



ŽUPANIJSKI GLASNIK

LIČKO – SENJSKE ŽUPANIJE

ISSN 1847 – 5876

Godište XXX

Broj 32

Gospić, 19. prosinca 2022.

Izlazi prema potrebi

S A D R Ź A J

AKT ŽUPANA LIČKO-SENJSKE ŽUPANIJE

1. Odluka o izmjeni Odluke o uvjetima, načinu i postupku ostvarivanja prava na jednokratnu novčanu pomoć u 2022. godini 2192

AKT GRADONAČELNIKA GRADA NOVALJE

1. Odluka o IV. Izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu gradske uprave 2192

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE UDBINA

1. Proračun Općine Udbina za 2023. godinu i projekcije proračuna za 2024. i 2025. godinu 2195
2. Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Udbina za 2023. godinu 2240
3. Odluka o dopuni Odluke o komunalnom redu 2243
4. Odluka o raspoređivanju sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka u Općinskom vijeću Općine Udbina u 2023. godini 2243
5. Odluka o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za zakup i prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Udbina 2243
6. Odluka o donošenju Plana djelovanja Općine Udbina u području prirodnih nepogoda za 2023. godinu 2244
7. Odluka o davanju suglasnosti na Program rada i Financijski plan „Centra za pomoć u kući Općine Udbina“ za 2023. godinu 2244
8. Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Opće uvjete isporuke komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova 2245
 - Opći uvjeti isporuke komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova
9. Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Udbina za 2022. godinu 2247
10. Izvješće o provođenju Plana unapređenja zaštite od požara na području Općine Udbina za 2022. godinu 2249
11. Plan upravljanja imovinom Općine Udbina za 2023. godinu 2250
12. Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Udbina za 2023. godinu 2257
13. Program utroška sredstava od šumskog doprinosa za 2023. godinu 2260
14. Program korištenja sredstava od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Udbina za 2023. godinu 2260
15. Program utroška sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2023. godinu 2261
16. Program utroška sredstava od prodaje obiteljskih kuća i stanova u državnom vlasništvu na području Općine Udbina u 2023. godini 2261
17. Program javnih potreba na području Općine Udbina za 2023. godinu 2262
18. Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2023. godinu 2263
19. Program održavanja komunalne infrastrukture za 2023. godinu 2265

AKT ŽUPANA

Na temelju članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09- ispravak, 21/09, 9/10, 22/10 - pročišćeni tekst, 4/12, 4/13, 6/13-pročišćeni tekst, 2/18, 3/18 – ispravak, 10/20, 11/20 – pročišćeni tekst, 3/21 i 6/21 – pročišćeni tekst) i članka 5. Odluke o izvršavanju Proračuna Ličko-senjske županije za 2022. godinu („Županijski glasnik“ br. 36A/21) donosim

ODLUKU**o izmjeni Odluke o uvjetima, načinu i postupku ostvarivanja prava na jednokratnu novčanu pomoć u 2022. godini****Članak 1.**

U točki 2. Odluke o uvjetima i postupku ostvarivanja prava na jednokratnu novčanu pomoć u 2022. godini („Županijski glasnik“ br. 5/22 i 6/22), stavak 2. mijenja se i glasi:

„Pravo na jednokratnu novčanu pomoć mogu ostvariti građani koji su se trenutačno našli u materijalnoj ugroženosti zbog koje ne mogu podmiriti osnovne životne potrebe, kao što su:

- redovito školovanje djeteta 1.000,00 kn
- smrt užeg člana obitelji – u godini u kojoj se pomoć traži 1.000,00 kn
- veliki troškovi liječenja osoba oboljelih od teških zloćudnih ili kroničnih bolesti 2.000,00 kn
- trenutne materijalne teškoće koje ugrožavaju podmirenje osnovnih životnih potreba 1.000,00 kn.“

Članak 2.

Sve ostale odredbe Odluke ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 550-06/22-01/06

URBROJ: 2125-02-22-195

Gospić, 9. prosinca 2022. godine

Župan
Ernest Petry, mag.iur., v.r.

AKT GRADONAČELNIKA GRADA NOVALJE

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19) i članka 9. Odluke o ustrojstvu gradske uprave Grada Novalje („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 31/21), na prijedlog pročelnika gradskih upravnih tijela gradonačelnik Grada Novalje dana 19. prosinca 2022. godine, donosi

ODLUKU**o IV. Izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu gradske uprave****Članak 1.**

U Pravilniku o unutarnjem redu gradske uprave („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 33/21, 35/21, 5/22 i 14/22) u članku 14. kod radnog mjesta pod rednim brojem 15. Viši stručni suradnik za društvene djelatnosti u Opisu razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta, kod Potrebno stručnog znanja iza riječi društvenog dodaju se riječi „ili humanističkog“.

Članak 2.

U članku 16. kod radnog mjesta pod rednim brojem 2. Pomoćnik pročelnika u Opisu poslova radnog mjesta iza podstavka 6. dodaju se podstavci 7., 8. i 9. koji glase:

„- izdaje rješenja katastarske izmjere

- vodi postupke za dodjelu koncesija, upis u registar te prati izvršavanje koncesijskih ugovora
- donosi rješenja o izdavanju dozvole za obavljanje autotaksi prijevoza.“

Dosadašnji podstavak 7. postaje podstavak 10.

Članak 3.

U članku 16. kod radnog mjesta pod rednim brojem 4. Savjetnik za komunalni sustav u Opisu poslova podstavak 3. briše se.

Dosadašnji podstavci od 4. do 6. postaju podstavci od 3. do 5.

Dosadašnji podstavak 5. mijenja se i glasi:

„sudjeluje u postupcima za dodjelu koncesija“.

Članak 4.

U članku 16. kod radnog mjesta pod rednim brojem 6. Savjetnik za pravne poslove u Opisu poslova brišu se podstavci 3. i 4.

Dosadašnji podstavci od 5. do 7. postaju podstavci od 3 do 5.

Članak 5.

U članku 16. iza radnog mjesta pod rednim brojem 6. Savjetnik za pravne poslove dodaje se radno mjesto pod rednim brojem 6.A Viši stručni suradnik za europske fondove i gospodarstvo i glasi:

II.	Viši stručni suradnik	6.	VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA EUROPSKE FONDVE I GOSPODARSTVO	1
Opis poslova:				80
<ul style="list-style-type: none"> - obavlja stručne poslove koji obuhvaćaju proučavanje, analizu dokumentacije, praćenje provedbe strateških i provedbenih dokumenata - prati stanje i propise iz područja Europske unije posebno vezane uz korištenje sredstava Europske unije za sufinanciranje projekata - surađuje sa službenicima tijela uključenih u strukturu upravljanja fondovima Europske unije radi prikupljanja ili razmjene informacija - priprema projektne prijave za EU natječaje - administrativno prati projekte koji su u tijeku - prati stanje i priprema prijedloge mjera za unapređenje gospodarstva 				
<ul style="list-style-type: none"> - sudjeluje u organizaciji sastanaka i pripremi materijala za sastanke, vodi bilješke sa sastanaka - prati natječaje ministarstava i Vlade Republike Hrvatske 				
- obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika				5
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta POTREBNO STRUČNO ZNANJE - magistar struke ili stručni specijalist iz područja društvenih znanosti, najmanje jedna (1) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit, poznavanje engleskog jezika - aktivno, poznavanje drugog stranog jezika - pasivno, poznavanje rada na računalu STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA - uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar upravnoga tijela STUPANJ SAMOSTALNOSTI - uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika STUPANJ ODGOVORNOSTI - uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, pravilnu primjenu postupaka i metoda rada te provedbu pojedinačnih odluka STUPANJ STRUČNE KOMUNIKACIJE - uključuje kontakte unutar Odjela i s drugim tijelima u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija				

Članak 6.

U članku 16. kod radnog mjesta pod rednim brojem 8. Viši stručni suradnik za komunalni sustav u Opisu poslova iza podstavka 9. dodaje se podstavak 10. i glasi:

„vodi zapisnike s koordinacija“.

Opisu razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta, kod Potrebnog stručnog znanja iza riječi „građevinske“ dodaje se zarez i riječ „tehničke“.

Članak 7.

U članku 16. iza radnog mjesta pod rednim brojem 9. Viši stručni suradnik - poljoprivredni redar dodaje se radno mjesto pod rednim brojem 9.A Referent 2. za opće poslove i glasi:

III.	Referent	11.	REFERENT 2. ZA OPĆE POSLOVE	1
<ul style="list-style-type: none"> - obavlja administrativne poslove za potrebe Odjela (poslovi prijepisa, umnožavanja i otpreme dokumenata, vođenje zapisnika, sastavljanje jednostavnih dopisa i sl.) - vodi propisane evidencije iz djelokruga rada Odjela - priprema pročelniku rješenja i druge akte kojima se pojedinačno odlučuje o pravima i obvezama službenika i namještenika unutar Odjela 				80
<ul style="list-style-type: none"> - razvodi riješene predmete i predaje ih u pismohranu - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika 				20
Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta POTREBNO STRUČNO ZNANJE – srednja stručna sprema ekonomskog ili upravnog smjera, najmanje jedna (1) godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit, poznavanje rada na računalu STUPANJ SLOŽENOSTI POSLOVA – jednostavni i uglavnom rutinski poslovi koji zahtijevaju primjenu precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika STUPANJ SAMOSTALNOSTI – uključuje stalni nadzor i upute nadređenog službenika STUPANJ ODGOVORNOSTI – uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi te pravilnu primjenu izričito propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika STUPANJ STRUČNE KOMUNIKACIJE – uključuje komunikaciju unutar Odjela i s drugim tijelima radi prikupljanja ili razmjene podataka				

Članak 8.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 011-01/22-02/06
URBROJ: 2125-6-01/01-22-5
Novalja, 19. prosinca 2022. godine

Gradonačelnik
Ivan Dabo, v.r.

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE UDBINA

Na temelju članka 42. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21) i članka 31. Statuta Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 03/21) Općinsko vijeće Općine Udbina na 10. redovnoj sjednici održanoj dana 09.12.2022. godine, donijelo je

PRORAČUN OPĆINE UDBINA ZA 2023. GODINU

Projekcije proračuna za 2024. i 2025. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Udbina za 2023. godinu s projekcijama za 2024. i 2025. godinu sastoji se od:

A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA I RAČUNA FINANCIRANJA

		IZVRŠENJE	IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA
		1 (€)	1 (HRK)	2 (€)	2 (HRK)	3 (€)	3 (HRK)	4 (€)	4 (HRK)	5 (€)	5 (HRK)
BROJ KONTA		01.01.2021. - 31.12.2021.	01.01.2021. - 31.12.2021.	2022	2022	2023	2023	2024	2024	2025	2025
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA											
6	Prihodi poslovanja	2.118.463,21	15.961.563,07	1.254.894,18	9.455.000,00	1.641.790,00	12.370.066,82	2.823.500,00	21.273.660,75	3.399.500,00	25.613.532,75
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	37.812,69	284.899,66	14.599,51	110.000,00	53.080,00	399.931,27	26.500,00	199.664,25	26.500,00	199.664,25
3	Rashodi poslovanja	1.158.287,51	8.727.118,07	1.060.143,40	7.987.650,00	1.407.660,00	10.606.014,75	970.900,00	7.315.246,05	949.600,00	7.154.761,20
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	569.848,81	4.293.525,83	1.210.080,29	9.117.350,00	716.980,00	5.402.085,90	1.864.200,00	14.045.814,90	2.461.500,00	18.546.171,75
RAZLIKA – MANJAK		428.139,58	3.225.818,83	-1.000.730,00	-7.540.000,00	-429.770,00	-3.238.102,56	14.900,00	112.264,05	14.900,00	112.264,05
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA											
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	33.444,39	251.986,51	27.208,18	205.000,00	14.860,00	111.962,67	14.900,00	112.264,05	14.900,00	112.264,05
NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE		-33.444,39	-251.986,51	-27.208,18	-205.000,00	-14.860,00	-111.962,67	-14.900,00	-112.264,05	-14.900,00	-112.264,05

UKUPAN DONOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DIO VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNIH GODINA KOJI ĆE SE POKRIT/RASPOREDITI U PLANIRANOM RAZDOBLJU	633.115,48	4.770.208,56	1.027.938,18	7.745.000,00	444.630,00	3.350.065,23	0,00	0,00	0,00	0,00
VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA	1.027.810,85	7.744.040,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

B) RAČUNA PRIHODA I RASHODA, RAČUNA FINANCIRANJA I RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

		IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA	INDEKS	INDEKS	INDEKS	INDEKS
		1 (€)	2 (€)	3 (€)	4 (€)	5 (€)	6 (€)	7 (€)	8 (€)	9 (€)
BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	01.01.2021. - 31.12.2021.	2022	2023	2024	2025	2/1	3/2	4/3	5/4
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA										
6	Prihodi poslovanja	2.118.463,21	1.254.894,18	1.641.790,00	2.823.500,00	3.399.500,00	59,24	130,83	171,98	120,40
61	Prihodi od poreza	186.002,84	235.450,27	192.720,00	223.500,00	222.700,00	126,58	81,85	115,97	99,64
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	1.145.126,86	496.569,12	948.160,00	1.820.200,00	2.530.400,00	43,36	190,94	191,97	139,02
64	Prihodi od imovine	302.926,17	244.687,78	237.850,00	255.000,00	264.600,00	80,77	97,21	107,21	103,76
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	479.017,82	273.143,54	260.140,00	296.100,00	294.400,00	57,02	95,24	113,82	99,43
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	3.185,34	3.185,35	1.330,00	226.400,00	85.100,00	100,00	41,75	17.022,56	37,59
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	2.204,18	1.858,12	1.590,00	2.300,00	2.300,00	84,30	85,57	144,65	100,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	37.812,69	14.599,51	53.080,00	26.500,00	26.500,00	38,61	363,57	49,92	100,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	14.706,42	1.327,23	39.810,00	6.600,00	6.600,00	9,02	2.999,48	16,58	100,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	23.106,27	13.272,28	13.270,00	19.900,00	19.900,00	57,44	99,98	149,96	100,00
3	Rashodi poslovanja	1.158.287,51	1.060.143,40	1.407.660,00	970.900,00	949.600,00	91,53	132,78	68,97	97,81
31	Rashodi za zaposlene	480.679,82	272.495,85	290.260,00	294.300,00	297.200,00	56,69	106,52	101,39	100,99
32	Materijalni rashodi	468.236,24	486.924,23	485.930,00	473.700,00	489.300,00	103,99	99,80	97,48	103,29
34	Financijski rashodi	62.477,28	7.936,82	5.170,00	5.000,00	5.200,00	12,70	65,14	96,71	104,00

72 Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	23.106,27	13.272,28	13.270,00	19.900,00	19.900,00	57,44	99,98	149,96	100,00
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene	15.309,99	13.272,28	13.270,00	19.900,00	19.900,00	86,69	99,98	149,96	100,00
Izvor 71 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	7.796,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
UKUPNO RASHODI / IZDACI	1.728.136,32	2.270.223,69	2.124.640,00	2.835.100,00	3.411.100,00	131,37	93,59	133,44	120,32
3 Rashodi poslovanja	1.158.287,51	1.060.143,40	1.407.660,00	970.900,00	949.600,00	91,53	132,78	68,97	97,81
31 Rashodi za zaposlene	480.679,82	272.495,85	290.260,00	294.300,00	297.200,00	56,69	106,52	101,39	100,99
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	179.776,22	215.010,94	254.160,00	258.900,00	261.500,00	119,60	118,21	101,86	101,00
Izvor 1.5. Opći prihodi - predfinanciranje EU projekta	10.617,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 3.2. Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	193.419,32	4.512,58	0,00	0,00	0,00	2,33	0,00	0,00	0,00
Izvor 3.5. Pomoći proračunskim korisnicima iz drugih proračuna	33.207,01	30.658,97	0,00	0,00	0,00	92,33	0,00	0,00	0,00
Izvor 3.7. Pomoći iz državnog proračuna	55.773,78	14.599,51	0,00	0,00	0,00	26,18	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene	5.894,83	6.519,34	8.360,00	8.600,00	8.900,00	110,59	128,23	102,87	103,49
Izvor 4.1. Prihodi od sufinanciranja cijene usluge, participacije i sl.	1.990,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.4. Prihodi za posebne namjene PK	0,00	1.194,51	800,00	800,00	800,00	0,00	66,97	100,00	100,00
Izvor 5.5. Pomoći iz drugih proračuna - PK	0,00	0,00	26.940,00	26.000,00	26.000,00	0,00	0,00	96,51	100,00
32 Materijalni rashodi	468.236,24	486.924,23	485.930,00	473.700,00	489.300,00	103,99	99,80	97,48	103,29
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	192.052,75	201.400,26	182.390,00	169.000,00	184.600,00	104,87	90,56	92,66	109,23
Izvor 1.5. Opći prihodi - predfinanciranje EU projekta	12.980,29	1.990,84	0,00	0,00	0,00	15,34	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.6. Opći prihodi - povrat predfinanciranja EU projekta	0,00	2.654,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 3.1. Pomoći od izvanproračunskih korisnika	18.582,17	30.791,69	0,00	0,00	0,00	165,71	0,00	0,00	0,00
Izvor 3.2. Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	34.571,31	2.919,91	0,00	0,00	0,00	8,45	0,00	0,00	0,00
Izvor 3.5. Pomoći proračunskim korisnicima iz drugih proračuna	2.349,25	4.114,40	0,00	0,00	0,00	175,14	0,00	0,00	0,00
Izvor 3.7. Pomoći iz državnog proračuna	3.162,09	2.256,29	0,00	0,00	0,00	71,35	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene	187.932,70	217.768,95	240.370,00	241.200,00	241.200,00	115,88	110,38	100,35	100,00
Izvor 4.1. Prihodi od sufinanciranja cijene usluge, participacije i sl.	16.605,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - predfinanciranje EU projekta	0,00	4.645,30	2.120,00	0,00	0,00	0,00	45,64	0,00	0,00
Izvor 4.4. Prihodi za posebne namjene PK	0,00	18.382,14	18.040,00	18.500,00	18.500,00	0,00	98,14	102,55	100,00
Izvor 5.3. Pomoći od izvanproračunskih korisnika	0,00	0,00	38.360,00	37.200,00	37.200,00	0,00	0,00	96,98	100,00

Izvor 5.5. Pomoći iz drugih proračuna - PK	0,00	0,00	4.650,00	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	150,54	100,00
Izvor 6.0. Donacije	0,00	0,00	0,00	800,00	800,00	0,00	0,00	0,00	100,00
34 Financijski rashodi	62.477,28	7.936,82	5.170,00	5.000,00	5.200,00	12,70	65,14	96,71	104,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	61.862,72	6.835,22	4.110,00	4.000,00	4.200,00	11,05	60,13	97,32	105,00
Izvor 3.5. Pomoći proračunskim korisnicima iz drugih proračuna	216,39	530,89	0,00	0,00	0,00	245,34	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.1. Prihodi od sufinanciranja cijene usluge, participacije i sl.	398,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.4. Prihodi za posebne namjene PK	0,00	570,71	530,00	500,00	500,00	0,00	92,87	94,34	100,00
Izvor 5.5. Pomoći iz drugih proračuna - PK	0,00	0,00	530,00	500,00	500,00	0,00	0,00	94,34	100,00
35 Subvencije	31.596,26	67.025,01	67.020,00	44.600,00	4.600,00	212,13	99,99	66,55	10,31
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene	31.596,26	67.025,01	67.020,00	4.600,00	4.600,00	212,13	99,99	6,86	100,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	3.318,07	2.123,57	2.390,00	2.400,00	2.400,00	64,00	112,55	100,42	100,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	0,00	2.123,57	2.390,00	2.400,00	2.400,00	0,00	112,55	100,42	100,00
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene	3.318,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	38.885,86	51.761,88	53.350,00	48.000,00	48.000,00	133,11	103,07	89,97	100,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	33.729,54	46.452,97	48.040,00	48.000,00	48.000,00	137,72	103,42	99,92	100,00
Izvor 3.7. Pomoći iz državnog proračuna	5.156,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene	0,00	5.308,91	5.310,00	0,00	0,00	0,00	100,02	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	73.093,98	171.876,04	503.540,00	102.900,00	102.900,00	235,14	292,97	20,44	100,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	56.597,80	95.029,53	140.950,00	63.100,00	63.100,00	167,90	148,32	44,77	100,00
Izvor 1.5. Opći prihodi - predfinanciranje EU projekta	0,00	0,00	153.960,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene	16.496,18	76.846,51	95.290,00	39.800,00	39.800,00	465,84	124,00	41,77	100,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - predfinanciranje EU projekta	0,00	0,00	113.340,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	569.848,81	1.210.080,29	716.980,00	1.864.200,00	2.461.500,00	212,35	59,25	260,01	132,04
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	48.443,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 3.7. Pomoći iz državnog proračuna	0,00	39.816,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene	0,00	8.626,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	557.139,24	1.141.728,04	711.140,00	1.824.400,00	2.421.700,00	204,93	62,29	256,55	132,74
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	5.174,38	106.304,35	14.340,00	155.000,00	35.600,00	2.054,44	13,49	1.080,89	22,97
Izvor 1.5. Opći prihodi - predfinanciranje EU projekta	31.924,82	132.470,64	54.420,00	0,00	0,00	414,95	41,08	0,00	0,00

Izvor 1.6. Opći prihodi - povrat predfinanciranja EU projekta	0,00	82.420,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 3.1. Pomoći od izvanproračunskih korisnika	0,00	9.821,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 3.2. Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	209.004,15	3.272,55	0,00	0,00	0,00	1,57	0,00	0,00	0,00
Izvor 3.7. Pomoći iz državnog proračuna	181.247,67	82.865,48	0,00	0,00	0,00	45,72	0,00	0,00	0,00
Izvor 3.8. Pomoći iz drugih proračuna	130,07	451,26	0,00	0,00	0,00	346,94	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene	126.472,81	491.339,80	284.170,00	181.300,00	188.000,00	388,49	57,84	63,80	103,70
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - predfinanciranje EU projekta	0,00	229.596,26	3.980,00	0,00	0,00	0,00	1,73	0,00	0,00
Izvor 5.2. Pomoći iz drugih proračuna	0,00	0,00	158.200,00	807.000,00	236.200,00	0,00	0,00	510,11	29,27
Izvor 5.3. Pomoći od izvanproračunskih korisnika	0,00	0,00	176.920,00	150.200,00	4.200,00	0,00	0,00	84,90	2,80
Izvor 5.4. Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0,00	0,00	0,00	530.900,00	1.957.700,00	0,00	0,00	0,00	368,75
Izvor 6.0. Donacije	3.185,34	3.185,35	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	12.709,57	19.908,43	5.840,00	39.800,00	39.800,00	156,64	29,33	681,51	100,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	0,00	33.200,00	33.200,00	0,00	0,00	0,00	100,00
Izvor 1.6. Opći prihodi - povrat predfinanciranja EU projekta	0,00	2.654,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene	12.709,57	15.926,74	0,00	0,00	0,00	125,31	0,00	0,00	0,00

C) RASHODI PRORAČUNA ISKAZANI PO FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

		IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA	INDEKS	INDEKS	INDEKS	INDEKS
		1 (€)	2 (€)	3 (€)	4 (€)	5 (€)	6	7	8	9
BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	01.01.2021. - 31.12.2021.	2022	2023	2024	2025	(2/1)	(3/2)	(4/3)	(5/4)
UKUPNO RASHODI / IZDACI		1.728.136,32	2.270.223,69	2.124.640,00	2.835.100,00	3.411.100,00	131,37	93,59	133,44	120,32
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 01 Opće javne usluge		439.200,47	324.905,43	670.530,00	358.000,00	373.300,00	73,98	206,38	53,39	104,27
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 011 Izvršni i zakonodavni tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi		423.528,08	299.953,55	639.480,00	293.000,00	308.300,00	70,82	213,19	45,82	105,22
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 013 Opće usluge		5.021,39	7.697,92	11.940,00	18.600,00	18.600,00	153,30	155,11	155,78	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 016 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane		10.651,00	17.253,96	19.110,00	46.400,00	46.400,00	161,99	110,76	242,80	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 02 Obrana		2.194,37	7.963,38	5.300,00	5.400,00	5.400,00	362,90	66,55	101,89	100,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 022 Civilna obrana	2.194,37	7.963,38	5.300,00	5.400,00	5.400,00	362,90	66,55	101,89	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 03 Javni red i sigurnost	261.518,95	508.461,09	47.780,00	47.800,00	47.800,00	194,43	9,40	100,04	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 032 Usluge protupožarne zaštite	260.855,33	507.797,47	47.120,00	47.100,00	47.100,00	194,67	9,28	99,96	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 036 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	663,62	663,62	660,00	700,00	700,00	100,00	99,45	106,06	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 04 Ekonomski poslovi	203.187,53	638.794,88	551.210,00	565.500,00	1.614.200,00	314,39	86,29	102,59	285,45
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 041 Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	0,00	25.217,33	25.220,00	0,00	597.200,00	0,00	100,01	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 042 Poljoprivreda, šumarstvo, ribolov i lov	12.537,09	37.693,28	48.590,00	38.400,00	38.400,00	300,65	128,91	79,03	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 043 Gorivo i energija	4.057,70	18.581,20	0,00	0,00	0,00	457,92	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 045 Promet	181.661,52	386.488,80	392.450,00	509.700,00	297.600,00	212,75	101,54	129,88	58,39
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 046 Komunikacije	663,60	796,34	800,00	800,00	800,00	120,00	100,46	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 047 Druge industrije	4.267,62	170.017,93	82.030,00	16.600,00	680.200,00	3.983,91	48,25	20,24	4.097,59
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 049 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	0,00	0,00	2.120,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 05 Zaštita okoliša	93.373,04	72.917,90	273.160,00	103.600,00	83.600,00	78,09	374,61	37,93	80,69
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 051 Gospodarenje otpadom	76.782,69	56.593,00	257.230,00	93.000,00	73.000,00	73,71	454,53	36,15	78,49
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 052 Gospodarenje otpadnim vodama	16.590,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	0,00	16.324,90	15.930,00	10.600,00	10.600,00	0,00	97,58	66,54	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	213.831,07	448.603,09	317.870,00	509.300,00	104.200,00	209,79	70,86	160,22	20,46
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 061 Razvoj stanovanja	2.022,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 062 Razvoj zajednice	0,00	0,00	5.310,00	19.900,00	0,00	0,00	0,00	374,76	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 063 Opskrba vodom	34.343,01	151.303,99	145.990,00	66.500,00	26.500,00	440,57	96,49	45,55	39,85
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 064 Ulična rasvjeta	65.850,08	47.116,60	51.760,00	50.400,00	50.400,00	71,55	109,86	97,37	100,00

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 066 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	111.615,21	250.182,50	114.810,00	372.500,00	27.300,00	224,15	45,89	324,45	7,33
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 07 Zdravstvo	4.350,20	4.778,02	4.910,00	4.900,00	4.900,00	109,83	102,76	99,80	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 073 Bolničke službe	4.350,20	4.778,02	4.910,00	4.900,00	4.900,00	109,83	102,76	99,80	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 08 Rekreacija, kultura i religija	20.311,64	21.766,54	22.690,00	346.000,00	14.800,00	107,16	104,24	1.524,90	4,28
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 081 Službe rekreacije i športa	0,00	0,00	3.980,00	331.900,00	0,00	0,00	0,00	8.339,20	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 082 Službe kulture	18.188,08	18.315,75	16.050,00	14.100,00	14.800,00	100,70	87,63	87,85	104,96
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 084 Religijske i druge službe zajednice	2.123,56	3.450,79	2.660,00	0,00	0,00	162,50	77,08	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 09 Obrazovanje	121.710,94	133.014,82	125.020,00	789.000,00	1.055.900,00	109,29	93,99	631,10	133,83
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	113.030,83	122.927,89	114.940,00	779.000,00	1.045.900,00	108,76	93,50	677,74	134,26
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 092 Srednjoškolsko obrazovanje	8.202,33	10.086,93	9.280,00	9.200,00	9.200,00	122,98	92,00	99,14	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 094 Visoka naobrazba	477,78	0,00	800,00	800,00	800,00	0,00	0,00	100,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 10 Socijalna zaštita	368.458,11	109.018,54	106.170,00	105.600,00	107.000,00	29,59	97,39	99,46	101,33
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 102 Starost	0,00	796,34	1.060,00	2.400,00	2.400,00	0,00	133,11	226,42	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 105 Nezaposlenost	291.764,53	15.117,14	9.150,00	9.500,00	9.800,00	5,18	60,53	103,83	103,16
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	31.469,36	35.171,54	35.830,00	35.800,00	35.800,00	111,76	101,87	99,92	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	45.224,22	57.933,52	60.130,00	57.900,00	59.000,00	128,10	103,79	96,29	101,90

54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	489,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.5. Opći prihodi - predfinanciranje EU projekta	0,00	0,00	153.960,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	153.960,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	0,00	0,00	153.960,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene	20.173,89	32.223,51	25.610,00	14.900,00	14.900,00	159,73	79,48	58,18	100,00
3 Rashodi poslovanja	7.034,32	7.830,65	25.610,00	0,00	0,00	111,32	327,05	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	7.034,32	7.830,65	25.610,00	0,00	0,00	111,32	327,05	0,00	0,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	13.139,57	24.392,86	0,00	14.900,00	14.900,00	185,64	0,00	0,00	100,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	13.139,57	24.392,86	0,00	14.900,00	14.900,00	185,64	0,00	0,00	100,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - predfinanciranje EU projekta	0,00	0,00	86.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	86.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	0,00	0,00	86.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 71 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	19.815,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	19.815,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	19.815,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100005 Preventivni programi MUP-a	663,62	663,62	660,00	700,00	700,00	100,00	99,45	106,06	100,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	663,62	663,62	660,00	700,00	700,00	100,00	99,45	106,06	100,00
3 Rashodi poslovanja	663,62	663,62	660,00	700,00	700,00	100,00	99,45	106,06	100,00
32 Materijalni rashodi	663,62	663,62	660,00	700,00	700,00	100,00	99,45	106,06	100,00
Aktivnost A100006 Proračunska pričuva	0,00	1.990,84	1.990,00	2.000,00	2.000,00	0,00	99,96	100,50	100,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	0,00	1.990,84	1.990,00	2.000,00	2.000,00	0,00	99,96	100,50	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.990,84	1.990,00	2.000,00	2.000,00	0,00	99,96	100,50	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	1.990,84	1.990,00	2.000,00	2.000,00	0,00	99,96	100,50	100,00
Aktivnost A100007 Otplata obveza po sudskim presudama	190.865,47	8.361,53	3.310,00	4.000,00	4.000,00	4,38	39,59	120,85	100,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	128.724,57	8.361,53	3.310,00	4.000,00	4.000,00	6,50	39,59	120,85	100,00
3 Rashodi poslovanja	128.724,57	8.361,53	3.310,00	4.000,00	4.000,00	6,50	39,59	120,85	100,00
32 Materijalni rashodi	72.594,41	7.299,75	2.650,00	3.300,00	3.300,00	10,06	36,30	124,53	100,00
34 Financijski rashodi	56.130,16	1.061,78	660,00	700,00	700,00	1,89	62,16	106,06	100,00

Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene	62.140,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	62.140,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	62.140,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Glava 00102 VIJEĆE SRPSKE NACIONALNE MANJINE U OPĆINI UDBINA	5.005,65	5.308,91	5.950,00	7.400,00	7.400,00	106,06	112,08	124,37	100,00
00001 Proračunski korisnik Vijeće srpske nacionalne manjine u općini Udbina	5.005,65	5.308,91	5.950,00	7.400,00	7.400,00	106,06	112,08	124,37	100,00
Program 1000 ZAŠTITA PRAVA NACIONALNIH MANJINA	5.005,65	5.308,91	5.950,00	7.400,00	7.400,00	106,06	112,08	124,37	100,00
Aktivnost A100001 Zaštita prava nacionalnih manjina	5.005,65	5.308,91	5.950,00	7.400,00	7.400,00	106,06	112,08	124,37	100,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	4.804,25	5.308,91	5.950,00	5.300,00	5.300,00	110,50	112,08	89,08	100,00
3 Rashodi poslovanja	4.804,25	4.917,38	5.950,00	5.300,00	5.300,00	102,35	121,00	89,08	100,00
32 Materijalni rashodi	4.682,81	4.718,30	5.820,00	5.100,00	5.100,00	100,76	123,35	87,63	100,00
34 Financijski rashodi	121,44	199,08	130,00	200,00	200,00	163,93	65,30	153,85	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	391,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	391,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 3.5. Pomoći proračunskim korisnicima iz drugih proračuna	201,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	201,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	201,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.5. Pomoći iz drugih proračuna - PK	0,00	0,00	0,00	1.300,00	1.300,00	0,00	0,00	0,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	1.300,00	1.300,00	0,00	0,00	0,00	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	1.300,00	1.300,00	0,00	0,00	0,00	100,00
Izvor 6.0. Donacije	0,00	0,00	0,00	800,00	800,00	0,00	0,00	0,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00	800,00	800,00	0,00	0,00	0,00	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00	800,00	800,00	0,00	0,00	0,00	100,00
Glava 00103 PREDSTAVNIČKO TIJELO	20.585,81	17.917,57	26.020,00	18.600,00	30.900,00	87,04	145,22	71,48	166,13
Program 1000 REDOVNA DJELATNOST - JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	20.585,81	17.917,57	26.020,00	18.600,00	30.900,00	87,04	145,22	71,48	166,13
Aktivnost A100001 Uprava i administracija	12.566,68	17.917,57	18.060,00	18.600,00	19.300,00	142,58	100,79	102,99	103,76
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	12.566,68	17.917,57	18.060,00	18.600,00	19.300,00	142,58	100,79	102,99	103,76
3 Rashodi poslovanja	12.566,68	17.917,57	18.060,00	18.600,00	19.300,00	142,58	100,79	102,99	103,76

32 Materijalni rashodi	11.467,45	16.590,34	16.730,00	17.300,00	18.000,00	144,67	100,84	103,41	104,05
38 Ostali rashodi	1.099,23	1.327,23	1.330,00	1.300,00	1.300,00	120,74	100,21	97,74	100,00
Aktivnost A100002 Lokalni izbori	8.019,13	0,00	0,00	0,00	11.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	8.019,13	0,00	0,00	0,00	11.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	8.019,13	0,00	0,00	0,00	11.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	8.019,13	0,00	0,00	0,00	11.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100003 Izbori za Vijeća nacionalnih manjina u općini Udbina	0,00	0,00	7.960,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	7.960,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	7.960,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	7.960,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.421.437,51	2.143.075,23	1.660.670,00	2.718.600,00	3.280.700,00	150,77	77,49	163,71	120,68
Glava 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.303.691,86	1.979.600,50	1.502.060,00	2.556.700,00	3.116.400,00	151,85	75,88	170,21	121,89
Program 1001 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	124.527,21	173.468,71	176.170,00	177.200,00	178.600,00	139,30	101,56	100,58	100,79
Aktivnost A100001 Uprava i administracija	121.131,36	160.860,04	170.330,00	173.200,00	174.600,00	132,80	105,89	101,68	100,81
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	121.131,36	160.860,04	170.330,00	173.200,00	174.600,00	132,80	105,89	101,68	100,81
3 Rashodi poslovanja	121.131,36	160.860,04	170.330,00	173.200,00	174.600,00	132,80	105,89	101,68	100,81
31 Rashodi za zaposlene	90.402,90	109.098,14	117.520,00	118.800,00	119.500,00	120,68	107,72	101,09	100,59
32 Materijalni rashodi	30.728,46	51.761,90	52.810,00	54.400,00	55.100,00	168,45	102,02	103,01	101,29
Kapitalni projekt K100001 Nabavka opreme za redovno poslovanje	3.395,85	12.608,67	5.840,00	4.000,00	4.000,00	371,30	46,32	68,49	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	5.840,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	5.840,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	3.395,85	12.608,67	0,00	4.000,00	4.000,00	371,30	0,00	0,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.395,85	12.608,67	0,00	4.000,00	4.000,00	371,30	0,00	0,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.395,85	12.608,67	0,00	4.000,00	4.000,00	371,30	0,00	0,00	100,00
Program 1002 ODRŽAVANJE I ULAGANJE U KOMUNALNU INFRASTRUKTURU	119.032,87	186.475,56	201.730,00	201.800,00	201.800,00	156,66	108,18	100,03	100,00
Aktivnost A100001 Održavanje javne rasvjete	29.140,16	46.452,99	50.430,00	50.400,00	50.400,00	159,41	108,56	99,94	100,00
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene	29.140,16	46.452,99	50.430,00	50.400,00	50.400,00	159,41	108,56	99,94	100,00

3 Rashodi poslovanja	29.140,16	46.452,99	50.430,00	50.400,00	50.400,00	159,41	108,56	99,94	100,00
32 Materijalni rashodi	29.140,16	46.452,99	50.430,00	50.400,00	50.400,00	159,41	108,56	99,94	100,00
Aktivnost A100002 Održavanje javnih površina	27.714,06	37.826,00	39.820,00	39.800,00	39.800,00	136,49	105,27	99,95	100,00
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene	27.714,06	37.826,00	39.820,00	39.800,00	39.800,00	136,49	105,27	99,95	100,00
3 Rashodi poslovanja	27.714,06	37.826,00	39.820,00	39.800,00	39.800,00	136,49	105,27	99,95	100,00
32 Materijalni rashodi	27.714,06	37.826,00	39.820,00	39.800,00	39.800,00	136,49	105,27	99,95	100,00
Aktivnost A100003 Održavanje nerazvrstanih cesta	46.783,99	88.924,28	98.210,00	98.300,00	98.300,00	190,07	110,44	100,09	100,00
Izvor 3.1. Pomoći od izvanproračunskih korisnika	18.582,17	29.464,46	0,00	0,00	0,00	158,56	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	18.582,17	29.464,46	0,00	0,00	0,00	158,56	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	18.582,17	29.464,46	0,00	0,00	0,00	158,56	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene	28.201,82	59.459,82	61.050,00	61.100,00	61.100,00	210,84	102,67	100,08	100,00
3 Rashodi poslovanja	28.201,82	59.459,82	61.050,00	61.100,00	61.100,00	210,84	102,67	100,08	100,00
32 Materijalni rashodi	28.201,82	59.459,82	61.050,00	61.100,00	61.100,00	210,84	102,67	100,08	100,00
Izvor 5.3. Pomoći od izvanproračunskih korisnika	0,00	0,00	37.160,00	37.200,00	37.200,00	0,00	0,00	100,11	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	37.160,00	37.200,00	37.200,00	0,00	0,00	100,11	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	37.160,00	37.200,00	37.200,00	0,00	0,00	100,11	100,00
Aktivnost A100004 Održavanje groblja	13.367,65	9.290,60	9.290,00	9.300,00	9.300,00	69,50	99,99	100,11	100,00
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene	13.367,65	9.290,60	9.290,00	9.300,00	9.300,00	69,50	99,99	100,11	100,00
3 Rashodi poslovanja	13.367,65	9.290,60	9.290,00	9.300,00	9.300,00	69,50	99,99	100,11	100,00
32 Materijalni rashodi	13.367,65	9.290,60	9.290,00	9.300,00	9.300,00	69,50	99,99	100,11	100,00
Aktivnost A100006 Održavanje građevina i uređaja javne namjene	2.027,01	3.981,69	3.980,00	4.000,00	4.000,00	196,43	99,96	100,50	100,00
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene	2.027,01	3.981,69	3.980,00	4.000,00	4.000,00	196,43	99,96	100,50	100,00
3 Rashodi poslovanja	2.027,01	3.981,69	3.980,00	4.000,00	4.000,00	196,43	99,96	100,50	100,00
32 Materijalni rashodi	2.027,01	3.981,69	3.980,00	4.000,00	4.000,00	196,43	99,96	100,50	100,00
Program 1004 UPRAVLJANJE IMOVINOM - ULAGANJE	52.527,31	59.459,82	33.720,00	931.700,00	978.300,00	113,20	56,71	2.763,05	105,00
Aktivnost A100001 Održavanje i ulaganje u poslovne objekte i ostalu imovinu	7.478,16	14.334,06	9.300,00	9.300,00	9.300,00	191,68	64,88	100,00	100,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	7.478,16	14.334,06	9.300,00	0,00	0,00	191,68	64,88	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	6.583,48	14.334,06	9.300,00	0,00	0,00	217,73	64,88	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	6.583,48	14.334,06	9.300,00	0,00	0,00	217,73	64,88	0,00	0,00

Kapitalni projekt K100005 Solarna energana - zgrada Općine	4.057,70	18.581,20	0,00	0,00	0,00	457,92	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene	4.057,70	18.581,20	0,00	0,00	0,00	457,92	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.057,70	18.581,20	0,00	0,00	0,00	457,92	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	414,76	2.654,46	0,00	0,00	0,00	640,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	3.642,94	15.926,74	0,00	0,00	0,00	437,19	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100007 Izgradnja novog dječjeg vrtića	0,00	0,00	0,00	663.600,00	929.200,00	0,00	0,00	0,00	140,02
Izvor 5.2. Pomoći iz drugih proračuna	0,00	0,00	0,00	132.700,00	139.400,00	0,00	0,00	0,00	105,05
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	132.700,00	139.400,00	0,00	0,00	0,00	105,05
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	132.700,00	139.400,00	0,00	0,00	0,00	105,05
Izvor 5.4. Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0,00	0,00	0,00	530.900,00	789.800,00	0,00	0,00	0,00	148,77
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	530.900,00	789.800,00	0,00	0,00	0,00	148,77
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	530.900,00	789.800,00	0,00	0,00	0,00	148,77
Kapitalni projekt K100009 Opremanje dječjeg vrtića "Medo"	31.924,82	2.654,45	0,00	0,00	0,00	8,31	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.5. Opći prihodi - predfinanciranje EU projekta	31.924,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	31.924,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	31.924,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.6. Opći prihodi - povrat predfinanciranja EU projekta	0,00	2.654,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	2.654,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	2.654,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100010 Rekonstrukcija zgrade Komunalca	0,00	15.926,74	13.270,00	199.100,00	0,00	0,00	83,32	1.500,38	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	13.270,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	13.270,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	0,00	53.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	53.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	53.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene	0,00	15.926,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	15.926,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	15.926,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.3. Pomoći od izvanproračunskih korisnika	0,00	0,00	0,00	146.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	146.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	146.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100011 Uređenje društvenog doma u Debelom Brdu	0,00	0,00	5.310,00	19.900,00	0,00	0,00	0,00	374,76	0,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	5.310,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	5.310,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	5.310,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. Pomoći iz drugih proračuna	0,00	0,00	0,00	19.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	19.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	19.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 1005 ZAŠTITA OKOLIŠA	45.728,49	41.064,43	226.710,00	30.500,00	30.500,00	89,80	552,08	13,45	100,00
Aktivnost A100001 Održavanje deponije "Čojluk"	0,00	8.494,26	8.630,00	13.300,00	13.300,00	0,00	101,60	154,11	100,00
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene	0,00	8.494,26	8.630,00	13.300,00	13.300,00	0,00	101,60	154,11	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	8.494,26	8.630,00	13.300,00	13.300,00	0,00	101,60	154,11	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	8.494,26	8.630,00	13.300,00	13.300,00	0,00	101,60	154,11	100,00
Aktivnost A100002 Zaštita životinja	0,00	16.324,90	15.930,00	10.600,00	10.600,00	0,00	97,58	66,54	100,00
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene	0,00	16.324,90	15.930,00	10.600,00	10.600,00	0,00	97,58	66,54	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	16.324,90	15.930,00	10.600,00	10.600,00	0,00	97,58	66,54	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	11.015,99	10.620,00	10.600,00	10.600,00	0,00	96,41	99,81	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	5.308,91	5.310,00	0,00	0,00	0,00	100,02	0,00	0,00

42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.597,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene	6.753,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.753,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.753,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100005 Nabavka komunalne opreme za odlaganje smeća	6.077,55	3.981,68	31.860,00	6.600,00	6.600,00	65,51	800,16	20,72	100,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	0,00	2.400,00	2.400,00	0,00	0,00	0,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	2.400,00	2.400,00	0,00	0,00	0,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	2.400,00	2.400,00	0,00	0,00	0,00	100,00
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene	6.077,55	3.981,68	6.640,00	0,00	0,00	65,51	166,76	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	1.309,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	1.309,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.768,07	3.981,68	6.640,00	0,00	0,00	83,51	166,76	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.768,07	3.981,68	6.640,00	0,00	0,00	83,51	166,76	0,00	0,00
Izvor 5.3. Pomoći od izvanproračunskih korisnika	0,00	0,00	25.220,00	4.200,00	4.200,00	0,00	0,00	16,65	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	25.220,00	4.200,00	4.200,00	0,00	0,00	16,65	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	25.220,00	4.200,00	4.200,00	0,00	0,00	16,65	100,00
Program 1006 JAČANJE GOSPODARSTVA	21.973,27	61.317,94	79.640,00	62.300,00	62.300,00	279,06	129,88	78,23	100,00
Aktivnost A100001 Gospodarska zona Buljme - Podudbina	4.074,84	21.633,82	15.660,00	10.600,00	10.600,00	530,91	72,39	67,69	100,00
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene	4.074,84	21.633,82	15.660,00	10.600,00	10.600,00	530,91	72,39	67,69	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.074,84	21.633,82	15.660,00	10.600,00	10.600,00	530,91	72,39	67,69	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.074,84	21.633,82	15.660,00	10.600,00	10.600,00	530,91	72,39	67,69	100,00
Aktivnost A100002 Potpora poljoprivredi	12.537,09	37.693,28	48.590,00	38.400,00	38.400,00	300,65	128,91	79,03	100,00
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene	12.537,09	37.693,28	48.590,00	38.400,00	38.400,00	300,65	128,91	79,03	100,00

3 Rashodi poslovanja	12.029,43	31.720,76	44.470,00	33.800,00	33.800,00	263,69	140,19	76,01	100,00
32 Materijalni rashodi	10.675,66	28.402,69	43.810,00	29.200,00	29.200,00	266,05	154,25	66,65	100,00
35 Subvencije	1.353,77	663,61	660,00	4.600,00	4.600,00	49,02	99,46	696,97	100,00
38 Ostali rashodi	0,00	2.654,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	507,66	5.972,52	4.120,00	4.600,00	4.600,00	1.176,48	68,98	111,65	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	507,66	5.972,52	4.120,00	4.600,00	4.600,00	1.176,48	68,98	111,65	100,00
Aktivnost A100003 Subvencije i pomoći	5.361,34	1.990,84	13.270,00	13.300,00	13.300,00	37,13	666,55	100,23	100,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	0,00	1.990,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.990,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	0,00	1.990,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene	5.361,34	0,00	0,00	13.300,00	13.300,00	0,00	0,00	0,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	5.361,34	0,00	0,00	13.300,00	13.300,00	0,00	0,00	0,00	100,00
38 Ostali rashodi	5.361,34	0,00	0,00	13.300,00	13.300,00	0,00	0,00	0,00	100,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - predfinanciranje EU projekta	0,00	0,00	13.270,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	13.270,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	0,00	0,00	13.270,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100005 Strateško - planski dokumenti	0,00	0,00	2.120,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - predfinanciranje EU projekta	0,00	0,00	2.120,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	2.120,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	2.120,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 1007 PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA	315.321,08	693.861,53	561.000,00	664.300,00	843.600,00	220,05	80,85	118,41	126,99
Aktivnost A100001 Prostorno - planska dokumentacija	10.651,00	13.272,28	13.270,00	6.600,00	6.600,00	124,61	99,98	49,74	100,00
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene	7.465,66	10.086,93	13.270,00	6.600,00	6.600,00	135,11	131,56	49,74	100,00
3 Rashodi poslovanja	829,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	829,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.636,14	10.086,93	13.270,00	6.600,00	6.600,00	152,00	131,56	49,74	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.636,14	10.086,93	13.270,00	6.600,00	6.600,00	152,00	131,56	49,74	100,00

Izvor 6.0. Donacije	3.185,34	3.185,35	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.185,34	3.185,35	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.185,34	3.185,35	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100003 Održavanje i ulaganje u sustav vodoopskrbe i odvodnje	34.343,01	151.303,99	145.990,00	66.500,00	26.500,00	440,57	96,49	45,55	39,85
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	0,00	13.272,28	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	13.272,28	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
35 Subvencije	0,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	0,00	13.272,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene	34.343,01	138.031,71	132.720,00	26.500,00	26.500,00	401,92	96,15	19,97	100,00
3 Rashodi poslovanja	34.343,01	138.031,71	132.720,00	26.500,00	26.500,00	401,92	96,15	19,97	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	5.308,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
35 Subvencije	30.242,49	66.361,40	66.360,00	0,00	0,00	219,43	100,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	4.100,52	66.361,40	66.360,00	26.500,00	26.500,00	1.618,37	100,00	39,93	100,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - predfinanciranje EU projekta	0,00	0,00	13.270,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	13.270,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	0,00	0,00	13.270,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100004 Održavanje i sigurnost putova	4.333,40	6.636,14	5.310,00	0,00	0,00	153,14	80,02	0,00	0,00
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene	4.333,40	6.636,14	5.310,00	0,00	0,00	153,14	80,02	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	4.333,40	0,00	1.990,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	4.333,40	0,00	1.990,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	6.636,14	3.320,00	0,00	0,00	0,00	50,03	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	6.636,14	3.320,00	0,00	0,00	0,00	50,03	0,00	0,00
Aktivnost A100005 Program javnih radova	7.329,98	7.684,65	9.150,00	9.500,00	9.800,00	104,84	119,07	103,83	103,16
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene	7.329,98	7.684,65	9.150,00	9.500,00	9.800,00	104,84	119,07	103,83	103,16
3 Rashodi poslovanja	7.329,98	7.684,65	9.150,00	9.500,00	9.800,00	104,84	119,07	103,83	103,16
31 Rashodi za zaposlene	5.894,83	6.519,34	8.360,00	8.600,00	8.900,00	110,59	128,23	102,87	103,49
32 Materijalni rashodi	1.435,15	1.165,31	790,00	900,00	900,00	81,20	67,79	113,92	100,00
Aktivnost A100006 Evidentiranje nerazvrstanih cesta Općine Udbina	0,00	5.707,08	6.640,00	6.600,00	6.600,00	0,00	116,35	99,40	100,00

4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	26.544,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	26.544,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene	0,00	55.079,96	53.090,00	53.100,00	0,00	0,00	96,39	100,02	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	55.079,96	53.090,00	53.100,00	0,00	0,00	96,39	100,02	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	55.079,96	53.090,00	53.100,00	0,00	0,00	96,39	100,02	0,00
Izvor 5.2. Pomoći iz drugih proračuna	0,00	0,00	26.540,00	66.400,00	0,00	0,00	0,00	250,19	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	26.540,00	66.400,00	0,00	0,00	0,00	250,19	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	26.540,00	66.400,00	0,00	0,00	0,00	250,19	0,00
Kapitalni projekt K100015 Uređenje nerazvstane ceste u Podlapači (Donje selo)	0,00	0,00	69.020,00	69.000,00	95.700,00	0,00	0,00	99,97	138,70
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	0,00	26.500,00	26.600,00	0,00	0,00	0,00	100,38
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	26.500,00	26.600,00	0,00	0,00	0,00	100,38
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	26.500,00	26.600,00	0,00	0,00	0,00	100,38
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene	0,00	0,00	39.820,00	0,00	26.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	39.820,00	0,00	26.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	39.820,00	0,00	26.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. Pomoći iz drugih proračuna	0,00	0,00	29.200,00	42.500,00	42.400,00	0,00	0,00	145,55	99,76
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	29.200,00	42.500,00	42.400,00	0,00	0,00	145,55	99,76
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	29.200,00	42.500,00	42.400,00	0,00	0,00	145,55	99,76
Kapitalni projekt K100017 Izgradnja mrtvačnice	663,61	150.905,83	62.380,00	146.100,00	0,00	22.740,14	41,34	234,21	0,00
Izvor 1.6. Opći prihodi - povrat predfinanciranja EU projekta	0,00	8.759,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	8.759,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	8.759,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene	663,61	142.146,12	38.490,00	66.500,00	0,00	21.420,13	27,08	172,77	0,00

36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	3.318,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	8.626,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	8.626,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100029 WI - FI 4 EU - besplatni pristup internetu	663,60	796,34	800,00	800,00	800,00	120,00	100,46	100,00	100,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	663,60	796,34	800,00	800,00	800,00	120,00	100,46	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	663,60	796,34	800,00	800,00	800,00	120,00	100,46	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	663,60	796,34	800,00	800,00	800,00	120,00	100,46	100,00	100,00
Program 1008 POTICANJE RAZVOJA TURIZMA	192,78	148.384,11	66.370,00	6.000,00	669.600,00	76.970,70	44,73	9,04	11.160,00
Aktivnost A100001 Turističke i ostale manifestacije	192,78	5.972,53	5.980,00	6.000,00	6.000,00	3.098,11	100,13	100,33	100,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	0,00	5.972,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	5.972,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	2.654,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	0,00	3.318,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene	192,78	0,00	5.980,00	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	100,33	100,00
3 Rashodi poslovanja	192,78	0,00	5.980,00	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	100,33	100,00
32 Materijalni rashodi	192,78	0,00	2.660,00	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	225,56	100,00
38 Ostali rashodi	0,00	0,00	3.320,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100002 Krbavska kuća	0,00	54.416,35	54.420,00	0,00	663.600,00	0,00	100,01	0,00	0,00
Izvor 1.5. Opći prihodi - predfinanciranje EU projekta	0,00	0,00	54.420,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	54.420,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	54.420,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.6. Opći prihodi - povrat predfinanciranja EU projekta	0,00	54.416,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	54.416,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	54.416,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.4. Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	0,00	0,00	0,00	0,00	663.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	663.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00

42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00	663.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100005 Poučne staze Udbina	0,00	87.995,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	0,00	87.995,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	87.995,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	87.995,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100001 Plan razvoja turizma	0,00	0,00	5.970,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	5.970,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	5.970,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	5.970,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 1009 RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	0,00	0,00	3.980,00	331.900,00	0,00	0,00	0,00	8.339,20	0,00
Kapitalni projekt K100003 Sportsko rekreacijski centar (SRC)	0,00	0,00	3.980,00	331.900,00	0,00	0,00	0,00	8.339,20	0,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - predfinanciranje EU projekta	0,00	0,00	3.980,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	3.980,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	3.980,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. Pomoći iz drugih proračuna	0,00	0,00	0,00	331.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	331.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	331.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 1010 PROMICANJE KULTURE	9.121,45	14.334,06	16.050,00	14.100,00	14.800,00	157,15	111,97	87,85	104,96
Aktivnost A100001 Redovna djelatnost kulturno-informativnog centra	6.059,15	10.086,93	9.940,00	9.900,00	10.600,00	166,47	98,54	99,60	107,07
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	6.059,15	10.086,93	9.940,00	9.900,00	10.600,00	166,47	98,54	99,60	107,07
3 Rashodi poslovanja	5.618,18	8.759,70	8.610,00	8.600,00	9.300,00	155,92	98,29	99,88	108,14
32 Materijalni rashodi	5.618,18	8.759,70	8.610,00	8.600,00	9.300,00	155,92	98,29	99,88	108,14
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	440,97	1.327,23	1.330,00	1.300,00	1.300,00	300,98	100,21	97,74	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	440,97	1.327,23	1.330,00	1.300,00	1.300,00	300,98	100,21	97,74	100,00

Aktivnost A100002 Nabava knjižne i neknjižne građe	1.657,42	1.858,12	1.860,00	1.800,00	1.800,00	112,11	100,10	96,77	100,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	330,19	530,89	530,00	500,00	500,00	160,78	99,83	94,34	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	330,19	530,89	530,00	500,00	500,00	160,78	99,83	94,34	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	330,19	530,89	530,00	500,00	500,00	160,78	99,83	94,34	100,00
Izvor 3.7. Pomoći iz državnog proračuna	1.327,23	1.327,23	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.327,23	1.327,23	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.327,23	1.327,23	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. Pomoći iz drugih proračuna	0,00	0,00	1.330,00	1.300,00	1.300,00	0,00	0,00	97,74	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	1.330,00	1.300,00	1.300,00	0,00	0,00	97,74	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	1.330,00	1.300,00	1.300,00	0,00	0,00	97,74	100,00
Aktivnost A100003 Programske aktivnosti u kulturi	1.404,88	2.389,01	2.390,00	2.400,00	2.400,00	170,05	100,04	100,42	100,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	1.404,88	2.389,01	2.390,00	2.400,00	2.400,00	170,05	100,04	100,42	100,00
3 Rashodi poslovanja	1.404,88	2.389,01	2.390,00	2.400,00	2.400,00	170,05	100,04	100,42	100,00
32 Materijalni rashodi	1.404,88	2.389,01	2.390,00	2.400,00	2.400,00	170,05	100,04	100,42	100,00
Kapitalni projekt K100001 Nabava informatičke opreme	0,00	0,00	1.860,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	0,00	0,00	400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.2. Pomoći iz drugih proračuna	0,00	0,00	1.460,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	1.460,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	1.460,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 1011 VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA	263.049,70	515.760,85	52.420,00	52.500,00	52.500,00	196,07	10,16	100,15	100,00
Aktivnost A100002 Gorska služba spašavanja	2.123,56	2.654,46	2.650,00	2.700,00	2.700,00	125,00	99,83	101,89	100,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	2.123,56	2.654,46	2.650,00	2.700,00	2.700,00	125,00	99,83	101,89	100,00
3 Rashodi poslovanja	2.123,56	2.654,46	2.650,00	2.700,00	2.700,00	125,00	99,83	101,89	100,00
38 Ostali rashodi	2.123,56	2.654,46	2.650,00	2.700,00	2.700,00	125,00	99,83	101,89	100,00

42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	15.263,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 3.2. Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	181.329,50	3.272,55	0,00	0,00	0,00	1,80	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	181.329,50	3.272,55	0,00	0,00	0,00	1,80	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	181.329,50	3.272,55	0,00	0,00	0,00	1,80	0,00	0,00	0,00
Izvor 3.7. Pomoći iz državnog proračuna	31.999,30	577,34	0,00	0,00	0,00	1,80	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	31.999,30	577,34	0,00	0,00	0,00	1,80	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	31.999,30	577,34	0,00	0,00	0,00	1,80	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene	0,00	54.150,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	54.150,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	54.150,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.2. Prihodi za posebne namjene - predfinanciranje EU projekta	0,00	234.241,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	4.645,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	4.645,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	229.596,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	229.596,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Program 1013 SOCIJALNA SKRB I RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA	352.217,70	85.473,49	84.270,00	84.400,00	84.400,00	24,27	98,59	100,15	100,00
Aktivnost A100001 Sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola	2.813,97	4.114,41	4.640,00	4.600,00	4.600,00	146,21	112,77	99,14	100,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	2.813,97	4.114,41	4.640,00	4.600,00	4.600,00	146,21	112,77	99,14	100,00
3 Rashodi poslovanja	2.813,97	4.114,41	4.640,00	4.600,00	4.600,00	146,21	112,77	99,14	100,00
32 Materijalni rashodi	2.813,97	4.114,41	4.640,00	4.600,00	4.600,00	146,21	112,77	99,14	100,00
Aktivnost A100002 Javni prijevoz građana	223,97	1.327,23	1.330,00	1.300,00	1.300,00	592,59	100,21	97,74	100,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	223,97	1.327,23	1.330,00	1.300,00	1.300,00	592,59	100,21	97,74	100,00
3 Rashodi poslovanja	223,97	1.327,23	1.330,00	1.300,00	1.300,00	592,59	100,21	97,74	100,00
32 Materijalni rashodi	223,97	1.327,23	1.330,00	1.300,00	1.300,00	592,59	100,21	97,74	100,00
Aktivnost A100003 Naknada za novorođenčad	8.228,84	9.290,60	9.290,00	9.300,00	9.300,00	112,90	99,99	100,11	100,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	8.228,84	9.290,60	9.290,00	9.300,00	9.300,00	112,90	99,99	100,11	100,00

3 Rashodi poslovanja	8.228,84	9.290,60	9.290,00	9.300,00	9.300,00	112,90	99,99	100,11	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	8.228,84	9.290,60	9.290,00	9.300,00	9.300,00	112,90	99,99	100,11	100,00
Aktivnost A100004 Učeničke i studentske stipendije	2.548,16	1.592,67	800,00	800,00	800,00	62,50	50,23	100,00	100,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	2.548,16	1.592,67	800,00	800,00	800,00	62,50	50,23	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	2.548,16	1.592,67	800,00	800,00	800,00	62,50	50,23	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.548,16	1.592,67	800,00	800,00	800,00	62,50	50,23	100,00	100,00
Aktivnost A100005 Pomoći građanima i kućanstvima	23.240,52	25.880,94	26.540,00	26.500,00	26.500,00	111,36	102,55	99,85	100,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	18.084,20	25.880,94	26.540,00	26.500,00	26.500,00	143,11	102,55	99,85	100,00
3 Rashodi poslovanja	18.084,20	25.880,94	26.540,00	26.500,00	26.500,00	143,11	102,55	99,85	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	18.084,20	25.880,94	26.540,00	26.500,00	26.500,00	143,11	102,55	99,85	100,00
Izvor 3.7. Pomoći iz državnog proračuna	5.156,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	5.156,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	5.156,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100006 Tekuće donacije udrugama, crvenom križu, vjerskim organizacijama i ostalim korisnicima	10.861,19	14.864,95	18.320,00	18.600,00	18.600,00	136,86	123,24	101,53	100,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	10.861,19	14.864,95	18.320,00	18.600,00	18.600,00	136,86	123,24	101,53	100,00
3 Rashodi poslovanja	10.861,19	14.864,95	18.320,00	18.600,00	18.600,00	136,86	123,24	101,53	100,00
38 Ostali rashodi	10.861,19	14.864,95	18.320,00	18.600,00	18.600,00	136,86	123,24	101,53	100,00
Aktivnost A100007 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	0,00	2.123,57	2.390,00	2.400,00	2.400,00	0,00	112,55	100,42	100,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	0,00	2.123,57	2.390,00	2.400,00	2.400,00	0,00	112,55	100,42	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	2.123,57	2.390,00	2.400,00	2.400,00	0,00	112,55	100,42	100,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	2.123,57	2.390,00	2.400,00	2.400,00	0,00	112,55	100,42	100,00
Aktivnost A100008 Sufinanciranje usluga pedijatra	4.350,20	4.778,02	4.910,00	4.900,00	4.900,00	109,83	102,76	99,80	100,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	4.350,20	4.778,02	4.910,00	4.900,00	4.900,00	109,83	102,76	99,80	100,00
3 Rashodi poslovanja	4.350,20	4.778,02	4.910,00	4.900,00	4.900,00	109,83	102,76	99,80	100,00

Glava 00202 DJEČJI VRTIĆ "MEDO"	76.237,67	109.257,45	102.200,00	104.000,00	105.300,00	143,31	93,54	101,76	101,25
27757 Poračunski korisnik DJEČJI VRTIĆ "MEDO"	76.237,67	109.257,45	102.200,00	104.000,00	105.300,00	143,31	93,54	101,76	101,25
Program 1001 REDOVNI PROGRAM ODGOJA, NAOBRABE I SKRBI	76.237,67	109.257,45	102.200,00	104.000,00	105.300,00	143,31	93,54	101,76	101,25
Aktivnost A100001 Redovna djelatnost programa odgoja, naobrazbe i skrbi	74.715,57	108.593,84	101.280,00	103.000,00	104.300,00	145,34	93,26	101,70	101,26
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	43.646,68	76.302,35	85.900,00	87.600,00	88.900,00	174,82	112,58	101,98	101,48
3 Rashodi poslovanja	43.646,68	76.302,35	85.900,00	87.600,00	88.900,00	174,82	112,58	101,98	101,48
31 Rashodi za zaposlene	34.907,82	46.585,70	67.450,00	68.400,00	69.000,00	133,45	144,79	101,41	100,88
32 Materijalni rashodi	8.736,22	29.716,65	18.450,00	19.200,00	19.900,00	340,15	62,09	104,07	103,65
34 Financijski rashodi	2,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 3.7. Pomoći iz državnog proračuna	16.789,43	16.855,80	0,00	0,00	0,00	100,40	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	16.789,43	16.855,80	0,00	0,00	0,00	100,40	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	13.627,34	14.599,51	0,00	0,00	0,00	107,13	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	3.162,09	2.256,29	0,00	0,00	0,00	71,35	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.1. Prihodi od sufinanciranja cijene usluge, participacije i sl.	14.279,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	14.279,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	13.881,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
34 Financijski rashodi	398,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.4. Prihodi za posebne namjene PK	0,00	15.435,69	15.380,00	15.400,00	15.400,00	0,00	99,64	100,13	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	15.435,69	15.380,00	15.400,00	15.400,00	0,00	99,64	100,13	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	14.864,98	14.850,00	14.900,00	14.900,00	0,00	99,90	100,34	100,00
34 Financijski rashodi	0,00	570,71	530,00	500,00	500,00	0,00	92,87	94,34	100,00
Aktivnost A100002 Predškola	132,72	265,44	520,00	600,00	600,00	200,00	195,90	115,38	100,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	0,00	132,72	260,00	300,00	300,00	0,00	195,90	115,38	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	132,72	260,00	300,00	300,00	0,00	195,90	115,38	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	132,72	260,00	300,00	300,00	0,00	195,90	115,38	100,00
Izvor 3.5. Pomoći proračunskim korisnicima iz drugih proračuna	132,72	132,72	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	132,72	132,72	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	132,72	132,72	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.5. Pomoći iz drugih proračuna - PK	0,00	0,00	260,00	300,00	300,00	0,00	0,00	115,38	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	260,00	300,00	300,00	0,00	0,00	115,38	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	260,00	300,00	300,00	0,00	0,00	115,38	100,00

Kapitalni projekt K100001 Nabavka opreme za redovno poslovanje	1.389,38	398,17	400,00	400,00	400,00	28,66	100,46	100,00	100,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	112,69	398,17	400,00	400,00	400,00	353,33	100,46	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	112,69	398,17	400,00	400,00	400,00	353,33	100,46	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	112,69	398,17	400,00	400,00	400,00	353,33	100,46	100,00	100,00
Izvor 3.5. Pomoći proračunskim korisnicima iz drugih proračuna	1.276,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	1.276,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	1.276,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Glava 00203 CENTAR ZA POMOĆ U KUĆI OPĆINE UDBINA	41.507,98	54.217,28	56.410,00	57.900,00	59.000,00	130,62	104,04	102,64	101,90
48380 Proračunski korisnik CENTAR ZA POMOĆ U KUĆI OPĆINE UDBINA	41.507,98	54.217,28	56.410,00	57.900,00	59.000,00	130,62	104,04	102,64	101,90
Program 1001 POMOĆ U KUĆI STARIJIM I NEMOĆNIM OSOBAMA	41.507,98	54.217,28	56.410,00	57.900,00	59.000,00	130,62	104,04	102,64	101,90
Aktivnost A100001 Redovna djelatnost Centra za pomoć u kući	41.507,98	53.819,11	56.010,00	57.500,00	58.600,00	129,66	104,07	102,66	101,91
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	2.630,91	13.935,90	20.160,00	21.200,00	22.300,00	529,70	144,66	105,16	105,19
3 Rashodi poslovanja	2.630,91	13.935,90	20.160,00	21.200,00	22.300,00	529,70	144,66	105,16	105,19
31 Rashodi za zaposlene	1.592,68	11.546,89	19.240,00	19.900,00	20.600,00	725,00	166,62	103,43	103,52
32 Materijalni rashodi	1.038,23	2.389,01	920,00	1.300,00	1.700,00	230,10	38,51	141,30	130,77
Izvor 3.5. Pomoći proračunskim korisnicima iz drugih proračuna	34.161,84	35.171,54	0,00	0,00	0,00	102,96	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	34.161,84	35.171,54	0,00	0,00	0,00	102,96	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	33.207,01	30.658,97	0,00	0,00	0,00	92,33	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	738,44	3.981,68	0,00	0,00	0,00	539,20	0,00	0,00	0,00
34 Financijski rashodi	216,39	530,89	0,00	0,00	0,00	245,34	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.1. Prihodi od sufinanciranja cijene usluge, participacije i sl.	4.715,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	4.715,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	1.990,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	2.724,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.4. Prihodi za posebne namjene PK	0,00	4.711,67	3.990,00	4.400,00	4.400,00	0,00	84,68	110,28	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	4.711,67	3.990,00	4.400,00	4.400,00	0,00	84,68	110,28	100,00
31 Rashodi za zaposlene	0,00	1.194,51	800,00	800,00	800,00	0,00	66,97	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	3.517,16	3.190,00	3.600,00	3.600,00	0,00	90,70	112,85	100,00
Izvor 5.5. Pomoći iz drugih proračuna - PK	0,00	0,00	31.860,00	31.900,00	31.900,00	0,00	0,00	100,13	100,00

3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	31.860,00	31.900,00	31.900,00	0,00	0,00	100,13	100,00
31 Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	26.940,00	26.000,00	26.000,00	0,00	0,00	96,51	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	4.390,00	5.400,00	5.400,00	0,00	0,00	123,01	100,00
34 Financijski rashodi	0,00	0,00	530,00	500,00	500,00	0,00	0,00	94,34	100,00
Kapitalni projekt K100001 Nabavka opreme za redovno poslovanje	0,00	398,17	400,00	400,00	400,00	0,00	100,46	100,00	100,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	0,00	398,17	400,00	400,00	400,00	0,00	100,46	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	398,17	400,00	400,00	400,00	0,00	100,46	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	398,17	400,00	400,00	400,00	0,00	100,46	100,00	100,00

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 4.

Proračun Općine Udbina za 2023. godinu s projekcijama za 2024. i 2025. godinu stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije, a primjenjuje se od 01. siječnja 2023. godine.

KLASA: 400-01/22-01/01
 URBROJ: 2125-12-03-22-19
 Udbina, 9. prosinca 2022. godine

Predsjednik Vijeća
Slobodan Bjelobaba, v.r.

**OBRAZLOŽENJE
PRORAČUNA ZA 2023. GODINU
S PROJEKCIJAMA ZA 2024. I 2025. GODINU**

I. UVOD

Temeljem članka 42. Zakona o proračunu („NN“ broj 144/21) predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave obvezno je, na prijedlog izvršnog tijela, do kraja prosinca tekuće godine donijeti proračun za iduću proračunsku godinu i projekcije za sljedeće dvije godine na razini skupine ekonomske klasifikacije. Metodologija za izradu proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave propisana je Zakonom o proračunu i podzakonskim aktima kojima se regulira provedba Zakona, ponajprije Pravilnikom o proračunskim klasifikacijama („NN“ broj 26/10, 120/13 i 1/20) i Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i računskom planu („NN“ broj 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20).

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela te obrazloženja.

Opći dio proračuna sastoji se od sažetka računa prihoda i rashoda i računa financiranja te računa prihoda i rashoda i računa financiranja. U Računu prihoda i rashoda planirani prihodi i rashodi iskazani su prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, te rashodi prema funkcijskoj namjeni. U Računu financiranja iskazani su primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplatu kredita i zajmova.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji,

izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji raspoređenih po programima (aktivnostima i projektima) unutar razdjela/glava definiranih u skladu s organizacijskom klasifikacijom Proračuna.

Proračun Općine Udbina za 2023. godinu je konsolidiran, što znači da su svi prihodi i rashodi proračunskih korisnika planirani u proračunu sukladno ekonomskoj, programskoj, funkcijskoj, organizacijskoj i lokacijskoj klasifikaciji te izvorima financiranja.

Zakon o uvođenju eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj („Narodne novine“ broj 57/22) u članku 69. propisuje da se proračuni, financijski planovi i drugi prateći dokumenti koji se u godini koja prethodi godini uvođenja eura pripremaju za razdoblje nakon dana uvođenja eura, a čija obveza sastavljanja, donošenja i objavljivanja proizlazi iz odredaba propisa koji se uređuje sustav proračuna, sastavljaju, donose i objavljuju na način da se vrijednosti njima iskazuju u euru.

U skladu s navedenim, proračun Općine Udbina za razdoblje 2023. – 2025. godine iskazan je novoj službenoj valuti euru. Obzirom da proračun sadrži i usporedne podatke: izvršenje u 2021. godini i važeći plan odnosno prve izmjene i dopune proračuna za 2022. godinu, podaci za te godine preračunati su iz kuna u euro prema fiksnom tečaju konverzije radi lakše usporedivosti podataka.

Prijedlog proračuna Općine Udbina za 2023. godinu utvrđen je u iznosu od 2.139.500 eura. Prijedlog proračuna za 2024. godinu projiciran je u iznosu od 2.850.000 eura, a za 2025. godinu u iznosu od 3.426.000 eura.

Tablica 1. Struktura proračuna za razdoblje 2023.-2025. godine

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

OPIS	PRORAČUN 2023	PROJEKCIJA 2024	PROJEKCIJA 2025
PRIHODI POSLOVANJA	1.641.790	2.823.500	3.399.500
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	53.080	26.500	26.500
RASHODI POSLOVANJA	1.407.660	970.900	949.600
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	716.980	1.864.200	2.461.500
RAZLIKA – MANJAK/VIŠAK	-429.770	14.900	14.900

B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0	0	0
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	14.860	14.900	14.900
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-14.860	-14.900	-14.900

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)

Vlastiti izvori	444.630	0,00	0,00
-----------------	---------	------	------

VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,00
---	------	------	------

UKUPNO PRORAČUN OPĆINE BEZ PRORAČUNSKIH KORISNIKA

UKUPNO PRIHODI I PRIMICI +VLASTITI IZVORI	1.974.940	2.680.700	3.254.500
UKUPNO RASHODI I IZDACI	1.974.940	2.680.700	3.254.500

II. OPĆI DIO**PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA**

Prijedlogom Proračuna Općine Udbina za 2023. godinu ukupni prihodi i primici planirani su u iznosu od 1.694.870 eura te preneseni višak prihoda u

iznosu od 444.630 eura što ukupno čini iznos od 2.139.500 eura.

Od ukupno planiranih prihoda, prihodi Općine Udbina iznose 1.643.380 eura ili 97 % sveukupno konsolidiranih prihoda proračuna Općine, a planirani vlastiti prihodi proračunskih korisnika iznose 51.490,00 eura ili 3 % ukupnih prihoda.

Tablica 2. Planirani prihodi Općine Udbina za 2023. godinu i projekcije za 2024. i 2025.g.:

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA/PRIMITAKA	PRORAČUN 2023	PROJEKCIJA 2024	PROJEKCIJA 2025
1	2	3	4	5
UKUPNO PRIHODI/PRIMICI		1.694.870	2.850.000	3.426.000
6	PRIHODI POSLOVANJA	1.641.790	2.823.500	3.399.500
61	Prihodi od poreza	192.720	223.500	222.700
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	948.160	1.820.200	2.530.400
64	Prihodi od imovine	237.850	255.000	264.600
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	260.140	296.100	294.400
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima	1.330	226.400	85.100
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	1.590	2.300	2.300
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	53.080	26.500	26.500
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	39.810	6.600	6.600
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	13.270	19.900	19.900
9	VLASTITI IZVORI	444.630	0	0
92	REZULTAT POSLOVANJA	0	0	0

Prihodi od poreza i prireza na dohodak (skupina 61)

U 2023. godini prihodi od poreza na dohodak i poreza na imovinu planirani su na razini 2022.godine i iznose 192.720 eura.

Prihodi od poreza za 2024. projicirani su u iznosu od 223.500 eura i za 2025. g. u iznosu od 222.700 eura.

Tekuće i kapitalne pomoći (skupina 63)

Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna planirane su za 2023. godinu u visini od 948.160 eura, za 2024. u iznosu od 1.820.200 eura te za 2025. godinu u iznosu od 2.530.400 eura. Planirane pomoći za 2023. godinu čine:

pomoći proračunu iz drugih proračuna 466.120 eura, pomoći od izvanproračunskih korisnika 224.300 eura, pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan 32.120 eura te pomoći temeljem prijenosa EU sredstava u iznosu od 225.620 eura.

Kapitalne pomoći iz drugih proračuna planiraju se u iznosu 259.070 eura, i to:

Povrat predfinanciranja EU projekta Rekonstrukcija vatrogasnog doma (udio državnog proračuna u odobrenom ukupnom iznosu 15% te sufinanciranje vlastitog učešća korisnika pri provedbi EU projekta) u iznosu od 102.200 eura, sufinanciranje kapitalnih projekata unapređenja komunalne infrastrukture temeljem objavljenih javnih poziva Ministarstva RH (ceste, parkirališta i dr.) u iznosu od 148.640 eura, sredstva Ministarstva kulture za sufinanciranje nabave informatičke opreme 1.460 eura, sredstva Općine Lovinac za sufinanciranje izrade projektne dokumentacije i zatvaranja odlagališta otpada Čojluk 6.770 eura.

Tekuće pomoći proračuna iz drugih proračuna planiraju se u iznosu od 207.050 eura, odnose se na pomoći iz državnog proračuna za fiskalno izravnjanje u iznosu od 205.720 eura, sredstva Ministarstva kulture za nabavu knjižne građe 1.330 eura.

Planirane pomoći od izvanproračunskih korisnika ukupno iznose 224.300 eura, a čine ih: pomoći Hrvatskih cesta za održavanje cesta u zimskim uvjetima 37.160 eura, pomoći Fonda za zaštitu okoliša za izradu projektno-tehničke dokumentacije nadvišenja plohe odlagališta otpada i zatvaranje odlagališta otpada Čojluk u iznosu od 152.900 eura, sufinanciranje nabave komunalne opreme za odlaganje otpada 25.220 te sredstva HZZ-a za program javnih radova u iznosu od 9.020 eura.

Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava planirane su u iznosu od 225.620 eura, a odnose se na planirane doznake sredstava za rekonstrukciju zgrade vatrogasnog doma.

Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan planirane su u iznosu od 32.120 eura, a odnose se na pomoći Centru za pomoć u kući od Ministarstva obitelji i socijalne politike za izvršene usluge pomoći u kući i pomoći dječjem vrtiću za program predškole..

Prihodi od imovine (skupina 64)

Prihodi od imovine planirani su za 2023. godinu u iznosu od 64.150 eura. Za 2024. godinu projicirani su u iznos od 68.400 eura te za 2025. godinu u iznosu od 69.500 eura.

Prihodi od financijske imovine odnose se na planirane zatezne kamate u iznosu od 800 eura. Prihodi od nefinancijske imovine iznose 237.050 eura, i to:

prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta 172.540 eura, prihodi od zakupa poslovnih prostora i ostalih nekretnina 14.600 eura.

Naknada za korištenje infrastrukture - telekomunikacije, pravo služnosti iznosi 13.270 eura.

Ostali prihodi od nefinancijske imovine - prihodi od legalizacije, koncesija za dimnjačarske usluge, koncesija za istraživanje nafte i plina i spomenička renta iznose 36.640 eura.

Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada (skupina 65)

Planirani prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi po posebnim propisima i naknada za 2023.

godinu iznose 260.140 eura. Za 2024. godinu projiciran je iznos od 296.100 eura, a za 2025. godinu iznos od 294.400 eura.

Prihodi po posebnim propisima planiraju se u ukupnom iznosu od 260.140 eura, i to: vodni doprinos 530 eura, doprinosi za šume 92.910 eura, sufinanciranje cijena usluge, participacije i slično – Dječji vrtić Medo i Centar za pomoć u kući 19.370 eura, ostali nespomenuti prihodi u iznosu od 1.330 eura.

Planirani prihodi od komunalne naknade i doprinosa iznose 146.000 eura.

Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija te povrti po protestiranim jamstvima (skupina 66) planirani su u iznosu 1.330 eura, a odnose se na povrate sredstava po aktiviranom jamstvu danom komunalnom poduzeću.

Za 2024. projiciran je iznos od 226.400 eura te za 2025. godinu iznos od 85.100 eura.

Kazne, upravne mjere i ostali prihodi (skupina 68) planirani su u iznosu od 1.590 eura: kazne koje izriče komunalni redar u iznosu 260 eura i ostali prihodi 1.330 eura.

Za 2024. projiciran je iznos od 2.300 eura te za 2025. godinu iznos od 2.300 eura.

Planirani prihodi od prodaje nefinancijske imovine (razred 7 – skupine 71 i 72) za 2023. godinu iznose ukupno 53.080 eura, a odnose se na prodaju stanova u državnom vlasništvu na području općine Udbina i zemljišta u vlasništvu Općine.

Za 2024. i 2025. godinu projicirani su iznosi od 19.900 eura.

RASHODI PRORAČUNA

Ukupni rashodi planirani su u iznosu od 2.124.640 eura za 2023. godinu, 2.835.100 eura za 2024. godinu te 3.411.100 eura za 2025. godinu.

Ukupni planirani rashodi i izdaci za 2023. godinu iznose 2.139.500 eura, projicirani rashodi i izdaci za 2024. godinu 2.850.000 te 3.426.000 za 2025. godinu.

Tablica 3. Rashodi prema ekonomskoj klasifikaciji

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA/IZDATAKA	PRORAČUN 2022	PROJEKCIJA 2023	PROJEKCIJA 2024
1	2	3	4	5
UKUPNO RASHODI/IZDACI				
3	RASHODI POSLOVANJA	1.407.660	970.900	949.600
31	Rashodi za zaposlene	290.260	294.300	297.200
32	Materijalni rashodi	485.930	473.700	489.300
34	Financijski rashodi	5.170	5.000	5.200

35	Subvencije	67.020	44.600	4.600
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	2.390	2.400	2.400
37	Naeuraade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	53.350	48.000	48.000
38	Ostali rashodi	503.450	102.900	102.900
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	716.980	1.864.200	2.461.500
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	711.140	1.824.400	2.421.700
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	5.840	39.800	39.800
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	14.860	14.900	14.900
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	14.860	14.900	14.900

RAČUN ZADUŽIVANJA

Iskazani planirani izdaci u ukupnom iznosu za 2023. godinu u visini 14.860 eura odnose se na otplatu dugoročnog kredita iz prethodnih godina. Projicirani izdaci za 2024. i 2025. godinu u iznosu od 14.900 eura također se odnose na otplatu dugoročnih kredita iz prethodnog razdoblja.

III. POSEBNI DIO

RASHODI I IZDACI PRORAČUNA

Posebni dio Proračuna sastoji se od rashoda i izdataka raspoređenih po programima (aktivnostima i projektima) unutar razdjela/glava definiranih u skladu s organizacijskom klasifikacijom Proračuna. Aktivnosti i projekti raspoređeni su u programe kojima pripadaju.

Prema organizacijskoj klasifikaciji dva su razdjela proračuna:

- Razdjel – izvršna i predstavnička tijela sa tri (3) proračunske glave:
 - Izvršno tijelo
 - Predstavničko tijelo
 - Vijeće srpske nacionalne manjine – proračunski korisnik
- Razdjel – Jedinствени upravni odjel sa tri proračunske glave:
 - Jedinствени upravni odjel
 - Dječji vrtić Medo – proračunski korisnik
 - Centar za pomoć u kući Općine Udbina – proračunski korisnik

Tablica 4. Prikaz rashoda proračuna za 2023. godinu po organizacijskoj klasifikaciji

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATKA	PLANIRANO(€)
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	2.139.500,00
Razdjel 001	IZVRŠNA I PREDSTAVNIČKA TIJELA	478.830,00
Glava 00101	IZVRŠNO TIJELO	446.860,00
Glava 00102	VIJEĆE SRPSKE NACIONALNE MANJINE U OPĆINI UDBINA	5.950,00
Proračunski korisnik 00001	Proračunski korisnik Vijeće srpske nacionalne manjine u općini Udbina	5.950,00
Glava 00103	PREDSTAVNIČKO TIJELO	26.020,00
Razdjel 002	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.660.670,00
Glava 00201	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	1.502.060,00
Glava 00202	DJEČJI VRTIĆ "MEDO"	102.200,00
Proračunski korisnik 27757	Proračunski korisnik DJEČJI VRTIĆ "MEDO"	102.200,00
Glava 00203	CENTAR ZA POMOĆ U KUĆI OPĆINE UDBINA	56.410,00
Proračunski korisnik 48380	Proračunski korisnik CENTAR ZA POMOĆ U KUĆI OPĆINE UDBINA	56.410,00

Rashodi i izdaci se razrađuju po Programima u posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

RAZDJEL 001 IZVRŠNA I PREDSTAVNIČKA TIJELA
 GLAVA 00101 IZVRŠNO TIJELO
 Program 1000 REDOVNA DJELATNOST - JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA 446.860 eura

ZAKONSKA OSNOVA: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o proračunu, Statut Općine Udbina, Poslovnik Općinskog vijeća, Odluke Općinskog vijeća i načelnika.

OPIS: Ovim programom planiraju se financijska sredstva potrebna za redovan rad izvršnog tijela (plaće i materijalni rashodi), za informiranje, za obilježavanje državnih blagdana, preventivne programe MUP-a (Vijeće za prevenciju), otplate primljenih dugoročnih zajmova i aktiviranih danih jamstava, otplate obveza po sudskim presudama te proračunska zaliha.

CILJ PROGRAMA: Izvršavati i obavljati poslove i zadatke iz samoupravnog djelokruga u skladu sa Zakonima Republike Hrvatske i Statutom Općine uz racionalno trošenje sredstava i osiguranje transparentnog poslovanja Općine.

POKAZATELJI USPJEŠNOSTI: Realizirane aktivnosti i projekti koji su poboljšali uvjete i kvalitetu života građana u Općini Udbina.

Program sadrži sljedeće aktivnosti/projekte s iskazanim planiranim iznosima i pokazateljima rezultata:

- Aktivnost A01 1000A100001 Uprava i administracija, planirani iznos 77.780 eura, pokazatelj rezultata: broj financiranih tijela
- Aktivnost A01 1000A100002 Obilježavanje državnih blagdana, planirani iznos 1.330 eura, pokazatelj rezultata: broj obilježenih blagdana
- Aktivnost A01 1000A100003 Otplate primljenih dugoročnih zajmova, planirani iznos 361.790 eura, pokazatelj rezultata: broj otplaćenih zajmova/jamstava
- Aktivnost A01 1000A100005 Preventivni programi MUP-a, planirani iznos 660,00 eura, pokazatelji rezultata: broj sufinanciranih programa
- Aktivnost A01 1000A100006 Proračunska pričuva, planirani iznos 1.990 eura
- Aktivnost A01 1000A100007 Otplate obveza po sudskim presudama, planirani iznos 3.310 eura, pokazatelj rezultata: broj završenih sudskih postupaka

GLAVA 00102 VIJEĆE SRPSKE NACIONALNE MANJINE

Proračunski korisnik 00001 VIJEĆE SRPSKE NACIONALNE MANJINE U OPĆINI UDBINA

Program 1000 ZAŠTITA PRAVA NACIONALNIH MANJINA 5.950 eura

ZAKONSKA OSNOVA: Ustavni zakon o pravima nacionalnih manjina, Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

OPIS: Ovaj program obuhvaća rashode za obavljanje poslova i zadataka utvrđenih Ustavnim zakonom o pravima nacionalnih manjina. Planirani iznos sredstava iz proračuna Općine za ovaj program iznosi 5.950 eura.

CILJ PROGRAMA: Cilj je programa unapređenje, očuvanje i zaštita položaja nacionalnih manjina, provođenje Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina koji utvrđuje obvezu jedinica lokalne samouprave da osiguraju sredstva za rad vijeća i predstavnika nacionalnih manjina.

POKAZATELJI USPJEŠNOSTI: Realizirane aktivnosti i projekti koji su poboljšali uvjete i kvalitetu života pripadnika nacionalne manjine u općini Udbina.

Program sadrži jednu aktivnost:

- Aktivnost A02 1000A100001 Zaštita prava nacionalnih manjina, planirani iznos 5.950 eura, pokazatelji rezultata: broj financiranih vijeća nacionalnih manjina

GLAVA 00103 PREDSTAVNIČKO TIJELO

Program 1000 REDOVNA DJELATNOST – JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA 26.020 eura

ZAKONSKA OSNOVA: Zakon o lokalnoj i područnoj samoupravi, Statut Općine Udbina, Poslovnik o radu Općinskog vijeća Općine Udbina

OPIS: Ovaj program obuhvaća rashode za rad predstavničkog tijela Općine; rashode za naknade vijećnicima za rad u Općinskom vijeću i njegovim tijelima, troškove objave akata u Županijskom glasniku Ličko-senjske županije i ostale materijalne rashode te rashode za redovno godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika u Općinskom vijeću. Također, u 2023. godini ovim programom obuhvaćeni su rashodi za provedbu izbora za vijeća nacionalnih manjina.

CILJ: Donositi Odluke za ostvarenje prava i interesa građana.

POKAZATELJI USPJEŠNOSTI: Obavljeni poslovi iz samoupravnog djelokruga jedinice lokalne samouprave

Program sadrži sljedeće aktivnosti s iskazanim planiranim iznosima i pokazateljima rezultata:

- Aktivnost A03 1000A100001 Uprava i administracija 18.060 eura,
- Aktivnost A100003 Izbori za vijeća nacionalnih manjina u Općini Udbina, planirani iznos 7.960 eura

RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

GLAVA 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

Program 1001 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA 176.170 eura

ZAKONSKA OSNOVA: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Odluka o ustrojstvu jedinstvenog upravnog odjela i dr.

OPIS: Ovim programom planiraju se sredstva potrebna za rad upravnog tijela – jedinstvenog upravnog odjela koji obavlja stručne, tehničke, administrativne i upravne poslove Općine. Rashodi obuhvaćaju bruto plaće i ostale rashode za zaposlene. U okviru materijalnih rashoda planirani su rashodi potrebni za funkcioniranje odjela (naknade za službena putovanja, prijevoz i stručno usavršavanje zaposlenika, troškovi uredskog materijala, energije, telefona, poštarine, komunalnih usluga, tekuća i investicijska održavanja prijevoznih sredstava i opreme, premije osiguranja, usluge promidžbe i informiranja, odvjetničke i ostale intelektualne usluge, pristojbe i naknade itd.). Rashodi za nabavu nefinancijske imovine (skupina konta 42) predviđeni su za nabavu uredske opreme i namještaja, nabavku računalnih programa za kvalitetnije obavljanje poslova.

CILJ: Obavljati i izvršavati poslove i zadatke iz djelokruga, stručno, kvalitetno, pravovremeno, obavljati i izvršavati aktivnosti iz Plana proračuna za 2023. godinu.

POKAZATELJ USPJEŠNOSTI: Realizirane aktivnosti i projekti planirani Proračunom za 2023. godinu, izvršeni poslovi iz samoupravnog djelokruga tijela Općine.

Program sadrži slijedeće aktivnosti i projekte s planiranim iznosima i pokazateljima rezultata kako slijedi:

- Aktivnost B01 1001A100001 Uprava i administracija, planirani iznos 170.330 eura,
- Kapitalni projekt B01 1001K100001 Nabavka opreme za redovno poslovanje, planirani iznos 5.840 eura, pokazatelj rezultata: broj implementiranih programa i dr.

Program B01 1002 ODRŽAVANJE I ULAGANJE U KOMUNALNU INFRASTRUKTURU 201.730 eura

ZAKONSKA OSNOVA: Zakon o komunalnom gospodarstvu, Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i dr.

OPIS: U okviru ovog programa planirana su sredstva za provođenje programa održavanja komunalne infrastrukture u 2023. godini koji obuhvaća održavanje javne rasvjete, održavanje nerazvrstanih cesta, održavanje javnih površina, održavanje groblja te održavanje građevina i uređaja javne namjene.

CILJ: Sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu i Odlukama Općine osigurati zadovoljavajuću komunalnu infrastrukturu i usluge za djelatnosti - javna rasvjeta, održavanje nerazvrstanih cesta, održavanje javnih površina, održavanje groblja i uređaja javne namjene.

Podignuti komunalni standard, poboljšati životne uvjete, omogućiti bolju prometnu komunikaciju i sigurnost građana, održavati čistoću i uređenje javnih površina u naselju, osigurati građanima sigurniji, ugodniji životni prostor te mogućnost rekreacije.

POKAZATELJI USPJEŠNOSTI:

Održavanje javne rasvjete: pokrivenost naselja Općine javnom rasvjetom, smanjeni troškovi električne energije, smanjeni broj kvarova i intervencija.

Održavanje javnih površina: stupanj izvedenosti planiranih aktivnosti, očišćene javne površine.

Održavanje nerazvrstanih cesta: veličina obuhvaćenog područja saniranih cesta, izvršenje planiranih aktivnosti i zadovoljstvo građana (korisnika).

Održavanje groblja: očišćenja i uređena groblja na području Općine.

Program sadrži slijedeće aktivnosti s planiranim iznosima i pokazateljima rezultata kako slijedi:

- Aktivnost B01 1002A100001 Održavanje javne rasvjete, 50.430 eura, pokazatelj rezultata: broj održanih rasvjetnih tijela
- Aktivnost B01 1002A100002 Održavanje javnih površina, 39.820 eura, pokazatelj rezultata: ploština uređenih/održanih javnih površina
- Aktivnost B01 1002A100003 Održavanje nerazvrstanih cesta 98.210 eura, pokazatelj rezultata: duljina održanih nerazvrstanih cesta
- Aktivnost B01 1002A100004 Održavanje groblja, 9.290 eura, pokazatelj rezultata: broj održanih groblja

- Aktivnost B01 1002A100006 Održavanje građevina i uređaja javne namjene, 3.980 eura, pokazatelj rezultata: broj održanih građevina i uređaja

Program B01 1004 UPRAVLJANJE IMOVINOM – ULAGANJE 33.720 eura

ZAKONSKA OSNOVA: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o upravljanju državnom imovinom, Statut Općine Udbina, Odluke Općinskog vijeća i dr.

OPIS: Programom Upravljanje imovinom planiraju se sredstva za dodatna ulaganja u zgradu Općine, izrada projektne dokumentacije za energetske obnovu komunalne zgrade, izradu projektne dokumentacije uređenja društvenog doma u naselju Debelo Brdo, te za održavanje ostalih građevinskih objekata u vlasništvu Općine.

CILJ: uređenje i održavanje poslovnih objekata u vlasništvu Općine u stanju funkcionalnosti

POZATELJI REZULTATA:

Zgrada Općine: računalno umreženi uredi Općine, Energetska obnova komunalne zgrade: izrađena projektna dokumentacija, uređena zgrada za potrebe komunalnog poduzeća

Uređenje i održavanje poslovnih objekata: održavanje i uređenje poslovnih prostora u svrhu iznajmljivanja zainteresiranim obrtnicima i poduzetnicima.

Program sadrži slijedeće aktivnosti i projekte s planiranim iznosima kako slijedi:

Aktivnost B01 1004A100001 Održavanje i ulaganje u poslovne objekte 9.300 eura, pokazatelji rezultata: broj održanih poslovnih prostora,

Kapitalni projekt B01 1004K100001 Ulaganje u zgradu Općine 5.840 eura, pokazatelj rezultata: broj umreženih ureda

Kapitalni projekt B01 1004K100010 Energetska obnova komunalne zgrade, 13.270 eura, broj rekonstruiranih objekata

Kapitalni projekt B01 1004K1000101 Uređenje društvenog doma u Debelom Brdu, 5.310 eura, pokazatelji rezultata: izrađena projektna dokumentacija uređenja doma

Program B01 1005 ZAŠTITA OKOLIŠA 226.710 eura

ZAKONSKA OSNOVA: Zakon o gospodarenju otpadom, Zakon o zaštiti okoliša, Zakon o zaštiti životinja

OPIS: U okviru ovog programa planiraju se rashodi za održavanje deponije Čojluk, za izradu projektne - tehničke dokumentacije nadvišenja plohe odlagališta otpada Čojluk i zatvaranje odlagališta te za nabavu komunalne opreme za odlaganje smeća. Također, u okviru ovog programa planiraju se i rashodi za zaštitu životinja, a koji obuhvaćaju rashode za usluge držanja životinja u skloništu te sufinanciranje čipiranja pasa.

CILJ: Sanirati deponiju, propisno odlagati otpad, zaštititi okoliš i razvijati svijest građana o potrebi očuvanja prirodnih resursa.

POKAZATELJI REZULTATA: Stupanj realizacije plana te uredno zbrinut otpad.

Program sadrži slijedeće projekte s planiranim iznosima kako slijedi:

- Aktivnost B01 1005A100001 Održavanje deponije Čojluk, 8.630 eura, pokazatelji rezultata: broj održavanih deponija
- Kapitalni projekt B01 1005K100001 Uređenje deponije "Čojluk", 170.290 eura, pokazatelj rezultata: broj uređenih deponija
- Kapitalni projekt B01 1005K100005 Nabavka komunalne opreme za odlaganje smeća 31.860 eura, pokazatelj rezultata: broj nabavljene opreme za odlaganje smeća
- Aktivnost B01 1005A100002 Zaštita životinja, 15.930 eura, pokazatelji rezultata: broj zbrinutih životinja, broj danih pomoći za čipiranje pasa

Program B01 1006 JAČANJE GOSPODARSTVA 79.640 eura

ZAKONSKA OSNOVA: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o regionalnom razvoju Republike Hrvatske, Zakon o poticanju razvoja malog gospodarstva, Zakon o poljoprivredi, Zakon o poljoprivrednom zemljištu i dr.

OPIS: Program obuhvaća: ulaganja u gospodarsku zonu Podubina (izgradnja priključaka i izrada projektne dokumentacije za rekonstrukciju raskrižja ulaza u poslovnu zonu), ulaganja u unaprjeđenje poljoprivrede (održavanje infrastrukture u funkciji poljoprivrede, sajmovi, edukacije, subvencije poljoprivrednicima, provedba natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta, izmjene programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem).

CILJ: Osigurati preduvjete za privlačenje investitora, doprinijeti gospodarskom razvoju, potaknuti razvoj poljoprivrede poboljšanjem uvjeta za rad poljoprivrednika ulaganjem u razvoj i održavanje poljoprivredne infrastrukture i dr.

POKAZATELJI USPJEŠNOSTI: Iskaz interesa potencijalnih investitora u cilju korištenja poslovne zone, broj novih poslovnih jedinica, povećanje broja zaposlenih, povećanje broja registriranih obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava i dr.

Program sadrži slijedeće aktivnosti i projekte s planiranim iznosima kako slijedi:

Aktivnost B01 1006A100001 Gospodarska zona Buljme – Podubina, 15.660 eura, pokazatelji rezultata: broj financiranih zona

Aktivnost B01 1006A100002 Potpora poljoprivredi 48.590 eura, pokazatelj rezultata: broj financiranih aktivnosti iz područja poljoprivrede

Aktivnost A100003 Subvencije i kapitalne pomoći 13.270 eura, pokazatelj rezultata: broj danih subvencija i pomoći

Aktivnost A100005 Strateško-planski dokumenti, 2.120,00 eura, pokazatelj rezultata: broj izrađenih dokumenata

Program B01 1007 PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA 561.000 eura

ZAKONSKA OSNOVA: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o prostornom uređenju, Zakon o komunalnom gospodarstvu...

OPIS: Ovim programom obuhvaćena su ulaganja u sustav vodoopskrbe i odvodnje (subvencije i kapita-

lne pomoći Kraljevcu d.o.o.), proširenje i modernizaciju javne rasvjete, uređenje parka i zelenih površina, izradu projektne dokumentacije za izgradnju tržnice u naselju Udbina, ulaganje u uređenje nerazvrstanih cesta na području Općine, asfaltiranje ulica u naselju Udbina, izgradnju mrtvačnice u groblju Udbina.

CILJ: Podignuti komunalni standard i poboljšati životne uvjete, omogućiti kvalitetniji život građana Općine.

POKAZATELJI REZULTATA: Dužina moderniziranih cesta, smanjeni troškovi održavanja nerazvrstanih cesta, novi broj rasvjetnih tijela javne rasvjete, smanjena potrošnja energije za javnu rasvjetu, izrađena projektna dokumentacija za izgradnju tržnice, uređenost groblja i javnih površina i dr.

Program sadrži slijedeće aktivnosti i projekte s planiranim iznosima kako slijedi:

Aktivnost B01 1007A100001 Prostorno - planska dokumentacija 13.270 eura, pokazatelj rezultata: broj izrađenih dokumenata

Aktivnost B01 1007A100003 Održavanje i ulaganje u sustav vodoopskrbe i odvodnje 145.990 eura, pokazatelj rezultata: broj financiranih aktivnosti

Aktivnost B01 1007A100004 Održavanje i sigurnost putova 5.310 eura, pokazatelj rezultata: broj održavanih putova

Aktivnost B01 1007A100005 Program javnih radova 9.150 eura, pokazatelj rezultata: broj zaposlenika

Aktivnost B01 1007A100006 Evidentiranje nerazvrstanih cesta Općine 6.640 eura, pokazatelj rezultata: duljina evidentiranih cesta (km)

Kapitalni projekt B01 1007K100006 Uređenje groblja u naseljima Općine 3.980 eura pokazatelj rezultata: broj uređenih groblja

Kapitalni projekt B01 1007K100009 Uređenje parka, zelenih i javnih površina u naselju Udbina 1.990 eura, pokazatelj rezultata: ploština uređenih javnih površina

Kapitalni projekt B01 1007K100010 Uređenje mjesne tržnice 25.220 eura, pokazatelj rezultata: broj uređenih tržnica

Kapitalni projekt B01 1007K100014 Uređenje nerazvrstane ceste u Podlapači (Donje Selo) 69.020 eura, pokazatelj rezultata: duljina ceste (km)

Kapitalni projekt B01 1007K100015 Uređenje ulice Stjepana Radića sa nogostupom 79.630 eura, pokazatelj rezultata: duljina ceste (m)

Kapitalni projekt B01 1007K100017 Izgradnja mrtvačnice 62.380 eura, pokazatelj rezultata:

Kapitalni projekt B01 1007K100024 Modernizacija i proširenje javne rasvjete 5.310 eura, pokazatelj rezultata: broj rasvjetnih tijela

Kapitalni projekt B01 1007K100014 Uređenje nerazvrstane ceste u naselju Poljice 69.010 eura, pokazatelj rezultata: duljina ceste (km)

Kapitalni projekt B01 1007K100031 Uređenje Krbavske ulice 61.710 eura, pokazatelj rezultata: duljina ceste (m)

Kapitalni projekt B01 1007K100014 Izgradnja parkirališta u ulici 9. gardijske brigade 1.590 eura, pokazatelj rezultata: broj uređenih parkirališta

Tekući projekt T100029 WI-FI EU – besplatni pristup internetu 800 eura, pokazatelj rezultata: broj održavanih lokacija

Program B01 1008 POTICANJE RAZVOJA TURIZMA 66.370 eura

ZAKONSKA OSNOVA: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma

OPIS: Program obuhvaća ulaganje u izradu projektna dokumentacije za izgradnju „Krbavske kuće“, izradu Plana razvoja turizma te rashode za održavanje manifestacija.

CILJ: Urediti turističku infrastrukturu i stvoriti preduvjete za turistički razvoj Općine

POKAZATELJI REZULTATA: Izrađena projektna dokumentacija za izgradnju Krbavske kuće, izrađen Plan razvoja turizma, broj održanih turističkih, vjerskih i ostalih manifestacija i dr.

Program sadrži slijedeće aktivnosti i projekte s planiranim iznosima kako slijedi:

Aktivnost B01 1008A100001 Turističke i ostale manifestacije 5.980 eura, pokazatelj rezultata: broj sufinanciranih manifestacija

Kapitalni projekt B01 1008K100002 Krbavska kuća 54.420 eura, pokazatelj rezultata: broj financiranih ulaganja

Tekući projekt B01 1008 T100001 Plan razvoja turizma 5.970 eura, pokazatelj rezultata: broj izrađenih dokumenata

Program B01 1010 PROMICANJE KULTURE 16.050 eura

ZAKONSKA OSNOVA: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Odluka općinskog vijeća o osnivanju knjižnice

OPIS: Programom su obuhvaćeni rashodi za rad općinske knjižnice i ostale programske aktivnosti u kulturno-informativnom centru, te rashodi za nabavku opreme i knjižne građe

CILJ: Zadovoljiti kulturne potrebe stanovnika Općine, omogućiti redovno poslovanje knjižnice i ostalih organizacija u kulturi

POKAZATELJI REZULTATA: Broj održanih predstava i kulturnih manifestacija, povećanje broja članova općinske knjižnice

Program sadrži slijedeće aktivnosti i projekte s planiranim iznosima kako slijedi:

Aktivnost B01 1010A100001 Redovna djelatnost kulturno-informativnog centra 9.940 eura, pokazatelj rezultata: broj sufinanciranih centara

Aktivnost B01 1010A100002 Nabava knjižne i neknjižne građe 1.860 eura, pokazatelj rezultata: broj knjižnica

Aktivnost B01 1010A100003 Programske aktivnosti u kulturi 2.390 eura, pokazatelj rezultata: broj financiranih aktivnosti

Kapitalni projekt K100001 Nabava informatičke opreme 1.860 eura, pokazatelj rezultata: količina nabavljene opreme

Program B01 1011 VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA 52.420 eura

ZAKONSKA OSNOVA: Zakon o vatrogastvu, Zakon o sustavu civilne zaštite

OPIS: Program obuhvaća aktivnosti i projekte kojima se osigurava organiziranje i provođenje aktivnosti zaštite i spašavanja. Ovim programom planiraju se tekuće donacije Dobrovoljnom vatrogasnom društvu

za redovno poslovanje i vatrogasne intervencije, rashodi za intervencije JVP Plitvička jezera na području Općine Udbina, tekuće donacije Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja te rashodi za aktivnosti Civilne zaštite.

CILJ: Cilj programa je održavanje dobre protupožarne zaštite radi što bolje zaštite ljudi i materijalnih dobara, provođenje i razvijanje mjera zaštite utvrđenih zakonskim propisima i uređenje sustava civilne zaštite.

POKAZATELJI REZULTATA: opremljenost DVD-a i stožera Civilne zaštite, smanjena požarna opasnost obavljanjem preventivnih aktivnosti i vatrogasnim intervencijama i dr.

Program sadrži slijedeće aktivnosti i projekte s planiranim iznosima kako slijedi:

Aktivnost B01 1011A100002 Gorska služba spašavanja 2.650 eura, pokazatelji rezultata broj financiranih službi

Aktivnost B01 1011A100003 Civilna zaštita 2.650 eura, pokazatelji rezultata: broj financiranih službi

Aktivnost B01 1011A100005 Vatrogasne intervencije javnih vatrogasnih postrojbi 6.640 eura, pokazatelji rezultata: broj sufinanciranih postrojbi

Aktivnost B01 1011A10001 Dobrovoljno vatrogasno društvo - tekuće pomoći 40.480 eura, pokazatelji rezultata: broj sufinanciranih društava

Program B01 1013 SOCIJALNA SKRB I RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA 84.270 eura

ZAKONSKA OSNOVA: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o socijalnoj skrbi, Zakon o hrvatskom crvenom križu, Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge i dr.

OPIS: Programom Socijalna skrb i razvoj civilnog društva planirani su rashodi za sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola, učeničke i studentske stipendije, naknade za novorođenčad, sufinanciranje učeničkih domova, sufinanciranje obrazovnih materijala i prehrane za osnovnoškolce, sufinanciranje usluga pedijatra za djecu s područja Općine, pomoći građanima i kućanstvima niskih primanja u novcu i naravi, pomoći proračunima drugih proračuna te tekuće donacije udrugama, crvenom križu, vjerskim organizacijama, udrugama i ostalim korisnicima proračuna.

CILJ: Novčanim i nenovčanim sredstvima, sukladno zakonskim propisima, Odluci o socijalnoj skrbi i drugim odlukama nadležnih tijela, pomoći građanima koji ostvaruju pravo na pomoć, s ciljem ublažavanja socijalne nejednakosti, pomoći roditeljima u opremanju novorođenog djeteta, pomoći roditeljima učenika osnovnih škola u kupnji radnih materijala i dr.

POKAZATELJI REZULTATA: Realiziran program socijalne skrbi, veći standard i zadovoljstvo građana korisnika pomoći.

Program sadrži slijedeće aktivnosti i projekte s planiranim iznosima kako slijedi:

Aktivnost B01 1013A100001 Sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola 4.640 eura, pokazatelji rezultata: broj subvencioniranih učenika

Aktivnost B01 1013A100002 Javni prijevoz građana 1.330 eura, pokazatelji rezultata: broj subvencioniranih autoprijevoznika

Aktivnost B01 1013A100003 Naknada za novorođenčad 9.290 eura, pokazatelji rezultata: broj novorođenih

Aktivnost B01 1013A100004 Učeničke i studentske stipendije 800 eura, pokazatelji rezultata: broj stipendija

Aktivnost B01 1013A100005 Pomoći građanima i kućanstvima 26.540 eura, pokazatelji rezultata: broj isplaćenih pomoći

Aktivnost B01 1013A100006 Tekuće donacije udrugama, crvenom križu, vjerskim organizacijama i ostalim korisnicima 18.320 eura, pokazatelji rezultata: broj donacija

Aktivnost B01 1013A100007 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna 2.390 eura, pokazatelj rezultata: broj financiranih proračunskih korisnika

Aktivnost B01 1013A100008 Sufinanciranje usluga pedijatra 4.910 eura, pokazatelji rezultata: broj sufinanciranih pedijatara

Aktivnost B01 1013A100010 Sufinanciranje učeničkih domova 4.640 eura, pokazatelji rezultata: broj sufinanciranih domova

Aktivnost B01 1013A100011 Sufinanciranje drugih obrazovnih materijala učenicima Osnovne škole 6.370 eura, pokazatelji rezultata: broj sufinanciranih korisnika

Aktivnost B01 1013A100012 Sufinanciranje prehrane učenicima Osnovne škole 5.040 eura, pokazatelji rezultata: broj sufinanciranih korisnika

Proračunski korisnik 002 02 27757 DJEČJI VRTIĆ "MEDO"

Program B02 1001 REDOVNI PROGRAM ODGOJA, NAOBRABE I SKRBI 102.200 eura

ZAKONSKA OSNOVA: Zakon o predškolskom odgoju i naobrazbi

OPIS: Obuhvaća rashode za provođenje redovnog programa predškolskog odgoja i skrbi te programa predškole (rashodi za zaposlene, materijalni rashodi, rashodi za nabavu opreme)

CILJ: Omogućiti funkcioniranje vrtića kao odgojno-obrazovne ustanove koja osigurava poticajno okruženje u kojem se dijete, djelatnik i roditelj osjeća sigurno, te stječu znanja i vještine potrebne za život u zajednici koja ih okružuje. Djeci u godini prije polaska u školu osigurati uvjete u kojima će razvijati sve svoje potencijale, zadovoljiti svoje interese, stjecati znanja, vještine i navike koje će im omogućiti uspješnu prilagodbu novim uvjetima života, rasta i razvoja što ih očekuju u školi. Kontinuirano osiguravanje sredstava potrebnih za razvoj ustanove i što boljih materijalnih uvjeta rada koji će pridonijeti kvalitetnijem rastu i razvoju djece.

POKAZATELJI REZULTATA: Zadovoljstvo roditelja i djece, broj smještene djece u odnosu na ukupne potrebe za smještajem na području Općine

Program sadrži slijedeće aktivnosti i projekte s planiranim iznosima kako slijedi:

Aktivnost B02 1001A100001 Redovna djelatnost programa odgoja, naobrazbe i skrbi 101.280 eura, pokazatelj rezultata: broj financiranih aktivnosti

Aktivnost B02 1001A100002 Predškola 520 eura

Kapitalni projekt B02 1001K100001 Nabavka opreme za redovno poslovanje 400 eura

Proračunski korisnik 002 03 48380
CENTAR ZA POMOĆ U KUĆI OPĆINE UDBINA 56.410

Program B03 1001 POMOĆ U KUĆI STARIJIM I NEMOĆNIM OSOBAMA 56.410

ZAKONSKA OSNOVA: Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, Zakon o socijalnoj skrbi, Zakon o ustanovama

OPIS: Ovim programom planiraju se sredstva za rad Centra za pomoć u kući Općine Udbina

(rashodi za zaposlene, materijalni rashodi i rashodi za nabavu opreme).

CILJ: Poboljšati kvalitetu života starijih i nemoćnim obavljati usluge starijim i nemoćnim osobama prema planu aktivnosti

POKAZATELJI REZULTATA: Obavljene aktivnosti i zadovoljstvo korisnika

Program sadrži slijedeće aktivnosti i projekte s planiranim iznosima kako slijedi:

Aktivnost B03 1001A100001 Redovna djelatnost Centra za pomoć u kući 56.010 eura, pokazatelj rezultata: broj sufinanciranih centara

Kapitalni projekt B03 1001K100001 Nabavka opreme za redovno poslovanje 400 eura, pokazatelj rezultata: broj sufinanciranih centara

U Udbini, 9.12.2022.

Na temelju članka 18. Zakona o proračunu („Narodne novine“ br. 144/21) i članka 31. Statuta Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 03/21) Općinsko vijeće Općine Udbina na 10. redovnoj sjednici održanoj dana 09.12.2022. godine, donosi

O D L U K U **o izvršavanju Proračuna Općine Udbina** **za 2023. godinu**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se struktura prihoda i primitaka, rashoda i izdataka Proračuna Općine Udbina za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), njegovo izvršavanje, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, opseg zaduženja i jamstava, ovlasti općinskog načelnika, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, izvještavanje o izvršenju, nadzor proračuna i druga pitanja.

Članak 2.

Proračun se donosi i izvršava u skladu s načelima jedinstva i točnosti, načela proračunske godine, uravnoteženosti, obračunske jedinice, univerzalnosti, specifikacije, dobrog financijskog upravljanja i transparentnosti.

II. SADRŽAJ PRORAČUNA

Članak 3.

Proračun se sastoji od Općeg i Posebnog dijela, te Obrazloženja.

Opći dio Proračuna sadrži: sažetak Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja, Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.

U Računu prihoda i rashoda iskazani su svi porezni i neporezni prihodi i prihodi od nefinancijske imovine te sredstva za financiranje javnih rashoda na razini Općine Udbina i njenih proračunskih korisnika.

U Računu financiranja iskazani su primici od financijske imovine i zaduživanja te svi izdaci za finansijsku imovinu i otplatu kredita i zajmova.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Proračun Općine Udbina je konsolidiran sa prihodima i rashodima Proračunskih korisnika Općine Udbina. Proračunski korisnici su Dječji vrtić Medo, Centar za pomoć u kući Općine Udbina i Vijeće srpske nacionalne manjine u Općini Udbina.

III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 4.

Za planiranje i izvršavanje Proračuna odgovoran je općinski načelnik.

Tijela Općinske uprave odgovorna su za potpunu i pravodobnu naplatu prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti, za njihovu uplatu u Proračun i za izvršavanje svih rashoda i izdataka po namjenama.

Prihodi Proračuna uplaćuju se u Proračun u skladu sa zakonom ili drugim propisima, neovisno o visini prihoda planiranih u Proračunu.

Članak 5.

Stvarna naplata prihoda nije ograničena procjenom prihoda u Proračunu.

Proračunska sredstva koristit će se samo za namjene koje su određene Proračunom i do visine utvrđene u Posebnom dijelu Proračuna prema načelima štednje i racionalnog korištenja odobrenih sredstava.

Članak 6.

Namjenski prihodi i primici Proračuna su pomoći, donacije, prihodi za posebne namjene, prihodi od prodaje i namjenski prihodi od zaduživanja čija je namjena utvrđena propisom i/ili ugovorom.

Svi namjenski prihodi i primici proračunskih korisnika, te vlastiti prihodi koje proračunski korisnici ostvaruju obavljanjem vlastite djelatnosti uplaćuju se u općinski proračun, izuzev prihoda od sufinanciranja cijene smještaja djece u dječjem vrtiću „Medo“, te prihoda za sufinanciranje usluga pomoći u kući starijim osobama (prihod Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike i fizičkih osoba korisnika usluge Centra) koje pruža Centar za pomoć u kući Općine Udbina.

Za vlastite i namjenske prihode proračunskih korisnika koji su izuzeti od obveze uplate u Proračun osigurat će se izvještajno praćenje ostvarenja kao i njihova trošenja.

Članak 7.

Namjenski prihodi i primici koji nisu iskorišteni u prethodnoj godini prenose se u Proračun za tekuću godinu.

Uplata namjenskih prihoda i primitaka i izvršavanje obveza iz tih izvora obavljati će se u skladu sa Zakonom.

Članak 8.

Ako u razdoblju važenja Proračuna dođe do povećanja rashoda i/ili izdataka odnosno smanjenja prihoda i/ili primitaka, za njegovo uravnoteženje predložit će se Općinskom vijeću donošenje izmjena i dopuna Proračuna za 2023. godinu po istom postupku kao i njegovo donošenje.

Preraspodjela sredstava na proračunskim stavkama može se izvršiti najviše do 5 % rashoda i izdataka na proračunskoj stavci koja se umanjuje i to unutar izvora financiranja opći prihodi i primici i namjenski primici, uz odobrenje općinskog načelnika.

Općinski načelnik obavještava predstavničko tijelo o izvršenim preraspodjelama u polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna.

Kada se kod proračunskih korisnika stvori potreba za izmjenom i dopunom financijskog plana, ako se radi o rashodima koji se financiraju iz izvora općih prihoda i primitaka odnosno sredstava nadležnog proračuna – proračuna Općine Udbina, nije moguće raditi izmjene i dopune bez nadležnog proračuna. Ako se ti rashodi financiraju iz vlastitih i namjenskih izvora, moguće je raditi preraspodjelu ili izmjenu i dopunu financijskog plana proračunskog korisnika uz suglasnost Općine Udbina.

Članak 9.

Isplata sredstava iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja. Odgovorna osoba mora prije isplate provjeriti pravni temelj i visinu obveze koja proizlazi iz knjigovodstvene isprave.

Plaćanje predumom moguće je samo iznimno, na temelju prethodne suglasnosti načelnika.

Bez suglasnosti iz stavka 2. ovog članka mogu se plaćati obvezne objave u glasilima, godišnje pretplate na stručnu literaturu i ostale isplate do najvišeg pojedinačnog iznosa od 1.300,00 eura.

Članak 10.

U Proračunu su planirana sredstva Proračunske zalihe u iznosu od 1.990,00 eura, koja će se koristiti za namjene sukladno Zakonu o proračunu. O korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje Načelnik.

Članak 11.

Proračun se izvršava u skladu sa raspoloživim sredstvima i dospjelim obvezama.

Ugovori o nabavi roba, obavljanju usluga i ustupanju radova mogu se zaključiti do visine planiranih sredstava iz Posebnog dijela Proračuna, u skladu s godišnjim planom nabave, propisima i pisanim procedurama koje uređuju uvjete i postupak nabave roba, usluga i radova.

Članak 12.

Sredstva za rashode za zaposlene, materijalna prava i naknade članovima predstavničkog tijela isplaćivati će se u skladu sa Zakonom i donesenim aktima. Isto se odnosi i na proračunske korisnike.

Jedinstveni upravni odjel doznaučuje sredstva donacija i pomoći korisnicima utvrđenim u Proračunu i po provedenim javnim pozivima ili natječajima u skladu s raspoloživim sredstvima i odredbama sklopljenih Ugovora, a iznimno po posebnom zahtjevu kojeg odobrava načelnik.

Donacije i pomoći za koje je zakonom ili ugovorom određena dinamika plaćanja isplaćuju se prema zakonu odnosno ugovorom utvrđenom dinamikom.

Članak 13.

Ako se tijekom proračunske godine zbog nastanka novih obveza ili zbog promjena gospodarskih kretanja povećaju rashodi ili izdaci, odnosno smanje prihodi ili primici Proračuna, općinski načelnik može obustaviti izvršavanje pojedinih rashoda ili izdataka donošenjem mjere privremene obustave od izvršenja Proračuna u skladu sa Zakonom.

Ako se za vrijeme provođenja mjera obustave ne postigne uravnoteženje, načelnik je u obvezi u roku od 15 dana prije isteka roka za privremenu obustavu izvršenja Proračuna predložiti izmjene i dopune Proračuna za 2023. godinu po istom postupku kao i njegovo donošenje.

IV. UPRAVLJANJE IMOVINOM**Članak 14.**

Imovina Općine Udbina jest financijska i nefinancijska imovina u njezinom vlasništvu a upravljanje imovinom se obavlja u skladu sa odredbama Zakona.

Članak 15.

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja općinski načelnik u skladu sa Zakonom. Eventualno slobodna sredstva mogu se polagati u kreditne institucije poštujući načela sigurnosti, likvidnosti i isplativosti ulaganja.

Članak 16.

Ako se za ispunjenje obveza iz ugovora o zajmu ili drugih obveza, za koje je Općina dala jamstvo koriste sredstva Proračuna, uspostavljaju se potraživanje od dužnika umjesto kojeg je bila plaćena obveza.

Nakon izvršenja plaćanja obveza iz stavka 1. ovog članka Općinski načelnik pokreće postupak za naplatu regresnog zahtjeva od glavnog dužnika na osnovi ugovora o osiguranju potraživanja.

Članak 17.

Načelnik može na zahtjev dužnika odgoditi plaćanje ili odobriti obročnu otplatu duga po osnovi javnih i nejavnih davanja u skladu sa Zakonskim i podzakonskim propisima, ukoliko bi se na taj način poboljšala dužnikova mogućnost otplate duga, odnosno ako bi naplata duga u cijelosti dovela do nelikvidnosti (blokada računa) dužnika.

Načelnik može otpisati u cijelosti ili djelomično potraživanja Općine ako bi troškovi postupka naplate

potraživanja bili u nesrazmjeru s visinom potraživanja, odnosno zbog drugih opravdanih razloga, u skladu s propisima.

Članak 18.

Sredstva od prodaje nefinancijske dugotrajne imovine Općine koriste se za rashode za nabavu nefinancijske imovine, rashode za održavanje nefinancijske imovine i za otplate glavnice iz dugoročnog zaduženja.

V. ZADUŽIVANJE I JAMSTVA**Članak 19.**

Općina se može kratkoročno zadužiti za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospjeća obveza, najduže na rok do 12 mjeseci.

Općina može dati jamstvo za ispunjenje obveza pravnoj osobi u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Općine i ustanovi čiji je Općina osnivač, sukladno važećim propisima i Statutu Općine Udbina, uz prethodnu suglasnost Ministarstva financija. Dana jamstva uključuju se u opseg zaduženja Općine.

U 2023. godini ne planira se novo zaduženje, a izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova u 2023. godini odnose se na obveze po kreditnim zaduženjima iz prethodnih godina te je očekivani iznos ukupnog duga za otplatu glavnice na kraju proračunske 2023. godine 73.550,57 eura.

VI. POLUGODIŠNJI I GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA**Članak 20.**

Za izradu polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna sa zakonskim sadržajem, postupak i nadležnost tijela za donošenje, rokovi i način dostavljanja istih Ministarstvu financija i Državnom uredu za reviziju primjenjivati će se odredbe Zakona.

VII. NADZOR PRORAČUNA**Članak 21.**

Proračunski nadzor je postupak nadziranja zakonitosti, svrhovitosti i pravodobnosti korištenja proračunskih sredstava kojim se nalažu mjere za otklanjanje utvrđenih nezakonitosti i nepravilnosti.

Proračunski nadzor obuhvaća nadzor računovodstvenih, financijskih i ostalih poslovnih dokumenata, a obavlja ga Ministarstvo financija.

VIII. ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 22.**

Ova Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Udbina za 2023. godinu stupa na snagu prvog (1) dana od dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije, a primjenjuju se od 01.01.2023. godine.

KLASA: 400-01/22-01/01
URBROJ: 2125-12-03-22-20
Udbina, 9. prosinca 2022. godine

Predsjednik Vijeća
Slobodan Bjelobaba, v.r.

Na temelju članka 104. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18 i 32/20), te članka 31. Statuta Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 03/21), Općinsko vijeće Općine Udbina na 10. redovnoj sjednici održanoj dana 09.12.2022. godine, donosi

ODLUKU o dopuni Odluke o komunalnom redu

Članak 1.

U Odluci o komunalnom redu („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 17/19) iza poglavlja III. dodaje se poglavlje III.a. koje glasi „MJERE ZA OSIGURANJE MOGUĆNOSTI KORIŠTENJA POVRŠINA JAVNE NAMJENE OSOBAMA S POSEBNIM POTREBAMA“, s člankom 90.a. koji glasi:

„Komunikacija na javnim površinama, a osobito na javnoprometnim površinama mora biti izvedena na način da se omogući pristup osobama s posebnim potrebama sukladno pozitivnim propisima.

Na svim javnim parkiralištima mora biti osiguran dovoljan broj parkirnih mjesta za osobe s invaliditetom sukladno pozitivnim zakonskim propisima.

Uređaji javne namjene moraju biti, ako je to moguće, postavljeni na način da ih mogu koristiti osobe s posebnim potrebama.

Javne telefonske govornice i poštanski sandučići moraju se postaviti na način da ih mogu koristiti osobe s posebnim potrebama.“

Članak 2.

Ostale Odredbe Odluke o komunalnom redu („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 17/19) ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Ova Odluka o dopuni Odluke o komunalnom redu stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 363-05/15-01/15
URBROJ: 2125-12-03-22-6
Udbina, 9. prosinca 2022. godine

Predsjednik Vijeća
Slobodan Bjelobaba, v.r.

Na temelju članka 10. stavka 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma („Narodne novine“ broj 29/19 i 98/19) i članka 31. Statuta Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 03/21) Općinsko vijeće Općine Udbina na 10. redovnoj sjednici održanoj dana 09.12.2022. godine, donosi

ODLUKU o raspoređivanju sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka u Općinskom vijeću Općine Udbina u 2023. godini

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuje način i postupak raspodjele i isplate sredstava iz Proračuna Općine

Udbina u 2023. godini za redovito financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Udbina.

Članak 2.

Za svakog vijećnika Općinskog vijeća Općine Udbina utvrđuje se jednaki iznos sredstava tako da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njenih vijećnika prema konačnim rezultatima izbora.

Članak 3.

Sredstva za redovito financiranje političkih stranaka u Općinskom vijeću Općine Udbina za 2023. godinu utvrđuju se u ukupnom iznosu od 1.330,00 eura.

Političkim strankama po izabranom članu Općinskog vijeća Općine Udbina pripada godišnji iznos od 147,77 eura, odnosno prema sadašnjem sastavu Općinskog vijeća:

- za Samostalnu demokratsku srpsku stranku (SDSS) za pet članova iznos od 738,85 eura,
- za Hrvatsku demokratsku zajednicu (HDZ) za tri člana 443,31 eura,
- za stranku LiPO za jednog člana 147,77 eura.

Članak 4.

Raspoređena sredstva doznaju se na račun političkih stranaka, tromjesečno u jednakim iznosima.

Članak 5.

Ova Odluka o raspoređivanju sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka u Općinskom vijeću Općine Udbina u 2023. godini stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 400-02/22-01/01
URBROJ: 2125-12-03-22-2
Udbina, 9. prosinca 2022. godine

Predsjednik Vijeća
Slobodan Bjelobaba, v.r.

Na temelju članka 31. stavka 22. i članka 65. stavka 2. Zakona o poljoprivrednom zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske („Narodne novine“ br. 20/18, 115/18, 98/19 i 57/22) i članka 32. Statuta Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 01/18, 06/18 i 20/18) Općinsko vijeće Općine Udbina na 10. redovnoj sjednici održanoj dana 09.12.2022. godine, donosi

ODLUKU o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za zakup i prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Udbina

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se i imenuje Povjerenstvo za zakup i prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području općine Udbina.

Povjerenstvo čini sedam članova: po jedan predstavnik pravne, geodetske i agronomske struke, dva predstavnika Općinskog vijeća, predstavnik Ministarstva poljoprivrede i predstavnik Ličko-senjske županije.

Članak 2.

U Povjerenstvo za zakup i prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Udbina (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) imenuju se:

1. Miroslav Grubić, predstavnik pravne struke,
2. Dubravko Čanić, predstavnik geodetske struke,
3. Marko Hećimović, predstavnik agronomске struke,
4. Milan Uzelac, predstavnik Općinskog vijeća,
5. Ivana Krmpotić, predstavnik Općinskog vijeća,
6. Božidar Nikšić, predstavnik Ministarstva poljoprivrede,
7. Kata Zdunić, predstavnik Ličko-senjske županije.

Članak 3.

U izvršavanju svoje zadaće Povjerenstvo utvrđuje prijedlog Odluke o izboru najpovoljnije ponude za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske te po prethodno dobivenoj suglasnosti Ministarstva poljoprivrede, predlaže Općinskom vijeću donošenje Odluke o izboru najpovoljnije ponude za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske.

Članak 4.

Mandat imenovanih članova Povjerenstva predstavnika Općinskog vijeća traje do kraja mandata Općinskog vijeća Općine Udbina.

Članak 5.

Iznos naknade za rad Povjerenstva utvrđuje načelnik Općine posebnom Odlukom.

Članak 6.

Stručne i administrativne poslove za potrebe Povjerenstva vezane uz provedbu postupaka javnog natječaja za zakup i prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području općine Udbina obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine Udbina.

Članak 7.

Stupanjem na snagu ove Odluke stavlja se van snage Odluka o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za zakup i prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 19/20)

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 320-02/22-01/01
URBROJ: 2125-12-03-22-12
Udbina, 9. prosinca 2022. godine

Predsjednik Vijeća
Slobodan Bjelobaba, v.r.

Na temelju čl. 17. stavka 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ br. 16/19) i članka 31. Statuta Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 03/21) Općinsko vijeće Općine Udbina na 10. redovnoj sjednici održanoj dana 09.12.2022. godine, donosi

O D L U K U**o donošenju Plana djelovanja Općine Udbina u području prirodnih nepogoda za 2023. godinu****Članak 1.**

Ovom Odlukom donosi se Plan djelovanja Općine Udbina u području prirodnih nepogoda za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Plan).

Članak 2.

Sastavni dio ove Odluke je Plan koji nije predmet objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

Članak 3.

Ova Odluka o donošenju Plana djelovanja Općine Udbina u području prirodnih nepogoda za 2023. godinu stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 351-01/22-01/02
URBROJ: 2125-12-03-22-02
Udbina, 9. prosinca 2022. godine

Predsjednik Vijeća
Slobodan Bjelobaba, v.r.

Temeljem članka 31. Statuta Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 03/21) Općinsko vijeće Općine Udbina na 10. redovnoj sjednici održanoj dana 09.12.2022.godine donosi

O D L U K U**o davanju suglasnosti na Program rada i Financijski plan „Centra za pomoć u kući Općine Udbina“ za 2023. godinu****Članak 1.**

Ovom Odlukom daje se suglasnost na Program rada i Financijski plan „Centra za pomoć u kući Općine Udbina“ za 2023. godinu.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 551-02/22-01/01
URBROJ: 2125-12-03-22-43
Udbina, 9. prosinca 2022. godine

Predsjednik Vijeća
Slobodan Bjelobaba, v.r.

Na temelju članka 30. stavak 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 31. Statuta Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 03/21), Općinsko vijeće Općine Udbina na 10. redovnoj sjednici održanoj dana 09.12.2022. godine, donosi

O D L U K U

o davanju prethodne suglasnosti na Opće uvjete isporuke komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova

Članak 1.

Trgovačkom društvu DIVEKS j.d.o.o., Kolodvorska 118/g, 48 361 Kalinovac, OIB: 46357156606, koncesionaru za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Udbina, daje se prethodna suglasnost na Opće uvjete isporuke komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova na području Općine Udbina.

Članak 2.

Opći uvjeti isporuke komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova na području Općine Udbina sastavni su dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 363-01/20-01/14
URBROJ: 2125-12-03-22-24
Udbina, 9. prosinca 2022. godine

Predsjednik Vijeća
Slobodan Bjelobaba, v.r.

Na temelju članka 30 Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18 i 32/20), općinske Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova i ugovora o koncesiji za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Udbina KLASA: 363-01/20-01/14 URBROJ: 2125-12-1-21-16 od 16.08.2021. godine sa isporučiteljem komunalne usluge **DIVEKS j.d.o.o., Kolodvorska 118/g, Kalinovac** OIB:46357156606, zastupan po direktoru Ivanu Petrović dana 17. kolovoza 2021. godine. donosi

OPĆE UVJETE isporuke komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova

Članak 1.

Ovim Općim uvjetima utvrđuju se uvjeti obavljanja komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova (u daljnjem tekstu: dimnjačarski poslovi), međusobna prava i obveze isporučitelja komunalne usluge i korisnika usluge te cijena isporučene komunalne usluge.

Članak 2.

Isporučitelj komunalne usluge dimnjačarskih poslova je DIVEKS j.d.o.o., Kolodvorska 118/g, 48361 Kalinovac (u daljnjem tekstu: Isporučitelj usluge)

Članak 3.

Korisnik usluga dimnjačarskih poslova je pravna ili fizička osoba, vlasnik ili korisnik stambenih, poslovnih ili drugih građevina (u daljnjem tekstu: Korisnik usluge)

Članak 4.

DIMNJAČARSKI POSLOVI

Pod dimnjačarskim poslovima podrazumijeva se čišćenje i kontrola dimnjaka, dimovoda i uređaja za loženje u građevinama:

- provjera ispravnosti i funkcioniranja dimnjaka i uređaja za loženje,
- obavljanje redovnih i izvanrednih pregleda dimnjaka i uređaja za loženje,
- čišćenje dimnjaka i uređaja za loženje,
- spaljivanje, mehaničko ili kemijsko čišćenje i vađenje čađe iz dimnjaka i uređaja za loženje,
- pregledi dimovodnih objekata prilikom izdavanja stručnih nalaza
- mjerenja emisija dimnih plinova
- poduzimanje mjera za sprječavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja, te zagađivanja zraka, kako ne bi nastupile štetne posljedice zbog neispravnosti dimnjaka i uređaja za loženje.

Članak 5.

DIMOVODNI OBJEKTI I UREĐAJI ZA LOŽENJE

- Pod dimnjakom smatra se usponski dimovodni kanal, sabirnica čađe, priključna cijev uređaja za loženje i drugi dijelovi dimnjaka (u daljnjem tekstu: dimovodni objekti).
- Pod uređajima za loženje smatraju se ložišta na kruta, tekuća i plinovita goriva.

Članak 6.

SEZONA GRIJANJA

Sezona grijanja traje od 01. listopada do 30. travnja

Članak 7.

ROKOVI ČIŠĆENJA I MEĐUSOBNA PRAVA I OBVEZE IZMEĐU ISPORUČITELJA I KORISNIKA USLUGE

Na području Općine dimovodni objekti obvezno se redovno kontroliraju i čiste u slijedećim rokovima:

1. individualni stambeni objekti: a) dimovodni objekti i uređaji za loženje na kruta i tekuća goriva – jednom godišnje prije sezone loženja, b) dimovodni objekti uređaja na plinsko gorivo vrste B smještenog u: a. kotlovnica – jednom godišnje, b. kupaonica ili drugim stambenim prostorijama
2. višestambeni objekti – više uređaja na dimovodnom objektu: a) dimovodni objekti i uređaji za loženje na kruta i tekuća goriva – dva puta godišnje u sezoni loženja, b) dimovodni objekti uređaja na plinsko gorivo vrste B smještenog u: a. kotlovnica – jednom godišnje, b. kupaonica ili drugim stambenim prostorijama –

dva puta godišnje, c) dimovodni objekti uređaja na plinsko gorivo vrste C – jednom godišnje. 3. u poslovnim zgradama i prostorijama: a) dimovodni objekti i uređaji za loženje na kruta i tekuća goriva – jednom godišnje u sezoni loženja, b) dimovodni objekti uređaja na plinsko gorivo vrste B – dva puta godišnje, c) dimovodni objekti uređaja na plinsko gorivo vrste C – jednom godišnje. Uređajima na plinsko gorivo vrste B smatraju se naprave s dimovodnim uređajem koje zrak za izgaranje uzimaju iz prostorije (ložište je ovisno o zraku u prostoriji). Uređajima na plinsko gorivo vrste C smatraju se naprave s dimovodnim uređajem koje zrak za izgaranje uzimaju putem zatvorenog sustava iz slobodne atmosfere (ložište je neovisno o zraku u prostoriji). Iznimno od stavka 1. ovog članka, za sve dimovodne objekte na koje su priključeni uređaji snage veće od 50kW i ložišta uređaja snage veće od 50 kW obavezno je čišćenje i kontrola dva puta godišnje. Iznimno od stavka 1. i 4. ovog članka, za dimovodne objekte na koje su priključeni uređaji snage veće od 50 kW u poslovnim zgradama i prostorijama, obavezno je čišćenje i kontrola jednom u dva mjeseca u razdoblju korištenja uređaja za loženje.

Čišćenje dimovodnih objekata obavlja se i na zahtjev korisnika usluge i izvan utvrđenih rokova i sezone grijanja.

Međusobna prava i obveze Korisnika usluge i Isporučitelja usluge regulirana su općinskom Odlukom i ovim Općim uvjetima i važeća su za sve vrijeme pružanja usluge.

Opći uvjeti se smatraju prihvaćenim kada je Korisniku prvi puta isporučena dimnjačarska/e usluga/e, odnosno danom primitka upozorenja Komunalnog redara o obvezi poštivanja ovih uvjeta.

Korisnici usluga dužni su osigurati ovlaštenom dimnjačaru odnosno isporučitelju usluge nesmetan pristup do mjesta, uređaja i dimovodnog objekta za loženje da može nesmetano obaviti izvršenje dimnjačarskih poslova.

Izvršitelj usluge će izvršiti stručni pregled prema korisnicima dimovodnih objekata u novogradnjama i u zgradama u kojima se vrši dogradnja, rekonstrukcija ili adaptacija te kod prelaska s jednog energenta na drugi i upozoriti izvođača, investitora gradnje na eventualne utvrđene nedostatke.

Korisnici su dužni obavijestiti isporučitelja usluge o dogradnji, rekonstrukciji, adaptaciji ili promjeni energenta.

Korisnici usluga dužni su omogućiti redovitu kontrolu i čišćenje ložišta i dimovodnih objekata radnim danom od 7 do 17 sati ili prema dogovoru sa izvršiteljem usluge.

U industrijskim objektima i poslovnim zgradama vrijeme obavljanja dimnjačarskih poslova može se dogovoriti i drugačije s obzirom na prirodu posla i djelatnost koja se obavlja u tim objektima.

Nakon otklonjenih eventualnih nedostataka ili kod obveznog pregleda izvršitelj usluge izdaje uvjerenje o ispravnosti dimovodnih objekata koje vrijedi uz redovito održavanje istih prema rokovima Odluke.

Ako isporučitelj komunalne usluge utvrdi postojanje neposredne opasnosti za živote ljudi i imovine

koja može nastati daljnjom upotrebom dimovodnog objekta i/ili uređaja za loženje, obavijestit će bez odgode o tome nadležno inspekcijsko tijelo.

O nedostacima utvrđenim na dimovodnim objektima i uređajima za loženje na plinovito gorivo isporučitelj komunalne usluge bez odgode obavještava i nadležnog distributera plina, radi poduzimanja mjera iz njegove nadležnosti utvrđenih posebnim propisima.

Članak 8.

EVIDENCIJA KORISNIKA

Ovlašteni dimnjačar dužan je voditi evidenciju o čišćenju i kontroli dimovodnih objekata.

Evidencija se vodi za svako naselje posebno a sadrži:

1. Oznaka objekta – ulica i kućni broj
2. Ime i prezime vlasnika ili korisnika
3. Dimovodni objekat koji se čisti
4. Datum obavljanja dimnjačarskih poslova
5. Iznos naplaćene usluge
6. Ime i prezime dimnjačara koji je izvršio uslugu

- Kod poslovnih objekata, izvršitelj usluge je dužan voditi evidenciju kroz dnevnik rada obavljenih usluga

Članak 9.

CIJENA, NAČIN OBRAČUNA I PLAĆANJE ISPORUČENE KOMUNALNE USLUGE

Cijena usluge plaća se Izvršitelju usluge za isporučenu uslugu na temelju uredno i pravilno ispostavljenog računa. Obveznik plaćanja cijene komunalne usluge je Korisnik usluge.

Cjenik usluga je sastavni dio Ugovora o koncesiji za obavljanje dimnjačarskih usluga.

Korisnici usluge su u obvezi u roku dospjeća podmiriti račun za obavljenju uslugu.

Ukoliko korisnik to propusti ili namjerno izbjegava Isporučitelj će pokrenuti postupak prisilne naplate sukladno propisima.

Članak 10.

ZAŠTITA POTROŠAČA

Isporučitelj usluge je obavezan obavljati dimnjačarsku službu sukladno pozitivnim propisima, pravilima struke te Ovim općim uvjetima kao i sukladno Općinskoj odluci, a Korisnici usluge su obvezni koristiti usluge dimnjačarske službe koji pruža isporučitelj usluge.

Korisnik usluge ima mogućnost podnošenja prigovora za ne/izvršenu uslugu neposredno u prostorijama isporučitelja na adresi Kolodvorska 118/g, Kalinovac ili putem pošte na istu ili na elektroničku poštu putem adrese diveks.diveks@gmail.com u roku 8 dana od dana ne/izvršene usluga/e ili primitka računa. Isporučitelj usluge dužan je u roku od 15 dana od primitka očitovati se o istom. Po primitku pisane odluke na prigovor, najkasnije u roku 8 dana po primitku odluke, Korisnik usluge može podnijeti prigovor povjerenstvu za reklamaciju potrošača, koje je dužno donijeti konačnu odluku u roku 30 dana od dana zaprimanje reklamacije.

Članak 11.**PRIJELAZNE I ZVRŠE OREDBE**

Isporučitelj usluge ovlašten je svako postupanje Korisnika usluge protivno ovim Općim uvjetima, Odluci i važećim propisima prijaviti komunalnom redaru ili drugom nadležnom tijelu.

Na odnose koji nisu uređeni Odlukom ili ovim Općim uvjetima primjenjuju se odredbe ostalih pozitivnih propisa.

Ovi uvjeti stupaju na snagu po zaključenju Ugovora o koncesiji temeljem suglasnosti Općinskog vijeća.

Za DIVEKS j.d.o.o.
Direktor
Ivan Petrović, v.r.

Temeljem čl. 17. st. 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) i članka 31. Statuta Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 03/21) Općinsko vijeće Općine Udbina na 10. redovnoj sjednici održanoj dana 09.12.2022. godine, donosi

**ANALIZU STANJA
sustava civilne zaštite na području
Općine Udbina za 2022. godinu**

UVOD

Sustav civilne zaštite je oblik pripremanja i sudjelovanja sudionika civilne zaštite u reagiranju na katastrofe i velike nesreće, te ustrojavanja, pripremanja i sudjelovanja operativnih snaga civilne zaštite u prevenciji, reagiranju na katastrofe i otklanjanju mogućih uzroka i posljedica katastrofa.

Jedinice lokalne samouprave dužne su organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Člankom 17. Zakona o sustavu civilne zaštite („NN“ br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) definirano je da predstavnička tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave najmanje jednom godišnje, ili pri donošenju proračuna, razmatraju i analiziraju stanje sustava civilne zaštite, donose smjernice za organizaciju i razvoj istog na svom području, utvrđuju izvore i način financiranja, te obavljaju i druge poslove civilne zaštite utvrđene zakonom.

Sustav civilne zaštite na području Općine Udbina u 2022. godini temeljio se na sljedećim aktima:

- Procjeni rizika od velikih nesreća za Općinu Udbina,
- Planu djelovanja civilne zaštite za Općinu Udbina,
- Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite za razdoblje 2021.-2025. godine,

- Godišnjem planu razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Udbina,
- Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za područje Općine Udbina,
- Planu zaštite od požara i tehnoloških eksplozija za područje Općine Udbina,
- Provedbenom planu unapređenja zaštite od požara na području Općine Udbina,
- Planu motrenja, čuvanja i preventivne ophodnje otvorenog prostora i građevina,
- Odluci o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Udbina,
- Poslovniku o radu stožera civilne zaštite i dr.

Općina Udbina izradila je Procjenu rizika od velikih nesreća koja je polazni dokument za donošenje planskih dokumenata za područje civilne zaštite i provođenje zadaća definiranih Zakonom o sustavu civilne zaštite. Plan djelovanja civilne zaštite usvojen je od strane Načelnika Općine Udbina.

STANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Stanje po važnijim sastavnicama sustava civilne zaštite:

1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Odlukom načelnika Općine (KLASA: 810-06/16-01/01, URBROJ: 2125/12-01-21-162 od 17.06.2021. godine) imenovan je Stožer civilne zaštite Općine Udbina.

Članovi stožera su:

- 1) Marina Gučanin, zamjenica načelnika Općine Udbina iz reda pripadnika hrvatskog narodnačelnica Stožera,
- 2) Darko Poznanović, direktor Kraljevca d.o.o. za vodoopskrbu, zamjenik načelnice Stožera,
- 3) Goran Matijević, načelnik Postaje granične policije Korenica - član,
- 4) Đurđica Mataija, Ravnateljstvo civilne zaštite, Služba civilne zaštite Gospić – član,
- 5) Michelle Šljivić, zapovjednik DVD-a Udbina, član,
- 6) Ivan Furlan, ravnatelj Doma zdravlja Korenica – član,
- 7) Josip Lipovac, Šumarija Udbina – član,
- 8) Anita Ugarković, ravnateljica Općinskog društva Crvenog križa Plitvička Jezera – član,
- 9) Josip Brozičević, pročelnik Hrvatske gorske službe spašavanja, stanica Gospić – član,
- 10) Milka Lipovac, komunalni redar u Općini Udbina – član,
- 11) Radmila Đević – Ličina, zaposlenica u JUO Općine Udbina – član,

te Stožer broji ukupno jedanaest (11) članova.

Stožer civilne zaštite Općine Udbina poziva se i aktivira u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe ili velike nesreće na području Općine radi zapovijedanja aktivnostima, snagama i sredstvima civilne zaštite na otklanjanju posljedica, a prije svega spašavanju ljudi, materijalnih i kulturnih dobara.

Temeljem obveza utvrđenih u članku 17. st. 6. i članku 25. Zakona o sustavu civilne zaštite, novomenovani članovi stožera tijekom 2022. godine završili su program osposobljavanja za obavljanje poslova civilne zaštite.

Stožer civilne zaštite provodio je Odluke i mjere Nacionalnog i Županijskog stožera te preporuke HZJZ u cilju suzbijanja širenja bolesti Covid 19.

U suradnji sa Ličko-senjskom županijom i Crvenim križem Stožer je koordinirao prikupljanje humanitarne pomoći za raseljene osobe iz Ukrajine.

2. POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE

Temeljem Zakona o sustavu civilne zaštite, a sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća za Općinu Udbina ne postoji potreba za osnivanjem postrojbe civilne zaštite na području Općine Udbina, već su određeni povjerenici Civilne zaštite po naseljima na teritoriju Općine.

3. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA

Sukladno Procjeni ugroženosti i Planu zaštite od požara i tehnoloških eksplozija Općine Udbina za potrebe zaštite od požara osnovano je i djeluje Dobrovoljno vatrogasno društvo Udbina.

DVD Udbina 20 operativnih i jednog stalno zaposlenog djelatnika – zapovjednik DVD-a. Tijekom godine dodatno su zaposlena dva djelatnika (1 u razdoblju od lipnja do listopada, 1 u razdoblju od lipnja do prosinca).

DVD raspolaže sa tehnikom i opremom za gašenje požara i to:

- Kamion „Renault“ – navalno vatrogasno vozilo, nabavljeno 2017. godine
- Zapovjedno vozilo – „Mitsubishi L200“

Vozila su tehnički ispravna, registrirana i opremljena potrebnom opremom.

Završena je izgradnja nove zgrade Vatrogasnog doma u Udbini i u tijeku je ishodovanje uporabne dozvole, a do preseljenja u novi prostor vatrogasci će biti smješteni u općinskom prostoru u naselju Udbina.

Proračunom Općine Udbina za 2022. godinu za rad DVD-Udbina planirana su sredstva u iznosu od 434.000,00 kn, i to za redovno poslovanje (plaće, materijalni rashodi, održavanje vozila, vatrogasne intervencije) 340.000,00 kn, za sufinanciranje nabave opreme i vozila 90.000,00 kn te troškove osposobljavanja vatrogasnih kadrova 4.000,00 kn. Ukupno realizirani iznos do izrade ove analize iznosi 369.279,00 kn.

U akcije gašenja požara na teritoriju Općine po potrebi se uključuje i JVP Plitvička Jezera sa sjedištem u Korenici. Za vatrogasne intervencije JVP Plitvička Jezera planiran je iznos od 50.000,00 kn, a realiziran iznos od 20.900,00 kn u skladu sa izvršenim uslugama.

Vezano za Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa Vlade RH za 2022. godinu, Općina Udbina je osigurala sredstva za provedbu Plana motrenja, čuvanja i ophodnje građevina i površina otvorenog prostora za koje prijete povećana opasnost od nastajanja i širenja požara.

DVD Udbina je u 2022. godini obavio zadaće, što je rezultiralo zadovoljavajućim stanjem protupožarne zaštite na području Općine Udbina.

4. OPERATIVNE SNAGE HRVATSKE GORSKE SLUŽBE SPAŠAVANJA I CRVENOG KRIŽA

Hrvatska gorska služba spašavanja organizira, unaprjeđuje i obavlja djelatnost spašavanja i zaštite ljudskih života u izvanrednim okolnostima. Operativne snage HGSS-a temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima.

Na području Općine Udbina djeluje HGSS Stanica Gospić.

Općina Udbina je u 2022. godini iz Proračuna Općine izdvojila financijska sredstva za rad Hrvatske gorske službe spašavanja u iznosu od 20.000,00 kn.

Crveni križ temeljna je operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama u izvršavanju obveza sustava civilne zaštite. Na području Općine Udbina djeluje Općinsko društvo Crvenog križa Plitvička jezera.

Tijekom 2022. godine ukrajinska kriza uzrokovala je povećan opseg posla, provodile su se humanitarne akcije skupljanja pomoći za raseljene osobe.

Općina Udbina je u 2022. godini iz Proračuna Općine izdvojila financijska sredstva u iznosu od 28.000,00 kn za djelatnost Crvenog križa sukladno Zakonu o Crvenom križu.

5. PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE UDBINA

Službe i pravne osobe koje se sustavom civilne zaštite bave u okviru redovne djelatnosti predstavljaju osnovicu sustava civilne zaštite na području Općine.

Općina Udbina je donijela Plan djelovanja civilne zaštite, te je donesena i Odluka o pravnim osobama od interesa za civilnu zaštitu stanovništava, materijalnih i kulturnih dobara na području Općine Udbina. Temeljem Odluke o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite od posebnog interesa su:

1. Komunalno poduzeće „Komunalac“ d.o.o., Udbina,
2. Komunalno poduzeće za javnu vodoopskrbu i odvodnju „Kraljevac“ d.o.o., Udbina,
3. Osnovna škola kralja Tomislava, Udbina

6. ZAKLJUČAK

Temeljem ove Analize stanja sustava civilne zaštite na području općine Udbina može se zaključiti da je isto zadovoljavajuće u okolnostima u kojima se nalazimo i s obzirom na mogućnosti Općine Udbina.

Smjernicama za razvoj i organizaciju sustava civilne zaštite Općine Udbina za razdoblje 2021. – 2025. utvrđene su potrebne aktivnosti i pravci djelovanja kojima je cilj što kvalitetniji razvoj istog.

Ova Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Udbina za 2022. godinu objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije i na web stranici Općine Udbina.

KLASA: 810-01/16-22-01
URBROJ: 2125-12-03-22-219
Udbina, 9. prosinca 2022. godine

Predsjednik Vijeća
Slobodan Bjelobaba, v.r.

Na temelju članka 13. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10 i 114/22) i članka 31. Statuta Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 03/21) Općinsko vijeće Općine Udbina na 10. redovnoj sjednici održanoj dana 09.12.2022. godine, donosi

IZVJEŠĆE

o provođenju Plana unapređenja zaštite od požara na području Općine Udbina za 2022. godinu

I. UVOD

Zaštita od požara uređena je Zakonom o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10) i predstavlja sustav koji se sastoji od planiranja, propisivanja i provođenja kao i financiranja mjera zaštite od požara te ustrojavanja subjekata koji provode zaštitu od požara.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, temeljem članka 13. stavka 1. Zakona o zaštiti od požara donose Plan zaštite od požara za svoje područje na temelju Procjene ugroženosti od požara. Planom zaštite od požara općine i gradovi definiraju subjekte odgovorne za provođenje vatrogasne djelatnosti. Na temelju Procjene ugroženosti donose Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za svoje područje za čiju provedbu će osigurati financijska sredstva.

Sukladno članku 13. stavak 8. Zakona o zaštiti od požara predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave jednom godišnje razmatra Izvješće o stanju zaštite od požara na svom području i stanju provedbe godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara.

II. ORGANIZACIJA VATROGASTVA NA PODRUČJU OPĆINE UDBINA

Sukladno Procjeni ugroženosti i Planu zaštite od požara i tehnoloških eksplozija Općine Udbina za potrebe zaštite od požara osnovano je i djeluje Dobrovoljno vatrogasno društvo Udbina.

U akcije gašenja požara na teritoriju Općine po potrebi se uključuje i JVP Plitvička Jezera sa sjedištem u Korenici.

III. PROVEDBA GODIŠNJEG PLANA UNAPREĐENJA ZAŠTITE OD POŽARA NA PODRUČJU OPĆINE UDBINA

Općinsko vijeće Općine Udbina donijelo je Provedbeni plan unapređenja zaštite od požara na podru-

čju Općine Udbina za 2022. godinu na 6. redovnoj sjednici održanoj 27.05.2022. godine.

- Općina Udbina sukladno stvarno nastalim promjenama i potrebama usklađuje Procjenu ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije te Plan zaštite od požara u skladu s člankom 13. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10) s novo nastalim uvjetima, te je u skladu s time tijekom 2020. godine započeo postupak izrade/revizije važeće Procjene ugroženosti od požara i Plana zaštite od požara koji su doneseni na 3. redovnoj sjednici 14.12.2021. godine.
- Općinsko vijeće Općine Udbina donijelo je Odluku o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina na području Općine Udbina (KLASA: 320-02/19-01/03, URBROJ: 2125/12-01-19-02, od 02.08.2019. god.),
- DVD Udbina ima 20 operativnih vatrogasaca, jednog stalno zaposlenog djelatnika – zapovjednik DVD-a. Početkom ljetne sezone dodatno su zaposlena dva djelatnika (1 u razdoblju od lipnja do listopada, 1 u razdoblju od lipnja do prosinca). Tijekom 2022. godine 8 osoba je završilo Program osposobljavanja i usavršavanja vatrogasnih kadrova za članove DVD-a Udbina.
- Tijekom godine nabavljena je zaštitna oprema (komplet zaštitne opreme za 3 vatrogasca), izolacijski aparati te oprema za gašenje požara otvorenog prostora
- Općinski načelnik Općine Udbina donio je Plan motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora i građevina za koje prijeti povećana opasnost od nastajanja i širenja požara KLASA: 214-02/18-01/01, URBROJ: 2125/12-01/01-22-8
- U ljetnoj sezoni provedene su operativne mjere i zadaće u zaštiti od požara na temelju programa rada DVD-a Udbina za 2022. godinu, aktivnim dežurstvom vatrogasne postrojbe. Aktivno dežurstvo vatrogasne postrojbe provodilo se svakodnevno 00,00 do 24,00 sata.
- Temeljem Izvješća DVD-a Udbina za 2022. godinu utvrđeno je ukupno 60 vatrogasnih intervencija od čega 49 požara na otvorenom prostoru, 3 požara na objektima, 1 požar u prostoru, 5 tehničkih intervencija na građevinama, 1 tehnička intervencija na otvorenom prostoru te 1 izvid.

IV. FINANCIRANJE

Proračunom Općine Udbina za 2022. godinu za rad DVD-Udbina planirana su sredstva u iznosu od 434.000,00 kn, i to za redovno poslovanje (plaće, materijalni rashodi, održavanje vozila, vatrogasne intervencije) 340.000,00 kn, za sufinanciranje nabave nefinancijske imovine 90.000,00 kn te troškove osposobljavanja vatrogasnih kadrova 4.000,00 kn. Ukupno realizirani iznos do izrade ovog izvješća iznosi 369.279,00 kn.

Za vatrogasne intervencije JVP Plitvička Jezera planiran je iznos od 50.000,00 kn, a realiziran iznos od 20.900,00 kn u skladu sa izvršenim uslugama.

U promatranom razdoblju završen je EU projekt rekonstrukcije zgrade Vatrogasnog doma u Udbini ukupne vrijednosti ulaganja 5.047.171 kn.

V. ZAKLJUČAK

Temeljem ovog Izvješća može se zaključiti da je stanje zaštite od požara na području Općine Udbina zadovoljavajuće.

Procjenom ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije te Planom zaštite od požara Općine Udbina utvrđene su potrebne aktivnosti i pravci djelovanja kojima je cilj što kvalitetniji razvoj istog.

Ovo Izvješće o provođenju plana unapređenja zaštite od požara na području Općine Udbina za 2022 godinu objaviti će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije

KLASA: 250-04/22-01/02
URBROJ: 2125-12-03-22-4
Udbina, 9.12.2022. godine

Predsjednik Vijeća
Slobodan Bjelobaba, v.r.

Temeljem članka 31. Statuta Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 03/21) i Strategije upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Udbina za razdoblje 2021. - 2027., Općinsko vijeće Općine Udbina na 10. redovnoj sjednici održanoj dana 09.12.2022. godine, donosi

PLAN UPRAVLJANJA imovinom Općine Udbina za 2023. godinu

1. UVOD

Donošenje godišnjeg plana upravljanja imovine utvrđeno je Zakonom o upravljanju državnom imovinom („Narodne novine“ broj 52/18) dok je njegov sadržaj propisan Uredbom o obveznom sadržaju plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 24/14).

Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi propisao je da lokalne jedinice, između ostalog, upravljaju i raspoložu pokretninama i nekretninama u svome vlasništvu i to pažnjom dobrog gospodara.

Usvojenom Strategijom upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Udbina za razdoblje 2021.-2027. (u daljem tekstu Strategija) određeni su srednjoročni ciljevi upravljanja imovinom uvažavajući pri tome gospodarske i razvojne interese Općine Udbina.

Godišnji plan upravljanja imovinom Općine Udbina (u daljnjem tekstu Plan) određuje kratkoročne ciljeve i smjernice upravljanja imovinom koje su u skladu sa Strategijom. Isti treba sadržavati detaljnu analizu stanja kao i razrađene, planirane aktivnosti upravljanja pojedinim oblicima imovine.

Prema Uredbi o uredbi o obveznom sadržaju plana, Plan čine godišnji planovi upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine:

- godišnji plan upravljanja trgovačkim društvima,
- godišnji plan upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima,
- godišnji plan upravljanja i raspolaganja građevinskim zemljištem,
- plan prodaje nekretnina,
- godišnji plan rješavanja imovinsko-pravnih i drugih odnosa vezanih uz projekte obnovljivih izvora energije, infrastrukturnih projekata kao i eksploataciju mineralnih sirovina sukladno propisima koji uređuju ta područja,
- godišnji plan provođenja postupaka procjene imovine,
- provedbe projekata javno-privatnog partnerstva,
- godišnji plan vođenja registra imovine,
- godišnji plan postupaka vezanih uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom,
- godišnji plan zahtjeva za darovanje nekretnina upućen Ministarstvu državne imovine.

2. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVOM U VLASNIŠTVU OPĆINE UDBINA

Sukladno Strategiji aktivnosti upravljanja i raspolaganja nekretninama uključuje i udjele u trgovačkim društvima.

U svrhu povećanja vrijednosti društva i njihovog pozitivnog poslovanja Općina će kao vlasnik na godišnjoj razini ustrajati na ciljevima upravljanja udjelima trgovačkih društava što podrazumijeva:

- Implementiranje operativnih mjera upravljanja trgovačkim društvom
- Provođenje mjere unapređenja upravljanja trgovačkim društvom
- Povećanje transparentnosti

Općina Udbina ima 100% udio vlasništva u dva trgovačka društva:

1. KOMUNALAC UDBINA d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti,
2. KRALJEVAC d.o.o. za javnu vodoopskrbu i odvodnju

2.1. Osnovni podaci o trgovačkim društvima

Komunalac Udbina d.o.o za obavljanje komunalnih djelatnosti

Osnovna djelatnost Društva je obavljanje komunalnih djelatnosti odnosno: održavanje javnih površina, održavanje nerazvrstanih cesta, održavanje groblja, sakupljanje, odvoz i deponiranje komunalnog otpada, tržnice na malo, održavanje dječjih igrališta, uređenje i održavanje parkova, drvoreda, zelenih i rekreacijskih površina

Datum osnivanja: 2. kolovoza 2016.
Adresa: Trg sv. Lucije 9, 53234 Udbina
www.kraljevac.hr

Kraljevac d.o.o za javnu vodoopskrbu i odvodnju

Osnovan djelatnost Društva je obavljanje uslužnih djelatnosti u sektoru opskrbe pitkom vodom i odvodnje otpadnih voda na području Općine Udbina.

Datum osnivanja: 4. studenog 2014.
Adresa: Trg sv. Lucije 9, 53234 Udbina
www.komunalac-udbina.hr

Tablica 1. Podaci o poslovanju u 2020. i 2021. godini

	Komunalac Udbina d.o.o.		Kraljevac d.o.o.	
	2020.	2021.	2020.	2021.
Prihodi	830.776,00	999.531,00	1.293.084,00	1.077.057,00
Bruto dobit	-56.695,00	-219.114,00	92.186,00	6.627,00
Broj zaposlenih	7	7	3	3

2.2. Registar imenovanih članova - Nadzornog odbora i Uprave trgovačkog društva**Tablica 2. Registar imenovanih članova Nadzornog odbora i Uprave trgovačkog društva**

Trgovačko društvo	Nadzorni odbor	Spol	Uprave/Osoba za zastupanje	Spol
KOMUNALAC UDBINA d.o.o.	<i>Nije ustrojen.</i>		<i>Irena Koretić Član Uprave</i>	ž
KRALJEVAC d.o.o.	<i>Nije ustrojen</i>		<i>Dane Poznanović Član Uprave</i>	m

2.3. Operativne mjere upravljanja trgovačkim društvima

Tijekom 2023. godine Općina Udbina će u okviru upravljanja vlasničkim udjelom trgovačkog društva obavljati sljedeće poslove:

1. Kontinuirano prikupljati i analizirati izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkog društva.

Tablica 3. Obvezni sadržaj izvješća koje trgovačko društvo treba dostavljati

Redni broj	Naziv dokumenta
1.	Bilanca
2.	Račun dobiti i gubitka
3.	Ostvareni financijski rezultati u zadanom razdoblju u odnosu na isto razdoblje prethodne godine i u odnosu na plan
4.	Ostvareni financijski rezultati po djelatnostima/sektorima
5.	Ostvareni troškovi rada za razdoblje
6.	Investicije za tekuće razdoblje (ostvareno i planirano)
7.	Planirani projekti za poslovnu godinu i ostvarenje
8.	Ostvareni rezultati poslovanja za trogodišnje razdoblje, usporedba sa planom ostvarenja (napomena: u godišnjem izvješću)

2. Sukladno Uredbi o izmjenama i dopunama uredbe o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila, Uprava trgovačkog društva u vlasništvu Općine do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu dostavlja načelniku Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine.

2.4. Mjere upravljanja trgovačkim društvom

Mjere unapređenja upravljanja trgovačkim društvom u vlasništvu Općine Udbina su sljedeće:

- nakon analize stanja i poslovnih rezultata trgovačkog društva i održane glavne godišnje skupštine trgovačkog društva, unapređivati način, opseg, analizu i objavljivanje podataka;
- na web stranici Općine Udbini objaviti Izvješća koja će sadržavati podatke o poslovanju društva na temelju podataka o poslovanju iz prethodne godine

2.5. Provedbene mjere u trgovačkom društvu tijekom 2023. godine

Provedbene mjere tijekom 2023. godine su sljedeće:

- vršiti provjere popunjenih i dostavljenih Izjava o fiskalnoj odgovornosti;

- upravljanje trgovačkim društvom u vlasništvu Općine Udbina treba obavljati transparentno i odgovorno, profesionalno i učinkovito u skladu sa Zakonom o trgovačkim društvima
- preporučiti trgovačkom društvu javnu objavu bitnih informacija na njihovoj Internet stranici. Bitne informacije koje bi trebale biti objavljene na njihovoj Internet stranici su: ciljevi društva i informacije o njihovom ispunjavanju, cijena usluga, svaku financijsku pomoć (garancije, subvencije, preuzete obveze), popis gospodarskih subjekata s kojima su u sukobu interesa u smislu propisa o javnoj nabavi, donesen plan nabave u skladu s propisima o javnoj nabavi, registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma koji sadrži podatke u skladu s propisima o javnoj nabavi;
- doneseni akti kojima se reguliraju obveze i odgovornosti trgovačkog društva moraju biti transparentno objavljene općoj javnosti i s tim povezani troškovi morali bi se pokriti na transparentan način.

3. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE

Poslovni prostori su, prema odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora, poslovne zgrade, poslovne prostorije, garaže i garažna mjesta. Uz navedeni zakon Općina Udbina raspolaganje poslovnim prostorima provodi u skladu sa Odlukom o zakupu poslovnog prostora („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 28/07, 27/09, 23/11 i 17/14).

Ciljevi upravljanja i raspolaganja poslovnim prostorima u vlasništvu Općine su sljedeći:

1. Upravljanje poslovnim prostorima na način da budu što racionalnije i učinkovitije iskorišteni.
2. Svi poslovni prostori moraju biti ponuđeni na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.
3. Ujednačiti standarde korištenja poslovnih prostora.

Tablica 4. Podaci o poslovnim prostorima

Poslovni prostori u vlasništvu Općine Udbina		
Poslovni prostor javne namjene		
Prostor	Površina u m ²	Namjena
Zgrada općinske Uprave Stjepana Radića 6, kč.br. 4048 k.o. Udbina	664,6	Prostor za potrebe rada općinske Uprave
Prostor unutar općinske zgrade Stjepana Radića 6, kč.br. 4048 k.o. Udbina	62,2	Prostor za potrebe Javna ustanova pomoć u kući Općine Udbina
Zgrada DVD »Udbina« kč.br. 4129 k.o. Udbina	636,47	Prostor za potrebe rada dobrovoljnog vatrogasnog društva i društvene aktivnosti
Dječji vrtić »Medo« kč.br. 4134/1 k.o. Udbina	136,65	Prostor za potrebe rada vrtića za djecu predškolske dobi
Kulturno informativni centar Nikola Tesla kč.br. 4136 k.o. Udbina	430	Javni prostor za potrebe rada knjižnice i društvenog doma
Garaže		
Garaža Stjepana Radića 6, kč.br. 4049 k.o. Udbina	50	Garaža za potrebe Javna ustanova pomoć u kući i Općine Udbina
Garaža kč.br. 4101/6 k.o. Udbina	18	prodaja ili najam
Garaža kč.br. 4101/7 k.o. Udbina	18	prodaja ili najam
Garaža kč.br. 4139/8 k.o. Udbina	14	prodaja ili najam

Garaža kč.br. 4139/9 k.o. Udbina	14	prodaja ili najam
Garaža kč.br. 4139/10 k.o. Udbina	14	prodaja ili najam
Zakupljeni poslovni prostor u 2022. godini		
Prostor	Površina u m²	Zakupnik
Poslovni prostor u zgradi Stjepana Radića 2 kč.br. 4046 k.o. Udbina	47,39	Ljekarna Švaljek
	25,00	Obrt za pakiranje Tokić
	40,00	prazno
Poslovni prostor u zgradi Stjepana Radića 4 kč.br. 4046 k.o. Udbina	53,64	Mesna industrija braća Pivac
	97,56	Pekarski obrt Udbina
Prostor općinske zgrade Stjepana Radića 6, kč.br. 4048 k.o. Udbina	10,53	Frizerski salon
Poslovni prostor u zgradi Katedralna 1 kč.br. 4134/1 k.o. Udbina	70,00	privremeno DVD Udbina / prazno
Poslovni prostor kč.br. 447/4 k.o. Podlapača	108,00	prazno

Prema načelu dobrog gospodara i u svrhu učinkovitog raspolaganja imovinom i proračunskim sredstvima, u 2023. god. će se provoditi aktivnosti: investiranja, održavanja, etažiranja, praćenja korištenja te stavljanje u funkciju nekorisćenih poslovnih prostora, a sve u skladu sa općinskom Odlukom o gospodarenju nekretninama u vlasništvu Općine Udbina i godišnjem Programu održavanja objekta komunalne infrastrukture.

Za dio poslovnih prostora proveden je upis prava vlasništva u zemljišnim knjiga po odgovarajućim etažnim elaboratima dok za ostale treba provesti taj postupak u suradnji sa Državnim uredom za obnovu i stambeno zbrinjavanje budući da ono raspolaže većinom stambenih jedinica u stambeno poslovnim zgradama. Etažiranje nije provedeno u poslovno/stambenoj zgradi na adresi Stjepana Radića ulaz 2 i 4 zbog definiranja poslovnog prostora kao i u na zgradi Trg sv. Lucije 4 za potrebe dječjeg vrtića. Isto će se provesti u suradnji sa Središnji državnim uredom za obnovu i stambeno zbrinjavanje.

3. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE

Zemljište kojim raspolaže i upravlja Općina Udbina može se podijeliti u tri kategorije:

1. Građevinsko neizgrađeno zemljište proizvodne i poslovne namjene

2. Građevinsko neizgrađeno zemljište stambene namjene
3. Poljoprivredno zemljište

Aktivnosti u upravljanju i raspolaganju građevinskim zemljištem podrazumijeva prije svega njegovu točnu evidenciju, a zatim provođenje postupaka stavljanja u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, davanjem u zakup zemljišta te eventualnom kupnjom nekretnina za korist Općine.

U 2023. godini će se u svrhu cjelovite i sistematizirane evidencije nekretnina nastaviti provjeravati zemljišta u vlasništvu općine iz razloga nepostojanja cjelovite i sistematizirane evidencije u katastru odnosno neusklađenosti katastarskog operata i zemljišnih knjiga.

Građevinsko neizgrađeno zemljište proizvodne i poslovne namjene - Gospodarska zona Podudbina

U 2023. se očekuje se nastavak realizacije odnosno dovršetak dva projekta privatnih investitora, benzi-naska postaja sa restoranom i smještajnim jedinicama i skladište žitarica. U postupku je izrada projektne dokumentacije za izgradnju raskršća kojim će se osigurati ulazak u zonu iz smjera juga, a čiji su nositelj Hrvatske ceste.

Do sada su u Zoni prodane tri građevinske parcele ukupne površine 18400 m². Javnim oglašavanjem odnosno putem poziva investitorima za iskaz interesa na tržištu će se ponuditi i preostalo raspoloživo zemljište.

Građevinsko neizgrađeno zemljište stambene namjene

Općina posjeduje unutar naselja Udbina građevinsko zemljište stambene namjene koje je definirano Urbanističkim planom uređenja Udbina od 6,2 ha. Na zahtjev Ministarstva regionalnog razvoja 2008. godine, a u svrhu stambenog zbrinjavanja 60 obitelji prostorno planskom dokumentacijom i parcelacijskim elaboratom rezervirano je 4,5 ha građevinskog zemljišta u južnom dijelu naselja Udbina. Budući da interes za nastavkom projekta više ne postoji vlasnik će nakon što osigura komunalnu infrastrukturu preostalo građevinsko zemljište ponuditi na tržištu. Trenutno je u provedbi izgradnja vodoopskrbne mreže za dvije nove ulice. U ostalim naseljima Općine Udbina, osim dvije manje čestice u Kurjaku i Debelom Brdu, Općina ne posjeduje građevinsko zemljište.

Poljoprivredno zemljište

Većina poljoprivrednog zemljišta je u vlasništvu Republike Hrvatske, dok je u Općinskom vlasništvu manji dio zemljišta i to prvenstveno parcele stečene nasljeđivanjem.

Programom raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu države definirani su svi oblici raspolaganja poljoprivrednim zemljištem. Programom je utvrđeno je da je na prostoru Općine Udbina u vlasništvu RH 14.418,76 ha zemljišta, a cjelokupna površina je određena za zakup. Iste se daju u zakup putem natječaja za zakup državnog poljoprivrednog zemljišta na području Općine Udbina što će se činiti i u 2023.

Parcele kojima je vlasnik Općina daju se u najam temeljem Odluke o gospodarenju nekretninama u vlasništvu Općine i Odluke Općinskog načelnika o davanju u zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Općine. Parcele unutar granica urbanističkog plana uređenja (neizgrađeno građevinsko zemljište) koje je u naravi pašnjak, livada, voćnjak ili oranica tretira se kao poljoprivredno do trenutka privođenja svrsi. Takvo zemljište do trenutka privođenja svrsi Općina daje privremeno u najam temeljem iskaza interesa i provedenog natječaja.

Osim zemljištem Općina Udbina upravlja i javnim dobrima u općoj uporabi kao što su nerazvrstane ceste, groblja, javna rasvjeta, zelene površine, igrališta i ostale javne površine. Istima se upravlja shodno posebnim zakonskim propisima i aktima općine.

4. PLAN PRODAJE NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE

Općenito upravljanje imovinom u vlasništvu Općine moraju se poštovati (načela jednakosti, predvidljivosti, učinkovitosti i odgovornosti), dugoročni strateški ciljevi u gospodarenju i upravljanju imovinom koji se odnose na očuvanje imovine, te organizaciju

učinkovitog i transparentnog korištenja imovine, a sve u cilju stvaranja novih vrijednosti i ostvarivanja veće ekonomske koristi.

Općina Udbina će nastojati upravljati svojim nekretninama tako da one nekretnine koje su neophodne Općini i proračunskim korisnicima budu stavljene u funkciju dok sve druge nekretnine trebaju biti ponuđene na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem. Općina Udbina će u 2023. godini vršiti prodaju ili drugi vid stavljanja u funkciju prema iskazanom interesu pravnih i fizičkih osoba uz poštivanje načela ovog Plana te Odluke o gospodarenju nekretninama u vlasništvu Općine Udbina.

5. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO - PRAVNIH I DRUGIH ODNOSA VEZANIH UZ PROJEKTE OBNOVLJIVIH IZVORA ENERGIJE TE OSTALIH INFRASTRUKTURNIH PROJEKATA, KAO I EKSPLOATACIJU MINERALNIH SIROVINA SUKLADNO PROPISIMA KOJI UREĐUJU TA PODRUČJA

Rješavanje imovinskopravnih odnosa vezanih uz projekte obnovljivih izvora energije, infrastrukturnih projekata, kao i eksploataciju mineralnih sirovina važan je korak u cilju povećanje energetske učinkovitosti korištenjem prirodnih energetskih resursa i realizaciji infrastrukturnih projekata.

Obnovljivi izvori

Općina Udbina nema potrebe za rješavanjem imovinskopravnih odnosa vezane uz projekte obnovljivih izvora energije u 2023. budući da planirane investicije nemaju zapreke te naravi. Projekt vjetroparka tvrtke Lika Feniks d.o.o. na prostoru općine Udbine ima građevinsku dozvolu kao i projekt tvrtke Lika Energo Eko d.o.o kogeneracije. U 2023. godini će se dovršiti izgradnja solarne energane na općinskoj zgradi snage 7.5 kW za vlastite potrebe.

Isto tako pokrenuti će se procedura izmjene i dopune Plana prostornog uređenja Općine Udbina kojom će se uvrstiti površine za iskorištenje solarne energije te ukinuti odredbe Županijskog plana kojom je ograničeno instaliranje solarne energane u gospodarskoj zoni. Ta procedura će se moći provesti tek nakon što županija donese Izmjene i dopuna županijskog prostornog plana prema kojoj su otišli naši prijedlozi.

Infrastrukturni projekti

U tablici broj 6. navedeni su veći projekti Općine koji će se aplicirati ili počinju provedbu u 2023. kao i oni koji su započeli ranije, a provode se u narednom periodu. Za projekt izgradnje sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda naselja Udbina ishoda je građevinska dozvola dok se za mrtvačnicu i dječji vrtić očekuje do kraja 2021. godine. Od ostalih imovinskopravnih pitanja nastaviti će se postupak rješavanja pravnog statusa preostale imovine Bolnice za profesionalnu i medicinsku rehabilitaciju u naselju Udbina (pl. 170) odnosno zemljište oko KIC-a i na Trgu sv. Nikole.

Tablica 5. Razvojni projekti Općine Udbina

Redni broj	Razvojni projekti	Razdoblje provedbe
1.	Uređenje deponije Čojluk	2011. -2024.
2.	Rekonstrukcija vodovodne mreže naselja Udbina	2020. - 2023.
3.	Sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda, I faza	2024 .- 2025.
4.	Izgradnja dječjeg vrtića	2024.-2025.
5.	Izgradnja mrtvačnice sa parkiralištem	2024.
6.	Modernizacija javne rasvjete IV faza	2024.
7.	Uređenje više nerazvrstanih cesta na području općine	2023.-2027.
8.	Sportsko rekreacijski centar Udbina	2024.-2025.
9.	Uređenje mjesne tržnice	2024.-2025.
10.	Interpretacijski centar Krbavska kuća	2025.-2026.

Mineralne sirovine

Na području Općine Udbina evidentirane su 4 potencijalne lokacije za rudarske zahvate, od čega je 1 eksploatacijsko polje dok su ostala 3 istražna prostora:

1. Eksploatacijsko polje „Vedro polje“, površina 130 ha, građevinski pijesak i šljunak
2. Istražni prostor „Vedro polje II“, površina 37,4 ha, građevinski pijesak i šljunak
3. Istražni prostor „Krbavsko polje“, 39,7 ha, građevinski pijesak i šljunak
4. Istražni prostor „Kozja draga“, 6,25 ha, tehnički građevinski kamen

Tehničko-građevni kamen te građevni pijesak i šljunak osnovne su sirovine za potrebe graditeljstva i industrije građevinskog materijala i kao takve su bitne za razvoj gospodarstva. No, s obzirom na malu naseljenost i slabu gospodarsku razvijenost koja ima perspektivu razvoja u djelatnostima koje nisu primarno građevinskog karaktera, procjenjuje se da stalne potrebe područja za građevnim pijeskom i šljunkom, kao i tehničko-građevnim kamenom nisu značajne za naš prostor već eventualno daljnju prodaju. Upravo zbog toga, kao najperspektivnija lokacija za eksploataciju potrebnih količina mineralnih sirovina smatra se lokacija „Vedro polje“, dok su drugi navedeni istražni prostori („Vedro polje II“, „Krbavsko polje“ te „Kozja draga“) manje perspektivni upravo zbog utvrđenih ograničenja koja se očituju u nedostatku potvrde o zalihama mineralne sirovine te isteka odobrenja za provedbu istraživanja.

Zakonu o rudarstvu regulira pitanja vezana uz mineralne sirovine.

Nadležno tijelo za raspolaganje mineralnom sirovinom ovog tipa je Ured državne uprave u jedinici područne (regionalne) samouprave, a sama eksploatacija moguća je jedinom koncesijom prema Zakonu o koncesijama.

Općina Udbina je prostornim planom predvidjela ove potencijalne lokacije za istraživanje odnosno eksploataciju mineralnih sirovina, a shodno svojoj

nadležnosti poticati će u 2023. korištenje postojećih prostora.

6. GODIŠNJI PLAN PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE

Procjena vrijednosti nekretnina u Republici Hrvatskoj regulirana je Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina. Zakon se isključivo bavi tržišnom vrijednosti nekretnina koja se procjenjuje pomoću tri metode i sedam postupaka, a propisan je i način na koji se prikupljaju podatci koje procjenitelji dobiju primjenjujući propisanu metodologiju, te potom evaluiraju i dalje koriste.

Općina u 2023. godini ima u planu vršiti procjenu nekretnina u trenutku kada se za to ukaže potreba odnosno ozbiljan iskaz interesa. Prodaji nekretnina prethodi procjena tržišne vrijednosti nekretnine koju utvrđuje ovlašteni sudski vještak građevinske struke putem procjemenog elaborata. Sadržaj i oblik elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima te uputama iz ugovora sklopljenog s izabranim sudskim vještakom. Isto tako obveza je Općine dostava elaborata u Uredu za graditeljstvo, zaštitu okoliša i prirode te komunalno gospodarstvo Ličko-senjske županije na suglasnost.

7. PROVEDBE PROJEKATA JAVNO-PRIVATNOG PARTNERSTVA

Zakonom o javno - privatnom partnerstvu utvrđen je postupak predlaganja i odobravanja prijedloga projekata javno-privatnog partnerstva, provedba tih projekata, sadržaj ugovora o javno-privatnom partnerstvu te druga bitna pitanja.

Javno-privatno-partnerstvo jest dugoročan ugovorni odnos između javnog i privatnog partnera, čiji je predmet izgradnja ili rekonstrukcija te održavanje javne građevine, u svrhu pružanja javnih usluga iz okvira nadležnosti javnog partnera. Obvezu i rizike uz financiranje i proces gradnje preuzima privatni partner.

U svrhu provedbe projekata javno-privatnog partnerstva, javni partner prenosi na privatnog pravo građenja ili mu daje koncesiju. Ugovor o javno-privatnom partnerstvu zaključuje se u pisanom obliku na određeno razdoblje koje ne može biti kraće od pet ni duže od četrdeset godina, osim ako posebnim zakonom nije propisano duže razdoblje.

Kod projekata javno-privatnog partnerstva vodit će se računa o ciljevima koji se žele postići uključivanjem privatnog sektora u isporuku javnih usluga, kao što su smanjenje ukupnih životnih troškova javnog projekta, povećanje efikasnosti trošenja javnog novca, ubrzanje raspoloživost ponude javne infrastrukture i slično.

U financiranju projekta dijelom sudjeluje privatni poduzetnik, a ostatak vrijednosti nadoknađuje javno tijelo iz svojeg proračuna.

Općina Udbina do sada nije imala ponuda privatnog sektora za projekte javno-privatnog partnerstva. Eventualne partnerstva su dobro došla ukoliko se pokažu boljim rješenjem odnosno ako to dopušta situacija, obilježja projekta i dokazi o jasnoj prednosti i koristi takvog modela.

8. GODIŠNJI PLAN VOĐENJA REGISTRA IMOVINE

Jedna od pretpostavki upravljanja i raspolaganja imovinom je uspostava Registara imovine koji se treba redovito ažurirati i kojim će biti dostupan putem službenih web stranica.

Uspostava sveobuhvatnog popisa imovine bitna je za učinkovito upravljanje imovinom. Podatkovna nadogradnja dugogodišnji je proces koji se mora konstantno provoditi. Pravovremenim i konstantnim radom na registru imovine definiraju se sljedeći dugoročni (srednjoročni) ciljevi vođenja registra imovine:

1. uvid u opseg i strukturu imovine,
2. nadzor nad stanjem imovine,
3. kvalitetnije i brže donošenje odluka o upravljanju imovinom,
4. praćenje koristi i učinaka upravljanja imovinom.

Sukladno načelu javnosti na web stranici Općine postoji dokument Registar imovine koji je sukladan zakonskim zahtjevima i obvezama javne objave. Osim toga na službenim stranicama će se objavljivati dokumenti bitni za upravljanje i raspolaganje imovinom, objavljivati javni natječaji i vijesti vezane za imovinu, a u administracijskom sustavu spremati svi dokumenti vezani za pojedinu imovinu iz registra.

Zakonski propisi kojima je uređeno vođenje Registra državne imovine, a prema kojima treba prilagoditi i općinski Registar su sljedeći:

- Zakon o upravljanju državnom imovinom

- Uredba o Registru državne imovine

9. GODIŠNJI PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE

Ciljevi vezani uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koji se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Udbina su:

1. Na web stranici Općine na uočljiv i lako pretraživ način omogućiti informiranje javnosti o upravljanju i raspolaganju općinskom imovinom,
2. Organizirati učinkovitije i transparentno korištenje imovine u vlasništvu Općine s ciljem stvaranja novih vrijednosti i ostvarivanja veće ekonomske koristi.

Prema Zakonu o pravu na pristup informacijama Općina na svojoj službenoj Internet stranici ima obvezu objavljivati:

- opće akte koje donosi, a koji se objavljuju i u službenom glasilu Ličko-senjske županije,
- nacрте općih akata koje donosi u svrhu provedbe savjetovanja sa zainteresiranom javnošću
- godišnje planove, programe, strategije, upute, proračun, izvještaje o radu, financijska izvješća – na godišnjoj razini,
- zapise vezane uz lokalnu upravu, zapisnike i zaključke sa službenih sjednica Općinskog vijeća i službene dokumente usvojene na tim sjednicama,
- pozive za javne natječaje davanja u zakup imovine u vlasništvu Općine Udbina, sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama

Sukladno istom Zakonu Općina Udbina dužna je Povjereniku dostaviti izvješće o provedbi ovog Zakona za prethodnu godinu najkasnije do 31. siječnja tekuće godine.

Trgovačka društva u vlasništvu Općine imaju jednaku obvezu poštivanja načela javnosti, obvezu proaktivnog informiranja sudionika javnosti te ispunjavanja odredbi Zakona o pravu na pristup informacijama. Ta obveza uključuje poštivanje i rad u skladu s pravilima i kriterijima upravljanja i raspolaganja imovinom definiranih propisima i drugim aktima te redovitu koordinaciju prije raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine.

Upravljanje imovinom koja im je dana na raspolaganje ili je u njihovu vlasništvu mora biti međusobno usklađena sa Strategijom te ovim Planom.

Tablica 6. Sažeti prikaz ciljeva i izvedbenih mjera za godišnji plan postupaka vezanih uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine

Ciljevi	Mjere	Kratko pojašnjenje aktivnosti mjera
Provoditi odredbe Zakona o pravu na pristup informacijama	Vršiti objavu informacija na web stranici Općine	Sukladno članku 10. Zakona o pravu na pristup informacijama Općina na svojoj web stranici na lako pretraživ način objavljuje će potrebne informacije.
	Odgovaranje na zaprimljene zahtjeve	Prilikom zaprimanja zahtjeva za pristup informacijama postupiti sukladno članku 18., 19., 20., 21., 22., 23., i 24. Zakona o pravu na pristup informacijama te zaprimljen zahtjev upisati u Službeni upisnik sukladno članku 14. navedenog zakona.
	Slanje godišnjeg izvješća o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama	Povjereniku za informiranje sukladno članku 60. Zakona o pravu na pristup informacijama do 31. siječnja tekuće godine za prethodnu godinu dostaviti Izvješće o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama.
Savjetovanje s javnošću	Provoditi savjetovanja s javnošću	Provoditi savjetovanja s javnošću sukladno članku 11. Zakona o pravu na pristup informacijama

10. GODIŠNJI PLAN ZAHTJEVA ZA DAROVANJE NEKRETNINA UPUĆEN MINISTARSTVU DRŽAVNE IMOVINE

Zakon o upravljanju imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske regulira raspolaganje nekretninama u vlasništvu RH bez naknade u korist lokalnoj samoupravi.

Općina i 2023. planira ili je u postupku potraživanja određenih nekretnina za potrebe realizacije svojih projekata što je navedeno u donjoj tabeli.

Tablica 7. Planirani i postojeći zahtjevi za darovanjem nekretnina od Ministarstva državne imovine

Popis zahtjeva za darovanjem od Ministarstva državne imovine		
Broj čestice	Katastarska općina	Razlog za darovanje / Status
4131/1 ... 4131/5	Udbina	Reguliranje javnih prometnih površina ispred zgrade DVD Udbina
4130/2	Udbina	Uređenje javne površine oko KIC-a
4138/1	Udbina	

Ovaj Plan upravljanja imovinom Općine Udbina za 2023. godinu stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave, a objaviti će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije i na web stranici Općine Udbina (www.udbina.hr).

KLASA: 406-06/22-01/01
URBROJ: 2125-12-03-22-2
Udbina, 9. prosinca 2022. godine

Predsjednik Vijeća
Slobodan Bjelobaba, v.r.

Temeljem članka 17. stavka 1., podstavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) i članka 31.

Statuta Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 03/21) Općinsko vijeće Općine Udbina na 10. redovnoj sjednici održanoj dana 09.12. 2022. godine, donosi

PLAN RAZVOJA sustava civilne zaštite na području Općine Udbina za 2023. godinu

Na temelju Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općine Udbina, a sukladno razmjeru opasnosti, prijetnji i posljedicama velikih nesreća i katastrofa, utvrđenih Procjenom rizika od velikih nesreća, s ciljem zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara, te razvoja nositelja sustava civilne zaštite donosi se Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Udbina za 2023. godinu.

1. PLANSKI DOKUMENTI

Plan djelovanja civilne zaštite i Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Udbina izrađeni su i doneseni temeljem Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/2015, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) i ostalih zakonskih i podzakonskih akata i propisa. Procjena rizika od velikih nesreća usvojena je na sjednici Općinskog vijeća Općine Udbina dana 12.12.2019. godine dok su Plan zaštite i Procjena ugroženosti od požara usvojeni na 3. redovnoj sjednici Općinskog vijeća dana 14.12.2021. godine.

2. OPERATIVNE SNAGE

2.1. Stožer civilne zaštite Općine Udbina

U skladu s Pravilnikom iz čl. 21. točka 4. Zakona o sustavu civilne zaštite donesena je Odluka o osnivanju Stožera civilne zaštite, imenovani načelnik i zamjenik načelnika, te članovi Stožera CZ. Provedeno je osposobljavanje dijela članova stožera civilne zaštite sukladno propisanom roku (čl. 25. Zakona o sustavu civilne zaštite) i Programu osposobljavanja članova stožera civilne zaštite koji donosi PU Civilne zaštite Rijeka – SCZ Gospić. U narednom razdoblju potrebno je:

1. Kontinuirano provođenje ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnog sustava civilne zaštite,
2. Redovito održavanje sjednica Stožera CZ,
3. Kontinuirano uvježbavanje i opremanje.
4. Provedba vježbe zaštite i spašavanja

Nositelj:

Točka 1.- Općina Udbina,
Točka 2., 3. i 4. – Općina Udbina u suradnji sa PU Civilne zaštite Rijeka – SCZ Gospić.

2.2. Povjerenici civilne zaštite

U svrhu povećanja spremnosti i mogućnosti u provođenju akcija zaštite i spašavanja planirano je:

1. Kontinuirano ažuriranje evidencija povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite - sukladno važećoj zakonskoj regulativi i vođenje evidencija o istima,
2. Osposobljavanje i opremanje povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite opće namjene temeljem Programa osposobljavanja povjerenika civilne zaštite koji donosi PU Civilne zaštite Rijeka – SCZ Gospić.

Nositelj:

Točka 1. – Općina Udbina
Točka 2. – Općina Udbina u suradnji s PU Civilne zaštite Rijeka – SCZ Gospić - sukladno Programu osposobljavanja PU Civilne zaštite Rijeka – SCZ Gospić,

2.3. Vatrogastvo

Na području Općine Udbina nema profesionalne vatrogasne postrojbe već djeluje Dobrovoljno vatrogasno društvo Udbina, a prema potrebi u vatrogasne

intervencije uključuje se i JVP Plitvička Jezera iz Korenice.

Planirane aktivnosti:

1. Izvršiti opremanje, osposobljavanje i usavršavanje vatrogasne postrojbe sukladno Planu zaštite od požara i tehnoloških eksplozija,
2. Nastaviti s održavanjem protupožarnih putova sukladno financijskim mogućnostima.

Nositelj:

Točka 1. i 2. – Općina Udbina

2.4. Općinsko društvo Crveni križ Plitvička Jezera

OD Crvenog križa Plitvička Jezera je operativna snaga zaštite i spašavanja Općine Udbina. Obavlja sve vidove organizacije i pružanja pomoći iz nadležnosti i javnih ovlasti Crvenog križa.

Planirane aktivnosti:

1. stalna potpora u provođenju planiranih aktivnosti Crvenog križa u cilju podizanja razine operativnosti istih,
2. Nastaviti sa sufinanciranjem djelatnosti crvenog križa u okviru planiranih proračunskih sredstava

Nositelj:

Točka 1. – OD Crvenog križa Plitvička Jezera i Općina Udbina
Točka 2. – Općina Udbina

2.5. Hrvatska gorska služba spašavanja (HGSS) - Stanica Gospić

HGSS – Stanica Gospić je operativna snaga zaštite i spašavanja Općine Udbina. Općina Udbina svake godine iz proračuna izdvaja sredstva za financiranje HGSS- Stanice Gospić

Za unapređenje postojećeg stanja u 2023. godini potrebno je:

1. Nastaviti sa sufinanciranjem djelatnosti HGSS-a u okviru planiranih proračunskih sredstava

Nositelj- točka 1.: Općina Udbina

3. PRAVNE OSOBE OD POSEBNOG INTERESA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE ZA OPĆINU UDBINA, A KOJE POSTUPAJU SUKLADNO SVOJIM OPERATIVNIM PLANOVIMA

Općina Udbina je donijela Odluku o određivanju pravnih osoba od posebnog interesa za sustav civilne zaštite na temelju potrebnih kapaciteta određenih Procjenom rizika od velikih nesreća Općine Udbina.

Prema Odluci pravne osobe sa kapacitetima od interesa za sustav civilne zaštite Općine Udbina su:

1. Komunalno poduzeće „Komunalac“ d.o.o., Udbina,
2. Komunalno poduzeće za javnu vodoopskrbu i odvodnju „Kraljevac“ d.o.o. , Udbina,
3. Osnovna škola kralja Tomislava, Udbina

Planirane aktivnosti:

1. Kontakt podatke navedenih pravnih osoba potrebno je kontinuirano ažurirati u planskim dokumentima.

2. Održati sastanak sa predstavnicima pravnih osoba od posebnog interesa za zaštitu i spašavanje na temu:

- prava i obveze pravnih osoba u sustavu civilne zaštite,
- upoznavanje sa regulativom iz područja civilne zaštite, te sklapanje Ugovora s pravnim osobama

Nositelj:

Točka 1. – Općina Udbina

Točka 2. - Općina Udbina u suradnji s PU Civilne zaštite Rijeka – SCZ Gospić

4. EDUKACIJA STANOVNIŠTVA

Cilj: podizanje razine svijesti građana kao sudionika sustava civilne zaštite.

Katastrofe, kao specifična krizna stanja, javljaju se kada nesreće ili krize uzrokovane prirodnim silama ili ljudskom aktivnošću (utjecajem na okoliš, tehnologijom), djeluju na ljude u tolikoj mjeri da ugroženo stanovništvo nije u mogućnosti kontrolirati tijek događaja i uspješno se nositi s nanesenim udarima, gubicima i štetama. Učestalost i ozbiljnost katastrofa u

mnogome se može smanjiti ili ublažiti njihove posljedice ako se posveti veća pozornost predviđanju, promatranju i planiranju načina pomoći kao i općoj pripravnosti za adekvatni odgovor na krizu, odnosno katastrofu ukoliko se ona dogodi.

Potrebno je kontinuirano vršiti:

1. upoznavanje građana sa sadržajem Planova zaštite putem javnih rasprava u mjesnim odborima te putem web stranice Općine,
2. izrada potrebnih naputaka (letaka) o postupanju stanovništva u slučaju velikih nesreća i katastrofa naročito za moguće nesreće i katastrofe,

Nositelj:

- nositelj točka 1. i 2. – Općina Udbina (Stožer civilne zaštite)

5. FINANCIRANJE SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Sustav civilne zaštite Općine Udbina se financira dijelom ili u cijelosti iz proračuna Općine Udbina, proračuna RH, drugih izvora te iz donacija.

Cilj je racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite. Prema Zakonu o sustavu civilne zaštite izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga civilne zaštite.

Tablica 1. Financiranje sustava civilne zaštite u 2023. g. s financijskim planom za 2024. i 2025. g.

R. Br.	OPIS POZICIJE	PLAN ZA 2023. (u eurima)	PLAN ZA 2024. (u eurima)	PLAN ZA 2025. (u eurima)
1.	CIVILNA ZAŠTITA - Stožer civilne zaštite - Povjerenici civilne zaštite - Oprema - Ostalo prema potrebi	2.650,00	2.650,00	2.650,00
2.	VATROGASTVO - JVP (vatrogasne intervencije) - DVD (plaće, materijalni troškovi, troškovi intervencija i opreme, troškovi angažiranja sezonskih vatrogasaca)	47.120,00 6.640,00 40.480,00	47.120,00 6.600,00 40.480,00	47.120,00 6.600,00 40.480,00
3.	SKLONIŠTA -tekuća održavanja -tehnička kontrola -investicijsko održavanje			
	UKUPNO	0,00	0,00	0,00
4.	HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Gospić	2.650,00	2.650,00	2.650,00
5.	HRVATSKI CRVENI KRIŽ Općinsko društvo Crveni križ Plitvička jezera	3.720,00	3.720,00	3.720,00
	SVEUKUPNO ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE	56.140,00	56.140,00	56.140,00

6. SURADNJA NA PODRUČJU CIVILNE ZAŠTITE

Cilj: razmjenom iskustava, podataka, znanja i vještina sa odgovarajućim institucijama postići podizanje razine sigurnosti civilnog stanovništva, imovine te eko-sustava. U okviru Općine i šire potrebno je kontinuirano razrađivati i usklađivati mjere i aktivnosti sudionika u sustavu civilne zaštite, dogovarati zajedničko djelovanje i pružanje međusobne pomoći u skladu sa pozitivnim propisima. Nastaviti suradnju sa Službom civilne zaštite Gospić s ciljem jačanja i usavršavanja operativnih i drugih snaga sustava civilne zaštite na području Općine.

Ovaj Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Udbina za 2023. godinu objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije i na službenoj web stranici Općine Udbina.

KLASA: 240-03/22-01/01
URBROJ: 2125-12-03-22-2
Udbina, 9. prosinca 2022. godine

Predsjednik Vijeća
Slobodan Bjelobaba, v.r.

Na temelju stavka 4. članka 69. Zakona o šumama („Narodne novine“ br. 68/18, 115/18, 98/19, 32/20 i 145/20) i članka 31. Statuta Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 03/21) Općinsko vijeće Općine Udbina na 10. redovnoj sjednici održanoj dana 09.12.2022. godine, donosi

PROGRAM utroška sredstava od šumskog doprinosa za 2023. godinu

Članak 1.

Ovim Programom se utvrđuje utrošak sredstava ostvarenih naplatom prihoda šumskog doprinosa za 2023. godinu.

Članak 2.

U Proračunu Općine Udbina za 2023. godinu planiran je prihod od šumskog doprinosa u ukupnom iznosu od 159.270,00 eura, a čini ga planirani prihod za 2023. godinu u iznosu 92.910,00 eura i planirani preneseni višak prihoda od šumskog doprinosa u iznosu od 66.360,00 eura.

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. ovog Programa utrošit će se za:

	OPIS	IZNOS (eur)
1.	Uređenje i održavanje nerazvrstanih cesta i prilaza na području općine Udbina: - Program 1007 K1000014 Uređenje ulice Stjepana Radića s nogostupom - Program 1007 K100031 Uređenje Krbavske ulice - Program 1006A100004 Održavanje i sigurnost putova - Program 1006T100001 Uređenje ulaza i parkirališta ambulante Udbina	68.780,00
2.	Održavanje i proširenje javne rasvjete: - Program 1002 A100001 Održavanje javne rasvjete	20.000,00
3.	Održavanje groblja i izgradnja mrtvačnice: - Program 1007 K1000017 Izgradnja mrtvačnice	38.490,00
3.	Održavanje i ulaganje u sustav vodoopskrbe i odvodnje Program 1007 A100003 Održavanje i ulaganje u sustav vodoopskrbe i odvodnje	32.000,00
UKUPNO		159.270,00

Članak 4.

Kontrola utroška sredstava u nadležnosti je Općinskog vijeća Općine Udbina, kojem načelnik Općine podnosi izvještaj o namjenskom trošenju sredstava po osnovi naplate šumskog doprinosa.

Članak 5.

Ovaj Program utroška sredstava šumskog doprinosa za 2023. godinu stupa na snagu prvog (1) dana od dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije, a primjenjuje se od 01. siječnja 2023. godine.

KLASA: 400-01/22-01/01
URBROJ: 2125-12-03-22-21
Udbina 9. prosinca 2022. godine

Predsjednik Vijeća
Slobodan Bjelobaba, v.r.

Na temelju članka 49. st. 4. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18, 115/18, 98/19 i 57/22) i članka 31. Statuta Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 03/21) Općinsko vijeće Općine Udbina na 10. redovnoj sjednici održanoj dana 09.12.2022. godine, donosi

PROGRAM korištenja sredstava od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Udbina za 2023. godinu

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se uvjeti i način korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, dugogodišnjeg zakupa i privremenog korištenja poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Udbina u 2023. godini.

Članak 2.

Planirani iznos prihoda ostvaren po osnovu zakupa i privremenog korištenja poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za 2023. godinu iznosi **172.540,00 eura**, planirani preneseni višak sredstava iz prethodne godine iznosi **106.000,00 eura** te ukupna sredstva za utrošak u 2023.g. iznose **278.540,00 eura**.

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. ovog Programa koristit će se za razvoj i uređenje poljoprivredne i ostale ruralne infrastrukture te ostale namjene u 2023. godini kako slijedi:

OPIS	IZNOS (u eurima)
1. Ulaganje u uređenje ruralnog prostora izgradnjom i održavanjem ruralne infrastrukture:	210.030,00
- Ulaganje u prometnu infrastrukturu	110.950,00
- Ulaganje u vodoopskrbu i odvodnju, sanacija seoskih šterni, bunara i lokvi	68.550,00
- Izrada projektne dokumentacije za izgradnju tržnice, ostala ulaganja u ruralnu infrastrukturu	30.530,00
2. Geodetsko – katastarske usluge	22.570,00
3. Troškovi provedbe natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta, izrada programa i planova iz područja poljoprivrede	16.070,00
4. Rashodi za zaštitu životinja, veterinarske i zdravstvene usluge, sufinanciranje čipiranja pasa	26.550,00
5. Manifestacije, sajmovi, članarine i ostali rashodi za poticanje razvoja ruralnog područja	3.320,00
UKUPNO	278.540,00

Članak 4.

Kontrola utroška sredstava u nadležnosti je Općinskog vijeća Općine Udbina kojem načelnik Općine podnosi izvještaj o namjenskom trošenju sredstava po osnovi zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske.

Zakonska obveza je dostava izvještaja o utrošku sredstava Ministarstvu poljoprivrede.

Članak 5.

Program utroška sredstava od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za 2023. godinu stupa na snagu prvog (1) dana od dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije, a primjenjuju se od 01.01.2023. godinu.

KLASA: 400-01/22-01/01
URBROJ: 2125-12-03-22-22
Udbina, 9. prosinca 2022. godine

Predsjednik Vijeća
Slobodan Bjelobaba, v.r.

Na temelju članka 31. stavka 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ br. 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19) i članka 31. Statuta Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije 03/21) Općinsko vijeće Općine Udbina na 10. redovnoj sjednici održanoj dana 09.12.2022. godine, donosi

P R O G R A M
utroška sredstava od naknade za zadržavanje
nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru
za 2023. godinu

Članak 1.

Ovim Programom se utvrđuje utrošak sredstava ostvarenih naplatom naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2023. godinu.

Članak 2.

Planirani iznos prihoda ostvaren po osnovu naplate naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2023. godinu iznosi 400,00 eura.

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. ovog Programa utrošit će se za izradu prostorno – planske dokumentacije (Program 1007 A100001 Prostorno-planska dokumentacija).

Članak 4.

Kontrola utroška sredstava u nadležnosti je Općinskog vijeća Općine Udbina kojem općinski načelnik podnosi izvještaj o namjenskom trošenju sredstava po osnovi naplate naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru.

Članak 5.

Ovaj Program utroška sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2023. godinu stupa na snagu prvog (1) dana od dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije, a primjenjuje se od 01.01.2023. godine.

KLASA: 400-01/22-01/01
URBROJ: 2125-12-03-22-23
Udbina, 9. prosinca 2022. godine

Predsjednik Vijeća
Slobodan Bjelobaba, v.r.

Temeljem članka 33. Zakona o stambenom zbrinjavanju na potpomognutim područjima („Narodne novine“ br. 106/18 i 98/19) i članka 31. Statuta Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske

županije br. 03/21) Općinsko vijeće Općine Udbina na 10. redovnoj sjednici održanoj dana 09.12.2022. godine, donosi

P R O G R A M

utroška sredstava od prodaje obiteljskih kuća i stanova u državnom vlasništvu na području Općine Udbina u 2023. godini

Članak 1.

Od prodaje obiteljskih kuća i stanova u državnom vlasništvu na području Općine Udbina u 2023. godini planiraju se sredstva u iznosu od 13.270,00 eura.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. Ovog Programa koristit će se za ulaganje u komunalnu infrastrukturu, i to za:

- uređenje ulice Stjepana Radića 13.270,00 eura (Program 1007 K100014 Uređenje ulice Stjepana Radića).

Članak 3.

Ovaj Program dostavit će se Središnjem državnom uredu za obnovu i stambeno zbrinjavanje.

Članak 4.

Program utroška sredstava od prodaje obiteljskih kuća i stanova u državnom vlasništvu na području Općine Udbina u 2023. godini stupa na snagu prvog (1) dana od dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije, a primjenjuju se od 01. siječnja 2023. godine.

KLASA: 400-01/22-01/01
URBROJ: 2125-12-03-22-24
Udbina, 9. prosinca 2022. godine

Predsjednik Vijeća
Slobodan Bjelobaba, v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 31. Statuta Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 03/21) Općinsko vijeće Općine Udbina na 10. redovnoj sjednici održanoj dana 09.12.2022. godine, donosi

P R O G R A M

javnih potreba na području Općine Udbina za 2023. godinu

Članak.1.

Ovim Programom utvrđuju se javne potrebe u području predškolskog odgoja, kulture, socijalne skrbi, zdravstvene zaštite, vatrogastva, civilne zaštite i ostalim područjima u 2023. godini.

Članak 2.

Ukupno planirana sredstava u Proračunu Općine Udbina za 2023. godinu za namjene iz čl. 1. ovog Programa iznose **252.430,00 eura** i raspoređuju se za:

1. Javne potrebe u **predškolskom odgoju** ostvaruju se organiziranim predškolskim odgojem u dječjem vrtiću „Medo“, a financiranje se obavlja na teret Općine Udbina sa 85,0% i 15,0% na teret roditelja kroz participaciju u cijeni usluge. Proračunom Općine se osiguravaju sredstva za plaće, naknade za zaposlene dio materijalnih troškova i nabavku opreme. Ukupan iznos planiranih sredstava iz proračuna Općine Udbina je **86.560,00 eura**.
2. Javne potrebe u **kulturi** se ostvaruju preko općinske knjižnice za čije je financiranje osigurano Proračunom **13.260,00 eura**, za materijalne troškove, troškove nabavke knjiga te ostale programske aktivnosti u Kulturno-informativnom centru. Troškovi plaće za zaposlenika koji obavlja poslove voditelja knjižnice i ostale poslove iz područja kulture planirani su u okviru plaća za zaposlene u Jedinstvenom upravnom odjelu.
3. Za javne potrebe u oblasti **socijalne skrbi i zdravstvene zaštite** planirana su sredstva u iznosu od **79.480,00 eura**, i to:
 - za sufinanciranje troškova prijevoza učenika srednjih škola i smještaja u učeničkom domu iznos od 4.640,00 eura,
 - za sufinanciranje javnog prijevoza 1.330,00 eura,
 - za nabavku drugih obrazovnih materijala i sufinanciranje školske kuhinje za učenike osnovne škole iznos od 11.410,00 eura,
 - za stipendije učenika i studenata iznos od 800,00 eura,
 - za naknade za novorođenčad 9.290,00 eura,
 - za pomoći građanima i kućanstvima u novcu i naravi iznos od 26.540,00 eura,
 - za sufinanciranje usluge pedijatra za djecu s područja Općine Udbina 4.910,00 eura,

Sredstva za pomoć građanima i kućanstvima realizirat će se kroz podmirenje troškova stanovanja, pomoći umirovljenicima s niskim mirovinama i ostalih vidova socijalnih davanja prema Odluci o socijalnoj skrbi. U okviru stavke pomoći građanima i kućanstvima planirano je i sufinanciranje cijene usluge pomoći u kući starijim i nemoćnim osobama s niskim osobnim primanjima.

Pomoć u kući starijim i nemoćnim osobama organizirano je kroz osnivanje Centra za pomoć u kući Općine Udbina, a na temelju potpisanog Ugovora između Centra i Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike. Financiranje Centra je osigurano iz sredstava Ministarstva i iz prihoda od usluga, dok će Općina Udbina kroz Proračun osigurati iznos od 20.560,00 eura.

4. Za javne potrebe u području **vatrogastva i civilne zaštite** planirana su sredstva u iznosu od **52.420,00 eura**, i to za:
 - Dobrovoljno vatrogasno društvo Udbina iznos od 40.480,00 eura,

- Troškove vatrogasnih intervencija javnih vatrogasnih postrojbama 6.640,00 eura,
- Hrvatska gorska služba spašavanja 2.650,00 eura,
- Civilna zaštita 2.650,00 eura.

5. Za Program javnih potreba u **ostalim područjima planiran je iznos od 20.710,00 eura.**

Sredstva su namijenjena za sufinanciranje Crvenog križa Korenica 3.720,00 eura, za vjerske organizacije 2.660,00 eura, za proračunske korisnike drugih proračuna s područja Općine Udbina (Osnovna škola, Dom zdravlja i dr.) 2.390,00 eura i za sufinanciranje rada udrugama, organizacija civilnog društva i drugih korisnika koji provode programe i projekte od interesa za općinu Udbina 11.940,00 eura. Iznos od 11.280,00 eura dodijelit će udrugama i drugim korisnicima prema provedenom javnom pozivu za financiranje programa i projekata.

Članak 3.

Ovaj Program javnih potreba na području Općine Udbina za 2023. godinu stupa na snagu prvog (1) dana od dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije, a primjenjuju se od 01. siječnja 2023. godine.

KLASA: 400-01/22-01/01
URBROJ: 2125-12-03-22-25
Udbina, 9. prosinca 2022. godine

Predsjednik Vijeća
Slobodan Bjelobaba, v.r.

Na temelju čl. 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj br. 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 31. Statuta Općine Udbina („Župa-

nijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 03/21) Općinsko vijeće Općine Udbina na 10.redovnoj sjednici održanoj dana 09.12.2022. godine, donosi

PROGRAM gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2023. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Ovim se Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Udbina za 2023. godinu, u skladu sa predvidivim sredstvima i izvorima financiranja, planira gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture:

1. Javnih površina,
2. Nerazvrstanih cesta,
3. Uređenja groblja,
4. Javne rasvjete.

Programom se određuje opis poslova s procjenom troškova za gradnju pojedinih objekata i uređaja komunalne infrastrukture, te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja po djelatnostima.

II. GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE S NAZNAKOM IZVORA FINANCIRANJA

Sredstva za realizaciju programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2023. godinu osigurati će se iz kapitalnih pomoći iz Državnog proračuna, komunalne naknade, šumskog doprinosa, prihoda od imovine (zakup zemljišta) i ostalih izvora utvrđenih posebnim propisima.

Tablica: Opis i procjena troškova po djelatnostima s iskazanim izvorima financiranja

Red. br.	Opis poslova	2023.g. (u eurima)
1.	JAVNE POVRŠINE Pod gradnjom javnih površina u smislu ovog Programa podrazumijeva se gradnja i uređenje javnih zelenih površina i javne površine na kojoj nije dopušten promet motornim vozilima	26.550,00
1.1.	Uređenje parka - hortikulturno uređenje parka <i>Izvor financiranja: komunalna naknada 1.330,00</i>	1.330,00
1.2.	Tržnica Udbina - izrada projektne dokumentacije <i>Izvor financiranja: prihodi od imovine (zakup zemljišta) 25.220,00</i>	25.220,00
2.	NERAZVRSTANE CESTE Pod uređenjem/modernizacijom nerazvrstane ceste u smislu ovog Programa podrazumijevaju se rekonstrukcija/izvanredno održavanje i modernizacija/ asfaltiranje cesta.	289.330,00
2.1.	Modernizacija/izvanredno održavanje nerazvrstane ceste Podlapača – Donje Selo - Gradnja/izvođenje radova - Stručni nadzor <i>Izvori financiranja: prihodi od imovine (zakup zemljišta) 39.820,00 pomoći iz drugih proračuna 29.200,00</i>	66.670,00 2.350,00

2.2.	Modernizacija/izvanredno održavanje nerazvrstane ceste Poljice - Gradnja/izvođenje radova - Stručni nadzor <i>Izvori financiranja: prihodi od imovine (zakup zemljišta) 26.540,00 pomoći iz drugih proračuna 42.470,00</i>	66.670,00 2.340,00
2.3.	Evidentiranje nerazvrstanih cesta - Izrada geodetskih elaborata <i>Izvori financiranja: - prihodi od imovine (zakup zemljišta) 6.640,00</i>	6.640,00
2.4.	Uređenje Krbavske ulice - Izvođenje radova - Stručni nadzor <i>Izvori financiranja: - komunalna naknada 11.520,00 - šumski doprinos 23.650,00 - pomoći iz drugih proračuna 26.540,00</i>	60.000,00 1.710,00
2.5.	Uređenje Ulice Stjepana Radića sa nogostupom - Izvođenje radova - Stručni nadzor <i>Izvori financiranja: - šumski doprinos 39.820,00 - prihodi iz drugih proračuna 26.540,00 - prihod od prodaje stanova u državnom vlasništvu 13.270,00</i>	77.000,00 2.630,00
2.6.	Postavljanje naprava za usporavanje prometa u naselju Udbina - nabava i postavljanje naprava u Krbavskoj ulici i u ulici 9. gardijske brigade <i>Izvori financiranja: - šumski doprinos 3.320,00</i>	3.320,00
3.	JAVNA PARKIRALIŠTA Pod uređenjem javnih parkirališta u smislu ovog Programa podrazumijeva se rekonstrukcija/izvanredno održavanje i izgradnja novih parkirališta	1.590,00
3.1.	Izgradnja parkirališta za kamione u ulici 9.gardijske brigade - Izmjena projektne dokumentacije <i>Izvori financiranja: - komunalna naknada 1.590,00</i>	1.590,00
4.	UREĐENJE GROBLJA Pod uređenjem groblja podrazumijeva se ograđivanje groblja, izgradnja staza, izgradnja mrtvačnice.	66.360,00
4.1.	Izgradnja mrtvačnice na groblju Udbina - izvođenje radova na izgradnji parkirališta uz mrtvačnicu - stručni nadzor <i>Izvori financiranja: - šumski doprinos 38.490,00 - pomoći iz drugih proračuna 23.890,00</i>	60.000,00 2.380,00
4.2.	Uređenje groblja u naseljima Općine – Svrackovo Selo - ograđivanje groblja <i>Izvor financiranja: prihod od komunalne naknade 3.980,00</i>	3.980,00

5.	JAVNA RASVJETA Pod javnom rasvjetom podrazumijevaju se objekti i uređaji za rasvjetljavanje javnih površina te javnih i nerazvrstanih cesta. Ovim programom se predviđa proširenje javne rasvjete u naseljima Općine.	5.310,00
5.1.	- postavljanje novih rasvjetnih tijela <i>Izvori financiranja:</i> - komunalna naknada 5.310,00	5.310,00
	UKUPNO	389.140,00
IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO:		
	- kapitalne pomoći iz drugih proračuna	148.640,00
	- šumski doprinos	105.280,00
	- prihodi od prodaje stanova u državnom vlasništvu	13.270,00
	- komunalna naknada	23.730,00
	- prihodi od imovine (zakup zemljišta)	98.220,00

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2023. godinu stupa na snagu prvog (1) dana od dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije, a primjenjuje se od 01. siječnja 2023. godine.

KLASA: 400-01/22-01/01
URBROJ: 2125-12-03-22-26
Udbina, 9. prosinca 2022. godine

Predsjednik Vijeća
Slobodan Bjelobaba, v.r.

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 31. Statuta Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 03/21) Općinsko vijeće Općine Udbina na 10. redovnoj sjednici održanoj dana 09.12.2022. godine, donosi

P R O G R A M **održavanja komunalne infrastrukture** **za 2023. godinu**

I. OPĆE ODREDBE

Ovim Programom određuje se održavanje komunalne infrastrukture na području Općine Udbina za 2023. godinu, opis i opseg poslova sa procjenom

pojedinih troškova po vrstama radova kao i izvori i namjena financijskih sredstava za održavanje komunalne infrastrukture.

U smislu ovog Programa, pojam održavanja komunalne infrastrukture obuhvaća redovno održavanje po komunalnim djelatnostima:

1. Održavanje nerazvrstanih cesta,
2. Održavanje javnih površina na kojima nije dozvoljen promet vozilima,
3. Veterinarske i higijeničarske usluge te deratizacija i dezinfekcija javnih površina i prostora,
4. Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda,
5. Održavanje čistoće javnih površina,
6. Održavanje javnih zelenih površina,
7. Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene,
8. Održavanje groblja,
9. Održavanje javne rasvjete.

II. OPIS I OPSEG POSLOVA ODRŽAVANJA, SREDSTVA ZA OSTVARENJE OVOG PROGRAMA

Na temelju predvidivih sredstava za provođenje Programa održavanja komunalne infrastrukture, u nastavku se određuju poslovi i radovi na održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2023. godini po vrsti komunalnih djelatnosti, s procjenom pojedinih troškova, kako slijedi:

Red. br.	Opis poslova	Planirani iznos za 2023.g. (u eurima)
1.	Održavanje nerazvrstanih cesta	98.210,00
1.1.	<p>Održavanje makadamskih (seoskih) putova, te cesta u naselju Udbina</p> <p>Na području Općine Udbina je u upotrebi cca 90 km putova koji se nasipaju šljunčanim materijalom, a isti se razastire valja do dva puta godišnje. Putovi se popravljaju prioritetno po stupnju oštećenja, odnosno prohodnosti. Radove izvodi Komunalac d.o.o. Udbina uz angažman podizvođača radova za određene faze rada.</p> <p>Asfaltirane nerazvrstane ceste (asfaltni zastor) održavaju se prilikom izvođenja radova izvanrednog održavanja na objektima komunalne infrastrukture, odnosno cesta.</p>	33.180,00
1.2.	<p>Održavanje živica</p> <p><i>Održavanje živica</i> – predstavlja sječenje i uklanjanje živica i raslinja uz putove, a izvodi se strojno i ručno po potrebi, od strane Komunalca d.o.o. Udbina ili angažiranjem podizvođača .</p>	5.310,00
1.3.	<p>Čišćenje snijega sa prometnica</p> <p><i>Čišćenje snijega sa prometnica</i> – predstavlja čišćenje u zimskom periodu 111 km nerazvrstanih putova, odnosno cesta (seoskih i u naselju Udbina). Navedeno čišćenje izvodi društvo „Komunalac“ d.o.o. uz angažiranje podizvođača, te po Ugovoru o povjeravanju poslova „Lika ceste“ d.o.o – Gospić.</p>	59.720,00
2.	<p>Održavanje javnih površina na kojima nije dozvoljen promet motornim vozilima</p>	2.000,00
	Odnosi se na izvođenje manjih zahvata održavanja koji nisu građenje na javnim prolazima i stazama, tržnici, stepeništima i zidovima.	2.000,00
3.	<p>Veterinarske i higijeničarske usluge, te deratizacija i dezinfekcija javnih površina i prostora</p> <p><i>Veterinarske i higijeničarske usluge</i> – jesu uklanjanje pasa lotalica i životinjskih lešina sa javnih površina, koje obavlja komunalno redarstvo i pravna osoba sa kojom se zaključuje Ugovor o istom.</p> <p>Deratizacija i dezinfekcija javnih površina i prostora – obavlja se prema Programu Zavoda za javno zdravstvo Ličko-senjske županije, a uz usluge pravne osobe po Ugovoru.</p>	6.640,00
4.	<p>Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda</p> <p>Obuhvaća čišćenje odvodnih kanala i slivnika oborinske odvodnje te uklanjanje pijeska i smeća nakon oborina.</p>	1.600,00
5.	Održavanje čistoće javnih površina	21.650,00
5.1.	<p>Redovito čišćenje javnih površina u naselju Udbina- podrazumijeva ručno čišćenje ulica, staza, parka, tržnice i ostalog, a obavlja se svakog tjedna sakupljanjem i odvozom svakovrsnog otpada.</p>	4.400,00
5.2.	<p>Sakupljanje i odlaganje otpada iz sela – odnosi se na sakupljanje otpada i pražnjenje kontejnera iz sela Općine uz odlaganje na odlagalište otpada „Čojluk“. Otpad se sakuplja prema planu odvoza, te izvanredno po potrebi.</p>	13.270,00
5.3.	<p>Uklanjanje divljih deponija – predstavlja čišćenje javnih i drugih površina od nepropisno odloženog otpada na području Općine, sakupljanjem i odvozom na Odlagalište otpada.</p>	3.980,00

6.	Održavanje javnih zelenih površina	7.930,00
6.1.	Košnja trave u naselju Udbina i Podudbina <i>Košnja trave u naselju Udbina (dječja igrališta, ulice i park) – obavlja se 4 – 5 puta godišnje na površini od cca 23.000 m². Sa ostalih površina košnja i uklanjanje trave obavlja se jednom godišnje na površini od cca 12.000 m² (oko groblja i nogometnog igrališta, oko Gradine, na ulazu i izlazu iz naselja Udbina, oko izvorišta „Slanica“) te u Podudbini. U održavanje ovih površina pripadaju i manji popravci i održavanje sprava na dječjim igralištima.</i>	6.600,00
6.2.	Održavanje nasada i drveća <i>Održavanje nasada (stabala i niskog raslinja) – odnosi se na okopavanje, orezivanje, zalijevanje i učvršćivanje koljem mladih nasada.</i>	1.330,00
7.	Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene	3.980,00
7.1.	Održavanje spomeničkih obilježja - podrazumijeva manje građevinske popravke te košnju trave oko istih.	1.330,00
7.2.	Održavanje ostalih građevina - u isto spadaju i javni bunari, natpisne ploče - obavijesne, turističke i ulične, te ostali predmeti javne namjene.	2.650,00
8.	Održavanje groblja	9.290,00
8.1	Održavanje groblja u selima <i>Održavanje groblja u selima – sastoji se od čišćenja seoskih groblja od sitnog i krupnog raslinja, te košnje trave, a što se obavlja jednom godišnje. U 2023. godini planira se čišćenje groblja u određenim selima, ovisno o stupnju zaraslosti i mogućnosti učešća građana u radu, kao i mogućnosti financiranja radova u odnosu na potrebe i zahtjeve. Ovom točkom predviđeni su i manji popravci ograda.</i>	4.000,00
8.2.	Održavanje groblja u naselju Udbina <i>Održavanje groblja u Udbini – sastoji se od čišćenja od sitnog raslinja i košnje trave, koje se obavlja dva do tri puta godišnje, na površini od cca 14.000 m² te manjih popravaka ograde.</i>	5.290,00
9.	Javna rasvjeta	50.430,00
9.1.	Usluge održavanja <i>Redovito održavanje – predstavlja održavanje po Ugovoru o povjeravanju poslova sa elektroinstalaterskim obrtom „Elko-rad“ Slunj.</i>	7.960,00
9.2.	Usluge ukrašavanja <i>Usluge ukrašavanja – koriste se za prigodne praznike i manifestacije tokom godine (Božić, Nova godina, Dan hrvatskih mučenika).</i>	1.330,00
9.3.	Oprema za ukrašavanje <i>Oprema za ukrašavanje – je dodatna oprema koju je nužno nabaviti radi ukrašavanja naselja Udbina, a zamjena je za dotrajalu i neispravnu koja je korištena.</i>	2.650,00
9.4.	Energija <i>Ova stavka se odnosi na utrošenu električnu energiju.</i>	31.850,00
9.5.	Naknada za energetske usluge – led javna rasvjeta <i>Općina Udbina je tijekom 2016., 2019.g. i 2021.g. izmijenila postojeći sustav javne rasvjete u naselju Udbina i u većini ostalih naselja u sustav LED tehnologije. Navedeni iznos odnosi na obročnu otplatu tih usluga iz 2016.g.</i>	6.640,00

SVEUKUPNO:	201.730,00
Izvori financiranja programa:	
- komunalna naknada	93.740,00
- šumski doprinos	20.000,00
- prihodi od zakupa zemljišta	50.830,00
- tekuće pomoći (Hrvatske autoceste)	37.160,00

III. Ovaj Program održavanja komunalne infrastrukture za 2023. godinu stupa na snagu prvog (1) dana od dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije, a primjenjuju se od 01. siječnja 2023. godine.

KLASA: 400-01/22-01/01
URBROJ: 2125-12-03-22-27
Udbina, 9. prosinca 2022. godine

Predsjednik Vijeća
Slobodan Bjelobaba, v.r.

„Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije

Službeno glasilo Ličko-senjske županije - Grada Novalje i Općina:
Brinje, Donji Lapac, Karlobag, Udbina i Vrhovine

Izdaje i tiska:

Ličko-senjska županija – Upravni odjel za poslove Župana, Županijske skupštine te
odnosa s javnošću Ličko-senjske županije

Glavni i odgovorni urednik:

Sanja Vladetić, p.o. pročelnica Upravnog odjela za poslove Župana, Županijske skupštine
te odnosa s javnošću Ličko-senjske županije

Sjedište Uredništva:

Gospić, ul. Dr. Franje Tuđmana 4, tel.: 053/588-218, fax.: 053/572-436

Pretplata za 2022. godinu iznosi 400,00 kuna, uplata se vrši na žiro-račun broj:

HR5123400091800009008, model 68, poziv na broj odobrenja 7307-OIB

„Županijski glasnik“ izlazi prema potrebi.

Oslobođen plaćanja poreza na dodanu vrijednost po članku 6. stavku 5. Zakona o porezu
na dodanu vrijednost

„Županijski glasnik“ objavljuje se i na web stranici: www.licko-senjska.hr