



REPUBLIKA HRVATSKA
LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL ZA PRORAČUN,
FINANCIJE I JAVNU NABAVU
KLASA: 406-01/23-01/34
URBROJ: 2125-12-23-4
Gospić, 27. travnja 2023. godine

**POZIV ZA DOSTAVU PONUDA
U POSTUPKU JEDNOSTAVNE NABAVE USLUGA**

Usluge uzorkovanja i analize mora na plažama Ličko-senjske županije

**Evidencijski broj nabave:
25/23JDN**

Temeljem članka 10. Pravilnika o jednostavnoj nabavi („Županijski glasnik“ br. 15/17) Ličko-senjska županija pokrenula je postupak jednostavne nabave za *usluge uzorkovanja i analize mora na plažama Ličko-senjske županije*.

1) OPĆI PODACI

Podaci o Naručitelju	
Naziv i adresa:	Ličko-senjska županija, Dr. Franje Tuđmana 4, 53 000 Gospić
OIB:	40774389207
Matični broj:	29394410
IBAN ili broj računa:	HR512340009-1800009008
Telefon (centrala):	053/588-279
Telefaks:	053/572-100
Internet adresa:	www.licko-senjska.hr
Odgovorna osoba Naručitelja:	župan Ernest Petry, mag. iur.

Osoba zadužena za komunikaciju s Ponuditeljima	
Ime i prezime:	Maja Zeba
Telefon:	053/588-238
Telefaks:	053/573-657
Adresa elektroničke pošte:	maja.zeba@licko-senjska.hr

Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 75. do 82. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 120/16, 114/22 dalje u tekstu: ZJN 2016) ili navod da takvi subjekti ne postoje.

Sukladno čl. 80. ZJN 2016, a vezano uz odredbe čl. 76. i 77. ZJN 2016 i sprječavanje sukoba interesa, Naručitelj ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi kao ni okvirne sporazume sa sljedećim gospodarskim subjektima (u svojstvu Ponuditelja, člana zajednice gospodarskih subjekata i podugovaratelja odabranom Ponuditelju):

➤ OPG „RAJČEK“, nositelj Milan Uzelac, Trg hrvatskih vitezova 13, 53 234 Udbina, OIB:14708576059

1.1. VRSTA POSTUPKA JAVNE NABAVE

Naručitelj provodi postupak jednostavne nabave **usluga** sukladno Pravilniku o jednostavnoj nabavi Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 15/17).

1.2. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: 25/23JDN.

1.3. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE: 9.776,00 EUR (bez PDV-a).

1.4. VRSTA UGOVORA O NABAVI

Naručitelj će s odabranim ponuditeljem sklopiti ugovor o nabavi za izvršenje predmetne usluge na razdoblje od 6 (šest) mjeseci.

2) PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave je usluga kontrole kakvoće mora morskih plaža na području Ličko-senjske županije. Kontrola kakvoće mora provodi se na 21 točki (morskoj plaži) što je utvrđeno Odlukom kojom se određuju morske plaže na kojima se provodi praćenje kakvoće mora za kupanje na području Ličko-senjske županije za 2023. godinu („Županijski glasnik“ br. 9/23).

Općina Karlobag	Karlobag gradska plaža, Hotel Zagreb, Ribarica	3
Grad Novalja	Uvala Ručica, Zubovići, Kustići, Uvala Zrće 1, Uvala Zrće 2, Braničevica, Novalja Lokunje, Novalja Ploče, Uvala Baba, Stara Novalja (Trinčel), Caska	11
Grad Senj	Jablanac (Banja-Grad Senj), Starigrad, Uvala Klada, Lukovo Otočko, Điga-Grad Senj, Škver, Draga 1	7
UKUPNO:		21

Uredbom o kakvoći mora za kupanje („Narodne novine“ br. 73/08) propisano je praćenje kakvoće mora za kupanje na morskoj plaži na kojoj se očekuje veliki broj kupaca. Budući je sezona kupanja na morskim plažama razdoblje od 1. lipnja do 15. rujna, praćenje kakvoće mora obavlja se od 15. svibnja do 30. rujna, a obuhvaća sljedeće aktivnosti:

- uzorkovanje,
- praćenje drugih značajki kakvoće mora,
- ocjena rezultata dobivenih uzorkovanjem,
- izradu izvješća prema odredbama Uredbe o kakvoći mora za kupanje i
- izradu profila mora za kupanje.

Oznaka predmeta nabave iz CPV-a: 90733100-5 Usluge praćenja ili nadzora nad onečišćenjem površinskih voda.

2.2. TROŠKOVNIK – TEHNIČKA SPECIFIKACIJA

Naručitelj je u predmetnom postupku nabave, odnosno u Troškovniku odredio količinu i tehničke specifikacije predmetne nabave. Troškovnik je sastavni dio Poziva (Prilog II).

2.3. ROK ISPORUKE/IZVRŠENJA

Rok izvršenja usluge jest razdoblje od 6 (šest) mjeseci.

2.4. MJESTO ISPORUKE/IZVRŠENJA

Mjesto izvršenja usluge je Ličko-senjska županija, Dr. Franje Tuđmana 4, 53 000 Gospić.

2.5. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Plaćanje se obavlja na žiro račun (IBAN) temeljem vjerodostojne knjigovodstvene dokumentacije (računa) odabranog ponuditelja za uredno izvršenu predmetnu nabavu u roku od **30 (trideset) dana** od dana zaprimanja računa.

Račun se dostavlja na plaćanje **putem e-Računa** na adresu racunovodstvo@licko-senjska.hr ili josip.dragicevic@licko-senjska.hr s naznakom naziva i broja ugovora te KLASE i urudžbenog broja ugovora. Računi koji nisu izdani na navedeni način bit će vraćeni Ponuditelju.

Isključeno je plaćanje predujma i traženje garancije i mjeničnih izvjava sukladno zakonskim odredbama o poslovanju proračunskih korisnika.

3) OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Izjava o dokazima sposobnosti i nepostojanju razloga za isključenje je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta, koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da se gospodarski subjekt:

- ne nalazi u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili se može isključiti iz postupka nabave (osnove za isključenje).

Sukladno članku 11. Pravilnika o jednostavnoj nabavi („Županijski glasnik“ br. 15/17) svi dokumenti koje javni naručitelj zahtijeva ponuditelji mogu priložiti u neovjerenoj preslici.

Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje su ponuditelji dostavili, javni naručitelj može radi provjere istinitosti podataka od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili obratiti se izdavatelju dokumenata i/ili nadležnim tijelima.

3.1. OBVEZNI RAZLOZI ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA I DOKUMENTI KOJIMA GOSPODARSKI SUBJEKT DOKAZUJE DA NE POSTOJE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka jednostavne nabave u sljedećim slučajevima:

- 3.1.1. Ako je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:**

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona;
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

b) korupciju, na temelju:

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona;
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

c) prijevare, na temelju:

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona;
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona;
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona;
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

f) dječji rad ili druge oblike trgovine ljudima, na temelju:

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona;
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

III

- ako je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1.1. gospodarski subjekt je uz ponudu dužan dostaviti:

- ispunjenu **Izjavu o dokazima sposobnosti i nepostojanju razloga za isključenje** (Prilog III – u Izjavi je potrebno popuniti točku 1.).

Naručitelj **može** u bilo kojem trenutku tijekom postupka jednostavne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u Izjavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku putem elektroničkih sredstava komunikacije.

Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata.

Nepostojanje osnova za isključenje gospodarski subjekt dokazuje:

- izvatkom iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijednim dokumentom nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin,

ILI

- izjavom pod prisegom ili ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavu davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Dokaz ne smije biti **stariji od 6 (šest) mjeseci**, računajući od dana slanja ovog Poziva.

Naručitelj može, radi provjere okolnosti iz ove točke, od tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije i razmjenu tih podataka s drugim državama zatražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju za bilo kojeg ponuditelja ili osobu ovlaštenu za zastupanje gospodarskog subjekta.

3.1.2. Ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje osim ako mu je sukladno posebnim propisima plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja (primjerice, u postupku predstečajne nagodbe), sukladno članku 252. ZJN

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1.2. gospodarski subjekt je dužan uz ponudu dostaviti:

- ispunjenu **Izjavu o dokazima sposobnosti i nepostojanju razloga isključenja** (Prilog III – u Izjavi je potrebno popuniti točku 2.).

Naručitelj **može** u bilo kojem trenutku tijekom postupka jednostavne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u Izjavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku putem elektroničkih sredstava komunikacije.

Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata.

Nepostojanje osnova za isključenje gospodarski subjekt dokazuje:

- potvrdom **Porezne uprave o stanju duga** koja **ne smije biti starija od 30 (trideset) dana**, računajući od dana slanja ovog Poziva.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka u priloženim dokumentima ili izjavama gospodarskog subjekta iz ove točke, Naručitelj zadržava pravo obratiti se nadležnim tijelima radi dobivanja informacija o situaciji tih gospodarskih subjekata, a u slučaju da se radi o gospodarskom subjektu sa sjedištem u drugoj državi, Naručitelj može zatražiti suradnju nadležnih vlasti.

4) KRITERIJ ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

Izjava o dokazima sposobnosti i nepostojanju razloga za isključenje je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta, koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da gospodarski subjekt **ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta**.

4.1. UPIS U SUDSKI, OBRтни, STRUKOVNI ILI DRUGI ODGOVARAJUĆI REGISTAR U DRŽAVI SJEDIŠTA GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države svog sjedišta kao dokaz da ima registriranu djelatnost u vezi sa predmetom nabave.

Za potrebu utvrđivanja navedene sposobnosti iz točke 4.1. gospodarski subjekt je dužan uz ponudu dostaviti:

- ispunjenu **Izjavu o dokazima sposobnosti i nepostojanju razloga isključenja** (Prilog III – u Izjavi je potrebno popuniti točku 3.).

Naručitelj **može** u bilo kojem trenutku tijekom postupka jednostavne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u Izjavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku putem elektroničkih sredstava komunikacije.

Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata.

Sposobnost za obavljanje djelatnosti gospodarski subjekt dokazuje:

- **izvodom o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar** države sjedišta gospodarskog subjekta, koji **ne smije biti stariji od 3 (tri) mjeseca** računajući od dana dostave ovog Poziva. Ako se navedeni dokument ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

4.2. DOKAZ TEHNIČKE I STRUČNE SPOSOBNOSTI

Naručitelj kao uvjete tehničke i stručne sposobnosti ponuditelja određuje odgovarajuću dokumentaciju od nadležnih institucija te određene minimalne obrazovne i stručne kvalifikacije tehničkih stručnjaka, a kako bi se osigurala adekvatna sposobnost ponuditelja za pružanje usluga iz domene ovog predmeta nabave.

4.2.1. Tehnička sposobnost

Kako bi dokazali svoju tehničku sposobnost ponuditelji uz ponudu dostavljaju važeće **Rješenje o ispunjenju posebnih uvjeta za obavljanje djelatnosti uzimanja uzoraka i ispitivanja voda** sukladno Pravilniku o posebnim uvjetima za obavljanje djelatnosti uzimanja uzoraka i ispitivanja voda („Narodne Novine“ br. 3/20).

4.2.2. Stručna sposobnost

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.2.2. ovog Poziva ponuditelji u ponudi dostavljaju:

- **Popis zaposlenika** kojim dokazuje da ima ili će imati na raspolaganju sve tražene stručnjake koji su ili će biti ugovorno vezani za ponuditelja te će mu biti na raspolaganju za izvršavanje usluga koje su predmet nabave za vrijeme trajanja ugovora.

Za potrebe izvršenja usluge predmetne nabave, popis ponuditelja sukladno Pravilniku o posebnim uvjetima za obavljanje djelatnosti uzimanja uzoraka i ispitivanja voda („Narodne Novine“ br. 74/13 i 140/15), mora uključivati najmanje dva zaposlenika sa završenim diplomskim sveučilišnim studijem ili integriranim preddiplomskim i diplomskim sveučilišnim studijem: biološke, kemijsko inženjerske, biotehnoške ili prehrambene tehnološke i sanitarne struke, s najmanje tri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima.

5) PODACI O PONUDI

5.1. SADRŽAJ I NAČIN IZRADE PONUDE

Ponuda mora sadržavati:

- Popunjen **Ponudbeni list**, potpisan i ovjeren pečatom ponuditelja i potpisom ovlaštene osobe (PRILOG I);
- Popunjen **Troškovnik**, potpisan i ovjeren pečatom te potpisom ovlaštene osobe (PRILOG II);
- Popunjenu **Izjavu o dokazima sposobnosti i nepostojanju razloga za isključenje**, potpisanu i ovjerenu pečatom i potpisom ovlaštene osobe (PRILOG III),
- Tražene dokaze **tehničke i stručne sposobnosti** propisane točkama 4.2.1. i 4.2.2. ovog Poziva.

Sve obrasce Ponuditelj je dužan dostaviti s ispunjenim svim stavkama odnosno traženim podacima. Ponuditelj ne smije mijenjati ili brisati originalni tekst bilo kojeg obrasca iz ovog Poziva.

Ponuda se podnosi isključivo popunjavanjem obrazaca iz predložka ovog Poziva te isti moraju biti potpisani i ovjereni od strane ovlaštene osobe ponuditelja.

Ponuda mora biti tiskana ili pisana neizbrisivim otiskom i uvezana u cjelinu.

Stranice ponude se označavaju **rednim brojem stranica kroz ukupan broj stranica ponude**. Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi. Ispravci moraju, uz navod datuma, biti potvrđeni pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe ponuditelja.

Ukoliko ponuda ne bude u skladu s uvjetima naznačenima u ovom Pozivu neće se razmatrati, kao i nepravodobna i nepotpuna ponuda. Ponuditelj može predati samo jednu ponudu za predmetnu nabavu.

Alternativne ponude nisu dopuštene.

5.2. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici na adresu Naručiitelja preporučeno poštom ili izravno na adresu:

**LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA,
Dr. Franje Tuđmana 4,
53 000 Gospić**

uz naznaku:

**„JEDNOSTAVNA NABAVA“
Ev. br. nabave 25/23JDN
- NE OTVARAJ -**

Na omotnici ponude moraju biti naznačeni i **naziv, OIB i adresa Ponuditelja** (ulica, broj, poštanski broj, grad/mjesto, država).

Ako omotnica nije označena kao što je gore navedeno, Naručiitelj ne preuzima nikakvu odgovornost u slučaju gubitka ili preranog otvaranja ponude.

Na zahtjev Ponuditelja Naručiitelj će izdati potvrdu o zaprimanju ponude.

Ponuda zaprimljena nakon isteka roka za dostavu ponuda smatrat će se zakašnjela i neće biti otvarana, te će se kao takva vratiti Ponuditelju koji ju je podnio.

Ponuda se može dostaviti i putem elektroničke pošte na adresu: maja.zeba@licko-senjska.hr uz naznaku predmeta „**Ponuda – ev. br. nabave 25/23JDN**“.

5.3. CIJENA I VALUTA PONUDE

Gospodarski subjekt kod izrade ponude obvezan je pridržavati se sljedećeg:

- Cijenu ponude iskazati na Ponudbenom listu bez PDV-a, iznos PDV-a i ukupnu cijenu s PDV-om, u eurima i napisati brojkama i slovima;
- Ponuditelj u Troškovniku posebno iskazuje iznos PDV-a te ukupnu cijenu ponude s PDV-om;
- Ponuditelj je obvezan ispuniti izvornik Troškovnika na kojem se **ne smiju mijenjati** količine ili opisi u pojedinim stavkama Troškovnika;
- Ukoliko Ponuditelj nije u sustavu PDV-a, tada se na Ponudbenom listu na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om upisuje isti iznos koji je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene bez PDV-a, a mjesto za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno;
- Vodeće načelo jest da je za ponuđenu cijenu obvezna potpuna transparentnost i da nema skrivenih troškova u ponudi;
- Sve troškove koji se pojave izvan deklariranih cijena Ponuditelj snosi sam;
- Ponuditelji su dužni obrazac Troškovnika, koji je priložen ovoj dokumentaciji, popuniti brojkama u predviđene rubrike koje moraju odgovarati iznosu upisanom u priloženom obrascu ponude.

5.4. ROK VALJANOSTI PONUDE

Ponuda je valjana najmanje **30 dana** od dana otvaranja ponuda.

5.5. KRITERIJ ODABIRA NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Kriterij odabira najpovoljnije ponude je **najniža cijena ponude** uz obavezu ispunjenja svih uvjeta i zahtjeva traženih u ovom Pozivu. U slučaju da pristignu dvije ili više ponuda s istom najnižom cijenom, Naručiitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

6) OSTALE ODREDBE

6.1. DATUM I VRIJEME DOSTAVE PONUDE

Rok za dostavu ponuda je **4. svibnja 2023. godine u 10:00 sati**, bez obzira na način dostave ponude (poštom, elektroničkom poštom ili na urudžbeni zapisnik kod Naručiitelja).

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda ne otvara se i obilježava se kao zakašnjelo pristigla ponuda. Zakašnjela ponuda odmah se vraća gospodarskom subjektu koji ju je dostavio.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom se slučaju neotvorena ponuda vraća Ponuditelju.

6.2. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE

Rok za donošenje Odluke o odabiru ponude ili Odluke o poništenju postupka jednostavne nabave iznosi 20 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Ukoliko želite sudjelovati u navedenom postupku jednostavne nabave pozivamo Vas da dostavite **ponudu** u predviđenom roku za dostavu iste.

S poštovanjem,

**STRUČNO POVJERENSTVO ZA
JEDNOSTAVNU NABAVU**

PRILOG:

- I Ponudbeni list
- II Troškovnik
- III Izjava o dokazima sposobnosti i nepostojanju razloga za isključenje