



ŽUPANIJSKI GLASNIK

LIČKO – SENJSKE ŽUPANIJE

ISSN 1847 – 5876

Godište XXXIII

Broj 40

Gospić, 23. prosinca 2025.

Izlazi prema potrebi

S A D R Ž A J

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE UDBINA

1.	II. Izmjene i dopune Proračuna za 2025. godinu	2529
2.	Odluka o III. izmjenama Odluke o komunalnoj naknadi	2540
3.	Odluka o socijalnoj skrbi	2540
4.	Odluka o prijenosu prava vlasništva na nekretninama u Gospodarskoj zoni „Podudbina“	2544
5.	Odluka o osnivanju Narodne knjižnice Udbina	2545
6.	Odluka o IV. Izmjeni Odluke o plaći i drugim pravima Općinskog načelnika i zamjenika načelnika u Općini Udbina za vrijeme obnašanja dužnosti	2546
7.	Pravilnik o stambenom zbrinjavanju osoba određenih struka i zanimanja za čijim radom postoji posebno iskazana potreba na području Općine Udbina	2547
8.	II. Izmjene i dopune Programa utroška sredstava od šumskog doprinosa za 2025. godinu	2549
9.	II. Izmjene i dopune Programa korištenja sredstava od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Udbina za 2025. godinu	2550
10.	II. Izmjenene i dopune Programa utroška sredstava od prodaje obiteljskih kuća i stanova u državnom vlasništvu na području Općine Udbina u 2025. godini	2551
11.	II. Izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2025. godinu	2551
12.	I. Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2025. godinu	2553
13.	II. Izmjene i dopune Programa javnih potreba na području Općine Udbina za 2025. godinu	2556

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE UDBINA

Na temelju članka 45. Zakona o proračunu („Narodne novine“ br. 144/21) i članka 31. Statuta Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 03/21 i 32/24) Općinsko vijeće Općine Udbina na 3. redovnoj sjednici održanoj dana 19.12.2025. godine, donosi

II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2025. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Udbina mijenja se i glasi:

	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
Prihodi poslovanja	2.749.000,00	54.441,00	2.0%	2.803.441,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	21.000,00	4.000,00	19.0%	25.000,00
Rashodi poslovanja	1.810.230,00	43.311,00	2.4%	1.853.541,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.958.822,00	15.130,00	0.5%	2.973.952,00
RAZLIKA	-1.999.052,00	0,00	0.0%	-1.999.052,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA				
Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,0%	0,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	15.000,00	0,00	0.0%	15.000,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-15.000,00	0,00	0.0%	-15.000,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA				
VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNIH GODINA	2.014.052,00	0,00	0.0%	2.014.052,00
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,0%	0,00

B) RAČUNA PRIHODA I RASHODA, RAČUNA FINANCIRANJA I RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
6	Prihodi poslovanja	2.749.000,00	54.441,00	2.0%	2.803.441,00
61	Prihodi od poreza	531.400,00	65.000,00	12.2%	596.400,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	1.508.850,00	-229.770,00	-15.2%	1.279.080,00
64	Prihodi od imovine	380.250,00	27.000,00	7.1%	407.250,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	314.600,00	184.800,00	58.7%	499.400,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestira	11.300,00	7.911,00	70.0%	19.211,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	2.600,00	-500,00	-19.2%	2.100,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	21.000,00	4.000,00	19.0%	25.000,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	-4.000,00	-80.0%	1.000,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	16.000,00	8.000,00	50.0%	24.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.810.230,00	43.311,00	2.4%	1.853.541,00
31	Rashodi za zaposlene	739.270,00	-30.600,00	-4.1%	708.670,00
32	Materijalni rashodi	755.300,00	27.531,00	3.6%	782.831,00
34	Financijski rashodi	5.050,00	-20,00	-0.4%	5.030,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	115.000,00	67.000,00	58.3%	182.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	65.400,00	900,00	1.4%	66.300,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	130.210,00	-21.500,00	-16.5%	108.710,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.958.822,00	15.130,00	0.5%	2.973.952,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	15.600,00	1.400,00	9.0%	17.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.943.222,00	13.730,00	0.5%	2.956.952,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	0,00	0,0%	0,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA					
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	15.000,00	0,00	0.0%	15.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	15.000,00	0,00	0.0%	15.000,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA					
9	Vlastiti izvori	2.014.052,00	0,00	0.0%	2.014.052,00
92	Rezultat poslovanja	2.014.052,00	0,00	0.0%	2.014.052,00

C) RAČUN PRIHODA I RASHODA PO IZVORIMA FINANCIRANJA I EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO PRIHODI	2.770.000,00	58.441,00	2,11	2.828.441,00
6	Prihodi poslovanja	2.749.000,00	54.441,00	1,98	2.803.441,00
	Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	964.570,00	80.850,00	8,38	1.045.420,00
	Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene	478.080,00	201.300,00	42,11	679.380,00
	Izvor 4.4. Prihodi za posebne namjene PK	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	Izvor 5.2. Pomoći iz drugih proračuna	693.300,00	-226.450,00	-32,66	466.850,00
	Izvor 5.3. Pomoći od izvanproračunskih korisnika	182.250,00	-85.170,00	-46,73	97.080,00
	Izvor 5.4. Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	366.500,00	76.000,00	20,74	442.500,00
	Izvor 5.5. Pomoći iz drugih proračuna - PK	33.300,00	0,00	0,00	33.300,00
	Izvor 6.0. Donacije	11.000,00	7.911,00	71,92	18.911,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	21.000,00	4.000,00	19,05	25.000,00
	Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene	16.000,00	8.000,00	50,00	24.000,00
	Izvor 7 1 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	5.000,00	-4.000,00	-80,00	1.000,00
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	4.769.052,00	58.441,00	1,23	4.827.493,00
3	Rashodi poslovanja	1.810.230,00	43.311,00	2,39	1.853.541,00
	Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	1.026.035,00	-19.955,00	-1,94	1.006.080,00
	Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene	350.520,00	-23.345,00	-6,66	327.175,00
	Izvor 4.4. Prihodi za posebne namjene PK	25.375,00	0,00	0,00	25.375,00
	Izvor 5.2. Pomoći iz drugih proračuna	30.000,00	8.600,00	28,67	38.600,00
	Izvor 5.3. Pomoći od izvanproračunskih korisnika	35.000,00	11.000,00	31,43	46.000,00
	Izvor 5.4. Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	306.000,00	62.000,00	20,26	368.000,00
	Izvor 5.5. Pomoći iz drugih proračuna - PK	33.300,00	0,00	0,00	33.300,00
	Izvor 6.0. Donacije	1.000,00	3.011,00	301,10	4.011,00
	Izvor 7 1 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	3.000,00	2.000,00	66,67	5.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.958.822,00	15.130,00	0,51	2.973.952,00
	Izvor 1.0. Opći prihodi i primici	931.459,00	245.805,00	26,39	1.177.264,00
	Izvor 1.7. Opći prihodi - predfinanciranje	145.000,00	-145.000,00	-100,00	0,00
	Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene	1.235.433,00	-27.355,00	-2,21	1.208.078,00
	Izvor 4.4. Prihodi za posebne namjene PK	800,00	0,00	0,00	800,00
	Izvor 5.2. Pomoći iz drugih proračuna	528.300,00	-100.050,00	-18,94	428.250,00
	Izvor 5.3. Pomoći od izvanproračunskih korisnika	22.250,00	28.830,00	129,57	51.080,00
	Izvor 5.4. Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	60.500,00	14.000,00	23,14	74.500,00
	Izvor 6.0. Donacije	10.000,00	4.900,00	49,00	14.900,00
	Izvor 7 1 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	25.080,00	-6.000,00	-23,92	19.080,00

D) RASHODI PRORAČUNA ISKAZANI PO FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	4.769.052,00	58.441,00	1,23	4.827.493,00
Funkcijska klasifikacija	01 Opće javne usluge	602.845,00	341,00	0,06	603.186,00
Funkcijska klasifikacija	011 Izvršni i zakonodavni tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	518.485,00	-359,00	-0,07	518.126,00
Funkcijska klasifikacija	013 Opće usluge	23.860,00	0,00	0,00	23.860,00
Funkcijska klasifikacija	016 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	60.500,00	700,00	1,16	61.200,00
Funkcijska klasifikacija	02 Obrana	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
Funkcijska klasifikacija	022 Civilna obrana	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00
Funkcijska klasifikacija	03 Javni red i sigurnost	73.500,00	9.500,00	12,93	83.000,00
Funkcijska klasifikacija	032 Usluge protupožarne zaštite	72.000,00	9.500,00	13,19	81.500,00
Funkcijska klasifikacija	036 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
Funkcijska klasifikacija	04 Ekonomski poslovi	2.295.677,00	21.925,00	0,96	2.317.602,00
Funkcijska klasifikacija	041 Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	1.260.000,00	5.000,00	0,40	1.265.000,00
Funkcijska klasifikacija	042 Poljoprivreda, šumarstvo, ribolov i lov	33.000,00	1.800,00	5,45	34.800,00
Funkcijska klasifikacija	045 Promet	397.000,00	15.950,00	4,02	412.950,00
Funkcijska klasifikacija	046 Komunikacije	1.200,00	0,00	0,00	1.200,00
Funkcijska klasifikacija	047 Druge industrije	590.477,00	-825,00	-0,14	589.652,00
Funkcijska klasifikacija	049 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
Funkcijska klasifikacija	05 Zaštita okoliša	407.050,00	9.100,00	2,24	416.150,00
Funkcijska klasifikacija	051 Gospodarenje otpadom	404.050,00	10.600,00	2,62	414.650,00
Funkcijska klasifikacija	056 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	3.000,00	-1.500,00	-50,00	1.500,00
Funkcijska klasifikacija	06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice	230.200,00	-50.285,00	-21,84	179.915,00
Funkcijska klasifikacija	062 Razvoj zajednice	5.000,00	2.000,00	40,00	7.000,00
Funkcijska klasifikacija	063 Opskrba vodom	58.000,00	-48.000,00	-82,76	10.000,00
Funkcijska klasifikacija	064 Ulična rasvjeta	59.200,00	0,00	0,00	59.200,00
Funkcijska klasifikacija	066 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	108.000,00	-4.285,00	-3,97	103.715,00
Funkcijska klasifikacija	07 Zdravstvo	79.400,00	0,00	0,00	79.400,00
Funkcijska klasifikacija	073 Bolničke službe	5.400,00	0,00	0,00	5.400,00
Funkcijska klasifikacija	076 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	74.000,00	0,00	0,00	74.000,00
Funkcijska klasifikacija	08 Rekreacija, kultura i religija	427.965,00	7.250,00	1,69	435.215,00
Funkcijska klasifikacija	081 Službe rekreacije i športa	406.000,00	7.250,00	1,79	413.250,00
Funkcijska klasifikacija	082 Službe kulture	18.965,00	0,00	0,00	18.965,00
Funkcijska klasifikacija	084 Religijske i druge službe zajednice	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00

Funkcijska klasifikacija 09 Obrazovanje	197.340,00	11.430,00	5,79	208.770,00
Funkcijska klasifikacija 091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	186.340,00	11.430,00	6,13	197.770,00
Funkcijska klasifikacija 092 Srednjoškolsko obrazovanje	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Funkcijska klasifikacija 094 Visoka naobrazba	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Funkcijska klasifikacija 10 Socijalna zaštita	446.075,00	49.180,00	11,03	495.255,00
Funkcijska klasifikacija 102 Starost	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
Funkcijska klasifikacija 105 Nezaposlenost	3.520,00	-3.520,00	-100,00	0,00
Funkcijska klasifikacija 107 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima	51.400,00	0,00	0,00	51.400,00
Funkcijska klasifikacija 109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	387.155,00	52.700,00	13,61	439.855,00

E) RAČUN FINANCIRANJA

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
	SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici		15.000,00	0,00	0,00	15.000,00

II. POSEBNI DIO

Članak 2.

Ovim II. Izmjenama i dopunama Proračuna Općine Udbina za 2025. godinu rashodi i izdaci Proračuna raspoređuju se po organizacijskoj, ekonomskoj i programskoj klasifikaciji te izvorima financiranja u posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	PROMJENA IZNOS	PROMJENA POSTOTAK	NOVI IZNOS
SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI		4.784.052,00	58.441,00	1,22	4.842.493,00
Razdjel 001 IZVRŠNA I PREDSTAVNIČKA TIJELA		191.465,00	-1.804,00	-0,94	189.661,00
Glava 00101 IZVRŠNO TIJELO		140.400,00	-1.000,00	-0,71	139.400,00
Program 1000 REDOVNI RAD IZVRŠNOG TIJELA		140.400,00	-1.000,00	-0,71	139.400,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici		140.400,00	-1.000,00	-0,71	139.400,00
3	Rashodi poslovanja	140.400,00	-1.000,00	-0,71	139.400,00
31	Rashodi za zaposlene	95.900,00	-3.500,00	-3,65	92.400,00
32	Materijalni rashodi	43.000,00	2.500,00	5,81	45.500,00
34	Financijski rashodi	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
Glava 00102 VIJEĆE SRPSKE NACIONALNE MANJINE U OPĆINI UDBINA		18.000,00	3.711,00	20,62	21.711,00
Proračunski korisnik 00001 Proračunski korisnik Vijeće srpske nacionalne manjine u općini Udbina		18.000,00	3.711,00	20,62	21.711,00
Program 1000 ZAŠTITA PRAVA NACIONALNIH MANJINA		18.000,00	3.711,00	20,62	21.711,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici		7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
3	Rashodi poslovanja	6.765,00	-730,00	-10,79	6.035,00
32	Materijalni rashodi	6.565,00	-710,00	-10,81	5.855,00
34	Financijski rashodi	200,00	-20,00	-10,00	180,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	235,00	730,00	310,64	965,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	235,00	730,00	310,64	965,00
Izvor 6.0. Donacije		11.000,00	3.711,00	33,74	14.711,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	3.011,00	301,10	4.011,00
32	Materijalni rashodi	1.000,00	3.011,00	301,10	4.011,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	700,00	7,00	10.700,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	700,00	100,00	700,00
Glava 00103 PREDSTAVNIČKO TIJELO		33.065,00	-4.515,00	-13,65	28.550,00
Program 1000 REDOVNA DJELATNOST - JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		33.065,00	-4.515,00	-13,65	28.550,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici		33.065,00	-4.515,00	-13,65	28.550,00
3	Rashodi poslovanja	33.065,00	-4.515,00	-13,65	28.550,00
32	Materijalni rashodi	31.715,00	-4.515,00	-14,24	27.200,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	1.350,00	0,00	0,00	1.350,00

Razdjel 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		4.592.587,00	60.245,00	1,31	4.652.832,00
Glava 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		4.336.092,00	58.115,00	1,34	4.394.207,00
Program 1001 JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		328.520,00	1.445,00	0,44	329.965,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici		310.520,00	9.445,00	3,04	319.965,00
3	Rashodi poslovanja	310.520,00	445,00	0,14	310.965,00
31	Rashodi za zaposlene	183.000,00	-12.000,00	-6,56	171.000,00
32	Materijalni rashodi	127.520,00	12.445,00	9,76	139.965,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	9.000,00	100,00	9.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	9.000,00	100,00	9.000,00
Izvor 7 1 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine		18.000,00	-8.000,00	-44,44	10.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	18.000,00	-8.000,00	-44,44	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	18.000,00	-8.000,00	-44,44	10.000,00
Program 1002 ODRŽAVANJE I ULAGANJE U KOMUNALNU INFRASTRUKTURU		279.000,00	15.100,00	5,41	294.100,00
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene		244.000,00	4.100,00	1,68	248.100,00
3	Rashodi poslovanja	244.000,00	4.100,00	1,68	248.100,00
32	Materijalni rashodi	244.000,00	4.100,00	1,68	248.100,00
Izvor 5.3. Pomoći od izvanproračunskih korisnika		35.000,00	11.000,00	31,43	46.000,00
3	Rashodi poslovanja	35.000,00	11.000,00	31,43	46.000,00
32	Materijalni rashodi	35.000,00	11.000,00	31,43	46.000,00
Program 1004 UPRAVLJANJE IMOVINOM - ULAGANJE		26.000,00	8.215,00	31,60	34.215,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici		18.000,00	4.215,00	23,42	22.215,00
3	Rashodi poslovanja	18.000,00	4.215,00	23,42	22.215,00
32	Materijalni rashodi	18.000,00	4.215,00	23,42	22.215,00
Izvor 7 1 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine		8.000,00	4.000,00	50,00	12.000,00
3	Rashodi poslovanja	3.000,00	2.000,00	66,67	5.000,00
32	Materijalni rashodi	3.000,00	2.000,00	66,67	5.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	2.000,00	40,00	7.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	2.000,00	40,00	7.000,00
Program 1005 ZAŠTITA OKOLIŠA		347.250,00	1.500,00	0,43	348.750,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici		18.000,00	145.000,00	805,56	163.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	18.000,00	145.000,00	805,56	163.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	18.000,00	145.000,00	805,56	163.000,00
Izvor 1.7. Opći prihodi - predfinanciranje		145.000,00	-145.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	145.000,00	-145.000,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	145.000,00	-145.000,00	-100,00	0,00
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene		150.000,00	-15.330,00	-10,22	134.670,00
3	Rashodi poslovanja	19.000,00	1.500,00	7,89	20.500,00
32	Materijalni rashodi	19.000,00	1.500,00	7,89	20.500,00

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	131.000,00	-16.830,00	-12,85	114.170,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	131.000,00	-16.830,00	-12,85	114.170,00
Izvor 5.2. Pomoći iz drugih proračuna		12.000,00	-12.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.000,00	-12.000,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	12.000,00	-12.000,00	-100,00	0,00
Izvor 5.3. Pomoći od izvanproračunskih korisnika		22.250,00	28.830,00	129,57	51.080,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	22.250,00	28.830,00	129,57	51.080,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	22.250,00	28.830,00	129,57	51.080,00
Program 1006 JAČANJE GOSPODARSTVA		66.600,00	-4.200,00	-6,31	62.400,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici		17.000,00	0,00	0,00	17.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
34	Financijski rashodi	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
5	Izdaci za finansijsku imovinu i otplate zajmova	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene		49.600,00	-4.200,00	-8,47	45.400,00
3	Rashodi poslovanja	35.500,00	1.400,00	3,94	36.900,00
32	Materijalni rashodi	29.500,00	2.400,00	8,14	31.900,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	6.000,00	-1.000,00	-16,67	5.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	14.100,00	-5.600,00	-39,72	8.500,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	600,00	-600,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	13.500,00	-5.000,00	-37,04	8.500,00
Program 1007 PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA		1.713.720,00	-40.370,00	-2,36	1.673.350,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici		162.067,00	-18.000,00	-11,11	144.067,00
3	Rashodi poslovanja	29.200,00	-18.000,00	-61,64	11.200,00
32	Materijalni rashodi	29.200,00	-18.000,00	-61,64	11.200,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	132.867,00	0,00	0,00	132.867,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	132.867,00	0,00	0,00	132.867,00
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene		996.153,00	70.830,00	7,11	1.066.983,00
3	Rashodi poslovanja	47.020,00	-31.820,00	-67,67	15.200,00
31	Rashodi za zaposlene	3.400,00	-3.400,00	-100,00	0,00
32	Materijalni rashodi	13.620,00	-420,00	-3,08	13.200,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	2.000,00	100,00	2.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	30.000,00	-30.000,00	-100,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	949.133,00	102.650,00	10,82	1.051.783,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	949.133,00	102.650,00	10,82	1.051.783,00
Izvor 5.2. Pomoći iz drugih proračuna		495.000,00	-93.200,00	-18,83	401.800,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	495.000,00	-93.200,00	-18,83	401.800,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	495.000,00	-93.200,00	-18,83	401.800,00

Izvor 5.4. Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava		60.500,00	0,00	0,00	60.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	60.500,00	0,00	0,00	60.500,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.500,00	0,00	0,00	60.500,00
Program 1008 POTICANJE RAZVOJA TURIZMA		579.877,00	4.175,00	0,72	584.052,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici		573.677,00	2.900,00	0,51	576.577,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	2.900,00	100,00	2.900,00
32	Materijalni rashodi	0,00	2.900,00	100,00	2.900,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	573.677,00	0,00	0,00	573.677,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	573.677,00	0,00	0,00	573.677,00
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene		6.200,00	1.275,00	20,56	7.475,00
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	1.275,00	25,50	6.275,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	1.275,00	25,50	6.275,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.200,00	0,00	0,00	1.200,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.200,00	0,00	0,00	1.200,00
Program 1009 RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE		406.000,00	7.250,00	1,79	413.250,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici		246.000,00	91.275,00	37,10	337.275,00
3	Rashodi poslovanja	46.000,00	1.200,00	2,61	47.200,00
32	Materijalni rashodi	4.000,00	300,00	7,50	4.300,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	42.000,00	0,00	0,00	42.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	900,00	100,00	900,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	90.075,00	45,04	290.075,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	90.075,00	45,04	290.075,00
Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene		140.000,00	-107.375,00	-76,70	32.625,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	200,00	100,00	200,00
32	Materijalni rashodi	0,00	200,00	100,00	200,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	140.000,00	-107.575,00	-76,84	32.425,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	140.000,00	-107.575,00	-76,84	32.425,00
Izvor 5.2. Pomoći iz drugih proračuna		20.000,00	5.150,00	25,75	25.150,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	5.150,00	25,75	25.150,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	5.150,00	25,75	25.150,00
Izvor 5.4. Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava		0,00	14.000,00	100,00	14.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	14.000,00	100,00	14.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	14.000,00	100,00	14.000,00
Izvor 6.0. Donacije		0,00	4.200,00	100,00	4.200,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	4.200,00	100,00	4.200,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	4.200,00	100,00	4.200,00
Program 1010 PROMICANJE KULTURE		18.965,00	0,00	0,00	18.965,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici		15.585,00	0,00	0,00	15.585,00

3	Rashodi poslovanja	13.305,00	0,00	0,00	13.305,00
32	Materijalni rashodi	13.305,00	0,00	0,00	13.305,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.280,00	0,00	0,00	2.280,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.280,00	0,00	0,00	2.280,00
Izvor 5.2. Pomoći iz drugih proračuna		1.300,00	0,00	0,00	1.300,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.300,00	0,00	0,00	1.300,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.300,00	0,00	0,00	1.300,00
Izvor 7 1 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine		2.080,00	0,00	0,00	2.080,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.080,00	0,00	0,00	2.080,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.080,00	0,00	0,00	2.080,00
Program 1011 VATROGASTVO I CIVILNA ZAŠTITA		81.000,00	9.500,00	11,73	90.500,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici		81.000,00	9.500,00	11,73	90.500,00
3	Rashodi poslovanja	78.000,00	9.500,00	12,18	87.500,00
32	Materijalni rashodi	12.000,00	-3.000,00	-25,00	9.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	3.000,00	100,00	3.000,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	66.000,00	9.500,00	14,39	75.500,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
Program 1013 ZDRAVSTVO, SOCIJALNA SKRB I RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA		489.160,00	55.500,00	11,35	544.660,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici		183.160,00	-6.500,00	-3,55	176.660,00
3	Rashodi poslovanja	183.160,00	-6.500,00	-3,55	176.660,00
32	Materijalni rashodi	17.900,00	-6.500,00	-36,31	11.400,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	73.000,00	0,00	0,00	73.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	65.400,00	0,00	0,00	65.400,00
38	Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	26.860,00	0,00	0,00	26.860,00
Izvor 5.4. Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava		306.000,00	62.000,00	20,26	368.000,00
3	Rashodi poslovanja	306.000,00	62.000,00	20,26	368.000,00
31	Rashodi za zaposlene	271.500,00	0,00	0,00	271.500,00
32	Materijalni rashodi	34.500,00	0,00	0,00	34.500,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	62.000,00	100,00	62.000,00
Glava 00202 DJEČJI VRTIĆ "MEDO"		175.340,00	11.430,00	6,52	186.770,00
Proračunski korisnik 27757 Proračunski korisnik DJEČJI VRTIĆ "MEDO"		175.340,00	11.430,00	6,52	186.770,00
Program 1001 REDOVNI PROGRAM ODGOJA, NAOBRAZBE I SKRBI		175.340,00	11.430,00	6,52	186.770,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici		125.820,00	2.830,00	2,25	128.650,00
3	Rashodi poslovanja	125.420,00	1.830,00	1,46	127.250,00
31	Rashodi za zaposlene	103.500,00	0,00	0,00	103.500,00
32	Materijalni rashodi	21.920,00	1.830,00	8,35	23.750,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	400,00	1.000,00	250,00	1.400,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400,00	1.000,00	250,00	1.400,00

Izvor 4.4. Prihodi za posebne namjene PK		19.220,00	0,00	0,00	19.220,00
3	Rashodi poslovanja	19.220,00	0,00	0,00	19.220,00
32	Materijalni rashodi	18.420,00	0,00	0,00	18.420,00
34	Financijski rashodi	800,00	0,00	0,00	800,00
Izvor 5.2. Pomoći iz drugih proračuna		30.000,00	8.600,00	28,67	38.600,00
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	8.600,00	28,67	38.600,00
31	Rashodi za zaposlene	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
32	Materijalni rashodi	14.000,00	8.600,00	61,43	22.600,00
Izvor 5.5. Pomoći iz drugih proračuna - PK		300,00	0,00	0,00	300,00
3	Rashodi poslovanja	300,00	0,00	0,00	300,00
32	Materijalni rashodi	300,00	0,00	0,00	300,00
Glava 00203 CENTAR ZA POMOĆ U KUĆI OPĆINE UDBINA		81.155,00	-9.300,00	-11,46	71.855,00
Proračunski korisnik 48380 Proračunski korisnik CENTAR ZA POMOĆ U KUĆI OPĆINE UDBINA		81.155,00	-9.300,00	-11,46	71.855,00
Program 1001 POMOĆ U KUĆI STARIJIM I NEMOĆNIM OSOBAMA		81.155,00	-9.300,00	-11,46	71.855,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici		41.200,00	-9.300,00	-22,57	31.900,00
3	Rashodi poslovanja	40.200,00	-9.300,00	-23,13	30.900,00
31	Rashodi za zaposlene	37.300,00	-9.700,00	-26,01	27.600,00
32	Materijalni rashodi	2.900,00	400,00	13,79	3.300,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor 4.4. Prihodi za posebne namjene PK		6.955,00	0,00	0,00	6.955,00
3	Rashodi poslovanja	6.155,00	0,00	0,00	6.155,00
31	Rashodi za zaposlene	800,00	0,00	0,00	800,00
32	Materijalni rashodi	5.355,00	0,00	0,00	5.355,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	800,00	0,00	0,00	800,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	800,00	0,00	0,00	800,00
Izvor 5.5. Pomoći iz drugih proračuna - PK		33.000,00	0,00	0,00	33.000,00
3	Rashodi poslovanja	33.000,00	0,00	0,00	33.000,00
31	Rashodi za zaposlene	27.870,00	-2.000,00	-7,18	25.870,00
32	Materijalni rashodi	4.580,00	2.000,00	43,67	6.580,00
34	Financijski rashodi	550,00	0,00	0,00	550,00

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 3.

Ove II. Izmjene i dopuna Proračuna Općine Udbina za 2025. godinu stupaju na snagu prvog dana od dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 400-01/24-01/01

URBROJ: 2125-12-03-25-112

Udbina, 19. prosinca 2025. godine

Predsjednik Vijeća
Slobodan Bjelobaba, v.r.

Na temelju članka 95. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18, 32/20 i 145/24) i članka 31. Statuta Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 03/21 i 32/24), Općinsko vijeće Općine Udbina na 03. redovnoj sjednici održanoj dana 19.12.2025. godine, donijelo je

O D L U K U

o III. izmjenama Odluke o komunalnoj naknadi

Članak 1.

U Odluci o komunalnoj naknadi („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 26/18, 23/19 i 23/24) članak 7. mijenja se i glasi:

„Na području Općine Udbina utvrđuju se ukupno tri zone za plaćanje komunalne naknade, kako slijedi:

- I. ZONA –** Naselje: Udbina (obuhvaća ulice: IX. Gardijske brigade, Alojzija Stepinca, Augusta Šenoe, Berislavićeva ulica, Katedralska, Bana Ivana Karlovića, Krbavska, Lovinačka, Luke Matanića, Marka Mesića, Mutilička, Podlapačka, Stjepana Radića, Svetog Marka, Trg hrvatskih vitezova, Trg Svete Lucije, Trg Svetog Nikole, Velebitska, Vrba),
- II. ZONA –** Naselje: Podudbina (obuhvaća naselje Podudbina i Gospodarsku zonu Podudbina),
- III. ZONA –** Sva ostala naselja Općine Udbina koja nisu navedena pod I. i II. zonu“.

Članak 2.

Članak 8. mijenja se i glasi:

„Koeficijent zone (Kz) iznosi:

- za I. zonu Kz=1
- za II. zonu Kz=0,9
- za III. zonu Kz=0,7“

Članak 3.

Ostale odredbe Odluke o komunalnoj naknadi („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 26/18, 23/19 i 23/24) ostaju nepromijenjene.

Članak 4.

Ova Odluka o III. izmjenama Odluke o komunalnoj naknadi stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 363-03/02-01/64
URBROJ: 2125-12-03-25-29
Udbina, 19. prosinca 2025. godine

Predsjednik Vijeća
Slobodan Bjelobaba, v.r.

Na temelju članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23 i 61/25) i članka 31. Statuta Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 03/21 i 32/24), Općinsko vijeće Općine Udbina na 03. redovnoj sjednici održanoj dana 19.12.2025. godine, donosi

O D L U K U **o socijalnoj skrbi**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se prava iz socijalne skrbi koje osigurava Općina Udbina (u daljnjem te-

kstu: Općina) propisana zakonom kojim se uređuje socijalna skrb (u daljnjem tekstu: Zakon) te prava iznad standarda propisanih Zakonom, uvjeti, opseg i način njihova ostvarivanja, korisnici socijalne skrbi i postupak za ostvarivanje tih prava.

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

Članak 2.

Sredstva za ostvarivanje prava i pomoći propisanih Zakonom osiguravaju se u proračunu Općine, a sredstva za druga prava i pomoći utvrđene ovom Odlukom osiguravaju se sukladno raspoloživim proračunskim sredstvima Općine za tekuću godinu.

Prava propisana ovom Odlukom ne mogu se ostvarivati na teret Općine, ako je Zakonom ili drugim propisom donesenim na temelju Zakona uređeno da se ta prava ostvaruju prvenstveno na teret Republike Hrvatske ili na teret drugih pravnih ili fizičkih osoba.

Članak 3.

Poslove u svezi s ostvarivanjem prava iz socijalne skrbi propisane ovom Odlukom obavlja Jedinstveni upravni odjel, Povjerenstvo za provođenje postupka utvrđivanja prava građana iz socijalne skrbi koje osigurava Općina Udbina (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo), te općinski načelnik.

Povjerenstvo za provođenje postupka utvrđivanja prava građana iz socijalne skrbi koje osigurava Općina Udbina ima predsjednika i pet članova, a imenuje ga Općinsko vijeće posebnom odlukom. Rad Povjerenstva održava se na sjednicama.

Poslove ili dio poslova u vezi s ostvarivanjem prava utvrđenih ovom Odlukom, odnosno pružanje socijalnih usluga ili dijela usluga korisnicima prava iz ove Odluke, izvršno tijelo Općine može povjeriti pravnoj ili fizičkoj osobi ovlaštenoj za obavljanje tih poslova odnosno usluga.

Članak 4.

Prava socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom ne mogu se prenositi na drugu osobu ili nasljeđivati.

Korisnik socijalne skrbi može istodobno ostvariti više pojedinačnih prava odnosno oblika pomoći iz ove Odluke, ako njihovo istodobno ostvarivanje ne proturječi svrsi za koju je ostvarivanje namijenjeno, izuzev ako ovom Odlukom nije drugačije određeno.

II. KORISNICI SOCIJALNE SKRBI

Članak 5.

Pojam korisnika socijalne skrbi (u daljnjem tekstu: korisnik) određen je Zakonom i ovom Odlukom.

Članak 6.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom osiguravaju se hrvatskim državljanima koji imaju prebivalište na području Općine te državljaninu drugih zemalja članica Europske unije koji ima stalno borište na području Općine.

Iznimno, pravo na naknadu za troškove stanovanja osigurava se i strancima i osobama bez državljanstva sa stalnim boravkom u Općini, osobama sa odobrenom međunarodnom zaštitom (azilanti i stranci pod supsidijarnom zaštitom) koji zakonito borave na području Općine, pod uvjetima propisanim Zakonom i ovom Odlukom.

U slučaju da se pojedino pravo ostvaruje na temelju obiteljskog statusa, svi članovi obitelji moraju imati prebivalište ili stalno boravište na području Općine, ukoliko pojedinim odredbama nije drugačije propisano.

Iznimno, ukoliko je riječ o udomiteljskoj obitelji, dijete može imati boravište, a ne prebivalište na području Općine.

Pojedina prava iz socijalne skrbi propisana ovom Odlukom mogu biti ograničena ovisno o stanju sredstava u proračunu Općine, osim u slučaju ostvarivanja prava iz socijalne skrbi na koje je Općina Zakonom obvezna.

III. KRITERIJI ZA OSTVARIVANJE PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI

Članak 7.

Prava iz socijalne skrbi propisana ovom Odlukom ostvaruju korisnici koji ispunjavaju socijalni uvjet i/ili uvjet prihoda osim ako ovom Odlukom za neko pravo nije uređeno drugačije.

Članak 8.

Socijalni uvjet ispunjava korisnik koji ostvaruje pravo na zajamčenu minimalnu naknadu.

Uvjet prihoda ispunjava:

1. samac sa prihodom do 300,00 eur,
2. dvočlana obitelj sa prihodom do 420,00 eur,
3. tročlana obitelj sa prihodom do 540,00 eur,
4. četveročlana obitelj sa prihodom do 660,00 eur.

Ako obitelj ima više od četiri člana, cenzus prihoda za svakog daljnjeg člana povećava se za 80,00 eur.

Članak 9.

Prihodom iz članka 7. i 8. ove Odluke smatra se iznos prosječnog mjesečnog prihoda korisnika ostvarenog (isplaćenog) u tri mjeseca koja prethode mjesecu u kojem je podnesen zahtjev za ostvarivanje prava, a čine ga sva sredstva koja korisnik ostvari po osnovi rada, mirovine, imovine, prihoda od imovine ili na neki drugi način.

Za samca ili člana kućanstva koji primitke ostvaruje obavljanjem samostalne djelatnosti, a obveznik je plaćanja poreza na dohodak, prihod se utvrđuje prema podnesenoj godišnjoj poreznoj prijavi ili Izjavi o paušalnom dohotku od samostalne djelatnosti i uplaćenom paušalnom porezu na dohodak i prirezu poreza na dohodak.

U prihod se ne uračunavaju novčane naknade, pomoći i potpore utvrđene Zakonom.

Iznos ukupnog mjesečnog prihoda iz članka 8. ove Odluke umanjuje se za iznos koji na temelju propisa o obiteljskim odnosima član obitelji plaća za uzdržavanje osobe koja nije član te obitelji.

U slučaju dvojbe u istinitost tvrdnji vezanih uz broj članova pojedinog kućanstva i ostale podatke, nužne za ostvarivanje prava po osnovi ove Odluke, Općina će podatke utvrđivati po službenoj dužnosti.

IV. PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI

Članak 10.

Ovom se Odlukom utvrđuju prava iz socijalne skrbi, kako slijedi:

1. Naknada za troškove stanovanja,
2. Jednokratna pomoć (u novcu ili naravi),
3. Pravo na podmirenje pogrebnih troškova,
4. Pomoć umirovljenicima i socijalno osjetljivim skupinama povodom božićnih i/ili uskrasnih blagdana,
5. Potpora roditeljima za novorođeno dijete,
6. Pomoć za nabavu drugih obrazovnih materijala i školskog pribora učenicima osnovne škole,
7. Sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola
8. Sufinanciranje smještaja u učeničkom domu,
9. Novčana pomoć studentima,
10. Socijalna usluga pomoć u kući,
11. Drugi oblici pomoći.

1. Naknada za troškove stanovanja

Članak 11.

Pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se korisniku zajamčene minimalne naknade koji ispunjava socijalni uvjet, osim beskućniku koji se nalazi u prenoćištu, prihvatilištu ili mu je priznata usluga smještaja u organiziranom stanovanju, žrtvi nasilja u obitelji i žrtvi trgovanja ljudima kojoj je priznata usluga smještaja u kriznim situacijama.

Troškovi stanovanja u smislu ove Odluke odnose se na najamninu, komunalne naknade, troškove grijanja, vodne usluge te troškove koji su nastali zbog radova na povećanju energetske učinkovitosti zgrade.

Osim troškova navedenih u stavku 2. ovoga članka u troškove stanovanja mogu se priznati i troškovi odvoza komunalnog otpada ukoliko su osigurana sredstva u proračunu za tekuću godinu.

Dio troškova stanovanja koji se odnosi na troškove ogrijeva korisnika koji se griju na drva osigurava se iz sredstava državnog proračuna.

Članak 12.

Pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se u visini od 30% iznosa zajamčene minimalne naknade priznate samcu odnosno kućanstvu. Ako su troškovi stanovanja manji od 30% iznosa zajamčene minimalne naknade, pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se u iznosu stvarnih troškova stanovanja.

Općina može naknadu za troškove stanovanja djelomično ili u potpunosti podmiriti izravno u ime i za račun korisnika zajamčene minimalne naknade.

2. Jednokratna pomoć (u novcu ili naravi)

Članak 13.

Jednokratna pomoć može se odobriti samcu ili kućanstvu koji zbog trenutanih materijalnih teškoća nije u mogućnosti podmiriti osnovne životne potrebe (u slučaju nesretnog slučaja u kućanstvu, velike štete u kućanstvu nastale zbog nesreće ili elementarne nepogode, skupog liječenja teške bolesti, smrti člana kućanstva, nabavke lijekova za teške bolesnike, u slučaju ako ostane bez zaposlenja i slično) koje predstavlja osnovnu sastavnicu socijalne sigurnosti.

Jednokratna pomoć priznaje se kao pravo na novčanu pomoć ili pomoć u naravi, ako Povjerenstvo utvrdi da je to povoljnije za korisnika ili da on pomoć u novcu neće koristiti namjenski.

Članak 14.

Jednokratnu pomoć mogu ostvariti korisnici koji:

- udovoljavaju uvjetu prihoda,
- starije su životne dobi i lošeg zdravstvenog stanja (preko 65 godina),
- nisu ostvarili pravo na jednokratnu novčanu pomoć u novcu ili naravi po drugoj osnovi.

Iznimno, zbog trenutačnih materijalnih teškoća nastalih prvenstveno zbog nesretnog slučaja u kućanstvu, velike štete u kućanstvu nastale zbog nesreće ili elementarne nepogode, skupog liječenja bolesti, smrti člana kućanstva i slično, jednokratnu financijsku pomoć mogu ostvariti korisnici čija primanja prelaze iznos određen uvjetom prihoda, kao i osobe mlađe od 65 godina.

Korisnik može temeljem ove Odluke ostvariti jednokratnu pomoć tijekom proračunske godine u najvišem ukupnom godišnjem iznosu do 350,00 eur za samca odnosno 500,00 eur za kućanstvo.

Iznimno, ako se radi o nevolji većeg opsega (udar groma, požar i sl.), uslijed koje, osobe u datom trenutku s osnova primanja ne mogu zadovoljiti osnovne životne potrebe, takvim osobama može se odobriti jednokratna pomoć u većem iznosu, s obvezom Jedinstvenog upravnog odjela i Povjerenstva da ispita sve činjenice i okolnosti koje su odlučne za ostvarivanje ovog prava.

3. Pravo na podmirenje pogrebnih troškova

Članak 15.

Općina podmiruje osnovne pogrebne troškove za osobe koje to pravo ne ostvaruju preko Hrvatskog zavoda za socijalni rad, a vlastita obitelj ili srodnici nisu u mogućnosti podmiriti pogrebne troškove, ili nemaju vlastite obitelji ili bližih srodnika.

Pravo na pomoć za podmirenje pogrebnih troškova ne može ostvariti obitelj umrlog ili njegova rodbina, ako je umrli u trenutku smrti imao imovinu veće vrijednosti, kao i ako je za života sklopio neki od obveznopravnih ugovora (ugovor o doživotnom uzdržavanju ili ugovor o dosmrtnom uzdržavanju).

Pomoć za podmirenje pogrebnih troškova podmiruje se u visini osnovne pogrebne opreme i troškova ukopa temeljem ispostavljenog računa pogrebnog poduzeća.

4. Pomoć umirovljenicima i socijalno osjetljivim skupinama povodom božićnih i/ili uskrasnih blagdana

Članak 16.

Općina može umirovljenicima, korisnicima zajamčene minimalne naknade, nezaposlenima i drugim pripadnicima socijalno osjetljivih skupina dodijeliti prigodnu novčanu pomoć povodom božićnih i/ili uskrasnih blagdana.

Iznos pomoći, uvjete koje korisnik mora zadovoljiti kako bi ostvario navedeno pravo kao i način ostvarivanja prava utvrđuje općinski načelnik Odlukom za

tekuću godinu u skladu s proračunom i Programom javnih potreba u socijalnoj skrbi Općine.

5. Potpora roditeljima za novorođeno dijete

Članak 17.

Pravo na potporu za novorođeno dijete pripada roditelju – podnositelju zahtjeva ako ima prebivalište na području Općine Udbina, uz uvjet da i novorođeno dijete ima prebivalište na području Općine Udbina te da roditelj koji nema prebivalište na području Općine Udbina nije ostvario pravo na potporu za novorođeno dijete u jedinici lokalne samouprave u kojoj ima prijavljeno prebivalište.

Visina naknade iz stavka 1. ovoga članka iznosi:

- za prvo dijete 400,00 eur,
- za drugo dijete 530,00 eur,
- za treće i svako sljedeće novorođeno dijete 800,00 eur

6. Pomoć za nabavu drugih obrazovnih materijala i školskog pribora učenicima osnovne škole

Članak 18.

Općina Udbina svake proračunske godine donosi zasebnu odluku o dodjeli jednokratne novčane pomoći za nabavu drugih obrazovnih materijala i školskog pribora učenicima osnovne škole. Odlukom se uređuje visina jednokratne pomoći i uvjeti za ostvarenje prava na pomoć.

Odluku iz stavka 1. ovoga članka donosi Načelnik Općine Udbina ukoliko su sredstva osigurana u proračunu Općine za tekuću godinu.

7. Sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola

Članak 19.

Pravo na sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola korisnici ostvaruju na temelju Odluke općinskog načelnika o sufinanciranju troškova prijevoza redovitih učenika srednjih škola s područja Općine Udbina za svaku školsku godinu ovisno o Uredbi Vlade RH i osiguranim proračunskim sredstvima.

8. Sufinanciranje smještaja u učeničkom domu

Članak 20.

Pravo na sufinanciranje smještaja u učeničkom domu učenika srednjih škola korisnici ostvaruju na temelju Odluke općinskog načelnika o sufinanciranju smještaja učenika u učeničkim domovima koja se donosi za školsku godinu u skladu s osiguranim proračunskim sredstvima u proračunu Općine, a kojom se uređuje sufinancirajući iznos i uvjeti za ostvarenje prava.

Istovremeno se ne može ostvariti pravo na sufinanciranje troškova prijevoza redovitih učenika srednjih škola s područja Općine i sufinanciranje učeničkog doma redovitih učenika srednjih škola s područja Općine.

Ako dijete/ obitelj ostvaruje pravo na sufinanciranje učeničkog doma po drugim osnovama, ne može ostvariti isto pravo na temelju Odluke općinskog načelnika.

Članak 21.**9. Novčana pomoć studentima**

Općina može redovnim studentima s područja Općine odobriti novčanu pomoć za pokriće dijela troškova studiranja.

Iznos pomoći, uvjete koje korisnik mora zadovoljiti kako bi ostvario navedeno pravo kao i način ostvarivanja prava utvrđuje općinski načelnik zasebnom Odlukom za akademsku godinu u skladu s osiguranim proračunskim sredstvima i Programom javnih potreba u socijalnoj skrbi Općine.

10. Socijalna usluga pomoć u kući**Članak 22.**

Pravo na sufinanciranje/financiranje troškova usluga pomoći u kući koje pruža Centar za pomoć u kući Općine Udbina mogu ostvariti korisnici koji pravo na socijalnu uslugu pomoći u kući ostvaruju:

- u 50 %-tnom iznosu prema Rješenju Zavoda za socijalnu skrb, ili
- prema Ugovoru o pružanju usluge sklopljenim sa Centrom za pomoć u kući Općine Udbina ukoliko prosječni mjesečni prihod korisnika samca ili prihod po članu kućanstva u prethodna tri mjeseca prije mjeseca u kojem je pokrenut postupak ne iznosi više od 500% osnovice na temelju koje se izračunava iznos drugih naknada u sustavu socijalne skrbi.

Članak 23.

Troškovi pružanja usluga iz članka 21. financirati će se na slijedeći način:

- korisnicima iz točke 1. - u 50 %-tnom iznosu od strane Ministarstva za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku i 50 %-tnom iznosu iz Proračuna Općine Udbina,
- korisnicima iz točke 2. – u 100 %-tnom iznosu iz Proračuna Općine Udbina.

Sredstva za financiranje usluga pomoći u kući doznačit će se izravno na račun Centra za pomoć u kući Općine Udbina.

11. Drugi oblici pomoći**Članak 24.**

Osim prava navedenih u prethodnim člancima ove odluke, Općinski načelnik može posebnom odlukom za određenu kategoriju korisnika ili određenim korisnicima odobriti novčanu pomoć ili druge oblike pomoći, sukladno planiranim i raspoloživim proračunskim sredstvima Općine.

V. NADLEŽNOST I POSTUPAK**Članak 25.**

Postupak za ostvarivanje prava iz ove Odluke, ako ovom Odlukom nije određeno drugačije, pokreće se na zahtjev zainteresirane stranke, njezinog bračnog druga, izvanbračnog druga, punoljetnog djeteta, roditelja, skrbnika ili udomitelja ili po službenoj dužno-

sti, temeljem saznanja i činjenica koje Jedinствeni upravni odjel prikupi obavljajući poslove iz svog djelokruga.

Zahtjev za ostvarivanje prava podnosi se na propisanim obrascima koji se mogu preuzeti u Jedinствenom upravnom odjelu ili na službenoj mrežnoj stranici Općine Udbina.

Zahtjev iz stavka 2. ovog članka podnosi se Jedinствenom upravnom odjelu.

Članak 26.

Uz zahtjev za ostvarivanje prava iz ove Odluke korisnici su obvezni priložiti potrebne isprave, odnosno dokaze potrebne radi utvrđivanja postojanja uvjeta potrebnih za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi:

- dokaz o prebivalištu ili stalnom boravku za trajno naseljenog stranca,
- izjavu o članovima zajedničkog domaćinstva,
- podatke o prihodima i imovinskom stanju,
- uvjerenje o nezaposlenosti,
- rješenje o invalidnosti, liječničku dokumentaciju i drugo,
- rješenje Zavoda za socijalnu skrb

Ako je to potrebno radi trajnijeg ostvarivanja prava iz ove Odluke, Jedinствeni upravni odjel može od podnositelja zahtjeva odnosno od korisnika prava zahtijevati da odgovarajuće isprave i dokaze za daljnje ostvarivanje prava dostavi i tijekom korištenja prava.

Korisnik je obavezan dati istinite osobne podatke, podatke o svom prihodu i imovini, kao i drugim okolnostima o kojima ovisi priznavanje prava iz socijalne skrbi i pisanom izjavom omogućiti njihovu dostupnost u postupku za priznavanje prava iz socijalne skrbi.

Za točnost podataka navedenih u zahtjevu za ostvarivanje prava odnosno naknada iz socijalne skrbi, korisnik odgovara materijalno i kazneno.

Uz zahtjev za pokretanje postupka za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi, kao i tijekom korištenja prava, podnositelj je dužan dostaviti, odnosno predložiti odgovarajuće isprave odnosno dokaze potrebne za ostvarivanje prava.

U rješavanju zahtjeva Jedinствeni upravni odjel, odnosno članovi Povjerenstva, mogu posjetom obitelji odnosno podnositelja zahtjeva ili na drugi prikladan način ispitati činjenice, okolnosti i uvjete koji mogu utjecati na utvrđivanje prava.

Članak 27.

Zahtjeve za ostvarivanje prava iz ove Odluke razmatra Povjerenstvo, koje ocjenjuje ispunjavanje uvjeta i opravdanost zahtjeva, te utvrđuje prijedlog za dodjelu sredstava.

O zahtjevu za ostvarivanje prava odnosno naknada propisanih ovom Odlukom, po prijedlogu Povjerenstva, u prvom stupnju odlučuje rješenjem Jedinствeni upravni odjel.

Rješenje o pravu na naknadu Jedinствeni upravni odjel donosi u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva, ukoliko ovom Odlukom nije drugačije određeno.

O žalbi protiv Rješenja odlučuje nadležno upravno tijelo Ličko-senjske županije.

Članak 28.

Korisnik je obavezan Jedinstvenom upravnom odjelu prijaviti svaku promjenu činjenica koje utječu na ostvarivanje prava propisanih ovom Odlukom, u roku od 8 dana od dana nastanka promjene.

Tijekom ostvarivanja prava korisnik je dužan, u pravilu jednom godišnje, Jedinstvenom upravnom odjelu dostaviti odnosno predložiti odgovarajuće dokaze o kojima ovisi daljnje ostvarivanje prava.

Ako se promijene okolnosti o kojima ovisi ostvarivanje pojedinog prava iz socijalne skrbi Jedinstveni upravni odjel će donijeti novo rješenje.

Članak 29.

U postupku rješavanja zahtjeva građana za dodjelu pomoći iz ove Odluke, neće se udovoljiti zahtjevima građana čije domaćinstvo ima dospelih, a nepodmirenih obveza prema Općini Udbina, te prema društvima i institucijama čiji je osnivač Općina Udbina.

Članak 30.

Korisnik koji je ostvario neko pravo iz socijalne skrbi propisano ovom Odlukom, obavezan je Općini nadoknaditi štetu, ako je:

- na temelju neistinitih ili netočnih podataka za koje je on ili njegov skrbnik znao ili je morao znati da su neistiniti, odnosno netočni ili je na drugi protupravan način ostvario pravo koje mu ne pripada,
- ostvario pravo zbog toga što on ili njegov skrbnik su prijavili promjenu koja utječe na gubitak ili opseg prava za koju je on odnosno njegov skrbnik znao ili je morao znati.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 31.**

Na pitanja koja nisu regulirana ovom Odlukom primjenjuju se odredbe Zakona o socijalnoj skrbi.

Članak 32.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o socijalnoj skrbi („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 30/17), Odluka o jednokratnoj novčanoj naknadi za novorođenčad („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 34/20), Odluka o podmirenju troškova usluga korisnika Centra za pomoć u kući Općine Udbina KLASA: 551-07/14-01/01, URBROJ: 2125-12-01-17-78) i Zaključak o sufinanciranju učenika u učeničkim domovima KLASA: 400-06/16-01/01, URBROJ: 2125/12-01-16-27.

Članak 33.

Ova Odluka stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 551-01/25-01/01
URBROJ: 2125-12-03-25-03
Udbina, 19. prosinca 2025. godine

Predsjednik Vijeća
Slobodan Bjelobaba, v.r.

Temeljem članka 2., članka 4. i članka 5. Zakona o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina („Narodne novine“ broj 80/11 i 144/21), čl. 391. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, i 19/13 - pročišćeni tekst, ispravak Zakona 137/15 - pročišćeni tekst, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 31. Statuta Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br.3/21 i 32/24) Općinsko vijeće Općine Udbina na 3. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2025. godine, donosi

ODLUKU**o prijenosu prava vlasništva na nekretninama u Gospodarskoj zoni „Podudbina“****Članak 1.**

Općina Udbina prenosi pravo vlasništva na slijedećim nekretninama upisanim u zemljišnim knjigama Općinskog suda u Gospiću, Zemljišnoknjižni odjel Korenica:

- a) Dio č.zem. 2667/1 nove oznake 2667/8 u površini od 44 m², oranica u vlasništvu Općine Udbina, ZU 541, K.O. UDBINA
- b) Dio č.zem. 2668/2 nove oznake 2668/14 u površini od 18 m², oranica u vlasništvu Općine Udbina, ZU 541, K.O. UDBINA
- c) Dio č. zem. 2668/8 nove oznake 2668/15 u površini od 139 m², oranica u vlasništvu Općine Udbina, ZU 541, K.O. UDBINA
- d) Dio č. zem. 2669/4 u površini od 104 m², oranica u vlasništvu Općine Udbina, ZU 541, K.O. UDBINA
- e) Dio č. zem. 2669/5 u površini od 55 m², oranica u vlasništvu Općine Udbina, ZU 541, K.O. UDBINA
- f) Dio č. zem. 2670/4 u površini od 95 m², oranica u vlasništvu Općine Udbina, ZU 541, K.O. UDBINA
- g) Dio č. zem. 3850/1 nove oznake 3850/11 u površini od 23 m², put – javno dobro u vlasništvu Općine Udbina, ZU 127, K.O. UDBINA
- h) Dio č. zem. 3850/2 nove oznake 3850/10 u površini od 85 m², put – javno dobro u vlasništvu Općine Udbina, ZU 127, K.O. UDBINA
- i) Dio č. zem. 2671/4 u površini od 60 m², oranica u vlasništvu Općine Udbina, ZU 541, K.O. UDBINA
- j) Dio č. zem. 2672/3 u površini od 13 m², oranica u vlasništvu Općine Udbina, ZU 541, K.O. UDBINA,

u korist Hrvatskih cesta d.o.o. za upravljanje, građenje i održavanje državnih cesta Vončinina 3, Zagreb, OIB: 55545787885.

Članak 2.

Nekretnine iz članka 1. ove Odluke prenose se na Hrvatske ceste d.o.o. za upravljanje, građenje i održavanje državnih cesta Vončinina 3, Zagreb, OIB: 55545787885 radi rekonstrukcije raskrižja na državnoj cesti D1, ulaz u gospodarsku zonu „Podudbina“ – Faza I.

Članak 3.

Sva prava i obveze između Općine Udbina i Hrvatskih cesta d.o.o. za upravljanje, građenje i održavanje državnih cesta Vončinina 3, Zagreb, OIB: 55545787885 uredit će se ugovorom o prijenosu prava vlasništva.

Članak 4.

Ovlašćuje se Načelnik Općine Udbina na sklapanje ugovora o prijenosu prava vlasništva.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 340-02/25-01/05
URBROJ: 2125-12-03-25-02
Udbina, 19. prosinca 2025. godine

Predsjednik Vijeća
Slobodan Bjelobaba, v.r.

Na temelju članka 7. i 12. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 9. i 10. Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti („Narodne novine“ broj 17/19, 98/19, 114/22 i 36/24) i članka 31. Statuta Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 03/21 i 32/24), Općinsko vijeće Općine Udbina na 3. sjednici održanoj dana 19.12.2025. godine, donosi

O D L U K U**o osnivanju Narodne knjižnice Udbina****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom Odlukom Općina Udbina osniva Narodnu knjižnicu Udbina (u daljnjem tekstu: Knjižnica) kao javnu ustanovu za obavljanje knjižnične djelatnosti.

Članak 2.

Osnivač Knjižnice je Općina Udbina, OIB:17826406163, Stjepana Radića 6, 53 234 Udbina, a prava i dužnosti osnivača obavljat će Općinsko vijeće Općine Udbina.

II. NAZIV I SJEDIŠTE**Članak 3.**

Naziv ustanove glasi Narodna knjižnica Udbina.
Sjedište Knjižnice je u Udbini, Trg sv. Lucije 7, 53 234 Udbina.

III. DJELATNOSTI**Članak 4.**

Knjižnica obavlja svoju djelatnost sukladno članku 6. Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti (u daljnjem tekstu: Zakon).

Djelatnost Knjižnice obuhvaća:

- nabavu knjižnične građe i izgradnju knjižničnih zbirki,
- stručnu obradu knjižnične građe prema stručnim standardima, što uključuje izradu informacijskih pomagala u tiskanom i/ili elektroničkom obliku,
- pohranu, čuvanje i zaštitu knjižnične građe te provođenje mjera zaštite knjižnične građe koja je kulturno dobro,
- pružanje informacijskih usluga, posudbu i davanje na korištenje knjižnične građe, uključujući međuknjižničnu posudbu,
- digitalizaciju knjižnične građe,
- vođenje dokumentacije i prikupljanje statističkih podataka o poslovanju, knjižničnoj građi, korisnicima i o korištenju usluga knjižnice,
- pripremanje kulturnih, informacijskih, obrazovnih i znanstvenih sadržaja i programa te
- obavljanje i drugih poslova sukladno Zakonu i drugim propisima.

Djelatnost Knjižnice obavlja se sukladno Standardima koje propisuje Ministar nadležan za kulturu.

IV. SREDSTVA ZA RAD, NAČIN RASPOLAGANJA S DOBITI I POKRIVANJE GUBITKA**Članak 5.**

Za nesmetano obavljanje djelatnosti Knjižnice potrebna financijska sredstva osigurava osnivač iz svojeg proračuna.

Sredstva za rad Knjižnice uključuju sredstva za plaće, sredstva za nabavu građe, sredstva za program, materijalne izdatke, stalno stručno usavršavanje knjižničarskih djelatnika i sredstva za zaštitu knjižnične građe, kao i sredstva za investicije i investicijsko održavanje, ako posebnim zakonom nije drugačije određeno.

Sredstava za rad osiguravaju se i iz vlastitih prihoda, sponzorstava, darovanjima i na drugi način u skladu sa Zakonom.

Ako u svojoj djelatnosti ostvari višak prihoda, isti se upotrebljava isključivo za obavljanje i razvoj djelatnosti Knjižnice.

Članak 6.

U snošenju gubitaka nastalih poslovanjem, kao i za svoje obveze, Knjižnica odgovara cjelokupnom svojom imovinom.

Osnivač solidarno i neograničeno odgovara za obveze Knjižnice.

Knjižnica je obveznik primjene propisa koji uređuju područje proračunskog računovodstva i financijskog izvješćivanja u proračunskom računovodstvu.

Članak 7.

Općina Udbina kao osnivač Knjižnice osigurava uvjete za osnivanje i početak rada Knjižnice na temelju članka 11. Zakona, a to su:

- knjižnična građa,
- prostor, oprema i pristup informacijsko-komunikacijskoj tehnologiji,
- sredstva za rad,
- rad stručnih knjižničarskih djelatnika,
- program rada i razvitka.

Knjižnica ne može bez suglasnosti osnivača steći, opteretiti i otuđiti nekretninu i drugu imovinu čija pojedinačna vrijednost prelazi iznos utvrđen Statutom javne ustanove.

V. TIJELA KNJIŽNICE

Članak 8.

Knjižnica ima tijela propisana Zakonom, a uvjeti i način njihova imenovanja te djelokrug rada pobliže se određuju Statutom Knjižnice.

Knjižnicom upravlja ravnatelj.

Ravnatelj predstavlja i zastupa Knjižnicu, organizira i vodi poslovanje, poduzima sve pravne radnje u ime i za račun ustanove, zastupa ustanovu u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima te pravnim osobama s javnim ovlastima, odgovoran je za zakonitost rada ustanove te obavlja i druge poslove utvrđene ovom Odlukom i Statutom Knjižnice.

Ovlaštenja ravnatelja u raspolaganju imovinom Knjižnice utvrđuju se Statutom, u skladu sa Zakonom i ovom Odlukom.

Članak 9.

Ravnatelja Knjižnice imenuje i razrješava Općinsko vijeće Općine Udbina.

Uvjeti koje mora ispunjavati osoba koja se imenuje za ravnatelja Knjižnice utvrđuju se statutom Knjižnice, sukladno Zakonu.

Ravnatelj se imenuje na vrijeme od četiri godine i može biti ponovno imenovan.

Ravnatelj se imenuje na temelju javnog natječaja koji se objavljuje u javnim glasilima, a raspisuje ga i provodi osnivač.

Članak 10.

Općinsko vijeće Općine Udbina imenuje privremenog ravnatelja Knjižnice.

- Privremeni ravnatelj dužan je obaviti pripreme za početak rada Knjižnice:
- obaviti pripremne radnje za pribavljanje potrebnih odluka i suglasnosti za početak rada,
- podnijeti prijavu za upis Knjižnice u sudski registar ustanova i Upisnik knjižnica u Republici Hrvatskoj,
- donijeti Statut uz prethodnu suglasnost Osnivača,
- obaviti i druge radnje potrebne za početak rada Knjižnice, a sve u skladu sa Zakonom o ustanovama, Zakona o knjižnicama i knjižničarskoj djelatnosti te drugim pozitivnim mjerodavnim propisima.

Imenovani privremeni ravnatelj će obavljati predmetnu dužnost do stupanja na dužnost ravnatelja koji će biti imenovan na temelju provedenog javnog natječaja.

VI. MEĐUSOBNA PRAVA I OBVEZE OSNIVAČA I KNJIŽNICE

Članak 11.

Općina Udbina kao osnivač Knjižnice se obvezuje osigurati uvjete za osnivanje i početak rada Knjižnice temeljem članka 11. Zakona o knjižnicama i knjižničarskoj djelatnosti.

Članak 12.

Rad Knjižnice je javan.

O javnosti skrbi Ravnatelj, sukladno mjerodavnim zakonskim i drugim propisima.

Članak 13.

Odluku o statusnim promjenama i prestanku rada Knjižnice donosi Općinsko vijeće Općine Udbina.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Knjižnica počinje s radom danom upisa u sudski registar ustanova.

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 611-04/25-01/02
URBROJ: 2125-12-03-25-02
Udbina, 19. prosinca 2025. godine

Predsjednik Vijeća
Slobodan Bjelobaba, v.r.

Na temelju članka 90.a Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 3. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 28/10 i 10/23), Odluke Vlade RH o visini osnovice za obračun plaća državnih dužnosnika („Narodne novine“ broj 151/14) te članka 31. Statuta Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije“ broj 3/21 i 32/24), Općinsko vijeće Općine Udbina na 03. redovnoj sjednici održanoj dana 19.12. 2025. godine, donosi

ODLUKU

o IV. Izmjeni Odluke o plaći i drugim pravima Općinskog načelnika i zamjenika načelnika u Općini Udbina za vrijeme obnašanja dužnosti

Članak 1.

U članku 4. Odluke o plaći i drugim pravima Općinskog načelnika i zamjenika načelnika u Općini Udbina mijenja se koeficijent za obračun plaće zamjenika načelnika i glasi:

„Zamjenik načelnika 3,34“

Članak 2.

Koeficijent za obračun plaće iz članka 1. ove Odluke primjenjuje se počevši s obračunom plaće za mjesec siječanj 2026. godine.

Članak 3.

Ostale odredbe Odluke o plaći i drugim pravima Općinskog načelnika i zamjenika načelnika u Općini Udbina za vrijeme obnašanja dužnosti („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 15/24, 19/24 i 6/25) ostaju nepromijenjene.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 120-01/17-01/01
URBROJ: 2125-12-03-25-15
Udbina, 19. prosinca 2025. godine

Predsjednik Vijeća
Slobodan Bjelobaba, v.r.

Na temelju članka 42. Zakona o stambenom zbrinjavanju na potpomognutim područjima („Narodne novine“ broj 106/18, 98/19 i 82/23), članka 3. Pravilnika o najmu stambenih jedinica („Narodne novine“ broj 143/23) i članka 31. Statuta Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 3/21 i 32/24), Općinsko vijeće Općine Udbina na 19. redovnoj sjednici održanoj dana 19.12.2025. godine, donosi

P R A V I L N I K

o stambenom zbrinjavanju osoba određenih struka i zanimanja za čijim radom postoji posebno iskazana potreba na području Općine Udbina

I. UVODNE ODREDBE**Članak 1.**

Ovim Pravilnikom se utvrđuju uvjeti za ostvarivanje prava na stambeno zbrinjavanje osoba određenih struka i zanimanja za čijim radom postoji posebno iskazana potreba na području Općine Udbina te nadležnosti i kriteriji za donošenje odluka o odabiru korisnika stambenog zbrinjavanja.

Izraz koji se koristi u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

Pravo na stambeno zbrinjavanje po ovom Pravilniku mogu ostvariti fizičke osobe određenih struka i zanimanja za čijim radom postoji posebno iskazana potreba na području Općine Udbina (u daljnjem tekstu: kadrovi), a koje nemaju riješeno stambeno pitanje na području Općine Udbina.

Putem javnog poziva za stambeno zbrinjavanje Općina Udbina iskazuje mogućnost stambenog zbrinjavanja kadrova koji nemaju riješeno stambeno pitanje na području Općine Udbina.

Stambeno zbrinjavanje kadrova može se ostvariti najmom obiteljske kuće ili stana (u daljnjem tekstu: stambena jedinica) u općinskom ili državnom vlasništvu, sukladno raspoloživom stambenom fondu.

Ukoliko Općina Udbina nema na raspolaganju stambenu jedinicu za stambeno zbrinjavanje kadrova, podnosi Ministarstvu prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine (u daljnjem tekstu: Ministarstvo), zahtjev za dodjelu stambene jedinice kadrovima, odnosno zahtjev za sklapanje odgovarajućeg sporazuma, sukladno propisima kojima se uređuje stambeno zbrinjavanje na potpomognutim područjima. Zahtjev se može podnijeti za odabrane korisnike ili neodređeno (za određeni broj stambenih jedinica).

U svrhu stambenog zbrinjavanja kadrova iz prethodnog stavka, Ministarstvo će na zahtjev Općine Udbina sklopiti sporazum kojim se Općini Udbina ustupa stambena jedinica na korištenje i upravljanje te kojim se propisuju obveze koje proizlaze s osnova preuzete stambene jedinice u državnom vlasništvu.

Na temelju sklopljenog sporazuma iz stavka 4. ovog članka, Ministarstvo sklapa ugovor o najmu stambene jedinice u državnom vlasništvu s korisnikom stambenog zbrinjavanja iz čl. 2. st. 1. ovog Pravilnika.

Način sklapanja i sadržaj ugovora o najmu stambenih jedinica u vlasništvu Republike Hrvatske iz prethodnog stavka, detaljnija razrada prava i obveza najmodavca i najmoprimca, prestanak ugovora o najmu, način kontrole korištenja stambenih jedinica danih u najam i kontrola naplate najamnine uređeni su posebnim propisima kojima se regulira stambeno zbrinjavanje na potpomognutim područjima.

U svrhu stambenog zbrinjavanja kadra Ministarstvo će osigurati stambene jedinice u državnom vlasništvu na području Općine Udbina sukladno raspoloživom stambenom fondu.

U svrhu stambenog zbrinjavanja kadrova odgovarajući stambeni fond može se osigurati i na način propisan u članku 47. Zakona o stambenom zbrinjavanju na potpomognutim područjima („Narodne novine“ broj 106/18, 98/19 i 82/23 u daljnjem tekstu: Zakon).

Korisnik stambenog zbrinjavanja iz stavka 1. ovog članka može na vlastiti zahtjev otkupiti predmetnu stambenu jedinicu po uvjetima propisanim Zakonom nakon deset godina prebivanja na području Općine Udbina i pet godina prebivanja u stambenoj jedinici.

Ukoliko Općina Udbina ima na raspolaganju stambenu jedinicu za stambeno zbrinjavanje kadra, tada će sa kadrom kojeg odobri Povjerenstvo, sklopiti ugovor o najmu pod uvjetima iz ovog Pravilnika.

II. UVJETI**Članak 3.**

Pravo na stambeno zbrinjavanje kadrova može ostvariti potencijalni korisnik stambene jedinice i članovi njegovog obiteljskog kućanstva pod uvjetom da:

- je potencijalni korisnik stambene jedinice potreban kadar na području Općine Udbina, odnosno da svojim radom može doprinijeti napretku i razvoju, posebno u području sigurnosti građana i imovine, zdravstva, odgoja i obrazovanja, kulture, gospodarstva, pružanju potrebnih usluga, dostupnosti roba i slično,
- poslodavac potencijalnog korisnika stambene jedinice ima sjedište, poslovnu jedinicu, ispostavu, radionicu, pogon ili drugi oblik poslovnog prostora na području Općine Udbina,
- je potencijalni korisnik stambene jedinice zaposlen na neodređeno vrijeme i radi na području Općine Udbina,
- potencijalni korisnik stambene jedinice i članovi njegovog obiteljskog kućanstva u vlasništvu ili suvlasništvu nemaju drugu useljivu obiteljsku kuću ili stan na području Općine Udbina, ili ako isti nisu prodali, darovali ili na bilo koji drugi način otuđili u zadnjih 15 godina prije podnošenja prijave,

- na strani potencijalnog korisnika kadrovskog stana i članova njegovog obiteljskog kućanstva ne postoji zapreka za stambeno zbrinjavanje iz članka 9. Zakona o stambenom zbrinjavanju na potpomognutim područjima („Narodne novine“ broj 106/18, 98/19 i 82/23, dalje u tekstu: Zakon).

III. NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE ODLUKA O ODABIRU KORISNIKA KADROVSKIH STAMBENIH JEDINICA

Članak 4.

Povjerenstvo za donošenje odluka o odabiru korisnika kadrovskih stambenih jedinica na području Općine Udbina (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) provodi postupak ocjene prijave za stambeno zbrinjavanje kadrova i donosi odluke o odabiru korisnika kadrovskih stambenih jedinica.

Na temelju odluke Povjerenstva o odabiru korisnika iz prethodnog stavka, Općina Udbina će podnijeti Središnjem državnom uredu zahtjev iz članka 2. stavka 3. ovog Pravilnika radi sklapanja sporazuma i ugovora o najmu iz članka 2. stavak 4. i 5. ovog Pravilnika.

Povjerenstvo osniva i imenuje načelnik Općine Udbina, a povjerenstvo čine predsjednik Povjerenstva, dva (2) člana Povjerenstva i tajnik.

Povjerenstvo će donijeti poslovnik o radu kojim će biti uređen način rada Povjerenstva, sazivanje sjednica, rad na sjednicama te postupak donošenja odluka o odabiru korisnika kadrovskih jedinica.

IV. OSTVARIVANJE PRAVA

Članak 5.

Prijava za stambeno zbrinjavanje kadrova podnosi se tijekom godine Povjerenstvu, a ovlaštena osoba za podnošenje prijave je potencijalni korisnik kadrovske stambene jedinice ili njegov poslodavac.

Prijava za stambeno zbrinjavanje kadrova mora sadržavati:

1. Ime, prezime i datum rođenja potencijalnog korisnika kadrovske stambene jedinice i njegovih članova kućanstva,
2. OIB potencijalnog korisnika kadrovske stambene jedinice i svih članova njegovog obiteljskog kućanstva,
3. adresu prebivališta i/ili boravišta,
4. dokaz o stečenoj razini obrazovanja (svjedodžba ili diploma, dokazi o dodatnim usavršavanjima, specijalizacijama i dr.),
5. izjavu poslodavca (očitovalje) da je potencijalni korisnik kadrovske stambene jedinice trenutno zaposlen kod navedenog poslodavca te da je i nadalje potreban za obavljanje registrirane djelatnosti poslodavca,
6. uvjerenje Ministarstva pravosuđa o nekažnjavanju i uvjerenje/potvrda nadležnog općinskog suda da nije u tijeku kazneni postupak, odnosno podignuta pravomoćna optužnica,
7. uvjerenje Područnog ureda za katastar Gospić, Ispostava Korenica o neposjedovanju/posjedovanju nekretnine,

8. uvjerenje Općinskog suda Gospić, Stalna služba u Korenici da potencijalni korisnik kadrovske stambene jedinice i članovi obiteljskog kućanstva nemaju u vlasništvu drugu useljivu stambenu jedinicu na području Općine Udbina,
9. potvrda nadležne porezne uprave o prometu nekretninama za sve članove obiteljskog kućanstva,
10. izjavu potencijalnog korisnika da će uredno plaćati sve troškove vezane uz redovito korištenje stambene jedinice,
11. dokaz o posebnim postignućima ukoliko ih potencijalni korisnik posjeduje (priznanja, nagrade i sl.).

Članak 6.

Odabrani korisnici stambenih jedinica iz članka 5. stavak 1. ovog Pravilnika dužni su u roku sedam (7) dana od dostave Odluke o odabiru, dostaviti potpisani i ovjerenu bjanko zadužnicu na iznos 2.000,00 eur kao sredstvo osiguranja urednog plaćanja troškova vezanih uz redovito korištenje stambene jedinice kao i mogućih oštećenja stambene jedinice.

V. KRITERIJ ZA ODABIR

Članak 7.

Ukupan broj raspoloživih stambenih jedinica za tekuću godinu raspodijelit će se prema stupnju prioriteta grupe zanimanja prikazanih u tablici.

Stupanj prioriteta	Grupa zanimanja
I.	Zanimanja u tijelima državne uprave iz područja sigurnosti građana i imovine (oružane snage, policija i sl.)
II.	Zanimanja iz oblasti zdravstva te odgoja i obrazovanja
III.	Ostala zanimanja

Za grupu zanimanja sa stupnjem prioriteta I. osigurava se 50% raspoloživih stambenih jedinica uz zaokruživanje na veći cijeli broj, a preostali broj stambenih jedinica raspodjeljuje se na grupe zanimanja sa stupnjem prioriteta II. i stupnjem prioriteta III. na jednake dijelove, osim u slučaju kada je preostali broj stambenih jedinica neparan kada grupi zanimanja sa stupnjem prioriteta II., pripada jedna stambena jedinica više

Pravodobne i uredne prijave za stambeno zbrinjavanje razvrstavaju se prema grupama zanimanja iz stavka 1. ovog članka.

Članak 8.

Uredne prijave za stambeno zbrinjavanje kadrova boduju se na sljedeći način:

1. Prema stručnoj spremi podnositelja prijave, podnositelj prijave ostvaruje:

broj bodova	kriterij
50 bodova	Doktor znanosti
40 bodova	Magistar znanosti
30 bodova	Sveučilišni specijalistički studij i završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij
20 bodova	Završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij u trajanju od najmanje tri godine
10 bodova	Srednja stručna sprema

2. Svakom podnositelju prijave za kadrovsko stambeno zbrinjavanje koji dostavi dokaz o posebnim dostignućima (priznanja, nagrade, inovacije, i sl.) dodijelit će se 10 bodova.
3. Prema životnoj dobi podnositelja prijave, podnositelj prijave ostvaruje:

broj bodova	kriterij
20	Od 25 do 40 godina
10	41 do 50 godina
5	od 51 i više

4. Prema doprinosu podnositelja prijave, odnosno da isti sa svim svojim radom može doprinijeti napretku, posebno u području sigurnosti građana i imovine, zdravstva, odgoja i obrazovanja, kulture, gospodarstva, pružanju posebnih usluga, dostupnosti roba i slično.

broj bodova	kriterij
20	doprinos razvoju i napretku šire društvene zajednice kao i povećanje kvalitete življenja svih stanovnika Općine Udbina
10	doprinos očuvanju i razvoju tradicijske baštine, razvoju i napretku pojedinih grana gospodarstva uz povećanje životnog standarda
5	povećanje kvalitete življenja kroz podizanje razine pružanja potrebnih usluga i dostupnosti roba

5. Podnositelj prijave za supružnika i svako dijete dobit će po 10 bodova.

Lista odabranih korisnika sadrži:

1. redni broj,
2. ime i prezime podnositelja prijave,
3. broj članova obitelji
4. broj ostvarenih bodova.

VI. SPORAZUM O USTUPANJU STAMBENIH JEDINICA

Članak 9.

Načelnik Općine Udbina dostavlja Ministarstvu zahtjev za dodjelu stambenih jedinica kadrovima, odnosno zahtjev za sklapanje sporazuma o ustupanju stambenih jedinica u državnom vlasništvu Općini Udbina.

Zahtjev se može podnijeti za odabrane korisnike sukladno odluci o odabiru korisnika kadrovskih

stambenih jedinica ili za određeni broj stambenih jedinica bez poznatih korisnika.

Sporazum iz stavka 1. ovog članka, kojim se Općini Udbina ustupa stambena jedinica na korištenje i upravljanje te kojima se propisuju obveze koje proizlaze s osnova preuzete stambene jedinice u državnom vlasništvu, u ime Općine potpisuje načelnik Općine Udbina.

VII. OBVEZE KORISNIKA KADROVSKE STAMBENE JEDINICE

Članak 10.

Korisnik kadrovske stambene jedinice dužan je u roku 15 dana obavijestiti Općinu Udbina o prestanku radnog odnosa, kao i o drugim promjenama vezanim za korištenje stambene jedinice.

VIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 11.

Prijave za kadrovsko stambeno zbrinjavanje zaprimljene do stupanja na snagu ovog Pravilnika rješavat će se sukladno odredbama ovog Pravilnika.

Članak 12.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o stambenom zbrinjavanju osoba određenih struka i zanimanja za čijim radom postoji posebno iskazana potreba na području Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 6/20)

Članak 12.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 370-01/25-01/01
URBROJ: 2125-12-03-25-02
Udbina, 19. prosinca 2025. godine

Predsjednik Vijeća
Slobodan Bjelobaba, v.r.

Na temelju članka 69., stavka 4. Zakona o šumama („Narodne novine“ br. 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20, 101/23 i 36/44) te članka 31. Statuta Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 03/21 i 32/24) Općinsko vijeće Općine Udbina na 03. redovnoj sjednici održanoj dana 19.12. 2025. godine, donosi

II. IZMJENE I DOPUNE Programa utroška sredstava od šumskog doprinosa za 2025. godinu

Program utroška sredstava od šumskog doprinosa za 2025. godinu („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 32/24 i 13/25) mijenja se i glasi:

Članak 1.

Ovim II. Izmjenama i dopunama Programa utroška sredstava od šumskog doprinosa za 2025. godinu utvrđuje se utrošak sredstava ostvarenih naplatom prihoda šumskog doprinosa za 2025. godinu.

Članak 2.

Planirani iznos prihoda ostvaren po osnovu naplate šumskog doprinosa za 2025. godinu iznosi **322.000,00 eur**, preneseni višak sredstava od

šumskog doprinosa iz prethodne godine iznosi **216.057,04 eur** te ukupna sredstva od šumskog doprinosa iznose **538.057,04 eur**.

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. ovog Programa utrošit će se za:

	OPIS	IZNOS (eur)
1.	Uređenje i održavanje nerazvrstanih cesta i prilaza na području općine Udbina: - Program 1002 A100003 Održavanje nerazvrstanih cesta - Program 1007 K100039 Uređenje Lovinačke ulice - Program 1007 K100038 Uređenje Velebitske ulice - Program 1007A100004 Održavanje i sigurnost prometa	94.550,00
2.	Održavanje javne rasvjete: - Program 1002 A100001 Održavanje javne rasvjete	33.000,00
3.	Održavanje i uređenje javnih površina: Program 1002 A100002 Održavanje javnih površina Program 1007 K100010 Uređenje mjesne tržnice	410.507,04
UKUPNO		538.057,04

Članak 4.

Kontrola utroška sredstava u nadležnosti je Općinskog vijeća Općine Udbina kojem načelnik Općine podnosi izvještaj o namjenskom trošenju sredstava po osnovi naplate šumskog doprinosa.

Članak 5.

Ove II. Izmjene i dopune programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2025. godinu stupaju na snagu prvog dana od dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 400-01/24-01/01
URBROJ: 2125-12-03-25-113
Udbina, 19. prosinca 2025. godine

Predsjednik Vijeća
Slobodan Bjelobaba, v.r.

Na temelju članka 49. stavka 4. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22 i 136/25) te članka 31. Statuta Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 03/21 i 32/24) Općinsko vijeće Općine Udbina na 03. redovnoj sjednici održanoj dana 19.12.2025. godine, donosi

II. IZMJENE I DOPUNE

Programa korištenja sredstava od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Udbina za 2025. godinu

Program korištenja sredstava od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Udbina za 2025. godinu („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 32/24 i 13/25) mijenja se i glasi:

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se utrošak sredstava od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Udbina u 2025. godini.

Članak 2.

Planirani iznos prihoda ostvaren po osnovu zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za 2025. godinu iznosi **205.000,00 EUR**, preneseni višak sredstava iz prethodne godine iznosi **204.022,83 EUR** te ukupna sredstva za utrošak u 2025. godini iznose **409.022,83 eur**.

Članak 3.

Sredstva iz članka 2. ovog Programa koristit će se za razvoj i uređenje poljoprivredne i ostale infrastrukture te ostale namjene u 2025. godini kako slijedi:

	OPIS	IZNOS (u eurima)
1.	Ulaganje u uređenje ruralnog prostora izgradnjom i održavanjem ruralne infrastrukture: - Ulaganje u prometnu infrastrukturu - Ulaganje u vodoopskrbu i odvodnju, sanacija seoskih šterni, bunara i lokvi - Izgradnja mjesne tržnice, ostala ulaganja u ruralnu infrastrukturu	354.022,83 115.700,00 16.300,00 222.022,83
2.	Geodetsko – katastarske usluge	15.000,00
3.	Troškovi provedbe natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta, izrada programa i planova iz područja poljoprivrede	10.000,00
4.	Rashodi za zaštitu životinja, veterinarske i zdravstvene usluge, subvencije	10.000,00
5.	Manifestacije, sajmovi, članarine i ostali rashodi za poticanje razvoja ruralnog područja	20.000,00
	UKUPNO	409.022,83

Članak 4.

Kontrola utroška sredstava u nadležnosti je Općinskog vijeća Općine Udbina kojem načelnik Općine podnosi izvještaj o namjenskom trošenju sredstava po osnovi zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske.

Zakonska obveza je dostava izvještaja o utrošku sredstava Ministarstvu poljoprivrede.

Članak 5.

Ove II. Izmjene i dopune Programa utroška sredstava od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za 2025. godinu stupaju na snagu prvog dana od dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 400-01/25-01/01
URBROJ: 2125-12-03-25-114
Udbina, 19. prosinca 2025. godine

Predsjednik Vijeća
Slobodan Bjelobaba, v.r.

Temeljem članka 33. Zakona o stambenom zbrinjavanju na potpomognutim područjima („Narodne novine“ br. 106/18, 98/19 i 82/23) i članka 31. Statuta Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 03/21 i 32/24) Općinsko vijeće Općine Udbina na 03. redovnoj sjednici održanoj dana 19.12.2025. godine, donosi

II. IZMJENE I DOPUNE

Programa utroška sredstava od prodaje obiteljskih kuća i stanova u državnom vlasništvu na području Općine Udbina u 2025. godini

Program utroška sredstava od prodaje obiteljskih kuća i stanova u državnom vlasništvu na području Općine Udbina u 2025. godini („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 32/24 i 13/25) mijenja se i glasi:

Članak 1.

Od prodaje obiteljskih kuća i stanova u državnom vlasništvu na području Općine Udbina u 2025. godini planiraju se sredstva u iznosu od **41.400,00 eura**, a čine ih planirani prihod za 2025. godinu u iznosu od 24.000,00 eur i preneseni višak prihoda iz 2024. godine u iznosu od 17.400,00 eur.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. Ovog Programa koristit će se za ulaganje u komunalnu infrastrukturu, i to za uređenje ulica u naselju Udbina - Program 1007 K100039 Uređenje Lovinačke ulice.

Članak 3.

Ovaj Program dostavit će se Ministarstvu za prostorno uređenje, graditeljstva i državnu imovinu.

Članak 4.

Ove II. Izmjene i dopune programa utroška sredstava od prodaje obiteljskih kuća i stanova u državnom vlasništvu na području Općine Udbina u 2025. godini stupaju na snagu prvog dana od dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 400-01/24-01/01
URBROJ: 2125-12-03-25-115
Udbina, 19. prosinca 2025. godine

Predsjednik Vijeća
Slobodan Bjelobaba, v.r.

Na temelju čl. 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 31. Statuta Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 03/21 i 32/24) Općinsko vijeće Općine Udbina na 03. redovnoj sjednici održanoj dana 19.12.2025. godine, donosi

II. IZMJENE I DOPUNE

Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2025. godinu

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2025. godinu („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 32/24 i 13/25) mijenja se i glasi:

I. OPĆE ODREDBE

Ovim se Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Udbina za 2025. godinu, u skladu sa predvidivim sredstvima i izvorima financiranja, planira gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture:

1. Javnih površina,
2. Nerazvrstanih cesta,
3. Javne rasvjete.

Programom se određuje opis poslova s procjenom troškova za gradnju pojedinih objekata i uređaja komunalne infrastrukture, te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa s naznakom izvora financiranja po djelatnostima.

II. GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE S NAZNAKOM IZVORA FINANCIRANJA

Sredstva za realizaciju programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2025. godinu osigurati će se iz kapitalnih pomoći iz Državnog proračuna, komunalne naknade, šumskog doprinosa, prihoda od imovine (zakup zemljišta) i ostalih izvora utvrđenih posebnim propisima.

Tablica: Opis i procjena troškova po djelatnostima s iskazanim izvorima financiranja

Red. br.	Opis poslova	Plan 2025.g. (u eurima)	Promjena	Novi iznos 2025.
1.	JAVNE POVRŠINE Pod gradnjom javnih površina u smislu ovog Programa podrazumijeva se gradnja i uređenje javnih zelenih površina i javne površine na kojoj nije dopušten promet motornim vozilima	1.288.000,00	11.850,00	1.299.850,00
1.1.	Uređenje parka - nabava opreme za javne površine <i>Izvor financiranja: komunalna naknada 8.000,00</i>	3.000,00	5.000,00	8.000,00
1.2.	Tržnica Udbina - izgradnja mjesne tržnice <i>Izvor financiranja:</i> - prihodi od imovine (zakup zemljišta) 222.022,83 - šumski doprinos 410.507,04 - komunalna naknada 235.603,13 - pomoći iz drugih proračuna 264.000,00 - opći prihodi 132.867,00	1.260.000,00	5.000,00	1.265.000,00
1.3.	Opremanje javnog dječjeg igrališta - nabava i ugradnja opreme Izvori: - pomoći iz drugih proračuna 25.150,00 - komunalna naknada 1.700,00	25.000,00	1.850,00	26.850,00
2.	NERAZVRSTANE CESTE Pod uređenjem/modernizacijom nerazvrstane ceste u smislu ovog Programa podrazumijevaju se rekonstrukcija/izvanredno održavanje i modernizacija/asfaltiranje cesta.	250.000,00	7.450,00	257.450,00
2.1.	Modernizacija/izvanredno održavanje nerazvrstane ceste Kurjak - Gradnja/izvođenje radova - Stručni nadzor <i>Izvori financiranja: prihodi od imovine (zakup zemljišta) 26.700,00 pomoći iz drugih proračuna 38.300,00</i>	77.500,00 2.500,00	-14.375,00 -625,00	63.125,00 1.875,00
2.2.	Evidentiranje nerazvrstanih cesta - Izrada geodetskih elaborata <i>Izvori financiranja:</i> - Komunalna naknada 8.000,00	8.000,00	0,00	8.000,00
2.3.	Uređenje Velebitske ulice - Izvođenje radova - Nadzor radova - Tehnička dokumentacija <i>Izvori financiranja:</i> - pomoći iz drugih proračuna 30.000,00 - šumski doprinos 46.700,00	53.300,00 1.700,00	18.700,00 1.300,00 1700,00	72.000,00 3.000,00 1.700,00

2.4.	Uređenje Lovinačke ulice - Izvođenje radova - Nadzor - Tehnička dokumentacija	82.300,00 2.700,00	2.200,00 -200,00 5.750,00	84.500,00 2.500,00 5.750,00
	<i>Izvori financiranja:</i> - šumski doprinos 14.350,00 - pomoći iz drugih proračuna 37.000,00 - prihodi od prodaje stanova u državnom vlasništvu 41.400,00			
2.5.	Uređenje nerazvrstanih cesta u Podlapači i Grabušiću - izrada projektne dokumentacije <i>Izvori financiranja:</i> - prihodi od imovine (zakup zemljišta) 15.000,00	22.000,00	-7.000,00	15.000,00
3.	JAVNA RASVJETA Pod javnom rasvjetom podrazumijevaju se objekti i uređaji za rasvjetljavanje javnih površina te javnih i nerazvrstanih cesta. Ovim programom se predviđa modernizacija i proširenje javne rasvjete u naseljima Općine.	10.000,00	0,00	10.000,00
3.1.	- postavljanje novih rasvjetnih tijela <i>Izvori financiranja:</i> - komunalna naknada 10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00
	UKUPNO	1.548.000,00	19.300,00	1.567.300,00
IZVORI FINANCIRANJA UKUPNO:				
- pomoći iz drugih proračuna - šumski doprinos - prihodi od prodaje stanova u državnom vlasništvu - komunalna naknada - prihodi od imovine (zakup zemljišta) - opći prihodi		495.000,00 267.557,00 33.400,00 398.152,00 170.806,00 183.085,00		

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Ove II. Izmjene Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2025. godinu stupaju na snagu prvog dana od dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 400-01/24-01/01
 URBROJ: 2125-12-03-25-117
 Udbina, 19. prosinca 2025. godine

Predsjednik Vijeća
 Slobodan Bjelobaba, v.r.

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 31. Statuta Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 03/21, 32/24 i 154/24) Općinsko vijeće Općine Udbina na 3.

redovnoj sjednici održanoj dana 19.12.2025. godine, donosi

I. IZMJENE I DOPUNE Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2025. godinu

Program održavanja komunalne infrastrukture za 2025. godinu („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 32/24) mijenja se i glasi:

I. OPĆE ODREDBE

Ovim Programom određuje se održavanje komunalne infrastrukture na području općine Udbina za 2025. godinu, opis i opseg poslova sa procjenom pojedinih troškova po vrstama radova kao i izvori i namjena financijskih sredstava za održavanje komunalne infrastrukture.

U smislu ovog Programa, pojam održavanja komunalne infrastrukture obuhvaća redovno održavanje po komunalnim djelatnostima:

1. Održavanje nerazvrstanih cesta,
2. Održavanje javnih površina na kojima nije dozvoljen promet vozilima,
3. Veterinarske i higijeničarske usluge te deratizacija i dezinfekcija javnih površina i prostora,
4. Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda,
5. Održavanje čistoće javnih površina,
6. Održavanje javnih zelenih površina,
7. Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene,

8. Održavanje groblja,
9. Održavanje javne rasvjete.

II. OPIS I OPSEG POSLOVA ODRŽAVANJA, SREDSTVA ZA OSTVARENJE OVOG PROGRAMA

Na temelju predvidivih sredstava za provođenje Programa održavanja komunalne infrastrukture, u nastavku se određuju poslovi i radovi na održavanju objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2025. godini po vrsti komunalnih djelatnosti, s procjenom pojedinih troškova, kako slijedi:

Red. br.	Opis poslova	Novi plan za 2025. godinu (u eurima)
1.	Održavanje nerazvrstanih cesta	150.000,00
1.1. Održavanje makadamskih (seoskih) putova, te cesta u naselju Udbina		
Na području Općine Udbina je u upotrebi cca 111 km putova koji se nasipaju šljunčanim materijalom, a isti se razastire valja do dva puta godišnje. Putovi se popravljaju prioritetno po stupnju oštećenja, odnosno prohodnosti. Radove izvodi Komunalac d.o.o. Udbina uz angažman podizvođača radova za određene faze rada. Asfaltirane nerazvrstane ceste (asfaltni zastor) održavaju se prilikom izvođenja radova izvanrednog održavanja na objektima komunalne infrastrukture, odnosno cesta.		62.000,00
1.2. Održavanje živica		
Održavanje živica – predstavlja sječenje i uklanjanje živica i raslinja uz putove, a izvodi se strojno (malčiranje) i ručno po potrebi, od strane Komunalca d.o.o. Udbina ili angažiranjem podizvođača.		28.000,00
1.3. Čišćenje snijega sa prometnica		
Čišćenje snijega sa prometnica – predstavlja čišćenje u zimskom periodu 111 km nerazvrstanih putova, odnosno cesta (seoskih i u naselju Udbina). Navedeno čišćenje izvodi društvo „Komunalac“ d.o.o. uz angažiranje podizvođača, te po Ugovoru o povjeravanju poslova „Lika ceste“ d.o.o – Gospić.		60.000,00
2.	Održavanje javnih površina na kojima nije dozvoljen promet motornim vozilima	3.000,00
Odnosi se na izvođenje manjih zahvata održavanja koji nisu građenje na javnim prolazima i stazama, tržnici, stepeništima i zidovima.		3.000,00
3. Veterinarske i higijeničarske usluge, te deratizacija i dezinfekcija javnih površina i prostora		
Veterinarske i higijeničarske usluge – jesu uklanjanje pasa lutalica i životinjskih lešina sa javnih površina, koje obavlja komunalno redarstvo i pravna osoba sa kojom se zaključuje Ugovor o istom. Deratizacija i dezinfekcija javnih površina i prostora – obavlja se prema Programu Zavoda za javno zdravstvo Ličko-senjske županije, a uz usluge pravne osobe po Ugovoru.		10.000,00
4. Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda		
Obuhvaća čišćenje odvodnih kanala i slivnika oborinske odvodnje te uklanjanje pijeska i smeća nakon oborina.		3.100,00

5. Održavanje čistoće javnih površina		29.300,00
5.1. Redovito čišćenje javnih površina u naselju Udbina - podrazumijeva ručno čišćenje ulica, staza, parka, tržnice i ostalog, a obavlja se svakog tjedna sakupljanjem i odvozom svakovrsnog otpada.		1.400,00
5.2. Sakupljanje i odlaganje otpada iz sela – odnosi se na sakupljanje otpada i pražnjenje kontejnera iz sela Općine uz odlaganje na odlagalište otpada „Čojluk“. Otpad se sakuplja prema planu odvoza, te izvanredno po potrebi.		17.300,00
5.3. Uklanjanje divljih deponija – predstavlja čišćenje javnih i drugih površina od nepropisno odloženog otpada na području Općine, sakupljanjem i odvozom na Odlagalište otpada.		6.600,00
6.	Održavanje javnih zelenih površina	14.000,00
6.1. Košnja trave u naselju Udbina i Podudbina		12.670,00
<i>Košnja trave u naselju Udbina (dječja igrališta, ulice i park)</i> – obavlja se 4 – 5 puta godišnje na površini od cca 23.000 m². Sa ostalih površina košnja i uklanjanje trave obavlja se jednom godišnje na površini od cca 12.000 m² (oko groblja i nogometnog igrališta, oko Gradine, na ulazu i izlazu iz naselja Udbina, oko izvorišta „Slanica“) te u Podudbini. U održavanje ovih površina pripadaju i manji popravci i održavanje sprava na dječjim igralištima.		
6. 2. Održavanje nasada i drveća		1.330,00
<i>Održavanje nasada (stabala i niskog raslinja)</i> – odnosi se na okopavanje, orezivanje, zalijevanje i učvršćivanje koljem mladih nasada.		
7.	Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene	4.500,00
7. 1. Održavanje spomeničkih obilježja - podrazumijeva manje građevinske popravke te košnju trave oko istih.		1.500,00
7.2. Održavanje ostalih građevina - u isto spadaju i javni bunari, natpisne ploče - obavijesne, turističke i ulične, te ostali predmeti javne namjene.		3.000,00
8.	Održavanje groblja	21.000,00
8. 1 Održavanje groblja u selima		14.700,00
<i>Održavanje groblja u selima</i> – sastoji se od čišćenja seoskih groblja od sitnog i krupnog raslinja, te košnje trave, a što se obavlja jednom godišnje. U 2025. godini planira se čišćenje groblja u određenim selima, ovisno o stupnju zaraslosti i mogućnosti učešća građana u radu, kao i mogućnosti financiranja radova u odnosu na potrebe i zahtjeve. Ovom točkom predviđeni su i manji popravci ograde.		
8. 2. Održavanje groblja u naselju Udbina		6.300,00
<i>Održavanje groblja u Udbini</i> – sastoji se od čišćenja od sitnog raslinja i košnje trave, koje se obavlja dva do tri puta godišnje, na površini od cca 14.000 m ² te manjih popravaka ograde.		
9.	Javna rasvjeta	59.700,00
9.1. Usluge održavanja		15.000,00
<i>Redovito održavanje</i> – predstavlja održavanje po Ugovoru o povjeravanju poslova sa elektroinstalaterskim obrtom „Elko-rad“ Slunj.		

9. 2. Usluge ukrašavanja <i>Usluge ukrašavanja – koriste se za prigodne praznike i manifestacije tokom godine (Božić, Nova godina, Dan hrvatskih mučenika).</i>	3.000,00
9. 3. Oprema za ukrašavanje <i>Oprema za ukrašavanje – je dodatna oprema koju je nužno nabaviti radi ukrašavanja naselja Udbina, a zamjena je za dotrajalu i neispravnu koja je korištena.</i>	5.000,00
9.4. Energija <i>Ova stavka se odnosi na utrošenu električnu energiju.</i>	30.000,00
9.5. Naknada za energetske usluge – led javna rasvjeta <i>Općina Udbina je tijekom 2016., 2019.g. i 2021.g. izmijenila postojeći sustav javne rasvjete u naselju Udbina i u većini ostalih naselja u sustav LED tehnologije. Navedeni iznos odnosi na obročnu otplatu tih usluga iz 2016.g.</i>	6.700,00
SVEUKUPNO	294.600,00
Izvori financiranja programa: - komunalna naknada - šumski doprinos - prihodi od zakupa zemljišta - tekuće pomoći (Hrvatske autoceste)	104.600,00 63.000,00 81.000,00 46.000,00

III. Ove I. Izmjene i dopune Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2025. godinu stupaju na snagu prvog dana od dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 400-01/24-01/01
 URBROJ: 2125-12-03-25-118
 Udbina, 19. prosinca 2025. godine

Predsjednik Vijeća
Slobodan Bjelobaba, v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 31. Statuta Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije 03/21 i 32/24) Općinsko vijeće Općine Udbina na 03. redovnoj sjednici održanoj dana 19.12.2025. godine, donosi

II. IZMJENE I DOPUNE Programa javnih potreba na području Općine Udbina za 2025. godinu

Program javnih potreba na području Općine Udbina za 2025. godinu („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 32/24 i 13/25) mijenja se i glasi:

Članak 2.

Ukupno planirana sredstava u Proračunu Općine Udbina za 2025. godinu za namjene iz čl. 1. ovog Programa iznose **415.075,00 eura** i raspoređuju se za:

1. Javne potrebe u predškolskom odgoju ostvaraju se organiziranim predškolskim odgojem u

dječjem vrtiću „Medo“, a financiranje se obavlja na teret Općine Udbina sa 89,0% i 11,0% na teret roditelja kroz participaciju u cijeni usluge.

Proračunom Općine se osiguravaju sredstva za plaće, naknade za zaposlene dio materijalnih troškova i nabavku opreme.

Ukupan iznos planiranih sredstava iz proračuna Općine Udbina je **166.250,00 eura**.

2. Javne potrebe u kulturi se ostvaruju preko općinske knjižnice za čije je financiranje osigurano Proračunom **18.965,00 eura**, za materijalne troškove, troškove nabavke knjiga te ostale programске aktivnosti u Kulturno-informativnom centru.

3. Za javne potrebe u oblasti socijalne skrbi i zdravstvene zaštite planirana su sredstva u iznosu od **108.500,00 eura**, i to:

- za sufinanciranje troškova prijevoza učenika srednjih škola i smještaja u učeničkom domu iznos od 10.000,00 eura,
- za nabavku drugih obrazovnih materijala za učenike osnovne škole iznos od 8.000,00 eura,
- za novčane pomoći studentima iznos od 1.000,00 eura,
- za naknade za novorođenčad 10.000,00 eura,
- za pomoći građanima i kućanstvima u novcu i naravi iznos od 41.400,00 eura,
- za sufinanciranje usluge pedijatra za djecu s područja Općine Udbina i drugih zdravstvenih usluga 5.400,00 eura,

Sredstva za pomoć građanima i kućanstvima realizirat će se kroz podmirenje troškova stanovanja, pomoći umirovljenicima s niskim mirovinama i ostalih vidova socijalnih davanja prema Odluci o socijalnoj skrbi. U okviru stavke pomoći

građanima i kućanstvima planirano je i sufinanciranje cijene usluge pomoći u kući starijim i nemoćnim osobama s niskim osobnim primanjima. Pomoć u kući starijim i nemoćnim osobama organizirano je kroz osnivanje i rad Centra za pomoć u kući Općine Udbina, a na temelju potpisanog Ugovora između Centra i Ministarstva rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike. Financiranje Centra je osigurano iz sredstava Ministarstva i iz prihoda od usluga, dok će Općina Udbina kroz Proračun osigurati iznos od 32.700,00 eura.

4. Za javne potrebe u području **vatrogastva i civilne zaštite** planirana su sredstva u iznosu od **87.500,00 eur**, i to za:
- Dobrovoljno vatrogasno društvo Udbina iznos od 72.500,00 eura,
 - Troškove vatrogasnih intervencija javnih vatrogasnih postrojbi i sufinanciranje nabave opreme 9.000,00 eur,
 - Hrvatska gorska služba spašavanja 3.000,00 eura,
 - Civilna zaštita 3.000,00 eura.

5. Za Program javnih potreba u **ostalim područjima planiran** je iznos od **33.860,00 eura**.

Sredstva su namijenjena za sufinanciranje Crvenog križa Korenica 5.500,00 eura, za vjerske organizacije 5.700,00 eura, za proračunske korisnike drugih proračuna s područja Općine Udbina (Osnovna škola, Dom zdravlja i dr.) 7.000,00 eura i za sufinanciranje rada udruga, organizacija civilnog društva i drugih korisnika koji provode programe i projekte od interesa za Općinu Udbina 15.660,00 eura. Iznos od 15.000,00 eura dodjeljuje se udrugama i drugim korisnicima prema provedenom javnom pozivu za financiranje programa i projekata.

Članak 3.

Ove II. Izmjene Programa javnih potreba na području Općine Udbina za 2025. godinu stupaju na snagu prvog dana od dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 400-01/24-01/01
URBROJ: 2125-12-03-25-116
Udbina, 19. prosinca 2025. godine

Predsjednik Vijeća
Slobodan Bjelobaba, v.r.

„Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije

Službeno glasilo Ličko-senjske županije - Grada Novalje i Općina:
Brinje, Donji Lapac, Udbina i Vrhovine

Izdaje i tiska:

Ličko-senjska županija – Upravni odjel za poslove Župana, Županijske skupštine te
odnosa s javnošću Ličko-senjske županije

Glavni i odgovorni urednik:

Vesna Stručić, pročelnica Upravnog odjela za poslove Župana, Županijske skupštine te
odnosa s javnošću Ličko-senjske županije

Sjedište Uredništva:

Gospić, ul. Dr. Franje Tuđmana 4, tel.: 053/588-205

Pretplata za 2025. godinu iznosi 53,09 eura, uplata se vrši na žiro-račun broj:

HR8523900011800009008, model 68, poziv na broj odobrenja 7307-OIB

„Županijski glasnik“ izlazi prema potrebi.

Oslobođen plaćanja poreza na dodanu vrijednost po članku 6. stavku 5. Zakona o porezu
na dodanu vrijednost

„Županijski glasnik“ objavljuje se i na web stranici: www.licko-senjska.hr