



ŽUPANIJSKI GLASNIK

LIČKO – SENJSKE ŽUPANIJE

ISSN 1847 – 5876

Godište XXXII

Broj 13A

Gospić, 31. svibnja 2024.

Izlazi prema potrebi

S A D R Ž A J

AKT ŽUPANA LIČKO-SENJSKE ŽUPANIJE

1. Zaključak o prihvaćanju Izvješća Ličko-senjske županije o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za 2023. godinu i objedinjena izvješća jedinica lokalne samouprave Ličko-senjske županije o provedbi Plana gospodarenja otpadom za 2023. godinu ... 638

AKT ŽUPANA

Na temelju članka 173. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 84/21) te članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09 - ispravak, 21/09, 9/10, 22/10 - pročišćeni tekst, 4/12, 4/13, 6/13 - pročišćeni tekst, 2/18, 3/18 –ispravak, 10/20, 11/20-pročišćeni tekst, 3/21 i 6/21-pročišćeni tekst), donosim

ZAKLJUČAK**I.**

Prihvaćam Izvješće Ličko-senjske županije o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za 2023. godinu i objedinjena izvješća jedinica lokalne samouprave Ličko-senjske županije o provedbi Plana gospodarenja otpadom za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Izvješće).

II.

Izvješće iz točke I. sastavni je dio ovoga Zaključka i dostavit će se Ministarstvu gospodarstva i održivog razvoja te će se objaviti na web stranici Ličko-senjske županije (www.licko-senjska.hr).

III.

Izvješće iz točke I. objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 351-04/24-01/21
URBROJ: 2125-02-24-2
Gospić, 29. svibnja 2024. godine

Župan
Ernest Petry, mag.iur., v.r.

**IZVJEŠĆE LIČKO-SENJSKE ŽUPANIJE O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA
OTPADOM REPUBLIKE HRVATSKE ZA 2023. GODINU****OBJEDINJENA IZVJEŠĆA JEDINICA LOKALNE SAMOUPRAVE LIČKO-SENJSKE ŽUPANIJE O
PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM ZA 2023. GODINU****1. UVOD**

Sukladno Zakonu o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 84/21) članak 173. jedinice područne (regionalne) samouprave dužne su donijeti plan gospodarenja otpadom. Do donošenja Plana ostaju na snazi Planovi gospodarenja otpadom jedinica lokalne samouprave i Grada Zagreba na temelju Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19). Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je za 2021., 2022. i 2023. godinu dostaviti godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za prethodnu kalendarsku godinu jedinici područne (regionalne) samouprave i objaviti ga u svom službenom glasilu do 31. ožujka tekuće godine. Izvršno tijelo jedinice područne (regionalne) samouprave dužno je dostaviti godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske i objedinjena izvješća iz stavka 3. ovog članka Ministarstvu i objaviti ih u svom službenom glasilu i na svojim mrežnim stranicama do 31. svibnja tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu. Ministarstvo objavljuje objedinjena izvješća iz stavke 4. ovog članka na svojim mrežnim stranicama.

Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2023.-2028. godine donijela je Vlada Republike Hrvatske 28. lipnja 2024. godine („Narodne novine“ broj 84/23) u skladu sa Zakonom o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 84/21-Zakon).

Sukladno Zakonu o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 84/21) članak 173. jedinice područne (regionalne) samouprave dužne su donijeti plan gospodarenja otpadom. Do donošenja Plana ostaju na snazi Planovi gospodarenja otpadom jedinica lokalne samouprave i Grada Zagreba na temelju Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19). Ličko-senjska županija u izradi je Plana gospodarenja otpadom Ličko-senjske županije za razdoblje od 2023.-2028. godine. Izrađivač Plana je Kaina d.o.o., Oporovečki omajek 2, Zagreb koji je izabran kao izrađivač Programa temeljem postupka jednostavne nabave usluga.

Sukladno Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2023.-2028. godine u poglavlju 10. navedeni su organizacijski aspekti gospodarenja otpadom i raspodjela odgovornosti čime gospodarenje otpadom obuhvaća sve razine uprave (nacionalna, regionalna, lokalna, mjesna), gotovo sva područja gospodarstva-proizvodnje, potrošnje i svakodnevnog života, te uključuje velik broj raznovrsnih sudionika. Odgovornost na razini područne (regionalne) samouprave obuhvaća obvezu predstavničkog tijela jedinice područne (regionalne)

samouprave i Grada Zagreba, da je na prijedlog izvršnog tijela, dužno donositi županijske (regionalne) planove gospodarenja otpadom usklađene s Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2023.-2028. Nadležni uredi u županijama odnosno Gradu Zagrebu su zaduženi za prikupljanje i prosljeđivanje podataka o otpadu (ROO – registar onečišćavanja okoliša), vođenje očevidnika sakupljača i oporabitelja, očevidnika nusproizvoda, evidenciju centara ponovne uporabe, evidenciju prijevoznika otpada, posrednika otpadom, trgovaca otpadom i reciklažnih dvorišta. Također, izdaju dozvole za gospodarenje otpadom za neopasni otpad za sve postupke uporabe i zbrinjavanja osim R1 i D10 i dozvole za gospodarenje otpadom iz rudarske industrije. U jedinicama lokalne samouprave, općine i gradovi, uključujući Grad Zagreb, poslove vezane za gospodarenje otpadom obavljaju različita upravna tijela, najčešće nadležni upravni odjeli. Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odnosno Grada Zagreba dužno je na svom području osigurati odvojeno prikupljanje otpada putem reciklažnih dvorišta i spremnika kod korisnika javne usluge, dok predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donosi Odluku o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada. Komunalni redari jedinice lokalne samouprave odnosno Grada Zagreba su nadležni za provedbu mjera sprječavanja nepropisnog odbacivanja otpada u okoliš (evidencija lokacija odbačenog otpada, provedba redovitog godišnjeg nadzora područja JLS i ostale utvrđene mjere) i za uklanjanje tako odbačenog otpada.

2. REGISTAR ONEČIŠĆAVANJA OKOLIŠA (ROO)

Registar onečišćavanja okoliša je informacijski sustav uspostavljen sukladno Uredbi o informacijskom sustavu zaštite okoliša („Narodne novine“ br. 68/08). Za pristup i vođenje Registra koristi se elektronička programska oprema (aplikacija) koja omogućava mrežni unos, verifikaciju, pregled, analizu i razmjenu podataka pohranjenih u Registru. Obveznici unosa podataka (definirano Pravilnikom o registru onečišćenja okoliša, „Narodne novine“ br. 3/22) u Registar unose podatke dok nadležno tijelo u županiji (Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Ličko-senjske županije) je zaduženo za prikupljanje i prosljeđivanje podataka o otpadu u ROO, odnosno provodi kontrolu te odobrenje i verifikaciju dostavljenih podataka. Ministarstvo koordinira rad na osiguranju i kontroli kvalitete podataka te izrađuje Izvješće.

Obvezu za prijavu podataka u Registar onečišćavanja okoliša za 2023. godinu na području Ličko-senjske županije imalo je sto (100) organizacijskih jedinica (obveznika) na području Ličko-senjske županije, od toga 99 organizacijskih jedinica ispunilo je svoju obvezu te su podaci verificirani i obrađeni od nadležnog tijela. Jedna organizacijska jedinica nije dostavila podatke za 2023. godinu, kao niti promijenila status u ROO, no kako nismo uspjeli stupiti u kontakt sa operaterom o tome smo obavijestili ROO tim (Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja). Od dostavljenih podataka 25 organizacijskih jedinica prijavilo je ispuštanje u zrak iz pojedinačnih nepokretnih izvora (PI-Z), 31 organizacijska jedinica prijavila je ispuštanje i/ili prijenos otpadnih voda (PI-V), 8 organizacijskih jedinica prijavilo je ispuštanje komunalnih otpadnih voda (KI-V), 64 organizacijske jedinice prijavilo je nastanak otpada (NO), 17 organizacijskih jedinica prikupljanje otpada (SO), 8 organizacijskih jedinica oporabu/zbrinjavanje otpada (OZO) i 1 organizacijska jedinica izvješće za EU registar ispuštanja i prijenosa onečišćujućih tvari ((EPRTTR).

3. EVIDENCIJE I OČEVIDNICI

Registar djelatnosti gospodarenja otpadom vodi nadležno Ministarstvo putem mrežne aplikacije te sadrži podatke o aktima koji se odnose na pravne i fizičke osobe-obrtnike u svezi gospodarenja otpadom. Ministarstvo i nadležno tijelo županije unose zakonom propisane podatke u Registar. Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu Ličko-senjske županije vodi Evidenciju prijevoznika otpada, posrednika otpadom, trgovaca otpadom i reciklažnih dvorišta kao i Očevidnik sakupljača i oporabitelja, Očevidnik nusproizvoda i Evidenciju centra ponovne uporabe za područje Ličko-senjske županije.

Na području Ličko-senjske županije u Evidenciju prijevoznika otpada upisano je dvadeset i jedna (21) tvrtka, Evidenciju posrednika otpadom četiri (4) tvrtki, Evidenciju trgovaca otpadom pet (5) tvrtki, Evidenciju reciklažnih dvorišta devet (9) tvrtki i Očevidnik nusproizvoda dvije (2) tvrtke.

Sukladno članku 32. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 84/21) nadležno tijelo županije rješava o zahtjevu za izdavanje dozvole za gospodarenje otpadom za djelatnost koja nije obuhvaćena gospodarenjem opasnim otpadom, za postupke R1-korištenje otpada uglavnom kao goriva ili drugog načina dobivanja energije i D-10-spaljivanje otpada na kopnu (te zahtjeve rješava Ministarstvo). Tijekom 2023. godine Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Ličko-senjske županije izdalo je dvije (2) dozvole za gospodarenje otpadom.

4. CENTRI ZA GOSPODARENJE OTPADOM

Planom gospodarenja otpadom usvojen je regionalni koncept gospodarenja otpadom tako da je Ličko-senjska županija podijeljena u 3 regionalna Centra. Gradovi Gospić, Novalja te općine Lovinac, Perušić, Udbina, Donji Lapac i Karlobag gravitiraju prema **Centru gospodarenja otpadom Biljane Donje** u Zadarskoj županiji. Grad Otočac te općine Plitvička Jezera, Vrhovine i Brinje gravitiraju prema **Centru gospodarenja otpadom Babina Gora** u Karlovačkoj županiji, dok grad Senj prema **Centru gospodarenja otpadom Marinščina** u Primorsko-goranskoj županiji.

Centar za gospodarenje otpadom Babina Gora

U provedbi projekta izgradnje Centra za gospodarenje otpadom Babina Gora Ličko-senjska županija sudjelovala je tijekom 2023. godine kao dionik u trgovačkom društvu KODOS d.o.o. koje upravlja centrom. Županija je u provedbi aktivnosti sudjelovala sa sredstvima iz proračuna Ličko-senjske županije za 2023. godine. Ličko-senjska županija osigurala je i sredstava za financiranje aktivnosti za početak rada Centra za gospodarenje otpadom Babina Gora i u županijskom proračunu za 2024. godinu zajedno sa jedinicama lokalne samouprave. Naime, Ličko-senjska županija potpisala je Sporazum o sufinanciranju Centra za gospodarenje otpadom „Babina Gora“ sa gradovima i općinama županije koji će koristiti usluge Centra za gospodarenje otpadom „Babina Gora“ KODOS d.o.o., a riječ je o gradu Otočcu, općinama Brinje, Plitvička Jezera i Brinje. Sukladnu sa podacima o proizvedenim količinama miješanog komunalnog otpada koje će JLS odlagati u Centru izrađen je plan troškova i financijskog učešća gradova i općina te Ličko-senjske županije. U 2023. godini aktivnosti u kojima je sudjelovala Ličko-senjske županija odnose se na sufinanciranje redovnog poslovanja, investicije u opremu i izgradnju Centar za gospodarenje otpadom „Babina Gora“..

5. IZVJEŠĆA O PROVEDBI PLANA JEDINICA LOKANE SAMOUPRAVE U LIČKO-SENJSKOJ ŽUPANIJI ZA 2023. GODINU

Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša Ličko-senjske županije zaprimilo je 8 izvješća jedinica lokalne samouprave o provedbi Plana gospodarenja otpadom za 2023. godinu, dok 4 jedinice lokalne samouprave nisu dostavile Izvješća. U Tablici 2. prikazan je pregled dostavljenih Izvješća.

Tablica 2. Pregled dostavljenih izvješća JLS o provedbi Plana za 2023. godinu

Redni broj	JLS	Izvješće JLS o provedbi Plana za 2022. godinu	
		DOSTAVLJENO	NIJE DOSTAVLJENO
1.	GRAD GOSPIĆ	X	
2.	GRAD OTOČAC	X	
3.	GRAD SENJ		X
4.	GRAD NOVALJA	X	
5.	OPĆINA BRINJE	X	
6.	OPĆINA PLITVIČKA JEZERA	X	
7.	OPĆINA PERUŠIĆ	X	
8.	OPĆINA VRHOVINE	X	
9.	OPĆINA DONJI LAPAC		X
10.	OPĆINA UDBINA	X	
11.	OPĆINA LOVINAC		X
12.	OPĆINA KARLOBAG		X

U Tablici 3. navedeni su podaci o davateljima javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada, podaci o postojećim građevinama za gospodarenje otpadom te lokacijama odbačenog otpada po jedinicama lokalne samouprave sukladno podacima dostavljenim u izvješćima JLS o provedbi Plana za 2023. godinu.

GRAD/ OPĆINA	DAVATELJ USLUGE PRIKUPLJANJE OTPADA	ODLAGALIŠTE KOJE KORISTI GRAD/OPĆINA	RECIKLAŽNA DVORIŠTA	EDUKACIJE/ PROMIDŽBA
GRAD GOSPIĆ	Komunalac Gospić d.o.o.	Rakitovac, Gospić	Reciklažno dvorište Komunalac Gospić d.o.o.	DA
GRAD OTOČAC	Gacka d.o.o.	Podum, Otočac	Reciklažno dvorište u sklopu odlagališta Podum	DA
GRAD SENJ	Gradsko komunalno društvo Senj d.o.o.	Sveti Juraj, Senj	Reciklažno dvorište k.č.br. 3188/33, k.o. Krivi Put	DA
GRAD NOVALJA	Arburoža d.o.o. Novalja	Caska, Novalja	Reciklažno dvorište na području industrijske zone Čiponjac	DA
OPĆINA BRINJE	Komunalno društvo Brinje d.o.o.	Podum, Otočac	Reciklažno dvorište Brinje	DA
OPĆINA PLITVIČKA JEZERA	Komunalac d.o.o., Korenica	Podum, Otočac	Mobilno reciklažno dvorište	DA
OPĆINA PERUŠIĆ	Perušić d.o.o.	Rakitovac, Gospić	Reciklažno dvorište Perušić	NE
OPĆINA VRHOVINE	Vrhkom d.o.o.	Podum, Otočac	/	/
OPĆINA UDBINA	Komunalac Udbina d.o.o.	Čojluk, Udbina	/	DA
OPĆINA LOVINAC	Vrilo d.o.o.	Čojluk, Udbina	/	DA

Tablica 4. Količine miješanog komunalnog otpada zbrinuta na odlagalištima otpada u Ličko-senjskoj županija u 2023. godini sukladno podacima iz Registra onečišćavanja okoliša i Izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom JLS za 2023. godinu

Odlagalište	Grad/Općina	Količine po JLS i preuzete od trećih osoba (tvrtke) koje su predavale (t)	Količina(t)
Rakitovac	Gospić	3.882,84	4.550,78
	Perušić	502,18	
	Karlobag	165,76	
Podum	Otočac	1.913,27	10.478,39
	Samobor	6.102,86	
	Donji Lapac	268,7	
	Brinje	483	
	Plitvička Jezera	1.417,92	
	Vrhovine	185,48	
	Metis	107,16	
Čojluk	Udbina	237,2	460
	Lovinac	222,8	
Sveti Juraj	Senj	3.142,65	3.142,65
Časka	Novalja	4.544,81	5.316,9
	Kolan	772,09	

6. OBJEDINJENA IZVJEŠĆA JEDINICA LOKALNE SAMOUPRAVE LIČKO- SENJSKE ŽUPANIJE O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM ZA 2023. GODINU

Upravni odjel za graditeljstvo, zaštitu okoliša i prirode te komunalno gospodarstvo Ličko-senjske županije zatražio je od jedinica lokalne samouprave dostavu Izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom za 2023. godinu te je 8 jedinica lokalne samouprave dostavilo svoja izvješća dok izvješća nisu dostavile 4 jedinice lokalne samouprave.

Dostavljena Izvješća jedinica lokalne samouprave sastavni su dio ovog Izvješća.

- Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Grad Gospić za 2023. godinu
- Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Grad Otočac za 2023. godinu
- Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Grad Novalja za 2023. godinu
- Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općina Brinje za 2023. godinu
- Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općina Plitvička Jezera za 2023. godinu
- Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općina Perušić za 2023. godinu
- Izvješće o provedbi Plana gospodarenje otpadom Općina Vrhovine za 2023. godinu
- Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općina Udbina za 2023. godinu



REPUBLIKA HRVATSKA
LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA
GRAD GOSPIĆ
**GRADSKI UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNE
DJELATNOSTI I ZAŠTITU OKOLIŠA**
KLASA: 351-01/24-01/1
URBROJ: 2125-1-04-24-01
Gospić, 23.01.2024. godine

REPUBLIKA HRVATSKA
LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA



Primljeno: 06.02.2024.		
Klasifikacijska oznaka:	Ustrojstvena jedinica	
351-04/24-01/07	2125-06-01/2	
Uredžbeni broj:	Prilozi	Vrijednost
2125-1-06-01/2-24-1	-	-

MATERIJAL ZA GRADONAČELNIKA

**Predmet: Prijedlog Zaključka o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Plana gospodarenja
otpadom Grada Gospića za 2023. godinu**
na razmatranje i utvrđivanje – dostavlja se

Na temelju članka 8. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu rada upravnih tijela Grada Gospića ("Službeni vjesnik Grada Gospića" br. 7/09, 9/10, 6/13, 7/17, 2/21) u pritvku dopisa Vam dostavljam na razmatranje prijedlog Zaključka o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Grada Gospića za 2023. godinu.

Gradsko vijeće Grada Gospića je na sjednici održanoj dana 27. prosinca 2017. godine donijelo Odluku o usvajanju Plana gospodarenja otpadom Grada Gospića za razdoblje 2017.-2022. godine.

Plan gospodarenja otpadom Grada Gospića za razdoblje 2017.-2022. godine usklađen je sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 94/13 i 73/17), Strategijom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske („Narodne novine“ br. 130/05), Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2022. godine („Narodne novine“ br. 3/17) te ostalim propisima iz područja gospodarenja otpadom, a ujedno je usklađen i s okvirnom Direktivom EU-a o otpadu (2008/98/EC) koja se temelji na društvu usmjerenom na reciklažu, a koja postavlja prioritete: sprječavanje nastajanja otpada, pripremu za ponovnu uporabu, recikliranje, ponovno korištenje (oporaba), npr. energetska korištenje i dr., zbrinjavanje ostatnog otpada.

Sukladno Zakonu o gospodarenju otpadom („Narodne novine", broj: 84/21, 142/23), stavkom 3, člankom 173. propisano je da jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom jedinici područne (regionalne) samouprave za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

U pritvku ovog dopisa nalazi se i Izvješće s danim prikazom (tablice, grafovi, tekst) izvršenja Plana gospodarenja otpadom Grada Gospića za 2023. godinu.

Slijedom navedenog, predlaže se Gradonačelniku usvajanje predloženog Izvješća o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Grada Gospića za 2023. godinu.

S poštovanjem,

SLUŽBENICA OVLAŠTENA ZA
PRIVREMENO OBAVLJANJE
POSLOVA PROČELNIKA

Ana Marija Šolaja, mag. oec.

1





REPUBLIKA HRVATSKA
LIČKO-SENSKA ŽUPANIJA
GRAD GOSPIĆ
GRADONAČELNIK
KLASA: 351-01/24-01/1
URBROJ: 2125-1-02-24-02
Gospić, 23.01.2024. godine

Na temelju članka 173. stavka 3. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, br. 84/21, 142/23) i članka 49. Statuta Grada Gospića („Službeni vjesnik Grada Gospića“ br. 7/09, 5/10, 7/10, 1/12, 2/13, 3/13 - pročišćeni tekst, 7/15, 1/18, 3/20, 1/21), Gradonačelnik Grada Gospića dana 23.01.2024. godine donosi

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Grada Gospića za 2023. godinu

I.

Ovim Zaključkom prihvaća se Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Grada Gospića za 2023. godinu

II.

Sastavni dio ovog Zaključka čini Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Grada Gospića za 2023. godinu.

III.

Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Grada Gospića“.

GRADONAČELNIK GRADA GOSPIĆA


Karlo Starčević

IZVJEŠĆE

o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Grada Gospića za 2023. godinu

1. Uvod

Plan gospodarenja otpadom Grada Gospića za razdoblje 2017.-2022. godine usklađen je sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 94/13, 73/17, 14/19, 98/19), Strategijom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske („Narodne novine“ br. 130/05), Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2022. godine („Narodne novine“ br. 3/17) te ostalim propisima iz područja gospodarenja otpadom, a ujedno je usklađen i s okvirnom Direktivom EU-a o otpadu (2008/98/EC) koja se temelji na društvu usmjerenom na reciklažu, a koja postavlja prioritete:

- sprječavanje nastajanja otpada,
- pripremu za ponovnu uporabu,
- recikliranje,
- ponovno korištenje (oporaba), npr. energetska korištenja i dr.,
- zbrinjavanje ostatnog otpada.

2. Pregled sustava gospodarenja komunalnim otpadom

Grad Gospić je za obavljanje komunalnih djelatnosti osnovao društvo Komunalac Gospić d.o.o.. Komunalac Gospić d.o.o. obavlja sljedeće djelatnosti:

- provodi i razvija cjeloviti sustav gospodarenja otpadom na području Grada Gospića,
- odvojeno skuplja korisni otpad u spremnicima na javno-prometnim površinama i u reciklažnim dvorištima,
- skuplja i odvozi komunalni otpad iz kućanstava i drugih korisnika usluga,
- sanacija divljih odlagališta otpada,
- održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima,
- održavanje građevine javne odvodnje oborinskih voda,
- održavanje javnih zelenih površina,
- održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene,
- održavanje groblja,
- održavanje čistoće javnih površina,
- održavanje javne rasvjete,
- usluga parkiranja na uređenim javnim površinama,
- usluga javnih tržnica na malo,
- usluga ukopa pokojnika,
- obavljanje dimnjačarskih poslova,
- dekorativna javna rasvjeta,
- održavanje reciklažnih dvorišta,
- održavanje gradskih nogometnih stadiona, sportskih građevina i igrališta,
- održavanje elektropunionica i gradskih bicikala,
- održavanje društvenih domova i prostorija mjesnih odbora,

- provodi trajnu komunikaciju s javnošću.

2.1. Podaci o voznom parku Komunalac Gospić d.o.o.

Vozilo	Komada
Specijalno vozilo za skupljanje otpada – smečar (korisni volumen nadogradnje 7,5 m ³)	1
Specijalno vozilo za skupljanje otpada – smečar (korisni volumen nadogradnje 9 m ³)	1
Specijalno vozilo za skupljanje otpada - "smečar" (korisni volumen nadogradnje 16 m ³)	4
Specijalno vozilo za skupljanje otpada – samopodizač (prevozi kontejnere od 3, 4, 5, 6 i 7 m ³)	3
Specijalno vozilo za skupljanje otpada - čistilica (korisni volumen 3 m ³)	1
Specijalno komunalno vozilo za skupljanje otpada-nadogradnja kiper s kranom	1
Specijalno komunalno vozilo za sabijanje otpada – kompaktor TANA	1
Stroj JCB 4CX	1

2.2. Posude / kontejneri za skupljanje komunalnog otpada na području Grada Gospića

Posude/kontejneri	Volumen	Količina
Posude (kante)	120 l	2.450
Kontejner	1.100 l	140
Kontejner	5 m ³	40
Kontejner	7 m ³	10

Organizirani odvoz otpada iz kućanstava s područja Grada Gospića (s istog mjesta) provodi se 1 puta tjedno. Iz gospodarstva, odvoz otpada provodi se jednom tjedno ili prema pozivu. Korisnici usluga komunalnih poduzeća svoj otpad sakupljaju i iznose na za to predviđeno mjesto u kantama i kontejnerima. Sakupljanje i odvoz otpada obavlja se 5 radnih dana u tjednu. Otpad se odvozi i odlaže na odlagalište otpada „Rakitovac“ koje se nalazi oko 3,5 km udaljeno od središta Grada Gospića.

Papir i plastika se odvoze jednom mjesečno prema rasporedu kako se odvozi i miješani komunalni otpad.

Otpad koji nastaje na javnim površinama Grada Gospića sakuplja se ručnim i strojnim načinom, čistilicama.

Tijekom lipnja 2018. godine Grad Gospić se prijavio na natječaj Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost za nabavu spremnika za odvojeno prikupljanje otpada na kojem je prošao te je u srpnju 2018. godine sklopio Ugovor za nabavu spremnika. Jedinstveni postupak nabave za cijelu Republiku Hrvatsku provodi Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, a konačna isporuka (80%) odrađena je krajem 2020. godine, ostatak je isporučen u tijeku 2021. godine. Radi se o nabavi gotovo 7.000 spremnika. Količina od 7.000 spremnika će Komunalcu Gospić d.o.o. omogućiti skupljanje komunalnog otpada i otpadnog papira, metala i plastike na kućnom pragu što je i konačni cilj ove nabave.

Način sakupljanja komunalnog otpada je sljedeći:

- 50% kućanstava iznosi otpad u kantama volumena 120 litara,
- 35% kućanstava iznosi otpad u kontejnerima volumena 700 - 1.100 litara,
- 15% kućanstava iznosi otpad u kontejnerima volumena 5 - 7m³.

Od 4.386 kućanstava organizirani odvoz otpada obavlja se u 85% kućanstava.

Odložena količina otpada u 2023. godini iznosi 3.882,84 tona.

Ukupno odložena količina otpada na odlagalište „Rakitovac“ iznosi 134.400,00 m³.

2.3. Popis zelenih otoka (urbani dio – naselje Gospić)

Redni broj	Lokacija	Vrsta otpada	Volumen spremnika (litara)
1.	Čardak	Papir	3.000
		Staklo	3.000
		Plastika/Metal	3.000
2.	Autobusni kolodvor	Papir	3.000
		Staklo	3.000
		Plastika/Metal	3.000
3.	Ulica Kralja P. Krešimira (prije mosta)	Papir	3.000
		Staklo	3.000
		Plastika/Metal	3.000
4.	Osnovna škola dr. Jure Turića	Papir	3.000
		Staklo	3.000
		Plastika/Metal	3.000
		Stare baterije	120

5.	Stambene zgrade (Uglovnica)	Papir Staklo Plastika/Metal	3.000 1.100 2.200
6.	Križanje ulice Antuna Mihanovića i Ljudevita Gaja (Brioni)	Papir Staklo Plastika/Metal	1.100 1.100 1.100
7.	Pazariška ulica (stambena zgrada POS- a)	Papir Staklo Plastika/Metal	1.100 1.100 1.100
8.	Kaniška ulica (izlaz Brioni)	Papir Staklo Plastika/Metal	1.100 1.100 1.100
9.	Srednja škola - Gimnazija	Papir Staklo Plastika/Metal	1.100 1.100 1.100
10.	Križanje Budačke ulice i ulice Dr. Ante Stračevića	Papir Staklo Plastika/Metal	1.100 1.100 1.100
11.	Trg S. Radića, Vile Velebita, B.I.Karlovića (stambena zgrada)	Papir Staklo Plastika/Metal	1.100 1.100 1.100
12.	Ulica dr.Franje Tuđmana (prekršajni sud)	Papir Staklo Plastika/Metal	1.100 1.100 1.100
13.	Ulica Frane Kurelca	Papir Staklo Plastika/Metal	1.100 1.100 1.100
14.	Ulica 30.svibnja 1990.	Papir Staklo Plastika/Metal	1.100 1.100 1.100
15.	Ulica Neznanih junaka	Papir	1.100

		Staklo	1.100
		Plastika/Metal	1.100
16.	Ulica Nikole Tesle (stambena zgrada)	Papir	1.100
		Staklo	1.100
		Plastika/Metal	1.100

+ 30 zelenih otoka u ostalim (ruralnim) naseljima Grada Gospić.

Grad Gospić zauzima površinu od 969,20 km², a prema prvim rezultatima popisa stanovništva 2021. godine u njemu živi 11.464 stanovnika u 4.386 kućanstava.

3. Popis lokacija otpadom onečišćenog tla i neuređenih odlagališta (sanirana odlagališta i odlagališta koja nisu sanirana)

Lokacija odlagališta	Vrsta odloženog otpada	Napomena
Dolovi ispod Oštre	Većinom građevni, komunalni i glomazni otpad	Nije sanirano
Put Lički Novi - Divoselo	Većinom građevni, komunalni i glomazni otpad	Nije sanirano
Divoselo - Poljari	Većinom građevni, komunalni i glomazni otpad	Nije sanirano Područje je označeno kao minski sumnjivo područje
Zablate	Većinom građevni, komunalni i glomazni otpad	Nije sanirano

Popis „divljih“ odlagališta otpada koja nisu sanirana:

- **1. divlje odlagalište – „Dolovi ispod Oštre“**
- površina 4.000 m²
- količina otpada 2.000 m³
- vrsta odloženog otpada: građevinski otpad, komunalni otpad, glomazni otpad
- nije sanirano

- **2. divlje odlagalište – „Put Lički Novi-Divoselo“**
- površina 12.300 m²
- količina otpada 10.000 m³
- vrsta odloženog otpada: građevinski otpad, komunalni otpad, glomazni otpad
- nije sanirano

- **3. divlje odlagalište – „Divoselo-Poljari“**
- površina - m²
- količina otpada 2.000 m³
- vrsta odloženog otpada: građevinski otpad, glomazni otpad
- nije sanirano

- **4. divlje odlagalište – „Zablate“**
- površina 1.700 m²
- količina otpada 850 m³
- vrsta odloženog otpada: građevinski otpad, komunalni otpad, glomazni otpad
- nije sanirano

- **5. k.č.br. 298; k.o. Divoselo**
- Vrsta odloženog otpada: glomazni otpad, građevni otpad, miješani komunalni otpad
- nije sanirano

- **6. k.č.br. 4646; k.o. Divoselo**
- Vrsta odloženog otpada: glomazni otpad, građevni otpad, miješani komunalni otpad
- nije sanirano

- **7. k.č.br. 947/1; k.o. Divoselo**
- Vrsta odloženog otpada: glomazni otpad, građevni otpad, miješani komunalni otpad
- nije sanirano

4. Vrećice za miješani komunalni otpad

Komunalac Gospić d.o.o. građanima je omogućio nabavu vrećice za miješani komunalni otpad za slučaj da imaju potrebu odložiti dodatne količine miješanog komunalnog otpada koje ne mogu stati u posudu za otpad kojom su zaduženi. Ove se vrećice odlažu uz posudu za otpad, te se odvoze u sklopu redovnog odvoza otpada. Vrećice se mogu nabaviti u sjedištu Komunalca Gospić d.o.o., Bužimska 10, Gospić. Otpad koji bude odložen izvan posude za otpad, osim ukoliko se nalazi u dodatnoj vrećici nabavljenoj kod Komunalca Gospić d.o.o., neće biti odvezen.

5. Zaključak

Na području Grada Gospića primjenjivat će se redoslijed prvenstva u gospodarenju otpadom, kako u gospodarstvu i javnim ustanovama, tako i u kućanstvima.

- sprječavanje nastajanja otpada,
- pripremu za ponovnu uporabu,
- recikliranje,
- ponovno korištenje (oporaba), npr. energetska korištenje i dr.,
- zbrinjavanje ostatnog otpada.

Preostali otpad koji nije moguće izbjeći, predavat će se u regionalni centar za gospodarenje otpadom (RCGO „Biljane Donje“) na uporabu ili zbrinjavanje. Ostatak uporabe ili otpad koji nije za uporabu (neopasni, inertni otpad) zbrinjavat će se odlaganjem u sklopu regionalnog centra za gospodarenje otpadom (RCGO „Biljane Donje“).

Provedbom ovog Plana gospodarenja otpadom, planiraju se postići sljedeći ciljevi:

- Povećanje nadzora tijeka otpada
- Mjere izbjegavanja i smanjivanja otpada
- Unapređivanje cjelovitog sustava gospodarenja otpadom

- Edukacija i komunikacija s javnošću
- Razvoj sustava odvojenog skupljanja „približavanjem mjestu nastanka, naročito komunalnog otpada“
- Povećanje udjela odvojeno prikupljanog otpada.

Otvoreno i pušteno u rad je Reciklažno dvorište za komunalni otpad – građevina komunalno-servisne namjene. Projekt je to sufinanciran sredstvima Europske unije iz Kohezijskog fonda putem ugovora o dodjeli bespovratnih sredstva sklopljenog između Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja i Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost. Vrijednost projekta iznosi 593.000,63 EUR od čega su 488.038,48 EUR bespovratna sredstva iz Kohezijskog fonda.

Grad Gospić Reciklažno dvorište izgradio je i opremio, a po završetku izgradnje dodijelio ga je Komunalcu Gospić d.o.o. na upravljanje.

Otvaranjem reciklažnog dvorišta, osim smanjenja količina odloženog otpada na odlagalištu Rakitovac i broja divljih odlagališta te količine otpada bačenog u okoliš, svakako će se pozitivno utjecati i na razvoj svijesti građana o važnosti brige za naš zajednički okoliš i dakako da će to i smanjiti troškove zbrinjavanja otpada. Zadaća Grada Gospića je osigurati adekvatan način zbrinjavanja i razvrstavanja miješanog komunalnog otpada kako bi se smanjio negativan utjecaj na okoliš i održala visoka razina održivog razvoja i gospodarenja otpadom.

Svi građani Grada Gospića moći će pravilno zbrinjavati više od 30 vrsta otpada u za to predviđene spremnike na Reciklažnom dvorištu koje se nalazi na adresi Vrtlarska ulica 48.

Na temelju Mišljenja projektanta o raspoloživom kapacitetu odlagališta otpada „Rakitovac“ u Gospiću s pripadajućim količinama (KLASA: 351-01/12-01/04; URBROJ: 04-23-245; DATUM: 29.9.2023.), radi se o prekoračenju raspoloživog kapaciteta na odlagalištu otpada „Rakitovac“ a sve u skladu s člankom 20. Pravilnika o odlagalištima otpada („Narodne novine“, broj: 4/23). Grad Gospić odnosno Komunalac Gospić d.o.o. trebaju krajem 2023. godine prekinuti s odlaganjem otpada na lokaciji odlagališta otpada „Rakitovac“ i pokrenuti postupak zatvaranja odlagališta otpada „Rakitovac“. Nove količine otpada do otvorenja Centra za gospodarenje otpadom Biljane Donje Grad Gospić odnosno Komunalac Gospić d.o.o. trebaju odlagati na obližnjem službenom odlagalištu otpada. U vezi s navedenim upoznate su odgovorne osobe Grada Gospića i Komunalca Gospić d.o.o.

Sanirano je divlje odlagalište otpada na lokaciji k.č.br. 606/48; k.č.br. 606/49; k.o. Divoselo. Izrađen je Plan uklanjanja otpada odbačenog u okoliš. Plan uklanjanja sadrži plan aktivnosti sanacije lokacije:

- Plan saniranja postojećeg stanja i odvoz komunalnog otpada s lokacije.
- Sanacija uglavnom obuhvaća ručno i automatizirano (pomoću bagera) izvlačenje otpada, razvrstavanje različitih vrsta otpada te utovar u kamione za odvoz na za to predviđene lokacije.
- Izdvajanje posebnih kategorija otpada za zbrinjavanje od strane ovlaštenog sakupljača .
- Uspostava video nadzora na lokacijama gdje je isto moguće i potrebno.
- Postaviti oznake zabrane i upozorenja o odbacivanju otpada u okoliš.
- Prema potrebi ograđivanje saniranih lokacija fizičkim barijerama.
- Ozeleniti sanirane površine.

GRAD OTOČAC

IZVJEŠĆE o provedbi Plana gospodarenja otpadom Grada Otočca za 2023. godinu

Otočac, ožujak 2024.g.

IZVJEŠĆE O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM GRADA OTOČCA ZA 2023. GODINU

UVOD

Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Grada Otočca za 2023. godinu izrađuje se sukladno članku 173. stavak 3. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ 84/21 i 142/23.), prema kojem je Gradonačelnik obvezan dostaviti godišnje izvješće o Provedbi Plana gospodarenja otpadom jedinici područne (regionalne) samouprave za prethodnu kalendarsku godinu i objaviti ga u službenom glasilu.

Osnovni podaci o Gradu Otočcu

Grad Otočac je jedinica lokalne samouprave u sastavu Ličko – senjske županije. Nalazi se na sjevernom dijelu Županije i zauzima površinu od 565,30 km², odnosno oko 9,5 % od ukupnog dijela Županije. Grad Otočac nalazi se na području Gorske Hrvatske, na brdsko planinskom području.

Prema popisu stanovništva iz 2021. godine na području grada Otočca živi 8.332 stanovnika u 22 naselja – Brlog, Brloška Dubrava, Čovići, Dabar, Doljani, Drenov Klanac, Glavace, Gorići, Hrvatsko Polje, Kompolje, Kuterevo, Ličko Lešće, Lipovlje, Otočac, Podum, Prozor, Ramljani Sinac, Staro Selo, Škare i Švica. Najveće naselje je Otočac s 3.852 stanovnika. Slijede Prozor s 830, Ličko Lešće s 571 i Čovići s 520 stanovnika. Ostala naselja imaju manje od 500 stanovnika.

Ciljevi i obveze jedinica lokalne samouprave

Zakonom o gospodarenju otpadom utvrđuju se mjere za sprečavanje ili smanjenje štetnog djelovanja otpada na ljudsko zdravlje i okoliš na način da se njegove količine u nastanku i/ili proizvodnji smanjuju te se uređuje gospodarenje otpadom bez uporabe rizičnih postupaka po ljudsko zdravlje i okoliš, uz korištenje vrijednih svojstava otpada. Odredbama Zakona o gospodarenju otpadom utvrđuje se sustav gospodarenja otpadom, uključujući red prvenstva, načela, ciljeve i način gospodarenja otpadom, strateške i programske dokumente u gospodarenju otpadom, djelatnosti gospodarenja otpadom, nadležnosti i obveze u gospodarenju otpadom, lokacije i građevine za gospodarenje otpadom, djelatnosti gospodarenja otpadom, prekogranični promet otpada, informacijski sustav gospodarenja otpadom te upravni i inspeksijski nadzor nad gospodarenjem otpadom.

Sukladno Zakonu postavljeni su određeni ciljevi koje je Republika Hrvatska preuzela pristupnim pregovorima s Europskom unijom.

Ciljevi za gospodarenje otpadom koje je potrebno postići do 2024. godine jesu:

- unaprijediti sustav gospodarenja komunalnim otpadom (smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5%, odvojeno prikupiti 60% mase

proizvedenog komunalnog otpada prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad i dr., odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada, odložiti na odlagalište manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada),

- unaprijediti sustav gospodarenja posebnim kategorijama otpada,
- unaprijediti sustav gospodarenja opasnim otpadom,
- sanirati lokacije onečišćene otpadom,
- kontinuirano provoditi izobrazno-informativne aktivnosti,
- unaprijediti informacijski sustav gospodarenja otpadom,
- unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom

Zakon o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 84/21 i 142/23), propisuje obveze jedinica lokalne samouprave, odnosno propisuje da je jedinica lokalne samouprave dužna na svom području osigurati:

- javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, i biorazgradivog komunalnog otpada i dr. usluge povezane s javnom uslugom prikupljanja otpada
- odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada te otpada propisanog Pravilnikom o gospodarenju otpadom
- sprečavanje odbacivanja otpada na način suprotan Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada,
- donošenje i provedbu Plana gospodarenja otpadom,
- provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti na svom području,
- mogućnost provedbe plana akcija prikupljanja otpada
- predaju miješanog komunalnog otpada u centar za gospodarenje otpadom sukladno Planu gospodarenja otpadom

Plan gospodarenja otpadom Grada Otočca za razdoblje od 2018. do 2023. godine donijelo je Gradsko vijeće Grada Otočca na 8. sjednici održanoj dana 25.09. 2018.godine („Službeni vjesnik Grada Otočca“ br. 5/18) uz prethodnu suglasnost Upravnog odjela za graditeljstvo, zaštitu okoliša i prirode, te komunalno gospodarstvo Ličko-senjske županije KLASA: 351-04/18-01/26, URBROJ: 2125/1-08-18-02 od 19. travnja 2018.g.

PREGLED POSTOJEĆEG STANJA U GOSPODARENJU OTPADOM I REALIZACIJA PLANA U 2023. GODINI

Komunalni otpad

Na području Grada Otočca organizirano sakupljanje, odvoz, odlaganje i zbrinjavanje komunalnog otpada obavlja trgovačko društvo Gacka d.o.o. za komunalne djelatnosti, zaštitu i gospodarenjem rijekom Gackom, Otočac u vlasništvu Grada Otočca.

Za sakupljanje, prihvata, skladištenje i recikliranje/obnavljanje neopasnog otpada Gacka d.o.o. ishodila je dozvolu Upravnog odjela za graditeljstvo, zaštitu okoliša i prirode te komunalno gospodarstvo Ličko-senjske županije Klasa: UP/I-351-02/13-01/13, Urbroj: 2125/1-08-14-06 od 09. veljače 2015. godine u skladu sa Zakonom o održivom gospodarenju

otpadom. Reviziju postojeće dozvole ishodovali smo 02. siječnja 2018. godine, Klasa: UP/I-351-02/13-01/07 i Urbroj:2125/1-08-17-09 te još jednu reviziju 29.11.2018. godine, Klasa: UP/I-351-02/13-01/13 i Urbroj:2125/1-08-18-12. Tijekom 2019. godine ishodovana je Uporabna dozvola za drugu kasetu za prihvat MKO, Klasa: UP/I-361-05/19-01/000004 i Urbroj:2125/1-08-3-19-0005. Temeljem gore navedene Uporabne dozvole ishodovali smo i Dozvolu za gospodarenje otpadom za tu kasetu, Klasa: UP/I-351-04/19-01/02 i Urbroj:2125/1-08-19-04 od 26.08.2019. godine. Tijekom 2023. godine produžena je Dozvola za gospodarenje otpadom te sada vrijedi 10 godina, Klasa: UP/I-351-04/23-01/04 i Ur. broj: 2125-06-23-10.

Miješani komunalni otpad u naseljima na području grada Otočca prikuplja se u posudama za komunalni otpad. Sakupljeni miješani komunalni otpad odvozi se i odlaže na registrirano odlagalište otpada Podum.

Odlagalište se koristi od 2004. godine.

Osim otpada sa područja Grada Otočca, na odlagalište Podum dovozi se i odlaže otpad sa područja općine Vrhovine, općine Brinje, općine Plitvička Jezera, grada Samobora i općine Donji Lapac. Procijenjeno je da ukupna količina do sada odloženog otpada na odlagalištu iznosi oko 135.000 tona. Prema dostupnim podacima o sastavu otpada na odlagalištu se odlaže znatna količina biorazgradivog otpada (oko 65%).

Na odlagalištu se odlaže miješani komunalni otpad dok se skladišti glomazni otpad do preuzimanja od ovlaštene tvrtke za zbrinjavanje.

Na odlagalištu se vodi dnevna evidencija o količini i vrstama odloženog otpada, a podaci se redovito unose u elektronski Očevidnik o nastanku i tijeku otpada.

U organizirani odvoz otpada je uključeno 4.300 korisnika usluge, od čega 4.000 kućanstva i 300 pravnih osoba.

Komunalni otpad se sakuplja u:

- tipiziranim plastičnim posudama za otpad volumena 120 litara, 240 litara i 360 litara
- u kontejnerima za otpad volumena 1.100 ili 5.000 litara,
- strojem za čišćenje (čistilica) i ručno,
- u košaricama za otpad

Oporabljivi otpad (staklena ambalaža, plastična i metalna ambalaža, papir) skuplja se:

- putem reciklažnog dvorišta koje se nalazi u sklopu odlagališta otpada Podum,
- putem mobilnog reciklažnog dvorišta,
- putem tipskih vreća za otpad (zelena, plava, žuta) volumena 120 lit., kod obveznika davanja otpada koje se odvozi jednom mjesečno od vrata do vrata, skladišti u reciklažnom dvorištu do preuzimanja od ovlaštene tvrtke

Otpad se skuplja i odvozi na odlagalište specijalnim vozilima i to:

- samopodizač Iveco Eurocargo ML 180 - 1 kom.,
- smećar MITSUBISHI FUSO - 1 kom.,
- smećar Iveco 150E24 - 1 kom.,
- smećar Iveco ML160E25K - 1 kom.
- smećar MAN TGM - 1 kom.

Odvoz miješanog komunalnog otpada od domaćinstava i pravnih osoba provodi se jedanput tjedno, selektivni otpad od zelenih otoka (papir, plastika, staklo) jednom mjesečno, od vrata do vrata u tipiziranim vrećama jedanput mjesečno.

Na mjesnim grobljima postavljeni su kontejneri od 1100 l za lampione i vijence, a prazne se prema potrebi i pozivu kada se napune.

Na odlagalištu komunalnog otpada Podum u 2023. godini zbrinuta količina miješanog komunalnog otpada prijavljeno prema obrascu ROO iznosi 10.478,39 tona od toga sa područja općine Vrhovine 183,74 t, općine Brinje 460,62 t, općine Plitvička Jezera 1.417,92 t, grada Samobora 6.126,98 t, općine Donji Lapac 268,70 i grada Otočca 1.913,27 t. Zbrinuto je i 107,16 t od trećih osoba (Metis d.d.).

Na odlagalištu otpada temeljem Dozvole za gospodarenje otpadom zbrinuto je 2.114,99 tona ostalog otpada ključnog broja 19 12 12 (mehanički obrađen otpad koji ne spada pod 20 03 01) od tvrtke ROTO-TRANS iz Zagreba i Metis d.d..

Mjere odvojenog skupljanja otpada koje su provedene tijekom 2023. godine

Osigurano je odvojeno sakupljanje papira, metala, plastike i stakla, elektroničkog i električnog otpada, otpadnog tekstila i ostalog na Reciklažnom dvorištu - Odlagalištu otpada Podum.

Zeleni otoci

Na određenim lokacijama u Gradu Otočcu postavljeni su zeleni otoci. Uglavnom su postavljeni u užem centru grada kod stambenih zgrada pošto je ostalim korisnicima koji žive u kućama osiguran odvoz „od vrata do vrata“ putem tipiziranih vrećica zapremine 120 litara.

Zeleni otoci su povučeni iz prigradskih naselja iz razloga pošto se u njima nalazio MKO umjesto otpada koji je predviđen. Jednom mjesečno također je osiguran odvoz papira, stakla i plastike na području cijeloga grada Otočca „od vrata do vrata“ putem tipiziranih vreća za papir, staklo i plastiku zapremine 120 litara. U razdoblju od 01.03.-01.12. postavljeno je mobilno reciklažno dvorište u svim prigradskim naseljima, odnosno MRD stoji u svakom naselju 7 dana te se onda premješta u drugo naselje.

Za prikupljanje tekstila i stare odjeće osigurana su spremnici u Reciklažnom dvorištu kao i spremnici za EE otpad.

U 2023. godini razdvajanje komunalnog otpada na iskoristive sastojke, u odnosu na 2022. godinu, a koje je u okviru svoje redovne djelatnosti Gacka d.o.o. prikupila, rezultiralo je slijedećim količinama:

Vrsta otpada	Skupljene količine u tonama	
	2022.god.	2023. god.
1. Papir i <u>karton</u>	47,99	41,47
2. <u>Staklo</u>	0	0
3. <u>Plastika</u>	4,00	0

4. <i>Odbačena električna oprema</i>	2,11	0,88
5. <i>Glomazni otpad</i>	100,06	99,57
6. <i>Otpadne gume</i>	20,64	34,43
7. <i>Građevinski materijal sa azbestom</i>	0	0,07
8. <i>Plastična ambalaža</i>	22,60	21,88
9. <i>Staklena ambalaža</i>	10,60	19,63
10. <i>Tekstil</i>	1,38	0
11. <i>Odbačena oprema sa klorofluorouglicima</i>	0,52	0
12. Ostali otpad k.br. 19 12 12 (mehanički obrađen otpad koji ne spada pod 20 03 01)	985,22	2.114,99

Navedene vrste otpada predaju se ovlaštenim tvrtkama koje prikupljeni otpad predaju na zbrinjavanje oporabiteljima: Metis d.d. područna jedinica Otočac (papir, karton, staklo, plastika, azbest, glomazni otpad), Obrt Frković Ogulin (električna i elektronička oprema), Roto-trans Zagreb.(papir, staklo plastika, glomazni otpad).

Građani koriste 100 komada kompostera od 360 litara za kompostiranje biorazgradivog otpada u svom vrtu.

Prikupljanje glomaznog otpada

Odredbama članka 84. st. 1. Zakona o gospodarenju otpadom, jedinica lokalne samouprave izvršava obvezu odvojenog prikupljanja problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike, i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na način da osigura uslugu prijevoza krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na zahtjev korisnika usluge.

U vrste predmeta i stvari koji se smatraju krupnim (glomaznim) komunalnim otpadom spadaju: kupaonska oprema, stvari za djecu, podne obloge, namještaj, kuhinjska oprema, vrtna oprema, ostali glomazni otpad.

Trgovačko društvo Gacka d.o.o., tijekom mjeseca lipnja, srpnja i kolovoza 2023. godine provodilo je prema rasporedu koji je objavljen na Web stranici trgovačkog društva i na poziv građana (122 kućanstava) odvoz glomaznog otpada na području Grada Otočca te odvozom korisnika usluge na lokaciju reciklažno dvorište.

Glomazni otpad vozio se na odlagalište komunalnog otpada Podum na razvrstavanje i daljnje adekvatno postupanje po vrstama otpada.

Reciklažno dvorište

Reciklažno dvorište je nadzirani ograđeni prostor namijenjen odvojenom prikupljanju i privremenom skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada. Sukladno članku 84. Zakona o gospodarenju otpadom, jedinica lokalne samouprave izvršava obvezu odvojenog prikupljanja problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na način da osigura funkcioniranje jednog ili više reciklažnih dvorišta, odnosno mobilne jedinice na svom području.

Jedinica lokalne samouprave koja ima više od 1 500 stanovnika dužna je osigurati najmanje jedno reciklažno dvorište i još po jedan na svakih idućih 25 000 stanovnika na svom području.

Na području Grada Otočca postoji jedno reciklažno dvorište u Podumu a nalazi se u sklopu odlagališta otpada u 2023. godini.

Lokacija reciklažnog dvorišta u sklopu odlagališta komunalnog otpada Podum, nalazi se na k.č.br.2960/2 k.o. Škare, ukupne površine cca 4,68 ha, sa priključkom na prometnicu k.č.br. 5478 k.o. Škare.

SPREČAVANJE ODBACIVANJA OTPADA NA NAČIN SUPROTAN ZAKONU TE UKLANJANJE TAKO ODBAČENOG OTPADA

Redovnom kontrolom komunalnog redarstva uočene su lokacije nepropisno odbačenog otpada, te je tijekom 2023.g., uklonjen otpad sa lokacija onečišćenih otpadom. Otpad je uočen na lokacijama: Podum, Kosmačevo jezero, Sinac, Špilnik, Podum – prema Markovcu, Prozor, Hrvatsko Polje, Otočac, Ličko Lešće, Čovići, Škare, Drenov Klanac, Švica.

Zbrinuto je cca. 140 m³ miješanog komunalnog otpada na odlagalište komunalnog otpada Podum.

Nadalje izvršena je kontrola postavljenih znakova upozorenja o zabrani odbacivanja otpada, te je ocijenjeno da ima potrebe za postavljanjem novih znakova.

Komunalno redarstvo Grada Otočca u 2023. godini zaprimilo je 8 prijava nezakonito odbačenog otpada.

U 2023. godini komunalno redarstvo izdalo je 14 usmenih naloga poznatim vlasnicima zemljišta, odnosno osobama koje upravljaju određenim područjima za uklanjanje otpada sa nekretnine na kojoj je nezakonito odbačen otpad. Izdano je 1 pismeno rješenje o uklanjanju nezakonito odloženog otpada u okoliš i jedna pismena opomena. U jednom slučaju pokrenut je prekršajni postupak protiv osoba koja je nezakonito odbacila otpad u okoliš.

Po nalogu komunalnog redara otpad je uklonjen, međutim uočeno je da na pojedinim lokacijama neodgovorni građani ponovno odlažu otpad.

Na sanaciju lokacija onečišćene otpadom u 2023. godini utrošeno je ukupno 55.916,49 eura od čega je 11.273,29 eura iz proračuna Grada Otočca, a 44.643,20 eura iz državnog proračuna.

Divlja odlagališta se saniraju kako bi se smanjio štetan utjecaj na okoliš, međutim zbog određenog broja neodgovornog i nediscipliniranog stanovništva ponovno nastaju.

U 2023. godini Grad Otočac je sudjelovao u akciji čišćenja „Od izvora do mora“ na koju se prijavilo 102 volontera i na kojoj je sakupljeno 19880 kg mješovitog otpada.

Edukacije i izobrazno-informativne aktivnosti

Edukacijske aktivnosti u 2023. godini provodile su se putem promidžbenih letaka i radijskih emisija.

Informacijski sustav gospodarenja otpadom:

Informacijski sustav gospodarenja otpadom funkcionira na način da je uspostavljena baza podataka sa evidencijom količine predanog mješovitog komunalnog otpada za fizičke i pravne osobe, a koji se provodi putem čipiranih spremnika (pametne kante). Davatelj javne usluge Gacka d.o.o. dostavlja godišnje izvješće o količinama otpada HAOP-u, a sustav očevidnika o nastanku i tijeku otpada vodi putem aplikacije e-onto. Gacka d.o.o. na godišnjoj bazi obnavlja očevidnik za prijevoz neopasnog otpada, kao i očevidnik o reciklažnim dvorištima.

ZAKLJUČAK

Kako bi se postigli ciljevi za gospodarenje otpadom, Grad Otočac poduzima niz aktivnosti za unapređenje sustava gospodarenja komunalnim i posebnim kategorijama otpada, te je potrebno i dalje raditi na poboljšavanju postojećeg stanja, te provoditi intenzivnu edukaciju stanovništva vezano za odvojeno skupljanje otpada s ciljem podizanja ekološke svijesti građana kao i izgraditi legalno odlagalište građevinskog otpada. Tijekom 2023. godine Republika Hrvatska će donijeti novi Plan gospodarenja otpadom te će ga proslijediti svim JLS na postupanje. Sve JLS će biti dužne izraditi novi Plan gospodarenja otpadom za svoju JLS.

KLASA: 351-02/18-01/1
URBROJ: 2125-2-03-24-35
Otočac, 18.03.2024.



Temeljem čl. 173. st. 3. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 84/21) i članka 46. Statuta Grada Novalje ("Županijski glasnik Ličko-senjske županije“ broj 8/21 i 31/21), Gradonačelnik Grada Novalje donosi

IZVJEŠĆE

o provedbi Plana gospodarenja otpadom
Republike Hrvatske za Grad Novalju
za 2023. godinu



ožujak, 2024. godine

SADRŽAJ

1	UVOD
2	OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE
3	DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA GRADA NOVALJE
4	PLAN GOSPODARENJA OTPADOM GRADA NOVALJE
5	ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU GRADA NOVALJE UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA
6	PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA NA PODRUČJU GRADA NOVALJE
7	PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM
8	PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU
9	MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA
10	OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA
11	MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA
12	POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM
13	ROKOV I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA
14	ZAKLJUČAK

IZRADA IZVJEŠĆA O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM REPUBLIKE HRVATSKE ZA GRAD NOVALJU

NARUČITELJ:

GRAD NOVALJA

Trg dr. Franje Tuđmana 1, 53291 Novalja

IZVRŠITELJ: GRAD NOVALJA,

Trg dr. Franje Tuđmana 1, 53291 Novalja

GRADONAČELNIK:

M.P.

UVOD

Grad Novalja je smještena u zapadnom dijelu Ličko - senjske županije i čini njezin jedini otočni dio.

Grad Novalja zauzima površinu od oko 93,36 km² i sastoji se od dvanaest naselja: Caska, Dubac - Varsan, Gajac, Jakišnica, Kustići, Lun, Metajna, Novalja, Potočnica, Stara Novalja, Vidalići i Zubovići.

Na području Grada Novalje, prema popisu stanovništva iz 2021. godine, živi 3.719 stanovnika, a gustoća naseljenosti je 39,84 stanovnika na km². U tablici 1. je prikazan ukupan broj stanovnika grada po naseljima.

Tablica 1. Broj stanovnika Grada Novalje po naseljima

Redni broj	Naselje	Broj stanovnika
1.	Caska	25
2.	Dubac-Varsan	6
3.	Gajac	86
4.	Jakišnica	119
5.	Kustići	136
6.	Lun	147
7.	Metajna	254
8.	Novalja	2.405
9.	Potočnica	9
10.	Stara Novalja	281
11.	Vidalići	22
12.	Zubovići	177

**Izvor: Popis stanovništva 2021. godine*

Sustav organiziranog načina prikupljanja, odvoza i odlaganja otpada uspostavljen je na cjelokupnom području Grada Novalje.

Sakupljanje komunalnog otpada s područja Grada Novalje, obavlja poduzeće Arburoža d.o.o. Novalja, koje se nalazi u 100% vlasništvu Grada Novalje.

U Gradu Novalji se nalazi odlagalište neopasnog otpada Caska, koje je smješteno unutar blage zavale, oko 3,5 km sjeveroistočno od centra Novalje, neposredno uz lokalnu cestu L59077 Novalja - Zubovići - Metajna i udaljeno je od mora oko 350 m.

Odlagalište otpada Caska ima ukupnu površinu od 99.350 m², od čega se oko 40.000 m² koristilo za odlaganje otpada, do maksimalne visine oko 20 metara, u odnosu na okolni teren. Procijenjena je da je na lokaciji odloženo oko 200.000 t miješanog komunalnog i građevnog otpada.

Plan gospodarenja otpadom na području Grada Novalje izrađen je u prosincu 2017. godine za razdoblje 2017. - 2022. godine i usklađen je s Planom gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2017. - 2022. godine (NN br. 3/17), koji je izašao u siječnju 2017. godine.

Na navedeni Plan gospodarenja otpadom Grada Novalje za razdoblje od 2017. do 2022. godine Upravni odjel za graditeljstvo zaštitu okoliša i prirode te komunalno gospodarstvo Ličko-senjske županije, izdao je pozitivnu Prethodnu suglasnost KLASA: 351- 04/17-01/30, URBROJ: 2125/1-08-17-02 od 14. prosinca 2017.

Dana 31.07.2021. na snagu je stupio novi Zakon o gospodarenju otpadom (NN br. 84/21) (ZGO) te jedinice lokalne samouprave (JLS) nisu više u obvezi izrade Plana gospodarenja otpadom. Temeljem čl.

173. st. 3. ZGO-a izvršno tijelo JLS dužno je za 2021., 2022., i 2023. godinu dostaviti godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za prethodnu kalendarsku godinu jedinici područne (regionalne) samouprave (JP(R)S) i objaviti ga u svom službenom glasilu do 31. ožujka tekuće godine.

OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

Sukladno Zakonu o gospodarenju otpadom (NN br. 84/21) (ZGO) izvršno tijelo (IT)/predstavničko tijelo (PT) JLS dužno je na svom području osigurati uvjete i provedbu propisanih mjera gospodarenja otpadom:

1. osigurati da davatelj javne usluge preda miješani komunalni otpad u centar za gospodarenje otpadom i sklopiti sporazum s davateljem javne usluge kojim se uređuju odnosi u svezi s predajom miješanog komunalnog otpada (čl. 13. ZGO) – IT
2. osigurati obavljanje javne usluge sakupljanja komunalnog otpada putem spremnika od pojedinog korisnika koja uključuje prikupljanje: miješanog komunalnog otpada, biootpada, reciklabilnog komunalnog otpada, glomaznog otpada jednom godišnje te uslugu preuzimanja otpada u reciklažnom dvorištu i uslugu prijevoza i predaje otpada ovlaštenoj osobi (čl. 64. ZGO) -IT
3. donijeti Odluku o načinu pružanja javne usluge (čl. 66. ZGO) – PT
4. voditi popis korisnika usluge u čije ime je preuzelo obvezu sufinanciranja cijene javne usluge (čl. 66. ZGO) – IT
5. donijeti Odluku o dodjeli obavljanja javne usluge i koncesije za javnu uslugu za područje pružanja javne usluge (čl. 68. ZGO) – PT
6. prije nego je dana suglasnost na prijedlog cjenika odnosno prijedlog izmjene cjenika, provjeriti da je prijedlog cjenika u skladu sa ZGO te da predložene cijene potiču korisnika usluge da odvojeno predaje biootpad, reciklabilni komunalni otpad, glomazni otpad i opasni komunalni otpad od miješanog komunalnog otpada te da, kad je to primjenjivo, kompostira biootpad, te se o provjerenom očitovati (čl. 77. ZGO) – IT
7. osigurati putem sredstava javnog informiranja, mrežne stranice, dostavom pisane obavijesti ili na drugi za korisnika usluge prikladan način osigurati da je korisnik usluge, prije sklapanja Ugovora o korištenju javne usluge ili izmjene i/ili dopune Ugovora, upoznat s propisanim odredbama kojima se uređuje sustav sakupljanja komunalnog otpada, Ugovorom i pravnim posljedicama (čl. 78. ZGO) – IT
8. na svojim mrežnim stranicama objaviti i ažurno održavati informacije o lokacijama mobilnih i reciklažnih dvorišta po naseljima i lokacijama spremnika za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada postavljenih na javnoj površini (čl. 83. ZGO) – IT
9. osigurati odvojeno prikupljanje otpadnog papira i kartona, stakla, metala, plastike, biootpada, drva, tekstila, ambalaže, električne i elektroničke opreme, baterija i akumulatora i glomaznog otpada, uključujući otpadne madrace i namještaj na način da se osigura na području JLS u kojijima 3000 stanovnika ili manje, a u kojoj se ne nalazi reciklažno dvorište, dostupnost mobilnog reciklažnog dvorišta. Također na području naselja u kojem se ne nalazi reciklažno dvorište, osigurati dostupnost mobilnog reciklažnog dvorišta najmanje jednom svakih devedeset dana. Osigurati usluge prijevoza glomaznog komunalnog otpada na zahtjev korisnika usluge (čl. 84. ZGO) – IT
10. osigurati provedbu propisanih mjera u sustavu sakupljanja posebnih kategorija otpada (otpadni tekstil i obuća, otpadna ambalaža, otpadne gume, otpadna ulja, otpadne baterije i akumulatori, otpadna vozila, građevni otpad i otpad koji sadrži azbest, medicinski otpad, otpadna električna i elektronička oprema, otpad iz proizvodnje titan dioksida, otpadni poliklorirani bifenili i poliklorirani terfenili, plastika za jednokratnu

- uporabu i ribolovni alati koji sadrže plastiku) (čl.88.ZGO) – IT
- 11.donijeti odluku o sprječavanju odbacivanja otpada koja sadrži mjere sprječavanja protuzakonitog odbacivanja otpada i mjere uklanjanja protuzakonito odbačenog otpada, uključujući i kad je to primjenjivo, mjere uklanjanja naplavljenog morskog otpada (čl.113. ZGO)– PT
 - 12.osigurati godišnje provedbe informativnih aktivnosti u svezi gospodarenja otpadom na svojem području, a osobito najmanje jednu javnu tribinu, te informativne publikacije o gospodarenju otpadom (čl.114. ZGO) – IT
 - 13.uspostaviti i ažurno održavati mrežne stranice sa svim bitnim informacijama o gospodarenju otpadom na svojem području (čl.114. ZGO) – IT
 - 14.osigurati nadzor nad primjenom ZGO i propisa donesenih na temelju ZGO u dijelu koji se odnosi na javnu uslugu sakupljanja komunalnog otpada, spaljivanje otpada od strane fizičkih osoba te na nepropisno skladištenje, ostavljanje, odbacivanja ili odlaganje otpada od strane fizičke osobe ili nepoznatih osoba protivno ZGO od strane osoba koje obavljaju poslove službe nadležne za komunalni red JLS, ako u ZGO nije određeno drukčije (čl.136. ZGO) – IT

Više jedinica lokalne samouprave mogu sporazumno osigurati zajedničku provedbu propisanih mjera gospodarenja otpadom.

DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA GRADA NOVALJE

Prema Prostornom planu uređenja Grada Novalje započeta je sanacija i zatvaranje odlagališta komunalnog otpada „Caska“. Gradsko vijeće Grada Novalje na sjednici održanoj dana 04. studenog 2015. godine, donosi Odluku o određivanju lokacije za odlaganje građevnog otpada s područja Grada Novalje. Lokacija za građevni otpad s područja Grada Novalje određuje se unutar gospodarske zone Zaglava – Prozor na dijelu katastarske čestice broj 3405/286 k.o. Novalja. Nakon što su u 2017. i 2018. godini uspješno dovršeni radovi na sanaciji odlagališta otpada Caska - I i II faza te je izdana Uporabna dozvola za navedene faze, u 2019.g. izvršene su sljedeće aktivnosti:

- 09.08.2018. Izdana II. Izmjena i dopuna lokacijske dozvole za odlagalište komunalnog otpada „Caska“. - 20.11.2018.. Izdana Izmjena i dopuna građevinske dozvole za odlagalište komunalnog otpada „Caska“.
- 12. 10. 2018. sklopljen dodatak XIII osnovnog Ugovora o korištenju sredstava Fonda za neposredno sudjelovanje Fonda u sufinanciranju programa sanacije odlagališta komunalnog otpada „Caska“.
- 04. 04.2019. sklopljen dodatak XIV osnovnog Ugovora o korištenju sredstava Fonda za neposredno sudjelovanje Fonda u sufinanciranju programa sanacije odlagališta komunalnog otpada „Caska“.
- listopad-prosinac 2019. pokretanje javne nabave za izbor izvođača radova na izgradnjitemeljnog brtvenog sloja (faza 6) odlagališta komunalnog otpada "Caska",
- Izgradnja postrojenja za odvojeno prikupljanje otpada od svibnja 2022.

Na području Grada Novalje u planu je izgradnja reciklažnog dvorišta za građevinski otpad i kompostane unutar gospodarske zone Zaglava – Prozor.

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM GRADA NOVALJE

Plan gospodarenja otpadom na području Grada Novalje izrađen je u prosincu 2017. godine za razdoblje 2017. - 2022. godine. Odluka o donošenju Plana objavljena je u Županijskom glasniku Ličko-senjske županije br. 31/2017. Nisu rađene izmjene/dopune Plana.

Na navedeni Plan gospodarenja otpadom Grada Novalje za razdoblje od 2017. do 2022. godine Upravni odjel za graditeljstvo zaštitu okoliša i prirode te komunalno gospodarstvo Ličko-senjske županije, izdao je pozitivnu Prethodnu suglasnost KLASA: 351- 04/17-01/30, URBROJ: 2125/1-08-17-02 od 14. prosinca 2017.

Plan gospodarenja otpadom Grada Novalje za razdoblje 2017. – 2022. godine, usklađen sa Planom gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2017. - 2022. godine (NN br. 3/17), sadrži:

- Analizu te ocjenu stanja i potreba u gospodarenju otpadom, uključujući ostvarivanje ciljeva
- Podatke o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva
- Podatke o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom
- Podatke o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju
- Plan sprječavanja nastanka otpada uključujući izobrazno – informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada
- Opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada
- Mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada
- Mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada
- Popis projekata važnih za provedbu odredbi plana
- Organizacijske aspekte, izvore i visinu financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom
- Rokove i nositelje izvršenja plana

U sljedećoj tablici prikazani su ciljevi za gospodarenje otpadom koji se moraju dostići do 2022. godine.

Tablica 2. Ciljevi za gospodarenje otpadom koje je potrebno postići do 2022. godine u odnosu na 2015. godinu

Br.	Cilj		
1.	Unaprijediti sustav gospodarenja komunalnim otpadom	Cilj 1.1	Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5%
		Cilj 1.2	Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad i dr.)
		Cilj 1.3	Odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada koji jesastavni dio komunalnog otpada
		Cilj 1.4	Odložiti na odlagališta manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada
2.	Unaprijediti sustav gospodarenja posebnim kategorijama otpada	Cilj 2.1	Odvojeno prikupiti 75% mase proizvedenog građevnog otpada
		Cilj 2.2	Uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim muljem iz uređaja zapročišćavanje otpadnih voda
		Cilj 2.3	Unaprijediti sustav gospodarenja otpadnom ambalažom
		Cilj 2.4	Uspostaviti sustav gospodarenja morskim otpadom
		Cilj 2.5	Uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim brodovima, podrtinama i potonulim stvarima na morskom dnu
		Cilj 2.6	Unaprijediti sustav gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada
3.	Unaprijediti sustav gospodarenja opasnim otpadom		
4.	Sanirati lokacije onečišćene otpadom		
5.	Kontinuirano provoditi izobrazno-informativne aktivnosti		
6.	Unaprijediti informacijski sustav gospodarenja otpadom		
7.	Unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom		
8.	Unaprijediti upravne postupke u gospodarenju otpadom		

*Izvor: Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. – 2022. godine

U sljedećoj tablici prikazane su mjere za ostvarivanje ciljeva navedenih u prethodnoj tablici koje se odnose za JLS.

Tablica 3. Mjere za ostvarivanje ciljeva za gospodarenje otpadom koje se odnose za JLS

Br.	Mjera	Opis
1.1.1	Mjere definirane Planom sprječavanja nastanka otpada	<p>Mjere koje mogu utjecati na okvirne uvjete koji se odnose na stvaranje otpada:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Poticanje ponovnog korištenja materijala od rušenja - Organizacija informativno-edukativnih kampanja na temu sprječavanja nastanka otpada od hrane - Rad na unaprjeđenju sustava prikupljanja i obrade podataka o otpadu od hrane <p>Mjere koje mogu utjecati na fazu proizvodnje i distribucije:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Promicanje održive gradnje - Uspostava sustava doniranja hrane <p>Mjere koje mogu utjecati na fazu potrošnje i korištenja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Organizacija komunikacijske kampanje za građane - Poticanje sprječavanja nastanka otpadnih plastičnih vrećica - Promicanje kućnog kompostiranja - Poticanje »zelene« i održive javne nabave - Poticanje razmjene i ponovne uporabe isluženih proizvoda
1.1.3	Kućno kompostiranje	<p>Ova mjera uključuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nabavu i distribuciju kućnih kompostera - izradu edukacijsko informativnih materijala - organizaciju promidžbenih aktivnosti i radionica <p>Obzirom da primjena kućnog kompostiranja ovisi o dostupnim površinama za korištenje proizvedenog komposta, prioritet za provođenje ove mjere su ruralna područja, odnosno predgrađa urbanih sredina s većim brojem samostalnih stambenih jedinica s okućnicom.</p>
1.2.1	Nabava opreme, vozila i plovila za odvojeno prikupljanje papira, kartona, metala, plastike, stakla i tekstila	<p>Ova mjera uključuje nabavu opreme, vozila i plovila za odvojeno prikupljanje papira, metala, plastike, stakla i tekstila</p> <p>Preporuča se ovu mjeru provoditi zajedno s mjerom 1.2.2. gdje god je to moguće kao cjeloviti projekt.</p>
1.2.2	Izgradnja postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog papira, kartona, metala, stakla, plastike i dr. (sortirnica)	<p>Ova mjera uključuje izgradnju i opremanja novih, te po potrebi povećanje kapaciteta i unaprjeđenje tehnologije postojećih postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog otpadnog papira, kartona, metala, stakla, plastike i dr.</p>
1.2.3	Izgradnja reciklažnih dvorišta	<p>Ova mjera uključuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - izgradnju i opremanje reciklažnih dvorišta - provedbu izobrazno informativnih aktivnosti za lokalno stanovništvo - nabava mobilnih reciklažnih dvorišta
1.2.4	Uvođenje naplate prikupljanja i obrade miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada po količini	<p>Ova mjera uključuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - obračun naplate javne usluge prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada na način da se korisnika javne usluge potiče na odvajanje otpada, odnosno na smanjenje količine proizvedenog otpada.
1.3.2	Nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje biootpada	<p>Ova mjera uključuje nabavu opreme i vozila za odvojeno prikupljanje biootpada.</p>

		Preporuča se provoditi ovu mjeru zajedno s mjerom 1.3.3. gdje je to moguće kao cjeloviti projekt.
1.3.3	Izgradnja postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada	Ova mjera uključuje izgradnju i opremanje novih, te povećanje kapaciteta i unaprjeđenje tehnologije postojećih postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada aerobnim ili anaerobnim postupcima.
1.4.2	Praćenje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu	Mjera uključuje redovite analize sastava miješanog komunalnom otpadu za potrebe praćenja ciljeva i određivanja udjela biorazgradive komponente u otpadu.
2.1.2	Izgradnja i opremanje reciklažnih dvorišta za građevni otpad	Ova mjere uključuje: – izgradnju i opremanja novih te povećanje kapaciteta postojećih (može uključivati i mobilno postrojenje za recikliranje građevnog otpada) – unaprjeđenje tehnologije postojećih reciklažnih dvorišta za građevni otpada
2.2.2	Uspostaviti sustav gospodarenja muljem	Mjera uključuje izgradnju građevina i uređaja za obradu mulja sa svrhom pripreme mulja za primjenu sukladno traženim kriterijima koje mulj mora zadovoljiti za korištenje na planiranim površinama. Građevine uključuju kompostišta, digestore te uređaje za miješanje s drugim materijalima radi proizvodnje specifičnih proizvoda (npr. pepeo iz ložišta biomase).
2.4.3	Interventno prikupljanje i zbrinjavanje morskog otpada	Mjera uključuje izradu protokola za slučaj iznenadnog onečišćenja morskim otpadom s pregledom nadležnosti i postupovnih procedura.
2.6.2	Izrada Studije procjene količine otpada koji sadrži azbest po županijama	Ova mjera uključuje izradu Studije procjene količine otpada koji sadrži azbest po županijama, a za koji se procjenjuje da će nastati u ovom planskom razdoblju.
2.6.3	Izgradnja odlagališnih ploha za odlaganje građevnog otpada koji sadrži azbest	Ova mjera uključuje izgradnju ploha za odlaganje građevnog otpada koji sadrži azbest.
4.1.	Izrada Plana zatvaranja odlagališta neopasnog otpada	U sklopu ove mjere izraditi će se Plan zatvaranja odlagališta neopasnog otpada za područje svake županije na temelju postojećih raspoloživih kapaciteta i drugih relevantnih kriterija, a koji će uključiti i daljnje odlaganje otpada nakon 31.12.2018. godine na usklađena odlagališta.
4.2.	Sanacija odlagališta neopasnog otpada	Ova mjera uključuje sanacije odlagališta neopasnog otpada.
4.5.	Sanacija lokacija onečišćenih otpadom odbačenim u okoliš	Ova mjera uključuje uklanjanje otpada odbačenog u okoliš, uključujući speleološke objekte te sprječavanje ponovnog odbacivanja otpada na tim lokacijama.
5.2	Provedba aktivnosti predviđenih Programom izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom	Ova mjera uključuje provođenje svih aktivnosti definiranih Programom izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom.
7.1	Izobrazba svih sudionika uključenih unadzor gospodarenja otpadom	Ova mjera uključuje izobrazbu djelatnika službi za komunalnoredarstvo JLS i inspektore zaštite okoliša.

*Izvor: Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. – 2022. godine

Plan gospodarenja otpadom Grada Novalje izrađen je sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom (NN br. 94/13).

Plan gospodarenja otpadom Grada donosi gradsko vijeće, uz prethodnu suglasnost upravnog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša.

Stavkom 3. članka 173. Zakona o gospodarenju otpadom (NN br. 84/2021) propisano je da je izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno dostaviti godišnje izvješće o provedbi Plana za prethodnu kalendarsku godinu jedinici područne (regionalne) samouprave i objaviti ga u svom službenom glasilu do 31. ožujka tekuće godine.

ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU GRADA NOVALJEUKLUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA

Komunalna tvrtka

Tvrtka Arburoža d.o.o. Novalja sakuplja komunalni i drugi otpad sa područja Grada Novalje. Reciklažno dvorište je u potpunosti izgrađenom na području Poduzetničke zone Čiponjac , k.č. br. 1838/307 k.o. Novalja na Čiponjac jug bb. Sa radom je započelo u 2015. godini . Do 2020. godine sa postrojenjem je upravljala tvrtka METIS d.d. Kukuljanovo. Od 2020. godine sa reciklažnim dvorištem upravlja tvrtka Arburoža d.o.o. Novalja.

Organiziranim sakupljanjem komunalnog otpada u Gradu Novalji obuhvaćeno je 100% stanovništva. Uz kućanstva, sakupljanje komunalnog otpada obavlja se i iz svih gospodarskih subjekata s područja Novalje.

Sakupljanje u kućanstvima obavlja se putem kanti za komunalni otpad, kapaciteta 120 litara. Ukoliko kućanstva imaju potrebu za kantom većeg kapaciteta, dodjeljuje im se kanta kapaciteta 240 litara ili 360 litara, odnosno za zajednička kućanstva, kontejner kapaciteta 1.100 litara.

Komunalni otpad iz gospodarskih subjekata se sakuplja, najvećim dijelom, putem kontejnera kapaciteta 1.100 litara.

Broj kanti i kontejnera je promjenjiva kategorija te se prilagođava stvarnim potrebama korisnika.

Odvoz sakupljenog komunalnog otpada, provodi se prema prethodno utvrđenom rasporedu, koji je dostupan na mrežnim stranicama komunalnog društva Arburoža d.o.o. Novalja.

Krupni (glomazni) komunalni otpad se razvozi također prema prethodno utvrđenom rasporedu, koji je dostupan na mrežnim stranicama poduzeća ARBUROŽA d.o.o. Odvoz krupnog otpada za grad Novalju provodi se jednom tjedno.

Vozila za odvojeno prikupljanje otpada

U sljedećoj tablici su prikazana vozila za odvojeno prikupljanje otpada komunalne tvrtke Arburoža d.o.o.Novalja.

Tablica 4. Vozni park u komunalnoj tvrtki Arburoža d.o.o. Novalja

Naziv i adresa komunalne tvrtke	Broj vozila i vrsta
ARBUROŽA d.o.o. Čiponjac jug 6 53291, Novalja	1. Kamion smečar MAN-TGM 18.280 GS – 577 BM
	2. Kamion smečar IVECO Eurocargo GS – 814 HD
	3. Kamion IVECO X – WAY GS – 915 HB
	4. Kamion smečar IVECO Daily GS – 915 HB
	5. Kamion smečar IVECO Daily GS – 264 DM
	6. Kamion smečar ISUZU ROSSI GS – 582 CV
	7. Kamion smečar Piaggio Porter GS – 841 CS
	8. Kamion podizač MB Atego 1828 GS – 911 AU
	9. Kamion smečar MB Atego Tehnix GS – 966 DI
	10. Kamion sprinter MB 313 CDT GS – 319 BK
	11. Kamion sprinter MB 317 CDI GS – 834 HD
	12. Elektrovozilo Goupil G4 GWM GS – 421
	13. Kamion smečar Mitsubishi Canter GS – 440 HH
	14. Kamion podizač MAN Palfinger GS – 400 CK
	15. Kamion grajfer IVECO Palfinger GS – 178 CG
	16. Kamion smečar MAN Farid GS – 694 CG
	17. Kamion smečar IVECO Daily GS – 947 HC
	18. Kamion IVECO Daily sanduča GS – 952 HC
	19. Kamion smečar Piaggio Porter GS – 983 DI
	20. Kamion sprinter VW Crafter GS – 173 DB
	21. Kamion smečar IVECO Daily Q GS – 338 DN
	22. Kamion smečar IVECO rotopres GS – 599 HK
	23. Kamion selektivac IVECO daily GS – 686 CG
	24. Elektrovozilo Goupil G4 GWM GS - 602

* Izvor: Arburoža d.o.o. Novalja

Oprema za odvojeno prikupljanje otpada

Na razini Grada Novalja provodi se odvojeno sakupljanje otpada. Odvojeno sakupljanje obavlja se iz većih gospodarskih subjekata (npr. kampovi, klubovi, hoteli i sl.) te iz kućanstava s područja Grada Novalje putem posuda za selektivni otpada te najlon vreća za selektivni otpad.

Sakupljanje se obavlja putem kontejnera, kanti i vreća, različitog kapaciteta prema prethodno utvrđenom rasporedu, sistemom "od vrata do vrata"

U naseljima Grada Novalje postavljeno je 2 zelenih otoka sa spremnicima za odvojeno prikupljanje papira, plastike, stakla i metala.

Tablica 5. Lokacije zelenih otoka na području Grada Novalje

Redni broj	Lokacija	Vrsta otpada	Broj "zelenih otoka"
1.	Naselje Gajac	PET ambalaža, otpadni karton i papir, metalna ambalaža, staklo,	12
2.	Naselje Kustići		0
3.	Naselje Lun		0
4.	Naselje Novalja		2
5.	Naselje Stara Novalja		1
6.	Naselje Jakišnica		0

Reciklažno dvorište

Na području Grada Novalje izgrađeno je reciklažno dvorište na području Industrijske zone na adresi Čiponjac jug bb , a sa radom je započelo u 2015. godini.

Reciklažno dvorište za građevinski otpad

U prostornom planu Grada Novalje predviđena je lokacija za izgradnju reciklažnog dvorišta za građevinski otpad. U sklopu ŽCGO planirano je i reciklažno dvorište za građevinski otpad.

Skladište otpada

U Gradu Novalji postoji skladište otpada. Skladište otpada je locirano u poduzetničkoj zoni Čiponjac, unutar zatvorene hale površine oko 770 m² , koja osim kao skladište, služi i kao servisno - garažni objekt za smještaj vozila poduzeća Arburoža d.o.o. Novalja.

Unutar zatvorene hale, vozila poduzeća Arburoža d.o.o. dovoze odvojeno sakupljene sastavnice komunalnog otpada sa "zelenih otoka", iz kućanstava i gospodarskih objekata.

Sav dopremljeni otpad se vizualno pregledava, ručno razvrstava u odgovarajuće spremnike i kontejnere odvojeno skladišti prema vrsti, svojstvu i agregatnom stanju.

Pojedine sastavnice otpada (npr. papir, karton, plastika i slično), se, nakon vizualnog pregleda, ručno razvrstavaju i odvajaju za prešanje, gdje se, na postojećoj preši, oblikuju u pravokutne bale, veće gustoće (preko 200 kg/m³), pogodne za skladištenje i daljnji transport.

Sav uskladišteni otpad se unutar hale skladišti do najviše godine dana, u roku kojih se predaje ovlaštenoj pravnoj ili fizičkoj osobi na uporabu.

Pretovarna stanica

Prostornim planom uređenja Grada Novalje (Županijski glasnik Ličko-senjske županije 21/07, 9/15, 22/16), ostavljena je mogućnost izgradnje pretovarne stanice na lokaciji zatvorenog odlagališta otpada Caska ili na lokaciji poslovne zone Čiponjac ili na lokaciji gospodarske zone Zaglava Prozor. Trenutno traje postupak ishoda građevinske dozvole.

Sortirnica

Grad Novalja izgradio je sortirnicu u sklopu odlagališta otpada Caska na adresi Caska bb. Kompostane
U planu je izgradnja kompostane na području Grada Novalje.

Bioplinsko postrojenje

Na području Grada nije u planu izgradnja bioplinskog postrojenja.

Građevina za gospodarenje muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda

U Gradu Novalji, na lokaciji Vrčić, u funkciji je jedan uređaj za pročišćavanje otpadnih voda, djelomično izgrađen 1990. godine, na kojem se, mehaničkim putem, pročišćava dio otpadnih voda s područja Grada Novalje. Na uređaju se godišnje proizvede do 100,0 t mulja, koji se djelomično obrađuje sušenjem na samoj lokaciji i na istoj deponira.

Kućno kompostiranje

Trgovačko društvo Arburoža d.o.o. Novalja podjelilo je ukupno 50 kompostera. Na kućnom pragu postoji odvojeno sakupljanje bio otpada putem spremnika.

U 2022. godini je donesena Odluka o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Novalje (Službeni glasnik Grada Novalje br. 05/22), prema kojoj je kriterij količine utvrđen prema zaduženom volumenu spremnika te broju pražnjenja spremnika.

Informatički sustav evidencije količine i vrste otpada

Trgovačko društvo ARBUROŽA d.o.o. vodi evidenciju predanog otpada na kućnom pragu od strane stanovnika Grada Novalje.

Služba komunalnog redarstva

U službi komunalnog redarstva se nalaze 5 komunalna redara i po potrebi moguće je zapošljavanjenovih ljudi.

Sanacija lokacija onečišćenih nepropisno odbačenim otpadom

Na području Grada Novalje ne postoje površine onečišćene neodgovarajućim i nekontroliranim odlaganjem različitih vrsta otpada tzv. „divlja“ odlagališta otpada.

Informativne aktivnosti

Na području Grada u 2023. godini provodile su se informativne aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom (slanje letaka uz račune).

Eko – akcije

Na području Grada u 2023. godini provodile su se akcije prikupljanja otpada.

PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA NA PODRUČJU GRADA NOVALJE

Sustav organiziranog načina prikupljanja, odvoza i odlaganja otpada uspostavljen je na cjelokupnom području Grada. Odvozom otpada obuhvaćena su sva naselja u Gradu. Prema podacima popisa stanovništva iz 2022. godine, u Gradu živi ukupno 3.719 stanovnika.

Odvoz otpada vrši komunalna tvrtka Arburoža d.o.o. Novalja.

Tijekom 2023. godine Grad Novalja na odlagalištu Caska odložio je 4364,5 t mješovitog komunalnog otpada.

Tablica 6. Podaci o vrstama i količinama proizvedenog i odvojeno prikupljenog otpada u 2023. godini

Redni broj	Područje sa kojeg je otpad skupljen (općina/grad)	Broj stanovnika obuhvaćen skupljanje m	Ključni broj otpada	Naziv otpada	Ukupno sakupljeno (preuzeto u tekućoj godini), t
1.	Grad Novalja	3.719	15 01 01	Ambalaža od papira i kartona	294,2
2.	Grad Novalja	3.719	15 01 02	Ambalaža od plastike	91,35
3.	Grad Novalja	3.719	15 01 04	Metalna ambalaža	1,9
4.	Grad Novalja	3.719	15 01 07	Staklena ambalaža	70,05
5.	Grad Novalja	3.719	16 01 03	Otpadne gume	20,98
6.	Grad Novalja	3.719	19 08 01	Ostaci na sitima i grabljama	57,22
7.	Grad Novalja	3.719	19 08 05	Muljevi od obrade otpadnih voda	43,27
8.	Grad Novalja	3.719	19 01 12	Ostali pepeo i šljaka iz ložišta	32,13
9.	Grad Novalja	3.719	20 01 23	EE oprema koja sadrži fluoro-klorougjikovodike	12,8
10.	Grad Novalja	3.719	20 01 35	Odbačena el. I elektronička oprema koja sadrži opasne komponente	11,52
11.	Grad Novalja	3.719	20 01 39	Plastika	56,41
12.	Grad Novalja	3.719	20 01 40	Metali	73,2
13.	Grad Novalja	3.719	20 02 01	Biorazgradivi otpad	977,4
14.	Grad Novalja	3.719	20 03 07	Glomazni otpad	864,2
15.	Grad Novalja	3.719	20 03 01	Miješani komunalni otpad	4544,8
16.	Grad Novalja	3.719	16 06 01*	Otpadne baterije i akumulatori	1,35
17.	Grad Novalja	3.719	17 06 04	Izolacijski materijali - stiropor	4,29
18.	Grad Novalja	3.719	17 06 05*	Izolacijski materijali koji sadrže azbest	3,81
19.	Grad Novalja	3.719	17 02 01	Drvo	19,5

*Izvor: Grad Novalja

Tijekom turističke sezone povećava se broj turista te time i količine nastalog otpada te će se stoga na području Grada proizvesti i skupiti više komunalnog otpada nego u periodu van sezone.

Na području Grada nalazi se odlagalište neopasnog otpada Caska.

Tablica 7. Podaci o odlagalištu otpada Caska

Tvrtka koja gospodari odlagalištem	JLS iz kojeg se odlaže otpad	Naziv odlagališta	Ukupna količina odloženog miješanog komunalnog otpada (t)	količina biorazgradive komponente (t)
ARBUROŽA d.o.o. Novalja	Grad Novalja	Caska	4544,8	2954,1

U 2023. godini Grad je ostvario sljedeće ciljeve:

- prikupljanje miješanog komunalnog otpada sa cijelog područja Grada
- prikupljanje reciklabilnog otpada na kućnom pragu
- odvoz glomaznog otpada po pozivu korisnika
- postavljanje zelenih otoka za odvojeno prikupljanje otpadnog papira, plastike, stakla, metala
- naplata sakupljanja otpada vrši se po volumenu
- uspostavljen sustav za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu

PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM

U Gradu Novalji se nalazi odlagalište neopasnog otpada Caska, koje je smješteno unutar blage zavale, oko 3,5 km sjeveroistočno od centra Novalje, neposredno uz lokalnu cestu L59077 Novalja - Zubovići - Metajna i udaljeno je od mora oko 350 m.

Odlagalište otpada Caska ima ukupnu površinu od 99.350 m², od čega se oko 40.000 m² koristilo za odlaganje otpada, do maksimalne visine oko 20 metara, u odnosu na okolni teren. Procijena je da je na lokaciji odloženo oko 200.000 t miješanog komunalnog i građevnog otpada.

Tablica 8. Odlagalište otpada Caska

Naziv odlagališta	Prekrivanje (dnevno)	Potpuna ograda	Sustav odvodnje procjednih voda	Sustav otplinjanja	Iskorištavanje plina u energetske svrhe	Kontrola količine odlaganja - vaga	Status operativnosti	Status sanacije
Caska	da	da	da	da	ne	da	aktivno	Sanirano – otpad se odlaže na sanitaran način

PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU

Na području Grada Novalje uspostavljen je sustav evidentiranja lokacija odbačenog otpada. Uspostavljen je sustav za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu. Provođi se redoviti godišnji nadzor područja jedinice lokalne samouprave radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada. Na području Grada Novalje ne postoje površine onečišćene neodgovarajućim i nekontroliranim odlaganjem različitih vrsta otpada tzv. „divlja“ odlagališta otpada.

MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA

Mjere za ostvarivanje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada još uvijek nisu prisutne u zadovoljavajućem obujmu u postojećem sustavu gospodarenja otpadom Grada. Najznačajniju prepreku smanjenju nastajanja otpada predstavlja relativno niska svijest stanovništva o otpadu kao problemu.

Da bi se uspješno provele mjere za smanjivanje i/ili sprječavanje nastanka otpada kao i ostale mjere potrebne za uspješnu provedbu sustava gospodarenja otpadom potrebno je kontinuirano educirati stanovništvo.

JLS dužna je o svom trošku, na odgovarajući način osigurati godišnje provedbu izobrazno-informativnih aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom na svojem području, a osobito javne tribine, informativne publikacije o gospodarenju otpadom i objavu specijaliziranih priloga u medijima kao što su televizija i radio.

Na području Grada Novalje u 2023. godini provedena je javna tribina u svezi gospodarenja otpadom, te su informativni letci podijeljeni uz račune.

Pravna i fizička osoba – obrtnik može, u suradnji s osobom koja posjeduje važeću dozvolu za gospodarenje vrstom otpada, koja će se prikupljati akcijom, organizirati akciju prikupljanja određenog otpada u svrhu provedbe sportskog, edukativnog, ekološkog ili humanitarnog sadržaja ukoliko je ishodila suglasnost nadležnog upravnog odjela jedinice lokalne samouprave.

Nadležni upravni odjel dužan je dostaviti izvješće o provedenim akcijama na svojem području Ministarstvu gospodarstva i održivog razvoja do 31. ožujka, tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

Na području Grada Novalje u 2023. godini provodile su se akcije prikupljanja otpada.

OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA

Prema Zakonu o gospodarenju otpadom (NN br. 84/21), izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je:

1. Osigurati odvojeno prikupljanje otpadnog papira i kartona, stakla, metala, plastike, biootpada, drva, tekstila, ambalaže, električne i elektroničke opreme, baterija i akumulatora i glomaznog otpada, uključujući otpadne madrace i namještaj na način da osigura:

- funkcioniranje jednog ili više reciklažnih dvorišta odnosno mobilne jedinice na svom području
- osigurati dostupnost mobilnog reciklažnog dvorišta najmanje jednom svakih devedeset dana u naseljima grada u kojima se ne nalazi reciklažno dvorište
- uslugu prijevoza glomaznog komunalnog otpada na zahtjev korisnika usluge.

2. Osigurati obavljanje javne usluge sakupljanja komunalnog otpada putem spremnika od pojedinog korisnika koja uključuje prikupljanje: miješanog komunalnog otpada, biootpada, reciklažnog komunalnog otpada.

3. Na svojim mrežnim stranicama objaviti i ažurno održavati informacije o lokacijama mobilnih i reciklažnih dvorišta po naseljima i lokacijama spremnika za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada postavljenih na javnoj površini

4. Osigurati nadzor nad primjenom ZGO i propisa donesenih na temelju ZGO u dijelu koji se odnosi na javnu uslugu sakupljanja komunalnog otpada, spaljivanje otpada od strane fizičkih osoba te na nepropisno skladištenje, ostavljanje, odbacivanja ili odlaganje otpada od strane fizičke osobe ili nepoznatih osoba protivno ZGO od strane osoba koje obavljaju poslove službe nadležne za komunalni red JLS, ako u ZGO nije određeno drukčije.

U sljedećoj tablici prikazane su opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada koje su se provele u 2023. godini.

Tablica 9. Opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada koje su se provele u 2023. godini na području JLS

Redni broj	Mjera gospodarenja otpadom	Troškovi provedbe mjere u eurima	Financiranje iz proračuna JLS	Financiranje iz sredstava FZOEU	Drugi način financiranja
1.	Odvoz glomaznog komunalnog otpada na zahtjev korisnika usluge	94.731,61 €			
2.	Veterinarsku usluge (zbrinjavanje mrtvih domaćih životinja i kućnih ljubimaca)	7.216,77 €			
3.	Nabava spremnika za otpad	373.250,92 €			
4.	Sanacija divljih deponija	12.593,75 €			
5.	Iznošenje i odvoz smeća	1.402.543,63 €			
6.	Provedba informativnih aktivnosti				

MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TEKRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA

Prikupljanjem miješanog komunalnog otpada i prikupljanjem biorazgradivog komunalnog otpada smatra se prikupljanje tog otpada na području pružanja usluge putem spremnika od pojedinih korisnika i prijevoz tog otpada do ovlaštene osobe za obradu tog otpada.

Prikupljanjem otpada obuhvaćeno je čitavo stanovništvo. Stanovništvu su podijeljene kante za komunalni otpad.

Selektivno sakupljanje otpada

Grad Novalja osigurao je funkcioniranje lokacija na području naselja Grada Novalje sa postavljenim spremnicima na javnim površinama za odvojeno prikupljanje otpada. (Tablica 5)

POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM

Provedeni projekti kroz prethodnu godinu koji su važni za provedbu odredbi PGO-a navedeni su u sljedećoj tablici.

Tablica 10. Provedeni projekti kroz prethodnu godinu koji su važni za provedbu odredbi Plana

Redni broj	Naziv provedenog projekta	Utrošena financijska sredstva (€)	Izvor financijskih sredstava
1.	Informativne aktivnosti u svezi gospodarenja otpadom – promidžbeni letci	0,00 €	Napomena: Promidžba se vrši putem društveni mreža, mrežne stranice i elektroničke pošte.
2.	Odvoz otpada	1.402.543,63 €	
3.			

ROKVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA

U nastavku je navedeno što je predviđeno Planom gospodarenja otpadom za prethodnu godinu i što je od toga izvršeno.

Tablica 11. Popis mjera predviđenih Planom gospodarenja otpadom za 2023. godinu

Redni broj	Predviđeno PGO za 2023. godinu	Izvršeno DA/NE/DJELOMIČNO
1.	Informativne aktivnosti	DA
2.	Akcija prikupljanja otpada	DA
3.	Izobrazba svih sudionika uključenih u nadzor gospodarenja otpadom	DA

ZAKLJUČAK

Grad mora biti nositelj i pokretač svih mjera predloženih Planom te je odgovoran za učinkovitost provedbe Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske na svom području.

Zbrinjavanje komunalnog otpada, a i otpada posebnih kategorija, nedovoljno je riješeno te je potrebno uspostaviti organizirani sustav **PREVENCIJE - IZBJEGAVANJA - ADEKVATNE OBRADE I ZBRINJAVANJA**.

Tijekom postupanja s otpadom, treba primijeniti odgovarajuću hijerarhiju. U svrhu sprječavanja nastanka otpada te primjene propisa i politike gospodarenja otpadom primjenjuje se red prvenstva gospodarenja otpadom, i to kako slijedi:

- sprječavanje nastanka otpada,
- priprema za ponovnu uporabu,
- recikliranje,
- drugi postupci uporabe npr. energetska uporaba,
- zbrinjavanje otpada.

Osnovni cilj je uspostaviti cjeloviti sustav gospodarenja otpadom što podrazumijeva potpuni nadzor toka otpada od mjesta njegovog nastanka do mjesta konačnog zbrinjavanja.

Na razini Grada provodi se odvojeno sakupljanje otpada, sustav odvojenog sakupljanja otpada te na taj način iz ukupne mase komunalnog otpada izdvojene posebne vrste otpada tj. oni iskoristivi materijali koji se dalje mogu plasirati kao vrijedne sirovine za stvaranje novih proizvoda ili proizvodnju energije uspostavljen je otvaranjem reciklažnog dvorišta

Cilj je smanjiti ukupnu količinu otpada koji predstavlja veliki ekološki problem jer ugrožava kakvoću podzemnih voda, tla i okolnog zraka ukoliko se odloži na odlagalište. Istovremeno, taj odbačeni otpad je izvor ekonomskog interesa pravnoj osobi ovlaštenoj za gospodarenje otpadom koja ga zbrinjava na legalan i ekološki prihvatljiv način rasterećujući prirodne resurse Grada.

Glavnu ulogu u uređenom cjelovitom sustavu gospodarenja komunalnim otpadom ima odvojeno prikupljanje korisnih komponenti na mjestu nastanka i njihova uporaba. Na taj način se izravno utječe na izbjegavanje i smanjenje količina komunalnog otpada.

Mjesta nastanka komunalnog otpada su uglavnom domaćinstva, te javne i uslužne djelatnosti u kojima nastaju znatne količine tzv. opasnih materijala.



**REPUBLIKA HRVATSKA
LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA BRINJE
OPĆINSKI NAČELNIK**

KLASA: 351-05/24-01/02
URBROJ: 2125-4-24-02-03
Brinje, 16. travnja 2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA



Primljeno: 22.04.2024.		
Klasifikacijska oznaka:	Ustrojstvena jedinica	
351-04/24-01/19	2125-06-01/2	
Urudžbeni broj:	Prilozi	Vrijednost
2125-4-06-01/2-24-1	-	-

LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za prostorno uređenje,
graditeljstvo i zaštitu okoliša
Dr. Franje Tuđmana 4
53000 Gospić

PREDMET: Godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom
Općine Brinje za 2023. godinu
- dostavlja se

Poštovani,

Sukladno članku 173. stavak 3. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 84/21, 142/23), dostavljamo Vam godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Brinje za 2023. godinu KLASA: 351-05/24-01/02, URBROJ: 2125-4-24-02-01 od 18. ožujka 2024. godine i Zaključak o prihvaćanju izvješća donesenog na sjednici Općinskog vijeća 27. ožujka 2024. godine.

Izvješće je poslano na objavu u „Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije.

S poštovanjem,

OPĆINSKI NAČELNIK





**REPUBLIKA HRVATSKA
LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA BRINJE
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA:351-05/24-01/02
URBROJ:2125-4-24-01-02
Brinje, 27. ožujka 2024. godine

Na temelju članka 173. stavak 3. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br.84/21, 142/23), članka 29. i 85. Statuta Općine Brinje („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 4/21, 17/22), Općinsko vijeće Općine Brinje na 17.sjednici održanoj 27. ožujka 2024. godine, donijelo je

**ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom
Općine Brinje za 2023. godinu**

I.

Prihvaća se Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Brinje za 2023. godinu.

II.

Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Brinje za 2023. godinu sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

Predsjednik Općinskog vijeća:

Ivan Perković, dipl.ing.





**REPUBLIKA HRVATSKA
LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA BRINJE
OPĆINSKI NAČELNIK**

KLASA: 351-05/24-01/02

URBROJ: 2125-4-24-02-01

Brinje, 18. ožujak 2024. godine

Na temelju članka 173. stavka 3. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 84/21, 142/23) i članka 86. Statuta Općine Brinje („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 4/21), Općinski načelnik donosi

**IZVJEŠĆE
O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE BRINJE
ZA 2023. GODINU**

Područje Općine Brinje ima površinu od 359 km², a obuhvaća ukupno 12 naselja i to: Brinje, Križpolje, Jezerane, Stajnica, Križ Kamenica, Lipice, Letinac, Prokike, Žuta Lokva, Rapain Klanac, Vodoteč i Glibodol.

Prema popisu stanovništva iz 2021. godine na području Općine Brinje živi 2570 stanovnika ili 7,15 stanovnika po 1 km². Na području Općine Brinje ima 1031 kućanstavo, a prosječno kućanstvo ima 2,5 stanovnika.

Temeljem članka 21. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („NN“ 94/13, 73/17, 14/19, 98/19), HIDROPLAN d.o.o. iz Zagreba je izradio Plan gospodarenja otpadom Općine Brinje za razdoblje 2015. do 2021. godine na koji je dobivena prethodna suglasnost od Upravnog odjela za graditeljstvo, zaštitu prirode te komunalno gospodarstvo Ličko-senjske županije KLASA:351-04/15-01/20, URBROJ:2125/1-08-15-02 od 20. studenog 2015.godine, a koji je Općinsko vijeće Općine Brinje usvojilo na 16. sjednici održanoj 22. prosinca 2015. godine.

Tijekom 2017. godine radi usklađenja Plana gospodarenja otpadom Općine Brinje sa zakonskom regulativom („Uredba o gospodarenju komunalnim otpadom“ NN br.50/17), izrađivač Plana gospodarenja otpadom Općine Brinje je izradio Reviziju Plana za razdoblje 2017 do 2022. godine na koju je dobivena Suglasnost nadležnog tijela KLASA: 351-04/17-01/31 URBROJ: 2125/1-08-17-02 od 04. Prosinca 2017. godine, a koju je Općinsko vijeće Općine Brinje usvojilo na 4. sjednici održanoj 21. prosinca 2017. godine.

PREGLED POSTOJEĆEG STANJA

Prikupljanje, odvoz i odlaganje komunalnog otpada s područja Općine Brinje obavlja KOMUNALNO DRUŠTVO BRINJE d.o.o. Odvoz otpada obavlja se jednom tjedno specijalnim komunalnim vozilima.

Komunalno društvo raspolaže sa slijedećim vozilima:

- Renault Master s nadogradnjom dizalice PALFINGER – vozilo za sakupljanje i prijevoz odvojenog otpada
- MAN TGM 18.290 – samopodizač kontejnera sa dizalicom
- MAN TGM 18.290 – vozilo za sakupljanje komunalnog otpada
- CATERPILAR – radni stroj – mini rovokopač
- IVECO DAILY 70C21/P – vozilo za sakupljanje komunalnog otpada
- DEUTZ-FAHR AGROTRON - traktor

U DS SMITH UNIJPAPIR CROATIA je u 2023. godine predano:

- Papir i karton – 9.360 kg
- Plastična ambalaža (najlon) – 300 kg

U LUGPLAST d.o.o. 2023 godine je predano:

- Plastika – 2.471 kg
- Plastična ambalaža – 1.149 kg

Ukupan iznos koji je plaćen LUGPLAST-u d.o.o. za zbrinjavanje plastike i plastične ambalaže iz kućanstava je 570,15 € s PDV-om.

U reciklažno dvorište u Brinju je u 2023. godini predano ukupno 79.836 kg raznog otpada od toga :

- Plastična ambalaža – 3.503 kg
- Metalna ambalaža – 1.080 kg
- Staklena ambalaža – 3.840 kg
- Otpadne gume – 23.512 kg
- Crijep/pločice/keramika – 1.520 kg
- Izolacijski materijali koji sadrže azbest – 30 kg
- Građevinski materijal koji sadrži azbest – 25 kg
- Papir i karton – 13.695 kg
- Staklo – 51 kg
- Odjeća – 659 kg
- Tekstili – 2.202 kg
- Pesticidi – 6 kg
- Odbačena oprema koja sadrži klorofluorouglikove – 1.870 kg
- Boje, tinte, ljepila i smole – 115 kg
- (20 01 33) baterije i akumulatori – 40 kg
- (20 01 35) odbačena električna i elektronska oprema – 2.120 kg
- (20 0136) odbačena el. i elektronska oprema koja nije navedena pod ključnim brojevima (20 01 21, 23 i 35) – 485 kg
- Plastika – 260 kg
- Metali – 10.648 kg
- Glomazni otpad – 11.515 kg
- Kabelski vodiči koji nisu navedeni pod 17 04 10- 220 kg

Sustav komunalnog otpada varira ovisno o sredini u kojoj nastaje i ovisi o mnogim faktorima kao što su standard stanovništva, tip naselja, dostignuti nivo komunalne informiranosti itd. Otpad koji se na razmatranom području stvara i odlaže, u pravilu je različit od onog koji bi se dobio sortiranjem otpada. Kada se prosječna godišnja količina komunalnog otpada koja se odlaže na odlagalište u zadnje dvije godine u odnosu na broj stanovnika koji žive na području Općine Brinje na godišnjoj razini dobije se podatak oko 129 kg po stanovniku godišnje i ako se uspoređuju podaci u zadnjih nekoliko godina vidi se da se prosječna količina otpada po stanovniku smanjuje.

Uvažavajući određene podatke, planirane aktivnosti i dokumente vezane za cjeloviti sustav gospodarenja otpadom kako na nacionalnoj, regionalnoj i lokalnoj razini za pretpostaviti je slijedeće:

- broj stanovnika na promatranom području ima kontinuirani trend smanjenja,

- da se na promatranom području obuhvaćenost organiziranog odvoza otpada neće smanjivati od sadašnjeg,
- da će se specifična količina otpada koju dnevno proizvedu stalni stanovnici Općine Brinje smanjivati,
- da će se u budućnosti smanjivati klasični komunalni otpad iz domaćinstava, a povećavati udio recikliranog otpada (staklo, plastika, papir, metal).

MJERE ZA OSTVARIVANJE CILJEVA

Glavni cilj gospodarenja otpadom je uspostavljanje cjelovitog sustava gospodarenja otpadom koji obuhvaća:

1. Provedbu mjera odvojenog sakupljanja otpada
2. Edukaciju i jačanje svijesti građana
3. Maksimalno koristiti reciklažno dvorište za odvojeni otpad
4. Unaprijediti sustav gospodarenja otpadom i posebnim kategorijama otpada
5. Integriranje sustava gospodarenja otpadom Općine Brinje u sustav Regionalnog centra za gospodarenje otpadom Babina Gora.

Sustav gospodarenja komunalnim otpadom na području Općine Brinje nastoji slijediti ekološka načela i kriterije kojima se pokušava postići visoki stupanj odvojenog prikupljanja i recikliranja pojedinih komponenti komunalnog otpada čime se ostvaruju višestruko korisni učinci:

- materijalno iskorištavanje otpadnih tvari recikliranjem – papir, plastika, biorazgradive, tvari, staklo i ostalo,
- odvajanje opasnih tvari iz komunalnog otpada ostvarujući pritom bitno smanjenje
- nepovoljnih svojstava ostatnog otpada,
- smanjenje volumena i mase ostatnog otpada kojeg treba zbrinuti u okviru Regionalnog centra za gospodarenje otpadom

Odvojeno prikupljanje je preduvjet za racionalno korištenje otpada. Ukoliko ono izostane, otpad koji se dobije mješavina je, u pravilu najgorih osobina svih sastojaka u njemu, a to uvelike smanjuje mogućnost za njegovo korištenje.

Za ostvarivanje ciljeva smanjenja otpada potrebno je provesti niz mjera, smjernica i aktivnosti kojima će se postići uspostava cjelovitog i učinkovitog sustava gospodarenja otpadom. Kako bi se povećao stupanj odvojenog prikupljanja i recikliranja te smanjio udio odloženog biorazgradivog otpada potrebno je uspostaviti sustav gospodarenja komunalnim otpadom koji potiče smanjenje nastanka otpada, odvajanje otpada na mjestu nastanka te osigurati potrebnu infrastrukturu za provođenje mjera učinkovitog gospodarenja otpadom.

Potrebno je provoditi slijedeće mjere:

- sprečavanje nastanka otpada,
- uporaba otpada,
- recikliranje,
- energetska uporaba,
- kvalitetno zbrinjavanje otpada.

Reciklažno dvorište

Na području Općine Brinje u 2018. godini izgrađeno je reciklažno dvorište na k.č.br.1076/3, k. o. Brinje, površina čestice je 3313 m².

Reciklažno dvorište mora udovoljavati osnovnim tehničko-tehnološkim uvjetima sukladno odredbama Pravilnika o gospodarenju otpadom. Postupanje i radne procedure u reciklažnim dvorištima moraju biti usklađene sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom, Pravilnikom o gospodarenju otpadom i Pravilnicima o

postupanju s posebnim vrstama otpada. Reciklažno dvorište je uređen i ograđen prostor opremljen za odvojeno prikupljanje komunalnog otpada. Izgradnja reciklažnog dvorišta sufinancirana je preko Ministarstva zaštite okoliša i energetike i Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost koji su nam dali bespovratno 3.601.724,63 kn, a od Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije bespovratno je dobiveno 521.062,50 kn. Općina Brinje u ukupnom trošku izgradnje reciklažnog dvorišta sudjelovala je ukupno sa iznosom od 256.082,99 kn. Ukupni troškovi izgradnje reciklažnog dvorišta iznosili su 4.378.870,12 kn.

ODLAGALIŠTE KOMUNALNOG OTPADA JAVOROV VRH

Odlagalište komunalnog otpada „Javorov Vrh“ koje je zatvoreno i sanirano se nalazi zapadno od naselja Brinje i udaljeno je oko 1 km od najbliže naseljenog područja Prokike.

Odlagalište se nalazi nak.č.br. 1939/11 k.o. Prokike, koja je u vlasništvu Republike Hrvatske. Odlagalište je okruženo šumom i smješteno je u ruralnom području. Na odlagalište se odlagao otpad koji se sakupljao na području Općine Brinje. Samo odlagalište se sastoji od jedne plohe odlagališta na kojem se odlagao otpad, približne površine 160x65 m. Cijela lokacija ima prirodni pad prema depresiji te se površinske vode slijevaju prema najnižoj točki depresije.

Za sanaciju i zatvaranje odlagališta proveden je postupak procjene utjecaja na okoliš te je Ministarstvo zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva utvrdilo da je zahvat prihvatljiv za okoliš. Odlagalište je zatvoreno i sanirano. Sanacija se sufinancirala iz sredstava Europske unije preko Ministarstva zaštite okoliša i energetike koje je osiguralo bespovratna sredstva u iznosu od 7.967.528,13 kn i Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost koje je osiguralo bespovratna sredstva u iznosu 796.752,81 kn, Ministarstvo regionalnog razvoja osiguralo je 579.979,16 kn bespovratnih sredstava i Općina Brinje je osigurala 29.302,40 kn. Ukupna vrijednost investicije je 9.373.562,50 kn.

Divlja odlagališta

Na području Općine Brinje u zadnjih nekoliko godina sanirano je 21 divlje odlagalište i redovito se prati stanje saniranih odlagališta te eventualno nastajanje novih uz poduzimanje mjera za sprječavanje nastajanja novih te eventualna sanacija.

Tijekom 2023. godine sanirana su 2 divlja odlagališta otpada koje je sufinancirao Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost sa 80% sredstava, dok su preostala sredstva osigurana u proračunu Općine Brinje.

Sanirana su odlagališta na lokacijama:

- Maljen u Križpolju,
- Mesići (Dolac) u Križ Kamenici

Na području Općine Brinje potrebno je sanirati nekoliko divljih odlagališta.

ODGOVORNOST U PROVEDBI PLANIRANIH AKTIVNOSTI

Jedinica lokalne samouprave je dužna na svome području osigurati:

- javnu uslugu sakupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada,
- odvojeno sakupljanje otpadnog papira, stakla, plastike, metala, tekstila i glomaznog komunalnog otpada,
- sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada,
- provedba Planova gospodarenja otpadom,
- provođenje informativnih aktivnosti.

Financijska sredstva

Izvori financiranja za uspješnu uspostavu sustava gospodarenja otpadom Općine Brinje mogu biti vlastita sredstva, sredstva fondova Europske unije, bankarskih institucija, komercijalnog kapitala, koncesija, javnih izvora odnosno državnog i županijskog proračuna, fondova i ostali izvori, a to su prihodi od oporabljenog otpada i raznih naknada.

ZAKLJUČAK

Plan gospodarenja otpadom Općine Brinje temelji se na ciljevima Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje od 2023. do 2028. godine („NN“ 84/2023).

Sukladno članku 173. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 84/21, 142/23), Općina Brinje godišnje Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom dostavit će Ministarstvu zaštite okoliša i energetike i Ličko-senjskoj županiji.

Ovo Izvješće objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije i na web stranici Općine Brinje.

Općinski načelnik
Zlatko Fumić





REPUBLIKA HRVATSKA
LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PLITVIČKA JEZERA

Trg sv. Jurja 6, 53230 Korenica
OIB: 58932233075

KLASA: 363-02/17-01/52
URBROJ: 2125-11-02/01-24-40
Korenica, 15.01.2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA



Primljeno: 22.01.2024.		
Klasifikacijska oznaka:	Ustrojstvena jedinica	
351-04/24-01/03	2125-06	
Uruđbeni broj:	Prilozi	Vrijednost
2125-11-06-24-1	-	-

LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za graditeljstvo, zaštitu okoliša
i prirode te komunalno gospodarstvo
Ulica dr. Franje Tuđmana 4
53000 Gospić

**PREDMET: Izvješće Općine Plitvička Jezera o provedbi Plana gospodarenja otpadom
Općine Plitvička Jezera za 2023.godinu
-dostavlja se**

Poštovani,

sukladno članku 173., stavak 3., Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 84/21 i 142/23) u prilogu ovog dopisa dostavljamo Vam Izvješće Općine Plitvička Jezera o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Plitvička Jezera za razdoblje 2017. do 2022. godine za 2023. godinu.

S poštovanjem,



OPĆINSKI NAČELNIK
Ante Kovač

DOSTAVITI:

1. Naslovu
2. Pismohrana



REPUBLIKA HRVATSKA
LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PLITVIČKA JEZERA

Trg sv. Jurja 6, 53230 Korenica
OIB: 58932233075



KLASA:363-02/17-01/52
URBROJ: 2125-11-02/01-24-39
Korenica, 15.01.2024.

Na temelju članka 52. Statuta Općine Plitvička Jezera („Službeni glasnik Općine Plitvička Jezera“ broj 2/21 i 9/22), a u svezi s člankom 173. stavak 3. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 84/21 i 142/23), Općinski načelnik Općine Plitvička Jezera donosi

ODLUKU

**o donošenju Izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Plitvička Jezera
za razdoblje od 2017. do 2022. godine za 2023. godinu**

Članak 1.

Ovom Odlukom donosi se Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Plitvička Jezera za razdoblje od 2017. do 2022. godine za 2023. godinu, KLASA: 363-02/17-01/52, URBROJ: 2125-11-02/01-24-38 od dana 15. siječnja 2024. godine.

Članak 2.

Izvješće iz članka 1. ove Odluke nalazi se u prilogu i njegov je sastavni dio, isti će se objaviti u „Službenom glasniku Općine Plitvička Jezera“ i web stranici, te dostaviti Ličko-senjskoj županiji.

Članak 3.

Ovaj Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Plitvička Jezera“.



OPĆINSKI NAČELNIK:

Ante Kovač



REPUBLIKA HRVATSKA
LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PLITVIČKA JEZERA



Trg sv. Jurja 6, 53230 Korenica

OIB: 58932233075

KLASA: 363-02/17-01/52

URBROJ: 2125-11-02/01-24-38

Korenica, 15.01.2024.

**IZVJEŠĆE O PROVEDBI
PLANA GOSPODARENJA OTPADOM REPUBLIKE HRVATSKE ZA
RAZDOBLJE 2017. – 2022. GODINE ZA PODRUČJE
OPĆINE PLITVIČKA JEZERA ZA 2023. GODINU**



Korenica, siječanj 2024.

SADRŽAJ

1. UVOD	4
1.1. OSNOVNE ZNAČAJKE OPĆINE PLITVIČKA JEZERA	4
1.2. POVRŠINA NASELJA TE BROJ STANOVNIKA NA PODRUČJU OPĆINE PLITVIČKA JEZERA	5
1.3. PRUŽATELJ JAVNE USLUGE PRIKUPLJANJA OTPADA	6
1.4. ODLAGALIŠTA OTPADA.....	6
1.5. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM.....	6
2. OBAVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE	6
3. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA OPĆINE PLITVIČKA JEZERA	7
4. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE PLITVIČKA JEZERA	7
5. ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE PLITVIČKA JEZERA, UKLJUČUJUĆI I OSTVARIVANJE CILJEVA	8
5.1. CIJENE USLUGE SAKUPLJANJA I GOSPODARENJA OTPADOM	9
6. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA	9
7. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA	9
8. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU	10
9. MJERE POTREBNE ZA OSTVARIVANJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA	11
10. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA	11
11. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA, PLASTIKE, TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA	11
12. POPIS PROJEKATA I AKTIVNOSTI VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM	13
13. ZAKLJUČAK	13

POPIS TABLICA

TABLICA 1. STANOVNIŠTVO, POVRŠINA I GUSTOĆA NASELJENOSTI POJEDINIH NASELJA OPĆINE PLITVIČKA JEZERA	5
TABLICA 2. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PRIKUPLJENOG OTPADA U 2022. GODINI.....	9

POPIS SLIKA

SLIKA 1. GEOGRAFSKI POLOŽAJ OPĆINE PLITVIČKA JEZERA.....	4
--	---

1. UVOD

Zakonom o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 84/21) (u daljnjem tekstu: *Zakon*) uređuje se sustav gospodarenja otpadom, uključujući red prvenstva gospodarenja otpadom, načela, ciljeve i način gospodarenja otpadom, planske dokumente u gospodarenju otpadom, nadležnosti i obveze u gospodarenju otpadom, lokacije i građevine za gospodarenje otpadom, djelatnosti gospodarenja otpadom, prekogranični promet otpada, informacijski sustav gospodarenja otpadom te upravni i inspekcijski nadzor nad gospodarenjem otpadom.

Člankom 173. stavkom 3. *Zakona* propisano je da izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno za 2021., 2022., i 2023. godinu dostaviti godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za prethodnu kalendarsku godinu jedinici područne (regionalne) samouprave i objaviti ga u svom službenom glasilu do 31. ožujka tekuće godine.

Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. - 2022. godine („Narodne novine“, broj 03/17, 01/22), definirani su ciljevi i mjere u čijem ispunjenju je Općina Plitvička Jezera dužna sudjelovati, kao nositelj mjera za unapređenje sustava gospodarenja komunalnim otpadom na lokalnoj razini.

1.1. Osnovne značajke Općine Plitvička Jezera

Općina Plitvička Jezera smještena je na sjeveroistoku Ličko-senjske županije. Na zapadu graniči općinama Vrhovine, Perušić i Gradom Otočcom, na jugu Općinom Udbine i Gradom Gospićem, na istoku s državom Bosnom i Hercegovinom te na sjeveru s općinama Rakovice i Saborsko.



Slika 1. Geografski položaj Općine Plitvička Jezera

U sastavu Općine nalazi se 41 naselje: Bjelopolje, Čanak, Čujića Krčevina, Donji Vaganac, Drakulić Rijeka, Gornji Vaganac, Gradina Korenička, Homoljac, Jasikovac, Jezerce,

Kalebovac, Kapela Korenička, Kopolje Koreničko, Končarev Kraj, Korana, Korenica, Kozjan, Krbavica, Ličko Petrovo Selo, Mihaljevac, Novo Selo Koreničko, Oravac, Plitvica Selo, Plitvička Jezera, Plitvički Ljeskovac, Poljanak, Ponor Korenički, Prijeboj, Rastovača, Rešetar, Rudanovac, Sertić Poljana, Smoljanac, Šeganovac, Trnavac, Tuk Bjelopoljski, Vranovača, Vrelo Koreničko, Vrpile, Zaklopača, Željava.

Uprava i središte Općine Plitvička Jezera smješteno je u Korenici koja ujedno predstavlja subregionalno međuopćinsko i nad lokalno središte.

1.2. Površina naselja te broj stanovnika na području Općine Plitvička Jezera

Površina Općine Plitvička Jezera iznosi 469,70 km², što iznosi 8,78% od ukupne površine Ličko-senjske županije.

Prema podacima navedenim u Popisu stanovništva iz 2021. godine, na području Općine Plitvička Jezera živi ukupno 3.649 stanovnika, što predstavlja 8,54% od ukupnog broja stanovništva Ličko-senjske županije, odnosno 0,09% od ukupnog broja stanovnika RH.

Tablica 1. Stanovništvo, površina i gustoća naseljenosti pojedinih naselja Općine Plitvička Jezera

NASELJE	BROJ STANOVNIKA		POVRŠINA (km ²)	GUSTOĆA (st/km ²)
	2011.	2021.		
BJELOPOLJE	114	71	12,09	5,87
ČANAK	53	30	38,87	0,77
ČUJIĆA KRČEVINA	8	6	3,52	1,70
DONJI VAGANAC	61	37	7,63	4,85
DRAKULIĆ RIJEKA	9	6	4,37	1,37
GORNJI VAGANAC	125	86	3,8	22,63
GRADINA KORENIČKA	82	67	3,63	18,46
HOMOLJAC	21	10	24,95	0,40
JASIKOVAC	28	24	2,72	8,82
JEZERCE	246	230	9,57	24,03
KALEBOVAC	35	37	0,99	37,37
KAPELA KORENIČKA	13	7	21,5	0,33
KOPOLJE KORENIČKO	130	104	2,44	42,62
KONČAREV KRAJ	1	1	9,76	0,10
KORANA	25	44	0,92	47,83
KORENICA	1.766	1.563	1,87	835,83
KOZJAN	-	-	23,81	0
KRBAVICA	44	29	22,93	1,26
LIČKO PETROVO SELO	110	54	18,69	2,89
MIHALJEVAC	44	22	8,49	2,59
NOVO SELO KORENIČKO	12	17	6,07	2,80
ORAVAC	23	22	2,87	7,67
PLITVICA SELO	44	48	12,52	3,83
PLITVIČKA JEZERA	315	301	7,98	37,72
PLITVIČKI LJESKOVAC	20	15	49,03	0,31
POLJANAK	98	81	8,64	9,38
PONOR KORENIČKI	3	1	9,25	0,11
PRIJEBOJ	12	5	8,41	0,59
RASTOVAČA	98	78	15,41	5,06
REŠETAR	43	32	9,22	3,47
RUDANOVAC	123	95	7,26	13,09
SERTIĆ POLJANA	12	3	7,37	0,41
SMOLJANAC	245	229	13,5	16,96

NASELJE	BROJ STANOVNIKA		POVRŠINA (km ²)	GUSTOĆA (st/km ²)
	2011.	2021.		
ŠEGANOVAC	10	7	18,35	0,38
TRNAVAC	10	4	13,15	0,30
TUK BJELOPOLJSKI	15	17	7,53	2,26
VRANOVAČA	194	132	6,76	19,53
VRELO KORENIČKO	123	102	6,76	15,09
VRPILE	15	8	6,00	1,33
ZAKLOPAČA	5	2	6,62	0,30
ŽELJAVA	38	22	26,88	0,82
UKUPNO	4.373	3.649	469,70	7,77

Izvor: Državni zavod za statistiku, Prvi rezultati popisa stanovništva 2021.

Gustoća naseljenosti područja Općine Plitvička Jezera iznosi 7,77 st/km², te je manja od prosjeka Ličko-senjske županije (7,77 st/km²) i od prosjeka RH (68,71 st/km²). Najveću gustoću naseljenosti od 835,83 st/km² ima naselje Korenica.

1.3. Pružatelj javne usluge prikupljanja otpada

Javnu uslugu sakupljanja i odvoza otpada na području Općine obavlja komunalna tvrtka Komunalac d.o.o., u 100%-tnom vlasništvu Općine Plitvička Jezera.

1.4. Odlagališta otpada

Na području Općine Plitvička Jezera nalazi se odlagalište otpada „Vrpile“, koje je s danom 15. travnjem 2019. godine zatvoreno za svako daljnje odlaganje otpada sukladno Odluci o zatvaranju odlagališta neopasnog otpada „Vrpile“ u Općini Plitvička Jezera („Službeni glasnik Općine Plitvička Jezera“, broj 2/19).

Sakupljeni komunalni otpad, nakon zatvaranja odlagališta „Vrpile“, zbrinjava se na odlagalište Podum u Otočcu na temelju međusobno sklopljenog Ugovora o uvjetima i načinu korištenja odlagališta komunalnog otpada Podum (KLASA: 363-02/19-01/14, URBROJ: 2125/11-01/01-19-01, od dana 15. veljače 2019. godine).

1.5. Plan gospodarenja otpadom

Općinsko vijeće Općine Plitvička Jezera je 6. sjednici održanoj dana 01. veljače 2018. godine donijelo Odluku o donošenju Plana gospodarenja otpadom Općine Plitvička Jezera za razdoblje od 2017. do 2022. godine („Županijski glasnik Ličko-senjske županije“, broj 2/18).

2. OBAVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

Gospodarenje otpadom temelji se na uvažavanju načela zaštite okoliša propisanih zakonom kojim se uređuje zaštita okoliša, a osobito na temelju načela:

1. načelo onečišćivač plaća – proizvođač otpada, prethodni posjednik otpada, odnosno posjednik otpada snosi troškove mjera gospodarenja otpadom te je financijski odgovoran za provedbu sanacijskih mjera zbog štete koju je prouzročio ili bi je mogao prouzročiti otpad,

2. načelo blizine – obrada otpada mora se obavljati u najbližoj odgovarajućoj građevini ili uređaju u odnosu na mjesto nastanka otpada, uzimajući u obzir gospodarsku učinkovitost i prihvatljivost za okoliš,
3. načelo samodostatnosti – gospodarenje otpadom će se obavljati na samostalan način omogućavajući neovisno ostvarivanje propisanih ciljeva na razini države, a uzimajući pri tom u obzir zemljopisne okolnosti ili potrebu za posebnim građevinama za posebne kategorije otpada,
4. načelo sljedivosti – utvrđivanje porijekla otpada s obzirom na proizvod, ambalažu i proizvođača tog proizvoda kao i posjed tog otpada uključujući i obradu.

Općinski načelnik Općine Plitvička Jezera dužan je na svojem području osigurati obavljanje javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način, izbjegavajući neopravdano visoke troškove, u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša, osiguravajući pri tom javnost rada kako bi se osiguralo odvojeno sakupljanje miješanog komunalnog otpada iz kućanstava i drugih izvora, biootpada iz kućanstava, reciklabilnog komunalnog otpada, opasnog komunalnog otpada i glomaznog otpada iz kućanstava.

3. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA OPĆINE PLITVIČKA JEZERA

Prostornim plan uređenja Općine Plitvička Jezera („Županijski glasnik Ličko-senjske županije“, broj 14/06, 17/12, 03/16 i „Službeni glasnik Općine Plitvička Jezera“, broj 5/19, 12/19, 11/20 i 8/21), planira se:

- izdvojeno građevinsko područje gospodarsko-poslovne namjene – reciklažno dvorište u naselju Gradina Korenička,
- izdvojeno građevinsko područje gospodarsko-poslovne namjene – kompostana, sortirnica i reciklažno dvorište u naselju Kalebovac.

U sklopu građevinskih područja naselja te napose u sklopu izdvojenih građevinskih područja izvan naselja gospodarske, ugostiteljsko-turističke i sportsko-rekreacijske namjene, Prostornim planom određuje se postava i uređenje "zelenih otoka" – područnih mjesta prikupljanja i odvajanja sekundarnog otpada od građana ili pojedinačnih korisnika (npr. hoteli, proizvodni pogoni i sl.) na principu poluukopanih kontejnera ili sl. primarno u lako dostupnim, zelenim ili drugim komunikacijskim površinama.

4. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE PLITVIČKA JEZERA

Općinsko vijeće Općine Plitvička Jezera je 6. sjednici održanoj dana 01. veljače 2018. godine donijelo Odluku o donošenju Plana gospodarenja otpadom Općine Plitvička Jezera za razdoblje od 2017. do 2022. godine („Službeni glasnik Ličko-senjske županije“, broj 2/18).

Plan gospodarenja otpadom Općine Plitvička Jezera za razdoblje od 2017. do 2022. godine donesen je na temelju prethodne suglasnosti Upravnog odjela za graditeljstvo, zaštitu okoliša i prirode te komunalno gospodarstvo Ličko-senjske županije (KLASA: 351-04/18-01/30, URBROJ: 2125/1-08-17-02, od dana 14. prosinca 2017. godine).

Plan gospodarenja otpadom Općine Plitvička Jezera za razdoblje od 2017. – 2022. godine sadrži:

- Uvod,
- Zakonodavstvo Republike Hrvatske za područje gospodarenja otpadom,
- Zakonodavstvo EU za područje gospodarenja otpadom,
- Opći podaci o Općini Plitvička Jezera,
- Analiza i ocjena stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području Općine, uključujući ostvarivanje ciljeva,
- Podaci o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva,
- Podaci o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom,
- Podaci o lokacijama odbačenog otpada i njihovim uklanjanju,
- Mjere potrebne za ostvarenje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada,
- Opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada,
- Mjere prikupljanja MKO i BKO,
- Mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
- Popis projekata važnih za provedbu odredbi plana
- Organizacijski aspekti, izvori i visina financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom,
- Rokovi i nositelji izvršenja plana,
- Zaključak,
- Dodatak.

Plan gospodarenja otpadom Općine Plitvička Jezera za razdoblje od 2017. do 2022. godine izrađen na temelju Plana gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2017.-2022. godine („Narodne novine“, broj 03/17, 01/21) kojim su propisane obveze jedinica lokalne samouprave u području gospodarenja otpadom.

5. ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE PLITVIČKA JEZERA, UKLJUČUJUĆI I OSTVARIVANJE CILJEVA

Javnu uslugu sakupljanja i odvoza otpada na području Općine Plitvička Jezera obavlja komunalna tvrtka Komunalac d.o.o., Trg Svetog Jurja 12, 53230 Korenica.

Na području Općine Plitvička Jezera, porijeklo otpada je iz kućanstva, turističke proizvodnje otpada i gospodarskih djelatnosti.

Prikupljanje i odvoz otpada provodi se na cijelom području Općine Plitvička Jezera. Odvojeno prikupljanje otpada vrši se putem spremnika za odvojeno prikupljanje otpada sustavom „od vrata do vrata“, putem spremnika na zelenim otocima, te putem mobilnog reciklažnog dvorišta.

5.1. Cijene usluge sakupljanja i gospodarenja otpadom

Struktura cijene javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada za područje Općine Plitvička Jezera sastoji se od: cijene obvezne minimalne javne usluge i cijene za količinu predanog miješanog komunalnog otpada.

6. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA

Sveukupna evidentirana količina otpada u 2023. godini koja je sakupljena i odvezena s područja Općine Plitvička Jezera je iznosila **1.510,09** tona.

Tablica 2. Podaci o vrstama i količinama prikupljenog otpada u 2023. godini

KLJUČNI BROJ OTPADA	NAZIV OTPADA	PREUZIMATELJ	KOLIČINA (t)
15 01 01	Ambalaža od papira i kartona	SAUBERMACHER-EKP društvo s ograničenom odgovornošću za trgovinu i usluge	59,54
15 01 06	Miješana ambalaža (plastika)	SAUBERMACHER-EKP društvo s ograničenom odgovornošću za trgovinu i usluge	18,66
15 01 07	Staklena ambalaža	SAUBERMACHER-EKP društvo s ograničenom odgovornošću za trgovinu i usluge	9,72
20 01 11	Tekstil	Z.I.T.O. društvo s ograničenom odgovornošću za trgovinu i proizvodnju	3,95
20 03 01	Miješani komunalni otpad	GACKA društvo s ograničenom odgovornošću za komunalne djelatnosti, zaštitu i gospodarenje rijekom Gackom i turistička agencija	1.417,92
UKUPNO			1.510,09

Izvor: Komunalac d.o.o. Korenica

Ukupna količina prikupljenog miješanog komunalnog otpada s područja Općine Plitvička Jezera u 2023. godini iznosila je **1.417,92** tona. U odnos na referentnu 2015. godinu, količina miješanog komunalnog otpada smanjila se 24,97%. Količina miješanog komunalnog otpada (20 03 01) na području Općine Plitvička Jezera u 2015. godini iznosila je 1.889,80 tona.

7. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA

Na području Općine Plitvička Jezera nalazi se odlagalište otpada „Vrpile“, koje je u procesu sanacije i na njega se od 31. ožujka 2019. godine, ne dovozi sakupljeni otpad. Za sanaciju i zatvaranje odlagališta komunalnog otpada „Vrpile“ u Korenici proveden je postupak ocjene o potrebi procjene utjecaja na okoliš i rješenjem (KLASA: UP/I 351-03/18-09/138; URBROJ: 517-03-1-2-19-10 od 04. veljače 2019. godine), Ministarstvo zaštite okoliša i energetike utvrdilo je da je zahvat prihvatljiv za okoliš. Ishođena je Lokacijska dozvola za sanaciju i zatvaranje odlagališta neopasnog otpada „Vrpile“, na novoformiranoj građevnoj

čestici nastaloj od dijela k.č.br. 54/12 k.o. Korenica (KLASA: UP/I-350-05/19-01/000003, URBROJ: 2125/01-08-1-19-0008, od 10. listopada 2019. godine) izdanoj od Upravnog odjela za graditeljstvo, zaštitu okoliša i prirode te komunalno gospodarstvo Ličko-senjske županije te je izrađen glavni projekt.

Na području Općine Plitvička Jezera nije izgrađeno reciklažno dvorište, niti reciklažno dvorište za građevni otpad. Reciklažno dvorište predviđa se izgraditi na dijelovima k.č. br. 11602 i 12440, k.o. Korenica.

Mobilno reciklažno dvorište za Općinu Plitvička Jezera započelo je s radom 2019. godine. Postavljanjem mobilnog reciklažnog dvorišta građanima Općine Plitvička Jezera omogućeno je besplatno odlaganje posebnih kategorija otpada. U mobilno reciklažno dvorište se može odložiti sljedeće vrste otpada: papir i karton, ambalaža od plastike, metala i stakla, ambalaža koja sadrži ostatke opasnih tvari, otpadna ulja (jestiva i motorna), fluorescentne i štedne žarulje, lijekovi, boje, tinta, ljepila, smole, EE otpad. Na području Općine Plitvička Jezera određene su lokacije na kojima će se nalaziti mobilno reciklažno dvorište prema unaprijed definiranom rasporedu. Rasporedom je predviđeno da se na svakom lokalitetu dvorište postavi i radi 2-3 radna dana.

8. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU

Općinsko vijeće Općine Plitvička Jezera je na 16. redovnoj sjednici održanoj 30. srpnja 2019. godine, donijelo Odluku o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš na području Općine Plitvička Jezera ("Službeni glasnik Općine Plitvička Jezera", broj 6/19).

Sukladno odredbama navedene Odluke, mjere za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada uključuju:

- uspostavu sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu,
- uspostavu sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada,
- provedba redovitog godišnjeg nadzora područja Općine Plitvička Jezera radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpad,
- edukacija stanovništva za odgovorno gospodarenje otpadom,
- i druge mjere.

Sustav za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu uspostavljen je putem web stranice Općine Plitvička Jezera, gdje se ispunjavanjem priloženog obrasca i dostavom na e-mail: ured-nacelnika@plitvicka-jezera.hr ili poštom na adresu: Općina Plitvička Jezera, Trg Sv. Jurja 6, 53230 Korenica, o tome izvještava komunalni redar koji po prijavi postupa sukladno *Zakonu*. Prijava se može podnijeti i osobno komunalnom redaru ili na telefon 053 776 018.

Sustav evidentiranja lokacija odbačenog otpada uspostavlja se putem komunalnog redarstva, koje će, nakon zaprimanja prijava i evidentiranja lokacija, o tome voditi bazu podataka, sastavljati izvješća i provoditi nadzor radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u posljednje dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada.

Na području Općine Plitvička Jezera tijekom 2023. godine nisu evidentirane lokacije nepropisno odbačenog otpada.

9. MJERE POTREBNE ZA OSTVARIVANJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA

Na web stranici koncesionara nalazi se Eko-kutak posvećen aktivnostima Komunalca d.o.o. u smjeru povećanja ekološke osviještenosti, edukacije o nužnosti razvrstavanja otpada te promotivnim aktivnostima poduzeća.

10. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA

Putem mobilnog reciklažnog dvorišta građanima Općine Plitvička Jezera omogućeno je besplatno odlaganje sljedećih vrsta otpada: neopasnog otpada (ambalaža od papira i kartona, papir i karton, staklo, ambalaža od plastike, plastika, stiropor, tekstil, gume, ambalaža od metala (limenke), obojeni metali, metali, stari lijekovi, jestiva ulja i masti, deterdženti, kao i opasnog otpada (boje i lakovi, ambalaža onečišćena opasnim tvarima, apsorbenzi, filterski materijali, onečišćene krpe, baterije i akumulatori, fluorescentne cijevi, medicinski otpad, pesticidi, prazni spremnici pod tlakom, otpada, kiseline, lužine, otpadni antifriz, električna i elektronička oprema, medicinski otpad.

Raspored lokacija i radno vrijeme mobilnog reciklažnog dvorišta objavljeno je na web stranicama Općine Plitvička Jezera i Komunalca d.o.o.

11. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA, PLASTIKE, TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA

Općinsko vijeće Općine Plitvička Jezera je na svojoj na 5. redovnoj sjednici održanoj dana 27. siječnja 2022. godine, donijelo Odluku o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada u Općini Plitvička Jezera („Službeni glasnik Općine Plitvička Jezera“, broj 01/22). Javna usluga sakupljanja komunalnog otpada podrazumijeva prikupljanje komunalnog otpada putem spremnika od pojedinog korisnika javne usluge i prijevoz i predaju tog otpada ovlaštenoj osobi za obradu tog otpada.

Miješani komunalni otpad se odvojeno skuplja u zelenim spremnicima postavljenim na javnim površinama, u spremnicima kod korisnika te u reciklažnim dvorištima. Za sva domaćinstva u privatnim kućama prikupljanje MKO se obavlja sustavom “od vrata do vrata” putem spremnika zapremine 120 l, dok se za stambene zgrade prikupljanje obavlja putem spremnika zapremine 1.100 l (spremnici su ograđeni). Odvoz miješanog komunalnog otpada obavlja se jednom tjedno prema sljedećem rasporedu, ako nije drugačije navedeno:

- ponedjeljak: Korenica, Rastovača, Mukinje (zajednički spremnici), Jezerce,

- utorak: Čanak, Krbavica – svakih 15 dana,
- srijeda: Smoljanac, Rešetar, Arapov Dol, Vaganac, Ličko Petrovo Selo, Željava Kompolje, Mihaljevac, Kapela Korenička, Ćuić Krčevina, Plitvički Ljeskovac, Homoljac, Drakulić Rijeka, Vrelo Koreničko (ispod crkve), ulica Z. Rajkovića, ulica Trg Sv. Jurja br. 9, Jasikovac, Oravac, Šeganovac, Gradina (desna strana), ulica Josipa Jovića (kućni brojevi 72/1, 72/2, 72/4 i 80/2),
- četvrtak: desna strana ulice J. Jovića (Korenica), Gradina, Bjelopolje, Tuk Bjelopoljski, Vranovača, Rudanovac, Vrelo Koreničko, Suvajska ulica, Mrsinjska ulica, ulica Vladimira Nazora,
- petak: Poljanak, Plitvica Selo, Sertić Poljana (svakih 15 dana), Korana, Mukinje (zajednički spremnici i ostatak naselja) Korenica (zajednički spremnici).

Papir se odvojeno skuplja u plavim spremnicima postavljenim na javnim prometnim površinama, u spremnicima kod korisnika te u reciklažnim dvorištima. Odvoz se obavlja jednom mjesečno prema sljedećem rasporedu:

- treći utorak u mjesecu: Korenica, Bjelopolje, Vrelo, Rudanovac,
- treći četvrtak u mjesecu: Ćuić Krčevina, Ličko Petrovo Selo, Željava, Vaganac, Rešetar, Arapov Dol, Smoljanac, Rastovača, Poljanak, Plitvica Selo, Korana, Mukinje, Jezerce, Kapela Korenička.

Plastična ambalaža se odvojeno skuplja u žutim spremnicima postavljenim na javnim površinama, u spremnicima kod korisnika te u reciklažnim dvorištima. Odvoz se obavlja jednom mjesečno prema sljedećem rasporedu:

- prvi utorak u mjesecu: Korenica, Bjelopolje, Tuk Bjelopoljski, Vrelo, Rudanovac, Mihaljevac, Šeganovac,
- prvi četvrtak u mjesecu: Ćuić Krčevina, Ličko Petrovo Selo, Željava, Vaganac, Rešetar, Arapov Dol, Smoljanac, Rastovača, Poljanak, Plitvica Selo, Korana, Mukinje, Jezerce, Kapela Korenička.

Staklo se odvojeno skuplja u spremnicima za staklenu ambalažu jednom mjesečno prema sljedećem rasporedu:

- drugi utorak u mjesecu: Korenica, Bjelopolje, Tuk Bjelopoljski, Vrelo, Rudanovac, Mihaljevac, Šeganovac,
- drugi četvrtak u mjesecu: Ćuić Krčevina, Ličko Petrovo Selo, Željava, Vaganac, Rešetar, Arapov Dol, Smoljanac, Rastovača, Poljanak, Plitvica Selo, Korana, Mukinje, Jezerce, Kapela Korenička.

Korisne kategorije otpada prikupljaju se i putem zelenih otoka. Na prostoru Općine Plitvička Jezera (na javnim površinama), zeleni otoci postavljeni su na sljedećim lokacijama:

- Korenica – 6 zelenih otoka (na križanju Brinjske i Splitske ulice, kod Općine i zgrade suda, kod stambene zgrade Josipa Jovića 4, kod stambene zgrade Zagrebačka 31/2 i 31/3, Kulturno informativni centar),
- naselje Mukinje – 3 zelena otoka (kotlovnica, stara pošta, Dom zdravlja Mukinje),

- Jezerce – 1 zeleni otok (kod autobusne stanice).

Krupni (glomazni) otpad se sakuplja u sklopu godišnjih akcija sakupljanja krupnog (glomaznog) otpada. Ne postoji evidencija sakupljenog krupnog (glomaznog) otpada.

12. POPIS PROJEKATA I AKTIVNOSTI VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM

Proračunom Općine Plitvička Jezera za 2023. godinu, za gospodarenje otpadom izdvojena su sredstva u ukupnom iznosu od 239.194,73 eura.

13. ZAKLJUČAK

Ovo Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. – 2022. godine za područje Općine Plitvička Jezera za 2023. godinu dostavlja se Ličko-senjskoj županiji.

Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. – 2022. godine za područje Općine Plitvička Jezera za 2023. godinu objavit će se u „Službenom glasniku Općine Plitvička Jezera“.

OPĆINA PLITVIČKA JEZERA
Općinski načelnik
Ante Kovač



**IZVJEŠĆE O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA
OTPADOM REPUBLIKE HRVATSKE ZAOPĆINU
PERUŠIĆZA 2023. GODINU**



Ožujak, 2024. godine

Sadržaj

1	UVOD.....
2	OBVEZE JEDINICE LOKALNESAMOUPRAVE.....
3	DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA OPĆINEPERUŠIĆ.....
4	PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINEPERUŠIĆ
5	ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE PERUŠIĆ UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJECILJEVA
6	PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA NA PODRUČJU OPĆINE PERUŠIĆ.....
7	PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIHOTPADOM.....
8	PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOMUKLANJANJU
9	MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA
10	OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA.....
11	MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOGOTPADAM.....
12	POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM.....
13	ZAKLJUČAK.....

1 UVOD

Općina Perušić nalazi se u središnjem dijelu Ličko-senjske županiji. Općina graniči na zapadu s gradom Senjom, sjeverno s gradom Otočcom i općinom Plitvička jezera, a jugoistočno i južno s gradom Gospićem. Sastoji se od slijedećih naselja: Bakovac Kosinjski, Bukovac Perušićki, Donji Kosinj (Rudinka, Vukelići), Gornji Kosinj, Kaluđerovac, Klenovac, Konjsko Brdo, Kosa Janjačka, Krš , Kvarte, Lipovo Polje, Malo Polje, Mezinovac, Mlakva, Perušić, Prvan Selo, Selo Sveti Marko, Studenci, Varoš.

Ukupna površina Općine iznosi 382,94 km² što čini 7,15 % površine Ličko-senjske županije. Prema podacima popisa stanovništva 2021. u Općini Perušić živi ukupno 1.987 stanovnika. Prosječna gustoća naseljenosti u Općini Perušić iznosi 5,19 stanovnika/km², a navedeni broj stanovnika čini 4,63 % stanovništva Ličko-senjske županije. Najmanje je stanovnika u Kaluđerovcu dok najviše stanovnika živi u Perušiću.

Tablica 1. Popis stanovništva 2021. godine za Općinu Perušić

Redni broj	Naselje	Broj stanovnika
1.	Bakovac Kosinjski	69
2.	Bukovac Perušićki	67
3.	Donji Kosinj	323
4.	Gornji Kosinj	92
5.	Kaluđerovac	13
6.	Klenovac	30
7.	Konjsko Brdo	94
8.	Kosa Janjačka	56
9.	Krš	23
10.	Kvarte	90
11.	Lipovo Polje	62
12.	Malo Polje	54
13.	Mezinovac	19
14.	Mlakva	31
15.	Perušić	769

16.	Prvan Selo	71
17.	Selo Sveti Marko	21
18.	Studenci	29
19.	Varoš	74
Ukupo		1.987

**Izvor: Popis stanovništva 2021. godine*

Tvrtka Perušić d.o.o. za komunalne djelatnosti vrši prikupljanje, odvoz i zbrinjavanje miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada, koji nastaje u kućanstvu te gospodarskim djelatnostima, na cijelom području Općine. Vlasnik i osnivač tvrtke Perušić d.o.o. je Općina Perušić.

Sakupljeni otpad odlaže se na odlagalište otpada „Rakitovac“ u Gospiću.

Plan gospodarenja otpadom Općine Perušić izrađen je u siječnju 2018. godine za razdoblje 2018. - 2023. godine i usklađen je s Planom gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2017. - 2022. godine (NN br. 3/17), koji je izašao u siječnju 2017. godine. Odluka o donošenju Plana objavljena je u Županijskom glasniku Ličko-senjske županije br. 5/18. Prijedlog Plana gospodarenja otpadom Općine Perušić za razdoblje 2018. - 2023. godine ishodovao je prethodnu suglasnost Upravnog odjela za graditeljstvo, zaštitu okoliša i prirode te komunalno gospodarstvo Ličko-senjske županije, Klasa: 351-04/18-01/10, Urbroj: 2125/1- 08-18-02 dana 9.3.2018. godine.

Dana 31.07.2021. na snagu je stupio novi Zakon o gospodarenju otpadom (NNbr.84/21) (ZG O) te jedinice lokalne samouprave (JLS) nisu više u obvezi izrade Plana gospodarenja otpadom. Temeljem čl. 173. st. 3. ZGO-a izvršno tijelo JLS dužno je za 2021., 2022., i 2023. godinu dostaviti godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za prethodnu kalendarsku godinu jedinici područne (regionalne) samouprave (JP(R)S) i objaviti ga u svom službenom glasniku do 31. ožujka tekućegodine.

2 OBVEZE JEDINICE LOKALNESAMOU PRAVE

Sukladno Zakonu o gospodarenju otpadom (NN br. 84/21) (ZGO) izvršno tijelo (IT)/predstavničko tijelo (PT) JLS dužno je na svom području osigurati uvjete i provedbu propisanih mjera gospodarenja otpadom:

1. osigurati da davatelj javne usluge preda miješani komunalni otpad u centar zagospodarenje otpadom i sklopiti sporazum s davateljem javne usluge kojim se uređuju odnosi u svezi s predajom miješanog komunalnog otpada (čl. 13. ZGO) -IT
2. osigurati obavljanje javne usluge sakupljanja komunalnog otpada putem spremnika od pojedinog korisnika koja uključuje prikupljanje: miješanog komunalnog otpada, biootpada, reciklabilnog komunalnog otpada, glomaznog otpadajednom godišnje te uslugu preuzimanja otpada u reciklažnom dvorištu i usluguprijevoza i predaje otpada ovlaštenoj osobi (čl. 64. ZGO) -IT
3. donijeti Odluku o načinu pružanja javne usluge (čl. 66. ZGO) -PT
4. voditi popis korisnika usluge u čije ime je preuzelo obvezu sufinanciranjajavne usluge (čl. 66. ZGO) -IT
5. donijeti Odluku o dodjeli obavljanja javne usluge i koncesije za javnu uslugu za područje pružanja javne usluge (čl. 68. ZGO) -PT
6. prije nego je dana suglasnost na prijedlog cjenika odnosno prijedlog izmjene cjenika, provjeriti da je prijedlog cjenika u skladu sa ZGO te da predložene cijene potiču korisnika usluge da odvojeno predaje biootpad, reciklabiln i komunalni otpad, glomazni otpad i opasni komunalni otpad od miješanog komunalnog otpada te da, kad je to primjenjivo, kompostira biootpad, te se o provjerenom očitovati (čl. 77. ZGO) -IT
7. osigurati putem sredstava javnog informiranja, mrežne stranice, dostavompisane obavijesti ili na drugi za korisnika usluge prikladan način osigurati da je korisnik usluge, prije sklapanja Ugovora o korištenju javne usluge ili izmjene i/ili dopuneUgovora, upoznat s propisanim odredbama kojima se uređuje sustavsakupljanja komunalnog otpada, Ugovorom i pravnim posljedicama (čl. 78. ZGO) -IT
8. na svojim mrežnim stranicama objaviti i ažurno održavati informacije o lokacijama mobilnih i reciklažnih dvorišta po naseljima i lokacijama spremnika za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada postavljenih na javnoj površini(čl. 83. ZGO) -IT
9. osigurati odvojeno prikupljanje otpadnog papira i kartona, stakla, metala, plastike, biootpada, drva, tekstila, ambalaže, električne i elektroničke opreme, baterija i akumulatora i glomaznog otpada, uključujući otpadne madrace i namještaj na način da se osigura na području JLS u kojoj ima 3000 stanovnika ili manje, a u kojoj se ne nalazi reciklažno dvorište, dostupnost mobilnog reciklažnog

dvorišta. Tako će se na području naselja u kojem se ne nalazi reciklažno dvorište, osigurati dostupnost mobilnog reciklažnog dvorišta najmanje jednom svakih devedeset dana. Osigurati usluge prijevoza glomaznog komunalnog otpada na zahtjev korisnika usluge (čl. 84. ZGO) – IT

10. osigurati provedbu propisanih mjera u sustavu sakupljanja posebnih kategorija otpada (otpadni tekstil i obuća, otpadna ambalaža, otpadne gume, otpadna ulja, otpadne baterije i akumulatori, otpadna vozila, građevni otpad i otpad koji sadrži azbest, medicinski otpad, otpad na električna i elektronička oprema, otpadi za proizvodnje titan dioksida, otpadni poliklorirani bifenili i poliklorirani terfenili, plastika zajednokratnu uporabu i ribolovni alati koji sadrže plastiku) (čl. 88. ZGO) -IT
11. donijeti odluku o sprječavanju odbacivanja otpada koja sadrži mjere sprječavanja protuzakonitog odbacivanja otpada i mjere uklanjanja protuzakonito odbačenog otpada, uključujući i kad je to primjenjivo, mjere uklanjanja naplavljenog morskog otpada (čl. 113. ZGO) -PT
12. osigurati godišnje provedbe informativnih aktivnosti u svezi gospodarenja otpadom na svojem području, a osobito najmanje jednu javnu tribinu, te informativne publikacije o gospodarenju otpadom (čl. 114. ZGO) -IT
13. uspostaviti i ažurno održavati mrežne stranice sa svim bitnim informacijama o gospodarenju otpadom na svojem području (čl. 114. ZGO) - IT
14. osigurati nadzor nad primjenom ZGO i propisa donesenih na temelju ZGO u dijelu koji se odnosi na javnu uslugu sakupljanja komunalnog otpada, spaljivanje otpada od strane fizičkih osoba te na nepropisno skladištenje, ostavljanje, odbacivanja ili odlaganje otpada od strane fizičke osobe ili nepoznatih osoba protivno ZGO od strane osoba koje obavljaju poslove službe nadležne za komunalni red JLS, ako u ZGO nije određeno drukčije (čl. 136. ZGO) – IT

Više jedinica lokalne samouprave mogu sporazumno osigurati zajedničku provedbu propisanih mjera gospodarenja otpadom.

3 DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA OPĆINE PERUŠIĆ

Dokumentima prostornog uređenja Općine Perušić definirano je da se na lokaciji Razbojište do otvaranja Županijskog centra gospodarenja otpadom (ŽCGO) omogućava:

- uređenje reciklažnog dvorišta;
- uređenje transferstanice;
- prikupljanje, odvajanje i postava opreme i pogona za primarnu obradu otpada ili sekundarnu reciklažu koja ne utječe štetno na okoliš i podzemne vode;
- uređenje kompostane;
- postavu montažnih i drugih jednostavnih građevina do ukupno GBP 50m² unutar cijele zone; najveće visine 4 m, pri čemu neizgrađeni dio čestice treba zaravnati, a česticu ograditi.

Primarna obrada otpada ili sekundarna reciklaža predviđena je kao:

- biološka obrada otpada ili kompostiranje;
- mehaničko-biološka obrada koja podrazumijeva usitnjavanje, zbijanje,
- razvrstavanje (sortiranje), miješanje i obrada;
- te u manjoj mjeri
- termička obrada otpada ili spaljivanje uz primjenu svih nužnih mjera zaštite
- okoliša i podzemnih voda.

U sklopu reciklažnih dvorišta mogu se urediti centri za ponovnu upotrebu.

4 PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE PERUŠIĆ

Plan gospodarenja otpadom Općine Perušić izrađen je u siječnju 2018. godine za razdoblje 2018. - 2023. godine na temelju Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN br. 94/13, 73/17) i usklađenje s Planom gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2017.- 2022. godine (NN br. 3/17). Odluka o donošenju Plana objavljena je u Županijskom glasniku Ličko-senjske županije br. 5/18. Prijedlog Plana gospodarenja otpadom Općine Perušić za razdoblje 2018. - 2023. godine ishodovao je prethodnu suglasnost Upravnog odjela za graditeljstvo, zaštitu okoliša i prirode te komunalnog gospodarstvo Ličko-senjske županije, Klasa: 351-04/18-01/10, Urbroj: 2125/1-08-18- 02 dana 9.3.2018. godine. Plan gospodarenja otpadom Općine Perušić za razdoblje 2018. - 2023. godine sadrži:

- Analizu te ocjenu stanja i potreba u gospodarenju otpadom, uključujući ostvarivanje ciljeva
- Podatke o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva
- Podatke o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom
- Podatke o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju
- Mjere potrebne za ostvarivanje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada uključujući izobrazno - informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada
- Opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada
- Mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada
- Mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike tekрупnog (glomaznog) komunalnog otpada
- Popis projekata važnih za provedbu odredbi plana
- Organizacijske aspekte, izvore i visinu financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom
- Rokove i nositelje izvršenja plana

U sljedećoj tablici prikazani su ciljevi za gospodarenje otpadom koji se moraju dostići do 2023.godine.

Tablica 2. Ciljevi zagospodarenje otpadom koje je potrebno postići do 2023. godine u odnosu na 2015. godinu

Br.	Cilj		
1.	Unaprijediti sustav gospodarenja komunalnim otpadom	Cilj 1.1	Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5%
		Cilj 1.2	Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad i dr.)
		Cilj 1.3	Odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada
		Cilj 1.4	Odložiti na odlagališta manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada
2.	Unaprijediti sustav gospodarenja posebnim kategorijama otpada	Cilj 2.1	Odvojeno prikupiti 75% mase proizvedenog građevnog otpada
		Cilj 2.2	Uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda
		Cilj 2.3	Unaprijediti sustav gospodarenja otpadnom ambalažom
		Cilj 2.4	Uspostaviti sustav gospodarenja morskim otpadom
		Cilj 2.5	Uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim brodovima, podrtinama i potonulim stvarima na morskom dnu
		Cilj 2.6	Unaprijediti sustav gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada
3.	Unaprijediti sustav gospodarenja opasnim otpadom		
4.	Sanirati lokacije onečišćene otpadom		
5.	Kontinuirano provoditi izobrazno-informativne aktivnosti		
6.	Unaprijediti informacijski sustav gospodarenja otpadom		
7.	Unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom		
8.	Unaprijediti upravne postupke u gospodarenju otpadom		

*Izvor: Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. - 2022. godine

U sljedećoj tablici prikazane su mjere za ostvarivanje ciljeva navedenih u prethodnoj tablici koje se odnose za JLS.

Tablica 3. Mjere za ostvarivanje ciljeva za gospodarenje otpadom koje se odnose za JLS

Br.	MJERA	OPIS
1.1.1	Mjere definirane Planom sprječavanja nastanka otpada	<p>Mjere koje mogu utjecati na okvirne uvjete koji se odnose na stvaranje otpada:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Poticanje ponovnog korištenja materijala odrušenja - Organizacija informativno-edukativnih kampanja na temu sprječavanja nastanka otpada od hrane - Rad na unaprječenju sustava prikupljanja i obrade podataka o otpadu od hrane <p>Mjere koje mogu utjecati na fazu proizvodnje i distribucije:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Promicanje održive gradnje

Br.	Mjera	OPIS
		<ul style="list-style-type: none"> - Uspostava sustava doniranjahrene <p>Mjere koje mogu utjecati na fazu potrošnje i korištenja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Organizacija komunikacijske kampanje zagraČane - Poticanje sprječavanja nastanka otpadnih plastičnihvrećica - Promicanje kućnogkompostiranja - Poticanje »zelene« i održive javnenabave - Poticanje razmjene i ponovne uporabe isluženihproizvoda
1.1.3	Kućno kompostiranje	<p>Ova mjera uključuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> – nabavu i distribuciju kućnihkompostera – izradu edukacijsko informativnihmaterijala – organizaciju promidžbenih aktivnosti iradionica <p>Obziromdaprimjenakućnogkompostiranjao visiodostupnim površinamaza koriš tenje proizvedenog komposta, prioritet za provoČenje ove mjere su ruralna područja, odnosno predgraČa urbanih sredina s većim brojem samostalnih stambenih jedinicas okućnicom.</p>
1.2.1	Nabava opreme, vozila i plovila za odvojeno prikupljanje papira, kartona, metala, plastike, stakla i tekstila	<p>Ova mjera uključuje nabavu opreme, vozila i plovila za odvojeno prikupljanje papira, metala, plastike, stakla i tekstila</p> <p>Preporuča se ovu mjeru provoditi zajedno s mjerom 1.2.2. gdje god je to moguće kaocjeloviti projekt.</p>
1.2.2	Izgradnja postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog papira, kartona, metala, stakla, plastike i dr. (sortirnica)	<p>Ova mjera uključuje izgradnju i opremanja novih, te po potrebi povećanje kapaciteta i unaprjeČenje tehnologije postojećih postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenogotpadnog papira, kartona, metala, stakla, plastike i dr.</p>
1.2.3	Izgradnja reciklažnih dvorišta	<p>Ova mjera uključuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> – izgradnju i opremanje reciklažnihdvorišta – provedbu izobrazno informativnih aktivnosti za lokalnostanovništvo – nabava mobilnih reciklažnihdvorišta
1.2.4	UvoČenje naplate prikupljanjai obrademiješanog i biorazgradivog komunalnog otpada pokoličini	<p>Ova mjera uključuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - obračun naplate javne usluge prikupljanja miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada na način da se korisnika javne usluge potiče na odvajanje otpada, odnosno na smanjenje količine proizvedenog otpada.
1.3.2	Nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje biootpada	<p>Ova mjera uključuje nabavu opreme i vozila za odvojeno prikupljanje biootpada. Preporuča se provoditi ovu mjeru zajedno s mjerom 1.3.3. gdje je to moguće kaocjeloviti projekt.</p>
1.3.3	Izgradnja postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada	<p>Ova mjera uključuje izgradnju i opremanje novih, te povećanje kapaciteta i unaprjeČenje tehnologije postojećih postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada aerobnim ili anaerobnim postupcima.</p>
1.4.2	Praćenje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu	<p>Mjera uključuje redovite analize sastava miješanog komunalnom otpadu za potrebepraćenja ciljeva i odreČivanja udjela biorazgradive komponente u otpadu.</p>
2.1.2	Izgradnja i opremanje reciklažnih dvorišta za graČevni otpad	<p>Ova mjere uključuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> – izgradnju i opremanja novih te povećanje kapaciteta postojećih (može uključivati imobilno postrojenje za recikliranje graČevnogotpada) – unaprjeČenje tehnologije postojećih reciklažnih dvorišta za graČevniotpada
2.2.2	Uspostaviti sustav gospodarenja muljem	<p>Mjera uključuje izgradnju graČevina i ureČaja za obradu mulja sa svrhom pripreme muljazaprimjenusukladnotražnimkriterijimakojemuljmorazadovoljitizakoriš tenje na planiranim površinama. GraČevine uključuju kompostišta, digestore te ureČaje za miješanje s drugim materijalima radi proizvodnje specifičnih proizvoda (npr. pepeo izložištabiomase).</p>

Br.	Mjera	Opis
2.4.3	Interventno prikupljanje i zbrinjavanje morskog otpada	Mjera uključuje izradu protokola za slučaj iznenadnog onečišćenja morskim otpadom s pregledom nadležnosti i postupovnih procedura.
2.6.2	Izrada Studije procjene količine otpada koji sadrži azbest po županijama	Ova mjera uključuje izradu Studije procjene količine otpada koji sadrži azbest po županijama, a za koji se procjenjuje da će nastati u ovom planskom razdoblju.
2.6.3	Izgradnja odlagališnih ploha za odlaganje građevnog otpada koji sadrži azbest	Ova mjera uključuje izgradnju ploha za odlaganje građevnog otpada koji sadrži azbest.
4.1.	Izrada Plana zatvaranja odlagališta neopasnog otpada	U sklopu ove mjere izraditi će se Plan zatvaranja odlagališta neopasnog otpada za područje svake županije na temelju postojećih raspoloživih kapaciteta i drugih relevantnih kriterija, a koji će uključiti i daljnje odlaganje otpada nakon 31.12.2018. godine na usklađena odlagališta.
4.2.	Sanacija odlagališta neopasnog otpada	Ova mjera uključuje sanacije odlagališta neopasnog otpada.
4.5.	Sanacija lokacija onečišćenih otpadom odbačenim u okoliš	Ova mjera uključuje uklanjanje otpada odbačenog u okoliš, uključujući speleološke objekte te sprječavanje ponovnog odbacivanja otpada na tim lokacijama.
5.2	Provedba aktivnosti predviđenih Programom izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom	Ova mjera uključuje provođenje svih aktivnosti definiranih Programom izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom.
7.1	Izobrazba svih sudionika uključenih u nadzor gospodarenja otpadom	Ova mjera uključuje izobrazbu djelatnika službi za komunalno redarstvo JLS i inspektore zaštite okoliša.

*Izvor: Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. - 2022. godine

5 ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE PERUŠIĆ UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJECILJEVA

JAVNA USLUGA PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA

Dana 29. siječnja 2018. godine donesena je Odluka o javnoj usluzi prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada i usluga povezanih s javnom uslugom u Općini Perušić, KLASA:363-01/18-01/07, URBROJ:2125/08-1-18-1.

Dana 30. prosinca 2021. godine donesena je Odluka o načinu pružanja javne usluge prikupljanja komunalnog otpada i usluge povezanih s javnom uslugom na području Općine Perušić, te objavljena u Službenom glasilu Općine Perušić, br. 1/21.

GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA

Uspostavljeno je prikupljanje miješanog komunalnog otpada (MKO) na kućnom pragu. MKO iz domaćinstva organizirano se sakuplja putem spremnika od 80 l (649 kom), 120 l (166 kom), 240 l (24 kom), 770 l (10 kom) i 1.100 l (21 kom). Iznimno, za odvojeno prikupljanje miješanog komunalnog otpada na lokaciji obračunskog mjesta korisnika usluge u slučaju povremenog korištenja javne usluge iznad obavezne minimalne javne usluge su PVC vreće volumena 40 l, 80 l i 120 l. Najmanja učestalost odvoza miješanog komunalnog otpada je jednom u dva tjedna.

Standardizirani spremnici za odvojeno prikupljanje reciklabilnog komunalnog otpada na javnoj površini su plastični spremnici s ravnim odnosno zaobljenim poklopcem koji onemogućuje rasipanje sadržaja iz unutrašnjosti spremnika. Također, postavljeni su spremnici biootpadakod stambenih zgrada.

Korisnicima su dodijeljene kante od 120 l za odvojeno prikupljanje plastike i papira, te vrećice za papir, plastiku staklo i metal, te se vrši odvojeno prikupljanje od vrata do vrata. Najmanja učestalost odvoza navedenog reciklabilnog komunalnog otpada je dva puta mjesečno. Za opasni otpad i posebne kategorije otpada Općina je izgradila reciklažno dvorište i osigurala jedno mobilno reciklažno dvorište.

Osiguran je odvoz glomaznog otpada u najvećoj količini od 3 m³ dva puta godišnje na obračunskom mjestu korisnika usluge bez naknade. Korisnik usluge može glomazni otpad, u ukupnoj godišnjoj količini do 3 m³ samostalno dovesti bez naknade u reciklažno dvorište, a za količine veće od 3m³ godišnje plaća se naknada prema cjeniku davatelja usluge.

CJENIK JAVNE USLUGE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I UVOĐENJE STIMULATIVNIH POTICAJA

Sukladno donesenoj Odluci o javnoj usluzi prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada i usluga povezanih s javnom uslugom u Općini Perušić kriterij količine otpada u obračunskom razdoblju je volumen spremnika otpada i broj pražnjenja spremnika. Cjenik javne usluge miješanog komunalnog otpada dostupan je na web stranici tvrtke Perušićd.o.o.

Planira se uvođenje stimulaturnih poticaja, odnosno, popusta na cijenu prikupljanja komunalnog otpada za one skupine korisnika koji dostižu odgovarajuće ciljeve u odvojenom prikupljanju otpada.

INFORMATIČKI SUSTAV EVIDENCIJE KOLIČINE I VRSTE OTPADA

Spremnici koji su podijeljeni korisnicima su čipirani, a potpuno uvođenje informatičkog sustava evidencije količine i vrste otpada prikupljenog od pojedinačnih korisnika planira se uvesti u narednom periodu.

ZELENA JAVNA NABAVA

Nije uvedena zelena javna nabava.

SLUŽBA KOMUNALNOG REDARSTVA

Općina ima 2 djelatnika komunalnog redarstva.

SUSTAV VIDEONADZORA

Sustav video nadzora u Općini nije uspostavljen.

EDUKATIVNE AKTIVNOSTI

Na području Općine u 2023. godini nisu se provodile edukativne aktivnosti.

EKO –AKCIJE

Na području Općine u 2023. godini nisu provedene akcije čišćenja.

6 PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA NA PODRUČJU OPĆINE PERUŠIĆ

Sustav organiziranog načina prikupljanja, odvoza i odlaganja otpada uspostavljen je na cjelokupnom području Općine. Odvozom otpada obuhvaćena su sva naselja u Općini. Prema podacima popisa stanovništva iz 2021. godine, u Općini živi ukupno 1.987 stanovnika.

Odvoz otpada vrši tvrtka Perušić d.o.o. za komunalne djelatnosti.

Tijekom 2023. godine na odlagalište „Rakitovac“ Općina je odložila 508,28 tmiješanog komunalnog otpada.

Tablica 4. Podaci o vrstama i količinama proizvedenog i odvojeno prikupljenog otpada u2023. godini

Redni broj	Ključni broj otpada	Naziv otpada	Ukupno sakupljeno (preuzeto u tekućoj godini), t
1.	08 03 17*	otpadni tiskarski toneri koji sadrže opasne tvari	0,15
2.	15 01 01	papirna i kartonska ambalaža	29,818
3.	15 01 04	metalna ambalaža	1,82
4.	15 01 07	staklena ambalaža	3,65
5.	16 01 03	otpadne gume	1,581
6.	17 01 02	cigle	2,184
7.	17 01 03	crijep/pločice i keramika	10,342
8.	17 04 05	željezo i čelik	4,47
9.	17 06 05*	građevinski materijali koji sadrže azbest	2,38
10.	17 08 02	građevinski materijali na bazi gipsa koji nisu navedeni pod 17 08 01*	10,365
11.	17 09 04	miješani građevinski otpad i otpad od rušenja objekata, koji nije naveden pod 17 09 01*, 17 09 02* i 17 09 03*	49,814
12.	20 01 01	papir i karton	3,8925
13.	20 01 02	staklo	3,94

14.	20 01 11	tekstili	5,186
15.	20 01 19*	pesticidi	0,001
16.	20 01 21*	fluorescentne cijevi i ostali otpad koji sadrži živu	0,177
17.	20 01 23*	odbačena oprema koja sadrži klorofluorouglikove	1,892
18.	20 01 26*	ulja i masti koji nisu navedeni pod 20 01 25*	0,1155
19.	20 01 27*	boje, tinte, ljepila i smole, koje sadrže opasne tvari	0,352
20.	20 01 35*	odbačena električna i elektronička oprema koja nije navedena pod 20 01 21* i 20 01 23*, koja sadrži opasne komponente	3,826
21.	20 01 36	odbačena električna i elektronička oprema, koja nije navedena pod 20 01 21*, 20 01 23* i 20 01 35*	0,005
22.	20 01 38	drvo koje nije navedeno pod 20 01 37*	14,40
23.	20 01 39	plastika	27,93
24.	20 01 40	metali	7,142
25.	20 03 07	glomazni otpad	4,458

Izvor: Perušić d.o.o.

U 2023. godini Općina je ostvarila sljedeće ciljeve:

- prikupljanje miješanog komunalnog otpada sa cijelog područja Općine
- uspostava reciklažnog dvorišta
- uspostava mobilnog reciklažnog dvorišta
- odvoz glomaznog otpada po pozivu korisnika
- omogućeno prikupljanje otpadnog papira, plastike, metala i stakla te glomaznog otpada reciklažom dvorištu
- uspostavljen sustav za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu

7 PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM

PRETOVARNE STANICE

Na području Općine ne planira se izgradnja pretovarne stanice.

RECIKLAŽNO DVORIŠTE (RD) / MOBILNO RECIKLAŽNO DVORIŠTE (MRD) / RECIKLAŽNO DVORIŠTE ZA GRAĐEVNI OTPAD(RDGO)

Općina je osigurala funkcioniranje jednog mobilnog reciklažnog dvorišta. Reciklažno dvorište je izrađeno na lokaciji Karaula 2C, Perušić. Izrađena je projektna dokumentacija i Elaborat zaštite okoliša Sanacija i zatvaranje odlagališta komunalnog otpada „Razbojište“ - Perušić gdje se u petoj fazi sanacije planira izgradnja reciklažnog dvorišta za građevni otpad na navedenoj lokaciji.

CENTAR ZA PONOVNU UPRABU(CPU)

Na području Općine ne planira se izgradnja Centra za ponovnu uporabu.

SORTIRNICA

Na području Općine ne planira se izgradnja sortirnice.

KOMPOSTANA

Planira se izgradnja kompostane u procesu sanacije i zatvaranja odlagališta „Razbojište“.

BIOPLINSKO POSTROJENJE

Na području Općine ne planira se izgradnja bioplinskog postrojenja.

GRAĐEVINE ZA GOSPODARENJE MULJEM IZ UREĐAJA ZA PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA

Na području Općine ne planira se izgradnja građevine za gospodarenje muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda.

ODLAGALIŠTE OTPADA

Na području Općine nalazi se odlagalište otpada „Razbojište“ koje je zatvoreno i u fazi sanacije.

LOKACIJE ONEČIŠĆENEOTPADOM

Na području Općine evidentirano je 22 lokacije onečišćenih otpadom. Odloženi otpad se sastoji od svih komponenti komunalnog otpada, glomaznog komunalnog otpada, građevinskog otpada, zemlje i prašinih materijala. U sljedećoj tablici dan je prikaz lokacija onečišćenih otpadom.

Tablica 5. Lokacije onečišćene otpadom na području Općine

Redni broj	Lokacije onečišćene otpadom
1.	Lipova glava
2.	Čardak 1
3.	Čardak 2
4.	Čardak 3
5.	Čardak 4
6.	Kralići
7.	Janjče 1
8.	Janjče 2
9.	Pavlovića njive
10.	Goljak
11.	Selište 1 i 2
12.	Studenci (Milkovići)
13.	Jasenočača
14.	Malo Polje (Nogonjići) - djelomičnosanirano
15.	Stari most (Kaluđerovac)
16.	Kulaševa strana 1
17.	Kulaševa strana 2
18.	Varoš

**Izvor: Perušić d.o.o.*

8 PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOMUKLANJANJU

Provodi se redoviti godišnji nadzor područja jedinice lokalne samouprave radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada. Kada je tomoguće komunalni redar osigurava uklanjanje otpada iz okoliša bilo od strane odlagača otpada ili od vlasnika površina na kojima je otpad odložen. Prijava lokacija onečišćenih otpadom moguća je i građanima putem obrasca Prijava nepropisno odbačenog otpada koji se može preuzeti na web stranici Općine Perušić.

Uspostavljen je sustav evidentiranja lokacija odbačenog otpada preko mrežne aplikacije sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada (ELOO).

U prethodnom poglavlju 7.9. naveden su lokacije onečišćene otpadom na području Općine.

9 MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA

Mjere za ostvarivanje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada nisu prisutne u zadovoljavajućem obujmu u postojećem sustavu gospodarenja otpadom Općine. Najznačajniju prepreku smanjenju nastajanja otpada predstavlja relativno niska svijest stanovništva o otpadu kao problemu.

Da bi se uspješno provele mjere za smanjivanje i/ili sprječavanje nastanka otpada kao i ostale mjere potrebne za uspješnu provedbu sustava gospodarenja otpadom potrebno je kontinuirano educirati stanovništvo.

JLS dužna je o svom trošku, na odgovarajući način osigurati godišnje provedbu izobrazno-informativnih aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom na svojem području, a osobito javne tribine, informativne publikacije o gospodarenju otpadom i objavu specijaliziranih priloga u medijima kao što su televizija i radio.

Na području Općine u 2023. godini nisu se provodile izobrazno-informativne aktivnosti. Izvršno tijelo JLS dužno je do 31. ožujka tekuće godine dostaviti godišnje izvješće o provedbi izobrazno-informativnih aktivnosti za prethodnu godinu Ministarstvu putem mrežne aplikacije.

Pravna i fizička osoba - obrtnik može, u suradnji s osobom koja posjeduje dozvolu za gospodarenje otpadom ili je upisana u Evidenciju kao sakupljač otpad ili kao oporabitelj bez dozvole ili kao trgovac koji je ovlašten preuzeti otpad u posjed, organizirati akciju prikupljanja određenog otpada u svrhu provedbe sportskog, edukativnog, ekološkog ili humanitarnog sadržaja.

Nadležni upravni odjel JLS dužan je dostaviti izvješće o provedenim akcijama na svojem području Ministarstvu do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

Na području Općine u 2023. godini nisu se provodile akcije prikupljanja otpada.

10 OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA

Prema Zakonu o gospodarenju otpadom (NN br. 84/21), izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je

1. Osigurati odvojeno prikupljanje otpadnog papira i kartona, stakla, metala, plastike, biootpada, drva, tekstila, ambalaže, električne i elektroničke opreme, baterija i akumulatora i glomaznog otpada, uključujući otpadne madrace i namještaj na način da osigura:

- funkcioniranje jednog ili više reciklažnih dvorišta odnosno mobilne jedinice nasvom području
- osigurati dostupnost mobilnog reciklažnog dvorišta najmanje jednom svakih devedeset dana u naseljima grada u kojima se ne nalazi reciklažno dvorište
- uslugu prijevoza glomaznog komunalnog otpada na zahtjev korisnika usluge.

2. Osigurati obavljanje javne usluge sakupljanja komunalnog otpada putem spremnika od pojedinog korisnika koja uključuje prikupljanje: miješanog komunalnog otpada, biootpada, reciklabilnog komunalnog otpada

3. Na svojim mrežnim stranicama objaviti i ažurno održavati informacije o lokacijama mobilnih i reciklažnih dvorišta po naseljima i lokacijama spremnika za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada postavljenih na javnoj površini

4. Osigurati nadzor nad primjenom ZGO i propisa donesenih na temelju ZGO u dijelu koji se odnosi na javnu uslugu sakupljanja komunalnog otpada, spaljivanje otpada od strane fizičkih osoba te na nepropisno skladištenje, ostavljanje, odbacivanja ili odlaganje otpada od strane fizičke osobe ili nepoznatih osoba protivno ZGO od strane osoba koje obavljaju poslove službe nadležne za komunalni red JLS, ako u ZGO nije određeno drukčije.

U sljedećoj tablici prikazane su opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada koje su se provele u 2023. godini.

Tablica 6. Opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada koje su se provele u 2023. godini na području JLS

Redni broj	Mjera gospodarenja otpadom	Troškovi provedbe mjere u eurima za 2023. god.	Financiranje iz proračuna JLS	Financiranje iz sredstava FZOEU	Financiranje iz sredstava tvrtke Perušić d.o.o.
1.	Osiguravanje mobilnog reciklažnog dvorišta	-	-	-	-
3.	Odvoz glomaznog komunalnog otpada na zahtjev korisnika usluge	2.000,00	-	-	2.000,00
4.	Odvoz prikupljenog reciklabilnog otpada (papir, plastika, metal, staklo)	6.000,00	-	-	6.000,00
5.	Odvoz miješanog komunalnog otpada	27.163,35	12.595,57	-	14.567,78
6.	Veterinarske usluge (zbrinjavanje mrtvih domaćih životinja i kućnih ljubimaca)	995,42	995,42	-	-

1 MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA

Prikupljanjem miješanog komunalnog otpada i prikupljanjem biorazgradivog komunalnog otpada smatra se prikupljanje tog otpada na području pružanja usluge putem spremnika od pojedinih korisnika i prijevoz tog otpada do ovlaštene osobe za obradu tog otpada.

Uspostavljeno je prikupljanje miješanog komunalnog otpada na kućnom pragu kao i prikupljanje plastike, papira, metala i stakla.

Provodi se prikupljanje reciklabilnog komunalnog otpada (papira, plastike, stakla i metala) u sklopu rada reciklažnog dvorišta.

Osiguran je odvoz glomaznog otpada na zahtjev korisnika usluge.

Općina je osigurala mobilno reciklažno dvorište i izgradila reciklažno dvorište.

11 POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINACIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM

Provedeni projekti kroz prethodnu godinu koji su važni za provedbu odredbi PGO- anavedeni su u sljedećoj tablici.

Tablica 7. Provedeni projekti kroz prethodnu godinu koji su važni za provedbu odredbi Plana

Redni broj	Naziv provedenog projekta	Utrošena financijska sredstva (€)	Izvor financijskih sredstava
1.	Osiguravanje spremnika za miješani komunalni otpad za pravne osobe (kapacitet 1.100 l)	3.000,00	Perušić d.o.o.
2.	Kontejneri za prijevoz komunalnog otpada (kapacitet 5 i 7 m ³)	12.500,00	Perušić d.o.o.
3.	Osiguravanje spremnika za miješani komunalni otpad (kapacitet 240 l)	475,00	Perušić d.o.o.
4.	Osiguravanje spremnika za reciklabilni komunalni otpad (kapacitet 770 l)	1.855,00	Perušić d.o.o.

12 ZAKLJUČAK

Općina mora biti nositelj i pokretač svih mjera predloženih Planom te je odgovorna za učinkovitost provedbe Plana gospodarenja otpadom Općine Perušić.

Zbrinjavanje komunalnog otpada, a i otpada posebnih kategorija, nedovoljno je riješeno te je potrebno uspostaviti organizirani sustav **PREVENCIJE-IZBJEGAVANJA- ADEKVATNEOBRADE I ZBRINJAVANJA.**

Tijekom postupanja s otpadom, treba primijeniti odgovarajuću hijerarhiju. U svrhu sprječavanja nastanka otpada te primjene propisa i politike gospodarenja otpadom primjenjuje se red prvenstva gospodarenja otpadom, i to kako slijedi:

- sprječavanje nastanka otpada,
- priprema za ponovnu uporabu,
- recikliranje,
- drugi postupci uporabe npr. energetska uporaba,
- zbrinjavanje otpada.

Osnovni cilj je uspostaviti cjeloviti sustav gospodarenja otpadom što podrazumijeva potpun nadzor toka otpada od mjesta njegovog nastanka do mjesta konačnog zbrinjavanja.

Cilj je smanjiti ukupnu količinu otpada koji predstavlja veliki ekološki problem jer ugrožava kakvoću podzemnih voda, tla i okolnog zraka ukoliko se odloži na odlagalište. Istovremeno, taj odbačeni otpad je izvor ekonomskog interesa pravnoj osobi ovlaštenoj za gospodarenje otpadom koja ga zbrinjava na legalan i ekološki prihvatljiv način rasterećujući prirodne resurse Općine.

Glavnu ulogu u uređenom cjelovitom sustavu gospodarenja komunalnim otpadom ima odvojeno prikupljanje korisnih komponenti na mjestu nastanka i njihova uporaba. Na taj način se izravno utječe na izbjegavanje i smanjenje količina komunalnog otpada.

Mjesta nastanka komunalnog otpada su uglavnom domaćinstva, te javne i uslužne djelatnosti u kojima nastaju znatne količine tzv. opasnih materijala.



REPUBLIKA HRVATSKA
LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA VRHOVINE
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA:363-01/24-01/1
URBROJ:2125-9-02/01-24-2
Vrhovine, 28.03.2024. godine

REPUBLIKA HRVATSKA
LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA



Primitljeno: 03.04.2024.		
Klasifikacijska oznaka:	Ustrojstvena jedinica	
351-04/24-01/17	2125-06-01/2	
Uredžbeni broj:	Prilozi	Vrijednost
2125-9-06-01/2-24-1	-	-

Ličko-senjska županija
Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša
Dr. Franje Tuđmana 4
53000 GOSPIĆ

Predmet: Dostava Izvješća o gospodarenju otpadom u 2023. godini u Općini Vrhovine

Poštovani,

U privitku Vam dostavljamo Izvješće o gospodarenju otpadom u 2023. godini u Općini Vrhovine.

S poštovanjem!

Općinski načelnik
Milorad Delić, bacc.iur.

Dostavljeno:

- LSŽ, Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Gospić
- Pismohrana



Na temelju članka 41. Statuta Općine Vrhovine („Županijski glasnik Ličko-senjske županije“ broj 4/21. i 27/21.) i članka 173. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 84/21. i 142/23.) Općinski načelnik Općine Vrhovine donosi

Izješće o gospodarenju otpadom u 2023. godini u Općini Vrhovine

1. Uvodni dio

Gospodarenje otpadom u 2023. godini temelji se na:

- Planu gospodarenja otpadom za razdoblje od 2019. do 2024. godine na području Općine Vrhovine,
- Odluci o načinu pružanja javne usluge prikupljanja komunalnog otpada i usluge povezane s javnom uslugom na području Općine Vrhovine („Županijski glasnik Ličko-senjske županije“ broj 18/22.)
- Odluci o komunalnim djelatnostima u Općini Vrhovine („Županijski glasnik Ličko-senjske županije“ broj 20/18., 13/20. i 21/20.) u kojoj je definirano da:
 - komunalne djelatnosti, u svojstvu isporučitelja komunalne usluge na području Općine Vrhovine obavlja Vrhkom d.o.o. Vrhovine i
- Odluci o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada na području Općine Vrhovine („Županijski glasnik Ličko-senjske županije“ broj 20/18.)

Vrhkom d.o.o. Vrhovine je zaključio Ugovor o međusobnoj suradnji na poslovima skupljanja i zbrinjavanja otpada broj 02-2014, KLASA:351-02/14-01/04, URBROJ: 2125/09-01/01/14-1 dana 30.07.2014. godine sa tvrtkom “METIS“ d.d. Podružnica Otočac, Špilnički odvojak 11, 53220 Otočac o obvezi “METIS“ d.d. Podružnice Otočac koji se prenosi i za 2023. godinu.

2. Podaci o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva

2.1. Podaci o vrstama i količinama proizvedenog otpada

U razdoblju od 01.01. do 31.12.2023. godine s područja Općine prikupljene su sljedeće količine otpada i komunalnog otpada (20 03 01) i to:

2.1.1. Radna jedinica 1. Prikupljanje i zbrinjavanje komunalnog otpada i kućnog smeća komunalnog poduzeća Vrhkom d.o.o. Vrhovine i Radna jedinica 3 (glomazni otpad)

Iz podataka o evidenciji o prikupljanju i deponiranju otpada na deponij „Podum“ Grad Otočac iz Pratećih listova za komunalni otpad – ključni broj 20 03 01 tijekom 2023. godine prikupljene su i deponirane sljedeće količine komunalnog otpada:

Tablica broj 1

Redni broj	Datum utovara	Datum istovara	Količina u kg	Eko renta po kg	Ukupno eko renta	PDV 25 %	Ukupno s PDV	Vozilo
1	2	3	4	5	6(4x5)	7(6x25%)	8(6+7)	9
1	04.01.2023.	04.01.2023.	3.420,00	0,085	290,49	72,62	363,12	GS-927-GS
2	11.01.2023.	11.01.2023.	2.560,00	0,085	217,45	54,36	271,81	GS-927-GS
3	18.01.2023.	18.01.2023.	2.000,00	0,085	169,88	42,47	212,35	GS-927-GS
4	25.01.2023.	25.01.2023.	1.740,00	0,085	147,80	36,95	184,74	GS-927-GS
5	01.02.2023.	01.02.2023.	1.640,00	0,085	139,30	34,83	174,13	GS-927-GS

49	27.07.2023.	27.07.2023.	2.260,00	0,085	191,96	47,99	239,96	GS-883-GP
50	02.08.2023.	02.08.2023.	3.940,00	0,085	334,66	83,67	418,33	GS-927-GS
51	03.08.2023.	03.08.2023.	440,00	0,085	37,37	9,34	46,72	GS-883-GP
52	09.08.2023.	09.08.2023.	3.580,00	0,085	304,09	76,02	380,11	GS-927-GS
53	09.08.2023.	09.08.2023.	900,00	0,085	76,45	19,11	95,56	GS-927-GS
54	16.08.2023.	16.08.2023.	1.080,00	0,085	91,74	22,93	114,67	GS-927-GS
55	17.08.2023.	17.08.2023.	3.140,00	0,085	266,71	66,68	333,39	GS-927-GS
56	17.08.2023.	17.08.2023.	1.260,00	0,085	107,02	26,76	133,78	GS-927-GS
57	18.08.2023.	18.08.2023.	680,00	0,085	57,76	14,44	72,20	GS-927-GS
58	18.08.2023.	18.08.2023.	2.140,00	0,085	181,77	45,44	227,21	GS-883-GP
59	23.08.2023.	23.08.2023.	3.560,00	0,085	302,39	75,60	377,98	GS-927-GS
60	28.08.2023.	28.08.2023.	700,00	0,085	59,46	14,86	74,32	GS-883-GP
61	30.08.2023.	30.08.2023.	3.140,00	0,085	266,71	66,68	333,39	GS-927-GS
62	31.08.2023.	31.08.2023.	660,00	0,085	56,06	14,02	70,08	GS-883-GP
63	06.09.2023.	06.09.2023.	3.640,00	0,085	309,18	77,30	386,48	GS-927-GS
64	07.09.2023.	07.09.2023.	740,00	0,085	62,86	15,71	78,57	GS-883-GP
65	13.09.2023.	13.09.2023.	3.220,00	0,085	273,51	68,38	341,88	GS-927-GS
66	15.09.2023.	15.09.2023.	540,00	0,085	45,87	11,47	57,33	GS-883-GP
67	20.09.2023.	20.09.2023.	3.300,00	0,085	280,30	70,08	350,38	GS-927-GS
68	27.09.2023.	27.09.2023.	2.600,00	0,085	220,84	55,21	276,06	GS-927-GS
69	04.10.2023.	04.10.2023.	3.160,00	0,085	268,41	67,10	335,51	GS-927-GS
70	11.10.2023.	11.10.2023.	3.100,00	0,085	263,31	65,83	329,14	GS-927-GS
71	18.10.2023.	18.10.2023.	2.740,00	0,085	232,74	58,18	290,92	GS-927-GS
72	23.10.2023.	23.10.2023.	1.080,00	0,085	91,74	22,93	114,67	GS-883-GP
73	25.10.2023.	25.10.2023.	2.800,00	0,085	237,83	59,46	297,29	GS-927-GS
74	31.10.2023.	31.10.2023.	1.660,00	0,085	141,00	35,25	176,25	GS-927-GS
75	02.11.2023.	02.11.2023.	1.760,00	0,085	149,49	37,37	186,87	GS-927-GS
76	06.11.2023.	06.11.2023.	840,00	0,085	71,35	17,84	89,19	GS-883-GP
77	08.11.2023.	08.11.2023.	3.320,00	0,085	282,00	70,50	352,50	GS-927-GS
78	15.11.2023.	15.11.2023.	2.620,00	0,085	222,54	55,64	278,18	GS-927-GS
79	16.11.2023.	16.11.2023.	1.060,00	0,085	90,04	22,51	112,55	GS-883-GP
80	17.11.2023.	17.11.2023.	220,00	0,085	18,69	4,67	23,36	GS-883-GP
81	22.11.2023.	22.11.2023.	2.580,00	0,085	219,15	54,79	273,93	GS-927-GS
82	29.11.2023.	29.11.2023.	2.120,00	0,085	180,07	45,02	225,09	GS-927-GS
83	04.12.2023.	04.12.2023.	960,00	0,085	81,54	20,39	101,93	GS-883-GP
84	06.12.2023.	06.12.2023.	2.540,00	0,085	215,75	53,94	269,68	GS-927-GS
85	13.12.2023.	13.12.2023.	2.560,00	0,085	217,45	54,36	271,81	GS-927-GS
86	14.12.2023.	14.12.2023.	2.900,00	0,085	246,33	61,58	307,91	GS-883-GP
87	14.12.2023.	14.12.2023.	1.460,00	0,085	124,01	31,00	155,02	GS-883-GP
88	20.12.2023.	20.12.2023.	2.240,00	0,085	190,27	47,57	237,83	GS-927-GS
89	27.12.2023.	27.12.2023.	2.320,00	0,085	197,06	49,27	246,33	GS-927-GS
UKUPNO			185.480,00		15.754,67	3.938,67	19.693,34	

U tijeku godine u smislu odredbi ove Odluke nije službeno registriran slučaj odbačenog otpada u okoliš.

4. Provedba Plana gospodarenja otpadom

Gospodarenje otpadom obavlja vlastito komunalno poduzeće Vrhkom d.o.o. Vrhovine temeljem Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja komunalnog otpada i usluge povezane s javnom uslugom na području Općine Vrhovine („Županijski glasnik Ličko-senjske županije“ broj 18/22.) Na području Općine, Vrhkom d.o.o. Vrhovine u okviru djelatnosti Radne jedinice 1 – opslužuje 410 korisnika usluga.

5. Zaključni dio

- 5.1. Gospodarenje otpadom u 2023. godini bilo je Odlukom o načinu pružanja javne usluge prikupljanja komunalnog otpada i usluge povezane s javnom uslugom na području Općine Vrhovine u utvrđenim planskim okvirima.
- 5.2. Naplata pruženih usluga teče kontinuirano i na zadovoljavajući način, izuzev nekolicine u čijim slučajevima se naplata mora vršiti putem ovršnog postupka.

Ovo Izvješće o gospodarenju otpadom u 2023. godini u Općini Vrhovine objavit će se u Županijskom glasniku Ličko-senjske županije i na mrežnoj stranici Općine Vrhovine www.vrhovine.hr.

KLASA: 363-01/24-01/1
URBROJ:2125-9-02/01-24-1
Vrhovine, 28.03.2024. godine

Općinski načelnik
Milorad Delić, bacc. iur.





REPUBLIKA HRVATSKA
LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA UDBINA

KLASA: 351-04/20-01/01
URBROJ: 2125-12-02/08-24-19
Udbina, 25.03.2024.

REPUBLIKA HRVATSKA
LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA



Primljeno: 27.03.2024.		
Klasifikacijska oznaka:	Ustrojstvena jedinica	
351-04/24-01/13	2125-06-01/2	
Urudžbeni broj:	Prilozi	Vrijednost
2125-12-06-01/2-24-1	-	-

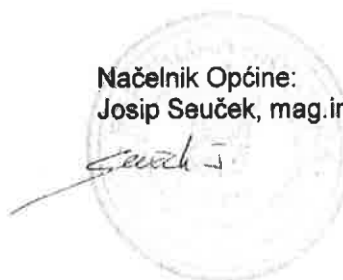
LIČKO – SENJSKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL ZA GRADITELJSTVO,
ZAŠTITU OKOLIŠA I PRIRODE
TE KOMUNALNO GOSPODARSTVO
Dr. Franje Tuđmana br.4
53000 G O S P I Ć

PREDMET: Izvještaj o izvršenju Plana gospodarenja
otpadom Općine Udbina za 2023. godinu,
dostavlja se.-

Shodno članku 173. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br.
84/21), u pravitku dopisa dostavljamo Izvještaj o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine
Udbina za 2023. godinu.

S poštovanjem,

Načelnik Općine:
Josip Seuček, mag.ing.



Privitak: kao u tekstu.-



REPUBLIKA HRVATSKA
LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA UDBINA

Na temelju članka 173. st. 3. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 84/21, 142/23) i članka 54. Statuta općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 3/21) Načelnik općine Udbina dana 04.03.2024.g. donosi

IZVJEŠTAJ
o izvršenju Plana gospodarenja otpadom
Općine Udbina za 2023. godinu

I. UVOD

Na temelju članka 173. stavka 3. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 84/21) (u daljnjem tekstu: *Zakon*) propisano je da je izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno dostaviti Godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom za prethodnu kalendarsku godinu jedinici područne (regionalne) i objaviti ga u svom glasilu do 31. ožujka tekuće godine.

Plan gospodarenja otpadom Općine Udbina izrađen je 2013. godine i usvojen na 21. redovnoj sjednici Općinskog vijeća Općine Udbina dana 03.04.2013. godine, dok su Izmjene i dopune Plana uslijedile 2014. god. radi usklađenja sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 94/13), te usvojene na 10. sjednici Općinskog vijeća održanoj 15.09.2014.god. Novi Plan gospodarenja otpadom Općine Udbina za razdoblje od 2020. do 2026. god. donesen je 09.04.2021. god. na 26. sjednici Općinskog vijeća Općine Udbina dana 09.04. 2021. god.

Plan gospodarenja otpadom jedan je od značajnih dokumenata koji propisuje provedbu određenih mjera u cjelokupnom sustavu gospodarenja otpadom za područje Republike Hrvatske, odnosno jedinica lokalne samouprave.

Naime, kao članica Europske unije Republika Hrvatska suočila se sa obavezom donošenja novih zakona i propisa iz područja zaštite okoliša, te su tako općine i gradovi po vertikali zadnji, ali i gotovo najznačajniji u donošenju, a posebno u provedbi mjera gospodarenja otpadom, pa tako i donošenja i provedbi Planova gospodarenja otpadom.

U gospodarenju otpadom mora se voditi obzira o očuvanju ljudskog zdravlja te očuvanju i zaštiti okoliša, a ono obuhvaća:

- sprječavanje nastanka otpada te smanjivanje količina i štetnog utjecaja otpada,
- sakupljanje i prijevoz, te odlaganje i zbrinjavanje otpada,
- brigu o odlagalištima, sanaciji odlagališta otpada bilo da su zatvorena ili u postupku zatvaranja.

II. OBAVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

Temeljni dokument koji propisuje ustroj i provedbu mjera u sustavu gospodarenja otpadom je Zakon o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 84/21)

Temeljem Zakona, Vlada Republike Hrvatske donosi Plan gospodarenja otpadom, a područne/regionalne samouprave (županije) donose sukladno Planu Republike Hrvatske županijski Plan gospodarenja otpadom.

Također jedinice lokalne samouprave donose Planove gospodarenja otpadom u kome su sadržane provedbene mjere iz nadležnosti općina i gradova, a uz suglasnost nadležnih županija.

Obaveze općina i gradova prema Planovima gospodarenja otpadom su osigurati uvjete i provedbu Zakonom propisanih mjera, a prije svega:

- obavljanje javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada i usluge povezane s javnom uslugom na način propisan Zakonom i Uredbom,
- odvojeno prikupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira i kartona, metala, stakla, plastike i tekstila, krupnog (glomaznog) otpada,
- sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada,
- donošenje i provedba Plana gospodarenja otpadom Općine Udbina,
- provođenje izobrazno-informativne aktivnosti na svom području,
- mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.

III. IZVJEŠTAJ O PROVEDBI PLANA

1. Sadašnje stanje

Kako bi se mogle odrediti i provoditi mjere i radnje iz Plana gospodarenja otpadom u nadolazećem razdoblju nužno je utvrditi kao polazište sadašnje stanje, odnosno stanje koje je kao zatečeno stanje definirano u Planu, u 2021. god.

Planom gospodarenja otpadom općine Udbina definirano je slijedeće:

- da se na području općine Udbina ne obavlja odvojeno sakupljanje komponenti otpada (papir, staklo, metal, plastika...), u dovoljnoj mjeri te da nisu izgrađena reciklažna dvorišta.
- da prikupljanje otpada i zbrinjavanje na području općine Udbina obavlja komunalno društvo „Komunalac Udbina“ d.o.o., kojem je isto povjerila općina Udbina, te se otpad bez razvrstavanja odlaže na odlagalište „Čojluk“, a iz naselja Udbina i Podudbina, te djelomično iz sela Podlapača, Krbava, Debelo Brdo, Bunić, Pećani, Jošan, Visuć, Mutilić, Ondić, Kurjak, Grabušić i Frkašić dva (2) puta mjesečno.
- da je trenutno na terenu Općine za sakupljanje otpada raspoređeno 16 kontejnera od 5 m³, 44 kontejnera od 1,1 m³, 250 PE-kanti od 120 l te 13 PE-kanti od 240 l.

Otpad u naselju Udbina i Podudbina se prikuplja jednom tjedno, dok se u ljetnom periodu prikuplja češće i to po potrebi.

2015. god. u pogledu načina i količina prikupljanja i odlaganja došlo je do određenih promjena: Naime Općina Udbina je sa Općinom Lovinac izradila i potpisala sporazum o prijevozu (dovozu) i odlaganju otpada sa područja Općine Lovinac na odlagalište „Čojluk“.

Dakle otpad se jednom tjedno (utorkom) dovozi sa područja Lovinca te dodatno ponedjeljkom u ljetnom periodu i odlaže na odlagalište „Čojluk“, a petkom otpad sakuplja i odlaže komunalno društvo „Komunalac Udbina“ d.o.o. iz naselja Udbina i Podudbina.

Količina ukupno prikupljenog otpada mjesečno iznosi cca 40 tona, odnosno godišnje 480 tona.

Otpad se prikuplja sa kamionom marke Mercedes-Benz, „AROCS“ 1830 L-„Ekomunal“ 16 m³, koji je Općina Udbina ustupila na korištenju komunalnom društvu „Komunalac Udbina“ d.o.o.

Odlagalište otpada „Čojluk“ na koje se odvozi i odlaže otpad s područja Općine Udbina i Lovinac nalazi se na administrativnom području Općine Udbina. Odlagalištem otpada upravlja tvrtka Komunalac Udbina d.o.o. Odlagališne plohe podijeljene su na tri kazete, u prvu kazetu je odložen azbestni otpad, dok se u druge dvije (ploha 2 i ploha 3) odlaže neopasni komunalni otpad.

Prema posljednjem izrađenom mišljenju od strane projektanta i geodetskom snimku (kolovoz 2023.g.) utvrđeno je slijedeće: Jedna kazeta za azbestni otpad (ploha 1), kapaciteta 6.350 m³ je zapunjena. Zapunjenost ploha za komunalni otpad (plohe 2 i 3) s uključenim nadvišenjem trenutno je na 91,81% od ukupnog kapaciteta.

Odlaganje otpada na deponiji Čojluk se nastavlja do popunjena kapaciteta odnosno do otvaranja CGO Biljane Donje.

2. Provedene aktivnosti u 2023. godini

U 2023. godini izvršeni su radovi na premještanju i kompaktiranju komunalnog otpada na odlagalištu otpada „Čojluk“.

Izrađena je projektna dokumentacije nadvišenja plohe odlagališta otpada te je podnesen zahtjev nadležnom odjelu za izdavanje građevinske dozvole.

Općina se u 2023.g. prijavila na Javni poziv za sufinanciranje poticanja mjera odvojenog sakupljanja komunalnog otpada kojeg objavljuje Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost radi nabave spremnika za odvojeno prikupljanje otpada.

Također, provedena je izobrazno-informativna aktivnost za građane pod nazivom „Udružimo se i uklonimo azbest“.

3. Plan aktivnosti u 2024. god.

Tijekom 2024. planira se izrada Izmjene i dopune glavnog projekta zatvaranja odlagališta s uključenim sustavom aktivnog otplinjavanja odlagališta glavnog projekta za zatvaranje odlagališta i u skladu s tim i dobivanje građevinske dozvole.

Uz sufinanciranje Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost nabavit će se spremnici za odvojeno sakupljanje i odvoz miješanog i odvojenog komunalnog otpada.

U skladu sa važećim Planom gospodarenja otpadom planira se redovna provedba aktivnosti na sprječavanju odbacivanja otpada na način suprotan zakonu te uklanjanje otpada odbačenog u okoliš kao i osiguranje provedbe izobrazno – informativnih aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom na svom području.

IV. ZAKLJUČAK

Realizacija Plana gospodarenja otpadom i funkcioniranje cjelokupnog sustava gospodarenja otpadom zasnovano je na uključenosti i otvorenoj suradnji svih sudionika sustava

od Ministarstva zaštite okoliša i energetike, Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost, Županije, Općine, Davatelja usluge, te građana kao vrlo značajnih sudionika.

Uz navedeno neophodno je uredno i zadovoljavajuće financiranje svih aktivnosti.

Obuhvaćenost stanovništva organiziranim sakupljanjem otpada na području općine Udbina nije zadovoljavajuća, obzirom na vrlo nepovoljan razmještaj i rasprostranjenost kućanstava, a važno je građane upoznati i angažirati na obavezi korištenja komunalne usluge sakupljanja i odvoza komunalnog i ostalog otpada.

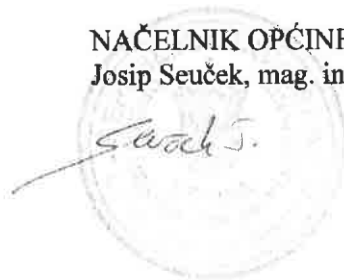
Pored glavnih i navedenih aktivnosti u ovom Izvještaju, Općina Udbina kroz Plan gospodarenja otpadom nakon što završi sa odlaganjem komunalnog otpada na sadašnje odlagalište planira isto odlagalište „zadržati“ aktivnim zbog obaveze sakupljanja i odlaganja prije svega građevinskog i krupnog, te odvojeno prikupljenog otpada uz eventualno uređenje kompostane za biorazgradivi otpad kao i za ostale aktivnosti u vezi sa otpadom.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Izvještaj o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Udbina za 2023. god. objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 351-04/20-01/01
URBROJ: 2125-12-02/08-24-18
Udbina, 25.03.2024.

NAČELNIK OPĆINE
Josip Seuček, mag. ing.



„Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije

Službeno glasilo Ličko-senjske županije - Grada Novalje i Općina:
Brinje, Donji Lapac, Udbina i Vrhovine

Izdaje i tiska:

Ličko-senjska županija – Upravni odjel za poslove Župana, Županijske skupštine te
odnosa s javnošću Ličko-senjske županije

Glavni i odgovorni urednik:

Vesna Stručić, p.o. pročelnica Upravnog odjela za poslove Župana, Županijske skupštine
te odnosa s javnošću Ličko-senjske županije

Sjedište Uredništva:

Gospić, ul. Dr. Franje Tuđmana 4, tel.: 053/588-205

Pretplata za 2024. godinu iznosi 53,09 eura, uplata se vrši na žiro-račun broj:

HR8523900011800009008, model 68, poziv na broj odobrenja 7307-OIB

„Županijski glasnik“ izlazi prema potrebi.

Oslobođen plaćanja poreza na dodanu vrijednost po članku 6. stavku 5. Zakona o porezu
na dodanu vrijednost

„Županijski glasnik“ objavljuje se i na web stranici: www.licko-senjska.hr