



REPUBLIKA HRVATSKA

LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA

Ž U P A N

KLASA: 112-01/23-01/01

URBROJ: 2125-02-23-1

Gospić, 2. ožujka 2023. godine

Na temelju članka 17. i 19. st. 1. i 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» br. 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19) Župan Ličko-senjske županije, p.o. pročelnica Upravnog odjela za gospodarstvo, pomorsko dobro i promet, p.o. pročelnica Upravnog odjela za školstvo, sport i kulturu i p.o. pročelnica Upravnog odjela za poljoprivredu i turizam, raspisuju

N A T J E Č A J

za imenovanje pročelnika upravnih tijela i prijam službenika i vježbenika
u upravna tijela Ličko-senjske županije

1. Pročelnik Upravnog odjela za poslove Župana, Županijske skupštine te odnosa s javnošću

- 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rad od tri mjeseca

Stručni uvjeti:

- magistar struke ili stručni specijalist pravne ili ekonomske struke ili iz područja obrazovnih znanosti,
- najmanje 5 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine za uspješno upravljanje upravnim tijelom,
- položen državni ispit i
- poznavanje rada na računalu.

2. Pročelnik Upravnog odjela za pravne i opće poslove te ljudske potencijale

- 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rad od tri mjeseca

Stručni uvjeti:

- magistar struke ili stručni specijalist pravne struke,
- najmanje 5 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine za uspješno upravljanje upravnim tijelom,
- položen državni ispit i
- poznavanje rada na računalu.

3. Pročelnik Upravnog odjela za gospodarstvo, pomorsko dobro i promet

- 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rad od tri mjeseca

Stručni uvjeti:

- magistar struke ili stručni specijalist ekonomske ili pravne struke,
- najmanje 5 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine za uspješno upravljanje upravnim tijelom,
- položen državni ispit i
- poznavanje rada na računalu.

4. Pročelnik Upravnog odjela za opću upravu i braniteljska pitanja

- 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rad od tri mjeseca

Stručni uvjeti:

- magistar struke ili stručni specijalist pravne ili ekonomske struke ili iz područja novinarstva ili obrazovnih znanosti
- najmanje 5 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine za uspješno upravljanje upravnim tijelom,
- položen državni ispit i
- poznavanje rada na računalu.

5. Pročelnik Upravnog odjela za proračun, financije i javnu nabavu

- 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rad od tri mjeseca

Stručni uvjeti:

- magistar struke ili stručni specijalist pravne ili ekonomske struke ili iz područja obrazovnih znanosti,
- najmanje 5 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine za uspješno upravljanje upravnim tijelom,
- položen državni ispit i
- poznavanje rada na računalu.

6. Pročelnik Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu politiku, demografiju i mlade te stambeno zbrinjavanje

- 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rad od tri mjeseca

Stručni uvjeti:

- magistar struke ili stručni specijalist pravne ili ekonomske struke ili iz područja društvenih znanosti,
- najmanje 5 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine za uspješno upravljanje upravnim tijelom,
- položen državni ispit i
- poznavanje rada na računalu.

7. Pročelnik Upravnog odjela za školstvo, sport i kulturu

- 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rad od tri mjeseca

Stručni uvjeti:

- magistar struke ili stručni specijalist pravne ili ekonomske struke ili iz područja društvenih, obrazovnih ili biotehničkih znanosti,
- najmanje 5 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine za uspješno upravljanje upravnim tijelom,
- položen državni ispit i
- poznavanje rada na računalu.

8. Pročelnik Upravnog odjela za regionalni razvoj i fondove EU

- 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rad od tri mjeseca

Stručni uvjeti:

- magistar struke ili stručni specijalist pravne, ekonomske, građevinske ili arhitektonske struke,
- najmanje 5 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine za uspješno upravljanje upravnim tijelom,
- položen državni ispit i

- poznavanje rada na računalu.

9. Pročelnik Upravnog odjela za poljoprivredu i turizam

- 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rad od tri mjeseca

Stručni uvjeti:

- magistar struke ili stručni specijalist pravne, ekonomske, veterinarske ili agronomske struke,
- najmanje 5 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine za uspješno upravljanje upravnim tijelom,
- položen državni ispit i
- poznavanje rada na računalu.

10. Pročelnik Službe za unutarnju reviziju

- 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rad od tri mjeseca

Stručni uvjeti:

- magistar struke ili stručni specijalist ekonomske ili pravne struke,
- najmanje 5 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, od čega najmanje 3 godine na poslovima unutarnje revizije,
- stručno ovlaštenje ministra financija za obavljanje poslova unutarnje revizije u javnom sektoru,
- organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine za uspješno upravljanje upravnim tijelom,
- položen državni ispit i
- poznavanje rada na računalu.

11. Savjetnik za predškolski odgoj u Upravnom odjelu za školstvo, sport i kulturu

- 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rad od tri mjeseca

Stručni uvjeti:

- magistar struke ili stručni specijalist pravne ili ekonomske struke ili iz područja društvenih ili obrazovnih znanosti,
- najmanje 3 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine za uspješno upravljanje upravnim tijelom,
- položen državni ispit i
- poznavanje rada na računalu.

12. Viši stručni suradnik za gospodarstvo - vježbenik u Upravnom odjelu za gospodarstvo, pomorsko dobro i promet

- 1 izvršitelj/ica na određeno vrijeme (12 mjeseci)

Stručni uvjeti:

- magistar struke ili stručni specijalist ekonomske ili pravne struke,
- poznavanje rada na računalu.

13. Viši stručni suradnik za poljoprivredu, šumarstvo i lovstvo - vježbenik u Upravnom odjelu za poljoprivredu i turizam

- 1 izvršitelj/ica na određeno vrijeme (12 mjeseci)

Stručni uvjeti:

- magistar struke ili stručni specijalist pravne, ekonomske ili agronomske struke,
- poznavanje rada na računalu.

14. Viši referent za poljoprivredu, šumarstvo i lovstvo - vježbenik u Upravnom odjelu za poljoprivredu i turizam

- 1 izvršitelj/ica na određeno vrijeme (12 mjeseci)

Stručni uvjeti:

- sveučilišni ili stručni prvostupnik upravne, ekonomske ili agronomske struke,
- poznavanje rada na računalu.

Opći uvjeti za prijam u službu su:

- punoljetnost
- hrvatsko državljanstvo
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova na koje se osoba prima

Natjecati se mogu i kandidati koji imaju ostvareno radno iskustvo na poslovima tražene struke, a nemaju položen državni ispit, uz obvezu da ga polože u roku od godine dana od imenovanja.

U svojstvu vježbenika primaju se osobe sa završenim obrazovanjem određene stručne spreme i struke, bez radnog iskustva na odgovarajućim poslovima ili s radnim iskustvom kraćim od vremena propisanog za vježbenički staž.

Vježbenički staž traje 12 mjeseci.

Na natječaj se mogu ravnopravno prijaviti kandidati oba spola.

Osobama s akademskim ili stručnim nazivom, odnosno s akademskim stupnjem stečenim prije stupanja na snagu Zakona o akademskim i stručnim nazivima i akademskom stupnju («Narodne novine» br. 107/07 i 118/12), stečeni akademski ili stručni naziv, odnosno akademski stupanj izjednačava se s odgovarajućim akademskim ili stručnim nazivom ili akademskim stupnjem, u skladu s odredbama članka 14. toga Zakona.

Ako kandidat ostvaruje pravo prednosti kod prijama u službu po posebnim propisima, dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo te o tome priložiti dokaz, kao i svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, radi ostvarivanja prednosti pod jednakim uvjetima u odnosu na ostale kandidate.

Ukoliko posebnim zakonom nije propisano koju dokumentaciju treba priložiti uz prijavu, kandidat je dužan priložiti dokaz da je nezaposlen izdan u vrijeme trajanja natječaja i dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod prethodnog poslodavca.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji («NN» br. 121/17, 98/19 i 84/21) dužan je uz prijavu na natječaj osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i dokaze propisane odredbama navedenog Zakona koji su objavljeni na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//NG/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljavanje//POPIS%20DOKAZA%20ZA%20OSTVARIVANJE%20PRAVA%20PRI%20ZAPO%C5%A0LJAVANJU.pdf>

U službu ne može biti primljen kandidat za čiji prijam postoje zapreke iz članka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» br. 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19).

Za kandidate prijavljene na natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete Povjerenstvo za provedbu natječaja provest će testiranje radi provjere znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja i intervjua.

Ako kandidat ne pristupi testiranju smatra se da je povukao prijavu na natječaj.

Na web stranici Ličko-senjske županije www.licko-senjska.hr (kliknuti natječaji) naveden je opis poslova i podaci o plaći, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata i iz kojeg područja te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru znanja.

Na istoj web stranici i na oglasnoj ploči Ličko-senjske županije objavit će se vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje pet dana prije održavanja provjere.

U pisanoj prijavi na natječaj potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (ime i prezime, OIB, datum i mjesto rođenja, adresa stanovanja, broj mobitela te adresu elektroničke pošte) i naznaku za koje radno mjesto se podnosi prijava.

Prijava mora obvezno biti vlastoručno potpisana.

Uz prijavu kandidati su dužni priložiti u neovjerenoj preslici:

- životopis,
- dokaz o stručnoj spremi,
- dokaz o položenom državnom ispitu (za radna mjesta pod rednim brojevima od 1. do 11.)
- stručno ovlaštenje ministra financija za obavljanje poslova unutarnje revizije u javnom sektoru (za radno mjesto pod rednim brojem 10.),
- dokaz o znanju rada na računalu (presliku certifikata, indeksa, svjedodžbe, uvjerenja ili vlastoručno potpisana izjava kandidata),
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (presliku osobne iskaznice, putovnice, vojne iskaznice ili domovnice),
- uvjerenje Općinskog suda da se protiv kandidata ne vodi istražni ili kazneni postupak (ne starije od 1 mjeseca od objave natječaja),
- elektronički zapis ili potvrdu o ukupnom radnom iskustvu od Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (ne stariju od 1 mjeseca od objave natječaja), a koji elektronički zapis/potvrda, između ostalih podataka, mora sadržavati i podatke o poslodavcu, početku i prestanku osiguranja, stvarnoj i potrebnoj stručnoj spremi, radnom vremenu i trajanju staža osiguranja,
- potvrdu poslodavca ili drugi odgovarajući dokument (presliku rješenja, ugovora o radu, rješenja o rasporedu ili uvjerenje poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima) iz kojeg je vidljivo u kojoj struci, na kojim poslovima i kojem trajanju je ostvareno radno iskustvo na poslovima tražene stručne spreme i struke,
- vlastoručno potpisanu izjavu o nepostojanju zapreka iz članka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Osobe koje su podnijele prijavu na natječaj suglasne su da Županija dalje obrađuje njihove osobne podatke u svrhu provođenja natječajnog postupka sukladno Općoj uredbi o zaštiti podataka.

Kandidat koji bude izabran dužan je prije donošenja rješenja o imenovanju, odnosno rješenja o prijmu, dostaviti u izvorniku ili ovjerenom presliku svu traženu dokumentaciju i uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju.

Priložena natječajna dokumentacija se ne vraća.

Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati niti će podnositelji nepotpunih prijava biti pozvani na dopunu prijave. Osobe koje podnesu takve prijave neće se smatrati kandidatima prijavljenim na natječaj.

Osobe koje ne ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja i koje podnesu nepravovremenu i neurednu prijavu obavijestit će se o tome pisanim putem.

Prijave na natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta dostavljaju se u roku 8 dana od dana objave natječaja u «Narodnim novinama» na adresu: Ličko-senjska županija, Upravni odjel za pravne i opće poslove te ljudske potencijale, dr. F. Tuđmana 4, Gospić s naznakom «**za natječaj**».

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.