



ŽUPANIJSKI GLASNIK

LIČKO – SENJSKE ŽUPANIJE

ISSN 1847 – 5876

Godište XXV Broj 11 Gospić, 12. svibnja 2017.

Izlazi prema potrebi

S A D R Ž A J

AKTI ŽUPANA LIČKO-SENJSKE ŽUPANIJE

1.	Odluka o visini pomoći za podmirenje troškova ogrjeva za 2017. godinu	527
2.	Odluka o provedbi obvezne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije kao posebne mjere na području Ličko-senjske županije za razdoblje od 2017. - do 2020. godine	527
3.	Odluka o donošenju Programa mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (arthropoda) i štetnih glodavaca s Provedbenim planom preventivne i obvezne preventivne deratizacije i dezinfekcije na području Ličko-senjske županije za 2017. godinu	528
	➤ Programa mjera i Provedbeni plan objavljeni su na web stranici Ličko-senjske županije (www.licko-senjska.hr)	
4.	Plan operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku, za područje Ličko-senjske županije za 2017. godinu	529
5.	Plan rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola Ličko-senjske županije u 2017. godini	533
6.	Plan rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini srednjih škola Ličko-senjske županije u 2017. godini	535

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE KARLOBAG

1.	I. Izmjene i dopune Proračuna Općine Karlobag za razdoblje od 01.01.2017. do 31.12.2017. godine	536
2.	Odluka o davanju suglasnosti na provedbu ulaganja u obnovu Društvenog doma u Lukovu Šugarju	542
3.	Odluka o isplati predujma na osnovi dugoročnog kredita	542
4.	Odluka o općinskim porezima Općine Karlobag	542
5.	Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja ugostiteljsko-turističke zone u Cesarici – Paški Porat	543
6.	Odluka o sufinanciranju odvoza otpadnih voda	544
7.	Odluka o donošenju Urbanističkog plana uređenja naselja Cesarica u dijelu Orlovača	545

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE PLITVIČKA JEZERA

1.	Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Plitvička jezera za 2016. godinu	562
2.	Odluka o dodjeli koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području općine Plitvička Jezera	583
3.	Odluka o davanju suglasnosti na prijedlog Sporazuma o sanaciji i rekonstrukciji vodnih građevina unutar Nacionalnog parka „Plitvička jezera“	583
4.	Odluka o davanju suglasnosti na prijedlog Plana upisa djece u dječji vrtić „Slapić“	584
5.	Odluka o raspodjeli rezultata poslovanja za 2016. godinu	584

AKT OPĆINSKOG NAČELNIKA OPĆINE PLITVIČKA JEZERA

1.	Odluka o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš za III. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Plitvička jezera	584
----	--	-----

AKTI ŽUPANA

Na temelju članka 43. stavka 1. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ br. 157/13, 152/14, 99/15, 52/16 i 16/17), točke IV. Odluke o minimalnim financijskim standardima, kriterijima i mjerilima za financiranje materijalnih i financijskih rashoda Centara za socijalnu skrb i troškova ogrjeva korisnicima koji se griju na drva u 2017. godini („Županijski glasnik“ br. 5/17), članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09- ispravak, 21/09, 9/10, 22/10 – pročišćeni tekst, 4/12, 4/13 i 6/13 - pročišćeni tekst), donosim

**ODLUKU
o visini pomoći za podmirenje
troškova ogrjeva za 2017. godinu**

Članak 1.

Pomoć za podmirenje troškova ogrjeva korisniku zajamčene minimalne naknade koji se grije na drva utvrđuje se u iznosu od 950,00 kn za 2017. godinu.

Članak 2.

Sredstva u iznosu od 665.000,00 kn za 700 korisnika osigurana su u Proračunu Ličko-senjske županije za 2017. godinu, razdjel 005. Upravni odjel za društvene djelatnosti, funkcijska klasifikacija - 1070, skupina 37 – naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade, podskupina 372 – ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna.

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. Odluke o visini pomoći za podmirenje troškova ogrjeva za 2017. godinu (u daljnjem tekstu: Odluka) raspoređuju se po gradovima/općinama, prema broju korisnika kako slijedi:

R. br.	Jedinice lokalne samouprave	Planirani broj korisnika	Ukupna obveza Županije za 2017. godinu
1.	Grad Gospić	96	91.200,00 kn
2.	Grad Otočac	131	124.450,00 kn
3.	Grad Senj	54	51.300,00 kn
4.	Grad Novalja	4	3.800,00 kn
5.	Općina Brinje	64	60.800,00 kn
6.	Općina Donji Lapac	116	110.200,00 kn
7.	Općina Vrhovine	32	30.400,00 kn
8.	Općina Lovinac	27	25.650,00 kn
9.	Općina Perušić	45	42.750,00 kn
10.	Općina Udbina	62	58.900,00 kn
11.	Općina Plitvička jezera	64	60.800,00 kn
12.	Općina Karlobag	5	4.750,00 kn
UKUPNO		700	665.000,00 kn

Članak 4.

Gradovi/općine zatražit će od korisnika zajamčene minimalne naknade potpisivanje izjave kojom izjavljuje da se griju na drva i da će sredstva utrošiti namjenski.

Članak 5.

Pravo na pomoć za podmirenje troškova ogrjeva, ostvaruje se temeljem zahtjeva grada/općine za podmirenje troškova ogrjeva i temeljem potpisane izjave korisnika zajamčene minimalne naknade da se griju na drva i da će sredstva utrošiti namjenski.

Zahtjev s podacima o korisnicima zajamčene minimalne naknade, preslike rješenja o ostvarenom pravu na zajamčenu minimalnu naknadu i izjave korisnika dostavljaju se Upravnom odjelu za društvene djelatnosti do 3. studenoga 2017. godine.

Članak 6.

Upravni odjel za društvene djelatnosti će temeljem dostavljenih zahtjeva gradova/općina izdati rješenje za svakog korisnika zajamčene minimalne naknade koji ostvaruje pravo na podmirenje troškova ogrjeva.

Članak 7.

Ličko-senjska županija će sukladno dostavljenim zahtjevima doznačiti sredstva na žiro račune gradova/

općina, koji će doznačena sredstva proslijediti korisnicima koji ostvaruju pravo na zajamčenu minimalnu naknadu, odnosno pravo na pomoć za podmirenje troškova ogrjeva.

Članak 8.

Gradovi/općine su do kraja proračunske godine obvezni Upravnom odjelu za društvene djelatnosti dostaviti izvješće s dokazima o izvršenim isplatama korisnicima koji su ostvarili pravo na podmirenje troškova ogrjeva.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 550-01/17-01/15
URBROJ: 2125/1-02-17-01
Gospić, 10. svibnja 2017. godine

Župan
Milan Kolić, v.r.

Na temelju članka 4. i 5. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti („Narodne novine“ br. 79/07, 113/08 i 43/09) i članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske

županije („Županijski glasnik” br. 11/09, 13/09 – ispravak, 21/09, 9/10, 22/10 – pročišćeni tekst, 4/12, 4/13 i 6/13 – pročišćeni tekst), donosim

O D L U K U

o provedbi obvezne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao posebne mjere na području Ličko-senjske županije za razdoblje od 2017. - do 2020. godine

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se provedba obvezne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije kao posebne mjere na području Ličko-senjske županije za razdoblje od 2017. – 2020. godine (u daljnjem tekstu: DDD).

DDD se provodi sukladno Programu mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca i štetnih glodavaca (u daljnjem tekstu: Program mjera) i Provedbenom planu preventivne i obvezne preventivne deratizacije i dezinsekcije na području Ličko-senjske županije (u daljnjem tekstu: Provedbeni plan), koju izrađuje Zavod za javno zdravstvo Ličko-senjske županije.

Provedba mjera iz stavka 2. ovoga članka odnosi se na nekretnine u vlasništvu Ličko-senjske županije.

Pravne ili fizičke osobe, koje koriste nekretninu u vlasništvu Ličko-senjske županije, obvezne su provoditi i snositi troškove obvezne mjere DDD na korištenom prostoru.

Korisnici objekata i površina dužni su poduzimati mjere propisane Programom mjera i Provedbenim planom. Korisnici stambenih i drugih objekata i javnih površina dužni su dopustiti provođenje DDD mjera.

Članak 2.

Obvezna preventivna DDD mjera provodi se radi sprječavanja pojave zaraznih bolesti, suzbijanja širenja zaraznih bolesti u objektima iz članka 10. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti koji podliježu sanitarnom nadzoru a obavlja se radi sprječavanja pojave zaraznih bolesti sukladno utvrđenom programu iz članka 5. navedenog Zakona.

Članak 3.

Provođenje mjera iz članka 2. Odluke bit će povjerenom ovlaštenom izvoditelju sukladno odredbama Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti („Narodne novine” br. 79/07, 113/08 i 43/09) te Pravilnika o uvjetima kojima moraju udovoljavati pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost DDD kao mjere za sprječavanje i suzbijanje zaraznih bolesti pučanstva („Narodne novine” br. 35/07). Ovlašteni izvoditelj mora imati pravovaljano rješenje Ministarstva zdravstva o ispunjavanju zakonskih uvjeta i uvjeta propisanih navedenim Pravilnikom.

Članak 4.

Nadzor za provođenje mjera iz ove Odluke provodi Zavod za javno zdravstvo Ličko-senjske županije o čemu će redovno dostavljati pisano izvješće Ličko-senjskoj županiji.

Članak 5.

Program mjera i Provedbeni plan na prijedlog Zavoda za javno zdravstvo Ličko-senjske županije

donosi župan najkasnije do 31. siječnja za tekuću godinu.

Cilj provedbe Programa mjera i Provedbenog plana je pravovremeno planiranje, organiziranje i provođenje cjelovitih mjera na uništavanju patogenih mikroorganizama, suzbijanja štetnih člankonožaca i štetnih glodavaca, uzročnika ili prijenosnika zaraznih bolesti.

Članak 6.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o provođenju obvezatne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije na području Ličko-senjske županije („Županijski glasnik” br. 2/98 i 3/99).

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Županijskom glasniku” Ličko-senjske županije.

KLASA: 500-01/17-01/08

URBROJ: 2125/1-02-17-01

Gospić, 25. travnja 2017. godine

Župan
Milan Kolić, v.r.

Na temelju članka 4., 5. i 10. točke 6. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti („Narodne novine” br. 79/07, 113/08 i 43/09), članka 2. i 42. Pravilnika o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije („Narodne novine” br. 35/07) te članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik” br. 11/09, 13/09 – ispravak, 21/09, 9/10, 22/10 – pročišćeni tekst, 4/12, 4/13 i 6/13 – pročišćeni tekst), donosim

O D L U K U

I.

Donosi se Program mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (arthropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjera dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti za Ličko-senjsku županiju u 2017. godini (u daljnjem tekstu: Program) s Provedbenim planom preventivne i obvezne preventivne deratizacije i dezinsekcije na području Ličko-senjske županije za 2017. godinu (u daljnjem tekstu: Plan), koje je izradio Zavod za javno zdravstvo Ličko-senjske županije.

Program i Provedbeni plan su sastavni dio ove Odluke i bit će objavljeni na web stranici Ličko-senjske županije (www.licko-senjska.hr).

II.

Ova Odluka stupa na snagu prvi dan od njene objave u „Županijskom glasniku” Ličko-senjske županije.

KLASA: 500-01/17-01/08

URBROJ: 2125/1-02-17-02

Gospić, 08. svibnja 2017. godine

Župan
Milan Kolić, v.r.

Na temelju točke II. podtočke 3. Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2017. godini („Narodne novine“ br. 42/17), članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09 – ispravak, 21/09, 9/10, 22/10 – pročišćeni tekst, 4/12, 4/13 i 6/13 – pročišćeni tekst), donosim

P L A N

operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku, za područje Ličko-senjske županije za 2017. godinu

I.

Plan operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku za 2017. godinu (u daljnjem tekstu: Plan) odnosi se na područje Ličko-senjske županije i podijeljen je na sljedeće cjeline:

- I. OPĆE I NORMATIVNE PRETPOSTAVKE U ZAŠTITI OD POŽARA
- II. AKTIVNOSTI U PRIPREMI POŽARNE SEZONE
- III. PREVENTIVNE AKTIVNOSTI U SVRHU SMANJENJA OPASNOSTI OD NASTANKA I ŠIRENJA POŽARA
- IV. PLANSKE I OPERATIVNE AKTIVNOSTI UTVRĐENE DRŽAVNIM PLANOM ANGAŽIRANJA VATROGASNIH SNAGA I SNAGA KOJE SUDJELUJU U GAŠENJU POŽARA
- V. FINANCIRANJE I IZVJEŠĆIVANJE O PROVEDBI AKTIVNOSTI IZ PLANA
- VI. ZAVRŠNE ODREDBE.

I. OPĆE I NORMATIVNE PRETPOSTAVKE U ZAŠTITI OD POŽARA

1. Ličko-senjska županija te gradovi i općine u njenom sastavu dužne su žurno, temeljem iskustva tijekom protekle požarne sezone, izvršiti usklađivanje svih podataka i odrednica iz važećih planova zaštite od požara.

Jedinice lokalne samouprave koje još nisu usvojile plan zaštite od požara, dužne su nadležnom ministarstvu i Državnoj upravi za zaštitu i spašavanje-Sektor za vatrogastvo dostaviti pisano očitovanje i obrazložiti razloge neizvršenja zakonske obveze.

Izvršitelji zadataka:	Župan, gradonačelnik, općinski načelnik
Rok:	odmah

2. Općine, odnosno gradovi u Ličko-senjskoj županiji koji sukladno čl. 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ br. 39/13 i 48/15) nisu još propisali potrebne agrotehničke mjere kao i mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina, dužni su takve mjere propisati u dijelu koji se odnosi na zaštitu od požara.

Izvršće o provedenim propisanim mjerama, općine i gradovi u nadležnosti Ličko-senjske županije dužni su dostaviti DUZS-Područnom uredu za zaštitu i spašavanje Gospić i Vatrogasnoj zajednici Ličko-senjske županije.

Izvršitelji zadataka:	Gradonačelnik, općinski načelnik
Sudjelovatelji:	DUZS - PUZS Gospić Vatrogasna zajednica Ličko-senjske županije
Rok:	odmah

3. Ličko-senjska županija će organizirati sjednicu Stožera civilne zaštite i Vatrogasnog zapovjedništva Ličko-senjske županije, tematski vezano za pripremu požarne sezone u 2017. godini. U svrhu pravodobne pripreme požarne sezone na sjednici:

- a. razmotriti i usvojiti Plan rada za požarnu sezonu 2017. godine,
- b. razmotriti i usvojiti financijski plan osiguranih sredstava za provođenje zadaća tijekom požarne sezone na području Ličko-senjske županije,
- c. predložiti usvajanje Plana operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku za 2017. za područje Ličko-senjske županije,
- d. predložiti usvajanje Plana aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara na području Ličko-senjske županije,
- e. predložiti pogodne lokalitete i prostore, odnosno pripremiti prijedloge za potrebne predradnje radi uspostave odgovarajućih zapovjednih mjesta za koordinaciju gašenja požara sukladno odredbama Plana intervencija kod velikih požara otvorenog prostora na teritoriju Republike Hrvatske.

Svi gradovi i općine u nadležnosti Ličko-senjske županije dužni su organizirati sjednice Stožera civilne zaštite vezano za pripremu požarne sezone 2017. godine, razmotriti stanje zaštite od požara i usvojiti potrebne planove za provedbu mjera zaštite od požara.

Izvršitelj zadatka:	Župan, gradonačelnik, općinski načelnik
Sudjelovatelji:	DUZS - Područni ured za zaštitu i spašavanje Gospić Vatrogasna zajednica Ličko-senjske županije
Rok :	odmah

4. Gradovi i općine u Ličko-senjskoj županiji, javne ustanove za upravljanje nacionalnim parkovima, parkovima prirode i zaštićenim područjima od lokalnog značenja te Hrvatske šume d.o.o. dužni su ažurirati, odnosno izraditi planove motrenja, čuvanja i ophodnje te provoditi propisane mjere zaštite od požara na ugroženim prostorima, građevinama i prostorima uz pružne i cestovne pravce za područje svoje odgovornosti. Osobitu pozornost potrebno je usmjeriti na održavanje pristupnih putova za interventna vozila prema kritičnoj infrastrukturi (željezničkoj pruzi, autocesti, energetskim postrojenjima, crpilištima vode, šumama, dalekovodima i sl.).

Financijska sredstva za izradu planova motriteljsko dojavne službe osiguravaju pravne osobe koje su vlasnici ili korisnici površine ili građevine kojima upravljaju.

Financijska sredstva za izradu planova motriteljsko dojavne službe za prostore u svom vlasništvu, odnosno vlasništvu fizičkih osoba osiguravaju jedinice lokalne samouprave.

Izrađene planove s prikazom pristupnih putova za interventna vozila i propisane mjere, navedeni subjekti dužni su dostaviti DUZS – Područnom uredu za zaštitu i spašavanje Gospić i Vatrogasnoj zajednici Ličko-senjske županije.

Izvršitelji zadatka:	Župan, gradonačelnik, općinski načelnik JU NP Plitvička jezera JU NP Sjeverni Velebit JU NP Paklenica JU PP Velebit JU Pećinski park Grabovača Hrvatske šume d.o.o.-UŠP Gospić i UŠP Senj
Rok:	30. travnja 2017. (izrada i usklađivanje planova) 15. svibnja 2017. godine (dostava planova)

II. AKTIVNOSTI U PRIPREMI POŽARNE SEZONE

5. Vatrogasna zajednica Ličko-senjske županije dužna je ažurirati, odnosno donijeti Plan angažiranja vatrogasnih snaga na području Županije (sastavni dio Plana aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara za područje Županije). Plan angažiranja vatrogasnih snaga mora biti u skladu s odredbama i smjernicama Plana intervencija kod velikih požara otvorenog prostora na teritoriju Republike Hrvatske.

Plan angažiranja vatrogasnih snaga mora sadržavati (uz ostalo) pregled svih vatrogasnih postrojbi s područjima odgovornosti, njihovo djelovanje, brzinu odaziva, popise svih vatrogasnih vozila po postrojbama, kao i broj profesionalnih i dobrovoljnih vatrogasaca koji zadovoljavaju uvjete članaka 21. i 22. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“, broj 106/99, 117/01, 36/02 - odluka Ustavnog suda, 96/03, 139/04 – pročišćeni tekst, 174/04, 38/09 i 80/10) i podzakonskih propisa.

Plan angažiranja vatrogasnih snaga na području Županije (u pisanom i elektroničkom obliku) Vatrogasna zajednica županija dužna je, u propisanom roku, dostaviti Državnoj upravi za zaštitu i spašavanje – Sektoru za vatrogastvo.

Izvršitelji zadatka:	Vatrogasna zajednica Ličko-senjske županije
Rok:	30. travnja 2017. godine

6. Vatrogasna zajednica Ličko-senjske županije izraditi će prosudbu mogućnosti potraživanja ispomoći. Prosudba je dio Plana angažiranja vatrogasnih snaga na području Županije.

Prosudba potraživanja ispomoći utvrđuje prihvata snaga, prijedlog mjesta baziranja, mjesto smještaja, prehranu, redovne zadaće, raspored javljanja i načina izvješćivanja, način i sredstva komuniciranja.

Za plansku dislokaciju (po smjeni – razdoblju angažiranja) planirati mogućnost slanja 8 – 12% od uku-

pnog broja vatrogasaca u svakoj javnoj vatrogasnoj postrojbi (prvenstveno pripadnika intervencijske vatrogasne postrojbe Republike Hrvatske) te maksimalno 20% od ukupnog broja operativnih vatrogasaca u dobrovoljnoj vatrogasnoj postrojbi (DVD) koja je predviđena za pružanje ispomoći. Za planske dislokacije u planu predvidjeti odgovarajuća i tehnički ispravna vatrogasna vozila. Vatrogasne zajednice županija kontinentalnog dijela Republike Hrvatske dužne su u provedbi ove točke izvršiti smotru predloženih vatrogasaca, tehnike i opreme, te dostaviti izvješće Državnoj upravi za zaštitu i spašavanje – Sektoru za vatrogastvo. Zapisnik o stanju vatrogasne tehnike i opreme prije i nakon požarne sezone potpisuju županijski vatrogasni zapovjednik i glavni vatrogasni zapovjednik ili osoba koju on ovlasti.

Izvršitelji zadatka:	Vatrogasna zajednica Ličko-senjske županije
Sudjelovatelji:	Župan, gradonačelnik, općinski načelnik, Državna uprava za zaštitu i spašavanje
Rok:	15. svibnja 2017. godine

7. DUZS – Područni ured za zaštitu i spašavanje Gospić i Vatrogasna zajednica Ličko-senjske županije će u Ličko-senjskoj županiji organizirati i održati informativno-savjetodavne sastanke s predstavnicima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te drugih subjekata i zainteresiranih za zaštitu od požara, na kojima će se razmotriti i analizirati tijek priprema i provedbe aktivnosti zaštite od požara pred turističku i žetvenu sezonu.

Izvršitelji zadatka:	DUZS – Područni ured za zaštitu i spašavanje Gospić
Sudjelovatelji:	Vatrogasna zajednica Ličko-senjske županije, Župan, Gradonačelnik, Općinski načelnik
Rok:	15. svibnja 2017. godine

III. PREVENTIVNE AKTIVNOSTI U SVRHU SMANJENJA OPASNOSTI OD NASTANKA I ŠIRENJA POŽARA

8. Hrvatske šume d.o.o dužne su, temeljem Šumsko gospodarske osnove područja za razdoblje 2016. – 2025. godine, kontinuirano raditi na izgradnji i održavanju motrionica, prometnica, odnosno protupožarnih prosjeka s elementima šumskih cesta kroz šume.

Hrvatske šume d.o.o. dostavit će Vatrogasnoj zajednici Ličko-senjske županije ažurirane podatke o ugroženosti šuma od požara, šumskim zajednicama, šumskim prometnicama, motrionicama i prosjecima u digitalnom georeferenciranom obliku (ESRI format) i podatke o kategoriziranim vrijednostima šuma.

Hrvatske šume d.o.o. UŠP Gospić i UŠP Senj dužne su kod izrade Programa gospodarenja šumoposjednika, u dijelu koji se odnosi na projektiranje i izgradnju novih protupožarnih prometnica kroz šume, pribaviti suglasnost zapovjednika Vatrogasne zajednice Ličko-senjske županije.

Izvršitelj zadatka:	Hrvatske šume d.o.o. - UŠP Gospić i UŠP Senj
Sudjelovatelj:	Vatrogasna zajednica Ličko - senjske županije
Rok dostave podataka:	15. svibnja 2017. godine
Rok provedbe:	kontinuirano

9. HŽ Infrastruktura d.o.o dužna je, uz željezničke prometne pravce planirati, tretirati, odnosno čistiti pružni pojas od lakozapaljivih tvari, odnosno tvari koje bi mogle izazvati požar i omogućiti njegovo širenje. HŽ Putnički prijevoz d.o.o. i HŽ Cargo d.o.o. dužni su planirati i provoditi mjere zaštite od požara za vučna i vučena vozila.

Godišnji plan čišćenja sa dinamikom izvršenja, odmah po donošenju, dostaviti DUZS – Područnom uredu za zaštitu i spašavanje Gospić i zapovjedniku Vatrogasne zajednice Ličko-senjske županije.

Izvršitelj zadatka:	HŽ Infrastruktura d.o.o.
Rok dostave plana:	30.travnja 2017. godine
Rok provedbe:	31. svibnja 2017. godine

10. Hrvatske ceste d.o.o. i Županijska uprave za ceste Ličko-senjske županije, Hrvatske autoceste d.o.o. Zagreb (za dionicu autoceste na području Ličko-senjske županije) te gradovi i općine koje upravljaju nerazvrstanim cestama, dužne su izraditi Godišnji plan čišćenja cestovnog pojasa od lakozapaljivih tvari, odnosno onih tvari koje bi mogle izazvati požar ili omogućiti/olakšati njegovo širenje, uz javne prometnice koje prolaze ugroženim područjem.

Osobito pažnju usmjeriti na cestovne pravce lokalnog značaja koje prolaze poljoprivrednim površinama te cestama koje su tijekom turističke sezone pojačano opterećene prometom (prilazi autokampovima, javnim plažama, kulturno povijesnim lokalitetima i sl.). Temeljem Godišnjeg plana navedeni subjekti provodit će redovna čišćenja cestovnog pojasa.

Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture provodit će pojačanu aktivnost i utvrdit će cestovne pravce i odmorišta za vozila koja prevoze opasne tvari tijekom ljetne sezone te provesti nadzor nad istima, a s ovim obvezama upoznat će i ostale subjekte koji upravljaju, grade i održavaju prometnice i objekte od državnog, županijskog i lokalnog značaja.

Godišnji plan čišćenja s dinamikom izvršenja, odmah po donošenju, dostaviti DUZS – Područnom uredu za zaštitu i spašavanje Gospić.

Izvršitelji zadatka:	Hrvatske ceste d.o.o. Zagreb, Tehnička ispostava Gospić, Županijska uprava za ceste Ličko-senjske županije, Hrvatske autoceste d.o.o., gradonačelnik, načelnik
Rok dostave plana:	30.travnja 2017. godine
Rok provedbe:	31. svibnja 2017. godine

11. Javne ustanove za upravljanje nacionalnim parkovima te jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave sustavno će za posebno šticeena područja (nacionalne parkove, parkove prirode, park – šume, značajne krajobrazne, spomenike prirode) provoditi preventivne mjere zaštite od požara određene procjenom ugroženosti i planom zaštite od požara.

Za provedbu ove točke osigurati dostatna financijska sredstva iz planiranih sredstava javnih ustanova (za nacionalne parkove i parkove prirode) i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Izvešće o provedenim preventivnim mjerama dostaviti DUZS – Područnom uredu za zaštitu i spašavanje Gospić i Vatrogasnoj zajednici Ličko-senjske županije.

Nadležna inspeksijska služba dužna je planirati, organizirati i izvršiti pravodobni nadzor nad provedbom mjera zaštite od požara u javnim ustanovama za upravljanje nacionalnim parkovima, te po potrebi poduzeti odgovarajuće aktivnosti u cilju učinkovitije zaštite od požara.

Izvršitelji zadatka:	JU NP Plitvička jezera JU NP Sjeverni Velebit JU NP Paklenica JU PP Velebit JU Pećinski park Grabovača Župan, gradonačelnik, općinski načelnik
Sudjelovatelji:	Nadležne inspeksijske službe Ministarstva zaštite okoliša i energetike i Ministarstva unutarnjih poslova-PU ličko-senjske
Rok provedbe:	15. svibnja 2017. godine

12. Nadležna tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave sustavno će pratiti i nadzirati stanja odlagališta otpada na svom području i trajno poduzimati mjere za sanaciju nekontroliranih „divljih“ odlagališta.

Inspekcije Ministarstva zaštite okoliša i prirode u suradnji s inspekcijama Ministarstva unutarnjih poslova, osobito na području priobalja, planirat će, organizirati i izvršiti pojačani nadzor i pregled odlagališta otpada na kojima se kontrolirano odlaže komunalni otpad.

Posebna pozornost usmjerit će se je na provedbu mjera uređenja lokacija i zdravstvene zaštite odlagališta otpada određenih posebnim propisima, odnosno trajno poduzimanja odgovarajućih mjera u smislu uređenja, osiguravanja, čuvanja ili zabrane korištenja odlagališta i ostale mjere za sanaciju nekontroliranih „divljih“ odlagališta.

Izvršitelji zadatka:	Župan, gradonačelnik, općinski načelnik
Sudjelovatelji:	Nadležne inspeksijske službe Ministarstva zaštite okoliša i prirode i Ministarstva unutarnjih poslova -PU ličko-senjske
Rok provedbe:	15. svibnja 2017. godine

13. Hrvatska elektroprivreda d.d., Operator distribucijskog sustava d.o.o. Elektrolika Gospić i privatni

vlasnici vjetroelektrana će u okviru svojih nadležnosti u elektroenergetskim građevinama planirati, organizirati, tretirati i čistiti prostor od lakozapaljivih tvari koje bi mogle izazvati požar i omogućiti njegovo širenje, a u trasama nadzemnih elektroenergetskih vodova održavati sigurnosne visine i udaljenosti, odnosno, provoditi šumski red.

Plan čišćenja s dinamikom izvršenja, odmah po donošenju, dostaviti DUZS – Područnom uredu za zaštitu i spašavanje Gospić i Vatrogasnoj zajednici Ličko-senjske županije.

Izvršitelj zadatka:	HEP ODP Elektrolika Gospić.
	Privatni vlasnici vjetroelektrana na području Županije / VE Vrataruša
Rok dostave plana:	30. travnja 2017. godine
Rok provedbe:	31. svibnja 2017. godine

14. Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava ličko-senjska će trajno planirati, organizirati i obavljati pojačani nadzor nad provedbom mjera zaštite od požara i tehnoloških eksplozija, posebno poduzeća koja se bave distribucijom energenata i subjekata koji predstavljaju poseban gospodarski, poljoprivredni, turistički ili interes za zaštitu prirode i okoliša, a vezani su uz nadolazeću turističku i žetvenu sezonu.

Izvršitelj zadatka:	Ministarstvo unutarnjih poslova, PU ličko-senjska
Rok:	15. svibnja 2017. godine

IV. PLANSKE I OPERATIVNE AKTIVNOSTI UTVRĐENE DRŽAVNIM PLANOM ANGAŽIRANJA VATROGASNIH SNAGA I SNAGA KOJE SUDJELUJU U GAŠENJU POŽARA

15. U gradovima i općinama u sastavu Ličko-senjske županije sukladno Planu motriteljsko-dojavne službe prije i tijekom turističke sezone te na žitorodnim područjima pred žetvenu sezonu i ostalim ugroženim područjima ustrojiti i opremiti potrebnom opremom izviđačko - preventivne ophodnje, koje će na licu mjesta poduzimati mjere za uklanjanje potencijalnih izvora opasnosti, odnosno pravovremeno otkrivanje, javljanje i gašenje požara u samom početku. U svrhu usklađivanja plana ophodnji i njihovih aktivnosti na području Županije obvezno uključivati Vatrogasnu zajednicu Ličko-senjske županije.

Hrvatske šume d.o.o., UŠP Gospić i UŠP Senj će u vrijeme vrlo velike i velike opasnosti od nastanka požara u šumama razvrstanim u I. stupanj opasnosti od požara, planirati i organizirati motriteljsko-dojavnu službu danonoćno.

Javne ustanove za upravljanje nacionalnim parkovima, parkovima prirode i zaštićenim područjima na županijskoj razini u danima velike i vrlo velike opasnosti od nastanka i širenja požara otvorenog prostora, planirati će i organizirati danonoćno dežurstvo, odnosno povećati broj ophodnji i ekipa na terenu.

Za građevine i površine koje su planom čuvanja predviđene za čuvanje uspostaviti odgovarajuću čuva-

rsku službu.

Obveznici donošenja planova motriteljsko-dojavne službe (Hrvatske šume d.o.o., Uprava šuma – Podružnice Gospić i Senj i javne ustanove za upravljanje nacionalnim parkovima, parkovima prirode i zaštićenim područjima od lokalnog značaja i gradovi i općine na području Ličko-senjske županije) dostavit će svoje planove Ličko-senjskoj županiji, koja će iste objediniti i uskladiti u konačni županijski plan motriteljsko-dojavne službe, izviđačko-preventivnih ophodnji i popis građevina i površina koje su planom predviđene za čuvanje, dostaviti DUZS - Područnom uredu za zaštitu i spašavanje Gospić i Vatrogasnoj zajednici Ličko - senjske županije, najkasnije do roka predviđenog za provedbu ove točke.

Izvršitelji zadatka:	Župan, gradonačelnik, općinski načelnik Hrvatske šume d.o.o. UŠP Gospić i UŠP Senj JU NP Plitvička jezera JU NP Sjeverni Velebit JU NP Paklenica JU PP Velebit JU "Pećinski park Grabovača"
Sudjelovatelj:	Vatrogasna zajednica Ličko-senjske županije
Rok:	15. svibnja 2017.

16. UŠP Gospić i UŠP Senj u suradnji s jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave utvrditi će načine i uvjete korištenja raspoložive teške (građevinske) mehanizacije za eventualnu žurnu izradu prosjeka i probijanja protupožarnih putova radi zaustavljanja širenja šumskog požara. Uz navedeno, gradovi i općine u sastavu Ličko-senjske županije planirat će načine i postupke brzog premještanja navedene mehanizacije.

Popis raspoložive teške (građevinske) mehanizacije s razrađenim planom aktiviranja (angažiranja), odmah po isteku roka za izvršenje, dostaviti DUZS – Područnom uredu za zaštitu i spašavanje Gospić te Vatrogasnoj zajednici Ličko-senjske županije.

Izvršitelji zadatka:	UŠP Gospić i UŠP Senj Župan, gradonačelnik, općinski načelnik
Sudjelovatelj:	Vatrogasna zajednica Ličko-senjske županije
Rok:	15. svibnja 2017. godine

17. Ličko-senjska županija i gradovi i općine u njenom sastavu dužni su u svojim proračunima predvidjeti financijska sredstva za održavanje vatrogasne tehnike i opreme te prije početka ljetne požarne sezone izvršiti pripreme i sanacije, odnosno otklanjanje nedostataka na vozilima, opremi i tehnicima, prvenstveno na temelju raščlambe zajednički utvrđenih oštećenja i/ili kvarova tijekom prethodne požarne sezone, kao i planirati financijska sredstva za istu namjenu u sljedećoj godini.

Za vozila angažirana u provedbi zadaća redovne dislokacije i/ili prema članku 36. Zakona o vatrogastvu, nadležne stručne službe analizirat će izvršeno

tijekom protupožarne sezone, temeljem odgovarajućih zapisnika i planova nužnih aktivnosti u pripremi/sanaciji vozila, opreme i tehnike objediniti potrebe na županijskoj razini i prijedlog sanacije odnosno popravka dostaviti Državnoj upravi za zaštitu i spašavanje – Sektoru za vatrogastvo.

Izvršitelji zadatka:	Župan, gradonačelnik, općinski načelnik Vatrogasna zajednica Ličko-senjske županije
Sudjelovatelj:	Državna uprava za zaštitu i spašavanje – Sektor za vatrogastvo Hrvatska vatrogasna zajednica
Rok:	15. svibnja 2017. godine

18. Gradovi i općine na području Ličko-senjske županije, u suradnji s Državnom upravom za zaštitu i spašavanje i Vatrogasnom zajednicom Ličko-senjske županije, će na temelju raščlambe angažiranja, troškova i učinaka tijekom proteklih 5 godina, a sukladno planovima zaštite od požara, radi dodatnog popunjavanja vatrogasnih postrojbi za vrijeme pojačane opasnosti od požara planirati i provesti sezonsko dodatno zapošljavanje vatrogasaca u domicilnim vatrogasnim postrojbama (u daljem tekstu: sezonski vatrogasci) te njihovo opremanje i osposobljavanje.

Vatrogasna zajednica Ličko-senjske županije će Plan rasporeda zapošljavanja po vatrogasnim postrojbama, popis s osnovnim podacima sezonskih vatrogasaca s pridruženim bruto iznosima naknada, dostaviti na odobrenje Državnoj upravi za zaštitu i spašavanje – Sektoru za vatrogastvo najkasnije do 15. svibnja 2017. godine, na način da će naznačiti za svaki pojedini mjesec broj potrebnih sezonskih vatrogasaca, ne prelazeći iznos financijskih troškova za razdoblje lipanj – rujna.

Državna uprava za zaštitu i spašavanje, nakon raščlambe dostavljenih podataka, odobrit će sufinanciranje Projekta zapošljavanja sezonskih vatrogasaca i iznose naknada za troškove zapošljavanja sezonskih vatrogasaca s popisa (maksimalno do 3 000,00 kuna) i to najdulje za razdoblje od 1. lipnja do 30. rujna 2017. godine te dostaviti odgovarajuće upute o tome. Navedeno razdoblje može se produžiti ili skratiti sukladno zahtjevu zapovjednika vatrogasne zajednice županije i procjeni, odnosno suglasnosti glavnog vatrogasnog zapovjednika, ovisno o meteorološkim parametrima.

Izvršitelji zadataka:	Vatrogasna zajednica Ličko-senjske županije, Državna uprava za zaštitu i spašavanje
Sudjelovatelj:	Župan, gradonačelnik, općinski načelnik
Rok:	15. svibnja 2017. godine (dostava planova) 20. svibnja 2017. godine (odobrenje)

V. FINANCIRANJE I IZVJEŠĆIVANJE O PROVEDBI AKTIVNOSTI IZ PLANA

19. Svi izvršitelji i sudjelovatelj provedbe ovog Plana na području Ličko-senjske županije pored nave-

denih obveza i zadataka u Planu imaju i obveze i zadatke koji su im određeni Programom aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2017. godini („Narodne novine“ broj 42/17).

20. Svi izvršitelji zadataka obavezni su DUZS – Područnom uredu za zaštitu i spašavanje Gospić dostaviti ime i prezime, funkciju, broj telefona i ostale potrebne podatke kontakt osoba za koordinaciju, odmah po objavi ovog Plana.

21. Svi subjekti - izvršitelji i sudjelovatelj u provedbi aktivnosti iz ovog Plana dužni su izvršiti odgovarajuću raščlambu provedbe Plana operativne provedbe Programa aktivnosti za područje Ličko-senjske županije za 2017. godinu, uključujući raščlambu vlastitih financijskih izdataka.

U vlastitim proračunima za slijedeću proračunsku godinu (2018.), temeljem raščlambe na kraju sezone, subjekti – izvršitelji dužni su osigurati dostatna financijska sredstva za provedbu zadaća.

22. Svi izvršitelji zadaća iz ovog Plana obvezni su izvješće o provedbi svojih pripremnih i drugih aktivnosti iz Plana dostaviti DUZS – Područnom uredu za zaštitu i spašavanje Gospić do 15. svibnja 2017. godine, a Područni ured za zaštitu i spašavanje Gospić konačno izvješće o poduzetim aktivnostima po završetku požarne sezone dostaviti će Kabinetu župana do 30. studenoga 2017. godine.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

23. Plan će se dostaviti svim izvršiteljima zadataka i sudjelovateljima.

II.

Ovaj Plan objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 214-02/17-01/05
URBROJ: 2125/1-02-17-01
Gospić, 5. svibnja 2017. godine

Župan
Milan Kolić, v.r.

Na temelju članka 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-ispravak, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12-pročišćeni tekst, 94/13, 152/14 i 7/17), članka 3. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva Ličko-senjske županije u 2017. godini („Županijski glasnik“ br. 5/17), te članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09-ispravak, 21/09, 9/10, 22/10-pročišćeni tekst, 4/12, 4/13 i 6/13-pročišćeni tekst), donosim

PLAN

rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola Ličko-senjske županije u 2017. godini

Članak 1.

Planom rashoda za nabavu proizvedene dugotra-

jne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola Ličko-senjske županije (dalje: Plan) utvrđuje se raspodjela sredstava u 2017. godini iz Proračuna Ličko-senjske županije.

Članak 2.

Proračunom Ličko-senjske županije, za kapitalna ulaganja u osnovnom školstvu za 2017. godinu iz decentraliziranih sredstava za 2017. godinu predviđeno je **1.164.525,00 kn**.

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. ovog Plana raspoređuju se za:

- nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih

škola Ličko - senjske županije u iznosu od **1.164.525,00 kn (kapitalna ulaganja)** i to:

- konto 42 – rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine-199.547,75 kn
- konto 45 – rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini-964.977,25 kn

Članak 4.

Sredstva iz članka 2. i 3. ovog Plana raspodijelit će se korisnicima kako slijedi:

Plan rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola Ličko-senjske županije za 2017. godinu:

R. br.	OSNOVNA ŠKOLA	O P I S	IZNOS (kn s PDV-om)
1.	OŠ S. S. KRANJČEVIĆA SENJ	- izrada projekta energetske obnove MŠ, stolarski radovi, stručni građevinski nadzor - nabava opreme	140.000,00
2.	OŠ ZRINSKIH I FRANKOPANA OTOČAC	- nadogradnja centralnog grijanja, nabava i postavljanje pumpe za povećanje pritiska u hidrantskoj mreži u PŠ Kompolje, postavljanje staze i betoniranje stepenica u MŠ, stručni građevinski nadzor	270.000,00
3.	OŠ LUKE PERKOVIĆA BRINJE	- stolarski radovi u MŠ, stručni građevinski nadzor - nabava opreme	75.000,00
4.	OŠ PLITVIČKA JEZERA	- izrada projektne dokumentacije energetske obnove za MŠ i PŠ Smoljanac - nabava opreme	42.521,00
5.	OŠ A. G. MATOŠA NOVALJA	- izrada projektno-planske dokumentacije za dogradnju MŠ	150.000,00
6.	OŠ KRALJA TOMISLAVA UDBINA	- izmjena dijela parketa - nabava opreme	51.894,25
7.	OŠ DR. F. TUĐMANA KORENICA	- izrada projektne dokumentacije za dogradnju zgrade Škole	137.500,00
8.	OŠ LOVINAC	- nabava opreme	44.385,25
9.	OŠ KARLOBAG	- sanacija krova na zgradi kotlovnice, stručni građevinski nadzor - nabava opreme	65.000,00
10.	OŠ PERUŠIĆ	- sanacija parketa u zbornici - nabava opreme	55.724,50
11.	OŠ DONJI LAPAC	- rekonstrukcija/obnavljanje podloge školske sportske dvorane, stručni građevinski nadzor	110.000,00
12.	OŠ „ANŽ FRANKOPAN“ KOSINJ	- nabava opreme	22.500,00
	SVEUKUPNO		1.164.525,00

Članak 5.

Sredstvima iz članka 4. planira se financiranje kapitalnih projekata u osnovnom školstvu kako slijedi: Ugovor sklapa škola i izvođač radova/isporučitelj opreme/usluga temeljem odabira najpovoljnijeg ponuđača u skladu s propisima o javnoj nabavi.

Članak 6.

Provedba ovog Plana povjerava se Upravnom odjelu za društvene djelatnosti i Službi za financije.

Članak 7.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 602-02/17-01/14
URBROJ: 2125/1-02-17-01
Gospić, 12. svibnja 2017. godine

Župan
Milan Kolić, v.r.

Na temelju članka 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-ispravak, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12-pročišćeni tekst, 94/13, 152/14 i 7/17), članka 3. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova Ličko-senjske županije u 2017. godini („Županijski glasnik“ br. 5/17), te članka 32. i 86. Statuta Ličko - senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09-ispravak, 21/09, 9/10, 22/10-pročišćeni tekst, 4/12, 4/13 i 6/13-pročišćeni tekst), donosim

P L A N

rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini srednjih škola Ličko-senjske županije u 2017. godini

Članak 1.

Planom rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini srednjih škola Ličko-senjske županije (dalje: Plan), utvrđuje se raspodjela sredstava u 2017. godini iz Proračuna Ličko-senjske županije.

Članak 2.

Proračunom Ličko-senjske županije, za kapitalna ulaganja srednjih škola za 2017. godinu iz decentraliziranih sredstava za 2017. godinu predviđeno je **551.737,00 kn.**

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. ovog Plana raspoređuju se za:

- nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini srednjih škola Ličko-senjske županije u iznosu od **551.737,00 kn (kapitalna ulaganja)** i to:
- konto 42 - rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine - 215.000,00 kn
- konto 45 - rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini - 336.737,00 kn

Članak 4.

Sredstva iz članka 2. i 3. ovog Plana raspodijelit će se korisnicima kako slijedi:

- Plan rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini srednjih škola Ličko-senjske županije za 2017. godinu:

R. br.	SREDNJA ŠKOLA	O P I S	IZNOS (kn) s PDV-om
1.	STRUKOVNA ŠKOLA GOSPIĆ	- nabavka vozila za izvođenje predmeta upravljanje motornim vozilom za obrazovni sektor promet i veze	215.000,00
2.	GIMNAZIJA GOSPIĆ	- adaptacija učionice kemije i praktikuma kemije - izrada troškovnika	40.000,00
3.	SŠ. P. RITTERA VITEZOVIĆA SENJ	- sanacija sanitarnih prostora, stručni građevinski nadzor	61.126,76
4.	SŠ PLITVIČKA JEZERA	- gradnja pristupnog puta za istovar drvene sječke u silos	15.000,00
5.	SŠ OTOČAC	- sufinanciranje rekonstrukcije kotlovnice sa lož ulja na biomasu, stručni građevinski nadzor	220.610,24
	SVEUKUPNO		551.737,00

Članak 5.

Sredstvima iz članka 4. planira se financiranje kapitalnih projekata u srednjem školstvu kako slijedi: Ugovor sklapa škola i izvođač radova/isporučitelj opreme/usluga temeljem odabira najpovoljnijeg ponuđača u skladu s propisima o javnoj nabavi.

Članak 6.

Provedba ovog Plana povjerava se Upravnom odjelu za društvene djelatnosti i Službi za financije.

Članak 7.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 602-03/17-01/14
URBROJ: 2125/1-02-17-01
Gospić, 12. svibnja 2017. godine

Župan
Milan Kolić, v.r.

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE KARLOBAG

Temeljem članka 43. Zakona o proračunu („Narodne novine“, br. 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 27. Statuta Općine Karlobag („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije, br. 14/09), Općinsko vijeće Općine Karlobag na sjednici održanoj 18. travnja 2017. godine, donosi

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE KARLOBAG za razdoblje od 01.01.2017. do 31.12.2017. godine

Članak 1.

Izmjene i dopune Proračuna Općine Karlobag za razdoblje od 01.01.2017. do 31.12.2017. godine (u daljnjem tekstu: Obračun), sastoje se od:

OPĆI DIO

		PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	(%)	NOVI IZNOS
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
Prihodi poslovanja		7.045.350,00	684.250,00	9,71	7.729.600,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine		4.752.025,00	115.750,00	2,44	4.867.775,00
Rashodi poslovanja		8.950.750,00	800.000,00	8,94	9.750.750,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		2.856.625,00	0,00	0,00	2.856.625,00
RAZLIKA - MANJAK		-10.000,00	0,00	0,00	-10.000,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA					
Primici od financijske imovine i zaduživanja		1.510.000,00	0,00	0,00	1.510.000,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova		1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA		0,00	0,00	0,00	0,00
BROJ KONTA VRSTA PRIHODA / RASHODA		PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	(%)	NOVI IZNOS
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
6	Prihodi poslovanja	7.045.350,00	684.250,00	9,71	7.729.600,00
61	Prihodi od poreza	2.490.000,00	0,00	0,00	2.490.000,00
611	Porez i prirez na dohodak	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00
613	Porezi na imovinu	1.400.000,00	0,00	0,00	1.400.000,00
614	Porezi na robu i usluge	90.000,00	0,00	0,00	90.000,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	1.050.000,00	684.250,00	65,17	1.734.250,00
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	550.000,00	684.250,00	124,41	1.234.250,00
64	Prihodi od imovine	301.000,00	0,00	0,00	301.000,00
641	Prihodi od financijske imovine	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	292.000,00	0,00	0,00	292.000,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	3.109.350,00	0,00	0,00	3.109.350,00
651	Upravne i administrativne pristojbe	245.000,00	0,00	0,00	245.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	2.604.350,00	0,00	0,00	2.604.350,00

68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	95.000,00	0,00	0,00	95.000,00
681	Kazne i upravne mjere	95.000,00	0,00	0,00	95.000,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	4.752.025,00	115.750,00	2,44	4.867.775,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	4.744.025,00	115.750,00	2,44	4.859.775,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	4.744.025,00	115.750,00	2,44	4.859.775,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
3	Rashodi poslovanja	8.950.750,00	800.000,00	8,94	9.750.750,00
31	Rashodi za zaposlene	1.305.000,00	0,00	0,00	1.305.000,00
311	Plaće (Bruto)	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
313	Doprinosi na plaće	375.000,00	0,00	0,00	375.000,00
32	Materijalni rashodi	3.544.250,00	0,00	0,00	3.544.250,00
321	Naknade troškova zaposlenima	118.000,00	0,00	0,00	118.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	557.500,00	0,00	0,00	557.500,00
323	Rashodi za usluge	2.358.250,00	0,00	0,00	2.358.250,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	510.500,00	0,00	0,00	510.500,00
34	Financijski rashodi	1.969.500,00	800.000,00	40,62	2.769.500,00
343	Ostali financijski rashodi	1.969.500,00	800.000,00	40,62	2.769.500,00
35	Subvencije	750.000,00	0,00	0,00	750.000,00
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	750.000,00	0,00	0,00	750.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	532.000,00	0,00	0,00	532.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	532.000,00	0,00	0,00	532.000,00
38	Ostali rashodi	850.000,00	0,00	0,00	850.000,00
381	Tekuće donacije	430.000,00	0,00	0,00	430.000,00
382	Kapitalne donacije	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
386	Kapitalne pomoći	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.856.625,00	0,00	0,00	2.856.625,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	917.625,00	0,00	0,00	917.625,00
412	Nematerijalna imovina	917.625,00	0,00	0,00	917.625,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	794.125,00	0,00	0,00	794.125,00
421	Građevinski objekti	762.125,00	0,00	0,00	762.125,00
422	Postrojenja i oprema	32.000,00	0,00	0,00	32.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.144.875,00	0,00	0,00	1.144.875,00
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	1.144.875,00	0,00	0,00	1.144.875,00

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	(%)	NOVI IZNOS
B. RACUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA					
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	1.510.000,00	0,00	0,00	1.510.000,00
81	Primljeni povrati glavnica danih zajmova i depozita	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
812	Primici (povrati) glavnice zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
84	Primici od zaduživanja	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00

5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
543	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00

POSEBNI DIO

Članak 2.

Ukupni rashodi i izdaci u posebnom dijelu razvrstani su po programima kako slijedi:

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS (%)	NOVI IZNOS
UKUPNO RASHODI / IZDACI			13.307.375,00	800.000,00	6,01 14.107.375,00
5		Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.500.000,00	0,00	0,00 1.500.000,00
54		Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	1.500.000,00	0,00	0,00 1.500.000,00
543		Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru	1.500.000,00	0,00	0,00 1.500.000,00
		Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru - dugoročni	1.500.000,00	0,00	0,00 1.500.000,00
R0144	5431	ujavnom sektoru - dugoročni	1.500.000,00	0,00	0,00 1.500.000,00
		Glavni program A01 REDOVNA DJELATNOST OPĆINE KARLOBAG	6.476.000,00	800.000,00	12,35 7.276.000,00
		Program 0100 FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI	5.626.000,00	800.000,00	14,22 6.426.000,00
		Aktivnost A100002 Materijalni rashodi	4.949.000,00	800.000,00	16,16 5.749.000,00
		Izvor PRIHODI OD POREZA	3.949.000,00	800.000,00	20,26 4.749.000,00
		Izvor OSTALI PRIHODI	100.000,00	0,00	0,00 100.000,00
	3	Rashodi poslovanja	900.000,00	0,00	0,00 900.000,00
	3	Rashodi poslovanja	3.917.000,00	800.000,00	20,42 4.717.000,00
	3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00 100.000,00
	31	Rashodi za zaposlene	900.000,00	0,00	0,00 900.000,00
	31	Rashodi za zaposlene	405.000,00	0,00	0,00 405.000,00
	311	Plaće (Bruto)	900.000,00	0,00	0,00 900.000,00
R0001	3111	Plaće za zaposlene	900.000,00	0,00	0,00 900.000,00
	312	Ostali rashodi za zaposlene	30.000,00	0,00	0,00 30.000,00
R0002	3121	Nagrade	20.000,00	0,00	0,00 20.000,00
R0003	3121	"Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj"	10.000,00	0,00	0,00 10.000,00
	313	Doprinosi na plaće	375.000,00	0,00	0,00 375.000,00
R0004	3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje I stup	160.000,00	0,00	0,00 160.000,00
R0005	3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje II stup	40.000,00	0,00	0,00 40.000,00
R0006	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	155.000,00	0,00	0,00 155.000,00
R0007	3133	Doprinosi za zapošljavanje	20.000,00	0,00	0,00 20.000,00
	32	Materijalni rashodi	1.542.500,00	0,00	0,00 1.542.500,00
	32	Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	0,00 100.000,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	118.000,00	0,00	0,00 118.000,00
R0008	3211	Dnevnice za službeni put u zemlji	4.000,00	0,00	0,00 4.000,00
R0009	3211	Ostali rashodi za službena putovanja	10.000,00	0,00	0,00 10.000,00
R0010	3212	Naknade za prijevoz na posao i s posla	100.000,00	0,00	0,00 100.000,00
R0011	3213	Seminari, savjetovanja i simpoziji	2.000,00	0,00	0,00 2.000,00
R0012	3213	Tečajevi i stručni ispiti	2.000,00	0,00	0,00 2.000,00

	322	Rashodi za materijal i energiju	337.500,00	0,00	0,00	337.500,00
R0013	3221	Uredski materijal	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
R0014	3221	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R0015	3221	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	3.500,00	0,00	0,00	3.500,00
R0016	3221	Materijal za higijenske potrebe i njegu	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R0017	3221	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R0018	3223	Električna energija mrežarina	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
R0020	3223	Motorni benzin i dizel gorivo	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
R0021	3223	Ostali materijali za proizvodnju energije (ugljen, drva, teš	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
R0022	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje gra	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
R0023	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje po	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R0024	3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje tr	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
R0025	3225	Sitni inventar	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R0026	3225	Auto gume	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	323	Rashodi za usluge	646.500,00	0,00	0,00	646.500,00
	323	Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
R0027	3231	Usluge telefona, telefaksa, interneta	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
R0028	3231	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
R0029	3231	Ostale usluge za komunikaciju i prijevoz	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R0048	3233	Elektronski mediji	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
R0049	3233	Tisak	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
R0050	3233	Mjesečne stranice Novi List	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R0051	3233	Promidžbeni materijali	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R0052	3234	Opskrba vodom po odluci o sufinanciranju stanovnika	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
R0053	3234	Opskrba vodom - zgrade u vlasništvu	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00
R0054	3234	Iznošenje i odvoz smeća - zgrade	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
R0062	3237	Autorski honorari	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R0063	3237	Ugovori o djelu	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R0064	3237	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	237.500,00	0,00	0,00	237.500,00
R0065	3237	Troškovi obnove dijela zemljišne knjige Cesarica	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
R0066	3238	Usluge ažuriranja računalnih baza	11.000,00	0,00	0,00	11.000,00
R0067	3238	Mjesečno održavanje	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
R0068	3239	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
R0069	3239	Ostale nespomenute usluge	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	440.500,00	0,00	0,00	440.500,00
R0070	3291	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela i upravni	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00
R0071	3292	Premije osiguranja prijevoznih sredstava	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
R0072	3292	Premije osiguranja ostale imovine i zaposlenih	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R0073	3293	Reprezentacija	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00
R0074	3294	Tuzemne članarine - PBZ,LAG Lika, FLAG Tramuntana idr	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R0075	3295	Upravne i administrativne pristojbe	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00
R0076	3295	Sudske pristojbe	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R0077	3295	Javnobilježničke pristojbe	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00

R0078	3295	Ostale pristojbe i naknade	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R0079	3299	Rashodi protokola (vijenci, cvijeće, svijeće i slično)	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
R0080	3299	Proslava i obilježavanje Dana Općine	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
R0081	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R0082	3299	Proslave i obilježavanja zaštitnika	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	34	Financijski rashodi	1.969.500,00	800.000,00	40,62	2.769.500,00
	343	Ostali financijski rashodi	1.969.500,00	800.000,00	40,62	2.769.500,00
R0084	3431	Usluge banaka	9.500,00	0,00	0,00	9.500,00
R0085	3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
R0086	3434	Financijska pomoć komunalnim društvima u vlasništvu Općine	800.000,00	800.000,00	100,00	1.600.000,00
R0087	3434	Sporazumni raskidi ugovora o kupnji zemljišta	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
R0088	3434	Povrat po raskidu ugovora prema presudi suda	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	32.000,00	0,00	0,00	32.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	32.000,00	0,00	0,00	32.000,00
	422	Postrojenja i oprema	32.000,00	0,00	0,00	32.000,00
R0131	4221	Računala i računalna oprema	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R0132	4221	Uredski namještaj	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R0133	4221	Ostala uredska oprema	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R0134	4222	Telefoni i ostali komunikacijski uređaji	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
R0135	4223	Oprema za grijanje, ventilaciju i hlađenje	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
R0136	4225	Ostali instrumenti, uređaji i strojevi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
		Aktivnost A100003 Komunalne usluge	607.000,00	0,00	0,00	607.000,00
		Izvor PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE	89.000,00	0,00	0,00	89.000,00
		Izvor OSTALI PRIHODI	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
		Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	388.000,00	0,00	0,00	388.000,00
	3	Rashodi poslovanja	607.000,00	0,00	0,00	607.000,00
	32	Materijalni rashodi	607.000,00	0,00	0,00	607.000,00
	323	Rashodi za usluge	607.000,00	0,00	0,00	607.000,00
R0043	3232	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
R0044	3232	Uređenje javnih i zelenih površina na području općine	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
R0045	3232	Dohranjivanje plaža	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
R0046	3232	Sanacija rive Porat	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
R0047	3232	Sanacija rive Cesarica	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
R0055	3234	Iznošenje i odvoz smeća - javne površine	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
R0057	3234	Dimnjačarske i ekološke usluge	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
R0058	3234	Hitne intervencije komunalne službe	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
R0060	3234	Vodno slivna naknada	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
R0061	3234	Komunalna prevencija	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
		Aktivnost A100004 Lokalni izbori	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
		Izvor PRIHODI OD POREZA	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
	3	Rashodi poslovanja	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
	32	Materijalni rashodi	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
R0083	3299	Lokalni izbori 2017.	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00

Program 0101 SUFINANCIRANJE SPORTA, KULTURE, RELIGIJE		168.000,00	0,00	0,00	168.000,00
Aktivnost A100001 Sufinanciranje sporta		80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Izvor PRIHODI OD POREZA		80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
3	Rashodi poslovanja	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
38	Ostali rashodi	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
381	Tekuće donacije	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
R0102	3811 Tekuće donacije sportskim društvima	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
Aktivnost A100003 Pomoć vjerskim zajednicama		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Izvor PRIHODI OD POREZA		30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
38	Ostali rashodi	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
381	Tekuće donacije	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
R0097	3811 Tekuće donacije vjerskim zajednicama	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
Aktivnost A100004 Tekuća pomoć Turističkoj zajednici za potrebe ljetnih zabava		13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
Izvor PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH (UPRAVNIH) PRISTOJBI		13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
3	Rashodi poslovanja	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
38	Ostali rashodi	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
381	Tekuće donacije	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
R0106	3811 Turistička zajednica Karlobag	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
Aktivnost A100005 Javne potrebe u školstvu, kulturi i društvu		45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
Izvor PRIHODI OD POREZA		45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
3	Rashodi poslovanja	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
38	Ostali rashodi	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
381	Tekuće donacije	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
R0104	3811 Javne potrebe u školstvu, kulturi i društvu	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
Program 0102 TEKUĆE POMOĆI UDRUGAMA		262.000,00	0,00	0,00	262.000,00
Aktivnost A100001 HGSS		16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
Izvor PRIHODI OD POREZA		16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
3	Rashodi poslovanja	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
38	Ostali rashodi	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
381	Tekuće donacije	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
R0100	3811 Tekuća donacija HGSS	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
Aktivnost A100002 Crveni križ		21.000,00	0,00	0,00	21.000,00
Izvor PRIHODI OD POREZA		21.000,00	0,00	0,00	21.000,00
3	Rashodi poslovanja	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00
3811	Crveni križ	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00

Članak 3.

Ove I izmjene i dopune Proračuna Općine Karlobag za razdoblje od 01.01.2017. do 31.12.2017. godine stupaju na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 400-08/17-01/01

URBROJ: 2125/05-17-01

Karlobag, 18. travanj 2017. godine

Predsjednica Vijeća
Mirjana Blašković, v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13) te članka 27. Statuta Općine Karlobag („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 14/09, 08/13 i 17/13), Općinsko vijeće Općine Karlobag na svojoj sjednici održanoj dana 18.04.2017. godine donosi

O D L U K U

o davanju suglasnosti na provedbu ulaganja u obnovu Društvenog doma u Lukovu Šugarju

Članak 1.

Ovom Odlukom daje se suglasnost na provedbu ulaganja na području Općine Karlobag za investiciju „Obnova Društvenog doma u Lukovom Šugarju“ u naselju Lukovo Šugarje ukupne vrijednosti 978.946,00 kuna.

Članak 2.

Ulaganje u projekt iz članka 1. ove Odluke prijaviti će se na Natječaj za provedbu podmjere 7.4. „Ulaganje u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu – provedba tipa operacije 7.4.1. Ulaganje u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu.“

Članak 3.

Ova Odluka prilaže se uz Zahtjev za potporu sukladno čl. 16., st. 13. Pravilnika o provedbi mjere 07 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020. („NN“ br. 71/16, 15/17, 17/17 i 27/17) zajedno sa dokumentom "Opis projekta/operacije“.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 406-01/17-01/02
URBROJ: 2125/05-17-01
Karlobag, 18. travnja 2017. godine

Predsjednica Vijeća
Mirjana Blašković, v.r.

Na temelju članka 27. Statuta Općine Karlobag („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 14/09, 8/13 i 17/13), Općinsko vijeće Općine Karlobag na svojoj sjednici održanoj dana 18.04.2017. godine, donosi

O D L U K U

Članak 1.

Utvrđuje se kako Općina Karlobag kao založni dužnik dugoročnog kredita komunalnog društva Velinac d.o.o. u stečaju, a na temelju dogovora Općine Karlobag i vjerovnika kredita Privredna Banka Zagreb d.d., ima ukupno utvrđenu obavezu po Sporazumu radi osiguranja novčane tražbine zasniva-

njem založnog prava u iznosu od 1.500.000,00 kuna

Članak 2.

Općina Karlobag će na temelju postignutog dogovora u roku od 30 dana od dana donošenja ove Odluke isplatiti 10% ukupnog iznosa kao predujam za podmirenje utvrđene obaveze.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 402-01/17-01/04
URBROJ: 2125/05-17-01
Karlobag, 18. travnja 2017. godine

Predsjednica Vijeća
Mirjana Blašković, v.r.

Temeljem članka 20. i 42. Zakona o lokalnim porezima („Narodne novine“ broj 115/16) i članka 27. Statuta Općine Karlobag („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 14/09, 8/13 i 17/13), Općinsko vijeće Općine Karlobag, na sjednici održanoj 18.04.2017. godine, donijelo je

O D L U K U

o općinskim porezima Općine Karlobag

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se općinski porezi, kao prihodi Općine Karlobag, kojima u okviru samoupravnog djelokruga Općina Karlobag slobodno raspolaže.

Članak 2.

Općina Karlobag uvodi sljedeće poreze:

1. porez na potrošnju,
2. porez na kuće za odmor,
3. porez na korištenje javnih površina,
4. porez na nekretnine.

Članak 3.

Porez na potrošnju plaća se na potrošnju alkoholnih pića (vinjak, rakija i žestoka pića), prirodnih vina, specijalnih vina, piva i bezalkoholnih pića u ugostiteljskim objektima na području Općine Karlobag.

Članak 4.

- (1) Obveznik poreza na potrošnju je pravna i fizička osoba koja pruža ugostiteljske usluge.
- (2) Osnovicu poreza na potrošnju čini prodajna cijena pića koje se proda u ugostiteljskim objektima, u koju nije uključen porez na dodanu vrijednost.
- (3) Obračunsko razdoblje poreza na potrošnju je od prvog do posljednjeg dana u mjesecu.
- (4) Utvrđenu obavezu poreza na potrošnju za obračunsko razdoblje iz stavka 3. ovog članka porezni obveznik iskazuje na Obrascu i predaje ga Jedinštvu upravnom odjelu Općine Karlobag (u daljnjem tekstu: nadležno tijelo) do 20. dana u mjesecu za prethodni mjesec, pojedinačno za svaki poslovni prostor.
- (5) Utvrđenu obavezu porezni obveznik dužan je platiti do posljednjeg dana u mjesecu za prethodni mjesec, pojedinačno za svaki poslovni prostor

Članak 5.

Porez iz članka 3. ove Odluke plaća se po stopi od 3%.

Članak 6.

- (1) Porez na kuće za odmor plaćaju pravne i fizičke osobe koje su vlasnici kuća za odmor na području Općine Karlobag.
- (2) Kućom za odmor smatra se svaka zgrada, dio zgrade ili stan, koji se koriste povremeno ili sezonski, ako je na objektu postavljena vanjska stolarija i isti je priključen na sustave elektroopskrbe.
- (3) Kućom za odmor smatra se i odmaralište.

Članak 7.

- (1) Porez na kuće za odmor na području Općine Karlobag plaća se po zonama i to:
 - I zona: Karlobag, Ribarica, Cesarica,
 - II zona: Lukovo Šugarje i Barić Draga,
 - III zona: sva ostala naselja;
- (2) Visina poreza na kuće za odmor po četvornom metru korisne površine iznosi.
 - I zona: 15,00 kuna,
 - II zona: 12,00 kuna,
 - III zona: 7,00 kuna;

Porez na kuće za odmor plaća se u jednokratnom godišnjem iznosu, u roku od 15 dana od dana dostave rješenja o utvrđivanju poreza.

- (3) Korisna površina, u pravilu, izračunava se prema glavnom projektu, koji je sastavni dio građevinske dozvole ili koji je potvrđen po nadležnom tijelu.
- (4) U slučaju znatnijih odstupanja od projekta iz prethodnog stavka, korisna površina se izračunava prema stvarnom stanju.

Članak 8.

Obveznici poreza na kuće za odmor moraju Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Karlobag dostaviti podatke o kućama za odmor, koji se odnose na mjesto gdje se nalaze objekti, korisnu površinu, te ostale podatke koji su bitni za utvrđivanje obveze, do 31. ožujka godine za koju se utvrđuje porez na kuće za odmor.

Članak 9.

U postupku dokazivanja statusa kuće za odmor, u smislu članka 6. ove Odluke, osim osobne iskaznice, uzimat će se u obzir i sljedeća dokumentacija: putovnica, potvrda o zasnovanom radnom odnosu, izjava o izabranom liječniku, mjesto i vrijeme nastanka troška električne energije, vode, telefona, prijema poštanske pošiljke, mjesto podnošenja porezne prijave, izjave svjedoka, očevid i svi drugi raspoloživi podaci.

Članak 10.

- (1) Porez na korištenje javnih površina plaćaju pravne i fizičke osobe koje koriste javne površine.
- (2) Porez iz stavka 1. naplaćuje se za korištenje javnih površina na području Općine Karlobag naplaćuje se po stopi od 20%, a osnovica za obračun je iznos obračunate zakupnine.
- (3) Porez na korištenje javnih površina plaća se zajedno sa zakupninom.

Članak 11.

Predmet oporezivanja, porezni obveznici, utvrđivanja, naplata i druga pitanja vezana uz porez na nekretnine uređuju se posebnom odlukom Općinskog vijeća Općine Karlobag, sukladno Zakonu o lokalnim porezima.

Članak 12.

Ova odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Županijskom glasniku" Ličko-senjske županije.

KLASA:410-01/17-01/02
URBROJ:2125/05-17-01
Karlobag, 18. travnja 2017. godine

Predsjednica Vijeća
Mirjana Blašković, v.r.

Na temelju čl. 86. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ br. 153/13) i čl. 27. Statuta Općine Karlobag („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 14/09,8/13 i 17/13) Općinsko vijeće Općine Karlobag na sjednici održanoj dana 18.04.2017. godine donijelo je

O D L U K U
o izradi Urbanističkog plana uređenja
ugostiteljsko-turističke zone
u Cesarici – Paški Porat

Članak 1.

Donosi se odluka o provođenju postupka izrade Urbanističkog plana ugostiteljsko-turističke zone u Cesarici – Paški Porat (u nastavku: Plan).

Članak 2.

Nositelj postupka je Jedinstveni upravni odjel Općine Karlobag. Odgovorna osoba za provedbu izrade Plana je zamjenik Općinskog načelnika.

Stručnu analizu koja prethodi provođenju postupka izrade dijela Plana mogu provesti stručne osobe Nositelja (ako imaju stručna znanja) ili za isto treba biti angažiran stručni Izrađivač.

Članak 3.**Pravna osnova za izradu i donošenje Plana**

Plan se izrađuje i donosi na temelju sljedeće pravne osnove:

- Zakon o prostornom uređenju („NN“ br. 153/13)
- Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja grada Karlobaga čl.130 (Sl.gl. LSŽ 3/08 i 12/10)

Članak 4.**Razlozi za izradu i donošenje Plana**

Razlozi za donošenja Plana su:

- Usklađenje sa zakonskim propisima
- Osiguranje stručne podloge za kvalitetnu i svrhovitu izgradnju i razvoj planirane zone.

Članak 5.**Obuhvat plana**

Obuhvat Plana utvrđen je Prostornim planom ure-

đenja Općine Karlobag - Kartografskim prikazom broj 4 i obuhvaća građevinsko područje naselja Cesarica u predjelu Paški porat.

Članak 6.

Sažeta ocjena stanja u obuhvatu Plana

Planom je obuhvaćeno područje naselja Cesarica koje u jednom svome dijelu nizgrađeno a namjenjeno je ugostiteljsko-turističkoj namjeni te postoji potreba za formiranjem građevinskih čestica i izgradnje komunalne infrastrukture.

Članak 7.

Ciljevi i programska polazišta Plana

U skladu sa svojim zakonskim pravom i obvezom Općina Karlobag utvrđuje potrebu donošenja UPU kojim će se ostvariti prostorne mogućnosti za realizaciju planiranog zahvata u prostoru – izgradnja ugostiteljsko-turističkog naselja.

Programska polazišta izrade UPU temelje se na potrebi planova nižeg reda kako bi se omogućila legalna gradnja i zaštita prostora, izgradnja komunalne infrastrukture - vodovod i kanalizacija, elektro mreže te prometnica.

Članak 8.

Popis sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima kojima, odnosno u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu prostornih planova

Nije predviđena izrada sektorskih strategija, planova ili studija.

Članak 9.

Način pribavljanja stručnih rješenja Plana

Stručne podloge (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) koje za potrebe izrade UPU iz područja svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određeni posebnim propisima pribavit će se u skladu s Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13).

Članak 10.

Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu Urbanističkog plana uređenja te drugih sudionika korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi Plana

- Ministarstvo zaštite okoliša, Uprava za zaštitu prirodne baštine
- Državni zavod za zaštitu prirode
- Zavod za prostorno planiranje Ličko-senjske županije
- Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, konzervatorski odjel u Gospiću
- Ministarstvo poljoprivrede
- Hrvatske vode
- Upravni odjel za graditeljstvo, zaštitu okoliša i prirode te komunalno gospodarstvo Ličko-senjske županije
- Hrvatske šume d.o.o.Zagreb, uprava šuma Gospić
- HEP distribucija d.o.o. DP Elektrolika-Gospić
- Hrvatske ceste
- Županijska uprava za ceste Ličko-senjska
- MUP, PU Ličko-senjska

- Ministarstvo pomorstva, prometa i infrastrukture
- Državna uprava za zaštitu i spašavanje, područni ured Gospić
- Državni ured za upravljanje državnom imovinom
- Hrvatska agencija za poštu i telekomunikacije
- Lučka uprava Senj
- Lučka kapetanija Senj
- JU Park prirode Velebit

Članak 11.

Planirani rok za izradu Plana

- | | |
|--|---------|
| - prikupljanje zahtjeva od nadležnih javnopravnih tijela | 30 dana |
| -izrada prijedloga plana | 30 dana |
| -javna rasprava | 30 dana |
| -izrada izvješća o javnoj raspravi | 30 dana |
| -konačni prijedlog plana | 30 dana |
| -donošenje Plana | 60 dana |

Članak 12.

Izvor financiranja Plana

Financijska sredstva za izradu Plana osigurati će investitor izrade plana odnosno vlasnik predmetnog zemljišta na kojemu se predviđa izgradnja ugostiteljsko turističkog naselja.

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 350-02/17-01/01
URBROJ:2125/05-17-01
Karlobag, 18. travnja 2017. godine

Predsjednica Vijeća
Mirjana Blašković, v.r.

Na temelju članka 27. Statuta Općine Karlobag („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 14/09, 8/13 i 17/13), Općinsko vijeće Općine Karlobag na svojoj sjednici održanoj dana 18.04.2017. godine, donosi

O D L U K U

o sufinanciranju odvoza otpadnih voda

Članak 1.

Stanovnici Općine Karlobag, odnosno vlasnici stambenih objekata na području Općine Karlobag koji za odvodnju otpadnih voda iz svojih kućanstava koriste septičke jame imaju pravo na sufinanciranje troškova odvoza otpadnih voda u visini od 50% iznosa računa.

Komunalno poduzeće koje vrši uslugu odvoza za razliku ukupnog iznosa sufinanciranja ispostaviti će fakturu Općini Karlobag.

Novčana sredstva za sufinanciranje odvoza otpadnih voda osigurati će se u proračunu Općine Karlobag.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Županijskom glasniku" Ličko-senjske županije.

KLASA: 325-01/17-01/04
URBROJ: 2125/05-17-01
Karlobag, 18. travnja 2017. godine

Predsjednica Vijeća
Mirjana Blašković, v.r.

Temeljem članka 188. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13), članka 27. Statuta Općine Karlobag („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 14/09, 8/13 i 17/13) i Odluke o izradi plana („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 6/16), Općinsko vijeće Općine Karlobag na sjednici održanoj 29.12.2016. godine donijelo je

O D L U K U

o donošenju Urbanističkog plana uređenja naselja Cesarica u dijelu Orlovača

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

1) Ovom Odlukom donosi se Urbanistički plan uređenja naselja Cesarica u dijelu Orlovača u Općini Karlobag (u daljnjem tekstu Plan), što ga je izradio stručni izrađivač, tvrtka „Ambijent SM“ d. o. o. iz Zadra, u travnju 2017. godine.

Plan se temelji se na smjernicama, ciljevima i ograničenjima utvrđenim u okviru Prostornog plana uređenja Općine Karlobag („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 3/08 i 12/10)- u daljnjem tekstu PPUO Karlobag), koji je na snazi.

Elaborat Plana, ovjeren pečatom predstavničkog tijela i potpisom predsjednika predstavničkog tijela sastavni je dio ove odluke.

Uređivanje prostora utvrđeno ovim Planom usuglašeno je s navedenim smjernicama i ciljevima, poštivajući zatečene vrijednosti područja.

2) Planom se utvrđuju uvjeti za namjenu, korištenje, uređivanje i izgradnju zgrada, raspodjelu građevnih čestica te sadržaje prometne i druge komunalne infrastrukture, koji osiguravaju kvalitetan urbani standard u zoni obuhvata i okvir za izradu projekata za ostvarenje akata za građenje kojima se realizira provedba ovog Plana.

3) Uređivanje prostora i izgradnja građevina obavljati će se u svrhu privođenja zemljišta planski definiranoj namjeni. U ostvarivanju osnovnih funkcija i namjena prostora utvrđenih Planom određeni su parametri koji omogućavaju očuvanje njegovih prirodnih i ambijentalnih karakteristika u skladu s potrebama korisnika ove zone, usklađeno s preostalim dijelom šireg područja.

Članak 2.

Tablica 1. Osnovne namjene površina

namjena	površina (m ²)	udio u površini zone UPU-a
MJEŠOVITA NAMJENA M1- A <i>pretežito stambena</i> - INDIVIDUALNA STAMBENA ZGRADA	2452,00	42,5
NAMJENA NAMJENA M1-B <i>pretežito stambena</i> - VIŠESTAMBENA ZGRADA	1610,00	27,8
ZAŠTITNA ZELENA POVRŠINA Z1	77,00	1,3

Površina zahvata UPU-a iznosi: 5775 m² i namijenjena je izgradnji i uređenju sadržaja mješovite namjene- pretežito stambene.

Unutar mješovite namjene dozvoljena je izgradnja građevina stambene namjene i građevina stambeno poslovne namjene.

Način izgradnje unutar mješovite namjene definira se kao izgradnja individualne stambene izgradnje i kao višestambene izgradnje.

Članak 3.

Ovaj Plan sadržava tekstualni dio (odredbe za provođenje, kako slijede), grafički dio i obvezne priloge uvezane u knjizi pod nazivom "Obvezni prilozi Urbanističkog plana uređenja naselja Cesarica u dijelu Orlovača.

Grafički dio Plana sadržava kartografske prikaze u mjerilu 1:1 000, kako slijedi:

- List 0 Postojeće stanje i granica obuhvata
- List 1 Korištenje i namjena površina,
- List 2.a Prometna i ulična infrastrukturna mreža,
- List 2.b Energetski sustav i telekomunikacijska mreža,
- List 2.c Plan vodoopskrbe i odvodnje,
- List 3 Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina,
- List 4 Način i uvjeti gradnje

Članak 4.

Plan je izrađen u sedam (7) primjerka. Dva (2) primjerka se nalaze u Općini Karlobag, dva (2) primjerka u Upravnom odjelu za graditeljstvo Ličko - senjske županije, jedan(1) primjerak u Ministarstvu zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva, jedan (1) primjerak u Zavodu za prostorno planiranje Republike Hrvatske i jedan (1) primjerak u Zavodu za prostorno planiranje Ličko- senjske županije.

II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE

1. Uvjeti određivanja i razgraničavanja površina javnih i drugih namjena

Članak 5.

Ovim se Planom utvrđuje osnovna namjena površina i uvjeti građenja i uređenje površina, sukladno postavkama Prostornog plana uređenja Općine Karlobag („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 3/08 i 12/10). Osnovna namjena površina definirana je tablicom kako slijedi:

JAVNA ZELENA POVRŠINA Z2	529,00	9,2
KOLNE POVRŠINE	707,00	12,3
PJEŠAČKEPOVRŠINE	400,00	6,9
UKUPNA POVRŠINA UPU-a	5775,00	100

Članak 6.

Namjena prostora prema zonama:

M1-A- mješovita pretežito stambena namjena u individualnoj stambenoj zgradi uz mogućnost izgradnje poslovne namjene do 30 %

M1-B- mješovita pretežito stambena namjena u višestambenoj zgradi uz mogućnost izgradnje poslovne namjene te društvene i javne namjene do 30 %

Z1- zaštitna zelena površina u koridoru prometnice

Z2- javna zelena površina sa javnim pješačkim pristupom

Kolne površine- prometna mreža je definirana na način da se omogućiti pristup sa svake građevne čestice na prometnu mrežu i/ili da se omogućiti parcelacija radi formiranja novih, logično raspoređenih građevnih čestica

Pješačke površine- planirane nove pješačke površine i prijedlog uređenja postojećih pješačkih površina

2. Uvjeti i način gradnje izgradnje stambenih građevina**Članak 7.**

Građevine se mogu graditi samo u zonama predviđenim za njihovu izgradnju, te u obimu definiranom Odredbama ovog plana.

Način gradnje te uvjeti korištenja i razgraničavanje površina određen je ovim odredbama i kartografskim priložima Plana.

Članak 8.

Građevine stambene namjene čitavom su površinom ili većim dijelom svoje površine namijenjene stanovanju.

U sklopu građevine stambene namjene, omogućava se i poslovna namjena do 30 % dijela ukupne građevinske površine.

U sklopu građevine površine veće od 400 m² bruto građevinske površine- višestambena izgradnja, mogu se graditi i prostorije javne i društvene namjene kao i poslovne namjene, do 30% dijela ukupne površine građevine.

Članak 9.

U obuhvatu Plana prema namjeni dozvoljena je izgradnja:

- građevine stambene namjene
- građevine stambeno- poslovne namjene

Članak 10.

Veličina i oblik građevinske čestice utvrđuje se prema tipu i vrsti građevine.

U obuhvatu Plana u površini mješovite namjene M1 prema načinu izgradnje dozvoljena je izgradnja stambenih građevina:

- 1) zgrada do 400 m² bruto građevinske površine- individualna stambena izgradnja **M1-A** (tablica 2.)
- 2) zgrada veće od 400 m² bruto građevinske površine- višestambena izgradnja **M1-B** (tablica 3.)

Uz glavnu zgradu- Zgrada do 400 m² bruto građevinske površine- individualne stambene građevine, M1-A dozvoljena je izgradnja pomoćnih građevina.

Tablica 2. Zgrada do 400 m² bruto građevinske površine- individualne stambene građevine

zgrada u M1-A	Slobodnostojeća zgrada	dvojna zgrada	zgrada u nizu
min. površina građ. čestice (m ²)	600	450	300, 360 za završne u nizu
max. površina građ. čestice (m ²)	2000	1500	1000
min. širina građ. čestice na mjestu građ. pravca (m ¹)*	14	12	8
max. širina građ. čestice na mjestu građ. pravca (m ¹)*	---	---	12
max. koef. izgrađenosti (k _{ig})	0.30	0,40	0,40

min. tlocrtna bruto površina GBPn(m ²) *	80	60	50
max. tlocrtna bruto površina GBPn(m ²) *	300	200	200
max. bruto površina GBPn (m ²)	400	400	---
max. broj stambenih jedinica	3	3	---
broj nadzemnih etaža	3	3	---
najveća katnost	Po+P+1+Pk Po +P+2 Sut+P+1 Sut+P+Pk	Po +P+1+Pk Po +P+2 Sut+P+1 Sut+P+Pk	Po +P+1+Pk Po +P+2 Sut+P+1 Sut+P+Pk
max. visina zgrade (m ¹) građevine stambene namjene	9	9	9
max. visina zgrade (m ¹) građevine stambeno-poslovne namjene	10	10	10
max. visina stambene etaže (m ¹)	3	3	3
max. visina poslovne etaže (m ¹)	4	4	4
max. visina nadozida potkrovlja (m ¹)	1,20	1,20	1,20
min. broj parkirališnih/ garažnih mjesta na građ. čestici (po stanu)**	1	1	1
min. zelenila na parceli (%)	25	25	25

* ukoliko se kuća gradi kao prizemnica, najveća bruto zauzeta površina pod građevinom može iznositi 400 m².

** ukoliko se gradi stambena građevina s jednom stambenom jedinicom moraju biti osigurana najmanje 2 parkirališna ili garažna mjesta na pripadajućoj građevinskoj čestici

Tablica 3. Zgrada veća od 400 m² bruto građevinske površine- višestambena izgradnja

zgrada u M1-B	slobodnostojeća zgrada	dvojna zgrada
min. površina građ. čestice (m ²)	800	600
max. površina građ. čestice (m ²)	2000	1500
min. širina građ. čestice na mjestu građ. pravca (m ¹)*	20	12
max. širina građ. čestice na mjestu građ. pravca (m ¹)*	---	---
max. koef. izgrađenosti (k _{ig})	0.30	0,40
max. koef. iskoristivosti (k _{isn})	1,0	---
min. tlocrtna bruto površina GBPn(m ²) *	---	60
max. tlocrtna bruto površina GBPn(m ²) *	----	200
max. broj stambenih jedinica	4-6	4-6
broj nadzemnih etaža	---	3
najveća katnost	Po+P+2+Pk Po+P+3 Sut+P+1+Pk Sut+P+2	Po+P+2+Pk Po +P+3 Sut+P+1+Pk Sut+P+2

max. visina zgrade (m ¹) građevine stambene namjene	11	11
max. visina zgrade (m ¹) građevine stambeno- poslovne namjene	12	12
max. visina stambene etaže (m ¹)	3	3
max. visina poslovne etaže (m ¹)	4	4
max. visina nadozida potkrovlja (m ¹)	1,20	1,20
min. broj parkirališnih/ garažnih mjesta na građ. čestici (po stanu)**	1,5	1,5
min. zelenila na parceli (%)	25	25

Članak 11.

Građevinski pravac građevine nalazi se minimalno 5 m od regulacijskog pravca.

Udaljenost od granica susjednih čestica iznosi :

- 3,0 m za **M1-A** zgrada do 400 m² bruto građevinske površine- individualna stambena građevine

- 4,0 m odnosno min h/2 za **M1-B** Zgrada veća od 400 m² bruto građevinske površine- višestambena izgradnja

Članak 12.

Prikaz građevnih čestica namijenjenih za građenje nalazi se na Karti 4. Način i uvjeti građenja sa oznakama 1-6 u tablicama.

Tablica 4.

Broj građevne čestice	Zgrada prema načinu izgradnje	Površina (m ²)
1.	zgrada do 400 m ² bruto građevinske površine- individualna stambena izgradnja	615*
2.	zgrada do 400 m ² bruto građevinske površine- individualna stambena izgradnja	615*
3.	zgrada do 400 m ² bruto građevinske površine- individualna stambena izgradnja	615*
4.	zgrada do 400 m ² bruto građevinske površine- individualna stambena izgradnja	607*
5.	zgrada veće od 400 m ² bruto građevinske površine- višestambena izgradnja	805*
6.	zgrada veće od 400 m ² bruto građevinske površine- višestambena izgradnja	805*

*** moguća odstupanja**

Zbog odstupanja između katastarske podloge i stvarnog stanja na terenu dozvoljene su manje razlike u površini uz ispunjenje kriterija min. površina građ. čestice (m²).

Tablica koja slijedi prikazuje planirane građevinske čestice i mogućnost zahvata za slobodnostojeću zgradu. :

Tablica 5.

kazeta	namjena	Površina (m ²)	koeficijent izgrađenosti	maksimalna tlocrtna GBP (m ²)	koeficijent iskoristivosti	maksimalna GBP (m ²)	minimalna površina zelenila 25% (m ²)
1.	M1-A	615	0,3	184,50	---	400	153,75
2.	M1-A	615	0,3	184,50	---	400	153,75
3.	M1-A	615	0,3	184,50	---	400	153,75
4.	M1-A	607	0,3	182,10	---	400	151,75
5.	M1-B	805	0,3	241,50	1,0	805	201,25
6.	M1-B	805	0,3	241,50	1,0	805	201,25

Uz slobodnostojeću zgradu, u zonama M1-A i M1-B dozvoljena je izgradnja dvojne zgrade. U zoni M1-a dozvoljena je izgradnja niza. Parametri za sve tipove izgradnje dani su u tablicama 2. i 3.

Članak 13.

Oblikovanje zgrade

Građevine u cjelini, kao i pojedini njihovi elementi moraju sadržavati osobitosti autohtone i tradicionalne arhitekture, a sve u skladu sa odredbama za oblikovanje Plana višeg reda.

Horizontalni i vertikalni gabariti građevine, oblikovanje fasada i krovništa, te građevinski materijal, moraju biti usklađeni s okolnim građevinama, načinom i tradicijom gradnje i krajobraznim vrijednostima podneblja.

Građevine koje se izgrađuju kao dvojne građevine ili građevine u nizu moraju s građevinom uz koju su prislonjeni činiti skladnu arhitektonsku cjelinu.

Građevina mora činiti organsku cjelinu, po mogućnosti što jednostavnijeg pravokutnog tlocrta s krovom na dvije vode, ali može i ravnog i razvedenog oblika koji je nastao spajanjem osnovnih dijelova u složenu i skladnu cjelinu po mogućnosti jasnih bridova i punih zatvorenih ploha.

Pri projektiranju i građenju primjeniti tradicionalnu tipologiju karakterističnih detalja ili logično i skladno prilagoditi te iste detalje - dimnjake, luminare, oluke, zidne istake, konzolice, balature, male balkone, ograde, kamene okvire i dr. suvremenom arhitektonskom izrazu.

Za vanjske zatvore na prozorima i balkonskim vratima obavezno koristiti grilje ili škure.

Potreban je veliki oprez kod primjene lukova isvodova: što manje lukova koji bi u pravilu trebali biti plitki segmentni.

Dvor odnosno dvorište primjeniti u najraznovrsnijim odnosima prema dispoziciji kuće i susjedstva.

Krovništa

Krovništa trebaju biti u pravilu kosa i dvostrešna, a iznimno ravna, jednovodna ili raščlanjena na više krovnih ploha ovisno od tlocrta građevine sa pokrovom kupa kanalicu ili mediteran crijep.

Dio krovnih ploha može se koristiti i kao prohodna terasa u funkciji stanovanja (otvorena krovništa).

Sljeme krovništa mora se postaviti po dužoj strani građevine i mora na nagnutom terenu biti paralelno sa sljencima.

Nije dozvoljeno mijenjati nagib krovne plohe od vijenca do sljemenca, jer cijela krovna ploha mora biti istovjetnog nagiba.

Krovne plohe moraju se spajati u sljemeni krovništa. Ne dozvoljava se izvođenje nadozida na sljemeni krovništa i podizanje visine krovne plohe.

Na kosom krovu dozvoljena je izgradnja nadozidanih krovnih prozora (tzv. krovni kućica ili „luminara“), koji smiju zauzimati najviše trećinu dužine pripadajućeg pročelja zgrade nad kojim se grade, te biti izvedene bez upotrebe lučnih ili sličnih nepravilnih nadovoja i krovni oblika.

Moguća je izvedba svjetlarnika – kupola i kolektora sunčeve energije.

Maksimalni nagib kosog krova je 30°. Vijenac krova može biti max. 20-25 cm istaknut od ruba pročelja zgrade, a na zabatu 10 cm.

Članak 14.

Uz odgovarajući kritički pristup u odnosu prema suvremenom razvoju arhitektonskog oblikovanja dozvoljena su i sva ona arhitektonska rješenja u kojima se, polazeći od izvornih vrijednosti graditeljske baštine sredine u kojoj se gradi, ostvaruju nove vrijednosti koje predstavljaju logičan kontinuitet u povijesnom razvoju arhitekture.

U cilju afirmacije suvremenog arhitektonskog izričaja, moguće je odstupanje od smjernica iz prethodnog stavka u pogledu oblikovanja pročelja, krovništa, otvora i materijala.

U iznimnim slučajevima moguće su građevine s ravnim krovom, ili drugačijim pokrovom i u zaštićenom prostoru. U tom slučaju obvezno mišljenje daje Uprava za zaštitu kulturnih dobara, Konzervatorski odjel u Gospiću, vrednujući umjetničku vrijednost arhitektonskog rješenja i uklapanje toga rješenja u lokalni ambijent.

Članak 15.

Uređenje građevne čestice

Građevna čestica mora imati pravilan oblik pogođan za izgradnju, uključivo neposredan pristup s postojeće javnoprometne površine ili one za koju je izdana građevinska dozvola.

Građevine svojim položajem ne smiju ugrožavati okolne građevne čestice, građevine ili javne površine površinskim odnosno krovnim vodama, ili drugim štetnim utjecajima (buka, prašina, mirisi).

Teren oko građevine, potporni zidovi, terase i slično moraju se izvesti tako da ne narušavaju izgled naselja, te da se ne promijeni prirodno otjecanje vode na štetu susjednog zemljišta i susjednih građevina. Izgradnja potpornih zidova (podzida) dozvoljava se samo prema postojećim okolnim prilikama. Osnovni materijal je u načelu kamen. Ne preporuča se izgradnja podzida viših od 1,5 m.

Kod izgradnje potpornog zida uz javnu površinu, završna ploha zida ne smije biti u betonu već se mora obložiti lomljenim kamenom. Ograda građevnih parcela može biti puna (preporučeno od punog kamena) ili dijelom puna ukombinaciji sa živom, željeznom ili drvenomogradom. Najveća ukupna visina ograde može biti 1,5 m. Puni dio ograde može biti visok najviše 0,8 m.

Prostor na građevnoj čestici uređivat će se, u pravilu, na tradicionalan način uređivanja okućnice, poštujući funkcionalne i oblikovne karakteristike krajobraza sa razlikovanjem zelenih površina kao ukrasnih površina, zaštitnog zelenila te površina koristnog vrta.

U uređenju okoliša treba primjenjivati autohtono raslinje. Autohtone krajobrazne ambijente valja čuvati i omogućiti nastajanje novih kao što suborici, šumarci, skupine stabala i samonikli drvoredi duž cesta, pristupnih putova, staza i sl.

Pri projektiranju, uređenju prostora i građenju mora se štiti postojeće visoko zelenilo, a tamo gdje se ne može izbjeći njegovo uklanjanje, mora ga se najstoj čestici zamijeniti novim iste površine.

Neizgrađeni dio građevinske čestice najmanje je 25% hortikulturno uređen visokim i niskim zelenilom.

Prema uvjetima zaštite prirode, prilikom izvođenja građevinskih radova voditi brigu o što manjoj devastaciji okolišnog prostora, a okućnice objekata hortikulturno urediti upotrebom autohtonih biljnih vrsta karakterističnih za to podneblje, te se pobrinuti o minimalnim izmjenama krajobraznih vrijednosti prostora.

Članak 16.

Pomoćne građevine

Uz glavnu zgradu, Zgrada do 400 m² bruto građevinske površine - individualne stambene građevine, M1-A dozvoljena je izgradnja

- pomoćnih građevina za potrebe stanovanja,
- pomoćnih gospodarskih (poljoprivrednih) građevina u domaćinstvu za proizvodnju za vlastite potrebe (i za tržište)
- pomoćnih poslovnih građevina

Pomoćne građevine u pravilu se grade tako da sa stambenom građevinom čine arhitektonsko oblikovnu cjelinu.

1) Pomoćne građevine za potrebe stanovanja su građevine koje neposredno služe funkciji stanovanja: garaže za putničke automobile, drvarnice, nadstrešnice, ljetne kuhinje, ostave sitnog alata, kotlovnice, sušare (površine do 50 m²), otvoreni bazen (površine do 100 m²) i slične građevine koje služe za potrebe domaćinstava.

U ovu grupu spadaju cisterna, nepropusna sabirna jama i slična građevina ukoliko je njena visina viša od 1 m na najnižoj točki konačno zaravnatog terena uz osnovnu građevinu.

Ako se pomoćna građevina gradi kao samostojeća, može se graditi i na međi uz suglasnost susjeda.

Visina ovih pomoćnih građevina je najviše 3 m od kote prizemlja do krovnog vijenca, odnosno jedna etaža.

2) Pomoćne gospodarske (poljoprivredne) građevine u domaćinstvu namijenjene su za proizvodnju za vlastite potrebe (i za tržište) bez izvora onečišćenja su:

sjenici, staklenici, plastenici, građevine za smještaj strojeva i alata, male građevine za tihe i čiste djelatnosti za potrebe domaćinstva i sl.

Visina pomoćnih gospodarskih građevina je najviše 7 m od kote prizemlja do krovnog vijenca, odnosno jedna etaža. Iznimno su dozvoljene dvije etaže, ako je druga etaža potkrovnna.

Ove građevine, (izuzev plastenika) mogu se graditi tako da sa stambenom građevinom čine arhitektonsko oblikovnu cjelinu.

3) Pomoćne poslovne građevine su građevine u kojima se mogu odvijati djelatnost društvene, gospodarske i ostale namjene koje ne onečišćuju okoliš, ne uzrokuju veće povećanje prometa, opasnosti od

požara i eksplozije i sl.

Poslovne djelatnosti u manjim poslovnim građevinama koje se grade uz građevinu stambene namjene ili unutar građevine stambene namjenemogu biti:

- tihe i čiste djelatnosti bez opasnosti od požara i eksplozije s bukom manjom od 45 dB noću i 55 danju, koji ne zagađuju zrak i koji svojom oblikovanjem ili na drugi način ne narušavaju izgled i uvjete stanovanja: krojačke, frizerske, postolarske, fotografske radionice, prodavaonice mješovite robe, caffe-i, buffet-i, ugostiteljske građevine i sl.

Visina ovih pomoćnih građevina iznosi najviše 6 m od najniže točke konačno uređenog terena uz građevinu do krovnog vijenca, odnosno jednu etažu.

Iznimno su dozvoljene dvije etaže ali također visine najviše 6 m od najniže točke konačno uređenog terena uz građevinu do krovnog vijenca, ako nagib terena omogućava da je kota poda druge etaže u nivou kote višeg, konačno uređenog terena. U tom slučaju jedna od etaža može biti za pomoćne stambene građevine.

Članak 17.

Građevna čestica mora biti infrastrukturno opremljena energetskim priključcima (struja, voda, telefon) te komunalnim priključcima (cestovni pristup, odvodnju s potrebnim uređajem za pročišćavanje).

Priključivanje zgrada na komunalnu infrastrukturu obavlja se prema posebnim uvjetima nadležnih tvrtki ili davatelja usluge, akta lokalne samouprave i sukladno propisima.

Na svakoj građevnoj čestici potrebno je zasebno planirati promet u mirovanju.

Članak 18.

Na građevnim česticama je potrebno urediti prostor za kratkotrajno odlaganje otpada, odnosno smještaj kućnog spremnika, kao dio zgrade na čestici ili kao poseban prostor ili pomoćnu građevinu. Ovaj prostor treba biti pristupačan s javne prometne površine i zaklonjen od izravnog pogleda s ulice, arhitektonski oblikovan i usklađen s oblikovanjem ostalih zgrada na čestici.

3. Dodatni uvjeti za smještaj gospodarskih djelatnosti poslovne namjene

Članak 19.

U sklopu građevine stambene namjene, omogućava se i poslovna namjena do 30% dijela ukupne građevinske površine za smještaj gospodarskih djelatnosti prema *Tablici 2.* i *Tablici 3.* Broj parkirnih mjesta određuje se prema normativima obzirom na određenu namjenu prema *Tablici 5.*

Gospodarskim djelatnostima smatraju se tihe djelatnosti bez opasnosti od požara i eksplozije: krojačke, frizerske, postolarske, fotografske radionice, prodavaonice mješovite robe i sl., kao i ugostiteljski, turistički izdavnostveni sadržaji, koji ne proizvode buku veću od 55 dB danju i 45 dB noću, koji ne zagađuju zrak i kojim svojom oblikovanjem ili na drugi način ne narušavaju izgled i uvjete stanovanja.

U zgradama do 400 m² bruto građevinske površine- individualne stambene građevine moguća je izgradnja poslovnog prostora uz stambene jedinice, do 30% od ukupne površine granevine u pravilu u prizemnoj etaži i/ili podrumu odnosno suterenu. Manji poslovni prostor može se graditi kao pomoćna zasebna građevina na istoj čestici, ali kao fizička i arhitektonska cjelina uz glavnu građevinu te iznimno fizički odvojena od osnovne građevine.

U zgradama površine veće od 400 m² bruto građevinske površine – višestambene zgrade poslovni prostor u pravilu se gradi u prizemlju i/ili podrumskoj ili suterenskoj etaži, a može i na ostalim etažama. Apartman se može smatrati ili stambenom ili poslovnom jedinicom.

4. Dodatni uvjeti za smještaj djelatnosti javne i društvene namjene

Članak 20.

U zgradama površine veće od 400 m² bruto građevinske površine – višestambene zgrade mogu se graditi i prostorije javne i društvene namjene (upravne, socijalne, zdravstvene, predškolske, kulturne, vjerske i slične građevine) kao i poslovne namjene, do 30% dijela ukupne površine građevine prema *Tablici 3*. Broj parkirnih mjesta određuje se prema normativima obzirom na određenu namjenu prema *Tablici 5*.

5. Uvjeti uređenja odnosno gradnje, rekonstrukcije i opremanja prometne, telekomunikacijske i komunalne mreže s pripadajućim objektima i površinama

5.1. Uvjeti gradnje prometne mreže

Članak 21.

Cestovna mreža (kolna i pješačka) na području obuhvata ovog UPU-a mora se izvesti u predviđenim koridorima i prema zadanim poprečnim profilima, prema grafičkom prilogu Plan (List 2.1.) Prometna mreža. Moguća su odstupanja planiranih trasa koridora radi bolje prilagodbe terenskim uvjetima.

Visinske elemente trasa cestovne mreže treba prilagoditi postojećem terenu uz uvažavanje približnih kota nivelete danih u listu 2.1. grafičkog priloga Plana.

Priključak građevne čestice stambene namjene na javnu prometnu površinu mora se osigurati kolnom prometnicom širine najmanje 5,5 m za dvosmjerni promet, odnosno 4,5 m za jednosmjerni promet.

Članak 22.

Ulogu glavne unutrašnje ceste ima cesta koja prolazi središnjim dijelom obuhvata, u smjeru sjeveroistok-jugozapad-istok, a koja se priključuje na sjeveroistoku na postojeću cestu preko koje se ostvaruje prometna veza s ostalim dijelom naselja Cesarica te sa državnom cestom D 8 „Jadranskom magistralom“.

Za istu treba primijeniti poprečni profil (A-A) ukupne širine 10,00 m, koji se sastoji od kolnika širine 5,50 m, obostranih nogostupa širine 1,50 m te jednostranog zaštitnog zelenila širine 1,50 m.

Kako se radi o slijepoj cesti, na njenom južnom kraju predviđeno je okretište poprečnog profila (B-B)

ukupne širine 20,50 m, a koji se sastoji od kolnika širine 15,00 m, obostranih nogostupa širine 1,50 m te uzdužnog parkirališta širine 2,50 m.

Prometnica kao slijepi vatrogasni pristup kraći od 100 m zadovoljava odredbe Pravilnika o uvjetima za vatrogasne pristupe („NN“ br. 35/94, 142/03).

Prometnica ili određena dionica prometnice može se graditi u fazama, a na temelju propisane projektne i ostale dokumentacije.

Članak 23.

Unutar planiranih prometnih profila mogu se smjestiti prometni elementi (prometne trake, zaustavne trake, nogostupi, biciklističke staze, zeleni pojasevi) iako nisu predviđeni karakterističnim prometnim profilima zadanim u grafičkom prilogu Plana (list 2.1. Prometna mreža).

Moguće je proširenje planiranih poprečnih profila prometnica iz prethodnog stavka radi formiranja raskrižja, prilaza raskrižju, autobusnih ugibalista, posebnih traka za javni prijevoz, podzida, pokosa nasipa i slično.

Ne dozvoljava se gradnja građevina, zidova i ograda te podizanje nasada koji sprječavaju proširenje previše uskih ulica, uklanjanje oštih zavoja ili zatvaraju vidno polje vozača i time otežavaju i ometaju pješački i kolni promet.

Sve prometne površine moraju se graditi bez arhitektonskih barijera ili zapreka za kretanje osoba s invaliditetom i smanjenom pokretljivošću (invalidi, starije osobe, djeca u kolicima i dr.).

Na raskrižju i drugim mjestima gdje je predviđen prijelaz preko kolnika moraju se ugraditi skošeni rubnjaci.

Članak 24.

U zaštitnom pojasu ceste može se formirati negradivi dio građevne čestice s parkirališnim površinama, zelenilom, ogradom i sl., pod uvjetom da se ne smanji preglednost ceste i križanja.

Članak 25.

Sve građevne čestice obuhvaćene ovim Planom imaju priključak i prilaz na središnju cestu.

Priključak na prometnu površinu može se izvesti i preko pojasa zaštitnog zelenila ako je takav pojas predviđen između regulacijskog pravca i prometne površine.

Članak 26.

Prilikom gradnje nove ceste ili rekonstrukcije postojeće, potrebno je u cijelosti očuvati krajobrazne i spomeničke vrijednosti područja, prilagođavanjem trase prirodnim oblicima terena uz minimalno korištenje podzida, usjeka i nasipa. Za zaštitu eventualno nastalih pokosa i iskopanih dijelova terena obvezno treba koristiti autohtono drveće i gmlje.

Zemljani i ostali radovi koji se izvode u blizini postojećih građevina moraju se obavezno izvesti bez miniranja.

Prometne površine moraju se izvesti s odgovarajućim uzdužnim i poprečnim padovima kako bi se osigurala što brža odvodnja oborinske vode s istih.

Članak 27.

Kolnička konstrukcija svih prometnih površina mora se dimenzionirati obzirom na veličinu prometnog opterećenja, nosivost temeljnog tla, klimatske i druge uvjete.

Gornji nosivi sloj kolnih površina mora se izvesti fleksibilnog tipa koji se sastoji od sloja mehanički nabijenog sitnozrnatog kamenog materijala, od bitumeniziranog nosivog sloja i od habajućeg sloja od asfaltbetona.

Debljina ovih slojeva mora biti takva da kolnička konstrukcija podnese propisano osovinsko opterećenje, što treba odrediti prilikom izrade projektne dokumentacije za pojedine prometne površine.

Preporuča se završne slojeve pješačkih površina u što većoj mjeri izvoditi od prirodnih materijala kao što je kamen i sl., a mogu se koristiti i predgotovljeni materijali ako po svojim svojstvima (oblik, izgled, prikladnost za ovo područje i drugo) odgovaraju prirodnom ambijentu i kulturnom naslijeđu kraja.

Zelene površine unutar prometnih profila moraju se krajobrazno urediti autohtonim biljem.

Osiguranje ruba kolnika, zelenih površina i nogostupa, treba izvesti tipskim rubnjacima.

Članak 28.

Cestovna mreža mora se opremiti preglednom odgovarajućom prometnom signalizacijom prema Pravilniku o prometnim znakovima, signalizaciji i opremi na cestama u svrhu postizanja sigurnosti u prometu.

Članak 29.**5.1.1. Promet u mirovanju**

Promet u mirovanju rješava se privatnim parkirališnim površinama ili garažama. Na svakoj građevnoj čestici potrebno je osigurati prostor za parkirališta/garaže. Minimalan broj potrebnih parkirališnih/garažnih mjesta (PGM) ovisno o vrsti i namjeni građevina iskazan je tablici 5.

Unutar obuhvata predviđena su javna parkirališna mjesta kako je prikazano u grafičkom dijelu.

Tablica 5.

Namjena prostora u građevinama	Broj parkirališnih ili garažnih mjesta	Jedinica
Zgrada do 400 m ² bruto građevinske površine-individualne stambene građevine	1 mjesto	stan
Zgrada veća od 400 m ² bruto građevinske površine-višestambena izgradnja	1,5 mjesto	stan
Trgovine	1 mjesto	10 m ² površine
Drugi poslovni sadržaji	1 mjesto	15 m ² površine
Restorani i kavane	1 mjesto	4 sjedeća mjesta
Gospodarska namjena	1-2 mjesta	4 zaposlemika
Hoteli, pansioni, turistička naselja	1 mjesto	3-4 kreveta
Škole, predškolske ustanove	1 mjesto	3 zaposlenika

Broj PM utvrđuje se kumulativno za sve planirane namjene unutar jedne građevine.

Na krajnjem južnom dijelu prometnice ovog Plana koja funkcionira kao slijepa cesta je predviđeno proširenje u svrhu okretišta te uzdužno parkiralište za dva vozila.

Članak 30.**5.1.2. Pješačke površine**

UPU-om su planirane nove pješačke površine širine 1,5 m te prijedlog uređenja postojećih pješačkih površina.

Zbog visinskih razlika moguća je izgradnja elemenata za svladavanje visinskih razlika (stepenice, rampe) koje moraju biti projektirane u skladu sa okolišem uz uvažavanje prirodnog terena.

Projektna dokumentacija za uređenje novih i rekonstrukciju postojećih pješačkih površina mora sadržavati:

- detaljno rješenje uređenja pješačke površine, uključujući rješenje urbane opreme (klupe, punktovi za pitku vodu, koševi za otpad i sl.) koji se nalaze uz stazu,
- projekt hortikulturnog uređenja,
- projekt javne rasvjete.

Preporuča se završne slojeve pješačkih površina u što većoj mjeri izvoditi od prirodnih materijala kao što je kamen i sl., a mogu se koristiti i predgotovljeni materijali ako po svojim svojstvima (oblik, izgled, prikladnost za ovo područje i drugo) odgovaraju prirodnom ambijentu i kulturnom naslijeđu kraja.

5.2. Uvjeti gradnje telekomunikacijske mreže**Članak 31.**

Svaka postojeća i novoplanirana građevina treba imati osiguran priključak na telekomunikacijsku mrežu. Iz tog razloga potrebno je izgraditi distributivnu telekomunikacijsku kanalizaciju u nogostupu javne prometnice. Ako se projektira i izvodi izvan prometni-

ca, treba se provoditi na način da ne onemogućava gradnju na građevinskim česticama odnosno izvođenje drugih instalacija. Načelni prikaz trase distributivne telekomunikacijske kanalizacije prikazan je u grafičkom dijelu plana. Plan dopušta odstupanje trase u slučaju da se pojave tehnički ili pravni problemi kod realizacije.

Članak 32.

Projektiranje i izvođenje telekomunikacijske (TK) infrastrukture rješava se sukladno posebnim propisima, a prema rješenjima ovog Plana. Građevine TK infrastrukture mogu se rješavati kao samostalne građevine na vlastitim građevinskim česticama ili unutar drugih građevina kao samostalne funkcionalne cjeline.

Članak 33.

DTK mreža izvesti će se sa montažnim betonskim zdencima i PEHD cijevima minimalnog profila Ø50 mm, u koje će se uvlačiti TK kabeli dok će im kapaciteti ovisiti o potrebama budućih korisnika. Minimalni iznos cijevi uz prometnice zone mora iznositi 4 x PEHD Ø50 mm, dok minimalni iznos cijevi prema parcelama (priključci) mora iznositi 2 x PEHD Ø50mm. Debljina nadsloja iznad TK kanalizacije mora iznositi minimalno 70cm. Prijelazi preko ceste moraju se vršiti pod kutem većim od 45°.

Članak 34.

Telekomunikacijska oprema može se smjestiti na javnim površinama na način da ne ometaju kolni i pješачki promet te ne narušavaju integritet javnih površina.

Članak 35.

U razvoju postojećih javnih sustava pokretnih komunikacija planira se daljnje poboljšanje pokrivanja signala, povećanje kapaciteta mreža i uvođenje novih usluga te tehnologija (sustavi sljedećih generacija). U skladu s navedenim, na području obuhvata Plana moguće je postavljanje minijaturnih baznih stanica pokretnih komunikacija smještanjem na fasade i krovne prihvate.

Članak 36.

Bazne stanice pokretnih telekomunikacijskih mreža mogu se postaviti na lokalitetima koji nisu u sukobu sa smjernicama zaštite prirode (narušavanje krajobraznih vrijednosti) i nepokretnih kulturnih dobara, prema posebnim uvjetima pravnih osoba s javnim ovlastima te mjerodavnih službi zaštite.

5.3. Uvjeti gradnje elektroenergetske mreže

Članak 37.

Za svaku postojeću i novoplaniranu građevinu mora biti osiguran priključak na elektroenergetsku mrežu. Elektroenergetska mreža se projektira i izvodi sukladno posebnim propisima prema Planskim rješenjima. Načelni prikaz trase elektroenergetskih kabela prikazan je u grafičkom dijelu plana. Plan dopušta odstupanje trase u slučaju da se pojave tehnički ili pravni problemi kod realizacije.

Članak 38.

Napajanje potrošača će se izvesti iz postojeće trafostanice TS 10/0,4kV "CESARICA 1" koja se nalazi izvan obuhvata zone. U slučaju porasta potre-

ba električne energije iznad predviđenih ovim planom, potrebno je proširiti kapacitete postojeće trafostanice.

Članak 39.

Za one nove kupce električne energije koji zahtijevaju vršnu snagu koja se ne može osigurati iz postojeće trafostanice TS 10/0,4kV "CESARICA 1" ili iz bilo koje druge planirane trafostanice lokalnog distributera električne energije, potrebno je osigurati lokaciju za novu trafostanicu 10(20)/0,4 kV (kao samostojecu građevinu ili u sklopu objekta) unutar njegove građevinske čestice, odnosno zahvata u prostoru.

Članak 40.

U obuhvatu nisu predviđeni SN vodovi. U slučaju potrebe polaganja SN vodova koji nisu ucrtani u grafičkom dijelu Plana, navedeni SN kabeli će se polagati u zajedničke rovove sa NN vodovima. Svi planirani SN vodovi se moraju izvesti kabelom tipa XHE 49-A s minimalnim presjekom od 3x(1x185mm²). Uz SN kabel polaže se PEHD cijev promjera 50mm za polaganje svjetlovoda za daljinsko upravljanje.

Članak 41.

Ovim Planom predviđena je gradnja podzemne niskonaponske mreže sa kabelima tipa XP00-A sa sljedećim presjecima:

- za magistralne vodove koristiti kabel minimalnog presjeka 4x150mm²
- za kućne priključke koristiti kabel minimalnog presjeka 4x35mm²
- za javnu rasvjetu koristiti kabel minimalnog presjeka 4x16mm²

Članak 42.

Prilikom gradnje i elektroenergetskih objekata treba poštivati sljedeće uvjete:

1. dubina kabelskih kanala iznosi 0,8 m u slobodnoj površini ili nogostupu, a pri prelasku kolnika dubina je 1,2 m
2. širina kabelskih kanala ovisi o broju i naponskom nivou paralelno položenih kabela.
3. na mjestima prelaska preko prometnica kabeli se provlače kroz PVC ili PEHD cijevi promjera Φ110, Φ160, odnosno Φ200 ovisno o tipu kabela (JR, NN, SN)
4. prilikom polaganja kabela po cijeloj dužini kabela se obavezno se polaže uzemljivačko uže Cu 50 mm² sa kojim se spajaju metalni dijelovi mreže i zaštitna sabirnica u ormarima.
5. Iznad kabela se postavlja, u dvije razine, PVC traka za upozorenje
6. Trase elektroenergetskih kabela potrebno je međusobno uskladiti, tako da se polažu u zajedničke kanale jednostrano, prema grafičkom dijelu Plana.
7. elektroenergetski kabeli se polažu u koridoru planiranih prometnica na suprotnoj strani na kojoj se polažu telekomunikacijski vodovi. Ako se moraju paralelno voditi obavezno je poštivanje minimalnih udaljenosti (50 cm za NN vodove, te 1m za SN vodove). Isto vrijedi i za međusobno križanje s tim da kut križanja ne smije biti manji od 45°.
8. Nije dopušteno projektiranje niti izvođenje ele-

ktrovodova kojima bi se ometalo izvođenje građevina na građevinskim česticama.

Članak 43.

Unutar obuhvata Plana predviđa se javna rasvjeta prometnih, i pješačkih površina. Prometnice te parkirališne prostore osvijetliti stupovima maksimalne visine 8 m. Pješačke površine osvijetliti stupovima maksimalne visine 5 m. Razmak između stupova javne rasvjete mora iznositi minimalno 3,5 x visine odabranog stupa.

Članak 44.

Javna rasvjeta napaja se iz ormarića javne rasvjete smještenog pored postojeće trafostanice. Kao alternativa za potrebe sustava javne rasvjete u zoni obuhvata omogućava se postavljanje posebnih solarnih stupova koji koriste sunčevu energiju kao izvor napajanja.

Članak 45.

Niskonaponska mreža i javna rasvjeta se osigurava od preopterećenja i kratkog spoja osiguračima u trafostanici i niskonaponskim ormarima, odnosno rasvjetnim stupovima. Proračun za elektroenergetskih prilika izvršit će se u glavnom projektu.

5.4. Uvjeti gradnje komunalne infrastrukturne mreže

Vodoopskrba

Članak 46.

Potrebne količine vode za kvalitetno rješenje vodoopskrbe, za komunalne potrebe, te za protupožarnu zaštitu na području obuhvata ovog UPU-a osigurat će se priključenjem planirane ulične vodovodne mreže na postojeći cjevovod DN 100 izgrađen u koridoru javne lokalne ceste - Ulica Orlovača, na kč 5169/182 ko Cesarica koji se nalazi sjeveroistočno od planiranog područja obuhvata.

Planirana ulična vodovodna mreža je trasa koja prolazi jugoistočnim nogostupom glavne unutarnje ceste i pruža se u smjeru sjeveroistok-jugozapad.

Članak 47.

Ulična vodovodna mreža mora se izgraditi u koridoru nogostupa, a u kolniku samo okomito na os ceste zbog prijelaza iste ili u slučaju da cesta ima samo kolnik bez nogostupa. Ako pojedine dionice cjevovoda prolaze duž zelene površine iste se moraju položiti što dalje od korijenja drveća.

Članak 48.

Za planiranu vodovodnu mrežu moraju se odabrati vodovodne cijevi iz nodularnog lijeva (duktil) za profile jednake i veće od NO 80 mm, a za manje profile pocinčano čelične cijevi. *U sklopu izrade projektne dokumentacije za vodovodnu mrežu unutar obuhvata ovog UPU-a mora se provesti ispitivanje agresivnosti tla kako bi se mogla odrediti odgovarajuća vanjska izolacija vodovodnih cijevi.*

Članak 49.

Kod paralelnog vođenja vodovodni cjevovodi moraju biti udaljeni od ostalih instalacija min:

- 1,50 m od visokonaponske mreže,
- 1,00 m od niskonaponske mreže i telekomunikacijske mreže,

- 2,00 m od kanalizacijske mreže.

Trase vodovodnih cjevovoda i elektroenergetskih kabela moraju biti na suprotnim stranama kolnika.

Vodovodna mreža mora se u pravilu postaviti iznad kanalizacijskih cijevi, a ako to nije moguće vodovodne cijevi moraju se adekvatno dodatno zaštititi.

Članak 50.

Vodovodni cjevovodi moraju se položiti u rovove najmanje 80 cm ispod površine tla, na podložni sloj od pijeska najmanje debljine 10 cm i zatrpati do visine 30 cm iznad tjemena cijevi sitnozrnatim neagresivnim materijalom maksimalne veličine zrna do 8 mm. Podložni sloj (posteljica) mora biti tvrdo nabijen i isplaniran radi ravnomyernog nalijeganja vodovodnih cijevi. Nakon montaže vodovodna mreža mora se ispitati na tlak, te izvršiti ispiranje i dezinfekcija.

Članak 51.

Svakoj građevini mora se osigurati priključak na javni vodoopskrbni sustav.

Svaka građevna čestica koja čini samostalnu funkcionalnu cjelinu mora imati vlastiti vodomjer na dostupnom mjestu izvan građevine u blizini regulacijske linije. Tip vodomjera te tip i gabarit okna za vodomjere određuje određuje nadležno poduzeće.

Članak 52.

Hidrantska mreža mora se izgraditi u skladu s „Pravilnikom o hidrantskoj mreži za gašenje požara”. Za potrebu protupožarne zaštite moraju se odabrati nadzemni hidranti, a samo u iznimnim, opravdanim slučajevima podzemni hidranti.

Udaljenost između dva susjedna vanjska hidranta ne smije biti veća od 150 m.

Najmanji tlak na izlazu iz bilo kojeg vanjskog hidranta ne smije biti manji od 0,25 MPa kod propisanog protoka vode.

Hidrantska mreža mora se izgraditi i u skladu s uvjetima koje će propisati MUP prilikom izrade posebne projektne dokumentacije.

Članak 53.

Za planiranu javnu vodovodnu mrežu kao i za razvodne cjevovode za priključenje pojedinih građevinskih parcela na javnu vodovodnu mrežu unutar obuhvata ovog UPU-a mora se izraditi posebna projektna dokumentacija (idejni projekt i glavni projekti) u kojoj se mora:

provesti detaljan hidraulički proračun, izvršiti odabir kvalitetnih vodovodnih cijevi, odrediti konačni profili svih cjevovoda i konačan raspored nadzemnih hidranta kao i konačan priključak na postojeću vodovodnu mrežu naselja.

Prethodno se moraju zatražiti početni podaci i prethodni tehnički uvjeti za projektiranje i priključenje od nadležnog tijela.

Članak 54.

Planirana vodovodna mreža mora se izgraditi u koridorima prema situaciji prikazanoj u Planu vodoopskrbe i odvodnje.

Moguća su odstupanja od predviđenih trasa i dimenzija vodovodne mreže iz ovog Plana, ukoliko se tehničkom razradom dokaže racionalnije i pogodnije rješenje.

Odvodnja otpadnih voda

Članak 55.

Na području naselja ne postoji javna kanalizacijska mreža otpadnih voda, a prema čl. 91 PPU Općine Karlobag se ne planiraju graditi sustavi odvodnje otpadnih voda za manja naselja, sela i zaseoke.

Obzirom na osjetljivost područja (krš, Park prirode Velebit) i potrebe sprečavanja nepovoljnih utjecaja na okoliš obvezna je ugradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, pojedinačno ili za više korisnika, do kojih će se sve otpadne vode kontrolirano odvoditi nepropusnim kolektorima.

Ovim Urbanističkim planom se predviđa razdjelni sustav odvodnje otpadnih voda što zahtijeva izgradnju zasebne fekalne kanalizacijske mreže i zasebne oborinske kanalizacijske mreže. Koridor javne oborinske kanalizacijske mreže prikazan je u grafičkom prilogu Plana (List 2.c.) Plan vodoopskrbe i odvodnje.

Članak 56.

Dok se ne ostvare uvjeti za izgradnju i priključak na javnu kanalizacijsku mrežu otpadnih voda sve građevine na području obuhvata ovog UPU-a moraju zasebno rješavati odvodnju svojih sanitarnih (fekalnih) otpadnih voda i to:

- otpadne vode iz domaćinstva moraju se pročistiti prije ispuštanja u okoliš, provođenjem kroz biopročistač, uređaj za pročišćavanje otpadnih voda ili na neki drugi način (biljni uređaj, kemijskim putem, SBR uređaj),
- otpadne vode iz gospodarskih zgrada u domaćinstvu s izvorom zagađenja i gospodarskih postrojenja moraju se (i prije izgradnje javnih kanalizacijskih sustava s bio pročišćavanjem) prije upuštanja u recipijent pročistiti do stupnja na kojem se nalazi recipijent, odnosno do stupnja i na način predviđen posebnom odlukom nadležnog tijela, a sve u skladu s važećim propisima (Pravilnikom o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda).

Jama za smještaj odabranog uređaja za pročišćavanje otpadnih voda mora biti locirana izvan zaštitnog pojasa ceste, mora biti udaljena od susjedne građevinske čestice minimalno 3,0 m i mora se omogućiti kolni pristup radi čišćenja.

Po izgradnji buduće javne kanalizacijske mreže otpadnih voda sve građevine iz obuhvata ovog UPU-a obavezne su se priključiti na javnu kanalizacijsku mrežu.

Članak 57.

Oborinske otpadne vode sa javnih površina za parkiranje vozila na području obuhvata ovog UPU-a, kao i s kolnika dvosmjerne ceste, sakupljaju se zasebnom oborinskom kanalizacijskom mrežom i odvede do separatora s upojnim bunarom preko kojeg se ispuštaju u okolni teren. Radi zaštite podzemlja i obalnog mora od štetnih tvari iz oborinskih otpadnih voda iste moraju prije ispuštanja u teren proći tretman u separatoru za izdvajanje taloga ulja i masti iz ovih otpadnih voda.

Sve „čiste“ oborinske vode (kao što su krovne vode, oborinske vode sa zelenih površina) na

području svake građevinske parcele moraju se interno sakupljati i ispuštati na teren ili odvoditi poniranjem u teren preko vlastitih upojnih bunara dimenzioniranih na način da se osigura sigurnost od plavljenja okolnog zemljišta i građevina.

Oborinske otpadne vode s površina unutar područja svake građevinske parcele na kojima bi moglo doći do njihovog onečišćenja (parkirališta za velik broj vozila) treba zasebno interno sakupljati i nakon obrade u separatoru za izdvajanje taloga ulja i masti ispuštati u teren preko upojnih bunara.

Članak 58.

Kanalizacijska mreža mora se izgraditi u koridoru cestovne mreže. Za javnu kanalizacijsku mrežu unutar obuhvata ovog UPU-a moraju se primijeniti minimalni profili: Ø 250 mm za oborinsku kanalizacijsku mrežu.

Za gravitacijsku kanalizacijsku oborinsku mrežu treba primijeniti kanalizacijske cijevi od inertnih i neškodljivih materijala, moraju biti vodonepropusne te u svemu izvedene u skladu s propisima.

Sve kanalizacijske građevine moraju se izgraditi kao potpuno vodonepropusne građevine.

Horizontalni razmak između kanalizacijskih cijevi i vodovodnih cijevi mora iznositi min. 2,00 m. Kod kontrolnih okana ova udaljenost mora biti min. 1,00 m.

Članak 59.

Posteljica na dnu rova na koju se polažu kanalizacijske cijevi, te nadsloj od 30 cm iznad tjemena cijevi, moraju se izvesti od kvalitetnog sitnozrnatog materijala i zbiti na zahtijevani modul stišljivosti. Dubina polaganja kanalizacijskih cijevi mora biti takva da ne dođe do njihovog mehaničkog oštećenja uslijed površinskih utjecaja i prometnog opterećenja. Ako je dubina polaganja kanalizacijskih cijevi na prometnim površinama manja od 1,5 m kanalizacijske cijevi moraju se zaštititi slojem betona u punoj širini rova.

Članak 60.

Prije odabira konačne lokacije za upojni bunar preko kojeg se ispuštaju pročišćene oborinske otpadne vode s prometnih površina (kolnik javne ceste i parkiralište) u okolni teren moraju se prethodno provesti geomehanički istražni radovi mikrolokacije kako bi se utvrdila njena stvarna mogućnost zadovoljenja traženog kapaciteta upojnosti, bez ugrožavanja plavljenjem okolnog zemljišta i uz propisani vodni režim.

Separator za izdvajanje taloga ulja i masti iz oborinskih otpadnih voda i upojni bunar moraju se dimenzionirati vodeći računa o veličini slivne površine, količini oborina, propusnosti tla i razini podzemne vode.

Za učinkovito rješenje odvodnje oborinskih otpadnih voda mora se predvidjeti dovoljan broj vodolovnih grla, a po potrebi i kanalske linijske rešetke. Također je potrebno da se planirana prometnica izvede s odgovarajućim poprečnim i uzdužnim nagibom koji će pospješiti otjecanje oborinskih otpadnih voda.

Članak 61.

Za cjelokupnu predloženu kanalizacijsku mrežu na obuhvatu ovog Plana mora se izraditi odgovarajuća projektna dokumentacija u kojoj će se provesti deta-

ljan hidraulički proračun kanalizacijske mreže i ostalih kanalizacijskih građevina, a obzirom na stvarne količine otpadnih voda na ovom zahvatu.

Članak 62.

Ukoliko se tijekom izrade projektne dokumentacije iznađe racionalnije i pogodnije rješenje odvodnje otpadnih voda za područje ovog UPU-a, a na temelju preciznijih geodetskih podloga i detaljnijih hidrogeoloških istraživanja terena, isto se može primijeniti bez potrebe izmjene ovog Plana.

5.5. Posebni uvjeti građenja iz područja zaštite od požara

Članak 63.

Mjere zaštite od požara potrebno je projektirati u skladu s pozitivnim hrvatskim zakonima i na njima temeljenim propisima, preuzetim propisima koji reguliraju ovu problematiku te u skladu sa odredbama plana višeg reda.

Prilikom izgradnje objekata potrebno je voditi računa o zaposjednutosti prostora i udaljenostima između objekata različite namjene kako bi se spriječio prijenos požara s objekata na okolni prostor i susjedne objekte u skladu sa *Pravilnikom o opotnosti na požar i drugim zahtjevima koje građevine moraju udovoljavati u slučaju požara* („NN“ br. 29/13,87/15) .

Prilikom gradnje vodopskrbnih sustava obavezno je planiranje izgradnje hidrantke mreže sa dostatnom količinom vode z agašenje u skladu s *Pravilnikom o hidrantskoj mreži za gašenje požara* („NN“ br. 08/06) prema Karti 2.2. *Plan vodopskrbe i odvodnje*.

Ovisno o namjeni zgrade te o karakteristikama poslovnog prostora unutar stambeno - poslovne ezgrade, potrebno je primijeniti *Pravilnik o zaštiti od požara ugostiteljskih objekata* („NN“ br. 100/99).

Pristupna prometnica unutar obuhvata Plana projektirana je u skladu sa odredbama *Pravilnika o uvjetima za vatrogasni pristup* („NN“ br. 35/94, 55/94-*ispravak*, 142/03) u skladu s kojim je potrebno projektirati prostor oko budućih zgrada na način kako bi se osigurao nesmetan pristup vatrogasnim vozilima i nesmetana evakuacija i spašavanje ljudi i imovine.

6. Uvjeti uređenja javnih zelenih površina

Članak 64.

Planom su predviđene zaštitne zelene površine Z1 u koridoru prometnice unutar obuhvata Plana.

Zaštitne zelene površine potrebno je hortikulturno urediti autohtonom vegetacijom u skladu s karakteristikama prostora.

Članak 65.

Javne zelene površine Z2 prikazane u grafičkom prilogu Plana (List 1. detaljna namjena površina) su obvezne ali njihov oblik nije konačan. Oblik zelenih površina utvrdit će se hortikulturnim rješenjima iz detaljnije prostorno-planske dokumentacije koja će proizići iz ovog Plana.

Projektna dokumenacija za uređenje pješačkih površina mora sadržavati:

- a) detaljno rješenje uređenja zelene površine po-

- vršine, uključujući rješenje urbane opreme (klupe, punktovi za pitku vodu, koševi za otpad i sl.)
- b) projekt hortikulturnog uređenja,
- c) projekt javne rasvjete

Članak 66.

Pri odabiru biljnih vrsta za sadnju unutar zona zelenila potrebno je uzeti u obzir jaku posolicu, snažne sjeverne vjetrove te zahtjevnost terena u strmom nagibu.

7. Mjere zaštite prirodnih i kulturno-povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti

Članak 67.

7.1. Zaštita prirodne baštine

Prostor obuhvata Plana u potpunosti je obuhvaćen Parkom prirode Velebit.

Od područja Ekološke mreže Republike Hrvatske (EU ekološke mreže Natura 2000) na području obuhvata Plana nalazi se Područje očuvanja značajno za ptice (POP) HRI000022 Velebit i Područje očuvanja značajno za vrste i stanišne tipove (POVS) HR5000022 Park prirode Velebit.

Osnovne mjere za očuvanje ciljnih vrsta ptica (i način provedbe mjera) u Području očuvanja značajnom za ptice (POP) HRI 000022 Velebit propisane su Pravilnikom o ciljevima očuvanja i osnovnim mjerama za očuvanje ptica u području ekološke mreže („Narodne novine“ br.15/14).

Svi planovi, programi i zahvati koji mogu imati značajan negativan utjecaj na ciljne vrste, ciljna staništa i cjelovitost područja ekološke mreže podliježu ocjeni prihvatljivosti za ekološku mrežu, sukladno članku 24. stavku 2. Zakona o zaštiti prirode („Narodne novine“ br. 80/13).

Prirodno stanište koja zauzima prostor obuhvata Plana predstavlja stanište travnjaka koje je prema Nažcionalnoj klasifikaciji staništa (Anonymus, www.dzsp.hr, Državni zavod za zaštitu prirode, 2014.) određeno kao C.3.5.1. Istočnojadranski kamenjarski pašnjaci submediteranske zone (Sveza Chrysopogoni-Koelerion splendens H-ic. 1975 (=Chrysopogoni-Saturejon Ht, et H-ic. 1934 p.p.). Navedeno stanište nužno je očuvati na što većoj površini i u što prirodnijem stanju, posebice treba očuvati biološke vrste značajne za stanišni tip, uklanjati strane invazivne vrste, ne unositi strane (alohtone) vrste i genetski modificirane organizme, izbjegavati uporabu kemijskih sredstava za zaštitu bilja te očuvati povoljni sastav mineralnih i hranjivih tvari u tlu.

Članak 68.

7.2. Uvjeti zaštite prirode

Zahtjevani uvjeti zaštite prirode glase.

- Uređenje postojećih i širenje građevinskih područja te prenamjena zemljišta kao i uvođenje novih turističkih sadržaja planirati na način da se očuvaju postojeće krajobrazne vrijednosti ne uzrokuje gubitak rijetkih i ugroženih stanišnih tipova, te gubitak staništa strogo zaštićenih biljnih i životinjskih svojsti
- Prilikom ozelenjavanja područja zahvata koristiti autohtone biljne vrste, a postojeće elemente autohtone

flore sačuvati u najvećoj mogućoj mjeri te integrirati u krajobrazno uređenje.

- Pri odabiru lokacije za smještaj postrojenja za proizvodnju energije iz obnovljivih izvora uzeti u obzir prisutnost ugroženih i rijetkih stanišnih tipova, zaštićenih i/ili ugroženih vrsta flore i faune te elemente krajobraza
- Pri odabiru trase prometnih koridora voditi računa o prisutnosti ugroženih i rijetkih staništa i zaštićenih i/ili ugroženih vrsta flore i faune.
- Očuvati područja prekrivena autohtonom vegetacijom, postojeće šumske površine, šumske čistine i šumske rubove.
- Štititi područja prirodnih vodotoka kao ekološki vrijedna područja te spriječiti njihovo onečišćenje, a prema potrebi izvršiti revitalizaciju.
- Izbjegavati regulaciju vodotoka, kanaliziranje i promjene vodnog režima vodenih staništa.
- Otpadne vode (sanitarne i oborinske sa prometnih i manipulativnih površina) zbrinuti vodonepropusnim razdjelnim sustavom odvodnje s potrebnim pročišćavanjem.
- Osigurati povoljnu količinu vode u vodenim staništima koja je nužna za opstanak staništa i njihovih značajnih bioloških vrsta i očuvati povezanost vodnog toka.

Očuvati povoljnu građu i strukturu morskog dna, obale i priobalja.

- Izgradnja zgrada mora biti u skladu sa prostorno planskom dokumentacijom za navedeno područje
- voditi brigu da se objekti arhitektonski (način građenja, visina i sl.) te korištenim materijalima prilikom građenja (pokrov i sl.) uklapaju u karakterističan izgled naselja
- ograđivanje građevinskih parcela obaviti na način primjeren tradiciji područja
- otpadne i fekalne vode (kućne kanalizacija) moraju se spojiti na vodonepropusnu septičku taložnicu ili biodisk (ukoliko ne postoji kanalizacijski sustav na predmetnom području) budući se građevinsko područje nalazi u zoni krša
- prilikom izvođenja građevinskih radova voditi brigu o što manjoj devastaciji okolišnog prostora
- tijekom i po zavšetku radova nastali otpad i višak građevinskog materijala otpremiti na za to predviđenu lokaciju te sanirati područje zahvata
- okućnice objekata hortikulturno urediti upotrebom autohtonih biljnih vrsta karakterističnih za to područje, te se pobrinuti o minimalnim izmjenama krajobraznih vrijednosti prostora
- o početku radova pismeno obavijestiti Javnu ustanovu "Park prirode Velebit", najmanje 8 dana ranije

Članak 69.

7.2.1. Uvjeti zaštite tla

Obuhvat plana označen je kao područje pojačane erozije

Izgradnja potrebnih građevina mora se projektirati uz primjenu svih tehničkih propisa, standarda i pravila graditeljske struke za erozivna tla, kojima se mora osigurati mehanička otpornost i stabilnost, te sigurnost u korištenju, a istovremeno izbjeći narušavanje stabilnosti tla na okolnom zemljištu odnosno drugih građevina

visokogradnje, prometnica, komunalnih i drugih instalacija i slično.

Usklopu građevinskih čestica predviđeno je 25% zelenila što ujedno predstavlja očuvanje prirodnog tla.

Nije dopuštena upotreba kemijskih sredstava za održavanje zelenih površina koje mogu negativno utjecati na kvalitetu tla.

Nije dopušteno u tlo upuštati opasne i štetne tvari iz tehnološkog procesa ili sprometnih površina, koje mogu ugroziti kvalitetu tla i podzemnih voda. Zaštita se postiže izvedbom vodonepropusne kanalizacije i pročišćavanjem otpadnih i oborinskih voda unutar građevne čestice prije njihovog upuštanja u javni sustav odvodnje ili drugi prijamnik.

Predmetni zahvat u prostoru ne obuhvaća površinu obuhvaćenu šumskogospodarskim planovima niti obradivo poljoprivredno tlo.

Članak 70.

7.2.2. Uvjeti zaštite podzemnih i površinskih voda i mora

Područje obuhvata plana nalazi se u zaštićenom obalnom području (ZOP).

U svim naseljima na obali potrebno je izgraditi nepropusni sustav odvodnje otpadnih voda, pri čemu prednost treba dati razdjelnoj kanalizaciji.

Javne sustave treba izvoditi fazno pod čime se podrazumijeva da određeni stupanj izgrađenosti kanalizacije prati odgovarajući kapacitet uređaja s biološkim (drugim) stupnjem pročišćavanja. Naizvedene sustave treba izvršiti priključivanje iz svih objekata na gravitirajućem području.

Uz uvjete zaštite prirode ostale mjere za sprječavanje i smanjivanje onečišćenja podzemnih i površinskih voda i mora su:

- pojačane mjere zaštite na prometnicama, posebno u blizini vodocrpilišta i obale
- prioritetno saniranje divljih odlagališta otpada
- smještaj benzinskih crpki i spremišta naftnih derivata izvan zona sanitarne zaštite
- zabraniti pranje automobila, te drugih vozila i strojeva, te odlijevanje vode onečišćene deterdžentima, te nekontrolirano odlaganje tehnološkog i drugog otpada
- korisnik građevne čestice mora brinuti o zaštiti i održavanju vodovodne mreže, hidranata i drugih vodovodnih uređaja, unutar i ispred čestice, te štiti pitku i sanitarnu vodu, ali i obalno more od zagađivanja
- opasne i druge tvari koje se ispuštaju u sustav javne odvodnje otpadnih voda ili u drugi prijamnik, te u vodama koje se nakon pročišćavanja ispuštaju iz sustava javne odvodnje otpadnih voda u prirodni prijamnik, moraju biti u okvirima graničnih vrijednosti pokazatelja i dopuštene koncentracije prema važećim propisima
- pravilno sakupljanje i transport

Članak 71.

7.3. Uvjeti zaštite krajobraznih vrijednosti

Čitavo područje obuhvata Plana nalazi su prostoru Parka prirode Velebit koje je područje osobito vrijednog prirodnog krajobraza.

Članak 72.

7.4. Uvjeti zaštite kulturnih dobara

Na području obuhvata nema kulturnih dobara upisanih u Registar kulturnih dobara RH, no postoje indicije o postojanju arheoloških struktura unutar područja obuhvata plana, sukladno provedenoj reambulaciji terena. Na planu višeg reda područje je označeno kao hidroarheološko nalazište i kopneni pojedinačni lokalitet.

Ako se pri izvođenju građevinskih ili bilo kojih drugih radova na kopnu ili moru naiđe na arheološko nalazište ili nalaze, osoba koja izvodi radove dužna je prekinuti radove i o nalazu bez odgađanja obavijestiti nadležno tijelo.

Članak 73.

7.5. Zaštita zraka

Osnovni cilj za zaštitu zraka jest smanjivanje emisija onečišćujućih tvari u zraku, što će se izvesti provedbom slijedećih mjera:

- ograničavati emisije iz stacionarnih izvora,
- zahvatom se ne smije izazvati 'značajno' povećanje opterećenja, a povećanjem opterećenja emisija iz novog izvora ne smije doći do prelaska kakvoće zraka u nižu kategoriju,
- stacionarni izvori onečišćenja zraka moraju biti proizvedeni, opremljeni, rabljeni i održavani na način da ne ispuštaju u zrak tvari iznad graničnih vrijednosti emisije,
- treba smanjiti štetne emisije proizvedene prometnim vozilima što će se postići dobro organiziranom prometnom mrežom i učinkovitom raspodjelom parkirališnih površina i stimuliranjem pješačkog i biciklističkog prometa.

Članak 74.

7.6. Zaštita od prekomjerne buke

Planirane građevine i ostali sadržaji moraju se graditi i upravljati u skladu s posebnim propisima koji se odnose na zaštitu od buke. Kod dopuštene razine buke treba voditi računa o utjecaju iste i na okolna mjesta.

Za nadzor i sprečavanje prekomjerne buke primjenjuju se vrijednosti iz *Pravilnika o najvećim dopuštenim razinama buke u sredini u kojoj ljudi rade i borave*.

8. Postupanje sa otpadom

Članak 75.

Odvoz i zbrinjavanje svih vrsta otpada koji će nastajati prilikom korištenja planiranih prostora - i gradnje i funkcioniranja predviđenih sadržaja, odvijat će se prema uvjetima nadležnog komunalnog poduzeća i prema programu gospodarenja otpadom Općine Karlobag.

Prema uvjetima zaštite prirode, tijekom i po završetku radova nastali otpad i višak građevinskog mate-

rijala otpremiti na za to predviđenu lokaciju te sanirati područje zahvata

Članak 76.

U slučaju pojave tehnološkog / opasnog otpada, njegovo skladištenje će se urediti na propisan način do trenutka predaje ovlaštenom sakupljaču opasnog otpada.

Tehničko-tehnološke uvjete kojima mora udovoljavati prostor, oprema ili građevina za skladištenje opasnog otpada, propisuje ministar nadležan za zaštitu okoliša.

Članak 77.

Odgovarajućim mjerama treba poticati i organizirati sakupljanje i odvoz otpada biljnog podrijetla koji će se prerađivati za kompost. Potrebno je poticati stanovnike da u svojim vrtovima uređuju malena kompostišta zapotrebe domaćinstva.

9. Mjere sprečavanja nepovoljna utjecaja na okoliš

Članak 78.

U skladu s važećim propisima iz oblasti zaštite okoliša, za zahvate u prostoru definirane posebnim propisom i ovim Planom, izrađuje se procjena utjecaja na okoliš, na osnovi koje se propisuju mjere zaštite okoliša.

Prilikom izdavanja lokacijskih (građevnih) dozvola, kao i prilikom gradnje, a potom i korištenja građevina, neophodno je uvažavati sve elemente okoliša i primjenjivati mjere kojima se neće ugroziti njegovo zatečeno (nulto) stanje. U slučaju da već zatečeno stanje okoliša ne odgovara minimalnim dopuštenim uvjetima treba ga dovesti u granice prihvatljivosti, definirane važećim propisima i standardima.

U cilju zaštite podzemnih voda, tla i obalnog mora, mora se izgraditi razdjelni kanalizacijski sustav i to primjenom uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, pojedinačno ili za više korisnika, do kojih će se sve otpadne vode kontrolirano odvoditi nepropusnim kolektorima.

Do izgradnje buduće javne kanalizacijske mreže otpadnih sanitarnih voda s bio pročišćavanjem sve građevine na području obuhvata ovog UPU-a moraju zasebno rješavati odvodnju svojih sanitarnih (fekalnih) otpadnih voda i to:

- otpadne vode iz domaćinstva moraju se pročititi prije ispuštanja u okoliš, provođenjem kroz biopročištač, uređaj za pročišćavanje otpadnih voda ili na neki drugi način (biljni uređaj, kemijskim putem, SBR uređaj),
- otpadne vode iz gospodarskih zgrada u domaćinstvu s izvorom zagađenja i gospodarskih postrojenja moraju se (i prije izgradnje javnih kanalizacijskih sustava s bio pročišćavanjem) prije upuštanja u recipijent pročititi do stupnja na kojem se nalazi recipijent, odnosno do stupnja i na način predviđen posebnom odlukom nadležnog tijela, a sve u skladu s važećim propisima (Pravilnikom o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda).

Pravilni uzdužni i poprečni nagibi ceste osiguravaju pravilnu odvodnju oborinske vode. Oborinske otpadne vode sa javnih kolnih i parkiranih površina saku-

plijaju se zasebnom oborinskom kanalizacijskom mrežom i odvođe do separatora s upojnim bunarom preko kojeg se ispuštaju u okolni teren. Radi zaštite podzemlja i obalnog mora od štetnih tvari iz oborinskih otpadnih voda iste moraju prije ispuštanja u teren proći tretman u separatoru za izdvajanje taloga ulja i masti iz ovih otpadnih voda.

Sve „čiste“ oborinske vode (kao što su krovne vode, oborinske vode sa zelenih površina) na području svake građevinske parcele moraju se interno sakupljati i ispuštati na teren ili odvoditi poniranjem u teren preko vlastitih upojnih bunara dimenzioniranih na način da se osigura sigurnost od plavljenja okolnog zemljišta i građevina.

Oborinske otpadne vode s površina unutar područja svake građevinske parcele na kojima bi moglo doći do njihovog onečišćenja (parkirališta za velik broj vozila) treba zasebno interno sakupljati i nakon obrade u separatoru za izdvajanje taloga ulja i masti ispuštati u teren preko upojnih bunara.

10. Zaštita od prirodnih i drugih nepogoda

Članak 79.

Mjere zaštite određuju se sukladno *Zakonu o zaštiti i spašavanju* i sukladno *Pravilniku o mjerama zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti u prostornom planiranju i uređivanju prostora*.

Općina Karlobag ima izrađenu Procjenu ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća.

Projektiranje svih elemenata unutar granica ubuhvata mora se provoditi u skladu sa mjerama :

- zaštita od potresa,
- zaštita od poplava
- zaštita od tehničko - tehnoloških katastrofa i većih nesreća (u gospodarskim objektima i prometu)
- zaštita od nuklearnih i radioloških nesreća
- zaštita od epidemije i epitozija
- zaštita od požara i tehnoloških eksplozija te požara otvorenog prostora
- zaštita od iscrpljenja ili uništenja pojedinih prirodnih resursa i ekoloških zagađenja
- opskrba vodom i energijom u izvanrednim uvjetima katastrofa i većih nesreća
- mjere zaštite od ostalih prirodnih uzroka (suša, snježne oborine)
- provođenje mjera civilne zaštite

Članak 80.

10.1. Zaštita od potresa

Sukladno privremenoj seizmološkoj karti RH za povratni period od 500 godina područje u obuhvatu Plana kao i čitava Općina Karlobag nalazi se u zoni VII^o intenziteta po MSK skali.

Protupotresno projektiranje kao i građenje građevina treba provoditi sukladno zakonskim propisima o građenju i prema postojećim tehničkim propisima za navedenu seizmičku zonu.

Projektiranje, građenje i rekonstrukcija važnih građevina mora se provesti tako da građevine budu otporne na potres.

Infrastrukturne građevine, osobito energetske i cestovne građevine treba projektirati, graditi i rekonstru-

irati na način da izdrže i najveći stupanj potresa, a infrastrukturne sustave planirati tako da je u razdoblju trajanja incidentne situacije moguće koristiti alternativne izvore i rješenja pružanja komunalnih usluga.

U građevinama koje koristi veći broj korisnika treba osigurati prijem priopćenja nadležnog županijskog centra "112" o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti.

Članak 81.

10.2. Zaštita od poplava

Na području Općine Karlobag zbog pretežno vrlo propusne vapnene geološke podloge nema uvjeta za nastanak stalnih površinskih tokova, ali je zbog specifičnih orografskih uvjeta formiran čitav niz povremenih bujičnih tokova.

Osim zabilježenih, postoji i određeni broj manjih nezabilježenih bujičnih tokova koji u sadašnjim uvjetima ne predstavljaju značajnije vodne pojave, niti mogu bitno utjecati na korištenje prostora.

Obuhvat plana označen je kao hidroarheološko područje i područje pojačane erozije.

Izgradnja potrebnih građevina mora se projektirati uz primjenu svih tehničkih propisa, standarda i pravila graditeljske struke za erozivna tla, kojima se mora osigurati mehanička otpornost i stabilnost, te sigurnost u korištenju, a istovremeno izbjeći narušavanje stabilnosti tla na okolnom zemljištu odnosno drugih građevina visokogradnje, prometnica, komunalnih i drugih instalacija i slično. Posebnu pažnju uposvetiti projektiranju podzemnih etaža u smislu zaštite od podzemne vode.

U sklopu građevinskih čestica predviđeno je 25% zelenila što ujedno predstavlja očuvanje prirodnog tla.

Članak 82.

10.3. Zaštita od tehničko- tehnoloških katastrofa i većih nesreća (u gospodarskim objektima i prometu)

Svi planiramo sadržaji moraju biti projektirani u skladu sa važećom hrvatskim zakonima, propisima. Gospodarske djelatnosti koje se mogu očekivati u obuhvatu plana su tihe djelatnosti bez opasnosti od požara i eksplozije: krojačke, frizerske, postolarske, fotografske radionice, prodavaonice mješovite robe i sl., kao i ugostiteljski, turistički i zdravstveni sadržaji, koji ne proizvode buku veću od 55 dB danju i 45 dB noću, koji ne zagađuju zrak i koji svojim oblikovanjem ili na drugi način ne narušavaju izgled i uvjete stanovanja.

Radi zaštite od tehničko-tehnoloških opasnosti, Planom je definirano slijedeće:

- ovisno o razni osjetljivosti područja, zabranjeno je ispuštanje oborinskih voda s određenih prometnih površina u okoliš bez prethodnog pročišćavanja,
- planirana je izgradnja kanalizacijskog sustava za svaki građevinsku česticu posebno

Članak 83.

10.4. Zaštita od nuklearnih i radioloških nesreća

Izvori nuklearnih i radioloških nesreća ne nalaze se na udaljenostima koje bi mogle neposredno utjecati na obuhvat ovog Plana.

U slučaju pojave opasnog otpada, njegovo skladištenje se mora urediti na propisan način do trenutka predaje ovlaštenom sakupljaču opasnog otpada.

Članak 84.

10.5. Zaštita od epidemije i epitozije

Potrebno je ordžavati zadovoljavajuću epidemio-lošku situaciju mjerama sprečavanja nepovoljna utjecaja na okoliš iz čl. 52. ovoga Plana.

Prema uvjetima zaštite prirode, tijekom i po zavšetku radova nastali otpad i višak građevinskog materijala otpremiti na za to predviđenu lokaciju te sanirati područje zahvata

Članak 85.

10.6. Zaštita od požara i tehnoloških eksplozija te požara otvorenog prostora

Mjere zaštite od požara potrebno je projektirati u skladu s pozitivnim hrvatskim zakonima i na njima temeljenim propisima, preuzetim propisima koji reguliraju ovu problematiku, u skladu sa odredbama plana višeg reda te Posebnim uvjeti građenja iz područja zaštite od požara Članak 40.

Članak 86.

10.7. Zaštita od iscrpljenja ili uništenja pojedinih prirodnih resursa i ekoloških zagađenja

Mjere zaštita od iscrpljenja ili uništenja pojedinih prirodnih resursa i ekoloških zagađenja potrebno je provoditi u skladu sa mjerama propisanim u poglavlju 7. Mjere zaštite prirodnih i kulturno-povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti

Članak 87.

10.8. Mjera zaštita koja omogućuju opskrbu vodom i energijom u izvanrednim uvjetima katastrofa i većih nesreća

Unutar obuhvata plana ne nalaze se objekti kritične infrastrukture.

Članak 88.

10.9. Zaštita od ostalih prirodnih uzroka

Ostali prirodni uzroci od kojih je potrebno provesti mjere zaštite su suša, toplinski val, olujno ili orkansko nevrijeme i jaki vjetar, tuča, snježne oborine te poledica.

Projektiranje svih elementata unutar obuhvata provoditi u skladu sa važećom propisima koji se odnose na ovo područje.

Pri projektiranju i gradnji treba uzimati u obzir karakteristike oborinskih prilika, kao i kodprojektiranju kanalizacijske mreže u gradovima i naseljima, gdje treba voditi računa o maksimalnim intenzitetima kiše u kratkim vremenskim razmacima te istu mrežu dimenzionirati na takve uvjete.

U cilju provedbe mjera za zaštitu od suše, projektant vodovodnog sustava mora voditi brigu i o zaštiti vodoopskrbnog sustava u slučaju elementarnih ili tehničko-tehnoloških nepogoda.

U svrhu efikasne zaštite od olujnih vjetrova ili pijavica, građevine treba graditi koje će biti otporne na navedene nepogode. Prilikom pozicioniranja zgrada i organizacije građevinske čestice i unutaršnjeg prostora voditi računa o smjerovima puhanja vjetrova podneblja.

Kod planiranja podzemnih etaža potrebno je voditi računa o slijedećem:

- zaštititi podzemne i suterenske etaže od plavljenja uslijede većih i velikih oborina,
- kada se pristup podzemnim ili suterenskim etažama ostvaruje rampama, rampe treba projektirati i izvesti s mjerama za zaštitu od leda (mjere protiv klizanja).

Članak 89.

10.10. Mjere koje omogućavaju učinkovitije provođenje mjera civilne zaštite (mjere sklanjanja, evakuacije i zbrinjavanja stanovništva i materijalnih dobara

U obuhvatu ovog Plana nema izgrađenih skloništa, a nema ni zakonske obveze za građenje istih.

U obuhvatu Plana sklanjanja ljudi osigurava se privremenim izmještanjem stanovništva, prilagođavanjem prirodnih, podrumskih i drugih pogodnih građevina za funkciju sklanjanja u kojima je moguće provesti osnovne radnje na hermetizaciji prostora i osigurati uvijete za kraći boravak, ako se pokaže potreba za istim.

Negradive površine u obuhvatu Plana koje su udaljene na sigurnoj udaljenosti od građevina (izvan zona urušavanja) i od potencijalnih izvora opasnosti (plinski spremnici i sl.), mogu se koristiti kao mjesto prikupljanja i prihvata u slučaju potresa.

11. Mjere provedbe plana

Članak 90.

Mjere za provođenje Plana odnose se na izradu i realizaciju programa uređenja zemljišta, odnosno pripremu zemljišta za izgradnju koja obuhvaća:

- a) prikaz građevnih čestica namijenjenih za građenje, odnosno uređenje površina javne namjene
- b) izrada projektne dokumentacije prometnice
- c) izrada projektne dokumentacije za izgradnju zgrada, infrastrukture i uređenje javnih zelenih površina i pješačkih površina

Članak 91.

Za rješenje vodoopskrbe cjelokupnog područja obuhvata Plana i okolnog šireg pripadajućeg područja naselja Cesarica mora se izraditi posebna projektna dokumentacija u kojoj će se izvršiti detaljna analiza količina specifične potrošnje vode, provesti odgovarajući hidraulički proračun, definirati trase i profili cjevovoda, te odrediti točno mjesto priključenja na postojeći mjesni cjevovod.

Članak 92.

Nakon pripreme zemljišta potrebno je pristupiti uređenju komunalnih građevina i uređaja koja sadržava slijedeće:

- a) izgradnja prometnica,
- b) izgradnja infrastrukturnih građevina i uređaja za vodoopskrbu, odvodnju, elektroopskrbu i TT mrežu,
- c) izvedba javne rasvjete,
- d) uređenje javnih parkirališnih i zelenih površina.

Članak 93.

Komunalna infrastruktura na području obuhvata UPU-a mora se izvesti u koridorima predviđenim Planom.

Izuzetak čine manje korekcije radi prilagođavanja fizičkim uvjetima terena i zadovoljavanju propisa.

Komunalna infrastruktura može se izgraditi i u fazama, a na temelju lokacijske dozvole.

12. Obveza izrade detaljnih planova uređenja**Članak 94.**

Ne postoji obveza izrade detaljnog plana uređenja unutar obuhvata ovog Plana.

III. ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 95.**

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 350-02/16-01/01
URBROJ: 2125/05-17-50
Karlobag, 18. travnja 2017. godine

Predsjednica Vijeća
Mirjana Blašković, v.r.

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE PLITVIČKA JEZERA

Na temelju članka 108. i 110. Zakona o proračunu („Narodne novine“ br. 87/08, 136/12 i 15/15), Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna („Narodne novine“ br. 24/13) i članka 32. Statuta Općine Plitvička Jezera („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 10/13), Općinsko vijeće Općine Plitvička Jezera na 26. redovnoj sjednici održanoj dana 13. travnja 2017. godine donosi

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE PLITVIČKA JEZERA ZA 2016. GODINU

Članak 1.

OPĆI DIO

Opći dio Godišnjeg izvještaja Općine Plitvička Jezera za 2016. godinu sadrži:

	Izvršenje	Izvorni plan	Izmjene plana	Tekući plan	Izvršenje	Indeks	Indeks
	2015.(1)	2016.(2)	2016.(3)	2016.(4)	2016.(5)	(5/1)	(5/4)
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA							
Prihodi poslovanja	19,747,338.51	28,501,300.00	-8,351,500.00	20,149,800.00	19,946,035.10	101.01	98.99
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	684,949.99	300,000.00	-230,000.00	70,000.00	2,500.00	0.36	3.57
Rashodi poslovanja	21,790,463.73	20,557,400.00	-906,800.00	19,650,600.00	18,743,965.82	86.02	95.39
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12,315,228.85	12,000,000.00	-8,824,100.00	3,175,900.00	3,015,141.89	24.48	94.94
RAZLIKA - MANJAK	-13,673,404.08	-3,756,100.00	1,149,400.00	-2,606,700.00	-1,810,572.61	0.00	0.00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA							
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)							
Vlastiti izvori	16,146,502.12	3,756,100.00	-1,149,400.00	2,606,700.00	2,606,683.04	16.14	100.00
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	2,473,098.04	0.00	0.00	0.00	796,110.43	32.19	0.00

Račun iz	Opis	Izvršenje	Izvorni plan	Izmjene plana	Tekući plan	Izvršenje	Indeks	Indeks
rač. Plana		2015.(1)	2016.(2)	2016.(3)	2016.(4)	2016.(5)	(5/1)	(5/4)
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA								
	Prihodi poslovanja	19,747,338.51	28,501,300.00	-8,351,500.00	20,149,800.00	19,946,035.10	101.01	98.99
61	Prihodi od poreza	5,118,364.98	5,405,000.00	-135,000.00	5,270,000.00	5,238,316.15	102.34	99.40
611	Porez i prirez na dohodak	4,040,737.08	4,410,000.00	-100,000.00	4,310,000.00	4,273,036.61	105.75	99.14
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	3,254,090.33				3,452,728.97	106.10	0.00
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	442,115.38				395,461.03	89.45	0.00
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	322,460.27				372,557.09	115.54	0.00
6114	Porez i prirez na dohodak od kapitala	20,208.56				52,289.52	258.75	0.00
6115	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	0.00				0.00	0.00	0.00
6116	Porez i prirez na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne godine	1,862.54				0.00	0.00	0.00

613	Porezi na imovinu	449,096.61	355,000.00	-30,000.00	325,000.00	344,504.59	76.71	106.00
	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	151,804.28				139,595.92	91.96	0.00
6131								
6134	Povremeni porezi na imovinu	297,292.33				204,908.67	68.92	0.00
614	Porezi na robu i usluge	628,531.29	640,000.00	-5,000.00	635,000.00	620,774.95	98.77	97.76
6142	Porez na promet	573,116.87				555,847.02	96.99	0.00
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	55,414.42				64,927.93	117.17	0.00
	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	11,595,158.93	14,579,000.00	-6,252,800.00	8,326,200.00	8,197,900.13	70.70	98.46
63								
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	9,355,044.40	11,064,000.00	-4,948,800.00	6,115,200.00	6,064,322.20	64.82	99.17
6331	Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	9,310,902.96				6,064,322.20	65.13	0.00
6332	Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	44,141.44				0.00	0.00	0.00
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	365,321.52	1,500,000.00	-1,239,000.00	261,000.00	260,076.04	71.19	99.65
6341	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	0.00				64,076.04	0.00	0.00
6342	Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika	365,321.52				196,000.00	53.65	0.00
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	1,874,793.01	1,950,000.00	0.00	1,950,000.00	1,873,501.89	99.93	96.08
6351	Tekuće pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	1,874,793.01				1,873,501.89	99.93	0.00
	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	0.00	65,000.00	-65,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
636								
	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	0.00				0.00	0.00	0.00
6361								
64	Prihodi od imovine	330,126.56	274,300.00	117,000.00	391,300.00	347,470.81	105.25	88.80
641	Prihodi od financijske imovine	79,076.33	18,000.00	-3,000.00	15,000.00	11,921.40	15.08	79.48
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	64,826.59				3,927.94	6.06	0.00
6414	Prihodi od zateznih kamata	14,249.74				7,993.46	56.10	0.00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	251,050.23	256,300.00	120,000.00	376,300.00	335,549.41	133.66	89.17
6421	Naknade za koncesije	23,506.13				12,108.70	51.51	0.00
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	136,020.40				262,462.38	192.96	0.00
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	15,999.25				13,188.60	82.43	0.00
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	75,524.45				47,789.73	63.28	0.00
	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	2,703,688.04	8,243,000.00	-2,080,700.00	6,162,300.00	6,162,348.01	227.92	100.00
65								
651	Upravne i administrativne pristojbe	398,440.58	420,000.00	-20,000.00	400,000.00	403,720.48	101.33	100.93
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade	121,210.58				111,780.48	92.22	0.00
6514	Ostale pristojbe i naknade	277,230.00				291,940.00	105.31	0.00
652	Prihodi po posebnim propisima	259,779.35	5,823,000.00	-2,130,700.00	3,692,300.00	3,655,790.53	1,407.27	99.01
6524	Doprinosi za šume	185,103.79				160,661.10	86.80	0.00
6526	Ostali nespomenuti prihodi	74,675.56				3,495,129.43	4,680.42	0.00
653	Komunalni doprinosi i naknade	2,045,468.11	2,000,000.00	70,000.00	2,070,000.00	2,102,837.00	102.80	101.59
6531	Komunalni doprinosi	307,085.14				332,564.58	108.30	0.00
6532	Komunalne naknade	1,738,382.97				1,770,272.42	101.83	0.00
	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	684,949.99	300,000.00	-230,000.00	70,000.00	2,500.00	0,36	3,57

71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	684,949.99	300,000.00	-300,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	684,949.99	300,000.00	-300,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7111	Zemljište	684,949.99				0.00	0.00	0.00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0.00	0.00	70,000.00	70,000.00	2,500.00	0.00	3.57
723	Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	0.00	0.00	70,000.00	70,000.00	2,500.00	0.00	3.57
7231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	0.00				2,500.00	0.00	0.00
	Rashodi poslovanja	21.790.463,72	20.557.400,00	-906.800,00	19.650.600,00	18.743.965,82	86,02	95,39
31	Rashodi za zaposlene	5,808,636.73	6,389,300.00	-8,900.00	6,380,400.00	6,308,552.16	108.61	98.87
311	Plaće (Bruto)	4,629,198.92	5,103,800.00	-46,500.00	5,057,300.00	5,044,078.33	108.96	99.74
3111	Plaće za redovan rad	4,629,198.92				5,044,078.33	108.96	0.00
312	Ostali rashodi za zaposlene	244,614.97	261,000.00	38,600.00	299,600.00	272,653.84	111.46	91.01
3121	Ostali rashodi za zaposlene	244,614.97				272,653.84	111.46	0.00
313	Doprinosi na plaće	934,822.84	1,024,500.00	-1,000.00	1,023,500.00	991,819.99	106.10	96.90
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	136,444.83				154,222.20	113.03	0.00
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	721,625.47				756,473.96	104.83	0.00
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	76,752.54				81,123.83	105.70	0.00
32	Materijalni rashodi	9,501,855.53	9,252,500.00	-869,300.00	8,383,200.00	7,708,902.04	81.13	91.96
321	Naknade troškova zaposlenima	186,598.85	229,500.00	-59,000.00	170,500.00	159,679.09	85.57	93.65
3211	Službena putovanja	56,041.38				28,506.39	50.87	0.00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	107,276.80				110,938.60	103.41	0.00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	23,280.67				20,234.10	86.91	0.00
322	Rashodi za materijal i energiju	959,766.16	1,339,000.00	-124,500.00	1,214,500.00	1,207,889.66	125.85	99.46
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	99,314.34				110,321.85	111.08	0.00
3222	Materijal i sirovine	0.00				193,149.13	0.00	0.00
3223	Energija	731,944.85				758,879.59	103.68	0.00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	54,465.73				81,756.75	150.11	0.00
3225	Sitni inventar i auto gume	18,766.06				47,634.31	253.83	0.00
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	55,275.18				16,148.03	29.21	0.00
323	Rashodi za usluge	6,631,708.14	6,188,000.00	-775,200.00	5,412,800.00	4,902,105.31	73.92	90.57
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	115,782.87				113,488.71	98.02	0.00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	4,999,668.07				3,759,404.80	75.19	0.00
3233	Usluge promidžbe i informiranja	80,677.81				111,063.75	137.66	0.00
3234	Komunalne usluge	121,026.76				115,105.11	95.11	0.00
3235	Zakupnine i najamnine	26,569.38				0.00	0.00	0.00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	12,133.10				19,374.25	159.68	0.00
3237	Intelektualne i osobne usluge	1,131,873.18				558,584.43	49.35	0.00
3238	Računalne usluge	103,364.81				92,270.01	89.27	0.00
3239	Ostale usluge	40,612.16				132,814.25	327.03	0.00

324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0.00	10,000.00	-3,000.00	7,000.00	7,125.18	0.00	101.79
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	0.00				7,125.18	0.00	0.00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1,723,782.38	1,486,000.00	92,400.00	1,578,400.00	1,432,102.80	83.08	90.73
	Naknade za rad predstavnicih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	420,780.90				361,133.49	85.82	0.00
3291		420,780.90				361,133.49	85.82	0.00
3292	Premije osiguranja	75,818.51				82,739.92	109.13	0.00
3293	Reprezentacija	95,974.48				95,082.42	99.07	0.00
3294	Članarine i norme	9,956.68				25,395.68	255.06	0.00
3295	Pristojbe i naknade	1,944.27				7,305.00	375.72	0.00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1,119,307.54				860,446.29	76.87	0.00
34	Financijski rashodi	17,522.18	30,700.00	0.00	30,700.00	28,265.17	161.31	92.07
343	Ostali financijski rashodi	17,522.18	30,700.00	0.00	30,700.00	28,265.17	161.31	92.07
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	17,522.18				28,265.17	161.31	0.00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	0.00				0.00	0.00	0.00
35	Subvencije	163,006.89	163,000.00	0.00	163,000.00	163,287.27	100.17	100.18
	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	163,006.89	163,000.00	0.00	163,000.00	163,287.27	100.17	100.18
352		163,006.89	163,000.00	0.00	163,000.00	163,287.27	100.17	100.18
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	163,006.89				163,287.27	100.17	0.00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	10,000.00	206,000.00	64,800.00	270,800.00	272,158.18	2,721.58	100.50
363	Pomoći unutar općeg proračuna	10,000.00	206,000.00	64,800.00	270,800.00	272,158.18	2,721.58	100.50
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	10,000.00				272,158.18	2,721.58	0.00
	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	565,715.63	912,500.00	-75,000.00	837,500.00	792,297.01	140.05	94.60
37		565,715.63	912,500.00	-75,000.00	837,500.00	792,297.01	140.05	94.60
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	565,715.63	912,500.00	-75,000.00	837,500.00	792,297.01	140.05	94.60
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	344,514.69				538,597.81	156.34	0.00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	221,200.94				253,699.20	114.69	0.00
38	Ostali rashodi	5,723,726.77	3,603,400.00	-18,400.00	3,585,000.00	3,470,503.99	60.63	96.81
381	Tekuće donacije	2,060,260.69	1,945,000.00	-57,300.00	1,887,700.00	1,831,127.57	88.88	97.00
3811	Tekuće donacije u novcu	2,060,260.69				1,831,127.57	88.88	0.00
382	Kapitalne donacije	653,922.65	200,000.00	381,800.00	581,800.00	581,800.00	88.97	100.00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	653,922.65				581,800.00	88.97	0.00
386	Kapitalne pomoći	3,009,543.43	1,458,400.00	-342,900.00	1,115,500.00	1,057,576.42	35.14	94.81
	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	3,009,543.43				0.00	0.00	0.00
3861		3,009,543.43				0.00	0.00	0.00
	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima izvan javnog sektora	0.00				1,057,576.42	0.00	0.00
3862		0.00				1,057,576.42	0.00	0.00
	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12,315,228.85	12,000,000.00	-8,824,100.00	3,175,900.00	3,175,900.00	24,48	94,94
	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0.00	500,000.00	-500,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
41		0.00	500,000.00	-500,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0.00	500,000.00	-500,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4111	Zemljište	0.00				0.00	0.00	0.00

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12,315,228.85	11,500,000.00	-8,324,100.00	3,175,900.00	3,015,141.89	24.48	94.94
421	Građevinski objekti	11,894,259.03	10,560,000.00	-7,722,100.00	2,837,900.00	2,719,021.42	22.86	95.81
4212	Poslovni objekti	8,389,625.56				1,721,388.46	20.52	0.00
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	1,126,076.77				537,196.90	47.71	0.00
4214	Ostali građevinski objekti	2,378,556.70				460,436.06	19.36	0.00
422	Postrojenja i oprema	156,813.26	85,000.00	-15,000.00	70,000.00	30,871.25	19.69	44.10
4221	Uredska oprema i namještaj	141,813.26				30,871.25	21.77	0.00
4222	Komunikacijska oprema	0.00				0.00	0.00	0.00
4226	Sportska i glazbena oprema	0.00				0.00	0.00	0.00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	15,000.00				0.00	0.00	0.00
423	Prijevozna sredstva	76,041.37	150,000.00	73,000.00	223,000.00	223,000.00	293.26	100.00
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	76,041.37				223,000.00	293.26	0.00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	10,008.31	40,000.00	0.00	40,000.00	38,183.83	381.52	95.46
4241	Knjige	10,008.31				38,183.83	381.52	0.00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	178,106.88	665,000.00	-660,000.00	5,000.00	4,065.39	2.28	81.31
4262	Ulaganja u računalne programe	16,106.88				4,065.39	25.24	0.00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	162,000.00				0.00	0.00	0.00

B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

C. RASPOLOŽIVA SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)

Vlastiti izvori		16,146,502.12	3,756,100.00	-1,149,400.00	2,606,700.00	2,606,683.04	16.14	100.00
92	Rezultat poslovanja	15,390,388.44	3,000,000.00	-830,300.00	2,169,700.00	2,169,708.37	14.10	100.00
922	Višak/manjak prihoda	15,390,388.44	3,000,000.00	-830,300.00	2,169,700.00	2,169,708.37	14.10	100.00
9221	Višak prihoda	15,390,388.44				2,169,708.37	14.10	0.00
98	Rezerviranja viška prihoda	756,113.68	756,100.00	-319,100.00	437,000.00	436,974.67	57.79	99.99
982	Ostala rezerviranja (stalna pričuva i drugo)	756,113.68	756,100.00	-319,100.00	437,000.00	436,974.67	57.79	99.99
9821	Ostala rezerviranja (stalna pričuva i drugo)	756,113.68				436,974.67	57.79	0.00

Članak 2.

II POSEBNI DIO

U Posebnom dijelu Godišnjeg izvještaja proračuna Općine Plitvička Jezera za 2016. godinu rashodi u ukupnom iznosu 21.759.107,71 kunu raspoređuju se po organizacijskoj, programskoj i ekonomskoj klasifikaciji, kako slijedi:

IZVJEŠTAJ ZA 2016. GODINU PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun iz rač. plana	Opis	Izvorni plan 2016.(1)	Izmjene plana 2016.(2)	Tekući plan 2016.(3)	Izvršenje 2016.(4)	Indeks (4/3)
	UKUPNO RASHODI / IZDACI	32,557,400.00	-9,730,900.00	22,826,500.00	21,759,107.71	95.32
	RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	1.414.500,00	127.000,00	1.541.500,00	1.511.217,71	98,04
	RAZDJEL 002 JEINSTVENI UPRAVNI ODJEL	31.142.900,00	-9.857.900,00	21.285.000,00	20.247.890,57	95,13
	GLAVA 00201 POSLOVI JEDINSTVENOG UO	2.826.100,00	-435.400,00	2.390.700,00	2.274.324,29	95,13

GLAVA 00202 PROTUPOŽARNA ZAŠTITA, JAVNI RED I SIGURNOST	3.766.400,00	- 397.400,00	3.369.000,00	3.251.608,95	96,52
GLAVA 00203 PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE	3.273.700,00	-29.000,00	3.244.700,00	3.176.466,92	97,90
GLAVA 00204 PROGRAMSKA DJELATNOST KULTURE	6.548.800,00	-4.028.500,00	2.520.300,00	2.474.203,70	98,17
GLAVA 00205 KOMUNALNA DJELATNOST I INFRASTRUKTURA	12.268.400,00	-5.075.100,00	7.193.300,00	6.641.925,71	92,33
GLAVA 00206 GOSPODARSTVO	320.000,00	-57.300,00	262.700,00	263.663,43	100,37
GLAVA 00207 PROGRAMSKA DJELATNOST SPORTA I REKREACIJE	952.000,00	181.800,00	1.133.800,00	1.039.183,04	91,65
GLAVA 00208 ZDRAVSTVO I SOCIJALNA SKRB	1.103.500,00	-33.000,00	1.070.500,00	1.024.454,53	95,70

IZVJEŠTAJ ZA 2016. GODINU PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun iz rač. plana	Opis	Izvorni plan 2016.(1)	Izmjene plana 2016.(2)	Tekući plan 2016.(3)	Izvršenje 2016.(4)	Indeks (4/3)
UKUPNO RASHODI / IZDACI		32,557,400.00	-9,730,900.00	22,826,500.00	21,759,107.71	95.32
RAZDJEL 001	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	1,414,500.00	127,000.00	1,541,500.00	1,511,217.14	98.04
Program 1000	REDOVNA DJELATNOST	1,414,500.00	127,000.00	1,541,500.00	1,511,217.14	98.04
Aktivnost A100001	Općinsko vijeće	320,000.00	-14,000.00	306,000.00	294,395.62	96.21
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	320,000.00	-14,000.00	306,000.00	294,395.62	96.21
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično				294,395.62	0.00
Aktivnost A100003	Političke stranke	85,000.00	0,00	85,000.00	84,600.00	99,53
381	Tekuće donacije	85,000.00	0,00	85,000.00	84,600.00	99,53
3811	Tekuće donacije u novcu				84,600.00	0,00
Aktivnost A100004	Općinsko vijeće srpske nacionalne manjine	35,000.00	0,00	35,000.00	35,000.00	100,00
381	Tekuće donacije	35,000.00	0,00	35,000.00	35,000.00	100,00
3811	Tekuće donacije u novcu				35,000.00	0,00
Aktivnost A100006	Rashod za rad načelnika i zamjenika	604,500.00	-12,000.00	592,500.00	575,312,73	97,10
311	Plaće (Bruto)	305,000.00	8,500.00	313,500.00	313,977,49	100,15
3111	Plaće za redovan rad				313,977,49	0,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	10,000.00	0,00	10,000.00	7,000.00	70,00
3121	Ostali rashodi za zaposlene				7,000.00	0,00
313	Doprinosi na plaće	52,500.00	1,500.00	54,000.00	54,004,12	100,01
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje				48,666,47	0,00
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti				5,337,65	0,00
321	Naknade troškova zaposlenima	35,000.00	-20,000.00	15,000.00	13,673,48	91,16
3211	Službena putovanja				13,673,48	0,00
323	Rashodi za usluge	15,000.00	-2,000.00	13,000.00	13,691,42	105,32
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza				13,691,42	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	187,000.00	0,00	187,000.00	172,966,22	92,50
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično				66,737,87	0,00

3293	Reprezentacija				77,524.78	0.00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				28,703.57	0.00
Aktivnost A100007	Tekuća proračunska pričuva	220,000.00	80,000.00	300,000.00	298,908.79	99.64
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	220,000.00	80,000.00	300,000.00	298,908.79	99.64
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				298,908.79	0.00
Tekući projekt T100001	Nabava službenog vozila	150,000.00	73,000.00	223,000.00	223,000.00	100.00
423	Prijevozna sredstva	150,000.00	73,000.00	223,000.00	223,000.00	100.00
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu				223,000.00	0.00
RAZDJEL 002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	31,142,900.00	-9,857,900.00	21,285,000.00	20,247,890.57	95.13
Program 1000	REDOVNA DJELATNOST JUO	84,000.00	16,000.00	100,000.00	102,060.00	102.06
Aktivnost A100002	Materijalni i financijski rashodi	84,000.00	16,000.00	100,000.00	102,060.00	102.06
323	Rashodi za usluge	84,000.00	16,000.00	100,000.00	102,060.00	102.06
3239	Ostale usluge				102,060.00	0.00
GLAVA 00201	POSLOVI JEDINSTVENOG UO	2,826,100.00	-435,400.00	2,390,700.00	2,274,324.29	95.13
Program 1000	REDOVNA DJELATNOST JUO	2,826,100.00	-435,400.00	2,390,700.00	2,274,324.29	95.13
Aktivnost A100001	Rashodi za zaposlene	1,668,600.00	-180,800.00	1,487,800.00	1,470,535.24	98.84
311	Plaće (Bruto)	1,330,000.00	-165,000.00	1,165,000.00	1,160,294.90	99.60
3111	Plaće za redovan rad				1,160,294.90	0.00
312	Ostali rashodi za zaposlene	100,000.00	15,000.00	115,000.00	103,544.20	90.04
3121	Ostali rashodi za zaposlene				103,544.20	0.00
313	Doprinosi na plaće	228,600.00	-27,800.00	200,800.00	199,570.96	99.39
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje				179,845.89	0.00
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti				19,725.07	0.00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	10,000.00	-3,000.00	7,000.00	7,125.18	101.79
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa				7,125.18	0.00
Aktivnost A100002	Materijalni i financijski rashodi	1,092,500.00	-209,600.00	882,900.00	793,727.41	89.90
321	Naknade troškova zaposlenima	75,000.00	-29,000.00	46,000.00	43,621.71	94.83
3211	Službena putovanja				9,307.91	0.00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život				25,543.80	0.00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika				8,770.00	0.00
322	Rashodi za materijal i energiju	253,000.00	-76,500.00	176,500.00	159,755.81	90.51
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi				67,736.78	0.00
3223	Energija				69,618.87	0.00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje				3,784.60	0.00
3225	Sitni inventar i auto gume				18,615.56	0.00
323	Rashodi za usluge	601,000.00	-92,000.00	509,000.00	449,088.69	88.23
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza				75,137.33	0.00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja				42,555.81	0.00
3233	Usluge promidžbe i informiranja				111,063.75	0.00
3234	Komunalne usluge				5,673.84	0.00
3237	Intelektualne i osobne usluge				95,472.50	0.00
3238	Računalne usluge				88,431.21	0.00

3239	Ostale usluge				30,754.25	0.00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	150,000.00	-13,600.00	136,400.00	127,643.89	93.58
3292	Premije osiguranja				39,591.85	0.00
3293	Reprezentacija				9,096.17	0.00
3294	Članarine i norme				24,075.68	0.00
3295	Pristojbe i naknade				5,375.00	0.00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				49,505.19	0.00
343	Ostali financijski rashodi	13,500.00	1,500.00	15,000.00	13,617.31	90.78
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa				13,617.31	0.00
Tekući projekt T100001 Nabava opreme i namještaj		65,000.00	-45,000.00	20,000.00	10,061.64	50.31
422	Postrojenja i oprema	50,000.00	-35,000.00	15,000.00	5,996.25	39.98
4221	Uredska oprema i namještaj				5,996.25	0.00
4222	Komunikacijska oprema				0.00	0.00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	15,000.00	-10,000.00	5,000.00	4,065.39	81.31
4262	Ulaganja u računalne programe				4,065.39	0.00
GLAVA 00202 PROTUPOŽARNA ZAŠTITA, JAVNI RED I SIGURNOST		3,766,400.00	-397,400.00	3,369,000.00	3,251,608.95	96.52
Program 1000 REDOVNA DJELATNOST JVP PLITVIČKA JEZERA		3,366,400.00	-397,400.00	2,969,000.00	2,863,525.20	96.45
Aktivnost A100001 Rashodi za zaposlene		2,403,400.00	70,100.00	2,473,500.00	2,448,595.06	98.99
311	Plaće (Bruto)	1,870,000.00	40,000.00	1,910,000.00	1,917,698.42	100.40
3111	Plaće za redovan rad				1,917,698.42	0.00
312	Ostali rashodi za zaposlene	65,000.00	20,000.00	85,000.00	74,942.77	88.17
3121	Ostali rashodi za zaposlene				74,942.77	0.00
313	Doprinosi na plaće	468,400.00	10,100.00	478,500.00	455,953.87	95.29
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje				151,728.56	0.00
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje				275,818.49	0.00
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti				28,406.82	0.00
Aktivnost A100002 Materijalni i financijski rashodi		463,000.00	2,500.00	465,500.00	414,930.14	89.14
321	Naknade troškova zaposlenima	52,500.00	-4,000.00	48,500.00	43,507.40	89.71
3211	Službena putovanja				1,207.00	0.00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život				34,948.80	0.00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika				7,351.60	0.00
322	Rashodi za materijal i energiju	240,000.00	-42,000.00	198,000.00	169,252.99	85.48
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi				11,334.72	0.00
3223	Energija				82,186.64	0.00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje				41,925.11	0.00
3225	Sitni inventar i auto gume				17,658.49	0.00
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća				16,148.03	0.00
323	Rashodi za usluge	118,000.00	42,500.00	160,500.00	143,140.86	89.18
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza				10,742.59	0.00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja				75,123.14	0.00
3234	Komunalne usluge				23,829.13	0.00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge				0.00	0.00
3237	Intelektualne i osobne usluge				33,446.00	0.00

329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	49,000.00	6,000.00	55,000.00	55,925.47	101.68
3292	Premije osiguranja				40,801.84	0.00
3293	Reprezentacija				6,805.00	0.00
3294	Članarine i norme				1,320.00	0.00
3295	Pristojbe i naknade				1,930.00	0.00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				5,068.63	0.00
343	Ostali financijski rashodi	3,500.00	0.00	3,500.00	3,103.42	88.67
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa				3,103.42	0.00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi				0.00	0.00
Kapitalni projekt K100001 Poslovni objekt – zgrada JVP		500,000.00	-500,000.00	0.00	0.00	0.00
421	Građevinski objekti	500,000.00	-500,000.00	0.00	0.00	0.00
4214	Ostali građevinski objekti				0.00	0.00
Tekući projekt T100001 Nabava vatrogasne opreme		0.00	30,000.00	30,000.00	0.00	0.00
422	Postrojenja i oprema	0.00	30,000.00	30,000.00	0.00	0.00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene				0.00	0.00
Program 2000 DVD, CIVILNA ZAŠTITA I GSS		400,000.00	0.00	400,000.00	388,083.75	97.02
Aktivnost A100001 Tekuće donacije		400,000.00	0.00	400,000.00	388,083.75	97.02
381	Tekuće donacije	400,000.00	0.00	400,000.00	388,083.75	97.02
3811	Tekuće donacije u novcu				388,083.75	0.00
GLAVA 00203 PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE		3,273,700.00	-29,000.00	3,244,700.00	3,176,466.92	97.90
Program 1000 REDOVNA DJELATNOST DJEČJEG VRTIČA SLAPIĆ		2,435,700.00	13,200.00	2,448,900.00	2,415,947.28	98.65
Aktivnost A100001 Rashodi za zaposlene		1,796,700.00	88,800.00	1,885,500.00	1,858,843.19	98.59
311	Plaće (Bruto)	1,464,800.00	70,000.00	1,534,800.00	1,518,214.92	98.92
3111	Plaće za redovan rad				1,518,214.92	0.00
312	Ostali rashodi za zaposlene	80,000.00	3,600.00	83,600.00	81,366.87	97.33
3121	Ostali rashodi za zaposlene				81,366.87	0.00
313	Doprinosi na plaće	251,900.00	15,200.00	267,100.00	259,261.40	97.07
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje				2,493.64	0.00
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje				231,389.67	0.00
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti				25,378.09	0.00
Aktivnost A100002 Materijalni i financijski rashodi		609,000.00	-85,600.00	523,400.00	517,131.57	98.80
321	Naknade troškova zaposlenima	63,000.00	-4,000.00	59,000.00	57,913.50	98.16
3211	Službena putovanja				3,355.00	0.00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život				50,446.00	0.00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika				4,112.50	0.00
322	Rashodi za materijal i energiju	347,000.00	-44,500.00	302,500.00	306,868.03	101.44
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi				12,109.28	0.00
3222	Materijal i sirovine				193,149.13	0.00
3223	Energija				54,919.86	0.00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje				35,712.00	0.00
3225	Sitni inventar i auto gume				10,977.76	0.00
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća				0.00	0.00

323	Rashodi za usluge	165,000.00	-29,500.00	135,500.00	126,659.56	93.48
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza				8,037.40	0.00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja				14,730.96	0.00
3234	Komunalne usluge				14,757.72	0.00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge				19,374.25	0.00
3237	Intelektualne i osobne usluge				69,759.23	0.00
3238	Računalne usluge				0.00	0.00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	22,000.00	-5,100.00	16,900.00	16,707.50	98.86
3292	Premije osiguranja				2,346.23	0.00
3293	Reprezentacija				1,459.78	0.00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				12,901.49	0.00
343	Ostali financijski rashodi	12,000.00	-2,500.00	9,500.00	8,982.98	94.56
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa				8,982.98	0.00
Tekući projekt T100001 Nabava didaktike		15,000.00	0.00	15,000.00	15,097.52	100.65
322	Rashodi za materijal i energiju	0.00	15,000.00	15,000.00	15,097.52	100.65
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi				15,097.52	0.00
422	Postrojenja i oprema	15,000.00	-15,000.00	0.00	0.00	0.00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene				0.00	0.00
Tekući projekt T100002 Nabava opreme i namještaja		15,000.00	10,000.00	25,000.00	24,875.00	99.50
422	Postrojenja i oprema	15,000.00	10,000.00	25,000.00	24,875.00	99.50
4221	Uredska oprema i namještaj				24,875.00	0.00
Program 1000 OSNOVNO OBRAZOVANJE		583,000.00	-27,200.00	555,800.00	528,418.09	95.07
Aktivnost A100001 Tekuće donacije OŠ		568,000.00	-12,200.00	555,800.00	528,418.09	95.07
323	Rashodi za usluge	70,000.00	-50,000.00	20,000.00	7,713.82	38.57
3237	Intelektualne i osobne usluge				7,713.82	0.00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	60,000.00	77,800.00	137,800.00	138,813.88	100.74
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna				138,813.88	0.00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	253,000.00	-40,000.00	213,000.00	212,198.00	99.62
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu				212,198.00	0.00
381	Tekuće donacije	185,000.00	0.00	185,000.00	169,692.39	91.73
3811	Tekuće donacije u novcu				169,692.39	0.00
Aktivnost A100002 Kapitalne donacije OŠ		15,000.00	-15,000.00	0.00	0.00	0.00
323	Rashodi za usluge	15,000.00	-15,000.00	0.00	0.00	0.00
3237	Intelektualne i osobne usluge				0.00	0.00
Program 2000 SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE		185,000.00	-15,000.00	170,000.00	170,101.55	100.06
Aktivnost A100001 Tekuće donacije Srednjoj školi Plitvička Jezera		30,000.00	0.00	30,000.00	30,264.25	100.88
363	Pomoći unutar općeg proračuna	30,000.00	0.00	30,000.00	30,264.25	100.88
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna				30,264.25	0.00
Aktivnost A100002 Sufinanciranje prijevoza učenika		155,000.00	-15,000.00	140,000.00	139,837.30	99.88
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	155,000.00	-15,000.00	140,000.00	139,837.30	99.88
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi				139,837.30	0.00
Program 1000 STIPENDIJE		70,000.00	0.00	70,000.00	62,000.00	88.57
Aktivnost A100001 Stipendije		70,000.00	0.00	70,000.00	62,000.00	88.57

372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	70,000.00	0.00	70,000.00	62,000.00	88.57
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu				62,000.00	0.00
GLAVA 00204	PROGRAMSKA DJELATNOST KULTURE	6,548,800.00	-4,028,500.00	2,520,300.00	2,474,203.70	98.17
Program 1000	NARODNA KNJIŽNICA OPĆINE PLITVIČKA JEZERA	6,278,800.00	-4,293,500.00	1,985,300.00	1,973,100.00	99.39
Aktivnost A100001	Rashodi za zaposlene	163,100.00	0.00	163,100.00	162,722.24	99.77
311	Plaće (Bruto)	134,000.00	0.00	134,000.00	133,892.60	99.92
3111	Plaće za redovan rad				133,892.60	0.00
312	Ostali rashodi za zaposlene	6,000.00	0.00	6,000.00	5,800.00	96.67
3121	Ostali rashodi za zaposlene				5,800.00	0.00
313	Doprinosi na plaće	23,100.00	0.00	23,100.00	23,029.64	99.70
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje				20,753.44	0.00
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti				2,276.20	0.00
Aktivnost A100002	Materijalni i financijski rashodi	70,700.00	-10,500.00	60,200.00	50,805.47	84.39
321	Naknade troškova zaposlenima	4,000.00	-2,000.00	2,000.00	963.00	48.15
3211	Službena putovanja				963.00	0.00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika				0.00	0.00
322	Rashodi za materijal i energiju	29,000.00	-6,500.00	22,500.00	20,065.25	89.18
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi				4,043.55	0.00
3223	Energija				15,304.16	0.00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje				335.04	0.00
3225	Sitni inventar i auto gume				382.50	0.00
323	Rashodi za usluge	30,000.00	0.00	30,000.00	27,019.07	90.06
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza				5,879.97	0.00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja				205.88	0.00
3234	Komunalne usluge				2,094.42	0.00
3237	Intelektualne i osobne usluge				15,000.00	0.00
3238	Računalne usluge				3,838.80	0.00
3239	Ostale usluge				0.00	0.00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6,000.00	-3,000.00	3,000.00	196.69	6.56
3293	Reprezentacija				196.69	0.00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				0.00	0.00
343	Ostali financijski rashodi	1,700.00	1,000.00	2,700.00	2,561.46	94.87
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa				2,561.46	0.00
Kapitalni projekt K100001	Kulturno informativni centar Korenica	6,000,000.00	-4,278,000.00	1,722,000.00	1,721,388.46	99.96
421	Građevinski objekti	6,000,000.00	-4,278,000.00	1,722,000.00	1,721,388.46	99.96
4212	Poslovni objekti				1,721,388.46	0.00
Tekući projekt T100001	Nabava knjiga	40,000.00	0.00	40,000.00	38,183.83	95.46
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	40,000.00	0.00	40,000.00	38,183.83	95.46
4241	Knjige				38,183.83	0.00
Tekući projekt T100002	Namještaj i oprema za knjižnicu	5,000.00	-5,000.00	0.00	0.00	0.00
422	Postrojenja i oprema	5,000.00	-5,000.00	0.00	0.00	0.00
4221	Uredska oprema i namještaj				0.00	0.00
Program 2000	DONACIJE (TEKUĆE I KAPITALNE)	270,000.00	265,000.00	535,000.00	501,103.70	93.66

Aktivnost A100011	Tekuće i kapitalne donacije	270,000.00	265,000.00	535,000.00	501,103.70	93.66
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100,000.00	65,000.00	165,000.00	150,841.20	91.42
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				150,841.20	0.00
381	Tekuće donacije	170,000.00	0.00	170,000.00	150,262.50	88.39
3811	Tekuće donacije u novcu				150,262.50	0.00
382	Kapitalne donacije	0.00	200,000.00	200,000.00	200,000.00	100.00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama				200,000.00	0.00
GLAVA 00205	KOMUNALNA DJELATNOST I INFRASTRUKTURA	12,268,400.00	-5,075,100.00	7,193,300.00	6,641,925.71	92.33
Program 1000	IZGRADANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	5,948,400.00	-4,190,300.00	1,758,100.00	1,563,871.25	88.95
Kapitalni projekt K100002	Sanacija odlagališta otpada	100,000.00	-100,000.00	0.00	0.00	0.00
421	Građevinski objekti	100,000.00	-100,000.00	0.00	0.00	0.00
4214	Ostali građevinski objekti				0.00	0.00
Kapitalni projekt K100005	Izgradnja javne rasvjete	500,000.00	-333,000.00	167,000.00	151,386.25	90.65
421	Građevinski objekti	500,000.00	-333,000.00	167,000.00	151,386.25	90.65
4214	Ostali građevinski objekti				151,386.25	0.00
Kapitalni projekt K100006	Izgradnja objekata komunalne infrastrukture	708,400.00	-414,400.00	294,000.00	229,045.41	77.91
386	Kapitalne pomoći	258,400.00	35,600.00	294,000.00	229,045.41	77.91
3862	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim finansijskim institucijama te trgovačkim društvima izvan javnog				229,045.41	0.00
421	Građevinski objekti	450,000.00	-450,000.00	0.00	0.00	0.00
4214	Ostali građevinski objekti				0.00	0.00
Kapitalni projekt K100007	Izgradnja nogostupa	150,000.00	-150,000.00	0.00	0.00	0.00
421	Građevinski objekti	150,000.00	-150,000.00	0.00	0.00	0.00
4214	Ostali građevinski objekti				0.00	0.00
Kapitalni projekt K100008	Uređenje i proširenje groblja	150,000.00	-150,000.00	0.00	0.00	0.00
421	Građevinski objekti	150,000.00	-150,000.00	0.00	0.00	0.00
4214	Ostali građevinski objekti				0.00	0.00
Kapitalni projekt K100009	Izgradnja sportskih objekata	500,000.00	-500,000.00	0.00	0.00	0.00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	500,000.00	-500,000.00	0.00	0.00	0.00
4111	Zemljište				0.00	0.00
Tekući projekt T100001	Izrada projektne dokumentacije	1,130,000.00	-781,800.00	348,200.00	337,192.88	96.84
323	Rashodi za usluge	480,000.00	-131,800.00	348,200.00	337,192.88	96.84
3237	Intelektualne i osobne usluge				337,192.88	0.00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	650,000.00	-650,000.00	0.00	0.00	0.00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina				0.00	0.00
Tekući projekt T100002	Izgradnja cesta, ulica i nogostupa	1,500,000.00	-900,000.00	600,000.00	537,196.90	89.53
421	Građevinski objekti	1,500,000.00	-900,000.00	600,000.00	537,196.90	89.53
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti				537,196.90	0.00
Tekući projekt T100003	Izgradnja i uređenje trgova i javnih površina	1,210,000.00	-861,100.00	348,900.00	309,049.81	88.58
421	Građevinski objekti	1,210,000.00	-861,100.00	348,900.00	309,049.81	88.58
4214	Ostali građevinski objekti				309,049.81	0.00
Program 2000	ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	5,110,000.00	-506,300.00	4,603,700.00	4,239,523.45	92.09

Aktivnost A100001	Utrošena el.energija za javnu rasvjetu	470,000.00	30,000.00	500,000.00	536,850.06	107.37
322	Rashodi za materijal i energiju	470,000.00	30,000.00	500,000.00	536,850.06	107.37
3223	Energija				536,850.06	0.00
Aktivnost A100002	Tekuće i invest. održavanje javne rasvjete	200,000.00	-45,000.00	155,000.00	150,692.04	97,22
323	Rashodi za usluge	200,000.00	-45,000.00	155,000.00	150,692.04	97.22
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja				150,692.04	0.00
Aktivnost A100003	Uređenje parkova	30,000.00	-22,900.00	7,100.00	7,134.38	100,48
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30,000.00	-22,900.00	7,100.00	7,134.38	100.48
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				7,134.38	0.00
Aktivnost A100004	Održavanje groblja	85,000.00	5,000.00	90,000.00	90,339.07	100,38
323	Rashodi za usluge	85,000.00	5,000.00	90,000.00	90,339.07	100.38
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja				90,339.07	0.00
Aktivnost A100005	Čišćenje ulica, održav. javnih površina	550,000.00	-100,000.00	450,000.00	443,405.38	98,53
323	Rashodi za usluge	550,000.00	-100,000.00	450,000.00	443,405.38	98.53
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja				443,405.38	0.00
Aktivnost A100006	Tekuće i invest. održavanje nerazvrstanih cesta	1,500,000.00	220,000.00	1,720,000.00	1,727,020.12	100,41
323	Rashodi za usluge	1,500,000.00	220,000.00	1,720,000.00	1,727,020.12	100.41
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja				1,727,020.12	0.00
Aktivnost A100007	Usluge čišćenja snijega	800,000.00	0,00	800,000.00	804,582.26	100,57
323	Rashodi za usluge	800,000.00	0,00	800,000.00	804,582.26	100.57
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja				804,582.26	0.00
Aktivnosr A100008	Održav. objekata i uređaja komun. infrastrukt. (intervencije)	300,000.00	14,600.00	314,600.00	292,692.51	93,04
323	Rashodi za usluge	300,000.00	14,600.00	314,600.00	292,692.51	93.04
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja				292,692.51	0.00
Aktivnost A100009	Uređenje općine za blag dane	100,000.00	0,00	100,000.00	100,157.63	100,16
323	Rashodi za usluge	100,000.00	0,00	100,000.00	100,157.63	100.16
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja				100,157.63	0.00
Aktivnost A100010	Deratizacija	50,000.00	0,00	50,000.00	50,000.00	100,00
323	Rashodi za usluge	50,000.00	0,00	50,000.00	50,000.00	100.00
3234	Komunalne usluge				50,000.00	0.00
Aktivnost A100011	Higijeničarska služba	25,000.00	0,00	25,000.00	18,750.00	75,00
323	Rashodi za usluge	25,000.00	0,00	25,000.00	18,750.00	75.00
3234	Komunalne usluge				18,750.00	0.00
Aktivnost A100014	Obnova stambenih objekata	1,000,000.00	-608,000.00	392,000.00	17,900.00	4,57
323	Rashodi za usluge	1,000,000.00	-608,000.00	392,000.00	17,900.00	4.57
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja				17,900.00	0.00
Program 3000	KAPITALNE POMOĆI	1,200,000.00	-378,500.00	821,500.00	828,531.01	100,86
Aktivnost A100001	KOMUNALAC Korenica	50,000.00	-50,000.00	0,00	0,00	0,00
386	Kapitalne pomoći	50,000.00	-50,000.00	0,00	0,00	0,00
3862	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim finansijskim institucijama te trgovačkim društvima izvan javno				0,00	0,00
Aktivnost A100002	VODOVOD Korenica	1,150,000.00	-328,500.00	821,500.00	828,531,01	100,86

386	Kapitalne pomoći	1,150,000.00	-328,500.00	821,500.00	828,531.01	100.86
3862	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima izvan javnog				828,531.01	0.00
	Program 4000 SUFINANCIRANJE PROJEKATA I DONACIJE	10,000.00	0.00	10,000.00	10,000.00	100.00
	Aktivnost A100001 Tekuće donacije	10,000.00	0.00	10,000.00	10,000.00	100.00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	10,000.00	0.00	10,000.00	10,000.00	0,0
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna				10,000.00	0.00
	GLAVA 00206 GOSPODARSTVO	320,000.00	-57,300.00	262,700.00	263,663.43	100.37
	Program 1000 TURIZAM	250,000.00	-72,300.00	177,700.00	177,700.00	100.00
	Aktivnost A100001 TZO Plitvička Jezera	250,000.00	-72,300.00	177,700.00	177,700.00	100.00
381	Tekuće donacije	250,000.00	-72,300.00	177,700.00	177,700.00	100.00
3811	Tekuće donacije u novcu				177,700.00	0.00
	Program 3000 SUBVENCije	20,000.00	0.00	20,000.00	20,172.39	100.86
	Aktivnost A100003 Subvencije obrtnicima	20,000.00	0.00	20,000.00	20,172.39	100.86
	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	20,000.00	0.00	20,000.00	20,172.39	100.86
352	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima				20,172.39	0.00
3523	Program 5000 TEKUĆE I KAPITALNE DONACIJE	50,000.00	15,000.00	65,000.00	65,791.04	101.22
	Aktivnost A100001 Tekuće i kapitalne donacije u novcu	50,000.00	15,000.00	65,000.00	65,791.04	101.22
381	Tekuće donacije	50,000.00	15,000.00	65,000.00	65,791.04	101.22
3811	Tekuće donacije u novcu				5,791.04	0.00
	GLAVA 00207 PROGRAMSKA DJELATNOST SPORTA I REKREACIJE	952,000.00	181,800.00	1,133,800.00	1,039,183.04	91.65
	Program 1000 TEKUĆE I KAPITALNE DONACIJE	952,000.00	181,800.00	1,133,800.00	1,039,183.04	91.65
	Aktivnost A100011 Tekuće i kapitalne donacije	952,000.00	181,800.00	1,133,800.00	1,039,183.04	91.65
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	402,000.00	0.00	402,000.00	307,383.04	76.46
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				307,383.04	0.00
381	Tekuće donacije	350,000.00	0.00	350,000.00	350,000.00	100.00
3811	Tekuće donacije u novcu				350,000.00	0.00
382	Kapitalne donacije	200,000.00	181,800.00	381,800.00	381,800.00	100.00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama				381,800.00	0.00
	GLAVA 00208 ZDRAVSTVO I SOCIJALNA SKRB	1,103,500.00	-33,000.00	1,070,500.00	1,024,454.53	95.70
	Program 1000 CRVENI KRIŽ Korenica	320,000.00	0.00	320,000.00	319,997.89	100.00
	Aktivnost A100001 Redovna djelatnost CRVENOG KRIŽA Korenica	320,000.00	0.00	320,000.00	319,997.89	100.00
381	Tekuće donacije	320,000.00	0.00	320,000.00	319,997.89	100.00
3811	Tekuće donacije u novcu				319,997.89	0.00
	Program 3000 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA	370,000.00	15,000.00	385,000.00	350,395.08	91.01
	Aktivnost A100001 JNP za novorođenčad	100,000.00	30,000.00	130,000.00	127,000.00	97.69
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100,000.00	30,000.00	130,000.00	127,000.00	97.69
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu				127,000.00	0.00
	Aktivnost A100002 JNP obiteljima i kućanstvima	270,000.00	-15,000.00	255,000.00	223,395.08	87.61
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	270,000.00	-15,000.00	255,000.00	223,395.08	87.61
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu				109,533.18	0.00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi				113,861.90	0.00

Program 4000 SUBVENCIJA JAVNOG PRIJEVOZA	143,000.00	0.00	143,000.00	143,114.88	100.08
Aktivnost A100001 Subvencija javnog prijevoza	143,000.00	0.00	143,000.00	143,114.88	100.08
352 Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	143,000.00	0.00	143,000.00	143,114.88	100.08
3523 Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima				143,114.88	0.00
Program 5000 SUFINANCIRANJE ZDRAVSTA	106,000.00	-13,000.00	93,000.00	93,080.05	100.09
Aktivnost A100001 Sufinanciranje pedijatra i ostalo	106,000.00	-13,000.00	93,000.00	93,080.05	100.09
363 Pomoći unutar općeg proračuna	106,000.00	-13,000.00	93,000.00	93,080.05	100.09
3631 Tekuće pomoći unutar općeg proračuna				93,080.05	0.00
Program 6000 OSTALE POTPORE I DONACIJE	164,500.00	-35,000.00	129,500.00	117,866.63	91.02
Aktivnost A100001 Sufinanciranje socijal.programa, javnih radova i sl.	64,500.00	-35,000.00	29,500.00	27,866.63	94.46
372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	64,500.00	-35,000.00	29,500.00	27,866.63	94.46
3721 Naknade građanima i kućanstvima u novcu				27,866.63	0.00
Aktivnost A100002 Tekuće i kapitalne	100,000.00	0.00	100,000.00	90,000.00	90.00
381 Tekuće donacije	100,000.00	0.00	100,000.00	90,000.00	90.00
3811 Tekuće donacije u novcu				90,000.00	0.00

IZVJEŠTAJ ZA 2016. GODINU PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

Račun iz	Opis	Izvorni plan	Izmjene plana	Tekući plan	Izvršenje	Indeks
rač. plana		2016.(1)	2016.(2)	2016.(3)	2016.(4)	(4/3)
UKUPNO RASHODI / IZDACI		32,557,400.00	-9,730,900.00	22,826,500.00	21,759,107.71	95.32
RAZDJEL 001	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	1,414,500.00	127,000.00	1,541,500.00	1,511,217.14	98.04
311	Plaće (Bruto)	305,000.00	8,500.00	313,500.00	313,977.49	100.15
3111	Plaće za redovan rad				313,977.49	0.00
312	Ostali rashodi za zaposlene	10,000.00	0.00	10,000.00	7,000.00	70.00
3121	Ostali rashodi za zaposlene				7,000.00	0.00
313	Doprinosi na plaće	52,500.00	1,500.00	54,000.00	54,004.12	100.01
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje				48,666.47	0.00
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti				5,337.65	0.00
321	Naknade troškova zaposlenima	35,000.00	-20,000.00	15,000.00	13,673.48	91.16
3211	Službena putovanja				13,673.48	0.00
323	Rashodi za usluge	15,000.00	-2,000.00	13,000.00	13,691.42	105.32
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza				13,691.42	0.00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	727,000.00	66,000.00	793,000.00	766,270.63	96.63
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično				361,133.49	0.00
3293	Reprezentacija				77,524.78	0.00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				327,612.36	0.00
381	Tekuće donacije	120,000.00	0.00	120,000.00	119,600.00	99.67
3811	Tekuće donacije u novcu				119,600.00	0.00
423	Prijevozna sredstva	150,000.00	73,000.00	223,000.00	223,000.00	100.00
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu				223,000.00	0.00
RAZDJEL 002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	31.142.900,00	-9.857.900,00	21.285.000,00	20.247.890,57	95,13

323	Rashodi za usluge	84,000.00	16,000.00	100,000.00	102,060.00	102.06
3239	Ostale usluge				102,060.00	0.00
GLAVA 00201	POSLOVI JEDINSTVENOG UO	2.286.100,00	-435.400,00	2.390.700,00	2.274.324,29	95,13
311	Plaće (Bruto)	1,330,000.00	-165,000.00	1,165,000.00	1,160,294.90	99.60
3111	Plaće za redovan rad				1,160,294.90	0.00
312	Ostali rashodi za zaposlene	100,000.00	15,000.00	115,000.00	103,544.20	90.04
3121	Ostali rashodi za zaposlene				103,544.20	0.00
313	Doprinosi na plaće	228,600.00	-27,800.00	200,800.00	199,570.96	99.39
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje				179,845.89	0.00
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti				19,725.07	0.00
321	Naknade troškova zaposlenima	75,000.00	-29,000.00	46,000.00	43,621.71	94.83
3211	Službena putovanja				9,307.91	0.00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život				25,543.80	0.00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika				8,770.00	0.00
322	Rashodi za materijal i energiju	253,000.00	-76,500.00	176,500.00	159,755.81	90.51
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi				67,736.78	
3223	Energija				69,618.87	0.00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje				3,784.60	0.00
3225	Sitni inventar i auto gume				18,615.56	0.00
323	Rashodi za usluge	601,000.00	-92,000.00	509,000.00	449,088.69	88.23
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza				75,137.33	0.00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja				42,555.81	0.00
3233	Usluge promidžbe i informiranja				111,063.75	0.00
3234	Komunalne usluge				5,673.84	0.00
3237	Intelektualne i osobne usluge				95,472.50	0.00
3238	Računalne usluge				88,431.21	0.00
3239	Ostale usluge				30,754.25	0.00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	10,000.00	-3,000.00	7,000.00	7,125.18	101.79
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa				7,125.18	0.00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	150,000.00	-13,600.00	136,400.00	127,643.89	93.58
3292	Premije osiguranja				39,591.85	0.00
3293	Reprezentacija				9,096.17	0.00
3294	Članarine i norme				24,075.68	0.00
3295	Pristojbe i naknade				5,375.00	0.00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				49,505.19	0.00
343	Ostali financijski rashodi	13,500.00	1,500.00	15,000.00	13,617.31	90.78
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa				13,617.31	0.00
422	Postrojenja i oprema	50,000.00	-35,000.00	15,000.00	5,996.25	39.98
4221	Uredska oprema i namještaj				5,996.25	0.00
4222	Komunikacijska oprema				0.00	0.00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	15,000.00	-10,000.00	5,000.00	4,065.39	81.31
4262	Ulaganja u računalne programe				4,065.39	0.00
GLAVA 00202	PROTUPOŽARNA ZAŠTITA, JAVNI RED I SIGURNOST	3.766.400,00	-397.400,00	3.369.000,00	3.251.608,95	96,52

311	Plaće (Bruto)	1,870,000.00	40,000.00	1,910,000.00	1,917,698.42	100.40
3111	Plaće za redovan rad				1,917,698.42	0.00
312	Ostali rashodi za zaposlene	65,000.00	20,000.00	85,000.00	74,942.77	88.17
3121	Ostali rashodi za zaposlene				74,942.77	0.00
313	Doprinosi na plaće	468,400.00	10,100.00	478,500.00	455,953.87	95.29
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje				151,728.56	0.00
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje				275,818.49	0.00
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti				28,406.82	0.00
321	Naknade troškova zaposlenima	52,500.00	-4,000.00	48,500.00	43,507.40	89.71
3211	Službena putovanja				1,207.00	0.00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život				34,948.80	0.00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika				7,351.60	0.00
322	Rashodi za materijal i energiju	240,000.00	-42,000.00	198,000.00	169,252.99	85.48
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi				11,334.72	
3223	Energija				82,186.64	
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje				41,925.11	
3225	Sitni inventar i auto gume				17,658.49	0.00
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća				16,148.03	0.00
323	Rashodi za usluge	118,000.00	42,500.00	160,500.00	143,140.86	89.18
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza				10,742.59	0.00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja				75,123.14	0.00
3234	Komunalne usluge				23,829.13	0.00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge				0.00	0.00
3237	Intelektualne i osobne usluge				33,446.00	0.00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	49,000.00	6,000.00	55,000.00	55,925.47	101.68
3292	Premije osiguranja				40,801.84	0.00
3293	Reprezentacija				6,805.00	0.00
3294	Članarine i norme				1,320.00	0.00
3295	Pristojbe i naknade				1,930.00	0.00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				5,068.63	0.00
343	Ostali financijski rashodi	3,500.00	0.00	3,500.00	3,103.42	88.67
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa				3,103.42	0.00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi				0.00	0.00
381	Tekuće donacije	400,000.00	0.00	400,000.00	388,083.75	97.02
3811	Tekuće donacije u novcu				388,083.75	0.00
421	Građevinski objekti	500,000.00	-500,000.00	0.00	0.00	0.00
4214	Ostali građevinski objekti				0.00	0.00
422	Postrojenja i oprema	0.00	30,000.00	30,000.00	0.00	0.00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene				0.00	0.00
GLAVA 00203	PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE	3.273.700,00	-29.000,00	3.244.700,00	3.176.466,92	97,90
311	Plaće (Bruto)	1,464,800.00	70,000.00	1,534,800.00	1,518,214.92	98.92
3111	Plaće za redovan rad				1,518,214.92	0.00
312	Ostali rashodi za zaposlene	80,000.00	3,600.00	83,600.00	81,366.87	97.33

3121	Ostali rashodi za zaposlene				81,366.87	0.00
313	Doprinosi na plaće	251,900.00	15,200.00	267,100.00	259,261.40	97.07
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje				2,493.64	0.00
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje				231,389.67	0.00
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti				25,378.09	0.00
321	Naknade troškova zaposlenima	63,000.00	-4,000.00	59,000.00	57,913.50	98.16
3211	Službena putovanja				3,355.00	0.00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život				50,446.00	0.00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika				4,112.50	0.00
322	Rashodi za materijal i energiju	347,000.00	-29,500.00	317,500.00	321,965.55	101.41
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi				27,206.80	0.00
3222	Materijal i sirovine				193,149.13	0.00
3223	Energija				54,919.86	0.00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje				35,712.00	
3225	Sitni inventar i auto gume				10,977.76	
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća				0.00	
323	Rashodi za usluge	250,000.00	-94,500.00	155,500.00	134,373.38	86.41
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza				8,037.40	0.00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja				14,730.96	0.00
3234	Komunalne usluge				14,757.72	0.00
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge				19,374.25	0.00
3237	Intelektualne i osobne usluge				77,473.05	0.00
3238	Računalne usluge				0.00	0.00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	22,000.00	-5,100.00	16,900.00	16,707.50	98.86
3292	Premije osiguranja				2,346.23	0.00
3293	Reprezentacija				1,459.78	0.00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				12,901.49	0.00
343	Ostali financijski rashodi	12,000.00	-2,500.00	9,500.00	8,982.98	94.56
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa				8,982.98	0.00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	90,000.00	77,800.00	167,800.00	169,078.13	100.76
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna				169,078.13	0.00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	478,000.00	-55,000.00	423,000.00	414,035.30	97.88
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu				274,198.00	0.00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi				139,837.30	0.00
381	Tekuće donacije	185,000.00	0.00	185,000.00	169,692.39	91.73
3811	Tekuće donacije u novcu				169,692.39	0.00
422	Postrojenja i oprema	30,000.00	-5,000.00	25,000.00	24,875.00	99.50
4221	Uredska oprema i namještaj				24,875.00	0.00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene				0.00	0.00
GLAVA 00204	PROGRAMSKA DJELATNOST KULTURE	6.548.800,00	-4.028.500,00	2.520.300,00	2.474.203,70	98,17
311	Plaće (Bruto)	134,000.00	0.00	134,000.00	133,892.60	99.92
3111	Plaće za redovan rad				133,892.60	0.00
312	Ostali rashodi za zaposlene	6,000.00	0.00	6,000.00	5,800.00	96.67

3121	Ostali rashodi za zaposlene				5,800.00	0.00
313	Doprinosi na plaće	23,100.00	0.00	23,100.00	23,029.64	99.70
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje				20,753.44	0.00
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti				2,276.20	0.00
321	Naknade troškova zaposlenima	4,000.00	-2,000.00	2,000.00	963.00	48.15
3211	Službena putovanja				963.00	0.00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika				0.00	0.00
322	Rashodi za materijal i energiju	29,000.00	-6,500.00	22,500.00	20,065.25	89.18
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi				4,043.55	0.00
3223	Energija				15,304.16	0.00
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje				335.04	0.00
3225	Sitni inventar i auto gume				382.50	0.00
323	Rashodi za usluge	30,000.00	0.00	30,000.00	27,019.07	90.06
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza				5,879.97	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja				205.88	
3234	Komunalne usluge				2,094.42	
237	Intelektualne i osobne usluge				15,000.00	0.00
3238	Računalne usluge				3,838.80	0.00
3239	Ostale usluge				0.00	0.00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	106,000.00	62,000.00	168,000.00	151,037.89	89.90
3293	Reprezentacija				196.69	0.00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				150,841.20	0.00
343	Ostali financijski rashodi	1,700.00	1,000.00	2,700.00	2,561.46	94.87
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa				2,561.46	0.00
381	Tekuće donacije	170,000.00	0.00	170,000.00	150,262.50	88.39
3811	Tekuće donacije u novcu				150,262.50	0.00
382	Kapitalne donacije	0.00	200,000.00	200,000.00	200,000.00	100.00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama				200,000.00	0.00
421	Građevinski objekti	6,000,000.00	-4,278,000.00	1,722,000.00	1,721,388.46	99.96
4212	Poslovni objekti				1,721,388.46	0.00
422	Postrojenja i oprema	5,000.00	-5,000.00	0.00	0.00	0.00
4221	Uredska oprema i namještaj				0.00	0.00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	40,000.00	0.00	40,000.00	38,183.83	95.46
4241	Knjige				38,183.83	0.00
GLAVA 00205	KOMUNALNA DJELATNOST I INFRASTRUKTURA	12.268.400,00	-5.075.100,00	7.193.300,00	6.641.925,71	92,33
322	Rashodi za materijal i energiju	470,000.00	30,000.00	500,000.00	536,850.06	107.37
3223	Energija				536,850.06	0.00
323	Rashodi za usluge	5,090,000.00	-645,200.00	4,444,800.00	4,032,731.89	90.73
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja				3,626,789.01	0.00
3234	Komunalne usluge				68,750.00	0.00
3237	Intelektualne i osobne usluge				337,192.88	0.00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30,000.00	-22,900.00	7,100.00	7,134.38	100.48
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				7,134.38	0.00

363	Pomoći unutar općeg proračuna	10,000.00	0.00	10,000.00	10,000.00	100.00
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna				10,000.00	0.00
386	Kapitalne pomoći	1,458,400.00	-342,900.00	1,115,500.00	1,057,576.42	94.81
	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim finansijskim institucijama te					
3862	trgovačkim društvima izvan javnog				1,057,576.42	0.00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	500,000.00	-500,000.00	0.00	0.00	0.00
4111	Zemljište				0.00	0.00
421	Građevinski objekti	4,060,000.00	-2,944,100.00	1,115,900.00	997,632.96	89.40
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti				537,196.90	0.00
4214	Ostali građevinski objekti				460,436.06	0.00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	650,000.00	-650,000.00	0.00	0.00	0.00
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina				0.00	0.00
GLAVA 00206	GOSPODARSTVO	320.000,00	-57.300,00	262.700,00	263.663,43	100,37
	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i					
352	obrtnicima izvan javnog sektora	20,000.00	0.00	20,000.00	20,172.39	100.86
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima				20,172.39	
381	Tekuće donacije	300,000.00	-57,300.00	242,700.00	243,491.04	100.33
3811	Tekuće donacije u novcu				243,491.04	0.00
GLAVA 00207	PROGRAMSKA DJELATNOST SPORTA I REKREACIJE	952.000,00	181.800,00	1.133.800,00	1.039.183,04	91,65
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	402,000.00	0.00	402,000.00	307,383.04	76.46
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja				307,383.04	0.00
381	Tekuće donacije	350,000.00	0.00	350,000.00	350,000.00	100.00
3811	Tekuće donacije u novcu				350,000.00	0.00
382	Kapitalne donacije	200,000.00	181,800.00	381,800.00	381,800.00	100.00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama				381,800.00	0.00
GLAVA 00208	ZDRAVSTVO I SOCIJALNA SKRB	1.103.500,00	-33.000,00	1.070.500,00	1.024.454,53	95,70
	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i					
352	obrtnicima izvan javnog sektora	143,000.00	0.00	143,000.00	143,114.88	100.08
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima				143,114.88	0.00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	106,000.00	-13,000.00	93,000.00	93,080.05	100.09
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna				93,080.05	0.00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	434,500.00	-20,000.00	414,500.00	378,261.71	91.26
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu				264,399.81	0.00
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi				113,861.90	0.00
381	Tekuće donacije	420,000.00	0.00	420,000.00	409,997.89	97.62
3811	Tekuće donacije u novcu				409,997.89	0.00

Članak 3.

U 2016. godini Općina Plitvička Jezera nije se zaduživala niti je imala danih jamstava.

Članak 4.

U 2016. godini iz sredstava tekuće proračunske pričuve isplaćeno je ukupno 69.484,71 kuna za sljedeće namjene:

1. HVIDR-a iz Otočca- potpora za rad udruge u iznosu 1.000,00 kuna
2. Medijski centar Vrhbosanske nadbiskupije Sarajevo -sufinanciranje izdavačke djelatnosti u iznosu 2.000,00 kuna

3. Srednja škola Plitvička Jezera -sufinanciranje maturalne zabave u iznosu 1.000,00 kuna
4. Srednja škola Slunj- sufinanciranje maturalne zabave u iznosu 1.000,00 kuna
5. NK "Velebit" Gospić- donacija za organizaciju Veteranske nogometne lige i iznosu 1.000,00 kuna
6. Udruga "SANUS" klub roditelja djece oboljele i liječene od malignih bolesti, Split- potpora za rad udruge u iznosu 1.000,00 kuna
7. Počasni Bleiburški vod, Zagreb- sufinanciranje komemoracije u povodu 70-te obljetnice Bleiburške tragedije u iznosu 1.000,00 kuna
8. Pučko otvoreno učilište Slunj- donacija za rad Plitvičkih mažoretkinja u iznosu 4.347,50 kuna
9. NK "Eugen Kvaternik" Rakovica- donacija za nabavu sportske opreme za klub u iznosu 1.200,00 kuna
10. Udruga branitelja i veterana vojne policije iz Domovinskog rata LSŽ, Otočac- potpora za rad udruge u iznosu 2.000,00 kuna
11. Mišel Grgurić iz Korenice -sufinanciranje proslave mlade mise u Župi Sv. Jurja u Korenici u iznosu 3.000,00 kuna
12. Župni ured Uzvišenja Sv. Križa, Perušić - donacija za obnovu crkve Sv. Roka u Perušiću u iznosu 1.000,00 kuna
13. Kickboxing klub "Tigar" Slunj- donacija za nastup na Svjetskom prvenstvu u Irskoj u iznosu 2.000,00 kuna
14. Udruga SlavonskoBrodski Biciklisti, Slavonski Brod-sufinanc. 7. memorijalnog ultramaratona Vukovar-Knin-Dubrovnik u iznosu 400,00 kuna
15. Kuglački klub "Plitvice, Pl. Jezera- sufinanciranje sudjelovanja na turniru u Slovačkoj u iznosu 6.000,00 kuna
16. Klub branitelja Z.N.G. 118. brigade HV, Gospić- donacija za obilježavanja 25-te obljetnice ustrojavanja brigade u iznosu 1.000,00 kuna
17. Pučko otvoreno učilište, Slunj- donacija za rad Plitvičkih mažoretkinja u iznosu 7.050,00 kuna
18. Župni ured Sv. Jurja Korenica- potpora za organizaciju domjenka povodom Dana domovinske zahvalnosti u iznosu 2.000,00 kuna
19. NK "Lika 95", Korenica- donacija za organizaciju memorijalnog nogometnog turnira F. Bureš u iznosu 3.000,00 kuna
20. Župa BDM Karmelske, Kuterevo- donacija za obnovu župe Sv. A. Padovanskog u Krasnu u iznosu 2.000,00 kuna
21. Šahovski klub "Korenica", Korenica- donacija za rad kluba u iznosu 2.000,00 kuna
22. HVIDR-a Bihać- donacija za izdavaNJE KNJIGE "Ljubav jača od smrti" u iznosu 2.000,00 kuna
23. Udruga ratnih veterana 9.GBR "Vukovi", Gospić- potpora za obilježavanja 24.-god. osnutka 9. GBR u iznosu 1.500,00 kuna
24. Sindikat policije RH, Podružnica PU LSŽ Korenica- donacija za organizaciju sportskih susreta u Zatonu u iznosu 2.000,00 kuna
25. Novinsko izdavački obrt "Lika press N01, Gospić- donacija za izdavanje knjige "Lika iz bloka jednog novinara" u iznosu 1.000,00 kuna
26. Rukometni klub "Gospić", Gospić- donacija za nabavu sportske opreme za kljub u iznosu 2.000,00 kuna
27. Udruga roditelja djece s poteškoćama u razvoju "Pčelice", Gospić- potpora za rad udruge u iznosu 2.000,00 kuna
28. Udruga branitelja Općine Plitvička Jezera- sufinanciranje prijevoza u iznosu 360,00 kuna
29. Klapa Plitvička Jezera, Pl. Jezera- sufinanciranje Božićnog koncerta na Plitvičkim Jezerama u iznosu 2.000,00 kuna
30. Pučko otvoreno učilište Slunj- donacija za rad Plitvičkih mažoretkinja u iznosu 5.698,75 kuna
31. Dječji vrtić "Slapić", Korenica- donacija za poklon pakete povodom Sv. Nikole u iznosu 2.482,65 kuna
32. OŠ Dr.F. Tuđman, Korenica- donacija za poklon pakete povodom Sv. Nikole u iznosu 3.445,81 kunu

Članak 5.

Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna Općine Plitvička Jezera za 2016. godinu objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije i na Internet stranici Općine Plitvička Jezera.

KLASA: 400-08/16-01/02
 URBROJ: 2125/11-03-17-03
 Korenica, 13. travnja 2017. godine

Predsjednik Vijeća
Tomislav Užarević, dipl.ing., v.r.

Na temelju članka 12. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 26/03-pročišćen tekst, 82/04, 110/04 – uredba, 178/04, 38/09 i 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14, i 38/15), članka 3. Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 10/02) te članka 32. Statuta Općine Plitvička Jezera („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 10/13), Općinsko vijeće Općine Plitvička Jezera na 26. sjednici održanoj dana 13. travnja 2017. godine, donijelo je

O D L U K U

o dodjeli koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području općine Plitvička Jezera

I.

Ovom Odlukom dodjeljuje se koncesija za obavljanje dimnjačarskih poslova na području općine Plitvička Jezera.

Dimnjačarski poslovi obuhvaćaju čišćenje i kontrolu dimovodnih objekata i uređaja za loženje.

II.

Koncesija za obavljanje poslova iz točke I. ove Odluke dodjeljuje se LUMAGO j. d. o. o., Kolodvorska 118 G, Kalinovac.

III.

Koncesionar je dužan općini plaćati koncesijsku naknadu u visini od 40.120,00 kuna godišnje.

IV.

Koncesija za obavljanje dimnjačarskih poslova daje se na period od pet (5) godina.

V.

Koncesionar je ovlašten pružene usluge naplaćivati od korisnika po cijenama i na način utvrđen ponudom na natječaj i ugovorom o koncesiji.

VI.

Na temelju ove Odluke Načelnik Općine Plitvička Jezera i koncesionar sklopit će ugovor o koncesiji kojim će se urediti međusobna prava i obveze.

VII.

Ova Odluka stupa na snagu osam (8) dana od dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

O b r a z l o ž e n j e

Obavijest o namjeri davanja koncesije objavljena je u Elektroničkom oglasniku javne nabave RH dana, 04.11. 2016. godine pod brojem objave koncesije 2016/S 01K-0024534 za dodjelu koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području općine Plitvička Jezera.

Po objavljenom natječaju u roku su zaprimljene četiri ponude i to:

- Uslužni obrt „Dimnjačarstvo Zagreb“ Zagreb, Bratovština 14,
- Dimopromet d. o. o. Zagreb, Zagreb, Hrastin prilaz 2,
- Dimnjačarski obrt „ENERGON“, Gornji Zvečaj 157, Zvečaj, vl. Edil Alagić,

- LUMAGO j. d. o. o., Kalinovac, Kolodvorska 118 G.

Povjerenstvo imenovano od strane Općinskog načelnika otvorilo je i razmotrilo pristigle ponude te nakon toga kao najpovoljniju ponudu odabralo je ponudu dimnjačarskog poduzeća za sanaciju i održavanje dimnjaka LUMAGO j. d. o. o. Kalinovac, Kolodvorska 118 G, s obzirom da nudi najveću naknadu za koncesiju u iznosu od 40.120,00 kuna.

Rukovodeći se mjerilima za odabir najpovoljnije ponude te uvjetima koje nudi ponuđač pod red. br. 4., Povjerenstvo je predložilo, da se koncesija za obavljanje dimnjačarskih poslova na području općine Plitvička Jezera, dodjeli ponuditelju pod red. br. 4. i to: LUMAGO j. d. o. o. Kalinovac, Kolodvorska 118 G čiji je prijedlog Općinski načelnik prihvatio i predložio Općinskom vijeću na usvajanje.

Na temelju, navedenog Općinsko vijeće na 26. sjednici održanoj dana 13. travnja 2017., prihvaća prijedlog Općinskog načelnika i odlučuje kao u točkama I - V izreke.

Uvjeti obavljanja dimnjačarskih poslova na temelju odobrene koncesije određeni javnim natječajem te međusobni odnosi Općine i koncesionara pobliže će se urediti ugovorom o koncesiji, sukladno odredbi članka 13. Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Stoga je odlučeno kao u točki VI izreke.

Uputa o pravnom lijeku:

Protiv ove Odluke žalba nije dopuštena, već se može pokrenuti upravni spor (članak 12. st. 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu). Upravni spor pokreće se tužbom Upravnom sudu Republike Hrvatske u roku od 30 dana od dana primitka ove Odluke.

KLASA: 363-01/16-01/09

URBROJ: 2125/11-03-17-11

Korenica, 13. travnja 2017. godine

Predsjednik Vijeća
Tomislav Užarević, dipl. ing., v.r.

Na temelju članka 32. Statuta Općine Plitvička Jezera („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije, br 10/13) Općinsko vijeće Općine Plitvička Jezera na 26. sjednici održanoj dana 13. 4. 2017. godine, donijelo je

O D L U K U

o davanju suglasnosti na prijedlog Sporazuma o sanaciji i rekonstrukciji vodnih građevina unutar Nacionalnog parka „Plitvička jezera“

Članak 1.

Ovom Odlukom daje se suglasnost javnom isporučitelju vodnih usluga Vodovodu Korenica d. o. o. za javnu vodoopskrbu i odvodnju, Trg Svetog Jurja 6, Korenica, OIB-85899000581 na potpis predloženog Sporazuma o sanaciji i rekonstrukciji vodnih građevina unutar Nacionalnog parka „Plitvička jezera“.

Članak 2.

Ova suglasnost se daje u svrhu pristupanja provedbe postupka niza mjera i radnji sadržanih u prijedlogu Sporazuma.

Članak 3.

Ovom Odlukom Vodovod Korenica d. o. o. obve-

zuje se u roku od 8 (osam) dana po potpisu Sporazuma dostaviti ovom tijelu jedan primjerak Sporazuma na koji se daje ova Suglasnost.

Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu 8 (osam) dana nakon objave, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 363-01/17-01/10
URBROJ: 2125/11-10-01-02
Korenica, 13. travnja 2017. godine

Predsjednik Vijeća
Tomislav Užarević, dipl. ing., v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, br. 10/97, 107/07 i 94/13) i članka 32. Statuta Općine Plitvička Jezera („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 10/13), Općinsko vijeće Općine Plitvička Jezera na 26. redovnoj sjednici održanoj dana 13.04. 2017. godine, donijelo je

O D L U K U

o davanju suglasnosti na Prijedlog Plana upisa djece u dječji vrtić „Slapić“

Članak 1.

Dječjem vrtiću „Slapić“ u Korenici, Hrvatske mladeži br. 3, daje se suglasnost na prijedlog Plana upisa djece u dječji vrtić „Slapić“ (MKLASA: 601-01/17-01/02, URBROJ: 2125-11-06/17-01) koju je Upravno vijeće Vrtića donijelo na 18. redovnoj sjednici održanoj dana 24.02.2017. godine.

Članak 2.

Prijedlog Plana upisa djece u dječji vrtić „Slapić“ u Korenici sastavni je dio ove Odluke koja se neće objavljivati.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 601-01/17-01/03
URBROJ: 2125/11-06-17-02
Korenica, 13. travnja 2017. godine

Predsjednik Vijeća
Tomislav Užarević, dipl. ing., v.r.

Na temelju odredbe članka 82. stavka 2. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine“ br. 124/14) i članka 32. Statuta Općine Plitvička Jezera („Županijski glasnik br. 10/13), Općinsko vijeće Općine Plitvička Jezera na 26. redovnoj sjednici održanoj dana, 13.4. 2017. godine donijelo je

O D L U K U

o raspodjeli rezultata poslovanja za 2016. godinu

Članak 1.

Iskazani saldo viška prihoda poslovanja na dan 31.12.2016. godine u godišnjim financijskim izvještajima za 2016. godinu na računu 92211 iznosi 1.376.047,40 kuna, dok manjak prihoda od nefinancijske imovine na računu 92222 iznosi 912.680,39 kuna.

Članak 2.

Budući da je tijekom 2016. godine nabava nefinancijske (dugotrajne) imovine financirana iz prihoda poslovanja, umanjuje se višak prihoda poslovanja za iznos 912.680,39 kuna, a u istom iznosu pokriva se manjak prihoda od nefinancijske imovine.

Članak 3.

Preostali iznos prihoda poslovanja od 463.367,01 kunu koristit će se za rashode poslovanja u 2017. godini.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko - senjske županije.

KLASA:400-08/16-01/02
URBROJ: 2125/11-03-16-04
Korenica, 13. travnja 2017. godine

Predsjednik Vijeća
Tomislav Užarević, dipl. ing., v.r.

AKT OPĆINSKOG NAČELNIKA OPĆINE PLITVIČKA JEZERA

Na temelju članka 64. stavak 3. Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“ broj 80/13, 153/13 i 78/15), članka 21. stavak 2. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja plana i programa na okoliš („Narodne novine“ broj 64/08) i članka 84. Statuta Općine Plitvička Jezera („Županijski glasnik“ Ličko - senjske županije broj 10/13), Općinski načelnik Općine Plitvička Jezera, dana 18. travnja 2017. godine, donio je

O D L U K U

o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš za III. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Plitvička jezera

Članak 1.

Donošenjem ove Odluke započinje postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš za III. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Plitvička Jezera (u daljem tekstu III. izmjene i dopune PPUO Plitvička Jezera).

Izrada III. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Plitvička Jezera započela je donošenjem Odluke o izradi III. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Plitvička Jezera (KLASA:350-02/16-01/03, URBROJ:2125/04-16-02), a koja je objavljena u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije broj 26/16.

Članak 2.

Postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš za III. izmjene i dopune PPUO Plitvička Jezera provodi Općina Plitvička Jezera u suradnji sa Upravnim odjelom za graditeljstvo, zaštitu okoliša i prirode te komunalno gospodarstvo Ličko-senjske županije, Odsjek za zaštitu okoliša i prirode te komunalno gospodarstvo Ličko-senjske županije.

Nositelj izrade III. izmjene i dopune PPUO Plitvička Jezera i tijelo nadležno za provođenje postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš je Jedinostveni upravni odjel Općine Plitvička Jezera.

Izrađivač III. izmjena i dopuna PPUO Plitvička Jezera će biti Javna ustanova Zavod za prostorno uređenje ličko - senjske županije.

Članak 3.

Razlozi za izradu i donošenje III. izmjene i dopune PPUO Plitvička Jezera su sljedeći: Utvrđivanje optimalnih uvjeta gradnje, korištenja, uređenja i zaštite prostora kao i korekciju građevinskih područja naselja, turističkih i sportskih kapaciteta i zona na prostoru naselja općine Plitvička Jezera, usklađenje s Planom gospodarenja otpadom RH, korekcija obuhvata komunalne zone – reciklažnog dvorišta-centra za ponovnu uporabu te korekcija granice obuhvata UPU-a prostora budućeg razvoja lokacije Željava i definiranje namjene prostora unutar tog UPU-a, definiranje lokacije za granični prijelaz Ličko Petrovo Selo te unošenje podataka o postojećoj i planiranoj infrastrukturi potrebnih za provedbu Projekta Aglomeracije Plitvička Jezera (vodoopskrba i odvodnja), a sve izvan granice obuhvata Nacionalnog parka Plitvička jezera.

Članak 4.

Razlozi za izradu III. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Plitvička Jezera proizlazi iz iskazanih potreba da se u ovom postupku izvrše izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Plitvička Jezera u tekstualnom i grafičkom dijelu Plana.

Obzirom na inicijativu privatnih investitora i Općine Plitvička Jezera za izmjenu i dopunu tekstualnog i grafičkog dijela Plana odnosno potrebu za izgradnjom turističkih kapaciteta unutar građevinskog područja naselja Korenica, Rastovača, Vranovača, i Ličko Petrovo Selo, povećanje građevinskog područja naselja u naselju Smoljanac, određivanje granice obuhvata za izradu UPU-a zone Željava i povećanje komunalne zone Jasikovac, utvrđuje se potreba za izradom izmjena i dopuna Plana.

Članak 5.

Obuhvat izmjena i dopuna Plana odnosi se isključivo na:

- Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Plitvička Jezera u tekstualnom i grafičkom dijelu Plana: u Odredbama za provedbu u članku 120. i ostalim pripadajućim člancima definira se da se na lokalitetu Jasikovac panira komunalna zona Jasikovac - reciklažno dvorište. Vršiti se usklađenje Odredbi ovog Plana s Planom gospodarenja otpadom RH, "U grafičkim priložima plana na lokalitetu Jasikovac (oznaka K – gospodarska namjena – poslovna – recikla-

žno dvorište) povećava se zona tako da se zoni dodaje dio čestice na južnoj polovini k.č. br. 6776 k.o. Korenica.

- Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Plitvička Jezera u tekstualnom i grafičkom dijelu Plana: u Odredbama za provedbu vrši se korekcija članaka 78 i 79. i ostalih pripadajućih članaka Vršiti se definiranje namjene prostora unutar UPU-a Željava(K4), grafičkim priložima plana na lokalitetu Željava vrši se korekcija zone i granice obuhvata UPU Željava (K4).
- Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Plitvička Jezera u tekstualnom i grafičkom dijelu Plana: u Odredbama za provedbu i grafičkom dijelu plana vrši se definiranje lokacije za granični prijelaz Ličko Petrovo Selo,
- Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Plitvička Jezera u tekstualnom i grafičkom dijelu Plana: u Odredbama za provedbu vrši se korekcija pripadajućih članaka, a u grafičkom dijelu plana vrši se unošenje podataka o postojećoj i planiranoj infrastrukturi potrebnih za provedbu Projekta Aglomeracije Plitvička Jezera (vodoopskrba i odvodnja),
- Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Plitvička Jezera u tekstualnom i grafičkom dijelu Plana: u Odredbama za provedbu vrši se korekcija i dopuna članaka 61.,127. i 128. i ostalih pripadajućih članaka. U grafičkim priložima plana definira se zona turističke namjene T2- turističko naselje na k.č.br. 616/2, 616/3, 617/1,617/2 i 618 k.o Plitvička Jezera i obaveza izrade detaljnijeg plana uređenja UPU Rastovača 4(T2),
- Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Plitvička Jezera u tekstualnom i grafičkom dijelu Plana: u Odredbama za provedbu vrši se korekcija i dopuna članaka 8-14 te 53 i 57.i ostalih pripadajućih članaka. U grafičkim priložima plana definira se zona turističke namjene T1-hotel u naselju Ličko Petrovo Selo na k.č.br. 34/5,35,36/2,dio 38/2 k.o Ličko Petrovo Selo uz djelomično povećanje građevinskog područja naselja Ličko Petrovo Selo kao izdvojeni dio građevinskog područja naselja.
- Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Plitvička Jezera u tekstualnom i grafičkom dijelu Plana: u Odredbama za provedbu vrši se korekcija i dopuna članaka 8-14 te 53 i 57.i ostalih pripadajućih članaka. U grafičkim priložima plana definira se zona turističke namjene T1- hotel u naselju Korenica na k.č.br. 11066/2 k.o Korenica uz djelomično povećanje građevinskog područja naselja Korenica kao izdvojeni dio građevinskog područja naselja.
- Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Plitvička Jezera u tekstualnom i grafičkom dijelu Plana: u Odredbama za provedbu vrši se korekcija i dopuna članaka 8-14 te 53 i 57.i ostalih pripadajućih članaka. U grafičkim priložima plana definira se zona turističke namjene T1- hotel u naselju Korenica na k.č.br. 11510 i 11515 k.o. Korenica uz djelomično po-

većanje građevinskog područja naselja Korenica kao izdvojeni dio građevinskog područja naselja.

- Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Plitvička Jezera u tekstualnom i grafičkom dijelu Plana: u Odredbama za provedbu vrši se korekcija i dopuna članaka 8.-14. te 53. i 57. i ostalih pripadajućih članaka. U grafičkim priložima plana povećava se građevinsko područje naselja Smoljanac na k.č.br.293/1, 290/4 i 222/7 k.o. Smoljanac, djelomično na k.č.br. 317, 318, 319, dio 320 k.o. Smoljanac, k.č.br. 11067 i 11068 k.o. Žabljak k.č.br. 330/2 k.o. Smoljanac k.č.br. 330/1 k.o. Smoljanac k.č.br. 330/3 k.o. Smoljanac, k.č.br. 5393 k.o. Korenica

sve izvan granice obuhvata Nacionalnog parka Plitvička jezera.

Obuhvat III. izmjene i dopune PPUO Plitvička Jezera određen je administrativnim granicama Općine Plitvička Jezera, sukladno Zakonu o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj („Narodne novine“ broj 86/06, 125/06, 16/07, 95/08, 46/10, 145/10, 37/13, 44/13, 45/13 i 110/15).

III. izmjene i dopune PPUO Plitvička Jezera planirane su u tekstualnom i grafičkom dijelu Plana.

Članak 6.

Radnje koje će se provesti u postupku ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš, provode se sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“ broj 80/13, 153/13 i 78/15), Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja plana i programa na okoliš („Narodne novine“ broj 64/08) i odredbama posebnih propisa iz područja iz kojeg III. izmjene i dopune PPUO Plitvička Jezera donose, utvrđene su u prilogu I. ove Odluke.

Članak 7.

U postupku ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš za III. izmjene i dopune PPUO

Plitvička Jezera prema ovoj Odluci sudjelovat će tijela i osobe koje su navedene u Prilogu II. ove Odluke.

Članak 8.

Općina Plitvička Jezera dužna je informirati javnost, sukladno odredbama Zakonu o zaštiti okoliša („Narodne novine“ broj 80/13, 153/13 i 78/15) i odredbama Uredbe o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša („Narodne novine“ broj 64/08), kojima se uređuje informiranje javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša.

Članak 9.

Ako se u postupku ocjene o potrebi strateške procjene utvrdi da III. izmjene i dopune Plana imaju vjerojatno značajan utjecaj na okoliš, donijet će se zaključak o obvezi provedbe strateške procjene uz navođenje razloga zbog kojih je tako utvrđeno.

Ako se u postupku ocjene o potrebi strateške procjene utvrdi da III. izmjene i dopune Plana nemaju vjerojatno značajan utjecaj na okoliš, donijet će se zaključak da nije potrebno provesti stratešku procjenu uz obrazloženje razloga zbog kojih je tako utvrđeno.

Zaključak iz stavka 1. ili 2. ovog članka objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije i na web stranici Ličko-senjske županije (www.licko-senjska.hr).

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Županijskom glasniku Ličko-senjske županije" i na službenoj internetskoj stranici Općine Plitvička Jezera www.plitvicka-jezera.hr

KLASA. 350-02/16-01/15
URBROJ: 2125/11-02-04/01-17-20
Korenica, 18. travnja 2017. godine

Općinski načelnik
Boris Luketić, v.r.

„Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije

Službeno glasilo Ličko-senjske županije - Grada Novalje i Općina:
Brinje, Donji Lapac, Karlobag, Perušić, Plitvička Jezera, Udbina i Vrhovine

Izdaje i tiska:

Ličko-senjska županija - Tajništvo

Glavna i odgovorna urednica:

Gordana Pađen, p. o. pročelnica Tajništva Ličko-senjske županije

Sjedište Uredništva:

Gospić, ul. Dr. Franje Tuđmana 4, tel.: 053/588-207, fax.: 053/572-436

Pretplata za 2017. godinu iznosi 400,00 kuna, uplata se vrši na žiro-račun broj:

HR5123400091800009008, model 68, poziv na broj odobrenja 7307-OIB

„Županijski glasnik“ izlazi prema potrebi.

Oslobođen plaćanja poreza na dodanu vrijednost po članku 6. stavku 3. Zakona o porezu
na dodanu vrijednost

„Županijski glasnik“ objavljuje se i na web stranici: www.licko-senjska.hr