



REPUBLIKA HRVATSKA
LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA

ŽUPANIJSKA SKUPŠTINA

KLASA:406-01/16-01/02

URBROJ: 2125/1-01-16-04

Gospić, 24. veljače 2016. godine

Na temelju članka 35. stavka 2. i 8. i članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine« broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 90/10, 143/12, 152/14 i 81/15 - pročišćeni tekst), članka 35. stavka 1. točke 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br.33/01,60/01,129/05, 109/07, 125/08, 109/07, , 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst i 137/15 - ispravak) i i članka 19. i 84. Statuta Ličkosenjske županije („Županijski glasnik“ br. 11/09, 13/09 - ispravak, 21/09, 9/10, 22/10 - pročišćeni tekst, 4/12, 4/13 i 6/13 - pročišćeni tekst), Županijska skupština Ličko-senjske županije na XVIII. sjednici održanoj 24. veljače 2016. godine, donosi

O D L U K U

o načinu raspolaganja i upravljanja nekretninama u vlasništvu Ličko-senjske županije

I.OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se način raspolaganja i upravljanja nekretninama u vlasništvu Ličko-senjske županije (u daljnjem tekstu: Županija).

Raspolaganjem nekretninama smatra se prodaja nekretnina, razvrgnuće suvlasničke zajednice, zamjena nekretnina, osnivanje prava služnosti, založno pravo, darovanje nekretnina, stjecanje i kupnja nekretnina.

Upravljanje nekretninama odnosi se na provedbu postupaka potrebnih za upravljanje nekretninama , sudjelovanje u oblikovanju prijedloga prostornih rješenja za nekretnine, tekućeg i investicijskog održavanja nekretnina, reguliranje vlasničkopravnog statusa nekretnine, ustupanje nekretnina na korištenje ustanovama i pravnim osobama za obavljanje poslova od javnog interesa te obavljanje drugih aktivnosti i poslova u skladu s propisima koji uređuju vlasništvo i druga prava.

Davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Županije uređuje se posebnom Odlukom koju donosi Županijska skupština Ličko - senjske županije (u daljnjem tekstu: Županijska skupština).

Članak 2.

Županijska skupština, odnosno Župan raspoložu i upravljaju nekretninama u vlasništvu Županije, pažnjom dobrog gospodara na načelima zakonitosti, ekonomičnosti i svrsishodnosti, a sukladno odredbama zakona koji se odnose na raspolaganje i upravljanje nekretninama, Statuta i Proračuna Županije te ove Odluke.

Županijska skupština, odnosno Župan nekretninu u vlasništvu Županije, mogu otuđiti ili njome na drugi način raspolagati samo na osnovi javnog natječaja i uz naknadu utvrđenu po tržišnoj cijeni, ako zakonom ili ovom Odlukom nije drukčije određeno.

U slučaju da je odluku o raspisivanju natječaja za prodaju nekretnine donio Župan, a po javnom natječaju se postigne cijena nekretnine koja prelazi iznos do kojeg može raspolagati Župan, odluku o prodaji nekretnine donosi Županijska skupština.

Članak 3.

Odredbe ove Odluke koje se odnose na prodaju nekretnina, na odgovarajući način se primjenjuju i u drugim postupcima raspolaganja nekretninama.

Članak 4.

Nekretninama u vlasništvu Županije može se raspolagati bez provođenja javnog natječaja, samo u slučajevima određenim posebnim zakonom.

II. PRODAJA NEKRETNINA

Članak 5.

Odluku o raspisivanju javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Županije donosi Županijska skupština, odnosno Župan u okviru ovlasti utvrđenih zakonom i Statutom Županije.

Javni natječaj se objavljuje u dnevnom tisku i na službenoj web stranici Županije.

Rok za dostavu ponuda započinje teći sljedeći dan od dana objave javnog natječaja u dnevnom tisku.

Članak 6.

Prije donošenja odluke o prodaji nekretnine početna cijena nekretnine utvrđuje se temeljem procjemenog elaborata stalnog sudskog vještaka ili stalnog sudskog procjenitelja.

Procjembeni elaborat izrađuje se sukladno odredbama zakona kojim se uređuje procjena vrijednosti nekretnina.

Članak 7.

Odluka o raspisivanju javnog natječaja za prodaju nekretnina obvezno sadrži:

- opis nekretnine; oznaku i površinu nekretnine, adresu, zemljišnoknjižne i dr. podatke,
- početnu cijenu nekretnine izraženu u kunama po m²,
- iznos i način plaćanja jamčevine, - rok za zaključenje ugovora,
- rok i način plaćanja kupoprodajne cijene,
- pravo Županijske skupštine ili Župana da poništi javni natječaj i ne izabere najpovoljnijeg ponuditelja.

Odluka o raspisivanju javnog natječaja po potrebi može sadržavati i druge elemente kao što su: podaci o opremljenosti nekretnine, podaci o namjeni nekretnine, rok za podnošenje ponuda i sl.

Članak 8.

Tekst javnog natječaja obavezno sadrži:

- opis nekretnine; oznaku i površinu nekretnine, adresu, zemljišnoknjižne i dr. podatke,
- početnu cijenu nekretnine izraženu u kunama po m²,
- namjenu nekretnine sukladno prostorno planskoj dokumentaciji,
- tko ima pravo sudjelovati u javnom natječaju,
- odredbu da se nekretninama raspolaže po načelu »viđeno-kupljeno«,
- rok za podnošenje i način dostave ponuda,
- odredbu da se danom predaje ponude smatra dan neposredne predaje ponude pisarnici Županije, odnosno dan predaje ponude na poštu preporučenom pošiljkom,

- odredbu da se nepotpune prijave i prijave podnesene izvan roka javnog natječaja neće razmatrati,
- iznos i način plaćanja jamčevine, uz naznaku da se uplaćena jamčevina ne vraća ukoliko najpovoljniji ponuditelj ne zaključi ugovor u propisanom roku,
- odredbu da je potvrda o uplati jamčevine obvezni i sastavni dio ponude pristigle na javni natječaj za prodaju nekretnine,
- naznaku da se ponuditeljima čije ponude nisu prihvaćene kao najpovoljnije, jamčevina vraća u roku od 15 dana od dana izbora najpovoljnijeg ponuditelja, bez prava na kamatu,
- naznaku da se uplaćena jamčevina obračunava u ukupan iznos kupoprodajne cijene,
- mjesto i vrijeme otvaranja ponuda,
- rok zaključenja ugovora,
- rok i način plaćanja kupoprodajne cijene,
- mogućnost i vrijeme pregleda nekretnine,
- odredbu tko se smatra najpovoljnijim ponuditeljem,
- odredbu da će se u slučaju odustajanja prvog najpovoljnijeg ponuditelja, najpovoljnijim ponuditeljem smatrati sljedeći ponuditelj koji je ponudio najvišu cijenu, uz uvjet da prihvati najvišu ponuđenu cijenu prvog najpovoljnijeg ponuditelja,
- odredbu da najpovoljniji ponuditelj koji odustane od ponude gubi pravo na povrat jamčevine,
- odredbu da je tekst javnog natječaja objavljen i na službenim web stranicama Županije,
- odredbu da će se tabularna isprava podobna za upis vlasništva kupca izdati nakon isplaćene kupoprodajne cijene u cijelosti,
- način stjecanja posjeda,
- obvezu kupca, ukoliko zakasni sa plaćanjem kupoprodajne cijene, na plaćanje zakonskih zatezних kamata od dana dospijeca do dana plaćanja,
- odredbu o pravu Županijske skupštine ili Župana da poništi javni natječaj i ne izabere najpovoljnijeg ponuditelja,
- odredbu o pravu prodavatelja da može raskinuti ugovor kada kupac zakasni s plaćanjem kupoprodajne cijene, više od 30 dana uz zadržavanje iznosa uplaćene jamčevine,
- dokumentaciju koja se mora priložiti uz ponudu,
- odredbu o pravu prodavatelja da odustane od prodaje u svako doba do potpisivanja ugovora.

Javni natječaj može sadržavati i druge uvjete i podatke o nekretnini sukladno odluci o raspisivanju javnog natječaja.

Članak 9.

U javnom natječaju uz navedeno u članku 8. ove Odluke, od ponuditelja se može zatražiti da dostavi i sljedeće:

- dokumentaciju koja sadrži osnovne podatke o ponuditelju, uz dostavu odgovarajućih dokaza (OIB, dokaz o prebivalištu, odnosno sjedištu ponuditelja, dokaz o državljanstvu, odnosno podatke iz sudskog registra za pravne osobe i dr.),
- izvornik ili ovjerenu presliku potvrde o stanju poreznog duga nadležne Porezne uprave koji ne smije biti stariji od 30 dana,
- izjavu ponuditelja kojom se obvezuje da će, u slučaju da njegova ponuda bude prihvaćena, sklopiti ugovor o kupoprodaji na njegov trošak, zatim da u cijelosti prihvaća uvjete natječaja,
- poslovno investicijsku studiju, odnosno plan razvoja i korištenja nekretninom kroz određeni rok od dana zaključenja ugovora u kojoj će biti vidljiva svrha kupnje nekretnine, planirani rokovi izgradnje objekata, broj i struktura zaposlenika i slično,
- sredstva osiguranja za uredno izvršenje ugovornih obveza.

Članak 10.

Javni natječaj se provodi putem prikupljanja pisanih ponuda, koje se predaju u zatvorenoj omotnici s naznakom »ZA NATJEČAJ ZA PRODAJU NEKRETNINA - NE OTVARAJ«.

Rok za podnošenje ponuda ne može biti kraći od 8 dana od dana kada započinje teći rok za dostavu ponuda iz članka 5. ove Odluke.

Prilikom zaprimanja ponuda pristiglih na javni natječaj iz stavka 1. ovog članka, na zatvorenoj omotnici ponude obvezno se naznačuje datum i vrijeme zaprimanja.

Članak 11.

Otvaranje ponuda pristiglih na javni natječaj za prodaju nekretnina, mora se provesti u roku od 8 dana od dana isteka roka za podnošenje ponuda.

Članak 12.

Župan imenuje Povjerenstvo za provođenje javnog natječaja za prodaju nekretnina (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Povjerenstvo se sastoji od pet članova (5), od kojih je jedan predsjednik Povjerenstva.

Povjerenstvo obavlja slijedeće zadaće:

- priprema tekst javnog natječaja,
- otvara i pregledava pristigle ponude na objavljeni javni natječaj,
- utvrđuje najpovoljnijeg ponuditelja,
- sastavlja zapisnik o svom radu,
- obavlja i ostale poslove u svezi s provedbom javnog natječaja.

Ponuditelji koji su podnijeli ponude na javni natječaj za prodaju nekretnina imaju pravo prisustvovati otvaranju ponuda osobno ili putem opunomoćenika.

Prije otvaranja pristiglih ponuda, utvrđuje se broj zaprimljenih ponuda te identitet nazočnih ponuditelja ili njihovih opunomoćenika.

Opunomoćenici su dužni predati Povjerenstvu valjanu punomoć.

Po utvrđenju činjenica iz stavka 5. ovog članka, pristupa se otvaranju ponuda, a prema redoslijedu zaprimanja.

Utvrđuje se da li su ponude pravovremene i potpune te se čita sadržaj svake valjane ponude. Nepravovremene i nepotpune ponude Povjerenstvo neće uzeti u razmatranje, već će odmah zapisnički utvrditi njihovu nevaljanost.

Zapisnik o radu Povjerenstva potpisuju prisutni predstavnici ponuditelja i članovi Povjerenstva.

Članak 13.

Povjerenstvo razmatra valjane ponude (pravovremene i potpune) usporedbom ponuđenih cijena za kupnju nekretnina te utvrđuje koji je ponuditelj najpovoljniji.

Javni natječaj smatra se valjanim ako je pravovremeno podnesena barem jedna ponuda koja ispunjava sve uvjete iz javnog natječaja i nudi barem početnu cijenu objavljenu u javnom natječaju.

Ako su dva ili više ponuditelja ponudili istu cijenu za nekretninu koja je predmet prodaje, najpovoljnijom ponudom smatrat će se ona ponuda koja je prva zaprimljena.

Članak 14.

Po okončanju postupka javnog natječaja, zapisnik o provedenom javnom natječaju, zajedno s ponudom ponuditelja kojeg se predlaže prihvatiti kao najpovoljnijeg, Povjerenstvo putem upravnog tijela nadležnog za imovinu dostavlja Županu radi odabira najpovoljnijeg ponuditelja kojem se prodaje nekretnina, ako odluku o prodaji nekretnina prema zakonu, odnosno Statutu Županije donosi Župan.

U slučaju kada odluku iz stavka 1. ovog članka donosi Županijska skupština, prijedlog odluke utvrđuje Župan.

Članak 15.

U slučaju da na javni natječaj nije zaprimljena niti jedna ponuda, u ponovljenom postupku prodaje nekretnine može se umanjiti početna cijena nekretnine o čemu odluku donosi Županijska skupština, odnosno Župan ovisno o vrijednosti nekretnine.

Članak 16.

Najpovoljnijim ponuditeljem smatra se ponuditelj koji ponudi najvišu cijenu iznad početne za nekretninu, pod uvjetom da ispunjava i sve druge uvjete javnog natječaja.

Ako najpovoljniji ponuditelj odustane od zaključenja ugovora ili ne pristupi njegovom zaključenju u roku iz članka 17. stavka 2. ove Odluke, gubi pravo na povrat jamčevine.

U slučaju iz stavka 2. ovog članka Županijska skupština odnosno Župan može donijeti odluku o odabiru slijedećeg najpovoljnijeg ponuditelja koji ispunjava uvjete iz javnog natječaja pod uvjetom da prihvati najvišu ponuđenu cijenu ili poništiti javni natječaj.

Županijska skupština, odnosno Župan donijet će odluku o poništenju javnog natječaja u slučaju kada se ne izvrši izbor najpovoljnijeg ponuditelja.

Članak 17.

Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja, odnosno odluka o poništenju javnog natječaja dostavlja se svim ponuditeljima koji su podnijeli valjanu ponudu.

Župan će u ime Županije sklopiti kupoprodajni ugovor s najpovoljnijim ponuditeljem i to u roku od 30 dana od dana donošenja odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja.

Članak 18.

Kupac je dužan kupoprodajnu cijenu platiti jednokratno u roku od 30 dana od dana sklapanja ugovora, osim ako odlukom iz članka 7. stavka 1. podstavka 5. ove Odluke nije drugačije određeno.

Prodavatelj će kupcu iz stavka 1. ovog članka izdati tabularnu ispravu podobnu za uknjižbu njegova vlasništva u zemljišnu knjigu, tek nakon plaćanja kupoprodajne cijene u cijelosti u skladu s odredbama kupoprodajnog ugovora.

III. RAZVRGNUĆE SUVLASNIČKE ZAJEDNICE

Članak 19.

Suvlasnička zajednica na nekretninama između Županije i drugih pravnih i fizičkih osoba razvrgnut će se fizičkom diobom kad je to moguće, odnosno isplatom ili zamjenom u slučajevima propisanim zakonom i po naknadi utvrđenoj po tržišnoj vrijednosti.

Članak 20.

Suvlasnička zajednica se može razvrgnuti dobrovoljno ili sudskim putem, ako zakonom nije drukčije određeno.

Članak 21.

Ne smatra se raspolaganjem nekretnine dioba suvlasničke zajednice kada se na jednoj ili više parcela među istim suvlasnicima imovina dijeli formiranjem dvije ili više nekretnina koje odgovaraju suvlasničkom omjeru suvlasnika u površini i položaju ili vrijednosti sukladno procijeni tržišne vrijednosti ili kada Županija dobiva više od svog suvlasničkog dijela, a bez obveze je plaćanja razlike u vrijednosti dijela koji se dobiva.

Članak 22.

Troškove izrade dokumentacije za provedbu razvrgnuća iz članka 19. ove Odluke snosi Županija, a ukoliko postupak razvrgnuća iniciraju drugi suvlasnici, tada oni snose troškove izrade potrebne dokumentacije.

IV. ZAMJENA NEKRETNINA

Članak 23.

Nekretnine u vlasništvu Županije mogu se zamijeniti s nekretninama u vlasništvu drugih pravnih i fizičkih osoba, kada je to u interesu i s ciljem daljnjeg gospodarskog razvoja ili je od općeg javnog, odnosno socijalno - društvenog interesa Županije te ako je zakonom ili podzakonskim aktom takvo raspolaganje dopušteno.

Zamjena nekretnina provodi se putem javnog natječaja uz naknadu razlike u cijeni između nekretnina, utvrđenoj po tržišnoj vrijednosti sukladno članku 6. ove Odluke.

V. OSNIVANJE PRAVA SLUŽNOSTI

Članak 24.

Stvarnu služnost na nekretninama u vlasništvu Županije može se zasnovati ako je to nužno za odgovarajuće korištenje nekretnine u čiju korist se osniva služnost (povlasna nekretnina) te ako se time bitno ne ugrožava normalno korištenje nekretnine u vlasništvu Županije (poslužna nekretnina).

O zasnivanju prava služnosti Župan i predlagatelj zaključuju ugovor kojim uređuju međusobna prava i obveze.

Članak 25.

Za ustanovljenu služnost na nekretninama plaća se naknada po utvrđenoj tržišnoj vrijednosti sukladno članku 6. ove Odluke.

VI. ZALOŽNO PRAVO

Članak 26.

Osnivanje založnog prava (hipoteka) na nekretninama u vlasništvu Županije može se dozvoliti samo ako je to u izravnom interesu za Županije, kao i u interesu trgovačkih društava, ustanova i drugih pravnih osoba kojima je Županija osnivač ili pretežiti vlasnik.

VII. DAROVANJE NEKRETNINA

Članak 27.

Nekretnine u vlasništvu Županije mogu se darovati isključivo:

- Republici Hrvatskoj,
- jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave,
- pravnim osobama u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Republike Hrvatske, odnosno pravnim osobama u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, ako je to u interesu općeg, gospodarskog i socijalnog napretka njenih građana te u slučaju kada se takvim darovanjem izvršava zakonska obveza Županije.

Postupak darovanja nekretnine se pokreće na inicijativu Županije ili na zahtjev zainteresirane pravne osobe iz stavka 1. ovog članka.

U zahtjevu za darovanje nekretnine zainteresirana pravna osoba mora obrazložiti u koju svrhu namjerava koristiti predmetnu nekretninu.

Članak 28.

Prije donošenja odluke o darovanju izvršit će se procjena tržišne vrijednosti nekretnine koja se daruje.

U ugovoru o darovanju, osim obveznog sadržaja ugovora određenog zakonom, unosi se i:

- procjena tržišne vrijednosti,
- namjena za koju se nekretnina daruje,
- zabrana otuđenja darovane nekretnine,
- rok u kojem se namjena za koju se nekretnina daruje mora ostvariti,
- uvjet da će se ugovor raskinuti ukoliko se darovana nekretnina koristi za svrhu za koju nije darovana, odnosno da se svrha za koju je darovana ne ostvari u ugovorenom roku.

VIII. STJECANJE NEKRETNINA

Članak 29.

Županija može stjecati nekretnine prihvatom dara od Republike Hrvatske, jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te drugih fizičkih i pravnih osoba uz prethodnu suglasnost Županijske skupštine, odnosno Župana ovisno o visini procijenjene tržišne vrijednosti darovane nekretnine sukladno članku 6. ove Odluke.

Odredbe članka 28. stavka 2. ove Odluke na odgovarajući način primjenjuju se i na stjecanje nekretnine prihvatom dara iz stavka 1. ovog članka.

IX. KUPNJA NEKRETNINA

Članak 30.

Nekretnine se mogu stjecati kupnjom samo u opsegu potrebnom za ispunjavanje zadaća Županije. Županija na temelju utvrđenih stvarnih potreba stječe vlasništvo i druga stvarna prava na nekretninama uz uvjet da su osigurana financijska sredstva u Proračunu Županije.

Prije kupnje nekretnina za svrhu iz stavka 1. ovog članka obaviti će se procjena tržišne vrijednosti nekretnine koja se namjerava kupiti sukladno članku 6. ove Odluke.

Odluku o kupnji nekretnine donosi Županijska skupština, odnosno Župan ovisno o vrijednosti nekretnine koja se namjerava kupiti.

Nadležno tijelo iz stavka 4. ovog članka ne može donijeti odluku o kupnji nekretnine po cijeni većoj od one utvrđene procjenom vrijednosti nekretnine sukladno članku 6. ove Odluke.

Iznimno iz stavka 5. ovog članka Županijska skupština može donijeti odluku o kupnji nekretnine i po cijeni većoj od tržišne cijene, kad ocijeni da je to u interesu Županije.

Članak 31.

U slučajevima kada na temelju posebnog zakona Županija ostvaruje pravo prvokupa na nekretninama, dužna je prije donošenja odluke o korištenju prava prvokupa utvrditi tržišnu vrijednost nekretnine sukladno članku 6. ove Odluke.

Županijska skupština, odnosno Župan ovisno o vrijednosti nekretnine ne može koristeći pravo prvokupa donijeti odluku o kupnji nekretnine po cijeni većoj od utvrđene tržišne vrijednosti nekretnine.

Iznimno od stavka 2. ovog članka, Županijska skupština u slučajevima korištenja prava prvokupa može donijeti odluku o kupnji nekretnine i po cijeni većoj od utvrđene tržišne cijene, kad ocijeni da je to u interesu Županije.

X. RASPOLAGANJE NEKRETNINAMA ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI UPRAVNIH TIJELA ŽUPANIJE I DRUGIH OSOBA

Članak 32.

Upravna tijela Županije koriste nekretnine Županije u redovnom obavljanju poslova iz svog djelokruga.

Županija može dati nekretnine na korištenje uz naknadu, ili bez naknade i drugim tijelima korisnicima županijskog Proračuna na njihov obrazloženi zahtjev, o čemu sklapa ugovor kojim se uređuju međusobna prava i obveze ugovornih strana.

Županija može dati na korištenje nekretnine uz naknadu, ili bez naknade i drugim osobama na njihov obrazloženi zahtjev u skladu s posebnim zakonom ili odlukama nadležnih tijela o čemu se sklapa ugovor kojim se uređuju međusobna prava i obveze ugovornih strana.

Ukoliko Županija nema na upravljanju nekretnine za ostvarivanje potreba korisnika iz stavka 1. ovog članka može kupiti, uzeti u najam ili zakup nekretnine u skladu s ukazanim potrebama.

Sredstva za troškove tekućeg i investicijskog održavanja, za potrebnu opremu, kao i za druge troškove za potrebe korisnika iz stavka 1. ovog članka osiguravaju se u Proračunu Županije.

Sredstva za troškove tekućeg i investicijskog održavanja, za potrebnu opremu, kao i za druge troškove za potrebe korisnika i z st. 2. i 3. ovog članka osiguravaju se iz njihovih vlastitih sredstava.

XI. REGISTAR NEKRETNINA

Članak 33.

Registar nekretnina Županije (u daljnjem tekstu: Registar) je sveobuhvatna evidencija nekretnina u vlasništvu ili na upravljanju Županije.

Registar se vodi u elektroničkom obliku. U Registar se za upisane nekretnine unose podaci koji se odnose na imovinsko pravno stanje nekretnine, namjenu, vrstu, funkciju i vrijednost iste.

Registar vodi i ažurira Kabinet župana. Način uspostave, vođenja, sadržaj i oblik Registra može se propisati posebnim aktom.

Zbog evidencije nekretnina proračunskih korisnika (osnovne i srednje škole, zdravstvene ustanove i Dom za starije i nemoćne osobe Ličko-senjske županije) čiji je osnivač Županija, uspostavljen je Registar nekretnina proračunskih korisnika koji će voditi i redovito ažurirati Upravni odjel za društvene djelatnosti.

XII. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 34.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Županijskom glasniku“ Ličko-senjske županije.

Predsjednik Skupštine
mr. Darko Milinović, dr. med., v.r.