



REPUBLIKA HRVATSKA
LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA
STRUČNO POVJERENSTVO ZA
JEDNOSTAVNU NABAVU
KLASA: 406-01/25-03/33
URBROJ: 2125-12-25-4
Gospić, 29. travnja 2025. godine

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

za predmet nabave:

Implementacija Web GIS Platforme za upravljanje mobilnošću
-modul Javni prijevoz putnika

Evidencijski broj nabave: 51/25 JDN

U skladu s člankom 12. i 13. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave („Županijski glasnik“ br. 7/25) i Planom nabave Ličko-senjske županije za 2025. godinu, pokreće se postupak jednostavne nabave **Implementacija Web GIS platforme za upravljanje mobilnošću-modul Javni prijevoz putnika**.

1 OPĆI PODACI

Podaci o Naručitelju	
Naziv i adresa:	Ličko-senjska županija, Dr. Franje Tuđmana 4, 53 000 Gospić
OIB:	40774389207
Matični broj:	29394410
IBAN ili broj računa:	HR8523900011800009008
Telefon (centrala):	053/588-279
Internet adresa:	www.licko-senjska.hr
Odgovorna osoba Naručitelja:	ŽUPAN
	Ernest Petry, mag. iur., univ. spec. oec. - MBA

Osoba zadužena za komunikaciju s Ponuditeljima	
Ime i prezime:	Kristina Prša
Telefon:	053/572-652
Adresa elektroničke pošte:	kristina.prsa@licko-senjska.hr

1.1 POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA

Sukladno čl. 80. ZJN 2016, a vezano uz odredbe čl. 76. i 77. ZJN 2016 i sprječavanje sukoba interesa, Naručitelj ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi kao ni okvirne sporazume sa sljedećim gospodarskim subjektima (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice gospodarskih subjekata, podugovaratelja odabranom ponuditelju i gospodarskog subjekta na čiju sposobnost se ponuditelj oslanja):

➤ OPG „RAJČEK“, nositelj Milan Uzelac, Trg hrvatskih vitezova 13, 53 234 Udbina, OIB:14708576059.

1.2 VRSTA POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE

Naručitelj provodi postupak jednostavne nabave **robe** čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 13.300,00 EUR, a manja od 26.540,00 EUR, sukladno Pravilniku o provedbi postupaka jednostavne nabave („Županijski glasnik“ br. 7/25).

1.3 EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE

Evidencijski broj nabave iz Plana nabave Ličko-senjske županije za 2025. godinu jest **51/25 JDN**

1.4 PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE

Procijenjena vrijednost predmetne nabave iznosi **25.000,00 EUR** (bez PDV-a).

1.5 VRSTA UGOVORA O NABAVI

Naručitelj će po okončanju postupka nabave s odabranim ponuditeljem sklopiti ugovor o nabavi robe.

2 PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1 PREDMET NABAVE

Implementacija Web GIS Platforme za upravljanje mobilnošću-modul Javni prijevoz putnika

2.2 OZNAKA PREDMETA NABAVE IZ CPV-A

30211300 - Računalne platforme

Dodatni CPV: 38221000 - Geografski informacijski sustav (GIS ili istovrijedno)

2.3 OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave ovog postupka je nabava i implementacija Web GIS platforme za upravljanje mobilnošću – modula Javni prijevoz putnika, uz razvoj pripadajućih baza podataka i jednokratni prijenos podataka, a sve sukladno Projektnom zadatku i Troškovniku koji čine sastavni dio ovog Poziva za dostavu ponuda.

Cilj ove nabave je stvoriti preduvjete za praćenje učinka javnog prijevoza putnika, kontinuiranu evaluaciju i unaprjeđenje županijske mreže linija, odnosno upravljanje prijevoznom ponudom i potražnjom sustava javnog prijevoza putnika kao javne usluge sukladno Zakonu o prijevozu u cestovnom prometu („Narodne novine“, br. 41/18, 98/19, 30/21, 89/21, 114/22, 136/24).

2.4 TEHNIČKA SPECIFIKACIJA I TROŠKOVNIK

Opseg i količina predmeta nabave: Naručitelj je u predmetnom postupku javne nabave odredio točnu količinu predmeta nabave.

Tehničke specifikacije: definirane su Projektnim zadatkom (PRILOG IV ovog Poziva). Tehničke specifikacije definirane u Troškovniku predstavljaju minimalne tehničke zahtjeve koje ponuđena roba mora zadovoljavati.

Troškovnik: troškovnik je sastavni dio ovog Poziva za dostavu ponuda (PRILOG II).

Troškovnik je izrađen u nestandardiziranom obliku, kao zasebni digitalni dokument i nalazi se u privitku ovog Poziva.

Ponuditelj je dužan kao sastavni dio ponude dostaviti kompletno popunjen, potpisan i ovjeren Troškovnik. Ako ponuditelj ne ispuni troškovnik u skladu sa zahtjevima iz ovog Poziva, a radi se o nedostacima koji se primjenom članka 293. ZJN 2016 ne mogu otkloniti, smatrat će se da je takav Troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti odbijena.

2.5 ROK IZVRŠENJA

S ponuditeljem čija ponuda bude odabrana u predmetnom postupku jednostavne nabave, sklopit će se ugovor o nabavi s rokom trajanja od 3 mjeseca, a u skladu s uvjetima iz ovog Poziva i odabranom ponudom.

Početak izvršenja predmeta nabave je odmah nakon potpisivanja ugovora koji stupa na snagu onog dana kada ga potpiše posljednja ugovorna strana.

Rok od 3 mjeseca predstavlja rok za ispunjenje svih ugovornih obveza koje obuhvaćaju:

- implementaciju Web GIS platforme uz razvoj pripadajućih baza podataka i jednokratni prijenos podataka,
- testiranje i probni rad (prijenos u produkcijsku okolinu),
- edukaciju djelatnika Naručitelja.

Ugovor se smatra izvršenim danom potpisa Zapisnika o primopredaji, kojom prilikom će Naručitelj ponovno provjeriti uspostavljenu Web GIS platformu preuzetu od Ugovaratelja i njegovu usklađenost s traženim funkcionalnostima u Projektnom zadatku te utvrditi završenu edukaciju djelatnika.

Produljenje roka: Rok završetka ugovornih obveza može se iznimno produljiti u navedenim slučajevima:

- zbog djelovanja više sile, prirodnih događaja ili uslijed drugih okolnosti koje utječu na isporuku, a koje se nisu mogle predvidjeti ustaljenim metodama,
- zbog okolnosti za koje nije odgovoran Ugovaratelj, a koje izravno utječu na rok izvršenja ugovornih obveza,
- zbog bilo kojeg kašnjenja kojeg je uzrokovao Naručitelj ili osobe za koje on odgovara.

Ugovaratelj je u obvezi zahtjev za produljenje roka podnijeti Naručitelju u pisanom obliku uz obrazloženje razloga radi kojeg je bio spriječen u izvršavanju ugovornih obveza. Produženje roka, ukoliko je opravdano, dat će se u pisanom obliku.

Ugovaratelj ne može zahtijevati produljenje roka zbog okolnosti koje su nastupile nakon proteka roka za završetak ugovora.

U slučaju osnovanosti zahtjeva pristupa se izmjeni ugovora. Izmjene ugovora regulirat će se dodatkom ugovora uz prethodno pribavljenu suglasnost ovlaštenog predstavnika Naručitelja.

Ugovorena cijena ostaje nepromijenjena tijekom trajanja ugovora i obuhvaća sve troškove i izdatke Ugovaratelja neophodne za uspješno izvršenje ugovorenih obveza, bez obzira na eventualno produljenje roka za izvršenje ugovora.

2.6 MJESTO IZVRŠENJA

Glavno mjesto izvršenja: Poslovno sjedište ponuditelja, odnosno zasebna web adresa.

Isporuka predmeta nabave i edukacija: sjedište Naručitelja na adresi Dr. Franje Tuđmana 4, 53 000 Gospić, ili zasebna web adresa.

2.7 ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Isključeno je traženje predujma, garancije i mjeničnih izjava.

Po uredno obavljenoj primopredaji i sastavljanju zapisnika o primopredaji, plaćanje predmeta nabave izvršit će se na poslovni račun odabranog ponuditelja, u roku od 30 (trideset) dana od dana primitka valjanog e-Računa za izvršenu isporuku robe, a sve temeljem jediničnih cijena iz ponudbenog Troškovnika.

Račun se dostavlja na plaćanje putem e-Računa na adresu: racunovodstvo@licko-senjska.hr s naznakom: „**Ugovor 406-01/25-03/33**“.

Sukladno odredbama Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi elektronički račun mora biti u skladu s europskom normom i njezinim ispravcima, izmjenama i dopunama.

Računi koji nisu izdani na navedeni način bit će vraćeni ponuditelju.

3 OSNOVE ZA ISKLJUČENJE PONUDITELJA

Izjava o dokazima sposobnosti i nepostojanju razloga za isključenje je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta, koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da se gospodarski subjekt **ne nalazi u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili se može isključiti iz postupka nabave (osnove za isključenje)**.

Sukladno članku 18. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave („Županijski glasnik“ br. 7/25) svi dokumenti koje javni naručitelj zahtijeva ponuditelji mogu se priložiti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje su ponuditelji dostavili, javni naručitelj može radi provjere istinitosti podataka od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili obratiti se izdavatelju dokumenata i/ili nadležnim tijelima.

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka jednostavne nabave u sljedećim slučajevima:

3.1 OSUĐIVANOST ZA KAZNENA DJELA

- 1) **Ako je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:**

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu

zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlorporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlorporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlorporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlorporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona;
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona;
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona;
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovine ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

III

- 2) Ako je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.**

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1. gospodarski subjekt je uz ponudu dužan dostaviti:

- ispunjenu **Izjavu o dokazima sposobnosti i nepostojanju razloga za isključenje** (PRILOG III – u Izjavi je potrebno popuniti točku 1.).

Naručitelj **može** u bilo kojem trenutku tijekom postupka jednostavne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u Izjavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku putem elektroničkih sredstava komunikacije.

Naručitelj **može** zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od **5 dana**, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata. Nepostojanje osnova za isključenje gospodarski subjekt dokazuje:

- izvatom iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijednim dokumentom nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin;
ILI
- izjavom pod prisegom ili ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavu davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Dokaz ne smije biti stariji od 6 (šest) mjeseci, računajući od dana slanja ovog Poziva.

3.2 NEPLAĆANJE DOSPJELIH POREZNIH OBVEZA I OBVEZA ZA MIROVINSKO I ZDRAVSTVENO OSIGURANJE

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka jednostavne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

- u Republici Hrvatskoj, ako ponuditelj ima nastan u Republici Hrvatskoj, ILI
- u Republici Hrvatskoj ili državi poslovnog nastana ponuditelja, ako ponuditelj nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj,

osim ako mu je sukladno posebnim propisima plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja (primjerice, u postupku predstečajne nagodbe), sukladno čl. 252. ZJN 2016.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.2. ponuditelj je dužan uz ponudu dostaviti:

- ispunjenu **Izjavu o dokazima sposobnosti i nepostojanju razloga isključenja** (PRILOG III - u Izjavi je potrebno popuniti točku 2.).

Naručitelj **može** u bilo kojem trenutku tijekom postupka jednostavne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u Izjavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku putem elektroničkih sredstava komunikacije.

Naručitelj **može** zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od **5 dana**, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata. Nepostojanje osnova za isključenje gospodarski subjekt dokazuje:

- potvrdom Porezne uprave o stanju duga ili
- izjavom pod prisegom ili ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Traženi dokazi iz ove točke ne smiju biti stariji od 30 (trideset) dana, računajući od dana slanja ovog Poziva.

4 KRITERIJ ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

Izjava o dokazima sposobnosti i nepostojanju razloga za isključenje je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta, koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti

ili treće strane, a kojima se potvrđuje da gospodarski subjekt **ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta**.

4.1 SPOSOBNOST ZA OBAVLJANJE PROFESIONALNE DJELATNOSTI

Ponuditelj mora dokazati sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti upisom u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države svog sjedišta.

Za potrebu utvrđivanja navedene sposobnosti iz točke 4.1. ponuditelj je dužan uz ponudu dostaviti:

- ispunjenu **Izjavu o dokazima sposobnosti i nepostojanju razloga isključenja** (PRILOG III – u Izjavi je potrebno popuniti točku 3.).

Naručitelj **može** u bilo kojem trenutku tijekom postupka jednostavne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u Izjavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku putem elektroničkih sredstava komunikacije.

Naručitelj **može** zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od **5 dana**, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata. Sposobnost za obavljanje djelatnosti gospodarski subjekt dokazuje:

- **izvodom o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar** koji se vodi u državi sjedišta gospodarskog subjekta, koji ne smije biti stariji od 3 (tri) mjeseca (računajući od dana dostave ovog Poziva), a ako se navedeni dokumenti ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

4.2 TEHNIČKA I STRUČNA SPOSOBNOST

Naručitelj je odredio uvjete tehničke i stručne sposobnosti kojima se osigurava da gospodarski subjekt ima iskustvo potrebno za izvršenje ugovora. Minimalne razine tehničke i stručne sposobnosti koje se zahtijevaju vezane su uz predmet nabave i razmjerne su predmetu nabave.

4.2.1 POPIS GLAVNIH ISPORUKA ROBE

Sukladno čl. 268. st. 1. točki 2. ZJN, gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak jednostavne nabave (2025.) i tijekom tri godine koje prethode toj godini (2024., 2023. i 2022.) uredno izvršio najmanje **1 (jednu), a najviše 2 (dvije) isporuke** iste ili slične predmetu nabave čiji je iznos ili zbrojena vrijednost jednaka ili veća od 25.000,00 EUR bez PDV-a.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.2.1. ponuditelj je dužan uz ponudu dostaviti:

- ispunjen **Popis glavnih isporuka robe** (PRILOG V)

Pod pojmom isporuke "iste ili slične" predmetu nabave smatraju se cjelovite aplikacije i/ili programski sustavi i/ili Web platforme, nadogradnja dodatnim modulima i/ili održavanje postojećeg sustava i/ili aplikacije i/ili Web platforme za prikaz prostorno vremenskih podataka u području javnog linijskog prijevoza putnika.

Popis sadržava vrijednost robe/izvršenog ugovora, datum te naziv druge ugovorne strane.

Ukoliko iz naziva isporuke robe/ugovora ne proizlazi da se radi o isporuci aplikacije i/ili programskog sustava i/ili Web platforme za prikaz prostornih podataka ili isporuci nadogradnje postojećeg sustava/aplikacije/platforme dodatnim modulima za prostorno prikazivanje podataka, molimo na odgovarajući način navesti opis isporuke robe.

U Popisu glavnih isporuka robe cijene mogu biti izražene i u valuti različitoj od valute EUR. Naručitelj će u tom slučaju, prilikom računanja protuvrijednosti, za valutu koja je predmet konverzije u EUR koristiti srednji tečaj Hrvatske narodne banke koji je u primjeni na dan javne objave ovog Poziva.

U slučaju da ponuditelji traženu vrijednost iskažu u stranoj valuti koja ne kotira na deviznom tržištu Republike Hrvatske, obračunavat će se protuvrijednost u eurima prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke za mjesec u kojem je javno objavljen ovaj Poziv.

Ukoliko je vrijednost izražena u HRK, Naručitelj će, prilikom pregleda i ocjene ponuda, protuvrijednost u EUR preračunavati putem fiksnog tečaja konverzije sukladno Uredbi Vijeća (EU) 2022/1208 od 12. srpnja 2022. o izmjeni Uredbe (EZ) br. 2866/98, a kojom je utvrđeno da se stopa konverzije određuje na 7,53450 kuna za jedan euro.

4.2.2 TEHNIČKI STRUČNJACI

Kako bi dokazao svoju sposobnost sukladno ovoj točki Poziva gospodarski subjekt je obavezan dokazati da će za izvršenje usluga imati na raspolaganju ključnog stručnjaka – VODITELJA PROJEKTA, neovisno o tome pripada li on izravno gospodarskom subjektu, a koji će sudjelovati u realizaciji predmeta nabave i biti odgovorni za koordinaciju svih aktivnosti iz domene provedbe projekta, budući da naručitelj interno ne raspolaže stručnjacima ovakvog profila.

Gospodarski subjekt može angažirati i veći broj stručnjaka od traženog, međutim u ponudi je obavezan nominirati minimalno voditelja projekta.

Gospodarski subjekt mora dokazati da će za cijelo vrijeme realizacije ugovora imati na raspolaganju:

- **VODITELJA PROJEKTA** - Minimalna kvalifikacija: završen preddiplomski stručni ili sveučilišni studij, specijalistički diplomski stručni studij ili sveučilišni diplomski studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.2.2. ponuditelj je dužan uz ponudu dostaviti:

- ispunjenu **Izjavu o angažiranim stručnjacima** (PRILOG VIII.)
- preslik diplome/svjedodžbe/uvjerenja ili drugog odgovarajućeg (jednakovrijednog) dokumenta radi dokazivanja tražene razine obrazovanja.

Stručno iskustvo imenovanog stručnjaka, odnosno VODITELJA PROJEKTA ocjenjuje se u okviru Kriterija za odabir ponude.

Ukoliko tijekom izvršavanja ugovora dođe do nepredviđenih okolnosti i odabrani ponuditelj ima potrebu zamjene voditelja projekta, ta opcija je dopuštena uz njegov pisani zahtjev, ali pod uvjetom da za predloženog novog stručnjaka dokaže da posjeduje najmanje jednake ili bolje tražene kvalifikacije stručnjaka. Navedeni stručnjak mora ostvarivati isti ili viši broj bodova u sklopu kriterija kvalitete ponude sukladno točki 8.4. pod 2).

5 SUDJELOVANJE ZAJEDNICE PONUDITELJA

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu po ovom nadmetanju.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, svaki pojedini član zajednice dokazuje:

- da nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje (obvezne osnove za isključenje iz točke 3.1. i 3.2. ovog Poziva),
- da ispunjava tražene kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta iz točke 4.1. ovog Poziva (sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti).

Članovi zajednice mogu skupno (zajednički) dokazivati da ispunjavaju tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta iz točke 4.2. ovog Poziva (tehničku i stručnu sposobnost).

Svaki član zajednice, u zajedničkoj ponudi, dostavlja ispunjenu i potpisanu Izjavu o dokazima sposobnosti i nepostojanju razloga za isključenje.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.

Ponuda zajednice ponuditelja sadrži naziv i sjedište svih gospodarskih subjekata iz zajedničke ponude, OIB, broj računa, adresu za dostavu pošte, adresu e-pošte, kontakt osobu ponuditelja, broj telefona i telefaksa uz naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

Ponuditelj koji je samostalno podnio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi.

6 SUDJELOVANJE PODUGOVARATELJA

Ako gospodarski subjekt namjerava angažirati podugovaratelje, obavezan je u ponudi navesti podatke o dijelu ugovora koji namjerava dati u podugovor te podatke:

- podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podugovaratelja),
- predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora koji se daje u podugovor.

Svaki podugovaratelj pojedinačno dokazuje:

- da nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje (obvezne osnove za isključenje iz točke 3.1. i 3.2. ovog Poziva),
- da ispunjava tražene kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta iz točke 4.1. ovog Poziva (sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti).

Ako gospodarski subjekt namjerava angažirati podugovaratelje, obavezan je u svojoj ponudi dostaviti Izjavu o dokazima sposobnosti i nepostojanju razloga za isključenje, ispunjenu i potpisanu od strane podugovaratelja.

Traženi podaci čine obvezni dio ugovora o nabavi. Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost gospodarskog subjekta za izvršenje ugovora.

Odabrani gospodarski subjekt može tijekom izvršenja ugovora od javnog naručitelja zahtijevati:

- promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora koji je prethodno dao u podugovor,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o izvođenju radova koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni dio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora u podugovor ili ne.

Odabrani gospodarski subjekt je dužan javnom naručitelju dostaviti sve podatke u skladu sa zahtjevima iz ovog poziva. Ukoliko gospodarski subjekt ne dostavi podatke o podugovaratelju, smatra se da će cjelokupni predmet nabave obaviti samostalno.

7 JAMSTVA

7.1 JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

Odabrani ponuditelj obavezan je, najkasnije u roku od deset (10) dana od dana stupanja na snagu ugovora Naručitelju dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, u obliku **bjanko zadužnice ili zadužnice** potvrđene kod javnog bilježnika i popunjene u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice/ Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice („NN“ broj 115/12, 82/17, 154/22).

Ponuditelj može umjesto bjanko zadužnice/ zadužnice dati **novčani polog**. Novčani polog uplaćuje se na poslovni račun Naručitelja:

IBAN: HR8523900011800009008 (račun Depozita Ličko-senjske županije)

Model – Poziv na broj: HR68 7307-OIB (ili odgovarajući porezni broj ino-ponuditelja)

Opis plaćanja: jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, ev.br. 51/25 JDN

SWIFT CODE: HPBZHR2X.

Ovo jamstvo se daje u korist Ličko-senjske županije u iznosu od **10%** (deset posto) od ugovorene vrijednosti ugovora bez PDV-a, i s rokom valjanosti minimalno do datuma završetka ugovora. Ponuditelj je jamstvo za uredno ispunjenje ugovora obavezan produžiti u slučaju da mu Naručitelj odobri produljenje roka, za onoliko vremena koliko je odobreno ili prihvaćeno produljenje roka.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora će se naplatiti u slučaju povrede ugovornih obveza. U slučaju da odabrani ponuditelj ne dostavi jamstvo, ugovor se automatski raskida. Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, korisnik će ga vratiti odabranom ponuditelju nakon isteka ugovorne obveze.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za uredno ispunjenje ugovora:

- a) može dostaviti jedan član zajednice za sve ili
- b) svaki član zajednice gospodarskih subjekata može dostaviti jamstvo za svoj dio jamstva kumulativno do ukupno traženog iznosa.

Ponuditelj je dužan u ponudi dostaviti ispunjenu i potpisanu Izjavu o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora (PRILOG VI).

8 PODACI O PONUDI

8.1 SADRŽAJ I NAČIN IZRADE PONUDE

Ponuda mora sadržavati:

1. Popunjeni **Ponudbeni list**, potpisan i ovjeren pečatom ponuditelja i potpisom ovlaštene osobe (PRILOG I), u slučaju zajednice ponuditelja (DODATAK 1), podugovaratelja (DODATAK 2);
2. Popunjeni **Troškovnik**, potpisan i ovjeren pečatom i potpisom ovlaštene osobe (PRILOG II);
3. Popunjenu **Izjavu o dokazima sposobnosti i nepostojanju razloga za isključenje**, potpisanu i ovjerenu pečatom i potpisom ovlaštene osobe (PRILOG III);
4. Popunjeni **Popis glavnih isporuka robe**, potpisan i ovjeren pečatom i potpisom ovlaštene osobe (PRILOG V);
5. Popunjenu **Izjavu o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora**, potpisanu i ovjerenu pečatom i potpisom ovlaštene osobe (PRILOG VI);
6. Popunjenu **Izjavu o sukladnosti s tehničkim specifikacijama**, potpisanu i ovjerenu pečatom i potpisom ovlaštene osobe (PRILOG VII);
7. Popunjenu **Izjavu o angažiranim stručnjacima**, potpisanu i ovjerenu pečatom i potpisom ovlaštene osobe (PRILOG VIII);
8. preslik diplome/svjedodžbe/uvjerenja ili drugog odgovarajućeg (jednakovrijednog) dokumenta radi dokazivanja tehničke i stručne sposobnosti iz točke 4.2.2.;
9. Popunjeni obrazac **Specifično iskustvo stručnjaka** (PRILOG IX), potpisan od strane nominiranog stručnjaka.

Ponuda se podnosi isključivo popunjavanjem obrazaca iz priloga ovog Poziva koji moraju biti potpisani i ovjereni od strane ovlaštene osobe ponuditelja, osim ako je drugačije propisano.

Ukoliko Naručitelj provjerava informacije navedene Izjavi o dokazima sposobnosti i nepostojanju razloga za isključenje (PRILOG III), svi zahtijevani dokumenti mogu biti dostavljeni u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave, sukladno članku 18. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave („Županijski glasnik“ br. 7/25).

Ponuda mora biti tiskana ili pisana neizbrisivim otiskom.

Ukoliko se ponuda dostavlja zemaljskom poštom, ponuda se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova, odnosno Ponuda mora biti uvezana u cjelinu s jamstvenikom (vrpcom), a oba kraja jamstvenika na poleđini ili prednjoj strani ponude moraju biti pričvršćena naljepnicom s otisnutim pečatom registriranog trgovačkog društva ili obrta ponuditelja.

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi. Ispravci moraju, uz navod datuma, biti potvrđeni pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe ponuditelja.

Ukoliko ponuda ne bude u skladu s uvjetima naznačenima u ovom Pozivu neće se razmatrati, kao i nepravodobna i nepotpuna ponuda.

Ponuditelj može predati samo jednu ponudu za cjelokupan predmet nabave. Ponuditelj koji je samostalno podnio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u zajedničkoj ponudi za isti predmet nabave obzirom bi navedeno moglo predstavljati narušavanje tržišnog natjecanja. Alternativne ponude nisu dopuštene.

8.2 NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici na adresu Naručitelja preporučeno poštom ili izravno na adresu:

**LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA
Dr. Franje Tuđmana 4
53 000 Gospić**

uz naznaku:

**„Jednostavna nabava,
ev. br. nabave: 51/25 JDN“
- NE OTVARAJ -**

Na omotnici ponude moraju biti naznačeni **naziv, OIB i adresa ponuditelja** (ulica, broj, poštanski broj, grad/mjesto, država). Ako omotnica nije označena kao što je gore navedeno, Naručitelj ne preuzima nikakvu odgovornost u slučaju gubitka ili preranog otvaranja ponude. Na zahtjev ponuditelja Naručitelj će izdati potvrdu o zaprimanju ponude.

PONUDA SE MOŽE DOSTAVITI I PUTEM ELEKTRONIČKE POŠTE

- na adresu: kristina.prsa@licko-senjska.hr uz naznaku predmeta „**Ponuda – ev. br. nabave 51/25 JDN**“.

Ponuda zaprimljena nakon isteka roka za dostavu ponuda smatrat će se zakašnjela te neće biti otvarana i vratit će se ponuditelju koji je istu podnio.

8.3 ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude mora biti najmanje **30** (trideset) **dana** od dana otvaranja ponuda **i mora biti naveden u obrascu Ponude** (Ponudbeni list).

Naručitelj zadržava pravo pisanim putem zatražiti izjavu o produljenju roka valjanosti ponude. Zahtjev za produženje roka valjanosti ponude i odgovor ponuditelja moraju biti isključivo u pisanom obliku. Ponuditelj može odbiti zahtjev za produženje roka valjanosti. Ako se ponuditelj suglasi sa zahtjevom za produženje roka valjanosti ponude, ne može mijenjati ponudu.

8.4 KRITERIJ ODABIRA NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda na temelju članka 283. ZJN 2016.

Sukladno članku 284. stavak 2. ZJN 2016 daje se obrazloženje za primjenu relativnog značaja koji se pridaje svakom pojedinom kriteriju kako slijedi u nastavku:

R.br.	Kriterij	Broj bodova	Relativni značaj
1.	Cijena ponude (CP)	50,00 bodova	50,00%
2.	Specifično iskustvo stručnjaka (SI)	50,00 bodova	50,00%
Ukupno		100,00 bodova	100%

Opis kriterija i način utvrđivanja bodovne vrijednosti:

Najpovoljnija ponuda je ponuda s ukupno najvećom ocjenom, dobivenom iz zbroja svih kriterija:

$$P = CP + SI$$

gdje je:

P - najpovoljnija ponuda,

CP - broj bodova za cijenu ponude,

SI - broj bodova za specifično iskustvo stručnjaka.

Bodovi se zaokružuju na dvije decimale.

U slučaju da su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju odabira, Naručitelj će, odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

1) Cijena ponude

Naručitelj kao prvi od kriterija određuje cijenu prihvatljive ponude s PDV-om. Sukladno članku 294. stavku 2. ZJN 2016, Javni naručitelj ne može koristiti pravo na pretporez pa uspoređuje cijene ponuda s porezom na dodanu vrijednost.

Maksimalan broj bodova koje ponuditelj može ostvariti u okviru kriterija cijene ponude je **50,00 bodova**.

Ponuditelj čija je cijena valjane ponude najniža ostvarit će maksimalan broj bodova. Bodovna vrijednosti ponuda drugih ponuditelja će se određivati korištenjem sljedeće formule:

$$CP = \frac{C_{min}}{C_{pon}} \times 50$$

gdje je:

CP = broj bodova koji je dobila ponuda za cijenu,

C_{min} = najniža cijena ponuđena u postupku nabave,

C_{pon} = ponuđena cijena ponude koja se ocjenjuje,

50 = maksimalan broj bodova za kriterij cijene.

Dobiveni rezultat će se zaokružiti na dvije decimale, radi lakšeg raspisivanja i izračuna ekonomski najpovoljnije ponude.

2) Specifično iskustvo stručnjaka (SI)

Naručitelj kao drugi kriterij određuje specifično iskustvo stručnjaka - VODITELJA PROJEKTA, u izvršenju projekata / poslova / ugovora u:

- a. razvoju / implementaciji / izradi cjelovitih aplikacija i/ili programskih sustava i/ili Web platformi za prikaz prostorno vremenskih podataka u području javnog linijskog prijevoza putnika u cestovnom prometu, i/ili
- b. nadogradnji dodatnim modulima za prikaz prostorno vremenskih podataka u području javnog linijskog prijevoza putnika u cestovnom prometu, i/ili
- c. održavanju postojećeg sustava i/ili aplikacije i/ili Web platforme za prikaz prostorno vremenskih podataka u području javnog linijskog prijevoza putnika u cestovnom prometu, i/ili
- d. vođenju projekata razvoja i/ili implementacije i/ili održavanja aplikacija i/ili programskih sustava i/ili Web platformi za prikaz prostorno vremenskih podataka u području javnog linijskog prijevoza putnika u cestovnom prometu.

Specifično iskustvo stručnjaka dodatno se boduje jer iskustvo stručnjaka predstavlja dodatnu kvalitetu i sigurnost u izvršenju predmeta nabave te može značajno utjecati na razinu uspješnosti izvršenja ugovora.

Bodovna vrijednost prema kriteriju Specifično iskustvo stručnjaka (SI) dana je u tablici u nastavku:

Specifično iskustvo stručnjaka (SI)	Broj izvršenih ugovora	Broj bodova
Broj izvršenih projekata / poslova / ugovora - navedenih pod a., b., c. i d. u točki 2) Specifično iskustvo stručnjaka (SI)	1-2	10,00 bodova
	3-4	20,00 bodova
	5-6	30,00 bodova
	7-8	40,00 bodova
	9 i više	50,00 bodova

Napomena o prihvatljivosti referenci: Naručitelj će kao prihvatljive za bodovanje smatrati sve izvršene ugovore / realizirane projekte, kao i one na kojima je angažman gospodarskog subjekta u cijelosti dovršen, neovisno o drugim komponentama koje se nastavljaju ili odvijaju samostalno neovisno o ulozi stručnjaka.

Kao dokaz da stručnjak imaj odgovarajuće iskustvo i realizirane ugovore ponuditelj u ponudi dostavlja PRILOG IX – Specifično iskustvo stručnjaka.

Naručitelj zadržava pravo, u skladu s člankom 285. ZJN 2016, provjere točnosti dostavljenih podataka i dokaza u ponudi.

S obzirom da se radi o kriteriju za odabir ponude, naručitelj napominje gospodarskim subjektima da je relevantno profesionalno iskustvo potrebno jasno i nedvosmisleno naznačiti u obrascu Priloga.

Ukoliko ponuditelj u ponudi ne dostavi traženi dokaz o specifičnom iskustvu (PRILOG IX), njegova ponuda neće biti odbijena, ali će prema ovom kriteriju biti bodovana s 0 bodova.

9 CIJENA PONUDE

Ponuditelj dostavlja ponudu s cijenom u eurima. Cijena ponude piše se u apsolutnom iznosu i izražava za cjelokupni predmet nabave. Cijena ponude određuje se u skladu s Troškovnikom iz ovog Poziva. U cijenu ponude moraju biti uračunati svi troškovi ponuditelja u vezi s izvršenjem ugovora, uključujući posebne poreze, trošarine i carine, ako postoje, te popusti. Porez na dodanu vrijednost iskazuje se zasebno iza cijene ponude. Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost.

Gospodarski subjekt, kod izrade ponude, obavezan je pridržavati se sljedećeg:

1. Cijenu ponude iskazati na Ponudbenom listu bez PDV-a, iznos PDV-a i ukupnu cijenu s PDV-om, u eurima i napisati brojkama i slovima;
2. Ponuditelj u Troškovniku posebno iskazuje iznos PDV-a te ukupnu cijenu ponude s PDV-om;
3. Ponuditelj je obavezan upisati jediničnu cijenu za svaku stavku Troškovnika (zaokruženu na dvije decimale);
4. Ponuditelj je obavezan popuniti sve stavke Troškovnika;
5. Ponuditelj je obavezan ispuniti izvornik Troškovnika na kojem se ne smiju mijenjati količine ili opisi u pojedinim stavkama Troškovnika;
6. Ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a, tada se na Ponudbenom listu na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om upisuje isti iznos koji je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene bez PDV-a, a na mjesto za upis iznosa PDV-a upisuje se broj 0 (nula);
7. Vodeće je načelo da je za ponuđenu cijenu obvezna potpuna transparentnost i da nema skrivenih troškova u ponudi;
8. Ponuditelji su dužni obrazac Troškovnika koji je priložen ovoj dokumentaciji popuniti brojkama u predviđene rubrike, koje moraju odgovarati iznosu upisanom u priloženom obrascu ponude;
9. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost (PDV) moraju biti uračunati svi troškovi i popusti koje iziskuje izvršenje predmeta nabave.
10. Jedinične cijene su fiksne i nepromjenjive za cijelo vrijeme trajanja ugovora.

10 OSTALE ODREDBE

Na ovaj postupak ne primjenjuje se Zakon o javnoj nabavi.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

Trgovački običaji (uzance) se ne primjenjuju.

10.1 POSEBNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA

- A. Ugovorne strane obvezuju se ugovor izvršavati sukladno uvjetima određenima u pozivu za dostavu ponuda i odabranom ponudom, što će javni naručitelj kontrolirati.
- B. Usluge koje su predmet ovog postupka jednostavne nabave trebaju se pružati pravilima struke, uz primjenu Zakona o prijevozu u cestovnom prometu („Narodne novine“, br. 41/18, 98/19, 30/21, 89/21, 114/22, 136/24) i ostalih zakona i propisa koji se odnose na predmet ovog postupka.
- C. Međusobna prava, obveze i odgovornosti koja proizlaze iz ugovora, a istim nisu regulirana, ugovorne strane tumačit će sukladno odredbama važećeg Zakona o obveznim odnosima te odredbama drugih materijalnih propisa Republike Hrvatske koji se odnose na predmet nabave.
- D. Ugovorne strane dužne su pridržavati se načela savjesnosti i poštenja, surađivati radi potpunog i urednog ispunjenja Ugovora i ostvarivanja prava u tim odnosima i suzdržati se od postupka kojim se može drugome prouzročiti šteta.
- E. Ugovaratelj se obvezuje odgovorno surađivati s Naručiteljem u cilju izvršenja ugovora, a posebno na funkcionalnost i racionalnost realizacije rješenja, traženim rokovima izrade i drugim uvjetima koji se tijekom implementacije platforme pokazuju neophodnima, a za sada nisu poznati.
- F. Naručitelj se obvezuje ustupiti podatke o sustavu javnog autobusnog prijevoza sukladno prijedlogu projektnog sadržaja te sukladno članku 12. te članku 15. stavku 6. Pravilnika o određivanju visine stvarnih troškova uporabe podataka dokumentacije državne izmjere i katastra nekretnina (NN 59/2018, 56/2023) zatražiti od Državne geodetske uprave listove kartografskih podloga, registar prostornih jedinica i CROTIS promet.
- G. Naručitelj suradnjom priznaje i prihvaća sva autorska i ostala intelektualna vlasnička prava Ugovaratelja nad isporučenom Web GIS platformom i vlasničkim informacijama.
- H. Svi prikupljeni i obrađeni podaci kao i oni dobiveni od strane Naručitelja koji budu uneseni u Web GIS platformu, pripadaju isključivo Naručitelju. Naručitelj polaže sva prava nad podacima i Ugovaratelj se obvezuje podatke čuvati u strogoj tajnosti. Dijeljenje podataka (ili samo određenog dijela) je u nadležnosti Naručitelja.
- I. Izvršavanjem ugovora, Naručitelj postaje vlasnik razvijenih baza podataka (prostorna i alfanumerička), a neprenosivo i vremenski ograničeno pravo na korištenje modula (licencu za funkcionalnost, dizajn i ostalu procesnu logiku platforme) instaliranim na serveru definirat će se posebnim Ugovorom o pružanju usluga osnovnog održavanja i korištenja poslužitelja, odnosno drugom nabavom.
- J. Ugovaratelj se obvezuje omogućiti Naručitelju, u bilo kojem trenutku, uvid i provjeru stanja izrade predmeta Ugovora po kvaliteti i opsegu.

10.2 NAČIN KOMUNIKACIJE

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija/podataka između Naručitelja i gospodarskog subjekta može se obavljati isključivo putem elektroničke pošte osobe zadužene za komunikaciju s ponuditeljima: kristina.prsa@licko-senjska.hr.

Naručitelj je dužan odgovor, dodatne informacije i objašnjenja dostaviti ponuditelju u primjerenom roku.

Sukladno članku 20. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave („Županijski glasnik“ 7/25), ako se tijekom pregleda i ocjene ponuda utvrdi da su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti ponuditelj nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, Stručno povjerenstvo može, poštujući načelo jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od ponuditelja da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku ne kraćem od 5 (pet) dana.

Ako ponuditelj ne dostavi tražene dokumente ili njima ne dokaže ispunjavanje traženih kriterija, ponuda ponuditelja bit će odbijena.

Ponudbeni list i Troškovnik ne smatraju se određenim dokumentima koji nedostaju u smislu članka 293. ZJN 2016. Ako ponuda sadrži računsku pogrešku zatražit će se od ponuditelja prihvrat ispravaka računске pogreške, a ponuditelj je dužan odgovoriti u ostavljenom roku.

10.3 IZMJENE UGOVORA

Ako se tijekom trajanja ugovora pojavi potreba za dodatnim količinama iz Troškovnika ili dodatnom robom, vrijednost Ugovora se može povećati po jednakim jediničnim cijenama i uvjetima iz ovog Poziva, sukladno članku 316. st. 1., 2. i 3. ZJN 2016, sklapanjem dodatka Ugovoru, do 30% vrijednosti prvotnog ugovora.

Sve izmjene i dopune Ugovora, biti će uređene dodatkom osnovnog Ugovora, potpisane i ovjerene na isti način kao i osnovni Ugovor.

10.4 DATUM I VRIJEME DOSTAVE PONUDE

Rok za dostavu ponuda je **9. svibnja 2025. godine u 10:00 sati**, bez obzira na način dostave ponude (poštom, na urudžbeni zapisnik kod Naručitelja ili putem e-maila).

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda ne otvara se i obilježava se kao zakašnjelo pristigla ponuda. Zakašnjela ponuda se odmah vraća gospodarskom subjektu koji ju je dostavio.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

10.5 ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU

Naručitelj će izvršiti pregled, ocjenu i rangiranje dostavljenih ponuda najkasnije u roku od 30 (trideset) dana od isteka roka za dostavu ponuda.

10.6 POUKA O PRAVNOM LIJEKU

Sukladno odredbama čl. 12. st. 1. Zakona o javnoj nabavi (NN br. 120/16 i 114/22), Naručitelj za nabavu robe i usluga te provedbu projektnih natječaja procijenjene vrijednosti manje od 26.540,00 eura te radova procijenjene vrijednosti manje od 66.360,00 eura nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane navedenim Zakonom.

Sukladno članku 21. st. 7. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave („Županijski glasnik“ br. 7/25), na odluku o odabiru ponude ili poništenju postupka nije dopuštena žalba.

**STRUČNO POVJERENSTVO ZA
JEDNOSTAVNU NABAVU**

PRILOG:

PRILOG I - Ponudbeni list

PRILOG II - Troškovnik

PRILOG III - Izjava o dokazima sposobnosti i nepostojanju razloga za isključenje

PRILOG IV – Projektni zadatak

PRILOG V – Popis glavnih isporuka robe

PRILOG VI – Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora

PRILOG VII – Izjava o sukladnosti s tehničkim specifikacijama

PRILOG VIII – Izjava o angažiranim stručnjacima

PRILOG IX – Specifično iskustvo stručnjaka