neusklađenosti između planiranih prihoda i primitaka i rashoda i izdataka Proračuna, predložit će se Izmjene i dopune važećeg Proračuna Gradskom vijeću na usvajanje.

Gradonačelnik može odobriti preraspodjelu sredstava unutar pojedinog razdjela s time da preraspodjela pojedinih stavki ne može biti veća od 5% sredstava utvrđenih na stavci koja se umanjuje.

Članak 5.

Proračunska sredstva mogu se koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom i to do visine utvrđene u Posebnom dijelu Proračuna.

Proračunski korisnici mogu preuzeti obveze na teret proračuna samo do visine i za namjene utvrđene u Posebnom dijelu Proračuna ako su za to ispunjeni svi zakonom i drugim propisima utvrđeni uvjeti.

Članak 6.

Za neplanirane ili nedovoljno planirane rashode i izdatke koristiti će se sredstva Proračunske pričuve.

O korištenju sredstava Proračunske pričuve odlučuje gradonačelnik i o tome polugodišnje izvještava Gradsko vijeće.

Članak 7.

Nalogodavac i odgovorna osoba za izvršavanje Proračuna u cijelini je Gradonačelnik.

Pravne osobe – proračunski korisnici odgovorne su za naplatu prihoda i primitaka u okviru svoje nadležnosti, te za izvršavanje svih rashoda u skladu sa odobrenim namjenama.

Članak 8.

Proračunski korisnici: Dječji vrtić „Carić“, Gradska knjižnica Novalja, Gradski muzej Novalja i Centar za kulturu Grada Novalje primjenjuju sustav proračunskog računovodstva.

Vođenje proračunskog računovodstva za proračunske korisnike obavlja Odsjek za proračun i financije Grada Novalje te izrađuje i podnosi njihove finansijske izvještaje sukladno zakonu i zakonskim propisima.

Proračunski korisnici imaju pravo zadržati i koristiti vlastite prihode ostvarene na tržištu obavljanjem djelatnosti.

Članak 9.

Imovinu Grada čine finansijska i nefinansijska imovina kojom upravlja Gradonačelnik u skladu s posebnim propisima i Statutom Grada.

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja Gradonačelnik.

Novčana sredstva mogu se polagati u poslovnu banku, poštujući načela sigurnosti, likvidnosti i isplativosti ulaganja. Odluku o izboru banke donosi Gradonačelnik.

Članak 10.

Grad se može zadužiti samo za investiciju koja se financira iz proračuna, a koju potvrdi predstavničko tijelo uz prethodnu suglasnost Vlade. Ugovor o zaduživanju sklapa gradonačelnik na osnovi donezenog proračuna, odluke predstavničkog tijela o dugoročnom zaduživanju i dobivene suglasnosti Vlade.

Ukupna godišnja obveza Grada Novalje može iznositi najviše do 20% ostvarenih prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje, a u iznos ukupne godišnje obveze uključena su i dana jamstva kao i neplaćene obveze iz prethodnih godina.

Tijekom 2015. godine Grad Novalja se neće zaduživati.

Pravna osoba u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Grada kao i ustanova čiji je osnivač Grad može se zaduživati samo uz suglasnost Grada i uz uvjete i način propisan Zakonom.

Članak 11.

Gradonačelnik može na zahtjev dužnika, uz primjereni osiguranje i kamate, odgoditi plaćanje ili odobriti obročnu otplatu duga, koji se ne smatraju javnim davanjima, pod uvjetima propisanim Zakonom o proračunu i podzakonskim propisima.

Naplata duga iz stavka 1. ovog članka može se odgoditi jednokratno do 12 mjeseci ili se može odobriti plaćanje duga u obrocima i to maksimalno do 36 mjesecnih obroka.

Gradonačelnik može na zahtjev dužnika otpisati odnosno uz suglasnost dužnika prodati potraživanja koja se ne smatraju javnim davanjima pod uvjetima propisanim Zakonom o proračunu i podzakonskim propisima.

Gradonačelnik može donijeti odluku o otpisu potraživanja za dugovanja po pojedinim vrstama prihoda za koje ja nastupila apsolutna zastara, prava na naplatu kao i u slučajevima kada je dužnik umro, a nije ostavio pokretnina i nekretnina iz kojih se može naplatiti dug kao i u drugim slučajevima kada je nastupila nemogućnost naplate.

Posebnim propisima mogu se otpisati potraživanja na ime javnih davanja koja su regulirana Odlukom o kriterijima i mjerama naplate dospjelih a nenaplaćenih potraživanja Grada Novalje („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije 20/2014 i 24/2014.)

Članak 12.

Finansijske obveze koje ne budu podmirene do 31. prosinca 2015. godine, podmirivati će se iz

namjenski odobrenih sredstava Proračuna za 2016. godinu.

O namjeni viška prihoda i pokriću manjka iz prethodne godine odlučuje Gradsko vijeće prilikom donošenja Godišnjeg obračuna Proračuna za 2015. godinu.

Članak 13.

Gradonačelnik ima pravo nadzora nad finansijskim, materijalnim i računovodstvenim poslovanjem korisnika, te nad zakonitošću i svrshishodnom uporabom proračunskih sredstava.

Korisnici su obvezni dati potrebne podatke, isprave i izvješća koja se od njih zatraže.

Ako se prilikom vršenja proračunskog nadzora utvrdi da su sredstva bila upotrijebljena protivno Zakonu ili proračunu, izvjestiti će se Gradonačelnik i poduzeti mjere da se nadoknade tako utrošena sredstva ili će se privremeno obustaviti isplata na stavki s koje su sredstva bila namjenski utrošena.

Članak 14.

Gradonačelnik, kao izvršitelj proračuna obvezan je dostaviti Gradskom vijeću Polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna za prvo polugodište do 15. rujna tekuće proračunske godine, a o izvršavanju proračuna na koncu godine do 01. lipnja tekuće godine za prethodnu godinu.

Gradonačelnik je dužan uz izvještaj o izvršavanju proračuna dati i izvještaj o korištenju sredstava proračunske pričuve.

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Županijskom glasniku" Ličko-senjske županije, a primjenjuje se od 01.siječnja 2015. godine.

KLASA: 400-06/14-01/08

URBROJ: 2125/06-02/01-14-01

Novalja, 19. prosinca 2014. god.

Predsjednik Vijeća
Ljubomir Kurilić, dipl. oec., v.r.

Na temelju članaka 37. i 39. Zakona o proračunu ("NN" br. 87/08 i 136/12) i čl. 32. Statuta Grada Novalje ("Županijski glasnik" Ličko-senjske županije br. 12/09, 7/13, 10/13, 18/13) Gradsko vijeće Grada novalje na sjednici održanoj 19. prosinca 2014. godine donosi

Projekciju proračuna Grada Novalje za 2016. i 2017. godinu

OPĆI DIO

		1 2015.	2 2016.	3 2017.	2/1	3/2	3/1		
					I	N	D	E	X
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA									
6	Prihodi poslovanja	48.000.000,00	53.000.000,00	52.500.000,00	110,4 %	99,1 %	109,4 %		
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %		
3	Rashodi poslovanja	26.985.000,00	24.807.500,00	24.702.500,00	91,9 %	99,6 %	91,5 %		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	22.085.000,00	29.282.500,00	28.887.500,00	132,6 %	98,7 %	130,8 %		
	RAZLIKA - VIŠAK	430.000,00	410.000,00	410.000,00	95,3 %	100,0 %	95,3 %		

B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

5	Izdaci za finansijsku imovinu i otplate zajmova	430.000,00	410.000,00	410.000,00	95,3 %	100,0 %	95,3 %
	NETO /FINANCIRANJE	-430.000,00	-410.000,00	-410.000,00	95,3 %	100,0 %	95,3 %
	UKUPNO PRIHODI I PRIMICI	49.500.000,00	54.500.000,00	54.000.000,00	110,1 %	99,1 %	109,1 %
	UKUPNO RASHODI I IZDACI	49.500.000,00	54.500.000,00	54.000.000,00	110,1 %	99,1 %	109,1 %
	VIŠAK + NETO FINANCIRANJA	0,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	1 2015.	2 2016.	3 2017.	2/1	3/2	3/1	
		1	2	3	4	5	6	7
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA								
6	Prihodi poslovanja	48.000.000,00	53.000.000,00	52.500.000,00	110,4 %	99,1 %	109,4 %	
61	Prihodi od poreza	16.400.000,00	16.400.000,00	16.400.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	1.900.000,00	9.600.000,00	9.600.000,00	505,3 %	100,0 %	505,3 %	
64	Prihodi od imovine	6.410.000,00	5.217.000,00	5.217.000,00	81,4 %	100,0 %	81,4 %	
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	14.888.000,00	14.888.000,00	14.888.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	8.067.000,00	6.560.000,00	6.060.000,00	81,3 %	92,4 %	75,1 %	
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	335.000,00	335.000,00	335.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
3	Rashodi poslovanja	26.985.000,00	24.807.500,00	24.702.500,00	91,9 %	99,6 %	91,5 %	
31	Rashodi za zaposlene	6.232.000,00	6.232.000,00	6.232.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
32	Materijalni rashodi	12.664.200,00	12.841.200,00	12.791.200,00	101,4 %	99,6 %	101,0 %	
34	Finansijski rashodi	147.000,00	137.000,00	127.000,00	93,2 %	92,7 %	86,4 %	

1	2	3	4	5	6	7	8
35	Subvencije	535.000,00	680.000,00	735.000,00	127,1 %	108,1 %	137,4 %
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	370.000,00	40.000,00	40.000,00	10,8 %	100,0 %	10,8 %
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.752.500,00	1.030.000,00	1.030.000,00	58,8 %	100,0 %	58,8 %
38	Ostali rashodi	5.284.300,00	3.847.300,00	3.747.300,00	72,8 %	97,4 %	70,9 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	22.085.000,00	29.282.500,00	28.887.500,00	132,6 %	98,7 %	130,8 %
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	750.000,00	400.000,00	300.000,00	53,3 %	75,0 %	40,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.535.000,00	27.232.500,00	26.937.500,00	132,6 %	98,9 %	131,2 %
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinansijskoj imovini	800.000,00	1.650.000,00	1.650.000,00	206,3 %	100,0 %	206,3 %
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA							
5	Izdaci za finansijsku imovinu i otplate zajmova	430.000,00	410.000,00	410.000,00	95,3 %	100,0 %	95,3 %
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	20.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	410.000,00	410.000,00	410.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %

Projekcija proračuna Grada Novalje za 2016. i 2017. godinu

POSEBNI DIO

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	1	2	3	2/1	3/2	3/1
		2015	2016	2017	I	N	D
1	2	3	4	5	6	7	8
UKUPNO RASHODI / IZDACI		49.500.000,00	54.500.000,00	54.000.000,00	110,1 %	99,1 %	109,1 %
RAZDJEL 001 GRADSKO VIJEĆE		293.000,00	293.000,00	293.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Program 1000 Rad predstavničkog tijela		293.000,00	293.000,00	293.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100001 Financiranje redovne djelatnosti		220.200,00	220.200,00	220.200,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	220.200,00	220.200,00	220.200,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	220.200,00	220.200,00	220.200,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100002 Financiranje političkih stranaka i nezavisnih vjećnika		52.800,00	52.800,00	52.800,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	52.800,00	52.800,00	52.800,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38	Ostali rashodi	52.800,00	52.800,00	52.800,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100003 Savjet mlađih Grada Novalje		20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
RAZDJEL 002 UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE GRADONAČELNIKA I GRADSKOG VIJEĆA		5.378.000,00	7.695.000,00	6.845.000,00	143,1 %	89,0 %	127,3 %
GLAVA 01 Mjesni odbori		1.990.000,00	4.297.000,00	3.997.000,00	215,9 %	93,0 %	200,9 %
Program 1001 Financiranje mjesne samouprave		1.990.000,00	4.297.000,00	3.997.000,00	215,9 %	93,0 %	200,9 %
Aktivnost A100001 Financiranje MO Novalja		140.000,00	330.000,00	330.000,00	235,7 %	100,0 %	235,7 %
3	Rashodi poslovanja	140.000,00	330.000,00	330.000,00	235,7 %	100,0 %	235,7 %
32	Materijalni rashodi	140.000,00	330.000,00	330.000,00	235,7 %	100,0 %	235,7 %
Aktivnost A100002 Financiranje MO Stara Novalja		232.000,00	732.000,00	732.000,00	315,5 %	100,0 %	315,5 %

1	2	3	4	5	6	7	8
3	Rashodi poslovanja	132.000,00	132.000,00	132.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	132.000,00	132.000,00	132.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	600.000,00	600.000,00	600,0 %	100,0 %	600,0 %
42	Rashodi za nabavu proizv. dugotrajne imovine	100.000,00	600.000,00	600.000,00	600,0 %	100,0 %	600,0 %
Aktivnost A100003 Financiranje MO Lun		330.000,00	880.000,00	880.000,00	266,7 %	100,0 %	266,7 %
3	Rashodi poslovanja	330.000,00	130.000,00	130.000,00	39,4 %	100,0 %	39,4 %
32	Materijalni rashodi	330.000,00	130.000,00	130.000,00	39,4 %	100,0 %	39,4 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	750.000,00	750.000,00	(+Infinity)	100,0 %	(+Infinity)
42	Rashodi za nabavu proizv. dugotrajne imovine	0,00	750.000,00	750.000,00	(+Infinity)	100,0 %	(+Infinity)
Aktivnost A100004 Financiranje MO Jakišnica		318.000,00	330.000,00	330.000,00	103,8 %	100,0 %	103,8 %
3	Rashodi poslovanja	318.000,00	330.000,00	330.000,00	103,8 %	100,0 %	103,8 %
32	Materijalni rashodi	318.000,00	330.000,00	330.000,00	103,8 %	100,0 %	103,8 %
Aktivnost A100005 Financiranje MO Metajna		115.000,00	430.000,00	430.000,00	373,9 %	100,0 %	373,9 %
3	Rashodi poslovanja	115.000,00	30.000,00	30.000,00	26,1 %	100,0 %	26,1 %
32	Materijalni rashodi	115.000,00	30.000,00	30.000,00	26,1 %	100,0 %	26,1 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	400.000,00	400.000,00	(+Infinity)	100,0 %	(+Infinity)
42	Rashodi za nabavu proizv. dugotrajne imovine	0,00	400.000,00	400.000,00	(+Infinity)	100,0 %	(+Infinity)
Aktivnost A100006 Financiranje MO Zubovići		308.000,00	633.000,00	333.000,00	205,5 %	52,6 %	108,1 %
3	Rashodi poslovanja	238.000,00	133.000,00	333.000,00	55,9 %	250,4 %	139,9 %
32	Materijalni rashodi	238.000,00	133.000,00	333.000,00	55,9 %	250,4 %	139,9 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	70.000,00	500.000,00	0,00	714,3 %	0,0 %	0,0 %
42	Rashodi za nabavu proizv. dugotrajne imovine	70.000,00	500.000,00	0,00	714,3 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100007 Financiranje MO Kustići		316.000,00	631.000,00	631.000,00	199,7 %	100,0 %	199,7 %
3	Rashodi poslovanja	116.000,00	131.000,00	131.000,00	112,9 %	100,0 %	112,9 %
32	Materijalni rashodi	116.000,00	131.000,00	131.000,00	112,9 %	100,0 %	112,9 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	500.000,00	500.000,00	250,0 %	100,0 %	250,0 %
42	Rashodi za nabavu proizv. dugotrajne imovine	200.000,00	500.000,00	500.000,00	250,0 %	100,0 %	250,0 %
Aktivnost A100008 Financiranje MO Gajac		231.000,00	331.000,00	331.000,00	143,3 %	100,0 %	143,3 %
3	Rashodi poslovanja	231.000,00	331.000,00	331.000,00	143,3 %	100,0 %	143,3 %
32	Materijalni rashodi	231.000,00	331.000,00	331.000,00	143,3 %	100,0 %	143,3 %
GLAVA 02 UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE GRADONACELNIKA I GRADSKOG VIJEĆA		3.388.000,00	3.398.000,00	2.848.000,00	100,3 %	83,8 %	84,1 %
Program 1002 Upravljanje gradskom imovinom		1.740.000,00	1.550.000,00	1.100.000,00	89,1 %	71,0 %	63,2 %
Aktivnost A100001 Redovno održavanje		640.000,00	940.000,00	690.000,00	146,9 %	73,4 %	107,8 %
3	Rashodi poslovanja	640.000,00	940.000,00	690.000,00	146,9 %	73,4 %	107,8 %
32	Materijalni rashodi	640.000,00	940.000,00	690.000,00	146,9 %	73,4 %	107,8 %
Kapitalni projekt K100001 Nabava dugotrajne imovine		350.000,00	210.000,00	110.000,00	60,0 %	52,4 %	31,4 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	350.000,00	210.000,00	110.000,00	60,0 %	52,4 %	31,4 %
42	Rashodi za nabavu proizv. dugotrajne imovine	350.000,00	210.000,00	110.000,00	60,0 %	52,4 %	31,4 %
Kapitalni projekt K100002 Otkup zemljišta		750.000,00	400.000,00	300.000,00	53,3 %	75,0 %	40,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	750.000,00	400.000,00	300.000,00	53,3 %	75,0 %	40,0 %

1	2	3	4	5	6	7	8
41	Rashodi za nabavu neproizv. dugotrajne imovine	750.000,00	400.000,00	300.000,00	53,3 %	75,0 %	40,0 %
Program 1003 Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja		1.623.000,00	1.823.000,00	1.723.000,00	112,3 %	94,5 %	106,2 %
Aktivnost A100001 Vatrogasna zajednica		1.200.000,00	1.400.000,00	1.300.000,00	116,7 %	92,9 %	108,3 %
3	Rashodi poslovanja	1.200.000,00	1.400.000,00	1.300.000,00	116,7 %	92,9 %	108,3 %
38	Ostali rashodi	1.200.000,00	1.400.000,00	1.300.000,00	116,7 %	92,9 %	108,3 %
Aktivnost A100002 Civilna zaštita		50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizv. dugotrajne imovine	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100003 Hrvatska gorska služba spašavanja		36.000,00	36.000,00	36.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	36.000,00	36.000,00	36.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38	Ostali rashodi	36.000,00	36.000,00	36.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100004 MUP -sufinanciranje po sporazumu		200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100005 Ažuriranje planova zaštite i spašavanja		20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100006 Tjelesna zaštita imovine		117.000,00	117.000,00	117.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	117.000,00	117.000,00	117.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	117.000,00	117.000,00	117.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Program 1004 Javna uprava i administracija		25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100006 Certifikacija sustava upravljanja prema EN ISO 9001		25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
RAZDJEL 003 UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE LOKALNE SAMOUPRAVE I UPRAVE		43.829.000,00	46.512.000,00	46.862.000,00	106,1 %	100,8 %	106,9 %
GLAVA 01 ODSJEK ZA PRORAČUN I FINANCIJE		7.246.000,00	7.166.000,00	7.156.000,00	98,9 %	99,9 %	98,8 %
Program 1004 Javna uprava i administracija		7.246.000,00	7.166.000,00	7.156.000,00	98,9 %	99,9 %	98,8 %
Aktivnost A100001 Zajednički troškovi upravnih odjela i gradonačelnika		6.318.000,00	6.268.000,00	6.268.000,00	99,2 %	100,0 %	99,2 %
3	Rashodi poslovanja	6.318.000,00	6.268.000,00	6.268.000,00	99,2 %	100,0 %	99,2 %
31	Rashodi za zaposlene	4.045.000,00	4.045.000,00	4.045.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	2.223.000,00	2.223.000,00	2.223.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	50.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100002 Proračunska pričuva		75.000,00	75.000,00	75.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	75.000,00	75.000,00	75.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	75.000,00	75.000,00	75.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100003 Donacije i sponzorstva		75.000,00	75.000,00	75.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	75.000,00	75.000,00	75.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38	Ostali rashodi	75.000,00	75.000,00	75.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %

1	2	3	4	5	6	7	8
Aktivnost A100004 Financijski rashodi		252.000,00	232.000,00	232.000,00	92,1 %	100,0 %	92,1 %
3	Rashodi poslovanja	232.000,00	232.000,00	232.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	185.000,00	185.000,00	185.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
34	Financijski rashodi	47.000,00	47.000,00	47.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	20.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	20.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100005 Otplata obveza po kreditu PBZ		510.000,00	500.000,00	490.000,00	98,0 %	98,0 %	96,1 %
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	90.000,00	80.000,00	90,0 %	88,9 %	80,0 %
34	Financijski rashodi	100.000,00	90.000,00	80.000,00	90,0 %	88,9 %	80,0 %
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	410.000,00	410.000,00	410.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	410.000,00	410.000,00	410.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100007 Suradnja s Udrugom gradova		16.000,00	16.000,00	16.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	16.000,00	16.000,00	16.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	16.000,00	16.000,00	16.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
GLAVA 02 ODSJEK ZA PROSTORNO UREĐENJE I KOMUNALNI SUSTAV		22.769.000,00	20.951.500,00	21.756.500,00	92,0 %	103,8 %	95,6 %
Program 1005 Razvoj i sigurnost prometa		2.500.000,00	3.482.500,00	3.787.500,00	139,3 %	108,8 %	151,5 %
Kapitalni projekt K100001 Izgradnja cesta i pripadajuće infrastrukture		2.500.000,00	1.982.500,00	1.787.500,00	79,3 %	90,2 %	71,5 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.500.000,00	1.982.500,00	1.787.500,00	79,3 %	90,2 %	71,5 %
42	Rashodi za nabavu proizvodnju dugotrajne imovine	2.500.000,00	1.982.500,00	1.787.500,00	79,3 %	90,2 %	71,5 %
Kapitalni projekt K100003 Heliodrom		0,00	500.000,00	1.000.000,00	(+Infinity)	200,0 %	(+Infinity)
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	500.000,00	1.000.000,00	(+Infinity)	200,0 %	(+Infinity)
42	Rashodi za nabavu proizv. dugotrajne imovine	0,00	500.000,00	1.000.000,00	(+Infinity)	200,0 %	(+Infinity)
Kapitalni projekt K100004 Rekonstrukcija ulice Samorašnji put		0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	(+Infinity)	100,0 %	(+Infinity)
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	(+Infinity)	100,0 %	(+Infinity)
42	Rashodi za nabavu proizvodnju dugotrajne imovine	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	(+Infinity)	100,0 %	(+Infinity)
Program 1006 Izgradnja ostalih objekata		13.350.000,00	10.800.000,00	11.300.000,00	80,9 %	104,6 %	84,6 %
Kapitalni projekt K100001 Izgradnja i širenje mreže javne rasvjete		1.100.000,00	1.100.000,00	1.100.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.100.000,00	1.100.000,00	1.100.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizv. dugotrajne imovine	1.100.000,00	1.100.000,00	1.100.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Kapitalni projekt K100002 Trg Alojzija Stepinca		4.800.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.800.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
42	Rashodi za nabavu proizv. dugotrajne imovine	4.800.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Kapitalni projekt K100004 Odlagalište otpada Caska -uređenje i zatvaranje		5.000.000,00	7.000.000,00	8.000.000,00	140,0 %	114,3 %	160,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000.000,00	7.000.000,00	8.000.000,00	140,0 %	114,3 %	160,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000.000,00	7.000.000,00	8.000.000,00	140,0 %	114,3 %	160,0 %
Kapitalni projekt K100005 Dječji vrtić -dogradnja objekta		500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	300,0 %	100,0 %	300,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	300,0 %	100,0 %	300,0 %
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	300,0 %	100,0 %	300,0 %
Kapitalni projekt K100006 Knjižnica, čitaonica i galerija Ivana Palčića		1.300.000,00	700.000,00	0,00	53,8 %	0,0 %	0,0 %

1	2	3	4	5	6	7	8
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.300.000,00	700.000,00	0,00	53,8 %	0,0 %	0,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvodnju dugotrajne imovine	1.300.000,00	700.000,00	0,00	53,8 %	0,0 %	0,0 %
Kapitalni projekt K100007 Zgrada DVD Novalja		0,00	500.000,00	700.000,00	(+Infinity)	140,0 %	(+Infinity)
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	500.000,00	700.000,00	(+Infinity)	140,0 %	(+Infinity)
42	Rashodi za nabavu proizv. dugotrajne imovine	0,00	500.000,00	700.000,00	(+Infinity)	140,0 %	(+Infinity)
Tekući projekt T100001 Uređenje sportskih terena		150.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
42	Rashodi za nabavu proizv. dugotrajne imovine	150.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Tekući projekt T100002 Trg Bazilike i Trg Loža -dodata ulaganja		150.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	150.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Tekući projekt T100003 Poslovni prostor ; Novalja, Dalmatinska 19		350.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	350.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvodnju dugotrajne imovine	350.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Program 1007 Održavanje komunalne infrastrukture		5.919.000,00	5.919.000,00	5.919.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100001 Održavanje prometnih i pješačkih površina		734.000,00	734.000,00	734.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	734.000,00	734.000,00	734.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	734.000,00	734.000,00	734.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100002 Javna rasvjeta - održavanje i potrošnja el. energije		1.650.000,00	1.650.000,00	1.650.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	1.650.000,00	1.650.000,00	1.650.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	1.650.000,00	1.650.000,00	1.650.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100003 Održavanje javnih, zelenih i cvjetnih površina		1.655.000,00	1.655.000,00	1.655.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	1.505.000,00	1.505.000,00	1.505.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	1.505.000,00	1.505.000,00	1.505.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00	150.000,00	150.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizv.dugotrajne imovine	150.000,00	150.000,00	150.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100004 Čišćenje ulica i javnih površina		1.100.000,00	1.100.000,00	1.100.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	1.100.000,00	1.100.000,00	1.100.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	1.100.000,00	1.100.000,00	1.100.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100005 Održavanje vodoopskrbnih i objekata odvodnje		50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100006 Uređenje plaža		580.000,00	580.000,00	580.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	580.000,00	580.000,00	580.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	580.000,00	580.000,00	580.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100007 Prometna signalizacija(horizontalna, vertikalna i svjetleća)		150.000,00	150.000,00	150.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	150.000,00	150.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	150.000,00	150.000,00	150.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Program 1008 Prostorno uređenje i unapređenje stanovanja		1.000.000,00	750.000,00	750.000,00	75,0 %	100,0 %	75,0 %
Aktivnost A100001 Urbanistički planovi		600.000,00	600.000,00	600.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %

1	2	3	4	5	6	7	8
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	600.000,00	600.000,00	600.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvodnju dugotrajne imovine	600.000,00	600.000,00	600.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100002 Izrada katastra nekretnina		100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizv. dugotrajne imovine	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100003 Sanacija divljih odlagališta otpada		50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100004 Projekt uređenja Luke Novalja		250.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
42	Rashodi za nabavu proizv. dugotrajne imovine	250.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
GLAVA 03 ODSJEK ZA EUROPSKE FONDOVE		4.402.500,00	10.885.000,00	10.335.000,00	246,6%	95,4%	235,2%
Program 1009 Promicanje gospodarskog i turističkog razvoja		3.680.000,00	10.855.000,00	10.355.000,00	295,0 %	95,4 %	281,4 %
Aktivnost A100001 Vrtovi lunjskih maslina		2.000.000,00	775.000,00	275.000,00	38,8 %	35,5 %	13,8 %
3	Rashodi poslovanja	275.000,00	275.000,00	275.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38	Ostali rashodi	275.000,00	275.000,00	275.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.725.000,00	500.000,00	0,00	29,0 %	0,0 %	0,0 %
42	Rashodi za nabavu proizvodnju dugotrajne imovine	1.725.000,00	500.000,00	0,00	29,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100010 HotSpot Croatia - bežični internet		80.000,00	80.000,00	80.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	80.000,00	80.000,00	80.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizv. dugotrajne imovine	80.000,00	80.000,00	80.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Kapitalni projekt K100001 Mediteranski vrt "Šumica"		100.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000,0 %	100,0 %	5.000,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000,0 %	100,0 %	5.000,0 %
42	Rashodi za nabavu proizv. dugotrajne imovine	100.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000,0 %	100,0 %	5.000,0 %
Kapitalni projekt K100002 Kulturni centar Gozdenica		1.500.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	333,3 %	100,0 %	333,3 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.500.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	333,3 %	100,0 %	333,3 %
42	Rashodi za nabavu proizv. dugotrajne imovine	1.500.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	333,3 %	100,0 %	333,3 %
Program 1018 Zaštta okoliša		722.500,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Tekući projekt T000001 Poticanje energetske učinkovitosti u kućanstvima		722.500,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
3	Rashodi poslovanja	722.500,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
37	Naknade građanima i kućanstvima	722.500,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
GLAVA 04 ODSJEK ZA GOSPOD. , GRADSKE NAKNADE I DR. DJELATNOSTI		9.411.500,00	7.539.500,00	7.594.500,00	80,1 %	100,7 %	80,7 %
Program 1002 Upravljanje gradskom imovinom		50.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100002 Izrada i implementacija GIS-a		50.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
32	Materijalni rashodi	50.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Program 1009 Promicanje gospodarskog i turističkog razvoja		2.850.500,00	1.595.500,00	1.650.500,00	56,0 %	103,4 %	57,9 %
Aktivnost A100002 Master plan razvoj turizma		50.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
42	Rashodi za nabavu proizv. dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %

1	2	3	4	5	6	7	8
Aktivnost A100003 Lokalni prijevoz		177.000,00	177.000,00	177.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3 Rashodi poslovanja		177.000,00	177.000,00	177.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32 Materijalni rashodi		142.000,00	142.000,00	142.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
35 Subvencije		35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100004 Potpora komunalnom društvu Arburoža		1.200.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
3 Rashodi poslovanja		1.200.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
38 Ostali rashodi		1.200.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100005 Financiranje udruga građana		358.500,00	358.500,00	358.500,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Korisnik UDRUŽENJE OBRTNIKA NOVALJA		35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3 Rashodi poslovanja		35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38 Ostali rashodi		35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Korisnik UDRUGA IZNAJMLJIVAČA GRADA NOVALJE		35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3 Rashodi poslovanja		35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38 Ostali rashodi		35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Korisnik UDRUGA "LUNJSKI MASLINARI"		15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3 Rashodi poslovanja		15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38 Ostali rashodi		15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Korisnik UDRUGA VINOGRADARA I VINARA "TEŽAK"		10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3 Rashodi poslovanja		10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38 Ostali rashodi		10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Korisnik UDRUGA OVČARA I PROIZVOĐAČA PAŠKOG SIRA "ZAGLAVA"		10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3 Rashodi poslovanja		10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38 Ostali rashodi		10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Korisnik UDRUGA GRAĐANA STARA NOVALJA		5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3 Rashodi poslovanja		5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38 Ostali rashodi		5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Korisnik UDRUGA "PETIKAT" STARA NOVALJA		30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3 Rashodi poslovanja		30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38 Ostali rashodi		30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Korisnik UDRUGA "VELI ŠKOJ" ZUBOVIĆI		30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3 Rashodi poslovanja		30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38 Ostali rashodi		30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Korisnik KLASTER ZA TURIZAM I MASLINARSTVO		15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3 Rashodi poslovanja		15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38 Ostali rashodi		15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Korisnik UDRUGA UMIROVLJENIKA NOVALJA		25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3 Rashodi poslovanja		25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38 Ostali rashodi		25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Korisnik DRUŠTVO SLIJEPIH I SLABOVIDNIH LIČKO-SENJSKE ŽUPANIJE		15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3 Rashodi poslovanja		15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %

1	2	3	4	5	6	7	8
38	Ostali rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Korisnik UHBVDR NOVALJA		50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38	Ostali rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Korisnik UDRUGA DIJABETIČARA LIČKO-SENJSKE ŽUPANIJE		3.500,00	3.500,00	3.500,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	3.500,00	3.500,00	3.500,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38	Ostali rashodi	3.500,00	3.500,00	3.500,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Korisnik UDRUGA ROKERA NOVALJA		10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Korisnik DRUŠTVO ŠPORTSKE REKREACIJE "KISSA"		20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38	Ostali rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Korisnik RONILAČKI KLUB AMFORA		15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38	Ostali rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Korisnik LOVACKO DRUŠTVO JAREBICA NOVALJA		20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38	Ostali rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100006 Razvoj poljoprivrede, malog i srednjeg poduzetništva		500.000,00	645.000,00	700.000,00	129,0 %	108,5 %	140,0 %
3	Rashodi poslovanja	500.000,00	645.000,00	700.000,00	129,0 %	108,5 %	140,0 %
35	Subvencije	500.000,00	645.000,00	700.000,00	129,0 %	108,5 %	140,0 %
Aktivnost A100007 Djelatnost turističkih zajednica		50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Korisnik TZ STARA NOVALJA		50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38	Ostali rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100008 Turističke manifestacije		285.000,00	285.000,00	285.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	285.000,00	285.000,00	285.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	230.000,00	230.000,00	230.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38	Ostali rashodi	55.000,00	55.000,00	55.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100009 Potpora Lučkoj upravi Novalja		150.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
38	Ostali rashodi	150.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100012 Poticaji za stambeno zbrinjavanje deficitarnih zanimanja		50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
37	Naknade građanima i kućanstvima	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Tekući projekt T100001 Smanjenje buke u zoni Zrće		30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %

1	2	3	4	5	6	7	8
Program 1010 Promicanje kulture		1.584.000,00	1.584.000,00	1.584.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100001 Financiranje udruga i projekata u kulturi		325.000,00	325.000,00	325.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Korisnik MATICA HRVATSKA NOVALJA		200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38	Ostali rashodi	200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Korisnik KUD NOVALJA		90.000,00	90.000,00	90.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	90.000,00	90.000,00	90.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38	Ostali rashodi	90.000,00	90.000,00	90.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Korisnik GALERIJA ERA NOVALJA		35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38	Ostali rashodi	35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100002 Djelatnost Gradske knjižnice		173.000,00	173.000,00	173.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	148.000,00	148.000,00	148.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
31	Rashodi za zaposlene	113.000,00	113.000,00	113.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinansijske imovine	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizv. dugotrajne imovine	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100003 Djelatnost Centra za kulturu		342.000,00	342.000,00	342.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	342.000,00	342.000,00	342.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
31	Rashodi za zaposlene	317.000,00	317.000,00	317.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100004 Sredstva za kulturne manifestacije		420.000,00	420.000,00	420.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	420.000,00	420.000,00	420.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	420.000,00	420.000,00	420.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100005 Djelatnost Gradskog muzeja		324.000,00	324.000,00	324.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	319.000,00	319.000,00	319.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
31	Rashodi za zaposlene	269.000,00	269.000,00	269.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinansijske imovine	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
42	Rashodi za nabavu proizv. dugotrajne imovine	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Program 1011 Istraživanje i zaštita arheološko i sakralne baštine		535.000,00	535.000,00	535.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100001 Zaštita podvodne kulturne baštine		15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100002 Rimski akvadukt - Talijanova buža		120.000,00	120.000,00	120.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	120.000,00	120.000,00	120.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	120.000,00	120.000,00	120.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100003 Crkvica Sveti Juraj		150.000,00	150.000,00	150.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
4	Rashodi za nabavu nefinansijske imovine	150.000,00	150.000,00	150.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinansijskoj imovini	150.000,00	150.000,00	150.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100004 Zaštita kompleksnog arheološkog nalazišta Caska		150.000,00	150.000,00	150.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %

1	2	3	4	5	6	7	8
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	150.000,00	150.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	150.000,00	150.000,00	150.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100005 Tunera u Caski		100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Program 1012 Donacije vjerskim zajednicama		557.000,00	320.000,00	320.000,00	57,5 %	100,0 %	57,5 %
Aktivnost A100001 Župa sv. Katarine Novalja		250.000,00	80.000,00	80.000,00	32,0 %	100,0 %	32,0 %
3	Rashodi poslovanja	250.000,00	80.000,00	80.000,00	32,0 %	100,0 %	32,0 %
38	Ostali rashodi	250.000,00	80.000,00	80.000,00	32,0 %	100,0 %	32,0 %
Aktivnost A100002 Župa sv. Andela čuvara Lun		92.000,00	80.000,00	80.000,00	87,0 %	100,0 %	87,0 %
3	Rashodi poslovanja	92.000,00	80.000,00	80.000,00	87,0 %	100,0 %	87,0 %
38	Ostali rashodi	92.000,00	80.000,00	80.000,00	87,0 %	100,0 %	87,0 %
Aktivnost A100003 Župa Barbati		155.000,00	100.000,00	100.000,00	64,5 %	100,0 %	64,5 %
3	Rashodi poslovanja	155.000,00	100.000,00	100.000,00	64,5 %	100,0 %	64,5 %
38	Ostali rashodi	155.000,00	100.000,00	100.000,00	64,5 %	100,0 %	64,5 %
Aktivnost A100004 Časne sestre Franjevke		50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38	Ostali rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100005 Župski Caritas		10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Program 1013 Razvoj sporta i rekreacije		600.000,00	600.000,00	600.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100002 Financiranje Zajednice sportova Grada Novalje		600.000,00	600.000,00	600.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	600.000,00	600.000,00	600.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38	Ostali rashodi	600.000,00	600.000,00	600.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Program 1014 Socijalna skrb		530.000,00	480.000,00	480.000,00	90,6 %	100,0 %	90,6 %
Aktivnost A100001 Socijalna zaštita građana		530.000,00	480.000,00	480.000,00	90,6 %	100,0 %	90,6 %
3	Rashodi poslovanja	530.000,00	480.000,00	480.000,00	90,6 %	100,0 %	90,6 %
37	Naknade građanima i kućanstvima	480.000,00	480.000,00	480.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38	Ostali rashodi	50.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Program 1015 Zdravstvo		315.000,00	315.000,00	315.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100001 Dom zdravlja Novalja		70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38	Ostali rashodi	70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100002 Financiranje Hitne medicinske pomoći		200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38	Ostali rashodi	200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100003 Crveni križ		30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
38	Ostali rashodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100005 Prevencija ovisnosti		15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %

1	2	3	4	5	6	7	8
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Program 1016 Obrazovanje		860.000,00	580.000,00	580.000,00	67,4 %	100,0 %	67,4 %
Aktivnost A100001 Studentske stipendije		323.000,00	335.000,00	335.000,00	103,7 %	100,0 %	103,7 %
3	Rashodi poslovanja	323.000,00	335.000,00	335.000,00	103,7 %	100,0 %	103,7 %
37	Naknade građanima i kućanstvima	323.000,00	335.000,00	335.000,00	103,7 %	100,0 %	103,7 %
Aktivnost A100002 Sufinanciranje udžbenika učenika osnovne škole		87.000,00	75.000,00	75.000,00	86,2 %	100,0 %	86,2 %
3	Rashodi poslovanja	87.000,00	75.000,00	75.000,00	86,2 %	100,0 %	86,2 %
37	Naknade građanima i kućanstvima	87.000,00	75.000,00	75.000,00	86,2 %	100,0 %	86,2 %
Aktivnost A100003 Sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola		90.000,00	90.000,00	90.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	90.000,00	90.000,00	90.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
37	Naknade građanima i kućanstvima	90.000,00	90.000,00	90.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100004 Sufinanciranje programa glazbene škole		40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100005 OŠ A.G.Matoš Novalja -financiranje iznad standarda		320.000,00	40.000,00	40.000,00	12,5 %	100,0 %	12,5 %
3	Rashodi poslovanja	320.000,00	40.000,00	40.000,00	12,5 %	100,0 %	12,5 %
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	320.000,00	40.000,00	40.000,00	12,5 %	100,0 %	12,5 %
Program 1017 Predškolski odgoj		1.530.000,00	1.530.000,00	1.530.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100001 Djelatnost dječjeg vrtića Carić		1.530.000,00	1.530.000,00	1.530.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
3	Rashodi poslovanja	1.530.000,00	1.530.000,00	1.530.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
31	Rashodi za zaposlene	1.488.000,00	1.488.000,00	1.488.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
32	Materijalni rashodi	42.000,00	42.000,00	42.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %

KLASA: 400-06/14-01/05

UR.BROJ: 2125/06-02/01-14-01

Novalja, 19. prosinca 2014. god.

Predsjednik Vijeća
Ljubomir Kurilić, dipl. oec.,v.r.

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu ("NN" br. 87/08 i 136/12) i članka 32. Statuta grada Novalje ("Županijski glasnik" Ličko-senjske županije br.12/09,7/13,10/13,18/13) Gradsko vijeće grada Novalje na sjednici održanoj 19. prosinca 2014. godine donosi

PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA GRADA NOVALJE ZA RAZDOBLJE 2015-2017. GODINE

Članak 1.

Plan razvojnih programa Grada Novalje za razdoblje 2015-2017. godine je sastavni dio Proračuna Grada Novalje za 2015. godinu. Plan razvojnih programa Grada Novalje za razdoblje 2015.-2017. godine raspoređuje se kako slijedi:

KONTO	INVESTICIJA / KAPITALNA POMOĆ /KAPITALNA DONACIJA	2015.	2016.	2017.	UKUPNO (3-5)
1	2	3	4	5	6
	SVEUKUPNO	17.900.000,00	24.892.500,00	25.497.500,00	68.290.000,00

1	2	3	4	5	6
RAZDJEL	002 UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE GRADONAČELNIKA I GRADSKOG VIJEĆA	1.100.000,00	610.000,00	410.000,00	2.120.000,00
Program	1002 Upravljanje gradskom imovinom	1.100.000,00	610.000,00	410.000,00	2.120.000,00
Cilj:	Stvaranje prepostavki za izgradnju komunalne i društvene infrastrukture				
Kapitalni projekt	K100001 Nabava dugotrajne imovine	350.000,00	210.000,00	110.000,00	670.000,00
	<i>Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE I NAKNADE OD OSIGURANJA</i>	350.000,00	210.000,00	110.000,00	670.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	350.000,00	210.000,00	110.000,00	670.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	350.000,00	210.000,00	110.000,00	670.000,00
Kapitalni projekt	K100002 Otkup zemljišta	750.000,00	400.000,00	300.000,00	1.450.000,00
	<i>Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</i>	250.000,00	338.000,00	300.000,00	888.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	250.000,00	338.000,00	300.000,00	888.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	250.000,00	338.000,00	300.000,00	888.000,00
	<i>Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE I NAKNADE OD OSUHRANJA.</i>	500.000,00	62.000,00	0,00	562.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000,00	62.000,00	0,00	562.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	500.000,00	62.000,00	0,00	562.000,00
RAZDJEL	003 UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE LOKALNE SAMOUPRAVE I UPRAVE	16.800.000,00	24.282.500,00	25.087.500,00	66.170.000,00
Program	1005 Razvoj i sigurnost prometa	2.500.000,00	3.482.500,00	3.787.500,00	9.770.000,00
Cilj:	Razvoj prometne infrastrukture				
Kapitalni projekt	K100001 Izgradnja cesta i pripadajuće infrastrukture	2.500.000,00	1.982.500,00	1.787.500,00	6.270.000,00
	<i>Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</i>	2.000.000,00	1.982.500,00	1.787.500,00	5.770.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.000.000,00	1.982.500,00	1.787.500,00	5.770.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.000.000,00	1.982.500,00	1.787.500,00	5.770.000,00
	<i>Izvor 5. POMOĆI</i>	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
Kapitalni projekt	K100003 Heliodrom	0,00	500.000,00	1.000.000,00	1.500.000,00
	<i>Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</i>	0,00	500.000,00	1.000.000,00	1.500.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	500.000,00	1.000.000,00	1.500.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	500.000,00	1.000.000,00	1.500.000,00
Kapitalni projekt	K100004 Rekonstrukcija ulice Samorašnji put	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	2.000.000,00
	<i>Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</i>	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	2.000.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	2.000.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	2.000.000,00
Program	1006 Izgradnja ostalih objekata	12.700.000,00	10.800.000,00	11.300.000,00	34.800.000,00
Cilj:	Razvoj komunalne i društvene infrastrukture , te očuvanje i unapređenje stanja okoliša				

1	2	3	4	5	6
Kapitalni projekt	K100001 Izgradnja i širenje mreže javne rasvjete	1.100.000,00	1.100.000,00	1.100.000,00	3.300.000,00
	Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	440.000,00	440.000,00	440.000,00	1.320.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	440.000,00	440.000,00	440.000,00	1.320.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	440.000,00	440.000,00	440.000,00	1.320.000,00
	Izvor 6. DONACIJE	660.000,00	660.000,00	660.000,00	1.980.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	660.000,00	660.000,00	660.000,00	1.980.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	660.000,00	660.000,00	660.000,00	1.980.000,00
Kapitalni projekt	K100002 Trg Alojzija Stepinca	4.800.000,00	0,00	0,00	4.800.000,00
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	475.000,00	0,00	0,00	475.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	475.000,00	0,00	0,00	475.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	475.000,00	0,00	0,00	475.000,00
	Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	4.125.000,00	0,00	0,00	4.125.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.125.000,00	0,00	0,00	4.125.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.125.000,00	0,00	0,00	4.125.000,00
	Izvor 5. POMOĆI	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Kapitalni projekt	K100004 Odlagalište otpada Caska -uređenje i zatvaranje	5.000.000,00	7.000.000,00	8.000.000,00	20.000.000,00
	Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	1.250.000,00	1.750.000,00	2.000.000,00	5.000.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.250.000,00	1.750.000,00	2.000.000,00	5.000.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.250.000,00	1.750.000,00	2.000.000,00	5.000.000,00
	Izvor 6. DONACIJE	3.750.000,00	5.250.000,00	6.000.000,00	15.000.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.750.000,00	5.250.000,00	6.000.000,00	15.000.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.750.000,00	5.250.000,00	6.000.000,00	15.000.000,00
Kapitalni projekt	K100005 Dječji vrtić -dogradnja objekta	500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	3.500.000,00
	Izvor 5. POMOĆI	500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	3.500.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	3.500.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinansijskoj imovini	500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	3.500.000,00
Kapitalni projekt	K100006 Knjižnica, čitaonica i galerija Ivana Palčića	1.300.000,00	700.000,00	0,00	2.000.000,00
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	650.000,00	700.000,00	0,00	1.350.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	650.000,00	700.000,00	0,00	1.350.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	650.000,00	700.000,00	0,00	1.350.000,00
	Izvor 7. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEF.İMOV. I NAKNADE OD OSIG.	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00
Kapitalni projekt	K100007 Zgrada DVD Novalja	0,00	500.000,00	700.000,00	1.200.000,00
	Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	0,00	500.000,00	700.000,00	1.200.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	500.000,00	700.000,00	1.200.000,00

1	2	3	4	5	6
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	500.000,00	700.000,00	1.200.000,00
Program	1009 Promicanje gospodarskog i turističkog razvoja	1.600.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	21.600.000,00
Cilj:	Razvoj turističkih i kulturnih sadržaja				
Kapitalni projekt	K100001 Mediteranski vrt "Šumica"	100.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	10.100.000,00
	<i>Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i>	<i>100.000,00</i>	<i>1.250.000,00</i>	<i>1.250.000,00</i>	<i>2.600.000,00</i>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	1.250.000,00	1.250.000,00	2.600.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	1.250.000,00	1.250.000,00	2.600.000,00
	<i>Izvor 5. POMOĆI</i>	<i>0,00</i>	<i>3.750.000,00</i>	<i>3.750.000,00</i>	<i>7.500.000,00</i>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	3.750.000,00	3.750.000,00	7.500.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	3.750.000,00	3.750.000,00	7.500.000,00
Kapitalni projekt	K100002 Kulturni centar Gozdenica	1.500.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	11.500.000,00
	<i>Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</i>	<i>500.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>500.000,00</i>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
	<i>Izvor 4. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE</i>	<i>700.000,00</i>	<i>1.250.000,00</i>	<i>1.250.000,00</i>	<i>3.200.000,00</i>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	700.000,00	1.250.000,00	1.250.000,00	3.200.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	700.000,00	1.250.000,00	1.250.000,00	3.200.000,00
	<i>Izvor 5. POMOĆI</i>	<i>300.000,00</i>	<i>3.750.000,00</i>	<i>3.750.000,00</i>	<i>7.800.000,00</i>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300.000,00	3.750.000,00	3.750.000,00	7.800.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	3.750.000,00	3.750.000,00	7.800.000,00

Članak 2.

Plan razvojnih programa Grada Novalje za razdoblje 2015.-2017. godine stupa na snagu danom objave u "Županijskom glasniku" Ličko-senjske županije, a primjenjuje se od 1.01. 2015. godine.

KLASA:400-06/14-01/19
URBROJ :2125/06-02/01-14-01
Novalja, 19. prosinca 2014. god.

Predsjednik Vijeća
Ljubomir Kurilić, dipl. oec.,v.r.

Na temelju članka 36. Zakon o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („NN“ br. 117/93, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00, 59/01, 107/01, 117/01, 150/02, 147/03, 132/06, 26/07, 73/08, 25/12) i članka 32. Statuta Grada Novalje („Županijski glasnik“ br. 12/09, 7/13, 10/13, 18/13 i 5/14- pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Novalje na sjednici održanoj 19. prosinca 2014. donijelo je

O D L U K U o II. Izmjeni i dopuni Odluke o visini poreza na kuće za odmor

Članak 1.

U Odluci o visini poreza na kuće za odmor („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 27/01 i 10/07) u članku 2. stavak 1. brišu se riječi „ili posjednici.“

U istom članku iz stavka 1. dodaje se stavak 2. i glasi:

„Vlasnikom kuće za odmor smatrać će se i osoba koja je izvanknjžni vlasnik, odnosno suvlasnik ukoliko se to može utvrditi drugim dokazima (ugovorom, odlukom suda, nasleđivanjem i sl.)“.

Dosadašnji stavci 2. i 3. postaju stavci 3. i 4.

Članak 2

U članku 3 stavak 1. riječi :„vlasnici/ posjednici“ zamjenjuju se riječju „vlasnici“.

Članak 3.

U članku 5. a stavak 2. briše se.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA:410-01/14-01-3
URBROJ:2125/06-02/01-14-01
Novalja,19. prosinca 2014.god.

Predsjednik Vijeća
Ljubomir Kurilić, dipl.oec.,v.r.

Temeljem članka 4., 6 i 10. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja („NN“ br. 40/08) te članka 32. Statuta Grada Novalje („Županijski glasnik“ br. 12/09, 7/13, 10/13, 18/13 i 5/14 - pročišćeni tekst) Gradsko vijeće grada Novalje na sjednici održanoj 19. prosinca 2014. godine, donosi

O D L U K U o razrješenju i imenovanju članova stožera zaštite i spašavanja

I.

Gradsko vijeće Grada Novalje razrješuje dužnosti članove Stožera zaštite i spašavanja Grada Novalje:

1. Nenad Peranić
2. Sanda Dabo Peranić

II.

Za članove Stožera zaštite i spašavanja Grada Novalje imenuju se:

1. Dominik Vidušin – tehnički direktor Arburože d.o.o. Novalja
2. dr Maja Ješić – voditeljica Ispostave hitne medicine Novalja

III.

Mandat članova Stožera zaštite i spašavanja Grada Novalje traje do isteka redovnog mandata Stožera zaštite i spašavanja.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 810-01/14-01-15
URBROJ: 2125/06-01-13-2
Novalja, 19. prosinca 2014. god.

Predsjednik Vijeća
Ljubomir Kurilić, dipl.oec.,v.r.

Na temelju članka 23. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („NN“, br. 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13) i članka 32. Statuta Grada Novalje („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije, br. 12/09), Gradsko vijeće Grada Novalje, na sjednici održanoj dana 19. prosinca 2014. godine, donijelo je

O D L U K U II. izmjeni i dopuni Odluke o komunalnoj naknadi

Članak 1.

U Odluci o komunalnoj naknadi ("Županijski glasnik" Ličko-senjske županije 22/11 i 25/13) u članku 9. stavak 1. iza točke 3. dodaje se točka 4. koja glasi:

"4. zona obuhvaća turistički punkt Zrće"

Članak 2.

U članku 10. stavak 1. iza točke 3. dodaje se točka 4. koja glasi:

"za četvrtu zonu 1,00"

Članak 3.

U članku 11. st. 1. iza 13. alineje dodaju se nove alineje koje glase:

- turistička djelatnost
(agencija, zastupstvo)..... 4
- hostel 3

Članak 4.

U članku 17., stavku 1. točki 2. iza riječi godina, dodaje se: "ako se u objektu ne obavlja poslovna djelatnost".

U istom članku, iza točke 3. dodaje se točka 4. koja glasi:

"4) obveznici – vlasnici ili korisnici stambenog prostora čiji se objekti nalaze u neposrednoj blizini trgovačkog centra Plodine, (k.č. br. 1666/6, 1666/7, 1667/14, 1667/15, 1667/17, 1668/11, 1668/2, 1668/3, 1669 i 1730/1) oslobađaju se 70 % obveze plaćanja komunalne naknade.".

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 363-03/14-01/06
UR. BROJ: 2125/6-02/01-14-01
Novalja, 19. prosinca 2014. god.

Predsjednik Vijeća
Ljubomir Kurilić, dipl.oec.,v.r.

Na temelju članka 3., članka 4. stavka 1., članka 11. stavka 2. i članka 15. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („NN“ br. 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11., 84/11, 90/11, 144/12, 56/13, 94/13 i 193/13.) i članka 32. Statuta Grada Novalje („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 12/09, 7/13, 10/13, 18/13, i 5/14-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Novalje, na sjednici održanoj dana 19. prosinca 2014. godine, donosi

O D L U K U o komunalnim djelatnostima na području Grada Novalje

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o komunalnim djelatnostima na području Grada Novalje (u daljem tekstu: Odluka) utvrđuju se komunalne djelatnosti koje se obavljaju na području Grada Novalje, način i uvjeti obavljanja komunalnih djelatnosti te druga pitanja od značaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na području Grada Novalje.

II. KOMUNALNE DJELATNOSTI

Članak 2.

Na području Grada Novalje sukladno članku 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu, obavljaju se slijedeće komunalne djelatnosti:

1. Opskrba pitkom vodom,
2. Odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda
3. Prijevoz putnika u javnom prometu,
4. Održavanje čistoće,
5. Odlaganje komunalnog otpada,
6. Održavanje i čišćenje javnih površina,
7. Održavanje nerazvrstanih cesta,
8. Tržnice na malo,
9. Održavanje groblja i krematorija i prijevoz pokojnika,
10. Obavljanje dimnjačarskih poslova,
11. Javna rasvjeta,

Člankom 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu propisano je što se podrazumijeva pod pojmom svake od navedenih komunalnih djelatnosti iz prethodnog stavka.

Osim komunalnih djelatnosti iz stavka 1. ovog članka, koje su definirane Zakonom komunalnom gospodarstvu, na području Grada Novalje smatraju se i slijedeće komunalne djelatnosti:

1. Održavanje, upravljanje i naplata parkirališnim prostorom,
2. Deratizacija, dezinfekcija i dezinfekcija,
3. Postavljanje i održavanje oznaka ulica, parkova i trgova,
4. Održavanje sustava za odvodnju oborinskih voda, slivnika i rigola,
5. Prigodno ukrašavanje Grada,
6. Oglašavanje,
7. Održavanje elektroenergetskih postrojenja u vlasništvu Grada,
8. Održavanje plaža,
9. Čišćenje plaža,
10. Uklanjanje nepropisno parkiranih vozila,
11. Održavanje igrališta i urbane opreme,
12. Zaštita bilja,
13. Održavanje odlagališta građevnog otpada,

Održavanje, upravljanje i naplata parkirališnim prostorom podrazumijeva obavljanje poslova u skladu s posebnom odlukom o organizaciji i načinu naplate parkiranja na području Grada.

Deratizacije, dezinfekcije i dezinfekcije podrazumijeva obavljanje poslova koji se provode s ciljem zaštite pučanstva od zaraznih bolesti, odnosno provodi se radi suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (Arthropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano, pravovremeno i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti za Grad Novalju.

Postavljanje i održavanje oznaka ulica, parkova i trgova podrazumijeva se postavljanje novih i zamjena istrošenih, oštećenih i nedostajućih ploča i stupova koji služe označavanju ulica, parkova i trgova.

Održavanje sustava za odvodnju oborinskih voda, slivnika i rigola podrazumijeva se održavanje protočnim svih otvorenih i zatvorenih kanala za oborinske vode pripadajućih revizionih okana i zamjenu dotrajalih slivnika i poklopaca.

Prigodno ukrašavanje Grada podrazumijeva ukrašavanje i osvjetljenje Grada za blagdane, državne praznike i prigodne manifestacije.

Oglašavanje podrazumijeva se postavljanje, održavanje i upravljanje turističkom i ostalom ne prometnom signalizacijom te informativnim reklamnim panoima na području Grada.

Održavanje elektroenergetskih postrojenja u vlasništvu Grada podrazumijeva održavanje elektroenergetskih postrojenja za potrebe štandova i kioska, zabavnih radnji, manifestacija, automatskog navodnjavanja fontana i ostalih postrojenja.

Održavanje plaža obuhvaća gospodarenje plažama i održavanje plaža na području Grada Novalje.

Čišćenje plaža obuhvaća redovno čišćenje i izvanredno čišćenje.

Uklanjanje nepropisno parkiranih vozila podrazumijeva uklanjanje vozila na području Grada posebnim vozilom – paukom i odlaganje u za to

predviđen i uređen prostor uz naplatu propisane kazne.

Održavanje igrališta i urbane opreme podrazumijeva održavanje i čišćenje nogometnog igrališta, fontana, autobusnih stajališta, dječja igrališta, čekaonice na autobusnim stajalištima i ostala urbana oprema na području grada Novalje.

Zaštita bilja podrazumijeva sve mjere preventivne ili interventne zaštite visokog i niskog raslinja na javnim površinama i drugim površinama u vlasništvu ili na gospodarenju Grada.

Održavanje odlagališta građevnog otpada podrazumijevaju se poslovi odlaganja, zbrinjavanja i uporabe građevinskog otpada i čuvanje istog.

Održavanje nerazvrstanih cesta iz stavka 1 točke 7. ovog članka podrazumijevaju se poslovi navedeni u člancima 13., 14., 15., 16. i 17. Odluke o nerazvrstanim cestama Grada Novalje („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 07/14).

III. OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI

Članak 3.

Komunalne djelatnosti na području Grada Novalje obavljaju:

1. Trgovačko društvo »Komunalije« d.o.o., Čiponjac jug br.6, Novalja, i trgovačko društvo „Arburoža“ d.o.o., Čiponjac jug br.6, Novalja,
2. Pravne ili fizičke osobe na temelju ugovora o koncesiji,
3. Pravne ili fizičke osobe na temelju pisanog ugovora o povjeravanju komunalnih poslova

Članak 4.

Trgovačko društvo »Komunalije« d.o.o. Novalja obavlja sljedeće komunalne djelatnosti:

- opskrba pitkom vodom,
- odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda.

Trgovačko društvo „Arburoža“ d.o.o. Novalja obavlja slijedeće komunalne djelatnosti:

- održavanje čistoće,
- odlaganje komunalnog otpada,
- održavanje i čišćenje javnih površina,
- održavanje nerazvrstanih cesta (čišćenje i poslovi redovitog održavanja nerazvrstanih cesta temeljem čl. 14. stavka 1. točke 8., 9., 11., 13., 15., 16., Odluke o nerazvrstanim cestama Grada Novalje,
- tržnice na malo,
- održavanje groblja i krematorija te obavljanje pogrebnih poslova i prijevoz pokojnika na području Grada Novalje,
- održavanje, upravljanje i naplata parkirališnim prostorom,
- postavljanje i održavanje oznaka ulica, parkova i trgova,
- održavanje sustava za odvodnju oborinskih voda, slivnika i rigola,
- prigodno ukrašavanje Grada,

- čišćenja plaža osim onih plaža koje su dane na korištenje pravnim ili fizičkim osobama putem koncesije,
- održavanje igrališta i urbane opreme.

Članak 5.

Trgovačko društvo »Komunalije« d.o.o. Novalja i trgovačko društvo „Arburoža“ d.o.o. Novalja obavljaju komunalne djelatnosti iz članka 4. ove Odluke sukladno posebnim propisima kojima se regulira obavljanje pojedine komunalne djelatnosti, a na temelju ugovora koji zaključuje gradonačelnik Grada Novalje.

Navedeni ugovori zaključuju se na osnovi go-dišnjih Programa održavanja komunalne infrastrukture Grada Novalje.

IV. NAČIN I UVJETI ZA OBAVLJANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI NA TEMELJU UGOVORA O KONCESIJI

Članak 6.

Pravne ili fizičke osobe na temelju ugovora o koncesiji mogu na području Grada Novalje obavljati komunalne djelatnosti:

- prijevoz putnika u javnom prometu,
- obavljanje dimnjačarskih poslova.

Komunalna djelatnost prijevoza putnika u javnom prometu obavlja se sukladno Odluci predstavničkog tijela.

Koncesija se može dati pravnoj ili fizičkoj osobi registriranoj za obavljanje djelatnosti iz stavka 1. ovog članka na vrijeme do 30 (trideset) godina.

Članak 7.

Postupak dodjele koncesije provodi se javnim natječajem, u skladu sa posebnim propisima koji reguliraju pitanje dodjela koncesija, Zakonom o komunalnom gospodarstvu te ovom Odlukom.

Postupak dodjele koncesije započinje pripremnim radnjama koje uključuju izradu studije opravdanosti za dodjelu koncesije, imenovanje povjerenstva te pripremu natječajne dokumentacije.

Odluku o početku postupka davanja koncesije donosi Gradonačelnik Grada Novalje.

Postupak javnog natječaja provodi Povjerenstvo koje ima predsjednika i najviše 4 člana, a imenuje ga Gradonačelnik.

Članak 8.

Odluku o objavi obavijesti o namjeri davanja koncesije donosi Gradonačelnik.

Obavijest o namjeri davanja koncesije, objavljuje se u Narodnim novinama, a može se nakon toga, neizmijenjenog sadržaja, objaviti i u dnevnom tisku, te i na web stranici Grada Novalje s navedenim datumom objave u Narodnim novinama.

Objava obavijesti o namjeri davanja koncesije mora sadržavati:

1. Naziv, adresu, telefonski broj, broj faksa i adresu elektroničke pošte davatelja koncesije;
2. a) vrstu i predmet koncesije,
- b) prirodu i opseg djelatnosti koncesije,

- c) mjesto, odnosno područje obavljanja djelatnosti koncesije,
- d) rok trajanja koncesije,
- e) procijenjenu vrijednost koncesije;
- 3. a) rok za dostavu ponuda,
- b) adresu na koju se moraju poslati ponude,
- c) jezik/jezike i pismo/pisma na kojima ponude moraju biti napisane,
- d) mjesto i vrijeme javnog otvaranja ponuda;
- 4. Razloge isključenja ponuditelja;
- 5. Uvjete pravne i poslovne, finansijske, tehničke i stručne sposobnosti, u skladu s odredbama posebnog zakona te dokaze i podatke kojima gospodarski subjekt dokazuje ispunjenje tih uvjeta;
- 6. Vrstu i vrijednost jamstva za ozbiljnost ponude koje su ponuditelji dužni dostaviti;
- 7. Kriterij za odabir ponude;
- 8. Naziv i adresu tijela nadležnog za rješavanje žalbe te podatke o rokovima za podnošenje žalbe.

Obavijest o namjeri davanja koncesije može sadržavati i druge podatke u skladu s posebnim zakonom.

Članak 9.

Povjerenstvo iz članka 7. ove Odluke kod otvaranja ponuda sastavlja zapisnik o otvaranju ponuda te zapisnik o pregledu, ocjeni i analizi ponuda čiji je sadržaj utvrđen propisima kojima je reguliran postupak javne nabave.

Na osnovi prijedloga Povjerenstva Gradonačelnik upućuje Gradskom vijeću prijedlog Odluke o dodjeli koncesije ili poništenju postupka davanja koncesije.

Članak 10.

Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja donosi Gradsko vijeće.

Kriteriji na kojima se temelji odabir najpovoljnije ponude:

1. U slučaju ekonomski najpovoljnije ponude:
 - kvaliteta usluge (ugled ponuditelja, jamstva),
 - sposobnosti ponuditelja za dugoročnu održivost razvoja za vrijeme trajanja koncesije i za kvalitetno ostvarivanje koncesije i drugih kriterija propisanih Zakonom o koncesijama ili
2. Najviša ponuđena naknada za koncesiju.

Ovisno o ciljevima koji se žele postići, davatelj koncesije odlučuje koje će kriterije primijeniti, a može utvrditi i dodatne uvjete i mjerila kao kriterij za odabir najpovoljnijeg ponuditelja.

Kriterij za odabir ponude te rok trajanja koncesije utvrđuju se stavkom 2. ovog članka i člankom 6. stavkom 3. ove Odluke i sastavni su dio natječajne dokumentacije.

Članak 11.

Odluka o davanju koncesije obvezno sadrži:

1. Naziv davatelja koncesije,
2. Broj odluke i datum donošenja odluke,
3. Naziv odabranog najpovoljnijeg ponuditelja, odnosno podnositelja zahtjeva,

4. Osnovna prava i obveze davatelja koncesije i koncesionara,
5. Vrstu i predmet koncesije,
6. Prirodu i opseg te mjesto, odnosno područje obavljanja djelatnosti koncesije,
7. Rok na koji se daje koncesija,
8. Posebne uvjete kojima tijekom trajanja koncesije mora udovoljavati odabrani najpovoljniji ponuditelj, odnosno podnositelj zahtjeva,
9. Iznos naknade za koncesiju ili osnovu za utvrđivanje iznosa naknade za koncesiju koju će koncesionar plaćati,
10. Rok u kojem je odabrani najpovoljniji ponuditelj, odnosno podnositelj zahtjeva obvezan sklopiti ugovor o koncesiji s davateljem koncesije,
11. Obrazloženje razloga za odabir najpovoljnijeg ponuditelja,
12. Uputu o pravnom lijeku,
13. Potpis odgovorne osobe i pečat davatelja koncesije.

Odluka o davanju koncesije može sadržavati i druge odgovarajuće podatke u skladu s dokumentacijom za nadmetanje, podnesenom ponudom te odredbama posebnog zakona.

Članak 12.

Na temelju Odluke o davanju koncesije Gradonačelnik Grada Novalje s odabranim ponuditeljem sklapa ugovor o koncesiji.

Ugovor o koncesiji obavezno sadrži:

1. Djelatnost za koju se koncesija dodjeljuje,
2. Vrijeme na koje se koncesija dodjeljuje,
3. Visinu i način plaćanja naknade za koncesiju,
4. Cijenu i način naplate za pruženu uslugu,
5. Prava i obveze davatelja koncesije,
6. Prava i obveze korisnika koncesije,
7. Jamstva korisnika koncesije,
8. Uvjete otkaza ugovora,
9. Ugovorne kazne.

Članak 13.

Pravne i fizičke osobe koje obavljaju komunalne djelatnosti na temelju koncesije iz ove Odluke dužne su pri svakoj eventualnoj promjeni cijene odnosno tarife svojih usluga izvršiti prijavu cjenika, odnosno zatražiti prethodnu suglasnost Gradonačelnika Grada Novalje.

Prijava cjenika iz prethodnog stavka obavezno sadrži:

- vrstu komunalne usluge, te način obračuna i plaćanja usluge,
- strukturu postojeće cijene komunalne usluge,
- predloženu novu cijenu usluge i njenu strukturu,
- postupak promjene cijene s obrazloženjem i kalkulacijama,
- dan primjene nove cijene.

Članak 14.

Gradonačelnik Grada Novalje daje suglasnost na prijavu cjenika u roku od 15 dana od dana podno-

šenja zahtjeva za pribavljanje prethodne suglasnosti, a u protivnom će se smatrati da je suglasnost dana.

U slučaju uskrate suglasnosti na prijavljeni cjenik od strane Gradonačelnika, isti se ne može primjenjivati.

Članak 15.

Naknada za koncesiju uplaćuje se u korist Proračuna Grada Novalje, a koristi se za građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

V. NAČINI I UVJETI ZA OBAVLJANJE KOMUNALNIH POSLOVA NA TEMELJU PISANOG UGOVORA

Članak 16.

Pravne ili fizičke osobe na temelju pisanih ugovora o povjeravanju komunalnih poslova mogu obavljati na području Grada Novalje sljedeće komunalne djelatnosti - poslove:

- održavanje nerazvrstanih cesta,
- održavanje javne rasvjete,
- obavljanje poslova deratizacije, dezinfekcije i dezinfekcije,
- oglašavanje,
- održavanje elektroenergetskih postrojenja u vlasništvu Grada,
- održavanje plaža,
- uklanjanje nepropisno parkirnih vozila,
- zaštita bilja,
- održavanje odlagališta građevinskog otpada.

Pod obavljanjem komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta podrazumijevaju se poslovi iz članka 13., 14., 15., 16. i 17. Odluke o nerazvrstanim cestama Grada Novalje („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije 07/2014) osim poslova navedenih u članku 4. stavka 2. ove Odluke.

Pod obavljanjem poslova javne rasvjete podrazumijeva se održavanje objekata i uređaja javne rasvjete.

Članak 17.

Odluku o objavi prikupljanja ponuda i/ili javnog natječaja donosi gradonačelnik Grada Novalje.

Odluka o prikupljanju ponuda i/ili javnog natječaja mora sadržavati:

- djelatnost za koju se sklapa ugovor,
- vrijeme za koje se sklapa ugovor,
- vrstu i opseg poslova,
- rok plaćanja,
- jamstvo izvršitelja za ispunjenje ugovora,
- način i vrijeme i rok za podnošenje ponuda,
- rok važenja ponuda,
- isprave koje je potrebno podnijeti kao prilog ponudi,
- mjesto i vrijeme otvaranje ponuda
- uvjeti za odabir najpovoljnije ponude,
- te druge uvijete koje odredi Naručitelj.

Članak 18.

Ugovor o povjeravanju komunalnih poslova (u dalnjem tekstu: Ugovor) iz članka 16. stavak 1. ove

Odluke može se zaključiti najdulje na vrijeme od 4 godine.

Opis, opseg i cijena komunalnih poslova odredit će se na osnovi Programa održavanja komunalne infrastrukture iz članka 28. stavka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu i troškovnika sačinjenog na temelju Programa održavanja komunalne infrastrukture za godinu u kojoj se zaključuje ugovor, a do isteka roka na koji se zaključuje ugovor bit će utvrđeni naprijed navedenim godišnjim Programom i troškovnicima za predmetne poslove.

U slučaju povećanja ili smanjenja opsega komunalnih poslova ili cijene, u tijeku roka na koji je zaključen ugovor, sporazumno će se sačiniti aneks ugovora kojeg odobrava Gradonačelnik Grada Novalje.

Cijena usluge isplaćuje se izvršitelju usluge prema dostavljenim računima o izvršenim poslovima, koje ovjerava osoba naručitelja koja vrši nadzor nad obavljanjem poslova.

Članak 19.

Postupak odabira osobe kojoj će biti povjerenje obavljanje komunalnih poslova na temelju ugovora iz članka 16. stavak 1. ove Odluke provodi se:

- putem narudžbenice
- prikupljanjem ponuda i
- javnim natječajem.

Putem narudžbenice pristupit će se kada je vrijednost poslova komunalnih djelatnosti manja od 70.000,00kuna bez PDV-a .

Prikupljanju ponuda pristupit će se kada vrijednost poslova komunalnih djelatnosti u godišnjem iznosu ne prelazi procijenjenu vrijednost od 200.000 kuna za robe i usluge, odnosno do 500.000,00 kuna za nabavu radova, a potrebno je prikupiti najmanje tri ponude.

Javnom natječaju pristupit će se kada vrijednost poslova komunalnih djelatnosti u godišnjem iznosu prelazi procijenjenu vrijednost od 200.000 kuna za robe i usluge, odnosno do 500.000,00 kuna za nabavu radova.

Članak 20.

Postupak prikupljanja ponuda i javnog natječaja iz članka 19. ove Odluke provodi Povjerenstvo koje imenuje gradonačelnik, posebno za svaki postupak gledje pojedinih komunalnih poslova iz članka 16. ove Odluke.

Povjerenstvo se sastoji od predsjednika i dva člana.

Članak 21.

Prikupljanje ponuda provodi se pozivom za dostavu ponuda za najmanje 3 (tri) ponuditelja.

Poziv za dostavu ponude ponuditeljima upućuje Gradonačelnik na prijedlog Povjerenstva iz članka 20. ove Odluke.

Poziv za dostavu ponude mora sadržavati sve elemente potrebne ponuditeljima za pravovaljano podnošenje ponude.

Prilikom otvaranja ponuda Povjerenstvo sastavlja zapisnik o otvaranju ponuda, te se sastavlja zapisnik o pregledu, ocjeni i analizi ponuda čiji je sadržaj

utvrđen propisima kojima je reguliran postupak javne nabave.

Na osnovi prijedloga Povjerenstva gradonačelnik upućuje Gradskom vijeću prijedlog Odluke o povjeravanju komunalnih poslova ili poništenju postupka.

Odluku o izboru pravne ili fizičke osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova na temelju ugovora donosi Gradsko vijeće.

Na temelju Odluke iz prethodnog stavka ovog članka Gradonačelnik sklapa ugovor o povjeravanju komunalnih poslova koji obvezno sadrži:

- djelatnost za koju se sklapa ugovor,
- vrijeme na koje se sklapa ugovor,
- vrstu i opseg poslova,
- način određivanja cijene za obavljanje poslova, te način i rok plaćanja,
- jamstvo izvršitelja o ispunjenju ugovora,
- te druge bitne uvijete.

Članak 22.

Povjerenstvo iz članka 20. ove Odluke provodi otvaranje pristiglih ponuda.

Prilikom otvaranja ponuda provedenim putem javnog natječaja mogu biti nazočni ponuditelji.

Ponude koje ne sadržavaju isprave navedene u ovoj Odluci smatraju se nepravovaljanim.

Povjerenstvo kod otvaranja ponuda sastavlja zapisnik o otvaranju ponuda te zapisnik o pregledu, ocjeni i analizi ponuda čiji je sadržaj utvrđen propisima kojima je reguliran postupak javne nabave.

Na osnovi prijedloga Povjerenstva Gradonačelnik upućuje Gradskom vijeću prijedlog Odluke o povjeravanju komunalnih poslova ili poništenju javnog natječaja.

Odluku o izboru pravne ili fizičke osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova na temelju ugovora donosi Gradsko vijeće.

Članak 23.

Ponude se dostavljaju u pismenom obliku u zatvorenoj omotnici neposredno u pisarnicu Grada Novalje ili putem pošte preporučeno s naznakom „NE OTVARAJ – ZA NATJEČAJ“ sa naznakom prikupljanja ponuda na koji se odnosi, s adresom naručitelja i adresom ponuditelja.

Krajnji rok za dostavu ponuda ujedno je i rok za otvaranje ponuda.

Ponuda mora biti dostavljena najkasnije do datuma i vremena određeno u dokumentaciji javnog natječaja.

Članak 24.

Uz ponudu, ponuditelji su dužni priložiti sljedeće isprave:

- dokaz o registraciji za obavljanje komunalne djelatnosti (obrtnica ili izvadak iz registra trgovačkog suda),
- dokumente o financijskoj sposobnosti,
- dokaz o solventnosti,
- potvrda Porezne uprave o stanju duga, koja ne smije biti starija od 30 (trideset) dana od dana objave

- natječaja, kojom dokazuje da je uredno platio sve dospjele porezne obveze i doprinose za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i druga javna davanja,
- dokaz o nekažnjavanju,
- reference ponuditelja za obavljanje komunalne djelatnosti koja je predmet natječaja (oprema,
- poslovni prostor, broj i struktura zaposlenih, dosadašnji poslovi),
- te ostale uvijete prema članku 70. Zakona o javnoj nabavi koje propiše Naročitelj.

Članak 25.

Kriteriji za odabir najpovoljnije ponude su:

- ekonomski najpovoljnija ponuda
- najniža ponuđena cijena.

Članak 26.

Na temelju Odluke Gradskog vijeća o izboru pravne ili fizičke osobe kojoj će se povjeriti obavljanje komunalnih poslova Gradonačelnik sklapa Ugovor o povjeravanju komunalnih poslova koji obvezatno sadrži:

- djelatnost za koju se sklapa ugovor,
- vrijeme na koje se sklapa ugovor,
- vrstu i opseg poslova,
- način određivanja cijene za obavljanje poslova, te način i rok plaćanja,
- jamstvo izvršitelja o ispunjenju ugovora.
- te druge bitne uvijete.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 27.

Ugovori o obavljanju komunalnih djelatnosti ili pojedinih komunalnih poslova ostaju na snazi do isteka roka na koji su zaključeni ili do raskida istih.

Članak 28.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnim djelatnostima na području Grada Novalje (»Županijski glasnik« Ličko-senjske županije broj 19/12).

Članak 29.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Županijskom glasniku« Ličko-senjske županije.

KLASA: 363-01/14-01/75
UR. BROJ: 2125/06-02/01-14-01
Novalja, 19. prosinca 2014. god.

Predsjednik Vijeća
Ljubomir Kurilić, dipl.oec.,v.r.

Na temelju članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („NN“ br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06 i 141/06, 146/08, 38/09, 153/09 i 143/12), u vezi s člankom 32. Statuta Grada Novalje ("Županijski glasnik" Ličko senjske županije br. 12/09, 7/13, 10/13, 18/13 i 5/14-pročišćeni tekst) te članka 3. i 5. Odluke o raspolažanju nekretninama u vlasništvu Grada No-

valje („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 15/14), Gradsko vijeće Grada Novalje na sjednici održanoj dana 19. prosinca 2014. godine, donosi

O D L U K U **o izboru najpovoljnijeg ponuditelja i prodaji nekretnina u vlasništvu Grada Novalje**

Članak 1.

Prihvata se prijedlog Povjerenstva za provedbu natječaja za prodaju nekretnine na području Vidalića, te se kao najpovoljnija ponuda izabire ponuda društva Nova – invest d.o.o. Gospic, Pazariška 35, OIB:58541078487.

Grad Novalja prodaje ponuditelju Nova – invest d.o.o. sljedeće nekretnine:

1. Dio zemljišta u Vidalićima katastarske oznake k.č.br. 3420/1 Pašnjak "Vidalići" u površini od 769 m² upisano u zk. ul. 42 k.o. Barbat , za kupoprodajnu cijenu u iznosu od 44,68 €/m² u kunskoj protuvrijednosti na dan isplate odnosno ukupno 34.358,92 € u kunskoj protuvrijednosti na dan isplate,
2. Dio zemljišta u Vidalićima katastarske oznake k.č.br. 3420/1 Pašnjak "Vidalići" u površini od 514 m² upisano u zk. ul. 42 k.o. Barbat za kupoprodajnu cijenu u iznosu od 41,71 €/m² u kunskoj protuvrijednosti odnosno ukupno 21.438,94 € u kunskoj protuvrijednosti na dan isplate.

Članak 2.

Na temelju Ove Odluke Gradonačelnik Grada Novalje skloput će u ime Grada Novalje kao prodavatelja, ugovor o kupoprodaji nekretnine s Nova Invest d.o.o. Gospic, Pazariška 35, OIB: 58541078487.

Članak 3.

Porez na promet nekretnina, troškove ovjere ugovora o kupoprodaji i troškove uknjižbe u zemljišnim knjigama kod Općinskog suda u Pagu snosi kupac iz članka 2. ove Odluke.

Članak 4.

Ugovor o kupoprodaji nekretnine iz članka 2. ove Odluke sklapa se u roku od 15 dana od dana donošenja Odluke Gradskog vijeća o prihvatu ponude i sklapanju ugovora.

Uknjižba prava vlasništva na nekretnini kupljenoj temeljem Ugovora o kupoprodaji provest će se nakon potpisivanja i ovjere Ugovora o kupoprodaji, te potpune isplate kupoprodajne cijene nekretnine, koju je kupac dužan uplatiti u roku od 8 dana od dana potpisa ugovora.

Članak 5.

Izvršenje ove Odluke povjerava se Upravnom odjelu za poslove Gradonačelnika i Gradskog vijeća Grada Novalje.

Članak 6.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 944-01/14-01/33
URBROJ: 2125/06-02/01-14-7
Novalja, 19. prosinca 2014. god.

Predsjednik Vijeća
Ljubomir Kurilić, dipl.oec.,v.r.

Na temelju članka članku 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("NN" br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13) , u vezi s članka 32. Statuta Grada Novalje ("Županijski glasnik" Ličko senjske županije br.12/09, 7/13, 10/13 i 18/13), te članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („NN“ br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06 i 141/06, 146/08, 38/09, 153/09 i 143/12), članka 3., članka 18. i članka 33., st. 2 Odluke o raspolažanju nekretninama u vlasništvu Grada Novalje („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 15/14), Gradsko vijeće Grada Novalje na sjednici održanoj dana 19. prosinca 2014. godine, donosi

O D L U K U **o davanju nekretnina k.č.br. 3408/11 i k.č.br. 3408/12 obje k.o. Novalja na upravljanje**

Članak 1.

Trgovačkom društvu Arburoža d.o.o. daju se na upravljanje bez naknade nekretnine:

- nekretnina oznake k.č.br. 3408/11 deponija Prozor sa 41911 m² k.o. Novalja, te
- nekretnina oznake k.č.br. 3408/12 deponija Prozor sa 57340 m², izgrađeno zemljište Prozor sa 32 m² i izgrađeno zemljište Prozor sa 67 m² k.o. Novalja,

a koje nekretnine su sastavni dijelovi sadašnje k.č.br. 3408/11 upisanog u zk.ul. 5679 k.o. Novalja i k.č.br. 3408/12 upisanog u zk.ul. 5685 k.o. Novalja, te će se formirati prijavnim listom izrađenim po geodetskoj poslovničici Tri-Tom d.o.o. od dana 20. listopada 2014.g.

Članak 2.

Nekretnine iz točke I. daju se na upravljanje za potrebe odlaganja komunalnog otpada.

Članak 3.

Nekretnine iz točke I. daju se na upravljanje do donošenja drugačije odluke Gradskog vijeća.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 944-01/14-01/40
UR.BROJ: 2125/06-02/01-14-02
Novalja, 19. prosinca 2014. god.

Predsjednik Vijeća
Ljubomir Kurilić, dipl.oec.,v.r.

Na temelju članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („NN“ br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06 i 141/06, 146/08, 38/09, 153/09 i 143/12) u vezi s člankom 30. Odluke o raspolažanju nekretninama u vlasništvu Grada Novalje ("Županijski glasnik" Ličko senjske županije br. 15/14) i članka 32. Statuta Grada Novalje ("Županijski glasnik" Ličko senjske županije br. 12/09, 7/13, 10/13, 18/13 i 5/14-pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Novalje na sjednici održanoj dana 19. prosinca 2014. godine, donosi

O D L U K U o pokretanju postupka za kupnju nekretnine k.č.br. 1159/3 k.o. Novalja-I

Članak 1.

Odobrava se pokretanje postupka, odnosno raspisivanje javnog natječaja za kupnju nekretnine k.č.br. 1159/3 k.o. Novalja-I kuća i dvor Gozdenica upisane u zk.ul. 1890 površine 198 m².

Članak 2.

Prije kupnje nekretnine potrebno je pribaviti procjenu tržišne vrijednosti nekretnine po odabranom sudskom vještaku.

Članak 3.

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Novalje da temeljem ove Odluke provede natječajni postupak.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 944-01/14-01/39
UR.BROJ: 2125/06-02/01-14-02
Novalja, 19. prosinca 2014. god.

Predsjednik Vijeća
Ljubomir Kurilić, dipl.oec.,v.r.

Na temelju članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („NN“ br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06 i 141/06, 146/08, 38/09, 153/09 i 143/12) u vezi s člankom 30. Odluke o raspolažanju nekretninama u vlasništvu Grada Novalje ("Županijski glasnik" Ličko senjske županije broj 15/14) i članka 32. Statuta Grada Novalje ("Županijski glasnik" Ličko senjske županije broj 12/09, 7/13, 10/13, 18/13 i 5/14-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Novalje na sjednici održanoj dana 19. prosinca 2014. godine, donosi

O D L U K U o odabiru najboljeg ponuditelja i kupnji nekretnine k.č.br. 3121 k.o. Novalja

Članak 1.

Grad Novalja kupuje nekretninu na području Stare Novalje označenu kao k.č.br. 3121 k.o. Novalja, Vinograd u St. Novalji, upisanu u zk. ul. 1945 površine 1096 m² u vlasništvu Biserke Peranić, Stara Novalja, Uljak 9 i Marije Peranić, Stara Novalja, Kaštel 20, u svrhu izgradnje mjesnog doma.

Članak 2.

Kupoprodajna cijena utvrđuje se u iznosu od 850.000,00 kn i isplatiti će se u tri obroka na način da će se prvi obrok isplatiti u iznosu od 400.000,00 kuna u roku od 8 (osam) dana od dana sklapanja ugovora, drugi obrok do 31. ožujka 2015. g., te treći obrok do 30. lipnja 2015.g.

Članak 3.

Na temelju ove Odluke Gradonačelnik Grada Novalje sklopit će, u ime Grada Novalje kao kupca, ugovor o kupoprodaji nekretnine s najpovoljnijim ponuditeljem iz članka 1. ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 944-01/14-01/18
UR.BROJ: 2125/06-02/01-14-15
Novalja, 19. prosinca 2014. god.

Predsjednik Vijeća
Ljubomir Kurilić, dipl.oec.,v.r.

Na temelju članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („NN“ br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06 i 141/06, 146/08, 38/09, 153/09 i 143/12) u vezi s člankom 24. Odluke o raspolažanju nekretninama u vlasništvu Grada Novalje ("Županijski glasnik" Ličko senjske županije broj 15/14) i članka 32. Statuta Grada Novalje ("Županijski glasnik" Ličko senjske županije broj 12/09, 7/13, 10/13, 18/13 i 5/14-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Novalje na sjednici održanoj dana 19. prosinca 2014. godine, donosi

O D L U K U o pokretanju postupka davanja u zakup dijela nekretnine k.č.br. 1806/51 k.o. Novalja

Članak 1.

Odobrava se pokretanje postupka davanja u zakup dijela nekretnine oznake k.č.br. 1806/51 park Straško sa 12928 m² upisanoj u zk.ul. 2481 k.o. Novalja, površine 12361 m², sukladno situacijskom planu koji čini sastavni dio ove odluke.

Članak 2.

Nekretnina se daje u zakup na razdoblje od 20 godina.

Članak 3.

Početna vrijednost zakupa određuje se u iznosu od 159.790,00 kuna godišnje sa uključenim PDV-om. Cijena će se uvećati za godišnju stopu inflacije ukoliko ista prijeđe 3%.

Članak 4.

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Novalje da temeljem ove Odluke provede natječajni postupak.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 372-03/14-01/51
UR.BROJ: 2125/06-02/01-14-02
Novalja, 19. prosinca 2014. god.

Predsjednik Vijeća
Ljubomir Kurilić, dipl.oec.,v.r.

Na temelju članka 32. Statuta Grada Novalje ("Županijski glasnik" Ličko senjske županije broj 12/09, 7/13, 10/13, 18/13 i 5/14-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Novalje na sjednici održanoj dana 19. prosinca 2014. godine, donosi

O D L U K U

o izmjeni Odluke o prijenosu poslova utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe gradskih poreza na Poreznu upravu-Područni ured Gospic Ispostava Gospic- Izdvojena kancelarija Novalja

Članak 1.

U Odlici o prijenosu poslova utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe gradskih poreza na Poreznu upravu-Područni ured Gospic Ispostava Gospic - Izdvojena kancelarija Novalja ("Županijski glasnik" Ličko-senjske županije broj 27/01) u članku 1. stavak 1. alineja b briše se.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 410-01/14-01/02
URBROJ: 2125/06-02-14-2
Novalja, 19. prosinca 2014. god.

Predsjednik Vijeća
Ljubomir Kurilić, dipl.oec.,v.r.

Na temelju članka 20. st. 3. Zakona o boravišnoj pristojbi ("NN" br. 152/08, 59/09, 97/13, 158/13 i 30/14) i članka 32. Statuta Grada Novalje ("Županijski glasnik" Ličko-senjske županije br. 12/09, 7/13, 10/13, 18/13 i 5/14-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Novalje na sjednici održanoj dana 19. prosinca 2014. godine, donijelo je

O D L U K U

o utrošku dijela boravišne pristojbe namijenjene poboljšanju uvjeta boravka turista na području Grada Novalje za 2015. godinu

Članak 1.

Grad Novalja planira u 2015. g. ostvariti prihod od boravišne pristojbe u iznosu od 1.400.000,00 kn.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ovog Programa utrošiti će se za sljedeće namjene:

- Trg Alojzija Stepinca = 475.000,00 kn
- uređenje javnih površina = 290.000,00 kn
- Vrtovi lunjskih maslina = 80.000,00 kn
- turističke manifestacije = 155.000,00 kn
- istraživanje i zaštita arheološko-sakralne baštine = 160.000,00 kn
- Hot spot-bežični internet = 40.000,00 kn
- financiranje Hitne medicinske pomoći = 200.000,00 kn

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA:402-01/14-01/09
URBROJ:2125/06-02/01-14-1
Novalja, 19. prosinca 2014. god.

Predsjednik Vijeća
Ljubomir Kurilić, dipl.oec.,v.r.

Na temelju članka 4. stavka 2. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe ("NN" br. 24/11, 61/11 i 27/13) i članka 32. Statuta Grada Novalje ("Županijski glasnik" Ličko-senjske županije br. 12/09, 7/13, 10/13, 18/13 i 5/14-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Novalje na sjednici održanoj dana 19. prosinca 2014. g., donosi

O D L U K U

o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka i članova Gradskog vijeća izabranih sa liste grupe birača za 2015. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka za 2015. g. raspoređuju se sredstva za redovito godišnje financiraje političkih stranaka u iznosu od 52.800,00 kn za 2015.g.

Pravo na sredstva iz stavka 1. ovog članka imaju političke stranke koje imaju najmanje jednog člana u Gradskom vijeću Grada Novalje te članovi Gradskog vijeća izabrani sa liste grupe birača.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke raspoređuju se na način da svakoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njenih članova u Gradskom vijeću Grada Novalje u trenutku konstituiranja Gradskog vijeća i to za svakog vijećnika u iznosu od 4.000,00 kn s time da za svakog izabranog člana podzastupljenog spola političkim strankama pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom članu, odnosno 4.400,00 kn kako slijedi:

Red. br.	Politička stranka i nezavisni vijećnici	Broj vijećnica/ka		Godišnji iznos	
		žene	muški	žene	muški
1.	Hrvatska demokratska zajednica (Aleksij Škunca, Mariella Pehovac, Valentina Tomulić Trgovčević, Ljubomir Kurilić)	2	2	8.800,00	8.000,00
2.	Kandidacijska lista grupe birača, nositelj liste Ante Dabo (Željko Tamarut, Dražen Peranić, Emilio Dabo, Zvonko Vrtodušić)	0	4	0	16.000,00
3.	Socijaldemokratska partija Hrvatske (Ivica Supić Ivan Šuljić)	0	2	0	8.000,00
4.	Hrvatska socijalno-liberalna stranka (Zoran Vidas)	0	1	0	4.000,00
5.	Hrvatska seljačka stranka (Jurica Palčić)	0	1	0	4.000,00
6.	Nestranački vijećnik Boris Šuljić	0	1	0	4.000,00
UKUPNO		2	11	8.800,00	44.000,00

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. ove Odluke doznačit će se političkim strankama na njihove račune, a vijećnicima izabranim s liste grupe birača na njihove posebne račune za redovito financiranje, polugodišnje na teret Proračuna Grada Novalje za 2015. godinu.

KLASA: 400-01/14-01/55
UR.BROJ: 2125/06-02/01-14-01
Novalja, 19. prosinca 2014. god.

Predsjednik Vijeća
Ljubomir Kurilić, dipl.oec.,v.r.

Na temelju članka 114b. Zakona o zaštiti i očuvanja kulturnih dobara („NN“ br. 69/99, 151/03, 157/03, 87/09, 88/10, 61/11) i članka 32. Statuta Grada Novalje („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije“ br. 12/09), Gradsko vijeće Grada Novalje na sjednici održanoj 19. prosinca 2014. godine, donijelo je

PLAN raspodjele sredstava spomeničke rente za 2015. godinu

Članak 1.

Planom raspodjele sredstava spomeničke rente za 2015. godinu (u dalnjem tekstu: Plan) raspoređuju se sredstva spomeničke rente za programe zaštite i očuvanja kulturnih dobara na području Grada Novalje.

Članak 2.

Prihod od spomeničke rente planiran je u Proračunu Grada za 2015. godinu u ukupnom iznosu od 150.000,00 kn. Raspored finansijskih sredstava iz stavka 1. Ovoga članka, po projektima i programima, utvrđuje se kako slijedi:

Redni broj: Namjena-opis rashoda Plan 2015.
1. Trg Alojzija Stepinca 150.000,00

Članak 3.

Ovaj Plan stupa na snagu danom objave, a objavit će se u Županijskom glasniku Ličko-senjske županije.

KLASA: 410-14/14-01/1
UR.BROJ: 2125/06-02/01-14-01
Novalja, 19. prosinca 2014. god.

Predsjednik Vijeća
Ljubomir Kurilić, dipl.oec.,v.r.

Na temelju članka 76. Zakona o športu („NN“ br. 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12 i 94/13) te članka 32. Statuta Grada Novalje („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 12/09, 7/13, 10/13 i 18/13.) Gradsko vijeće Grada Novalje na sjednici održanoj 19. prosinca 2014. godine, donosi

PROGRAM javnih potreba u športu za 2015. godinu

Članak 1.

Programom javnih potreba u športu za 2015. godinu utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti od značaja za Grad Novalju za:

- poticanje i promicanje športa
- provođenje dijela programa tjelesne i zdravstvene kulture djece i mladeži,
- trening, organizacije i provođenje sustava natjecanja,
- održavanje športskih objekata

Članak 2.

Sredstva za zadovoljavanje javnih potreba u športu za 2015. godinu izdvajaju se iz Proračuna sportskim udružama (klubovima) u ukupnom iznosu od **525.000,00 kn**, te za funkcioniranje Zajednice sportova grada Novalje u iznosu od **75.000,00 kn**.

Popis sportskih udruža i planirana sredstva za natjecanja te športsko rekreacijske aktivnosti:

PLAN (kn)	
- NK Novalja	250.000,00
- Teakwon doo klub Novalja	35.000,00
- Odbojkaški klub „Novalja“	80.000,00
- SRD Luc „Novalja	120.000,00
- SD Metajna	10.000,00
- SD Kustići	10.000,00
- SD Mornar Novalja	10.000,00
- Paint-ball klub Novalja	10.000,00
UKUPNO:	525.000,00

Članak 3.

Sukladno članku 48. Zakona o športu članovi Zajednice sportova Grada Novalje su pravne osobe iz sustava sporta i druge pravne osobe čija je djelatnost značajna za sport i u vezi sa sportom.

Zajednica sportova Grada Novalje usklađuje aktivnosti svojih članova, potiče i promiče sport u skladu s nacionalnim programom sporta, osobito sport djece, mlađeži, studenata i osoba s invaliditetom, objedinjuju i usklađuje programe sporta te predlaže načrt programa javnih potreba sportu i sudjeluju u njegovu ostvarivanju.

Članak 4.

Održavanje i izgradnja sportskih objekata

Na temelju Zakona o športu Grad Novalja je vlasnik sportskih objekata na svom području i svake godine izdvaja sredstva za njihovo održavanje, uređenje ili izgradnju.

U 2015. godini Grad će izdvojiti **220.000,00 kn.**

1. Održavanje nogometnog stadiona
Cissa = 70.000,00 kn
2. Izgradnja sportskih terena
(teniski tereni) = 150.000,00 kn

Članak 5.

Aktivnosti, poslovi i djelatnost ovog Programa od posebnog su značaja za Grad Novalju te se stoga potrebna finansijska sredstva za djelovanje i rad zajednice sportova Grada Novalje u 2015. godini u iznosu od **600.000,00 kn** osiguravaju u Proračunu Grada.

Sredstva od **220.000,00 kn** za održavanje sportskih objekata financira se direktno iz Proračuna, kako stoji u Čl. 4. stavak 2. ovog Programa.

Članak 6.

Ovaj Program stupa na snagu prvoga dana nakon dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 620-01/14-01/02
URBROJ: 2125/06-02/01-14-01
Novalja, 19. prosinca 2014. god.

Predsjednik Vijeća
Ljubomir Kurilić, dipl.oec,v.r.

Na temelju članka 1 i čl. 9a Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („NN“ br. 47/90, 27/93 i Statuta Grada Novalje („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 12/09, 7/13, 10/13, 18/13, i 5/14 – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Novalje

na sjednici održanoj dana 19. prosinca 2014. godine, donosi

PRogram javnih potreba u kulturi za 2015. godinu

I.

Programom javnih potreba u kulturi utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti od značaja za Grad Novalju iz područja:

- programe ustanova kulture, udruženja i drugih subjekata u kulturi od interesa za Grad, kao i prijedloge usmjerene poticanju umjetničkog i kulturnog stvaralaštva u Gradu Novalji,
- programe zaštite i revitalizacije spomenika kulture, zaštite muzejske i bibliotečne građe, zaštite arhivske građe,
- izložbe i druge manifestacije u kulturi, što pridonose razvitku i promicanju kulturnog života Grada,
- osiguranje sredstava za tiskanje i otkup vrijednih knjiga,
- akcije i manifestacije, te poticanje glazbenog i dramskog stvaralaštva od značaja za Grad Novalju,
- akcije poticanja razvijanja kulturno-umjetničkog amaterizma

II.

Grad Novalja u Proračunu za 2015. godinu osigurava ukupno **2.404.000,00 kn** za sljedeće aktivnosti javnih potreba u kulturi:

A. PROGRAM USTANOVA I UDRUGA U KULTURI

PLAN (kn)	
Matica Hrvatska Novalja	200.000,00
KUD »Novalja»	90.000,00
Galerija ERA Novalja	35.000,00

B. ZAŠTITA ARHEOLOŠKO-SAKRALNE BAŠTINE

- U Proračunu Grada velika važnost usmjerena je na arheološko-sakralnu baštinu za koju su potrebna značajna sredstva, a odnose se na zaštitu arheološko – sakralne baštine

PLAN(kn)	
- Zaštita kompleksnog arheološkog nalazišta u Caski	150.000,00
- Zaštita podvodne kulturne baštine	15.000,00
- Talijanova Buža – rimske akvadut	120.000,00
- Crkvica Sv. Juraj Caska	150.000,00
- Tunera u Caski	100.000,00

C. DJELATNOST GRADSKE KNJIŽNICE

PLAN(kn)	
Rashodi za zaposlene	113.000,00
Materijalni rashodi	35.000,00
Knjige u knjižnicama	20.000,00
Uredska oprema i namještaj	5.000,00

D. DJELATNOST GRADSKOG MUZEJA

PLAN(kn)	
- Rashodi za zaposlene	269.000,00
- Materijalni rashodi	50.000,00
- Uredska oprema i namještaj	5.000,00

E. DJELATNOST CENTRA ZA KULTURU

PLAN(kn)	
- Rashodi za zaposlene	317.000,00
- Materijalni rashodi	25.000,00
- Tekuće donacije za kulturne manifestacije	420.000,00
- Novaljske maškare	50.000,00
- Kartaški turnir „Liso i Bakotić“	5.000,00
- Dječji glazbeni festival Antonija 2015.	70.000,00
- PagArtFestival	40.000,00
- Novaljski Trijatar	85.000,00
- Novaljsko kulturno ljeto	77.000,00
- Crnkovićev dvor	28.000,00
- Van štajuna	21.000,00
- Novaljski raspivani Božić	14.000,00
- Meštrovanje	30.000,00

F. TURISTIČKE MANIFESTACIJE

PLAN(kn)	
- Izložba Paške ovce i paškoga sira	45.000,00
- Lunjska maslinada	10.000,00
- Akcije promidžbe turizma	230.000,00

PLAN(kn)	
-Pomoći obiteljima i kućanstvima	290.000,00
-Jednokratna naknada za novorođenče	130.000,00
-Sufinanciranje troškova djece s poteškoćama u razvoju	30.000,00
-Dječji pokloni za sv.Nikolu	30.000,00
- Stambeno zbrinjavanje invalida Domovinskog rata	50.000,00
-Udruga dijabetičara Ličko-senjske županije	3.500,00
-Društvo slijepih i slabovidnih Ličko-senjske županije	15.000,00
-Crveni križ „Novalja“	30.000,00
- Župski caritas	10.000,00
- Sufinanciranje udžbenika učenika Osnovne škole	87.000,00
- Sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola	90.000,00
- Prevencija ovisnosti	15.000,00
- Dom zdravlja Novalja	70.000,00
- Financiranje Hitne medicinske pomoći	200.000,00
UKUPNO:	1.050.500,00 kn

Članak 3.

Pravo na dodjelu pomoći iz ovog Programa ostvarit će građani koji ispunjavaju kriterije utvrđene Zakonom o socijalnoj skrbi i Odlukom o socijalnoj skrbi.

Korisnici prava iz Socijalnog programa mogu biti isključivo osobe sa stalnim prebivalištem na području Grada Novalje.

III.

Ovaj Program stupa na snagu prvoga dana nakon dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 612-01/14-01/15
URBROJ: 2125/06-02/01-14-02
Novalja, 19. prosinca 2014. god.

Predsjednik Vijeća
Ljubomir Kurilić, dipl.oec.,v.r.

Na temelju članka 22. Zakona o socijalnoj skrbi („NN“ br. 33/12) i članka 32. Statuta Grada Novalje („Županijski glasnik“,br.12/09,7/13,10/13, 18/13 i 5/14 – pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Novalje na sjednici održanoj 19. prosinca 2014. godine, donosi

P R O G R A M
javnih potreba u socijalnoj skrbi i zdravstvu
za 2015. godinu

Članak 1.

Sredstva u Proračunu Grada Novalje osigurana za potrebe socijalne skrbi koristit će se za osiguranje i pomoći socijalno ugroženom stanovništvu na području Grada Novalje radi osiguranja više razine socijalne sigurnosti najugroženijeg dijela pučanstva kao i za davanje pomoći građanima za podmirenje troškova stanovanja utvrđenih Zakonom o socijalnoj skrbi.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1.Socijalnog programa koristit će se za:

Članak 4.

Postupak za odobrenje korištenja sredstava po ovom programu odobrava se na temelju potrebne dokumentacije. Isplata sredstava građanima, organizacijama i udrugama, vršit će se temeljem odluke Socijalnog vijeća Grada Novalje kojeg imenuje Gradsko vijeće.

Članak 5.

Korisnik je dužan prijaviti svaku promjenu koja utječe na ostvarivanje prava korištenja sredstava Socijalnog programa u roku 8 dana od dana nastanka promjene.

U protivnom, dužan je vratiti neosnovano primjenu nadoknadu.

Članak 6.

Ovaj Program za 2015. godinu stupa na snagu prvoga dana nakon dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 551-01/14-01/46
URBROJ: 2125/06-02/01-14-02
Novalja, 19. prosinca 2014. god.

Predsjednik Vijeća
Ljubomir Kurilić, dipl.oec.,v.r.

Na temelju članka 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („NN“ br. 10/97, 107/07 i 94/13) i članka 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („NN“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12 i 94/13) te članka 32. Statuta Grada Novalje („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br.

12/09, 7/13, 10/13, 18/13 i 5/14 – pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Novalje na sjednici održanoj dana 19. prosinca 2014. godine donosi

P R O G R A M
javnih potreba u predškolskom i školskom odgoju za 2015. godinu

Članak 1.

Programom javnih potreba u predškolskom i školskom odgoju, utvrđuju se oblici i opseg djelatnosti na području Grada Novalje, a koji se ostvaruju organiziranim predškolskim i školskim odgojem i drugim specifičnim oblicima zaštite djece.

Članak 2.

Temeljem potrebe i interesa građana s područja Grada Novalje, provodi se organizirani predškolski odgoj u Dječjem vrtiću „Carić“ u Novalji te školski odgoj u školi „Antuna Gustava Matoša“ Novalja.

Članak 3.

Za ostvarivanje odgojno-obrazovnih programa iz članka 2. ovog Programa, u Proračunu Grada Novalje za 2015. godinu, osigurana su sredstva u visini od ukupno **1.850.000,00 kn.**

A JAVNA USTANOVA OBRAZOVANJA OSNOVNE ŠKOLE ANTUNA GUSTAVA MATOŠA- NOVALJA

P L A N	
- Tekuće pomoći	38.000,00 kn
- Kapitalne pomoći (područna škola Metajna	282.000,00 kn
U K U P N O	320.000,00 kn

B USTANOVA PREDŠKOLSKOG ODGOJA DJEČJEG VRTIĆA CARIĆ

P L A N	
- Rashodi za zaposlene	1.488.000,00
- Materijalni rashodi	42.000,00
U K U P N O	1.530.000,00

Članak 4.

Jedinstveni upravni odjel Grada Novalje vrši raspored sredstava nosiocima Programa na temelju priložene dokumentacije, prati namjensko trošenje i podnosi izvješće o ostvarenom programu.

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu prvoga dana nakon dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 602-01/14-01/04
UR.BROJ: 2125/06-02/01-14-02
Novalja, 19. prosinca 2014. god.

Predsjednik Vijeća
Ljubomir Kurilić, dipl.oec.,v.r.

Na temelju članka 31. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („NN“ br. 86/12 i 143/13) te članka članka 32. Statuta Grada Novalje („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 12/09, 7/13, 10/13, 18/13 i 5/14-pročišćeni tekst),

Gradsko vijeće Grada Novalje, na sjednici održanoj 19. prosinca 2014. godine, donijelo je

P R O G R A M
utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru za 2015. godinu

Članak 1.

Prihod od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru planira se u Proračunu Grada Novalje za 2015.g. u iznosu od 500.000,00 kn.

Članak 2.

Ostvareni prihod od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru utrošit će se za poboljšanje infrastrukturne opremljenosti na području Grada Novalje sukladno Programu izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2015. g. kako slijedi:

- za radove na uređenju Trga Alojzija Stepinca u iznosu od 500.000,00 kn.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 360-02/14-01/05
UR.BROJ: 2125/06-02/01-14-01
Novalja, 19. prosinca 2014. god.

Predsjednik Vijeća
Ljubomir Kurilić, dipl.oec.,v.r.

Temeljem članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("pročišćeni tekst zakona „NN“ br. 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13), te članka 32. Statuta Grada Novalje («Županijski glasnik» br. 12/09, 07/13, 10/13, 18/13 i 153/13), Gradsko vijeće Grada Novalje na XV. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2014. godine, donijelo je

**P R O G R A M
građenja objekata i uređaja
komunalne infrastrukture za 2015. god.**

Članak 1.

Ovim Programom planiraju se radovi i finansijska sredstva za izgradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Novalje u 2015. godini za:

- javne površine
- nerazvrstane ceste
- javnu rasvjetu

Programom iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se opis poslova sa procjenom troškova za gradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture te za nabavu opreme, kao i naziv prihoda Proračuna Grada Novalje s kojeg će se financirati Program.

Članak 2.**Građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za javne površine:**

- uređenje javnih površina u naselju MO Novalja	100.000,00 kn
- uređenje javne površine u MO Staroj Novalji	100.000,00 kn
- uređenje javnih površina u MO Lunu	300.000,00 kn
- uređenje javnih površina u MO Jakišnici	288.000,00 kn
- uređenje javnih površina u MO Metajni	85.000,00 kn
- uređenje javnih površina u MO Zubovićima	205.000,00 kn
- uređenje javnih površina u MO Kustići, Vidalići	85.000,00 kn
-uređenje javnih površina u naselju MO Gajac	200.000,00 kn
- Mediteranski vrt- šumica	100.000,00 kn

Vrijednost radova iz ovog članka planira se u ukupnom iznosu od **1.463.000,00 kuna**, a financirati

će se s naslova komunalnog doprinosa i ostalih namjenskih prihoda.

Članak 3.**Građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za nerazvrstane ceste:**

1. Izgradnja i rekonstrukcija lokalnih i nerazvrstanih cesta	1.000.000,00 kn
- asfaltiranje (5500 m ²)	
- asfaltiranje prekopa (800 m ²)	
- probijanje puteva (4300 m ²)	
2. Izgradnja ogradih zidova uz ceste	400.000,00 kn
- površine 900m ²	
3. Projektna dokumentacija	600.000,00 kn
- projekat Samorašnji put	
- Burin bok	
- Punta mira	
- Maže-lokunje	
- Škuncini stani sajužnji	
- Ulica Mendule	
- Studija prometa	
4. Trg Alojzija Stepinca	4 800.000,00 kn
- izgradnja trga	
- nadzor	
- koordinator II	

Vrijednost radova iz ovog članka planira se u ukupnom iznosu od **6.800.000,00 kuna**, a financirati će se s naslova prihoda od komunalnog doprinosa,

spomeničke rente, sredstava Državnog proračuna, sredstava Županijskog proračuna, naknade za priključak na komunalnu infrastrukturu.

Članak 4.**Građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za javnu rasvjetu:**

<u>1. Izgradnja javne rasvjete na području Grada Novalje</u>	<u>1 100.000,00 kn</u>
--------------------------------------------------------------	------------------------

Vrijednost radova iz ovog članka planira se u ukupnom iznosu od **1 100.000,00 kuna**, a financirati će se s naslova prihoda od komunalnog doprinosu.

Članak 5.**Nabava neproizvedene imovine na području Grada Novalje**

- | |
|-------------------------------------------------------------|
| 2. Otkup zemljišta za puteve = 300.000,00 kn |
| 3. Otkup zemljišta za zgradu MO St. Novalja = 450.000,00 kn |

Sredstva za izvršenje otkupa navedenih u ovom članku predviđaju se u ukupnom iznosu od **750.000,00 kuna**, a financirati će se iz prihoda od

prodaje nefinancirane imovine i sredstava Fonda za zaštitu okoliša i energ. učinkovitosti.

Članak 6.**R E K A P I T U L A C I J A**

1. Javne površine:	1.463.000,00 kn
2. Nerazvrstane ceste	6.800.000,00 kn
3. Javna rasvjeta:	1 100.000,00 kn
4. Neproizvedena imovina	750.000,00 kn
S V E U K U P N O	10.113.000,00 kn

Troškovi gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture procijenjeni su temeljem važećih cijena gradnje tih ili sličnih objekata u vrijeme izrade ovog programa, te će se točan opseg i vrijednost radova utvrditi nakon ishođenja izvedbene tehničke dokumentacije i provedenog postupka javne nabave.

Članak 7.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Županijskom glasniku» Ličko-senjske županije.

KLASA: 363-01/14-01/71
URBROJ: 2125/06-02/2-14-2
Novalja, 19. prosinac 2014.god.

Predsjednik Vijeća
Ljubomir Kurilić, dipl.oec.,v.r.

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("NN" br. - pročišćeni tekst zakona 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13) te članka 32. Statuta grada Novalje („Županijski glasnik“ br. 12/09, 07/13, 10/13, 18/13 i 153/13), Gradsko vijeće Grada Novalje na XV. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2014. godine donosi

P R O G R A M
održavanja komunalne infrastrukture
na području Grada Novalje u 2015. godini

Članak 1.

Ovim programom određuje se opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz članka 19. Zakona o komunalnom gospodarstvu, na području Grada Novalje u 2015. godini s procjenom pojedinih troškova, te iskaz finansijskih sredstava za ostvarenje programa.

Programom održavanja točno se određuje razina održavanja postojeće komunalne infrastrukture na području Grada Novalje i raspoređuje sredstva prikupljena prihodom od komunalne naknade i drugih poreznih prihoda Grada.

Cilj ovog Programa je izvođenje aktivnosti preduviđenih Programom i osigurati trajnu funkcionalnost postojeće komunalne infrastrukture.

Članak 2.

Sredstva za ostvarivanje ovog Programa osigurati će se u Proračunu Grada Novalje za 2015. godinu, i to s naslova prihoda od naplate komunalne naknade i drugih poreznih prihoda.

Sredstva iz prethodnog stavka rasporediti će se za održavanje slijedećih komunalnih djelatnosti:

- održavanje čistoće na području Grada Novalje, zelenih i javnih površina,
- održavanje nerazvrstanih cesta,
- održavanje sustava javne rasvjete.

Članak 3.**Plan i program održavanja čistoće na području Grada Novalje, te javnih i zelenih površina**

Redovno čišćenje javnih površina (trgova, fontana, bunara, pješačkih zona, javno-prometnih površina te javnih cesta koje prolaze kroz naselje):
= 1.100.000,00 kn

- a) Strojno i ručno čišćenje (čistilica)

- svibanj, rujan 2 x tjedno
- lipanj 3 x tjedno
- srpanj, kolovož svaki dan

- b) ručno čišćenje

- tri čistača 6 dana tjedno (1,2,3,11,12 mjesec)
- tri čistača šest dana i nedjeljom jedan (4,5,6,9,10 mjesec)
- sedam čistača svaki dan (7,8 mjesec)

- St. Novalja jedan čistač svaki drugi dan (7,8 mjesec)
- Metajna jedan čistač svaki drugi dan (7,8 mjesec)
- Gajac, Zubovići, Kustići i Lun čistač svaki dan (7,8 mjesec)
- c) odvoz krupnog otpada i skupljanje otpadnih vozila
- d) čišćenje slivnika u prometnicama
- e) održavanje horizontalnih slivnih kanala
- f) košarice za smeće

- g) interventna čišćenja

II. Održavanje javnih zelenih površina

= 1.650.000,00 kn

- a) Održavanje javnih, zelenih i cvjetnih površina = 1.200.000,00 kn
- b) Nabava komunalne opreme = 100.000,00 kn (Klupe, video nadzor i ostalo)
- c) Troškovi zalijevanja javnih površina = 100.000,00 kn
- d) Održavanje dječjih igrališta = 100.000,00 kn - uređenje i nabava igračaka
- e) Usluge deratizacije, dezinfekcije i zaštite bilja = 150.000,00 kn

III. Održavanje i uređenje plaža = 580.000,00 kn

- a) Nasipavanje i planiranje šljunka na plažama na području Grada Novalje = 420.000,00 kn (Gaj, Babe, Gajac, Vrtić) (Jadera, Caska, Braničevica) (Vidalići, Kustići, Zubovići, Metajna, Lun)
- b) Održavanje i funkcioniranje plaža Zrće = 60.000,00 kn (plava zastava, odvoz otpada, spasioc)
- c) Usluge čišćenja plaža = 100.000,00 kn

IV. Sanacija divljih odlagališta otpada

= 50.000,00 kn

Sredstva za izvršenje radova navedenih u ovom članku predviđaju se u ukupnom iznosu od **3.380.000,00 kuna**, a financirati će se iz komunalnog doprinosa, komunalne naknade, ostalih namjenskih prihoda.

Čišćenje javnih površina

Pod čišćenjem javnih površina, u smislu odredaba Zakona o komunalnom gospodarstvu i Odluke o komunalnom redu, naročito se razumijeva čišćenje javnih zelenih površina, pješačkih staza, pješačkih zona, trgova, parkova, dječjih igrališta i javnih prometnih površina, te javnih cesta koje prolaze kroz naselje.

Čišćenje javnih površina obuhvaća ručno skupljanje otpadaka na javnim zelenim površinama, radove pometanja (ručno i strojno) na javnim prometnim površinama, te pražnjenje i čišćenje svih košara za otpatke postavljenih na javnim površinama.

Čišćenje javnih površina ovisi o vrsti i količini otpada (stupnja onečišćenja), otpad je raznovrsnog podrijetla, a sastoji se većinom od odbačenog komunalnog otpada, otpada iz teretnih vozila, onečišćenja

iz atmosfere, sezonskog otpada (lišće, sipina), ali i glomaznog otpada (odbačenih dijelova namještaja, bijele tehnike i slično).

Čišćenje javnih površina obuhvaća i odvoz i zbrinjavanje otpada skupljenog čišćenjem.

Programom čišćenja javnih prometnih i zelenih površina na području Grada Novalje za 2015. godinu obuhvaćen je uži dio naselja Grada Novalje. U ostalim naseljima planirano je povremeno čišćenje dijelova uređenih javnih površina (dječja igrališta i autobusnih stajališta) svaki drugi dan u tijeku turističke sezone.

Održavanje javnih (zelenih) površina

Programom održavanja javnih zelenih površina na području Grada Novalje za 2015. godinu obuhvaćeni su svi uređeni dijelovi naselja Novalja, a u ostalim naseljima uređeni parkovi i dječja igrališta.

Održavanje javnih zelenih površina obuhvaća njegu postojećih travnatih površina i uređenje novih, održavanje šljunčanih i popločenih staza, njegu i nadosadnju ukrasnog parkovnog bilja (sezonsko cvijeće, trajnice, ruže, živice, grmlje i drveće), utovar, odvoz i deponiranje smeća sakupljenog održavanjem zelenih površina, održavanje parkovne opreme (klupe, košarice za otpatke, zaštitni stupići, ukrasne žardinjere i oglasni panoci), redovno održavanje sprava na dječjim igralištima, proljetno čišćenje sipine i pranje dijela gradskih ulica s izgrađenom oborinskom kanalizacijom, održavanje fontana, sustava automatskog zalijevanja zelenih površina, prigodna uređenja grada (zastave, božićne jelke, dekorativna rasvjeta) i nabava i održavanje ploča za označavanje ulica i kućnih brojeva.

Članak 4.

Plan i program održavanja nerazvrstanih cesta na području Grada Novalje

I. Održavanje lokalnih i nerazvrstanih cesta = 300.000,00 kn

a) Sanacija na

- izrada slivnika u Primorska-Lunjski put
- izrada slivnika Rotor Vrulja života
- manji radovi na prometnicama po gradu
- ugradnja odvodne cijevi od slivnika u more-Primorska
- sanacija porušenih stupića (kameni-metalni)
- održavanje makadamskih puteva (održavanje šljunčanog zastora na neASFaltiranim cestama i ulicama)
- popravci nogostupa, pješačkih staza

b) Horizontalna i vertikalna signalizacija = 150.000,00 kn

- održavanje semafora

II. Uređenje poljskih putova = 250.000,00 kn

- produženje poljskog puta do lovačkog doma
- uređenje puta Mlaji
- uređenje poljskog puta Caska-Dugalj

III. Rekonstrukcija prometnica sa ŽUC-om = 100.000,00 kn

Sredstva za izvršenje radova navedenih u prethodnom stavku predviđaju se u ukupnom iznosu od **800.000,00 kuna**, a financirati će se iz komunalnog doprinosa.

Održavanje nerazvrstanih cesta

Pod održavanjem nerazvrstanih cesta razumijeva se skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na cestama, uključujući i sve objekte i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i sigurnosti prometa na njima (redovno održavanje) kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa (izvanredno održavanje).

Pod nerazvrstanim cestama razumijevaju se površine koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika, a koje nisu razvrstane ceste u skladu s Odlukom o razvrstavanju javnih cesta u državne ceste, županijske ceste i lokalne ceste prema posebnom propisu.

Nerazvrstanu cestu čine:

- ulice (putovi) koje nisu razvrstane ceste u smislu posebnih propisa;
- donji i gornji stroj (trup);
- cestovni građevni objekti (pješački prolazi, potporni i obložni zidovi, cjevasti pločasti propusti i sl.);
- pločnici i biciklističke staze;
- sve prometne i druge površine na pripadajućem zemljištu;
- odvodni jarni, rigoli, drenaže i sl.;
- zatvoreni sustav za odvodnju oborinskih voda s prometnih površina (kanalizacija);
- zračni prostor iznad kolnika u visini 7 m;
- prometni znakovi, prometna svjetla i oznake na kolniku;
- javna rasvjeta u funkciji prometa;
- oprema (odbojnici, zaštitne ograde, uređaji za zaštitu od buke, detektori i sl.).

Javno prometne površine su:

- trgovi koji nisu na razvrstanim cestama;
- pješačke i biciklističke staze na zasebnom dijelu;
- nogostupi (pločnici) uz razvrstane ceste;
- površine za promet u mirovanju (parkirališta);
- pješački trgovci;
- terminali i okretišta za vozila javnog gradskog prijevoza putnika;
- pristupne ceste do industrijskih i drugih objekata što se koriste i za javni promet i sl.

Vrsta, opseg i rokovi izvođenja radova održavanja javnih cesta uređeni su Pravilnikom o održavanju i zaštiti javnih cesta (Narodne novine, br. 25/98. i 162/98.), i isti se primjenjuje i u predloženom programu održavanja nerazvrstanih cesta. Sastavni dio citiranog pravilnika čine standardi održavanja cesta kojima su određeni normativi utroška materijala, radni sati vozila, strojeva i radne snage za radove održavanja, a čijom primjenom u punom standardu se osigurava trajno čuvanje građevinske, prometne i gospodarske vrijednosti ceste.

Vrste održavanja cesta jesu:

- redovno održavanje
- izvanredno održavanje.

Redovno održavanje

Radovi **redovnog** održavanja nerazvrstanih cesta obuhvaćaju sve redovite aktivnosti održavanja koje

se obavljaju tijekom cijele godine po svim elementima i dijelovima nerazvrstanih cesta i javno prometnih površina uključujući objekte i instalacije na njima, prvenstveno u cilju održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i sigurnosti prometa, kao i organizaciju dežurstva za postavu privremene prometne signalizacije po dojavi MUP-a.

Radovi **redovnog** održavanja nerazvrstanih cesta i javno prometnih površina su:

- popravci asfaltnog i šljunčanog zastora krpnjem udarnih jama ručno i strojno, pojedinačnih i mrežastih pukotina, kolničke konstrukcije i podtlja manjeg opsega, čišćenje i premazivanje bitoemulzijom udarnih jama, uzdužnih i poprečnih denivelacija, kao i omekšalog asfaltnog zastora;
- održavanje bankina u ispravnom stanju (učvršćivanje, proširivanje i čišćenje);
- zamjena, obnavljanje, popravljanje i po mogućnosti pranje postojeće prometne signalizacije (vertikalna i horizontalna) i opreme;
- popravci potpornih, upornih i obložnih zidova;
- mjestimični popravci betonskih pasica, kanalica i rubnjaka;
- popravci nogostupa (pločnika) i pješačkih staza;
- popravci biciklističkih staza i traka (ako su zasebne);
- zaštita pokosa nasipa, usjeka i zasjecka;
- čišćenje odronjenih i drugih materijala s prometnih površina, kolnika, bankina, odvodnih jaraka i rigola;
- uklanjanje granja, grmlja i drugog raslinja iz profila prometnih površina;
- popravci i pročišćavanje zatvorenih sustava za odvod oborinskih voda s prometnih površina, cijevnih propusta i drugih objekata u naseljima;
- zamjena i popravljanje semaforskih i drugih uređaja;
- hitni popravci i intervencije u svrhu osiguranja i odvijanja sigurnosti prometa;
- uklanjanje snijega i leda (po potrebi);

U redovno održavanje nerazvrstanih cesta i javno prometnih površina još se može uključiti:

- zaštita čeličnih elemenata cestovnih objekata od korozije;
- održavanje javne rasvjete u funkciji prometa;
- košenje trave na zemljištu što pripada nerazvrstanoj cesti ili javno prometnoj površini;
- održavanje uređenih zelenih površina na zemljištu što pripada javno prometnoj površini;
- ostali radovi na nerazvrstanim cestama i javno prometnim površinama.

U Programu održavanja su i poljski putovi.

Izvanredno održavanje

Radovi **izvanrednog** održavanja cesta obuhvaćaju povremene radove većeg obima, a kojima je cilj sačuvati prvobitno stanje nerazvrstane ceste i javno prometne površine s njenim projektiranim elementima, te radovi na korekcijama elemenata cesta u svrhu povećanja sigurnosti prometa.

U radove **izvanrednog** održavanja nerazvrstanih cesta i javno prometnih površina spada:

- obnavljanje i zamjena podtla, kolničke konstrukcije i kolničkog zastora većeg opsega u svrhu zaštite i povećanja nosivosti ceste;
- presvlačenje kolnika većeg opsega novim slojem asfalta;
- sanacija klizišta, odrona i pukotina unutar zemljишnog pojasa ceste manjeg opsega;
- dogradnja (nogostupa) pločnika i biciklističkih staza;
- dogradnja bankina i rubnjaka;
- korekcija prometno-tehničkih elemenata i proširenja unutar cestovnog zemljишta sa svrhom povećanja protočnosti i sigurnosti prometa;
- veći popravci konstruktivnih elemenata cestovnih objekata;
- saniranje potpornih i obložnih zidova;
- zaštita ceste od podlokavanja;
- obnavljanje i zamjena objekata i uređaja za odvodnju oborinskih voda s prometnih površina u naseljima;
- poboljšanje sustava odvodnje ceste;
- obnavljanje ili zamjena dijelova javne rasvjete u funkciji prometa;
- uređenje raskrižja u istoj razini bez većih konstrukcijskih zahvata;
- i drugi odgovarajući radovi.

Radovi će se izvoditi po potrebi na cijelom području Grada u okviru predviđenih sredstava Proračunom Grada Novalje za 2015. godinu. Na ovaj način svake godine asfaltira se i poboljša veliki broj prometnica i javno prometnih površina čime se poboljšava postojeći komunalni standard u naseljima.

Članak 5.

Program održavanja javne rasvjete na području Grada Novalje

I. Usluga održavanja objekta javne rasvjete

= **450.000,00 kn**

- redovito održavanje

- građevinski radovi održavanja
- blagdansko ukrašavanje

II. Materijal i dijelovi za održavanje javne rasvjete = **300.000,00 kn**

III. El. energija za javnu rasvjetu = **900.000,00 kn**

Sredstva za izvršenje radova navedenih u ovom članku predviđaju se u ukupnom iznosu od **1.650.000,00 kuna**, a financirati će se iz sredstava komunalne naknade.

Javna rasvjeta

Pod pojmom "javna rasvjeta" Zakon o komunalnom gospodarstvu razumijeva upravljanje, održavanje objekata i uređaja javne rasvjete uključivo podmirivanje troškova električne energije, za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselja i nerazvrstanih cesta.

Potreban standard održavanja je u najmanje 90% funkcionalnosti svih postrojenja javne rasvjete na području Grada Novalje.

Redovno održavanje obuhvaća zamjenu neispravnih dijelova svjetiljke, cijelih svjetiljki, oštećenih stupova, kabela i slično, te ličenje stupova javne rasvjete. Dijagnosticiranje stanja čeličnih stupova važan je element sigurnosti, te u 2015. godini treba nastaviti s evidentiranjem i utvrđivanjem kvalitete tih objekata javne rasvjete.

Pojačano održavanje obuhvaća zamjenu neispravnih dijelova svjetiljke, cijelih svjetiljki, oštećenih stupova, kabela i slično, te ličenje stupova javne rasvjete na, u pravilu, postojeće stupove (kandekabere) i stupove NN mreže. Za veće zahvate potrebno je izraditi projektnu dokumentaciju.

Članak 6.

Program održavanja vodoopskrbnih objekata i objekata odvodnje

Usluga tekućeg održavanja = **50.000,00 kn**

Sredstva za izvršenje radova navedenih u članku 6. i članku 7. predviđaju se u ukupnom iznosu od **50.000,00 kuna**, a financirati će se iz priključka na komunalnu infrastrukturu.

Članak 7.

REKAPITULACIJA

1. Čišćenje javnih površina	1.100.000,00 kn
2. Održavanje javnih zelenih površina	1.650.000,00 kn
3. Održavanje i uređenje plaža	580.000,00 kn
4. Sanacija divljih odlagališta	50.000,00 kn
5. Održavanje nerazvrstanih cesta	800.000,00 kn
6. Održavanje javne rasvjete	1.650.000,00 kn
7. Održavanje vodoopskrbnih objekata o objekata odvodnje	50.000,00 kn
UKUPNO	5.880.000,00 kn

Članak 8.

Ovaj Program stupa na snagu prvog dana nakon dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

Temeljem članka 28. stavka 1. Zakona o zaštiti i spašavanju („NN“ br. 174/04 i 79/07, 38/09), te članka 32. Statuta Grada Novalje („Županijski glasnik“ br. 12/09, 7/13, 10/13, 18/13 i 5/14 – pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Novalje na sjednici održanoj 19. prosinca 2014. godine, donosi

A N A L I Z U S T A N J A SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA NA PODRUČJU GRADA NOVALJE U 2014. GODINI

Sustav zaštite i spašavanja je oblik pripremanja i sudjelovanja sudionika zaštite i spašavanja u reagiranju na katastrofe i velike nesreće, te ustrojavanja, pripremanja i sudjelovanja operativnih snaga zaštite i spašavanja u prevenciji, reagiranju na katastrofe i otklanjanju mogućih uzroka i posljedica katastrofa.

Člankom 28. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“ broj 174/04 i 79/07) određeno je da predstavnička tijela jedinica lokalne samouprave najmanje jednom godišnje ili pri donošenju Proračuna razmatraju i analiziraju stanje sustava zaštite i spašavanja, donose smjernice za organizaciju i razvoj istog na svom području, utvrđuju izvore i način financiranja te obavljaju i druge poslove zaštite i spašavanja utvrđene Zakonom.

Ova analiza uključuje sve poduzete aktivnosti u području zaštite i spašavanja u 2014. godini.

STANJE PO VAŽNIJIM SASTAVNICAMA SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

I. OPERATIVNE SNAGE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

1. STOŽER ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Temeljem članka 9. stavka 3. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“ broj 174/04 i 79/07) Grad Novalja je 23. srpnja 2013. godine imenovao Stožer zaštite i spašavanja.

Načelnik Stožera zaštite i spašavanja Grada Novalje po funkciji je i na temelju posebnih propisa, zamjenik gradonačelnika.

Stožer zaštite i spašavanja je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja.

Stožer zaštite i spašavanja u 2014. godini održao je jednu II. redovnu sjednicu na kojoj je bilo razmatrano stanje sustava i pripreme za turističku sezonu 2014. godine.

Tijekom travnja uspješno je održano ospozobljavanje Stožera ZiS, Vatrogasnog zapovjedništva i Zapovjedništva CZ Grada Novalje.

2. ZAPOVJEDNIŠTVO I POSTROJBE CIVILNE ZAŠTITE

Grad Novalja imenovao je Zapovjedništvo Civilne zaštite 23. srpnja 2013. godine koje se poziva i aktivira u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe ili velike nesreće na području Grada Novalje, za zapovjedanje aktivnostima, snagama i sredstvima civilne zaštite.

Tijekom studenog 2014. godine gradonačelnik je donio Odluku o smotri postrojbe CZ koja je održana te je Grad Novalja ustrojio postrojbu civilne zaštite opće namjene koja je utvrđena Procjenom ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara te okoliša od posljedica prirodnih i civilizacijskih katastrofa Grada Novalje.

Plan Civilne zaštite je u izradi i njegova izrada očekuje se do kraja 2014. godine.

U proračunu Grada Novalja za potrebe civilne zaštite za 2014. godinu planirana su sredstva u visini od 50.000,00 kn od toga je realizirano 19.820,00 a do kraja godine predviđa se iz ovih sredstava financirati izradu Plana CZ u visini od 5.625,00 kn.

3. VATROGASNA ZAPOVJEDNIŠTVA I POSTROJBE

Grad Novalja je u 2014. godini pristupio ažuriranju Procjene ugroženosti stanovništva, izrađenu i usvojenu Procjenu ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća za područje Grada Novalje, Plana zaštite i spašavanja, Plana Civilne zaštite, Procjenu ugroženosti od požara i tehničkih eksplozija i Plan zaštite od požara Grada Novalje. Sukladno Planu zaštite od požara Grada Novalje (Županijski glasnik broj 10/08) za potrebe zaštite od požara djeluje Vatrogasna zajednica grada Novalje u čijem sastavu djeluju DVD Novalja i DVD Lun, i DVD Barbati.

DVD Novalja ima 35 registriranih dobrovoljnih vatrogasaca od kojih 28 imaju obavljen liječnički pregled i svi su opremljeni sukladno zakonskim propisima te zaduženi kompletom osobne zaštitne opreme. DVD Novalja ima tri vatrogasca sa posebnim ovlastima i odgovornostima.

DVD Novalja posjeduje propisanu opremu i sredstva za gašenje požara, a od vatrogasnih vozila, brojem i vrstom posjeduje ukupno 8 vatrogasnih vozila i to: navalno vozilo, autocisterne, vozilo za prijevoz ljudstva, autoljestve te ostala sredstva: pumpa, aparati za disanje i dr.

DVD Lun ima 20 registriranih dobrovoljnih vatrogasaca od kojih 12 ima liječničke preglede. Svi su opremljeni sukladno zakonskim propisima te zaduženi kompletom osobne zaštitne opreme. DVD Lun ima jednog vatrogasca sa posebnim ovlastima i odgovornostima.

DVD Barbati osnovan je 2012. godine i za sada raspolaže prostorom, osobnom opremom za 6 vatrogasaca, opremom za početno gašenje i jednim vozilom. Liječničke preglede je izvršilo 6 vatrogasaca.

U proračunu Grada Novalje za 2014. godinu za potrebe vatrogastva planirano je 1.100.000,00 kuna, a realizirano je 1.000.000,00,00 kn.

Tijekom 2014. godine zabilježeno je 38 uspješnih vatrogasnih intervencija u kojima je spriječeno razbuktavanje požara i nastajanje veće materijalne štete.

Grad Novalja ima izrađen širokopojasni video nadzor potencijalno ugroženog požarnog područja Grada, tako da zahvaljujući izuzetno dobroj organiziranosti dobrovoljnih vatrogasaca, danonoćnom dežurstvu tijekom ljetnih mjeseci (od 1. svibnja do 30.

rujna 24 satno dežurstvo sa sedam djelatnika) i dostupnoj suvremenoj tehnici koju je osigurao Grad Novalja, protupožarna zaštita na području Grada djeluje organizirano i učinkovito.

4. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA

Hrvatska gorska služba spašavanja (HGSS) je nacionalna, stručna, humanitarna, neprofitna udružba koja obavlja djelatnost od interesa za Republiku Hrvatsku, a u koju se udružuju stanice Hrvatske gorske službe spašavanja s područja Republike Hrvatske.

Donošenjem Zakona o gorskoj službi spašavanja („NN“ br. 79/06) HGSS je dobila javne ovlasti, utvrđen ustroj i djelatnost, način financiranja, prava i obveze pripadnika GSS za vrijeme intervencija, suradnja s jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave u smislu sklapanja sporazuma kojim se utvrđuje postojanje zajedničkog interesa u zaštiti i spašavanju.

Područje Grada Novalje pokriva HGSS-Stanica Gospic, koja se u proteklom razdoblju istakla sudjelovanjem u mnogim akcijama spašavanja.

Postrojba GSS-a djeluje tamo gdje druge redovne snage ne mogu pristupiti i produžena su ruka cijekupnog sustava zaštite i spašavanja.

Postrojba zadovoljava javnu potrebu građana i posjetitelja (turista) kojih je na području Grada Novalje svakim danom sve više. Uz intervencije postrojba je radila i na preventivnim poslovima kao što je edukacija građana, dežurstva na terenu, markiranje (označavanje staza, izrada planinskih skloništa i dr.) a čime je spriječila mnoge nesreće i doprinijela uvećanju sigurnosti.

Grad Novalja za 2014. godinu u proračunu je imao predviđena finansijska sredstva za HGSS – stanica Gospic u iznosu od 36.000,00 kuna od čega je realizirano 15.000,00 kuna

5. CRVENI KRIŽ

Grad Novalja nema osnovanu organizaciju Crvenog križa, humanitarnu organizaciju, zadača koje je pružanje pomoći na području zadovoljavanja zdravstvenih i socijalnih potreba stanovništva u situacijama velikih nesreća i katastrofa u kojima je opasnosti izložen veći broj ljudi, a u skladu sa svojim materijalnim mogućnostima i raspoloživim ljudskim potencijalima pa je potrebno pokrenuti aktivnosti za osnivanje organizacije Crvenog križa Novalja.

6. RONILAČKO DRUŠTVO AMFORA – Stara Novalja planirana sredstva u 2014. godini 15.000,00 kn i nije do sada realizirano

7. RONILAČKI KLUB DUPIN - Novalja – planirana sredstva u 2014. godini 10.000,00 kn i nije realizirano

8. LOVAČKO DRUŠTVO „JAREBICA“ Novalja planirana sredstva u 2014. godini 20.000,00 kuna i nije realizirano

9. HITNA MEDICINA

U 2012. godini ustrojen je Zavod za hitnu medicinu Ličko-senjske županije s početkom rada 01. ožujka 2012. godine. Za područje Grada Novalje po Mreži hitne predviđena su dva T1 i tri T2 tima što se pokazalo nedostatnim u tijeku turističke sezone.

U 2014. godini Grad Novalja sufinancirao je dodatni tim HMP tijekom turističke sezone u iznosu od 231.320,37 kuna.

10. DOM ZDRAVLJA NOVALJA

Dom zdravlja Novalja ima dvije ambulante obiteljske medicine,(lijечnici u koncesiji) prijem hitne med. pomoći, jedna ambulanta za potrebe ginekologije, oftalmologije, javnog zdravstva, psihijatra, dvije polivalentne stomatološke ordinacije, jedan područni laboratorij za vađenje krvi, prostor za fizikalnu terapiju, privatna ordinacija obiteljske medicine dr. Nives Dabo, dva vozila saniteta i dva vozila hitne pomoći koji u zimskom periodu zadovoljavaju potrebe Grada, a u ljetnoj sezoni bilo bi potrebno još vozila s obzirom na iznimni porast broja ukupnih intervencija.

U 2014. godini u proračunu Grada Novalje za sufinanciranje Doma zdravlja predviđeno je 90.000,00 kuna i realizirano je 90.000,00 kuna.

11. PROCJENA UGROŽENOSTI STANOVNOSTVA, MATERIJALNIH I KULTURNIH DOBARA ZA SLUČAJ PRIRODNIH I CIVILIZACIJSKIH KATASTROFA I PLAN ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Temeljem članka 11. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“ broj 174/04 i 79/07) propisano je da jedinica lokalne samouprave za svoje područje izrađuje i predlaže predstavničkom tijelu procjene ugroženosti, uz prethodno pribavljenu suglasnost Državne uprave za zaštitu i spašavanje.

U skladu sa Procjenom ugroženosti u 2012. godini pokrenute su aktivnosti za izgradnju helidroma u Novalji. U 2014. godini za tu namjenu predviđeno je 100.000,00 kuna, a nije realizirano.

Na području Grada Novalje registrirane su i djeluju pravne i fizičke osobe koje se bave građevinskom, prijevozničkom ili drugom sličnom djelatnošću od interesa za zaštitu i spašavanje, te se one po potrebi ili u slučaju izvanrednih situacija u suradnji s nadležnim službama, mogu uključiti u pomoći žrtvama većih nesreća i katastrofa.

Na području Grada Novalje sustavno se provode mjere dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije prema Ugovoru Grada Novalje sa tvrtkom Dezinsekcija Rijeka.

Tijekom 2014. godine pokrenuti su postupci i aktivnosti za ažuriranje Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara za slučaj prirodnih katastrofa te Plan zaštite i spašavanja. Ažurirani planovi očekuju se u 2015. godini.

KLASA: 810-01/14-01/14
UR.BROJ: 2125/06-02-14-2
Novalja, 19. prosinca 2014. god.

Predsjednik Vijeća
Ljubomir Kurilić, dipl.oec., v.r.

Temeljem članka 28. stavka 1. alineja 1. Zakona o zaštiti i spašavanju („NN“ br. 174/04 i 79/07), te članka 32. Statuta Grada Novalje („Županijski glasnik“ br. 12/09, 7/13, 10/13, 18/13 i 5/14 – pročišćeni tekst) Gradsko vijeće Grada Novalje na sjednici održanoj 19. prosinca 2014. godine, donosi

S M J E R N I C E
za organizaciju i razvoj sustava zaštite i
spašavanja na području Grada Novalje
za 2015. godinu

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja predstavljaju zbir svih potreba redovnih službi i djelatnosti koje se bave zaštitom i spašavanjem u svojoj redovitoj djelatnosti (hitna pomoć, Crveni križ, vatrogastvo, javna poduzeća za održavanje komunalne infrastrukture), udruga građana od značaja za zaštitu i spašavanje te potrebe razvoja civilne zaštite.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i Zakonom, uređuju, planiraju, financiraju, organiziraju i provode zaštitu i spašavanje građana i njihove imovine kao i osiguravanje uvjeta za oticanje posljedica prouzročenih katastrofom ili većom nesrećom.

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja proizlaze iz ispravljanja analizom utvrđenih nedostataka svake sastavnice sustava zaštite i spašavanja, kako bi sustav što bolje reagirao kod nastanka ili prijetnje nastanka većih nesreća ili katastrofa, ugroženosti ljudi, okoliša, materijalnih i kulturnih dobara.

Temeljem Analize stanja sustava zaštite i spašavanja na području Grada Novalje u 2014. godini potrebno je slijedeće:

1. Planiranje i preventiva

U skladu sa člankom 29.b. Zakona o zaštiti i spašavanju, Grad Novalja povjerio je ažuriranje Procjene ugroženosti i Plana zaštite i spašavanja tvrtki Ecomission d.o.o. iz Varaždina.

2. Vatrogastvo

Temeljem dosadašnjih analiza o radu vatrogasnih postrojbi na području Grada Novalje ocjenjeno je da je stanje u vatrogastvu na području Grada Novalje dobro, ali da je potrebno postupno provoditi određene mjere koje će utvrditi Procjene ugroženosti i Plana zaštite od požara na području Grada Novalje.

Procjena ugroženosti i Plan zaštite od požara donijete su 2008. godine pa se krajem 2014. godine pristupilo ažuriranju Procjene i Plana zaštite od požara, a posao je povjerен tvrtki Protection d.o.o. Umag. Očekuje se da će početkom 2015. godine ažuriranje biti završeno i dostavljeno Gradskom vijeću na usvajanje.

U cilju bolje motivacije stanovništva i pomlađivanja članstva u DVD-u predlaže se članovima omogućiti oslobođanje od komunalne naknade uz obvezu održavanja obuke i određenog broja vježbi.

U Proračunu Grada Novalje za 2015. godinu potrebno je predvidjeti i sredstva za financiranje sezonskih vatrogasaca.

U 2014. godini pokrenute su aktivnosti za nabavu čamca za traganje i spašavanje na moru koji bi bio opremljen i opremom za gašenje požara ali još nije došlo do realizacije pa se predviđa u 2015. godini.

Sredstva za financiranje vatrogastva osiguravaju se u Proračunu Grada Novalje, a za 2015. godinu predviđa se iznos od 1.200.000,00 kn.

3. Civilna zaštita

Grad Novalja imenovao je, prema odredbama Zakona o zaštiti i spašavanju, Zapovjedništvo civilne zaštite.

U 2014. godini održana je smotra postrojbe CZ opće namjene koju sačinjava 15 članova. Odlukom gradonačelnika imenovani su povjerenici Civilne zaštite.

U 2015. godini potrebno je nabaviti osnovnu opremu kao i izvršiti edukaciju članova postrojbe.

U proračunu Grada Novalje za potrebe civilne zaštite za 2015. godinu planirano je 50.000,00 kn.

**4. Hrvatska gorska služba spašavanja
- Stanica Gospić**

U 2013. godini potpisana je Sporazum o zajedničkom interesu za djelovanje HGSS-a – Stanice Gospić na prostoru Grada Novalje. Sukladno Sporazumu u proračunu za 2015. godinu za HGSS predviđeno je 36.000,00 kuna.

5. Udruge građana

Temeljem podnesenih zahtjeva u dijelu od značaja za sustav zaštite i spašavanja potrebno je utvrditi aktivnosti koje će se financirati iz Proračuna grada Novalje u 2015. godini a koje se odnose na sufinanciranje djelatnosti udruga koje mogu pridonijeti većoj sposobnosti za zaštitu i spašavanje na području nadležnosti Grada Novalje, i to:

- Ronilački klub Dupin = 15.000,00 kn
- Ronilački klub Amfora = 15.000,00 kn
- Lovačko društvo Jarebica = 20.000,00 kn

6. Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti

Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti na području Grada Novalje su pored institucija u vatrogastvu, komunalnih poduzeća, Dom zdravlja, Ispostava hitna medicinske pomoći, Zavod za javno zdravstvo Ličko-senjske županije, Centar za socijalnu skrb, tvrtke iz područja građevinarstva i prijevozničkih usluga i dr.

U proračunu Grada Novalje za 2015. godinu predviđena su sredstva za financiranje dodatnog tima HMP tijekom turističke sezone u visini od 200.000,00 kuna.

U proračunu za 2015. godinu predviđena su sredstva za sufinanciranje Doma zdravlja u visini od 70.000,00 kuna.

U proračunu Grada Novalje za 2015. godinu predviđena su sredstva za osnivanje Gradskog dru-

štva Crvenog križa Novalja u visini od 30.000,00 kuna.

U proračunu za 2015. godinu predviđena su sredstva za financiranje sezonskih policajaca u visini od 200.000,00 kuna.

Od gore navedenih službi i javnih institucija potrebno je u cilju praćenja stanja iz ovog područja po potrebi tražiti podatke i analizu stanja djelatnosti od značaja za sustav zaštite i spašavanja.

Navedene službe predstavljaju, pored civilne zaštite i vatrogastva, okosnicu sustava zaštite i spašavanja na području Grada Novalje.

KLASA: 810-01/14-01/13

URBROJ: 2125/06-02-14-2

Novalja, 19. prosinca 2014. god.

Predsjednik Vijeća
Ljubomir Kurilić, dipl.oec., v.r.

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE PERUŠIĆ

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu („NN“, br. 87/08, 136/12) i članka 31. Statuta Općine Perušić („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije, br. 7/13), Općinsko vijeće Općine Perušić na sjednici održanoj dana 22. prosinca 2014. godine, donijelo je

PRORAČUN OPĆINE PERUŠIĆ ZA 2015. GODINU I PROJEKCIJU ZA 2016. I 2017. GODINU TE PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA

Članak 1.

Općinsko vijeće donijelo je Proračun za 2015. godinu te projekciju za 2016. i 2017. godine, kao i Plan razvojnih programa kako slijedi:

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	1	2	3	2/1	3/2	3/1
		2015.	2016.	2017.		INDEX	
1	2	3	4	5	6	7	8
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI		16.245.760,33	13.567.940,20	13.567.940,20	83,5 %	100,0 %	83,5 %
RAZDJEL 000 PRIHODI		16.245.760,33	13.567.940,20	13.567.940,20	83,5 %	100,0 %	83,5 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA		16.245.760,33	13.567.940,20	13.567.940,20	83,5 %	100,0 %	83,5 %
611	Porez i prirez na dohodak	4.100.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
613	Porezi na imovinu	100.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
614	Porezi na robu i usluge	65.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	1.062.760,33	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	2.293.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	68.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
641	Prihodi od finansijske imovine	5.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
642	Prihodi od nefinansijske imovine	3.319.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
651	Upravne i administrativne pristojbe	85.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
652	Prihodi po posebnim propisima	250.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
653	Komunalni doprinosi i naknade	3.250.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	1.600.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	48.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	1	2	3	2/1	3/2	3/1
		2015.	2016.	2017.		INDEX	
1	2	3	4	5	6	7	8
UKUPNO RASHODI / IZDACI		16.245.760,33	13.567.940,20	13.567.940,20	83,5 %	100,0 %	83,5 %
RAZDJEL 001 URED NAČELNIKA		150.000,00	150.000,00	150.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA		150.000,00	150.000,00	150.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Program 1001 REDOVNA DJELATNOST		150.000,00	150.000,00	150.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %

1	2	3	4	5	6	7	8
Aktivnost A100007 Naknada članovima vijeća		150.000,00	150.000,00	150.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		150.000,00	150.000,00	150.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		150.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		16.095.760,33	13.417.940,20	13.417.940,20	83,4 %	100,0 %	83,4 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA							
Program 1001 REDOVNA DJELATNOST		15.245.760,33	12.567.940,20	12.567.940,20	82,4 %	100,0 %	82,4 %
Aktivnost A100001 RASHODI ZA ZAPOSLENE		3.614.490,20	3.817.490,20	3.817.490,20	105,6 %	100,0 %	105,6 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.438.990,20	1.438.990,20	1.438.990,20	100,0 %	100,0 %	100,0 %
311 Plaće (Bruto)		982.252,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
312 Ostali rashodi za zaposlene		20.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
313 Doprinosi na plaće		436.738,20	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100002 MATERIJALNI I FINANCIJSKI RASHODI		70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
322 Rashodi za materijal i energiju		70.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100004 Otplata glavnice kredita		340.000,00	340.000,00	340.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		340.000,00	340.000,00	340.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih finansijskih institucija izvan							
544		340.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100005 Pbz leasing		95.000,00	95.000,00	95.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		95.000,00	95.000,00	95.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		95.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100006 Troškovi proslave dana Općine		50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		50.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100008 Enerđija		120.000,00	120.000,00	120.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		120.000,00	120.000,00	120.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
322 Rashodi za materijal i energiju		120.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100009 Električna energija -javna rasvjeta		300.000,00	300.000,00	300.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		300.000,00	300.000,00	300.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
322 Rashodi za materijal i energiju		300.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100010 Voda		100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 6.1. KOMUNALNA NAKNADA		100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323 Rashodi za usluge		100.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100011 Troškovi goriva-benzin, diesel, lož ulje		150.000,00	150.000,00	150.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		150.000,00	150.000,00	150.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
322 Rashodi za materijal i energiju		150.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100012 Literatura		15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
322 Rashodi za materijal i energiju		15.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100013 Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje		10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %

1	2	3	4	5	6	7	8
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
322 Rashodi za materijal i energiju		10.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100014 Usluge telefona , telefакса i поштарина		85.000,00	85.000,00	85.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		85.000,00	85.000,00	85.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323 Rashodi za usluge		85.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100015 Usluge promidžbe i informiranja		50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323 Rashodi za usluge		50.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100016 Ugovori o djelu		10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323 Rashodi za usluge		10.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100017 Intelektualne usluge		105.000,00	105.000,00	105.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		105.000,00	105.000,00	105.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323 Rashodi za usluge		105.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100018 Računalne usluge		95.000,00	305.000,00	305.000,00	321,1 %	100,0 %	321,1 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		95.000,00	305.000,00	305.000,00	321,1 %	100,0 %	321,1 %
323 Rashodi za usluge		95.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
412 Nematerijalna imovina		0,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100019 Premije osiguranja		64.000,00	57.000,00	57.000,00	89,1 %	100,0 %	89,1 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		64.000,00	57.000,00	57.000,00	89,1 %	100,0 %	89,1 %
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		64.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100020 Reprezentacija		100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		100.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100021 Usluge banaka i otplata kamata po kreditima		174.500,00	174.500,00	174.500,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		174.500,00	174.500,00	174.500,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
342 Kamate za primljene kredite i zajmove		150.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
343 Ostali finansijski rashodi		24.500,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100022 Troškovi cvijeća i vjenaca, blagdanska dekoracija		20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		20.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100023 Tuzemne članarine		7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		7.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100024 Sitni inventar i auto gume		35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
322 Rashodi za materijal i energiju		35.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100025 Natječaji i oglasi		45.000,00	45.000,00	45.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		45.000,00	45.000,00	45.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323 Rashodi za usluge		45.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %

1	2	3	4	5	6	7	8
	Aktivnost A100026 Troškovi registracije prijevoznih sredstava	12.000,00	12.000,00	12.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		12.000,00	12.000,00	12.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323 Rashodi za usluge		12.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100027 Troškovi službenih putovanja	70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
321 Naknade troškova zaposlenima		45.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		25.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100028 Nagrade, darovi , naknade za zaposlene	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
312 Ostali rashodi za zaposlene		7.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100029 Seminari , savjetovanja , simpoziji	16.000,00	16.000,00	16.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		16.000,00	16.000,00	16.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
321 Naknade troškova zaposlenima		16.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100030 Nakande za prijevoz na posao i s posla	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
321 Naknade troškova zaposlenima		30.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Program 1003 IZGRADNJA JAVNE RASVJETE	35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
Kapitalni projekt K100001 Izgradnja javne rasvjete	35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
421 Građevinski objekti		35.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Program 1004 OBNOVA I IZGRADNJA OPĆINSKIH GROBLJA	30.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %	
Kapitalni projekt K100002 Izgradnja objekata na grobljima	30.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %	
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		30.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
421 Građevinski objekti		30.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Program 1002 ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA I PARKOVA	2.315.000,00	2.315.000,00	2.315.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
Aktivnost A100001 Održavanje javnih površina	570.000,00	570.000,00	570.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
Izvor 6.1. KOMUNALNA NAKNADA		570.000,00	570.000,00	570.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323 Rashodi za usluge		570.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100003 Održavanje groblja	68.000,00	68.000,00	68.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
Izvor 5.4. NAKNADA ZA ODRŽAVANJE GROBLJA		68.000,00	68.000,00	68.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323 Rashodi za usluge		68.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100007 Održavanje javne rasvjete	170.000,00	170.000,00	170.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
Izvor 6.1. KOMUNALNA NAKNADA		170.000,00	170.000,00	170.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323 Rashodi za usluge		170.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100008 Održavanje nerazvrstanih cesta	950.000,00	950.000,00	950.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
Izvor 4.2. NAKNADA ZA KORIŠTENJE PROSTORA ELEKTRANA		950.000,00	950.000,00	950.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323 Rashodi za usluge		950.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100009 VETERINARSKO HIGIJENIČARSKI POSLOVI	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %	
Izvor 6.1. KOMUNALNA NAKNADA		5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323 Rashodi za usluge		5.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100010 DERAT. DEZINSEK., DEZINF, DEZODORACIJA	42.000,00	42.000,00	42.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %	

1	2	3	4	5	6	7	8
Izvor 6.1. KOMUNALNA NAKNADA		42.000,00	42.000,00	42.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323 Rashodi za usluge		42.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100011 ODRŽAVANJE IGRALIŠTA I URBANE OPREME		30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 6.1. KOMUNALNA NAKNADA		30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323 Rashodi za usluge		30.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100012 Sanacija divljih odlagališta		280.000,00	280.000,00	280.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 4.2. NAKNADA ZA KORIŠTENJE PROSTORA ELEKTRANA		80.000,00	80.000,00	80.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323 Rashodi za usluge		80.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Izvor 6.1. KOMUNALNA NAKNADA		200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323 Rashodi za usluge		200.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100013 Održavanje službnog odlagališta otpada		200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 6.1. KOMUNALNA NAKNADA		200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323 Rashodi za usluge		200.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Program 1001 Izgradnja kanalizacije Perušić		20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Kapitalni projekt K100004 Izgradnja UPOV		20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
421 Građevinski objekti		20.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Program 1001 NABAVA IMOVINE		755.000,00	245.000,00	245.000,00	32,5 %	100,0 %	32,5 %
Kapitalni projekt K100001 Uredski namještaj		30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
422 Postrojenja i oprema		30.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Kapitalni projekt K100002 Računala i računalna oprema		5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
422 Postrojenja i oprema		5.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Kapitalni projekt K100003 Komunikacijska oprema		10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
422 Postrojenja i oprema		10.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Kapitalni projekt K100005 Nabava komunalne opreme za razdvajanje smeća		500.000,00	200.000,00	200.000,00	40,0 %	100,0 %	40,0 %
Izvor 3.6. FOND ZA ZAŠITU OKOLIŠA		500.000,00	200.000,00	200.000,00	40,0 %	100,0 %	40,0 %
422 Postrojenja i oprema		500.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Kapitalni projekt K100007 ATLAS 14		210.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		210.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
412 Nematerijalna imovina		210.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Program 1002 ODRŽAVANJE IMOVINE		2.755.000,00	1.405.000,00	1.405.000,00	51,0 %	100,0 %	51,0 %
Aktivnost A100001 Investicisko održavanje		150.000,00	150.000,00	150.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		150.000,00	150.000,00	150.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
322 Rashodi za materijal i energiju		90.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
323 Rashodi za usluge		60.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100002 ODRŽAVANJE GRAĐEVINA U VLASNIŠTVU I SUVLASNIŠTVU OPĆINE		120.000,00	120.000,00	120.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %

1	2	3	4	5	6	7	8
Izvor 6.1. KOMUNALNA NAKNADA		120.000,00	120.000,00	120.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
322 Rashodi za materijal i energiju		120.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100008 Investicijsko održavanje vrtića		25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
322 Rashodi za materijal i energiju		25.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Kapitalni projekt K100004 Građevinski radovi na stambeno poslovnoj zgradi u Perušiću-Kukčevka		2.250.000,00	900.000,00	900.000,00	40,0 %	100,0 %	40,0 %
Izvor 8.1. PRIMLJENI ZAJMOVI		2.250.000,00	900.000,00	900.000,00	40,0 %	100,0 %	40,0 %
421 Građevinski objekti		2.250.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Kapitalni projekt K100005 Rekonstrukcija stare pošte		10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
421 Građevinski objekti		10.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Kapitalni projekt K100008 Rekonstrukcija turske kule		200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 3.1. KAPITALNE POTPORE IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA		200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
421 Građevinski objekti		200.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Program 1001 SANACIJA KOMUNALNE DEPONIJE RAZBOJIŠTE		2.182.620,13	1.650.000,00	1.650.000,00	75,6 %	100,0 %	75,6 %
Kapitalni projekt K100001 Sanacija odlagališta Razboište		650.000,00	650.000,00	650.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 3.6. FOND ZA ŽAŠTITU OKOLIŠA		650.000,00	650.000,00	650.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		650.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Kapitalni projekt K100002 Izgradnja reciklažnog dvorišta		1.532.620,13	1.000.000,00	1.000.000,00	65,2 %	100,0 %	65,2 %
Izvor 3.6. FOND ZA ŽAŠTITU OKOLIŠA		1.532.620,13	1.000.000,00	1.000.000,00	65,2 %	100,0 %	65,2 %
421 Građevinski objekti		1.532.620,13	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Program 1001 IZRADA PLANSKE DOKUMENTACIJE		524.250,00	600.000,00	600.000,00	114,4 %	100,0 %	114,4 %
Kapitalni projekt K100002 Ostali projekti i dokumentacija		200.000,00	600.000,00	600.000,00	300,0 %	100,0 %	300,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		200.000,00	600.000,00	600.000,00	300,0 %	100,0 %	300,0 %
426 Nematerijalna proizvedena imovina		200.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Kapitalni projekt K100009 Izrada dokumentacije za reciklažno dvorište		94.250,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Izvor 3.6. FOND ZA ŽAŠTITU OKOLIŠA		94.250,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
426 Nematerijalna proizvedena imovina		94.250,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Kapitalni projekt K100010 Izrada PUR-a		85.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Izvor 3.8. MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE		85.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
426 Nematerijalna proizvedena imovina		85.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Kapitalni projekt K100011 Izrada projektne dokumentacije za mlin i voćaru		140.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		140.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
426 Nematerijalna proizvedena imovina		140.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Kapitalni projekt K100012 Izrada projektne dokumentacije za mrtvačnicu Studenci		5.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
426 Nematerijalna proizvedena imovina		5.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %

1	2	3	4	5	6	7	8
Program 1001 OTKUP ZEMLJIŠTA I PROJEKTNA DOKUMENTACIJA		1.112.400,00	589.450,00	589.450,00	53,0 %	100,0 %	53,0 %
Kapitalni projekt K100001 Otkup zemljišta i projektna dokumentacija nerazvrstanih cesta		991.950,00	550.000,00	550.000,00	55,4 %	100,0 %	55,4 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		991.950,00	550.000,00	550.000,00	55,4 %	100,0 %	55,4 %
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva		673.200,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
426 Nematerijalna proizvedena imovina		318.750,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Kapitalni projekt K100002 Otkup zemljišta -prometnica groblje Perušić		39.450,00	39.450,00	39.450,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 7.1. RRIHODI OD PRODAJE GRADJEVINSKOG ZEMLJIŠTA		39.450,00	39.450,00	39.450,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva		39.450,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Kapitalni projekt K100003 Otkup zemljišta , društveni dom Lipovo polje		81.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		81.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
411 Materijalna imovina - prirodna bogatstva		81.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Program 1002 OSNOVNO ŠKOLSTVO		23.000,00	20.000,00	20.000,00	87,0 %	100,0 %	87,0 %
Aktivnost A100001 Osnovno školstvo		23.000,00	20.000,00	20.000,00	87,0 %	100,0 %	87,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		23.000,00	20.000,00	20.000,00	87,0 %	100,0 %	87,0 %
381 Tekuće donacije		23.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Program 1003 POTREBE OPĆINE U KULTURI		135.000,00	130.000,00	130.000,00	96,3 %	100,0 %	96,3 %
Aktivnost A100001 HKUD Perušić		60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		60.000,00	60.000,00	60.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
381 Tekuće donacije		60.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100002 Ostale potrebe u kulturi		5.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
381 Tekuće donacije		5.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100003 Glazbena škola		70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
381 Tekuće donacije		70.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Program 1005 TURISTIČKA ZAJEDNICA		130.000,00	130.000,00	130.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100001 Turistička zajednica		130.000,00	130.000,00	130.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		130.000,00	130.000,00	130.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
381 Tekuće donacije		130.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Program 1001 Gorska služba spašavanja		24.000,00	24.000,00	24.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100001 Gorska služba spašavanja		24.000,00	24.000,00	24.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		24.000,00	24.000,00	24.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
381 Tekuće donacije		24.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Program 1002 Civilna zaštita		50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100001 Civilna zaštita		30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
381 Tekuće donacije		30.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %

1	2	3	4	5	6	7	8
Aktivnost A100002 Zaštita i spašavanje		20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
381 Tekuće donacije		20.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Program 1003 ŠPORTSKO RIBOLOVNO DRUŠTVO		5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100001 Športsko ribolovno društvo		5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
381 Tekuće donacije		5.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Program 1006 Tekuće donacije vjerskim zajednicama		30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100001 Tekuće donacije vjerskim zajednicama		30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
381 Tekuće donacije		30.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Program 1008 Tekuće donacije udrugama gradjana i političkim strankama		50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100001 Tekuće donacije udrugama i pol. strankama		50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
381 Tekuće donacije		50.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Program 1009 Županiska HIVDRA		3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100001 Županijska hvidra		3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
381 Tekuće donacije		3.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Program 1010 Crveni križ		25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100001 Crveni križ		25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
381 Tekuće donacije		25.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Program 1013 UDDR		3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100001 UDDR		3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
381 Tekuće donacije		3.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Program 1015 Ostale tekuće donacije		147.000,00	147.000,00	147.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100001 Ostale tekuće donacije		85.000,00	85.000,00	85.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		85.000,00	85.000,00	85.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
381 Tekuće donacije		85.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100002 Donacije ostalim sportskim udrugama		57.000,00	57.000,00	57.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		57.000,00	57.000,00	57.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
381 Tekuće donacije		57.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100003 Veslački klub Perušić		5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
381 Tekuće donacije		5.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Program 1016 Društvo slijepih i slabovidnih		20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100001 Društvo slijepih i slabovidnih		20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %

1	2	3	4	5	6	7	8
381	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
	Program 1017 Jednokratna pomoć ta rodjenje djeteta	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Aktivnost A100001 Jednokratna pom za rodjenje djeteta	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
381	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
	Program 1018 Dječiji centar Gospic vrtić Perušić	410.000,00	410.000,00	410.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Aktivnost A100001 Vrtić Perušić	410.000,00	410.000,00	410.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	410.000,00	410.000,00	410.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
381	Tekuće donacije	410.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
	Program 1019 DVD PERUŠIĆ	244.000,00	244.000,00	244.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Aktivnost A100001 DVD Perušić	244.000,00	244.000,00	244.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	244.000,00	244.000,00	244.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
381	Tekuće donacije	244.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
	Program 1020 NK PERUŠIĆ	120.000,00	120.000,00	120.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Aktivnost A100001 NK Perušić	120.000,00	120.000,00	120.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	120.000,00	120.000,00	120.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
381	Tekuće donacije	120.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
	Program 1021 KAPITALNE DONACIJE	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Kapitalni projekt K100001 Kapitalna donacija komunalnom poduzeću	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Subvencije trgovačkim društвima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
352							
386	Kapitalne pomoći	100.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
	Program A15 Ostale tekuće donacije	3.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
	Aktivnost A100001 Ostale tekuće donacije	3.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	3.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
381	Tekuće donacije	3.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
	Program 1002 SUBVENCIJA STANOVANJA	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Aktivnost A100001 Subvencija stanovanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
	Program 1003 SUBVENCIJA NERENTABILNIH LINIJA	84.000,00	84.000,00	84.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Aktivnost A100001 Subvencija autobusne linije Gospic -Kosinj	84.000,00	84.000,00	84.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	84.000,00	84.000,00	84.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
351	Subvencije trgovačkim društвima u javnom sektoru	84.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
	Program 1004 OSTALE SUBVENCIJE	115.000,00	115.000,00	115.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Aktivnost A100003 Subvencija školskih udženika	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
	Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
	Aktivnost A100004 Subvencija prijevoza učenika	45.000,00	45.000,00	45.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %

1	2	3	4	5	6	7	8
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		45.000,00	45.000,00	45.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna		45.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100005 Subvencija poljoprivrednicima- veterinarske usluge		40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Subvencije trgovackim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora		40.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Program 1005 Subvencija P.Z. Perušićanka nova		125.000,00	125.000,00	125.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100001 Subvencija P.Z Perušićanka Nova		125.000,00	125.000,00	125.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		125.000,00	125.000,00	125.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Subvencije trgovackim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora		125.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Program 1006 Subvencija kamata na kredite obrtnicima		16.000,00	16.000,00	16.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100001 Subvencija kamate obrtnicima		16.000,00	16.000,00	16.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		16.000,00	16.000,00	16.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Subvencije trgovackim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora		16.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
GLAVA 05 DRUŠTVENE DJELETNOSTI		850.000,00	850.000,00	850.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
PRORAČUNSKI KORISNIK 00001 JAVNA USTANOVA PEĆINSKI PARK GRABOVAČA		700.000,00	700.000,00	700.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0810 SLUŽBE REKREACIJE I SPORTA		700.000,00	700.000,00	700.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Program 1004 JAVNA USTANOVA PEĆINSKI PARK GRABOVAČA		700.000,00	700.000,00	700.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Aktivnost A100001 Pećinski park Grabovača -Rashodi za zaposlene		476.800,00	476.800,00	476.800,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		476.800,00	476.800,00	476.800,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
311 Plaće (Bruto)		310.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
313 Doprinosi na plaće		166.800,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100006 Pećinski park Grabovača -službena putovanja		14.000,00	14.000,00	14.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		14.000,00	14.000,00	14.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
321 Naknade troškova zaposlenima		10.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		4.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100007 Pećinski park Grabovača - naknada za prijevoz na posao i s posla		4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		4.000,00	4.000,00	4.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
321 Naknade troškova zaposlenima		4.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100009 Pećinski park Grabovača -uredski materijal i ostali materijalni rashodi		34.000,00	34.000,00	34.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		34.000,00	34.000,00	34.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
322 Rashodi za materijal i energiju		34.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100011 Pećinski park-Materijalni djelovi za tekuće i investicijsko održavanje		20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %

1	2	3	4	5	6	7	8
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
322 Rashodi za materijal i energiju		15.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
323 Rashodi za usluge		5.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100012 Pećinski park-Usluge telefona, prijevoza i pošte		23.500,00	23.500,00	23.500,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		23.500,00	23.500,00	23.500,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323 Rashodi za usluge		23.500,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100013 Pećinski park-usluge promoviranja i informiranja		30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323 Rashodi za usluge		30.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100014 Pećinski park- usluge platnog prometa		4.500,00	4.500,00	4.500,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		4.500,00	4.500,00	4.500,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
343 Ostali finansijski rashodi		4.500,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100017 Pećinski park-gorivo za automobil		20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
322 Rashodi za materijal i energiju		20.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100018 Pećinski park-registracija automobila		1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323 Rashodi za usluge		1.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100019 Pećinski park-najamnina lesainga		17.000,00	17.000,00	17.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		17.000,00	17.000,00	17.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		17.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100020 Pećinski park-zakup zemljišta		2.900,00	2.900,00	2.900,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.900,00	2.900,00	2.900,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323 Rashodi za usluge		2.900,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100021 Pećinski park -Intelektualne usluge		25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323 Rashodi za usluge		25.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100022 Pećinski park - Računalne usluge		15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323 Rashodi za usluge		15.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100023 Pećinski park Premije osiguranja		8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		8.000,00	8.000,00	8.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		8.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100024 Pećinski park Reprezentacija		4.300,00	4.300,00	4.300,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		4.300,00	4.300,00	4.300,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		4.300,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
PRORĀCUNSKI KORISNIK 00002 NARODNA KNJIŽNICA OPCINE							
PERUŠIĆ		150.000,00	150.000,00	150.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 SLUŽBE KULTURE		150.000,00	150.000,00	150.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Program 1006 NARODNA KNJIŽNICA		150.000,00	150.000,00	150.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %

1	2	3	4	5	6	7	8
Aktivnost A100001 Narodna knjižnica-plaće za zaposlene		111.200,00	111.200,00	111.200,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		111.200,00	111.200,00	111.200,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
311 Plaće (Bruto)		76.200,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
313 Doprinosi na plaće		35.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100002 Narodna knjižnica- materijalni troškovi		6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
322 Rashodi za materijal i energiju		6.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100003 Narodna knjižnica- rashodi za usluge		14.500,00	14.500,00	14.500,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		14.500,00	14.500,00	14.500,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
323 Rashodi za usluge		14.500,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Aktivnost A100004 Narodna knjižnica -finacijski rashodi		1.300,00	1.300,00	1.300,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.300,00	1.300,00	1.300,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
343 Ostali finansijski rashodi		1.300,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %
Kapitalni projekt K100001 Narodna knjižnica - knjige		17.000,00	17.000,00	17.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
Izvor 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		17.000,00	17.000,00	17.000,00	100,0 %	100,0 %	100,0 %
424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti		17.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %

PRORAČUN ZA 2015, PROJEKCIJA ZA 2016. , 2017. GODINU

OPĆI DIO

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	1	2	3	2/1	3/2	3/1			
		1	2	3	4	5	6	7	8	
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI		16.245.760,33		13.567.940,20		13.567.940,20		83,5 %	100,0 %	83,5 %
611 Porez i prirez na dohodak		4.100.000,00		0,00		0,00		0,0 %	0,0 %	0,0 %
613 Porezi na imovinu		100.000,00		0,00		0,00		0,0 %	0,0 %	0,0 %
614 Porezi na robu i usluge		65.000,00		0,00		0,00		0,0 %	0,0 %	0,0 %
633 Pomoći proračunu iz drugih proračuna		1.062.760,33		0,00		0,00		0,0 %	0,0 %	0,0 %
634 Pomoći od izvanproračunskih korisnika		2.293.000,00		0,00		0,00		0,0 %	0,0 %	0,0 %
Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava		68.000,00		0,00		0,00		0,0 %	0,0 %	0,0 %
641 Prihodi od finansijske imovine		5.000,00		0,00		0,00		0,0 %	0,0 %	0,0 %
642 Prihodi od nefinansijske imovine		3.319.000,00		0,00		0,00		0,0 %	0,0 %	0,0 %
651 Upravne i administrativne pristojbe		85.000,00		0,00		0,00		0,0 %	0,0 %	0,0 %
652 Prihodi po posebnim propisima		250.000,00		0,00		0,00		0,0 %	0,0 %	0,0 %
653 Komunalni doprinosi i naknade		3.250.000,00		0,00		0,00		0,0 %	0,0 %	0,0 %
Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava		1.600.000,00		0,00		0,00		0,0 %	0,0 %	0,0 %
721 Prihodi od prodaje građevinskih objekata		48.000,00		0,00		0,00		0,0 %	0,0 %	0,0 %

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	1 2	2015 3	2016 4	3 2017 5	2/1 6	3/2 INDEX 7	3/1 8
UKUPNO RASHODI / IZDACI		16.245.760,33	13.567.940,20	13.567.940,20	83,5 %	100,0 %	83,5 %	
311	Plaće (Bruto)	1.368.452,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %	
312	Ostali rashodi za zaposlene	27.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %	
313	Doprinosi na plaće	638.538,20	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %	
321	Naknade troškova zaposlenima	105.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %	
322	Rashodi za materijal i energiju	1.010.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %	
323	Rashodi za usluge	2.993.900,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	544.300,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %	
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	150.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %	
343	Ostali finansijski rashodi	30.300,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %	
351	Subvencije trgovačkim društвима u javnom sektoru	84.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %	
	Subvencije trgovačkim društвима, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	181.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %	
352	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	95.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %	
381	Tekуе donacije	1.442.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %	
386	Kapitalne pomoći	100.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %	
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	793.650,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %	
412	Nematerijalna imovina	210.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %	
421	Građevinski objekti	4.077.620,13	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %	
422	Postrojenja i oprema	545.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %	
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	17.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	843.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %	
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	650.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %	
	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih finansijskih institucija izvan javnog sektora	340.000,00	0,00	0,00	0,0 %	0,0 %	0,0 %	
544								

Članak 2.

Odluka stupa na snagu osam dana nakon objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 400-01/14-01/242
 UR.BROJ: 2125-08-1-14-1
 Perušić, 2. prosinca 2014. god.

Predsjednik Vijećа
Milorad Vidmar,v.r.

PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA

BROJ KONTA	INVESTICIJA / KAPITALNA POMOĆ /KAPITALNA DONACIJA					UKUPNO
		2015.	2016.	2017.	(od 3 do 5)	
1	2	3	4	5	6	
	SVEUKUPNO	7.226.270,13	4.356.450,00	4.356.450,00	15.939.170,13	
	RAZDJEL					
	Kapitalni projekt					
	002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	7.226.270,13	4.356.450,00	4.356.450,00	15.939.170,13	
	K100001 Izgradnja javne rasvjete	35.000,00	35.000,00	35.000,00	105.000,00	
	IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	35.000,00	35.000,00	35.000,00	105.000,00	
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	40.000,00	
421	Građevinski objekti	20.000,00	0,00	0,00	50.000,00	
421	Građevinski objekti	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	
	Kapitalni projekt					
	K100002 Izgradnja objekata na grobljima	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	
	IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	
421	Građevinski objekti	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	
	Kapitalni projekt					
	K100004 Izgradnja UPOV	20.000,00	20.000,00	20.000,00	60.000,00	
	IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	20.000,00	20.000,00	20.000,00	60.000,00	
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	40.000,00	
421	Građevinski objekti	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	
	Kapitalni projekt					
	K100001 Uredski namještaj	30.000,00	30.000,00	30.000,00	90.000,00	
	IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	30.000,00	30.000,00	30.000,00	90.000,00	
422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	0,00	60.000,00	
422	Postrojenja i oprema	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	
	Kapitalni projekt					
	K100002 Računalna i računalna oprema	5.000,00	5.000,00	5.000,00	15.000,00	
	IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	5.000,00	5.000,00	5.000,00	15.000,00	
422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	0,00	10.000,00	
422	Postrojenja i oprema	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	
	Kapitalni projekt					
	K100003 Komunikacijska oprema	10.000,00	10.000,00	10.000,00	30.000,00	
	IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	10.000,00	10.000,00	10.000,00	30.000,00	
422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	0,00	20.000,00	
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	
	K100005 Nabava komunalne opreme za					
	Kapitalni projekt					
	razdvajanje smeća	500.000,00	200.000,00	200.000,00	900.000,00	
	IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	500.000,00	200.000,00	200.000,00	900.000,00	
422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	0,00	400.000,00	
422	Postrojenja i oprema	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	
	Kapitalni projekt					
	K100007 ATLAS 14	210.000,00	0,00	0,00	210.000,00	
	IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	210.000,00	0,00	0,00	210.000,00	
412	Nematerijalna imovina	210.000,00	0,00	0,00	210.000,00	
	K100004 Građevinski radovi na stambeno					
	Kapitalni projekt					
	poslovnoj zgradi u Perušiću-Kukčevka	2.250.000,00	900.000,00	900.000,00	4.050.000,00	
	IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	2.250.000,00	900.000,00	900.000,00	4.050.000,00	
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	1.800.000,00	

1	2	3	4	5	6
421	Građevinski objekti	2.250.000,00	0,00	0,00	2.250.000,00
	Kapitalni projekt	K100008 Rekonstrukcija turske kule	200.000,00	200.000,00	200.000,00
		IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	200.000,00	200.000,00	200.000,00
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	400.000,00
421	Građevinski objekti	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	Kapitalni projekt	K100001 Sanacija odlagališta Razboište	650.000,00	650.000,00	650.000,00
		IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	650.000,00	650.000,00	650.000,00
451	Dodata ulaganja na građevinskim objektima	0,00	0,00	0,00	1.300.000,00
451	Dodata ulaganja na građevinskim objektima	650.000,00	0,00	0,00	650.000,00
	Kapitalni projekt	K100002 Izgradnja reciklažnog dvorišta	1.532.620,13	1.000.000,00	1.000.000,00
		IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	1.532.620,13	1.000.000,00	1.000.000,00
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00
421	Građevinski objekti	1.532.620,13	0,00	0,00	1.532.620,13
	Kapitalni projekt	K100002 Ostali projekti i dokumentacija	200.000,00	600.000,00	600.000,00
		IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	200.000,00	600.000,00	600.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00	1.200.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
		K100009 Izrada dokumentacije za reciklažno			
	Kapitalni projekt	dvorište	94.250,00	0,00	0,00
		IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	94.250,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	94.250,00	0,00	0,00	94.250,00
	Kapitalni projekt	K100010 Izrada PUR-a	85.000,00	0,00	0,00
		IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	85.000,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00
		K100011 Izrada projektne dokumentacije za			
	Kapitalni projekt	mlin i voćaru	140.000,00	0,00	0,00
		IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	140.000,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
		K100012 Izrada projektne dokumentacije za			
	Kapitalni projekt	mrtvačnicu Studenci	5.000,00	0,00	0,00
		IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	5.000,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
		K100001 Otkup zemljišta i projektna			
	Kapitalni projekt	dokumentacija nerazvrstanih cesta	991.950,00	550.000,00	550.000,00
		IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	991.950,00	550.000,00	550.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	523.200,00	0,00	0,00	1.323.200,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	150.000,00	0,00	0,00	450.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	318.750,00	0,00	0,00	318.750,00
		K100002 Otkup zemljišta -prometnica groblje			
	Kapitalni projekt	Perušić	39.450,00	39.450,00	39.450,00
		IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	39.450,00	39.450,00	39.450,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	39.450,00	0,00	0,00	118.350,00
	Kapitalni projekt	K100003 Otkup zemljišta, društveni dom Lipovo polje	81.000,00	0,00	0,00
					81.000,00

1	2	3	4	5	6
	IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	81.000,00	0,00	0,00	81.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	81.000,00	0,00	0,00	81.000,00
	K100001 Kapitalna donacija komunalnom poduzeću	100.000,00	100.000,00	100.000,00	300.000,00
	IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	100.000,00	100.000,00	100.000,00	300.000,00
386	Kapitalne pomoći	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
352	Subvencije trgovачkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00	200.000,00
	K100001 Narodna knjižnica - knjige	17.000,00	17.000,00	17.000,00	51.000,00
	IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	17.000,00	17.000,00	17.000,00	51.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	0,00	0,00	0,00	34.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu ("NN", broj 87/08 i 136/12) i članka 31. Statuta Općine Perušić ("Županijski glasnik" Ličko-Senjske županije br. 7/13), Općinsko vijeće Općine Perušić na sjednici održanoj dana 22. prosinca 2014. godine donijelo je

**O D L U K U
o izvršavanju Proračuna Općine Perušić
za 2015. godinu**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje struktura Proračuna Općine Perušić za 2015 godinu (u dalnjem tekstu: Proračun), njegovo izvršavanje, upravljanje financijskom i nefinansijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, pojedine ovlasti Općinskog načelnika u izvršavanju Proračuna te druga pitanja u izvršavanju Proračuna.

Članak 2.

Proračun se donosi i izvršava u skladu s načelima jedinstva i točnosti proračuna, jedne godine, uravnoteženosti, obračunske jedinice, univerzalnosti, specifikacije, dobrog finansijskog upravljanja i transparentnosti.

Članak 3.

Za izvršenje Proračuna u cijelosti je odgovoran Općinski načelnik.

II. SADRŽAJ PRORAČUNA

Članak 4.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela. Opći dio Proračuna čini Račun prihoda i rashoda, rezultat poslovanja i Račun financiranja.

Račun prihoda i rashoda proračuna sastoji se od prihoda i rashoda prema ekonomskoj klasifikaciji.

Pod prihodima iskazani su prihodi od poreza, pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna, prihodi od imovine, prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada, prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija, kazne, upravne mjere i ostali prihodi.

U rashodima su rashodi za zaposlene, materijalni rashodi, finansijski rashodi, subvencije, pomoći unutar općeg proračuna, naknade građanima i kućanstvima, ostali rashodi i rashodi za nabavu neproizvedene i proizvedene dugotrajne imovine.

U Računu financiranja iskazuju se primici od finansijske imovine i zaduživanja te izdaci za finansijsku imovinu i otplate zajmova.

Posebni dio proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika iskazanih po vrstama, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Prihodi, primici, rashodi i izdaci proračuna iskazani su prema proračunskim klasifikacijama: a) organizacijska, b) ekomska, c) funkcija, d) lokacijska, e) programska klasifikacija i izvorima financiranja.

III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 5.

Proračun se izvršava u skladu s raspoloživim sredstvima i dospjelim obvezama.

Stvarna naplata proračunskih prihoda nije ograničena procjenom prihoda u Proračunu. Iznos rashoda i izdataka utvrđenim u Proračunu smatraju se maksimalnim svotama, tako da stvarni prihodi i izdatci Općine u 2015. godini ne smiju biti veći od **16.245.760,33kn**.

Ako aktivnosti i projekti za koje su sredstva osigurana u proračunu tekuće godine nisu izvršeni do visine utvrđene proračunom, mogu se do iznosa neutrošenih sredstava izvršavati u sljedećoj godini uz suglasnost odjela za financije i proračun.

Ako tijekom proračunske godine zbog nastanka obveza ili zbog promjena gospodarskih kretanja dođe do znatnije neusklađenosti planiranja prihoda i rashoda Proračuna Općinski načelnik je dužan predložiti Općinskom vijeću izmjene i dopune važećeg Proračuna kojim se ponovo uravnotežuju proračunski prihodi i primici i rashodi i izdatci.

Proračunski korisnici i upravna tijela Općine odgovorni su za potpunu i pravodobnu naplatu prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti, za njihovu uplatu u Proračun i za izvršavanje svih rashoda i izdataka u skladu s namjenama.

Prihodi proračuna ubiru se i uplaćuju u proračun u skladu sa zakonom ili drugim propisima, neovisno o visini prihoda planiranih u proračunu.

Članak 6.

Namjenski prihodi iz članka 5. ove Odluke koji nisu iskorišteni u prethodnoj godini prenose se u proračun za tekuću proračunsku godinu.

Ako su namjenski prihodi i primici uplaćeni u nižem opsegu nego što je iskazano u Proračunu, korisnik može preuzeti i plaćati obveze samo u visini stvarno uplaćenih, odnosno raspoloživih sredstava.

Uplaćene i prenesene, a neplanirane pomoći, donacije i prihodi za posebne namjene i namjenski primici od zaduživanja mogu se koristiti prema naknadno utvrđenim aktivnostima i/ili projektima .

Za opseg prenesenih prihoda iz stavka 1. ovoga članka povećat će se finansijski planovi proračunskih korisnika za tekuću godinu.

Prihodi kojima je posebnim zakonskim odredbama utvrđena namjena mogu se, u slučaju nedostatka drugih prihoda Proračuna, pozajmiti za druge namjene pod uvjetom da se vodi knjigovodstvena evidencija o visini pozajmice i izvršenim povratima.

Članak 7.

Sredstva za rashode i izdatke korisnika Proračuna osiguravaju se proračunskim korisnicima i to tijelima Općinske uprave, ustanovama kojima je Općina osnivač: JU „Park Grabovača“ i „Narodna knjižnica Općine Perušić“.

Članak 8.

Proračunska sredstva koristit će se samo za namjene koje su utvrđene Proračunom i to do visine utvrđene u Posebnom dijelu Proračuna.

Proračunski korisnici mogu preuzeti obveze na teret Proračuna samo za namjene i do visine utvrđene Proračunom ako su za to ispunjeni svi zakonom i drugim propisima utvrđeni uvjeti.

Članak 9.

Općinski načelnik odgovoran je za zakonito i pravilno planiranje i izvršavanje proračuna. Preuzimanje obveza na teret Proračuna po ugovorima koji zahtijevaju plaćanje u sljedećim godinama odobrava Općinski načelnik.

Odjel za proračun i financije Općine Perušić izvršava Proračun i o tome izvještava Općinskog načelnika.

U okviru svog djelokruga i ovlasti Općinski načelnik te pročelnik Jedinstvenog upravnih odjela, odgovorni su za provedbu Odluke o izvršavanju proračuna, kako za potpunu i pravodobnu naplatu prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti, tako i za izvršavanje svih zadataka sukladno namjenama i svotama utvrđenim u Posebnom dijelu Proračuna u okviru pripadajućeg razdjela.

IV. UPRAVLJANJE FINANCIJSKOM IMOVINOM

Članak 10.

Imovinu Općine čine finansijska i nefinansijska imovina sa kojom upravlja Općinski načelnik u skladu s posebnim propisima i Statutom Općine.

Članak 11.

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja Općinski načelnik. Slobodna novčana sredstva Proračuna mogu se oročiti kod poslovne banke poštjući načela sigurnosti i likvidnosti. Ugovor o oročavanju sklapa Općinski načelnik. Prihodi od upravljanja slobodnim novčanim sredstvima prihod su Proračuna.

Članak 12.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun, vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda. Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u proračune prethodnih godina, vraćaju se uplatiteljima na teret rashoda Proračuna.

Rješenje o povratu sredstava donosi Odjel za proračun i financije na temelju dokumentiranog zahtjeva.

Članak 13.

Isplata proračunskih sredstava obavlja se temeljem vjerodostojne knjigovodstvene dokumentacije ili naloga za prijenos sredstava koju potpisom ovjerava nalogodavac uz oznaku pozicije Proračuna.

Članak 14.

Općinski načelnik može, u skladu s uredbom Vlade, na zahtjev dužnika, uz primjерeno osiguranje i kamate, odgoditi plaćanje ili odobriti obročnu otplatu duga ako se time bitno poboljšavaju dužnikove mogućnosti otplate duga od kojeg inače ne bi bilo moguće naplatiti cijelokupan dug.

Općinski načelnik može, u skladu s uredbom Vlade, otpisati ili djelomično otpisati potraživanje.

Pod dugovima se u ovom članku ne podrazumijevaju dugovi prema Općini s naslova javnih davanja.

V. PRAVA I OBVEZE PRORAČUNSKIH KORISNIKA

Članak 15.

Ustanove društvenih djelatnosti, korisnici ovog Proračuna, te javna poduzeća kojima je osnivač Općina ne mogu se zaduživati bez prethodne suglasnosti Općinskog vijeća.

Članak 16.

Korisnici proračunskih sredstava na mogu preuzimati obveze na teret istih iznad iznosa utvrđenog u Posebnom dijelu Proračuna.

Kod zapošljavanja novih zaposlenika, korisnici proračunskih sredstava obvezni su zatražiti i pretvodnu suglasnost Općinskog vijeća.

Članak 17.

Vlastite prihode proračunskih korisnika ostvarene obavljanjem osnovne i ostalih djelatnosti korisnici nisu obavezni uplaćivati u Proračun (Pećinski park Grabovača i Narodna knjižnica Perušić). Ostvarena sredstva korisnici su obvezni utrošiti u obavljanje svoje osnovne i ostalih djelatnosti, a izvješće o ostvarenim prihodima i korištenju istih obvezni su dostavljati nadležnoj službi Općine po razdobljima obaveznog finansijskog izvještavanja u skladu s Pravilnikom o finansijskom izvještavanju za proračunu i proračunske korisnike.

Članak 18.

Sredstva za tekuće rashode i održavanje objekata (osim kapitalnih ulaganja) izvršavat će se temeljem pojedinačnih zahtjeva proračunskih korisnika s rashodima razvrstanim po ekonomskoj klasifikaciji, a u skladu s godišnjim planom i likvidnim mogućnostima Proračuna.

Članak 19.

Finansijske obveze koje ne budu podmirene do 31.12.2015. godine podmirit će se iz namjenski odobrenih sredstava proračuna za 2016. Godinu.

Članak 20.

Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela ima pravo nadzora nad finansijskim, materijalnim i računovodstvenim poslovanjem korisnika, te nad zakonitošću i svrshishodnom uporabom proračunskih sredstava.

Korisnici su obvezni dati sve potrebne podatke i izvješća koja se od njih traže.

Ako se prilikom vršenja proračunskog nadzora utvrdi da su sredstva bila upotrijebljena protivno zakonu ili Proračunu, izvijestit će se Općinski načelnik i poduzeti mjere da se nadoknade tako utrošena sredstva, ili će se privremeno obustaviti isplata na stavci s koje su sredstva bila namjenski utrošena.

Članak 21.

Proračun se izvršava od 1. siječnja do 31. prosinca 2015. godine.

Samo naplaćeni prihodi u kalendarскоj godini priznaju se kao prihodi proračuna za 2015. godinu. Rashodi poslovanja za koje je nastala obveza u 2015. godini rashodi su proračuna za 2015. godinu, neovisno o plaćanju.

O rezultatu poslovanja odlučuje Općinsko vijeće donošenjem Odluke o raspodjeli rezultata za 2015. godinu.

VI. ZADUŽIVANJE

Članak 22.

U 2013. Godini Općina Perušić se zadužila kod Privredne banke Zagreb na iznos od 3.000.000,00 kn, na vremensko razdoblje od 10 godina.

Svrha namjene zaduživanja je realizacija kapitalnih investicija:

1. Građevinski radovi na stambeno – poslovno zgradi u Perušiću (Kukčevka), u iznosu od 1.293.717,10 kn,
2. Rekonstrukcija vodoopskrbnog cjevovoda Perušić – Studenci u iznosu od 685.760,05 kn,
3. Izgradnja vodovoda i kanalizacije za stambeno naselje Kunjača u iznosu od 153.315,49 kn,
4. Izgradnja vodoopskrbe u naselju Rudinka u iznosu od 189.611,20 kn,
5. Izgradnja distribucijske elektroničke komunikacijske kanalizacije u naselju Kunjača u iznosu od 273.737,55 kn,
6. Izvođenje radova na održavanju uporabljivosti građevine – Društveni dom Sveti Ivan u Donjem Kosinju u iznosu od 305.624,00 kn,
7. Izrada projektne dokumentacije (idejni,glavni,tender) kanalizacijskog sustava spoj Kunjača – državna cesta D50 u iznosu od 24.969,00 kn,
8. Izrada projektne dokumentacije rekonstrukcije vodoopskrbno cjevovoda – mUlica Pod Kunjačom 100 stambenih jedinica u iznosu od 24.969,00 kn,
9. Izrada projektne dokumentacije(idejni/glavni tender) za izgradnju kanalizacijskog sustava Bukovac – Prvan selo u iznosu od 28.044,00 kn,
10. Izrada projektne dokumentacije za izgradnju kanalizacijskog sustava Prvan Selo – Vlainiči u preostalom dijelu iznosa od 28.640,00 kn.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 23.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Županijskom glasniku" Ličko-senjske županije, a primjenjuje se od 1. siječnja 2015. godine.

KLASA: 400-01/14-01/243

URBROJ: 2125-08-1-14-1

Perušić, 22. prosinca 2014. god.

Predsjednik Vijeća
Milorad Vidmar,v.r.

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju („NN“ br. 153/13) te članka 31. Statuta Općine Perušić („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 7/13), Općinsko vijeće Općine Perušić na sjednici održanoj dana 22. prosinca 2014. godine donijelo je

O D L U K U o izradi izmjena i dopuna detaljnog plana uređenja zone Konjsko Brdo

0. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja zone Konjsko Brdo, u dalnjem tekstu: Odluka.

I. PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA

Članak 2.

Pravna osnova za izradu i donošenje Izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja zone Konjsko Brdo (u dalnjem tekstu: Plan) je Zakon o prostornom uređenju (Narodne novine br. 153/13).

Navedeni Plan izradit će se u skladu sa Zakonom o prostornom uređenju (Narodne novine br. 153/13), Pravilnikom o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova („Narodne novine“ br. 106/98, 39/04, 45/04 i 163/04) te drugim važećim zakonskim i podzakonskim propisima.

Nositelj izrade Plana je Jedinstveni upravni odjel Općine Perušić.

II. RAZLOZI ZA IZMJENE I DOPUNE PROSTORNOG PLANA

Članak 3.

Dosadašnji uvjeti korištenja i uređenja građevnih čestica, prema Detalnjom planu uređenja zone Konjsko Brdo („Županijski glasnik Ličko-senjske županije“ br. 7/06), u praksi su se pokazali nedovoljno fleksibilni i otežavaju postizanje optimalne prostorne organizacije i uspostavljanje učinkovitog proizvodnog procesa.

III. OBUHVAT IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA

Članak 4.

Obuhvat Plana nalazi se u naselju Konjsko Brdo u općini Perušić i obuhvaća izdvojeno građevinsko područje izvan naselja gospodarske namjene površine 10,00 ha.

IV. SAŽETA OCJENA STANJA U OBUHVATU IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA

Članak 5.

Obuhvat je u potpunosti komunalno opremljen.

V. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA

Članak 6.

Cilj izmjena i dopuna predmetnog Plana je redefiniranje uvjeta formiranja građevnih čestica.

VI. POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLA- NOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUME- NATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKO- NIMA KOJIMA, ODNOSENTO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PROSTOR- NOG PLANA

Članak 7.

U izradi Plana koristit će se sva raspoloživa prostorno planska dokumentacija te dokumentacija koju iz područja svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određene posebnim propisima.

VII. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJE- ŠENJA

Članak 8.

Stručni izrađivač s kojim Općina Perušić sklopi ugovor o izradi Plana izraditi će stručno rješenje na temelju kojeg će se provesti javna rasprava.

VIII. POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐE- NIH POSEBNIH PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA, TE DRUGIH SUDIONIKA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI PROSTORNOG PLANA

Članak 9.

Utvrđuje se popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu Plana iz područja svog djelokruga:

- Ličko-senjska Županija, **Zavod za prostorno uređenje Ličko-senjske županije**, dr. Franje Tuđmana 4, Gospić,
- Ličko-senjska Županija, **Upravni odjel za graditeljstvo, zaštitu okoliša i prirode te komunalno gospodarstvo**, dr. Franje Tuđmana 4, Gospić.

Sukladno čl. 90. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine br. 153/13), navedena tijela pozivaju se da u roku od 8 dana dostave svoje zahtjeve za izradu Plana.

IX. PLANIRANI ROK ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA, ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIHF FAZA

Članak 10.

Rok u kojem su javnopravna tijela iz prethodnog članka obvezne dostaviti zahtjeve za izradu Plana iz

područja svoje nadležnosti je 8 dana od dana zaprimanja poziva.

Planirani rok za izradu Nacrta prijedloga Plana je 5 dana od dobivanja podloga, odnosno dana isteka roka za pribavljanje zahtjeva za izradu Plana.

Javni uvid u prijedlog Plana je 8 dana.

Planirani rok za pripremu izvješća o javnoj raspravi i nacrtu konačnog prijedloga Plana je 5 dana.

X. IZVORI FINANCIRANJA IZRADE IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA

Članak 11.

Izrada Plana financirat će se iz proračuna Općine.

XI. ODLUKA O DRUGIM PITANJIMA ZNA- ČAJNIM ZA IZRADU NACRTA IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA

Članak 12.

Ovom Odlukom nije određena zabrana izdavanja akata kojima se odobravaju zahvati u prostoru tijekom izrade i donošenja Plana.

XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Nositelj izrade dostaviti će jedan primjerak ove Odluke:

- tijelima i osobama iz članka 9. ove Odluke (s pozivom da mu u roku od 8 dana dostave zahtjeve za izradu Plana),
- Hrvatskom zavodu za prostorni razvoj, Ulica Republike Austrije 20, 10000 Zagreb.

Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA:350-01/14-01/57
UR.BROJ:2125-08-1-14-1
Perušić, 22. prosinca 2014. god.

Predsjednik Vijeća
Milorad Vidmar, v.r.

Na temelju članka 22. Zakona o socijalnoj skrbi („NN“ 33/12) i članka 31. Statuta Općine Perušić („Županijski glasnik“ Ličko senjske županije 7/13), Općinsko vijeće Općine Perušić na sjednici održanoj dana 22. prosinca 2014. god donijelo je

O D L U K U o socijalnoj skrbi Općine Perušić

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o socijalnoj skrbi Općine Perušić (u dalnjem tekstu: Odluka) propisuju se korisnici socijalne skrbi, njihova prava iz sustava socijalne skrbi, uvjeti, način i postupak ostvarivanja tih prava.

Članak 2.

Poslove u svezi s ostvarivanjem prava iz socijalne skrbi propisane ovom Odlukom obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Perušić (u dalnjem tekstu: Odjel).

Članak 3.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom ne mogu se ostvariti na teret Općine Perušić ukoliko je Zakonom o socijalnoj skrbi (u dalnjem tekstu: Zakon) ili drugim propisom određeno da se ta prava ostvaruju na teret Republike Hrvatske ili na teret drugih pravnih ili fizičkih osoba.

Članak 4.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci i propisima koji se donose na temelju nje, a koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

Članak 5.

Visinu, pomoći za nabavu školskih udžbenika, potpore roditelji za novorođeno dijete i potpore roditeljima (skrbnicima) djece s teškoćama u razvoju određuje Načelnik Općine Perušić za svaku proračunsku godinu.

II. KORISNICI SOCIJALNE SKRBI**Članak 6.**

Korisnik socijalne skrbi (u dalnjem tekstu: Korisnik) je određen Zakonom i ovom Odlukom.

Korisnik je dužan službenoj osobi dati istinite osobne podatke, podatke o svojim prihodima kao i o drugim okolnostima o kojima ovisi priznavanje nekog prava i omogućiti ih dostupnim pri podnošenju zahtjeva.

Ako zbog promijenjenih okolnosti Korisnik ne ispunjava uvjete za daljnje korištenje pojedinog prava iz ove Odluke, pravo prestaje danom nastanka okolnosti zbog koje pravo prestaje.

Korisnik koji ne prijavi promjenu u utvrđenom roku dužan je vratiti iznos primljene pomoći od dana nastanka promijenjenih okolnosti.

Članak 7.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom osiguravaju se hrvatskim državljanima koji imaju prebivalište na području Općine Perušić.

Pravo na privremeni smještaj ostvaruju beskućnici.

Pojam beskućnika definiran je Zakonom: „Beskućnik je osoba koja nema mjesto stanovanja niti sredstava kojima bi mogla namiriti potrebu stanovanja te je privremeno smještena u prihvatištu, ili boravi na javnim ili drugim mjestima koja nisu namijenjena za stanovanje.“

III. PRAVA KORISNIKA ODLUKE**Članak 8.****1. NOVČANE POMOĆI**

- 1.1.) pomoć za podmirenje troškova stanovanja,
- 1.2.) pomoć za podmirenje pogrebnih troškova,

- 1.3.) besplatan obrok učenicima osnovnih škola,
- 1.4.) pomoć za podmirenje troškova ogrijeva,
- 1.5.) jednokratna novčana pomoć,
- 1.6.) pomoć za nabavu školskih udžbenika.

2. NOVČANE POTPORE

- 2.1.) potpora roditelji za novorođeno dijete,
- 2.2.) potpora roditeljima (skrbnicima) djece s teškoćama u razvoju.

3. DRUGI OBLOCI POMOĆI

- 3.1.) privremeni smještaj beskućnika,
- 3.2.) godišnja članarina u Narodnoj knjižnici Perušić.

IV. TEMELJNI UVJETI (KRITERIJI) ZA OSTVARIVANJE PRAVA**Članak 9.**

Uvjeti za ostvarivanje Prava iz ove Odluke su:

- a) socijalni uvjet,
- b) uvjet prihoda,
- c) poseban uvjet.

Navedeni uvjeti ne odnose se na pomoć za podmirenje troškova ogrijeva, potporu roditelji za novorođeno dijete, potporu roditeljima (skrbnicima) djece s teškoćama u razvoju i na privremeni smještaj beskućnika.

Članak 10.**a) Socijalni uvjet**

Korisnik ispunjava socijalni uvjet ako temeljem rješenja Centra za socijalnu skrb Gospic ostvaruje pravo na Pomoć za uzdržavanje.

Ispunjavanje navedenog uvjeta Korisnika, revidira se svaka tri mjeseca.

Članak 11.**b) Uvjet prihoda**

Uvjet prihoda ispunjava Korisnik s prihodom:

- samac do 1.100,00 kn,
- dvočlana obitelj do 1.700,00 kn,
- tročlana obitelj do 2.000,00 kn,
- četveročlana obitelj do 2.300,00 kn,
- peteročlana obitelj do 2.600,00 kn,

ako obitelj ima više od pet članova, cenzus prihoda za svakog daljnog člana povećava se za 100,00 kuna.

Ispunjavanje navedenog uvjeta Korisnika, revidira se svaka tri mjeseca.

Članak 12.

Prihodom se smatra iznos prosječnog mjesecnog prihoda Korisnika ostvarenog (isplaćenog) u tri mjeseca koja prethode mjesecu u kojem je podnesen zahtjev za ostvarivanje prava, a čine ga sva sredstva koja Korisnik ostvari po osnovi rada, imovine, prihoda od imovine ili na neki drugi način.

Nezaposlena, radno sposobna, osoba može ostvariti prava socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom, ako je uredno prijavljena kod nadležne službe za zapošljavanje najmanje 3 mjeseca prije podnošenja zahtjeva za ostvarivanje prava.

Iznimno, ukoliko dođe do prestanka zaposlenja ili u slučaju ako zaposleniku nije isplaćen dohodak u trenutku podnošenja zahtjeva, Korisnik ne mora

ispunjavati uvjete navedene u stavcima 1. i 2. ovog članka.

U prihode se ne uračunavaju novčane naknade, pomoći i potpore utvrđene Zakonom.

Iznos ukupnog mjesecnog prihoda iz članka 11. ove Odluke umanjuje se za iznos koji na temelju propisa o obiteljskim odnosima član obitelji plaća za uzdržavanje osobe koja nije član te obitelji.

Članak 13.

c) Poseban uvjet

Poseban uvjet ispunjavaju članovi Društva slijepih i slabovidnih Ličko-senjske županije Gospić.

Uvjet iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se temeljem dostavljenog popisa od strane Društva slijepih i slabovidnih Ličko-senjske županije Gospić i odnosi se na ostvarivanje prava na pomoć za podmirenje troškova komunalne naknade.

Navedeni popis mora sadržavati podatke o članu Društva slijepih i slabovidnih Ličko-senjske županije Gospić i svih članova njegovog kućanstva i to: ime i prezime, adresu stanovanja te OIB.

Ukoliko Korisnik iz stavka 1. ovog članka nije obveznik plaćanja troškova komunalne naknade, član zajedničkog kućanstva koji je obveznik plaćanja dužan je Odjelu dostaviti ovjerenu izjavu o članovima zajedničkog kućanstva.

V. VRSTE POJEDINIH PRAVA KOJA SE OSTVARUJU U OPĆINI PERUŠIĆ

1. NOVČANE POMOĆI

Članak 14.

1.1.) POMOĆ ZA PODMIRENJE TROŠKOVA STANOVANJA

Ovaj oblik pomoći odnosi se na:

- a) pomoć za podmirenje troškova najamnine za zadovoljavajući stambeni prostor,
- b) pomoć za podmirenje troškova električne energije,

Pomoć za podmirenje troškova stanovanja može se odobriti Korisniku ako plaćanje tih troškova ne osigurava po drugoj osnovi.

Članak 15.

a) Pomoć za podmirenje troškova najamnine za zadovoljavajući stambeni prostor

Zadovoljavajući stambeni prostor je stan ili kuća veličine 35 m^2 korisne površine za jednu osobu, a za osobe s invaliditetom 20% veći (42 m^2), uvećane za 10 m^2 za svaku daljnju osobu, s mogućim odstupanjem do 10 m^2 , koji služi samcu, obitelji ili članovima kućanstva za podmirenje osnovnih stambenih potreba.

Obitelji koje su ušle u program stanogradnje u naselju Kunjača u Perušiću i koji posjeduju pravomoćna rješenja o stambenom zbrinjavanju na taj način, mogu na temelju ovog programa tražiti pomoć za stanovanje dok im se ne riješi stambeni problem u navedenom naselju, ako posebna odluka Općinskog vijeća ne odredi drugačije.

Pomoć za stanovanje iz stavka 2. ovog članka odobrava se do 30. travnja 2015. god. a ovo polje će se dalje regulirati posebnim odlukama općinskog vijeća Općine Perušić.

Članak 16.

Korisnik može ostvariti navedenu pomoć ako ispunjava socijalni uvjet ili uvjet prihoda.

Korisniku koji ispunjava jedan od navedenih uvjeta pomoć za podmirenje troškova najamnine za zadovoljavajući stambeni prostor odobrava se u vremenskom periodu od 6 mjeseci.

Ispunjavanje uvjeta temeljem kojeg Korisnik ostvaruje navedenu pomoć revidira se svaka tri mjeseca.

U slučaju promjene okolnosti ili činjenica koje utječu na ispunjavanje nekog od navedenih uvjeta Korisnika, pravo na navedenu pomoć prestaje.

Članak 17.

Korisnik iz članka 16. ove Odluke nema pravo na navedenu pomoć ako:

- ugovorom o najmu stana ne dokaže postojanje najma i iznosa najamnine (ugovor o najmu mora biti ovjeren kod javnog bilježnika te dostavljen nadležnoj poreznoj upravi),
- stanuje u stanu koji je po svojim obilježjima iznad obilježja potrebnih za zadovoljavanje osnovnih životnih potreba samca ili obitelji,
- ako stan ili dio stana daje u podnjam,
- ako on ili članovi njegove obitelji stan ne koriste za stanovanje ili ako se stan u cijelosti ili djelomice koristi za druge namjene,
- ako je sklopio ugovor s bliskim srodnicima koji čine zajedničko kućanstvo (krvnim srodnicima, otac, majka, brat, sestra, baka, djed).

Članak 18.

Pomoć za podmirenje troškova najamnine za zadovoljavajući stambeni prostor nadoknađuje se Korisniku u visini od 50% mjesecnog iznosa najamnine.

Navedena pomoć, isplaćuje se Korisniku, u pravilu, do petnaestog dana u mjesecu za protekli mjesec.

Članak 19.

b) Pomoć za podmirenje troškova električne energije

Pravo na navedenu pomoć može ostvariti Korisnik koji ispunjava socijalni uvjet ili uvjet prihoda.

Ostvarivanje navedenog prava odnosi se vremenski period od 6 mjeseci i počinje od dana kada Odjel zaprimi kompletну dokumentaciju.

Općina Perušić uplačuje iznos odobrene pomoći na račun ovlaštene pravne osobe koja je izvršila predmetnu uslugu.

Ispunjavanje uvjeta, temeljem kojeg Korisnik ostvaruje navedenu pomoć revidira se svaka tri mjeseca.

U slučaju promjene okolnosti ili činjenica koje utječu na ispunjavanje nekog od navedenih uvjeta Korisnika, pravo na navedenu pomoć prestaje.

Članak 20.

Pomoć za podmirenje troškova električne energije uplaćuje se jednokratno te iznosi:

- za samca 100,00 kuna,
- za dvočlanu obitelj 150,00 kuna,
- za tročlanu obitelj 200,00 kuna,
- za četveročlanu obitelj 250,00 kuna,
- za obitelji koja ima više od četiri člana 300,00 kuna.

1.2.) POMOĆ ZA PODMIRENJE POGREBNIH TROŠKOVA

Članak 21.

Zahtjev za ostvarivanje prava na navedenu pomoć može podnijeti obitelj, članovi kućanstva ili rodbina umrle osobe ako ispunjavaju uvjet prihoda.

Iznimno, Zahtjev za ostvarivanje prava na pomoć za podmirenje pogrebnih troškova može podnijeti i osoba (poznanik) umrlog, u slučaju kada umrli nije imao rodbinu, ako je rodbina nepoznata ili nepoznatog boravišta.

Navedeno pravo obuhvaća osnovnu pogrebnu opremu i troškove ukopa u iznosu do 3.000,00 kn.

Pravo na navedenu pomoć, ne može ostvariti obitelj umrlog ili njegova rodbina ako naknadu za pogrebne troškove mogu ostvariti putem Centra za socijalnu skrb Gospic ili iz drugih izvora, ili ako je umrli za života sklopio neki od obveznopopravnih ugovora (ugovor o doživotnom uzdržavanju i dr.).

Članak 22.

Ukoliko umrli nema rodbinu, odnosno ako su nepoznati, odsutni ili nesposobni upravljati imovinom, a nemaju zakonskog zastupnika, Općina Perušić ima pravo ispitati da li umrli ima imovinu te poduzeti mjeru radi osiguranja ostavine umrloga.

U tom smislu, može podnijeti Općinskom sudu u Gospicu privremenu mjeru zabrane raspolaganja nad nekretninama umrloga do donošenja ostavinskog postupka, te se u istom pojaviti kao zainteresirana stranka kako bi nadoknadio pogrebni trošak iz ostavine umrloga.

1.3.) BESPLATAN OBROK UČENICIMA OSNOVNIH ŠKOLA

Članak 23.

Navedeno pravo ostvaruju učenici osnovnih škola s područja Općine Perušić u kojima je organizirana prehrana dok borave u školi.

Pravo iz stavka 1. ovog članka mogu ostvariti učenici od prvog do osmog razreda čiji članovi kućanstva ispunjavaju socijalni uvjet ili uvjet prihoda.

Ostvarivanje navedenog prava odnosi se na tekuću školsku godinu i počinje od dana kada Odjel zaprimi kompletну dokumentaciju.

Odjel školi dostavlja Rješenje o ostvarivanju prava na besplatan obrok učenicima osnovnih škola, a škola temeljem istog Odjelu do 10.-tog u mjesecu dostavlja zahtjev za isplatu odobrenog prava za prethodni mjesec.

Ispunjavanje uvjeta, temeljem kojeg Korisnik ostvaruje navedenu pomoć revidira se svaka tri mjeseca.

U slučaju promjene okolnosti ili činjenica koje utječu na ispunjavanje nekog od navedenih uvjeta Korisnika, pravo na navedenu pomoć prestaje.

1.4.) POMOĆ ZA PODMIRENJE TROŠKOVA OGRIJEVA

Članak 24.

Korisnicima koji se griju na drva osiguravaju se jednom godišnje finansijska sredstva za kupnju 3m³ drva.

Visinu navedenih sredstava za svaku tekuću godinu Odlukom određuje Ličko-senjska županija.

Korisnike kojima se odobrava navedena pomoć utvrđuje Ličko-senjska županija temeljem dostavljenog popisa Centra za socijalnu skrb Gospic.

Navedena sredstva su decentralizirane funkcije djelatnosti socijalne skrbi u jedinici područne (regionalne) samouprave.

1.5.) JEDNOKRATNA NOVČANA POMOĆ

Članak 25.

Korisnik koji ispunjava uvjet prihoda, ima prebivalište na području Općine Perušić u neprekinutom trajanju od najmanje 6. mjeseci prije dana podnošenja zahtjeva i koji se nađe u izuzetno teškoj zdravstvenoj i materijalnoj situaciji zbog nedavne pojave bolesti (maligna bolest, odlazak na liječenje izvan mjesta stanovanja) ili zbog neke druge izvanredne okolnosti (poplava, požar, potres, ostanak bez zaposlenja) može ostvariti pravo na jednokratnu novčanu pomoć.

Zahtjev Korisnika za ostvarivanje prava iz stavka 1. ovog članka rješavat će Odjel na temelju odgovarajuće dokumentacije koja se podnosi uz zahtjev.

Pravo na pomoć iz stavka 1. ovog članka odobrava se u iznosu do 1.000,00 kn istom korisniku jedanput u tekućoj godini.

1.6.) POMOĆ ZA NABAVU ŠKOLSKIH UDŽBENIKA

Članak 26.

Pomoć za nabavu školskih udžbenika ostvaruju učenici, osnovnih i srednjih škola koji imaju prebivalište na području Općine Perušić najmanje 6 mjeseci prije dana podnošenja zahtjeva, a čiji članovi zajedničkog kućanstva ispunjavaju uvjet prihoda.

Navedena pomoć odobrava se jednom godišnje za pokriće dijela troškova nabavke odabranih udžbenika te se prema osiguranim sredstvima uplaćuje roditelju (skrbniku) na račun.

Pravo na pomoć za nabavu školskih udžbenika ne može ostvariti Korisnik, ako je isto već ostvario putem ministarstva nadležnog za poslove socijalne skrbi, ministarstva nadležnog za branitelje ili po nekoj drugoj osnovi.

2. NOVČANE POTPORE

Članak 27.

2.1.) POTPORA RODILJI ZA NOVOROĐENO DIJETE

Svaka roditelja ili bračni drug roditelje koji ima prebivalište na području Općine Perušić najmanje 6 mjeseci prije dana podnošenja zahtjeva ima pravo na novčanu potporu za novorođeno dijete.

Pravo na navedenu potporu roditelja ili njegovog bračnog druge može ostvariti do navršenih 6. mjeseci života djeteta. Potpora iznosi 1.000,00 kn po djetetu.

2.2.) POTPORA RODITELJIMA (SKRBNICIMA) DJECE S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU

Članak 28.

Djeca s teškoćama u razvoju su djeca s trajnim posebnim potrebama, a odnose se na urođena i stičena stanja organizma, koja prema svojoj prirodi zahtijevaju poseban stručni pristup kako bi se omogućilo izražavanje i razvoj sačuvanih sposobnosti djeteta i time što kvalitetniji daljnji odgoj i život.

Teškoće u razvoju obuhvaćaju: oštećenja vida (slijepa i slabovidna djeca), sluha (gluha i nagluha djeca), poremećaje glasovno-govorne komunikacije, tjelesni invaliditet, mentalnu retardaciju, promjene ličnosti uzrokovane organskim faktorom ili psihozom te postojanje više vrsta i stupnjeva ometenosti u psihičkom ili fizičkom razvoju.

Financijska potpora odobrava se roditeljima (skrbnicima) djece s teškoćama u razvoju do djetetove navršene 18. godine života i to jedan put godišnje.

Iznimno, navedena potpora se odobrava roditeljima (skrbnicima) djece s težim oštećenjem zdravlja koje ima odobreno pravo na doplatak za djecu do kraja kalendarske godine u kojoj dijete navršava 27. godina života, a koje je utvrđeno posebnim propisima.

Navedeno pravo iz stavka 4. ovog članka se mora potvrditi dokumentacijom, odnosno Rješenjem Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje.

Djeca, odnosno obitelj djece s teškoćama u razvoju, mora imati prebivalište na području Općine Perušić u neprekidnom trajanju od najmanje 6. mjeseci prije dana podnošenja zahtjeva.

3. DRUGI OBLICI POMOĆI

Članak 29.

3.1.) PRIVREMENI SMJEŠTAJ BESKUĆNIKA

Pružatelj usluge privremenog smještaja je Općina Perušić na preporuku Centra za socijalnu skrb Gospić.

Privremeni smještaj odobrava se dok traje potreba, odnosno na vremenski period do 6 mjeseci sa mogućnošću produženja.

Članak 30.

3.2.) GODIŠNJA ČLANARINA U NARODNOJ KNJIŽNICI PERUŠIĆ

Navedenu pomoć ostvaruju Korisnici koji ispunjavaju socijalni uvjet ili uvjet prihoda.

Ostvarivanje navedenog prava odnosi se na vremenski period od godine dana i počinje od dana kada Odjel zaprimi kompletну dokumentaciju.

Narodna knjižnica Perušić temeljem Rješenja Odjela istom dostavlja zahtjev za isplatu odobrenog prava.

Ispunjavanje navedenih uvjeta Korisnika, revidira se svaka tri mjeseca.

U slučaju promjene nekog od navedenih uvjeta Korisnika, pravo na navedenu pomoć prestaje.

VI. NADLEŽNOST I POSTUPAK

Članak 31.

Postupak za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi pokreće se na zahtjev stranke ili po službenoj dužnosti.

Postupak za ostvarivanje prava propisanih ovom Odlukom je žuran.

Članak 32.

Zahtjev se podnosi Odjelu.

Uz zahtjev za pokretanje postupka za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi, kao i tijekom korištenja prava, podnositelj je dužan dostaviti, odnosno, predložiti Odjelu odgovarajuće isprave odnosno dokaze potrebne za ostvarivanje pojedinog prava.

Odjel može odlučiti da se posebno ispitaju relevantne činjenice i okolnosti od kojih ovisi ostvarivanje pojedinačnog prava, posjetom obitelji podnositelja zahtjeva-Korisnika ili na drugi odgovarajući način.

Članak 33.

O zahtjevu za ostvarivanjem prava propisanih ovom Odlukom u prvom stupnju odlučuje rješenjem Odjel.

O žalbi protiv Rješenja Odjela odlučuje nadležno upravno tijelo Ličko-senjske županije.

Članak 34.

Korisnik je dužan Odjelu prijaviti svaku promjenu činjenica koje utječu na ostvarivanje prava propisanih ovom Odlukom najkasnije u roku od 15 dana od dana nastanka promjene.

Ako se promjene činjenice i okolnosti o kojima ovisi ostvarivanje pojedinog prava iz ove Odluke, Odjel će donijeti novo rješenje.

Članak 35.

Odjel će, na mjestu gdje se zaprimaju zahtjevi za ostvarivanje prava, na prikladan način, istaknuti popis odnosno pregled odgovarajućih isprava odnosno dokaza potrebnih za ostvarivanje pojedinih prava utvrđenih ovom Odlukom.

Članak 36.

Odjel ima pravo nadzirati da li se sredstva odobrena za ostvarivanje prava sukladno odredbama ove Odluke koriste u svrhu za koju su namijenjena.

Članak 37.

Sredstva za ostvarivanje prava iz ove Odluke osigurat će se u Proračunu Općine Perušić.

Sredstvima se prvenstveno osigurava pomoć za podmirenje troškova stanovanja te pružanje drugih vrsta pomoći i potpora utvrđenih ovom Odlukom.

VII. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE**Članak 38.**

Na pitanja koja nisu regulirana ovom Odlukom shodno se primjenjuju odredbe Zakona.

Odluka o socijalnoj skrbi Općine Perušić bit će objavljena u „Županijskom glasniku ličko-senjske županije“ i na web stranici Općine Perušić.

Članak 39.

Postupci koji nisu dovršeni do stupanja na snagu ove Odluke dovršit će se prema odredbama prethodne Odluke.

Članak 40.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Županijskom glasniku“ ličko-senjske županije.

KLASA: 550-01/14-01/22
UR. BROJ: 2125-08-1-14-1
Perušić, 22 prosinca 2014. god.

Predsjednik Vijeća
Milorad Vidmar,v.r.

Na temelju članka 18. Zakona o grobljima („NN“ br. 19/98, 50/12) i članka 31. Statuta Općine Perušić („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 7/13), Općinsko vijeće Općine Perušić na sjednici održanoj dana 22.12.2014. godine, donijelo je

**O D L U K U
o grobljima**

I. OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

(1) Ovom odlukom propisuje se uređenje i održavanje groblja, uvjetu upravljanja grobljem od strane pravne osobe koja upravlja grobljem, način određivanja uvjeta i mjerila za plaćanje naknade kod dodjele grobnog mjesta i godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta, mjerila i način dodjeljivanja i ustupanja grobnih mjesta na korištenje, način ukopa nepoznatih osoba, pokapanje umrlih, iskopi i privremeni ukopi umrlih, nadzor nad provođenjem ove odluke i druge mjere u vezi sa grobljima,

Članak 2.

(1) Groblja na području Općine Perušić su: groblje Perušić, groblje Kaluđerovac, groblje Studenci, groblje Lipovo Polje (most), Lipovo Polje (Lekci), groblje Sveti Ivan I, groblje Sveti Ivan II, groblje Gornji Kosinj, groblje Kosinjski Bakovac, groblje Mlakva.

(2) Groblje je ograđeni prostor na kojem se nalaze grobna mjesta, prateće građevine i komunalna infrastruktura.

(3) Pratećim građevinama iz prethodnog stavka smatra se mrtvačnica, prostor za izlaganje na odru, prostorije za ispraćaj i sl.

Članak 3.

(1) Groblja služe u pravilu za pokop osoba koje su umrle na području za koje je groblje izgrađeno ili su na tom mjestu imali prebivalište. Pravo na pokop imaju osobe koje su stekle pravo pokopa u određeni grob ili grobniču (u dalnjem tekstu: grobno mjesto).

(2) Na grobljima iz prethodnog stavka može se pokopati i ona osoba koja je za života izrazila želju ili je tako odlučila porodica umrlog, odnosno osobe koje su se dužne skrbiti o njegovom pokopu.

Članak 4.

(1) Na grobljima se mogu održavati samo oni skupovi koji su u vezi s pogrebom, u uobičajenim obredima i komemoracijama.

(2) Vjerskim organizacijama dopušteno je obavljanje vjerskih obreda prilikom pokopa umrlog u skladu s propisima o pravnom položaju vjerskih zajednica.

Članak 5.

(1) Na području Općine Perušić grobljima upravlja Općinsko komunalno društvo Perušić d.o.o. zakomunalne djelatnosti, Perušić, (u dalnjem tekstu: Uprava groblja).

(2) Upravljanje grobljem podrazumijeva dodjelu grobnih mjesta, uređenje i održavanje, rekonstrukciju groblja i poslove pokopa umrlih.

Članak 6.

(1) Uprava groblja ne odgovara za štete nastale na grobljima, grobnim mjestima i sl. koje prouzrokuju treće i nepoznate osobe (krađe, vandalizam, izvođenje radova u blizini grobnih mjesta). Za slučaj nastanka štete Uprava groblja će o tome obavijestiti korisnika grobnog mjesta. Ukoliko je počinitelj štete poznat Uprava groblja će uputiti korisnika grobnog mjesta na počinitelja, a u slučaju da je štetu učinila nepoznata osoba Uprava groblja će o tome obavijestiti nadležnu policijsku upravu.

Članak 7.

(1) Izgradnja groblja financira se iz komunalnog doprinosa, Proračuna Općine Perušić i drugih izvora.

(2) Održavanje groblja u okviru upravljanja grobljem financira se iz godišnje naknade koja se plaća za korištenje grobnog mjesta, iz komunalne naknade, te drugih prihoda od groblja.

II. UREĐENJE I ODRŽAVANJE GROBLJA**Članak 8.**

(1) Uprava groblja, groblja mora uređivati i održavati s urbanističkim i sanitarnim propisima, godišnjim planovima, pri čemu treba voditi računa o zaštiti okoliša kao i o krajobraznim i estetskim vrijednostima.

(2) Groblja su podijeljena na grobna polja, a ona na redove u kojima se raspoređuju grobovi u skladu s planom uređenja groblja.

Članak 9.

- (1) Uprava groblja mora obavezno imati:
- planove groblja kojima upravlja,
 - detaljni plan uređenja groblja i raspored grobova za svako groblje posebno s točno navedenim grobnim poljima i glavnim putevima i stazama.

Članak 10.

(1) Održavanje groblja u smislu ove Odluke obuhvaća: uređenje i održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja umrlih, održavanje uređaja i instalacija, uređenje i održavanje zelenila, čišćenje groblja i zbrinjavanje otpada, kao i provođenje reda na grobljima.

Članak 11.

(1) Grobovi i drugi objekti na groblju moraju se izgrađivati prema planu uređenja groblja i rasporeda grobova u skladu s propisima o građenju, estetskim, sanitarnim i drugim tehničkim pravilima.

(2) Pri izvođenju radova iz stavka 1. ovog članka izvođači su dužni pridržavati se odredaba o redu na groblju, a naročito:

- radovi se moraju izvoditi na način da se do najveće mjere očuva mir i dostojanstvo na groblju, a mogu se obavljati u pravilu u radne dane odnosno kada to odredi Uprava groblja,
- građevni materijal (opeka, kamen, šljunak, pjesak, cement, vapno i dr.) može se držati na određenom mjestu koje određuje Uprava groblja,
- u slučaju prekida radova, kao i poslije njihovog završetka izvođač je dužan bez odlaganja radilište dovesti u prijašnje stanje,
- za prijevoz materijala potrebnog za izvođenje radova na groblju mogu se koristiti samo oni putevi i staze koje odredi Uprava groblja, a prijevoz materijala obavlja se ručnim kolicima.

(3) Radovi na uređenju i izgradnji grobnih mesta i drugih objekata na groblju mogu se obavljati samo nakon prethodne prijave upravi groblja i nakon plaćanja troškova koje će ista imati u vezi s uređenjem grobnica i grobnih okvira s nadgrobnim spomenikom (iskolčenje pravca, potrošnja električne energije i vode).

(4) Uprava groblja zabraniti će rad na određenom objektu onom izvođaču koji započne sa radom bez prethodne najave i plaćanja troškova iz prethodnog stavka.

(5) Radove iz prethodnog stavka mogu obavljati samo fizičke i pravne osobe registrirane za tu djelatnost.

(6) Uprava groblja može zabraniti radove u određene dane zbog opravdanih razloga.

Članak 12.

(1) O uređenju i održavanju grobnih mesta moraju brinuti njihovi korisnici.

(2) Ako korisnik ne brine o održavanju grobnog mjeseta Uprava groblja upozoriti će ga na obvezе i odrediti mu rok u kojem se grobno mjesto mora uređiti.

(3) Ukoliko korisnik ne uredi grob u određenom roku Uprava groblja urediti će grob na trošak korisnika.

Članak 13.

(1) Korisnici su dužni grobna mesta uređivati barem na vrtlarski način, te grobni prostor oko grobnog mjeseta držati u redu i čistoći, pazeći da pri tom ne oštete susjedna grobna mesta.

(2) Svako se grobno mjesto mora označiti prikladnim nadgrobnim znakom.

(3) Korisnik grobnog mjeseta odlučuje o obliku i načinu uređenja grobnog mjeseta, po prethodnoj suglasnosti Uprave groblja.

(4) Kada se nadgrobni spomenici postavljaju od materijala trajne vrijednosti moraju biti po obliku i načinu izvedbe u skladu s okolinom i mjesnim običajima.

Članak 14.

(1) Zabranjeno je stavljanje natpisa i oblikovanje spomenika kojima se vrijeda bilo koji narod, vjerski osjećaji i državljanstvo, te poštovanje prema umrlima.

(2) U slučaju iz prethodnog stavka Uprava groblja obvezna je takve natpise i spomenike ukloniti na trošak korisnika.

Članak 15.

(1) Uređenje i održavanje groblja, Uprava groblja dužna je obavljati kontinuirano na način da groblja budu uvijek uredna, a objekti u funkcionalnom stanju ispravni.

(2) Uprava groblja dužna je sa grobnih mesta ukloniti uvelo cvijeće i vijence od 01.06. do 01.10. po proteku roka od 7 dana od dana pokopa, a od 02.10. do 31.05. po proteku 15 dana od dana pokopa. Na zahtjev korisnika grobni mjesci cvijeće i vijence Uprava groblja može ukloniti i prije navedenih rokova.

(3) Uprava groblja dužna je na pogodnim mjestima na grobljima osigurati pravilno odlaganje smeća, otpadaka, ostataka vjenaca i cvijeća i sl. te odvoz i uklanjanje istih 3 puta tjedno na groblju Perušić, a na ostalim grobljima minimalno jedanput mjesечно.

Članak 16.

(1) Groblja su za građane otvorena za posjet svakim danom od 07,00 sati do 20,00 sati.

(2) Građani su obvezni na grobljima održavati potpuni mir i moraju se ponašati kako to priliči mjestu i poštovanju prema umrlim.

(3) Građani su se obvezni pridržavati Odluke o pravilima ponašanja na groblju koju utvrđuje Uprava groblja.

Članak 17.

(1) Na grobljima je izričito zabranjeno:

- postavljati na grobove posude za cvijeće i druge ukrase i opremu u dotrajalom, neprikladnom i oštećenom stanju,
- prelaziti preko grobnih mesta,

- kretati se grobljem motornim vozilom ili biciklom,
- voditi kućne ljubimce ili druge životinje unutar groblja,
- pristup groblju djeci mlađoj od 10 godina bez nadzora roditelja ili staratelja
- obavljanje gospodarskih djelatnosti unutar groblja,
- odlaganje otpada izvan posuda postavljenih unutar groblja za tu namjenu,
- odnošenje cvijeća, ukrasa i opreme s tuđih grobnih mjesta,
- oštećivanje i uništavanje opreme na grobним mjestima,
- oštećivanje i uništavanje zelenih površina na groblju, ograda, staza, posuda za otpad i druge opreme groblja,
- dolaziti na groblje izvan radnog vremena kada je groblje otvoreno,
- glasan govor, pjevanje i sviranje i slično ponašanje koje je protivno održavanju potrebnog pjeteta prema mrtvima na groblju.

III. GROBNA MJESTA POD POSEBNOM ZAŠТИTOM

Članak 18.

(1) Grobna mjesta koja su proglašena spomenicima kulture ne mogu se smatrati napuštenim, već ih treba održavati i obnavljati sukladno propisima o zaštiti spomenika kulture

(2) O održavanju i obnavljanju grobnih mjesta iz prethodnog stavka dužno je brinuti nadležno tijelo Općine Perušić.

Članak 19.

(1) Grobna mjesta u kojima su pokopani posmrtni ostaci značajnih povijesnih osoba ne mogu se smatrati napuštenim, već je o njima dužno brinuti nadležno tijelo Općine Perušić.

(2) O značenju povijesne osobe iz prethodnog stavka mišljenje daje Hrvatska akademija znanosti i umjetnosti i Hrvatski institut za povijest.

Članak 20.

(1) Natpisi na grobnim mjestima osoba koje su zadužile hrvatski narod trebaju biti nanovo ispisani tekstom koji točno i dolično objašnjava njihovu ulogu u životu hrvatskog naroda, ako su postojeći natpisi ispisivani u vrijeme represivnih režima nisu u tom smislu cijeloviti.

IV. UVJETI UPRAVLJANJA GROBLJIMA OD STRANE UPRAVE

Članak 21.

(1) Uprava groblja dužna je:

- grobljima upravljati pažnjom dobrog gospodara
- jednom godišnje Općinskom vijeću podnijeti izvešće o svom radu,
- pravovremeno poduzimati mjere da se osiguraju grobna mjesta zainteresiranim osobama.

(2) Ako na postojećem groblju nema dovoljno prostora za nova grobna mjesta Uprava groblja predlaže Općini Perušić potrebu za rekonstrukcijom,

odnosno proširenjem postojećeg ili izgradnju novog groblja.

(3) Odluku o pravilima ponašanja na groblju Uprava groblja dužna je izložiti na vidljivim mjestima na groblju, a osobito na svakom ulazu u groblje.

Članak 22.

(1) Grobno mjesto daje se na korištenje na neodređeno vrijeme uz uvjet da ga korisnik održava i plaća godišnju naknadu za korištenje grobnog mjesata.

Članak 23.

(1) Grobno mjesto za koje godišnja grobna naknada nije plaćena 10 godina smatra se napuštenim i može se ponovno dodijeliti na korištenje, ali tek nakon proteka 15 godina od posljednjeg ukopa u grob, odnosno nakon proteka 30 godina od ukopa u grobniču.

(2) prijašnji korisnik grobnog mjesata za koje se prema prethodnom stavku smatra da je napušteno može raspolagati izgrađenom opremom i uređajem groba (nadgrobna ploča, nadgrobni spomenici, i znaci), nakon što plati dužni iznos grobne naknade sa zateznim kamatama. U protivnom smatrati će se da se radi o napuštenoj imovini kojom Uprava groblja može slobodno raspolagati.

(3) Uprava groblja je dužna prije dodjele napuštenog grobnog mjesata drugom korisniku prenijeti ostatke preminulog iz napuštenog groba u zajedničko grobno mjesto (kosturnicu) izgrađenu za tu namjenu.

V. MJERILA I NAČIN DODJELJIVANJA I USTUPANJA GROBNIH MJESTA NA I KORIŠTENJE

Članak 24.

(1) Grobno mjesto dodjeljuje na korištenje Uprava groblja rješenjem na temelju članka 13. Zakona o grobljima.

(2) Grobno mjesto može se dodijeliti na korištenje i prije nastale potrebe za pokapanje.

Članak 25.

(1) Korisnik grobnog mjesata može odrediti osobe koje imaju pravo pokopa u grobno mjesto, ovlastiti druge osobe da to umjesto njega učine ili grobno mjesto ustupiti trećim osobama.

(2) Ako korisnik grobnog mještane postupi po prethodnom stavku smatrati će se da je grobno mjesto odredio za osobni pokop ili za pokop članova svoje obitelji u koju se ubrajaju: bračni drug, potomci (uključujući i posvojenu djecu), njihovi bračni drugovi, roditelji, braća i sestre, njihovi bračni drugovi i njihovi potomci.

(3) Ako između članova obitelji ili drugih zainteresiranih osoba nastane spor o pravu korištenja grobnog mjesata Uprava groblja neće vršiti daljnja pokapanja u predmetni grob dok spor ne bude riješen.

Članak 26.

(1) Pravo na ustupanje grobnog mjesata korisnik grobnog mjesata može trećim osobama izvršiti samo

ugovorom u pisanom obliku ovjerenom kod javnog bilježnika, a isprava o tome mora se dostaviti Upravi groblja radi upisa novog korisnika u grobni očeviđnik.

(2) Ako jednim grobnim mjestom pravo raspolažanja ima više korisnika, za ustupanje prava korištenja trećim osobama potreban je njihov zajednički pristanak.

Članak 27.

(1) Oprema i uređaji koji su ugrađeni na grobnom mjestu smatraju se nekretninom, te ako se uz ustupanje grobnog mjesta prodaje ili na drugi način prenosi vlasništvo opreme odnosno uređaja grobnog mjesta, novi korisnik grobnog mjesta dužan je uz ugovor o ustupanju Upravi groblja priložiti i dokaz o plaćenom porezu na promet te nekretnine.

VI. NAČIN UKOPA NEPOZNATIH OSOBA

Članak 28.

(1) Nepoznate osobe pokopati će se na groblju na način uobičajen mjesnim prilikama osiguravajući pri tome pristupne podatke o nepoznatoj osobi (dob, spol, datum smrti) u zajedničko grobno mjesto.

(2) Zajedničko grobno mjesto u smislu prethodnog stavka je grobno mjesto namijenjeno za ukop osoba koje nisu bile korisnici grobnog mjesta i za koje nema uvjeta da se ukop izvrši u grobno mjesto s pravom korištenja članova njegove obitelji.

VII. POKAPANJE UMRLIH

Članak 29.

(1) Umrla osoba se ne smije pokopati bez dozvole za pokop.

(2) Ako na groblje bude donijeta umrla osoba bez odobrenja za pokop, Uprava groblja dužna je o tome obavijestiti sanitarnu inspekciju.

(3) Zabranjeno je obavljanje posmrtnog obreda nad otvorenim lijesom.

Članak 30.

(1) Sprovodi umrlih na grobljima gdje postoje mrtvačnice, polaze od mrtvačnice do grobnog mjesta, a na grobljima gdje nema mrtvačnice ukop se vrši iz kuće umrlog, odnosno iz kuće u kojoj je nastupila smrt osobe koja se pokopa.

(2) Pri svakom pokopu mora biti nazočan djelatnik Uprave groblja radi vršenja nadzora nad tehničkim uvjetima pokopa i utvrđivanja činjenice pokopa.

(3) Po završetku pokopa utvrđene okolnosti unose se u grobnu evidenciju.

Članak 31.

(1) Pokopi se obavljaju svakim radnim danom osim nedjelje, blagdana od 14,00 do 17,45 sati u razdoblju ljetnog računanja vremena, a od 13,00 do 15,15 sati u razdoblju zimskog računanja vremena po redoslijedu najave.

(2) Razmak između dva ukopa je od 30 do 45 minuta.

(3) Iznimno ako blagdan pada u subotu ili ponedjeljak, a odgađanjem pokopa bi na prvi idući radni dan prošao rok od 48 sati od nastupa smrti,

pokop se obavlja i u nedjelju i na dan državnog blagdana.

(4) Rodbina ili startelj pokojnika može ugovoriti pokop i prije vremena određenog stavkom 1. ovog članka, odnosno u vremenu 10,00 do 12,00 sati.

Članak 32.

(1) Ako se prilikom pokopa moraju pomaknuti spomenici ili dijelovi spomenika na grobnom mjestu u kojem se obavlja pokop, odnosno na okolnim grobnim mjestima, troškove oko uspostave prijašnjeg stanja snosi osoba na čiji se zahtjev obavlja pokop.

(2) Odluku o potrebi i opsegu pomicanja spomenika iz prethodnog stavka donosi Uprava groblja.

(3) Okolna grobna mjesta koja se oštete prilikom izvođenja radova iz stavka 1. ovog članka moraju se odmah a najkasnije u roku od 15 dana od pokopa urediti i dovesti u prijašnje stanje.

Članak 33.

(1) Iskope, pokapanje i zatvaranje grobnog mjeseta obavljanju djelatnici Uprave groblja.

(2) Kada se lijes sa umrlim stavi u grobno mjesto mora se zasipati zemljom ako se radi o zemljanim ukopu, a ako se radi o ukopu u grobnicu ista se mora zatvoriti.

VIII. ISKOPI I PRIVREMENI UKOPI

Članak 34.

(1) Iskopi umrlih odnosno njihovih posmrtnih ostataka (ekshumacija) mogu se vršiti na temelju odobrenja koje pribavi rodbina ili osobe koje su se brinule o pokopu, po službenoj dužnosti kada za to postoje opravdani razlozi i po odluci suda.

(2) Iskope vrše djelatnici Uprave groblja.

(3) Iskope posmrtnih ostataka osoba koje su umrle od zaraznih bolesti, mogu se dozvoliti tek nakon godinu dana od pokopa.

Članak 35.

(1) Iskop se može vršiti samo na temelju odobrenja sanitarnog inspektora, koji mora biti nazočan iskopu.

Članak 36.

(1) Uprava groblja može izvršiti privremeni pokop umrlog samo samo ako se zbog spora o pravu korištenja određenog grobnog mjesta ne može postići nagodba odnosno utvrditi pravo korištenja, te ako osoba koja se brine o pokopu umrlog ne raspolaže grobnim mjestom.

(2) Privremeni ukop može se izvršiti u zajedničko grobno mjesto, a u privatno samo na temelju odobrenja korisnika grobnog mjesta.

(3) Pokop u privremeno grobno mjesto mora se zabilježiti u grobnu evidenciju.

Članak 37.

(1) Uprava groblja donosi Odluku o prekopu napuštenih grobnih parcela po proteku rokova iz članka 23. ove Odluke.

(2) Namjeru prekapanja pojedinih grobnih parcela Uprava groblja obavezna je objaviti u

sredstvima javnog priopćavanja, na oglasnoj ploči i na svojim internet stranicama, barem tri mjeseca prije namjere prekapanja.

IX. OSNIVANJE I NAPUŠTANJE GROBLJA

Članak 38.

(1) Općinsko vijeće Općine Perušić prostornim planom utvrđuje potrebu izgradnje odnosno rekonstrukcije groblja kada se za to ukaže potreba.

(2) Prostorni plan mora se temeljiti na Programu uređenje groblja utvrđenom za vremensko razdoblje od najmanje 30 godina.

(3) Program uređenja groblja mora obavezno sadržavati podatke o predvidivom povećanju stanovnika i postotku smrtnosti.

Članak 39.

(1) Općinsko vijeće Općine Perušić donijeti će Odluku o zatvaranju groblja kada utvrdi da na groblju nema mogućnosti osnivanja novih grobnih mjesta, ali postoji mogućnost ukopa u postojeća grobna mjesta.

(2) Troškove izmještanja groblja ili dijela groblja osigurati će Općina iz Proračuna.

Članak 40.

(1) Općinsko vijeće Općine Perušić donijet će Odluku o stavljanju groblja ili dijela groblja izvan uporabe kada više nema mogućnosti ukopa zbog prostornih, sanitarnih ili drugih uvjeta.

(2) Groblje ili dio groblja za koje se doneše Odluka o stavljanju izvan uporabe ne može više služiti za pokapanje umrlih.

(3) Odluka o stavljanju groblja ili dijela groblja izvan uporabe mora biti objavljena putem sredstava javnog priopćavanja, na oglasnoj ploči i na internet stranicama.

(4) Ako se groblje ili dio groblja stavi van uporabe Općina Perušić obavezna je daljnje ukope osigurati izgradnjom novog groblja ili na drugim postojećim grobljima.

(5) Premještanje groblja ili dijela groblja moguće je nakon proteka 100 godina od posljednjeg ukopa.

X. UVJETI I MJERILA ZA PLAĆANJE NAKNADE KOD DODJELE GROBNOG MJESTA TE GODIŠNJE NAKNADE ZA KORIŠTENJE GROBNOG MJESTA

Članak 41.

(1) Uvjete i mjerila za plaćanje naknade kod dodjele grobnog mjesta i godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta propisiva općinsko vijeće Općine Perušić, u roku od 6 mjeseci od dana stupanja na snagu ove Odluke.

XI. NADZOR

Članak 42.

(1) Nadzor nad provedbom ove Odluke obavljati će komunalno redarstvo Općine Perušić i sanitarna inspekcija, svatko u okviru svoje nadležnosti.

XII. KAZNENE ODREDBE

Članak 43.

(1) Novačanom kaznom u iznosu 1.000,00 kuna kazniti će se za prekršaj pravna osoba koja postupa suprotno članku 11. stavku 2. ove Odluke

(2) Novčanom kaznom u iznosu 500,00 kuna kazniti će se za prekršaj fizička osoba, obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, koja postupa suprotno članku 11. stavku 2. ove Odluke, kada su prekršaj počinile u vezi s obavljanjem svog obrta odnosno samostalne djelatnosti.

(3) Novčanom kaznom u iznosu 300,00 kuna kazniti će se fizička osoba koja postupa suprotno članku 13. i 17. ove Odluke

XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 44.

(1) Uprava groblja dužna je preuzeti upravljanje grobljima na području Općine Perušić u roku od 6 mjeseci od stupanja na snagu ove Odluke.

(2) U navedenom prijelaznom razdoblju održavanje groblja financirati će se temeljem akontacije iz komunalne naknade.

(3) Evidencije grobnih mjesta na svim grobljima s područja Općine Perušić ustrojiti će Uprava groblja u suradnji sa Jedinstvenim upravnim odjelom – Odsjekom za gospodarstvo, komunalne poslove i prostorno planiranje.

Članak 45.

(1) Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka Općinskog vijeća od 18.12.1998. godine.

Članak 46.

(1) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Županijskom glasniku Ličko-senjske županije.

KLASA: 363-01/14-01/172

UR.BROJ: 2125-08-1-14-1

Perušić, 22. prosinca 2014. god.

Predsjednik Vijeća
Milorad Vidmar,v.r.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Perušić („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije, br. 7/13), Općinsko vijeće Općine Perušić na sjednici održanoj dana 22.12.2014. godine, donijelo je

O D L U K U
o izradi Programa ukupnog razvoja Općine Perušić za razdoblje od 2015. do 2020. godine

I.

Vijeće Općine Perušić donosi Odluku o izradi Programa ukupnog razvoja (PUR) za razdoblje od 2015. do 2020. godine.

Program ukupnog razvoja je temeljni strateški dokument koji definira optimalne razvojne pravce lokalnog područja uzimajući u obzir obilježja, prednosti i ograničenja promatranog područja i njegovog okruženja. PUR jedinicama lokalne samouprave omogućuje planiranje, provedbu, kontrolu i evaluaciju

gospodarskog razvijanja, potencijalnim investitorima daje uvid u strategiju zajednice u koju žele ulagati, dok je za donatore (prvenstveno EU i nacionalne fondove) osnovni dokument na temelju kojeg odlučuju o dodjeli bespovratnih sredstava. PUR daje odgovore na pitanja u kojem smjeru razvoj treba ići i na koji ga način ostvariti. Kroz PUR se analizira postojeća situacija te donose ciljevi, prioriteti i mјere budućeg održivog razvoja.

II.

U izradi PUR-a uz djelatnike općinske uprave i vanjsku konzultantsku podršku, aktivno će sudjelovati i predstavnici svih gospodarskih i društvenih sektora.

III.

Općina Perušić, za potrebe izrade Programa ukupnog razvoja, u 2015. godini planira ukupne troškove u iznosu do 81.250,00 kuna s PDV-om.

Veći dio troškova za izradu PUR-a planira se financirati EU sredstvima kroz Mjeru 7, Programa ruralnog razvoja RH za razdoblje 2014-2020.

Donošenje odluke o izradi PUR-a za razdoblje 2015-2020 na Općinskom vijeću preduvjet je za apliciranje na natječaj za dodjelu sredstva za njegovu izradu u sklopu Mjere 7 te će se po njegovoj izradi dokument PUR-a dati na usvajanje Općinskom vijeću, što ujedno predstavlja i preduvjet za isplatu sredstava u sklopu Mjere 7.

IV.

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije“.

KLASA: 023-01/14-01/83
UR. BROJ: 2125-08-1-14-1
Perušić, 22. prosinca 2014. god.

Predsjednik Vijeća
Milorad Vidmar, v.r.

Na temelju članka 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („NN“ br. 47/90, 27/93) i članka 31. Statuta Općine Perušić („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 7/13), Općinsko vijeće Općine Perušić na svojoj sjednici održanoj dana 22. prosinca 2014. godine donijelo je

PROGRAM javnih potreba u školstvu i kulturi Općine Perušić za 2015. godinu

SVRHA PROGRAMA

Svrha Programa javnih potreba u školstvu i kulturi je omogućiti podupiranje kulturnog amaterizma i kulturnog stvaralaštva te preko promotivnih, izložbenih i drugih manifestacija obogatiti kulturno-zabavni život građana.

CILJ PROGRAMA

Cilj Programa javnih potreba u školstvu i kulturi je zadovoljenje kulturnih potreba mještana Općine

Perušić, te podizanje kulturne ponude općine kao i ostvarivanje potreba u školstvu.

OPIS PROGRAMA

Program javnih potreba u kulturi sastoji se od:

1. Program udruga u kulturi
2. Program kapitalnih ulaganja
3. Program kulturnih manifestacija i susreta
4. Program doniranja Osnovne škole Perušić i Kosinj

STRUČNE OSOBE ZA PROVOĐENJE PROGRAMA

U realizaciji navedenog programa uključeni su voditelji programskih aktivnosti udruga, te vanjski stručni suradnici (arhitekti, konzervatori).

CILJEVI ZA 2015. GOD.

Proširiti kulturnu ponudu, poduprijeti rad udruga u kulturi, organizirati barem jednu kulturnu manifestaciju i susret sa prijateljskom općinom ako dođe do realizacije i uspostave prijateljstva.

SREDSTVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA

Za provedbu ovog Programa osiguravaju se sljedeća proračunska sredstava Općine Perušić i to za:

GLAZBENI TEČAJ = 70.000,00 kn
NARODNA KNJIŽNICA = 150.000,00 kn
HKUD PERUŠIĆ = 60.000,00 kn
OSNOVNA ŠKOLA PERUŠIĆ = 10.000,00 kn
OSNOVNA ŠKOLA KOSINJ = 130.000,00 kn

OSOBE ZADUŽENE ZA PROGRAM

Za kontrolu i provedbu ovog programa zadužen je općinski načelnik.

ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije, te se primjenjuje od 1. siječnja 2015. godine.

KLASA: 602-01/14-01/02
URBROJ: 2125-08-1-14-1
Perušić, 22. prosinca 2014. god.

Predsjednik Vijeća
Milorad Vidmar, v.r.

Na temelju članka 76. Zakona o športu („NN“ br. 71/06, 150/08 – Uredba i 124/10), članka 31. Statuta Općine Perušić („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije, br. 7/13), Općinsko vijeće Općine Perušić na sjednici održanoj dana 22. prosinca 2014. godine donijelo je

PROGRAM javnih potreba u športu Općine Perušić za 2015. godinu

I.

Za realizaciju Programa javnih potreba u športu za 2014. godinu osiguravaju se sredstva u Proračunu

Općine Perušić za 2014. godinu i raspoređuju kako slijedi:

1. NK „PERUŠIĆ“ = 120.000,00 kn
2. ŠPORTSKO RIBOLOVNO DRUŠTVO
= 5.000,00 kn
3. OSTALA ŠPORTSKA DRUŠTVA
= 45.000,00 kn

II.

Cilj donošenja Programa javnih potreba u športu za 2015. godinu temelji se na slijedećim postavkama:

1. Poticanje i promicanje športa,
2. Očuvanje i poboljšanje postignute kvalitete športa, posebice onog dijela koji će doprinijeti promidžbi Općine Perušić,
3. Osiguranje što većeg broja djece i mlađeži u športu putem športskih udruga koje djeluju na području Općine,
4. Provedbi sustava treninga i natjecanja športskih udruga,
5. Djelovanje športskog saveza,
6. Športsko rekreacijskim aktivnostima građana koje su u funkciji unapređenja i očuvanja zdravlja, a posebnom skrbi o športskim aktivnostima invalida.

III.

Sredstva iz Proračuna Općine Perušić koristit će se za realizaciju Programa javnih potreba u športu Općine Perušić za 2015. godinu.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije, a primjenjuje se od 1. siječnja 2015. godine.

KLASA: 602-01/14-01/01
URBROJ: 2125-08-1-14-1
Perušić, 22.prosinca 2014. god.

Predsjednik Vijeća
Milorad Vidmar,v.r.

Na temelju članka 23. Zakona o udrugama („NN“ br. 88/01, 11/02), članka 57. i 60. Zakona o financiranju lokalne i područne (regionalne) samouprave („NN“ br. 117/93, 69/97, 33/00, 73/00, 127/00, 59/01, 107/01, 117/01, 150/02, 147/03, 132/06, 26/07 – Odluka i 73/08) i članka 31. Statuta Općine Perušić („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije, br. 07/13), Općinsko vijeće Općine Perušić na sjednici održanoj dana 22. prosinca 2014. godine donijelo je

PROGRAM javnih potreba udrug građana Općine Perušić za 2015. godinu

Članak 1.

U programu javnih potreba udruga građana za 2015. godinu uvrstiti će se:

1. Programi i aktivnosti koji su od interesa za Općinu Perušić
2. Redovita djelatnost udruga

U području udruga građana Općina Perušić osigurat će sredstva za – redovitu djelatnost udruga, zaštitu i promicanje ljudskih prava, potpore djece i mlađih, obrazovanja, područja demokratizacije i razvoja društva, poticanje i promicanje rekreativnog športa, posebice onog dijela koji će pridonijeti promidžbi Općine unapređenje kvalitete življenja – zaštite i očuvanja zdravlja, zaštitne prevencije i zaštite okoliša.

Članak 2.

U programu javnih potreba udruga građana osiguravaju se sredstva iz Proračuna za slijedeće udruge i njihove programe:

- DRUŠTVO SLIJEPIH I SLABOVIDNIH
= 20.000,00 kn
- ŽUPANIJSKA HIDR-a = 3.000,00 kn
- UHDDR-a = 3.000,00 kn
- VJERSKE ZAJEDNICE = 30.000,00 kn
- UDRUGAMA GRAĐANA I POLITIČKIM STRANKAMA = 30.000,00 kn
- CIVILNA ZAŠTITA = 30.000,00 kn
- ZAŠTITA I SPAŠAVANJE = 20.000,00 kn
- GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA
= 24.000,00 kn
- DVD PERUŠIĆ = 180.000,00 kn
- CRVENI KRIŽ = 25.000,00 kn
- OSTALE UDRUGE = 20.000,00 kn

Članak 3.

Sredstva iz proračuna Općine Perušić koriste se za realizaciju navedenih Programa, a udruge su odgovorne za namjensku realizaciju sredstava.

Udruge ne mogu bez prethodne suglasnosti Općine Perušić prenamijeniti navedene iznose.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 023-01/14-01/84
UR.BROJ: 2125-08-1-14-1
Perušić, 22. prosinca 2014. god.

Predsjednik Vijeća
Milorad Vidmar,v.r.

Na temelju članka 31. Statuta Općine Perušić („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 7/13), Općinsko vijeće Općine Perušić na svojoj sjednici održanoj dana 22. prosinca 2014. godine donijelo je

P R O G R A M predškolskog odgoja Općine Perušić za 2015. godinu

Članak 1.

Svrha Programa predškolskog odgoja je omogućiti svakom djetetu pravo na razvoj usklađen s njegovim individualnim mogućnostima i sposobnostima, osigurati i pripremiti preduvjete za razvijanje potencijala djece za budući život te pružiti sigurno i sretno djetinjstvo za vrijeme boravka djeteta u vrtičkoj sredini. Program predškolskog odgoja osigurava uvjete za

optimalan djetetov razvoj i pruža pomoć roditeljima u brizi za sigurnost i odgoj djeteta i na taj način dopunjava obiteljski odgoj.

Sredstva za rad Dječjeg vrtića Perušić predviđena su proračunom Općine Perušić za 2014. godinu i iznose 410.000,00 kuna.

Članak 2.

Opis i cilj Programa

Program predškolskog odgoja provodi se organizirano i namijenjen je djeci u dobi od jedne godine do polaska u školu. Program se provodi tokom čitave godine u institucionalnoj sredini, u Dječjem vrtiću Perušić, sa stručnim i profesionalnim osobljem sukladno državnim pedagoškim standardima.

Predškolsko doba je temeljno razdoblje čovjekova razvoja koje određuje njegova kasnija obilježja, ponašanje i fizičke i psihičke mogućnosti. Cilj Programa predškolskog odgoja i obrazovanja je da kroz njegove sastavne dijelove, programe, osigura ostvarenje osnovnih i posebnih ciljeva. Osnovni ciljevi su očuvanje tjelesnog i mentalnog zdravlja djeteta; poticanje cjelebitog razvoja svih funkcija, sposobnosti i mogućnosti djeteta u skladu sa znanstvenim spoznajama i zakonitostima djetetova razvoja; te doprinos povoljnem cjelebitom razvoju osobnosti djeteta i kvaliteti njegova života. Takav cilj mora se postići osiguravanjem uvjeta kvalitetnog zajedničkog življjenja djece i odraslih. Posebni ciljevi su očuvanje zdravlja djece; razvoj emocionalne stabilnosti, samostalnosti, pozitivne slike o sebi i okolini, te razvoj socijalizacije i razvoj kreativnosti i intelektualnih sposobnosti.

Članak 3.

Programi u Programu predškolskog odgoja

1. PROGRAM REDOVNOG PREDŠKOLSKOG ODGOJA

Cilj Programa redovnog predškolskog odgoja je da pedagoškim procesima stručnih odgajatelja u skladu sa suvremenim spoznajama organizira život i rad djeteta u grupi djece na način da djetetu osigura optimalan i kreativan razvoj, sigurnu i zdravu okolinu za igru i učenje, a roditeljima pruži pomoć u brizi za sigurnost i odgoj djeteta u vremenu u kojem oni ne mogu skrbiti o njima.

Program redovnog predškolskog odgoja i obrazovanja odvija se kroz tri oblika koja se razlikuju po dužini trajanja: 10 satni program, 6 satni program i program predškole. Kroz navedene oblike stručni odgajatelji briju o djeci u dobi od i godine do polaska u školu.

Odgoj i obrazovanje djece odvija se na lokaciji Dječjeg vrtića Perušić, čija zgrada je namjenski izgrađena 1980. godine. Vrtić nema područnih odjeljenja.

2. PROGRAM DODATNOG PREDŠKOLSKOG ODGOJA

Cilj Programa dodatnog predškolskog odgoja i obrazovanja je omogućiti djeci u vremenu koje provode u institucionalnoj sredini usvajanje novih znanja i vještina, te kroz aktivnosti koje sadrže široku raznolikost izbora za djecu razvijati sretno i zadovoljno dijete.

"Specijalizirani programi" i "Ostali programi"

Program dodatnog predškolskog odgoja i obrazovanja sadrži dva potprograma: "Specijalizirani programi" i "Ostali programi". Potprogrami se odvijaju tijekom pedagoške godine.

POTPROGRAM "SPECIJALIZIRANI PROGRAMI"

Cilj specijaliziranih programa i projekata u ovom potprogramu je ponuditi djeci raznovrsne mogućnosti učenja, razvoja dječjih mogućnosti i sposobnosti kroz tematski specijalizirane cjeline. Potprogram Specijalizirani programi čini nekoliko osmišljenih i pedagoški prilagođenih cjelina koje se razlikuju po sadržaju, roku trajanja i broju djece koja su u njih uključena. Programi su verificirani od Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa.

Projekt Sportska igraonica je specijalizirani program tjelesnih aktivnosti djece koji se provodi dva puta tjedno po jedan sat. Cilj projekta je razvijanje kod djece potrebe i ljubavi za svakodnevnim tjelesnim aktivnostima, te jačanje zdravlja djece. U projekt je prošle godine bilo uključen određeni broj djece uglavnom iz redovnih programa vrtića.

POTPROGRAM "OSTALI PROGRAMI"

Cilj ovog potprograma je da kroz povremene i tematski organizirane aktivnosti djeca budu uključena u učenje, druženje i zabavu, te se na taj način kod djece potiče kreativnost, timski rad, socijalizacija i ljubav prema različitim područjima života i izražavanja. U ovom potprogramu provode se tradicionalne, ali i osmišljavaju nove aktivnosti za uključivanje djece, njihovih roditelja i djelatnika vrtića u učenje, zabavu, putovanja, kulturna i umjetnička događanja na užem ili širem području djelovanja vrtića. U potprogramu je razvijeno nekoliko projekata: Projekt Božić i Nova godina, Projekt Karneval i njegovanje tradicija kraja, Projekt Zimovanje djece i izleti na snijeg. Cilj projekata je razvijati kod djece aktivan i stvaralački odnos prema sredini, te senzibilitet za njegovanje običaja, kulture i tradicija neposrednog okruženja.

Projekt Zimovanje djece i izleti na snijeg je dio ostalih programa koji se provodi tijekom zime i u kojeg su uključena djeca iz vrtića. Za ovaj projekt smo se odlučili iz razloga što većina djece iz našeg vrtića inače borave na snijegu, a znamo koliko je za dječje zdravje važno boraviti na svježem zraku i u različitim vremenskim uvjetima. Cilj ovog projekta je osamostaljivanje djece, jačanje njihova zdravlja i razvoj navika zdravog življjenja.

Projekt Priredbe, predstave i izleti se planira kako bi djecu upoznali sa različitim kulturnim i umjetničkim sadržajima, razvijali i poticali kod djece kulturno

ponašanje u danim situacijama, te stvarali vedro i veselo okruženje. Cilj ovog projekta je obogaćivanje dječjih doživljaja i razvoj senzibiliteta za posebne oblike izražavanja. U sklopu ovog projekta planira se u suradnji s roditeljima organizirati niz priredbi, predstava, posjeta kulturnim ustanovama, kazalištima i sličnih sadržaja koji nisu svakodnevno dostupni našoj djeci, a koji bi pobudili kod djece radosne doživljaje.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 601-01/14-01/07
URBROJ: 2125-08-1-14-1
Perušić, 22. prosinca 2014. god.

Predsjednik Vijeća
Milorad Vidmar,v.r.

Na temelju članka 30. st. 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu («NN» br. 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 150/02, 26/03. – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 – Uredba, 178/04, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13 i 153/13), i članka 31. Statuta Općine Perušić («Županijski glasnik» Ličko-senjske županije br. 7/13), Općinsko vijeće Općine Perušić je na sjednici održanoj dana 22.12.2014. godine, donijelo je

PROGRAM gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Perušić za 2015. godinu

UVOD

Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, utvrđuju se uređaji i objekti komunalne infrastrukture koji će se graditi u 2015. g., a sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu (ZKG). Program sadržava popis poslova s procjenom troškova za gradnju pojedinih objekata i uređaja. Komunalne djelatnosti su prije svega u nadležnosti jedinica lokalne samouprave, na čemu se i temelji njihov razvitak. U Programu se navode investicije u objekte i uređaje koji će se financirati sredstvima državnog proračuna, resornih ministarstava i pravnih osoba u vlasništvu države, županijskog proračuna kao i pravnih osoba u djelomičnom vlasništvu Općine Perušić, iz proračuna Općine Perušić, te sredstvima prema čl. 45. stavak 4. točka 3. Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave ili zajedničkim ulaganjem gore navedenih izvora sredstava odnosno subjekata.

1. NERAZRSTANE CESTE, GROBLJE I JAVNA RASVJETA

- Izgradnja nerazrvstanih cesta na kč.br. 4954 k.o. Perušić i 4953/7 k.o. Perušić.

Obuhvaća otkup zemljišta i izradu projektne dokumentacije radi izgradnje nerazrvstane ceste na navedenim česticama.

Obuhvaća geodetske radove, geotehničke radove i izradu projektne dokumentacije na navedenoj čestici.

Ukupna procijenjena vrijednost za otkup u 2015. godini iznosi: 41.700,00 kuna.

Ukupna procijenjena vrijednost za geodetske radove, geotehničke radove i izradu projektne dokumentacije iznosi: 77.500,00 kuna

- Izgradnja nerazrvstane ceste na kč. br. 4987 k.o. Perušić

Obuhvaća otkup dijela zemljišta na kč.br. 4987 k.o. Perušić kao spojne ceste za izgradnju kanalizacijskog kraka IV.

Obuhvaća geodetske radove, geotehničke radove i izradu projektne dokumentacije na navedenoj čestici.

Ukupna procijenjena vrijednost za otkup u 2015. godini iznosi: 270.600,00 kuna.

Ukupna procijenjena vrijednost za geodetske radove, geotehničke radove i projektnu dokumentaciju iznosi: 156.250,00 kuna

- Izgradnja nerazrvstane ceste na kč. br. 4766 k.o. Perušić

Obuhvaća otkup zemljišta radi izgradnje nerazrvstane ceste na navedenoj čestici.

Ukupna procijenjena vrijednost za otkup u 2015. godini iznosi: 210.900,00 kuna.

- Izgradnja nerazrvstane ceste na kč.br. 3674 k.o. Perušić.

Obuhvaća geodetske radove, geotehničke radove i izradu projektne dokumentacije na navedenoj čestici.

Ukupna procijenjena vrijednost za 2015. godinu iznosi: 75.000,00 kuna

- Izgradnja groblja

Obuhvaća otkup zemljišta na djelu kč. br 3587 k.o. Perušić, radi izgradnje prometnice zbog mogućnosti proširenja groblja „Perušić“.

Ukupna procijenjena vrijednost za otkup u 2015. godini iznosi: 39.450,00 kuna.

- Izgradnja mrtvačnica

Obuhvaća izradu projektne dokumentacije i izgradnju mrtvačnice na mjesnom groblju Studenci. Ukupna vrijednost koja se predviđa u 2015. godini iznosi: 35.000,00 kuna.

- Izgradnja javne rasvjete

Obuhvaća izgradnju javne rasvjete na području Perušića i Kosinja.

Ukupna vrijednost predviđenih radova za izgradnju javne rasvjete na području Općine Perušić 2015. iznosi: 35.000,00 kuna.

2. SANACIJA ODLAGALIŠTA OTPADA I IZGRADNJA RECIKLAŽNOG DVORIŠTA

- Sanacija odlagališta otpada „Razbojište“.

Ukupna vrijednost koja se predviđa u 2015. godini iznosi 650.000,00 kuna.

- Izgradnja reciklažnog dvorišta.

Obuhvaća izradu dokumentacije za izgradnju reciklažnog dvorišta.

Ukupna vrijednost koja se predviđa za dokumentaciju u 2015. godini iznosi 94.250,00 kuna.

Ukupna vrijednost koja se predviđa za izvođenje radova u 2015. godini iznosi 1.532.620,13 kuna.

3. IZGRADNJA, REKONSTRUKCIJA I ADAPTACIJA OBJEKATA U VLASNIŠTVU I SUVLAŠNIŠTVU OPĆINE PERUŠIĆ**- Rekonstrukcija zgrade „Stara Kukčevka“.**

Obuhvaća izvođenje radova na adaptaciji zgrade.

Ukupna vrijednost izvođenja radova koja se predviđa u 2015. godini iznosi 2.250.000,00 kuna.

- Adaptacija zgrade Društveni dom Lipovo Polje.

Obuhvaća otkup zemljišta na k.č. br. 1253/3, 1253/4 i dio k.č. br. 1541/3 k.o. Lipovo Polje radi stjecanja vlasništva nad zemljištem.

Ukupna procijenjena vrijednost za otkup u 2015. godini iznosi: 81.000,00 kuna.

- Sanacija objekta „Mlin“

Obuhvaća izradu projektne dokumentacije za objekat na k.č. br. 3670 k.o. Perušić

Ukupna procijenjena vrijednost izrade projetne dokumentacije u 2015. godini iznosi: 40.000,00 kuna

- Rekonstrukcija objekta „Voćara“

Obuhvaća izradu projektne dokumentacije za objekat na k.č. br. 3884 k.o. Perušić

Ukupna procijenjena vrijednost izrade projetne dokumentacije u 2015. godini iznosi: 100.000,00 kuna

1. Nerazvrstane ceste, groblje i javna rasvjeta

	Opis	Komunalni doprinos za 2015.	Iz proračuna za 2015.	Naknade za koncesiju 2015.	Iz kreditnog zaduženja Općine u 2015.	Drugi izvori u 2015.	Proračun 2015.
	1	2	3	4	5	6	7
NERAZVRSTANE CESTE							
	Izgradnja nerazvrstanih cesta na k.č. br 4954 k.o. Perušić i k.č. br. 4953/7 k.o. Perušić: - otkup zemljišta (k.č. br. 4954 k.o. Perušić) - geodetski radovi - geotehnički radovi - izrada projektne dokumentacije	41.700,00 18.750,00 18.750,00 50.000,00	41.700,00 18.750,00 18.750,00 50.000,00				41.700,00 18.750,00 18.750,00 50.000,00
	Izgradnja nerazvrstane ceste na k.č. br 4987 k.o. Perušić: - otkup zemljišta - geodetski radovi - geotehnički radovi - izrada projektne dokumentacije	270.600,00 31.250,00 31.250,00 93.750,00	270.600,00 31.250,00 31.250,00 93.750,00				270.600,00 31.250,00 31.250,00 93.750,00
	Izgradnja nerazvrstane ceste na k.č. br 4766 k.o. Perušić: - otkup zemljišta	210.900,00	210.900,00				210.900,00
	Izgradnja nerazvrstane ceste na k.č. br. 3674 k.o. Perušić: - geodetski radovi - geotehnički radovi - izrada projektne dokumentacije	18.750,00 18.750,00 37.500,00	18.750,00 18.750,00 37.500,00				18.750,00 18.750,00 37.500,00
	UKUPNO IZGRADNJA NERAZVRSTANIH CESTA:	841.950,00	841.950,00				841.950,00
GROBLJA							
	Izgradnja mrtvačnice na mjesnom groblju Studenci: - Projektna dokumentacija - Građevinski radovi i opremanje Groblje Perušić - otkup zemljišta na djelu k.č. br 3587 k.o. Perušić, radi izgradnje prometnice zbog mogućnosti proširenja groblja „Perušić“.	5.000,00 30.000,00 39.450,00	5.000,00 30.000,00 39.450,00				5.000,00 30.000,00 39.450,00
	UKUPNO IZGRADNJA GROBLJA:	74.450,00	74.450,00				74.450,00
JAVNA RASVJETA							
	- Izgradnja javne rasvjete Perušić	20.000,00	20.000,00				20.000,00
	- Izgradnja javne rasvjete Kosinj	15.000,00	15.000,00				15.000,00
	UKUPNO IZGRADNJA JAVNE RASVJETE:	35.000,00	35.000,00				35.000,00
1. UKUPNO NERAZVRSTANE CESTE:							841.950,00
2. UKUPNO GROBLJA:							74.450,00
3. UKUPNO JAVNA RASVJETA:							35.000,00
SVEUKUPNO:							951.400,00

2. Sanacija odlagališta otpada i izgradnja reciklažnog dvorišta

	Opis	Komunalni doprinos za 2015.	Iz proračuna za 2015.	Naknade za koncesiju 2015.	Iz kreditnog Zaduženja Općine u 2015.	Drugi izvori u 2015.	Proračun 2015.
	1	2	3	4	5	6	7
SANACIJA ODLAGALIŠTA							
	- Sanacija odlagališta „Razbojište“	82.802,00	650.000,00			567.198,00	650.000,00
	UKUPNO SANACIJA ODLAGALIŠTA:	82.802,00	650.000,00			567.198,00	650.000,00
IZGRADNJA RECIKLAŽNOG DVORIŠTA							
	Izrada dokumentacije za reciklažno dvorište - Izrada geodetskog projekta - Izrada glavnog projekta - Građevinski radovi	2.450,00 16.000,00 306.524,03	2.450,00 16.000,00 306.524,03			9.800,00 64.000,00 1.226.096,10	94.250,00 1.532.620,13
	UKUPNO IZGRADNJA RECIKLAŽNOG DVORIŠTA	324.974,03	324.974,03			1.301.896,10	1.626.870,13
1. UKUPNO SANACIJA ODLAGALIŠTA :							650.000,00
2. UKUPNO IZRADA DOKUMENTACIJE I IZGRADNJA ZA RECIKLAŽNO DVORIŠTE:							1.626.870,13
SVEUKUPNO:							2.276.870,13

3. Izgradnja, rekonstrukcija, adaptacija, sanacija objekata u vlasništvu i suvlasništvu

	Opis	Komunalni doprinos za 2015.	Iz proračuna za 2015.	Naknade za koncesiju 2015.	Iz kreditnog Zaduženja Općine u 2015.	Drugi izvori u 2015.	Proračun 2015.
	1	2	3	4	5	6	7
IZGRADNJA, REKONSTRUKCIJA I ADAPTACIJA OBJEKATA U VLASNIŠTVU OPĆINE PERUŠIĆ							
	Rekonstrukcija zgrade „Stara Kukčevka“ - Izvođenje radova Adaptacija zgrade Društveni dom Lipovo Polje - otkup zemljišta na k.č. br. 1253/3; 1253/4 k.o. i dio k.č. br. 1541/3 Lipovo Polje radi stjecanja vlasništva nad zemljištem. Sanacija objekta „Mlin“ - izrada projektne dokumentacije za objekat na k.č. br. 3670 k.o. Perušić Rakonstrukcija objekta „Voćara“ - izrada projektne dokumentacije za objekat na k.č. br. 3884 k.o. Perušić	81.000,00	957.000,00 81.000,00		1.293.000,00		957.000,00 81.000,00
	UKUPNO:	221.000,00	1.178.000,00		1.293.000,00		1.178.000,00

UKUPNO REKONSTRUKCIJA ZGRADE STARA KUKČEVKA	2.250.000,00
UKUPNO ADAPTACIJA ZGRADE DRUŠTVENI DOM LIPOVO POLJE	81.000,00
UKUPNO SANACIJA OBJEKTA MLIN	40.000,00
UKUPNO REKONSTRUKCIJA OBJEKTA VOĆARA	100.000,00
SVEUKUPNO:	2.471.000,00

4. Rekapitulacija

R.br	Opis	Iznos (kn)
1.	Nerazvrstane ceste, groblje i javna rasvjeta	951.400,00
2.	Sanacija odlagališta otpada i izgradnja reciklažnog dvorišta	2.276.870,13
3.	Izgradnja, rekonstrukcija, adaptacija objektata u vlasništvu i suvlasništvu	2.471.000,00
SVEUKUPNO IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA:		5.699.270,13

Ovaj Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 363-01/14-01/174

URBROJ: 2125-08-1-14-1

Perušić, 22. prosinca 2014. god.

Predsjednik Vijeća
Milorad Vidmar, v.r.

Na temelju članka 28. stavak 1. i stavak 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (»NN« br. 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13 i 153/13), na temelju članka 2. i 3. Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Općine Perušić i članka 31. Statuta Općine Perušić (»Županijski glasnik« Ličko-senjske županije, br. 7/13), Općinsko vijeće Općine Perušić, na sjednici održanoj dana 22.12.2014. godine, donijelo je

**PROGRAM
održavanja komunalne infrastrukture
u 2015. godini**

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se održavanje komunalne infrastrukture na području Općine Perušić za 2015. godinu i to:

- A. Opseg radova i održavanja komunalne infrastrukture,
- B. Financijska sredstva potrebna za ostvarivanje Programa.

Ad. A. obuhvaća:

I. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA

- čišćenje javno - prometnih površina,
- odvoženje otpada sa javnih površina,
- popravci na javnim površinama i tekuće održavanje,
- održavanje zelenih površina,
- održavanje dječjih igrališta,
- održavanje javne fontane,
- održavanje okoliša objekata u vlasništvu Općine,
- održavanje komunalne opreme,
- održavanje javnih parkirališta,
- održavanje javnih površina u zimskim uvjetima,

II. ODRŽAVANJE NERAZRSTANIH CESTA

- čišćenje kolnika,
- popravci asfaltnog kolnika,
- popravci kolnika od kamenih materijala,
- održavanje bankina i bermi,
- održavanje usjeka, zasječka i nasipa,
- održavanje objekata za odvodnju,
- održavanje opreme ceste,
- vertikalna prometna signalizacija,
- oznake na kolniku,
- košnja trave i održavanje zelenila,
- održavanje objekata (mostova, vijadukata, nadvožnjaka i sl.,
- održavanje cesta i objekata u zimskim uvjetima (zimska služba),
- ostali radovi (izrada tehničke i druge dokumentacije, radovi prema posebnom nalogu).

III. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

- održavanje objekata javne rasvjete,
- utrošak električne energije za javnu rasvjetu.

**IV. PRIGODNO UKRAŠAVANJE NASELJA
DEKORATIVNOM RASVJETOM**

- postavljanje i uklanjanje dekorativne rasvjete

V. ODRŽAVANJE GROBLJA, OBJEKATA NA GROBLJIMA

- čišćenje groblja sa košnjom trave,
- popravak i održavanje ogradih zidova i objekata na groblju,
- održavanje staza,
- odvoz i zbrinjavanje otpada.

VI. ODRŽAVANJE GRAĐEVINA U VLASNIŠTVU I SUVLASNIŠTVU OPĆINE

- poslovi održavanja zgrada radi dobrog funkcionalnog i građevinskog stanja.

VII. VETERINARSKO – HIGIJENIČARSKI POSLOVI

- hvatanje pasa i mačaka latalica na javnim površinama kada su životinje bez vlasnika i bez nadzora, držanje pasa i mačaka na prikidan način u zakonskom roku sa hranjenjem, eutanazija uhvaćenih životinja nakon isteka zakonskog roka ili iz drugih razloga propisanih Zakonom o zaštiti životinja i odvoz i neškodljivo uklanjanje lešina te sanacija mjesta.

VIII. DERATIZACIJA, DEZINSEKCIJA, DEZINFKECIJA, DEZODORACIJA

- deratizacijom se smatraju postupci uništavanja štakora i miševa te drugih mišolikih glodavaca koji prenose zarazne bolesti, u prostorijama objekata u vlasništvu ili suvlasništvu Općine, kao što su podrumi, stepeništa, tavani, ventilacijski kanali, prostorije za sakupljanje smeća, u septičkim jamama i na odlagalištima smeća, u kanalizacijskim mrežama, na javnim površinama, otvorenim kanalima za oborinsku odvodnju i sl.
- dezinfekcijom se smatraju postupci suzbijanja antropoda (člankonožaca) koji mogu prenijeti uzročnike zaraznih bolesti, na javnim površinama, stajaćim vodama, u objektima u vlasništvu ili suvlasništvu Općine.
- dezinfekcijom se smatraju postupci uništavanja patogenih mikroorganizama u prostorima objekata u vlasništvu ili suvlasništvu Općine.
- dezodoracijom se smatra postupak uporabe preparata koji sadrže nepatogene mikroorganizme, radi postizanja otakanjanja neželjenih i neugodnih mirisa na odlagalištima otpada, septičkim jamama i sl.

IX. ODRŽAVANJE IGRALIŠTA I URBANE OPREME

- podrazumijeva se održavanje igrališta i zamjena oštećene i nedostajuće opreme.

X. SANACIJA NEUREĐENIH ODLAGALIŠTA

- podrazumijeva sanaciju neuređenih „divljih“ odlagališta.

XI. ODRŽAVANJE SLUŽBENOG ODLAGALIŠTA OTPADA

- podrazumijeva upravljanje odlagalištem.

XII. ODRŽAVANJE AUTOBUSNIH STAJALIŠTA I ČEKAONICA

- podrazumijeva održavanje autobusnih stajališta i čekaonica i zamjenu istih.

XIII. POSTAVLJANJE I ODRŽAVANJE OZNAKA ULICA, PARKOVA I TRGOVA

- podrazumijeva postavljanje i održavanje oznaka ulica, parkova i trgova.

Ad. B. obuhvaća:

Finansijska sredstva za ostvarenje ovog Programa a kojeg čine:

1. Prihod od komunalne naknade 835.000,00 kn
2. Prihod od naknade za korištenje mineralnih sirovina 150.000,00 kn
3. Prihod od naknade za šumski doprinos 250.000,00 kn
4. Prihod od naknade za korištenje prostora elektrana 1.500.000,00 kn

UKUPNO: 2.735.000,00 kuna

Članak 2.

Održavanje komunalne infrastrukture i visina potrebnih sredstava za obavljanje djelatnosti iz članka 1. planirana su na temelju procjene stvarnih troškova i utvrđuje se kako slijedi:

I. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA

Obuhvaća: čišćenje javno - prometnih površina trgova, pješačkih zona, javnih prometnih površina, osim javnih cesta, odvoz otpada sa javnih površina, popravke na javnim površinama, održavanje dječjih igrališta, popravak dječjih sprava, održavanje javne fontane, održavanje zelenih površina; svakodnevno uređivanje, košenje, metenje, zalijevanje, te općenito vođenje brige o nasadima, popravak klupa, parkovnih košarica za smeće; montaža i demontaža opreme, održavanje opreme, održavanje staza, ograda, elektroinstalacija, održavanje javnih parkirališta, održavanje javnih površina u zimskim uvjetima.

Stavka	Planirano (kn)
Čišćenje javno – prometnih površina	100.000,00 kn
Odvoženje odpada s javnih površina	150.000,00 kn
Popravci na jvnim površinama i tekuće održavanje	50.000,00 kn
Održavanje zelenih površina	180.000,00 kn
Održavanje javnih parkirališta	10.000,00 kn
Održavanje javnih površina u zimskim uvjetima	30.000,00 kn
Ostali radovi (izrada tehničke i druge dokumentacije, radovi prema posebnom nalogu)	10.000,00 kn
Ukupno	530.000,00 kn

II. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

Obuhvaća: čišćenje kolnika nerazvrstanih cesta od osulina i rasutog materijala, čišćenje odrona, popravci asfaltnog kolnika, održavanje bankina i bermi, održavanje usjeka, zasječka i nasipa, održavanje objekata za odvodnju, održavanje opreme ceste, zamjena, postavljanje i održavanje vertikalne

prometne signalizacije, obnavljanje oznaka na kolniku, održavanje objekata (mostova, vijadukata, nadvožnjaka i sl.), održavanje cesta i objekata u zimskim uvjetima (zimska služba), ostali radovi (izrada tehničke i druge dokumentacije, radovi prema posebnom nalogu).

Stavka	Planirano (kn)
Čišćenje kolnika	85.000,00 kn
Popravci asfaltnog kolnika	100.000,00 kn
Popravci kolnika od kamenih materijala	150.000,00 kn
Održavanje bankina i bermi	20.000,00 kn
Održavanje usjeka, zasječka i nasipa	30.000,00 kn
Održavanje objekata za odvodnju	100.000,00 kn
Održavanje opreme ceste	15.000,00 kn
Vertikalna prometna signalizacija	25.000,00 kn
Oznake na kolniku	70.000,00 kn
Košnja trave i održavanje zelenila	50.000,00 kn
Održavanje objekata (mostova, vijadukata, nadvožnjaka i sl.)	10.000,00 kn
Održavanje cesta i objekata u zimskim uvjetima (zimska služba)	250.000,00 kn
Ostali radovi (izrada tehničke i druge dokumentacije, radovi prema posebnom nalogu)	45.000,00 kn
Ukupno:	950.000,00 kn

III. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

Obuhvaća: održavanje objekata javne rasvjete,,

upravljanje objektima i održavanje objekata i uređaja javne rasvjete, utrošak el. energije za javnu rasvjetu.

Stavka	Planirano (kn)
Održavanje objekata i uređaja javne rasvjete	170.000,00
Utrošak električne energije za javnu rasvjetu	300.000,00
Ukupno:	470.000,00

IV. PRIGODNO UKRAŠAVANJE NASELJA DEKORATIVNOM RASVJETOM

- postavljanje i uklanjanje dekorativne rasvjete (nabava ukrasa, ukrašavanje te postava i uklanjanje dekorativne rasvjete).

Stavka	Planirano (kn)
Postavljanje i uklanjanje dekorativne rasvjete (nabava ukrasa, ukrašavanje te postava i uklanjanje dekorativne rasvjete).	80.000,00
Ukupno:	80.000,00

V. ODRŽAVANJE GROBLJA

Obuhvaća: čišćenje groblja od otpadaka, košnju trave, održavanje i popravak ograda i ogradnih zidova groblja, održavanje objekata i njihovog okoliša na groblju - mrtvačnica, održavanje staza na groblju (ručno čišćenje od otpadaka, ručno metenje površine

staza, popravci na stazama u groblju), zahvati na okolišu groblja (popravci ograde, potpornih zidova i pokosa), te odvoz i zbrinjavanje otpada u prvić šest mjeseci 2015. godine, kao prijelazno razdoblje sukladno „Odluci o grobljima.

Stavka	Planirano (kn)
Čišćenje groblja od otpadaka sa košnjom trave	55.000,00 kn
Popravak i održavanje ograde, ogradnih zidova i objekata	5.000,00 kn
Održavanje staza	3.000,00 kn
Odvoz i zbrinjavanje otpada	5.000,00 kn
Ukupno:	68.000,00 kn

VI. ODRŽAVANJE GRAĐEVINA U VLASNIŠTVU I SUVLASNIŠTVU OPĆINE

- poslovi održavanja zgrada radi dobrog funkcionalnog i građevinskog stanja.

Stavka	Planirano (kn)
Poslovi održavanja zgrada radi dobrog funkcionalnog i građevinskog stanja	120.000,00
Ukupno:	120.000,00

VII. VETERINARSKO – HIGIJENIČARSKI POSLOVI

- hvatanje pasa i mačaka latalica na javnim površinama kada su životinje bez vlasnika i bez nadzora, držanje pasa i mačaka na prikladan način u zakonskom roku sa hranje-

njem, eutanazija uhvaćenih životinja nakon isteka zakonskog roka ili iz drugih razloga propisanih Zakonom o zaštiti životinja i odvoz i neškodljivo uklanjanje lešina te sanacija mjesta.

Stavka	Planirano (kn)
Hvatanje pasa i mačaka latalica na javnim površinama kada su životinje bez vlasnika i bez nadzora, držanje pasa i mačaka na prikladan način u zakonskom roku sa hranjenjem, eutanazija uhvaćenih životinja nakon isteka zakonskog roka ili iz drugih razloga propisanih Zakonom o zaštiti životinja i odvoz i neškodljivo uklanjanje lešina te sanacija mjesta.	5.000,00
Ukupno:	5.000,00

VIII. DERATIZACIJA, DEZINSEKCIJA, DEZINFKECIJA, DEZODORACIJA

- deratizacijom se smatraju postupci uništavanja štakora i miševa te drugih mišolikih glodavaca koji prenose zarazne bolesti, u prostorijama objekata u vlasništvu ili suvlasništvu Općine, kao što su podrumi, stepeništa, tavani, ventilacijski kanali, prostorije za sakupljanje smeća, u septičkim jamama i na odlagalištima smeća, u kanalizacijskim mrežama, na javnim površinama, otvorenim kanalima za oborinsku odvodnju i sl.

- dezinfekcijom se smatraju postupci suzbijanja antropoda (člankonožaca) koji mogu prenijeti uzročnike zaraznih bolesti, na javnim površinama, stajacim vodama, u objektima u vlasništvu ili suvlasništvu Općine.
- dezinfekcijom se smatraju postupci uništavanja patogenih mikroorganizama u prostorima objekata u vlasništvu ili suvlasništvu Općine.
- dezodoracijom se smatra postupak uporabe preparata koji sadrže nepatogene mikroorganizme, radi postizanja otakanjanja neželjenih i neugodnih mirisa na odlagalištima otpada, septičkim jamama i sl.

Stavka	Planirano (kn)
Deratizacija	15.000,00
Dezinsekcija	20.000,00
Desinfekcija	5.000,00
Dezodoracija	2.000,00
Ukupno:	42.000,00

IX. ODRŽAVANJE IGRALIŠTA I URBANE OPREME

- podrazumijeva se održavanje igrališta i zamjena oštećene i nedostajuće opreme

Stavka	Planirano (kn)
Održavanje igrališta i zamjena oštećene i nedostajuće opreme	30.000,00
Ukupno:	30.000,00

X. SANACIJA NEUREĐENIH ODLAGALIŠTA

- obuhvaća uklanjanje otpada (odvoz i odlaganje na odlagalište otpada) koje je nepoznata osoba odložila izvan odlagališta otpada i uklanjanje štetnih posljedica takvog odlaganja otpada (saniranje odlagališta), koje je Općina dužna izvršiti i financirati sukladno propisima o otpadu i planu gospodarenja otpadom Općine.

Stavka	Planirano (kn)
Sanacija neuređenih odlagališta	200.000,00
Ukupno:	200.000,00

XI. ODRŽAVANJE SLUŽBENOG ODLAGALIŠTA OTPADA

- obuhvaća upravljanje odlagalištem otpada i njegovo uređenje do sanacije (zatvaranja).

Stavka	Planirano (kn)
Održavanje službenog odlagališta otpada	200.000,00
Ukupno:	200.000,00

XII. ODRŽAVANJE AUTOBUSNIH STAJALIŠTA I ČEKAONICA

- obuhvaća održavanje čišćenjem, popravkom, uređenjem i zamjenom istih.

Stavka	Planirano (kn)
Održavanje autobusnih stajališta i čekaonica	20.000,00
Ukupno:	20.000,00

XIII. POSTAVLJANJE I ODRŽAVANJE OZNAKA ULICA, PARKOVA I TRGOVA

- postavljanje novih i zamjena istrošenih, oštećenih i nedostajućih ploča i stupova koji služe označavanju ulica, parkova i trgova.

Stavka	Planirano (kn)
Postavljanje i održavanje oznaka, ulica, parkova i trgova	20.000,00
Ukupno:	20.000,00

Članak 3.

Sredstva za ostvarivanje ovog Programa osiguravaju se u Proračunu Općine Perušić.

Jedinstveni upravni odjel podnosi izvješće za ostvarivanje ovog Programa Općinskom vijeću Općine Perušić do kraja siječnja 2016. godine.

Općinski načelnik Općine Perušić dužan je do kraja ožujka 2016. god. Općinskom vijeću Općine Perušić podnijeti izvješće o izvršenju Programa iz stavka 1. ovog članka, za prethodnu kalendarsku godinu.

Članak 4.

Ove Program stupa na snagu danom objave u »Županijskom glasniku« Ličko-senjske županije.

KLASA: 363-01/14-01/173
UR.BROJ: 2125-08-1-14-1
Perušić, 22. prosinca 2014. god.

Predsjednik Vijeća
Milorad Vidmar,v.r.

AKT OPĆINSKOG NAČELNIKA OPĆINE PERUŠIĆ

Na temelju članka 46. Statuta Općine Perušić („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije, br.7/13), Općinski načelnik Općine Perušić dana 22. prosinca 2014. godine donio je

Z A K L J U Č A K

Članak 1.

Odobrava se ispravak tehničke pogreške u:

- Odluci o donošenju Urbanističkog plana uređenja zone sporta i rekreacije Malo Polje (oznaka „Ra“), objavljena u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije, br. 18/14, i to na način da se u članku 13. stavak 2. riječi „Općinsko poglavarstvo“ zamjenjuju riječima „Općinsko vijeće,“.
- Odluci o donošenju Urbanističkog plana uređenja zone sporta i rekreacije „Kaluđerovac“ (oznaka „Rb“),

- Odluci o donošenju Urbanističkog plana uređenja zone sporta i rekreacije Mlakve (oznaka „Rc“),

- Odluci o donošenju Urbanističkog plana uređenja zone sporta i rekreacije Mlakve (oznaka „Rd“), objavljenih u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije, br. 26/14, i to na način da se u članku 12. stavak 2., riječi „Općinsko poglavarstvo“ zamjenjuju riječima „Općinsko vijeće“.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 350-01/14-01/56
UR.BROJ: 2125-08-3-14-1
Perušić, 22. prosinca 2014. god.

Općinski načelnik
Ivica Turić, v.r.

PREDMET: Pretplata na «Županijski glasnik» Ličko-senjske županije za 2015. godinu

Obavještavamo Vas da se možete pretplatiti na «Županijski glasnik» Ličko-senjske županije za 2015. godinu.

Cijenu preplate nismo mijenjali i iznosi 400,00 kn godišnje za jedan primjerak svih izdanja.

Narudžbu za pretplatu s točnom adresom za dostavu «Županijskog glasnika» pošaljite na adresu: **Tajništvo Ličko-senjske županije, dr. Franje Tuđmana 4, 53 000 Gospić ili na email: gordana@licko-senjska.hr.**

Napominjemo da je «Županijski glasnik» službeno glasilo Ličko-senjske županije, Grada Novalje i općina: Brinje, Donji Lapac, Karlobag, Perušić, Plitvička jezera, Udbina i Vrhovine, a objavu svojih akata mogu vršiti i druge pravne i fizičke osobe.

U pogledu bilo kakvih nejasnoća molimo da nas izvijestite na gore navedenu adresu ili na tel.: 053/588-208, fax.: 053/572-436.

Zahvaljujemo na suradnji.

S poštovanjem,

PROČELNICA

Ankica Blažević, dipl. oec., v.r.

„Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije

**Službeno glasilo Ličko-senjske županije - Grada Novalje i Općina:
Brinje, Donji Lapac, Karlobag, Perušić, Plitvička Jezera, Udbina i Vrhovine**

Izdaje i tiska:

Ličko-senjska županija - Tajništvo

Glavna i odgovorna urednica:

Ankica Blažević, pročelnica Tajništva Ličko-senjske županije

Sjedište Uredništva:

Gospić, ul. Dr. Franje Tuđmana 4, tel.: 053/588-207, fax.: 053/572-436

Preplata za 2014. godinu iznosi 400,00 kuna, uplata se vrši na žiro-račun broj:

HR5123400091800009008, model 68, poziv na broj odobrenja 7307-OIB

„Županijski glasnik“ izlazi prema potrebi.

**Oslobođen plaćanja poreza na dodanu vrijednost po članku 6. stavku 3. Zakona o porezu
na dodanu vrijednost**

„Županijski glasnik“ objavljuje se i na web stranici: www.licko-senjska.hr