REPUBLIKA HRVATSKA
LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA
POVJERENSTVO ZA PROVEDBU JAVNOG NATJEČAJA
KLASA: 112-01/26-01/27
URBROJ: 2125-14/1-26-7
Gospić, 30. listopada 2026. godine

OBAVIJEST I UPUTE KANDIDATIMA

za prijam službenika i vježbenika u upravna tijela Ličko-senjske županije

Sukladno članku 17., 19. i 86. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» br. 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 i 17/25), pročelnik Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša i pročelnica Upravnog odjela za poslove Župana, Županijske skupštine te odnosa s javnošću raspisali su javni natječaj za prijam službenika i vježbenika u upravna tijela Ličko-senjske županije.

Javni natječaj je objavljen u «Narodnim novinama», br. 124. od 30. listopada 2026. godine, Hrvatskom zavodu za zapošljavanje, Područna služba Gospić i na mrežnoj stranici Ličko-senjske županije.

1. **Viši stručni suradnik za izvlaštenja u Upravnom odjelu za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša**

- 1 izvršitelj/ica na neodređeno vrijeme, uz obvezni probni rad od tri mjeseca

Opis poslova:

-rješava u složenim upravnim stvarima koje se odnose na izvlaštenje nekretnina,
-provodi osiguranje dokaza o stanju i vrijednosti nekretnina za koje se predlaže izvlaštenje i daje odobrenje korisniku izvlaštenja za obavljanje pripremnih radnji,
-utvrđuje naknade za izvlaštenje nekretnine i sklapa nagodbe sa snagom ovlaštene isprave te izdavanje uvjerenja i očitovanja po podnesenim zahtjevima za izvlaštenje,
-obavlja i druge poslove iz upravnog područja imovinsko-pravnih poslova koji su posebnim zakonom stavljeni u nadležnost Odjela,
-obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika, Župana ili Zamjenika župana.

2. **Viši stručni suradnik za zaštitu okoliša i prirode - vježbenik u Upravnom odjelu za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša**

- 1 izvršitelj/ica na određeno vrijeme (12 mjeseci)

Opis poslova:

- rješava upravne i neupravne poslove iz nadležnosti zaštite okoliša i prirode,
- rješava upravne i neupravne poslove iz područja gospodarenja otpadom,
- sudjeluje u stručnom radu na izradi dokumenata zaštite prirode te očuvanja i unapređenja životne sredine,
- vodi potrebne evidencije vezane za poslove iz područja gospodarenja otpadom,
- surađuje s nadležnim državnim, gradskim i općinskim tijelima te pravnim i fizičkim osobama radi unapređenja stanja u području djelokruga rada Odsjeka,
- obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika, Župana ili Zamjenika Župana.

3. **Viši referent za izvlaštenja - vježbenik u Upravnom odjelu za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša**

- 1 izvršitelj/ica na određeno vrijeme (12 mjeseci)

Opis poslova:

- vodi prvostupanjske postupke u upravnim stvarima koje se odnose na izvlaštenje nekretnina,

- provodi osiguranje dokaza za koje se predlaže izvlaštenje i daje odobrenje korisniku izvlaštenja za obavljanje pripremnih radnji,
-utvrđuje naknade za izvlaštene nekretnine i sklapa nagodbe sa snagom ovlaštene isprave te izdavanje uvjerenja i očitovanja po podnesenim zahtjevima za izvlaštenje,
- obavlja i druge poslove iz upravnog područja imovinsko-pravnih poslova koji su posebnim zakonom stavljeni u nadležnost Odjela,
- obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika, Župana ili Zamjenika župana.

4. **Viši referent za zaštitu okoliša i prirode - vježbenik u Upravnom odjelu za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša**

- 1 izvršitelj/ica na određeno vrijeme (12 mjeseci)

Opis poslova:

- vodi upravne i neupravne postupke i izrađuje nacrte rješenja iz područja zaštite okoliša i prirode,
- vodi i obavlja poslove iz područja gospodarenja otpadom,
- vodi potrebne evidencije vezane za poslove iz područja gospodarenja otpadom,
- sudjeluje u obavljanju stručnih poslova iz područja zaštite okoliša, prirode i gospodarenja otpadom,
- obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika, Župana ili Zamjenika Župana.

5. **Referent za pripremu rada Župana u obavljanju izvršne vlasti - vježbenik u Upravnom odjelu za poslove Župana, Županijske skupštine te odnosa s javnošću**

- 1 izvršitelj/ica na određeno vrijeme (12 mjeseci)

Opis poslova:

- brine o pravovremenoj dostavi materijala Županu na donošenje,
- brine o pravovremenoj dostavi prijedloga akata Župana za donošenje na Županijskoj skupštini,
- sudjeluje u izradi programa rada Župana i programa rada Odjela,
- izrađuje zapisnike za Župana i radna tijela Županijske skupštine,
- priprema i kontrolira akte Župana za objavu u Županijskom glasniku,
- čuva izvornike materijala i brine o pravovremenom arhiviranju akata koje donosi Župan,
- kontrolira da izvorni akti koje je donio Župan budu objavljeni u izvornom tekstu,
- prikuplja materijale i sudjeluje u pripremi istih za objavu u službenom glasilu Županije,
- vodi odgovarajuće evidencije u svezi izdavanja službenog glasila Županije,
- vodi brigu o obračunu objavljenih tekstova i dostavi računa vezanih za objavu,
- obavlja poslove planiranja i sudjeluje u izradi plana nabave iz djelokruga rada Odjela,
- brine o nabavi uredskog i drugog potrošnog materijala za potrebe Odjela,
- vodi evidencije sklopljenih ugovora za Odjel,
- vodi evidenciju o radnom vremenu za službenike Odjela,
- obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog službenika, Župana ili Zamjenika župana.

PODACI O PLAĆI:

Plaću službenika, odnosno namještenika čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.
Plaća je određena Odlukom o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika u upravnim tijelima Ličko-senjske županije («Županijski glasnik» br. 4/24) i Odlukom o visini osnovice za obračun plaća službenika i namještenika u upravnim tijelima Ličko-senjske županije («Županijski glasnik» br. 12A/23, 10B/24, 26/24 i 43/25).

NAČIN OBAVLJANJA PRETHODNE PROVJERE ZNANJA I SPOSOBNOSTI

Za kandidate prijavljene na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete javnog natječaja provest će se testiranje radi prethodne provjere znanja i sposobnosti.

Prethodnu provjeru znanja i sposobnosti kandidata provode Povjerenstva za provedbu javnog natječaja imenovana od strane pročelnika upravnih odjela.

Smatra se da je kandidat, koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti, povukao prijavu na javni natječaj.

Područja testiranja za radno mjesto **Višeg stručnog suradnika za izvlaštenja u Upravnom odjelu za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša**

1. **Opći dio**

- Ustav Republike Hrvatske («NN» br. 56/90, 135/97, 8/98-p.t., 113/00, 124/00-p.t., 28/01, 41/01-p.t., 55/01-isp., 76/10, 85/10-p.t. i 5/14)
- Zakon o općem upravnom postupku («NN» br. 47/09 i 110/21)

2. **Posebni dio**

- Zakon o izvlaštenju i određivanju naknada («NN» br. 74/14, 69/17, 98/19)
- Pravilnik o sufinanciranju sredstava za rad tijela nadležnih za postupak izvlaštenja («NN» br. 17/16, 16/20)

Područja testiranja za radno mjesto **Višeg stručnog suradnika za zaštitu okoliša i prirode – vježbenika u Upravnom odjelu za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša**

- Ustav Republike Hrvatske («NN» br. 56/90, 135/97, 8/98-p.t., 113/00, 124/00-p.t., 28/01, 41/01-p.t., 55/01-isp., 76/10, 85/10-p.t. i 5/14)
- Zakon o općem upravnom postupku («NN» br. 47/09 i 110/21)
- Zakon o zaštiti prirode («NN» br. 80/13, 15/18, 14/19, 127/19, 155/23)
- Zakon o zaštiti okoliša («NN» br. 80/13, 153/13 ,78/15, 12/18, 118/18)
- Zakon o gospodarenju otpadom («NN» br. 84/21)

Područja testiranja za radno mjesto **Višeg referenta za izvlaštenja – vježbenika u Upravnom odjelu za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša**

- Zakon o općem upravnom postupku («NN» br. 49/07 i 110/21)
- Zakon o izvlaštenju i određivanju naknada («NN» br. 74/14, 69/17, 98/19)
- Pravilnik o sufinanciranju sredstava za rad tijela nadležnih za postupak izvlaštenja («NN» br. 17/06, 16/20)

Područja testiranja za radno mjesto **Višeg referenta za zaštitu okoliša i prirode – vježbenika u Upravnom odjelu za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša**

- Ustav Republike Hrvatske («NN» br. 56/90, 135/97, 8/98-p.t., 113/00, 124/00-p.t., 28/01, 41/01-p.t., 55/01-isp., 76/10, 85/10-p.t. i 5/14)
- Zakon o općem upravnom postupku («NN» br. 49/07 i 110/21)
- Zakon o zaštiti prirode («NN» br. 80/13, 15/18, 14/19, 127/19, 155/23)
- Zakon o zaštiti okoliša («NN» br. 80/13, 153/13 ,78/15, 12/18, 118/18)
- Zakon o gospodarenju otpadom («NN» br. 84/21)

Područja testiranja za radno mjesto **Referenta za pripremu rada Župana u obavljanju izvršne vlasti – vježbenika u Upravnom odjelu za poslove Župana, Županijske skupštine te odnosa s javnošću**

- Ustav Republike Hrvatske («NN» br. 56/90, 135/97, 8/98-p.t., 113/00, 124/00-p.t., 28/01, 41/01-p.t., 55/01-isp., 76/10, 85/10-p.t. i 5/14)
- Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («NN» br. 86/08, 61/11, 04/18, 112/19, 17/25)
- Zakon lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («NN» br. 33/01, 60/01, 125/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20)
- Poslovnik Županijske skupštine Ličko-senjske županije («Županijski glasnik» br. 11/09, 4/12, 4/13, 6/13-p.t., 14/13, 2/18, 10/20, 11/20-p.t., 3/21, 6/21-p.t., 36/25)

- Statut Ličko-senjske županije («Županijski glasnik» br. 11/09, 13/09-ispr., 21/09, 9/10, 22/10-p.t., 4/12, 4/13, 6/13-p.t., 2/18, 3/18-ispr., 10/20, 11/20-p.t., 3/21, 6/21)

Pravila i postupak testiranja

Po dolasku na provjeru znanja, od kandidata će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta. Kandidati koji ne mogu dokazati identitet neće moći pristupiti testiranju. Za kandidata koji ne pristupi testiranju smatrat će se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Po utvrđivanju identiteta, kandidatima će biti podijeljena pitanja za provjeru znanja.

Navedena pisana provjera traje 60 minuta.

Za vrijeme pisanog testiranja kandidatima **nije dopušteno:**

- koristiti se bilo kakvom literaturom, odnosno bilješkama,
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva,
- napuštati prostoriju u kojoj se provodi provjera,
- razgovarati s ostalim kandidatima
- niti na bilo koji drugi način remetiti koncentraciju kandidata.

Kandidati koji će se ponašati neprimjereno ili će prekršiti jedno od gore navedenih pravila bit će udaljeni s testiranja, a njihov rezultat i rad Povjerenstva neće bodovati.

Za provjeru znanja i sposobnosti za radna mjesto pod brojevima 2., 3., 4. i 5. dodjeljuje se određeni broj bodova od 1 do 20.

Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova na testiranju.

Za provjeru znanja i sposobnosti za radno mjesto pod brojem 1. (opći i posebni dio), dodjeljuje se određeni broj bodova od 1 do 10.

Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili 50% bodova iz svakoga dijela provjere znanja i sposobnosti kandidata na provedenom testiranju.

Povjerenstva kroz intervju s kandidatima utvrđuje interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata za rad u službi. Rezultati intervjua boduju se dodjeljivanjem određenog broja bodova od 1 do 10. Smatra se da je kandidat zadovoljio ako je na intervjuu ostvario najmanje 5 bodova.

Nakon provedenog testiranja i intervjua Povjerenstva utvrđuju rang-liste kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i intervjuu.

Povjerenstva dostavljaju pročelnicima upravnih odjela izvješća o provedenom postupku, koje potpisuju svi članovi Povjerenstva.

Uz izvješće se prilaže rang-lista kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i intervjuu.

Pročelnik Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša i pročelnica Upravnog odjela za poslove Župana, Županijske skupštine te odnosa s javnošću donosi rješenje o prijmu izabranog kandidata, koja će biti dostavljena svim kandidatima prijavljenim na javni natječaj putem mrežne stranice Ličko-senjske županije i smatraju se dostavljenima istekom osmog dana od dana javne objave rješenja na mrežnoj stranici Ličko-senjske županije.

Svi kandidati prijavljeni na javni natječaj koji su ispunjavali formalne uvjete propisane javnim natječajem imaju pravo uvida u rezultate provedenog postupka.

Kandidat koji nije zadovoljan rješenjem o prijmu izabranog kandidata može podnijeti žalbu Županu u roku 15 dana od dana dostave rješenja.

Prije donošenja rješenja o prijmu, izabrani kandidat dužan je dostaviti uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti i uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak.

Mjesto i vrijeme održavanja testiranja

Na mrežnoj stranici Ličko-senjske županije www.licko-senjska.hr (kliknuti natječaji) objavit će se vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje 5 dana prije održavanja provjere.

POVJERENSTVO ZA PROVEDBU JAVNOG NATJEČAJA