

\_\_\_\_\_  
*Trgovac (naziv poslovnog subjekta)*

\_\_\_\_\_  
*Adresa sjedišta*

\_\_\_\_\_  
*Telefon / mobitel/ e-pošta*

\_\_\_\_\_  
*OIB*

\_\_\_\_\_  
Mjesto i datum podnošenja zahtjeva

**LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA**  
**Upravni odjel za poljoprivredu i turizam**

---

**ZAHTJEV ZA UTVRĐIVANJE MINIMALNIH TEHNIČKIH I DRUGIH UVJETA KOJI SE  
ODNOSE NA PRODAJNE OBJEKTE, OPREMU I SREDSTVA U PRODAJNIM  
OBJEKTIMA I UVJETA ZA PRODAJU ROBE IZVAN PRODAVAONICA**

Naziv poslovnog subjekta pod kojim se posluje

\_\_\_\_\_  
Prodajni objekt za kojeg upućujem zahtjev za utvrđivanje minimalno tehničkih i drugih uvjeta nalazi se na adresi \_\_\_\_\_  
(ulica, poštanski broj i mjesto)

Vrsta djelatnosti koju namjeravam obavljati u prodajnom objektu u skladu sa Odlukom o nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti 2025. – NKD 2025.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Površina prodajnog objekta (prodavaonica, skladište, tržnica na veliko/malo ili koji od oblika izvan prodavaonice (npr. kiosk, štand, klupa, automat) iznosi: \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>.

Oblik prodajnog objekta \_\_\_\_\_  
(po potrebi pogledati Pravilnik o klasifikaciji prodavaonica i drugih oblika trgovine na malo)

Svojim potpisom dajem privolu Ličko-senjskoj županiji za obradu mojih osobnih podataka navedenih u ovom zahtjevu u svrhu odlučivanja o zahtjevu i upis podataka u službene evidencije propisane posebnim zakonom.

\_\_\_\_\_  
PODNOŠITELJ ZAHTJEVA

\*zahtjev se mora vlastoručno potpisati, bez stavljanja pečata te potom poslati u skeniranom obliku na službenu adresu elektroničke pošte nadležne županije ili Gradu Zagrebu.

## **UZ ZAHITJEV PRILAŽEM SLIJEDEĆE ISPRAVE:**

1. Dokaz o pravu korištenja poslovnog prostora (ugovor o zakupu poslovnog prostora, vlasnički list)
2. Dokazi za uporabu građevine sukladno Zakonu o gradnji (NN153/13, 20/17, 39/19, 125/19 i 145/24)
3. Dokaz o izvršenoj uplati upravne pristojbe (priložiti dokaz o uplati pristojbe elektroničkim putem ili državni biljeg)

Za rješenja o utvrđivanju minimalno tehničkih i drugih uvjeta u poslovnim prostorijama, naplaćuju se iznosiupravne pristojbe kako slijedi:

- za prodajne objekte površine **do 200 m<sup>2</sup>** .....**17,25 EUR**
- za prodajne objekte površine **veće od 200m<sup>2</sup>** ..... **37,16 EUR**
- za prodajne objekte u kojima se djelatnost trgovine obavlja izvan prodavaonica .....**6,64 EUR**

## **OVISNO O PRODAJNOM OBJEKTU ILI DRUGIM OBLICIMA PRODAJEPOTREBNO JE UDOVOLJITI OSTALIM UVJETIMA U SKLADU SA POSEBNIM PROPISIMA (orijentacijski popis):**

1. Atest o ispravnosti električnih instalacija
2. Atest o ispravnosti plinske instalacije
3. Atest o zdravstvenoj ispravnosti vode
4. Rješenje o provedenim mjerama za zaštitu od buke – izdaje sanitarna inspekcija
5. Atest radnog okoliša (temperatura, vlažnost, provjetranje, osvjetljenje, kvadratura i visina prodajnog i ostalih prostora)
6. Prethodno odobrenje za obavljanje djelatnosti u nepokretnom kulturnom dobru (ukoliko je građevina u kojoj se namjerava obavljati djelatnost zaštićena kao kulturno dobro. Odobrenje izdaje konzervatorski odjel Ministarstva kulture odnosno Gradski zavod za zaštitu spomenika, kulture i prirode za područje Grada Zagreba)
7. upravna pristojba

iznos \_\_\_\_\_ eura

Broj računa: **HR1210010051863000160**

Model: 64; Poziv na broj: **5002 – 26580 – OIB**

Opis plaćanja: upravna pristojba

ili

u državnim biljezima nalijepiti na zahtjev do iznosa od 13,27 EURA