



REPUBLIKA HRVATSKA
LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA: 400-08/19-01/46

URBROJ: 2125/1-19-01-04

Gospić, 27. studenoga 2019. godine

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu («Narodne novine» br. 87/08, 136/12 i 15/15), članka 19. i 84. Statuta Ličko-senjske županije («Županijski glasnik» br. 11/09, 13/09-ispravak, 21/09, 09/10, 22/10-pročišćeni tekst, 4/12, 4/13, 6/13-pročišćeni tekst, 2/18 i 3/18 - ispravak), Županijska skupština Ličko-senjske županije na VI. sjednici održanoj 27. studenoga 2019. godine, donijela je

O D L U K U

o izvršavanju Proračuna Ličko-senjske županije za 2020. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom se određuje struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna Ličko-senjske županije za 2020. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) i njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstava, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, ovlasti Župana, pročelnika i čelnika proračunskih korisnika, izvanproračunskog korisnika i ostalih korisnika proračunskih sredstava, te druga pitanja vezana za izvršavanje Proračuna.

Korisnici Proračuna u smislu ove Odluke jesu:

1. proračunski korisnici:
 - 1.1. županijska upravna tijela,
 - 1.2. ustanove kojima je Županija osnivač i koje su uvrštene u Registar proračunskih i izvanproračunskih korisnika;
2. izvanproračunski korisnik – Županijska uprava za ceste Ličko – senjske županije (uvrštena u Registar proračunskih i izvanproračunskih korisnika);
3. ostali korisnici Proračuna kojima se osiguravaju proračunska sredstva za realizaciju programa (ustanove, neprofitne organizacije, udruge građana i druge pravne i fizičke osobe).

II. STRUKTURA PRORAČUNA

Članak 2.

Proračun Ličko – senjske županije za 2020. godinu se sastoji od Općeg i Posebnog dijela te Plana razvojnih programa.

Opći dio Proračuna čini Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.

Račun prihoda čine prihodi poslovanja i prihodi od prodaje nefinancijske imovine.

Račun rashoda čine rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine.

Račun financiranja čine primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplatu kredita i zajmova.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka raspoređenih korisnicima Proračuna po programima (aktivnostima i projektima), po vrstama rashoda i izdataka te po izvorima financiranja.

Rashodi i izdaci Proračuna raspoređeni su u Proračunu prema propisanim proračunskim klasifikacijama.

Plan razvojnih programa je dokument Ličko – senjske županije sastavljen za trogodišnje razdoblje, koji sadrži ciljeve i prioritete razvoja Županije povezane s programskom i organizacijskom klasifikacijom proračuna.

Upravna tijela u suradnji sa Upravnim odjelom za financije i društvene djelatnosti, kao koordinatorom, izrađuju plan razvojnih programa Ličko – senjske županije za trogodišnje razdoblje.

III. PLANIRANJE I IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 3.

Financijski plan proračunskih korisnika čine prihodi i primici, rashodi i izdaci raspoređeni u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata razvrstanih prema proračunskim klasifikacijama. Financijski plan Korisnika usvaja nadležno tijelo u skladu sa Zakonom.

Upravna tijela obvezna su obavijestiti korisnike proračuna iz svoje nadležnosti o odobrenim sredstvima Proračuna za 2020. godinu i upoznati ih sa ovom Odlukom u roku od 8 dana od dana donošenja.

Proračunski korisnici su dužni svoje financijske planove za 2020. godinu, usklađene s odobrenim sredstvima u Proračunu Županije, donijeti najkasnije do 31. prosinca 2019. godine te ih dostaviti nadležnom upravnom odjelu najkasnije do 15. siječnja 2020. godine.

Članak 4.

Proračunski korisnici mogu donositi izmjene i dopune svog financijskog plana bez prethodne suglasnosti Županije odnosno bez donošenja izmjena i dopuna Proračuna Županije samo za promjene u financijskom planu vezano uz vlastite i namjenske prihode i primitke, dok se promjene vezane uz financiranje iz Proračuna Županije ne mogu donositi bez suglasnosti Županije odnosno bez donošenja izmjena i dopuna Proračuna Ličko – senjske županije.

Proračunski korisnici obvezni su u roku od 8 dana od dana donošenja dostaviti izmijenjeni i dopunjeni financijski plan nadležnom upravnom odjelu i Službi za financije kako bi se isti uvrstio prilikom donošenja izmjena i dopuna Proračuna Ličko – senjske županije.

Članak 5.

Župan je odgovoran za planiranje i izvršavanje Proračuna, prikupljanje prihoda i primitaka i njihovo uplaćivanje u Proračun, preuzimanje obveza, verifikaciju obveza, izdavanje naloga za plaćanje na teret proračunskih sredstava, utvrđivanje naplate te izdavanje naloga za naplatu u korist proračunskih sredstava te zakonsko, svrhovito, ekonomično i učinkovito raspolaganje proračunskim sredstvima.

Čelnici proračunskih i izvanproračunskog korisnika te pročelnici upravnih tijela odgovorni su, u okviru svojih nadležnosti, za obavljanje poslova iz prethodnog stavka.

Članak 6.

Korisnici proračuna mogu preuzimati obveze na teret Proračuna tekuće godine samo za namjene, do visine utvrđene programima i aktivnostima u posebnom dijelu Proračuna, ako su za to ispunjeni uvjeti iz ove Odluke.

Korisnici proračuna za preuzete obveze izdavati će naloge za plaćanje na teret proračunskih sredstava sa svim knjigovodstvenim ispravama kojima dokazuju nastanak i obveze plaćanja. Svaki rashod i izdatak iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja.

Pročelnik upravnog tijela ili ovlaštena osoba mora prije isplate provjeriti raspoloživost proračunskih sredstava i potpisom potvrditi pravni temelj i visinu obveze koja proizlazi iz knjigovodstvene isprave te navesti oznaku proračunske stavke na teret koje se vrši plaćanje.

Ako se tijekom izvršavanja Proračuna utvrdi da su sredstva Proračuna nepravilno korištena, korisniku će se umanjiti sredstva u visini nenamjenskog korištenja sredstava ili će se privremeno obustaviti isplata sredstava sa stavki s kojih su sredstva bila nenamjenski utrošena.

Odluku o umanjenju i obustavi doznake sredstava donijet će Župan.

Članak 7.

Upravna tijela su odgovorna za potpunu naplatu prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti, za njihovu uplatu u Proračun i za izvršavanje svih rashoda i izdataka u skladu s namjenama.

Pročelnik upravnog tijela može preuzeti obveze po ugovorima koji dopijevaju na plaćanje u sljedećim godinama samo uz suglasnost Župana.

Sve ugovore po preuzetim obvezama i potraživanjima, nadležno upravno tijelo dužno je dostaviti u Službu za financije odmah po zaključenju istih.

Instrumente osiguranja plaćanja, kojima se na teret Proračuna stvaraju obveze, izdaje Služba za financije, a potpisuje Župan.

Instrumenti osiguranja plaćanja primljeni od pravnih osoba kao sredstvo osiguranja naplate, potraživanja ili izvođenja radova i usluga, dostavljaju se Službi za financije koja vodi evidenciju svih izdanih i primljenih instrumenata osiguranja plaćanja.

Članak 8.

U Proračunu su planirana sredstva proračunske zalihe u iznosu od 270.000,00 kuna.

Iznos sredstava proračunske zalihe is stavka 1. Ovoga članka može se preraspodjeljivati i može, sukladno članku 56. Stavku. 4. Zakon o proračunu, iznositi najviše 0,5 0 posto planiranih proračunskih prihoda bez primitaka

O korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje Župan.

Župan podnosi izvješće o korištenju proračunske zalihe Županijskoj skupštini prilikom podnošenja polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna.

Neutrošena i nenamjenski utrošena sredstva iz ovoga članka primatelj sredstava dužan je vratiti na račun županijskog proračuna.

Primatelj sredstava dužan je dostaviti izvješće o zakonitom, namjenskom i svrhovitom utrošku dodijeljenih sredstava proračunske zalihe.

Članak 9.

Namjenski prihodi i primici Proračuna su pomoći, donacije, prihodi za posebne namjene, prihodi od prodaje ili zamjene imovine u vlasništvu Županije, naknade s naslova osiguranja i namjenski primici od zaduživanja i prodaje dionica i udjela.

Vlastiti prihodi Proračuna su prihodi koji se ostvaruju obavljanjem poslova na tržištu.

Vlastite i namjenske prihode i primitke proračunski korisnici u 2020. godini ne uplaćuju na račun Proračuna sukladno zakonskoj mogućnosti da se Odlukom o izvršavanju proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave daje mogućnost izuzeća od obaveze uplate istih, nego ih koriste za financiranje redovite djelatnosti.

O korištenju namjenskih i vlastitih prihoda proračunski korisnici su dužni mjesečno izvještavati proračunski nadležno upravno tijelo i Upravni odjel za financije i društvene djelatnosti.

Članak 10.

Raspoloživim sredstvima na računu proračuna upravlja Župan. Slobodna novčana sredstva mogu se oročavati kod poslovnih banaka ili plasirati drugim pravnim osobama putem kratkoročnih pozajmica poštujući načelo sigurnosti i likvidnosti. Odluku o oročavanju sredstava i davanju kratkoročnih pozajmica donosi Župan.

Članak 11.

Preraspodjela rashoda dopušta se na stavkama Proračuna u skladu sa zakonskim odredbama.

O izvršenim preraspodjelama Župan u polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna izvještava Županijsku skupštinu.

IV. ZADUŽIVANJE I DAVANJE JAMSTAVA

Članak 12.

Županija se može zaduživati, davati suglasnosti za zaduživanje te davati jamstva do visine i na način propisan Zakonom o proračunu.

Odluku o zaduživanju Županije, davanju suglasnosti za dugoročno zaduživanje i davanje jamstva pravnim osobama čiji je Županija osnivač donosi Županijska skupština. Davanje jamstava uvjetovano je prethodnom suglasnosti Ministarstva financija.

Županija se može dugoročno zadužiti isključivo radi investicija i kapitalnih ulaganja, a kratkoročno najduže do 12 mjeseci unutar proračunske godine, s tim da se ne smije kratkoročno zadužiti jedino u slučaju uzimanja novih kratkoročnih kredita radi reprograma ili zatvaranja već postojećih obaveza po kratkoročnim kreditima.

Očekivani iznos ukupnog duga Županije na kraju 2020. godine po osnovi glavnice dugoročnog zaduženja planira se u iznosu do 3.343.000,83 kuna, a odnosi se na ostatak glavnice dugoročnog kredita realiziranog putem Privredne banke Zagreb d.d. za kapitalni projekt Razvojni centar Ličko – senjske županije, čija otplata će započeti 01. siječnja 2020. godine, s rokom vraćanja od deset godina i godišnjim anuitetom u iznosu od 406.999,17 kn.

V. NADZOR

Članak 13.

Nadzor namjenskog korištenja sredstava Proračuna i uspješnost njegovog provođenja, provodi nadležno upravno tijelo.

Upravna tijela koja u sklopu svoje nadležnosti imaju proračunske korisnike, nadziru nad financijskim, materijalnim i računovodstvenim poslovanjem korisnika, te nad zakonitošću i svrsishodnom uporabom proračunskih sredstava.

Proračunski korisnici obvezni su u postupku nadzora dati sve relevantne podatke, isprave i izvješća koja se od njih zatraže.

Ako se prilikom vršenja proračunskog nadzora utvrdi da su sredstva bila upotrijebljena protivno Zakonu ili Proračunu, poduzeti će se mjere nadoknade tako utrošenih sredstava ili će se privremeno obustaviti isplata proračunskih sredstava sa stavke s koje su ista bila nenamjenski utrošena.

