



REPUBLIKA HRVATSKA  
LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA  
POVJERENSTVO ZA PROVEDBU NATJEČAJA  
KLASA: 112-01/25-01/01  
URBROJ: 2125-03-25-8  
Gospić, 21. veljače 2025. godine

## **OBAVIJEST I UPUTE KANDIDATIMA**

za prijam službenika, namještenika i vježbenika u upravna tijela Ličko-senjske županije

Sukladno članku 17., 19. i 86. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» br. 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19), pročelnica Upravnog odjela za gospodarstvo, pomorsko dobro i promet i p.o. pročelnica Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, raspisale su natječaj za prijam službenika i vježbenika u upravna tijela Ličko-senjske županije.

Natječaj je objavljen u «Narodnim novinama» br. 30 od 21. veljače 2025. godine, Hrvatskom zavodu za zapošljavanje, Područna služba Gospić i na web stranici Ličko-senjske županije.

### **1. Viši stručni suradnik za gospodarstvo – vježbenik u Upravnom odjelu za gospodarstvo, pomorsko dobro i promet**

- 1 izvršitelj/ica na određeno vrijeme (12 mjeseci)

#### **Opis poslova:**

- obavlja stručnu obradu i rješava predmete iz područja poticanja razvoja gospodarstva i ulaganja uz opće i specifične upute te redovni nadzor nadređenog službenika,
- prati stanje razvoja gospodarstva, malog i srednjeg poduzetništva, obrtništva na području Županije i razvoja gospodarske infrastrukture i sudjeluje u izradi analiza uspješnosti usvojenih programa u navedenom području,
- sudjeluje u predlaganju i provedbi mjera u cilju poticanja privlačenja stranog kapitala i razvoja gospodarstva i gospodarske infrastrukture,
- sudjeluje u izradi strategija i programa vezanih uz gospodarski razvoj općenito u kojima se planiraju potrebe i način korištenja gospodarskih resursa,
- vodi i rješava prvostupanjski postupak u upravnim stvarima iz područja gospodarstva,
- obavlja poslove planiranja, pripreme dokumentacije i sudjeluje u postupcima javne nabave,
- sudjeluje u pripremi provedbi projekata iz područja poticanja ulaganja i razvoja gospodarske infrastrukture koji se financiraju iz domaćih izvora i sredstava EU fondova,
- pruža stručnu pomoć povremenim radnim tijelima iz djelokruga Odjela,
- stručno komunicira unutar i izvan Odjela s institucijama od utjecaja na provedbu plana i programa Odjela u svrhu pružanja savjeta, prikupljanja i razmjene informacija,
- prati zakonske propise iz djelokruga Odjela,
- sudjeluje u izradi nacрта općih i drugih akata,
- izvršava akte Župana i Županijske skupštine,
- obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika, Župana ili Zamjenika župana.

### **2. Viši referent za rad u sustavu eNekretnine – vježbenik u Upravnom odjelu za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša**

- 1 izvršitelj/ica na određeno vrijeme (12 mjeseci)

#### **Opis poslova:**

- obavlja poslove pripreme i unosa podataka te vođenja zbirke kupoprodajnih cijena u sustavu eNekretnine,

- brine o evaluaciji podataka te izvođenju i ažuriranju drugih podataka nužnih za procjenu vrijednosti nekretnina i plana približnih vrijednosti u sustavu eNekretnine,
- obavlja pripremu izvješća o tržištu nekretnina,
- obavlja poslove izdavanja izvadaka iz zbirke kupoprodajnih cijena i plana približnih vrijednosti iz sustava eNekretnine,
- dostavlja podatke za potrebe procjeniteljskog povjerenstva,
- obavlja i druge stručne i administrativno-tehničke poslove za potrebe procjeniteljskog povjerenstva,
- obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika, Župana ili Zamjenika župana.

### **3. Referent za promet i pomorsko dobro u Upravnom odjelu za gospodarstvo, pomorsko dobro i promet**

- 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rad od tri mjeseca

#### **Opis poslova:**

- priprema jednostavnije dokumente iz područja prometa i pomorskog dobra,
- obavlja jednostavne i uglavnom rutinske poslove iz područja prometa i pomorskog dobra uz stalni nadzor i upute nadređenog službenika,
- vodi odgovarajuće evidencije za potrebe Odjela,
- obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika, Župana ili Zamjenika župana.

#### **PODACI O PLAĆI:**

Plaću službenika, odnosno namještenika čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Plaća je određena Odlukom o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika u upravnim tijelima Ličko-senjske županije («Županijski glasnik» br. 4/24) i Odlukom o visini osnovice za obračun plaća službenika i namještenika u upravnim tijelima Ličko-senjske županije («Županijski glasnik» br. 12A/23, 10B/24 i 26/24).

#### **NAČIN OBAVLJANJA PRETHODNE PROVJERE ZNANJA I SPOSOBNOSTI**

Za kandidate prijavljene na natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja provest će se testiranje radi prethodne provjere znanja i sposobnosti.

Prethodnu provjeru znanja i sposobnosti kandidata provodi Povjerenstvo za provedbu natječaja imenovano od strane pročelnice Upravnog odjela za gospodarstvo, pomorsko dobro i promet i p.o. pročelnice Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša.

Smatra se da je kandidat, koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja, povukao prijavu na natječaj.

Područja testiranja, pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za testiranje:

#### **Područja testiranja za radno mjesto - Viši stručni suradnik za gospodarstvo - vježbenik u Upravnom odjelu za gospodarstvo, pomorsko dobro i promet**

- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («NN» br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20)
- Zakon o općem upravnom postupku («NN» br. 47/09 i 110/21)
- Zakon o poticanju razvoja malog gospodarstva («NN» br. 29/02, 63/07, 53/12 i 121/16)
- Zakon o državnim potporama («NN» br. 47/14 i 69/17)

#### **Područja testiranja za radno mjesto - Viši referent za rad u sustavu eNekretnine - vježbenik u Upravnom odjelu za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša**

- Ustav Republike Hrvatske («NN» br. 56/90, 135/97,8/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10 i 5/14)

- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («NN» br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20)
- Zakon o općem upravnom postupku («NN» br. 47/09 i 110/21)
- Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina («NN» br. 78/15)
- Pravilnik o metodama procjene vrijednosti nekretnina («NN» br. 105/15)
- Pravilnik o informacijskom sustavu tržišta nekretnina («NN» br. 68/20)

## Područja testiranja za radno mjesto - **Referent za promet i pomorsko dobro u Upravnom odjelu za gospodarstvo, pomorsko dobro i promet**

### 1. Opći dio

- Ustav Republike Hrvatske («NN» br. 56/90, 135/97, 8/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10 i 5/14)
- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («NN» br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20)

### 2. Posebni dio

- Zakon o prijevozu u cestovnom prometu («NN» br. 41/18, 98/19, 30/21, 89/21, 114/22 i 136/24)
- Zakon o pomorskom dobru i morskim lukama («NN» br. 83/23)

## Pravila i postupak testiranja

Po dolasku na provjeru znanja, od kandidata će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta. Kandidati koji ne mogu dokazati identitet neće moći pristupiti testiranju. Za kandidata koji ne pristupi testiranju smatrat će se da je povukao prijavu na natječaj.

Po utvrđivanju identiteta, kandidatima će biti podijeljena pitanja za provjeru znanja. Navedena pisana provjera traje 60 minuta.

Za vrijeme pisanog testiranja kandidatima **nije dopušteno:**

- koristiti se bilo kakvom literaturom, odnosno bilješkama,
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva,
- napuštati prostoriju u kojoj se provodi provjera,
- razgovarati s ostalim kandidatima,
- niti na bilo koji drugi način remetiti koncentraciju kandidata.

Kandidati koji će se ponašati neprimjereno ili će prekršiti jedno od gore navedenih pravila bit će udaljeni s testiranja, a njihov rezultat i rad Povjerenstvo neće bodovati.

Za provjeru znanja i sposobnosti za radno mjesto pod rednim brojem 1. i 2. dodjeljuje se određeni broj bodova od 1 do 20.

Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova na testiranju.

Za provjeru znanja, sposobnosti i vještina za radno mjesto pod rednim brojem 3. (opći i posebni dio), dodjeljuje se određeni broj bodova od 1 do 10.

Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova iz svakog dijela provjere znanja i sposobnosti kandidata na provedenom testiranju.

Povjerenstvo kroz intervju s kandidatima utvrđuje interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u službi. Rezultati intervjuja boduju se dodjeljivanjem određenog broja bodova od 1 do 10.

Nakon provedenog testiranja i intervjuja Povjerenstvo utvrđuje rang-listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i intervjuu.

Povjerenstvo dostavlja pročelnici i p.o. pročelnici upravnih tijela izvješće o provedenom natječajnom postupku, koje potpisuju svi članovi Povjerenstva.

Uz izvješće prilaže se rang-lista kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i intervjuu.

Pročelnica Upravnog odjela za gospodarstvo, pomorsko dobro i promet i p.o. pročelnica Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, donose rješenje o prijmu izabranog kandidata koje će biti dostavljeno svim kandidatima prijavljenim na natječaj.

Svi kandidati prijavljeni na natječaj koji su ispunjavali formalne uvjete propisane natječajem imaju pravo uvida u rezultate provedenog postupka.

Kandidat koji nije zadovoljan rješenjem o prijmu izabranog kandidata može podnijeti žalbu Županu u roku 15 dana od dana dostave rješenja.

Izabrani kandidati dužni su dostaviti uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti.

#### **Mjesto i vrijeme održavanja testiranja**

Na web-stranici Ličko-senjske županije [www.licko-senjska.hr](http://www.licko-senjska.hr) (kliknuti na natječaji) i na oglasnoj ploči Ličko-senjske županije objavit će se vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje 5 dana prije održavanja provjere.

**POVJERENSTVO ZA PROVEDBU  
NATJEČAJA**