



ŽUPANIJSKI GLASNIK

LIČKO – SENJSKE ŽUPANIJE

ISSN 1847 – 5876

Godište XXIII Broj 29

Gospić, 30. prosinca 2015.

Izlazi prema potrebi

S A D R Ź A J

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE KARLOBAG

1.	III. Izmjene i dopune proračuna Općine Karlobag za razdoblje od 1.01.2015. do 31.12.2015. god.	1687
2.	Proračun Općine Karlobag od 1.01.2016. do 31.12.2016. i projekciju Proračuna za 2017. i 2018. g.	1696
3.	Odluka o izvršenju Proračuna Općine Karlobag za 2016. godinu	1704
4.	Odluka o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Karlobag u 2016. godini	1705
5.	Odluka o isključivanju iz opće uporabe javnog dobra	1705
6.	Godišnji plan davanja koncesija u 2016. godini	1706
7.	IV. Izmjene i dopune plana javne nabave za 2015. godinu	1707
8.	Plan javne nabave za 2016. godinu	1709
9.	III. izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređenja komunalne infrastrukture u Općini Karlobag u 2015. godini	1711
10.	Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Karlobag u 2016. godini	1711
11.	III. Izmjene i dopune Programa održavanja objekata i uređenja komunalne infrastrukture za 2015. godinu	1712
12.	Program održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2016. godinu	1713
13.	III. Izmjene i dopune Programa financiranja javnih potreba Općine Karlobag u 2015. godini	1714
14.	Program financiranja javnih potreba Općine Karlobag u 2016. godini	1715
15.	Program utroška sredstava šumskog doprinosa za 2016. godinu	1716
16.	Program utroška spomeničke rente za 2016. godinu	1716

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE UDBINA

1.	Proračun Općine Udbina za 2016. godinu i Projekcija proračuna za 2017. i 2018. godinu	1718
2.	Odluka o izvršenju Proračuna Općine Udbina za 2016. godinu	1732
3.	Plan razvojnih programa Općine Udbina za razdoblje 2016. - 2018. godine	1734
4.	Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o nerazvrstanim cestama	1737
5.	Odluka o uvjetima korištenja i visini najma za korištenje nekretnina za potrebe provođenja političkih aktivnosti i izborne promidžbe	1738
6.	Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Udbina za 2016. godinu	1739
7.	Pravilnik o financiranju udruga iz Proračuna Općine Udbina	172
8.	Pravilnik o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe u Općini Udbina	1750
9.	Program održavanja komunalne infrastrukture za razdoblje 2016. – 2018. godine	1754
10.	Program gradnje objekata komunalne infrastrukture i ostalih građevinskih objekata za razdoblje 2016. – 2019. godine	1756
11.	Program utroška sredstava od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Udbina za 2016. godinu	1758
12.	Program utroška sredstava šumskog doprinosa za 2016. godinu	1759
13.	Program utroška sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2016. godinu	1759
14.	Program javnih potreba na području Općine Udbina za 2016. godinu	1760
15.	Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Udbina za 2015. godinu	1760
16.	Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Udbina za vremensko razdoblje od 2016. do 2019. godine	1762

AKT OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE VRHOVINE

1.	Odluka o koeficijentima za obračun plaće i drugim materijalnim pravima dužnosnika u Općini Vrhovine u 2016. godini	1765
----	--	------

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE KARLOBAG

Temeljem članka 39. Zakona o proračunu ("Narodne novine", br. 87/08, 136/12, 15/15) i članka 27. Statuta Općine Karlobag ("Županijski glasnik" Ličko-senjske županije, br. 14/09), Općinsko vijeće Općine Karlobag na sjednici održanoj 30. prosinca 2015. godine, donosi

**III IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE KARLOBAG
za razdoblje od 1.01.2015. do 31.12.2015. godine**

Članak 1.

III Izmjene i dopune Proračuna Općine Karlobag za razdoblje od 1.01.2015. do 31.12.2015. godine (u daljnjem tekstu: Obračun), sastoji se od

OPĆI DIO

	P R O M J E N A			
	PLANIRANO	IZNOS	(%)	NOVI IZNOS
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
Prihodi poslovanja	6.974.350,00	-117.127,00	-1,68	6.857.223,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	4.729.075,00	-1.135.504,00	-24,01	3.593.571,00
Rashodi poslovanja	9.361.350,00	318.371,00	3,40	9.679.721,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.442.075,00	-1.571.002,00	-64,33	871.073,00
RAZLIKA - MANJAK	-100.000,00	0,00	0,00	-100.000,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA				
Primici od financijske imovine i zaduživanja	1.600.000,00	0,00	0,00	1.600.000,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA	0,00	0,00	0,00	0,00

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	P R O M J E N A			
		PLANIRANO	IZNOS	(%)	NOVI IZNOS
1	2	3	4	5	6
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA		13.303.425,00	-1.252.631,00	-9,42	12.050.794,00
6	Prihodi poslovanja	6.974.350,00	-117.127,00	-1,68	6.857.223,00
61	Prihodi od poreza	2.495.000,00	-165.000,00	-6,61	2.330.000,00
611	Porez i prirez na dohodak	1.000.000,00	-200.000,00	-20,00	800.000,00
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	1.000.000,00	-200.000,00	-20,00	800.000,00
61111	Porez i prirez na dohodak	1.000.000,00	-200.000,00	-20,00	800.000,00
613	Porezi na imovinu	1.400.000,00	35.000,00	2,50	1.435.000,00
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	1.000.000,00	35.000,00	3,50	1.035.000,00

1	2	3	4	5	6
61314	Porez na kuće za odmor	1.000.000,00	35.000,00	3,50	1.035.000,00
6134	Povremeni porezi na imovinu	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
61341	Porez na promet nekretnina	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
614	Porezi na robu i usluge	95.000,00	0,00	0,00	95.000,00
6142	Porez na promet	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
61424	Porez na potrošnju	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
61453	Porez na tvrtku	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	744.000,00	47.873,00	6,43	791.873,00
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	744.000,00	47.873,00	6,43	791.873,00
6331	Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	744.000,00	47.873,00	6,43	791.873,00
63311	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	250.000,00	47.873,00	19,15	297.873,00
63311	Tekuće pomoći za nabavu kontejnera i preše - Fond	94.000,00	0,00	0,00	94.000,00
63311	Tekuće pomoći Fond za zaštitu okoliša	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
63312	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
64	Prihodi od imovine	291.000,00	0,00	0,00	291.000,00
641	Prihodi od financijske imovine	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
64132	Kamate na depozite po viđenju	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	282.000,00	0,00	0,00	282.000,00
6421	Naknade za koncesije	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
64214	Naknade za koncesije na pomorskom dobru	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
64219	Naknade za ostale koncesije	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
64225	Prihod od zakupa poslovnih objekata	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
64236	Spomenička renta	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
64299	Naknada za nezakonito izgrađene zgrade u prostoru	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	3.444.350,00	0,00	0,00	3.444.350,00
651	Upravne i administrativne pristojbe	210.000,00	0,00	0,00	210.000,00
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
65129	Javne površine	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
6514	Ostale pristojbe i naknade	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
65141	Boravišna pristojba	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	530.000,00	0,00	0,00	530.000,00
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
65221	Vodni doprinos 8%	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
6524	Doprinosi za šume	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
65241	Doprinos za šume	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00

1	2	3	4	5	6
6526	Ostali nespomenuti prihodi	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
65269	Ostali nespomenuti prihodi po posebnim propisima	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	2.704.350,00	0,00	0,00	2.704.350,00
6531	Komunalni doprinosi	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
65311	Komunalni doprinos	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
6532	Komunalne naknade	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00
65321	Komunalne naknade	1.200.000,00	0,00	0,00	1.200.000,00
6533	Naknade za priključak	4.350,00	0,00	0,00	4.350,00
65331	Naknade za priključak	4.350,00	0,00	0,00	4.350,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	4.729.075,00	-1.135.504,00	-24,01	3.593.571,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	4.721.075,00	-1.135.504,00	-24,05	3.585.571,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	4.721.075,00	-1.135.504,00	-24,05	3.585.571,00
7111	Zemljište	4.721.075,00	-1.135.504,00	-24,05	3.585.571,00
71112	Građevinsko zemljište	4.721.075,00	-1.135.504,00	-24,05	3.585.571,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
7211	Stambeni objekti	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
72119	Ostali stambeni objekti	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
3	Rashodi poslovanja	9.361.350,00	318.371,00	3,40	9.679.721,00
31	Rashodi za zaposlene	1.320.000,00	185.270,00	14,04	1.505.270,00
311	Plaće (Bruto)	900.000,00	191.205,00	21,25	1.091.205,00
3111	Plaće za redovan rad	900.000,00	191.205,00	21,25	1.091.205,00
31111	Plaće za zaposlene	900.000,00	-119.650,00	-13,29	780.350,00
31111	Spor sa zaposlenicima - Milan Čačić	0,00	310.855,00	0,00	310.855,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	30.000,00	21.000,00	70,00	51.000,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene	30.000,00	21.000,00	70,00	51.000,00
31212	Nagrade	20.000,00	21.000,00	105,00	41.000,00
31215	"Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj"	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
313	Doprinosi na plaće	390.000,00	-26.935,00	-6,91	363.065,00
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	205.000,00	-9.950,00	-4,85	195.050,00
31311	Doprinosi za mirovinsko osiguranje I stup	165.000,00	-5.000,00	-3,03	160.000,00
31311	Doprinosi za mirovinsko osiguranje II stup	40.000,00	-4.950,00	-12,38	35.050,00
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	165.000,00	-13.590,00	-8,24	151.410,00
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	165.000,00	-13.590,00	-8,24	151.410,00
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	20.000,00	-3.395,00	-16,98	16.605,00
31331	Doprinosi za zapošljavanje	20.000,00	-3.395,00	-16,98	16.605,00
32	Materijalni rashodi	3.426.050,00	-720.238,00	-21,02	2.705.812,00
321	Naknade troškova zaposlenima	124.000,00	-19.940,00	-16,08	104.060,00
3211	Službena putovanja	14.000,00	-6.775,00	-48,39	7.225,00
32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	4.000,00	-2.800,00	-70,00	1.200,00
32119	Ostali rashodi za službena putovanja	10.000,00	-3.975,00	-39,75	6.025,00

1	2	3	4	5	6
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	100.000,00	-3.165,00	-3,17	96.835,00
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	100.000,00	-3.165,00	-3,17	96.835,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	10.000,00	-10.000,00	-100,00	0,00
32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	5.000,00	-5.000,00	-100,00	0,00
32132	Tečajevi i stručni ispiti	5.000,00	-5.000,00	-100,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	597.500,00	-106.880,00	-17,89	490.620,00
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	54.500,00	-18.200,00	-33,39	36.300,00
32211	Uredski materijal	40.000,00	-16.000,00	-40,00	24.000,00
32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	3.500,00	-2.200,00	-62,86	1.300,00
32216	Materijal za higijenske potrebe i njegu	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32219	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
3223	Energija	445.000,00	-23.830,00	-5,36	421.170,00
32231	Električna energija mrežarina	150.000,00	9.770,00	6,51	159.770,00
32231	Električna energija- opskrba	220.000,00	-24.000,00	-10,91	196.000,00
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	60.000,00	-5.400,00	-9,00	54.600,00
32239	Ostali materijali za proizvodnju energije (ugljen, drva, teš	15.000,00	-4.200,00	-28,00	10.800,00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	68.000,00	-37.750,00	-55,51	30.250,00
32241	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje grav	8.000,00	-7.490,00	-93,63	510,00
32242	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje por	20.000,00	-13.700,00	-68,50	6.300,00
32243	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje trs	40.000,00	-16.560,00	-41,40	23.440,00
3225	Sitni inventar i auto gume	30.000,00	-27.100,00	-90,33	2.900,00
32251	Sitni inventar	10.000,00	-8.900,00	-89,00	1.100,00
32252	Auto gume	20.000,00	-18.200,00	-91,00	1.800,00
323	Rashodi za usluge	2.329.750,00	-682.393,00	-29,29	1.647.357,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	76.000,00	-1.478,00	-1,94	74.522,00
32311	Usluge telefona, telefaksa, interneta	35.000,00	-1.760,00	-5,03	33.240,00
32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	40.000,00	1.282,00	3,21	41.282,00
32319	Ostale usluge za komunikaciju i prijevoz	1.000,00	-1.000,00	-100,00	0,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	1.264.750,00	-499.667,00	-39,51	765.083,00
32321	Održavanje prostora sa suvlasnicima	25.000,00	-25.000,00	-100,00	0,00
32321	Održavanje zgrade općine	25.000,00	-25.000,00	-100,00	0,00
32322	Održavanje javne rasvjete	120.000,00	-9.600,00	-8,00	110.400,00
32322	Održavanje horizontalne i vertikalne signalizacije	20.000,00	-19.180,00	-95,90	820,00
32329	Blagdansko ukrašavanje grada	20.000,00	-14.900,00	-74,50	5.100,00
32329	Zimsko čišćenje nerazvrstanih cesta	50.000,00	-4.100,00	-8,20	45.900,00
32329	Uređenje prostora u vlasništvu	87.375,00	-10.466,00	-11,98	76.909,00
32329	Obnova zapuštenih šterna	10.000,00	-10.000,00	-100,00	0,00
32329	Nadogradnja objekta škole Baške Oštarije	300.000,00	-300.000,00	-100,00	0,00
32329	Sanacija divljih deponija	15.000,00	-10.480,00	-69,87	4.520,00
32329	Uređenje prostora za tim hitne medicinske pomoći	30.000,00	-30.000,00	-100,00	0,00

1	2	3	4	5	6
32329	Održavanje i sanacija nerazvrstanih cesta	87.375,00	-16.515,00	-18,90	70.860,00
32329	Pomoć stanovnicima za sanaciju riva i plaža	30.000,00	-30.000,00	-100,00	0,00
32329	Izrada tampona za održavanje nerazvrstanih cesta	100.000,00	-34.375,00	-34,38	65.625,00
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	60.000,00	87.290,00	145,48	147.290,00
32329	Uređenje javnih i zelenih površina na području općine	80.000,00	10.704,00	13,38	90.704,00
32329	Uređenje staze Terezijana - Kubus	70.000,00	-39.625,00	-56,61	30.375,00
32329	Promjena stolarije škola Baške Oštarije	35.000,00	-2.000,00	-5,71	33.000,00
32329	Dohranjivanje plaža	50.000,00	-1.370,00	-2,74	48.630,00
32329	Prijevoz i ugradnja tampona	50.000,00	-15.050,00	-30,10	34.950,00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	65.000,00	-30.155,00	-46,39	34.845,00
32331	Elektronski mediji	30.000,00	-28.470,00	-94,90	1.530,00
32332	Tisak	25.000,00	-3.393,00	-13,57	21.607,00
32334	Promidžbeni materijali	10.000,00	1.708,00	17,08	11.708,00
3234	Komunalne usluge	497.000,00	-92.158,00	-18,54	404.842,00
32341	Opskrba vodom po odluci o sufinanciranju stanovnika	100.000,00	-4.946,00	-4,95	95.054,00
32341	Opskrba vodom - zgrade u vlasništvu	17.000,00	-8.154,00	-47,96	8.846,00
32342	Iznošenje i odvoz smeća - zgrade	13.000,00	-3.550,00	-27,31	9.450,00
32342	Iznošenje i odvoz smeća - javne površine	230.000,00	45.400,00	19,74	275.400,00
32343	Deratizacija i dezinfekcija	10.000,00	-5.000,00	-50,00	5.000,00
32344	Dimnjačarske i ekološke usluge	10.000,00	-1.500,00	-15,00	8.500,00
32349	Hitne intervencije komunalne službe	4.000,00	-4.000,00	-100,00	0,00
32349	Sanacija deponije Vidovac	100.000,00	-100.000,00	-100,00	0,00
32349	Vodno slivna naknada	3.000,00	-408,00	-13,60	2.592,00
32349	Komunalna prevencija	10.000,00	-10.000,00	-100,00	0,00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	16.000,00	-16.000,00	-100,00	0,00
32361	Obvezni i preventivni zdravstveni pregledi zaposlenika	1.000,00	-1.000,00	-100,00	0,00
32369	Ostale zdravstvene i veterinarske usluge	15.000,00	-15.000,00	-100,00	0,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	310.000,00	-20.960,00	-6,76	289.040,00
32371	Autorski honorari	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
32372	Ugovori o djelu	50.000,00	-12.000,00	-24,00	38.000,00
32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	250.000,00	-8.960,00	-3,58	241.040,00
3238	Računalne usluge	76.000,00	-11.000,00	-14,47	65.000,00
32381	Usluge ažuriranja računalnih baza	11.000,00	-9.630,00	-87,55	1.370,00
32389	Mjesečno održavanje	65.000,00	-1.370,00	-2,11	63.630,00
3239	Ostale usluge	25.000,00	-10.975,00	-43,90	14.025,00
32391	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja il	5.000,00	-5.000,00	-100,00	0,00
32399	Ostale nespomenute usluge	20.000,00	-5.975,00	-29,88	14.025,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	374.800,00	88.975,00	23,74	463.775,00
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	120.000,00	-4.615,00	-3,85	115.385,00
32911	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela i upravniv	120.000,00	-4.615,00	-3,85	115.385,00

1	2	3	4	5	6
3292	Premije osiguranja	27.300,00	-12.395,00	-45,40	14.905,00
32921	Premije osiguranja prijevoznih sredstava	15.000,00	-7.000,00	-46,67	8.000,00
32922	Premije osiguranja ostale imovine	10.000,00	-3.095,00	-30,95	6.905,00
32923	Premije osiguranja zaposlenih	2.300,00	-2.300,00	-100,00	0,00
3293	Reprezentacija	75.000,00	-15.000,00	-20,00	60.000,00
32931	Reprezentacija	75.000,00	-15.000,00	-20,00	60.000,00
3294	Članarine i norme	7.000,00	1.350,00	19,29	8.350,00
32941	Tuzemne članarine	7.000,00	1.350,00	19,29	8.350,00
3295	Pristojbe i naknade	65.500,00	9.200,00	14,05	74.700,00
32951	Upravne i administrativne pristojbe	2.500,00	-2.340,00	-93,60	160,00
32952	Sudske pristojbe	50.000,00	15.100,00	30,20	65.100,00
32953	Javnobilježničke pristojbe	12.000,00	-2.560,00	-21,33	9.440,00
32954	Ostale pristojbe i naknade	1.000,00	-1.000,00	-100,00	0,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	80.000,00	110.435,00	138,04	190.435,00
32991	Rashodi protokola (vijenci, cvijeće, svijeće i slično)	35.000,00	-1.265,00	-3,61	33.735,00
32999	Proslava i obilježavanje Dana Općine	25.000,00	58.825,00	235,30	83.825,00
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	54.000,00	540,00	64.000,00
32999	Proslave i obilježavanja zaštitnika	10.000,00	-1.125,00	-11,25	8.875,00
34	Financijski rashodi	2.097.295,00	886.430,00	42,27	2.983.725,00
343	Ostali financijski rashodi	2.097.295,00	886.430,00	42,27	2.983.725,00
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	9.500,00	430,00	4,53	9.930,00
34311	Usluge banaka	9.500,00	430,00	4,53	9.930,00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	2.087.795,00	886.000,00	42,44	2.973.795,00
34349	Ostali nespomenuti financijski rashodi	130.000,00	-14.000,00	-10,77	116.000,00
34349	Financijska pomoć komunalnim društvima u vlasništvu Općine	900.000,00	575.000,00	63,89	1.475.000,00
34349	Sporazumni raskidi ugovora o kupnji zemljišta	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
34349	Povrat po raskidu ugovora prema presudi suda	557.795,00	325.000,00	58,27	882.795,00
35	Subvencije	750.000,00	-21.000,00	-2,80	729.000,00
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	750.000,00	-21.000,00	-2,80	729.000,00
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	750.000,00	-21.000,00	-2,80	729.000,00
35121	Subvencija smještaja - dječji vrtić	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00
35121	Subvencija prijevoza - Autotrans i dr.	200.000,00	-21.000,00	-10,50	179.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	580.500,00	-125.980,00	-21,70	454.520,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	580.500,00	-125.980,00	-21,70	454.520,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	573.500,00	-124.680,00	-21,74	448.820,00
37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima-korisnici socijalne skrbi po I	200.000,00	-85.000,00	-42,50	115.000,00
37212	Pomoć umirovljenicima za ogrjev	80.000,00	18.750,00	23,44	98.750,00
37215	Stipendije i školarine	183.500,00	1.500,00	0,82	185.000,00
37217	Porodiljne naknade i oprema za novorođenčad	40.000,00	-28.500,00	-71,25	11.500,00
37219	Jednokratne novčane pomoći	70.000,00	-31.430,00	-44,90	38.570,00

1	2	3	4	5	6
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	7.000,00	-1.300,00	-18,57	5.700,00
37229	Darovi za sv. Nikolu	7.000,00	-1.300,00	-18,57	5.700,00
38	Ostali rashodi	1.187.505,00	113.889,00	9,59	1.301.394,00
381	Tekuće donacije	737.505,00	-131.944,00	-17,89	605.561,00
3811	Tekuće donacije u novcu	737.505,00	-131.944,00	-17,89	605.561,00
38112	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	33.000,00	0,00	0,00	33.000,00
38114	Društvo slijepih i slabovidnih	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
38114	Udruga dijabetičara	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
38114	Tekuće donacije političkoj stranci u vijeću - grupa birača	3.666,67	0,00	0,00	3.666,67
38114	Tekuće donacije političkoj stranci u Vijeću - HDZ	7.333,33	0,00	0,00	7.333,33
38114	Tekuća donacija HGSS	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
38114	Društvo Crveni križ	20.000,00	-5.000,00	-25,00	15.000,00
38115	Šahovski klub	30.000,00	2.000,00	6,67	32.000,00
38115	Kuglački klub	40.000,00	10.000,00	25,00	50.000,00
38119	Tekuća pomoć za civilnu zaštitu	10.000,00	-10.000,00	-100,00	0,00
38119	Udruga roditelja poginulih branitelja L-S županije	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
38119	Mjesečne stranice Novi list	28.000,00	2.000,00	7,14	30.000,00
38119	Udruga LAG	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
38119	Hitna pomoć	25.000,00	-25.000,00	-100,00	0,00
38119	DVD BAG redovna pomoć	130.000,00	-28.000,00	-21,54	102.000,00
38119	DŠR Podgorac- konopaši	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
38119	Zaštita i spašavanje	10.000,00	-10.000,00	-100,00	0,00
38119	Osnovna škola za kulturne i javne djelatnosti	22.505,00	0,00	0,00	22.505,00
38119	Hrvatski katolički skauti sv. Karlo Boromejski	10.000,00	-10.000,00	-100,00	0,00
38119	Savjet mladih	20.000,00	-14.944,00	-74,72	5.056,00
38119	KUD sv KARLO	15.000,00	-13.000,00	-86,67	2.000,00
38119	KŠRM BURA	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
38119	Turistička zajednica Karlobag	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
38119	Ostale tekuće donacije	70.000,00	-25.000,00	-35,71	45.000,00
38119	Udruga udovica hrv. branitelja Domovinskog rata	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
38119	Udruga Otvoreni atelier	10.000,00	-5.000,00	-50,00	5.000,00
38119	DVD BAG Ugovor o sufinanciranju sezonskih vatrogasaca	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00
386	Kapitalne pomoći	450.000,00	245.833,00	54,63	695.833,00
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sek	450.000,00	245.833,00	54,63	695.833,00
38612	Kapitalna pomoć Vegium d.o.o.	400.000,00	287.333,00	71,83	687.333,00
38612	Kapitalne pomoć Crno Vrilo d.o.o.	50.000,00	-41.500,00	-83,00	8.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.442.075,00	-1.571.002,00	-64,33	871.073,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	646.025,00	-398.005,00	-61,61	248.020,00
412	Nematerijalna imovina	646.025,00	-398.005,00	-61,61	248.020,00
4126	Ostala nematerijalna imovina	646.025,00	-398.005,00	-61,61	248.020,00

1	2	3	4	5	6
41261	Izmjene i dopune UPU Karlobag	190.000,00	-190.000,00	-100,00	0,00
41261	Geodetsko-katastarske usluge	87.500,00	0,00	0,00	87.500,00
41261	Projektna dokumentacija prometnice Kalvarija	100.000,00	-100.000,00	-100,00	0,00
41261	Projektna dokumentacija za izgradnju vrtića	100.000,00	-100.000,00	-100,00	0,00
41261	Izrada projektne dokumentacije za nadstrešnicu Laktinac	42.250,00	0,00	0,00	42.250,00
41261	Izrada projekta nadogradnje objekta Baške Oštarije	40.000,00	17.875,00	44,69	57.875,00
41261	Izrada strategije Općine Karlobag	86.275,00	-25.880,00	-30,00	60.395,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.206.050,00	-700.577,00	-58,09	505.473,00
421	Građevinski objekti	1.030.000,00	-692.089,00	-67,19	337.911,00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	220.000,00	-153.000,00	-69,55	67.000,00
42131	Nerazvrstane ceste - Pričac	120.000,00	-120.000,00	-100,00	0,00
42131	Nerazvrstane ceste - Bojna Draga	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
42131	Protupožarni putovi	50.000,00	-33.000,00	-66,00	17.000,00
4214	Ostali građevinski objekti	810.000,00	-539.089,00	-66,55	270.911,00
42144	Energetski i komunikacijski vodovi - javna rasvjeta	40.000,00	13.796,00	34,49	53.796,00
42145	Sportski i rekreacijski tereni	50.000,00	-13.125,00	-26,25	36.875,00
42149	Uređenje mrtvačnice u Karlobagu	30.000,00	-30.000,00	-100,00	0,00
42149	Izgradnja ograde groblja u Lukovu Šugarju	50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00
42149	Ostali nespomenuti građevinski objekti	30.000,00	-30.000,00	-100,00	0,00
42149	Izgradnja vrtića	200.000,00	-200.000,00	-100,00	0,00
42149	Izgradnja mrtvačnice u Lukovu Šugarju	20.000,00	-20.000,00	-100,00	0,00
42149	Kupnja zemljišta za kapelu u Barić Dragi	90.000,00	-90.000,00	-100,00	0,00
42149	Izgradnja kapele u Barić Dragi	300.000,00	-119.760,00	-39,92	180.240,00
422	Postrojenja i oprema	176.050,00	-8.488,00	-4,82	167.562,00
4221	Uredska oprema i namještaj	35.000,00	-35.000,00	-100,00	0,00
42211	Računala i računalna oprema	10.000,00	-10.000,00	-100,00	0,00
42212	Uredski namještaj	20.000,00	-20.000,00	-100,00	0,00
42219	Ostala uredska oprema	5.000,00	-5.000,00	-100,00	0,00
4222	Komunikacijska oprema	1.000,00	-1.000,00	-100,00	0,00
42222	Telefoni i ostali komunikacijski uređaji	1.000,00	-1.000,00	-100,00	0,00
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	139.050,00	28.512,00	20,50	167.562,00
42231	Oprema za grijanje, ventilaciju i hlađenje	5.000,00	28.512,00	570,24	33.512,00
42231	Izrada sustava centralnog grijanja škola Baške Oštarije	134.050,00	0,00	0,00	134.050,00
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	1.000,00	-1.000,00	-100,00	0,00
42259	Ostali instrumenti, uređaji i strojevi	1.000,00	-1.000,00	-100,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	590.000,00	-472.420,00	-80,07	117.580,00
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	590.000,00	-472.420,00	-80,07	117.580,00
4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	590.000,00	-472.420,00	-80,07	117.580,00
45411	Izgradnja šetnice Ravna punta Karlobag	400.000,00	-350.000,00	-87,50	50.000,00
45411	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	30.000,00	-20.000,00	-66,67	10.000,00
45411	Rekonstrukcija rive u Portu	80.000,00	-80.000,00	-100,00	0,00

1	2	3	4	5	6
45411	Uređenje starog dijela Karlobaga	30.000,00	-19.900,00	-66,33	10.100,00
45411	Obnova rive Barić Draga	50.000,00	-2.520,00	-5,04	47.480,00

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	P R O M J E N A			
		PLANIRANO	IZNOS	(%)	NOVI IZNOS
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA					
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	1.600.000,00	0,00	0,00	1.600.000,00
81	Primljeni povrati glavnica danih zajmova i depozita	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
812	Primici (povrati) glavnice zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
8121	Povrat zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
81211	Povrat zajmova danih građanima	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
84	Primici od zaduživanja	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
8443	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
84432	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora -	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
543	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
5431	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
54312	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru - dugoročni	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00

Članak 2.

Ove III izmjene i dopune Proračuna Općine Karlobag za razdoblje od 1.01.2015. do 31.12.2015. godine primjenjuju se od 1.01.2015. godine, a objavit će se u "Županijskom glasniku" Ličko-senjske županije.

KLASA: 400-08/15-01/10
UR.BROJ: 2125/05-1-01
Karlobag, 30. prosinca 2015. god.

Predsjednica Vijeća
Mirjana Blašković, v.r.

Temeljem članka 77. Zakona o proračunu ("Narodne novine", br. 87/08 i 136/12) i članka 27. Statuta Općine Karlobag ("Županijski glasnik", br.14/09), Općinsko vijeće Općine Karlobag na sjednici održanoj 30. prosinca 2015. godine donosi

PRORAČUN OPĆINE KARLOBAG
od 1.01.2016. do 31.12.2016.
i projekciju Proračuna za 2017. i 2018. godinu

Članak 1.

Proračun Općine Karlobag za razdoblje od 1.01.2016. do 31.12.2016. godine (u daljnjem tekstu: Obračun), sastoji se od:

OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Prihodi poslovanja	7.640.350,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	3.202.025,00
Rashodi poslovanja	8.382.250,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.560.125,00
RAZLIKA - MANJAK	-100.000,00

B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

Primici od financijske imovine i zaduživanja	1.600.000,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.500.000,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	100.000,00

VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA **0,00**

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO
1	2	3
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA		
6	Prihodi poslovanja	7.640.350,00
61	Prihodi od poreza	2.495.000,00
611	Porez i prirez na dohodak	1.000.000,00
613	Porezi na imovinu	1.400.000,00
614	Porezi na robu i usluge	95.000,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	1.200.000,00
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	500.000,00
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	700.000,00
64	Prihodi od imovine	701.000,00
641	Prihodi od financijske imovine	9.000,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	692.000,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	3.149.350,00
651	Upravne i administrativne pristojbe	315.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	230.000,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	2.604.350,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	95.000,00
681	Kazne i upravne mjere	95.000,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	3.202.025,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	3.194.025,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	3.194.025,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	8.000,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	8.000,00
3	Rashodi poslovanja	8.382.250,00
31	Rashodi za zaposlene	1.305.000,00
311	Plaće (Bruto)	900.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	30.000,00
313	Doprinosi na plaće	375.000,00

1	2	3
32	Materijalni rashodi	3.361.250,00
321	Naknade troškova zaposlenima	118.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	557.500,00
323	Rashodi za usluge	2.313.250,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	372.500,00
34	Financijski rashodi	1.669.500,00
343	Ostali financijski rashodi	1.669.500,00
35	Subvencije	750.000,00
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	750.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	532.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	532.000,00
38	Ostali rashodi	764.500,00
381	Tekuće donacije	414.500,00
386	Kapitalne pomoći	350.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.560.125,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	778.125,00
412	Nematerijalna imovina	778.125,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.037.000,00
421	Građevinski objekti	1.005.000,00
422	Postrojenja i oprema	32.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	745.000,00
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	745.000,00

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO
1	2	3
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA		
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	1.600.000,00
81	Primljeni povрати glavnica danih zajmova i depozita	100.000,00
812	Primici (povrati) glavnice zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	100.000,00
84	Primici od zaduživanja	1.500.000,00
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	1.500.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.500.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	1.500.000,00
543	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru	1.500.000,00

POSEBNI DIO

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO
1	2	3	4
		UKUPNO RASHODI / IZDACI	12.442.375,00
	5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.500.000,00
	54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	1.500.000,00
R0150	543	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru - dugoročni	1.500.000,00
Glavni program A01 REDOVNA DJELATNOST OPĆINE KARLOBAG			5.962.500,00
Program	0100	FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI	5.218.000,00
Aktivnost	A100002	Materijalni rashodi	4.676.000,00
	3	Rashodi poslovanja	4.554.000,00
	31	Rashodi za zaposlene	1.305.000,00
R0001	311	Plaće za zaposlene	900.000,00
R0002	312	Nagrade	20.000,00
R0003	312	"Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj"	10.000,00
R0004	313	Doprinosi za mirovinsko osiguranje I stup	160.000,00
R0005	313	Doprinosi za mirovinsko osiguranje II stup	40.000,00
R0006	313	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	155.000,00
R0007	313	Doprinosi za zapošljavanje	20.000,00
	32	Materijalni rashodi	1.579.500,00

1	2	3	4
R0008	321	Dnevnice za službeni put u zemlji	4.000,00
R0009	321	Ostali rashodi za službena putovanja	10.000,00
R0010	321	Naknade za prijevoz na posao i s posla	100.000,00
R0011	321	Seminari, savjetovanja i simpoziji	2.000,00
R0012	321	Tečajevi i stručni ispiti	2.000,00
R0013	322	Uredski materijal	25.000,00
R0014	322	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	5.000,00
R0015	322	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	3.500,00
R0016	322	Materijal za higijenske potrebe i njegu	5.000,00
R0017	322	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	1.000,00
R0018	322	Električna energija mrežarina	150.000,00
R0020	322	Motorni benzin i dizel gorivo	60.000,00
R0021	322	Ostali materijali za proizvodnju energije (ugljen, drva, teš	15.000,00
R0022	322	Materijal i dijelovi za tekuće i invetijsko održavanje gra	8.000,00
R0023	322	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje po	10.000,00
R0024	322	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje tr	25.000,00
R0025	322	Sitni inventar	10.000,00
R0026	322	Auto gume	20.000,00
R0027	323	Usluge telefona, telefaksa, interneta	35.000,00
R0028	323	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	40.000,00
R0029	323	Ostale usluge za komunikaciju i prijevoz	1.000,00
R0047	323	Elektronski mediji	15.000,00
R0048	323	Tisak	25.000,00
R0049	323	Mjesečne stranice Novi List	30.000,00
R0050	323	Promidžbeni materijali	10.000,00
R0051	323	Opskrba vodom po odluci o sufinanciranju stanovnika	100.000,00
R0052	323	Opskrba vodom - zgrade u vlasništvu	17.000,00
R0053	323	Iznošenje i odvoz smeća - zgrade	13.000,00
R0061	323	Autorski honorari	10.000,00
R0062	323	Ugovori o djelu	50.000,00
R0063	323	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	237.500,00
R0064	323	Troškovi obnove dijela zemljišne knjige Cesarica	70.000,00
R0065	323	Usluge ažuriranja računalnih baza	11.000,00
R0066	323	Mjesečno održavanje	65.000,00
R0067	323	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i	2.000,00
R0068	323	Ostale nespomenute usluge	20.000,00
R0069	329	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela i upravni	120.000,00
R0070	329	Premije osiguranja prijevoznih sredstava	15.000,00
R0071	329	Premije osiguranja ostale imovine i zaposlenih	10.000,00
R0072	329	Reprezentacija	75.000,00
R0073	329	Tuzemne članarine	7.000,00
R0074	329	Upravne i administrativne pristojbe	2.500,00
R0075	329	Sudske pristojbe	50.000,00
R0076	329	Javnobilježničke pristojbe	12.000,00
R0077	329	Ostale pristojbe i naknade	1.000,00
R0078	329	Rashodi protokola (vijenci, cvijeće, svijeće i slično)	35.000,00
R0079	329	Proslava i obilježavanje Dana Općine	25.000,00
R0080	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00
R0081	329	Proslave i obilježavanja zaštitnika	10.000,00
	34	Financijski rashodi	1.669.500,00
R0082	343	Usluge banaka	9.500,00
R0083	343	Ostali nespomenuti financijski rashodi	60.000,00
R0084	343	Financijska pomoć komunalnim društvima u vlasništvu Općine	500.000,00
R0085	343	Sporazumni raskidi ugovora o kupnji zemljišta	300.000,00
R0086	343	Povrat po raskidu ugovora prema presudi suda	800.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	122.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	122.000,00
R0136	421	Kupnja zemljišta za kapelu u Barić Dragi	90.000,00
R0138	422	Računala i računalna oprema	10.000,00
R0139	422	Uredski namještaj	10.000,00
R0140	422	Ostala uredska oprema	5.000,00

1	2	3	4
R0141	422	Telefoni i ostali komunikacijski uređaji	1.000,00
R0142	422	Oprema za grijanje, ventilaciju i hlađenje	5.000,00
R0143	422	Ostali instrumenti, uređaji i strojevi	1.000,00
Aktivnost	A100003	Komunalne usluge	542.000,00
	3	Rashodi poslovanja	542.000,00
	32	Materijalni rashodi	542.000,00
R0043	323	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	60.000,00
R0044	323	Uređenje javnih i zelenih površina na području općine	80.000,00
R0045	323	Dohranjivanje plaža	50.000,00
R0046	323	Sanacija rive Porat	100.000,00
R0054	323	Iznošenje i odvoz smeća - javne površine	230.000,00
R0056	323	Dimnjačarske i ekološke usluge	10.000,00
R0057	323	Hitne intervencije komunalne službe	4.000,00
R0059	323	Vodno slivna naknada	3.000,00
R0060	323	Komunalna prevencija	5.000,00
Program	0101	SUFINANCIRANJE SPORTA, KULTURE, RELIGIJE	73.000,00
Aktivnost	A100001	Sufinanciranje sporta	60.000,00
	3	Rashodi poslovanja	60.000,00
	38	Ostali rashodi	60.000,00
R0101	381	Šahovski klub	20.000,00
R0102	381	Kuglački klub	40.000,00
Aktivnost	A100004	Tekuća pomoć Turističkoj zajednici za potrebe ljetnih zabava	13.000,00
	3	Rashodi poslovanja	13.000,00
	38	Ostali rashodi	13.000,00
R0109	381	Turistička zajednica Karlobag	13.000,00
Program	0102	TEKUĆE POMOĆI UDRUGAMA	321.500,00
Aktivnost	A100001	HGSS	16.000,00
	3	Rashodi poslovanja	16.000,00
	38	Ostali rashodi	16.000,00
R0099	381	Tekuća donacija HGSS	16.000,00
Aktivnost	A100002	Crveni križ	21.000,00
	3	Rashodi poslovanja	21.000,00
	38	Ostali rashodi	21.000,00
R0100	381	Društvo Crveni križ	21.000,00
Aktivnost	A100005	Savjet mladih	10.000,00
	3	Rashodi poslovanja	10.000,00
	38	Ostali rashodi	10.000,00
R0108	381	Savjet mladih	10.000,00
Aktivnost	A100006	Političke stranke	11.000,00
	3	Rashodi poslovanja	11.000,00
	38	Ostali rashodi	11.000,00
R0097	381	Tekuće donacije političkoj stranci u vijeću - grupa birača	3.666,67
R0098	381	Tekuće donacije političkoj stranci u Vijeću - HDZ	7.333,33
Aktivnost	A100007	Ostale udruge	129.500,00
	3	Rashodi poslovanja	129.500,00
	38	Ostali rashodi	129.500,00
R0095	381	Društvo slijepih i slabovidnih	8.000,00
R0096	381	Udruga dijabetičara	4.500,00
R0103	381	Udruga roditelja poginulih branitelja L-S županije	3.000,00
R0104	381	Udruga LAG	10.000,00
R0106	381	DŠR Podgorac- konopaši	10.000,00
R0110	381	Ostale tekuće donacije	70.000,00
R0111	381	Udruga udovica hrv. branitelja Domovinskog rata	3.000,00
R0113	381	Malonogometni klub Karlobag	11.000,00
R0114	381	Odjel za arheologiju Filozofskog fakulteta Zadar	10.000,00
Aktivnost	A100008	DVD BAG redovna pomoć	134.000,00
	3	Rashodi poslovanja	134.000,00
	38	Ostali rashodi	134.000,00
R0105	381	DVD BAG redovna pomoć	110.000,00
R0112	381	DVD BAG Ugovor o sufinanciranju sezonskih vatrogasaca	24.000,00
Program	0103	KAPITALNE POMOĆI	350.000,00

1	2	3	4
Aktivnost	A100001	Kapitalna pomoć Vegium d.o.o.	300.000,00
	3	Rashodi poslovanja	300.000,00
	38	Ostali rashodi	300.000,00
R0115	386	Kapitalna pomoć Vegium d.o.o.	300.000,00
Aktivnost	A100002	Kapitalna pomoć Crno vrilo d.o.o.	50.000,00
	3	Rashodi poslovanja	50.000,00
	38	Ostali rashodi	50.000,00
R0116	386	Kapitalne pomoć Crno Vrilo d.o.o.	50.000,00
Glavni program A02 ODGOJNO OBRAZOVNI SUSTAV			770.000,00
Program	0100	ODGOJNO OBRAZOVNI SUSTAV	770.000,00
Aktivnost	A100001	Dječji vrtić	570.000,00
	3	Rashodi poslovanja	570.000,00
	35	Subvencije	550.000,00
R0087	351	Subvencija smještaja - dječji vrtić	550.000,00
	38	Ostali rashodi	20.000,00
R0107	381	Osnovna škola za kulturne i javne djelatnosti	20.000,00
Aktivnost	A100003	Sufinanciranje prijevoza učenika i studenata	200.000,00
	3	Rashodi poslovanja	200.000,00
	35	Subvencije	200.000,00
R0088	351	Subvencija prijevoza - Autotrans i dr.	200.000,00
Glavni program A03 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE			1.279.750,00
Program	0100	ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	1.279.750,00
Aktivnost	A100001	Održavanje javne rasvjete	120.000,00
	3	Rashodi poslovanja	120.000,00
	32	Materijalni rashodi	120.000,00
R0031	323	Održavanje javne rasvjete	120.000,00
Aktivnost	A100002	Održavanje horizontalne i vertikalne signalizacije	10.000,00
	3	Rashodi poslovanja	10.000,00
	32	Materijalni rashodi	10.000,00
R0032	323	Održavanje horizontalne i vertikalne signalizacije	10.000,00
Aktivnost	A100003	Zimsko čišćenje nerazvrstanih cesta	50.000,00
	3	Rashodi poslovanja	50.000,00
	32	Materijalni rashodi	50.000,00
R0034	323	Zimsko čišćenje nerazvrstanih cesta	50.000,00
Aktivnost	A100005	Deratizacija i dezinsekcija	10.000,00
	3	Rashodi poslovanja	10.000,00
	32	Materijalni rashodi	10.000,00
R0055	323	Deratizacija i dezinsekcija	10.000,00
Aktivnost	A100007	Sanacija deponije Vidovac	100.000,00
	3	Rashodi poslovanja	100.000,00
	32	Materijalni rashodi	100.000,00
R0058	323	Sanacija deponije Vidovac	100.000,00
Aktivnost	A100008	Električna energija za javnu rasvjetu	220.000,00
	3	Rashodi poslovanja	220.000,00
	32	Materijalni rashodi	220.000,00
R0019	322	Električna energija- opskrba	220.000,00
Aktivnost	A100009	Energetski vodovi - javna rasvjeta	40.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00
R0130	421	Energetski i komunikacijski vodovi - javna rasvjeta	40.000,00
Aktivnost	A100010	Obnova zapuštenih šterni	10.000,00
	3	Rashodi poslovanja	10.000,00
	32	Materijalni rashodi	10.000,00
R0036	323	Obnova zapuštenih šterna	10.000,00
Aktivnost	A100012	Održavanje zgrade općine	15.000,00
	3	Rashodi poslovanja	15.000,00
	32	Materijalni rashodi	15.000,00
R0030	323	Održavanje zgrade općine	15.000,00
Aktivnost	A100014	Blagdansko ukrašavanje grada	20.000,00
	3	Rashodi poslovanja	20.000,00
	32	Materijalni rashodi	20.000,00

1	2	3	4
R0033	323	Blagdansko ukrašavanje grada	20.000,00
Aktivnost	A100015	Uređenje poslovnih prostora u vlasništvu	87.375,00
	3	Rashodi poslovanja	87.375,00
	32	Materijalni rashodi	87.375,00
R0035	323	Uređenje prostora u vlasništvu	87.375,00
Aktivnost	A100017	Sanacija divljih deponija	15.000,00
	3	Rashodi poslovanja	15.000,00
	32	Materijalni rashodi	15.000,00
R0038	323	Sanacija divljih deponija	15.000,00
Aktivnost	A100018	Uređenje prostora za tim hitne medicinske pomoći	30.000,00
	3	Rashodi poslovanja	30.000,00
	32	Materijalni rashodi	30.000,00
R0039	323	Uređenje prostora za tim hitne medicinske pomoći	30.000,00
Aktivnost	A100019	Održavanje i sanacija nerazvrstanih cesta	87.375,00
	3	Rashodi poslovanja	87.375,00
	32	Materijalni rashodi	87.375,00
R0040	323	Održavanje i sanacija nerazvrstanih cesta	87.375,00
Aktivnost	A100020	Pomoć stanovnicima za sanaciju riva i plaža	15.000,00
	3	Rashodi poslovanja	15.000,00
	32	Materijalni rashodi	15.000,00
R0041	323	Pomoć stanovnicima za sanaciju riva i plaža	15.000,00
Aktivnost	A100022	Izrada tampona za održavanje nerazvrstanih cesta	75.000,00
	3	Rashodi poslovanja	75.000,00
	32	Materijalni rashodi	75.000,00
R0042	323	Izrada tampona za održavanje nerazvrstanih cesta	75.000,00
Aktivnost	A100023	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	375.000,00
	3	Rashodi poslovanja	375.000,00
	32	Materijalni rashodi	375.000,00
R0037	323	Nadogradnja objekta škole Baške Oštarije	375.000,00
Glavni program A04 SOCIJALNA SKRB I ZDRAVSTVO			532.000,00
Program	0100	SOCIJALNA SKRB I ZDRAVSTVO	532.000,00
Aktivnost	A100004	Darovi za djecu za sv. Nikolu	7.000,00
	3	Rashodi poslovanja	7.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	7.000,00
R0094	372	Darovi za sv. Nikolu	7.000,00
Aktivnost	A100007	Pomoći građanima i kućanstvima	525.000,00
	3	Rashodi poslovanja	525.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	525.000,00
R0089	372	Pomoć obiteljima i kućanstvima-korisnici socijalne skrbi po	200.000,00
R0090	372	Pomoć umirovljenicima za ogrjev	80.000,00
R0091	372	Stipendije i školarine	185.000,00
R0092	372	Porodiljne naknade i oprema za novorođenčad	20.000,00
R0093	372	Jednokratne novčane pomoći	40.000,00
Glavni program A05 PROSTORNO UREĐENJE			778.125,00
Program	0100	PLANOVI I PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA	778.125,00
Aktivnost	A100001	Projektna dokumentacija prometnice Kalvarija	87.375,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	87.375,00
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	87.375,00
R0120	412	Projektna dokumentacija prometnice Kalvarija	87.375,00
Aktivnost	A100002	Projektna dokumentacija za Kučeljak za komunalnu infrastrukturu	87.375,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	87.375,00
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	87.375,00
R0117	412	Projektna dokumentacija Kučeljak za komunalnu infrastrukturu	87.375,00
Aktivnost	A100003	Projektna dokumentacija za izgradnju vrtića	125.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	125.000,00
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	125.000,00
R0121	412	Projektna dokumentacija za izgradnju vrtića	125.000,00
Aktivnost	A100009	Ostali planovi	153.375,00

1	2	3	4
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	153.375,00
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	153.375,00
R0124	412	Izrada projekta nadogradnje objekta Baške Oštarije	40.000,00
R0125	412	Projektna dokumentacija šetnica Ravna punta-Bojna Draga	87.375,00
R0126	412	Izrada strategije Općine Karlobag	26.000,00
Tekući projekt T100007 Izmjene i dopune UPU Karlobag			237.500,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	237.500,00
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	237.500,00
R0118	412	Izmjene i dopune UPU Karlobag	237.500,00
Tekući projekt T100010 Geodetsko-katastarske usluge			87.500,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	87.500,00
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	87.500,00
R0119	412	Geodetsko-katastarske usluge	87.500,00
Glavni program A06 IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE			1.620.000,00
Program	0100	IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	1.620.000,00
Kapitalni projekt K100001 Nerazvrstane ceste Pričac, Dolac i Laktinac			120.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	120.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	120.000,00
R0127	421	Nerazvrstane ceste - Pričac	120.000,00
Kapitalni projekt K100005 Izgradnja šetnice Ravna punta Karlobag			650.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	650.000,00
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	650.000,00
R0144	454	Izgradnja šetnice Ravna Punta - Bojna Draga	500.000,00
R0145	454	Izgradnja šetnice Ravna punta Karlobag	150.000,00
Kapitalni projekt K100007 Izgradnja i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta			125.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	125.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	125.000,00
R0128	421	Izgradnja i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta	125.000,00
Kapitalni projekt K100008 Uređenje kapelice u Barić Dragi			120.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	120.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	120.000,00
R0137	421	Izgradnja kapele u Barić Dragi	120.000,00
Kapitalni projekt K100009 Izgradnja ograde groblja Lukovo Šugarje			50.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00
R0133	421	Izgradnja ograde groblja u Lukovu Šugarju	50.000,00
Kapitalni projekt K100012 Protupožarni putovi			50.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00
R0129	421	Protupožarni putovi	50.000,00
Kapitalni projekt K100013 Izgradnja vrtića			300.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00
R0135	421	Izgradnja vrtića	300.000,00
Tekući projekt T100001 Uređenje mrtvačnice u Karlobagu			30.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00
R0132	421	Uređenje mrtvačnice u Karlobagu	30.000,00
Tekući projekt T100004 Ostali nespomenuti građevinski objekti			65.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	65.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00
R0134	421	Ostali nespomenuti građevinski objekti	30.000,00
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	35.000,00
R0147	454	Postavljanje autobusnih stajališta	35.000,00
Tekući projekt T100005 Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu			30.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	30.000,00
R0146	454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	30.000,00
Tekući projekt T100006 Uređenje starog dijala Karlobaga			30.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00
	45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	30.000,00

1	2	3	4
R0149	454	Uređenje starog dijela Karlobaga	30.000,00
Tekući projekt T100008 Sportski i rekreacijski tereni			50.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00
R0131	421	Sportski i rekreacijski tereni	50.000,00

Članak 2.

Projekcija Proračuna za 2016. godinu do 2018. godine.

PROJEKCIJA PRORAČUNA 2016.-2018. GODINE

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	plan 2016.	2017.	2018.
1	2	3	4	5
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI		12.442.375,00	8.879.550,00	8.479.550,00
6	Prihodi poslovanja	7.640.350,00	5.494.000,00	5.474.000,00
61	Prihodi od poreza	2.495.000,00	2.095.000,00	2.095.000,00
611	Porez i prirez na dohodak	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
613	Porezi na imovinu	1.400.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
614	Porezi na robu i usluge	95.000,00	95.000,00	95.000,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	1.200.000,00	650.000,00	650.000,00
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	500.000,00	200.000,00	200.000,00
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	700.000,00	450.000,00	450.000,00
64	Prihodi od imovine	701.000,00	259.000,00	259.000,00
641	Prihodi od financijske imovine	9.000,00	9.000,00	9.000,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	692.000,00	250.000,00	250.000,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	3.149.350,00	2.470.000,00	2.450.000,00
651	Upravne i administrativne pristojbe	315.000,00	210.000,00	210.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	230.000,00	560.000,00	540.000,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	2.604.350,00	1.700.000,00	1.700.000,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	95.000,00	20.000,00	20.000,00
681	Kazne i upravne mjere	95.000,00	20.000,00	20.000,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	3.202.025,00	3.385.550,00	3.005.550,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	3.194.025,00	3.377.550,00	2.997.550,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	3.194.025,00	3.377.550,00	2.997.550,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	8.000,00	8.000,00	8.000,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	8.000,00	8.000,00	8.000,00
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	1.600.000,00	0,00	0,00
81	Primljeni povрати glavnica danih zajmova i depozita	100.000,00	0,00	0,00
812	Primici (povrati) glavnice zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	100.000,00	0,00	0,00
84	Primici od zaduživanja	1.500.000,00	0,00	0,00
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	1.500.000,00	0,00	0,00
845	Primljeni zajmovi od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	plan 2016.	2017.	2018.
1	2	3	4	5
UKUPNO RASHODI / IZDACI		12.442.375,00	8.879.550,00	8.479.550,00
3	Rashodi poslovanja	8.382.250,00	6.815.800,00	6.725.800,00

1	2	3	4	5
31	Rashodi za zaposlene	1.305.000,00	1.305.000,00	1.305.000,00
311	Plaće (Bruto)	900.000,00	900.000,00	900.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	30.000,00	30.000,00	30.000,00
313	Doprinosi na plaće	375.000,00	375.000,00	375.000,00
32	Materijalni rashodi	3.361.250,00	2.917.300,00	2.927.300,00
321	Naknade troškova zaposlenima	118.000,00	114.000,00	114.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	557.500,00	597.500,00	597.500,00
323	Rashodi za usluge	2.313.250,00	1.825.000,00	1.830.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	372.500,00	380.800,00	385.800,00
34	Financijski rashodi	1.669.500,00	309.500,00	209.500,00
343	Ostali financijski rashodi	1.669.500,00	309.500,00	209.500,00
35	Subvencije	750.000,00	760.000,00	760.000,00
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	750.000,00	760.000,00	760.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	532.000,00	517.000,00	517.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	532.000,00	517.000,00	517.000,00
38	Ostali rashodi	764.500,00	1.007.000,00	1.007.000,00
381	Tekuće donacije	414.500,00	707.000,00	707.000,00
386	Kapitalne pomoći	350.000,00	300.000,00	300.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.560.125,00	2.033.750,00	1.743.750,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	778.125,00	87.500,00	87.500,00
412	Nematerijalna imovina	778.125,00	87.500,00	87.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.037.000,00	1.427.000,00	1.177.000,00
421	Građevinski objekti	1.005.000,00	1.380.000,00	1.130.000,00
422	Postrojenja i oprema	32.000,00	47.000,00	47.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	745.000,00	519.250,00	479.250,00
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	745.000,00	519.250,00	479.250,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.500.000,00	30.000,00	10.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	1.500.000,00	30.000,00	10.000,00
543	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru	1.500.000,00	30.000,00	10.000,00

PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA

BROJ KONTA	INVESTICIJA / KAPITALNA POMOĆ /KAPITALNA DONACIJA	2016.
1	2	3
	SVEUKUPNO	1.750.000,00
	Kapitalni projekt K100001 Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture	1.750.000,00
	RAZDJEL 01 OPĆINA KARLOBAG - PRIHODI	1.750.000,00
	IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO	1.750.000,00
421	Nerazvrstane ceste - Pričac	120.000,00
421	Izgradnja i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta	125.000,00
421	Protupožarni putovi	50.000,00
421	Energetski i komunikacijski vodovi - javna rasvjeta	40.000,00
421	Sportski i rekreacijski tereni	50.000,00
421	Uređenje mrtvačnice u Karlobagu	30.000,00
421	Izgradnja ograde groblja u Lukovu Šugarju	50.000,00
421	Ostali nespomenuti građevinski objekti	30.000,00
421	Izgradnja vrtića	300.000,00
421	Kupnja zemljišta za kapelu Barić Draga	90.000,00
421	Izgradnja kapele Barić Draga	120.000,00
454	Izgradnja šetnice Ravna Punta Karlobag	150.000,00
454	Izgradnja šetnice Ravna Punta - Bojna Draga	500.000,00

1	2	3
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	30.000,00
454	Postavljanje autobusnih stajališta	35.000,00
454	Uređenje starog dijela Karlobaga	30.000,00

Člana 3.

Ovaj Proračun Općine Karlobag za razdoblje od 1.01.2016. do 31.12.2016. godine objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije, a primjenjuje se od 1.01.2016. godine, a objavit će se u "Županijskom glasniku" Ličko-senjske županije.

KLASA: 400-08/15-01/11
UR.BROJ: 2125/05-1-01
Karlobag, 30. prosinac 2015. god.

Predsjednica Vijeća
Mirjana Blašković, v.r.

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu ("Narodne novine" br. 87/08, 136/12 i 15/05) i članka 27. Statuta Općine Karlobag ("Županijski glasnik" br. 14/09), Općinsko vijeće Općine Karlobag na sjednici održanoj 30. prosinca 2015. godine, donosi

O D L U K U
o izvršenju Proračuna Općine Karlobag
za 2016. godinu

I. OPĆI DIO**Članak 1.**

Opći dio Proračuna sastoji se od Računa prihoda i rashoda te Računa financiranja, a Posebni dio sadrži raspored rashoda po osnovnim računima i pozicijama.

U Računu prihoda i rashoda iskazani su porezni i neporezni prihodi te prihodi po posebnim propisima i sredstvima za financiranje javnih rashoda na temelju zakonskih propisa.

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

	Plan 2016.
Prihodi poslovanja	7.640.350,00
Prihodi od prodaje nef.imovine	3.202.025,00
Rashodi poslovanja	8.382.250,00
Rashodi za nabavu nef.imovine	2.560.125,00
Razlika – manjak	-100.000,00

U Računu financiranja iskazani su primici iz financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova.

B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

	Plan 2016.
Primici od fin. Imovine i zaduživanja	1.600.000,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova	1.500.000,00
Neto financiranje	100.000,00
Višak/manjak+neto zaduživanje/fin.	0,00

Ukupno Proračun za 2016. godinu iznosi: Prihodi 12.442.375,00 kn.

Rashodi: 12.442.375,00 kn

II. IZVRŠENJE PRORAČUNA**Članak 2.**

Ovom Odlukom utvrđuje se način izvršenja Proračuna Općine Karlobag za 2016. godinu koji obuhvaća naplatu prihoda koji prema Zakonu o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave i drugim propisima, te Odlukom Općinskog vijeća pripadaju Općini i raspodjelu prihoda.

Članak 3.

U postupku izvršavanja Proračuna za 2016. godinu korisnik ima ovlaštenja i obveze utvrđene ovom odlukom.

Članak 4.

Općina Karlobag će se u 2016. godini zadužiti za dugoročni kredit za potrebe podmirjenja troškova izgradnje komunalne infrastrukture u iznosu od 1.500.000,00 kuna.

Članak 5.

Ukoliko se prihodi Proračuna ne naplaćuju u planiranim svotama i planiranoj dinamici tijekom godine, prednost u podmirivanju izdataka proračuna imat će sredstva za redovnu djelatnost općine.

Članak 6.

Korisnik smije proračunska sredstva koristiti samo za namjene koje su određene proračunom i to do visine utvrđene u njegovom posebnom dijelu.

Članak 7.

Proračunski korisnik Općine Karlobag obavezan je od 01.01.2016. godine sve prihode uplaćene na račun proračunskog korisnika uplatiti u lokalni proračun.

Članak 8.

Korisnik mora sredstva koristiti u skladu s propisima o korištenju odnosno raspolaganju tim sredstvima.

Nadzor nad korištenjem proračunskih sredstava i izvršenjem proračuna obavlja Općinsko vijeće.

Članak 9.

Godišnji proračun izvršava se do 31. prosinca 2016. godine. Financijske obveze koje ne budu podmirene do 31. prosinca 2016. godine podmiruju se iz namjenski odobrenih sredstava proračuna za 2016. godinu.

Članak 10.

Za izvršenje Proračuna u cijelosti je odgovoran Načelnik Općine Karlobag koji u postupku izvršenja Proračuna donosi provedbene akte.

Članak 11.

Naredbodavatelj za izvršavanje Proračuna u cjelini je Načelnik.

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 400-08/15-01/12
URBROJ: 2125/05-15-01/01
Karlobag, 30. prosinca 2015. god.

Predsjednica Vijeća
Mirjana Blašković, v.r.

Na temelju stavka 2. članka 7. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe („Narodne novine“ br. 24/11. i 61/11.) i 27. Statuta Općine Karlobag („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br.: 14/09, 8/13 i 17/13), Općinsko vijeće Općine Karlobag na svojoj sjednici održanoj dana 30.12. 2015.godine, donosi

ODLUKU

o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Karlobag u 2016. godini

Članak 1.

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva osigurana u Proračunu Općine Karlobag za 2016. godinu u iznosu od 11.000,00 kuna, a koriste se za rad političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Karlobag (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće).

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke raspoređuju se na način da se utvrdi jednak iznos sredstava za svakog člana Općinskog vijeća tako da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njenih članova u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

Za svakog izabranog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola, pojedinoj političkoj stranci pripada pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom članu Općinskog vijeća.

Članak 3.

Prema kriterijima iz članka 2. ove Odluke političkim strankama za rad u 2016. godini raspoređuju se sredstva, i to:

Stranka/nezavisni	Iznos po članu	Broj članova	Iznos ukupno	Broj članica	Iznos 10%	Sveukupno
Hrvatska demokratska zajednica (HDZ)	1.145,83	6	6.874,98	4	458,35	7.333,33
Kandidacijska lista grupe birača	1.145,83	3	3.437,49	2	229,18	3.666,67
		9	10.312,47	6	687,53	11.000,00

Članak 4.

Sredstva koja su osigurana za redovito financiranje političkih stranaka doznaju se na žiro-račun političke stranke.

Nezavisni vjećnici dužni su otvoriti poseban račun za redovito financiranje svoje djelatnosti.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 121-01/15-01/02
URBROJ: 2125/05-15-01
Karlobag, 30. prosinca 2015. god.

Predsjednica Vijeća
Mirjana Blašković, v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00 i 114/01) i članka 27. Statuta Općine Karlobag („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 14/09, 8/13 i 17/13), Općinsko vijeće Općine Karlobag na svojoj sjednici održanoj dana 30. prosinca 2015. godine, donosi

ODLUKU

o isključivanju iz opće uporabe javnog dobra

Članak 1.

Isključuje se iz opće uporabe javnog dobra:

1. Nekretnina pod oznakom k.č. 47/2 k.o. Karlobag upisana u z.k. ul. 418 oznake dvorište površine 18 m²,

s obzirom da je izgubila značaj javnog dobra te prema Odluci o donošenju prostornog plana uređenja Općine Karlobag („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj: 3/08 i 12/10) predstavlja dio građevne čestice postojeće građevine.

Članak 2.

Općinski sud u Gospiću provest će ovu Odluku u zemljišnim knjigama, tako da će nekretnine iz članka 1. ove Odluke brisati iz postojećeg zemljišno-knjižnog uložka i upisati u odgovarajući zemljišnoknjižni uložak kao vlasništvo Općinu Karlobag, Trg dr F Tuđmana 2, OIB: 24872552514.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu s danom donošenja a objaviti će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 944-01/14-01/23
URBROJ: 2125/05-15-05
Karlobag, 30. prosinca 2015. god.

Predsjednica Vijeća
Mirjana Blašković, v.r.

Na temelju članka 55. Zakona o koncesijama („Narodne novine” br. 143/12) i članka 27. Statuta Općine Karlobag („Županijski glasnik” Ličko-senjske županije br. 14/09, 8/13 i 17/13), Općinsko vijeće Općine Karlobag na svojoj sjednici održanoj dana 30.12.2015. godine, donosi

G O D I Š N J I P L A N
davanja koncesija u 2016. godini

Članak 1

Utvrđuje se Godišnji plan davanja koncesija Općine Karlobag, kako slijedi:

1. *Koncesija za obavljanje dimnjačarskih poslova*

Planirani broj koncesija: 1 koncesije

Rok davanja koncesije: 5 godine

Procijenjena godišnja naknada za koncesiju:
3.000,00 kn.

Pravna osnova: članak 11. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine” broj 26/03., 82/04., 110/04., 178/04., 38/09., 79/09., 153/09., 49/11., 84/11., 90/11., 144/12., 94/13., 153/13., 147/14., 36/15.).

Članak 2.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od objave u „Županijskom glasniku” Ličko-senjske županije.

KLASA: 363-02/15-01/03

UR BROJ: 2125/05-15-01

Karlobag, 30. prosinca 2015. god.

Predsjednica Vijeća
Mirjana Blašković, v.r.

Na temelju članka 20. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 90/11, 83/13 i 143/13) i članka 27. Statuta Općine Karlobag („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 14/09, 8/13 i 17/13), Općinsko vijeće Općine Karlobag na svojoj sjednici održanoj dana 30.12.2015. godine, donosi

IV. IZMJENE I DOPUNE PLANA JAVNE NABAVE ZA 2015. GODINU

Članak 1.

Ovim se Planom određuje plan i način trošenja sredstava Proračuna Općine Karlobag za 2015. godinu, a koja će se utrošiti u postupku nabave roba i usluga te ustupanju radova u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi.

Članak 2.

Plan javne nabave roba, radova i usluga za 2015.

naziv predmeta nabave	evidencijski broj nabave	procijenjena vrijednost nabave/kn	vrsta postupka javne nabave	ugovor o javnoj nabavi / okvirni sporazum	planirani početak postupka	planirano trajanje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma
1	2	3	4	5	6	7
Uredski materijal	-	40.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Uredski materijal	-	19.200,00	bagatelna nabava	-	-	-
Električna energija	E 1/15	176.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Električna energija	E 1/15	156.800,00	bagatelna nabava	-	-	-
Motorni benzin i dizel gorivo	-	48.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Motorni benzin i dizel gorivo	-	43.680,00	bagatelna nabava	-	-	-
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje trns	-	32.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje transportnih sredstava	-	18.752,00	bagatelna nabava	-	-	-
Usluge telefona, telefaksa, interneta	-	28.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Usluge telefona, telefaksa, , interneta	-	26.592,00	bagatelna nabava	-	-	-
Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	-	32.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	-	33.025,60	bagatelna nabava	-	-	-
Uređenje prostora za tim hitne pomoći	-	24.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Uređenje prostora za tim hitne pomoći	-	24.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Uređenje prostora u vlasništvu	-	69.900,00	bagatelna nabava	-	-	-
Uređenje staze Terezijana Kubus	-	56.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Izrada tampona za održavanje nerazvrstanih cesta	E 11/15	80.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Nadogradnja objekta škole Baške Oštarije	E 12/15	240.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Nadogradnja objekta škole Baške Oštarije	E 12/15	240.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Elektronski mediji	-	24.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Sanacija deponije Vidovac	-	80.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Sanacija deponije Vidovac	-	80.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Rashodi protokola	-	28.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Projektna dokumentacija za izgradnju vrtića	-	80.000,00	bagatelna nabava	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7
Projektna dokumentacija za izgradnju vrtića	-	80.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Geodetsko-katastarske usluge	-	70.000,00	bagatelna nabava			
Projektna dokumentacija prometnice Kalvarija	E 4/15	80.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Projektna dokumentacija prometnice Kalvarija	E 4/15	80.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Projektna dokumentacija za izgradnju vrtića	E 5/15	80.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Projektna dokumentacija za izgradnju vrtića	E 5/15	80.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Projektna dokumentacija za nadstršnice Laktinac	-	40.000,00	bagatelna nabava			
Nerazvrstane ceste - Pričac	E 6/15	96.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Nerazvrstane ceste - Pričac	E 6/15	96.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Nerazvrstane ceste Bojna Draga	-	40.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Protupožarni putovi	-	40.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Protupožarni putovi	-	40.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Sportski i rekreacijski tereni	-	40.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Uređenje mrtvačnice u Karlobagu	-	24.000,00	bagatelna nabava			
Izgradnja vrtića	E 8/15	160.000,00	bagatelna nabava			
Izgradnja vrtića	E 8/15	160.000,00	bagatelna nabava			
Izgradnja kapele u Barić Dragi	E 9/15	240.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Rekonstrukcija rive u Portu	-	64.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Rekonstrukcija rive u Portu	-	64.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Obnova rive u Barić Dragi	-	40.000,00	bagatelna nabava			
Uređenje starog dijela Karlobaga	-	24.000,00	bagatelna nabava			
Uređenje starog dijela Karlobaga	-	24.000,00	bagatelna nabava			
Izgradnja mrtvačnice u Lukovu Šugarju	-	16.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Nabava dugoročnog kredita	E 13/15	199.500,00	bagatelna nabava	-	-	-
Izrada Strategije razvoja Općine Karlobag	-	69.990,00	bagatelna nabava			
Promjena stolarije škola Baške Oštarije	-	28.000,00	bagatelna nabava			
Prijevoz i ugradnja tampona	-	40.000,00	bagatelna nabava			
Izmjene i dopune UPU Karlobag	E 14/15	152.000,00	bagatelna nabava			

stavke proračuna brisane izmjenama i dopunama proračuna

stavke izmijenjenih iznosa izmjenama i dopunama proračuna

stavke dodane izmjenama i dopunama proračuna

Članak 3.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 406-01/14-01/05

URBROJ: 2125/05-15-05

Karlobag, 30. prosinca 2015. god.

Predsjednica Vijeća
Mirjana Blašković, v.r.

Na temelju članka 20. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 90/11, 83/13 i 143/13) i članka 27. Statuta Općine Karlobag („Županijski glasnik“ Ličko-senjske senjske županije br.: 14/09, 8/13 i 17/13), Općinsko vijeće Općine Karlobag na svojoj sjednici održanoj dana 30.12.2015. godine, donosi

P L A N
javne nabave za 2016. godinu

Članak 2.

Ovim se Planom određuje plan i način trošenja sredstava Proračuna Općine Karlobag za 2016. godinu, a koja će se utrošiti u postupku nabave roba i usluga te ustupanju radova u skladu s odredbama Zakona o javnoj nabavi.

Članak 2.

Plan javne nabave roba, radova i usluga za 2016. godinu:

naziv predmeta nabave	evidencijski broj nabave	procijenjena vrijednost nabave/kn	vrsta postupka javne nabave	ugovor o javnoj nabavi / okvirni sporazum	planirani početak postupka	planirano trajanje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma
1	2	3	4	5	6	7
Uredski materijal	-	20.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Električna energija	E 1/16	176.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Motorni benzin i dizel gorivo	-	48.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje transportnih sredstava	-	20.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Usluge telefona, telefaksa, , interneta	-	28.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	-	32.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Uređenje prostora u vlasništvu Općine	-	69.900,00	bagatelna nabava			
Uređenje prostora za tim hitne pomoći	-	24.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Nadogradnja objekta škole Baške Oštarije	E 2/16	300.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Održavanje i sanacija nerazvrstanih cesta	-	69.900,00	bagatelna nabava	-	-	-
Izrada tampona za održavanje nerazvrstanih cesta	-	60.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Dohranjivanje plaža	-	40.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Sanacija rive u Portu	-	80.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Sanacija deponije Vidovac	-	80.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	E 3/16	190.000,00	bagatelna nabava			
Rashodi protokola	-	28.000,00	bagatelna nabava			
Projektna dokumentacija Kučeljak za komunalnu infrastrukturu		69.900,00	bagatelna nabava	-	-	-
Izmjene i dopune UPU Karlobag	E 4/16	190.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Geodetsko-katastarske usluge	-	69.900,00	bagatelna nabava			
Projektna dokumentacija prometnice Kalvarija	-	69.900,00	bagatelna nabava	-	-	-
Projektna dokumentacija za izgradnju vrtića	E 5/16	100.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Projektna dokumentacija nadogradnje objekta Baške Oštarije		32.000,00	bagatelna nabava			

1	2	3	4	5	6	7
Projektna dokumentacija šetnica Ravna punta-Bojna Draga	-	69.900,00	bagatelna nabava	-	-	-
Nerazvrstane ceste - Pričac	E 6/16	96.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Izgradnja i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta	E 7/16	100.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Protupožarni putovi	-	40.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Sportski i rekreacijski tereni	-	40.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Uređenje mrtvačnice u Karlobagu	-	24.000,00	bagatelna nabava			
Izgradnja vrtića	E 8/16	240.000,00	bagatelna nabava			
Izgradnja šetnice Ravna punta-Bojna Draga	E 9/16	400.000,00	bagatelna nabava	-	-	-
Postavljanje autobusnih stajališta	-	28.000,00	bagatelna nabava			
Uređenje starog dijela Karlobaga	-	24.000,00	bagatelna nabava			

Članak 3.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 406-01/15-01/02

URBROJ: 2125/05-15-01

Karlobag, 30. prosinca 2015. god.

Predsjednica Vijeća
Mirjana Blašković, v.r.

Temeljem članka 30. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09 i 79/09) i članka 27. Statuta Općine Karlobag („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije, br. 14/09, 8/13 i 17/13), Općinsko vijeće Općine Karlobag na svojoj sjednici održanoj dana 30.12. 2015. godine, donosi

III. IZMJENE I DOPUNE Programa gradnje objekata i uređenja komunalne infrastrukture u Općini Karlobag u 2015. godini

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata i uređaja komu-

nalne infrastrukture, te za nabavu uređaja na području Općine Karlobag za 2015. godinu i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa.

Članak 2.

Iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje ovog Programa tijekom 2015. godine je slijedeći:

- Prihod od komunalnog doprinosa = 714.993,13 kn

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. ovog Programa utrošit će se za slijedeće namjene:

NAZIV	NOVI IZNOS
1. Izrada projekta nadogradnje objekta Baške Oštarije	57.875,00 kn
2. Izgradnja mrtvačnice u Lukovu Šugarju	20.000,00 kn
3. Kupnja zemljišta za kapelu u Barić Dragi	90.000,00 kn
4. Nerazvrstana cesta Bojna Draga	50.000,00 kn
5. Projektna dokumentacija nadstršnice Laktinac	42.250,00 kn
6. Izgradnja kapele u Barić Dragi	180.238,13 kn
7. Obnova rive Barić Draga	47.480,00 kn
8. Uređenje starog dijela Karlobaga	10.100,00 kn
9. Dohranjivanje plaža	50.000,00 kn
10. Promjena stolarije škola Baške Oštarije	33.000,00 kn
11. Izrada sustava centranog grijanja Baške Oštarije	134.050,00 kn
U K U P M O	714.993,13 kn

Članak 4.

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu odmah, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 400-08/14-01/21
URBROJ: 2125/05-15-04
Karlobag, 30. prosinca 2015. god.

Predsjednica Vijeća
Mirjana Blašković, v.r.

Temeljem članka 30. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09 i 79/09) i članka 27. Statuta Općine Karlobag („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije, br. 14/09, 8/13 i 17/13), Općinsko vijeće Općine Karlobag na svojoj sjednici održanoj dana 30.12.2015. godine, donosi

PROGRAM gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Karlobag u 2016. godini

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture, te za nabavu uređaja na području Općine Karlobag za 2016. godinu i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa.

Članak 2.

Iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje ovog Programa tijekom 2016. godine je slijedeći:

• Prihod od komunalnog doprinosa	1.400.000,00 kn
• Naknade za nezakonito izgrađene građevine	90.000,00 kn
• Zakup ETI vodovi	500.000,00 kn
• Sredstva proračuna	349.625,00 kn
UKUPNI PRIHODI	2.339.625,00 kn

Članak 4.

Sredstva iz članka 2. ovog Programa utrošit će se za slijedeće namjene:

NAZIV	NOVI IZNOS
1. Projektna dokumentacija prometnice Kalvarija	87.375,00 kn
2. Projektna dokumentacija za izgradnju vrtića	125.000,00 kn
3. Izmjene i dopune UPU Općine Karlobag	237.500,00 kn

NAZIV	NOVI IZNOS
4. Projektna dokumentacija Kučeljak za komunalnu infrastrukturu	87.375,00 kn
5. Nerazvrstane ceste - Pričac	120.000,00 kn
6. Nadogradnja objekta škole Baške Oštarije	375.000,00 kn
7. Izgradnja i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta	125.000,00 kn
8. Projektna dokumentacija šetnica R.punta-B.Draga	87.375,00 kn
9. Kupnja zemljišta za kapelu u Barić Dragi	90.000,00 kn
10. Projektna dokumentacija nadogradnje objekta B.Oštarije	40.000,00 kn
11. Izgradnja šetnice Ravna Punta-Bojna Draga	500.000,00 kn
12. Izgradnja ograde groblja u Lukovu Šugarju	50.000,00 kn
13. Izgradnja vrtića	300.000,00 kn
14. Sportski i rekreacijski tereni	50.000,00 kn
15. Postavljanje autobusnih stajališta	35.000,00 kn
16. Uređenje starog dijela Karlobaga	30.000,00 kn
UKUPNO	2.339.625,00 kn

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 400-08/15-01/09
URBROJ: 2125/05-15-01
Karlobag, 30. prosinca 2015. god.

Predsjednica Vijeća
Mirjana Blašković, v.r.

Temeljem članka 28. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (2Narodne novine“ br. 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09 i 79/09) i članka 27. Statuta Općine Karlobag (2Županijski glasnik2 Ličko-senjske županije b. 14/09, 8/13 i 17/13), Općinsko vijeće Općine Karlobag na svojoj sjednici održanoj dana 30.12.2015. godine, donosi

III. IZMJENE I DOPUNE
Programa održavanja objekata i uređenja
komunalne infrastrukture
za 2015. godinu

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se izvori prihoda za

održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i opseg poslova održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture sa procjenom pojedinih troškovnih-proračunskih stavki po djelatnostima za 2015. godini.

Članak 2.

Prihodi utvrđeni ovim Programom, u kunama, kako slijedi, su:

PRIHOD PLAN 2015.

Komunalna naknada = 1.200.000,00kn

Ostali proračunski prihodi = 216.831,00kn

UKUPNO: 1.416.831,00kn

Članak 3.

Prihodi utvrđeni člankom 1. ovog Programa raspoređuju se za potrebe redovnog održavanja komunalne infrastrukture.

Članak 4.

Za potrebe redovnog održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture prihodi iz članka 2. ovog Programa u iznosu od 1.416.831,00 kn raspoređuju se, izraženo u kunama, kako slijedi:

REDOVNO ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

R. b.	OPIS TROŠKA	PLAN / kn
1.	Električna energija - mrežarina	159.770,00
2.	Električna energija - opskrba	196.000,00
3.	Održavanje javne rasvjete	110.400,00
4.	Oprema za grijanje i ventilaciju	33.512,00
5.	Održavanje horizontalne i vertikalne signalizacije	820,00
7.	Zimsko čišćenje nerazvrstanih cesta	45.900,00
8.	Uređenje prostora u vlasništvu općine	76.909,00
9.	Sanacija divljih deponija	4.520,00
10.	Održavanje i sanacija nerazvrstanih cesta	70.860,00
11.	Izrada tampona za održavanje nerazvrstanih cesta	65.625,00
14.	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	147.290,00
16.	Uređenje javnih i zelenih površina	90.704,00

R. b.	OPIS TROŠKA	PLAN / kn
17.	Iznošenje i odvoz smeća-javne površine	275.400,00
18.	Deratizacija i dezinsekcija	5.000,00
19.	Dimnjačarske i ekološke usluge	8.500,00
22.	Energetski i komunikacijski vodovi - javna rasvjeta	53.796,00
23.	Sportski i rekreacijski tereni	36.875,00
26.	Prijevoz i ugradnja tampona	34.950,00
SVEUKUPNO:		1.416.831,00

Članak 5.

Provođenje ovog Programa u nadležnosti je Općinskog načelnika Općine Karlobag.

Općinski Načelnik dužan je Općinskom vijeću Općine Karlobag podnijeti izvješće o izvršenju ovog Programa do kraja ožujka 2016. godine.

Članak 6.

Ove Izmjene stupaju na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 400-08/14-01/20
UR BROJ: 2125/05-15-04
Karlobag, 30. prosinca 2015. god.

Predsjednica Vijeća
Mirjana Blašković, v.r.

Temeljem članka 28. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09 i 79/09) i članka 27. Statuta Općine Karlobag („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 14/09, 8/13 i 17/13), Općinsko vijeće Općine Karlobag na svojoj sjednici održanoj dana 30.12.2015. godine, donosi

P R O G R A M
održavanja objekata i uređaja
komunalne infrastrukture za 2016. godinu

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se izvori prihoda za održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i opseg poslova održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture sa procjenom pojedinih troškovnih-proračunskih stavki po djelatnostima za 2016. godini.

Članak 2.

Prihodi utvrđeni ovim Programom, u kunama, kako slijedi, su:

PRIHOD PLAN 2016.

Komunalna naknada = 1.200.000,00 kn

Ostali proračunski prihodi = 438.750,00 kn

UKUPNO: 1.638.750,00 kn

Članak 3.

Prihodi utvrđeni člankom 1. ovog Programa raspoređuju se za potrebe redovnog održavanja komunalne infrastrukture.

Članak 4.

Za potrebe redovnog održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture prihodi iz članka 2. ovog Programa u iznosu od 1.638.750,00 kn raspoređuju se, izraženo u kunama, kako slijedi:

REDOVNO ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

R. b.	OPIS TROŠKA	PLAN / kn
1.	Električna energija - mrežarina	150.000,00
2.	Električna energija - opskrba	220.000,00
3.	Održavanje javne rasvjete	120.000,00
4.	Održavanje zgrade općine	15.000,00
6.	Održavanje horizontalne i vertikalne signalizacije	10.000,00
7.	Zimsko čišćenje nerazvrstanih cesta	50.000,00
8.	Obnova zapuštenih šterni	10.000,00
9.	Uređenje prostora u vlasništvu općine	87.375,00
10.	Sanacija divljih deponija	15.000,00
11.	Održavanje i sanacija nerazvrstanih cesta	87.375,00
12.	Izrada tampona za održavanje nerazvrstanih cesta	75.000,00

R. b.	OPIS TROŠKA	PLAN / kn
13.	Pomoć stanovnicima za sanaciju riva i plaža	15.000,00
14.	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	60.000,00
15.	Uređenje prostora za tim hitne med. pomoći	30.000,00
16.	Uređenje javnih i zelenih površina	80.000,00
17.	Iznošenje i odvoz smeća-javne površine	230.000,00
18.	Deratizacija i dezinsekcija	10.000,00
19.	Dohranjivanje plaža	50.000,00
20.	Hitne intervencije komunalne službe	4.000,00
21.	Sanacija deponije Vidovac	100.000,00
22.	Energetski i komunikacijski vodovi- javna rasvjeta	40.000,00
23.	Sportski i rekreacijski tereni	50.000,00
24.	Uređenje mrtvačnice u Karlobagu	30.000,00
25.	Sanacija rive u Portu	100.000,00
SVEUKUPNO:		1.638.750,00

Članak 5.

Provođenje ovog Programa u nadležnosti je Općinskog načelnika Općine Karlobag.

Općinski Načelnik dužan je Općinskom vijeću Općine Karlobag podnijeti izvješće o izvršenju ovog Programa do kraja ožujka 2017. godine.

Članak 6.

Ovaj Program stupaju na snagu osmog dana od objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 400-08/15-01/08
UR BROJ: 2125/05-15-01
Karlobag, 30. prosinca 2015. god.

Predsjednica Vijeća
Mirjana Blašković, v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", br.

33/01, 60/ 01, 129/05) i članka 27. Statuta Općine Karlobag („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije, br. 14/09, 8/13 i 17/13), Općinsko vijeće Općine Karlobag na svojoj sjednici održanoj dana 30.12.2015. godine, donosi

III. IZMJENE I DOPUNE
Programa financiranja javnih potreba
Općine Karlobag u 2015. godini

Članak 1.

U proračunu Općine Karlobag za 2015. godinu, osiguravanju se financijska sredstva za financiranje javnih potreba na području Općine Karlobag u ukupnom iznosu od 1.784.081,00 kn.

Članak 2.

Financijska sredstva iz članka 1. ove Odluke raspoređuju se na slijedeći način:

1.	Subvencije smještaja - dječji vrtić	Za redovnu djelatnost	550.000,00 kn
2.	Subvencije prijevoza	Za redovnu djelatnost	179.000,00 kn
3.	Pomoć obiteljima i kućanstvima - korisnici socijalne skrbi po odluci		115.000,00 kn
4.	Pomoć obiteljima i kućanstvima - pomoć umirovljenicima za ogrjev		98.750,00 kn
5.	Stipendije i školarine		185.000,00 kn
6.	Porodiljne naknade i oprema za novorođenčad		11.500,00 kn
7.	Jednokratne novčane pomoći		28.570,00 kn
8.	Darovi za sv. Nikolu		5.700,00 kn
9.	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	Za redovnu djelatnost	33.000,00 kn
10.	Tekuće donacije društvo slijepih i slabovidnih	Za redovnu djelatnost	8.000,00 kn
11.	Tekuće donacije udruga dijabetičara	Za redovnu djelatnost	6.000,00 kn
12.	Tekuće donacije političkoj stranci u Vijeću – grupa birača	Za redovnu djelatnost	3.666,67 kn
13.	Tekuće donacije političkoj stranci u Vijeću HDZ	Za redovnu djelatnost	7.333,33 kn
14.	Tekuća donacija HGSS	Za redovnu djelatnost	12.000,00 kn
15.	Tekuća donacija Društvo Crveni križ	Za redovnu djelatnost	20.000,00 kn
16.	Tekuća donacija šahovski klub	Za redovnu djelatnost	32.000,00 kn

17.	Tekuća donacija kuglački klub	Za redovnu djelatnost	50.000,00 kn
18.	Udruga roditelja poginulih branitelja L.S. županije		2.000,00 kn
19.	Mjesečne stranice Novi list		30.000,00 kn
20.	Tekuća donacija DVD BAG redovna pomoć	Za redovnu djelatnost	102.000,00 kn
21.	DVD sezonski vatrogasci	Za redovnu djelatnost	24.000,00 kn
22.	DŠR PODGORAC-konopaši	Za redovnu djelatnost	30.000,00 kn
23.	Osnovna škola tekuće pomoći		22.505,00 kn
24.	Savjet mladih	Za redovnu djelatnost	5.056,00 kn
25.	KUD Sv.KARLO	Za redovnu djelatnost	2.000,00 kn
26.	KŠMR BURA	Za redovnu djelatnost	10.000,00 kn
27.	Turistička zajednica Karlobag	Za redovnu djelatnost	150.000,00 kn
28.	Ostale tekuće donacije		45.000,00 kn
29.	Tekuća pomoć Udruga Otvoreni atelier	Za redovnu djelatnost	5.000,00 kn
30.	Udruga LAG	Za redovnu djelatnost	10.000,00 kn
31.	Udruga udovica hrvatskih branitelja Domovinskog rata	Za redovnu djelatnost	1.000,00 kn
	UKUPNO		1.784.081,00 kn

Članak 3.

Financijska sredstva iz članka 2. ove Odluke donosi Jedinstveni upravni odjel Općine Karlobag prema utvrđenoj dinamici.

Članak 4.

Ove Izmjene stupaju na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 400-08/14-01/23
URBROJ: 2125/05-15-04
Karlobag, 30. prosinca 2015. god.

Predsjednica Vijeća
Mirjana Blašković, v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", br.

33/01, 60/ 01, 129/05) i članka 27. statuta Općine Karlobag („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije, br. 14/09, 8/13 i 17/13), Općinsko vijeće Općine Karlobag na svojoj sjednici održanoj dana 30.12.2015. godine, donosi

P R O G R A M
financiranja javnih potreba
Općine Karlobag u 2016. godini

Članak 1.

U proračunu Općine Karlobag za 2016. godinu, osiguravanju se financijska sredstva za financiranje javnih potreba na području Općine Karlobag u ukupnom iznosu od 1.696.500,00 kuna.

Članak 2.

Financijska sredstva iz članka 1. ove Odluke raspoređuju se na slijedeći način:

1.	Subvencije smještaja - dječji vrtić	Za redovnu djelatnost	550.000,00 kn
2.	Subvencije prijevoza	Za redovnu djelatnost	200.000,00 kn
3.	Pomoć obiteljima i kućanstvima-korisnici socijalne skrbi po odluci		200.000,00 kn
4.	Pomoć obiteljima i kućanstvima-pomoć umirovljenicima za ogrjev		80.000,00 kn
5.	Stipendije i školarine		185.000,00 kn
6.	Porodiljne naknade i oprema za novorođenčad		20.000,00 kn
7.	Jednokratne novčane pomoći		40.000,00 kn
8.	Darovi za sv. Nikolu		7.000,00 kn
9.	Tekuće donacije društvo slijepih i slabovidnih	Za redovnu djelatnost	8.000,00 kn
10.	Tekuće donacije udruga dijabetičara	Za redovnu djelatnost	4.500,00 kn
11.	Tekuće donacije političkoj stranci u Vijeću – grupa birača	Za redovnu djelatnost	3.666,67 kn
12.	Tekuće donacije političkoj stranci u Vijeću HDZ	Za redovnu djelatnost	7.333,33 kn
13.	Tekuća donacija HGSS	Za redovnu djelatnost	16.000,00 kn
14.	Tekuća donacija Društvo Crveni križ	Za redovnu djelatnost	21.000,00 kn
15.	Tekuća donacija šahovski klub	Za redovnu djelatnost	20.000,00 kn
16.	Tekuća donacija kuglački klub	Za redovnu djelatnost	40.000,00 kn
17.	Udruga roditelja poginulih branitelja L.S. županije		3.000,00 kn
18.	Tekuća donacija DVD BAG redovna pomoć	Za redovnu djelatnost	110.000,00 kb
19.	DVD sezonski vatrogasci	Za redovnu djelatnost	24.000,00 kn
20.	DŠR PODGORC I - konopaši	Za redovnu djelatnost	10.000,00 kn
21.	Osnovna škola Karlobag	Tekuće pomoći	20.000,00 kn
22.	Odjel za arheologiju Filozofskog fakulteta Zadar	Za redovnu djelatnost	10.000,00 kn
23.	Savjet mladih	Za redovnu djelatnost	10.000,00 kn
24.	MNK Karlobag	Za redovnu djelatnost	11.000,00 kn

25.	Turistička zajednica Karlobag	Za redovnu djelatnost	13.000,00 kn
26.	Ostale tekuće donacije		70.000,00 kn
27.	Udruga LAG	Za redovnu djelatnost	10.000,00 kn
28.	Udruga udovica hrvatskih branitelja Domovinskog rata	Za redovnu djelatnost	3.000,00 kn
UKUPNO			1.696.500,00 kn

Članak 3.

Financijska sredstva iz članka 2. ove Odluke doznava Jedinstveni upravni odjel Općine Karlobag prema utvrđenoj dinamici.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 400-08/15-01/07
URBROJ: 2125/05-15-01
Karlobag, 30. prosinca 2015. god.

Predsjednica Vijeća
Mirjana Blašković, v.r.

Na temelju članka 65. stavak 3. Zakona o šuma („NN“ br. 140/05, 82/06, 129/08, 80/10, 124/10, 25/12, 68/12, 148/13, 94/14) i članka 27. Statuta Općine Karlobag, („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije, br. 14/09, 8/13 i 17/13), Općinsko vijeće Općine Karlobag na svojoj sjednici održanoj dana 30.12.2015. godine, donosi

P R O G R A M
utroška sredstava šumskog doprinosa
za 2016. godinu

I.

Općinsko vijeće Općine Karlobag utvrđuje Program utroška sredstava šumskog doprinosa za 2016. godinu.

II.

Temeljem ovog Programa prihodi i rashodi šumskog doprinosa su:

1. PRIHODI

Red. broj	O P I S	IZNOS U KN
1.	Doprinos za šume	130.000,00
	UKUPNO	130.000,00

2. RASHODI

R. br.	O P I S	IZNOS U KN
1.	Protupožarni putovi	50.000,00
2.	Održavanje nerazvrstanih cesta	80.000,00
	UKUPNO	130.000,00

III.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od

dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 321-01/15-01/01
UR.BROJ: 2125/05-15-01
Karlobag, 30. prosinca 2015. god.

Predsjednica Vijeća
Mirjana Blašković, v.r.

Na temelju članka 114. b Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara („Narodne novine“ br. 69/99, 151/03, 157/03, 87/09 i 88/10) i članka 27. statuta Općine Karlobag („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije, br. 14/09, 8/13 i 17/13), Općinsko vijeće Općine Karlobag na svojoj sjednici održanoj dana 30.12.2015. godine, donosi

P R O G R A M
utroška spomeničke rente za 2016. godinu

Članak 1.

Ovim se Programom utvrđuju sredstva spomeničke rente u 2016. godini za zaštitu i očuvanje kulturnih dobara i zaštićenih kulturno-povijesnih cijelina na području Općine Karlobag, građevina pojedinačno registriranih kao kulturno dobro rješenjima Ministarstva kulture ili odlukama Općinskog vijeća, objavljenih u Registru kulturnih dobara Republike Hrvatske.

Članak 2.

Svrha Programa utroška uprihodovanih sredstava spomeničke rente je zaštita i obnova kulturnih dobara i kulturno-povijesnih cijelina, zaštitni i istraživački radovi na zaštićenim cijelinama te konzervatorsko-restauratorski radovi.

Cilj Programa je obnova i zaštita kulturne baštine Općine Karlobag te obogaćivanje kulturnoga života i podizanje kulturne ponude Općine kao i poboljšanje materijalnih uvjeta za razvoj kulture Općine Karlobag.

Članak 3.

Svi poslovi u vezi s provedbom Programa utroška spomeničke rente moraju biti izrađeni i izvedeni temeljem posebnih uvjeta i prethodnog odobrenja izdanih od strane nadležnog Konzervatorskog odjela Ministarstva kulture Republike Hrvatske te ostalih suglasnosti i odobrenja nadležnih tijela.

Poslove iz stavka 1. ovoga članka, mogu izvoditi samo pravne i fizičke osobe ovlaštene od nadležnog tijela za obavljanje poslova na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara.

Članak 4.

Financijska sredstva za ostvarivanje Programa utroška spomeničke rente za 2016. godinu osigurana su u Proračunu Općine Karlobag.

Članak 5.

Za realizaciju Programa utroška spomeničke rente za 2016. godinu planirana su u proračunu Općine Karlobag za 2016. godinu sredstva u iznosu od 2.000,00 kn.

Osoba zadužena za kontrolu i izvješćivanje o realizaciji Programa je zamjenik Općinskog načelnika.

Članak 6.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 611-01/15-01/01

URBROJ: 2125/05-15-01

Karlobag, 30. prosinca 2015. god.

Predsjednica Vijeća
Mirjana Blašković, v.r.

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE UDBINA

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu („Narodne novine“ br. 87/08, 136/12, 15/15) te čl.32. Statuta Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 8/13, 15/13 i 18/13), Općinsko vijeće Općine Udbina na 18. redovnoj sjednici održanoj dana 21.12.2015. godine, donosi

PRORAČUN OPĆINE UDBINA ZA 2016. GODINU

Projekcija proračuna za 2017. i 2018. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Udbina za 2016.godinu, projekcija Proračuna za 2017. i 2018.g. (u daljnjem tekstu:Proračun) sastoji se od:

		1	2	3	2/1	3/2	3/1
	GODINE	2016	2017	2018	INDEX		
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA							
Prihodi poslovanja		10.021.000,00	8.555.500,00	13.010.000,00	85,4%	152,1%	129,8%
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine		1.465.000,00	2.005.000,00	1.500.000,00	136,9%	74,8%	102,4%
Rashodi poslovanja		5.452.100,00	4.930.600,00	4.800.100,00	90,4%	97,4%	88,0%
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		5.630.900,00	5.331.900,00	9.411.900,00	94,7%	176,5%	167,1%
RAZLIKA - MANJAK		403.000,00	298.000,00	298.000,00	73,9%	100,0%	73,9%
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA							
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova		403.000,00	298.000,00	298.000,00	73,9%	100,0%	73,9%
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE		-403.000,00	-298.000,00	-298.000,00	73,9%	100,0%	73,9%
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA							
		-	-	-	0,0%	0,0%	0,0%

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	1	2	3	2/1	3/2	3/1
1	2	2016.	2017.	2018.	INDEX		
1	2	3	4	5	6	7	8
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA							
6	Prihodi poslovanja	10.021.000,00	8.555.500,00	13.010.000,00	85,4%	152,1%	129,8%
61	Prihodi od poreza	780.000,00	895.000,00	955.000,00	114,7%	106,7%	122,4%
611	Porez i prirez na dohodak	690.000,00	-	-	-	-	-
613	Porezi na imovinu	35.000,00	-	-	-	-	-
614	Porezi na robu i usluge	55.000,00	-	-	-	-	-
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	6.319.500,00	5.011.000,00	9.205.000,00	79,3%	183,7%	145,7%
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	4.817.500,00	-	-	-	-	-
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	1.136.000,00	-	-	-	-	-
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	366.000,00	-	-	-	-	-
64	Prihodi od imovine	1.406.000,00	1.206.000,00	1.206.000,00	85,8%	100,0%	85,8%
641	Prihodi od financijske imovine	32.500,00	-	-	-	-	-
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.373.500,00	-	-	-	-	-
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po	1.438.500,00	1.443.500,00	1.644.000,00	100,3%	113,9%	114,3%
652	Prihodi po posebnim propisima	638.500,00	-	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8
653	Komunalni doprinosi i naknade	800.000,00	-	-	-	-	-
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi	77.000,00	-	-	-	0,0%	-
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	60.000,00	-	-	-	-	-
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	17.000,00	-	-	-	-	-
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.465.000,00	2.005.000,00	1.500.000,00	136,9%	74,8%	102,4%
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	1.422.000,00	1.960.000,00	1.500.000,00	137,8%	76,5%	105,5%
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	1.422.000,00	-	-	-	-	-
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	43.000,00	45.000,00	-	104,7%	-	-
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	43.000,00	-	-	-	-	-
3	Rashodi poslovanja	5.452.100,00	4.930.600,00	4.800.100,00	90,4%	97,4%	88,0%
31	Rashodi za zaposlene	2.163.200,00	2.043.650,00	1.913.150,00	94,5%	93,6%	88,4%
311	Plaće (Bruto)	1.841.200,00	-	-	-	-	-
312	Ostali rashodi za zaposlene	28.000,00	-	-	-	-	-
313	Doprinosi na plaće	294.000,00	-	-	-	-	-
32	Materijalni rashodi	2.629.900,00	2.236.950,00	2.236.950,00	85,1%	100,0%	85,1%
321	Naknade troškova zaposlenima	40.000,00	-	-	-	-	-
322	Rashodi za materijal i energiju	370.700,00	-	-	-	-	-
323	Rashodi za usluge	1.941.700,00	-	-	-	-	-
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.000,00	-	-	-	-	-
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	272.500,00	-	-	-	-	-
34	Financijski rashodi	177.000,00	172.000,00	172.000,00	97,2%	100,0%	97,2%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	148.000,00	-	-	-	-	-
343	Ostali financijski rashodi	29.000,00	-	-	-	-	-
35	Subvencije	70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	70.000,00	-	-	-	-	-
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge	95.000,00	95.000,00	95.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	95.000,00	-	-	-	-	-
38	Ostali rashodi	317.000,00	313.000,00	313.000,00	98,7%	100,0%	98,7%
381	Tekuće donacije	317.000,00	-	-	-	-	-
382	Kapitalne donacije	-	-	-	-	-	-
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.630.900,00	5.331.900,00	9.411.900,00	94,7%	176,5%	167,1%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	-	-	-	0,0%	-
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	30.000,00	-	-	-	-	-
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.584.900,00	4.411.900,00	9.411.900,00	79,0%	213,3%	168,5%
421	Građevinski objekti	5.212.000,00	-	-	-	-	-
422	Postrojenja i oprema	44.400,00	-	-	-	-	-
425	Višegodišnji nasadi i osnovno stado	30.000,00	-	-	-	-	-
426	Nematerijalna proizvedena imovina	298.500,00	-	-	-	-	-
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	16.000,00	920.000,00	-	-	-	-
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	-	-	-	-	-	-
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	16.000,00	-	-	-	-	-

B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	403.000,00	298.000,00	298.000,00	73,9%	100,0%	73,9%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	403.000,00	298.000,00	298.000,00	73,9%	100,0%	73,9%
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih	98.000,00	-	-	-	-	-
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih	305.000,00	-	-	-	-	-

II. POSEBNI DIO

Članak 2.

Rashodi i izdaci Proračuna u iznosu **11.486.000,00** kuna raspoređuju se po organizacijskoj, ekonomskoj i programskoj klasifikaciji te izvorima financiranja u posebnom djelu Proračuna kako slijedi:

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA/IZDATAKA	1	2	3	2/1	3/2	3/1
		2016. god.	2017. god.	2018. god.	I N D E X		
1	2	3	4	5	6	7	8
UKUPNO RASHODI / IZDACI		11.486.000,00	10.560.500,00	14.510.000,00	91,9%	137,4%	126,3%
RAZDJEL 001 IZVRŠNA I PREDSTAVNIČKA TIJELA		1.471.000,00	1.335.050,00	1.285.390,00	90,8%	96,3%	87,4%
GLAVA 01 IZVRŠNO TIJELO		1.282.000,00	1.146.050,00	1.096.390,00	89,4%	95,7%	85,5%
Program 1000 REDOVNA DJELATNOST		1.282.000,00	1.146.050,00	1.096.390,00	89,4%	95,7%	85,5%
Aktivnost A100001 RASHODI ZA ZAPOSLENE		520.000,00	494.050,00	444.390,00	95,0%	89,9%	85,5%
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		520.000,00	494.050,00	444.390,00	95,0%	89,9%	85,5%
3	Rashodi poslovanja	520.000,00	494.050,00	444.390,00	95,0%	89,9%	85,5%
31	Rashodi za zaposlene	520.000,00	494.050,00	444.390,00	95,0%	89,9%	85,5%
311	Plaće (Bruto)	442.000,00	-	-	-	-	-
312	Ostali rashodi za zaposlene	1.000,00	-	-	-	-	-
313	Doprinosi na plaće	77.000,00	-	-	-	-	-
Aktivnost A100002 MATERIJALNI I FINACIJSKI RASHODI		211.000,00	211.000,00	211.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		27.000,00	27.000,00	27.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
3	Rashodi poslovanja	27.000,00	27.000,00	27.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
32	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	-	-	-	-	-
34	Financijski rashodi	7.000,00	7.000,00	7.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
343	Ostali financijski rashodi	7.000,00	-	-	-	-	-
Izvor 2.0. TEKUĆE POMOĆI		50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
32	Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
322	Rashodi za materijal i energiju	50.000,00	-	-	-	-	-
Izvor 2.2. TEKUĆE POMOĆI - I.		114.000,00	114.000,00	114.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
3	Rashodi poslovanja	114.000,00	114.000,00	114.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
32	Materijalni rashodi	108.000,00	108.000,00	108.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
321	Naknade troškova zaposlenima	10.000,00	-	-	-	-	-
322	Rashodi za materijal i energiju	2.000,00	-	-	-	-	-
323	Rashodi za usluge	70.000,00	-	-	-	-	-
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	26.000,00	-	-	-	-	-
34	Financijski rashodi	6.000,00	6.000,00	6.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
343	Ostali financijski rashodi	6.000,00	-	-	-	-	-
Izvor 4.0. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	-	-	-	-	-
34	Financijski rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
343	Ostali financijski rashodi	10.000,00	-	-	-	-	-
Aktivnost A100003 OTPLATA PRIMLJENIH ZAJMOVA		551.000,00	441.000,00	441.000,00	80,0%	100,0%	80,0%
Izvor 1.4. PRIHODI OD PRODAJE NEFINACIJSKE IMOVINE		345.000,00	200.000,00	200.000,00	58,0%	100,0%	58,0%
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	-	-	-	0,0%	-
34	Financijski rashodi	40.000,00	-	-	-	0,0%	-
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	40.000,00	-	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8
5	Izdaci za finansijsku imovinu i otplate zajmova	305.000,00	200.000,00	200.000,00	65,6%	100,0%	65,6%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	305.000,00	200.000,00	200.000,00	65,6%	100,0%	65,6%
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih	305.000,00	-	-	-	-	-
Izvor 4.0. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		206.000,00	241.000,00	241.000,00	117,0%	100,0%	117,0%
3	Rashodi poslovanja	108.000,00	143.000,00	143.000,00	132,4%	100,0%	132,4%
34	Financijski rashodi	108.000,00	143.000,00	143.000,00	132,4%	100,0%	132,4%
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	108.000,00	-	-	-	-	-
5	Izdaci za finansijsku imovinu i otplate zajmova	98.000,00	98.000,00	98.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	98.000,00	98.000,00	98.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih	98.000,00	-	-	-	-	-
GLAVA 02 VIJEĆE SRPSKE NACIONALNE MANJINE		30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
Program 1000 ZAŠTITA PRAVA NACIONALNIH MANJINA		30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
Aktivnost A10001 Tekuće donacije Vijeću srpske nacionalne manjine u		30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
38	Ostali rashodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
381	Tekuće donacije	30.000,00	-	-	-	-	-
GLAVA 03 PREDSTAVNIČKO TIJELO		159.000,00	159.000,00	159.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
Glavni program A03 PREDSTAVNIČKO TIJELO		159.000,00	159.000,00	159.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
Program 1000 REDOVNA DJELATNOST - JAVNA UPRAVA I		159.000,00	159.000,00	159.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
Aktivnost A100001 Materijalni i finansijski rashodi		159.000,00	159.000,00	159.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		44.000,00	44.000,00	44.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
3	Rashodi poslovanja	44.000,00	44.000,00	44.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
32	Materijalni rashodi	32.000,00	32.000,00	32.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
323	Rashodi za usluge	30.000,00	-	-	-	-	-
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	-	-	-	-	-
38	Ostali rashodi	12.000,00	12.000,00	12.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
381	Tekuće donacije	12.000,00	-	-	-	-	-
Izvor 2.2. TEKUĆE POMOCI - I.		115.000,00	115.000,00	115.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
3	Rashodi poslovanja	115.000,00	115.000,00	115.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
32	Materijalni rashodi	115.000,00	115.000,00	115.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	115.000,00	-	-	-	-	-
RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		10.015.000,00	9.225.450,00	13.224.610,00	92,1%	143,3%	132,0%
GLAVA 01 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		9.032.400,00	8.242.850,00	12.242.010,00	91,3%	148,5%	135,5%
Program 1001 REDOVNA DJELATNOST - JAVNA UPRAVA I		1.136.700,00	1.093.150,00	1.012.310,00	96,2%	92,6%	89,1%
Aktivnost A100001 Rashodi za zaposlene		857.000,00	813.150,00	732.310,00	94,9%	90,1%	85,5%
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		857.000,00	813.150,00	732.310,00	94,9%	90,1%	85,5%
3	Rashodi poslovanja	857.000,00	813.150,00	732.310,00	94,9%	90,1%	85,5%
31	Rashodi za zaposlene	852.000,00	808.400,00	727.560,00	94,9%	90,0%	85,4%
311	Plaće (Bruto)	710.000,00	-	-	-	-	-
312	Ostali rashodi za zaposlene	20.000,00	-	-	-	-	-
313	Doprinosi na plaće	122.000,00	-	-	-	-	-
32	Materijalni rashodi	5.000,00	4.750,00	4.750,00	95,0%	100,0%	95,0%
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.000,00	-	-	-	-	-
Aktivnost A100002 Materijalni i finansijski rashodi		279.700,00	280.000,00	280.000,00	100,1%	100,0%	100,1%
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		12.000,00	12.000,00	12.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
3	Rashodi poslovanja	12.000,00	12.000,00	12.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
32	Materijalni rashodi	12.000,00	12.000,00	12.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
321	Naknade troškova zaposlenima	6.000,00	-	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8
323	Rashodi za usluge	1.000,00	-	-	-	-	-
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	-	-	-	-	-
Izvor 2.0. TEKUĆE POMOĆI		93.200,00	93.200,00	93.200,00	100,0%	100,0%	100,0%
3	Rashodi poslovanja	53.200,00	53.200,00	53.200,00	100,0%	100,0%	100,0%
32	Materijalni rashodi	53.200,00	53.200,00	53.200,00	100,0%	100,0%	100,0%
322	Rashodi za materijal i energiju	53.200,00	-	-	-	-	-
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
422	Postrojenja i oprema	30.000,00	-	-	-	-	-
426	Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	-	-	-	-	-
Izvor 2.2. TEKUĆE POMOĆI - I.		169.500,00	169.800,00	169.800,00	100,2%	100,0%	100,2%
3	Rashodi poslovanja	169.500,00	169.800,00	169.800,00	100,2%	100,0%	100,2%
32	Materijalni rashodi	169.500,00	169.800,00	169.800,00	100,2%	100,0%	100,2%
321	Naknade troškova zaposlenima	5.000,00	-	-	-	-	-
323	Rashodi za usluge	153.000,00	-	-	-	-	-
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.500,00	-	-	-	-	-
Izvor 4.0. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
323	Rashodi za usluge	5.000,00	-	-	-	-	-
Program 1002 ODRŽAVANJE I ULAGANJE U KOMUNALNU		640.000,00	710.000,00	710.000,00	110,9%	100,0%	110,9%
Aktivnost A100001 Održavanje javne rasvjete		160.000,00	160.000,00	160.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
Izvor 2.0. TEKUĆE POMOĆI		120.000,00	120.000,00	120.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
3	Rashodi poslovanja	120.000,00	120.000,00	120.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
32	Materijalni rashodi	120.000,00	120.000,00	120.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
322	Rashodi za materijal i energiju	120.000,00	-	-	-	-	-
Izvor 4.0. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
32	Materijalni rashodi	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	-	-	-	-	-
323	Rashodi za usluge	35.000,00	-	-	-	-	-
Aktivnost A100002 Održavanje čistoće i javnih površina		160.000,00	180.000,00	180.000,00	112,5%	100,0%	112,5%
Izvor 4.0. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		160.000,00	180.000,00	180.000,00	112,5%	100,0%	112,5%
3	Rashodi poslovanja	160.000,00	180.000,00	180.000,00	112,5%	100,0%	112,5%
32	Materijalni rashodi	160.000,00	180.000,00	180.000,00	112,5%	100,0%	112,5%
322	Rashodi za materijal i energiju	3.000,00	-	-	-	-	-
323	Rashodi za usluge	157.000,00	-	-	-	-	-
Aktivnost A100003 Održavanje nerazvrstanih cesta		270.000,00	270.000,00	270.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
Izvor 4.0. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		270.000,00	270.000,00	270.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
3	Rashodi poslovanja	270.000,00	270.000,00	270.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
32	Materijalni rashodi	270.000,00	270.000,00	270.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
323	Rashodi za usluge	270.000,00	-	-	-	-	-
Aktivnost A100004 Održavanje groblja		50.000,00	100.000,00	100.000,00	200,0%	100,0%	200,0%
Izvor 4.0. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		50.000,00	100.000,00	100.000,00	200,0%	100,0%	200,0%
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	100.000,00	100.000,00	200,0%	100,0%	200,0%
32	Materijalni rashodi	50.000,00	100.000,00	100.000,00	200,0%	100,0%	200,0%
323	Rashodi za usluge	50.000,00	-	-	-	-	-
Program 1004 UPRAVLJANJE IMOVINOM - ULAGANJE		254.000,00	1.112.000,00	632.000,00	437,8%	56,8%	248,8%
Kapitalni projekt K100001 OPĆINSKA ZGRADA		100.000,00	160.000,00	300.000,00	160,0%	187,5%	300,0%

1	2	3	4	5	6	7	8
Izvor 2.0. TEKUĆE POMOĆI		22.000,00	-	-	-	0,0%	-
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	22.000,00	-	-	-	0,0%	-
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	22.000,00	-	-	-	0,0%	-
421	Građevinski objekti	22.000,00	-	-	-	-	-
Izvor 2.2. TEKUĆE POMOĆI - I.		78.000,00	-	-	-	0,0%	-
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	78.000,00	-	-	-	0,0%	-
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	78.000,00	-	-	-	0,0%	-
421	Građevinski objekti	78.000,00	-	-	-	-	-
Izvor 3.0. KAPITALNE POMOĆI		-	-	300.000,00	0,0%	0,0%	0,0%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	-	-	300.000,00	0,0%	0,0%	0,0%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	-	-	300.000,00	0,0%	0,0%	0,0%
421	Građevinski objekti	-	-	-	-	-	-
Izvor 4.0. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		-	160.000,00	-	0,0%	-	0,0%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	-	160.000,00	-	0,0%	-	0,0%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	-	160.000,00	-	0,0%	-	0,0%
421	Građevinski objekti	-	-	-	-	-	-
Kapitalni projekt K100002 KULTURNO INFORMATIVNI CENTAR (KIC)		36.000,00	440.000,00	-	0,0%	-	-
Izvor 1.4. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		36.000,00	440.000,00	-	0,0%	-	-
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	36.000,00	440.000,00	-	0,0%	-	-
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	-	-	-	0,0%	-
426	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	-	-	-	-	-
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	16.000,00	440.000,00	-	0,0%	-	-
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	-	-	-	-	-	-
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	16.000,00	-	-	-	-	-
Izvor 4.0. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		-	-	-	0,0%	0,0%	0,0%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	-	-	-	0,0%	0,0%	0,0%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	-	-	-	0,0%	0,0%	0,0%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	-	-	-	-	-	-
Kapitalni projekt K100003 ODRŽAVANJE POSLOVNIH OBJEKATA - ZAKUP		32.000,00	32.000,00	32.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
Izvor 1.0. OPCI PRIHODI I PRIMICI		32.000,00	32.000,00	32.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	32.000,00	32.000,00	32.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	32.000,00	32.000,00	32.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
421	Građevinski objekti	32.000,00	-	-	-	-	-
Kapitalni projekt K100004 GRADNJA GARAŽA		70.000,00	-	300.000,00	-	0,0%	428,6%
Izvor 1.4. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		70.000,00	-	300.000,00	-	0,0%	428,6%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	70.000,00	-	300.000,00	-	0,0%	428,6%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	-	300.000,00	-	0,0%	428,6%
421	Građevinski objekti	-	-	-	-	-	-
426	Nematerijalna proizvedena imovina	70.000,00	-	-	-	-	-
Izvor 4.0. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		-	-	-	0,0%	0,0%	0,0%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	-	-	-	0,0%	0,0%	0,0%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	-	-	-	0,0%	0,0%	0,0%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	-	-	-	-	-	-
Kapitalni projekt K100005 Solarna energana - zgrada Općine		6.000,00	480.000,00	-	8.000,0%	-	-
Izvor 1.4. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		6.000,00	480.000,00	-	-	-	-
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.000,00	480.000,00	-	-	-	-
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.000,00	-	-	-	0,0%	-
426	Nematerijalna proizvedena imovina	6.000,00	-	-	-	-	-
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	-	480.000,00	-	0,0%	-	0,0%

1	2	3	4	5	6	7	8
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	-	-	-	-	-	-
Kapitalni projekt K100007 Zgrada dječjeg vrtića "Medo"		10.000,00	-	-	-	0,0%	-
Izvor 1.4. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		10.000,00	-	-	-	0,0%	-
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	-	-	-	0,0%	-
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	-	-	-	0,0%	-
426	Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	-	-	-	-	-
Izvor 4.0. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		-	-	-	0,0%	0,0%	0,0%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	-	-	-	0,0%	0,0%	0,0%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	-	-	-	0,0%	0,0%	0,0%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	-	-	-	-	-	-
Program 1005 ZAŠTITA OKOLIŠA - PROJEKT "ČOJLUK"		1.286.000,00	1.750.000,00	2.350.000,00	136,1%	134,3%	182,7%
Aktivnost A100001 Održavanje deponije "Čojluk"		30.000,00	-	-	-	0,0%	-
Izvor 4.0. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		30.000,00	-	-	-	0,0%	-
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	-	-	-	0,0%	-
32	Materijalni rashodi	30.000,00	-	-	-	0,0%	-
323	Rashodi za usluge	30.000,00	-	-	-	-	-
Kapitalni projekt K100001 Uređenje deponije "Čojluk"		1.256.000,00	1.750.000,00	2.350.000,00	139,3%	134,3%	187,1%
Izvor 2.0. TEKUĆE POMOĆI		72.000,00	105.000,00	141.000,00	145,8%	134,3%	195,8%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	72.000,00	105.000,00	141.000,00	145,8%	134,3%	195,8%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	72.000,00	105.000,00	141.000,00	145,8%	134,3%	195,8%
421	Građevinski objekti	72.000,00	-	-	-	-	-
Izvor 3.0. KAPITALNE POMOĆI		1.184.000,00	1.645.000,00	2.209.000,00	138,9%	134,3%	186,6%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.184.000,00	1.645.000,00	2.209.000,00	138,9%	134,3%	186,6%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.184.000,00	1.645.000,00	2.209.000,00	138,9%	134,3%	186,6%
421	Građevinski objekti	1.128.000,00	-	-	-	-	-
426	Nematerijalna proizvedena imovina	56.000,00	-	-	-	-	-
Program 1006 JAČANJE GOSPODARSTVA		1.035.000,00	635.000,00	3.135.000,00	61,4%	493,7%	302,9%
Aktivnost A100001 Gospodarska zona Buljme - Podudbina		45.000,00	15.000,00	2.515.000,00	33,3%	16.766,6	5.588,8%
Izvor 3.0. KAPITALNE POMOĆI		-	-	2.500.000,00	0,0%	0,0%	0,0%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	-	-	2.500.000,00	0,0%	0,0%	0,0%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	-	-	2.500.000,00	0,0%	0,0%	0,0%
421	Građevinski objekti	-	-	-	-	-	-
Izvor 4.0. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		45.000,00	15.000,00	15.000,00	33,3%	100,0%	33,3%
3	Rashodi poslovanja	45.000,00	15.000,00	15.000,00	33,3%	100,0%	33,3%
32	Materijalni rashodi	45.000,00	15.000,00	15.000,00	33,3%	100,0%	33,3%
323	Rashodi za usluge	45.000,00	-	-	-	-	-
Aktivnost A100002 Razvoj i uređenje poljoprivredne infrastrukture		885.000,00	550.000,00	550.000,00	62,1%	100,0%	62,1%
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		885.000,00	550.000,00	550.000,00	62,1%	100,0%	62,1%
3	Rashodi poslovanja	855.000,00	550.000,00	550.000,00	64,3%	100,0%	64,3%
32	Materijalni rashodi	855.000,00	550.000,00	550.000,00	64,3%	100,0%	64,3%
323	Rashodi za usluge	785.000,00	-	-	-	-	-
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	70.000,00	-	-	-	-	-
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	-	-	-	0,0%	-
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	-	-	-	0,0%	-
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	30.000,00	-	-	-	-	-
Aktivnost A100003 Subvencije		70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
Izvor 4.0. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
3	Rashodi poslovanja	70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
35	Subvencije	70.000,00	70.000,00	70.000,00	100,0%	100,0%	100,0%

1	2	3	4	5	6	7	8
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	70.000,00	-	-	-	-	-
Kapitalni projekt K100002 Projekt S3		35.000,00	-	-	-	0,0%	-
Izvor 4.0. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		35.000,00	-	-	-	0,0%	-
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	35.000,00	-	-	-	0,0%	-
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	35.000,00	-	-	-	0,0%	-
426	Nematerijalna proizvedena imovina	35.000,00	-	-	-	-	-
Program 1007 PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA		3.063.000,00	2.350.000,00	3.580.000,00	76,7%	152,3%	116,9%
Aktivnost A100007 Održavanje građevinskih objekata		73.000,00	20.000,00	20.000,00	27,4%	100,0%	27,4%
Izvor 1.4. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		39.000,00	-	-	-	0,0%	-
3	Rashodi poslovanja	39.000,00	-	-	-	0,0%	-
32	Materijalni rashodi	39.000,00	-	-	-	0,0%	-
323	Rashodi za usluge	39.000,00	-	-	-	-	-
Izvor 2.0. TEKUĆE POMOĆI		17.000,00	-	-	-	0,0%	-
3	Rashodi poslovanja	17.000,00	-	-	-	0,0%	-
32	Materijalni rashodi	17.000,00	-	-	-	0,0%	-
323	Rashodi za usluge	17.000,00	-	-	-	-	-
Izvor 4.0. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		-	20.000,00	20.000,00	0,0%	100,0%	0,0%
3	Rashodi poslovanja	-	20.000,00	20.000,00	0,0%	100,0%	0,0%
32	Materijalni rashodi	-	20.000,00	20.000,00	0,0%	100,0%	0,0%
323	Rashodi za usluge	-	-	-	-	-	-
Izvor 6.0. DONACIJE		17.000,00	-	-	-	0,0%	-
3	Rashodi poslovanja	17.000,00	-	-	-	0,0%	-
32	Materijalni rashodi	17.000,00	-	-	-	0,0%	-
323	Rashodi za usluge	17.000,00	-	-	-	-	-
Kapitalni projekt K100002 Rekonstrukcija cesta		2.650.000,00	1.850.000,00	2.500.000,00	69,8%	135,1%	94,3%
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		350.000,00	350.000,00	350.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	350.000,00	350.000,00	350.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	350.000,00	350.000,00	350.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
421	Građevinski objekti	350.000,00	-	-	-	-	-
Izvor 3.0. KAPITALNE POMOĆI		2.300.000,00	1.500.000,00	2.150.000,00	65,2%	143,3%	93,5%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.300.000,00	1.500.000,00	2.150.000,00	65,2%	143,3%	93,5%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.300.000,00	1.500.000,00	2.150.000,00	65,2%	143,3%	93,5%
421	Građevinski objekti	2.300.000,00	-	-	-	-	-
Kapitalni projekt K100003 Uređenje parka i zelenih površina u naselju		110.000,00	30.000,00	30.000,00	27,3%	100,0%	27,3%
Izvor 2.0. TEKUĆE POMOĆI		90.000,00	30.000,00	30.000,00	33,3%	100,0%	33,3%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	90.000,00	30.000,00	30.000,00	33,3%	100,0%	33,3%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	90.000,00	30.000,00	30.000,00	33,3%	100,0%	33,3%
421	Građevinski objekti	60.000,00	-	-	-	-	-
425	Višegodišnji nasadi i osnovno stado	30.000,00	-	-	-	-	-
Izvor 4.0. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		20.000,00	-	-	-	0,0%	-
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	-	-	-	0,0%	-
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	-	-	-	0,0%	-
421	Građevinski objekti	20.000,00	-	-	-	-	-
Kapitalni projekt K100004 Uređenje mjesne tržnice		50.000,00	300.000,00	-	600,0%	-	-
Izvor 1.4. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		-	300.000,00	-	0,0%	-	0,0%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	-	300.000,00	-	0,0%	-	0,0%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	-	300.000,00	-	0,0%	-	0,0%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	-	-	-	-	-	-
Izvor 4.0. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		50.000,00	-	-	-	0,0%	-

1	2	3	4	5	6	7	8
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	-	-	-	0,0%	-
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	-	-	-	0,0%	-
426	Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	-	-	-	-	-
Kapitalni projekt K100006 Modernizacija javne rasvjete		30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
Izvor 4.0. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	30.000,00	30.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
421	Građevinski objekti	10.000,00	-	-	-	-	-
426	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	-	-	-	-	-
Kapitalni projekt K100010 Uređenje parkirališta		70.000,00	-	-	-	0,0%	-
Izvor 4.0. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		70.000,00	-	-	-	0,0%	-
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	70.000,00	-	-	-	0,0%	-
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	-	-	-	0,0%	-
421	Građevinski objekti	70.000,00	-	-	-	-	-
Kapitalni projekt K100011 Uređenje groblja		40.000,00	50.000,00	-	125,0%	-	-
Izvor 2.0. TEKUĆE POMOCI		40.000,00	-	-	-	0,0%	-
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000,00	-	-	-	0,0%	-
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	-	-	-	0,0%	-
421	Građevinski objekti	40.000,00	-	-	-	-	-
Izvor 4.0. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		-	50.000,00	-	0,0%	-	0,0%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	-	50.000,00	-	0,0%	-	0,0%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	-	50.000,00	-	0,0%	-	0,0%
421	Građevinski objekti	-	-	-	-	-	-
426	Nematerijalna proizvedena imovina	-	-	-	-	-	-
Kapitalni projekt K100012 Uređenje autobusnog stajališta		40.000,00	-	-	-	0,0%	-
Izvor 4.0. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		40.000,00	-	-	-	0,0%	-
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40.000,00	-	-	-	0,0%	-
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000,00	-	-	-	0,0%	-
421	Građevinski objekti	30.000,00	-	-	-	-	-
426	Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	-	-	-	-	-
Kapitalni projekt K100013 Izgradnja rotora na ulazu u naselje Udbina		-	70.000,00	1.000.000,00	0,0%	1.428,5%	0,0%
Izvor 1.4. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		-	60.000,00	600.000,00	0,0%	1.000,0%	0,0%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	-	60.000,00	600.000,00	0,0%	1.000,0%	0,0%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	-	60.000,00	600.000,00	0,0%	1.000,0%	0,0%
421	Građevinski objekti	-	-	-	-	-	-
426	Nematerijalna proizvedena imovina	-	-	-	-	-	-
Izvor 4.0. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		-	10.000,00	400.000,00	0,0%	4.000,0%	0,0%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	-	10.000,00	400.000,00	0,0%	-	0,0%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	-	10.000,00	400.000,00	0,0%	-	0,0%
421	Građevinski objekti	-	-	-	-	-	-
426	Nematerijalna proizvedena imovina	-	-	-	-	-	-
Program 1008 POTICANJE RAZVOJA TURIZMA		25.000,00	80.000,00	310.000,00	320,0%	387,5%	1.240,0%
Aktivnost A100004 Gospodarske, turističke i ostale manifestacije		10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
Izvor 4.0. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	-	-	-	-	-
Kapitalni projekt K100002 Krbavska kuća		15.000,00	70.000,00	300.000,00	466,7%	428,6%	2.000,0%
Izvor 1.4. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		-	60.000,00	-	0,0%	-	0,0%

1	2	3	4	5	6	7	8
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	-	60.000,00	-	0,0%	-	0,0%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	-	60.000,00	-	0,0%	-	0,0%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	-	-	-	-	-	-
Izvor 2.0. TEKUĆE POMOCI		15.000,00	-	-	-	0,0%	-
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	-	-	-	0,0%	-
32	Materijalni rashodi	15.000,00	-	-	-	0,0%	-
323	Rashodi za usluge	15.000,00	-	-	-	-	-
Izvor 3.0. KAPITALNE POMOCI		-	-	300.000,00	0,0%	0,0%	0,0%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	-	-	300.000,00	0,0%	0,0%	0,0%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	-	-	300.000,00	0,0%	0,0%	0,0%
421	Građevinski objekti	-	-	-	-	-	-
Izvor 4.0. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		-	10.000,00	-	0,0%	-	0,0%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	-	10.000,00	-	0,0%	-	0,0%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	-	10.000,00	-	0,0%	-	0,0%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	-	-	-	-	-	-
Program 1009 RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE		1.000.000,00	-	-	-	0,0%	-
Kapitalni projekt K100003 Izgradnja sportsko rekreacijskog centra		1.000.000,00	-	-	-	0,0%	-
Izvor 3.0. KAPITALNE POMOCI		1.000.000,00	-	-	-	0,0%	-
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000.000,00	-	-	-	0,0%	-
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000,00	-	-	-	0,0%	-
421	Građevinski objekti	1.000.000,00	-	-	-	-	-
Program 1010 PROMICANJE KULTURE		71.700,00	71.700,00	71.700,00	100,0%	100,0%	100,0%
Aktivnost A100001 Materijalni rashodi		60.200,00	60.200,00	60.200,00	100,0%	100,0%	100,0%
Izvor 2.0. TEKUĆE POMOCI		22.000,00	22.000,00	22.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
3	Rashodi poslovanja	22.000,00	22.000,00	22.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
32	Materijalni rashodi	22.000,00	22.000,00	22.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
322	Rashodi za materijal i energiju	22.000,00	-	-	-	-	-
Izvor 2.2. TEKUĆE POMOCI - I.		38.200,00	38.200,00	38.200,00	100,0%	100,0%	100,0%
3	Rashodi poslovanja	38.200,00	38.200,00	38.200,00	100,0%	100,0%	100,0%
32	Materijalni rashodi	38.200,00	38.200,00	38.200,00	100,0%	100,0%	100,0%
323	Rashodi za usluge	38.200,00	-	-	-	-	-
Aktivnost A100002 Nabava knjižne i neknjižne građe		11.500,00	11.500,00	11.500,00	100,0%	100,0%	100,0%
Izvor 2.0. TEKUĆE POMOCI		11.500,00	11.500,00	11.500,00	100,0%	100,0%	100,0%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	11.500,00	11.500,00	11.500,00	100,0%	100,0%	100,0%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	11.500,00	11.500,00	11.500,00	100,0%	100,0%	100,0%
426	Nematerijalna proizvedena imovina	11.500,00	-	-	-	-	-
Program 1011 ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA		202.000,00	202.000,00	202.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
Aktivnost A100002 Gorska služba spašavanja		16.000,00	12.000,00	12.000,00	75,0%	100,0%	75,0%
Izvor 2.0. TEKUĆE POMOCI		16.000,00	12.000,00	12.000,00	75,0%	100,0%	75,0%
3	Rashodi poslovanja	16.000,00	12.000,00	12.000,00	75,0%	100,0%	75,0%
38	Ostali rashodi	16.000,00	12.000,00	12.000,00	75,0%	100,0%	75,0%
381	Tekuće donacije	16.000,00	-	-	-	-	-
Aktivnost A100003 Civilna zaštita		1.000,00	5.000,00	5.000,00	500,0%	100,0%	500,0%
Izvor 2.0. TEKUĆE POMOCI		1.000,00	5.000,00	5.000,00	500,0%	100,0%	500,0%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	5.000,00	5.000,00	500,0%	100,0%	500,0%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	5.000,00	5.000,00	500,0%	100,0%	500,0%
422	Postrojenja i oprema	1.000,00	-	-	-	-	-
Aktivnost A100005 Vatrogasne intervencije javnih vatrogasnih postrojbi		25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
Izvor 4.0. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,0%	100,0%	100,0%

1	2	3	4	5	6	7	8
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
32	Materijalni rashodi	25.000,00	25.000,00	25.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
323	Rashodi za usluge	25.000,00	-	-	-	-	-
Aktivnost A10001 Dobrovoljno vatrogasno društvo - tekuće pomoći		160.000,00	160.000,00	160.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
Izvor 4.0. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		160.000,00	160.000,00	160.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
3	Rashodi poslovanja	160.000,00	160.000,00	160.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
38	Ostali rashodi	160.000,00	160.000,00	160.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
381	Tekuće donacije	160.000,00	-	-	-	-	-
382	Kapitalne donacije	-	-	-	-	-	-
Program 1012 SOCIJALNA SKRB I RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA		209.000,00	209.000,00	209.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
Aktivnost A100001 Prijevoz učenika		15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
Izvor 2.2. TEKUĆE POMOĆI - I.		15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
32	Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
323	Rashodi za usluge	15.000,00	-	-	-	-	-
Aktivnost A100003 Naknada za novorođenčad		15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
Izvor 2.0. TEKUĆE POMOĆI		15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	15.000,00	-	-	-	-	-
Aktivnost A100004 Učeničke i studentske stipendije		24.000,00	24.000,00	24.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
Izvor 2.0. TEKUĆE POMOĆI		24.000,00	24.000,00	24.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
3	Rashodi poslovanja	24.000,00	24.000,00	24.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge	24.000,00	24.000,00	24.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	24.000,00	-	-	-	-	-
Aktivnost A100005 Naknade građanima i kućanstvima u novcu - socijalna		56.000,00	56.000,00	56.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
Izvor 2.0. TEKUĆE POMOĆI		56.000,00	56.000,00	56.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
3	Rashodi poslovanja	56.000,00	56.000,00	56.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge	56.000,00	56.000,00	56.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	56.000,00	-	-	-	-	-
Aktivnost A100006 Tekuće donacije		99.000,00	99.000,00	99.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
Izvor 2.0. TEKUĆE POMOĆI		99.000,00	99.000,00	99.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
3	Rashodi poslovanja	99.000,00	99.000,00	99.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
38	Ostali rashodi	99.000,00	99.000,00	99.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
381	Tekuće donacije	99.000,00	-	-	-	-	-
Program 1014 RAZVOJ I SIGURNOST PROMETA		15.000,00	30.000,00	30.000,00	200,0%	100,0%	200,0%
Aktivnost A100001 Održavanje i sigurnost puteva		15.000,00	30.000,00	30.000,00	200,0%	100,0%	200,0%
Izvor 4.0. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		15.000,00	30.000,00	30.000,00	200,0%	100,0%	200,0%
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	30.000,00	30.000,00	200,0%	100,0%	200,0%
32	Materijalni rashodi	15.000,00	30.000,00	30.000,00	200,0%	100,0%	200,0%
323	Rashodi za usluge	15.000,00	-	-	-	-	-
Program 1015 VLASTITI KOMUNALNI POGON		95.000,00	-	-	-	0,0%	-
Aktivnost A100001 Rashodi za zaposlene		50.000,00	-	-	-	0,0%	-
Izvor 5.0. VLASTITI PRIHODI		50.000,00	-	-	-	0,0%	-
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	-	-	-	0,0%	-
31	Rashodi za zaposlene	50.000,00	-	-	-	0,0%	-
311	Plaće (Bruto)	42.000,00	-	-	-	-	-
313	Doprinosi na plaće	8.000,00	-	-	-	-	-
Aktivnost A100002 Materijalni rashodi		45.000,00	-	-	-	0,0%	-

1	2	3	4	5	6	7	8
Izvor 4.0. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		35.000,00	-	-	-	0,0%	-
3 Rashodi poslovanja		35.000,00	-	-	-	0,0%	-
32 Materijalni rashodi		35.000,00	-	-	-	0,0%	-
322 Rashodi za materijal i energiju		20.000,00	-	-	-	-	-
323 Rashodi za usluge		15.000,00	-	-	-	-	-
Izvor 5.0. VLASTITI PRIHODI		10.000,00	-	-	-	0,0%	-
3 Rashodi poslovanja		10.000,00	-	-	-	0,0%	-
32 Materijalni rashodi		10.000,00	-	-	-	0,0%	-
322 Rashodi za materijal i energiju		10.000,00	-	-	-	-	-
GLAVA 02 DJEČJI VRTIĆ "MEDO"		590.600,00	590.600,00	590.600,00	100,0%	100,0%	100,0%
Program 1001 Redovni program odgoja, naobrazbe i skrbi		588.600,00	588.600,00	588.600,00	100,0%	100,0%	100,0%
Aktivnost A100001 Rashodi za zaposlene		412.200,00	412.200,00	412.200,00	100,0%	100,0%	100,0%
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		412.200,00	412.200,00	412.200,00	100,0%	100,0%	100,0%
3 Rashodi poslovanja		412.200,00	412.200,00	412.200,00	100,0%	100,0%	100,0%
31 Rashodi za zaposlene		412.200,00	412.200,00	412.200,00	100,0%	100,0%	100,0%
311 Plaće (Bruto)		369.200,00	-	-	-	-	-
312 Ostali rashodi za zaposlene		4.000,00	-	-	-	-	-
313 Doprinosi na plaće		39.000,00	-	-	-	-	-
Aktivnost A100002 Materijalni rashodi		173.000,00	173.000,00	173.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
3 Rashodi poslovanja		15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
32 Materijalni rashodi		15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
321 Naknade troškova zaposlenima		15.000,00	-	-	-	-	-
Izvor 2.0. TEKUĆE POMOĆI		13.000,00	13.000,00	13.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
3 Rashodi poslovanja		13.000,00	13.000,00	13.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
32 Materijalni rashodi		13.000,00	13.000,00	13.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
322 Rashodi za materijal i energiju		13.000,00	-	-	-	-	-
Izvor 4.1. PRIHODI OD SUFINANCIRANJA CIJENE USLUGE, PARTICIPACIJE		145.000,00	145.000,00	145.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
3 Rashodi poslovanja		145.000,00	145.000,00	145.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
32 Materijalni rashodi		142.000,00	142.000,00	142.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
321 Naknade troškova zaposlenima		3.000,00	-	-	-	-	-
322 Rashodi za materijal i energiju		38.500,00	-	-	-	-	-
323 Rashodi za usluge		97.500,00	-	-	-	-	-
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		3.000,00	-	-	-	-	-
34 Financijski rashodi		3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
343 Ostali financijski rashodi		3.000,00	-	-	-	-	-
Kapitalni projekt K100001 Nabavka opreme za redovno poslovanje		3.400,00	3.400,00	3.400,00	100,0%	100,0%	100,0%
Izvor 2.0. TEKUĆE POMOĆI		3.400,00	3.400,00	3.400,00	100,0%	100,0%	100,0%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		3.400,00	3.400,00	3.400,00	100,0%	100,0%	100,0%
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		3.400,00	3.400,00	3.400,00	100,0%	100,0%	100,0%
422 Postrojenja i oprema		3.400,00	-	-	-	-	-
Program 1002 Program predškole		2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
Aktivnost A100001 Materijalni rashodi		2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
Izvor 2.3. POMOĆI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA IZ DRUGIH		2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
3 Rashodi poslovanja		2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
32 Materijalni rashodi		2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
322 Rashodi za materijal i energiju		2.000,00	-	-	-	-	-
GLAVA 03 CENTAR ZA POMOĆ U KUĆI OPĆINE UDBINA		392.000,00	392.000,00	392.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
Program 1001 Pomoć u kući starijim i nemoćnim osobama		392.000,00	392.000,00	392.000,00	100,0%	100,0%	100,0%

1	2	3	4	5	6	7	8
Aktivnost A100001 Rashodi za zaposlene		329.000,00	329.000,00	329.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
Izvor 1.0. OPĆI PRIHODI I PRIMICI		3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
31	Rashodi za zaposlene	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
312	Ostali rashodi za zaposlene	3.000,00	-	-	-	-	-
Izvor 2.3. POMOĆI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA IZ DRUGIH		326.000,00	326.000,00	326.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
3	Rashodi poslovanja	326.000,00	326.000,00	326.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
31	Rashodi za zaposlene	326.000,00	326.000,00	326.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
311	Plaće (Bruto)	278.000,00	-	-	-	-	-
313	Doprinosi na plaće	48.000,00	-	-	-	-	-
Aktivnost A100002 Materijalni rashodi		53.000,00	53.000,00	53.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
Izvor 2.2. TEKUĆE POMOĆI - I.		10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
323	Rashodi za usluge	10.000,00	-	-	-	-	-
Izvor 2.3. POMOĆI PRORAČUNSKIM KORISNICIMA IZ DRUGIH		38.000,00	38.000,00	38.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
3	Rashodi poslovanja	38.000,00	38.000,00	38.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
32	Materijalni rashodi	35.000,00	35.000,00	35.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
321	Naknade troškova zaposlenima	1.000,00	-	-	-	-	-
322	Rashodi za materijal i energiju	30.000,00	-	-	-	-	-
323	Rashodi za usluge	4.000,00	-	-	-	-	-
34	Financijski rashodi	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
343	Ostali financijski rashodi	3.000,00	-	-	-	-	-
Izvor 4.1. PRIHODI OD SUFINANCIRANJA CIJENE USLUGE, PARTICIPACIJE		5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
322	Rashodi za materijal i energiju	2.000,00	-	-	-	-	-
323	Rashodi za usluge	3.000,00	-	-	-	-	-
Kapitalni projekt K100001 Nabavka opreme za redovno poslovanje		10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
Izvor 2.0. TEKUĆE POMOĆI		10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,0%	100,0%	100,0%
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	-	-	-	-	-

PLAN PRORAČUNA PO FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI ZA 2016. GODINU

Račun i naziv računa		Opće javne službe	Obrana	Javni red i sigurnost	Ekonomski poslovi	Zaštita okoliša	Stambeni i zaj. objekti	Zdravstvo	Rekreacija kultura i religija	Obrazovanje	Socijalna zaštita	Ukupno
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
3 Rashodi poslovanja												
31	Rashodi za zaposlene	1.372.000,00	-	-	-	50.000,00	-	-	-	412.200,00	329.000,00	2.163.200,00
311	Plaće (Bruto)	1.152.000,00	-	-	-	42.000,00	-	-	-	369.200,00	278.000,00	1.841.200,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	21.000,00	-	-	-	-	-	-	-	4.000,00	3.000,00	28.000,00
313	Doprinosi na plaće	199.000,00	-	-	-	8.000,00	-	-	-	39.000,00	48.000,00	294.000,00
32	Materijalni rashodi	579.700,00	-	25.000,00	940.000,00	165.000,00	623.000,00	-	60.200,00	187.000,00	50.000,00	2.629.900,00
321	Naknade troškova zaposlenima	21.000,00	-	-	-	-	-	-	-	18.000,00	1.000,00	40.000,00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
322	Rashodi za materijal i energiju	105.200,00	-	-	-	30.000,00	128.000,00	-	22.000,00	53.500,00	32.000,00	370.700,00
323	Rashodi za usluge	259.000,00	-	25.000,00	860.000,00	135.000,00	495.000,00	-	38.200,00	112.500,00	17.000,00	1.941.700,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	189.500,00	-	-	80.000,00	-	-	-	-	3.000,00	-	272.500,00
34	Financijski rashodi	171.000,00	-	-	-	-	-	-	-	3.000,00	3.000,00	177.000,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	148.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	148.000,00
343	Ostali financijski rashodi	23.000,00	-	-	-	-	-	-	-	3.000,00	3.000,00	29.000,00
35	Subvencije	-	-	-	-	-	70.000,00	-	-	-	-	70.000,00
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	-	-	-	-	-	70.000,00	-	-	-	-	70.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	-	-	-	-	-	-	-	-	24.000,00	71.000,00	95.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	-	-	-	-	-	-	-	-	24.000,00	71.000,00	95.000,00
38	Ostali rashodi	141.000,00	-	176.000,00	-	-	-	-	-	-	-	317.000,00
381	Tekuće donacije	141.000,00	-	176.000,00	-	-	-	-	-	-	-	317.000,00
UKUPNO:		2.263.700,00	-	201.000,00	940.000,00	215.000,00	693.000,00	-	60.200,00	626.200,00	453.000,00	5.452.100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine												
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	-	-	-	30.000,00	-	-	-	-	-	-	30.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	-	-	-	30.000,00	-	-	-	-	-	-	30.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne	140.000,00	1.000,00	-	35.000,00	1.256.000,00	4.098.000,00	-	31.500,00	13.400,00	10.000,00	5.584.900,00
421	Građevinski objekti	100.000,00	-	-	-	1.200.000,00	3.912.000,00	-	-	-	-	5.212.000,00
422	Postrojenja i oprema	30.000,00	1.000,00	-	-	-	-	-	-	3.400,00	10.000,00	44.400,00
425	Višegodišnji nasadi i osnovno stado	-	-	-	-	-	30.000,00	-	-	-	-	30.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	-	-	35.000,00	56.000,00	156.000,00	-	31.500,00	10.000,00	-	298.500,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na	-	-	-	-	-	-	-	16.000,00	-	-	16.000,00
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	-	-	-	-	-	-	-	16.000,00	-	-	16.000,00
UKUPNO:		140.000,00	1.000,00	-	65.000,00	1.256.000,00	4.098.000,00	-	47.500,00	13.400,00	10.000,00	5.630.900,00
SVEUKUPNO RASHODI:		2.403.700,00	1.000,00	201.000,00	1.005.000,00	1.471.000,00	4.791.000,00	-	107.700,00	639.600,00	463.000,00	11.083.000,00
UČEŠĆE FUN. KL. U RASHODIMA:		21,69%	0,01%	1,81%	9,07%	13,27%	43,23%	-	0,97%	5,77%	4,18%	

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 3.

Proračun Općine Udbina za 2016. godinu s projekcijom za 2017. i 2018. godinu stupa na snagu danom objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije, a primjenjuje se od 1. siječnja 2016. godine.

KLASA: 400-06/15-01/01
UR.BROJ: 2125/12-01-15-19
Udbina, 21. prosinca 2015. god.

Predsjednik Vijeća
Slobodan Bjelobaba, v.r.

Na temelju članka 14. stavak 1. Zakona o proračunu („NN“ br. 87/08, 136/12, 15/15), te članka 32. Statuta Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 8/13, 15/13 i 18/13), Općinsko vijeće Općine Udbina na 18. redovnoj sjednici održanoj 21.12.2015. godine, donosi

O D L U K U
o izvršenju Proračuna Općine Udbina
za 2016. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se struktura prihoda i primitaka, rashoda i izdataka Proračuna Općine Udbina za 2016. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), njegovo izvršavanje, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, opseg zaduženja i jamstava, ovlasti općinskog načelnika, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, izvještavanje o izvršenju i nadzor proračuna, kazne za neispunjenje obveza i druga pitanja.

Članak 2.

Proračun se donosi i izvršava u skladu s načelima jedinstva i točnosti proračuna, načela jedne godine, uravnoteženosti, obračunske jedinice, univerzalnosti, specifikacije, dobrog financijskog upravljanja i transparentnosti.

Članak 3.

Ako se u toku proračunske godine donesu odluke i drugi propisi na osnovi kojih nastaju nove obveze za Proračun, sredstva će se osigurati u Proračunu za sljedeću proračunsku godinu u skladu s trogodišnjim fiskalnim projekcijama i mogućnostima.

II. SADRŽAJ PRORAČUNA

Članak 4.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela, te plana razvojnih programa.

Opći dio Proračuna čini Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.

Račun prihoda i rashoda sastoji se od prihoda od poreza, pomoći, prihoda od imovine, prihoda od pristojbi i naknada, ostalih prihoda i prihoda od prodaje nefinancijske imovine.

Prihodima se financiraju rashodi za zaposlene, materijalni rashodi, financijski rashodi, pomoći, naknade građanima i kućanstvima, ostali rashodi i rashodi za nabavu nefinancijske imovine.

U računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i za otplatu kredita i zajmova.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Prihodi i primici koji pripadaju Općini, kao i njenih rashodi i izdaci iskazuju se u Proračunu prema organizacijskoj, ekonomskoj, funkcijskoj, lokacijskoj i programskoj klasifikaciji te prema izvorima financiranja, a sukladno Pravilniku o proračunskim klasifikacijama („Narodne novine“ broj: 26/10, 120/13).

Plan razvojnih programa sadrži ciljeve i prioritete razvoja Općine Udbina, planirane rashode za investicije u trogodišnjem razvoju povezane programskom i organizacijskom klasifikacijom Proračuna.

III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 5.

Proračunska sredstva koristit će se samo za namjene određene Proračunom.

Članak 6.

Za izvršenje Proračuna odgovoran je općinski načelnik.

Tijela Općinske uprave odgovorna su za potpunu i pravodobnu naplatu prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti, za njihovu uplatu u Proračun i za izvršavanje svih rashoda i izdataka po namjenama.

Prihodi Proračuna uplaćuju se u Proračun u skladu sa zakonom ili drugim propisima, neovisno o visini prihoda planiranih u Proračunu.

Članak 7.

Stvarna naplata prihoda nije ograničena procjenom prihoda u Proračunu.

Iznos rashoda i izdataka u visini 11.486.000,00kn smatra se maksimalnom svotom.

Maksimalni svota rashoda za proračunskog korisnika dječji vrtić „Medo“ unutar navedene ukupne maksimalne svote iznosi 590.600,00 kn (proračunska glava 02) te za Centar za pomoć u kući Općine Udbina 392.000,00 (proračunska glava 03).

Članak 8.

Namjenski prihodi i primici Proračuna su pomoći, donacije, prihodi za posebne namjene, prihodi od prodaje i namjenski prihodi od zaduživanja.

Svi namjenski prihodi i primici proračunskih korisnika, te vlastiti prihodi koje proračunski korisnici ostvaruju obavljanjem vlastite djelatnosti uplaćuju se u općinski proračun, izuzev prihoda od sufinanciranja cijene smještaja djece u dječjem vrtiću „Medo“, te prihoda za sufinanciranje usluga pomoći u kući starijim osobama (prihod Ministarstva socijalne politike i mladih i fizičkih osoba korisnika usluge Centra) koje pruža Centar za pomoć u kući Općine Udbina.

Za vlastite i namjenske prihode proračunskih korisnika koji su izuzeti od obveze uplate u Proračun osigurati će se izvještajno praćenje ostvarenja kao i njihova trošenja.

Članak 9.

Namjenski prihodi i primici koji nisu iskorišteni u prethodnoj godini prenose se u Proračun za tekuću godinu.

Uplata namjenskih prihoda i primitaka i izvršavanje obveza iz tih izvora obavljati će se u skladu sa Zakonom.

Članak 10.

Ako u razdoblju važenja Proračuna dođe do značajnije neusklađenosti planiranih prihoda Proračuna, za njegovo uravnoteženje predložit će se Općinskom vijeću donošenje izmjena i dopuna Proračuna za

2016. godinu po istom postupku kao i njegovo donošenje.

Preraspodjela sredstava na proračunskim stavkama može se izvršiti najviše do 5 % rashoda i izdataka na proračunskoj stavci koja se umanjuje uz odobrenje općinskog načelnika.

Općinski načelnik obavještava predstavničko tijelo o izvršenim preraspodjelama u polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna.

Članak 11.

Isplata sredstava iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja. Odgovorna osoba mora prije isplate provjeriti i potpisati pravni temelj i visinu obveze koja proizlazi iz knjigovodstvene isprave.

Članak 12.

Proračun se izvršava u skladu sa raspoloživim sredstvima i dospjelim obvezama.

Ugovori o nabavi roba, obavljanju usluga i ustupanju radova mogu se zaključiti do visine planiranih sredstava iz Posebnog dijela Proračuna, u skladu s godišnjim planom nabave, propisima i pisanim procedurama koje uređuju uvjete i postupak javne nabave roba, usluga i radova.

Članak 13.

Sredstva za rashode za zaposlene, materijalna prava i naknade članovima predstavničkog tijela isplaćivati će se u skladu sa Zakonom i donesenim aktima. Isto se odnosi i na proračunske korisnike. Sredstva korisnicima Proračuna će se isplaćivati kvartalno u postotku ostvarenja proračunskih prihoda i primitaka u odnosu na planirani nivo.

Korisnici proračunskih sredstava su obvezni dostaviti financijski plan, program rada te izvještaj o izvršenim aktivnostima ili projektima za koje su sredstva namijenjena.

Članak 14.

Financijske obveze koje neće biti podmirene do 31.12.2016. godine podmiriti će se iz namjenskih sredstava Proračuna za 2017. godinu.

Članak 15.

Ako se u toku proračunske godine zbog nastanka novih obveza ili zbog promjena gospodarskih kretanja povećaju rashodi ili izdaci, odnosno smanje prihodi ili primici Proračuna, općinski načelnik može obustaviti izvršavanje pojedinih rashoda ili izdataka donošenjem mjere privremene obustave od izvršenja Proračuna u skladu sa Zakonom.

Ako se za vrijeme provođenja mjera obustave ne postigne uravnoteženje, načelnik je u obvezi u roku od 15 dana prije isteka roka za privremenu obustavu izvršenja Proračuna predložiti izmjene i dopune Proračuna za 2015. godinu po istom postupku kao i njegovo donošenje.

Članak 16.

U Proračunu za 2016. godinu utvrđuje se iznos od 10.000,00 kn za proračunsku zalihi, a ista sredstva su namijenjena za financiranje rashoda koji će nastati

za otklanjanje posljedica od elementarnih nepogoda ili drugih nepredviđenih izvanrednih događaja.

Odluku o korištenju proračunske zalihe donosi načelnik, te je isti dužan mjesečno podnositi izvještaj o korištenju sredstava Općinskom vijeću.

IV. UPRAVLJANJE IMOVINOM

Članak 17.

Imovina Općine Udbina jest financijska i nefinancijska imovina u njezinom vlasništvu a upravljanje imovinom se obavlja u skladu sa odredbama Zakona.

Članak 18.

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja općinski načelnik u skladu sa Zakonom. Eventualno slobodna sredstva mogu se polagati u poslovne banke poštujući načela sigurnosti, likvidnosti i isplativosti ulaganja. Sredstva ostvarena po osnovu oročavanja sredstava, kamate na depozitna novčana sredstva po viđenju kod poslovnih banaka, čine prihod Proračuna.

Članak 19.

Ako se za ispunjenje obveza iz ugovora o zajmu ili drugih obveza, za koje je Općina dala jamstvo koriste sredstva Proračuna, uspostavljaju se potraživanja od dužnika umjesto kojeg je bila plaćena obveza.

Nakon izvršenja plaćanja obveza iz stavka 1. ovog članka općinski načelnik pokreće postupak za naplatu regresnog zahtjeva od glavnog dužnika na osnovi ugovora o osiguranju potraživanja.

Članak 20.

Načelnik može otpisati dug Općini ako bi troškovi postupka naplate potraživanja bili nesrazmjerni s visinom potraživanja, u skladu sa Zakonom.

Načelnik može odobriti odgodu plaćanja duga, te obročnu otplatu duga u skladu sa utvrđenim kriterijima i mjerilima Općine.

Članak 21.

Sredstva od prodaje nefinancijske dugotrajne imovine Općine koriste se samo za kapitalne rashode, rashode za nabavu nefinancijske imovine, rashode za održavanje nefinancijske imovine, te za otplate glavnice iz dugoročnog zaduženja.

V. ZADUŽIVANJE I JAMSTVA

Članak 22.

Proračunom Općine Udbina za 2016.g. nije predviđeno novo zaduženje niti davanje jamstava. Planirani izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova odnose se na obveze po kreditnim zaduženjima iz prethodnih godina i na otplatu aktiviranih jamstava danih u prethodnom razdoblju.

VI. POLUGODIŠNJI I GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA

Članak 23.

Za izradu polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna sa zakonskim sadržajem, postu-

pak i nadležnost tijela za donošenje, rokovi i način dostavljanja istih Ministarstvu financija i Državnom uredu za reviziju primjenjivati će se odredbe Zakona.

VII. NADZOR PRORAČUNA

Članak 24.

Proračunski nadzor je postupak nadziranja zakonitosti, svrhovitosti i pravodobnosti korištenja proračunskih sredstava kojim se nalažu mjere za otklanjanje utvrđenih nezakonitosti i nepravilnosti.

Proračunski nadzor obuhvaća nadzor računovodstvenih, financijskih i ostalih poslovnih dokumenata, a obavlja ga Ministarstvo financija.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 25.

Za nepoštivanje odredbi ove Odluke i odredbi Zakona primjenjivati će se prekršajne sankcije iz Zakona i Prekršajnog zakona.

Članak 26.

Ova Odluka o izvršenju Proračuna Općine Udbina za 2016. godinu stupa na snagu danom objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije, a primjenjuje se od 1. siječnja 2016. godine.

KLASA: 400-06/15-01/01

URBROJ: 2125/12-01-15-20

Udbina, 21. prosinca 2015. god.

Predsjednik Vijeća
Slobodan Bjelobaba, v.r.

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu („NN“ br. 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 32. Statuta Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br.08/13, 15/13 i 18/13), Općinsko vijeće Općine Udbina na 18. redovnoj sjednici održanoj 21.12.2015. godine, donosi

PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA OPĆINE UDBINA ZA RAZDOBLJE 2016. - 2018. GODINE

Članak 1.

Plan razvojnih programa Općine Udbina za razdoblje 2016. – 2018. godine, sastoji se od:

Naziv cilja	Naziv mjere	Pokazatelji rezultata	Razdjel /glava/progr am	Broj konta	Naziv projekta/aktivnosti	2016.	2017.	2018.	UKUPNO
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
					SVEUKUPNO	5.576.400,00	5.258.400,00	9.338.400,00	20.173.200,00
1. Modernizacija javne infrastrukture uz očuvanje okoliša i zaštitu prirode		Stupanj realizacije planiranog uređenja zgrade, ušteda toplinske energije, broj kvarova na elektroinstalacijama	002/01/1004		K100001 Općinska zgrada	100.000,00	160.000,00	300.000,00	560.000,00
				421		100.000,00	160.000,00	300.000,00	560.000,00
		Vijek trajanja službenih automobila, ušteda vremena u zimskom periodu	002/01/1004		K100004 Gradnja garaža	70.000,00	0,00	300.000,00	370.000,00
				426/421		70.000,00	0,00	300.000,00	370.000,00
	1.3. Izgradnja, rekonstrukcija i modernizacija sustava energetike	Uštede energije, financijske uštede te smanjenje zagađenja okoliša i atmosfere	002/01/1004		K100005 Solarna energana - zgrada Općine	6.000,00	480.000,00	0,00	486.000,00
				426/451		6.000,00	480.000,00	0,00	486.000,00
	1.4. Razvoj i unaprjeđenje sustava za zbrinjavanje otpada	Stupanj realizacije plana, uredno zbrinut otpad	002/01/1005		K100001 Uređenje deponije "Čojluk"	1.256.000,00	1.750.000,00	2.350.000,00	5.356.000,00
				426/421		1.256.000,00	1.750.000,00	2.350.000,00	5.356.000,00
	1.2. Unaprjeđenje prometne infrastrukture	Dužina moderniziranih cesta, prilaza i nogostupa	002/01/1007		K100002 Rekonstrukcija cesta	2.650.000,00	1.850.000,00	2.500.000,00	7.000.000,00
				421		2.650.000,00	1.850.000,00	2.500.000,00	7.000.000,00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		Stupanj uređenosti parka, zadovoljstvo građana, boravak građana u uređenom prostoru	002/01/1007		K100003 Uređenje parka i zelenih površina u naselju Udbina	110.000,00	30.000,00	30.000,00	170.000,00
				421		110.000,00	30.000,00	30.000,00	170.000,00
		Izrađen projekt i uređenja tržnica, korištenost tržnice za kupnju i prodaju roba.	002/01/1007		K100004 Uređenje mjesne tržnice	50.000,00	300.000,00	0,00	350.000,00
				426/421		50.000,00	300.000,00	0,00	350.000,00
	1.3.Izgradnja, rekonstrukcija i modernizacija susava energetike	Smanjeni troškovi električne energije, broj osvijetljenih naselja.	002/01/1007		K100006 Modernizacija javne rasvjete	30.000,00	30.000,00	30.000,00	90.000,00
				426/421		30.000,00	30.000,00	30.000,00	90.000,00
	1.2.Unaprijeđenje prometne infrastrukture	Uređenost i korištenje parkirališnog prostora.	002/01/1007		K100010 Uređenje parkirališta	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
				421		70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
		Stupanj uređenosti groblja	002/01/1007		K100011 Uređenje groblja	40.000,00	50.000,00	0,00	90.000,00
				421		40.000,00	50.000,00	0,00	90.000,00
	1.2.Unaprijeđenje prometne infrastrukture	Stupanj korištenja stajališta	002/01/1007		K100012 Uređenje autobusnog stajališta	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
				426/421		40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
	1.7. Razvoj i unapređenje komunikacijske infrastrukture	Stupanj korištenja brzog interneta	002/01/1006		Projekt S3 - "brzi internet"	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
				426		35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
	1.2. Unaprijeđenje prometne infrastrukture	Povećan stupanj sigurnosti u prometu - ulaz/izlaz naselje	002/01/1007		K100013 Izgradnja rotora na ulazu u naselje Udbina	0,00	70.000,00	1.000.000,00	1.070.000,00
				426/421			70.000,00	1.000.000,00	1.070.000,00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4. Unaprijeđenjem kvalitete života potaknuti porast stanovništva u Općini	4.2. Unapređenje sportsko-rekreacijske infrastrukture	Korištenje sportsko-rekreacijskog centra	002/01/1009		K1009 Izgradnja sportsko rekreacijskog centra	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
				421		1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
	4.3. Poticanje razvoja i rada organizacija civilnog društva	Broj manifestacija, priredbi, iskazani interesi za korištenje prostora	002/01/1004		K100002 Kulturno informativni centar (KIC)	36.000,00	440.000,00	0,00	476.000,00
				426/451/452		36.000,00	440.000,00	0,00	476.000,00
	4.1. Poboljšanje kvalitete i dopustivosti javnih usluga	Zadovoljstvo roditelja i djece	002/02/1001		K100001 Nabavka opreme za redovno poslovanje dječjeg vrtića "Medo"	3.400,00	3.400,00	3.400,00	10.200,00
				422		3.400,00	3.400,00	3.400,00	10.200,00
	4.1. Poboljšanje kvalitete i dostupnosti javnih usluga	Broj obavljenih aktivnosti i zadovoljstvo korisnika	002/03/1001		K100001 Nabavka opreme za redovno poslovanje Centra za pomoć u kući Općine Udbina	10.000,00	10.000,00	10.000,00	30.000,00
				422		10.000,00	10.000,00	10.000,00	30.000,00
	4.1. Poboljšanje kvalitete i dostupnosti javnih usluga	Postotak smještene djece u odnosu na potrebe	002/01/1004		K100007 Zgrada dječjeg vrtića "Medo"	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
2. Povećanje konkurentnosti gospodarstva				426		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	2.2. Nastavak razvoja poduzetničke infrastrukture te stvaranje povoljne poduzetničke klime i uvjeta za izravna strana i domaća ulaganja	Broj iskazanih interesa potencijalnih investitora	002/01/1006		A100001 Gospodarska zona Buljme - Podudbina	45.000,00	15.000,00	2.515.000,00	2.575.000,00
				323/421		45.000,00	15.000,00	2.515.000,00	2.575.000,00
	2.4. Podrška valorizacije prirodne i kulturne baštine u turističke svrhe	Povećan broj turističkih posjeta	002/01/1008		K100002 Krbavska kuća	15.000,00	70.000,00	300.000,00	385.000,00
				323/426/421		15.000,00	70.000,00	300.000,00	385.000,00

Članak 2.

Ovaj Plan razvojnih programa Općine Udbina za razdoblje 2016. - 2018. godine stupa na snagu danom objave u "Županijskom glasniku" Ličko-senjske županije, a primjenjuje se od 1. siječnja 2016. godine.

KLASA: 400-06/15-01/01
URBROJ: 2125/12-01-15-21
Udbina, 21. prosinca 2015. god.

Predsjednik Vijeća
Slobodan Bjelobaba, v.r.

Na temelju članka 107. Zakona o cestama ("Narodne novine" br. 84/11, 22/13, 54/13, 148/13 i 92/14), te članka 32 Statuta Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 8/13, 15/13 i 18/13), Općinsko vijeće Općine Udbina na 18. redovnoj sjednici održanoj dana 21.12.2015. godine, donosi

O D L U K U
o izmjeni i dopuni Odluke
o nerazvrstanim cestama

Članak 1.

U Odluci o nerazvrstanim cestama („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj: 31/14) mijenja se naslov priloga iz „Nerazvrstane ceste (putovi) koji se koriste na području Općine Udbina“ u „Popis nerazvrstanih cesta i putova na području Općine Udbina“, te se u istom Popisu mijenjaju slijedeće stavke:

- Ceste pod rednim brojem 7. i 8. spajaju se u jednu i postaju redni broj 7., sa ukupnom dužinom od 1,8 km, te se dodajebroj katastarskih čestica,
- Cesta pod rednim brojem 14 postaje redni broj 13 te joj se dodajebroj katastarskih čestica,
- Cesta pod rednim brojem 20. postaje redni broj 19 te joj se dodajebroj katastarskih čestica,
- Ceste pod rednim brojem 26. i 27. spajaju se u jednu i postaju redni broj 25, sa ukupnom dužinom od 3,5 km, te joj se dodajebroj katastarskih čestica,
- Cesta pod rednim brojem 53 postaje redni broj 51, te joj se dodajebroj katastarskih čestica.

Obzirom na spajanje cesti mijenjaju se i redni brojevi ostalih cesti u Popisu.

Članak 2.

Ostale odredbe osnovne Odluke o nerazvrstanim cestama ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Ova Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o nerazvrstanim cestama stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave, a objaviti će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije i na web stranici Općine Udbina.

KLASA: 340-03/14-01/03
URBROJ: 2125/12-01-15-03
Udbina, 21. prosinca 2015. god.

Predsjednik Vijeća
Slobodan Bjelobaba, v.r.

POPIS NERAZVRSTANIH CESTA I PUTOVA NA PODRUČJU OPĆINE UDBINA
(nova tablica)

Redni broj:	Naselje/Selo:	Dionica puta:	Dužina puta (km):	Katastarske čestice
1.	Frkašić	Ž.C. 5169 – Škorići	0,6	
2.	Frkašić	Ž.C. 5169 – Čupurdije	0,7	
3.	Grabušić	D1 – Delići	0,25	
4.	Grabušić	D1 – Dolovi	0,65	
5.	Pećani	D1 – Svilari (Gradina)	0,75	
6.	Jošan	D1 – Mašići	0,4	
7.	Jošan	Banjska Draga – D1 – Radakovići	1,8	4056/1, 4057/1, 4057/2, 4057/3, 4103, 4073 k.o. Jošan
8.	Jošan	Radakovići – Stojići	0,5	
9.	Bunić	DC 25 – Divoselo	0,5	
10.	Bunić	DC 25 – Kneževići	0,5+0,5	
11.	Bunić	L.C. 59065 – Duboki	0,75	
12.	Šalamunić	L.C. 59065 – Ratkovići	0,5	
13.	Šalamunić	L.C. 59065 – Smrdelj	0,6	2174 k.o. Šalamunić
14.	Tolić, Krbava	L.C. 59098 – L.C. 59065	2,5	
15.	Svračkovo Selo	L.C. 59025 – Donji put	3,0	
16.	Jagodnje	L.C. 59065 – Alari	0,6	
17.	Breštani	Ž.C. 5164 – Begići	0,7	
18.	Podlapača	L.C. 59065 – Rosulje	0,7	

Redni broj:	Naselje/Selo:	Dionica puta:	Dužina puta (km):	Katastarske čestice
19.	Podlapača	Podlapača Centar–Donje selo	2,2	446/2, 3088, 3102, 3119 k.o. Podlapača
20.	Mekinjar	Ž.C. 5164 – Gornji Mekinjar	1,2	
21.	Mekinjar	L.C. 59198 – Donji Mekinjar	1,2	
22.	Mekinjar	Ž.C. 5164 – Šakići	1,0	
23.	Mekinjar	L.C. 59098 – Donji Mekinjar	2,5	
24.	Rebić	Ž.C. 5164 – Radovanci (Rebić)	1,8	
25.	Rebić	Ž.C. 5164 – Rebić	3,5	3779, 3780, 3799/1, 3850/3, 3781 k.o. Udbina
26.	Visuč	L.C. 59100 – Tišma Varoš	0,4	
27.	Visuč	L.C. 59100 – Bukovac (Carići)	1,0	
28.	Visuč	Ž.C. 5167 – Potkrčana	1,5	
29.	Visuč	Ž.C. 5167 – Podkraj	2,5	
30.	Visuč	Ž.C. 5167 – Potkuk	1,4	
31.	Visuč	Ž.C. 5167 – Podmetla	1,2	
32.	Visuč	Ž.C. 5167 – Kovačevići	0,7	
33.	Čojluk	L.C. 59138 – Majstorovići	1,0	
34.	Čojluk	L.C. 59138 – Kalanji	1,0	
35.	Kurjak	L.C. 59099 – Đurići	1,0	
36.	Kurjak	D 522 – Matići	1,8	
37.	Kurjak	L.C. 59099 – Centar	0,8	
38.	Kurjak	L.C. 59099 – Kljajići	0,4	
39.	Srednja Gora	L.C. 59099 – Orlovići	0,6	
40.	Srednja Gora	L.C. 59099 – Baste (centar) – Lazići	0,7	
41.	Srednja Gora	L.C. 59099 – Baste (Prodići)	0,7	
42.	Srednja Gora	L.C. 59099 – Čankovići, Grkovići	0,7	
43.	Komić	L.C. 59122 – Opalići	0,6	
44.	Komić	L.C. 59122 – Čurčići	0,7	
45.	Komić	L.C. 59122 – Ugarkovići	0,7	
46.	Komić	Diklići – Momčilovići	1,4	
47.	Poljice	D1 – Poljice	3,0	
48.	Krčana	D1 – Krčana	1,95	
49.	Lončari	D1 – Lončari	1,1	
50.	Klapavice	D1 – Klapavice (Karišani)	1,0	
51.	Ondić	D1 – Ondić	1,7	3961, 3447/1 k.o. Mutilić
52.	Mutilić	L.C. 59101 – Galovići, Ajdukovići i Bjelobabe	1,5	
53.	Udbina	U naselju Udbina	3,6	
SVEUKUPNO (km):			65,0	

Na temelju članka 22. stavak 1. podstavak 7. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe („Narodne novine“ br.: 24/11, 61/11, 27/13 i 02/14) te članka 32. Statuta Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 8/13, 15/13 i 18/13), Općinsko vijeće Općine Udbina na 18. redovnoj sjednici održanoj dana 21.12.2015. godine, donosi

O D L U K U

o uvjetima korištenja i visini najma za korištenje nekretnina za potrebe provođenja političkih aktivnosti i izborne promidžbe

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se uvjeti korištenja i visina najma za korištenje nekretnina vlasništvu Općine

Udbina za potrebe provođenja političkih aktivnosti i izborne promidžbe i to:

- prostor KIC-a „Nikola Tesla“ na adresi Trg Svete Lucije br.7,
- prostor općinske vijećnice Općine Udbina na adresi Stjepana Radića br.6.

Članak 2.

Nekretnine iz članka 1. daju se na korištenje temeljem pisanog zahtjeva koji se podnosi Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Udbina, najkasnije pet (5) dana prije dana za koji se traži korištenje prostora.

Zahtjev za korištenje prostora obavezno sadrži:

- naziv, odnosno ime i prezime podnositelja zahtjeva, političke stranke ili kandidata,

- OIB podnositelja zahtjeva, te
- dan i vrijeme korištenja prostora i svrha za koju se prostor traži.

Po razmatranju zahtjeva Jedinostveni upravni odjel izdati će odobrenje za korištenje poslovnog prostora.

Članak 3.

Korisnici prostora dužni su poštivati odobrene termine i uvjete korištenja prostora, te se u prostor ne mogu unositi namještaj i oprema, osim slika, promidžbenih materijala, nastavnih pomagala i sličnih predmeta koji korisniku služe za vrijeme korištenja prostora, koje je po završetku sastanka/skupa dužan ukloniti te prostor ostaviti u prvobitnom stanju.

Članak 4.

Visina najma određuje se u iznosu od 100,00 kn po održanom sastanku ili skupu, koje je korisnik prostora dužan uplatiti na žiro račun Općine Udbina IBAN broj: HR 54 23400091846700001, poziv na broj: HR24 7722 - broj računa.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave, a objaviti će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije i na web stranici Općine Udbina.

KLASA: 011-01/15-01/06
URBROJ: 2125/12-01-15-03
Udbina, 21. prosinca 2015. god.

Predsjednik Vijeća
Slobodan Bjelobaba, v.r.

Temeljem članka 17. stavka 1., podstavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite ("NN" br. 8/15) i članka 32. Statuta Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 8/13, 15/13 i 18/13), Općinsko vijeće Općine Udbina na 18. redovnoj sjednici održanoj dana 21.12.2015. godine, donosi

P L A N

razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Udbina za 2016. godinu

1. PLANSKI DOKUMENTI

1.1. Procjena ugroženosti stanovništva materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, Plan zaštite i spašavanja i Plan civilne zaštite

Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša izrađena je su temeljem Zakona o zaštiti i spašavanju (NN 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10), Pravilnika o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja (NN 30/14 i 67/14), Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja (NN 40/08 i 44/08) i ostalih zakonskih i podzakonskih akata i propisa, te je usvojena na sjednici Općinskog vijeća Općine Udbina dana 09.11. 2015. godine („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj: 22/15), dok su Plan zaštite i spašavanja i Plan civilne zaštite

još u izradi, odnosno u postupku dobivanja suglasnosti.

Navedeni planski dokumenti ostaju na snazi do donošenja Procjene rizika od katastrofa i Plana djelovanja civilne zaštite u skladu s člankom 97. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/2015) kao i važeći propisi navedeni u članku 93. Zakona o sustavu civilne zaštite.

2. OPERATIVNE SNAGE

2.1 Stožer zaštite i spašavanja

Stupanjem na snagu pravilnika iz čl. 21. točka 4. Zakona o sustavu civilne zaštite donesti:

1. Donesti Odluku o osnivanju Stožera civilne zaštite, imenovati načelnika i zamjenika načelnika i članove Stožera CZ,
2. Provesti osposobljavanje članova stožera civilne zaštite sukladno propisanom roku (čl. 24. točka 3. Zakona o sustavu civilne zaštite) i Programu osposobljavanja članova stožera civilne zaštite koji donosi DUZS,
3. Kontinuirano ažuriranje postojećeg Stožera zaštite i spašavanja Općine Udbina (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) u planskim dokumentima zaštite i spašavanja.

Nositelj:

Točke 1. i 3. - Općina Udbina

Točka 2. – Općina Udbina u suradnji sa DUZS – PUZS Gospić

2.2 Povjerenici civilne zaštite

U svrhu povećanja spremnosti i mogućnosti u provođenju akcija zaštite i spašavanja planirano je:

1. Kontinuirano ažuriranje povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite - zamjena obveznicima civilne zaštite sukladno važećoj zakonskoj regulativi i vođenje evidencija o istima,
2. Ažuriranje mob-poziva,
3. Osposobljavanje povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite opće namjene temeljem Programa osposobljavanja povjerenika civilne zaštite koji donosi DUZS.

Nositelj:

Točka 2.1 – Općina Udbina

Točka 2.2. – Općina Udbina u suradnji s PUZS Gospić - sukladno Programu osposobljavanja DUZS

2.3 Vatrogastvo

Na području Općine Udbina djeluje jedna vatrogasna postroja i to DVD Udbina, a prema potrebi u vatrogasne intervencije uključuje se i JVP Plitvička Jezera iz Korenice.

Planirane aktivnosti:

1. Izvršiti opremanje, osposobljavanje i usavršavanje vatrogasne postrojbe sukladno Planu zaštite od požara i tehnoloških eksplozija,

Nositelj:

Točka 1. – Općina Udbina

2.4 Društvo Crvenog križa Plitvička Jezera – Korenica

OD Crvenog križa Plitvička Jezera je operativna snaga zaštite i spašavanja Općine Udbina.

- Planirane aktivnosti: stalna potpora u provođenju planiranih aktivnosti Crvenog križa (nabava MTS-a, osobna i skupna oprema, osposobljavanje, vježbe) u cilju podizanja razine operativnosti istih,

Nositelj:

Točke – OD Crvenog križa Plitvička Jezera i Općina Udbina

2.5 HGSS - Stanica Gospić

Planirane aktivnosti:

- HGSS – Stanica Gospić je operativna snaga zaštite i spašavanja Općine Udbina. Tijekom 2016. godine, u cilju podizanja operativnosti planirano je potpora u provođenju planiranih aktivnosti HGSS-a-Stanice Gospić (nabava MTS-a, osobne i skupne opreme volontera, osposobljavanje, vježbe) u cilju podizanja razine operativnosti istih,

Nositelj: Općina Udbina

3. PRAVNE OSOBE OD POSEBNOG INTERESA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE ZA OPĆINU UDBINA, A KOJE POSTUPAJU SUKLADNO SVOJIM OPERATIVNIM PLANOVIMA

Na području Općine Udbina djeluju pravne osobe koje su sukladno Procjeni ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša određene kao pravne osobe od posebnog interesa za zaštitu i spašavanje s ljudstvom i materijalno tehničkim sredstvima koji se mogu uključiti u zaštitu i spašavanje:

1. Policijska uprava Ličko-senjska, Policijska postaja Korenica,
2. Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured Gospić,
3. „Hrvatske vode“ – VGI Lika
4. Zavod za javno zdravstvo Ličko-senjske županije,
5. „Hrvatske pošte“ – Poštanski ured Udbina,
6. „Hrvatske šume“ – Uprava šuma Gospić – Šumarija Udbina,
7. HEP – „Elektrolika“ Gospić – pogon Plitvička Jezera,
8. „Likaceste“ d.o.o. Gospić – Ispostava Korenica,
9. „Hrvatske komunikacije“ – Regija 3 – zapad, Rijeka,
10. Veterinarska stanica Korenica,
11. Dom zdravlja Korenica, Ambulanta Udbina,
12. Centar za socijalnu skrb Gospić – Podružnica Korenica,

13. Osnovna škola Kralja Tomislava Udbina,
14. Trgovina „Izbor – Jandrić“ Udbina, Stjepana Radića 3,
15. Restoran „Robert“ Podudbina,
16. Bistro „Ličko selo“ Udbina,
17. Prijevoznički obrt „Paun“, Udbina,
18. „Duhanka“ d.o.o. Udbina,
19. Farma „Angus“ d.o.o. Rebić,
20. Moderator d.o.o. Udbina, Podudbina b.b.

Planirane aktivnosti:

1. Kontakt podatke navedenih pravnih osoba potrebno je kontinuirano ažurirati u planskim dokumentima.
2. Održati sastanak sa predstavnicima pravnih osoba od posebnog interesa za zaštitu i spašavanje na temu:
 - prava i obveze pravnih osoba u sustavu civilne zaštite,
 - upoznavanje sa regulativom iz područja civilne zaštite,

Nositelj:

Točka 1. – Općina Udbina

Točka 2. Općina Udbina u suradnji s PUZS Gospić

Rok izvršenja: 2016. godina

4. EDUKACIJA STANOVNIŠTVA

Cilj: podizanje razine svijesti građana kao sudionika sustava civilne zaštite.

Katastrofe, kao specifična krizna stanja, javljaju se kada nesreće ili krize uzrokovane prirodnim silama ili ljudskom aktivnošću (utjecajem na okoliš, tehnologijom), djeluju na ljude u tolikoj mjeri da ugroženo stanovništvo nije u mogućnosti kontrolirati tijekom događaja i uspješno se nositi s nanesenim udarima, gubicima i štetama. Učestalost i ozbiljnost katastrofa u mnogome se može smanjiti ili ublažiti njihove posljedice ako se posveti veća pozornost predviđanju, promatranju i planiranju načina pomoći kao i općoj pripravnosti za adekvatni odgovor na krizu, odnosno katastrofu ukoliko se ona dogodi.

Potrebno je kontinuirano vršiti:

- upoznavanje građana sa sadržajem Planova zaštite putem javnih rasprava u mjesnim odborima te putem web stranice Općine,
- izrada potrebnih naputaka (letaka) o postupanju stanovništva u slučaju velikih nesreća i katastrofa naročito za moguće nesreće i katastrofe,
- nositelj zadaće – Općina Udbina (Stožer civilne zaštite)
- rok izvršenja – kontinuirano tijekom godine

5. PLANIRANE VJEŽBE

U organizaciji Općine Udbina, u planu je provedba vježbe zaštite i spašavanja na temu evakuacije u slučaju požara u zgradi Općine Udbina:

- datum: drugi kvartal 2016. godine
- lokacija: zgrada Općine Udbina

- naziv i tema vježbe: evakuacija u slučaju požara
- vrsta vježbe: pokazna
- sudionici vježbe: djelatnici Općine, DVD Udbina, PUZS Gospić - ŽC 112.

6. FINANCIRANJE SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Sustav civilne zaštite Općine Udbina se financira dijelom ili u cijelosti iz proračuna Općine Udbina, proračuna RH, drugih izvora te iz donacija.

Cilj je racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite. Prema Zakonu o civilnoj zaštiti izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga civilne zaštite.

PRIJEDLOG POZICIJA ZA IZRADU FINANCIJSKOG PLANA ZA PROVOĐENJE ZADAĆA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA ZA 2016. GODINU

R.B.	OPIS POZICIJE	REALIZIRANO U2015. GODINI (-KN-)	PLANIRANA FINANCIJSKA SREDSTVA (-KN-)		
			2016.	2017.	2018.
1	2	3	4	5	6
1.	1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE 1.1. MATERIJALNO-TEHNIČKI TROŠKOVI - obuka i osposobljavanje - osobna i skupna oprema - ostali troškovi	/	/	/	/
2.	1. VATROGASTVO 1.1.DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO (DVD) - PLAĆE	143.280,15	124.000,00	124.000,00	124.000,00
	- MATERIJALNO-TEHNIČKI TROŠKOVI (troškovi redovne djelatnosti, troškovi osobne i skupne opreme, troškovi osiguranja, troškovi liječničkih pregleda, troškovi osposobljavanja, troškovi intervencija i dr.) 1.2. Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku - troškovi angažiranja (plaća, obuka) sezonskih vatrogasaca, troškovi intervencija i dr., sukladno Planu provedbe Programa aktivnosti za 2015. godinu	36.000,00 107.280,15	36.000,00 88.000,00	36.000,00 88.000,00	36.000,00 88.000,00
3.	1.4 . Gorska služba spašavanja - MATERIJALNO-TEHNIČKI TROŠKOVI (troškovi redovne djelatnosti, osobna i skupna oprema, troškovi osposoblja- vanja, troškovi intervencija i dr.)	12.000,00	16.000,00	12.000,00	12.000,00
	1.5. Crveni križ - PLAĆE - MATERIJALNO-TEHNIČKI TROŠKOVI (osobna i skupna oprema, troškovi osposobljavanja, troškovi intervencija i dr.)	9.800,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00
4.	1. 6. CIVILNA ZAŠTITA 1.6.2. POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE 1.2.1. MATERIJALNO-TEHNIČKI TROŠKOVI	-	1.000,00	5.000,00	5.000,00
	- obuka i osposobljavanje, - osobna oprema, - angažiranje - mobilizacija, - ostali troškovi	-	1.000,00	5.000,00	5.000,00

1	2	3	4	5	6
5.	1. Troškovi izrade i revizije: - Procjene rizika - Plana civilne zaštite 2. Ostali troškovi				
	Ostale udruge koje su Odlukom temeljem Procjene ugroženosti JLP(R)S-e utvrđene kao pravne osobe od posebnog interesa za ŽiS				
UKUPNO IZDVAJANJE ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE		201.080,15	187.000,00	191.000,00	191.000,00

7. SURADNJA NA PODRUČJU CIVILNE ZAŠTITE

Cilj: razmjenom iskustava, podataka, znanja i vještina sa odgovarajućim institucijama postići podizanje razine sigurnosti civilnog stanovništva, imovine te eko-sustava. U okviru Općine i šire potrebno je kontinuirano razrađivati i usklađivati mjere i aktivnosti sudionika u sustavu civilne zaštite, dogovarati zajedničko djelovanje i pružanje međusobne pomoći u skladu sa pozitivnim propisima. Nastaviti suradnju s Područnim uredom za zaštitu i spašavanje s ciljem jačanja i usavršavanja operativnih i drugih snaga sustava civilne zaštite na području Općine.

KLASA: 810-01/07-01/02
URBROJ: 2125/12-01-15-312
Udbina, 21. prosinca 2015. god.

Predsjednik Vijeća
Slobodan Bjelobaba, v.r.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije, br. 8/13, 15/13 i 18/13), a sukladno odredbama Zakona o udrugama („Narodne novine“ br. 74/14), Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija („Narodne novine“ br. 121/14) i Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“, br. 26/15), Općinsko vijeće Općine Udbina na 18. redovnoj sjednici održanoj dana 21.12.2015. godine, donosi

P R A V I L N I K **o financiranju udruga iz Proračuna** **Općine Udbina**

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovim Pravilnikom utvrđuju se kriteriji, mjerila i postupci za dodjelu sredstava iz proračuna Općine Udbina udrugama kao i korištenje tih sredstava od strane udruga, u cilju provedbe aktivnosti od interesa za opće dobro, a kojim aktivnostima se ispunjavaju ciljevi i prioriteti definirani strateškim i planskim dokumentima Općine Udbina (u daljnjem tekstu: Općina).

(2) Odredbe ovog Pravilnika koje se odnose na udruge, na odgovarajući način primjenjuju se i u odnosu na druge organizacije civilnog društva (zakla-

de, privatne ustanove i druge neprofitne organizacije), kada su one, u skladu s uvjetima javnog natječaja ili javnog poziva za financiranje programa i projekata, prihvatljivi prijavitelji odnosno partneri.

(3) Odredbe ovog Pravilnika ne odnose se na financiranje programa i projekata ustanova čiji je osnivač ili suosnivač Općina. Iznosi financiranja tih programa i projekata bit će definirani od strane Općine kroz proračun Općine i program javnih potreba.

Članak 2.

(1) Ako posebnim propisom nije drugačije određeno, odredbe ovog Pravilnika primjenjuju se kada se udrugama odobravaju financijska sredstva iz proračuna Općine za:

- provedbu programa i projekata kojima se ispunjavaju ciljevi i prioriteti definirani strateškim i planskim dokumentima Općine,
- provedbu programa javnih potreba Općine utvrđenih posebnim zakonom,
- obavljanje određene javne ovlasti na području Općine povjerene posebnim zakonom,
- pružanje socijalnih usluga na području Općine temeljem posebnog propisa,
- sufinanciranje obveznog doprinosa korisnika financiranja za provedbu programa i projekata ugovorenih iz fondova Europske unije i inozemnih javnih izvora za udruge s područja Općine,
- podršku institucionalnom i organizacijskom razvoju udruga s područja Općine,
- obilježavanje značajnijih datuma i važnih obljetnica, organiziranje susreta, natjecanja, priredbi, drugih manifestacija i slično,
- donacije i sponzorstva i
- druge oblike i namjene dodjele financijskih sredstava iz proračuna Općine.

(2) Odredbe ovog Pravilnika na odgovarajući način primjenjuju se i kada se udrugama odobravaju nefinancijske podrške u pravima, pokretinama i nekretninama.

Članak 3.

(1) Pojedini izrazi, u smislu ovog Pravilnika, imaju sljedeće značenje:

- 1) „projekt“ je skup aktivnosti koje su usmjerene ostvarenju zacrtanih ciljeva čijim će se ostvarenjem odgovoriti na uočeni problem i ukloniti ga, vremenski je ograničen i ima definirane troškove i resurse;

- 2) „program“ je kontinuirani proces koji se u načelu izvodi u dužem vremenskom razdoblju kroz niz različitih aktivnosti čiji su struktura i trajanje fleksibilniji, a mogu biti jednogodišnji i višegodišnji.

(2) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

II. PREDUVJETI ZA FINANCIRANJE KOJE OSIGURAVA OPĆINA

Članak 4.

(1) Općina će, u skladu da financijskim mogućnostima, osigurati financijska sredstva, organizacijske kapacitete i ljudske resurse za primjenu osnovnih standarda financiranja, ugovaranja i praćenja provedbe i vrednovanja rezultata programa i projekata iz svog djelokruga.

(2) Općina će sustavno izgrađivati sposobnosti, posebna znanja i vještine svojih zaposlenika koji rade na poslovima dodjele financijskih sredstava, ugovaranja i praćenju provedbe programa i projekata sukladno Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (u daljnjem tekstu: Uredba).

Definiranje prioritetnih područja financiranja

Članak 5.

(1) Općina na godišnjoj razini utvrđuje prioritetna područja za dodjelu financijskih sredstava programima i projektima udruga, sukladno mjerama iz programa, strategija, planova i drugih strateških dokumenata kojima se utvrđuju ciljevi i prioriteti u rješavanju problema vezanih uz opće dobro, javni interes ili javne potrebe, čije je provođenje u nadležnosti Općine, a koji se provode u suradnji i partnerstvu s udrugama.

(2) Prioritetna područja za financiranje programa i projekata utvrđuju se za proračunsku godinu na temelju procjene potreba u određenom području i mjera za ostvarivanje ciljeva iz strateških dokumenata za čiju provedbu je odgovorna Općina.

(3) Jedinstveni upravni odjel Općine Udbina (u daljnjem tekstu: Jedinstveni upravni odjel) predlaže prioritetna područja za financiranje projekata udruga.

(4) Odluku o utvrđivanju prioritetnih područja za dodjelu financijskih sredstava programima i/ili projektima udruga svake godine donosi općinski načelnik.

Članak 6.

Financiranje se provodi putem javnog natječaja ili javnog poziva za financiranje programa i projekata udruga (u daljnjem tekstu: natječaj).

Okvir za dodjelu financijskih sredstava

Članak 7.

(1) Imajući u vidu raspoloživi iznos financijskih sredstava planiranih u proračunu Općine namijenjen za dodjelu putem natječaja programima i/ili projektima udruga, Općina će unaprijed, prilikom pla-

niranja natječaja, predvidjeti financijski okvir dodjele financijskih sredstava udrugama po objavljenom natječaju, koji obuhvaća:

- ukupan iznos raspoloživih sredstava,
- iznose predviđene za pojedina programska područja (djelatnosti) ako se natječaj raspisuje za više programskih područja,
- najniži i najviši iznos pojedinačnih ugovora o dodjeli financijskih sredstava,
- očekivani broj udruga s kojima će se ugovoriti provedba programa ili projekta u okviru pojedinog natječaja.

(2) Financijski okvir iz prethodnog stavka utvrđuje se Proračunom Općine.

Godišnji plan raspisivanja natječaja

Članak 8.

(1) Općina u roku od 30 dana od dana usvajanja općinskog proračuna za sljedeću kalendarsku godinu, izrađuje i na svojim službenim internetskim stranicama objavljuje godišnji plan raspisivanja natječaja.

(2) Godišnji plan raspisivanja natječaja donosi općinski načelnik.

(3) Godišnji plan raspisivanja natječaja sadrži podatke o Općini, području, nazivu i planiranom vremenu objave natječaja, ukupnom iznosu raspoloživih sredstava, rasponu sredstava namijenjenom za financiranje pojedinog programa, odnosno projekta, očekivanom broju programa i projekata koji će se ugovoriti za financiranje te, ovisno o vrsti natječaja, druge podatke.

III. MJERILA ZA FINANCIRANJE

Članak 9.

Općina će dodjeljivati sredstva za financiranje programa i projekata udrugama, potencijalnim korisnicima (u daljnjem tekstu: korisnici) uz uvjet da:

- su upisane u Registar udruga, odnosno drugi odgovarajući registar i u Registar neprofitnih organizacija,
- su se svojim Statutom opredijelile za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su predmet financiranja i kojima promiču uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom,
- program/projekt, koji prijave na natječaj Općine, bude ocijenjen kao značajan (kvalitetan, inovativan i koristan) za razvoj civilnog društva i zadovoljenje javnih potreba Općine definiranih razvojnim i strateškim dokumentima, odnosno uvjetima svakog pojedinog natječaja,
- su uredno ispunile sve financijske obveze prema Općini (u suprotnom će svaka prijava novog programa i/ili projekta na natječaj biti odbijena),
- nemaju dugovanja s osnove plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanje poreza te drugih davanja prema državnom proračunu i proračunu Općine,

- se protiv korisnika, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje udruge i voditelja programa/projekta ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaj određen člankom 48. stavkom 2. alinejom c), odnosno pravomoćno osuđen za posinjene kaznenog djela određenog člankom 48. stavkom 2. alinejom d) Uredbe ili uvjetima natječaja,
- općim aktom imaju uspostavljen model dobrog financijskog upravljanja i kontrola te način sprečavanja sukoba interesa pri raspolaganju javnim sredstvima,
- imaju prikladan način javnog objavljivanja programskog i financijskog izvješća o radu za proteklu godinu (na mrežnim stranicama udruge ili na drugi prikladan način),
- imaju odgovarajuće organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu programa ili projekta, programa javnih potreba, javnih ovlasti, odnosno pružanje socijalnih usluga,
- imaju uređen sustav prikupljanja članarina i uredno predaju sva izvješća Općini i drugim institucijama.

Članak 10.

Osim uvjeta iz prethodnog članka, Općina može propisati i dodatne uvjete natječaja koje trebaju ispunjavati udruge u svrhu ostvarivanja prednosti u financiranju, kao što su:

- primjena sustava osiguranja kvalitete djelovanja u neprofitnim organizacijama zasnovan na samoprocjeni u prepoznavanju potreba korisnika i dokazima o pružanju odgovarajuće razine usluga u skladu sa standardima kvalitete i ciljevima svog djelovanja,
- uključenost volonterskog rada u provedbu programa ili projekata, posebice mladih koji na taj način stječu znanja i vještine potrebne za uključivanje na tržište rada i aktivno sudjelovanje u demokratskom društvu,
- umrežavanje i povezivanje sa srodnim udrugama, pogotovo s udrugama koje djeluju na području Općine radi prijenosa znanja, jačanja sposobnosti i održivosti udruga koje djeluju na području Općine,
- održavanje postojeće zaposlenosti, odnosno omogućavanje novog zapošljavanja stručnih osoba i doprinos smanjenju nezaposlenosti i gospodarskom rastu na razini Općine kroz provedbu programa, odnosno projekata,
- ostvarivanje međusektorskog partnerstva udruga i predstavnika javnog i poslovnog sektora u svrhu jačanja potencijala za razvoj općinske zajednice,
- drugi slični uvjeti.

Članak 11.

(1) Općina neće financirati programe i projekte organizacija koji se financiraju po posebnim propisima, vjerskih i političkih organizacija te organizacija civilnog društva koje ne zadovoljavaju uvjete propisane ovim Pravilnikom odnosno svakim pojedinačno raspisanim natječajem.

(2) Općina neće financirati aktivnosti udruga koje se sukladno zakonu i drugim propisima smatraju gospodarskom djelatnošću udruga.

IV. POSTUPCI FINANCIRANJA I UGOVARANJA

Javni natječaj

Članak 12.

Financiranje programa i projekata provodi se putem natječaja, čime se osigurava transparentnost dodjele financijskih sredstava i omogućava dobivanje što je moguće većeg broja kvalificiranih prijava, odnosno odabir najkvalitetnijih programa i projekata te se šira javnost obavještava o prioritetnim područjima djelovanja.

Članak 13.

Osim za financiranje programa i projekata, natječaj se objavljuje za financiranje, odnosno sufinanciranje:

- podrške institucionalnom, organizacijskom i programskom razvoju udruga,
- programa javnih potreba koje provode udruge i koje su u pojedinim područjima propisane posebnim zakonima,
- rada udruga pružatelja socijalnih usluga putem socijalnog ugovaranja,
- obveznog doprinosa korisnika financiranja za provedbu programa i projekata ugovoreni iz fondova Europske unije i inozemnih javnih izvora,
- za dodjelu nefinancijske podrške u pravima, pokretinama i nekretninama namijenjene udrugama koje provode programe i projekte.

Članak 14.

Financijska sredstva, bez objavljivanja natječaja dodjeljuju se izravno samo:

- u opravdanim i iznimnim slučajevima, kada nepredviđeni događaji obvezuju Općinu da u suradnji s udrugama žurno djeluje u rokovima u kojima nije moguće provesti standardni natječajni postupak i problem je moguće riješiti samo izravnom dodjelom bespovratnih financijskih sredstava,
- kada se financijska sredstva dodjeljuju udruzi ili skupini udruga koje imaju isključivu nadležnost u području djelovanja i/ili zemljopisnog područja za koje se financijska sredstva dodjeljuju, ili je udruga jedina organizacija operativno sposobna za rad na području djelovanja i/ili zemljopisnom području na kojem se financijske aktivnosti provode,
- kada se financijska sredstva dodjeljuju udruzi koja je na temelju propisa izričekom navedena kao provoditelj određene aktivnosti,
- kada se prema mišljenju nadležnog povjerenstva, jednokratno dodjeljuju financijska sredstva do 5.000,00 kuna za aktivnosti koje iz opravdanih razloga nisu mogle biti planirane u godišnjem planu udruge, a ukupan iznos tako dodijeljenih sredstava iznosi najviše 5% svih sredstava planiranih u proračunu za financiranje svih programa i projekata udruga.

Članak 15.

U slučajevima iz članka 14. ovog Pravilnika, Općina je s udrugom kao korisnikom financijskih sredstava dužna sklopiti ugovor o izravnoj dodjeli sredstava i poštivati osnovne standarde financiranja vezane uz planiranje financijskih sredstava, ugovaranje, praćenje financiranja, javno objavljivanje i izvještavanje.

Tijelo za pripremu i provedbu javnog natječaja**Članak 16.**

(1) Za pripremu natječaja i natječajne dokumentacije te provedbu natječaja u skladu s ovim Pravilnikom, Uredbom i drugim propisima zadužuje se Jedinštveni upravni odjel Općine Udbina.

(2) Zadaće Jedinštvenog upravnog odjela prilikom pripreme i provedbe natječaja su:

- predložiti prioritete, uvjete, kriterije i programsku područja natječaja za financiranje projekata udruga,
- predložiti natječajnu dokumentaciju,
- pratiti tijek javnog objavljivanja i provedbe natječaja,
- utvrditi prijedlog sastava ocjenjivačkog povjerenstva za ocjenu projekata i programa (u daljnjem tekstu: povjerenstvo za ocjenjivanje),
- razmotriti ocjene programa i/ili projekata te prijedloge za financiranje na temelju kriterija iz natječaja,
- komunicirati pisanim putem s prijaviteljem u svezi zahtjeva za dodatnim pojašnjenjima natječajne dokumentacije,
- temeljem provedene ocjene prijava, izraditi privremenu rang-listu s popisom prijava, dodijeljenim bodovima, obrazloženjima ocjena sukladno dodijeljenim bodovima i maksimalnim iznosima koji se mogu dodijeliti tijekom provedbe programa ili projekta,
- utvrditi prijedlog odluke o financiranju projekata i programa udruga,
- organizirati stručno praćenje provedbe projekata financiranih na temelju natječaja,
- pripremati izvještaje o provedbi i rezultatima natječaja.

Dokumentacija za provedbu natječaja**Članak 17.**

(1) Dokumentaciju za provedbu natječaja, na prijedlog Jedinštvenog upravnog odjela, utvrđuje općinski načelnik u okviru donošenja Odluke o načinu raspodjele raspoloživih sredstava namijenjenih financiranju programa i projekata koje u određenom području provode udruge.

(2) Obvezna natječajna dokumentacija obuhvaća:

- A) odluku o načinu raspodjele raspoloživih sredstava namijenjenih financiranju programa i projekata koje u određenom području provode udruge,
- B) tekst natječaja,
- C) upute za prijavitelje,

- D) obrasce za prijavu programa ili projekta:
 1. Obrazac opisa programa ili projekta,
 2. Obrazac proračuna programa ili projekta,
- E) popis priloga koje je potrebno priložiti uz prijavu,
- F) obrazac za ocjenu kvalitete/vrijednosti programa ili projekta,
- G) obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja,
- H) obrazac ugovora o financiranju programa ili projekta,
- I) obrasce za izvještavanje:
 1. Obrazac opisnog izvještaja provedbe programa ili projekta,
 2. Obrazac financijskog izvještaja provedbe programa ili projekta.

(3) Kao prilog financijskom planu dostavljaju se dokumenti na osnovu kojih je isti utvrđen (ponude, izjave suradnika o cijeni njihovih usluga, procjene troškova i slično).

Članak 18.

Ovisno o vrsti natječaja, Jedinštveni upravni odjel može predložiti, a općinski načelnik utvrditi, da natječajnu dokumentaciju za prijavu programa ili projekta čine i:

3. Obrazac izjave o partnerstvu, kada je primjenjivo,
4. Obrazac životopisa voditelja programa ili projekta, ako je primjenjivo,
5. Obrazac izjave o programima ili projektima udruge financiranim iz javnih izvora,
6. Obrazac izjave izvoditelja aktivnosti naveden u opisu programskih ili projektnih aktivnosti da je upoznat s programom ili projektom i svojim sudjelovanjem u provedbi, ako je primjenjivo.

Članak 19.

(1) Program i projekt prijavljuju se na propisanim obrascima koji su sastavni dio uputa za prijavitelje. Obvezni obrasci koje sadržava natječajna dokumentacija su obrazac opisa programa ili projekta i obrazac proračuna projekta.

(2) Svi propisani obrasci trebaju biti potpisani i ovjereni pečatom udruge od strane ovlaštene osobe podnositelja zahtjeva i voditelja programa ili projekta i dostavljeni u izvorniku, u broju primjeraka koji je propisan uvjetima javnog natječaja.

(3) U slučaju kada se prijavna dokumentacija podnosi elektroničkim putem, Općini se obvezno dostavlja jedan tiskani potpisani i ovjereni primjerak prijave.

(4) Sukladno uvjetima natječaja, prijave s popratnom dokumentacijom dostavljaju se u jednom ili više primjeraka u papirnatom obliku u zatvorenoj omotnici na adresu sjedišta Općine Udbina, u roku koji je propisan uvjetima natječaja.

Objava natječaja**Članak 20.**

(1) Tekst natječaja sadrži osnovne podatke o području koje će se financirati, prihvatljivim prijaviteljima

ma, financijskim sredstvima koja se mogu dodijeliti na temelju natječaja, rokovima i načinu prijave i mjestu na kojem su dostupne upute za prijavitelje, obrasci za prijavu i ostala natječajna dokumentacija.

(2) Tekst natječaja s cjelokupnom natječajnom dokumentacijom objavljuje se na mrežnim stranicama Općine, a može se objaviti i u javnim glasilima, na društvenim mrežama ili se o tome javnost može obavijestiti putem tiskovne konferencije koju organizira Jedinstveni upravni odjel kao i slanjem elektroničke pošte na odgovarajuće adrese.

Rokovi za provedbu natječaja

Članak 21.

(1) Natječaj za podnošenje prijedloga projekta ili programa otvoren je za prijavu najmanje 30 dana od dana javnog objavljivanja.

(2) Ocjenjivanje prijavljenih projekata ili programa, donošenje odluke o financiranju projekta ili programa i vrijeme potpisivanja ugovora s udrugama čiji su projekti ili programi prihvaćeni za financiranje mora biti dovršeno u roku od 120 dana, računajući od zadnjeg dana za dostavu prijave programa ili projekta, osim ako se ne radi o natječaju koji se provodi u dvije ili više razina procjene te ako posebnim propisom nisu određeni duži rokovi.

Provjera ispunjavanja propisanih uvjeta natječaja

Članak 22.

(1) Nakon zatvaranja natječaja, Povjerenstvo za otvaranje prijave i provjeru ispunjavanja propisanih uvjeta natječaja (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo za otvaranje prijave) evidentira sve zaprimljene prijave i svakom zahtjevu dodjeljuje evidencijski ili urudžbeni broj te provjerava ispunjavaju li prijave propisane uvjete natječaja.

(2) Povjerenstvo za otvaranje prijave sastoji se od tri člana, a osniva ga općinski načelnik odlukom.

(3) Osobe koje sudjeluju u radu Povjerenstva za otvaranje prijave moraju biti upoznate s popisom udruga koje su se prijavile na natječaj. Nakon toga te osobe potpisuju izjavu o nepristranosti i povjerljivosti kojom potvrđuju da se niti one niti članovi njihove obitelji ne nalaze u sukobu interesa. Istom izjavom osoba potvrđuje i da nema osobnih interesa kojima može utjecati na nepristranost rada povjerenstva čiji je član, da će u obavljanju dužnosti na koju je imenovana postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući povjerljivost podataka i informacija i vlastitu vjerodostojnost i dostojanstvo dužnosti koja joj je povjerena od strane Općine.

(4) U slučaju saznanja da se nalazi u sukobu interesa, član Povjerenstva za otvaranje prijave obavezan je o tome odmah izvijestiti ostale članove Povjerenstva te se izuzeti iz postupka ocjenjivanja prijave. O rješavanju sukoba interesa općinski načelnik odlučuje za svaki slučaj zasebno, a u slučaju kada se utvrdi sukob interesa općinski načelnik će članu Povjerenstva koji je u sukobu interesa imenovati zamjenu.

(5) Povjerenstvo za otvaranje prijave radi u skladu s Poslovnikom Povjerenstva za otvaranje prijave i provjeru ispunjavanja propisanih uvjeta natječaja.

Članak 23.

(1) Povjerenstvo za otvaranje prijave utvrđuje:

- je li prijava dostavljena na pravi natječaj i u zadanom roku,
- jesu li dostavljeni, potpisani i ovjereni svi obvezni obrasci,
- je li dostavljena sva obvezna popratna dokumentacija,
- je li zatraženi iznos sredstava unutar financijskih pragova postavljenih u natječaju,
- jesu li prijavitelj i partnerske organizacije (ako je primjenjivo) prihvatljivi, sukladno uputama za prijavitelje,
- je li lokacija provedbe projekta prihvatljiva (ako je primjenjivo na uvjete natječaja),
- jesu li predložene aktivnosti prihvatljive (ako je primjenjivo na uvjete natječaja) te
- provjerava ispunjavanje drugih propisanih uvjeta natječaja.

(2) Niti jedna prijava ne smije biti odbijena iz razloga koji nisu navedeni u natječaju, kao što ne smije biti prihvaćena niti jedna prijava koja ne udovoljava svim propisanim uvjetima natječaja.

Članak 24.

Ocjena ispunjavanja propisanih uvjeta natječaja ne smije trajati duže od sedam dana od dana isteka roka za podnošenje prijave na natječaj, nakon čega predsjednik Povjerenstva za otvaranje prijave donosi odluku o tome koje prijave će biti upućene na stručno ocjenjivanje.

Članak 25.

(1) Udruge čije prijave ne zadovoljavaju propisane uvjete natječaja o tome trebaju biti obaviještene pisanim putem u roku od osam radnih dana od dana donošenja odluke iz prethodnog članka.

(2) Udruge koje su dobile obavijest da njihova prijava ne ispunjava propisane uvjete natječaja mogu u roku od 8 dana izjaviti prigovor na odluku iz prethodnog članka. O prigovoru odlučuje općinski načelnik u roku od tri dana od dana primitka prigovora.

(3) U slučaju prihvaćanja prigovora, prijava će biti upućena na stručno ocjenjivanje.

Ocjenjivanje prijavljenih programa ili projekata i javna objava rezultata

Članak 26.

(1) Povjerenstvo za ocjenjivanje prijave je nezavisno stručno ocjenjivačko tijelo kojega osniva te njegove članove imenuje općinski načelnik iz redova predstavnika općine, predstavnika organizacija civilnog društva, predstavnika znanstvenih i stručnih institucija i nezavisnih stručnjaka za područja obuhvaćena prioritetnim područjima natječaja.

(2) Službenici Jedinstvenog upravnog odjela uključeni u natječajni postupak, a koji nisu i članovi Povjerenstva za ocjenjivanje prijave, ni na koji način ne smiju utjecati na rad ocjenjivača.

(3) Povjerenstvo za ocjenjivanje prijave sastoji se od 5 članova. Povjerenstvo za ocjenjivanje prijave radi u skladu s Poslovnikom Povjerenstva za ocjenjivanje prijave.

(4) Zadaće Povjerenstva za ocjenjivanje prijava su:

- ocjenjivanje prijava koje su ispunile propisane (administrativne) uvjete natječaja, sukladno kriterijima koji su propisani Uputama za prijavitelje, koristeći obrazac za ocjenjivanje kvalitete prijava kojeg je odredio općinski načelnik,
- izrada prijedloga za odobravanje financijskih sredstava za programe ili projekte.

(5) Osobe koje sudjeluju u radu Povjerenstva za ocjenjivanje prijava moraju biti upoznate s popisom udruga koje su se prijavile na natječaj. Nakon toga te osobe potpisuju izjavu o nepristranosti i povjerljivosti kojom potvrđuju da se niti one niti članovi njihove obitelji ne nalaze u sukobu interesa. Istom izjavom osoba potvrđuje i da nema osobnih interesa kojima može utjecati na nepristranost rada povjerenstva čiji je član, da će u obavljanju dužnosti na koju je imenovana postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući povjerljivost podataka i informacija i vlastitu vjerodostojnost i dostojanstvo dužnosti koja joj je povjerena od strane Općine.

(6) U slučaju saznanja da se nalazi u sukobu interesa, član Povjerenstva za ocjenjivanje prijava obavezan je o tome odmah izvijestiti ostale članove povjerenstva te se izuzeti iz postupka ocjenjivanja prijava. O rješavanju sukoba interesa općinski načelnik odlučuje za svaki slučaj zasebno, a u slučaju kada se utvrdi sukob interesa općinski načelnik će članu povjerenstva koji je u sukobu interesa imenovati zamjenu.

Mogućnost naknadnog uvida u ocjenu predloženog projekta

Članak 27.

(1) Odluku o dodjeli financijskih sredstava za programe ili projekte donosi općinski načelnik.

(2) Udrugama kojima nisu odobrena financijska sredstva može se, na njihov zahtjev, omogućiti uvid u zbirnu ocjenu njihovog programa ili projekta, u roku od osam dana od dana donošenja odluke o dodjeli financijskih sredstava za programe ili projekte uz pravo Općine da zaštiti tajnost podataka o osobama koje su ocjenjivale program ili projekt.

Javna objava rezultata natječaja i dostava pisanog odgovora sudionicima javnog natječaja

Članak 28.

(1) Nakon donošenja odluke o dodjeli financijskih sredstava za programe ili projekte, Općina će javno objaviti rezultate natječaja s podacima o udrugama, programima ili projektima kojima su odobrena sredstva i iznosima odobrenih sredstava financiranja. Rezultati natječaja objavljuju se na mrežnim stranicama Općine.

(2) Općina će, u roku od osam dana od donošenja odluke o dodjeli financijskih sredstava za programe ili projekte, obavijestiti udruge čiji projekti ili programi nisu prihvaćeni za financiranje o razlozima nefinanciranja njihova projekta ili programa uz navođenje ostvarenog broja bodova po pojedinim

kategorijama ocjenjivanja i obrazloženja iz opisnog dijela ocjene ocjenjivanog projekta ili programa.

Prigovor na odluku o dodjeli financijskih sredstava

Članak 29.

(1) Udruge koje su nezadovoljne odlukom o dodjeli financijskih sredstava za programe ili projekte mogu podnijeti prigovor na odluku.

(2) Prigovor se može podnijeti u roku od osam dana od dana primitka obavijesti o rezultatima natječaja. O prigovoru odlučuje općinski načelnik u roku od osam dana od dana primitka prigovora.

(3) Postupak dodjele financijskih sredstava udrugama je akt poslovanja i ne vodi se kao upravni postupak te se na postupak prigovora ne primjenjuju odredbe o žalbi kao pravnom lijeku u upravnom postupku, nego se postupak utvrđuje uvjetima natječaja sukladno ovom Pravilniku i drugim propisima.

Sklapanje ugovora o financiranju programa ili projekata s udrugama kojima je odobreno financiranje

Članak 30.

(1) Općina će s udrugom kojoj je odobreno financiranje programa ili projekta (u daljnjem tekstu: korisnikom financiranja) potpisati ugovor o financiranju u roku od 30 dana od dana donošenja odluke o financiranju programa ili projekta.

(2) U slučaju da je odobreno samo djelomično financiranje programa ili projekta, Jedinstveni upravni odjel ima obvezu prethodno pregovarati o stavkama proračuna programa ili projekta i aktivnostima u opisnom dijelu programa ili projekta koje treba izmijeniti. U tom slučaju rok za ugovaranje produžuje se za 30 dana.

(3) Prilikom pregovaranja, Jedinstveni upravni odjel će prioritet financiranja staviti na aktivnostima koje će učinkovitije ostvariti ciljeve iz razvojnih i strateških dokumenata Općine.

Članak 31.

(1) Ugovor o financiranju programa ili projekata sastoji se od općih uvjeta, koji moraju biti isti za sve korisnike financiranja u okviru jednog natječaja, i posebnog dijela.

(2) Postupak ugovaranja, opći uvjeti ugovora o financiranju te njegovi posebni uvjeti provest će se i utvrditi sukladno Uredbi i drugim propisima.

Praćenje provedbe odobrenih i financiranih programa i projekata i vrednovanje provedenih natječaja

Članak 32.

(1) Općina će u suradnji s korisnikom financiranja pratiti provedbu financiranih programa ili projekata udruga. Rezultate praćenja i vrednovanja financiranih programa ili projekata, odnosno natječaja Općina će koristiti za planiranje budućih natječaja i razvoj relevantnih programa i strategija i oblikovanje javnih politika.

(2) Za poslove praćenja i vrednovanja Općina će osigurati stručnjake iz redova službenika Jedin-stvenog upravnog odjela i/ili vanjskih suradnika.

(3) Oblici praćenja provedbe aktivnosti i na-mjenskog trošenja sredstava iz javnih izvora u okviru ugovorenog programa ili projekta obuhvaćaju:

- pregled svih izvještaja (programskih i fi-nancijskih) u odnosu na svaki potpisani ugo-vor na temelju kojih su dodijeljena financijska sredstva bez obzira na njihovu visinu i na-mjenu,
- obvezni terenski posjet udruzi i partnerima radi provedbe provjere za sve programe i projekte čije je razdoblje provedbe najmanje godinu dana i čija vrijednost premašuje 100.000 kuna.

(4) Vrednovanje provedenog programa ili proje-ktu u pravilu provodi korisnik financiranja dodatnim analizama rezultata programa ili projekta.

(5) Vrednovanje natječaja provodi Općina sukla-dno Uredbi.

Neodobravanje i neisplaćivanje financijskih sredstava (zabrana dvostrukog financiranja)

Članak 33.

Bez obzira na kvalitetu predloženog programa ili projekta, Općina neće odobriti financijska sredstva za aktivnosti koje se već financiraju iz državnog prora-čuna i po posebnim propisima kada je u pitanju ista aktivnost, koja se provodi na istom području, u isto vrijeme i za iste korisnike, osim ako se ne radi o koordiniranom sufinanciranju iz više različitih izvora.

Obveza dostavljanja podataka, financijskih i opisnih izvještaja

Članak 34.

(1) Korisnik financiranja dužan je dostaviti Općini sve potrebne podatke o provođenju programa ili projekta, sukladno Uredbi.

(2) Izvještaji se sastoje od opisnog dijela i finan-cijskog dijela i podnose se na obrascima koje je utvrdila Općina u natječajnoj dokumentaciji.

V. FINANCIJSKE ODREDBE

Članak 35.

(1) Odobrena financijska sredstva korisnik finan-ciranja dužan je utrošiti isključivo za realizaciju programa ili projekta utvrđenog ugovorom.

(2) Sredstva se smatraju namjenski utrošenim ako su korištena isključivo za financiranje prihvatljivih i opravdanih troškova u realizaciji projekta ili progra-ma utvrđenog ugovorom.

(3) Svako odstupanje od proračuna bez odo-brenja Općine smatrat će se nenamjenskim troše-njem sredstava.

Prihvatljivi i neprihvatljivi troškovi

Članak 36.

Prihvatljivi troškovi su troškovi koje je imao korisnik financiranja te koji ispunjavaju sve sljedeće kriterije:

- a) nastali su za vrijeme razdoblja provedbe programa ili projekta u skladu s ugovorom, osim troškova koji se odnose na završne izvještaje, troškova revizije i troškova vre-dnovanja, a plaćeni su do datuma odo-bravanja završnog izvještaja. Postupci javne nabave za robe, usluge ili radove mogu za-početi prije početka provedbenog razdoblja, ali ugovori ne mogu biti sklopljeni prije prvog dana razdoblja provedbe ugovora,
- b) moraju biti navedeni u ukupnom predvi-đenom proračunu programa ili projekta,
- c) nužni su za provođenje programa ili projekta koji je predmetom dodjele financijskih sred-stava,
- d) mogu biti identificirani i provjereni i koji su računovodstveno evidentirani kod korisnika financiranja prema važećim propisima o ra-čunovodstvu neprofitnih organizacija,
- e) trebaju biti umjereni, opravdani i usuglašeni sa zahtjevima racionalnog financijskog upra-vljanja, sukladno načelima ekonomičnosti i učinkovitosti.

Članak 37.

U skladu s prihvatljivim troškovima iz prethodnog članka i kada je to relevantno za poštivanje propisa o javnoj nabavi, prihvatljivim se smatraju sljedeći izra-vni troškovi korisnika financiranja i njegovih partnera:

- troškovi zaposlenika angažiranih na progra-mu ili projektu koji odgovaraju stvarnim izda-cima za plaće te porezima i doprinosima iz plaće i drugim troškovima vezanim uz plaću i naknade, sukladno Uredbi i drugim pro-pisima,
- putni troškovi i troškovi dnevnica za zapo-slenike i druge osobe koje sudjeluju u pro-gramu ili projektu, pod uvjetom da su u skladu s pravilima o visini iznosa za takve naknade za korisnike koji se financiraju iz sredstava državnog proračuna,
- troškovi kupnje ili iznajmljivanja opreme i ma-terijala (novih ili rabljenih) namijenjenih isklju-čivo za program ili projekt, te troškovi usluga pod uvjetom da su u skladu s tržišnim cijenama,
- troškovi potrošne robe,
- troškovi podugovaranja,
- administrativni troškovi,
- troškovi koji izravno proistječu iz zahtjeva ugovora, uključujući troškove financijskih usluga.

Doprinosi u naravi

Članak 38.

(1) Doprinosi u naravi, koji se moraju posebno navesti u proračunu programa ili projekta, ne predstavljaju stvarne izdatke i nisu prihvatljivi troškovi.

(2) Ukoliko drugačije nije navedeno u ugovoru o dodjeli financijskih sredstava, doprinosi u naravi ne mogu se tretirati kao sufinanciranje od strane udruge.

(3) Troškovi zaposlenika koji rade na programu ili projektu ne predstavljaju doprinos u naravi i mogu se smatrati kao sufinanciranje u proračunu programa ili projekta kada ih plaća korisnik financiranja ili njegovi partneri.

(4) Ukoliko opis programa ili projekta predviđa doprinose u naravi, takvi se doprinosi moraju osigurati.

Volonterski rad

Članak 39.

(1) Kada je to utvrđeno uvjetima natječaja i ugovorom, doprinos rada volontera može biti priznat kao oblik sufinanciranja.

(2) Ako nije drugačije izračunata vrijednost pojedine vrste usluga, vrijednost volonterskog rada određuje se u jednakom iznosu za sve potencijalne prijavitelje programa i projekta u zakonskom iznosu.

(3) Korisnik financiranja koji će na provedbi programa ili projekta angažirati volontere može odrediti stvarnu vrijednost volonterskog rada, koja može biti i veća od navedenog prihvatljivog iznosa.

(4) Za potrebe izvještavanja o pokazateljima provedbe programa ili projekata, korisnik financiranja će izvještavati samo u okvirima u ovom članku navedene vrijednosti volonterskog sata.

Neprihvatljivi troškovi

Članak 40.

Prihvatljivim se neće smatrati sljedeći troškovi:

- dugovi i stavke za pokrivanje gubitaka ili dugova,
- dospjele kamate,
- stavke koje se već financiraju iz javnih izvora,
- kupovina zemljišta ili građevina, osim kada je to nužno za izravno provođenje programa ili projekta, kada se vlasništvo mora prenijeti na korisnika financiranja i/ili partnere najkasnije po završetku programa ili projekta,
- gubici na tečajnim razlikama, ili
- zajmovi trećim stranama.

Plaćanje i modeli plaćanja

Članak 41.

(1) Općina će svakim pojedinačnim natječajem definirati model, odnosno načine i postupke plaćanja, sukladno odredbama uredbe i ovog Pravilnika.

(2) U slučaju da Općini niti jedan od uredbom predviđenih modela plaćanja ne bude prihvatljiv, može utvrditi i drugačiji model plaćanja, koji u oba primjera mora biti istaknut u natječaju.

Udio sufinanciranja programa ili projekta

Članak 42.

Općina će svakim pojedinim natječajem definirati obvezu i minimalni postotak sufinanciranja provedbe projekta ili programa od strane korisnika sufinanciranja.

VI. VRIJEME TRAJANJA FINANCIRANJA

Članak 43.

(1) Sva financijska sredstva koja Općina dodjeljuje putem natječaja odnose se, u pravilu, na aktivnosti koje će se provoditi u kalendarskoj godini za koju se raspisuju, osim višegodišnjeg financiranja koje se odobrava na rok do četiri (4) godine, što će se definirati samim natječajem.

(2) Višegodišnje financiranje iz stavka 1. ovog članka ugovara se na godišnjoj razini, s propisanim programskim i financijskim vrednovanjem korištenja financijske potpore Općine u prethodnom vremenskom razdoblju.

(3) Korisnici financiranja kojima Općina odobri višegodišnja financijska sredstva iz stavka 1. ovog članka mogu tu istu vrstu potpore zatražiti i ostvariti tek kad istekne prethodna višegodišnja potpora Općine.

(4) Općina će poticati korisnike višegodišnjeg financiranja na izradu programa samofinanciranja koji će omogućiti njihovu održivost i razvoj.

Članak 44.

Korisnici višegodišnjeg financiranja Općine mogu se u razdoblju trajanja financiranja javiti na druge natječaje i pozive Općine isključivo kroz predlaganje drugih projekata u tom i ostalim programskim područjima.

VII. NAJVIŠI UKUPAN IZNOS FINACIJSKIH SREDSTAVA I I SPLATA ODOBRENIH SREDSTAVA

Članak 45.

Visina sredstava koje će svaki korisnik financijskih sredstava ostvariti iz proračuna Općine bit će definirana kroz postupak propisan ovim Pravilnikom, u skladu s kriterijima za svako pojedino područje raspisano natječajem.

VIII. OBVEZA DOKUMENTIRANJA PROJEKTNIH AKTIVNOSTI, KONAČAN IZNOS FINANCIRANJA I POVRAT SREDSTAVA

Obveza dokumentiranja projektnih aktivnosti od strane korisnika financiranja

Članak 46.

(1) Korisnik financiranja je obavezan voditi precizne i redovite evidencije vezane uz provođenje programa ili projekta koristeći odgovarajuće računovodstvene sustave sukladno propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija.

(2) Svi dokumenti vezani uz program ili projekt moraju biti lako dostupni i arhivirani na način koji omogućuje jednostavan pregled, a korisnik financiranja je dužan obavijestiti Općinu o njihovoj točnoj lokaciji.

Konačan iznos financiranja od strane Općine

Članak 47.

(1) Konačan iznos koji Općina treba isplatiti korisniku financiranja ne može biti veći od najvišeg iznosa sredstava navedenih u ugovoru čak i ako ukupan zbroj prihvatljivih troškova premaši procijenjeni ukupan proračun naveden u obrascu proračuna programa ili projekta.

(2) Kao dopuna i bez prejudiciranja prava na raskid ugovora sukladno odredbama Uredbe, Općina će, temeljem obrazložene odluke ako se program ili projekt ne provodi ili se neadekvatno, djelomično ili sa zakašnjenjem provodi, smanjiti financijska sredstva prvobitno predviđena u skladu sa stvarnim provođenjem programa ili projekta pod uvjetima sadržanim u ugovoru.

Povrat sredstava

Članak 48.

Općina će od korisnika financiranja u pisanom obliku zatražiti povrat sredstava za provedbu odobrenog programa ili projekta u slučaju kada utvrdi da korisnik financiranja:

- nije realizirao program ili projekt utvrđen proračunom i ugovorom,
- nije utrošio sva odobrena sredstva,
- sredstva nije koristio namjenski,
- iz neopravdanih razloga nije podnio izvješće u propisanom roku.

Članak 49.

(1) Korisnik financiranja će Općini najkasnije u roku od 30 dana od primitka zahtjeva, osim u iznimnim, jasno obrazloženim slučajevima, sukladno uputama Općine da to učini, vratiti sve iznose uplaćene preko utvrđenog konačnog iznosa, kao i sva neutrošena sredstva te nenamjenski utrošena sredstva.

(2) Ukoliko korisnik financiranja ne vrati sredstva u roku koji je utvrdila Općina, Općina će povećati dospjele iznose dodavanjem zatezne kamate.

(3) Iznosi koji se trebaju vratiti Općini mogu se prebiti bilo kojim potraživanjem koji korisnik financiranja ima prema Općini. To neće utjecati na pravo ugovornih strana da se dogovore o plaćanju u ratama.

Članak 50.

(1) U slučaju kada korisnik financiranja nije vratio sredstva sukladno odredbama prethodnog članka, Općina će aktivirati sredstva osiguranja plaćanja koja je korisnik financiranja sukladno uvjetima natječaja dostavio prije potpisivanja ugovora.

(2) Sredstva osiguranja plaćanja, koja ne budu realizirana, vraćaju se korisniku financiranja nakon odobrenja konačnog izvještaja o provedbi programa ili projekta.

Članak 51.

(1) U slučaju kada korisnik financiranja ne vrati sredstva Općini, Općina će donijeti odluku da prijave koje na natječaj pristignu od strane tog prijavitelja u narednom razdoblju ne uzme razmatranje.

(2) U tom slučaju, takva odredba mora biti istaknuta u natječaju.

IX. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 52.

Korisnik financiranja ne smije sudjelovati u izbornoj ili drugoj promidžbi političke stranke, koalicije ili nezavisnog kandidata, davati izravnu potporu poli-

tičkoj stranci, koaliciji ili nezavisnom kandidatu niti prikupljati financijska sredstva za financiranje političkih stranaka, koalicija ili nezavisnih kandidata za sve vrijeme trajanja ugovora.

Članak 53.

Na sva pitanja koja nisu uređena ovim Pravilnikom, primjenjuju se odredbe Uredbe i drugih odgo-varajućih propisa.

Članak 54.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 007-01/15-01/02

URBROJ: 2125/12-01-15-02

Udbina, 21. prosinca 2015. god.

Predsjednik Vijeća
Slobodan Bjelobaba, v.r.

Na temelju Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe („Narodne novine“ br.: 24/11, 61/11, 27/13 i 02/14 – u daljnjem tekstu Zakon), te članka 32. Statuta Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br.: 8/13, 15/13 i 18/13), Općinsko vijeće Općine Udbina na 18. redovnoj sjednici održanoj dana 21.12.2015. godine, donosi

P R A V I L N I K o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe u Općini Udbina

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom uređuje način redovitog godišnjeg financiranja političkih stranaka, nezavisnih zastupnika, članova predstavničkog tijela Općine Udbina izabranih s liste grupe birača, nezavisnih lista, odnosno lista grupa birača i kandidata, te financiranje izborne promidžbe političkih stranaka, nezavisnih lista, odnosno lista grupa birača i kandidata na izborima za općinskog načelnika, te za članove predstavničkog tijela Općine Udbina (u daljnjem tekstu Subjekti).

Članak 2.

Financiranjem se smatra stjecanje financijskih sredstava te pružanje usluga ili davanje proizvoda bez naplate, u svrhu potpore i promicanja političkog djelovanja te trošenje financijskih sredstava, odnosno korištenje proizvoda i usluga za političko djelovanje, u skladu sa Zakonom.

Članak 3.

Subjekti se mogu financirati iz sredstava proračuna Općine Udbina, na način i pod uvjetima utvrđenima Zakonom i ovim Pravilnikom, a sredstva iz proračuna mogu koristiti isključivo za ostvarenje ciljeva utvrđenih programom rada i financijskim planom.

Članak 4.

Sredstva za redovito godišnje financiranje Subjekata osiguravaju se iz proračuna Općine Udbina u

iznosu koji se određuje za svaku godinu za koju se proračun donosi.

Pravo na redovito godišnje financiranje iz sredstava proračuna Općine Udbina imaju Subjekti koji imaju člana u predstavničkom tijelu Općine Udbina.

Članak 5.

Sredstva iz članka 4. ovog Pravilnika raspoređuju se na način da se utvrdi jednaki iznos sredstava za svakog člana u predstavničkom tijelu Općine Udbina, tako da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerna broju njezinih članova predstavničkog tijela u trenutku konstituiranja predstavničkog tijela Općine Udbina.

Ukoliko pojedinom članu (ili članovima) predstavničkog tijela Općine Udbina nakon konstituiranja predstavničkog tijela, prestane članstvo u političkoj stranci, financijska sredstva koja se raspoređuju sukladno stavku 1. ovoga članka ostaju političkoj stranci kojoj je član predstavničkog tijela pripadao u trenutku konstituiranja predstavničkog tijela Općine Udbina.

U slučaju udruživanja dviju ili više političkih stranaka, financijska sredstva koja se raspoređuju sukladno stavku 1. ovoga članka pripadaju političkoj stranci koja je pravni sljednik političkih stranaka koje su u udruživanjem prestale postojati.

Ukoliko nezavisni član predstavničkog tijela Općine Udbina izabran s liste grupe birača, nakon konstituiranja predstavničkog tijela, postane član političke stranke koja participira u predstavničkom tijelu Općine Udbina, sredstva za redovito godišnje financiranje iz proračuna Općine ostaju tom članu predstavničkog tijela Općine Udbina izabranom s liste grupe birača, te se na istog i nadalje primjenjuju sve odredbe ovoga Pravilnika koje se odnose na nezavisne zastupnike, odnosno članove predstavničkog tijela Općine Udbina izabrane s liste grupe birača.

Članak 6.

Za svakoga izabranog člana predstavničkog tijela Općine Udbina podzastupljenog spola, političkim strankama pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom članu predstavničkog tijela Općine Udbina, a određenog u članku 5. stavku 1. ovoga Pravilnika.

Članak 7.

Odluku o raspoređivanju sredstava iz proračuna Općine Udbina prema članku 5. stavku 1. ovoga Pravilnika donosi predstavničko tijelo Općine Udbina. Raspoređena sredstva doznaju se na žiroračun političke stranke, odnosno na poseban račun člana predstavničkog Općine Udbine izabranog s liste grupe birača, tromjesečno u jednakim iznosima, a koji račun su nezavisni zastupnici i članovi predstavničkog tijela Općine Udbina izabrani s liste grupe birača dužni otvoriti za redovito financiranje svoje djelatnosti, najkasnije u roku od 15 dana od početka mandata.

Članak 8.

Nezavisni članovi predstavničkog tijela Općine Udbina izabrani s liste grupe birača koji nakon isteka

mandata nisu ponovno izabrani za člana predstavničkog tijela Općine Udbina ili im mandat prestane prije isteka vremena na koji su izabrani, dužni su u roku od 60 dana, od dana konstituiranja novog saziva predstavničkog tijela odnosno od prestanka mandata prije isteka vremena na koji su izabrani, vratiti u proračun Općine Udbina:

- neutrošena financijska sredstva dobivena iz proračuna Općine Udbina za redovito godišnje financiranje njihove djelatnosti te
- novčani iznos tržišne protuvrijednosti imovine nabavljene sredstvima dobivenim iz proračuna Općine Udbina za redovito godišnje financiranje njihove djelatnosti, a koji iznos tržišne protuvrijednosti utvrđuje Ministarstvo financija prema tržišnoj vrijednosti te imovine u vrijeme povrata novčanog iznosa.

Iznimno od odredbe stavka 1. podstavka 2. ovoga članka, nezavisni članovi predstavničkog tijela Općine Udbina izabrani s liste grupe birača iz stavka 1. ovoga članka, mogu imovinu nabavljenu sredstvima dobivenim iz proračuna Općine Udbina za redovito godišnje financiranje njihove djelatnosti, vratiti na raspolaganje Općini Udbina.

Nezavisni članovi predstavničkog tijela Općine Udbina izabrani s liste grupe birača iz stavka 1. ovoga članka, neutrošena financijska sredstva dobivena iz donacije, mogu u roku iz stavka 1. ovoga članka donirati za opće društvene potrebe, a ako sredstva nisu donirana, podliježu oporezivanju sukladno posebnim propisima.

Nezavisni članovi predstavničkog tijela Općine Udbina izabrani s liste grupe birača iz stavka 1. ovoga članka, dužni su zatvoriti poseban račun za redovito financiranje svoje djelatnosti najkasnije u roku od 6 mjeseci, od dana konstituiranja novog saziva predstavničkog tijela Općine Udbina, odnosno od prestanka mandata prije isteka vremena na koji su izabrani.

Članak 9.

Političke stranke, kandidati i nezavisne liste, odnosno liste grupe birača imaju pravo na naknadu troškova izborne promidžbe iz proračuna Općine Udbina na način i pod uvjetima utvrđenim Zakonom.

Članak 10.

Pravo na naknadu troškova izborne promidžbe iz proračuna Općine Udbina imaju:

- političke stranke i liste grupe birača koje na izborima za članove predstavničkog tijela Općine Udbina dobiju najmanje jednog člana predstavničkog tijela,
- kandidati koji na izborima za općinskog načelnika i njegovog zamjenika dobiju najmanje 10% važećih glasova birača od ukupnog broja birača koji su izašli na izbore,
- kandidati koji na izborima za zamjenika općinskog načelnika koji se biraju iz reda nacionalnih manjina, dobiju najmanje 10% važećih glasova birača od ukupnog broja birača koji su izašli na izbore.

Članak 11.

Visinu naknade troškova iz članka 10. ovog Pravilnika utvrđuje Vlada Republike Hrvatske odlukom, najkasnije 7 dana od dana objave odluke o raspisivanju izbora. Odluka Vlade objavljuje se u „Narodnim novinama“.

Odluka iz stavka 1. ovoga članka o visini naknade troškova izborne promidžbe za izbor općinskih načelnika, gradonačelnika, župana i gradonačelnika Grada Zagreba te zamjenika općinskih načelnika, gradonačelnika i župana koji se biraju iz reda nacionalnih manjina i za izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave primjenjuje se i na prijevremene izbore te na dopunske izbore.

Članak 12.

Naknada troškova izborne promidžbe kandidatima i nezavisnim listama, odnosno listama grupe birača isplaćuje se na poseban račun kandidata, odnosno nositelja nezavisne liste, odnosno nositelja liste grupe birača, otvoren za financiranje troškova izborne promidžbe.

Naknada troškova izborne promidžbe političkim strankama isplaćuje se na poseban račun političke stranke otvoren za financiranje troškova izborne promidžbe.

Sredstva za naknadu troškova izborne promidžbe za izbor članova predstavničkog tijela Općine Udbina raspoređuju se političkim strankama i listama grupe birača, razmjerno broju članova predstavničkog tijela koje je dobila pojedina politička stranka, odnosno lista grupe birača.

Sredstva za naknadu troškova izborne promidžbe za izbor općinskog načelnika, te za izbor zamjenika općinskog načelnika koji se biraju iz reda nacionalnih manjina raspoređuju se razmjerno dobivenim glasovima.

Sredstva za naknadu troškova izborne promidžbe isplaćena na poseban račun nositelja nezavisne liste, odnosno nositelja liste grupe birača, odnosno na poseban račun kandidata za općinskog načelnika, raspoređuju se između kandidata na nezavisnoj listi, odnosno listi grupe birača, odnosno između kandidata za općinskog načelnika i kandidate za njihove zamjenike sukladno njihovom sporazumu, a ako sporazum nije zaključen, na jednake dijelove.

Subjekti kojima je naknada troškova izborne promidžbe uplaćena na njihov poseban račun, mogu naknadu troškova izborne promidžbe, odnosno iznos naknade koji je preostao nakon podmirenja troškova izborne promidžbe, uplatiti na središnji račun političke stranke koja ih je kandidirala. Navedena uplata ne smatra se donacijom.

Članak 13.

Naknada iz članka 12. stavka 1. i 2. ovog Pravilnika isplatit će se u roku od 60 dana od dana objave konačnih službenih rezultata izbora.

Članak 14.

Zabranjuje se financiranje Subjekata od strane:

- stranih država, stranih političkih stranaka, stranih pravnih osoba,

- državnih tijela, javnih poduzeća, pravnih osoba s javnim ovlastima, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u kojima Općina Udbina ima udjele ili dionice te javnih i drugih ustanova u vlasništvu Općine Udbina,
- udruga radnika i poslodavaca,
- udruga, zaklada i fundacija koje zastupaju ili predstavljaju dužnosnici Općine Udbina,
- vjerskih zajednica, humanitarnih te drugih neprofitnih udruga i organizacija,
- fizičkih i pravnih osoba protiv kojih se vodi postupak naplate dospjelih nepodmirenih obveza prema proračunu ili zaposlenicima,
- Općina Udbina, osim u slučajevima i na način propisan Zakonom i ovim Pravilnikom.

Zabranjuju se donacije iz neimenovanih (anonimnih) izvora. Donacijama iz neimenovanih (anonimnih) izvora smatraju se donacije za koje u trenutku uplate donacije nisu poznati podaci o donatoru, odnosno donacije za koje se bez dodatnih radnji ne može sa sigurnošću utvrditi donator (npr. donacije putem SMS poruka, telefonskih govornih automata).

Zabranjeno je davanje donacija u novcu ili u obliku proizvoda preko trećih osoba (posrednika).

Eventualne donacije iz nedopuštenih izvora prema stavcima 1., 2. i 3. ovoga članka, Subjekti su dužni odmah prijaviti Državnom uredu za reviziju i Državnom izbornom povjerenstvu, odnosno Državnom izbornom povjerenstvu eventualne donacije za financiranje izborne promidžbe, a iznos vrijednosti takve donacije doznačiti u korist državnog proračuna najkasnije u roku od 8 dana od dana primljene uplate.

Iznimno od stavka 1. podstavka 1. ovoga članka, zabrana financiranja Subjekata (od strane stranih država, stranih političkih stranaka i stranih pravnih osoba čija je osnovna djelatnost edukacija u razvoju i promicanju demokratskih načela), ne odnosi se na financiranje programa namijenjenih za edukaciju.

Članak 15.

Korištenje nekretnina i pokretnina u vlasništvu Općine Udbina za isticanje plakata i drugog promidžbenog materijala za političko djelovanje, kao i za održavanje predizbornih skupova, od strane političkih stranaka, nezavisnih članova predstavničkog tijela Općine Udbina izabranih s liste grupe birača, nezavisnih lista, odnosno lista grupe birača i kandidata, može se odobriti samo uz odgovarajuću naplatu, koja se utvrđuje posebnom odlukom.

Članak 16.

Subjektima kojima se sredstva za financiranje izborne promidžbe uplaćuju na njihov poseban račun, dužni su u roku od sedam (7) dana, nadležnom izbornom povjerenstvu dostaviti izvješće o primljenim donacijama za financiranje izborne promidžbe i izvješće o troškovima (rashodima) izborne promidžbe, s ažuriranim podacima do dana podnošenja izvješća.

Subjekti su dužni izvješća iz stavka 1. ovoga članka javno objaviti na svojim web-stranicama, odnosno na web-stranicama političke stranke koja je predložila kandidata ili putem dnevnog tiska (za lokalne izbore u lokalnom tisku), najkasnije u roku od

48 sati od isteka roka iz stavka 1. ovoga članka u trajanju od najmanje 30 dana.

Članak 17.

Subjekti - članovi predstavničkog tijela Općine, koji su u prvih šest mjeseci tekuće godine primili donacije, dužni su najkasnije do 15. srpnja tekuće godine, javno objaviti na svojim web-stranicama, izvješće o donacijama koje su, za potporu njihova političkog djelovanja, primili u prvih šest mjeseci tekuće godine (polugodišnje izvješće), sa specificiranim podacima.

Subjekti - članovi predstavničkog tijela Općine Udbina koji u prvih šest mjeseci tekuće godine nisu primili donacije, dužni su u roku iz stavka 1. ovoga članka javno objaviti na svojim web-stranicama obavijest da u navedenom razdoblju nisu primili donacije.

Iznimno od stavaka 1. i 2. ovoga članka, članovi predstavničkog tijela Općine Udbina izabrani s liste grupe birača mogu izvješće iz stavka 1. ovoga članka i obavijest iz stavka 2. ovoga članka objaviti na web-stranici Općine Udbina. Objava izvješća i obavijesti na web-stranici Općine Udbina ne smatra se donacijom.

Pod objavom na web-stranici iz stavaka 1., 2. i 3. ovoga članka smatra se objava u trajanju od najmanje 30 dana.

Općina Udbina dužna je u roku iz stavka 1. ovoga članka dostaviti Državnom izbornom povjerenstvu, elektroničkom poštom, popis adresa web-stranica na kojima su objavljena polugodišnja izvješća i obavijesti iz stavaka 1. i 2. ovoga članka, članova predstavničkog tijela Općine Udbina izabranih s liste grupe birača.

Članak 18.

Subjekti su dužni godišnje financijske izvještaje objaviti na svojim web-stranicama, najkasnije do 1. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu.

Subjekti su dužni financijske izvještaje o financiranju izborne promidžbe, objaviti na svojim web-stranicama, odnosno na web-stranicama političke stranke koja je predložila kandidata ili u dnevnom tisku (za lokalne izbore u lokalnom tisku) u roku od 15 dana po isteku roka od 30 dana nakon održanih izbora.

Pod objavom na web-stranici smatra se objava u trajanju od najmanje 90 dana.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, članovi predstavničkog tijela Općine Udbina izabrani s liste grupe birača mogu godišnje financijske izvještaje objaviti na web-stranici Općine Udbina. Objava godišnjih financijskih izvještaja na web-stranicama Općine Udbina ne smatra se donacijom.

Subjekti su dužni u rokovima propisanim za objavu godišnjeg financijskog izvještaja, odnosno financijskog izvještaja za financiranje izborne promidžbe, Državnom izbornom povjerenstvu dostaviti, elektroničkom poštom, podatke o adresi web-stranice, odnosno o nazivu i datumu objave dnevnog tiska na kojoj, odnosno u kojem su objavili godišnje financijske izvještaje, odnosno financijske izvještaje o financiranju izborne promidžbe.

Općina Udbina dužna je u roku od 15 dana po isteku roka od 30 dana nakon održanih izbora dostaviti Državnom izbornom povjerenstvu, elektroničkom poštom, popis adresa web-stranica na kojima su objavljeni godišnji financijski izvještaji članova predstavničkog tijela Općine Udbina izabranih s liste grupe birača.

Članak 19.

Neovisno o prekršajnoj odgovornosti, za kršenje odredbi ovoga Pravilnika koje se odnose na ograničenje troškova izborne promidžbe, objavljivanje podataka o donacijama i troškovima za izbornu promidžbu te financijskih izvještaja o financiranju izborne promidžbe, Subjektima se mogu u upravnom postupku izreći sljedeće administrativne sankcije:

1. Potpuni gubitak naknade troškova izborne promidžbe,
2. Djelomični gubitak naknade troškova izborne promidžbe,
3. Obustava isplate naknade troškova izborne promidžbe.

Subjektu će se izreći administrativna sankcija potpunog gubitka naknade troškova izborne promidžbe u slučaju kada:

- sredstva izborne promidžbe koriste u nedopuštene svrhe,
- sredstva proračuna Općine Udbina, prostorije, službena vozila i opremu Općine, koriste suprotno zabrani iz Zakona i ovog Pravilnika.

Subjektu će se izreći se administrativna sankcija djelomičnog gubitka naknade troškova izborne promidžbe u slučaju kada:

- prekorače ukupno dopušteni iznos troškova izborne promidžbe, sukladno članku 17. stavcima 1., 3. i 4. Zakona.
- ne vrate uplaticima ukupan iznos primljenih donacija koji prelazi dopušteni iznos troškova izborne promidžbe, sukladno članku 17. stavku 5. Zakona.

Sankcija djelomičnog gubitka naknade troškova izborne promidžbe u slučaju iz stavka 3. ovoga članka, sastoji se u smanjenju iznosa naknade troškova izborne promidžbe za onoliki iznos za koliki je prekoračen dopušteni iznos troškova izborne promidžbe. Ukoliko je prekoračeni iznos troškova izborne promidžbe veći od iznosa naknade troškova izborne promidžbe, izreći se će sankcija potpunog gubitka naknade troškova izborne promidžbe.

Političkoj stranci, nositelju nezavisne liste, odnosno nositelju liste grupe birača i kandidatu izreći se će administrativna sankcija obustave isplate naknade troškova izborne promidžbe u slučaju kada:

- u propisanom roku i sadržaju ne dostave nadležnom izbornom povjerenstvu izvješće o donacijama i troškovima izborne promidžbe ili ih javno ne objave,
- ne dostave Državnom izbornom povjerenstvu financijski izvještaj o financiranju izborne promidžbe s propisanim prilogima i u propisanom roku,

- u propisanom roku javno ne objave financijske izvještaje.

Obustava isplate naknade troškova izborne promidžbe u slučajevima iz stavka 5. ovoga članka traje do urednog ispunjenja obveze, a najkasnije do isteka roka za zatvaranje posebnog računa za financiranje izborne promidžbe iz članka 14. stavka 10. Zakona. Ako obveza nije uredno ispunjena u navedenom roku, izreći će se sankcija potpunog gubitka naknade troškova izborne promidžbe.

Odluku o potpunom, odnosno djelomičnom gubitku naknade troškova izborne promidžbe te o obustavi isplate, odnosno gubitku naknade troškova izborne promidžbe donosi Državno izborno povjerenstvo.

Protiv odluke Državnog izbornog povjerenstva o izricanju administrativne sankcije nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor.

Članak 20.

Neovisno o prekršajnoj odgovornosti, obustavlja se isplata sredstava za redovito godišnje financiranje iz proračuna Općine Udbina, Subjektima koji ne dostave Državnom uredu za reviziju i Državnom izbornom povjerenstvu godišnji financijski izvještaj s propisanim prilogima i u propisanom roku.

Isplata sredstava za redovito godišnje financiranje iz proračuna Općine Udbina obustavlja se i Subjektima koji ne objave podatke o donacijama primljenima tijekom godine.

Obustava isplate iz stavka 1. ovoga članka traje do dostave godišnjeg financijskog izvještaja Državnom uredu za reviziju i Državnom izbornom povjerenstvu, a obustava isplate iz stavka 2. ovoga članka traje do objave podataka o donacijama, a iznos isplate se umanjuje razmjerno vremenskom razdoblju zakašnjenja dostave, odnosno objave.

Odluku o obustavi isplate sredstava za redovito godišnje financiranje iz proračuna Općine Udbina, na prijedlog Državnog ureda za reviziju, odnosno Državnog izbornog povjerenstva, donosi predstavničko tijelo Općine Udbina.

Članak 21.

Neovisno o prekršajnoj odgovornosti, Subjekti koji u propisanom roku javno ne objave godišnje financijske izvještaje, gube pravo na redovito godišnje financiranje iz proračuna Općine Udbina, za razdoblje od tri mjeseca.

Odluku o gubitku prava na redovito godišnje financiranje iz proračuna Općine Udbina za razdoblje od tri mjeseca, sukladno stavku 1. ovoga članka, donosi predstavničko tijelo Općine Udbina.

Članak 22.

Prerušajne sankcije za nepoštivanje Zakona i ovog Pravilnika propisane su člancima 43. do 49. Zakona.

Članak 23.

Za sve slučajeve koji nisu obuhvaćeni ovim Pravilnikom ima se primijeniti Zakon o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe.

Članak 24.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije i na web stranici Općine Udbina.

KLASA: 011-01/15-01/06
URBROJ: 2125/12-01-15-02
Udbina, 21. prosinca 2015. god.

Predsjednik Vijeća
Slobodan Bjelobaba, v.r.

Na temelju članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu („NN“ br. 36/95, 70/97, 128/99, 57/100, 129/00, 59/01, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14, 36/15) i članka 32. Statuta Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 8/13, 15/13 i 18/13), Općinsko vijeće Općine Udbina na 18. redovnoj sjednici održanoj dana 21.12.2015. godine, donosi

PROGRAM održavanja komunalne infrastrukture za razdoblje 2016. – 2018. godina

I. OPĆE ODREDBE

Ovim Programom određuje se održavanje komunalne infrastrukture na području općine Udbina za razdoblje 2016. – 2018. godina, opis i opseg poslova sa procenom pojedinih troškova po vrstama radova kao i izvori i namjena sredstava za održavanje komunalne infrastrukture.

U smislu ovog Programa, pojam održavanja komunalne infrastrukture obuhvaća redovno održavanje po komunalnim djelatnostima:

1. Odvodnja atmosferskih voda,
2. Održavanje čistoće na javnim površinama,
3. Održavanje javnih površina
4. Održavanje nerazvrstanih cesta,
5. Održavanje groblja,
6. Javna rasvjeta.

II. OPIS I OPSEG POSLOVA ODRŽAVANJA

1. Odvodnja atmosferskih voda:

Odnosi se na odvodnju atmosferskih voda u naselju Udbina, a podrazumijeva čišćenje odvodnih kanala, slivnika, rešetki i taložnika.

Čišćenje se obavlja minimalno dva puta godišnje, a ovisi o intenzitetu i količini atmosferskih padalina.

2. Održavanje čistoće (na javnim površinama):

2.1. *Redovno čišćenje javnih površina naselja Udbina* – obavlja se tri puta tjedno po tri radna sata – ukupno 450 sati/god.

Čišćenje naselja Udbina – dodatno – obavlja se dva puta godišnje (u vrijeme manifestacije Preobraženje i za Dan hrvatskih mučenika)

2.2. *Deratizacija i dezinfekcija javnih površina* – obavlja se prema programu Zavoda za javno zdravstvo Ličko-senjske županije

- 2.3. *Veterinarske i higijeničarske usluge* – jesu uklanjanje pasa luralica i životinjskih lešina sa javnih površina.
- 2.4. *Sakupljanje otpada sa terena (nekontrolirano odloženo i iz sela) i zbrinjavanje* – skuplja se jednom mjesečno.

3. Održavanje javnih površina

- 3.1. *Košnja trave u naselju Udbina (ulice i park)* – obavlja se 3 – 4 puta godišnje na površini od cca 23.000 m².
Sa ostalih površina košnja i uklanjanje trave obavlja se jednom godišnje na površini od cca 12.000 m² (oko groblja i nogometnog igrališta, oko Gradine, na ulazu i izlazu iz naselja Udbina, oko izvorišta „Slanica“).
- 3.2. *Održavanje nasada (stabala i niskog raslinja)* – jeste okopavanje, orezivanje, zalijevanje i učvršćivanjem koljem.
- 3.3. *Održavanje spomeničkih obilježja* – podrazumijeva uklanjanje sitnog raslinja i košnju trave oko spomenika, a obavlja se dva puta godišnje (Ljubovo, Podlapača, Debelo Brdo, Jošani, Bunić).

4. Održavanje nerazvrstanih cesta

- 4.1. *Održavanje makadamskih (seoskih) putova*
Na području Općine Udbina dnevno je u upotrebi cca 75 km putova, koji se nasipaju šljunčanim materijalom, a isti se razastire i valja.
Putovi se popravljaju prioritetno po stupnju oštećenja, odnosno prohodnosti.
Za 1 m² obnovljenog puta trošak je 20 – 25 kn, odnosno za 120.000,00 kn, koliko se planira u 2016. godini, moguće je obnoviti oko 6.000 m² ili 2 km kompletno nasutog i uvaljanog puta, dok se mjestimičnim (ne po cijeloj površini) nasipanjem osposobi oko 20 km.
Dakle, tokom godine djelomičnom sanacijom kolnika obuhvaćano je oko 30 % putova.
- 4.2. *Održavanje živica* – predstavlja sječenja i uklanjanje živica i raslinja uz putove, a izvodi se istovremeno sa nasipanjem.

- 4.3. *Čišćenje snijega sa prometnica* – predstavlja čišćenje u zimskom periodu 70-tak km nerazvrstanih putova (seoskih i u Udbini).
Navedeno čišćenje izvoditi će društvo „Kraljevac“ d.o.o., Prijevoznički obrt „Paun“ i „Likaceste“ d.o.o.

5. Održavanje grobalja

- 5.1. *Održavanje grobalja u selima* – sastoji se od čišćenja seoskih grobalja od sitnog i krupnog raslinja, te košnje trave, a što se obavlja jednom godišnje.
U 2016. godini planira se čišćenje grobalja u određenim selima, ovisno o stupnju zaraslosti i mogućnosti učešća seoskog stanovništva u radu, kao i mogućnosti financiranja radova.
- 5.2. *Održavanje groblja u Udbini* – sastoji se od čišćenja od sitnog raslinja i košnje trave, koje se obavlja tri puta godišnje, na površini od cca 14.000 m².

6. Javna rasvjeta

- 6.1. *Redovito održavanje* – predstavlja održavanje po Ugovoru o povjeravanju poslova sa elektroinstalaterskim obrtom „Elko-rad“ Slunj.
- 6.2. *Usluge ukrašavanja* – koriste se za prigodne praznike i manifestacije tokom godine (Božić, Nova godina, Dan hrvatskih mučenika).
- 6.3. *Oprema za ukrašavanje* – je dodatna oprema koju je nužno nabaviti radi ukrašavanja naselja Udbina, a zamjena je za dotrajalu i neispravnu koja je korištena.

Općina Udbina sa izvođačem radova na održavanju sklopiti će godišnji Ugovor kojim će preciznije biti određene dionice, opseg radova te obračun i nadzor nad izvođenjem radova izuzev točke 6. ovog Programa.

III. SREDSTVA ZA OSTVARENJE OVOG PROGRAMA

Raspored i namjena sredstava prikazani su u posebnoj tablici, a moguća je preraspodjela unutar djelatnosti u toku godine.

PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U 2016. GODINI

Red. br.	Opis poslova	Program za 2016.g.	Program za 2017.g.	Program za 2018.g.
1.	Odvodnja atmosferskih voda (čišćenje slivnika i vodotoka)	10.000,00	10.000,00	10.000,00
2.	Održavanje čistoće na javnim površinama	97.000,00	110.000,00	110.000,00
	2.1. Redovito čišćenje javnih površina u naselju Udbina – ručno (sa odvozom)	25.000,00	30.000,00	30.000,00
	2.2. Deratizacija i dezinfekcija javnih površina	12.000,00	15.000,00	15.000,00
	2.3. Veterinarske i higijeničarske usluge	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	2.4. Sakupljanje otpada sa terena i sela, te zbrinjavanje	40.000,00	45.000,00	45.000,00

Red. br.	Opis poslova	Program za 2016.g.	Program za 2017.g.	Program za 2018.g.
3.	Održavanje javnih površina	53.000,00	60.000,00	60.000,00
	3.1. Košnja trave u naselju Udbina	35.000,00	40.000,00	40.000,00
	3.2. Održavanje nasada, drveća	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	3.3. Održavanje spomeničkih obilježja	8.000,00	10.000,00	10.000,00
4.	Održavanje nerazvrstanih cesta	270.000,00	270.000,00	270.000,00
	4.1. Održavanje makadamskih (seoskih) putova	120.000,00	120.000,00	120.000,00
	4.2. Održavanje živica	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	4.3. Čišćenje snijega sa prometnica	130.000,00	130.000,00	130.000,00
5.	Održavanje groblja	50.000,00	100.000,00	100.000,00
	5.1. Održavanje groblja u selima Košnja i čišćenje	20.000,00	50.000,00	50.000,00
	5.2. Održavanje groblja u Udbini	30.000,00	50.000,00	50.000,00
6.	Javna rasvjeta	160.000,00	160.000,00	160.000,00
	6.1. Usluge održavanja	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	6.2. Usluge ukrašavanja	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	6.3. Oprema za ukrašavanje	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	6.4. Energija	120.000,00	120.000,00	120.000,00
	SVEUKUPNO:	640.000,00	710.000,00	710.000,00
	Izvori financiranja:			
	- Prihodi za posebne namjene	520.000	590.000	590.000
	- Tekuće pomoći	120.000	120.000	120.000

IV. Ovaj Program održavanja komunalne infrastrukture za razdoblje 2016. – 2018. godine stupa na snagu danom objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije, a primjenjuje se od 1. siječnja 2016. godine.

KLASA: 400-06/15-01/01
URBROJ: 2125/12-01-15-22
Udbina, 21. prosinca 2015. god.

Predsjednik Vijeća
Slobodan Bjelobaba, v.r.

Na temelju člana 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu („NN“ br. 26/03 - pročišćeni tekst...94/13) te člana 32. Statuta Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 8/13, 15/13 i 18/13), Općinsko vijeće Općine Udbina na 18. redovnoj sjednici održanoj dana 21.12.2015. godine, donosi

P R O G R A M
gradnje objekata komunalne
infrastrukture i ostalih građevinskih objekata
za razdoblje 2016. – 2019. godine

I. OPĆE ODREDBE

Ovim se Programom gradnje, na području općine Udbina za razdoblje od 2016. do 2019. g., u skladu sa predvidivim sredstvima i izvorima financiranja, planira gradnja objekata i uređaja:

A) Komunalne infrastrukture za:

- Javne površine
 - Gradnja sportsko - rekreacijskog centra,
 - Uređenje parka i zelenih površina,

- Izgradnja tržnice Udbina,
- Ugradnja prometne signalizacije,
- Uređenje nogostupa i parkirališta,
- Uređenje autobusnog stajališta,
- Izgradnja rotora na ulazu u naselje Udbina.

2. Nerazvrstane ceste

- Izgradnja cesta

3. Uređenje groblja

- Uređenje groblja

4. Javnu rasvjetu

- Modernizacija i proširenje javne rasvjete

Sredstva za financiranje Programa gradnje iz navedenih djelatnosti osigurati će se iz:

- prihoda za posebne namjene,
- kapitalne pomoći,
- tekuće pomoći,
- prihoda od prodaje imovine.

B) Komunalne infrastrukture za:

- Održavanje čistoće i odlaganje komunalnog otpada,
 - Sanacija odlagališta komunalnog otpada „Čojluk“,
 - Projektna dokumentacija

Sredstva za financiranje Programa iz navedenih djelatnosti osigurati će se iz:

- kapitalne pomoći od Fonda za zaštitu okoliša
- tekuće pomoći.

C) Građevinskih objekata:

- Uređenje zgrade Općine,
- Uređenje i opremanje KIC-a,
- Ulaganje u poslovne prostore,
- Gradnja garaža,

5. Izgradnja solarne elektrane – zgrada Općine,
6. Projektna dokumentacija i izgradnja Dječjeg vrtića „Medo“
7. Tehnička dokumentacija i izgradnja „Krbavske kuće“.

Sredstva za financiranje Programa iz navedenih djelatnosti osigurati će se iz:

- kapitalne pomoći,
- tekuće pomoći,

- prihodi od prodaje imovine,
- prihodi za posebne namjene,
- opći prihodi.

D) Gospodarska zona Buljme, Podudbina:

1. Izgradnja ceste u gospodarskoj zoni

Sredstva za financiranje Programa iz navedene djelatnosti osigurati će se iz kapitalne pomoći.

Tablica: Opis i procjena troškova po grupama objekata i uređaja od A – D

Grupa	Red. br.	Opis poslova	2016.g. (u kn)	2017.g. (u kn)	2018.g. (u kn)	2019.g. (u kn)
A	1.	JAVNE POVRŠINE	1.285.000	430.000	1.060.000	280.000
	1.1.	Izgradnja sportsko-rekreacijskog centra	1.000.000,00	0,00	0,00	
	1.2.	Uređenje parka i zelenih površina (hortikulturno uređenje, sanacija potpornog zida)	110.000,00	30.000,00	30.000,00	100.000,00
	1.3.	Tržnica Udbina (projektna dokumentacija, izgradnja)	50.000,00	300.000,00	0,00	0,00
	1.4.	Ugradnja prometne signalizacije	15.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	1.5.	Uređenje nogostupa i parkirališta	70.000,00	0,00	0,00	150.000,00
	1.6.	Uređenje autobusnog stajališta	40.000,00	0,00	0,00	0,00
	1.7.	Izgradnja rotora na ulazu u naselje Udbina (projektna dokumentacija, izgradnja)	0,00	70.000,00	1.000.000,00	0,00
	Izvor financiranja – A 1:					
	- tekuće pomoći		30.000,00	30.000,00	30.000,00	
	- kapitalne pomoći		1.000.000,00			
	- prihodi za posebne namjene		255.000,00	40.000,00	430.000,00	280.000,00
	- prihodi od prodaje imovine			360.000,00	600.000,00	
	2.	NERAZVRSTANE CESTE	2.650.000,00	1.850.000,00	2.500.000,00	1.000.000,00
	2.1.	Izgradnja cesta	2.650.000,00	1.850.000,00	2.500.000,00	1.000.000,00
	Izvor financiranja – A 2:					
	- kapitalne pomoći		2.300.000,00	1.500.000,00	2.150.000,00	500.000,00
	- opći prihodi		350.000,00	350.000,00	350.000,00	500.000,00
	3.	UREĐENJE GROBLJA	40.000,00	50.000,00	0,00	100.000,00
	3.1.	Uređenje groblja	40.000,00	50.000,00	0,00	100.000,00
	Izvor financiranja – A 3:					
	- tekuće pomoći		40.000,00	50.000,00	0,00	
	- prihodi za posebne namjene					100.000,00
	4.	JAVNA RASVJETA	30.000,00	30.000,00	30.000,00	250.000,00
	4.1.	Modernizacija i proširenje javne rasvjete	30.000,00	30.000,00	30.000,00	250.000,00
	Izvor financiranja – A 4:					
	- prihodi za posebne namjene		30.000,00	30.000,00	30.000,00	25.000,00
	- kapitalne pomoći					225.000,00
B	SANACIJA ODLAGALIŠTA KOMUNALNOG OTPADA		1.256.000,00	1.750.000,00	2.350.000,00	0,00
	1.1.	Sanacija odlagališta komunalnog otpada „Čojluk“	1.200.000,00	1.750.000,00	2.350.000,00	0,00
	1.2.	Projektna dokumentacija	56.000,00	0,00	0,00	0,00
	Izvor financiranja – B 1:					
	- kapitalne pomoći		1.184.000,00	1.645.000,00	2.209.000,00	
	- tekuće pomoći		72.000,00	105.000,00	141.000,00	
C	1.	GRAĐEVINSKI OBJEKTI	269.000,00	1.182.000,00	932.000,00	1.100.000,00
	1.1.	Uređenje zgrade Općine	100.000,00	160.000,00	300.000,00	0,00
	1.2.	Uređenje i opremanje KIC-a	36.000,00	440.000,00	0,00	0,00

Gru- pa	Red. br.	Opis poslova	2016.g. (u kn)	2017.g. (u kn)	2018.g. (u kn)	2019.g. (u kn)
	1.3.	Ulaganje u poslovne prostore	32.000,00	32.000,00	32.000,00	50.000,00
	1.4.	Gradnja garaža (projektna dokumentacija, izgradnja)	70.000,00	0,00	300.000,00	0,00
	1.5.	Solarna elektrana – zgrada Općine - projektna dokumentacija - izgradnja	6.000,00	480.000,00	0,00	0,00
	1.6.	Zgrada dječjeg vrtića „Medo“ - projektna dokumentacija	10.000,00	0,00	0,00	1.050.000,00
	1.7.	Projekt „Krbavska kuća“ - tehnička dokumentacija, izgradnja objekta	15.000,00	70.000,00	300.000,00	0,00
	Izvor financiranja –					
		- kapitalne pomoći	-	-	600.000,00	1.000.000,00
		- tekuće pomoći	115.000,00	-	-	-
		- prihodi za posebne namjene	-	170.000,00	-	50.000,00
		- opći prihodi	32.000,00	32.000,00	32.000,00	50.000,00
		- prihodi od prodaje imovine	122.000,00	980.000,00	300.000,00	-
D	GOSPODARSKA ZONA BULJME – PODUDBINA		0,00	0,00	2.500.000,00	5.000.000,00
		- Izgradnja ceste u gospodarskoj zoni				
	Izvori financiranja:					
		- kapitalne pomoći	0,00	0,00	2.500.000,00	5.000.000,00
UKUPNO			5.530.000,00	5.292.000,00	9.372.000,00	7.730.000,00

II. Ovaj Program gradnje objekata komunalne infrastrukture, objekata vodoopskrbe i kanalizacije te građevinskih objekata za razdoblje 2016. – 2019. godine stupa na snagu danom objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije, a primjenjuje se od 01. siječnja 2016. godine.

KLASA: 400-06/15-01/01
URBROJ: 2125/12-01-15-23
Udbina, 21. prosinca 2015. god.

Predsjednik Vijeća
Slobodan Bjelobaba, v.r.

Na temelju članka 44. stavaka 1., 2. i 3. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ br. 39/13, 48/15) te članka 32. Statuta Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 8/13, 15/13 i 18/13), Općinsko vijeće Općine Udbina na 18. redovnoj sjednici održanoj dana 21.12.2015. godine, donosi

P R O G R A M
**utroška sredstava od zakupa poljoprivrednog
zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na
području Općine Udbina za 2016. godinu**

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se uvjeti i način utroška sredstava od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Udbina u 2016. godini.

Članak 2.

Planirani iznos prihoda ostvaren po osnovu zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za 2016. godinu iznosi 800.000,00 kn.

Članak 3.

U program utroška uključuje se i planirani preneseni višak sredstava od zakupa poljoprivrednog zemljišta iz prethodne godine u iznosu od 435.000,00 kn pa ukupna sredstva za utrošak u 2016. godini iznose 1.235.000,00 kn.

Članak 4.

Sredstva iz članka 2. i 3. ovog Programa koristit će se za razvoj i uređenje poljoprivredne infrastrukture u 2016. godini kako slijedi:

OPIS	IZNOS (kn)
Održavanje nerazvrstanih cesta i poljskih puteva	700.000,00
Uređenje infrastrukture za poljoprivredu – sabirni centar za životinje	85.000,00
Sanacija seoskih šterni, bunara i lokava	100.000,00
Čišćenje vodotoka	100.000,00

OPIS	IZNOS (kn)
Geodetsko – katastarske usluge	150.000,00
Edukacije, sajmovi i manifestacije te ostali nespomenuti rashodi u području poljoprivrede	70.000,00
Kupnja zemljišta	30.000,00
UKUPNO	1.235.000,00

Članak 5.

Kontrola utroška sredstava u nadležnosti je Općinskog vijeća Općine Udbina, kojem općinski načelnik podnosi izvještaj o namjenskom trošenju sredstava po osnovi zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske.

Zakonska obaveza je dostava izvještaja o utrošku sredstava Ministarstvu.

Članak 6.

Ovaj Program utroška sredstava od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za 2016. godinu stupa na snagu danom objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije, a primjenjuje se od 1. siječnja 2016. godine.

KLASA: 400-06/15-01/01
URBROJ: 2125/12-01-15-24
Udbina, 21. prosinca 2015. god.

Predsjednik Vijeća
Slobodan Bjelobaba, v.r.

Na temelju stavka 3. članka 65. Zakona o šumama („Narodne novine“ br. 140/05, 82/06, 129/08, 80/10, 124/10 i 25/12) te članka 32. Statuta Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 8/13, 15/13 i 18/13), Općinsko vijeće Općine Udbina na 18. redovnoj sjednici održanoj dana 21.12. 2015. godine, donosi

P R O G R A M
utroška sredstava šumskog doprinosa
za 2016. godinu

Članak 1.

Ovim Programom se utvrđuje utrošak sredstava ostvarenih naplatom prihoda šumskog doprinosa za 2016. godinu.

Članak 2.

Planirani iznos prihoda ostvaren po osnovu naplate šumskog doprinosa za 2016. godinu iznosi 450.000,00 kn.

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. ovog Programa utrošiti će se za:

O P I S	IZNOS (kn)
- sanacija i održavanje nerazvrstanih cesta	270.000,00
- izgradnja parkirališta	70.000,00
- uređenje parka (sanacija potpornog zida i hortikulturno uređenje)	110.000,00
UKUPNO	450.000,00

Članak 4.

Kontrola utroška sredstava u nadležnosti je Općinskog vijeća Općine Udbina, kojem općinski načelnik podnosi izvještaj o namjenskom trošenju sredstava po osnovi naplate šumskog doprinosa.

Članak 5.

Ovaj Program utroška sredstava šumskog doprinosa za 2016. godinu stupa na snagu danom objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije, a primjenjuje se od 1. siječnja 2016. godine

KLASA: 400-06/15-01/01
URBROJ: 2125/12-01-15-25
Udbina, 21. prosinca 2015. god.

Predsjednik Vijeća
Slobodan Bjelobaba, v.r.

Na temelju članka 31. stavak 2. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ br. 86/12 i 143/13) te članka 32. Statuta Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 8/13, 15/13 i 18/13), Općinsko vijeće Općine Udbina na 18. redovnoj sjednici održanoj dana 21.12.2015. godine, donosi

P R O G R A M
utroška sredstava od naknade za zadržavanje
nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru
za 2016. godinu

Članak 1.

Ovim Programom se utvrđuje utrošak sredstava ostvarenih naplatom naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2016. godinu.

Članak 2.

Planirani iznos prihoda ostvaren po osnovu naplate naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2016. godinu iznosi 50.000,00 kn.

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. ovog Programa utrošiti će se za:

O P I S	IZNOS (kn)
izrada projektne dokumentacije za izgradnju mjesne tržnice	50.000,00
UKUPNO	50.000,00 kn

Članak 4.

Kontrola utroška sredstava u nadležnosti je Općinskog vijeća Općine Udbina, kojem općinski načelnik podnosi izvještaj o namjenskom trošenju sredstava po osnovi naplate naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru.

Članak 5.

Ovaj Program utroška sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2016. godinu stupa na snagu danom objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije, a primjenjuje se od 1. siječnja 2016. godine.

KLASA: 400-06/15-01/01
URBROJ: 2125/12-01-15-26
Udbina, 21. prosinca 2015. god.

Predsjednik Vijeća
Slobodan Bjelobaba, v.r.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 8/13, 15/13 i 18/13), Općinsko vijeće Općine Udbina na 18. redovnoj sjednici održanoj dana 21.12.2015. godine, donosi

P R O G R A M
javnih potreba na području Općine Udbina
za 2016. godinu

Članak.1.

Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe u oblasti predškolskog odgoja, kulture, obrazovanja, socijalne zaštite i ostalim oblastima u 2016. godini.

Članak 2.

Ukupno planirana sredstava u Proračunu Općine Udbina za 2016. godinu za namjene iz čl.1. ovog Programa iznose **747.300,00 kn** i raspoređuju se za:

1. Javne potrebe u predškolskom odgoju ostvaraju se organiziranim predškolskim odgojem u DV „Medo“, a financiranje se obavlja na teret Općine Udbina sa 75,0% i 25,0% na teret roditelja kroz participaciju u cijeni usluge.
Proračunom Općine se osiguravaju sredstva za plaće, naknade za zaposlene i dijela materijalnih troškova.
Ukupan iznos planiranih sredstava je **443.600,00 kn**.
2. Javne potrebe u kulturi se ostvaruju preko općinske knjižnice za čije je financiranje (do rješavanja statusa) osigurano Proračunom **71.700,00 kn**, za materijalne troškove, troškove nabavke knjiga te ostale programske aktivnosti u novoobnovljenom objektu KIC-a. Troškovi plaće za zaposlenika koji obavlja poslove voditelja knjižnice i ostale poslove iz područja kulture planirani su u okviru plaća za zaposlene u Jedinstvenom upravnom odjelu.
3. Za javne potrebe u oblasti socijalne zaštite planirana su sredstva u iznosu od **133.000,00 kn**, i to:
 - za financiranje troškova prijevoza učenika iznos od 15.000,00 kn,
 - za stipendije učenika i studenata iznos od 24.000,00 kn,
 - za naknade za novorođenčad 15.000,00 kn,
 - za pomoći građanima i kućanstvima iznos od 56.000,00 kn.

Sredstva za pomoć građanima i kućanstvima realizirat će se kroz podmirenje troškova stanovanja i ostalih vidova socijalnih davanja prema Odluci o socijalnoj skrbi.

Pomoć u kući starijim i nemoćnim osobama organizirano je kroz osnivanje Centra za pomoć u kući Općine Udbina, a na temelju potpisanog Ugovora između Centra i Ministarstva socijalne politike i mladih. Financiranje pomoći je osigurano iz sredstava Ministarstva i iz prihoda od usluga, dok će Općina Udbina kroz Proračun osigurati iznos od 23.000,00 kn.

4. Za Program javnih potreba u ostalim oblastima planirano je Proračunom za 2016. godinu tekuća pomoć u iznosu od **99.000,00 kn**, i to za Hrvatski crveni križ 9.000,00 kn, a 90.000,00 kn za ostale javne potrebe koje će se nakon provedenog javnog poziva rasporediti zaostale potrebe iz oblasti iz kulture, sporta te za ostale udruge civilnog sektora.

Članak 3.

Ovaj Program javnih potreba na području Općine Udbina za 2016. godinu stupa na snagu danom objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije, a primjenjuje se od 1. siječnja 2016. godine.

KLASA: 400-06/15-01/01
URBROJ: 2125/12-01-15-27
Udbina, 21. prosinca 2015. god.

Predsjednik Vijeća
Slobodan Bjelobaba, v.r.

Temeljem članka 17. st.1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15) i čl. 32. Statuta Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 8/13, 15/13 i 18/13), a na prijedlog Stožera zaštite i spašavanja Općine Udbina, Općinsko vijeće Općine Udbina, na 18. redovnoj sjednici održanoj dana 21.12.2015. godine, donosi

ANALIZU STANJA
sustava civilne zaštite na području
Općine Udbina za 2015. godinu

UVOD

Sustav civilne zaštite je oblik pripremanja i sudjelovanja sudionika zaštite i spašavanja u reagiranju na katastrofe i velike nesreće, te ustrojavanja, pripremanja i sudjelovanja operativnih snaga civilne zaštite u prevenciji, reagiranju na katastrofe i otklanjanju mogućih uzroka i posljedica katastrofa i nesreća.

Jedinice lokalne samouprave, u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonom, uređuju, planiraju, organiziraju, financiraju i provode sustav civilne zaštite.

Zakonom o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br.82/15) definirano je da predstavnička tijela jedinica lokalne samouprave najmanje jednom godišnje ili pri donošenju proračuna, razmatraju i analiziraju stanje sustava civilne zaštite, donose smjernice za organizaciju i razvoj istog na svom području, utvrđuju izvore i način financiranja, te obavljaju i druge poslove civilne zaštite utvrđene zakonom.

STANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Donošenjem i stupanjem na snagu Zakona o sustavu civilne zaštite Općina Udbina je izradila i donijela „Procjenu ugroženosti“ na temelju Pravilnika o metodologiji za izradu Procjene ugroženosti i Planova civilne zaštite („Narodne novine“ broj: 30/14 i 67/14), a pred donošenjem je i Plan civilne zaštite.

Općina Udbina je ove godine uredno i u zakonom propisanom opsegu financirala troškove sustava civilne zaštite.

Stanje po važnijim sastavnicama sustava civilne zaštite:

1. STOŽER ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Odlukom Općinskog vijeća od 12.07.2013. godine za načelnika Stožera imenovan je Milan Uzelac. Odlukom o izmjeni Odluke o imenovanju Stožera ZIS od 11.07.2014. godine novi članovi Stožera su:

- Josip Lipovac, Šumarija Udbina,
- Milan Amić, Općina Udbina,

dok su ostali članovi Stožera:

1. Đurđica Mataija, Odjel preventive, planiranja i nadzora DUZS Zagreb, Područni ured Gospić
2. Stjepan Dujmović PP Korenica
3. Dane Poznanović „Kraljevac“ d.o.o.- Udbina
4. Perica Šubarić, DVD- Udbina
5. Anita Ugarković, Općinsko društvo Crvenog križa Plitvička Jezera
6. Josip Brožićević, HGSS, stanica Gospić

te Stožer broji ukupno osam (8) članova.

Stožer zaštite i spašavanja Općine Udbina poziva se i aktivira u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe ili velike nesreće na području Općine radi zapovijedanja aktivnostima, snagama i sredstvima civilne zaštite na otklanjanju posljedica, a prije svega spašavanju ljudi, materijalnih i kulturnih dobara.

2. POSTROJBA I POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE

Prema zaključnoj ocjeni iz „Procjene ugroženosti“ ne postoji potreba za osnivanjem postrojbe civilne zaštite na području općine Udbina, već su određeni povjerenici Civilne zaštite po naseljima na teritoriju Općine.

Za financiranje civilne zaštite u 2015. godini Proračunom Općine Udbina planirano je 5.000,00 kn.

3. PREVENTIVA I PLANOVİ CZ

Donošenjem Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara, te izradom novog Plana civilne zaštite Općine Udbina i Odluke o određivanju operativnih snaga civilne zaštite i pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine određen je njihov sastav i dužnosti u okviru provođenja mjera civilne zaštite.

U sklopu preventive i edukacije stanovništva u pogledu opasnosti od požara i mjera koje treba poduzeti prije i za vrijeme paljenja vatre na otvorenom

prostoru provedena je akcija u suradnji sa DUZS – Područni ured Gospić. Po svim su naseljima postavljeni plakati sa neophodnim podacima i uputama kod paljenja korova i mogućim opasnostima i posljedicama kao i podaci o periodu zabrane takvih aktivnosti.

4. SKLONIŠTA

Da bi posljedice ugrožavanja ljudi, materijalnih dobara i okoliša smanjili na najmanju mjeru, potrebno je i sa stanovišta prostornog planiranja i uređenja, organizacije, razvoja i izgradnje prostora, mjere civilne zaštite postaviti integralno. Procjenom ugroženosti utvrđeno je da nije potrebna izgradnja skloništa na području Općine, ali je nužno određene prostore adaptirati i prilagoditi za sklanjanje ljudi i materijalnih dobara u slučaju prirodnih i/ili tehnoloških katastrofa.

Općina Udbina je obavezna na svom području osigurati uvjete za sklanjanje ljudi, materijalnih, kulturnih i drugih dobara.

Budući Općina Udbina na svom području nema sklonište osnovne zaštite, potrebno je prema Procjeni ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara za slučaj prirodnih i tehnoloških katastrofa, urediti, odnosno prilagoditi podrumske i druge prostore toj namjeni u nekoliko naselja na teritoriju Općine.

5. VATROGASTVO

Sukladno Procjeni ugroženosti i Planu zaštite od požara i tehnoloških eksplozija Općine Udbina za potrebe zaštite od požara osnovano je i djeluje Dobrovoljno vatrogasno društvo Udbina.

DVD Udbina ima 30 registriranih dobrovoljnih vatrogasaca, od kojih 20 imaju obavljen liječnički pregled i jednog stalno zaposlenog djelatnika – v.d. zapovjednika DVD-a.

Vatrogasna postrojba DVD-a raspolaže sa tehnikom i opremom za gašenje požara koja je uglavnom zastarjela. Vozila su tehnički ispravna i registrirana.

Na temelju Sporazuma sklopljenog između Općine Udbina i JVP Plitvička Jezera – Korenica i ta je postrojba uključena u PPZ na teritoriju Općine.

Proračunom Općine Udbina za 2015. godinu za rad DVD-Udbina planirana su sredstva u iznosu od 200.000,00 kn.

Vezano za Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa Vlade RH za 2015. godinu, Općina Udbina je osigurala sredstva za provedbu Plana motrenja, čuvanja i ophodnje građevina i površina otvorenog prostora za koje prijeti povećana opasnost od nastajanja i širenja požara.

DVD Udbina je u 2015. godini obavio zadaće, što je rezultiralo zadovoljavajućim stanjem protupožarne zaštite na području Općine Udbina.

6. HGSS i Crveni križ

Općina Udbina je u 2015. godini iz Proračuna Općine izdvojila financijska sredstva u iznosu od 9.800,00 kn za djelatnost Crvenog križa, a za rad Hrvatske gorske službe spašavanja 12.000,00 kn

7. SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE SE SU-STAVOM CIVILNE ZAŠTITE BAVE U OKVI-RU REDOVNE DJELATNOSTI

Službe i pravne osobe koje se sustavom civilne zaštite bave u okviru redovne djelatnosti predstavljaju okosnicu sustava civilne zaštite na području Općine.

Općina Udbina je donijela Plan sustava civilne zaštite koji je u fazi ažuriranja, te je donesena i Odluka o pravnim osobama od interesa za civilnu zaštitu stanovništava, materijalnih i kulturnih dobara na području Općine Udbina.

8. PROCJENA UGROŽENOSTI STANOVNIŠTVA, MATERIJALNIH I KULTURNIH DOBARA ZA SLUČAJ PRIRODNIH I CIVILIZACIJSKIH KATASTROFA I PLAN SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE UDBINA

Zakonom o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15) propisano je da jedinice lokalne samouprave za svoje područje izrađuju Procjenu ugroženosti i Planove sustava civilne zaštite.

Procjenu ugroženosti usvojilo je Općinsko vijeće Općine Udbina na sjednici održanoj dana 9.11.2015. godine po prethodno dobivenoj suglasnosti DUZS-P.U. Gospić.

Plan sustava civilne zaštite Općine Udbina je u fazi ažuriranja, a biti će usvojen na slijedećoj sjednici Općinskog vijeća Općine Udbina.

KLASA: 810-01/07-01/02
URBROJ: 2125/12-01-15-311
Udbina, 21. prosinca 2015. god.

Predsjednik Vijeća
Slobodan Bjelobaba, v.r.

S M J E R N I C E **za organizaciju i razvoj sustava civilne** **zaštite na području Općine Udbina** **za vremensko razdoblje od 2016. do 2019.**

UVOD

Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite ustrojava se na lokalnoj, područnoj (regionalnoj) i državnoj razini, a povezuje resurse i sposobnosti sudionika, operativnih snaga i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa, pružanja brzog i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka te ublažavanja posljedica velike nesreće i katastrofe.

Sustav civilne zaštite redovito djeluje putem preventivnih i planskih aktivnosti, razvoja i jačanja spremnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

- a) stožeri civilne zaštite
- b) operativne snage vatrogastva
- c) operativne snage Hrvatskog Crvenog križa
- d) operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja
- e) udruge
- f) postrojbe i povjerenici civilne zaštite
- g) koordinatori na lokaciji
- h) pravne osobe u sustavu civilne zaštite.

I. OPĆE SMJERNICE ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE UDBINA

Sustav civilne zaštite obuhvaća preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske mjere i aktivnosti kojima se utvrđuju prava i obveze sudionika civilne zaštite te način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških i velikih nesreća i katastrofa.

U cilju učinkovitog funkcioniranja sustava civilne zaštite na području nadležnosti, Općina Udbina planira kontinuirano provoditi preventivne i planske aktivnosti, i to:

1. Preventivne aktivnosti

- procjenjivanje mogućih opasnosti (prirodnih i tehničko-tehnoloških) u cilju smanjenja rizika od katastrofa, određivanje najrizičnijih zona te utvrđivanje način i mogućnosti djelovanja postojećih operativnih snaga civilne zaštite,
- jačanje i nadopunjavanje spremnosti postojećih operativnih snaga civilne zaštite (osposobljavanje sudionika i pripadnika operativnih snaga civilne zaštite),
- planiranje i provođenje vježbi civilne zaštite,
- jačanje svijesti građana o opasnostima i mjerama zaštite te korištenje broja 112,
- provođenje sustavne edukacije djece predškolske i školske dobi u cilju podizanja svijesti o mogućnostima nastanka katastrofe i postupanjima u slučajevima iste,
- planiranje korištenja prostora i provedbu mjera civilne zaštite u dokumentima prostornog planiranja,
- mjere civilne zaštite u dokumentima prostornog planiranja usklađivati sa zahtjevima zaštite i spašavanja koji su sadržani u posebnom izvatku Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša Općine Udbina,
- korištenje EU fondova za izgradnju i razvoj potrebne infrastrukture,
- javno informiranje i suradnja s medijima.

2. Planske aktivnosti (usklađivanje sa novim Zakonom o sustavu civilne zaštite)

- pripreme (utvrđivanje mogućih rizika – prijetnji) i izrada Procjene rizika i Plana djelovanja civilne zaštite,
- razmatranje mogućnosti osnivanja zajedničkih operativnih snaga civilne zaštite sa susjednim JLS-e,
- povezivanje sustava i institucija za postupanje u slučaju prijetnji.

3. Kontinuirani razvoj

- određivanje provođenja kontinuiranog nadzora provođenja smjernica nositelja i način izvješćivanja,
- uvođenje inovativnih tehnologija, prijenos znanja i praktičnih vještina,
- razvoj sustava za uzbunjivanje,
- obnova i rekonstrukcija postojećih sustava obrane od procijenjenih prijetnji i opasnosti.

II. RAZRADA SMJERNICA

1. PLANSKI DOKUMENTI

Općina Udbina ima izrađenu Procjenu ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, dok su Plan zaštite i spašavanja i Plan civilne zaštite u izradi, odnosno u postupku ažuriranja.

Navedeni planski dokumenti ostaju na snazi do donošenja procjene rizika od katastrofa i plana djelovanja civilne zaštite u skladu s člankom 97. *Zakona o sustavu civilne zaštite (NN 82/15)* kao i važeći propisi navedeni u članku 93. *Zakona o sustavu civilne zaštite*.

Općina Udbina donijet će Procjenu rizika od katastrofa i Plan djelovanja civilne zaštite temeljem članka 97. stavak 1. *Zakona o sustavu civilne zaštite* u roku od dvije godine od dana stupanja na snagu Pravilnika o smjernicama za izradu procjene rizika od katastrofa, Pravilnika o mjerama civilne zaštite u prostornom planiranju i Pravilnika o uvjetima koje moraju ispunjavati ovlaštene pravne osobe za obavljanje stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite.

Kako bi se rizik od mogućih katastrofa ili velikih nesreća otklonio ili barem sveo na najmanju moguću mjeru Općina Udbina obavezna je tijekom izrade Procjene rizika definirati zahtjeve sustava civilne zaštite u području prostornog uređenja čime se provode preventivne aktivnosti i mjere, koje se ugrađuju u sve provedbene dokumente prostornog uređenja Općine.

Nakon donošenja Procjene rizika, potrebno je izraditi plan upoznavanja svih sudionika u provedbi sustava civilne zaštite Općine Udbina sa vrstom i kvantitetom prepoznatih rizika i sa ulogom svakog pojedinog sudionika u njihovom otklanjanju.

Do donošenja Procjene rizika potrebno je kontinuirano (najmanje jednom godišnje) ažurirati važeće planske dokumente - Procjenu ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, Plan zaštite i spašavanja i Plan civilne zaštite te sve prateće Priloge.

Opći akti iz područja civilne zaštite:

Na prijedlog izvršnog tijela, predstavničko tijelo Općine Udbina donosi:

- Procjenu rizika od velikih nesreća,
- Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite,
- Odluku o osnivanju postrojbe civilne zaštite, odnosno imenovanju Povjerenika civilne zaštite,
- Osigurava financijska sredstva za izvršavanje odluka o financiranju aktivnosti civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi prema načelu solidarnosti.

Izvršno tijelo JLS-e donosi:

- plan djelovanja civilne zaštite,
- plan vježbi civilne zaštite,
- priprema i dostavlja predstavničkom tijelu prijedlog odluke o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite i prijedlog odluke o osnivanju postrojbi civilne zaštite,
- kod donošenja godišnjeg plana nabave u plan uključuje materijalna sredstva i opremu snaga civilne zaštite,
- donosi odluke iz svog samoupravnog djelokruga radi osiguravanja materijalnih, financijskih i drugih uvjeta za financiranje i opremanje operativnih snaga sustava civilne zaštite,
- odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga sukladno usvojenim smjernicama i planu razvoja sustava civilne zaštite,
- izrađuje i dostavlja predstavničkom tijelu prijedlog procjene rizika od velikih nesreća i redovito ažurira procjenu rizika i plan djelovanja civilne zaštite,
- osigurava uvjete za premještanje, sklanjanje, evakuaciju i zbrinjavanje te izvršavanje zadaća u provedbi drugih mjera civilne zaštite u zaštiti i spašavanju građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša,
- osigurava uvjete za raspoređivanje pripadnika u postrojbe i na dužnost povjerenika civilne zaštite te vođenje evidencije raspoređenih pripadnika,
- osigurava uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite,
- uspostavlja vođenje evidencije stradalih osoba u velikim nesrećama i katastrofama.

2. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

2.1. Stožer zaštite i spašavanja Općine Udbina

Stožer zaštite i spašavanja je stručno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti zaštite i spašavanja u velikim nesrećama i katastrofama.

Općina Udbina je imenovala i osnovala Stožer zaštite i spašavanja u sastavu od osam (8) članova koji su predstavnici operativnih snaga i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje. Načelnik Stožera je zamjenik načelnika Općine Udbina, Milan Uzelac.

U narednom periodu, temeljem čl. 21., 23. i 24. Zakona o sustavu civilne zaštite, kad se stvore uvjeti iz čl. 21. točka 4 Zakona, potrebno je:

- donesti Odluku o osnivanju Stožera civilne zaštite i imenovati načelnika, zamjenika načelnika i članove stožera civilne zaštite,
- donesti Poslovnik o radu stožera civilne zaštite
- upoznati Stožer civilne zaštite s novim *Zakonom o sustavu civilne zaštite („NN“ 82/2015)*, odnosno, sa pravima i obvezama sudionika zaštite i spašavanja,
- provesti osposobljavanje članova stožera civilne zaštite temeljem Programa osposobljavanja DUZS,
- u slučaju katastrofe i veće nesreće, načelnik stožera civilne zaštite dužan je imenovati koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja,
- do osnivanja Stožera civilne zaštite, kontinuirano ažurirati postojeći Stožer zaštite i spašavanja
- do donošenja provedbenih akata, sazivati sjednice Stožera zaštite i spašavanja prije početka protupožarne i turističke sezone i prije zimske sezone u cilju usuglašavanja aktivnosti vezanih za provedbu mjera zaštite i spašavanja.

Stožer zaštite i spašavanja djeluju do osnivanja Stožera civilne zaštite.

Načelnik odlukom osniva Stožer civilne zaštite i imenuje načelnika, zamjenika načelnika i članove stožera.

Po imenovanju, Stožer civilne zaštite obavlja zadatke temeljem Zakona o civilnoj zaštiti pravilnicima i nalogima kojima će se regulirati navedene aktivnosti.

Članovi Stožera civilne zaštite dužni su završiti osposobljavanje kako bi mogli provoditi mjere i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama.

2.2. Operativne snage vatrogastva

Na području Općine Udbina djeluje Dobrovoljno vatrogasno društvo Udbina.

Temeljem Odluke kojom se određuju operativne snage i pravne osobe od interesa za zaštitu i spašavanje a u skladu sa Procjenom ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša Općine Udbina, DVD Udbina je temeljna operativna snaga zaštite i spašavanja Općine Udbina. Pored DVD-a Udbina na području (dijela) Općine djeluje i JVP Plitvička Jezera – Korenica, sukladno potpisanim Sporazumima.

U narednom periodu potrebno je:

- kontinuirano ažurirati Procjenu ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija i Planove zaštite od požara i tehnoloških eksplozija,

- pružati stalnu potporu u provođenju planiranih aktivnosti vatrogasnih postrojbi (opremanje osobnom i skupnom opremom, osposobljavanje i vježbe) u cilju podizanja razine operativnosti istih.

Osposobljavanje vatrogasaca vršiti će se samostalno i kroz provođenje vježbi s drugim operativnim snagama civilne zaštite.

2.3. Općinsko društvo Crvenog križa Plitvička Jezera - Korenica

Općinsko društvo Crvenog križa Plitvička Jezera je operativna snaga zaštite i spašavanja u velikim nesrećama i katastrofama Općine Udbina, koji izvršava obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje Hrvatskog Crvenog križa i drugim važećim propisima.

Temeljem Odluke kojom se određuju operativne snage i pravne osobe od interesa za zaštitu i spašavanje a u skladu sa Procjenom ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša Općine Udbina, OD Crvenog križa Plitvička Jezera je operativna snaga zaštite i spašavanja Općine Udbina.

U narednom periodu potrebno je:

- stalna potpora u provođenju planiranih aktivnosti Crvenog križa (nabava MTS-a, osobna i skupna oprema volontera, osposobljavanje, vježbe) u cilju podizanja razine operativnosti istih.

Osposobljavanje volontera OD Crvenog križa Plitvička Jezera vršiti će se samostalno i kroz provođenje vježbi s drugim operativnim snagama civilne zaštite.

2.4. Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Gospić

Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja. Temeljem Odluke kojom se određuju operativne snage i pravne osobe od interesa za zaštitu i spašavanje a u skladu sa Procjenom ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša Općine Udbina, HGSS-Stanica Gospić je operativna snaga zaštite i spašavanja Općine Udbina.

U narednom periodu potrebno je:

- stalna potpora u provođenju planiranih aktivnosti HGSS-a-Stanice Gospić (nabava MTS-a, osobne i skupne opreme volontera, osposobljavanje, vježbe) u cilju podizanja razine operativnosti istih,

Osposobljavanje članova HGSS-Stanice Gospić vršiti će se samostalno i kroz provođenje vježbi s drugim operativnim snagama civilne zaštite.

2.5. Udruge građana

Temeljem Odluke kojom se određuju operativne snage i pravne osobe od interesa za zaštitu i spašavanje a u skladu sa Procjenom ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša Općine Udbina, od posebnog interesa za zaštitu i spašavanje su udruge i to:

- Planinarsko društvo "Ozeblin" Udbina,
- Lovačka udruga "Gradina" Udbina.

U narednom periodu potrebno je:

- upoznati predstavnike udruga s novim *Zakonom o sustavu civilne zaštite („NN“ 82/2015)*,

Osposobljavanje članova udruga vršiti će se samostalno i kroz provođenje vježbi s drugim operativnim snagama civilne zaštite.

2.6. Povjerenici civilne zaštite

Temeljem Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša Općine Udbina, Općina Udbina je donijela Odluku o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite po grupama naselja i isti su operativna snaga zaštite i spašavanja.

U narednom periodu potrebno je:

- temeljem čl. 62. Zakona o sustavu civilne zaštite („NN“ 82/15) voditi evidenciju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite (postojeće evidencije preuzeti iz PUZS Gospić),
- najmanje jednom godišnje dostaviti evidenciju povjerenika civilne zaštite DUZS - PUZS Gospić,
- kontinuirano ažurirati podatke o povjerenicima CZ i prema potrebi popunjavati sa novim pripadnicima,
- sukladno Programu osposobljavanja povjerenika civilne zaštite koji donosi DUZS, provoditi osposobljavanje povjerenika CZ,
- organizirati sudjelovanje povjerenika CZ u provedbi planiranih vježbi civilne zaštite.

2.7. Koordinator na lokaciji

Zadaće koordinatora na lokaciju su:

- procjena nastale situacije i njezine posljedice na terenu
- usklađivanje sa Stožerom civilne zaštite i djelovanja operativnih snaga sustava civilne zaštite

Koordinatora na lokaciji odrediti će prema potrebi načelnik Stožera civilne zaštite iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite.

2.8. Pravne osobe u sustavu civilne zaštite

Temeljem Odluke kojom se određuju operativne snage i pravne osobe od interesa za zaštitu i spašavanje a u skladu sa Procjenom ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša Općine Udbina, od posebnog interesa za zaštitu i spašavanje su:

- Stožer zaštite i spašavanja,
- DVD Udbina,
- JVP Plitvička Jezera - Korenica
- Povjerenici civilne zaštite,
- Općinsko društvo Crvenog križa Plitvička Jezera,
- HGSS – Stanica Gospić.

Zadaće pravnih osoba definirane su Planom zaštite i spašavanja i Planom civilne zaštite.

U narednom periodu potrebno je:

- upoznati predstavnike pravnih osoba s novim *Zakonom o sustavu civilne zaštite („NN“ 82/2015)*,

Temeljem članka 17. stavak 1. *Zakona o sustavu civilne zaštite („NN“ 82/2015)* te članka 32. Statuta Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj: 8/13, 15/13 i 18/13), Općinsko vijeće Općine Udbina na svojoj 18. sjednici, održanoj 21. prosinca 2015. godine, donijelo je ove Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite za vremenski period od četiri godine.

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite za vremenski period od četiri godine za Općinu Udbina objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 810-01/07-01/02

URBR: 2125/12-01-15-313

Udbina, 21. prosinca 2015. god.

Predsjednik Vijeća
Slobodan Bjelobaba, v.r.

AKT OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE VRHOVINE

Na temelju članak 3. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 28/10.) i članka 18. Statuta Općine Vrhovine („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 13/09., 17/09., 14/12., 7/13., 10/13-pročišćeni tekst, 19/13., 5/14., 11/14. i 19/15.), Općinsko vijeće Općine Vrhovine na 15. redovnoj sjednici, donosi

O D L U K U **o koeficijentima za obračun plaće i** **drugim materijalnim pravima dužnosnika** **u Općini Vrhovine u 2016. godini**

Članak 1.

(1) Odlukom o koeficijentima za obračun plaće i drugim pravima dužnosnika u Općini Vrhovine u

2016. godini Vrhovine (u daljnjem tekstu: **Odluka**) uređuje se koeficijent za izračun bruto plaće i druga materijalna prava dužnosnika koji dužnost obavljaju zasnivanjem ili bez zasnivanja radnog odnosa u Općini Vrhovine.

Članak 2.

(1) Plaću dužnosnika Općinskog načelnika koji dužnost obavlja zasnivanjem radnog odnosa u Općini Vrhovine čini umnožak koeficijenta i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža, ukupno najviše do 20%.

(2) Zamjenik Općinskog načelnika obnaša funkciju bez zasnivanja radnog odnosa su Općini Vrhovine naknade (Odluka o početku obnašanja dužnosti Zamjenika Općinskog načelnika Općine Vrhovine KLASA:022-05/13-01/2).

Članak 3.

(1) Koeficijent za izračun plaće je za Općinskog načelnika iznosi 2,88.

(2) Koeficijent za izračun naknade za rad Općinskog načelnika, ako se odluči dužnost obnašati dužnost bez zasnivanja radnog odnosa, iznosi 1,44.

(3) Općinskom načelniku ako dužnost obavlja bez zasnivanja radnog odnosa ne uvećava se naknada iz prethodnog stavka ovoga članka po osnovi radnog staža.

Članak 4.

(1) Dužnosnici imaju pravo na naknadu stvarnih materijalnih troškova nastalih u svezi sobnažanjem dužnosti.

(2) Materijalni troškovi u smislu ove **Odluke** su:

- dnevnic i putni troškovi za vrijeme provedeno na službenom putu,
- naknadu za dolazak na posao i odlazak s posla.

(3) Prilikom obračuna i isplate naknade za dnevnic, putne troškove i naknade za dolazak na posao i odlazak s posla na odgovarajući način primjenjuju se odredbe Odluke o visini dnevnice i naknade za korištenje osobnog automobila za službene svrhe te dolazak na posao i odlazak s posla i Pravilnik o korištenju službenog automobila za osobne potrebe u vlasništvu Općine Vrhovine.

(4) Dužnosnici ne ostvaruju pravo na naknadu za neiskorišteni godišnji odmor jer po isteku mandata ostvaruju plaću i staž za vrijeme od 180 dana od dana prestanka profesionalnog obavljanja dužnosti.

Članak 5.

(1) Ova **Odluka** stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije i na web stranici Općine Vrhovine www.vrhovine.hr a primjenjivati će se od 1.01.2016. godine.

(2) Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o koeficijentima za obračun plaće i drugim pravima dužnosnika u Općini Vrhovine u 2016. godini („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 19/15.)

KLASA: 120-02/15-01/3

URBROJ: 2125/09-01/01/15-2

Vrhovine, 30. prosinca 2015. god.

Predsjednik Vijeća
Nikola Ivančević, v.r.

„Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije

Službeno glasilo Ličko-senjske županije - Grada Novalje i Općina:
Brinje, Donji Lapac, Karlobag, Perušić, Plitvička Jezera, Udbina i Vrhovine

Izdaje i tiska:

Ličko-senjska županija - Tajništvo

Glavna i odgovorna urednica:

Ankica Blažević, pročelnica Tajništva Ličko-senjske županije

Sjedište Uredništva:

Gospić, ul. Dr. Franje Tuđmana 4, tel.: 053/588-207, fax.: 053/572-436

Pretplata za 2015. godinu iznosi 400,00 kuna, uplata se vrši na žiro-račun broj:

HR5123400091800009008, model 68, poziv na broj odobrenja 7307-OIB

„Županijski glasnik“ izlazi prema potrebi.

Oslobođen plaćanja poreza na dodanu vrijednost po članku 6. stavku 3. Zakona o porezu
na dodanu vrijednost

„Županijski glasnik“ objavljuje se i na web stranici: www.licko-senjska.hr