



ŽUPANIJSKI GLASNIK

LIČKO – SENJSKE ŽUPANIJE

ISSN 1847 – 5876

Godište XXXIV

Broj 1

Gospić, 26. siječnja 2026.

Izlazi prema potrebi

S A D R Ž A J

AKTI ŽUPANA LIČKO-SENJSKE ŽUPANIJE

1. Odluka o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela Ličko-senjske županije	1
2. Odluka o načinu raspodjele sredstava namijenjenih financiranju institucionalne podrške udrugama registriranim na području Ličko-senjske županije iz Proračuna Ličko-senjske županije za 2026. godinu	2
3. Odluka o načinu raspodjele sredstava namijenjenih financiranju Programske aktivnosti Društva Crvenog križa Ličko-senjske županije iz Proračuna Ličko-senjske županije za 2026. godinu	3
4. Odluka o načinu raspodjele sredstava namijenjenih financiranju programske podrške udrugama proizašlim iz Domovinskog rata registriranim na područja Ličko-senjske županije iz Proračuna Ličko-senjske županije za 2026. godinu	3
5. Odluka o načinu raspodjele sredstava namijenjenih financiranju programske aktivnosti udrugama iz područja zdravstva i socijalne skrbi registriranim na područja Ličko-senjske županije iz Proračuna Ličko-senjske županije za 2026. godinu	4
6. Odluka o sufinanciranju troškova javnog prijevoza vlakom redovnih studenata s prebivalištem na području Ličko-senjske županije u 2026. godini	4
7. Odluka o donošenju Programa mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (arthropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti za Ličko-senjsku županiju za 2026. godinu s Provedbenim planom preventivne i obvezne preventivne deratizacije i dezinfekcije na području Ličko-senjske županije za 2026. godinu	5
8. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o provođenju programa „HBOR – subvencija kredita“	5
9. Odluka o načinu financiranja Vijeća srpske nacionalne manjine u Ličko-senjskoj županiji za 2026. godinu	6
10. Odluka o dopuni Odluke o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Ličko-senjske županije	7
11. Odluka o dodjeli Medalje Župana Ličko-senjske županije	7
12. Odluka o iznosu naknade za rad mentorice Ane Sekulić, dipl.oec. koja prati rad vježbenika	8
13. Odluka o iznosu naknade za rad mentorice Ane Stilinović, bacc.oec. koja prati rad vježbenice ...	8
14. Odluka o iznosu naknade za rad mentorice Kristine Prše, dipl.uč. koja prati rad vježbenice	8
15. Odluka o iznosu naknade za rad mentorice Marijane Lulić, dipl.oec. koja prati rad vježbenice	9
16. Plan prijma u službu u upravna tijela Ličko-senjske županije za 2026. godinu	9
17. Godišnji plan raspolaganja i upravljanja nekretninama u vlasništvu Ličko-senjske županije za 2026. godinu	12
18. Rješenje o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za provedbu projekta „Rekonstrukcija Osnovne škole A. G. Matoša Novalja“	13
19. Rješenje o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za dodjelu potpora za subvencioniranje troškova poduzetnicima za korištenje poslovnog prostora i opreme/usluga Razvojnog centra Ličko-senjske županije	14
20. Rješenje o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za dodjelu potpora male vrijednosti za sufinanciranje troškova marketinških aktivnosti poduzetnika i aktivnosti promidžbe poduzetništva ...	14
21. Rješenje o razrješenju i imenovanju predsjednika i članice Upravnog vijeća Javne ustanove za upravljanje zaštićenim područjima i drugim zaštićenim dijelovima prirodna područja Ličko-senjske županije	14
22. Zaključak o davanju suglasnosti ravnateljici Javne ustanove za upravljanje zaštićenim područjima i drugim zaštićenim dijelovima prirode na području Ličko-senjske županije za potpisivanje Ugovora br. 2025/006987 o neposrednom sudjelovanju Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost u sufinanciranju uklanjanja otpada odbačenog u okoliš, davanjem sredstava pomoći, te potpisivanje svih drugih akata i poduzimanju odgovarajućih radnji radi ukupne realizacije Projekta „Uklanjanje otpada iz speleološkog objekta Jama Rastočava“	15

AKT GRADONAČELNIKA GRADA NOVALJE

1. Plan prijma u službu u upravna tijecha Grada Novalje za 2026. godinu 15

AKT OPĆINSKOG NAČELNIKA OPĆINE UDBINA

1. Plan prijma službenika i namještenika u Jedinstveni upravni odjel Općine Udbina za 2026. godinu 16

OSTALO

AKT UPRAVNOG VIJEĆA ZAVODA ZA PROSTORNO PLANIRANJE LIČKO-SENSJSKE ŽUPANIJE

1. Odluka o izmjeni Pravilnika o mjerilima za određivanje plaća, naknada i drugih materijalnih prava zaposlenika u Zavodu za prostorno uređenje Ličko-senjske županije 18

AKT VIJEĆA SRPSKE NACIONALNE MANJINE U LIČKO-SENSJSKOJ ŽUPANJI

1. Program rada Vijeća srpske nacionalne manjine u Ličko-senjskoj županiji za 2026. godinu
➤ Prijedlog Financijskog plana Vijeća srpske nacionalne manjine u Ličko-senjskoj županiji za 2026. i projekcija za 2027. i 2028. godinu 18

AKT SKUPŠTINE LIČKIH VODA d.o.o. GOSPIĆ

1. Opći uvjeti isporuke vodnih usluga 27

AKTI ŽUPANA

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („NN“ br. 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 i 17/25), članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09 - ispravak, 21/09, 9/10, 22/10 - pročišćeni tekst i 4/12, 4/13, 6/13 - pročišćeni tekst, 2/18, 3/18 – ispravak, 10/20, 11/20 - pročišćeni tekst, 3/21 i 6/21 – pročišćeni tekst) te članka 23. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu rada upravnih tijela Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 8/22 i 4/24) na prijedlog pročelnica upravnih tijela, donosim

O D L U K U
o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu upravnih tijela
Ličko-senjske županije

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem redu upravnih tijela Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 3/23, 5/23, 16/23, 24/23, 28/23, 30/23, 30/23 – ispravak, 6/24, 20/24, 1/25, 9/25 i 28A/25) u sistematizaciji radnih mjesta, koja je sastavni dio navedenog Pravilnika:

- kod Upravnog odjela za pravne i opće poslove te ljudske potencijale u Odsjeku za poslove civilne zaštite i poslove upravljanja imovinom:

- radno mjesto pod rednim brojem 18. «Viši savjetnik za poslove civilne zaštite i poslove upravljanja imovinom», mijenja se i glasi:

R. br.	Naziv radnog mjesta				Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Broj izvršitelja
	Kategorija	Potkategorija	Razina	Klasifikacijski rang			
18	Viši savjetnik za poslove zaštite od požara, civilne zaštite i zaštite od prirodnih nepogoda				sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij pravne ili ekonomske struke ili iz područja tehničkih znanosti, najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit II. razine i poznavanje rada na računalu	<ul style="list-style-type: none"> - priprema i izrađuje nacрте akata, programa, ugovora, sporazuma te rješava najsloženije poslove iz područja zaštite od požara, civilne zaštite i zaštite od prirodnih nepogoda iz djelokruga Odsjeka, - prati i proučava te stručnom obrađuje propise iz područja zaštite od požara, civilne zaštite i zaštite od prirodnih nepogoda, - sudjeluje u izradi izvješća o radu i programa rada za Župana, Zamjenike župana i Odjela, - izrađuje i predlaže financijske akte iz nadležnosti Odsjeka iz područja zaštite od požara, civilne zaštite i zaštite od prirodnih nepogoda, - prati, izrađuje i koordinira poslovima izrade akata iz područja zaštite od požara, civilne zaštite i zaštite od prirodnih nepogoda, - sudjeluje u pripremi i planiranju dokumentacije u postupcima javne nabave, - koordinira poslovima vezanim uz pripremu i provedbi informativno-edukativnih programa i projekata na županijskoj razini te surađuje s nadležnim ministarstvima i drugim državnim tijelima u njihovoj provedbi, - obavlja poslove vezane za pripremu, prijavu i provedbu projekata za financiranje iz domaćih izvora i sredstava EU fondova iz nadležnosti Odjela, - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika, Župana ili Zamjenika. 	1
II.	Viši savjetnik		4.				

- iza radnog mjesta pod rednim brojem 18. Viši savjetnik za poslove zaštite od požara, civilne zaštite i zaštite od prirodnih nepogoda» dodaje se novo radno mjesto pod rednim brojem 19. «Viši savjetnik za poslove upravljanja imovinom te zaštite na radu» koje glasi:

R. br.	Naziv radnog mjesta				Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Broj izvršitelja
	Kategorija	Potkategorija	Razina	Klasifikacijski rang			
19	Viši savjetnik za poslove upravljanja imovinom te zaštite na radu				sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij pravne ili ekonomske struke ili iz područja tehničkih znanosti, najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit II. razine i poznavanje rada na računalo	<ul style="list-style-type: none"> - priprema i izrađuje nacрте akata, programa, ugovora, sporazuma te rješava najsloženije poslove iz nadležnosti Odsjeka koji se odnose na upravljanje, održavanje i zaštitu imovine te iz područja zaštite na radu, - sudjeluje u izradi izvješća o radu i programa rada za Župana, Zamjenike župana i Odjela, - izrađuje i predlaže financijske akte iz nadležnosti Odsjeka koji se odnose na upravljanje, održavanje i zaštitu imovine, - koordinira poslovima investicijskog i tekućeg održavanja poslovnih prostora i objekata u vlasništvu Županije, - koordinira poslovima vezanim Registar nekretnina Županije, - sudjeluje u pripremi i planiranju dokumentacije u postupcima javne nabave, - koordinira poslovima vezanim uz pripremu i provedbi informativno-edukativnih programa i projekata na županijskoj razini te surađuje s nadležnim ministarstvima i drugim državnim tijelima u njihovoj provedbi, - obavlja poslove vezane za pripremu, prijavu i provedbu projekata za financiranje iz domaćih izvora i sredstava EU fondova iz nadležnosti Odjela, - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika, Župana ili Zamjenika. 	1
	II.	Viši savjetnik		4.			

Dosadašnja radna mjesta pod rednim brojevima od 19. do 24., postaju radna mjesta pod rednim brojevima od 20. do 25.

- kod Upravnog odjela za regionalni razvoj i fondove EU kod radnog mjesta pod rednim brojem 14. «Viši stručni suradnik za pripremu i provedbu projekata», pod «Broj izvršitelja», broj «2» zamjenjuje se brojem «4»

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 024-06/22-01/02
URBROJ: 2125-02-26-26
Gospić, 26. siječnja 2026. godine

Župan
Ernest Petry, mag.iur., v.r.

Na temelju članka 32. i 33. Zakona o udrugama („Narodne novine“ br. 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22), članka 32. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09 - ispravak, 21/09, 9/10, 22/10 – pročišćeni tekst, 4/12, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst, 2/18, 3/18 – ispravak, 10/20, 11/20 – pročišćeni

tekst, 3/21 i 6/21 – pročišćeni tekst), sukladno Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ br. 26/15 i 37/21) i Pravilniku o financiranju javnih potreba iz Proračuna Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 29/22 i 12A/23), donosim,

O D L U K U

o načinu raspodjele sredstava namijenjenih financiranju institucionalne podrške udrugama registriranim na području Ličko-senjske županije iz Proračuna Ličko-senjske županije za 2026. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se način raspodjele sredstava namijenjenih financiranju institucionalne podrške udrugama registriranim na području Ličko-senjske županije u ukupnom iznosu od **53.500,00 €** (pedesettritisucepetstotinaeura), koja su u Proračunu Ličko-senjske županije za 2026. godinu planirana:

- **razdjel 030, glava 030-01, program 3006 SOCIJALNI PROGRAMI I PROGRAMI ULAGANJA U ZAJEDNICI, na aktivnosti A3006-09 INSTITUCIONALNA PODRŠKA**

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. raspodijelit će se na temelju Javnog poziva koji će sadržavati jasne kriterije, uvjete i rokove prijavljivanja, upute o tome kako se mogu dobiti dodatne informacije i obrasce za prijavu programa, projekata i aktivnosti, najviši iznos financijske potpore po jednom projektu, te rok i mjesto objave rezultata poziva.

Programsko područje, za koja će se raspisati javni poziv je:

INSTITUCIONALNA PODRŠKA UDRUGAMA

Institucionalna podrška predstavlja specifičan dio programa financijskih oblika podrške Ličko-senjske županije kojom se ciljano nastoji podići razina održivosti udruga, ulaganje u organizacijski razvoj i/ili stabilizaciju isključivo udruga registriranih na području Ličko-senjske županije. Financijska podrška se dobiva za daljnje djelovanje udruge i obavljanje njene osnovne djelatnosti.

Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije, a stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine.

KLASA: 402-09/26-01/01
URBROJ: 2125-02-26-1
Gospić, 7. siječnja 2026. godine

Župan
Ernest Petry, mag.iur., v.r.

Na temelju članka 27. Zakona o Hrvatskom crvenom križu („Narodne novine“ br. 71/10), te članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09 - ispravak, 21/09, 9/10, 22/10 – pročišćeni tekst, 4/12, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst, 2/18, 3/18 – ispravak, 10/20, 11/20 – pročišćeni tekst, 3/21 i 6/21 – pročišćeni tekst), donosim

ODLUKU

o načinu raspodjele sredstva namijenjenih financiranju Programske aktivnosti Društva Crvenog križa Ličko-senjske županije iz Proračuna Ličko-senjske županije za 2026. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se način raspodjele sredstava namijenjenih financiranju Programske aktivnosti Društva Crvenog križa Ličko-senjske u **ukupnom iznosu od 82.000,00 EUR-a (osamdeset i dvijetisućeuera)**. Sredstva su u Proračunu Ličko-senjske županije za 2026. godinu planirana:

- razdjel 080, glava 080-01, program 3006 Socijalni programi i programi ulaganja u zajednici, aktivnost A 3006-08 Programske aktivnosti Društva Crvenog križa Ličko-senjske županije

Članak 2.

PROGRAMSKE AKTIVNOSTI DRUŠTVA CRVENOG KRIŽA LIČKO-SENJSKE ŽUPANIJE

Društvo Crvenog križa Ličko-senjske županije u svom radu ostvaruje humanitarne ciljeve i zadaće na području zaštite i unaprjeđenja zdravlja, humanitarne skrbi, zdravstvenog i humanitarnog odgoja, zalaže se za poštivanje međunarodnog humanitarnog prava i zaštitu ljudskih prava.

U skladu sa prethodno navedenim u Proračunu Ličko-senjske županije za 2026. godinu planirana su sredstva u iznosu od 82.000,00 EUR-a, a odnose se na sljedeće:

- 65.000,00 EUR-a za javne ovlasti i redovne aktivnosti,
- 17.000,00 EUR-a za rad i djelovanje Službe traženja (za provođenje aktivnosti programa).

Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije, a stupa na snagu od 01. siječnja 2026. godine.

KLASA: 402-06/26-01/02
URBROJ: 2125-02-26-1
Gospić, 7. siječnja 2026. godine

Župan
Ernest Petry, mag.iur., v.r.

Na temelju članka 32. i 33. Zakona o udrugama („Narodne novine“ br. 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22), članka 168. stavak 2. Zakon o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“ br. 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09 - ispravak, 21/09, 9/10, 22/10 – pročišćeni tekst, 4/12, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst, 2/18, 3/18 – ispravak, 10/20, 11/20 – pročišćeni tekst, 3/21, 6/21-pročišćeni tekst), sukladno Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“, br. 26/15 i 37/21) i Pravilniku o financiranju javnih potreba iz Proračuna Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 29/22 i 12A/23), donosim

ODLUKU

o načinu raspodjele sredstava namijenjenih financiranju programske podrške udrugama proizašlim iz Domovinskog rata registriranim na područja Ličko-senjske županije iz Proračuna Ličko-senjske županije za 2026. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se način raspodjele sredstava namijenjenih financiranju programske podrške udrugama proizašlim iz Domovinskog rata registriranim na području Ličko-senjske županije u ukupnom iznosu od 50.000,00 EUR-a (pedeset i tisućeuera), koja su u Proračunu Ličko-senjske županije za 2026. godinu planirana:

- razdjel 080, glava 080-01, program 3006 Socijalni programi i programi ulaganja u zajednici, aktivnost A 3006-07 Programska podrška udrugama proizašlim iz Domovinskog rata

Članak 2.

Sredstva navedena u članku 1. raspodijelit će se na temelju Javnog poziva koji će sadržavati jasne kriterije, uvjete i rokove prijavljivanja, upute o tome kako se mogu dobiti dodatne informacije i obrasci za prijavu programa, projekata i aktivnosti, najviši iznos financijske potpore po jednom projektu te rok i mjesto objave rezultata poziva.

Programsko područje za koja će se raspisati Javni poziv je:

Programska podrška udrugama proizašlim iz Domovinskog rata registriranim na području Ličko-senjske županije

Sufinanciranje projekata, programa i aktivnosti udruga proizašlih iz Domovinskog rata registriranih na području Ličko-senjske županije s ciljem očuvanja i zaštite digniteta Domovinskog rata, promicanja vrijednosti Domovinskog rata uz obilježavanje značajnih datuma iz novije hrvatske povijesti, pomoć i briga o braniteljima, skrb o obiteljima poginulih i umrlih branitelja, skrb o oboljelim članovima udruga i dr.

Plan: 50.000,00 EUR-a

Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije, a stupa na snagu od 01. siječnja 2026. godine.

KLASA: 402-08/26-01/01
URBROJ: 2125-02-26-1
Gospić, 7. siječnja 2026. godine

Župan

Ernest Petry, mag.iur., v.r.

Na temelju članka 32. i 33. Zakona o udrugama („Narodne novine“ br. 74/14, 70/17 i 98/19), članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09 - ispravak, 21/09, 9/10, 22/10 – pročišćeni tekst, 4/12, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst, 2/18, 3/18 – ispravak, 10/20, 11/20 – pročišćeni tekst, 3/21 i 6/21-pročišćeni tekst), sukladno Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“, br.26/15 i 37/21) i Pravilniku o financiranju javnih potreba iz Proračuna Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 29/22 i 12A/23), donosim

ODLUKU

o načinu raspodjele sredstava namijenjenih financiranju programske aktivnosti udrugama iz područja zdravstva i socijalne skrbi registriranim na području Ličko-senjske županije iz Proračuna Ličko-senjske županije za 2026. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se način raspodjele sredstava namijenjenih financiranju programske aktivnosti udrugama iz područja zdravstva i socijalne skrbi registriranim na području Ličko-senjske županije u ukupnom iznosu od 30.000,00 €, koja su u Proračunu Ličko-senjske županije za 2026. godinu planirana:

- razdjel 080, glava 080-01, program 3006 Socijalni programi i programi ulaganja u zajednici, aktivnost A 3006-03 Programske aktivnosti udruga iz područja zdravstva i socijalne skrbi

Članak 2.

Sredstva navedena u članku 1. raspodijelit će se na temelju Javnog poziva koji će sadržavati jasne kriterije, uvjete i rokove prijavljivanja, upute o tome kako se mogu dobiti dodatne informacije i obrasci za prijavu programa, projekata i aktivnosti, najviši iznos financijske potpore po jednom projektu te rok i mjesto objave rezultata poziva.

Programsko područje za koja će se raspisati javni poziv je:

Programske aktivnosti iz područja zdravstva i socijalne skrbi udrugama registriranim na području Ličko-senjske županije.

Sufinanciranje projekata, programa i aktivnosti udruga iz područja zdravstva i socijalne skrbi registriranih na području Ličko-senjske županije s ciljem prevencije zdravlja i ranog otkrivanja bolesti, pomoći starijim i nemoćnim osobama, osobama s invaliditetom, pomoći djeci s teškoćama u razvoju te preventivnim programima koje provode udruge.

Plan: 30.000,00 €

Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije, a stupa na snagu od 01. siječnja 2026. godine.

KLASA: 402-08/26-01/02
URBROJ: 2125-02-26-1
Gospić, 7. siječnja 2026. godine

Župan

Ernest Petry, mag.iur., v.r.

Na temelju članka 44. i 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09 – ispravak, 21/09, 9/10, 22/10 – pročišćeni tekst, 3/21 i 6/21 – pročišćeni tekst), članka 6. Odluke o izvršavanju Proračuna Ličko-senjske županije za 2026. godinu („Županijski glasnik“ br. 36 A/25) donosim

ODLUKU

o sufinanciranju troškova javnog prijevoza vlakom redovnih studenata s prebivalištem na području Ličko-senjske županije u 2026. godini

Članak 1.

Na temelju Zaključka Vlade Republike Hrvatske o nastavku provođenja projekta besplatnog javnog željezničkog prijevoza studenata u redovitom statusu na području Republike Hrvatske od 23. prosinca

2025. godine nastavlja se projekt besplatnog prijevoza redovnih studenata koji će se provoditi od 1. siječnja do 31. prosinca 2026. godine. Pravo na besplatni prijevoz ostvaruje se na temelju pametne kartice HŽ Putničkog prijevoza sa zapisom godišnje karte koja vrijedi u 2. razredu redovnih vlakova na svim relacijama na području Republike Hrvatske. Cijena profila/godišnje karte za cijelu godinu iznosi 2,65 eura.

U slučaju da redovni student s prebivalištem na području Ličko-senjske županije podnese zahtjev za financiranjem izrade godišnje karte, Ličko-senjska županija će financirati trošak izrade iste.

Članak 2.

Sredstva za financiranje troškova iz članka 1. osiguravaju se iz proračuna Ličko-senjske županije za 2026. godinu u Razdjelu 020, pozicija L86 te će se koristiti u razdoblju navedenom u članku 1. ove Odluke.

Članak 3.

Ličko-senjska županija i HŽ Putnički prijevoz d.o.o. sklopit će Ugovor o sufinanciranju troškova javnog prijevoza redovnih studenata s prebivalištem na području Ličko-senjske županije u roku od 30 dana od donošenja ove Odluke kojim će se regulirati način isplate potpore.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 341-03/26-01/01
URBROJ: 2125-02-26-1
Gospić, 12. siječnja 2026. godine

Župan
Ernest Petry, mag.iur., v.r.

Na temelju članka 4., 5. i 10. točke 6. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti („Narodne novine“ br. 79/07, 113/08, 43/09 i 130/17), članka 2. i 42. Pravilnika o načinu provedbe obvezatne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije („Narodne novine“ br. 35/07), te članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09,13/09 – ispravak, 21/09, 9/10, 22/10-pročišćeni tekst, 4/12, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst, 2/18 i 3/18-isp., 10/20, 11/20-pročišćeni tekst, 3/21 i 6/21 – pročišćeni tekst), donosim

ODLUKU

I.

Donosi se Program mjera suzbijanja patogenih mikroorganizama, štetnih člankonožaca (arthropoda) i štetnih glodavaca čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjerama dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti za Ličko-senjsku županiju za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Program) s Provedbenim planom preventivne

i obvezne preventivne deratizacije i dezinfekcije na području Ličko-senjske županije za 2026. godinu (u daljnjem tekstu: Provedbeni plan), koji je izradio Zavod za javno zdravstvo Ličko-senjske županije.

Program i Provedbeni plan su sastavni dio ove Odluke, ali nisu predmet objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

II.

Nakon stupanja na snagu ove Odluke, Program i Provedbeni plan objavit će se na web stranici Ličko-senjske županije (www.licko-senska.hr).

III.

Ova Oduka stupa na snagu danom objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 543-03/26-01/01
URBROJ: 2125-02-26-2
Gospić, 16. siječnja 2026. godine

Župan
Ernest Petry, mag.iur., v.r.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak i 123/17), članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ broj 11/09, 13/09 – ispravak, 21/09, 9/10, 22/10 – pročišćeni tekst, 4/12, 6/13-pročišćeni tekst, 2/18, 3/18 – ispravak, 10/20 i 11/20 – pročišćeni tekst) i točke VIII. a u svezi sa točkom VII. – Mjera 3., Aktivnost 2. Programa poticanja razvoja malog gospodarstva Ličko-senjske županije od 2026. do 2029. godine („Županijski glasnik“ broj 36/25)– dalje: Program, donosim

ODLUKU

o izmjeni i dopuni Odluke o provođenju programa „HBOR – subvencija kredita“

Članak 1.

Ličko-senjska županija temeljem Odluke o provođenju programa „HBOR - subvencija kredita („Županijski glasnik“ br. 33/20, 15/23, 12a/23, 2/24 i 4/25)- dalje Odluka, provodi mjeru subvencije kamatnih stopa na kredite HBOR-a po kreditnim programima HBOR-a „Poduzetništvo mladih, žena, početnika i ostalih posebnih segmenata“, „Obrtna sredstva“ i „Investicije privatnoga sektora“, koji su sastavni dio Odluke. Ovom Odlukom o izmjenama i dopunama Odluke nastavlja se provedba navedenih programa do 2029. godine u skladu s Programom i odredbama Odluke.

Članak 2.

Točka III. Odluke mijenja se i glasi:

„U okviru programa „HBOR-subvencija kredita“ Ličko-senjska županija će poduzetnicima iz točke I. ove Odluke, a kojima su odobrena kreditna sredstva u okviru programa Hrvatske banke za obnovu i razvitak (dalje u tekstu HBOR):

- Poduzetništvo mladih, žena, početnika i ostalih posebnih segmenata,
- Obrtna sredstva,
- Investicije privatnog sektora,

subvencionirati kamatnu stopu u visini od:

- 2,00 p.p. za program Poduzetništvo mladih, žena, početnika i ostalih posebnih segmenata godišnje fiksno (u razdoblju počeka i otplate),
- 1,00 p.p. za program Obrtna sredstva godišnje fiksno (u razdoblju počeka i otplate),
- 1,00 p.p. za program Investicije privatnog sektora godišnje fiksno (u razdoblju počeka i otplate).

Navedeni programi kreditiranja HBOR-a iz stavka 1. ove točke priloženi su ovoj Odluci i čine njezin sastavni dio.“

Članak 3.

Ostale odredbe Odluke ostaju nepromijenjene.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Županijskom glasniku Ličko-senjske županije i na mrežnoj stranici www.licko-senjska.hr.

KLASA: 302-01/26-01/05
URBROJ: 2125-02-26-1
Gospić, 22. siječnja 2026. godine

Župan
Ernest Petry, mag.iur., v.r.

Na temelju članka 28. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina u Republici Hrvatskoj („Narodne novine“ br. 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), članka 2. i 3. Pravilnika o naknadi troškova i nagradi za rad članovima vijeća i predstavnicima nacionalnih manjina („Narodne novine“ br. 8/24) te članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09 - ispravak, 21/09, 9/10, 22/10 - pročišćeni tekst, 4/12, 4/13, 6/13 - pročišćeni tekst, 2/18, 3/18 - ispravak, 10/20, 11/20 - pročišćeni tekst, 3/21 i 6/21 pročišćeni tekst), donosim

O D L U K U

o načinu financiranja Vijeća srpske nacionalne manjine u Ličko-senjskoj županiji za 2026. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se način financiranja rada i programa Vijeća srpske nacionalne manjine u Ličko-senjskoj županiji (u daljnjem tekstu: Vijeće srpske nacionalne manjine) te utvrđivanje kriterija za određivanje visine sredstava u Proračunu Ličko-senjske županije za 2026. godinu za financiranje njihovog rada i programa.

Članak 2.

Financijska sredstva za rad i program Vijeća srpske nacionalne manjine iz članka 1. ove Odluke osiguravaju se iz:

- Proračuna Ličko-senjske županije,
- sredstava koja Vijeće srpske nacionalne manjine ostvari od svoje imovine, donacija, poklona, nasljedstva i slično,
- drugih izvora u skladu s pozitivnim propisima.

Članak 3.

Proračunom Ličko-senjske županije sredstva se osiguravaju Vijeću srpske nacionalne manjine za sljedeće rashode:

- rashode poslovanja koji obuhvaćaju rashode za zaposlene, materijalne rashode, financijske rashode te ostale rashode,
- rashode za provođenje određenih aktivnosti utvrđenih programom rada Vijeća srpske nacionalne manjine.

Članak 4.

Iz Proračuna Ličko-senjske županije financiraju se materijalni rashodi za:

- naknade troškova zaposlenika (službena putovanja, ostale naknade troškova zaposlenima i dr.),
- rashodi za materijal i energiju (uredski materijal, energija i dr.),
- rashodi za usluge (zakupnine i najamnine, usluge telefona i pošte, komunalne usluge i sl.),
- naknade troškova osobama izvan radnog odnosa,
- ostali nespomenuti rashodi poslovanja (nagrade za rad predsjednika, zamjenika predsjednika i članova Vijeća i dr.),
- ostali financijski rashodi (bankarske usluge i dr.).

Članak 5.

Predsjednik, zamjenik predsjednika i članovi Vijeća srpske nacionalne manjine ostvaruju pravo na naknadu troškova i pravo na nagradu za rad temeljem Pravilnika o naknadi troškova i nagradi za rad članovima vijeća i predstavnicima nacionalnih manjina („NN“ br. 8/24) i posebne odluke Županijske skupštine o određivanju naknade troškova i nagrade za rad članovima Vijeća srpske nacionalne manjine u Ličko-senjskoj županiji.

Članak 6.

Za rad i provođenje programa Vijeća srpske nacionalne manjine sredstva se osiguravaju u Proračunu Ličko-senjske županije za 2026. godinu u okviru razdjela: 010 Upravni odjel za poslove Župana, Županijske skupštine te odnosa s javnošću,

- Glava: 01002 - Program 1101 - Zaštita prava nacionalnih manjina (Vijeće srpske nacionalne manjine) u iznosu 49.200,00 eura.

Članak 7.

Sredstva za rashode iz članaka 3. do članka 6. ove Odluke isplaćivat će se iz Proračuna Županije sukladno programu i financijskom planu Vijeća srpske nacionalne manjine, temeljem podnesenih zahtjeva predsjednika Vijeća srpske nacionalne

manjine nakon nastanka i ugovaranja troškova, sukladno dokaznoj dokumentaciji za svaku stavku troškova koji se potražuju iz Proračuna Županije (uz zahtjev za isplatu sredstava obavezno se prilažu kopije računa, putnog naloga, rekapitulacijske, platne liste, ugovora).

U slučaju da Vijeće srpske nacionalne manjine ne postupi na način utvrđen u stavku 1. ovoga članka, neće ostvariti pravo na isplatu sredstava.

Vijeće srpske nacionalne manjine u obvezi je opravdati utrošak dobivenih sredstava putem dostavljenih izvadaka o izvršenom plaćanju, koja trebaju dostaviti Upravnom odjelu za poslove Župana, Županijske skupštine te odnosa s javnošću, prilikom podnošenja sljedećeg zahtjeva za isplatu sredstava.

Pregled i obradu zahtjeva za isplatu, kao i kontrolu namjenskog utroška sredstava obavlja Upravni odjel za poslove Župana, Županijske skupštine te odnosa s javnošću.

Kontrola se može vršiti u svakom trenutku, na licu mjesta ili pisanim putem zatražiti dostavu dokumentacije, a Vijeće srpske nacionalne manjine ima obvezu predočenja svih potrebnih dokumenata vezanih za korištenje doznačenih sredstava.

Ukoliko se iz dostavljene dokumentacije utvrdi da isplaćena financijska sredstva nisu namjenski utrošena, Vijeće srpske nacionalne manjine, dužno je vratiti Ličko-senjskoj županiji iznos koji je nenamjenski utrošen, u roku 8 dana od dana primitka obavijesti o istom te se obustavlja daljnja isplata.

Članak 8.

Vijeće srpske nacionalne manjine u obvezi je dostaviti polugodišnje i godišnje izvješće o izvršenju financijskog plana zajedno s izvješćem o izvršenju programa rada.

Polugodišnje izvješće se dostavlja Upravnom odjelu za poslove Župana, Županijske skupštine te odnosa s javnošću do 31. srpnja 2026. godine, odnosno godišnje izvješće do 31. siječnja 2027. godine.

Članak 9.

Vijeće srpske nacionalne manjine u obvezi je primjenjivati sustav proračunskog računovodstva, a financijski plan i financijske izvještaje sastavljati u skladu s pozitivnim propisima.

Vijeće srpske nacionalne manjine u obvezi je Upravnom odjelu za proračun, financije i javnu nabavu dostaviti:

- polugodišnji financijski izvještaj do 10. srpnja za tekuću godinu,
- godišnji financijski izvještaj do 01. veljače za prethodnu godinu.

Članak 10.

Vijeće srpske nacionalne manjine u obvezi je dostaviti program rada i financijski plan Upravnom odjelu za poslove Župana, Županijske skupštine te odnosa s javnošću do 20. rujna 2026. godine za 2027. godinu.

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije, a primjenjuje se za proračunsku 2026. godinu.

KLASA: 402-06/26-01/13

URBROJ: 2125-02-26-1

Gospić, 26. siječnja 2026. godine

Župan

Ernest Petry, mag.iur., v.r.

Na temelju članka 23. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), članka 4. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite („Narodne novine“ br. 126/19 i 17/20) te članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09-ispravak, 21/09, 9/10, 22/10- pročišćeni tekst, 4/12, 4/13, 6/13- pročišćeni tekst, 2/18, 3/18 – ispravak, 10/20, 11/20- pročišćeni tekst, 3/21 i 6/21 – pročišćeni tekst), donosim

O D L U K U

o dopuni Odluke o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Ličko-senjske županije

I.

U točki II. Odluke o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 25/25) dodaje se redni broj 18. i glasi:

„18. Jurica Tomljanović – voditelj Uprave šuma Podružnica Senj – za člana“

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 240-03/25-01/02

URBROJ: 2125-02-26-5

Gospić, 23. siječnja 2026. godine

Župan

Ernest Petry, mag.iur., v.r.

Na temelju članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09 - ispravak, 21/09, 9/10, 22/10 - pročišćeni tekst, 4/12, 4/13, 6/13 - pročišćeni tekst, 2/18, 3/18 – ispravak, 10/20, 11/20 – pročišćeni tekst, 3/21 i 6/21 – pročišćeni tekst) i članka 12. Odluke o javnim priznanjima Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 9/23), donosim

O D L U K U

o dodjeli Medalje Župana Ličko-senjske županije

I.

Mons. dr. MILI BOGOVIĆU, posthumno, prvom biskupu Gospičko-senjske biskupije od 2000. – 2016. godine i počasnom građaninu Ličko-senjske

županije, dodjeljuje se Medalja Župana Ličko-senjske županije za iznimne zasluge u promicanju vjerskih i društvenih vrijednosti te značaja i ugleda Ličko-senjske županije.

II.

Dobitniku Medalje Župana dodjeljuje se pisano priznanje u obliku povelje i medalja.

III.

Medalja Župana će se dodijeliti Gospičko-senjskoj biskupiji na svečanoj sjednici Županijske skupštine, povodom Dana Ličko-senjske županije, 23. svibnja 2026. godine.

IV.

Ova Odluka objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 061-01/26-01/02
URBROJ: 2125-02-26-1
Gospić, 20. siječnja 2026. godine

Župan
Ernest Petry, mag.iur., v.r.

Na temelju odredbe članka 87. st. 5. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 86/08, 61/11, 04/18, 112/19 i 17/25) i članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09 – ispr., 21/09, 9/10, 22/10 – p.t., 4/12, 4/13, 6/13 – p.t., 2/18 i 3/18 – ispr., 10/20, 11/20 – p.t., 3/21 i 6/21 – p.t.), donosim

O D L U K U

o iznosu naknade za rad mentorice koja prati rad vježbenika

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se visina naknade za rad mentorice Ane Sekulić, dipl.oec. koja prati rad vježbenika u Upravnom odjelu za proračun, financije i javnu nabavu, daje mu potrebne upute i smjernice za rad te mu pomaže u pripremi državnog ispita.

Članak 2.

Utvrđuje se naknada za rad mentorice Ane Sekulić, dipl.oec. koja za vrijeme trajanja vježbeničkog staža prati rad vježbenika, daje mu potrebne upute i smjernice za rad u iznosu od 10% bruto plaće službenika i isplaćuje se mjesečno prilikom obračuna plaće za vrijeme trajanja vježbeničkog staža vježbenika, odnosno od 12. siječnja 2026. do 11. siječnja 2027. godine.

Članak 3.

U slučaju promjene mentora tijekom razdoblja vježbeničkog staža, naknada za mentorstvo isplaćivat će se mentoru sukladno vremenu obavljanja mentorstva.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 120-02/26-02/02
URBROJ: 2125-02-26-1
Gospić, 8. siječnja 2026. godine

Župan
Ernest Petry, mag.iur., v.r.

Na temelju odredbe članka 87. st. 5. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 86/08, 61/11, 04/18, 112/19 i 17/25) i članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09 – ispr., 21/09, 9/10, 22/10 – p.t., 4/12, 4/13, 6/13 – p.t., 2/18 i 3/18 – ispr., 10/20, 11/20 – p.t., 3/21 i 6/21 – p.t.), donosim

O D L U K U

o iznosu naknade za rad mentorice koja prati rad vježbenice

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se visina naknade za rad mentorice Ane Stilinović, bacc.oec. koja prati rad vježbenice u Upravnom odjelu za proračun, financije i javnu nabavu, daje joj potrebne upute i smjernice za rad te joj pomaže u pripremi državnog ispita.

Članak 2.

Utvrđuje se naknada za rad mentorice Ane Stilinović, bacc.oec. koja za vrijeme trajanja vježbeničkog staža prati rad vježbenice, daje joj potrebne upute i smjernice za rad u iznosu od 10% bruto plaće službenice i isplaćuje se mjesečno prilikom obračuna plaće za vrijeme trajanja vježbeničkog staža vježbenice, odnosno od 12. siječnja 2026. do 11. siječnja 2027. godine.

Članak 3.

U slučaju promjene mentora tijekom razdoblja vježbeničkog staža, naknada za mentorstvo isplaćivat će se mentoru sukladno vremenu obavljanja mentorstva.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 120-02/26-02/04
URBROJ: 2125-02-26-1
Gospić, 8. siječnja 2026. godine

Župan
Ernest Petry, mag.iur., v.r.

Na temelju odredbe članka 87. st. 5. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 86/08, 61/11, 04/18, 112/19 i 17/25) i članka 32. i

86. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09 – ispr., 21/09, 9/10, 22/10 – p.t., 4/12, 4/13, 6/13 – p.t., 2/18 i 3/18 – ispr., 10/20, 11/20 – p.t., 3/21 i 6/21 – p.t.), donosim

O D L U K U

o iznosu naknade za rad mentorice koja prati rad vježbenice

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se visina naknade za rad mentorice Kristine Prše, dipl.uč. koja prati rad vježbenice u Upravnom odjelu za proračun, financije i javnu nabavu, daje joj potrebne upute i smjernice za rad te joj pomaže u pripremi državnog ispita.

Članak 2.

Utvrđuje se naknada za rad mentorice Kristine Prše, dipl.uč. koja za vrijeme trajanja vježbeničkog staža prati rad vježbenice, daje joj potrebne upute i smjernice za rad u iznosu od 10% bruto plaće službenice i isplaćuje se mjesečno prilikom obračuna plaće za vrijeme trajanja vježbeničkog staža vježbenice, odnosno od 12. siječnja 2026. do 11. siječnja 2027. godine.

Članak 3.

U slučaju promjene mentora tijekom razdoblja vježbeničkog staža, naknada za mentorstvo isplaćivat će se mentoru sukladno vremenu obavljanja mentorstva.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 120-02/26-02/03
URBROJ: 2125-02-26-1
Gospić, 8. siječnja 2026. godine

Župan
Ernest Petry, mag.iur., v.r.

Na temelju odredbe članka 87. st. 5. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 86/08, 61/11, 04/18, 112/19 i 17/25) i članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09 – ispr., 21/09, 9/10, 22/10 – p.t., 4/12, 4/13, 6/13 – p.t., 2/18 i 3/18 – ispr., 10/20, 11/20 – p.t., 3/21 i 6/21 – p.t.), donosim

O D L U K U

o iznosu naknade za rad mentorice koja prati rad vježbenice

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se visina naknade za rad mentorice Marijane Lulić, dipl.oec. koja prati rad vježbenice u Upravnom odjelu za poljoprivredu i turizam, daje joj potrebne upute i smjernice za rad te joj pomaže u pripremi državnog ispita.

Članak 2.

Utvrđuje se naknada za rad mentorice Marijane Lulić, dipl.oec. koja za vrijeme trajanja vježbeničkog staža prati rad vježbenice, daje joj potrebne upute i smjernice za rad u iznosu od 10% bruto plaće službenice i isplaćuje se mjesečno prilikom obračuna plaće za vrijeme trajanja vježbeničkog staža vježbenice, odnosno od 12. siječnja 2026. do 11. siječnja 2027. godine.

Članak 3.

U slučaju promjene mentora tijekom razdoblja vježbeničkog staža, naknada za mentorstvo isplaćivat će se mentoru sukladno vremenu obavljanja mentorstva.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 120-02/26-02/01
URBROJ: 2125-02-26-1
Gospić, 8. siječnja 2026. godine

Župan
Ernest Petry, mag.iur., v.r.

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („NN“ br. 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 i 17/25) i članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09 – ispr., 21/09, 9/10, 22/10 – p.t., 4/12, 4/13, 6/13 – p.t., 2/18, 3/18 – ispr., 10/20, 11/20 – p.t., 3/21 i 6/21 – p.t.), donosim

P L A N P R I J M A u službu u upravna tijela Ličko-senjske županije za 2026. godinu

I.

Ovim Planom utvrđuje se stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u upravnim tijelima Ličko-senjske županije te potreba za prijemom službenika i namještenika na rad na neodređeno vrijeme i vježbenika u upravna tijela Ličko-senjske županije u 2026. godini.

Izrazi koji se u ovom Planu koriste za osobe u muškom rodu su neutralni i odnose se na muške i ženske osobe.

II.

Ovaj Plan temelji se na prijedlozima pročelnika i pročelnica upravnih tijela Ličko-senjske županije, vodeći računa o potrebama upravnih tijela i planiranim financijskim sredstvima u Proračunu Ličko-senjske županije za 2026. godinu s projekcijama za 2027. i 2028. godinu.

Popunjavanje radnih mjesta provodit će se u skladu s osiguranim financijskim sredstvima za plaće zaposlenih.

III.

U upravnim tijelima Ličko-senjske županije na dan 31. prosinca 2025. godine zaposleno je 125 službenika i 5 namještenika na neodređeno vrijeme i 6 službenika na određeno vrijeme.

IV.

U upravna tijela Ličko-senjske županije planira se prijam u službu na neodređeno vrijeme u 2026. godini, kako slijedi

UPRAVNO TIJELO:	UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE ŽUPANA, ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE TE ODNOSA S JAVNOŠĆU
RADNO MJESTO:	Referent u pisarnici
STUPANJ I VRSTA OBRAZOVANJA:	srednja stručna sprema upravne, ekonomske, odgojno-obrazovne, matematičko-informatičke struke ili gimnazija
BROJ IZVRŠITELJA:	1
RADNO MJESTO:	Referent za pripremu rada Župana u obavljanju izvršne vlasti
STUPANJ I VRSTA OBRAZOVANJA:	srednja stručna sprema upravne ili ekonomske struke ili gimnazija
BROJ IZVRŠITELJA:	1
UPRAVNO TIJELO:	UPRAVNI ODJEL ZA PRAVNE I OPĆE POSLOVE TE LJUDSKE POTENCIJALE
RADNO MJESTO:	Spremačica u izdvojenom mjestu rada Otočac
STUPANJ I VRSTA OBRAZOVANJA:	niža stručna sprema ili osnovna škola
BROJ IZVRŠITELJA:	1
RADNO MJESTO:	Domar - ložač
STUPANJ I VRSTA OBRAZOVANJA:	srednja stručna sprema, stručna osposobljenost za rukovođenje kotlovnicom
BROJ IZVRŠITELJA:	1
UPRAVNO TIJELO:	UPRAVNI ODJEL ZA OPĆU UPRAVU I BRANITELJSKA PITANJA
RADNO MJESTO:	Savjetnik za osobna stanja građana, registraciju udruga i registar birača
STUPANJ I VRSTA OBRAZOVANJA:	sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij pravne ili ekonomske struke
BROJ IZVRŠITELJA:	1
RADNO MJESTO:	Viši stručni suradnik za osobna stanja građana, registraciju udruga i registar birača
STUPANJ I VRSTA OBRAZOVANJA:	sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij pravne ili ekonomske struke
BROJ IZVRŠITELJA:	1
RADNO MJESTO:	Viši referent za registraciju udruga i vođenje registra birača
STUPANJ I VRSTA OBRAZOVANJA:	sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij ili stručni kratki studij ekonomske ili upravne struke
BROJ IZVRŠITELJA:	1
UPRAVNO TIJELO:	UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVO, SOCIJALNU POLITIKU, DEMOGRAFIJU I MLADE TE STAMBENO ZBRINJAVANJE
RADNO MJESTO:	Voditelj Odsjeka za stambeno zbrinjavanje
STUPANJ I VRSTA OBRAZOVANJA:	sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij pravne ili ekonomske struke ili iz područja društvenih znanosti
BROJ IZVRŠITELJA:	1

UPRAVNO TIJELO: UPRAVNI ODJEL ZA REGIONALNI RAZVOJ I FONDOVE EU

RADNO MJESTO: Viši stručni suradnik za pripremu i provedbu projekata
STUPANJ I VRSTA OBRAZOVANJA: sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij pravne, ekonomske ili građevinske struke ili iz područja tehničkih ili biotehničkih znanosti
BROJ IZVRŠITELJA: 1

UPRAVNO TIJELO: SLUŽBA ZA UNUTARNJU REVIZIJU

RADNO MJESTO: Unutarnji revizor
STUPANJ I VRSTA OBRAZOVANJA: sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomske ili pravne struke
BROJ IZVRŠITELJA: 1

V.

U 2026. godini planira se prijam vježbenika i to:

UPRAVNO TIJELO: UPRAVNI ODJEL ZA OPĆU UPRAVU I BRANITELJSKA PITANJA

RADNO MJESTO: Viši stručni suradnik za hrvatske branitelje u izdvojenom mjestu rada Otočac
STUPANJ I VRSTA OBRAZOVANJA: sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij pravne ili ekonomske struke ili iz područja obrazovnih znanosti
BROJ IZVRŠITELJA: 1

RADNO MJESTO: Viši stručni suradnik za opću upravu u izdvojenom mjestu rada Otočac
STUPANJ I VRSTA OBRAZOVANJA: sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij pravne ili ekonomske struke
BROJ IZVRŠITELJA: 1

RADNO MJESTO: Referent - matičar u izdvojenom mjestu rada Donji Lapac
STUPANJ I VRSTA OBRAZOVANJA: srednja stručna sprema upravne, ekonomske struke ili gimnazija
BROJ IZVRŠITELJA: 1

UPRAVNO TIJELO: UPRAVNI ODJEL ZA REGIONALNI RAZVOJ I FONDOVE EU

RADNO MJESTO: Viši stručni suradnik za pripremu i provedbu projekata
STUPANJ I VRSTA OBRAZOVANJA: sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij pravne, ekonomske ili građevinske struke ili iz područja tehničkih ili biotehničkih znanosti
BROJ IZVRŠITELJA: 1

UPRAVNO TIJELO: UPRAVNI ODJEL ZA POLJOPRIVREDU I TURIZAM

RADNO MJESTO: Viši stručni suradnik za turizam u izdvojenom mjestu rada Novalja
STUPANJ I VRSTA OBRAZOVANJA: sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij pravne ili ekonomske struke
BROJ IZVRŠITELJA: 1

RADNO MJESTO: Viši referent za poljoprivredu, šumarstvo i lovstvo
STUPANJ I VRSTA OBRAZOVANJA: sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij ili stručni kratki studij upravne, ekonomske ili agronomske struke
BROJ IZVRŠITELJA: 1

VI.

U upravnim tijelima Ličko-senjske županije osigurana je zastupljenost nacionalnih manjina temeljem članka 56. a Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („NN“ br. 33/01, 60/01, 106, 103, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 123/17, 98/19 i 144/20).

VII.

Prilikom popunjavanja radnih mjesta, upravna tijela Ličko-senjske županije dužna su postupati sukladno odredbama Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina („NN“ br. 155/02, 47/10, 80/10 i 93/11), Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („NN“ br. 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („NN“ br. 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 103/03, 148/13 i 98/19), Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („NN“ br. 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) i Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata („NN“ br. 84/21) ukoliko su se u prijavi na natječaj pozvali na to pravo, imaju prednost pri zapošljavanju u odnosu na ostale kandidate pod jednakim uvjetima.

VIII.

Ovaj Plan stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije, a objavit će se i na mrežnoj stranici Ličko-senjske županije.

KLASA: 100-01/26-01/01
URBROJ: 2125-02-26-7
Gospić, 26. siječnja 2026. godine

Župan
Ernest Petry, mag.iur., v.r.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 128/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 pročišćeni tekst, 137/15-ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 11. Programa raspolaganja i upravljanja nekretninama u vlasništvu Ličko-senjske županije za razdoblje od 2026. do 2030. godine („Županijski glasnik“ br. 1/26) te članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09 - ispravak, 21/09, 9/10, 22/10- pročišćeni tekst, 4/12, 4/13, 6/13- pročišćeni tekst, 2/18, 3/18 – ispravak, 10/20, 11/20-pročišćeni tekst, 3/21 i 6/21-pročišćeni tekst), donosim

G O D I Š N J I P L A N**raspolaganja i upravljanja nekretninama u vlasništvu Ličko-senjske županije za 2026. godinu****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Godišnjim planom raspolaganja i upravljanja nekretninama u vlasništvu Ličko-senjske županije za

2026. godinu (u daljnjem tekstu: Plan) određuju se kratkoročni ciljevi i smjernice raspolaganja i upravljanja nekretninama u vlasništvu Ličko-senjske županije (u daljnjem tekstu: Županija).

Članak 2.

Raspolaganje i upravljanje nekretninama Županije podrazumijeva se pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati nekretnine i interese Županije.

Nekretnine u vlasništvu Županije evidentirane su u Registru nekretnina Županije.

Članak 3.

Plan je izrađen sukladno odredbama Odluke o načinu raspolaganja i upravljanja nekretninama u vlasništvu Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 3/16), Odluke o uvjetima i postupku natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Ličko-senjske županije i pravnih osoba u njenom vlasništvu ili pretežitom vlasništvu („Županijski glasnik“ br. 10/12), Procedure stjecanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Ličko-senjske županije, Proračuna Ličko-senjske županije za 2026. s projekcijama za 2027. i 2028. godinu („Županijski glasnik“ br. 36A/25) te Programa raspolaganja i upravljanja nekretninama u vlasništvu Ličko-senjske županije za razdoblje od 2026. do 2030. godine („Županijski glasnik“ br. 1/26).

Članak 4.

Planom se želi postići učinkovito raspolaganje i upravljanje nekretninama Županije na načelima zakonitosti, svrsishodnosti i ekonomičnosti, odnosno ulaganja u nekretnine koje su neophodne za ostvarenje interesa javne uprave te gospodarskih i socijalnih interesa Županije, pažnjom dobrog gospodarara.

II. PLAN RASPOLAGANJA I UPRAVLJANJA NEKRETNINAMA ZA 2026. GODINU**Članak 5.**

Županija planira u 2026. godini raspolagati i upravljati nekretninama u svom vlasništvu kako slijedi:

A. Investicijsko ulaganje i redovno održavanje poslovnih prostora

Županija je vlasnik sljedećih poslovnih prostora:

1. Poslovna zgrada Ličko-senjske županije u Gospiću, dr. Franje Tuđmana 4,
2. Poslovni prostor Izdvojenog mjesta rada Upravnog odjela za graditeljstvo, zaštitu okoliša i prirode te komunalno gospodarstvo u Senju, Stara cesta br. 3,
3. Spomen dom dr. Ante Starčevića u Velikom Žitniku,
4. Objekt za posebne namjene, Otočac, Stjepana Radića 13,
5. Razvojni centar Ličko-senjske županije, Gospić, Pazariška 36

Planira se redovito tekuće ulaganje i održavanje uredskih prostora i opreme koju koriste županijska upravna tijela u sjedištu Županije u Gospiću, kao i u poslovnom prostoru na adresi Budačka 55 u Gospiću, temeljem Sporazuma o upravljanju poslovnim prostorima (KLASA: 402-07/18-01/06, URBROJ: 2125-01/1-18-01 od 10. rujna 2018. godine), a koji koristi Županija temeljem preustroja državne uprave, sukladno Sporazumu o preuzimanju predmeta, pismohrane, ostale dokumentacije, opreme te sredstava za rad od mjesno nadležnog ureda državne uprave u županiji (KLASA: 112-01/19-01/04, URBROJ: 2125/1-02-19-02 od 16. prosinca 2019. godine), odnosno Sporazumu o zamjeni uredskih prostorija (KLASA: 372-01/24-01/01, URBROJ: 2125-02-24-01 od 26. srpnja 2024. godine), kao i Ugovoru o zakupu poslovnog prostora sklopljenog sa Gradom Novalja od 3. kolovoza 2023. godine, koji se koriste za izdvojena mjesta rada, odnosno izvan sjedišta upravnih tijela sukladno Odluci o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 8/22).

Temeljem Zakona o zaštiti na radu („Narodne novine“ br. 71/14, 118/14, 154/14, 94/18 i 96/18) i Procjene rizika od velikih nesreća za područje Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 18/24) s ažuriranim podacima, izvršit će se redovna ispitivanja i atesti:

- ispitivanje hidrantske mreže,
- ispitivanje vatrogasnih aparata,
- ispitivanje funkcionalnosti protupanične rasvjete,
- ispitivanje električnih instalacija,
- ispitivanje gromobrinskih instalacija,
- ispitivanje kotlovinskog postrojenja,
- ispitivanje vatrodojavnog sustava.

Odlukom o ustupanju prava upravljanja Spomen domom dr. Ante Starčević u Velikom Žitniku („Županijski glasnik“ br. 10/07) i sklopljenim Sporazumom između Ličko-senjske županije i Državnog arhiva u Gospiću (KLASA: 406-02/07-01/01, URBROJ: 2125/1-03/07-01 od 15. lipnja 2007. godine) provedba aktivnosti upravljanja nekretninom, odnosno Spomen domom u nadležnosti je Državnog arhiva.

Odlukom o davanju na uporabu nekretnine u k.o. Gospić Ličko-senjskoj županiji (KLASA: 940-01/23-03/423, URBROJ: 531-09-2-6/3-23-5 od 23. lipnja 2023. godine) te Ugovorom o uporabi br. 225-03/2023) Republika Hrvatska je u svrhu smještaja upravnih odjela Ličko-senjske županije i Zavoda za prostorno uređenje Ličko-senjske županije, Ličko-senjskoj županiji dala na uporabu nekretninu na k.č.br. 2751, k.o. Gospić, odnosno zgradu koja je u postupku rekonstrukcije.

B. Rješavanje imovinsko - pravnih odnosa

Prema potrebi i u skladu s interesima Županije planiraju se poduzimati aktivnosti za rješavanje imovinsko-pravnih odnosa na nekretninama u vlasništvu Županije s ciljem prijenosa vlasništva sa Županije na proračunske korisnike, a prema mogućnosti i financijskim sredstvima osiguranih u Proračunu Ličko-senjske županije.

Također sa ustupljenim nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske planiraju se poduzimati aktivnosti u cilju prijenosa vlasništva sa Republike Hrvatske na Ličko-senjsku županiju.

C. Ostale aktivnosti

Redovito će se ažurirati i revidirati podaci u Registru nekretnina u vlasništvu Ličko - senjske županije i Registru nekretnina proračunskih korisnika Ličko-senjske županije sukladno Pravilniku o registru nekretnina Ličko-senjske županije, koji se po potrebi revidira, kao i ostali akti koji se odnose na raspolaganje i upravljanje nekretninama u skladu sa zakonskim propisima.

III. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 6.

Ovaj Plan objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 406-01/26-01/01
URBROJ: 2125-02-26-1
Gospić, 21. siječnja 2026. godine

Župan
Ernest Petry, mag.iur., v.r.

Na temelju članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09 – ispravak, 21/09, 9/10, 22/10 – pročišćeni tekst, 4/12, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst, 2/18, 3/18-ispravak, 10/20, 11/20 – pročišćeni tekst, 3/21 i 6/21 – pročišćeni tekst) donosim

R J E Š E N J E

o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za provedbu projekta „Rekonstrukcija Osnovne škole A. G. Matoša Novalja“

I.

Osniva se i imenuje Povjerenstvo za provedbu projekta „Rekonstrukcija Osnovne škole A. G. Matoša Novalja“ (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) u sastavu:

1. Jasna Orešković Brkljačić, struč.spec.oec., zamjenica Župana Ličko-senjske županije – za predsjednicu,
2. Zrinka Mraović, dipl.oec., pročelnica UO za regionalni razvoj i fondove EU – za članicu,
3. Valentina Zdunić, mag. ing. agr., pročelnica UO za školstvo, sport i kulturu – za članicu,
4. Dejan Tauzer, prof., ravnatelj Osnovne škole A.G. Matoša Novalja – za člana,
5. Gordana Vuković, dipl. ing. arh., Grad Novalja – za članicu,
6. Andrija Brkljačić, dipl.oec, ravnatelj JU Razvojna agencije Ličko-senjske županije LIRA-e – za člana,
7. Martina Šuper Štampar, dipl.oec., zamjenica ravnatelja u JU Razvojnoj agenciji Ličko-senjske županije LIRA-i – za članicu,
8. Kristina Prša, - viša savjetnica za javnu nabavu u Upravnom odjelu za proračun, financije i javnu nabavu - za članicu.

II.

Povjerenstvo se sastaje po potrebi, a najmanje jednom mjesečno.

Zadatci Povjerenstva iz točke I. su praćenje i koordinacija provedbe projekta „Rekonstrukcija Osnovne škole A. G. Matoša Novalja“.

III.

Administrativno tehničke poslove za Povjerenstvo obavlja Upravni odjel za regionalni razvoj i fondove EU.

IV.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 602-02/21-01/61
URBROJ: 2125-02-26-40
Gospić, 9. siječnja 2026. godine

Župan
Ernest Petry, mag.iur., v.r.

Na temelju točke VIII. Programa poticanja razvoja malog gospodarstva Ličko-senjske županije od 2026. do 2029. godine („Županijski glasnik“ broj 36/25) i članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09 – ispravak, 21/09, 9/10, 22/10 – pročišćeni tekst, 4/12, 4/13, 6/13 - pročišćeni tekst, 2/18, 3/18-ispravak, 10/20, 11/20-pročišćeni tekst, 3/21 i 6/21-pročišćeni tekst), Župan donosi

RJEŠENJE

o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za dodjelu potpora za subvencioniranje troškova poduzetnicima za korištenje poslovnog prostora i opreme/usluga Razvojnog centra Ličko-senjske županije

I.

U Povjerenstvo za dodjelu potpora za subvencioniranje troškova poduzetnicima za korištenje poslovnog prostora i opreme/usluga Razvojnog centra Ličko-senjske županije (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) imenuju se:

1. Ana Rukavina-Stilinović, univ. spec. oec., za predsjednicu,
2. Mile Milković, dipl. tur. kom., za člana,
3. Magda Jelinić, mag. oec., za članicu.

II.

Zadatak Povjerenstva je provjera prihvatljivosti prijavitelja, troškova i donošenje prijedloga odluka o dodjeli potpore male vrijednosti.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 302-01/26-01/03
URBROJ: 2125-02-26-2
Gospić, 22. siječnja 2026. godine

Župan
Ernest Petry, mag.iur., v.r.

Na temelju točke VIII. Programa poticanja razvoja malog gospodarstva Ličko-senjske županije od 2026. do 2029. godine („Županijski glasnik“ broj 36/25) i članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09 – ispravak, 21/09, 9/10, 22/10 – pročišćeni tekst, 4/12, 4/13, 6/13 - pročišćeni tekst, 2/18, 3/18-ispravak, 10/20, 11/20-pročišćeni tekst, 3/21 i 6/21-pročišćeni tekst), Župan objavljuje

RJEŠENJE

o osnivanju i imenovanju Povjerenstva za dodjelu potpora male vrijednosti za sufinanciranje troškova marketinških aktivnosti poduzetnika i aktivnosti promidžbe poduzetništva

I.

U Povjerenstvo za dodjelu potpora male vrijednosti za sufinanciranje troškova marketinških aktivnosti poduzetnika i aktivnosti promidžbe poduzetništva (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) imenuju se:

1. Ana Rukavina-Stilinović, univ.spec.oec. za predsjednicu,
2. Magda Jelinić, mag. oec., za članicu,
3. Sanda Kaleb-Duić, mag. oec., za članicu.

II.

Zadatak Povjerenstva je provjera prihvatljivosti prijavitelja, troškova i donošenje prijedloga odluka o dodjeli potpore male vrijednosti.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 302-01/26-01/04
URBROJ: 2125-02-26-2
Gospić, 22. siječnja 2026. godine

Župan
Ernest Petry, mag.iur., v.r.

Na temelju članka 7. Odluke o osnivanju Javne ustanove za upravljanje zaštićenim područjima i drugim zaštićenim dijelovima prirode na području Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 24/06, 1/07, 7/10, 13/10 – pročišćeni tekst, 23/10 i 20/14), te članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09 – ispravak, 21/09, 9/10, 22/10 – pročišćeni tekst, 4/12, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst, 2/18, 3/18 - ispravak, 10/20, 11/20 – pročišćeni tekst, 3/21 i 6/21 – pročišćeni tekst), donosim

RJEŠENJE

o razrješenju i imenovanju predsjednika i članice Upravnog vijeća Javne ustanove za upravljanje zaštićenim područjima i drugim zaštićenim dijelovima prirodnog područja Ličko-senjske županije

I.

Razrješuju se dužnosti dosadašnja predsjednica i član Upravnog vijeća Javne ustanove za upravljanje zaštićenim područjima i drugim zaštićenim dijelovima

prirode na području Ličko-senjske županije (u daljnjem tekstu: Upravno vijeće) imenovani Rješenjem o imenovanju predsjednice i članova Upravnog vijeća Javne ustanove za upravljanje zaštićenim područjima i drugim zaštićenim dijelovima prirode na području Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ br. 31/25):

1. Ana Rukavina Stilinović, univ.spec.oec.- predsjednica,
2. Kristijan Bakarić, bacc.oec.– član.

II.

U Upravno vijeće imenuju se:

1. Kristijan Bakarić, bacc.oec. – za predsjednika,
2. Ana Rukavina Stilinović, univ.spec.oec. – za članicu.

III.

Mandat predsjednika i članice Upravnog vijeća iz točke II. traje do isteka mandata članova imenovanih Rješenjem („Županijski glasnik“ br. 31/25).

IV.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 007-02/26-01/01
URBROJ: 2125-02-26-1
Gospić, 23. siječnja 2026. godine

Župan
Ernest Petry, mag.iur., v.r.

Na temelju članka 32. i 86. Statuta Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ broj 11/09, 13/09 – ispravak, 21/09, 9/10, 22/10 – pročišćeni tekst, 4/12, 4/13, 6/13 – pročišćeni tekst, 2/18, 3/18-ispravak, 10/20, 11/20 – pročišćeni tekst, 3/21 i 6/21 – pročišćeni tekst), donosim

ZAKLJUČAK

I.

Daje se suglasnosti ravnateljici Javne ustanove za upravljanje zaštićenim područjima i drugim zaštićenim dijelovima prirode na području Ličko-senjske županije za potpisivanje Ugovora br. 2025/006987 o neposrednom sudjelovanju Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost u sufinanciranju uklanjanja otpada odbačenog u okoliš, davanjem sredstava pomoći, te potpisivanje svih drugih akata i poduzimanju odgovarajućih radnji radi ukupne realizacije Projekta „Uklanjanje otpada iz speleološkog objekta Jama Rastočava“.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 352-01/26-01/01
URBROJ: 2125-02-26-3
Gospić, 13. siječnja 2026. godinu

Župan
Ernest Petry, mag.iur., v.r.

AKT GRADONAČELNIKA GRADA NOVALJE

Na temelju članka 10. stavak 2. i 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 i 17/25 – dalje u tekstu: Zakon) i članka 46. Statuta Grada Novalje („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 8/21 i 31/21), a na prijedlog pročelnika upravnih odjela Grada Novalje, gradonačelnik Grada Novalje dana 19. siječnja 2026. godine, donosi

PLAN PRIJMA u službu u upravnim tijelima Grada Novalje za 2026. godinu

I.

Ovim planom prijma u službu utvrđuje se stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u upravnim tijelima Grada Novalje te potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme, broj službenika i namještenika na određeno vrijeme i broj vježbenika u 2026. godini.

II.

U upravnim tijelima Grada Novalje sistematizirano je ukupno 74 radnih mjesta, a zaposleno je ukupno 40 službenika i 5 namještenika na neodređeno radno vrijeme, 1 službenik na određeno radno vrijeme.

III.

U upravnim tijelima Grada Novalje u 2026. planira se prijam 1 (jednog) službenika – sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik, 1 (jednog) službenika – magistr ili stručni specijalist struke i 1 (jednog) vježbenika magistr ili stručni specijalist struke.

IV.

Prema podacima Državnog zavoda za statistiku za Grad Novalju, niti jedna nacionalna manjina ne sudjeluje s više od 5% u stanovništvu grada Novalje te ne postoji obveza planiranja prijma pripadnika nacionalnih manjina, sukladno odredbi članka 9. Zakona.

V.

Ovaj Plan stupa na snagu prvog dana nakon dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

KLASA: 100-01/26-01/01
URBROJ: 2125-6-01/01-26-5
Novalja, 19. siječnja 2026. godine

Gradonačelnik
Ivan Dabo, v.r.

AKT OPĆINSKOG NAČELNIKA OPĆINE UDBINA

Na temelju članka 8., 9. i 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 i 17/25), te članka 54. Statuta Općine Udbina („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 03/21 i 32/24), načelnik Općine Udbina, donosi

**PLAN PRIJMA
službenika i namještenika u Jedinствeni upravni
odjel Općine Udbina za 2026. godinu**

Članak 1.

Ovim Planom prijma utvrđuje se prijam službenika i namještenika u Jedinствeni upravni odjel Općine Udbina tijekom 2026. godine.

Plan prijma sadrži podatke o:

- stvarnom stanju popunjenosti radnih mjesta u Jedinствenom upravnom odjelu,
- potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme u 2026. godini,
- potreban broj vježbenika odgovarajuće stručne spreme u 2026. godini.

Članak 2.

Na dan 31.12.2025.g. u Jedinствenom upravnom odjelu Općine Udbina, na neodređeno vrijeme zaposleno je ukupno 5 službenika i namještenika (4 službenika i 1 namještenik).

U 2026. godini u Jedinствeni upravni odjel Općine Udbina, sukladno predviđenim financijskim sredstvi-

ma u Proračunu Općine Udbina za 2026. godinu planira se prijam jednog vježbenika sa završenim sveučilišnim diplomskim studijem ili sveučilišnim integriranim prijediplomskim i diplomskim studijem ili stručnim diplomskim studijem pravne ili ekonomske struke na radno mjesto Viši stručni suradnik za opće i administrativne poslove, na određeno vrijeme u trajanju vježbeničkog staža.

Članak 3.

Tabelarni prikaz stvarnog stanja popunjenosti radnih mjesta na neodređeno vrijeme, planirani potrebni broj službenika i namještenika za prijam u službu na neodređeno vrijeme tijekom 2026. godine i planirani potreban broj vježbenika odgovarajuće stručne spreme tijekom 2026. godine nalazi se u prilogu ovog Plana prijma i čini njegov sastavni dio.

Članak 4.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije i na mrežnoj stranici Općine Udbina (www.udbina.hr).

KLASA: 100-01/26-01/01
URBROJ: 2125-12-02/01-26-01
Udbina, 5. siječnja 2026. godine

Općinski načelnik
Josip Seuček, mag.ing., v.r.

**PLAN PRIJAMA SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA U JEDINSTVENOM UPRAVNOM ODJELU
OPĆINE UDBINA ZA 2026. GODINU**

NAZIV TIJELA	STVARNO STANJE POPUNJENOSTI RADNIH MJESTA NA NEODREĐENO VRIJEME 31.12.2025. g.			VJEŽBENICI 31.12.2025. g.	POPUNJENOST RADNIH MJESTA NAMJEŠTENICIMA 31.12.2025.g.	POPUNJENOST RADNIH MJESTA PRIPADNICIMA NACIONALNIH MANJINA 31.12.2025.g.	POPUNJENOST RADNIH MJESTA SLUŽBENICIMA I NAMJEŠTENICIMA 31.12.2025.g.	PLAN PRIJMA SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA U 2026. GODINU NA NEODREĐENO VRIJEME			PLAN PRIJMA PRIPADNIKA NACIONALNIH MANJINA U 2026.	PLAN PRIJMA VJEŽBENIKA U 2026. g.
	1			2	3	4	5 (1+3)	6			7	
	Magistar struke ¹	Sveučilišni ili stručni prvostupnik ²	SSS ³					Magistar struke	Sveučilišni ili stručni prvostupnik	SSS		
Jedinstveni upravni odjel	2	1	1	0	1	1	5	0	0	0	0	1

¹ Magistar struke – završen sveučilišni diplomski studij ili sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij

² Sveučilišni ili stručni prvostupnik - završen sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij ili stručni kratki studij

³ SSS – završena srednja škola

AKT UPRAVNOG VIJEĆA ZAVODA ZA PROSTORNO PLANIRANJE LIČKO-SENSJSKE ŽUPANIJE

Temeljem članka 8. Odluke o osnivanju Zavoda za prostorno uređenje Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije, br. 9/08, 13/10, 16/14, 24/20 i 33/20), članka 14. i 33. Statuta Javne ustanove Zavoda za prostorno uređenje Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 24/11, 28/14, 6/15 - pročišćeni tekst, 1/21, 2/21 - pročišćeni tekst i 26/25), a u svezi s Odlukom o izvršavanju Proračuna Ličko-senjske županije za 2026. godinu („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 36A/25) i Odlukom o izmjeni Odluke o radnom vremenu, odmorima i dopustima te materijalnim pravima službenika i namještenika u upravnim tijelima Ličko-senjske županije (KLASA: 112-01/21-01/01, URBROJ: 2125-02-25-11, od 23. prosinca 2025. godine), Upravno vijeće Zavoda za prostorno uređenje Ličko-senjske županije na 5. sjednici održanoj 21. siječnja 2026. godine, donijelo je

ODLUKU

**o izmjeni Pravilnika o mjerilima za određivanje
plaća, naknada i drugih materijalnih prava
zaposlenika u Zavodu za prostorno uređenje
Ličko-senjske županije**

Članak 1.

Ovom odlukom mijenja se Pravilnik o mjerilima za utvrđivanje plaća, naknada i drugih materijalnih prava zaposlenika u Zavodu za prostorno uređenje Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije, br. 7/23, 2/24, 6/24, 17/24, 24/24, 32/24, 18/25 i 32/25 – pročišćeni tekst).

Članak 2.

Članak 8. mijenja se i glasi:

„Djelatnik Zavoda ima pravo na naknadu troškova prijevoza za dolazak na posao i povratak s posla u visini troškova javnog prijevoza, pod uvjetom da je

udaljenost od adrese stanovanja do adrese rada najmanje dva kilometra.

Uvjet iz stavka 1. ovoga članka ne primjenjuje se na djelatnike koji imaju tjelesno oštećenje od 100 %, odnosno tjelesno oštećenje donjih ekstremiteta od najmanje 60 %, a koje je utvrđeno rješenjem nadležnog tijela.

Djelatniku koji od adrese stanovanja do adrese rada ima najmanje 2 km, troškovi prijevoza nadoknađuju se na temelju potvrde o visini cijene pojedinačne karte javnog prijevoza.

Ukoliko nije moguće dobiti potvrdu o visini cijene pojedinačne karte za udaljenost od adrese stanovanja do adrese rada, troškovi prijevoza utvrdit će se na temelju potvrde o visini cijene pojedinačne karte na približno jednakim udaljenostima prijevoza.

Udaljenost između adrese stanovanja i adrese rada utvrđuje se prema planeru Hrvatskoga automobilske kluba na temelju kartografske podloge Google Maps i to kao najkraća automobilska ruta sa suvremenim kolničkim zastorom (asfaltom), bez prava korištenja ruta na kojima se naplaćuje cestarina.

Ako je udaljenost od adrese stanovanja do adrese rada veća od 100 km pravo na naknadu troškova prijevoza utvrdit će Župan posebnom odlukom.

Naknada troškova prijevoza isplaćivat će se uz plaću za prethodni mjesec.“

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu istekom od 8 dana od dana objave na oglasnoj ploči Zavoda i primjenjuje se pri obračunu plaće za siječanj 2026. godine, a objavit će se i u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije te na Internet stranici Zavoda.

KLASA: 025-03/26-01/2
URBROJ: 2125-64-01-26-1
Gospić, 21. siječnja 2026. godine

Predsjednica Upravnog vijeća
Željka Rukavina, struč.spec.admin.publ., v.r.

AKT VIJEĆA SRPSKE NACIONALNE MANJINE U LIČKO-SENSJSKOJ ŽUPANIJI

Temeljem članka 15. Statuta Vijeća srpske nacionalne manjine u Ličko-senjskoj županiji („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 06/24), Vijeće srpske nacionalne manjine u Ličko-senjskoj županiji (u daljnjem tekstu-Vijeće) na 07. sjednici Vijeća održanoj 16.12.2025. godine u Udbini, donosi

PROGRAM RADA

Vijeća srpske nacionalne manjine u Ličko-senjskoj županiji za 2026. godinu

Ovim Programom rada određuju se programske aktivnosti od posebnog značaja i interesa za sve

pripadnike srpske nacionalne manjine u Ličko-senjskoj županiji, odnosno obaveze i zadaci Vijeća za provedbu istih, a koje su:

- očuvanje identiteta, jezika i pisma, kulture i običaja
- ostvarivanje zakonima definiranih političkih, vjerskih, socijalnih, ekonomskih, i drugih prava
- suradnja Vijeća sa drugim vijećima u Republici Hrvatskoj kao i udruženjima u matičnoj državi Srbiji
- unapređenje odnosa međunacionalnih i međuvjerskih sa drugima a prije svih pripadnicima hrvatskog naroda

- posebno unapređivanje suradnje sa Srpskim narodnim vijećem kao koordinacionim tijelom županijskih manjinskih Vijeća, te općinskim manjinskim Vijećima na ostvarenju zajedničkih ciljeva.

Planirane aktivnosti:

Nastaviti provoditi i unapređivati suradnju sa S.N.V.-om u cilju realizacije određenih kapitalnih projekata, tekućih donacija, pružanja pravne pomoći, obnove sakralne i spomeničke baštine, te održavanja komemoracija i kulturno- sportskih manifestacija itd.

Iz Programa **„Manifestacije i komemoracije“**- nastaviti kao i prethodnih godina učešće u organiziranju i sufinanciranju kulturno-vjerskih i sportskih

Manifestacija koje se održavaju na području Ličko-senjske županije a kao najznačajnijih i već tradicionalnih: „Petrovdan“ - 12. jula u Ličkom Petrovom selu i Vrhovinama, „Ilindan“ - 02. avgusta u Nebljusima (D.Lapac), „Preobraženje gospodnje“ - 19. avgusta u Mutiliću (Udbina), „Velika Gospojina“ - 28. avgusta u Vrelu Koreničkom, „Nikolice“ u Mogoriću, „Duhovi“ u Gornjoj Ploči, „Pokrov“ u Vrebcu, „Ivanjdan“ u Medku, kao i organiziranje radi učešća na komemoracijama.

Iz programa **„Obnova i adaptacije“** provoditi obnovu, uređenje i opremanje spomeničkih, sakralnih

i društvenih prostora i objekata uz financiranje iz vlastitih sredstava i kapitalnih sredstava iz SNV-a, a u cilju poboljšanja društvenog života građana.

Iz programa **„Pomoći kućanstvima“** pratiti i evidentirati, te pomoći starije i socijalno najugroženije građane u naseljima Županije.

U oblasti obrazovanja davati podršku razvoju srpskog jezika i pisma tako što će se informirati roditelje o modelima obrazovanja, te uz podjelu materijala i pomoć S.N.V.-a. kao i suradnje sa „Prosvjetom“ organizirati određene radionice i tečajeve.

Financijska sredstva za provedbu ovog Programa planirana su u Proračuna Ličko - senjske županije (sukladno člancima 23. i 28. Ustavnog Zakona o pravima nacionalnih manjina) u iznosu od - 49.200 eura, te iz tekuće pomoći Srpskog narodnog vijeća za sufinanciranje plaće tajnice Vijeća u iznosu od 10.200 eura, odnosno za kapitalne investicije - 50.800 eura.

Ovaj Program rada uslijed ukazanih potreba u 2026. godini biti će moguće izmijeniti i dopuniti kao i Financijski plan Vijeća.

Udbina, 16. prosinca 2025. godine

Predsjednik Vijeća
Stanko Momčilović, v.r.

**PRIJEDLOG Financijskog plana Vijeća srpske nacionalne manjine u Ličko-senjskoj županiji
za 2026. i projekcija za 2027. i 2028. godinu**

I. OPĆI DIO

A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

EUR

		Plan za 2025.	PLAN za 2026.	Projekcija za 2027.
PRIHODI UKUPNO	0,00	114.075,00	110.200,00	110.200,00
PRIHODI POSLOVANJA	0,00	114.075,00	110.200,00	110.200,00
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE		0,00	0,00	0,00
RASHODI UKUPNO	0,00	114.075,00	110.200,00	110.200,00
RASHODI POSLOVANJA	0,00	114.075,00	110.200,00	110.200,00
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE		0,00	0,00	0,00
RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK	0,00	0,00	0,00	0,00

B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

		Plan za 2025.	PLAN za 2026.	Projekcija za 2027.
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00	0,00
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0,00	0,00	0,00	0,00
NETO FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00	0,00

C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK I VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA

		Plan za 2025.	PLAN za 2026.	Projekcija za 2027.
UKUPAN DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE***	0	0	0	0

VIŠAK IZ PRETHODNE GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI / POKRITI	0		0	0
--	---	--	---	---

VIŠAK / MANJAK + NETO FINANCIRANJE	0	0	0	0
------------------------------------	---	---	---	---

A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

KN

		Plan za 2025.	PLAN za 2026.	Projekcija za 2027.
PRIHODI UKUPNO	0,00			
PRIHODI POSLOVANJA	0,00			
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00	0,00
RASHODI UKUPNO	0,00			
RASHODI POSLOVANJA	0,00			
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	0,00	0,00	0,00
RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK	0,00	0,00	0,00	0,00

B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

		Plan za 2025.	PLAN za 2026.	Projekcija za 2027.
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0,00	0,00	0,00	0,00
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0,00	0,00	0,00	0,00
NETO FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00	0,00

C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK I VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA

		Plan za 2025.	PLAN za 2026.	Projekcija za 2027.
UKUPAN DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE***	0	0	0	0
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI / POKRITI	0	0	0	0

VIŠAK / MANJAK + NETO FINANCIRANJE	0	0	0	0
------------------------------------	---	---	---	---

PRIJEDLOG Financijskog plana Vijeća srpske nacionalne manjine u Ličko-senjskoj županiji za 2026. i projekcija za 2027. i 2028. godinu

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

PRIHODI POSLOVANJA

Razred	Skupina	Izvor	Naziv prihoda	Plan 2024.	Plan za 2025.	PLAN za 2026.	Projekcija za 2027.
6			Prihodi poslovanja		114.075,00	110.200,00	110.200,00
	63		Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna		41.200,00	49.200,00	49.200,00
		11	<i>Opći prihodi i primici</i>		41.200,00	49.200,00	49.200,00
	66		Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija		72.875,00	61.000,00	61.000,00
		61	<i>Tekuće donacije - korisnici</i>		72.875,00	61.000,00	61.000,00

RASHODI POSLOVANJA

Razred	Skupina	Izvor	Naziv rashoda	Plan 2024.	Plan za 2025.	PLAN za 2026.	Projekcija za 2027.
3			Rashodi poslovanja	0,00	114.075,00	110.200,00	110.200,00
	31		Rashodi za zaposlene	0,00	18.200,00	18.200,00	18.200,00
		11	<i>Opći prihodi i primici</i>	0,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
		61	<i>Tekuće donacije - korisnici</i>	0,00	10.200,00	10.200,00	10.200,00
	32		Materijalni rashodi	0,00	17.925,00	15.600,00	15.600,00
		11	<i>Opći prihodi i primici</i>	0,00	13.050,00	15.600,00	15.600,00
		61	<i>Tekuće donacije - korisnici</i>	0,00	4.875,00	0,00	0,00
	34		Financijski rashodi	0,00	600,00	600,00	600,00
		11	<i>Opći prihodi i primici</i>	0,00	600,00	600,00	600,00
	38		Ostali rashodi	0,00			
		11	<i>Opći prihodi i primici</i>	0,00			
		61	<i>Tekuće donacije - korisnici</i>	0,00	72.825,00	61.000,00	61.000,00

PRIJEDLOG Financijskog plana Vijeća srpske nacionalne manjine u Ličko-senjskoj županiji za 2026. i projekcija za 2027. i 2028. godinu

I. OPĆI DIO

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

BROJČANA OZNAKA I NAZIV	Plan za 2024.	PLAN za 2025.	PLAN za 2026.
UKUPNI RASHODI		114.075,00	110.200,00
01 Opće javne usluge		114.075,00	110.200,00
<i>011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi</i>		114.075,00	110.200,00

Prijedlog Financijskog plana proračunskog korisnika Vijeća srpske nacionalne manjine u Ličko-senjskoj županiji
za 2026. i projekcija za 2027. i 2028. godinu

I. OPĆI DIO

B. RAČUN FINANCIRANJA

Razred	Skupina	Izvor	Naziv		Plan za 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
8			Primici od financijske imovine i zaduživanja				
	84		Primici od zaduživanja				
		81	<i>Namjenski primici od zaduživanja</i>				
5			Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova				
	54		Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova				
		11	<i>Opći prihodi i primici</i>				
		31	<i>Vlastiti prihodi</i>				

**PRIJEDLOG Financijskog plana Vijeća srpske nacionalne manjine u Ličko-senjskoj županiji
za 2026. i projekcija za 2027. i 2028. godinu**

II. POSEBNI DIO

Šifra	Naziv	Plan 2024.	Izmjene Plana za 2025.	PLAN ZA za 2026	Projekcija za 2027.
PROGRAM 1101	ZAŠTITA PRAVA NACIONALNIH MANJINA		114.075,00	110.200,00	110.200,00
Aktivnost A110101	Redovne aktivnosti Vijeća		36.725,00	34.400,00	34.400,00
<i>Izvor financiranja 11</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>		21.650,00	24.200,00	24.200,00
3	Rashodi poslovanja		21.650,00	24.200,00	24.200,00
31	Rashodi za zaposlene		8.000,00	8.000,00	8.000,00
32	Materijalni rashodi		17.925,00	15.600,00	15.600,00
34	Financijski rashodi		600,00	600,00	600,00
<i>Izvor financiranja 61</i>	<i>Tekuće donacije - korisnici</i>		15.075,00	10.200,00	10.200,00
3	Rashodi poslovanja		15.075,00	10.200,00	10.200,00
31	Rashodi za zaposlene		10.200,00	10.200,00	10.200,00
Tekući projekt T110102	Obnova i adaptacije		17.000,00	12.000,00	12.000,00
<i>Izvor financiranja 11</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>		10.000,00	12.000,00	12.000,00
3	Rashodi poslovanja		17.000,00	12.000,00	12.000,00
38	Materijalni rashodi		17.000,00	12.000,00	12.000,00
<i>Izvor financiranja 61</i>	<i>Tekuće donacije - korisnici</i>		7.000,00		0,00
3	Rashodi poslovanja		0,00		0,00
38	Ostali rashodi		0,00		0,00
Aktivnost A110103	Kulturno vjerske i sportske manifestacije		5.000,00	7.000,00	7.000,00
<i>Izvor financiranja 11</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>		5.000,00	7.000,00	7.000,00
3	Rashodi poslovanja		5.000,00	7.000,00	7.000,00
32	Materijalni rashodi		5.000,00	7.000,00	7.000,00
<i>Izvor financiranja 61</i>	<i>Tekuće donacije - korisnici</i>				
3	Rashodi poslovanja				
38	Ostali rashodi				

Tekući projekt T110104	Pomoći građanima i kućanstvima		4.550,00	6.000,00	6.000,00
<i>Izvor financiranja 11</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>		4.550,00	6.000,00	6.000,00
3	Rashodi poslovanja		4.550,00	6.000,00	6.000,00
32	Materijalni rashodi		4.550,00	6.000,00	6.000,00
<i>Izvor financiranja 61</i>	<i>Tekuće donacije - korisnici</i>				
3	Rashodi poslovanja				
38	Ostali rashodi				
Izvor financiranja 61	61 Kapitalni projekt K1101-05		50.800,00	50.800,00	50.800,00
	Kapitalne pomoći/investicije		50.800,00	50.800,00	50.800,00

Predsjednik Vijeća
Stanko Momčilović, v.r.

AKT SKUPŠTINE LIČKIH VODA d.o.o. GOSPIĆ**OPĆI UVJETI
ISPORUKE VODNIH USLUGA****Sadržaj**

Opće odredbe

I. POSTUPAK IZDAVANJA SUGLASNOSTI I OSIGURANJA UVJETA ZA PRIKLJUČENJE NA KOMUNALNE VODNE GRAĐEVINE

II. TEHNIČKO-TEHNOLOŠKI UVJETI PRIKLJUČENJA GRAĐEVINA I DRUGIH NEKRETNINA NA KOMUNALNE VODNE GRAĐEVINE TE REKONSTRUKCIJE, ODVAJANJA I PREMJEŠTANJA PRIKLJUČKA

A) Tehničko-tehnološki uvjeti priključenja građevina i drugih nekretnina na komunalne vodne građevine za javnu vodoopskrbu

Elementi vodovodnog priključka

B) Tehničko-tehnološki uvjeti priključenja građevina i drugih nekretnina na komunalne vodne građevine za javnu odvodnju

B.1. Uvjeti ispuštanja otpadnih voda u sustav javne odvodnje

B.2. Granične vrijednosti emisija otpadnih voda, koje nisu industrijske, a ispuštaju se u sustav javne odvodnje

B.3. Odredba o provedbi stručnog nadzora nad postavljanjem individualnih sustava odvodnje za koje prema propisima o gradnji nije potrebno ishoditi akt o odobrenju građenja, kao i nadzor nad održavanjem individualnih sustava odvodnje

B.4. Uvjeti pražnjenja otpadnih voda iz individualnih sustava odvodnje

B.5. Plan pražnjenja i nadzora otpadnih voda iz individualnih sustava odvodnje

Korišteni materijali

III. KVALITETA OPSKRBE VODNIM USLUGAMA

IV. PRAVA I OBVEZE ISPORUČITELJA VODNIH USLUGA I KORISNIKA VODNIH USLUGA

Općenito

Održavanje ispravnosti i mjesta montaže vodomjera

Kontrola ispravnosti mjerenja vodomjernog uređaja

Zaštita priključka za vodu

Održavanje vodovodnog priključka i vodomjera

Vođenje evidencije korisnika vodnih usluga

Odjava korištenja vodnih usluga (promjena Korisnika)

Korištenje vodnih usluga

V. UVJETI MJERENJA, OBRAČUNA I NAPLATE VODNIH USLUGA

Mjerenje vodne usluge

Očitavanje, obračun i naplata vodne usluge

VI. UVJETI ZA PRIMJENU POSTUPKA OGRANIČENJA ILI OBUSTAVE ISPORUKE VODNIH USLUGA

VII. POSTUPANJE U SLUČAJU NEOVLAŠTENOG (PROTUPRAVNOG) KORIŠTENJA VODNIH USLUGA

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Na temelju članka 295. Zakona o obveznim odnosima („NN“ br. 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18, 126/21, 114/22, 156/22 i 155/23.), članka 23., 24., 40. i 41. Zakona o vodnim uslugama („NN“ br. 66/19), članka 25. Zakona o zaštiti potrošača („NN“ br. 19/22 i 59/23), Skupština Ličkih voda d.o.o. Gospić na sjednici održanoj dana 16. prosinca 2025. godine, donijela je

OPĆE UVJETE isporuke vodnih usluga

Opće odredbe

Članak 1.

Ovim Općim uvjetima isporuke vodnih usluga uređuju se međusobni odnosi između javnog isporučitelja vodnih usluga trgovačkog društva LIČKE VODE d.o.o. za vodoopskrbu i odvodnju (u daljnjem tekstu: Isporučitelj) i korisnika vodnih usluga (u daljnjem tekstu: Korisnik) na područjima na kojima Isporučitelj obavlja djelatnost javne vodoopskrbe i javne odvodnje.

Ovi Opći uvjeti sadrže odredbe o:

- definicijama osnovnih pojmova
- postupku izdavanja suglasnosti i osiguranju uvjeta za priključenje na komunalne vodne građevine
- tehničko-tehnološkim uvjetima priključenja
- kvaliteti opskrbe vodnim uslugama
- pravima i obvezama Isporučitelja vodnih usluga i Korisnika vodnih usluga
- uvjetima mjerenja, obračuna i naplate vodnih usluga
- uvjetima za primjenu postupka ograničenja ili obustave isporuke vodnih usluga
- tehničko-tehnološkim uvjetima za ugradnju vodomjera
- postupanju u slučaju neovlaštenog korištenja vodnih usluga.

Članak 2.

Pojedini izrazi koji se koriste u ovim Općim uvjetima imaju sljedeće značenje:

(1) **Aglomeracija** je područje na kojem su stanovništvo i/ili gospodarske djelatnosti dovoljno koncentrirani da se komunalne otpadne vode mogu prikupljati i odvoditi do uređaja za pročišćavanje otpadnih voda ili do krajnje točke ispuštanja.

(2) **Glavni vodomjer** je mjerni uređaj na kojem se utvrđuje količina isporučene vode i koji je mjerodavan za obračun pružene vodne usluge. Nalazi se neposredno na završetku spojnog voda vodoopskrbnog priključka te može biti montiran za jednu zasebnu cjelinu u građevini, za cijelu građevinu ili za nekretninu. Glavni vodomjer vlasništvo je Isporučitelja vodne usluge.

(3) **Građevina** je građenjem nastao i s tlom povezan sklop, izveden od svrhovito povezanih građevinskih proizvoda s ili bez instalacija, sklop s ugrađenim postrojenjem, samostalno postrojenje povezano s tlom ili sklop nastao građenjem.

(4) **Interne instalacije** su instalacije vodoopskrbe i odvodnje u ili iz stambenih i poslovnih građevina, drugih nekretnina i drugih građevina, koje nisu komunalne vodne građevine, ali se na njih priključuju.

(5) **Interni vodomjer** je mjerni uređaj za zasebnu stambenu cjelinu ili dio cjeline, ugrađen unutar ili izvan zasebne cjeline. Interni vodomjer je mjerni uređaj u vlasništvu Korisnika usluge. Isporučitelj ne očitava stanje potrošnje na internom vodomjeru te on nije mjerodavan za obračun pružene vodne usluge.

(6) **Izravno spajanje** je mogućnost izvedbe izravnog odnosno direktnog spoja na komunalnu vodnu građevinu. Suprotno od izravnog spajanja je neizravno spajanje odnosno tehnička nemogućnost izravnog spoja na komunalnu vodnu građevinu iz razloga što nekretninu od komunalnih vodnih građevina odnosno javnog sustava dijeli više nekretnina.

(7) **Javna mreža vodoopskrbe i javna mreža odvodnje** su komunalne vodne građevine na koje je moguće priključenje građevina i drugih nekretnina.

(8) **Javna odvodnja** je djelatnost skupljanja komunalnih otpadnih voda, njihova pročišćavanja i ispuštanja u prirodni prijamnik putem građevina za javnu odvodnju te upravljanje tim građevinama; javna odvodnja je i djelatnost pražnjenja i odvoza komunalnih otpadnih voda iz individualnih sustava odvodnje, što uključuje i pražnjenje i odvoz mulja iz malih sanitarnih uređaja.

(9) **Javna vodoopskrba** je djelatnost zahvaćanja podzemnih i površinskih voda u svrhu ljudske potrošnje i njihova kondicioniranja te isporuka do krajnjega korisnika vodne usluge, do drugoga isporučitelja vodnih usluga ili do javne slavine putem građevina za javnu vodoopskrbu te upravljanje tim građevinama, kao i pokretna isporuka vode za ljudsku potrošnju (autocisternom, ili na drugi način), kad je to određeno Zakonom o vodnim uslugama ili drugim propisom.

(10) **Javni isporučitelj vodnih usluga** je trgovačko društvo: LIČKE VODE d.o.o. za vodoopskrbu i odvodnju, Bužimska 10, Gospić.

(11) **Komunalne otpadne vode** su otpadne vode sustava javne odvodnje koje čine sanitarne otpadne vode, oborinske vode ili otpadne vode koje su mješavina sanitarnih otpadnih voda s tehnološkim otpadnim vodama i/ili oborinskim vodama određene aglomeracije.

(12) **Komunalne vodne građevine** su građevine ili skupovi građevina zajedno s pripadajućim uređajima i opremom, koji čine tehničku odnosno tehnološku cjelinu i služe za zahvaćanje voda i javnu vodoopskrbu te javnu odvodnju.

Građevine za javnu vodoopskrbu su: akumulacije, vodozahvati (zdenci, kaptaze i druge zahvatne građevine na vodnim tijelima), uređaji za kondicioniranje vode, vodospreme, crpne stanice, magistralni cjevovodi vodoopskrbe i druge građevine pripadajuće ovim građevinama, uključujući vodoopskrbnu mrežu.

Građevine za javnu odvodnju su: kanali za prikupljanje i odvodnju otpadnih voda, mješoviti kanali za odvodnju otpadnih i oborinskih voda, kolektori, crpne stanice, lagune, ispusti u prijamnik i druge građevine pripadajuće ovim građevinama, uključujući sekundarnu mrežu.

(13) **Kondicioniranje** je postupak pročišćavanja zadržane vode namijenjene za ljudsku potrošnju.

(14) **Kontrolno mjerno okno** je okno unutarnje mreže odvodnje iz kojeg se priključuje na javnu mrežu odvodnje, a na kojem se obavlja uzorkovanje otpadnih voda. Granica između javne mreže odvodnje i unutarnje mreže odvodnje nalazi se na mjestu prodora cjevovoda javne odvodnje u kontrolno okno unutarnje odvodnje (za one korisnike koji imaju izgrađeno kontrolno okno).

(15) **Korisnik vodnih usluga** je svaka pravna ili fizička osoba koja je vlasnik ili suvlasnik odnosno drugi zakoniti posjednik građevine ili druge nekretnine priključene na komunalne vodne građevine temeljem Ugovora o priključenju na komunalne vodne građevine sklopljenog s Isporučiteljem vodne usluge, odnosno svaka pravna ili fizička osoba kojoj se isporučuje vodna usluga sukladno odredbama ovih Općih uvjeta ili su temeljem ovih Općih uvjeta izjednačeni s tim osobama odnosno svaka pravna ili fizička osoba koja temeljem ugovornog odnosa troši vodu ili kojoj Isporučitelj vodne usluge pruža vodnu uslugu. Korisnikom usluge se, u pravilu, smatra vlasnik/suvlasnik građevine ili druge nekretnine. Zakoniti posjednik smatrat će se Korisnikom usluge od trenutka kada je Isporučitelju vodne usluge od strane vlasnika/ suvlasnika ili posjednika dostavljen dokaz o zakonitosti posjeda građevine ili druge nekretnine priključene na komunalne vodne građevine, pod uvjetima iz ovih Općih uvjeta. Kada se Korisnikom vodne usluge smatra zakoniti posjednik, vlasnik odnosno suvlasnik građevine ili druge nekretnine, solidarno odgovara Isporučitelju vodne usluge za ispunjenje obveza koje proizlaze iz korištenja vodne usluge od strane posjednika.

(16) **Kućanstvo** je kategorija korisnika vodnih usluga koji je kao fizička osoba (nositelj kućanstva) prijavljen kod Isporučitelja kao obveznik plaćanja vodne usluge, a vodne usluge koristi za vlastite potrebe u stambenoj ili višestambenoj zgradi, u kojoj stanuje sam ili zajednički, s jednom ili više fizičkih osoba, koje također koriste iste vodne usluge; kućanstvo je i domaćinstvo kojem je, zakonom kojim se uređuje ugostiteljska djelatnost, dopušteno obavljati poslovnu djelatnost u stambenom prostoru.

(17) **Mali sanitarni uređaji** su uređaji za pročišćavanje sanitarnih otpadnih voda do 50 ES, uključujući i septičku jamu.

(18) **Magistralni cjevovodi vodoopskrbe** su: cjevovodi za transport i distribuciju sirove i prerađene vode za ljudsku potrošnju koji se protežu od zahvatnih građevina, uređaja za pročišćavanje zajedno s odgovarajućim armaturama, objektima te vodospremama do vodoopskrbne mreže.

(19) **Mjerno mjesto** je mjesto na kojem se mjeri količina isporučene vodne usluge te je ujedno mjesto izvršenja vodne usluge, odnosno isporuke.

(20) **Nekretnina** je svaka građevina (npr. neizgrađeno zemljište ili bilo kakvo zemljište koje je u katastru uneseno pod posebnim brojem katastarske čestice) koja se priključuje na komunalne vodne građevine.

(21) **Neovlaštena/ilegalna potrošnja** je svako korištenje vodnih građevina i vodne usluge na način koji nije u skladu sa zakonima kojima se uređuje djelatnost vodoopskrbe i javne odvodnje te ovim Općim uvjetima.

(22) **Oborinske onečišćene vode** su otpadne vode koje nastaju ispiranjem oborinama s površina prometnica, parkirališta ili drugih manipulativnih površina, postupno otapajući onečišćenja na navedenim površinama te otječu u sustave javne odvodnje ili izravno u površinske vode.

(23) **Otpadne vode** su sve potencijalno onečišćene tehnološke, sanitarne, oborinske i druge vode.

(24) **Podnositelj zahtjeva** je svaka pravna ili fizička osoba koja je podnijela pisani zahtjev prema javnom Isporučitelju vodnih usluga, a vezano za njegov predmet poslovanja.

(25) **Posebni uvjeti** su uvjeti za građenje koje u slučaju propisanom posebnim propisom u svrhu provedbe tog propisa javnopravno tijelo utvrđuje na način propisan Zakonom o gradnji, odnosno posebnim zakonom kojim se uređuje prostorno uređenje, osim uvjeta priključenja, uvjeta koji se utvrđuju u postupku procjene utjecaja na okoliš i u postupku ocjene prihvatljivosti zahvata za ekološku mrežu.

(26) **Potvrda glavnog projekta** je potvrda da je glavni projekt izrađen u skladu s posebnim propisima i/ili posebnim uvjetima koju izdaje javnopravno tijelo u slučajevima propisanim posebnim zakonom na način propisan Zakonom o gradnji.

(27) **Priključenje na komunalne vodne građevine** je spajanje internih instalacija građevine ili druge nekretnine s komunalnom vodnom građevinom putem priključka na javnu mrežu vodoopskrbe odnosno priključka na javnu mrežu odvodnje.

(28) **Priključkom na javnu mrežu vodoopskrbe** smatra se vodoopskrbni cjevovod od spoja na uličnoj mreži, uključujući glavni vodomjer smješten u građevini ili izvan nje, završno do spoja između glavnog vodomjera i zapornog uređaja neposredno iza istoga.

(29) **Priključkom na javnu mrežu odvodnje** smatra se dio odvodnog kanala od kontrolnog okna unutarnje kanalizacijske mreže do spoja u revizijskom oknu uličnog kanala.

(30) **Priključno okno** je jedinstveni naziv za vodomjerno te kontrolno mjerno okno i ono je sastavni dio interne instalacije građevine preko kojeg se vrši priključenje na komunalne vodne građevine.

(31) **Pročišćavanje komunalnih otpadnih voda** je obrada komunalnih otpadnih voda mehaničkim, fizičko-kemijskim i/ili biološkim procesima.

(32) **Revizijsko okno** je svako okno izgrađeno na javnoj kanalizacijskoj mreži u svrhu održavanja i čišćenja cjevovoda odnosno omogućavanja spajanja priključnih krakova.

(33) **Sanitarne otpadne vode** su otpadne vode koje se nakon korištenja ispuštaju iz stambenih objekata, ugostiteljstva, ustanova, vojnih objekata i drugih neproizvodnih djelatnosti i uglavnom potječu od ljudskog metabolizma i aktivnosti kućanstava.

(34) **Tehnološke otpadne vode** su sve otpadne vode koje nastaju tehnološkim postupcima i ispuštaju se iz industrijskih objekata za obavljanje bilo kakve gospodarske djelatnosti, osim sanitarnih otpadnih voda i oborinskih onečišćenih voda.

(35) **Mali sanitarni uređaji** su uređaji za pročišćavanje sanitarnih otpadnih voda do 50 ES, uključujući i septičku jamu.

(36) **Mjerač protoka otpadnih voda** je uređaj koji se koristi za mjerenje količine protoka otpadnih voda kroz cjevovode, kanale ili sustave za pročišćavanje. Njegova osnovna funkcija je bilježenje brzine i volumena tekućine koja prolazi kroz sustav.

(37) **Sabirna jama** je vodonepropusna građevina bez odvoda i preljeva u koju se ispuštaju otpadne vode.

(38) **Septička jama** je mali sanitarni uređaj i sastavni je dio individualnog sustava odvodnje.

(39) **Sekundarni vodomjer** je mjerni uređaj koji se nalazi iza glavnog vodomjera, za zasebnu cjelinu građevine, ugrađen u unutarnju vodovodnu instalaciju građevine. Sekundarni vodomjer se ugrađuje izvan stana ili zasebne cjeline i vlasništvo je Isporučitelja. Instalacija iza prvog spojnog elementa iza glavnog vodomjera građevine do sekundarnog vodomjera, kao i iza sekundarnog vodomjera uključujući i ventile prije i poslije sekundarnog vodomjera, u vlasništvu su Korisnika usluge.

(40) **Uvjeti priključenja** su uvjeti za građenje koje u slučaju propisanom posebnim propisom u svrhu provedbe tog propisa javnopravno tijelo utvrđuje na način propisan Zakonom o gradnji, odnosno zakonom kojim se uređuje prostorno uređenje, a kojim se uvjetima određuje tehnička mogućnost i tehnički uvjeti priključenja građevine za njezine potrebe na građevine javne vodoopskrbe i odvodnje, te odvodnju oborinskih voda.

(41) **Vodne usluge** su usluge javne vodoopskrbe i javne odvodnje.

(42) **Vodomjerno okno** je dio interne vodovodne instalacije u kojem se nalazi jedan ili više glavnih vodomjera.

(43) **Vodoopskrbne mreže** su cjevovodi s vodosprema, crpnim stanicama, prekidnim komorama, razvodnim vodovima, uličnim hidrantima i javnim izljevima te ostalim pratećim objektima u betonskim šahtovima (oknima).

(44) **Zasebna cjelina u građevini** je poseban dio građevine koji predstavlja samostalnu uporabnu cjelinu (stan, poslovni prostor i sl.) u kojoj se troši voda.

(45) **Zasebni vodoopskrbni sustavi** su samostalni sustavi s vlastitim zahvatom vode za ljudsku potrošnju na distributivnom području Isporučitelja, nisu dio javnog vodoopskrbnog sustava, a služe za opskrbu vodom za ljudsku potrošnju pojedinih naselja, institucija i drugih objekata ili pojedinaca, koji iz tehničkih ili drugih razloga nisu priključeni na javni vodoopskrbni sustav. Za prijelaz ovih zasebnih sustava u vlasništvo Isporučitelja, isti moraju zadovoljiti propise ovih Uvjeta.

Članak 3.

Osim ovih Općih uvjeta, Isporučitelj i Korisnik uređuju međusobna prava i obveze sljedećim ugovorima:

1. Ugovorom o priključenju i korištenju vodnih usluga
2. Ugovorom o odvajanju priključka i korištenju vodnih usluga
3. Ugovorom o premještanju priključka
4. Ugovorom o rekonstrukciji priključka
5. Ugovorom o korištenju vodnih usluga
6. Ugovorom o privremenom priključenju.

Osim Ugovora navedenih u stavku 1. ovoga članka, Isporučitelj zaključuje s Korisnikom i druge vrste Ugovora uvažavajući specifičnosti svakog pojedinog slučaja korištenja vodnih usluga.

Ugovore iz stavka 1. ovoga članka Isporučitelj zaključuje s podnositeljem zahtjeva za priključenje na komunalne vodne građevine, korištenja vodnih usluga, odnosno za odvajanje, premještanje ili rekonstrukciju priključka, sukladno Odlukama kojima se uređuje priključenje na komunalne vodne građevine, a koje donose jedinice lokalne samouprave na području kojih Isporučitelj obavlja djelatnost javne vodoopskrbe i javne odvodnje.

Potpisom Ugovora iz stavka 1. ovoga članka Korisnik se obvezuje da u cijelosti prihvaća odredbe Općih uvjeta.

Ugovori iz stavka 1. ovoga članka sklapaju se s vlasnikom nekretnine na njegov zahtjev, a iznimno se mogu sklopiti i s posjednikom nekretnine koji se želi priključiti na mrežu opskrbe pitkom vodom ili mrežu odvodnje, uz suglasnost vlasnika nekretnine. Ugovori iz stavka 1. ovoga članka moraju se sklopiti najkasnije u roku od godine dana od dana podnošenja zahtjeva naručitelja. Ako se zbog pravnih ili tehničkih razloga Ugovori iz stavka 1. ovoga članka u navedenom roku ne mogu sklopiti, Isporučitelj će odbaciti zahtjev i uputiti naručitelja da ponovno podnese zahtjev nakon što se steknu uvjeti za isto.

Ugovorima iz stavka 1. ovoga članka Korisnik preuzima obvezu samostalno razriješiti sve imovinsko-pravne odnose sa suvlasnicima i korisnicima nekretnine koja se priključuje, odnosno s vlasnicima nekretnina po kojima prolazi trasa ugovorenoga priključka, (i/ili uslijed odvajanja/ premještanja/ rekonstrukcije) te osigurati Isporučitelju nesmetan pristup i organizaciju radova na radilištu, uz preuzimanje odgovornosti za štetu Isporučitelju i trećima za slučaj da se zbog protivljenja navedenih osoba ne mogu izvoditi ugovoreni radovi priključenja/odvajanja/premještanja/rekonstrukcije.

Rok za izvedbu radova iz prethodnog stavka ne teče kroz čitavo razdoblje u kojem Isporučitelju nije omogućeno nesmetano izvođenje ugovorenih radova.

Sklapanjem Ugovora iz stavka 1. ovoga članka Korisnik usluge pristaje na prijenos vodoopskrbnoga priključka i priključka na mrežu javne odvodnje u vlasništvo Isporučitelja bez naknade te je dužan održavati u stanju funkcionalne ispravnosti vodovodnu instalaciju od zapornog uređaja iza glavnog vodomjera te vodomjerno okno, kao i instalacije i uređaje odvodnje koji čine internu kanalsku mrežu uključivo kontrolno okno (u daljnjem tekstu: interna instalacija).

I. POSTUPAK IZDAVANJA SUGLASNOSTI I OSIGURANJA UVJETA ZA PRIKLJUČENJE NA KOMUNALNE VODNE GRAĐEVINE

Članak 4.

Pravne i fizičke osobe koje su u smislu Zakona o gradnji investitori izgradnje ili rekonstrukcije građevina, dužne su u postupku ishoda lokacijske, odnosno građevinske dozvole ishoditi od Isporučitelja uvjete priključenja ili posebne uvjete i potvrdu glavnog projekta.

Isporučitelj u uvjetima priključenja ili posebnim uvjetima iz prethodnog stavka određuje tehničke zahtjeve kojima mora udovoljiti građevina da bi njezine interne instalacije bile priključene na komunalne vodne građevine, kao i tehničke zahtjeve kojima mora udovoljiti građevina kako se ne bi ugrozila funkcionalnost postojećeg sustava javne vodoopskrbe, odnosno javne odvodnje.

Članak 5.

Isporučitelj utvrđuje uvjete priključenja ili posebne uvjete na temelju uvida u idejni projekt građevine, odnosno elaborat koji prethodi izradi glavnog projekta.

Ako projekt iz prethodnog stavka ne sadrži sve potrebne podatke na osnovi kojih Isporučitelj može izdati uvjete priključenja ili posebne uvjete, Podnositelj zahtjeva dužan je na zahtjev Isporučitelja dostaviti zatražene podatke, a posebice podatke o hidrauličkom proračunu potrebnih količina sanitarne vode, vode za hidrantsku i sprinkler instalaciju te hidraulički proračun količina otpadnih voda.

Članak 6.

Ako Isporučitelj utvrdi da su na nekretnini za koju se traže posebni uvjeti izgrađene komunalne vodne građevine, Isporučitelj će posebnim uvjetima obvezati investitora građevine da s Isporučiteljom sklopi Ugovor o priznanju i upisu prava služnosti kojim će se urediti međusobna prava i obveze.

Članak 7.

Ako Isporučitelj utvrdi da su na nekretnini ili uz nekretninu u vlasništvu investitora građevine izgrađene komunalne vodne građevine, Isporučitelj će posebnim uvjetima utvrditi ograničenja, odnosno pojas trase za održavanje izgrađenih komunalnih vodnih građevina.

Širina pojasa za održavanje građevina za javnu vodoopskrbu i za održavanje građevina za javnu odvodnju određuje se za svaki slučaj zasebno, ovisno o tehničkim karakteristikama cjevovoda te prilikom na terenu.

Za svu eventualnu štetu nastalu na komunalnim vodnim građevinama uslijed građevinskih i/ili ostalih radova odgovoran je investitor koji je o tome dužan u najkraćem mogućem roku obavijestiti Isporučitelja. Radove na otklanjanju nastale štete izvodi Isporučitelj ili druga pravna osoba pod nadzorom Isporučitelja, a sve troškove snosi Investitor.

Članak 8.

U posebnim uvjetima koji se izdaju u svrhu građenja podzemnih instalacija (elektroinstalacije, telekomunikacije, plinovod i sl.), Isporučitelj će utvrditi njihov razmak od cjevovoda javne vodoopskrbe i javne odvodnje te ostale mjere zaštite vodnih građevina.

Za svu eventualnu štetu nastalu na cjevovodu javne vodoopskrbe i javne odvodnje uslijed građenja podzemnih instalacija odgovoran je investitor koji je o tome dužan u najkraćem mogućem roku obavijestiti Isporučitelja. Radove na otklanjanju nastale štete izvodi Isporučitelj ili druga pravna osoba pod nadzorom Isporučitelja, a sve troškove snosi Investitor.

Članak 9.

Izdavanjem potvrde glavnog projekta Isporučitelj utvrđuje da je glavni projekt izrađen u skladu s izdanim posebnim uvjetima, a u skladu s važećim zakonima koji uređuju gradnju i prostorno uređenje i ovim Općim uvjetima.

U slučaju potrebe rekonstrukcije/prelaganja cjevovoda javne vodoopskrbe i javne odvodnje, projektant odnosno investitor građevine dužan je zatražiti suglasnost na projekt od Isporučitelja.

Radove iz prethodnog stavka izvodi Isporučitelj ili druga pravna osoba ovlaštena za predmetne radove pod nadzorom Isporučitelja.

Sve troškove rekonstrukcije/prelaganja cjevovoda javne vodoopskrbe i javne odvodnje snosi investitor građevine.

II. TEHNIČKO-TEHNOLOŠKI UVJETI PRIKLJUČENJA GRAĐEVINA I DRUGIH NEKRETNINA NA KOMUNALNE VODNE GRAĐEVINE TE REKONSTRUKCIJE, ODVAJANJA I PREMJEŠTANJA PRIKLJUČKA

Članak 10.

Postojeće građevine za koje nisu izdani uvjeti priključenja ili posebni uvjeti, priključuju se prema ovim Općim uvjetima.

Članak 11.

Na svaku samostalnu uporabnu cjelinu ugrađuje se jedan vodomjer, a mjesto i način ugradnje vodomjera određuje Isporučitelj u postupku izdavanja odobrenja priključka na komunalne vodne građevine Isporučitelja.

Ako građevina ima i hidrantsku mrežu, ona je u pravilu odvojena od ostalih instalacija te se za nju ugrađuje zasebni vodomjer odgovarajućeg kapaciteta. U slučaju kada su sanitarna i hidrantska mreža povezane zajedničkim instalacijama potrebno je ugraditi odgovarajući mjerač protoka kojeg će postaviti Isporučitelj vodnih usluga.

Građevine se projektiraju i grade tako da svaki posebni dio zgrade koji predstavlja samostalnu uporabnu cjelinu u kojoj se koristi voda (stan, poslovni prostor, garaža i sl.) ima ugrađen pojedinačni vodomjer radi mjerenja pojedinačne potrošnje u samostalnoj uporabnoj cjelini.

Tehničko-tehnološke uvjete za ugradnju mjernog ili regulacijskog uređaja iz st. 3. ovoga članka određuje Isporučitelj.

Korisnik može koristiti vodne usluge isključivo za potrebe svoga domaćinstva odnosno poslovnoga prostora te nema pravo omogućiti drugom Korisniku priključenje na svoje vodoopskrbne objekte i/ili objekte i instalacije odvodnje te korištenje i obračunavanje vodne usluge putem svojeg obračunskog mjernog mjesta.

Kapacitet i profil vodomjera određuje Isporučitelj prema predviđenoj potrošnji vode i namjeni građevine, a što je vidljivo iz tehničke dokumentacije koju je potrebno prezentirati prilikom podnošenja zahtjeva za priključak.

Članak 12.

Kada gradnja određene komunalne vodne građevine nije predviđena godišnjim planom gradnje komunalnih vodnih građevina, ali je predviđena višegodišnjim programom gradnje komunalnih vodnih građevina unutar iduće četiri godine, budući korisnici vodnih usluga koji bi se priključili na te građevine mogu sudjelovati u financiranju njihove gradnje, uz povrat uloženi sredstava u određenom roku, pod uvjetima utvrđenim ugovorom s Isporučiteljem vodne usluge.

Sredstva iz stavka 1. ovoga članka uplaćuju se na račun Isporučitelja vodnih usluga, a rok povrata sredstava ne može biti dulji od pet godina od dana sklapanja ugovora.

Budući korisnici vodnih usluga koji bi se priključili na komunalne vodne građevine, za koje nisu ispunjene pretpostavke iz stavka 1. ovoga članka, mogu sudjelovati u financiranju njihove gradnje, pod uvjetima utvrđenim ugovorom s Isporučiteljem vodne usluge, bez prava na povrat sredstava.

Članak 13.

U slučaju izgradnje ili rekonstrukcije građevina u kojima se odvija radno-proizvodni proces s tehnološkim otpadnim vodama, zahtjevu se mora priložiti projektno rješenje internog sustava odvodnje s odabranom tehnologijom pretpročišćavanja.

Investitor navedenih građevina u roku od 6 mjeseci od pokretanja radno-proizvodnog procesa dužan je provjeriti rad uređaja za pretpročišćavanje, uzorkovanjem i izradom analitičke dokumentacije, kojom se dokazuje usklađenost s odredbama Pravilnika o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda i Odluke o odvodnji otpadnih voda te dobivene rezultate dostaviti Isporučitelju na uvid.

U slučaju da se radi o ispuštanju otpadnih voda koje sadrže agresivne i štetne tvari u koncentracijama većim od onih maksimalno dopuštenih važećim propisima, u projektu internog sustava odvodnje mora se priložiti kratak opis procesa rada odnosno tehnološki projekt s osvrtom na moguća zagađenja otpadnih voda, s opisom odabrane tehnologije predtretmana, dimenzioniranjem uređaja (ili odabirom tipskog uređaja prema tehničkim uputama proizvođača) te očitovanje o kvaliteti otpadne vode koja će se ispuštati u sustav javne odvodnje.

Članak 14.

Postupak za određivanje tehničkih uvjeta za izvođenje radova priključenja, rekonstrukcije, odvajanja i

premještanja priključka pokreće se na temelju pisanog zahtjeva.

Trošak određivanja tehničkih uvjeta snosi Podnositelj zahtjeva, a za što mu se izdaje račun.

Isporučitelj je dužan odrediti tehničke uvjete te izvijestiti Podnositelja zahtjeva o mogućnosti priključenja u roku od 30 dana od dana uplate računa koji mu je izdan za troškove izrade tehničkih uvjeta. Tehnički uvjeti vrijede tri (3) mjeseca od dana izdavanja, a mogu se na zahtjev Podnositelja produžiti za još tri (3) mjeseca.

Isporučitelj nije ovlašten naknadno, tj. nakon što je izvijestio Podnositelja zahtjeva o tehničkim uvjetima i mogućnosti priključenja na komunalne vodne građevine Isporučitelja, mijenjati tehničke uvjete na štetu Podnositelja zahtjeva te neopravdano odbiti priključenje, rekonstrukciju, odvajanje i premještanje priključka, osim u slučaju naknadne izmjene projektnog rješenja.

Članak 15.

Uz zahtjev za izvođenje radova priključenja, rekonstrukcije, odvajanja i premještanja priključka potrebno je priložiti:

a) vlasnik građevine

1. dokaz o pravu vlasništva nekretnine (zemljišnoknjižni izvadak ne stariji od 6 mjeseci), dok se izvanknjižno vlasništvo dokazuje izvatom iz zemljišnih knjiga te popratnom dokumentacijom o izvanknjižnom stjecanju vlasništva (Ugovor o kupoprodaji, Ugovor o darovanju, Rješenje o nasljeđivanju, Odluka suda ili drugog nadležnog tijela o stjecanju vlasništva i sl.) iz koje je razvidan pravni slijed stjecanja od upisanog vlasnika do podnositelja zahtjeva, odnosno izjavom podnositelja zahtjeva ovjerenom kod javnog bilježnika kojom se preuzima odgovornost za pravne nedostatke i potvrđuje izvanknjižno vlasništvo nekretnine
2. odgovarajući akt nadležnog tijela kojim se odobrava građenje ili odgovarajući akt nadležnog tijela kojim se dokazuje legalnost postojeće građevine
3. pisanu suglasnost vlasnika nekretnine koja nije u vlasništvu podnositelja zahtjeva, ovjerenu kod javnog bilježnika ili Ugovor o zasnivanju prava služnosti, ako je potrebno izvesti komunalnu vodnu građevinu preko iste.

b) korisnik građevine

1. uz gore navedeno i dokaz o pravu korištenja nekretnine
2. pisano ovlaštenje ili pisanu suglasnost vlasnika nekretnine za podnošenje zahtjeva za priključenje.

U slučaju kada Podnositelj zahtjeva sukladno st. 1 ovoga članka podnese neuredan i/ili nepotpun zahtjev, Isporučitelj vodne usluge obavijestit će Podnositelja zahtjeva da u roku od petnaest (15) dana od dana primitka poziva dopuni zahtjev. Ako Podnositelj zahtjeva ne postupi po naputku, smatrat će se da je od zahtjeva odustao te će Isporučitelj vodne usluge izvršiti povrat zaprimljenog zahtjeva i pripadajućih isprava.

Članak 16.

Radovi iz članka 14. ovih Općih uvjeta izvode se po pravilima struke i na način koji će omogućiti ekonomski racionalno održavanje te očitavanje i naplatu isporučenih vodnih usluga, vodeći računa da se osigura uredno funkcioniranje priključka te da se priključenjem novog Korisnika ne naruši odgovarajući standard zadovoljenja potreba ostalih, ranije priključenih korisnika komunalne infrastrukture odnosno područja.

Radovi iz članka 14. ovih Općih uvjeta smiju se izvesti jedino na način određen ponudom za izvođenje radova koja se izrađuje po podnošenju zahtjeva, a isto treba biti usklađeno s eventualno izdanim uvjetima priključenja ili posebnim uvjetima u okviru izdavanja lokacijske dozvole, građevinske dozvole ili potvrde na glavni projekt za građevinu koja se priključuje.

Ponuda za izvođenje radova iz članka 14. ovih Općih uvjeta za konkretan priključak sadrži skicu priključka s preciziranim načinom i mjestom spoja na javnu mrežu vodoopskrbe ili mrežu odvodnje otpadnih voda te troškovnik radova za predmetni priključak. Kod izvedbe priključka potrebno je obratiti pozornost da se njome ne oštećuje i ne ugrožava postojeća kakvoća vodoopskrbnog sustava te sustava javne odvodnje, njihova funkcionalnost i kakvoća usluga.

Ponuda za izvođenje radova iz članka 14. ovih Općih uvjeta obuhvaća administrativne i tehničke radnje koje su neophodne da bi se primjenom odgovarajućih normativa i standarda odredili tehnički uvjeti za priključenje, rekonstrukciju, odvajanje i premještanje priključka, da bi se zatim, u skladu s planom razvitka distributivnog područja Isporučitelja dala izvješća o mogućnosti priključivanja te da bi se nakon izvođenja potrebitih radova na izgradnji osiguralo priključenje i korištenje vodne usluge.

Postupak u smislu prethodnog stavka ne obuhvaća samu izgradnju vodoopskrbnih objekata te objekata sustava odvodnje otpadnih voda za koju investitor, odnosno naručitelj (budući Korisnik) plaća cijenu prema stvarno učinjenim troškovima.

Članak 17.

Ponuda za izvođenje radova iz članka 14. ovih Općih uvjeta sadrži prikaz sredstava potrebnih za izvedbu priključenja, rekonstrukcije, odvajanja i premještanja priključka.

Članak 18.

Ako tehnički uvjeti omogućavaju izvođenje radova iz čl. 14. ovih Općih uvjeta, Isporučitelj izrađuje Ponudu kojom se utvrđuje predračunska vrijednost izvođenja radova.

Troškovnik potrebnih radova izrađuje se temeljem ponude Isporučitelja za izvođenje radova iz članka 14. ovih Općih uvjeta, temeljem uvida na terenu i dostavljene projektne dokumentacije.

Nakon izrade troškovnika (ako tehnički uvjeti omogućavaju priključenje, a Podnositelj zahtjeva se usuglasi s cijenom troškova priključka prema izrađenom troškovniku) pristupa se zaključenju Ugovora iz članka 3. ovih Općih uvjeta.

Radovi iz članka 14. ovih Općih uvjeta izvode se nakon izvršene uplate prema izrađenom troškovniku od strane Isporučitelja.

Plaćanje troškova izvođenja radova iz članka 14. ovih Općih uvjeta vrši se odjednom, a ako se odobri plaćanje u više rata, radovi se obavljaju po uplati prve rate.

Isporučitelj je dužan izvršiti radove iz članka 14. ovih Općih uvjeta najkasnije u roku od šezdeset (60) dana od dana izvršene uplate, tj. izvršene uplate prve rate u slučaju kada se odobri takvo plaćanje, osim u slučaju djelovanja više sile (elementarne nepogode i sl.).

Članak 19.

Radove iz članka 14. ovih Općih uvjeta izvodi Isporučitelj, a sve troškove plaća Korisnik.

Članak 20.

Vodomjerno okno smješta se neposredno uz regulacijsku liniju katastarske čestice u vlasništvu Korisnika. Iznimno, kada ga nije moguće smjestiti neposredno uz regulacijsku liniju, treba ga smjestiti što bliže, odnosno na način da udaljenost između glavnog cjevovoda i krajnje točke priključka ne bude veća od šest (6) metara, odnosno dvanaest (12) metara ako se između glavnog cjevovoda i krajnje točke priključka nalazi javna površina odnosno prometnica. Vodomjerno okno za smještaj vodomjera mora biti izrađeno na lako dostupnom mjestu i to jedan (1) metar unutar međe parcele, a iznimno do tri (3) metra unutar međe parcele, na lokaciji koju odredi Isporučitelj.

Kontrolno mjerno okno treba biti locirano tik uz regulacijsku liniju odnosno na lako dostupnom mjestu na javnoj površini ili iznimno maksimalno do 3 m unutar međe parcele, na lokaciji koju odredi Isporučitelj.

Iznimno, Isporučitelj može dopustiti priključenje na komunalnu vodnu građevinu za nekretninu koja nema mogućnost izravnog spajanja na istu te za koju ne postoje tehnički preduvjeti za proširenje komunalne vodne građevine, na način da izvedba internih vodovodnih ili odvodnih sustava prelazi preko jedne ili više susjednih nekretnina, s tim da vodomjerno/kontrolno okno mora biti locirano najviše 3 m unutar čestice na kojoj se nalazi komunalna vodna građevina ili na prvoj čestici koja graniči sa česticom na kojoj se nalazi komunalna vodna građevina.

Kada se komunalna vodna građevina vodoopskrbe odnosno odvodnje nalazi na drugoj površini koja nije javna površina odnosno prometnica tada se vodomjerno odnosno kontrolno okno smješta neposredno uz javnu vodoopskrbnu mrežu odnosno glavni kolektor.

U slučaju potrebe prelaska dijelova priključka preko nekretnine drugog vlasnika ili Korisnika ili više takvih nekretnina, Podnositelj zahtjeva je dužan prije sklapanja Ugovora o priključenju i korištenju vodne usluge ishoditi pisanu suglasnost vlasnika/svih suvlasnika istih nekretnina za izvođenje potrebnih radova (Ugovor o ustanovljenju služnosti ili pisana izvjava ovjerena kod javnog bilježnika).

U tom slučaju odgovornost Isporučitelja za održavanje polazi od javnog vodoopskrbnog cjevovoda (ili komunalne vodne građevine javne vodoopskrbe), a završava zaključno s brojiлом za mjerenje potrošnje vode koje se nalazi u vodomjernom oknu, dok u slučaju odvodnje odgovornost Isporučitelja za održavanje polazi od javne mreže odvodnje (ili komunalne vodne građevine javne odvodnje) do mjesta prodora cjevovoda javne odvodnje u kontrolno okno. Kod priključaka izgrađenih prije stupanja na snagu Općih uvjeta, a za koje nije izrađeno kontrolno okno, cijeli priključni vod do javne mreže (ili komunalne vodne građevine javne odvodnje) je u obvezi održavanja Korisnika.

Korisnici kojima je glavni vodomjer s kojeg se očitava količina utrošene vode smješten unutar građevine dužni su na pisani poziv Isporučitelja isti izmjestiti izvan građevine, na mjesto koje odredi Isporučitelj.

Isto tako, ako glavni vodomjer ili vodomjerno okno nisu u skladu sa zadanim načinom izvedbe, dimenzijama, materijalima i sl. Korisnik je dužan napraviti usklađenje s Općim uvjetima isporuke vodnih usluga.

Ako prijete opasnost zagađenja vode, odnosno ako postoji opasnost zdravstvene ugroženosti vode za ljudsku potrošnju, Isporučitelj usluge može odmah, bez pisane opomene, prekinuti isporuku vode, dok se mjesto u kojem se vodomjer nalazi ne uredi.

Kod izmještanja glavnog vodomjera Korisnik je dužan u svemu postupati sukladno ovim Općim uvjetima u kojima su definirani materijal izvedbe, dimenzije i smještaj vodomjernog okna na građevinskoj parceli. Sve troškove izmještanja, prilagodbe vodomjernog okna i vodomjera Općim uvjetima snosi Korisnik, dok će Isporučitelj izvršiti monterske radove o svom trošku.

Članak 21.

Zabranjeno je neovlašteno priključivanje građevina/nekretnina na komunalne vodne građevine.

U slučaju neovlašteno izvedenih priključaka građevina ili drugih nekretnina na komunalne vodne građevine, Isporučitelj će obustaviti isporuku vodnih usluga za iste na trošak Korisnika.

A) Tehničko-tehnološki uvjeti priključenja građevina i drugih nekretnina na komunalne vodne građevine za javnu vodoopskrbu

Članak 22.

Vodovodni priključak zajedno s glavnim vodomjermom, bez obzira na način financiranja i vrijeme izgradnje, prenosi se bez naknade u vlasništvo Isporučitelja.

U vodovodne instalacije kojima upravlja Isporučitelj i koje su u njegovom vlasništvu, pored vodo-crpišta, vodosprema, građevinskih i drugih objekata namijenjenih vodoopskrbi, ubrajaju se i vodovodne cijevi do vodomjernog okna, zaključno s brojiлом za mjerenje potrošnje vode.

Vodovodna instalacija od pomoćnog ventila (uključivo i pomoćni ventil) iza brojila do građevine odnosno druge nekretnine, uključujući i građevinski dio, u vlasništvu je Korisnika koji je održava u stanju funkcionalne ispravnosti.

Svaki kvar i štetu na vodoopskrbnom priključku i vodomjeru vlasnik je dužan odmah prijaviti Isporučitelju, a on je dužan nedostatke što prije otkloniti. Oštećenja i smetnje na vodoopskrbnom priključku, koje nastanu krivnjom ili nepažnjom vlasnika ili Korisnika interne instalacije, popravljaju se o trošku vlasnika nekretnine bez odgođe.

Članak 23.

Glavni vodomjerni uređaj s kojeg se očitava količina utrošene vode postavlja se na nekretnini Korisnika na mjestu koje je lako dostupno za očitavanje, isključivo u vodomjerno okno.

Članak 24.

Na zahtjev Korisnika, ako postoji tehnička mogućnost, izvest će se radovi premještanja ili rekonstrukcije priključka i priključnog voda, premještaja ili povećanja profila priključne cijevi, ventila ili vodomjera.

Troškove premještanja/rekonstrukcije priključka snosi podnositelj zahtjeva.

Elementi vodovodnog priključka

Članak 25.

Vodovodnim priključkom smatra se spojni cjevovod vode za ljudsku potrošnju zajedno s ugrađenim vodovodnim armaturama i uređajima, od spoja na javnu vodoopskrbnu mrežu zaključno s glavnim vodomjermom.

Članak 26.

Elementi vodovodnog priključka:

1. čvor priključka
2. spojni (priključni) vod
3. vodomjer s pripadajućom armaturom smještenom u vodomjerno okno.

Članak 27.

Čvor priključka je mjesto odvajanja vodovodnog priključka od cjevovoda mjesne vodovodne mreže. Ovisno o promjeru priključka, čvor se može izvesti bušenjem cjevovoda ili rezanjem cjevovoda sa zatvaranjem vode. Čvor mora biti izveden na način koji omogućava jednostavno održavanje, a kasnije i zamjenu bez dodatnog oštećenja cjevovoda.

Čvor priključka mora biti udaljen minimalno 1 m od postojećih armatura (priključka hidranata) ili okna na cjevovodu. Samo u iznimnim slučajevima Isporučitelj će izvesti priključak iz postojećeg zasunskog okna.

Na čvoru priključka može se postaviti zaporni uređaj, o čemu odlučuje Isporučitelj vodnih usluga ovisno o tehničkim i terenskim mogućnostima, kako bi se eventualni popravci na spojnom vodu mogli izvršiti bez zatvaranja cjevovoda pitke vode. Na čvoru priključka promjera većeg od 50 mm zaporni uređaj je zasun. Čvor priključka promjera 150 mm u pravilu se izvodi unutar zasunskog okna koje izvodi naručitelj na vlastiti teret. Isporučitelj iznimno može tražiti izvedbu čvora priključka unutar zasunskog okna i za priključak promjera manjeg od 150 mm, ako za to postoje uvjeti.

Na zaporni uređaj čvora priključka bez zasunskog okna postavlja se ugradbena garnitura za zatvaranje vode na priključku. Ugradbena garnitura sastoji se od ključa, cestovne kape i zaštitne cijevi promjera 50 ili 75 mm čija dužina ovisi o dubini cjevovoda mjesne vodovodne mreže. Ključ se po cijeloj dubini oblaže punom opekrom (po principu bunara). Suhozid se temelji na čvrstom tlu i ne smije se oslanjati na cjevovod, već preko njega treba napraviti most. Na izvedeni suhozid od opeke postavlja se ulična kapa. Gornja površina ulične kape treba biti vidljiva, odnosno visinski usklađena s terenom.

Članak 28.

Spojni (priključni) vod je vod koji spaja čvor priključka na mjesnu vodovodnu mrežu i vodomjer u priključnom oknu na nekretnini Korisnika ili javnoj površini ovisno o mogućnostima na terenu.

Trasa spojnog, odnosno vodovodnog priključka, od vodomjernog okna prema mjesnoj vodovodnoj mreži, mora biti položena najkraćim putem – okomito na uzdužnu os mjesne vodovodne mreže na koji se spaja priključak.

Kod određivanja položaja vodovodnog priključka treba paziti da na mjestu priključenja gdje pada okomica sa željene pozicije vodomjernog okna nema nikakvih zapreka (zasunska okna, hidranti, postojeći priključci). Ako okomica iz željenog položaja vodomjernog okna pada na neki od navedenih elemenata mjesne vodovodne mreže, vodomjerno okno treba pomaknuti tako da vodovodni priključak bude minimalno 1 m udaljen od bilo kojeg od navedenih postojećih elemenata.

Kod određivanja položaja vodomjernog okna također treba voditi računa i o ostalim instalacijama koje se nalaze u blizini vodovodnog priključka. Na trasi vodovodnog priključka ne smiju biti okna ostalih instalacija, stupovi javne rasvjete, stupovi i/ili ormarići elektroenergetske mreže i sl. Položaj vodomjernog okna treba odrediti tako da priključak bude udaljen minimalno 1 m od bilo koje od navedenih zapreka, uz obvezu da trasa priključka ostane okomita na uzdužnu os cjevovoda, bez horizontalnih lomova.

Zabranjeno je polaganje vodovodnog priključka na mjestima na kojima bi moglo doći do oštećenja ili ugrožavanja higijenskih zahtjeva. Isporučitelj će u takvim slučajevima izvesti vodovodni priključak tek nakon što se nedostaci otklone i mjesto uredi, odnosno nakon što se promijeni trasa vodovodnog priključka.

Tlačna cijev spojnog voda može biti od polietilena visoke gustoće (PEHD), PVC-a, pocinčana ili od PPR materijala nazivnog tlaka minimalno 10 bara. Promjer spojnog voda određuje se hidrauličkim proračunom na temelju precizno iskazane potrošnje vode u pripadajućoj građevini. Hidraulički proračun i dimenzioniranje spojnog voda radi projektant u sklopu projekta vodoopskrbe i odvodnje, a ne mogu biti manji od 20 mm unutarnjeg presjeka.

Spojni vod se izvodi prema pravilima struke za polaganje priključne cijevi što uključuje izvedbu posteljice od pijeska i zatrpavanje pijeskom minimalno 20 cm iznad tjemena cijevi. Na potezima prolaza

ispod prometnica, otvorenog kanala ili kada to Isporučitelj procijeni tlačna cijev spojnog voda uvlači se u odgovarajuću zaštitnu pocinčanu, PVC, PPR ili PEHD cijev odgovarajućeg promjera.

Dubina ukapanja spojnog voda mora biti takva da osigura zaštitu od smrzavanja. Tjeme spojnog voda mora biti pokriveno minimalno s 1 m nadsloja, vodeći računa o konačnoj visini terena.

Križanje vodovodnog priključka s cjevovodom odvodnje treba rješavati tako da vodovodni priključak bude iznad cjevovoda odvodnje.

Članak 29.

Glavni vodomjer s pripadajućom armaturom i fazonskim komadima smješta se isključivo u vodomjerno okno.

Vodomjeri moraju biti u skladu s Pravilnikom o tehničkim i mjeriteljskim zahtjevima koji se odnose na mjerila čije se odredbe primjenjuju na mjerila navedena u posebnim Dodacima navedenog Pravilnika te Pravilniku o mjeriteljskim zahtjevima za vodomjere za toplu vodu.

Navedenim pravilnicima propisuju se tehnički i mjeriteljski zahtjevi koje moraju zadovoljavati mjerila i sustavi s mjernom funkcijom koji se stavljaju na raspolaganje na tržištu i/ili u uporabu; prava i obveze pravnih i fizičkih osoba koje mjerila stavljaju na tržište i/ili u uporabu; postupci ocjenjivanja sukladnosti mjericila s propisanim zahtjevima; kriteriji za imenovanje prijavljenih tijela; zahtjevi za dokumente koji moraju biti dostupni nadležnim tijelima prije stavljanja mjerila na tržište i/ili u uporabu; način označavanja mjerila te nadzor nad ispunjavanjem propisanih zahtjeva.

Veličina vodomjernog okna ovisi o profilu priključka, broju vodomjera i pripadajućoj armaturi koja se ugrađuje unutar okna. U višestambenim i poslovnim građevinama veličina vodomjernog okna određuje se projektnom dokumentacijom hidrotehničkih instalacija prema uporabnim cjelinama zgrade, broju vodomjera i potrebnim armaturama i fazonskim komadima koji se ugrađuju u vodomjerno okno.

Vodomjerno okno, ovisno o uvjetima na terenu, može biti izvedeno pravokutnog ili kružnog presjeka, a isto će definirati Isporučitelj. Ovisno o tipu vodomjernog okna Isporučitelj će definirati presjek okna i materijal izvedbe. Za priključke se mogu koristiti i gotova tvornička okna proizvođača, a sve u svrhu mogućnosti održavanja komunalne vodne građevine.

Minimalne dimenzije svijetlog otvora vodomjernog okna definirat će Isporučitelj, a one ovise o broju vodomjera koji se ugrađuju te načinu i materijalu izvedbe.

Ako se koriste gotova tvornička okna, ista moraju imati atestnu dokumentaciju i certifikate proizvođača.

Veličina vodomjernog okna za priključke promjera pedeset (50) milimetara i više te ona gdje se pored vodomjera za sanitarnu potrošnju ugrađuje i vodomjer za hidrantski vod mora biti dovoljna da osim ugradnje navedenih vodomjera, zapornih uređaja ispred i iza vodomjera te ostale potrebne armature bude moguće nesmetano održavanje i zamjena istih.

Ulaz u vodomjerno okno (ako se nalazi u voznoj površini) pokriva se četverokutnim, lijevano željeznim

poklopcem dimenzija 60 x 60 centimetara. Tip poklopca treba biti nosivosti koja ovisi o namjeni površine na kojoj se izvodi, sukladno važećoj normi, u razini terena ili uzdignut petnaest (15) centimetara iznad razine terena, ovisno o veličini okna. Za ostale slučajeve ugrađuje se limeni poklopac dimenzija 60 x 60 centimetara. Ako je duljina vodomjernog okna četiri (4) metra i više, potrebno je postaviti dva poklopca, u dijametralno suprotnim kutovima okna.

U vodomjerno okno unutrašnje dubine veće od 1,2 metra obavezno se ugrađuju penjalice.

Članak 30.

U slučaju izgradnje nove građevine s više zasebnih jedinica, potrebno je za svaku posebnu jedinicu osigurati zaseban vodomjer u oknu ispred građevine, kao i vodomjer za hidrantsku mrežu ako ona postoji ili glavni vodomjer zajednički svim jedinicama građevine u oknu smještenom izvana uz mogućnost ugradnje sekundarnih vodomjera za svaku jedinicu zasebno, smještenih u zajedničkom prostoru, nikako unutar zasebnih jedinica građevine.

U slučaju kada je glavni vodomjer smješten u okno izvan građevine, a sekundarni vodomjeri u građevini, Isporučitelj je odgovoran za vodovodnu instalaciju sve do glavnog vodomjera. Za instalaciju od pomoćnog ventila (iza glavnog vodomjera) odgovaraju sami Korisnici, dok su sekundarni vodomjeri u vlasništvu Isporučitelja.

Ako je potrebno (radi gabarita građevine), može se izvesti i više okana izvan građevine. Kod pozicioniranja okna potrebno je voditi brigu o poziciji istog na način da se tijekom eksploatacije omogući nesmetano korištenje.

Broj glavnih vodomjera te način i mogućnosti njihove ugradnje i smještaja definira Isporučitelj ovisno o terenskim i tehničkim prilikama.

Prilikom ugradnje sekundarnih vodomjera moraju se obuhvatiti sve samostalne uporabne cjeline građevine odnosno sva izljevna mjesta pojedine nekretnine te svaki sekundarni vodomjer mora biti smješten na lako dostupnom mjestu na način da omogućuje očitavanje svih brojčanih odnosno mjernih vrijednosti. Sekundarni vodomjeri ugrađuju se u zajedničkim dijelovima građevine odnosno isključivo izvan samostalne uporabne cjeline u kojoj se koristi voda, sve kako bi se omogućilo ekonomski racionalno i jednostavno održavanje, očitavanje i naplata isporučene vode.

Građevinske i moneterske radove na izvedbi prostora za smještaj sekundarnih vodomjera (izuzev montaže sekundarnih vodomjera) izvodi Korisnik usluge sukladno uvjetima Isporučitelja vodne usluge.

Ugradnju sekundarnih vodomjera izvodi Isporučitelj, a sve ostale radove i radnje izvođač na predmetnoj građevini, a u skladu s uvjetima koje je prethodno definirao Isporučitelj.

Članak 31.

U vodomjerno okno stambenih jedinica (obiteljskih kuća) standardno se ugrađuje glavni vodomjer profila 20 mm. Dobavu i ugradnju glavnih vodomjera vrši Isporučitelj na trošak investitora građevine.

Promjer vodomjera može biti manji od promjera spojnog voda i zapornih uređaja, ovisno o hidrauličkom proračunu na temelju kojeg se dimenzionira spojni vod. Određuje ga projektant u sklopu projekta vodovoda predmetne građevine tako da mjerno-tehničke karakteristike odabranog vodomjera odgovaraju iskazanoj potrošnji.

Ako se u građevini izvodi hidrantska mreža s napajanjem iz javne vodoopskrbne mreže, hidrantska instalacija i instalacija sanitarne potrošnje mogu se, umjesto jedinstvene mreže, projektirati kao odvojeni sustavi s jedinstvenim priključkom na vodoopskrbnu mrežu, o čemu odlučuje Isporučitelj, ovisno o tehničkim i ostalim prilikama koje vladaju u vodoopskrbnoj mreži na pripadajućoj lokaciji. Razdvajanje započinje unutar vodomjernog okna, a u hidrantski vod treba biti ugrađen zaseban vodomjer (hidrantski vodomjer) odgovarajućih mjerno-tehničkih karakteristika.

Sekundarni vodomjer za pojedinu samostalnu uporabnu cjelinu također je profila 20 mm. Sekundarni vodomjeri ugrađuju se na interni vod Korisnika usluge. Sekundarne vodomjere ugrađuje Isporučitelj usluge na trošak investitora te su isti imovina Isporučitelja.

Interni vodomjer ugrađuje Korisnik na vlastitu inicijativu sukladno vlastitim potrebama za kontroliranje količine potrošenih vodnih usluga. Interni vodomjer nije mjerodavan za obračun potrošnje vodnih usluga te je baždarenje, izmjena, ispitivanje, održavanje i ugradnja internog vodomjera dužnost, trošak i briga Korisnika vodnih usluga.

Interni vodomjer može biti mjerodavan za obračun potrošnje vodnih usluga kada Korisnik ispuni sve uvjete tražene Odlukom o obračunu potrošnje na temelju očitavanja internih vodomjera.

Članak 32.

Ispred i iza vodomjera ugrađuje se zaporni uređaj – ventil ili zasun.

Za priključke do 40 mm zaporni uređaji su ventili, za priključke promjera 40 i 50 mm zaporni uređaji mogu biti ili ventili ili zasuni, za priključke promjera većeg od 50 mm zaporni uređaji su zasuni.

Ventil ispred vodomjera je tip bez ispusta, a iza vodomjera tip s ispustom.

Kod ugradnje vodomjera promjera 50 mm i više, obvezno se ispred vodomjera ugrađuje zasun, hvatač nečistoće, ravni komad za smirenje toka vode, a iza vodomjera ravni komad, zasun i zaštita od povratnog strujanja (NPV ventil). Dužina ravnog dijela za smirenje toka ispred i iza vodomjera ovisi o profilu vodomjera. Kompletna garnitura vodomjera u pravilu je od istoga profila.

Ako je, prema hidrauličkom proračunu, promjer vodomjera sanitarne potrošnje veći od Ø 40, potrebno je osigurati točnije mjerenje malih protoka ugradnjom kombiniranog vodomjera.

Ventil ili zasun, ravni komad i NPV ventil iza vodomjera dobavlja i ugrađuje Isporučitelj usluge prilikom montaže vodovodnog priključka, ali nakon toga postaje dio internog voda Korisnika.

Članak 33.

Iznimno je također moguće odobriti privremeni priključak gradilišta za potrebu novogradnje te za privremene građevine. Za privremeni priključak sklapa se ugovor o privremenom priključenju te se izvodi nakon plaćanja troškova priključenja prema izrađenom troškovniku.

Kod izvedbe privremenih priključaka potrebno je pridržavati se svih tehničkih uvjeta za izvedbu priključka.

Privremeni priključak traje onoliko dugo koliko traje privremena građevina, odnosno ako je riječ o gradilištu novogradnje, dok se ne steknu uvjeti za izvedbu konačnog priključka, nakon čega se privremeni priključak mora demontirati. Troškove demontaže privremenoga priključka snosi podnositelj zahtjeva takvog priključka.

Članak 34.

Minimalni tlak na vodomjeru (u vodomjernom oknu) koji osigurava Isporučitelj je 1,5 bara u hidrostatskim uvjetima prije potrošnje u instalaciji. Isporučitelj će iznimno omogućiti priključak na mjesnu vodovodnu mrežu kada je hidrostatski tlak na priključnom mjestu i manji od 1,5 bara uz suglasnost samog Korisnika.

U slučaju da je hidrostatski tlak na priključnom mjestu manji od 1,5 bara, Isporučitelj nije dužan ugraditi uređaj za povišenje tlaka, već se Korisnik svojom suglasnošću sam obavezo osigurati potrebne parametre uz uvjet da kod redovite vodoopskrbe građevine ne stvara poremećaje koji mogu narušiti redovitu vodoopskrbu drugih potrošača.

Isporučitelj će s Korisnikom iz prethodnih stavaka sklopiti poseban ugovor kojim će se regulirati prava i obveze Korisnika i Isporučitelja.

Ako uređaj priključen na internu instalaciju nije konstruiran za tlak koji postoji u vodovodnoj mreži, treba ispred njega ugraditi uređaj za smanjenje tlaka. Uređaj za smanjenje tlaka ugrađuje investitor o svom trošku iza vodomjera ako je taj tlak manji od 4,5 bara, a u suprotnom, uređaj ugrađuje Isporučitelj na zahtjev Korisnika, u kom slučaju se uređaj ugrađuje ispred vodomjera.

Isporučitelj vodnih usluga nije dužan za potrebe zaštite od požara osigurati parametre protoka i tlaka prema važećim propisima iz područja zaštite od požara, već je vlasnik građevine dužan instalirati odgovarajuće uređaje kojima će osigurati te parametre i to na način da kod redovite vodoopskrbe građevine ne stvara poremećaje koji mogu narušiti redovitu vodoopskrbu drugih potrošača.

Članak 35.

Iz javnih hidranata smije uzimati vodu samo za to ovlašteni Korisnik, temeljem potpisanog ugovora s Isporučiteljem, odnosno vatrogasna društva isključivo za gašenje požara.

Hidrantski nastavak s vodomjerom mora biti registriran kod Isporučitelja i koristiti se temeljem potpisanog ugovora na onim hidrantima i u vremenu koje odredi i odobri Isporučitelj. Hidrantski nastavak s vodomjerom ima status vodovodnog priključka i

podliježe svim zakonskim propisima u pogledu očitavanja, naplate vodne usluge i baždarenja vodomjera kao i ostali priključci na vodoopskrbnom sustavu.

Javne i industrijske vatrogasne službe imaju pravo uzimati vodu za gašenje požara iz javnih hidranata i za vrijeme ograničenja.

Neovlašteno uzimanje vode iz javnih hidranata smatra se ugrožavanjem hidrauličkih odnosa u vodoopskrbnom sustavu i remećenjem redovne vodoopskrbe Korisnika, čime se može prouzročiti materijalna šteta u tehnološkim procesima i u funkcioniranju ostalih javnih usluga (zdravstvo, obrazovne ustanove, ugostiteljstvo, itd.).

Isporučitelj će omogućiti vatrogasnim društvima korištenje usluge opskrbe vodom u slučajevima redovnih vježbi gašenja požara, osposobljavanja i školovanja novih vatrogasaca i sl. uz uvjet da o istome obavijeste Isporučitelja o vremenu i mjestu događaja tijekom kalendarske godine te nakon korištenja dostave obavijest o ukupnom vremenu korištenja (datum, sat, minuta) kako bi Isporučitelj evidentirao utrošenu vodu.

Vatrogasna društva su obvezna dostaviti obavijest o svakom korištenju vode iz javne hidrantske mreže u slučaju korištenja za gašenje požara i dr. u roku od sedam (7) dana od korištenja. Obavijest treba sadržavati mjesto uzimanja vode, datum i vrijeme korištenja te ukupno vrijeme korištenja (sati, minute) sve kako bi Isporučitelj mogao utrošenu vodu evidentirati kao svrsishodno utrošenu odnosno da ista nije gubitak na mreži.

U slučaju kada se voda koristila putem zaobilaznog voda protupožarne zaštite (bez ugrađenog vodomjera) za potrebe ispitivanja ispravnosti hidrantske mreže ili za bilo koje druge potrebe, Korisnik je takvu potrošnju dužan prijaviti Isporučitelju vodnih usluga, a obračun tako potrošene vode utvrđuje se procjenom Isporučitelja vodnih usluga.

B) Tehničko-tehnološki uvjeti priključenja građevina i drugih nekretnina na komunalne vodne građevine za javnu odvodnju**Članak 36.**

U svrhu zaštite voda, funkcioniranja odvodnje komunalnih otpadnih voda i zaštite okoliša, potrebno je predvidjeti razdjelni vodonepropusni sustav za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda.

Članak 37.

Za prekop javnoprometne površine radi izvedbe priključka, Isporučitelj će ishoditi suglasnost nadležnog tijela, odnosno pravne osobe određene posebnim propisom.

Priključak se izvodi od kontrolnog mjernog okna interne odvodnje i završava spojem na postojeće revizijsko okno ili izravno na cjevovod sustava javne odvodnje.

Prilikom smještaja na parceli nastoji se izbjeći da se položaj kontrolnog okna podudara sa trasom prilaznog puta u parcelu. Ako je to jedino rješenje, potrebno je smjestiti kontrolno okno na način da se kotačima vozila koja prolaze navedenom trasom ne prelazi direktno preko kontrolnog okna kako ne bi došlo do oštećenja.

Priključak na sustav javne odvodnje se bez obzira na način financiranja i vrijeme izgradnje prenosi bez naknade u dugotrajnu imovinu Isporučitelja.

Priključak na sustav javne odvodnje održava Isporučitelj, a kontrolno okno održava Korisnik.

Korisnik je interni sustav odvodnje (uključivo kontrolno okno) dužan održavati u stanju funkcionalne ispravnosti te ne smije u sustav javne odvodnje ispuštati otpadne vode protivno zakonskim i podzakonskim aktima odnosno ovim Općim uvjetima.

Korisnik vodne usluge obavezan je, najkasnije u roku od trideset (30) dana od dana priključenja na javni sustav odvodnje, staviti izvan uporabe postojeću septičku ili sabirnu jamu koja je do trenutka priključenja služila za zbrinjavanje otpadnih voda te omogućiti Isporučitelju provedbu kontrole izvršenja navedene obveze.

Članak 38.

Svaka građevina, odnosno druga nekretnina mora imati u pravilu samo jedan priključak na sustav javne odvodnje.

Iznimno, ako za to postoje opravdani tehničko-tehnološki zahtjevi, odnosno zbog veličine parcele, teško poremećenih imovinsko-pravnih odnosa suvlasnika nekretnine, ako površina parcele pripada različitim slivovima ili je iznimna razvedenost objekata na parceli takva da je tehničkom dokumentacijom predviđeno više priključaka na sustav javne odvodnje, koju je odobrio Isporučitelj, može se izvesti više priključaka na sustav javne odvodnje za jednu građevinu, odnosno drugu nekretninu.

Iznimno, ako je zbog tehničkih razloga otežan neposredan spoj građevine odnosno druge nekretnine na sustav javne odvodnje, može se izvesti zajednički priključak na sustav javne odvodnje za više građevina odnosno drugih nekretnina, prema uvjetima koje odredi Isporučitelj.

U slučaju iz prethodnog stavka Korisnici su dužni, prije izvedbe samog priključka, urediti imovinsko-pravne odnose u vezi sa služnošću, prolaskom i trajnim korištenjem interne kanalizacije i priključka preko parcela, uključujući i obveze vezane uz njihovo čišćenje i održavanje. Priključkom na sustav javne odvodnje smatra se priključni vod od javnog uličnog kanala do kontrolnog okna.

Kontrolno mjerno okno u slučaju zajedničkog priključka locira se na zajedničkoj međi ili neposredno uz nju, a zahtjev za zajednički priključak moraju podnijeti vlasnici i korisnici svih nekretnina koji će koristiti zajednički priključak.

U slučaju zajedničkog priključka za više nekretnina koje nemaju jedinstvenu zajedničku među, kontrolno mjerno okno locira se na lokaciji koju odredi Isporučitelj na najpogodnijem mjestu koje zadovoljava tehničke uvjete priključenja svih nekretnina i ima najmanji utjecaj za nesmetano funkcioniranje i održavanje sustava odvodnje otpadnih voda.

Članak 39.

Svrha je interne mreže odvodnje sakupljati i odvoditi otpadne vode, uključujući sanitarne, tehnološke, rashladne vode iz građevine, odnosno osigu-

rati odvodnju svih površinskih i podzemnih voda s građevinske čestice na kojoj se građevina nalazi.

Internu mrežu odvodnje potrebno je projektirati i izvesti na način da se odvoji oborinska odvodnja od sanitarne što mora biti vidljivo iz projektne dokumentacije te geodetskog snimka izvedenog stanja interne odvodnje.

Internu mrežu odvodnje u građevinama kao i na građevinskim česticama sačinjavaju sljedeće instalacije:

- horizontalna etažna (katna) odvodnja
- vertikalna odvodnja
- horizontalna temeljna odvodnja
- odvodnja izvan građevine na građevinskoj čestici
- vodolovna grla (slivnici, rigoli)
- revizijska okna
- objekti i uređaji za snižavanje vodostaja i odvodnju podzemnih voda (drenažna odvodnja)
- objekti i uređaji za prethodno pročišćavanje otpadnih voda (predtretman)
- uređaji za sprečavanje povrata otpadne vode na višu razinu (crpne stanice)
- individualni objekti za prikupljanje otpadne vode (sabirna jama, biološki uređaj)
- kontrolno mjerno okno
- sabirna jama
- mali sanitarni uređaj.

Troškove projektiranja, izvedbe i održavanja interne mreže odvodnje snosi investitor (fizička ili pravna osoba), vlasnik odnosno Korisnik građevine odnosno druge nekretnine s koje se odvođe otpadne vode.

Članak 40.

Sustav interne odvodnje mora biti vodonepropustan i izveden na način koji osigurava otjecanje otpadnih voda iz nekretnina najkraćim putem, bez taloženja.

Vodonepropusnost se dokazuje odgovarajućom atestnom dokumentacijom koju izdaje ovlaštena ustanova.

Sustav interne odvodnje može biti gravitacijski i/ili tlačni.

Projekt sustava interne odvodnje mora biti usklađen sa sustavom javne odvodnje.

Članak 41.

Sustav interne odvodnje mora biti projektiran i izveden na način da se spriječi smrzavanje otpadnih voda i omogući njegovo redovito nadziranje, čišćenje i održavanje u ispravnom stanju.

Za sve nastale štete koje nastanu na sustavu javne odvodnje zbog nepravilne protupropisne izvedbe, nemarnog održavanja ili nepravilnog korištenja sustava interne odvodnje, odgovara isključivo Korisnik.

Članak 42.

Sustav interne odvodnje mora biti projektiran i izveden tako da se spriječi povrat otpadnih voda iz sustava javne odvodnje.

Pri projektiranju i izvedbi kontrolnog mjernog okna nužno je osigurati takvu visinu izlazne priključne cijevi koja omogućava da se otpadne vode gravitacijski mogu dovesti do revizijskog okna ili cjevovoda javne odvodnje uz poštivanje raspona minimalnog i maksimalnog pada.

U slučaju da je kota dna cijevi javne odvodnje minimalno jedan (1) metar ispod kote (nivelete) prometnice, a iznad kote dna cijevi na izlazu iz interne odvodnje, Korisnici su u tom slučaju dužni projektirati i izvesti sabirnu jamu ili prepumpno okno s odgovarajućim potopnim crpkama za priključenje na sustav javne odvodnje.

Svi uređaji (uređaji za prepumpavanje, separatori ulja, mastolovi, neutralizatori, taložnice, uređaji za zaštitu od povratnog toka) kao i uljevi tlačne cijevi iz uređaja za prepumpavanje moraju biti ugrađeni prije kontrolnog mjernog okna iz kojeg je izvedeno priključenje na sustav javne odvodnje. Navedeni uređaji pripadaju sustavu interne odvodnje, ne izvode se u okviru priključka na sustav javne odvodnje te je za njihovu nabavu i održavanje odgovoran investitor (fizička ili pravna osoba), vlasnik odnosno Korisnik građevine i građevinske čestice s kojih se odvode otpadne vode.

B.1. Uvjeti ispuštanja otpadnih voda u sustav javne odvodnje

Ispuštanje otpadnih voda u sustav javne odvodnje mora se provoditi sukladno:

- odredbama Zakona kojim se uređuju vode,
- odredbama Pravilnika o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda,
- izdanoj vodopravnoj dozvoli za ispuštanje otpadnih voda odnosno okolišnoj dozvoli,
- odredbama Odluke o zaštiti izvorišta i Odluke o zonama sanitarne zaštite,
- odredbama Odluke o odvodnji, Planova sigurnosti vode i odredbama ovih Uvjeta.

U sustav javne odvodnje ne smiju se ispuštati vode koje sadrže koncentracije agresivnih i štetnih tvari veće od maksimalno dopuštenih prema odredbama Odluke o odvodnji otpadnih voda i važećem Pravilniku o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda.

U sustav javne odvodnje ne smiju se ispuštati otpadne tvari kojima se ugrožava funkcionalnost sustava javne odvodnje, i to osobito:

- projektirani hidraulički režim,
- vodonepropusnost cjevovoda,
- strukturalna stabilnost građevina javne odvodnje te rad crpki i druge opreme,
- tehnički nadzor i održavanje sustava odvodnje,
- zdravlje i život djelatnika koji rade na održavanju sustava odvodnje,
- ekonomska učinkovitost sustava odvodnje i pročišćavanja.

U sustav javne odvodnje ne smiju se ispuštati i:

- otrovne krute, tekuće ili plinovite tvari te agresivne tvari,
- zapaljive ili eksplozivne tvari,
- tvari onečišćene patogenim bakterijama ili virusima,
- radioaktivne tvari,
- organska otapala,
- nafta i naftni derivati,
- krute i viskozne tvari,
- masti,
- tvari temperature veće od 40 °C
- tvari s koncentracijom vodikovih iona izraženih u pH jedinicama < od 5,5 ili > od 9,5,
- tvari koje mogu samostalno ili u reakciji sa drugim tvarima ometati procese pročišćavanja.

U sustav javne odvodnje strogo se zabranjuje ispuštanje otpadnih voda iz životinjskih nastamba i klaonica te otpad od individualnog klanja životinja, otpad iz vrtova i voćnjaka, otpad nakon prerade voća i povrća, građevinski otpad ostao od izgradnje ili rekonstrukcije građevine te sve ono što bi moglo ugroziti funkcioniranje sustava javne odvodnje; higijenski ulošci, pelene, plastične vrećice, nerazgrađene higijenske maramice, plastični štapići za čišćenje ušiju i sl.

Prije ispuštanja u sustav javne odvodnje potrebno je prethodno pročitati na odgovarajućem uređaju (predtretman) sljedeće otpadne vode:

- industrijske otpadne vode u kojima koncentracije onečišćujućih tvari prekoračuju dopuštene granične vrijednosti emisija otpadnih voda određene Pravilnikom o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda za ispuštanje u sustav javne odvodnje putem odgovarajućih uređaja za prethodno pročišćavanje,
- s površina uređenih za pranje vozila, mehaničarskih, bravarskih radionica i sl. za popravak motornih i drugih vozila, putem taložnica za krute tvari i odjeljivača lakih tekućina,
- iz skladišta i pogona koji u svom proizvodnom procesu skladište ili koriste ulja, masti, boje, lakove, tekuće gorivo, otapala i slične tvari specifično lakše od vode, putem odgovarajućih odjeljivača lakih tekućina,
- restorana, kuhinja i sličnih radnji za proizvodnju i distribuciju hrane s prekomjernim sadržajem masnoće, ulja, krutih i plivajućih ostataka hrane putem odgovarajućih odjeljivača masti i ulja.

Fizičke i pravne osobe koje moraju imati uređaj za predtretman otpadnih voda obvezne su za ispuštanje u sustav javne odvodnje kontrolirati sastav ispuštene pročišćene otpadne vode putem ovlaštenog laboratorija na pokazatelje prema Pravilniku kojim se uređuju granične vrijednosti emisija otpadnih voda sukladno izdanoj vodopravnoj ili okolišnoj dozvoli.

Na zahtjev Javnog isporučitelja vodnih usluga, fizičke i pravne osobe koje predtretmanom pročišćavaju otpadne vode dužne su analitička izvješća o sastavu otpadne vode dostaviti Javnom isporučitelju vodnih usluga.

Fizičke i pravne osobe dužne su čuvati analitička izvješća o sastavu otpadnih voda najmanje pet godina od dana uzorkovanja te su ih dužne na zahtjev Javnog isporučitelja vodnih usluga dostaviti.

Na zahtjev Javnog isporučitelja vodnih usluga, fizičke i pravne osobe dužne su nadležnim osobama Javnog isporučitelja vodnih usluga omogućiti uzorkovanje i kontrolu sastava otpadnih voda u priključnom oknu, te uvid u stanje održavanja uređaja za predtretman, naročito ukoliko sastav otpadnih voda u priključnom oknu ne zadovoljava pokazatelje prema Pravilniku kojim se uređuju granične vrijednosti

emisija otpadnih voda za ispuštanje u sustav javne odvodnje.

Ako se utvrdi da se u javnu kanalizaciju ispuštaju agresivne i štetne vode koje ne zadovoljavaju prema Pravilniku o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda i Odluci o odvodnji, podnijet će se prijava nadležnoj vodopravnoj i sanitarnoj inspekciji.

Minimalni uvjeti ispuštanja biorazgradivih otpadnih voda na područjima na kojima nije izgrađen sustav javne odvodnje, uz prethodno detaljno utvrđivanje značajki tla i hidrogeoloških značajki područja ispusta i pod uvjetom da je ispuštanje sukladno Pravilniku o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda:

Otpadna voda	Opterećenje (ES)	Izvan zone sanitarne zaštite	III. Zona sanitarne zaštite	II. Zona sanitarne zaštite	I. Zona sanitarne zaštite
Sanitarna	1 – 49	Sabirna jama/biološki uređaj	Sabirna jama	Sabirna jama	Zabrana ispuštanja
	50 – 1999	Odgovarajući stupanj pročišćavanja	Odgovarajući stupanj pročišćavanja	-	
	2000 – 9999	Drugi stupanj pročišćavanja	Drugi stupanj pročišćavanja	-	
	> 10000	Treći stupanj pročišćavanja	Treći stupanj pročišćavanja	-	
Tehnološka biorazgradiva	1 – 49	Sabirna jama/biološki uređaj	Sabirna jama	Sabirna jama	
	50 – 1999	Odgovarajući stupanj pročišćavanja	Odgovarajući stupanj pročišćavanja	Sabirna jama	
	2000 – 9999	Drugi stupanj pročišćavanja	Drugi stupanj pročišćavanja	-	
	> 10000	Treći stupanj pročišćavanja	Treći stupanj pročišćavanja	-	

B.2. Granične vrijednosti emisija otpadnih voda, koje nisu industrijske, a ispuštaju se u sustav javne odvodnje

Članak 43.

U građevine sustava javne odvodnje mogu se ispuštati sanitarne otpadne vode kojima koncentracija opasnih i drugih tvari ne prekoračuje dopuštene granične vrijednosti emisija otpadnih voda propisane važećim Pravilnikom o graničnim vrijednosti emisija otpadnih voda.

Iznimno, uz prethodno mišljenje Hrvatskih voda, Isporučitelj vodnih usluga može dozvoliti ispuštanje tehnoloških otpadnih voda u sustav javne odvodnje s drugim vrijednostima parametara.

B.3. Odredba o provedbi stručnog nadzora nad postavljanjem individualnih sustava odvodnje za koje prema propisima o gradnji nije potrebno ishoditi akt o odobrenju građenja, kao i nadzor nad održavanjem individualnih sustava odvodnje

Članak 44.

Individualni sustavi odvodnje moraju se projektirati, graditi i održavati sukladno uvjetima utvrđenim u važećim propisima kojima se uređuje njihovo projektiranje, građenje, održavanje i kontrola tehničke ispravnosti, Pravilniku o tehničkim zahtjevima za građevine odvodnje otpadnih voda, odnosno uvjetima određenim u aktima kojima se odobrava gradnja te odredbama Odluke o odvodnji s ciljem osiguravanja zaštite voda sukladno zakonu kojim se uređuju vode i propisima donesenim na temelju njega.

Nadzor nad postavljanjem i održavanjem individualnih sustava odvodnje provode stručne službe i vodni redar Isporučitelja vodnih usluga što podrazumijeva pregled dokumentacije te provjeru ispunjavanja propisanih zahtjeva na licu mjesta (vizualni pregled).

Vlasnici, odnosno drugi zakoniti posjednici individualnih sustava odvodnje dužni su održavati ih o svom trošku, radi održavanja funkcionalnosti i strukturalne stabilnosti, na temelju ugovora s proizvođačem ili isporučiteljem uređaja, odnosno putem druge pravne ili fizičke osobe osposobljene za održavanje tih uređaja.

Vlasnici, odnosno drugi zakoniti posjednici individualnih sustava odvodnje dužni su ih podvrgnuti kontroli vodonepropusnosti koju mora obavljati ovlaštena osoba, u ispitnom laboratoriju akreditiranom od Hrvatske akreditacijske agencije koji se bavi ispitivanjima vodoopskrbnih i odvodnih sustava prema normama HRN EN 1508, HRN EN 1610 i HRN EN 13508-2 i ishoditi potvrdu o sukladnosti građevine s tehničkim zahtjevima za građevinu.

Vlasnik odnosno drugi zakoniti posjednik uređaja za pročišćavanje industrijskih otpadnih voda mora u skladu s Pravilnikom i vodopravnom dozvolom redovito kontrolirati kvalitetu pročišćene otpadne vode, uzimanjem uzorka vode putem ovlaštenog laboratorija na izlazu iz uređaja za predtretman te izraditi analitička izvješća u skladu s važećim Pravilnikom.

Vlasnik odnosno drugi zakoniti posjednik ne smije raditi nikakve izmjene na svom individualnom sustavu odvodnje bez prethodne suglasnosti Isporučitelja vodnih usluga.

B.4. Uvjeti pražnjenja otpadnih voda iz individualnih sustava odvodnje

Članak 45.

Na područjima gdje nije izgrađen sustav javne odvodnje, odvodnja sanitarno-fekalnih otpadnih voda obavlja se vodonepropusnim internim sustavom odvodnje do spoja na sabirnu ili septičku jamu koja je sastavni dio internog sustava odvodnje. Oborinske vode se ni u kom slučaju ne smiju odvoditi u sabirnu jamu.

Izgradnja sabirnih ili septičkih jama obvezna je i na području na kojemu je izgrađen sustav javne odvodnje ako nema tehničko-tehnoloških uvjeta za priključenje na sustav javne odvodnje.

Sabirna jama mora biti jednokomorna, bez ispusta i preljeva i vodonepropusna te takve zapremnine da prihvati najmanje jednomjesečnu količinu otpadnih voda, ali ne manje od 15 m³ korisne zapremnine. Visinska razlika od dna sabirne jame i uređaja za pročišćavanje do mjesta pristupa vozila ne smije biti veća od 5 m.

Sabirna ili septička jama moraju biti projektirane i izvedene u skladu s odredbama Odluke o odvodnji otpadnih voda sa otvorom minimalnih dimenzija 60 x 60 cm za čišćenje, crpljenje i odvoz otpadne vode te uzimanje uzoraka za kontrolu kakvoće otpadnih voda, zatvorenim poklopcem.

Sabirna jama ili septička jama mora se nalaziti na mjestu do kojeg je moguć pristup posebnim vozilom za pražnjenje sadržaja. Pražnjenje odnosno pružanje usluge čišćenja sabirnih i septičkih jama može obavljati pravna osoba koja obavlja djelatnost odvodnje otpadnih voda ili pravna osoba na temelju ugovora o koncesiji ili ugovora o javnoj nabavi. Sadržaj sabirnih jama ili uređaja za pročišćavanje odvozi se posebnim vozilima u centralni uređaj za pročišćavanje otpadnih voda. Kvaliteta otpadnih voda koje se smiju ispuštati u sabirnu ili septičku jamu mora odgovarati kvaliteti otpadnih voda koje se smiju ispuštati u sustav javne odvodnje.

Uvjeti ispuštanja otpadnih voda u sustav javne odvodnje primjenjuju se i na ispuštanje otpadnih voda u sabirne ili septičke jame sukladno Pravilniku o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda.

Sadržaj sabirnih i septičkih jama odvozi se specijaliziranim vozilom i zbrinjava na određenom mjestu definiranom na uređaju za pročišćavanje otpadnih voda u vlasništvu Isporučitelja vodnih usluga.

Isporučitelj vodnih usluga može, prema potrebi, provoditi kontrolu sadržaja sabirnih i septičkih jama uzimanjem uzoraka putem internog ili ovlaštenog vanjskog laboratorija prije prihvata na uređaju za pročišćavanje otpadnih voda.

B.5. Plan pražnjenja i nadzora otpadnih voda iz individualnih sustava odvodnje

Članak 46.

Na područjima na kojima pražnjenje otpadnih voda iz individualnih sustava odvodnje provodi Isporučitelj vodnih usluga, koncesionar ili vršitelj usluge odnosno gospodarski subjekt kojem je isporučitelj vodnih usluga temeljem ugovora o javnoj usluzi povjerio djelatnost pražnjenja i odvoza otpadnih voda, izrađuje se plan pražnjenja otpadnih voda na temelju prijave korisnika vodnih usluga.

Vlasnici, odnosno drugi zakoniti posjednici individualnih sustava odvodnje dužni su ih redovito prazniti putem subjekata spomenutih u prethodnom stavku, u skladu sa zakonom kojim se uređuju vodne usluge, a sve kako bi se osigurala njihova funkcionalnost.

Ovisno o veličini individualnog sustava odvodnje, isti je potrebno prazniti kada je kapacitet spremnika pun. Vlasnik individualnog sustava odvodnje dužan je kontrolirati stanje istoga te po potrebi naručiti pražnjenje i odvoz otpadnih voda.

Smatra se da je pražnjenje izvršeno ukoliko je sadržaj iz individualnog sustava odvodnje u cijelosti ispražnjen.

Mulj iz malih sanitarnih uređaja ili individualnih uređaja za pročišćavanje otpadnih voda prazni se prema preporukama proizvođača ili ovisno o zapunjenosti, a vlasnik odnosno drugi zakoniti posjednik dužan je voditi brigu o redovitom pražnjenju.

Nadzor nad pražnjenjem otpadnih voda iz individualnih sustava odvodnje provodi Isporučitelj vodnih usluga putem vodnog redara.

Glavni uvjeti za davanje koncesije ili dodjele ugovora o javnim uslugama za crpljenje i pražnjenje otpadnih voda iz individualnih sustava odvodnje**Članak 47.**

Isporučitelj vodnih usluga može djelatnost pražnjenja i odvoza komunalnih otpadnih voda iz individualnih sustava odvodnje povjeriti gospodarskom subjektu na temelju ugovora o javnoj usluzi pražnjenja i odvoza otpadnih voda iz individualnih sustava odvodnje te dovoza na uređaj za pročišćavanje otpadnih voda.

Ugovor o javnoj usluzi pražnjenja i odvoza otpadnih voda iz individualnih sustava odvodnje te dovoza na uređaj za pročišćavanje otpadnih voda sklapa se na razdoblje od tri (3) do pet (5) godina, provedbom postupka javne nabave.

Područja obuhvata za dodjelu ugovora o javnoj usluzi pražnjenja i odvoza komunalnih otpadnih voda iz individualnih sustava odvodnje određuje Isporučitelj vodnih usluga prema kriteriju najbližeg uređaja za pročišćavanje otpadnih voda i mogućnosti prihvata količina otpadnih voda na uređaj za pročišćavanje otpadnih voda.

Gospodarski subjekt odnosno vršitelj usluge koji sklopi ugovor o javnoj usluzi pražnjenja i odvoza otpadnih voda iz individualnih sustava odvodnje te dovoza na uređaj za pročišćavanje otpadnih voda dužan je vršiti pražnjenje i dovoz sadržaja iz individualnih sustava odvodnje na uređaj za pročišćavanje otpadnih voda specijalnim vozilom za tu namjenu

(tzv. cisterna) te sadržaj cisterne prazniti isključivo na uređaju za pročišćavanje otpadnih voda.

Prije svakog pražnjenja sadržaja cisterne na uređaju za pročišćavanje otpadnih voda, vozač cisterne mora ovlaštenom radniku Isporučitelja vodnih usluga predati pravilno popunjen obrazac evidencije o preuzimanju sadržaja sabirnih jama ili prateći list za otpad (za tehnološke otpadne vode) kako bi Isporučitelj vodnih usluga u katastar individualnih sustava odvodnje upisao podatke o porijeklu i količini preuzetog sadržaja, na temelju čega vrši nadzor nad pražnjenjem individualnih sustava odvodnje.

Uvjeti ugovora o koncesiji između Isporučitelja vodnih usluga i koncesionara jednaki su uvjetima ugovora o javnoj usluzi pražnjenja i odvoza otpadnih voda iz individualnih sustava odvodnje te dovoza na uređaj za pročišćavanje otpadnih voda.

Cijena prihvata sadržaja iz individualnih sustava odvodnje na uređaj za pročišćavanje otpadnih voda obračunava se na temelju važeće Odluke o cijeni vodnih usluga.

Korišteni materijali**Članak 48.**

Kao materijal za izradu priključka koriste se PEHD, PVC, PPHD ili GRP cijevi, zadane obodne čvrstoće. Minimalna obodna čvrstoća za cjevovod priključka na sustav javne odvodnje iznosi SN8, ali je za svaki konkretan slučaj određena ponudom za izvođenje radova i troškovnikom.

Članak 49.

Cijev priključka postavlja se u prethodno iskopan rov (čija širina ovisi o profilu priključka) na pješčanu posteljicu te zatrpava zamjenskim materijalom u slojevima, uz nabijanje.

Kod izgradnje priključka potrebno je obratiti pozornost na osiguranje postojećih instalacija.

Članak 50.

Kontrolno mjerno okno mora biti vodonepropusno, te ovisno o uvjetima na terenu, može biti izvedeno pravokutnog ili kružnog presjeka, a isto će definirati Isporučitelj. Ovisno o tipu kontrolnog mjernog okna Isporučitelj će definirati presjek okna i materijal izvedbe. Za priključke se mogu koristiti i gotova tvornička okna proizvođača, a sve u svrhu mogućnosti održavanja komunalne vodne građevine.

Minimalne dimenzije svijetlog otvora kontrolnog mjernog okna definirat će Isporučitelj prema profilu priključne cijevi te načinu i materijalu izvedbe.

Kontrolna mjerna okna unutarnje dubine veće od 1,2 metra moraju imati ugrađene penjalice propisanog razmaka, obrađenu kinetu na dnu okna tako da omogućuje nesmetan protok otpadnih voda u javni kanal te ugrađen lijevanoželjezni poklopac nosivosti koja ovisi o namjeni površine na kojoj se izvodi, sukladno važećoj normi.

Ako se koriste gotova tvornička okna, ista moraju imati atestnu dokumentaciju i certifikate proizvođača.

Članak 51.

Spoj priključka na revizijsko okno sustava javne odvodnje mora se izvoditi preko određenih fazonskih komada (KGF, RDS ili LKS) iz pratećeg asortimana odabranih cijevi, a u svrhu osiguranja čvrstoće i vodonepropusnosti samog spoja.

Horizontalna ili vertikalna promjena smjera priključnog cjevovoda pod kutom od 90 ° mora se izvesti s najmanje dva koljena od kojih je svako pod kutom od 45 °, a radi lakšeg održavanja i čišćenja cjevovoda.

Članak 52.

Minimalan profil priključka na sustav javne odvodnje, bez obzira na količinu otpadne vode, iznosi petnaest (15) centimetara unutarnjeg promjera.

Dimenzije priključnih cjevovoda za višestambene i poslovne građevine utvrđuju se hidrauličkim proračunom ovisno o postojećem ili planiranom sustavu javne odvodnje u projektnoj dokumentaciji internog sustava odvodnje.

Priključak na sustav javne odvodnje izvodi se od kontrolnog mjernog okna interne odvodnje i završava spojem na postojeće revizijsko okno ili izravno na cjevovod sustava javne odvodnje.

Križanje priključaka na sustav javne odvodnje izvodi se u pravilu tako da se priključak polaže ispod postojećih instalacija komunalne infrastrukture.

III. KVALITETA OPSKRBE VODNIM USLUGAMA**Članak 53.**

Isporučitelj je dužan u redovitim uvjetima, bez prekida osigurati vodu za ljudsku potrošnju za svoje Korisnike.

Isporučitelj je isto tako u redovitim uvjetima, bez prekida dužan osigurati odvodnju otpadnih voda za svoje Korisnike.

Isporučitelj može opskrbu vodom vršiti autocisternama u područjima u kojima nije izgrađena javna vodoopskrbna mreža. Obračun isporuke vodne usluge opskrbe vodom autocisternom vrši se prema važećim cjenicima Isporučitelja.

Članak 54.

Nadzor nad kvalitetom i zdravstvenom ispravnošću vode za ljudsku potrošnju obavlja Isporučitelj, što uključuje sustavni pregled zdravstvene ispravnosti vode za ljudsku potrošnju putem nadležnih, akreditiranih i ovlaštenih laboratorija.

Nadzor nad kvalitetom otpadne vode obavlja Isporučitelj putem nadležnih, akreditiranih i ovlaštenih laboratorija.

Voda za ljudsku potrošnju iz sustava javne vodoopskrbne mreže mora biti sukladna važećem Zakonu o vodi za ljudsku potrošnju kao i važećem Pravilniku o parametrima sukladnosti i metodama analize vode za ljudsku potrošnju.

U slučaju utvrđivanja odstupanja od parametara sukladnosti na mjestu potrošnje vode za ljudsku potrošnju, a koje su posljedice neprikladne unutarnje mreže ili njezinog lošeg održavanja, odgovornost snosi sam Korisnik.

Članak 55.

U slučaju planiranog prekida opskrbe vodom za ljudsku potrošnju zbog radova na javnoj vodoopskrbnoj mreži ili drugih tehničkih razloga, Isporučitelj je dužan izvijestiti korisnike o prekidu opskrbe vodom za ljudsku potrošnju putem sredstava javnog priopćavanja i vlastite mrežne web-stranice najmanje jedan (1) dan ranije.

Članak 56.

Ako prekid u vodoopskrbi nastane u slučaju izvanrednih (suša, poplava, potres, obustava opskrbe el. energijom) ili iznenadnih (nagli prodor štetnih i/ili opasnih tvari i/ili mikroorganizama koji mogu biti štetni ili opasni za zdravlje ljudi) onečišćenja ili kvarova na vodoopskrbnoj mreži, Isporučitelj je obavezan putem sredstava javnog priopćavanja izvijestiti korisnike o prekidu u najkraćem mogućem roku.

Isporučitelj je dužan što hitnije započeti popravak kvara ili otklanjanje nedostataka nastalih za vrijeme izvanrednih ili iznenadnih onečišćenja, a radove obaviti u najkraćem mogućem roku.

Za vrijeme planiranih ili neočekivanih prekida isporuke vode za ljudsku potrošnju, Isporučitelj će stanovnicima isporučivati vodu za ljudsku potrošnju sukladno Zakonu o vodnim uslugama na adresama određenim Odlukom Isporučitelja. Isporučitelj ne osigurava ambalažu za zahvaćanje vode za ljudsku potrošnju.

U slučaju kada prekid u vodoopskrbi traje dulje od dvadeset i četiri (24) sata, Isporučitelj je obavezan poduzeti mjere za osiguranje privremene opskrbe vodom za ljudsku potrošnju iz drugih izvora.

Članak 57.

Obveza osiguranja kvalitetne usluge javne odvodnje prestaje u slučaju nastupa izvanredne situacije zbog više sile (padaline, poplave, potres i sl.) na koju Isporučitelj ne može utjecati.

IV. PRAVA I OBVEZE ISPORUČITELJA VODNIH USLUGA I KORISNIKA VODNIH USLUGA**Općenito****Članak 58.**

Vlasnik ili drugi zakoniti posjednik građevine koja se gradi dužan je priključiti svoju građevinu na komunalne vodne građevine sukladno uvjetima priključenja i/ili posebnim uvjetima prije tehničkog pregleda za ishodaenje uporabne dozvole prema propisima o gradnji, Odluci o priključenju na komunalne vodne građevine jedinice lokalne samouprave, Zakonu o vodnim uslugama i Zakonu o vodama.

Vlasnik ili drugi zakoniti posjednik izgrađene građevine dužan je priključiti svoju građevinu na komunalne vodne građevine sukladno ovim Općim uvjetima isporuke vodnih usluga, a nakon zaprimljene obavijesti od strane Isporučitelja vodnih usluga o mogućnosti priključenja.

Članak 59.

Ugovorom o priključenju i korištenju vodne usluge ugovaraju se i svi vodomjeri zasebnih samostalnih cjelina iz članka 11. stavka 3. ovih Općih uvjeta te se kao Korisnik u dokumentaciju uvodi Investitor građevine, kojemu se dostavljaju računi za uslugu javne vodoopskrbe i odvodnje do promjene Korisnika pravnim poslom.

Članak 60.

Isporučitelj je dužan pod istim uvjetima priključiti na komunalne vodne građevine svaku fizičku ili pravnu osobu koja podnese zahtjev i priloži pravovaljane isprave potrebne za priključenje, ako su za to stvarne tehničke mogućnosti.

Članak 61.

Isporučitelj je dužan održavati komunalne vodne građevine u stanju funkcionalne ispravnosti osiguravajući trajnu i kvalitetnu uslugu Korisnicima.

Minimalna širina zaštitnog pojasa za održavanje izgrađenih komunalnih vodnih građevina iznosi od tri (3) metra (1,5 m + 1,5 m) do šest (6) metara (3,0 m + 3,0 m) obostrano od osi cjevovoda ovisno o profilu cjevovoda i veličini građevine.

Neovisno o upisima u zemljišnu knjigu ili katastar, svakodobni vlasnik ili drugi posjednik nekretnine na kojoj su odnosno ispod koje su izgrađene komunalne vodne građevine do dana stupanja na snagu Zakona o vodama („NN“ broj br. 66/19), dužan je trpjeti služnost radi njihove rekonstrukcije i održavanja, bez naknade, te je dužan osigurati neometan pristup u slučaju popravka ili zamjene odnosno rekonstrukcije istih komunalnih vodnih građevina.

Članak 62.

Isporučitelj može prekinuti isporuku vodnih usluga samo u slučajevima propisanim ovim Općim uvjetima.

Isporučitelj putem vodnog redara nadzire primjenu odredbi o obvezi priključenja na komunalne vodne građevine, pražnjenju otpadnih voda, ali i nadzor primjene odredbi Općih uvjeta sukladno Odluci o vodnom redarstvu.

Članak 63.

Isporučitelj ne odgovara za štetu i/ili kvar Korisniku zbog prekida isporuke koji je posljedica djelovanja treće osobe ili je uzrokovan višom silom.

Isporučitelj ne odgovara ni za štetu i/ili kvar koji nastane na internoj vodovodnoj instalaciji te cijevima, trošilima, grijačima, kućanskim aparatima i drugim uređajima priključenim na vodovodne instalacije:

1. zbog neodržavanja ili nepravilno izvedenih internih instalacija
2. zbog obustave isporuke vodne usluge prilikom izvođenja radova i redukcija na vodoopskrbnom sustavu
3. zbog onečišćenja interne instalacije
4. zbog promjene tlaka u vodoopskrbnoj mreži
5. zbog smrzavanja dijela instalacija ili vodomjera

6. zbog obustave isporuke vode kao posljedice neplaćanja računa za vodnu uslugu
7. zbog otuđenja vodomjera
8. zbog kvara na uređaju za smanjenje tlaka
9. u ostalim slučajevima nepridržavanja propisanih standarda vodnih usluga Isporučitelja.

Štetu i/ili kvar koji nastane na priključku krivnjom Korisnika otklanja Isporučitelj o trošku Korisnika.

Članak 64.

Korisnik je dužan dopustiti Isporučitelju nesmetan pristup do internih instalacija kako bi se moglo utvrditi pridržava li se odredbi ovih Općih uvjeta te radi uzimanja uzoraka vode i/ili otpadne vode u svrhu kontrole kvalitete vodnih usluga.

Korisnik je dužan omogućiti Isporučitelju:

1. pristup glavnom odnosno sekundarnim vodomjerima radi njihova redovnog očitavanja, zamjene ili obustave isporuke vodne usluge, kada su isti smješteni u vodomjerno okno na nekretnini Korisnika
2. pristup u zatvoreni prostor (podrumske prostorije i sl.) u kojem je smješten glavni vodomjer u vremenu u kojem se vrši očitavanje utroška vode
3. građevinsko i montersko održavanje komunalne vodne građevine kada je ista izvedena na nekretnini Korisnika
4. pristup i na one dijelove nekretnine koje se opskrbljuje vodom iz posebnog sustava čija je instalacija odvojena od instalacija iz sustava javne vodoopskrbe, a radi kontrole eventualno nepropisne veze između javnog i posebnog vodoopskrbnog sustava.

Pristup ovlaštenom djelatniku Isporučitelja ne smije se onemogućavati ni na bilo koji drugi način.

Članak 65.

Svako onemogućavanje pristupa vodomjeru radi očitavanja, izmjene, kontrole, popravaka uslijed kvara, rekonstrukcije, kao i pristupa komunalnoj vodnoj građevini, na način da je vodomjerno okno ili kontrolno mjerno okno zaključano lokotima ili se nalazi u zaključanom dvorišnom, stambenom ili drugom prostoru, smatrat će se smetanjem posjeda Isporučitelja.

U slučaju kada Korisnik usluge i nakon izdanog pisanog upozorenja Isporučitelja o kršenju ugovorne obveze ne omogući radnje iz prethodnog stavka, Isporučitelj ima pravo, bez prethodne najave, obustaviti isporuku vodne usluge sve dok Korisnik usluge ne omogući Isporučitelju vodne usluge radnje iz prethodnog stavka.

Održavanje ispravnosti i mjesta montaže vodomjera**Članak 66.**

Mjesto za montažu vodomjera mora biti suho, uredno, čisto i pristupačno, zaštićeno od vlage i smrzavanja.

Održavanje okna u obvezi je Korisnika.

U vodomjernom oknu nije dopušteno držati nikakve druge predmete i materijal osim onoga koji služi za zaštitu od smrzavanja.

U slučaju nepravilnog održavanja okna, zbog čega nastupi šteta (npr. oštećenje vodomjera zbog smrzavanja), Korisnik će, osim troškova popravka i zamjene vodomjera, biti dužan nadoknaditi time počinjenu štetu Isporučitelju sukladno važećim propisima.

Vodomjerna okna ili ostali prostori u kojima se nalaze vodomjeri, a u kojima je otežan rad oko izmjene, održavanja i očitavanja vodomjera, vlasnik mora prilagoditi prema uputama Isporučitelja u roku od trideset (30) dana nakon pisane opomene.

Kontrola ispravnosti mjerenja vodomjernog uređaja

Članak 67.

Ako Korisnik posumnja u ispravnost vodomjera, Isporučitelj je dužan, na pisani zahtjev Korisnika, izvršiti izvanredno ispitivanje zakonitog mjerila u uporabi.

Ustanovi li se pritom da je vodomjer neispravan, sve troškove snosi Isporučitelj, a ako se ustanovi da je vodomjer ispravan, sve troškove snosi Korisnik.

Članak 68.

Korisnik je dužan bez odlaganja obavijestiti Isporučitelja o neispravnosti mjerne opreme.

Isporučitelj je dužan utvrditi neispravnost i otkloniti istu nakon dojave u najkraćem mogućem roku.

Članak 69.

Korisnik je dužan omogućiti Isporučitelju redovnu izmjenu glavnog odnosno pojedinačnog vodomjera sukladno odredbama pozitivnih propisa koji se odnose na mjeriteljstvo.

Isporučitelj je dužan obavijestiti Korisnika o redovnoj izmjeni glavnog odnosno pojedinačnog vodomjera obaviješću na računu za pruženu uslugu ili na drugi odgovarajući način (internetska stranica Isporučitelja).

O učinjenoj izmjeni sastavlja se zapisnik – nalog za ugradnju i izuzimanje glavnog odnosno pojedinačnog vodomjera.

Korisnik može nazočiti izmjeni glavnog/pojedinačnog vodomjera i tada je dužan potpisati zapisnik – nalog za ugradnju i izuzimanje glavnog odnosno pojedinačnog vodomjera.

Ako Korisnik ne nazoči izmjeni glavnog odnosno pojedinačnog vodomjera, a o njoj je obaviješten sukladno stavku 2. ovoga članka, smatra se da je suglasan sa stanjem u zapisniku – nalogu za ugradnju i izuzimanje glavnog odnosno pojedinačnog vodomjera.

Jedan primjerak naloga o izmjeni i izuzimanju glavnog odnosno pojedinačnog vodomjera ostavlja se Korisniku ukoliko je nazočan izmjeni, a ako nije nazočan ostavlja mu se u poštanskom sandučiću ili na drugom prikladnom mjestu.

Zaštita priključka za vodu

Članak 70.

Priključak sa svim armaturama mora biti osiguran protiv mehaničkih, kemijskih i drugih oštećenja prema danim tehničkim uvjetima Isporučitelja.

Priključni vodovi ne smiju prolaziti mjestima zbog kojih bi se ugrozila njihova trajnost ili zbog kojih bi bila ugrožena kvaliteta vode (primjerice, blizina septičkih ili sabirnih jama, smetlišta, mreže odvodnje, tresetišta, sustava centralnog grijanja, klima uređaja, dimnjaka i sl.). Isporučitelj će u takvim slučajevima izvesti vodovodni priključak tek nakon što se mjesto uredi i nedostaci uklone, odnosno nakon što se trasa vodoopskrbnog priključka izmjesti (za nove priključke).

Za postojeće priključne vodove, kojima prijete opasnost ugrožavanja kvalitete i zdravstvene ispravnosti vode za ljudsku potrošnju, Isporučitelj će poslati pisano upozorenje Korisniku. Ako Korisnik u roku od trideset (30) dana od zaprimljenog upozorenja ne otkloni uočene nedostatke, Isporučitelj ima pravo obustaviti isporuku vodnih usluga dok Korisnik ne postupi na traženi način.

Članak 71.

Kod raznih tvorničkih uređaja, instalacija, parnih kotlova i sličnog, potrebno je na mjestima spajanja s cijevima javnog vodovoda ugraditi uređaj koji potpuno i sigurno sprečava vraćanje i usisavanje vode iz tih uređaja u javnu vodovodnu mrežu.

Uređaji pod tlakom koji je veći od tlaka u javnoj vodovodnoj mreži moraju imati aparaturu koja potpuno i sigurno sprečava povratno strujanje.

Uređaji za pražnjenje unutarnjih instalacija Korisnika moraju biti tako montirani da se ispuštena voda ne može ponovno usisavati u instalacije.

Isporučitelj ima pravo pregledati uređaje iz prethodnih stavaka ovoga članka te ako ustanovi da njihova neispravnost ugrožava kvalitetu vode, odmah će izvršiti prekid dotoka vode do popravka, odnosno ispravne montaže navedenih uređaja ili instalacija.

Članak 72.

Korisnik je dužan u svako doba dopustiti Isporučitelju uzimanje uzoraka vode iz internih vodoopskrbnih instalacija i otpadnih voda iz instalacija interne odvodnje radi kontrole kakvoće i provjere pridržavanja odredbi ovih Uvjeta.

Korisnik je dužan u svako doba dopustiti Isporučitelju istraživanje vodnih tokova, kako pitke tako i otpadne vode, radi provjere pridržavanja odredbi ovih Uvjeta.

U slučaju kada Isporučitelj utvrdi da bi zbog nepridržavanja odredbi iz ovih Uvjeta moglo nastupiti onečišćenje ili zagađenje vodoopskrbnoga sustava odnosno sustava javne odvodnje i podzemnih voda zbog neispravnog i lošeg održavanja i korištenja internih instalacija Korisnika, a osobito u slučaju kada je do onečišćenja ili zagađenja već došlo, ovlašten je odmah prekinuti isporuku i ukloniti priključak za toga Korisnika.

Isporučitelj je dužan, na zahtjev Korisnika, isključiti priključak na komunalne vodne građevine i ukloniti vodomjer ako se priključena građevina ne koristi zbog devastiranosti ili drugih razloga, za vrijeme u kojem se ne koristi.

Isključena građevina ponovno će se priključiti po službenoj dužnosti ili na zahtjev Korisnika ako se utvrdi da se nije prestala koristiti i ako se počne ponovno koristiti.

Isporučitelj ima pravo nadzora na mjestu uklonjenog priključka kao da priključak postoji, a vlasnik ili drugi posjednik nekretnine isključene s komunalnih vodnih građevina dužan je omogućiti provedbu nadzora.

Vlasnik ili drugi zakoniti posjednik građevine koja se ponovno priključuje snosi troškove priključenja, a ako se ponovno priključenje obavlja unutar osamnaest (18) mjeseci od prethodnog isključenja, snosi i fiksni dio cijene vodne usluge za razdoblje od prethodnog isključenja do ponovnog priključenja.

Članak 73.

Spajanje električnih vodova i raznih električnih uređaja radi uzemljenja s cijevima javnog vodovoda ili kućnom instalacijom Korisnika nije dozvoljeno.

Isporučitelj ne preuzima nikakvu odgovornost za štete koje bi eventualno nastale zbog do sada izvršenih električnih instalacija na vodovodnim instalacijama.

Održavanje vodovodnog priključka i vodomjera

Članak 74.

Održavanje vodovodnog priključka (čvor priključka, spojni (priključni) vod, ventil ispred vodomjera, vodomjer) u obvezi je Isporučitelja, zbog čega se priključci smatraju dijelom sustava javne vodopskrbe.

Održavanje vodomjera obuhvaća pregled, demontažu, popravak, ispitivanje za ovjeru, ovjeravanje i montažu.

Članak 75.

Manipuliranje zasunima na glavnim vodovima, razvodnim i mjesnim mrežama, na priključnom vodu te propusnim ventilima ispred glavnog vodomjera u šahtovima obavlja isključivo Isporučitelj.

Za nedopušteno manipuliranje zasunima na glavnim vodovima, razvodnim i mjesnim mrežama te na priključnom vodu Isporučitelj će podnijeti prekršajnu odnosno kaznenu prijavu u skladu sa Zakonom o prekršajima te Kaznenim zakonom RH, uz zahtjev za naknadu štete, ovisno o vrsti i težini počinjenog djela.

Članak 76.

Svaki kvar priključka ili priključnog voda te vodomjera Korisnik mora odmah prijaviti Isporučitelju, koji će Isporučitelj ukloniti u najkraćem mogućem roku.

Oštećenja i kvarovi koji nastanu krivnjom Korisnika otklanjaju se o njegovu trošku.

Ventil (zaporni element) iza glavnog vodomjera održava o svom trošku Korisnik.

Članak 77.

Zabranjeno je izvođenje odvojaka na priključnom vodu ispred glavnog vodomjera (između uličnog voda i glavnog vodomjera).

Isporučitelj može iznimno dozvoliti izvedbu takvog odvojka zbog spajanja susjedne nekretnine uz uvjet da se odvajak izvodi uz iste uvjete i na način kao i redovni priključni vod.

Članak 78.

Isporučitelj ima isključivo pravo otvarati i zatvarati ulični zaporni element (ventil).

Zbog popravka na internoj instalaciji Korisnik može zatvoriti ventil iza glavnog vodomjera.

Iznimno, kod kvara na glavnom vodomjeru ili nizvodnom ventilu iza glavnog vodomjera ili ako tog ventila nema, Korisnik može zatvoriti ventil ispred glavnog vodomjera kako bi se spriječila eventualna šteta, o čemu mora obavijestiti Isporučitelja u roku od 24 sata.

Vođenje evidencije korisnika vodnih usluga

Članak 79.

Isporučitelj je dužan voditi evidenciju Korisnika.

Isporučitelj ima pravo, u svrhu vođenja točnih podataka o Korisnicima (npr. radi pravilnog ispostavljanja računa za vodne usluge, promjene korisnika i sl.), tražiti od Korisnika dostavu podataka i odgovarajuće dokumentacije kojom se dokazuje točnost podataka o Korisniku.

Isporučitelj ima pravo po službenoj dužnosti izvršiti promjenu u evidenciji Korisnika po saznanju za istu, a na temelju javno dostupnih podataka.

Članak 80.

Korisnik sklapanjem ugovora iz članka 3. ovih Općih uvjeta daje Isporučitelju suglasnost za obradu njegovih osobnih podataka u svrhu vođenja evidencije o pružanju vodnih usluga korisnicima.

Odjava korištenja vodnih usluga (promjena Korisnika)

Članak 81.

Korisnik može odjaviti korištenje vodne usluge zbog trajnog prestanka korištenja nekretnine (promjena vlasništva) pisanim putem.

U slučaju iz prethodnog stavka, Isporučitelj vodne usluge poništiti će priključak, a zahtjev za otkaz korištenja vodne usluge Korisnik usluge može podnijeti isključivo po ispunjenju svih obveza i podmiranju svih dugovanja prema Isporučitelju vodne usluge.

Isporučitelj vodne usluge izvršiti će poništenje priključka po uplati troškova poništenja priključka od strane Korisnika usluge.

Za ponovno priključenje nekretnine na komunalne vodne građevine potrebno je podnijeti zahtjev za priključenje na komunalne vodne građevine sukladno ovim Općim uvjetima.

Članak 82.

U slučaju promjene vlasnika, najmoprimca ili zakupnika stambenih i poslovnih prostora te ostalih prostora koji su priključeni na sustav javne vodoopskrbe i odvodnje, dotadašnji vlasnik, najmoprimac ili zakupnik dužan je prijaviti promjenu u roku od trideset (30) dana od dana nastanka promjene, a novi vlasnik, najmoprimac ili zakupnik dužan je u istom roku zaključiti Ugovor o korištenju vodne usluge s Isporučiteljem, odnosno podnijeti zahtjev za promjenu korisnika.

U slučaju iz prethodnog stavka dotadašnji Korisnik i novi vlasnik dužni su dostaviti Isporučitelju potpisani zapisnik kojim konstatiraju očitano stanje vodomjera na dan predaje posjeda u roku od trideset (30) dana od dana nastanka promjene u vlasništvu.

U slučaju iz prethodnog stavka dotadašnji Korisnik ostaje u statusu obveznika plaćanja usluge sve dok Isporučitelju ne dostavi dokumentaciju o promjeni statusa Korisnika s očitanim stanjem vodomjera odnosno mjerača protoka, a s kojim stanjem i datum očitavanja se mijenja status Korisnika.

Članak 83.

U slučaju prodaje nekretnine, vlasnik nekretnine i kupac dužni su prije prodaje nekretnine provjeriti stanje duga za vodne usluge i izvođenje priključka prema Isporučitelju te Isporučitelju platiti dug, a u suprotnom Isporučitelj ima pravo za nepodmireno dugovanje teretiti osim bivšeg vlasnika i novog vlasnika nekretnine.

Članak 84.

U slučaju promjene Korisnika na temelju Ugovora o zakupu ili podzakupu ili drugog razloga, vlasnik nekretnine dužan je Isporučitelju platiti račune za isporučenu vodnu uslugu, ako ih novi Korisnik uredno ne podmiruje ili uopće ne podmiruje.

Članak 85.

Korisnik koji zbog statusnih, organizacijskih ili drugih razloga preoblikuje građevinu odnosno drugu nekretninu u dvije ili više samostalnih cjelina, dužan je u roku od trideset (30) dana od dana nastanka promjene o tome obavijestiti Isporučitelja radi promjene novonastalih odnosa, a u protivnom će se smatrati da omogućuje drugoj osobi neovlašteno korištenje vodne usluge preko svojeg mjernog mjesta.

Članak 86.

Nasljednici su dužni Isporučitelja obavijestiti o promjenama Korisnika zbog smrti i dostaviti rješenje o nasljeđivanju u roku od trideset (30) dana od pravomoćnosti rješenja, a temeljem tog rješenja Isporučitelj će izvršiti promjenu u evidenciji Korisnika tako što će se novim Korisnikom voditi nasljednici nekretnine na kojoj se vodi priključak ili drugi Korisnik po obavijesti nasljednika.

Isporučitelj može, ako po vlastitom saznanju utvrdi promjenu Korisnika zbog smrti, pribaviti rješenje o nasljeđivanju ili vlasnički list, temeljem čega će izvršiti promjenu u evidenciji Korisnika tako što će za novog

Korisnika voditi nasljednike odnosno vlasnike nekretnine na kojoj se vodi priključak.

Isporučitelj će evidentiranog Korisnika iz prethodnog stavka obavijestiti da se on smatra novim Korisnikom te mu dostaviti stanje eventualnog dugovanja za vodne usluge i rok plaćanja.

Ako postoji više nasljednika odnosno suvlasnika, imenovani mogu pisanom izjavom potpisanom od strane svih nasljednika odnosno suvlasnika obavijestiti Isporučitelja da račun za vodne usluge dostavlja samo jednom od njih.

Ako ne dostave pisanu izjavu o novom Korisniku vodnih usluga Isporučitelj će po službenoj dužnosti kao novog Korisnika upisati jednog od nasljednika odnosno suvlasnika, dostavljati mu račune za vodnu uslugu (sve dok ne dostave pisanu izjavu potpisanu od strane svih nasljednika odnosno suvlasnika) te ga o tome obavijestiti, s naglaskom da u dogovoru s ostalima može izvršiti izmjenu Korisnika u evidenciji Isporučitelja na drugog nasljednika odnosno suvlasnika.

U slučaju smrti Korisnika nasljednici Korisnika solidarno odgovaraju za dugove prijašnjeg Korisnika, kao i za dugove nastale nakon njegove smrti.

Korištenje vodnih usluga**Članak 87.**

Korisnik je dužan pri trošenju vode postupati prema načelu savjesnosti, odnosno vodu trošiti isključivo u količinama koje su redovito potrebne domaćinstvu, industriji, odnosno za obavljanje djelatnosti i ostvarivanje svrhe.

U svrhu ostvarivanja načela savjesnosti Korisnik je obvezan održavati kućne instalacije u ispravnom stanju te pravovremeno intervenirati u slučajevima puknuća cijevi ili ostalih kvarova koji mogu uzrokovati istjecanje vode u većim količinama.

Članak 88.

Korisnik se obvezuje koristiti vodne usluge sukladno namjeni za koju je priključak zatražen i izveden.

Ako Isporučitelj utvrdi da Korisnik koristi priključak suprotno namjeni iz prethodnog stavka, ovlašten je izvršiti promjenu podataka u evidenciji korisnika vodnih usluga te obračunati vodne usluge sukladno evidentiranoj promjeni.

Članak 89.

Korisnik vodne usluge dužan je izvjestiti Isporučitelja o promjeni namjene prostora, proširenju ili promjeni djelatnosti, kao i o promjenama drugih okolnosti koje znatno utječu na povećanje opsega korištenja vodnih usluga, najkasnije u roku od petnaest (15) dana od dana nastanka promjene.

Članak 90.

Korisnik, koji u istoj nekretnini/zgradi, pored stanovanja, obavlja i određenu poslovnu djelatnost pri čemu koristi uslugu javne vodoopskrbe, dužan je izvršiti odvajanje vodovodnog priključka za poslovni prostor.

Ako Korisnik ne postupi sukladno prethodnom stavku, Isporučitelj je ovlašten ukupnu količinu isporučene vodne usluge obračunati po cijeni za poslovne prostorije.

Članak 91.

Za slučaj kada je na priključku izvedenom za potrebe Korisnika i/ili internim instalacijama izvedeno priključenje za treće osobe i/ili je utvrđeno da Korisnik usluge obračunava i naplaćuje od trećih osoba, a da prethodno nije obavijestio Isporučitelja u propisanom roku, Isporučitelj je ovlašten Korisniku obustaviti pružanje vodne usluge.

Članak 92.

U slučaju bespravnog korištenja građevine ili druge nekretnine, Korisnikom će se za sve vrijeme bespravnog korištenja iste smatrati pravna ili fizička osoba koja predmetnu nekretninu koristi bez pravne osnove, a koja je kao stvarni bespravni Korisnik utvrđena temeljem podataka vlasnika/ovlaštenog predstavnika suvlasnika ili od strane ovlaštene osobe Isporučitelja.

Članak 93.

Korisnik ne smije u sustav javne odvodnje ispuštati otpadne vode protivno odredbama odluke kojom se uređuje odvodnja otpadnih voda na području obavljanja djelatnosti Isporučitelja vodnih usluga.

V. UVJETI MJERENJA, OBRAČUNA I NAPLATE VODNIH USLUGA

Mjerenje vodne usluge

Članak 94.

Količina pružene vodne usluge mjeri se mjerilom na obračunskom mjernom mjestu u cijelim metrima kubnim.

Mjerilo kod priključenja Korisnika na komunalne vodne građevine mora imati valjan ovjerni žig, odnosno valjanu ovjernicu o zadovoljavanju mjeriteljskih zahtjeva.

Crpljenje, odvoz, pročišćavanje i zbrinjavanje otpadnih voda iz septičkih i sabirnih jama obračunava se po cijelom metru kubnom, a sukladno količini očitanoj na mjerачu specijalnog vozila za odvoz otpadnih voda iz septičkih i sabirnih jama Isporučitelja.

Očitanje, obračun i naplata vodne usluge

Članak 95.

Isporučitelj samostalno utvrđuje dinamiku očitavanja za svaku kategoriju potrošnje, odnosno korisnika usluga odlukom Uprave.

Članak 96.

Svi korisnici koji imaju vodnu uslugu – odvodnja ili odvodnja i pročišćavanje mogu ugraditi mjerач protoka ispuštene otpadne vode. Cijena vodne usluge odvodnje ili odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda naplaćuje se prema količini ispuštene otpadne vode izmjerenoj u cijelim metrima kubnim na mjerачu protoka. Sve radove na dobavi i ugradnji izvodi Isporučitelj prema ponudi za izvođenje radova. Mje-

rač protoka smatra se trajnim vlasništvom javnog isporučitelja.

Korisnicima javne odvodnje ili javne odvodnje i pročišćavanja, koji nisu priključeni na komunalne vodne građevine javne vodoopskrbe, cijena vodne usluge odvodnje ili odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda naplaćuje se prema količini ispuštene otpadne vode izmjerenoj u cijelim metrima kubnim na mjerачu protoka.

Korisnicima javne odvodnje ili javne odvodnje i pročišćavanja koji nemaju ili ne koriste ispravan mjerач protoka ispuštene otpadne vode, a priključeni su na komunalne vodne građevine javne vodoopskrbe, cijena vodne usluge odvodnje otpadnih voda naplaćuje se prema isporučenoj količini vode na glavnom vodomjeru izmjerene u cijelim metrima kubnim.

Korisnicima javne odvodnje koji su do stupanja na snagu ovih Općih uvjeta bili priključeni na komunalne vodne građevine javne vodoopskrbe i crpe vodu iz zasebnog vodoopskrbnog sustava u vlasništvu pravne osobe ili crpe vodu isključivo iz zasebnog vodoopskrbnog sustava u vlasništvu pravne osobe, a nemaju ili ne koriste mjerач protoka ispuštene otpadne vode ili se utvrdi da je mjerач protoka neispravan, dužni su ugraditi mjerач na zahtjev javnog Isporučitelja. Takav Korisnik bit će pisanim putem obaviješten da je dužan ugraditi mjerач protoka, a za što će dobiti i određeni rok unutar kojeg mora postupiti sukladno traženom. Ako ne postupi prema nalogu Isporučitelja, Isporučitelj ima pravo ukinuti isporuku vodnih usluga po proteku danog roka za ugradnju mjerачa protoka.

Korisnici javne odvodnje koji do stupanja na snagu ovih Općih uvjeta nisu bili priključeni na komunalne vodne građevine javne vodoopskrbe, a bili su priključeni na komunalne vodne građevine javne odvodnje dužni su prema ponudi za izvođenje radova izdanoj od strane Isporučitelja ugraditi mjerач protoka ispuštene otpadne vode u roku od 3 mj.

Članak 97.

Isporučitelj obračunava vodne usluge sukladno važećoj Odluci o cijeni vodnih usluga i važećem cjeniku vodnih usluga Isporučitelja, s tim da se kod ostalih vodnih usluga dodatak osnovice cijene vodne usluge pražnjenja i odvoza komunalnih otpadnih voda iz individualnih sustava odvodnje računa prema prijedenoj duljini prijevoznog puta (km) gdje je početna točka od koje se mjeri duljina prijevoznog puta najbliži uređaj za pročišćavanje na koji je moguće dovesti otpadnu vodu.

Tarifu, način obračuna i način plaćanja vodne usluge utvrđuje Isporučitelj vodne usluge prema važećoj zakonodavnoj regulativi.

U slučaju izmjena cijene vodne usluge Isporučitelj usluge će na svojoj internetskoj stranici, na računima za vodnu uslugu ili na drugi uobičajeni način o tome obavijestiti Korisnike.

Članak 98.

Stanje brojila na vodomjeru očitava ovlaštena osoba Isporučitelja, a ista je dužna na zahtjev Korisnika predložiti službenu iskaznicu kako bi se provjerio identitet.

Korisnik je dužan ovlaštenoj osobi Isporučitelja omogućiti pristup vodomjeru i očitavanje vodomjera u svako vrijeme.

Ukoliko očitavanje nije bilo moguće obračun će se vršiti po softverskoj procjeni koja se temelji na prosječnoj potrošnji u proteklih dvanaest mjeseci.

Članak 99.

Obračunsko razdoblje određuje Isporučitelj Odlukom.

U slučaju više sile (poplava, potres, ratnog stanja i sl.) Isporučitelj može očitavanje mjernog uređaja obavljati u razdoblju koje nije definirao prethodno navedenom Odlukom.

Članak 100.

Socijalno ugroženi građani plaćaju 60% osnovne cijene vodne usluge za količinu isporučene vodne usluge nužne za osnovne potrebe kućanstva prema Odluci o cijeni vodnih usluga.

Socijalno ugroženi stanovnik, u smislu Zakona o vodnim uslugama, je osoba koja sukladno propisima kojima se uređuje socijalna skrb ima pravo na naknadu za troškove stanovanja, a njihov popis jedinica lokalne samouprave dostavlja javnom isporučitelju vodnih usluga najkasnije do 10. prosinca tekuće godine za iduću godinu. Popis se redovito mijenja i dopunjuje, prema vremenu stjecanja statusa socijalno ugroženih stanovnika i dostavlja javnom isporučitelju vodnih usluga do 15. dana u tekućem mjesecu za idući mjesec.

Članak 101.

Usluga javne vodoopskrbe ne naplaćuje se u sljedećim slučajevima:

1. gašenje požara iz javnih hidranata
2. gašenje požara iz interne instalacije Korisnika.

Oslobođenje plaćanja vodne usluge iz prethodnog stavka Isporučitelj će odobriti ako se takvo korištenje prijavi najkasnije 48 sati nakon prestanka potrošnje vode u navedene svrhe.

Članak 102.

U zgradama s više zasebnih cjelina koje imaju ugrađen samo glavni vodomjer, količina isporučenih vodnih usluga utvrđuje se očitanjem glavnog vodomjera, a Korisnici utvrđuju način raspodjele utvrđene količine isporučenih vodnih usluga po zasebnim cjelinama prema:

- broju članova
- očitanoj količini vode na sekundarnom vodomjeru
- prema koeficijentu ili paušalu
- kombinacijom navedenih načina.

Odluku/sporazum o načinu raspodjele utvrđene količine isporučenih vodnih usluga između pojedinih Korisnika, kao i sve kasnije promjene koje utječu na način raspodjele, dužan je Isporučitelju dostaviti ovlašteni predstavnik suvlasnika zgrade ili upravitelj zgrade.

Odluka/sporazum iz prethodnog stavka ovoga članka mora sadržavati podatke o zgradi, popis suvlasnika zgrade, njihov osobni identifikacijski broj, broj članova pojedinog kućanstva te način raspodjele potrošene vode.

Odluka/sporazum mora biti u pisanom obliku, ovjerena potpisima i pečatima (za pravne osobe odnosno obrtnike) sukladno odredbama važećeg Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima koji uređuju poslove redovitog upravljanja stvari u suvlasništvu.

U slučaju izmjene odluke/sporazuma iz prethodnog stavka izmjenu je potrebno dostaviti Isporučitelju u roku od osam (8) dana od izmjene, a najkasnije do 25. dana u tekućem mjesecu, da bi ona imala učinka za obračun vodne usluge.

Odluka/sporazum iz stavka 4. ovoga članka ne smije biti starija od 6 mjeseci od dana otpreme pisanog zahtjeva Isporučitelja za dostavom iste.

Ako upravitelj zgrade/predstavnik suvlasnika ne dostavi odluku/sporazum iz ovoga članka Općih uvjeta na pisano traženje Isporučitelja, Isporučitelj ima pravo izdati jedan račun na ime svih suvlasnika zgrade za obračunsko razdoblje.

Članak 103.

Obračun vodne usluge u stambenim zgradama s više zasebnih cjelina gdje je ugrađen samo glavni vodomjer, a raspodjela utvrđene količine isporučenih vodnih usluga obavlja se prema broju članova ili prema koeficijentu ili paušalu, obavlja se na način da se ukupna potrošnja u zgradi podijeli s ukupnim brojem stanara zgrade sukladno dostavljenoj Odluci/sporazumu iz prethodnog članka.

Upravitelj zgrade/predstavnik suvlasnika dužan je Isporučitelju dostaviti pisanu izjavu o broju članova odnosno koeficijentu ili paušalu.

Ovlaštena osoba iz stavka 2. ovoga članka dužna je promjenu broja osoba odnosno koeficijenta ili paušala prijaviti Isporučitelju najkasnije do 25. dana u tekućem mjesecu, da bi ona imala učinka u tom mjesecu.

Promjena broja osoba kod pojedinoga Korisnika koja ne traje dulje od mjesec dana ne obračunava se.

Članak 104.

U zgradi s više zasebnih cjelina koja ima ugrađen jedan glavni vodomjer, u kojoj sve zasebne cjeline imaju ugrađene sekundarne vodomjere, količina isporučenih vodnih usluga utvrđuje se očitanjem glavnog vodomjera, a raspodjela utvrđene količine isporučenih vodnih usluga prema očitaju sekundarnih vodomjera.

Ako je potrošak na glavnom vodomjeru veći od zbroja svih sekundarnih vodomjera za više od 5% – razliku očitavanja plaćaju svi Korisnici razmjerno broju članova kućanstva.

Članak 105.

U zgradi s više Korisnika koja ima ugrađen jedan glavni vodomjer, u kojoj samo neki od Korisnika imaju ugrađene interne vodomjere, količina isporučenih vodnih usluga utvrđuje se na glavnom vodomjeru.

Promjena broja osoba kod pojedinoga Korisnika koja ne traje dulje od mjesec dana ne obračunava se.

Članak 106.

Ako Isporučitelj vrši isporuku vode putem hidrantskog nastavka s vodomjerom na osnovi izdane narudžbe, odnosno podnesenog zahtjeva za korištenje hidrantskog nastavka s vodomjerom, količina isporučene vode utvrđuje se temeljem očitano stanja na hidrantskom nastavku s vodomjerom.

Članak 107.

Korisnik je dužan omogućiti Isporučitelju da utvrdi točnu količinu pružene usluge u svakom trenutku kada to Isporučitelj zatraži.

Ako Korisnik ne omogući ili Isporučitelj iz drugih objektivnih razloga ne može utvrditi količinu pružene usluge, Isporučitelj je ovlašten ispostaviti račun za uslugu na osnovi očitavanja potrošnje u obračunskom razdoblju u kojem je vodomjer bio ispravan i dostupan odnosno prema procjeni.

U slučaju obračuna potrošnje vodne usluge temeljem procjene sukladno stavku 2. ovoga članka, obračun će se uskladiti sa stvarnom potrošnjom prigodom sljedećeg očitavanja vodomjera.

Isporučitelj je osobito ovlašten utvrditi količinu pružene vodne usluge procjenom iz stavka 2. ovoga članka u ovim slučajevima:

1. kada na vodomjeru nema odgovarajućih plombi s oznakom Isporučitelja odnosno Državnog zavoda za mjeriteljstvo
2. kada Isporučitelj utvrdi da su plombe na vodomjeru oštećene
3. kada je vodomjer neispravan (npr. ne mjeri protok vode odnosno ne mjeri ispravno, poparen, smrznut)
4. kada je vodomjer nedostupan Isporučitelju (nemoguć pristup vodomjernom oknu, voda u vodomjernom oknu)
5. kada Isporučitelj utvrdi da je vodomjerom rukovala neovlaštena osoba s ciljem onemogućavanja utvrđenja točne količine isporučene usluge (okretanje vodomjera, mehaničko oštećenje)
6. kada očitavanje vodomjera nije moguće zbog vremenskih uvjeta
7. u slučaju gašenja požara
8. kada je vodomjer otuđen
9. za vrijeme radova na vodoopskrbnom sustavu kada se vodna usluga ne isporučuje preko vodomjera
10. u slučaju protupravnog, direktnog spoja na vodoopskrbni sustav
11. kada Isporučitelj mijenja cijenu usluge
12. na kraju poslovne godine
13. po potrebi Isporučitelja.

Članak 108.

Korisnik plaća uslugu na temelju izdanog računa prema važećoj cijeni i načinu obračuna za pojedinu kategoriju Korisnika.

Račun se dostavlja Korisniku poštom ili osobnom dostavom ovlaštenih radnika Isporučitelja, ili elektroničkim putem po pisanom zahtjevu Korisnika.

Ako Korisnik obavijesti Isporučitelja da nije primio račun za vodne usluge, Isporučitelj će Korisniku dostaviti presliku računa.

Ako Korisnik ne uputi pisanu obavijest da nije primio račun u roku od trideset (30) dana od dana izdavanja računa, smatrat će se da je isti primio.

U slučaju prigovora Korisnika da nije primio račun, isti ga ne oslobađa nastale obveze.

Članak 109.

Korisnik je dužan platiti uslugu najkasnije do datuma dospjeća naznačenog na računu, prema modelu i pozivu na broj s računa; u protivnom, uplatom se namiruju obveze redom kako je koja dospjela za ispunjenje.

Na račun za koji nije u roku pristigla uplata zaračunava se zakonska zatezna kamata sukladno važećoj zakonskoj regulativi.

Članak 110.

Ako je na računu evidentiran i iskazan dug iz prethodnog razdoblja, takav račun smatra se ujedno i opomenom.

Članak 111.

Korisnik ima pravo prigovora na ispostavljeni račun koji ne odgađa rok plaćanja računa.

Prigovor se podnosi u pisanom obliku, najkasnije do roka dospjeća navedenog na računu.

Uputa o načinu podnošenja prigovora nalazi se na izdanom računu i u poslovnim prostorijama Isporučitelja.

Članak 112.

Isporučitelj može na pisani zahtjev Korisnika izvršiti otpis dijela potrošene vode ako je do potrošnje vode došlo sukladno odredbama Odluke o kriterijima za otpis duga.

Članak 113.

Isporučitelj je dužan na zaprimljeni prigovor odgovoriti u roku od petnaest (15) dana od dana primitka prigovora.

Prigovore dostavljene nakon isteka roka dospjeća Isporučitelj će odbaciti kao nepravovremene.

Ako je prigovor Korisnika na izdani račun osnovan, Isporučitelj će Korisniku izdati novi račun.

Članak 114.

Ako Isporučitelj prigovor odbaci kao nepravovremen ili odbije kao neosnovan, Korisnik može uložiti pisanu žalbu Povjerenstvu za reklamacije potrošača Isporučitelja. Žalba se dostavlja na adresu sjedišta Isporučitelja, s naznakom „Povjerenstvu za reklamacije potrošača“.

Odluka Povjerenstva iz prethodnog stavka je konačna i dostavlja se Korisniku u pisanom obliku u roku od trideset (30) dana od dana zaprimanja prigovora.

Članak 115.

Korisnik može Isporučitelju, osim pisanog prigovora iz prethodnih članaka, na isti način uputiti i ostale prigovore vezane uz pruženu uslugu i obavljanje djelatnosti Isporučitelja.

VI. UVJETI ZA PRIMJENU POSTUPKA OGRANIČENJA ILI OBUSTAVE ISPORUKE VODNIH USLUGA**Članak 116.**

Isporučitelj ima pravo ograničiti ili potpuno obustaviti pružanje vodne usluge u sljedećim slučajevima korištenja vodnih usluga:

1. ako Korisnik ne podmiri dospjelu obvezu, osim u slučajevima kada je to zabranjeno sukladno Zakonu o zaštiti potrošača
2. ako Korisnik namjerno ili iz krajnje nepažnje pokvari vodomjer
3. ako se Korisnik neovlašteno priključi na sustav javne vodoopskrbe ili odvodnje
4. ako Korisnik ne obavijesti Isporučitelja o promjeni adrese Korisnika ili adrese dostave računa u roku od petnaest (15) dana pa se zbog toga nije mogla izvršiti dostava računa ili opomene
5. kada nastane kvar na vodoopskrbnoj mreži ili na vodovodnim instalacijama Korisnika koji može negativno utjecati na zdravstvenu ispravnost vode za ljudsku potrošnju
6. ako u građevini nitko ne stanuje ili se privremeno ne koristi, a zbog neispravnosti internih vodovodnih instalacija ili kvara na vodomjeru gube se znatne količine vode
7. ako Korisnik ima kvar na internim vodovodnim instalacijama zbog kojeg se gube znatne količine vode, a isti ne otkloni u zadanom roku
8. ako je vodomjerno okno, mjesto montaže vodomjera zagađeno, zatrpano i nepristupačno, ili su pak otežani radovi na izmjeni, održavanju i čitanju vodomjera
9. ako Korisnik, nakon upozorenja, ne otkloni sve nedostatke koji bi mogli utjecati na kvalitetu vode ili na zdravstvenu ispravnost vode za ljudsku potrošnju
10. ako Korisnik, nakon javne objave, krši naredbe o štednji vode
11. ako Korisnik omogućiti korištenje vode ili odvodnju drugim Korisnicima preko svojih instalacija, a bez suglasnosti Isporučitelja
12. ako Korisnik na poziv za dostavu osobnih podataka iste ne dostavi u traženom roku
13. ako Korisnik koristi vodnu uslugu protivno odredbama ugovora o korištenju vodne usluge te ovih Općih uvjeta
14. ako Korisnik na pisani poziv Isporučitelja glavni vodomjer/kontrolno okno/priključni vod ne prilagodi uvjetima iz članka 20. ovih Općih uvjeta
15. ako sustav interne odvodnje Korisnika nije projektiran i izveden sukladno odredbama

ovih Općih uvjeta te na taj način ugrožava funkcioniranje sustava javne odvodnje otpadnih voda

16. ako se u sustav javne odvodnje otpadnih voda upuštaju vode protivno odredbama ovih Općih uvjeta
17. zbog neposredne opasnosti po život i imovinu građana koja bi nastala daljnjim korištenjem vode za ljudsku potrošnju
18. u slučaju kada Korisnik ne dopušta Isporučitelju nesmetan pristup u skladu s člankom 64. i 65. ovih Općih uvjeta
19. u slučaju kada Korisnik nije u zadanom roku postupio sukladno člancima 82, 83, 84, 85 i 86 ovih Općih uvjeta
20. u slučaju zdravstvene neispravnosti vode za piće
21. u slučaju kada nisu ispunjeni uvjeti iz članka 58. ovih Općih uvjeta
22. ako Korisnik namjerno ili iz krajnje nepažnje pokvari ili oštećuje vodomjer, propušta održavati i štiti vodoopskrbni priključak, voditi brigu o vodomjeru i vodomjernom oknu, ako je vodomjerno okno zagrađeno, zatrpano ili nepristupačno
23. ako priključno mjesto ne odgovara važećim tehničkim i sanitarnim normama ili je tijekom korištenja došlo do oštećenja priključnog mjesta, a Korisnik na pisani zahtjev Isporučitelja odbije otkloniti tehničke nedostatke u ostavljenom roku
24. ako Korisnik onemogućiti ili spriječiti Isporučitelju slobodan pristup vodomjernom oknu zbog kontrole priključnog mjesta, vodomjera ili očitavanja te zbog utvrđivanja protupravnog korištenja vodnih usluga
25. u svim ostalim slučajevima kada Korisnik postupa protivno odredbama ovih Općih uvjeta, uz izuzetak koji je određen Zakonom o zaštiti potrošača.

U slučaju poremećaja u opskrbi vodnim uslugama uslijed više sile (poplave, suše, potresi ili druge nepogode) Isporučitelj vodne usluge može poduzeti tehničke i druge mjere za ograničenje isporuke vodne usluge za sve ili pojedine Korisnike radi ublažavanja posljedica takvih nepogoda. U takvim slučajevima isporuka vodne usluge obavlja se u skladu s Odlukom Isporučitelja i Odlukama nadležnih upravnih tijela jedinica lokalne ili područne samouprave koje između ostaloga mogu sadržavati i ograničenje potrošnje vode odnosno zabranu potrošnje vode za pojedine namjene (pranje ulica, punjenje bazena, polijevanje vrtova, pranje automobila i slično). Istim Odlukama određuju se i sankcije za nepoštivanje odluke o ograničenju ili zabrani potrošnje vode.

Članak 117.

U slučaju kada Isporučitelj odluči obustaviti i/ili ograničiti pružanje usluge, Korisnik je dužan omogućiti pristup vodomjeru, demontažu vodomjera i prekid toka vode, odnosno omogućiti pristup kontrolnom odnosno mjernom oknu.

Ako Korisnik ne dopusti radnicima Isporučitelja demontažu vodomjera i prekid toka vode, odnosno blindiranje priključka na sustav javne odvodnje, Isporučitelj će isto osigurati posredstvom nadležnih državnih tijela.

Ako je demontažu vodomjera nemoguće izvesti iz tehničkih razloga ili nekih drugih objektivnih razloga, Isporučitelj ima pravo prekid isporuke obaviti na glavnom vodu.

Korisniku kojem je obustavljena isporuka vodne usluge javne vodoopskrbe omogućit će se isporuka vode sukladno Zakonu o vodnim uslugama na lokacijama koje odredi Isporučitelj Odlukom Uprave.

Članak 118.

Ponovno pružanje vodne usluge javne vodoopskrbe u slučaju isključenja na način demontaže vodomjera započet će nakon što Korisnik podmiri u cijelosti dospjelo potraživanje, zakonsku zateznu kamatu na to potraživanje te poseban trošak demontaže i ponovne montaže vodomjera, čiji iznos određuje Isporučitelj prema važećem cjeniku kao i ostale prateće troškove koji nastanu Isporučitelju radi navedenog.

Ponovno pružanje vodne usluge javne vodoopskrbe u slučaju nemogućnosti demontaže vodomjera (članak 117., stavak 3.) započet će nakon što Korisnik podmiri u cijelosti dospjelo potraživanje, zakonsku zateznu kamatu na to potraživanje te poseban trošak svih radnji koje su prethodile isključenju. Iznos troškova radnji isključenja i ponovnog uključanja određuje Isporučitelj prema troškovniku i važećem cjeniku.

Na pisani zahtjev Korisnika može se odobriti plaćanje u obročnim ratama uz potpis sporazumnog otplatnog plana u kom slučaju se ponovno pružanje vodne usluge javne vodoopskrbe omogućuje nakon uplate prve rate.

Troškove demontaže i ponovne montaže vodomjera te troškove radnji koje su prethodile isključenju i ponovnom uključanju nije moguće plaćati u obročnim ratama, već ih je potrebno podmiriti u cijelosti da bi ponovno pružanje vodne usluge javne vodoopskrbe bilo omogućeno.

Isporučitelj ne odgovara za štetu koju Korisnik trpi zbog obustave isporuke vodnih usluga temeljem odredbi Općih uvjeta.

VII. POSTUPANJE U SLUČAJU NEOVLAŠTENOG (PROTUPRAVNOG) KORIŠTENJA VODNIH USLUGA

Članak 119.

Pod neovlaštenim korištenjem vodnih usluga podrazumijevaju se slučajevi:

1. kada se pravna ili fizička osoba samovoljno spoji na sustav javne vodoopskrbe ili javne odvodnje
2. kada se za vrijeme obustave isporuke vodnih usluga, bez suglasnosti za ponovno priključenje, samovoljno spoji na javni vodoopskrbni sustav odnosno sustav javne odvo-

dnje, ili na internu instalaciju drugog Korisnika

3. kada Korisnik daje netočne podatke koji utječu na obračun potrošnje ili dostavu računa
4. kada Korisnik okreće vodomjer
5. kada se koristi voda iz protupožarnih hidranta, bez vodomjera
6. kada fizička ili pravna osoba zatvara ventile na magistralnim i uličnim cjevovodima i kućnim priključcima
7. kada Korisnik onemogućiti slobodan pristup vodomjeru i mjeraču protoka otpadnih voda u svrhu očitavanja ili kontrole priključka
8. kada Isporučitelj utvrdi da su plombe oštećene
9. kada na vodomjeru nema odgovarajućih plombi s oznakom Isporučitelja ili ovlaštenog državnog tijela
10. kada vodomjer nije odobren od strane ovlaštenog tijela
11. kada Korisnik koristi vodnu uslugu, a cijenu za isporučenu vodnu uslugu plaća trećoj osobi
12. kada Korisnik koristi vodnu uslugu bez mjerne opreme ili mimo postojeće mjerne opreme (ugradnja bajpasa i sl.) ili suprotno propisanim uvjetima za mjernu opremu
13. kada je oštećena ovjerna oznaka (plomba) vodomjera, zapornih uređaja i drugih elemenata vodovodnog priključka i njihove plombe, ili plombe priključka na sustav javne odvodnje
14. kada Korisnik preko svoje interne vodovodne instalacije omogućuje trećoj osobi korištenje vode
15. kada pravna ili fizička osoba neovlašteno uzima vodu iz javne vodoopskrbne mreže
16. ako pravna ili fizička osoba poduzima bilo kakve radnje koje utječu na sigurnost i ispravnost funkcioniranja vodoopskrbnog sustava
17. ako se Korisnik usluge za vrijeme obustave isporuke vodne usluge samovoljno spoji na vodoopskrbni sustav ili internu vodovodnu instalaciju drugog Korisnika
18. ako je Korisnik demontirao, zamijenio ili vodomjer okrenuo suprotno od tehnički ispravnog smjera ugradnje
19. kada Korisnik za građevinu s više zasebnih jedinica koje predstavljaju samostalnu uporabnu cjelinu nije osigurao za svaku zaseban vodomjer
20. u drugim slučajevima kada se Korisnik ne pridržava odredbi o uvjetima korištenja usluge iz ovih Općih uvjeta.

U slučaju nastupa okolnosti iz stavka 1. ovoga članka kao i u slučaju sprječavanja postupka kontrole neovlaštenog priključenja, Isporučitelj ima pravo obustaviti isporuku usluge javne vodoopskrbe ili javne odvodnje bez prethodne obavijesti te protiv Korisnika podnijeti odgovarajuću prijavu nadležnim tijelima.

U slučaju onemogućavanja postupka kontrole ili utvrđivanja protupravnog korištenja vodne usluge, Isporučitelj može primijeniti mjeru isključenja iz sustava bez prethodne obavijesti.

Ako se Korisnik neovlašteno priključi na sustav javne vodoopskrbe i/ili odvodnje za vrijeme obustave isporuke usluge, dužan je nadoknaditi štetu koju Isporučitelj trpi.

Članak 120.

Za neovlašteno (protupravno) korištenje vodnih usluga iz članka 119. Općih uvjeta, Isporučitelj ima pravo i dužnost naplatiti naknadu štete za stjecanje bez osnove obračunom paušalne potrošnje vode za razdoblje protupravnog korištenja i ostale troškove prouzročene protupravnim korištenjem vodnih usluga.

Količine paušalne utrošene vode utvrdit će se sukladno usporedivoj kategoriji korisnika uvećanoj za koeficijent za 1,5, ali najviše za razdoblje od pet godina protupravnog priključenja koje je prethodilo saznanjem za protupravno priključenje, ako Korisnik ne dokaže kraće razdoblje protupravnog korištenja vodnih usluga.

Datum početka protupravnog korištenja vodnih usluga utvrđuje se trenutkom prijave Korisnika ili drugog zakonskog posjednika na adresu mjernog mjesta (nadležna PP) ili ukoliko postoji datumom zadnje evidentirane potrošnje vode na mjernom mjestu.

Isporučitelj za obustavu isporuke iz prethodnog članka ne odgovara za možebitnu štetu neovlaštenom Korisniku.

Članak 121.

U slučaju samovoljnog priključenja na sustav javne odvodnje, Isporučitelj će pisanim putem pozvati neovlaštenog Korisnika da podnese zahtjev za priključenje na građevine za javnu odvodnju radi legalizacije priključenja.

Ako Isporučitelj ustanovi da priključenje nije izvedeno pravilno, uputit će neovlaštenog Korisnika na pravilnu izvedbu interne kanalizacijske instalacije te nakon kontrole ispravnosti izvedbe priključka sklopiti s istim ugovor o priključenju.

Članak 122.

U slučaju korištenja priključka na sustav javne odvodnje suprotno namjeni za koju je izveden, Isporučitelj će upozoriti Korisnika pisanim putem na uočenu nepravilnost i odrediti rok za otklanjanje nepravilnosti.

Ako Korisnik u određenom roku ne otkloni uočenu nepravilnost, Isporučitelj će pokrenuti postupak kod nadležnih tijela.

Članak 123.

U slučaju da Isporučitelj posumnja u ispravnost interne kanalizacijske instalacije, Isporučitelj će upozoriti Korisnika i odrediti rok za otklanjanje uočene neispravnosti.

Ako Korisnik u određenom roku ne postupi prema zahtjevu Isporučitelja, a utvrđeni nedostatak ili neispravnost na internoj kanalizacijskoj instalaciji može prouzrokovati veće štete ili utjecati na funkcioniranje sustava javne odvodnje, Isporučitelj će pokrenuti postupak kod nadležnih tijela.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 124.

Ovi Opći uvjeti obvezujući su i za Korisnike koji su prije stupanja na snagu ovih Općih uvjeta koristili vodne usluge Isporučitelja, a nemaju zaključen ugovor iz članka 3. stavka 1. ovih Općih uvjeta, kao i za Korisnike koji imaju zaključen ugovor i nastavljaju s korištenjem vodnih usluga nakon stupanja na snagu ovih Općih uvjeta.

Pitanja vezana uz obradu osobnih podataka riješena su u Pravilniku o obradi osobnih podataka, a isti je moguće preuzeti na internetskoj stranici Isporučitelja.

Prigovori Korisnika, sukladno Zakonu o zaštiti potrošača, rješavaju se prema Pravilniku o radu povjerenstva za zaštitu prava potrošača, a isti je moguće preuzeti na internetskoj stranici Isporučitelja.

Članak 125.

Ako su odredbe sklopljenih ugovora između Isporučitelja i Korisnika u suprotnosti s odredbama ovih Općih uvjeta, primjenjuju se odredbe ovih Općih uvjeta.

Članak 126.

Ovi Opći uvjeti objavit će se na internetskoj stranici Isporučitelja.

Članak 127.

Stupanjem na snagu ovih Općih uvjeta prestaju važiti Opći i tehnički uvjeti isporuke vodnih usluga Isporučitelja KLASA: 990-01/25-01/00001, URBROJ: 2125-1-21-9-25-1, ožujak 2025. godine.

KLASA: 035-01/25-01/00018
URBROJ: 2125-1-21-9-25-1

Predsjednik Skupštine
mr. Darko Milinović dr. med., v.r.

„Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije

Službeno glasilo Ličko-senjske županije - Grada Novalje i Općina:
Brinje, Donji Lapac, Udbina i Vrhovine

Izdaje i tiska:

Ličko-senjska županija – Upravni odjel za poslove Župana, Županijske skupštine te
odnosa s javnošću Ličko-senjske županije

Glavni i odgovorni urednik:

Vesna Stručić, pročelnica Upravnog odjela za poslove Župana, Županijske skupštine te
odnosa s javnošću Ličko-senjske županije

Sjedište Uredništva:

Gospić, ul. Dr. Franje Tuđmana 4, tel.: 053/588-205

Pretplata za 2026. godinu iznosi 53,09 eura, uplata se vrši na žiro-račun broj:

HR8523900011800009008, model 68, poziv na broj odobrenja 7307-OIB

„Županijski glasnik“ izlazi prema potrebi.

Oslobođen plaćanja poreza na dodanu vrijednost po članku 6. stavku 5. Zakona o porezu
na dodanu vrijednost

„Županijski glasnik“ objavljuje se i na web stranici: www.licko-senjska.hr