



ŽUPANIJSKI GLASNIK

LIČKO – SENJSKE ŽUPANIJE

ISSN 1847 – 5884

Godište XXIX

Broj 35

Gospić, 7. prosinca 2021.

Izlazi prema potrebi

S A D R Ž A J

AKTI ŽUPANA LIČKO-SENJSKE ŽUPANIJE

1. Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju i imenovanju Koordinacijske radne skupine za primjenu propisa iz područja zaštite životinja za područje Ličko-senjske županije	2721
2. Odluka o visini naknade za rad članova Procjeniteljskog povjerenstva za područje Ličko-senjske županije	2721
3. Odluka o izmjenama Odluke o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Ličko-senjske županije	2721
4. Zaključak o davanju suglasnosti na Odluku Školskog odbora Osnovne škole S. S. Kranjčevića Senj, kojom se ovlašćuje ravnateljicu za potpisivanje Ugovora o sufinanciranju provedbe EU projekta	2722

AKTI GRADSKOG VIJEĆA GRADA NOVALJE

1. Odluka o visini koeficijenta za obračun plaće službenika i namještenika	2722
2. Odluka o imenovanju vršitelja dužnosti ravnatelja Gradske knjižnice Novalja	2723
3. Odluka o osnivanju i imenovanju Socijalnog vijeća Grada Novalje	2723

AKTI GRADONAČELNIKA GRADA NOVALJE

1. Odluka o I. izmjenama Pravilnika o unutarnjem redu gradske uprave	2724
2. Pravilnik o radu	2724

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE BRINJE

1. Proračun Općine Brinje za 2022. godinu i projekcije za 2023. i 2024. godinu	2733
2. Plan razvojnih programa Općine Brinje za razdoblje 2022.-2024. godine	2759
3. Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Brinje za 2022. godinu	2762
4. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnoj naknadi	2763
5. Odluka o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Brinje	2763
6. Odluka o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Brinje	2765
7. Odluka o početku mandata članice Općinskog vijeća Općine Brinje izabrane na dopunskim izborima	2766
8. Program utroška naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2022. godinu	2766
9. Program građenja objekata komunalne infrastrukture na području Općine Brinje za razdoblje od 01. siječnja 2022. do 31. prosinca 2022. godine	2766
10. Program javnih potreba Općine Brinje za 2022. godinu u područjima: predškolskog odgoja i obrazovanja, osnovnog i srednjoškolskog obrazovanja, kulture, socijalne skrbi, civilne zaštite te udruga građana	2769
11. Program javnih potreba u sportu na području Općine Brinje u 2022. godini	2774
12. Program održavanja objekata komunalne infrastrukture s financijskim planom za 2022. godinu na području Općine Brinje	2775
13. Program utroška sredstava šumskog doprinosa za 2022. godinu	2777

- | | | |
|-----|--|------|
| 14. | Program utroška sredstava od zakupa i privremenog korištenja poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Brinje u 2022. godini | 2777 |
| 15. | Zaključak o primanju na znanje Izvješća Mandatnog povjerenstva Općine Brinje o dopunskim izborima za člana Općinskog vijeća Općine Brinje iz reda pripadnika srpske nacionalne manjine ... | 2777 |

AKT OPĆINSKOG NAČELNIKA OPĆINE PERUŠIĆ

- | | | |
|----|--|------|
| 1. | Odluka o imenovanju uredništva „Službenog glasnika“ Općine Perušić | 2778 |
|----|--|------|

OSTALO

AKT ISPORUČITELJA VODNIH USLUGA KOMUNALAC D.O.O. OTOČAC

- | | | |
|----|-------------------------------------|------|
| 1. | Odluka o cijeni vodnih usluga | 2778 |
|----|-------------------------------------|------|

AKTI ŽUPANA

Na temelju članka 70. Zakona o zaštiti životinja („Narodne novine” br. 102/17 i 32/19), članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik” 11/09, 13/09 – ispravak, 21/09, 9/10, 22/10 – pročišćeni tekst, 4/12, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst, 2/18, 3/18 – ispravak, 10/20, 11/20 – pročišćeni tekst, 3/21 i 6/21 – pročišćeni tekst) donosim

ODLUKU**o izmjeni Odluke o osnivanju i imenovanju Koordinacijske radne skupine za primjenu propisa iz područja zaštite životinja za područje Ličko-senjske županije****I.**

U točki II. Odluke o osnivanju i imenovanju Koordinacijske radne skupine za primjenu propisa iz područja zaštite životinja za područje Ličko-senjske županije („Županijski glasnik” broj 18/21) pod abecednim slovom d) Ispred predstavnika nevladinih organizacija za zaštitu životinja, iza rednog broja 2. dodaje se redni broj 3. Katarina Tamarut – predstavnica Udruge za zaštitu životinja Novaljske šapice.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku” Ličko-senjske županije.

KLASA: 320-01/21-01/10
URBROJ: 2125/1-02-21-2
Gospić, 29. studenoga 2021. godine

Župan

Ernest Petry, mag.iur., v.r.

Na temelju članka 11. st. 9. Zakona o procjeni vrijednosti nekretnina („Narodne novine” br. 78/15), članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik” br. 11/09, 13/09 - ispravak, 21/09, 9/10 i 22/10 - pročišćeni tekst, 4/12, 4/13, 6/13 - pročišćeni tekst, 2/18, 3/18 – ispravak, 10/20, 11/20 – pročišćeni tekst, 3/21 i 6/21-pročišćeni tekst), donosim

ODLUKU**o visini naknade za rad članova Procjeniteljskog povjerenstva za područje Ličko-senjske županije****I.**

Ovom Odlukom određuje se visina naknade za rad članova Procjeniteljskog povjerenstva za područje Ličko-senjske županije (dalje u tekstu Procjeniteljsko povjerenstvo).

II.

Pravo na naknadu za sudjelovanje na sjednicama Procjeniteljskog povjerenstva imaju članovi povjerenstva definirani člankom 11. stavcima 4., 5. i 6. Zakona o procjeni vrijednosti nekretnina („NN” broj 78/15).

III.

Članovima iz točke II. Ove Odluke utvrđuje se naknada za rad u iznosu od 400,00 kuna neto, po

održanoj sjednici na kojoj su nazočni te pravo na naknadu troškova prijevoza od mjesta stanovanja do mjesta održavanja sjednice, što uključuje putovanje u oba smjera, u visini pojedinačne karte javnog prijevoza.

IV.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o visini naknade za rad članova Procjeniteljskog povjerenstva za područje Ličko-senjske županije („Županijski glasnik” br. 26/19).

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku” Ličko-senjske županije.

KLASA: 940-01/21-01/69
URBROJ: 2125/1-02-21-2
Gospić, 7. prosinca 2021. godine

Župan

Ernest Petry, mag.iur., v.r.

Na temelju članka 23. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine” br. 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21), članka 4. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite („Narodne novine” br. 126/19 i 17/20) te članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik” br. 11/09, 13/09-ispravak, 21/09, 9/10, 22/10- pročišćeni tekst, 4/12, 4/13, 6/13-pročišćeni tekst, 2/18, 3/18 – ispravak, 10/20, 11/20-pročišćeni tekst, 3/21 i 6/21 – pročišćeni tekst), donosim

ODLUKU**o izmjenama Odluke o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Ličko-senjske županije****I.**

U točki II. Odluke o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Ličko-senjske županije („Županijski glasnik” br. 16/21) mijenjaju se redni brojevi 3., 8. i 11. i glase:

- „3. Zvonimir Lončarić, županijski vatrogasni zapovjednik – za člana”

- „8. Mladen Kranjčević, zamjenik načelnika Policijske uprave Ličko-senjske – za člana”

- „11. Joso Vrkljan, direktor Društva Lika ceste d.o.o. – za člana”.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku” Ličko-senjske županije.

KLASA: 810-02/21-01/09
URBROJ: 2125/1-02-21-19
Gospić, 19. studenoga 2021. godine

Župan

Ernest Petry, mag.iur., v.r.

Na temelju članka 58. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ br. 76/93, 29/97 – ispr., 47/99 – ispr., 35/08 i 127/19), članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09 – ispravak, 21/09, 09/10, 22/10 – pročišćeni tekst, 4/12, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst, 2/18, 3/18 – ispravak, 10/20, 11/20 – pročišćeni tekst, 3/21 i 6/21 – pročišćeni tekst) i točke II. Zaključka Županijske skupštine Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 18/18), donosim

ZAKLJUČAK

I.

Daje se suglasnost na Odluku Školskog odbora Osnovne škole S. S. Kranjčevića Senj (KLASA: 003-06/21-01/03, URBROJ: 2125/22-01-21-07 od 29. studenoga 2021. godine), kojom ovlašćuje ravnateljicu za potpisivanje Ugovora o sufinanciranju provedbe EU projekta (referentni broj: JPF.2020.-6.309) s Mini-

starstvom regionalnog razvoja i fondova Europske unije, na projektu energetske obnove zgrade Osnovne škole S. S. Kranjčevića Senj, na adresi Silvija Strahimira Kranjčevića 1, 53 270 Senj.

Ukupna vrijednost Ugovora o sufinanciranju provedbe EU projekta iznosi 1.580.581,17 kn, odnosno 50% sredstava koje je Škola dužna osigurati iz vlastitih izvora.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 602-02/18-01/21
URBROJ: 2125/1-02-21-05
Gospić, 03. prosinca 2021. godine

Župan
Ernest Petry, mag.iur., v.r.

AKTI GRADSKOG VIJEĆA GRADA NOVALJE

Na temelju članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 28/10) i članka 32. Statuta Grada Novalje („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 08/21 i 31/21), Gradsko vijeće Grada Novalje, na prijedlog Gradonačelnika, na sjednici održanoj dana 26. studenog 2021. godine, donijelo je

ODLUKU

o visini koeficijenata za obračun plaće službenika i namještenika

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se koeficijenti za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Novalje.

Članak 2.

Plaću službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Novalje čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je službenik i namještenik raspoređen i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Članak 3.

Osnovicu za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Novalje utvrđuje Gradonačelnik posebnom Odlukom.

Članak 4.

Koeficijenti složenosti poslova radnih mjesta službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Novalje utvrđuju se kako slijedi:

Redni broj	Potkategorija radnog mjesta	Naziv radnog mjesta	Klasifikacijski rang	Koeficijent
RADNA MJESTA I. KATEGORIJE				
1.	Glavni rukovoditelj	Pročelnik upravnog odjela	1.	4,00
2.	Viši rukovoditelj	Pomoćnik pročelnika	2.	3,60
3.	Rukovoditelj- 1. razina	Voditelj odsjeka	4.	3,50
4.	Rukovoditelj-3. razina	Voditelj pododsjeka	10.	2,60
RADNA MJESTA II. KATEGORIJE				
5.	Savjetnik	Savjetnik	5.	3,35
6.	Viši stručni suradnik	Viši stručni suradnik	6.	2,90
RADNA MJESTA III. KATEGORIJE				
7.	Viši referent	Viši referent	9.	2,80
8.	Referent	Referent 1.	11.	2,40
9.		Referent 2.	11.	2,10

RADNA MJESTA IV. KATEGORIJE				
10.	Namještenici II. potkategorije-razina 1.	Komunalni izvidnik	11.	2,40
11.	Namještenici II. potkategorije-razina 1.	Domar-ložač	11.	2,00
12.	Namještenici II. potkategorije-razina 2.	Spremačica	13.	1,60

Članak 5.

Radna mjesta u upravnim tijelima utvrđuju se u pravilniku o unutarnjem redu.

Naziv radnog mjesta u pravilniku o unutarnjem redu mora sadržavati naziv radnog mjesta s Popisa radnih mjesta iz članka 4. ove Odluke.

Ako je naziv radnog mjesta propisan u posebnom zakonu, u pravilniku o unutarnjem redu navodi se naziv radnog mjesta s Popisa radnih mjesta i propisani naziv iz posebnog zakona (npr. referent — komunalni redar).

Naziv radnog mjesta voditelja unutarnje ustrojstvene jedinice sadrži riječ „voditelj“ i naznaku unutarnje ustrojstvene jedinice koju službenik vodi (npr. voditelj odsjeka).

Naziv radnog mjesta može sadržavati naznaku poslova koji se obavljaju na radnom mjestu (npr. Pročelnik Upravnog odjela za komunalni sustav, Savjetnik za pravne poslove, Referent za uredsko poslovanje).

Članak 6.

Izrazi u ovoj Odluci koji imaju rodno značenje, bez obzira da li se koriste u muškom ili ženskom rodu, na jednak način obuhvaćaju i muški i ženski rod.

Članak 7.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o visini koeficijenata za obračun plaće službenika i namještenika („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 22/13, 9/14, 4/15, 29/16, 33/19 i 9A/21).

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA:120-01/21-01/07
URBROJ: 2125/06-02-21-03
Novalja, 26. studenog 2021. godine

Predsjednik Vijeća
Matej Guščić, struč.spec.oec., v.r.

Na temelju članka 20. stavka 12. Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti („Narodne novine“ broj 17/19) i članka 32. Statuta Grada Novalje („Županijski glasnik“ broj 8/21 i 31/21) Gradsko vijeće Grada Novalje na sjednici održanoj 26. studenog 2021. godine, donosi

ODLUKU

**o imenovanju vršitelja dužnosti ravnatelja
Gradske knjižnice Novalja**

Članak 1.

IVANA KUSTIĆ, dipl. prof. povijesti, Kustići, Porat 20,

OIB: 81092074416 imenuje se za vršitelja dužnosti ravnatelja Gradske knjižnice Novalja.

Članak 2.

Mandat vršitelja dužnosti ravnatelja počinje 01. prosinca 2021. godine, a traje najduže godinu dana.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 013-03/21-01/05
URBROJ: 2125/06-02-21-3
Novalja, 26. studenog 2021. godine

Predsjednik Vijeća
Matej Guščić, struč.spec.oec., v.r.

Na temelju članka 38. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) te članka 32. Statuta Grada Novalje („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 8/21 i 31/21) Gradsko vijeće Grada Novalje na sjednici održanoj dana 26. studenog 2021. godine, donosi

ODLUKU

**o osnivanju i imenovanju Socijalnog vijeća
Grada Novalje**

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se Socijalno vijeće Grada Novalje (u daljnjem tekstu: Socijalno vijeće), te se uređuje njegov sastav, djelokrug i način rada.

Članak 2.

Socijalno vijeće ima predsjednika, zamjenika predsjednika i 6 članova.

Predsjednik, zamjenik predsjednika i članovi Socijalnog vijeća biraju se iz redova stručnih i javnih djelatnika.

Članak 3.

U socijalno vijeće imenuju se:

1. Ivana Kurilić - za predsjednicu
2. Smiljana Čemeljić Šuljić - za zamjenicu predsjednice
3. Marija Šćiran
4. Miljenko Badurina
5. Jagoda Peranić
6. Tomislav Škunca
7. Lucija Dabo
8. Josip Škunca

Članak 4.

Socijalno vijeće:

- prati sva zbivanja na području socijalne skrbi,
- razmatra problematiku i daje prijedloge za unapređenje stanja na području socijalne skrbi,
- razmatra problematiku i predlaže mjere u svrhu zaštite životnog standarda i zbrinjavanja socijalno ugroženih osoba,
- daje prijedloge za financiranje programa, te vrsta i obima socijalnih pomoći iz nadležnosti Grada Novalje,
- sudjeluje u izradi Socijalnog programa Grada Novalje,
- najmanje jedanput godišnje Gradonačelniku i Gradskom vijeću Grada Novalje podnosi izvještaj o svome radu odnosno informaciju o stanju socijalnih potreba na području Grada Novalje.

Članak 5.

Socijalno vijeće radi na sjednicama, a o radu sjednice vodi se zapisnik.

Članak 6.

Odluke se na sjednicama Socijalnog vijeća donose većinom glasova svih članova, ukoliko je sjednici nazočna većina članova.

Članak 7.

Socijalno vijeće imenuje se na rok od četiri (4) godine.

Članak 8.

Administrativne poslove za Socijalno vijeće obavlja Upravni odjel za poslove lokalne samouprave i uprave, Odsjek za gospodarstvo, gradske naknade i društvene djelatnosti.

Članak 9.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju i imenovanju Socijalnog vijeća Grada Novalje („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 26/17).

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 551-01/21-01/09
URBROJ: 2125/06-02-21-02
Novalja, 26. studenog 2021. godine

Predsjednik Vijeća
Matej Gušić, struč.spec.oec., v.r.

AKTI GRADONAČELNIKA GRADA NOVALJE

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19) i članka 9. Odluke o ustrojstvu gradske uprave Grada Novalje („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 31/21), na prijedlog pročelnika gradskih upravnih tijela Gradonačelnik Grada Novalje dana 22. studenoga 2021. godine, donosi

O D L U K U**o I. izmjenama Pravilnika o unutarnjem redu gradske uprave****Članak 1.**

U Pravilniku o unutarnjem redu gradske uprave („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 33/21) u članku 6. stavku 1. riječi „I društvene djelatnosti“ brišu se.

U članku 6. stavku 2. riječi „Pododsjeka za komunalni sustav“ zamjenjuju se riječima „Pododsjeka za komunalno redarstvo“.

Članak 2.

U članku 14. kod radnog mjesta pod rednim brojem 9. Referent 2. za računovodstvo u Opisu razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta, Stupanj stručne komunikacije mijenja se i glasi:

„Uključuje komunikaciju unutar Odjela i s drugim tijelima radi prikupljanja ili razmjene podataka“.

Kod radnog mjesta pod rednim brojem 15. Viši stručni suradnik za društvene djelatnosti u Opisu razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta, kod Potrebnog stručnog znanja riječi „građevinske, arhitektonske ili druge tehničke struke“ zamjenjuju se riječima „ekonomske struke ili druge odgovarajuće struke društvenog smjera“.

Članak 3.

U članku 16. kod radnog mjesta pod rednim brojem 6. Savjetnik za pravne poslove pod brojem izvršitelja upisuje se broj 1.

Članak 4.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 023-01/21-01/14
URBROJ: 2125/06-01/01-21-10
Novalja, 22. studenoga 2021. godine

Gradonačelnik
Ivan Dabo, v.r.

Na temelju članaka 26. i 27. Zakona o radu („Narodne novine“ broj 93/14, 127/17 i 98/19), članka 46. Statuta Grada Novalje („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 08/21 i 31/21) u vezi s člankom 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novi-

ne“ broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19) Gradonačelnik Grada Novalje dana 19. studenoga 2021. godine, donosi

P R A V I L N I K o radu

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuju se radni odnosi i druga pitanja u vezi s radnim odnosima službenika i namještenika zaposlenih u gradskim upravnim tijelima Grada Novalje (u daljnjem tekstu: službenici i namještenici).

Pod pojmom službenici i namještenici u smislu ovog pravilnika podrazumijevaju se službenici i namještenici zaposleni u gradskim upravnim tijelima Grada Novalje na neodređeno ili na određeno vrijeme, s punim, nepunim i skraćenim radnim vremenom i vježbenici.

Članak 2.

Organizacija rada, odnosno unutarnje ustrojstvo pojedinih upravnih tijela, nazivi i broj radnih mjesta s opisom poslova te uvjetima potrebnim za njihovo obavljanje, kao i druga pitanja od važnosti za službenike i namještenike u upravnim tijelima Grada Novalje (u daljnjem tekstu: upravna tijela), pobliže se uređuju Statutom Grada Novalje, Odlukom o ustrojstvu i djelokrugu gradske uprave Grada Novalje, Pravilnikom o unutarnjem redu gradske uprave i ovim pravilnikom.

Izrazi koji se koriste u ovom pravilniku za osobe u muškom rodu, uporabljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

Odredbe ovog pravilnika primjenjuju se na službenike i namještenike neposredno, osim u slučajevima kada su pojedina pitanja za službenike i namještenike povoljnije uređena drugim propisima ili kolektivnim ugovorom.

II. RADNO VRIJEME, ODMORI I DOPUSTI

Članak 3.

Radni odnos službenika i namještenika u upravnim tijelima zasniva se početkom rada utvrđenim rješenjem o rasporedu na radno mjesto, pod uvjetima, na način i u postupku sukladno zakonu, propisima donesenim na temelju zakona, Statutu, Pravilniku o unutarnjem redu gradske uprave i ovim pravilnikom.

Službenici i namještenici se primaju u službu temeljem natječaja odnosno oglasa sukladno zakonu.

Članak 4.

Osobe sa završenim obrazovanjem određene stručne spreme i struke, bez radnog iskustva na odgovarajućim poslovima ili s radnim iskustvom kraćim od vremena propisanog za vježbenički staž, primaju se u službu u svojstvu vježbenika.

Članak 5.

Vježbenici se primaju putem javnog natječaja, na način i po postupku sukladno zakonu, Pravilniku o unutarnjem redu gradske uprave i ovom pravilniku.

Vježbenički staž traje 12 mjeseci.

Članak 6.

Za vrijeme trajanja vježbeničkog staža vježbenik ima pravo na 85% plaće poslova radnog mjesta za koje se osposobljava.

Članak 7.

Službenik koji je primljen u službu s radnim iskustvom na odgovarajućim poslovima u trajanju dužem od vremena određenog za vježbenički staž, a nema položen državni ispit, dužan je ispit položiti u roku od godine dana od prijma u službu.

Članak 8.

Radno vrijeme u gradskoj upravi Grada Novalje uredit će se Odlukom o radnom vremenu upravnih tijela Grada Novalje.

Članak 9.

Puno radno vrijeme službenika i namještenika je 40 sati tjedno.

Službenici i namještenici se mogu zapošljavati i za rad u nepunom radnom vremenu.

Tjedno radno vrijeme raspoređuje se na pet radnih dana, od ponedjeljka do petka.

Iznimno od stavka 3. ovog članka, Gradonačelnik može, ovisno o potrebama određenih službi, za te službe odnosno pojedine službenike i namještenike tih službi, odrediti drugačiji raspored tjednog i dnevnog radnog vremena.

Osim raspoređivanja iz stavka 4. ovog članka, Gradonačelnik može za navedene poslove, kada u potrebi njihova obavljanja postoje sezonske oscilacije tijekom godine, preraspodijeliti radno vrijeme, u skladu sa Zakonom.

Članak 10.

Službenik i namještenik koji radi puno radno vrijeme ima svakoga radnog dana pravo na odmor (stanu) od 30 minuta.

Vrijeme odmora iz stavka 1. ovog članka ubraja se u radno vrijeme i ne može se odrediti na početku niti na kraju radnog vremena.

Između dva uzastopna radna dana službenik i namještenik ima pravo na odmor od najmanje 12 sati neprekidno.

Službenik i namještenik ima pravo na tjedni odmor u trajanju od 48 sati neprekidno. Dani tjednog odmora su subota i nedjelja.

Ako službenik i namještenik radi na dan tjednog odmora, osigurava mu se korištenje tjednog odmora tijekom sljedećeg tjedna.

Ako službenik i namještenik radi potrebe posla ne može koristiti tjedni odmor na način iz stavka 5. ovog članka, u dogovoru, odnosno prema odluci pročelnika mora mu se osigurati korištenje tjednog odmora najkasnije u roku od 14 dana.

Članak 11.

Službenici i namještenici moraju biti pisano obaviješteni o promjeni rasporeda radnog vremena ili potrebi uvođenja prekovremenog rada najmanje tjedan dana unaprijed, osim u slučaju hitnog prekovremenog rada.

Godišnji odmor**Članak 12.**

Službenik i namještenik ima za svaku kalendarsku godinu pravo na plaćeni godišnji odmor u trajanju od najmanje četiri tjedna, odnosno 20 radnih dana.

Članak 13.

Za vrijeme korištenja godišnjeg odmora službeniku i namješteniku se isplaćuje naknada plaće u visini kao da je radio u redovnom radnom vremenu.

Članak 14.

Pri utvrđivanju ukupnog trajanja godišnjeg odmora ne uračunavaju se subote, nedjelje, neradni dani i blagdani.

Razdoblje privremene nesposobnosti za rad, koje je utvrdio ovlašteni liječnik, ne uračunava se u ukupno trajanje godišnjeg odmora.

Članak 15.

Osnova za izračun trajanja godišnjeg odmora je 18 radnih dana koji se uvećava prema sljedećim kriterijima i mjerilima:

1. s obzirom na složenost poslova i stupanj stručne spreme:

- službenici koji obavljaju poslove zvanja magistra struke ili stručnog specijaliste 5 dana
- službenici koji obavljaju poslove sveučilišnog prvostupnika ili stručnog prvostupnika 4 dana
- službenici sa srednjom stručnom spremom 3 dana
- namještenici s nižom stručnom spremom 2 dana

2. s obzirom na uvjete rada:

- rad na poslovima s otežanim ili posebnim uvjetima rada 2 dana
- rad u smjenama ili redovni rad subotom, nedjeljom, blagdanima i neradnim danima određenim zakonom 1 dan

3. s obzirom na dužinu ukupnog radnog staža:

- od 5 do 10 godina radnog staža 4 dana
- od 10 do 15 godina radnog staža 5 dana
- od 15 do 20 godina radnog staža 6 dana
- od 20 do 25 godina radnog staža 7 dana
- od 25 do 30 godina radnog staža 8 dana
- od 30 do 35 godina radnog staža 9 dana
- od navršenih 35 i više godina radnog staža 10 dana

4. s obzirom na posebne socijalne uvjete:

- roditelju, posvojitelju ili skrbniku s jednim malodobnim djetetom 2 dana
- roditelju, posvojitelju ili skrbniku za svako daljnje malodobno dijete još po 1 dan
- samohranom roditelju za svako dijete još po 1 dan
- roditelju, posvojitelju ili skrbniku djeteta s invaliditetom, bez obzira na ostalu djecu 3 dana
- osobi s invaliditetom 2 dana

Ukupno trajanje godišnjeg odmora određuje se na način da se 18 radnih dana uvećava za zbroj svih dodatnih dana utvrđenih točkama od 1. do 4. stavka 1. ovoga članka, s tim da ukupno trajanje godišnjeg odmora ne može biti kraće od trajanja propisanog u članku 12. ovog pravilnika niti duže od 30 radnih dana u godini.

Članak 16.

Službenik i namještenik ima pravo na jednu dvanaestinu godišnjeg odmora za svaki navršeni mjesec dana rada:

- ako u kalendarskoj godini u kojoj je zasnovao radni odnos nije stekao pravo na godišnji odmor jer nije proteklo 6 mjeseci neprekidnog rada,
- ako mu radni odnos prestaje prije završetka šestomjesečnog roka od dana zaposlenja,
- ako mu radni odnos prestaje prije 1. srpnja,
- ako je tijekom kalendarske godine u radnom odnosu kod više poslodavaca, pri čemu pravo na godišnji odmor za tu godinu kod svih poslodavaca može ostvariti ukupno u najdužem trajanju predviđenom za puni godišnji odmor.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, službenik i namještenik koji odlazi u mirovinu prije 1. srpnja ima pravo na puni godišnji odmor.

Članak 17.

Vrijeme korištenja godišnjeg odmora utvrđuje se Planom korištenja godišnjeg odmora koji donosi pročelnik upravnog tijela vodeći računa o potrebi posla i želji službenika i namještenika, a najkasnije do 30. lipnja tekuće godine.

Plan korištenja godišnjeg odmora sadrži:

- ime i prezime službenika i namještenika,
- naziv radnog mjesta,
- ukupno trajanje godišnjeg odmora,
- vrijeme korištenja godišnjeg odmora.

Članak 18.

Na temelju plana korištenja godišnjeg odmora, pročelnik upravnog tijela donosi za svakog službenika ili namještenika posebno rješenje kojim utvrđuje trajanje godišnjeg odmora prema mjerilima iz članka 15. ovoga pravilnika, ukupno trajanje godišnjeg odmora i vrijeme korištenja godišnjeg odmora, vodeći računa i o pisanoj želji svakoga službenika i namještenika.

Rješenje o korištenju godišnjeg odmora za pročelnike upravnih tijela donosi gradonačelnik.

Rješenje o korištenju godišnjeg odmora donosi se najkasnije 15 dana prije početka korištenja godišnjeg odmora.

Protiv rješenja o korištenju godišnjeg odmora službenik i namještenik može uložiti žalbu Gradonačelniku.

Članak 19.

Službenik i namještenik može koristiti godišnji odmor u neprekidnom trajanju ili u dva dijela.

Ako službenik i namještenik koristi godišnji odmor u dva dijela, prvi dio mora biti u trajanju od najmanje 12 radnih dana neprekidno i mora se koristiti tijekom kalendarske godine za koju ostvaruje pravo na godišnji odmor.

Drugi dio godišnjeg odmora službenik i namještenik mora iskoristiti najkasnije do 30. lipnja sljedeće godine.

Službenik i namještenik ima pravo koristiti tri puta godišnje po jedan dan godišnjeg odmora prema svom zahtjevu, uz prethodnu suglasnost pročelnika upravnog odjela najmanje jedan dan prije.

Članak 20.

Za vrijeme korištenja godišnjeg odmora službeniku i namješteniku se isplaćuje naknada plaće u visini kao da je radio u redovnom radnom vremenu.

Članak 21.

Službeniku i namješteniku se može odgoditi, odnosno prekinuti korištenje godišnjeg odmora radi izvršenja važnih i neodgodivih poslova.

Odluku o odgodi, odnosno prekidi korištenja godišnjeg odmora iz stavka 1. ovoga članka donosi pročelnik upravnog tijela.

Službeniku i namješteniku kojem je odgođeno ili prekinuto korištenje godišnjeg odmora, mora se omogućiti naknadno korištenje, odnosno nastavljanje korištenja godišnjeg odmora.

Članak 22.

Službenik i namještenik ima pravo na naknadu stvarnih troškova prouzročenih odgodom, odnosno prekidom korištenja godišnjeg odmora.

Troškovima iz stavka 1. ovoga članka smatraju se putni i drugi troškovi.

Putnim troškovima iz stavka 2. smatraju se stvarni troškovi prijevoza koje je službenik i namještenik koristio u polasku i povratku iz mjesta zaposlenja do mjesta u kojem je koristio godišnji odmor u trenutku prekida, kao i dnevnice u povratku do mjesta zaposlenja prema propisima o naknadi troškova za službena putovanja.

Drugim se troškovima smatraju ostali izdaci koji su nastali za službenika i namještenika zbog odgode, odnosno prekida godišnjeg odmora, što dokazuje odgovarajućom dokumentacijom.

Plaćeni dopust

Članak 23.

Službenik i namještenik ima pravo na oslobođenje od obveze rada uz naknadu plaće (plaćeni dopust) u jednoj kalendarskoj godini u sljedećim slučajevima:

- | | |
|---|---------------|
| 1. zaključenje braka | 5 radnih dana |
| 2. rođenje djeteta | 5 radnih dana |
| 3. smrt supružnika, roditelja, očuha i maćehe, djeteta, posvojitelja, posvojenika i unuka | 5 radnih dana |
| 4. smrt brata ili sestre, djeda ili bake te roditelja supružnika | 2 radna dana |
| 5. selidba u istom mjestu stanovanja | 2 radna dana |
| 6. selidba u drugo mjesto stanovanja | 4 radna dana |

- | | |
|---|---------------|
| 7. dobrovoljni davatelj krvi za svako dobrovoljno darivanje | 1 radni dan |
| 8. teške bolesti supružnika, djeteta ili roditelja | 3 radna dana |
| 9. polaganje državnoga stručnog ispita ili stručnog ispita za namještenika, prvi put | 7 radnih dana |
| 10. nastupanje u kulturnim i športskim priredbama | 1 radni dan |
| 11. sudjelovanje na sindikalnim susretima, seminarima, obrazovanju za sindikalne aktivnosti i dr. | 2 radna dana |
| 12. elementarne nepogode | 5 radnih dana |

Službenik i namještenik ima pravo na plaćeni dopust za svaki smrtni slučaj naveden u stavku 1. ovoga članka, neovisno o broju dana koje je tijekom iste godine iskoristio prema drugim osnovama.

Službenik ima pravo na plaćeni dopust za polaganje državnog stručnog ispita, prvi put, neovisno o broju dana koje je tijekom iste godine iskoristio prema drugim osnovama.

U slučaju dobrovoljnog davanja krvi dani plaćenog dopusta, u pravilu se koriste neposredno nakon davanja krvi, a u slučaju nemogućnosti korištenja neposredno nakon davanja krvi dani plaćenog dopusta koristit će se u dogovoru s pročelnikom.

Članak 24.

Službenik i namještenik za vrijeme stručnog ili općeg školovanja, osposobljavanja ili usavršavanja na koje je upućen za potrebe službe ima pravo na plaćeni dopust u sljedećim slučajevima:

- | | |
|------------------------------|----------|
| - za svaki ispit po predmetu | 2 dana i |
| - za završni rad | 5 dana. |

Službenik i namještenik, za vrijeme stručnog ili općeg školovanja, osposobljavanja ili usavršavanja za vlastite potrebe, ima pravo na plaćeni dopust u sljedećim slučajevima:

- | | |
|------------------------------|---------|
| - za svaki ispit po predmetu | 1 dan i |
| - za završni rad | 2 dana. |

Neplaćeni dopust

Članak 25.

Službeniku i namješteniku se može odobriti dopust bez naknade plaće (neplaćeni dopust) do 30 dana u tijeku kalendarske godine, pod uvjetom da je takav dopust opravdan i da neće izazvati teškoće u obavljanju poslova upravnih tijela, a osobito radi gradnje, popravka ili adaptacije kuće ili stana, njege člana uže obitelji, liječenja na vlastiti trošak, sudjelovanja u kulturno-umjetničkim i športskim priredbama, osobnog školovanja, doškolovanja, osposobljavanja, usavršavanja ili specijalizacije, i to:

- | | |
|---|---------|
| 1. za pripremanje i polaganje ispita u srednjoj školi do | 5 dana |
| 2. za pripremanje i polaganje ispita u višoj školi ili na fakultetu do | 10 dana |
| 3. za sudjelovanje na stručnim seminarima i savjetovanjima do | 5 dana |
| 4. za pripremanje i polaganje ispita zbog stjecanja posebnih znanja i vještina do | 2 dana |

Kada to okolnosti zahtijevaju, pročelnik upravnog tijela može zaposleniku neplaćeni dopust iz stavka 1. ovoga članka odobriti i u trajanju dužem od 30 dana.

Članak 26.

Za vrijeme neplaćenog dopusta službeniku i namješteniku miruju prava i obveze iz radnog odnosa.

III. ZAŠTITA ŽIVOTA, ZDRAVLJA I PRIVATNOSTI ZAPOSLENIKA

Članak 27.

Upravna su tijela dužna osigurati uvjete za zdravlje i sigurnost službenika i namještenika na radu.

Upravna će tijela poduzeti sve zakonske mjere za zaštitu života te sigurnost i zdravlje službenika i namještenika, uključujući njihovo osposobljavanje za siguran rad, sprečavanje opasnosti na radu i pružanje informacije o poduzetim mjerama zaštite na radu.

Upravna su tijela dužna osigurati dodatne uvjete sigurnosti za rad osoba s invaliditetom, u skladu s posebnim propisima.

Članak 28.

Dužnost je svakog službenika i namještenika brinuti o vlastitoj sigurnosti i zdravlju, o sigurnosti i zdravlju drugih službenika i namještenika te osoba na koje utječu njegovi postupci tijekom rada, u skladu s osposobljenošću i uputama koje mu je osiguralo upravno tijelo, odnosno drugo nadležno tijelo te osposobljenošću koju je stekao svojim obrazovanjem, osposobljavanjem i usavršavanjem.

Službenik i namještenik koji u slučaju ozbiljne, prijeteće i neizbježne opasnosti napusti svoje radno mjesto ili opasno područje, ne smije biti stavljen u nepovoljniji položaj zbog takvoga svog postupka u odnosu na druge službenike i namještenike i mora uživati zaštitu od bilo kakvih neposrednih posljedica, osim ako je, prema posebnim propisima ili pravilima struke, bio dužan izložiti se opasnosti radi spašavanja života i zdravlja ljudi i imovine.

Članak 29.

Zaštita privatnosti službenika i namještenika provodi se u skladu sa zakonom.

IV. ZAŠTITA DOSTOJANSTVA SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA TE ZAŠTITA OD DISKRIMINACIJE

Članak 30.

Grad Novalja dužan je zaštititi dostojanstvo službenika i namještenika za vrijeme obavljanja posla tako da im osigura uvjete rada u kojima neće biti izloženi izravnoj ili neizravnoj diskriminaciji te uznemiravanju ili spolnom uznemiravanju. Ova zaštita uključuje i poduzimanje preventivnih mjera.

Uznemiravanje je svako neželjeno ponašanje prema službeniku i namješteniku, koje ima cilj ili stvarno predstavlja povredu dostojanstva te uzrokuje strah ili neprijateljsko, ponižavajuće ili uvredljivo okruženje.

Spolno uznemiravanje je svako verbalno, neverbalno ili fizičko ponašanje spolne naravi koje ima cilj

ili stvarno predstavlja povredu dostojanstva službenika i namještenika, a koje uzrokuje strah ili neprijateljsko, ponižavajuće ili uvredljivo okruženje.

Za izraze „uznemiravanje“ i „spolno uznemiravanje“ koristi se zajednički izraz „uznemiravanje“.

Članak 31.

Uznemiravanje u tijeku rada i u vezi s radom smatra se osobito:

- neprimjereni tjelesni kontakt spolne naravi,
- nedolični prijedlozi spolne i druge naravi,
- uznemiravajući telefonski pozivi,
- upotreba nepriličnih izraza i tona u ophođenju,
- zahtjevi za obavljanjem poslova kojima se službenik i namještenik stavlja u ponižavajući položaj.

Zaštitom od uznemiravanja obuhvaćeni su svi službenici i namještenici od svojih nadređenih i podređenih službenika ili namještenika, suradnika i svake treće osobe s kojom dođu u doticaj u tijeku rada i u vezi s radom.

Članak 32.

Svi službenici i namještenici su dužni, pri obavljanju poslova svojega radnog mjesta, ponašati se i postupati na način kojim ne uznemiruju druge službenike i namještenike te spriječiti uznemiravanje od strane drugih službenika i namještenika a i trećih osoba i o uznemiravanju obavijestiti nadležnu osobu.

Ponašanje službenika i namještenika koje nije u skladu s ovom odredbom predstavlja tešku povredu službene dužnosti.

Članak 33.

Radi zaštite privatnosti i dostojanstva službenika i namještenika koji je podnio prijavu, postupak utvrđivanja uznemiravanja povjerljive je naravi.

Zadužuju se pročelnici upravnih tijela da službenicima i namještenicima osiguraju uvjete rada u kojima neće biti izloženi uznemiravanju ili spolnom uznemiravanju te će u tom cilju poduzimati odgovarajuće preventivne mjere u skladu sa zakonom.

Članak 34.

Pritužbe vezane za zaštitu dostojanstva službenika i namještenika pročelnik je dužan primiti i rješavati sukladno zakonom utvrđenom postupku, kao i poduzimati mjere radi sprječavanja nastanka uznemiravanja.

Gradonačelnik je dužan primiti i rješavati pritužbe ukoliko je uznemiravan pročelnik ili službenik i namještenik od strane pročelnika.

Svi podaci utvrđeni u postupku zaštite dostojanstva službenika i namještenika su tajni.

Članak 35.

Službenik i namještenik pokreće postupak za utvrđivanje uznemiravanja pisanom ili usmenom pritužbom pročelniku.

O usmenoj pritužbi sastavlja se bilješka koju potpisuje zaposlenik koji je pritužbu podnio.

Pročelnik je dužan radi utvrđivanja osnovanosti pritužbe i sprječavanja daljnjeg uznemiravanja, najkasnije sljedećeg radnog dana nakon podnošenja pritužbe, pozvati službenika i namještenika protiv kojega je pritužba podnesena da se o pritužbi očituje. O očitovanju službenika i namještenika sastavlja se bilješka koju taj službenik i namještenik potpisuje.

Pročelnik, kad ocijeni da je to potrebno, provest će i druge radnje, poput suočavanja službenika i namještenika koji je podnio pritužbu i službenika i namještenika na kojega se pritužba odnosi, saslušati i druge osobe koje imaju saznanja o činjenicama vezanim za uznemiravanje i drugo kako bi na dokazan način utvrdio navode iz pritužbe.

Ako se pritužba radi uznemiravanja odnosi na osobu koja nije u radnom odnosu u upravnim tijelima gradske uprave, upravno tijelo će poduzeti odgovarajuće mjere radi utvrđivanja činjeničnog stanja iz pritužbe, imajući na umu zaštitu dostojanstva službenika i namještenika upravnog tijela.

Članak 36.

O postupku utvrđivanja uznemiravanja sastavlja se zapisnik na temelju kojeg ovlaštena osoba, ako je utvrdila uznemiravanje, donosi odluku o mjeri zaštite dostojanstva.

Odluka o mjeri mora se donijeti u roku od osam dana od dana primitka pritužbe o uznemiravanju. Ako ovlaštena osoba u roku iz prethodnog stavka ne poduzme mjere za sprečavanje uznemiravanja ili ako su mjere koje je poduzela očito neprimjerene, službenik i namještenik koji je uznemiravan ima pravo prekinuti rad dok mu se ne osigura zaštita, pod uvjetom da je u daljnjem roku od osam dana zatražio zaštitu pred nadležnim sudom.

Članak 37.

Uzimajući u obzir sve okolnosti konkretnog slučaja, pročelnik, kada utvrdi da uznemiravanje službenika i namještenika postoji, poduzima neku od sljedećih mjera o zaštiti dostojanstva:

- izmjena rasporeda rada tako da se izbjegne rad uznemiravanog i službenika i namještenika koji je izvršio uznemiravanje;
- razmještaj na način da se izbjegne međusobna fizička prisutnost uznemiravanog službenika i namještenika i službenika i namještenika koji je izvršio uznemiravanje u zajedničkom prostoru;
- usmeno upozorenje službenika i namještenika koji je izvršio uznemiravanje;
- pisano upozorenje službeniku i namješteniku koji je izvršio uznemiravanje uz najavu mogućnosti pokretanja povrede službene dužnosti;
- pokretanje postupka zbog povrede službene dužnosti.

Članak 38.

U slučaju da je prijavljeno uznemiravanje od strane osobe koja nije u radnom odnosu u upravnom tijelu gradske uprave, a koja poslovno dolazi u doticaj s uznemiravanim službenikom i namještenikom, pročelnik može, imajući u vidu sve okolnosti prijavljenog slučaja, poduzeti sljedeće mjere:

- pisanim putem upozoriti prijavljenu osobu da će u slučaju ponovnog uznemiravanja poduzeti sve potrebne mjere za zaštitu službenika i namještenika, uključujući i prekid poslovanja s tom osobom ili njegovim poslodavcem;

- o uznemiravanju obavijestiti poslodavca prijavljene osobe, odnosno druga nadležna tijela, i predložiti poduzimanje konkretnih mjera predviđenih propisima kako bi se spriječilo daljnje uznemiravanje.

Članak 39.

Zabranjena je izravna ili neizravna diskriminacija službenika i namještenika na temelju rase, boje kože, spolnog opredjeljenja, bračnog stanja, obiteljskih obveza, dobi, jezika, vjere, političkog ili drugog uvjerenja, nacionalnog ili socijalnog podrijetla, imovnog stanja, rođenja, društvenog položaja, članstva ili nečlanstva u političkoj stranci ili sindikatu te tjelesnih ili duševnih poteškoća.

Zaštita od diskriminacije provodi se u skladu sa zakonom.

V. PLAĆE I DRUGI MATERIJALNI PRIMICI

Plaća

Članak 40.

Osnovnu plaću službenika i namještenika čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je raspoređen i osnovica za izračun plaće, što je uređeno zakonom, Odlukom o visini koeficijenta za obračun plaće službenika i namještenika i Odlukom o visini osnovice za izračun plaće službenika i namještenika Gradske uprave Grada Novalje, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Osnovna plaća iz stavka 1. ovog članka predstavlja bruto plaću.

Plaća se isplaćuje unatrag jedanput mjesečno za protekli mjesec.

Članak 41.

Službenici i namještenici mogu primati plaću i ostala primanja putem tekućih računa banaka prema osobnom odabiru.

Članak 42.

Grad Novalja je dužan na zahtjev službenika ili namještenika izvršiti uplatu obustava iz plaće (kredit, uzdržavanje i slično).

Članak 43.

Osnovna plaća službenika i namještenika uvećat će se:

- za rad noću	35%
- za prekovremeni rad	15%
- za rad subotom	15%
- za rad nedjeljom	20%
- za dvokratni rad s prekidom dužim od 1 sata	10%

Dodaci iz stavka 1. ovoga članka međusobno se ne isključuju.

Ako službenik i namještenik radi na blagdane, neradne dane utvrđene zakonom i na Uskrs, ima pravo na plaću uvećanu za 50%.

Radom u smjenama (smjenski rad) smatra se svakodnevni redovni rad službenika i namještenika prema utvrđenom radnom vremenu koji službenik i namještenik obavlja naizmjenično tijekom tjedna ili mjeseca u prijedpodnevnim (prva smjena), poslijepodnevnim (druga smjena) ili noćnom (treća smjena) dijelu dana.

Rad u prvoj smjeni, u smislu odredbi ovog članka, je od 6 do 14 sati, u drugoj smjeni od 14 do 22 sata i u trećoj smjeni od 22 do 6 sati.

Prekovremenim radom, kad je rad organiziran u radnom tjednu od ponedjeljka do petka, smatra se svaki sat rada duži od 8 sati dnevno, kao i svaki sat rada subotom i nedjeljom.

Ako je rad službenika i namještenika organiziran na drugačiji način, prekovremeni rad je svaki sat rada duži od dnevnog radnog vremena te svaki sat rada duži od 40 sati tjedno.

Redovni mjesečni fond radnih sati su sati koje službenici i namještenici trebaju raditi u tekućem mjesecu, a dobije se na način da se broj radnih dana u tekućem mjesecu pomnoži s 8 sati, odnosno s brojem sati službenika i namještenika zaposlenih na nepuno radno vrijeme.

Umjesto uvećanja osnovne plaće po osnovi prekovremenog rada, službenik ili namještenik može koristiti jedan ili više slobodnih radnih dana prema ostvarenim satima prekovremenog rada, a što se određuje odlukom o preraspodjeli radnog vremena.

Članak 44.

Ako je službenik ili namještenik odsutan s rada zbog bolovanja do 42 dana, pripada mu naknada plaće najmanje u visini 85% od njegove osnovne plaće.

Naknada u 100% iznosu osnovne plaće pripada službeniku i namješteniku kad je na bolovanju zbog profesionalne bolesti ili povrede na radu.

Drugi materijalni primici

Članak 45.

Dodatak za uspješnost u radu isplaćuje se u skladu sa zakonom i na zakonu utemeljenim propisima.

Članak 46.

Službenik i namještenik ili njegova obitelj ima pravo na pomoć u slučaju:

- smrti službenika i namještenika koji izgubi život u obavljanju ili u povodu obavljanja rada 10.000,00 kn
- smrti službenika i namještenika 7.500,00 kn
- smrti supružnika, djeteta ili roditelja, 5000,00 kn
- smrti roditelja supružnika, očuha ili maćehe, posvojitelja ili posvojenika 3.000,00 kn.

Članak 47.

Službenik i namještenik ima pravo na pomoć u slučaju:

1. nastanka teške invalidnosti na radu u visini 5 osnovica,
2. bolovanja dužeg od 90 dana, jednom godišnje u visini 1 osnovice,
3. nastanka teške invalidnosti službenika i namještenika, djeteta, posvojenika ili supružnika u visini 3 osnovice,
4. nabave medicinskih pomagala i pokriće participacije pri liječenju odnosno kupovini neophodno potrebnih lijekova za službenika i namještenika, djecu ili supružnika, jednom godišnje u visini 1 osnovice,
5. kada zaposlenik ima dijete s poteškoćama u razvoju, jednom godišnje u visini 1 osnovice.

Osnovica za isplatu iz stavka 1. ovog članka je osnovica za isplatu plaće u upravnim tijelima gradske uprave Grada Novalje.

Pod teškom invalidnošću iz stavka 1. ovog članka podrazumijeva se invalidnost od najmanje 70%. Nastanak invalidnosti utvrđuje se dostavom pravo-moćnog rješenja nadležnog tijela.

Gradonačelnik može i u drugim osobito opravdanim slučajevima donijeti odluku o isplati odgovarajuće potpore službeniku i namješteniku, u skladu s proračunskim sredstvima planiranim za takvu namjenu.

Članak 48.

Službeniku i namješteniku upućenom na službeno putovanje u zemlji, pripada puna naknada prijevoznih troškova, dnevnica u maksimalno neoporezivom iznosu i naknada troškova noćenja na službenom putu najviše do iznosa cijene hotela kategorije četiri zvjezdice.

Službenik i namještenik ostvaruje pravo na dnevnicu u punom iznosu ako je proveo na putu više od 12 sati, a ukoliko provede na putu manje od 12 sati te više od 8 sati, ima pravo na pola dnevnice.

Službeniku i namješteniku upućenom na službeno putovanje u inozemstvo pripada dnevnicu, naknada prijevoznih troškova i naknada troškova noćenja na način i pod uvjetima utvrđenim propisima o izdacima za službena putovanja u inozemstvo za korisnike državnog proračuna.

Članak 49.

Službenici i namještenici čije je mjesto stanovanja izvan mjesta rada imaju pravo na naknadu troškova međumjesnog javnog prijevoza.

Službenici i namještenici imaju pravo na naknadu troškova prijevoza na posao i s posla za poslodavca najpovoljnijim međumjesnim javnim prijevozom u visini stvarnih izdataka prema cijeni pojedinačne prijevozne karte.

Ukoliko je mjesto stalnog prebivališta ili uobičajenog boravišta udaljeno više od 30 km od mjesta rada te ukoliko službenik i namještenik umjesto međumjesnog prijevoza koristi osobni automobil ili drugo prijevozno sredstvo, Grad Novalja službeniku i namješteniku može, ako mu je to povoljnije, isplatiti naknadu u visini od 0,75 kn po prijađenom kilometru.

Iznimno od prethodnog stavka, ako poslodavac ima potrebu za radom službenika i namještenika čije je mjesto stalnog prebivališta ili uobičajenog boravišta izvan otoka, te ukoliko službenik i namještenik umjesto međumjesnog prijevoza koristi osobni automobil ili drugo prijevozno sredstvo, poslodavac može, ako mu je to povoljnije, isplatiti naknadu u visini od 1,00 kn po prijeđenom kilometru

Službenici i namještenici nemaju pravo na naknadu troškova prijevoza samo u slučaju ako u tijeku mjeseca nisu radili niti jedan dan.

Naknada troškova međumjesnog prijevoza isplaćuje se službeniku i namješteniku jedanput mjesečno za prethodni mjesec.

Članak 50.

Naknada za odvojeni život od obitelji isplaćuje se službeniku i namješteniku za vrijeme provedeno na radu u mjestu sjedišta poslodavca, ako je mjesto rada različito od mjesta prebivališta ili uobičajenog boravišta tog radnika. Obitelji se smatra bračni drug, djeca, posvojenik, udomljeno dijete i štićenik, ako su prijavljeni na istoj adresi stanovanja kao i porezni obveznik.

Visina mjesečne naknade za odvojeni život iznosi 1.200,00 kn.

Pravo na naknadu utvrđuje se za dan. Iznos dnevne naknade za odvojeni život jest mjesečni iznos naknade za odvojeni život podijeljen s brojem ukupnih dana za mjesec za koji se naknada isplaćuje.

Dnevnice za službeno putovanje u tuzemstvu i/ili inozemstvu, dnevnice za rad na terenu i/ili naknada za odvojeni život i/ili pomorski dodatak međusobno se isključuju.

Članak 51.

Ako je službeniku i namješteniku odobreno korištenje privatnog automobila u službene svrhe, ima pravo na naknadu troškova u iznosu naknade za uporabu privatnog automobila u službene svrhe na koji se prema poreznim propisima ne plaća porez.

Članak 52.

Službenici i namještenici se osiguravaju od posljedica nesretnog slučaja za vrijeme rada, kao i u slobodnom vremenu, tijekom 24 sata.

Članak 53.

Službenicima i namještenicima se, sukladno raspoloživim proračunskim sredstvima, može osigurati jedanput godišnje sistematski pregled po cijenama zdravstvenih usluga iz obveznog zdravstvenog osiguranja.

Članak 54.

Prigodom Svetog Nikole službenicima i namještenicima će se isplatiti naknada na ime dara djetetu najviše do visine iznosa na koji se prema poreznim propisima ne plaća porez, za svako dijete do 15 godina starosti, odnosno dijete koje je do 31. prosinca tekuće godine navršilo 15 godina starosti.

Odluku o visini naknade iz stavka 1. ovog članka za svaku kalendarsku godinu donosi Gradonačelnik, sukladno raspoloživim proračunskim sredstvima.

Članak 55.

Službenicima i namještenicima pripada prigodna nagrada (godišnje) najviše do iznosa na koji se prema poreznim propisima ne plaća porez.

Nagrada se može isplatiti u jednom ili dva dijela, i to za božićne (božićnica) i uskrсне (uskrsnica) blagdane.

Odluku o visini nagrade iz stavka 1. i 2. ovog članka za svaku kalendarsku godinu donosi Gradonačelnik, sukladno raspoloživim proračunskim sredstvima.

Pravo na isplatu božićnice i uskrsnice ima službenik i namještenik koji je u službi, odnosno radnom odnosu na dan isplate.

Članak 56.

Službeniku i namješteniku pripada pravo na naknadu za podmirivanje troškova prehrane. Troškovi prehrane isplaćuju se mjesečno u paušalnom iznosu kojeg odlukom utvrđuje gradonačelnik.

Odluka o visini naknade iz stavka 1. ovog članka donosi se za svaku kalendarsku godinu sukladno raspoloživim proračunskim sredstvima.

Članak 57.

Službeniku i namješteniku koji odlazi u mirovinu pripada pravo na otpremninu u iznosu od 16.000,00 kn neto.

Članak 58.

Službeniku i namješteniku se isplaćuje jubilara nagrada za neprekidan rad u upravnim tijelima Grada Novalje i njihovim pravnim prednicima, i to za navršelih:

a) 10 godina	u iznosu od 1.000,00 kn
b) 15 godina	u iznosu od 1.500,00 kn
c) 20 godina	u iznosu od 2.000,00 kn,
d) 25 godina	u iznosu od 2.500,00 kn,
e) 30 godina	u iznosu od 3.000,00 kn
f) 35 godina	u iznosu od 3.500,00 kn
g) 40 godina	u iznosu od 4.000,00 kn.

Jubilara nagrada iz stavka 1. ovog članka isplaćuje se službeniku i namješteniku tijekom godine u kojoj je ostvario pravo na isplatu, a najranije na dan stjecanja prava na isplatu.

Pravo na jubilaru nagradu, kao i isplata, utvrđuje se Rješenjem.

Članak 59.

Materijalna prava određena ovim pravilnikom utvrđena su u neto iznosima.

VI. DJELOVANJE I UVJETI RADA SINDIKATA

Članak 60.

Grad Novalja se obvezuje, u slučaju organiziranja sindikata u upravnim tijelima gradske uprave Grada Novalje, osigurati provedbu svih prava s područja sindikalnog organiziranja utvrđenih u Ustavu Republike Hrvatske, konvencijama Međunarodne organizacije rada, zakonima, propisima i kolektivnim ugovorom.

Članak 61.

Grad Novalja se obvezuje da svojim djelovanjem i aktivnostima ni na koji način neće onemogućiti sindikalni rad, sindikalno organiziranje i pravo zaposlenika da postane članom Sindikata.

Članak 62.

Sindikat se obvezuje, u slučaju svog organiziranja unutar upravnih tijela u gradskoj upravi Grada Novalje, svoje djelovanje provoditi sukladno Ustavu, konvencijama Međunarodne organizacije rada, zakonima, ovim pravilnikom, drugim propisima i kolektivnim ugovorom.

VII. ZAŠTITA PRAVA SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA**Članak 63.**

Sva rješenja o ostvarivanju prava, obveza i odgovornosti službenika i namještenika obvezno se, u pisanom obliku i s obrazloženjem, dostavljaju službeniku i namješteniku, s uputom o pravnom lijeku, u skladu s propisima o službeničkim odnosima.

Članak 64.

Službeniku i namješteniku kome nedostaje najviše pet godina života do ostvarenja uvjeta za starosnu mirovinu, ne može prestati služba, odnosno radni odnos bez osobnog pristanka, osim u slučaju prestanka rada po sili zakona.

Službenik i namještenik iz stavka 1. ovog članka mora biti raspoređen na radno mjesto sukladno svojoj stručnoj spremi i sposobnosti i pripada mu pravo na razliku plaće u visini plaće radnog mjesta na koje je raspoređen i plaće koju je ostvario u mjesecu koji je prethodio mjesecu u kojem je raspoređen na novo radno mjesto, ako je to za njega povoljnije.

Članak 65.

Ako ovlašteno tijelo ocijeni da kod službenika i namještenika postoji smanjena radna sposobnost ili neposredna opasnost od nastanka invalidnosti, pročelnik upravnog tijela dužan je, uzimajući u obzir

nalaz i mišljenje ovlaštene osobe odnosno tijela, u pisanom obliku ponuditi službeniku i namješteniku drugo radno mjesto predviđeno aktima o unutarnjem redu, čije poslove je on sposoban obavljati, a koji, što je više moguće, moraju odgovarati poslovima radnog mjesta na koje je prethodno bio raspoređen.

Pročelnik upravnog tijela dužan je poslove radnog mjesta prilagoditi službeniku i namješteniku iz stavka 1. ovog članka, odnosno poduzeti sve što je u njegovoj moći da mu osigura povoljnije uvjete rada.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 66.**

Stupanjem na snagu ovog pravilnika prestaje važiti Pravilnik o radu (KLASA: 022-01/14-01/01, URBROJ: 2125/06-01/01-14-02 od 20. svibnja 2014. godine, KLASA: 022-01/14-01/02, URBROJ: 2125/06-01/01-14-02 od 17. prosinca 2014. godine, KLASA: 021-01/15-01/02, URBROJ: 2125/06-01/01-15-01 od 15. listopada 2015. godine, KLASA: 021-01/16-01/12, URBROJ: 2125/06-01/01-16-01 od 5. rujna 2016. godine i KLASA: 023-01/19-01/01, URBROJ: 2125/06-01/01-19-01 od 26. travnja 2019. godine i KLASA: 023-01/19-01/03, URBROJ: 2125/06-01/01-19-01 od 20. rujna 2019. godine i KLASA: 112-01/20-01/01, URBROJ: 2125/06-01/01-20-01 od 1. travnja 2020. godine)

Članak 67.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

Pravilnik je trajno dostupan na uvid zaposlenicima kod pročelnika upravnih tijela.

KLASA: 012-02/21-02/01
URBROJ: 2125/06-01/01-21-01
Novalja, 19. studenoga 2021. godine

Gradonačelnik
Ivan Dabo, v.r.

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE BRINJE

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu („NN“ br. 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 29. Statuta Općine Brinje („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 04/21) i čl. 52., 53. i 54. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Brinje („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 04/21), Općinsko vijeće Općine Brinje na 3. sjednici održanoj dana 17.11.2021. godine, donijelo je

PRORAČUN OPĆINE BRINJE ZA 2022. GODINU I PROJEKCIJE ZA 2023. I 2024. GODINU

OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Brinje za 2022. godinu sastoji se od:

A – RAČUN PRIHODA I RASHODA		2022.	2023.	2024.
6	PRIHODI POSLOVANJA	18.890.300,00	19.763.500,00	17.667.000,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	130.000,00	110.000,00	100.000,00
	UKUPNI PRIHODI	19.020.300,00	19.873.500,00	17.767.000,00
3	RASHODI POSLOVANJA	8.986.300,00	8.341.500,00	8.205.000,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	11.595.000,00	11.285.000,00	9.165.000,00
	UKUPNO RASHODI	20.581.300,00	19.626.500,00	17.370.000,00
	RAZLIKA: VIŠAK/MANJAK	-1.561.000,00	247.000,00	397.000,00
B – RAČUN FINANCIRANJA				
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	2.700.000,00	1.000.000,00	750.000,00
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	1.687.000,00	1.547.000,00	1.247.000,00
	RAZLIKA: VIŠAK/MANJAK	1.013.000,00	-547.000,00	-497.000,00
9	PRENESENI VIŠAK/MANJAK	548.000,00	300.000,00	100.000,00
	SVEUKUPNO: VIŠAK/MANJAK	-	-	-

A – PRIHODI

Članak 2.

A – PRIHODI – OPĆI DIO PRORAČUNA

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA/RASHODA	2022.	2023.	2024.
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
6	Prihodi poslovanja	18.890.300,00	19.763.500,00	17.667.000,00
61	Prihodi od poreza	2.275.000,00	1.780.000,00	1.780.000,00
611	Porez i prirez na dohodak	2.000.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00

613	Porez na kuće za odmor	45.000,00	45.000,00	45.000,00
613	Porez na korištenje javnih površina	10.000,00	10.000,00	10.000,00
613	Porez na promet nekretnina	90.000,00	90.000,00	90.000,00
614	Porez na potrošnju	130.000,00	135.000,00	135.000,00
63	Pomoći	13.015.000,00	14.365.000,00	12.265.000,00
633	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	4.500.000,00	4.500.000,00	4.500.000,00
633	Tekuće pomoći iz državnog proračuna – elementarna nepogoda	150.000,00	150.000,00	150.000,00
633	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna –socijalna skrb	30.000,00	30.000,00	30.000,00
633	Tekuće pomoći – Hrvatske ceste – čišćenje snijega	350.000,00	320.000,00	320.000,00
633	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna – zaštita spomenika kulture - Crkva svetog Fabijana i Sebastijana u Brinju	50.000,00	-	-
633	Tekuće pomoći iz državnog proračuna – sufinanciranje programa javnih potreba u području predškolskog odgoja	15.000,00	15.000,00	15.000,00
634	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna – APPRRR – za Dom Lipice	400.000,00	-	-
634	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna – APPRRR – cesta Lipice – Letinac	1.900.000,00	1.900.000,00	-
634	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna – APPRRR – cesta Draženovići	500.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
634	Kapitalne pomoći od ostalih izvanproračunskih korisnika – Ministarstvo regionalnog razvoja – izgradnja šetnice	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
634	Kapitalne pomoći od ostalih proračunskih korisnika – Ministarstvo rada i mirovinskog sustava – program Zaželi	50.000,00	50.000,00	50.000,00
634	Kapitalne pomoći od ostalih izvanproračunskih korisnika – Ministarstvo regionalnog razvoja - Rekonstrukcija Doma zdravlja (2. dio)	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
634	Kapitalne pomoći od ostalih izvanproračunskih korisnika – Ministarstvo regionalnog razvoja - Rekonstrukcija i adaptacija zgrade Mjesnog odbora Jezerane	500.000,00	500.000,00	300.000,00
634	Kapitalne pomoći od ostalih izvanproračunskih korisnika – Ministarstvo regionalnog razvoja - Izgradnja tržnice	100.000,00	-	-
634	Kapitalne pomoći od ostalih izvanproračunskih korisnika – Ministarstvo regionalnog razvoja – modernizacija ceste	200.000,00	200.000,00	200.000,00
634	Kapitalne pomoći od ostalih izvanproračunskih korisnika – Ministarstvo graditeljstva - izgradnja ceste	200.000,00	200.000,00	200.000,00
634	Kapitalne pomoći od ostalih izvanproračunskih korisnika – Ministarstvo regionalnog razvoja Rekonstrukcija i adaptacija sportske svlačione	500.000,00	500.000,00	500.000,00
634	Kapitalne pomoći od ostalih izvanproračunskih korisnika – FZOEU - sanacija divljih odlagališta	170.000,00	-	-
634	Kapitalne pomoći od ostalih izvanproračunskih korisnika – Središnji državni ured za demografiju i mlade – projekt gradnja dječjeg igrališta	325.000,00	-	-
638	Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava (Pavenka)	75.000,00	-	-
64	Prihodi od imovine	131.200,00	141.200,00	156.200,00
641	Kamate na depozite po viđenju	100,00	100,00	100,00
642	Naknade od koncesije	6.000,00	6.000,00	6.000,00
642	Prihodi od zakupa nekretnina	60.000,00	60.000,00	65.000,00
642	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	25.000,00	30.000,00	35.000,00
642	Naknada za eksploataciju mineralnih sirovina	30.000,00	30.000,00	35.000,00
642	Prihodi od spomeničke rente	100,00	100,00	100,00
642	Naknada za nezakonito izgrađene objekte	5.000,00	10.000,00	10.000,00
642	Ostali prihodi od zakupa	5.000,00	5.000,00	5.000,00

65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	3.468.100,00	3.468.300,00	3.455.800,00
651	Ostale nespomenute naknade i pristojbe	10.000,00	10.000,00	10.000,00
652	Doprinosi za šume	1.300.000,00	1.300.000,00	1.300.000,00
652	Ostali nespomenuti prihodi	119.800,00	120.000,00	107.500,00
652	Ostali nespomenuti prihodi – Sufinanciranje građana za asfaltiranje nerazvrstanih cesta	55.000,00	55.000,00	55.000,00
652	Ostali nespomenuti prihodi – Dječji vrtić Tratinčica	173.300,00	173.300,00	173.300,00
652	Ostali nespomenuti prihodi – naknada za pravo putova za infrastrukturu	270.000,00	270.000,00	270.000,00
652	Ostali prihodi za posebne namjene – HZZ – javni radovi	50.000,00	50.000,00	50.000,00
652	Naknada za uređenje voda	30.000,00	30.000,00	30.000,00
652	Ostali nespomenuti prihodi po posebnim propisima – Hrvatske vode	60.000,00	60.000,00	60.000,00
653	Komunalni doprinos	100.000,00	100.000,00	100.000,00
653	Komunalne naknade	1.300.000,00	1.300.000,00	1.300.000,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	1.000,00	10.000,00	10.000,00
681	Ostale nespomenute kazne	1.000,00	10.000,00	10.000,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	130.000,00	110.000,00	100.000,00
71	Prihodi od prodaje ne proizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	60.000,00	50.000,00
711	Građevinsko zemljište	80.000,00	60.000,00	50.000,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	50.000,00	50.000,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	50.000,00	50.000,00	50.000,00
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	2.700.000,00	1.000.000,00	750.000,00
814	Primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima – Vodovod Brinje	100.000,00	-	-
842	Primljen financijski leasing	100.000,00	-	-
842	Primljeni krediti – kratkoročni	1.500.000,00	1.000.000,00	750.000,00
842	Primljeni krediti – dugoročni	1.000.000,00	-	-
92	Rezultat poslovanja	548.000,00	300.000,00	100.000,00
922	Višak prihoda poslovanja	548.000,00	300.000,00	100.000,00
	UKUPNO PRIHODI:	22.268.300,00	21.173.500,00	18.617.000,00

B – RASHODI I IZDACI – OPĆI DIO PRORAČUNA

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA/RASHODA	2022.	2023.	2024.
3	Rashodi poslovanja	8.986.300,00	8.341.500,00	8.205.000,00
31	Rashodi za zaposlene	2.229.500,00	2.209.000,00	2.369.000,00
311	Plaće	1.803.000,00	1.788.000,00	1.938.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	121.500,00	120.000,00	120.000,00
313	Doprinosi na plaće	305.000,00	301.000,00	311.000,00
32	Materijalni rashodi	4.010.560,00	3.816.260,00	3.819.760,00
321	Naknade troškova zaposlenima	153.000,00	131.000,00	131.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	1.105.807,00	1.130.807,00	1.140.807,00
323	Rashodi za usluge	1.820.453,00	1.615.453,00	1.610.453,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	931.300,00	939.000,00	937.500,00
34	Financijski rashodi	121.240,00	121.240,00	121.240,00
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	80.000,00	80.000,00	80.000,00

343	Ostali financijski rashodi	41.240,00	41.240,00	41.240,00
35	Subvencije	190.000,00	190.000,00	190.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	190.000,00	190.000,00	190.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	350.000,00	350.000,00	350.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	350.000,00	350.000,00	350.000,00
38	Donacije i ostali rashodi	2.085.000,00	1.655.000,00	1.355.000,00
381	Tekuće donacije	1.315.000,00	1.195.000,00	1.195.000,00
382	Kapitalne donacije	590.000,00	350.000,00	50.000,00
385	Izvanredni rashodi	40.000,00	40.000,00	40.000,00
386	Kapitalne pomoći	140.000,00	70.000,00	70.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	11.595.000,00	11.285.000,00	9.165.000,00
41	Rashodi za nabavu ne proizvedene dugotrajne imovine	220.000,00	100.000,00	100.000,00
411	Materijalna imovina – prirodna bogatstva	220.000,00	100.000,00	100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	11.375.000,00	11.185.000,00	9.065.000,00
421	Građevinski objekti	11.015.000,00	11.105.000,00	9.000.000,00
422	Postrojenja i oprema	35.000,00	5.000,00	10.000,00
423	Prijevozna sredstva	100.000,00	-	-
426	Nematerijalna proizvedena imovina	225.000,00	75.000,00	55.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.687.000,00	1.547.000,00	1.247.000,00
542	Otplata glavnice primljenih kredita u javnom sektoru	1.500.000,00	1.300.000,00	1.000.000,00
544	Otplata glavnice primljenih kredita izvan javnog sektora	187.000,00	247.000,00	247.000,00
	UKUPNO RASHODI:	22.268.300,00	21.173.500,00	18.617.000,00

II POSEBNI DIO

Članak 3.

Ukupni rashodi i izdaci Proračuna Općine Brinje za 2022.-2024. godinu, raspoređuju se po ekonomskoj klasifikaciji, nositeljima te potanjim namjenama u posebnom dijelu:

AKTIVNOST	BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA/RASHODA	2022.	2023.	2024.
RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA TIJELA OPĆINE BRINJE			150.000,00	150.000,00	150.000,00
GLAVA	00101	OPĆINSKO VIJEĆE I POLITIČKE STRANKE	100.000,00	100.000,00	100.000,00
PROGRAM	1010	Mjere i aktivnosti za osiguranje rada iz djelokruga predstavničkih (vijeće, političke stranke, mjesna samouprava) tijela	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Aktivnost	A100001	Redovan rad općinskog vijeća – naknade predsjedniku, potpredsjedniku i članovima	70.000,00	70.000,00	70.000,00
			70.000,00	70.000,00	70.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			70.000,00	70.000,00	70.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA			70.000,00	70.000,00	70.000,00
	3	Rashodi poslovanja	70.000,00	70.000,00	70.000,00
	32	Materijalni rashodi	70.000,00	70.000,00	70.000,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	70.000,00	70.000,00	70.000,00

Aktivnost	A100002	Rad političkih stranaka	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			30.000,00	30.000,00	30.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA			30.000,00	30.000,00	30.000,00
	3	Rashodi poslovanja	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	38	Ostali rashodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	381	Tekuće donacije	30.000,00	30.000,00	30.000,00
GLAVA	00102	MJESNA SAMOUPRAVA	50.000,00	50.000,00	50.000,00
PROGRAM	1010	Mjere i aktivnosti za osiguranje rada iz djelokruga predstavničkih (vijeća, mjesna samouprava) i izvršnih tijela	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Aktivnost	A100003	Sredstva za Mjesne odbore	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			50.000,00	50.000,00	50.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA			50.000,00	50.000,00	50.000,00
	3	Rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	32	Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	329	Ostali nespomenuti izdaci poslovanja	50.000,00	50.000,00	50.000,00
RAZDJEL 002 IZVRŠNA TIJELA OPĆINE BRINJE			22.118.300,00	21.023.500,00	18.467.000,00
GLAVA	00201	URED NAČELNIKA	395.000,00	395.000,00	395.000,00
PROGRAM	1010	Mjere i aktivnosti za osiguranje rada iz djelokruga izvršnih tijela	395.000,00	395.000,00	395.000,00
Aktivnost	A100004	Redovan rad općinskog načelnika	260.000,00	260.000,00	260.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			260.000,00	260.000,00	260.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA			260.000,00	260.000,00	260.000,00
	3	Rashodi poslovanja	260.000,00	260.000,00	260.000,00
	31	Rashodi za zaposlene	260.000,00	260.000,00	260.000,00
	311	Plaće	220.000,00	220.000,00	220.000,00
	313	Doprinosi na plaće	40.000,00	40.000,00	40.000,00
	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Aktivnost	A100005	Tekuća pričuva proračuna	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			40.000,00	40.000,00	40.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA			40.000,00	40.000,00	40.000,00
	3	Rashodi poslovanja	40.000,00	40.000,00	40.000,00
	38	Ostali rashodi	40.000,00	40.000,00	40.000,00
	383	Tekuća pričuva proračuna	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Aktivnost	A100006	Reprezentacija – konzumacija jela i pića	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			50.000,00	50.000,00	50.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA			50.000,00	50.000,00	50.000,00
	3	Rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	32	Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Aktivnost	A100007	Reprezentacija – nabava za ured načelnika i službi	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			30.000,00	30.000,00	30.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA			30.000,00	30.000,00	30.000,00
	3	Rashodi poslovanja	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	32	Materijalni rashodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Aktivnost	A100008	Izdaci za cvijeće, vijence i svijeće	15.000,00	15.000,00	15.000,00

Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			15.000,00	15.000,00	15.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA			15.000,00	15.000,00	15.000,00
	3	Rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	32	Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	15.000,00
GLAVA	00202	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	20.268.500,00	19.733.700,00	17.177.200,00
PROGRAM	1010	Mjere i aktivnosti za osiguranje rada iz djelokruga Jedininstvenog			
		upravnog odjela	3.463.500,00	3.288.700,00	3.472.200,00
Aktivnost	A100009	Administrativno, tehničko i stručno osoblje	1.372.500,00	1.400.000,00	1.560.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			1.372.500,00	1.400.000,00	1.560.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA			1.372.500,00	1.400.000,00	1.560.000,00
	3	Rashodi poslovanja	1.150.000,00	1.220.000,00	1.380.000,00
	31	Rashodi za zaposlene	1.150.000,00	1.220.000,00	1.380.000,00
	311	Plaće	900.000,00	950.000,00	1.100.000,00
	312	Ostali rashodi za zaposlene	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	312	Ostali rashodi za zaposlene – uspješan rad	40.000,00	50.000,00	50.000,00
	313	Doprinosi na plaće	160.000,00	170.000,00	180.000,00
	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	160.000,00	170.000,00	180.000,00
	32	Materijalni rashodi	190.000,00	180.000,00	180.000,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	65.000,00	65.000,00	65.000,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	60.000,00	50.000,00	50.000,00
	329	Ostale slične naknade za rad i Ugovori o djelu	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Izvor POMOĆI			32.500,00	-	-
	3	Rashodi poslovanja	30.500,00	-	-
	31	Rashodi za zaposlene	30.500,00	-	-
	311	Plaće	25.000,00	-	-
	312	Ostali rashodi za zaposlene	1.500,00	-	-
	313	Doprinosi na plaće	4.000,00	-	-
	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	4.000,00	-	-
	32	Materijalni rashodi	2.000,00	-	-
	321	Naknade troškova zaposlenima	2.000,00	-	-
Aktivnost	A100010	Službena putovanja djelatnika Općine	10.000,00	5.000,00	5.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			10.000,00	5.000,00	5.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA			10.000,00	5.000,00	5.000,00
	3	Rashodi poslovanja	10.000,00	5.000,00	5.000,00
	32	Materijalni rashodi	10.000,00	5.000,00	5.000,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	10.000,00	5.000,00	5.000,00
Aktivnost	A100011	Stručno usavršavanje zaposlenika i nabava literature i publikacija	60.000,00	60.000,00	60.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			60.000,00	60.000,00	60.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA			60.000,00	60.000,00	60.000,00
	3	Rashodi poslovanja	60.000,00	60.000,00	60.000,00
	32	Materijalni rashodi	60.000,00	60.000,00	60.000,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Aktivnost	A100012	Korištenje vozila u vlasništvu Općine (gorivo, održavanje, osiguranje)	70.000,00	70.000,00	70.000,00

Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			70.000,00	70.000,00	70.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA			70.000,00	70.000,00	70.000,00
	3	Rashodi poslovanja	70.000,00	70.000,00	70.000,00
	32	Materijalni rashodi	70.000,00	70.000,00	70.000,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	323	Rashodi za usluge	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Aktivnost	A10013	Grijanje prostora u vlasništvu općine – lož ulje	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			50.000,00	50.000,00	50.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA			50.000,00	50.000,00	50.000,00
	3	Rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	32	Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Aktivnost	A100014	Električna energija i javna rasvjeta	560.000,00	600.000,00	600.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			560.000,00	600.000,00	600.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA			560.000,00	600.000,00	600.000,00
	3	Rashodi poslovanja	560.000,00	600.000,00	600.000,00
	32	Materijalni rashodi	560.000,00	600.000,00	600.000,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	560.000,00	600.000,00	600.000,00
Aktivnost	A100015	Promocija i oglašavanje općine	140.000,00	140.000,00	150.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			140.000,00	140.000,00	150.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA			140.000,00	140.000,00	150.000,00
	3	Rashodi poslovanja	140.000,00	140.000,00	150.000,00
	32	Materijalni rashodi	140.000,00	140.000,00	150.000,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	140.000,00	140.000,00	150.000,00
Aktivnost	A100016	Radijsko informiranje	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			20.000,00	20.000,00	20.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA			20.000,00	20.000,00	20.000,00
	3	Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	32	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Aktivnost	A100017	Izdaci za Dan Općine Brinje – Velika Gospa	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			30.000,00	30.000,00	30.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA			30.000,00	30.000,00	30.000,00
	3	Rashodi poslovanja	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	32	Materijalni rashodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Aktivnost	A100018	Malonogometni turnir za Veliku Gospu	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			5.000,00	5.000,00	5.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA			5.000,00	5.000,00	5.000,00
	3	Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Aktivnost	A100019	Izdaci platnog prometa	15.000,00	15.000,00	15.000,00

Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			15.000,00	15.000,00	15.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA			15.000,00	15.000,00	15.000,00
	3	Rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	34	Financijski rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	343	Ostali financijski rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Aktivnost	A100020	Nabava sitnog inventara za potrebe općinskih službi	10.000,00	15.000,00	15.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			10.000,00	15.000,00	15.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA			10.000,00	15.000,00	15.000,00
	3	Rashodi poslovanja	10.000,00	15.000,00	15.000,00
	32	Materijalni rashodi	10.000,00	15.000,00	15.000,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	15.000,00	15.000,00
Aktivnost	A100021	Telefon, pošta, prijevoz – općinski troškovi	100.000,00	90.000,00	100.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			100.000,00	90.000,00	100.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA			100.000,00	90.000,00	100.000,00
	3	Rashodi poslovanja	100.000,00	90.000,00	100.000,00
	32	Materijalni rashodi	100.000,00	90.000,00	100.000,00
	323	Rashodi za usluge	100.000,00	90.000,00	100.000,00
Aktivnost	A100022	Građevinski objekti u vlasništvu Općine – održavanje	15.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			15.000,00	10.000,00	10.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA			15.000,00	10.000,00	10.000,00
	3	Rashodi poslovanja	15.000,00	10.000,00	10.000,00
	32	Materijalni rashodi	15.000,00	10.000,00	10.000,00
	323	Rashodi za usluge	15.000,00	10.000,00	10.000,00
Aktivnost	A100023	Licenca i održavanje knjigovodstvenog programa	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			100.000,00	100.000,00	100.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA			100.000,00	100.000,00	100.000,00
	3	Rashodi poslovanja	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	32	Materijalni rashodi	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	323	Rashodi za usluge	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Aktivnost	A100024	Računala i računalna oprema	5.000,00	5.000,00	10.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			5.000,00	5.000,00	10.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA			5.000,00	5.000,00	10.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	5.000,00	10.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	5.000,00	10.000,00
	422	Postrojenja i oprema	5.000,00	5.000,00	10.000,00
Aktivnost	A100025	Ulaganja u računalne programe	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			5.000,00	5.000,00	5.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA			5.000,00	5.000,00	5.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Aktivnost	A100026	Ostala oprema (lift, fotokop. i dr.) – održavanje	30.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			30.000,00	10.000,00	10.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA			30.000,00	10.000,00	10.000,00
	3	Rashodi poslovanja	30.000,00	10.000,00	10.000,00
	32	Materijalni rashodi	30.000,00	10.000,00	10.000,00

	323	Rashodi za usluge	30.000,00	10.000,00	10.000,00
Aktivnost	A100027	Troškovi zbrinjavanja pasa lotalica	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			10.000,00	10.000,00	10.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA			10.000,00	10.000,00	10.000,00
	3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	323	Rashodi za usluge	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Aktivnost	A100028	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme –WI fi	10.000,00	5.000,00	5.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			10.000,00	5.000,00	5.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA			10.000,00	5.000,00	5.000,00
	3	Rashodi poslovanja	10.000,00	5.000,00	5.000,00
	32	Materijalni rashodi	10.000,00	5.000,00	5.000,00
	323	Rashodi za usluge	10.000,00	5.000,00	5.000,00
Aktivnost	A100029	Komunalne usluge za općinske prostore (voda, smeće, plin, pričuva i drugo)	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			50.000,00	50.000,00	50.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA			50.000,00	50.000,00	50.000,00
	3	Rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	32	Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	323	Rashodi za usluge	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Aktivnost	A100030	Usluge čuvanja imovine – objekata	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			10.000,00	10.000,00	10.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA			10.000,00	10.000,00	10.000,00
	3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	323	Rashodi za usluge	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Aktivnost	A100031	Usluge odvjetnika, javnog bilježnika i pravnog savjetovanja	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			30.000,00	30.000,00	30.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA			30.000,00	30.000,00	30.000,00
	3	Rashodi poslovanja	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	32	Materijalni rashodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	323	Rashodi za usluge	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Aktivnost	A100032	Premije osiguranja ostale imovine	25.000,00	25.000,00	25.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			25.000,00	25.000,00	25.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA			25.000,00	25.000,00	25.000,00
	3	Rashodi poslovanja	25.000,00	25.000,00	25.000,00
	32	Materijalni rashodi	25.000,00	25.000,00	25.000,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	25.000,00	25.000,00	25.000,00
Aktivnost	A100033	Premije osiguranja zaposlenih	45.000,00	45.000,00	45.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			45.000,00	45.000,00	45.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA			45.000,00	45.000,00	45.000,00
	3	Rashodi poslovanja	45.000,00	45.000,00	45.000,00
	32	Materijalni rashodi	45.000,00	45.000,00	45.000,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	45.000,00	45.000,00	45.000,00
Aktivnost	A100034	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	203.000,00	200.700,00	199.200,00

Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			203.000,00	200.700,00	199.200,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA			203.000,00	200.700,00	199.200,00
	3	Rashodi poslovanja	203.000,00	200.700,00	199.200,00
	32	Materijalni rashodi	203.000,00	200.700,00	199.200,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	203.000,00	200.700,00	199.200,00
Aktivnost	A100035	Izdaci za nabavu kalendara, rokovnika, čestitke i dr.	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			20.000,00	20.000,00	20.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA			20.000,00	20.000,00	20.000,00
	3	Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	32	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Aktivnost	K100036	Kupnja osobnog automobila	100.000,00	-	-
Izvor ZADUŽENJE			100.000,00	-	-
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA			100.000,00	-	-
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	-	-
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	-	-
	423	Osobni automobil	100.000,00	-	-
Aktivnost	A100037	Pomoć građanima – elementarna nepogoda	150.000,00	150.000,00	150.000,00
Izvor POMOĆI			150.000,00	150.000,00	150.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 AKTIVOST SOCIJALNE ZAŠTITE			150.000,00	150.000,00	150.000,00
	3	Rashodi poslovanja	150.000,00	150.000,00	150.000,00
	32	Materijalni rashodi	150.000,00	150.000,00	150.000,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	150.000,00	150.000,00	150.000,00
Aktivnost	A100038	Rashodi za opće dobro – gorivo i drugo	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			15.000,00	15.000,00	15.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 105 NEZAPOSLENOST			15.000,00	15.000,00	15.000,00
	3	Rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	32	Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Aktivnost	A100039	Provedba Programa Zaželi	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Izvor POMOĆI			50.000,00	50.000,00	50.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 105 NEZAPOSLENOST			50.000,00	50.000,00	50.000,00
	3	Rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	31	Rashodi za zaposlene	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	311	Plaće	25.000,00	25.000,00	25.000,00
	313	Doprinosi na plaće	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	32	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	322	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Aktivnost	A100040	Sredstva za članarine – Hrvatska zajednica općina i LAG Lika	18.000,00	18.000,00	18.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			18.000,00	18.000,00	18.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA			18.000,00	18.000,00	18.000,00
	3	Rashodi poslovanja	18.000,00	18.000,00	18.000,00
	32	Materijalni rashodi	18.000,00	18.000,00	18.000,00

	322	Rashodi za materijal i energiju	18.000,00	18.000,00	18.000,00
Aktivnost	A100041	Obilježavanje obljetnica (Žuta lokva, 138. i dr.) reprezentacija	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			20.000,00	20.000,00	20.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA			20.000,00	20.000,00	20.000,00
	3	Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	32	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Aktivnost	A100042	Savjet mladih	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			10.000,00	10.000,00	10.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA			10.000,00	10.000,00	10.000,00
	3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Aktivnost	A100043	Digitalizacija	100.000,00	-	-
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			100.000,00	-	-
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA			100.000,00	-	-
	3	Rashodi poslovanja	100.000,00	-	-
	32	Materijalni rashodi	100.000,00	-	-
	323	Rashodi za usluge	100.000,00	-	-
PROGRAM	1011	SERVISIRANJE JAVNOG DUGA OPĆINE BRINJE	1.787.000,00	1.647.000,00	1.347.000,00
Aktivnost	A100044	Otplata i troškovi kratkoročnog kredita	1.560.000,00	1.360.000,00	1.060.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			1.560.000,00	1.360.000,00	1.060.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0170 TRANSAKCIJE VEZANE ZA JAVNI DUG			1.560.000,00	1.360.000,00	1.060.000,00
	3	Rashodi poslovanja	60.000,00	60.000,00	60.000,00
	34	Financijski rashodi	60.000,00	60.000,00	60.000,00
	342	Kamate za primljene kredite i zajmove	40.000,00	40.000,00	40.000,00
	343	Ostali nespomenuti financijski rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.500.000,00	1.300.000,00	1.000.000,00
	54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	1.500.000,00	1.300.000,00	1.000.000,00
	542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	1.500.000,00	1.300.000,00	1.000.000,00
Aktivnost	A100045	Otplata i troškovi dugoročnog kredita	192.000,00	252.000,00	252.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			192.000,00	252.000,00	252.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0170 TRANSAKCIJE VEZANE ZA JAVNI DUG			192.000,00	252.000,00	252.000,00
	3	Rashodi poslovanja	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	34	Financijski rashodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	342	Kamate za primljene kredite i zajmove	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	162.000,00	222.000,00	222.000,00
	54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	162.000,00	222.000,00	222.000,00
	544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	162.000,00	222.000,00	222.000,00
Aktivnost	A100046	Otplata i troškovi leasinga za općinsko vozilo	35.000,00	35.000,00	35.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			35.000,00	35.000,00	35.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0170 TRANSAKCIJE VEZANE ZA JAVNI DUG			35.000,00	35.000,00	35.000,00
	3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	34	Financijski rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00

	342	Kamate za primljene kredite i zajmove	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	5	Izdaci za finansijsku imovinu i otplate zajmova	25.000,00	25.000,00	25.000,00
	54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	25.000,00	25.000,00	25.000,00
	544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih finansijskih institucija izvan javnog sektora	25.000,00	25.000,00	25.000,00
PROGRAM	1012	PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	1.330.000,00	1.235.000,00	1.230.000,00
Aktivnost	A100047	Javna rasvjeta – održavanje	70.000,00	70.000,00	70.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			70.000,00	70.000,00	70.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 OSTALE OPĆE USLUGE			70.000,00	70.000,00	70.000,00
	3	Rashodi poslovanja	70.000,00	70.000,00	70.000,00
	32	Materijalni rashodi	70.000,00	70.000,00	70.000,00
	323	Rashodi za usluge	70.000,00	70.000,00	70.000,00
Aktivnost	A100048	Ceste- održavanje, rad na cestama i nabava kamenog materijala	610.000,00	610.000,00	610.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			610.000,00	610.000,00	610.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 OSTALE OPĆE USLUGE			610.000,00	610.000,00	610.000,00
	3	Rashodi poslovanja	610.000,00	610.000,00	610.000,00
	32	Materijalni rashodi	610.000,00	610.000,00	610.000,00
	323	Rashodi za usluge	610.000,00	610.000,00	610.000,00
Aktivnost	A100049	Ceste – čišćenje snijega	400.000,00	355.000,00	350.000,00
Izvor POMOĆI			350.000,00	320.000,00	320.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 OSTALE OPĆE USLUGE			400.000,00	355.000,00	350.000,00
	3	Rashodi poslovanja	400.000,00	355.000,00	350.000,00
	32	Materijalni rashodi	400.000,00	355.000,00	350.000,00
	323	Rashodi za usluge	350.000,00	320.000,00	320.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			50.000,00	35.000,00	30.000,00
	323	Rashodi za usluge	50.000,00	35.000,00	30.000,00
Aktivnost	A100050	Komunalne usluge – odvoz kontejnera	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			30.000,00	30.000,00	30.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 OSTALE OPĆE USLUGE			30.000,00	30.000,00	30.000,00
	3	Rashodi poslovanja	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	32	Materijalni rashodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	323	Rashodi za usluge	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Aktivnost	A100051	Održavanje javnih površina	50.000,00	30.000,00	30.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			50.000,00	30.000,00	30.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 OSTALE OPĆE USLUGE			50.000,00	30.000,00	30.000,00
	3	Rashodi poslovanja	50.000,00	30.000,00	30.000,00
	32	Materijalni rashodi	50.000,00	30.000,00	30.000,00
	323	Rashodi za usluge	50.000,00	30.000,00	30.000,00
Aktivnost	A100052	Sredstva – Vodovodu d.o.o. Brinje	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			40.000,00	40.000,00	40.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 OSTALE OPĆE USLUGE			40.000,00	40.000,00	40.000,00
	3	Rashodi poslovanja	40.000,00	40.000,00	40.000,00
	38	Ostali rashodi	40.000,00	40.000,00	40.000,00
	381	Tekuće donacije	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Aktivnost	A100053	Sredstva – Komunalnom društvu Brinje	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			30.000,00	30.000,00	30.000,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 OSTALE OPĆE USLUGE			30.000,00	30.000,00	30.000,00
	3	Rashodi poslovanja	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	38	Ostali rashodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	381	Tekuće donacije	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Aktivnost	A100054	Kapitalna donacija Komunalnom društvu Brinje za rješavanje imovinsko			
		pravnih poslova - groblja	20.000,00	40.000,00	40.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			20.000,00	40.000,00	40.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 OSTALE OPĆE USLUGE			20.000,00	40.000,00	40.000,00
	3	Rashodi poslovanja	20.000,00	40.000,00	40.000,00
	38	Ostali rashodi	20.000,00	40.000,00	40.000,00
	382	Kapitalne donacije	20.000,00	40.000,00	40.000,00
Aktivnost	A100055	Sufinanciranje CGO – Babina gora	50.000,00	-	-
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			50.000,00	-	-
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 OSTALE OPĆE USLUGE			50.000,00	-	-
	3	Rashodi poslovanja	50.000,00	-	-
	38	Ostali rashodi	50.000,00	-	-
	381	Tekuće donacije	50.000,00	-	-
Aktivnost	A100056	Ostale usluge – održavanje bicikala	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			15.000,00	15.000,00	15.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA			15.000,00	15.000,00	15.000,00
	3	Rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	32	Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	323	Rashodi za usluge	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Aktivnost	A100057	Groblja i mrtvačnice – održavanje	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			15.000,00	15.000,00	15.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 OSTALE OPĆE USLUGE			15.000,00	15.000,00	15.000,00
	3	Rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	32	Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	15.000,00
PROGRAM	1013	PROGRAM UPRAVLJANJA IMOVINOM	40.000,00	40.000,00	30.000,00
Aktivnost	A100058	Etažiranje i procjena nekretnina	10.000,00	10.000,00	-
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			10.000,00	10.000,00	-
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 OSTALE OPĆE USLUGE			10.000,00	10.000,00	-
	3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	-
	32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	-
	323	Rashodi za usluge	10.000,00	10.000,00	-
Aktivnost	A100059	Ostale geodetske usluge	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			20.000,00	20.000,00	20.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0474 VIŠENAMJENSKI RAZVOJNI PROJEKTI			20.000,00	20.000,00	20.000,00
	3	Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	32	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	323	Rashodi za usluge	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Aktivnost	A100060	Priključak električne energije na objekte u vlasništvu općine	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			10.000,00	10.000,00	10.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 OSTALE OPĆE USLUGE			10.000,00	10.000,00	10.000,00
	3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00

	32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00
PROGRAM	1014	PROGRAM SOCIJALNE SKRBI	170.000,00	160.000,00	160.000,00
Aktivnost	A100061	Ogrjev za socijalno ugrožene obitelji	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Izvor POMOĆI IZ ŽUPANIJSKOG PRORAČUNA			30.000,00	30.000,00	30.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 AKTIVOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE			30.000,00	30.000,00	30.000,00
	3	Rashodi poslovanja	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Aktivnost	A100062	Pomoć obiteljima i kućanstvima – socijalne potrebe	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			50.000,00	50.000,00	50.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 AKTIVOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE			50.000,00	50.000,00	50.000,00
	3	Rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Aktivnost	A100063	Jednokratne pomoći obiteljima	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			30.000,00	30.000,00	30.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 AKTIVOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE			30.000,00	30.000,00	30.000,00
	3	Rashodi poslovanja	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Aktivnost	A100064	Provedba Programa javnih radova	60.000,00	50.000,00	50.000,00
Izvor PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA			50.000,00	50.000,00	50.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 105 NEZAPOSLENOST			60.000,00	50.000,00	50.000,00
	3	Rashodi poslovanja	60.000,00	50.000,00	50.000,00
	31	Rashodi za zaposlene	40.000,00	40.000,00	40.000,00
	311	Plaće	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	313	Doprinosi na plaće	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	32	Materijalni rashodi	20.000,00	10.000,00	10.000,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			10.000,00	-	-
	322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	-	-
PROGRAM	1015	PROGRAM POTICANJE POLJOPRIVREDNE PROIZVODNJE	80.000,00	80.000,00	80.000,00
Aktivnost	A100065	Sufinanciranje prijevoza vode	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			10.000,00	10.000,00	10.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 AKTIVOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE			10.000,00	10.000,00	10.000,00
	3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Aktivnost	A100066	Izdaci za unapređenje poljoprivredne proizvodnje	70.000,00	70.000,00	70.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			70.000,00	70.000,00	70.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0421 POLJOPRIVREDA			70.000,00	70.000,00	70.000,00
	3	Rashodi poslovanja	70.000,00	70.000,00	70.000,00
	35	Subvencije	70.000,00	70.000,00	70.000,00
	352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima			

		izvan javnog sektora	70.000,00	70.000,00	70.000,00
PROGRAM	1016	ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	498.000,00	498.000,00	498.000,00
Aktivnost	A100067	Rad dobrovoljnih vatrogasnih društava	350.000,00	350.000,00	350.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			350.000,00	350.000,00	350.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0320 USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE			350.000,00	350.000,00	350.000,00
	3	Rashodi poslovanja	350.000,00	350.000,00	350.000,00
	38	Ostali rashodi	350.000,00	350.000,00	350.000,00
	381	Tekuće donacije	350.000,00	350.000,00	350.000,00
Aktivnost	A100068	Rad dobrovoljnih vatrogasnih društava – sezonci	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			50.000,00	50.000,00	50.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0320 USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE			50.000,00	50.000,00	50.000,00
	3	Rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	38	Ostali rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	381	Tekuće donacije	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Aktivnost	A100069	Kapitalna ulaganja u DVD Brinje	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			10.000,00	10.000,00	10.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0320 USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE			10.000,00	10.000,00	10.000,00
	3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	38	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	382	Kapitalne donacije	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Aktivnost	A100070	Hrvatska gorska služba spašavanja	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			15.000,00	15.000,00	15.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0220 CIVILNA OBRANA			15.000,00	15.000,00	15.000,00
	3	Rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	38	Ostali rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	381	Tekuće donacije	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Aktivnost	A100071	Civilna zaštita	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			15.000,00	15.000,00	15.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0220 CIVILNA OBRANA			15.000,00	15.000,00	15.000,00
	3	Rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	38	Ostali rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	381	Tekuće donacije	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Aktivnost	A100072	Hrvatski crveni križ	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			30.000,00	30.000,00	30.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0220 CIVILNA OBRANA			30.000,00	30.000,00	30.000,00
	3	Rashodi poslovanja	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	38	Ostali rashodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	381	Tekuće donacije	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Aktivnost	A100073	Izdaci za sigurnost na cestama – prometna mladež	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			10.000,00	10.000,00	10.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0360 RASHODI ZA JAVNI RED I SIGURNOST			10.000,00	10.000,00	10.000,00
	3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Aktivnost	A100074	Deratizacija i dezinsekcija	18.000,00	18.000,00	18.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			18.000,00	18.000,00	18.000,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0721 OPĆE MEDICINSKE USLUGE			18.000,00	18.000,00	18.000,00
	3	Rashodi poslovanja	18.000,00	18.000,00	18.000,00
	32	Materijalni rashodi	18.000,00	18.000,00	18.000,00
	323	Deratizacija i dezinsekcija	18.000,00	18.000,00	18.000,00
PROGRAM	1017	RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	240.000,00	240.000,00	240.000,00
Aktivnost	A100075	Javne potrebe u području jačanja kapaciteta organizacija civilnog društva	140.000,00	140.000,00	140.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			140.000,00	140.000,00	140.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 OSTALE OPĆE USLUGE			140.000,00	140.000,00	140.000,00
	3	Rashodi poslovanja	140.000,00	140.000,00	140.000,00
	38	Ostali rashodi	140.000,00	140.000,00	140.000,00
	381	Tekuće donacije	140.000,00	140.000,00	140.000,00
Aktivnost	A100076	Javne potrebe u kulturi	70.000,00	70.000,00	70.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			70.000,00	70.000,00	70.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0133 OSTALE OPĆE USLUGE			70.000,00	70.000,00	70.000,00
	3	Rashodi poslovanja	70.000,00	70.000,00	70.000,00
	38	Ostali rashodi	70.000,00	70.000,00	70.000,00
	381	Tekuće donacije	70.000,00	70.000,00	70.000,00
Aktivnost	A100077	Projekti udruga u školstvu	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			30.000,00	30.000,00	30.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0980 USLUGE OBRAZOVANJA			30.000,00	30.000,00	30.000,00
	3	Rashodi poslovanja	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	38	Ostali rashodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00
	381	Tekuće donacije	30.000,00	30.000,00	30.000,00
PROGRAM	1018	RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	240.000,00	240.000,00	240.000,00
Aktivnost	A100078	Aktivnosti zajednice sportova općine Brinje	240.000,00	240.000,00	240.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			240.000,00	240.000,00	240.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0810 SLUŽBE REKREACIJE I ŠPORTA			240.000,00	240.000,00	240.000,00
	3	Rashodi poslovanja	240.000,00	240.000,00	240.000,00
	38	Ostali rashodi	240.000,00	240.000,00	240.000,00
	381	Tekuće donacije	240.000,00	240.000,00	240.000,00
PROGRAM	1019	PROMICANJE KULTURE	305.000,00	60.000,00	60.000,00
Aktivnost	A100079	Uređenje Općine za blagdan i obljetnice – dekoracija	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			20.000,00	20.000,00	20.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0860 RASHODI ZA REKREACIJU, KULTURU I RELIGIJU			20.000,00	20.000,00	20.000,00
	3	Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	32	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Aktivnost	A100080	Obilježavanje vjerskih događanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			20.000,00	20.000,00	20.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0860 RASHODI ZA REKREACIJU, KULTURU I RELIGIJU			20.000,00	20.000,00	20.000,00
	3	Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	32	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Aktivnost	A100081	Kulturni centar	75.000,00	-	-
Izvor Pomoći			75.000,00	-	-
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0860 RASHODI ZA REKREACIJU, KULTURU I RELIGIJU			75.000,00	-	-

	3	Rashodi poslovanja	50.000,00	-	-
	31	Rashodi za zaposlene	50.000,00	-	-
	311	Plaće	40.000,00	-	-
	313	Doprinos za zdravstveno osiguranje	10.000,00	-	-
	31	Rashodi za zaposlene	25.000,00	-	-
	312	Ostali rashodi za zaposlene	10.000,00	-	-
	321	Rashodi za usluge	15.000,00	-	-
Aktivnost	A100082	Crkva – Župa Letinac	10.000,00	5.000,00	5.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			10.000,00	5.000,00	5.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0860 RASHODI ZA REKREACIJU, KULTURU I RELIGIJU			10.000,00	5.000,00	5.000,00
	3	Rashodi poslovanja	10.000,00	5.000,00	5.000,00
	38	Ostali rashodi	10.000,00	5.000,00	5.000,00
	381	Tekuće donacije	10.000,00	5.000,00	5.000,00
Aktivnost	A100083	Crkva Križpolje	40.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			40.000,00	10.000,00	10.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0860 RASHODI ZA REKREACIJU, KULTURU I RELIGIJU			40.000,00	10.000,00	10.000,00
	3	Rashodi poslovanja	40.000,00	10.000,00	10.000,00
	38	Ostali rashodi	40.000,00	10.000,00	10.000,00
	381	Tekuće donacije	40.000,00	10.000,00	10.000,00
Aktivnost	A100084	Crkva Uznesenja BDM Brinje	50.000,00	5.000,00	5.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			50.000,00	5.000,00	5.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0860 RASHODI ZA REKREACIJU, KULTURU I RELIGIJU			50.000,00	5.000,00	5.000,00
	3	Rashodi poslovanja	50.000,00	5.000,00	5.000,00
	38	Ostali rashodi	50.000,00	5.000,00	5.000,00
	381	Tekuće donacije	50.000,00	5.000,00	5.000,00
Aktivnost	A100085	Crkva sv. Fabijana i Sebastijana u Brinju	60.000,00	-	-
Izvor POMOĆI OD OSTALIH IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA			50.000,00	-	-
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0860 RASHODI ZA REKREACIJU, KULTURU I RELIGIJU			60.000,00	-	-
	3	Rashodi poslovanja	60.000,00	-	-
	38	Ostali rashodi	60.000,00	-	-
	382	Kapitalne donacije	50.000,00	-	-
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			10.000,00	-	-
	382	Kapitalne donacije	10.000,00	-	-
Aktivnost	A100119	Pravoslavna crkva	30.000,00	-	-
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			30.000,00	-	-
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0860 RASHODI ZA REKREACIJU, KULTURU I RELIGIJU			30.000,00	-	-
	3	Rashodi poslovanja	30.000,00	-	-
	38	Ostali rashodi	30.000,00	-	-
	381	Tekuće donacije	30.000,00	-	-
PROGRAM	1020	GRADNJA OBJEKATA I UREĐENJE KOMUNALNE			
		INFRASTRUKTURE	4.590.000,00	6.920.000,00	4.720.000,00
Kapitalni p.	K100086	Izgradnja vodovodne mreže – putem Vodovoda Brinje	40.000,00	70.000,00	70.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			40.000,00	70.000,00	70.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0630 OPSKRBA VODOM			40.000,00	70.000,00	70.000,00
	3	Rashodi poslovanja	40.000,00	70.000,00	70.000,00

	38	Ostali rashodi	40.000,00	70.000,00	70.000,00
	386	Kapitalne pomoči	40.000,00	70.000,00	70.000,00
	3861	Izgradnja	40.000,00	70.000,00	70.000,00
Kapitalni p.	K100087	Kapitalna donacija – Vodovod	500.000,00	300.000,00	-
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			500.000,00	300.000,00	-
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0630 OPSKRBA VODOM			500.000,00	300.000,00	-
	3	Rashodi poslovanja	500.000,00	300.000,00	-
	38	Ostali rashodi	500.000,00	300.000,00	-
	382	Kapitalna donacija	500.000,00	300.000,00	-
Kapitalni p.	K100088	Izgradnja i rekonstrukcija javne rasvjete	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Izvor PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA			50.000,00	50.000,00	50.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0640 ULIČNA RASVJETA			50.000,00	50.000,00	50.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	421	Građevinski objekti	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Kapitalni p.	K100089	Izdaci za ceste – asfaltiranje, izgradnja, rekonstrukcija	4.000.000,00	6.500.000,00	4.600.000,00
Izvor POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA			2.800.000,00	5.300.000,00	3.400.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 CESTOVNI PROMET			4.000.000,00	6.500.000,00	4.600.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.000.000,00	6.500.000,00	4.600.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.000.000,00	6.500.000,00	4.600.000,00
	421	Građevinski objekti – cesta Draženovići	500.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
	421	Građevinski objekti – cesta Letinac - Lipice	1.900.000,00	1.900.000,00	-
	421	Građevinski objekti - MRRFOEU	200.000,00	200.000,00	200.000,00
	421	Građevinski objekti – Ministarstvo graditeljstva	200.000,00	200.000,00	200.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			1.200.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00
	421	Građevinski objekti	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	421	Građevinski objekti	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
	421	Građevinski objekti	100.000,00	100.000,00	100.000,00
PROGRAM	1021	PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA	5.590.000,00	3.570.000,00	3.350.000,00
Kapitalni p.	K100090	Izrada projektne dokumentacije (ceste, rasvjeta – troškovnici)	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			50.000,00	50.000,00	50.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0474 VIŠENAMJENSKI RAZVOJNI PROJEKTI			50.000,00	50.000,00	50.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Kapitalni p.	K100091	Projektna dokumentacija i elaborati	30.000,00	20.000,00	-
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			30.000,00	20.000,00	-
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0474 VIŠENAMJENSKI RAZVOJNI PROJEKTI			30.000,00	20.000,00	-
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	20.000,00	-
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	20.000,00	-
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00	20.000,00	-
Kapitalni p.	K100092	Kapitalna pomoć Komunalnom društvu Brinje za projekt groblje	100.000,00	-	-
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			100.000,00	-	-
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0474 VIŠENAMJENSKI RAZVOJNI PROJEKTI			100.000,00	-	-
	3	Rashodi poslovanja	100.000,00	-	-

	38	Ostali rashodi	100.000,00	-	-
	386	Kapitalne pomoći	100.000,00	-	-
Kapitalni p.	K100093	Projekti – Prostor u Domu zdravlja – 2. dio	80.000,00	-	-
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			80.000,00	-	-
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0474 VIŠENAMJENSKI RAZVOJNI PROJEKTI			80.000,00	-	-
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	80.000,00	-	-
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000,00	-	-
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	80.000,00	-	-
Kapitalni p.	K100094	Rekonstrukcija prostora u Domu zdravlja – 2. dio	2.300.000,00	2.300.000,00	2.300.000,00
Izvor POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA			2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOMUNALNE					
		POGODNOSTI	2.300.000,00	2.300.000,00	2.300.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.300.000,00	2.300.000,00	2.300.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.300.000,00	2.300.000,00	2.300.000,00
	421	Građevinski objekti	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			300.000,00	300.000,00	300.000,00
	421	Građevinski objekti	300.000,00	300.000,00	300.000,00
Kapitalni p.	K100095	Rekonstrukcija i adaptacija sportske svlačionice	600.000,00	600.000,00	600.000,00
Izvor POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA			500.000,00	500.000,00	500.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOMUNALNE					
		POGODNOSTI	600.000,00	600.000,00	600.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	600.000,00	600.000,00	600.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	600.000,00	600.000,00	600.000,00
	421	Građevinski objekti	500.000,00	500.000,00	500.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI			100.000,00	100.000,00	100.000,00
	421	Građevinski objekti	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Kapitalni p.	K100096	Dopuna projektne dokumentacije sportske svlačionice	30.000,00	-	-
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			30.000,00	-	-
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0474 VIŠENAMJENSKI RAZVOJNI PROJEKTI			30.000,00	-	-
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	-	-
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	-	-
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00	-	-
Kapitalni p.	K100097	Izgradnja tržnice	150.000,00	-	-
Izvor POMOĆI OD IZVANPRORAČUNSKIH KORISNIKA			100.000,00	-	-
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOMUNALNE					
POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI			150.000,00	-	-
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00	-	-
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	-	-
	421	Građevinski objekti	100.000,00	-	-
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			50.000,00	-	-
	421	Građevinski objekti	50.000,00	-	-
Kapitalni p.	K100098	Dopuna glavnog projekta za tržnicu	30.000,00	-	-
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			30.000,00	-	-
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0474 VIŠENAMJENSKI RAZVOJNI PROJEKTI			30.000,00	-	-
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	-	-
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	-	-

	426	Nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00	-	-
Kapitalni p.	K100099	Rekonstrukcija i adaptacija zgrade Mjesnog odbora Jezerane	500.000,00	500.000,00	300.000,00
Izvor POMOĆI			500.000,00	500.000,00	300.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOMUNALNE					
		POGODNOSTI	500.000,00	500.000,00	300.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000,00	500.000,00	300.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000,00	500.000,00	300.000,00
	421	Građevinski objekti	500.000,00	500.000,00	300.000,00
Kapitalni p.	K100100	Dom Lipice	500.000,00	-	-
Izvor POMOĆI			400.000,00	-	-
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOMUNALNE					
		POGODNOSTI	500.000,00	-	-
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000,00	-	-
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000,00	-	-
	421	Građevinski objekti	400.000,00	-	-
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			100.000,00	-	-
	421	Građevinski objekti	100.000,00	-	-
Kapitalni p.	K100101	Modernizacija javne rasvjete	1.000.000,00	-	-
Izvor ZADUŽENJE			1.000.000,00	-	-
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOMUNALNE					
		POGODNOSTI	1.000.000,00	-	-
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000.000,00	-	-
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000.000,00	-	-
	421	Građevinski objekti	1.000.000,00	-	-
Kapitalni p.	K100102	Kupnja zemljišta	220.000,00	100.000,00	100.000,00
Izvor ZADUŽENJE			200.000,00	-	-
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0560 POSLOVI I USLUGE ZAŠTITE OKOLIŠA KOJE NISU					
DRUGDJE SVRSTANI			220.000,00	100.000,00	100.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	220.000,00	100.000,00	100.000,00
	41	Rashodi za nabavu ne proizvedene dugotrajne imovine	220.000,00	100.000,00	100.000,00
	411	Materijalna imovina – prirodna bogatstva	200.000,00	-	-
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			20.000,00	100.000,00	100.000,00
	411	Materijalna imovina – prirodna bogatstva	20.000,00	100.000,00	100.000,00
PROGRAM	1022	PROGRAM ZAŠTITE OKOLIŠA	300.000,00	50.000,00	50.000,00
Kapitalni p.	K100103	Sufinanciranje komunalne opreme (FZOEU)	30.000,00	-	-
Izvor POMOĆI			30.000,00	-	-
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 00560 POSLOVNI I USLUGE ZAŠTITE OKOLIŠA KOJI					
NISU DRUGDJE SVRSTANI			30.000,00	-	-
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	-	-
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	-	-
	422	Postrojenja i oprema	30.000,00	-	-
Aktivnost	A100104	Javorov vrh – monitoring na projektu (mjerjenje plinova, zbijenost tla i sl.)	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			50.000,00	50.000,00	50.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 00560 POSLOVNI I USLUGE ZAŠTITE OKOLIŠA KOJI					
NISU DRUGDJE SVRSTANI			50.000,00	50.000,00	50.000,00
	3	Rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	50.000,00

	32	Materijalni rashodi	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	323	Rashodi za usluge	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Kapitalni p.	K100105	Sanacija divljih odlagališta	220.000,00	-	-
Izvor POMOĆI			170.000,00	-	-
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 00560 POSLOVNI I USLUGE ZAŠTITE OKOLIŠA KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI			220.000,00	-	-
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	220.000,00	-	-
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	220.000,00	-	-
	421	Građevinski objekti	170.000,00	-	-
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			50.000,00	-	-
	421	Građevinski objekti	50.000,00	-	-
PROGRAM	1023	PROGRAM POTICANJA DEMOGRAFSKE OBNOVE	95.000,00	95.000,00	95.000,00
Aktivnost	A100106	Pokloni za djecu do četvrtog razreda	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			15.000,00	15.000,00	15.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 104 OBITELJ I DJECA			15.000,00	15.000,00	15.000,00
	3	Rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	32	Materijalni rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Aktivnost	A100107	Poticanje demografske obnove – pokloni za novorođenu djecu	80.000,00	80.000,00	80.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			80.000,00	80.000,00	80.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 104 OBITELJ I DJECA			80.000,00	80.000,00	80.000,00
	3	Rashodi poslovanja	80.000,00	80.000,00	80.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	80.000,00	80.000,00	80.000,00
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	80.000,00	80.000,00	80.000,00
PROGRAM	1024	PROGRAM ZA OSNOVNO I SREDNJEŠKOLSKO OBRAZOVANJE	225.000,00	225.000,00	225.000,00
Aktivnost	A100108	Sufinanciranje školske kuhinje	45.000,00	45.000,00	45.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			45.000,00	45.000,00	45.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0980 USLUGE OBRAZOVANJA			45.000,00	45.000,00	45.000,00
	3	Rashodi poslovanja	45.000,00	45.000,00	45.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	45.000,00	45.000,00	45.000,00
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	45.000,00	45.000,00	45.000,00
Aktivnost	A100109	Sufinanciranje radnih materijala	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			20.000,00	20.000,00	20.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0980 USLUGE OBRAZOVANJA			20.000,00	20.000,00	20.000,00
	3	Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Aktivnost	A100110	Stipendije i školarine	75.000,00	75.000,00	75.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			75.000,00	75.000,00	75.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0980 USLUGE OBRAZOVANJA			75.000,00	75.000,00	75.000,00
	3	Rashodi poslovanja	75.000,00	75.000,00	75.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	75.000,00	75.000,00	75.000,00
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	75.000,00	75.000,00	75.000,00
Aktivnost	A100111	Sredstva za potrebe Osnovne škole	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			40.000,00	40.000,00	40.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0912 OSNOVNO OBRAZOVANJE			40.000,00	40.000,00	40.000,00

	3	Rashodi poslovanja	40.000,00	40.000,00	40.000,00
	38	Ostali rashodi	40.000,00	40.000,00	40.000,00
	381	Tekuće donacije	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Aktivnost	A100112	Izdaci za prijevoz učenika	45.000,00	45.000,00	45.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			45.000,00	45.000,00	45.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0980 USLUGE OBRAZOVANJA			45.000,00	45.000,00	45.000,00
	3	Rashodi poslovanja	45.000,00	45.000,00	45.000,00
	35	Subvencije	45.000,00	45.000,00	45.000,00
	352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	45.000,00	45.000,00	45.000,00
PROGRAM	1025	PROGRAM RAZVOJA TURIZMA	1.220.000,00	1.290.000,00	1.285.000,00
Aktivnost	A100113	Turistička zajednica Općine Brinje	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			20.000,00	20.000,00	20.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0473 Turizam			20.000,00	20.000,00	20.000,00
	3	Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	38	Ostali rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	381	Tekuće donacije	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Aktivnost	A100114	Biciklijada, 80.-te i drugo	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			15.000,00	15.000,00	15.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0473 Turizam			15.000,00	15.000,00	15.000,00
	3	Rashodi poslovanja	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	38	Ostali rashodi	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	381	Tekuće donacije	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Aktivnost	A100115	Organizacija zabava i manifestacija - balovi	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			5.000,00	5.000,00	5.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0473 Turizam			5.000,00	5.000,00	5.000,00
	3	Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	32	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Kapitalni p.	K100116	Izgradnja šetnice	1.150.000,00	1.150.000,00	1.150.000,00
Izvor POMOCI			1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0473 Turizam			1.150.000,00	1.150.000,00	1.150.000,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.150.000,00	1.150.000,00	1.150.000,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.150.000,00	1.150.000,00	1.150.000,00
	421	Građevinski objekti	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			150.000,00	150.000,00	150.000,00
	421	Građevinski objekti	150.000,00	150.000,00	150.000,00
Kapitalni p.	K100117	Uređenje Vidikovca	20.000,00	5.000,00	-
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			20.000,00	5.000,00	-
FUNKCIJSKA KLAS. 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOM. POGODNOSTI			20.000,00	5.000,00	-
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	5.000,00	-
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	5.000,00	-
	421	Građevinski objekti	20.000,00	5.000,00	-
Aktivnost	A100118	Doček Nove godine u podne	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			10.000,00	10.000,00	10.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0980 USLUGE OBRAZOVANJA			10.000,00	10.000,00	10.000,00

	3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00	10.000,00	10.000,00
PROGRAM	1026	PROGRAM - JAČANJE GOSPODARSTVA	75.000,00	75.000,00	75.000,00
Aktivnost	A100121	Izdaci za linijski prijevoz	75.000,00	75.000,00	75.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			75.000,00	75.000,00	75.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 Cestovni promet			75.000,00	75.000,00	75.000,00
	3	Rashodi poslovanja	75.000,00	75.000,00	75.000,00
	35	Subvencije	75.000,00	75.000,00	75.000,00
	352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	75.000,00	75.000,00	75.000,00
PROGRAM	1027	PROGRAM - ZDRAVSTVO	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Aktivnost	A100122	Sporazum – Sufinanciranje zdravstvenih radnika – Ambulanta Brinje	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			10.000,00	10.000,00	10.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0721 MEDICINSKE USLUGE			10.000,00	10.000,00	10.000,00
	3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	38	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	381	Tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Aktivnost	A100123	Tekuće donacije – Sufinanciranje pripravnosti i dežurstva u Domu zdravlja	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			10.000,00	10.000,00	10.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0721 MEDICINSKE USLUGE			10.000,00	10.000,00	10.000,00
	3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	38	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	381	Tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	10.000,00
GLAVA	00203	DJEČJI VRTIĆ	1.454.800,00	894.800,00	894.800,00
PRORAČ.					
KORISNIK	26651	DJEČJI VRTIĆ TRATINČICA	1.454.800,00	894.800,00	894.800,00
PROGRAM	1024	PROGRAM JAVNIH POTREBA U OBRAZOVANJU	929.800,00	894.800,00	894.800,00
Aktivnost	A100124	Financiranje redovne djelatnosti Dječjeg vrtića	929.800,00	894.800,00	894.800,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			741.500,00	706.500,00	706.500,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911 PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE			929.800,00	894.800,00	894.800,00
	3	Rashodi poslovanja	929.800,00	894.800,00	894.800,00
	31	Rashodi za zaposlene	639.000,00	639.000,00	639.000,00
	311	Plaće	563.000,00	563.000,00	563.000,00
	313	Doprinosi na plaće	76.000,00	76.000,00	76.000,00
	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	76.000,00	76.000,00	76.000,00
	32	Materijalni rashodi	102.500,00	67.500,00	67.500,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	323	Rashodi za usluge	9.000,00	9.000,00	9.000,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	43.500,00	8.500,00	8.500,00
Izvor PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA			173.300,00	173.300,00	173.300,00
	312	Ostali rashodi za zaposlene	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	31.000,00	31.000,00	31.000,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	37.807,00	37.807,00	37.807,00
	323	Rashodi za usluge	48.453,00	48.453,00	48.453,00
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	29.800,00	29.800,00	29.800,00

	34	Financijski rashodi	6.240,00	6.240,00	6.240,00
	343	Ostali financijski rashodi	6.240,00	6.240,00	6.240,00
Izvor POMOĆI			15.000,00	15.000,00	15.000,00
	323	Rashodi za usluge – sufinanciranje javnih potreba u području predškolskog odgoja	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Kapitalni.p.	K100125	Gradnja dječjeg igrališta	525.000,00	-	-
Izvor POMOĆI			325.000,00	-	-
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911 PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE			525.000,00	-	-
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	525.000,00	-	-
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	525.000,00	-	-
	421	Građevinski objekti	325.000,00	-	-
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			200.000,00	-	-
	421	Građevinski objekti	200.000,00	-	-
		UKUPNO RAZDJELI IZDATAKA:	22.268.300,00	21.173.500,00	18.617.000,00

PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 4.

Ovaj Proračun objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije, a primjenjuje se od 01. siječnja 2022. godine.

KLASA: 400-08/21-01/07

URBROJ: 2125/04-21-01-03

Brinje, 17. studenoga 2021. godine

Predsjednik Vijeća
Ivan Perković, dipl.ing., v.r.

OBRAZLOŽENJE UZ PRORAČUN OPĆINE BRINJE ZA RAZDOBLJE OD 2022.-2024. GODINE

Temeljem članka 39. Zakona o proračunu („NN“ br. 87/08, 136/12 i 15/15) predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave obvezno je do kraja tekuće godine donijeti proračun za iduću, kao i projekcije proračuna za sljedeće dvije proračunske godine.

Metodologija izrade proračuna propisana je Zakonom o proračunu („NN“ br. 87/08, 136/12 i 15/15) i pod zakonskim aktima kojima se regulira provedba Zakona-Pravilnikom o proračunskim klasifikacijama („NN“ br. 26/10, 120/13 i 01/20) i novim Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i računskom planu („NN“ br. 124/14, 87/16 i 3/18).

Proračun se sastoji od:

- Općeg dijela
- Posebnog dijela
- Plana razvojnih programa

Posebni dio proračuna sastoji se od rashoda i izdataka raspoređenih po programima (aktivnostima i projektima) unutar razdjela/glava definiranih u skladu s organizacijskom klasifikacijom Proračuna.

Proračun Općine Brinje je konsolidiran, što znači da su svi prihodi i rashodi proračunskih korisnika planirani u proračunu.

OPĆI DIO

Opći dio proračuna čini Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.

PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA

Ukupni prihodi i primici proračuna općine Brinje za 2022. godinu predviđeni su u iznosu od 22.268.300,00 kn.

Prihodi od poreza skupina 61 – planirani su u iznosu od 2.275.000,00 kn.

- Porez i prirez na dohodak planiran je u iznosu od 2.000.000,00 kn
- Porez na kuće za odmor, porez na korištenje javnih površina, porez na promet nekretnina, i porez na potrošnju: planirani su u iznosu od 275.000,00 kn

Pomoći – skupina 63 – planirani su u iznosu od 13.015.000,00 kn

Prihodi od imovine skupina 64 – planirani su u iznosu od 131.200,00 kn.

- Prihod od kamata planiran u iznosu od 100,00 kn
- Naknada za koncesije – 6.000,00 kn
- Prihodi od zakupa nekretnina – 60.000,00 kn
- Prihod od zakupa poljoprivrednog zemljišta – 25.000,00 kn
- Naknada za eksploataciju mineralnih sirovina – 30.000,00 kn
- Prihod od spomeničke rente – 100,00 kn
- Naknada za nezakonito izgrađene objekte – 5.000,00 kn
- Ostali prihodi od zakupa – 5.000,00 kn

Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima skupina 65 – planirani su u iznosu od 3.468.100,00 kn.

- Ostale nespomenute naknade i pristojbe – 10.000,00 kn.
- Doprinosi za šume – 1.300.000,00 kn
- Ostali nespomenuti prihodi 119.800,00 kn
- Sufinanciranje građana za asfaltiranje nerazvrstanih cesta – 55.000,00 kn
- Dječji vrtić Tratinčica Brinje – 173.300,00 kn
- Naknada za pravo putova za infrastrukturu – 270.000,00 kn
- Ostali prihodi za posebne namjene – HZZ – javni radovi – 50.000,00 kn
- Naknada za uređenje voda – 30.000,00 kn
- Ostali nespomenuti prihodi po posebnim propisima – Hrvatske vode – 60.000,00 kn
- Komunalni doprinos – 100.000,00 kn
- Komunalne naknade – 1.300.000,00 kn.

Kazne, upravne mjere i ostali prihodi skupina 68 – planirane su u iznosu od 1.000,00 kn

Prihodi od prodaje ne proizvedene dugotrajne imovine skupina 71 - planirano u iznosu 80.000,00 kn.

Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine skupina 72 – planirano u iznosu od 50.000,00 kn.

Primici od financijske imovine i zaduživanja skupina 8 – planirano u iznosu od 2.700.000,00 kn.

- Povrat pozajmice – 100.000,00 kn
- Primljen financijski leasing – 100.000,00 kn
- Primljen kredit kratkoročni – 1.500.000,00 kn
- Primljen dugoročni kredit – 1.000.000,00 kn

Projekcija prihoda Proračuna Općine Brinje za 2023. godinu iznosi 21.173.500,00 kn.

Projekcija prihoda Proračuna Općine Brinje za 2024. godinu iznosi 18.617.000,00 kn.

RASHODI I IZDACI PRORAČUNA

Ukupno rashodi i izdaci Proračuna Općine Brinje za 2022. godinu predviđeni su u iznosu od 22.268.300,00 kn, a uključuje:

- **Skupina 3** - rashode poslovanja u iznosu – 8.986.300,00 kn
- **Skupina 4** - Rashodi za nabavu nefinancijske imovine - 11.595.000,00 kn
- **Skupina 5** - izdatke za financijsku imovinu i otplate zajmova – 1.687.000,00 kn

POSEBNI DIO

U posebnom dijelu proračuna raspoređeni su izdaci sukladno propisanim klasifikacijama: organizacijska, ekonomska, funkcijska, programska i izvori financiranja.

RAZDJEL 001 – PREDSTAVNIČKA TIJELA OPĆINE BRINJE – 150.000,00 kn

GLAVA 00101 OPĆINSKO VIJEĆE I POLITIČKE STRANKE

GLAVA 00102 MJESNA SAMOUPRAVA

**RAZDJEL 002 IZVRŠNA TIJELA OPĆINE BRINJE
– 22.118.300,00 kn**

GLAVA 00201 OPĆINSKI NAČELNIK

GLAVA 00202 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

PROGRAM 1010 – 3.463.500,00 kn
PROGRAM 1011 - 1.787.000,00 kn
PROGRAM 1012 - 1.330.000,00 kn
PROGRAM 1013 - 40.000,00 kn
PROGRAM 1014 - 170.000,00 kn
PROGRAM 1015 - 80.000,00 kn
PROGRAM 1016 - 498.000,00 kn
PROGRAM 1017 - 240.000,00 kn
PROGRAM 1018 - 240.000,00 kn
PROGRAM 1019 - 305.000,00 kn
PROGRAM 1020 - 4.590.000,00 kn
PROGRAM 1021 - 5.590.000,00 kn
PROGRAM 1022 - 300.000,00 kn
PROGRAM 1023 - 95.000,00 kn
PROGRAM 1024 - 225.000,00 kn
PROGRAM 1025 - 1.220.000,00 kn

PROGRAM 1026 - 75.000,00 kn

PROGRAM 1027 - 20.000,00 kn

GLAVA 00203 DJEČJI VRTIĆ TRATINČICA BRINJE

PROGRAM 1024 - 929.800,00 kn

Projekcijom Proračuna Općine Brinje za 2023. godinu predviđeni su izdaci u iznosu od 21.173.500,00,00 kn.

Projekcijom Proračuna Općine Brinje za 2024. godinu predviđeni su izdaci u iznosu od 18.617.000,00 kn.

PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA

Plan razvojnih programa sastavni je dio Proračuna Općine Brinje za trogodišnje razdoblje te izdvajanja za kapitalna ulaganja.

Na temelju članka 33.i 34. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 29. Statuta Općine Brinje („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 04/21) Općinsko vijeće Općine Brinje na sjednici održanoj 17.11.2021. godine, donosi

PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA OPĆINE BRINJE ZA RAZDOBLJE 2022.-2024. GODINE

Članak 1.

U Planu razvojnih programa za razdoblje od 2022.-2024. godine iskazani su planirani rashodi za nabavu nefinancijske imovine (investicije), te izvori financiranja kako slijedi:

Aktivnost/ Račun	Naziv	Plan 2022.	Plan 2023.	Plan 2024.	Izvor financiranja Naziv
	Komunalna infrastruktura				
K100102	Kupnja zemljišta				
411	Materijalna imovina – prirodna bogatstva	200.000,00	-	-	Zaduživanje
411	Materijalna imovina – prirodna bogatstva	20.000,00	100.000,00	100.000,00	Opći prihodi i primici
	Ukupno:	220.000,00	100.000,00	100.000,00	
	Građevinski objekti				
K100088	Izgradnja i rekonstrukcija javne rasvjete				
421	Građevinski objekti	50.000,00	50.000,00	50.000,00	Opći prihodi i primici
K100089	Izdaci za ceste-asfaltiranje, izgradnja, rekonstrukcija				
421	Građevinski objekti	500.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	Pomoći
421	Građevinski objekti	1.900.000,00	1.900.000,00	-	Pomoći
421	Građevinski objekti	200.000,00	200.000,00	200.000,00	Pomoći
421	Građevinski objekti	200.000,00	200.000,00	200.000,00	Pomoći
421	Građevinski objekti	100.000,00	100.000,00	100.000,00	Opći prihodi i primici
421	Građevinski objekti	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	Opći prihodi i primici
421	Građevinski objekti	100.000,00	100.000,00	100.000,00	Opći prihodi i primici
K100094	Rekonstrukcija prostora u Domu zdravlja – 2. Dio				
421	Građevinski objekti	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	Pomoći
421	Građevinski objekti	300.000,00	300.000,00	300.000,00	Opći prihodi i primici
K100095	Rekonstrukcija i adaptacija sportske svlačionice				
421	Građevinski objekti	500.000,00	500.000,00	500.000,00	Pomoći
421	Građevinski objekti	100.000,00	100.000,00	100.000,00	Opći prihodi i primici
K100097	Izgradnja tržnice				
421	Građevinski objekti	100.000,00	-	-	Pomoći
421	Građevinski objekti	50.000,00	-	-	Opći prihodi i primici
K100099	Rekonstrukcija i adaptacija zgrade Mjesnog odbora				
	Jezerane				

421	Građevinski objekti	500.000,00	500.000,00	300.000,00	Pomoći
K100100	Dom Lipice				
421	Građevinski objekti	400.000,00	-	-	Pomoći
421	Građevinski objekti	100.000,00	-	-	Opći prihodi i primici
K100101	Modernizacija javne rasvjete				
421	Građevinski objekti	1.000.000,00			Zaduživanje
K100105	Sanacija divljih odlagališta				
421	Građevinski objekti	170.000,00	-	-	Pomoći
421	Građevinski objekti	50.000,00	-	-	Opći prihodi i primici
K100116	Izgradnja šetnice				
421	Građevinski objekti	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	Pomoći
421	Građevinski objekti	150.000,00	150.000,00	150.000,00	Opći prihodi i primici
K100117	Uređenje Vidikovca				
421	Građevinski objekti	20.000,00	5.000,00	-	Opći prihodi i primici
K100125	Gradnja dječjeg igrališta				
421	Građevinski objekti	325.000,00	-	-	Pomoći
421	Građevinski objekti	200.000,00	-	-	Opći prihodi i primici
	Ukupno:	11.015.000,00	11.105.000,00	9.000.000,00	
	Strojevi, oprema i vozila				
	Strojevi, oprema i vozila				
A100024	Računala i računalna oprema				
422	Postrojenja i oprema	5.000,00	5.000,00	10.000,00	Opći prihodi i primici
K100103	Sufinanciranje komunalne opreme				
422	Postrojenja i oprema	30.000,00	-	-	Pomoći
K100036	Kupnja osobnog vozila				
423	Osobni automobil	100.000,00	-	-	Opći prihodi i primici
	Ukupno:	135.000,00	5.000,00	10.000,00	
	Projektna dokumentacija				
K100090	Izrada projektne dokumentacije (ceste, rasvjeta - troškovnici)				
426	Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	50.000,00	50.000,00	Opći prihodi i primici
K100091	Projektna dokumentacija i elaborati				
426	Nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00	20.000,00	-	Opći prihodi i primici
K100093	Projekti – Prostor u Domu zdravlja – 2. dio				
426	Nematerijalna proizvedena imovina	80.000,00	-	-	Opći prihodi i primici
K100096	Dopuna projektne dokumentacije sportske svlačionice				
426	Nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00	-	-	Opći prihodi i primici
K100098	Dopuna glavnog projekta za tržnicu				
426	Nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00	-	-	Opći prihodi i primici
	Ukupno:	220.000,00	70.000,00	50.000,00	

	Ulaganja u računalne opreme				
A100025	Ulaganja u računalne programe				
426	Nematerijalna proizvedena imovina	5.000,00	5.000,00	5.000,00	Opći prihodi i primici
	Ukupno:	5.000,00	5.000,00	5.000,00	
	Sveukupno:	11.595.000,00	11.285.000,00	9.165.000,00	

Članak 2.

Plan razvojnih programa sastavni je dio Proračuna Općine Brinje za 2022. godinu, stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 400-08/21-01/09

URBROJ: 2125/04-21-01-02

Brinje, 17. studenoga 2021. godine

Predsjednik Vijeća
Ivan Perković, dipl.ing., v.r.

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu („NN“ br. 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 29. Statuta Općine Brinje („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 4/21), Općinsko Vijeće Općine Brinje na 3.sjednici održanoj dana 17.11.2021. godine, donijelo je

O D L U K U

o izvršavanju Proračuna Općine Brinje za 2022. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se način izvršavanja Proračuna Općine Brinje za 2022. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), upravljanje prihodima i izdacima Proračuna te prava i obveze korisnika proračunskih sredstava.

Članak 2.

U Proračunu su iskazani svi prihodi i izdaci koji pripadaju Općini, te svi proračunski izdaci u 2022. godini.

Članak 3.

Stvarna naplata prihoda nije ograničena procjenom prihoda u Proračunu. Iznos izdataka utvrđenih u Proračunu smatraju se maksimalnim svotama, tako da stvarni izdaci Općine Brinje u 2022. godini prema ovom Proračunu su u iznosu od 22.268.300,00 kn.

Članak 4.

Ako tijekom godine dođe do znatnije neusklađenosti planiranih prihoda i izdataka Proračuna, njegovo uravnoteženje, odnosno preraspodjelu između korisnika, predložiti će se Općinskom Vijeću da doneše izmjene i dopune proračuna.

Općinski načelnik može odobriti preraspodjelu utvrđenih sredstava između pojedinih proračunskih korisnika, s time da preraspodjela ne može biti veća od 5% sredstava utvrđenih na stavci koja se umanjuje.

Članak 5.

Za izvršavanje proračuna u cjelini je odgovoran Općinski načelnik.

Članak 6.

Nositelji i korisnici proračunskih sredstava obvezni su sredstva Proračuna namjenski i štedljivo koristiti sukladno propisima o korištenju, odnosno raspolaganju tim sredstvima.

Članak 7.

Za zaduživanje Općine radi kapitalnih ulaganja, Odluku donosi Općinsko Vijeće.

Općina Brinje se zadužuje leasingom u iznosu od 100.000,00 kn, kratkoročnim kreditom u iznosu od 1.500.000,00 kn i dugoročnim kreditom u iznosu od 1.000.000,00 kn. Povrat pozajmice u iznosu od 100.000,00 kn.

Iznos duga na kraju 2022. očekuje se u iznosu od 2.580.000,00 kn, te iznos duga po dugoročnim kreditima iz 2017. godine - 1.819.774,63 kn.

Članak 8.

Ako prihodi koji pripadaju Proračunu budu pogrešno uplaćeni ili naplaćeni u svoti većoj od propisane, pogrešno ili više naplaćena svota vratit će se uplatiteljima na teret tih prihoda.

Rješenje o povratu sredstava donosi Općinski načelnik.

Članak 9.

Za neplanirane ili nedovoljno planirane izdatke koristit će se sredstva tekuće pričuve Proračuna.

O korištenju sredstava tekuće pričuve Proračuna odlučuje Općinski načelnik u okviru svojih ovlasti.

Članak 10.

Proračun se izvršava od 01. siječnja do 31. prosinca 2022.godine. Financijske obveze koje ne budu podmirene do 31.12.2022. godine podmirit će se iz namjenski odobrenih sredstava Proračuna za 2023. godinu.

Članak 11.

U slučaju neostvarivanja planiranih prihoda Proračuna smanjit će se sredstva korisnika Proračuna, odnosno proračunski izdaci.

Iznos smanjivanja sredstava utvrdit će Općinski Načelnik u skladu sa zakonskim propisima.

Članak 12.

Korisnici proračunskih sredstava ne mogu preuzimati obveze na teret proračunskih sredstava iznad svote koja im je raspoređena u posebnom dijelu Proračuna.

Članak 13.

Proračunski korisnici koji ostvaruju prihode s naslova participacije ili druge prihode, ispostavljaju za iste račune temeljem kojih se novčana sredstva uplaćuju na njihov račun. Glede sredstava i obveza raspodjele istih korisnici postupaju sukladno važećim propisima. Dječji vrtić Tratinčica Brinje kao korisnik proračunskih sredstava nije u obvezi da sredstva ostvarena od participacija uplaćuje na račun Općine Brinje.

Članak 14.

Proračunski korisnici obvezni su izraditi financijske izvještaje sukladno članku 105. Zakona o proračunu i dostaviti ih stručnim službama Općine Brinje.

Članak 15.

Općinski načelnik ima pravo nadzora nad financijskim, materijalnim i računovodstvenim poslovanjem korisnika te nad zakonitošću i svrsishodnom uporabom proračunskih sredstava

Korisnici su obvezni dati potrebne podatke, isprave i izvješća koja se od njih zatraže.

Ako su sredstva bila upotrijebljena protivno Zakonu ili Proračunu, Općinski Načelnik poduzet će mjere da se tako utrošena sredstva nadoknade ili će privremeno obustaviti isplatu na stavki s koje su sredstva bila nenamjenski utrošena.

Članak 16.

Slobodna novčana sredstva Proračuna mogu se oročavati kod poslovnih banaka ili plasirati drugim pravnim osobama putem pozajmice, pod uvjetom da to ne ometa redovito izvršenje proračunskih izdataka.

Sredstva Proračuna ostvarena po osnovi oročenih sredstava, kamate na pozajmice i na novčana sredstva po viđenju u depozitu poslovnih banaka, prihod su Proračuna.

Članak 17.

Ova Odluka objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije, a stupa na snagu 01. siječnja 2022. godine.

KLASA: 400-08/21-01/08
URBROJ: 2125/04-21-01-02
Brinje, 17. studenoga 2021. godine

Predsjednik Vijeća
Ivan Perković, dipl.ing., v.r.

Na temelju članka 95. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18 i 32/20), članka 29. i 85. Statuta Općine Brinje („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 4/21), Općinsko vijeće Općine Brinje na 3. sjednici održanoj dana 17. studenog 2021. godine, donosi

ODLUKU

o izmjeni i dopuni Odluke o komunalnoj naknadi

Članak 1.

U Odluci o komunalnoj naknadi („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 32/18, 11/20) u članku 8. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Koeficijent namjene (Kn) ovisi o vrsti nekretnine iz članka 3. ove Odluke i iznosi za:

- neizgrađeno građevinsko zemljište 0,05
- za stambeni prostor i garažni prostor 1,00
- za stambeni prostor i poslovni prostor koji koriste neprofitne udruge građana 1,00
- poslovni prostor koji služi za proizvodne i uslužne djelatnosti 2,5
- poslovni prostor koji služi za proizvodnju u kogeneracijskom postrojenju, termoelektrani ili bioelektrani 5,00
- poslovni prostor koji služi opskrbi odnosno distribuciji električne energije kao prostori trafostanica, vjetroelektrana ili sunčanih elektrana 10,00
- građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovnih djelatnosti 10% koeficijenta namjene koji je određen za poslovni prostor.“

Članak 2.

U članku 9. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Rješenjem iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se iznos komunalne naknade po četvornom metru (m²) nekretnine, obračunska površina nekretnine, godišnji i mjesečni iznos komunalne naknade odnosno iznos obroka komunalne naknade i rokovi plaćanja određenog iznosa komunalne naknade.“

Članak 3.

U članku 9. iza stavka 3. dodaje se stavak 4. koji glasi:

„Rješenje iz stavka 1. ovoga članka donosi se i izvršava u postupku i na način propisan zakonom kojim se uređuje opći odnos između poreznih obveznika i poreznih tijela koja primjenjuju propise o porezima i drugim javnim davanjima, ako Zakonom o komunalnom gospodarstvu nije propisano drukčije.“

Članak 4.

U članku 9. iza stavka 4. dodaje se stavak 5. koji glasi:

„Protiv rješenja iz stavka 1. ovog članka i rješenja o njegovoj ovisi te rješenja o obustavi postupka može se izjaviti žalba o kojoj odlučuje upravno tijelo županije nadležno za poslove komunalnog gospodarstva.“

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 363-03/21-01/64
URBROJ: 2125/04-21-01-02
Brinje, 17. studenoga 2021. godine

Predsjednik Vijeća
Ivan Perković, dipl.ing., v.r.

Na temelju članka 31. stavka 5. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18, 115/18 i 98/19), Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Brinje („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 5/20 i 4/21) na koji je Ministarstvo poljoprivrede dalo suglasnost, KLASA: 945-01/18-01/747, URBROJ: 525-07/0210-20-9 od 26. veljače 2021. godine, suglasnost na izmjene i dopune, KLASA: 945-01/18-01/747, URBROJ: 525-07/0210-21-13 od 27. svibnja 2021. godine i članka 29. i 85. Statuta Općine Brinje („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 4/21) Općinsko vijeće Općine Brinje na 3. sjednici, održanoj 17. studenog 2021. godine donijelo je

ODLUKU

o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Brinje

I.

Raspisuje se javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Općine Brinje u katastarskim općinama: Vodoteč, Vojvodaša, Križpolje, Jezerane, Stajnica, Lipice, Letinac, Prokike i Brinje, koje je Programom raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine predviđeno za zakup ili je predviđeno za povrat.

Na rok od 25 godina s mogućnošću produljenja za isto razdoblje daje se u zakup zemljište koje je navedeno u tablici 1., a koja se nalazi u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

II.

Poljoprivredno zemljište koje je Programom raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu predviđeno za povrat ili ostale namjene, daje se u zakup na rok do 5 godina, s mogućnošću produljenja, odnosno do pravomoćnosti rješenja o povratu sukladno posebnom propisu ili do privođenja tog zemljišta namjeni utvrđenoj prostornim planom.

Na **rok do 5 godina** s mogućnošću produljenja za isto razdoblje daje se u zakup zemljište koje je navedeno u tablici 2., a koja se nalazi u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

III.

Općinsko vijeće Općine Brinje provest će postupak javnog natječaja prikupljanjem pisanih ponuda.

IV.

Početna cijena u natječaju utvrđena je na temelju Uredbe o načinu izračuna početne zakupnine poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske te naknade za korištenje voda radi obavljanja djelatnosti akvakulture („Narodne novine” broj 89/18).

v.

Maksimalna površina za zakup po sudioniku natje-
čaja iznosi 50 ha, a uključuje površine državnoga
poljoprivrednog zemljišta koje je taj sudionik dobio u
zakup po natječajima provedenim od stupanja na
snagu Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne
novine" broj 20/18, 115/18 i 98/19).

VI.

Tekst javnog natječaja objavit će se na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Općine Brinje u trajanju od 30 dana.

Pisane ponude se dostavljaju Općini Brinje u roku od 30 dana od objave natječaja na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Općine Brinje.

VII.

Tekst javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Brinje sa popisom čestica, nalazi se u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

VIII.

Odluku o izboru najpovoljnije ponude donosi Općinsko vijeće Općine Brinje na prijedlog Povjerenstva za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Brinje.

Odluka o izboru najpovoljnije ponude dostavit će se na prethodno mišljenje Ličko-senjskoj županiji i na suglasnost Ministarstvu poljoprivrede.

IX.

Stručne poslove u vezi s postupkom provedbe javnog natječaja za zakup obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Brinje.

X.

Ova Odluka objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 320-02/21-01/13
URBROJ: 2125/04-21-01-01
Brinje, 17. studenoga 2021. godine

Predsjednik Vijeća
Ivan Perković, dipl.ing., v.r.

Tablica 1: rok od 25 godina

[illegible]

Sveukupna površina u natječaju u ha:

Sveukupna početna zakupnina u natječaju u kn:

Tablica 2: rok od 25 godina

[illegible]

Sveukupna površina u natječaju u ha:

Sveukupna početna zakupnina u natječaju u kn:

Na temelju članka 5. stavka 2. podstavka 4., članka 10. stavka 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumata („Narodne novine“ broj 29/19 i 98/19) i članka 29. i 85. Statuta Općine Brinje („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 4/21), Općinsko vijeće Općine Brinje na 3. sjednici održanoj 17. studenog 2021. godine, donosi

ODLUKU

**o raspoređivanju sredstava za rad političkih
stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću
Općine Brinje**

1.

U proračunu Općine Brinje za 2021. godinu osigurana su sredstva za rad političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Brinje (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) u iznosu od 30.000,00 kuna.

Dio sredstava za rad političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Brinje u razdoblju od 01. siječnja 2021. godine do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (15. travnja 2021.), isplaćen je sukladno Odluci o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Brinje KLASA: 402-08/21-01/03, URBROJ: 2125/04-21-02 od 12. veljače 2021. godine i sukladno Odluci o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Brinje KLASA: 402-08/21-01/03, URBROJ: 2125/04-21-04 od 22. srpnja 2021. godine.

Raspoređena sredstva doznaju se tromjesečno u jednakim iznosima, a ako se početak ili završetak mandata ne poklapaju s početkom ili završetkom tromjesečja, u tom se tromjesečju isplaćuje iznos razmjeran broju dana trajanja mandata.

Sredstva iz stavka 1. ove točke pripadaju političkim strankama koje su prema konačnim rezultatima izbora zastupljene u Općinskom vijeću.

11.

Sukladno točki I. ove Odluke raspoređuju se preostala sredstva u iznosu od 7.111,40 kuna za rad političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću prema iznosima iz ove Odluke, za razdoblje od 01. listopada do 31. prosinca 2021. godine.

III.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se jednaki iznos sredstava tako da svakoj pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njenih članova Općinskog vijeća prema konačnim rezultatima izbora.

Za svakog izabranog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola, pojedinoj političkoj stanci pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog za svakog člana Općinskog vijeća. Podzastupljenost spola postoji ako je zastupljenost jednog spola u Općinskom vijeću niža od 40%.

IV.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se tromjesečni iznos sredstava od 486,19 kuna.

Za svakog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola utvrđuje se tromjesečna naknada u iznosu od 50,79 kuna.

V.

Nakon što su provedeni dopunski izbori članova Općinskog vijeća Općine Brinje iz reda pripadnika srpske nacionalne manjine provedeni 3. listopada 2021. godine raspoređena sredstva iz ove Odluke sukladno točki I. podtočki 3. doznajuju se na račun političkih stranaka za zadnje tromjesečje 2021. godine razmjerno broju dana trajanja mandata i to:

- Hrvatskoj seljačkoj stranci – HSS **3.776,75 kuna**
(8 članova, od toga 3 članice)
- Hrvatskoj demokratskoj zajednici – HDZ **1.560,15 kuna**
(3 člana, od toga 2 članice)
- LiPO **1.509,36 kuna**
(3 člana, od toga 1 članica)

VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 402-08/21-01/03
URBROJ: 2125/04-21-01-06
Brinje, 17. studenoga 2021. godine

Predsjednik Vijeća
Ivan Perković, dipl.ing., v.r.

Na temelju članka 29. i 85. Statuta Općine Brinje („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 4/21), Općinsko vijeće Općine Brinje na 3. sjednici održanoj 17. studenog 2021. godine, utvrdilo je

ODLUKU

o početku mandata članice Općinskog vijeća Općine Brinje izabrane na dopunskim izborima

I.

Utvrđuje se da danom održavanja 3. sjednice Općinskog vijeća Općine Brinje 17. studenog 2021. godine počinje teći mandat članici Općinskog vijeća MIRJANI SMILJANIĆ.

II.

Članica MIRJANA SMILJANIĆ izabrana je na dopunskim izborima za člana Općinskog vijeća Općine Brinje iz reda pripadnika srpske nacionalne manjine provedenih 3. listopada 2021. godine.

III.

Ovaj Odluka će se objaviti u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 013-01/21-01/03
URBROJ: 2125/04-21-01-05
Brinje, 17. studenoga 2021. godine

Predsjednik Vijeća
Ivan Perković, dipl.ing., v.r.

Na temelju članka 31. stavak 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ broj 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19) i članka 29. i 85. Statuta Općine Brinje („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 4/21), Općinsko vijeće Općine Brinje na svojoj 3. sjednici održanoj 17. studenog 2021. godine, donosi

PROGRAM

utroška naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2022. godinu

Članak 1.

Proračunom Općine Brinje za 2022. godinu planiran je prihod od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru u iznosu od 5.000,00 kn.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ovog Programa utrošiti će se za poboljšanje infrastrukturno nedovoljno opremljenih naselja sukladno Programu gradnje objekata komunalne infrastrukture na području Općine Brinje za 2022. godinu.

Članak 3.

Ovaj Program primjenjuje se od 01. siječnja 2022. godine, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 361-01/21-01/03
URBROJ: 2125/04-21-01-02
Brinje, 17. studenoga 2021. godine

Predsjednik Vijeća
Ivan Perković, dipl.ing., v.r.

Temeljem članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18 i 32/20) te članka 29. i 85. Statuta Općine Brinje („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 4/21), Općinsko vijeće Općine Brinje na svojoj 3. sjednici održanoj 17. studenog 2021. godine, donijelo je

PROGRAM

građenja objekata komunalne infrastrukture na području Općine Brinje za razdoblje od 01. siječnja 2022. do 31. prosinca 2022. godine

Članak 1.

OPĆE ODREDBE

Ovim Programom određuje se građenje objekata komunalne infrastrukture na području Općine Brinje za razdoblje od 01. siječnja 2022. do 31.12.2022. godine za:

1. Javnu rasvjetu,
2. Nerazvrstane ceste.

Ovim Programom određuje se opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata iz stavka 1. ovog članka, te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja po djelatnostima.

Članak 2.**GRAĐENJE OBJEKATA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE****1. JAVNA RASVJETA**

a) Izgradnja i rekonstrukcija javne rasvjete

U naseljima Vodoteč i Stajnica

-DOBAVA BETONSKIH STUPOVA.....6 x 2.200,00 kn.....	13.200,00 kn
-ISKOP RUPA ZA STUPOVE.....6 x 600,00 kn.....	3.600,00kn
-DIZANJE I POSTAVA STUPOVA.....6 x 700,00 kn.....	4.200,00kn
-DOBAVA, RASTEZANJE I POSTAVA SKS KABELA.....2 x 16 mm.....1700 m x 7,00 kn.....	11.900,00kn
-DOBAVA I MONTAŽA VIJAKA SA KUKOM.....6 x 38,00 kn.....	228,00kn
-DOBAVA I MONTAŽA NOSIVE STEZALJKE.....65 x 40,00 kn.....	2.600,00kn
-DOBAVA I MONTAŽA ZATEZNE STEZALJKE.....45 x 45,00 kn.....	2.025,00kn
-DOBAVA I MONTAŽA ULIČNE SVJETILJKE OD 70W.....6 x 1.200,00 kn.....	7.200,00kn
-DOBAVA KRAKA ZA MONTAŽU DUŽINE 70cm.....6 x 150,00 kn.....	900,00kn
-DOBAVA SPOJNICA ZA SKS KABEL.....75 x 50,00 kn.....	3.750,00kn
-DOBAVA KABELA 3 x 2,5mm ZA SPAJANJE.....40 x 10,00 kn.....	400,00kn

UKUPNO ZA IZGRADNJU I REKONSTRUKCIJU JAVNE RASVJETE.....50.003,00 KN

Financijska sredstva osigurat će se iz šumskog doprinosa.

Rok izgradnje – kraj 2022. godine.

2. GRAĐENJE NERAZVRSTANIH CESTA

Rok izgradnje - do kraja 2022. godine

NASELJE BRINJE

- Cesta Od državne ceste D-23 prema Pejnovićima

dužina 200 M', širina ceste 2,6 m' i 5 cm debljina uvaljanog asfalta

Pripremni radovi 600m² sa izradom posteljice x 20,00 kn.....Izrada nosivog sloja od zrnatog materijala 60 m³ x 215,00 kn.....Asfalterški radovi 520 m² x 90,00 kn.....46.800,00kn**Ukupno cesta prema Pejnovićima.....71.700,00kn**

- Cesta Rumenovići (u Kalanjima)

dužina ceste 200 M', širina ceste 2,6 m i 5 cm debljina uvaljanog asfalta

Pripremni radovi 600m² sa izradom posteljice x 20,00 kn.....Izrada nosivog sloja od zrnatog materijala 60m³ x 215,00kn.....Asfalterški radovi 520 m² x 90,00 kn.....46.800,00kn**Ukupno cesta Rumenovići (u Kalanjima).....71.700,00kn**

- Cesta Fumići

dužina ceste 200 M', širina ceste 2,6 m i 5 cm debljina uvaljanog asfalta

Pripremni radovi 600m² sa izradom posteljice x 20,00kn.....Izrada nosivog sloja od zrnatog materijala 60m³ x 215,00kn.....Asfalterški radovi 520 m² x 90,00 kn.....46.800,00kn**Ukupno cesta Fumići.....71.700,00kn**

- Cesta Kip (Holjevcu)

dužina ceste 300 M', širina ceste 2,6 m i 5 cm debljina uvaljanog asfalta

Pripremni radovi 900m² sa izradom posteljice x 20,00kn.....Izrada nosivog sloja od zrnatog materijala 90m³ x 215,00kn.....Asfalterški radovi 780 m² x 90,00 kn.....70.200,00kn**Ukupno cesta Kip (Holjevcu).....107.550,00kn**

- Cesta parkiralište na tržnici

ukupno 900M'

5 cm debljina uvaljanog asfalta.....900 m² x 90,00 kn.....**81.000,00kn**

- Cesta u Draženovići

dužina ceste 1000 M', širina ceste 3,5 m i 5 cm debljina uvaljanog asfalta

Pripremni radovi 4500 m² sa izradom posteljice x 20,00kn.....Izrada nosivog sloja od zrnatog materijala 450 m³ x 215,00 kn.....Asfalterški radovi 3500 m² x 90,00 kn...315.000,00kn**Ukupno cesta u Draženovići.....501.750,00kn**

- Potporni zid za cestu u ulici popa Marka Mesića kod Crkve

dužina 70 m x 30 cm x 40 cm.....100.000,00 kn

Ukupno građenje potpornog zida za cestu u ulici popa Marka Mesića kod Crkve.....100.000,00 kn**UKUPNO CESTE U BRINJU.....1.005.400,00KN**

Financijska sredstva osigurat će se iz šumskog doprinosa 405.400,00 kn, iz sredstava APPRRR 500.000,00 kn, iz komunalnog doprinosa 100.000,00kn.

- Cesta za Šebalje

dužina ceste 570 M', širina ceste 2,6 m i 5 cm debljina uvaljanog asfalta

Pripremni radovi 1710 m² sa izradom posteljice x 20,00 kn.....Izrada nosivog sloja od zrnatog materijala 171m³ x 215,00kn.....Asfalterški radovi 1482m² x 90,00 kn.....133.380,00kn**Ukupno cesta za Šebalje.....204.345,00kn**

- Cesta za Šikarce

dužina ceste 300 M', širina ceste 2,6 m i 5 cm debljina uvaljanog asfalta

Pripremni radovi 900m² sa izradom posteljice x 20,00kn.....Izrada nosivog sloja od zrnatog materijala 90m³ x 215,00kn.....Asfalterški radovi 780 m² x 90,00 kn.....70.200,00kn**Ukupno cesta za Šikarce.....107.550,00kn**

- Cesta prema Porci

dužina ceste 150 M', širina ceste 2,6 m i 5 cm debljina uvaljanog asfalta

Pripremni radovi 450 m² s izradom posteljice x 20,00kn.....Izrada nosivog sloja od zrnatog materijala 45 m³ x 215,00kn.....

9.000,00kn

9.675,00kn

Asfalterški radovi 390 m² x 90,00 kn.....35.100,00kn
Ukupno cesta za prema Porci.....53.775,00kn
 - Cesta u Velikom Kutu
 dužina ceste 300 M', širina ceste 2,6 m i 5 cm
 debljina uvaljanog asfalta
 Pripremni radovi 900m² sa izradom posteljice x
 20,00kn.....18.000,00kn
 Izrada nosivog sloja od zrnatog materijala 90m³ x
 215,00kn.....19.350,00kn
 Asfalterški radovi 780 m² x 90,00 kn.....70.200,00kn
Ukupno cesta u Velikom Kutu107.550,00kn
 - Cesta za Antoliće (Jelvica)
 -dužina ceste 400 M' x 2,6 m i 5 cm debljina asfalta
 uvaljanog asfalta
 Pripremni radovi sa izradom posteljice 1200 m² x
 20,00kn24.000,00kn
 Izrada nosivog sloja od zrnatog materijala 120 m³ x
 215,00kn.....25.800,00kn
 Asfalterški radovi 1040 m² x 90,00 kn.....93.600,00kn
Ukupno ceste u Antoliće (Jelvica).....143.400,00kn
UKUPNO CESTE U KRIŽPOLJU616.620,00 KN
 Financijska sredstva osigurat će se iz šumskog dopri-
 nosa 416.620,00 kn i 200.000,00 kn iz sredstava
 Ministarstva graditeljstva.

NASELJE ŽUTA LOKVA

-Cesta kroz Žutu Lokvu
 dužina ceste 100 M', širina asfalta 3,5 m i 5 cm
 debljina uvaljanog asfalta
 Asfalterški radovi 350 m² x 90,00 kn.....31.500,00 kn
 Sanacija rupa – ispuh 57,5 x 200,00kn...11.500,00 kn
Ukupno cesta u Žutoj Lokvi.....43.000,00 kn
 Financijska sredstva osigurat će se iz šumskog dopri-
 nosa.

NASELJE LIPICE

-Cesta za Videnke
 dužina ceste 300 M', širina asfalta 2,6 m i 5 cm
 debljina uvaljanog asfalta
 Pripremni radovi 900 m² sa izradom posteljice x20,00
 kn.....18.000,00kn
 Izrada nosivog sloja od zrnatog materijala 90 m³ x
 215,00 kn.....19.350,00kn
 Asfalterški radovi 780 m² x 90,00 kn.....70.200,00kn
Ukupno cesta u Lipicama.....107.550,00kn
 Financijska sredstva osigurat će se iz šumskog dopri-
 nosa.

NASELJE JEZERANE

- Cesta za Črnač
 dužina ceste 400 M', širina asfalta 2,6 m i 5 cm
 debljina uvaljanog asfalta
 Pripremni radovi 1200m² sa izradom posteljice x
 20,00kn.....24.000,00kn
 Izrada nosivog sloja od zrnatog materijala 120 m³ x
 215,00kn.....25.800,00kn
 Asfalterški radovi 1040 m² x 90,00 kn.....93.600,00kn
Ukupno cesta za Črnač143.400,00kn
 - Cesta Holjevac – Šakići
 dužina ceste 300 M', širina asfalta 2,6 m i 5 cm
 debljina uvaljanog asfalta
 Pripremni radovi 900 m² sa izradom posteljice x
 20,00 kn.....18.000,00kn

Izrada nosivog sloja od zrnatog materijala 90 m³ x
 215,00 kn.....19.350,00kn
 Asfalterški radovi 780 m² x 90,00 kn.....70.200,00kn
Ukupno Holjevac – Šakići.....107.550,00kn
 - Cesta Lovački dom i prema Mesići
 dužina ceste 500 M', širina asfalta 2,6 m i 5 cm
 debljina uvaljanog asfalta
 Pripremni radovi 1500 m² sa izradom posteljice x
 20,00 kn.....30.000,00kn
 Izrada nosivog sloja od zrnatog materijala 150 m³ x
 215,00 kn.....32.250,00kn
 Asfalterški radovi 1300 m² x 90,00 kn...117.000,00kn
Ukupno cesta Lovački dom i prema
Mesići.....179.250,00kn
UKUPNO CESTE U JEZERANAMA...430.200,00KN
 Financijska sredstva osigurat će se iz šumskog dopri-
 nosa 128.749,20 kn i iz Proračuna Općine Brinje,
 porezni prihodi 301.450,80 kn.

NASELJE STAJNICA

-Ceste u Stajnici za Barakaše i Rajkoviće
 -dužina ceste 400 M' x 2,6 m i 5 cm debljina asfalta
 uvaljanog asfalta
 Pripremni radovi sa izradom posteljice 1200 m² x
 20,00kn24.000,00kn
 Izrada nosivog sloja od zrnatog materijala 120 m³ x
 215,00kn.....25.800,00kn
 Asfalterški radovi 1040 m² x 90,00 kn.....93.600,00kn
Ukupno ceste u Stajnici.....143.400,00kn
 Financijska sredstva osigurat će se iz šumskog dopri-
 nosa.

NASELJE PROKIKE

- Cesta za Grabar
 dužina ceste 570 M', širina ceste 2,6 m i 5 cm
 debljina uvaljanog asfalta
 Pripremni radovi 1710 m² sa izradom posteljice x
 20,00 kn.....34.200,00kn
 Izrada nosivog sloja od zrnatog materijala 171m³ x
 215,00kn.....36.765,00kn
 Asfalterški radovi 1482m² x 90,00 kn.....133.380,00kn
Ukupno cesta za Grabar.....204.345,00kn
 Financijska sredstva osigurat će se iz sredstava
 Ministarstva regionalnog razvoja 200.000,00 kn i
 4.345,00 kn iz šumskog doprinosa.

CESTA LETINAC-LIPICE

dužine ceste 4.479,32 M', širina 2,6 m
 Pripremni radovi
 Obnova građevinskog iskolčenja trase sa pripremom
 4.479,32 M' x 6,25 kn.....27.995,75kn
 Čišćenje trase šumske ceste u pojasu gradnje
 16.323,67 m² x 5,00 kn.....81.618,35kn
 Zemljani radovi
 Strojni iskop „C“ kategorije materijala u širokom
 iskopu 4.592,53 m³ x 17,50 kn.....80.369,28kn
 Strojni iskop „B“ kategorije materijala u širokom
 iskopu 5.738,90 m³ x 68,75 kn.....394.549,38kn
 Strojni iskop „A“ kategorije materijala u širokom
 iskopu 2.643,33 m³ x 137,50 kn.....363.457,88kn
 Izrada nasipa 1.615,11 m³ x 17,50 kn.....28.264,43kn
 Profiliranje planuma i valjanje posteljice 23.064,77 m²
 x 4,38 kn.....101.023,69kn

Stabilizacija planuma geomrežom 18.400,00 m² x 11,25 kn.....207.000,00kn
 Izrada bankina 1.119,83 m² x 93,75 kn..104.984,06kn
 Transport viška materijala u deponij 11359,66 m³ x 18,75 kn.....212.933,63kn
 Odvodnja
 Izrada propusta od poliprepilenskih cijevi promjera 600 mm 10 kom x 13.750,00 kn.....137.500,00kn
 Nabava i ugradnja propusta od polipropilenskih cijevi promjera 300 mm 13 kom x 1.625,00.....21.125,00kn
 Profiliranje odvodnih jaraka 5.626,67 x 6,2535.166,69kn
 Kolnik
 Nabava i prijevoz kamenog materijala 700 m³ x 150,00 kn.....105.000,00 kn
UKUPNO CESTA LETINAC-LIPICE..1.900.932,80kn
 Financijska sredstva osigurat će se od Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju 1.900.000,00kn i 932,80 kn iz šumskog doprinosa.

SVEUKUPNA SREDSTVA ZA NERAZVRSTANE CESTE.....4.451.447,80kn

Ovlašćuje se Općinski načelnik da može napraviti izmjene i dopune asfaltiranja nerazvrstanih cesta unutar planiranih sredstava.

SVEUKUPNA SREDSTVA ZA GRAĐENJE.....4.501.450,80 kn

Financijska sredstva za građenje komunalne infrastrukture osigurat će se:

-iz šumskog doprinosa.....1.300.000,00kn
 -iz komunalnog doprinosa.....100.000,00kn
 -iz Proračuna Općine Brinje, porezni prihodi.....301.450,80 kn
 -iz Ministarstva regionalnog razvoja.....200.000,00kn
 -iz Ministarstva graditeljstva.....200.000,00kn
 -iz APPRRR.....2.400.000,00kn

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 361-01/21-01/04
 URBROJ: 2125/04-21-01-02
 Brinje, 17. studenoga 2021. godine

Predsjednik Vijeća
Ivan Perković, dipl.ing., v.r.

Na temelju Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne samouprave („NN“ broj 127/17 i 138/20), članka 32. i 33. Zakona o udrugama („NN“ broj 74/14, 70/17 i 98/19) te članka 3. i 4. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („NN“ broj 26/15 i 37/21), članka 1. i 9.a Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi („NN“ broj 47/90, 27/93 i 38/09), članka 57. Zakona o ustanovama („NN“ broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08 i 127/19), članka 2. i 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („NN“ broj 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19), članka 117. Zakona o socijalnoj skrbi („NN“ broj 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 130/17,

98/19, 64/20 i 138/20), članka 141. i 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („NN“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19 i 64/20), članka 30. Zakona o Hrvatskom Crvenom križu („NN“ broj 71/10 i 136/20), članka 110. i 111. Zakona o vatrogastvu („NN“ broj 125/19), članka 18. Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja („NN“ broj 79/06 i 110/15), članka 72. Zakona o sustavu civilne zaštite („NN“ broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21), članka 5. stavka 7. Zakona o sigurnosti prometa na cestama („NN“ broj 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14, 64/15, 108/17, 70/19 i 42/20), članka 24. stavka 2. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti („NN“ broj 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20 i 134/20) te članka 29. i 85. Statuta Općine Brinje („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 4/21) Općinsko vijeće na svojoj 3. sjednici održanoj 17. studenog 2021. godine, donosi

P R O G R A M javnih potreba Općine Brinje za 2022. godinu

**u područjima: predškolskog odgoja i
 obrazovanja, osnovnog i srednjoškolskog
 obrazovanja, kulture, socijalne skrbi, civilne
 zaštite te udruga građana**

UVOD

Članak 1.

Javne potrebe u području predškolskog odgoja i obrazovanja, školstva, kulture, socijalne skrbi, civilne zaštite i udruga građana, za koje se sredstva osiguravaju iz Proračuna Općine Brinje jesu djelatnosti i poslovi, akcije i manifestacije od interesa za Općinu Brinje koje se programom utvrde kao javne potrebe.

PREDŠKOLSKI ODGOJ, OSNOVNO I SREDNJOŠKOLSKO I OBRAZOVANJE

Članak 2.

Javne potrebe u području predškolskog odgoja i obrazovanja odnose se na sufinanciranje i unapređenje standarda predškolskog odgoja i obrazovanja te opremanje ili adaptaciju objekata dječjeg vrtića odnosno utvrđuju se oblici, opseg i način zadovoljavanja javnih potreba u području predškolskog odgoja i obrazovanja Općine Brinje te obujam, način i dinamika financiranja tih potreba u 2022. godini iz Proračuna Općine Brinje.

2.1. Dječji vrtić Tratinčica

Javne potrebe u području predškolskog odgoja i obrazovanja zadovoljavat će se kroz rad Dječjeg vrtića „Tratinčica“ u Brinju čiji je osnivač Općina Brinje i to ostvarivanjem:

- redovitih programa njege, odgoja, naobrazbe, zdravstvene zaštite, prehrane i skrbi djece predškolske dobi,
- programa predškole,
- drugih programa važnih za razvoj predškolskog odgoja u Općini Brinje.

Ciljevi koji se žele ostvariti provođenjem navedenih programa su zadovoljavanje djetetovih osnovnih potreba te poštivanje individualnih razlika u brzini razvoja i stilu učenja djeteta, cjelovit razvoj svih djetetovih sposobnosti i potencijala, oblikovanje djetetove osobnosti u smislu jačanja pozitivne i realne slike o sebi, uočavanja i prihvaćanja međusobnih različitosti te usvajanja osnovnih moralnih vrednota kulture i tradicije kojoj dijete pripada, stjecanje socijalnih vještina, te znanja i vještina potrebnih za djetetov daljnji razvoj, izgrađivanje stavova i sustava vrijednosti koji promiču i štite ljudsko dostojanstvo, njegovanje mirotvornog ponašanja, stvaranje optimalnih uvjeta za razvoj djeteta stvaranjem razvojno-poticajne sredine koja uključuje materijalne i socijalne uvjete, a u realizaciju programa uključiti roditelje kao aktivne sudionike.

Za financiranje javnih potreba u području predškolskog odgoja i obrazovanja u Proračunu Općine Brinje za 2022. godinu sredstva su raspoređena u:

- razdjel 002, glava 00203, program 1024 PROGRAM JAVNIH POTREBA U OBRAZOVANJU, aktivnost A100124

Tablica 1. Prikaz rashoda proračunskih sredstava

Dječji vrtić "Tratinčica"	
Financiranje redovne djelatnosti	UKUPNO:
	929.800,00 kn
1. Rashodi za zaposlene (plaće, doprinosi na plaće)	639.000,00 kn
2. Materijalni rashodi (rashodi za materijal i energiju, rashodi za usluge, ostali nespomenuti rashodi)	269.560,00 kn
3. Financijski rashodi (ostali financijski rashodi)	6.240,00 kn
4. Rashodi za usluge (sufinanciranje javnih potreba u području predškolskog odgoja)	15.000,00 kn

UKUPNA SREDSTVA KOJA SE ODOSE NA FINANCIRANJE JAVNIH POTREBA U PROGRAMU JAVNIH POTREBA U OBRAZOVANJU PLANIRANA U PRORAČUNU OPĆINE BRINJE ZA 2022. GODINU IZNOSE 929.800,00 KN.

OSNOVNO I SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE

Članak 3.

Javne potrebe u području osnovnog školstva i obrazovanja odnose se na sufinanciranje standarda školskog odgoja i obrazovanja pored onih što se financiraju iz državnog proračuna ili iz drugih izvora.

3.1. Osnovna škola Luke Perkovića

Javne potrebe u području osnovnog školstva i obrazovanja ostvarit će se kroz rad OŠ Luke Perkovića i to sljedećim programima, projektima i aktivnostima:

- eko-škole,
- školskih natjecanja,
- rad stručnog suradnika - defektologa,
- ostalih aktivnosti u funkciji odgoja i obrazovanja.

Planirana sredstva za javne potrebe u području osnovnog školstva i obrazovanja iznose **40.000,00 kn**, a u Proračunu Općine Brinje za 2022. godinu raspoređena su u:

- razdjel 002, glava 00202, program 1024 PROGRAM ZA OSNOVNO I SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE, aktivnost A100111

3.2. Sufinanciranje školske kuhinje

Temeljem Odluke o sufinanciranju toplog obroka učenika u školskoj kuhinji OŠ Luke Perkovića, sufinancira se cijena toplog obroka u iznosu od 2,00 kn mjesečno po obroku. Temeljem Odluke o sufinanciranju toplog obroka, roditeljima koji imaju troje ili više djece koja pohađaju OŠ, sufinancira se cijena toplog obroka u iznosu od 3,00 kn mjesečno po obroku. Učenicima OŠ, čiji su roditelji korisnici zajamčene minimalne naknade, školski obrok se financira u potpunosti.

Ukupno planirana sredstva za sufinanciranje školske kuhinje iznose **45.000,00 kn**, a u Proračunu Općine Brinje za 2022. godinu raspoređena su u:

- razdjel 002, glava 00202, program 1014 PROGRAM OSNOVNO I SREDNJEŠKOLSKO OBRAZOVANJE, aktivnost A100108

3.3. Sufinanciranje troškova nabave radnih materijala

Općinski načelnik za školsku godinu donosi Odluku o podmiranju troškova nabave radnih materijala za učenike osnovne i srednje škole s područja Općine Brinje. Odlukom se definiraju kriteriji i postotak sufinanciranja.

Ukupno planirana sredstva za sufinanciranje troškova nabave radnih materijala iznose **20.000,00 kn**, a u Proračunu Općine Brinje za 2022. godinu raspoređena su u:

- razdjel 002, glava 00202, program 1024 PROGRAM OSNOVNO SREDNJEŠKOLSKO OBRAZOVANJE, aktivnost A100109

3.4. Stipendije i školarine

Temeljem Odluke o dodjeli stipendija i jednokratnih potpora učenicima srednjih škola i studentima („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 17/15, 10/19 i 27/20) Općinski načelnik raspisuje natječaj za dodjelu stipendija učenicima i studentima za pedagošku/akademsku godinu sukladno godišnjem iznosu planiranih sredstava odnosno potrebama Općine Brinje.

Planirana sredstva za stipendije i školarine iznose **75.000,00 kn**, a u Proračunu Općine Brinje za 2022. godinu raspoređena su u:

- razdjel 002, glava 00202, program 1024 PROGRAM OSNOVNO I SREDNJEŠKOLSKO OBRAZOVANJE, aktivnost A100110

3.5. Sufinanciranje troškova prijevoza učenika

Općina Brinje sufinancira 10% iznosa mjesečne cijene karte za prijevoz učenika s područja Općine Brinje do Srednje škole Otočac o čemu Odluku donosi Općinski načelnik odnosno Općinsko vijeće.

Planirana sredstva za troškove prijevoza učenika iznose **45.000,00 kn**, a u Proračunu Općine Brinje za 2022. godinu raspoređena su u:

- razdjel 002, glava 00202, program 1024 PROGRAM OSNOVNO I SREDNJEŠKOLSKO OBRAZOVANJE, aktivnost A100112

UKUPNA SREDSTVA KOJA SE ODOSE NA FINANCIRANJE JAVNIH POTREBA U OSNOVNOM I SREDNJOŠKOLSKOM OBRAZOVANJU PLANIRANA U PRORAČUNU OPĆINE BRINJE ZA 2022. GODINU IZNOSE **225.000,00 KN**.

KULTURA

Članak 4.

Javne potrebe u području kulture koje se financiraju sredstvima Proračuna Općine Brinje su kulturne

djelatnosti, programi, akcije i manifestacije u kulturi i vjerskog karaktera koje su od interesa za Općinu Brinje.

Javne potrebe u kulturi na području općine Brinje ostvarivat će se:

- djelovanjem u kulturi te pomaganjem i promicanjem kulturnog, umjetničkog i vjerskog stvaranja te djelovanja.
- poticanjem i promicanjem proučavanja povijesnih i sociokulturnih i vjerskih tradicija, narječja i folklora i običaja
- programima zaštite, obnove, revitalizacije i očuvanja kulturnih dobara,
- investicijskim održavanjem i opremanjem te uređivanjem objekata od interesa za Općinu Brinje.

Realizacija sredstava osiguranih u Proračunu Općine Brinje za javne potrebe u kulturi, ovisit će o financijskom ostvarenju Proračuna Općine Brinje. Za raspored navedenih sredstava, Općinski načelnik će donijeti Odluku o financiranju programa ili projekta odnosno o dodjeli financijskih sredstava.

Ukupno planirana sredstva za javne potrebe u području kulture u Proračunu Općine Brinje za 2022. godinu raspoređena su u:

- razdjel 002, glava 00202, program 1019 PROGRAM PROMICANJE KULTURE,

PROGRAM PROMICANJE KULTURE	UKUPNO 255.000,00 kn	Razdjel 002 Glava 00202 Program 1019
Uređenje Općine za blagdane i obljetnice (dekoracija)	20.000,00 kn	Aktivnost A100079
Obilježavanje vjerskih događanja (svetkovine i blagdani)	20.000,00 kn	Aktivnost A100080
Kulturni centar (održavanje aktivnosti i radionica)	75.000,00 kn	Aktivnost A100081
Crkva – Župa Letinac (obilježavanje patrona Župe i dr. aktivnosti)	10.000,00 kn	Aktivnost A100082
Crkva – Križpolje (obilježavanje patrona Župe i dr. aktivnosti)	20.000,00 kn	Aktivnost A100083
Crkva Uznesenja BDM Brinje (obilježavanje patrona Župe i dr. aktivnosti)	50.000,00 kn	Aktivnost A100084
Crkva sv. Fabijana i Sebastijana u Brinju (obilježavanje patrona Župe i dr. aktivnosti)	60.000,00 kn	Aktivnost A100085

UKUPNA SREDSTVA KOJA SE ODOSE NA FINANCIRANJE JAVNIH POTREBA U PODRUČJU KULTURE PLANIRANA U PRORAČUNU OPĆINE BRINJE ZA 2022. GODINU IZNOSE **255.000,00 KN**.

SOCIJALNA SKRB

Članak 5.

Javne potrebe u području socijalne skrbi odnose se na potrebe građana, te se potiče i osigurava primjena djelotvornih mjera zaštite i unaprjeđenja životnog standarda građana, kao i zbrinjavanja osoba koje u određenim rizičnim situacijama, uslijed nepovoljnih osobnih, gospodarskih, socijalnih i drugih okolnosti, nisu u mogućnosti same, niti uz pomoć članova obitelji, podmiriti osnovne životne potrebe.

Također se ostvaruju mjere i programi koji uključuju prevenciju, promicanje promjena i podršku pojedincu, obitelji i skupinama s ciljem unaprjeđenja kvalitete života i osnaživanja korisnika u samostalnom zadovoljavanju osnovnih životnih potreba te njihovog aktivnog uključivanja u društvo. Temeljem članka 117. Zakona o socijalnoj skrbi jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su osigurati sredstva za obavljanje djelatnosti socijalne skrbi. Tom djelatnošću osigurava se i ostvaruje pomoć za podmirenje osnovnih životnih potreba socijalno ugroženih i drugih osoba koje one same ili uz pomoć članova obitelji ne mogu zadovoljiti zbog nepovoljnih osobnih, gospodarskih, socijalnih i drugih okolnosti.

U Proračunu Općine Brinje za 2022. godinu planirana su sredstva za javne potrebe u području socijalne skrbi koja svoj temelj imaju u Zakonu o socijalnoj skrbi, Odluci o socijalnoj skrbi Općine Brinje („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 38/20) ili su definirane posebnim odlukama i propisima koji se odnose na socijalnu zaštitu građana u vidu poticajnih

mjera zapošljavanja HZZ-a ili doznačivanjem sredstava za ogrjev korisnicima ZMN od strane Ličko-senjske županije.

Provođenjem socijalnog programa na lokalnoj razini građanima se osigurava standard socijalne zaštite iznad standarda utvrđenog Zakonom.

Naziv pomoći:	Planirani iznos:	Aktivnost
Ogrjev za socijalno ugrožene obitelji (korisnici ZMN)	30.000,00 kn	A100061
Pomoć obiteljima i kućanstvima – socijalne potrebe (Naknada za troškove stanovanja)	50.000,00 kn	A100062
Jednokratne pomoći obiteljima (jednokratna novčana naknada)	30.000,00 kn	A100063
Provedba Programa javnih radova (mjera HZZ-a)	60.000,00 kn	A100064
UKUPNO:	<u>170.000,00 kn</u>	

Sredstva planirana za javne potrebe u području socijalne skrbi koja su definirana Odlukom o socijalnoj skrbi Općine Brinje iznose **170.000,00 kn**, a u Proračunu Općine Brinje za 2022. godinu raspoređena su u:

- razdjel 002, glava 00202, program 1014 PROGRAM SOCIJALNE SKRBI, aktivnost

UKUPNA SREDSTVA KOJA SE ODOSE NA FINANCIRANJE JAVNIH POTREBA U PODRUČJU SOCIJALNE SKRBI U PRORAČUNU OPĆINE BRINJE ZA 2022. GODINU IZNOSE **170.000,00 KN.**

PROGRAM POTICANJA DEMOGRAFSKE OBNOVE

Članak 6.

Pokloni za djecu do četvrtog razreda

Temeljem Odluke o kupnji poklona povodom obilježavanja proslave dana sv. Nikole Općinski načelnik prema proračunskim mogućnostima donosi odluku o kupnji poklona za djecu predškolske dobi i školske dobi do četvrtog razreda osnovne škole koji se dijele djeci na prigodnoj priredbi.

Ukupno planirana sredstva za kupnju poklona za djecu do četvrtog razreda iznose **15.000,00 kn**, a u Proračunu Općine Brinje za 2022. godinu raspoređena su u:

- razdjel 002, glava 00202, program 1023 PROGRAM POTICANJA DEMOGRAFSKE OBNOVE, aktivnost A100106

6.1. Poticanje demografske obnove – pokloni za novorođenu djecu

Temeljem Odluke o ostvarivanju prava na novčanu pomoć roditeljima za novorođeno dijete („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 17/15, 24/17 i 10/19), Općina Brinje odobrava jednokratni novčani iznos od 3.500,00 kn za svako novorođeno dijete čiji roditelji imaju prebivalište na području Općine Brinje. Ovom pomoći pripomaže se roditeljima, odnosno posvojiteljima u prvim danima skrbi za dijete čime se doprinosi pronatalitetnoj politici Općine.

Ukupno planirana sredstva za pomoć roditeljima za novorođeno dijete iznose **80.000,00 kn**, a u Proračunu Općine Brinje za 2022. godinu raspoređena su u:

- razdjel 002, glava 00202, program 1023 PROGRAM POTICANJA DEMOGRAFSKE OBNOVE, aktivnost A100107

UKUPNA SREDSTVA KOJA SE ODOSE NA FINANCIRANJE JAVNIH POTREBA U PROGRAMU POTICANJA DEMOGRAFSKE OBNOVE PLANIRANA U PRORAČUNU OPĆINE BRINJE ZA 2022. GODINU IZNOSE **95.000,00 KN.**

PROGRAM ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Članak 7.

Javne potrebe koje se ostvaruju u području organiziranja i provođenja zaštite i spašavanja od značaja za Općinu Brinje odnose se na aktivnosti dobrovoljnog vatrogastva, traganja i spašavanja i povjerenika civilne zaštite te će se ostvarivati kroz djelovanje DVD-a Brinje, HGSS Stanice Gospić, Gradskog društva Crvenog križa Otočac i povjerenika civilne zaštite.

7.1. Javne ovlasti prema Zakonu u vatrogastvu Provoditelj aktivnosti: DVD BRINJE

Zakonom o vatrogastvu („NN“ broj 125/19), u člancima 110. i 111. definirano je financiranje redovne djelatnosti dobrovoljnih vatrogasnih društava prema kojem se predviđa izdvajanje jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Sukladno Programu aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku koji Vlada RH donosi na godišnjoj razini, jedinice lokalne samouprave dužne su planirati i provesti sezonsko dodatno zapošljavanje vatrogasaca u domicilnim vatrogasnim postrojbama (u daljnjem tekstu: sezonski vatrogasci) te njihovo opremanje i osposobljavanje.

Ukupno planirana sredstva za javne ovlasti prema Zakonu o vatrogastvu iznose **410.000,00 kn**, a u Proračunu Općine Brinje za 2022. godinu raspoređena su na sljedeći način:

- a) Rad dobrovoljnog vatrogasnog društva (usluge protupožarne zaštite) – 350.000,00 kn
- razdjel 002, glava 00202, program 1016 ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA, aktivnost A100067
- b) Rad dobrovoljnog vatrogasnog društva – sezonski vatrogasci – 50.000,00 kn
- razdjel 002, glava 00202, program 1016 ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA, aktivnost A100068
- c) Kapitalna ulaganja u DVD Brinje – 10.000,00 kn
- razdjel 002, glava 00202, program 1016 ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA, aktivnost A100069

7.2. Javne ovlasti prema Zakonu o HGSS-u Provoditelj aktivnosti: HGSS - Stanica Gospić

Zakonom o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja („NN“ broj 79/06 i 110/15), u članku 18. definirano je da se sredstva za financiranje redovne djelatnosti stanica Hrvatske gorske službe spašavanja osiguravaju u proračunu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave za područje u kojem djeluje stanica Hrvatske gorske službe spašavanja.

Ukupno planirana sredstva za javne ovlasti prema Zakonu o HGSS-u iznose **15.000,00 kn**, a u Proračunu Općine Brinje za 2022. godinu raspoređena su:

- razdjel 002, glava 00202, program 1016 ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA, aktivnost A100070

7.3. Financiranje Službe traženja te javnih ovlasti i redovne djelatnost HCK Provoditelj aktivnosti: Gradsko društvo Crvenog križa Otočac

Zakonom o Hrvatskom Crvenom križu („NN“ broj 71/10 i 136/20), u članku 30. definirano je financiranje Službe traženja, u kojem se predviđa izdvajanje jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u iznosu od 0,2 % sredstava prihoda jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, te u istom članku se za javne ovlasti i redovne djelatnosti Crvenog križa, predviđa izdvajanje u iznosu od 0,5% sredstava prihoda za ovu namjenu

Ukupno planirana sredstva za financiranje Službe traženja te za javne ovlasti i redovnu djelatnost HCK

iznose **30.000,00 kn**, a u Proračunu Općine Brinje za 2022. godinu raspoređena su:

- razdjel 002, glava 00202, program 1016 ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA, aktivnost A100072

7.4. Sredstva za potrebe civilne zaštite

Zakonom o sustavu civilne zaštite („NN“ broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21), u članku 72. definirano je da jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u svom proračunu osigurava financijska sredstva za izvršavanje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Ukupno planirana sredstva za civilnu zaštitu iznose **15.000,00 kn**, a u Proračunu Općine Brinje za 2022. godinu raspoređena su:

- razdjel 002, glava 00202, program 1016 ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA, aktivnost A100071

7.5. Sredstva za sigurnost na cestama – prometna mladež

Na temelju članka 5. stavka 7. Zakona o sigurnosti prometa na cestama (NN 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14, 64/15, 108/17, 70/19 i 42/20) jedinice lokalne samouprave dužne su na svom području organizirati prometne jedinice mladeži.

Ukupno planirana sredstva za prometnu jedinicu mladeži iznose **10.000,00 kn**, a u Proračunu Općine Brinje za 2022. godinu raspoređena su:

- razdjel 002, glava 00202, program 1016 ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA, aktivnost A100073.

7.6. Sredstva za deratizaciju i dezinfekciju

Na temelju članka 24. stavka 2. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti („NN“ broj 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20 i 134/20) općine su obvezne omogućiti provedbu preventivne i obvezne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije na svome području radi sprečavanja pojave ili suzbijanja širenja zaraznih bolesti.

Ukupno planirana sredstva za deratizaciju i dezinfekciju iznose **18.000,00 kn**, a u Proračunu Općine Brinje za 2022. godinu raspoređena su:

- razdjel 002, glava 00202, program 1016 ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA, aktivnost A100074.

UKUPNA SREDSTVA KOJA SE ODOSE NA FINANCIRANJE JAVNIH POTREBA U PROGRAMU ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA PLANIRANA U PRORAČUNU OPĆINE BRINJE ZA 2022. GODINU IZNOSE 498.000,00 KN.

JAVNE POTREBE U PROGRAMU RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA

Članak 8.

Javne potrebe koje se ostvaruju u području djelovanja udruga građana odnosi se na programe, projekte, aktivnosti i manifestacije koje provode udruge ili organizacije civilnog društva, te aktivnosti udruga građana lokalnog značenja za trajnu dobrobit svih stanovnika Općine Brinje te njihovo aktivno, potpuno i odgovorno sudjelovanje u razvoju lokalne zajednice s ciljem razvoja volonterskog rada i jačanja kapaciteta organizacija civilnog društva.

Javne potrebe u području djelovanja udruga građana na području Općine Brinje ostvarivat će se kroz programe/projekti od interesa za opće dobro, čije provođenje kroz dugoročni ili vremenski ograničeni rok daje vidljivu dodanu društvenu vrijednost kojom se podiže kvaliteta života pojedinca i unapređuje razvoj šire društvene zajednice, u sljedećim područjima:

- rad s djecom i mladima,
- promicanje obiteljskih vrijednosti,
- rad s hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji,
- očuvanje tradicije i običaja,
- razvoj kapaciteta udruga,
- unaprjeđenje kvalitete života osoba s invaliditetom,
- rad sa starijim osobama,
- socijalna skrb i zdravstvo,
- promicanje i zaštita ljudskih prava i sloboda,
- zaštita okoliša i prirode,
- zaštita i uzgoj životinja,
- organizacija tradicionalnih manifestacija,
- afirmacija i unaprjeđenje volonterskog rada,
- rad sa sudionicima Drugog svjetskog rata i civilnim invalidima rata.

Realizacija sredstava osiguranih u Proračunu Općine Brinje za javne potrebe u području jačanja kapaciteta organizacija civilnog društva ovisit će o financijskom ostvarenju Proračuna Općine Brinje. Za raspored navedenih sredstava Općina Brinje će provesti javni natječaj, sukladno odredbama iz Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge, te će sa udrugama kojima su odobrena sredstva sklopiti Ugovor o financiranju programa ili projekta odnosno o dodjeli financijskih sredstava.

Ukupno planirana sredstva za javne potrebe u području djelovanja udruga građana raspoređena su na sljedeći način:

- a) Javne potrebe u području jačanja kapaciteta organizacija civilnog društva – **140.000,00 kn**
 - razdjel 002, glava 00202, program 1017 RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA, aktivnost A100075
- b) Javne potrebe u kulturi – djelovanjem udruga u kulturi te pomaganjem i promicanjem kultu-

rnog i umjetničkog stvaranja, akcijama i manifestacijama u kulturi koje će pridonijeti razvitku i promicanju kulturnog života, programima poticanja knjižničarske, izdavačke, istraživačke, glazbene, scenske, muzejsko – galerijske i likovne djelatnosti, programima poticanja i promicanja kulturno-umjetničkog amaterizma, unapređivanja, njegovanja i promicanja povijesnih i sociokulturnih tradicija, narječja i folklora, programima zaštite, obnove, revitalizacije i očuvanja kulturnih dobara, – **70.000,00 kn**

- razdjel 002, glava 00202, program 1017 RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA, aktivnost A100076

c) Javne potrebe projekti udruga u školstvu (logoped) – **30.000,00 kn**

- razdjel 002, glava 00202, program 1017 RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA, aktivnost A100077.

UKUPNA SREDSTVA KOJA SE ODOSE NA FINANCIRANJE JAVNIH POTREBA U PROGRAMU U PROGRAMU RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA PLANIRANA U PRORAČUNU OPĆINE BRINJE ZA 2022. GODINU IZNOSE 240.000,00 KN.

ZAKLJUČAK

Članak 9.

Ukupna planirana sredstva u Proračunu Općine Brinje za 2022. godinu za javne potrebe u području predškolskog odgoja i obrazovanja, školstva, kulture, socijalne skrbi, civilne zaštite i udruga građana koje su definirane ovim Programom iznose **2.412.800,00 kn**.

Ovaj Program će se objaviti u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije, a primjenjivat će se od 01. siječnja 2022. godine.

KLASA: 400-08/21-01/10

URBROJ: 2125/04-21-01-02

Brinje, 17. studenoga 2021. godine

Predsjednik Vijeća
Ivan Perković, dipl.ing., v.r.

Na temelju članka 76. stavka 4. Zakona o sportu („NN“ broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20 i 77/20) i članka 29. i 85. Statuta Općine Brinje („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 4/21) te Prijedloga Zajednice sportova Općine Brinje od 09. studenog 2021. godine, Općinsko vijeće Općine Brinje na svojoj 3. sjednici održanoj 17. studenog 2021. godine, donosi

P R O G R A M

javnih potreba u sportu na području Općine Brinje u 2022. godini

Članak 1.

Programom javnih potreba u sportu za 2022. godinu utvrđuju se aktivnosti koje Zajednica sportova Općine Brinje planira provoditi u sportu na području Općine Brinje u 2022. godini kroz djelatnosti propisane Statutom Zajednice, a radi ostvarenja ciljeva Zajednice i njenih članica.

Članak 2.

Javne potrebe u sportu za koje se sredstva osiguravaju u Proračunu Općine Brinje odnose se na aktivnosti Zajednice sportova Općine Brinje te na aktivnosti njenih članica - registriranih sportskih udruga s područja Općine Brinje ili koje djeluju na području Općine Brinje.

Aktivnosti od posebnog interesa za Općinu Brinje odnose se na:

- poticanje, promicanje i razvoj sporta na području Općine Brinje,
- očuvanje i poboljšanje postignute kvalitete sporta posebice onoga dijela koji doprinosi promidžbi Općine Brinje,
- sportsko-rekreacijske aktivnosti građana na području Općine,
- organizacija sportskih manifestacija na području Općine,
- održavanje sportskih objekata i terena,
- osiguravanje uključivanja što većeg broja djece i mladeži u aktivno bavljenje sportom,
- provedba sustava treninga i natjecanja sportskih udruga te provođenje dijela programa tjelesne i zdravstvene kulture djece i mladeži,
- programske aktivnosti Hrvatskog olimpijskog odbora.

Članak 3.

Za javne potrebe u području sporta sredstva se osiguravaju u Proračunu Općine Brinje za 2022. godinu u iznosu od **240.000,00 kn**. Sredstva se osiguravaju za djelovanje Zajednice sportova Općine Brinje kroz koju će se provoditi programske aktivnosti iz područja sporta. Sredstva će, sukladno financijskom ostvarenju Proračuna Općine Brinje, biti doznačena na račun Zajednice sportova Općine Brinje o čemu će se sa Zajednicom sklopiti ugovor o dodjeli sredstava.

Članak 4.

Raspored sredstava za aktivnosti sportskih udruga provest će Zajednica sportova Općine Brinje putem javnog natječaja koji će se raspisati tijekom 2021. godine u skladu s godišnjim planom raspisivanja javnih natječaja, a sukladno odredbama iz Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („NN“ br. 26/15) i Pravilnika o financiranju javnih potreba Općine Brinje. Sa sportskim udrugama koje će biti krajnji korisnici financijskih sredstava Općine Brinje, Zajednica sportova će sklopiti ugovore o dodjeli financijskih sredstava.

Proračunska sredstva koristit će se i za provedbu programa „Aktivne zajednice“ Hrvatskog olimpijskog programa (financiranje leasinga za kombi vozilo Opel Vivaro, osiguranje, registracija i održavanje vozila) i za aktivnosti Zajednice sportova Općine Brinje koje se odnose na materijalne troškove (računovodstvene troškovi, troškove goriva i službenih putovanja, administrativne troškove i dr.).

Članak 5.

Ovaj Program će se objaviti u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije, a primjenjivat će se od 01.01.2022. godine.

KLASA: 620-01/21-01/05
URBROJ: 2125/04-21-01-02
Brinje, 17. studenoga 2021. godine

Predsjednik Vijeća
Ivan Perković, dipl.ing., v.r.

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 29. i 85. Statuta Općine Brinje („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 4/21), Općinsko vijeće Općine Brinje na 3. sjednici održanoj 17. studenog 2021. godine, donijelo je

P R O G R A M
održavanja objekata komunalne infrastrukture
s financijskim planom za 2022. godinu
na području Općine Brinje

Članak 1.

Ovim Programom određuje se održavanje objekata komunalne infrastrukture s financijskim planom za 2022. godinu na području Općine Brinje.

Program iz stavka 1. obuhvaća:

1. sredstva za održavanje nerazvrstanih cesta
2. sredstva za održavanje javne rasvjete
3. sredstva za održavanje javnih površina
4. sredstva za održavanje groblja

Članak 2.

U 2022. godini sukladno članku 1. planiraju se sredstva:

1. SREDSTVA ZA ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA NA PODRUČJU OPĆINE BRINJE

SREDSTVA ZA ZIMSKO ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA NA PODRUČJU OPĆINE BRINJE

-Nabava kamene sitneži 4-8 mm – 25 x 150,00 kn.....	3.750,00 kn
-Nabava soli za posipavanje 15 T x 1100 kn.....	16.500,00 kn
-Postavljanje oznaka uz cestu – paušalno...	1.250,00 kn
-RAD STROJEVA NA ČIŠĆENJU SNIJEGA	
-kombinirka 300 h x 350 kn.....	105.000,00 kn
-utovarivač 362 h x 625 kn.....	226.250,00 kn
-traktor 150 x 315 kn.....	47.250,00 kn
U naseljima; Brinje, Jezerane, Križ-Kamenica, Križpolje, Letinac, Lipice, Prokike, Rapain Klanac, Stajnica, Vodoteč i Žuta Lokva.	
UKUPNO SREDSTVA ZA ZIMSKO ODRŽAVANJE.....	400.000,00 kn

SREDSTVA ZA RADOVE NA ODRŽAVANJU NERAZVRSTANIH NEASFALTIRANIH CESTA – RAD STROJA POPRAVAK RUPA I RAZGRTRANJE MATERIJALA - UKUPNO 3750 TONA
NASELJE BRINJE

– Od D-23 prema Lovinčićima, Lučani, Pejnovići, D23-Holjevci, prema Petrachim, spoj Draženovići Drenovac

NASELJE KRIŽPOLJE

- cesta za Pernare, Šebalje

NASELJE VODOTEČ

- ceste za Škalić, Gostovo polje, Tužević, Knežević, Bukvići

NASELJE JEZERANE

- cesta za Črnač, Krakari

NASELJE LETINAC

- Plašćica, ceste prema Šebaljima i Draženovićima, Levarima

PRIJEVOZ MATERIJALA 0-5 KM.....
440 m³ x 25 kn =11.000,00 kn
 PRIJEVOZ MATERIJALA 5-10 KM.....
100 m³ x 45 kn = 4.500,00 kn
 RAD KOMBINIRKE.....180 h x 350 kn=63.000,00 kn
 RAD BAGERA.....120 h x 630 kn =75.600,00 kn
 RAD UTOVARIVAČA.....85 h x 600 kn=51.000,00 kn
 RAD GREJDERA.....90 h x 530 kn =47.700,00 kn
 RAD VALJKA.....80 h x 315 kn=25.200,00 kn
 MALČIRANJE.....200 h x 160=32.000,00 kn
UKUPNO.....310.000,00 kn

SREDSTVA ZA SANACIJU I NASIPAVANJE,
 POPRAVAK GORE NAVEDENIH NERAZVRSTANIH
 CESTA – NABAVA MATERIJALA – UKUPNO 3750 T
UKUPNO 3750 T x 80,00 kn.....300.000,00 kn

ODRŽAVANJE POTPORNOG ZIDA ZA CESTU U
 ULICI POPA MARKA MESIĆA KOD VRTIĆA
 dužina 40m x 30 cm x 40 cm70.000,00 kn
UKUPNO.....70.000,00 kn

UKUPNO SREDSTVA ZA ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA NA PODRUČJU OPĆINE BRINJE.....1.080.000,00 kn

FINANCIJSKA SREDSTVA OSIGURAVAJU SE IZ KOMUNALNE NAKNADE I SREDSTAVA HRVATSKIH CESTA

2. SREDSTVA ZA ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

Naselja Brinje, Jezerane, Prokike, Križ Kamenica, Križpolje, Letinac, Lipice, Stajnica, Vodoteč, Žuta Lokva, Glibodol, Rapain Klanac

ZAMJENA ŽARULJA 70 i 150W, PRIGUŠNICA, LUKSOMATA, OSIGURAČA I OSTALOG POTROŠNOG MATERIJALA.....12.000,00 kn
 RAD KORPE.....140 x 200=28.000,00 kn
 RAD ELEKTRIČARA.....60 kn x 500 h=30.000,00 kn
UKUPAN RAD I MATERIJAL.....70.000,00 kn

ELEKTRIČNA ENERGIJA - SREDSTVA ZA JAVNU RASVJETU - POTROŠNJA.....560.000,00 kn
 FINANCIJSKA SREDSTVA OSIGURAVAJU SE IZ KOMUNALNE NAKNADE I IZ PRORAČUNA OPĆINE BRINJE – POREZNIH PRIHODA.
SVEUKUPNO SREDSTVA ZA ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE.....630.000,00 kn

3. SREDSTVA ZA ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA NASELJE BRINJE

-Nabava sadnica i raznog cvijeća.....2.050 kom x 5,00=10.250,00 kn

UKLANJANJE GRANA I DRVEĆA

Rad kamiona-košare....20 h x 400,00 kn=8.000,00 kn
 Rad motornom pilom....25 h x 150,00 kn= 3.750,00 kn
 Odvoz grana i drveća.....4 ture x 1.300,00 kn=5.200,00 kn

Nabava posuda 580mm za cvijeće.....6 x 900,00 kn=5.400,00 kn

Nabava nosača za posude...6 x 500,00 kn=3.000,00 kn

UKUPNO ZA ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA U BRINJU.....35.600,00 kn

NASELJE KRIŽPOLJE

-Nabava sadnica i raznog cvijeća.....410 kom x 5,00 kn =2.050,00 kn

UKLANJANJE GRANA I DRVEĆA

Rad kamiona-košare....10 h x 400,00 kn=4.000,00 kn
 Rad motornom pilom...15 h x 150,00 kn = 2.250,00 kn
 Odvoz grana i drveća...1 tura x 1.300,00 kn=1.300,00 kn

Nabava posuda 580mm za cvijeće.....2 kom x 900,00 kn=1.800,00 kn

Nabava nosača za posude.....2 kom x 500,00 kn=1.000,00 kn

UKUPNO ZA ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA U KRIŽPOLJU.....12.400,00 kn

NASELJE JEZERANE

-Nabava sadnica i raznog cvijeća.....200 kom x 5,00 kn=1.000,00 kn

NASELJE PROKIKE

-Nabava sadnica i raznog cvijeća.....200 kom x 5,00 =1.000,00 kn

FINANCIJSKA SREDSTVA OSIGURAVAJU SE IZ KOMUNALNE NAKNADE

UKUPNO SREDSTVA ZA ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA.....50.000,00 kn

4. SREDSTVA ZA UREĐENJE I ODRŽAVANJE GROBLJA I MRTVAČNICA

POPRAVAK ZGRADA – MRTVAČNICA I OGRADA OKO GROBLJA

FINANCIJSKA SREDSTVA OSIGURAVAJU SE IZ KOMUNALNE NAKNADE

SREDSTVA ZA ODRŽAVANJE GROBLJA U NASELJU KRIŽPOLJE

GROBLJE KRIŽPOLJE

Ravnanje terena za stazu – rad kombinirke.....10 x 350,00kn = 3.500,00 kn

Odvoz zemlje.....1 tura x 1.420,00 kn=1.420,00 kn
 Izrada staze u groblju...112 m² x 90,00kn=10.080,00 kn

UKUPNO GROBLJE KRIŽPOLJE.....15.000,00 KN

FINANCIJSKA SREDSTVA OSIGURAVAJU SE IZ KOMUNALNE NAKNADE

UKUPNO SREDSTVA ZA UREĐENJE I ODRŽAVANJE GROBLJA I MRTVAČNICA.....15.000,00 kn

SVEUKUPNA SREDSTVA.....1.775.000,00 kn

Svi iznosi su sa obračunatim PDV-om.

Ovlašćuje se Općinski načelnik da može napraviti izmjene i dopune održavanja objekata komunalne infrastrukture unutar planiranih sredstava.

Članak 3.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 363-02/21-01/03
URBROJ: 2125/04-21-01-02
Brinje, 17. studenoga 2021. godine

Predsjednik Vijeća
Ivan Perković, dipl.ing., v.r.

Na temelju članka 69. stavak 4. Zakona o šumama („Narodne novine“ broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20 i 145/20) i članka 29. i 85. Statuta Općine Brinje („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 4/21), Općinsko vijeće Općine Brinje na svojoj 3. sjednici održanoj 17. studenog 2021. godine, donosi

PROGRAM
utroška sredstava šumskog doprinosa
za 2022. godinu

Članak 1.

Programom utroška sredstava šumskog doprinosa za 2022. godinu utvrđuje se namjena korištenja šumskog doprinosa kojeg plaćaju pravne i fizičke osobe, osim malih šumo posjednika koje obavljaju prodaju proizvoda iskorištavanja šuma (drvni sortimenti) u visini 10% od prodajne cijene proizvoda na panju.

Članak 2.

U Proračunu Općine Brinje za 2022. godinu planirana su sredstva šumskog doprinosa u iznosu od 1.300.000,00 kuna.

Sredstva iz prethodnog stavka ovog članka koristit će se za izgradnju i održavanje komunalne infrastrukture na području Općine Brinje i ostale komunalne infrastrukture sukladno Programu građenja objekata komunalne infrastrukture.

Članak 3.

Ovaj Program primjenjuje se od 01. siječnja 2022. godine, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 321-01/21-01/04
URBROJ: 2125/04-21-01-02
Brinje, 17. studenoga 2021. godine

Predsjednik Vijeća
Ivan Perković, dipl.ing., v.r.

Temeljem članka 49. stavak 4. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ br. 20/18, 115/18 i 98/19) i članka 29. i 85. Statuta Općine Brinje („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 4/21), Općinsko vijeće Općine Brinje na 3. sjednici održanoj 17. studenog 2021. godine, donijelo je

PROGRAM
utroška sredstava od zakupa i privremenog
korištenja poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu
Republike Hrvatske na području Općine Brinje u
2022. godini

Članak 1.

Ovim Programom utroška sredstava od zakupa i privremenog korištenja poljoprivrednog zemljišta u

vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Brinje u 2022. godini planira se u proračunu Općine Brinje za 2022. godinu prihod u ukupnom iznosu od 25.000,00 kuna, odnosno 65% prihoda proračuna jedinice lokalne samouprave od ukupno uplaćenog iznosa za zakup i privremeno korištenje poljoprivrednog zemljišta.

Članak 2.

Predviđena sredstva za 2022. godinu iz članka 1. ove Odluke planiraju se za slijedeće namjene:

- program katastarsko-geodetske izmjere zemljišta
- podmirenje troškova postupaka koji se vode u svrhu sređivanja imovinskopravnih odnosa i zemljišnih knjiga
- program uređenja ruralnog prostora izgradnjom i održavanjem ruralne infrastrukture vezane za poljoprivredu
- za podmirenje dijela stvarnih troškova vezano uz provedbu Zakona o poljoprivrednom zemljištu
- za ostale potrebe u poljoprivredi

Članak 3.

Planirana i raspoređena sredstva iz članka 1. ovog Programa mogu se tijekom godine mijenjati, ovisno o ostvarenju sredstava od zakupa i privremenog korištenja poljoprivrednog zemljišta.

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije, a primjenjuje se od 01. siječnja 2022. godine.

KLASA: 320-02/21-01/12
URBROJ: 2125/04-21-01-02
Brinje, 17. studenoga 2021. godine

Predsjednik Vijeća
Ivan Perković, dipl.ing., v.r.

Na temelju članka 29. i 85. Statuta Općine Brinje („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 4/21), Općinsko vijeće Općine Brinje na 3. sjednici održanoj 17. studenog 2021. godine, donosi

ZAKLJUČAK**I.**

Prima se na znanje Izvješće Mandatnog povjerenstva Općine Brinje o dopunskim izborima za člana Općinskog vijeća Općine Brinje iz reda pripadnika srpske nacionalne manjine provedenih 3. listopada 2021. godine.

II.

Ovaj Zaključak će se objaviti u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 013-01/21-01/26
URBROJ: 2125/04-21-01-04
Brinje, 17. studenoga 2021. godine

Predsjednik Vijeća
Ivan Perković, dipl.ing., v.r.

AKT OPĆINSKOG NAČELNIKA OPĆINE PERUŠIĆ

Na temelju članka 46. Statuta Općine Perušić („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 5A/21) i članka 3. Odluke o izdavanju „Službenog glasnika“ Općine Perušić („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 26/21) Općinski načelnik Općine Perušić, donosi

O D L U K U
o imenovanju uredništva „Službenog glasnika“
Općine Perušić

Članak 1.

U uredništvo „Službenog glasnika“ Općine Perušić imenuju se:

1. Nada Marijanović, mag. ing. silv. – glavna urednica
2. Marija Štimac - urednica
3. Maja Oršanić, mag. iur.- urednica

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 023-01-21-01/157
 URBROJ: 2125-08-03-21-1
 Perušić, 24. studenog 2021. godine

Općinski načelnik
Ivica Turić, v.r.

AKT ISPORUČITELJA VODNIH USLUGA KOMUNALAC D.O.O. OTOČAC

Na temelju članka 43. i 109. Zakona o vodnim uslugama („Narodne novine“ br. 66/19) i članka 26. Društenoga ugovora – pročišćeni tekst od 5.10.2021. godine, Isporučitelj vodnih usluga Komunalac d.o.o. Otočac po Upravi društva – direktoru Mariju Jergoviću, ing.građ., donosi

O D L U K U
o cijeni vodnih usluga

I.

Ovom se Odlukom određuju vrste vodnih usluga koje se pružaju na vodoopskrbnom području i području aglomeracije, visina cijene, način obračuna i

plaćanja usluge i iskaz javnih davanja koja se obračunavaju i naplaćuju uz cijenu usluge.

II.

Na vodoopskrbnom području Isporučitelja vodne usluge (u daljnjem tekstu: Isporučitelj) koje čini Grad Otočac pružaju se vodne usluge javne vodoopskrbe.

Na području aglomeracije isporučitelja vodne usluge koje čini grad Otočac pružaju se vodne usluge javne odvodnje sa uslugom pročišćavanja otpadnih voda u II stupnju i usluge pražnjenja i odvoza otpadnih voda iz individualnih sustava odvodnje.

III.

Cijena vodnih usluga za **kućanstva i višestambene zgrade** određuje se kako slijedi:

1.	Javna vodoopskrba - fiksni dio (kućanstva)	30,00	kn/mj
2.	Javna vodoopskrba – fiksni dio (višestambene zgrade)	25,00	kn/mj
3.	Javna odvodnja – fiksni dio (kućanstva)	10,00	kn/mj
4.	Javna odvodnja – fiksni dio (višestambene zgrade)	7,50	kn/mj
5.	Pročišćavanje – fiksni dio (kućanstva)	10,00	kn/mj
6.	Pročišćavanje – fiksni dio (višestambene zgrade)	7,50	kn/mj
7.	Javna vodoopskrba – varijabilni dio	7,00	kn/m ³
8.	Skupljanje otpadnih voda – varijabilni dio	2,50	kn/m ³
9.	Pročišćavanje otpadnih voda – varijabilni dio	2,00	kn/m ³

Cijena vodnih usluga za **socijalno ugrožene stanovnike** određuje se u visini 60 % fiksnog/varijabilnog dijela cijene vodnih usluga za kućanstva kako slijedi:

1.	Javna vodoopskrba - fiksni dio	18,00	kn/mj
2.	Javna odvodnja – fiksni dio	6,00	kn/mj
3.	Pročišćavanje – fiksni dio	6,00	kn/mj
4.	Javna vodoopskrba – varijabilni dio	4,20	kn/m ³
5.	Skupljanje otpadnih voda – varijabilni dio	1,50	kn/m ³
6.	Pročišćavanje otpadnih voda – varijabilni dio	1,20	kn/m ³

Cijena vodnih usluga za **korisnike poslovnih prostora** određuje se kako slijedi:

1.	Javna vodoopskrba - fiksni dio	35,00	kn/mj
2.	Javna odvodnja – fiksni dio	15,00	kn/mj
3.	Pročišćavanje – fiksni dio	15,00	kn/mj
4.	Javna vodoopskrba – varijabilni dio	9,00	kn/m ³
5.	Skupljanje otpadnih voda – varijabilni dio	3,50	kn/m ³
6.	Pročišćavanje otpadnih voda – varijabilni dio	3,00	kn/m ³

Cijena **pražnjenja i odvoza otpadnih voda** iz individualnih sustava odvodnje određuje se kako slijedi:

1.	Pražnjenje i odvoz otpadnih voda iz individualnih sustava odvodnje cisternom zapremnine 5 m ³ (tura do 10 km)	300,00	kn
2.	Pražnjenje i odvoz otpadnih voda iz individualnih sustava odvodnje cisternom zapremnine 5 m ³ (tura 10 - 20 km)	350,00	kn
3.	Pražnjenje i odvoz otpadnih voda iz individualnih sustava odvodnje cisternom zapremnine 5 m ³ (tura 20 - 30 km)	400,00	kn
4.	Pražnjenje i odvoza otpadnih voda iz individualnih sustava odvodnje cisternom zapremnine 5 m ³ (tura >30 km) + (putni trošak na razliku iznad 30 km udaljenosti)	400,00 + 5,00	kn/km
5.	Zbrinjavanje fekalnog otpada na UPOV – korisnici vodnih usluga	20,00	kn/m ³
6.	Zbrinjavanje fekalnog otpada na UPOV – ostali korisnici	60,00	kn/m ³

IV.

Korisnik vodnih usluga (Korisnik) je svaka fizička ili pravna osoba koja je vlasnik/suvlasnik, odnosno drugi zakoniti posjednik nekretnine priključene na komunalne vodne građevine.

Fiksni dio cijene vodnih usluga obračunava se po Korisniku vodne usluge mjesečno.

Varijabilni dio cijene vodne usluge javne vodoopskrbe/javne odvodnje/pročišćavanja obračunava se prema isporučenoj količini vode očitanoj na glavnom vodomjeru mjesečno.

Za vrijeme dok Korisnik ne koristi vodne usluge, Isporučitelj vodnih usluga će Korisniku ispostavljati mjesečno račun za fiksni dio osnovne cijene vodnih usluga sve dok je nekretnina priključena na komunalne vodne građevine.

Isporučitelj vodnih usluga ispostavlja račun Korisniku mjesečno s rokom plaćanja naznačenim na računu.

V.

Pod kućanstvom se podrazumijevaju sve fizičke osobe koje dijele isti stambeni prostor. Pod višestambenom zgradom se podrazumijevaju sve fizičke osobe koje dijele isti stambeni prostor u zasebnoj cjelini zgrade.

Pod socijalno ugroženim stanovnicima smatraju se osobe koje sukladno propisima kojim se uređuje socijalna skrb ima pravo na naknadu za troškove stanovanja, a njihov popis dostavlja jedinica lokalne samouprave Isporučitelju.

Količina vode nužne za osnovne potrebe kućanstva socijalno ugroženih stanovnika iznosi 70 litara/dnevno po članu kućanstva.

VI.

Uz cijenu vodnih usluga na računu za vodne usluge iskazuju se zasebno javna davanja:

- porez na dodanu vrijednost koji se obračunava na ukupan iznos fiksnog i varijabilnog dijela cijene vodnih usluge iz toč. III. ove Odluke,
- naknada za korištenje voda,
- naknada za zaštitu voda i
- naknada za razvoj.

VII.

Cjenik vodnih usluga utvrđuje Uprava Isporučitelja temeljem cijena vodnih usluga iz toč. III. ove Odluke uz primjenu javnih davanja.

VIII.

Ova Odluka je donesena uz suglasnost Gradonačelnika grada Otočca od 11.11.2021. godine KLASA: 325-01/21-01/21, URBROJ: 2125/02-03-2.

Ova Odluka se dostavlja Vijeću za vodne usluge u roku do 5 dana po objavi Odluke u službenom listu jedinice područne (regionalne) samouprave.

IX.

Ova Odluka se objavljuje na internet stranici Isporučitelja vodne usluge – www.komunalac-otocac.hr.

X.

Ova Odluka stupa na snagu protekom od osam dana od dana objave u službenom listu jedinice područne (regionalne) samouprave.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o cijeni vodnih usluga Klasa: 325-01/15-1/387, Ur. broj: 2125/02-16-1-15-1 od 24.6.2015. godine.

KLASA: 325-01/21-1/509
URBROJ: 2125/02-16-1-21-1
Otočac, 12. studenoga 2021. godine

Direktor
Mario Jergović, ing.građ., v.r.

„Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije

Službeno glasilo Ličko-senjske županije - Grada Novalje i Općina:
Brinje, Donji Lapac, Karlobag, Perušić, Udbina i Vrhovine

Izdaje i tiska:

Ličko-senjska županija – Upravni odjel za poslove Župana i Županijske skupštine

Glavni i odgovorni urednik:

Gordana Pađen, pročelnica Upravnog odjela za poslove Župana i Županijske skupštine
Ličko-senjske županije

Sjedište Uredništva:

Gospić, ul. Dr. Franje Tuđmana 4, tel.: 053/588-207, fax.: 053/572-436

Pretpлата za 2021. godinu iznosi 400,00 kuna, uplata se vrši na žiro-račun broj:

HR5123400091800009008, model 68, poziv na broj odobrenja 7307-OIB

„Županijski glasnik“ izlazi prema potrebi.

Oslobođen plaćanja poreza na dodanu vrijednost po članku 6. stavku 5. Zakona o porezu
na dodanu vrijednost

„Županijski glasnik“ objavljuje se i na web stranici: www.licko-senjska.hr