



ŽUPANIJSKI GLASNIK

LIČKO – SENJSKE ŽUPANIJE

ISSN 1847 – 5876

Godište XXIII Broj 6

Gospić, 16. travnja 2015.

Izlazi prema potrebi

S A D R Ź A J :

AKTI ŽUPANA LIČKO-SENJSKE ŽUPANIJE

1. Rješenje o razrješenju i imenovanju predstavnika Ličko-senjske županije u Gospodarsko-socijalno vijeće Ličko-senjske županije	167
2. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Lučke uprave Senj za 2014. godinu i Izvršenje financijskog plana Lučke uprave Senj u 2014. godini	167
3. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Lučke uprave Novalja za 2014. godinu i Financijskog izvješća Lučke uprave Novalja za 2014. godinu	167

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE DONJI LAPAC

1. Odluka o donošenju Odluke o usvajanju zapisnika o izvršenom popisu imovine, obveza i potraživanja Općine Donji Lapac za 2014. godinu.	168
2. Odluka o I. Izmjeni i dopuni Plana nabave Općine Donji Lapac za 2015. godinu	168
3. Odluka o imenovanju prinudnog upravitelja stambenih zgrada na području naselja Donji Lapac ..	170
4. Odluka o komunalnom redu u Općini Donji Lapac	170
5. Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2014. godinu	180
6. Izvješće o izvršenju Programa održavanja programa komunalne infrastrukture za djelatnosti iz čl. 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu u 2014 godini u Općini Donji Lapac	181
7. Izvješće o izvršenju Programa građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2014. godinu	181
8. Izvješće o izvršenju Program javnih potreba za 2014. godinu	182
9. Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u športu za 2014. godinu	183
10. Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u školstvu i predškolskom odgoju za 2014. godinu	183
11. Izvješće o izvršenju Socijalnog programa Općine Donji Lapac za 2014. godinu.....	184
12. Analiza stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine Donji Lapac u 2014. godini	184

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE KARLOBAG

1. Obračun Proračuna Općine Karlobag za razdoblje od 1.01.2014. do 31.12.2014. godine	187
2. I. Izmjene i dopune Proračuna Općine Karlobag za razdoblje od 1.01.2015. do 31.12.2015. god.	201
3. Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja zone ugostiteljsko-turističke namjene Cesarica-Trodražica	219
4. Odluka o uvjetima i načinu pružanja usluga smještaja	219
5. Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Karlobag za 2014. godinu	219
6. Izvješće o izvršenju Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Karlobag za 2014. godinu	221
7. Izvješće o izvršenju Programa financiranja javnih potreba Općine Karlobag u 2014. godini	222
8. I. Izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređenja komunalne infrastrukture u Općini Karlobag u 2015. godini	223
9. I. Izmjene i dopune Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2015. godinu	223
10. I. Izmjene i dopune Programa financiranja javnih potreba Općine Karlobag u 2015. godini	225
11. I. Izmjene i dopune Plana javne nabave za 2015. godinu	226
MANDATNA KOMISIJA OPĆINE KARLOBAG	
➤ Izvješće Mandatne komisije o prestanku mandata i početku mandata zamjenika člana Općinskog vijeća	229

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE PLITVIČKA JEZERA

1.	Odluka o razrješenju potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Plitvička Jezera	229
2.	Odluka o izboru potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Plitvička Jezera	229
3.	Izvešće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Plitvička Jezera za 2014. godinu	229
4.	Izvešće o izvršenju Programa održavanja objekata komunalne infrastrukture Općine Plitvička Jezera za 2014. godinu	230

OSTALO

AKT ZAVODA ZA PROSTORNO UREĐENJE LIČKO-SENJSKE ŽUPANIJE

1.	Statut Zavoda za prostorno uređenje Ličko-senjske županije (pročišćeni tekst)	231
----	---	-----

AKTI ŽUPANIJSKOG SAVJETA MLADIH LIČKO-SENJSKE ŽUPANIJE

1.	Odluka o razrješenju predsjednice Županijskog savjeta mladih Ličko-senjske županije	235
2.	Odluka o izboru predsjednika Županijskog savjeta mladih Ličko-senjske županije.....	235
3.	Program rada Županijskog savjeta mladih Ličko-senjske županije za 2015. godinu	235
4.	Financijski plan radi ostvarivanja Programa rada Županijskog savjeta mladih Ličko-senjske županije za 2015. godinu	237
5.	Poslovnik o radu Županijskog savjeta mladih Ličko-senjske županije	237

AKTI ŽUPANA

Na temelju članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09 – ispravak, 21/09, 9/10, 22/10 – pročišćeni tekst, 4/12, 4/13 i 6/13 – pročišćeni tekst) i članka 5. Sporazuma o osnivanju Gospodarsko-socijalnog vijeća u Ličko-senjskoj županiji („Županijski glasnik“ br. 1/14), donosim

RJEŠENJE
o razrješenju i imenovanju predstavnika
Ličko-senjske županije u
Gospodarsko-socijalnom vijeću
Ličko-senjske županije

I.

Razrješuje se Nikola Šulentić, dipl.oec. dužnosti predstavnika Ličko-senjske županije u Gospodarsko-socijalnom vijeću Ličko-senjske županije, imenovan Rješenjem o imenovanju predstavnika Ličko-senjske županije u Gospodarsko-socijalno vijeće Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br.15/13), a umjesto njega imenuje se Milka Rukavina, prof.

II.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 303-01/15-01/07
 URBROJ: 2125/1-02-15-01
 Gospić, 9. travnja 2015. god.

Župan
Milan Kolić, v.r.

Na temelju članka 76. stavak 5. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („NN“ br. 158/03, 100/04, 141/06 i 38/09), članka 14. stavak 1. točka 4. Odluke o osnivanju Lučke uprave Novalja („Županijski glasnik“ br. 1/98, 6/98, 2/00, 19/04, 7/05-pročišćeni tekst, 21/09, 14/13, 18/13, 8/14, 14/14-pročišćeni tekst) i članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ broj 11/09, 13/09 – ispravak, 21/09, 9/10 i 22/10 – pročišćeni tekst, 4/12, 4/13 i 6/13 – pročišćeni tekst) dana 16. travnja 2015.godine donosim

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Izvješća o radu Lučke uprave Senj
za 2014. godinu i izvršenja financijskog plana
Lučke uprave Senj u 2014. godini

I.

Prihvaća se Izvješće o radu Lučke uprave Senj

za 2014. godinu i izvršenje financijskog plana Lučke uprave Senj u 2014. godini.

II.

Nalaže se Upravnom vijeću Lučke uprave Senj da u roku od 30 (trideset) dana od dana primitka ovog Zaključka dostavi očitovanje o nastanku iskazanaog gubitka te prijedlog mjera s rokovima izvršenja za pokrivanje nastalog gubitka.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 342-21/15-01/04
 URBROJ: 2125/1-02-15-01
 Gospić, 16. travnja 2015. god.

Župan
Milan Kolić, v.r.

Na temelju članka 76. stavak 5. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („NN“ br. 158/03, 100/04, 141/06 i 38/09), članka 15. stavak 1. točka 4. Odluke o osnivanju Lučke uprave Novalja („Županijski glasnik“ br. 1/98, 6/98, 2/00, 19/04, 7/05-pročišćeni tekst, 21/09, 14/13, 18/13, 8/14, 14/14-pročišćeni tekst) i članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ broj 11/09, 13/09 – ispravak, 21/09, 9/10 i 22/10 – pročišćeni tekst, 4/12, 4/13 i 6/13 – pročišćeni tekst) dana 16. travnja 2015.godine donosim

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Izvješća o radu
Lučke uprave Novalja za 2014. godinu
i Financijskog izvješća Lučke uprave Novalja
za 2014. godinu

I.

Prihvaća se Izvješće o radu Lučke uprave Novalja za 2014. godinu i Financijsko izvješće Lučke uprave Novalja za 2014. godinu.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 342-21/15-01/03
 URBROJ: 2125/1-02-15-01
 Gospić, 16. travnja 2015. god.

Župan
Milan Kolić, v.r.

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE DONJI LAPAC

Na temelju članka 30. Statuta Općine Donji Lapac («Županijski glasnik» Ličko-senjske županije br. 16/13 i 21/14), Općinsko vijeće Općine Donji Lapac, na sjednici održanoj dana 31.03.2015.godine donosi,

ODLUKU**Članak 1.**

Općinsko Vijeće Općine Donji Lapac donosi Odluku o usvajanju zapisnika o izvršenom popisu imovine, obveza i potraživanja Općine Donji Lapac za 2014. godinu.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana donošenja, a objavit će se u «Županijskom glasniku» Ličko-senjske županije.

KLASA: 406-08/15-01/15
URBROJ: 2125/07-02-15-01
Donji Lapac, 31.ožujka 2015.god.

Predsjednik Vijeća
Dušan Đukić, v.r.

Na temelju članka 20. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi („NN“ br. 90/11, 83/13, i 143/13) i članka 30. Statuta Općine Donji Lapac («Županijski glasnik» Ličko-senjske županije br. 16/13 i 21/14), Općinsko

vijeće Općine Donji Lapac, na svojoj 16.sjednici održanoj 31.03. 2015.godine, donijelo je

ODLUKU**o I. Izmjeni i dopuni Plana nabave Općine Donji Lapac za 2015. godinu****Članak 1.**

Plan nabave za 2015.godinu općine Donji Lapac („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije 30/14), mijenja se I. izmjenom i dopunom plana nabave za 2015.godinu, a sve kako stoji u prilogu.

Članak 2.

U članku 2. tabele, u stupcu „Planirani početak postupka“ mijenja se u svim datumima 2014. g. u 2015. g.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 406-01/15-01/19
UR. BROJ: 2125/07-02-15-01
Donji Lapac: 31. ožujka 2015. god.

Predsjednik Vijeća
Dušan Đukić, v.r.

OSNOVNI PLAN NABAVE ZA 2015. GODINU

Pozi- cija	Naziv predmeta nabave	Evidencijski broj nabave	Procijenjena vrijednost nabave	Vrsta postupka javne nabave	Ugovor o javnoj nabavi/okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma	Napomena
7.	Komunalna oprema	EV 7/2015	10.000,00	Bagatelna		01.06.2015.	2015.	
11	Projektna dokumentacija Vatrogasni dom	EV 11/2015	69.000,00	Bagatelna		01.01.2015.	2015.	
19.	Izgradnja objekta Vatrogasnog doma	EV 19/2014	1.500.000,00	Otvoreni postupak		01.06.2015.	2015.	
9.	Radovi na sanaciji odlagališta komunalnog otpada Bare	EV 9/2015	1.200.000,00	Otvoreni postupak		01.03.2015.	2015.	

I. IZMJENA I DOPUNA PLANA NABAVE ZA 2015. GODINU

Pozi- cija	Naziv predmeta nabave	Evidencijski broj nabave	Procijenjena vrijednost nabave	Vrsta postupka javne nabave	Ugovor o javnoj nabavi/okvirni sporazum	Planirani početak postupka	Planirano trajanje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma	Napomena
7.	Komunalna oprema	EV 7/2015	70.000,00	Bagatelna		01.03.2015	2015	IZMJENA
11	Projektna dokumentacija Vatrogasni dom	EV 11/2015	69.000,00	Bagatelna		01.01.2015	2015	BRIŠE SE
19.	Izgradnja objekta Vatrogasnog doma	EV 19/2014	1.500.000,00	Otvoreni postupak		01.06.2014	2015	BRIŠE SE
32.	Nabava komunalnog vozila za odvoz otpada	EV32/2015	550.000,00	Otvoreni postupak		01.06.2015	2015	DOPUNA
9.	Radovi na sanaciji odlagališta komunalnog otpada Bare	EV 9/2015	1.200.000,00	Otvoreni postupak		01.05.2015	2015-2017	IZMJENA

Na temelju članka 385. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima («NN» br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14) i članka 30. Statuta Općine Donji Lapac («Županijski glasnik» Ličko-senjske županije br. 16/13 i 21/14), Općinsko vijeće Općine Donji Lapac, na sjednici održanoj dana 31.03.2015.godine donosi,

ODLUKU

Članak 1.

«**VISOČICA – KOMUNALAC**» d.o.o. Donji Lapac, Udbinska cesta 2., 53250 Donji Lapac, OIB:20197527312, imenuje se za prinudnog upravitelja stambenih zgrada na području naselja Donji Lapac.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana donošenja, a objavit će se u «Županijskom glasniku» Ličko-senjske županije.

KLASA: 370-05/15-01/26
URBROJ: 2125/07-02-15-01
Donji Lapac, 31. ožujka 2015.god.

Predsjednik Vijeća
Dušan Đukić, v.r.

Na temelju članka 16. Zakona o komunalnom gospodarstvu («NN» br.. 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 144/12, 94/13, 153/13 i 147/14.) i članka 30. Statuta Općine Donji Lapac («Županijski glasnik» Ličko-senjske županije br.. 16/13. i 21/14.), Općinsko vijeće Općine Donji Lapac, na sjednici održanoj dana 31.03.2015. godine, donosi,

ODLUKA

o komunalnom redu u Općini Donji Lapac

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Odlukom o komunalnom redu u Općini Donji Lapac (u daljnjem tekstu: Odluka),propisuje se komunalni red i mjere za njegovo provođenje na području Općine Donji Lapac, a sa ciljem učinkovitog očuvanja okoliša i pobližeg uređenja odnosa u komunalnom gospodarstvu regulirajući slijedeće:

1. Uređenje naselja
2. Održavanje čistoće i čuvanje javnih površina
3. Korištenje javnih površina
4. Skupljanje, odvoz i postupanje sa skupljenim komunalnim otpadom
5. Uklanjanje snijega i leda
6. Uklanjanje protupravno postavljenih predmeta.
7. Prekopavanje javnih površina
8. Držanje i uzgoj stoke i peradi
9. Održavanje i uređenje seoskih i poljskih putova

10. Mjere za provođenje komunalnog reda
11. Kaznene odredbe.

Članak 2.

Komunalni red, propisan ovom Odlukom, obvezatan je za sve fizičke i pravne osobe koje imaju boravište, prebivalište i/ili sjedište na području Općine Donji Lapac.

Članak 3.

Pod javnim površinama u smislu ove Odluke smatraju se:

1. Javne zelene površine: parkovi, šumice, drvoredi, skupine i pojedinačna stabla, dječja igrališta kao i drugi oblici vrtnog i parkovnog oblikovanja, koji nisu proglašeni zaštićenim dijelovima prirode, rekreacijska površina, zelena površina uz cestu, javni objekti i slična površina, koja je uređena i koristi se kao javna zelena površina.
2. javne prometne površine: cesta, nogostup, pješakačke staze, pješakačke zone, trg, prolaz, javne stubes, most, podvožnjak, nadvožnjak, javno parkiralište, stajalište javnog prijevoza i slične površine, koje se koriste za promet, po bilo kojoj osnovi.
3. dijelovi javnih cesta koje prolaze kroz naselje, kad se ti dijelovi ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu.
4. površine na kojima se u skladu sa traženim redom pružaju usluge obavljanja prometa živežnim namjericama i drugim proizvodima.
5. prostori i objekti javne namjene: prostori koldvora, posebna parkirališta, sajmovi, tržnice na malo, groblja, stočno sajmište, površine i objekti za javne priredbe i slični prostori.

U slučaju spora, što se smatra javnom površinom, odluku donosi Općinski načelnik Općine Donji Lapac.

Članak 4.

Pod predmetima u smislu ove Odluke smatraju se pokretne stvari, koje se mogu premjestiti sa jednog mjesta na drugo, a da im se ne povrijedi bit (supstanca) i predmeti, koji nemaju građevinskog dijela ili nisu ugrađeni u podlogu.

Pod predmetima iz stavka 1. ovoga članka, smatraju se naročito:

1. Kiosk, kao prenosiva, tipizirana i fabricirana jedno prostorna jedinica proizvedena od ovlaštenog proizvođača u modularnom sistemu, čije se postavljanje na terenu izvodi sa suhom montažom na odgovarajuću podlogu, te podrazumijeva mogućnost premještanja i uklanjanja s lokacije u komadu.
2. Montažni objekt koji svojom namjenom, veličinom, oblikovanjem, te montažom i suhom izvedbom nosivog konstruktivnog sistema predstavlja građevinu privremenog karaktera, koja podrazumijeva mogućnost demontaže, premještanja i uklanjanja sa lokacije.

3. Stolovi, stolice, zaštite od sunca i druga oprema ugostiteljski terasa.
4. Pokretna radnja, kao prostorno neovisna i prenosiva prostorna jedinica (u pravilu na kotačima).
5. Uslužna naprava (automat, hladnjak, vaga, peć za pečenje kestena, kokica i slično).
6. Naprava za zabavu (uređaj predviđen za zabavu djece i odraslih – vlak, vrtuljak, jastuk za skakanje, karting staza i slično i drugi uređaji u sastavu zabavnog parka, šator za zabavu i druge prilike).
7. Štand (tipiziran lako prenosiv element, predviđen za stalnu, povremenu ili prigodnu uličnu prodaju).
8. Transparenti, jarboli za zastave, metalni nosači za konzolne reklame, plastične reklame, oglasne ploče, stupovi i ormarići, te druge slične naprave i uređaji za isticanje reklamnih poruka i oglašavanje.

Vlasnici odnosno korisnici predmeta iz stavka 1. ovoga člana dužni su iste održavati urednima i čistima, te u stanju funkcionalne sposobnosti.

II. UREĐENJE NASELJA

Članak 5.

Pod uređenjem naselja, u smislu ove Odluke, smatra se uređenje vanjskih dijelova zgrada, okućnica, ograda, izloga, reklama i natpisa, održavanje javnih površina, javne rasvjete i komunalnih objekata.

Članak 6.

Imena ulica, trgova, parkova i stuba, određuje posebnom odlukom, Općinsko vijeće Općine Donji Lapac.

Ime iz stavka 1. ovog članka mora biti vidljivo označeno pločom.

Natpisna ploča mora biti postavljena u suglasju sa propisom, kojim se uređuje način označavanja imena naselja, ulica i trgova.

Svaka zgrada mora biti obilježena kućnim brojem, kojeg određuje nadležno upravno tijelo za geodetske poslove (katastarska uprava) u Općini Donji Lapac.

Način označavanja i obilježavanja imena u smislu stavka 3. i 4. ovog članka određen je posebnim propisom.

Natpisne ploče nabavlja Jedinostveni upravni odjel Općine Donji Lapac, a troškove nabave, postavljanja i održavanja natpisnih ploča snosi općinski proračun Općine Donji Lapac.

Pločice sa brojem zgrade nabavlja, postavlja i održava vlasnik, odnosno suvlasnik zgrade, o svome trošku.

Vlasnik odnosno suvlasnik stambenog i poslovnog objekta dužan je pločicu sa brojem zgrade održavati i čistiti.

Članak 7.

Vanjski dijelovi zgrade (pročelje, balkon, terasa, lođa, ulazna vrata, prozori, prozorski okviri, žljebovi i drugi vanjski uređaji i oprema), moraju biti uredni i čisti.

Posuda sa cvijećem izvan gabarita zgrade mora biti postavljena i osigurana na način da se spriječi pad posude, te izlijevanje vode na prolaznike, kod zalijevanja cvijeća.

Vanjski uređaji i oprema izvan gabarita zgrade moraju biti postavljeni tako da ne ometaju pješački promet i smanjuju preglednost u cestovnom prometu.

Članak 8.

Po vanjskim dijelovima zgrade zabranjeno je šarati, crtati ili ih na drugi način prljati i nagrđivati.

Članak 9.

Na prozorima, vratima, balkonima, ogradama i drugim dijelovima zgrade (van gabarita zgrade), koji su okrenuti prema javno prometnoj površini, nije dozvoljeno vješati ili izlagati rublje, posteljinu, sagove, krpe i druge predmete, kojima se nagrđuje vanjski izgled zgrade.

Članak 10.

Vlasnik i korisnik stambene zgrade, poslovnog prostora i građevinskog zemljišta, dužan je održavati okućnicu, odnosno okoliš zgrade, uključujući i ogradu prema javnoj površini, koja ne smije ometati korištenje javno prometne površine.

Okućnica odnosno okoliš iz stavka 1. ovog članka mora biti uređena.

Na nekretninama koje su vidljive sa javne površine, nije dozvoljeno uskladištenja, niti odlaganje građevinskog i drugog krupnog otpada, te raznog materijala (drva za ogrjev, ugljen, otpadno drvo, željezo, lim i slično).

Vlasnik odnosno korisnik nekretnine iz stavka 1. ovog članka, dužan je podrezivati zelenilo zasađeno u dvorištu koje svojim granama prelazi na javno prometnu površinu, tako da omogući nesmetan prolaz pješaka i vozila, preglednost prometne signalizacije i javne rasvjete.

Članak 11.

Vrt, voćnjak i druga slična površina, ispred zgrade mora se ograditi.

Ograda uz javnu površinu, mora biti izgrađena, tako da se uklapa u okolni izgled djela naselja.

Članak 12.

Predmeti iz članka 4. stavka 2. točke 8. ove Odluke, moraju materijalnom obradom i oblikovanjem zadovoljavati kriterije tehničkih i tehnoloških standarda i biti estetski oblikovani, te predstavljeni u skladu sa izgledom okoline ili zgrade.

Predmeti iz stavka 1. ovog članka moraju se održavati čistim, urednim i ispravnim, a dotrajale predmete treba obnoviti, zamijeniti ili ukloniti.

Troškove održavanja, čišćenja, zamijene i uklanjanja ovih predmeta snosi njihov vlasnik, odnosno korisnik.

Članak 13.

Izlozi u poslovnim prostorima na području Općine Donji Lapac, trebaju biti uredni i čisti, osvijetljeni i primjereno dekorirani.

Izlog u smislu stavka 1. ovoga članka, čini zastakljeni otvor u zidovima zgrade i/ili izložbeni ormarić, koji služi javnom izlaganju robe ili koji služe za ugostiteljstvo, banku, agenciju, uredski prostor, obrtničku radnju ili drugu djelatnost.

Za vrijeme blagdana i općinskih manifestacija, izlozi moraju biti prigodno dekorirani.

Članak 14.

Ako se ploča sa nazivom tvrtke ili obrta, ističe na pročelju zgrade, tvrtka mora biti ispisana čitljivo, na ploči koja mora biti tehnički i estetski oblikovana i uredna.

Članak 15.

Zastave natpisi i/ili ukrasi, koji se postavljaju na zgradu ili na drugo namjenski za to određeno mjesto, moraju biti uredni i čisti.

Ukoliko se zastave, natpisi i/ili ukrasi postavljaju prigodno moraju se ukloniti u roku od 24. sata nakon prestanka prigode, radi koje su postavljeni.

Javne površine u pravilu moraju imati javnu rasvjetu.

Javna rasvjeta mora biti izvedena u skladu sa suvremenom svjetlosnom tehnikom, uzimajući u obzir značaj pojedinih dijelova mjesta i pojedinih javnih površina, prometa, potreba građana i zaštite od svjetlosnog zagađenja.

Članak 16.

Pravna ili fizička osoba, koja obavlja djelatnost javne rasvjete, dužna je održavati objekte i uređaje javne rasvjete u stanju funkcionalne sposobnosti.

Općinski načelnik Općine Donji Lapac i Jedinštveni upravni odjel Općine Donji Lapac, se ovlašćuju, da regulira vrijeme kad javna rasvjeta svijetli.

Članak 17.

Korištenje uređaja javne rasvjete za postavljanje predmeta čija je svrha postavljanje reklamnih poruka moguće je samo na temelju rješenja, kojeg sukladno Odluci o uvjetima, visini i načinu plaćanja poreza za korištenje javnih površina u Općini Donji Lapac, donosi Općinsko vijeće Općine Donji Lapac.

Članak 18.

Oštećivanje rasvjetnih tijela i uređaja javne rasvjete kažnjivo je prema odredbama ove Odluke.

Članak 19.

Pravne i fizičke osobe, kojima je povjereno obavljanje komunalnih djelatnosti dužni su održavati u stanju funkcionalne sposobnosti klupe, košarice za otpad, opremu dječjih igrališta, javne satove, stajališta javnog prijevoza, spomenike i skulpture, orijentacijske planove općine, oglasne table i druge slične predmete i objekte, koji predstavljaju urbanu opremu.

Urbanu opremu iz stavka 1. ovog članka nije dozvoljeno uništavati, oštećivati, te po njoj šarati ili je na drugi način prljati ili nagrđivati.

Članak 20.

Na važnijim mjestima mogu se postavljati javni satovi i/ili meteorološki stupovi.

Javne satove i/ili meteorološke stupove, postavljaju se na način utvrđen programom održavanja komunalne infrastrukture, odnosno sukladno Odluci, koju donosi Općinsko vijeće Općine Donji Lapac.

Satove koje postavljaju druge pravne i fizičke osobe, mora se održavati u stanju funkcionalne sposobnosti.

Članak 21.

Protupožarne hidrante i hidrante za pranje i zalijevanje javnih površina, vlasnik je dužan održavati u stanju funkcionalne sposobnosti.

Članak 22.

Stajališta javnog prijevoza moraju u pravilu biti natkrivena i opremljena klupama.

Stajališta javnog prijevoza, moraju se održavati urednim i ispravnim, a svako oštećenje tog prostora, mora biti u najkraćem roku uklonjeno.

Na stajalištima se obavezno postavljaju košarice za smeće i ističe vozni red.

Članak 23.

Javna zelena površina mora se redovito održavati sukladno, godišnjem programu održavanja, tako da svojim izgledom uljepšava naselje i služi svrsi, za koju je namijenjena.

Članak 24.

Pod održavanjem javne zelene površine smatra se posebice:

- obnova biljnog materijala,
- podrezivanje stabala i grmlja,
- okopavanje i pljevljenje grmlja i živica,
- košnja (košenje) trave,
- uklanjanje otpalog granja, lišća i drugih otpadaka,
- održavanje posuda sa ukrasnim biljem u urednom i ispravnom stanju,
- preventivno djelovanje na sprečavanje biljnih bolesti, uništavanje tih biljnih štetnika, kontinuirano provođenje zaštite zelenila,
- održavanje pješačkog puta i naprava na javnoj zelenoj površini urednom stanju (ličenje i popravci klupa, košara za otpatke, spremišta za alat, popločenja i slično),
- postavljanje zaštitne ograde od prikladnog materijala, odnosno živice na mjestima ugroženim od uništavanja,
- postavljanje ploča s upozorenjima za zaštitu javne zelene površine,
- uređenje i privođenje namjeni neuređene javne površine.

Članak 25.

Utvrđuje se datum mjesečnog sajma u Donjem Lapcu.

Prva srijeda u mjesecu – mjesečni stočni sajam.

Članak 26.

Kiosci za prodaju poljoprivrednih, prehrambenih i drugih proizvoda na otvorenim tržnicama postavljaju se prema rasporedu, koji donosi pravna osoba kojoj je povjereno obavljanje komunalnih djelatnosti.

Kiosci moraju biti estetski oblikovani, tehnički ispravni, a njihovi vlasnici odnosno korisnici, moraju ih držati čistim i urednim.

Članak 27.

Na prostoru tržnice nisu dozvoljena:

- prodaja mjesta odobrena, po pravnoj osobi koja upravlja tržnicom,
- vožnja ili parkiranje vozila, osim u vremenu dostave robe,
- postavljanje kioska, klupa, kolica, šatora i slično, bez odobrenja.

Članak 28.

Pravna osoba koja upravlja tržnicom, dužna je nakon isteka vremena rada, tržnicu oprati i očistiti od otpadaka.

III. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I JAVNIH POVRŠINA**Članak 29.**

Pod održavanjem čistoće i čuvanjem javnih površina u smislu, ove Odluke smatra se:

- čišćenje javnih površina,
- određivanje mjera za čuvanje javnih površina.

Članak 30.

Održavanje čistoće javnih površina osigurava Općina Donji Lapac.

Čišćenje javnih površina, obavlja vlastiti komunalni pogon i/ili komunalno trgovačko društvo, kojem se prenese u nadležnost dio ili cjelokupna komunalna djelatnost na području Općine Donji Lapac, temeljem Programa održavanja komunalne infrastrukture kojeg donosi, Općinsko vijeće Općine Donji Lapac, sukladno općim aktima, koji reguliraju ovu materiju.

Članak 31.

Standard održavanja čistoće javnih prometnih površina, određuje Općinski načelnik Općine Donji Lapac i Jedinствени upravni odjel Općine Donji Lapac.

Izvanredno čišćenje javnih prometnih površina, odredit će se kada zbog vremenskih nepogoda ili sličnih događaja, javne prometne površine budu prekomjerno onečišćene, te kad ih iz drugih razloga potrebno izvanredno očistiti.

Članak 32.

Na javnim površinama u pravilu se postavljaju košarice za otpad.

Zabranjeno je postavljanje košarica za otpad na stupu na kojem, se nalazi prometni znak, uređaj javne rasvjete, stup za isticanje zastave, drveću, te

na drugim mjestima na kojima nagrđuju izgled okoliša ili ometaju promet.

Postavljene košarice za otpad, ne smiju se uništavati ili oštećivati.

Članak 33.

Pravna ili fizička osoba koja obavlja djelatnost u objektu uz javnu površinu, dužna je svakodnevno čistiti, dio javne površine, koji se onečišćuje obavljanjem njene djelatnosti.

Članak 34.

Na javnoj površini nije dozvoljeno:

- odlagati građevinski materijal, te građevinski i drugi krupni otpad, bez odobrenja Jedinственог управног одјела Опćине Donji Lapac, odnosno Općinskog Načelnika Općine Donji Lapac,
- izlagati slike, knjige, rabljene stvari, cvijeće, poljoprivredne i druge proizvode, bez odobrenja Jedinственог управног одјела Općine Donji Lapac, odnosno Općinskog Načelnika Općine Donji Lapac,
- postavljati predmete, naprave ili strojeve,
- koristiti dječje igralište i sprave za igru djece, protivno njihovoj namjeni,
- popravljati motorna vozila (osim u opravdanim slučajevima i situacijama), te obavljati druge obrtničke radove,
- prati osobe i motorna vozila ili ostale predmete, na javnim vodovodnim uređajima i objektima,
- izlijevati otpadne tekućine, bilo koje vrste,
- pljuvati i obavljati nuždu,
- bacati reklamne letke, bez odobrenja Jedinственог управног одјела Općine Donji Lapac, odnosno Općinskog načelnika Općine Donji Lapac,
- paliti otpad i
- obavljati bilo kakve radnje, kojima se onečišćuje ili oštećuje javna površina.

Članak 35.

Postavljanje plakata, oglasa i promidžbenog materijala dozvoljeno je samo na površinama i predmetima predviđenim za tu svrhu.

Zabranjeno je lijepiti i postavljati plakate, oglase i promidžbeni materijal na stablima, potpornim zidovima i stupovima, pročeljima zgrada, telefonskim govornicama, čekaonicama javnog gradskog prijevoza, automobilima parkiranim na javnim površinama, posudama za odlaganje otpada, ogradama i drugim sličnim mjestima.

Zabranjeno je neovlašteno postavljati plakate, oglase i promidžbeni materijal, na nekretninama u vlasništvu Općine Donji Lapac, određenim općim aktom o davanju u zakup nekretnina za postavljanje predmeta za isticanje reklamnih poruka i oglašavanje.

Pravna i fizička osoba koja postavi ili naruči postavljanje plakata, oglasa i promidžbenog materijala, na nedozvoljenim mjestima kaznit će se prema kaznenim odredbama ove Odluke.

Članak 36.

Na javnoj površini, nije dozvoljeno ostavljati motorna i druga vozila u nevoznom stanju (bez registarskih oznaka ili neregistrirana), te razne uređaje i njihove dijelove.

Članak 37.

Radi zaštite javne zelene površine, nije dozvoljeno:

- rezati i skidati grane i vrhove, sa ukrasnog drveća i grmlja,
- guliti koru stabala, zasijecati, zarezivati, savijati, trgati, zabadati noževe, zabijati čavle, stavljati plakate i slično, bušiti, gaziti, te na drugi način oštećivati drveće, grmlje i živice,
- penjati se po drveću,
- neovlašteno skidati plodove s drveća i grmlja, trgati i brati cvijeće, vaditi cvjetne i travnate busenove, te kidati grane sa grmlja i drveća,
- neovlašteno sakupljati i odnositi suho granje kore ili listnice,
- gaziti, hodati, igrati se i ležati, po uređenom travnjaku,
- kopati i odnositi zemlju, humus i bilje,
- bacati smeće, piljevinu, pepeo, odrezano šiblje i grane,
- dovoditi i puštati životinje,
- oštećivati, zagađivati, prljati i onesposobljavati, opremu postavljenu na javnoj zelenoj površini,
- puštati otpadne vode, kiseline, motorna ulja i slično,
- na bilo koji način, zagađivati zelenu javnu površinu,
- voziti se biciklom, motociklom, motorom, automobilom, gurati bicikl ili slično vozilo, kolica za teret (osim, ako se takva vozila kreću u svrhu održavanja zelene javne površine), te iste parkirati na zelenoj javnoj površini,
- ložiti vatru i potpaljivati stabla,
- poduzimati zahvate, koji mogu izazvati stvaranje klizišta na području koje, nije utvrđeno posebnim propisima, kao erozivno područje,
- prati motorna vozila i
- hvatati i uznemiravati ptice i ostale životinje.

Članak 38.

Ako investitor ili izvoditelj građevinskih radova, prilikom izgradnje novih i rekonstrukcije postojećih objekata, te postavljanja naprave, uređaja i instalacija, uništi ili ošteti postojeću zelenu površinu, obavezan je nadoknaditi puni iznos troškova za vraćanje oštećene ili uništene zelene površine u prvobitno stanje.

Otklanjanje svih oštećenja i ponovno uređenje zelene površine, obavlja vlastiti komunalni pogon, Jedinствeni upravni odjel Općine Donji Lapac ili pravna odnosno fizička osoba, kojoj je povjereno gospodarenje zelenom površinom, a na teret osobe iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 39.

Osoba koja namjerno ili iz nepažnje, počini štetu na javnoj zelenoj površini obvezna je štetu nadoknaditi.

Šteta se procjenjuje prema hortikulturnoj vrijednosti biljne vrste, određene cjenikom, kojeg donosi vlastiti komunalni pogon ili Općinski načelnik Općine Donji Lapac.

Članak 40.

Nije dozvoljeno puštanje životinja na javne površine, bez nadzora.

Posjednik životinje, dužan je očistiti javnu površinu, koja je onečišćena otpadcima njegove životinje.

Članak 41.

Na javnu površinu, dozvoljeno je dovoditi pse, na povodcu i sa zaštitnom košarom (brnjicom).

Štenad i patuljaste pasmine pasa, dozvoljeno je dovoditi na javnu površinu, bez zaštitne košare (brnjice).

U parkovima i na drugim zelenim površinama, psa je dozvoljeno voditi isključivo, po pješačkim stazama i sličnim površinama namijenjenim kretanju pješaka.

Zabranjeno je dovoditi i puštati pse na travnjake, cvjetnjake i dječja igrališta.

IV. KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA**Članak 42.**

Predmeti iz članka 4. stavka 2. točke 1.- 7., ove Odluke, smiju biti postavljeni na javnoj površini isključivo na lokaciji određenoj, Planom lokacija za postavljanje predmeta, kojeg donosi Općinsko vijeće Općine Donji Lapac i Općinski načelnik Općine Donji Lapac, u skladu s uvjetima i na način određen općim aktom, kojim se propisuje davanje u zakup javnih površina.

Predmeti iz članka 4. stavka 2. točke 8. ove Odluke smiju se postavljati isključivo na površinama određenim lokacijama, u skladu s uvjetima i na način određen propisima, kojima se uređuje postavljanje i oblikovanje reklamnih i oglasnih površina, te davanje u zakup nekretnina za postavljanje predmeta za isticanje reklamnih poruka i oglašavanje, koje donosi Općinsko Vijeće Općine Donji Lapac.

Članak 43.

Na javnoj površini je dozvoljeno postavljati posude s ukrasnim biljem, po odobrenju Jedinствenog upravnog odjela Općine Donji Lapac, odnosno Općinskog Načelnika Općine Donji Lapac.

Vlasnik je obavezan posudu, s ukrasnim biljem održavati, nadopunjavati, obnavljati i čistiti, u protivnom, je istu obavezan ukloniti.

Članak 44.

Unutar, javne zelene površine, dozvoljeno je postavljanje električnih, telefonskih, vodovodnih, kanalizacijskih i plinskih vodova, na temelju odobrenja Jedinствenog upravnog odjela Općine Donji Lapac, odnosno Općinskog načelnika Općine Donji Lapac, uz obvezu izvoditelja radova, da uspostavi prvobitno stanje javne zelene površine.

Ako izvoditelja radova ne uspostavi prijašnje stanje u određenom roku, to će učiniti Jedinostveni upravni odjel Općine Donji Lapac, na teret izvoditelja radova.

Na javnoj zelenoj površini ne smiju se postavljati okna podzemnih instalacija, izuzev instalacija, koje služe zelenoj površini, a temelji stupa zračnih vodova ne smiju biti vidljivi.

Članak 45.

Nije dozvoljeno iskrcavati, smještati i ukrcavati građevinski materijal, podizati skele i obavljati slične radove u građevinske svrhe na javnoj površini, bez odobrenja Jedinostvenog upravnog odjela Općine Donji Lapac, odnosno Općinskog načelnika Općine Donji Lapac.

O odobrenje iz stavka 1. ovoga članka, obavezno sadrži uvjete pod kojima se mogu obavljati radovi i koristiti dijelovi javne površine. Korisnik odobrenja dužan je u roku od 24. sata, obavijestiti Jedinostveni upravni odjel Općine Donji Lapac, odnosno Općinskog načelnika Općine Donji Lapac, o završetku radova.

Korisnik odobrenja obavezan je javnu površinu vratiti u prvobitno stanje, a ako korisnik, to ne učini, dovođenje javne površine u prvobitno stanje, obaviti će Jedinostveni upravni odjel Općine Donji Lapac, na teret korisnika.

Članak 46.

Za iskrcaj ogrjeva, te za piljenje i cijepanje drva, prvenstveno se koristi vlastito zemljište.

Privremeno se, za iskrcaj drva, može koristiti javna prometna površina, na način da se javna prometna površina ne oštećuje i da se ne ometa promet. Iskrcana drva moraju se složiti okomito uz rub kolnika, tako da se ne uruše.

Općinski načelnik Općine Donji Lapac i Jedinostveni upravni odjel Općine Donji Lapac, može u pojedinim dijelovima i područjima Općine ili u pojedinim ulicama, potpuno zabraniti ili vremenski ograničiti, obavljanje radova iz stavka 2. ovoga članka.

Drva se moraju s javne površine ukloniti najkasnije u roku 30. (trideset) dana, a javna površina, se mora očistiti od piljevine i drugih otpadaka.

Članak 47.

Ukrcaj i iskrcaj robe se prvenstveno obavlja na površinama, koje nisu javne.

U opravdanim slučajevima, ukrcaj i iskrcaj robe može se privremeno obaviti i na javno prometnoj površini, pod uvjetom da se javna prometna površina ne oštećuje.

U slučaju iz stavka 2. ovoga članka, roba se mora složiti, tako da ne ometa promet i mora se odmah ukloniti.

Članak 48.

Ako se na javnoj površini održava javna priredba ili skup, organizator priredbe ili skupa dužan je u roku od 48. sati, po završetku priredbe, odnosno skupa očistiti javnu površinu i prilaz do nje.

Članak 49.

Način utvrđivanja lokacija i uvjeta za postavljanje promidžbenog materijala na javnim površinama u vrijeme izborne promidžbe, utvrđuje i donosi Jedinostveni upravni odjel Općine Donji Lapac, sukladno odredbama općeg akata, kojim se uređuje davanje u zakup nekretnina za postavljanje predmeta za isticanje reklamnih poruka i oglašavanje.

Članak 50.

Lokacije za prodaju na otvorenim prostorima (tržnice na malo, tržnice na veliko, prigodne prodaje, sajmovi, izložbe i sl.), kojima upravlja Općina Donji Lapac određuje Općinski načelnik Općine Donji Lapac i Jedinostveni upravni odjel Općine Donji Lapac.

Pravne i fizičke osobe, mogu obavljati prodaju proizvoda na otvorenim prostorima u skladu s propisima kojima se uređuje obavljanje djelatnosti trgovine i tržišnim redom.

Tržni red, donosi Općinski načelnik Općine Donji Lapac.

Na otvorenim prostorima kojima upravlja Općina Donji Lapac, nije dozvoljena prodaja, čije je obavljanje zabranjeno na temelju rješenja nadležnog inspektora..

V. SKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE SA SKUPLJENIM KOMADNIM OTPADOM

Članak 51.

Komunalni otpad (u daljnjem tekstu: otpad) je otpad iz kućanstva, otpad koji nastaje čišćenjem javnih površina i otpad sličan otpadu iz kućanstva koji nastaje u gospodarstvu, ustanovama i uslužnim djelatnostima.

Komunalnim se otpadom u smislu ove Odluke smatra i glomazni otpad, koji nastaje u kućanstvu (kućansku aparati, pokućstvo, sanitarni uređaji i slično.)

Članak 52.

Općinsko vijeće Općine Donji Lapac i Općinski načelnik Općine Donji Lapac, svojom Odlukom utvrđuju pravnu ili fizičku osobu, koja skuplja i odvozi otpad (u daljnjem tekstu: skupljač otpada).

Članak 53.

Pravna ili fizička osoba (u daljnjem tekstu: korisnik usluge), obvezna je koristiti uslugu odvoza otpada i postupati s otpadom na način određen ovom Odlukom i propisima o otpadu.

Korisnik usluge dužan je, ako za to postoje uvjeti, iz kućnog otpada izdvojiti otpad, koji se može reciklirati (papir, staklo, plastika, metal i drugi korisnik otpad) i odložiti ga u posudu namijenjenu toj vrsti otpada.

Glomazni kućni otpad prikuplja se u otvorene posude većeg volumena.

Članak 54.

Skupljač otpada dužan je osigurati dovoljan broj posuda za reciklažni i ostali kućni otpad.

Broj posuda za odlaganje otpada određuje Jedinostveni upravni odjel Općine Donji Lapac, na prijedlog skupljača otpada.

Skupljač otpada dužan je održavati posude u tehnički i sanitarno ispravnom stanju.

Članak 55.

Mjesto za postavljanje posuda određuje Jedinostveni upravni odjel Općine Donji Lapac, uz suglasnost sa vijećem mjesnog odbora, na prijedlog skupljača otpada.

Mjesto na kojem se postavlja posuda, mora se označiti bojom ili na drugi način obilježiti.

Posude se moraju smjestiti tako da ne ugrožavaju sigurnost prometa, da su na strminama osigurane od pomicanja i da su dostupne specijalnom vozilu za odvoz otpada.

Korisnici usluga uz čije nekretnine zbog prostornih uvjeta, nije moguće smjestiti posude, dužni su odlagati otpad u posude najbliže njihovoj nekretnini.

Članak 56.

U posude za otpad zabranjeno je odlagati opasni i tehnološki otpad, otpadni građevinski materijal, otpad iz klaonica, mesnica, ribarnica, leševe životinja, akumulatore, automobilske i duge gume, električne baterije, granje, otpad iz vrta, žar te tekuće i polu tekuće tvari.

Nije dozvoljeno odlagati otpad izvan posuda.

Članak 57.

Posude za otpad je zabranjeno oštećivati, po njima crtati i pisati, te premještati s obilježenog mjesta.

Članak 58.

Nije dozvoljeno parkiranje vozila, na način da se onemogućuje pristup specijalnom vozilu za odvoz otpada ili onemogućuje odvoz otpada na drugi način.

Članak 59.

Skupljač otpada je dužan redovito odvoziti otpad na način utvrđen godišnjim planom i programom, kao i na temelju narudžbi Jedinostvenog upravnog odjela Općine Donji Lapac.

Skupljač otpada je dužan upoznati korisnike s planom i programom, odnosno vremenom i načinom odvoza iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 60.

Na području Općine Donji Lapac, obavezni je organizirani odvoz komunalnog otpada u sljedećim naseljima:

- Donji Lapac,
- Dnopolje,
- Oraovac,
- Gajine,
- Nebljusi i Cepaćuše,
- Gornji Lapac,
- Boričevac,
- Dobroselo,
- Doljani.

Članak 61.

Otpad čija se vrijedna svojstva mogu iskoristiti, privremeno se skladišti u građevine za skladištenje otpada i reciklažna dvorišta, ako takva postoje na području Općine Donji Lapac.

Otpad iz stavka 1. ovoga članka prodaje se na tržištu, a iznimno se može, uz suglasnost nadležnog tijela za zaštitu okoliša, odložiti na odlagalište otpada, ako je gospodarski opravdano i neškodljivo za okoliš.

Članak 62.

Otpad iz kojeg su izdvojeni korisni sastojci, skupljač otpada odlaže na uređeno odlagalište.

Odlaganje otpada na odlagalištu otpada obavlja se prema stručnom projektu i propisima o građevinama i opremi za odlaganje otpada.

Na odlagalište otpada, ne smije se odlagati opasni otpad.

Članak 63.

Skupljač otpada je dužan pri skupljanju, odvozu i deponiranju otpada poduzimati mjere zaštite javnih površina i higijenske i sanitarne mjere, te pridržavati se propisa o otpadu i zaštiti okoliša.

VI. UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA

Članak 64.

Uklanjanje snijega i leda s javne površine obavlja pravna ili fizička osoba, koja je izabrana putem javnog natječaja ili u čijoj su nadležnosti, prema odluci Općinskog Načelnika Općine Donji Lapac, poslovi održavanja, te javne površine, izuzev s javnih površina za koje je ovom Odlukom drugačije određeno.

Članak 65.

Snijeg se s javne površine počinje uklanjati kada napadne prosječno 10. (deset) cm, a ako pada duže vrijeme mora se uklanjati i više puta.

Led se s javne površine uklanja čim nastane.

Članak 66.

Dio nogostupa koji se nalazi ispred stambenog ili poslovnog objekta dužan je čistiti od leda i snijega, vlasnik ili korisnik tog objekta, na način da se uklanjanjem ili posipanje solju ili pijeskom osigura siguran i nesmetan prolaz pješaka.

Uklanjanje snijega i leda s kolodvora, parkirališta na kojem se plaća naknada, tržnica na malo, pješačkih staza i drugih pješačkih površina na groblju i auto taxi stajališta, obveza je pravnih ili fizičkih osoba, koje koriste taj prostor za obavljanje djelatnosti.

O uklanjanju snijega i leda s nogostupa uz kiosk ili pokretnu napravu dužan je brinuti se vlasnik, odnosno korisnik kioska ili pokretne naprave.

Pravna ili fizička osoba, koja obavlja uklanjanje snijega i leda s javne površine dužna je osigurati da se materijal koji je posipana javna površina ukloni u roku od osan dana od otapanja snijega ili leda.

VII. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA

Članak 67.

Predmeti koji su na javnoj i drugoj površini, na zgradama ili objektima postavljeni suprotno odredbama, ove Odluke smatraju se protupravno postavljenim predmetima.

Komunalni redar ili Jedinostveni upravni odjel Općine Donji Lapac, će rješenjem naložiti uklanjanje predmeta postavljenog ili smještenog suprotno odredbama, ove Odluke.

VIII. PREKOPAVANJE JAVNIH POVRŠINA**Članak 68.**

Javne površine mogu se prekopavati radi izgradnje, održavanje i popravka instalacija komunalne infrastrukture.

Javne površine, mogu se prekopavati i radi postavljanja objekata, kao što su stupovi, reklamni panoi i sl.

Članak 69.

Prekopi javnih površina iz čl. 68. ove Odluke mogu se izvoditi na temelju posebnog odobrenja Jedinostvenog upravnog odjela – odjel za komunalne poslove, Općine Donji Lapac.

Članak 70.

Investitor je dužan u zahtjevu za izdavanje odobrenja priložiti građevinsku dozvolu za investicijski objekt, koji se gradi, odnosno podatke o instalacijama kod kojih je došlo do kvara.

U zahtjev se mora naznačiti mjesto izvođenja radova i vrijeme potrebno da se ti radovi izvedu sa rokom početka radova.

Jedinostveni upravni odjel – odjel za komunalne poslove Općine Donji Lapac u odobrenju za prekopavanje mora navesti vrijeme početka radova, rok završetka i mjere osiguranja iskopa.

Članak 71.

Prekopavanje javnih površina i uspostava u prijašnje stanje mora se obaviti sa što manje smetnji za javni promet.

Izvođač radova dužan je poduzeti sve potrebne mjere, radi osiguranja kolnog i pješćakog prometa na mjestu iskopa.

Ako prilikom iskopa nastanu kvarovi na konstrukciji kolnika ili drugih objekata uz prekopavanu površinu, izvođač mora odmah popraviti nastale kvarove.

IX. DRŽANJE I UZGOJ STOKE I PERADI**Članak 72.**

Na području mjesta (naselja) Donji Lapac, dozvoljeno je držanje stoke i peradi, uz uvjet da domaćinstvo, koje drži krupnu stoku i perad ima uređene gospodarske objekte, gnojnice i đubrišta sa higijensko – sanitarnim uvjetima i to:

- staje moraju biti sagrađene na taj način, da budu od nepropusnog materijala sa zatvorenim odvodnim kanalima.
- gnojnice ili đubrišta iz staje, svinjca, zahoda i sl. objekata ne smiju se razlijevati po dvori-

štima i ulicama nego se kanalom moraju odvoditi u posebno uređene jame koje moraju biti sagrađene vodovodno – propusnog materijala, pokrivene, te ih redovito prazniti

- đubrišta i đubrišne jame trebaju biti udaljene od vlastite i susjedne zgrade najmanje 5. metara, od bunara najmanje 15. metara, te od susjedne međe minimalno 5. metara.

Članak 73.

Građani koji drže stoku i perad ne smiju istu puštati na ulicu i ostale javne površine radi ispaše.

X. ODRŽAVANJE I UREĐENJE SEOSKIH I POLJSKIH PUTEVA**Članak 74.**

Stanovnici sela i naselja na području Općine Donji Lapac, dužni su popravljati i održavati sve seoske i poljske putove, kojima se služe, kako bi u svako doba bili prolazni i upotrebljivi za siguran i nesmetan promet.

Članak 75.

Seoski i poljski putovi održavati će se prema mjesnim običajima, tako da odgovaraju prijevoznim sredstvima dotičnog kraja i potrebama mjesnog prometa.

Članak 76.

Održavanje seoskih i mjesnih putova sastoj se u:

- čišćenju (prekopavanju) jaraka, graba, pro-usta i vodotokova uz putove,
- nasipavanju putova kamenom, šljunkom,
- održavanje zidova i podzidova koji sprječavaju zasipanje i odronjavanje putova,
- pročišćavanje zasipnih putova, čišćenje usjeka i propusta,
- uklanjanje drveća koje svojom krošnjom otežava promet i onemogućuje zračenje u sušenju putova.

Članak 77.

Održavanje seoskih i poljskih putova vršiti će se prema ukazanoj potrebi, a najmanje onoliko koliko odredi mjesni odbor, svojim programom za održavanje seoskih poljskih putova.

Članak 78.

Pravne i fizičke osobe, čija vozila u obavljanju stalne djelatnosti oštećuju određene seoske i poljske putove, dužne su sudjelovati u troškovima održavanja i popravka tih putova srazmjerno korištenju.

Članak 79.

Živice, odnosno grane drveća moraju se redovito kresati, tako da ne prerastu u jarak ili nadvise nad put.

Živice koje se zakrčile put i jarak uz put moraju se sasjeci i to u širini koja je potrebna za normalno odvijanje prometa, odnosno za normalno čišćenje.

Članak 80.

Živice uz seoske i poljske putove dužni su uređivati i održavati vlasnici – posjednici zemljišta uz putove.

Zabranjuje se sadnja drveća koje bi svojom krošnjom i sjenom onemogućavale i otežavale zračenje puta.

XI. MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA (NADZOR)**Članak 81.**

Nadzor nad provedbom ove Odluke provodi, Općinski načelnik Općine Donji Lapac, putem komunalnog redara Jedinственог управног одјела Općine Donji Lapac, odnosno vlastitog komunalnog pogona Općine Donji Lapac.

Komunalni redar, mora imati posebnu iskaznicu i posebne oznake na odjeći o čemu odluku donosi Jedinствени управни одјел Općine Donji Lapac.

Članak 82.

Komunalni redar je u provođenju ove Odluke ovlašten:

- rješenjem narediti fizičkim i pravnim osobama radnje u svrhu održavanja komunalnog reda,
- predložiti podnošenje zahtjeva za pokretanje prekršajnog postupka,
- izdati i predložiti prekršajni nalog,
- naplatiti globu od počinitelja prekršaja odmah (na licu mjesta).

Protiv rješenja iz stavka 1. točke 1. ovog članka može se izjaviti žalba upravnom tijelu u Ličko-senjskoj županiji, nadležnom za poslove komunalnog gospodarstva.

Članak 83.

Fizička i pravna osoba dužna je komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, a poglavito pristup do prostorije objekta, naprava i uređaja, dati osobne podatke, kao i pružiti druga potrebna obavještenja o predmetu uredovanja.

Ako komunalni redar u svome radu naiđe na otpor, može zatražiti pomoć od Ministarstva unutarnjih poslova – Policijske uprave Ličko-senjske – Policijske postaje Donji Lapac.

Članak 84.

Poslove nadzora iz članka 81., 82., i 83. , ove Odluke, do imenovanja komunalnog redara, obavlja Jedinствени управни одјел Općine Donji Lapac.

XII. KAZNE NE ODREDBE**Članak 85.**

Kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna, do 10.000,00 kuna, kaznit će se za prekršaj pravna osoba koja obavlja komunalnu djelatnost ako:

1. Ne održava objekte i uređaje javne rasvjete u stanju funkcionalne sposobnosti (članak 17. stavak 1. Odluke)

2. Ne održava u stanju funkcionalne sposobnosti klupe, košarice za otpad, opremu dječjih igrališta, javne satove, stajališta javnog prijevoza, fontane, vodoskoke, spomenike i skulpture, orijentacijske planove grada i druge slične predmete ili objekte koji predstavljaju urbanu opremu (članak 19. stavak 1. Odluke)
3. Ne održava redovito javne zelene površine iz članka 24. ove Odluke (članak 23. Odluke)
4. Ne čisti javne prometne površine sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture (članak 30. Odluke)
5. Posude za otpad smjesti izvan odobrenih mjesta (članak 54. stavak 1. Odluke)
6. Ne održava posude za otpad u tehnički i sanitarno ispravnom stanju (članak 55. stavak 3. Odluke)
7. Ne odvozi redovito otpad na način utvrđen Programom skupljanja i odvoza otpada (članak 59. stavak 1. Odluke)
8. Pri skupljanju i odvozu otpada ne poduzima mjere zaštite javnih površina (članak 63. Odluke)
9. Snijeg i led ne ukloni s javne površine ili ga nepravovremeno ukloni (članak 65. stavak 1. i 2. Odluke)
10. U roku od osam dana ne ukloni materijal kojim je posipana zaleđena javna površina (članak 66. stavak 4. Odluke)

Kaznom u iznosu od 3.000,00 kuna, do 5.000,00 kuna, kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Članak 86.

Kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna, do 10.000,00 kuna, kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. Predmete iz članka 4. stavka 1. ove Odluke ne održava urednima, čistima i u stanju funkcionalne sposobnosti (članak 4. stavak 3. Odluke)
2. Ne obilježi zgradu kućnim brojem (članak 6. stavak 4. Odluke)
3. Vanjske dijelove zgrade, ne održava urednima i čistima (članak 7. stavak 1. Odluke)
4. Posudu s cvijećem izvan gabarita zgrade ne osigura od pada i ne spriječi izlijevanje vode na prolaznike prilikom zalijevanja cvijeća (članak 7. stavak 2. Odluke)
5. Vanjske uređaje i opremu izvan gabarita zgrade, ne postavi tako da ne ometa pješački promet i preglednost u cestovnom prometu (članak 7. stavak 3. Odluke)
6. Crta, šara ili na drugi način prlja i nagrđuje vanjske dijelove zgrade (članak 8. Odluke)
7. Na prozorima, vratima, balkonima, ogradama i drugim dijelovima zgrada, koji su okrenuti prema javnoj prometnoj površini vješa ili izlaže rublje, posteljinu, sagove, krpe i druge predmete koji nagrđuju vanjski izgled zgrade (članak 9. Odluke)

8. Ne održava i ne uređuje okućnicu stambene zgrade odnosno okoliš poslovnog prostora i građevinsko zemljište, te ogradu do javne površine, tako da ne ometa korištenje te površine (članak 10. stavak 1. i 2. Odluke)
9. Na nekretninama vidljivim s javne površine uskladištava i odlaže građevinski i drugi krupni otpad te razni materijal (drva, ugljen, otpadno drvo, željezo, lim i slično) – (članak 10. stavak 3. Odluke)
10. Ne podrezuje zelenilo na okućnici i građevnom zemljištu koje svojim granama prelazi na javnu površinu tako da ometa prolaz pješaka i vozila, preglednost prometa i prometne signalizacije i javne rasvjete (članak 10. stavak 4. Odluke)
11. Vrt, voćnjak i drugu sličnu površinu ispred zgrade ne ogradi (članak 11. stavak 1. Odluke)
12. Izlog u poslovnom prostoru ne održava urednim i čistim, te ga ne osvijetli i primjereno dekorira (članak 13. stavak 1. Odluke)
13. Istakne na pročelju zgrade ploču s nazivom tvrtke ili obrta dimenzije veće od 0,25 m² ili je drži neurednom i neestetski oblikovanom (članak 14. Odluke)
14. Zastave, prigodne natpise i ukrase postavljene na zgradu i druga namjenska mjesta ne ukloni u roku od 24. sata nakon prestanka prigode radi koje su postavljeni (članak 15. Odluke)
15. Bez odobrenja koristi uređaje javne rasvjete za postavljanje predmeta, čija je svrha isticanje reklamnih poruka (članak 18. Odluke)
16. Oštetiti rasvjetna tijela i uređaje javne rasvjete (članak 19. Odluke)
17. Urbanu opremu iz članka 20. stavak 1. ove Odluke uništi, oštetiti ili je uprlja ili nagrdi (članak 20. stavak 2. Odluke)
18. Drži životinje ne ispunjavajući higijensko-sanitarne uvjete ili držanjem životinja nanosi smetnje okolnim stanarima i narušava izgled naselja (članak 73. i članak 74. Odluke)
19. Pušta životinje na ispašu bez nadzora (članak 73. i članak 74. Odluke)
20. Pušta životinje na tuđe posjede bez odobrenja (članak 73. i članak 74. Odluke)
21. Svakodnevno ne čisti dio javne površine, koji se onečišćuje obavljanjem djelatnosti u njenom objektu uz javnu površinu (članak 33. i članak 34. Odluke)
22. Ne pridržava se odredbi članka 34. ove Odluke
23. Postavi ili naruči postavljanje plakata, oglasa i promidžbenog materijala na zabranjenim mjestima (članak 35. stavak 2. Odluke)
24. Neovlašteno postavi ili naruči postavljanje plakata, oglasa i promidžbenog materijala na nekretninama u vlasništvu Općine Donji Lapac, određenim općim aktom o davanju u zakup nekretnina za postavljanje predmeta za isticanje reklamnih poruka i oglašavanja (članak 35. stavak 3. Odluke)
25. Na javnoj površini ostavi motorno i drugo vozilo u nevoznom stanju (bez registarskih oznaka ili neregistrirano), plovila, te razne uređaje i njihove dijelove (članak 36. Odluke)
26. Ne pridržava se odredbi članka 37. ove Odluke
27. Predmete iz članka 4. stavak 2. točke 1.-7. ove Odluke ne postavi isključivo na lokaciji određeno Planom lokacija i u skladu s uvjetima i na način određen općim aktom, kojim se propisuje davanje u zakup javnih površina za postavljanje privremenih objekata, koje donosi Općinsko Vijeće Općine Donji Lapac (članak 44. stavak 1. Odluke)
28. Predmete iz članka 4. stavka 2. točke 8. ove Odluke ne postavi isključivo na površinama određenim Planom lokacija i u skladu s uvjetima i na način određen propisima kojima se uređuje postavljanje i oblikovanje reklamnih i oglasnih površina te davanje u zakup nekretnina za postavljanje predmeta za isticanje reklamnih poruka i oglašavanje, koje donosi Općinsko Vijeće Općine Donji Lapac (članak 44. stavak 2. odluke)
29. Na javnu površinu postavi posudu s ukrasnim biljem, bez odobrenja Jedinog upravnog odjela Općine Donji Lapac, (članak 43. stavak 1. Odluke)
30. Ne održava i ne obnavlja posudu s ukrasnim biljem postavljenu uz odobrenje na javnu površinu (članak 43. stavak 2. Odluke)
31. Bez odobrenja Jedinog upravnog odjela Općine Donji Lapac, odnosno Općinskog Načelnika Općine Donji Lapac, unutar javne zelene površine postavlja električne, telefonske, vodovodne, kanalizacijske i plinske vodove, odnosno ako ne uspostavi prvobitno stanje javne zelene površine u određenom roku (članak 44. stavak 1. i 2. Odluke)
32. Bez odobrenja Općinskog načelnika Općine Donji Lapac i Jedinog upravnog odjela Općine Donji Lapac, na javnoj površini iskrcava, smješta i ukrcava građevinski materijal, podiže skele i obavlja slične radove u građevinske svrhe (članak 45. stavak 1. Odluke)
33. Ne obavijesti Općinskog načelnika Općine Donji Lapac i Jedinog upravnog odjela Općine Donji Lapac o završetku radova u roku od 24. sata (članak 45. stavak 2. Odluke)
34. Javnu površinu ne dovede u prvobitno stanje (članak 45. stavak 3. Odluke)
35. Javnu površinu koristi za iskrcaj i smještaj drva i ogrjeva suprotno odredbama članka 46. ove Odluke

36. Javnu površinu koristi za ukrcaj i iskrcaj robe suprotno odredbama članka 47. Odluke
37. Kao organizator priredbe ili skupa u roku od 48 sati po završetku priredbe odnosno skupa ne očisti javnu površinu (članak 48. Odluke)
38. Odbije uslugu odvoza komunalnog otpada (članak 53. stavak 1. Odluke)
39. S otpadom postupa suprotno odredbama članka 53. stavka 2. i 3. ove Odluke
40. U posude za otpad odlaže opasni i tehnološki otpad, otpadni građevinski materijal, otpad iz klaonica, mesnica, ribarnica, leševe životinja, akumulatore, autogume, električne baterije, granje, otpad iz vrta, žar te tekuće i polutekuće tvari (članak 56. stavak 1. Odluke)
41. Odlaže otpad izvan posuda (članak 56. stavak 2. Odluke)
42. Oštećuje posude za otpad, po njima crta i piše ili ih premješta s obilježenog mjesta (članak 57. Odluke)
43. Parkira vozilo na način da onemogućuje pristup specijalnom vozilu za odvoz otpada ili onemogućiti odvoz otpada na drugi način (članak 58. Odluke)
44. Ne čisti snijeg i led sukladno odredbama članka 66. stavka 1., 2., i 3. Odluke)
45. Ne omogući komunalnom redaru nesmetano obavljanje nadzora (članak 83. stavak 1. Odluke).

Kaznom u iznosu od 3.000,00 kuna, do 5.000,00 kuna, kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna, do 2.000,00 kuna, kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stava 1. ovoga članka.

Članak 87.

Kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna, do 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba ako:

1. Drži životinje u nepropisanim uvjetima (članak 72. i članak 73. Odluke)
2. Nema propisanu gnojnicu (članak 72. i članak 73. Odluke)
3. Pušta životinje na tuđi posjed, bez dozvole (članak 72. i članak 73. Odluke)
4. Pušta životinje na javnu površinu, bez nadzora (članak 40. stavak 1. Odluke)
5. Ne očisti javnu površinu, koja je onečišćena otpacima njegove životinje (članak 40. stavak 2. Odluke)
6. Na javnu površinu dovodi psa bez povodca ili bez zaštite košare (brnjice), (članak 41. stavak 1. Odluke)
7. Na javnu površinu dovodi štenad i patuljaste pasmine pasa, bez povodca (članak 41. stavak 2. Odluke)
8. U parkovima i na drugim zelenim površinama psa vodi izvan pješačkih staza i sličnih površina namijenjenih kretanju pješaka (članak 41. stavak 3. Odluke)

9. Dovodi i pušta pse na travnjake, cvjetnjake i dječja igrališta (članak 41. stavak 4. Odluke)
10. Drži pse i druge životinje na javnim površinama, ispred stambene zgrade i drugih objekata, bez posebnog odobrenja (članak 41. Odluke)

Članak 88.

Za prekršaje propisane odredbom članka 86. i članka 87. ove Odluke komunalni redar je ovlašten, kad utvrdi postojanje zakonom propisanih uvjeta za izdavanje prekršajnog naloga, naplati globu u visini od 500,00 kuna, od počinitelja prekršaja odmah, bez prekršajnog naloga, uz izdržavanje potvrde za svaki uvjet kad utvrdi njegovo postojanje.

XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 89.

Izmjene i dopune ove Odluke može pokrenuti, Općinski načelnik Općine Donji Lapac, koji je ovlašten donositi akte u svezi sa njenom provedbom.

Članak 90.

Danom stupanja na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o komunalnom redu u Općini Donji Lapac, KLASA:363-01/07-01/41, URBROJ:2125/07-02-07/01, od 26.07.2007. godine.

Članak 91.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana, od dana objave u «Županijskom glasniku» Ličko-senjske županije.

KLASA:363-02/15-01/25
URBROJ: 2125/07-02-15-01
Donji Lapac, 31. ožujka 2015.god.

Predsjednik Vijeća
Dušan Đukić, v.r.

Na temelju članka 65. stavka 3. Zakona o šumama („NN“ br. 140/05, 82/06 i 129/08, 80/10 i 124/10,25/12,68/12,148/13,94/14) i članka 47. Statuta Općine Donji Lapac („Županijski glasnik“Ličko-senjske županije, br. 16/13 i 21/14), Općinski načelnik Općine Donji Lapac na sjednici Općinskog vijeća Općine Donji Lapac održanoj 31.03.2015. godine podnosi Općinskom vijeću općine Donji Lapac

I Z V J E Š Ć E

o izvršenju Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2014. godinu

Članak 1.

Izvešćem o izvršenju Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2014. godinu utvrđena su stvarno utrošena sredstva u odnosu na planirana sredstva određena Programom utroška šumskog doprinosa.

Članak 2.

U 2014. godini planirano je 300.000,00 kuna šumskog doprinosa a ostvareno 275.599,84 kune i djelomično utrošeno kako slijedi:

- Radovi na sanaciji odlagališta Bare 60.584,20 kn
- Izrada projektne dokumentacije za modernizaciju nerazvrstanih cesta 35.000,00 kn
- Rekonstrukcija vodovodne mreže 30.095,42 kn

Članak 3.

Ukupna vrijednost izvršenih radova iz članka 2. ovog izvješća je 125.679,62 kn, ostatak sredstava šumskog doprinosa na dan 31.12.2014. godine se nalazi na žiro računu Općine Donji Lapac.

Članak 4.

Ovo Izvješće stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA:402-01/15-01/16
URBROJ:2125/07-02-15-01
Donji Lapac: 31.ožujka 2015. god.

Predsjednik Vijeća
Dušan Đukić, v.r.

Na temelju članka 28. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu („NN“ br. 36/95.,70/97., 128/99., 57/00., 129/00., 59/01., 26/03 – pročišćeni tekst., 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 144/12, 94/13, 153/13 i 147/14), Općinski načelnik Općine Donji Lapac, na 16. sjednici Općinskog Vijeća Općine Donji Lapac, održanoj 31.03.2015. godine, Općinskom Vijeću općine Donji Lapac podnosi:

IZVJEŠĆE

o izvršenju Programa održavanja programa komunalne infrastrukture za djelatnosti iz čl. 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu u 2014. godini u Općini Donji Lapac

Članak 1.

Utvrđuje se da je u tijeku 2014 godine izvršen Program održavanja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz čl. 22. Zakona o komunalnom gospodarstvu u općini Donji Lapac, kako slijedi :

I – Za komunalnu djelatnost odvodnja atmosferskih voda

Za radove navedene u članku 2. točke 1. navedenog Programa, utrošeno je 2.712,50 kn iz sredstava komunalne naknade, od predviđenih je 3.000,00 kn

II – Za komunalnu djelatnost održavanje čistoće u djelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina.

Za radove navedene u članku 2. točke 2. navedenog programa, utrošeno je 24.868,02 kn, od planiranih 30.000,00 kn, a financirani su iz sredstava komunalne naknade.

III – Za komunalnu djelatnost održavanje javnih površina

Radovi navedeni u članku 2. točki 3. izvršeni su u vrijednosti 30.000,00 kn od predviđenih 30.000,00 kn, a financirani su iz sredstava komunalne naknade.

IV – Za komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta

Radovi navedeni u članku 2. točki 4. Programa, izvršeni su u vrijednosti od 110.033,75 kn, od predviđenih 80.000,00 kn. Radovi su financirani iz sredstava komunalne naknade u vrijednosti 80.000,00 kn, a preostali dio u vrijednosti 30.033,75 kn iz Proračuna općine Donji Lapac.

V – Za komunalnu djelatnost održavanja groblja

Radovi predviđeni u članku 2. točki 5. nisu izvršeni.

VI – Za komunalnu djelatnost javna rasvjeta

Za radove održavanja javne rasvjete utrošeno je 216.886,79 kn od planiranih 200.000,00 kn. Utrošeni iznos financiran je iz sredstava komunalne naknade u iznosu od 136.134,18 kn, a 80.752,61 kn iz sredstava proračuna Općine Donji Lapac.

VII – Za komunalnu djelatnost čišćenje snijega

Radovi navedeni u članku 2. točki 7. Programa izvršeni su u iznosu od 16.093,75 kn od predviđenih 100.000,00 kn, a financirani su iz sredstava komunalne naknade Općine Donji Lapac.

Članak 2.

Ovo Izvješće o izvršenju programa održavanja komunalne infrastrukture za 2014 g.objaviti će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 363-02/15-01/17
UR. BROJ: 2125/07-02-15-01
Donji Lapac: 31. ožujka 2015. god.

Predsjednik Vijeća
Dušan Đukić, v.r.

Na temelju članka 30. stavka 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu („NN“ br. 36/95.,70/97., 128/99., 57/00., 129/00., 59/01., 26/03 – pročišćeni tekst., 82/04 i 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 144/12, 94/13, 153/13 i 147/14), Općinski načelnik Općine Donji Lapac, na 16. sjednici Općinskog vijeća općine Donji Lapac, održanoj 31.03.2015. godine, Općinskom Vijeću općine Donji Lapac podnosi:

IZVJEŠĆE

o izvršenju Programa građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2014. godinu

Članak 1.

Utvrđuje se da je u tijeku 2014 godine izvršen Program građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za djelatnosti iz čl. 30. stavaka 1,2 i 3 Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine», br. 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 144/12, 94/13, 153/13 i 147/14),) u Općini Donji Lapac, kako slijedi :

I – komunalnu djelatnost i za: Groblja

Člankom 2. Programa, predviđena je izrada projektne dokumentacije za mrtvačnicu u groblju Vedriš u vrijednosti 50.000,00 kn.

Izvršen je postupak nabave i odabira najpovoljnije ponude za projekt i geodetske usluge u ukupnom iznosu od 34.375,00 kn, s tim da radovi nisu izvršeni tijekom 2014g. tako da nije izvršeno niti plaćanje.

II – Za komunalnu djelatnost : Javna rasvjeta

Člankom 3. Programa, predviđena je izrada priključnih mjesta za naselje Dobroselo u vrijednosti 24.000,00 kn koje je izvršeno u cijelosti, a u vrijednosti 23.427,71 kn.

III – Za komunalnu djelatnost: Opskrba pitkom vodom

Člankom 4. Programa, predviđeno je građenje priključnih mjesta za kućanstva u naseljima Dobroselo i Čepačuse u vrijednosti 50.000,00 kn. Predviđeni radovi nisu izvršeni.

Izvršena je rekonstrukcija vodovodne mreže na relaciji Obljaj - Gajine u dužini 800m u vrijednosti 298.565,63 kn, od kojih je Općina Donji Lapac sufinancirala projekt sa 10%, a MRRFEU sa 90% sredstava.

IV – Za komunalnu djelatnost: Odlaganje komunalnog otpada

Člankom 5. Programa, predviđene su izmjene Glavnog projekta sanacije odlagališta Bare, vrijednosti 45.000,00 kn od kojih se odustalo.

Predviđeni radovi na sanaciji odlagališta u vrijednosti 623.750,00 kn izvršeni su u cijelosti, od kojeg iznosa je Općina Donji Lapac sufinancirala radove sa 10%, a FZOEU sa 90% sredstava.

V – Za komunalnu djelatnost: Nerazvrstane ceste

Člankom 6. Programa, planirani su radovi na modernizaciji nerazvrstanih cesta u vrijednosti 1.449.656,20 kn i izrada projektne dokumentacije vrijednosti 50.000,00 kn.

Planirani radovi nisu izvršeni.

Članak 2.

Ovo Izvješće o izvršenju Programa gradnje komunalne infrastrukture za 2014 g. objaviti će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 363-02/15-01/18
UR. BROJ: 2125/07-02-15-01
Donji Lapac: 31. ožujka 2015 god.

Predsjednik Vijeća
Dušan Đukić, v.r.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Donji Lapac ("Županijski glasnik" Ličko-senjske županije br. 16/13.

i 21/14.), Općinsko Vijeće Općine Donji Lapac, na sjednici održanoj dana 31.03.2015. godine, usvojilo je,

IZVJEŠĆE o izvršenju Program javnih potreba za 2014. godinu

Članak 1.

Javne potrebe u kulturi, Općine Donji Lapac, za koje se sredstva osiguravaju u Proračunu, jesu potrebe utvrđene posebnim zakonima, ali i one kulturne djelatnosti i manifestacije koje su Programom javnih potreba Općine utvrđene kao takve.

Sukladno Zakonu o financiranju javnih potreba u kulturi Općine Donji Lapac.

Program javnih potreba u kulturi za 2014. godinu uvrštavaju se:

- ❖ Program ustanova kulture, udruženja društava, vijeća i ostalih subjekata različitih oblika kulture od značaja za Općinu Donji Lapac.
- ❖ Izložbe i manifestacije u kulturi koje pridonose promicanju kulturnog života i razvitku Općine.
- ❖ Programe zaštite i revitalizacije spomenika kulture, zaštite i održavanja bibliotečne i arhivske građe.
- ❖ Poticanje i razvitak kulturno-umjetničkog amaterizma.
- ❖ Osiguravanje sredstava za tiskanje knjiga, biltena i publikacija važnih za općinu.

Članak 2.

Općina Donji Lapac u Proračunu za 2014. godinu, planirala ukupno 820.000,00 kn, za slijedeće aktivnosti javnih potreba :

Udruge građana	30.000,00 kn
Nacionalne zajednice i manjine	20.000,00 kn
Djelatnost rada Narodne knjižnice Petar Preradović	70.000,00 kn
Djelatnost rada DVD Donji Lapac	80.000,00 kn
Djelatnost rada OD Crvenog križa	40.000,00 kn
Program «Pomoć u kući starijim osobama»	540.000,00 kn
Djelatnost rada Političkih stranki	30.000,00 kn
Tekuće donacije vjerskim zajednicama	10.000,00 kn

Članak 3.

Izmjenama i dopunama proračuna Općine Donji Lapac za 2014. godinu, od 18.12.2014. godine, planirano je i ostvareno, kako slijedi:

	PLANIRANO	OSTVARENO
Udruge građana	50.000,00 kn	47.861,00 kn
Nacionalne zajednice i manjine	20.000,00 kn	5.900,00 kn
Narodna knjižnica «Petar Preradović» Donji Lapac	60.000,00 kn	55.000,00 kn
«DVD» Donji Lapac	80.000,00 kn	65.000,00 kn
Općinsko društvo «Crvenog križa» Donji Lapac	40.000,00 kn	22.500,00 kn
Program «Pomoć u kući starijim osobama» Donji Lapac»	180.000,00 kn	170.400,00 kn
Političke stranke	20.000,00 kn	1.047,86 kn
Vjerske zajednice	10.000,00 kn	4.500,00 kn
Ukupno:	460.000,00 kn	372.208,86

Članak 4.

Ovo Izvješće stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Županijskom glasniku» Ličko-senjske županije.

KLASA: 612-01/15-01/22
UR.BROJ: 2125/07-02-15-01
Donji Lapac: 31. ožujka 2015. god.

Predsjednik Vijeća
Dušan Đukić, v.r.

Na temelju članka 76. Zakona o športu («NN» br. 71/06, 150/08- Uredba, 124/10, 124/11, 86/12 i 94/13), te članka 30. Statuta Općine Donji Lapac («Županijski glasnik» Ličko-senjske županije br: 16/13 i 21/14), Općinsko vijeće na sjednici održanoj dana 31.03. 2015. godine usvojilo je,

Udruge	planirano	ostvareno
Sportsko društvo «Donji Lapac»	5.000,00 kn	0 kn
Nogometni klub «Donji Lapac»	5.000,00 kn	0 kn
Ukupno:	10.000,00 kn	0 kn

Članak 3.

S obzirom da Udruge navedene u članku 2. ovoga izvješća, koje se bave sportskim aktivnostima na području Općine Donji Lapac, nisu podnijela svoja Izvješća o radu, niti Plan i Program svoga rada, te nisu potraživala planirana sredstva iz Općinskog Proračuna Općine Donji Lapac za 2014. godinu, ista su ostala neutrošena za predviđenu namjenu.

Članak 4.

Ovo Izvješće stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Županijskom glasniku» Ličko-senjske županije.

KLASA: 620-01/15-01/21
UR. BROJ: 2125/07-02-15-01
Donji Lapac: 31. ožujka 2015 god.

Predsjednik Vijeća
Dušan Đukić, v.r.

Na temelju članka 49. stavak Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju («NN» br. 10/97,107/07 i 94/13, članka 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi «NN» br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12,

	planirano	ostvareno
Održavanje male škole	45.000,00 kn	6.189,62 kn
Dječja igraonica	40.000,00 kn	31.500,00 kn
Dječji Vrtić	0 kn	0 kn
Ukupno	85.000,00 kn	37.689,62 kn

Članak 3.

Obrazloženje ostvarenih sredstava:

- Sredstva za financiranje održavanja male škole (pred škole) u iznosu od 6.189,62. kn, se definiraju samim Zakonom u navedenom ostvare-

IZVJEŠĆE**o izvršenju Programa javnih potreba u športu za 2014. godinu****Članak 1.**

Programom javnih potreba u športu za 2014. godinu, utvrđene su slijedeće aktivnosti, poslovi i djelatnosti od značaja za Općinu Donji Lapac za :

- ❖ Poticanje i promicanje sporta.
- ❖ Trening organizacije.
- ❖ Pomoć pri provođenju sustava domaćih natjecanja.
- ❖ Pomoć pri nabavci sportske opreme.

Članak 2.

Općina Donji Lapac u proračunu za 2014. godinu planirala, ukupno 10.000,00 kn, novčanih sredstava i raspodijelila kako slijedi :

16/12, i 94/13) i članka 30. Statuta Općine Donji Lapac («Županijski glasnik» Ličko-senjske županije br. 16/13 i 21/14), Općinsko vijeće Općine Donji Lapac, na sjednici održanoj dana 31.03. 2015. godine, usvojilo je,

IZVJEŠĆE**o izvršenju Programa javnih potreba u školstvu i predškolskom odgoju za 2014. godinu****Članak 1.**

Programom javnih potreba u školstvu i predškolskom odgoju, utvrđuju se aktivnosti koje se ostvaruju putem programa za učenike osnovne škole Donji Lapac.

Programom javnih potreba u predškolskom odgoju utvrđuju se aktivnosti, koje se ostvaruju putem dječjih igraonica i ustanove dječjeg vrtića.

Članak 2.

Za osiguravanje minimalnog financijskog standarda za aktivnosti utvrđene člankom 1. ovog Izvješća u Proračunu Općine Donji Lapac za 2014. godinu, planirana su sredstva u ukupnom iznosu od 85.000,00 kn, a ostvarena kako slijedi i to za slijedeće aktivnosti:

- nom iznosu, koji služi za financiranje učitelja – voditelja pred škole, te se između Općine Donji Lapac i Osnovne škole Donji Lapac, sklapa poseban ugovor, koji je i ostvaren.

- Sredstva za financiranje Dječje igraonice, u iznosu od 31.500,00. kn, su ostvarena u svrhu financiranja djelatnika – voditelja iste, te su definirana posebno sklopljenim ugovorom između Općine Donji Lapac i Udruge «Ženska grupa» Donji Lapac, koja provodi program.
- Sredstva za financiranje rada dječjeg vrtića nisu planirana, jer isti nije u funkciji i ne radi.

Članak 4.

Ovo Izvješće stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Županijskom glasniku» Ličko-senjske županije.

KLASA: 602-01/15-01/24
UR.BROJ: 2125/07-02-15-01
Donji Lapac: 31. ožujka 2015 god.

Predsjednik Vijeća
Dušan Đukić, v.r.

Na temelju članka 6. stavak 1. Zakona o socijalnoj skrbi («NN» br. 157/13) i članka 30. Statuta Općine Donji Lapac („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije 16/13 i 21/14), Općinsko vijeće Općine Donji Lapac, na sjednici održanoj dana 31.03.2015. godine, usvojilo je,

IZVJEŠĆE o izvršenju Socijalnog programa Općine Donji Lapac za 2014. godinu

Pravo na pomoć za podmirenje troškova stanovanja	14.950,00 kn
Pravo na pomoć za pogrebne troškove	0.00 kn
Pravo na pomoć troškova za ogrjev	135.850,00 kn
Pravo na posebne programe u socijalnoj skrbi	10.000,00 kn
U naravi – robi (pomoć poplavljenim područjima).	3.400,42 kn
Ukupno:	164.200,42 kn

Članak 4.

Ovo Izvješće stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Županijskom glasniku» Ličko-senjske županije.

KLASA: 550-01/15-01/23
UR.BROJ: 2125/07-02-15-01
Donji Lapac: 31. ožujka 2015. god.

Predsjednik Vijeća
Dušan Đukić, v.r.

Na temelju članka 28. stavak 1. alineja 1. Zakona o zaštiti i spašavanju («NN» br.174/04,79/07, 38/09 i 127/10), i članka 14. i članka 30. Statuta Općine Donji Lapac («Županijski glasnik» Ličko-senjske županije br. 16/13 i 21/14), a na prijedlog Stožera zaštite i spašavanja Općine Donji Lapac, Općinsko Vijeće Općine Donji Lapac na sjednici održanoj dana 31.03.2015.godine, donosi

ANALIZU STANJA SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA NA PODRUČJU OPĆINE DONJI LAPAC U 2014. GODINI

Članak 1.

Sredstva u Proračunu, Općine Donji Lapac, osiguravaju se za potrebe socijalne skrbi i koriste se za osiguranje pomoći socijalno ugroženom stanovništvu, na području Općine Donji Lapac, radi osiguranja više razine socijalne sigurnosti, najugroženijeg dijela stanovništva, kao i za davanje pomoći za podmirenje troškova stanovanja utvrđenih, Odlukom o socijalnoj skrbi u Općini Donji Lapac.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ovoga Izvješća u Proračunu Općine Donji Lapac za 2014. godinu, su planirana u iznosu od **160.000,00 kn**, ali ista nisu bila razvrstana, po stavkama Proračuna i to:

1. Pravo na pomoć za podmirenje troškova stanovanja (jednokratne novčane pomoći kućanstvima).
2. Pravo na pomoć za pogrebne troškove.
3. Pravo na pomoć troškova za ogrjev (ogrjevno drvo).
4. Pravo na posebne programe u socijalnoj skrbi (naknade za novorođenčad).
5. Pomoć u naravi – robi (pomoć poplavljenim područjima).

Članak 3.

Izmjenama i dopunama proračuna Općine Donji Lapac za 2014. godinu, od 18.12.2014. godine, planirano je i ostvareno, kako slijedi:

UVOD

Sustav zaštite i spašavanja je oblik pripremanja i sudjelovanja sudionika sustava zaštite i spašavanja u reagiranju na katastrofe i veće nesreće, te ustroja, pripremanja i sudjelovanja operativnih snaga zaštite i spašavanja u prevenciji, reagiranju na katastrofe i otklanjanju mogućih uzroka i posljedica katastrofa.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i Zakonom, uređuju, planiraju, organiziraju, financiraju i provode zaštitu i spašavanje.

Na temelju članka 28. Zakona o zaštiti i spašavanju («Narodne novine» br.174/04) i članka 10. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti i spašavanju («Narodne novine» br. 79/07, 38/09 i 127/10) definirano je da predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave najmanje jednom godišnje ili pri donošenju proračuna, razmatraju i analiziraju stanje sustava zaštite i spašavanja, donose smjernice za organizaciju i razvoj istog na svom području djelovanja, utvrđuju način i izvore financiranja, te obavljaju i druge poslove zaštite i spašavanja utvrđene zakonom.

STANJE SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Prijašnje stanje organizacije sustava zaštite i spašavanja na području općine Donji Lapac, karakterizira činjenica da je isto do donošenja Zakona o zaštiti i spašavanju («Narodna novine» br. 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) bilo organizirano i provedeno sukladno odredbama Zakona o unutarnjim poslovima koje su se odnosile na civilnu zaštitu, te Zakon o zaštiti od požara, Zakon o vatrogastvu, Zakon o zaštiti od elementarnih nepogoda i pod zakonskim propisima donesenim temeljem navedenih zakona.

Općina Donji Lapac je donijela i provodila slijedeće akte iz oblasti zaštite i spašavanja:

1. Poslovnik o radu Zapovjedništva zaštite i spašavanja općine Donji Lapac.
2. Plan pozivanja i aktiviranja Zapovjedništva zaštite i spašavanja općine Donji Lapac.
3. Plan pozivanja i aktiviranja stožera civilne zaštite općine Donji Lapac.
4. Odluka o osnivanju Zapovjedništva zaštite i spašavanja općine Donji Lapac.
5. Odluke o razrješenju i imenovanju zapovjednika, zamjenika zapovjednika i članova Zapovjedništva zaštite i spašavanja općine Donji Lapac.
6. Odluka o osnivanju Zapovjedništva civilne zaštite općine Donji Lapac.
7. Odluke o razrješenju i imenovanju članova Zapovjedništva Civilne zaštite Općine Donji Lapac.
8. Mjere zaštite i spašavanja u slučaju nepovoljnih hidroloških uvjeta u nadolazećem zimskom razdoblju.
9. Mjere zaštite i spašavanja za zimska razdoblja.
10. Dopisi i svezi za slučaj pojave influence ptica.
11. Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša Općine Donji Lapac.
12. Procjena ugroženosti od požara Općine Donji Lapac.
13. Plan zaštite od požara.
14. Plan zaštite i spašavanja Općine Donji Lapac.
15. Odluka o imenovanju postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Donji Lapac.

STANJE PO VAŽNIJIM SASTAVNICAMA SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

CIVILNA ZAŠTITA:

1. STOŽER (ZAPOVJEDNIŠTVO) ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Odlukom o osnivanju Zapovjedništva zaštite i spašavanja općine Donji Lapac od 24.05.2006. godine, isto je i osnovano, a Odlukama od 29.10.2007. godine došlo je do ukidanja Zapovjedništva zaštite i spašavanja općine Donji Lapac i imenovanja Stožera zaštite i spašavanja Općine Donji Lapac.

Odlukom Općinskog vijeća Općine Donji Lapac od 24.04.2014. godine izvršene su promjene u sastavu Stožera zaštite i spašavanja Općine Donji Lapac

Sukladno Zakonu o zaštiti i spašavanju, Stožer zaštite i spašavanja sada čine:

1. Miro Tomić, zamjenik Općinskog načelnika općine Donji Lapac, za načelnika stožera.
2. Ilija Dražić, samostalni upravni referent, u funkciji Privremenog pročelnika, za zamjenika načelnika stožera.
3. Đurđica Mataija, načelnik Odjela za preventivu, planiranje i nadzor, za člana.
4. Nikola Stević, zapovjednik «DVD-a» Donji Lapac, za člana.
5. Dr. Mira Pribić - Vlasisavljević, doktorica veterine i zamjenica Općinskog načelnika Općine Donji Lapac, za članicu.
6. Mile Miljković, voditelj ispostave cestarije «Lika cesta» Donji Lapac, za člana
7. Darko Jurković, upravitelj Šumarije Donji Lapac, za člana.
8. Milan Paskaš, ravnatelj ODCK Donji Lapac, za člana.
9. Goran Jurković, načelnik Policijske postaje Donji Lapac, za člana.
10. Dr. Dušan Šijan, doktor medicine, za člana.
11. Darko Tankosić, direktor «Visočica» d.o.o. Donji Lapac i «Visočica – Komunalac» d.o.o. Donji Lapac, za člana.
12. Rade Mrđa, voditelj pogona HEP-a Donji Lapac, za člana.
13. Alen Zorić, HGSS (Hrvatske Gorske službe spašavanja) – stanica Gospić, za člana.

Stožer zaštite i spašavanja osniva se za upravljanje i usklađivanje aktivnostima operativnih snaga i ukupnih ljudskih i materijalnih resursa zajednice u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i većih nesreća s ciljem sprječavanja, ublažavanja i otklanjanja posljedica katastrofe i velike nesreće.

Zapovjedništvo zaštite i spašavanja preimenovano je u Stožer zaštite i spašavanja koje, sada broji 13. članova.

2. POSTROJBE CIVILNE ZAŠTITE I POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE

Općina Donji Lapac priprema plan ustroja postrojbe civilne zaštite opće namjene.

Za potrebe financiranja civilne zaštite u 2014. godini iz Proračuna Općine Donji Lapac za 2014. godinu planirano je 30.000,00 kuna, uz naglasak da ista nisu korištena za potrebe sustava zaštite i spašavanja tijekom 2014. godine.

Za financiranje Gorske službe spašavanja planirano je 15.000,00 kn, a ostvareno i utrošeno 2.000,00 kuna.

Stupanjem na snagu Pravilnika o ustroju, popuni i opremanju postrojbi civilne zaštite i postrojbi za uzbunjivanje («Narodne novine» br. 111/07), predlaže se da se u 2015. godini, pristupi izradi prijedloga novog ustroja, popune i opremanja (cca. 20.000,00 kuna – kupovina opreme).

3. SKLONIŠTA

Da bi se posljedice ugrožavanja ljudi, materijalnih dobara i okoliša smanjile na najmanju moguću mjeru potrebno je uspostaviti optimalan i realan odgovor na ugrožavanje sa stanovišta prostornog planiranja, uređenja, organizacije, razvoja i izgradnje prostora, te je neophodno i mjere zaštite i spašavanja postaviti integralno u svim vrstama učešća u prostornom planiranju.

Općina Donji Lapac je obvezna na svom području osigurati uvjete za sklanjanje ljudi, materijalnih, kulturnih i drugih dobara.

Budući da Općina Donji Lapac na svom području nema niti jedno sklonište osnovne zaštite, potrebno je prilikom izrade Procijene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara za slučaj prirodnih i civilizacijskih katastrofa, utvrditi potreban opseg zaštite (uvažavajući opseg prostora i prirodne uvjete, stupanj ugroženosti, seizmičnost prostora i sl.), koja će biti podloga za izradu plana uređenja prostora, kako bi se mogao planirati potreban opseg zaštite (npr. Gradnjom skloništa osnovne zaštite).

4. VATROGASTVO

Za potrebe zaštite od požara Općina Donji Lapac je osnovala i na njenom području djeluje Dobrovoljno vatrogasno društvo Donji Lapac.

DVD Donji Lapac ima jednog profesionalnog vatrogasca – zapovjednika postrojbe, koji obnaša dužnost zapovjednika i 25 registriranih dobrovoljnih vatrogasaca.

Za potrebe gašenja požara stalno se može uvijek računati na 10. dobrovoljnih vatrogasaca.

Sukladno zakonskim propisima, zapovjednik vatrogasne postrojbe bio je upućen na školovanje u svrhu stjecanja potrebne kvalifikacije za obavljanje vatrogasnih intervencija.

Vatrogasna postrojba DVD-a Donji Lapac raspolaže sa 5 (pet) vatrogasnih vozila (jedna cisterna, dva navalna vozila i dva zapovjedna vozila). Sva vozila su tehnički ispravna, ali su navalna vozila u prosjeku stara više cca. 25. (dvadeset i pet) godina, pa se ukazuje potreba za zamjenom i nabavkom novijih vozila.

Dobrovoljno vatrogasno društvo Donji Lapac i vatrogasna postrojba tog društva ne zadovoljavaju sve kriterije sukladno Procijeni ugroženosti i Planu zaštite od požara, a koji se odnose na opremljenost vatrogasne postrojbe.

Općinsko vijeće Općine Donji Lapac svojim Proračunom za 2014.godinu za rad DVD-a Donji Lapac planiralo je i ostvarilo sredstva u iznosu od 65.100,00 kuna u 2014.godini, a pored redovne dotacije DVD-u Donji Lapac, podmiren je i dio obveza iz proteklih godina u iznosu od 32.000,00 kuna, a vezano za donacije i vatrogasne intervencije.

Za sufinanciranje sezonskih radnika (vatrogasaca) u ljetnom periodu, isplaćen je iznos od 12.000,00 kuna.

DVD Donji Lapac je u 2014.godini obavilo sve zadaće, što je rezultiralo uspješnim stanjem protupožarne zaštite na ovom području.

5. UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE

Općina Donji Lapac je u 2014. godini, sukladno podnesenim i prihvaćenim razvojnim projektima, te podacima koji se odnose na daljnje materijalno tehničko i kadrovsko jačanje udruga od značaja za zaštitu i spašavanje iz Proračuna općine Donji Lapac, planirala i ostvarila (utrošila) financijska sredstva kako slijedi:

Djelatnost rada OD	
«Crvenog križa» Donji Lapac	= 22.500,00 kn
Tekuće donacije KUD «Kraljica Katarina» Donji Lapac	= 12.500,00 kn
Djelatnost rada «Pomoć u kući starijim osobama»	= 170.400,00 kn

Temeljem podnesenih zahtjeva u dijelu od značaja za sustav zaštite i spašavanja potrebno je utvrditi aktivnosti koje će se financirati iz Proračuna Općine Donji Lapac u 2015. godini, te donijeti Odluku o sufinanciranju djelatnosti udruga u dijelu koji je namijenjen jačanju sposobnosti za zaštitu i spašavanje na području nadležnosti općine Donji Lapac.

6. SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE SE ZAŠTITOM I SPAŠAVANJEM BAVE U OKVIRU REDOVNE DJELATNOSTI

Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti predstavljaju okosnicu sustava zaštite i spašavanja na području Općine Donji Lapac.

Službe i pravne osobe koje imaju zadaću u sustavu zaštite i spašavanja, a osobito one u vlasništvu Općine Donji Lapac imaju obvezu uključivanja u sustav zaštite i spašavanja kroz redovnu djelatnost, posebno u slučajevima angažiranja.

Općinsko vijeće Općine Donji Lapac je donijelo Odluku o imenovanju pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje.

7. PROCJENA UGROŽENOSTI STANOVNIŠTVA, MATERIJALNIH I KULTURNIH DOBARA ZA SLUČAJ PRIRODNIH I CIVILIZACIJSKIH KATASTROFA

Temeljem članka 11. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti i spašavanju, propisano je da jedinica lokalne samouprave za svoje područje izrađuju i predlažu predstavničkim tijelima nacрте, Procijene ugroženosti, uz prethodno pribavljenu suglasnost Državne uprave za zaštitu i spašavanje. Također u članku 29. b. Istog Zakona stoji da u cilju ostvarivanja potrebne razine zaštite stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, jedinice lokalne samouprave mogu povjeriti Procjenu i Planove zaštite i spašavanja pravnim osobama u području planiranja zaštite i spašavanja (ovlašteniku) kada isti bude ispunjavao propisane uvjete.

Slijedom navedenog potrebno je za 2015. godinu sa projekcijama za 2016. i 2017. godinu, planirati u proračunu općine Donji Lapac financijska sredstva za izradu izmjene i dopune Procijene ugroženosti i Planova zaštite i spašavanja za područje nadležnosti općine Donji Lapac.

KLASA: 810-03/15-01/20
URBROJ: 2125/07-02-15-01
Donji Lapac, 31. ožujka 2015. god.

Predsjednik Vijeća
Dušan Đukić, v.r.

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE KARLOBAG

Temeljem članka 108.-113. Zakona o proračunu ("NN", br. 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 27. Statuta Općine Karlobag ("Županijski glasnik" Ličko-senjske županije, br. 14/09), Općinsko vijeće Općine Karlobag na sjednici održanoj 27. ožujka 2015. godine, donosi

OBRAČUN PRORAČUNA OPĆINE KARLOBAG za razdoblje od 1.01.2014. do 31.12.2014. godine

Članak 1.

Obračun Proračuna Općine Karlobag za razdoblje od 1.01.2014. do 31.12.2014. godine (u daljnjem tekstu: Obračun), sastoji se od:

OPĆI DIO

	PLANIRANO	OSTVARENO	RAZLIKA	INDEX
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
Prihodi poslovanja	8.351.800,00	8.213.649,83	138.150,17	98,30
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	472.074,00	380.299,88	91.774,12	80,60
Rashodi poslovanja	8.297.234,00	8.057.243,66	239.990,34	97,10
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	715.775,00	341.041,37	374.733,63	47,60
RAZLIKA - MANJAK	-189.135,00	195.664,68	0,00	0,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA				
Primici od financijske imovine i zaduživanja	1.689.135,00	189.134,31	1.500.000,69	11,20
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	189.135,00	189.134,31	100,00	100,00
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA	0,00	384.798,99	0,00	0,00

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	RAZLIKA	INDEKS
1	2	3	4	5	6
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI		10.513.009,00	8.783.084,02	1.729.924,98	83,50 %
6	Prihodi poslovanja	8.351.800,00	8.213.649,83	138.150,17	98,30 %
61	Prihodi od poreza	3.270.000,00	3.205.276,04	64.723,96	98,00 %
611	Porez i prirez na dohodak	1.660.000,00	1.677.321,11	-17.321,11	101,00 %
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	1.660.000,00	1.677.321,11	-17.321,11	101,00 %
613	Porezi na imovinu	1.520.000,00	1.449.244,06	70.755,94	95,30 %
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	1.020.000,00	1.026.360,76	-6.360,76	100,60 %
6134	Povremeni porezi na imovinu	500.000,00	422.883,30	77.116,70	84,60 %
614	Porezi na robu i usluge	90.000,00	78.710,87	11.289,13	87,50 %
6142	Porez na promet	60.000,00	51.869,57	8.130,43	86,40 %
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	30.000,00	26.841,30	3.158,70	89,50 %

1	2	3	4	5	6
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	289.000,00	117.043,09	171.956,91	40,50 %
633	Pomoći iz proračuna	239.000,00	117.043,09	121.956,91	49,00 %
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	239.000,00	117.043,09	121.956,91	49,00 %
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00 %
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00 %
6342	Kapitalne pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00 %
64	Prihodi od imovine	889.800,00	870.970,60	18.829,40	97,90 %
641	Prihodi od financijske imovine	7.800,00	7.778,22	21,78	99,70 %
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	7.800,00	7.778,22	21,78	99,70 %
642	Prihodi od nefinancijske imovine	882.000,00	863.192,38	18.807,62	97,90 %
6421	Naknade za koncesije	65.000,00	61.855,99	3.144,01	95,20 %
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	760.000,00	747.297,69	12.702,31	98,30 %
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	2.000,00	1.884,85	115,15	94,20 %
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	55.000,00	52.153,85	2.846,15	94,80 %
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	3.903.000,00	4.020.360,10	-117.360,10	103,00 %
651	Upravne i administrativne pristojbe	183.000,00	173.884,09	9.115,91	95,00 %
6512	"Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade"	70.000,00	61.422,90	8.577,10	87,70 %
6514	Ostale pristojbe i naknade	113.000,00	112.461,19	538,81	99,50 %
652	Prihodi po posebnim propisima	1.285.000,00	1.268.429,52	16.570,48	98,70 %
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	20.000,00	15.329,89	4.670,11	76,60 %
6524	Doprinosi za šume	135.000,00	130.107,68	4.892,32	96,40 %
6526	Ostali nespomenuti prihodi	1.130.000,00	1.122.991,95	7.008,05	99,40 %
653	Komunalni doprinosi i naknade	2.435.000,00	2.578.046,49	-143.046,49	105,90 %
6531	Komunalni doprinosi	1.000.000,00	1.117.253,98	-117.253,98	111,70 %
6532	Komunalne naknade	1.430.000,00	1.460.792,51	-30.792,51	102,20 %
6533	Naknade za priključak	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00 %
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	472.074,00	380.299,88	91.774,12	80,60 %
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	461.574,00	369.615,79	91.958,21	80,10 %
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	461.574,00	369.615,79	91.958,21	80,10 %
7111	Zemljište	461.574,00	369.615,79	91.958,21	80,10 %
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	10.500,00	10.684,09	-184,09	101,80 %
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	10.500,00	10.684,09	-184,09	101,80 %
7211	Stambeni objekti	10.500,00	10.684,09	-184,09	101,80 %
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	1.689.135,00	189.134,31	1.500.000,69	11,20 %
81	Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova	189.135,00	189.134,31	0,69	100,00 %
812	Primici (povrati) glavnice zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	189.135,00	189.134,31	0,69	100,00 %
8121	Povrat zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu	189.135,00	189.134,31	0,69	100,00 %

1	2	3	4	5	6
84	Primici od zaduživanja	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	0,00 %
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih finansijskih institucija izvan javnog sektora	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	0,00 %
8443	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	0,00 %
BROJ					
KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	RAZLIKA	INDEKS
1	2	3	4	5	6
UKUPNO RASHODI / IZDACI		10.513.009,00	8.398.285,03	2.114.723,97	79,90 %
3	Rashodi poslovanja	8.297.234,00	8.057.243,66	239.990,34	97,10 %
31	Rashodi za zaposlene	1.112.925,00	1.106.209,42	6.715,58	99,40 %
311	Plaće (Bruto)	735.000,00	734.331,65	668,35	99,90 %
3111	Plaće za redovan rad	735.000,00	734.331,65	668,35	99,90 %
312	Ostali rashodi za zaposlene	43.250,00	36.647,09	6.602,91	84,70 %
3121	Ostali rashodi za zaposlene	43.250,00	36.647,09	6.602,91	84,70 %
313	Doprinosi na plaće	334.675,00	335.230,68	-555,68	100,20 %
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	183.000,00	183.582,83	-582,83	100,30 %
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	136.075,00	136.043,22	31,78	100,00 %
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	15.600,00	15.604,63	-4,63	100,00 %
32	Materijalni rashodi	2.578.889,00	2.505.327,16	73.561,84	97,10 %
321	Naknade troškova zaposlenima	86.575,00	84.918,00	1.657,00	98,10 %
3211	Službena putovanja	10.500,00	8.949,00	1.551,00	85,20 %
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	70.000,00	69.894,00	106,00	99,80 %
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	6.075,00	6.075,00	0,00	100,00 %
322	Rashodi za materijal i energiju	556.200,00	549.243,33	6.956,67	98,70 %
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	52.000,00	42.958,04	9.041,96	82,60 %
3223	Energija	432.000,00	435.210,82	-3.210,82	100,70 %
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	56.200,00	56.731,44	-531,44	100,90 %
3225	Sitni inventar i auto gume	16.000,00	14.343,03	1.656,97	89,60 %
323	Rashodi za usluge	1.518.675,00	1.466.542,78	52.132,22	96,60 %
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	72.600,00	71.498,99	1.101,01	98,50 %
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	600.100,00	560.581,76	39.518,24	93,40 %
3233	Usluge promidžbe i informiranja	50.850,00	52.572,50	-1.722,50	103,40 %
3234	Komunalne usluge	354.150,00	355.401,46	-1.251,46	100,40 %
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	16.000,00	15.000,00	1.000,00	93,80 %
3237	Intelektualne i osobne usluge	330.275,00	303.818,30	26.456,70	92,00 %
3238	Računalne usluge	62.200,00	62.141,31	58,69	99,90 %
3239	Ostale usluge	32.500,00	45.528,46	-13.028,46	140,10 %
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	417.439,00	404.623,05	12.815,95	96,90 %
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	125.484,00	125.483,34	0,66	100,00 %
1	2	3	4	5	6

3292	Premije osiguranja	19.600,00	17.153,04	2.446,96	87,50 %
3293	Reprezentacija	50.000,00	46.972,17	3.027,83	93,90 %
3294	Članarine	7.220,00	8.098,26	-878,26	112,20 %
3295	Pristojbe i naknade	47.400,00	47.046,60	353,40	99,30 %
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	167.735,00	159.869,64	7.865,36	95,30 %
34	Financijski rashodi	1.900.720,00	1.894.124,12	6.595,88	99,70 %
343	Ostali financijski rashodi	1.900.720,00	1.894.124,12	6.595,88	99,70 %
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	9.500,00	9.358,16	141,84	98,50 %
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	1.891.220,00	1.884.765,96	6.454,04	99,70 %
35	Subvencije	740.000,00	730.120,55	9.879,45	98,70 %
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	740.000,00	730.120,55	9.879,45	98,70 %
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	740.000,00	730.120,55	9.879,45	98,70 %
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	525.000,00	560.819,37	-35.819,37	106,80 %
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	525.000,00	560.819,37	-35.819,37	106,80 %
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	518.000,00	554.696,56	-36.696,56	107,10 %
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	7.000,00	6.122,81	877,19	87,50 %
38	Ostali rashodi	1.439.700,00	1.260.643,04	179.056,96	87,60 %
381	Tekuće donacije	675.400,00	665.077,35	10.322,65	98,50 %
3811	Tekuće donacije u novcu	675.400,00	665.077,35	10.322,65	98,50 %
386	Kapitalne pomoći	764.300,00	595.565,69	168.734,31	77,90 %
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek	764.300,00	595.565,69	168.734,31	77,90 %
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	715.775,00	341.041,37	374.733,63	47,60 %
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	194.625,00	60.115,00	134.510,00	30,90 %
412	Nematerijalna imovina	194.625,00	60.115,00	134.510,00	30,90 %
4126	Ostala nematerijalna imovina	194.625,00	60.115,00	134.510,00	30,90 %
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	432.250,00	192.082,17	240.167,83	44,40 %
421	Građevinski objekti	217.600,00	137.272,77	80.327,23	63,10 %
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	25.600,00	25.560,00	40,00	99,80 %
4214	Ostali građevinski objekti	192.000,00	111.712,77	80.287,23	58,20 %
422	Postrojenja i oprema	214.650,00	54.809,40	159.840,60	25,50 %
4221	Uredska oprema i namještaj	6.950,00	6.878,90	71,10	99,00 %
4222	Komunikacijska oprema	1.200,00	1.198,00	2,00	99,80 %
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	205.500,00	46.732,50	158.767,50	22,70 %
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00 %
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	88.900,00	88.844,20	55,80	99,90 %
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	88.900,00	88.844,20	55,80	99,90 %
4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	88.900,00	88.844,20	55,80	99,90 %
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	0,00 %
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	0,00 %
1	2	3	4	5	6

543	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	0,00 %
5431	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	0,00 %

POSEBNI DIO

Članak 2.

Rashodi i izdaci razvrstavaju se po izvorima i programima kako slijedi:

BROJ		VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	RAZLIKA	INDEKS
POZICIJA	KONTA					
1	2	3	4	5	6	7
UKUPNO RASHODI / IZDACI			10.513.009,00	8.344.707,07	2.168.301,93	79,40 %
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00 %
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00 %
	412	Nematerijalna imovina	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00 %
R0167	4126	Izrada projektne dokumentacije za nadstrešnicu Laktinac	50.000,00	0,00	50.000,00	0,0 %
	5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	0,00 %
	54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	0,00 %
	543	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	0,00 %
R0175	5431	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru - dugoročni	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	0,0 %
Glavni program A01 REDOVNA DJELATNOST OPĆINE KARLOBAG			6.603.834,00	6.179.647,14	424.186,86	93,60 %
Program 0100 FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI			5.175.834,00	4.930.694,73	245.139,27	95,30 %
Aktivnost A100002 Materijalni rashodi			4.691.084,00	4.482.585,08	208.498,92	95,60 %
Izvor PRIHODI OD POREZA			4.652.949,00	4.444.450,08	208.498,92	95,50 %
	3	Rashodi poslovanja	4.438.299,00	4.389.640,68	48.658,32	98,90 %
	31	Rashodi za zaposlene	1.112.925,00	1.106.209,42	6.715,58	99,40 %
	311	Plaće (Bruto)	735.000,00	734.331,65	668,35	99,90 %
R0001	3111	Plaće za zaposlene	735.000,00	734.331,65	668,35	99,9 %
	312	Ostali rashodi za zaposlene	43.250,00	36.647,09	6.602,91	84,70 %
R0002	3121	Nagrade	37.000,00	30.436,99	6.563,01	82,3 %
R0003	3121	"Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj"	6.250,00	6.210,10	39,90	99,4 %
	313	Doprinosi na plaće	334.675,00	335.230,68	-555,68	100,20 %
R0004	3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje I stup	150.000,00	150.613,60	-613,60	100,4 %
R0005	3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje II stup	33.000,00	32.969,23	30,77	99,9 %
R0006	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	136.075,00	136.043,22	31,78	100,0 %
R0007	3133	Doprinosi za zapošljavanje	15.600,00	15.604,63	-4,63	100,0 %
	32	Materijalni rashodi	1.424.654,00	1.389.307,14	35.346,86	97,50 %
1	2	3	4	5	6	7

	321	Naknade troškova zaposlenima	86.575,00	84.918,00	1.657,00	98,10 %
R0008	3211	Dnevnice za službeni put u zemlji	500,00	340,00	160,00	68,0 %
R0009	3211	Ostali rashodi za službena putovanja	10.000,00	8.609,00	1.391,00	86,1 %
R0010	3212	Naknade za prijevoz na posao i s posla	70.000,00	69.894,00	106,00	99,8 %
R0011	3213	Seminari, savjetovanja i simpoziji	4.075,00	4.075,00	0,00	100,0 %
R0012	3213	Tečajevi i stručni ispiti	2.000,00	2.000,00	0,00	100,0 %
	322	Rashodi za materijal i energiju	230.250,00	223.313,52	6.936,48	97,00 %
R0013	3221	Uredski materijal	38.000,00	32.442,11	5.557,89	85,4 %
R0014	3221	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	5.500,00	4.084,00	1.416,00	74,3 %
R0015	3221	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	1.500,00	879,00	621,00	58,6 %
R0016	3221	Materijal za higijenske potrebe i njegu	6.000,00	5.552,93	447,07	92,5 %
R0017	3221	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	1.000,00	0,00	1.000,00	0,0 %
R0018	3223	Električna energija	43.050,00	43.047,83	2,17	100,0 %
R0020	3223	Motorni benzin i dizel gorivo	50.000,00	53.641,98	-3.641,98	107,3 %
R0021	3223	Ostali materijali za proizvodnju energije (ugljen, drva, tešo	13.000,00	12.591,20	408,80	96,9 %
R0022	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i invetijsko održavanje graev	700,00	700,00	0,00	100,0 %
R0023	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje potr	13.000,00	12.842,13	157,87	98,8 %
R0024	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje trns	42.500,00	43.189,31	-689,31	101,6 %
R0025	3225	Sitni inventar	13.000,00	12.255,80	744,20	94,3 %
R0026	3225	Auto gume	3.000,00	2.087,23	912,77	69,6 %
	323	Rashodi za usluge	728.525,00	714.587,57	13.937,43	98,10 %
R0027	3231	Usluge telefona, telefaksa, interneta	33.300,00	33.230,89	69,11	99,8 %
R0028	3231	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	38.300,00	38.268,10	31,90	99,9 %
R0029	3231	Ostale usluge za komunikaciju i prijevoz	1.000,00	0,00	1.000,00	0,0 %
R0176	3232	Uređivanje potkrovlja škole Baške Oštarije	87.500,00	87.493,37	6,63	100,0 %
R0047	3233	Elektronski mediji	31.850,00	34.350,00	-2.500,00	107,8 %
R0048	3233	Tisak	19.000,00	18.222,50	777,50	95,9 %
R0050	3234	Opskrba vodom po odluci o sufinanciranju stanovnika	52.500,00	52.483,26	16,74	100,0 %
R0051	3234	Opskrba vodom - zgrade u vlasništvu	12.100,00	12.071,81	28,19	99,8 %
R0052	3234	Iznošenje i odvoz smeća - zgrade	12.000,00	11.979,57	20,43	99,8 %
R0060	3236	Obvezni i preventivni zdravstveni pregledi zaposlenika	1.000,00	0,00	1.000,00	0,0 %
R0061	3236	Ostale zdravstvene i veterinarske usluge	15.000,00	15.000,00	0,00	100,0 %
R0062	3237	Autorski honorari	7.275,00	7.272,73	2,27	100,0 %
R0063	3237	Ugovori o djelu	63.000,00	62.905,91	94,09	99,9 %
R0064	3237	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	260.000,00	233.639,66	26.360,34	89,9 %
R0065	3238	Usluge ažuriranja računalnih baza	4.600,00	4.608,75	-8,75	100,2 %
R0066	3238	Mjesečno održavanje	57.600,00	57.532,56	67,44	99,9 %
R0069	3239	Ostale nespomenute usluge	32.500,00	45.528,46	-13.028,46	140,1 %
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	379.304,00	366.488,05	12.815,95	96,60 %
R0070	3291	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela i upravni v	125.484,00	125.483,34	0,66	100,0 %
R0073	3292	Premije osiguranja prijevoznih sredstava	9.500,00	9.433,60	66,40	99,3 %
1	2	3	4	5	6	7

R0074	3292	Premije osiguranja ostale imovine	7.800,00	7.719,44	80,56	99,0 %
R0075	3292	Premije osiguranja zaposlenih	2.300,00	0,00	2.300,00	0,0 %
R0076	3293	Reprezentacija	50.000,00	46.972,17	3.027,83	93,9 %
R0077	3294	Tuzemne članarine	7.220,00	8.098,26	-878,26	112,2 %
R0078	3295	Upravne i administrativne pristojbe	700,00	690,00	10,00	98,6 %
R0079	3295	Sudske pristojbe	39.500,00	39.302,97	197,03	99,5 %
R0080	3295	Javnobilježničke pristojbe	7.000,00	6.873,63	126,37	98,2 %
R0081	3295	Ostale pristojbe i naknade	200,00	180,00	20,00	90,0 %
R0082	3299	Rashodi protokola (vijenci, cvijeće, svijeće i slično)	61.000,00	60.730,54	269,46	99,6 %
R0083	3299	Proslava i obilježavanje Dana Općine	25.000,00	18.626,96	6.373,04	74,5 %
R0084	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00	38.850,25	1.149,75	97,1 %
R0085	3299	Proslave i obilježavanja zaštitnika	3.600,00	3.526,89	73,11	98,0 %
	34	Financijski rashodi	1.900.720,00	1.894.124,12	6.595,88	99,70 %
	343	Ostali financijski rashodi	1.900.720,00	1.894.124,12	6.595,88	99,70 %
R0086	3431	Usluge banaka	9.500,00	9.358,16	141,84	98,5 %
R0087	3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	200.000,00	193.791,59	6.208,41	96,9 %
R0088	3434	Financijska pomoć komunalnim društvima u vlasništvu Općine	200.000,00	200.000,00	0,00	100,0 %
R0089	3434	Sporazumni raskidi ugovora o kupnji zemljišta	251.000,00	250.762,36	237,64	99,9 %
R0170	3434	Povrat po raskidu ugovora prema presudi suda	1.240.220,00	1.240.212,01	7,99	100,0 %
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	214.650,00	54.809,40	159.840,60	25,50 %
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	214.650,00	54.809,40	159.840,60	25,50 %
	422	Postrojenja i oprema	214.650,00	54.809,40	159.840,60	25,50 %
R0154	4221	Računala i računalna oprema	2.600,00	2.528,90	71,10	97,3 %
R0156	4221	Ostala uredska oprema	4.350,00	4.350,00	0,00	100,0 %
R0157	4222	Telefoni i ostali komunikacijski uređaji	1.200,00	1.198,00	2,00	99,8 %
R0158	4223	Oprema za grijanje, ventilaciju i hlađenje	5.500,00	4.478,75	1.021,25	81,4 %
R0177	4223	Izrada sustava centralnog grijanja škola Baške Oštarije	200.000,00	42.253,75	157.746,25	21,1 %
R0160	4225	Ostali instrumenti, uređaji i strojevi	1.000,00	0,00	1.000,00	0,0 %
		Izvor OSTALI PRIHODI	38.135,00	38.135,00	0,00	100,00 %
	3	Rashodi poslovanja	38.135,00	38.135,00	0,00	100,00 %
	32	Materijalni rashodi	38.135,00	38.135,00	0,00	100,00 %
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	38.135,00	38.135,00	0,00	100,00 %
R0169	3299	Tiskanje Zbornika radova povodom 300-te godišnjice dolaska kapucina	38.135,00	38.135,00	0,00	100,0 %
		Aktivnost A100003 Komunalne usluge	484.750,00	448.109,65	36.640,35	92,40 %
		Izvor PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE	266.950,00	268.274,82	-1.324,82	100,50 %
	3	Rashodi poslovanja	266.950,00	268.274,82	-1.324,82	100,50 %
	32	Materijalni rashodi	266.950,00	268.274,82	-1.324,82	100,50 %
	323	Rashodi za usluge	266.950,00	268.274,82	-1.324,82	100,50 %
R0053	3234	Iznošenje i odvoz smeća - javne površine	254.800,00	254.754,32	45,68	100,0 %
1	2	3	4	5	6	7

R0055	3234	Dimnjačarske i ekološke usluge	2.750,00	4.102,00	-1.352,00	149,2 %
R0056	3234	Hitne intervencije komunalne službe	6.400,00	6.397,50	2,50	100,0 %
R0059	3234	Komunalna prevencija	3.000,00	3.021,00	-21,00	100,7 %
Izvor OSTALI PRIHODI			147.000,00	109.041,67	37.958,33	74,20 %
	3	Rashodi poslovanja	147.000,00	109.041,67	37.958,33	74,20 %
	32	Materijalni rashodi	147.000,00	109.041,67	37.958,33	74,20 %
	323	Rashodi za usluge	147.000,00	109.041,67	37.958,33	74,20 %
R0168	3232	Uređenje puteva u Cesarici	87.500,00	50.000,00	37.500,00	57,1 %
R0172	3232	Uređenje javnih i zelenih površina na području općine	59.500,00	59.041,67	458,33	99,2 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE			70.800,00	70.793,16	6,84	100,00 %
	3	Rashodi poslovanja	70.800,00	70.793,16	6,84	100,00 %
	32	Materijalni rashodi	70.800,00	70.793,16	6,84	100,00 %
	323	Rashodi za usluge	70.800,00	70.793,16	6,84	100,00 %
R0046	3232	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	68.200,00	68.201,16	-1,16	100,0 %
R0058	3234	Vodno slivna naknada	2.600,00	2.592,00	8,00	99,7 %
Program 0101 SUFINANCIRANJE SPORTA, KULTURE, RELIGIJE			290.000,00	287.875,00	2.125,00	99,30 %
Aktivnost A100001 Sufinanciranje sporta			100.000,00	100.000,00	0,00	100,00 %
Izvor PRIHODI OD POREZA			100.000,00	100.000,00	0,00	100,00 %
	3	Rashodi poslovanja	100.000,00	100.000,00	0,00	100,00 %
	38	Ostali rashodi	100.000,00	100.000,00	0,00	100,00 %
	381	Tekuće donacije	100.000,00	100.000,00	0,00	100,00 %
R0107	3811	Šahovski klub	40.000,00	40.000,00	0,00	100,0 %
R0108	3811	Kuglački klub	60.000,00	60.000,00	0,00	100,0 %
Aktivnost A100003 Sufinanciranje religije			20.000,00	17.875,00	2.125,00	89,40 %
Izvor PRIHODI OD POREZA			20.000,00	17.875,00	2.125,00	89,40 %
	3	Rashodi poslovanja	20.000,00	17.875,00	2.125,00	89,40 %
	38	Ostali rashodi	20.000,00	17.875,00	2.125,00	89,40 %
	381	Tekuće donacije	20.000,00	17.875,00	2.125,00	89,40 %
R0100	3811	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	20.000,00	17.875,00	2.125,00	89,4 %
Aktivnost A100004 Tekuća pomoć Turističkoj zajednici za potrebe ljetnih zabava			170.000,00	170.000,00	0,00	100,00 %
Izvor PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH (UPRAVNIH) PRISTOJBI			170.000,00	170.000,00	0,00	100,00 %
	3	Rashodi poslovanja	170.000,00	170.000,00	0,00	100,00 %
	38	Ostali rashodi	170.000,00	170.000,00	0,00	100,00 %
	381	Tekuće donacije	170.000,00	170.000,00	0,00	100,00 %
R0122	3811	Turistička zajednica Karlobag	170.000,00	170.000,00	0,00	100,0 %
Program 0102 TEKUĆE POMOĆI UDRUGAMA			373.700,00	365.511,72	8.188,28	97,80 %
Aktivnost A100001 HGSS			12.000,00	12.000,00	0,00	100,00 %
Izvor PRIHODI OD POREZA			12.000,00	12.000,00	0,00	100,00 %
	3	Rashodi poslovanja	12.000,00	12.000,00	0,00	100,00 %
	38	Ostali rashodi	12.000,00	12.000,00	0,00	100,00 %
1	2	3	4	5	6	7

	381	Tekuće donacije	12.000,00	12.000,00	0,00	100,00 %
R0105	3811	Tekuća donacija HGSS	12.000,00	12.000,00	0,00	100,0 %
Aktivnost A100002 Crveni križ			17.000,00	17.000,00	0,00	100,00 %
Izvor PRIHODI OD POREZA			17.000,00	17.000,00	0,00	100,00 %
	3	Rashodi poslovanja	17.000,00	17.000,00	0,00	100,00 %
	38	Ostali rashodi	17.000,00	17.000,00	0,00	100,00 %
	381	Tekuće donacije	17.000,00	17.000,00	0,00	100,00 %
R0106	3811	Društvo Crveni križ	17.000,00	17.000,00	0,00	100,0 %
Aktivnost A100004 Hrvatski katolički skauti sv.Karlo Boromejski			6.000,00	6.000,00	0,00	100,00 %
Izvor PRIHODI OD POREZA			6.000,00	6.000,00	0,00	100,00 %
	3	Rashodi poslovanja	6.000,00	6.000,00	0,00	100,00 %
	38	Ostali rashodi	6.000,00	6.000,00	0,00	100,00 %
	381	Tekuće donacije	6.000,00	6.000,00	0,00	100,00 %
R0118	3811	Hrvatski katolički skauti sv. Karlo Boromejski	6.000,00	6.000,00	0,00	100,0 %
Aktivnost A100005 Savjet mladih			1.200,00	1.127,05	72,95	93,90 %
Izvor PRIHODI OD POREZA			1.200,00	1.127,05	72,95	93,90 %
	3	Rashodi poslovanja	1.200,00	1.127,05	72,95	93,90 %
	38	Ostali rashodi	1.200,00	1.127,05	72,95	93,90 %
	381	Tekuće donacije	1.200,00	1.127,05	72,95	93,90 %
R0119	3811	Savjet mladih	1.200,00	1.127,05	72,95	93,9 %
Aktivnost A100006 Političke stranke			11.000,00	3.666,67	7.333,33	33,30 %
Izvor PRIHODI OD POREZA			11.000,00	3.666,67	7.333,33	33,30 %
	3	Rashodi poslovanja	11.000,00	3.666,67	7.333,33	33,30 %
	38	Ostali rashodi	11.000,00	3.666,67	7.333,33	33,30 %
	381	Tekuće donacije	11.000,00	3.666,67	7.333,33	33,30 %
R0103	3811	Tekuće donacije političkoj stranci u vijeću - grupa birača	3.666,67	3.666,67	0,00	100,0 %
R0104	3811	Tekuće donacije političkoj stranci u Vijeću - HDZ	7.333,33	0,00	7.333,33	0,0 %
Aktivnost A100007 Ostale udruge			167.500,00	166.718,00	782,00	99,50 %
Izvor PRIHODI OD POREZA			167.500,00	166.718,00	782,00	99,50 %
	3	Rashodi poslovanja	167.500,00	166.718,00	782,00	99,50 %
	38	Ostali rashodi	167.500,00	166.718,00	782,00	99,50 %
	381	Tekuće donacije	167.500,00	166.718,00	782,00	99,50 %
R0101	3811	Društvo slijepih i slabovidnih	8.000,00	8.000,00	0,00	100,0 %
R0102	3811	Udruga dijabetičara	6.000,00	4.500,00	1.500,00	75,0 %
R0110	3811	Udruga roditelja poginulih branitelja L-S županije	2.000,00	2.000,00	0,00	100,0 %
R0111	3811	Mjesečne stranice Novi list	27.500,00	30.000,00	-2.500,00	109,1 %
R0115	3811	DŠR Podgorac- konopaši	30.000,00	30.000,00	0,00	100,0 %
R0120	3811	KUD sv KARLO	2.000,00	2.000,00	0,00	100,0 %
R0121	3811	KŠRM BURA	5.000,00	5.000,00	0,00	100,0 %
R0123	3811	Ostale tekuće donacije	80.000,00	78.218,00	1.782,00	97,8 %
R0124	3811	Udruga udovica hrv. branitelja Domovinskog rata	1.000,00	1.000,00	0,00	100,0 %
1	2	3	4	5	6	7

R0125	3811	Udruga Otvoreni atelier	6.000,00	6.000,00	0,00	100,0 %
Aktivnost A100008 DVD BAG redovna pomoć			159.000,00	159.000,00	0,00	100,00 %
Izvor PRIHODI OD POREZA			159.000,00	159.000,00	0,00	100,00 %
	3	Rashodi poslovanja	159.000,00	159.000,00	0,00	100,00 %
	38	Ostali rashodi	159.000,00	159.000,00	0,00	100,00 %
	381	Tekuće donacije	159.000,00	159.000,00	0,00	100,00 %
R0114	3811	DVD BAG redovna pomoć	135.000,00	135.000,00	0,00	100,0 %
R0174	3811	DVD BAG Ugovor o sufinanciranju sezonskih vatrogasaca	24.000,00	24.000,00	0,00	100,0 %
Program 0103 KAPITALNE POMOĆI			764.300,00	595.565,69	168.734,31	77,90 %
Aktivnost A100001 Kapitalna pomoć Vegium d.o.o.			734.000,00	565.350,69	168.649,31	77,00 %
Izvor PRIHODI OD POREZA			734.000,00	565.350,69	168.649,31	77,00 %
	3	Rashodi poslovanja	734.000,00	565.350,69	168.649,31	77,00 %
	38	Ostali rashodi	734.000,00	565.350,69	168.649,31	77,00 %
	386	Kapitalne pomoći	734.000,00	565.350,69	168.649,31	77,00 %
R0126	3861	Kapitalna pomoć Vegium d.o.o.	578.000,00	502.980,69	75.019,31	87,0 %
R0173	3861	Kapitalna pomoć Vegium za sufinanciranje nabave kontejnera i preše	156.000,00	62.370,00	93.630,00	40,0 %
Aktivnost A100002 Kapitalna pomoć Crno vrilo d.o.o.			30.300,00	30.215,00	85,00	99,70 %
Izvor PRIHODI OD POREZA			30.300,00	30.215,00	85,00	99,70 %
	3	Rashodi poslovanja	30.300,00	30.215,00	85,00	99,70 %
	38	Ostali rashodi	30.300,00	30.215,00	85,00	99,70 %
	386	Kapitalne pomoći	30.300,00	30.215,00	85,00	99,70 %
R0127	3861	Kapitalne pomoć Crno Vrilo d.o.o.	30.300,00	30.215,00	85,00	99,7 %
Glavni programA02 ODGOJNO OBRAZOVNI SUSTAV			751.700,00	741.811,18	9.888,82	98,70 %
Program 0100 ODGOJNO OBRAZOVNI SUSTAV			751.700,00	741.811,18	9.888,82	98,70 %
Aktivnost A100001 Dječji vrtić			561.700,00	554.201,15	7.498,85	98,70 %
Izvor PRIHODI OD POREZA			561.700,00	554.201,15	7.498,85	98,70 %
	3	Rashodi poslovanja	561.700,00	554.201,15	7.498,85	98,70 %
	35	Subvencije	550.000,00	542.510,52	7.489,48	98,60 %
	351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	550.000,00	542.510,52	7.489,48	98,60 %
R0090	3512	Subvencija smještaja - dječji vrtić	550.000,00	542.510,52	7.489,48	98,6 %
	38	Ostali rashodi	11.700,00	11.690,63	9,37	99,90 %
	381	Tekuće donacije	11.700,00	11.690,63	9,37	99,90 %
R0117	3811	Osnovna škola za kulturne i javne djelatnosti	11.700,00	11.690,63	9,37	99,9 %
Aktivnost A100003 Sufinanciranje prijevoza učenika i studenata			190.000,00	187.610,03	2.389,97	98,70 %
Izvor PRIHODI OD POREZA			190.000,00	187.610,03	2.389,97	98,70 %
	3	Rashodi poslovanja	190.000,00	187.610,03	2.389,97	98,70 %
	35	Subvencije	190.000,00	187.610,03	2.389,97	98,70 %
	351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	190.000,00	187.610,03	2.389,97	98,70 %
R0091	3512	Subvencija prijevoza - Autotrans i dr.	190.000,00	187.610,03	2.389,97	98,7 %
Glavni programA03 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE			577.350,00	576.197,41	1.152,59	99,80 %
1	2	3	4	5	6	7

Program 0100 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE			577.350,00	576.197,41	1.152,59	99,80 %
Aktivnost A100001 Održavanje javne rasvjete			81.000,00	80.833,86	166,14	99,80 %
Izvor PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE			81.000,00	80.833,86	166,14	99,80 %
	3	Rashodi poslovanja	81.000,00	80.833,86	166,14	99,80 %
	32	Materijalni rashodi	81.000,00	80.833,86	166,14	99,80 %
	323	Rashodi za usluge	81.000,00	80.833,86	166,14	99,80 %
R0032	3232	Održavanje javne rasvjete	81.000,00	80.833,86	166,14	99,8 %
Aktivnost A100002 Održavanje horizontalne i vertikalne signalizacije			12.700,00	12.698,68	1,32	100,00 %
Izvor PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE			12.700,00	12.698,68	1,32	100,00 %
	3	Rashodi poslovanja	12.700,00	12.698,68	1,32	100,00 %
	32	Materijalni rashodi	12.700,00	12.698,68	1,32	100,00 %
	323	Rashodi za usluge	12.700,00	12.698,68	1,32	100,00 %
R0033	3232	Održavanje horizontalne i vertikalne signalizacije	12.700,00	12.698,68	1,32	100,0 %
Aktivnost A100003 Zimsko čišćenje nerazvrstanih cesta			3.000,00	2.850,00	150,00	95,00 %
Izvor PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE			3.000,00	2.850,00	150,00	95,00 %
	3	Rashodi poslovanja	3.000,00	2.850,00	150,00	95,00 %
	32	Materijalni rashodi	3.000,00	2.850,00	150,00	95,00 %
	323	Rashodi za usluge	3.000,00	2.850,00	150,00	95,00 %
R0035	3232	Zimsko čišćenje nerazvrstanih cesta	3.000,00	2.850,00	150,00	95,0 %
Aktivnost A100005 Deratizacija i dezinsekcija			8.000,00	8.000,00	0,00	100,00 %
Izvor OSTALI PRIHODI			8.000,00	8.000,00	0,00	100,00 %
	3	Rashodi poslovanja	8.000,00	8.000,00	0,00	100,00 %
	32	Materijalni rashodi	8.000,00	8.000,00	0,00	100,00 %
	323	Rashodi za usluge	8.000,00	8.000,00	0,00	100,00 %
R0054	3234	Deratizacija i dezinsekcija	8.000,00	8.000,00	0,00	100,0 %
Aktivnost A100008 Električna energija za javnu rasvjetu			325.950,00	325.929,81	20,19	100,00 %
Izvor PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE			325.950,00	325.929,81	20,19	100,00 %
	3	Rashodi poslovanja	325.950,00	325.929,81	20,19	100,00 %
	32	Materijalni rashodi	325.950,00	325.929,81	20,19	100,00 %
	322	Rashodi za materijal i energiju	325.950,00	325.929,81	20,19	100,00 %
R0019	3223	Električna energija- javna rasvjeta	325.950,00	325.929,81	20,19	100,0 %
Aktivnost A100014 Blagdansko ukrašavanje grada			40.000,00	39.302,18	697,82	98,30 %
Izvor PRIHODI OD POREZA			40.000,00	39.302,18	697,82	98,30 %
	3	Rashodi poslovanja	40.000,00	39.302,18	697,82	98,30 %
	32	Materijalni rashodi	40.000,00	39.302,18	697,82	98,30 %
	323	Rashodi za usluge	40.000,00	39.302,18	697,82	98,30 %
R0034	3232	Blagdansko ukrašavanje grada	40.000,00	39.302,18	697,82	98,3 %
Aktivnost A100016 Uređenje groblja u Crnom Dabru			85.000,00	85.002,75	-2,75	100,00 %
Izvor PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE			85.000,00	85.002,75	-2,75	100,00 %
	3	Rashodi poslovanja	85.000,00	85.002,75	-2,75	100,00 %
	32	Materijalni rashodi	85.000,00	85.002,75	-2,75	100,00 %
1	2	3	4	5	6	7

	323	Rashodi za usluge	85.000,00	85.002,75	-2,75	100,00 %
R0038	3232	Obnova kapele u Crnom Dabru	85.000,00	85.002,75	-2,75	100,0 %
Aktivnost A100017 Sanacija divljih deponija			6.000,00	5.955,13	44,87	99,30 %
Izvor OSTALI PRIHODI			6.000,00	5.955,13	44,87	99,30 %
	3	Rashodi poslovanja	6.000,00	5.955,13	44,87	99,30 %
	32	Materijalni rashodi	6.000,00	5.955,13	44,87	99,30 %
	323	Rashodi za usluge	6.000,00	5.955,13	44,87	99,30 %
R0039	3232	Sanacija divljih deponija	6.000,00	5.955,13	44,87	99,3 %
Aktivnost A100024 Uređenje zone Pavići			15.700,00	15.625,00	75,00	99,50 %
Izvor OSTALI PRIHODI			15.700,00	15.625,00	75,00	99,50 %
	3	Rashodi poslovanja	15.700,00	15.625,00	75,00	99,50 %
	32	Materijalni rashodi	15.700,00	15.625,00	75,00	99,50 %
	323	Rashodi za usluge	15.700,00	15.625,00	75,00	99,50 %
R0045	3232	Uređenje zone Pavići	15.700,00	15.625,00	75,00	99,5 %
Glavni programA04 SOCIJALNA SKRB I ZDRAVSTVO			525.000,00	560.819,37	-35.819,37	106,80 %
Program 0100 SOCIJALNA SKRB I ZDRAVSTVO			525.000,00	560.819,37	-35.819,37	106,80 %
Aktivnost A100004 Darovi za djecu za sv. Nikolu			7.000,00	6.122,81	877,19	87,50 %
Izvor PRIHODI OD POREZA			7.000,00	6.122,81	877,19	87,50 %
	3	Rashodi poslovanja	7.000,00	6.122,81	877,19	87,50 %
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	7.000,00	6.122,81	877,19	87,50 %
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	7.000,00	6.122,81	877,19	87,50 %
R0099	3722	Darovi za sv. Nikolu	7.000,00	6.122,81	877,19	87,5 %
Aktivnost A100007 Pomoći građanima i kućanstvima			518.000,00	554.696,56	-36.696,56	107,10 %
Izvor PRIHODI OD POREZA			518.000,00	554.696,56	-36.696,56	107,10 %
	3	Rashodi poslovanja	518.000,00	554.696,56	-36.696,56	107,10 %
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	518.000,00	554.696,56	-36.696,56	107,10 %
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	518.000,00	554.696,56	-36.696,56	107,10 %
R0094	3721	Pomoć obiteljima i kućanstvima-korisnici socijalne skrbi po dl	130.000,00	158.504,47	-28.504,47	121,9 %
R0095	3721	Pomoć umirovljenicima za ogrjev	95.000,00	102.893,01	-7.893,01	108,3 %
R0096	3721	Stipendije i školarine	193.500,00	193.500,00	0,00	100,0 %
R0097	3721	Porodiljne naknade i oprema za novorođenčad	42.500,00	42.500,00	0,00	100,0 %
R0098	3721	Jednokratne novčane pomoći	57.000,00	57.299,08	-299,08	100,5 %
Glavni programA05 PROSTORNO UREĐENJE			57.500,00	28.750,00	28.750,00	50,00 %
Program 0100 PLANOVI I PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA			57.500,00	28.750,00	28.750,00	50,00 %
Tekući projekt T100010 Geodetsko-katastarske usluge			87.500,00	28.750,00	58.750,00	32,90 %
Izvor TEKUĆE POMOĆI			87.500,00	28.750,00	58.750,00	32,90 %
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	87.500,00	28.750,00	58.750,00	32,90 %
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	87.500,00	28.750,00	58.750,00	32,90 %
	412	Nematerijalna imovina	87.500,00	28.750,00	58.750,00	32,90 %
1	2	3	4	5	6	7

R0135	4126	Geodetsko-katastarske usluge	87.500,00	28.750,00	58.750,00	32,9 %
Glavni program A06 IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE			447.625,00	311.059,93	136.565,07	69,49 %
Program 0100 IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE			447.625,00	311.059,93	136.565,07	69,49 %
Kapitalni projekt K100007 Izgradnja i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta			54.000,00	0,00	54.000,00	0,00 %
Izvor OSTALI PRIHODI			54.000,00	0,00	54.000,00	0,00 %
	3	Rashodi poslovanja	54.000,00	0,00	54.000,00	0,00 %
	32	Materijalni rashodi	54.000,00	0,00	54.000,00	0,00 %
	323	Rashodi za usluge	54.000,00	0,00	54.000,00	0,00 %
R0165	3232	Uređenje staze prema sv.Vidu	54.000,00	53.577,96	422,04	99,2 %
Kapitalni projekt K100009 Izgradnja ograde groblja Lukovo Šugarje			50.000,00	0,00	50.000,00	0,00 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE			50.000,00	0,00	50.000,00	0,00 %
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00 %
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00 %
	421	Građevinski objekti	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00 %
R0146	4214	Izgradnja ograde groblja u Lukovu Šugarju	50.000,00	0,00	50.000,00	0,0 %
Kapitalni projekt K100012 Protupožarni putovi			25.600,00	25.560,00	40,00	99,80 %
Izvor DOPRINOS ZA ŠUME			25.600,00	25.560,00	40,00	99,80 %
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25.600,00	25.560,00	40,00	99,80 %
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.600,00	25.560,00	40,00	99,80 %
	421	Građevinski objekti	25.600,00	25.560,00	40,00	99,80 %
R0141	4213	Protupožarni putovi	25.600,00	25.560,00	40,00	99,8 %
Tekući projekt T100001 Uređenje mrtvačnice u Karlobagu			5.000,00	4.836,15	163,85	96,70 %
Izvor OSTALI PRIHODI			5.000,00	4.836,15	163,85	96,70 %
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	4.836,15	163,85	96,70 %
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	4.836,15	163,85	96,70 %
	421	Građevinski objekti	5.000,00	4.836,15	163,85	96,70 %
R0145	4214	Uređenje mrtvačnice u Karlobagu	5.000,00	4.836,15	163,85	96,7 %
Tekući projekt T100003 Škola Baške Oštarije			149.125,00	123.153,12	25.971,88	68,80 %
Izvor OSTALI PRIHODI			149.125,00	123.153,12	25.971,88	68,80 %
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	149.125,00	123.153,12	25.971,88	68,80 %
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	57.125,00	31.365,00	25.760,00	45,00 %
	412	Nematerijalna imovina	57.125,00	31.365,00	25.760,00	45,00 %
R0171	4126	Projektna dokumentacija škola Baške Oštarije	57.125,00	31.365,00	25.760,00	45,0 %
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	92.000,00	91.788,12	211,88	99,80 %
	421	Građevinski objekti	92.000,00	91.788,12	211,88	99,80 %
R0150	4214	Škola Baške Oštarije	92.000,00	91.788,12	211,88	99,8 %
Tekući projekt T100004 Ostali nespomenuti građevinski objekti			30.000,00	0,00	30.000,00	0,00 %
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE			30.000,00	0,00	30.000,00	0,00 %
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00 %
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00 %
	421	Građevinski objekti	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00 %
1	2	3	4	5	6	7

R0147	4214	Ostali nespomenuti građevinski objekti	30.000,00	0,00	30.000,00	0,0 %
Tekući projekt T100005 Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu			75.200,00	75.202,20	-2,20	100,00 %
Izvor KOMUNALNI DOPRINOS			75.200,00	75.202,20	-2,20	100,00 %
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	75.200,00	75.202,20	-2,20	100,00 %
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	75.200,00	75.202,20	-2,20	100,00 %
	454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	75.200,00	75.202,20	-2,20	100,00 %
R0162	4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	75.200,00	75.202,20	-2,20	100,0 %
Tekući projekt T100006 Uređenje starog dijala Karlobaga			13.700,00	13.642,00	58,00	99,60 %
Izvor KOMUNALNI DOPRINOS			13.700,00	13.642,00	58,00	99,60 %
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	13.700,00	13.642,00	58,00	99,60 %
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	13.700,00	13.642,00	58,00	99,60 %
	454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	13.700,00	13.642,00	58,00	99,60 %
R0164	4541	Uređenje starog dijela Karlobaga	13.700,00	13.642,00	58,00	99,6 %
Tekući projekt T100008 Sportski i rekreacijski tereni			15.000,00	15.088,50	-88,50	100,60 %
Izvor PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE			15.000,00	15.088,50	-88,50	100,60 %
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.000,00	15.088,50	-88,50	100,60 %
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	15.000,00	15.088,50	-88,50	100,60 %
	421	Građevinski objekti	15.000,00	15.088,50	-88,50	100,60 %
R0143	4214	Sportski i rekreacijski tereni	15.000,00	15.088,50	-88,50	100,6 %

Članak 3.

Ovaj Obračun Proračuna Općine Karlobag za razdoblje od 1.01.2014. do 31.12.2014. godine stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Županijskom glasniku" Ličko-senjske županije.

PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA

BROJ KONTA	INVESTICIJA / KAPITALNA POMOĆ / KAPITALNA DONACIJA	2014.	OSTVARENO	RAZLIKA	%
	SVEUKUPNO	221.500,00	221.280,82	219,18	100,00%
	Kapitalni projekt K100001 Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture	221.500,00	221.280,82	219,18	100,00%
	RAZDJEL 01 OPĆINA KARLOBAG-PRIHODI	221.500,00	221.280,82	219,18	100,00%
	IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	221.500,00	221.280,82	219,18	100,00%
421	Protupožarni putovi	25.600,00	25.560,00	40,00	99,80%
421	Sportski i rekreacijski tereni	15.000,00	15.088,50	-88,50	100,60%
421	Škola Baške Oštarije	92.000,00	91.788,12	211,88	99,80%
454	Uređenje starog dijela Karlobaga	13.700,00	13.642,00	58,00	99,60%
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	75.200,00	75.202,20	-2,20	100,00%

KLASA: 400-08/15-01/02
UR.BROJ: 2125/05-15-01
Karlobag, 27.ožujak 2015. god.

Predsjednica Vijeća
Mirjana Blašković, v.r.

Temeljem članka 43. Zakona o proračunu ("Nn", br. 87/08 ,136/12 i 15/15) i članka 27. Statuta Općine Karlobag ("Županijski glasnik" Ličko-senjske županije, br. 14/09), Općinsko vijeće Općine Karlobag na sjednici održanoj 27. ožujka 2015. godine, donosi

**I IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE KARLOBAG
za razdoblje od 1.01.2015. do 31.12.2015. godine**

Članak 1.

Izmjene i dopune Proračuna Općine Karlobag za razdoblje od 1.01.2015. do 31.12.2015. godine (u daljnjem tekstu: Obračun), sastoje se od:

OPĆI DIO

	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	(%)	NOVI IZNOS
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
Prihodi poslovanja	6.974.350,00	0,00	0,00	6.974.350,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	4.346.075,00	383.000,00	8,81	4.729.075,00
Rashodi poslovanja	8.340.925,00	553.000,00	6,63	8.893.925,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.079.500,00	-170.000,00	-5,52	2.909.500,00
RAZLIKA - MANJAK	-100.000,00	0,00	0,00	-100.000,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA				
Primici od financijske imovine i zaduživanja	1.600.000,00	0,00	0,00	1.600.000,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA	0,00	0,00	0,00	0,00

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	(%)	NOVI IZNOS
1	2	3	4	5	6
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
6	Prihodi poslovanja	6.974.350,00	0,00	0,00	6.974.350,00
61	Prihodi od poreza	2.495.000,00	0,00	0,00	2.495.000,00
611	Porez i prirez na dohodak	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
613	Porezi na imovinu	1.400.000,00	0,00	0,00	1.400.000,00
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
6134	Povremeni porezi na imovinu	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
614	Porezi na robu i usluge	95.000,00	0,00	0,00	95.000,00
6142	Porez na promet	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	744.000,00	0,00	0,00	744.000,00
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	744.000,00	0,00	0,00	744.000,00
6331	Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	744.000,00	0,00	0,00	744.000,00

1	2	3	4	5	6
64	Prihodi od imovine	291.000,00	0,00	0,00	291.000,00
641	Prihodi od financijske imovine	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	282.000,00	0,00	0,00	282.000,00
6421	Naknade za koncesije	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	3.444.350,00	0,00	0,00	3.444.350,00
651	Upravne i administrativne pristojbe	210.000,00	0,00	0,00	210.000,00
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
6514	Ostale pristojbe i naknade	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	530.000,00	0,00	0,00	530.000,00
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
6524	Doprinosi za šume	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
6526	Ostali nespomenuti prihodi	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	2.704.350,00	0,00	0,00	2.704.350,00
6531	Komunalni doprinosi	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
6532	Komunalne naknade	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00
6533	Naknade za priključak	4.350,00	0,00	0,00	4.350,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	4.346.075,00	383.000,00	8,81	4.729.075,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	4.338.075,00	383.000,00	8,83	4.721.075,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	4.338.075,00	383.000,00	8,83	4.721.075,00
7111	Zemljište	4.338.075,00	383.000,00	8,83	4.721.075,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
7211	Stambeni objekti	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
3	Rashodi poslovanja	8.340.925,00	553.000,00	6,63	8.893.925,00
31	Rashodi za zaposlene	1.316.250,00	0,00	0,00	1.316.250,00
311	Plaće (Bruto)	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00
3111	Plaće za redovan rad	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	26.250,00	0,00	0,00	26.250,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	26.250,00	0,00	0,00	26.250,00
313	Doprinosi na plaće	390.000,00	0,00	0,00	390.000,00
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	205.000,00	0,00	0,00	205.000,00
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	165.000,00	0,00	0,00	165.000,00
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	3.031.175,00	290.000,00	9,57	3.321.175,00
321	Naknade troškova zaposlenima	124.000,00	0,00	0,00	124.000,00
3211	Službena putovanja	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00

1	2	3	4	5	6
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	597.500,00	0,00	0,00	597.500,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	54.500,00	0,00	0,00	54.500,00
3223	Energija	445.000,00	0,00	0,00	445.000,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	68.000,00	0,00	0,00	68.000,00
3225	Sitni inventar i auto gume	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
323	Rashodi za usluge	1.772.375,00	290.000,00	16,36	2.062.375,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	76.000,00	0,00	0,00	76.000,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	707.375,00	290.000,00	41,00	997.375,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
3234	Komunalne usluge	497.000,00	0,00	0,00	497.000,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	310.000,00	0,00	0,00	310.000,00
3238	Računalne usluge	76.000,00	0,00	0,00	76.000,00
3239	Ostale usluge	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	537.300,00	0,00	0,00	537.300,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	286.500,00	0,00	0,00	286.500,00
3292	Premije osiguranja	27.300,00	0,00	0,00	27.300,00
3293	Reprezentacija	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
3294	Članarine i norme	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
3295	Pristojbe i naknade	61.500,00	0,00	0,00	61.500,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
34	Financijski rashodi	1.509.500,00	250.000,00	16,56	1.759.500,00
343	Ostali financijski rashodi	1.509.500,00	250.000,00	16,56	1.759.500,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	9.500,00	0,00	0,00	9.500,00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	1.500.000,00	250.000,00	16,67	1.750.000,00
35	Subvencije	760.000,00	-10.000,00	-1,32	750.000,00
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	760.000,00	-10.000,00	-1,32	750.000,00
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	760.000,00	-10.000,00	-1,32	750.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	567.000,00	0,00	0,00	567.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	567.000,00	0,00	0,00	567.000,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	560.000,00	0,00	0,00	560.000,00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
38	Ostali rashodi	1.157.000,00	23.000,00	1,99	1.180.000,00
381	Tekuće donacije	707.000,00	23.000,00	3,25	730.000,00
3811	Tekuće donacije u novcu	707.000,00	23.000,00	3,25	730.000,00
386	Kapitalne pomoći	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00

1	2	3	4	5	6
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.079.500,00	-170.000,00	-5,52	2.909.500,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	717.500,00	30.000,00	4,18	747.500,00
412	Nematerijalna imovina	717.500,00	30.000,00	4,18	747.500,00
4126	Ostala nematerijalna imovina	717.500,00	30.000,00	4,18	747.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.572.000,00	0,00	0,00	1.572.000,00
421	Građevinski objekti	1.370.000,00	0,00	0,00	1.370.000,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	570.000,00	0,00	0,00	570.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00
422	Postrojenja i oprema	202.000,00	0,00	0,00	202.000,00
4221	Uredska oprema i namještaj	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
4222	Komunikacijska oprema	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	165.000,00	0,00	0,00	165.000,00
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	790.000,00	-200.000,00	-25,32	590.000,00
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	790.000,00	-200.000,00	-25,32	590.000,00
4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	790.000,00	-200.000,00	-25,32	590.000,00

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	(%)	NOVI IZNOS
1	2	3	4	5	6
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA					
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	1.600.000,00	0,00	0,00	1.600.000,00
81	Primljeni povrati glavnica danih zajmova i depozita	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
812	Primici (povrati) glavnice zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
8121	Povrat zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
84	Primici od zaduživanja	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
8443	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
543	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
5431	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00

POSEBNI DIO

Članak 2.

Ukupni rashodi i izdaci u posebnom dijelu razvrstani su po programima kako slijedi:

BROJ			PROMJENA			
POZICIJA	KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	IZNOS	(%)	NOVI IZNOS
1	2	3	4	5	6	7
UKUPNO RASHODI / IZDACI			12.920.425,00	383.000,00	2,96	13.303.425,00
	5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
	54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
	543	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
	5431	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
R0162	54312	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru - dugoročni	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
Glavni program A01 REDOVNA DJELATNOST OPĆINE KARLOBAG			6.248.550,00	273.000,00	4,37	6.521.550,00
Program 0100 FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI			5.111.550,00	250.000,00	4,89	5.361.550,00
Aktivnost A100002 Materijalni rashodi			4.694.550,00	250.000,00	5,33	4.944.550,00
	3	Rashodi poslovanja	4.562.550,00	250.000,00	5,48	4.812.550,00
	31	Rashodi za zaposlene	1.316.250,00	0,00	0,00	1.316.250,00
	311	Plaće (Bruto)	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00
	3111	Plaće za redovan rad	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00
R0001	31111	Plaće za zaposlene	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00
	312	Ostali rashodi za zaposlene	26.250,00	0,00	0,00	26.250,00
	3121	Ostali rashodi za zaposlene	26.250,00	0,00	0,00	26.250,00
R0002	31212	Nagrade	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R0003	31215	"Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj"	6.250,00	0,00	0,00	6.250,00
	313	Doprinosi na plaće	390.000,00	0,00	0,00	390.000,00
	3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	205.000,00	0,00	0,00	205.000,00
R0004	31311	Doprinosi za mirovinsko osiguranje I stup	165.000,00	0,00	0,00	165.000,00
R0005	31311	Doprinosi za mirovinsko osiguranje II stup	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	165.000,00	0,00	0,00	165.000,00
R0006	31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	165.000,00	0,00	0,00	165.000,00
	3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R0007	31331	Doprinosi za zapošljavanje	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	32	Materijalni rashodi	1.736.800,00	0,00	0,00	1.736.800,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	124.000,00	0,00	0,00	124.000,00
	3211	Službena putovanja	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
R0008	32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
R0009	32119	Ostali rashodi za službena putovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
R0010	32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R0011	32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R0012	32132	Tečajevi i stručni ispiti	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00

1	2	3	4	5	6	7
	322	Rashodi za materijal i energiju	377.500,00	0,00	0,00	377.500,00
	3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	54.500,00	0,00	0,00	54.500,00
R0013	32211	Uredski materijal	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
R0014	32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R0015	32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
R0016	32216	Materijal za higijenske potrebe i njegu	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R0017	32219	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
	3223	Energija	225.000,00	0,00	0,00	225.000,00
R0018	32231	Električna energija mrežarina	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
R0020	32234	Motorni benzin i dizel gorivo	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
R0021	32239	Ostali materijali za proizvodnju energije (ugljen, drva, teš	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	68.000,00	0,00	0,00	68.000,00
R0022	32241	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje grav	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
R0023	32242	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje por	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R0024	32243	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje trs	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
	3225	Sitni inventar i auto gume	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R0025	32251	Sitni inventar	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R0026	32252	Auto gume	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	323	Rashodi za usluge	698.000,00	0,00	0,00	698.000,00
	3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	76.000,00	0,00	0,00	76.000,00
R0027	32311	Usluge telefona, telefaksa, interneta	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
R0028	32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
R0029	32319	Ostale usluge za komunikaciju i prijevoz	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
	3233	Usluge promidžbe i informiranja	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
R0047	32331	Elektronski mediji	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R0048	32332	Tisak	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
R0049	32334	Promidžbeni materijali	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	3234	Komunalne usluge	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
R0050	32341	Opskrba vodom po odluci o sufinanciranju stanovnika	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
R0051	32341	Opskrba vodom - zgrade u vlasništvu	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00
R0052	32342	Iznošenje i odvoz smeća - zgrade	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
	3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
R0060	32361	Obvezni i preventivni zdravstveni pregledi zaposlenika	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R0061	32369	Ostale zdravstvene i veterinarske usluge	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
	3237	Intelektualne i osobne usluge	310.000,00	0,00	0,00	310.000,00
R0062	32371	Autorski honorari	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R0063	32372	Ugovori o djelu	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R0064	32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
	3238	Računalne usluge	76.000,00	0,00	0,00	76.000,00
R0065	32381	Usluge ažuriranja računalnih baza	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
R0066	32389	Mjesečno održavanje	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00

1	2	3	4	5	6	7
	3239	Ostale usluge	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
R0067	32391	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja il	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R0068	32399	Ostale nespomenute usluge	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	537.300,00	0,00	0,00	537.300,00
	3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	286.500,00	0,00	0,00	286.500,00
R0069	32911	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela i upravniv	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
R0070	32911	Naknade članovima vijeća 2009.	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00
R0071	32911	Naknade članovima Poglavarstav 2009.	142.500,00	0,00	0,00	142.500,00
	3292	Premije osiguranja	27.300,00	0,00	0,00	27.300,00
R0072	32921	Premije osiguranja prijevoznih sredstava	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
R0073	32922	Premije osiguranja ostale imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R0074	32923	Premije osiguranja zaposlenih	2.300,00	0,00	0,00	2.300,00
	3293	Reprezentacija	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
R0075	32931	Reprezentacija	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
	3294	Članarine i norme	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
R0076	32941	Tuzemne članarine	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
	3295	Pristojbe i naknade	61.500,00	0,00	0,00	61.500,00
R0077	32951	Upravne i administrativne pristojbe	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
R0078	32952	Sudske pristojbe	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R0079	32953	Javnobilježničke pristojbe	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
R0080	32954	Ostale pristojbe i naknade	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
R0081	32991	Rashodi protokola (vijenci, cvijeće, svijeće i slično)	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
R0082	32999	Proslava i obilježavanje Dana Općine	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
R0083	32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R0084	32999	Proslave i obilježavanja zaštitnika	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	34	Financijski rashodi	1.509.500,00	250.000,00	16,56	1.759.500,00
	343	Ostali financijski rashodi	1.509.500,00	250.000,00	16,56	1.759.500,00
	3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	9.500,00	0,00	0,00	9.500,00
R0085	34311	Usluge banaka	9.500,00	0,00	0,00	9.500,00
	3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	1.500.000,00	250.000,00	16,67	1.750.000,00
R0086	34349	Ostali nespomenuti financijski rashodi	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
R0087	34349	Financijska pomoć komunalnim društvima u vlasništvu Općine	100.000,00	250.000,00	250,00	350.000,00
R0088	34349	Sporazumni raskidi ugovora o kupnji zemljišta	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
R0089	34349	Povrat po raskidu ugovora prema presudi suda	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	132.000,00	0,00	0,00	132.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	132.000,00	0,00	0,00	132.000,00
	421	Građevinski objekti	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
	4214	Ostali građevinski objekti	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
R0147	42149	Kupnja zemljišta za kapelu u Barić Dragi	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00

1	2	3	4	5	6	7
	422	Postrojenja i oprema	42.000,00	0,00	0,00	42.000,00
	4221	Uredska oprema i namještaj	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
R0149	42211	Računala i računalna oprema	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R0150	42212	Uredski namještaj	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R0151	42219	Ostala uredska oprema	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	4222	Komunikacijska oprema	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R0152	42222	Telefoni i ostali komunikacijski uređaji	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
	4223	Oprema za održavanje i zaštitu	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R0153	42231	Oprema za grijanje, ventilaciju i hlađenje	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R0155	42259	Ostali instrumenti, uređaji i strojevi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Aktivnost A100003 Komunalne usluge			417.000,00	0,00	0,00	417.000,00
	3	Rashodi poslovanja	417.000,00	0,00	0,00	417.000,00
	32	Materijalni rashodi	417.000,00	0,00	0,00	417.000,00
	323	Rashodi za usluge	417.000,00	0,00	0,00	417.000,00
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
R0044	32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
R0045	32329	Uređenje javnih i zelenih površina na području općine	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R0046	32329	Uređenje staze Terezijana - Kubus	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
	3234	Komunalne usluge	257.000,00	0,00	0,00	257.000,00
R0053	32342	Iznošenje i odvoz smeća - javne površine	230.000,00	0,00	0,00	230.000,00
R0055	32344	Dimnjačarske i ekološke usluge	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R0056	32349	Hitne intervencije komunalne službe	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
R0058	32349	Vodno slivna naknada	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R0059	32349	Komunalna prevencija	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Program 0101 SUFINANCIRANJE SPORTA, KULTURE, RELIGIJE			240.000,00	13.000,00	5,42	253.000,00
Aktivnost A100001 Sufinanciranje sporta			70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
	3	Rashodi poslovanja	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
	38	Ostali rashodi	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
	381	Tekuće donacije	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
	3811	Tekuće donacije u novcu	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
R0106	38115	Šahovski klub	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R0107	38115	Kuglački klub	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
Aktivnost A100003 Sufinanciranje religije			20.000,00	13.000,00	65,00	33.000,00
	3	Rashodi poslovanja	20.000,00	13.000,00	65,00	33.000,00
	38	Ostali rashodi	20.000,00	13.000,00	65,00	33.000,00
	381	Tekuće donacije	20.000,00	13.000,00	65,00	33.000,00
	3811	Tekuće donacije u novcu	20.000,00	13.000,00	65,00	33.000,00
R0099	38112	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	20.000,00	13.000,00	65,00	33.000,00
Aktivnost A100004 Tekuća pomoć Turističkoj zajednici za potrebe ljetnih zabava			150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
	3	Rashodi poslovanja	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00

1	2	3	4	5	6	7
	38	Ostali rashodi	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
	381	Tekuće donacije	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
	3811	Tekuće donacije u novcu	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
R0121	38119	Turistička zajednica Karlobag	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Program 0102 TEKUĆE POMOĆI UDRUGAMA			447.000,00	10.000,00	2,24	457.000,00
Aktivnost A100001 HGSS			12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
	3	Rashodi poslovanja	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
	38	Ostali rashodi	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
	381	Tekuće donacije	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
	3811	Tekuće donacije u novcu	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
R0104	38114	Tekuća donacija HGSS	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
Aktivnost A100002 Crveni križ			20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	38	Ostali rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	381	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	3811	Tekuće donacije u novcu	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R0105	38114	Društvo Crveni križ	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Aktivnost A100003 Civilna zaštita			10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	3811	Tekuće donacije u novcu	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R0108	38119	Tekuća pomoć za civilnu zaštitu	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A100004 Hrvatski katolički skauti sv.Karlo Boromejski			10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	3811	Tekuće donacije u novcu	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R0117	38119	Hrvatski katolički skauti sv. Karlo Boromejski	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A100005 Savjet mladih			20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	38	Ostali rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	381	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	3811	Tekuće donacije u novcu	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R0118	38119	Savjet mladih	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Aktivnost A100006 Političke stranke			11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
	3	Rashodi poslovanja	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
	38	Ostali rashodi	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
	381	Tekuće donacije	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
	3811	Tekuće donacije u novcu	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
R0102	38114	Tekuće donacije političkoj stranci u vijeću - grupa birača	3.666,67	0,00	0,00	3.666,67

1	2	3	4	5	6	7
R0103	38114	Tekuće donacije političkoj stranci u Vijeću - HDZ	7.333,33	0,00	0,00	7.333,33
Aktivnost A100007 Ostale udruge			210.000,00	10.000,00	4,76	220.000,00
	3	Rashodi poslovanja	210.000,00	10.000,00	4,76	220.000,00
	38	Ostali rashodi	210.000,00	10.000,00	4,76	220.000,00
	381	Tekuće donacije	210.000,00	10.000,00	4,76	220.000,00
	3811	Tekuće donacije u novcu	210.000,00	10.000,00	4,76	220.000,00
R0100	38114	Društvo slijepih i slabovidnih	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
R0101	38114	Udruga dijabetičara	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
R0109	38119	Udruga roditelja poginulih branitelja L-S županije	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R0110	38119	Mjesečne stranice Novi list	28.000,00	0,00	0,00	28.000,00
R0111	38119	Udruga LAG	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R0112	38119	Hitna pomoć	30.000,00	-5.000,00	-16,67	25.000,00
R0114	38119	DŠR Podgorac- konopaši	20.000,00	10.000,00	50,00	30.000,00
R0115	38119	Zaštita i spašavanje	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R0119	38119	KUD sv KARLO	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
R0120	38119	KŠRM BURA	5.000,00	5.000,00	100,00	10.000,00
R0122	38119	Ostale tekuće donacije	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
R0123	38119	Udruga udovica hrv. branitelja Domovinskog rata	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R0124	38119	Udruga Otvoreni atelier	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Aktivnost A100008 DVD BAG redovna pomoć			154.000,00	0,00	0,00	154.000,00
	3	Rashodi poslovanja	154.000,00	0,00	0,00	154.000,00
	38	Ostali rashodi	154.000,00	0,00	0,00	154.000,00
	381	Tekuće donacije	154.000,00	0,00	0,00	154.000,00
	3811	Tekuće donacije u novcu	154.000,00	0,00	0,00	154.000,00
R0113	38119	DVD BAG redovna pomoć	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
R0125	38119	DVD BAG Ugovor o sufinanciranju sezonskih vatrogasaca	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00
Program 0103 KAPITALNE POMOĆI			450.000,00	0,00	0,00	450.000,00
Aktivnost A100001 Kapitalna pomoć Vegium d.o.o.			400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
	3	Rashodi poslovanja	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
	38	Ostali rashodi	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
	386	Kapitalne pomoći	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
	3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
R0126	38612	Kapitalna pomoć Vegium d.o.o.	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
Aktivnost A100002 Kapitalna pomoć Crno vrilo d.o.o.			50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	38	Ostali rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	386	Kapitalne pomoći	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R0127	38612	Kapitalne pomoć Crno Vrilo d.o.o.	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00

1	2	3	4	5	6	7
Glavni program A02 ODGOJNO OBRAZOVNI SUSTAV			770.000,00	0,00	0,00	770.000,00
Program 0100 ODGOJNO OBRAZOVNI SUSTAV			770.000,00	0,00	0,00	770.000,00
Aktivnost A100001 Dječji vrtić			570.000,00	0,00	0,00	570.000,00
	3	Rashodi poslovanja	570.000,00	0,00	0,00	570.000,00
	35	Subvencije	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00
	351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00
	3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00
R0090	35121	Subvencija smještaja - dječji vrtić	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00
	38	Ostali rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	381	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	3811	Tekuće donacije u novcu	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R0116	38119	Osnovna škola za kulturne i javne djelatnosti	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Aktivnost A100003 Sufinanciranje prijevoza učenika i studenata			200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	3	Rashodi poslovanja	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	35	Subvencije	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
R0091	35121	Subvencija prijevoza - Autotrans i dr.	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
Glavni program A03 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE			907.375,00	290.000,00	31,96	1.197.375,00
Program 0100 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE			907.375,00	290.000,00	31,96	1.197.375,00
Aktivnost A100001 Održavanje javne rasvjete			120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
	3	Rashodi poslovanja	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
	32	Materijalni rashodi	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
	323	Rashodi za usluge	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
R0032	32322	Održavanje javne rasvjete	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
Aktivnost A100002 Održavanje horizontalne i vertikalne signalizacije			20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R0033	32322	Održavanje horizontalne i vertikalne signalizacije	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Aktivnost A100003 Zimsko čišćenje nerazvrstanih cesta			25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	3	Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	32	Materijalni rashodi	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	323	Rashodi za usluge	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
R0035	32329	Zimsko čišćenje nerazvrstanih cesta	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
Aktivnost A100005 Deratizacija i dezinfekcija			10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00

1	2	3	4	5	6	7
	323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	3234	Komunalne usluge	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R0054	32343	Deratizacija i dezinfekcija	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	Aktivnost A100007 Sanacija deponije Vidovac		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	32	Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	323	Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	3234	Komunalne usluge	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
R0057	32349	Sanacija deponije Vidovac	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	Aktivnost A100008 Električna energija za javnu rasvjetu		220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
	3	Rashodi poslovanja	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
	32	Materijalni rashodi	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
	3223	Energija	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
R0019	32231	Električna energija- opskrba	220.000,00	0,00	0,00	220.000,00
	Aktivnost A100009 Energetski vodovi - javna rasvjeta		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	421	Građevinski objekti	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	4214	Ostali građevinski objekti	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R0140	42144	Energetski i komunikacijski vodovi - javna rasvjeta	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	Aktivnost A100010 Obnova zapuštenih šterni		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R0037	32329	Obnova zapuštenih šterna	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	Aktivnost A100011 Održavanje poslovnih prostora sa suvlasnicima		25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	3	Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	32	Materijalni rashodi	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	323	Rashodi za usluge	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
R0030	32321	Održavanje prostora sa suvlasnicima	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	Aktivnost A100012 Održavanje zgrade općine		25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	3	Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	32	Materijalni rashodi	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	323	Rashodi za usluge	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
R0031	32321	Održavanje zgrade općine	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	Aktivnost A100014 Blagdansko ukrašavanje grada		20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00

1	2	3	4	5	6	7
	32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R0034	32329	Blagdansko ukrašavanje grada	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	Aktivnost A100015 Uređenje poslovnih prostora u vlasništvu		30.000,00	57.375,00	191,25	87.375,00
	3	Rashodi poslovanja	30.000,00	57.375,00	191,25	87.375,00
	32	Materijalni rashodi	30.000,00	57.375,00	191,25	87.375,00
	323	Rashodi za usluge	30.000,00	57.375,00	191,25	87.375,00
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	30.000,00	57.375,00	191,25	87.375,00
R0036	32329	Uređenje prostora u vlasništvu	30.000,00	57.375,00	191,25	87.375,00
	Aktivnost A100017 Sanacija divljih deponija		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
	3	Rashodi poslovanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
	32	Materijalni rashodi	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
	323	Rashodi za usluge	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
R0039	32329	Sanacija divljih deponija	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
	Aktivnost A100018 Uređenje prostora za tim hitne medicinske pomoći		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	32	Materijalni rashodi	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	323	Rashodi za usluge	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R0040	32329	Uređenje prostora za tim hitne medicinske pomoći	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	Aktivnost A100019 Održavanje i sanacija nerazvrstanih cesta		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	32	Materijalni rashodi	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	323	Rashodi za usluge	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R0041	32329	Održavanje i sanacija nerazvrstanih cesta	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	Aktivnost A100020 Pomoć stanovnicima za sanaciju riva i plaža		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	32	Materijalni rashodi	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	323	Rashodi za usluge	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R0042	32329	Pomoć stanovnicima za sanaciju riva i plaža	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	Aktivnost A100022 Izrada tampona za održavanje nerazvrstanih cesta		80.000,00	20.000,00	25,00	100.000,00
	3	Rashodi poslovanja	80.000,00	20.000,00	25,00	100.000,00
	32	Materijalni rashodi	80.000,00	20.000,00	25,00	100.000,00
	323	Rashodi za usluge	80.000,00	20.000,00	25,00	100.000,00
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	80.000,00	20.000,00	25,00	100.000,00
R0043	32329	Izrada tampona za održavanje nerazvrstanih cesta	80.000,00	20.000,00	25,00	100.000,00
	Aktivnost A100023 Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja		87.375,00	212.625,00	243,35	300.000,00

1	2	3	4	5	6	7
	3	Rashodi poslovanja	87.375,00	212.625,00	243,35	300.000,00
	32	Materijalni rashodi	87.375,00	212.625,00	243,35	300.000,00
	323	Rashodi za usluge	87.375,00	212.625,00	243,35	300.000,00
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	87.375,00	212.625,00	243,35	300.000,00
R0038	32329	Nadogradnja objekta škole Baške Oštarije	87.375,00	212.625,00	243,35	300.000,00
Glavni program A04 SOCIJALNA SKRB I ZDRAVSTVO			577.000,00	-10.000,00	-1,73	567.000,00
Program 0100 SOCIJALNA SKRB I ZDRAVSTVO			577.000,00	-10.000,00	-1,73	567.000,00
Aktivnost A100003 Subvencija rada medicinskog tima u sezoni			10.000,00	-10.000,00	-100,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	10.000,00	-10.000,00	-100,00	0,00
	35	Subvencije	10.000,00	-10.000,00	-100,00	0,00
	351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	10.000,00	-10.000,00	-100,00	0,00
	3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	10.000,00	-10.000,00	-100,00	0,00
R0092	35121	Subvencija rada medicinskog tima u sezoni	10.000,00	-10.000,00	-100,00	0,00
Aktivnost A100004 Darovi za djecu za sv. Nikolu			7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
	3	Rashodi poslovanja	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
R0098	37229	Darovi za sv. Nikolu	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
Aktivnost A100007 Pomoći građanima i kućanstvima			560.000,00	0,00	0,00	560.000,00
	3	Rashodi poslovanja	560.000,00	0,00	0,00	560.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	560.000,00	0,00	0,00	560.000,00
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	560.000,00	0,00	0,00	560.000,00
	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	560.000,00	0,00	0,00	560.000,00
R0093	37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima-korisnici socijalne skrbi po l	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
R0094	37212	Pomoć umirovljenicima za ogrjev	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
R0095	37215	Stipendije i školarine	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00
R0096	37217	Porodiljne naknade i oprema za novorođenčad	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
R0097	37219	Jednokratne novčane pomoći	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
Glavni program A05 PROSTORNO UREĐENJE			717.500,00	30.000,00	4,18	747.500,00
Program 0100 PLANOVI I PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA			717.500,00	30.000,00	4,18	747.500,00
Aktivnost A100001 Projektna dokumentacija prometnice Kalvarija			100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	412	Nematerijalna imovina	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	4126	Ostala nematerijalna imovina	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
R0132	41261	Projektna dokumentacija prometnice Kalvarija	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Aktivnost A100002 Projektna dokumentacija za Kučeljak za komunalnu infrastrukturu			120.000,00	0,00	0,00	120.000,00

1	2	3	4	5	6	7
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
	412	Nematerijalna imovina	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
	4126	Ostala nematerijalna imovina	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
R0128	41261	Projektna dokumentacija Kučeljak za komunalnu infrastrukturu	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
Aktivnost A100003 Projektna dokumentacija za izgradnju vrtića			100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	412	Nematerijalna imovina	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	4126	Ostala nematerijalna imovina	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
R0133	41261	Projektna dokumentacija za izgradnju vrtića	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Aktivnost A100009 Ostali planovi			60.000,00	30.000,00	50,00	90.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	60.000,00	30.000,00	50,00	90.000,00
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	60.000,00	30.000,00	50,00	90.000,00
	412	Nematerijalna imovina	60.000,00	30.000,00	50,00	90.000,00
	4126	Ostala nematerijalna imovina	60.000,00	30.000,00	50,00	90.000,00
R0134	41261	Izrada projektne dokumentacije za nadstrešnicu Laktinac	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R0135	41261	Izrada projektne dokumentacije za adrenalinski park	10.000,00	-10.000,00	-100,00	0,00
R0163	41261	Izrada projekta nadogradnje objekta Baške Oštarije	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00
Tekući projekt T100007 Izmjene i dopune UPU Karlobag			100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	412	Nematerijalna imovina	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	4126	Ostala nematerijalna imovina	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
R0130	41261	Izmjene i dopune UPU Karlobag	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
Tekući projekt T100010 Geodetsko-katastarske usluge			87.500,00	0,00	0,00	87.500,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	87.500,00	0,00	0,00	87.500,00
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	87.500,00	0,00	0,00	87.500,00
	412	Nematerijalna imovina	87.500,00	0,00	0,00	87.500,00
	4126	Ostala nematerijalna imovina	87.500,00	0,00	0,00	87.500,00
R0131	41261	Geodetsko-katastarske usluge	87.500,00	0,00	0,00	87.500,00
Tekući projekt T100011 Izmjene i dopune PPU Karlobag			150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
	412	Nematerijalna imovina	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
	4126	Ostala nematerijalna imovina	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
R0129	41261	Izmjene i dopune PPU Općine Karlobag	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
Glavni program A06 IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE			2.200.000,00	-200.000,00	-9,09	2.000.000,00
Program 0100 IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE			2.200.000,00	-200.000,00	-9,09	2.000.000,00
Kapitalni projekt K100001 Nerazvrstane ceste Pričac, Dolac i Laktinac			120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00

1	2	3	4	5	6	7
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
	421	Građevinski objekti	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
R0136	42131	Nerazvrstane ceste - Pričac	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
Kapitalni projekt K100005 Izgradnja šetnice Ravna punta Karlobag			400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
	454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
	4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
R0156	45411	Izgradnja šetnice Ravna punta Karlobag	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
Kapitalni projekt K100007 Izgradnja i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta			400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
	421	Građevinski objekti	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
R0137	42131	Nerazvrstane ceste - Bojna Draga	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R0138	42131	Izgradnja i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
Kapitalni projekt K100008 Uređenje kapelice u Barić Dragi			200.000,00	100.000,00	50,00	300.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	100.000,00	50,00	300.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	100.000,00	50,00	300.000,00
	421	Građevinski objekti	200.000,00	100.000,00	50,00	300.000,00
	4214	Ostali građevinski objekti	200.000,00	100.000,00	50,00	300.000,00
R0148	42149	Izgradnja kapele u Barić Dragi	200.000,00	100.000,00	50,00	300.000,00
Kapitalni projekt K100009 Izgradnja ograde groblja Lukovo Šugarje			50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	421	Građevinski objekti	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	4214	Ostali građevinski objekti	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R0143	42149	Izgradnja ograde groblja u Lukovu Šugarju	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
Kapitalni projekt K100010 Izgradnja mrtvačnice u Lukovu Šugarju			20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	421	Građevinski objekti	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	4214	Ostali građevinski objekti	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
R0146	42149	Izgradnja mrtvačnice u Lukovu Šugarju	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
Kapitalni projekt K100012 Protupožarni putovi			50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	421	Građevinski objekti	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R0139	42131	Protupožarni putovi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00

1	2	3	4	5	6	7
		Kapitalni projekt K100013 Izgradnja vrtića	300.000,00	-100.000,00	-33,33	200.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300.000,00	-100.000,00	-33,33	200.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	-100.000,00	-33,33	200.000,00
	421	Građevinski objekti	300.000,00	-100.000,00	-33,33	200.000,00
	4214	Ostali građevinski objekti	300.000,00	-100.000,00	-33,33	200.000,00
R0145	42149	Izgradnja vrtića	300.000,00	-100.000,00	-33,33	200.000,00
		Tekući projekt T100001 Uređenje mrtvačnice u Karlobagu	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	421	Građevinski objekti	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	4214	Ostali građevinski objekti	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R0142	42149	Uređenje mrtvačnice u Karlobagu	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
		Tekući projekt T100004 Ostali nespomenuti građevinski objekti	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	421	Građevinski objekti	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	4214	Ostali građevinski objekti	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R0144	42149	Ostali nespomenuti građevinski objekti	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R0160	45411	Obnova rive Barić Draga	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
		Tekući projekt T100005 Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	390.000,00	-200.000,00	-51,28	190.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	390.000,00	-200.000,00	-51,28	190.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
	422	Postrojenja i oprema	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
	4223	Oprema za održavanje i zaštitu	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
R0154	42231	Izrada sustava centralnog grijanja škola Baške Oštarije	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	230.000,00	-200.000,00	-86,96	30.000,00
	454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	230.000,00	-200.000,00	-86,96	30.000,00
	4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	230.000,00	-200.000,00	-86,96	30.000,00
R0157	45411	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R0161	45411	Izrada adrenalinskog parka	200.000,00	-200.000,00	-100,00	0,00
		Tekući projekt T100006 Uređenje starog dijala Karlobaga	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R0159	45411	Uređenje starog dijela Karlobaga	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
		Tekući projekt T100007 Rekonstrukcija rive u Portu	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00

1	2	3	4	5	6	7
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
	454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
	4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
R0158	45411	Rekonstrukcija rive u Portu	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
		Tekući projekt T100008 Sportski i rekreacijski tereni	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	421	Građevinski objekti	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	4214	Ostali građevinski objekti	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R0141	42145	Sportski i rekreacijski tereni	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00

Članak 3.

Ove I izmjene i dopune Proračuna Općine Karlobag za razdoblje od 1.01.2015. do 31.12.2015. godine primjenjuju se od 1.01.2015. godine, a objavit će se u "Županijskom glasniku" Ličko-senjske županije.

PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA

BROJ KONTA	INVESTICIJA / KAPITALNA POMOĆ /KAPITALNA DONACIJA	PLAN 2015.	PROMJENA IZNOSA	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO	2.160.000,00	-200.000,00	1.960.000,00
	Kapitalni projekt			
	K100001 Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture	2.160.000,00	-200.000,00	1.960.000,00
	RAZDJEL			
	01 OPĆINA KARLOBAG-PRIHODI	2.160.000,00	-200.000,00	1.960.000,00
	IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	2.160.000,00	-200.000,00	1.960.000,00
421	Nerazvrstane ceste - Pričac	120.000,00	0,00	120.000,00
421	Izgradnja i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta	350.000,00	0,00	350.000,00
421	Nerazvrstane ceste - Bojna Draga	50.000,00	0,00	50.000,00
421	Protupožarni putovi	50.000,00	0,00	50.000,00
421	Energetski i komunikacijski vodovi - javna rasvjeta	30.000,00	0,00	30.000,00
421	Sportski i rekreacijski tereni	50.000,00	0,00	50.000,00
421	Uređenje mrtvačnice u Karlobagu	30.000,00	0,00	30.000,00
421	Izgradnja ograde groblja u Lukovu Šugarju	50.000,00	0,00	50.000,00
421	Ostali nespomenuti građevinski objekti	30.000,00	0,00	30.000,00
421	Izgradnja vrtića	300.000,00	-100.000,00	200.000,00
421	Izgradnja mrtvačnice u Lukovu Šugarju	20.000,00	0,00	20.000,00
421	Kupnja zemljišta za kapelu Barić Draga	90.000,00	0,00	90.000,00
421	Izgradnja kapele Barić Draga	200.000,00	100.000,00	300.000,00

BROJ KONTA	INVESTICIJA / KAPITALNA POMOĆ /KAPITALNA DONACIJA	PLAN 2015.	PROMJENA IZNOSA	NOVI IZNOS
454	Izgradnja šetnice Ravna punta Karlobag	400.000,00	0,00	400.000,00
454	Rekonstrukcija rive u Portu	80.000,00	0,00	80.000,00
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	30.000,00	0,00	30.000,00
454	Obnova rive Barić Draga	50.000,00	0,00	50.000,00
454	Uređenje starog dijela Karlobaga	30.000,00	0,00	30.000,00
454	Izrada adrenalinskog parka	200.000,00	-200.000,00	0,00

KLASA: 400-08/15-01/1
UR.BROJ: 2125/05-1-01
Karlobag, 27. ožujak 2015. god.

Predsjednica Vijeća
Mirjana Blašković, v.r.

Na temelju čl. 86. Zakona o prostornom uređenju („NN“ br. 153/13) i čl. 27. Statuta Općine Karlobag (Županijski glasnik Ličko-senjske županije br. 14/09,8/13 i 17/13) Općinsko vijeće Općine Karlobag na sjednici održanoj dana 27.03.2015. godine donijelo je

O D L U K U
o izradi Urbanističkog plana uređenja zone
ugostiteljsko-turističke namjene Cesarica - Trodražica

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja zone ugostiteljsko-turističke namjene Cesarica-Trodražica u Karlobagu (u daljnjem tekstu: Plan)

Članak 2.

Pravna osnova za izradu i donošenje Plana

Plan se izrađuje i donosi na temelju sljedeće pravne osnove:

- Zakon o prostornom uređenju (NN 153/13)
- Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja grada Karlobaga čl.130 („Županijski glasnik“ LSŽ 3/08 i 12/10)

Članak 3.

Razlozi donošenja Plana

Razlozi za donošenja Plana su:

- Usklađenje sa zakonskim propisima
- Osiguranje stručne podloge za kvalitetnu i svrhovitu izgradnju i razvoj planirane ugostiteljsko-turističke zone

Članak 4.

Obuhvat plana

Obuhvat plana identičan je obuhvatu iz Prostornog plana uređenja grada Karlobaga („Županijski glasnik“ LSŽ 3/08 i 12/10). Obuhvat Plana odnosi se na dio k.č.br.5169/1 veličine cca.8,5 ha i to u I fazi plan se izrađuje na obuhvat od cca 6,9725 ha.

Članak 5.

Sažeta ocjena stanja u obuhvatu Plana

Planom je obuhvaćeno područje između Jadranske magistrale i pomorskog dobra. Područje je danas u potpunosti neizgrađeno, obraslo makijom.

Članak 6.

Ciljevi i programska polazišta Plana

Ciljevi i programska polazišta Plana su utvrđivanje optimalnih uvjeta gradnje, korištenja, uređenja i zaštite prostora u cilju turističkog razvoja Općine Karlobag.

Članak 7.

Popis sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima kojima, odnosno u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu prostornih planova

Nije predviđena izrada sektorskih strategija, planova ili studija.

Članak 8.

Način pribavljanja stručnih rješenja Plana

Izradi Odluke o izradi Plana prethodila je izrada Stručnog rješenja, tj. „Idejno urbanističko-arhitektonsko rješenje za izradu urbanističkog plana uređenja Cesarica - Trodražica u Karlobagu“, koje je sastavni dio ove Odluke o izradi Plana.

Članak 9.

Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu Urbanističkog plana uređenja te drugih sudionika korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi Plana

- Ministarstvo zaštite okoliša, Uprava za zaštitu prirodne baštine
- Državni zavod za zaštitu prirode
- Zavod za prostorno planiranje Ličko-senjske županije
- Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, konzervatorski odjel u Gospiću
- Ministarstvo poljoprivrede
- Hrvatske vode
- Upravni odjel za graditeljstvo, zaštitu okoliša i prirode te komunalno gospodarstvo Ličko-senjske županije
- Hrvatske šume d.o.o. Zagreb, uprava šuma Gospić
- HEP distribucija d.o.o. DP Elektrolika-Gospić
- Hrvatske ceste
- Županijska uprava za ceste Ličko-senjska
- MUP, PU Ličko-senjska
- Državna uprava za zaštitu i spašava-nje, područni ured Gospić
- Državni ured za upravljanje državnom imovinom
- Hrvatska agencija za poštu i telekomunikacije
- Lučka uprava Senj
- Lučka kapetanija Senj

Članak 10.**Planirani rok za izradu Plana**

- prikupljanje zahtjeva od nadležnih javnopravnih tijela = 30 dana
- izrada prijedloga plana = 60 dana
- javna rasprava = 30 dana
- izrada izvješća o javnoj raspravi = 30 dana
- konačni prijedlog plana = 60 dana
- donošenje Plana = 30 dana

Članak 11.**Izvor financiranja Plana**

Financijska sredstva za izradu Plana osigurava investitor

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije

Klasa. 350-02/15-01/03
Ur.broj: 2125/05-15-01
Karlobag, 27. ožujka 2015. god.

Predsjednica Vijeća
Mirjana Blašković, v.r.

Na temelju članka 28., stavka 5. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti („NN“ br.138/06, 152/08, 43/09, 88/10, 50/12, 80/13, 30/14, 89/14, 152/14)

članka 27. Statuta Općine Karlobag, („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 14/09, 8/13 i 17/13) Općinsko vijeće Općine Karlobag na sjednici održanoj dana 27.03.2015. donijelo je

O D L U K U**o uvjetima i načinu pružanja usluga smještaja****Članak 1.**

Sukladno čl. 28. st. 5 Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti (NN 138/06, 152/08, 43/09, 88/10, 50/12, 80/13, 30/14, 89/14, 152/14) odobrava se nuđenje i prodaja usluga smještaja iznajmljivačima na području Općine Karlobag navedenih u čl. 28., st. 4, točke 1. i 2. i to na slijedećim lokacijama:

- *K.O. KARLOBAG*
k.č. 638, k.č.642, k.č. 633, k.č. 638, k.č. 542/1, k.č. 248, k.č. 229/17, k.č. 637;
- *K.O. CESARICA*
k.č. 5273, k.č. 5278, k.č. 5179, k.č. 4878, k.č. 5169/1;

Članak 2.

Usluge navedene čl. 28., st. 4, točke 1. i 2. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti (NN 138/06, 152/08, 43/09, 88/10, 50/12, 80/13, 30/14, 89/14, 152/14) na području Općine Karlobag mogu pružati samo iznajmljivači koji imaju Rješenje za obavljanje ugostiteljske djelatnosti na području Općine Karlobag

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

Klasa: 335-01/15-01/01
Ur.broj:2125/05-15-01
Karlobag, 27. ožujka 2015. god.

Predsjednica Vijeća
Mirjana Blašković, v.r.

Temeljem članka 30. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu («NN» br. 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09 i 79/09) i članka 27. Statuta Općine Karlobag («Županijski glasnik» Ličko-senjske županije, br. 14/09, 8/13 i 17/13), Općinsko vijeće Općine Karlobag na svojoj sjednici održanoj dana 27.03.2015.godine donosi

I Z V J E Š Ć E**o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Karlobag za 2014. godinu****Članak 1.**

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Karlobag u 2014. godini ostvaren je kako slijedi:

Sredstva potrebna za realizaciju ovog Programa su sljedeća:	PLAN	IZVRŠENJE
Prihod od komunalnog doprinosa	1.500.000,00	1.117.253,98
Sredstva proračuna	84.000,00	0,00
SVEUKUPNO	1.584.000,00	1.117.253,98

R. br.	NAZIV	NOVI IZNOS	IZVRŠENJE
1.	Projektna dokumentacija prometnice Kalvarija	86.875,00	0,00
2.	Projektna dokumentacija za izgradnju vrtića	100.000,00	0,00
3.	Protupožarni putevi	50.000,00	25.600,00
4.	Projektna dokumentacija Kučeljak za komunalnu infrastrukturu	100.000,00	0,00
5.	Nerazvrstane ceste - Pričac	200.000,00	0,00
6.	Izrada sustava centralnog grijanja škola Baške Oštarije	200.000,00	42.253,75
7.	Izgradnja i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta	300.000,00	0,00
8.	Izgradnja mrtvačnice u Lukovu Šugarju	20.000,00	0,00
9.	Kupnja zemljišta za kapelu u Barić Dragi	90.000,00	0,00
10.	Izgradnja šetnice Ravna punta Karlobag	200.000,00	0,00
12.	Projektna dokumentacija nadstršnice Laktinac	50.000,00	0,00
13.	Projektna dokumentacija škola Baške Oštarije	87.125,00	31.365,00
14.	Rekonstrukcija rive u Portu	100.000,00	0,00
TOTAL		1.584.000,00	99.218,75

Članak 2.

Ovo Izvješće stupa na snagu osmog dana od objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 400-08/14-01/17
UR.BROJ: 2125/05-15-02
Karlobag, 27. ožujka 2015. god.

Predsjednica Vijeća
Mirjana Blašković, v.r.

Temeljem članka 28. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu («NN» br. 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09 i 79/09) i članka 27.

Statuta Općine Karlobag («Županijski glasnik» Ličko-senjske županije br: 14/09, 8/13 i 17/13), Općinsko vijeće Općine Karlobag na svojoj sjednici održanoj dana 27.03.2015. godine donosi

IZVJEŠĆE

o izvršenju Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Karlobag za 2014. godinu

Članak 1.

Program održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Karlobag u 2014. godini ostvaren je kako slijedi:

Sredstva potrebna za realizaciju ovog Programa su sljedeća:	PLAN	IZVRŠENJE
Prihod od komunalne naknade	1.249.900,00	1.249.900,00
SVEUKUPNO:	1.249.900,00	1.249.900,00

REDOVNO ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

R. b.	OPIS TROŠKA	PLAN	OSTVARENO
1.	Električna energija-javna rasvjeta	325.950,00	325.929,81
2.	Održavanje javne rasvjete	81.000,00	80.833,86
3.	Održavanje horizont. i vertikalne signalizacije	12.700,00	12.698,68
4.	Zimsko čišćenje nerazvrstanih cesta	3.000,00	2.850,00
5.	Obnova kapele u Crnom Dabru	85.000,00	85.002,75
6.	Škola Baške Oštarije	92.000,00	91.788,12
7.	Sanacija divljih deponija	6.000,00	5.955,13
9.	Uređenje zone Pavići	15.700,00	15.625,00
10.	Iznošenje i odvoz smeća-javne površine	254.800,00	254.754,32
11.	Deratizacija i dezinfekcija	8.000,00	8.000,00
12.	Dimnjačarske i ekološke usluge	2.750,00	4.102,00

R. b.	OPIS TROŠKA	PLAN	OSTVARENO
13.	Hitne intervencije komunalne službe	4.000,00	6.397,50
14.	Uređenje potkrovlja škole Baške Oštarije	87.500,00	87.493,37
15.	Sportski i rekreacijski tereni	15.000,00	15.088,50
16.	Uređenje mrtvačnice u Karlobagu	5.000,00	4.836,15
17.	Izgradnja ograde groblja u Lukovu Šugarju	50.000,00	0,00
18.	Ostali nespomenuti građevinski objekti	30.000,00	0,00
19.	Uređenje puteva u Cesarici	87.500,00	50.000,00
20.	Uređenje staze prema Sv. Vidu	54.000,00	53.577,96
U K U P N O		1.219.900,00	1.104.933,15

Članak 2.

Ovo Izvješće stupa na snagu osmog dana od objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

Klasa: 400-08/14-01/16
Ur. broj: 2125/05-15-03
Karlobag, 27. ožujka 2015. god.

Predsjednica Vijeća
Mirjana Blašković, v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("NN", br. 33/01, 60/

01, 129/05) i članka 27. statuta Općine Karlobag («Županijski glasnik» Ličko-senjske županije, br. 14/09, 8/13 i 17/13), Općinsko vijeće Općine Karlobag na svojoj sjednici održanoj dana 27. 03.2015.godine donosi

IZVJEŠĆE**o izvršenju Programa financiranja javnih potreba Općine Karlobag u 2014. godini****Članak 1.**

Programa financiranja javnih potreba Općine Karlobag u 2014. godini ostvaren je kako slijedi:

		PLANIRANO	OSTVARENO
1	Subvencije smještaja - dječji vrtić	550.000,00	542.510,52
2	Subvencije prijevoza	190.000,00	187.610,03
5	Pomoć obiteljima i kućanstvima - korisnici socijalne skrbi po odluci	130.000,00	158.504,47
6	Pomoć obiteljima i kućanstvima - pomoć umirovljenicima za ogrijev	95.000,00	102.893,01
7	Stipendije i školarine	193.500,00	193.500,00
8	Porodiljne naknade i oprema za novorođenčad	42.500,00	42.500,00
9	Jednokratne novčane pomoći	57.000,00	57.299,08
10	Darovi za sv. Nikolu	7.000,00	6.122,81
11	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	20.000,00	17.875,00
12	Tekuće donacije društvo slijepih i slabovidnih	8.000,00	8.000,00
13	Tekuće donacije udruga dijabetičara	6.000,00	4.500,00
14	Tekuće donacije političkoj stranci u Vijeću – grupa birača	3.666,67	3.666,67
15	Tekuće donacije političkoj stranci u Vijeću HDZ	7.333,33	0,00
16	Tekuća donacija HGSS	12.000,00	12.000,00
16	Tekuća donacija Društvo Crveni križ	17.000,00	17.000,00
17	Tekuća donacija šahovski klub	40.000,00	40.000,00
18	Tekuća donacija kuglački klub	60.000,00	60.000,00
20	Udruga roditelja poginulih branitelja L-S žup.	2.000,00	2.000,00
21	Mjesečne stranice Novi list	27.500,00	30.000,00
22	Tekuća donacija DVD BAG redovna pomoć	135.000,00	135.000,00
23	DŠR PODGORAC-konopaši	30.000,00	30.000,00
24	Tekuća donacija Osnovna škola za kulturne i javne djelatnosti	11.700,00	11.690,63
25	Tekuća pomoć Hrvatski katolički skauti sv. Karlo Boromejski	6.000,00	6.000,00
26	Savjet mladih	1.200,00	1.127,05
27	KUD Sv.KARLO	2.000,00	2.000,00
28	KŠMR BURA	5.000,00	5.000,00
29	Tekuća pomoć Turistička zajednica	170.000,00	170.000,00
30	Ostale tekuće donacije	80.000,00	78.218,00
31	Tekuća pomoć Udruga Otvoreni atelier	6.000,00	6.000,00
UKUPNO		1.915.400,00	1.931.017,27

Članak 2.

Ovo Izvješće stupa na snagu osmog dana od objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije

KLASA: 400-08/14-01/18
UR BROJ: 2125/05-15-03
Karlobag, 27. ožujka 2015. god.

Predsjednica Vijeća
Mirjana Blašković, v.r.

Temeljem članka 30. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu («NN» br. 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09 i 79/09) i članka 27. statuta Općine Karlobag («Županijski glasnik» Ličko-senjske županije, br. 14/09, 8/13 i 17/13), Općinsko vijeće Općine Karlobag na svojoj sjednici održanoj dana 27.03.2015.godine donosi

• Prihod od komunalnog doprinosa	1.500.000,00 kn
• Sredstva proračuna	320.000,00 kn
UKUPNI PRIHODI	1.820.000,00 kn

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. ovog Programa utrošit će se za slijedeće namjene:

Red.br.	N A Z I V	NOVI IZNOS
1.	Projektna dokumentacija prometnice Kalvarija	100.000,00
2.	Projektna dokumentacija za izgradnju vrtića	100.000,00
3.	Izmjene i dopune PPU Općine Karlobag	150.000,00
4.	Projektna dokumentacija Kučeljak za komunalnu infrastrukturu	120.000,00
5.	Nerazvrstane ceste - Pričac	120.000,00
6.	Izrada projekta nadogradnje objekta Baške Oštarije	40.000,00
7.	Izgradnja i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta	350.000,00
8.	Izgradnja mrtvačnice u Lukovu Šugarju	20.000,00
9.	Kupnja zemljišta za kapelu u Barić Dragi	90.000,00
11.	Nerazvrstana cesta Bojna Draga	50.000,00
12.	Projektna dokumentacija nadstršnice Laktinac	50.000,00
13.	Izgradnja ograde groblja u Lukovu Šugarju	50.000,00
14.	Izgradnja vrtića	200.000,00
15.	Izgradnja kapele u Barić Dragi	300.000,00
16.	Obnova rive Barić Draga	50.000,00
17.	Uređenje starog dijela Karlobaga	30.000,00
	UKUPNO	1.820.000,00

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Županijskom glasniku» Ličko-senjske županije.

KLASA: 400-08/14-01/21
UR.BROJ: 2125/05-15-02
Karlobag, 27. ožujka 2015. god.

Predsjednica Vijeća
Mirjana Blašković, v.r.

Temeljem članka 28. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu («NN» br. 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09 i 79/09) i članka 27. Statuta Općine Karlobag («Županijski glasnik» Ličko-

**I. IZMJENE I DOPUNE
Programa gradnje objekata i uređenja
komunalne infrastrukture u Općini Karlobag
u 2015. godini**

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture, te za nabavu uređaja na području Općine Karlobag za 2015. godinu i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa.

Članak 2.

Iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje ovog Programa tijekom 2015. godine je slijedeći:

senjske županije br.: 14/09, 8/13 i 17/13), Općinsko vijeće Općine Karlobag na svojoj sjednici održanoj dana 27.03.2015. godine donosi

**I. IZMJENE I DOPUNE
Programa održavanja objekata i uređaja
komunalne infrastrukture za 2015. godinu**

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se izvori prihoda za održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i opseg poslova održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture sa procjenom pojedinih troškovnih-proračunskih stavki po djelatnostima za 2015. godini.

Članak 2.

Prihodi utvrđeni ovim Programom, u kunama, kako slijedi, su:

PRIHOD PLAN 2015.

Komunalna naknada 1.200.000,00 kn

Ostali proračunski prihodi 591.375,00 kn

UKUPNO: 1.791.375,00 kn

Članak 3.

Prihodi utvrđeni člankom 1. ovog Programa raspoređuju se za potrebe redovnog održavanja komunalne infrastrukture.

Članak 4.

Za potrebe redovnog održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture prihodi iz članka 2. ovog Programa u iznosu od 1.501.375,00 kn raspoređuju se, izraženo u kunama, kako slijedi:

REDOVNO ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

R. b.	OPIS TROŠKA	PLAN
1.	Električna energija-mrežarina	150.000,00
2.	Električna energija - opskrba	220.000,00
3.	Održavanje javne rasvjete	120.000,00
4.	Održavanje zgrade općine	25.000,00
5.	Održavanje poslovnih prostora sa suvlasnicima	25.000,00
6.	Održavanje horizontalne i vertikalne signalizacije	20.000,00
7.	Zimsko čišćenje nerazvrstanih cesta	25.000,00
8.	Obnova zapuštenih šterni	10.000,00
9.	Uređenje prostora u vlasništvu općine	87.375,00
10.	Sanacija divljih deponija	15.000,00
11.	Održavanje i sanacija nerazvrstanih cesta	30.000,00
12.	Izrada tampona za održavanje nerazvrstanih cesta	100.000,00
13.	Pomoć stanovnicima za sanaciju riva i plaža	30.000,00
14.	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	60.000,00
15.	Nadogradnja objekta škole Baške Oštarije	300.000,00
16.	Uređenje javnih i zelenih površina	30.000,00
17.	Iznošenje i odvoz smeća-javne površine	230.000,00
18.	Deratizacija i dezinsekcija	10.000,00
19.	Dimnjačarske i ekološke usluge	10.000,00
20.	Hitne intervencije komunalne službe	4.000,00
21.	Sanacija deponije Vidovac	100.000,00
22.	Energetski i komunikacijski vodovi- javna rasvjeta	30.000,00
23.	Sportski i rekreacijski tereni	50.000,00
24.	Uređenje mrtvačnice u Karlobagu	30.000,00
25.	Rekonstrukcija rive u Portu	80.000,00
	SVEUKUPNO :	1.791.375,00

Članak 5.

Provođenje ovog Programa u nadležnosti je Općinskog načelnika Općine Karlobag.

Općinski načelnik dužno je Općinskom vijeću Općine Karlobag podnijeti izvješće o izvršenju ovog Programa do kraja ožujka 2016. godine.

Članak 6.

Ove Izmjene stupaju na snagu danom donošenja

a objavit će se u «Županijskom glasniku» Ličko-senjske županije.

Klasa: 400-08/14-01/20

Ur. broj: 2125/05-15-02

Karlobag, 27. ožujka 2015. god.

Predsjednica Vijeća
Mirjana Blašković, v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("NN", br. 33/01, 60/01, 129/05) i članka 27. Statuta Općine Karlobag («Županijski glasnik» Ličko-senjske županije, br. 14/09, 8/13 i 17/13), Općinsko vijeće Općine Karlobag na svojoj sjednici održanoj dana 27. 03.2015.godine, donosi

**I. IZMJENE I DOPINE
Programa financiranja javnih potreba
Općine Karlobag u 2015. godini**

Članak 1.

U Proračunu Općine Karlobag za 2015. g., osiguravanju se financijska sredstva za financiranje javnih potreba na području Općine Karlobag u ukupnom iznosu od 2.057.000,00.

Članak 2.

Financijska sredstva iz članka 1. ove odluke raspoređuju se na slijedeći način:

1	Subvencije smještaja - dječji vrtić	Za redovnu djelatnost	550.000,00
2	Subvencije prijevoza	Za redovnu djelatnost	200.000,00
3	Subvencija rada medicinskog tima u sezoni		10.000,00
4	Pomoć obiteljima i kućanstvima - korisnici socijalne skrbi po odluci		200.000,00
5	Pomoć obiteljima i kućanstvima - pomoć umirovljenicima za ogrijev		80.000,00
6	Stipendije i školarine		170.000,00
7	Porodiljne naknade i oprema za novorođenčad		40.000,00
8	Jednokratne novčane pomoći		70.000,00
9	Darovi za sv. Nikolu		7.000,00
10	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	Za redovnu djelatnost	33.000,00
11	Tekuće donacije društvo slijepih i slabovidnih	Za redovnu djelatnost	8.000,00
12	Tekuće donacije udruga dijabetičara	Za redovnu djelatnost	6.000,00
13	Tekuće donacije političkoj stranci u Vijeću – grupa birača	Za redovnu djelatnost	3.666,67
14	Tekuće donacije političkoj stranci u Vijeću HDZ	Za redovnu djelatnost	7.333,33
15	Tekuća donacija HGSS	Za redovnu djelatnost	12.000,00
16	Tekuća donacija Društvo Crveni križ	Za redovnu djelatnost	20.000,00
17	Tekuća donacija šahovski klub	Za redovnu djelatnost	30.000,00
18	Tekuća donacija kuglački klub	Za redovnu djelatnost	40.000,00
19	Tekuća pomoć za civilnu zaštitu		10.000,00
20	Udruga roditelja poginulih branitelja L-S županije		2.000,00
21	Mjesečne stranice Novi list		28.000,00
22	Hitna pomoć		25.000,00
23	Tekuća donacija DVD BAG redovna pomoć	Za redovnu djelatnost	130.000,00
24	DVD sezonski vatrogasci	Za redovnu djelatnost	24.000,00
24	DŠR PODGORAC-konopaši	Za redovnu djelatnost	30.000,00
25	Zaštita i spašavanje		10.000,00
26	Osnovna škola tekuće pomoći		20.000,00
27	Tekuća pomoć Hrvatski katolički skauti sv. Karlo Boromejski	Za redovnu djelatnost	10.000,00
28	Savjet mladih	Za redovnu djelatnost	20.000,00
29	KUD Sv.KARLO	Za redovnu djelatnost	15.000,00
30	KŠMR BURA	Za redovnu djelatnost	10.000,00
31	Turistička zajednica Karlobag	Za redovnu djelatnost	150.000,00
32	Ostale tekuće donacije		70.000,00
33	Tekuća pomoć Udruga Otvoreni atelier	Za redovnu djelatnost	10.000,00
34	Udruga LAG	Za redovnu djelatnost	5.000,00
35	Udruga udovica hrv. branitelja Domivinskog rata	Za redovnu djelatnost	1.000,00
U K U P N O			2.057.000,00

Članak 3.

Financijska sredstva iz članka 2. ove Odluke doznava Jedinostveni upravni odjel Općine Karlobag prema utvrđenoj dinamici.

Članak 4.

Ove Izmjene stupaju na snagu danom donošenja,

a objavit će se u «Županijskom glasniku» Ličko-senjske županije.

KLASA: 400-08/14-01/23
UR BROJ: 2125/05-15-02
Karlobag, 27. ožujka 2015. god.

Predsjednica Vijeća
Mirjana Blašković, v.r

Na temelju članka 20. Zakona o javnoj nabavi («NN» br. 90/11, 83/13 i 143/13) i članka 27. Statuta Općine Karlobag («Županijski glasnik» Ličko-senjske županije br. 14/09, 8/13 i 17/13), Općinsko vijeće Općine Karlobag na svojoj sjednici održanoj dana 27.03.2015. godine donosi

I. IZMJENE I DOPUNE Plana javne nabave za 2015. godinu

Članak 1.

Ovim se Planom određuje plan i način trošenja sredstava Proračuna Općine Karlobag za 2015. godinu, a koja će se utrošiti u postupku nabave roba i usluga te ustupanju radova u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi.

Članak 2.

Plan javne nabave roba, radova i usluga za 2015.

naziv predmeta nabave	evidencijski broj nabave	procijenjena vrijednost nabave	vrsta postupka javne nabave	ugovor o javnoj nabavi / okvirni sporazum	planirani početak postupka	planirano trajanje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma
Uredski materijal	-	40.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Električna energija	E 1/15	176.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Motorni benzin i dizel gorivo	-	48.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje trns	-	32.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Usluge telefona, telefaksa, , interneta	-	28.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	-	32.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Uređenje prostora za tim hitne pomoći	-	24.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Uređenje prostora u vlasništvu		69.900,00	bagatelna nabava	-	-	-
Uređenje staze Terezijana Kubus	-	56.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Izrada tampona za održavanje nerazvrstanih cesta	-	64.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
<i>Izrada tampona za održavanje nerazvrstanih cesta</i>	<i>E 11/15</i>	<i>80.000,00</i>	<i>bagatelna nabava</i>	-	-	-

naziv predmeta nabave	evidencijski broj nabave	procijenjena vrijednost nabave	vrsta postupka javne nabave	ugovor o javnoj nabavi / okvirni sporazum	planirani početak postupka	planirano trajanje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma
Uređenje pomoćnog objekta škole Baške Oštarije	-	69.900,00	bagatelna nabava	-	-	-
<i>Nadogradnja objekta škole Baške Oštarije</i>	<i>E 12/15</i>	<i>240.000,00</i>	<i>bagatelna nabava</i>	-	-	-
Elektronski mediji	-	24.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Sanacija deponije Vidovac	-	80.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Rashodi protokola	-	28.000,00	bagatelna nabava			
Projektna dokumentacija prometnice Kalvarija	-	69.500,00	bagatelna nabava	-	-	-
Projektna dokumentacija za izgradnju vrtića	-	80.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Projektna dokumentacija Kučeljak za komunalnu infrastrukturu	E 2/15	96.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Izmjene i dopune PPU Općine Karlobag	E 3/15	120.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Geodetsko-katastarske usluge	-	70.000,00	bagatelna nabava			
Projektna dokumentacija prometnice Kalvarija	E 4/15	80.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Projektna dokumentacija za izgradnju vrtića	E 5/15	80.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Projektna dokumentacija za nadstršnice Laktinac	-	40.000,00	bagatelna nabava			
Nerazvrstane ceste - Pričac	E 6/15	96.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Izgradnja i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta	E 7/15	280.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Nerazvrstane ceste Bojna Draga	-	40.000,00	bagatelna nabava	-	-	-

naziv predmeta nabave	evidencijski broj nabave	procijenjena vrijednost nabave	vrsta postupka javne nabave	ugovor o javnoj nabavi / okvirni sporazum	planirani početak postupka	planirano trajanje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma
Protupožarni putovi	-	40.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Sportski i rekreacijski tereni	-	40.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Uređenje mrtvačnice u Karlobagu	-	24.000,00	bagatelna nabava			
Izgradnja vrtića	E 8/15	240.000,00	bagatelna nabava			
<i>Izgradnja vrtića</i>	<i>E 8/15</i>	<i>160.000,00</i>	<i>bagatelna nabava</i>			
Izgradnja kapele u Barić Dragi	E 9/15	160.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
<i>Izgradnja kapele u Barić Dragi</i>	<i>E 9/15</i>	<i>240.000,00</i>	<i>bagatelna nabava</i>	-	-	-
Rekonstrukcija rive u Portu	-	64.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Obnova rive u Barić Dragi	-	40.000,00	bagatelna nabava			
Uređenje starog dijela Karlobaga	-	24.000,00	bagatelna nabava			
Izrada adrenalinskog parka	E 10/15	160.000,00	bagatelna nabava			
<u>Izrada adrenalinskog parka</u>	<u>E 10/15</u>	<u>160.000,00</u>	<u>bagatelna nabava</u>			
Izgradnja mrtvačnice u Lukovu Šugarju	-	16.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Nabava dugoročnog kredita	E 13/15	199.500,00	bagatelna nabava	-	-	-

Članak 3.

stavke proračuna brisane Izmjenama i dopunama proračuna

stavke izmjenjenih iznosa Izmjenama i dopunama proračuna

stavke dodane Izmjenama i dopunama proračuna

Članak 4.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja,, a objavit će se u „Županijskom

glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 406-01/14-01/05

UR.BROJ: 2125/05-15-02

Karlobag, 27. ožujka 2015. god.

Predsjednica Vijeća
Mirjana Blašković, v.r.

AKT MANDATNE KOMISIJE OPĆINE KARLOBAG

Na temelju članka 27. i 39. Statuta Općine Karlobag ("Županijski glasnik" Ličko-senjske županije br. 14/09, 8/13 i 17/03) i članka 4., st. 4 Poslovnika Općinskog vijeća Općine Karlobag ("Županijski glasnik" Ličko-senjske županije, br. 14/09 i 17/13), Mandatna komisija podnosi

IZVJEŠĆE**I.**

I. Članica Općinskog vijeća gđa Jelena Morović dana 12. ožujka 2015. godine, sukladno čl. 80., st. 2 Zakona o lokalnim izborima („NN“ 144/12) i čl. 32., st. 1., podstavak 1. Statuta Općine Karlobag („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije 14/09, 8/13 i 17/13), podnijela je ostavku na mjesto člana Općinskog vijeća Općine Karlobag.

II. Sukladno čl. 81., st. 4 Zakona o lokalnim izborima („NN“ 144/12) člana predstavničkog tijela izabranog na kandidacijskoj listi grupe birača zamjenjuje prvi sljedeći neizabrani kandidat s liste.

III. Prema službenim rezultatima za izbor članova Općinskog vijeća Općine Karlobag održanih 19. svibnja 2013. godine gđu Morović zamjenjuje IVAN VRBAN, DOLAC 4, OIB: 66335704334.

KLASA: 013-03/15-01/01
URBROJ: 2125/05-15-01
Karlobag, 20. ožujka 2015. god.

Članovi
Mandatne komisije

Predsjednica Komisije
Lucija Tomljenović, v.r.

Drago Potočnjak, v.r.
Mile Milinović, v.r.

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE PLITVIČKA JEZERA

Na temelju članka 27. st. 2. i članka 32. Statuta Općine Plitvička Jezera („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br.10/13), Općinsko vijeće Općine Plitvička Jezera na 14. sjednici održanoj dana 01. travnja 2015. godine, donijelo je

ODLUKU**o razrješenju potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Plitvička Jezera****Članak 1.**

Stevo Vukobratović - razrješuje se dužnosti potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Plitvička Jezera.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 021-05/15-01/04
URBROJ: 2125/11-03-15-04
Korenica, 01. travanj 2015.god.

Predsjednik Vijeća
Tomislav Užarević, dipl.ing.v.r.

Na temelju članka 34. st.1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br.19/13-pročišćeni tekst) i članka 32. Statuta Općine Plitvička Jezera („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br.10/13) Općinsko vijeće Općine Plitvička Jezera na 14. sjednici održanoj dana 01. travnja 2015. godine, donijelo je

ODLUKU**o izboru potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Plitvička Jezera****Članak 1.**

Antonio Kostelac- kandidacijska lista grupe birača bira se za potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Plitvička Jezera.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 021-05/15-01/04
URBROJ: 2125/11-03-15-05
Korenica, 1. travanj 2015.god.

Predsjednik Vijeća
Tomislav Užarević, dipl.ing.v.r.

Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu („NN“ br. 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14) i članka 32. Statuta Općine Plitvička Jezera („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 10/13), Općinsko vijeće Općine Plitvička Jezera na 14. sjednici održanoj dana 1. travnja 2015. godine usvaja

IZVJEŠĆE**o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Plitvička Jezera za 2014. godinu****Članak 1.**

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Općine Plitvička Jezera za 2014. godinu, donesen je na 5. redovnoj sjednici Općinskog vijeća Općine Plitvička Jezera dana 19.12.2013. godine, a njegove izmjene i dopune usvojene su na 8. redovnoj sjednici Općinskog vijeća koja je održana 18.07.2014.godine.

PLANIRANO: OSTVARENO:**I. NERAZVRSTANE CESTE****2.700.00,00 kn****2.585.337,47 kn**

- a) Rekonstrukcija nerazvrstanih cesta-asfaltiranje
b) Projektna dokumentacija i nadzor

Asfaltiranje nerazvrstanih cesta	2.500.000,00	2.495.637,97
Izgradnja parkirališta u Korenici	200.000,00	89.699,50

II . JAVNA RASVJETA**100.000,00 kn****0,00 kn**

Izgradnja javne rasvjete	100.000,00	0,00
--------------------------	------------	------

III. ODLAGANJE KOMUNALNOG OTPADA**618.000,00 kn****114.082,52 kn**

Sanacija odlagališta otpada u Korenici	500.000,00	0,00
Sanacija manjih divljih odlagališta na pod. Općine	50.000,00	46.332,52
Usluge monitoringa - Prijeboj	68.000,00	67.750,00

IV. PROJEKTNA DOKUMENTACIJA**2.991.000,00 kn****2.225.604,81 kn**

Projektna dokumentacija – komunalna infrastruktura	500.000,00	186.091,40
Projektna dokumentacija – nogostup Jezerce – Rastovača	200.000,00	121.250,00
Sufinanciranje projekata Hrvatske ceste	1.300.000,00	1.070.504,16
Pročistač Korenica – projektna dokumentacija	100.000,00	0,00
Izgradnja nogostupa Macola - Bjelopolje	623.000,00	618.314,19
Izgradnja nogostupa Marina – R. Borje	268.000,00	229.445,06

V. JAVNE POVRŠINE**520.000,00 kn****249.995,13 kn**

Nogometno igralište – OŠ Korenica	150.000,00	0,00
Dječja igrališta – 4 lokacije	250.000,00	249.995,13
Autobusne stanice – 6 lokacija	120.000,00	0,00

UKUPNO I + II + III + IV + V = 5.175.019,21 knUkupno utrošena sredstva u iznosu **5.175.019,21 kn** potječu iz sljedećih izvora prihoda:

- boravišna pristojba = 251.790,00 kn
- tekuće potpore iz državnog proračuna = 4.923.229,21 kn

KLASA: 400-05/15-01/01
URBROJ: 2125/11-03-15-01
Korenica, 1. travanj 2015. god

Predsjednik Vijeća
Tomislav Užarević, dipl.ing.v.r.

Na temelju članka 28. točka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu („NN“ br. 26/03- pr.tekst, 82/04, 178/04, 38/09,79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13 i 147/14) i članka 32. Statuta Općine Plitvička Jezera („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 10/13), Općinsko vijeće

Općine Plitvička Jezera na 14. sjednici održanoj dana 01. travnja 2015. godine, usvaja

IZVJEŠĆE
o izvršenju Programa održavanja objekata
komunalne infrastrukture Općine Plitvička Jezera

Članak 1.

Program održavanja objekata komunalne infrastrukture Općine Plitvička Jezera za 2014. godinu, donesen je na 5. redovnoj sjednici Općinskog vijeća Općine Plitvička Jezera dana 19.12.2013.

godine, a njegove Izmjene i dopune usvojene su na 8. redovnoj sjednici Općinskog vijeća koja je održana 18.07.2014.godine.

Izvršenje po pojedinim stavkama je sljedeće:

	PLANIRANO:	OSTVARENO:
I. ODRŽAVANJE ČISTOĆE U DIJELU KOJI SE ODNOSI NA ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA	642.000,00 kn	592.747,48 kn
ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA	550.000,00 kn	515.121,10 kn
Uređenje spomenika Sv. Jurja	17.000,00 kn	16.999,25 kn
Uređenje javnih površina (nabava sadnica i sl.)	45.000,00 kn	30.673,50 kn
Komunalan oprema (kante, klupe, jarboli)	30.000,00 kn	29.953,63 kn
II. ODRŽAV. NERAZVRSTANIH CESTA (1+2)	2.800.000,00 kn	2.778.484,82 kn
1. Nasipanje nerazvrstanih cesta i ulica	2.200.000,00 kn	2.176.736,81 kn
2. Zimska služba –čišćenje snijega	600.000,00 kn	601.748,01 kn
III. ODRŽAVANJE TEKUĆEG GROBLJA	110.000,00 kn	81.854,46 kn
IV. JAVNA RASVJETA (1+2)	770.000,00 kn	791.699,17 kn
1. Redovno održavanje javne rasvjete	300.000,00 kn	284.069,50 kn
2. Utrošak el.energije za javnu rasvjetu	470.000,00 kn	507.629,67 kn
UKUPNO I + II + III + IV = 4.244.785,93 kn		

Ukupno utrošena sredstva u iznosu **4.244.785,93 kuna** potječu iz sljedećih izvora prihoda:

- komunalna naknada = 1.649.224,36 kn
- opći prihodi i primici = 2.595.561,57 kn

KLASA: 400-05/15-01/01
URBROJ: 2125/11-03-15-02
Korenica, 1. travanj 2015. god.

Predsjednik Vijeća
Tomislav Užarević, dipl.ing.v.r.

AKT ZAVODA ZA PROSTORNO UREĐENJE LIČKO-SENJSKE ŽUPANIJE

Upravno vijeće Zavoda za prostorno uređenje Ličko-senjske županije na 9. sjednici održanoj 23. veljače 2015. godine utvrdilo je pročišćeni tekst Statuta Zavoda za prostorno uređenje Ličko-senjske županije.

Pročišćeni tekst obuhvaća: Statut Zavoda za prostorno uređenje Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“, broj 24/11) i Odluku o izmjenama i dopuni Statuta Zavoda za prostorno uređenje Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“, broj 28/14) u kojima je utvrđeno vrijeme njihova stupanja na snagu.

Pročišćeni tekst Statuta Zavoda za prostorno uređenje Ličko-senjske županije objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

STATUT Zavoda za prostorno uređenje Ličko-senjske županije (pročišćeni tekst)

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Statutom Zavoda za prostorno uređenje Ličko-senjske županije (u daljnjem tekstu: Statut), a u skladu s Odlukom o osnivanju Zavoda za prostorno uređenje Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“, broj 9/08 i 13/10) (u daljnjem tekstu: Zavod) uređuju se sljedeća pitanja:

- osnivanje,
- naziv i sjedište,
- djelatnost,
- pečat i znak,
- pravni položaj,
- zastupanje i predstavljanje,
- unutarnji ustroj,
- tijela Zavoda i djelokrug njihova rada,
- imovina i financiranje,
- javnost rada,
- akti Zavoda,
- poslovna tajna,
- ostala pitanja značajna na rad Zavoda.

Članak 2.

Zavod je osnovan Odlukom o osnivanju Zavoda za prostorno uređenje Ličko-senjske županije kao javne ustanove donesenoj na Županijskoj skupštini („Županijski glasnik“, broj 9/08 i 13/10); u daljnjem tekstu: Odluka o osnivanju.

Osnivač Zavoda je Ličko-senjska županija.

II. STATUS, NAZIV, SJEDIŠTE, DJELATNOST, PEČAT I ZNAK ZAVODA**Članak 3.**

Zavod obavlja djelatnost za koju je osnovan, posluje i sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom: Zavod za prostorno uređenje Ličko-senjske županije.

Naziv Zavoda mora biti istaknut na zgradi u kojoj posluje Zavod.

Članak 4.

Sjedište Zavoda je u Gospiću, Ulica dr. Franje Tuđmana 4.

Članak 5.

O promjeni naziva, promjeni sjedišta te ostalim promjenama Zavoda odlučuje Osnivač.

Članak 6.

Djelatnost Zavoda je:

- izrada, odnosno koordinacija izrade i praćenja provedbe prostornih planova područne (regionalne) razine,
 - izrada Izvješća o stanju u prostoru Županije, odnosno njenih gradova i općina,
 - vođenje informacijskog sustava prostornog uređenja i upravljanje njime u okviru ovlasti Zavoda,
 - priprema polazišta za izradu, odnosno stavljanje izvan snage prostornih planova užih područja,
 - izdavanje mišljenja o usklađenosti prostornih planova uređenja gradova i općina s Prostornim planom Županije,
 - izrada prostornih planova uređenja Grada Gospića, gradova i općina i urbanističkih planova uređenja, ako to zatraži nadležno Ministarstvo ili Župan,
 - pružanje stručne savjetodavne pomoći u izradi prostornih planova lokalne razine,
 - obavljanje stručno-analitičkih poslova iz područja prostornog uređenja ako to zatraži nadležno Ministarstvo ili Župan,
 - obavljanje drugih poslova u skladu s Zakonom i Statutom Zavoda.
- Djelatnost Zavoda upisuje se u sudski registar ustanova.

Zavod svoju djelatnost obavlja kao javnu službu.

Odredbom članka 2. Odluke o izmjenama i dopuni Statuta Zavoda za prostorno uređenje Ličko-senjske županije, „Županijski glasnik“, broj 28/14, stupila na snagu 19. prosinca 2014. godine, izmijenjen je stavak 1.

Članak 7.

Zavod ima pečat okruglog oblika promjera 38 mm i 26 mm u kojima se uz unutarnji rub nalazi tekst: Zavod za prostorno uređenje Ličko-senjske županije, u sredini vodoravno JAVNA USTANOVA.

Za uredsko poslovanje Zavod ima štambilj pravokutnog oblika koji sadržava naziv Zavoda i sjedište.

Ako Zavod ima više takvih štambilja, oni moraju biti označeni rednim brojevima.

Odlukom ravnatelja određuje se broj pečata, način njihova korištenja te osoba odgovorna za njihovo čuvanje.

III. PRAVNI POLOŽAJ, ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE ZAVODA**Članak 8.**

Zavod je pravna osoba sa statusom javne ustanve upisana u sudski registar ustanova.

Članak 9.

Zavod posluje samostalno i obavlja svoju djelatnost na način određen Zakonom, Odlukom o osnivanju, ovim Statutom i drugim općim aktima Zavoda.

IV. UNUTARNJI USTROJ ZAVODA**Članak 10.**

Unutarnji ustroj Zavoda pobliže se utvrđuje aktom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Zavoda.

V. TIJELA ZAVODA**1. UPRAVNO VIJEĆE****Članak 11.**

Zavodom upravlja Upravno vijeće.

Članak 12.

Upravno vijeće Zavoda čine predsjednik i 4 člana.

Predsjednika i članove Upravnog vijeća Zavoda imenuje i razrješava Župan na vrijeme od četiri godine.

Iste osobe mogu biti ponovno imenovane za predsjednika, odnosno članove Upravnog vijeća Zavoda.

Odredbom članka 3. Odluke o izmjenama i dopuni Statuta Zavoda za prostorno uređenje Ličko-senjske županije, „Županijski glasnik“, broj 28/14, stupila na snagu 19. prosinca 2014. godine, djelomično je izmijenjen stavak 2.

Članak 13.

Član Upravnog vijeća može biti razriješen dužnosti i prije isteka vremena na koje je imenovan ako:

- sam zatraži razrješenje,
- ne ispunjava dužnosti člana,
- izgubi sposobnost obnašanja dužnosti,
- svojim ponašanjem povrijedi ugled dužnosti koju obnaša.

Postupak radi utvrđivanja uvjeta za razrješenje člana mogu pokrenuti predsjednik Upravnog vijeća ili najmanje tri člana Upravnog vijeća podnošenjem zahtjeva Upravnom vijeću.

Nakon podnošenja zahtjeva iz stavka 2. ovog članka Upravno vijeće će imenovati povjerenstvo iz redova svojih članova na temelju čijeg izvještaja će odlučiti da li će Županu predložiti razrješenje člana Vijeća ili će odbiti zahtjev kojim je postupak pokrenut.

Odredbom članka 4. Odluke o izmjenama i dopuni Statuta Zavoda za prostorno uređenje Ličko-senjske županije, „Županijski glasnik“, broj 28/14, stupila na snagu 19. prosinca 2014. godine, djelomično je izmijenjen je stavak 3.

Članak 14.

Upravno vijeće Zavoda ima sljedeće zadaće:

- donosi Statut Zavoda uz suglasnost Županijske skupštine,
- donosi poslovnik o svom radu,
- donosi godišnji program rada Zavoda uz suglasnost Župana i prati njegovo izvršenje,
- donosi godišnji financijski plan i godišnji obračun uz suglasnost Župana,
- donosi odluke o stjecanju, opterećenju i otuđenju nekretnina u vlasništvu Zavoda ili druge imovine do iznosa utvrđenog Statutom Zavoda, a iznad tog iznosa uz suglasnost Župana odnosno Županijske skupštine,
- donosi opće akte Zavoda, ako zakonom, Odlukom o osnivanju ili Statutom nije drukčije određeno,
- odlučuje o drugim pitanjima utvrđenim zakonom, Odlukom o osnivanju, Statutom Zavoda kao i o drugim pitanjima koja se odnose na upravljanje Zavodom, a za koja nije propisana nadležnost ravnatelja Zavoda.

Upravno vijeće Zavoda obvezno je Županijskoj skupštini dostaviti izvješće o ostvarenju godišnjeg programa rada do 01. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu.

Odredbom članka 5. Odluke o izmjenama i dopuni Statuta Zavoda za prostorno uređenje Ličko-senjske županije, „Županijski glasnik“, broj 28/14, stupila na snagu 19. prosinca 2014. godine, u stavku 1. izmijenjene su alineje 1., 4. i 5., brisana je alineja 7., a dosadašnja alineja 8. postala je alineja 7.

Članak 15.

Upravno vijeće obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama.

Upravno vijeće pravovaljano raspravlja i odlučuje kada je na sjednicama prisutno više od polovice svih članova i donosi odluku većinom glasova prisutnih članova.

U radu Upravnog vijeća, bez prava odlučivanja, sudjeluje ravnatelj Zavoda.

Članak 16.

Poslovníkom o radu Upravnog vijeća pobliže se reguliraju pitanja vezana uz rad Upravnog vijeća koja nisu određena Odlukom o osnivanju i ovim Statutom.

Članak 17.

Upravno vijeće može osnivati povjerenstva i odbore radi rješavanja određenih pitanja iz svoje nadležnosti.

2. RAVNATELJ

Članak 18.

Zavod predstavlja, vodi i zastupa ravnatelj.

Ravnatelj Zavoda ima sva ovlaštenja u pravnom prometu u okviru djelatnosti Zavoda upisanog u sudski registar.

Ravnatelj može dati punomoć drugoj osobi da zastupa Zavod u pravnom prometu u granicama svojih ovlasti, a sukladno odredbama Zakona kojim se uređuju obvezni odnosi.

Članak 19.

Ravnatelj obavlja sljedeće poslove:

- predstavlja i zastupa Zavod,
- organizira i vodi poslovanje Zavoda,
- vodi stručni rad Zavoda,
- poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Zavoda,
- zastupa Zavod u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima te pravnim osobama s javnim ovlastima,
- izvršava Odluke Upravnog vijeća,
- odgovara za zakonitost rada Zavoda te obavlja i druge poslove utvrđene Odlukom o osnivanju i Statutom.

Članak 20.

Ravnatelja Zavoda imenuje i razrješava Županijska skupština uz prethodnu suglasnost nadležnog Ministarstva na temelju javnog natječaja na način propisan zakonom.

Za ravnatelja Zavoda može biti imenovana osoba koja ima visoku stručnu spremu (VII/1) stupnja arhitektonskog, građevinskog, prometnog ili drugog odgovarajućeg smjera, najmanje 5 (pet) godina radnog iskustva u struci te posjeduje organizacijske sposobnosti.

Mandat ravnatelja traje 4 (četiri) godine, a ista se osoba po isteku mandata može ponovno imenovati za ravnatelja.

Odredbom članka 6. Odluke o izmjenama i dopuni Statuta Zavoda za prostorno uređenje Ličko-senjske županije, „Županijski glasnik“, broj 28/14, stupio na snagu 19. prosinca 2014. godine, izmijenjen je stavak 1.

Članak 21.

Ravnatelj može biti razriješen dužnosti prije isteka mandata pod uvjetima pod kojima se može razriješiti i član Upravnog vijeća.

Postupak radi utvrđivanja uvjeta za razrješenje ravnatelja može pokrenuti predsjednik Upravnog vijeća ili najmanje tri člana Vijeća.

Prije konačne odluke o razrješenju, ravnatelju se moraju dati mogućnosti da se izjasni o razlozima za razrješenje.

Članak 22.

Protiv odluke o razrješenju, ravnatelj koji je razriješen ima pravo tužbom tražiti sudsku zaštitu, ako smatra da je bio povrijeđen propisani postupak i da nisu postojali razlozi za razrješenje.

VI. IMOVINA I FINANCIRANJE ZAVODA**Članak 23.**

Imovinu Zavoda čine sredstva za rad koja osigurava Osnivač, sredstva stečena obavljanjem djelatnosti Zavoda te sredstva pribavljena iz drugih izvora.

Članak 24.

Rad Zavoda se financira iz sredstava Županijskog proračuna osiguranih za tu namjenu, sredstvima koje Zavod stekne obavljanjem propisane mu djelatnosti u skladu sa zakonom, potporama, sponzorstvom i darovanjem te iz drugih zakonom predviđenih izvora.

Članak 25.

Zavod ima jedinstveni žiro-račun preko kojeg obavlja promet novčanih sredstava.

Članak 26.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Zavod ostvari dobit ta se dobit upotrebljuje isključivo za obavljanje i razvoj djelatnosti Zavoda, a odluku o raspolaganju s dobiti donosi Upravno vijeće Zavoda po prethodno pribavljenoj suglasnosti Župana.

Članak 27.

U pravnom prometu Zavod odgovara cjelokupnom svojom imovinom, a Osnivač Zavoda odgovara neograničeno solidarno za obveze Zavoda.

Članak 28.

Ravnatelj može samostalno raspolagati imovinom Zavoda najviše do vrijednosti 70.000,00 kuna.

O raspolaganju imovinom Zavoda vrijednosti do 300.000,00 kuna odlučuje Upravno vijeće samostalno, a preko tog iznosa Upravnom vijeću je potrebna suglasnost Župana.

VII. JAVNOST RADA ZAVODA**Članak 29.**

Rad Zavoda je javan.

O javnosti rada Zavoda skrbi ravnatelj Zavoda.

Zavod je dužan pravodobno i istinito obavještavati javnost o obavljanju djelatnosti za koju je osnovan.

Članak 30.

Zavod je dužan obavještavati građane, pravne osobe i druge zainteresirane stranke o obavljanju djelatnosti za koju je osnovan.

Članak 31.

Zavod je dužan, u primjerenom roku sredstvima javnog priopćavanja, na njihov zahtjev, dati informacije o obavljanju svoje djelatnosti.

Zavod će uskratiti davanje informacija ako se radi o podacima koji se smatraju poslovnom tajnom ili je posebnim propisom utvrđena povjerljivost te kad se odnosi na osobne podatke fizičkih osoba.

Članak 32.

Informacije o radu Zavoda sredstvima javnog priopćavanja daje ravnatelj Zavoda, a o radu Upravnog vijeća predsjednik Upravnog vijeća.

VIII. AKTI ZAVODA**Članak 33.**

Opći akti Zavoda su akt o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Zavoda, akt o plaćama i naknadama zaposlenika, akt o financijskom poslovanju i knjigovodstvu, akt o stegovnoj i materijalnoj odgovornosti zaposlenika Zavoda te drugi opći akti.

Opći akti stupaju na snagu danom njihovog objavljivanja.

Statut Zavoda i ostali akti objavljuju se u "Županijskom glasniku" Ličko-senjske županije.

IX. POSLOVNA TAJNA**Članak 34.**

Zavod će uskratiti davanje informacija, odnosno davanje dokumentacije na uvid ako je ona zakonom, aktom o osnivanju ili Statutom određena kao poslovna tajna.

Poslovnom tajnom smatraju se isprave i podaci čije bi priopćavanje ili davanje na uvid neovlaštenim osobama bili protivno poslovanju Zavoda ili štetilo njegovom poslovnom ugledu odnosno interesu i ugledu zaposlenika u skladu sa zakonom.

Isprave i podatke koji predstavljaju poslovnu tajnu drugim osobama mogu priopćavati samo ravnatelj i osobe koje on ovlasti.

Povreda dužnosti čuvanja poslovne tajne predstavlja težu povredu radne obveze.

O čuvanju poslovne tajne neposredno skrbi ravnatelj.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 35.**

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Zavoda za prostorno uređenje („Županijski glasnik“, broj 21/08 i 22/10).

Članak 36.

Ovaj Statut, nakon dobivene suglasnosti Župana, stupa na snagu danom objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Odluka o izmjenama i dopuni Statuta Zavoda za prostorno uređenje Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“, broj 28/14).

Članak 7.

Ova Odluka, nakon dobivene suglasnosti Županijske skupštine, stupa na snagu danom objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

Klasa: 012-03/15-01/01

Urbroj: 2125/64-15-01

Gospić, 23. veljače 2015. god.

Predsjednica Vijeća
Katica Prpić, dipl.ing., v.r.

AKTI ŽUPANIJSKOG SAVJETA MLADIH LIČKO-SENJSKE ŽUPANIJE

Na temelju članka 13. Odluke o osnivanju Županijskog savjeta mladih („Županijski glasnik“ br. 14/14), članka 11. i 25. Poslovnika o radu Županijskog savjeta mladih („Županijski glasnik“ br. 6/15), Županijski savjet mladih Ličko-senjske županije na 2. sjednici održanoj 15. travnja 2015. godine donio je

O D L U K U
o razrješenju predsjednice
Županijskog savjeta mladih
Ličko-senjske županije

I.

Ana Marija Žugaj iz Gospića, na osobni zahtjev, razrješuje se s funkcije predsjednice Županijskog savjeta mladih Ličko-senjske županije.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 013-03/15-01/01
URBROJ: 2125/1-01-15-01
Gospić, 15. travnja 2015.god.

Zamjenik predsjednice
Vedran Ažić, v.r.

Na temelju članka 13. Odluke o osnivanju Županijskog savjeta mladih („Županijski glasnik“ br. 14/14), članka 11. i 25. Poslovnika o radu Županijskog savjeta mladih („Županijski glasnik“ br. 6/15), Županijski savjet mladih Ličko-senjske županije na 2. sjednici održanoj 15. travnja 2015. godine donio je

O D L U K U
o izboru predsjednika Županijskog savjeta mladih
Ličko-senjske županije

I.

Mario Paral iz Perušića bira se za predsjednika Županijskog savjeta mladih Ličko-senjske županije.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 013-03/15-01/02
URBROJ: 2125/1-01-15-01
Gospić, 15. travnja 2015.god.

Zamjenik predsjednice
Vedran Ažić, v.r.

Na temelju članka 16. Odluke o osnivanju Županijskog savjeta mladih Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 14/14), Županijski savjet mladih Ličko-senjske županije na 2. sjednici održanoj 15. travnja 2015. godine, donio je

P R O G R A M R A D A
Županijskog savjeta mladih
Ličko-senjske županije za 2015. godinu

I.**UVOD**

Ovim Programom rada Županijskog savjeta mladih Ličko-senjske županije (u daljnjem tekstu: Savjet mladih) uređuju se ciljevi i aktivnosti koje će Savjet provoditi u 2015. godini.

Savjet mladih je savjetodavno tijelo Ličko-senjske županije, koje je osnovano u cilju aktivnog uključivanja mladih u javni život na području Županije.

Temeljem Odluke o osnivanju Županijskog savjeta mladih Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 13/07) Županijska skupština je 28. studenoga 2013. godine donijela Odluku o izboru Županijskog savjeta mladih, na vrijeme od 2 godine.

Izborom predsjednika, Savjet mladih je konstituiran 17. prosinca 2013. godine.

Prema novoj Odluci o osnivanju Županijskog savjeta mladih Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 14/14), koju je Županijska skupština donijela 8. srpnja 2014. godine, kojom je izvršeno usklađivanje s novim Zakonom o savjetima mladih („Narodne novine“ br. 41/14) utvrđen je samoupravni djelokrug Savjeta mladih.

U okviru svog djelokruga Savjeta mladih:

- raspravlja na sjednicama Savjeta mladih o pitanjima značajnim za rad Savjeta mladih te o pitanjima iz djelokruga rada Županijske skupštine koji su od interesa za mlade,
- u suradnji s predsjednikom Županijske skupštine inicira na sjednici Županijske skupštine raspravu i donošenje odluka, programa i drugih akata od značenja za unaprjeđivanje položaja mladih na području Ličko-senjske županije te način rješavanja navedenih pitanja,
- putem svojih predstavnika sudjeluje u radu Županijske skupštine prilikom donošenja odluka, mjera, programa i drugih akata od osobitog značenja za unaprjeđivanje položaja mladih na području Županije,
- daje mišljenja, prijedloge i preporuke Županijskoj skupštini o pitanjima i temama od interesa za mlade,
- sudjeluje u izradi, provedbi i praćenju provedbe lokalnih programa za mlade,
- daje pisana očitovanja i prijedloge nadležnim tijelima o potrebama i problemima mladih, a po potrebi predlaže i donošenje programa za otklanjanje nastalih problema i poboljšanja položaja mladih,
- potiče informiranje mladih o svim pitanjima značajnim za unaprjeđivanje položaja mladih,
- potiče međusobnu suradnju savjeta mladih općina, gradova i županija u Republici Hrvatskoj te suradnju i razmjenu iskustava s organizacijama civilnoga društva i odgovarajućim tijelima drugih zemalja,

- predlaže i daje na odobranje Županijskoj skupštini program rada s financijskim planom radi ostvarenja programa rada Savjeta mladih, najkasnije do 30. rujna tekuće godine za sljedeću kalendarsku godinu,
- podnosi godišnje izvješće o svom radu Županijskoj skupštini do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu te ga dostavlja na znanje Županu i objavljuje na web-stranici Županije,
- po potrebi poziva predstavnike Županije na sjednice Savjeta mladih,
- potiče razvoj financijskog okvira provedbe politike za mlade i podrške razvoju organizacija mladih i za mlade, te sudjeluje u programiranju prioriteta natječaja i određivanja kriterija financiranja organizacija mladih i za mlade te
- obavlja i druge poslove od interesa za mlade.

Savjet mladih svojim radom i Programom rada (u daljnjem tekstu: Program), usmjeren je prema mladim ljudima u školama i svim drugim ustanovama koje se bave mladima ove Županije.

CILJEVI PROGRAMA

Savjet mladih svoj rad i djelovanje temeljit će na:

- zagovaranju i promicanju interesa i stavova mladih na načelima tolerancije, razumijevanja i poštivanja prava i potreba mladih,
- praćenju i evaluaciji provedbe mjera utvrđenih Nacionalnim programom djelovanja za mlade,
- predlaganju Županijskoj skupštini pojedinih tema od značaja za unaprjeđivanje položaja mladih i donošenje odluka koje će poboljšati položaj mladih u Županiji,
- predlaganju Županijskoj skupštini programa edukacije o politici prema mladima u cilju razvoja lokalnih politika za mlade i većeg razumijevanja za probleme mladih u Županiji,
- suradnji sa savjetima mladih u općinama i gradovima s područja Županije, drugih županija, udrugama mladih i za mlade u Županiji, radi zajedničkog razumijevanja i razmjene iskustava te njegovanju prijateljstava,
- nazočnosti predsjednika ili predstavnika Savjeta mladih sjednicama Županijske skupštine radi uvida u rad i funkcioniranje područne (regionalne) samouprave prilikom donošenja odluka, mjera, programa i drugih akata od osobitog značaja za unaprjeđivanje položaja mladih na području Županije.

AKTIVNOSTI SAVJETA MLADIH

Člankom 16. Odluke o osnivanju Županijskog savjeta mladih propisano je da Savjet mladih donosi Program rada za svaku kalendarsku godinu, a koji treba sadržavati sljedeće aktivnosti:

- sudjelovanje u kreiranju i praćenju provedbe lokalnog programa djelovanja za mlade,
- suradnju s drugim savjetodavnim tijelima mladih u Republici Hrvatskoj i inozemstvu,
- suradnju s tijelima Županije u politici prema mladima,
- konzultiranje s organizacijama mladih o temama bitnim za mlade.

Programom rada Savjeta mladih propisuju se i određuju temeljna načela djelovanja i temeljne smjernice budućeg rada te se utvrđuju programske i druge aktivnosti potrebne za njihovo ostvarenje.

Rad i djelovanje Savjeta mladih usmjeren je na ostvarenje ciljeva propisanih ovim programom i mora biti u suglasju s njegovim sadržajem.

Polazeći od navedenih zakonom propisanih aktivnosti, Savjet mladih predlaže izradu Županijskog programa djelovanja za mlade, kojim bi se ustanovilo kakav je društveni položaj mladih ljudi u Županiji i što županijske institucije, uprava i drugi društveni čimbenici mogu učiniti kako bi se taj položaj poboljšao.

Donošenjem Programa uspostavio bi se korak više u poboljšanju legislative koja se odnosi na potrebe i probleme mladih te u izgradnji konstruktivnog i partnerskog odnosa s jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave u postizanju zadanih i zajedničkih ciljeva.

Aktivnosti Savjeta mladih provodile bi se kroz uključivanje mladih i suradnju s mladima Ličko-senjske županije te drugih subjekata od značaja za ostvarenje Programa.

Zakonom je definirano da savjete mladih osnivaju predstavnička tijela jedinica lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave, kao svoja savjetodavna tijela koja primiču i zagovaraju prava, potrebe i interese mladih na lokalnoj i područnoj (regionalnoj) razini, u cilju aktivnog uključivanja mladih u javni život tih jedinica.

Savjet mladih će kroz kontakte i suradnju s predstavnicima Savjeta mladih drugih gradova i općina te s vladinim tijelima za mlade uključiti u informiranje o njihovoj međuregionalnoj suradnji s ciljem dobivanja informacija o aktivnostima Savjeta mladih.

Savjet mladih će organizirati sastanke, tribine, okrugle stolove s temama vezanim za život mladih radi iznalaženja zajedničkih mogućnosti i uzajamne pomoći te pomoć u podizanju kvalitete života mladih, odnosno rješavanju problema mladih na području Županije.

OSTALE AKTIVNOSTI

Savjet mladih će poticati organizaciju sportskih susreta te raznih drugih kulturnih događanja mladih na županijskoj razini, da mladi višak slobodnog vremena iskoriste za djelovanje kroz udruge, humanitarne koncerte i sportska natjecanja te slične druge aktivnosti kojima bi se nastojao podići moral kod mladih, ali i predstaviti drugim dobnim generacijama mlade te njihov način djelovanja i razmišljanja. Također Savjet mladih će nastojati na

međusobnom zbližavanju mladih s drugih područja Županije.

Savjet mladih će mlade s područja Županije informirati o svim pitanjima značajnima za unaprijeđivanje položaja mladih u Županiji te o radu Savjeta mladih putem internet stranica za međusobno komuniciranje.

OSIGURANJE FINACIJSKIH SREDSTAVA

Člankom 16. Odluke o osnivanju Županijskog savjeta mladih Ličko-senjske županije („Županijski glasnik” br. 14/14) utvrđuje se da, ukoliko je programom rada Savjeta mladih za provedbu planiranih aktivnosti predviđena potreba osiguranja financijskih sredstava, sredstva se sukladno Zakonu, Odluci te na temelju financijskog plana osiguravaju u

Proračunu Ličko-senjske županije i program rada Savjeta mladih odobrava Županijska skupština.

Sastavni dio ovog Programa je financijski plan izvršenja Programa rada Savjeta mladih za 2015. godinu.

II.

Ovaj Program objavit će se u „Županijskom glasniku” Ličko-senjske županije.

KLASA: 021-04/15-01/15
URBROJ: 2125/1-01-15-01
Gospić, 15. travnja 2015. god.

Predsjednik Savjeta
Mario Paral, v.r.

Na temelju članka 16. Odluke o osnivanju Županijskog savjeta mladih Ličko-senjske županije („Županijski glasnik” br. 14/14), Županijski savjet mladih Ličko-senjske županije na 2. sjednici, održanoj 15. travnja 2015. godine, utvrdio je

FINACIJSKI PLAN radi ostvarivanja Programa rada Županijskog savjeta mladih Ličko-senjske županije za 2015. godinu

R. br.	Šifra	N A Z I V	PRIHODI	RASHODI
		STAVKA U PRORAČUNU ŽUPANIJE SAVJET MLADIH LIČKO-SENJSKE ŽUPANIJE	5.000,00	
1.		Troškovi organizacije sastanaka, okruglih stolova i tribina		2.000,00
2.		Pomoć u podizanju kvalitete života mladih		1.500,00
3.		Službena putovanja		1.000,00
4.		Ostali troškovi		500,00
U K U P N O			5.000,00	5.000,00

KLASA: 021-04/15-01/15
URBROJ: 2125/1-01-15-02
Gospić, 15. travnja 2015. god.

Predsjednik Savjeta
Mario Paral, v.r.

Na temelju članka 15. Zakona o savjetima mladih („NN” br. 41/14) i članka 15. Odluke o osnivanju Županijskog Savjeta mladih Ličko-senjske županije („Županijski glasnik” br. 14/14), Županijski Savjet mladih Ličko-senjske županije na 2. sjednici održanoj 15. travnja 2015. godine, donio je

POSLOVNIK O RADU ŽUPANIJSKOG SAVJETA MLADIH LIČKO-SENJSKE ŽUPANIJE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Poslovnikom pobliže se uređuje ustrojstvo, način rada i odlučivanja, način izbora odnosno razrješenja predsjednika i zamjenika predsjednika te druga pitanja od značaja za rad Županijskog Savjeta mladih Ličko-senjske županije (u daljnjem tekstu: Savjet mladih).

Članak 2.

Pojmovi koji se koriste u ovom Poslovniku, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

II. USTROJSTVO, NAČIN RADA I ODLUČIVANJE SAVJETA

Članak 3.

Broj članova, sastav, trajanje mandata te djelokrug rada Savjeta određen je Odlukom o osnivanju Županijskog savjeta mladih Ličko-senjske županije (u daljnjem tekstu: Odluka).

Članak 4.

Savjet mladih predstavlja predsjednik.

Predsjednik Savjeta mladih:

- saziva sjednice i predlaže dnevni red,
- predsjedava sjednicama Savjeta mladih,
- brine o postupku donošenja i izvršavanja akata Savjeta mladih,
- potpisuje akte donesene na sjednici Savjeta mladih,
- surađuje s predsjednicima Savjeta mladih na lokalnoj i regionalnoj razini, međunarodnim organizacijama mladih te drugim tijelima osnovanim za mlade i skrb o mladima,
- obavlja i druge poslove u skladu sa Zakonom i ovim Poslovníkom.

Ako je predsjednik Savjeta mladih iz opravdanih razloga spriječen obavljati svoju dužnost zamjenjuje ga zamjenik, koji pritom ima sva prava i dužnosti predsjednika.

Zamjenik predsjednika pomaže u radu predsjedniku Savjeta mladih i obavlja poslove iz djelokruga Savjeta mladih koje mu povjeri predsjednik Savjeta mladih.

Članak 5.

Ako predsjednik Savjeta mladih ne obavlja svoju dužnost sukladno Zakonu, Odluci i ovom Poslovníku, Savjet mladih može natpolovičnom većinom glasova svih članova Savjeta mladih pokrenuti postupak njegovog razrješenja s funkcije predsjednika Savjeta mladih i izbora novog predsjednika.

Ako Savjet mladih ne pokrene postupak izbora novog predsjednika, Županijska Skupština (u daljnjem tekstu: Skupština) može u pisanom obliku uputiti Savjetu mladih inicijativu za pokretanje postupka izbora novog predsjednika Savjeta mladih.

Ako zamjenik predsjednika Savjeta mladih ne obavlja svoju dužnost, sukladno Zakonu, Odluci i ovom Poslovníku, predsjednik Savjeta mladih ili najmanje 1/3 članova Savjeta mladih može pokrenuti postupak za njegovo razrješenje i izbor novog zamjenika predsjednika Savjeta mladih.

Članak 6.

Savjetu mladih se dostavljaju pozivi i materijali za sjednice Skupštine, na način propisan Poslovníkom Skupštine za dostavu materijala članovima Skupštine te Savjet mladih na drugi prikladan način Skupština informira o svojim aktivnostima.

Predsjednik, zamjenik predsjednika ili drugi član Savjeta mladih kojeg imenuje Savjet mladih, obvezan je prisustvovati i sudjelovati u radu na sjednicama Skupštine u skladu sa Zakonom.

Predsjednik Skupštine, odnosno Župan po potrebi, a najmanje svaka tri mjeseca održavaju zajednički sastanak sa Savjetom mladih, na način utvrđen Zakonom.

Osim održavanja zajedničkih sastanaka iz stavka 3. ovog članka, Župan svakih šest mjeseci pisanim putem obavještava Savjet mladih o svojim aktivnostima koje su od važnosti ili interesa za mlade.

Radna tijela**Članak 7.**

Savjet mladih može, u skladu sa svojim djelokrugom imenovati stalna i povremena tijela radna tijela te organizirati forume, tribine i radionice za pojedine dobne skupine mladih ili srodne vrste problema mladih.

Radna tijela Savjet mladih osniva posebnom odlukom.

Konstituiranje Savjeta mladih**Članak 8.**

Postupak kandidiranja i biranja članova Savjeta mladih odnosno zamjenika članova, provodi se na načinu propisan Zakonom.

Članak 9.

Savjet mladih se mora konstituirati u roku od 30 dana od dana objave rezultata izbora na web. stranici Županije (www.licko-senjska.hr).

Prvu sjednicu Savjeta mladih saziva predsjednik Skupštine.

Savjet mladih je konstituiran izborom predsjednika Savjeta mladih, a obavijest o konstituiranju Savjeta mladih objavljuje se na web. stranici Županije.

Ako Savjet mladih u roku iz stavka 1. ovog članka, ne izabere predsjednika Savjeta mladih, Skupština će objaviti novi javni poziv za izbor članova i zamjenika članova Savjeta mladih u skladu sa Zakonom, Odlukom i ovim Poslovníkom.

Izbor predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih**Članak 10.**

Do izbora predsjednika sjednicu otvara i njome predsjedava dobno najstariji član (u daljnjem tekstu: predsjedatelj).

Predsjedatelj proziva izabrane članove Savjeta mladih i utvrđuje je li sjednici nazočna većina svih izabranih članova Savjeta mladih.

Članak 11.

Predsjednika Savjeta mladih biraju i razrješuju članovi Savjeta mladih iz reda svojih članova, većinom glasova svih članova, na prijedlog predsjedatelja ili 1/3 članova Savjeta mladih.

Izbor predsjednika Savjeta mladih obavlja se javnim glasovanjem, osim ako se ne odluči da se glasuje tajno.

Članak 12.

Na konstituirajućoj sjednici Savjet mladih može birati i zamjenika predsjednika Savjeta mladih na isti način propisan ovim Poslovníkom za izbor predsjednika Savjeta.

Sazivanje sjednica i predlaganje dnevnog reda

Članak 13.

Savjet mladih održava redovite sjednice najmanje jednom svaka tri mjeseca, a po potrebi i češće.

Sjednice Savjeta mladih saziva i njima predsjedava predsjednik Savjeta mladih, odnosno njegov zamjenik.

Predsjednik Savjeta mladih dužan je sazvati izvanrednu sjednicu Savjeta mladih na prijedlog najmanje 1/3 članova Savjeta mladih, u roku 15 dana od podnošenja prijedloga.

Skupština će raspustiti Savjet mladih, samo ako ne održi sjednicu dulje od šest mjeseci.

Članak 14.

Sjednica Savjeta mladih saziva se pisanim putem, a u hitnim slučajevima putem telefona ili na drugi pogodan način.

Pisani poziv za sjednicu Savjeta mladih s prijedlogom dnevnog reda i svim materijalima potrebnim za raspravu upućuje se svim članovima Savjeta mladih i osobama koje odredi predsjednik Savjeta mladih, u pravilu, pet dana prije održavanja sjednice.

Član Savjeta mladih koji ne može prisustvovati sjednici može dati svoje pisano mišljenje, primjedbe i prijedloge o pitanjima koja su na dnevnom redu, do početka sjednice.

Tijek sjednice

Članak 15.

Sjednica Savjeta mladih se može održati ako je nazočna većina članova.

Kada predsjednik Savjeta mladih utvrdi nazočnost potrebnog broja članova Savjeta mladih, otvara sjednicu.

Ako na početku sjednice predsjednik utvrdi da nije nazočan potreban broj članova Savjeta mladih odgađa sjednicu za određeni sat istoga dana ili za jedan od narednih dana, o čemu se obavještava svaki odsutni član.

Članak 16.

Predsjednik odnosno njegov zamjenik i članovi Savjeta mladih imaju pravo i dužnost prisustvovati sjednicama Savjeta mladih, raspravljati o pitanjima koja su na dnevnom redu i o njima davati mišljenja, preporuke i prijedloge te raspravljati i o drugim pitanjima iz djelokruga Savjeta mladih.

U radu Savjeta mladih mogu sudjelovati, bez prava odlučivanja, predstavnici predlagatelja materijala koji su na dnevnom redu Savjeta mladih i stručnjaci iz pojedinih područja vezanih za mlade i skrb o mladima.

Članak 17.

Član Savjeta mladih, odnosno njegov zamjenik koji je neposredno osobno zainteresiran za donošenje odluke o nekom pitanju može sudjelovati u raspravi o tom pitanju, ali je izuzet od odlučivanja.

Smatra se da je član Savjeta mladih neposredno osobno zainteresiran za donošenje odluka o nekom

pitanju, ako se odluka odnosi na projekt u kojem osobno sudjeluje ili sudjeluje pravna osoba u kojoj on ima udio u vlasništvu ili sudjeluje pravna osoba u kojoj je on član upravnog tijela.

Ako je član Savjeta mladih spriječen sudjelovati na sjednici Savjeta mladih, zamjenjuje ga njegov zamjenik koji pritom ima sva prava i obveze člana Savjeta mladih.

Članak 18.

Za svakog člana Savjeta mladih vodi se evidencija o nazočnosti sjednicama Savjeta mladih.

Ako član Savjeta mladih ne može biti nazočan sjednici Savjeta, obavezan je izvijestiti predsjednika Savjeta mladih.

Članak 19.

Pri utvrđivanju dnevnog reda sjednice prihvaća se zapisnik o radu s prethodne sjednice.

Član Savjeta mladih ima pravo iznijeti primjedbe na zapisnik.

O prihvaćanju primjedbi odlučuje se bez rasprave, a ako se prihvate u zapisnik se unose odgovarajuće izmjene.

Članak 20.

Prijedlog dnevnog reda utvrđuje predsjednik Savjeta mladih na početku sjednice, koji poziva članove Savjeta mladih da se izjasne o prihvaćanju dnevnog reda.

Svaki član Savjeta mladih može tražiti izmjenu, dopunu ili da se pojedine točke dnevnog reda izostave.

Dnevni red utvrđuje se većinom glasova prisutnih članova Savjeta mladih.

Članak 21.

Nakon utvrđivanja dnevnog reda raspravlja se o pojedinim točkama dnevnog reda.

Iznimno, o istovrsnim predmetima može se odlučivati i bez rasprave.

Svaki predmet, odnosno točka dnevnog reda, u pravilu, se usmeno obrazlaže.

Odlučivanje

Članak 22.

Savjet mladih o pitanjima iz svog djelokruga može odlučivati ako je na sjednici nazočna većina članova Savjeta mladih.

Glasovanje na sjednicama je javno, osim ako se javnim glasovanjem ne odluči da se o nekim pitanjima glasuje tajno.

Tajno se glasovanje provodi na glasačkim listićima ovjerenim pečatom Skupštine, iste boje, veličine i oblika.

Glasačke listiće priprema Tajništvo Županije.

Tajno se glasuje prema uputi na listiću.

Nevažećim se smatra glasački listić koji je nepopunjen i koji je popunjen tako da se ne može sa sigurnošću utvrditi za kojeg se kandidata glasovalo.

Predsjednik Savjeta mladih objavljuje koliko je glasačkih listića od ukupnog broja članova Savjeta mladih bilo u glasačkoj kutiji, koliko je bilo nevažećih glasačkih listića te rezultat glasovanja.

Članak 23.

Savjet mladih većinom glasova svih članova donosi Poslovnik o radu Savjeta mladih, Program rada Savjeta mladih i Odluku o izboru odnosno razrješenju predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih.

Članak 24.

Članovi Savjeta mladih glasuju «za» prijedlog, «protiv» prijedloga ili «suzdržan» od glasovanja.

Javno se glasuje dizanjem ruke.

Nakon glasovanja predsjednik Savjeta mladih utvrđuje s koliko glasova je prijedlog o kojem se glasovalo prihvaćen, odnosno odbijen.

Akti Savjeta mladih**Članak 25.**

Savjet mladih donosi: Poslovnik o radu, odluke, zaključke, preporuke, programe, planove i druge akte.

Poslovníkom se pobliže uređuje ustrojstvo, načina rada, odlučivanja Savjeta mladih te način izbora odnosno razrješenja predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih.

Odlukom se odlučuje o izboru odnosno razrješenju predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih, o osnivanju stalnih ili povremenih radnih tijela te uređuju druga pitanja iz djelokruga Savjeta mladih za koje nije predviđeno donošenje drugog akta.

Zaključkom se zauzimaju stavovi, izražavaju mišljenja, prihvaćaju izvješća o drugim pitanjima iz djelokruga Savjeta mladih za koje nije predviđeno donošenje drugog akta.

Preporukom se ukazuje na određene probleme te upućuje na način njihova rješavanja.

Programom i planom se za razdoblje od jedne godine ili više, utvrđuje sadržaj aktivnosti u pojedinom području vezanom za poboljšanje položaja mladih, nositelji aktivnosti, rokovi izvršenja te druga pitanja značajna za izvršavanje sadržaja programa odnosno plana.

Članak 26.

Savjet mladih predlaže i daje na odobravanje Skupštini program rada s financijskim planom, ukoliko je potrebno osigurati financijska sredstva radi

ostvarenja programa rada Savjeta mladih, najkasnije do 30. rujna tekuće godine za sljedeću kalendarsku godinu.

Savjet mladih podnosi godišnje izvješće o svom radu Skupštini do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu te ga dostavlja na znanje Županu i objavljuje na web stranici Županije.

Članak 27.

O radu na sjednici Savjeta mladih vodi se zapisnik.

Zapisnik sjednice Savjeta mladih sadrži: popis svih prisutnih i odsutnih članova Savjeta mladih i ostalih prisutnih na sjednici, osnovne podatke o radu na sjednici i provedenoj raspravi, prijedloge o kojima se glasovalo na sjednici i izreke donesenih, odnosno predloženih odluka i drugih akata.

U zapisnik se unosi rezultat glasovanja o pojedinom aktu.

O izradi i čuvanju zapisnika brine predsjednik, odnosno zamjenik i zapisničar koji ga vlastoručno i potpisuju.

Izvornici zapisnika sa sjednica Savjeta mladih nakon isteka mandata Savjeta mladih pohranjuju se u pismohranu Županije.

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 28.**

Na pitanja koja nisu uređena ovim Poslovníkom na odgovarajući način primjenjuju se odredbe Zakona o savjetima mladih („NN” br. 41/14) i Odluke o osnivanju Županijskog savjeta mladih Ličko-senjske županije („Županijski glasnik” br. 14/14).

Članak 29.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku” Ličko-senjske županije.

Stupanjem na snagu ovog Poslovníka prestaje važiti Poslovnik o radu Županijskog savjeta mladih („Županijski glasnik” br. 24/07).

KLASA: 023-01/15-01/13

URBROJ: 2125/1-01-15-01

Gospić, 15. travnja 2015. god.

Predsjednik Savjeta
Mario Paral, v.r.

„Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije

Službeno glasilo Ličko-senjske županije - Grada Novalje i Općina:
Brinje, Donji Lapac, Karlobag, Perušić, Plitvička Jezera, Udbina i Vrhovine

Izdaje i tiska:

Ličko-senjska županija - Tajništvo

Glavna i odgovorna urednica:

Ankica Blažević, pročelnica Tajništva Ličko-senjske županije

Sjedište Uredništva:

Gospić, ul. Dr. Franje Tuđmana 4, tel.: 053/588-207, fax.: 053/572-436

Pretplata za 2015. godinu iznosi 400,00 kuna, uplata se vrši na žiro-račun broj:

HR5123400091800009008, model 68, poziv na broj odobrenja 7307-OIB

„Županijski glasnik“ izlazi prema potrebi.

Oslobođen plaćanja poreza na dodanu vrijednost po članku 6. stavku 3. Zakona o porezu
na dodanu vrijednost

„Županijski glasnik“ objavljuje se i na web stranici: www.licko-senjska.hr