



ŽUPANIJSKI GLASNIK

LIČKO – SENJSKE ŽUPANIJE

ISSN 1847 – 5876

Godište XXX

Broj 28

Gospić, 10. studenoga 2022.

Izlazi prema potrebi

S A D R Ź A J

AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE LIČKO-SENJSKE ŽUPANIJE

1. Odluka o prestanku koncesije na pomorskom dobru, u svrhu gospodarskog korištenja uređene javne plaže „Kalić” k.o. Sveti Juraj	1764
2. Odluka o izmjenama Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva Ličko-senjske županije u 2022. godini	1765
3. Odluka o izmjenama Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova Ličko-senjske županije u 2022. godini	1766
4. Odluka o isknjiženju dugotrajne nefinancijske imovine u pripremi	1767
5. II. Izmjene Programa javnih potreba u sportu Ličko-senjske županije za 2022. godinu	1768
6. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Župana Ličko-senjske županije za prvo polugodište 2022. godine	1769
7. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu i financijskom poslovanju Opće bolnice Gospić u 2021. godini	1769
8. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu i financijskom poslovanju Doma zdravlja Gospić za 2021. godinu	1769
9. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu i financijskom poslovanju Doma zdravlja Otočac za 2021. godinu	1770
10. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu i financijskom poslovanju Doma zdravlja - Senj za 2021. godinu	1770
11. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu i financijskom poslovanju Doma zdravlja Novalja za 2021. godinu	1770
12. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu i financijskom poslovanju Doma zdravlja Korenica za 2021. godinu	1771
13. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu i financijskom poslovanju Zavoda za javno zdravstvo Ličko-senjske županije za razdoblje siječanj – prosinac 2021. godine	1771
14. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu i financijskom poslovanju Zavoda za hitnu medicinu Ličko-senjske županije za 2021. godinu	1771
15. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu i financijskom poslovanju Doma za starije osobe Ličko-senjske županije za 2021. godinu	1772
16. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu JU Razvojne agencije Ličko-senjske županije LIRA-e za 2021. godinu	1772
17. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata Ličko-senjske županije za 2020. godinu	1772
18. Zaključak o neprihvaćanju ponude za prodaju nekretnine po pravu prvokupa na području NP „Plitvička jezera”, vlasnice Zdenke Tomić iz Karlovca	1773

AKTI ŽUPANA LIČKO-SENJSKE ŽUPANIJE

1. Odluka o izmjeni Odluke o organizaciji i provedbi produženog boravka u osnovnim školama kojima je osnivač Ličko-senjska županija za školsku godinu 2022./2023.	1773
2. Odluka o sufinanciranju troškova prijevoza vlakom redovitih studenata s područja Ličko-senjske županije	1773
3. Plan stručnog usavršavanja službenika zaposlenih u upravnim tijelima Ličko-senjske županije za 2023. godinu	1774

4.	Rješenje o razrješenju i imenovanju predsjednika Upravnog vijeća Doma zdravlja Gospić	1775
5.	Zaključak o odobravanju uporabe grba Ličko-senjske županije u svrhu objavljivanja popisa donatora na web stranici udruge „DOBRO DOBRIM“, Šiljakovina	1775
6.	Zaključak o neprihvatanju ponude za prodaju nekretnina po pravu prvokupa na području NP „Plitvička jezera“, suvlasnica Milene Šil i Mire Bogdan iz Sombora, Republika Srbija	1775

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE KARLOBAG

1.	Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Karlobag za razdoblje od 01.01.2022. do 30.06.2022. godine	1777
2.	Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o ustrojstvu i djelokrugu Jedinственог управног одјела Опćине Karlobag	1795
3.	Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinственом управном одјелу Опćине Karlobag	1795
4.	Odluka o isključivanju iz opće uporabe javnog dobra	1796
5.	Odluka o potpisivanju ugovora o kupnji nekretnine	1796

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA OPĆINE KARLOBAG

1.	Odluka o raspisivanju Javnog poziva za provođenje mjera iz Programa potpora u poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Općine Karlobag za razdoblje od 2022.-2025. godine u 2022. godini	1796
➤	Javni poziv za provođenje mjera iz Programa potpora u poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Općine Karlobag za razdoblje od 2022.-2025. godine u 2022. godini	
2.	Odluka o raspisivanju Javnog poziva za provođenje mjera iz Programa potpora u poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Općine Karlobag za razdoblje od 2022.-2025. godine u 2022. godini	1801
➤	Javni poziv za provođenje mjera iz Programa potpora u poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Općine Karlobag za razdoblje od 2022.-2025. godine u 2022. godini - Potpora očuvanju i proširenju pčelinjeg fonda	
3.	Odluka o izmjeni Javnog poziva za provođenje mjera iz Programa potpora u poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Općine Karlobag za razdoblje od 2022.-2025. godine u 2022. godini	1804
➤	Izmjena Javnog poziva za provođenje mjera iz Programa potpora u poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Općine Karlobag za razdoblje od 2022.-2025. godine u 2022. godini	
4.	Odluka o dopuni Javnog poziva za provođenje mjera iz Programa potpora u poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Općine Karlobag za razdoblje od 2022.-2025. godine u 2022. godini	1807
➤	Dopuna Javnog poziva za provođenje mjera iz Programa potpora u poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Općine Karlobag za razdoblje od 2022.-2025. godine u 2022. godini	
5.	Pravilnik o upotrebi i čuvanju pečata Općine Karlobag s grbom Republike Hrvatske	1811

OSTALO

AKTI TRGOVAČKOG DRUŠTVA VEGIUM D.O.O. KARLOBAG

1.	Opći uvjeti isporuke komunalne usluge javne tržnice na malo	1813
2.	Opći uvjeti isporuke komunalne usluge parkiranja	1817

AKTI ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE LIČKO-SENJSKE ŽUPANIJE

Na temelju članka 70. stavka 1. točke 1., članka 71. stavka 1. točke 1. Zakona o koncesijama („Narodne novine” br. 69/17 i 107/20), članka 31. stavka 1. točke 1. i stavka 2. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine” br. 158/03, 100/04, 141/06, 38/09, 123/11, 56/16 i 98/19) te članka 19. i 84. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik” br. 11/09, 13/09 - ispravak, 21/09, 9/10, 22/10 - pročišćeni tekst, 4/12, 4/13, 6/13-pročišćeni tekst, 2/18, 3/18 – ispravak, 10/20, 11/20 - pročišćeni tekst, 3/21 i 6/21 – pročišćeni tekst), Županijska skupština Ličko-senjske županije na XI. sjednici održanoj elektroničkim putem 10. studenoga 2022. godine, donijela je

ODLUKU**o prestanku koncesije na pomorskom dobru, u svrhu gospodarskog korištenja uređene javne plaže „Kalić” k.o. Sveti Juraj****I.**

Ovom Odlukom prestaje koncesija na pomorskom dobru u svrhu gospodarskog korištenja uređene javne plaže Kalić k.o. Sv. Juraj, dodijeljena trgovačkom društvu BEN d.o.o., Petra Matkovića 13, 53 270 Senj (OIB: 87520909946) temeljem Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja i davanju koncesije na pomorskom dobru, u svrhu gospodarskog korištenja uređene javne plaže „Kalić” k.o. Sveti Juraj („Županijski glasnik” br. 13/12 - u daljnjem tekstu: Odluka), zbog isteka vremena trajanja koncesije određene Odlukom.

II.

Donošenjem ove Odluke prestaje važiti Ugovor 03/2012 o koncesiji na pomorskom dobru, u svrhu gospodarskog korištenja uređene javne plaže „Kalić” k.o. Sveti Juraj (KLASA: 324-07/12-01/14, URBROJ: 2125/1-02-12-02 od 01. listopada 2012. godine) i I. Dodatak Ugovoru o koncesiji na pomorskom dobru, u svrhu gospodarskog korištenja uređene javne plaže „Kalić” k.o. Sveti Juraj (KLASA: 324-07/12-01/14, URBROJ: 2125/1-02-21-03 od 13. siječnja 2021. godine).

III.

Trgovačko društvo BEN d.o.o. Petra Matkovića 13, 53 270 Senj dužno je napustiti pomorsko dobro iz članka 2. Ugovora o koncesiji te osigurati njegovu opću upotrebu u roku od 8 (osam) dana od dana izvršnosti ove Odluke.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku” Ličko-senjske županije.

Obrazloženje

Županijska skupština Ličko-senjske županije (u daljnjem tekstu: Davatelj koncesije) donijela je 13. rujna 2012. godine Odluku o odabiru najpovoljnijeg

ponuditelja i davanju koncesije na pomorskom dobru, u svrhu gospodarskog korištenja uređene javne plaže „Kalić” k.o. Sveti Juraj („Županijski glasnik” br. 13/12 - u daljnjem tekstu: Odluka), kojom je trgovačkom društvu BEN d.o.o., Petra Matkovića 13, 53 270 Senj (OIB: 87520909946) dodijeljena koncesija na pomorskom dobru, u svrhu gospodarskog korištenja uređene javne plaže „Kalić” k.o. Sveti Juraj.

Na temelju Odluke sklopljen je 01. listopada 2012. godine Ugovor 03/2012 o koncesiji na pomorskom dobru, u svrhu gospodarskog korištenja uređene javne plaže „Kalić” k.o. Sveti Juraj (u daljnjem tekstu: Ugovor o koncesiji). Koncesija je dana na rok od 10 godina.

Sukladno članku 70. stavku 1. točki 1., članku 71. stavku 1. točki 1. Zakona o koncesijama („Narodne novine” br. 69/17 i 107/20), članku 31. stavku 1. točki 1. i stavku 2. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama („Narodne novine” br. 158/03, 100/04, 141/06, 38/09, 123/11, 56/16 i 98/19) propisano je da koncesija prestaje ispunjenjem zakonskih uvjeta odnosno istekom roka na koji je dana.

Člankom 31. stavkom 2. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama propisano je da Odluku o prestanku koncesije donosi Davatelj koncesije

Zbog isteka vremena na koje je koncesija dana, Upravni odjel za gospodarstvo, pomorsko dobro i promet Ličko-senjske županije, kao stručna služba nadležna za koncesije na pomorskom dobru, predložio je da Županijska skupština Ličko-senjske županije kao Davatelj koncesije donese odluku o prestanku koncesije.

Tijekom trajanja koncesije Koncesionar je poštivao odredbe Ugovora o koncesiji te tijekom trajanja koncesije nisu predlagane nikake mjere prema Koncesionaru od strane Davatelja koncesije. Također uvidom u Registar koncesija utvrđeno je da je Koncesionar podmiro sve svoje obveze po osnovi koncesijske naknade (stalni i varijabilni dio) prema Davatelju koncesije.

Ovom Odlukom utvrđeno je da trgovačko društvo BEN d.o.o. Petra Matkovića 13, 53 270 Senj je dužno napustiti pomorsko dobro iz članka 2. Ugovora o koncesiji te osigurati njegovu opću upotrebu u roku od 8 (osam) dana od dana izvršnosti ove Odluke.

UPUTA O PRAVNOM LIJEKU: Protiv ove Odluke može se izjaviti žalba Ministarstvu mora, prometa i infrastrukture putem Ličko-senjske županije pisano, preporučenom pošiljkom, a može se izjaviti i usmeno na zapisnik. Na žalbu se plaća upravna pristojba u iznosu od 50,00 kuna po Tar. br. 3 stavka 1. Uredbe o Tarifi upravnih pristojbi („NN” br. 92/21, 93/21-ispr. i 95/21-ispr.) nalijepljena je i poništena na žalbi.

KLASA: UP/I-342-05/22-02/01

URBROJ: 2125-01-22-1

Gospić, 10. studenoga 2022. godine

Predsjednik Skupštine
Marijan Kustić, v.r.

Na temelju članka 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-ispravak, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12-pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19 i 64/20), točke V. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva u 2022. godini („Narodne novine“ br. 147/21), članka 19. i 84. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09-ispravak, 21/09, 9/10, 22/10-pročišćeni tekst, 4/12, 4/13, 6/13-pročišćeni tekst, 2/18, 3/18-ispravak, 10/20, 11/20-pročišćeni tekst, 3/21 i 6/21 – pročišćeni tekst), Županijska skupština Ličko-senjske županije na XI. sjednici održanoj elektroničkim putem 10. studenoga 2022. godine, donijela je

O D L U K U
o izmjenama Odluke o kriterijima i mjerilima za
utvrđivanje bilančnih prava za financiranje
minimalnog financijskog standarda
javnih potreba OSNOVNOG ŠKOLSTVA
Ličko-senjske županije u 2022. godini

Članak 1.

U članku 3. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva Ličko-senjske županije u 2022. godini („Županijski glasnik“ br. 8/22 i 19/22):

- stavak 2. mijenja se i glasi:

„Bilančna prava za materijalne i financijske rashode te rashode za tekuće i investicijsko održavanje za osnovne škole Ličko-senjske županije u 2022. godini, utvrđuju se kako slijedi:

RED BR.	OSNOVNE ŠKOLE	ENERGENTI	PRIJEVOZ UČENIKA	MATERIJAL I USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA	OSTALI RASHODI	UKUPNO
1.	OŠ "Milana Sekulića" Lovinac	212.794,86	237.536,04	59.371,10	125.777,45	635.479,45
2.	OŠ "Anž Frankopan" Kosinj	48.923,00	97.953,00	47.050,39	160.879,61	354.806,00
3.	OŠ Luke Perkovića Brinje	353.000,00	297.000,00	219.925,00	376.337,56	1.246.262,56
4.	OŠ dr. Franje Tuđmana Korenica	290.003,24	278.433,60	50.000,00	332.000,00	950.436,84
5.	OŠ kralja Tomislava Udbina	240.182,55	146.000,00	68.430,77	240.525,87	695.139,19
6.	OŠ S. S. Kranjčevića Senj	369.000,00	280.442,00	172.523,21	595.523,00	1.417.488,21
7.	Osnovna škola Karlobag	69.598,00	115.185,00	188.702,91	149.625,11	523.111,02
8.	Osnovna škola Donji Lapac	593.216,16	224.000,00	53.500,00	156.540,94	1.027.257,10
9.	Osnovna škola Plitvička Jezera	229.982,87	436.758,07	29.000,00	204.348,44	900.089,38
10.	OŠ Zrinskih i Frankopana Otočac	1.144.500,00	1.022.216,65	216.600,00	481.123,50	2.864.440,15
11.	OŠ A. G. Matoša Novalja	392.350,27	562.037,30	46.643,25	203.338,55	1.204.369,37
12.	Osnovna škola Perušić	519.491,66	131.332,05	129.818,38	141.691,22	922.333,31
	UKUPNO	4.463.042,61	3.828.893,71	1.281.565,01	3.167.711,25	12.741.212,58

- stavak 3. mijenja se i glasi:

„Ukupni godišnji iznos sredstava za **materijalne i financijske rashode te rashode za tekuće i investicijsko održavanje** osnovnih škola (koji obuhvaćaju električnu energiju, prijevoz učenika, materijal za

tekuće i investicijsko održavanje, usluge tekućeg i investicijskog održavanja, te ostale rashode), čiji je osnivač Ličko-senjska županija za 2022. godinu iznosi **12.741.212,58 kn.**“

Članak 2.

Članak 4. mijenja se i glasi:

„Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola u 2022. godini planirani su u iznosu od **687.734,42 kn.**

Neutrošena sredstva iz 2021. godine u iznosu od **1.370.385,44 kn** raspoređuju se za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola u 2022. godini.

Županijska skupština ovlašćuje Župana za donošenje Plana rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini osnovnih škola Ličko-senjske županije u 2022. godini u ukupnom iznosu od **2.058.119,86 kn.**“

Članak 3.

Provedba ove Odluke povjerava se Upravnom odjelu školstvo, sport i kulturu i Upravnom odjelu za proračun, financije i javnu nabavu.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 602-01/22-01/333
URBROJ: 2125-01-22-5
Gospić, 10. studenoga 2022. godine

Predsjednik Skupštine
Marijan Kustić, v.r.

Na temelju članka 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10-ispravak, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12-pročišćeni tekst, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19 i 64/20), točke V. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova u 2022. godini („Narodne novine“ br. 147/21), članka 19. i 84. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09-ispravak, 21/09, 9/10, 22/10-pročišćeni tekst, 4/12, 4/13, 6/13-pročišćeni tekst, 2/18, 3/18-isprava, 10/20, 11/20-pročišćeni tekst, 3/21 i 6/21 – pročišćeni tekst), Županijska skupština Ličko-senjske županije na XI. sjednici održanoj elektroničkim putem 10. studenoga 2022. godine

ODLUKU

o izmjenama Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba SREDNJIH ŠKOLA I UČENIČKIH DOMOVA Ličko-senjske županije u 2022. godini

Članak 1.

U članku 3. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova Ličko-senjske županije u 2022. godini („Županijski glasnik“ br. 8/22 i 19/22):

- Tablica br. 1 mijenja se i glasi:

„Tablica br. 1.

RED. BR.	SREDNJE ŠKOLE	ENERGENTI	PRIJEVOZ ZAPOSLENIKA	MATERIJAL I USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA	OSTALI RASHODI	UKUPNO
1.	GIMNAZIJA GOSPIĆ	358.000,00	165.000,00	61.050,00	162.341,54	746.391,54
2.	SREDNJA ŠKOLA OTOČAC	320.154,29	290.200,00	77.375,00	257.170,71	944.900,00
3.	SŠ P.R. VITEZOVIĆA U SENJU	187.300,95	188.640,64	17.570,00	192.898,00	586.409,59
4.	SREDNJA ŠKOLA PLITVIČKA JEZERA	150.120,00	297.760,65	41.599,39	85.894,00	575.374,04
5.	STRU KOVNA ŠKOLA GOSPIĆ	300.672,66	545.000,00	168.297,17	469.004,00	1.482.973,83
	UKUPNO	1.316.247,90	1.486.601,29	365.891,56	1.167.308,25	4.336.049,00

Članak 2.

U članku 4. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Neutrošena sredstva iz 2021. godine u iznosu od **927.327,34 kn** raspoređuju se za nabavu proizvede-

ne dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini srednjih škola u 2022. godini.“

- stavak 3. mijenja se i glasi:

„Županijska skupština ovlašćuje Župana za donošenje Plana rashoda za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini srednjih škola Ličko-senjske županije u 2022. godini u ukupnom iznosu od **957.317,34 kn.**“

Članak 3.

Članak 4. a mijenja se i glasi:

„Neurošena sredstva iz 2021. godine u iznosu od **797.012,29 kn** prenose se za materijalne i financijske rashode srednjih škola (energija, prijevoz zaposlenika, nastavni materijal, materijal i usluge tekućeg i investicijskog održavanja i zdravstveni pregledi zaposlenika) prema iskazanim potrebama škola, kako slijedi:

Tablica br. 3.

RED. BR.	SREDNJE ŠKOLE	ENERGENTI	PRIJEVOZ ZAPOSLENIKA	MATERIJAL I USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA	OSTALI RASHODI	UKUPNO
1.	GIMNAZIJA GOSPIĆ	170.000,36	30.000,00	0,00	0,00	200.000,36
2.	SREDNJA ŠKOLA OTOČAC	202.642,89	164.442,56	5.875,00	38.625,00	411.585,45
3.	SŠ P.R. VITEZOVIĆA U SENJU	37.191,67	11.059,36	5.300,00	0,00	53.551,03
4.	SREDNJA ŠKOLA PLITVIČKA JEZERA	40.000,00	73.875,45	0,00	18.000,00	131.875,45
	UKUPNO	449.834,92	279.377,37	11.175,00	56.625,00	797.012,29

”

Članak 4.

Provedba ove Odluke povjerava se Upravnom odjelu za školstvo, sport i kulturu i Upravnom odjelu za proračun, financije i javnu nabavu.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu prvoga dana od dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 602-02/22-01/80
URBROJ: 2125-01-22-5
Gospić, 10. studenoga 2022. godine

Predsjednik Skupštine
Marijan Kustić, v.r.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19, 87/08, 136/12, 15/15 i 144/20) te članka 19. i 84. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09-ispravak, 21/09,

9/10, 22/10-pročišćeni tekst, 4/12, 4/13, 6/13-pročišćeni tekst, 2/18, 3/18-ispravak, 10/20, 11/20 – pročišćeni tekst, 3/21 i 6/21- pročišćeni tekst), Županijska skupština Ličko-senjske županije na XI. sjednici o držanoj elektroničkim putem 10. studenoga 2022. godine, donijela je

O D L U K U **o isknjiženju dugotrajne nefinancijske imovine u pripremi**

Članak 1.

Ovom Odlukom se odobrava isknjiženje dugotrajne nefinancijske imovine u pripremi u ukupnoj vrijednosti od 694.445,05 kuna koja je evidentirana u poslovnim knjigama na kontu 05113 – Ceste, željeznice i ostali prometni objekti u pripremi, a ista nije u vlasništvu Ličko – senjske županije već prema posebnim propisima pripada jedinicama lokalne samouprave.

Isknjiženje dugotrajne nefinancijske imovine u pripremi iz točke 1. ove Odluke provest će se prema popisu, kako slijedi:

Red. br.	Datum knjiženja	Broj konta	Naziv konta	Opis – korisnik	Vrijednost (u kunama)
1.	10.05.1996.	05113	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti u pripremi	GRAD GOSPIĆ	50.715,62
2.	10.05.1996.	05113	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti u pripremi	GRAD SENJ	50.463,23
3.	10.05.1996.	05113	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti u pripremi	OPĆINA KARLOBAG	4.226,30
4.	10.05.1996.	05113	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti u pripremi	GRAD OTOČAC	41.159,66
5.	10.05.1996.	05113	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti u pripremi	GRAD PAG	16.600,43
6.	10.05.1996.	05113	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti u pripremi	GRAD NOVALJA	16.600,43
7.	10.05.1996.	05113	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti u pripremi	OPĆINA BRINJE	27.439,76
8.	10.05.1996.	05113	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti u pripremi	OPĆINA PERUŠIĆ	29.584,10
9.	25.10.1996.	05113	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti u pripremi	GRAD PAG	32.344,23
10.	25.10.1996.	05113	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti u pripremi	GRAD NOVALJA	32.344,23
11.	25.10.1996.	05113	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti u pripremi	GRAD OTOČAC	94.651,06
12.	25.10.1996.	05113	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti u pripremi	OPĆINA BRINJE	63.100,70
13.	25.10.1996.	05113	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti u pripremi	OPĆINA PERUŠIĆ	48.093,47
14.	25.10.1996.	05113	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti u pripremi	OPĆINA KARLOBAG	6.870,49
15.	25.10.1996.	05113	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti u pripremi	GRAD GOSPIĆ	82.445,95
16.	25.10.1996.	05113	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti u pripremi	GRAD SENJ	97.805,39
UKUPNO:					694.445,05

Članak 2.

Isknjiženje iz evidencije imovine iz točke 1. ove Odluke provest će se sukladno odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu („Narodne novine“ br. 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20).

Članak 3.

Zadužuje se Upravni odjel za proračun, financije i javnu nabavu da u poslovnim knjigama Ličko – senjske županije provede odgovarajuća knjiženja temeljem ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 406-01/22-01/58

URBROJ: 2125-01-22-5

Gospić, 10. studenoga 2022. godine

Predsjednik Skupštine
Marijan Kustić, v.r.

Na temelju članka 20. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01- vjerodostojno tumačenje, 129/05,

109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15 - pročišćeni tekst, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 76. stavka 4. Zakona o sportu („Narodne novine“ br. 71/06, 158/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16 - ispravak, 98/19, 47/20 i 77/20), Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ br. 26/15 i 37/21) te članka 19. i 84. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09 - ispravak, 21/09, 9/10, 22/10 - pročišćeni tekst, 4/12, 4/13, 6/13-pročišćeni tekst, 2/18, 3/18 -ispravak, 10/20, 11/20 – pročišćeni tekst, 3/21 i 6/21-pročišćeni tekst), Županijska skupština Ličko-senjske županije na XI. sjednici održanoj elektroničkim putem 10. studenoga 2022. godine, donijela je

II. I Z M J E N E**Programa javnih potreba u sportu
Ličko-senjske županije za 2022. godinu****I.**

U Programu javnih potreba u sportu Ličko-senjske županije za 2022. godinu („Županijski glasnik“ br. 36/21 i 19/22), točka III. mijenja se i glasi:

„U Proračunu Ličko-senjske županije za 2022. godinu planirana su sredstva za financiranje Programa u iznosu od **710.000,00** kuna (sedamsto-desettisućakuna), a koja su raspoređena u: **razdjelu 030, glava 030-01, program 3011 RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE, aktivnost A3011-01 ZAJEDNICA SPORTOVA LIČKO-SENJSKE ŽUPANIJE** i to:

Zajednica sportova Ličko-senjske županije 610.000,00 kn

Školski sportski savez Ličko-senjske županije 100.000,00 kn.

Sredstva navedena u stavku 1. dodijelit će se Zajednici sportova Ličko-senjske županije za provedbu Programa.“

II.

Ove II. Izmjene Programa objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 620-01/22-01/05

URBROJ: 2125-01-22-5

Gospić, 10. studenoga 2022. godine

Predsjednik Skupštine
Marijan Kustić, v.r.

Na temelju članka 35 b. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20) te članka 19. i 84. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09 - ispravak, 21/09, 9/10, 22/10 – pročišćeni tekst, 4/12, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst, 2/18, 3/18 - ispravak, 10/20, 11/20-pročišćeni tekst, 3/21 i 6/21 – pročišćeni tekst), Županijska skupština Ličko-senjske županije na XI. sjednici održanoj elektroničkim putem 10. studenoga 2022. godine, donijela je

ZAKLJUČAK

I.

Prihvaća se Izvješće o radu Župana Ličko-senjske županije za prvo polugodište 2022. godine.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 024-04/22-01/02

URBROJ: 2125-01-22-10

Gospić, 10. studenoga 2022. godine

Predsjednik Skupštine
Marijan Kustić, v.r.

Na temelju članka 19., članka 66. i 84. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09-ispravak, 21/09, 9/10, 22/10-pročišćeni tekst, 4/12, 4/13, 6/13-pročišćeni tekst, 2/18, 3/18 – ispra-

vak, 10/20, 11/20 – pročišćeni tekst, 3/21 i 6/21 – pročišćeni tekst), Županijska skupština Ličko-senjske županije na XI. sjednici održanoj elektroničkim putem 10. studenoga 2022. godine, donijela je

ZAKLJUČAK

I.

Prihvaća se Izvješće o radu i financijskom poslovanju Opće bolnice Gospić u 2021. godini.

II.

Opća bolnica Gospić u 2021. godini je ostvarila ukupne prihode u iznosu 68.664.973,00 kn, ukupne rashode u iznosu od 78.375.758,00 kn te je dan 31. prosinca 2021. godine iskazala manjak prihoda u iznosu od 9.710.785,00 kn.

Na dan 31. prosinca 2021. godine Bolnica je iskazala nepodmirene obveze prema dobavljačima u iznosu od 11.234.276,00 kn, od čega su dospjele obveze 7.630.508,00 kn.

Bolnica je na dan 31. prosinca 2020. godine iskazala ukupna potraživanja u iznosu od 3.643.742,00 kn, od čega dospjela potraživanja iznose 2.780.947,00 kn.

Na dan 31. prosinca 2021. godine iskazane su ukupne zalihe u iznosu od 528.779,00 kn.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 500-07/22-01/10

URBROJ: 2125-01-22-4

Gospić, 10. studenoga 2022. godine

Predsjednik Skupštine
Marijan Kustić, v.r.

Na temelju članka 19., članka 66. i 84. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09-ispravak, 21/09, 9/10, 22/10-pročišćeni tekst, 4/12, 4/13, 6/13-pročišćeni tekst, 2/18, 3/18 – ispravak, 10/20, 11/20 – pročišćeni tekst, 3/21 i 6/21-pročišćeni tekst), Županijska skupština Ličko-senjske županije na XI. sjednici održanoj elektroničkim putem 10. studenoga 2022. godine, donijela je

ZAKLJUČAK

I.

Prihvaća se Izvješće o radu i financijskom poslovanju Doma zdravlja Gospić za 2021. godinu.

II.

Dom zdravlja Gospića u 2021. godini ostvario je ukupne prihode i primitke u iznosu od 30.267.276,00 kn, dok su rashodi i izdaci iznosili 31.172.368,00 kn te je na dan 31. prosinca 2021. godine iskazan manjak prihoda i primitaka od 905.092,00 kn. Sa prenesenim manjkom prihoda i primitaka iz proteklog razdoblja u iznosu od 2.082.634,00 kn, manjak prihoda i primitaka za pokriće u sljedećem razdoblju iznosi 2.987.726,00 kn.

Na dan 31. prosinca 2021. godine ukupne obveze iznose 4.592.598,00 kn, od čega 2.344.420,00 kn dospjelih obveza te 2.248.178,00 kn nedospjelih obveza.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 500-07/22-01/07
URBROJ: 2125-01-22-4
Gospić, 10. studenoga 2022. godine

Predsjednik Skupštine
Marijan Kustić, v.r.

Na temelju članka 19., članka 66. i 84. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09-ispravak, 21/09, 9/10, 22/10-pročišćeni tekst, 4/12, 4/13, 6/13-pročišćeni tekst, 2/18, 3/18 – ispravak, 10/20, 11/20 – pročišćeni tekst, 3/21 i 6/21-pročišćeni tekst), Županijska skupština Ličko-senjske županije na XI. sjednici održanoj elektroničkim putem 10. studenoga 2022. godine, donijela je

ZAKLJUČAK

I.

Prihvaća se Izvješće o radu i financijskom poslovanju Doma zdravlja Otočac za 2021. godinu.

II.

Dom zdravlja Otočac na dan 31. prosinca 2021. godine ostvario je ukupne prihode i primitke u iznosu od 22.768.856,94 kn, ukupne rashode i izdatke u iznosu 24.007.055,68 kn te je iskazan manjak prihoda u iznosu od 1.238.198,74 kn. Preneseni manjak prihoda iz prethodnih godina iznosi 10.363.803,00 kn, što čini manjak prihoda i primitaka za pokriće u idućem razdoblju u iznosu od 11.602.002,00 kn. Oduzimanjem nenaplaćenih prihoda u iznosu od 3.817.466,00 kuna, realni manjak prihoda i primitaka za pokriće u idućem razdoblju iznosi 7.784.536,00 kuna.

Ukupna potraživanja na dan 31. prosinca 2021. godine iznose 3.817.465,69 kn, a ukupne obveze iznose 12.729.620,24 kn, od čega 8.727.699,07 kn dospjele obveze, a 4.001.921,17 kn nedospjele obveze.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 500-07/22-01/08
URBROJ: 2125-01-22-4
Gospić, 10. studenoga 2022. godine

Predsjednik Skupštine
Marijan Kustić, v.r.

Na temelju članka 19., članka 66. i 84. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09-ispravak, 21/09, 9/10, 22/10-pročišćeni tekst,

04/12, 04/13, 6/13-pročišćeni tekst, 2/18, 3/18 – ispravak, 10/20, 11/20 – pročišćeni tekst, 3/21 i 6/21 – pročišćeni tekst), Županijska skupština Ličko-senjske županije na XI. sjednici održanoj elektroničkim putem 10. studenoga 2022. godine, donijela je

ZAKLJUČAK

I.

Prihvaća se Izvješće o radu i financijskom poslovanju Doma zdravlja - Senj za 2021. godinu.

II.

Dom zdravlja - Senj je u 2021. godini ostvario ukupne prihode u iznosu od 9.926.764,00 kn, ukupne rashode u iznosu od 9.941.720,00 kn, te je na dan 31. prosinca 2021. godine iskazan manjak prihoda u iznosu 14.956,00 kn. Preneseni manjak prihoda iz prethodnih godina iznosi 1.613.782,00 kn, tako da manjak prihoda za pokriće u idućem razdoblju iznosi 1.628.738,00 kn.

Ukupna nenaplaćena potraživanja na dan 31. prosinca 2021. godine iznose 983.505,00 kn, a ukupne obveze 1.860.994,00 kn.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 500-07/22-01/09
URBROJ: 2125-01-22-4
Gospić, 10. studenoga 2022. godine

Predsjednik Skupštine
Marijan Kustić, v.r.

Na temelju članka 19., članka 66. i 84. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09-ispravak, 21/09, 9/10, 22/10-pročišćeni tekst, 4/12, 4/13, 6/13-pročišćeni tekst, 2/18, 3/18 – ispravak, 10/20, 11/20 – pročišćeni tekst, 3/21 i 6/21 – pročišćeni tekst), Županijska skupština Ličko-senjske županije na XI. sjednici održanoj elektroničkim putem 10. studenoga 2022. godine, donijela je

ZAKLJUČAK

I.

Prihvaća se Izvješće o radu i financijskom poslovanju Doma zdravlja Novalja za 2021. godinu.

II.

Dom zdravlja Novalja u 2021. godini ostvario je ukupne prihode i primitke u iznosu od 5.405.260,00 kn, dok su rashodi i izdaci iznosili 5.020.912,00 kn, te iskazuje višak prihoda i primitaka u iznosu od 384.348,00 kn. Viškom prihoda i primitaka u iznosu od 384.348,00 kn pokrit će se preneseni manjak u iznosu od 471.163,00 kn, te manjak primitak za pokriće u idućem razdoblju iznosi 86.815,00 kn.

Na dan 31. prosinca 2021. godine ukupne obveze iznose 339.332,00 kn, od čega 282.727,00 kn dospjelih obveza te 56.605,00 kn nedospjelih obveza.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 500-07/22-01/11

URBROJ: 2125-01-22-4

Gospić, 10. studenoga 2022. godine

Predsjednik Skupštine
Marijan Kustić, v.r.

Na temelju članka 19., članka 66. i 84. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09-ispravak, 21/09, 9/10, 22/10-pročišćeni tekst, 4/12, 4/13, 6/13-pročišćeni tekst, 2/18, 3/18 – ispravak, 10/20, 11/20 – pročišćeni tekst, 3/21 i 6/21 – pročišćeni tekst), Županijska skupština Ličko-senjske županije na XI. sjednici održanoj elektroničkim putem 10. studenoga 2022. godine, donijela je

ZAKLJUČAK**I.**

Prihvaća se Izvješće o radu i financijskom poslovanju Doma zdravlja Korenica za 2021. godinu.

II.

Dom zdravlja Korenica je u 2021. godini ostvario ukupne prihode i primitke u iznosu od 7.334.356,00 kn, ukupne rashode i izdatke u iznosu 7.331.505,00 kn te je na dan 31. prosinca 2021. godine iskazao višak prihoda u iznosu od 2.851,00 kn. Preneseni manjak iz prethodnih godina na dan 31.12.2021. godine iznosi 871.760,00 kn. Ukupni manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju iznosi 868.909,00 kn.

Na dan 31. prosinca 2021. godine ukupne obveze iznose 914.316,00 kn, od čega 356.494,00 kn dospjelih obveza te 557.822,00 kn nedospjelih obveza. Ukupna nedospjela potraživanja iznose 516.416,00 kn.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 500-07/22-01/12

URBROJ: 2125-01-22-4

Gospić, 10. studenoga 2022. godine

Predsjednik Skupštine
Marijan Kustić, v.r.

Na temelju članka 19., članka 66. i 84. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09-ispravak, 21/09, 9/10, 22/10-pročišćeni tekst, 04/12, 04/13, 6/13-pročišćeni tekst, 2/18, 3/18 – ispravak, 10/20, 11/20 – pročišćeni tekst, 3/21 i 6/21 – pročišćeni tekst), Županijska skupština Ličko-senjske županije na XI. sjednici održanoj elektroničkim putem 10. studenoga 2022. godine, donijela je

ZAKLJUČAK**I.**

Prihvaća se Izvješće o radu i financijskom poslovanju Zavoda za javno zdravstvo Ličko-senjske županije za razdoblje siječanj – prosinac 2021. godine.

II.

Zavod za javno zdravstvo Ličko-senjske županije je u 2021. godini ostvario ukupne prihode u iznosu od 13.023.159,00 kn, ukupne rashode u iznosu 11.964.432,00 kn te je na dan 31. prosinca 2021. godine iskazao višak prihoda u iznosu od 1.058.727,00 kn. Preneseni višak prihoda iz prethodnih godina iznosi 313.860,00 kn te višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosi 1.372.587,00 kn.

Na dan 31. prosinca 2021. godine ukupne obveze iznose 1.160.729,00 kn, a ukupna potraživanja iznose 2.161.744,00 kn.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 500-07/22-01/06

URBROJ: 2125-01-22-4

Gospić, 10. studenoga 2022. godine

Predsjednik Skupštine
Marijan Kustić, v.r.

Na temelju članka 19., članka 66. i 84. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09-ispravak, 21/09, 9/10, 22/10-pročišćeni tekst, 4/12, 4/13, 6/13-pročišćeni tekst, 2/18, 3/18 – ispravak, 10/20, 11/20 – pročišćeni tekst, 3/21 i 6/21 – pročišćeni tekst), Županijska skupština Ličko-senjske županije na XI. sjednici održanoj elektroničkim putem 10. studenoga 2022. godine, donijela je

ZAKLJUČAK**I.**

Prihvaća se Izvješće o radu i financijskom poslovanju Zavoda za hitnu medicinu Ličko-senjske županije za 2021. godinu.

II.

Zavod za hitnu medicinu Ličko-senjske županije u 2021. godini je ostvario ukupne prihode i primitke u iznosu od 32.275.420,00 kn, ukupne rashode i izdatke u iznosu od 31.847.979,00 kn te je na dan 31. prosinca 2021. godine iskazao višak prihoda u iznosu od 4.564.414,00 kn.

Ukupne obveze na dan 31. prosinca 2021. godine iznose 3.507.305,00 kn, od čega je 3.431.779,00 kn nedospjelih obveza, dok dospjele obveze iznose 75.526,00 kn.

Ukupna potraživanja na dan 31. prosinca 2021. godine iznose 2.775.470,00 kn.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 500-07/22-01/13

URBROJ: 2125-01-22-4

Gospić, 10. studenoga 2022. godine

Predsjednik Skupštine
Marijan Kustić, v.r.

Na temelju članka 19., članka 66. i 84. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09 – ispravak, 21/09, 9/10, 22/10 – pročišćeni tekst, 4/12, 4/13, 6/13 - pročišćeni tekst, 2/18, 3/18 – ispravak, 10/20, 11/20- pročišćeni tekst, 3/21 i 6/21- pročišćeni tekst), Županijska skupština Ličko-senjske županije na XI. sjednici održanoj elektroničkim putem 10. studenoga 2022. godine, donijela je

ZAKLJUČAK

I.

Prihvaća se Izvješće o radu i financijskom poslovanju Doma za starije osobe Ličko-senjske županije za 2021. godinu (u daljnjem tekstu: Dom).

II.

U razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2021. godine, Dom je ostvario:

- prihode u iznosu od 20.265.775,02 kn, koji se sastoje od prihoda iz potpore izravnjanja i poreza na dohodak, prihoda od imovine, prihoda za posebne namjene, prihoda od pruženih usluga, prihoda od donacija i prihoda od kapitalne pomoći,
 - rashode u iznosu od 21.514.024,92 kn, koji se sastoje se od rashoda za zaposlene, materijalnih i financijskih rashoda, rashoda za nabavu nefinancijske imovine i hitnih intervencija,
 - manjak prihoda u 2021. godini u iznosu od 1.248.249,90 kn.
- Dom je u 2021. godini imao preneseni manjak prihoda poslovanja iz prethodnih godina u iznosu od 4.704.869,77 kn koji je uvećan za 1.248.249,90 kn manjka prihoda poslovanja u 2021. godini, nakon čega ukupni manjak prihoda poslovanja iznosi 5.953.119,67 kn.

III.

Iz Izvješća i na temelju praćenja poslovanja Doma ocjenjeno je da su materijalni rashodi Doma racionalizirani, a eventualne uštede moguće je postići:

- pravovremenim poduzimanjem mjera naplate potraživanja i preuzimanja obveza u skladu s njihovim ostvarenjem,
- uvođenjem standarda kvalitete socijalnih usluga kontinuirano i u skladu s financijskim mogućnostima,
- provođenjem mjera štednje i racionalizacije troškova u Domu, na način da se njihovom provedbom ne ugrožavaju prava korisnika Doma,
- energetsom obnovom zgrade Doma, Podružnica Udbina prelaskom na grijanje iz obnovljivih izvora energije sa ciljem smanjenja troškova za toplinsku energiju.

IV.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 550-06/22-01/33

URBROJ: 2125-01-22-4

Gospić, 10. studenoga 2022. godine

Predsjednik Skupštine
Marijan Kustić, v.r.

Na temelju članka 19., članka 66. i 84. Statuta Ličko-senjske županije Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09 – ispravak, 21/09, 9/10, 22/10 – pročišćeni tekst, 4/12, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst, 2/18, 3/18 - ispravak, 10/20, 11/20 – pročišćeni tekst, 3/21 i 6/21 – pročišćeni tekst), Županijska skupština Ličko-senjske županije na XI. sjednici održanoj elektroničkim putem 10. studenoga 2022. godine, donijela je

ZAKLJUČAK

I.

Prihvaća se Izvješće o radu JU Razvojne agencije Ličko-senjske županije LIRA-e za 2021. godinu.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 024-05/22-01/10

URBROJ: 2125-01-22-4

Gospić, 10. studenoga 2022. godine

Predsjednik Skupštine
Marijan Kustić, v.r.

Na temelju članka 33. Zakona o zaštiti prava pacijenata („Narodne novine“ br. 169/04 i 37/08), članka 19. i 84. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09 – ispravak, 21/09, 9/10, 22/10 – pročišćeni tekst, 4/12, 4/13, 6/13 - pročišćeni tekst, 2/18, 3/18 – ispravak, 10/20, 11/20 – pročišćeni tekst, 3/21 i 6/21 – pročišćeni tekst), točke II. Rješenja o imenovanju Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 10/20), Županijska skupština Ličko-senjske županije na XI. sjednici održanoj elektroničkim putem 10. studenoga 2022. godine, donijela je

ZAKLJUČAK

I.

Prihvaća se Izvješće o radu Povjerenstva za zaštitu prava pacijenata Ličko-senjske županije za 2020. godinu (u daljnjem tekstu: Izvješće).

II.

Izvješće će se dostaviti Ministarstvu zdravstva.

III.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 500-01/22-01/79

URBROJ: 2125-01-22-4

Gospić, 10. studenoga 2022. godine

Predsjednik Skupštine
Marijan Kustić, v.r.

Na temelju članka 165. i 166. Zakona o zaštiti prirode („Narodne novine“ br. 80/13, 15/18, 14/19 i 127/19), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15-ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20) te članka 19. i 84. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09 - ispravak, 21/09, 9/10, 22/10 - pročišćeni tekst, 4/12, 4/13, 6/13- pročišćeni tekst, 2/18, 3/18-ispravak, 10/20, 11/20-pročišćeni tekst, 3/21 i 6/21-pročišćeni tekst), a po ponudi vlasnice Zdenke Tomić iz Karlovca, za prodaju nekretnine na području Nacionalnog parka „Plitvička jezera“, Županijska skupština Ličko-senjske županije na XI. sjednici održanoj elektroničkim putem 10. studenoga 2022. godine, donijela je

ZAKLJUČAK

I.

Ličko-senjska županija neće koristiti pravo prvokupa nekretnine upisane u Izvadak iz zemljišne knjige, broj ZK uložka: 916, k.o. Plitvička Jezera, k.č.br. 1042/1, livada gradilište od 300 čhv po cijeni od 70.000,00 eura plativo u kunama prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan isplate, u vlasništvu Zdenke Tomić, Tadije Smičiklase 16, 47 000 Karlovac.

II.

Nekretninu iz točke I. ovoga Zaključka Zdenka Tomić može prodati drugoj osobi po cijeni koja nije niža od cijene navedene u ponudi i pod uvjetima koji za kupca nisu povoljniji od uvjeta koje sadrži ponuda, sukladno članku 166. Zakona o zaštiti prirode.

Ponuda, s potpunom dokumentacijom zaprimljena je u Županiji 24. listopada 2022. godine.

III.

Po zaključenju ugovora o kupoprodaji, u kojem je navedena kupoprodajna cijena nekretnine iz točke I. Zaključka, vlasnica Zdenka Tomić se obvezuje kopiju ugovora dostaviti Ličko-senjskoj županiji, Upravnom odjelu za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, dr. Franje Tuđmana 4, 53000 Gospić.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 940-04/22-01/27

URBROJ: 2125-01-22-6

Gospić, 10. studenoga 2022. godine

Predsjednik Skupštine
Marijan Kustić, v.r.

AKTI ŽUPANA

Na temelju članka 34.a stavka 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19 i 64/20), članka 3. Pravilnika o organizaciji i provedbi produženog boravka („Narodne novine“ br. 62/19) te članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09 - ispravak, 21/09, 9/10, 22/10 - pročišćeni tekst, 4/12, 4/13, 6/13 - pročišćeni tekst, 2/18, 3/18- ispravak, 10/20, 11/20 – proć. tekst, 3/21 i 6/21 – pročišćeni tekst), donosim

ODLUKU

o izmjeni Odluke o organizaciji i provedbi produženog boravka u osnovnim školama kojima je osnivač Ličko-senjska županija za školsku godinu 2022./2023.

Članak 1.

U Odluci o organizaciji i provedbi produženog boravka u osnovnim školama kojima je osnivač Ličko-senjska županija za školsku godinu 2022./2023. („Županijski glasnik“ br. 23/22), članak 8. mijenja se i glasi:

„U školskoj godini 2022./2023. organizirat će se provedba produženog boravka iz članka 3. ove Odluke za 5 odgojno-obrazovnih skupina:

1. Osnovna škola S. S. Kranjčevića Senj - 2 odgojno-obrazovne skupine,
2. Osnovna škola Zrinskih i Frankopana Otočac - 2 odgojno-obrazovne skupine,
3. Osnovna škola A. G. Matoša Novalja - 1 odgojno-obrazovna skupina.“

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 602-01/22-01/246

URBROJ: 2125-02-22-2

Gospić, 7. studenog 2022. godine

Župan
Ernest Petry, mag.iur., v.r.

Na temelju članka 44. i 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09-ispravak, 21/09, 9/10, 22/10-pročišćeni tekst, 4/12, 4/13, 6/13-

pročišćeni tekst, 2/18, 3/18-ispravak, 10/20, 11/20-pročišćeni tekst, 3/21 i 6/21-pročišćeni tekst) donosim

ODLUKU
o sufinanciranju troškova prijevoza vlakom
redovitih studenata s područja
Ličko-senjske županije

Članak 1.

Ličko-senjska županija sufinancirati će prijevoz vlakom redovitim studentima koji imaju prebivalište u Ličko-senjskoj županiji od mjesta stanovanja do mjesta studiranja u Republici Hrvatskoj do 30. rujna 2023. godine.

Članak 2.

Sredstva za sufinanciranje prijevoza osiguravaju se iz proračuna Ličko-senjske županije za 2022. godine u iznosu do 25.000,00 kn sa pozicije 14901, te će se koristiti u razdoblju navedenom u članku 1. ove odluke, odnosno do utroška sredstava.

Članak 3.

Ličko-senjska županija i HŽ Putnički prijevoz d.o.o. sklopiti će Ugovor o sufinanciranju troškova prijevoza redovnih studenata s prebivalištem na području Ličko-senjske županije u roku od 10 dana od donošenja ove Odluke kojim će se regulirati način isplate potpore.

Članak 4.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o sufinanciranju troškova prijevoza vlakom redovitih studenata s područja Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ 10/22).

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a

- Upravni odjel za poslove Župana, Županijske skupštine te odnosa s javnošću u iznosu od 1.400,00 EUR na poziciji 002,
- Upravni odjel za pravne i opće poslove te ljudske potencijale u iznosu od 1.000,00 EUR na poziciji J41,
- Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša u iznosu od 900,00 EUR na poziciji B81,
- Upravni odjel za gospodarstvo, pomorsko dobro i promet u iznosu od 1.300,00 EUR na poziciji 039,
- Upravni odjel za opću upravu i braniteljska pitanja u iznosu od 1.000,00 EUR na poziciji D33,
- Upravni odjel za proračun, financije i javnu nabavu u iznosu od 1.200,00 EUR na poziciji E43,
- Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu politiku, demografiju i mlade te stambeno zbrinjavanje u iznosu od 1.700,00 EUR na poziciji J82,
- Upravni odjel za školstvo, sport i kulturu u iznosu od 800,00 EUR na poziciji 199,
- Upravni odjel za regionalni razvoj i fondove EU u iznosu od 1.200,00 EUR na poziciji J95,
- Upravni odjel za poljoprivredu i turizam u iznosu od 1.300,00 EUR na poziciji J59,
- Službu za unutarnju reviziju u iznosu od 800,00 EUR na poziciji E43.

Članak 3.

Ovaj Plan predviđa stjecanje općih znanja i vještina kao što su upoznavanje s novim propisima i načinom njihova provođenja, stjecanje informatičkih znanja, osposobljavanje za korištenje EU fondova i usavršavanje za učinkovito upravljanje i pripremu projekata putem tijela središnje vlasti i ovlaštenih udruženja certificiranih trenera o upravljanju i pripremi projekata i eurointegracijskim procesima, osposo-

a objaviti će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 341-03/22-01/04
URBROJ: 2125-02-22-01
Gospić, 15. listopada 2022. godine

Župan
Ernest Petry, mag.iur., v.r.

Na temelju članka 81. st. 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19), članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09-ispr., 21/09, 9/10, 22/10-p.t., 4/12, 4/13, 6/13-p.t, 2/18, 3/18-ispr., 10/20, 11/20-p.t., 3/21 i 6/21-p.t.), članka 4. Pravilnika o stručnom usavršavanju službenika u upravnim tijelima Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 10/07 i 16/09) i članka 21. Pravilnika o radu („Županijski glasnik“ br. 19/16), donosim

P L A N
stručnog usavršavanja službenika zaposlenih u
upravnim tijelima Ličko-senjske županije
za 2023. godinu

Članak 1.

Planom stručnog usavršavanja zaposlenih u upravnim tijelima Ličko-senjske županije (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuju se ciljevi izobrazbe službenika kao i obveza usavršavanja za obavljanje poslova odgovarajuće struke, odnosno službe.

Članak 2.

Financijska sredstva potrebna za provedbu ovog Plana osiguravaju se u Proračunu Ličko-senjske županije za 2023. godinu i to za:

bljavanje i usavršavanje iz područja javne nabave te druga stručna usavršavanja po područjima rada upravnih tijela (primjena upravnog postupka, pravo na pristup informacijama, zaštita na radu, informacijska sigurnost i dr.)

Članak 4.

Stručno usavršavanje odvija se putem radionica, savjetovanja, seminara, predavanja, tečajeva i dr.

Članak 5.

Ovaj Plan objavit će se u „Županijskom glasniku“ i na web stranici Ličko-senjske županije.

KLASA: 131-03/22-01/01

URBROJ: 2125-02-22-12

Gospić, 25. listopada 2022. godine

Župan

Ernest Petry, mag.iur., v.r.

Na temelju članka 83. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ br. 100/18, 147/20 i 119/22), članka 32. i 86. Statuta Ličko senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09 – ispravak, 21/09, 9/10, 22/10 – pročišćeni tekst, 4/12, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst, 2/18, 3/18 – ispravak, 10/20, 11/20 – pročišćeni tekst, 3/21 i 6/21 – pročišćeni tekst), na prijedlog p.o. pročelnice Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu politiku, demografiju i mlade, te stambeno zbrinjavanje, donosim

RJEŠENJE**o razrješenju i imenovanju predsjednika Upravnog vijeća Doma zdravlja Gospić****I.**

Joso Živković, dipl.uč., razrješuje se dužnosti predsjednika Upravnog vijeća Doma zdravlja Gospić, imenovan Rješenjem o imenovanju predsjednika i članova Upravnog vijeća Doma zdravlja Gospić („Županijski glasnik“ br. 29/21 i 22/22).

II.

U Upravno vijeće Doma zdravlja Gospić imenuje se:

1. Božo Marković, mag.iur. - za predsjednika.

III.

Mandat predsjednika iz točke II. ovog Rješenja traje do isteka mandata članova Upravnog vijeća Doma zdravlja Gospić („Županijski glasnik“ br. 29/21 i 22/22).

IV.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 510-01/21-01/21

URBROJ: 2125-02-22-6

Gospić, 9. studenoga 2022. godine

Župan

Ernest Petry, mag.iur., v.r.

Na temelju članka 10. stavka 10. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09 – ispravak, 21/09, 9/10, 22/10 – pročišćeni tekst, 4/12, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst, 2/18, 3/18 – ispravak, 10/20, 11/20 –

pročišćeni tekst, 3/21 i 6/21 – pročišćeni tekst) i članka 17. Odluke o grbu i zastavi Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/95, 3/00, 5/00 i 21/09 – pročišćeni tekst), donosim

ZAKLJUČAK**I.**

Odobrava se uporaba grba Ličko-senjske županije u svrhu objavljivanja popisa donatora na web stranici udruge „DOBRO DOBRIM“, Šiljakovina.

II.

Uporaba grba Ličko-senjske županije propisana je odredbama Odluke o grbu i zastavi Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/95, 3/00, 5/00 i 21/09 – pročišćeni tekst).

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 010-04/22-01/01

URBROJ: 2125-02-22-2

Gospić, 3. studenoga 2022. godine

Župan

Ernest Petry, mag.iur., v.r.

Na temelju članka 165. i 166. Zakona o zaštiti prirode („Narodne novine“ br. 80/13, 15/18, 14/19 i 127/19), članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 pročišćeni tekst, 137/15-ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20) te članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09 – ispravak, 21/09, 9/10, 22/10 – pročišćeni tekst, 4/12, 4/13, 6/13–pročišćeni tekst, 2/18, 3/18-ispravak, 10/20, 11/20-pročišćeni tekst, 3/21 i 6/21-pročišćeni tekst), a po ponudi suvlasnica Milene Šil i Mire Bogdan iz Sombora, Republika Srbija, zastupane po opunomoćeniku Nenadu Drakuliću, Vrelo Koreničko 24a, Plitvička Jezera, za prodaju nekretnina na području Nacionalnog parka „Plitvička jezera“, donosim

ZAKLJUČAK**I.**

Ličko-senjska županija neće koristiti pravo prvokupa nekretnina upisanih u Izvadak iz zbirke pologa isprava, ZP-526/07, ZP-153/68, k.o. Korenica, k.č.br. d4542, pod Srdeljom, oranica od 3597 m², k.č.br. d4547 bare, livada od 5287 m², k.č.br. d4555 tavan, oranica od 3161 m², k.č.br. d4576, voćar, voćnjak od 683 m², k.č.br. d4581, draga, oranica od 1798 m² i k.č.br. d10043, Galinovac, livada od 5007 m², sveukupne površine od 19.533 m² po cijeni od 10.000,00 eura plativo u kunama prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan isplate, u cijelosti u suvlasništvu ½ dijela Milene Šil, Roze Luksemburg 16, Sombor, Republika Srbija i ½ dijela Mire Bogdan, JNA 6, Sombor, Republika Srbija.

Navedene nekretnine suvlasnice mogu prodati drugoj osobi po cijeni koja nije niža od cijene navedene u ponudi i pod uvjetima koji za kupca nisu povoljniji od uvjeta koje sadrži ponuda, sukladno članku 166. Zakona o zaštiti prirode.

Ponuda, s potpunom dokumentacijom zaprimljena je u Županiji 3. studenog 2022. Godine.

II.

Po zaključenju ugovora o kupoprodaji, u kojem je navedena kupoprodajna cijena nekretnina iz točke I. Zaključka, suvlasnice Milena Šil i Mira Bogdan se obvezuju kopiju ugovora dostaviti Ličko-senjskoj županiji, Upravnom odjelu za prostorno uređenje,

graditeljstvo i zaštitu okoliša, dr. Franje Tuđmana 4, 53 000 Gospić.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 940-04/22-01/29

URBROJ: 2125-02-22-3

Gospić, 9. studenoga 2022. godine

Župan

Ernest Petry, mag.iur., v.r.

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE KARLOBAG

Temeljem članka 109. Zakona o Proračunu („Narodne novine“ br. 87/08, 136/12, 15/15 i 144/21) i članka 27. Statuta Općine Karlobag („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 14/09), Općinsko vijeće Općine Karlobag na održanoj sjednici dana 03.11.2022. godine, donosi

POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE KARLOBAG za razdoblje od 01.01.2022. do 30.06.2022. godine

Polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna Općine Karlobag za razdoblje od 01.01.2022. do 30.06.2022. godine (u daljnjem tekstu: Obračun), sastoji se od:

OPĆI DIO

	PLANIRANO	REALIZIRANO	INDEKS
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA			
Prihodi poslovanja	12,229,831.25	3,994,074.96	32.66%
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	9,408,120.01	1,185,246.17	12.60%
Rashodi poslovanja	13,698,694.93	5,912,529.15	43.16%
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7,913,481.25	499,593.62	6.31%
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA			
Primici od financijske imovine i zaduživanja	2,010,000.00	0.00	0.00%
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	2,035,775.08	17,653.29	0.87%
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0.00	-1,250,454.93	0.0%
UKUPNO PRIHODI	23,647,951.26	6,429,776.06	
UKUPNO RASHODI	23,647,951.26	6,429,776.06	

BROJ VRSTA PRIHODA / RASHODA		PLANIRANO	REALIZIRANO	INDEKS
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
6	Prihodi poslovanja	12,229,831.25	3,994,074.96	32.66%
61	Prihodi od poreza	2,842,000.00	2,507,555.20	88.23%
61111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada i drugih samostalnih djelatnosti	1,200,000.00	917,384.30	76.45%
61181	Dio poreza na dohodak dobiven kroz potpore izravnjanja za decentralizirane funkcije	200,000.00	0.00	0.00%
61314	Porez na kuće za odmor	1,000,000.00	886,458.70	88.65%
61341	Porez na promet nekretnina	380,000.00	698,868.15	183.91%
61424	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	62,000.00	4,844.05	7.81%
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	6,352,481.25	180,636.36	2.84%
63241	Kapitalne pomoći od institucija i tijela EU	4,602,481.25	0.00	0.00%
63311	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	1,450,000.00	180,636.36	12.46%
63312	Tekuće pomoći iz županijskih proračuna	300,000.00	0.00	0.00%
64	Prihodi od imovine	301,000.00	163,939.02	54.46%
64132	Kamate na depozite po viđenju	9,000.00	8.84	0.10%
64214	Naknada za koncesiju na pomorskom dobru	65,000.00	77,949.91	119.92%
64219	Naknade za koncesije za obavljanje javne zdravstvene službe i ostale koncesije	5,000.00	0.00	0.00%
64225	Prihodi od zakupa poslovnih objekata	120,000.00	85,971.00	71.64%
64229	Ostali prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	100,000.00	0.00	0.00%
64236	Spomenička renta	2,000.00	9.27	0.46%
	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i			
65	naknada	2,639,350.00	1,139,675.35	43.18%
65129	Ostale naknade utvrđene županijskom/gradskom/općinskom odlukom	100,000.00	252,056.45	252.06%
65139	Prihod od prodaje državnih biljega	5,000.00	766.68	15.33%
65141	Boravišne pristojbe	140,000.00	32,928.88	23.52%
65221	Vodni doprinos	50,000.00	875.25	1.75%
65241	Doprinosi za šume	150,000.00	73,766.91	49.18%
65269	Ostali nespomenuti prihodi po posebnim propisima	30,000.00	3,975.00	13.25%
65311	Komunalni doprinosi	860,000.00	107,010.74	12.44%
65321	Komunalne naknade	1,300,000.00	668,295.44	51.41%
65331	Naknade za priključak	4,350.00	0.00	0.00%
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	95,000.00	2,269.03	2.39%
68181	Upravne mjere	90,000.00	2,269.03	2.52%
68191	Ostale nespomenute kazne	5,000.00	0.00	0.00%
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	9,408,120.01	1,185,246.17	12.60%
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	9,400,120.01	1,185,246.17	12.61%
71112	Građevinsko zemljište	9,400,120.01	1,185,246.17	12.61%
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	8,000.00	0.00	0.00%
72119	Ostali stambeni objekti	8,000.00	0.00	0.00%

3	Rashodi poslovanja	13,698,694.93	5,912,529.15	43.16%
31	Rashodi za zaposlene	1,351,600.00	463,194.63	34.27%
31111	Plaće za zaposlene	950,000.00	322,363.37	33.93%
31212	Nagrade	20,000.00	0.00	0.00%
31215	Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	10,000.00	0.00	0.00%
31311	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	209,000.00	80,575.96	38.55%
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	162,000.00	60,255.30	37.19%
31331	Doprinosi za zapošljavanje	600.00	0.00	0.00%
32	Materijalni rashodi	3,933,875.00	1,317,587.26	33.49%
32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	4,000.00	0.00	0.00%
32119	Ostali rashodi za službena putovanja	10,000.00	3,818.85	38.19%
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	70,000.00	23,000.29	32.86%
32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	2,000.00	0.00	0.00%
32132	Tečajevi i stručni ispiti	3,000.00	0.00	0.00%
32211	Uredski materijal	30,000.00	18,800.40	62.67%
32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	5,500.00	0.00	0.00%
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	3,500.00	1,246.50	35.61%
32216	Materijal za higijenske potrebe i njegu	5,000.00	5,029.60	100.59%
32219	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	1,000.00	0.00	0.00%
32231	Električna energija	1,110,000.00	257,981.24	23.24%
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	60,000.00	20,820.85	34.70%
32239	Ostali materijali za proizvodnju energije (ugljen, drva, teško ulje)	15,000.00	16,225.00	108.17%
32241	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje građevinskih objekata	8,000.00	58.24	0.73%
32242	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje postrojenja i opreme	10,000.00	0.00	0.00%
32243	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje transportnih sredstava	25,000.00	22,687.01	90.75%
32251	Sitni inventar	10,000.00	0.00	0.00%
32252	Auto gume	20,000.00	0.00	0.00%
32311	Usluge telefona, telefaksa	35,000.00	18,755.44	53.59%
32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	40,000.00	34,890.70	87.23%
32319	Ostale usluge za komunikaciju i prijevoz	1,000.00	0.00	0.00%
32321	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata	30,000.00	0.00	0.00%
32322	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	110,000.00	47,471.13	43.16%
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	630,000.00	145,554.26	23.10%
32331	Elektronski mediji	40,000.00	31,950.00	79.88%
32332	Tisak	40,000.00	32,364.70	80.91%
32334	Promidžbeni materijali	40,000.00	4,000.00	10.00%
32341	Opskrba vodom	17,000.00	2,800.15	16.47%
32342	Iznošenje i odvoz smeća	263,000.00	153,485.04	58.36%
32343	Deratizacija i dezinsekcija	20,000.00	9,812.50	49.06%
32344	Dimnjačarske i ekološke usluge	10,000.00	0.00	0.00%

32349 Ostale komunalne usluge	172,000.00	13,243.97	7.70%
32371 Autorski honorari	10,000.00	0.00	0.00%
32372 Ugovori o djelu	10,000.00	22,395.83	223.96%
32373 Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	220,000.00	192,756.16	87.62%
32381 Usluge ažuriranja računalnih baza	15,000.00	0.00	0.00%
32389 Ostale računalne usluge	75,000.00	47,855.38	63.81%
32398 Naknada za energetske usluge	300,000.00	0.00	0.00%
32399 Ostale nespomenute usluge	20,000.00	21,985.82	109.93%
32911 Naknade za rad članovima predstavničkih i izvršnih tijela i upravnih vijeća	50,000.00	19,285.21	38.57%
32921 Premije osiguranja prijevoznih sredstava	15,000.00	1,281.53	8.54%
32922 Premije osiguranja ostale imovine	10,000.00	0.00	0.00%
32931 Reprezentacija	70,000.00	25,931.64	37.05%
32941 Tuzemne članarine	30,000.00	8,440.00	28.13%
32951 Upravne i administrativne pristojbe	2,500.00	0.00	0.00%
32952 Sudske pristojbe	20,000.00	0.00	0.00%
32953 Javnobilježničke pristojbe	12,000.00	5,581.69	46.51%
32954 Ostale pristojbe i naknade	1,000.00	0.00	0.00%
32991 Rashodi protokola (vijenci, cvijeće, svijeće i slično)	35,000.00	15,239.63	43.54%
32999 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	198,375.00	92,838.50	46.80%
34 Financijski rashodi	3,072,219.92	3,124,453.93	101.70%
34235 Kamate za primljene zajmove od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	2,219.92	0.00	0.00%
34311 Usluge banaka	10,000.00	13,844.02	138.44%
34349 Ostali nespomenuti financijski rashodi	3,060,000.00	3,110,609.91	101.65%
35 Subvencije	920,000.00	338,311.28	36.77%
35121 Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	720,000.00	338,311.28	46.99%
35231 Subvencije poljoprivrednicima	200,000.00	0.00	0.00%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	700,000.00	302,710.02	43.24%
37212 Pomoć obiteljima i kućanstvima	428,000.00	145,567.10	34.01%
37215 Stipendije i školarine	185,000.00	129,100.00	69.78%
37217 Porodiljne naknade i oprema za novorođenčad	40,000.00	9,500.00	23.75%
37219 Ostale naknade iz proračuna u novcu	40,000.00	17,642.92	44.11%
37229 Ostale naknade iz proračuna u naravi	7,000.00	900.00	12.86%
38 Ostali rashodi	3,721,000.01	366,272.03	9.84%
38112 Tekuće donacije vjerskim zajednicama	200,000.00	94,560.00	47.28%
38114 Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	52,000.01	15,000.00	28.85%
38115 Tekuće donacije sportskim društvima	80,000.00	37,000.00	46.25%

38119	Ostale tekuće donacije	349,000.00	70,837.03	20.30%
38219	Kapitalne donacije ostalim neprofitnim organizacijama	40,000.00	0.00	0.00%
38260	Energetska usluga uštede električne energije u javnoj rasvjeti	2,500,000.00	34,875.00	1.40%
38612	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	500,000.00	114,000.00	22.80%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7,913,481.25	499,593.62	6.31%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	847,375.00	166,750.00	19.68%
41261	Ostala nematerijalna imovina	702,375.00	166,750.00	23.74%
41262	Strateška procjena utjecaja na okoliš II. Izmjena i dopuna prostornog plana Općine Karlobag	145,000.00	0.00	0.00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	730,875.00	151,819.42	20.77%
42131	Ceste	237,375.00	0.00	0.00%
42144	Energetski i komunikacijski vodovi	40,000.00	0.00	0.00%
42145	Sportski i rekreacijski tereni	40,000.00	0.00	0.00%
42149	Ostali nespomenuti građevinski objekti	215,000.00	67,500.00	31.40%
42211	Računala i računalna oprema	10,000.00	23,792.80	237.93%
42212	Uredski namještaj	10,000.00	0.00	0.00%
42219	Ostala uredska oprema	5,000.00	0.00	0.00%
42222	Telefoni i ostali komunikacijski uređaji	5,000.00	2,676.12	53.52%
42231	Oprema za grijanje, ventilaciju i hlađenje	87,500.00	850.50	0.97%
42259	Ostali instrumenti, uređaji i strojevi	1,000.00	0.00	0.00%
42311	Osobni automobili	80,000.00	57,000.00	71.25%
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	6,335,231.25	181,024.20	2.86%
45411	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	6,335,231.25	181,024.20	2.86%
B. RACUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA				
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	2,010,000.00	0.00	0.00%
81	Primljeni povrati glavnica danih zajmova i depozita	10,000.00	0.00	0.00%
	Povrat zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu -			
81211	kratkoročni	10,000.00	0.00	0.00%
84	Primici od zaduživanja	2,000,000.00	0.00	0.00%
84411	Primljeni zajmovi od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora - kra	2,000,000.00	0.00	0.00%
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	2,035,775.08	17,653.29	0.87%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	2,035,775.08	17,653.29	0.87%
54312	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru - dugoročnih	2,000,000.00	0.00	0.00%
	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora -			
54532	dugoročni	35,775.08	17,653.29	49.35%

POSEBNI DIO

Članak 2.

Rashodi i izdaci razvrstavaju se po izvorima i programima kako slijedi:

BROJ	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	REALIZIRANO	INDEKS
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	23,647,951.26	6,429,776.06	27.19
Razdj	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	23,647,951.26	6,429,776.06	27.19
Progr	FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI	8,575,600.00	4,468,941.69	52.11
Aktivn	Izvršna uprava i administracija odjela	2,000,000.00	0.00	0.00
Izvor	PRIHODI OD POREZA	2,000,000.00	0.00	0.00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	2,000,000.00	0.00	0.00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	2,000,000.00	0.00	0.00
54312	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru - dugoročnih	2,000,000.00	0.00	0.00
Aktivn	Rashodi za zaposlene	1,351,600.00	463,194.63	34.27
Izvor	PRIHODI OD POREZA	1,351,600.00	463,194.63	34.27
3	Rashodi poslovanja	1,351,600.00	463,194.63	34.27
31	Rashodi za zaposlene	1,351,600.00	463,194.63	34.27
31111	Plaće za zaposlene	900,000.00	320,885.11	35.65
31111	Plaće za zaposlene javni radovi	50,000.00	1,478.26	2.96
31212	Nagrade	20,000.00	0.00	0.00
31215	"Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj"	10,000.00	0.00	0.00
31311	Doprinosi za mirovinsko osiguranje I stup	160,000.00	61,961.90	38.73
31311	Doprinosi za mirovinsko osiguranje II stup	40,000.00	18,244.49	45.61
31311	Doprinosi za mirovinsko osiguranje I stup javni radovi	8,000.00	369.57	4.62
31311	Doprinosi za mirovinsko osiguranje II stup javni radovi	1,000.00	0.00	0.00
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje javni radovi	7,000.00	304.89	4.36
31321	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	155,000.00	59,950.41	38.68
31331	Doprinosi za zapošljavanje	500.00	0.00	0.00
31331	Doprinosi za zapošljavanje javni radovi	100.00	0.00	0.00
Aktivn	Materijalni rashodi	4,622,000.00	3,791,101.41	82.02
Izvor	PRIHODI OD POREZA	4,622,000.00	3,791,101.41	82.02
3	Rashodi poslovanja	4,503,500.00	3,763,781.99	83.57

32	Materijalni rashodi	1,233,500.00	639,328.06	51.83
32111	Dnevnice za službeni put u zemlji	4,000.00	0.00	0.00
32119	Ostali rashodi za službena putovanja	10,000.00	3,818.85	38.19
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	70,000.00	23,000.29	32.86
32131	Seminari, savjetovanja i simpoziji	2,000.00	0.00	0.00
32132	Tečajevi i stručni ispiti	3,000.00	0.00	0.00
32211	Uredski materijal	30,000.00	18,800.40	62.67
32212	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	5,500.00	0.00	0.00
32214	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	3,500.00	1,246.50	35.61
32216	Materijal za higijenske potrebe i njegu	5,000.00	5,029.60	100.59
32219	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	1,000.00	0.00	0.00
32231	Električna energija mrežarina	60,000.00	30,403.90	50.67
32234	Motorni benzin i dizel gorivo	60,000.00	20,820.85	34.70
32239	Ostali materijali za proizvodnju energije (ugljen, drva, teš	15,000.00	16,225.00	108.17
32241	Materijal i dijelovi za tekuće i inveticijsko održavanje gra	8,000.00	58.24	0.73
32242	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje po	10,000.00	0.00	0.00
32243	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje tr	25,000.00	22,687.01	90.75
32251	Sitni inventar	10,000.00	0.00	0.00
32252	Auto gume	20,000.00	0.00	0.00
32311	Usluge telefona, telefaksa, interneta	35,000.00	18,755.44	53.59
32313	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	40,000.00	34,890.70	87.23
32319	Ostale usluge za komunikaciju i prijevoz	1,000.00	0.00	0.00
32331	Elektronski mediji	40,000.00	31,950.00	79.88
32332	Tisak	40,000.00	32,364.70	80.91
32334	Promidžbeni materijali	40,000.00	4,000.00	10.00
32341	Opskrba vodom - zgrade u vlasništvu	17,000.00	2,800.15	16.47
32342	Iznošenje i odvoz smeća - zgrade	13,000.00	5,885.04	45.27
32371	Autorski honorari	10,000.00	0.00	0.00
32372	Ugovori o djelu	10,000.00	22,395.83	223.96
32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	220,000.00	192,756.16	87.62
32381	Usluge ažuriranja računalnih baza	15,000.00	0.00	0.00
32389	Mjesečno održavanje	75,000.00	47,855.38	63.81
32399	Ostale nespomenute usluge	20,000.00	21,985.82	109.93
32911	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela i upravni	50,000.00	19,285.21	38.57
32921	Premije osiguranja prijevoznih sredstava	15,000.00	1,281.53	8.54
32922	Premije osiguranja ostale imovine i zaposlenih	10,000.00	0.00	0.00
32931	Reprezentacija	70,000.00	25,931.64	37.05

32941	Tuzemne članarine - PBZ,LAG Lika, FLAG Tramuntana idr	30,000.00	8,440.00	28.13
32951	Upravne i administrativne pristojbe	2,500.00	0.00	0.00
32952	Sudske pristojbe	20,000.00	0.00	0.00
32953	Javnobilježničke pristojbe	12,000.00	5,581.69	46.51
32954	Ostale pristojbe i naknade	1,000.00	0.00	0.00
32991	Rashodi protokola (vijenci, cvijeće, svijeće i slično)	35,000.00	15,239.63	43.54
32999	Proslava i obilježavanje Dana Općine	50,000.00	0.00	0.00
32999	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10,000.00	5,838.50	58.39
32999	Proslave i obilježavanja zaštitnika	10,000.00	0.00	0.00
34	Financijski rashodi	3,070,000.00	3,124,453.93	101.77
34311	Usluge banaka	10,000.00	13,844.02	138.44
34349	Ostali nespomenuti financijski rashodi	60,000.00	91,181.16	151.97
34349	Financijska pomoć komunalnim društvima u vlasništvu Općine	2,000,000.00	2,340,000.00	117.00
34349	Pozajmnica komunalnom društvu	1,000,000.00	679,428.75	67.94
35	Subvencije	200,000.00	0.00	0.00
35231	Mjera za provedbu poljoprivrednog programa	200,000.00	0.00	0.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	118,500.00	27,319.42	23.05
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	118,500.00	27,319.42	23.05
42211	Računala i računalna oprema	10,000.00	23,792.80	237.93
42212	Uredski namještaj	10,000.00	0.00	0.00
42219	Ostala uredska oprema	5,000.00	0.00	0.00
42222	Telefoni i ostali komunikacijski uređaji	5,000.00	2,676.12	53.52
42231	Oprema za grijanje, ventilaciju i hlađenje	87,500.00	850.50	0.97
42259	Ostali instrumenti, uređaji i strojevi	1,000.00	0.00	0.00
Aktivn Komunalne usluge		602,000.00	214,645.65	35.66
Izvor PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE		69,000.00	0.00	0.00
3	Rashodi poslovanja	69,000.00	0.00	0.00
32	Materijalni rashodi	69,000.00	0.00	0.00
32329	Sanacija rive Porat	50,000.00	0.00	0.00
32344	Dimnjačarske i ekološke usluge	10,000.00	0.00	0.00
32349	Hitne intervencije komunalne službe	4,000.00	0.00	0.00
32349	Komunalna prevencija	5,000.00	0.00	0.00
Izvor OSTALI PRIHODI		170,000.00	61,564.00	36.21
3	Rashodi poslovanja	170,000.00	61,564.00	36.21
32	Materijalni rashodi	170,000.00	61,564.00	36.21
32329	Uređenje javnih i zelenih površina na području općine	100,000.00	57,000.00	57.00
32329	Dohranjivanje plaža	70,000.00	4,564.00	6.52

Izvor	PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	363,000.00	153,081.65	42.17
3	Rashodi poslovanja	363,000.00	153,081.65	42.17
32	Materijalni rashodi	363,000.00	153,081.65	42.17
32329	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	60,000.00	3,300.00	5.50
32329	Sanacija rive Cesarica	50,000.00	0.00	0.00
32342	Iznošenje i odvoz smeća - javne površine	250,000.00	147,600.00	59.04
32349	Vodno slivna naknada	3,000.00	2,181.65	72.72
Progr	SUFINANCIRANJE SPORTA, KULTURE, RELIGIJE	380,000.00	132,620.00	34.90
Aktivn	Sufinanciranje sporta	80,000.00	37,000.00	46.25
Izvor	PRIHODI OD POREZA	80,000.00	37,000.00	46.25
3	Rashodi poslovanja	80,000.00	37,000.00	46.25
38	Ostali rashodi	80,000.00	37,000.00	46.25
38115	Tekuće donacije sportskim društvima	80,000.00	37,000.00	46.25
Aktivn	Pomoć vjerskim zajednicama	200,000.00	94,560.00	47.28
Izvor	PRIHODI OD POREZA	200,000.00	94,560.00	47.28
3	Rashodi poslovanja	200,000.00	94,560.00	47.28
38	Ostali rashodi	200,000.00	94,560.00	47.28
38112	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	200,000.00	94,560.00	47.28
Aktivn	Tekuća pomoć Turističkoj zajednici za potrebe ljetnih zabava	100,000.00	1,060.00	1.06
Izvor	PRIHODI OD ADMINISTRATIVNIH (UPRAVNIH) PRISTOJBII	100,000.00	1,060.00	1.06
3	Rashodi poslovanja	100,000.00	1,060.00	1.06
38	Ostali rashodi	100,000.00	1,060.00	1.06
38119	Turistička zajednica Karlobag	100,000.00	1,060.00	1.06
Progr	TEKUĆE POMOĆI UDRUGAMA	256,000.01	75,000.00	29.30
Aktivn	HGSS	20,000.00	5,000.00	25.00
Izvor	PRIHODI OD POREZA	20,000.00	5,000.00	25.00
3	Rashodi poslovanja	20,000.00	5,000.00	25.00
38	Ostali rashodi	20,000.00	5,000.00	25.00
38114	Tekuća donacija HGSS	20,000.00	5,000.00	25.00
Aktivn	Crveni križ	21,000.00	10,000.00	47.62
Izvor	PRIHODI OD POREZA	21,000.00	10,000.00	47.62
3	Rashodi poslovanja	21,000.00	10,000.00	47.62
38	Ostali rashodi	21,000.00	10,000.00	47.62
38114	Društvo Crveni križ	21,000.00	10,000.00	47.62
Aktivn	Civilna zaštita	10,000.00	0.00	0.00
Izvor	PRIHODI OD POREZA	10,000.00	0.00	0.00
3	Rashodi poslovanja	10,000.00	0.00	0.00

38	Ostali rashodi	10,000.00	0.00	0.00
38119	Tekuća pomoć za civilnu zaštitu	10,000.00	0.00	0.00
Aktivn Savjet mladih		10,000.00	0.00	0.00
Izvor PRIHODI OD POREZA		10,000.00	0.00	0.00
3	Rashodi poslovanja	10,000.00	0.00	0.00
38	Ostali rashodi	10,000.00	0.00	0.00
38119	Savjet mladih	10,000.00	0.00	0.00
Aktivn Političke stranke		11,000.01	0.00	0.00
Izvor PRIHODI OD POREZA		11,000.01	0.00	0.00
3	Rashodi poslovanja	11,000.01	0.00	0.00
38	Ostali rashodi	11,000.01	0.00	0.00
38114	Tekuće donacije političkoj stranci u vijeću - LIPO	4,714.29	0.00	0.00
38114	Tekuće donacije političkoj stranci u Vijeću - HDZ	6,285.72	0.00	0.00
Aktivn Ostale udruge		40,000.00	20,000.00	50.00
Izvor PRIHODI OD POREZA		40,000.00	20,000.00	50.00
3	Rashodi poslovanja	40,000.00	20,000.00	50.00
38	Ostali rashodi	40,000.00	20,000.00	50.00
38119	Ostale tekuće donacije	40,000.00	20,000.00	50.00
Aktivn DVD Karlobag redovna pomoć		144,000.00	40,000.00	27.78
Izvor PRIHODI OD POREZA		144,000.00	40,000.00	27.78
3	Rashodi poslovanja	144,000.00	40,000.00	27.78
38	Ostali rashodi	144,000.00	40,000.00	27.78
38119	DVD KARLOBAG redovna pomoć	120,000.00	40,000.00	33.33
38119	DVD BAG Ugovor o sufinanciranju sezonskih vatrogasaca	24,000.00	0.00	0.00
Progr KAPITALNE POMOĆI		500,000.00	114,000.00	22.80
Aktivn Kapitalne pomoći društvima u vlasništvu Općine Karlobag		500,000.00	114,000.00	22.80
Izvor PRIHODI OD POREZA		500,000.00	114,000.00	22.80
3	Rashodi poslovanja	500,000.00	114,000.00	22.80
38	Ostali rashodi	500,000.00	114,000.00	22.80
38612	Kapitalne pomoći društvima u vlasništvu Općine Karlobag	500,000.00	114,000.00	22.80
Progr ZAŠTITA OKOLIŠA		40,000.00	0.00	0.00
Kapita Sufinanciranje izgradnje RC Biljane Donje		40,000.00	0.00	0.00
Izvor PRIHODI OD POREZA		40,000.00	0.00	0.00
3	Rashodi poslovanja	40,000.00	0.00	0.00
38	Ostali rashodi	40,000.00	0.00	0.00
38219	Sufinanciranje izgradnje RC Biljane Donje	40,000.00	0.00	0.00
Progr ODGOJNO OBRAZOVNI SUSTAV		765,000.00	348,088.31	45.50

Aktivn Dječji vrtić	550,000.00	264,971.90	48.18
Izvor PRIHODI OD POREZA	550,000.00	264,971.90	48.18
3 Rashodi poslovanja	550,000.00	264,971.90	48.18
35 Subvencije	550,000.00	264,971.90	48.18
35121 Subvencija smještaja - dječji vrtić	550,000.00	264,971.90	48.18
Aktivn Osnovna škola	45,000.00	9,777.03	21.73
Izvor PRIHODI OD POREZA	45,000.00	9,777.03	21.73
3 Rashodi poslovanja	45,000.00	9,777.03	21.73
38 Ostali rashodi	45,000.00	9,777.03	21.73
38119 Javne potrebe u školstvu, kulturi i društvu	45,000.00	9,777.03	21.73
Aktivn Sufinanciranje prijevoza učenika i studenata	170,000.00	73,339.38	43.14
Izvor PRIHODI OD POREZA	170,000.00	73,339.38	43.14
3 Rashodi poslovanja	170,000.00	73,339.38	43.14
35 Subvencije	170,000.00	73,339.38	43.14
35121 Subvencija prijevoza - Autotrans i dr.	170,000.00	73,339.38	43.14
Progr ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	4,617,375.00	519,301.23	11.25
Aktivn Održavanje javne rasvjete	100,000.00	47,471.13	47.47
Izvor PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE	100,000.00	47,471.13	47.47
3 Rashodi poslovanja	100,000.00	47,471.13	47.47
32 Materijalni rashodi	100,000.00	47,471.13	47.47
32322 Održavanje javne rasvjete	100,000.00	47,471.13	47.47
Aktivn Održavanje horizontalne i vertikalne signalizacije	10,000.00	0.00	0.00
Izvor PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE	10,000.00	0.00	0.00
3 Rashodi poslovanja	10,000.00	0.00	0.00
32 Materijalni rashodi	10,000.00	0.00	0.00
32322 Održavanje horizontalne i vertikalne signalizacije	10,000.00	0.00	0.00
Aktivn Zimsko čišćenje nerazvrstanih cesta	100,000.00	33,000.00	33.00
Izvor PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE	100,000.00	33,000.00	33.00
3 Rashodi poslovanja	100,000.00	33,000.00	33.00
32 Materijalni rashodi	100,000.00	33,000.00	33.00
32329 Zimsko čišćenje nerazvrstanih cesta	100,000.00	33,000.00	33.00
Aktivn Deratizacija i dezinsekcija	20,000.00	9,812.50	49.06
Izvor OSTALI PRIHODI	20,000.00	9,812.50	49.06
3 Rashodi poslovanja	20,000.00	9,812.50	49.06
32 Materijalni rashodi	20,000.00	9,812.50	49.06
32343 Deratizacija i dezinsekcija	20,000.00	9,812.50	49.06
Aktivn Sanacija deponije Vidovac	130,000.00	0.00	0.00

Izvor	PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE	130,000.00	0.00	0.00
3	Rashodi poslovanja	130,000.00	0.00	0.00
32	Materijalni rashodi	130,000.00	0.00	0.00
32349	Sanacija deponije Vidovac	130,000.00	0.00	0.00
Aktivn	Električna energija za javnu rasvjetu	1,050,000.00	227,577.34	21.67
Izvor	PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE	1,050,000.00	227,577.34	21.67
3	Rashodi poslovanja	1,050,000.00	227,577.34	21.67
32	Materijalni rashodi	1,050,000.00	227,577.34	21.67
32231	Električna energija- opskrba	1,050,000.00	227,577.34	21.67
Aktivn	Energetski vodovi - javna rasvjeta	40,000.00	0.00	0.00
Izvor	KOMUNALNI DOPRINOS	40,000.00	0.00	0.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40,000.00	0.00	0.00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40,000.00	0.00	0.00
42144	Energetski i komunikacijski vodovi - javna rasvjeta	40,000.00	0.00	0.00
Aktivn	Održavanje zgrade općine	30,000.00	0.00	0.00
Izvor	PRIHODI OD POREZA	30,000.00	0.00	0.00
3	Rashodi poslovanja	30,000.00	0.00	0.00
32	Materijalni rashodi	30,000.00	0.00	0.00
32321	Održavanje zgrade općine	30,000.00	0.00	0.00
Aktivn	Blagdansko ukrašavanje grada	20,000.00	13,264.25	66.32
Izvor	PRIHODI OD POREZA	20,000.00	13,264.25	66.32
3	Rashodi poslovanja	20,000.00	13,264.25	66.32
32	Materijalni rashodi	20,000.00	13,264.25	66.32
32329	Blagdansko ukrašavanje grada	20,000.00	13,264.25	66.32
Aktivn	Sanacija divljih deponija	15,000.00	0.00	0.00
Izvor	OSTALI PRIHODI	15,000.00	0.00	0.00
3	Rashodi poslovanja	15,000.00	0.00	0.00
32	Materijalni rashodi	15,000.00	0.00	0.00
32329	Sanacija divljih deponija	15,000.00	0.00	0.00
Aktivn	Održavanje i sanacija nerazvrstanih cesta	85,000.00	32,875.00	38.68
Izvor	PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE	85,000.00	32,875.00	38.68
3	Rashodi poslovanja	85,000.00	32,875.00	38.68
32	Materijalni rashodi	85,000.00	32,875.00	38.68
32329	Održavanje i sanacija nerazvrstanih cesta	85,000.00	32,875.00	38.68
Aktivn	Pomoć stanovnicima za sanaciju riva i plaža	50,000.00	1,551.01	3.10
Izvor	PRIHODI OD POREZA	50,000.00	1,551.01	3.10
3	Rashodi poslovanja	50,000.00	1,551.01	3.10

32	Materijalni rashodi	50,000.00	1,551.01	3.10
32329	Pomoć stanovnicima za sanaciju riva i plaža	50,000.00	1,551.01	3.10
Aktivn Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja		80,000.00	31,875.00	39.84
Izvor PRIHODI OD POREZA		80,000.00	31,875.00	39.84
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	80,000.00	31,875.00	39.84
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	80,000.00	31,875.00	39.84
45411	Nabava klupa i koševa	80,000.00	31,875.00	39.84
Aktivn Sanacija deponija građevinskog materijala		87,375.00	87,000.00	99.57
Izvor OSTALI PRIHODI		87,375.00	87,000.00	99.57
3	Rashodi poslovanja	87,375.00	87,000.00	99.57
32	Materijalni rashodi	87,375.00	87,000.00	99.57
32999	Sanacija deponija građevinskog materijala	87,375.00	87,000.00	99.57
Kapita Energetska usluga uštede električne energije u javnoj rasvjeti		2,800,000.00	34,875.00	1.25
Izvor PRIHODI OD POREZA		2,800,000.00	34,875.00	1.25
3	Rashodi poslovanja	2,800,000.00	34,875.00	1.25
32	Materijalni rashodi	300,000.00	0.00	0.00
32398	Naknada za energetske usluge	300,000.00	0.00	0.00
38	Ostali rashodi	2,500,000.00	34,875.00	1.40
38260	Energetska usluga uštede električne energije u javnoj rasvjeti	2,500,000.00	34,875.00	1.40
Progr SOCIJALNA SKRB I ZDRAVSTVO		730,000.00	313,772.34	42.98
Aktivn Darovi za djecu za sv. Nikolu		7,000.00	900.00	12.86
Izvor PRIHODI OD POREZA		7,000.00	900.00	12.86
3	Rashodi poslovanja	7,000.00	900.00	12.86
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	7,000.00	900.00	12.86
37229	Darovi za sv. Nikolu	7,000.00	900.00	12.86
Aktivn Pomoći građanima i kućanstvima		723,000.00	312,872.34	43.27
Izvor PRIHODI OD POREZA		723,000.00	312,872.34	43.27
3	Rashodi poslovanja	723,000.00	312,872.34	43.27
32	Materijalni rashodi	30,000.00	11,062.32	36.87
32349	Odvoz fekalija	30,000.00	11,062.32	36.87
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	693,000.00	301,810.02	43.55
37212	Pomoća građanima i kućanstvima - sufinanciranje vode	100,000.00	29,672.34	29.67
37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima-korisnici socijalne skrbi po	200,000.00	69,161.42	34.58
37212	Pomoć za ogrjev	80,000.00	14,600.00	18.25
37212	Subvencija stanovanja	48,000.00	32,133.34	66.94
37215	Stipendije i školarine	185,000.00	129,100.00	69.78
37217	Porodiljne naknade i oprema za novorođenčad	40,000.00	9,500.00	23.75

37219	Jednokratne novčane pomoći	40,000.00	17,642.92	44.11
Progr	PLANOVI I PROJEKTN A DOKUMENTACIJA	892,625.00	170,625.00	19.11
Aktivn	Projektna dokumentacija prometnice Kalvarija	35,000.00	0.00	0.00
Izvor	PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	35,000.00	0.00	0.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	35,000.00	0.00	0.00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	35,000.00	0.00	0.00
41261	Projektna dokumentacija prometnice Kalvarija	35,000.00	0.00	0.00
Aktivn	Projektna dokumentacija za Kučeljak za komunalnu infrastrukturu	125,000.00	0.00	0.00
Izvor	KOMUNALNI DOPRINOS	125,000.00	0.00	0.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	125,000.00	0.00	0.00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	125,000.00	0.00	0.00
41261	Projektna dokumentacija Kučeljak za komunalnu infrastrukturu	125,000.00	0.00	0.00
Aktivn	Projektna dokumentacija za izgradnju vrtića	125,000.00	0.00	0.00
Izvor	PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	125,000.00	0.00	0.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	125,000.00	0.00	0.00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	125,000.00	0.00	0.00
41261	Projektna dokumentacija za izgradnju vrtića	125,000.00	0.00	0.00
Aktivn	Ostali planovi	180,000.00	96,000.00	53.33
Izvor	PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	180,000.00	96,000.00	53.33
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	180,000.00	96,000.00	53.33
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	180,000.00	96,000.00	53.33
41261	Izmjene i dopune PP Karlobag	30,000.00	0.00	0.00
41261	Sufinanciranje izrade dokumentacije za vodoopskrbu L.Šugarja	150,000.00	96,000.00	64.00
Aktivn	Izrada projekta sanacije gradske plaže u Karlobagu	45,250.00	0.00	0.00
Izvor	PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	45,250.00	0.00	0.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	45,250.00	0.00	0.00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	45,250.00	0.00	0.00
45411	Izrada projekta sanacije Gradske plaže u Karlobagu	45,250.00	0.00	0.00
Aktivn	Izrada projektne dokumentacije za izgradnju vatrogasnog doma	60,000.00	3,875.00	6.46
Izvor	PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	60,000.00	3,875.00	6.46
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	60,000.00	3,875.00	6.46
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	60,000.00	3,875.00	6.46
45411	Izrada projektne dokumentacije za izgradnju vatrogasnog doma	60,000.00	3,875.00	6.46
Aktivn	Izrada projektne dokumentacije za dječije igralište	30,000.00	0.00	0.00
Izvor	PRIHODI OD POREZA	30,000.00	0.00	0.00
3	Rashodi poslovanja	30,000.00	0.00	0.00
32	Materijalni rashodi	30,000.00	0.00	0.00

32329	Izrada projektne dokumentacije za dječije igralište Karlobag	15,000.00	0.00	0.00
32329	Izrada projektne dokumentacije za dječije igralište Cesarica	15,000.00	0.00	0.00
Aktivn Projektna dokumentacija mrtvačnica Cesarica		60,000.00	0.00	0.00
Izvor KOMUNALNI DOPRINOS		60,000.00	0.00	0.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	60,000.00	0.00	0.00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	60,000.00	0.00	0.00
45411	Projektna dokumentacija mrtvačnica Cesarica	60,000.00	0.00	0.00
Strateška procjena utjecaja na okoliš II. Izmjena i dopuna prostornog plana Općine				
Aktivn Karlobag		145,000.00	0.00	0.00
Izvor PRIHODI OD POREZA		145,000.00	0.00	0.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	145,000.00	0.00	0.00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	145,000.00	0.00	0.00
41262	Strateška procjena utjecaja na okoliš II. Izmjena i dopuna prostornog plana Općine Karlobag	145,000.00	0.00	0.00
Tekuć Geodetsko-katastarske usluge		87,375.00	70,750.00	80.97
Izvor TEKUĆE POMOĆI		87,375.00	70,750.00	80.97
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	87,375.00	70,750.00	80.97
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	87,375.00	70,750.00	80.97
41261	Geodetsko-katastarske usluge	87,375.00	70,750.00	80.97
Progr IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		6,773,356.25	212,774.20	3.14
Kapita Sanacija nerazvrstanih cesta		87,375.00	0.00	0.00
Izvor KOMUNALNI DOPRINOS		87,375.00	0.00	0.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	87,375.00	0.00	0.00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	87,375.00	0.00	0.00
42131	Sanacija nerazvrstanih cesta	87,375.00	0.00	0.00
Kapita Izgradnja ograde groblja Barić Draga		85,000.00	67,500.00	79.41
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		85,000.00	67,500.00	79.41
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	85,000.00	67,500.00	79.41
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	85,000.00	67,500.00	79.41
42149	Izgradnja ograde groblja Barić Draga	85,000.00	67,500.00	79.41
Kapita Protupožarni putovi		150,000.00	0.00	0.00
Izvor DOPRINOS ZA ŠUME		150,000.00	0.00	0.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150,000.00	0.00	0.00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150,000.00	0.00	0.00
42131	Protupožarni putovi	150,000.00	0.00	0.00
Kapita Trg Giardin - ribarski muzej na otvorenom		2,500,000.00	5,000.00	0.20
Izvor EU FONDOVI		2,500,000.00	5,000.00	0.20

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2,500,000.00	5,000.00	0.20
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2,500,000.00	5,000.00	0.20
45411	Trg Giardin	2,500,000.00	5,000.00	0.20
Kapit	Izgradnja tematske rute ribarske i pomorske tradicije Podvelebitskog kanala	1,502,481.25	37,500.00	2.50
Izvor	EU FONDOVI	1,502,481.25	37,500.00	2.50
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1,502,481.25	37,500.00	2.50
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1,502,481.25	37,500.00	2.50
45411	Izgradnja tematske rute ribarske i pomorske tradicije Podvelebitskog kanala	1,502,481.25	37,500.00	2.50
Kapit	Geodetske usluge ucrtavanja postojeće komunalne infrastrukture	150,000.00	0.00	0.00
Izvor	PRIHODI OD POREZA	150,000.00	0.00	0.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150,000.00	0.00	0.00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	150,000.00	0.00	0.00
41261	Geodetske usluge ucrtavanja postojeće komunalne infrastrukture	150,000.00	0.00	0.00
Kapit	Sanacija luke Cesarica	25,000.00	0.00	0.00
Izvor	KOMUNALNI DOPRINOS	25,000.00	0.00	0.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25,000.00	0.00	0.00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	25,000.00	0.00	0.00
45411	Sanacija luke Cesarica	25,000.00	0.00	0.00
Kapit	Sanacija luke Porat	25,000.00	50,000.00	200.00
Izvor	KOMUNALNI DOPRINOS	25,000.00	50,000.00	200.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	25,000.00	50,000.00	200.00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	25,000.00	50,000.00	200.00
45411	Sanacija luke Porat	25,000.00	50,000.00	200.00
Kapit	Sanacija plaže Cesarica	200,000.00	0.00	0.00
Izvor	PRIHODI OD POREZA	200,000.00	0.00	0.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200,000.00	0.00	0.00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	200,000.00	0.00	0.00
45411	Sanacija plaže Cesarica	200,000.00	0.00	0.00
Kapit	Sanacija plaže Lukovo Šugarje	100,000.00	0.00	0.00
Izvor	PRIHODI OD POREZA	100,000.00	0.00	0.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100,000.00	0.00	0.00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100,000.00	0.00	0.00
45411	Sanacija plaže Lukovo Šugarje	100,000.00	0.00	0.00
Kapit	Sanacija gradske plaže u Karlobagu	1,437,500.00	0.00	0.00
Izvor	TEKUĆE POMOĆI	1,437,500.00	0.00	0.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1,437,500.00	0.00	0.00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1,437,500.00	0.00	0.00

45411	Sanacija gradske plaže u Karlobagu	1,437,500.00	0.00	0.00
Kapita Sanacija dijela luke Karlobag		41,000.00	0.00	0.00
Izvor PRIHODI OD POREZA		41,000.00	0.00	0.00
3	Rashodi poslovanja	41,000.00	0.00	0.00
32	Materijalni rashodi	41,000.00	0.00	0.00
32999	Sanacija dijela luke Karlobag	41,000.00	0.00	0.00
Tekuć Uređenje zvonika sv. Karla		100,000.00	0.00	0.00
Izvor OSTALI PRIHODI		100,000.00	0.00	0.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100,000.00	0.00	0.00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100,000.00	0.00	0.00
42149	Uređenje zvonika sv. Karla	100,000.00	0.00	0.00
Tekuć Ostali nespomenuti građevinski objekti		100,000.00	0.00	0.00
Izvor PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE		100,000.00	0.00	0.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100,000.00	0.00	0.00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30,000.00	0.00	0.00
42149	Ostali nespomenuti građevinski objekti	30,000.00	0.00	0.00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	70,000.00	0.00	0.00
45411	Izrada širokopojasnog pristupa internetu	0.00	0.00	0.00
45411	Izrada nadstrešnice za vozila	60,000.00	0.00	0.00
45411	Sanacija plaže u sv Mariji Magdaleni	10,000.00	0.00	0.00
Tekuć Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu		50,000.00	48,687.50	97.38
Izvor KOMUNALNI DOPRINOS		50,000.00	48,687.50	97.38
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50,000.00	48,687.50	97.38
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50,000.00	48,687.50	97.38
45411	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	50,000.00	48,687.50	97.38
Tekuć Uređenje starog dijala Karlobaga		50,000.00	0.00	0.00
Izvor KOMUNALNI DOPRINOS		50,000.00	0.00	0.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50,000.00	0.00	0.00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	50,000.00	0.00	0.00
45411	Uređenje starog dijela Karlobaga	50,000.00	0.00	0.00
Tekuć Sportski i rekreacijski tereni		40,000.00	0.00	0.00
Izvor PRIHODI OD KOMUNALNE NAKNADE		40,000.00	0.00	0.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	40,000.00	0.00	0.00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40,000.00	0.00	0.00
42145	Ostali sportski i rekreacijski tereni	40,000.00	0.00	0.00
Tekuć Uređenje naselja Cesarica		30,000.00	4,086.70	13.62
Izvor PRIHODI OD POREZA		30,000.00	4,086.70	13.62

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30,000.00	4,086.70	13.62
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	30,000.00	4,086.70	13.62
45411	Uređenje naselja Cesarica	30,000.00	4,086.70	13.62
Tekuć Rekonstrukcija zgrade tržnice		100,000.00	0.00	0.00
Izvor PRIHODI OD POREZA		100,000.00	0.00	0.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100,000.00	0.00	0.00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	100,000.00	0.00	0.00
45411	Sanacija zgrade tržnice	100,000.00	0.00	0.00
Progr NABAVA VOZILA		117,995.00	74,653.29	63.27
Aktivn Nabava vozila		117,995.00	74,653.29	63.27
Izvor PRIHODI OD POREZA		117,995.00	74,653.29	63.27
3	Rashodi poslovanja	2,219.92	0.00	0.00
34	Financijski rashodi	2,219.92	0.00	0.00
34235	Kamate za financijski leasing	2,219.92	0.00	0.00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	80,000.00	57,000.00	71.25
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80,000.00	57,000.00	71.25
42311	Osobni automobili- ZAŽELI	80,000.00	57,000.00	71.25
42311	Osobni automobili- plaćanje leasing obroka	0.00	0.00	0.00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	35,775.08	17,653.29	49.35
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	35,775.08	17,653.29	49.35
54532	Financijski leasing	35,775.08	17,653.29	49.35

Članak 3.

Ovaj Polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna Općine Karlobag za razdoblje od 01.01.2022. do 30.06.2022. godine stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 400-08/22-01/03

URBROJ: 2125-5-22-01

Karlobag, 3. studenoga 2022. godine

Predsjednik Vijeća
Mate Bačić, v.r.

Na temelju čl. 53. st. 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („NN“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i čl. 27. Statuta Općine Karlobag („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 14/09, 08/13, 17/13 i 11/21), Općinsko vijeće Općine Karlobag na svojoj sjednici održanoj dana 03.11.2022. godine, donosi:

O D L U K U

o izmjenama i dopunama Odluke o ustrojstvu i djelokrugu Jedinogstvenog upravnog odjela Općine Karlobag

Članak 1.

U Odluci o ustrojstvu i djelokrugu Jedinogstvenog upravnog odjela Općine Karlobag Klasa: 110-02/19-01/02; Ur.br.: 2125-19-01 („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 39/19 — dalje: Odluka) članak 5. stavak 5 mijenja se i glasi:

„Na pročelju zgrade Općine Karlobag mora biti istaknuta ploča koja sadrži grb Republike Hrvatske, naziv Republika Hrvatska, Ličko-senjska županija, Općina Karlobag, Općinski načelnik.“

Članak 2.

U članku 16. Odluke riječ „gradonačelnik“ mijenja se i glasi „općinski načelnik“.

Članak 3.

U članku 18. Odluke riječ „gradonačelnik“ mijenja se i glasi „općinski načelnik“.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 110-02/19-01/02

URBROJ: 2125-5-22-02

Karlobag, 3. studenoga 2022. godine

Predsjednik Vijeća

Mate Bačić, v.r.

Na temelju članka 10. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 28/10), te članka 27. Statuta Općine Karlobag („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 14/09, 8/13, 17/13 i 11/21), Općinsko vijeće Općine Karlobag na svojoj sjednici dana 03.11.2022. godine, donosi

O D L U K U

o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinogstvenom upravnog odjelu Općine Karlobag

Članak 1.

Koeficijenti za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinogstvenom upravnog odjelu jesu:

RADNA MJESTA I. KATEGORIJE				
R.B.	POTKATEGORIJA RADNOG MJESTA	NAZIV RADNOG MJESTA	KLASIF. RANG	KOEFICIJENT
1.	GLAVNI RUKOVODITELJ	- PROČELNIK	1	2.72
2.	RUKOVODITELJ	- VODITELJ ODSJEKA ZA PRORAČUN, FINACIJE, I RAČUNOVODSTVO	7	1.97
3.		- SAVJETNIK ZA RAČUNOVODSTVO I FINACIJE	5	1.96
RADNA MJESTA II. KATEGORIJE				
4.	VIŠI STRUČNI SURADNIK	- VIŠI STRUČNI SURADNIK	6	1.96
RADNA MJESTA III. KATEGORIJE				
5.		- REFERENT –	11	1.64
RADNA MJESTA IV. KATEGORIJE				
6.	NAMJEŠTENIK II. POTKATEGORIJE	- NAMJEŠTENIK - ČISTAČICA	13	1

Članak 2.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinogstvenom upravnog odjelu Općine Karlobag („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 16/15 i 3/19).

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana

objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 120-01/22-01/02

URBROJ: 2125-5-22-01

Karlobag, 3. studenoga 2022. godine

Predsjednik Vijeća

Mate Bačić, v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14) i članka 27. Statuta Općine Karlobag („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 14/09, 8/13, 17/13 i 11/21), Općinsko vijeće Općine Karlobag na svojoj sjednici održanoj dana 03. studenoga 2022. godine, donosi

ODLUKU

o isključivanju iz opće uporabe javnog dobra

Članak 1.

Isključuje se iz opće uporabe javnog dobra:

1. dio k.č. 2011 k.o Lukovo Šugarje upisana u z.k. ul. 540/1 oznake put površine 345 m² prema Geodetskom elaboratu broj 2022-38 od Geoplan d.o.o. Gospić za geodetske, katastarske poslove i konzalting od 27. lipnja 2022. s obzirom da je izgubila značaj javnog dobra te prema katastarskoj izmjeri predstavlja dio drugih katastarskih čestica.

Članak 2.

Općinski sud u Gospiću provest će ovu Odluku u zemljišnim knjigama, tako da će dio katastarske čestice iz članka 1. ove Odluke brisati iz postojećeg zemljišno-knjižnog uložka i upisati u odgovarajući zemljišnoknjižni uložak kao vlasništvo Općinu Karlobag, Trg. Dr. Franje Tuđmana 2, OIB: 24872552514.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon donošenja, a objaviti će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 940-01/22-01/02

URBROJ: 2125-5-22-01

Karlobag, 3. studenoga 2022. godine

Predsjednik Vijeća
Mate Bačić, v.r.

Na temelju članka 27. Statuta Općine Karlobag („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 14/09, 8/13, 17/13 i 11/21) Općinsko vijeće Općine Karlobag na sjednici održanoj 03.11.2022. godine, donosi

ODLUKU

Članak 1.

Korisnicima „Poticajne stambene izgradnje u naselju Karlobag“ koji nisu raskinuli kupoprodajni

predugovor ili pokrenuli sudski postupak prema Općini Karlobag omogućiti će se potpisivanje ugovora o kupnji nekretnine

Članak 2.

Sukladno odredbama potpisanih predugovora o kupnji nekretnine u projektu „Poticajne stambene izgradnje u naselju Karlobag“ te uzimajući u obzir istek rokova korisnicima će se omogućiti potpis ugovora o kupnji nekretnine prema Obrascu A ili Obrascu B koji su sastavni dio ove Odluke.

Korisnik će se o namjeri sklapanja kupoprodajnog ugovora prema predloženim obrascima očitovati pismenim putem prije potpisa kupoprodajnog ugovora.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon donošenja, a objaviti će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 944-01/09-01/43

URBROJ: 2125-5-22-42

Karlobag, 3. studenoga 2022. godine

Predsjednik Vijeća
Mate Bačić, v.r.

Obrazloženje

Općina Karlobag raspisala je 2009. godine Javni poziv za prikupljanje ponuda za kupnju zemljišta iz projekta „Poticajne stambene izgradnje u naselju Karlobag“. Na temelju Javnog poziva donesena je Konačna lista potencijalnih kupaca te su s kupcima sklopljeni predugovori o kupnji nekretnina.

Preduvjeti za potpis ugovora ispunjeni su provedbom parcelacijskog elaborata u 2022. godini. Kako uvjeti i rokovi navedeni u predugovorima vezano na sklapanje ugovora o kupnji nekretnine nisu ispoštivani gore navednim odredbama Odluke rješavaju se preduvjeti za potpis ugovora o kupnji nekretnine s kupcima odnosno korisnicima „Poticajne stambene izgradnje u naselju Karlobag“ koji još uvijek nisu raskinuli predmetne predugovore ili pokrenuli sudski postupak protiv Općine Karlobag.

AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA OPĆINE KARLOBAG

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 — pročišćeni tekst, 137/15 — ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 42. Statuta Općine Karlobag („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 14/09, 8/13, 17/13 i 11/21) Općinski načelnik Općine Karlobag, dana 10. listopada 2022. godine, donosi

ODLUKU

o raspisivanju Javnog poziva za provođenje mjera iz Programa potpora u poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Općine Karlobag za razdoblje od 2022.-2025. godine u 2022. godini

I.

Raspisuje se Javni poziv za dodjelu potpora male vrijednosti u ekološkoj poljoprivredi i ruralnom razvoju u Općini Karlobag u 2022. godini sukladno Programu

potpora u poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Općine Karlobag za razdoblje od 2022. do 2025. godine („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 13/22: dalje Program), Uredbom Komisije (EU) 1407/2013 od 18. prosinca 2013. godine o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore i Uredbom Komisije (EU) 2020/972 od 2. srpnja 2020. o izmjeni Uredbe (EU) 1407/2013 u pogledu njezina produljenja i o izmjeni Uredbe (EU) 651/2014 u pogledu njezina produljenja i odgovarajućih prilagodbi te Uredbom Komisije (EU) 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije

na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru i Uredba Komisije (EU) 316/2019 od 21. veljače 2019. o izmjeni Uredbe Komisije (EU) 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru.

Tekst Javnog poziva sastavni je dio ove Odluke.

II.

Predmet Javnog poziva je dodjela potpora za provedbu slijedećih projekata sukladno članku 4. Programa:

Mjera 1.	Ulaganja u fizičku imovinu - potpore za ulaganja u objekte i opremu vezano uz razvoj, modernizaciju i prilagodbu poljoprivrede
Mjera 2.	Ulaganja u sektor stočarstva
Podmjera 2.1.	Subvencija osjemenjivanja u sektoru stočarstva (govedarstvo, svinjogojstvo, ovčarstvo i kozarstvo, ovčarstvo...)
Podmjera 2.2.	Potpore za nabavu životinja za uzgoj

III.

Korisnici potpora koje se dodjeljuju temeljem ovog Javnog poziva su:

- trgovačka društva, obrti, zadruge i obiteljska poljoprivredna gospodarstva definirana sukladno Zakonu o poljoprivredi upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava koja imaju sjedište, odnosno prebivalište na području Općine Karlobag, te obavljaju svoju djelatnost na području Općine Karlobag najmanje godinu dana od dana objave Javnog poziva za potporu, a čija je ekonomska veličina veća od 2.000,00 EUR-a;
- Korisnik mora imati podmirene, odnosno regulirane financijske obveze s osnova javnih davanja, odnosno prema proračunu Općine Karlobag, tvrtci Vegium d.o.o. i prema proračunu RH;

IV.

Javni poziv biti će raspisan 12. listopada 2022. i ostaje otvoren sve do iskorištenja sredstava osiguranih u Proračunu Općine Karlobag za 2022. godinu za ovu namjenu, a najkasnije do 12. studenog 2022. godine.

Obvezni prilog uz tekst Javnog poziva su obrasci prijave POLJ-1/22 i POLJ-2/22.

Prijava programa/projekta provodi se ispunjavanjem i dostavom odgovarajućeg prijavnog obrasca preporučenom pošiljkom na adresu sjedišta Općine Karlobag.

Obrasci za dodjelu potpora temeljem Programa dostupni su na službenoj mrežnoj (web) stranici Općine Karlobag u kategoriji *Natječaji*.

V.

Sve obavijesti i promjene vezane uz Javni poziv bit će objavljene na službenoj mrežnoj (web) stranici Općine Karlobag.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon donošenja, a bit će objavljena u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 320-01/22-01/06

URBROJ: 2125-05-22-01

Karlobag, 10. listopada 2022. godine

Općinski načelnik
Boris Smojver, dipl.oec., v.r.

Temeljem članka 45. Statuta Općine Karlobag („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije 14/09, 8/13, 17/13 i 11/21), Programa potpora u poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Općine Karlobag za razdoblje od 2022.-2025. godine („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije 13/22) i Odluke o raspisivanju Javnog poziva od 10. listopada 2022., Općinski načelnik dana 12. listopada 2022. godine, objavljuje

JAVNI POZIV za provođenje mjera iz Programa potpora u poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Općine Karlobag za razdoblje od 2022.-2025. godine u 2022. godini

I. PREDMET JAVNOG POZIVA

Raspisuje se Javni poziv za provođenje mjera iz Programa potpora u poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Općine Karlobag za razdoblje od 2022.-2025. godine u 2022. godini iz sredstava Proračuna Općine za slijedeće mjere:

- MJERA 1.: ulaganja u fizičku imovinu – potpore za ulaganja u objekte vezano uz razvoj, modernizaciju i prilagodbu poljoprivrede

- MJERA 2.: potpore sektoru stočarstva
 - Podmjera 2.1. Subvencija osjemenjivanja u sektoru stočarstva (govedarstvo, svinjogojstvo, ovčarstvo i kozarstvo...)
 - Podmjera 2.2. Potpora za nabavu životinja za uzgoj.

Sredstva koja se dodjeljuju na temelju ovog Javnog poziva predstavljaju bespovratna novčana sredstva iz Proračuna Općine, kategorizirane kao potpore male vrijednosti – de minimis, a koje se dodjeljuju sukladno pravilima EU o pružanju državne potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju propisanim Uredbom Komisije (EZ) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. i 2019/316 o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru.

Sukladno članku 1. Uredbe 1408/2013 i izmjeni Uredbe 2019/316, ovaj se Program primjenjuje na potpore dodijeljene poduzetnicima koji se bave primarnom proizvodnjom poljoprivrednih proizvoda, uz iznimku:

- a) potpora čiji je iznos određen na temelju cijene ili količine proizvoda stavljenih na tržište,
- b) potpora djelatnostima vezanima uz izvoz, to jest potpora koje su izravno vezane uz izvezeno količine, potpora za osnivanje i upravljanje distribucijskom mrežom ili za neke druge tekuće troškove vezane uz izvoznu djelatnost,
- c) potpora uvjetovanih korištenjem domaćih umjesto uvoznih proizvoda.

Sukladno članku 2. Uredbe 1408/2013, izmjene Uredbe 2019/316 „poljoprivredni proizvodi“ znači proizvodi iz Priloga I. Ugovora o funkcioniranju Europske unije, uz iznimku proizvoda ribarstva i akvakulture obuhvaćenih Uredbom Vijeća (EZ) br. 10 4/2000.

Ostale potpore koje se dodjeljuju po ovom Programu iz članka 1. dodjeljuju se sukladno pravilima

EU o pružanju državne potpore propisanim Uredbom Komisije (EZ) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore u daljnjem tekstu: Uredba 1407/2013.

II. PRIHVATLJIVI KORISNICI

Prihvatljivi korisnici su navedeni po mjerama, s tim da se pod trgovačkim društvom u ovom Javnom pozivu podrazumijeva mikro, mali i srednji poduzetnik upisan u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava. Sukladno članku 2., točka 2. Uredbe 1408/2013 i članku 2., točka 2. Uredbe 1407/2013 pod pojmom „jedan poduzetnik“ obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa:

- a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;
- b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;
- c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući

utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća;

d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću.

Poduzeća koja su u bilo kojem od odnosa navedenih u prvom podstavku točkama (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

MJERE ODOBRENE SUKLADNO UREDBI 1408/2013 i izmjeni 2019/316

MJERA 1. ULAGANJA U FIZIČKU IMOVINU-POTPORE ZA ULAGANJA U OBJEKTE VEZANO UZ RAZVOJ, MODERNIZACIJU I PRILAGODBU POLJOPRIVREDE

Prihvatljivi korisnici:

Trgovačka društva, obrti, zadruge i obiteljska poljoprivredna gospodarstva definirana sukladno Zakonu o poljoprivredi upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava koja imaju sjedište, odnosno prebivalište na području Općine Karlobag te obavljaju svoju djelatnost na području Općine Karlobag najmanje godinu dana od dana objave Javnog poziva za potporu, a čija je ekonomska veličina veća od 2.000,00 EUR-a.

Prihvatljivi troškovi:

- priprema prijavne dokumentacije projekta (na natječaj za dodjelu sredstava iz dostupnih nacionalnih i EU fondova za investicije u poljoprivrednoj proizvodnji), što uključuje izradu elaborata, glavnih projekata za izgradnju i rekonstrukciju, izrada studija i ostale projektno tehničke dokumentacije;

- nabavka malih strojeva, opreme i alata za poljoprivredu;

- nabava sustava za navodnjavanje (spremnika za vodu, pumpi, filtera, raspršivača cijevi i ostalih elemenata sustava za navodnjavanje) na otvorenim i zatvorenim prostorima;

- nabava kupnje zaštitne mreže i ostale opreme za zaštitu od vremenskih neprilika.

Aktivnosti za koje se može ostvariti potpora moraju se odnositi na investicije u komercijalnu poljoprivrednu proizvodnju te se moraju realizirati na području Općine Karlobag izuzev mobilnih tržnih prostora i aparata.

Dodijeljena potpora u okviru Mjere 1. ne može se koristiti za kupovinu poljoprivrednih resursa podnositelja koji su bili predmet izračuna ekonomske veličine poljoprivrednog gospodarstva.

Iznos potpore:

80% prihvatljivih troškova maksimalno do 10.000,00 kn po korisniku u komercijalnoj poljoprivredi.

Obveze korisnika:

Zadržati trajnost projekta, odnosno da tijekom razdoblja od 3 godine od dana isplate sredstava moraju osigurati da rezultati projekta ne podliježu niti jednoj od sljedećih situacija:

– Prestanak ili premještanje proizvodne aktivnosti izvan područja Općine Karlobag

- Promjeni vlasništva nad predmetom ulaganja
- Davanje u zakup ili najam predmeta ulaganja ili premještanje sufinanciranog ulaganja do isteka 3 godine od datuma isplate potpore, osim u slučaju kada je to zakonska obveza
- Značajnoj promjeni koja utječe na prirodu projekta, ciljeva ili provedbene uvjete zbog koje bi se doveli u pitanje njegovi prvotni ciljevi.

Iznimno moguća su odstupanja od navedenih zahtjeva u slučajevima više sile ili nastupa izvanrednih okolnosti, kako je propisano člankom 2. Uredbe EU br. 1306/2013.

MJERA 2. POTPORE SEKTORU STOČARSTVA

Podmjera 2.1. Subvencija osjemenjivanja u sektoru stočarstva

Prihvatljivi korisnici:

Trgovačka društva, obrti, zadruge i obiteljska poljoprivredna gospodarstva definirana sukladno Zakonu o poljoprivredi upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava koja imaju sjedište, odnosno prebivalište na području Općine Karlobag te obavljaju svoju djelatnost na području Općine Karlobag najmanje godinu dana od dana raspisivanja javnog poziva, te da su upisani u „Jedinstveni registar domaćih životinja“ najkasnije do dana raspisivanja javnog poziva za potporu, a čija je ekonomska vrijednost veća od 2.000 EUR-a.

Prihvatljivi troškovi:

- Troškovi veterinarskih usluga umjetnog osjemenjivanja,
 - Trošak nabave rasplodnog certificiranog materijala,
 - I drugi troškovi u postupku umjetnog osjemenjivanja
- Iznos potpore:

80% prihvatljivih troškova maksimalno 100,00 kuna po životinji, a do maksimalno 2.000,00 kuna. Ukoliko je životinja više puta u jednoj godini osjemenjivanja, prihvaćaju se svi troškovi.

Podmjera 2.2. Potpora za nabavu životinju za uzgoj

Prihvatljivi korisnici:

Trgovačka društva, obrti, zadruge i obiteljska poljoprivredna gospodarstva definirana sukladno Zakonu o poljoprivredi upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava koja imaju sjedište, odnosno prebivalište na području Općine Karlobag te obavljaju svoju djelatnost na području Općine Karlobag najmanje godinu dana od dana raspisivanja javnog poziva, te da su upisani u „Jedinstveni registar domaćih životinja“ najkasnije do dana raspisivanja javnog poziva za potporu a čija je ekonomska vrijednost veća od 2.000 EUR-a.

Prihvatljivi troškovi:

- nabava kokoši, purana, gusaka (više od 50 komada po jednoj vrsti),
- nabava ovaca (više od 4 komada),
- nabava koza (više od 4 komada),
- nabava goveda (više od 2 komada).

Dodijeljena potpora u okviru Mjere 2.2. ne može se koristiti za kupovinu poljoprivrednih resursa podnositelja koji su bili predmet izračuna ekonomske veličine poljoprivrednog gospodarstva.

Iznos potpore:

Maksimalni iznos potpore iznosi 80% ukupnih dokumentiranih troškova, a najviše do:

- 2.000,00 kuna godišnje za nabavu kokoši, purana, guski i zečeva;
- 5.000,00 kuna godišnje za nabavu koza i ovaca;
- 10.000,00 kuna godišnje za nabavu goveda.

Obveze korisnika u mjeri 2.:

Zadržati trajnost projekta, odnosno da tijekom razdoblja od 3 godine od dana isplate sredstava moraju osigurati da rezultati projekta ne podliježu niti jednoj od sljedećih situacija:

- Prestanak ili premještanje proizvodne aktivnosti izvan područja Općine Karlobag
 - Promjeni vlasništva nad predmetom ulaganja
 - Davanje u zakup ili najam predmeta ulaganja ili premještanje sufinanciranog ulaganja do isteka 3 godine od datuma isplate potpore, osim u slučaju kada je to zakonska obveza
 - Značajnoj promjeni koja utječe na prirodu projekta, ciljeva ili provedbene uvjete zbog koje bi se doveli u pitanje njegovi prvotni ciljevi.
- Iznimno moguća su odstupanja od navedenih zahtjeva u slučajevima više sile ili nastupa izvanrednih okolnosti, kako je propisano člankom 2. Uredbe EU br. 1306/2013.

Osim navedenog, podnositelj se obvezuje da najmanje 12 mjeseci od dana odobravanja potpore neće izvršiti smanjenje broja grla stoke financirane ovom mjerom, iznimno do odstupanja u broju može doći uslijed uginuća i više sile.

III. UVJETI PRIHVATLJIVOSTI

Kako bi podnositelj ostvario sredstva sukladno mjerama iz ovog Programa mora kumulativno ispuniti sljedeće uvjete:

1. Korisnik mora biti upisan u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava kao nositelj poljoprivrednog gospodarstva sa sjedištem na području Općine Karlobag,
2. Korisnik mora imati podmirene, odnosno regulirane financijske obveze s osnova javnih davanja, odnosno prema proračunu Općine Karlobag i RH,
3. Da je korisnik izvršio plaćanje računa po kojem se traži potpora,
4. Da su troškovi nastali nakon 1. siječnja 2022. godine.

Ukupan iznos potpora po mjerama: 1 i 2 i pripadajućim podmjerama na koje se odnosi Uredba Komisije (EU) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru i Uredbe Komisije (EU) 2019/316 od 21. veljače 2019. godine o izmjeni Uredbe (EU) br. 1408/2013 o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru, a koje su dodijeljene jednom poduzetniku ne smije prijeći iznos od 20.000,00 EUR-a tijekom trogodišnjeg fiskalnog razdoblja.

Gornja granica iz stavka 1. i stavka 2. ovog članka primjenjuje se bez obzira na oblik potpora de minimis ili na cilj koji se namjerava postići neovisno o tome

financira li se potpora u cijelosti ili djelomično iz sredstava koje su podrijetlom iz EU. Razdoblje od tri fiskalne godine utvrđuju se na temelju fiskalnih godina koje poduzetnik primjenjuje u Republici Hrvatskoj. Temeljem ovog Javnog poziva korisnik može po pojedinoj mjeri ostvariti pravo na potporu samo jednom tijekom jedne kalendarske godine.

Neće biti prihvaćeni zahtjevi onih podnositelja koji su za istu namjenu i za iste aktivnosti dobili bespovratna sredstva male vrijednosti iz drugih programa u okviru državnog proračuna i drugih javnih izvora, javnih fondova Europske unije i izvan Europske unije.

Ukoliko je korisnik u sustavu Poreza na dodanu vrijednost (PDV-a), PDV nije prihvatljiv trošak.

IV. OBVEZNA DOKUMENTACIJA

1. OPĆA DOKUMENTACIJA – SVI PODNOSITELJI:

- Potpuno i čitko popunjen obrazac POLJ1/22, odnosno obrazac POLJ-2/22 sa svim priloženim izjavama
- Dokaz o upisu u Upisnik i nositelju;
- Dokaz o registraciji podnositelja (izvod iz sudskog ili obrtnog registra) ne stariji od 30 dana od dana raspisivanja javnog poziva iz koje se vidi sjedište podnositelja;
- Potvrda o ekonomskoj veličini subjekta – OPG (koja ne uključuje vrijednost ulaganja)
- Preslika OIB-a ukoliko se radi o podnositelju fizičkoj osobi;
- Potvrda Porezne uprave o stanju duga ne starija od 30 dana;
- preslika IBAN-a podnositelja zahtjeva.

Nakon odobravanja potpore, a prije sklapanja ugovora: solemniziranu bjanko zadužnicu na propisani prvi veći iznos odobrenih sredstava potpore.

2. OBVEZATNA POSEBNA DOKUMENTACIJA PO MJERAMA:

- MJERA 1.: Ulaganja u fizičku imovinu – potpore za ulaganja u objekte vezano uz razvoj, modernizaciju i prilagodbu poljoprivrede
 - preslike računa prihvatljivih troškova (priznaju se samo troškovi nastali nakon 1. siječnja 2022. godine),
 - dokaz o izvršenim plaćanjima,
 - fotografije opreme, ulaganja,
 - druga dokumentacija na zahtjev Povjerenstva.
- MJERA 2.: Ulaganja u sektor stočarstva o Podmjera 2.1.: subvencija osjemenjivanja u sektoru stočarstva (govedarstvo, svinjogojstvo, ovčarstvo i kozarstvo...)
 - preslike računa prihvatljivih troškova i dokaz o izvršenim plaćanjima (priznaju se samo troškovi nastali nakon 1. siječnja 2022. godine),
 - dokaz o nabavljenom certificiranom materijalu, ukoliko isto nije vidljivo iz računa,
 - dokaz o upisu u „Jedinstveni registar domaćih životinja“.
- o Podmjera 2.2. Potpora za nabavu životinja za uzgoj
 - preslike računa prihvatljivih troškova i dokaz o izvršenim plaćanjima (priznaju se samo troškovi nastali nakon 1. siječnja 2022. godine),
 - preslike otpremnica/primki ili drugi dokaz o preuzimanju kupljenih životinja,
 - dokaz o upisu u „Jedinstveni registar domaćih živo-

tinja“,

– druga dokumentacija na zahtjev Povjerenstva.

V. POSTAVLJANJE UPITA

Upite vezano uz provedbu ovog Javnog poziva možete postavljati na mail: pupokarlobag@protonmail.com.

VI. NAČIN PODNOŠENJA ZAHTJEVA

Podnositelji svoje zahtjeve (na propisanim obrascima) uz prilaganje obvezne opće i posebne dokumentacije podnose ISKLJUČIVO PUTEM POŠTE na adresu:

OPĆINA KARLOBAG

Trg dr. Franje Tuđmana 2

53288 Karlobag

S naznakom – ZA POTPORE U POLJOPRIVREDI I RURALNOM RAZVOJU

Za svaku mjeru podnosi se poseban zahtjev.

Javni poziv je otvoren do 12. studenog 2022. godine.

Prijave se rješavaju prema redoslijedu zaprimanja, odnosno do utroška planiranih sredstava za proračunsku godinu na koju se poziv odnosi.

Podnositelj može unutar jedne godine podnijeti više zahtjeva, ali samo jedan zahtjev unutar svake mjere.

VII. ISPLATA SREDSTAVA I KONTROLA

Za postupak dodjele potpora po ovom Programu Općinski načelnik imenovat će Povjerenstvo za provedbu Programa mjera poticanja poduzetništva na području Općine Karlobag za razdoblje 2022.-2025. godine (dalje: Povjerenstvo).

Podnesene zahtjeve po objavljenom Javnom pozivu Povjerenstvo obrađuje po redoslijedu zaprimanja. Prilikom obrade zahtjeva Povjerenstvo je dužno provjeriti jeli zahtjev dostavljen u roku, u skladu s ovim Programom i Javnim pozivom, nadalje provjerava se potpunost priložene dokumentacije te se određuje iznos prihvatljivih troškova.

Odluku o isplati sredstava donosi Općinski načelnik u roku od 30 dana od dana dostave prijedloga Povjerenstva.

Po donošenju Odluke odobrenju Općinski načelnik s korisnikom sklapa Ugovor o dodjeli potpore, kojim se detaljno utvrđuju obveze korisnika, daljnja kontrola i slično.

Korisnik je obavezan prije potpisa ugovora dostaviti, kao instrument osiguranja provedbe ugovora solemniziranu bjanko zadužnicu na propisani prvi veći iznos odobrenih sredstava potpore.

Općina Karlobag će najkasnije u roku 30 dana od dana potpisivanja Ugovora izvršiti uplatu potpore na žiro-račun korisnika potpore.

VIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Na okolnosti koje nisu navedene u ovom Javnom pozivu, primjenjivat će se odredbe Programa potpora u poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Općine Karlobag za razdoblje od 2022.-2025. godine („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 13/22).

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 — pročišćeni tekst, 137/15 — ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 42. Statuta Općine Karlobag („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije 14/09, 8/13, 17/13 i 11/21) Općinski načelnik Općine Karlobag, dana 7. studenog 2022. godine, donosi

O D L U K U

o raspisivanju Javnog poziva za provođenje mjera iz Programa potpora u poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Općine Karlobag za razdoblje od 2022.-2025. godine u 2022. godini

I.

Raspisuje se Javni poziv za dodjelu potpora male vrijednosti u ekološkoj poljoprivredi i ruralnom razvoju u Općini Karlobag u 2022. godini sukladno Programu potpora u poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Općine Karlobag za razdoblje od 2022. do 2025. godine („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 13/22: dalje Program), Uredbom Komisije (EU) 1407/2013 od 18. prosinca 2013. godine o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore i Uredbom Komisije (EU) 2020/972 od 2. srpnja 2020. o izmjeni Uredbe (EU) 1407/2013 u pogledu njezina produljenja i o izmjeni Uredbe (EU) 651/2014 u pogledu njezina produljenja i odgovarajućih prilagodbi te Uredbom Komisije (EU) 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru i Uredba Komisije (EU) 316/2019 od 21. veljače 2019. o izmjeni Uredbe Komisije (EU) 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru.

Tekst Javnog poziva sastavni je dio ove Odluke.

II.

Predmet Javnog poziva je dodjela potpora za provedbu slijedećih projekata sukladno članku 4. Programa:

Mjera 5.	Potpore očuvanju i proširenju pčelinjeg fonda
----------	---

III.

Korisnici potpora koje se dodjeljuju temeljem ovog Javnog poziva su:

- trgovačka društva, obrti, zadruge i obiteljska poljoprivredna gospodarstva definirana sukladno Zakonu o poljoprivredi upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava koja imaju sjedište, odnosno prebivalište na području Općine Karlobag, te obavljaju svoju djelatnost na području Općine Karlobag najmanje godinu dana od dana objave Javnog poziva za potporu, a čija je ekonomska veličina veća od 2.000,00 EUR-a;
- Korisnik mora imati podmirene, odnosno regulirane financijske obveze s osnova javnih davanja, odnosno prema proračunu Općine Karlobag, tvrtci Vegium d.o.o. i prema proračunu RH;

IV.

Javni poziv biti će raspisan 8. studenog 2022. i ostaje otvoren sve do iskorištenja sredstava osigurnih u Proračunu Općine Karlobag za 2022. godinu za ovu namjenu, a najkasnije do 9. prosinca 2022. godine.

Obvezni prilog uz tekst Javnog poziva je obrazac prijave POLJ-5/22.

Prijava programa/projekta provodi se ispunjavanjem i dostavom odgovarajućeg prijavnog obrasca preporučenom pošiljkom na adresu sjedišta Općine Karlobag.

Obrazac za dodjelu potpora temeljem Programa dostupan je na službenoj mrežnoj (web) stranici Općine Karlobag u kategoriji *Natječaji*.

V.

Sve obavijesti i promjene vezane uz Javni poziv bit će objavljene na službenoj mrežnoj (web) stranici Općine Karlobag.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon donošenja, a bit će objavljena u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 320-01/22-01/06

URBROJ: 2125-05-22-04

Karlobag, 7. studenoga 2022. godine

Općinski načelnik

Boris Smojver, dipl.oec., v.r.

Temeljem članka 45. Statuta Općine Karlobag („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 14/09, 8/13, 17/13 i 11/21), Programa potpora u poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Općine Karlobag za razdoblje od 2022.-2025. godine („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 13/22) i Odluke o raspisivanju Javnog poziva od 7. studenog 2022., Općinski načelnik dana 8. studenog 2022. godine, objavljuje

J A V N I P O Z I V

za provođenje mjera iz Programa potpora u poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Općine Karlobag za razdoblje od 2022.-2025. godine u 2022. godini

I. PREDMET JAVNOG POZIVA

Raspisuje se Javni poziv za provođenje mjera iz Programa potpora u poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Općine Karlobag za razdoblje od 2022.-2025. godine u 2022. godini iz sredstava Proračuna Općine za slijedeću mjeru:

- MJERA 5.: POTPORA OČUVANJU I PROŠIRENJU PČELINJEG FONDA

Sredstva koja se dodjeljuju na temelju ovog Javnog poziva predstavljaju bespovratna novčana sredstva iz Proračuna Općine, kategorizirane kao

potpore male vrijednosti – de minimis, a koje se dodjeljuju sukladno pravilima EU o pružanju državne potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju propisanim Uredbom Komisije (EZ) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. i 2019/316 o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru.

Sukladno članku 1. Uredbe 1408/2013 i izmjeni Uredbe 2019/316, ovaj se Program primjenjuje na potpore dodijeljene poduzetnicima koji se bave primarnom proizvodnjom poljoprivrednih proizvoda, uz iznimku:

- a) potpora čiji je iznos određen na temelju cijene ili količine proizvoda stavljenih na tržište,
- b) potpora djelatnostima vezanima uz izvoz, to jest potpora koje su izravno vezane uz izvezeno količine, potpora za osnivanje i upravljanje distribucijskom mrežom ili za neke druge tekuće troškove vezane uz izvoznu djelatnost,
- c) potpora uvjetovanih korištenjem domaćih umjesto uvoznih proizvoda.

Sukladno članku 2. Uredbe 1408/2013, izmjene Uredbe 2019/316 „poljoprivredni proizvodi“ znači proizvodi iz Priloga I. Ugovora o funkcioniranju Europske unije, uz iznimku proizvoda ribarstva i akvakulture obuhvaćenih Uredbom Vijeća (EZ) br. 10 4/2000.

Ostale potpore koje se dodjeljuju po ovom Programu iz članka 1. dodjeljuju se sukladno pravilima EU o pružanju državne potpore propisanim Uredbom Komisije (EZ) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore u daljnjem tekstu: Uredba 1407/2013.

II. PRIHVATLJIVI KORISNICI

Prihvatljivi korisnici su navedeni po mjerama, s tim da se pod trgovačkim društvom u ovom Javnom pozivu podrazumijeva mikro, mali i srednji poduzetnik upisan u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava. Sukladno članku 2., točka 2. Uredbe 1408/2013 i članku 2., točka 2. Uredbe 1407/2013 pod pojmom „jedan poduzetnik“ obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa:

- a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;
- b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;
- c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća;
- d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću.

Poduzeća koja su u bilo kojem od odnosa navedenih u prvom podstavku točkama (a) do (d) preko jednog

ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

MJERA ODOBRENA SUKLADNO UREDBI 1408/2013 i izmjeni 2019/316

MJERA 5.: POTPORA OČUVANJU I PROŠIRENJU PČELINJEG FONDA

Prihvatljivi korisnici:

Trgovačka društva, obrti, zadruge i obiteljska poljoprivredna gospodarstva upisana u upisnik poljoprivrednih gospodarstava i Evidenciju pčelara i pčelinjaka, koja imaju sjedište, odnosno prebivalište na području Općine Karlobag te obavljaju svoju djelatnost na području Općine Karlobag najmanje godinu dana prije dana raspisivanja javnog poziva.

Prihvatljivi troškovi:

- Nabavka nove pčelarske opreme;
- Nabavka lijekova i hrane za uzgoj pčelinjih zajednica;
- Nabavka selekcioniranih matica od ovlaštenih proizvođača.

Iznos potpore:

- Do 80 % prihvatljivih i dokumentiranih troškova, a najviše u iznosu 5.000,00 kuna.

Obveze korisnika u mjeri 5.:

Zadržati trajnost projekta, odnosno da tijekom razdoblja od 3 godine od dana isplate sredstava moraju osigurati da rezultati projekta ne podliježu niti jednoj od sljedećih situacija:

- Prestanak ili premještanje proizvodne aktivnosti izvan područja Općine Karlobag;
 - Promjeni vlasništva nad predmetom ulaganja;
 - Davanje u zakup ili najam predmeta ulaganja ili premještanje sufinanciranog ulaganja do isteka 3 godine od datuma isplate potpore, osim u slučaju kada je to zakonska obveza;
 - Značajnoj promjeni koja utječe na prirodu projekta, ciljeva ili provedbene uvjete zbog koje bi se doveli u pitanje njegovi prvotni ciljevi.
- Iznimno moguća su odstupanja od navedenih zahtjeva u slučajevima više sile ili nastupa izvanrednih okolnosti, kako je propisano člankom 2. Uredbe EU br. 1306/2013.

III. UVJETI PRIHVATLJIVOSTI

Kako bi podnositelj ostvario sredstva sukladno mjerama iz ovog Programa mora kumulativno ispuniti sljedeće uvjete:

1. Korisnik mora biti upisan u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava kao nositelj poljoprivrednog gospodarstva sa sjedištem na području Općine Karlobag,
2. Korisnik mora biti upisan u Evidenciju pčelara i pčelinjaka;
3. Korisnik mora imati podmirene, odnosno regulirane financijske obveze s osnova javnih davanja, odnosno prema proračunu Općine Karlobag i RH,

4. Da je korisnik izvršio plaćanje računa po kojem se traži potpora ili da je prikupio ponude odnosno zaključio ugovore na temelju kojih traži potporu,
5. Da su troškovi i/ili ponude i/ili ugovori nastali nakon 1. siječnja 2022. godine.

Ukupan iznos potpora po mjerama na koje se odnosi Uredba Komisije (EU) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru i Uredbe Komisije (EU) 2019/316 od 21. veljače 2019. godine o izmjeni Uredbe (EU) br. 1408/2013 o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru, a koje su dodijeljene jednom poduzetniku ne smije prijeći iznos od 20.000.00 EUR-a tijekom trogodišnjeg fiskalnog razdoblja.

Gornja granica iz stavka 1. i stavka 2. ovog članka primjenjuje se bez obzira na oblik potpora de minimis ili na cilj koji se namjerava postići neovisno o tome financira li se potpora u cijelosti ili djelomično iz sredstava koje su podrijetlom iz EU. Razdoblje od tri fiskalne godine utvrđuju se na temelju fiskalnih godina koje poduzetnik primjenjuje u Republici Hrvatskoj.

Temeljem ovog Javnog poziva korisnik može ostvariti pravo na potporu samo jednom tijekom jedne kalendarske godine.

Neće biti prihvaćeni zahtjevi onih podnositelja koji su za istu namjenu i za iste aktivnosti dobili bespovratna sredstva male vrijednosti iz drugih programa u okviru državnog proračuna i drugih javnih izvora, javnih fondova Europske unije i izvan Europske unije.

Ukoliko je korisnik u sustavu Poreza na dodanu vrijednost (PDV-a), PDV nije prihvatljiv trošak.

IV. OBVEZNA DOKUMENTACIJA

1. OPĆA DOKUMENTACIJA:

- Potpuno i čitko popunjen obrazac POLJ-5/22 sa svim priloženim izjavama;
- Dokaz o upisu u Upisnik i nositelju;
- Dokaz o upisu u Evidenciju pčelara i pčelinjaka;
- Dokaz o registraciji podnositelja (izvod iz sudskog ili obrtnog registra) ne stariji od 30 dana od dana raspisivanja javnog poziva iz koje se vidi sjedište podnositelja;
- Potvrda o ekonomskoj veličini subjekta – OPG (koja ne uključuje vrijednost ulaganja);
- Preslika OIB-a ukoliko se radi o podnositelju fizičkoj osobi;
- Potvrda Porezne uprave o stanju duga ne starija od 30 dana;
- preslika IBAN-a podnositelja zahtjeva.

Nakon odobravanja potpore, a prije sklapanja ugovora: solemniziranu bjanko zadužnicu na propisani prvi veći iznos odobrenih sredstava potpore.

2. OBVEZATNA POSEBNA DOKUMENTACIJA:

- preslike računa prihvatljivih troškova (priznaju se samo troškovi nastali nakon 1. siječnja 2022. godine) i/ili ponude za nabavu nove pčelarske opreme i/ili lijekova i hrane za uzgoj pčelinjih zajednica i/ili selekcioniranih matrica od ovlaštenih proizvođača prispjele nakon 1. siječnja 2022. godine i/ili ugovori za nabavu nove pčelarske opreme i/ili lijekova i hrane za uzgoj pčelinjih zajednica i/ili selekcioniranih matrica od ovlaštenih proizvođača sklopljeni nakon 1. siječnja 2022. godine,
- fotografije opreme, ulaganja- ako je primjenjivo,
- druga dokumentacija na zahtjev Povjerenstva.

V. POSTAVLJANJE UPITA

Upite vezano uz provedbu ovog Javnog poziva možete postavljati na mail: pupokarlobag@protonmail.com.

VI. NAČIN PODNOŠENJA ZAHTJEVA

Podnositelji svoje zahtjeve (na propisanim obrazcima) uz prilaganje obvezne opće i posebne dokumentacije podnose ISKLJUČIVO PUTEM POŠTE na adresu:

OPĆINA KARLOBAG

Trg dr. Franje Tuđmana 2

53288 Karlobag

S naznakom – „ZA POTPORE U POLJOPRIVREDI I RURALNOM RAZVOJU, MJERA 5.“

Javni poziv je otvoren do 9. prosinca 2022.godine.

Prijave se rješavaju prema redoslijedu zaprimanja, odnosno do utroška planiranih sredstava za proračunsku godinu na koju se poziv odnosi.

Podnositelj može unutar jedne godine podnijeti više zahtjeva, ali samo jedan zahtjev unutar svake mjere.

VII. ISPLATA SREDSTAVA I KONTROLA

Za postupak dodjele potpora po ovom Programu Općinski načelnik imenovat će Povjerenstvo za provedbu Programa mjera poticanja poduzetništva na području Općine Karlobag za razdoblje 2022-2025. godine (dalje: Povjerenstvo).

Podnesene zahtjeve po objavljenom Javnom pozivu Povjerenstvo obrađuje po redoslijedu zaprimanja. Prilikom obrade zahtjeva Povjerenstvo je dužno provjeriti jeli zahtjev dostavljen u roku, u skladu s ovim Programom i Javnim pozivom, nadalje provjerava se potpunost priložene dokumentacije te se određuje iznos prihvatljivih troškova.

Odluku o isplati sredstava donosi Općinski načelnik u roku od 30 dana od dana dostave prijedloga Povjerenstva.

Po donošenju Odluke odobrenju Općinski načelnik s korisnikom sklapa Ugovor o dodjeli potpore, kojim se detaljno utvrđuju obveze korisnika, daljnja kontrola i slično.

Korisnik je obavezan prije potpisa ugovora dostaviti, kao instrument osiguranja provedbe ugovora solemniziranu bjanko zadužnicu na propisani prvi veći iznos odobrenih sredstava potpore.

Općina Karlobag će najkasnije u roku 30 dana od dana potpisivanja Ugovora izvršiti uplatu potpore na žiro-račun korisnika potpore.

VIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Na okolnosti koje nisu navedene u ovom Javnom pozivu, primjenjivat će se odredbe Programa potpora u poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Općine Karlobag za razdoblje od 2022.-2025. godine („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 13/22).

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 — pročišćeni tekst, 137/15 — ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 42. Statuta Općine Karlobag („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije 14/09, 8/13, 17/13 i 11/21) Općinski načelnik Općine Karlobag, dana 7. studenog 2022. godine donosi

ODLUKU**o izmjeni Javnog poziva za provođenje mjera iz Programa potpora u poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Općine Karlobag za razdoblje od 2022.-2025. godine u 2022. godini****I.**

U Javnom pozivu za dodjelu potpora male vrijednosti u ekološkoj poljoprivredi i ruralnom razvoju u Općini Karlobag za razdoblje od 2022.-2025. godine u 2022. godini mijenja se prethodno određeni rok za predaju dokumentacije i određuje se novi rok koji istječe 28. studenog 2022. godine.

II.

Pročišćeni tekst Javnog poziva sastavni je dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon donošenja, a bit će objavljena u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 320-01/22-01/06

URBROJ: 2125-5-22-03

Karlobag, 7. studenoga 2022. godine

Općinski načelnik
Boris Smojver, dipl.oec., v.r.

Temeljem članka 45. Statuta Općine Karlobag („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 14/09, 8/13, 17/13 i 11/21), Programa potpora u poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Općine Karlobag za razdoblje od 2022.-2025. godine („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 13/22) i Odluke o raspisivanju Javnog poziva od 7. studenog 2022., Općinski načelnik dana 8. studenog 2022. godine, objavljuje

**IZMJENU JAVNOG POZIVA
za provođenje mjera iz Programa potpora u
poljoprivredi i ruralnom razvoju na području
Općine Karlobag za razdoblje od 2022.-2025.
godine u 2022. godini****I. PREDMET JAVNOG POZIVA**

Raspisuje se Javni poziv za provođenje mjera iz Programa potpora u poljoprivredi i ruralnom razvoju

na području Općine Karlobag za razdoblje od 2022.-2025. godine u 2022. godini iz sredstava Proračuna Općine za slijedeće mjere:

- MJERA 1.: ulaganja u fizičku imovinu – potpore za ulaganja u objekte vezano uz razvoj, modernizaciju i prilagodbu poljoprivrede
- MJERA 2.: potpore sektoru stočarstva
 - Podmjera 2.1. Subvencija osjemenjivanja u sektoru stočarstva (govedarstvo, svinjogojstvo, ovčarstvo i kozarstvo...)
 - Podmjera 2.2. Potpora za nabavu životinja za uzgoj.

Sredstva koja se dodjeljuju na temelju ovog Javnog poziva predstavljaju bespovratna novčana sredstva iz Proračuna Općine, kategorizirane kao potpore male vrijednosti – de minimis, a koje se dodjeljuju sukladno pravilima EU o pružanju državne potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju propisanim Uredbom Komisije (EZ) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. i 2019/316 o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru.

Sukladno članku 1. Uredbe 1408/2013 i izmjeni Uredbe 2019/316, ovaj se Program primjenjuje na potpore dodijeljene poduzetnicima koji se bave primarnom proizvodnjom poljoprivrednih proizvoda, uz iznimku:

- a) potpora čiji je iznos određen na temelju cijene ili količine proizvoda stavljenih na tržište,
- b) potpora djelatnostima vezanima uz izvoz, to jest potpora koje su izravno vezane uz izvezeno količine, potpora za osnivanje i upravljanje distribucijskom mrežom ili za neke druge tekuće troškove vezane uz izvoznu djelatnost,
- c) potpora uvjetovanih korištenjem domaćih umjesto uvoznih proizvoda.

Sukladno članku 2. Uredbe 1408/2013, izmjene Uredbe 2019/316 „poljoprivredni proizvodi“ znači proizvodi iz Priloga I. Ugovora o funkcioniranju Europske unije, uz iznimku proizvoda ribarstva i akvakulture obuhvaćenih Uredbom Vijeća (EZ) br. 104/2000.

Ostale potpore koje se dodjeljuju po ovom Programu iz članka 1. dodjeljuju se sukladno pravilima EU o pružanju državne potpore propisanim Uredbom Komisije (EZ) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore u daljnjem tekstu: Uredba 1407/2013.

II. PRIHVATLJIVI KORISNICI

Prihvatljivi korisnici su navedeni po mjerama, s tim da se pod trgovačkim društvom u ovom Javnom pozivu podrazumijeva mikro, mali i srednji poduzetnik upisan u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava.

Sukladno članku 2., točka 2. Uredbe 1408/2013 i članku 2., točka 2. Uredbe 1407/2013 pod pojmom „jedan poduzetnik“ obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa:

a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;

b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;

c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća;

d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću.

Poduzeća koja su u bilo kojem od odnosa navedenih u prvom podstavku točkama (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

MJERE ODOBRENE SUKLADNO UREDBI 1408/2013 i izmjeni 2019/316

MJERA 1. ULAGANJA U FIZIČKU IMOVINU – POTPORE ZA ULAGANJA U OBJEKTE VEZANO UZ RAZVOJ, MODERNIZACIJU I PRILAGODBU POLJOPRIVREDE

Prihvatljivi korisnici:

Trgovačka društva, obrti, zadruge i obiteljska poljoprivredna gospodarstva definirana sukladno Zakonu o poljoprivredi upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava koja imaju sjedište, odnosno prebivalište na području Općine Karlobag te obavljaju svoju djelatnost na području Općine Karlobag najmanje godinu dana prije dana objave Javnog poziva za potporu, a čija je ekonomska veličina veća od 2.000,00 EUR-a.

Prihvatljivi troškovi:

- priprema prijavnice dokumentacije projekta (na natječaj za dodjelu sredstava iz dostupnih nacionalnih i EU fondova za investicije u poljoprivrednoj proizvodnji), što uključuje izradu elaborata, glavnih projekata za izgradnju i rekonstrukciju, izradu studija i ostale projektno tehničke dokumentacije;
- nabavka malih strojeva, opreme i alata za poljoprivredu;
- nabava sustava za navodnjavanje (spremnika za vodu, pumpi, filtera, raspršivača cijevi i ostalih elemenata sustava za navodnjavanje) na otvorenim i zatvorenim prostorima;
- nabava kupnje zaštitne mreže i ostale opreme za zaštitu od vremenskih neprilika.

Aktivnosti za koje se može ostvariti potpora moraju se odnositi na investicije u komercijalnu poljoprivrednu proizvodnju te se moraju realizirati na području Općine Karlobag izuzev mobilnih tržišnih prostora i aparata.

Dodijeljena potpora u okviru Mjere 1. ne može se koristiti za kupovinu poljoprivrednih resursa podnositelja koji su bili predmet izračuna ekonomske veličine poljoprivrednog gospodarstva.

Iznos potpore:

80% prihvatljivih troškova maksimalno do 10.000,00 kn po korisniku u komercijalnoj poljoprivredi.

Obveze korisnika:

Zadržati trajnost projekta, odnosno da tijekom razdoblja od 3 godine od dana isplate sredstava moraju osigurati da rezultati projekta ne podliježu niti jednoj od sljedećih situacija:

- Prestanak ili premještanje proizvodne aktivnosti izvan područja Općine Karlobag
 - Promjeni vlasništva nad predmetom ulaganja
 - Davanje u zakup ili najam predmeta ulaganja ili premještanje sufinanciranog ulaganja do isteka 3 godine od datuma isplate potpore, osim u slučaju kada je to zakonska obveza
 - Značajnoj promjeni koja utječe na prirodu projekta, ciljeva ili provedbene uvjete zbog koje bi se dovelo u pitanje njegovi prvotni ciljevi.
- Iznimno moguća su odstupanja od navedenih zahtjeva u slučajevima više sile ili nastupa izvanrednih okolnosti,

MJERA 2. POTPORE SEKTORU STOČARSTVA

Podmjera 2.1. Subvencija osjemenjivanja u sektoru stočarstva

Prihvatljivi korisnici:

Trgovačka društva, obrti, zadruge i obiteljska poljoprivredna gospodarstva definirana sukladno Zakonu o poljoprivredi upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava koja imaju sjedište, odnosno prebivalište na području Općine Karlobag te obavljaju svoju djelatnost na području Općine Karlobag najmanje godinu dana od dana raspisivanja javnog poziva, te da su upisani u „Jedinstveni registar domaćih životinja“ najkasnije do dana raspisivanja javnog poziva za potporu, a čija je ekonomska vrijednost veća od 2.000 EUR-a.

Prihvatljivi troškovi:

- Troškovi veterinarskih usluga umjetnog osjemenjivanja,
- Trošak nabave rasplodnog certificiranog materijala,
- I drugi troškovi u postupku umjetnog osjemenjivanja.

Iznos potpore:

80% prihvatljivih troškova maksimalno 100,00 kuna po životinji, a do maksimalno 2.000,00 kuna. Ukoliko je životinja više puta u jednoj godini osjemenjivanja, prihvaćaju se svi troškovi.

Podmjera 2.2. Potpora za nabavu životinje za uzgoj

Prihvatljivi korisnici:

Trgovačka društva, obrti, zadruge i obiteljska poljoprivredna gospodarstva definirana sukladno Zakonu o poljoprivredi upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava koja imaju sjedište, odnosno prebivalište na području Općine Karlobag te obavljaju svoju djelatnost na području Općine Karlobag najmanje godinu dana od dana raspisivanja javnog poziva, te da su upisani u „Jedinstveni registar domaćih životinja“ najkasnije do dana raspisivanja javnog poziva za potporu, a čija je ekonomska vrijednost veća od 2.000 EUR-a.

Prihvatljivi troškovi:

- nabava kokoši, purana, gusaka (više od 50 komada po jednoj vrsti),
- nabava ovaca (više od 4 komada),
- nabava koza (više od 4 komada),
- nabava goveda (više od 2 komada).

Dodijeljena potpora u okviru Mjere 2.2. ne može se koristiti za kupovinu poljoprivrednih resursa podnositelja koji su bili predmet izračuna ekonomske veličine poljoprivrednog gospodarstva.

Iznos potpore:

Maksimalni iznos potpore iznosi 80% ukupnih dokumetiranih troškova, a najviše do:

- 2.000,00 kuna godišnje za nabavu kokoši, purana, guski i zečeva;
- 5.000,00 kuna godišnje za nabavu koza i ovaca;
- 10.000,00 kuna godišnje za nabavu goveda.

Obveze korisnika u mjeri 2.:

Zadržati trajnost projekta, odnosno da tijekom razdoblja od 3 godine od dana isplate sredstava moraju osigurati da rezultati projekta ne podliježu niti jednoj od sljedećih situacija:

- Prestanak ili premještanje proizvodne aktivnosti izvan područja Općine Karlobag
- Promjeni vlasništva nad predmetom ulaganja
- Davanje u zakup ili najam predmeta ulaganja ili premještanje sufinanciranog ulaganja do isteka 3 godine od datuma isplate potpore, osim u slučaju kad a je to zakonska obveza
- Značajnoj promjeni koja utječe na prirodu projekta, ciljeva ili provedbene uvjete zbog koje bi se doveli u pitanje njegovi prvotni ciljevi.

Iznimno moguća su odstupanja od navedenih zahtjeva u slučajevima više sile ili nastupa izvanrednih okolnosti, kako je propisano člankom 2. Uredbe EU br. 1306/2013.

Osim navedenog, podnositelj se obvezuje da najmanje 12 mjeseci od dana odobravanja potpore neće izvršiti smanjenje broja grla stoke financirane ovom mjerom, iznimno do odstupanja u broju može doći uslijed uginuća i više sile.

III. UVJETI PRIHVATLJIVOSTI

Kako bi podnositelj ostvario sredstva sukladno mjerama iz ovog Programa mora kumulativno ispuniti sljedeće uvjete:

1. Korisnik mora biti upisan u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava kao nositelj poljoprivrednog gospodarstva sa sjedištem na području Općine Karlobag,
2. Korisnik mora imati podmirene, odnosno regulirane financijske obveze s osnova javnih davanja, odnosno prema proračunu Općine Karlobag i RH,
3. Da je korisnik izvršio plaćanje računa po kojem se traži potpora odnosno da je natječajnoj dokumentaciji priložio ugovore i/ili ponude,
4. Da su troškovi i/ili ugovori i/ili ponude nastale nakon 1. siječnja 2022. godine.

Ukupan iznos potpora po mjerama: 1 i 2 i pripadajućim podmjerama na koje se odnosi Uredba Komisije (EU) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru i Uredbe Komisije (EU) 2019/316 od 21. veljače 2019. godine o izmjeni Uredbe (EU) br. 1408/2013 o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru, a koje su dodijeljene

jednom poduzetniku ne smije prijeći iznos od 20.000.00 EUR-a tijekom trogodišnjeg fiskalnog razdoblja.

Gornja granica iz stavka 1. i stavka 2. ovog članka primjenjuje se bez obzira na oblik potpora de minimis ili na cilj koji se namjerava postići neovisno o tome financira li se potpora u cijelosti ili djelomično iz sredstava koje su podrijetlom iz EU. Razdoblje od tri fiskalne godine utvrđuju se na temelju fiskalnih godina koje poduzetnik primjenjuje u Republici Hrvatskoj. Temeljem ovog Javnog poziva korisnik može po pojedinoj mjeri ostvariti pravo na potporu samo jednom tijekom jedne kalendarske godine.

Neće biti prihvaćeni zahtjevi onih podnositelja koji su za istu namjenu i za iste aktivnosti dobili bespovratna sredstva male vrijednosti iz drugih programa u okviru državnog proračuna i drugih javnih izvora, javnih fondova Europske unije i izvan Europske unije.

Ukoliko je korisnik u sustavu Poreza na dodanu vrijednost (PDV-a), PDV nije prihvatljiv trošak.

IV. OBVEZNA DOKUMENTACIJA

1. OPĆA DOKUMENTACIJA – SVI PODNOSITELJI:

- Potpuno i čitko popunjen obrazac POLJ-1/22, odnosno obrazac POLJ-2/22 sa svim priloženim izjavama
 - Dokaz o upisu u Upisnik i nositelju;
 - Dokaz o registraciji podnositelja (izvod iz sudskog ili obrtnog registra) ne stariji od 30 dana od dana raspisivanja javnog poziva iz koje se vidi sjedište podnositelja;
 - Potvrda o ekonomskoj veličini subjekta – OPG (koja ne uključuje vrijednost ulaganja)
 - Preslika OIB-a ukoliko se radi o podnositelju fizičkoj osobi;
 - Potvrda Porezne uprave o stanju duga ne starija od 30 dana;
 - preslika IBAN-a podnositelja zahtjeva.
- Nakon odobravanja potpore, a prije sklapanja ugovora: solemniziranu bjanko zadužnicu na propisani prvi veći iznos odobrenih sredstava potpore.

2. OBVEZATNA POSEBNA DOKUMENTACIJA PO MJERAMA:

- MJERA 1.: Ulaganja u fizičku imovinu – potpore za ulaganja u objekte vezano uz razvoj, modernizaciju i prilagodbu poljoprivrede
- preslike računa prihvatljivih troškova (priznaju se samo troškovi nastali nakon 1. siječnja 2022. godine) ili ponude za nabavu fizičke imovine prispjele nakon 1. siječnja 2022. godine ili ugovori za nabavu fizičke imovine sklopljeni nakon 1. siječnja 2022. godine,
- dokaz o izvršenim plaćanjima – ako je primjenjivo,
- fotografije opreme, ulaganja – ako je primjenjivo,
- druga dokumentacija na zahtjev Povjerenstva.

- MJERA 2.: Ulaganja u sektor stočarstva
- o Podmjera 2.1.: subvencija osjemenjivanja u sektoru stočarstva (govedarstvo, svinjogojstvo, ovčarstvo i kozarstvo...)
- preslike računa prihvatljivih troškova i dokaz o izvršenim plaćanjima (priznaju se samo troškovi nastali nakon 1. siječnja 2022. godine) ili ponude za osjemenjivanje prispjele nakon 1. siječnja 2022. godine ili ugovori za osjemenjivanje sklopljeni nakon 1. siječnja 2022. godine,
 - dokaz o nabavljenom certificiranom materijalu, ukoliko isto nije vidljivo iz računa – ako je primjenjivo,
 - dokaz o upisu u „Jedinstveni registar domaćih životinja“.
- o Podmjera 2.2. Potpora za nabavu životinja za uzgoj
- preslike računa prihvatljivih troškova i dokaz o izvršenim plaćanjima (priznaju se samo troškovi nastali nakon 1. siječnja 2022. godine) ili ponude za nabavu životinja za uzgoj prispjele nakon 1. siječnja 2022. godine ili ugovori za nabavu životinja za uzgoj sklopljeni nakon 1. siječnja 2022. godine,
 - preslike otpremnica/primki ili drugi dokaz o preuzimanju kupljenih životinja – ako je primjenjivo,
 - dokaz o upisu u „Jedinstveni registar domaćih životinja“,
 - druga dokumentacija na zahtjev Povjerenstva.

V. POSTAVLJANJE UPITA

Upite vezano uz provedbu ovog Javnog poziva možete postavljati na mail: pupokarlobag@protonmail.com.

VI. NAČIN PODNOŠENJA ZAHTEJEVA

Podnositelji svoje zahtjeve (na propisanim obrascima) uz prilaganje obvezne opće i posebne dokumentacije podnose ISKLJUČIVO PUTEM POŠTE na adresu:

OPĆINA KARLOBAG

Trg dr. Franje Tuđmana 2

53288 Karlobag

S naznakom - ZA POTPORE U POLJOPRIVREDI I RURALNOM RAZVOJU

Za svaku mjeru podnosi se poseban zahtjev.

Javni poziv je otvoren do 28. studenog 2022. godine.

Prijave se rješavaju prema redoslijedu zaprimanja, odnosno do utroška planiranih sredstava za proračunsku godinu na koju se poziv odnosi.

Podnositelj može unutar jedne godine podnijeti više zahtjeva, ali samo jedan zahtjev unutar svake mjere.

VII. ISPLATA SREDSTAVA I KONTROLA

Za postupak dodjele potpora po ovom Programu Općinski načelnik imenovat će Povjerenstvo za provedbu Programa mjera poticanja poduzetništva na području Općine Karlobag za razdoblje 2022.-2025. godine (dalje: Povjerenstvo).

Podnesene zahtjeve po objavljenom Javnom pozivu Povjerenstvo obrađuje po redoslijedu zaprimanja. Prilikom obrade zahtjeva Povjerenstvo je dužno provjeriti jeli zahtjev dostavljen u roku, u skladu s ovim

Programom i Javnim pozivom, nadalje provjerava se potpunost priložene dokumentacije te se određuje iznos prihvatljivih troškova.

Odluku o isplati sredstava donosi Općinski načelnik u roku od 30 dana od dana dostave prijedloga Povjerenstva.

Po donošenju Odluke odobrenju Općinski načelnik s korisnikom sklapa Ugovor o dodjeli potpore, kojim se detaljno utvrđuju obveze korisnika, daljnja kontrola i slično.

Korisnik je obavezan prije potpisa ugovora dostaviti, kao instrument osiguranja provedbe ugovora solemniziranu bjanko zadužnicu na propisani prvi veći iznos odobrenih sredstava potpore.

Općina Karlobag će najkasnije u roku 30 dana od dana potpisivanja Ugovora izvršiti uplatu potpore na žiro-račun korisnika potpore.

VIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Na okolnosti koje nisu navedene u ovom Javnom pozivu, primjenjivat će se odredbe Programa potpora u poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Općine Karlobag za razdoblje od 2022.-2025. godine („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 13/22).

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 — pročišćeni tekst, 137/15 — ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 42. Statuta Općine Karlobag („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije 14/09, 8/13, 17/13 i 11/21) Općinski načelnik Općine Karlobag, dana 26. listopada 2022. godine donosi

ODLUKU

o dopuni Javnog poziva za provođenje mjera iz Programa potpora u poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Općine Karlobag za razdoblje od 2022.-2025. godine u 2022. godini

I.

Dopunjuje se Javni poziv za dodjelu potpora male vrijednosti u ekološkoj poljoprivredi i ruralnom razvoju u Općini Karlobag u 2022. godini na način da u poglavlju III. UVJETI PRIHVATLJIVOSTI, točka 3. sada glasi: „Da je korisnik izvršio plaćanje računa po kojem se traži potpora odnosno da je natječajnoj dokumentaciji priložio ugovore i/ili ponude“, a točka 4. sada glasi: „Da su troškovi i/ili ugovori i/ili ponude nastale nakon 1. siječnja 2022. godine.“

II.

Dopunjuje se poglavlje IV. OBVEZNA DOKUMENTACIJA, naslov 2. OBVEZATNA POSEBNA DOKUMENTACIJA PO MJERAMA, podnaslov MJERA 1. Ulaganja u fizičku imovinu — potpore za ulaganja u objekte vezano uz razvoj, modernizaciju i prilagodbu poljoprivrede, iza alineje 1. koja glasi: „preslike računa prihvatljivih troškova (priznaju se samo troškovi nastali nakon 1. siječnja 2022. godine)“ dodaje tekst: **ili ponude za nabavu fizičke imovine prispjele nakon**

1. siječnja 2022. godine ili ugovori za nabavu fizičke imovine sklopljeni nakon 1. siječnja 2022. godine. Alineja 2. dopunjuje se na način da se iza teksta koji glasi: „dokaz o izvršenim plaćanjima“ dodaje tekst: - **ako je primjenjivo.** Alineja 3. dopunjuje se na način da se iza teksta koji glasi „fotografije opreme, ulaganja“ dodaje tekst: **ako je primjenjivo.**

III.

Dopunjuje se poglavlje IV. OBVEZNA DOKUMENTACIJA, naslov 2. OBVEZATNA POSEBNA DOKUMENTACIJA PO MJERAMA, podnaslov MJERA 2. Ulaganja u sektor stočarstva, Podmjera 2.1. subvencija osjemenjivanja u sektoru stočarstva (govedarstvo, svinjogojstvo, ovčarstvo i kozarstvo...) na način da se iza alineje 1. koja glasi: „preslike računa prihvatljivih troškova i dokaz o izvršenim plaćanjima (priznaju se samo troškovi nastali nakon 1. siječnja 2022. godine)“ dodaje tekst: **ili ponude za osjemenjivanje prispjele nakon 1. siječnja 2022. godine ili ugovori za osjemenjivanje sklopljeni nakon 1. siječnja 2022. godine.** Alineja 2. dopunjuje se na način da se iza teksta koji glasi: „dokaz o nabavljenom certificiranom materijalu, ukoliko isto nije vidljivo iz računa“ dodaje tekst: **ako je primjenjivo.**

IV.

Dopunjuje se poglavlje IV. OBVEZNA DOKUMENTACIJA, naslov 2. OBVEZATNA POSEBNA DOKUMENTACIJA PO MJERAMA, Podnaslov MJERA 2. Ulaganja u sektor stočarstva, Podmjera 2.2. Potpora za nabavu životinja za uzgoj na način da se iza alineje 1. koja glasi: „preslike računa prihvatljivih troškova i dokaz o izvršenim plaćanjima (priznaju se samo troškovi nastali nakon 1. siječnja 2022. godine)“ dodaje tekst: **ili ponude za nabavu životinja za uzgoj prispjele nakon 1. siječnja 2022. godine ili ugovori za nabavu životinja za uzgoj sklopljeni nakon 1. siječnja 2022. godine.** Alineja 2. dopunjuje se na način da se iza teksta koji glasi: „preslike otpremnica/primki ili drugi dokaz o preuzimanju kupljenih životinja“ dodaje tekst: **ako je primjenjivo.**

V.

Pročišćeni tekst Javnog poziva sastavni je dio ove Odluke.

VI.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon donošenja, a bit će objavljena u "Županijskom glasniku" Ličko-senjske županije.

KLASA: 320-01/22-01/06
URBROJ: 2125-5-22-02
Karlobag, 26. listopada 2022. godine

Općinski načelnik
Boris Smojver, dipl.oec., v.r.

Temeljem članka 45. Statuta Općine Karlobag („Županijski glasnik" Ličko-senjske županije br. 14/09, 8/13, 17/13 i 11/21), Programa potpora u poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Općine Karlobag za

razdoblje od 2022.-2025. godine („Županijski glasnik" Ličko-senjske županije br. 13/22) i Odluke o raspisivanju Javnog poziva od 26. listopada 2022., Općinski načelnik dana 27. listopada 2022. godine objavljuje

DOPUNU JAVNOG POZIVA za provođenje mjera iz Programa potpora u poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Općine Karlobag za razdoblje od 2022.-2025. godine u 2022. godini

I. PREDMET JAVNOG POZIVA

Raspisuje se Javni poziv za provođenje mjera iz Programa potpora u poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Općine Karlobag za razdoblje od 2022.-2025. godine u 2022. godini iz sredstava Proračuna Općine za sljedeće mjere:

- MJERA 1.: ulaganja u fizičku imovinu – potpore za ulaganja u objekte vezano uz razvoj, modernizaciju i prilagodbu poljoprivrede
- MJERA 2.: potpore sektoru stočarstva
 - Podmjera 2.1. Subvencija osjemenjivanja u sektoru stočarstva (govedarstvo, svinjogojstvo, ovčarstvo i kozarstvo...)
 - Podmjera 2.2. Potpora za nabavu životinja za uzgoj.

Sredstva koja se dodjeljuju na temelju ovog Javnog poziva predstavljaju bespovratna novčana sredstva iz Proračuna Općine, kategorizirane kao potpore male vrijednosti – de minimis, a koje se dodjeljuju sukladno pravilima EU o pružanju državne potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju propisanim Uredbom Komisije (EZ) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. i 2019/316 o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru.

Sukladno članku 1. Uredbe 1408/2013 i izmjeni Uredbe 2019/316, ovaj se Program primjenjuje na potpore dodijeljene poduzetnicima koji se bave primarnom proizvodnjom poljoprivrednih proizvoda, uz iznimku:

- a) potpora čiji je iznos određen na temelju cijene ili količine proizvoda stavljenih na tržište,
- b) potpora djelatnostima vezanima uz izvoz, to jest potpora koje su izravno vezane uz izvezeno količine, potpora za osnivanje i upravljanje distribucijskom mrežom ili za neke druge tekuće troškove vezane uz izvoznu djelatnost,
- c) potpora uvjetovanih korištenjem domaćih umjesto uvoznih proizvoda.

Sukladno članku 2. Uredbe 1408/2013, izmjene Uredbe 2019/316 „poljoprivredni proizvodi“ znači proizvodi iz Priloga I. Ugovora o funkcioniranju Europske unije, uz iznimku proizvoda ribarstva i akvakulture obuhvaćenih Uredbom Vijeća (EZ) br. 104/2000.

Ostale potpore koje se dodjeljuju po ovom Programu iz članka 1. dodjeljuju se sukladno pravilima EU o pružanju državne potpore propisanim Uredbom Komisije (EZ) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o

primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore u daljnjem tekstu: Uredba 1407/2013.

II. PRIHVATLJIVI KORISNICI

Prihvatljivi korisnici su navedeni po mjerama, s tim da se pod trgovačkim društvom u ovom Javnom pozivu podrazumijeva mikro, mali i srednji poduzetnik upisan u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava.

Sukladno članku 2., točka 2. Uredbe 1408/2013 i članku 2., točka 2. Uredbe 1407/2013 pod pojmom „jedan poduzetnik“ obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa:

- a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;
- b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;
- c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća;
- d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću.

Poduzeća koja su u bilo kojem od odnosa navedenih u prvom podstavku točkama (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

MJERE ODOBRENE SUKLADNO UREDBI 1408/2013 i izmjeni 2019/316

MJERA 1. ULAGANJA U FIZIČKU IMOVINU – POTPORE ZA ULAGANJA U OBJEKTE VEZANO UZ RAZVOJ, MODERNIZACIJU I PRILAGODBU POLJOPRIVREDE

Prihvatljivi korisnici:

Trgovačka društva, obrti, zadruge i obiteljska poljoprivredna gospodarstva definirana sukladno Zakonu o poljoprivredi upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava koja imaju sjedište, odnosno prebivalište na području Općine Karlobag te obavljaju svoju djelatnost na području Općine Karlobag najmanje godinu dana prije dana objave Javnog poziva za potporu, a čija je ekonomska veličina veća od 2.000,00 EUR-a.

Prihvatljivi troškovi:

- priprema prijavne dokumentacije projekta (na natječaj za dodjelu sredstava iz dostupnih nacionalnih i EU fondova za investicije u poljoprivrednoj proizvodnji), što uključuje izradu elaborata, glavnih projekata za izgradnju i rekonstrukciju, izrada studija i ostale projektne tehničke dokumentacije;
- nabavka malih strojeva, opreme i alata za poljoprivredu;
- nabava sustava za navodnjavanje (spremnika za vodu, pumpi, filtera, raspršivača cijevi i ostalih elemenata sustava za navodnjavanje) na otvorenim i zatvorenim prostorima;

- nabava kupnje zaštitne mreže i ostale opreme za zaštitu od vremenskih neprilika.

Aktivnosti za koje se može ostvariti potpora moraju se odnositi na investicije u komercijalnu poljoprivrednu proizvodnju te se moraju realizirati na području Općine Karlobag izuzev mobilnih tržnih prostora i aparata.

Dodijeljena potpora u okviru Mjere 1. ne može se koristiti za kupovinu poljoprivrednih resursa podnositelja koji su bili predmet izračuna ekonomske veličine poljoprivrednog gospodarstva.

Iznos potpore:

80% prihvatljivih troškova maksimalno do 10.000,00 kn po korisniku u komercijalnoj poljoprivredi.

Obveze korisnika:

Zadržati trajnost projekta, odnosno da tijekom razdoblja od 3 godine od dana isplate sredstava moraju osigurati da rezultati projekta ne podliježu niti jednoj od sljedećih situacija:

- Prestanak ili premještanje proizvodne aktivnosti izvan područja Općine Karlobag
 - Promjeni vlasništva nad predmetom ulaganja
 - Davanje u zakup ili najam predmeta ulaganja ili premještanje sufinanciranog ulaganja do isteka 3 godine od datuma isplate potpore, osim u slučaju kada je to zakonska obveza
 - Značajnoj promjeni koja utječe na prirodu projekta, ciljeva ili provedbene uvjete zbog koje bi se doveli u pitanje njegovi prvotni ciljevi.
- Iznimno moguća su odstupanja od navedenih zahtjeva u slučajevima više sile ili nastupa izvanrednih okolnosti, kako je propisano člankom 2. Uredbe EU br. 1306/2013.

MJERA 2. POTPORE SEKTORU STOČARSTVA

Podmjera 2.1. Subvencija osjemenjivanja u sektoru stočarstva

Prihvatljivi korisnici:

Trgovačka društva, obrti, zadruge i obiteljska poljoprivredna gospodarstva definirana sukladno Zakonu o poljoprivredi upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava koja imaju sjedište, odnosno prebivalište na području Općine Karlobag te obavljaju svoju djelatnost na području Općine Karlobag najmanje godinu dana od dana raspisivanja javnog poziva, te da su upisani u „Jedinstveni registar domaćih životinja“ najkasnije do dana raspisivanja javnog poziva za potporu, a čija je ekonomska vrijednost veća od 2.000 EUR-a.

Prihvatljivi troškovi:

- Troškovi veterinarskih usluga umjetnog osjemenjivanja,
- Trošak nabave rasplodnog certificiranog materijala,
- I drugi troškovi u postupku umjetnog osjemenjivanja.

Iznos potpore:

80% prihvatljivih troškova maksimalno 100,00 kuna po životinji, a do maksimalno 2.000,00 kuna. Ukoliko je životinja više puta u jednoj godini osjemenjivanja, prihvaćaju se svi troškovi.

Podmjera 2.2. Potpora za nabavu životinju za uzgoj
Prihvatljivi korisnici:

Trgovačka društva, obrti, zadruge i obiteljska poljoprivredna gospodarstva definirana sukladno Zakonu o poljoprivredi upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava koja imaju sjedište, odnosno prebivalište na području Općine Karlobag te obavljaju svoju djelatnost na području Općine Karlobag najmanje godinu dana od dana raspisivanja javnog poziva, te da su upisani u „Jedinstveni registar domaćih životinja“ najkasnije do dana raspisivanja javnog poziva za potporu, a čija je ekonomska vrijednost veća od 2.000 EUR-a.

Prihvatljivi troškovi:

- nabava kokoši, purana, gusaka (više od 50 komada po jednoj vrsti),
- nabava ovaca (više od 4 komada),
- nabava koza (više od 4 komada),
- nabava goveda (više od 2 komada).

Dodijeljena potpora u okviru Mjere 2.2. ne može se koristiti za kupovinu poljoprivrednih resursa podnositelja koji su bili predmet izračuna ekonomske veličine poljoprivrednog gospodarstva.

Iznos potpore:

Maksimalni iznos potpore iznosi 80% ukupnih dokumentiranih troškova, a najviše do:

- 2.000,00 kuna godišnje za nabavu kokoši, purana, guski i zečeva;
- 5.000,00 kuna godišnje za nabavu koza i ovaca;
- 10.000,00 kuna godišnje za nabavu goveda.

Obveze korisnika u mjeri 2.:

Zadržati trajnost projekta, odnosno da tijekom razdoblja od 3 godine od dana isplate sredstava moraju osigurati da rezultati projekta ne podliježu niti jednoj od sljedećih situacija:

- Prestanak ili premještanje proizvodne aktivnosti izvan područja Općine Karlobag
- Promjeni vlasništva nad predmetom ulaganja
- Davanje u zakup ili najam predmeta ulaganja ili premještanje sufinanciranog ulaganja do isteka 3 godine od datuma isplate potpore, osim u slučaju kada je to zakonska obveza
- Značajnoj promjeni koja utječe na prirodu projekta, ciljeva ili provedbene uvjete zbog koje bi se doveli u pitanje njegovi prvotni ciljevi.

Iznimno moguća su odstupanja od navedenih zahtjeva u slučajevima više sile ili nastupa izvanrednih okolnosti, kako je propisano člankom 2. Uredbe EU br. 1306/2013.

Osim navedenog, podnositelj se obvezuje da najmanje 12 mjeseci od dana odobravanja potpore neće izvršiti smanjenje broja grla stoke financirane ovom mjerom, iznimno do odstupanja u broju može doći uslijed ginuća i više sile.

III. UVJETI PRIHVATLJIVOSTI

Kako bi podnositelj ostvario sredstva sukladno mjerama iz ovog Programa mora kumulativno ispuniti sljedeće uvjete:

1. Korisnik mora biti upisan u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava kao nositelj poljoprivrednog gospodarstva sa sjedištem na području Općine Karlobag,
2. Korisnik mora imati podmirene, odnosno regulirane financijske obveze s osnova javnih davanja, odnosno prema proračunu Općine Karlobag i RH,

3. Da je korisnik izvršio plaćanje računa po kojem se traži potpora odnosno da je natječajnoj dokumentaciji priložio ugovore i/ili ponude,

4. Da su troškovi i/ili ugovori i/ili ponude nastale nakon 1. siječnja 2022. godine.

Ukupan iznos potpore po mjerama: 1 i 2 i pripadajućim podmjerama na koje se odnosi Uredba Komisije (EU) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru i Uredbe Komisije (EU) 2019/316 od 21. veljače 2019. godine o izmjeni Uredbe (EU) br. 1408/2013 o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru, a koje su dodijeljene jednom poduzetniku ne smije prijeći iznos od 20.000,00 EUR a tijekom trogodišnjeg fiskalnog razdoblja.

Gornja granica iz stavka 1. i stavka 2. ovog članka primjenjuje se bez obzira na oblik potpore de minimis ili na cilj koji se namjerava postići neovisno o tome financira li se potpora u cijelosti ili djelomično iz sredstava koje su podrijetlom iz EU. Razdoblje od tri fiskalne godine utvrđuju se na temelju fiskalnih godina koje poduzetnik primjenjuje u Republici Hrvatskoj. Temeljem ovog Javnog poziva korisnik može po pojedinoj mjeri ostvariti pravo na potporu samo jednom tijekom jedne kalendarske godine.

Neće biti prihvaćeni zahtjevi onih podnositelja koji su za istu namjenu i za iste aktivnosti dobili bespovratna sredstva male vrijednosti iz drugih programa u okviru državnog proračuna i drugih javnih izvora, javnih fondova Europske unije i izvan Europske unije.

Ukoliko je korisnik u sustavu Poreza na dodanu vrijednost (PDV-a), PDV nije prihvatljiv trošak.

IV. OBVEZNA DOKUMENTACIJA

1. OPĆA DOKUMENTACIJA – SVI PODNOSITELJI:

– Potpuno i čitko popunjen obrazac POLJ - 1/22, odnosno obrazac POLJ-2/22 sa svim priloženim izjavama

– Dokaz o upisu u Upisnik i nositelju;

– Dokaz o registraciji podnositelja (izvod iz sudskog ili obrtnog registra) ne stariji od 30 dana od dana raspisivanja javnog poziva iz koje se vidi sjedište podnositelja;

– Potvrda o ekonomskoj veličini subjekta – OPG (koja ne uključuje vrijednost ulaganja)

– Preslika OIB - a ukoliko se radi o podnositelju fizičkoj osobi;

– Potvrda Porezne uprave o stanju duga ne starija od 30 dana;

– preslika IBAN-a podnositelja zahtjeva.

Nakon odobravanja potpore, a prije sklapanja ugovora: solemniziranu bjanko zadužnicu na propisani prvi veći iznos odobrenih sredstava potpore.

2. OBVEZATNA POSEBNA DOKUMENTACIJA PO MJERAMA:

□ MJERA 1.: Ulaganja u fizičku imovinu – potpore za ulaganja u objekte vezano uz razvoj, modernizaciju i prilagodbu poljoprivrede

– preslike računa prihvatljivih troškova (priznaju se samo troškovi nastali nakon 1. siječnja 2022. godine) ili ponude za nabavu fizičke imovine prispjele nakon 1. siječnja 2022. godine ili ugovori za nabavu fizičke imovine sklopljeni nakon 1. siječnja 2022. godine,

– dokaz o izvršenim plaćanjima – ako je primjenjivo,
– fotografije opreme, ulaganja – ako je primjenjivo,
– druga dokumentacija na zahtjev Povjerenstva.

□ MJERA 2.: Ulaganja u sektor stočarstva

o Podmjera 2.1.: subvencija osjemenjivanja u sektoru stočarstva (govedarstvo, svinjogojstvo, ovčarstvo i kozarstvo...)

– preslike računa prihvatljivih troškova i dokaz o izvršenim plaćanjima (priznaju se samo troškovi nastali nakon 1. siječnja 2022. godine) ili ponude za osjemenjivanje prispjele nakon 1. siječnja 2022. godine ili ugovori za osjemenjivanje sklopljeni nakon 1. siječnja 2022. godine,

– dokaz o nabavljenom certificiranom materijalu, ukoliko isto nije vidljivo iz računa – ako je primjenjivo,
– dokaz o upisu u „Jedinstveni registar domaćih životinja“.

o Podmjera 2.2. Potpora za nabavu životinja za uzgoj – preslike računa prihvatljivih troškova i dokaz o izvršenim plaćanjima (priznaju se samo troškovi nastali nakon 1. siječnja 2022. godine) ili ponude za nabavu životinja za uzgoj prispjele nakon 1. siječnja 2022. godine ili ugovori za nabavu životinja za uzgoj sklopljeni nakon 1. siječnja 2022. godine,

– preslike otpremnica/primki ili drugi dokaz o preuzimanju kupljenih životinja – ako je primjenjivo,
– dokaz o upisu u „Jedinstveni registar domaćih životinja“,

– druga dokumentacija na zahtjev Povjerenstva.

V. POSTAVLJANJE UPITA

Upute vezano uz provedbu ovog Javnog poziva moţet e postavljati na mail: pupokarlobag@protonmail.com.

VI. NAČIN PODNOŠENJA ZAHTJEVA

Podnositelji svoje zahtjeve (na propisanim obrascima) uz prilaganje obvezne opće i posebne dokumentacije podnose ISKLJUČIVO PUTEM POŠTE na adresu:

OPĆINA KARLOBAG

Trg dr. Franje Tuđmana 2

53288 Karlobag

S naznakom – ZA POTPORE U POLJOPRIVREDI

I RURALNOM RAZVOJUŽ

Za svaku mjeru podnosi se poseban zahtjev.

Javni poziv je otvoren do 12. studenog 2022. godine.

Prijave se rješavaju prema redoslijedu zaprimanja, odnosno do utroška planiranih sredstava za proračunsku godinu na koju se poziv odnosi.

Podnositelj moţe unutar jedne godine podnijeti više zahtjeva, ali samo jedan zahtjev unutar svake mjere.

VII. ISPLATA SREDSTAVA I KONTROLA

Za postupak dodjele potpora po ovom Programu Općinski načelnik imenovat će Povjerenstvo za provedbu Programa mjera poticanja poduzetništva na području Općine Karlobag za razdoblje 2022. - 2025. godine (dalje: Povjerenstvo).

Podnesene zahtjeve po objavljenom Javnom pozivu Povjerenstvo obrađuje po redoslijedu zaprimanja. Prilikom obrade zahtjeva Povjerenstvo je duţno provjeriti jeli zahtjev dostavljen u roku, u skladu s ovim Programom i Javnim pozivom, nadalje provjerava se potpunost priloţene dokumentacije te se određuje iznos prihvatljivih troškova.

Odluku o isplati sredstava donosi Općinski načelnik u roku od 30 dana od dana dostave prijedloga Povjerenstva.

Po donošenju Odluke odobrenju Općinski načelnik s korisnikom sklapa Ugovor o dodjeli potpore, kojim se detaljno utvrđuju obveze korisnika, daljnja kontrola i slično.

Korisnik je obavezan prije potpisa ugovora dostaviti, kao instrument osiguranja provedbe ugovora solemniziranu bjanko zaduţnicu na propisani prvi veći iznos odobrenih sredstava potpore.

Općina Karlobag će najkasnije u roku 30 dana od dana potpisivanja Ugovora izvršiti uplatu potpore na ţiro-račun korisnika potpore.

VIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Na okolnosti koje nisu navedene u ovom Javnom pozivu, primjenjivat će se odredbe Programa potpora u poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Općine Karlobag za razdoblje od 2022.-2025. godine („Županijski glasnik“ Ličko-senjske ţupanije broj 13/22).

Na temelju članka 2. stavka 2. Zakona o pečatima i ţigovima s grbom Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 33/95), Pravilnika za primjenu zakona o pečatima i ţigovima s grbom Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 93/95) i članka 47. Statuta Općine Karlobag („Županijski glasnik“ Ličko-senjske ţupanije br. 14/09, 8/13, 17/13 i 11/21), načelnik Općine Karlobag dana 03.10.2022. godine, donosi

P R A V I L N I K

o upotrebi i čuvanju pečata Općine Karlobag s grbom Republike Hrvatske

I. – OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Pravilnikom o upotrebi i čuvanju pečata Općine Karlobag s grbom Republike Hrvatske regulira se izrada, način upotrebe i čuvanje pečata kao i postupak sa oštećenim, nestalim ili izgubljenim pečatom Općine Karlobag s grbom Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: pečat).

Izrazi u ovom Pravilniku koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ţenski rod.

Članak 2.

Općina Karlobag ima ukupno 3 pečata to:

- 3 pečata promjera 38 mm,

1. Općinsko Vijeće Općine Karlobag ima 1 pečat okruglog oblika, promjera 35 mm. Pečat ima u sredini grb Republike Hrvatske, iznad grba nosi broj 1.

Sadržaj pečata: „REPUBLIKA HRVATSKA, LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA, OPĆINSKO VIJEĆE, OPĆINA KARLOBAG“.

2. Općinski načelnik Općine Karlobag ima 1 pečat okruglog oblika, promjera 35 mm. Pečat ima u sredini grb Republike Hrvatske, iznad grba nosi broj 1.

Sadržaj pečata: „REPUBLIKA HRVATSKA, LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA, OPĆINSKI NAČELNIK, OPĆINA KARLOBAG“.

3. Jedinstveni upravni odjel Općine Karlobag ima 1 pečat okruglog oblika, promjera 25 mm. Pečat ima u sredini grb Republike Hrvatske, iznad grba nosi broj 1.

Sadržaj pečata: „REPUBLIKA HRVATSKA, LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA, JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL, OPĆINA KARLOBAG“.

Članak 3.

Pečatom se potvrđuje autentičnost isprave ili drugog akta kojim se odlučuje ili službeno dopisuje s drugim upravnim tijelima, pravnim osobama i građanima.

II. – UPOTREBA PEČATA

Članak 4.

Pečat može upotrebljavati Općinski načelnik odnosno čelnik upravnog tijela, i to samo u svrhe određene zakonom i drugim propisima.

Članak 5.

Općinski načelnik odnosno pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela u pisanoj će formi odrediti kojem će službeniku povjeriti pečat na upotrebu.

Službenicima iz stavka 1. ovoga članka moraju se osigurati uvjeti za sigurno čuvanje pečata.

Pečati se smiju upotrebljavati u službenim prostorijama Općine Karlobag. Iznimno, ako određenu službenu radnju treba izvršiti izvan službenih prostorija Općine Karlobag, pečati se mogu koristiti i izvan tih prostorija, uz nazočnost osobe koju odredi Općinski načelnik ili pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela.

Članak 6.

Otisak pečata stavlja se na akte, isprave i podneske Općine Karlobag i to s lijeve strane potpisa ovlaštene službene osobe, tako da otisak pečata jednim dijelom zahvati naziv službene dužnosti i potpis ovlaštene osobe, ako zakonom ili drugim propisom nije drukčije određeno.

III. – ČUVANJE PEČATA

Članak 7.

Službenici iz članka 5. ovoga Pravilnika ne smiju pečat tijekom radnog vremena ostavljati bez nadzora, a nakon završetka radnog vremena dužni su pečat pohraniti tako da se onemogućí pristup neovlaštenih osoba pečatu.

Članak 8.

Jedinstveni upravni odjel obavlja narudžbu pečata i obvezan je voditi evidenciju na Obrascu broj 1 - Evidencija pečata i žigova s grbom Republike Hrvatske koji je sastavni dio Pravilnika za primjenu Zakona o pečatima i žigovima s grbom Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 93/95).

IV. – UNIŠTAVANJE PEČATA

Članak 9.

Pečat koji je zbog istrošenosti ili zbog drugih razloga postao neupotrebljiv, kao i za slučaj promjene naziva ili sjedišta Općinske uprave Općine Karlobag, mora se uništiti.

Smatra se da je pečat zbog istrošenosti neupotrebljiv ako se iz otiska jasno ne vidi tekst koji čini otisak pečata.

V. – NESTANAK PEČATA

Članak 10.

Nestanak pečata Općinski načelnik je dužan odmah prijaviti Ministarstvu pravosuđa i uprave te isto oglasiti u „Narodnim novinama“, u roku od 8 dana od dana od saznanja za nestanak.

VI. – ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 11.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 038-03/22-01/01

URBROJ: 2125-5-22-01

Karlobag, 3. listopada 2022. godine

Općinski načelnik
Boris Smojver, dipl.oec., v.r.

AKTI TRGOVAČKOG DRUŠTVA VEGIUM D.O.O. KARLOBAG

Temeljem članka 30. i članka 133. stavak 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu („NN“ br. 68/18 i 110/18) trgovačko društvo VEGIUM d.o.o., Obala Vladimira Nazora 7, Karlobag, OIB: 77465071491, isporučitelj komunalne usluge javnih tržnica na malo, donosi

OPĆE UVJETE**isporuke komunalne usluge javne tržnice na malo****I OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovim Općim uvjetima isporuke komunalne usluge javne tržnice u Karlobagu određuju se međusobni odnosi između isporučitelja usluge i korisnika usluge te se utvrđuju uvjeti obavljanja prometa robe na malo i pružanja usluga na tržnici u Karlobagu, kojom upravlja Trgovačko društvo VEGIUM d.o.o. (u daljnjem tekstu: Isporučitelj) i to:

- uvjeti pod kojima se obavlja promet roba i usluga;
- pravila ponašanja korisnika usluga na tržnici, prodavača, potrošača i zaposlenika Društva;
- radno vrijeme, način rada i poslovanja na tržnicama, te uvjeti korištenja tržnih usluga;
- prodajna mjesta, tehnička sredstva i uređaji;
- poslovno-prodajni, skladišni i rashladni prostor;
- naknade za korištenje prodajnih mjesta i pružanje usluga na tržnicama;
- uređivanje i održavanje objekata i opreme na prostorima tržnica;
- zdravstveno-tehničke mjere i nadzor;
- organiziranje prigodnih i sezonskih prodaja te pružanje drugih usluga;
- drugi odnosi u svezi s radom, redom i poslovanjem na tržnicama u obavljanju prometa roba na malo.

Članak 2.

Promet poljoprivrednih i drugih proizvoda na javnim tržnicama na malo je slobodan, a obavlja se na način kako to uređuju pozitivni propisi i Opći uvjeti isporuke.

Članak 3.

Općim uvjetima isporuke se uređuje promet na slijedećoj javnoj tržnici na malo:

Javna tržnica na malo, Obala Vladimira Nazora 0, Karlobag.

Društvo može organizirati po potrebi i druge tržnice na drugim za to prikladnim prostorima u Karlobagu, ako ih za te namjene odredi i odobri nadležno tijelo općine Karlobag. U tom slučaju odredbe Općih uvjeta isporuke odnose se i na te prostore ukoliko njima upravlja Društvo.

Članak 4.

VEGIUM d.o.o. pruža slijedeće usluge:

- davanje na korištenje prodajnih mjesta na tržnicama;
- davanje na korištenje tehničkih sredstava i uređaja potrebnih pri obavljanju prometa robom;
- davanje na korištenje poslovnih prostora izgrađenih u sklopu tržnice i u samoj zgradi tržnice;
- davanje na korištenje dnevnih spremnika;
- davanje rezervacija prodajnih mjesta i dnevnih spremnika;
- davanje prostora za postavljanje automata za prodaju poljoprivredno-prehrambenih proizvoda (mljekomati, jajomati, medomati i dr.);
- obavljanje i drugih poslova vezanih za promet na tržnici

Isporučitelj osigurava potrebne tehničke i sanitarne uvjete za korištenje tržnih prostora.

Pomoćni prostori javne tržnice na malo su spremnici za čuvanje robe i pokretne opreme tržnice na malo i sanitarni prostori.

Članak 5.

Isporučitelj na tržnici osigurava navedene uvjete svim sudionicima u prometu roba na malo i usluga pod jednakim uvjetima.

II PREDMET PRODAJE**Članak 6.**

Javne tržnice na malo su organizirani i uređeni prodajni objekti, otvoreni i zatvoreni, u kojima se prema unaprijed određenim pravilima i uz naplatu osiguravaju propisani tehnički, sanitarno-higijenski, zdravstveni i drugi uvjeti za obavljanje izravne prodaje poljoprivredno-prehrambenih proizvoda, odnosno za bavljenje djelatnošću trgovine na malo i uslužnih djelatnosti za neodređeni broj fizičkih ili pravnih osoba u skladu sa pozitivnim propisima i ovim Općim uvjetima isporuke.

Članak 7.

Na javnoj tržnici na malo mogu se prodavati poljodjelsko-prehrambeni i drugi proizvodi, promet kojih je zakonom i drugim propisima dopušten:

- voće i povrće
- kruh i pekarski proizvodi
- mliječni proizvodi
- meso i mesni proizvodi
- jaja
- med
- jestivo ulje
- uzgojene i samonikle jestive gljive
- namirnice u originalnom pakovanju
- samoniklo bilje
- morska i slatkovodna riba, rakovi, školjke
- ugostiteljske usluge
- cvijeće i rasadi
- proizvodi za kućanstvo izrađeni od pruća, slame, drveta i drugih materijala
- suveniri

- pribor za kućanstvo i posuđe
- svijeće, proizvodi od keramike, stakla, plastike i kože
- predmeti opće uporabe (sredstva za osobnu higijenu, njegu i uljepšavanje lica i tijela, sredstva za održavanje čistoće)
- odjevni predmeti i obuća
- tiskovine te duhan i duhanski proizvodi.

Članak 8.

Svježe voće i povrće, meso i mesne prerađevine, pasterizirano ili sterilizirano mlijeko u izvornom pakiranju, mliječne prerađevine i svi drugi prehrambeni proizvodi moraju se prodavati, čuvati i uskladištavati na način kojim se osigurava čuvanje kakvoće i higijenske ispravnosti namirnica.

Roba izložena u izložbeno-prodajnom prostoru mora biti uredno razvrstana i pregledno smještena.

Roba u ambalaži mora biti izložena tako da se lako može utvrditi o kakvoj se vrsti robe radi.

Prehrambeni proizvodi namijenjeni prodaji moraju udovoljavati sanitarnim i veterinarskim uvjetima propisanim zakonom i drugim propisima.

Higijenski neispravni i zdravlju škodljivi prehrambeni proizvodi ne smiju se prodavati i pohranjivati u prostorima tržnica.

Članak 9.

Roba izložena za prodaju mora imati vidljivo istaknutu cijenu, a tvornički ili proizvođački pakovani proizvodi potpunu deklaraciju.

Članak 10.

Roba se mora prodavati samo za na to određenim prodajnim mjestima, prema utvrđenom rasporedu i namjeni prostora svake tržnice.

Roba se mora prodavati sa stola, štanda, vitrine ili kioska.

Nije dozvoljena prodaja robe na tlu ili na drugom prostoru koji nije predviđen za tu svrhu.

Nije dozvoljeno montiranje nikakvih naprava kojima se proširuje ili povećava kapacitet prodajnog mjesta.

Članak 11.

Poljoprivredno-prehrambeni i drugi proizvodi moraju, prije izlaganja prodaji, biti pripremljeni i uredno sortirani.

Članak 12.

Svaki prodavač šumskih gljiva mora posjedovati Iskaznicu komercijalnog sakupljača gljiva koja mora biti istaknuta na prodajnom mjestu. Gljive moraju biti svježe i imati odgovarajuću deklaraciju. Prodavači su dužni istaknuti naziv svake gljive.

Članak 13.

Isporučitelj ne smije dopustiti ili na bilo koji drugi način omogućiti da se na tržnici prodaju elektrotehnički i elektronski aparati, radio i TV prijemnici, njihovi dijelovi ili pribor, pripremljeni snimljeni i nesnimljeni nosači za snimanje zvuka, slike ili sličnih zapisa (audio i video kazete, CD-i, DVD-i i slično) te drugi proizvodi koje je sukladno propisima zabranjeno prodavati na tržnici.

Na javnoj tržnici na malo mogu se prodavati samo oni proizvodi čiji je promet važećim zakonima i propisima dozvoljen.

III PRAVO PRODAJE NA TRŽNICI

Članak 14.

Pravo obavljanja prometa roba na malo i pravo korištenja usluga na javnoj tržnici imaju, pod jednakim uvjetima, sve fizičke i pravne osobe ako udovoljavaju odredbama Zakona, drugim pozitivnim propisima i ovim Općim uvjetima isporuke.

Na javnoj tržnici na malo može prodavati:

- pravna ili fizička osoba registrirana za obavljanje gospodarske djelatnosti trgovine na malo,
- nositelj i/ili član seljačkog domaćinstva odnosno obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva sukladno propisima,
- pravna ili fizička osoba koja prodaje sadni materijal na malo, a koja nema obvezu upisa u upisnik dobavljača sadnog materijala sukladno propisima,
- pravna ili fizička osoba koja prodaje ribu ili druge morske organizme, a koja posjeduje povlasticu za gospodarski ribolov na moru, povlasticu za gospodarski ribolov na slatkim vodama, povlasticu za uzgoj riba ili drugih morskih organizama i povlasticu za akvakulturu sukladno propisima,
- zastupnik koji obavlja direktnu prodaju za registriranog trgovca ili proizvođača,
- pravna ili fizička osoba registrirana za obavljanje proizvodne djelatnosti koja svoje proizvode prodaje na malo sukladno propisima.

Svi korisnici usluga na tržnici moraju imati dokaz o pravu na obavljanje djelatnosti.

Uprava Društva ne smije dopustiti ili na bilo koji drugi način omogućiti da prodaju obavljaju pravne ili fizičke osobe koje nisu registrirane, odnosno nemaju odobrenje za obavljanje djelatnosti trgovine.

IV RADNO VRIJEME NA JAVNOJ TRŽNICI NA MALO

Članak 15.

Radno vrijeme tržnice je radnim danom od 06,00-18,00 sati te nedjeljom i blagdanom od 06,00-14,00 sati.

Po potrebi Isporučitelj može odlukom promijeniti radno vrijeme.

Isporučitelj može u dogovoru sa korisnicima određenog poslovnog prostora utvrditi duže ili drugačije radno vrijeme.

Članak 16.

Pola sata prije isteka tržnog radnog vremena prodavači su obvezni započeti sa pripremama radi napuštanja svojih prodajnih mjesta, spremati neprodanu robu, očistiti svoj prostor od ambalaže i otpadaka. Prodavači su obvezni napustiti tržni prostor najkasnije pola sata po isteku tržnog vremena, kako bi se moglo izvršiti nesmetano čišćenje i priprema tržnog objekta.

Članak 17.

Vrijeme dopreme na javne tržnice na malo kao i odvoza neprodane robe mora biti u skladu sa prometnim rješenjima u dijelu općine gdje se tržnica nalazi. Način i vrijeme dopreme i odvoza robe utvrditi će se posebnom odlukom.

V UVJETI ZA OBAVLJANJE PRODAJE NA TRŽNICI**Članak 18.**

Promet robe na tržnici odvija se u skladu sa zakonom, drugim propisima, odlukama nadležnih tijela, Općim uvjetima isporuke i dobrim poslovnim običajima.

Članak 19.

Način i uvjeti pod kojima će se izdavati na korištenje prodajna mjesta, poslovni prostori, tehnička sredstva i uređaji, skladišni i rashladni prostor propiše Uprava Društva.

Članak 20.

Roba na tržnici izložena prodaji može se prodavati samo na malo potrošačima za njihove vlastite potrebe.

Preprodaja roba na javnoj tržnici na malo zabranjena je.

Članak 21.

Promet robe na tržnici može se obavljati samo na određenim i označenim mjestima u objektima i na otvorenom prostoru utvrđenih Planom prodajnih prostora.

Nije dopušteno samovoljno postavljanje i premještanje stolova, štandova i kioska izvan određenog ili obilježenog prostora.

Članak 22.

Količina robe izložene prodaji na otvorenim prodajnim mjestima ne može biti veća od kapaciteta prodajnog mjesta za jednodnevnu prodaju.

Neprodana roba se mora ukloniti s prodajnog mjesta nakon isteka radnog vremena tržnice.

Članak 23.

Za obavljanje prometa robe na malo i pružanje usluga na tržnicama moraju biti ispunjeni svi propisani najmanji-tehnički uvjeti korištenja poslovno-prodajnog prostora, uređaja i opreme sa svrhom osiguranja ispravnosti i kakvoće roba stavljenih u prodaju.

VI PRODAJNA MJESTA**Članak 24.**

Javna tržnica na malo u Karlobagu pruža usluge davanja na korištenje tržnog prostora – prodajnog mjesta koje može biti:

- otvoreno za prodaju sa stolova
- natkriveno (štandovi, vitrine)
- zatvoreno (lokali)
- uredski prostor

Članak 25.

Prodajna mjesta, njihova namjena, raspored i način korištenja određuje se prema planu rasporeda i korištenja.

Plan rasporeda i način korištenja utvrđuje Isporučitelj.

Članak 26.

Prodajna mjesta daju se na korištenje temeljem pismenih ugovora kada se radi o zakupu na određeno ili neodređeno vrijeme ili temeljem usmenog dogovora kada se radi o jednodnevnom zakupu.

Ugovor o zakupu sklapa se na neodređeno i određeno vrijeme.

Dokaz da je zaključen usmeni dogovor je potvrda o plaćenju jednodnevnoj naknadi.

Članak 27.

Korisnik ugovornog poslovnog prostora ili prodajnog mjesta ne može taj prostor ustupiti drugoj osobi na stalnu, privremenu ili zajedničku upotrebu, niti vršiti bilo kakve preinake ili adaptacije bez suglasnosti Javne tržnice na malo u Karlobagu.

Sve ostale pojedinosti korištenja ugovorenog prostora sadrži ugovor.

Članak 28.

Ako korisnik koji je sklopio ugovor o zakupu ne koristi prodajno mjesto bez opravdanog razloga duže od 30 dana, Javna tržnica na malo u Karlobagu mu je dužna otkazati ugovor o zakupu.

Članak 29.

Prodajna mjesta se mogu rezervirati u obliku:

- stalne,
- sezonske i
- prigodne rezervacije.

Članak 30.

Stalne rezervacije prodajnog mjesta izdaju se na neodređeno vrijeme. Sezonske rezervacije prodajnih mjesta izdaju se tijekom cijele godine. Prigodne rezervacije prodajnih mjesta izdaju se za razdoblje od 10-15 dana ili kraće (Božićni i Novogodišnji blagdani, Valentinovo, Dan žena, Uskrs, Dan mrtvih i druge prigodne prodaje).

Članak 31.

Ako na rezervirano prodajno mjesto korisnik ne dođe najkasnije sat i pol od početka radnog vremena tržnice, prodajno mjesto za taj dan može se dati na korištenje drugom korisniku.

Članak 32.

Prodajna mjesta se dodjeljuju putem licitacije, pismenim zahtjevima i neposrednom pogodbom.

Članak 33.

Zakupnina i usluge Javne tržnice na malo u Karlobagu obračunavaju se i naplaćuju temeljem cjenika.

Članak 34.

Pored zakupnine i naknada korisnik poslovnog prostora snosi i proporcionalni dio zajedničkih troškova vezanih za obavljanje prometa robe na tržnici (struja, voda, sakupljanje i odvoz otpada, komunalna naknada i slični troškovi).

Članak 35.

Zakupnina se plaća mjesečno unaprijed. U slučaju neurednog plaćanja zakupnine i tržnih naknada Isporučitelj će otkazati daljnje korištenje tržnog prostora.

Članak 36.

Za naplaćenu dnevnu tržnu uslugu odgovorni zaposlenik Isporučitelj izdaje potvrdu koju je korisnik dužan čuvati i na zahtjev kontrolora naplate na tržnici istu i pokazati. Ako se tijekom kontrole korisnik zateče bez potvrde ili je zauzeo veći prostor od plaćenog, plaća peterostruku naknadu za zauzeti prodajni prostor.

Članak 37.

Korisnici tržnog prostora obvezni su na svojim prodajnim mjestima istaknuti tvrtku na način dogovoren s Upravom Tržnice.

Članak 38.

Prodavači su dužni vagati, odnosno mjeriti robu mjernim jedinicama i mjerama koje su propisane za mjerenje odgovarajuće robe.

Vage i mjerne jedinice moraju biti baždarene i postavljene tako da kupac može nesmetano kontrolirati mjerenje odnosno vaganje robe.

Članak 39.

Trgovac je obavezan prije početka prodaje robu sortirati po grupama i izložiti za prodaju.

Na svakoj vrsti izložene robe trgovac je obavezan istaknuti čitko ispisanu cijenu i druge podatke o robi sukladno važećim pozitivnim propisima.

VII TEHNIČKA SREDSTVA I UREĐAJI**Članak 40.**

Korisnici prodajnih mjesta se prilikom prodaje mogu služiti tehničkim sredstvima i uređajima (vage, uteži, suncobrani, ručna kolica,) koje im na korištenje daje Društvo u pravilu samo na jedan dan uz obvezu plaćanja određenih naknada.

Članak 41.

Naknade za korištenje tehničkih sredstava i uređaja korisnici usluga su dužni platiti odmah prilikom preuzimanja na poslu.

Članak 42.

Tehnička sredstva i uređaji, izdani na korištenje, moraju se održavati u ispravnom i uporabnom stanju za što odgovara Društvo. Korisnik koji ošteti ili zadrži iznajmljeno tehničko sredstvo i uređaj, dužan je štetu odmah nadoknaditi.

VIII ZDRAVSTVENE, SANITARNE I TEHNIČKE MJERE**Članak 43.**

Na tržnici se mogu prodavati samo zdravstveno ispravni i za ljudsku upotrebu neškodljivi proizvodi. Proizvodi koji podliježu zdravstvenom nadzoru mogu se prodavati samo nakon pregleda i uz žig ili potvrdu o obavljenom pregledu.

Članak 44.

Tehnička sredstva i uređaji, ambalaža i posude u kojima se drži roba izložena prodaji, moraju biti čisti, uredni i tehnički ispravni.

Članak 45.

Izloženo prodaji meso, mesni proizvodi, riba, rakovi i školjke, mliječni proizvodi, med, sve vrste ukiseljenog povrća, proizvodi od tijesta, moraju biti zaštićeni od zagađivanja.

Članak 46.

Za umatanje i zaštitu prehrambenih proizvoda mogu se koristiti samo čisti bijeli papir, papirnate i plastične vrećice, plastične i aluminijske folije.

Članak 47.

Korisnici tržnog prostora dužni su održati red i čistoću na prodajnim mjestima koje koriste. Tijekom prodaje i uskladištavanja živežnih namirnica dužni su sve otpatke i nepovratnu ambalažu odlagati u posude ili vrećice za smeće, te odnositi na za to određena mjesta radi odvoza.

Odlaganje ili razbacivanje otpadaka na tlo je zabranjeno. Za vrijeme rada prodavači moraju biti uredni, čisto odjeveni i moraju ispunjavati uvjete propisane sanitarnim i higijenskim propisima.

Članak 48.

Zaposlenici Isporučitelja koji rade na pružanju usluga dužni su odmah obavijestiti nadležna tijela ako na tržnicama zapaze osobe neprimjerenog i nedostojnog vladanja ili izazivače nereda, kao i osobe koje ugrožavaju sigurnost korisnika usluga te osobe na kojima su očiti znakovi zaraznih bolesti.

Članak 49.

Radi održavanja reda i čistoće na tržnim prostorima Javna tržnica na malo je dužna:

- dnevno čistiti prodajne i druge površine koje korisnici zajednički upotrebljavaju, i smeće odvoziti na deponij,
- vršiti dezinfekciju, dezinsekciju i deratizaciju tržnih prostora,
- postavljati na otvorenim tržnim prostorima kante za odlaganje otpadaka, kao i postavljanje stolova za prodaju.

Članak 50.

Sanitarno-higijenski uređaji, toaleti i drugi javni objekti moraju biti otvoreni na tržnici tijekom rada.

Društvo je obvezno osigurati ispravnost rada i održavanje čistoće sanitarno-higijenskih prostorija, uređaja i opreme.

Članak 51.

Za održavanje reda, čistoće, protupožarne zaštite, zaštite na radu i ispravnosti tehničkih uređaja, opreme i sredstava za rad unutar poslovno-prodajnih prostora koje samostalno koriste, odgovorni su korisnici usluga.

IX PRAVILA PONAŠANJA NA JAVNOJ TRŽNICI NA MALO**Članak 52.**

Kako bi se nesmetano obavljao rad i poslovanje, održavao red i stega, svi sudionici u prometu roba na malo na tržnici dužni su se pridržavati zakona, drugih propisa i ovih Općih uvjeta isporuke.

Članak 53.

Zaposlenici Društva dužni su se ponašati u skladu s Općim uvjetima isporuke i drugim aktima Društva, a osobito:

- kod korisnika usluga zakupaca i kupaca potrošača održavati red i stegu na tržnici;
- kod korisnika uklanjati i upozoravati na uočene nepravilnosti i nedostatke u njihovom radu, poslovanju i ponašanju;
- s inspekcijskim službama i drugim tijelima surađivati u sprječavanju prodaje prehrambenih proizvoda kojima promet nije dozvoljen, jer nemaju utvrđeno podrijetlo i zdravstvenu ispravnost, higijenski nisu ispravne i u promet nisu stavljeni prema propisanim uvjetima, nisu deklarirani, prekupljeni su i sl., te ih s prodajnog prostora uklanjati na posebno određeno mjesto.
- za vrijeme radnog vremena tržnica stalno biti na usluzi svim korisnicima.

Članak 54.

Korisnici tržnih usluga dužni su se ponašati tako da ne remete rad i red na tržnici i drugim poslovno-prodajnim prostorima na tržnici, a osobito:

- pridržavati se ovih Općih uvjeta isporuke i drugih propisa kojima se uređuju promet roba, javni red i mir i ponašanje na javnim mjestima;
- dopremiti robu, ako se radi o većim količinama, do početka radnog vremena tržnice, odnosno u točno propisano vrijeme;
- na poslovno-prodajnom mjestu vidljivo na ploči ispisati natpis tvrtke (sve ploče moraju biti približno jednake izgledom, podacima i tipom slova);
- na svakoj robi izloženoj prodaji jasno i vidljivo istaknuti cijenu i oznaku mjere i količine;
- robu izloženu prodaji složiti uredno i pregledno tako da ne zaklanja vidik robi susjednog prodajnog mjesta;
- prodanu robu kupcu uredno zamotati;
- tijekom rada kulturno se ophoditi sa potrošačima, drugim sudionicima u prodaji i djelatnicima Društva;
- robu prodavati samo na iznajmljenom prodajnom mjestu;
- zabranjeno je vikanje, dozivanje, napastovanje kupaca i prisiljavanje na kupnju;
- prigodom napuštanja prodajnog mjesta ili nakon isteka radnog vremena na tržnici, ukloniti neprodane proizvode.

Članak 55.

Potrošači svojim ponašanjem ne smiju narušavati rad i red na javnoj tržnici na malo. Nakon isteka radnog vremena dužni su napustiti prostor zgrade tržnice.

U svim slučajevima nepoštivanja Općih uvjeta isporuke, Isporučitelj može otkazati pružanje tržnih usluga, a protiv prekršitelja podnijeti prijavu nadležnim tijelima.

X ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 56.**

Ukoliko bi koja odredba ovih Općih uvjeta bila ili postala nevaljana ili u slučaju pravne praznine u odredbama Općih uvjeta, to nema utjecaja na važnost ostalih odredbi ovih Općih uvjeta. U tim će slučajevima Isporučitelj nevažeću odredbu zamijeniti novom koja će u pravnom smislu biti najbliža nevaljanoj odredbi.

Članak 57.

Na ove Opće uvjete dana je prethodna suglasnost Općinskog vijeća Općine Karlobag, Zaključkom KLASA: 363-01/22-01/18, URBROJ: 2125-5-22-02, od 03.11.2022. godine.

Ovi Opći uvjeti objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije, na mrežnim stranicama Općine Karlobag, te na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Isporučitelja usluge.

Ovi Opći uvjeti stupaju na snagu osmoga dana od objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

Direktor
Lucija Tomljenović, v.r.

Temeljem članka 30. i članka 133. stavak 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu („NN“ br. 68/18 i 110/18) trgovačko društvo VEGIUM d.o.o., Obala Vladimira Nazora 7, Karlobag, OIB: 77465071491, isporučitelj komunalne usluge parkiranja, donosi

**OPĆE UVJETE
isporuke komunalne usluge parkiranja****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovim Općim uvjetima se određuju:

- javna parkirališta na području Općine Karlobag,
- uvjeti i način naplate parkiranja,
- cijena parkiranja,
- uvjeti i način blokiranja, deblokiranja nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila,
- visina troškova blokiranja, nepropisno parkiranih vozila.

Članak 2.

Parkirališna površina (u daljnjem tekstu: javno parkiralište) dio je javno-prometne površine namijenjen za parkiranje vozila.

**II. PARKIRALIŠTA - UREĐENJE, UVJETI I
NAČIN NAPLATE****Članak 3.**

U Općini Karlobag utvrđuju se sljedeća naplatna parkirališta kojima upravlja Društvo:

1. parkiralište „Kupalište“,
2. parkiralište „Kolodvor“,
3. parkiralište „Hotel“,
4. parkiralište „Depadans“

Članak 4.

Svako parkiralište iz prethodnog članka ima osigurana parkirna mjesta za osobe s invaliditetom.

Članak 5.

Društvo obavlja poslove naplate parkiranja, kao i poslove blokiranja, deblokiranja, a sukladno članku 24. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu, temeljem ugovora sa Općinom Karlobag.

Članak 6.

Parkiralište s naplatom ima vidno istaknutu obavijest o radnom vremenu, dopuštenom vremenu trajanja parkiranja, cjenik parkiranja.

Osoblje društva koje obavlja naplatu parkirališta obvezno je turistima i vlasnicima vozila davati potrebne turističke informacije, te u okviru mogućnosti, pripomoći regulaciji prometa.

Društvo je obavezno voditi brigu o uređenju parkirališta, te izradi vertikalne i horizontalne signalizacije što uključuje i označavanje parkirnih mjesta.

Članak 7.

Za naplatu parkiranja koristi se parkirna karta koja mora imati sve elemente propisane poreznim propisima i mora se prodavati korisniku parkiranja putem parkirnih aparata te na blagajni Društva. Parkirna karta sadržava:

- oznaku parkirališta,
- redni broj karte - računa,
- datum i vrijeme dopuštenog trajanja parkiranja,
- obavijest o načinu isticanja parkirne karte,
- oznaku izvršitelja (fizičke ili pravne osobe) koja je izdala kartu tj. koja obavlja naplatu parkiranja.

Članak 8.

Cijena parkiranja, s uključenim PDV-om, određuje Društvo, te iste iznose:

- za osobna i kombi vozila 7,00 kn po satu,
- 50,00 kn dnevna karta,
- 120,00 kn tjedna karta,
- 170,00 kn mjesečna karta,
- 220,00 kn sezonska karta.

Stanovnici sa prebivalištem na području Općine Karlobag imaju pravo na popust od 70% na utvrđene cijene sezonskih parkirnih karata na temelju predodžbenja osobne iskaznice i prometne dozvole od Policijske uprave Ličko-senjske.

Za vrijeme manifestacija korisnici sezonskih parkirnih karata dužni su isti prostor osloboditi od automobila i drugih stvari.

Članak 9.

Za vozila zatečena bez istaknute parkirne karte smatra se da su kupili dnevnu parkirnu kartu koja im se naplaćuje i vrijedi od trenutka izdavanja do istog

vremena u prvom sljedećem danu u kojem se naplaćuje parkiranje.

Za sklapanje ugovora o korištenju jednoga parkirališnog mjesta na javnom parkiralištu u trajanju dužem od 24 sata izdaje se tjedna, mjesečna ili sezonska parkirališna karta.

Izgled i sadržaj parkirališnih karata za parkiranje na javnim parkiralištima određuje Društvo.

Članak 10.

Korisnik parkirališta može kupiti tjednu, mjesečnu ili sezonsku parkirališnu kartu na blagajni Društva.

Napлата tjedne, mjesečne ili sezonske parkirališne karte na blagajni Društva podrazumijeva istodobno plaćanje i preuzimanje parkirališne karte.

Članak 11.

Korisnik parkirališta dužan je valjanu parkirališnu kartu u materijaliziranom obliku u roku od pet (5) minuta od parkiranja vozila istaknuti na vozilu tako da kontrolor parkiranja može provjeriti njezinu valjanost.

Ako korisnik parkirališta ne istakne valjanu parkirališnu kartu u materijaliziranom obliku u roku iz stavka 1. ovog članka ili je istakne tako da se ne može provjeriti njezina valjanost, smatrat će se da nema valjanu parkirališnu kartu.

Ako korisnik parkirališta nema valjanu parkirališnu kartu, smatrat će se da je s Društvom sklopio ugovor o korištenju jednoga parkirališnog mjesta na javnom parkiralištu u trajanju od 24 sata (dnevna karta).

U slučaju iz stavka 3. ovoga članka, kontrolor parkiranja ostavit će dnevnu kartu s nalogom za plaćanje na vozilu, koju je korisnik dužan platiti u roku od osam dana od dana sklapanja ugovora.

Dnevna karta s nalogom za plaćanje ostavljena na način iz stavka 4. ovoga članka smatra se uredno dostavljenom i kasnija oštećenja ili uništenja ne utječu na valjanost dostavljanja i ne odgađaju plaćanje.

Članak 12.

Račun i nalog za plaćanje ugovorene kazne (dnevna karta) radi provedbe općih uvjeta parkiranja izdaje djelatnik Društva te ga na odgovarajući način pričvršćuje na vozilo. Korisnik parkiranja dužan je postupiti prema nalogu ili opomeni i platiti kaznu u roku od 8 dana na način naznačen u nalogu ili opomeni.

Članak 13.

Ako korisnik parkirališta ili vlasnik vozila ne postupi u određenom roku po nalogu i po primljenoj opomeni pravna osoba koja obavlja poslove naplate pokrenuti će protiv njega u svoje ime i za svoj račun odgovarajući prekršajni postupak.

Članak 14.

Korisnikom parkirališta koji podliježe plaćanju kazne po nalogu i protiv kojega će se pokrenuti prekršajni postupak smatra se vlasnik vozila koji je evidentiran u evidencijama PU prema registarskoj oznaci vozila.

III. UVJETI I NAČIN BLOKIRANJA, DEBLOKIRANJA VOZILA

Članak 15.

Društvo ima pravo blokirati autobuse, teretne automobile, priključna vozila i radne strojeve posebnim napravama za blokiranje kotača i vlasniku, odnosno korisniku vozila, naplatiti troškove blokiranja, odnosno deblokiranja vozila kada parkira navedene vrste vozila na mjestima koja nisu namijenjena za parkiranje tih vrsta vozila. Kod blokiranja vozila djelatnik Društva obavezan je na prednje vjetrobransko staklo ili drugo vidno mjesto staviti znak upozorenja da je vozilo blokirano, s uputom vlasniku, odnosno korisniku, što učiniti da bi se vozilo deblokiralo.

Članak 16.

Po utvrđenom prekršaju iz čl. 15 ovih Općih uvjeta, osoba ovlaštena temeljem Zakona o sigurnosti prometa na cestama („Narodne novine“ broj 67/08) i temeljem ovih Općih uvjeta, a sve u skladu sa istom izdaje pisani nalog izvršitelju za blokiranje.

Nalog sadrži sljedeće podatke: datum i vrijeme izdavanja, registarsku oznaku i tip vozila, mjesto i razlog blokiranja, grubu skicu mjesta, te potpis ovlaštene osobe.

Blokiranje vozila se obavlja u nazočnosti ovlaštene osobe iz stavka 1. ovog članka, koja je izdala nalog.

Blokiranje vozila se snima fotografskim aparatom, a fotografija se pohranjuje u dokumentaciji komunalnog, odnosno prometnog redarstva.

Članak 17.

Prigovor protiv naloga za blokiranje vozila upućuje se izdavatelju naloga u roku od 8 dana.

Prigovor ne odgađa izvršenje blokiranja niti naplatu troškova.

Izdavatelj naloga za blokiranje vozila obavezan je o zaprimljenom prigovoru očitovati se u roku od 8 dana od dana zaprimanja istoga.

Članak 18.

Troškovi blokade/deblokade utvrđuju se u iznosu od 150,00 kn u što je uključen porez na dodanu vrijednost.

Članak 19.

Troškovi blokade/deblokade vozila prihod su Društva.

Obveznikom plaćanja troškova iz prethodnog stavka smatra se vlasnik vozila koji je evidentiran u evidencijama Ministarstva unutarnjih poslova prema registarskoj oznaci vozila.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 20.

Naplata parkiranja provodi se u razdoblju od 01.06. – 30.09. od 07:00 do 22:00 sati.

Blokiranje, deblokiranje, vozila parkiranih suprotno ovoj Odluci provodi se u razdoblju od 1. lipnja do 30. rujna.

Članak 21.

Na ove Opće uvjete dana je prethodna suglasnost Općinskog vijeća Općine Karlobag, Zaključkom KLASA: 363-02/22-01/17, URBROJ: 2125-5-22-02, od 03.11.2022. godine.

Ovi Opći uvjeti objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije, na mrežnim stranicama Općine Karlobag, te na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Isporučitelja usluge.

Ovi Opći uvjeti stupaju na snagu osmoga dana od objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

Direktor
Lucija Tomljenović, v.r.

„Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije

Službeno glasilo Ličko-senjske županije - Grada Novalje i Općina:
Brinje, Donji Lapac, Karlobag, Udbina i Vrhovine

Izdaje i tiska:

Ličko-senjska županija – Upravni odjel za poslove Župana, Županijske skupštine te
odnosa s javnošću Ličko-senjske županije

Glavni i odgovorni urednik:

Sanja Vladetić, p.o. pročelnica Upravnog odjela za poslove Župana, Županijske skupštine
te odnosa s javnošću Ličko-senjske županije

Sjedište Uredništva:

Gospić, ul. Dr. Franje Tuđmana 4, tel.: 053/588-218, fax.: 053/572-436

Pretplata za 2022. godinu iznosi 400,00 kuna, uplata se vrši na žiro-račun broj:

HR5123400091800009008, model 68, poziv na broj odobrenja 7307-OIB

„Županijski glasnik“ izlazi prema potrebi.

Oslobođen plaćanja poreza na dodanu vrijednost po članku 6. stavku 5. Zakona o porezu
na dodanu vrijednost

„Županijski glasnik“ objavljuje se i na web stranici: www.licko-senjska.hr