



REPUBLIKA HRVATSKA
LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA

ŽUPAN

KLASA:342-05/22-01/26

URBROJ: 2125-02-22-01

Gospić, 08. studenoga 2022.

Na temelju članka 5. i 6. Odluke o izvršenju Proračuna Ličko-senjske županije za 2022. Godinu („Županijski glasnik“ br. 36a/21) i članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije («Županijski glasnik» br. 11/09, 13/09- ispravak, 21/09, 9/10, 22/10 - pročišćeni tekst, 4/12, 4/13, 6/13-pročišćeni tekst, 2/18, 3/18 – ispravak, 10/20, 11/20 – pročišćeni tekst, 3/21 i 6/21-pročišćeni tekst), župan Ličko-senjske županije dana 8. studenoga 2022. godine donosi

PROGRAM

sufinanciranja projekata uređenja, izgradnje i održavanja pomorskog dobra na području Ličko-senjske županije za 2022. godinu

UVOD

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se iznos, način i kriteriji sufinanciranja projekata na pomorskom dobru na području Ličko-senjske županije za 2022. godinu.

Članak 2.

Ličko-senjska županija će sufinancirati projekte na pomorskom dobru koji imaju za cilj:

- Razvoj javne infrastrukture (luke posebne namjene –sportske luke, komunalna infrastruktura za kapitalne projekte, izgradnja sidrišta, vaterpolo igrališta, postavljanje pontona, zaštita kulturne baštine, uređenje plaža i sl.),
- Sanacija pomorskog dobra izvan luka,
- Sanacija i uređenje pomorskog dobra na području luka županijskog i lokalnog značaja,
- Prostorno planska i projektna dokumentacija za projekte na pomorskom dobru (tehnička projektna dokumentacija, studija zaštite okoliša, studija isplativosti ulaganja,, urbanistički plan uređenja, priprema natječajne dokumentacije za EU projekte, geodetski elaborati i sl.
- Sufinanciranje projekata razvoja i unapređenja pomorskog dobra odobrenih iz sredstava EU,
- Ostale namjene kojima se unapređuje pomorsko dobro i stvaraju uvjeti za jačanje turističke i gospodarske resursne osnove.

Članak 3.

Korisnici sredstava su jedinice lokalne samouprave koje upravljaju pomorskim dobrom i lučke uprave kojima je osnivač Ličko-senjska županija (u daljnjem tekstu: korisnici sredstava).

Članak 4.

Sredstva za sufinanciranje projekta iz člana 2. ovog Programa osigurana su u Proračunu Ličko-senjske županije iz sredstva ostvarenih od prihoda na pomorskom dobru, pozicija K53

POVEDBA JAVNOG POZIVA

Članak 5.

Bespovratna sredstva za sufinanciranje projekata na pomorskom dobru dodjeljivat će se na temelju Javnog poziva i primjenom kriterija utvrđenih ovim Programom.

Bespovratna potpora može iznositi do 50 % prihvatljivih troškova najviši iznos potpore može iznositi do 400.000,00kn po korisniku. Potpora po jednom korisniku može se dodijeliti samo jednom.

Javni poziv za podnošenje prijave za sufinanciranje projekta na pomorskom dobru objavljuje župan.

Javni poziv objavljuje se na službenoj web-stranici Ličko-senjske županije (www.licko-senjska.hr), a obavijest o objavi Javnog poziva šalje se putem pošte s povratnicom na znanje svim jedinicama lokalne samouprave i lučkim upravama kojima je osnivač Županija.

Obavijest o objavi Javnog poziva sadrži predmet poziva, podatak o tome gdje se Javni poziv objavljuje, rok podnošenja prijave te po potrebi i druge podatke.

U Javnom pozivu objavljuju se uvjeti i kriteriji za dodjelu bespovratnih sredstava te popis dokumentacije koja se prilaže uz Obrazac prijave.

Članak 6.

Župan osniva i imenuje Povjerenstvo za odabir projekta na pomorskom dobru koji će se sufinancirati u 2022. godini (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo), u sastavu od tri člana.

Članak 7.

Prijava na Javni poziv sadrži:

- Obrazac prijave za dodjelu bespovratnih sredstava: ispunjen, potpisan, ovjeren i u cijelosti popunjen isključivo na računalu (Obrazac 1.)

- Kratak opis projekta za koji se traže bespovratna sredstva
- Izjavu o nepostojanju dvostrukog financiranja (Obrazac 2)
- Izjavu odgovorne osobe da će predloženi projekt biti izvršen u skladu s ovlastima koje proizlaze iz redovnog održavanja pomorskim dobrom, uvjetima i suglasnostima Lučke kapetanije, propisima za zaštitu okoliša i ostalim pozitivnim pravnim propisima Republike Hrvatske (Obrazac 3)
- Presliku pravomoćne građevinske dozvole i/ili lokacijske s važećom projektnom dokumentacijom u pisanom ili digitalnom obliku (ako posjeduju)
- Troškovnik predloženog projekta/zahvata s procjenom vrijednosti i minimalno jednu informativnu ponudu ili račun za već obavljenu uslugu,
- Dokaz da je projekt planiran u proračunu/financijskom planu, ili izjavu odgovorne osobe da će biti uvršten,
- Dokaz o sufinanciranju projekta iz drugih izvora,
- Izjavu odgovorne osobe o namjeri prijave projekta za korištenje sredstava EU (ako je primjenjivo),

Javnim pozivom može se propisati i dostava druge dokumentacije ili podataka.

Članak 8.

Prijave za dodjelu bespovratnih sredstva s propisanom dokumentacijom dostavljaju se Povjerenstvu putem Upravnog odjela za gospodarstvo Ličko-senjske županije (u daljnjem tekstu Upravni odjel) na propisanom obrascu prijave i sukladno uputama iz Javnog poziva.

Prijave koje su nepotpune i nepravovremene, te nisu podnesene na propisan način, neće se razmatrati.

Članak 9.

Upravni odjel utvrđuje pravovremenost, potpunost te suglasnost s uvjetima Javnog poziva (administrativna provjera).

Nakon administrativne provjere pristigle prijave Upravni odjel dostavlja Povjerenstvu.

Povjerenstvo može zatražiti i dodatnu dokumentaciju, a koju su podnositelji zahtjeva dužni dostaviti u naznačenom roku. Ako se tražena nadopuna dokumentacije ne dostavi, isti će se zahtjev smatrati nepotpunim. Nepotpune zahtjeve neće se razmatrati.

Članak 10.

Povjerenstvo utvrđuje prijedlog odluke o odabiru projekta i raspodjeli sredstva i dostavlja ga Županu na donošenje.

Odluka o odabiru projekta i raspodjeli sredstva (u daljnjem tekstu: Odluka) iz stavka 1. ovog članka objavljuje se na web stranici Županije.

Sukladno Odluci s korisnicima sredstava Župan sklapa Ugovor o sufinanciranju projekta.

Dokumentacija potrebna za pravdanje utrošenih sredstava, kojom se dokazuje namjensko trošenje sredstava:

- Izvješće o utrošenim sredstvima,
- Dokaz o provedenom otvorenom postupku javne nabave ili postupku jednostavne nabave, koji se odnosi na projekt koji se financira iz Županijskog proračuna
- Račun ili privremena situacija za izvršene usluge i/ili radove (s naznakom da su usluga ili radovi izvršeni i potpisani od strane odgovorene osobe), koji se odnosi na projekt koji se financira iz županijskog proračuna.

Iznimno – po odobrenju župana, u slučaju avansnog plaćanja potrebno je dostaviti instrument osiguranja za dodijeljena sredstva u slučaju neizvršenja, odnosno izvršenja projekta suprotno odredbama Ugovora (bjanko zadužnica iznad 20.000,00 kn odobrenih sredstava solemnizirana od strane javnog bilježnika koju Županija zadržava sve do konačnog završetka projekta).

Pri donošenju Odluke o odabiru projekata i dodjeli bespovratnih sredstava uzimat će se u obzir sljedeći kriteriji:

KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE PRIJAVA			BODOVI	NAJVIŠE
1.	Prijedlog projekta	Sanacija oštećenja nastalih uslijed izvanrednih događaja na pomorskom dobru,	35	35
		Izrada projektne i prostorno planske dokumentacije	20	
		Izgradnja i dogradnja	15	
		Sanacija, rekonstrukcija ili adaptacija, nadohrana, stručna podloga za nadohranu plaža, uređenje i opremanje	10	
2.	Stupanj razvijenosti JLS u kojoj se ulaganje provodi	I-V. skupina	20	20
		VI.-VIII. skupina	10	
3.	Dodatni bodovi	Projekt prijavljen ili će biti prijavljen na odgovarajuće fondove ministarstva RH i/ili EU	Do 15	45
		Značaj projekta za razvoj cjelokupne turističke i gospodarske ponude Županije (inovativnost i kreativnost projekta, povećanje ekonomske razvijenosti, povećanje turističke ponude i produženje turističke sezone)	Do 30	

Podnositelj prijave može ostvariti maksimalno 100 bodova po prijavljenom projektu.

Visina sredstava ovisi o ukupno utvrđenom broju bodova prema kriterijima iz Programa.

KONTROLA

Članak 11.

Korisnik sredstava se obvezuje Upravnom odjelu dostaviti potvrdu plaćanja o utrošenim sredstvima po uvjetima iz Ugovora o sufinanciranju projekta.

Korisnik sredstava dužan je omogućiti Ličko-senjskoj županiji kontrolu namjenskog korištenja dobivenih sredstava.

Računi kojima se dokazuje namjensko korištenje sredstava moraju se odnositi na projekt koji se provodi, na troškove iste vrste i namjene kako je navedeno u prijavi i biti ovjeren i potpisan od strane odgovorne osobe.

Članak 12.

Podnositelj prijave koji u prethodnoj godini nije iskoristio dodijeljena sredstva ili ih je iskoristio suprotno odredbama Ugovora, odnosno nije dostavio davatelju sredstava potvrdu o izvršenom plaćanju i utrošenim sredstvima ne može dobiti sredstva iz ovog Programa.

Upravni odjel metodom slučajnog uzorka vrši kontrolu namjenskog korištenja dodijeljenih sredstava, u razdoblju od 5 godina od konačne isplate sredstava, na uzorku od minimalno 10%.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.



ŽUPAN

Ernest Petry, mag.iur., univ.spec.oec.-MBA

Ernest Petry