|  |
| --- |
| **OBRAZAC IZVJEŠĆA O PROVEDENOM SAVJETOVANJU S JAVNOŠĆU** |
| **Naziv akta za koji je provedeno savjetovanje s javnošću**  | Navesti naziv akta ili dokumenta  |
| **Naziv tijela nadležnog za izradu nacrta / provedbu savjetovanja**  | Npr. Upravni odjel za …………… |
| **Razlozi za donošenje akta i ciljevi koji se njime žele postići uz sažetak ključnih pitanja** |  |
| **Objava dokumenata za savjetovanje** | Navesti poveznicu na internetsko mjesto na kojem je bilo objavljeno savjetovanje.  |
| **Razdoblje provedbe savjetovanja** | Npr. Internetsko savjetovanje sa zainteresiranom javnošću provedeno je u razdoblju od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_\_\_\_ 2025. godine.  |
| **Pregled osnovnih pokazatelja uključenosti savjetovanja s javnošću**  | Navesti skupine podatke o zaprimljenim primjedbama i prijedlozimaili na predloženi nacrt akta/dokumenta nije bilo zaprimljenih mišljenja, primjedbi i prijedloga. |
| **Pregled prihvaćenih i neprihvaćenih mišljenja i prijedloga s obrazloženjem razloga za neprihvaćanje**  | Priložiti tablicu prihvaćenih i neprihvaćenih primjedbi –prilog 1. |
| **Ostali oblici savjetovanja s javnošću**  | Npr. Javna rasprava održana je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_u \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(navesti detalje javne rasprave ili poveznicu na javno objavljeno izvješće o javnoj raspravi ili ga priložiti uz izvješće)  |
| **Troškovi provedenog savjetovanja** | Npr. Provedba javnog savjetovanja nije iziskivala dodatne financijske troškove.  |
| **Ime i prezime osobe koja je izradila izvješće** |  |
| **Mjesto i datum izrade izvješća** |  |

**Prilog 1. Pregled prihvaćenih i neprihvaćenih primjedbi**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Redni broj** | **Sudionik savjetovanja** **(ime i prezime pojedinca, naziv organizacije)** | **Članak ili drugi dio nacrta akta /dokumenta na koji se odnosi prijedlog ili mišljenje** | **Tekst zaprimljenog prijedloga ili mišljenja** | **Status prijedloga ili mišljenja (prihvaćanje/neprihvaćanje s obrazloženjem)**  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |